

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán

Iktatószám: MH/2007/2021.

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián / dr. Marjanucz Katalin

Tárgy: Vagyongazeltési szerződés kötése a Mórahalom, Röskei út 43. szám alatt található ideiglenes kollégium 2. tárgyában Szegedi Szakképzési Centrummal

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

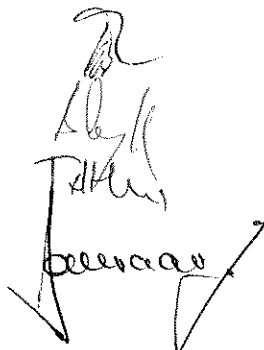
Melléklet: 1. sz. melléklet: vagyongazeltési szerződés tervezete

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum között a helyi, a járási és a környező települések képzési igényeinek magas színvonalon történő ellátása érdekében az elmúlt időszakban szoros partnerség és kiváló együttműködés alakult ki. A Szegedi SZC szervezetén belül működő mórahalmi szakképzési tagintézmény létrehozását a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium is támogatta, a minisztériumok és a Felek közötti folyamatos egyeztetés eredményeként – különféle képzési területeken – szakképzési tanműhelyek létrehozására is sor került.

Mint ismeretes, az Önkormányzat a Mórahalom belterület 892. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a 6782 Mórahalom, Kölcsey u. 11. szám alatt található telken megkezdte egy 150 férőhelyes, új kollégium építését. Az Önkormányzat ezen új kollégium megépüléséig korábban már a Mórahalom belterület 916/5. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett irodaház, udvar, inkubátorház megnevezésű, 1477 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 47. szám alatt található ingatlanon ideiglenes kollégiumot alakított ki, melyet az SZSZC részére 2020. április folyamán vagyongazdálkodásba adott.

Időközben azonban bizonyossá vált, hogy az új kollégium felépüléséig, a Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolája felmenő rendszerben történő, folyamatos bővülésére tekintettel, a következő 2021/22-es tanévben kezdő bentlakásos elszállásolást igénylő diákok elhelyezésére már nem lesznek elegendők a Mórahalom, Röszei út 47. szám alatt kialakított ideiglenes kollégium épületében található férőhelyek. Számításunk alapján a jelenlegi tanévben további 35-38 olyan kollégiumi férőhelyet igénylő diák elhelyezéséről kell gondoskodnunk, akiket a nevezett ideiglenes kollégium már nem tud befogadni.

Fentiek érdekében további kollégiumi férőhely biztosítása vált szükségessé. Önkormányzatunk e célból a Mórahalom, Röszei út 43. szám alatt található épületet (hrsz. 916/34) alakította át. A Klebersberg irodaépületnek is nevezett ingatlanra azért esett a választásunk, mert közel, a jelenlegi ideiglenes kollégiummal szemben helyezkedik el, valamint könnyen kialakíthatóak voltak benne a diákok elhelyezéséhez szükséges további kollégiumi férőhelyek.

Az épületben korábban a Mórahalmi Alapfokú Művészeti Iskola használta zenekaros próbateremként és eszközök raktáraként az Önkormányzatunk és a Szegedi Tankerületi Központ között 2016. december 15-én megkötött térítésmentes vagyongazdálkodási szerződés alapján. A Művészeti Iskola zenekari próbáinak áthelyezése, valamint az általuk használt eszközök kiköltöztetése új helyre megtörtént.

Az ideiglenes kollégium 2. építése az Innovációs és Technológiai Minisztérium támogatásából valósul meg. A Kormány döntés előkészítési folyamata során elkészült az Innovációs és Technológiai Minisztérium együttműködésével a kormány-előterjesztés, amely megvitatásra került és a Kormány 1613/2021. (VIII.18.) sz. határozatának értelmében biztosítja a mórahalmi kollégiumfejlesztés megvalósításához szükséges támogatást. A fejlesztés magában foglalja a 150 férőhelyes, új kollégium és a 2. ideiglenes kollégium építésének költségeit.

A Kormány 1613/2021. (VIII.18.) sz. határozata alapján az innovációért és technológiáért felelős miniszter felelős a támogatáshoz kapcsolódó Támogató Okirat kiadásáért, majd a támogatás folyósításáért az önkormányzat részére az alábbi ütemezés szerint:

- a) 1.564.492.391,- Ft többletforrás biztosításáról a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 36. Ágazati szakmai és társadalmi szervezetek feladatai alcím, 3. Kormányzati szakpolitikák jogcímcsoport javára,
- b) 999.910.337,- Ft rendelkezésre állásáról a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 36. Ágazati szakmai és társadalmi szervezetek feladatai alcím, 3. Kormányzati szakpolitikák jogcímcsoport javára;

A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése alapján a 2021. évi támogatás, 1.564.492.391,-Ft összegű előlegként, a támogatói okirat kiállítását követő 30 napon belül kerül folyósításra az önkormányzat részére. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium tájékoztatása szerint a Támogató Okirat elkészítésére és kiadásához hozzávetőlegesen két hónapra van szükség, amely 2021. októberében várható.

A 2022. évi támogatás, 999.910.337, - Ft szintén összegű előlegként kerül folyósításra, amely a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése alapján 2022. májusában lesz esedékes.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet, hogy az Tóth János Szakközépiskola Diákjainak elhelyezése céljából az ideiglenes kollégium 2-nek helyet adó **Mórahalom belterület 916/34. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti ingatlan** Szegedi Szakképzési Centrum térítésmentes vagyongazdálkodásba adásához járuljon hozzá és a mellékelt szerződést elfogadni szíveskedjen!

dr. Marjanucz Katalin
aljegyző

H a t á r o z a t-i javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, azzal egyetért és az hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat az Tóth János Szakközépiskola Diákjainak elhelyezése céljából az ideiglenes kollégium 2-nek helyet adó **Mórahalom belterület 916/34. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti ingatlant** a mellékelt szerződésben foglalt tulajdoni hányad szerint a Szegedi Szakképzési Centrum térítésmentes vagyongazdálkodásba adja.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a vagyongazdálkodási szerződést a melléklet szerint elfogadja.
3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vagyongazdálkodási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- 1./ Nógrádi Zoltán polgármester,
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Gazdálkodási Osztály,
- 4./ Szegedi Szakképzési Centrum
- 5./ Irattár.

Mórahalom, 2021.09.16.

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Mórahalom Városi Önkormányzat, mint tulajdonos és vagyonkezelésbe adó

(továbbiakban: Önkormányzat)

Képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Nyilvántartási szám: 726731

Adószám: 15726731-2-06

másrészről a

SZEGEDI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM, mint vagyonkezelésbe vevő

(továbbiakban: Szegedi SZC)

Képviseli: Erdélyi Margit főigazgató és Avramucz Mihály kancellár

Székhely: 6725 Szeged, Kálvária sugárút 84-86.

PIR szám: 832144

Adószám: 15832142-2-06

Érintett intézmény: Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Garabonciás Kollégium
(6782 Mórahalom, Dosztig köz 3., képviseli: Angyalné Kovács Anikó igazgató)

(továbbiakban együttesen: Felek/Szerződő felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Előzmények

- 1.1. Szerződő felek rögzítik, hogy – a helyi, a járási és a környező települések képzési igényeinek magas színvonalon történő ellátása érdekében – közöttük az elmúlt időszakban szoros partnerség és kiváló együttműködés alakult ki. A Szegedi SZC szervezetén belül működő mórahalmi szakképzési tagintézmény létrehozását a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium is támogatta, a minisztériumok és a Felek közötti folyamatos egyeztetés eredményeként – különféle képzési területeken – szakképzési tanműhelyek létrehozására is sor került.
- 1.2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Mórahalom belterület 892. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a 6782 Mórahalom, Kölcsey u. 11. szám alatt található telken megkezdte egy 150 férőhelyes, új kollégium tervezését azzal, hogy az építkezés 2021. második felében kezdődött el. Az Önkormányzat a jelen pontban írt új kollégium megépüléséig korábban már a Mórahalom belterület 916/5. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett irodaház, udvar, inkubátorház megnevezésű, 1477 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 47. szám alatt található ingatlanon ideiglenes kollégiumot alakított ki, jelen szerződésben pedig a Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat egy újabb ideiglenes kollégium (a továbbiakban: **ideiglenes kollégium 2**) kialakítását vállalta a **Mórahalom belterület 916/34. hrsz.** alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti ingatlanon.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a **Mórahalom belterület 916/34. hrsz.** alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, szolgálati lakás, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti, ideiglenes kollégiumi épületként működő ingatlan. (továbbiakban: Ingatlan).
- 2.2. Szerződő felek megállapodása szerint az Önkormányzat a 2.1. pontban részletesen körül írt Ingatlant annak a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező alaprajzon megjelölt helyiségeivel és a feladat ellátásához szükséges, leltár szerinti összes szakmai eszközével és felszerelésével együtt a Szegedi SZC vagyonkezelésébe adja, a Szegedi SZC pedig azt az átadás-átvételi jegyzőkönyv (2.6. pont) dátumától számított határozott időtartamra vagyonkezelésbe veszi. Felek a jelen pontban

foglaltakat azzal a kitételrel alkalmazzák, hogy az Ingatlan D-i oldalán elhelyezkedő szolgálati lakás megtartja funkcióját, ez az összesen 94,88 m²-i nettó alapterületű ingatlanrész nem kerül a Szegedi SZC vagyonkezelésébe.

Felek a határozott időtartam végét az 1.2. pontban foglalt 150 fős kollégium megépüléséig határozzák meg, melyet követően a jelen szerződést az 5.1. pontban foglaltak szerint megszüntetik.

Felek megállapodnak, hogy az ingatlan-nyilvántartásban nyilvántartott 916/34 hrsz.-ú ingatlanból 2847/3683 eszmei tulajdoni hányad kerül az SZSZC vagyonkezelésbe, mely az épület összesen 417,68 m²-i nettó hasznos alapterületéből az 1. sz. mellékletben megjelölt alaprajzon megjelölt 322,8 m²-i területet, továbbá a 3683 m²-i nagyságú telekből, az épület nettó hasznos alapterületének megosztási arányával egyezően 2847/3683 eszmei tulajdoni hányadot foglalja magában. Felek rögzítik, hogy mind az épület, mind a telek vonatkozásában az SZSZC, mint vagyonkezelő jogait és kötelezettségeit a jelen szerződésben állapítják meg.

2.3. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezését és hozzájárulását adja ahhoz, hogy az illetékes földhivatal a 2.1. pontban részletesen körül írt Ingatlan 2847/3683 tulajdoni hányadára a Szegedi Szakképzési Centrum vagyonkezelői jogát vagyonkezelői jog jogcímén bejegyezze.

2.4. Vagyonkezelésbe vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a vagyonkezelői jog bejegyzésének érdekében a jelen szerződést a vagyonkezelői jog földhivatali bejegyzése iránti kérelemmel a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának illetékes Földhivatali Osztálya felé annak felek általi aláírását követő 30 napon belül benyújtja azzal, hogy a földhivatali eljárással kapcsolatos költségek vagyonkezelésbe vevőt terhelik.

2.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a 2.1. pontban írt Ingatlan korábban szolgálati lakásként, illetve zeneiskolai oktatásra szolgáló épületként funkcionált, azonban abban – viszonylag kis átalakítással – 4-6 fő elhelyezésére szolgáló hálósobák és közös használatú kiszolgáló helyiségek (konyha, étkező, közlekedő, recepció, vizes helyiségek) kerültek kialakításra akként, hogy ideiglenes kollégiumként történő működése során 38 (diák) + 1 (tanár) ágy kapacitással rendelkezik.

2.6. Felek az Ingatlan üzembe vételének várható időpontját 2021. szeptember 21. napjában jelölik meg, amelynek megtörténtéről átadás-átvételi jegyzőkönyv is készül, amely jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi (3. sz. melléklet).

Felek a beruházás finanszírozását biztosító pályázatból beszerzett, a feladat ellátásához szükséges, leltár szerinti összes szakmai eszköznek és felszerelésnek átadásáról, a beszerzések lebonyolítását követően, későbbi időpontban külön átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek, amely automatikusan jelen szerződés 4. sz. mellékletét fogja képezni. Előbbiekre tekintettel az eszközök átadás-átvétele külön szerződésmódosítást nem igényel. Az eszközök üzembe vételének időpontjaként az eszközök átadás-átvételi jegyzőkönyvén szereplő időpontot veszik alapul. A jegyzőkönyvben szereplő eszközök nyilvántartásában a jegyzőkönyv dátuma kell szerepeljen.

Felek rögzítik, hogy a 3. sz. és 4. sz. melléklet részét kell, hogy képezze, a vagyonkezelésbe átadáshoz és átvételhez szükséges adatokat tartalmazó, tételes, leltár szerinti lista és egyéb szükséges dokumentáció (pl. e-mailek, eszköz és épületkartonok).

Felek rögzítik, hogy amennyiben az épület átadás-átvételig az a projektből származó bevétel az Önkormányzat részére nem érkezik meg, úgy a halasztott bevétel átadás-átvételét későbbi időpontban, a bevétel megérkezését követően adja az Önkormányzat az SZSZC vagyonkezelésébe, legkésőbb 2021.12.31.-ig.

- 2.7. Szerződő felek rögzítik, hogy a hatályos ingatlan-nyilvántartási adatok szerint az Ingatlan tulajdoni lapjának (5. sz. melléklet) II. részén, az Ingatlan 162/483-ad arányú hányadára, a Szegedi Tankerületi Központ jogosult javára vagyonkezelői jog van bejegyezve a 168402/2/2020.10.26. számú határozattal. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen pontban írt vagyonkezelői jog megszüntetése és annak a földhivatali nyilvántartásból való törlése érdekében a Szegedi Tankerületi Központ jár el. **Szerződő felek közösen kérik az illetékes földhivataltól, hogy a Szegedi Tankerületi Központ vagyonkezelői jogának törlése a jelen szerződést megelőző ranghelyen kerüljön elbírálásra.**
- 2.8. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy az Ingatlan tulajdoni lapján, a 2.7. pontban rögzített Szegedi Tankerületi Központot megillető vagyonkezelői jog mellett az alábbi jogi jelleghez és szolgalmi joghoz fűződő adatok és terhek vannak feltüntetve:

Az ingatlant terhelő szolgalmi jog és az ingatlan jogi jellege (határozatok száma: 32887/6/2013.05.27.)

- Az Ingatlant terheli a Mórahalom belterület 919. hrsz.-t illető szennyvízcsatorna szolgalmi jog.
- Az Ingatlan városkép jellegű építmény.
- Az Ingatlan helyi jelentőségű védett terület.

terhek (határozatok száma: 32887/6/2013.05.27. és 168485/4/2020.10.30.)

-
- A CSCSMKH Földhivatali Főosztály Hatósági és Koordinációs Osztály jogosult javára földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog van bejegyezve. (bejegyző határozat: 32887/6/2013.05.27.)
- Az MVM Démász Áramhálózati Kft. jogosult javára 8 m² területet érintve vezetékJog van bejegyezve. (bejegyző határozat: 32887/6/2013.05.27.)
- Az NKM Észak-Dél Földgázhálózati Zrt. jogosult javára 96 m² területet érintve vezetékJog van bejegyezve. (bejegyző határozat: 168485/4/2020.10.30.)
- Móra-Prop Szolgáltató és Korlátolt Felelősségű Társaság javára elővásárlási jog (bejegyző határozat: 167970/3/2021.06.02.)
- Móra-Prop Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság javára elidegenítési és terhelési tilalom (bejegyző határozat: 167970/3/2021.06.02.)

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen elidegenítési terhelési tilalom a Szegedi SZC vagyonkezelői jogának bejegyzését nem érinti, tekintettel arra, hogy a vagyonkezelői jog bejegyzéséhez a Móra-Prop Szolgáltató Kft. külön írásbeli hozzájárulását adja. (6. sz. melléklet)

A Szegedi SZC tudomásul veszi és elfogadja, hogy az Ingatlan vagyonkezelői jogát a jelen pontban feltüntetett terhekkal együtt szerzi meg.

3. Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. A Szegedi SZC a 2.2. pontban meghatározottaknak megfelelően vagyonkezelésébe kerülő Ingatlant az oktatási intézményben tanuló diákok elhelyezésének biztosítása céljára térítésmentesen használhatja.
- 3.2. Az Önkormányzat tulajdonában álló Ingatlanra vonatkozó ingyenes vagyonkezelői jog, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Köznev.tv.) 74.§ (4) bekezdése alapján a szakképzési centrum általi – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvt.) 11.§ (5) bekezdésében foglalt törvényi kijelöléssel létrejött – köznevelési közfeladat ellátása érdekében az Nvt. 11.§ (1) bekezdése alapján, szerződéskötéssel jön létre.

- 3.3. Felek megállapítják, hogy az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerint Vagyonkezelő, mint központi költségvetési szerv átlátható szervezetnek minősül, ezáltal az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 19. pont a) alpont aa) alpontja és a 11.§ (1) bekezdése alapján – egyéb akadály hiányában – vagyonkezelő lehet.
- 3.4. A Szegedi SZC-t a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számv.tv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet szerinti könyvviteli és beszámoló-készítési, adatszolgáltatási kötelezettséget is – azzal, hogy:
- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az Ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat; továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog, illetve a jelen szerződésben foglaltak kivételével – nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében levő vagyontól elvárási kötelezettséggel, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni és szedni annak hasznait. A szerződés tárgyát képező Ingatlannak és környékének takarítása, téli időszakban síkosság-mentesítése, a hó eltakarítása az SZSZC kötelezettsége.
- 3.5. A Szegedi SZC a vagyonkezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt, rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, valamint a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontól elvárási kötelezettséggel, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni és szedni annak hasznait. A szerződés tárgyát képező Ingatlannak és környékének takarítása, téli időszakban síkosság-mentesítése, a hó eltakarítása az SZSZC kötelezettsége.
- 3.6. Amennyiben a Vagyonkezelő a vagyonkezelésében levő vagyon használatát, hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
- 3.7. A Szegedi SZC a jelen szerződésben foglaltak szerint viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, valamint gondoskodik annak teljes körű biztosításáról és vagyonvédelméről.
- 3.8. A Szegedi SZC a vagyonkezelésébe vett vagyont illetően köteles teljesíteni a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
- 3.9. A Szegedi SZC az Nvt. 11.§ (11) bekezdés a)-c) pontjai alapján, a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében kötelezettséget vállal arra, hogy:
- a) a szerződésben előírt adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti,
 - b) az átengedett Ingatlant a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek megfelelően használja,
 - c) a nemzeti vagyon hasznosításában – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt.
- 3.10. A Szegedi SZC a vagyonkezelésébe adott vagyont, annak értékét és változásait a vagyonelemek 2.6. pont szerinti átadás-átvételét követő naptól a jelen megállapodásban foglaltak szerint nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon

elsődleges rendeltetése szerinti feladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

- 3.11. Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 109.§ (6) bekezdése alapján előírt visszapótlási kötelezettségre vonatkozó tartalék-képzést – tekintettel arra, hogy a Szegedi SZC bevételeinek több mint fele az államháztartás alrendszeréből származik – a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenés összegéig elengedi.
- 3.12. A Szegedi SZC a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat (pl: terven felüli écs, selejtezés, felújítás, beruházás stb.), a változás bekövetkezésétől számított 10 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
- 3.13. A Szegedi SZC a vagyonkezelésbe vett vagyont illetően köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni:
- a) az Ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról,
 - b) a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza,
 - c) a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely kár bekövetkezésével fenyeget,
 - d) a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet,
 - e) arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
- 3.14. A Szegedi SZC a vagyonkezelésbe vett vagyont illetően felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Nem terheli a Szegedi SZC-t a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben a közvagyon használatjától elvárható. A Szegedi SZC a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek (ingó és Ingatlan eszközök egyaránt) tekintetében mentesül a felelősség alól, ha a bekövetkezett kárt vis maior okozta, illetve a kár bekövetkezésének oka bizonyíthatóan a vagyonkezelésbe vétel előtt keletkezett.
- 3.15. Az Önkormányzat a Szegedi SZC-től követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését.
- 3.16. A Szegedi SZC a vagyonkezelésbe vett vagyont illetően gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az Ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékhálózatok munkaképes állapotának biztosításáról, legalább az átvételkorinak megfelelő szinten tartásáról, lehetőség szerint a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének növeléséről. A Szegedi SZC a kezelt vagyonnal semminemű olyan tevékenységet nem gyakorolhat és gyakoroltathat, továbbá a vagyontárgy tekintetében semminemű olyan kötelezettséget nem vállalhat, amely annak forgalmi értékét negatívan befolyásolhatja.
- 3.17. A Szegedi SZC saját költségén, az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult:
- a) a vagyonkezelésében lévő Ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet vagy a padlózat megbontásával járó műveletet végrehajtani,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
- 3.18. A Szegedi SZC-nek a beruházás, felújítás értékét (bruttó érték változás) bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a Felek által a beruházás engedélyezésekor megállapított határidőig adatot kell szolgáltatnia az Önkormányzatnak.
- 3.19. A Szegedi SZC jogosult az Ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.

3.20. Az Önkormányzat az Ingatlanban lévő, a Szegedi SZC tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal a Szegedi SZC működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrzi a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát, melyhez az SZSZC éves elszámolást köteles készíteni, az alábbiak szerint:

3.20.1. Az SZSZC az éves elszámolást a következő naptári év március 01. napjáig köteles elkészíteni, melyet a Képviselő-testület a soron következő ülésen hagy jóvá.

3.20.2. Az éves elszámolásban a megelőző üzleti évben, a vagyonkezelte vagyonnal kapcsolatos történéseket kell bemutatni. Be kell mutatni az átvett vagyon leírási kulcsát, nyitó értékét, értékcsökkenését (terven felüli értékcsökkenését), valamint a tárgyévi december 31-i értékét. Be kell mutatni továbbá a vagyon állományváltozásait is, így az értékváltozásokat, egyéb a vagyonkezelte vagyon érintő gazdasági eseményeket. Az elszámolásnak tartalmaznia kell az SZSZC által kezelt vagyonra vonatkozó vagyonkimutatást.

3.21. A Szegedi SZC az Önkormányzat által a vagyonkezelésébe adott, a feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközöket is – a selejtezési eljárás során köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Szegedi SZC – a rendeltetésszerű használat mellett elhasználdott vagy elavult eszközök kivételével – az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzat részére. Mind a selejtezési, mind a leltározási folyamat külön munkaterv alapján, erre a célra létrehozott bizottságban történik, mely bizottságba a Szegedi SZC és az Önkormányzat egyenlő számú tagot delegál.

Felek megállapodnak, hogy a selejtezési és leltározási eljárásra vonatkozóan felek az SZSZC Selejtezési, valamint Leltározási Szabályzatát fogadják el, mely a jelen vagyonkezelési szerződés ...sz. mellékletét képezi. Felek rögzítik, hogy e szabályzat módosítása jelen szerződés aláírásakor még folyamatban van, melyre tekintettel közös megegyezés alapján a selejtezési és leltározási folyamatokra az alábbi közös alapelveket fogadják el:

- Az SZSZC köteles előzetesen írásban jelezni az Önkormányzat részére, amikor leltározási eljárást kíván lefolytatni, valamint ha selejtezés válik szükségessé és selejtezési eljárást kíván lefolytatni.
- Az SZSZC a leltározás eredményéről az Önkormányzatot tájékoztatja, melyet a leltározási eljárás lebonyolítását követően az eljárást lezáró jegyzőkönyvön Önkormányzat részére történő megküldésével teljesít.
- Felek a selejtezést a Selejtezési szabályzatban foglaltak szerint, közösen hajtják végre, és a selejtezési eljárást lezáró jegyzőkönyvet a közös bizottság tagjai valamennyien aláírják. A jegyzőkönyvet külön záradékban az Önkormányzat vezetőjeként a polgármester is jóváhagyja. Az SZSZC gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
- Felek megállapodnak, hogy a fentiek szerinti selejtezési eljárás követően a változásokat a jegyzőkönyv alapján átvezetik a nyilvántartáson, mely szerződésmódosítást nem igényel.

4. Működési költségek viselésének szabályai

4.1. Felek rögzítik, hogy a közműveket illetően a vagyonkezelésbe adott épületrészen a jelen szerződés aláírásának időpontjában munkálatok vannak folyamatban, melynek során az épületrész fogyasztásának mérésére külön mérőóra kerül felszerelésre mind a víz- és szennyvíz, a gáz, valamint a villamosenergia tekintetében.

4.2. Felek megállapodnak, hogy a 4.1. pontban foglalt munkálatok befejezését és az épület 2.6. pont szerint történő átadását követően az SZSZC önállóan szerződik a közüzemi szolgáltatókkal a

gázdíj, villamosenergia díj, valamint a víz- és szennyvíz díj tekintetében is a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanra, amely közüzemi szerződések megkötésének időpontjáig az Önkormányzat tovább számlázza a költségeket.

5. A szerződés megszűnése

- 5.1. A 2.1. pontban körülírt Ingatlan vonatkozásában szerződő felek már most megállapodnak abban, hogy a szerződést a mórachalmi diákok végleges kollégiumi elhelyezésére szolgáló ingatlan Szegedi SZC részére történő átadásával egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik, egymással elszámolnak.
- 5.2. A Szegedi SZC vagyonkezelői jogának megszűnése esetén, a megszűnés napjától számított 30 napon belül köteles az Ingatlanból a tulajdonát képező eszközöket elvinni és az Ingatlant rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére, eredeti berendezési eszközeivel együtt, tételes leltárral alátámasztva visszaadni.
- 5.3. Amennyiben a Szegedi SZC az ingóságait az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el, az Önkormányzat jogosult a Szegedi SZC-nek az Ingatlanban lévő vagyontárgyait a Szegedi SZC költségén elszállíttatni.
- 5.4. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Szegedi SZC köteles gondoskodni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a törlési eljárásról a Szegedi SZC nem gondoskodik, akkor az Önkormányzat – a Szegedi SZC írásbeli felszólítását követő 10 nap lejártá után – jogosult a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését kezdeményezni.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
- 6.2. Felek a működtetési feladatok, illetve a használat ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Mórachalom Városi Önkormányzat: Balog László kabinetvezető
Tel: 06-70/312-31-01, E-mail: balog@morachalom.hu

Szegedi SZC: Avramucz Mihály kancellár
Tel: 62/554-562, E-mail: avramucz.mihaly@szakkepzezszege.hu

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataik a fenti kapcsolattartók útján tekinthetők közöltnek. A kapcsolattartó személyében, adataiban történt változásról a Felek öt napon belül kötelesek egymást tájékoztatni. A kapcsolattartó személyében, adataiban bekövetkezett változás nem minősül a jelen szerződés módosításának.

- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket elsősorban tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Szegedi Járásbíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 6.4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2.1. pontjában körülírt Ingatlan használatával, kezelésével kapcsolatosan a jövőre nézve a jelen szerződés rendelkezéseit tekintik irányadónak. A szerződésre egyebekben a Ptk., az Nvt., az Mőtv., illetve az Nkt. előírásai az irányadók.
- 6.5. Szerződő felek a jelen okirat elkészítésével és ellenjegyzésével, valamint a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzésével összefüggő eljárás lefolytatásával megbízzák dr. Fekete-Szabó Tamás ügyvédet (Fekete-Szabó Ügyvédi Iroda, 6720 Szeged, Feketesas u. 28/A. II/15.), amely megbízást dr. Fekete-Szabó Tamás a jelen szerződés aláírásával elfogad.

6.6. Felek a jelen, ... számozott oldalból álló szerződést együttesen elolvasták és közös értelmezést követően azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 9 eredeti példányban cégszerűen aláírják. A 9 eredeti példányból 7 eredeti példány a Vagyongazdálkodó és 2 eredeti példány az Önkormányzatot illeti meg.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott épület alaprajza, helyiséglista
2. számú melléklet: térképmásolat
3. számú melléklet: ingatlan átadás-átvétel jegyzőkönyve (építményleltárral); tételes lista
4. számú melléklet: eszközök átadás-átvételi jegyzőkönyve; tételes lista
5. számú melléklet: a 916/34 hrsz.-ú ingatlan tulajdoni lapja
6. számú melléklet: Móra-Prop Kft. hozzájáruló nyilatkozata

Kelt: Szeged, 2021.

.....
Mórahalmi Városi Önkormányzat
képv.: Nógrádi Zoltán polgármester
Tulajdonos, vagyongazdálkodásba adó

.....
Szegedi Szakképzési Centrum
képv.: Erdélyi Margit főigazgató
Vagyongazdálkodásba vevő

.....
Szegedi Szakképzési Centrum
képv.: Avramucz Mihály kancellár
Vagyongazdálkodásba vevő

.....
igazgató

.....
kollégiumvezető

pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Mórahalmi Városi Önkormányzat
Balog László kabinetvezető

.....
Szegedi Szakképzési Centrum
Lencséné Urbán Ilona gazdasági vezető

jogi ellenjegyzés:

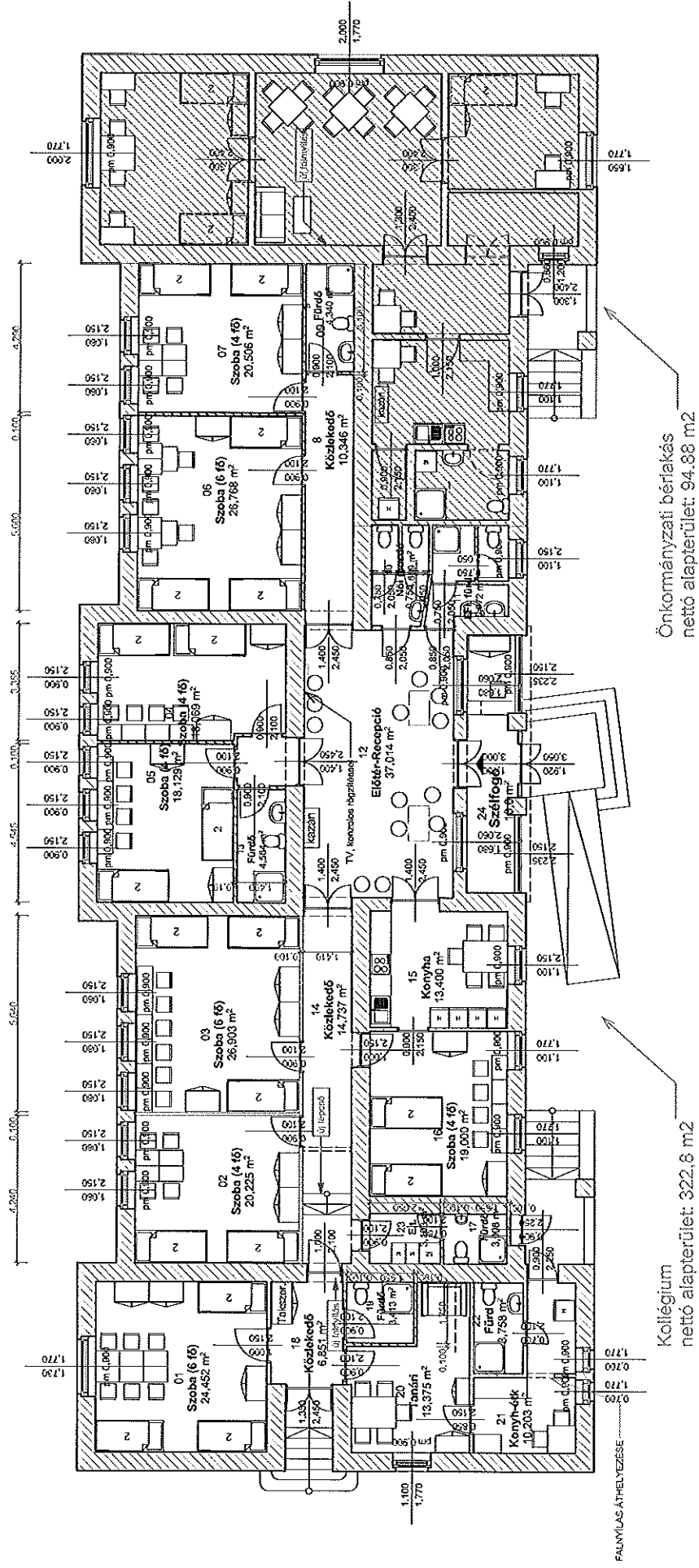
.....
dr. Tóth Krisztián jegyző

Ellenjegyzem Szegeden, 2021.
dr. Fekete-Szabó Tamás ügyvéd
6720 Szeged, Feketesas u. 28/A. II/15.
Szegedi Ügyvédi Kamara, KASZ: 36059992

.....
NSZFH jogi ellenjegyzése NSZFH pénzügyi ellenjegyzése NSZFH elnöki jóváhagyása

I. SZ. MELLÉKLET - 916/34 hrsz

IDEIGLENES KOLLÉGIUM 2 (6782, Mórahalom, Röszei út 43.)
ALAPRAJZ



II. IDEIGLENES KOLLÉGIUM (6782, Mórahalom, Röskei út 43.)

HELYISÉGLISTA

Sorszám	Helyiség	m2
01.	Szoba	24,5
02.	Szoba	20,2
03.	Szoba	26,9
04.	Szoba	18,1
05.	Szoba	18,1
06.	Szoba	26,8
07.	Szoba	20,5
08.	Közlekedő	10,3
09.	Fürdő	4,3
10.	Női mosdó	4,7
11.	Férfi fürdő	6,0
12.	Előtér-Recepció	37,0
13.	Fürdő	4,6
14.	Közlekedő	14,7
15.	Konyha	13,4
16.	Szoba	19,0
17.	Fürdő	3,0
18.	Közlekedő	6,9
19.	Fürdő	3,4
20.	Tanári	13,4
21.	Konyha-étkező	10,2
22.	Fürdő	3,8
23.	Mosóhelyiség	3,1
24.	Szélfogó	10,0
Összesen:		322,8

Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal
6782 Mórahalom Millenniumi sétány 17.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

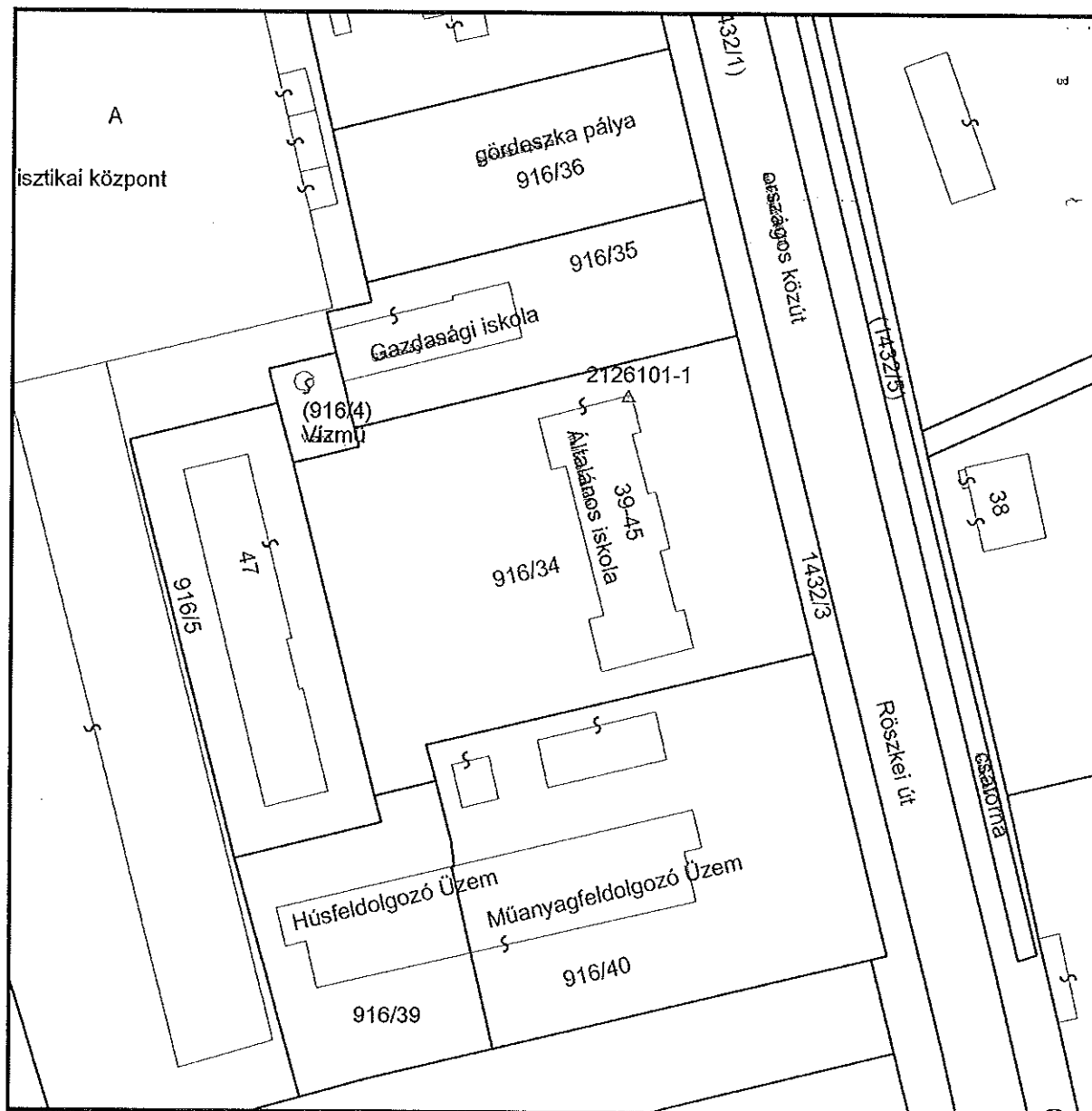
2021.02.22 15:45:22

Helyrajzi szám: MÓRAHALOM belterület 916/34

Megrendelés szám: 7/258/2021

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 22856930002021



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

3. sz. melléklet - vagyonkezelésbe kerülő épületek töltés listája

Felnyitási szám	Költséghely kódja	Költséghely megnevezése	Kategória	Megnevezés (intézményi)	Azonosító	Nyilván- tartásba vétel idője	Activálás kódja	Bruttó érték	Érték- csökkenés	Nettó érték	Megjegyzés
12112211	2000	Városi Önkormányzat	Telék	Telék Külsőbeni iskola 916/24 Rózska út 43. (Külsőbeni roszaplat, szolgálati lakás, udvar)	Lejáratszám: 250-6255 Helyrajzi sz.: 916/24// Önkormányt szám: 0	2014-01-01	2013.08.01	7 120 000			916/1 hrsz. telekalkuláció Elővásárlási jog: Móra-Prop Kft (2021.05.27.) elővásárlási és terhelési állomány: Móra-Prop Kft (2021.05.27.)
12113311	2000	Városi Önkormányzat	Épület	Külsőbeni iskola 916/24 Rózska út 43. (Külsőbeni roszaplat, szolgálati lakás, udvar)	Lejáratszám: 300-64 Helyrajzi sz.: 916/24// Önkormányt szám: 0	2014-01-01	2013.12.20	32 105 000			MÚRCH 107/0302.1.3 OTORC- Elővásárlási jog: Móra-Prop Kft (2021.05.27.) elővásárlási és terhelési állomány: Móra-Prop Kft (2021.05.27.)
Vagyonkezelésbe adni kívánt telék és épületek összesen:								39 224 000	-	-	-

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal
6782 Mórahalom Millenniumi sétány 17.

Oldal: 1/3

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/ISS54/2021

2021.09.16

Szektor : 53

MÓRAHALOM

Belterület 916/34 helyrajzi szám

6782 MÓRAHALOM Rózskai út 43.

I. RÉSZ

Földrészlet területe változás előtt:

3683 (m2) törölő határozat: 167774/4/2021.05.27

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület

ha m2

kat.t.jöv

k.fill

alcsatlakozó adatok

ter. kat.jöv

ha m2 k.fill

Kivett - Klebelsberg irodaépület, szolgálati lakás, udvar

0

3683

0.00

2. bejegyző határozat: 32887/6/2013.05.27

Terheli a MÓRAHALOM Belterület 919 HRSZ-t illető Szennyvízcsatlakozási szolgalmi jog

3. bejegyző határozat: 32887/6/2013.05.27

Városképi jellegű építmény

4. bejegyző határozat: 32887/6/2013.05.27

Helyi jelentőségű védett terület

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 483/483

bejegyző határozat, érkezési idő: 32887/6/2013.05.27

eredeti határozat: 7719/1967.10.13

jogcím: juttatás 7719/1967.10.13

jogállás: tulajdonos

név: MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 6782 MÓRAHALOM Szentháromság t.

törzsszám: 15726731

2. hányad: 162/483 törölő határozat: 168402/2/2020.10.26

bejegyző határozat, érkezési idő: 30443/2017.01.25

törölő határozat: 168402/2/2020.10.26

jogcím: vagyonkezelői jog

jogállás: vagyonkezelő

név: SZEGEDI TANKERÜLETI KÖZPONT

cím: 6726 SZEGED Bal fasor 17-21

törzsszám: 15835420

3. hányad: 162/483

bejegyző határozat, érkezési idő: 168402/2/2020.10.26

eredeti határozat: 30443/2017.01.25

jogcím: vagyonkezelői jog

jogállás: vagyonkezelő

név: SZEGEDI TANKERÜLETI KÖZPONT

cím: 6726 SZEGED Bal fasor 17-21

törzsszám: 15835420

III. RÉSZ

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Csongrád-Csanád Megyei Körményhivatal
6782 Mórahalom Millenniumi sétány 17.

Oldal: 3/3

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/15554/2021

2021.09.16

MÓRAHALOM

Szektor : 53

Belterület 916/34 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
H I R É S Z

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 167970/3/2021.06.02
Elidegenítési és terhelési tilalom a bejegyzett jog biztosítására.
utalás: III/6.

jogosult:

név: MÓRA-FRÓP SZOLGÁLTATÓ KORLÁTOLT FELELŐSÉGSÉGE TÁRSASÁG törzsszáma: 23062754
cím : 6782 MÓRAHALOM Szentháromság tér 1.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT VAGYONKEZELŐI JOG BEJEGYZÉSÉHEZ

Alulírott **Móra-Prop Kft.** (székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1; cégjegyzékszám: 06-09-016372; adószám: 23052754-2-06; statisztikai számjele: 23052754-6820-113-06; képviseli: Hoffner Zsóka Angéla ügyvezető), mint a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában álló **Mórahalom belterület 916/34. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, szolgálati lakás, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti, a későbbiekben ideiglenes kollégiumi épületként működő ingatlanra vonatkozó, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett elővásárlási jog jogosultja** jelen nyilatkozat aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan

hozzájárulásomat adom

ahhoz, hogy a Szegedi Szakképzési Centrum (székhelye: 6725 Szeged, Kálvária sugárút 84-86., PIR száma: 832144; adószám: 15832142-2-06), mint vagyongazdálkodó vagyongazdálkodói joga a Mórahalom Városi Önkormányzat 1/1 tulajdonában álló **Mórahalom, belterület 916/34. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett - Klebelsberg irodaépület, szolgálati lakás, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben a 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti, a későbbiekben ideiglenes kollégiumi épületként működő ingatlan 2847/3683 tulajdoni hányadára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.**

Kelt: Mórahalom, 2021. szeptember 06.

.....
Hoffner Zsóka Angéla
ügyvezető
Móra-Prop Kft.

Jelen nyilatkozat létrejött előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás