

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/602 /2022

Ügyintéző/Témafelelős:

Dr. Pécsy Balázs / Makráné Hódi Katalin

Tárgy:

A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft.
ügyvezetőjének, valamint a Felügyelő Bizottság és a
könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbítása és
az alapító okirat módosításának elfogadása

Véleményező bizottság

Ügyrendi bizottság

Melléklet:

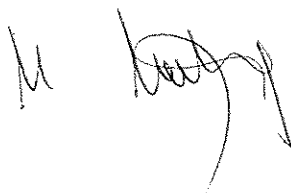
- 1 pld. alapító okirat

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 225/2001. (IX. 23.) sz. határozatával elfogadta a Móra-Vitál Térségi Egészségmegőrző és Szociális Közhasznú Társaság Társasági Szerződését (Alapító Okiratát).

A Képviselő-testület a cég vonatkozásában a 2019. februári soros ülésén 57/2019. (II.28.) sz. határozatával döntött Dr. Pécsy Balázs ügyvezetőnek való kinevezéséről 2019. március 18. napjától 2022. február 28. napjáig tartó határozott időtartamra, melyet Mórahalom város polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel hozott 107/2020. (V.7.) SZÁMÚ PM HATÁROZAT-ával 2020. június 01. napjától 2022. február 28. napjáig terjedő időszakra megerősített, egyidejűleg elfogadta a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft felülvizsgált szervezeti és működési szabályzatát, valamint a Felügyelő Bizottság felülvizsgált ügyrendjét.

Dr. Pécsy Balázs a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ, Sebészeti Klinikán főállásban dolgozó sebész és mellkassebész szakorvos, és emellett immár tíz éve minden héten szerdán a Móra-Vitál Kft. által működtetett, a Millenniumi sétányon található térségi járóbeteg-szakellátó központban nyújt ellátást sebészként. Első sorban a térségből és Mórahalomról hozzá érkező betegek általános sebészeti ellátását és krónikus sebkezelését végzi a betegek teljes megelégedettsége mellett, magas szakmai színvonalon.

Dr. Pécsy Balázs az ügyvezetői feladatokat az elmúlt időszakban felelősségteljesen, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, valamint a cég tekintetében az eredményességre törekedve látta el, így javasoljuk

Dr. Pécsy Balázs (an: Kammerer Kinga)

lakcím: 6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D.

ügyvezetői megbízatásának meghosszabbítását

2022. március 01. napjától 2025. február 28. napjáig terjedő időtartamra.

A korábbiakban kialakított elveknek megfelelően a társaság Felügyelő Bizottságának, valamint könyvvizsgálójának megbízási jogviszonya az ügyvezető megbízatásának határidejéhez igazodik, így Mórahalom város polgármestere 107/2020. (V.7.) SZÁMÚ PM HATÁROZAT-ával 2020. június 01. napjától 2022. február 28. napjáig terjedő időszakra hozott döntésével megbízott felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbítása is szükségessé vált az ügyvezető jogviszonyának meghosszabbításával összhangban.

Mindhárom érintett tag előzetesen nyilatkozott arról, hogy továbbra is vállalja a Móra-Vitál Kft. felügyelő bizottsági tagsággal járó feladatainak elvégzését, valamint nyilatkozatot tettek, hogy nem áll fenn velük szemben a jogszabályokban meghatározott összeférhetetlenség, ezért javasoljuk:

1./ Farkas Gábor (an.: Tóth Jolán)

lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 3. II. emelet 8. ajtó.

2./ Szűcsné Dr. Fehér Éva (an.: Molnár Eszter)

lakcím: 6782 Mórahalom, Béke utca 58.

3./ Dr. Vághy Imre Richárd (an.: Dr. Sárváry Judit)

lakcím: 6782 Mórahalom, Nagy Imre u. 10.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzata Képviselő-testülete részére

**felügyelő bizottsági tagok megbízatásának meghosszabbítását
2022. március 01. napjától 2025. február 28. napjáig terjedő időtartamra**

valamint

**1./ Horváth Ildikó (an.: Tóth Erzsébet)
lakcím: 6900 Makó, Sírkert utca 51.**

**könyvvizsgáló megbízásának meghosszabbítását
2022. március 01. napjától 2025. február 28. napjáig.**

A Felügyelő Bizottság elnöki feladatait Farkas Gábor látja el.

A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai külön díjazás és egyéb juttatás nélkül látják el feladataikat.

Az állandó könyvvizsgálóval a kijelölését követően a gazdasági társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gazdasági társaság ügyvezetőjének, valamint a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbítását, továbbá mindezekhez kapcsolódóan, valamint a jogszabályváltozások következtében előforduló, valamint elírás következtében javítandó adatok kijavításával az alapító okirat módosítását az alábbiak szerint elfogadni szíveskedjenek!

Dr. Pécsy Balázs
ügyvezető

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének, valamint a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbítása és az alapító okirat módosításának elfogadása*” tárgyú előterjesztést.
2. Mórahalom város Képviselő-testülete **Dr. Pécsy Balázs** (szül: Budapest, 1977.12.08.; anyja születési neve: Kammerer Kinga; lakóhelye: 6782 Mórahalom, Bástyá sor 2/D.), egészségügyi szolgálati jogviszony keretében **2022. március 01. napjától 2025. február 28. napjáig terjedő meghatározott időre** a Móra-Vital Térségi Egészségmegőrző és Szociális Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatói teendőinek ellátásával megbízza.
3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és egyetért **Farkas Gábor** (Születési hely, idő: Szeged, 1973. június 9., Anyja neve: Tóth Jolán) 672 Mórahalom, Szegedi út 3. II. emelet 8. ajtó, **Szűcsné Dr. Fehér Éva** (Születési hely, idő: Medgyesegyháza, 1963.04.21., Anyja neve: Molnár Eszter, lakóhely: 6782 Mórahalom, Béke u. 58). és **Dr. Vághy Imre Richárd** (születési hely, idő: Vásárosnamény, 1974.05.01., anyja neve: Dr. Sárvári Judit, lakóhely: 6782 Mórahalom, Nagy Imre utca 10.) **Felügyelő bizottsági tagok** megbízásának **2022.03.01-től - 2025. február 28. napjáig** történő meghosszabbításával.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Mindhárom Felügyelő Bizottsági tag a korábbiakkal megegyezően külön díjazás és egyéb juttatás nélkül látja el 2022. március 1-től kezdődően a Felügyelő Bizottsági tagsággal járó feladatait. A Felügyelő Bizottság elnöki feladatait Farkas Gábor látja el.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és egyetért **Horváth Ildikó Erzsébet könyvvizsgáló** (anyja neve: Tóth Erzsébet, szül: Makó, 1967.01.12., lakcím: 6900 Makó, Sírkert utca 51., könyvvizsgálói ig. száma: 000516) **könyvvizsgálói feladatainak ellátásával 2022.03.01-től - 2025. február 28. napjáig** történő meghosszabbításával.
Felhívja a gazdasági társaság ügyvezetőjének a figyelmét, hogy az állandó könyvvizsgálóval a kijelölést követően kössön szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.
5. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az ügyvezető munkaszerződését és a szükséges iratokat készíttesse elő, valamint felhatalmazza arra, hogy az ügyvezetői munkaszerződést írja alá.
6. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat 2. - 4. pontjaiban foglalt, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil törvény), továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezéseinek megfelelő rendelkezések szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés szerinti adattartalommal elfogadja, egyben felhívja a társaság ügyvezetőjének a figyelmét, hogy az alapító okirat módosításának cégbírósági bejegyzéséről intézkedjék.
7. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető igazgató figyelmét, hogy a változásokat a cég cégirataiban, valamint belső szabályzataiban, így különösen a szervezeti és működési szabályzatában is vezesse át.

Határidő: azonnal

Feladók:

4. pontra: Móra-Vital Kft. ügyvezetője
5. pontra: Mórahalom város polgármestere
6. pontra: Móra-Vital Kft. ügyvezetője
7. pontra: Móra-Vital Kft. ügyvezetője

Beszámolásra: A határozat végrehajtásáról a Képviselő-testület nem kér külön jelentést.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom Város jegyzője
- 3./ Móra-Vital Kft. ügyvezetője
- 4./ Felügyelő Bizottság tagjai
- 5./ Könyvvizsgáló
- 6./ Szegedi Törvényszék, mint cégbíróság

MÓRA-VITÁL
TÉRSÉGI EGÉSZSÉGMEGŐRZŐ ÉS SZOCIÁLIS NONPROFIT KÖZHASZNÚ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

ALAPÍTÓ OKIRATA

2022. március 01.

ALAPÍTÓ OKIRAT

A TÁRSASÁG alapítója hatályos alapító okiratát az alábbiak szerint, a módosításokat dőlt betűvel jelezve állapítja meg.

I.

A társaság neve, székhelye, alapítója és telephelyei

- 1.) A társaság neve: MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
- 2.) A társaság rövidített neve: MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft.
- 3.) A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 3.
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.
- 4.) A társaság alapítója: Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester
Képviselő lakcíme: 6782 Mórahalom, Bástya sor 2/E.
- 5.) A társaság telephelyei: 6782 Mórahalom, Szent László park 4.
6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5.
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7.
6782 Mórahalom, Kölcsey u. 2/b.
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 17.

II.

A társaság célja és tevékenységi köre és jogállása

- 1.) A társaság célja, közhasznú tevékenysége:

Mórahalom és környéke lakossága részére közfinanszírozású, valamint ebbe a körbe nem tartozó járóbeteg ellátás biztosítása, valamint az ezt elősegítő tevékenységek folytatása. Ezt a népegészségügyi tevékenység, mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2)).

- 2.) A társaság tevékenységi köre:

Főtevékenység:

86.21 Általános járóbeteg-ellátás

(ÁNTSZ engedélyben szereplő tevékenységi körben)

Egyéb tevékenység:

47.74 Gyógyászati termék kiskereskedelme

68.20 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

73.20 Piac-, közvélemény kutatás

77.29 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése

77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

85.32 Szakmai középfokú oktatás

85.42 Egyetemi oktatás, felsőfokú mesterképzés
 85.51 Sport, szabadidős képzés
 85.52 Kulturális képzés
 85.59 Máshova nem sorolt egyéb oktatás
 86.22 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
 86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 87.10 Bentlakásos, nem kórházi ápolás
 88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
 88.99 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
 90.01 Előadó művészet
 93.13 Testedzés szolgáltatás
 93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 96.04 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

3.) A társaság az engedélyhez kötött tevékenységet csak az engedélynek a cégbírósághoz történt benyújtása után kezdi meg.

4.) A társaság közhasznú – a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységet végez.

Szolgáltatásaiban – tagjain kívül – bárki részcsülhet.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság gazdálkodása során elért eredményét a tagok között nem osztja fel, jelen szerződésben meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

5.) A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A társaság, társasági szerződés szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a „Mórahalmi Körkép” útján is nyilvánosságra hozza, illetve a társaság székhelyén lévő hirdetőtáblán közzéteszi.

6.) A társaság jogállása: a társaság közhasznú fokozatú nonprofit korlátolt felelősségű társaság. A társaság a MÓRA-VITAL Kht. jogutódja.

III.

A társaság működésének időtartama és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv

1.) A társaság határozatlan időre alakul.

2.) A társaság tevékenységét a cégbejegyzés napját követő nappal kezdi meg, kivéve a hatósági engedélyhez kötött tevékenységeket, amelyeket az engedély jogerőre emelkedése napjától folytat.

3.) A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv: Mórahalm Városi Önkormányzat. Címe: 6782 Mórahalm, Szentháromság tér 1.

Az önkormányzattal, azaz a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás nyilvános, azokba bármely érintett személy a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel betekinthez.

IV.

A társaság törzstőkéje

1.) A társaság törzstőkéje 75.724.268.-Ft, azaz Hetvenötmillió-hétszázhuszonnégyezer-kettőszázhatvan nyolc forint, amelyből 8.250.000.-Ft készpénz, 67.474.268.-Ft apport.

2.) Az alapító a törzstőke pénzbeli és apport részét teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátja.

3.) Az alapító a társaság fennállása alatt törzsbetétjét nem követelheti vissza.

4.) Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

5.) Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

V.

A társaság képviselete és a cégbejegyzés módja

Az ügyvezető igazgató a céget önállóan jegyzi.

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alatt a társaság ügyvezetője önállóan, az aláírási címpéldánynak megfelelően írja alá nevét.

VI.

A társaság szervezete

1). A társaságnál taggyűlés nem működik, és a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító tag) dönt, és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni, azzal, hogy az egyedüli tag a Cívtv. 37. § (4) bekezdés értelmében a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét - megfelelő határidő tűzésével, különös tekintettel a Felügyelő Bizottság működési rendjére - megismerni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A véleményadásra felhívott ügyvezető, illetve a Felügyelő Bizottság az ott írt határidőben köteles döntési javaslatát az Alapítónak megküldeni.

Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Halaszthatatlan döntés esetében a Felügyelő Bizottság is összehívható rövid úton a napirendi pontok közlésével.

2.) Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- törzstőke felemelése és leszállítása,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- az állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a törzstőke legalább 1/4-ét meghaladja, illetőleg amelyet az ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1 § (1) bek. 1. pont) köt,
- az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviseletéről,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépésről való döntés,
- az alapító okirat módosítása,

- a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- a befektetési szabályzat elfogadása, ha a társaság ilyen tevékenységet folytat.
- mindazon ügyek, amelyeket törvény, vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3.) Az alapító tag döntését kell kérni a társaság ügyvezetőjének a Ptk-ban vagy az alapító okiratban meghatározott eseteken kívül akkor is, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából, az alapító tag döntését kérni, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

Az alapító tag döntését, a döntésre rendelkezésre álló határidőt megelőzően legalább tizenöt nappal, írásban kell kérni.

4.) Az ügyvezető az alapító tag által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyet a társaság székhelyén kell tartani. Az ügyvezetőnek a határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe. A határozatok könyvében a felügyelő-bizottság határozatait is nyilván kell tartani.

5.) Az alapító tag döntésének kezdeményezésére az ügyvezetőn túlmenően jogosult:

- a felügyelő bizottság, ha azt a társaság érdeke egyébként megkívánja,
- az állandó könyvvizsgáló, ha úgy ítéli meg, hogy a gazdasági helyzet, vagy egyéb körülmények azt indokolják.

6.) Az alapító tag döntései nyilvánosak. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával beszámolóí közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetíteli kötelezettség), másrészt a jelen alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével.

Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben a „Mórahalmi Körkép”-ben, illetve a megyei sajtó útján megjelentetett közleményben teszi közzé az adatokat.

Az évente kötelező közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) meg kell küldeni az Országos Bírósági Hivatalnak 2015. január 1. előtt papír alapon, ezen napot követően pedig elektronikus úton.

7.) Az alapító tag határozatképességére, a határozathozatal módjára, a képviselőre a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

8.) A társaság éves beszámolóját az alapító hagyja jóvá.

9.) Az ügyvezető:

Az alapító társaság ügyeinek intézésére és a társaság képviselőjére ügyvezetőt bíz meg.

A társaság ügyvezetője 2022. március 01. napjától, 2025. február 28. napjáig:

Dr. Pécsy Balázs

Születési hely és idő: Budapest, 1977.12.08.

anyja neve: Kammerer Kinga

6782 Mórahalom, Bástyá sor 2/D szám alatti lakos.

Az alapító felhatalmazza az ügyvezetőt az „ügyvezető igazgató” cím használatára.

Az ügyvezető tisztségét megbízási jogviszonyban látja el.

A vezető tisztségviselőt illetően az összeférhetetlenségi szabályokra a Ptk-ban, továbbá az Civiltv-ben foglaltakat kell alkalmazni.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A társaság nem jogosult cégvezető kinevezésére.

9.1.) Az ügyvezető feladatai és hatásköre

- intézi a társaság ügyeit és képviseli a társaságot,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve),
- elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket az alapító elé terjeszti,
- köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,
- kialakítja és irányítja a társaság munkaszervezetét,
- munkáltatói jogokat gyakorol a társaság dolgozói felett,
- dönt minden olyan kérdésben, amelyet a törvény, vagy az alapító okirat nem utal a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az ügyvezető feladatát önállóan látja el. E minőségben csak a jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, valamint a társaság alapító tagja határozatainak van alávetve, és a társaság tagja által nem utasítható.

Az ügyvezetőt megillető jogokra és az ügyvezetőt terhelő kötelezettségekre a Ptk. szerinti társasági jogi jogviszony az irányadó azzal, hogy a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

9.2.) Megszűnik az ügyvezetői tisztség:

- a) határozott idejű megbízátság esetén a megbízási időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízátság esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

9.3.) Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,

- nem lehet korlátlanul felcélós tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

10.) A Felügyelő Bizottság:

10.1.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálja az alapító elé kerülő fontosabb jelentést és a mérleget. A vizsgálat eredményét a Felügyelő Bizottság Elnöke írásban ismerteti, e nélkül a kérdésekben és a mérleg elfogadásáról döntés nem hozható.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatására vonatkozó szabályok megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az alapítót.

10.2.) A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító bízza meg. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. Az elnök köteles az alapítónak jelezni a Felügyelő Bizottság tagjai számának három alá csökkenését.

10.3.) A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi, ügyrendjét maga állapítja meg és az alapító hagyja jóvá.

10.4.) A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez legalább három tag jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

10.5.) A Felügyelő Bizottság tagjai:

név: Farkas Gábor

születési hely, idő: Szeged, 1973.06.09.

anyja neve: Tóth Jolán

lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 3. II. emelet 8. ajtó

név: Szűcsné Dr. Fehér Éva
születési hely, idő: Medgyesegyháza, 1963.04.21.
anyja neve: Molnár Eszter
lakcím: 6782 Mórahalom, Béke u. 58.
név: Dr. Vághy Imre Richárd
születési hely, idő: Vásárosnamény, 1974.05.01.
anyja neve: Dr. Sárvári Judit
lakcím: 6782 Mórahalom, Nagy Imre utca 10.

10.6.) *A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2022.03.01-től 2025.02.28. napjáig szól.*

10.7.) A Felügyelő Bizottság köteles az alapító döntéseit kérni, ha feltételezhető, hogy az ügyvezetőt mulasztás terheli, vagy egyébként a társaság érdeke megkívánja.

A Felügyelő Bizottság tagja, illetve a Felügyelő Bizottság írásos véleményét a taggyűlésen kötelező ismertetni. A szóban előadandó vélemény nyilvánításra csetőséget kell adni, és ezeket a taggyűlés jegyzőkönyvében szerepeltetni kell.

Nem kell kikérni a Felügyelő Bizottság véleményét a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása tárgyában.

10.8.) A Felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napi időköznek kell eltelnie.

10.9.) A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből a bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye megállapítható. A Felügyelő Bizottság döntéseit az érintettekkel írásos formában közli, illetve azokat a társaság székhelyén található hirdetőtáblán közzéteszi.

10.10.) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Az egyéb összeférhetetlenségi szabályokra a Ptk-ban, továbbá a Civiltv-ben foglaltakat kell alkalmazni.

11.) Az állandó könyvvizsgáló

11.1.) A társaság ellenőrzését – a Felügyelő Bizottság mellett – az állandó könyvvizsgáló végzi. Az állandó könyvvizsgáló jogosult betekinteni a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, bankszámláját, szerződéseit megvizsgálhatja, jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein.

11.2.) Az állandó könyvvizsgáló ellenőrzi a társaság gazdálkodására, vagyonkezelésére, számvitelére, a pénzkezelés és a bizonylati fegyelem betartására vonatkozó általános és speciális szabályok előírások alkalmazását, az állammal és az üzleti partnerekkel szembeni pénzügyi kötelezettségek teljesítését.

11.3.) A társaság állandó könyvvizsgálója 2022.03.01-től 2025.02.28. napjáig:

Horváth Ildikó

an.: Tóth Erzsébet

Lakcím: 6900 Makó, Sírkert utca 51. szám alatti lakos.

Könyvvizsgálói ig. sz.: 000516

Az állandó könyvvizsgálóval a kijelölését követően a gazdasági társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

11.4.) Ha az állandó könyvvizsgáló tudomást szerez a társaság vagyonának jelentős csökkenéséről vagy olyan tényről, amely az ügyvezető vagy a Felügyelő Bizottság tagjának felelősségét vonja maga után, köteles a Felügyelő Bizottságot tájékoztatni, illetve az alapító döntését kérni.

11.5.) Az állandó könyvvizsgáló a társaság gazdasági ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

11.6.) Az állandó könyvvizsgálónak az alapító okiratban nem részletezett jogaira és kötelezettségeire a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

VII.

A törzstőke felemelése és leszállítása Az alapító felelőssége

A törzstőke felemelése

1.) Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzsbetét befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülállók szerzik meg, a megszerzéstől számított 15 napon belül a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani, s azt jogszabályi előírások figyelembe vételével bejegyzés és közzététel végett a Cégbíróságon be kell jelenteni.

2.) Ha a törzstőke felemelése a törzstőkén felüli vagyontól történik az alapító törzsbetét ennek arányában növekszik.

3.) A törzstőke felemelésére egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

A törzstőke leszállítása

4.) A törzstőke 3 millió forintnál alacsonyabb összegre nem szállítható le.

5.) A törzstőke leszállítására egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

Az alapító felelőssége

6.) Az alapító felelőssége a társasággal szemben a törzstőke szolgáltatására terjed ki. A társaság kötelezettségeiért az alapító nem felel.

VIII. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság gazdálkodásának szabályai

1.) A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

2.) A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

3.) A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

4.) A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

5.) A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

6.) A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyet létrehozta - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

7.) A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

8.) A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.

IX.

A társaság megszűnése

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni azzal, hogy:

- a) A társaság vagyonának felosztására csak a társaság törlését követően - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályok szerint - kerülhet sor.
- b) A nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
- c) A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más nonprofit gazdasági társasággal illetve szétválásról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- d) Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik - a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjeik alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont közhasznú célra kell fordítani, akként, hogy azt a Cégbíróság Mórahalom Városban működő, a jelen társasággal azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

X.

Vegyes és záró rendelkezések

1.) A közhasznú szolgáltatás igénybevétele

A közhasznú szolgáltatásokat bárki igénybe veheti.

A Társaság helyi időszaki kiadványai és a „Mórahalmi Körkép” útján nyilvánosságra hozza az igénybe vehető szolgáltatásokat és a támogatási lehetőségeket.

A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A társaság a Civiltv. 2. § 9. pontjában körülírt felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

2.) A közhasznúsági melléklet

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

3.) A működés nyilvánossága, az iratbetekintés rendje

A társaság a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóit, valamint az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, az igénybevétel módját, és azok mértékét a „Mórahalmi Körkép”-ben aktuálisan és rendszeresen nyilvánosságra hozza.

Az alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat meghozatalától számított 30 napig ki kell függeszteni a társaság hirdetőtábláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell.

A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokat, valamint a társaság éves beszámolóját, a közhasznúsági jelentést és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött szerződést a társaság székhelyén, munkaidőben lehet megtekinteni. A társaság – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazó – beszámolóját az adott üzleti év mérlegforduló-napját követő 150. naptól a cégbíróságon is meg lehet tekinteni.

Kérésre a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni, és azt aláírásával hitelesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetére köteles helyettesről gondoskodni.

4.) A Társaság befektetési tevékenységet alaptevékenységként nem végez, kizárólag a szabad pénzeszközöket fekteti be. Amennyiben a Társaság szabad pénzeszközeit kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni, és ennek megfelelően eljárni, azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a Társaság, köteles azt a cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyen létrehozta - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el. [Civiltv. 45. §].

5.) A társaság közhasznú tevékenysége során - Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződése alapján - közfeladatokat lát el. A társaság fennállása alatt a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős más szervvel is köthet szerződést közhasznú tevékenység végzésére.

A közszolgáltatási szerződést a taggyűlés hagyja jóvá, melyet a megkötéstől számított 30 napon belül a Cégbíróságnál letétbe kell helyezni.

6.) A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.) Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

8.) A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Eredeti keltezés: Mórahalom, 2009. április hó 16.

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésére az alábbi rendelkezések változása adott okot:

1. VI./9.
2. VI./10.2.
3. VI./10.5.

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon, 2020. május 31. napján, valamint igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítás alapján hatályos tartalmának: