

**EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI**

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester  
Iktatószám: MH/10842/2022  
Ügyintéző/Témafelelős: Berta Gyuláné  
Tárgy: A Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház  
2022. évi I. féléves szakmai beszámolója  
Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság  
Melléklet: 1 pld féléves szakmai beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

**EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI**

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház vezetője a Tisztelt Képviselő-testületet 327/2022. (IX.01.) Képviselő-testületi határozat 11. pontjában meghatározottak szerint elkészítette beszámolóját a szakmai program megvalósulásáról a 2022. I. félévére vonatkozóan.

A fentiekre való tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán  
polgármester

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t**

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést, és a Mórhalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2022. I. félévi szakmai beszámolóját megismerte, azokat a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a könyvtár igazgatóját, hogy gondoskodjon a szakmai program megvalósításáról a 2022. év második felében is.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Berta Gyuláné igazgató

Jelentést a képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Nógrádi Zoltán polgármester
- 2./ dr. Tóth Krisztián jegyző
- 3./ Berta Gyuláné igazgató



# **Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2022. I. féléves beszámolója**

Az intézmény székhelye: 6782 Mórahalom, Röszei út 2.

Az intézmény vezetőjének neve: Berta Gyuláné

2022. szeptember 15.

## 1. Rövid összefoglaló

### *a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)*

A Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház a 2022. év első félévében két hetet tartott zárva, aminek oka a kötelező teljes körű állományleltár elvégzése volt. Ez a zárvatartás nem befolyásolta jelentősen a könyvtár bevételeit. Ennek köszönhetően mind a nyitvatartási napok számát, mind pedig az intézmény látogatottságát illetően magasabbak a mutatószámaink, mint az előző évben.

Kiadásaink fedezetéül szolgál a kulturális normatíva, a kulturális bértámogatás, saját bevételeink, és a fenntartó önkormányzat hozzájárulása a költségekhez. Az intézmény szolgáltatási bevételei a tervek szerint alakultak az év első felében. Állandó szolgáltatásainak (könyvtári díjak és irodai szolgáltatások) januárban tervezett bevételei június 30-ával közel 70%-ban teljesültek, a többletfeladatvállalással befolyt bevételeinket 100%-ban teljesítettük.

Az intézmény továbbra is 100%-ban teljesíti a könyvtári szakfeladat ellátást, hozzájárul a közművelődési szakfeladatellátáshoz, amelyet szintén alapfeladatként végez, kiszolgálja a várost felnőttképzési intézményként, és biztosítja saját pályázatainak projektmenedzsmentjét.

### *b. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések*

Ebben az évben zajlik az intézményi arculatfejlesztés. Pályázati keretből valósult meg az arculati elemek megtervezése az első félévben, a második félévben pedig zajlik az új intézményi honlap szerkesztése, megvalósítása.

Megújítjuk az informatikai képzésünket. Tavasszal igényfelmérést végeztünk, s a nyár folyamán elkészült az Office műhely névre hallgató képzési programunk. Szintén igényfelmérést végeztünk a fiatalok körében az ifjúsági programokat illetően.

## 2. Stratégiai célok végrehajtása

### *a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által*

2022. I. félévében a következő stratégiai területeken értünk el eredményeket:

- kulturális értékek átadása, olvasásfejlesztés;

- az élethosszig tartó tanulás támogatása;
- külső kommunikációs csatornák bővítése;
- közösségi programok szervezése.

A 2022. év cselekvési tervében meghatározott 33 féle konkrét feladat közül az első félévben 7 valósult meg teljes egészében, további 7 van jelenleg folyamatban, és 5 feladat előkészítés alatt.

#### ***b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését***

Tárgyév első félévében megvalósuló saját pályázati programunk két darab volt: az arculatfejlesztés és az ifjúsági tábor. Mindkét program esetében a pályázati tevékenység egy hosszabb távú fejlesztés első lépése volt. Az egyik a külső kommunikáció területét érinti, a másik pedig a közösségépítés, olvasásnépszerűsítés témájához tartozik.

Ezen kívül részt vettünk két partnerünk pályázati tevékenységében is, a megvalósításban volt szerepünk mindkét esetben. Az egyik egy ismeretterjesztő rendhagyó óra-sorozat volt, a másik pedig egy nyári gyermektábor.

Beadott pályázatunk is van: innovatív szolgáltatásfejlesztésre adtunk be pályázati anyagot minősített könyvtárként a Nemzeti Kulturális Alaphoz.

### **3. Szervezet**

Az adott év első félévében személyi változás nem történt. Továbbra is egy fő könyvtáros van távol gyermekvállalás miatt, őt szakképzett kolléga helyettesíti.

A nyári gyermektáborok megvalósításához diákmunka formájában kaptunk segítséget. A helyismereti anyagok feldolgozásában pedig közösségi szolgálatot teljesítő tanulók segítettek nekünk a nyár folyamán.

### **4. Infrastruktúra**

#### ***a. fizikai terek állapotának változása, és infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása, egyéb infrastruktúra***

Az év első felében az intézmény vezetője bejárást tartott a házban, és a ház körül. A bejárásról feljegyzést készített, amelyben felsorolta a javításra, felújításra szoruló elemeket, és a

szolgáltatásfejlesztéshez szükséges bővítési javaslatokat. Az önkormányzat részéről szakember ellenőrizte a listát, és árajánlatot kért be a kivitelezőtől a megvalósításra. A könyvtár olvasóterébe klímaberendezés került felszerelésre.

## 5. Gyűjteményi információk



### a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Könyvtárunk nagy hangsúlyt fektet arra, hogy az állomány felosztása, elhelyezése minél inkább praktikus legyen, az állományegységek felhívják a célcsoport figyelmét, a nyilvános olvasóterek használata kényelmes legyen. Az állomány frissen tartása érdekében folyamatosan gondot fordít a beszerzésre és az apasztásra.

A kulturális normatíva 10%-át kötelező állománygyarapításra fordítani, és a fenntartó erre a kötelező minimum összegre szorítkozik idén is. Ennek összege 1.440 ezer forint, (+áfa). Ehhez mérten az érdekeltségnövelő támogatás összege is látványosan kevesebb, mindössze bruttó 167 ezer forint.

A könyvtári állomány nagysága 25 ezer kötet. Idén eleget tettünk törvényi kötelezettségünknek, és teljes állományleltárt tartottunk. A leltár alkalmával minden egyes dokumentum adatait

párhuzamosan egyeztettük a papíralapú katalógus, és az elektronikus katalógus adataival. A hiány bőven alatta marad a megengedett hiány határának.

#### ***b. gyűjteményfeltárás és állományvédelem***

Az adatok feltöltése a Corvina rendszerbe folyamatos, így az állomány feltártsága továbbra is 90%-os.

Az állomány védelme érdekében figyelünk az általános körülményekre. A házilag megoldható javításokat elvégezzük, restaurálást és kötészetet nem veszünk igénybe.

#### ***c. digitalizálás***

Az intézmény jól működő helyismereti portált tart fenn, amelynek anyaga megfelelő, és folyamatos fejlesztése célja az intézménynek. 2022-ben a helyismereti portál aktualizálása és bővítése a második félévre tervezett munkafolyamat.

### **6. Szolgáltatások (változások, trendek)**

#### ***a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei***

A könyvtár meglévő programjait fenntartja, és új programokat is indít:

- A Könyvfaló olvasóverseny lezajlott a 2021-2022-es évre vonatkozóan, az eredményhirdetést a tanév végén tartottuk. A részvétel 61 fő volt.
- Megbízási szerződés keretében vállaltunk ismeretterjesztő órákat felső tagozatos és középiskolás osztályoknak. A tavaszi időszakban 4 témakörben összesen 20 alkalommal tartottunk rendhagyó órákat.
- Az első félévben megvalósult 8 bábfoglalkozás óvodás csoportoknak a Bálint Ágnes-program keretében.
- Helyismereti órát tartottunk 3 csoportnak.
- Három alkalommal tartottunk egyhetes napközis nyári tábor, különböző tematikával. Ebből egy alkalom volt a fiataloknak szóló közösségépítő, olvasásnépszerűsítő program, és kettő a kisiskolásoknak szóló tábor. Mindhárom turnus teljes létszámmal zajlott.

- A könyvtár rendszeresen készít tematikus ajánlókat felnőtt látogatóinak. A Nincs időm olvasni programhoz kapcsolódóan havi rendszerességgel, ünnepekhez, rendezvényekhez kapcsolódóan alkalmasszerűen.

***b. helyben elérhető szolgáltatások, és távolról elérhető szolgáltatások***

A könyvtári szolgáltatások közül távolról is elérhető a kölcsönzés hosszabbítása, keresés a katalógusban, könyvtári tájékoztatás (állomány- és kölcsönzési adatok, és referenzs kérdések), a helyismereti anyag (Móra-tár portál).

Nyitva tartási időben a könyvtári szolgáltatásokon túl irodai és számítógépes szolgáltatásokat, e-ügyintéztést, és felnőttképzési szolgáltatásokat is elérnek látogatóink helyben. Általános tájékoztatást kérhetnek személyesen, és távhasználatban is több csatornán.

***c. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások***

Az idei év első felében két célcsoport számára szerveztünk igényfelmérést. Az ifjúsági korosztálynak és a felnőttképzést igénybe vevők számára. Mindkét elemzést lezártuk, és megkezdjük az őszi programok szervezését.

Az ifjúsági korosztály részére táborot tartottunk, és folyamatos kapcsolatot tartunk fenn mindhárom helyi iskolával, rendszeresen a könyvtári órák. Ennek megfelelően tartjuk az ifi olvasók arányát az összes olvasóhoz képest a regisztrált használók tekintetében.

A féléves mérlegünk programok, rendezvények terén a következőképpen alakul:





#### *d. online felületek (honlap, közösségi média)*

Honlapunk megújul, ezért sajnos a régi felület már nem kap annyi figyelmet, mint eddig, de a legfontosabb információk elérhetők rajta. Sokkal nagyobb a forgalom a Facebook felületen. Továbbá új csatornát nyitottunk, úgyhogy könyvtárunk már a Tik-tokon is elérhető – ez kifejezetten a fiatalok megszólítása okán került elindításra.

### **7. Minőségirányítás**

#### *a. használói elégedettségmérés, önértékelés*

Könyvtárunk 2022 első felében két témában végzett igényfelmérést. Az egyik az ifjúsági programok, a másik az informatikai tárgyú felnőttképzés. Mindkét felmérés papíralapon és elektronikusan is zajlott. A felméréseket lezártuk az első félévben, a kiértékelésre a második félévben került sor. A minőségirányítási munkában a főként a partnerkapcsolatokkal foglalkoztunk, és a dokumentumaink felülvizsgálatával. Módosításra került az SzMSz, és annak néhány melléklete.

### **8. Partnerségi együttműködések**

#### *a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség*

**Könyvtári terület:** Partnerségi együttműködéseink az „Én könyvtáram” országos program keretén belül valósítottuk meg mintaprojektet.

**Közgyűjteményi terület:** Az Ezer év parkjával kölcsönösen segítjük egymás szakmai munkáját, (mi adatszolgáltatással, dokumentum-kölcsönzéssel, ők pedig múzeumpedagógiai foglalkozásokkal). Rendszeresen támaszkodunk egymás információra a helyismereti munkában is.

**Közművelődés:** Aktív együttműködésben vagyunk az Aranyszöm rendezvényházzal, és a vele kapcsolatban álló kulturális területen ténykedő szervezetekkel. A 2022-es év első felében ismeretterjesztő órákkal, és táborszervezéssel foglalkoztunk.

**Nevelési-oktatási terület:** Az Én könyvtáram projekt kapcsán mindkét helyi általános iskolával, és a helyi középiskolával volt együttműködésünk. Tematikus foglalkozásokra az óvodai

csoportok rendszeresen látogatnak minket, és az idei év első felében a Bálint Ágnes-program keretein belül is vendégül láthattuk őket. A Biztos Kezdet Gyerekház is tart fenn velünk együttműködést foglalkozások és egy kisebb letét formájában. Ez utóbbi tartalma rendszeresen frissül.

*Önkéntes segítőnk* a családi rendezvényeinken rendszeres segítőink vannak a törzslátogatóink köréből.

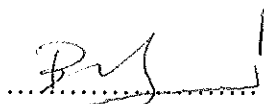
## 9. PR/marketing/kommunikáció eredményei

### *a. a könyvtár megjelenése médiumokban, lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához*

Rendszeresen megjelenünk a helyi újság hasábjain, igyekszünk minden hónapban hírt adni magunkról. 2022 első felében 6 alkalommal jelent meg tudósítás a könyvtár szakmai munkájával kapcsolatban. A Facebook felületen 20 alkalommal jelentünk meg híreinkkel.

Az intézmény 2021 nyarán beadott egy pályázatot arculatfejlesztésre, amire támogatást kapott. A fejlesztés 2022 első felében valósult meg, az arculati elemek beépülése a könyvtár tereiben, és kommunikációs felületein folyamatos.

Mórahalom, 2022. szeptember 19.

  
Bertá Gyuláné  
igazgató

