

Előterjesztő: Dr. Tóth Krisztián jegyző

Iktatószám: MH/686/2023

Ügyintéző/Témafelelős: Dr. Tóth Krisztián jegyző

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról

Véleményező bizottság: Valamennyi bizottság

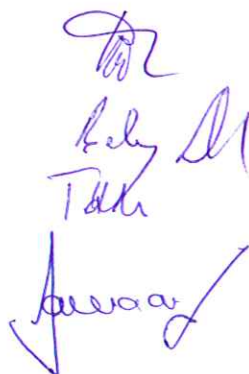
Melléklet: Beszámoló a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében **a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.**

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. november 24-i ülésén a 466/2022. (XI.24.) Kt. számú határozatával akként döntött, hogy a Beszámoló a polgármesteri hivatal tevékenységéről” tárgyú előterjesztés a 2023. évben januárban kerüljön megtárgyalásra.

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal ezt megelőzően a 2022. január havi képviselő-testületi ülésen adott számot a hivatal 2021. január 1. és 2021. december 31. napja közötti tevékenységéről.

A 2022. január 1. és 2022. december 31. napja közötti időszakra vonatkozó beszámolót a Hivatal szervezeti egységeinek vezetőivel együtt elkészítettük, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a hivatal, valamint belső szervezeti egységei 2022. évi munkájáról készített előterjesztést áttekinteni, azt megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Dr. Tóth Krisztián
jegyző

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Beszámoló a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Tóth Krisztián jegyző

A határozat végrehajtásáról a képviselő-testület további jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

- Mórahalom város polgármestere,
- Mórahalom város jegyzője,
- irattár

BESZÁMOLÓ
A MÓRAHALMI POLGÁRMESTERI HIVATAL
MUNKÁJÁRÓL

2022.

A Polgármesteri Hivatal jogállása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Polgármesteri Hivatal feladata

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal tevékenységének célja, hogy ügyfeleinek elvárásait a lehető legteljesebb mértékben kielégítse, intézményrendszerét a város és a környék polgárainak elvárásai szerint irányítsa, a képviselő-testület és a különböző bizottságok munkáját segítse, valamint járásszékhely városi pozíciójából adódó többletfeladatokat is maximálisan ellássa.

A beszámolási időszak ügyiratforgalma 2022. december 29. napi zárás alapján:

Év	Főszámok	Alszámok
2020.	12643	30896
2021.	12279	28892
2022.	13511	30742

A Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 2022. évben átlagosan 25 fő köztisztviselő, amelynek nagyobb szervezeti egységei az osztályok, a kisebbek a csoportok. Az önkormányzati operatív munkát, valamint a pályázatok közbeszerzési- műszaki kezelését a Polgármesteri Kabinet végzi.

A Polgármesteri Hivatal szervezete

Az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2015. (IV.30.) önkormányzati számú rendelet 29. §-a tartalmazza a Polgármesteri Hivatalra vonatkozó rendelkezéseket. A Hivatal belső szervezete a feladat ellátásnak megfelelően osztályokra és a Polgármesteri Kabinetre tagolódik. 2015. március 1-jétől a jegyző munkáját aljegyző segíti. Az osztályok munkájáért - a jegyző irányítása mellett - az osztályvezetők felelnek. A kabinetben végzett szakmai tevékenységért a polgármester irányítása mellett a kabinetvezető felel.

A beszámoló további részét a szervezeti egységek vezetői által elkészített, az egyes csoportokra vonatkozóan a saját tevékenységüket, illetve munkájukat bemutató beszámolók képezik.

Ügyiratkezelés, irattárazás

A Polgármesteri Hivatalhoz érkező küldemények iktatása, irattárazása, központi iktatás keretében történik a beérkező küldemények nyilvántartásba vétele és az osztályok részére történő továbbítása, amelyet 1 fő végez.

A Csongrád Megyei Levéltár jelzése és felhívása alapján 2022 év folyamán végeztük el a hivatal külső irattárában található 1974-1989 között keletkezett iratok felmérését, rendszerezését, és ezek eredményeként összesen 1610 kg mennyiségű iratot selejteztünk le és semmisítettünk meg. A selejtezési eljárást az iratok keletkezésekor hatályos Iratkezelési Szabályzat előírásai alapján folytattuk le.

Ugyanezen 1974-1989 közötti időszakra vonatkozó irat felmérés és rendszerezés eredményeként kiválogatásra kerültek az ezen időszakra vonatkozó nem selejtezhető ügyiratok is, amelyeket összeállítottunk és a Csongrád Megyei Levéltár által elvárt eljárásrend szerint a levéltár számára átadtunk. A levéltár számára átadott nem selejtezhető iratok mennyisége összesen 38 irattári folyóméter hosszt és 84 db irattári doboznyi mennyiséget tett ki.

Ezt a feladatot évről-évre évente egy alkalommal a jövőben is tervezzük elvégezni annak érdekében, hogy a levéltári törvény által meghatározott módon az iratok levéltárba adás és levéltári őrzése megtörténhessen, valamint a feleslegessé vált iratok megsemmisítése által a hivatal irattárában hely szabaduljon fel a jövőbeli hivatali ügyiratok és pályázati iratanyagok részére.

Évente egy alkalommal a kötelező adatszolgáltatás részét képező ügyiratforgalmi statisztika, valamint az iratkezelési szabályzat elkészítése, felülvizsgálata, illetve módosítása kerül elvégzésre.

A Polgármesteri Hivatal munkája szervezeti bontásban

POLGÁRMESTERI KABINET (készítette: Balog László kabinetvezető)

POLGÁRMESTERI KABINET

A Polgármesteri Kabinet 2000. év márciusától kezdte meg működését, melynek létrehozásával centralizáltan a polgármesteri hatáskörbe tartozó feladatok jelentős része egy szervezeti egység kezébe került. A Kabinet Iroda megalakulását indokolta, hogy az Önkormányzat egyre több önként vállalt feladatot lát el összhangban a dinamikus városfejlesztéssel.

Ezen feladatok jellege azonban erősen eltér az igazgatási jellegű feladatoktól. Az önként vállalt feladatok ellátása olyan menedzsment működését teszi szükségessé, mely rugalmasan tud alkalmazkodni a feladatok jellegéhez. Erre a célra alkalmas a Polgármesteri Kabinet, amelyekben a referensek egyes részfeladatokat látnak el.

A feladatok ellátásában magas fokú a centralizáció, így valamennyi ügyirat a kabinetet irányító vezetőre kerül iktatásra és Ő követi az egyes feladatok végrehajtását. A feladatok végrehajtásában a referensek közvetlenül, iránymutatással kapják meg ügyirattal együtt az elvégzendő munkát. Az így kiadott feladatokat részben önállóan, de a kabinetvezető útmutatásai alapján végzik.

A Polgármester elé kerülő döntések a Kabinetvezető ellenjegyzésén keresztül kerülnek a Polgármester által aláírásra. (Szerződések esetén további törvényességi áttekintést igazoló ellenjegyzéssel.) A kabinetnél előforduló növekvő számú ügyek ritkán tekinthetők tipizálhatónak, mindig egyedi szempontokat is figyelembe kell venni. Jellemzően előforduló ügyek a kabinetben: városfejlesztés, infrastruktúra fejlesztés, önkormányzati tulajdonú ingatlanok kezelése, telekalakítással, értékesítéssel kapcsolatos ügyek, stb.

Miután a kabinet jelentős számban polgármesteri hatáskörbe tartozó ügyeket intéz, ugyanakkor ezek sokszor kötelezettségvállaláson alapulnak, amelyet a Polgármester gyakorol az Államháztartási Törvény előírásai alapján, a költségvetési osztály napi bejövő számláira, levelezésére áttekintése van a Kabinetvezetőnek.

A Polgármesteri Kabinetben dolgozók közül 5 fő köztisztviselő besorolású, a többi munkatárs egyéb foglalkoztatású, tekintettel arra, hogy feladatkörük ezt nem teszi szükségessé, másrészt alkalmazásuk így gazdaságosabb.

Egyéb kapcsolatrendszerek:

- A **Móraép Nonprofit Közhasznú Kft., a Móránét Nonprofit Közhasznú Kft., és a Móra-Tourist Nonprofit Kft.,** munkájának ellenőrzése. Ezen Kft-k felügyelőbiztossági elnöki feladatait is ellátja a kabinetvezető. (Minden Képviselő-testület elé kerülő előterjesztés előzetes véleményezése, illetve a negyedéves üzleti terv végrehajtásának nyomon követése. Továbbá ezen cégek esetében operatív tanácsadás is megvalósul.)
- A **Móra-Solar Kft., a Móra-Sport Nonprofit Kft., a Móra Group Kft. és a HTV-Média Nonprofit Kft-vel** kapcsolatos önkormányzati feladatok egyeztetése. A kabinetvezető feladatai közé tartozik a **tulajdonos megbízottjával való információs kapcsolattartás.** A Kft-k feladataival kapcsolatos anyagok **előzetes véleményezése.**
- A **Szent Erzsébet Mórähalmi Gyógyfürdő üzemeltetésével** kapcsolatos feladatokat is a Polgármesteri Kabinet látja el.
- A **beruházások engedélyeztetése, pályázatok elszámolása** egyre bonyolultabbá vált. Ez látszik az egyes ügyek esetén megkeresendő szakhatóságok számában, de a támogatási szerződésekben foglalt kötelezettségek számán is. Az önkormányzati fejlesztések esetében mind gyakrabban van szükség nem önkormányzati területek igénybevételére, amelyek jellemzően adásvételi szerződés keretében biztosíthatóak, de e mellett telekmegosztással kombinálva.

Az ügyek mennyisége évről évre nő, és jelentős probléma, hogy az iratok több évi folyamatban lévő beruházás anyagát tartalmazzák, és ezért akár több száz alszámmal bírnak, amelyek kezelése nehézkes.

A kabinet 2022. évének ügyiratforgalma az alábbiak szerint alakult:

Év	Főszámok	Alszámok
2021.	1424	6489
2022.	1497	6435

2016-tól a Gyógyfürdővel kapcsolatos iratokat Balog László/Fürdő néven iktatják és elkülönülnek a többitől. Iktatás és kabinetvezetői ellenőrzés után az iratanyagok helyileg a fürdőben találhatóak.

Ezen iratok száma az alábbi volt 2021-2022. évben:

Év	Főszámok	Alszámok
2021.	200	718
2022.	196	729

Ipari Park

Önkormányzatunk az államilag elismert „ipari park” címet 1997-ben nyerte el. Az intézmény neve 2015-től Homokhát Térségi Agrár-Ipari Tudományos és Technológia Park lett. Jogszabálmódosítás szerint az önkormányzat által üzemeltetett ipari parkok technológiai parkok lesznek (a tudományos ipari parkok egyetemi kezelésűek), így az intézmény neve Homokhát Térségi Agrár-Ipari Technológia Parkra módosult.

Az ipari park fejlődése töretlen: a betelepült vállalkozások száma 2022. évi adatok szerint 94 db vállalkozás 670 fő munkavállalót foglalkoztatnak. Ezen adatok 2021-ben: 94 db vállalkozás és 651 fő munkavállaló – mely kis mértékű csökkenést mutat.

Az ipari park területe: 100,75 hektár, melyből 84,2 hektár a tényleges ipari befektetés számára (nettó terület). 2022. december 31-i adat szerint a nettó terület 83,8%-a hasznosított, azaz 70,6 hektár van befektetői tulajdonban vagy bérli valamilyen vállalkozás; 52,4%-a pedig be is van építve. Ezen adatok egy százalékos előrelépést mutatnak az előző évhez képest.

Az ipari parkban működő vállalkozások által megvalósított beruházások értéke 2021-ben 12,7 milliárd forint (2020-ban 14,01 milliárd forint volt). A 2021-es évről szóló ipari parkos beszámolóhoz szolgáltatott adataik szerint a vállalkozások éves árbevétele pedig 38,8 milliárd forint volt, az előző évi adat 31,35 milliárd forint, ezen adatok növekvő tendenciát mutatnak.

2022. évi adatokkal 2023. júniusát követően rendelkezik Önkormányzatunk – a cégek beszámolóit követően.

2022-ben három ipari parki zöldmezős, illetve egy beépített terület vonatkozásában kötöttünk adásvételi szerződést az alábbi cégekkel:

- Móratrade-Ker Kft (Papírgyári út 9., 2176/1 hrsz, 2378 m²),
- Seqomics Biotechnológia Kft (Guczi sor 11., 1982/3 hrsz, 8223 m²),
- Comfort System Kft (Guczi sor 15., 1982/4 hrsz, 5000 m²),
- KG Invest Kft (Guczi sor 17. betonüzem területe, 1982/6 hrsz, 8478 m²).
- Bérleti szerződést kötöttünk négy ipari parki területre és egy csarnoképületre:
- Móratrade-Ker Kft (Papírgyári út 9.),
- Agroázis Kft (Papírgyári út 6. – melye szerződést megszüntettünk, és a Röskei út 56. ingatlanra kötöttünk új bérleti szerződést),
- Manzana Developemet Kft (Guczi sor 7-9.-ből 2,8 ha terület),
- Dél-Alföld Hús Kft (Kissori út 10.),
- NL Green Kft (Papírgyári út 3. – 2014/9/A hrsz „TRZ-csarnoképület”).

Telekalakítási eljárást hajtunk végre a Gucci sor 7-9. számú ingatlanon: a területet felosztjuk több kisebb és két nagyobb ingatlanra, melyből egyet a Manzana Developemet Kft bérel marhavágóhid projektjének tervezett megvalósítása céljából.

Önkormányzatunk tulajdonában lévő Papírgyári út 3. számú ingatlanegyüttesen (melyeken a Candyfour Kft, mint ingatlanfejlesztő, közműfejlesztést hajtott végre) szolgalmi jogi eljárást hajtunk végre a kialakított telkek közművei jogi státuszának rendezése érdekében.

Új beruházások az ipari parkban:

- o Üzembe helyezték a DREM Kft. Határőr úti beruházását: zöldség-gyümölcs liofilizáló, szárító üzemét.
- o Az önkormányzatunk által megvásárolt Réci Bt. csarnoképületet tornász- és táncos csarnokká alakítottuk át.
- o A Seqomics Biotechnológia Kft. új halnevelő és halfeldolgozó telepet létesít a Gucci soron.

Szennyvíz-csatornák idegenvíz-csökkentése érdekében benyújtott KEHOP projekt

Projektzárás előtt áll – a KEHOP-2.1.11 kódszámú, Felhívás víziközmű hálózatok átalakítására, hatékonyságnövelő fejlesztésére, víziközmű rendszerek műszaki állapotának felmérésére, problémák feltárására című kiírás 2., Víziközmű hálózatok hatékonyságnövelő fejlesztései alcímű célterülete keretében – önkormányzatunk által megvalósított „*Idegenvíz csökkentés és hatékonyságnövelő fejlesztés a mórachalmi szennyvízcsatorna hálózatban*” című, KEHOP-2.1.11-21-2021-00004 azonosítószámú projekt.

A projekt 2022. 04. 01-én indult, tervezett műszaki zárása 2023. január végén, pénzügyi befejezése 2023.07.31-én lesz.

Teljes költségvetése nettó 292.562.599,- Ft, támogatási intenzitása 70%, támogatási igény összege nettó 204.793.819,- Ft. Az önerő mértéke 30%, összege nettó 87.768.780,- Ft.

A beruházással érintett szennyvízcsatorna szakaszok fejlesztése az adott utca minden ingatlanát érinti. A gerinccsatorna lecsatlakozó csomópont megerősített idomokkal történő felújítása megtörtént. További gerincevezeték-elemek, illetve műtárgyak cseréje történt.

A szennyvízcsatorna fejlesztés az alábbi konkrét szakaszokat érintette:

- Munkás utca teljes hosszban, 238 hrsz.
- Köztársaság utca teljes hosszban, 151 hrsz.
- Kapás utca teljes hosszban, 309 hrsz.
- Munkácsy utca teljes hosszban beleértve a csatlakozó Lengyel utcai szakaszt is, amely összesen négy részzszakaszból áll:
 - Béke utca és Szegedi út közötti szakasz, 1625 hrsz.
 - Május 1 utca és Béke utca közötti szakasz, 1700 hrsz.
 - Május 1 utca és Munkácsy Mihály utca 48. közötti szakasz, 1700 hrsz.
 - Lengyel István utcai szakasz, 0292 hrsz.
- Kertész utca teljes hosszban, 1056 hrsz.
- Délbáb utca a Liszt Ferenc és a Táncsics Mihály utca között, 777 hrsz.

Az építési kivitelezés lezajlott. Hátra van még az üzemeltető ALFÖLDVÍZ Zrt. ipari kamerás vizsgálata, melyet megfelelő magasságú talajvíz esetén lehet elvégezni.

Csapadékvíz-elvezető csatornák fejlesztése

Befejezés előtt áll a „*Mórachalmi 2021-es csapadékvíz elvezetésű projekt*”, melynek azonosító száma: TOP-2.1.3-16-CS1-2021-00032, támogatási összege: bruttó 574.409.218,- Ft, 100%-os támogatási intenzitás mellett. A projekt tervezett műszaki zárása 2023. februárban, pénzügyi zárása 2023. 03. 31-én lesz.

A műszaki tartalom:

1. projektelem: 6 utca csapadékvíz-elvezető csatornáinak rekonstrukciója: Kölcsey, Szövetkezeti, Kodály, Széchenyi, Remény, Egyenlőség utcák.
2. projektelem: új záportározó tó építése a Kölcsey utca és a kisvasút nyomvonala által határolt semlyékes területen, valamint vészleürítő csatorna kiépítése, továbbá két áteresz kapacitásbővítése.
3. projektelem: Bástyá sori főgyűjtő II. ütemhez tartozó utcák új csapadékcatornáinak kiépítése: Munkás u., Arató u., Dankó u., Kapás u., Nyár u.

4. projektem: a Szegedi úton (a temető és az inkubátor csarnokok menti szakaszon) lévő csatornaszakaszok átépítése, részbeni zárttá alakítása, valamint egy átemelő-mű építése,
5. projektem: a Kissori úti lakópark útjai új csapadékvíz-elvezető csatorna építése: Bálint S. u., Tanács u., Volford u., Babarczi u., Kószó u., Masa u.
6. projektem: Elkészült a település vízkárelhárítási tervének felülvizsgálata, melyet az ATIVIZIG jóváhagyott.

Mórahalom város ivóvízminőség-javítás

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program” című projekt beruházásban tíz település vett részt: Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés és Zákányszék települések, melyek a projekt lefolytatásának idejére önkormányzati társulást hoztak létre (Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás néven).

A projekt keretében Mórahalmon a vízmű kezelő épület felújítására, bővítésére került sor, 2 db új víztermelő kút létesült 260 m talpmélységgel, valamint a meglévő és a termelésben továbbra is résztvevő kutak kútfej gépészete is felújításra került.

Alföldvíz Zrt az ivóvízközmű rendszert üzemszerűen működteti.

A beruházást támogató Irányító Hatóság 2022. évben elfogadta a 4. projekt fenntartási jelentést.

A fenntartási időszak 2023. november 12-ig tart.

2022. évben Mórahalom vízmű telepen víztározó medence belső bevonat javítást végzett a Dunakor 2002 Kft., a víztározó medencét üzemelésre az Alföldvíz Zrt átvette 2022 augusztus 18-án. A javítás költségét a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás garanciális javítási biztosítékból finanszírozta.

Az előzőeken túl, további jelentősebb projektek 2022. évben:

▪ Kissori úti lakópark közművesítése

A tervezési folyamatok lezárulását követően 2021-ben a kivitelezési munkák befejeződtek a lakópark teljes területén.

A járdaépítés kiviteli tervének engedélye 2022. december, az utépítés kiviteli terv engedélye 2024. decemberig hatályos. A csapadékvíz elvezetők építésének pályázati forrásból történő megvalósítása jelenleg zajlik. A Telekom kábel TV és internet kiépítése befejeződött 2021 évben. Az Erzsébet királyné útjának teljes hosszán közvilágítási hálózat fejlesztése, majd közvilágítási lámpatestek felszerelése megtörtént. A Tanács utca, Volford utca, Masa utca, Kószó utca közvilágításának kiépítése várhatóan 2023. első negyedévében kivitelezésre kerül, valamint a Kissori úti szakasz elkészült 2022. augusztusában. A Babarczi utca közvilágításának kiépítése elkészült. A közvilágítás bővítése kérdéses a Bálint Sándor utcai szakaszon a megadott ajánlat miatt. A kialakított 156 db építési telekből eddig 150 db telket értékesítettünk, melyből 53 db telek került értékesítésre a 2022. évben. Várhatóan a 2023-as év közepéig az összes telek értékesítésre kerül.

▪ Közvilágítási fejlesztések

2021-ben a megrendelt lámpatestek közül az alábbiak felszerelésre kerültek, műszaki átadásuk megtörtént:

- Nyár utca folytatásában a 4 kiskerti dülő sarok (4 db lámpa),
- Petőfi utca folytatásában a 4 kiskerti dülő sarok (4 db lámpa),
- Cinke, Fürj, Fácán és Pacsirta dülők teljes szakasza (összesen 29 db lámpa)
- Bástya sor Zákányszéki út-József Attila utca közötti szakasza (3 db lámpa),
- Mátyás király körút ArtKazal-Bástya sori csomópont közötti szakasza (11 db lámpa),

- Babarczi utca (6 db beton kandeláberes lámpa)
- Kissori út – 13 db lámpa
- Bercsényi lakópark utcái – 9 db kandeláberes lámpa
- Zákányszéki út (Radnóti utca és Mátyás király körút közötti szakasz) – 8 db lámpa

A megtervezésre és engedélyezésre került:

- Tanács utca, Volford utca, Masa utca, Kószó utca kivitelezési munkálatai 2023. év első negyedévében befejeződnek.
- Kissori út, Tanács utca, Volford utca, /Kissori lakópark területén/ (összesen 38 db lámpa), kivitelezési munkálatai 2023-ban befejeződnek.

▪ **Bercsényi utcai lakópark építési telkek**

A lakóparkban összesen 23 db összközműves építési telek alakult ki, melyből eddig 22 db telket értékesítettünk - a fennmaradó 1 db telek kiajánlás alatt áll, melyre előre láthatóan 2023. év elején megtörténik a szerződéskötés. 2022. évben 8 db telket vásároltak meg.

▪ **Mátyás király körúti új építési telkek**

Telekalakítási eljárás során a Mátyás király körút még beépítetlen szakaszán, a Bajcsy-Zsilinszky utca-Bástya sor-Szécsi György utcai csomóponttól északra haladva a keleti oldalon 9 db, a nyugati oldalon 5 db családi házas építési telek jött létre, amelyek értékesítése 2020. végén megkezdődött.

Keleti oldalon 2021-ben 8 db, nyugati oldalon 3 db telekre történt szerződéskötés. 2022-ben a keleti oldalon 5 db telekről felbontottuk a szerződést a korábbi vásárlókkal, így ezen telkek felszabadultak. 2022-ben ezek közül 1 db telket értékesítettünk, további 2 db foglalás alatt áll. Jelenleg a maradék 2 db telek értékesíthető.

A telkekhez a közműveket megrendeltük, melyek kiépítése 2022. év elején befejeződött.

▪ **Móradombi uszoda**

2022. évben 2 projektből napelemes fejlesztés valósult meg az uszodában.

1. ütemben MVLSZ TAO 2021/2022-es évad forrásból 52,6 kW teljesítményű napelem került felszerelésre nettó 22.879.500,- Ft értékben.

2. ütemben MVLSZ TAO 2022/2023-as évad forrásból 43,2 kW teljesítményű napelem került felszerelésre nettó 22.860.450,- Ft értékben.

A fejlesztés következtében jelentős energiamegtakarítás érhető el.

▪ **Csillag Táltos – Mórahalmi Komplex Fejlesztő Központ**

Mórahalom Városi Önkormányzat 2017. óta elhivatottan dolgozik egy, a gyermekek számára kialakítandó komplex mozgásfejlesztő központ létrehozásán, amely Vizes- és Lovas Terápiás Központtal, valamint egy Családi Központtal egészíti ki Mórahalmon a már bevezetett hidroterápiás és egyéb mozgásterápiás kezdeményezéseket.

2022.06.04. napján megjelent 1281/2022 (VI.4.) Korm. határozat 2. pontja szerint a Kormány „az állami beruházásokat felülvizsgálat céljából - ide nem értve a kivitelezés alatt levőket - felfüggeszti, amelynek költségvetési hatásaként 2022-ben és 2023-ban összesen 1 150 000 000 000 forint megtakarítás elérendő, illetve érvényesítendő”.

Ennek értelmében ellenkező utasításig, a közbeszerzési eljárást jelenleg nem lehet megindítani.

A projekthosszabbítás vonatkozásában a Támogatói Okirat módosítása határidőben benyújtásra került.

▪ **Szilágyi Kollégium - 150 fős új kollégium**

Mórahalom Városi Önkormányzat 150 férőhelyes kollégium, építését tűzte ki célul, mivel a Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolája máris kinőtte az eddigi kollégiumi kapacitásait és az iskola végleges tanulólétszáma várhatóan 300 fölött lesz, többségében vidéki diákokból verbuválódva.

A négyszintes épület beépítési alapterülete összesen: 3130 m², mely a Kölcsey 11. utca. hrsz.: 892 telken, a régi focipálya helyén fog helyet kapni.

A kivitelezési munkálatokra vonatkozó feltételes közbeszerzési eljárás lefolytatásra került, amely során a BAUSZER Kft. adta a legkedvezőbb ajánlatot, nettó 1.566.840.863 Ft összeggel. A szerződés 2021. augusztus 3-án lépett hatályba, a munkaterület 2021. augusztus 12-én átadásra került, a kivitelezési munkálatok ekkor megkezdődtek.

Az eszközök beszerzése, leszállítása 50%-os stádiumban vannak. Az eszközbeszerzés során 11 db szerződéskötés történt, ebből 3 db közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés. Az informatikai eszközök közbeszerzése folyamatban van.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium felé a forrás biztosításáról szóló kérelmünk pozitív elbírálásban részesült. Az erről szóló Kormányhatározat a 1613/2021. (VIII.18.) számon jelent meg a Magyar Közlönyben. A támogatás összege bruttó 2.564.402.728,- Ft. Ezen támogatási összegben együttesen szerepel a 150 fős kollégium és a 2. Ideiglenes kollégium költségei.

A támogatás folyósítása két ütemben történik, az első ütemben 1.563.710.536,- Ft összeg került átutalásra a pályázati alszámlára.

A második ütem összege (999.910.337,- Ft) több részletben kerül folyósításra.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása és a megvalósulás közötti időszakban bekövetkezett piaci körülményeket negatív irányba történő befolyásolása miatt (pl. Covid, ukrán háború) az eredeti költségvetésben szereplő összeg nem fedezte volna a beruházás sikeres befejezését a kivitelező részéről, ezért többletforrás igény kérelmet nyújtottunk be a Minisztérium felé, amely pozitív elbírálásban részesült. Bruttó 225.000.000,- Ft többlet támogatást biztosítottak számunkra.

A megítélt eredeti támogatás nem ütemszerűen történő utalása miatt forráshiány keletkezett, ezáltal a kivitelező 2022. október 1-én levonult a munkaterületről. Az elmaradt támogatások december végi folyósítását követően a kivitelező 2023. január 2-án visszavonult a munkaterületre, ezáltal a kivitelezés várható befejezése 2023. március 16-ra módosul. A vállalkozási szerződés módosítása folyamatban van.

▪ Szocváros II.

A TOP-4.3.1-16-CS1-2019-00001 azonosítószámú, „A lakHAtás érDekében - Leromlott városi területek rehabilitációja Mórahalmon II. ütem” című pályázat keretei között egy új 4 lakásos lakóingatlan került megépítésre a Mikszáth utca 6. szám alatt a Bauszer Kft. kivitelezésében. A projekt megvalósítására Mórahalom Városi Önkormányzat összesen 68.165.037 Ft összegű támogatást nyert, az új épület megépítéséhez a város további 22.235.600,- Ft önerőt biztosított. A kivitelezési munkálatok 2021. július hónapban lezárultak, a lakók 2021. augusztus hónapban beköltöztek a lakásokba. A projekt megvalósítása 2022. január 31-én lezárult. A projekt záró szakmai beszámolójának és záró elszámolásának benyújtása megtörtént, melyek 2022.05.25-én elfogadásra kerültek. A fenntartási időszak 5 év. Az 1. Projekt Fenntartási Jelentés benyújtásának határideje 2023. február 15.

▪ Vér tanya megújulása

A Népi Építészeti Program keretében a Mórahalom, V. körzet 60. szám alatti épület megújulását támogató szakmai előkészítő dokumentumok elkészítésére nyert pályázat 2022. évben sikeresen lezárult. A projekt részeként készült szakvélemények és építési engedélyezési szintű tervdokumentáció alapján a Vér tanya épületének felújítására 2021. október 21-én adtunk be pályázatot. A Vér tanya felújítására 2022. február hónapban Önkormányzatunk összesen 12.000.000,- Ft támogatást nyert. A projekt összköltsége 17.744.284,- Ft, melyhez 5.744.284,- Ft önerőt kellett biztosítani. A tanya felújítására a Villa Inferior Kft.-vel kötöttünk vállalkozási szerződést. A kivitelezés 2022. augusztus 19-én lezárult.

Ennek keretében többek között felújításra kerültek a külső és belső falfelületek, a tetőszerkezet és héjazat, a földémszerkezet. A veranda teljesen újjáépült, a kemence az eredetihez hasonló formában visszaépítésre került. A nyílászárók felújítása, az épület külső és belső festése megtörtént. A projekt 2022. december 10-én szakmailag lezárult. Az év végén a tanya üzemeltetésre átadásra került az Alsótanya Kulturális, Művelődési és Turisztikai Egyesület részére.

▪ **Honvéd u. 3. szám alatti épület megújulása**

Mórahalom Városi Önkormányzat 2022. szeptember 29-én támogatási kérelmet nyújtott be a Honvéd u. 3. sz. alatti épület megújulását támogató szakmai előkészítésre a Teleki László Alapítvány által kiírt Népi Építészeti Programra. A pályázat kapcsán érkezett hiánypótlást teljesítettük. A támogatási kérelem 2022. november 8-án befogadásra került. Jelenleg a tartalmi értékelés zajlik. A támogatási döntésről várhatóan 2023. I. negyedévében kapunk értesítést.

▪ **Tér-Zene Program Mórahalmon**

Mórahalom Városi Önkormányzat a 2021/22. színházi évad során 7.500.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kapott ún. Tér-Zene program megvalósítására. A 30 alkalomból álló programsorozat 2021. augusztus 16-án vette kezdetét, mely a mórahalmi Szent Erzsébet Gyógyfürdő területén került megrendezésre, a programidőszak tervezett vége 2022. 06. 30. volt eredetileg, mely meghosszabbításra került 2022. 12. 31-ig.

A projekt megvalósításra került, 2021. és 2022. évben 15-15 Tér-Zene koncert valósult meg a város különböző helyszínein.

Az elszámolás benyújtása megtörtént, elbírálása folyamatban van.

A program nagy sikerére való tekintettel 2021. novemberében a város ismét pályázatot nyújtott be 2022/23. évad Tér-zene pályázatára, mely ismételten támogatásban részesült, így 2022. évben folytatódhatott a koncertsorozat. A projekt megvalósítási határideje 2023.06.30., a koncertek megvalósítása folyamatos.

▪ **Villamosenergia - és gázbeszerzési eljárások**

Mórahalom Városi Önkormányzat 2022-ben a rezszi árak drasztikus emelkedésére tekintettel energiamegtakarítási intézkedési tervet készített, melyet a Képviselő-testület 2022. decemberi ülésén elfogadott. A terv kiterjedt a város összes közintézményére, akik folyamatosan figyelemmel kísérik az intézkedések betartását.

A Kabinet iroda munkatársai a Jegyző közreműködésével intézték a villamos energia egyetemes szolgáltatásra történő átállás szerződéses és adminisztratív ügyeit, majd a végső menedékes villamos energia és földgáz átállás ügyeit.

Közreműködés történt a nyári földgáz kereskedelmi szerződések versenyeztetésében, szerződéskötésben a Homokháti Kistérség településeire.

Segédkezett az év végi villamos energia központosított közbeszerzési eljárás lebonyolításában a Homokháti Kistérség településeire.

TOP Plusz program beszámolója:

A 2022. évben intenzíven elindult a 2021-2027-es uniós ciklus TOP Plusz pályázatainak előkészítése. A program a 2014-2020 közötti TOP eredményeire épít, annak tematikáját folytatja. Fejlesztési tematikája kiterjed a gazdaságélénkítés, munkahelyteremtés és bővítés, valamint a népességmegtartás és családvédelem térségi és helyi feltételeinek biztosítására, a helyi gazdaságfejlesztésre és foglalkoztatásra, a helyi turizmusra, a települési infrastruktúra, településüzemeltetés és helyi közszolgáltatások fejlesztésére.

Mórahalom városa 2021. évben TOP Plusz Fenntartható városfejlesztési eszközben részt vevő városként indult neki a tervezési folyamatnak. Ehhez kapcsolódva elkészült Mórahalom Fenntartható

Városfejlesztési Stratégiája (FVS), valamint TOP Plusz Városfejlesztési Programterve (TVP). Ezen stratégiai dokumentumokat tartalmazó pályázat 2022. március 16-án beadásra került. A fenntartható városfejlesztési eszközben részt vevő városok a TOP Plusz illeszkedésű fejlesztésekre vonatkozó támogatási kérelmeiket kiemelt eljárásrendben nyújtják be, így nem versenyeznek a többi településsel a TOP Plusz forrásokért, a fenti dokumentumok elfogadását követően a megye által allokalált keret a városok részére rendelkezésre áll (Mórahalom esetében 5 Mrd Ft).

A Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága 2022. augusztus végén tájékoztatást adott arra vonatkozóan, hogy az Európai Bizottság kérésének megfelelően a TOP Plusz pályázat módosításra került, és a fenntartható városfejlesztésben csak a megyék 4 legnépesebb városa vehet részt. Ebből kifolyólag Mórahalom városa kikerült azon települések köréből, akik kiemelt eljárásrendben pályázhatnak és maguk rendelkezhetnek a megye által allokalált forráskerettel. Előzetes információk szerint ettől függetlenül az 5 milliárd Ft-os keret rendelkezésre fog állni, csak a forrás felhasználási mód fog változni. A TOP Plusz pályázatok várhatóan 2023. év I. negyedévében kerülnek kiírásra. Mindezen változások nem befolyásolják a stratégiai dokumentumok elkészítését és a 2022. márciusában beadott pályázat lebonyolítását. A Fenntartható Városfejlesztési Stratégia és a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv költségeit el tudjuk számolni. Az FVS pályázata kapcsán a pozitív támogatói döntés 2022. október 25-én megszületett, a támogatási szerződés 2022. decemberében aláírásra került.

Fenti változások ellenére a TOP Plusz pályázatok tartalmának kidolgozása folyamatos volt a 2022. év folyamán, a tervezési feladatok koordinálásával, költségvetések előkészítésével, a szükséges engedélyeztetési eljárások megindításával/lefolytatásával.

Az 5 milliárdos projektsomag részeként többek között belterületi kerékpárút fejlesztéseket, zöld és barnamezős területek fejlesztését, a Kessori és Bercsényi lakóparkban útépitést, valamint a vásártér további fejlesztését tervezzük. Emellett a TOP-os pályázatok között van egy kb. 1 milliárdos turisztikai fejlesztéscsomag (Sziksós Pihenőpark, Kézműves fogadó épület, Ezer Év Parkja további fejlesztése). Jelentős összegben tervezzük energetikai pályázatokkal, ennek részeként napelemek beszerzésére, szolgálati lakások energetikai felújítására, a gyógyfürdő energetikai célú fejlesztésére tervezzük pályázatot beadni. A szociális infrastruktúra fejlesztése érdekében a Kossuth park területén Szociális Szolgáltató Központ kialakítása tervezett. Végül de nem utolsósorban a helyi humán erőforrás fejlesztésére kidolgozásra került egy komplex projekt, melyben közösségfejlesztő, egészségnevelési, kompetenciafejlesztő programokkal és iskolai előrehaladást segítő tevékenységekkel, különböző szemléletformáló rendezvényekkel tervezzük.

EFOP Iroda által kezelt EFOP forrásaiból megvalósuló pályázatok beszámolója:

Az EFOP Iroda a 2022. évben is folytatta azon projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok ellátását, amelyek az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretein belül indultak el 2017-től kezdődően. Az önkormányzathoz kapcsolódó szervezeteivel és partnereivel együttműködve kísérte végig a projektek szakmai és pénzügyi megvalósulását. Az iroda munkatársai a projektmenedzsment feladatok ellátása mellett rendezvények, képzések, tréningek, programok szervezésében és lebonyolításában közreműködtek a programok sikeres megvalósítása érdekében. Az Operatív Program keretein belül összesen 15 pályázat realizálódott, melyek közül a hosszabb megvalósítási időszakokkal rendelkezők is a 2022. évben a zárás szakaszához értek. Ennek megfelelően a 2022. év végére az EFOP forrásokból létrejött programokat két kategóriába sorolhatjuk, lezárt- és zárás alatt lévő projektekre.

I. Lezárt projektek

1. EFOP-4.1.8-16-2017-00138 A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései
2. EFOP-4.1.7-16-2017-00060 A közösségi művelődési intézmény- és szervezet rendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései
3. EFOP-1.9.9-17-2017-00005 Még jobb kezekben- bölcsődei szakemberek szakmai fejlesztése

4. EFOP-1.8.5-17-2017-00227 Menő Menzák Mórahalmon
5. EFOP-1.10.2-17-2017-00009 Egészségügyi humánerőforrás-fejlesztése
6. EFOP-1.3.7-17-2017-00035 Szeged-Csanádi Egyházmegye Közösségfejlesztése – Mórahalom – A társadalmi esélyegyenlőség fokozása Mórahalmon
7. EFOP-1.2.11-16-2017-00019 Esély Otthon- otthonteremtés és életpályatervezés Mórahalom ifjúságának
8. EFOP-5.2.2-17-2017-00032 Az autizmussal élők jól-létének fejlesztése határokon átnyúló együttműködésben Mórahalmon
9. EFOP-2.2.19-17-2017-00089 Járóbeteg szakellátó szolgáltatások fejlesztése- A Mórahalmi Móra-Vitál Kistérségi Egészségügyi Központ Eszközbeszerzési Pályázata
10. EFOP-1.3.5-16-2016-00736 Önkéntes Esély

A lezárt projektek esetében sor került a záró helyszíni ellenőrzésekre, a záró szakmai és pénzügyi elszámolások elbírálására. További szakmai tevékenység végzésére nem kerül sor, az adott projekthez kapcsolódó fenntartási időszakokra vonatkozó előírások biztosítása a fenntartási időszakok végéig az EFOP Iroda vagy a projekt kedvezményezettje által folyamatos.

II. Zárás alatt lévő projektek

11. EFOP-1.8.2-17-2017-00002 A- Praxisközösség (Mórahalom- Zákányszék- Ruzsa)
12. EFOP-3.7.3-16-2017-00091 A tanulás boldogít – Life Like Learning
13. EFOP-1.8.19-17-2017-00019 Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése- népegészségügyi helyi kapacitás fejlesztése (EFI)
14. EFOP-3.9.2-16-2017-00006 Humán kapacitások fejlesztése a térségi szemléletben a Mórahalmi járásban
15. EFOP-1.5.3-16-2017-00039 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Mórahalmi járásban

A zárás alatt lévő projektek esetében a záró szakmai beszámolók és pénzügyi elszámolások benyújtása az adott projektben tervezett mérföldköveknek megfelelően zajlik. További szakmai tevékenység végzésére nem kerül sor. A záráshoz kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása a továbbiakban is biztosított.

Dekarbonizált Mórahalom

Az elnyert 1.488.500.000 Ft támogatás tartalmú **146.143.882 nettó Ft 2022.nov.10-én jóváhagyott többlet támogatással növelt pályázat** a konzorciumi partnerek között az alábbiak szerint oszlik el: **Mórahalom Városi Önkormányzat 1.175.143.882,- Ft**, InnoGeo Kft. 413.500.000,- Ft, MATÁSZSz 16.000.000,- Ft, REKK 30.000.000,- Ft. A pályázat célja földgáz alapú energiaellátás helyben elérhető, megújuló forrásból történő kiváltása. A projekt tartalmaz a beruházáshoz kapcsolódó kutatási feladatokat, mindemellett a városban megépül a két jelenlegi (Norvég és Hunyadi ligeti) termál rendszert összekötő új 1 db 1200 m-es termelő kút, 1 db 900 m-es visszasajtoló kút, kiépítésre kerül a hozzájuk kapcsolódó kút gépészet, 1 db gázmotor, hőközpontok, hőcserélők, csővezeték hálózat és a fürdő épületeinek tetején naperőmű.

A projekt beruházási elemeinek megvalósítása zajlik jelenleg.

A termelő és visszasajtoló kútpár kivitelezése 2022.04.12.-én elkezdődött, a megvalósítás 2022.11. 19-én **befejeződött**. A termelő kutat a terveknek megfelelően sikerült kiépíteni, talpmélysége 1336 méter, vízhozama: 1050 liter/perc. A visszasajtoló kutat a terveknek megfelelően sikerült kiépíteni, talpmélysége:1050 méter, vízhozama: 1055 liter/perc.

A távvezeték kivitelezése 2022. 08. 22-én megkezdődött, a jelenlegi készultség 60%-os.

A napelemes rendszer kiépítésre került, az inverter is megérkezett. A műszaki átadás-átvétel befejeződött.

Az új termelő kútra kapcsolódó gázmotor kivitelezéséhez szükséges közbeszerzés lefolytatásra került. A nyertes kivitelezővel való szerződéskötés folyamatban van. A tervezéssel egybekötött kivitelezés 2023. január 26-án indul.

A vállalt kis hőközpontok kivitelezéséhez szükséges közbeszerzés lefolytatásra került. A nyertes kivitelezővel való szerződéskötés folyamatban van. A tervezéssel egybekötött kivitelezés 2023. január 23-án indul.

Kiépülő hőközpontok:

-Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola, -Napköziotthonos Óvoda, -Szent László Katolikus Általános Iskola, -Móra Partner (Foglalkoztatási és Szociális Központ), -Szent Margit Egészségház Védőnői Szolgálat, -Szent Margit Egészségház Tüdőgondozó, -Kormányablak, -Tóth János Szakképző Iskola II. épület, -Tóth János Szakképző Iskola III. épület.

A nagy hőközpontok és a kútkertekhez kapcsolódó gépészeti berendezések megépítéséhez, kivitelező kiválasztása szükséges, melyhez az utolsó közbeszerzés dokumentációjának előkészítése folyamatban van. A közbeszerzés várható indítási ideje 2023. január 31.

A tervezett beruházási elemek hézagmentesen lefedik a meglévő jelenleg egymástól függetlenül szigetszerűen működő, két mórahalmi távhőrendszert (Hunyadi Liget Geotermikus Kaszkádrendszer, Norvég Geotermikus Közműrendszer) és az új fogyasztók csatlakoztatását. Az integrált rendszer biztosítja a korábbi két rendszer tehermentesítését, illetve a biztonságos ellátást az újonnan létesítendő termelő kút termálvizéből.

Bivalyos fejlesztés

A Nagyszéksós-tó köré készülő Minta bemutatóhely és a hozzá kapcsolódó terek, szemléletformáló eszközök kialakítása, látogatóközpont belső terének kialakítása, 6 db kilátó, gyalogút, Kulcsosház szálláshely fejlesztés tervezési munkálatai befejeződtek.

A pályázati forrás lehívását két ütemben valósítjuk meg. Az első ütemben az előkészítés költségeit tudjuk elszámolni 40 millió Ft értékben, ennek projekt záró elszámolása, illetve a záró szakmai beszámolója jóváhagyásra került az Irányító Hatóság által. Az első ütemben vállalt tervek, engedélyek, valamint a megvalósíthatósági tanulmány munkaverziója rendelkezésre állnak, az érintett közbeszerzési eljárások megindításához megszerzett támogató tartalmú tanúsítványok lejártak. Az Irányító hatóság által előre jelezett 2022. tavaszi pályázati kiírás eltolódott 2023. tárgyévre, így a közbeszerzési támogató tartalmú tanúsítványokat újra kellett igényelni az eljárások megindításához.

A második ütem a fejlesztési elképzelések megvalósítását tartalmazza, melyhez megközelítőleg 3 milliárd Ft támogatásra fogunk pályázni. Beadás a felhívás megjelenésekor 2023. nyarán várható.

Szent János üdülőtő kialakítása

„Mórahalmi öntöző, csapadék és termál vízkincs elvezetésének szétválasztása” című Kisvárosi Fejlesztési Programba beadott pályázata támogatásban részesült.

Az öntözővíz a Madarász tóba áramlik a Széksóstói főcsatornán végig haladva, mely útja 270 méteres szakaszon szorosan a mórahalmi Szent János termálvizet tartalmazó tó mentén halad. Jelenleg a tóból túlsorduló termálvíz szintén a Széksóstói főcsatornába áramlik, így a probléma, hogy az öntözővíz a tó mentén keveredik a termálvízzel. A probléma megoldása a csapadékvíz és a termálvíz öntözővíztől való elválasztása, melyhez infrastrukturális fejlesztésre is szükség van.

A kivitelezés zajlik, feladat még a tóba áramló termálvizek megszüntetéséhez szükséges vezetérendszer kivitelezése. Az eldobó vezetérendszer tervezése lezárult. A vízjogi létesítési engedély 2022.09.28-án megérkezett.

Az engedély kiadását követően a közbeszerzést azonnal elindítottuk, a nyertes kivitelező kiválasztásra került – Somlai Bau Kft.

A kivitelezés 2022. november 4-én elindult és 2023. május 4-én zárul.

Az alapanyagok megrendelésre kerültek, az átemelő készül.

Önkormányzati Rendészet működése

A Mórahalmi Önkormányzati rendészet létszáma, főbb feladatai 2022-ben:

1 fő részmunkaidős közterület-felügyelőt alkalmaztunk, ők kiegészülve 2 fő mezőőrrel alkotják az önkormányzati rendészetet, továbbá 2 adminisztratív munkatárs segíti a munkát. 2022-ben egy Agrárminisztériumi egyedi támogatás felhasználásával 5 fő új mezőőrt is alkalmaztunk. Az 5 fő új mezőőr a vizsgák letételét követően migrációs felderítési feladatokat látott el.

2022-ben egyik fő feladatként a külföldi vendégmunkások fokozott ellenőrzését tűztük ki célul. Ennek megvalósítása érdekében hétköznapiakon és hétvégeken is láttunk el rendészeti feladatokat Mórahalmon.

A másik területen, amely az utóbbi években meghatározta irányvonalunkat, a migrációs nyomás változó formában, de tavaly is jelen volt településünkön. Jelenleg migráns bejelentéssel, illetve hulladékos területek feltérképezésével foglalkozunk hangsúlyosan. A migránsok száma fokozatosan emelkedő tendenciát mutat, 2021. nyaratól egyfajta ugrásszerű növekedés jellemző. Jelenleg újra találkozhatunk velük a település határain belül is. 2022-ben a migrációs nyomás tovább emelkedett. Az Országos Polgárőr Szövetség is 8 hónapon keresztül folyamatos megerősített szolgálatokkal segítette a helyi hatóságok munkáját, ehhez a kezdeményezéshez a mórahalmi egyesület is csatlakozott.

További elvégzett feladatok voltak:

- rendezvénybiztosítások,
- közbiztonsági akciók,
- személy felkutatások,
- több személy előállításában közreműködtünk,
- közlekedésrendészeti feladatok ellátása,
- közterületi intézkedések.

2022. évben EFOP-pályázati forrás segítségével 6 alkalommal szerveztünk bűnmegelőzési programokat:

A programok célcsoportja voltak: iskolások, nyugdíjasklubok, lakosság. Több alkalommal police-coffee rendezvényt tartottunk. Részt vettünk a lovasszínházi rendezvénysorozaton.

Több alkalommal bike-safe kerékpáros regisztrációt tartottunk, illetve kivilágítatlan kerékpáros akciókkal hívtuk fel a figyelmet a közlekedési szabályok betartására. Az előző évhez képest nagyban növeltük a bűnmegelőzésre fordított időnket.

Odafigyeltünk a közlekedési szabályok fokozott betartatására is.

Közös szolgálatok időtartama, akciók a társszervekkel:

A klasszikus rendészeti feladatok mellett a közterületek felügyeletével kapcsolatos teendőket is ellátták a rendészek, ezek főbb területei:

- gázterületek tulajdonosainak felszólítása
- közterület-használati engedélyek kiadása, ennek száma megnőtt, és a kiadás feltételei szigorodtak.

A gázterületek magántulajdonosai mellett 2022. évben a vállalkozások, üzletek üzemeltetőinek is partnerségi leveleket küldtünk ki, hogy üzleteik előtt fokozottan ügyeljenek a tisztaságra.

2022-ben megnövekedett a rendezvények biztosítása: lovasszínházi előadások mellett nagyobb részben vettünk részt programok önálló biztosításában is. Több Kolo Szerb Kulturális Központban tartott rendezvény idején végeztünk parkoltatást.

Általános tendenciaként elmondható, hogy nőttek az ún. szomszédviták mind belterületen, mind külterületen. Heti rendszerességgel érkeztek bejelentések: pl. elszántotta a szomszéd a területét; belterületen átlóg a kerítésen a fa, átjár a kutya stb. Összességében az ilyen ügyek feltérképezése és megoldása sok órai külterületi munkát jelentett.

A Rendészet működésének időszaka alatt:

- lakossági panasz munkájukra nem érkezett, sőt pozitívan fogadták a folyamatos közterületi jelenlétet,
- intézkedéseik kifogásolása nem érkezett,

- kényszerítő eszközt nem kellett alkalmazni.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzati rendészeti szervezet beváltotta a hozzá fűzött reményeket. Intézkedéseivel hatékony válaszokat ad a lakosságot érintő legfontosabb közbiztonsági problémákra. Munkáját a CSMRK szigorú szakmai felügyelete alatt végzi. A rendőrség elfogadta az új szervezet munkáját, sőt számít jelenlétére a közterületi intézkedések során.

Térfigyelő kamerafelvételek visszakeresésével több szabálysértési és bűncselekményi nyomozásban segítettük a rendőrség munkáját. 2022-ben is folytattuk a kamerabővítést, 5 új helyszínen szereltünk fel térfigyelő rendszert. Munkatársaink segítséget nyújtottak helyszínbiztosítási feladatok megoldásával a mórähalmi önkéntes tűzoltóságnak is.

2022. évre a rendőrség nem adott még ki hivatalos bűnügyi statisztikát, így a települési objektív adatok értékelését a júniusban esedékes rendészeti főnapirendi ponti beszámoló fogja tartalmazni. 2023. évben fenn szeretnénk tartani a megemelt mezőőri létszámot, hogy kül-és belterületen egyaránt migrációs szolgáltatásokat tudjunk ellátni. A közterület-felügyelet vonatkozásában erősíteni kívánjuk a közlekedésbiztonsági ellenőrzéseket.

2022. év végén összehívásra került a Kistérségi Közbiztonsági Egyeztető Fórum, amely **2023. évi tervként az alábbi határozati javaslatokat fogadta el:**

1. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért abban, hogy az Ásotthalmi határátkelő 2022. december 15-től 2023. január 15-ig tartó időszakban hosszított üzemmódban, 7-22 óráig tartson nyitva.
2. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért abban, hogy a kistérség települései a rendőrség számára írásban is adjanak tájékoztatást az energiatakarékossági okból hozott részleges közvilágítási korlátozásokról. Az írásbeli tájékoztatás a meghozott települési képviselő-testületi határozatokat követően aktuális. A tervezett trafóköri részleges korlátozások időtartama: éjjel 0 óra 15 perctől 3 óra 45 perc között.
3. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a településeken megszorodott illegális hulladék elszállítása ügyében a Fórum forduljon a hulladéktügyért felelős kormányzati szervekhez a „Tisztítsuk meg Magyarországot” program folytatása vagy ahhoz hasonló konstrukció kidolgozása érdekében és a veszélyes hulladékos területek felszámolása céljából, különös tekintettel a határzónára.
4. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a kistérség településein megszorodott, feltételezhetően bűncselekményekhez kapcsolható gépjárművek elszállításának jogszabályi környezetét az illetékes jogalkotó egyszerűsítse az önkormányzatok számára, ennek elindítására felkéri a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Mórähalmi Járási Hivatal vezetőjét. Ezzel párhuzamosan javasolja a további rendőrségi gépjármű elszállítások végzését is.
5. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a kistérség települései képviselőiben a fórum forduljon az OPSZ-vezetőségéhez. A határtérségi, Határvédelmi Tagozatban résztvevő polgárőrségek éjszakai migrációs szolgálatok költségtérítésének finanszírozására az OPSZ költségvetéséből különítsen el forrást legalább 2023. első félévére.
6. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a kistérség települései képviselőiben a fórum forduljon az Agrárminisztériumhoz a gazdáknak igazoltan migránsok által okozott kárenyhítési alap kidolgozása tekintetében.
7. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a kistérség települései közösen jóváhagyott, egységes magyar és angol nyelvű igazolást adjanak ki a határtérségi művelési területben dolgozó gazdák számára leegyszerűsítve ezzel a rendőrségi igazoltatást.
8. A Közbiztonsági Egyeztető Fórum megtárgyalta és egyetért azzal, hogy a migrációs szolgálatvezénylés civil oldalát: a mezőőri szolgáltatásokat, önkormányzati rendészeteket és a polgárőr szolgáltatásokat Mórähalom település polgárőrsége - mint a Határvédelmi Tagozat

székhelyi bázisa - hangolja össze a kistérségi településekkel és a koordinált listát a rendőrség számára adja át közös szolgálatvezénylés kialakításának céljára.

9. A kistérségi fórum települései fontosnak tartják a kerítésmagasítás előrehaladását, így a fórum javasolta a munkálatok felgyorsítása érdekében a CSMRFK forduljon az illetékes szervekhez.

Hivatali irodaautomatizálás

Helyzetelemzés:

Az önkormányzati munkavégzés alapja a jól működő számítástechnikai háttér, mivel egyre több alkalmazás működik Interneten keresztül.

A hivatal jelenlegi Internet szolgáltatója a Regionet Hungária Kft.

Jelenleg a hivatal 100/100 Mbit sávszélességet használ, ami csak a Városháza Internet forgalmát biztosítja. Ezen kívül egy új, 250/100 Mbit sávszélességű előfizetés került a Városházára, ami a közterületi kamerarendszer kiépítése miatt vált szükségessé. A Wifi4EU pályázat megvalósításához szintén egy új, 250/100 Mbit/s. sávszélességű internet bekötés került a Városházára, ez biztosítja a végpontok közötti internetelés lehetőségét.

A hivatalban a nyomtatási feladatokhoz irodánként van egy kisteljesítményű nyomtató a munkatársak munkájának megkönnyítése érdekében.

Nagyobb mennyiségű és A/3 méretű nyomtatásokhoz fénymásoló gépeket lehet használni, melyekből 5 db áll rendelkezésre.

Fénymásoló gépeink karbantartását az Irodagép Kft végzi, melyek az alábbiak:

- a Városháza tetőterén található a Ricoh Afficio 2800 színes fénymásoló,
- a Városháza 2. emeletén 2 db Ricoh 2554 -es fénymásoló található (2019-ben került beüzemelésre a régi fénymásoló üzemzavarai miatt),
- a Városháza 1. emeletén egy 40 lap/perces, nagy teljesítményű, Ricoh AF 4002-es fénymásoló végzi a nyomtatási és másolási feladatokat (2019-ben került beüzemelésre a régi fénymásoló üzemzavarai miatt),
- a földszinti EFOP irodában egy Kyocera 8520-as fénymásoló segíti a munkát.

- Továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk az e-mailek archiválására: a levelező szerver tehermentesítésére a régi levelek helyi gépre történő archiválásával tettük meg. Ezen intézkedések ellenére 2017-ben a levelező szerver cseréje megtörtént, ami a régihez képest jóval nagyobb tárhelyet eredményezett. A szerver cseréjével a mail.morahalom.hu weblapon használt Roundcube levelező szoftver is frissítésre került, ami jóval több funkcióval rendelkezik elődjéhez képest, valamint a nagy méretű levelezőládákat is megfelelő sebességgel kezeli.
- OIP pályázaton keresztül folyamatosan történik a városháza számítógépjeinek cseréje.
- Wifi4EU pályázat keretében befejeződött 2020-ban a város központi részeiben a nyilvános helyeken szabad internet elérés biztosítása. Emiatt új internet előfizetés vált szükségessé a Városházán, mely biztosítja a végpontokon lévő internet elérést.
- Az ASP rendszerhez a Mórakalmi Polgármesteri Hivatal 2019. január 1-jétől csatlakozott, ami integrált rendszerekhez való csatlakozást jelent (iktatás, pénzügyi programok, adóhatósági ügyek). A projekthez kapcsolódóan lehetőség volt bizonyos kereteken belül hardver eszközöket

beszerezni, ami 8 db számítógépet és 3 db laptopot jelentett, a hozzájuk tartozó Win10-es operációs rendszerrel, valamint Microsoft Office 2016 csomaggal. Ezen kívül minden kolléga E-személyi kártyaolvasót kapott.

- Az ASP rendszerhez kapcsolódóan szükség volt a korábban használt Microsoft Office 2007 csomagokat cserélni új Microsoft Office 2016 csomagra, mert előírás a Microsoft Office 2010-nél korábbi kiadású Office-ok használata. 2021-ben elértük, hogy a városházán dolgozók 95%-a Microsoft Office 2016-os programot használ.
- 2019-ben a város közterületein megtörtént a közterület figyelő kamerák bővítése, így minden főbb bekötő útvonal és a városközpont egy része kamerával figyelt terület. Ebbe a rendszerbe lett beemelve a buszmegálló kameraképeinek a rögzítése is.
- 2021-ben internet átjáróként egy nagyobb sebességű célhardver router került beüzemelésre, ami hatékonyan osztja szét az internet sávszélességet. Erre több ok miatt is szükség volt:
 - már egyre több az olyan alkalmazás, amely központi adatbázisokba dolgozik,
 - már a munkatügyi anyagok küldése és a pénzügyi programok is Interneten keresztül működnek.
 - ez a célhardver rendelkezik a mai kornak megfelelő tűzfallal, ami a kibertámadások ellen nyújthat védelmet.
- 2022-ben a város több pontján (egyházi iskolánál, óvodánál, és a Petőfi u. - Csend u. sarkán) levegőszennyezés mérő szenzorok kerültek kialakításra, melyek adata a <https://www.metnet.hu/legszenyezettseg> weblapon nyomon követhető.
- Energiatakarékosság:
 - bevezettük, hogy a számítógépek 10 perc használat nélküli idő után hibernáljanak, ezzel csökkentve a gépek áramfogyasztását,
 - a városházán a fűtőtestek éjszakára kikapcsolásra kerülnek, folyosókon a fűtőtestek kikapcsolva maradnak,
 - tervezés alatt van a Városháza lámpatestek cseréje vagy átalakítása az energiatakarékosabb használat miatt.
- A Városháza érintés-, villám- és tűzvédelmi felülvizsgálata 2022-ben megtörtént.
- Szükségessé vált a Városháza központi szünetmentesének akkumulátor cseréje, mely 2022-ben megtörtént.
- Beszerzésre került 2022-ben egy NAS szerver, mely a napi biztonsági mentések automatizálását tette lehetővé.

A jövőbeni szükséges fejlesztések:

- A fejlesztéseknél nagy hangsúlyt kell fektetni az energiatakarékos eszközökre, valamint a készenléti állapotok kihasználására.
- A hatékonyabb munkavégzéshez a munkaállomások folyamatos cseréje is szükséges. 5 éves gépeinken már a vírusellenőrző futása is észrevehető lassulást okoz. Egyre több 5 évnél idősebb

gépünkön vesszük észre, hogy véletlenszerű kiakadásokat produkál. Már egyre több az olyan alkalmazás, amely központi adatbázisokba dolgozik.

- A kollegák távoli munkavégzésének biztosítása szerver virtualizálásával: ezáltal nem kellene számítógépeket éjszakára, vagy hétvégre bekapcsolva hagyni, ami energia-megtakarítást jelenthetne.
- 2020. január 14-től megszűnt a Windows 7 operációs rendszer Microsoft általi támogatása, így az ezzel az operációs rendszerrel rendelkező gépeken a szoftver cseréje szükséges volt. (Sajnos korábbi konfigurációkon jelentősen belassul a Windows 10, ez indokolja a gépek cseréjét). Mostanra elértük, hogy szinte minden munkaállomáson Windows 10 operációs rendszer fut, csak 1-2 számítógép maradt Windows 7, vagy Windows XP operációs rendszerrel. Ezek megtartása a régebbi programok kompatibilitási problémái miatt vált szükségessé.
- A későbbi számítógépek beszerzésénél figyelni kell arra, hogy Windows 11 kompatibilisek legyenek, ugyanis a mostani információk, tesztek szerint a Városházán nem sok számítógép felel meg a Windows 11 követelményeinek (a meglévő számítógépek processzorait tartja gyenge pontnak jelenleg a Windows 11, amit remélhetőleg változtatnak még, ezáltal több processzor is alkalmas lehet rá). A Windows 10 támogatásának megszüntetését 2025-re tervezi a Microsoft, tehát addig még biztosan lesz frissítés a jelenlegi számítógépekhez.
- 2022. január 1-től a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal elköltözött a Városháza épületéből, így az általa használt irodákat ezentúl az önkormányzat használja. Az ehhez szükséges informatikai átalakítások megtörténtek.
- a növekvő adattárolási igény miatt elkerülhetetlen lesz a jelenlegi 6 éves fájlserver cseréje. A jelenleg szerver tárhelyének 25%-a szabad, ami előrevetíti a bővítés szükségességét, a 6 éves üzemidő miatt javasolt új szerver beszerzése.

KÖLTSÉGVETÉSI ÉS ADÓOSZTÁLY

(készítette: Tóthné Klamik Gyöngyi osztályvezető)

Költségvetési Csoport látja el Mórahalom Városi Önkormányzat, a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, valamint az önkormányzati társulások gazdálkodási-munkaszervezeti feladatait.

A Csoport feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet határozza meg. A feladat ellátása során naprakész ismeretekkel szükséges rendelkezni minden további gazdasági tárgyú törvénnyel kapcsolatban (pl. költségvetési törvény, számviteli törvény, adó és járulék törvények, nemzeti vagyonnal, foglalkoztatással kapcsolatos jogszabályok, stb.).

Költségvetési Csoport feladatai:

- elemi költségvetés és költségvetési beszámoló elkészítése
- a költségvetési előirányzatokkal való gazdálkodás, előirányzat módosítás
- készpénzes és készpénz nélküli pénzforgalom lebonyolítása
- személyi juttatások, támogatások utalása

- szállítói számlák, bizonylatok pénzügyi ellenőrzése, iktatása, utalása, szállítói finanszírozású számlák nyomon követése, könyvelése
- vevői számlák kiállítása
- kintlévőségek kezelése
- előlegek folyósítása, nyilvántartása, elszámolása
- Nemzeti Adó és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó)
- kötelező havi, negyedéves, éves adatszolgáltatások a MÁK elektronikus rendszereiben (KGR, ÖNEGM rendszer, EBR-42 rendszer)
- a pályázati pénzek nyilvántartása és egyeztetése a pályázat kezelőkkel
- kötelezettségvállalások nyilvántartása
- gazdasági események számviteli rögzítése
- önkormányzat pénzügyi befektetéseinek nyilvántartása
- szabad pénzeszközök átmeneti lekötése
- bizonylati fegyelem betartása és betartatása
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, Fürdő, Könyvtár, Óvoda és az Önkormányzat által koordinált Társulások főkönyvi könyvelésének előkészítése, elkészítése
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, Fürdő, Könyvtár, Óvoda és a Társulások tárgyi eszközeinek nyilvántartása, selejteзések, vagyoneleltár elkészítése
- a vagyonkataszteri nyilvántartás, az ingatlan-vagyonkataszterhez kapcsolódó analitikus kimutatások vezetése, kötelező egyezőségek biztosítása
- az Önkormányzat irányítása alatt működő költségvetési szervek gazdasági, pénzügyi tevékenységével járó költségvetési, ellenőrzési feladatokat koordinálása
- a havi, negyedéves és éves statisztikai jelentések elkészítése
- civil szervezeteknek adott támogatások nyilvántartása, elszámoltatása
- KIR, KIRA program kezelése, a nem rendszeres bérek számfejtése
- cafetéria nyilvántartás folyamatos vezetése, regisztrálása, dokumentálása
- normatíva, központi normatíva nyilvántartása, törvény szerinti kezelése
- gazdálkodási szabályzatok elkészítése, aktualizálása.

A Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportja látja el

- Mórahalom Városi Önkormányzat
- Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár- és Közösségi Ház
- Mórahalom Város Önkormányzata Napköziotthonos Óvoda
- Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő (2015.03.01-től)
- Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (2017.08.01-től)
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása (2018.01.01-től)

gazdálkodási feladatait.

2022-ben a jogszabályban kiadott határidőnek megfelelően elkészült a 2022. évi költségvetési beszámoló. A 2021. évi költségvetési gazdálkodás lezárásaként az osztály elkészítette a zárszámadási rendelet-tervezetet, mely tartalmazta az önkormányzati fenntartású intézményi maradványok jóváhagyására vonatkozó javaslatokat is.

Az Önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetése január-február hónapban elkészült, mely a Képviselő-testület II/2022.(II.24). számú Önkormányzati rendeletével elfogadott.

A 2022. évi költségvetési rendeletet év közben kilenc alkalommal, valamint a 2023. évben 2022. december 31-i hatállyal módosult. Indokolttá vált a költségvetési rendelet módosítása néhány halaszthatatlan, új feladat pénzügyi fedezetének biztosítása, új pályázati források elnyerése miatt.

Az Önkormányzat és intézményeinek költségvetési főösszege az alábbiak szerint alakult 2022-ben.

Megnevezés	Eredeti költségvetés adatok forintban	Módosított költségvetés adatok forintban	Változás mértéke %
Mórahalom Városi Önkormányzat	8.796.160.665	15.386.286.756	74,92
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal	142.409.720	163.550.222	14,84
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Községi Ház	26.751.274	30.993.717	15,86
Mórahalom Város Önkormányzata Napköziotthonos Óvoda	437.038.271	503.780.847	15,27
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	841.108.062	994.984.172	18,27
Önkormányzat és Intézményei összesen	10.243.467.992	17.079.545.714	66,72
Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása	6.754.518	5.281.816.834	781,97
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása	853.911.170	948.997.363	11,11
Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás	7.902.650	7.902.650	0,00
Társulások összesen:	868.568.338	6.238.716.847	718,28
Mindösszesen:	11.112.036.330	23.318.262.561	209,85

A 2022. évi költségvetés előkészítése 2021. év végén elkezdődött. Az előirányzatok tervezésére a Polgármester által megfogalmazott prioritások, célok – stabil pénzügyi egyensúly, a működési kiadások hatékony elosztása és az eddig elért szakmai feladat-ellátási színvonal javítása, pályázati lehetőségek kihasználása, folyamatban lévő pályázatok folytatása, befejezése – figyelembevételével kerül sor. A költségvetési rendelet-tervezet – a jogszabályban előírt határidőig benyújtására kerül. Az elmúlt évek kormányzati intézkedései még inkább megfontolt takarékos gazdálkodást igényeltek, melyet az intézményi költségvetések és a társaságok üzleti tervek összeállításánál érvényesíteni kellett.

Az együttműködési megállapodásoknak megfelelően az osztály látja el a társulások gazdálkodási feladatait, könyveinek vezetését. Ennek keretében határidőre elkészítette a 2021. évi társulási határozatok alapján az elemi költségvetéseket, illetve a beszámolókat az év végi zárást követően. Szükség szerint módosításra kerültek a társulások költségvetései.

Az év közben jelentkező vagyon-nyilvántartással kapcsolatos feladatok, úgymint az eszközök nyilvántartása, valamint az ahhoz kapcsolódó különféle mozgások az analitikus rendszerben rögzítésre kerültek. A szükséges kapcsolódó egyeztetések, leltárak a zárást megelőzően megtörténtek. A terület régóta fennálló célkitűzése, hogy a kapcsolódó vagyongazdálkodási nyilvántartás színvonalának javításával az a vagyon pontos állományát tükrözze. Ezt a feladatot 2022-ben teljes körűen sikerült elvégezni. Valamennyi vagyongazdálkodási elem pontosítása megtörtént, a földkönyvi egyezőség, illetve a tárgyi eszköz nyilvántartással a kötelező egyezőség biztosított.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat és intézményei, valamint a társulások tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően kerül sor.

A beszédett bevételek és teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerülnek rögzítésre. A főkönyvi könyvelést – jogszabálynak megfelelően – analitikus nyilvántartásnak kell alátámasztania. Ennek biztosítása érdekében negyedéves időszakonként, illetve szükség szerint egyeztetés történt a feladatok keretgazdái, illetve az analitikát vezető munkatársak és a főkönyvi könyvelés között. A főkönyvi könyvelésben rögzített adatokból határidőre és a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a Képviselő-testület részére a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló.

Az államháztartás alrendszerei, így az önkormányzat és intézményei részére a jogszabály havi és negyedévenkénti zárási feladatokat ír elő, melyről ugyancsak havonta és negyedévenként adatot kell szolgáltatni a Kincstáron keresztül a központi költségvetés részére.

Az első három hónapról egyben kell pénzforgalmi adatszolgáltatást készíteni, ezt követően pedig havi adatszolgáltatási kötelezettségünk van. A mérleg adatokról negyedévenként kell adatot szolgáltatni.

Az osztályon egyre növekvő többletfeladatot jelent a megnövekedett európai uniós projektek pénzügyi bonyolítása, az elkülönített számviteli nyilvántartás megvalósítása.

Mórahalom Városi Önkormányzat jelentős pályázati tevékenységet folytat, a pályázati forrásokat minél inkább igyekszik kihasználni. A Költségvetési Csoport aktívan részt vesz valamennyi pályázat kezeléséhez, elszámolásokhoz szükséges pénzügyi bizonylatok, számlák, állományba vételi bizonylatok kiállításában, összegyűjtésében. Pályázonként elkülönített könyvelést vezetünk, mely többletmunkát igényel, de nagyban megkönnyíti a pályázati pénzekkel történő elszámolást és a későbbi ellenőrzések lebonyolítását.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. Az intézmények felmérő adatlapjai jogcímeiként, intézményenként került feldolgozásra és rögzítésre. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség.

A Mórachalmi Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzatai az alábbiak szerint alakulnak, mely kiadások biztosítják a szükséges köztisztviselői létszám és a dologi kiadások finanszírozását, melyek a feladatok ellátásához szükségesek.

Megnevezés	Kiadási tételek adatok forintban	Kiadási tételek megoszlása %
Személyi juttatások	125.091.477	78,06
Munkaadót terhelő járulékok	17.089.698	10,66
Dologi kiadások	12.940.415	8,07
Egyéb kiadások	4.164.193	2,60
Felhalmozási kiadások	959.400	0,61
Összesen	160.254.184	100,00

A hivatal költségvetési kiadásainak túlnyomó része (88,72 %-a) a foglalkoztatottak személyi juttatásainak és munkaadót terhelő járulékeinak finanszírozására szolgált.

Az elmúlt évben a költségvetési csoportnak tavasszal az országgyűlési választások és a népszavazás előkészületeiben, lebonyolításában, a megbízási és tiszteletdíjak számfejtésében és a pénzügyi elszámolásában kellett aktívan részt venni, a IV. negyedévben pedig a Népszámlálás pénzügyi feladatait kellett a csoportnak lebonyolítani.

A 2022-es év új feladatát is hozta a csoport számára. A kialakult világgazdasági környezet hatására a jegybanki alapkamat mértéke jelentősen megemelkedett, ami maga után vonta a befektetett pénzügyi eszközök kamatainak az emelkedését is. Ennek következtében az Önkormányzat több esetben a Képviselő-testület elé terjesztette az Önkormányzat pénzügyi befektetéseinek átvilágítását, hogy minden esetben a legkedvezőbb döntést hozza meg a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület elé beterjesztett számítások alapján 2022. áprilisától a rövidlejáratú betétek után fizetett kamat meghaladta az akkor köthető Önkormányzati Államkötvény kamatát, így 2022. április 29-től a szabad pénzeszközeinket rövidlejáratú betétben kötjük le. A lekötés időtartama eleinte 30 nap volt, azonban a pénzügyi környezet gyors változása miatt 2022. augusztus 12-től a heti lekötést alkalmazzuk, a gyorsan változó kamatok miatt.

A lekötési kamatláb az alábbiak szerint alakult:

Lekötés kezdete	Lekötési kamatláb
2022.04.29.	4,95 %
2022.05.30.	5,20%
2022.06.29.	5,60%
2022.08.13.	10,30%
2022.08.18.	10,45%
2022.09.01.	11,50%
2022.09.08.	11,60%
2022.09.29.	12,75%
2022.10.06.	12,85%
2022.10.20.	14,50%

Újabb kamatláb változás 2023. januárjában történt, 16,5%-ra emelte a betéti kamatot a Bank lekötéseink esetében.

Az Önkormányzat alatt az OTP Banknál cégcsoportot hoztunk létre, és így az önkormányzati tulajdonnal bíró gazdasági társaságok szabad pénzeszközét is le tudjuk kötni, ugyanolyan feltételekkel, mint az önkormányzati lekötés.

A Költségvetési Csoport feladat ellátását terheli, hogy három önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság pénzügyi feladatait látja el a csoport, valamint az ügyvezetés munkáját is segíti. Az alábbiak a gazdasági társaságok, amelyek pénzügyi tevékenységét végezzük:

- Térségi Gazdaságfejlesztő Kft
- Móra-Group Kft
- Móra-Solar Kft.

A felsorolásokból látható, hogy a Költségvetési Csoport igen sokrétű és jelentős mennyiségű feladattal terhelt.

2022-ben az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal létszámösszetételében több pozíción változás történt, mely egy ponton érintette a költségvetési csoport összetételét és munkáját is. 2022-ben egy kolléganőnk jelezte, hogy anyai örömök elé néz és így ideiglenesen el kívánja hagyni a Csoportot. A megüresedett munkakör meghirdetésre került. Az állás helyet csak többszeri pályázat után sikerült betölteni, mely nagyban megnehezítette a munkakör átvételét. A munkakört egy középfokú közgazdasági végzettségű Vajdaságban tanult, tanulmányai befejező jelentkezővel töltöttük fel.

A Költségvetési Csoport munkájában jelenleg 10 fő munkavállaló vesz részt, akikből 6 fő köztisztviselő, 4 fő pedig a pályázatok miatt munka törvénykönyve szerinti foglalkoztatott munkavállaló. A 10 fős létszámból 4 fő felsőfokú végzettségű és 3 főnek mérlegképes könyvelői képesítése is van. A többi munkavállalónknak középfokú végzettségű, amelyhez érettségi és egyéb szakirányú pénzügyi végzettség kötődik. A Csoporthoz kapcsolódóan dolgozik az Óvoda gazdálkodási ügyintézője (középfokú végzettség és mérlegképes könyvelő), de Ő a saját Intézményénél van státuszban.

A Költségvetési Csoport munkáját jellemző néhány számadat:

Megnevezés	2021	2022
Bejövő számla	5948	7175
Kimenő számla	10887	12848
Egyéb bizonylat	3702	3601
Utalványrendelet száma	24818	35005
ebből bevételi jogcímű	14716	18351
ebből kiadási jogcímű	13702	16654
ebből utalva vagy teljesítve	28364	34971
ebből bankkal összevezetve	19891	24526
ebből pénztárral összevezetve	1394	1672
Pénztári forgalom	1418	1721
ebből bejövő	400	516
ebből kimenő	1018	1205
Kontírozás követel oldalon	110327	127090
Kontírozás tartozik oldalon	102137	118622

Szerződések	1860	2124
ebből bevételi jogcímű	419	460
ebből kiadási jogcímű	1441	1664
Főkönyvek száma	7845	7815
Partnerek száma	15322	16083
Részletezők száma	1750	2154

A lekönyvelt bizonylatok havi száma nem tűnik soknak, de egy-egy bizonylat több könyvelési tételből állhat. Egy havi bérlőkönyvelést egy bizonylatnak számol a könyvelő rendszer, de körülbelül 400 tételben tudjuk a havi béreket lekönyvelni, ha nincs pályázati időszak. Amennyiben a pályázatokban bér is könyvelésre kerül a bérfelosztó hossza akár meg is duplázódhat.

A korábbi számviteli rendszerben és könyvelési programmal havonta a könyvelési tételünk 3500 és 4000 db tétele szám között mozgott, ezzel szemben 2014-től az új számviteli rendnek megfelelően 16.000-20.000 db tételt könyvelünk havonta.

A Költségvetési Csoport munkájáról összességében megállapítható, hogy a jogszabályi változások okozta többletfeladatok elvégzéséhez alkalmazkodott, a bekövetkezett létszámcserék és létszámcsökkenés, valamint a megnövekedett feladatok ellenére is jelenleg egy ütőképes, összeszokott, egymással együtt dolgozni tudó és akaró, egymással összetartó, egymásért kiálló munkaszervezet szolgálja az Önkormányzatot és Intézményeit.

ADÓCSOPORT

(készítette: Szűcs Sándorné csoportvezető)

Az adócsoporthoz 3 fő köztisztviselő látja el az adóügyi feladatokat.

Mórahalom város Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény felhatalmazása alapján valamennyi helyi adót bevezette településünkön. A Képviselő-testület rendeletet alkotott az építményadóról, a telekadóról, a magánszemélyek kommunális adójáról, az iparüzési adóról, valamint az idegenforgalmi adóról.

Az önkormányzati adórendszer 2019.02.26-tól az önkormányzati feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásslolgáltatást (ASP) nyújtó elektronikus információs rendszer Adó szakrendszereként működik.

Az év elején, január hónapban zökkenőmentesen került sor az évváltással kapcsolatos feladatok végrehajtására, az építményadó, telekadó, kommunális adó éves előírásainak terhelésére. A helyi adókat évente két egyenlő részletben, március hónap tizenötödik és szeptember hónap tizenötödik napjáig kell megfizetni.

Az adózók igényeihez igazodva február hónap végén kerül sor az adószámla kivonatokról és a kivetéses adónemek esetében mind az első félévi, mind a második félévi, az iparüzési adó esetében az őstermelők részére az első félévi befizetési postautalványok megküldésére.

A program és a hozzá kapcsolódó technikai, informatikai háttér nem teszi lehetővé nagy tömegű befizetési postautalványok előállítását, ezért – előzetes szerződés alapján - az EPDB Nyomtatási központ Zrt. az átadott adatállományok alapján végezte el az önkormányzati adóküldemények előállítását és hivatalunk részére történő postai feladását. Az elkészült küldeményeket a megszokott rend szerint – a befizetési határidő előtt mintegy két héttel – vidéken és a külterületen a posta, belterületen helyi kézbesítők útján juttattuk el az adózókhoz.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény értelmében Mórahalmon székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozási tevékenységet végző adóalanyok május 31-ig iparüzési adó bevallására kötelezettek.

Az adóbevallások szinte januártól kezdődően június végéig folyamatosan érkeznek, melyek a beérkezést követően feldolgozásra kerülnek.

A bevallási határidőt elmulasztó adózók minden évben felhívást kapnak (esetenként több ízben is) adókötelezettségük teljesítésére.

A helyi adókról szóló törvény felhatalmazása alapján az állami adó- és vámhatóság jogszabály által meghatározott adattartalommal naponta, elektronikus úton megküldi adóhatóságunk részére a vállalkozásokat érintő változásokat, adókötelezettségük keletkezését.

A NAV által megküldött és feldolgozott bejelentések száma 1730 db volt 2022. évben.

Az építményadóban a telekadóban és a kommunális adóban az adókötelezettség megállapítása, az adó előírása az adózók adatbejelentése, illetve jogszabály felhatalmazása alapján az esetek többségében a közhiteles nyilvántartás adatai alapján, határozat megküldésével történik.

Az idegenforgalmi adót a szálláshely szolgáltató szedi be és fizeti meg az idegenforgalmi adó beszedési számlára.

Az adócsoport jár el a szálláshely-szolgáltatói tevékenységgel összefüggő engedélyezési eljárások lebonyolításában, nyilvántartások vezetésében.

2022. évben 6 szálláshelyet vettünk közhiteles hatósági nyilvántartásba, ugyanakkor 5 szálláshely-szolgáltató megszüntette tevékenységét. 3 szálláshely-szolgáltató jelentett be változást a szálláshelyével kapcsolatban. A jelenleg működő szálláshelyek száma településünkön 102 db, férőhelyek száma 1493.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyása alapján elkészült szálláshely-szolgáltatók ellenőrzési terve szerint 2022. évben összesen 25 - véletlenszerűen kiválasztott - szálláshely helyszíni ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzések során megállapítottuk, hogy a szálláshely-szolgáltatók a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) felé a regisztrációs kötelezettségüknek eleget tettek, adatszolgáltatási kötelezettségüknek rendszeresen eleget tesznek, illetve a vizsgált szálláshelyek megfelelnek a bejelentésben foglalt szálláshely-üzemeltetési tevékenységnek és a rendeletben foglalt feltételeknek. A helyszíni ellenőrzésekről jegyzőkönyvek készültek, melyeket továbbítottunk a Magyar Turisztikai Ügynökség részére.

Az adócsoport a hagyatéki- és egyéb ügyekben adó- és értékbizonyítványt, más hatóság megkeresésére vagyoni bizonyítványt, illetve az ügyfelek kérésére adóigazolást állít ki.

Hagyatéki ügyekben az esetek többségében korábban az adó- és érték bizonyítvány kiállítása helyszíni megkeresés alkalmával történt, azonban 2022. évben a koronavírus világjárvány okozta helyzetre való tekintettel az iratok elkészítésére a legtöbb esetben a személyes kontaktus elkerülése végett telefonon

történő egyeztetés útján került sor. A megnövekedett póthagyatéki eljárásoknak is köszönhetően 2022. évben rekord számú, összesen 265 db ingatlanról készített hatóságunk adó- és értékbizonyítványt.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX tv. 2004. 07. 01-jei hatállyal Önkormányzatunkat talajterhelési díj beszedésére kötelezte azon kibocsátók körében, akik a kiépített közcsatornára még nem kötöttek rá.

A díjfizetési kötelezettség megállapításához az Alföldvíz Zrt., mint közszolgáltató a kibocsátók köréről, a szolgáltatott és a locsolási célú víz mennyiségéről február 28-ig adatszolgáltatást teljesített.

A talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítania, bevallani és megfizetnie a tárgyévet követő év március 31-ig. A bevallás benyújtásának megkönnyítése érdekében a kibocsátók egy értesítő levél formájában kapnak segítséget a határidő előtt.

A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény 2016. 01. 01-től az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalta a magánfőző desztillálóberendezésének bejelentésével kapcsolatos eljárást.

A jogszabály felhatalmazása alapján az Adócsoport feladata a desztillálóberendezések nyilvántartásba vétele, törlése, erről az állami adóhatóság részére történő adatszolgáltatás, valamint a megküldött párlatjegyekről szóló értesítés nyilvántartásba vétele.

Az adócsoport feladatai közé tartozik az adóhátralékok és az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, kezelése és elszámolása, valamint valamennyi nyilvántartott hátralék behajtására irányuló végrehajtási cselekmény lefolytatása.

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet szerint az ezer forintot meghaladó összegű tartozást vagy túlfizetést mutató adószámláról a felszámított késedelmi pótlékról az adózók részére 2022. évben is szeptember 10-ig kellett értesítést adni.

Az új szabályozás szerint augusztus végén közel 2000 db értesítő került postázásra. A cégek és az egyéni vállalkozók a hatályos jogszabályoknak megfelelően elektronikus tárhelyükre kapnak egyenlegértesítőt.

2022. októberében és novemberében is felhívások kerültek kiküldésre az adóhátralékkal rendelkező adózók részére.

Össességében a törvényi kötelezettséggel együtt négy alkalommal került az adózók részére értesítés, felhívás kiküldésre.

Az elektronikus kapcsolattartásról szóló törvényi szabályozás következtében a vállalkozásokkal, egyéni vállalkozókkal, valamint azokkal a magánszemélyekkel, akik erre vonatkozóan rendelkezést tesznek, elektronikus úton kell kapcsolatot tartani mind ügyféli, mind adóhatósági oldalról.

A tapasztalat az, hogy az ügyfelek egyre inkább megszokják, elfogadják ezen ügyintézési módot azon körben is, akik nem kötelezettek elektronikus ügyintézésre.

A koronavírus-járvány terjedésének, valamint a személyes találkozások számának csökkentése érdekében bevezetett ügyfélmentes időszak alatt is az ügyintézés az elektronikus kapcsolattartás révén zökkenőmentesen valósulhatott meg.

Az új rendszer használata során – ügyfélkapuval rendelkező hozzáférés esetén – nem csak elektronikus ügyindításra, hanem ügykövetésre, adóegyenleg lekérdezésre is van lehetőségük az ügyfeleknek a <https://e-onkormanyzat.gov.hu> oldalon keresztül.

Hosszú fejlesztési időszak eredményeképp 2020.03.09. napjától kezdődően országosan bevezetésre került az elektronikus fizetési és elszámolási rendszer (EFER), melynek következtében a helyi adók, díjak, illetékek elektronikus úton történő befizetése válik lehetővé.

Az ügyfél a kiválasztott önkormányzathoz tartozó adó-, díj- és illetékfizetési kötelezettségét (pl. iparüzési adó, kommunális adó, telekadó, építményadó) elektronikus úton teljesítheti, az interneten keresztül bankkártyás fizetés segítségével. Az Elektronikus Fizetési szolgáltatás igénybevételéhez ügyfélkapus azonosító szükséges, és egy tranzakcióval akár több adószámlán fennálló kötelezettség is befizethető. A befizetésnek a befizető számára nincsen banki költsége.

Az adózók 572 adóelőírást egyenlítették ki az EFER rendszeren keresztül 2022. évben, mely esetszám várhatóan tovább növekszik majd.

Termőföld bérbeadásából származó jövedelem beszedésére 2022. évben nem került sor (nem keletkezett ilyen adókötelezettség).

A helyi adóbeszedési (építményadó, telekadó, kommunális adó, idegenforgalmi adó, iparüzési adó) számlákon túl az Adócsoporthoz tartozó és könyveli a gépjárműadó-, pótlék-, mulasztási bírság-, illeték beszedési számlákat és az azokra érkező befizetéseket, valamint az idegen bevételek elszámolási számlát, termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó számlát, talajterhelési díj beszedési számlát, előrehozott adó beszedési számlát, jövedéki adó beszedési és egyéb bevételek beszedési számlákat.

Az egyes számlákra érkező könyvelési tételek száma az elmúlt évben 11 407 db volt.

2022. évben a cégekkel és a vállalkozókkal kötelező elektronikus kapcsolattartás, valamint a magánszemélyek személyes megkeresésének mellőzése érdekében a végrehajtási eljárásokat a Nemzeti Adó- és Vámhivatal közreműködésével teljesítettük.

A beszámolási időszakban 28 adózó esetében történt átjelentés az állami adóhatósághoz helyi adóhátralék behajtása érdekében.

Az Adócsoporthoz tartozó feladatát képezi a helyi adókonceptió meghatározásával, az adórendeletek évenkénti felülvizsgálatával, azok módosításával, kapcsolatos előterjesztések, rendelet tervezetek előkészítése. 2022. évben a magánszemélyek kommunális adója és telekadó rendeletek módosítására került sor Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének döntése értelmében.

Adócsoporthoz tartozó forgalma 2022. évben (db)

Főszámok	9149
Alszámok	11175

Adóalanyok száma

2022.			
Építmény adó	410	Iparüzési adó	1413
Telek adó	273	Talajterhelési díj	10
Kommunális adó	3560	Idegen bevételek	26
Idegenforgalmi adó	86		

MŰSZAKI CSOPORT

(készítette: Balogh Orsolya csoportvezető)

Hatósági – műszaki csoport 2022. évi beszámoló

Polgármester úr a jegyzői hatósági feladatok és az várost érintő műszaki feladatok ellátásának hatékonyabbá tételére 2020. július 1-jével belső átszervezéssel kialakította a **Műszaki Csoportot**. 2021. nyarán váltak véglegessé a műszaki csoportra delegált feladat- és hatáskörök, így az a következő ügykörökben látja el ráruházott feladatait.

• **2022. évben jegyzői hatáskörben intézett műszaki ügyek:**

- a település jegyzői szakhatósági (földhivatali telekalakítási, ügyi eljárások, napelemparkok, energia szolgáltatás) ügyek,
- cső kutak, létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,
- szennyvíz kezelő műtárgyak létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,
- víztisztító berendezések létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,
- hatósági igazolás földhivatali ingatlannyilvántartás átvezetéshez (rendeltetés módosítás),
- házszámzás,
- közmű beruházásoknál természetvédelmi nyilatkozatok kiadása,
- más engedélyező hatóságok eljárásához jegyzői szakhatósági hozzájárulásának kiadása,
- pályázatokhoz jegyzői nyilatkozat kiadása HÉSZ megfeleléséről,
- településképi véleményezési eljárás,
- kizárások miatt a jegyzőhöz utalt Kormányhivatal által áttett ügyek intézése,
- HÉSZ karbantartás, tervezői egyeztetések, eljárás lebonyolítása,
- kereskedelmi és telephely engedélyekhez - a HÉSZ- el való egyezésről nyilatkozat kiadása,
- településtervezési okokból az ingatlannyilvántartásban elővásárlási jog bejegyzése,
- hatósági bizonyítvány rendeltetismód változás igazolására,
- Kormányhivatal részére engedélyezési előzmények megküldése,
- lakossági tájékoztatás építéssel és telekalakítással kapcsolatos ügyekben.

Jegyzői hatáskörben intézett műszaki ügyek mellett a csoportba delegált feladatok:

- az önkormányzati (építésügyi, ügyi és egyéb szükséges engedélyek beszerzése), az ÉTDR (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer) keresztül és a szükséges egyéb elektronikus hatósági felületeken, ezen engedélyezési eljárásokban az Építési és eljárásban résztvevő Szakhatóságokkal helyszínelés, adatszolgáltatás és hiánypótlás ügyintézése,
- az önkormányzati kötelezettségbe tartozó közműrendszer kezelés kapcsán érintett közmű nyilatkozatok kiadása (termálvizes rendszer, csapadékvíz csatorna), illetve érintettség vizsgálata,
- közterülethasználati engedély, közútkezelői hozzájárulás, tulajdonosi hozzájárulás kiadása,
- városi tulajdont érintő közmű csatlakozások esetén tervegyeztetés,
- önkormányzati ingatlanokat érintő földhivatali eljárások lebonyolítása és ügyintézése, (telekalakítás, épületfeltüntetési, ingatlannyilvántartási bejegyzések),
- a lakosság tájékoztatása ingatlanjaikat érintően a város által tervezett beruházás, illetve a Helyi Építési Szabályzat módosítás miatt lakókörnyezetüket érintő kötelezettségek betartásának érdekében,
- lakossági bejelentések, panaszok nyilvántartásba vétele, ügyintézése, visszajelzések kezelése,
- építési beruházások kapcsán tervezői egyeztetéseken való részvétel.

2021. júliusától a csoport feladatkörébe tartozik az önkormányzat által értékesítésre kijelölt építési telkek ügyintézése – ide tartozik az érdeklődők tájékoztatása, a foglalások és adásvételi szerződések előkészítése, a lakóparkokat érintő közművesítések megoldása.

A csoport kiszolgálta a lakosság és tervezők megkeresését hatósági engedélyekkel kapcsolatban, segítette a jogszabályok útvesztőjében az eligazodást, illetve a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) és az Országos Településrendezési és Építési Követelmények (OTÉK) rendelkezéseiről egyeztetett mind a magánszemélyekkel, mind a tervezőkkel. Mivel a Kormányhivatal építéshatósági engedélyezési ügyekben nem ad általános tájékoztatást, fontos szolgáltatás a lakosoknak eligazodni a jogszabályok értelmezésében.

A Műszaki Csoport feladatai továbbra is a műszaki nyilvántartásban Mórahalom város közigazgatási területét érintő építéshatósági iratok kezelése, lakossági, tervezői kérésekre iratbetekintés biztosítása. 10 település tekintetében a korábban ellátott építéshatósági engedélyezési feladatok miatt az itt lévő ügyiratok adatszolgáltatás keretében történő megküldése a Kormányhivatal részére.

Néhány kiemelt feladat, mely a műszaki csoport tevékenységi körébe tartozott:

- Tárgyalásos és egyszerű HÉSZ eljárás végig vitele
- Zákányszéki út – József Attila utca tömbfeltárás, telekvég vásárlás lebonyolítása, engedélyezése
- Zrínyi telekvégekből kialakuló telkek megtervezése, lakossági fórumtól, szerződéskötéseken keresztül a Földhivatali engedélyezési eljárás lebonyolítása
- Új HÉSZ eljárás indítás előkészítése, érintett pontjainak véglegesítése, előzetes véleményeztetése
- Többgenerációs családoknak hatósági bizonyítvány előkészítése, helyszíneléssel együtt kiadása (szeptember végétől december végéig 35 db kiadása, 5 elutasítás)
- Többlakásos önkormányzati bérlakások ingatlannyilvántartásban való rendezése rezsicsökkentés érdekében
- A Központi Cím Regiszter másfél éve tartó Mórahalom területét érintő Kormányhivatali hibajegyzék felülvizsgálatának befejezése, technikailag 2023. februárban már az ingatlannyilvántartásban is rendezésre kerülhet.

2022. január 1. és 2022. december 31. közötti műszaki hatósági ügyintézési statisztika az évben iktatásra került ügyek tükrében:

- 99 db lakcímgazolás és épületfeltüntetés
- 123 db engedélyezéssel kapcsolatos ügy – szakhatósági hozzájárulás, eljáró hatóság, önkormányzat nevében meghatalmazottként épület és útügyi eljárások bonyolítása, korábban kiadott engedélyek kapcsán ingatlannyilvántartásban változás)
- 64 db telekalakításban részvétel (szakhatósági hozzájárulás és önkormányzati ügyek)
- 13 db kút, szennyvíztisztító berendezés engedélyezés
- 104 db közútkezelői tulajdonosi hozzájárulás
- 67 db közterülethasználati engedély
- 57 db E-közmű nyilatkozat
- 89 db telekadásvételi szerződés
- 43 db többgenerációs hatósági bizonyítvány (rezsicsökkentés)

Összes főszámos iktatás 622 db, alszámos iktatás 1800 db.

ALPOLGÁRMESTERI TITKÁRSÁG

Létszáma: 2 fő.

Az ügyintézők fő feladata az alpolgármester szakmai munkájának segítése. Ennek keretében telefonok lebonyolítása, e-mailek fogadása és megválaszolása, vendégek és ügyfelek fogadása, az önkormányzati intézményekkel és cégekkel való kapcsolattartás.

Munkakörükbe tartozik:

- Polgármester úrtól kapott feladatok intézése
- kiskert pályázat lebonyolítása
- kisajátítási ügyek és az ehhez kapcsolódó földhivatali ügyek intézése,
- bivalynyilvántartás
- haszonbérleti -és ingatlan adás-vételi szerződések kezelése,
- vidékfejlesztési pályázatok beadásához dokumentumok előkészítése
- vidékfejlesztési pályázatok lebonyolítása, elszámolása
- öntözési pályázat előkészítése, lebonyolítása, elszámolása
- Szövetkezetek – és egyéb társaságok teljes körű adminisztrációja, ügyintézése, a hozzájuk tartozó üzleti tervek, beszámolók és kimutatások készítése, közgyűlések megtartása, ha szükséges alapszabály módosításának ügyintézése

Az alpolgármesteri titkárság felügyelete alatt álló szövetkezetek, gazdasági társaságok:

- ❖ Homokhátságért Élelmiszeripari Szociális Szövetkezet
- ❖ Homok Kincse Élelmiszeripari Start Szociális Szövetkezet
- ❖ TEAM WORK Élelmiszeripari Szociális Szövetkezet
- ❖ Mórachalmi Termelői Integrációs Szövetkezet
- ❖ Homokhátságért Egyesület
- ❖ Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.

Pályázatok:

Piacsarnok fejlesztése

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú pályázat keretén belül 40.814.190 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyert a MÓRAÉP Városüzemeltetési, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. A projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatokat az alpolgármesteri titkárság dolgozói látják el.

Az épület legfelső szintje beépítésére került, melynek keretében 3 db új helyiség kialakítására került sor. Az eszközbeszerzés keretében többek között 10 db mobil, zárható elárusító asztal, LED fal, mérlegek, biztonsági kamerarendszer került beszerzésre, illetve a meglévő napelemes rendszer kapacitását 5 KW teljesítménnyel bővítettük.

Az épületen kívül található területen parkoló kialakítás, zöldterületfejlesztés, köztéri padok, szelektív hulladékgyűjtők és kültéri higiéniai egység elhelyezése történik.

Jelenleg a záró kifizetési kérelem előkészítése van folyamatban. 2023. január végén zárjuk a projektet.

A mórachalmi vásártér fejlesztése

Kedvezményezett: Mórachalom Városi Önkormányzat

A Projekt teljes költsége összesen: 111.112.000,- Ft

Támogatás összege: 91.183.461,- Ft

A projekt keretében Mórahalom jelenleg is működő vásártere kerül fejlesztésre (6782 Mórahalom, Szegedi út 116.). A fejlesztés által fedett elárusítóhelyek kialakítására kerül sor, melynek hasznos alapterülete 1575 m². A projekt keretében többek között online beléptető rendszert, szelektív hulladékgyűjtőket, kültéri kézmosókat szerzünk be. 10kWp kapacitású napelemes rendszert telepítettünk. A beruházás jelenleg ütemezetten halad, várható befejezés a szerződésnek megfelelően 2023. március.

Külterületi helyi közutak fejlesztése

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési alap támogatásával megvalósuló pályázat.

Kedvezményezett: Mórahalom Városi Önkormányzat

A Projekt teljes költsége összesen: 56 349 228,- Ft

Támogatás összege: 40 814 190,- Ft

Projekt tartalma:

A projekt Mórahalom és Ruzsa települési önkormányzatok konzorciumában valósult meg, melynek során két különböző külterületi út fejlesztése történt meg. Földút stabilizáció, földút korszerűsítés és szilárd burkolattal történő ellátása, valamint aszfalt út megerősítése zajlott.

1. *Fürtön sor*: mezőgazdasági bekötőút stabilizálása valósult meg.
2. *Mórahalmot Ruzsával összekötő településösszekötő út mórahalmi szakasza*: földút, mely szilárd burkolatot kapott.
3. *Mórahalmot Ruzsával összekötő településösszekötő út kezdő szakaszának korszerűsítése, ruzsai szakasza*: jelenleg is szilárd burkolattal ellátott, azonban a hálószerű repedések miatt szükségessé vált egy réteg szilárd burkolattal történő megerősítése, mely szintén elkészült.
4. Az első kifizetési kérelmet 2022.12.08-án beadtuk. Jelenleg a záró kifizetési kérelem előkészítése zajlik, beadása 2023.01.31-ig megtörténik.

Zártkert pályázat

Az Agrárminisztérium támogatásával megvalósuló pályázat, melyet a Herman Ottó Intézet bonyolított.

A projekt teljes költsége: 20.295.143,- Ft, mely 100 %-ban támogatott.

A pályázati összegből 17.999.110,- Ft a Petőfi u. folytatása a Pacsirta dűlőig, és a Pacsirta dűlő 3 méter szélességben zúzottkő/törtbeton alap mart aszfalt záróréteggel történő ellátására került felhasználásra. 2.296.033,- Ft összegért pedig a 4 zártkerti dűlőbe vásároltunk és ültettünk el 202 db őshonos gyümölcsfát.

A pályázat elszámolása a tavalyi évben beadásra került.

Homok Kincse Fejlesztő Programja

Pályázó: Homok Kincse Élelmiszeripari Start Szociális Szövetkezet

Támogatás összege: 16.966.000,- Ft (de minimis)

A szövetkezet a korábbi FÓKUSZ_2016-0004. sz. pályázat kapcsán együttműködési megállapodást kötött a Mórprizma Szövetkezettel. Az együttműködési megállapodás értelmében a Mórprizma Szövetkezet biztosítja az alapanyagot, melyet a Homok Kincse Szociális Szövetkezet bémunka keretében, szolgáltatási díj ellenében feldolgoz.

Beszerezésre került 1 db Toyota-BT Staxio SWE 100 típusú elektromos targonca és 3 db PRO-VEGA töltő -átadó és válogató szalag, illetve Üzemtechnológus és HR szakember szolgáltatását vettük igénybe.

A pályázatot 2022. decemberében sikeresen zártuk, a szakmai beszámoló és a záró kifizetési kérelem elfogadásra került.

HATÓSÁGI OSZTÁLY

(készítette: Makráné Hódi Katalin osztályvezető)

A Hatósági Osztály jelenlegi létszáma egy fő osztályvezető, egy fő anyakönyvvezető és egy fő szociális és hagyatéki ügyintéző. Az osztály feszítetten tudja ellátni feladatait, mely abból adódik, hogy az osztály dolgozói kapcsolt munkaköröket is ellátnak, leterheltségük jelentős, de az egy fős további anyakönyvvezető kolléga nagy segítséget jelent a nagy számú, elsősorban a határon túli magyarok anyakönyvezési ügyeinek vitelében.

Szociális és igazgatási ügyek:***Anyakönyvi ügyintézés***

Az anyakönyv teljes körű és közhiteles nyilvántartás, valamennyi magyar állampolgárt érintő illetőleg valamennyi Magyarországon, vagy külföldön történt anyakönyvi eseményét nyilvántartja, az anyakönyvből kiállított okirat közokiratnak minősül.

Az anyakönyvi bejegyzés deklaratív jellegű, jogot, tényt, állapotot bizonyító, igazoló irat, hiszen a már megtörtént eseményeket, a tett jognyilatkozatokat, az azok által létrejött joghatásokat, továbbá a mindezen adatokban bekövetkezett módosulásokat bizonyítja.

2014. július 1. napjától került bevezetésre az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK).

Ebben a rendszerben folyamatosan kerülnek feltöltésre az adott személy korábbi családi eseményei, amelynek megtörténtét követően van lehetőség az aktuális esemény rögzítésére.

Az anyakönyvi bejegyzések, illetve családi események 2018-2022. évek folyamán az alábbiak szerint alakultak:

Új anyakönyvi események	2018	2019	2020	2021	2022
Születés	0	0	0	0	0
Házasság	52	55	72	81	74
Halálozás	31	29	32	38	38
Bejegyzett élettársi kapcsolat	0	0	0	1	0

Mórahalmon történt, új bejegyzésű események számának alakulása

Ezen felül jelentős munkaterhet jelent, hogy az EAK rendszer bevezetése miatt nem csak az új anyakönyvi események rögzítése szükséges, hanem akár más anyakönyvvezetők, más hatóságok, illetve az ügyfelek kérelmére a papír alapú korábbi eseményeket is – folyamatában, a bejövő kérelmeknek, megkereséseknek megfelelően – rögzíteni szükséges az elektronikus anyakönyvi rendszerben.

2018-2022 évben a következő számú események (utólagos) rögzítése történt meg az EAK rendszerben:

Anyakönyvi esemény utólagos bejegyzése	2018	2019	2020	2021	2022
Születés	52	63	50	90	95
Házasság	46	52	38	44	38
Halálozás	14	10	4	43	39
Bejegyzett élettársi kapcsolat	0	0	0	0	0

Mórahalmon történt, papír alapú rögzítési események számának alakulása

Akár új esemény rögzítéséről van szó, akár utólagos rögzítésről, sajnos az EAK rendszer által megkövetelt adattartalom miatt egy esemény rögzítése átlagosan 25-30 percet vesz igénybe.

A haláleset anyakönyvezése a legidőigényesebb munkafeladat, egy esemény rögzítése átlagosan egy óra munkaráfordítást igényel, mely esemény rögzítését megelőzően – amennyiben az még az EAK rendszerben nem szerepel – az elhunyt személy születési, és – amennyiben releváns – házassági eseményét is rögzíteni szükséges.

A családi eseményeken felül az anyakönyvvezető munkájának része az állampolgársággal kapcsolatos ügyek intézése.

2015. évtől kezdődően az azt megelőző időszakhoz képest visszaesés volt tapasztalható az állampolgársági esküt tevők számát tekintve, melynek okai között a magyar állampolgárság megszerzésére vonatkozó jogszabályi lehetőség kihasználásának lecsengése volt feltételezhető, illetve az a tény, hogy mind központilag, mind helyi szinten szigorították az állampolgárság megszerzésének feltételei ellenőrzését (kiváltképp a magyar nyelvtudás meglétének ellenőrzését).

2020. évben a világjárvány okozta szigorítási intézkedések bevezetését követően annak maradéktalan betartása eredményeként a honosított, visszahonosított személyek eskütételének szervezése sem a korábbi gyakorisággal történhetett, továbbá az eskütételeken a létszámkorlátozások betartása is befolyásolta, mely 2021. évben a magyar állampolgársági esküt tevők számának további csökkenését eredményezte. Ez a tendencia a 2022. évben is folytatódott.

	Állampolgársági esküt tettek létszáma
2018.	172 fő
2019.	177 fő
2020.	65 fő
2021.	58 fő
2022.	45 fő

Mórahalmon állampolgársági esküt tettek számának alakulása 2018 - 2022. években

A magyar állampolgárok külföldön történő anyakönyvi eseményei, valamint a külföldi lakcímmel rendelkező, honosított/visszahonosított magyar állampolgárok külföldön történő anyakönyvi eseményeinek rögzítése is az anyakönyvvezető feladatkörébe tartozik, ez az úgynevezett hazai anyakönyvezési eljárás, melynek száma viszont jelentősen emelkedett 2022. évben az előző két évhez képest.

Bár a konkrét esemény rögzítésére a hazai anyakönyvezési feladatokat ellátó hatóság az illetékes (Budapest Főváros Kormányhivatala), a hazai anyakönyvezési esemény alapjául szolgáló jegyzőkönyvet bármely anyakönyvvezető előtt fel lehet venni.

Mórahalmon az alábbiakban meghatározottak szerinti számban indítottak hazai anyakönyvezési eljárást az elmúlt 5 évben:

hazai anyakönyvi eljárások				
	születés	házasság	halálozás	bejegyzett élettársi kapcsolat
2018	238	97	21	0
2019	88	71	16	0

2020	22	21	7	0
2021	20	28	14	0
2022	48	74	35	0

Mórahalmon indított hazai anyakönyvezési eljárások számának alakulása 2018 - 2022. években

Népesség-nyilvántartás, lakcímnnyilvántartás:

Az anyakönyvi munkához szorosan kapcsolódó, összetett, nagy pontosságot igénylő közigazgatási munka a népesség-nyilvántartáshoz kapcsolódó ügyek végzése.

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását törvény szabályozza, amely rögzíti a nyilvántartás feladatát, a települési területi és központi szintű tagozódásnak megfelelően.

A települési önkormányzatok a helyi nyilvántartás vezetői, abból az adatvédelmi követelmények szigorú betartása mellett – adatot szolgáltatnak, okiratot állítanak ki, és vezetik a címnyilvántartást.

A 345/2014. (XII.23.) Kormányrendelet bevezette Magyarországon a Központi Címregiszter (KCR) 2015. január 01. napjától történő létrehozását, mellyel a címkezelés feladatát teljes mértékben jegyzői hatáskörbe utalták.

A KCR rendszer létrehozásának célja, hogy a jelenleg a közigazgatás különböző nyilvántartásaiban párhuzamosan kezelt címadatok egy ún. „etalon-nyilvántartásban” egyesítse, és ezzel elérje, hogy az adatok naprakészebbek, pontosabbak legyenek, és főként, hogy a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek.

Ez gyakorlatilag három nagy címrendszer egybedolgozását, és annak egy egységes, új formába történő dolgozását jelenti (ez lenne a KCR), vagyis az eddigi központi címnyilvántartás, a postai címnyilvántartás és a földhivatali ingatlan-nyilvántartás egybe dolgozását.

A három alrendszer egymásnak sok esetben ellentmondó adatokat tartalmaz egy ingatlan esetében is, így ezen jogszabályi feladat teljesítésével országos szinten nagyon küzdelmes módon tudunk csak előrébb jutni.

A kormányhivatalok által a jegyzők részére előírt KCR adattisztítási feladatok elvégzése (címkezelés és címképzés) 2021. évben jelentős munkaterhet róttak az önkormányzatokra. Mórahalom vonatkozásában 2020.12.03. napján a KCR program által „felülvizsgálandó”-ként kezelt címelemek száma kb. 1500 db volt. A 2021. évben elvégzett adattisztítási munkának köszönhetően a felülvizsgálandó címelemek száma 2021.11.30. napján 135 db-ra, majd 2022. december 31. napján 20 db-ra módosult.

Címkezeléssel, címképzéssel érintett ingatlanok száma	
2020. évben	280
2021. évben	1356
2022. évben	507

Hagyatéki-, póthagyatéki ügyek, valamint ingó- és ingatlan vagyonleltározás:

Hagyatéki leltár felvételére a tárgyévi halálozást követően, illetőleg korábbi időszak haláleseteinél a hagyatéki leltárból kimaradt vagyontárgyak pótlólagos felvétele alkalmával kerülhet sor.

Hagyatéki ügyek	2018	2019	2020	2021	2022
Hagyatéki leltár	79	107	124	126	129
Pót- és kiegészítő hagyatéki leltár	12	12	21	78	216

A Földhivatali adattisztításnak köszönhetően a póthagyatéki eljárások száma 2021. évtől jelentősen megemelkedett az alábbi két eljárás eredményeként:

1.) 2021. január 1. napján lépett hatályba „*A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény*” (továbbiakban: Foktftv.), melynek III. fejezete rendelkezik a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről (kizárólag termőföld ingatlanokra vonatkozik).

Célja, a közhiteles ingatlan-nyilvántartás, vagyis az, hogy a 2021. január 1-jén induló „új” osztatlan közös tulajdon megszüntetése iránti eljárásoknál a megosztásra kerülő földtulajdonosok között ne szerepeljenek beazonosíthatatlan, vagy nem beazonosítható személyek.

Amennyiben a földhivatal az adatkiigazítás során a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai alapján tudomást szerez a bejegyzett tulajdonos haláláról, a Foktftv. 23. §-a alapján a rendelkezésre álló adatok megküldésével egyidejűleg értesíti a jegyzőt a hagyatéki/póthagyatéki eljárás megindítása céljából. Ebben az esetben a hagyatéki/póthagyatéki eljárás a Földhivatal értesítése alapján hivatalból indul.

2.) „*Termelőszövetkezeti földhasználati jog alatt álló földrészletek tulajdonjogának rendezéséről és egyes földügyi tárgyú törvények módosításáról*” szóló 2020. évi XL. törvény 1. § (1) bekezdése értelmében 2021. január 1. napján a törvény erejénél fogva a Magyar Állam tulajdonába és a Nemzeti Földalapba került valamennyi földrészlet, amelyre az ingatlan-nyilvántartás szerint 2021. január 1-jén termelőszövetkezeti földhasználati jog volt bejegyezve. Ezzel egyidejűleg a „*részaránytulajdonosok kártalanításának szabályairól*” szóló 560/2020. (XII.7.) Kormányrendelet alapján a 2020. évi XL. törvényben meghatározott azon jogosultaknak nyílik lehetőségük kártalanításra, akiknek a nevén a kormányhivatal – mint ingatlanügyi hatóság – az általa vezetett termelőszövetkezeti különlapon aranykorona értékben kifejezett részarány-tulajdont tart nyilván, és amely ellenében sem ingatlan tulajdonhoz, sem kártalanításhoz nem jutott.

Ebben az esetben a hagyatéki/póthagyatéki eljárás kérelemre indul, amennyiben az elhunyt nevére és halálakor lakcímére a földhivatal által megküldött tájékoztató levelet a postának sikerül kézbesítenie.

A hagyatéki eljárások kapcsán a 2020.02.01. napjától hatályos eljárásrend miatt megemelkedett adminisztrációs munkavégzést és jelentős többletköltséget tovább emeli (hatványozza) a 2021. és 2022. évben nagy számban indított póthagyatéki eljárások száma, valamint az ügyintézési idő is jelentősen kitolódik – az örökösök felkutatása miatt – azon eljárásokban, ahol a 30-40 évvel ezelőtt történt halálesetek kapcsán indul újra az eljárás.

A fenti módon indított póthagyatéki eljárások eredményes lefolytatásához összehangolt munkavégzés szükséges helyben a hagyatéki ügyintéző és a népeségnyilvántartást, anyakönyvezést végző kolléga, továbbá a települések hagyatéki ügyintézői között is az örökösök felkutatása érdekében.

A 2022. évben megkezdett, de le nem zárt póthagyatéki ügyek száma 2022. december 31. napján 74 db.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya gondnokrendelés ügyekben 2022. év folyamán 6 esetben kérte ingó- és ingatlan vagyonleltár készítését.

Talált tárgyak és hatósági bizonyítványok

A beszolgáltatott talált tárgyak száma évente 5-10 db.

Hatósági bizonyítvány tekintetében évente 3-5 db kiállítását kérelmezik a Hivatalnál. A hatósági bizonyítvány tény, adatot, állapotot igazol.

Kiállításának oka a beszámolás időszakában elsősorban az életvitelszerű helyben lakást igazoló hatósági bizonyítványok voltak, ezen belül - a legutóbbi időszakban - a nemzeti földalapba tartozó földrészek árverésén való részvételhez szükséges, a legalább három évi helyben lakást bizonyító hatósági bizonyítványok kiállítása iránti kérelmek száma növekedett meg.

Szociális igazgatási ügyek

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentősen átalakult. 2015. március 1-től az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek, és a helyi önkormányzatok felelőssége – és ezzel együtt pénzügyi szerepvállalása – növekedett meg a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től változatlanul a járási hivatalok állapítják meg. Ezek az ellátások az alábbiak:

- aktív korúak ellátása
- időskorúak ellátása,
- ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt ápolási díj),
- közgyógyellátás (alanyi és normatív),
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Minden egyéb támogatási forma megállapításáról a települési önkormányzatok döntenek.

Az önkormányzatok által nyújtható támogatás neve egységesen települési támogatás lett 2015.03.01-től, és a korábbiakban önkormányzati segély néven nyújtott ellátások a továbbiakban rendkívüli települési támogatás néven állapíthatók meg.

A Szociális törvény egyedül csak a rendkívüli települési támogatás szabályozásának kötelezettségét írja elő az önkormányzatok számára, a települési támogatás szabályozása helyi szinten csak opcionális. Az önkormányzatok saját bevételeikből kötelesek finanszírozni az általuk nyújtott ellátásokat, alacsony adóerő-képességű települések számára azonban a központi költségvetés támogatást nyújt.

2018. évtől – az adóerő-képesség emelkedése folytán – városunk nem kap normatív támogatást a szociális ellátások fedezetére, azt önerőből kell megoldanunk.

Mórahalom városi önkormányzat a szociális ellátásokra irányuló rendeletében a **települési támogatás** keretei között szabályozza:

- a.) lakhatási költségek viseléséhez nyújtott lakásfenntartási támogatást
- b.) ápolási támogatást
- c.) gyógyszerkiadásokhoz nyújtott gyógyszer-támogatást
- d.) gyermek részére nyújtott étkeztetési támogatást

Mórahalom városi önkormányzat a **rendkívüli települési támogatás** keretei között a következő eseteket szabályozza:

- a) járványügyi helyzetre tekintettel adható rendkívüli települési támogatás,
- b) létfenntartást veszélyeztető rendkívüli helyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek kiadásainak mérséklése,
- c) gyermek rászorultságára tekintettel nyújtott támogatás:
 - szülő, törvényes képviselő kérelmére (eseti jelleggel)
 - jelzőrendszeri tagok javaslatára (havi rendszerességgel),
- d) az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás,
- e) lakáskarbantartási támogatás.

A hatásköri szabályokat figyelembe véve a rendeletben meghatározott települési támogatások és a rendkívüli települési támogatás tekintetében – átruházott hatáskörben – a Szociális Bizottság dönt, kivéve a polgármesterre átruházott ápolási támogatás, a járványügyi helyzetre tekintettel adható rendkívüli települési támogatás és a köztemetés iránt benyújtott kérelmeket.

A rendelet megalkotásakor megfogalmazásra került, hogy a rendelet gyakorlati alkalmazásának megvalósulását folyamatosan vizsgálni szükséges. A megfelelő szabályozás érdekében szükséges a rendszeres időközönként történő felülvizsgálat, esetleges korrekció. Ennek figyelembevételével 2016. évben a Képviselő-testület 3 ellátás vonatkozásában kiegészítette a rendeletét, majd 2020. évben 4 alkalommal is indokolt volt a rendelet módosítása a rendelet megalkotása óta eltelt időszak tapasztalatai alapján, valamint a koronavírus okozta járványhelyzet kapcsán. 2021. évben egy alkalommal került kiegészítésre a rendeletet.

2022. évben kettő alkalommal került módosításra a rendelet. Januárban a lakásfenntartási támogatás vonatkozásában - annak érdekében, hogy a rendelet hatékonyan el tudja érni a célját, és az Önkormányzat hathatós és valós segítséget tudjon nyújtani a leginkább rászorulóknak részére - a lakhatási költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás havi összegének differenciáltan történő megállapításához volt szükséges a lakásfenntartási támogatás megállapításához meghatározott egy négyzetméterre jutó elismert költség mértékének (a rendelet megalkotásakor meghatározott 500,- Ft-ról) 1000,- Ft-ra történő emelése, valamint a támogatás maximális havi összegének az öregségi nyugdíjminimum 30%-ára (8.550,- Ft) történő emelése a rendelet alkotásakor meghatározott 20 % helyett.

Szeptember hónapban a lakosságot érintő rezsiköltségek emelkedése okán a lakhatási költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása esetében vált szükségessé az egy fogyasztási egységre jutó jövedelemhatár megemelése a fűtési időszak alatt megemelt havi támogatás nyújtása mellett, valamint a gyermek részére nyújtott gyermekétkeztetési támogatás esetében a jogosultak körének kibővítése és az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem határ, ezzel egyidejűleg a gyermekeként adható támogatási összegek megemelése, továbbá a rendkívüli települési támogatást igénylők esetében is az egy főre jutó jogosultsági jövedelemhatár megemelésével kívánjuk segíteni a legalacsonyabb jövedelemből élő mórachalmi lakosokat.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 19.-20. §., alapján a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot.

A megállapítás célja, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult legyen a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, az ingyenes tankönyvnek és természetbeni támogatásnak az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma az előző évekhez képest jelentős mértékű csökkenést mutat, melynek oka a minimálbér fokozatos emelkedése évente, valamint az, hogy a családi adókedvezmény igénybevételének lehetősége a településen élő családok rendszeres havi jövedelmének emelkedését okozza, ezzel szemben az ellátás megállapíthatóságához - a Gyvt. által - meghatározott jogosultsági jövedelemhatár 2018. január 1. napjától csupán 5 %-kal emelkedett a 2008. január 1. napjától meghatározott jövedelemhatárhoz képest.

Magyarország Kormánya *"A vészhelyzet során teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedésekről, valamint a szociális szolgáltatásoknak a veszélyhelyzet során elrendelt működési rendjéről"* alkotott 556/2020. (XII.4.) számú Kormányrendeletének 9. § alapján a veszélyhelyzet alatt lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság időtartama meghosszabbodik a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap végéig.

Fenti rendelkezés értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságok a korábban kiadott határozatokban feltüntetett időpontokban nem jártak le, a családok jövedelmi és vagyoni

viszonyaik változása 2022. augusztus 31. napjáig nem kerültek felülvizsgálatra.

Magyarország Kormánya által a veszélyhelyzet ideje alatt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jövedelmi feltételeinek egyes szabályaitól való eltérésről alkotott 344/2022. (IX. 9.) Korm. rendelet értelmében az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 180/2022. (V.24.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapíthatóságához egy az eddigihez képest 22%-kal magasabb összegű egy főre jutó jövedelemhatárt határozott meg, amely még így is igen csekély összeget eredményez.

Ennek következtében a településen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek, valamint a hátrányos helyzetű gyermekek száma drasztikusan lecsökkent.

2022. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma: 12 fő, ebből hátrányos helyzetű gyermekek száma: 3 fő, halmozottan hátrányos helyzetű: 0 fő.

Szociális igazgatási tevékenység	2022.
Államigazgatási hatáskörben hozott döntések száma	215
– határozat (53 db)	
– végzés (162 db)	
Önkormányzati hatáskörben hozott döntések száma	131
– határozat	
Összesen	346

Mórahalmon szociális ügyekben hozott döntések számának alakulása 2022. évben

2022. évben 2 fő eltemettetésére került sor közkölségen. A köztemetés költsége néhány esetben részben vagy egészben a hagyatéki vagyonból, illetve a családtagok, leszármazók által történő részletfizetéssel megtérül.

Egyéb feladatok

Az önkormányzat segélyezési gyakorlatában kiemelt szempont munkalehetőségek helyi felkutatásával, közfoglalkoztatás biztosításával visszavezetni a kérelmezőket a munka világába, megalapozva ezzel későbbi sorsuk alakulását, a szolgálati idő alapú nyugellátásra való jogosultságot, valamint a személyes gondoskodást nyújtó intézményi ellátás nyújtotta lehetőségek felhasználásával a családokat, egyéneket sújtó problémák komplex megoldása, amikor a mentális segítség kiegészíti az anyagi támogatással orvosolható gondokat.

Hosszú és következetes munkával haladunk a rászorultság elvének érvényre juttatásával, emellett fokozott figyelmet fordítunk indokolt esetekben a pénzbeli ellátás mellett más hathatós segítségnyújtásra is. Eredményes együttműködés alakult ki adományozó szervezetek (Bonitas Nőegylet, Vöröskereszt, Karitás, Johannita Segítőszolgálat, és a NOE Nagycsaládosok Egyesületének Mórahalmi Csoportja) és az önkormányzat között.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Család – és Gyermekjóléti Szolgálatára észlelő- és jelzőrendszert működtet, melynek tagjai a településen működő gyermekekkel foglalkozó intézmények, szervezetek, hatóságok képviselői (azaz többek közt a bölcsőde, óvoda, Biztos Kezdet Gyerekház, iskolák, Védőnői Szolgálat, egészségügyi szolgáltatók, rendőrség, gyámhivatal stb.).

A törvény rögzíti a jelzőrendszer tagjait, kötelező feladataikat a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében.

A jelzőrendszer még hatékonyabb és még szorosabb együttműködésének biztosítására a család- és gyermekjóléti szolgálat szervezésében önkormányzati részvétellel működő veszélyeztetettségi kerekasztal kezdte meg működését 2018. évtől tekintettel arra, hogy az utóbbi években a gyermekek társadalmi és szociális helyzete romlott, az esetek/ügyek egyre bonyolultabbak, összetettebbek, a gyermekek érdekeinek leginkább megfelelő megoldása egyre nehezebb feladat elé állítja a szakembereket, ezért továbbra is nagyon fontos a jelzőrendszeri tagok közötti szoros és hatékony együttműködés.

2018. május 31. napját követően, az önkormányzat kezdeményezésére, a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál megrendezésre kerülő jelzőrendszeri fórumokon kívül, további esetmegbeszélések (kerekasztalok) kerülnek megrendezésre.

Az esetmegbeszéléseken - a veszélyeztetett egyének/családok megoldásra váró nehéz élethelyzeteire, rendszer szinten kerülnek kidolgozásra intézkedési tervek.

Az intézkedések megvalósításában minden kompetens jelzőrendszeri tag kap feladatot.

Az önkormányzattal folyó szoros együttműködésben az elmúlt időszakban a család- és gyermekjóléti szolgálatnál nyilvántartásban lévő egyének/családok lakhatási-, anyagi-, egészségügyi-, valamint életvezetési problémái megoldásában, összefogásában próbálunk segítséget nyújtani.

A szociális igazgatás hatósági feladatai mellett kistérségi illetékességgel a személyes gondoskodást végző szociális intézmény működésének, valamint az egészségügyi ellátásnak a figyelemmel kísérése, szakmai munkájuk segítése, működésük pénzügyi feltételeinek javítását célzó pályázati lehetőségek felkutatása, aktív pályázati tevékenység és innovatív szakmai programok kidolgozása, a programok menedzselése is szerves része a szociális osztály munkájának.

A feladatellátás feltételezi a Gondozási Központtal, a Móra-Vital Kft-vel, a Mórahalmi Szent Erzsébet Fürdőgyógyászati Kft-vel és a Móra-Partner Kft-vel való napi kapcsolattartást, és ügyeik intézéséhez való segítségnyújtást.

Az osztály vezetőjének állandó feladatát képezi a feladatkörébe tartozó helyi rendeletek és azok módosításának előkészítése, felülvizsgálata, aktualizálása, képviselő-testületi előterjesztések készítése, alapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatos ügyintézés, ellenőrzési feladatok ellátása, polgármester, jegyző munkájának segítése, pályázatok írásában történő közreműködés, koncepciók, programok felülvizsgálatában történő közreműködés, külső szakértők munkájának koordinálása.

Népszámlálás

2022. évben tizenhatodik alkalommal került sor népszámlálásra hazánkban, melynek célja, hogy pontos és részletes képet kapjunk Magyarországon a népesség számáról, demográfiai jellemzőiről, egészségi állapotáról, iskolázottságáról, foglalkoztatottságáról, nemzetiségi és vallási összetételéről, élet- és lakáskörülményeiről.

A Központi Statisztikai Hivatal (KSH) irányításával Mórahalom városban a népszámlálással kapcsolatos előkészítő munkák 2022. június hónaptól kezdődtek az elszámolás benyújtására 2022. december 20-án került sor. A helyi népszámlálási felelős mellett 1 fő koordinátor és 2 fő felülvizsgáló segítette és irányította a 19 fő számlálóbiztos munkáját.

Idén először kizárólag online módon történt mind az adatszolgáltatás, mind a terepmunkára történő felkészülés.

Az önkéntes időszakában a Mórahalmi lakosok 52 %-a küldte meg a KSH részére a kérdőíveket.

A terepmunka 19 körzetben folyt, melynek eredményeként 988 lakáskérdőív és 1208 személyi kérdőív került kitöltésre, valamint 3585 cím ellenőrzése történt meg.

A népszámlálással kapcsolatos országos lakossági ellenérzések és tiltakozásokkal ellentétben Mórahalmon jellemzően segítőkészek voltak a lakosok. Jól bizonyítja ezt az is, hogy egyetlen lakcímre (háztartás részére) kellett csak Jegyzői levelet vinni a kötelező adatszolgáltatás megtagadása miatt.

TITKÁRSÁG

(készítette: Kalmár Csabáné titkárságvezető)

Létszáma: 3 fő. A titkársági ügyintézők fő feladata a **polgármester és a jegyző szakmai munkájának segítése**. Ennek keretében az ügyiratok kezelése, levelezés, telefonok lebonyolítása, ügyfelek és vendégek fogadása, e-mailek fogadása és továbbítása, az önkormányzati intézményekkel és cégekkel való napi kapcsolattartás.

Munkakörükbe tartozik:

- **a Képviselő-testület kiszolgálása:**
A Képviselő-testület által elfogadott Munkaterv alapján a testületi ülések előkészítése: az előterjesztések listájának összeállításában való közreműködés, az előadók által jóváhagyott előterjesztések összegyűjtése, sokszorosítása, elektronikus adathordozón történő rögzítése és postázása. A Képviselőtestületi ülésekről jegyzőkönyv készítés, jegyzőkönyvi kivonatok kiadása, a hivatali elektronikus rendszerbe történő feltöltése, felelősökhöz történő eljuttatása.
- **az önkormányzati intézményekkel, gazdasági társaságokkal való kapcsolattartás:**
Az önkormányzat által fenntartott intézményektől beszámolók, tájékoztató anyagok kérése, kezelése, az intézményvezetők önkormányzattal kapcsolatos munkájának adminisztratív segítése, az intézményvezetői értekezletekről jegyzőkönyvek vezetése, az elkészült jegyzőkönyvek eljuttatása az érintettekhez, illetve feladatlista nyomon követése.
- **a Képviselő-testület határozatainak nyilvántartása, végrehajtásának figyelemmel kísérése:**
A határozatokról az alábbi nyilvántartást vezeti:
számozott tárgymutató.
- **protokollfeladatok ellátása:**
Az Aranyszöm Rendezvényház, a Kolo Szerb Kulturális Központ, a HTV-Média Nonprofit Kft., valamint a Patkó Lovasszínház munkatársaival szoros munkakapcsolatot ápolnak, mivel részt vesznek, a különböző városi, kulturális, előadóművészi -rendezvények hivatali vonatkozású szervezésében, lebonyolításában.
- **Médiával való kapcsolattartás:**
A város sajtóreferensének közreműködése által a Képviselő-testület döntéseinek publikálásában történő közreműködés, a lakosságot érintő önkormányzati információk papír alapú és elektronikus módon történő eljuttatása.

Fenti feladatokon túlmenően a Titkárság egyik **ügyintézője** látja el a **kereskedelmi engedélyezéssel, telepengedélyezéssel, kifüggesztéssel** kapcsolatos hatósági feladatokat, valamint az **Ügyrendi Bizottság jegyzőkönyveinek** elkészítését.

A Titkárság másik munkatársához tartozik még – a jegyző felügyelete mellett - a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztviselőivel, az Önkormányzat közalkalmazottjaival kapcsolatos személyzeti munka ellátása (képzési tervek összeállítása).

2022. évben a Képviselő-testület 18 alkalommal ülésezett, ezen belül 4 alkalommal rendkívüli ülést, 1 esetben képviselő-testületi üléssel egybekötött közmeghallgatást tartott. Az üléseken 525 határozatot hozott, illetve 49 rendeletet alkotott.

KIFÜGGESZTÉSI, IPARI ÉS KERESKEDELMI RÉSZBESZÁMOLÓ (készítette: Kalmár Csabáné titkárságvezető)

A kifüggesztési, ipari és kereskedelmi hatósági eljárásokat 1 fő munkavállaló látja el a szervezetnél. A kereskedelmi ügyek, valamint a kifüggesztési eljárások tekintetében az előző évhez képest csökkenés mutatkozik.

A telepengedélyezési ügyek esetében az előző évhez hasonló, közel azonos, ügyszámmal zárult az év.

Kereskedelmi ügyek, telepengedélyezési eljárás:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos ügyek:

- Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételi eljárásának lefolytatása, változások átvezetése, bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek törlése, mindezekről a vonatkozó jogszabályban előírt hatóságok értesítése;
- Üzletköteles kereskedelmi tevékenységek esetében az üzlet működési engedélyének kiadása, módosítása, visszavonása, mindezekről a vonatkozó jogszabályban előírt hatóságok értesítése;
- Vásárlók könyve hitelesítése;
- Üzletek ellenőrzése;
- Kormányrendeletben meghatározottak szerint a nyilvántartás vezetése.

Telepengedélyezési igazgatással kapcsolatos ügyek:

- Bejelentés köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vételi eljárásának lefolytatása, változások átvezetése, bejelentés köteles ipari tevékenységek törlése, mindezekről a vonatkozó jogszabályban előírt hatóságok értesítése;
- Telepengedély- köteles ipari tevékenység esetében a telepengedély kiadása, módosítása, visszavonása, és mindezekről a jogszabályban előírt hatóságok értesítése;
- Kormányrendeletben meghatározottak szerint a nyilvántartás vezetése.

Kereskedelmi ügyiraforgalom:

	2022.
Adott évben főszámbra lefolytatott kereskedelmi tevékenységek iratai (db)	73
Adott évben alszámbra lefolytatott kereskedelmi tevékenységek iratai (db)	65
Összesen:	138

	2022.
Kiadott működési engedélyek (db)	21
Megszüntetett működési engedélyek	18
Adott évben lefolytatott ellenőrzések száma	-

Telepengedélyezési ügyiratforgalom:

	2022.
Adott évben főszámra lefolytatott telepengedélyezési tevékenységek iratai (db)	12
Adott évben alszámra lefolytatott telepengedélyezési tevékenységek iratai (db)	25
Összesen:	37

	2022.
Kiadott telepengedély (db)	12
Megszüntetett telepengedély	1
Adott évben lefolytatott ellenőrzések száma	-

Fontos megjegyezni, hogy ezeknél az eljárásoknál már az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás, illetve az ASP ipar- és kereskedelmi szakrendszer igénybevételével kerülnek kiállításra a bejelentéshez kapcsolódó igazolások, dokumentumok.

A két rendszer használata - a kétszeres adatrögzítés miatt - jelentős időt vesz igénybe.

Kifüggesztéssel kapcsolatos ügyintézkedések:

- Adás-vételi szerződések hirdetményi úton történő közlése a jogszabályban előírtak szerint, valamint ezen, szerződésekre érkező elővásárlásra jogosultak jognyilatkozatainak bevétele, valamint ezek megtörténtéről a megfelelő hatóságok értesítése;
- Haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlése a jogszabályban előírtak szerint, valamint e közlés megtörténtéről a megfelelő hatóságok értesítése;
- Más hatóságok által megküldött hirdetmények közlése a jogszabályban előírtak szerint és értesítés a hatóságok felé a közlés megtörténtéről.

A kifüggesztési eljárások ügyiratszám:

	2022.
Adott évben főszámra lefolytatott kifüggesztések száma:	138
Adott évben alszámra lefolytatott kifüggesztések száma:	332
Összesen (db):	470

	2022.
Vételi ajánlat (db)	62
Bérleti ajánlat (db)	17
Hatósági (db)	59
összesen (db):	138

Az ilyen jellegű ügyeknél fontos a lakosság pontos tájékoztatása, iránymutatása, általános segítségnyújtás, valamint a különböző kormányrendeletek útvesztőjében való eligazítása. Fontos, hogy a lakosság pozitív véleménnyel és nyugodt szívvel távozzon az ügyintézés végeztével. Mindezekon felül az ügyfélszolgálati teendők ellátása sok időt és munkát igényel a fent említett eljárásoknál, ami számszerűleg nem mutatható ki az ügyiratok számában, azonban jelentős részét teszi ki a munkakörnek.

JEGYZŐ ELŐTT INDÍTOTT BIRTOKVÉDELMI ÜGYEKRŐL TÁJÉKOZTATÁS

Az utóbbi évek során településünkön a birtokvédelmi eljárások száma közel azonos számot mutat.

Elmondható, hogy legtöbbször elegendő a helyszínen a felek meghallgatása, a mediátor szerepének betöltése, így jelentősen kevesebb ügy jut el az eljárási szakaszig. Amennyiben a közterület felügyelet és a mezőőri jelenlét mellett lefolytatott helyszíni szemle sem tudja tisztázni a vitás helyzeteket, többnyire akkor kerül eljárási szakaszba a vitás ügy, ilyenkor keresik fel a felek a polgármesteri hivatalt és kérik a birtokvédelmi eljárás lefolytatását. Fontos megjegyezni, hogy a birtokvédelmi eljárásoknál a jegyzőnek igen kevés a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott mozgástéere. Minden esetben, mindig szem előtt tartva a konkrét ügy körülményeit és az érintett ügyfelek érdekeit kerül meghozatalra az eljárás lezárásához szükséges határozat, melyet eddig minden esetben a feleknek sikerült elfogadni így nem kellett bírósághoz fordulniuk.

2020. évben eljárási szakaszig eljutott birtokvédelmi ügyek száma: 3 db

2021. évben eljárási szakaszig eljutott birtokvédelmi ügyek száma: 5 db

2022. évben eljárási szakaszig eljutott birtokvédelmi ügyek száma: 4 db