


Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/ 8464/2024.

Ügyintéző/Témafelelős: Németh Attila ügyvezető/Szücsné Csóti-Gy.Edit 

Tárgy: **A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, valamint Beszámoló a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2023. évi tevékenységéről**

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

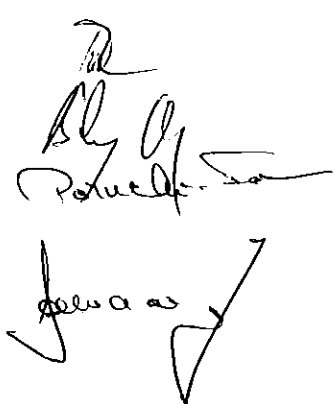
- 1 pld. pénzügyi- közhasznúsági-és szakmai beszámoló
- 1 pld. FB beszámoló.

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móraép Kft. Alapító Okiratának 9.1. pont 4. bekezdése rendelkezésének megfelelően ezen anyag keretében előterjesztettem a Korlátolt Felelősségű Társaság mérlegét, vagyonkimutatását, illetve a 2023. évi gazdasági tevékenységéről szóló beszámolómat. Beszámolómat adatait, illetve mellékleteit úgy állítottam össze, hogy az egyben megfeleljen közhasznúsági jelentés követelményeinek.

A Móraép Nonprofit Kft. által 2023. évben végzett főbb tevékenységei a következők voltak:

Az önkormányzattal kötött közhasznúsági szerződésben foglalt feladatellátások keretében:

- településüzemeltetési feladatok (helyi közutak kialakítását és fenntartását közparkok és egyéb közterületek kialakítását),
- köztisztasági feladatokat,
- lakás- és helyiséggazdálkodási feladatokat,
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodási feladatokat,
- hulladékgazdálkodási feladatokat,
- vásár és piac üzemeltetési feladatokat,
- egyéb városüzemeltetési feladatokat (játszóterek üzemeltetése; karácsonyi díszvilágítás kihelyezése, pótlása és cseréje; önkormányzati intézmények karbantartása),
- kül- és belterületi utak karbantartása, téli síkosságmentesítése,
- kül- és belterületi kerékpárutak járdák karbantartása téli síkosságmentesítése.

Vállalkozási tevékenység keretében végzett feladatok

- Mórahalom közigazgatási területén, valamint 2021. novembertől Öttömös, Ruzsa, Pusztamérges és Domaszék, Zákányszék és Ásotthalom településeken lakossági és közületi hulladékszállítás,
- Munkásszálló üzemeltetése,
- Gépi szolgáltatások,
- Gépszerelő műhely,
- Vállalkozói inkubátor csarnok bérbeadása,
- Ipari parki szennyvíz előtisztító üzemeltetése,
- Szennyvízszippantási szolgáltatás nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére – Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Üllés és Ásotthalom területén,
- Építőipari kivitelezési munkák,
- A 2023-as évben saját kivitelezésben kettő jelentősebb projektet említünk meg, egyik a Szép-Kör Környezetvédelmi és Városszépítési Egyesülettel kötött szerződés Kemping kialakítása Mórahalom, Zákányszéki út 1. szám alatt tárgyú munkára a másik pedig a Strabag Zrt-vel alvállalkozói munkák a Válogatómű kivitelezéséhez kapcsolódóan. Ezen felül az év során alvállalkozói tevékenység és szolgáltatási tevékenység keretében szinte egész évben végeztünk feladatokat a rendelkezésre álló kapacitásaink és lehetőségek figyelembevételével mind az Önkormányzat és intézményrendszer részére, illetve külsős cégek, magánszemélyek részére.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

A Móraép Nonprofit Kft. tevékenységével kapcsolatban – a 2023. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:

A 2023. gazdálkodási évben a cég mérleg szerinti eredménye 4 032 eFt. 2023. december 31-i állapot szerint az eszközök és források egyező összege 657 712 eFt.

A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2023. évben 29 fő.

A 2023. évi feladat ellátásban 13 fő közmunkaprogram résztvevő munkavállaló napi munkairányítását és feladat szervezését végeztük a program sikeres megvalósítása érdekében. Az Állami Számvevőszék 2019. október 28. dátummal készítette el a Móraép Kft. 2015. január 1-től 2018. szeptember 21-ig terjedő gazdasági időszakára vonatkozó ellenőrzésről készült jelentését. A jelentés a Kft. működésével kapcsolatban súlyos szabálytalanságot, törvénysértést nem tárt fel, mindösszesen kettő helyesbítő észrevétellel éltek. A jelentésben foglaltakra intézkedési terv készült. Az intézkedési tervben előírt feladatokat határidőre teljesítettük, azonban a tervben vannak évről évre rendszeresen előírt jelentések és beszámolók készítése is, melyet határidőben folyamatosan teljesítünk. Az Állami Számvevőszék a 2018 évi ellenőrzés intézkedési tervében foglaltak megvalósulására vonatkozóan 2021-ben utóellenőrzést tartott, melyre dokumentumokat kértek becsatolni. Az adatszolgáltatást határidőre teljesítettük, az utóellenőrzés eredményéről jelentést 2022.03.30 nappal kaptunk, mely a Móraép Kft vonatkozásában semmilyen elmarasztalást, további intézkedést nem írt elő.

2023. évben a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása átfogó ellenőrzést tartott Móraép Kft. mórachalmi vásártér üzemeltetésével kapcsolatban. Az ellenőrzés eredményeként a belső ellenőr intézkedési tervet javasolt, melyet a Képviselő-testület jóváhagyott és feladatul határozta meg az ügyvezető számára a 2024-es évre vonatkozóan. Tájékoztatásul közöljük, hogy a 2024. évre vonatkozó feladatokat a beszámoló elkészítéséig előírt időszakra vonatkozóan Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. végrehajtotta.

Összeségében megállapítható, hogy a 2023. évet a Társaság az üzleti tervben meghatározott eredményt jelentősen túlteljesítette, ezáltal a tervezett 1 335 396 Ft-hoz képest a mérleg szerinti eredmény 4 032 ezer Ft pozitív eredménnyel zárult.

A Móraép Kft. javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a 2023 évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági és könyvvizsgálói jelentés alapján.

Németh Attila
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

1. számú határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évi pénzügyi és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2023. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móraép Kft. 2023. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel, közhasznúsági melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelte tartalom szerint – elfogadja, melyben a mérleg fő összege 657 712 ezer Ft, a saját tőke összege 328 017 ezer Ft, adózott eredménye 4 032 ezer Ft (nyereség).

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott pozitív eredmény összegének – 4 032 ezer Forint nyereségnek – eredménytartalékba helyezéséről rendelkezik.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredmény és eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra nem eszközöl, felhasználásáról később rendelkezik.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móraép Kft. 2023. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodik.

Határidő: folyamatos,

Felelős: ügyvezető,

Beszámolásra: 6. / pont 2024. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere,
- 2./ Mórahalom város jegyzője,
- 3./ Móraép Kft. ügyvezetője,
- 4./ Irattár.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

2. számú határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „a Móraép Kft. Felügyelő Bizottsága 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló”-t a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: működésre, végrehajtásra folyamatos,
a soron következő beszámoló elkészítése: 2025. 04. havi kt. ülés

Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető,

Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere,
- 2./ Mórahalom város jegyzője,
- 3./ Móraép Kft. ügyvezetője,
- 4./ Móraép Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
- 5./ Irattár.

Adószám: 18456190-2-06
Cégbíróság: Szegedi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 06-09-013948

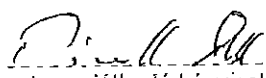
**MÓRAÉP VÁROSÜZEMELTETÉSI, SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.
Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Mórahalom, 2024. április 17.


A gazdálkodó képviselője

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Bsz.: 11735115-20679673

Tel.: (62)281-055

P.h.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
A.	Befektetett eszközök	439 300	427 128
A.I.	Immateriális javak	348	193
A.II.	Tárgyi eszközök	417 038	413 021
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	21 914	13 914
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0
B.	Forgóeszközök	182 029	211 734
B.I.	Készletek	27 617	28 315
B.II.	Követelések	134 258	167 641
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	20 154	15 778
C.	Aktív időbeli elhatárolások	18 741	18 850
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	640 070	657 712
D.	Saját tőke	300 043	328 017
D.I.	Jegyzett tőke	180 000	180 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	112 953	120 043
D.V.	Lekötött tartalék	0	23 942
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	7 090	4 032
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	151 620	153 777
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	47 759	49 359
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	103 861	104 418
G.	Passzív időbeli elhatárolások	188 407	175 918
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	640 070	657 712

Adószám: 18456190-2-06
Cégbíróság: Szegedi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 06-09-013948

**MÓRAÉP VÁROSÜZEMELTETÉSI, SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
(összköltség eljárással)**

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.
Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Mórahalom, 2024. április 17.



A gazdálkodó képviselője

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)
6782 Mórahalom, Röszei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055

P.h.

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2023. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	381 895	426 889
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	63 261	79 903
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	312 701	335 766
V.	Személyi jellegű ráfordítások	84 918	116 085
VI.	Értékcsökkenési leírás	25 693	30 526
VII.	Egyéb ráfordítások	4 687	5 837
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	17 157	18 578
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	5 664	3 530
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	8 723	8 246
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	-3 059	-4 716
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	14 098	13 862
X.	Adófizetési kötelezettség	7 008	9 830
X/1.	Halasztott adókülönbözlet (+/-)	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+-X/1)	7 090	4 032

Adószám: 18456190-2-06
Cégbíróság: Szegedi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 06-09-013948

**MÓRAÉP VÁROSÜZEMELTETÉSI, SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Kiegészítő melléklet

2023.

Fordulónap: 2023. december 31.
Beszámolási időszak: 2023. január 01. - 2023. december 31.

Mórahalom, 2024. április 17.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

[EszBo program]

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. alapítója Mórahalom Városi Önkormányzat, tulajdoni hányada 100 %. Székhelye a 6782 Mórahalom, Röszei út 34. szám alatt található.

A legfontosabb tevékenységei:

Településüzemeltetési feladatok ellátása
köztisztasági feladatok ellátása a közterületeken, önkormányzati ingatlanok karbantartása, önkormányzati kül- és belterületi utak karbantartása és javítása, kerékpárutak, járdák karbantartása, játszóterek karbantartása és javítása, Országos Állat- és Kirakodó Vásár szervezése rendezése, Városi Piac üzemeltetése, Munkásszálló üzemeltetése, , sport ingatlanok, futballpályák karbantartása . csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása, parkok zöldfelületek gondozása, ápolása.

Vállalkozási feladatok
Építőipari beruházásoknál alvállalkozói feladatok és generál kivitelezések, gépi szolgáltatások, hulladék szállítási közszolgáltatásban alvállalkozói feladatok, nem közművel gyűjtött szennyvíz gyűjtése szállítása

1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2023. január 01. - 2023. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2023. december 31.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Beszámoló választott formája és típusa

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

2.3. Üzleti jelentés

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.

2.4. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: az üzleti évet követő március 31.

2.5. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 M Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.6. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegnek a 100 E Ft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.7. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözetreket is figyelembe kell venni, ha a különbözetreket összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 M Ft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.8. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételakkal a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

2.9. Értécsökkenési leírás elszámolása

Értécsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értécsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terve felüli értécsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

2.10. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.11. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.12. Készültségi fok meghatározásának módszere

A befejezetlen termelés, befejezetlen szolgáltatás készülttségének mértéke a már elvégzett tevékenységeknek a félkész termék, illetve a késztermék (kész szolgáltatás) előállításához elvégzendő összes tevékenységhez viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Ennek az arálynak a meghatározásához az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban naturális mutatók szolgálnak alapul.

2.13. Teljesítési fok meghatározásának módszere

Az értékesítés nettó árbevételéhez kapcsolódóan a szerződés elszámolási egységére meghatározott mérték (teljesítési fok) a ténylegesen elvégzett munkáknak az elvégzendő összes munkához viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Az arányosítás során a munkák az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban naturális mutatók alapján kerülnek számbavételre.

2.14. Céltartalék-képzés szabályai

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.15. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.16. Pénzkezelési szabályok

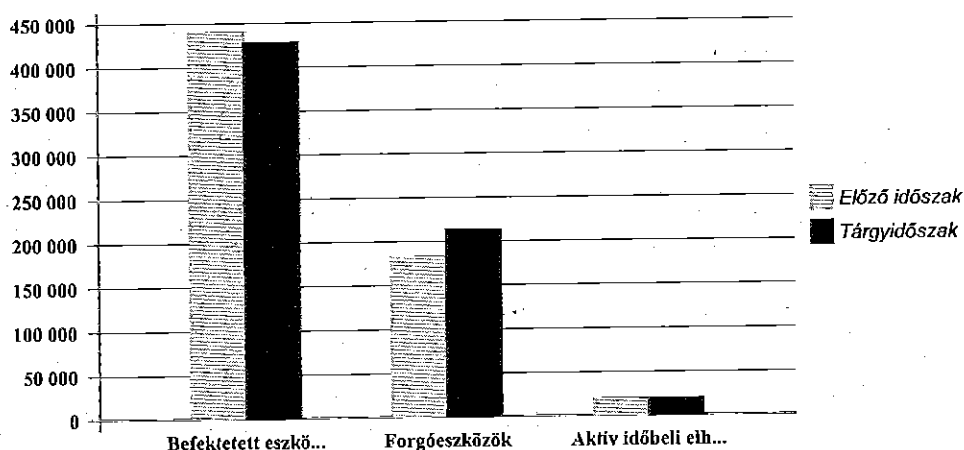
A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

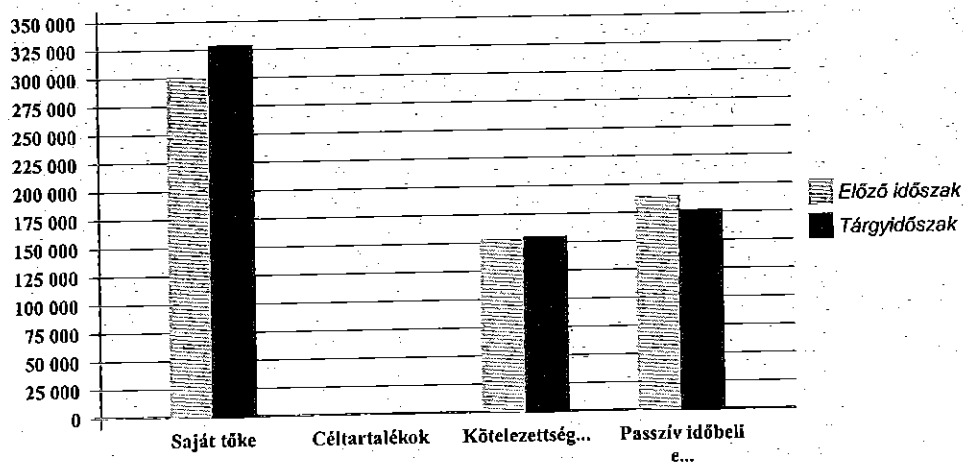
3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
A.	Befektetett eszközök	439 300	427 128	-12 172	↘
A.I.	Immateriális javak	348	193	-155	↘
A.II.	Tárgyi eszközök	417 038	413 021	-4 017	↘
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	21 914	13 914	-8 000	↘
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0	→
B.	Forgóeszközök	182 029	211 734	29 705	↗
B.I.	Készletek	27 617	28 315	698	↗
B.II.	Követelések	134 258	167 641	33 383	↗
B.III.	Értékpapírok	0	0	0	→
B.IV.	Pénzeszközök	20 154	15 778	-4 376	↘
C.	Aktív időbeli elhatárolások	18 741	18 850	109	↗

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	640 070	657 712	17 642	↗
D.	Saját tőke	300 043	328 017	27 974	↗
D.I.	Jegyzett tőke	180 000	180 000	0	→
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	→
D.III.	Tőketartalék	0	0	0	→
D.IV.	Eredménytartalék	112 953	120 043	7 090	↗
D.V.	Lekötött tartalék	0	23 942	23 942	↑
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0	→
D.VII.	Adózott eredmény	7 090	4 032	-3 058	↘
E.	Céltartalékok	0	0	0	→
F.	Kötelezettségek	151 620	153 777	2 157	↗
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	→
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	47 759	49 359	1 600	↗
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	103 861	104 418	557	↗
G.	Passzív időbeli elhatárolások	188 407	175 918	-12 489	↘
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	640 070	657 712	17 642	↗





	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	381 895	426 889	11.78	↗
II.	Aktivált saját teljesítvények értéke	0	0	0.00	→
III.	Egyéb bevételek	63 261	79 903	26.31	↗
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	312 701	335 766	7.38	↗
V.	Személyi jellegű ráfordítások	84 918	116 085	36.70	↗
VI.	Értéksökkenési leírás	25 693	30 526	18.81	↗
VII.	Egyéb ráfordítások	4 687	5 837	24.54	↗
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	17 157	18 578	8.28	↗
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	5 664	3 530	-37.68	↘
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	8 723	8 246	-5.47	↘
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-3 059	-4 716	-54.17	↘
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	14 098	13 862	-1.67	↘
X.	Adófizetési kötelezettség	7 008	9 830	40.27	↗
X/1.	Halasztott adókülönbözet	0	0	0.00	→
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	7 090	4 032	-43.13	↘

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	68.63	64.93
Immateriális javak	0.05	0.01
Tárgyi eszközök	65.16	62.80
Befektetett pénzügyi eszközök	3.42	2.12
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
Forgóeszközök	28.44	32.20
Készletek	4.31	4.31
Követelések	20.98	25.49
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	3.15	2.40

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Aktív időbeli elhatárolások	2.93	2.87
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00



Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Saját tőke	46.87	49.87
Jegyzett tőke	28.11	27.37
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	0.00
Eredménytartalék	17.65	18.25
Lekötött tartalék	0.00	3.64
Értékelési tartalék	0.00	0.00
Adózott eredmény	1.11	0.61
Céltartalékok	0.00	0.00
Kötelezettségek	23.69	23.38
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	7.46	7.50
Rövid lejáratú kötelezettségek	16.23	15.88
Passzív időbeli elhatárolások	29.44	26.75
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100.00	100.00



3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 68.3 %-ban, a tárgyévben 76.8 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 1 086.4 %-ban, a tárgyévben 1 158.5 %-ban a saját tőke nyújtott

fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 26.4 nap, a tárgyévben 24.2 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 27 974 E Ft értékkel, 9.3 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A MÓRAÉP VÁROSÜZEMELTETÉSI KFT. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 46.9 %, a tárgyévben 49.9 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 50.5 %-át, a tárgyévben 46.9 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A MÓRAÉP VÁROSÜZEMELTETÉSI KFT. kötelezettségei az előző évhez képest 2 157 E Ft értékkel, 1.4 %-kal növekedtek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya 68.5 %-ról 67.9 %-ra csökkent.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 4 376 E Ft értékkel, 21.7 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1.49, a tárgyévben 1.76 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 24.1 %, a tárgyévben 27.9 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1.2, a tárgyévben 1.38 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 109 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 131 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 450 820 E Ft, a tárgyévben 510 322 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 59 502 E Ft értékkel, 13.2 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 381 895 E Ft, a tárgyévben 426 889 E Ft volt. Az árbevétel az előző évhez képest 44 994 E Ft értékkel, 11.8 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 1.1 %-át, a tárgyévben a 0.6 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 3.9 %, a tárgyévben 2.2 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 2.4 %, a tárgyévben 1.2 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 19 Ft, a tárgyévben 9 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 16 Ft, a tárgyévben 8 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 16 Ft, a tárgyévben 9 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 83 Ft, a tárgyévben 35 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 1 046 E Ft, a tárgyévben 1 170 E Ft volt.

Az adózott eredmény az előző évben 7 090 E Ft, a tárgyévben 4 032 E Ft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 3 058 E Ft értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

4.3. Befektetett eszközök

Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

4.4. Forgóeszközök

Készletek értékvesztései

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. mérlegében a készletekhez kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszairásra nem került sor.

Készletek jelentős tételei

A mérlegben szereplő készletek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Készletek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Anyagok	28 315

Követelések jelentős tételei

A mérlegben szereplő követelések közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Értékpapírok jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között forgatási célú Értékpapír nem szerepel.

4.5. Saját tőke

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Értékhelyesbítéssel érintett eszközök

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

4.6. Kötelezettségek**Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei**

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hátrasorolt kötelezettség nem szerepel.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Rövid lejáratú kölcsönök	24 900
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	46 652
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	32 866

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**5.1. Előző évek módosítása**

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.2. Összehasonlíthatóság**Adófizetési kötelezettség változása**

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Az eredménykimutatás tagolása**Új tételek az eredménykimutatásban**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

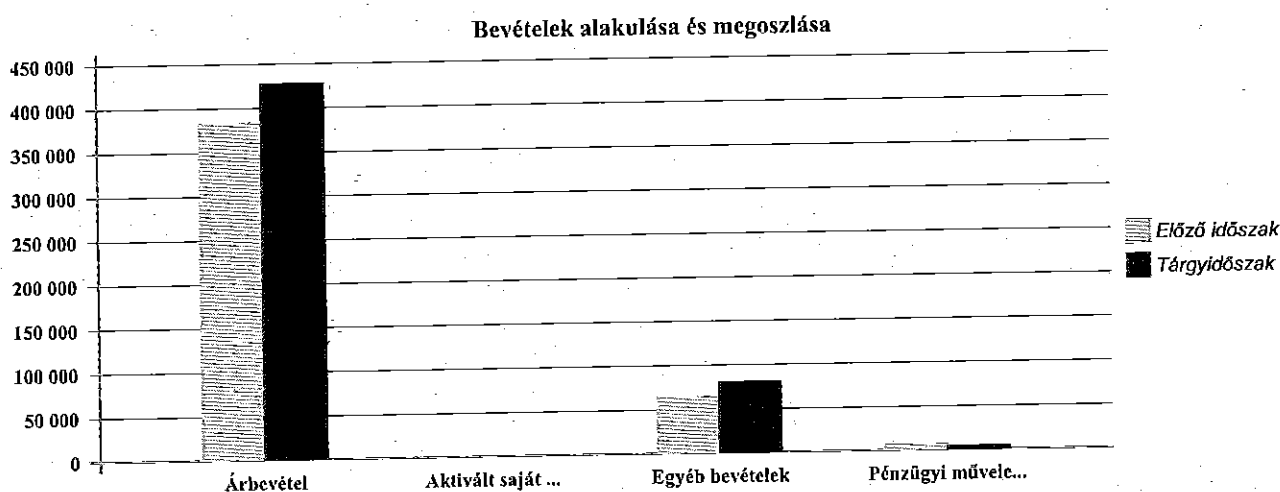
Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

5.4. Bevételek

Bevételek alakulása

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	381 895	84.7	426 889	83.6
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	63 261	14.0	79 903	15.7
Pénzügyi műveletek bevételei	5 664	1.3	3 530	0.7
Bevételek összesen	450 820	100.0	510 322	100.0



Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

5.5. Ráfordítások

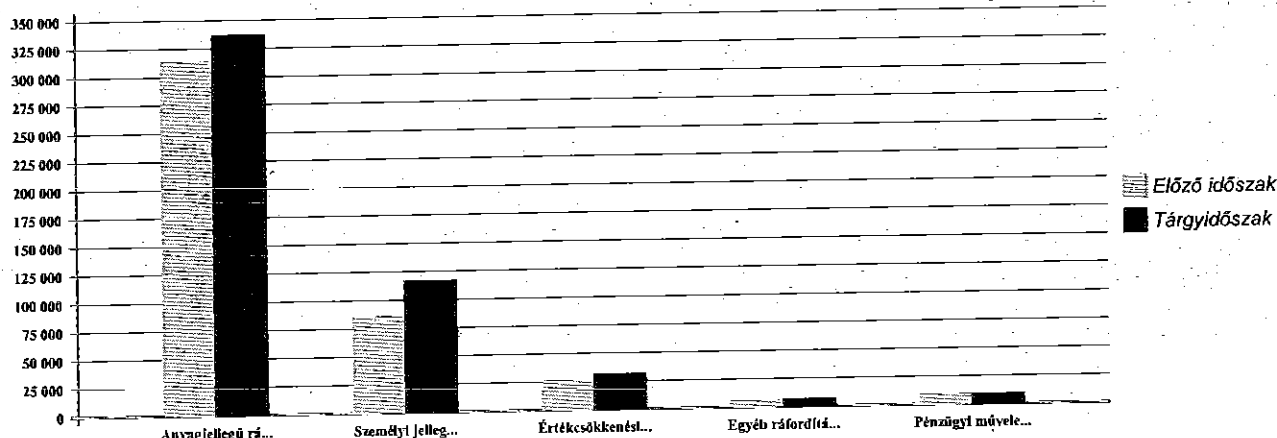
Ráfordítások alakulása

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása				
Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	312 701	71.6	335 766	67.6

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Személyi jellegű ráfordítások	84 918	19.4	116 085	23.4
Értécsökkenési leírás	25 693	5.9	30 526	6.1
Egyéb ráfordítások	4 687	1.1	5 837	1.2
Pénzügyi műveletek ráfordításai	8 723	2.0	8 246	1.7
Ráfordítások összesen	436 722	100.0	496 460	100.0

Ráfordítások alakulása és megoszlása



Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

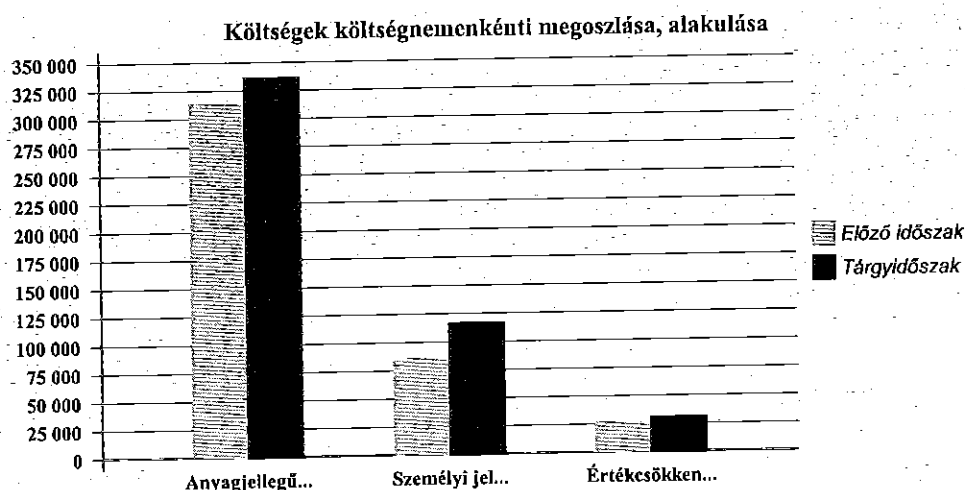
Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása				
Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	312 701	73.8	335 766	69.6
Személyi jellegű ráfordítások	84 918	20.1	116 085	24.1
Értécsökkenési leírás	25 693	6.1	30 526	6.3
Költségnemek összesen	423 312	100.0	482 377	100.0



5.6. Adófizetési kötelezettség

Kisvállalati adó megállapítása

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyévben adófizetési kötelezettségét a kisvállalati adóra vonatkozó szabályok szerint állapította meg.

Adóalap módosító tételek

A tárgyévi kisvállalati adó alapját módosító tételek teljességét mutatják be az alábbi táblázatok:

Adóalapot növelő tételek	
Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
A Tbj. szerint járulékalapot képező személyi jellegű kifizetések és egyes juttatások (kivéve: kiegészítő vállalkozó járuléka)	110 601
Tőke kivonás (különösen a jegyzett tőke leszállítása)	0
Az adóévben jóváhagyott fizetendő osztalék (kivéve: KIVA előtti eredményből)	0
Pénztár tárgyévi növekménye (záró mentesített érték felettig)	0
Nem vállalkozási költségek, bírság, pótlék, elengedett követelés	0
Kapcsolt vállalkozások árkorrekciója (növelő)	0
Összesen:	110 601

Adóalapot csökkentő tételek	
Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
A kedvezményezett foglalkoztatottak után érvényesíthető kedvezmények	12 305
Tőkebevonás (különösen a jegyzett tőke emelése)	0
A kapott (járó) osztalék címén az adóévben elszámolt bevétel (külföldön fizetett adóval csökkentve)	0
Pénztár tárgyévi csökkenése (nyitó mentesített érték felettig)	0
Külföldön adóztatható adóalap	0
Kapcsolt vállalkozások árkorrekciója (csökkentő)	0
Áthozott veszteség tárgyévi változása (felhasználása +, képződés-)	0
Összesen:	12 305

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2023. év

adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft
székhely:	6782 Mórahalom, Rösztkei út 34.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-13948
képviselő neve:	Németh Attila
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
<p>A tárgyévben az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek gondozása és ápolása történt. Ezen feladat körön belül végeztük a rendszeres kaszálásokat, parlagfűirtásokat, fűnyírásokat. A város jelentős belterületi részén már kiépített öntözőrendszer üzemel ezek karbantartása, javítása, fejlesztése is a nyári időszakban folyamatos. A növények megfelelő kondíciója és esztétikai megjelenése érdekében a tápanyagpótlásokat és növényvédelmi feladatokat is elvégeztük. A közterületi telepített növények pótlása, metszése, egygyáriak szezonális kiültetése, különböző köztéri virágtartók karbantartása, növényültetése, kihelyezése. Az időjárási viszonyok függvényében a fák, bokrok és virágágyások rendszeres öntözése, locsolása az év során rendszeresen történt azon részekben ahol még nincs kiépített öntözőrendszer.</p>	
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése: Közterület fenntartás	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Lakosság
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	6587 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Rendezett, gondozott közterületek és parkok, játszóterek amely az itt élők mindennapjait és az ide látogató turistáknak egyaránt egy folyamatosan szépülő, élhetőbb környezetet biztosít egész évben.
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
<p>Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanoknál rendszeresen végeztünk különböző épület állagmegóvási feladatokat, az ingatlan környezetének rendezett tisztántartását kaszálással és takarítással, kerítések javításával biztosítottuk. A nyári viharos időszakok után több helyen kellett soron kívüli tetőjavításokat is végezni, valamint veszélyesé vált fákat eltávolítani. Fa és fém szerkezetek állagmegóvása érdekében festési munkákat végeztünk köztéri butorok és a közigazgatási területen lévő valamennyi...</p>	
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése: Önkormányzati ingatlanok karbantartása	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Az ingatlanok és épületek karbantartásával sz állagmegóvás a folyamatos használat feltételei biztosítottak.
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
<p>A belterületi utak, kerékpárutak karbantartása során kiemelt figyelmet fordítottunk az utak állagmegóására, mely során az aszfalt út mentén a felszaporodott homokot gréderezéssel eltávolítottuk, a csapadékvízvezető árkokat kitisztítottuk, átereszeket csatornatisztítóval átmosattuk ezáltal biztosítottuk az utakról a csapadékvíz elvezetését. Az esetlegesen kialakult kátyúk javítását rendszeresen végeztük egy speciális aszfalt javító berendezéssel. Járdák és kerékpárutak javítását, karbantartását is rendszeresen végeztük, ahol a különböző burkolati hibákat javítottuk, szükség esetén a térburkoló kőket cseréltük. A jelentős kiterjedésű homokos külterületi utakat is gréderezéssel javítottuk, valamint az út menti fás, sumaras és parlagfűves részeket rendszeresen kaszáltuk és gémes zúzóval karbantartottuk. A téli időszakban folyamatosan figyelemmel kísértük az előrejelzéseket és időjárási viszonyok függvényében kül- és belterületen egyaránt végeztük a járdák és kerékpárutak síkosságmentesítését. Az elmúlt évben külön hóeltakarítási feladat tolólapos járművekkel nem volt.</p>	
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése: Kül- és belterületi utak valamint csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Az önkormányzati tulajdonú utak, kerékpárutak és járdák jó használhatósága és állagmegóvása biztosított volt, valamint a csapadékvíz elvezető rendszer a funkcióját ellátta, a vízelvezetés biztosított volt.
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
<p>A tevékenység keretében végeztük a kihelyezett közterületi hulladékgyűjtő edények ürítését, karbantartását, javítását. Hetente több alkalommal is összegyűjtjük a kül- és belterületi buszmegállókba kihelyezett és egyéb közterületeken lévő hulladékgyűjtő edényeket. Folyamatosan szisztematikusan végezzük a közterületek, kül- és belterületi utak, kerékpárutak és járdák mentén elhagyott hulladék összeszedését is.</p>	
<div style="text-align: right;"> Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2) 6782 Mórahalom, Rösztkei út 34. Adószám: 18456196 2-06 Bsz.: 11735115-20679673 Tel.: (62)281-055 </div>	
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése: Köztisztasági feladatok	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Tiszta, rendezett városkép ahol a helyi lakos és idelátogató turista is szívesen sétál, pihen.

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2023. év

adatok ezer forintban

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
Tárgyi eszközök	85 318	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
Készletek	1 718	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
Pénzeszközök	1 041	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	4 800	5 400
Könyvvizsgáló	600	600
Felügyelő bizottság elnöke	-	-
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	5 400	6 000

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2023. év

adatok ezer forintban

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	450 820	510 322
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel	116 657	144 744
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	8 725	14 600
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	325 438	350 978
H. Összes ráfordítás (kiadás)	436 722	496 460
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	84 917	116 086
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	236 859	308 828
K. Adózott eredmény	7 090	6 854
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	20	20
Erőforrás-ellátottság mutatói		
Mutató teljesítése		
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2>1.000.000,- Ft]	x	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2≥0]	x	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)≥0,25]		x
Társadalmi támogatottság mutatói		
Mutató teljesítése		
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2)≥0,02]		x
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)≥0,5]	x	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2≥10 fő]	x	

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2

6782 Mórahalom, Röskei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Bsz: 11/851/20679673

Tel.: (62)281-055

MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT

Horváth Ildikó
könyvvizsgáló
részére

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A jelen teljességi nyilatkozat a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú KFT 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Ön által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk a 2022. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáradások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat
5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyv-

vizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.

7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).
8. Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
9. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
 - o a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
 - o a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

A rendelkezésre bocsátott információ

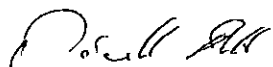
10. Megadtuk Önnek az alábbiakat:
 - o hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
 - o további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
 - o korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akikről Ön szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
11. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
12. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önt.
13. Közöltük Önnek, hogy megítélésünk szerint nem áll fenn annak a kockázat, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.

Csalásra vonatkozó információval nem rendelkezünk.

14. Közlöttünk Önnel, hogy nincs tudomásunk jogszabályi és szabályozási meg nem felelésről, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Hivatalos szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra
15. Közlöttük Önnel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
16. A 2023. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
17. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
18. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
19. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
20. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
21. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2023. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.
22. A Társaság vezetése kijelenti, hogy csak egy olyan függőben vagy folyamatban levő, lezárt vagy az audit ideje alatt ismertté vált per vagy kártérítési igény, melyről tudomást szereztek, beleértve kártérítéseket és késedelmes fizetések miatt fizetendő kamatot vagy

bármely más, követelést, vagy ami más módon anyagi hatással lehet a társaságra. (ehhez kapcsolódóan minden információt átadtunk ami rendelkezésre állt.

Mórahalom, 2024. április 17.



Ügyvezető igazgató

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)

6782 Mórahalom, Rószkei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Bsz.: 11735115-20679673

Tel.: (62)281-055



HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT (6782 Mórahalom, Röszei út 34. Cégjegyzékszám: 06-09-013948) („a Társaság”) 2023. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2023 december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 657.712 E Ft, az adózott eredmény 4.032 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2023. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT 2023. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerezek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények

között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2024. április 17.

Horváth Ildikó

Horváth Ildikó

Bejegyzett Könyvvizsgáló

Kamarai tagsági szám: 000516

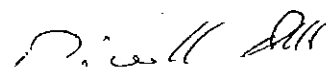


Szakmai beszámoló

a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. működéséről a
2023. január 01. és 2023. december 31. közötti
időszakban

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)
6782 Mórahalom, Röszei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055

Készítette: Németh Attila ügyvezető



Tartalomjegyzék

1. Előzmények	3
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere	3
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok.....	4
4. Épületek, berendezések, felszerelések.....	4
5. Személyi feltételek.....	5
6. Kapcsolatok, kommunikáció	6
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások	6
8. Feladatellátás, működés	7
9. Vállalkozói tevékenység.....	9
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források.....	10
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások.....	11
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok	11

1. Előzmények

A Móraép Városüzemeltetési, Szolgáltató és Kereskedelmi Nonprofit Közhasznú Kft-t (továbbiakban Móraép NKft.) Mórahalom Városi Önkormányzata alapította.

Alapítás éve: 1996.01.01

Jogelődje: MÓRAÉP Kht

Jogállása: közhasznú fokozatú nonprofit korlátolt felelősségű társaság

Működésének időtartama: határozatlan idejű

Törzstőkéje: 180 000 000,- Ft

A Móraép NKft tevékenységei:

- Cél és- közhasznúsági tevékenységet Mórahalom Város Önkormányzatával mint felelős szervvel kötött Közszolgáltatási (feladat átadási) szerződés alapján végez, mely során a közterületekhez kapcsolódó közfeladatokat, vásár- és piacüzemeltetési feladatokat, az önkormányzati ingatlanok karbantartási és kezelési valamint a település szilárd és folyékony hulladék kezelésével összefüggő feladatokat lát el
- Egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.

13.§ (1) bekezdés alábbi pontjaiban rögzített feladatok:

- 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 19. hulladékgazdálkodás;

23.§ (4) bekezdés alábbi pontjaiban rögzített feladatok:

- 1. településtisztaság (közutak locsolása, síkosság-mentesítés);
- 11. távhőszolgáltatás, ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás), hulladékgazdálkodás
- 12. környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 19. a tulajdonában álló közterületek használatára vonatkozó szabályok és díjak megállapítása.

- 1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről
- 1996.évi LIII. tv. 64.§ (1) bekezdés természetvédelem, állatvédelem
- Helyi környezet és természet védelméről szóló 14/1999. (IX.16.) Ör.
- Vásárokról és piacokról szóló 16/1995. (VI.7.) Ör.
- A települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII.03) Ör.

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

Mórahalom Városi Önkormányzat 1999 február 15.-én kelt, valamint jelenleg érvényben lévő 2012 január 31.-én kelt 3. számú módosított használati szerződés értelmében a Móraép NKft. részére székhely és telephely kialakítása céljára bérbe adta a 914 hrsz-ú Mórahalom, Röszei út 34. alatti 6467 m² nagyságú ingatlanon lévő irodaház és műhely és helyiségcsoportot.

A székhelyen elvégzett feladatok:

- vezetési-, irányítási-, adminisztratív-, gazdálkodási-, pénzügyi feladatok
- eszközök, gépek javítási-, karbantartási feladatok
- eszközök, gépek tárolása
- a társaság tulajdonát képező alapanyagok, építőanyagok tárolása
- vállalkozói szolgáltatások biztosítása

A telephely szolgálja a Móraép NKft bázis épület együttesét. A vezetésirányításhoz és adminisztratív feladatok ellátásához szükséges irodák és a hozzájuk tartozó szociális helyiségek rendelkezésre állnak, 2021-ben új irodaépület részbe költöztünk át, azok állapota kifogástalan, a munkatársak feladat ellátásához szükséges technikai és tárgyi feltételek biztosítottak. Az irodai és vezetés irányítási feladatokat a Móraép Kft állományába tartozó 7 fő főállású munkaviszony keretében alkalmazott munkatárs végezte.

A feladat ellátáshoz további 22 fő főállású munkaviszonyban lévő fizikai munkatárs van állományban, és egyes eseti feladat ellátásokhoz megbízási szerződéses jogviszony keretében veszünk igénybe szakembereket, munkavállalókat. A telephelyen lévő épületekben önálló részlegek kialakítására került sor, így külön van gépszerelő műhely, lakatos műhely és asztalos műhely is, valamint alkatrész-, alapanyag-, kisgép- és szerszámraktár helyiségek, fűthető zárt agrárszolgáltató csarnok és nyitott géptároló szín. A társaság tevékenységének ellátásához jelentős gép és eszközállománnyal rendelkezik, amelyek a Móraép NKft saját illetve önkormányzati tulajdonába, de a Móraép NKft üzemeltetésében, használatában vannak. Tekintettel arra, hogy a jelenlegi alkalmazásban lévő állomány feladat végrehajtó képessége is véges, így a folyamatosan növekedő feladatmennyiség megfelelő színvonalú és határidőre történő végrehajtásához külsős alvállalkozók, szakemberek bevonására is szükség van. A 2018-ban épült új agrárszolgáltató csarnok és géptároló csarnok a feladatellátást jelentősen segítik, és a következő időszakban további vállalkozási lehetőségeket és jobb tárolási feltételeket is biztosítanak. Az agrárszolgáltató csarnok a vállalkozási ágazat bővítésére ad lehetőséget, mivel ebben került kialakításra egy gépjármű mosó fertőtlenítő és szárító részleg is, amelyet egyaránt igénybe vehetnek az ipari parki vállalkozások és a város más vállalkozásai, magán személyei egyaránt. Az új géptároló csarnok a Kft használatában lévő járműpark egy részének biztosít megfelelő tárolási körülményeket, ez különösen fontos a téli síkosság mentesítési időszakban, hiszen most már a gépjárművezetők beérkezés után azonnal tudnak indulni a hó eltakarításra, nincsenek lefagyva a járművek, melyek fagymentesítése indítása sok esetben órákba is telhet. Ezen túlmenően a nagy értékű géppark állag megóvásában is jelentős szerepe van annak, hogy nem a szabad ég alatt az időjárási viszonyoknak kitéve állna, hanem megfelelő fedett helyen.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A telephelyen lévő épületek fejlesztése bővítése az elmúlt években a pályázati lehetőségek függvényében szinte folyamatosan megvalósultak.

A bővítések eredményeként lehetőséget biztosítottak arra, hogy a különböző szakipari munkák elkülönítetten és a tevékenység végzéséhez szükséges specializált célgépekkel és eszközökkel felszerelve tudjanak működni, így külön van gépszerelő műhely, lakatos műhely és asztalos műhely. A 2018-ban épült új agrárszolgáltató csarnok és géptároló csarnok további vállalkozási lehetőségeket és jobb tárolási feltételeket biztosítanak.

A telephelyen lévő épületek állapota alapvetően jónak és megfelelőnek mondható, a korábbi irodaépület tetőszerkezetének, nyílászáróinak cseréje és fűtés korszerűsítése szükséges a következő időszakban a gazdaságosabb üzemeltetési feltételek biztosítása érdekében.

Az épületek felszereltsége átlagosnak mondható, a működési feltételek biztosítottak.

5. Személyi feltételek

A Móraép NKft -nél jelenleg **29 fő** munkaszerződéses alkalmazott dolgozik, az alábbi foglalkoztatásban:

Személyi állomány 2023.évben			
<i>Foglalkoztatás</i>	<i>Munkaköri csoport</i>	<i>Létszám</i>	<i>Átlagos bruttó bér</i>
	Művezető	1	327 500 Ft
	Irodai adminisztrátor	4	327 425 Ft
	Gazdasági vezető	1	481 000 Ft
	Ügyvezető	1	445 833 Ft
Részmunkaidős fizikai foglalkozású	Gépszerelő	0,5	188 443 Ft
	Városüzem-segédmunkás	0,5	176 175 Ft
	Gépszerelő	1	298 866 Ft
Teljes munkaidős fizikai foglalkozású	Nehézgépkezelő	2	299 747 Ft
	Traktoros	3	196 440 Ft
	Tehergépkezelő	6	308 866 Ft
	Szaktanácsadó-karbantartó	1	298 866 Ft
	Városüzem-segédmunkás	7	237 960 Ft
	Gondnok	1	234 900 Ft
Összesen:		29	

Továbbá 13 fő közfoglalkoztatási munkaviszony keretében van foglalkoztatva. Ezen állomány a program kertében megfogalmazott feladatokat látja el, azonban a munkaszervezésüket irányításukat a Móraép NKft végzi. A NKft munkavállalóinak képzettsége az általa ellátott feladathoz megfelelő. Azonban még vannak olyan területek, ahol lehetne a megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező munkatársakat alkalmazni, de a jelenlegi vállalkozói szektorban lévő bérkategóriák nehezen értelmezhetőek a városüzemeltetési feladatok ellátása során, így kénytelenek vagyunk bizonyos kompromisszumos megoldásokat elfogadni. Az egyre növekvő feladatokhoz a technikai eszköz és géppark fejlesztések folyamatosak, a személyi állomány létszáma és képesítettsége az, ami további bővítést, fejlesztést igényel a következő időszakban.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Móraép NKft a közérdekű adatokat <http://www.moraepkft.hu> honlapján teszi közzé.

A honlap tartalmazza a

- szervezeti adatokat,
- tevékenységre, működésre szolgáló adatokat
- gazdálkodási adatokat.

A 6782 Mórahalom, Röszei út 34. szám alatti telephelyünkön hivatali munkarendben ügyfélszolgálatot is üzemeltetünk, ahol személyesen, vezetőkes (Tel.:62/281-055) és mobil (Tel.:06/70-3123-097) telefonos elérhetőségen valamint a moraep@morahalom.hu email címen keresztül is biztosítjuk az ügyfeleknek a kapcsolat felvételt.

Ezen felül a feladatellátással összefüggő aktuális eseményekről a helyi médiában is tájékoztatást adunk, illetve lakossági szórólapozás útján az érintett ingatlan tulajdonosok is tájékoztatást kapnak.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Móraép NKft érvényes szerződéssel rendelkezik munkavédelmi és tűzvédelmi, valamint kockázatelemzési szakemberrel. Munkatársaink részére a kötelező munka és tűzvédelmi oktatásokat rendszeresen megtartjuk. A NKft munkavállalói által megválasztott munkavédelmi felelős van kinevezve, akinek a rendszeres továbbképzését biztosítjuk. Ezen túlmenően valamennyi gépjárműre érvényes kötelező felelősségbiztosítással rendelkezünk, a feladat ellátáshoz kapcsolódó tevékenységhez külön felelősség biztosításunk van. A hulladékszállítási tevékenységhez szintén rendelkezünk külön e feladathoz kapcsolódó környezetvédelmi felelősség biztosítással, mely a tevékenység ellátásához szükséges engedély meglétének feltétele is. Az építőipari kivitelezési munkákhoz a szerződéses összeg illetve a megrendelői igények figyelembevételével az egyes kivitelezésekhez annak időtartamára eseti külön felelősség biztosítás kerül megkötésre. gépeink, eszközeink éves karbantartását és felülvizsgálatát rendszeresen elvégeztetjük. Dolgozóink rendszeresen részt vesznek az időszakos üzemorvosi vizsgálatokon.

A Móraép NKft-nél alkalmazott szabályzatok:

- Szervezeti és működési szabályzat
- Számviteli politika
- Bizonylati rend
- Értékelési szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Leltározási szabályzat
- Eszköz hasznosítási-, selejtezési szabályzat
- Önköltségszámítási szabályzat
- Közzétételi szabályzat
- Gépjármű igénybevétele, használatának szabályzata
- Kulcskezelési szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Vagyongazdálkodási és vagyonyilvántartási szabályzat
- Térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzat
- Javadalmazási szabályzat
- Adatvédelmi szabályzat

- Munkaügyi szabályzat
- Ajándék és egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
- Beszerzési szabályzat
- Etikai kódex
- Összeférhetetlenségi szabályzat
- Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzata
- Cafeteria Szabályzat
- Befektetési szabályzat

A feladat ellátást heti ütemterv alapján végezzük, azonban a folyamatos önkormányzati és külsős megrendelések igénylések figyelembevételével ezt napi szinten kell átértékelni és meghatározni a következő nap feladatait. A napi feladat egyeztetés ügyvezető és három művezető közös megbeszélésén kerül meghatározásra, majd a művezetők a hozzájuk tartozó végrehajtói állománynak munkakezddéskor szóban és írásban (napi munkalap) határozzák meg az az napi munkákat. A feladat végrehajtását a művezetők napközben több alkalommal is ellenőrzik, aminek előrehaladásáról a napi feladat meghatározás tervezésekor vagy szükség szerinti probléma felmerüléskor ügyvezetőt tájékoztatják. Ügyvezető az egyes munkaterületeket alkalmasszerűen, de rendszeresen személyesen is ellenőrzi.

8. Feladatellátás, működés

Mórahalom városi Önkormányzat és a Móraép Nkft között 2015 január 29.-én kelt Közzolgáltatási (feladat átadási) szerződés alapján az alábbi feladatok látjuk el:

- településüzemeltetési feladatok (helyi közutak kialakítását és fenntartását; közparkok és egyéb közterületek kialakítását)
- köztisztasági feladatokat
- lakás- és helyiséggazdálkodási feladatokat
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodási feladatokat
- hulladékgazdálkodási feladatokat
- vásár és piac üzemeltetési feladatokat
- egyéb városüzemeltetési feladatokat (játszóterek üzemeltetése; karácsonyi díszvilágítás kihelyezése, pótlása és cseréje; önkormányzati intézmények karbantartása)

A tárgyévben az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek gondozása és ápolása történt. Ezen feladatkörön belül végeztük a rendszeres kaszálásokat, parlagfű irtásokat, fűnyírásokat. A város jelentős belterületi részén már kiépített öntözőrendszer üzemel ezek karbantartása, javítása, fejlesztése is a nyári időszakban folyamatos. A növények megfelelő kondíciója és esztétikai megjelenése érdekében tápanyag pótlásokat és növényvédelmi feladatokat is elvégeztük. A közterületi telepített növények pótlása, metszése, egyényári virágok szezonális kiültetése, különböző köztéri virágtartók karbantartása, növényültetése, kihelyezése. Az időjárási viszonyok függvényében a fák, bokrok és virágágások rendszeres öntözése, locsolása azon részeken ahol még nincs kiépített öntözőrendszer. A kihelyezett köztéri bútorok és játszóterek karbantartását és javítását is folyamatosan végeztük.

A belterületi utak, kerékpárutak karbantartása során kiemelt figyelmet fordítottunk az utak állagmegóvására is a csapadék vízelvezető árkokat rendszeresen tisztítottuk, átereszeket csatornatisztítóval átmosattuk ezáltal biztosítottuk a csapadékvíz elvezetését. Az esetlegesen kialakult kátyúkat javítását rendszeresen végeztük ahol a repedéseket és kisebb méretűeket egy speciális aszfalt

javító berendezéssel, a nagyobbakat külsős vállalkozó bevonásával. Járdák és kerékpárutak javítását, karbantartását is rendszeresen végeztük, ahol a különböző burkolati hibákat javítottuk, szükség esetén a térburkoló köveket cseréltük. A kerékpárút karbantartási feladatok az elkészült új Kissori kerékpárút szakasszal tovább nőttek. A jelentős kiterjedésű homokos külterületi utakat gréderezéssel javítottuk. A hatékonyság és a jobb minőségű útjavítás érdekében valamint a vállalkozói ágazat gépiszolgáltatási tevékenység bővítéséhez 2019-ben egy önjáró grédert vásároltunk, mely jelentősen megkönnyítette a külterületi útjavítási feladatok elvégzését. Az út menti fás, sumaras és parlagfüves részeket rendszeresen kaszáltuk és gémes zúzóval karbantartottuk. A téli időjárási viszonyok függvényében kül- és belterületen egyaránt végeztük az utak, járdák és kerékpárutak síkosság mentesítését valamint hó eltakarítását. A városban folyamatosan ellátjuk a köztisztasági feladatokat, melynek kertében a belterületen elhelyezett köztéri hulladékgyűjtő edényeket heti kettő alkalommal a nyári turisztikai időszakban heti három alkalommal ürítjük, a külterületi buszmegállóknál kihelyezett hulladékgyűjtőket heti egy alkalommal ürítjük, és kettő fővel ütemezett rendszerben folyamatosan járjuk a város közterületeit, külterületi bevezető utakat és kerékpárutakat az eldobált csikkek és szemetek összegyűjtése érdekében.

A hulladékszállítási közszolgáltatást Mórahalom területén a továbbiakban is a Móraép NKft végzi, csak már alvállalkozói minőségben, mivel a hulladékrendszer átalakítása után önálló közszolgáltatóként már nem végezhetünk volna ilyen tevékenységet. A hulladékszállításhoz kapcsolódó alvállalkozói tevékenységet a közszolgáltatóval kötött szerződés alapján 2021-től már Öttömös, Ruzsa, Pusztamérges, Domaszék, Zákányszék és Ásotthalom településeken is végezzük. Az önkormányzat által ellátandó kötelező feladat ellátás közül a Móraép Kft végzi a nem közművel összegyűjtött települési szippantott szennyvíz szállítását közszolgáltatási szerződés alapján Mórahalom és Ásotthalom közigazgatási területén, valamint a Katasztrófavédelem kijelölt határozata alapján Öttömös, Ruzsa, Üllés és Tompa község közigazgatási területén. Ez kijelölésből adódóan a megnövekedett szolgáltatási igény heti rendszerességű feladat ellátást jelent szintén. Az üzemeltetésünkben működik a város ipari parkjában lévő szennyvíz előkezelő létesítmény is.

A város életének egyik fontos és meghatározó esemény sorozatához kapcsolódó feladatokat is mi végezzük a piac és vásár üzemeltetés keretében. Elmondhatjuk, hogy a térség egyik legnagyobb kirakódó és állatvásárt szervezzük és bonyolítjuk, amely a folyamatos korszerűsítésnek is köszönhetően töretlen érdeklődés vesz körül eladó és vevő részéről egyaránt. Az elmúlt évek fejlesztései meghozták a hozzájuk fűzött elvárást, rendezett körülmények között tudunk minden ide érkezőnek árusítási feltételeket biztosítani, a beléptető rendszer átalakításának köszönhetően pedig a helyfoglalások körüli problémák anomáliák is minimalizálódtak, valamint a szükséges informatikai és kamerarendszer fejlesztéseket is elvégeztük. A 2022-ben elkezdett fedett árusítóhelyek építése kicsit átrendezte a kivitelezés idejére a vásár arculatát és helyfoglalást, de ezt időben egyeztetjük az árusítókkal, így részükre is folyamatosan biztosítottok az árusítás lehetőségét. Természetesen tisztában vagyunk vele, hogy sohasem lehet teljesen tökéletesen, mindenki számára megfelelő elégedettséggel megrendezni egy-egy vásárt, hisz az üzemeltetői vásári bevétel ellentétes az árusítók általi minél kisebb helydíj megfizetési igénnyel szemben. Szerencsére ezen érdekellentét csak kevés egyébként is folyamatosan trükköző árusokkal szemben mutatkozik, amelyet igyekezzünk legjobb tudásunk szerint kiszűrni és minimalizálni.

2023. évben a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása átfogó ellenőrzést tartott Móraép Kft. mórahalmi vásártér üzemeltetésével kapcsolatban. Az ellenőrzés eredményeként a belső ellenőr intézkedési tervet javasolt, melyet a Képviselő-testület jóváhagyott és feladatul határozta meg az ügyvezető számára a 2024-es évre vonatkozóan. Tájékoztatásul közöljük, hogy a 2024. évre vonatkozó feladatokat a beszámoló elkészítéséig előírt időszakra vonatkozóan Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. végrehajtotta.

Összeségében megállapítható, hogy a 2023. évet a Társaság az üzleti tervben meghatározott eredményt jelentősen túlteljesítette, ezáltal a tervezett 1 335 396 Ft-hoz képest a mérleg szerinti eredmény 4 032 ezer Ft pozitív eredménnyel zárult.

Ingtatlankezelés

Mórahalom Város Önkormányzata kizárólagos 1/1 tulajdonát képezi a Mórahalom külterület 0319/38 hrsz alatti ingatlan. Az ingatlan tulajdonos a Móraép Nonprofit Kft az ingatlan a 323/2012.(X.25.) Kt döntés alapján vagyongazdálkodásba, a 361/2012.(XI.29) Kt határozatban foglaltak alapján ingatlankezelésébe adta. A vagyongazdálkodásba vett ingatlan homokbányaként szerepel az ingatlan nyilvántartásban. A homokbányából kitermelést a Móraép Kft nem tud gazdaságosan végezni a rendelkezésre álló géppark állománnyal, ezért a bányászati jogot megállapodás keretében határozott időre átadta a DÉLÚT Építő és Bányászati Kft-nek. A tárgyévben sikerült a kitermelést ismét növelni, melyek további fenntartási és működési költségek megtérülését eredményezte. Az ingatlant a 2023 évben is folyamatosan felügyeltük és karbantartottuk a területet.

9. Vállalkozói tevékenység

Móraép Kft vállalkozói tevékenység keretében az alábbi feladatokat, szolgáltatásokat végezte 2023 évben:

Gépi szolgáltatások

Lakossági és vállalkozói igények szerint a NKft üzemeltetésében lévő mezőgazdasági, építőipari és zöldfelület karbantartási eszközökkel, gépekkel végeztünk bér munkát eseti megrendelések és vállalkozói szerződések alapján. A tevékenység és szolgáltatás bővítése érdekében több eszköz és jármű beszerzésére került sor a 2023-as évben, amely eszközök az építőipari tevékenység feladat ellátásában is további lehetőségeket teremtenek.

Építőipari tevékenység

A 2023-as évben saját kivitelezésben kettő jelentősebb projektet említünk meg, egyik a Szép-Kör Környezetvédelmi és Városszépítési Egyesülettel kötött szerződés Kemping kialakítása Mórahalom, Zákányszéki út 1. szám alatt tárgyú munkára, a másik pedig a Strabag Zrt-vel alvállalkozói munkák a Válogatómű kivitelezéséhez kapcsolódóan. Ezen felül az év során alvállalkozói tevékenység és szolgáltatási tevékenység keretében szinte egész évben végeztünk feladatokat a rendelkezésre álló kapacitásaink és lehetőségek figyelembevételével mind az Önkormányzat és intézményrendszer részére, illetve külsős cégek, magánszemélyek részére.

Vállalkozói inkubátor csarnok bérbeadás

Szegedi út mentén lévő inkubátor csarnokok bérbeadását folyamatosan végezzük, a csarnokok jelentős része egész évben bérbe van adva.

Munkásszálló üzemeltetés

A munkásszállót a Móraép Kft üzemelteti, pályázati előírások szerint, a létesítménybe kizárólag a munkáltatókkal kötött bérleti szerződés alapján lakhatnak az általuk foglalkoztatott munkavállalók.

Ipari parki szennyvíz előtisztító üzemeltetés

Az ipari park területén lévő vállalkozások által előállított technológiai szennyvíz elő tisztítását végezzük.

Gépszerelő műhely

Elsősorban a saját jármű parkunk folyamatos karbantartását és kapacitások függvényében külsős személyek vállalkozások, intézmények járműveinek javítását végezzük.

Hulladékszállítás

Alvállalkozóként már több éve végezzük az FBh-NP Kft részére a hulladékszállítási közszolgáltatási feladatok ellátást immár 7 településen.

Szippantott szennyvíz gyűjtés, szállítás

Mórahalom és Ásotthalom közigazgatási területén közszolgáltatás keretében, valamint a Katasztrófavédelem kijelölő határozata alapján Öttömös, Pusztamérges és Üllés község közigazgatási területén végeztük a tevékenységet .

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselőtestületének 35/2023. (II.23.) számú határozata alapján Támogatási megállapodás keretében a Móraép NKft. részére Mórahalom területén közparkok és egyéb közterületek kialakítása céljából 45 millió forint vissza nem térítendő támogatást nyújtott. Továbbá a 259/2023. (VIII.31.) számú határozatban további 2 millió forint vissza nem térítendő támogatással egészült ki ez az összeg.

A ráfordítások az éves üzletiterv szerint időarányosan voltak az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek, parkok gondozása és ápolása során.

A Társaságunk már több éve haszonkölcsön szerződés alapján bérelte Zákányszék Község Önkormányzatától gépjárművet, amellyel végzi a Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött közhasznúsági szerződésben foglaltak alapján város csapadékvízvezető rendszerének karbantartását-tisztítását, önkormányzati ingatlanok, intézmények duguláselhárítását, szennyvízszippantását.

A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft, az üzemeltetésében lévő Piacsarnok felújítására 85 %-os támogatottságú vissza nem térítendő támogatást nyert a VP6-7.2.1.1.-20 kódszámú közbeszerzési kiírás alapján . A támogató Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, a projekt keretein belül a meglévő Piacsarnok épületének utólagos tetőtér beépítési, felújítási, átalakítási munkálatai valósulnak meg, valamint eszközbeszerzésre és napelem rendszer bővítésre fordítják a kapott támogatást.

A projekt összköltsége 56 349 228 Ft, melyből 40 814 190 Ft támogatás, a fennmaradó rész pedig önerőből kerül finanszírozásra.

Beruházás az ütemezésnek megfelelően 2022 II. félévben elindult, befejezési időpontja: 2023.01.31. 2022. évben az első elszámolása a pályázatnak beadásra került 28.182.754 Ft támogatási összegről, a fennmaradó támogatási összeg lehívása pedig 2023-ban került elszámolásra.

A Móraép Kft-nek 2023-ban sem volt sok lehetősége plusz pályázati forráshoz jutni, mivel 100%-os önkormányzati tulajdonú társaság, így a kkv pályázatokon nem tudunk indulni.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások

Az elektronikus ügyintézéshez igazodva próbáljuk felkészíteni a munkavállalóinkat az Adatvédelmi Rendelethez való megfeleléshez, mely elengedhetetlen az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában.

Fő tevékenységünk a következő időszakban a Közhasznú feladatellátásra alapul, melynek minél magasabb színvonalú teljesítését kell biztosítanunk. Emellett folyamatosan keressük azon vállalkozási lehetőségeket, melyek megvalósításával tovább tudjuk a Társaság piaci pozícióját erősíteni és minél magasabb nyereségtartalmat elérni, ezáltal is csökkenteni az önkormányzat terheit a városüzemeltetés finanszírozása terén.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Móraép NKft fennállása óta folyamatosan a hatékonyság és gazdaságosság maximális szem előtt tartása mellett igyekezett feladatait végezni, de ezen területen mindig új kihívások, feladatok is jelentkeznek, így továbbiakban is törekedni kell a megfelelő színvonalú munkavégzésre.

A megfelelő színvonalú munkavégzés érdekében a géppark állományunkat még lehet tovább fejleszteni és fiatalítani, melyet elsősorban pályázati forrásból tudunk csak megvalósítani. Mindezek mellett nagyon fontos a személyi állomány összetételének és létszámának optimális szinten tartása, hiszen hiába van sok jó és korszerű eszközünk, ha nincs hozzá megfelelő képzettségű és mennyiségű munkaerő. A városüzemeltetés is azon tevékenységek közé tartozik, ahol a kézi munkaerő igény folyamatos, mivel sok munkafolyamat nem gépesíthető. A NKft vállalkozói tevékenysége jelenleg jelentősen korlátozott, mivel a jelenlegi létszámmal a városüzemeltetési feladatok és a nyári rendezvény sorozatokhoz szükséges technikai és logisztikai háttér biztosítása érdekében a létszám jelentős része lekötött, így nem sok ember marad, aki jelentősebb vállalkozói tevékenységet tud végezni. A következő időszak célkitűzései között szerepel a létszám állomány esetleges növelése és vállalkozási tevékenység további erősítése.

Mórahalom, 2024.04.17.

Németh Attila
ügyvezető

Az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok Felügyelő Bizottságának beszámolója a 2023-2024. évi tevékenységéről

A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának a 2023. és 2024. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:

A döntési hatáskör leírása az Alapító Okirat, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnököt választ,*
- *a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbeső pénzügyi jelentéseit.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:

Ülések száma: (az adott időszakban):

1.) A 2023.01.01. – 2024.04.18. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 7 alkalommal ülésezett:

- **2023. február 14. napján,**
- **2023. május 23. napján,**
- **2023. június 26. napján,**
- **2023. augusztus 30. napján.**
- **2023. november 30. napján**
- **2024. február 27. napján**
- **2024. április 18. napján**

Ügyrenddel rendelkezik: igen/nem

Elfogadása: (száma, időpontja): 2020. február 25. napján, 2/2020. (II.25) FB számú határozattal.

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- **Döntési hatáskörben hozott határozat**

A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

száma	tárgya
-	-

- *Véleményezési jogkörében hozott határozat*

száma	tárgya
1/2023. (II.14.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (II.14.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évi üzleti tervének megvitatása és elfogadása
3/2023. (II.14.) FB sz. határozat	„Az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok Felügyelő Bizottságának ellenőrzési tevékenysége” tárgyában készült belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása, elfogadása
4/2023. (II.14.) FB sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2023. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása
1/2023 (V.23.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (V.23.) FB sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2022. évi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2023. (V.23.) FB sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2022. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása
4/2023. (V.23.) FB sz. határozat	A Móraép Kft. Javadalmazási Szabályzatának megvitatása és elfogadása
1/2023. (VI.26.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (VI.26.) FB sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. I. negyedévi Pénzügyi és szakmai beszámolója megvitatása és elfogadása
1/2023. (VIII.30.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (VIII.30.) FB sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. I. félévi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2023. (VIII.30.) FB sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2023. évi ellenőrzése terve vizsgálati programja jelentésének megvitatása és elfogadása

1/2023. (XI.30.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (XI.30.) FB sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. III. negyedévi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
1/2024. (II.27.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2024. (II.27.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi üzleti tervének megvitatása és elfogadása
3/2024. (II.27.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2024. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása
1/2024. (IV.18.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2024. (IV.18.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2024. (IV.18.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2023. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

1. 2023. 06. hónap A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. pénz, és értékvédelem ellenőrzésére vonatkozóan

3/2023. (VIII. 30.) FB sz. határozat A Felügyelő Bizottság 2023. évi ellenőrzési terve vizsgálati programja jelentésének megvitatása és elfogadása

A vizsgálat eredményeként megállapítottuk, hogy a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. pénz és értékvédelme pénzkezelési szabályzata (jelenleg hatályos 2023.01.10-től) és a számviteli politikája (jelenleg hatályos 2021.10.15-től) szabályozza. A szabályzat összhangban van a társaság számviteli politikájával, és a számviteli törvénnyel.

Hibát, hiányosságot nem fedeztünk fel.

További intézkedés nem szükséges

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2023. évben: összesen 11 db

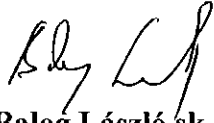
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

II. Felügyelő Bizottság elnöke a gazdasági társaság 2023. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2024. év 04. hónap 18-án Felügyelő Bizottság elnöke azt a 2/2024. (IV. 18.) számú FB határozat értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Dátum: 2024. április 18.


Balog László sk.
 Felügyelő Bizottság
 elnöke