


Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/8362/2024

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóthné Gróf Ágnes/Szücsné Csóti-Gy. Edit 


Tárgy: **A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi pénzügyi és szakmai beszámolója**

Beszámoló a Mórachalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2023. évi tevékenységéről

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

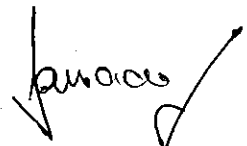
Melléklet:

- egyszerűsített éves beszámoló,
- kiegészítő melléklet,
- szakmai beszámoló,
- teljességi nyilatkozat,
- független könyvvizsgálói jelentés,
- Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző: 

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester: 

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft-t a Képviselő-testület 358/2009. (XI. 26.) Kt. sz. határozatával alapította. A Társaság tulajdonosai: Mórahalom Városi Önkormányzat (99%), Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. (1%)

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. által 2023. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. székhelye – és egyben központi ügyintézési helye is – a Mórahalom, Röszei út 1. szám alatti épület.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023. február 1. napjától KIVA adónemre tért át. Más adónemre történő áttérés esetén évközi számviteli beszámolót köteles készíteni a Társaság, melynek megfelelően Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023.01.01.-2023.01.31. időszakot záró pénzügyi és szakmai beszámolót készített. A beszámolót Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 229/2023. (VI. 29.) számú Kt. határozatával fogadta el.

A jelenlegi egyszerűsített éves beszámoló a fentiekhez igazodva a 2023.02.01.-2023.12.31. közötti időszakot érintő gazdasági események pénzügyi és szakmai beszámolóját jelenti.

A Társaság Felügyelő Bizottsága a 2023.02.01.-2023.12.31. közötti időszak pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, megvitatta, és azt a 2/2024. (IV. 18.) számú határozatával elfogadta, és elfogadásra javasolja Mórahalom Város Polgármestere, Mórahalom Város Képviselő-testülete és a Társaság Taggyűlése számára.

Az alaptevékenységhez kapcsolódóan az alábbi bevételeket realizálta a Társaság:

A cég a bevételeit vállalkozási tevékenységek ellátásából biztosítja, mely egyrészt pályázati tevékenységek szakmai feladatellátásából származó bevételekből, másrészt a könyvelési tevékenység ellátásából származó bevételekből tevődik össze.

A Társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el; az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Társaság által vállalt, ellátott feladatok végrehajtása a Társaság alkalmazásában álló könyvelő és pénzügyi adminisztrátorként foglalkoztatottak feladatellátása révén biztosított.

A Társaság projektmenedzsment tevékenység körébe tartozó feladatok ellátása által járul hozzá Mórahalom és térsége fejlődéséhez; szakmai tevékenységével közreműködik több meghatározó jelentőségű beruházást megvalósító projekt koordinációjában, végrehajtásában.

Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenység ellátását, koordinálását a Társaság alkalmazásában álló mérlegképes könyvelő teljesíti, feladatellátását 1 fő számviteli ügyintéző és 3 fő pénzügyi adminisztrátor segíti. A Társaság 2023-ban 31 gazdálkodó szervezet könyvelési feladatait látta el.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Fejlesztési tartalékból vásárolt a Társaság 2017. évben védőszőnyeget és traverzszettet, melyeket bérbeadás útján hasznosít.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. a 2020. és 2022. évben fejlesztési tartalékba helyezett nyeresége napelemes beruházások megvalósítását segítette, amellyel – a Tulajdonosi fejlesztési tervekkel összhangban – energiahatékonysági fejlesztések kerültek végrehajtásra az alábbi helyszíneken: 6782 Mórahalom, Röszei út 19. (Bivaly Bowling), 6782 Mórahalom, Ruzsai út 1. (Szent Benedek szálló), 6782 Mórahalom, Szegedi út 11. (Rozmaring Apartmanház), 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 1. (Nosztalgia Apartman).

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023. március hónapban sikeres pályázatot nyújtott be az OIP - Országos Informatikai Programiroda felhívására, melynek eredményeként június hónapban leszállításra került 8 darab számítógép csomag, 8 darab LCD monitor, Windows rendszerrel és szükséges kiegészítőkkel együtt.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 17,65% tulajdoni arányban vesz részt a Lovas Turisztikai Kft.-ben a települési turisztikai fejlesztések eredményessége érdekében. A törzstőke befizetést követően ársziós tőkeemelésre került sor a Lovas Turisztikai Kft. által meghatározott fejlesztések előrehaladása érdekében.

A Társaság 2023. augusztusában a Tulajdonosi döntésnek megfelelően adásvételi szerződést kötött a Toronymester Kft.-vel a Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték beszerzése tárgyban.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. tevékenységével kapcsolatban – a 2023. évi (2023.02.01.-2023.12.31. időszakot záró) beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:
A 2023.02.01.-2023.12.31. közötti időszakban a cég mérleg szerinti eredménye 144.896 eFt volt.
2023. december 31-i állapot szerint az eszközök és források egyező összege 1.237.120 eFt volt.
A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2023. évben 3 fő.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. javasolja a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy fogadja el a 2023. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján. A Kft-ben az önkormányzati részesedés mértéke 99%; ezáltal, mint többségi tulajdonos részéről kerül jóváhagyásra a beszámoló.

dr. Tóthné Gróf Ágnes
Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi (2023.02.01.-2023.12.31. időszakot záró) pénzügyi és szakmai beszámolója.” tárgyú előterjesztést. Mórahalom város Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2023. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórachalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évről szóló (2023.02.01.-2023.12.31. időszakot záró) pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – elfogadásra javasolja a Társaság Taggyűlése felé, melyben a mérlegfőösszege 1.237.120 ezer Ft, a saját tőke összege 1.234.815 ezer Ft, adózott eredménye 144.896 ezer Ft (nyereség).

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 144.896 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a Társaság Taggyűlése felé.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórachalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi (2023.02.01.-2023.12.31. időszakot záró) szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, 2024. május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Mórachalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 5. / pont 2024. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Mórachalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
- 4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „*Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottsága 2023. évi tevékenységéről*” szóló beszámolójával egyet ért és azt a melléklet szerint elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése számára.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2025. 04. havi Kt.
Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
- 3./ Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
- 4./ Irattár

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, Röszei út 1.

a vállalkozás címe

0


a vállalkozás telefonszáma

2023. 02. 01. - 2023.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2023.12.31.

2024.04.08.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

6782 Mórahalom, Röszei út 1.

Vállalószám: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

PH

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2023.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	1 590	0	91 072
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 590		45 472
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			45 600
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)	1 093 453	0	1 144 140
09.	I. KÉSZLETEK			
10.	II. KÖVETELÉSEK	5 016		52 691
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	1 088 437		1 091 449
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 690		1 908
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)	1 098 733	0	1 237 120

2024.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
5782 Mórahalom, Rószkei út 1.
Adószám: 11709356-7022-113-06
Cégjegyzékszám: 06-09-014882
P.H.

Statistikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Források

Mérleg fordulónapja: 2023.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	1 089 919	0	1 234 815
16.	I. JEGYZETT TŐKE	130 000		130 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK	873 200		873 200
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	20 153		59 483
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	57 809		27 236
22.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	8 757	0	144 896
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	8 814	0	2 305
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	8 814		2 305
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	1 098 733	0	1 237 120

2024.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Rúszei út 1.
Adószám: 11709356-7022-113-06
Cégjegyzékszám: 06-09-014882
P.H.

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" v
Mérleg fordulónapja: 2023.12.31.

adatok E Ft-ban				
Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	2 174		22 825
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	0		1 993
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	6 100		8 206
V.	Személyi jellegű ráfordítások	1 167		14 209
VI.	Értékcsökkenési leírás	63		3 709
VII.	Egyéb ráfordítások	44		149
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-5 200	0	-1 455
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	14 823		146 952
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	14 823	0	146 952
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	9 623	0	145 497
X.	Adófizetési kötelezettség	866		601
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	8 757	0	144 896

2024.04.08.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

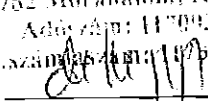
Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
8231 Mórahalm, Rákóczi út 1.
Cégjegyzékszám: 06-09-014882
Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06
P.H.

Mórahalmi Városfejlesztő KFT
Székhely: 6782, Mórahalom, Röszei út 1.

Kiegészítő melléklet

a Mórahalmi Városfejlesztő KFT
2023.02.01 - 2023.12.31. időszakot záró
egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2024.04.08.

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszei út 1.
Adószám: 11709256-2-06
Egyesített adószám: 11709256-2-06

aláírás

I. Általános információk

A társaság neve: **Mórahalmi Városfejlesztő KFT.**

A társaság rövidített elnevezése: **Mórahalmi Városfejlesztő KFT**

A társaság székhelye: 6782, Mórahalom, Röszei út 1.

A társaság telephelye: 6782, Mórahalom, Röszei út 1.

A társaság törzstőkéje: 130.000 e Ft

A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság

Alapítási okirat kelte: 2009.12.12.

Cégbejegyzés időpontja: 2009.12.21.

Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-014882

Tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat;

Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság;

A társaság főtevékenységi köre:

TEÁOR : 7022 '08 *Üzletviteli, egyéb tanácsadás*

A Társaság 2022.07.12-i taggyűlésén a taggyűlés döntött, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat ázsios tőkeemelés jogcímen összesen 1.000.100.000, Ft-ot befizet. A tőkeemelés Önkormányzat általi befizetéséből 126.900.000,- Ft jegyzettőke emelés, 873.200.000,-Ft mint ázsio, tőketartalék. A Móra-Sport Nonprofit Kft ázsios tőkeemelés jogcímen összesen 100.000, Ft-ot befizet. A Móra-Sport Nonprofit Kft általi befizetésből 100.000,- Ft jegyzettőke emelés.

A Társaság 2023.02.01.-től a kisvállalati adó szerinti adóalanyiság választásával működik. A kisvállalati adóalanyiság keletkezése napjával önálló üzleti év kezdődik. Az üzleti év kezdetét megelőző nappal, 2023.01.31. napjával mint mérlegfordulónappal üzleti év zárul, mely üzleti évről a Társaság a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) általános szabályai szerint beszámolót készített.

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A” típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.

Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.

Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség** eljárással készített eredménykimutatás.

A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található

sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év március 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **évközi fordulónap esetén a forduló napot követő 90. nap**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.

A beszámoló letétbehelyezésének időpontja évközi beszámoló készítése esetén a **forduló napot követő 150. nap.**

A Társaság kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások **lényeges információnak** minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak** minősül:

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében **lényeges információnak** kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentiekén túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósan mutatkozik és jelentős összegű, éventüli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló eszköz és forrás adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak.

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatás adatai az előző évi adatokkal nem összehasonlíthatóak az eltérő időtartam miatt. A mérlegben, tárgyévből több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Befektetett eszközök

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának éves változása

Fok. Szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	65	0	0	65	65	0	0	65	0
114	Szellemi termékek	65	0	0	65	65	0	0	65	0
1142	Szellemi termékek (100.000 Ft alatt)	65	0	0	65	65	0	0	65	0
12	ANYAGI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	0	28470	0	28470	0	2488	0	2488	25982
121	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	28470	0	28470	0	2488	0	2488	25982
13	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	28470	0	28470	0	2488	0	2488	25982
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	6995	19123	0	26118	5141	1282	0	6423	19490
141	Üzem (kület) gépek, berendezések, felszerelések	4734	0	0	4734	3434	686	0	4120	614
143	Iróda-, igazgatási berendezések és felszerelések	2261	19123	0	21384	1907	596	0	2503	18877
1	ÖSSZESEN	7060	47593	0	54653	5406	3772	0	9178	45475

Befektetett pénzügyi eszközök 45.600 e Ft

- részesedés 45.600 e Ft

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 52.691 e Ft

- Vevő követelések: 2.162 e Ft
- Egyéb követelések: 50.529 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 1.091.449 e Ft

- készpénz 85 e Ft
- bankszámlák 1.091.364 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

1.908 e Ft kapott kamat és árbevétel elhatárolás volt.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 130.000 e Ft

Ebből

129.900 e Ft Mórahalom Városi Önkormányzat

100 e Ft Móra-Sport Nonprofit Kft

1.Eredmény

Tőketartalék: 873.200 e Ft

Eredménytartalék: 59.483 e Ft

Lekötött tartalék: 27.236 e Ft

Adózott eredmény: 144.896 e Ft

2. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek 2.305 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból 4 e Ft
- Egyéb kötelezettség 2.301 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Elhatárolt költségek nem voltak

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

Megnevezés	Nyitó összetétele		Változás	Záró összetétel	
	e Ft-ban	%-ban	e Ft-ban	e Ft-ban	%-ban
1. Immateriális javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	1 590	0%	43 882	45 472	4%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	0%	45 600	45 600	4%
A. Befektetett eszközök	1 590	0%	89 482	91 072	7%
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	5 016	0%	47 675	52 691	4%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	1 088 437	99%	3 012	1 091 449	88%
B. Forgóeszközök	1 093 453	100%	50 687	1 144 140	92%
C. Aktív időbeli elhatárolások	3 690	0%	- 1 782	1 908	0%
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	1 098 733	100%	138 387	1 237 120	100%
Megnevezés	Nyitó összetétele		Változás	Záró összetétel	
	e Ft-ban	%-ban	e Ft-ban	e Ft-ban	%-ban
1. Jegyzett tőke	130 000	12%	-	130 000	11%
2. Tőketartalék	873 200	79%	-	873 200	71%
3. Eredménytartalék	20 153	2%	39 330	59 483	5%
4. Lekötött tartalék	57 809	5%	- 30 573	27 236	2%
5. Adózott eredmény	8 757	1%	136 139	144 896	12%
D. Saját tőke	1 089 919	99%	144 896	1 234 815	100%
E. Céltartalék	-	0%	-	-	0%
F. Kötelezettségek	8 814	1%	- 6 509	2 305	0%
1. Hosszú lejáratú kötelezettség	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettség	8 814	1%	- 6 509	2 305	0%
G. Passzív időbeli elhatárolások	-	0%	-	-	0%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	1 098 733	100%	138 387	1 237 120	100%

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatás adatai az előző évi adatokkal nem összehasonlíthatóak az eltérő időtartam miatt.

1. Bevételek:

	Nyitó összetétel		Változás	Záró összetétel	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	2 174	13%	20 651	22 825	13%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	-	0%	-	-	0%
3. Egyéb bevétel	-	0%	1 993	1 993	1%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	14 823	87%	132 129	146 952	86%
A. Összes bevétel	16 997	100%	154 773	171 770	100%
5. Anyagjellegű ráfordítás	6 100	83%	2 106	8 206	31%
6. Személyi jellegű ráfordítás	1 167	16%	13 042	14 209	54%
7. Értékesítési leírás	63	1%	3 646	3 709	14%
8. Egyéb ráfordítás	44	1%	105	149	1%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	0%	-	-	0%
10. Rendkívüli ráfordítások	-	0%	-	-	0%
B. Összes ráfordítás	7 374	100%	18 899	26 273	100%
C. Adózás előtti eredmény	9 623	n.a.	135 874	145 497	n.a.
11. Adófizetési kötelezettség	866	n.a.	- 265	601	n.a.
D. Adózott eredmény	8 757	n.a.	136 139	144 896	n.a.

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy időszakban a következők szerint alakultak:

Belföldi értékesítés árbevétele: 22.825 e Ft (üzletviteli tanácsadás, egyéb)

Egyéb bevételei 1.993e Ft.

Ebből: 1.267 e Ft szociális hozzájárulás adókedvezmény, 723 e Ft bértámogatás, 3 egyéb nem részletezett bevétel

Pénzügyi műveletek bevételei: 146.952 e Ft volt.

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a

szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, a posta, a telefon és az előfizetési díjak összegét..
Összesen: 8.206 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 14.209 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés: 3,709 e Ft.

Az egyéb ráfordítások értéke 149 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj.

3. Társasági adó és mérleg szerinti eredmény

tárgyévi KIVA adó kötelezettség 601 e Ft . Az adózott eredmény 144.896 e Ft.

IV. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	<u>Tárgyi eszk. értéke</u> Összes eszk. értéke	0%	4%
2.	Forgóeszközök aránya	<u>Forgó eszk. értéke</u> Összes eszk. értéke	100%	92%
3.	Tőkeellátottság	<u>Saját tőke</u> Összes forrás	99%	100%
4.	Források aránya	<u>Kötelezettségek</u> Saját tőke	1%	0%
5.	Likviditási mutató	<u>Forgóeszközök</u> Kötelezettségek	12406%	49637%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Nettó árbevétel + egyéb bevétel	443%	586%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Összes eszköz értéke	1%	12%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Saját tőke	1%	12%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

- A Mórahalmi Városfejlesztő Kft átlagos statisztikai létszáma tárgy időszakban 3 fő.
- Az egyszerűsített éves beszámolót Dr. Tóthné Gróf Ágnes a Mórahalmi Városfejlesztő Kft ügyvezetője jogosult aláírni.
- A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamara tagsági szám:000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.
- A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.
- Alapítókkal szembeni kötelezettsége tárgyévben nem volt.

Mórahalom, 2024. 04.08.

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

6782 Mórahalom, Rószkei út 1.

Adószám: 11789356-7-096

Beszámolószám: 11789356-7-096

Dr. Tóthné Gróf Ágnes
Ügyvezető igazgató

MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT

Horváth Ildikó
könyvvizsgáló
részére

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A jelen teljességi nyilatkozat a MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Ön által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített egyszerűsített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény („a Számviteli törvény”) előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk a 2022. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat.
5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák,

mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.

7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).
8. Nincs tudomásunk bármínemű egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
9. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
 - o a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
 - o a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

A rendelkezésre bocsátott információ

10. Megadtuk Önnek az alábbiakat:
 - o hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
 - o további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
 - o korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Ön szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
11. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
12. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önt.
13. Közöltük Önnek, hogy megítélésünk szerint nem áll fenn annak a kockázat, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak. Csalásra vonatkozó információval nem rendelkezünk.
14. Közöltünk Önnek, hogy nincs tudomásunk jogszabályi és szabályozási meg nem

felelésről, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Hivatalos szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra

15. Közlöttük Önnek a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
16. A 2023. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
17. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
18. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
19. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
20. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
21. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2023. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Mórahalom, 2024. április 17.

Mórahalomi Városfejlesztési Kft.

6782 Mórahalom, Rózsák utca 1.

Adószám: 11709356-1-01

Helyi adószám: 11735113-01

Ügyvezető igazgató



HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT (6782 Mórahalom, Röszei út 1. Cégbjegyzékszám: 06-09-014882) („a Társaság”) 2023. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2023. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.237.120 E Ft, az adózott eredmény 144.896 E Ft, nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2023. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését elterő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felligyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szereznem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

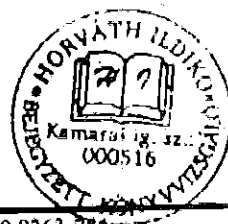
Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2024. április 17.

Horváth Ildikó

Horváth Ildikó
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sírkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516





6782 Mórhalom, Röszei út 1.

Szakmai beszámoló

a Mórakalmi Városfejlesztő Kft.

működéséről a

2023. február 01. és 2023. december 31. közötti időszakban

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkői út 1.

Admission: 11709356-2-06

Adószám: 11709356-2-06
Bankszámlaszám: 1170115-20060513

Készítette: dr. Tóthné Gróf Ágnes
ügyvezető

Tartalomjegyzék:

1. Előzmények	3. oldal
2. Közfeladata-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere	4. oldal
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok	4. oldal
4. Épületek, berendezések, felszerelések	5. oldal
5. Személyi feltételek	5. oldal
6. Kapcsolatok, kommunikáció	5. oldal
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások	5. oldal
8. Feladatellátás, működés	6. oldal
9. Vállalkozói tevékenység	6. oldal
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források	6. oldal
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások	7. oldal
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok	7. oldal

1. Előzmények

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. főbb adatai

A vállalkozás neve:	Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
Székhely:	6782 Mórahalom, Röszei út 1.
Cégjegyzék szám:	06-09-014882
Adószám:	11709356-2-06
Képviselőre jogosult:	dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető
Tulajdonosok:	Mórahalom Városi Önkormányzat (99%), Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. (1%)

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált városfejlesztési és akcióterületi tervben meghatározott városfejlesztési akciókat, a nyertes pályázatok projektjeit, az Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztéseit valósítja meg.

A Mórahalmi Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 99%-os Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság. A Tisztelt Képviselő-testület a 266/2022. /V. 26./ sz. határozatában döntött arról, hogy a jövőbeli összehangoltabb és szakszerűbb városfejlesztési projekt-menedzselés érdekében, továbbá a jövőben rendelkezésre álló pályázati források maximális kihasználása érdekében a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 100%-os Önkormányzati tulajdonrészéből 40% tulajdonrészt értékesít a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. részére. Az üzletresz értékesítése 2022. 06. 24-én történt meg, mely napon a Társaság megtartotta egyben első alakuló taggyűlését is.

A 2022. június 24-i alakuló ülést követően a tagok ársiós tőkeemelés végrehajtását kezdeményezték a társaság részére történő forrás biztosítása céljából, melynek érdekében Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 311/2022. (VI. 30.) sz. határozatában foglalt döntés alapján saját pénzbeli hozzájárulásként 1.000.100.000,-Ft értékű befizetést vállalt, akként, hogy a Kft. jegyzett tőkéjén belül a saját törzsbetétét 126.900.000,-Ft-tal megemeli, továbbá 873.200.000,-Ft-ot, mint ársiós tőketartalékba helyez. A Móra-Sport Nonprofit Kft. 100.000,-Ft pénzbeli hozzájárulás befizetését vállalta, mely összeg a Társaság jegyzett tőkéjét emeli.

A Társaság a 2022. július 12-én tartott taggyűlésén döntött a fentiek szerint az ársiós tőkeemeléssel. Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze így jelenleg 99%, a Móra-Sport Nonprofit Kft. tulajdonrésze 1%. A társaság törzstőkéje jelenleg összesen 130.000.000,-Ft; Mórahalom Városi Önkormányzat törzsbetét összege 128.700.000,-Ft, a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. törzsbetét összege 1.300.000,-Ft.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 17,65% tulajdoni arányban vesz részt a Lovas Turisztikai Kft.-ben a települési turisztikai fejlesztések eredményessége érdekében. A törzstőke befizetést követően ársiós tőkeemelésre került sor a Lovas Turisztikai Kft. által meghatározott fejlesztések előrehaladása érdekében.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023. február 1. napjától KIVA adónemre tért át. Más adónemre történő áttérés esetén évközi számviteli beszámolót köteles készíteni a Társaság, melynek megfelelően Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023.01.01.-2023.01.31. időszakot záró, évközi pénzügyi és szakmai beszámolót készített. A 2023.01.01.-2023.01.31. időszakban a cég mérleg szerinti eredménye 8.757 eFt volt.

A jelenlegi, 2023. évi egyszerűsített éves beszámoló a fentiekhez igazodva a 2023.02.01.-2023.09.30. közötti időszakot érintő gazdasági események pénzügyi és szakmai beszámolóját jelenti. A 2023.02.01.-2023.12.31. közötti időszakban a cég mérleg szerinti eredménye 144.896 eFt volt.

A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi üzleti tervének végrehajtásának teljesítése kapcsán összegzésként a 2023. évre tervezett 168.922 e Ft nyereség tervet az alábbi események befolyásolták. A bevételek és kiadások kiegyensúlyozottsága mellett a 2021-2027-es pályázati időszak elhúzódó indulása révén tervezett plusz bevétel nem realizálódott a 2023. év során a cég feladatellátásának eredményeként, mindemellett a 2023. év során folyamatosan csökkenő kamatszint miatt a pénzügyi műveletek eredmény csökkenése is befolyásolta az év végi eredmény alakulását.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. és Mórachalom Városi Önkormányzat 2011. március 31. napján Alapszerződés keretében határozta meg az Alapító Önkormányzat a Társaság feladatellátásának elemeit, formai és tartalmi követelményeit és a finanszírozás rendjét.

A feladatok ellátása és a jogok gyakorlása során a Társaság a vonatkozó jogszabályokban és a társasági szerződésben foglaltak szerint a tulajdonosok érdekeit képviselve jár el. A külön megbízási szerződésben rögzített feladatok ellátásának szabályait illetően az adott szerződésben meghatározott rendelkezések az irányadók.

A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. főtevékenysége: 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A cégjegyzékben szereplő további tevékenységek:

- 4110'08 Épületépítési projekt szervezése
- 4299'08 Egyéb m.n.s építés
- 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 6832'08 Ingatlankezelés
- 7021'08 PR, kommunikáció
- 7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás
- 9329'08 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8430'08 Kötelező társadalombiztosítás
- 7430'08 Fordítás, tolmácsolás

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

A Mórachalmi Városfejlesztő Kft. székhelye, mely egyben a központi ügyintézés helye is, a 6782 Mórachalom, Röskei út 1. szám alatti épületben található, a cég telephellyel nem rendelkezik.

A Társaság feladatait a székhelyén fenntartott, a szakmai feladatellátáshoz szükséges irodai eszközökkel felszerelt irodában látja el.

A Társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el; az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Társaság által vállalt, ellátott feladatok végrehajtása az ügyvezető, valamint a Társaság alkalmazásában álló könyvelő és pénzügyi/szakmai adminisztrátorként megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak feladatellátása révén biztosított.

Szakmai feladatai meghatározó elemeként a Társaság projektmenedzsment tevékenységek ellátásával járul hozzá Mórachalom és térsége fejlődéséhez. Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenységének ellátását a cég 2014-ben kezdte meg; a 2023. évben 31 gazdálkodó szervezet könyvelési és kontrolling feladatainak ellátását végezte a Társaság.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A Társaság eszközbeszerzései az elmúlt évek során az ellátandó szakmai feladatok jellegéhez és a szükségletekhez igazodtak. Fejlesztési tartalékból vásárolt a Társaság 2017. évben védőszőnyeget és traverzszettet, melyet bérbeadás útján hasznosít. A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2020. és 2022. évben fejlesztési tartalékba helyezett nyeresége napelemes beruházások megvalósítását segítette, amellyel – a Tulajdonosi fejlesztési tervekkel összhangban – energiahatékonysági fejlesztések kerültek végrehajtásra az alábbi helyszíneken: 6782 Mórahalom, Röszei út 19. (Bivally Bowling), 6782 Mórahalom, Ruzsai út 1. (Szent Benedek szálló), 6782 Mórahalom, Szegedi út 11. (Rozmaring Apartmanház), 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 1. (Nosztalgia Apartman).

A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2023. március hónapban sikeres pályázatot nyújtott be az OIP - Országos Informatikai Programiroda felhívására, melynek eredményeként június hónapban leszállításra került 8 darab számítógép csomag, 8 darab LCD monitor, Windows rendszerrel és szükséges kiegészítőkkal együtt.

A Társaság 2023. augusztusában a Tulajdonosi döntésnek megfelelően adásvételi szerződést kötött a Toronymester Kft.-vel a Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték beszerzése tárgyban.

5. Személyi feltételek

Az alkalmazottak feladatkörét az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.

A Társaság könyvelési feladatainak ellátása érdekében, 2023-ban 1 fő könyvelőt foglalkoztatott a könyvelési feladatok elvégzésére Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő személyében. A könyvelő munkatárs a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet szerinti kötelező szakmai továbbképzést minden évben teljesíti. További 1 fő számviteli ügyintéző teljes munkaidőben és 3 fő pénzügyi adminisztrátor munkakörben (részmunkaidőben) teljesíti a Társaság kezelésében lévő könyvelési adminisztrációs feladatokat. Az ügyvezető megbízási szerződés keretében látja el feladatait.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Móraalmi Városfejlesztő Kft. önálló honlappal nem rendelkezik; a működésére, tevékenységére vonatkozó közzététel Mórahalom Város honlapjának aloldalán, a www.morahalom.hu/varosfejleszto_kft címen érhető el. A Társaság az aloldalon megjelenített adatokkal és információkkal tesz eleget a közzétételi kötelezettségének. A könyvelési tevékenység ellátása során a pénzügyi-szakmai feladatok zökkenőmentes teljesítése érdekében a partner szervezetek és a Társaság között folyamatos a kapcsolattartás, kiemelten fontos szempont a kölcsönös információáramlás.

A szakmai kapcsolatok fenntartása, működtetése szempontjából elengedhetetlen az együttműködő partnerek közötti folyamatos kapcsolattartás.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A gazdasági társaság szabályozottsága a jogszabályoknak és a tulajdonosi elvárásoknak megfelelő.

A Móraalmi Városfejlesztő Kft.-nél a 3 tagú Felügyelő Bizottság és a független könyvvizsgáló működik közre a törvényes és észszerű gazdálkodási feladatok és működés ellenőrzése érdekében.

A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer ülésezik: az üzleti terv tárgyalásakor illetve a Társaság beszámolójának tárgyalásakor. A Felügyelő Bizottság az ügyrendje szerint működik.

A könyvvizsgáló gondoskodik a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről,

működésének eredményéről. Ennek eredményeképp a könyvvizsgáló minden évben elkészíti a könyvvizsgálói jelentését az előző év gazdasági beszámolójára vonatkozóan.

A Társaság saját gazdasági tevékenységéről a Taggyűlés és a többségi tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat felé beszámolási kötelezettséggel tartozik. E beszámoló keretében számot ad feladatai elvégzéséről, valamint a rendelkezésre bocsátott források felhasználásáról.

A Társaság folyamatos belső ellenőrzéssel érintett, a belső ellenőrzési ütemtervnek megfelelő téma és időbeli ütemezés szerint.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. működését meghatározó szabályzatok rendelkezésre állnak, így a Társaság rendelkezik többek között SZMSZ-szel, pénzkezelési szabályzattal, számviteli politikával, számlarenddel, bizonylati renddel, leltározási szabályzattal, kintlévőség kezelési szabályzattal, adatvédelmi szabályzattal.

A Társaság munkavédelmi és tűzvédelmi, valamint kockázatelemzési, kockázatértékelési feladatainak ellátása külső szakértő bevonásával történik. A gépek, eszközök éves karbantartása és felülvizsgálata biztosított. A dolgozók rendszeresen részt vesznek az időszakos üzemorvosi vizsgálatokon.

8. Feladatellátás, működés

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. küldetése, hogy járuljon hozzá az IVS által meghatározott célok eléréséhez: tevékenységével járuljon hozzá a település átfogó céljának, a fenntartható város megteremtésének megvalósításához. Azaz az együttműködés eredményeképpen valósuljon meg a helyi gazdaság fejlesztésével, munkahelyteremtéssel, a gyógy- és egyéb turisztikai szolgáltatások bővítésével, képzési, oktatási infrastruktúra és paletta szélesítésével, minőségi egészségügyi alap- és szakellátások biztosításával, valamint eredményes, hatékony és egyhelyben elérhető közigazgatási szolgáltatások nyújtásával a városi funkciók, valamint a kistérségi vezető szerep erősítése.

9. Vállalkozói tevékenység

A Társaság piaci szereplőként saját gazdasági tevékenységéből is bevételeket szerezhet, melyet a működéshez és fejlesztéseikhez használ fel, a keletkező nyereséget visszaforgatja saját működésébe és fejlesztéseibe. Projektmenedzsment tevékenység körébe tartozó feladatok ellátása által járul hozzá a Társaság Mórahalom és térsége fejlődéséhez; közreműködik meghatározó jelentőségű beruházást megvalósító projektek előkészítésében, végrehajtásában.

A Társaság projektmenedzsment tevékenység körébe tartozó feladatok ellátása által járul hozzá Mórahalom és térsége fejlődéséhez; szakmai tevékenységével közreműködik több meghatározó jelentőségű beruházást megvalósító projekt koordinációjában, végrehajtásában.

Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenység ellátását, koordinálását a Társaság alkalmazásában álló mérlegképes könyvelő teljesíti, feladatellátását 1 fő számviteli ügyintéző és 3 fő pénzügyi adminisztrátor segíti. A Társaság 2023-ban 31 gazdálkodó szervezet könyvelési feladatait látta el.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

A Társaság az Alapító Önkormányzattól működési jellegű támogatást nem igényelt, az éves bevételei az éves kiadásai erejéig fedezetet nyújtanak.

A Társaság közreműködik a többségi Tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat településfejlesztési terveivel összhangban projektervek előkészítésében; szakmai együttműködő partnerként segíti a hazai és uniós, határmenti együttműködési programok előkészítését és végrehajtását.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A Társaság több stratégiai pályázatban is részt vesz együttműködő partnerként vagy megbízott szakértőként. Projektmenedzsment feladatokat ellátó szervezetként, a mórakalmi székhelyű BTC EGTC-vel való szakmai együttműködés mentén a Társaság kiemelt figyelmet fordít a határmenti együttműködési programok pályázati kiírásaira való felkészülésre, az együttműködő partnerek projektcéljainak elérésére. A hosszú távú célok projektelképzelésként való megfogalmazása és a kitűzött célok terv szerinti megvalósítása a Társaságot feladatellátással megbízó partnerek bizalmának alappillére.

Az elkövetkezendő 1-5 éves programozási időszak projektjeinek előkészítése zajlik, a projektelképzelések sikeréhez kiemelt fontosságú a stratégiai tervezés, a konkrét akciótervek meghatározása, az összehangolt fejlesztési programok kidolgozása és megvalósítása.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

Az elektronikus ügyintézés, az online üzemmódra váltás praktikumát felismerve a Társaság szakmai feladatellátása során az elektronikus úton történő kapcsolattartást, ügyintézését részesíti előnyben. A könyvelési tevékenység ellátása tekintetében a Társaság elektronikus ügyintézését alkalmaz, az adatszolgáltatások elektronikus úton kerülnek megküldésre a releváns hatóságok felé. A Társaság a jövőben is törekszik ezen kommunikációs csatornák fejlesztésére és alkalmazásuk hatékonyságának növelésére.

A folyamatosan változó mindennapok és az online megoldások irányába mutató gazdasági környezet megköveteli az elektronikus kapcsolattartás, elektronikus adatszolgáltatás és adatfeldolgozás ismerését, alkalmazását, hatékonyságának növelését.

A jövőbeli infrastrukturális és gazdaságfejlesztési tevékenységeket magába foglaló fejlesztések tervezése és végrehajtása során, mind a Társaság, mind a szakmai együttműködő partnerek tevékenységeinek viszonylatában mindinkább előtérbe helyezendő az azon tematizációk, melyek a fenntartható fejlődést szolgálják. A fenntarthatósági szempontok szem előtt tartása a jövő fejlődési folyamatainak alapja.

Mórakalom, 2024. március 25.

Mórakalmi Városfejlesztő Kft.

6782 Mórakalom, Részkei út 1.

Telefon: 1780356-206

E-mail: info@morakalmi.hu

dr. Tóthné Gróf Ágnes

ügyvezető

Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának a 2023. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:

A döntési hatáskör leírása a Társasági szerződés, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- megállapítja ügyrendjét,
- tagjai sorából elnököt választ,
- a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- ellenőrzi a társaság éves és közbeső pénzügyi jelentéseit.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe, melyre a 2023. évben nem került sor.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:

Ülések száma: (az adott időszakban):

1.) A 2023.01.01. – 2023.12.31 közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 5 alkalommal ülésezett:

- 2023. február 13. napján,
- 2023. április 14. napján,
- 2023. június 13. napján,
- 2023. augusztus 03. napján,
- 2023. november 24. napján

2.) A 2024. 01. 01. - 2024. 04. 18. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 2 alkalommal ülésezett:

- 2024. február 12. napján
- 2024. április 18. napján.

Ügyrenddel rendelkezik: igen/nem

Elfogadása: (száma, időpontja): 2022. július 8. napján, 14/2022. (VII. 08.) FB számú határozattal, melyet 2022. december 09. napján, 34/2022. (XII. 09.) FB számú határozattal felülvizsgált.

A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

• *Döntési hatáskörben hozott határozatok*

száma	tárgya
-	-

• *Véleményezési jogkörében hozott határozatok*

száma	tárgya
1/2023. (II. 13.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (II. 13.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi üzleti tervének megvitatása
3/2023. (II. 13.) FB határozat	Beszámoló Mórahalom Városi Önkormányzat, az önkormányzat intézményei és az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok, továbbá a városban közfeladatot ellátó egyéb szervezetek energiamegtakarítási intézkedéseiről, azok várható hatásairól és az intézkedések végrehajtásának aktuális helyzetéről
4/2023. (II. 13.) FB határozat	Az „Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok Felügyelő Bizottságainak ellenőrzési tevékenysége” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról szóló tájékoztatás és intézkedési terv elfogadása
5/2023. (II. 13.) FB határozat	A Solar Konstrukt Kft. megbízása napelem le- és felszerelése, napelem diagnosztika és inverter csere, szerelési és diagnosztizálási feladataival, valamint energetikai tanácsadás feladatok ellátásával
6/2023. (II. 13.) FB határozat	Napkollektoros beruházás megvalósítása konstrukció jóváhagyása
7/2023. (II. 13.) FB határozat	A Solar Konstrukt Kft. megbízása napelemes rendszerek kivitelezési feladataival a Mórahalom, Zákányszéki út 1., Mórahalom, Röszei út 19., Mórahalom, Szegedi út 11. és Mórahalom, Ruzsai út 1. helyszíneket érintően
1/2023. (IV. 14.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (IV. 14.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2022. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadása
3/2023. (IV. 14.) FB. határozat	A Felügyelő Bizottság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása
4/2023. (IV. 14.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. javadalmazási szabályzatának módosítása
1/2023 (VI. 13.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2023 (VI. 13.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2023.01.01.-2023.01.31. közötti időszakot záró pénzügyi és szakmai beszámolója
1/2023. (VIII.03.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (VIII.03.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2023. I. féléves pénzügyi és szakmai beszámolója
3/2023. (VIII.03.) FB határozat	Beszámoló a 2023. üzleti évre elfogadott ellenőrzési terv végrehajtásáról
4/2023. (VIII.03.) FB határozat	Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték kivitelezése megállapodás megkötéséhez jóváhagyás kérése
1/2023. (XI. 24.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2023. (XI. 24.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi munkaterve
3/2023. (XI. 24.) FB határozat	A Móraalmi Városfejlesztő Kft. 2023. évi 1-3. negyedéves pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadása

4/2023. (XI. 24.) FB határozat	A Mórakalmi Városfejlesztő Kft. szakmai beszámolója a társaság 2023. 1-3. negyedéves gazdálkodási eredményének alakulásáról
5/2023. (XI. 24.) FB határozat	A Mórakalmi Városfejlesztő Kft. FB ügyrendjének felülvizsgálata

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

A vizsgált időszakban a Felügyelő Bizottság egy alkalommal végzett ellenőrzést.

Az ellenőrzés részletei:

Ideje: 2023. július 17.

Tárgya: Pénzeszközök ellenőrzése

Eredménye: Az ellenőrzés lefolytatását és annak eredményét a 3/2023. (VIII.03.) FB határozattal hagyta jóvá a Felügyelő Bizottság. Az ellenőrzés során jegyzőkönyv készült, további intézkedés nem vált szükségessé.


Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2023. évben: összesen 10 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: **igen/nem**
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2023. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2024. év 04. hónap 18. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2024. (IV. 18.) számú döntése értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja Mórakalom Város Polgármestere, Mórakalom Város Képviselő-testülete, illetve a Társaság Taggyűlése számára.

Dátum: 2024. április 18.


Csányi László
Felügyelő Bizottság
elnök