

**EKR001071142020**

# **Ajánlattételi felhívás és Dokumentáció**

**közbeszerzési értékhatár alatti meghívásos  
beszerzési eljárásban**

**Informatikai és oktatástechnikai eszközök  
beszerzése**

**Homokhát Eurointegráció Kistérség- és  
Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit  
Közhasznú Kft.**

**6782 Mórahalom, Millennium sétány 16.**

**2020.**

# Tisztelt Ajánlattevő!

Ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az alábbi körben és feltételekkel:

## I. Ajánlatkérő

### 1.1. Az ajánlatkérő hivatalos megnevezése:

**Homokhát Eurointegráció Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit  
Közhasznú Kft.**

6782 Mórahalom, Millennium sétány 16.  
tel.: +36-30/906-4723, e-mail: [berika@morahalom.hu](mailto:berika@morahalom.hu)

### 1.2. Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Dr. Nagymihály Tamás ügyvéd, közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00014)  
6722 Szeged, Gogol u. 6.  
Tel: 62/647-196, 20/964-8886, Fax:62/ 451-103  
e-mail: [nagymihaly.tamas@gmail.com](mailto:nagymihaly.tamas@gmail.com)

### 1.3. Felhívjuk az érdekelt gazdasági szereplők figyelmét, hogy az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a beszerzési eljárással kapcsolatos kommunikáció az EKR-ben történik.

[www.ekr.gov.hu](http://www.ekr.gov.hu)

## II. A beszerzés tárgya

### 2.1. A beszerzés tárgya:

árubeszerzés

### 2.2. A szerződés tárgya, meghatározása, mennyisége, a teljesítés főbb feltételei:

Adásvételi szerződés – Informatikai és oktatástechnikai eszközök beszerzésére

1. Asztali számítógép (komplett konfiguráció) - 4 db
2. Notebook - 4 db
3. Multifunkcionális fénymásoló és nyomtató - 1 db
4. Fénymásoló/nyomtató - 1 db
5. Projektor csomag - 2 db
6. Interaktív tábla - 2 db
7. Fényképezőgép- 4 db
8. Világító pult kiállításhoz - 1 db
9. Háttérfa kiállításhoz - 1 db
10. Nagyképernyős televízió - 2 db

Részletes műszaki tartalom a csatolt specifikációban.

#### **A beszerzés az alábbi projektből valósul meg:**

„ROHU452. azonosító számú Interreg V-A Románia-Magyarország Program 2014-2020 „Joint Employment-Driven Initiative” (JEDI) című projekt  
Támogatás intenzitása: a pályázati 95%, ebből 85% uniós támogatás, 10% hazai társfinanszírozás, valamint 5% önrész.

#### 2.2.1. Csak gyári új (nem használt, nem bemutató darab) berendezés szállítható.

A teljesítés tartalmazza az eszközök leszállítását, beállítását, üzembe helyezését és a legalább 1 fő kezelőszemélyzetet betanítását.

Az eszközök beüzemelését követően 12 hónap jótállást kell biztosítani a rendszerre, beleértve a részegységeket, szoftvert is, továbbá a beüzemelés után legalább a vállalt jótállási időn belül biztosítani kell a hozzáférést az újabb verziókhoz (szoftver update)

**Az adásvételi szerződés részletes feltételei a csatolt szerződéstervezetben.**

#### 2.2.2. A teljesítés helye:

Mórahalom, 916/18/B helyrajzi szám, PH-centrum  
HU333

**2.2.3. A szerződés időtartama, teljesítési határidő:**

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés hatálybalépését követően legkésőbb **2021. február 28-ig köteles** az eszközöket leszállítani, beállítani és üzembe helyezni és a legalább 1 fő kezelőszemélyzetet betanítani.

**2.2.4. Az ellenszolgáltatás megfizetésének módja:**

**Előlegfizetés: az ajánlatkérő előleget nem fizet**

**Számlázás, fizetési folyamat:**

Az ajánlattevő **1 végszámlát jogosult benyújtani** az eszközöknek a teljesítés helyére való hiánytalan leszállítása, sikeres beállítása, beüzemelése és kezelői oktatása után az ellenérték 100%-a összegben.

**Fizetési folyamat, határidő:**

Az áru ellenértékét az ajánlatkérő az igazolt teljesítéseket követően, számla ellenében a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján pályázati forrásból, utófinanszírozással teljesíti, átutalással.

**Fizetési határidő: 15 nap**

**A kifizetés az alábbi pályázati forrásból történik, utófinanszírozással:**

**„ROHU452. azonosító számú Interreg V-A Románia-Magyarország Program 2014-2020 „Joint Employment-Driven Initiative” (JEDI) című projekt**

A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése az irányadó. Ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert és lejárt követelését számíthatja be.

A kifizetés részletes leírása a szerződéstervezetben.

Az eljárásban alkalmazandó az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § előírásai is, továbbá 126/2016. (VI. 7.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap és az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz egyes, határon átnyúló együttműködési programjainak végrehajtásáról  
Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme HUF.

### III. Alkalmassági feltételek

#### 3.1. Szakmai alkalmasság:

**M/1. Mutassa be azon szakemberét, akit be kíván vonni a teljesítésbe, a szakember által aláírt szakmai bemutatás csatolásával (4. számú melléklet), aki az eszközök beállítása, beüzemelése és az oktatása során a teljesítésben részt vesz. Csatolja a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, mely szerint az ajánlattevő nyertessége esetén kész dolgozni a jelen szerződés szerinti teljesítés során és nincs olyan más kötelezettsége, amely ezen vállalását akadályozná (4. számú melléklet).**

***Alkalmatlanság:*** Az ajánlattevő műszaki és szakmai szempontból alkalmatlan, ha nem rendelkezik 1 fő legalább középfokú végzettségű szakemberrel, aki rendelkezik legalább 12 hónapos szakmai tapasztalattal informatikai és/vagy oktatástechnikai eszközök beállításában és/vagy beüzemelésében és/vagy szervizelésében vagy ezen tevékenységek felügyeletében.

A szakmai tapasztalat igazolása megfelelő, ha az adott szakember munkaköri feladata az alkalmasság körében elvárt feladat. Ebben az esetben a 4. számú melléklet szerinti szakmai bemutatásnak ezt kell tartalmaznia.

***Figyelem!*** Amennyiben a bemutatott szakember az ajánlattevő munkavállalója vagy tagja, vagy cégvezetője, úgy az igazolás az ajánlattevő saját igazolásának számít. Amennyiben a bemutatott szakember munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott (megbízási szerződéssel esetileg vagy állandóan foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt), úgy a szakember alvállalkozónak minősül.

#### 3.2. Alvállalkozókra vonatkozó előírások:

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban az alvállalkozót (név, székhely vagy cím és adószámát) és csatolja az ajánlatban az alvállalkozóval olyan szerződéses vagy előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (3. sz. melléklet)

## IV. Az ajánlatok értékelési rendje

### 4.1. Az értékelés szempontja:

Az ajánlatkérő a legalacsonyabb mindösszesen HUF-ban megadott ellenértéket kérő ajánlattevővel köt szerződést.

Az ajánlattevők a Dokumentáció 5. számú melléklete szerint adjanak tételes árajánlatot és azt is nyújtsák be az ajánlatukkal együtt.

4.2. Az ajánlati árak tartalmaznia kell az eszközök helyszínre történő szállításának és helyszínen történő beállításának, üzembehelyezésének, a személyzet betanításának költségét, valamint adott esetben a belföldi forgalomba hozatalhoz szükséges adókat, vámokat, illetékeket, kivéve azokat, amelyet valamely jogszabály kötelezően az ajánlatkérő terhére állapít meg.

Az ár nem tartalmazhat semmilyen árfolyamváltozáshoz vagy egyéb körülményhez kötött feltételt, az HUF-ban kifejezett fix összeg.

Az ajánlati ár rögzített ár, azon felül Ajánlattevő semmilyen jogcímen nem tarthat igényt költségtérítésre.

Az ÁFA mértékét a hatályos jogszabály figyelembevételével kell meghatározni.

## V. Eljárási szabályok, határidők, határnapok

### 5.1. Az eljárás száma :

EKR001071142020

### 5.2. Az eljárás típusa, menete:

A jelen beszerzési eljárás az Ajánlatkérő beszerzési szabályzata alapján lefolytatott eljárás, amely beszerzés nem közbeszerzés köteles.

**Az eljárást annak nyilvánossága biztosítása érdekében az ajánlatkérő az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) bonyolítja le, amelynek a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szabályoz. Alább e Korm. rendelet hivatkozásait úgy kell alkalmazni, hogy közbeszerzés kifejezés helyett beszerzés kifejezés értendő.**

### 5.3. Ajánlattételi (benyújtási) határidő:

2020. október 27. nap 10 óra

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése alapján *az elektronikus megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR - valamint ahol e rendelet lehetővé teszi, az alkalmazott más informatikai rendszer - haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.*

**Bontás időpontja:** a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése alapján *az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.*

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16.§ (1) bekezdése értelmében *Az ajánlattételi vagy részvételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi vagy részvételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy b) üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi vagy részvételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.*

Az ajánlattételi határidő meghosszabbításával kapcsolatban továbbá a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16.§ (2)-(3) bekezdései is irányadóak.

### 5.4. Az összegzés megküldésének ideje:

Az ajánlati kötöttség idején belül.

Az ajánlati kötöttség ideje: az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

### 5.5. Szerződéskötés tervezett időpontja:

Az összegzés megküldését követő 5 napos szerződéskötési moratórium lejártát követő és 30. nap között.

### 5.6. Az ajánlatok benyújtásának és felbontásának helye:

Az ajánlat benyújtásának címe: <https://ekr.gov.hu/>

Az ajánlatok bontása az EKR rendszerben történik a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § rendelkezései szerint.

**15. § (2) Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.**

*(3) Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.*

*A bontási eljárásra a Kbt. 68. § (1b)-(1c) is irányadó*

#### **5.7. Részekre történő ajánlattétel lehetősége:**

Kizárt.

Ajánlatkérő a garanciális és a szervízsolgáltatásokra tekintettel az eszközparkot egy egységként kezeli, továbbá a nagyobb mennyiség beszerzése mellett a versenyeztetéstől még nagyobb árelőnyt remél.

#### **5.8. Alternatív ajánlat lehetősége:**

Kizárt, többváltozatú ajánlat esetén az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlattevő valamennyi ajánlatát.

#### **5.9. Hiánypótlás, felvilágosítás kérés:**

Az Ajánlatkérő az eljárás során a az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kér.

#### **5.10. A szerződéshez kapcsolt projekt / program megjelölése:**

„ROHU452. azonosító számú Interreg V-A Románia-Magyarország Program 2014-2020 „Joint Employment-Driven Initiative” (JEDI) című projekt

#### **5.11. Kiegészítő tájékoztatás:**

Az eljárással kapcsolatban további információ, illetve kiegészítő tájékoztatás kérhető.

Felhívjuk az érdekelt gazdasági szereplők figyelmét, hogy az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos kommunikáció az EKR-ben történik.



## VI. Nyilatkozatok, becsatolandó dokumentumok, egyéb információk

### 6.1. Kizáró okokhoz csatolandó igazolások, nyilatkozatok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban Kbt.) 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak.

#### Igazolási mód:

**Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a kizáró okokra vonatkozóan csak a jelen dokumentáció 2. számú melléklete aláírásával szükséges nyilatkozni, mind az ajánlattevők, mind a részükre adott esetben kapacitást nyújtó szervezetek tekintetében.**

Ajánlatkérő az eljárásból kizárja azt az ajánlattevőt, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

### 6.2. További, az érvényes ajánlattételhez kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok:

a) Az ajánlattevő csatolja az ajánlatban aláíró személy 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti **aláírási címpéldányát** / aláírás-mintáját (továbbiakban: címpéldány).

A címpéldány kiállítás dátuma nincs határidőhöz kötve. Amennyiben az ajánlatot a képviseltre jogosult személy meghatalmazása alapján más személy látja el kézjegyével, úgy a meghatalmazásról legalább teljes bizonyító erejű magánokirat szükséges.

b) Amennyiben több ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot (**közös ajánlattevők**), akkor közös nyilatkozatban kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljáró jogosult képviselőt megjelölni cégnév, székhely telefon, telefax és e-mail elérhetőségek megadásával, valamint a közös ajánlattevők nyilatkozzanak, hogy a teljesítésért egyetemleges felelősséget vállalnak. (1. számú melléklet)

c) Az ajánlattevő **nyilatkozzon** az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan, a 2. számú melléklet aláírásával.

## VII. Kötelező alaki kellékek

### 7.1. Az ajánlatok

Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően az eljárás lebonyolítása a Miniszterelnökség által üzemeltetett, közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer (EKR) igénybevételel történik. Ennek megfelelően az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

**Azon dokumentumok, amelyek tekintetében az EKR rendszerben nem áll rendelkezésre elektronikus űrlap, ajánlatkérő a papír alapú dokumentum egyszerű elektronikus, pdf. vagy jpg formátumú másolatának csatolását írja elő, a fentiek figyelembevételével.**

A Korm. rendelet 11. § (2) bekezdése alapján *amennyiben az ajánlat részeként csatolt*

### 7.2. Iratjegyzék:

*Az alábbi tartalmi sorrend / iratjegyzék segítséget nyújt az ajánlattevőknek, hogy ellenőrizzék ajánlatuk valamennyi megkövetelt igazolást, nyilatkozatot tartalmazza-e.*

1. Felolvasólap (EKR űrlap kitöltésével)
2. Aláírási címpéldány
3. Közös ajánlattevők megállapodása (adott esetben) (1. számú melléklet)
4. Nyilatkozat a kizáró okokról és a szerződéses feltételekről (2. számú melléklet)
5. Előszerződés vagy más forma (adott esetben) (3. számú melléklet)
- 6. Az ajánlattevő műszaki és szakmai alkalmassága igazolása:**
  - Az alkalmasság igazolására bevinni kívánt szakember aláírt szakmai bemutatás és rendelkezésre állási nyilatkozata (4. számú melléklet)
7. Részletes, kitöltött specifikációs táblázat
8. Tételes árajánlat (5. számú melléklet)

## VIII. Szerződéstervezet

### Adásvételi szerződés

mely létrejött a ..... (Székhely: ....., adószám:, Cg. szám:, képviseli:, bankszámlaszám:) mint **Vevő**,

valamint a .....(Székhely:, Adószám:, Cg. szám:, képviseli:, bankszámlaszám:) mint **Eladó**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

#### 1. A szerződés tárgya

1.1 A szerződés tárgya a ..... számú beszerzési eljárásában és a kapcsolódó dokumentumokban részletesen meghatározott minőségű ..... beszerzése (továbbiakban: Áru) jelen szerződés szerinti feltételekkel.

A beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokat, a jelen szerződés tartalmazza.

1.2 Az árunak és a feltételeknek meg kell felelnie a beszerzési dokumentumokban előírt specifikációnak, valamint az Eladó által az ajánlata mellékleteként csatolt leírásokban, illetve adott esetben csatolt prospektusokban rögzített jellemzőknek, illetve a hatályos minőségi bizonyítványnak, amelyek elválaszthatatlan, fizikailag nem csatolt részét képezik a jelen szerződésnek.

1.3. Pályázati forrás:

**„ROHU452. azonosító számú Interreg V-A Románia-Magyarország Program 2014-2020 „Joint Employment-Driven Initiative” (JEDI) című projekt**

**2. Ellenérték: .....,-Ft + ÁFA, azaz bruttó .....,-Ft**

Tételes árak:

Eszköz megnevezése	darabszám	nettó egységár Ft	nettó összár Ft
1. Asztali számítógép (komplett konfiguráció)	4 db		
2. Notebook	4 db		
3. Multifunkcionális fénymásoló és nyomtató	1 db		
4. Fénymásoló/nyomtató	1 db		
5. Projektor csomag	2 db		
6. Interaktív tábla	2 db		
7. Fényképezőgép	4 db		
8. Világító pult kiállításhoz	1 db		
9. Háttérfal kiállításhoz	1 db		
10. Nagyképernyős televízió	2 db		
nettó mindösszesen ár (HUF)			

Az ajánlati árak tartalmaznia kell az eszközök helyszínre történő szállításának és helyszínen történő beállításának és üzembehelyezésének, és a kezelőszemélyzet betanításának költségét.

E szerződés teljesítésével összefüggő összes adót, vámot, illetéket, engedélyezési díjat, szállítási költséget stb. teljes mértékben az Eladó viseli, *kivéve azokat, amelyet valamely jogszabály kötelezően a Vevő terhére állapít meg.*

Az Áfa mértékét a mindenkor hatályos Áfa szabályok szerint kell meghatározni. Az ár nem tartalmazhat semmilyen árfolyamváltozáshoz kötött feltételt, az magyar forintban kifejezett fix összeg.

### **3. Fizetési feltételek:**

**3.1. Előlegfizetés:** az ajánlatkérő előleget nem fizet

### **3.2. Számlázás, fizetési folyamat:**

Az ajánlattevő **1 vég számlát jogosult benyújtani** az eszköznek a teljesítés helyére való leszállítása, sikeres beállítása, beüzemelése és kezelői oktatása után az ellenérték 100%-a összegben.

3.3. A Vevő a fenti 2. pont szerinti vételárat a támogatás felhasználásával utófinanszírozással az alábbi 4. pont szerinti teljesítési helyen való igazolt teljesítést követően a Ptk. 6:130. § (1)-(2) szerinti határidőn belül, az Eladó ..... banknál vezetett ..... számú számlájára való átutalással egyenlíti ki. Az Eladó az áruszámlához csatolni köteles az átvételi elismervényét. Eladó a teljesítési igazolás birtokában jogosult az igazolt teljesítés számlázására.

A Vevő a szerződés teljesítésének elismeréséről (**teljesítésigazolás**) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az Eladó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított öt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Vevő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be. A műszaki-átadás átvételt és a sikeres betanítást követően kiállításra kerül a teljesítés-igazolás, mely a vég számla kiállításának feltétele.

**Fizetési határidő:** a számla Vevő általi kézhezvételének napját követő **15 nap**

3.4 A Vevő késedelmes fizetése esetén az Eladó a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat számlázására jogosult.

3.5. Az eljárásban alkalmazandó az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § előírásai is, továbbá 126/2016. (VI. 7.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap és az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz egyes, határon átnyúló együttműködési programjainak végrehajtásáról Az ajánlattétel, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme HUF.

### **4. Teljesítési hely:**

Mórahalom, 916/18/B helyrajzi szám, PH-centrum  
NUTS HU333

### **5. Az áru átadás-átvétele**

5.1. Az áru átvétele a 4. pontban megadott címen történik. Az átadás átvételről a Vevő és az Eladó közös átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, amely alapján a szerződésszerű teljesítés esetén Vevő jogszabály szerinti határidőn belül kiadja a teljesítési igazolást. Eladó a teljesítési igazolás birtokában jogosult az igazolt teljesítés számlázására. Az átadás-átvételi

eljárás során a Vevő köteles meggyőződni a szállított eszközök típusáról, mennyiségéről, majd a végszámla kiállításához köteles ellenőrizni az eszközök előírt minőségi és műszaki állapotát, és ezt jegyzőkönyvben rögzíteni.

5.2. Az árunak a teljesítési helyre történő eljuttatása az Eladó feladata. Az Eladó a szállítandó Árut a szállítás módjának, illetve az előírásoknak megfelelő csomagolásban szállítja le és a szükséges engedélyek, valamint egyéb szükséges dokumentumok, (kizárólag magyar nyelvű) használati utasítás a készülék működtetéséhez, karbantartásához és a szoftverekhez) beszerzésével, valamint azoknak a Vevő részére történő átadásával teljesít. Amennyiben ehhez fuvarozó vállalkozást vesz igénybe, a fuvarozó tevékenységéért a Vevő irányában az Eladót terheli a felelősség. Az árunak – fuvarozótól történő átvételekor – a Vevő a csomagoláson külsőleg észlelhető sérüléseket és a szállított csomagok esetleges mennyiségi hiányát vizsgálja, és ezen körülményeket a szállítólevélen feltünteti.

5.3. Az áru mennyiségi átadását a rendeltetési helyen az Eladó szakemberei végzik a Vevő jelenlétében.

5.4. Ha az áru rendeltetésszerű használatának megkezdésekor a Vevő azt állapítja meg, hogy az Áru nem felel meg a szerződésben foglalt feltételeknek, így különösen a specifikációban leírtaknak, akkor a Vevő az Áru kicserélését követelheti, és megjelölheti a kicserélés határidejét, az Eladó pedig köteles a Vevő által megjelölt igényt haladéktalanul és térítésmentesen kielégíteni.

## 6. Teljesítési idő

6.1. A teljesítési határidő: Az Eladó legkésőbb a szerződéskötést követő ..... **belül** köteles az eljárás tárgya szerinti eszközt szállítani, beállítani és üzembe helyezni és a legalább 1 fő kezelőszemélyzetet betanítani. A Szállító köteles a szállítás várható időpontja előtt 3 munkanappal a szállítás helye szerinti szervezeti egységet értesíteni.

6.2. Az Eladó köteles az Áru feladását/átadását követően a szállított termékekhez szállítólevelet is mellékelni, melyen a termék gyártási száma illetve a beazonosításra alkalmas adat is szerepel, továbbá az átadás-átvétel során jegyzőkönyv is felvételre kerül, mely tartalmazza az átadóátvevő személyek és az átvevő hely átvételi elismervényét. A szállított termékekhez szállítólevelet is köteles mellékelni az Eladó, melyen a termék gyártási száma illetve a beazonosításra alkalmas adat is szerepel.

6.3. Az Eladó az Árut a fuvarozás módjának megfelelő csomagolásban szállítja le. A csomagokon (ládakon) fel kell tüntetni a megfelelő kezelésre és tárolásra vonatkozó feliratokat, illetve címkéket.

6.4. Előteljesítés megengedett, de csak az összes eszköz egyidejű, hiánytalan szállítása esetén.

6.5. Nem határidőben történő teljesítés esetén Eladó a tényleges teljesítés időpontjáról köteles Vevőt értesíteni.

## 7. Szavatosság, jótállás

7.1. Eladó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés alapján szállított Áru új, használatban nem volt, megfelel mindazon minőségi követelményeknek, műszaki és szabvány előírásoknak, amelyek a berendezés rendeltetésszerű használatához szükségesek.

7.2. A Szállító az eszközökre (beleértve a részegységeket, szoftvert is) a helyszíni sikeres átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv lezárásának napjától számított **12 hónapra** teljes körű jótállást vállal és szavatolja, hogy a szállított Áru alkalmas a rendeltetésszerű használatra, valamint mentes mindenfajta fejlesztési, anyagbeli, kivitelezési, illetve a Szállító vagy közreműködői tevékenységével vagy mulasztásával bármilyen más módon összefüggő hibáktól. A beüzemelés után legalább a jótállási idő alatt biztosítani kell a technikai tanácsadást, a szoftver karbantartást, díjmentes hozzáférést az újabb verziókhöz (szoftver update). A jótállási időszakban semmilyen költség (pl. kiszállási díj, kilométerdíj, munkadíj, a javításkor kötelezően cserélendő fogyóanyagokon felül egyéb anyagköltség stb.) nem

számolható fel. Az Eladó jótállással vállalt felelőssége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A jótállási időn belül az Eladó a Vevő által jelzett hibák kijavítását a bejelentést követő legfeljebb **48 órán belül** megkezdi és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben a Vevő jogosult a hibát mással kijavíttatni az Eladó terhére. Az Eladónak biztosítania kell továbbá a berendezésekhez szükséges pótalkatrészek szállítását a jótállási időszak alatt.

7.3. Az árura vonatkozó, jelen szerződésben meghatározott feltételekkel összhangban lévő jótállási feltételeket az áruhoz mellékelte jótállási jegy tartalmazza.

7.4. A Vevő köteles írásban haladéktalanul értesíteni az Eladót a szavatosság, illetve a jótállás alapján érvényesíteni kívánt bármilyen igényről.

7.5. Ha az Eladó nem, vagy nem szerződésszerűen tesz eleget a kötelezettségének, akkor a Vevő az Eladó költségére, kockázatára és felelősségére jogosult - de nem köteles - minden ésszerű intézkedést megtenni az Áru kicserélése érdekében.

## **8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

8.1. Késedelmi kötbér: A szerződésben rögzített véghatáridő késedelmes teljesítése esetén, ha az olyan okból következett be, amelyért az Eladó felelős, kötbért köteles fizetni a Vevőnek. Késedelmes teljesítés a határidőt követő teljesítés. Késedelmes teljesítésnek minősül az is, ha a Vevő a hibás árut nem veszi át, míg a hiba kijavítása nem történik meg.

8.2. A kötbér akkor is jár, ha a Vevőnek kára nem merült fel. A véghatáridő tekintetében a késedelmi kötbér mértéke a nettó érték naptári napi 0,1%-a, de legfeljebb a teljes nettó ellenérték 5%-a. A kötbérmaximum elérését követően a Vevő a szerződést felmondhatja.

8.3. Az Eladó, az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős, a teljes nettó ellenérték 20%-a mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

8.4. A Vevő szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

## **9. Hatályba lépés**

9.1. A jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

9.2. A jelen szerződés csak közös megegyezéssel, írásos formában módosítható.

9.3. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. Felek megállapodnak abban, hogy az egymásnak postai úton, ajánlottan küldött leveleket a feladást követő 10. napon abban az esetben is kézbesítettnek tekintik, amennyiben a levél „nem kereste”, „címezett ismeretlen” vagy „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a feladó címére. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

9.4. A jelen szerződés mellékletei, valamint az Eladó által benyújtott ajánlat és a beszerzési dokumentáció a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, még ha fizikálisan nem is kerül csatolásra. Ha a szerződést alkotó okmányok között ellentmondás mutatkozik, akkor - ebben a sorrendben - a beszerzési dokumentáció, jelen szerződés, a jelen szerződés mellékletei, illetve az Eladó által benyújtott ajánlat tartalma az irányadó.

## **10. A szerződés felmondása**

10.1. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- Az Eladó összeférhetlenségi vagy titoktartási kötelezettségét megszegi;
- a Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alá kerül;

- Eladó a jelentési, információszolgáltatási kötelezettségét Vevő ismételt kérésére sem teljesíti az igényelt határidőre.

### **11. Vis major**

11.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

11.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza az Eladó vagy Vevő saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.

11.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.

### **12. Illetékes bíróság, alkalmazott jog, egyéb rendelkezések**

12.1. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Vevő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

12.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai, és a kizáró okok tekintetében a Kbt., annak összes rendelkezései, valamint annak végrehajtási rendeleteiben foglalt rendelkezések az irányadók.

12.3. Felek megállapodnak, hogy Eladó a jelen szerződés alapján elvégzett munkákról, annak készültségi fokáról, a feladat teljesítése során, azzal összefüggésben tudomására jutott adatokról, információkról a sajtót és az elektronikus médiát csak a Vevővel előzetesen egyeztetett módon és mértékben, annak kifejezett beleegyezésével tájékoztathatja.

12.4. Az Eladó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Vevőt haladéktalanul tájékoztatja.

A szerződést felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyező megállapodást, írják alá. A szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 1 eredeti példány kerül az Eladóhoz, 3 eredeti példány marad a Vevőnél.

A szerződés mellékletei:  
részletes specifikáció

## IX. Közbeszerzési műszaki leírás

**1. A közbeszerzés tárgyának leírása:** A csatolt specifikáció alapján.

**A közbeszerzés tárgyának leírása:**

*Figyelem! Az ajánlatkérő elvárásait a mellékletben meghatározott műszaki leírások tartalmazzák. A mellékletben megadott részletes értékeknek megfelelő, illetve azzal egyenértékű paraméterekkel rendelkező berendezést tartalmazó ajánlatot fogadjuk el érvényes ajánlatnak (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3)), amennyiben az eltérés nem jelent változtatást az eljárás tárgyának használatában, ill. használhatóságában. Az egyenértékűség megállapítása az ajánlatkérő kompetenciája. Az ajánlatkérő a teljesítés során köteles figyelemmel lenni és betartani az összes magyar és Uniós szabványt, előírást és vonatkozó jogszabályt!*

**Az ajánlattevők kötelesek megadni a megajánlott eszköz gyártóját és típusjelölését (a táblázatban vagy külön nyilatkozatban, leírásban), továbbá a táblázat kitöltésével adjanak olyan részletes műszaki leírást, amelyből a minimum követelményeknek való megfelelés megállapítható. Amennyiben az ajánlatban nem adja meg a termék beazonosításához szükséges gyártót és típusjelölést, úgy a szakmai ajánlatát nem tette meg, erre tekintettel az ajánlata hiánypótlás kiadása nélkül érvénytelen.**

**Amennyiben a megadott specifikáció nem tartalmaz adatot a minimálisan elvárt teljes körű műszaki tartalomra és azt hiánypótlást követően sem teljesíti, úgy nem felel meg minimális műszaki feltételeknek ezért érvénytelen. Az ajánlatban esetlegesen a kötelező előírásokon túl csatolt termék-leírás, prospektus szakmai tartalma az ajánlattevő vállalatának minősül, a szerződés része.**

**A műszaki minimumfeltételek mellékletben csatolva.**

**A műszaki leírásban az esetleges cégspecifikus megjelölés csak a termék pontos beazonosítását szolgálja, ezzel egyenértékű ajánlat is tehető.**

**Keltezés:**

**Szeged, 2020. október 13.**

Az ajánlatkérő megbízásából ellenjegyzem:

.....  
**Dr. Nagymihály Tamás**  
 ügyvéd, közbeszerzési szaktanácsadó

**NAGYMIHÁLY ÜGYVÉRSZÉKSÉG**  
 Dr. Nagymihály Tamás ügyvéd  
 6722 Szeged, Gogol u. 6.  
 Tel.: 20/9648-888  
 Adószám: 18456254

Dr. Nagymihály Tamás  
 felelős akkreditált  
 közbeszerzési tanácsadó  
 Iajstromszám: 00014  
 6722 Szeged, Gogol u. 6.  
 nagymihaly.tamas@gmail.com



Tisztelt Ajánlattevők!

Kérjük, hogy a benyújtott ajánlatok értékelésének meggyorsítása érdekében az EKR rendszerbe az alábbi nyilatkozatokat (természetesen amelyek relevánsak) az aláírást követően **egyben, 1 pdf dokumentumként szkenneljék be és így töltsék fel az EKR rendszerbe.**

Ezen mellékletekkel együtt lehet szkennelni az aláírási címpéldányt/címpéldányokat, az alkalmasság körében kért igazolásokat is 1 pdf dokumentumba és feltölteni

Köszönjük!

1. sz. melléklet

**NYILATKOZAT  
a közös ajánlattételről**

Alulírott közös ajánlattevők cégjegyzésre jogosult képviselői ezennel nyilatkozunk, hogy a ..... tárgyú beszerzési eljárásban közösen teszünk ajánlatot az alábbiak szerint:

A közös ajánlattevők (cégnév, székhely és az egyes ajánlattevők által végzett tevékenységek, valamint a részesedés arányának megadása):

.....  
.....  
.....

A közös ajánlattevők közül képviseletre jogosult:

Cégnév: .....

Székhely: .....

Telefon: .....

Telefax: .....

E-mail: .....

A közös ajánlattevők közül a képviseletre jogosult részére a másik közös ajánlattevő a jelen dokumentum aláírásával meghatalmazást ad arra is, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárjon.

Nyilatkozunk, hogy a teljesítésért egyetemleges felelősséget vállalunk.

.....

.....  
Cégszerű aláírás

.....  
Cégszerű aláírás

2. számú melléklet

**NYILATKOZAT**  
**kizáró okokról és a feltételek elfogadásáról**

Alulírott, mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a szervezet nem áll az eljárást megindító felhívásban előírt, a Kbt. 62. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a beszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően az eljárást megindító felhívásban és a beszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat fenntartások és korlátozások nélkül jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a tárgyi beszerzési eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötjük és a szerződést az eljárást megindító felhívásban és a beszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, az ajánlatban megjelölt ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Kelt:.....

.....  
Cégszerű aláírás

## 3. sz. melléklet

**ELŐSZERZŐDÉS (minta)**

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet igénybevételéhez

Eljárás tárgya: .....

Eljárási szám: .....

Szerződő felek: ..... (Ajánlattevő)

..... (Kapacitást nyújtó szervezet)

cg. szám: ....., adószám: .....

Alulírottak, mint a fenti tárgyú és eljárás számú közbeszerzési eljárás ajánlattevője, illetve az ajánlattevő kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezete (továbbiakban: Felek), jelen előszerződéssel kötelezettséget vállalunk, hogy amennyiben az eljárásban az ajánlattevő kerül nyertesként kihirdetésre, úgy a közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez a Felek szerződést kötnek, aminek a lényeges feltételeiben, különösen a díjában megegyeztek, tekintettel arra, hogy Ajánlattevő az eljárásban előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettséget vállal, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A kapacitást nyújtó szervezet teljesítés során az alábbi módon, az alábbi munkákat elvégezve vesz részt:

.....

A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet jelen előszerződés az ajánlattevő részére meghatalmazást ad arra vonatkozóan, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselőként eljárjon.

Kelt:.....

.....

Cégszerű aláírás  
(Ajánlattevő)

.....

Cégszerű aláírás  
(Kapacitást nyújtó szervezet)

## 4. sz. melléklet

**NYILATKOZAT****Szakember bemutatása és rendelkezésre állási nyilatkozata**

Szakember neve	
Munkáltató megnevezése	
iskolai végzettség/képzettség	
Az iskolai végzettséget/képzettséget igazoló dokumentumot kiállító intézmény megnevezése	
Tapasztalat bemutatása: 12 hónapos szakmai tapasztalattal informatikai és/vagy oktatástechnikai eszközök beállításában és/vagy beüzemelésében és/vagy szervizelésében vagy ezen tevékenységek felügyeletében. Kérjük az időszak megadását, valamint a feladat leírását, amely igazolja az alkalmasság minimumkövetelményét:	

Alulírott, ..... nyilatkozom, hogy amennyiben ..... (cégnév) ajánlattevő a jelen ..... számú közbeszerzési eljárásban nyertesként kerül kihirdetésre, akkor a szerződés teljes időszakában **kész vagyok dolgozni és nincs olyan más kötelezettségem, amely ezen vállalást akadályozná.**

Kelt.....

.....

Szakember aláírása

5. számú melléklet

## Részletes árajánlat

### Beszerezési eljárás:

Informatikai és oktatástechnikai eszközök  
 Homokhát Eurointegráció Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit  
 Közhasznú Kft.  
 6782 Mórahalom, Millennium sétány 16.

<b>Eszköz megnevezése</b>	<b>darabszám</b>	<b>nettó egységár Ft</b>	<b>nettó összár Ft</b>
1. Asztali számítógép (komplett konfiguráció)	4 db		
2. Notebook	4 db		
3. Multifunkcionális fénymásoló és nyomtató	1 db		
4. Fénymásoló/nyomtató	1 db		
5. Projektor csomag	2 db		
6. Interaktív tábla	2 db		
7. Fényképezőgép	4 db		
8. Világító pult kiállításhoz	1 db		
9. Háttérfa kiállításhoz	1 db		
10. Nagyképernyős televízió	2 db		
nettó mindösszesen ár (HUF)			

Kelt.....

.....  
 Cégszerű aláírás