Mórahalom város Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának

2026. április 29-én megtartott soros nyílt ülésén

Napirendje:

1./ Aktuális kérdések

Tartalomjegyzék

97/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **9. oldal**
Napirendi pontok

98/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **12. oldal**
Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

99/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **12. oldal**
A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

100/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **13. oldal**
Beszámoló a Móra-Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

101/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **13. oldal**
A Móra-Medical Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

102/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **14. oldal**
Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

103/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **14. oldal**
A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

104/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **15. oldal**
Beszámoló a Móra-Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

105/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **15. oldal**
A Móra-Partner Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

106/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **16. oldal**
Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

107/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **16. oldal**
A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

108/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **17. oldal**
Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

109/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **17. oldal**
A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

110/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **18. oldal**
Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

111/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **18. oldal**
A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

112/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **19. oldal**
Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

113/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **19. oldal**
A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

114/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **20. oldal**
Beszámoló a HTV Média Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

115/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **20. oldal**
A HTV Média Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

116/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **21. oldal**
Beszámoló a Móranet Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

117/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **21. oldal**
A Móranet Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

118/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **22. oldal**
Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

119/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **22. oldal**
A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

120/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **23. oldal**
Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

121/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **23. oldal**
A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

122/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **24. oldal**
MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről

123/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **24. oldal**
Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről

124/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **25. oldal**
Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.

125/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **25. oldal**
Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.

126/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **26. oldal**
Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.

127/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **26. oldal**
Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása

128/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **27. oldal**
Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása

129/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **28. oldal**
Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására

130/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **28. oldal**
Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására

131/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **29. oldal**
A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása

132/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **30. oldal**
A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása

133/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **30. oldal**
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása

134/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **31. oldal**
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása

135/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **32. oldal**
Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.

136/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **32. oldal**
Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.

137/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **33. oldal**
Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása

138/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **34. oldal**
A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

139/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **34. oldal**
1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

140/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **35. oldal**
Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán

141/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **36. oldal**
Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

142/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **36. oldal**
Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem

143/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **37. oldal**
Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

144/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **38. oldal**
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal

145/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **38. oldal**
Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása

146/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **39. oldal**
A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése

147/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **40. oldal**
Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére

148/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **40. oldal**
Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére

149/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **41. oldal**
Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére

150/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **41. oldal**
A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére

151/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **43. oldal**
Mórahalom, István király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására

152/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **44. oldal**
A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére

153/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **45. oldal**
A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére

154/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat **46. oldal**
Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m^2 megvásárlásához (Bercsényi u.)

Jegyzőkönyv

Készült: 2026. április 29-én Mórahalom Város Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának soros nyílt ülésén, a Városházán

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság részéről jelen vannak:

Demus László Andor	bizottsági tag
Balogh Miklós	bizottsági tag
Császárné Papp Mária	bizottsági tag
Oltványi Gyula	bizottsági tag

Igazoltan távol:

Vass Antal	bizottság elnöke

Tanácskozási joggal van jelen:

Kapás Katalin	csoportvezető
Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit	Mórahalom Városi Önkormányzat
Borbás Norbert	Móra-Partner Kft.
Farkas Gábor	Móra-Solar Kft.
Sziveri Klára	Móranet Kft.
Papp Éva	HTV Média Nonprofit Kft.
Brindza Ágnes	Mórahalom Városi Önkormányzat Móra-Prop Kft.
Czellárné Debreceni Mónika	Móra-Medical Nonprofit Kft. Móra-Vitál Kft.
dr. Tóthné Gróf Ágnes	Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
Battancs Erika	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Gárdián Renáta	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória	aljegyző
Kiri Ildikó	Mórahalom Városi Önkormányzat

Balogh Miklós bizottsági tag köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 fős bizottságból 4 fő van jelen. Megállapította a határozatképességet. Elmondja, hogy Vass Antal bizottság elnöke távollétében a mai ülést Ő vezeti.

Balogh Miklós bizottsági tag ismertette az alábbi napirendi pontokat:

1. Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
2. Beszámoló a Móra-Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Medical Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
3. Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

4. Beszámoló a Móra-Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Partner Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
5. Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
6. Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
7. Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
8. Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
9. Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
10. Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
11. Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Tourist Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
12. Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
13. MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről
14. Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről
15. Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány, Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány, Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.
16. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása
17. Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása
18. Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására
19. Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására
20. A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása
21. A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása
22. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása
23. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása
24. Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.
25. Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.
26. Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása

27. A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
28. 1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
29. Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán
30. Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása
31. Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem
32. Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése
33. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal
34. Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása
35. A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése
36. Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére
37. Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére
38. Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére
39. A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére
40. Mórahalom, István király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására
41. A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére
42. A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére
43. Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m^2 megvásárlásához (Bercsényi u.)

Kérdés: nincs
Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság napirendi pontjait és az alábbi határozatot hozta.

97/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága 2026 április 29-ei soros nyílt ülés napirendi pontjai:

1. Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
2. Beszámoló a Móra-Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Medical Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
3. Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
4. Beszámoló a Móra-Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Partner Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
5. Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
6. Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
7. Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
8. Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
9. Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
10. Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
11. Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Tourist Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
12. Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
13. MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről
14. Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről
15. Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány, Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány, Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.
16. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása
17. Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása
18. Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására
19. Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására
20. A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása
21. A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása

22. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása
23. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása
24. Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.
25. Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.
26. Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása
27. A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
28. 1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
29. Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán
30. Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása
31. Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem
32. Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése
33. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal
34. Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása
35. A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése
36. Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére
37. Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére
38. Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére
39. A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére
40. Mórahalom, István király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására
41. A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére
42. A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére
43. Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m^2 megvásárlásához (Bercsényi u.)

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

1. Napirendi pont
Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri dr. Tóthné Gróf Ágnest Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

dr. Tóthné Gróf Ágnes Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

98/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

99/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: . A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

2. Napirendi pont
Beszámoló a Móra- Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra- Medical Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Czellárné Debreceni Mónikát Móra-Medical Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Czellárné Debreceni Mónika Móra-Medical Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra- Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

100/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra- Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra- Medical Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra- Medical Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

101/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: . A Móra- Medical Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra- Medical Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

3. Napirendi pont
Beszámoló a Móra- Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről.
A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Brindza Ágnest Móra-Prop Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Brindza Ágnes Móra-Prop Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra- Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

102/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra- Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra- Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

103/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: . A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

4. Napirendi pont
Beszámoló a Móra- Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra- Partner Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Borbás Norbertet Móra-Partner Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Borbás Norbert Móra- Partner Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra- Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

104/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra- Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra- Partner Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra- Partner Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

105/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: . A Móra- Partner Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra- Partner Nonprofit Kft 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

5. Napirendi pont
Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Farkas Gábort Móra-Solar Energia Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Farkas Gábor Móra-Solar Energia Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

106/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

107/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: . A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

6. Napirendi pont
Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Móralom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

108/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

109/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

7. Napirendi pont
Beszámoló a Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Móralom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

110/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

111/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Termelői Zöldség Kerekedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

8. Napirendi pont
Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

112/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

113/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

9. Napirendi pont
Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Papp Évát HTV Média Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Papp Éva HTV Média Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

114/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

115/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

10. Napirendi pont
Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Sziveri Klárát Móranet Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Sziveri Klára Móranet Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

116/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

117/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

11. Napirendi pont
Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Móralom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

118/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről." tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

119/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

12. Napirendi pont
Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről. A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Móralom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

120/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

121/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

13. Napirendi pont
MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

122/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

14. Napirendi pont
Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

123/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

15. Napirendi pont
Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány, Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány, Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és

szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Battancs Erikát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Battancs Erika Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

124/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

125/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

126/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Egészséges Mórahalomért Közalapítvány pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

16. Napirendi pont
Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

127/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

17. Napirendi pont
Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta

128/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

18. Napirendi pont
Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

129/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat

Tárgy: Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

19. Napirendi pont
Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

130/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

20. Napirendi pont
A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Czellárné Debreceni Mónikát Móra-Vitál Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Czellárné Debreceni Mónika Móra-Vitál Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

131/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

21. Napirendi pont
A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása

Balogh Miklós bizottsági tag Czellárné Debreceni Mónikát Móra-Medical Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Czellárné Debreceni Mónika Móra-Medical Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

132/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

22. Napirendi pont
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Borbás Norbert Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére.

Borbás Norbert Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

133/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

23. Napirendi pont
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Borbás Norbert Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatóját az előterjesztés ismertetésére

Borbás Norbert Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatója részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

134/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

24. Napirendi pont
Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Gárdián Renátát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Gárdián Renáta Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz.,

természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

135/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48." tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

25. Napirendi pont
Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Gárdián Renátát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Gárdián Renáta Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

136/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23. " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

26. Napirendi pont
Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

137/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

27. Napirendi pont
A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából„ tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

138/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából„ tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

28. Napirendi pont
1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

139/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: 1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

29. Napirendi pont
Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

140/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

30. Napirendi pont
Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

141/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

31. Napirendi pont
Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

142/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló

támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

32. Napirendi pont
Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

143/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

33. Napirendi pont
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

144/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

34. Napirendi pont
Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

145/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

35. Napirendi pont
A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kiri Ildikót Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kiri Ildikó Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

146/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

36. Napirendi pont
Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

147/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

37. **Napirendi pont**
Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

148/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

27. Napirendi pont
Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

149/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

28. Napirendi pont
A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

150/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére

H a t á r o z a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **Honvéd utca 3/A** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Tombácz Gábor és Tombácz Zita** részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Honvéd utca 3/A** szám alatti, **15,64 m²** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Tombácz Gábor és Tombácz Zita** (6782 Mórahalom, Honvéd utca 3/A) részére **2026. június 01-től 2026. július 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlők Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti lakásbérleti jogviszonya idejére.*

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Tombácz Gábor és Tombácz Zita (6782 Mórahalom, Honvéd utca 3/A)
3. Irattár

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

29. Napirendi pont
Mórahalom, István Király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, István király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

151/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, István Király út 2/a szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a Crystallina Kft. részére optika működtetésének folytatására

H a t á r o z a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **István király út 2/a** szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a **Crystallina Kft.** részére **optika** működtetésének folytatására”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a **Mórahalom, István király út 2/a** szám alatt található **45 m²** alapterületű üzlethelyiség bérleti jogviszonyát a **Crystallina Kft.** (6720 Szeged, Kelemen utca 4.) részére **2026. június 01-től 2031. május 31-ig** tartó határozott időtartamra optika működtetése céljából.

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Crystallina Kft. (6720 Szeged, Kelemen utca 4.)
3. Irattár

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

30. Napirendi pont
A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

152/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére

H a t á r o z a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **Délibáb utca 32.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Demus Cintia és Lele Gábor Viktor** részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Délibáb utca 32.** szám alatti, **15 m²** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Demus Cintia** és **Lele Gábor Viktor** (6782 Mórahalom, Délibáb utca 32. 2.) részére **2026. június 01-től 2028. május 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlők Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti lakásbérleti jogviszonya idejére.*

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Demus Cintia és Lele Gábor Viktor (6782 Mórahalom, Délibáb utca 32. 2.)
3. Irattár

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

31. Napirendi pont
A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

153/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére

H a t á r o z a t i

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő **vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v.** részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Szent László park 4. szám alatti Szent Erzsébet Mórahalmi **Gyógyfürdő területén** lévő **1 m² ingatlan terület** bérleti szerződését **2026. június 01-től 2031. május 31-ig** tartó határozott időtartamra **Schiszler Anett e.v.** (6422 Tompa, Hunyadi u. 94.) részére vattacukor készítő automata működtetése céljára.

3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a határozott idejű bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Határidő: 2026. június 01.
Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom Város Polgármestere
2./ Schiszler Anett e.v. (6422 Tompa, Hunyadi u. 94.)
3./ Irattár

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

Kiosztós anyagként került megtárgyalásra:

32. Napirendi pont
Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m² megvásárlásához (Bercsényi u.)

Balogh Miklós bizottsági tag felkéri Kapás Katalin csoportvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin csoportvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m2 megvásárlásához (Bercsényi u.)" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

154/2026. (IV.29.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m2 megvásárlásához (Bercsényi u.)

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m2 megvásárlásához (Bercsényi u.)" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

Más bejelentés nem lévén Balogh Miklós bizottsági tag az ülést bezárja.

k.m.f.

Balogh Miklós
bizottsági tag

Demus László Andor
bizottsági tag

Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Elnökétől

MEGHÍVÓ

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága

2026. április 29-én 12:30 perckor
tartja áprilisi soros nyílt ülését

Helye: *Városháza*

Napirendje:

1./ Aktuális kérdések

Mórahalom, 2026. április 24.

Személyes megjelenésére a bizottság szakmai munkájának eredményessége érdekében feltétlenül számítok!

Vass Antal s.k.
bizottsági elnök

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsági Ülés
Jelenléti Ív
2026. Április 29.

Vass Antal	*elnök*	.....
Balogh Miklós	*bizottsági tag*	.....
Oltványi Gyula	*bizottsági tag*	.....
Császárné Papp Mária	*bizottsági tag*	.....
Demus László Andor	*bizottsági tag*	.....
Csányi László	*alpolgármester*	.....
Kapás Katalin	*csoportvezető*	.....
SZÜCSNÉ [illegible]	MVÖ	.....
[illegible]	[illegible]	.....
Farkas Gábor	Móra-Solar Kft.	.....
SZIVERI KATALIN	MÓRAKERT KFT.	.....
PAPP ÉVA	MVÖ M. V. KFT	.....
BRINDZA NÁNDOR	MVÖ MÓRA-PROP KFT.	.....
GÁBOR [illegible]	MPH	.....
[illegible]	MÓRA-MEDICAL NKFT	
DEBRECENI MÓRA	MÓRA-VITAL	.....
DR. TÓTHNÉ GRÓF ÁGNES	Mórahalom Városfejlesztési Kft.	.....
BATTHYÁNY ÉVA	Polgármesteri Hiv.	.....
KISS NORBERT	MVÖ	.....

Kovácsné dr. Molnár Ildikó	MPH alelnök	

1. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4389/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóthné Gróf Ágnes/Szűcsné Csóti-Gy. Edit
Tárgy:	**A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója** **Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről**
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Melléklet:

- 1.pl. Pénzügyi- és szakmai beszámoló
- 1.pl. Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft-t a Képviselő-testület 358/2009. (XI. 26.) Kt. sz. határozatával alapította. A Társaság tulajdonosai: Mórahalom Városi Önkormányzat (99%), Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. (1%).

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. székhelye – és egyben központi ügyintézési helye is – a Mórahalom, Röszkei út 1. szám alatti épület.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023. február 1. napjától KIVA adónemre tért át.

A jelenlegi egyszerűsített éves beszámoló a 2025.01.31.-2025.12.31. közötti időszakot érintő gazdasági események pénzügyi és szakmai beszámolóját jelenti.

A Társaság Felügyelő Bizottsága a 2025.01.01.-2025.12.31. közötti időszak pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, megvitatta, és azt a 2/2026. (IV. 17.) számú határozatával elfogadta, és elfogadásra javasolja Mórahalom Város Polgármestere, Mórahalom Város Képviselő-testülete és a Társaság Taggyűlése számára.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. által 2025. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

Az alaptevékenységhez kapcsolódóan az alábbi bevételeket realizálta a Társaság:

A cég a bevételeit vállalkozási tevékenységek ellátásából biztosítja, mely jelentős részben a könyvelési tevékenység ellátásából származó bevételekből, másrészt pályázati tevékenységek szakmai feladatellátás bevételeiből tevődik össze.

A Társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el; az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Társaság által vállalt, ellátott feladatok végrehajtása a Társaság alkalmazásában álló könyvelő és pénzügyi adminisztrátorként foglalkoztatottak feladatellátása révén biztosított.

A Társaság szakmai feladataival hozzájárul Mórahalom és térsége fejlődéséhez, közreműködik több meghatározó jelentőségű beruházás előkészítésében és megvalósításában.

Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenység ellátását, koordinálását a Társaság alkalmazásában álló 1 fő mérlegképes könyvelő teljesíti, feladatellátását 2 fő számviteli ügyintéző és 1 fő pénzügyi adminisztrátor segíti. A Társaság 2025-ben 39 gazdálkodó szervezet könyvelési feladatait látta el.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. a 2020. és 2022. évben fejlesztési tartalékba helyezett nyeresége napelemes beruházások megvalósítását tette lehetővé, így – a Tulajdonosi fejlesztési tervekkel összhangban – energiahatékonysági fejlesztések, napelemek telepítése került megvalósításra az alábbi helyszíneken: 6782 Mórahalom, Röszkei út 19. (Bivaly Bowling), 6782 Mórahalom,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ruzsai út 1. (Szent Benedek szálló), 6782 Mórahalom, Szegedi út 11. (Rozmaring Apartmanház), 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 1. (Nosztalgia Apartman).

A 2023. évben az OIP - Országos Informatikai Programiroda támogatásával beszerzésre került 8 darab számítógép csomag, 8 darab LCD monitor, Windows rendszerrel és szükséges kiegészítőkkel együtt, amely a hatékony munkavégzés elengedhetetlen eszköze

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 17,65% tulajdoni arányban vesz részt a Lovas Turisztikai Kft.-ben a település turisztikai fejlesztések eredményessége érdekében. A törzstőke befizetést követően ázsiós tőkeemelésre került sor a Lovas Turisztikai Kft. által meghatározott fejlesztések előrehaladása érdekében.

A Társaság 2023. augusztusában a Tulajdonosi döntésnek megfelelően adásvételi szerződést kötött a Toronymester Kft.-vel a Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték beszerzése tárgyban, amely azóta is a város egyik legszebb színfoltja.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. tevékenységével kapcsolatban a 2025. évi *(2025.01.01.-2025.12.31. időszakot záró)* beszámoló adatait hangsúlyozva, a következőket ismertetjük:
A 2025.01.01.-2025.12.31. közötti időszakban a cég **mérleg szerinti eredménye 67.926 eFt.**
2025. december 31-i állapot szerint az **eszközök és források egyező összege 1.369.497 eFt.**
A társaság **átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 4 fő.**

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. javasolja a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló könyvvizsgálattal alátámasztott pénzügyi- és szakmai beszámolót, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámolót. A Kft-ben az önkormányzati részesedés mértéke 99%, ezáltal, mint többségi tulajdonos részéről kerül jóváhagyásra a beszámoló.

dr. Tóthné Gróf Ágnes
Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést. **Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte, elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.**

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évről szóló** *(2025.01.01.-2025.12.31. időszakot záró)* **pénzügyi beszámolóját** az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – **elfogadásra javasolja a Társaság Taggyűlése felé,** melyben a **mérlegfőösszege 1.369.497 ezer Ft, a saját tőke összege 1.357.241 ezer Ft, adózott eredménye 67.926 ezer Ft (nyereség).**

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 67.926 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a Társaság Taggyűlése felé.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi *(2025.01.01.-2025.12.31. időszakot záró)* szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, 2026. május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 5./ pont 2026. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. SZÁMÚ HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottsága 2025. évi tevékenységéről"* szóló előterjesztéssel egyet ért és azt a melléklet szerint elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése számára.

Határidő:	működtetésre, végrehajtásra folyamatos a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi Kt.
Felelős:	felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra:	külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
4./ Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője
5./ Irattár

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft. a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, Röszkei út 1. a vállalkozás címe

0 a vállalkozás telefonszáma

2025. 01. 01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.09.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)**	83 507	0	76 706
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK			
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	37 907		31 106
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	45 600		45 600
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			
09.	**B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)**	1 209 792	0	1 289 864
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	51 097		12 722
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	1 158 695		1 277 142
14.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	2 614		2 927
15.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)**	1 295 913	0	1 369 497

2026.04.09.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

P.H.

Statisztikai számjel: 11709366-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	1 289 314	0	1 357 241
17.	I. JEGYZETT TŐKE	130 000		130 000
18.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
20.	III. TŐKETARTALÉK	873 200		873 200
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	204 379		259 461
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	27 236		26 654
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	54 499	0	67 926
25.	E. Céltartalékok			
26.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	6 596	0	12 247
27	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
29.	28. sorból: Halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	6 596		12 247
31.	G. Passziv időbeli elhatárolások	3		9
32.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	1 295 913	0	1 369 497

2026.04.09.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel: 11709356-7022-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014882

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat)

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	34 227		50 306
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	2 579		1 154
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	24 431		23 181
V.	Személyi jellegű ráfordítások	25 095		27 404
VI.	Értékcsökkenési leírás	7 863		7 383
VII.	Egyéb ráfordítások	387		539
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)**	-20 970	0	-7 047
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	77 040		77 207
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	77 040	0	77 207
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)**	56 070	0	70 160
X.	Adófizetési kötelezettség	1 571		2 234
X/1.	Halasztott adókülönbözet			
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)**	54 499	0	67 926

2026.04.09.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Mórahalmi Városfejlesztő KFT
Székhely: 6782, Mórahalom, Röszkei út 1.

Kiegészítő melléklet

a Mórahalmi Városfejlesztő KFT
2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026.04.09.

aláírás

I. Általános információk

A társaság neve: **Mórahalmi Városfejlesztő KFT.**
A társaság rövidített elnevezése: **Mórahalmi Városfejlesztő KFT**
A társaság székhelye: 6782, Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság telephelye: 6782, Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság törzstőkéje: 130.000 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2009.12.12.
Cégbejegyzés időpontja: 2009.12.21.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-014882
Tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat;
Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság;

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : *7020 Üzletviteli, Egyéb Üzletvezetési Tanácsadás*

A Társaság 2022.07.12-i taggyűlésén a taggyűlés döntött, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat azsiós tőkeemelés jogcímen összesen 1.000.100.000, Ft-ot befizet. A tőkeemelés Önkormányzat általi befizetéséből 126.900.000,- Ft jegyzettőke emelés, 873.200.000,-Ft mint ázsió, tőketartalék. A Móra-Sport Nonprofit Kft ázsiós tőkeemelés jogcímen összesen.100.000, Ft-ot befizet. A Móra-Sport Nonprofit Kft általi befizetésből 100.000,- Ft jegyzettőke emelés.

A Társaság 2023.02.01.-től a kisvállalati adó szerinti adóalanyiság választásával működik. A kisvállalati adóalanyiság keletkezése napjával önálló üzleti év kezdődik. Az üzleti év kezdetét megelőző nappal, 2023.01.31. napjával mint mérlegfordulónappal üzleti év zárul, mely üzleti
évről a Társaság a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) általános szabályai szerint beszámolót készített.

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú **egyszerűsített éves beszámoló.** Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség eljárással** készített eredménykimutatás.
A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel,** azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év március 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **évközi fordulónap esetén a forduló napot követő 90. nap**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni.
A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.
A beszámoló letétbehelyezésének időpontja évközi beszámoló készítése esetén a **forduló napot követő 150. nap.**
A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti
Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.
A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre
A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Szty. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló eszköz és forrás adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak.

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatás adatai az előző évi adatokkal nem összehasonlíthatóak az eltérő időtartam miatt. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Befektetett eszközök

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának éves változása

Sor szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	65	0	0	65	65	0	0	65	0
114	Szellemi termékek	65	0	0	65	65	0	0	65	0
1141	Szellemi termékek (100 000 Ft alatt)	65	0	0	65	65	0	0	65	0
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	284470	0	0	284470	66516	41728	0	108244	176226
131	Termelő gépek, berendezések, gyártóeszközök	284470	0	0	284470	66516	41728	0	108244	176226
1311	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	284470	0	0	284470	66516	41728	0	108244	176226
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	254134	581	0	254715	43254	0	0	43254	0
142	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	47358	0	0	47358	3255	3255	0	6510	39381
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	21460	581	0	22041	5618	3255	0	8873	13168
1	ÖSSZESEN	84548	581	0	85129	13002	7483	0	20485	51106

Befektetett pénzügyi eszközök 45.600 e Ft

- Lovas Turisztikai Kft. részesedés 45.600 e Ft

Lovas Turisztikai Kft. főbb adatai:

- Adószám: 32251085-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09-028725
- Fő tevékenység: 9319 M.N.S. Sporttevékenység
- Alapítás dátuma: 2023.03.29.
- Jegyzett tőke: 3.400.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 4 tag

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 12.722 e Ft

- Vevő követelések: 12.330 e Ft
- Egyéb követelések: 392 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 1.277.142 e Ft

- készpénz 122 e Ft
- bankszámlák 1.277.020 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

2.927 e Ft kapott kamat és árbevétel elhatárolás volt.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 130.000 e Ft
Ebből
129.900 e Ft Mórahalom Városi Önkormányzat
100 e Ft Móra-Sport Nonprofit Kft

1.Eredmény

Tőketartalék: 873.200 e Ft
Eredménytartalék: 259.461 e Ft
Lekötött tartalék: 26.654 e Ft
Adózott eredmény: 67.926 e Ft

2. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek 12.247e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból 7.214 e Ft
- Egyéb kötelezettség 5.033 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása tárgy évben 9 e Ft volt.

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

Megnevezés	Nyitó összetétele		Változás	Záró összetétel	
	e Ft-ban	%-ban	e Ft-ban	e Ft-ban	%-ban
1. Immateriális javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	37 907	3%	- 6 801	31 106	2%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	45 600	4%	-	45 600	3%
A. Befektetett eszközök	**83 507**	**6%**	**- 6 801**	**76 706**	**6%**
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	51 097	4%	- 38 375	12 722	1%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	1 158 695	89%	118 447	1 277 142	93%
B. Forgóeszközök	**1 209 792**	**93%**	**80 072**	**1 289 864**	**94%**
C. Aktív Időbeli elhatárolások	**2 614**	**0%**	**313**	**2 927**	**0%**
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	**1 295 913**	**100%**	**73 584**	**1 369 497**	**100%**

Megnevezés	Nyitó összetétele		Változás	Záró összetétel	
	e Ft-ban	%-ban	e Ft-ban	e Ft-ban	%-ban
1. Jegyzett tőke	130 000	10%	-	130 000	9%
2. Tőketartalék	873 200	67%	-	873 200	64%
3. Eredménytartalék	204 379	16%	55 082	259 461	19%
4. Lekötött tartalék	27 236	2%	- 582	26 654	2%
5. Adózott eredmény	54 499	4%	13 427	67 926	5%
D. Saját tőke	**1 289 314**	**99%**	**67 927**	**1 357 241**	**99%**
E. Céltartalék	**-**	**0%**	**-**	**-**	**0%**
F. Kötelezettségek	**6 596**	**1%**	**5 651**	**12 247**	**1%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettség	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettség	6 596	1%	5 651	12 247	1%
G. Passzív időbeli elhatárolások	**3**	**0%**	**6**	**9**	**0%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**1 295 913**	**100%**	**73 584**	**1 369 497**	**100%**

II. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatás adatai az előző évi adatokkal nem összehasonlíthatóak az eltérő időtartam miatt.

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	34 227	30%	16 079	50 306	39%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	-	0%	-	-	0%
3. Egyéb bevétel	2 579	2%	- 1 425	1 154	1%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	77 040	68%	167	77 207	60%
A. Összes bevétel	**113 846**	**100%**	**14 821**	**128 667**	**100%**
5. Anyagjellegű ráfordítás	24 431	42%	- 1 250	23 181	40%
6.Személyi jellegű ráfordítás	25 095	43%	2 309	27 404	47%
7.Értékcsökkenési leírás	7 863	14%	- 480	7 383	13%
8. Egyéb ráfordítás	387	1%	152	539	1%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	0%	-	-	0%
10. Rendkívüli ráfordítások	-	0%	-	-	0%
B.Összes ráfordítás	**57 776**	**100%**	**731**	**58 507**	**100%**
C.Adózás előtti eredmény	**56 070**	**n.a.**	**14 090**	**70 160**	**n.a.**
11. Adófizetési kötelezettség	1 571	n.a.	663	2 234	n.a.
D. Adózott eredmény	**54 499**	**n.a.**	**13 427**	**67 926**	**n.a.**

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy időszakban a következők szerint alakultak:
Belföldi értékesítés árbevétele: 50.306 e Ft (üzletviteli tanácsadás, egyéb)

Egyéb bevételei 1.154 e Ft.
Ebből: 584 e Ft szociális hozzájárulás adókedvezmény
570 e Ft bértámogatás

Pénzügyi műveletek bevételei: 77.207 e Ft volt.

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, a posta, a telefon és az előfizetési díjak összegét.

Összesen: 23.181 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 27.404 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés: 7.383 e Ft.

Az egyéb ráfordítások értéke 539 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj.

3. Társasági adó és mérleg szerinti eredmény

A tárgyévi KIVA adó kötelezettség 2.234 e Ft. Az adózott eredmény 67.926 e Ft.

IV. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése				
Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	3%	2%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	93%	94%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	99%	99%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	1%	1%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	18341%	10532%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	152%	136%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	4%	5%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	4%	5%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

- A Mórahalmi Városfejlesztő Kft átlagos statisztikai létszáma tárgy időszakban 4 fő.
- Az egyszerűsített éves beszámolót Dr. Tóthné Gróf Ágnes a Mórahalmi Városfejlesztő Kft ügyvezetője jogosult aláírni.
- A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám:000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.
- A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.
- Alapítókkal szembeni kötelezettsége tárgyévben nem volt.

Mórahalom, 2026.04.09.

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

dr. Tóthné Gróf Ágnes
ügyvezető

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-10 15:26:52 +0200

74 | 7

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRAHALMI VÁROSFEJLESZTŐ KFT (6782 Mórahalom, Röszkei út 1. Cégjegyzékszám: 06-09-014882) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.369.497 E Ft, az adózott eredmény 67.926 E Ft, nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sárkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

6782 Mórahalom, Rőszkei út 1.

Szakmai beszámoló

a Mórahalmi Városfejlesztő Kft.

működéséről a

2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: dr. Tóthné Gróf Ágnes
ügyvezető

Tartalomjegyzék:

1.	Előzmények	3. oldal
2.	Közfeladata-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere	4. oldal
3.	A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok	4. oldal
4.	Épületek, berendezések, felszerelések	5. oldal
5.	Személyi feltételek	5. oldal
6.	Kapcsolatok, kommunikáció	5. oldal
7.	Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások	5. oldal
8.	Feladatellátás, működés	6. oldal
9.	Vállalkozói tevékenység	6. oldal
10.	Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források	6. oldal
11.	A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások	7. oldal
12.	Célkitűzések, észrevételek, javaslatok	7. oldal

1. Előzmények

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. főbb adatai

A vállalkozás neve:	Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
Székhely:	6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
Cégjegyzék szám:	06-09-014882
Adószám:	11709356-2-06
Képviseletre jogosult:	dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető
Tulajdonosok:	Mórahalom Városi Önkormányzat (99%), Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. (1%)

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált városfejlesztési és akcióterületi tervben meghatározott városfejlesztési akciókat, a nyertes pályázatok projektjeit, az Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztéseit valósítja meg.

A Mórahalmi Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság 99%-os Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság. A Tisztelt Képviselő-testület a 266/2022. /V. 26./ sz. határozatában döntött arról, hogy a jövőbeli összehangoltabb és szakszerűbb városfejlesztési projekt-menedzselés érdekében, továbbá a jövőben rendelkezésre álló pályázati források maximális kihasználása érdekében a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 100%-os Önkormányzati tulajdonrészéből 40% tulajdonrészt értékesít a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. részére. Az üzletrész értékesítése 2022. 06. 24-én történt meg, mely napon a Társaság megtartotta egyben első alakuló taggyűlését is.

A 2022. június 24-i alakuló ülést követően a tagok ázsiós tőkeemelés végrehajtását kezdeményezték a társaság részére történő forrás biztosítása céljából, melynek érdekében Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 311/2022. (VI. 30.) sz. határozatában foglalt döntés alapján saját pénzbeli hozzájárulásként 1.000.100.000.-Ft értékű befizetést vállalt, akként, hogy a Kft. jegyzett tőkéjén belül a saját törzsbetétét 126.900.000.-Ft-tal megemeli, továbbá 873.200.000.-Ft-ot, mint ázsiót tőketartalékba helyez. A Móra-Sport Nonprofit Kft. 100.000.-Ft pénzbeli hozzájárulás befizetését vállalta, mely összeg a Társaság jegyzett tőkéjét emeli.

A Társaság a 2022. július 12-én tartott taggyűlésén döntött a fentiek szerint az ázsiós tőkeemelésről. Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze így jelenleg 99%, a Móra-Sport Nonprofit Kft. tulajdonrésze 1%. A társaság törzstőkéje jelenleg összesen 130.000.000.-Ft; Mórahalom Városi Önkormányzat törzsbetét összege 128.700.000,-Ft, a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. törzsbetét összege 1.300.000,-Ft.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 17,65% tulajdoni arányban vesz részt a Lovas Turisztikai Kft.-ben a települési turisztikai fejlesztések eredményessége érdekében. A törzstőke befizetést követően ázsiós tőkeemelésre került sor a Lovas Turisztikai Kft. által meghatározott fejlesztések előrehaladása érdekében.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2023. február 1. napjától KIVA adónemre tért át.

A jelenlegi, 2025. évi egyszerűsített éves beszámoló a 2025.01.01.-2025.12.31. közötti időszakot érintő gazdasági események pénzügyi és szakmai beszámolóját jelenti. A 2025.01.01.-2025.12.31. között időszakban a cég mérleg szerinti eredménye 67.926 eFt volt.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi üzleti tervének végrehajtásának teljesítése kapcsán összegzésként a 2025. évre tervezett 45.323 e Ft nyereség tervet az alábbi események befolyásolták. A településfejlesztési célokat segítő, a Fürdő energetikai korszerűsítésére irányuló előkészítő tanulmány a 2025 év elején készült el, mely a Társaságnál kiadásként jelentkezett. A 2025 év elején béremelést hajtottunk végre, mindemellett a könyvelési feladatok ellátása során az év elején tervezetthez képest kisebb mértékű könyvelési díjat tudott érvényesíteni a

Társaság. A 2025. év során, a tervezetthez képest magasabb kamatszintnek köszönhetően a pénzügyi műveletek eredmény növekedése jelentősen javította az év végi eredmény alakulását.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Alapszerződése határozza meg az Alapító Önkormányzat által elvárt feladatellátás elemeit, formai és tartalmi követelményeit és a finanszírozás rendjét.

A feladatok ellátása és a jogok gyakorlása során a Társaság a vonatkozó jogszabályokban és a Társasági szerződésben foglaltak szerint a tulajdonosok érdekeit képviselve jár el. A külön megbízási szerződésben rögzített feladatok ellátásának szabályait illetően az adott szerződésben meghatározott rendelkezések az irányadók.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. főtevékenysége: 7020'25 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A cégjegyzékben szereplő további tevékenységek:
6812'25 Ingatlanfejlesztés
6920'25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7112'25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7320'25 Piac-, közvélemény kutatás
7330'25 PR-tevékenység
7430'25 Fordítás, tolmácsolás
8430'25 Kötelező társadalombiztosítás
6811'25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
8230'25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. székhelye, mely egyben a központi ügyintézés helye is, a 6782 Mórahalom, Röszkei út 1. szám alatti épületben található, a cég telephellyel nem rendelkezik.
A Társaság feladatait a székhelyén fenntartott, a szakmai feladatellátáshoz szükséges irodai eszközökkel felszerelt irodában látja el.
A Társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el, az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Társaság által vállalt, ellátott feladatok végrehajtása az ügyvezető, valamint a Társaság alkalmazásában álló könyvelő és pénzügyi adminisztrátorként foglalkoztatottak feladatellátása révén biztosított.

Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenységének ellátását a cég 2014-ben kezdte meg; a 2025. évben 39 gazdálkodó szervezet könyvelési és kontrolling feladatainak ellátását végezte a Társaság.

A Társaság projektmenedzsment feladatok körébe tartozó szakmai adminisztrációs tevékenységek ellátásával járul hozzá Mórahalom és térsége fejlődéséhez.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A Társaság eszközbeszerzései az elmúlt évek során az ellátandó szakmai feladatok jellegéhez és a szükségletekhez igazodtak. Fejlesztési tartalékból vásárolt a Társaság 2017. évben védőszőnyeget és traverzszettet, melyet bérbeadás útján hasznosít. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2020. és 2022. évben fejlesztési tartalékba helyezett

nyeresége napelemes beruházások megvalósítását segítette, amellyel – a Tulajdonosi fejlesztési tervekkel összhangban – energiahatékonysági fejlesztések kerültek végrehajtásra az alábbi helyszíneken: 6782 Mórahalom, Röszkei út 19. (Bivaly Bowling), 6782 Mórahalom, Ruzsai út 1. (Szent Benedek szálló), 6782 Mórahalom, Szegedi út 11. (Rozmaring Apartmanház), 6782 Mórahalom, Zákányszéki út I. (Nosztalgia Apartman).

2023. évben az OIP - Országos Informatikai Programiroda támogatásával beszerzésre került 8 darab számítógép csomag, 8 darab LCD monitor, Windows rendszerrel és szükséges kiegészítőkkel együtt, amely a hatékony munkavégzés elengedhetetlen eszköze.

A Társaság 2023. augusztusában a Tulajdonosi döntésnek megfelelően adásvételi szerződést kötött a Toronymester Kft.-vel a Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték beszerzése tárgyban, amely azóta is a város egyik legszebb színfoltja.

A 2025-ös évben épületekre, berendezésekre és felszerelésekre irányuló beruházás nem történt. A társaság vagyonkezelésbe vett eszközzel nem rendelkezik.

5. Személyi feltételek

Az alkalmazottak feladatkörét az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.
A Társaság könyvelési feladatainak ellátása érdekében, 2025-ben 1 fő könyvelőt foglalkoztatott a könyvelési feladatok elvégzésére Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő személyében. A könyvelő munkatárs a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet szerinti kötelező szakmai továbbképzést minden évben teljesíti. További 2 fő számviteli ügyintéző teljes munkaidőben és 1 fő pénzügyi adminisztrátor munkakörben teljesíti a Társaság kezelésében lévő könyvelési adminisztrációs feladatokat. Az ügyvezető megbízási szerződés keretében látja el feladatait.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. önálló honlappal nem rendelkezik; a működésére, tevékenységére vonatkozó közzététel Mórahalom Város honlapjának aloldalán, a ***www.morahalom.hu/varosfejleszto_kft*** címen érhető el.
A Társaság az aloldalon megjelenített adatokkal és információkkal tesz eleget a közzétételi kötelezettségének.
A könyvelési tevékenység ellátása során a pénzügyi-szakmai feladatok zökkenőmentes teljesítése érdekében a partner szervezetek és a Társaság között folyamatos a kapcsolattartás, kiemelten fontos szempont a kölcsönös információáramlás.
A szakmai kapcsolatok fenntartása, működtetése szempontjából elengedhetetlen az együttműködő partnerek közötti folyamatos kapcsolattartás.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A gazdasági társaság szabályozottsága a jogszabályoknak és a tulajdonosi elvárásoknak megfelelő.
A Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-nél a 3 tagú Felügyelő Bizottság és a független könyvvizsgáló működik közre a törvényes és ésszerű gazdálkodási feladatok és működés ellenőrzése érdekében.
A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer ülésezik: az üzleti terv tárgyalásakor illetve a Társaság beszámolójának tárgyalásakor. A Felügyelő Bizottság az ügyrendje szerint működik.
A könyvvizsgáló gondoskodik a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről. Ennek eredményeképp a könyvvizsgáló minden évben elkészíti a könyvvizsgálói jelentését az előző év gazdasági beszámolójára vonatkozóan.

A Társaság saját gazdasági tevékenységéről a Taggyűlés és a többségi tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat felé beszámolási kötelezettséggel tartozik. E beszámoló keretében számot ad feladatai elvégzéséről, valamint a rendelkezésre bocsátott források felhasználásáról.
A Társaság folyamatos belső ellenőrzéssel érintett, a belső ellenőrzési ütemtervnek megfelelő téma és időbeli ütemezés szerint.
A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. működését meghatározó szabályzatok rendelkezésre állnak, így a Társaság rendelkezik többek között SZMSZ-szel, pénzkezelési szabályzattal, számviteli politikával, számlarenddel, bizonylati renddel, leltározási szabályzattal, kintlévőség kezelési szabályzattal, adatvédelmi szabályzattal.
A Társaság munkavédelmi és tűzvédelmi, valamint kockázatelemzési, kockázatértékelési feladatainak ellátása külső szakértő bevonásával történik. A gépek, eszközök éves karbantartása és felülvizsgálata biztosított.

8. Feladatellátás, működés

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. küldetése, hogy járuljon hozzá az IVS által meghatározott célok eléréséhez: tevékenységével járuljon hozzá a település átfogó céljának, a fenntartható város megteremtésének megvalósításához. Azaz az együttműködés eredményeképpen valósuljon meg a helyi gazdaság fejlesztésével, munkahelyteremtéssel, a gyógy- és egyéb turisztikai szolgáltatások bővítésével, képzési, oktatási infrastruktúra és paletta szélesítésével, minőségi egészségügyi alap- és szakellátások biztosításával, valamint eredményes, hatékony és egyhelyben elérhető közigazgatási szolgáltatások nyújtásával a városi funkciók, valamint a kistérségi vezető szerep erősítése.

9. Vállalkozói tevékenység

A Társaság piaci szereplőként saját gazdasági tevékenységéből is bevételeket szerez, melyet a működéshez és fejlesztéseihez használ fel, a keletkező nyereséget visszaforgatja saját működésébe és fejlesztéseibe.
Projektmenedzsment tevékenység körébe tartozó pénzügyi, számviteli adminisztrációs szolgáltatások ellátásával járul hozzá a Társaság Mórahalom és térsége fejlődéséhez; közreműködik meghatározó jelentőségű beruházást megvalósító projektek előkészítésében, végrehajtásában.

Könyvelési, számviteli szolgáltatási tevékenység ellátását, koordinálását a Társaság alkalmazásában álló 1 fő mérlegképes könyvelő teljesíti, feladatellátását 2 fő számviteli ügyintéző és 1 fő pénzügyi adminisztrátor segíti. A Társaság 2025-ben 39 gazdálkodó szervezet könyvelési feladatait látta el.

A Társaság szakmai tanácsadás, projektmenedzsment tevékenység körébe tartozó feladatok ellátása által járul hozzá Mórahalom fejlődéséhez; szakmai tevékenységével közreműködik több meghatározó jelentőségű beruházást megvalósító projekt előkészítésében, megvalósításában.

A Társaság a TOP Plusz-1.2.3 kódszámú „Belterületi önkormányzati utak építése" című pályázat keretei között projekt előkészítő tanulmány elkészítésével megbízta a KÖKI-INNOVÁCIÓ Kft-t, melyet a megbízott cég 2024. novemberben maradéktalanul teljesített, valamint a TOP Plusz-2.1.1 kódszám alatt futó „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" című pályázat keretei között a „Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő energetikai korszerűsítése" tárgyú pályázathoz projekt előkészítő tanulmány elkészítését 2025. februárban teljesítette.

Határon átnyúló projektfejlesztések terén előkészítő tanulmány készült a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. megbízásából a „határmenti térség katasztrófavédelmi kockázatokkal szembeni ellenálló képességének javítása, Határmenti Tűzoltó Központ létrehozása", valamint a „határmenti térség mezőgazdasági ágazati szakképzés/felnőttképzés infrastruktúra és képzési repertoár fejlesztése a szőlész-borász, agrárdigitalizáció, természeti erőforrások védelme képzések fókuszával" előkészítő tanulmány.

A Mórahalom és környéki települések mikrokörnyezetének hosszútávú öntözésfejlesztési irányvonalainak meghatározása, stratégiai kidolgozása révén kész koncepcióterv vel állunk rendelkezésre az EU Közös Agrárpolitikája 2023-2027-es évek stratégiai célkitűzéseinek felhívására.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

A Társaság az Alapító Önkormányzattól működési jellegű támogatást nem igényelt, az éves bevételei az éves kiadásai erejéig fedezetet nyújtanak.

A Társaság közreműködik a többségi Tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat településfejlesztési terveivel összhangban projekttervek előkészítésében; szakmai együttműködő partnerként segíti a hazai és nemzetközi együttműködési programok előkészítését és megvalósítását.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A mórahalmi székhelyű BTC EGTC-vel való szakmai együttműködés mentén a Társaság kiemelt figyelmet fordít a határmenti együttműködési programok pályázati kiírásaira való felkészülésre, az együttműködő partnerek projektcéljainak elérésére. A hosszú távú célok projekt elképzelésként való megfogalmazása és a kitűzött célok terv szerinti megvalósítása kulcsfontosságú a településfejlesztési célok ütemezett előrehaladásának biztosítása érdekében.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Társaság szakmai feladatellátása során az elektronikus úton történő kapcsolattartást és ügyintézést részesíti előnyben. A könyvelési tevékenység ellátása tekintetében a Társaság elektronikus ügyintézést alkalmaz, az adatszolgáltatások elektronikus úton kerülnek megküldésre a releváns hatóságok felé. A Társaság a jövőben is törekszik ezen kommunikációs csatornák fejlesztésére és alkalmazásuk hatékonyságának növelésére.
A folyamatosan változó mindennapok és az online, digitális megoldások irányába mutató gazdasági környezet megkövetelik az elektronikus kapcsolattartás, elektronikus adatszolgáltatás és adatfeldolgozás ismeretét, alkalmazását, hatékonyságának növelését.
A jövőbeli infrastrukturális és gazdaságfejlesztési tevékenységeket magába foglaló fejlesztések tervezése és végrehajtása során, mind a Társaság, mind a szakmai együttműködő partnerek tevékenységeinek viszonylatában mindinkább előtérbe helyezendők azon eljárásrendek, melyek a fenntartható fejlődést szolgálják. A fenntarthatósági szempontok szem előtt tartása a jövő fejlődési folyamatainak alapja.

Mórahalom, 2026. április 10.

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Vásárhelyi út 1.
Cégjegyzékszám: [illegible]

dr. Tóthné Gulyás Ágnes
ügyvezető

2.

Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának a 2025. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:
A döntési hatáskör leírása a Társasági szerződés, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- megállapítja ügyrendjét,
- tagjai sorából elnököt választ,
- a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe, melyre a 2025. évben nem került sor.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:
Ülések száma: *(az adott időszakban):*
1.) A 2025.01.01. – 2025.12.31 közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 6 alkalommal ülésezett:

- *2025. február 21. napján,*
- *2025. április 10. napján,*
- *2025. május 28. napján,*
- *2025. augusztus 21. napján,*
- *2025. november 20. napján,*
- *2025. december 04. napján.*

2.) A 2026. 01. 01. - 2026. 04. 17. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 2 alkalommal ülésezett:

- *2026. február 26. napján*
- *2026. április 17. napján.*

Ügyrenddel rendelkezik: *igen/nem*
Elfogadása: (száma, időpontja): 2022. július 8. napján, 14/2022. (VII. 08.) FB számú határozattal.

A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Döntési hatáskörben hozott határozatok*

száma	tárgya
3/2025. (XI.20.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2026. évi munkaterve
4/2025. (XI.20.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottsága ügyrendjének felülvizsgálata
2/2025. (XII.04.) FB határozat	Felügyelő Bizottsági elnök megválasztása

- *Véleményezési jogkörében hozott határozatok*

száma	tárgya
1/2025. (II. 21.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (II. 21.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. évi üzleti tervének megvitatása
3/2025. (II.21.) FB határozat	Beszámoló a településfejlesztést célzó feladatok, akciótervek, projekt előkészítő tanulmányok elökészítése feladatok végrehajtásáról
1/2025. (IV. 10.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (IV. 10.) FB határozat	Beszámoló a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről
3/2025. (IV. 10.) FB. határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolója
4/2025. (IV. 10.) FB határozat	Beszámoló az alapítói határozatok végrehajtásának ellenőrzéséről
1/2025. (V. 28.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (V. 28.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. Társasági szerződésének és SZMSZ-ének módosítása
1/2025. (VIII. 21.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII. 21.) FB határozat	Beszámoló a 2025. üzleti évre elfogadott ellenőrzési terv végrehajtásáról
3/2025. (VIII. 21.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. 2025. I. félévi egyszerűsített éves beszámoló megvitatása
1/2025. (XI.20.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (XI.20.) FB határozat	A 2025. I-3. negyedévi egyszerűsített éves beszámoló megvitatása
1/2025. (XII.04.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (XII.04.) FB határozat	Felügyelő Bizottsági elnök megválasztása
3/2025. (XII.04.) FB határozat	A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. szabályzatainak felülvizsgálata

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
A vizsgált időszakban a Felügyelő Bizottság egy alkalommal végzett ellenőrzést.
Az ellenőrzés részletei:
Ideje: 2025. július 7.
Tárgya: Belső szabályzatok ellenőrzése
Eredménye: Az ellenőrzés lefolytatását és annak eredményét a 2/2025. (VIII.21.) FB határozattal hagyta jóvá a Felügyelő Bizottság. Az ellenőrzés során jegyzőkönyv készült, további intézkedés nem vált szükségessé.

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 7 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
  nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
  nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a mellékdet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év április hónap 17. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2026. (IV. 17.) számú döntése értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja Mórahalom Város Polgármestere, Mórahalom Város Képviselő-testülete, illetve a Társaság Taggyűlése számára.

Dátum: 2026. április 17.

Csányi László
Felügyelő Bizottság
elnök

Zárt ülésre előterjesztés

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH 4403/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Czellárné Debreceni Mónika/Szücsné Csóti-Gy. Edit
Tárgy:	**A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója** **Beszámoló a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről**
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet	- 1.pl. Pénzügyi- és szakmai beszámoló - 1.pl. Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A jelenleg 96 %-os önkormányzati tulajdonú és 4 %-os Esély Alapítvány tulajdonában lévő MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. február hónaptól indította el a magánegészségügyi szolgáltatást. Lehetőséget biztosítva a betegek számára, hogy térítés ellenében rövid várakozási idővel eljussanak a kívánt szakorvoshoz. Jelenleg sebészet, bőrgyógyászat, nőgyógyászat, reumatológia, ultrahang diagnosztika, kardiológia, ortopédia szakrendelések működnek. A társaság bevételeinek egyik pillérét alkotják a befolyó térítési díjak.
Az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány 2023. április 01. naptól üzemeltetési szerződés alapján átadta a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft-nek az Egészségcentrum (Szent László park 3.) és a Tüdőgondozó (Millenniumi sétány 7.) épületek üzemeltetését, amely ingatlanokat a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ bérel. Az ebből eredő bérleti díj képezi a Kft. bevételének másik alappillérét.
A bevétel harmadik pillére a betétlekötésekből eredő kamat.

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. tevékenységével kapcsolatban - a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:

Eszközeinek és Forrásainak állománya egyezően: 409.026 eFt,
saját tőke összege: 407.623 eFt,
adózott eredménye: 33.854 eFt,
A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 0 fő, az ügyvezető megbízási jogviszony keretében látja el a feladatokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolóját valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

I. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló jelentését valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját megismerte és elfogadja, annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és kiegészítő melléklettel, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé melyben a mérleg főösszege 409.026 eFt, a saját tőke összege 407.623 eFt, adózás előtti eredménye 33.913 eFt, adózott eredménye 33.854 eFt (nyereség). A Képviselő-testület az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését javasolja a Taggyűlés számára.

3./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület az eredménytartalékból 33.913 eFt fejlesztési tartalékba helyezésével egyetért, azt javasolja elfogadni a társaság Taggyűlése felé.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi szakmai beszámolójával, azt a Taggyűlésnek elfogadásra javasolja a melléklet szerinti tartalommal.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos,
Felelős: MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője,

Beszámolásra: 5./ pont 2026. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

II. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *a" Beszámoló a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről"* tárgyú előterjesztést, azzal egyetért és azt a melléklet szerint elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

Határidő:	működtetésre, végrehajtásra folyamatos a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt ülés
Felelős:	felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra:	külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
4./ MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
5./ Irattár

Statisztikai számjel: 20950592 8690 572 06

Cégjegyzékszám: 06-09-026471

MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM SZENT LÁSZLÓ PARK 3 a vállalkozás címe

0 a vállalkozás telefonszáma

2025. 01. 01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
Adószám: 20950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735115-23688714

tatisztikai számjel: 28950592 8690 572 06

Cégjegyzékszám: 06-09-026471

MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	880	0	27 515
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	520		27 255
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	360		260
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			
09.	B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)	374 918	0	379 842
10.	I. KÉSZLETEK	0		0
11.	II. KÖVETELÉSEK	684		7 248
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	374 234		372 594
14.	C. Aktív időbeli elhatárolások	841		1 669
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+06.+13.sor)	376 639	0	409 026

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
Adószám: 28950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735115-23588714
P.H.

Statisztikai számjel:	28950592 8690 572 06

Cégjegyzékszám:	06-09-026471

MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit KFT

Egyszerüsitett éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	373 770	0	407 623
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK			
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	208 877		235 706
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	128 636		135 063
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	33 258	0	33 854
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	2 689	0	1 203
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 689		1 203
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	180		200
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	376 639	0	409 026

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
P.I.Azonosító: 28950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735115-23588714

sztikai számjel: 28950592 8690 572 06

egyzékszám: 06-09-026471

RA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kf
:DMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" v
eg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
b	c	d	e
Értékesítés nettó árbevétele	33 165		36 081
Aktivált saját teljesítmények értéke			
Egyéb bevételek	2		1
III. sorból: visszaírt értékvesztés			
Anyagjellegű ráfordítások	20 875		23 108
Személyi jellegű ráfordítások	1 296		1 474
Értékcsökkenési leírás	298		786
Egyéb ráfordítások	1 520		999
VII. sorból: értékvesztés			
ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	9 178	0	9 715
Pénzügyi műveletek bevételei	24 096		24 198
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	24 096	0	24 198
ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	33 274	0	33 913
Adófizetési kötelezettség	16		59
Halasztott adókülönbözet	0		0
ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	33 258	0	33 854

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
Adószám: 28950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735115-23588714

Adószám: 28950592-2-06
Cégbíróság:
Cégjegyzék szám: 06-09-026471

MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.

6782 Mórahalom, Szent László park 3.

Kiegészítő melléklet

2025.

Fordulónap: 2025. december 31.
Beszámolási időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

Mórahalom, 2026.04.08.

A gazdálkodó képviselője

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
P.h. Adószám: 28950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735116-23588714

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Alakulás, célok, küldetés

A 100%-os Önkormányzati tulajdonú Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Nonprofit Kft. 2021.01.01. napjával, a Móra-Vitál Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft-ből szétválás/kiválás útján jött létre.

Elsődleges tevékenysége a Homokháti Kistérség lakossága részére társadalom biztosítás által fürdőgyógyászati ellátások biztosítása, az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, gyógyító és orvosi rehabilitációs feladatok, valamint gyakorlati hely biztosítása gyógymasszőr és fizioterápiás asszisztens képzés keretében.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Nonprofit Kft-től a fürdőgyógyászati kezeléseket ellátó személyzetet és a fürdőgyógyászati tevékenységet a Móra-Vitál NK Kft. 2022. szeptember 1. napjával átvette. Továbbá a Kft. magánegészségügyi tevékenység folytatása indokolta a névváltozást, mely eredményeként Móra Medical Egészségügyi Kft. néven működik tovább.

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. februárjában indította el magánegészségügyi szolgáltatási tevékenységét a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szakmai hátterére építve.

A működés célja kettős:

- a TB-finanszírozott szakellátások hosszú várólistáinak csökkentése,
- a lakosság számára helyben elérhető, fizetős szakellátás biztosítása,
- a szakorvosok számára kiegészítő jövedelem biztosítása, ezáltal a közfinanszírozott rendelések stabil fenntartásának támogatása.

A működési engedélyt a Nemzeti Népegészségügyi Központ kiadta, a társaság jogszerűen és szabályozott keretek között végzi tevékenységét.

Jelenleg 7 szakrendelés működik (sebészet, bőrgyógyászat, nőgyógyászat, ortopédia, ultrahang-diagnosztika, kardiológia, reumatológia), heti 1–2 órás rendelési idővel. A kapacitás a betegigényekhez igazodva bővíthető.

Az Egészségcentrum és a Tüdőgondozó épületek üzemeltetési jogát a tulajdonosok a társaság részére átadták. A társaság az ingatlanhasznosításból bérleti díjbevételt realizál.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.2. A számviteli politika bemutatása

A számviteli politika sajátosságai a valós és megbízható összképre nem gyakorolnak érdemi hatást. A számviteli politika meghatározó elemei:

A számviteli politika táblázatos kivonata

Jellemző	Választás
Könyvvezetés pénzneme	Eredménymegállapítás módja Eltérő
Beszámoló formája	üzleti év Könyvvizsgálat
Mérleg típusa	Tőzsdei jelenlét

HUF	eljárás Nem
Egyszerűsített éves	Igen
beszámoló A	Nem érintett
Összköltség	

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

3.2. Össze nem hasonlítható adatok

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

3.3. Befektetett eszközök

Befektetett eszközök jelentős tételei

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának éves változása

Fők. Szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenés változása				Nettó záró
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	244	0	0	244	244	0	0	244	0
114	Szellemi termékek	244	0	0	244	244	0	0	244	0
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	1327	0	0	1327	1327	0	0	1327	0
124	Egyéb építmények	1327	0	0	1327	1327	0	0	1327	0
1241	Egyéb építmények	1327	0	0	1327	1327	0	0	1327	0
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	8379	20078	0	28457	8379	346	0	8726	19731
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	8379	20078	0	28457	8379	346	0	8726	19731
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	14386	2355	0	16741	13866	439	0	14305	2436
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	3527	0	0	3527	3411	116	0	3527	0
142	Egyéb járművek	4504	0	0	4504	4504	0	0	4504	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	6354	2355	0	8710	5950	323	0	6274	2436
1	ÖSSZESEN	24337	22433	0	46770	23816	786	0	24602	22168

Tárgyieszközök között kimutatott befejezetlen beruházások értéke 5.088 ezer Ft

Befektetett pénzügyi eszközök 260 e Ft

- MÓRA-TOURIST INFORMÁCIÓS ÉS SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG részesedés 60 e Ft

MÓRA-TOURIST INFORMÁCIÓS ÉS SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG főbb adatai:

- Adószám: 14897674-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09- 014435
- Fő tevékenység: 9412 Szakmai Érdekképviselet
- Alapítás dátuma: 2009.09.09.
- Jegyzett tőke: 3.000.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 10 tag
  - Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részesedés 200 e Ft

Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság főbb adatai:

- Adószám: 27443653-2-06

- Cégjegyzékszám: 06-09- 027284
- Fő tevékenység: 8559 M.N.S. Egyéb Oktatás
- Alapítás dátuma: 2021.09.17.
- Jegyzett tőke: 3.000.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 17 tag

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

3.4. Forgóeszközök

Forgóeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő forgóeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbiakban kerülnek bemutatásra:

Tárgyévben a Társaság követelése 7.248 e Ft
- Vevő követelések: 0 e Ft
- Egyéb követelések: 7.248 e Ft

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

Tárgyévben a pénzeszköze 372.594 e Ft
- készpénz 49 e Ft
- bankszámlák 372.545 e Ft

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés nem állt fenn.

3.5. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

813 e Ft kapott kamat és 856 e Ft ráfordítás elhatárolás volt.

3.6. Saját tőke

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

3.7. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Céltartalék nem szerepel.

3.8. Kötelezettségek

Kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettség nem állt fenn.

3.9. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása tárgy évben 200 e Ft volt ráfordítások elhatárolása.

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Összehasonlíthatóság

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

4.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	33165	58%	2916	36081	60%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	0	0%	0	0	0%
3. Egyéb bevétel	2	0%	-1	1	0%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	24096	42%	102	24198	40%
A. Összes bevétel	**57263**	**100%**	**3017**	**60280**	**100%**

Árbevétel jelentős tételei

Az eredménykimutatás Értékesítés nettó árbevétele sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

A pénzügyi műveletek bevételeiben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű	240198

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban elszámolt bevételek közül nagysága vagy előfordulása miatt kivételesnek tekintendő tételek jellege és összege az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Bevétel jellege (1000HUF)	Összeg
Egészségügyi szolgáltatás	14 754
Bérleti díj	21 327
Egyéb árbevétel/	0

4.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
5. Anyagjellegű ráfordítás	20875	87%	2233	23108	88%
6. Személyi jellegű ráfordítás	1296	5%	178	1474	6%
7. Értékcsökkenési leírás	298	1%	488	786	3%
8. Egyéb ráfordítás	1520	6%	-521	999	4%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0%	0		0%
B. Összes ráfordítás	23989	100%	2378	26367	100%

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Anyagjellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Személyi jellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Pénzügyi műveletek ráfordítása nem jelenik meg.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került

elszámolásra.

5. Tájékoztató adatok

5.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban a MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. kapcsolt felekkel semmiféle ügyletet nem bonyolított.

5.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

5.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A Móra Medical Egészségügyi Kft. választott könyvvizsgálóval
rendelkezik. A könyvvizsgáló által felszámított díj bruttó 254.000,- Ft/év, azaz
Kettőszázezer forint / év.

5.4. Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma 0 fő.

5.5. Rendkívüli környezeti hatások

Az extrém környezeti hatások (világjárványok, háborúk, veszélyhelyzeti intézkedések, infláció...) a MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. gazdálkodására is hatást gyakoroltak, de azok a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelentettek. Az ezekkel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA MEDICAL NONPROFIT KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA MEDICAL NONPROFIT KFT (6782 Mórahalom, Szent László park 3. Cégjegyzékszám: 06-09-026471) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 409.026 E Ft, az adózott eredmény 33.854 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó lényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 17.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sírkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516

MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
2025. évi szakmai beszámolója

1. A társaság működésének bemutatása

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. februárjában indította el magánegészségügyi szolgáltatási tevékenységét a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szakmai hátterére építve. A működés célja a társadalombiztosítás által finanszírozott szakellátások várólistáinak csökkentése, a lakosság számára helyben elérhető, térítéses egészségügyi szolgáltatások biztosítása, valamint a szakorvosok számára kiegészítő jövedelem biztosítása, ezáltal a közfinanszírozott ellátások stabil működésének támogatása.
A társaság a szükséges működési engedélyekkel rendelkezik, tevékenységét jogszerűen végzi. A 2025. év során összesen 7 szakrendelés működött (sebészet, bőrgyógyászat, nőgyógyászat, ortopédia, ultrahang-diagnosztika, kardiológia, reumatológia), jellemzően heti 1–2 órás rendelési idővel. A kapacitások a betegigényekhez igazodva bővíthetők.
A társaság az Egészségcentrum és a Tüdőgondozó épületek üzemeltetését is ellátja, amelyből bérleti díj bevételt realizál.

2. Beruházási tevékenység – napelemes rendszerek

A társaság 2025-ben hét mórahalmi ingatlanon valósított meg napelemes beruházást. A fejlesztés elsődleges célja a rezsiköltségek csökkentése, az energiahatékonyság növelése, valamint a fenntartható működés biztosítása volt.
A beruházás saját forrásból valósult meg. Az érintett intézmények a tetőfelületek használatáért bérleti díjban részesülnek, míg a napelemes rendszerek üzemeltetéséből a társaságnak szintén bérleti díj bevétele keletkezik.
A beruházás eredményeként csökkennek az intézményi rezsiköltségek, az intézmények számára többletbevétel keletkezik, a társaság pedig hosszú távon stabil bevételi forráshoz jut. Mindez hozzájárul a város energiafüggetlenségének erősítéséhez is.

3. Pénzügyi helyzet bemutatása (2025.12.31. fordulónapra)

A társaság 2025. év végére stabil pénzügyi helyzetben működött.

- Adózott eredmény: 33 854 ezer Ft
- Mérlegfőösszeg E-F egyezően : 409 026 ezer Ft

A társaság likviditása kiegyensúlyozott, fizetőképessége folyamatosan biztosított, pénzügyi kockázata alacsony.

3.1. Kötelezettségek

A kötelezettségek állománya összesen 4 255 ezer Ft, amely alacsony mértékű.

- Szállítói kötelezettségek: 1 020 ezer Ft (határidőn belüli)
- Adó jellegű kötelezettségek: 3 235 ezer Ft

- Lejárt tartozás: nincs

3.2. Követelések

A követelések állománya összesen 7 248 ezer Ft.
- Vevőkövetelés: 0 ezer Ft
- Egyéb (adó jellegű) követelés: 7 248 ezer Ft

3.3. Pénzeszközök

A társaság pénzeszközeinek állománya 372 594 ezer Ft, amely jelentős likvid tartalékot biztosít.
- Pénztár: 189 ezer Ft
- Bankszámla: 372 405 ezer Ft

A társaság likviditási helyzete stabil, fizetőképessége folyamatosan biztosított.

4. Eszközállomány alakulása

A befektetett eszközök nettó értéke 22 168 ezer Ft.

Főbb eszközcsoportok:
- műszaki gépek, berendezések: 19 732 ezer Ft
- egyéb berendezések: 2 436 ezer Ft

A befektetett pénzügyi eszközök értéke 260 ezer Ft, amely az alábbi társaságokban fennálló részesedést tartalmazza:
- MÓRA-TOURIST Nonprofit Kft.: 60 ezer Ft
- Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft.: 200 ezer Ft

5. Bevételek alakulása

Összes bevétel: 60 280 e Ft
Megoszlás:
- Értékesítés árbevétele: 36 081 e Ft (60%)
- Pénzügyi műveletek bevétele: 24 198 e Ft (40%)
- Egyéb bevétel: 1 e Ft

Összes bevételből jelentősebb bevételek:
- egészségügyi szolgáltatás: 14 754 e Ft
- bérleti díj: 21 327 e Ft

6. Ráfordítások alakulása

Összes ráfordítás: 26 367 e Ft
Megoszlás:
- Anyagjellegű ráfordítás: 23 108 e Ft (88%)
- Személyi jellegű ráfordítás: 1 474 e Ft (6%)
- Értékcsökkenés: 786 e Ft (3%)
- Egyéb ráfordítás: 999 e Ft (4%)

7. Egyéb információk

- Átlagos statisztikai létszám: 0 fő
- Hosszú lejáratú kötelezettség: nincs
- Céltartalék: nincs
- Kapcsolt vállalkozással ügylet: nem történt

Könyvvizsgálói díj: **254 000 Ft/év**

8. Összegzés

A MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft. 2025-ben stabil pénzügyi helyzetben működött, alacsony kötelezettségállománnyal és jelentős pénzeszközzel biztosítva folyamatos működését. A társaság több lábon álló bevételi struktúrát alakított ki, amely hosszú távon is fenntartható gazdálkodást tesz lehetővé.
A 2025-ben megvalósított napelemes beruházás növelte az eszközállományt, miközben rendszeres bevételt biztosít és csökkenti az intézményi energiafelhasználás költségeit.
A társaság működése gazdaságilag stabil és fenntartható, és érdemben hozzájárul a térség egészségügyi ellátásának stabilizálásához és tehermentesítéséhez.

Mórahalom, 2026. április 13.

MÓRA MEDICAL
Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Szent László park 3.
Adószám: 28950592-2-06 Cg: 06-09-026471
Bankszámlaszám: 11735115-23588714

Czellárné Debreceni Mónika
ügyvezető

Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok Felügyelő Bizottságának beszámolója a 2025. évi tevékenységéről

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának a 2025. évben végzett tevékenységéről

I. *Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:*
A döntési hatáskör leírása a Társasági Szerződés, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnököt választ,*
- *a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:
Ülések száma: *(az adott időszakban):*

1.) A 2025. január 01 – december 31. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 6 alkalommal ülésezett:

- *2025. január 23. napján*
- *2025. február 20. napján*
- *2025. április 17. napján*
- *2025. május 22. napján*
- *2025. június 19. napján*
- *2025. augusztus 21. napján*

2.) 2026. január 01 április 17. közötti időszakban a Felügyelő bizottság 2 alkalommal ülésezett.

- *2026. február 11. napján*
- *2026. április 16. napján*

Ügyrenddel rendelkezik: *igen*/*nem*
Elfogadása: (száma, időpontja): 2020. május 07. napján, 3/2020. (V.7) FB számú határozattal.

II. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Döntési hatáskörben hozott határozat*

  A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

- *Véleményezési jogkörében hozott határozat*

száma	tárgya
1/2025. (I.23.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (I.23.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjének, valamint a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló megbízatás meghosszabbításának elfogadása
1/2025. (II.20.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (II.20.) FB sz. határozat	MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti terv elfogadása
3/2024. (II.29.) FB sz. határozat	MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető megbízási díjának módosítása
1/2025. (IV.17.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (IV.17.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2025. (IV.17.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása és elfogadása
1/2025. (V.22.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (V.22.) FB határozat	MÓRA MEDICAL MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Társasági szerződésének és SZMSZ-ének módosítás elfogadása
1/2025. (VI.19.) FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VI.19.) FB határozat	MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészek Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlásának elfogadása
1/2025. (VIII.21.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII.21.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2025. 1. félévi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása

3/2025. (VIII.21.) FB határozat	Beszámoló a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft-nél végzett Felügyelő Bizottsági ellenőrzésről, az ellenőrzés eredményének elfogadása
1/2026. (II.11.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (II.11.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti terv elfogadása
1/2026. (IV.16.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (IV.16.) FB sz. határozat	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi beszámoló elfogadása

III. Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

Ellenőrzés időpontja: 2025. július 28.
Ellenőrzés tárgya: 2025. 06.30. fordulónapon meglévő pénzeszközök (pénztár, bankszámla) és a nyitott szállító és vevő állomány ellenőrzése.
Ellenőrzés eredménye:
2025.06.30. napon a pénztár egyenlege 679.280,- Ft, amely a házi pénztárban lévő készpénzállománnyal egyezik. A bankszámla egyenlege: 1.299.648,- Ft.
A vevő követelések összege 5.144.790,- Ft, amely 1 db fizetési határidőn belüli számla. A nyitott szállítói kötelezettség összege 5.239.700,- Ft, amely 6 db fizetési határidőn belüli számla összege.
FB határozat száma: 3/2025.(VIII.21.) sz. FB. határozat
Intézkedések: A Felügyelő Bizottság a lefolytatott ellenőrzés alapján további intézkedést nem tartott szükségesnek.

<u>Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:</u>

- Alapító által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 8 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: <u>igen</u>/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
  nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
  nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

IV. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év 04. hónap 16. napon tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2026.

(IV.16.) számú döntése értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja a Polgármester és a Képviselő-testület részére.

Dátum: 2026. április 16.

Farkas Gábor sk.
Felügyelő Bizottság
elnök

3. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4352/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Brindza Ágnes ügyvezető/Szücsné Csóti Gy. Edit
Tárgy:	**A Móra-Prop Szolgáltató Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, valamint Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről**
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

- 1 pld. pénzügyi- és szakmai beszámoló
- 1 pld. Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Prop Kft. 2010. évben jött létre, a Képviselő-testület 318/2010. /XI.25./ sz. határozata alapján, tulajdonosi szerkezete 2022. évben átalakult. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 99%, a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. tulajdonrésze 1%.

A Móra-Prop Kft. által 2025. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

A Móra-Prop Kft. székhelye a Mórahalom, Szentháromság tér 1. alatti épület, 2022. évben lett a cég bejegyzett telephelye a Mórahalom, Tömörkény u. 3.

A Móra-Prop Kft. a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok ellátása körében felszámolási eljárás keretei között benyújtott pályázat révén megszerezte a Mórahalom 916/18 hrsz alatt felvett ingatlant (kivett beépítetlen terület megnevezésű földrészlet 18.251 m^2 nagyságú altalaj).
A cég az alaptevékenységi között tárgyi ingatlan hasznosítását végezte 2025. évben, a felépítmények tulajdonjogával rendelkező Homokhát Eurointegráció Nonprofit Közhasznú Kft. részére, bérleti szerződés keretei között.

A Móra-Prop Kft. és a Móra-Tourist Kft. 2022. szeptember 1-én bérleti szerződést kötöttek a 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3. szám (1416/2 hrsz) alatti ingatlanon található TDM irodaépületben lévő helyiségek bérletének tárgyában. A TDM irodaépület energiahatékonysági fejlesztése érdekében a Móra-Prop Kft. 2022. november 07-én vállalkozási szerződést kötött a Solar Konstrukt Kft-vel a 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3. helyszínén 10,4 kW-os hálózatra visszatápláló napelemes rendszer kivitelezése tárgyában. A napelemes rendszer kivitelezése 2022. év végén megtörtént, a napelemek szolgáltató általi beüzemelésének dátuma 2023. január 24. A napelemes beruházás a 2018. évben megképződött fejlesztési tartalék terhére történt.

A Móra-Prop Kft. esetében 2025-ben az alábbi költségek merültek fel, melyek az üzleti tervben már tervezett költségek voltak:

- ügyvezető megbízási díja és járulékköltsége
- papír, írószer és postaköltségek
- bankköltségek
- könyvelői díj
- könyvvizsgálati díj
- telekadó és IPA
- Madarász-tó 1 havi és napelemhez kapcsolódó értékcsökkenés
- tagi kölcsönök kamatai
- TDM iroda bérleti és rezsiköltsége

A Móra-Prop Kft. 2021. évben részesedést szerzett a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.-ben, a két cég szoros együttműködésben áll a „A Madarász-tó térségének öntözésfejlesztése" című pályázat megvalósításában.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A pályázat megvalósítása céljából a Móra-Prop Kft. a Képviselő-testület 97/2021.(IX.30.) számú határozata alapján 2021. november 1-jén határozatlan időre vagyonkezelésbe vette Mórahalom Városi Önkormányzattól a Madarász-tavat és víztározókat, valamint az azokon található létesítményeket. A Móra-Prop Kft. a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat a pályázat céljaival összhangban kezelte, de 2025.01.31. napjával megszüntetésre került a vagyonkezelői szerződés.

Mórahalom Városi Önkormányzat 233/2022.(V.26.) számú Képviselő-testületi határozata alapján Móra-Prop Kft. részére 40.000.000,- Ft tagi kölcsönt folyósított. A 234/2022.(V.26.) számú Képviselő-testületi határozata alapján a Móra-Prop Kft. Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. részére ezt az összeget tagi kölcsönként átadta, melynek lejárata 2025.12.31. napra változott a 375/2023. (IX.30.) számú Képviselő-testületi határozat alapján. Ezen összeg visszautalásra került a Móra-Prop Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat részére is egyaránt.

Emellett Mórahalom Városi Önkormányzat az öntözéses projekt sikeres megvalósítása érdekében a 272/2022. (V.31.) számú Kt. határozata alapján 1.500.000.000 Ft, a 112/2023. (III.30.) számú Kt. határozata alapján 400.000.000 Ft, továbbá a 204/2023. (V.25.) számú Kt. határozata alapján 150.000.000,- Ft összegű tagi kölcsönt folyósított a Móra-Prop Kft. részére.

2024.01.04.-én visszautalásra került Mórahalom Városi Önkormányzat részére 2.000.000.000,- Ft összeg, majd továbbá 2024.01.18-án további 50.000.000,- Ft összeg került visszautalásra.

Mórahalom Városi Önkormányzat a 186/2024. (V.7.) számú Képviselő-testületi határozatával 2.050.000.000,- Ft összeg tagi kölcsönt folyósított a Móra-Prop Kft. részére, melynek lejárata 2027.12.31. Továbbá a 240/2024. (VI.27.) számú Képviselő-testületi határozatával a tagi kölcsön kamata a lekötött betét mindenkori kamatával azonos mértékű kamatra változott.

331/2024. (IX.26.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a Móra-Prop Kft. 20.000.000,- Ft összeg tagi kölcsönt folyósított a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. részére a „Madarász-tó térségének öntözőfejlesztése" c. pályázat megvalósítása érdekében. A folyósított kölcsön kamata a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező, lejárata 2025.12.31. Ezen összeg is visszautalásra került a Móra-Prop Kft. részére.

A 2025. évben tanulmányok készítésében jelentős árbevétel keletkezett, de ezzel szemben jelentős kiadások is keletkeztek.

Emellett a Móra-Prop Kft. 2022. április hónaptól kezdődően heti rendszerességgel köt le rövid lejáratú betétként az adott hónapban rendelkezésre álló szabad pénzeszközt. Az ebből származó kamatjóváírás is megjelenik a bevételek között.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A Társaság az alapító Önkormányzattól fennállása óta működési jellegű támogatást nem igényelt.

A Móra-Prop Kft tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:

2025. gazdálkodási évben a cég mérleg szerinti eredménye 4.107 e Ft volt.
2025. december 31-i állapot szerint az eszközök és források egyező összege 2.163.927 e Ft volt.
A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 0 fő.

A Móra-Prop Kft. javasolja a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi- és szakmai beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján. A cégben az önkormányzati részesedés mértéke 99 %, ezáltal, mint többségi tulajdonos részéről kerül jóváhagyásra a beszámoló.

Brindza Ágnes
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A Móra-Prop Szolgáltató Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Prop Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé, melyben a mérleg főösszege 2.163.927 e Ft, a saját tőke összege 48.360 e Ft, adózott eredménye 4.107 e Ft (nyereség).

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 4.107 e Forint nyereségnek – az eredmény tartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Prop Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, 2026. május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Móra-Prop Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 5./ pont: 2026. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Móra-Prop Kft. ügyvezetője,
4./ Irattár.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről"* tárgyú előterjesztéssel egyet ért és azt a melléklet szerint elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése számára.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt
Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér
Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Móra-Prop Kft. ügyvezetője,
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár.

Statisztikai számjel: 23052754-6020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016372

MÓRA-PROP SZOLGÁLTATÓ KFT a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, Szentháromság tér 1. a vállalkozás címe

0 a vállalkozás telefonszáma

2025. 01. 01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-PROP KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Adószám: 23052754-2-06
Cég:06-09-016372

P.H.

Statisztikai számjel: 23052754-6020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016372

MÓRA-PROP SZOLGÁLTATÓ KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+04.+06. sor)	240 812	0	34 970
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	240 412		32 010
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	400		2 960
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			
09.	**B. Forgóeszközök** (09.-12. sorok)	2 141 533	0	2 123 817
10.	I. KÉSZLETEK	0		
11.	II. KÖVETELÉSEK	32 034		12 564
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	2 109 499		2 111 253
14.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	4 859		5 140
15.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+08.+13.sor)	2 387 204	0	2 163 927

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-PROP KFT
1132 Budapest, Szent Háromság tér 1
Adószám: 23052754-2-06

P.H.

Statisztikai számjel: 23052754-6020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016372

MÓRA-PROP SZOLGÁLTATÓ KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	44 253	0	48 360
16.	I. JEGYZETT TŐKE	23 350		23 350
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
19.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	13 802		13 993
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	6 910		6 910
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	191	0	4 107
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	2 313 364	0	2 085 960
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 268 183		2 050 000
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	45 181		35 960
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	29 587		29 607
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	2 387 204	0	2 163 927

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-PROP KFT
5783 Méhkerék, Szentháromság tér 1
Adószám: 23052754-2-06
Cg.: 06-09-016372

P.H.

tiszlikai számjel: 23052754-6020-113-06

gjegyzékszám: 06-09-016372

)RA-PROP SZOLGÁLTATÓ KFT

EDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat)

leg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	5 520		44 902
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	0		1
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
V.	Anyagjellegű ráfordítások	1 641		37 518
V.	Személyi jellegű ráfordítások	401		335
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 714		858
VII.	Egyéb ráfordítások	1 190		6 654
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-1 426	0	-462
IX.	Pénzügyi műveletek bevételei	95 360		138 724
X.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	93 724		133 749
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	1 636	0	4 975
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	210	0	4 513
XI.	Adófizetési kötelezettség	19		406
J.	Halasztott adókülönbözet	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	191	0	4 107

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MORA-PROP Kft.
[illegible] Mátyásföld, Szentháromság tér [illegible]
Adószám: 23052754-2-06
Cég: 06-09-016372

P.H.

Móra-Prop Szolgáltató Kft.
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Kiegészítő melléklet

a Móra-Prop Szolgáltató Kft.
2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026.04.10.

aláírás

MÓRA-PROP Kft.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Adószám: 23052754-2-06

I. Általános információk

A társaság neve: Móra-Prop Szolgáltató Kft.
A társaság rövidített elnevezése: Móra-Prop Szolgáltató Kft.
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
A társaság telephelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
A társaság törzstőkéje: 23.350 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2010.11.25.
Cégbejegyzés időpontja: 2010.12.02.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg. 06-09-016372
Tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : 6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év február 28.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.

A Társaság kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt,

saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.
A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.
A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.
Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának éves változása

Megnevezés	Bruttó értékváltozás				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
IMMATERIÁLIS JAVAK, TÁRGYI ESZKÖZÖK VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	277 847 310	-	249 325 000	28 461 310	40 414 310	5 582 501	16 003 891	-	28 461 310
Földterület	93 186 700	-	93 186 700	-	-	-	-	-	-
Telekterület, Vagyonkezelésbe kapott földterület	93 186 700	-	93 186 700	-	-	-	-	-	-
Telek, területjog	28 461 310	-	-	28 461 310	-	-	-	-	28 461 310
Telek, területjog	28 461 310	-	-	28 461 310	-	-	-	-	28 461 310
Épület, épületrész	156 039 700	-	156 039 700	-	40 414 310	5 582 501	16 003 891	-	-
Épület, épületrész, Vagyonkezelésbe adott	156 039 700	-	156 039 700	-	40 414 310	5 582 501	16 003 891	-	-
Műszaki gépek, berendezések, járművek	11 335 195	-	7 335 000	4 000 195	8 383 764	593 077	7 335 000	1 641 841	2 358 354
Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gépjárművek	11 335 195	-	7 335 000	4 000 195	8 383 764	593 077	7 335 000	1 641 841	2 358 354
Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gépjárművek	4 000 195	-	-	4 000 195	1 358 764	283 077	-	1 641 841	2 358 354
Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gépjárművek - Vagyonkezelésbe adott	-	-	7 335 000	-	7 335 000	-	7 335 000	-	-
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	155 860	-	-	155 860	155 860	-	-	155 860	-
Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	155 860	-	-	155 860	155 860	-	-	155 860	-
Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	155 860	-	-	155 860	155 860	-	-	155 860	-
Összesen:	289 338 365	-	255 361 000	33 977 365	48 953 934	6 175 578	23 338 891	1 797 701	30 819 664

A Társaság, tárgyi eszköz állománya 2021. évben jelentősen megnövekedett, tekintettel arra, hogy 2021. november 1-jén határozatlan időre vagyonkezelésbe vette Mórahalom Városi Önkormányzattól a Madarász-tavat és víztározókat, valamint az azokon található létesítményeket. A vagyonkezelésbe vett vagyon a Mórahalom külterület 0129/31 hrsz. alatt felvett, összesen 80 ha 9823 m2 területű, „halastó", a Röszke külterület 0175/2 hrsz alatt felvett „halastó" és „kivett vízállás", a Mórahalom külterület 0254/305 hrsz. alatt felvett, összesen 2 ha 4424 m2 területű „kivett víztározó", valamint a Mórahalom külterület 0253/25 hrsz. alatt felvett, összesen 9 ha 5673 m2 területű „kivett víztározó" megnevezésű ingatlanokat érinti. A vagyonkezelésre átvett vagyon átadás időpontjában megállapított könyv szerinti nettó értéke 218.183.236.- Ft, bruttó értéke 255.361.000,- Ft.
Ezen beruházás célja, hogy a vagyonkezelésbe kapott Madarász-tóra és Víztározóra vonatkozóan Dél-Alföldi állóvizek vízkészleteinek megőrzése, pótlása és minőségük javítása,

tavak gazdasági hasznosítása a településen a lehullott csapadékvizek helyben való tárolására, vízvisszatartásra az öntözésben rejlő lehetőségek kihasználása, fejlesztése, a haltenyésztés, horgászturizmus, továbbá a turisztikai vonzerő növelése.

A vagyonkezelés keretében 2021.11.01.-én átvett alábbi eszközöket 2025.01.31.-én a vagyonkezelési szerződés megszűnése miatt a cég nyilvántartásaiból kivezetésre került.

leltszam	megnev	Bruttó érték kivezetése 2025.01.31.
121001	Röszke, 0175/2 hrsz. Közösségi rét, vízállás	1 580 000 Ft
121002	Mórahalom, 0129/31 hrsz. Halastó területe	80 982 300 Ft
121003	Mórahalom, 0253/25 hrsz. Víztározó területe	8 305 000 Ft
121004	Mórahalom, 0254/305 hrsz. Földterület	1 319 000 Ft
124001	Mórahalom, 0129/31 hrsz. Halastó	11 517 700 Ft
124002	Mórahalom, 0253/25 hrsz. Víztározó	95 793 000 Ft
124003	Mórahalom, 0253/25 hrsz. Fenntartható vízgazdálkodási infras	48 729 000 Ft
131001	Grundfos búvárszivatyú	3 567 500 Ft
131002	Grundfos buvárszivatyú	3 567 500 Ft
	Összesen:	255 361 000 Ft

Befektetett pénzügyi eszközök:

Termelő Zöldség Kereskedőház Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. üzletrész 2.960 e Ft.

A Társaság 10,8 %-ban a Móra-Prop Kft. tulajdona és abban a Móra-Prop Kft. 79,9% szavazattal rendelkezik.

Termelő Zöldség Kereskedőház Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. főbb adatai:

- Adószám: 25280601-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09-021929
- Fő tevékenység: 0161'25 Növénytermesztési szolgáltatás
- Alapítás dátuma: 2015.04.24.
- Jegyzett tőke: 14.800.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 34 tag

- Célkitűzései: A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. kiemelt hangsúlyt fordít a fenntartható vízgazdálkodás előmozdítása érdekében. Célkitűzése, hogy a térség felszíni vízpótlása és öntözési célú hasznosítása a fenntartható mezőgazdasági termelés biztosítása érdekében megvalósulhasson. A Kft. 2021-ben megalakította az első mórahalmi fenntartható vízgazdálkodási közösséget, melynek 10 aktív gazdálkodó tagja van több, mint 250 ha öntözhető területtel Mórahalom VII. körzetében. A felszíni vízpótlás megvalósítása érdekében a Tisza folyó hasznosítható vízkészletén alapuló vízellátó rendszer kerül kiépítésre.

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 12.564 e Ft.
Vevő követelések: 3.338 e F
Egyéb követelések: 9.226 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 2.111.253 e Ft
- készpénz 8 e Ft
- bankszámlák 2.111.245 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

Tárgyévben 5.140 e Ft volt az aktív időbeli elhatárolás.
Ez pénzeszközök után járó kamat bevétel volt.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 23.350 e Ft.

1. Eredmény

Eredménytartalék: 13.993 e Ft
Lekötött tartalék: 6.910 e Ft
Adózott eredmény: 4.107 e Ft

2. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek:
Hosszú lejáratra kapott kölcsön 2.050.000 e Ft

Rövid lejáratú kötelezettségek 35.960 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:
- áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból 34.698 e Ft
- Egyéb kötelezettség 1.262 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Elhatárolt költségek 120 e Ft
Elhatárolt bevételek 29.487 e Ft

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	0	0%	0	0	0%
2. Tárgyi eszközök	240 412	10%	-208 402	32 010	1%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	400	0%	2560	2 960	0%
A. Befektetett eszközök	240 812	10%	-205 842	34 970	2%
1. Készletek	0	0%	0	0	0%
2. Követelések	32 034	1%	-19 470	12 564	1%
3. Értékpapírok	0	0%	0	0	0%
4. Pénzeszközök	2 109 499	88%	1 754	2 111 253	98%
B. Forgóeszközök	2 141 533	90%	-17 716	2 123 817	98%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	4 859	0%	281	5 140	0%
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	2 387 204	100%	-223 277	2 163 927	100%

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	23 350	1%	0	23 350	1%
2.Eredmény tartalék	13 802	1%	191	13 993	1%
3. Lekötött tartalék	6 910	0%	0	6 910	0%
4. Adózott eredmény	191	0%	3916	4 107	0%
D. Saját tőke	44 253	2%	4107	48 360	2%
E. Céltartalékok	0	0%	0	0	0%
F. Kötelezettségek	2 313 364	97%	-227 404	2 085 960	96%
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	2 268 183	95%	-218 183	2 050 000	95%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	45 181	2%	-9 221	35 960	2%
G. Passzív időbeli elhatárolás	29 587	1%	20	29 607	1%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	2 387 204	100%	-223 277	2 163 927	100%

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	5 520	5%	39382	44 902	24%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	0	0%	0	0	0%
3. Egyéb bevétel	0	0%	1	1	0%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	95 360	95%	43364	138 724	76%
A. Összes bevétel	**100 880**	**100%**	**82 747**	**183 627**	**100%**
5. Anyagjellegű ráfordítás	1 641	2%	35877	37 518	21%
6.Személyi jellegű ráfordítás	401	0%	-66	335	0%
7.Értékcsökkenési leírás	3 714	4%	-2856	858	0%
8. Egyéb ráfordítás	1 190	1%	5464	6 654	4%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	93 724	93%	40025	133 749	75%
B.Összes ráfordítás	**100 670**	**100%**	**78 444**	**179 114**	**100%**
C.Adózás előtti eredmény	**210**	**n.a.**	**4303**	**4513**	**n.a.**
10. Adófizetési kötelezettség	19	n.a.	387	406	n.a.
D. Adózott eredmény	**191**	**n.a.**	**3 916**	**4 107**	**n.a.**

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy évben a következők szerint alakultak:

Belföldi értékesítés árbevétele: 44.902 e Ft (üzletviteli tanácsadás, bérbeadás, egyéb)

Egyéb bevételei 1 e Ft volt.
Pénzügyi műveletek bevételei 138.724 e Ft volt.

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, a posta, a telefon, előfizetési díjak és a közvetített szolgáltatások összegét.
Összesen: 37.518 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 335 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés: 858 e Ft.

Az egyéb ráfordítások értéke 6.654 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj.

A pénzügyi műveletek ráfordításai 133.749 e Ft volt

3. Társasági adó és adózott eredmény

A társasági adó alapot növelő tételek:
fejlesztési tartalék képzése 0 e Ft
értékcsökkenés 6.181 e Ft
nem a vállalkozás bevétel szerző tevékenységével kapcsolatos ráfordítások 0 e Ft
adóbírság 0 e Ft
A társasági adó alapot csökkentő tételek:
értékcsökkenés: 6.181 e Ft
Társasági adó kedvezmény: nincs

tárgyévi társasági adó kötelezettség 406 e Ft. Az adózott eredmény 4.107 e Ft.

IV. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	10%	1%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	90%	98%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	2%	2%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	5228%	4313%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	93%	102%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	4%	10%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	0%	0%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	0%	9%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet 102 %-ban nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvezőtlen képet mutat, minimális fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

– A Móra-Prop Szolgáltató Kft. átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 0 fő.
– Az egyszerűsített éves beszámolót Brindza Ágnes a Móra-Prop Szolgáltató Kft. ügyvezetője jogosult aláírni.
– A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.
- A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

Mórahalom, 2026.04.10.

Brindza Ágnes
Ügyvezető igazgató

MÓRA-PROP KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1
Adószám: 23052754-2-06

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-16 16:19:05 +0200

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA-PROP KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA-PROP KFT (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Cégjegyzékszám: 06-09-016372) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 2.163.927 E Ft, az adózott eredmény 4.107 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyítók elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sirkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516

MÓRA-PROP Kft.

6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Adószám: 23052754-2-06

Szakmai beszámoló

a Móra-Prop Szolgáltató Kft. működéséről a

2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Brindza Ágnes ügyvezető

Tartalomjegyzék:

Tartalom

1. Előzmények 3
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 3
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 4
4. Épületek, berendezések, felszerelések 4
5. Személyi feltételek 5
6. Kapcsolatok, kommunikáció 5
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 5
8. Feladatellátás, működés 6
9.Vállalkozói tevékenység 6
10.Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 8
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 8
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 9

1. **Előzmények** (alapítás, társaság célja, ellátott közfeladat, egyéb feladat, alapítói, tulajdonosi elvárások ismertetése)

A Móra-Prop Kft. 2010. évben jött létre, a Képviselő-testület 318/2010. /XI.25./ sz. határozata alapján.
Mórahalom Városi Önkormányzat az alapításról szóló előterjesztésben a cég alapításával kapcsolatban az alábbi elveket rögzítette:
Mórahalom Városi Önkormányzat és a Képviselő-testület az utóbbi évtizedekben kiemelt figyelemmel kísérte a település és térsége gazdasági fejlődését.
Az önkormányzati törvényben biztosított jogosultságai alapján az önkormányzat tevékenyen elősegítette a gazdaságfejlesztést, részben gazdasági társaságokban történő üzletrész vásárlásokkal, részben közvetett módon, a gazdaságfejlesztés elősegítése érdekében hozott döntéseivel.
Az alapító a Móra-Prop Kft-t alapvetően vagyongazdálkodási feladatok ellátására hozta létre.
A Móra-Prop Kft-nek közfeladat ellátási kötelezettsége nincs.

A Móra-Prop Kft. tulajdonosi szerkezete 2022. évben átalakult. A 100 %-os Önkormányzati tulajdonrészből 1 % tulajdonrész értékesítve lett a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft. részére névértéken, azaz 233.500.-Ft összegért. Ily módon az Önkormányzat tulajdonrésze 99 % maradt, a törzsbetétjének névértéke 23.116.500.-Ft összegű.

Az üzletrész eladását a Képviselő-testület 272/2022. (V.31.) sz. határozatával jóváhagyta. Az üzletrész adásvételi szerződés 2022. június 24-én aláírásra került. Ugyancsak június 24-én megalakult a cég taggyűlése, ahol a taggyűlés a társaság Alapító okiratát hatályon kívül helyezte, illetve elfogadta a cég Társasági Szerződését.

2. **Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere** (a vonatkozó ágazati jogszabályok, törvényi előírások, feltételek és az ezeknek való megfelelés ismertetése)

A Móra-Prop Kft. főtevékenysége: 68.20' 25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Az alapító a Móra-Prop Kft-t alapvetően vagyongazdálkodási feladatok ellátására hozta létre.
A Móra-Prop Kft-nek közfeladat ellátási kötelezettsége nincs.

A cég által végzett, és a cégjegyzékben szereplő további tevékenységek:

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):[1]

4641 '25	Textil-nagykereskedelem
4647'25	Bútor, szőnyeg, világítóberendezés nagykereskedelme

6220 '25	Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
7020 '25	Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7111 '25	Építészmérnöki tevékenység
7112 '25	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7311 '25	Reklámügynöki tevékenység
7320 '25	Piac-, közvélemény-kutatás
7330 '25	PR-tevékenység
7711 '25	Személygépjármű kölcsönzése
8559 '25	M.n.s. egyéb oktatás
8569 '25	M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
9411 '25	Vállalkozói, munkaadói érdekképviselet
6811 '25	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6039 '25	Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
7414 '25	Egyéb formatervezés
8230 '25	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '25	M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok (vezetési, irányítási, adminisztratív, gazdálkodási, pénzügyi feladatok, szakmai feladatok, egyéb feladatok ellátásának helye, az ellátás személyi háttere és tárgyi feltételrendszere, az itt elvégzett fejlesztések ismertetése)

A Móra-Prop Kft. székhelye a Mórahalom, Szentháromság tér 1. szám alatti épület, telephelye 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3.
A feladatellátás tárgyi feltételrendszerét az alapító Mórahalom Városi Önkormányzat biztosítja.
A feladatellátás személyi hátterét az 5./ pontban meghatározottak szerint biztosítjuk.

4. Épületek, berendezések, felszerelések (állapotleírás, fejlesztendő-felújításra szoruló területek, megvalósított fejlesztések ismertetése, a tárgyévben beszerzett eszközök és a velük végzett munka ismertetése)

Az ingó és ingatlan vagyontárgyak értékesítését a Képviselő-testület 168/2013. /IV.25./ és 169/2013. /IV.25./ Kt. számú határozattal hagyta jóvá.

A Móra-Prop Kft. a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok ellátása körében felszámolási eljárás keretei között benyújtott pályázat révén megszerezte a Mórahalom 916/18 hrsz alatt felvett ingatlant.

A Móra-Prop Kft. a 916/18 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület megnevezésű földrészlet 18.251 m^2 nagyságú altalaj tulajdonosa, az altalajon található két felépítmény külön helyrajzi számon szerepel (916/18/A és 916/18/B hrsz-ok), mely a Homokhát Eurointegráció Nonprofit Közhasznú Kft. tulajdona. A cég az alaptevékenységei között a tulajdonában álló 916/18 hrsz-ú ingatlan hasznosítását végezte 2025. évben is a Homokhát Eurointegráció Nonprofit Közhasznú Kft. részére, bérleti szerződés keretei között.

A Móra-Prop Kft. eszközállománya 2021. évben jelentősen megnövekedett, tekintettel arra, hogy 2021. november 1-jén határozatlan időre vagyonkezelésbe vette Mórahalom Városi Önkormányzattól a Madarász-tavat és víztározókat, valamint az azokon található létesítményeket. A vagyonkezelésbe vett vagyon a Mórahalom külterület 0129/31 hrsz. alatt felvett, összesen 80 ha 9823 m^2 területű, „halastó", a Röszke külterület 0175/2 hrsz alatt felvett „halastó" és „kivett vízállás", a Mórahalom külterület 0254/305 hrsz. alatt felvett, összesen 2 ha 4424 m^2 területű „kivett víztározó", valamint a Mórahalom külterület 0253/25 hrsz. alatt felvett, összesen 9 ha 5673 m^2 területű „kivett víztározó" megnevezésű ingatlanokat érinti. A vagyonkezelésre átvett vagyon átadás időpontjában megállapított könyv szerinti nettó értéke 218.183.236.- Ft, bruttó értéke 255.361.000,- Ft.
A Móra-Prop Kft. a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat a pályázat céljaival összhangban kezelte, de 2025.01.31. napjával megszüntetésre került a vagyonkezelői szerződés.

5. Személyi feltételek (tájékoztatás a létszámról, a dolgozók főbb végzettségéről, képesítéseiről és munkaköreikről, a foglalkoztatási viszony jellegéről, megvalósult képzésekről)

A Móra-Prop Kft. 2025. évben az alábbi munkakörökben / feladatkörökben foglalkoztatott munkatársakat:

- 1 fő ügyvezető megbízási jogviszony keretei között egész évben 2023. szeptember 01.- 2026. augusztus 31-ig terjedő határozott időre Brindza Ágnes

6. Kapcsolatok, kommunikáció (tájékoztatás a társaság honlapjáról, egyéb kommunikációs csatornákról, hirdetési felületekről, ahonnan a társaság által végzett tevékenységek megismerhetőek, tájékoztatás a társaság üzletszerzési stratégiájáról, a társaság szakmai kapcsolatrendszerének ismertetése)

A Móra-Prop Kft. különálló honlappal nem rendelkezik.
A társaság évről – évre közzéteszi a gazdálkodásával kapcsolatos alapvető adatokat a https://www.morahalom.hu/hu/mora-prop-szolgaltato-kft. honlapon keresztül.
A közzétételi kötelezettségünknek jelen aloldal segítségével teszünk eleget.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások (tájékoztatás a társaság szervezeti felépítéséről, belső szabályozottságáról, az ingatlanok, gépek, személyzet biztosításáról, ingók, ingatlanok karbantartásáról és állapotuk felülvizsgálatáról, üzemorvosi vizsgálatról, védőoltásokról)

A Móra-Prop Kft-nél 3 tagú Felügyelő Bizottság és könyvvizsgáló működik közre a törvényes és ésszerű gazdálkodási feladatok és működés ellenőrzése érdekében.

A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer ülésezik: az üzleti terv elfogadásakor, illetve a társaság beszámolójának elfogadásakor. A Felügyelő Bizottság külön ügyrend szerint működik.

A könyvvizsgáló minden évben csatolja a könyvvizsgálói jelentését az előző év gazdasági beszámolójához kapcsolódóan, illetve a társaság féléves beszámolásra is köteles a Képviselő-testület felé a féléves gazdálkodási adatok tekintetében, mely szintén könyvvizsgálattal alátámasztott.
2019. évtől az Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a tulajdonosi ellenőrzésről szóló szabályzatát, mely alapján a korábbi években további két alkalommal beszámoltunk a gazdálkodás eredményéről a Képviselő-testület részére, a 1-3. hónap, illetve az 1-9 hónap tükrében is. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. májusi soros ülésén meghozta a 231/2022. (V.26.) sz. Kt. határozatát a Tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzat módosítása tárgyában. A módosítás részeként a folyamatba épített ellenőrzés eszközei közül kikerült az I. negyedéves beszámoló készítés kötelezettsége. Ennek tükrében 2024. évben féléves és III. negyedéves beszámoló készült a Képviselő-testület felé.

A Társaság működését meghatározó szabályzatok rendelkezésre állnak: így a Társaság többek között rendelkezik szmsz-szel, pénzkezelési szabályzattal, számviteli politikával, számlarenddel, javadalmazási szabályzattal, bizonylati renddel, leltározási szabályzattal, értékelési szabályzattal, etikai kódexszel, összeférhetetlenségi szabályzattal, beszerzési szabályzattal, befektetési szabályzattal, ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzatával, panaszkezelési szabályzattal.

A Társaság – mint minden önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság – folyamatos belső ellenőrzéssel érintett, a belső ellenőrzési ütemtervnek megfelelő téma és időbeli ütemezés szerint.

8. Feladatellátás, működés (feladatellátási szerződés önkormányzattól, egyéb szervezetektől származó megbízások, szerződések teljesítése, a végzett feladatok, tevékenységek ismertetése)

A Társaság közfeladatot nem végez, feladatellátási szerződéssel nem rendelkezik, az Önkormányzat alapvetően vagyongazdálkodási feladatok elvégzésére hozta létre a Móra-Prop Kft-t.

9.Vállalkozói tevékenység (ennek keretében végzett tevékenységek tételes ismertetése, annak bemutatása, hogy a vállalkozói tevékenység hogyan segíti a társaság általános-, és közfeladat ellátását, a társaság által végzett tevékenységek kapcsán észlelt, felmerülő igények ismertetése)

A Móra-Prop Kft. által 2025. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

A Móra-Prop Kft. székhelye a Mórahalom, Szentháromság tér 1. alatti épület, 2022. évben lett a cég bejegyzett telephelye a Mórahalom, Tömörkény u. 3.

A Móra-Prop Kft. a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok ellátása körében felszámolási eljárás keretei között benyújtott pályázat révén megszerezte a Mórahalom 916/18 hrsz alatt felvett ingatlant (kivett beépítetlen terület megnevezésű földrészlet 18.251 m^2 nagyságú altalaj). A cég az alaptevékenységi között tárgyi ingatlan hasznosítását végezte 2025. évben, a felépítmények tulajdonjogával rendelkező Homokhát Eurointegráció Nonprofit Közhasznú Kft. részére, bérleti szerződés keretei között.

A Móra-Prop Kft. és a Móra-Tourist Kft. 2022. szeptember 1-én bérleti szerződést kötöttek a 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3. szám (1416/2 hrsz) alatti ingatlanon található TDM irodaépületben lévő helyiségek bérletének tárgyában. A TDM irodaépület energiahatékonysági fejlesztése érdekében a Móra-Prop Kft. 2022. november 07-én vállalkozási szerződést kötött a Solar Konstrukt Kft-vel a 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3. helyszínén 10,4 kW-os hálózatra visszatápláló napelemes rendszer kivitelezése tárgyában. A napelemes rendszer kivitelezése 2022. év végén megtörtént, a napelemek szolgáltató általi beüzemelésének dátuma 2023. január 24. A napelemes beruházás a 2018. évben megképződött fejlesztési tartalék terhére történt.

A Móra-Prop Kft. esetében 2025-ben az alábbi költségek merültek fel:

Üzleti tervben már tervezett költségek:
- ügyvezető megbízási díja és járulékköltsége
- papír, irószer és postaköltségek
- bankköltségek
- könyvelői díj
- könyvvizsgálati díj
- telekadó és IPA
- Madarász-tó 1 havi és napelemhez kapcsolódó értékcsökkenés
- tagi kölcsönök kamatai
- TDM iroda bérleti és rezsiköltsége

A Móra-Prop Kft. 2021. évben részesedést szerzett a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.-ben, a két cég szoros együttműködésben áll a „A Madarász-tó térségének öntözésfejlesztése" című pályázat megvalósításában.
A pályázat megvalósítása céljából a Móra-Prop Kft. a Képviselő-testület 97/2021.(IX.30.) számú határozata alapján 2021. november 1-jén határozatlan időre vagyonkezelésbe vette Mórahalom Városi Önkormányzattól a Madarász-tavat és víztározókat, valamint az azokon található létesítményeket. A Móra-Prop Kft. a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat a pályázat céljaival összhangban kezelte, de 2025.01.31. napjával megszüntetésre került a vagyonkezelői szerződés.
Mórahalom Városi Önkormányzat 233/2022.(V.26.) számú Képviselő-testületi határozata alapján Móra-Prop Kft. részére 40.000.000,- Ft tagi kölcsönt folyósított. A 234/2022.(V.26.) számú Képviselő-testületi határozata alapján a Móra-Prop Kft. Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. részére ezt az összeget tagi kölcsönként átadta, melynek lejárata 2025.12.31. napra változott a 375/2023. (IX.30.) számú Képviselő-testületi határozat alapján. Ezen összeg visszautalásra került a Móra-Prop Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat részére is egyaránt.

Emellett Mórahalom Városi Önkormányzat az öntözéses projekt sikeres megvalósítása érdekében a 272/2022. (V.31.) számú Kt. határozata alapján 1.500.000.000 Ft, a 112/2023. (III.30.) számú Kt. határozata alapján 400.000.000 Ft, továbbá a 204/2023. (V.25.) számú Kt. határozata alapján 150.000.000,- Ft összegű tagi kölcsönt folyósított a Móra-Prop Kft. részére.

2024.01.04.-én visszautalásra került Mórahalom Városi Önkormányzat részére 2.000.000.000,- Ft összeg, majd továbbá 2024.01.18-án további 50.000.000,- Ft összeg került visszautalásra.

Mórahalom Városi Önkormányzat a 186/2024. (V.7.) számú Képviselő-testületi határozatával 2.050.000.000,- Ft összeg tagi kölcsönt folyósított a Móra-Prop Kft. részére, melynek lejárata 2027.12.31. Továbbá a 240/2024. (VI.27.) számú Képviselő-testületi határozatával a tagi kölcsön kamata a lekötött betét mindenkori kamatával azonos mértékű kamatra változott.

331/2024. (IX.26.) számú Képviselő-testületi határozat alapján a Móra-Prop Kft. 20.000.000,- Ft összeg tagi kölcsönt folyósított a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. részére a „Madarásztó térségének öntözőfejlesztése" c. pályázat megvalósítása érdekében. A folyósított kölcsön kamata a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező, lejárata 2025.12.31. Ezen összeg is visszautalásra került a Móra-Prop Kft. részére.

A 2025. évben tanulmányok készítésében jelentős árbevétel keletkezett, de ezzel szemben jelentős kiadások is keletkeztek.

Emellett a Móra-Prop Kft. 2022. április hónaptól kezdődően heti rendszerességgel köt le rövid lejáratú betétként az adott hónapban rendelkezésre álló szabad pénzeszközt. Az ebből származó kamatjóváírás is megjelenik a bevételek között.

A Társaság az alapító Önkormányzattól fennállása óta működési jellegű támogatást nem igényelt.

10.Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

A Móra-Prop Kft. önálló pályázati megvalósítást nem végez, különböző pályázati tevékenységekhez kapcsolódó feladatok ellátása érdekében - amennyiben a versenyeztetési eljárás eredményeképpen a legkedvezőbb árajánlatot nyújtja - pályázati résztevékenységek megvalósításában működik közre.

A Társaság az alapító Önkormányzattól fennállása óta működési jellegű támogatást nem igényelt, az éves bevételei az éves kiadásai erejéig fedezetet nyújtanak.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A Móra-Prop Kft. a működése során a továbbiakban is törekszik az integritás, illetve átláthatóság szabályainak való megfelelőségre, és egyútlal a működése során folyamatosan figyelembe veszi a fenntarthatóságra vonatkozó szabályoknak való megfelelést.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok (a társaság feladatellátásának javítására, hatékonyságának növelésére)

A Móra-Prop Kft-nek a továbbiakban is igyekeznie kell a munkatársak végzettségéhez igazodó pályázati közreműködői feladatok felkutatására, mely a Társaság biztonságos és eredményes működésének alapfeltétele.

MÓRA-PROP Kft.
6635 Mórahalom, Szentháromság tér
Adószám: 23852764-2-06

Beszámoló a Móra-Prop Kft. Felügyelő Bizottságának
a 2025. évben végzett tevékenységéről

1. *Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:*
A döntési hatáskör leírása a Társasági Szerződés, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgált, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:
- megállapítja ügyrendjét,
- tagjai sorából elnököt választ,
- a Taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgált, amely a tulajdonos Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- a Mórahalom Városi Önkormányzat tag Képviselő-testülete által megalkotott tulajdonosi ellenőrzési eljárásrendben meghatározottak szerint folyamatosan figyelemmel kísérte a tulajdonosi döntések határidőben történő végrehajtását,
- a törvényben meghatározott esetekben összehívta a Taggyűlés ülését, és javaslatot tett annak napirendjére,
- ellenőrizte a társaság éves és közbensö pénzügyi jelentéseit,
- figyelemmel kísérte a társaság vagyongazdálkodását, és gazdaságossági, célszerűségi szempontból folyamatosan ellenőrizte,
- javaslatot tehetett a társaságnál a belső kontrollrendszer alkalmazására és működtetésére.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.
2025. évben külső szakértő igénybevételére nem került sor.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:
Ülések száma: *(az adott időszakban):*
A 2025.01.01. – 2026.04.17. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 6 alkalommal ülésezett:
- *2025. február 14. napján,*
- *2025. április 10. napján,*
- *2025. augusztus 8. napján,*
- *2025. november 07. napján,*
- *2026. február 13. napján,*
- *2026. április 17. napján.*

Ügyrenddel rendelkezik: *igen/nem*
Elfogadása: (száma, időpontja): 2014. augusztus 28. napján, 1/2014. (VIII. 28) FB számú határozattal, melyet 2020. évben a 2/2020. (IV.15.) FB sz. határozattal, 2021. évben a 7/2021. (X.21.) FB sz. határozattal felülvizsgált, valamint 2022. évben a 2/2022. (VII.07.) FB sz. határozattal módosított.

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Véleményezési jogkörében hozott határozat*

száma	tárgya
1/2025. (II.14.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (II.14.) FB. sz. határozat	A Móra-Prop Kft. 2025. évi üzleti terve
3/2025. (II.14.) FB. sz. határozat	Mórahalom külterület 0129/31; 0254/305 hrsz; 0253/25 hrsz. és Röszke külterület 0175/2 hrsz. ingatlanok (Madarásztó és Víztározók) tárgyában született megállapodás megszüntetése
1/2025. (IV.10.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (IV.10.) FB. sz. határozat	A Móra-Prop Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadása
3/2025. (IV.10.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása
1/2025. (VIII.8.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII.8.) FB. sz. határozat	A 2025. I. félévi egyszerűsített éves beszámoló megvitatása
3/2025. (VIII.8.) FB. sz. határozat	Beszámoló a Felügyelő Bizottság által 2025. évben végzett ellenőrzés megállapításáról
4/2025. (VIII.8.) FB. sz. határozat	Vállalkozási szerződések jóváhagyása
1/2025. (XI.07.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (XI.07.) FB. sz. határozat	A 2025. 1-9. negyedévi egyszerűsített éves beszámoló megvitatása
3/2025. (XI.07.) FB. sz. határozat	Ellenőrzési és munkaterv elfogadás a 2026-os üzleti évre
1/2026. (II.13.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (II.13.) FB. sz. határozat	A Móra-Prop Kft. 2026. évi üzleti terve
1/2026. (IV. 17) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (IV. 17) FB. sz. határozat	A Móra-Prop Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadása
3/2026. (IV. 17.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

Ellenőrzés ideje: 2025. július 25.

Ellenőrzés tárgya: Tagi kölcsönök törlesztés ellenőrzése

Ellenőrzés eredménye: Beszámoló a 2025. évben végzett ellenőrzés megállapításairól tárgyú napirend a *3/2025. (VIII.8.) FB. sz. határozat* alapján elfogadásra került.

Dokumentumai: Ellenőrzési jelentés a Móra-Prop Szolgáltató Kft. a tagi kölcsönök törlesztés tárgyú ellenőrzéséről, tagi kölcsön szerződések, kifizetés igazolások

Intézkedések: A Felügyelő Bizottság a beszámoló alapján további intézkedést nem tart szükségesnek.

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 9 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
  nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
  nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a mérlegsorok leltárral történő alátámasztottságát leellenőrizte, eltérést nem tapasztalt, a 2026. év 04. hónap 17. napján tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2026. (IV.17.) FB. sz. határozat számú döntése értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja a Polgármesternek, illetve a Képviselő-testületnek.

Dátum: 2026.04.17.

Vass Antal
Felügyelő Bizottság
elnök

Határozati javaslat

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4704/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Borbás Norbert/ Szitcsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	**A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója és közhasznúsági jelentése** **Beszámoló a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről**
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	- Pénzügyi- és Szakmai beszámoló és közhasznúsági jelentés - Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-ben alakult elsősorban a szociális területre és ehhez szorosan kapcsolódó közfeladat ellátásra specializálódva. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 49%, az Esély Szociális Alapítvány tulajdonrésze 47%, az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tulajdonrésze 4%.

A Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. az önkormányzattól átvett közfeladat ellátás keretein belül látja el a Huncutka Bölcsőde, a Napsugár Fejlesztő Ház és a Biztos Kezdet Gyerekház működtetését. Az egyes feladatellátások kapcsán állami normatíva felhasználás keretében gazdálkodik, amelyet az egyes feladatok elvégzését követően teljesítmény alapján tud érvényesíteni évről- évre. Az állami normatíva finanszírozottság az egyes feladatok ellátását nem 100%-ban finanszírozza le, így a cégnek egyéb bevételi forrásokat kell eszközölnie, hogy az adott gazdasági évet nyereségesen zárhassa.
A közfeladat ellátás mellett pályázati és a vállalkozói tevékenységgel együtt a cég átlagos statisztikai állománya 32 fő volt, amelyből 28 fő főállású, 4 fő részmunkaidős munkavállaló, 8 fő megbízási jogviszony, és további 2 fő időszakos egyszerű foglalkoztatás keretei között alkalmazott közreműködő révén tudta az üzleti évre kitűzött terveit teljesíteni.

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A Társaság a kettős könyvvitelt vezető közhasznú gazdasági társaságok számára előírt közhasznúsági mellékletet készített. Jelen beszámoló a 2025. 01. 01 - 2025. 12. 31-ig terjedő időszakot öleli fel.
Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

A 2025. gazdálkodási évben a cég mérleg szerinti eredménye 1.883 eFt nyereség volt.

A 2025. évi gazdasági évről a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló és közhasznúsági beszámoló mellett a Felügyelő Bizottsági beszámoló került a T. Képviselő-testület elé megvitatásra.

Fentiek figyelembevételével kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek!

Borbás Norbert
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *„A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója és közhasznúsági jelentése"* tárgyú előterjesztést megismerte, megtárgyalta, a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolójával, kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte, elfogadja és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza:

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját és közhasznúsági jelentését** a mellékelt tartalom szerint – **elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé**, amelyben a **mérleg főösszege 109.336 ezer Ft, a saját tőke összege 50.479 ezer Ft, adózott eredménye 1.883 ezer Ft (nyereség).**

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 1.883 ezer Forint nyereségnek – eredménytartalékba történő helyezésével egyet ért és azt elfogadásra javasolja a társaság taggyűlése felé.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a tásaság Taggyűlése felé.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, 2026. május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Móra-Partner Nonprofit Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 5. / pont 2026. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2.sz Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről"* szóló beszámolójával egyet ért a mellékelt tartalom szerint elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése számára.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt ülés
Felelős: ügyvezető, felügyelő bizottság elnöke
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár.

2	1	9	4	7	6	4	7	8	8	9	9	5	7	2	0	6

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	3	9	5	0

Cégjegyzék száma

Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság — a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, József Attila utca 6. — a vállalkozás címe

2025.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Mórahalom, 2026. április 14.

MÓRA PARTNER Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, József Attila u. 6.
e-mail: morapartner@gmail.hu
Adószám: 21947647-2-06
Bsz.: 11735115-2-06

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 21947647-8899-572-06
Cégjegyzék szám: 06-09-013950

Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	3 196	0	2 816
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 796		2 416
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	400		400
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	97 580	0	101 689
6.	I. KÉSZLETEK			
7.	II. KÖVETELÉSEK	525		6 611
8.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	78 779		94 978
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 812		93
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	104 588	0	104 598

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	48 597	0	47 479
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
16.	III. TŐKETARTALÉK			
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	45 225		45 596
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
20.	VII.ADÓZOTT EREDMÉNY	372		1 883
21.	E. Céltartalékok	0		
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	37 990	0	56 119
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	24 000		
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	13 990		56 849
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	2 001		0
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	86 587	0	103 598

Mórahalom, 2026. április 14.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 21947647-8899-572-06
Cégjegyzék szám: 06-09-013950

Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A mérleg fordulónapja:2025. december 31.

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	11 836		14 324
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	215 330		240 684
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	16 337		18 500
V.	Személyi jellegű ráfordítások	196 966		219 070
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 087		1 039
VII.	Egyéb ráfordítások	217		181
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	[illegible]	0	[illegible]
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	5 474		5 653
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 461		1 877
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	[illegible]	0	[illegible]
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	[illegible]	0	[illegible]
X.	Adófizetési kötelezettség	16 189		18 111
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	[illegible]	0	[illegible]

Mórahalom, 2026. április 14.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Profit Közhasznú Kft.

Közhasznúsági melléklet

2025. év

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2 Székhely

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: József Attila Közterület jellege: utca

Házszám: 6 Lépcsőház: Ajtó:

1.3 Szervezet cégjegyzékszáma: 06-09-013950

1.4 Szervezet adószáma: 21947647-2-06

1.5 Képviselő neve: Borbás Norbert

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A gyermekek napközbeni ellátása céljából a Huncutlakom Gyerekvilágban a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja változatos, a kor szellemének megfelelő modern színvonalas környezetben. A Napsugár Fejlesztő Ház a térségben élő sajátos nevelési igényű, fogyatékkal élő gyermekek, fiatal felnőttek, mentális és rehabilitációs támogatásra szorulók számára szociális, egészségi, állapotuk megőrzését, fejlesztését valamint életminőségük javítását szolgálja. A Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház a 0-3 éves gyermeket nevelő családok számára nyújt társadalmi felzárkóztatást segítő prevenciós szolgáltatásokat. Kiemelt célcsoport a hátrányos helyzetű családok, célja pedig a különböző foglalkozásokon keresztül a gyermekek egészségi és szociális fejlődésének támogatása, fejlődési lemaradásuk kompenzálása és a szülői kompetenciák fejlesztése.

MÓRA-PARTNER Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, József Attila u. 6.
Cégjegyzékszám: 06-09-013950
Adószám: 21947647-2-06
Bankszámlaszám: 11745151-15475880-20000000

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:	Gyermekvédelem
3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.XXXI törvény 17§,38/A§,42§,43§
2011.CLXXXIX törvény 13§(1) 8., 2011. CCXI törvény 1-6§	
3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:	0-3 éves korú gyermekek
3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	116 fő

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2025. január 01 és 2025.december 31 közötti időszakban a Huncutka Bölcsődében átlagosan 106 fő/ gondozási napi ellátást biztosítottunk, mindösszesen 22900 alkalommal, többek között étkezés, szabadidős programok, zenés és mozgásos foglalkozások kapcsán. A Biztos Kezdet Napsugár Gyerekházban 2025 évben havi átlagban 10 fő gyermek és azok szülei részesültek képesség és szociális felzárkóztató foglalkozásokban.

4 Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

4.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:	Fogyatékos ellátás
4.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1993. évi III törvény 58/A§, 65/F§
4.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:	fogyatékkal élő személyek
4.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	10

4.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2025. január 01 és 2025. december 31 közötti időszakban a Napsugár Fejlesztő Házban átlagosan 10,65 fő/ gondozási napi ellátást biztosítottunk, mindösszesen 2653 alkalommal, amelyek nagyrésze személyi segítségnyújtás, ügyintézés, közösségi vagy szabadidős programokon való részvétel kapcsán realizálódott.

MÓRA-TARTNER Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, József Attila u. 6.
e-mail: mora-tartner@mail.datanet.hu
Adószám: 24917841-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-017214

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:
Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

6. Cél szerinti juttatások kimutatása

6.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	megélhetési támogatás	0	0

7. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

7.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	1 500	1 500
7.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	1 500	1 500

MÓRA-PARTNER Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, József Attila u. 6.
e-mail: mnkp.partner@mormahalom.hu
Adószám: 21747647-2-06
Bsz.:11715115-23588219

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:
Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

8. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók *(Adatok ezer forintban.)*

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	232 639	260 661
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel	6 749	5 466
E. Normatív támogatás	192 514	219 974
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	10 081	35 221
H. Összes ráfordítás (kiadás)	232 267	258 778
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	196 956	219 070
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	224 105	244 536
K. Adózott eredmény	372	1 883
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000,- Ft]	☐	☒
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

ADAGYELŐ Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Horgos Attila u. 9.
e-mail: mszpartner@mszpartner.hu
Adószám: 23917667-2-06
Bsz.: 11735115-15780219

Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 6782, Mórahalom, József Attila utca 6.
Adószám: 21947647-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-013950

Kiegészítő melléklet

2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026. április 14.

aláírás

I. Általános információk

A társaság neve: Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A Társaság rövidített elnevezése: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.
A Társaság székhelye: 6782 Mórahalom, József Attila utca 6. (hatályos 2021.07.29.)
A Társaság telephelye: 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.
6782 Mórahalom, Röszkei út 8.
6782 Mórahalom, Szent László park 4.
6782 Mórahalom Barmos György tér 2.
A Társaság törzstőkéje: 3000 e Ft
A Társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Létesítő okirat kelte: 2009.04.16.
Cégbejegyzés időpontja: 2009.05.07.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-013950
Tulajdonosok: Mórahalom Városi Önkormányzat, „Esély" Szociális Alapítvány, Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület
A Társaság 2021.01.01-el kezdődő üzleti évtől bejelentkezett a kisvállalati adó hatálya alá

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : *8899 '23* M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kht. 2004- ben civilszervezeti kezdeményezés eredményeként alakult. 2009-ben - a törvényi előírásoknak megfelelően 2009. május 7-én Nonprofit Közhasznú Kft-vé alakult át.

Az Egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat, és a Csongrád Megyei Bírósági, mint Cégbírósági bejegyzés 3 000 000 Ft alaptőke bejegyzéssel történt.

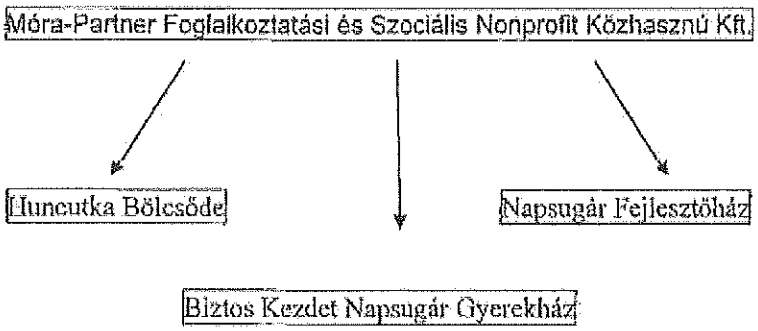
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. alapszabályának értelmében a céget ügyvezető irányítja, illetve háromfős felügyelő bizottság ellenőrzi. A Társaság létrehozását az tette létfontosságúvá Mórahalmon, hogy a térségben tapasztalható magas munkanélküliség nagyon sok hátrányos helyzetben, főként tanyákon élő családot érint. A Társaság alapvető tevékenysége, hogy ezeket az embereket ne hagyja magukra problémáikkal és elősegítse, hogy a társadalom aktív és hasznos szereplői lehessenek újra azáltal, hogy javítja a térség szociális ellátórendszerének elérhetőségét és minőségét. Ezen cél érdekében a Társaság rendszeres pályázati kiírásokon vesz részt.

A Társaság főbb tevékenységei az alábbiakban foglalhatóak össze:

- a térségben élő hátrányos helyzetű egyének és közösségek élet-esélyének életfeltételeinek elősegítése érdekében humán, mentálhigiénés, szociális és rehabilitációs jellegű szolgáltatások működtetése
- az egzisztenciálisan veszélyeztetett munkanélküli egyének részére képzések szervezése a szociális hátrányok csökkentése érdekében, továbbképzési lehetőségek biztosítása, közvetítése, e hátrányos helyzetű társadalmi csoportok társadalmi esélyegyenlőségének csökkentése

- gyermek-és ifjúságvédelem, komplex családgondozás ellátása, az önfenntartó törekvések elősegítése szociális szakemberek bevonásával a prevenció érdekében
- megváltozott munkaképességű és fogyatékkal élők napközbeni ellátása, és személyre szabott fejlesztése elősegítve a társadalomba történő zökkenőmentes beilleszkedést

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szervezeti sémája:



A Huncuthalom Gyerekvilág 2025-ban 106 férőhellyel üzemelt, mindösszesen 22900 alkalommal biztosított étkezést, szabadidős programokat és zenés, mozgásos foglalkozásokat

A Biztos Kezdet Napsugár Gyerekházban 2025 évben átlagosan havi 10 fő gyermek és azok szülei részesültek képesség és szociális felzárkóztató foglalkozásokban.

A Napsugár Fejlesztő Házban átlagosan 2025-ban átlagosan 10,65 fő gondozási napi ellátást biztosítottunk, mindösszesen 2653 alkalommal, amelyek nagyrésze személyi segítségnyújtás, ügyintézés, közösségi vagy szabadidős programokon való részvétel kapcsán realizálódott.

Az alkalmazott számviteli módszerek

A Társasága könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra. A Számviteli tv. szerint a mérleg „A" változatát, eredmény kimutatás összköltség eljárás változatát alkalmazzuk a 2025. évi egyszerűsített éves beszámoló elkészítésébez. A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel**, azaz mérlegében, eredmény-kimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredmény-kimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza. A vállalkozás a **Kiegészítő mellékletet** illetően a Számviteli törvény IV. fejezetében leírtaknak megfelelően jár el. **Üzleti jelentés** készítésére a vállalkozás nem kötelezett. A Társaság a kettős könyvvitelt vezető közhasznú gazdasági társaságok számára előírt közhasznúsági mellékletet készített. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31. Az egyszerűsített éves beszámoló elfogadása** kizárólag a Társaság legfőbb döntéshozó szerve (taggyűlés) feladata. **Könyvvizsgálatra** a Társaság a Sztv. és a Ptk. szerint nem kötelezett,

ellenben a Társaság döntése alapján választott könyvvizsgálót alkalmaz. Ebben az esetben a beszámolót csak könyvvizsgálói jóváhagyó, vagy részlegesen korlátozó záradék esetén hagyhatja jóvá a Társaság legfőbb döntéshozó szerve. Elutasító, vagy függő záradék esetén a Társaság legfőbb szerve köteles intézkedni a könyvvezetés hibáinak korrigálására és az újbóli hitelesítő vizsgálat elrendelésére.

A számviteli bizonylatok elszámolását a Számviteli Törvény szabályai szerint végeztük, attól való eltérés nem volt a tárgyévben.

A mérlegkészítés időpontja: 2026. március 31.

Jelen beszámoló a 2025. 01. 01 - 2025. 12. 31-ig terjedő időszakot öleli fel. A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

Mivel a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja eltérő, így lehetőség van a közben ismertté vált, tárgyévet érintő gazdasági események figyelembevételére.

Számviteli definíciók, fogalmi magyarázatok

Az értékelési módszereknél alkalmazott, adott mérlegtételre vonatkozó jelentős minősítéseket az egyes mérlegtételek mellett kell rögzíteni.

Tartósság alatt a vállalkozás az egy éven túl jelentkező, állandó, szigorúan csökkenő trendet mutató folyamatokat érti, függetlenül attól, hogy az adott eszköz mióta szerepel a könyveiben. Az értékelés szempontjából a **homogén eszközöket** a vállalkozás egy egységnek kezeli, és egy egységre vetítve értelmezi az adott mérlegtételnél rögzített értékelési feltételeket. A mérlegsor alatt a római betűs sorokat, mérlegtétel alatt az arab számos sorokat kell érteni. A devizás eszközöket és forrásokat **egységes árfolyam-értékelési szempontok** szerint értékeljük, számítjuk át forintra. Az értékelés alapja a mérlegsoron történő változás keletkezése (követelés, kötelezettség keletkezése) A barter ügyleteket az első ügylet választott árfolyamán, az adott és kapott előlegeket a pénzmozgás napján érvényes árfolyamon értékeljük.

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

Év végén az értékelés kiindulópontja az összes eszköz és forrás értékelési különbözetének megképzése a mérleg fordulónapján nyitott tételek után, a fordulónapi árfolyamok szerint történik. Az értékelési **különbözetet ki kell számítani**, függetlenül attól, hogy az átértékelés veszteség vagy nyereség. Az adott és kapott előlegek is értékelendők. A mérlegkészítésig realizált árfolyam-különbözetek hatása nem jeleníthető meg. A folyamatban lévő beruházáshoz kapcsolódó árfolyamveszteség a beruházás értékében aktiválandó. Az árfolyamnyereség, árfolyamveszteség pénzügyi műveletek egyéb bevételeként, ráfordításaként elszámolt.

Az év végi, záró árfolyam-különbözetek elszámolásakor nem kell vizsgálni az árfolyam különbség összegénél, hogy az jelentős vagy sem:

- Amennyiben összevontan veszteség, egyenlegét a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai között kell kimutatni, árfolyamveszteségként

- Amennyiben összevontan nyereség, egyenlegét a pénzügyi műveletek egyéb bevételei között árfolyamnyereségként kell elszámolni.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:
- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:
- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**
- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 5 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 100 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.
- a bevételek, költségek, ráfordítások tekintetében az egyes felsorolt kategóriák tárgy üzleti évi értékének 20 %-át meghaladó mértékűeket.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 5 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása
Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:
- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a 2000. évi C. törvény 1. számú melléklete szerinti mérleg- és eredménykimutatás arab számmal jelölt tételei értéke, amennyiben meghaladják az őket

összevontan tartalmazó nagybetűvel vagy római számmal jelölt tételek értékének 40%-át és a 10 millió forintot.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot;**

Az eredménykimutatás a vállalkozó tárgyévi adózott eredményének levezetését - az ellenőrzés megállapításai alapján az előző üzleti év(ek) mérleg szerinti eredményét módosító jelentős összegű hibák eredményre gyakorolt hatását elkülönítetten - tartalmazza, az eredmény keletkezésére, módosítására ható főbb tényezőket, a mérleg szerinti eredmény összetevőit, kialakulását mutatja be.

Az értékesítés nettó árbevételeként kell kimutatni az eladott termékek és a nyújtott szolgáltatások általános forgalmi adót nem tartalmazó számlázott, megállapodás, csereszerződés szerinti értékét a szolgáltatás időpontjában. /Szvt. 72.§/

2. számlaosztály – készletek:
Év közben nincs folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartás, a készletnagyság megállapítása leltározással történik

Valuta- és devizakészletek elszámolásának módja:

- A külföldi megrendelőnek küldött számlát, ha euróban számlázuk, könyvviteli elszámolása forintban az alábbiak szerint történik:
  - Kimenő számla könyvelése az MNB által közölt napi árfolyamon történik.
  - Pénzügyi teljesítéskor az MNB által közölt árfolyamon történik a könyvelés.
  - A számlák pénzügyi rendezését követően az árfolyam-különbözet számlánként könyvelésre kerül: ha árfolyamveszteség, akkor azt a pénzügyi műveletek ráfordításai közé, ha árfolyamnyereség, akkor azt a pénzügyi műveletek bevétele közé kell elszámolni.

A számviteli politika nem szabályozza a Sztv. szerint már részletesen körülírt, választási lehetőséget nem tartalmazó elszámolás, értékelési kérdéseket.

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó, vagy bruttó módon elszámolt 200 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A térítésmentesen átvett eszközöket forgalmi, piaci értéken kell a mérlegben kimutatni.

A maradványérték a rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában – a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében – az eszköz meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke.

Az alapítás-átszervezés aktivált értékének a vállalkozási tevékenység indításával, jelentős bővítésével, átalakításával, átszervezésével kapcsolatos beszerzési és előállítási költségeket tekinti. Az alapítási-átszervezés költségeit immateriális javak részeként kell aktiválni,

amennyiben elérik a jelentős szintet. Az aktivált érték közül terven felüli értékcsökkenésként kell kivezetni azokat a tételeket, amelyeket a Társaság a tárgyévi működése során úgy hasznosított, hogy az már tovább aktivált tételként nem lenne értelmezhető

Az értékcsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – negyedévente kerül sor. A Társaság az **immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását** az alábbi kulcsok **figyelembevételével** tervezi és határozza meg:

Megnevezés	Kulcs
Immateriális javak	
vagyoni értékű jogok	14,5%-50%
szellemi termék	14,5%-50%
Ingatlan	
telek	0%
épület	2–6%
egyéb építmény	2–8%

Megnevezés	Kulcs
Műszaki gépek, berendezések	10%-14,5%
Egyéb berendezés, felszerelés, jármű.	
számtech eszközök	33%-50%
irodai eszközök,	14,5%
személygépkocsi,tehergép jármű	20%
bérbe adott járművek	30%
Kisértékű eszközök	
100 000 Ft alatt (azonnal, egy összegben)	100,0%

Terven felüli értékcsökkenést a feleslegessé vált, megrongálódott, vagy megsemmisült, illetve rendeltetésének megfelelően már nem használható beruházások, immateriális javak és tárgyi eszközök után lehet elszámolni. A csökkentést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az eszköz használhatóságának megfelelő piaci értéken szerepeljen a mérlegben.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Az értékhelyesbítés módszerét, a valós értéken történő értékelés módszerét a vállalkozás nem alkalmazza.

Az Sztv. szerint a **követeléseket** a vevőkkel egyeztetett és elfogadott összegben kell kimutatni, ezért azok egyenlegét évente legalább egyszer (fordulónapi értéken) egyeztetni kell. Az egyeztetésen feltárt elszámolási hibákat korrigálni kell a mérlegkészítésig.

Az adós minősítése alapján az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a kölcsönként az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű.

Behajthatatlan a követelés, ha:

- amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi (amennyiben a végrehajtás közvetlenül nem vezetett eredményre és a végrehajtást szüneteltetik, az óvatosság elvéből következően a behajthatatlanság – nemleges foglalási jegyzőkönyv alapján – vélelmezhető),
- amelyet a hitelező a csődeljárás, a felszámolási eljárás, az önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,
- amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás (nyilatkozat) szerint nincs fedezet,
- amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,
- amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a végrehajtással kapcsolatos költségek (a vállalkozás számítása szerint 100 000 Ft) nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget), amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan" (cégbírósági igazolása az ismeretlen cégről) nem járt eredménnyel,
- amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet (játék, fogadás követelései),
- amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.

A Számviteli törvény 29. paragrafusa alapján az egyéb követelések mérlegtételnél kell kimutatni a peresített követelésekből a bíróság által az üzleti év mérlegforduló napjáig jogerősen megítélt követeléseket is.

Az időbeli elhatárolások között a Sztv. előírásain túlmenően kell kimutatni a fordulónapon még nem esedékes, követelésként, kötelezettségként nem értelmezhető költségek, ráfordítások, adók és járulékok összegét. A Sztv. előírásaival összhangban az időbeli elhatárolásokat a könyvviteli zárlatot követően fel kell oldani. **A vállalkozás a nettó módon való feloldást is alkalmazhatja az elszámolás jellegétől függően.**

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2021. szeptember 1. napjától tagsági jogviszonyban áll a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft.-vel, amelynek rövid bemutatása az alábbiak szerint történik:

Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. 2021-ben alakult, létrehozását a szakképzési rendszer teljes átalakulása tette lehetővé.

A szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő 2019. évi LXXXIII. törvény módosításával a kormány új alapokra helyezte a szakképzési intézmények működését és együttműködését a vállalkozói szektorral.

A Szakképzés 4.0 stratégia értelmében a tanulók, képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának, illetve ezáltal az utánpótlás nevelés megvalósításának elsődleges helyszíne továbbra is a gazdálkodó szervezet által fenntartott duális képzőhely.

Az Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. olyan, tizenkilenc gazdálkodó szervezet/ egyéni vállalkozó által létrehozott nonprofit gazdálkodó szervezet, amelynek feladata elsősorban a szakirányú oktatás magasabb színvonalú biztosítása, fejlődésre képes, innovatív, hosszútávú együttműködésre építő, fenntartható működési keretek biztosítása, a

munkaerőpiaci szereplők és a leendő munkavállalók kapcsolatának erősítése, a duális képzéssel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása.

Az ÁKK képzőhelyek közhiteles hatósági nyilvántartását a gazdasági kamara, iparkamara, egészségügyi kamara vezeti.

Kamarai nyilvántartásba vételhez szükséges dokumentumokkal

- A duális képzés folyamataira kiterjesztett MIR dokumentumaival;
- a Kamarai Minőségi Szempontrendszer alkalmazása esetén a KAMSZER kidolgozott mellékleteivel;
- a szervezet és az iskola által az adott szakma oktatására közösen kidolgozott Képzési programmal (KP);
- Személyi, tárgyi feltételekkel a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft és telephelyei rendelkeznek.
- A telephelyeinek nyilvántartásba vételét lebonyolítja
- A tanulók szakképzési munkaszerződéseit, végzi az e-KRÉTA rendszerben az adminisztratív tevékenységet, a tanulók munkavédelmi balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatását lebonyolítja, a foglalkozás egészségügyi orvosi vizsgálatot és
- régi Szkt.: 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről
- Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről alapján látja el a feladatát

A speciális szakmai oktatást költséghatékonyan, megfelelő minőségben, felkészült szakemberek irányításával nyújtja a tanulóknak. 2026. évben 11 szakma 24 tanulócsoportjával dolgozunk. Az ágazati képzőközpont az átalakuló szakképzési rendszerben fontos szerepet töltenek be, mivel lehetővé teszik a duális képzési koncepció bevezetését és működtetését olyan ágazatokban és szakterületeken is, ahol ez a korábbi struktúrában nehézségekbe ütközött. Emellett megoldást jelenthetnek az együttműködő KKV-k munkaerő problémáira, az új munkatársak szakmai ismeret és kompetencia hiányosságaira is.

Vezető tisztségviselők:

- Ügyvezető: Borbás Norbert (juttatása ezen időszakra bruttó 125 e Ft/hó megbízási díj)
- Felügyelőbizottsági tagok: Balog Mónika, Dr. Pécsyné Dr. Bíró Mónika, Makráné Hódi Katalin (juttatásban nem részesülnek)
- Választott könyvvizsgáló: Horváth Ildikó (könyvvizsgálói tevékenység: bruttó 305 e Ft éves díj)

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel. A mérlegfőösszeg 109 336 e Ft.

Jelentősnek minősülő mérlegtételek, mérlegsorok:

- Tárgyi eszközök értéke: 2 416 e Ft, melyből az ingatlanok értéke 2 189 e Ft
- Befektetett pénzügyi eszközök: 400 e Ft, a 2021-es év folyamán 11,11%-os részesedést szerzett a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben
- Követelések értéke: 6 611 e Ft, melyből egyéb követelés 6 508 e Ft, adók 103 e Ft.
- Pénzeszközök: 94 978 e Ft, ebből bankbetétek 94 664 e Ft
- Aktív időbeli elhatárolások: 4 931 e Ft, ebből bevétel (normatív és pályázati támogatások) elhatárolása 4 894 e Ft
- Eredménytartalék: 45 596 e Ft
- Rövid lejáratú kötelezettségek: 58 849 e Ft. Ebből pályázati támogatás előleg 3 916 e Ft, szállítói nem lejárt tartozások 331 e Ft, adók, járulékok 10 373 e Ft, munkabérek 12 069 e Ft, Egészséges Mórahalomért kölcsön 30 000 e Ft

A Társaságnak kapcsolt vállalkozása nincs.

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, melynek hátralevő futamideje az 5 évet meghaladná és/vagy zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított, illetve amely a mérlegben nem jelenik meg, de a pénzügyi helyzet értékelésekor jelentős lenne.

A Társaságnak visszavásárolt saját részvénye nincs.

Vezető tisztségviselők számára folyósított előleg és kölcsön nincs, nevükben vállalt garancia nem terheli a Társaságot.

III. Az Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Jelentősnek minősülő eredménykimutatás tételek, -sorok, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások:

- Értékesítés nettó árbevétele: 14 324 Ft, melyből vállalkozási tevékenység árbevétele 8 858 e Ft
- Egyéb bevételek: 240 684 e Ft, a költségvetésből kapott normatív támogatások értéke 219 974 e Ft, melyet a bölcsőde és a fejlesztőház kapcsán igényel a Társaság. Ezen támogatások összege az ellátott létszám alapján, illetve a munkavállalók bérezéséhez kapcsolódó jogszabályban lefektetett jogosultságok szerint kerülnek meghatározásra

és kiutalásra. Az egyéb bevételek fennmaradó részéből különböző további visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatások értéke 20 663 e Ft.

- Személyi jellegű ráfordítások: 219 070 e Ft, ezen belül a foglalkoztatottak bérköltség 204 465 e Ft

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. kisvállalati adó (KIVA) fizetési kötelezettsége 18 111 e Ft 2025-ben a 19 994 e Ft adózás előtti eredmény terhére. Az adózott eredmény így 1 883 e Ft. A KIVA alapja 181 112 e Ft, adóalapot növelő tétel 9 e Ft volt.

IV. Tájékoztató kiegészítések

A Társaságnak 2025. évben adott vissza nem térítendő támogatása, ingyenesen átadott eszköze, pénzeszköze nem volt.

A Társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025-ben 32 fő.

A Társaságnak többségi vagy jelentős részesedése más vállalkozásban nincs.

Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt, jelentősebb összegű hiba 2025. évben nem volt.

A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

A beszámoló könyvvizsgálattal alá van támasztva.

Az egyszerűsített éves beszámolót Borbás Norbert, a Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője jogosult aláírni. A beszámolót készítette: Horváthné Lázár Brigitta reg szám: MK211745. A közzétett adatokat Horváth Ildikó független könyvvizsgáló reg szám: MKVK 000516 ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

Mórahalom, 2026. április 14.

MÓRA-PARTNER Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Jókai Mihály u. 6.
e-mail: mora.partner@mora-partner.hu
Nyilvántartási szám: 06-02-0001219
Adószám: 21911735-2-06
Bankszámlaszám: 11735125-20000219

Borbás Norbert
Ügyvezető

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-17 13:59:56 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA-PARTNER NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA-PARTNER NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT (6782 Mórahalom, József Attila u. 6. Cégjegyzékszám: 06-09-013950) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 109.336 E Ft, az adózott eredmény 1.883 E Ft nyereség –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRA-PARTNER NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében,

hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 17.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sükert u. 51. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

Szakmai beszámoló

a Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. működéséről a

2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Borbás Norbert ügyvezető

Tartalom

1. Előzmények 3
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 4
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 4
4. Épületek, berendezések, felszerelések 5
5. Személyi feltételek 6
6. Kapcsolatok, kommunikáció 6
8. Feladatellátás, működés 7
9. Vállalkozói tevékenység 8
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 9

1. Előzmények

A MÓRA-PARTNER Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-es megalakulása óta folyamatosan működik. A társaság közhasznúsági fokozatú nonprofit korlátolt felelősségű társaság. A társaság a MÓRA-Partner Kht. jogutóda, amely 2009-ben a törvényi előírásoknak megfelelően alakult át.

Tulajdonosi üzletrészeket tekintve 2018. július 27-ig Mórahalom Városi Önkormányzatnak 83,34%-os tulajdoni üzletrésze, az Esély Szociális Alapítványnak 16,66% -os üzlet része volt a Kft-ben, amit Mórahalom Városi Önkormányzat 2018.07.27. napján kelt szerződéssel megvásárolt, majd ezt követően 100-%-os tulajdon részre tett szert.

A 2020-as év újabb tulajdonos szerkezeti változást hozott, 2020.07.23 napjától Mórahalom Városi Önkormányzatnak 49%-os a tulajdonosi üzletrésze, Esély Szociális Alapítványnak 47%-os, és az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület 4%-os üzlet része lett a Kft.-ben.

A Kft. legfőbb tevékenységei a megalakulás óta az alábbiakban foglalhatóak össze:

Közhasznú intézményi tevékenységek:

- Huncutka Bölcsőde üzemeltetése (106 férőhely)
- Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményének üzemeltetése (16 férőhely),
- Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház üzemeltetése (10 férőhely).

Szociális program:

- Településünk és a térség hátrányos helyzetű lakóinak felkutatásában, támogatásában közreműködés.
- Perifériára került, halmozottan hátrányos helyzetben élők esélyegyenlőségének elősegítése.
- Humán, egészségügyi, mentálhigiénés, higiénés, szociális, rehabilitációs szolgáltatások szervezésében részvétel.
- Munkanélküliek, megváltozott munkaképességűek, pályaválasztás előtt állók segítése, tanácsadás, pályázati lehetőségek.
- Helyi szociális tendenciák nyomon követése, fórumok, konferenciák szervezése.
- A helyi önkormányzattal, önkormányzati intézményekkel, civil és egyéb szervezetekkel való hatékony együttműködés.

Helyi és regionális kapcsolatok kiépítése, foglalkoztatási program:

- Pályázatoknál partnerként, konzultánsként részvétel.
- Tapasztalat szerzés és meglévő tapasztalatok átadása.
- Szociális, egészségügyi és foglalkoztatási pályázatok lebonyolításában részvétel.
- Külföldi partnerekkel, szervezetekkel való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház és Napsugár Fejlesztő Ház üzemeltetése: Mórahalom Városi Önkormányzat az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29) Önkormányzati rendeletének alapján a tulajdonát képező 6782 Mórahalom, József Attila utca 6. szám alatti, a Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház alapjául szolgáló ingatlant, a benne lévő felszerelésekkel és tartozékokkal együtt a Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. számára **2010. január 01-től határozatlan időre** üzemeltetésbe adta.

Huncutka Bölcsőde: Mórahalom Városi Önkormányzat az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29) Önkormányzati rendeletének alapján a tulajdonát képező 6782 Egyenlőség utca 17-19. szám alatti, a Huncutka Bölcsőde alapjául szolgáló ingatlant, a benne lévő felszerelésekkel és tartozékokkal együtt a Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. számára **2010. január 01-től határozatlan időre** üzemeltetésbe adta.

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

Székhely: 6782 Mórahalom, József Attila utca 6.

A cég ügyvezetése és közvetlenül a cég működéséhez kapcsolódó munkavállalók tevékenysége zajlik. Hétköznapi ügymenet, szakmai és pénzügyi feladatok koordinálása a megfelelő strukturális és infrastrukturális eszközökkel ellátva. 1 fő ügyvezető, 1 fő pénztáros (aki egyben a Fejlesztő Ház vezetője is) látja mindennapi feladatot a helyszínen.

Telephelyek:

6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19:
106 férőhelyes Bölcsőde szakmai és technikai üzemeltetése.
1 fő intézményvezető, 19 fő kisgyermeknevelő és 4 fő bölcsődeidajka, 1 fő karbantartó és alkalomszerűen közfoglalkoztatott dolgozik a telephelyen a törvényi előírásoknak megfelelően, a szakmai színvonal biztosítása érdekében.

6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
16 férőhelyes Fejlesztő Ház és 10 férőhelyes Biztos Kezdet gyerekház üzemeltetése zajlik. 2 fő vezető, 4 fő szakmai dolgozó és alkalomszerűen közfoglalkoztatott dolgozik a telephelyen a törvényi előírásoknak megfelelő szakmai színvonal biztosítása érdekében.

6782 Mórahalom, Röszkei út 8.
Pályázati tevékenységek kapcsán ideiglenes igénybevétel történik a telephelyen, a pályázati kritériumoknak megfelelően.

6782 Mórahalom, Szent László park 4.:
Pályázati tevékenységek kapcsán ideiglenes igénybevétel történik a telephelyen, a pályázati kritériumoknak megfelelően.

6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.:
Pályázati tevékenységek kapcsán ideiglenes igénybevétel történik a telephelyen, a pályázati kritériumoknak megfelelően.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

Egyenlőség utca 17- 19:

A Huncutka Bölcsőde két fő- és egy utcai bejárattal rendelkezik, melyeken keresztül megközelíthető a 8 csoportszoba, átadók, gyerekfürdőszobák, aula, sószoba, mozgáskorlátozott WC, az emeleten található játszóház, vezetői iroda és kiszolgáló helyiségek. A mórahalmi Napköziotthonos Óvodától egy folyosó választja el, mely átjárón a bölcsődei főzőkonyha üzemel, az óvoda fenntartásában.

Egy gondozási egység gyermeköltözőből, fürdőszobából és 2 csoportszobából áll. A gondozási egységek két-két csoportszobáját, a csoportokban található elhúzható ajtók kötik össze. A szülők, a bölcsődei csoportoknál először az átadóhoz érkeznek. Jellel ellátott öltöző szekrények, pólyázó asztal, gyermek székek, pad segítik a napi öltözködést, ruházat tárolást.

Az átadóból nyílnak a fürdőszobák. A vizes helyiségekben csúszásmentes, könnyen takarítható hidegburkolat van, a falak csempézettek. A fürdőszobákban található tárgyak a gyermekek gondozását, önállóságát segítik. Elhelyezésükkor fontos szempont volt a gyermekek fejlettségi szintjének figyelembe vétele.

Az átadókból közelíthetőké meg a csoportszobák. A csoportszobák padlózata természetes linóleummal borított. A csoport szobák alapterülete a gyermekek létszámához kötődő mindenkori előírásoknak megfelelő (40-50 m2-ek).

Az intézményben két udvar található, amit közösen használnak a bölcsődések, nincsenek csoportonkénti elkülönítések. Az egyik területen 6, az új bölcsődéhez kapcsolódó részen 2 csoport játszhat. A játszórész részben füvesített, a füves és szilárdburkolat aránya szabványnak megfelelő. Több csúszda, házikó, mászókák, udvari beálló házikó, homokozók találhatók. Motorozáshoz, biciklizéshez külön betonút épült. Alacsony mászó gerendák segítik a mozgásfejlődést vagy megpihenést. Kreativitást fejlesztő eszközök kerültek elhelyezésre az csőbeálló házikó oldalán. A nyári meleg mindkét területen, épített pancsolóval, párakapuval kellemesebben elviselhető. Több közepes méretű fa található az udvarban.

József Attila utca 6:

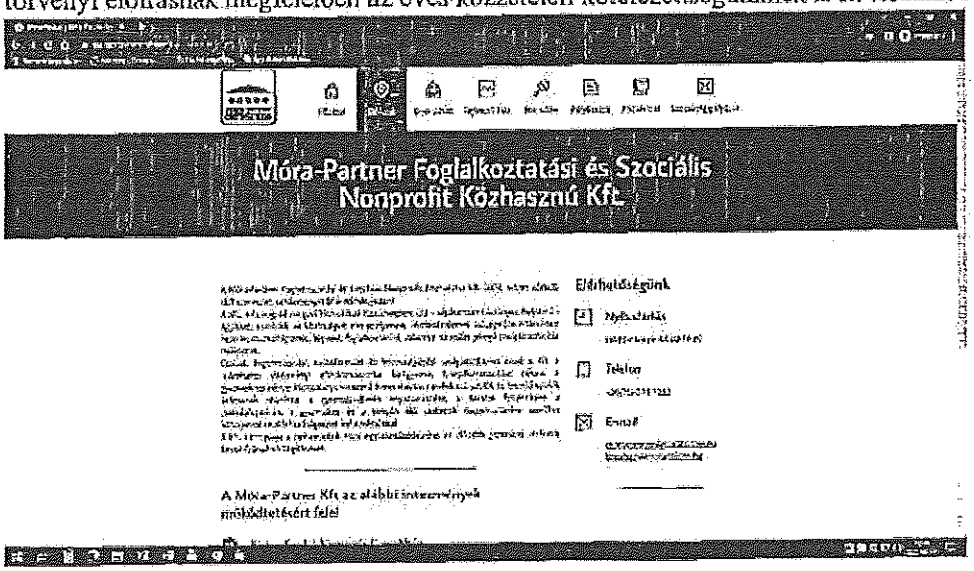
Parkolóval kialakított mozgáskorlátozottak számára is könnyen megközelíthető akadálymenetsített épület, amely helyet ad a Biztos Kezdet Napsugár Gyerekháznak (10 férőhely) és a Napsugár Fejlesztő Háznak (16 férőhely) egyaránt. Az épületben 3 csoportszoba található, egyenként 42 m^2 nagyságúak. A csoportszobák felszereltsége és belső terei a kor követelményeinek megfelelően kerültek kialakításra. Az épületben található még egy 20 fő befogadására alkalmas étkező valamint egy melegítő konyha. A célcsoport igényeinek és higiénés körülményeinek megfelelően tusolásra és mosásra alkalmas vizes blokk is rendelkezésre áll. Évszaktól függően az aula és a kerítéssel elkerített udvar biztosít a szakmai munkának megfelelő teret. Az épületben kivitelezésre került az intézmény termál fűtéssel történő ellátása, valamint napelem rendszer kiépítése, ezáltal jelentős megtakarítás jelentkezik közüzemi költségeken.

5. Személyi feltételek

A Kft. átlagos dolgozói létszáma 2025-ben 32 fő volt. Ebből 28 fő teljes munkaidős és 4 fő részmunkaidős dolgozó volt. Megbízási jogviszonnyal átlagosan 8 fő rendelkezett. Végzettségek tekintetében a Bölcsődei egységben az összes dolgozót figyelembe véve 12 fő rendelkezett középfokú kisgyermeknevelő végezettséggel 8 fő felsőfokú kisgyermeknevelő végzettséggel, és 4 fő látott el dajka munkakört, valamint 1 fő karbantartó volt foglalkoztatva.
A Fejlesztő Házban 3 fő szociális gondozó, 1 fő szociális munkás dolgozott.
A Biztos Kezdet Gyerekházban 2 fő szociális munkás látott el munkát.

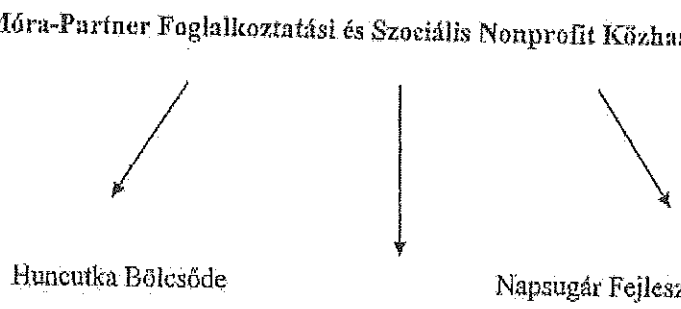
6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Kft honlapja a http://morapartner.morahalom.hu/ címen üzemel, ahol az összes szervezeti alegység leírása, elérhetősége és tevékenységeinek ismertetése megtekinthető, valamint a törvényi előírásnak megfelelően az éves közzétételi kötelezettségünknek is itt teszünk eleget.



7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szervezeti sémája:



A Kft-t az ügyvezető vezeti, aki felel a törvényességi szempontok betartásáért, valamint a tulajdonos által támasztott feladatok maradéktalan ellátásáért. Az ügyvezető alatt elhelyezkedő szervezeti egységeket középvezetők irányítják, akik munkáját az ügyvezető irányítja.

A Kft. működését a tulajdonosok által megbízott Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

A társaságnál a taggyűlés 2020.07.23-tól működik, hatáskörébe tartozó kérdésekben dönt és erről az ügyvezetőt írásban értesíti.

A Kft. mindennapi működését a SZMSZ szabályozza, amely a szervezeti működés alegységeinek megfelelően további rész SZMSZ-ekre tagolódik. Minden szervezeti egysége rendelkezik kötelező felelősség biztosítással is.

A Kft. rendelkezik munka- és tűzvédelmi szabályzattal, pénzkezelési és cafetéria szabályzattal, valamint a számviteli politikai szabályzattal, leltározási, selejtezési szabályzattal, amely dokumentumok a Kft. igazgatásán megtekinthetőek.

8. Feladatellátás, működés

A Mórahalom Városi Önkormányzat és a Móra-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft., a Bölcsőde, a Fejlesztő Ház és a Gyerekház üzemeltetése tárgykörében kötött megállapodást az alábbiak szerint:

- A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (Gyvt.) rögzített gyermekjóléti alapellátás fenntartásával és működtetésével, bölcsődét üzemeltet.
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló többször módosított 1993. évi III. törvényben (szoc.törvény) rögzített szakosított szociális ellátási forma fenntartásával és működtetésével szakosított szociális ellátás a fogyatékkal élők nappali intézménye, melyet üzemelteti.
- Biztos kezdet gyerekházat működtet.

A társadalmi esélyegyenlőség és felzárkóztatás érdekében tevékenységet végez, programokat szervez, lebonyolít (különösen: közösségfejlesztés, munkaerő piacra történő visszavezetés, gyermek integráció, helyi közösségtudatosság növelése).

Az ellátásban részesülők köre:

Bölcsőde:

A Huncutka Bölcsőde üzemeltetése (106 férőhely).
A családban nevelkedő 1-3 éven aluli gyermekek napközben ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek betöltötte a 3. életévet, de testi szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható bölcsődében. A bölcsőde végezheti a fogyatékos gyermekek nevelését és gondozását is. (Gyvt. 42§ és 42/A§). **2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakban a Huncutka Bölcsődében 100%-os elszámolható kapacitással működött, azaz átlagosan 106 fő/ gondozási napi ellátást biztosítottunk, mindösszesen 22900 alkalommal, többek között étkezés, szabadidős programok, zenés és mozgásos tevékenységek kapcsán.**

Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye:

Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményének üzemeltetése (16 férőhely)
A harmadik életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezheti az ellátottak napközbeni étkeztetését is.
2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakban a Napsugár Fejlesztő Házban átlagosan 10,65 fő/ gondozási napi ellátást biztosítottunk, mindösszesen 2653 alkalommal, amelyek nagyrésze személyi segítségnyújtás, ügyintézés, közösségi vagy szabadidős programokon való részvétel kapcsán realizálódott.

Biztos Kezdet Gyerekház:

Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház üzemeltetése (10 férőhely)
Célja a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekben részesülő gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását támogató szülői kompetenciákat erősítő, a szülő és az óvodába még nem járó gyermek számára együttesen nyújtott társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása. (Gyvt. 38/A§ /1/). A Biztos Kezdet Napsugár Gyerekházban **2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban havi átlagban 10 fő gyermek és azok szülei részesültek képesség és szociális** felzárkóztató foglalkozásokban.

9. Vállalkozói tevékenység

A Kft. a közfeladat ellátás mellett a tevékenységi körhöz szorosan kapcsolódó tevékenységek végzésével egészíti ki bevételeit, így megteremtve zökkenőmentes működés feltételeit. A kft.

legfőbb jövedelem szerző piaci alapú szolgáltatása helyiség bérlet és a gyermekfelügyelet biztosítása, ezen kívül rendezvényszervezés és ehhez kapcsolódó szoros tevékenységek végzése. Az elmúlt évek szolgáltatás igénybevételei a vállalkozói tevékenységek kapcsán évről – évre növekvő tendenciát mutatnak, ami a kft. megbízhatóságának és széleskörű ismertségének köszönhető.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

FOF 2025 pályázat:

Fogyatékos személyek helyi, regionális és országos szervezeteinek szakmai programjainak támogatása című FOF 2025-ös pályázat kapcsán sikeresen pályáztunk, amely kapcsán 504.000 -Ft vissza nem térítendő támogatásban részesültünk elsősorban a Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali intézménybe járó ellátottak részére biztosított programokmegvalósítása kapcsán. A pályázat megvalósítása 2026-ban zajlik.

11.A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

Fejlesztő Ház tetőtér beépítés:

A kft. üzleti tevékenységeinek (terem/helyiségbérlet) növekvő tendenciáját figyelembe véve a Mórahalom, József Attila utca 6. szám alatti ingatlan tetőterének beépítését tervezzük, ahol iroda és raktárhelyiség kialakítása mellett mozgásfejlesztésre alkalmas fejlesztő tér kerülne kialakításra, amely az ilyen jellegű igények kielégítése mellett kisméretű tanácskozások ellátását is szolgálhatja.

Korai fejlesztés és iskolai előkészítő fejlesztés:

A 2025-es évben sikeresen folytattuk a bölcsődés korosztály részére a korai fejlesztést, elsősorban azon családok részvételével, akik az állami szakszolgáltatási alkalom számon felül igényelték a szolgáltatást. Az óvodai korosztály részére iskolai előkészítő/tehetséggondozó szolgáltatást üzemeltetünk nagy sikerrel, de az óvodában az SNI-s gyerekek ellátását is biztosítjuk. A TSMT szolgáltatásunk kiegészítő fejlesztési tevékenységként működik, amely a kisgyermekek optimális fejlődésének elérésében nyújthat segítséget az igénybe vevők körében. Ezeken felül segítséget nyújtunk az óvodai lovagoltatás lebonyolításában.

A Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház jövőbeni tervei:

A Gyerekház kiemelt szakmai feladatai közé tartozik a gyermekek életkoruknak, egyéni fejlettségi szintjüknek és szükségleteiknek megfelelő támogatása. Ennek egyik legfontosabb eleme az egyéni fejlesztés és a korai fejlesztés, amely a 0-3 éves korosztály fejlődésének elősegítését célozza, szoros együttműködésben a családokkal.

A szolgáltatás fejlesztése érdekében egy beruházási pályázat került beadásra EFOP_Plusz-3.4.1.-25, „Gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak infrastrukturális fejlesztése" felhívás kapcsán a „Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház fejlesztése Mórahalmon" címmel.

A fejlesztés kapcsán egy fejlesztő szoba kerül kialakításra amely a fenti cél megvalósítását hivatott betölteni. A pályázat várható megvalósulása 2026.

Mórahalom, 2026.04.16.

Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok Felügyelő Bizottságának beszámolója a 2025. évi tevékenységéről

A Móra-Partner N. K. Kft. Felügyelő Bizottságának a 2025. évben végzett tevékenységéről

Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:
A döntési hatáskör leírása az Alapító Okirat, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:
- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnököt választ,*
- *a közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi képviselőtestület kizárólagos hatáskörébe tartozik,*
- *a GT-ben meghatározott esetekben összehívja a taggyűlést, és javaslatot tesz annak napirendjére,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:

Ülések száma: *(az adott időszakban):*

A 2025. január 01 – 2025. december 31. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 8 alkalommal ülésezett:
- *2025. január 21. napján,*
- *2025. február 17. napján,*
- *2025. március 31. napján,*
- *2025. április 10. napján,*
- *2025. május 20. napján,*
- *2025. augusztus 11. napján,*
- *2025. szeptember 09. napján,*
- *2025. november 20. napján,*

A 2026. január 01 – 2026. április 20. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 2 alkalommal ülésezett:
- *2026. február 12. napján,*
- *2026. április 20. napján,*

Ügyrenddel rendelkezik: *igen/nem*

Elfogadása: (száma, időpontja): 2021. május 04. napján, 2/2021. (V.04) számú határozattal.

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Döntési hatáskörben hozott határozat*

  A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

- *Véleményezési jogkörében hozott határozat*

Sor-szám	Dátum	Határozat száma	Határozat tárgya	Szavazás eredménye
1.	2025.01.21	1/2025. (I.21.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (I.21.) FB sz. határozat	A Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működés Szabályzatának módosítással érintett pontjainak megvitatása.	A Felügyelő Bizottság változtatás nélkül egyhangúlag elfogadta a Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft. módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát és javasolta a Képviselő-testület és a Taggyűlés elé terjesztésre további megvitatásra, jóváhagyásra.
2.	2025.02.17	1/2025. (II.17.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (II.17.) FB sz. határozat	Felügyelő Bizottság 2025. évi munkatervének megvitatása.	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		3/2025. (II.17.) FB sz. határozat	A Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában működő Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményének személyi és étkezési térítési díjának megvitatása.	A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta a Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában működő Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményének étkezés nélkül történő igénybevételének 0,- Ft-ban történő meghatározását, illetve az étkezéssel együtt történő igénybevétel esetén az 1.050,- Ft-ban történő térítési díj megállapítását. Ezzel egyidejűleg felkéri a társaság ügyvezetőjét, hogy a térítési díjak meghatározásával kapcsolatos javaslatot terjessze elő a képviselő-testület illetve a taggyűlés elé jóváhagyásra.
		4/2025. (II.17.) FB sz. határozat	A Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi üzleti tervének megvitatása.	A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi üzleti tervét és javasolta azt a Képviselő-testület illetve a Taggyűlés elé való terjesztésére további megvitatásra, jóváhagyásra.
3.	2025.03.31	1/2025. (III.31.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (III.31.) sz. FB határozat	A Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. tagi kölcsön iránti kérelmének	A Felügyelő Bizottság a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. tagi kölcsön iránti kérelmét megvitatta és

			megvitatása.	egyhangúlag elfogadta.
4.	2025.04.10	1/2025. (IV.10.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (IV.10.) sz. FB határozat	A Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása.	A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját, mérleg szerinti eredményét a mérleg szerinti eredmény összegének eredmény tartalékba történő elhelyezésének javaslatát. A Felügyelő Bizottság javasolta a beszámolók előterjesztését a Képviselő-testület és a Taggyűlés részére megvitatásra, jóváhagyásra.
		3/2025. (IV.10.) sz. FB határozat	A Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló megvitatása.	A Felügyelő Bizottság változtatás nélkül egyhangúlag elfogadta a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának a 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót és javasolta a Képviselő-testület illetve a Taggyűlés elé való terjesztésére, további megvitatásra.
5.	2025.05.20	1/2025. (V.20.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (V.20.) sz. FB határozat	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. által fenntartott Huncutka Bölcsőde, Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye és a Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház 2024. évi szakmai munkájával kapcsolatos beszámolók megvitatása.	A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában működő Huncutka Bölcsőde, Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye és a Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház 2024. évi munkájáról szóló gyermekvédelmi beszámolót. A Felügyelő Bizottság felkérte a társaság ügyvezetőjét az Intézményi beszámolók Képviselő-testület, és a Taggyűlés részére való előterjesztésére további megvitatásra, jóváhagyásra.
		3/2025. (V.20.) sz. FB határozat	Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.	A Felügyelő Bizottság változtatás nélkül egyhangúlag elfogadja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát és javasolja a Képviselő-testület illetve a Taggyűlés elé való terjesztésére, további megvitatásra.
6.	2025.08.11	1/2025. (VIII.11.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (VIII.11.) FB sz. határozat	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. beszámolója a 2025. év I. félévi gazdálkodásáról.	A Felügyelő Bizottság a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. év I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót megvitatta és ezt követően egyhangúlag elfogadta. A Felügyelő Bizottság javasolta a beszámoló Képviselő-testület és a Taggyűlés elé terjesztését megvitatásra, jóváhagyásra.

7.	2025.09.09	1/2025. (IX.09.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (IX.09.) FB sz. határozat	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Befektetési szabályzatának jóváhagyása.	A Felügyelő Bizottság a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Befektetési Szabályzatát megvitatta és ezt követően az előterjesztett tartalommal egyhangúlag elfogadta. A Felügyelő Bizottság javasolja a Befektetési Szabályzat Taggyűlés elé terjesztését megvitatásra, jóváhagyásra.
8.	2025.11.20	1/2025. (XI.20.) sz. FB határozat	Napirend elfogadása	Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta
		2/2025. (XI.20.) FB sz. határozat	A Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. év I-III. negyedév gazdálkodásáról szóló beszámoló megvitatása.	A Felügyelő Bizottság a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. év III. negyedévi gazdálkodásáról szóló beszámolót megvitatta és ezt követően egyhangúlag elfogadja. A Felügyelő Bizottság javasolja a beszámoló Képviselő-testület és a Taggyűlés elé terjesztését megvitatásra, jóváhagyásra.
		határozatszám nem született	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. munkavállalóinak munkaügyi/személyi anyagainak ellenőrzése (szerződések, munkaköri leírások stb.)	Az ellenőrzés során a társaság által vezetett személyi anyagok áttekintése megtörtént. A Felügyelő Bizottság megállapította, hogy a munkaügyi anyagok ellenőrzése során mindent rendben talált, a dokumentáció átlátható és megfelelően vezetett. Az iratok kezelése és nyilvántartása megfelel a vonatkozó előírásoknak, a munkafolyamatok jól szervezettek.

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

A vizsgált időszakban külön ellenőrzés az FB által 1 alkalommal 2025.11.20. napon történt.

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 20 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
  nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
  nem releváns.....

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, és a 2026. év 04. hónap 20. napon tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2026. (IV.20.) számú döntése értelmében elfogadja, és jóváhagyásra javasolja a Képviselő-testület illetve a Taggyűlés részére.

Dátum: 2026. április 20.

Dr. Pécsyné dr. Bíró Mónika
Felügyelő Bizottság
elnök

Határozati melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/4806/2026.

Ügyintéző/Témafelelős: Farkas Gábor ügyvezető/Szücsné Csóti-Gy. Edit

Tárgy: A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója

Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési bizottság

Mellékletek:

- 1 pld. pénzügyi és szakmai beszámoló másolata
- 1 pld. Felügyelő Bizottsági beszámoló másolata

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Móra-Solar Energia Kft. 2012. évben jött létre, a Képviselő-testület 75/2012. /III. 29./ sz. határozata alapján, mely társaság 100 %-ban önkormányzati tulajdonban van. A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója elkészült.

A Móra-Solar Energia Kft. által 2025. évben végzett főbb tevékenységek a következők voltak:

Korábban a Szent János térségben hőenergia szolgáltatást végzett a Móra-Solar Energia Kft. 2024.06.30-ig. Ezt követően a társaság 2025. évben eseti vállalkozási tevékenységként karbantartási, javítási és épületüzemeltetési feladatokat látott el.

A feladatait a társaság az adminisztratív és vezetői réteg tekintetében megbízási jogviszony keretei között alkalmazott munkavállalói révén tudta megvalósítani. A társaság vállalkozási tevékenységének elvégzéséhez megbízási szerződés keretében további 3 fő munkatársat foglalkoztatott időszakosan 2025. évben.

A Móra-Solar Energia Kft tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatai közül a fontosabbakat a következők szerint ismertetjük:

A 2025. gazdálkodási évben a Móra-Solar Energia Kft. 3.981 eFt-os nettó árrékesítés, 1 eFt-os egyéb bevétel és 979 eFt pénzügyi műveletek bevételei mellett, 328 eFt-os mérleg szerinti eredményt ért el.

2025. december 31-i állapot szerint az eszközök és források egyező mérlegfőösszege 18.697 eFt.

A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 0 fő volt.

A társaság 2025.12.31-ei állapot szerint 18.562 eFt pénzeszköz állománnyal rendelkezett, melynek köszönhetően a likviditási mutatója alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségeikre, így a társaságnak likviditási problémái nem voltak a 2025-ös évben sem.

A Móra-Solar Energia Kft. javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján.

Farkas Gábor
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. <u>számú Határozati javaslat</u>

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, így annak tükrében az alábbiakban részletezett döntéseket hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Solar Energia Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – elfogadja, melyben a mérleg főösszege 18.697 ezer Ft, a saját tőke összege 16.812 ezer Ft, adózott eredménye 328 ezer Ft (nyereség).

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 328 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezéséről rendelkezik.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredmény és az eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra jelenleg nem eszközöl, konkrét beruházás megvalósításkor dönt ebben a kérdésben.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Solar Energia Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

<u>Határidő:</u> azonnal és folyamatos,
<u>Felelős:</u> Móra-Solar Kft. ügyvezetője,
<u>Beszámolásra:</u> 6. / pont 2026.06. havi Kt.

<u>Erről értesítést kap:</u>
1./ Mórahalom Város Polgármestere,
2./ Mórahalom Város Jegyzője,
3./ Móra-Solar Energia Kft. ügyvezetője,
4./ Irattár.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről”* szóló előterjesztéssel egyetért, a beszámolót a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt. ülés
Felelős: Móra-Solar Kft. Felügyelő Bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom Város Polgármestere,
2./ Mórahalom Város Jegyzője,
3./ Móra-Solar Energia Kft. ügyvezetője,
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár.

Statisztikai számjel: 23947935-7020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-018927

Móra-Solar Energia Kft. a vállalkozás megnevezése

6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. a vállalkozás címe

62/281-022 a vállalkozás telefonszáma

2025.01.01-2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11736116-20970192 (10.)

Statisztikai számjel: 23947935-7020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-018927

Móra-Solar Energia Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	0	0	0
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	0		0
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	0		0
09.	B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)	18 659	0	18 658
10.	I. KÉSZLETEK	0		0
11.	II. KÖVETELÉSEK	4 396		96
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	14 263		18 562
14.	C. Aktív időbeli elhatárolások	27		39
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)	18 686	0	18 697

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szabadságmező tér 1.
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11736115-20079192 (Ft.)

Statisztikai számjel: 23947935-7020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-018927

Móra-Solar Energia Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	16 484	0	16 812
17.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
18.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
20.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	6 082		6 624
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	6 860		6 860
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	542		328
25.	E. Céltartalékok			
26.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	2 202	0	1 765
27	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
29.	28. sorból: Halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 202		1 765
31.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		120
32.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	18 686	0	18 697

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szamóhavmság lé:1.
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11736115-20679192-(1.)

Statisztikai számjel: 23947935-7020-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-018927

Móra-Solar Energia Kft.

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	27 980		3 981
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	501		1
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	12 135		986
V.	Személyi jellegű ráfordítások	15 181		3 541
VI.	Értékcsökkenési leírás	161		0
VII.	Egyéb ráfordítások	1 586		74
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-582	0	-619
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1 178		979
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	1 178	0	979
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	596	0	360
X.	Adófizetési kötelezettség	54		32
X/1.	Halasztott adókülönbözet	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	542	0	328

2026.04.10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11735115-20679192 (I.)

Móra-Solar Energia Kft.

Székhely: 6782, Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Adószám: 23947935-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-018927

Kiegészítő melléklet

2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11736116-20673192. (1.)

Kelt: Mórahalom, 2026.04.10.

Ügyvezető

1. Általános tájékoztató

A társaság neve: Móra-Solar Energia Kft
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
A társaság törzstőkéje: 3.000 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2012.03.29.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-018927
A cég statisztikai számjele: 23947935-7020-113-06
Tulajdonos: Mórahalom Város Önkormányzata
A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR: Üzletviteli, Egyéb Üzletvezetési Tanácsadás (7020)
A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

A Móra-Solar Energia Kft. 2012. évben jött létre, a Képviselő-testület 75/2012. /III. 29./ sz. határozata alapján, mely cég 100 %-ban önkormányzati tulajdonban van. A társaság a Képviselő-testület 221/2012. /VII. 20./ sz. határozata alapján a Móra-Solar Kft-t bízta meg a Szent János térségi Norvég termálkutak üzemeltetési feladataival.

A Szent János térségben hőenergia szolgáltatást végzett 2024.06.30-ig a társaság. A következő létesítményeket látta el fűtési energiával: Móradombi Sportcsarnok, Labdarugó Centrum, Norvég projekt központi épület, Ezer Év Park fogadóépülete, Szent János üdülőházak, Tanyai Idősek Klubja épülete, Móradombi Uszoda, stb.. A társaság által ellátandó feladatában az adott időszakban változás történt, az időszakban átszervezésre került a társaság korábbi feladata, a Szent János térségi kaszkádrendszer üzemeltetését át adta másik fél részére második félévtől kezdődően. A társaság 2025. évben vállalkozási tevékenységként karbantartási, javítási és épületüzemeltetési feladatokat végzett.

1.1 Az alkalmazott számviteli módszerek

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.

Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.

Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.

A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év március 31.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.

A Társaság kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás lényeges információnak minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegünek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,

- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést

1.2 Vezető tisztviselők

Ügyvezető: Farkas Gábor

1.3 A törvény előírásaitól való eltérések

A társaságnál a számviteli törvény előírásaitól eltérés tárgyévben nem volt.

1.4 Egyik üzleti évről a másikra történő változás

A társaságnál az eszközöknél nem kerül sor az előző évtől eltérő helyen történő bemutatásra.

1.5 A társaság könyvvezetése

A korlátolt felelősségű társaság könyvelését 2025. december 31-ig a Mórahalmi Városfejlesztő Kft végezte. Személy szerint Papp Károly Béla könyvviteli szolgáltatást végző – regisztrációs száma: 211301.

1.6 A társaság könyvvizsgálata

A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített. A könyvvizsgálatért kifizetett díjazás 120.000,- Ft + Áfa.

1.7 Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások

Farkas Gábor 87 e Ft bruttó megbízási díj, ennek járulékai 10 e Ft

2. Kiemelt tételek

2.1 Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A társaságnál 5 évnél hosszabb lejáratú kötelezettség nincs.

2.2 Zálogjoggal biztosított kötelezettségek

Ilyen jellegű kötelezettség nincs.

2.3 Függő és biztos kötelezettségvállalások

Ilyen jellegű kötelezettség nincs.

2.4 Foglalkoztatottakra vonatkozó adatok

Állománycsoportok		Átlagos statisztikai létszám, fő	Bérköltség E Ft	Személyi jellegű egyéb kifizetések E Ft
Főállású nem teljes munkaidőben alkalmazott	fizikai			
	szellemi			
Főállású teljes munkaidőben alkalmazott	fizikai			
	szellemi			
További munkaviszonyban állók				
Állományba nem tartozó munkav.				
Egyéb foglalkoztatottak (megbízási jogviszony)			3.170	
Összesen:		0	3.170	0

2.5 Társasági adóalap módosító tételei

Megnevezés	Növelő	Csökkentő
	korrekció E Ft	
Társasági adó tv.szerint elszámolt értékcsökkenés		0
Számviteli törvény szerint elszámolt értékcsökkenés és kivezetett tárgyi eszköz nyilvántartás szerinti értéke	0	
fejlesztési tartalék képzése		
Összesen:	0	0

3. Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentősebb összegű hibák évenkénti bontásban

A társaságnál tárgyévben jelentős összegű hiba nem került feltárásra.

4. A vállalkozás vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét alátámasztó mutatók bázis és tárgyévre

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	0%	0%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	100%	100%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	16%	16%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	73%	59%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	847%	1057%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	2%	9%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	3%	2%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	20%	12%

5. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének alakulása

A tárgyévben a cégnek nincs tárgyi eszköze.

Készletek
Készletek értéke 0 e Ft

Követelések
Tárgyévben a Társaság követelése 96 e Ft
- Vevő: 0 e Ft
- Egyéb követelés: 96 e Ft

Értékpapírok
Tárgyévben a Társaság a saját törzsbetétcit birtokolja 0 e Ft értékben

Pénzeszközök
- Pénztár: 0 e Ft
- Bank: 18.562 e Ft

Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolása tárgyévben 39 e Ft volt.

Jegyzett Tőke
A Társaság jegyzett tőkéje 3.000 e Ft.

Tőketartalék
A Társaság tőketartaléka 0 e Ft.

Eredménytartalék
A Társaság eredménytartaléka 6.624 e Ft.

Lekötött tartalék
A Társaság lekötött tartaléka 6.860 e Ft.

Adózott eredmény
A Társaság adózott eredménye 328 e Ft.

Kötelezettségek
Tárgyévben a Társaság rövid lejáratú kötelezettsége 1.765 e Ft
- Szállítók: 70 e Ft
- egyéb kötelezettség: 1.695 e Ft

Passzív időbeli elhatárolások
A Társaság mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő költségei, ráfordításai 120 e Ft.

A vagyon állománya, összetétele és változása:

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
I. Immateriális javak	-	nr	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	-	nr	-	-	0%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	nr	-	-	0%
A. Befektetett eszközök	-	0%	-	-	0%
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	4 396	24%	- 4 300	96	1%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	14 263	76%	4 299	18 562	99%
B. Forgóeszközök	18 659	100%	- 1	18 658	100%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	27	0%	12	39	0%
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	18 686	100%	11	18 697	100%

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	3 000	16%	-	3 000	16%
2.Eredmény tartalék	6 082	33%	542	6 624	35%
3. Lekötött tartalék	6 860	37%	-	6 860	37%
4. Adózott eredmény	542	3%	- 214	328	2%
D. Saját tőke	16 484	88%	328	16 812	90%
E. Céltartalékok	-	0%	-	-	0%
F. Kötelezettségek	2 202	12%	- 437	1 765	9%
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 202	12%	- 437	1 765	9%
G. Passzív időbeli elhatárolás	-	0%	120	120	1%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	18 686	100%	11	18 697	100%

6. Az eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	27 980	94%	-23 999	3 981	80%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	0	0%	0	0	0%
3. Egyéb bevétel	501	2%	-500	1	0%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	1 178	4%	-199	979	20%
A. Összes bevétel	**29 659**	**100%**	**-24 698**	**4 961**	**100%**
5. Anyagjellegű ráfordítás	12 135	42%	-11 149	986	21%
6.Személyi jellegű ráfordítás	15 181	52%	-11 640	3 541	77%
7.Értékcsökkenési leírás	161	1%	-161	0	0%
8. Egyéb ráfordítás	1 586	5%	-1 512	74	2%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0%	0	0	0%
B.Összes ráfordítás	**29 063**	**100%**	**-24 462**	**4 601**	**100%**
C.Adózás előtti eredmény	**596**	**n.a.**	**-236**	**360**	**n.a.**
10. Adófizetési kötelezettség	54	n.a.	-22	32	n.a.
D. Adózott eredmény	**542**	**n.a.**	**-214**	**328**	**n.a.**

Bevételek

A Társaságnak 3.981 e Ft értékesítés nettó árbevétel volt.
A Társaságnak 1 e Ft egyéb bevétele volt.
A Társaságnak kamat bevétele 979 e Ft volt.

Ráfordítások

- Anyagjellegű ráfordítás: 986 e Ft
  - Anyagköltség: 370 e Ft
  - Igénybe vett szolgáltatások: 487 e Ft
  - Egyéb szolgáltatások: 129 e Ft
  - Közvetített szolgáltatások: 0 e Ft
- Személy jellegű ráfordítások: 3.541 e Ft
- Tervszerinti értékcsökkenés: 0 e Ft
- Egyéb ráfordítás: 74 e Ft
- kamat ráfordítás: 0 e Ft

Mórahalom, 2026.04.10.

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szamhalomrész (hrsz.1.)
Cg.: 06-09-018927
Adószám: 23647935-2-06
Számlaszám: 11735110-20879192 (1.)

Farkas Gábor
képviselő

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-16 16:11:18 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA-SOLAR KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA-SOLAR KFT (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Cégjegyzékszám: 06-09-018927) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 18.697 E Ft, az adózott eredmény 328 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sírkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516

Szakmai beszámoló 2025.

Móra-Solar Energia Kft.

Móra-Solar Energia Kft. alapadatok:

Az társaság neve:	Móra-Solar Energia Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítás dátuma:	2012.05.09.
Székhely:	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Telephelyek:	6782 Mórahalom, külterület 0406/171. hrsz.
	6782 Mórahalom, külterület 0406/302. hrsz.
Cégjegyzékszám:	06-09-018927
Adószám:	23947935-2-06
Jegyzett Tőke:	3.000.000 Ft
Alaptevékenység:	7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
Gazdálkodási forma:	korlátolt felelősségű társaság
Képviseletre jogosult:	Farkas Gábor
Tulajdonos:	Mórahalom Városi Önkormányzat

Tartalomjegyzék

1., Előzmények:	3. oldal
2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:	3. oldal
3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:	3. oldal
4., Épületek, berendezések, felszerelések:	4. oldal
5., Személyi feltételek:	5. oldal
6., Kapcsolatok, kommunikáció:	5. oldal
7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:	5. oldal
8., Feladatellátás, működés:	6. oldal
9., Vállalkozói tevékenység:	7. oldal
10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:	7. oldal
11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások:	7. oldal
12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:	7. oldal

1., Előzmények:

A Móra-Solar Energia Kft. 2012. évben jött létre, a Képviselő-testület 75/2012. /III. 29./ sz. határozata alapján, mely társaság 100 %-ban önkormányzati tulajdonban van. A társaság alapításával az önkormányzat célja az volt, hogy az általa jóváhagyott és megtervezett városfejlesztési, környezetvédelmi akcióit, a nyertes pályázatok projektjeit, valamint az Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztéseit valósítsa meg.

Továbbá a Képviselő-testület 221/2012. /VII. 20./ sz. határozata alapján a Móra-Solar Kft-t bízta meg a Szent János térségi Norvég termálkutak üzemeltetési feladataival, melyet a tárgyévben 2024.06.30-as dátummal szüntetett meg.

2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:

nem releváns

3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:

Az intézmény alaptevékenységi TEÁOR:

7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

A korlátolt egyéb tevékenységei TEÁOR:

3513 '25 Villamosenergia-szállítás
3514 '25 Villamosenergia-elosztás
3600 '25 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
3700 '25 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
4312 '25 Építési terület előkészítése
6812 '25 Ingatlanfejlesztés
6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
7330 '25 PR-tevékenység
8110 '25 Építményüzemeltetés
8412 '25 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása
6811 '25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
3511 '25 Villamosenergia-termelés nem megújuló forrásból
3512 '25 Villamosenergia-termelés megújuló forrásból
3515 '25 Villamosenergia-kereskedelem

3516 '25 Villamosenergia-tárolás
4299 '25 M.n.s. egyéb mérnöki létesítmény építése
4322 '25 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
4399 '25 M.n.s. egyéb speciális szaképítés
6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7491 '25 Szabadalmi ügynöki tevékenység, marketingszolgáltatás
7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8009 '25 M.n.s. biztonsági tevékenység
8122 '25 Egyéb épület-, ipari takarítás
9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A Szent János térségben hőenergia szolgáltatást végzett a Móra-Solar Energia Kft. 2024.06.30-ig. Ezt követően a társaság 2025. évben vállalkozási tevékenységként karbantartási, javítási és épületüzemeltetési feladatokat végzett.

4., Épületek, berendezések, felszerelések:

A társaság nem rendelkezik tárgyi eszköz állománnyal.

5., Személyi feltételek:

A feladatait a társaság az adminisztratív (pénzügyi ügyintéző) és vezetői réteg (ügyvezető) tekintetében megbízási jogviszony keretei között alkalmazott munkavállalói révén tudta megvalósítani. A társaság vállalkozási tevékenységének elvégzéséhez megbízási szerződés keretében további 3 fő munkatársat foglalkoztatott időszakosan 2025. évben.
Az átlagos statisztikai létszám 2025-ben 0 fő volt.

6., Kapcsolatok, kommunikáció:

A társaság külön saját honlapot nem üzemeltet. A Móra-Solar Energia Kft. adatai, beszámolói elérhetőek Mórahalom honlapján, az alábbi linken: https://www.morahalom.hu/hu/mora-solar-energia-kft.
A Móra-Solar Energia Kft. közvetlen e-mailes elérhetősége: morasolar@morahalom.hu
Telefonos elérhetőség: 06-62-281-022 155. mellék

7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:

Engedélyek:

Kamarai szám: CS23947935

Szabályzatok:

- SZMSZ
- munkavédelmi szabályzat, egyéni védőeszköz juttatás rendje
- tűzvédelmi szabályzat
- dohányzási szabályzat
- pénzügyi és gazdálkodási szabályzatok
- javadalmazási szabályzat
- adatvédelmi szabályzat
- panaszkezelési szabályzat
- gépjármű szabályzat
- vagyongazdálkodási szabályzat
- etikai kódex
- összeférhetetlenségi szabályzat
- ajándékok és egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
- beszerzési szabályzat

8., Feladatellátás, működés:

A Képviselő-testület 221/2012. /VII. 20./ sz. határozata alapján a Móra-Solar Kft-t bízta meg a Szent János térségi Norvég termálkutak üzemeltetési feladataival. A határozat értelmében 2012.08.31-én üzemeltetési megállapodást kötött a fenti feladat ellátására Mórahalom Városi Önkormányzattal. A tulajdonos döntése értelmében ezen feladatot 2024.06.30-as dátummal megszüntette. Ezt követően a társaság 2025. évben vállalkozási tevékenységként karbantartási, javítási és épületüzemeltetési feladatokat végzett.

9., Vállalkozói tevékenység:

A társaság a fenti feladatai szerint szerződéses jogviszony keretei között időszakosan vállalt gépészeti ellenőrzési, üzemeltetési, felügyeleti és karbantartási munkákat.

10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:

nem releváns

11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások:

nem releváns

12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:

A változó jogi és szervezeti környezet elvárásainak való folyamatos megfelelés miatt törekszünk a különböző elektronikus ügyintézések bevezetésére, alkalmazására és a személyzet képzésére. A társaságunk cégkapuját rendszeresen ellenőrizzük, felügyeljük. A jövőben is törekszünk ezen kommunikációs csatornák fejlesztésére és alkalmazásuk hatékonyságának növelésére. A társaság korábbi tevékenységének megszüntetése mellet elkezdte az új tevékenységi körének feltérképezését. A jövőbeli célkitűzések között szerepel az új tevékenységi kör meghatározása, véglegesítése, a tulajdonossal történő folyamatos egyeztetése, valamint a tulajdonosi döntés megszületése után az új tevékenység megkezdése.

Mórahalom, 2026. április 10.

Tisztelettel:

MÓRA-SOLAR ENERGIA KFT.
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Cg.: 06-09-016927
Adószám: 23947935-2-06
Számlaszám: 11738116-20679102 (1.)

Farkas Gábor

ügyvezető

Beszámoló az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának a 2025. évi munkájáról

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:

A felügyelő bizottság az Alapító Okirat szerint a társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottságként működik. Az FB 2025-ben hatályos ügyrendje szerinti tevékenysége:

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- megállapítja ügyrendjét,

- tagjai sorából elnököt választ,

- a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik,

- a Képviselő-testület által megalkotott tulajdonosi ellenőrzési eljárásrendben meghatározottak szerint folyamatosan figyelemmel kíséri az alapítói (Képviselő-testületi) döntések határidőben történő végrehajtását,

- a törvényben meghatározott esetekben összehívja a képviselő-testület ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére,

- ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.

- javaslatot tehet a társaságnál a belső kontrollrendszer alkalmazására és működtetésére.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

2025. évben nem került sor külső szakértő igénybevételére.

A Felügyelő Bizottság ülései 2025. évben:
Ülések száma (az adott időszakban):
1.) A 2025.01.01. – 2025.12.31 közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 4 alkalommal ülésezett:

- *2025. február 03. napján,*
- *2025. április 14. napján,*
- *2025. augusztus 19. napján,*
- *2025. november 20. napján.*

Éves munkatervvel rendelkezik: igen/*nem*
Elfogadása: 3/2025. (II.03.) sz. FB. határozat

Ügyrenddel rendelkezik: *igen/nem*
Elfogadása: 2017. augusztus 22. napján, 1/2017.(VIII.22.) számú FB határozattal,

Felülvizsgálva: 2020. április 15. napján, 3/2020 (IV.15.) számú FB határozattal, 2021. október 21. napján a 8/2021. (X. 21.) sz. FB. határozattal, 2024. február 01. napján a 4/2024. (II. 01.) sz. FB. határozattal, valamint 2026. április 17. napján a 4/2026. (IV.17) számú FB határozattal.

II. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Döntési hatáskörben hozott határozat*

  A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

száma	tárgya

- *Véleményezési jogkörében hozott határozat*

száma	tárgya
1/2025. (II.03.) sz. FB határozat	Mai ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása
2/2025. (II.03.) sz. FB határozat	A napirend elfogadása
3/2025. (II.03.) sz. FB határozat	Munkaterv elfogadása a 2025-ös üzleti évre
4/2025. (II.03.) sz. FB határozat	Ellenőrzési terv elfogadása a 2025-ös üzleti évre
5/2025. (II.03.) sz. FB határozat	Móra-Solar Energia Kft. 2025.évi üzleti tervének megvitatása
1/2025. (IV.14.) sz. FB határozat	Mai ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása
2/2025. (IV.14.) sz. FB határozat	A napirend elfogadása
3/2025. (IV.14.) sz. FB határozat	A Móra-Solar Energia Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása, a mérlegsorok leltárral történő alátámasztottságának ellenőrzése
4/2025. (IV.14.) sz. FB határozat	A Móra-Solar Energia Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása
5/2025. (IV.14.) sz. FB határozat	A Móra-Solar Energia Kft. alapító okirat és SZMSZ módosításának megvitatása
1/2025. (VIII.19.) sz. FB határozat	Mai ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása
2/2025. (VIII.19.) sz. FB határozat	A napirend elfogadása
3/2025. (VIII.19.) sz. FB határozat	Beszámoló a Móra-Solar Energia Kft. betét lekötési gyakorlat ellenőrzése tárgyú vizsgálatról
4/2025. (VIII.19.) sz. FB határozat	a Móra-Solar Energia Kft. 2025. első féléves beszámolójának a tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzatban megjelöltek

	szerinti megvitatása
1/2025. (XI.20.) sz. FB határozat	Mai ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása
2/2025. (XI.20.) sz. FB határozat	A napirend elfogadása
3/2025. (XI.20.) sz. FB határozat	a Móra-Solar Energia Kft. 2025. 1-3. negyedévi beszámolójának a tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzatban megjelöltek szerinti megvitatása

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
Ellenőrzés időpontja: 2025. július 10.
Ellenőrzés tárgya: Móra-Solar Energia Kft. Betét lekötési gyakorlat ellenőrzése
Ellenőrzés eredménye: Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a társaság betétlekötési gyakorlata rendben van, a bankszámlaállomány szabad, leköthető összegének tervezése, nyomon követése folyamatos a társaság vezetése részéről. A társaság méretére tekintettel a bankszámla állományának összege megfelelőnek mondható, a folyamatos likviditás biztosított. A heti szintű betétlekötési gyakorlat biztosítja a társaság számára a maximális kamatbevételi lehetőségek kiaknázását. A társaság lekötési gyakorlata előre átgondolt, a szükséges likviditás folyamatosan biztosított.
Intézkedések: A Felügyelő Bizottság a beszámoló alapján további intézkedést nem tartott szükségesnek.

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025 évben: **8 db**
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Határidőben végre nem hajtott intézkedések: **nem volt.**
- Határozat szám: **nem releváns**
  Tárgya: **nem releváns**
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: **nem releváns**
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: **nem releváns**

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, a lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

III. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a mérlegsorok leltárral történő alátámasztottságát leellenőrizte, eltérést nem tapasztalt, a 2026. év 04 hónap 17. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt az 5/2026. (IV.17.) számú döntése értelmében elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Dátum: 2026. április 17.

Demus László
Felügyelő Bizottság
elnök

6. napirti melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/ 4716/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Németh Attila/Szücsné Csóti-Gy. Edit
Tárgy:	Tájékoztatás a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolójáról, Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről.
Véleményező bizottság	Pénzügyi- és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pl. Pénzügyi- és szakmai beszámoló 1 pl. Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. az alábbi előterjesztésben nyújt tájékoztatást a társaság többségi tulajdonosa a Móraép Kft. alapítója Mórahalom Városi Önkormányzat számára a társaság mérlegéről, vagyonkimutatásáról, illetve a 2025. évi gazdasági tevékenységéről.

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. által 2025. évben végzett főbb tevékenysége a saját tulajdonú ingatlan és jármű bérbeadása, üzemeltetése volt.
A rendelkezésre álló vagyontárgyak bérbeadása jelenti a bevételi forrást, mely fedezetet nyújt a Kft. működési kiadásaira.
Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. a 2025-ös évet pozitív eredménnyel zárta.

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva – a következőket ismertetjük:

Mérleg szerinti adózott eredménye	2.701 eFt.
Eszközök és források egyező összege	19.173 eFt.
Saját tőke:	7.670 eFt.

A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 0 fő.

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt könyvvizsgálói jelentés, valamint Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Németh Attila
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

I. Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Tájékoztatás a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolójáról"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és a mellékelt tartalommal elfogadja és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját** az eredménykimutatással, a kiegészítő melléklettel és a könyvvizsgálói jelentéssel együttesen a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – **elfogadásra javasolja a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. taggyűlése felé, melyben a mérlegfőösszege 19.173 ezer Ft, saját tőke összege 7.670 ezer Ft, adózott eredménye 2.701 ezer Ft.**

3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 2.701 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. taggyűlése részére.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a társaság Taggyűlése felé.

5. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móraép Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a javaslatokat terjessze a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. taggyűlése elé és ott azt képviselje.

6. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjének figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő:	azonnal és folyamatos
Felelős:	5./ pont Móraép Kft. ügyvezetője
	6./ pont Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetője
Beszámolás:	6./ pont 2026. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetője
4. Móraép Kft. ügyvezetője
5. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

II. Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről”* szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. taggyűlésének.

Határidő:	működtetésre, végrehajtásra folyamatos a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi Kt.
Felelős:	felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra:	külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
4. Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetője
5. Móraép Kft. ügyvezetője
6. Irattár

Statisztikai számjel: 28957582-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-026488

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. a vállalkozás megnevezése

6782 Mórahalom Röszkei út 34. a vállalkozás címe

62/281-055 a vállalkozás telefonszáma

2025.01.01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
P.H. Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23586680

Statisztikai számjel: 28957582-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-026488

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése			Tárgyév
a	b			e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+04.+06. sor)	20 598		15 825
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK			0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	20 598		15 825
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			0
09.	**B. Forgóeszközök** (09.-12. sorok)	2 702		3 140
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	2 522		3 093
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	180		47
14.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	235		208
15.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+08.+13.sor)	23 535		19 173

2026.04.08.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 28957582-2-06
P.H. Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23588680

Statisztikai számjel: 28957582-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-026488

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	**D. Saját tőke** (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	4 969		7 670
17.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
18.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
20.	III. TŐKETARTALÉK			
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 031		1 969
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	938		2 701
25.	**E. Céltartalékok**			
26.	**F. Kötelezettségek** (26.-28. sorok)	18 279		11 303
27	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	10 624		5 624
29.	28. sorból: Halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	7 655		5 679
31.	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	287		200
32.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (15.+24.+25.+29.sor)	23 535		19 173

2026.04.08.

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Rászkei út 34.
Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
P.H. Bsz.: 11735115-23580680

isztikai számjel: 28957582-6820-113-06

jegyzékszám: 06-09-026488

rahalmi Vagyonkezelő Kft.

EDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat)

leg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	9 600		9 600
I.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
I.	Egyéb bevételek			549
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
/.	Anyagjellegű ráfordítások	2 867		1 140
/.	Személyi jellegű ráfordítások			
I.	Értékcsökkenési leírás	3 867		3 821
I.	Egyéb ráfordítások	384		1 339
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)**	2 482		3 849
I.	Pénzügyi műveletek bevételei	0		0
K.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 544		975
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)**	-1 544		-975
C.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)**	938		2 874
K.	Adófizetési kötelezettség	0		173
I.	Halasztott adókülönbözet	0		0
D.	**ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)**	938		2 701

2026.04.08

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23588680
P.H.

Mórahalmi Vagyonkezelő KFT
Székhely: 6782, Mórahalom, Röszkei út 34.
Cégjegyzékszám: 06-09-026488
Adószám: 28957582-2-06

Kiegészítő melléklet

a Mórahalmi Vagyonkezelő KFT
2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026.04.08.

aláírás

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23588680

I. Általános információk

A társaság neve: **Mórahalmi Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság**
A társaság rövidített elnevezése: **Mórahalmi Vagyonkezelő KFT**
A társaság székhelye: 6782, Mórahalom, Röszkei út 34.
A társaság telephelye: 6782, Mórahalom, Röszkei út 34.
A társaság törzstőkéje: 3.000 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2020.12.02.
Cégbejegyzés időpontja: 2020.12.08.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-026488
Tulajdonos: MÓRAÉP Városüzemeltetési, Szolgáltató és Kereskedelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság; DTKH Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR: 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év március 31.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.

A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal lefrásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.
A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.
Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának éves változása

Vál. Szám	Megnevezés	Bruttó értékváltozás				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
12	IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	0	4 992	-	-	4 992	388	97	-	4 587
122	Vagyoni értékű jogok	0	160	-	-	160	-	-	-	160
1221	Vagyoni értékű jogok	0	160	-	-	160	-	-	-	160
123	Szellemi termékek	0	4 832	-	-	4 832	388	97	-	4 427
1231	Szellemi termékek, szellemi termékekre adott előlegek	0	4 832	-	-	4 832	388	97	-	4 427
13	MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	23 205	-	5 872	28 511	25 222	6 876	5 021	11 316
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	16 205	-	5 872	16 344	7 367	2 228	5 021	6 143
1311	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	16 205	-	5 872	16 344	7 367	2 228	5 021	6 143
132	Termelő (üzemi) közvetítő eszközök és járművek	0	15 000	-	-	12 050	7 855	1 950	-	5 195
1321	Termelő (üzemi) közvetítő eszközök és járművek	0	15 000	-	-	12 050	7 855	1 950	-	5 195
1	Összesen	0	28 197	-	5 872	33 503	25 610	6 973	5 021	15 903

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 3.093 e Ft.
Vevő követelések: 3.048 e Ft
Egyéb követelések: 45 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 47 e Ft

- készpénz 15 e Ft
- bankszámlák 32 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolása 208 e Ft volt.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 3.000 e Ft.

1.Eredmény

Eredménytartalék: 1.969 e Ft
Adózott eredmény: 2701 e Ft

2. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek 5.624 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök 5.624 e Ft

Rövid lejáratú kötelezettségek 5.679 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból: 0 e Ft
- Egyéb kötelezettség: 915 e Ft
- kapott kölcsön: 4.764 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása 200 e Ft volt.

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	0	0%	0	0	0%
2. Tárgyi eszközök	20598	88%	-4773	15825	83%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0%	0	0	0%
A. Befektetett eszközök	**20598**	**88%**	**-4773**	**15825**	**83%**
1. Készletek	0	0%	0	0	0%
2. Követelések	2522	11%	571	3093	16%
3. Értékpapírok	0	0%	0	0	0%
4. Pénzeszközök	180	1%	-133	47	0%
B. Forgóeszközök	**2702**	**11%**	**438**	**3140**	**16%**
C. Aktív Időbeli elhatárolások	**235**	**1%**	**-27**	**208**	**1%**
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	**23535**	**100%**	**-4362**	**19173**	**100%**

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	3000	13%	0	3000	16%
2.Eredmény tartalék	1031	4%	938	1969	10%
3. Lekötött tartalék	0	0%	0	0	0%
4. Adózott eredmény	938	4%	1763	2701	14%
D. Saját tőke	**4969**	**21%**	**2701**	**7670**	**40%**
E. Céltartalékok	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0%**
F. Kötelezettségek	**18279**	**78%**	**-6976**	**11303**	**59%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	10624	45%	-5000	5624	29%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	7655	33%	-1976	5679	30%
G. Passzív időbeli elhatárolás	**287**	**1%**	**-87**	**200**	**1%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**23535**	**100%**	**-4362**	**19173**	**100%**

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	9600	n.a.	0	9 600	95%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	0	n.a.	549	549	5%
3. Egyéb bevétel	0	n.a.	0	0	0%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	0	n.a.	0	0	0%
A. Összes bevétel	**9600**	**100%**	**549**	**10149**	**100%**
5. Anyagjellegű ráfordítás	2867	33%	-1727	1 140	16%
6.Személyi jellegű ráfordítás	0	0%	0	0	0%
7.Értékcsökkenési leírás	3867	45%	-46	3 821	53%
8. Egyéb ráfordítás	384	4%	955	1 339	18%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	1544	18%	-569	975	13%
B.Összes ráfordítás	**8662**	**100%**	**-1387**	**7 275**	**100%**
C.Adózás előtti eredmény	**938**	**n.a.**	**1936**	**2874**	**n.a.**
10. Adófizetési kötelezettség	0	n.a.	173	173	n.a.
D. Adózott eredmény	**938**	**n.a.**	**1763**	**2701**	**n.a.**

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy évben a következők szerint alakultak:

Belföldi értékesítés árbevétele: 9.600 e Ft
Egyéb bevételei 549 e Ft.
Pénzügyi műveletek bevételei nem volt.

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, a posta, a telefon és az előfizetési díjak összegét.
Összesen: 1.140 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 0 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés: 3.821 e Ft.

Az egyéb ráfordítások értéke 1.339 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj és terven felüli értékcsökkenés 952 e Ft..

A pénzügyi műveletek ráfordításai 975 e Ft

3. Társasági adó és mérleg szerinti eredmény

A társasági adóalapot növelő tételek:
értékcsökkenés 4.773 e Ft
nem a vállalkozás bevétel szerző tevékenységével kapcsolatos ráfordítások 0 e Ft
A társasági adóalapot csökkentő tételek:
értékcsökkenés: 5.730 e Ft
Társasági adókedvezmény: nincs
Tárgyévi társasági adó kötelezettség: 173 e Ft.

IV. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	88%	83%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	11%	16%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	21%	40%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	368%	147%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	15%	28%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	10%	28%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	4%	15%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	19%	37%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök nem nyújtanak fedezetet a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvezőtlen képet mutat, nem biztosít fedezetet a befektetett és a forgóeszközök nagy részére.

- A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 0 fő.
- Az egyszerűsített éves beszámolót Németh Attila a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft ügyvezetője jogosult aláírni.
- A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.
- A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.
- Alapítókkal szembeni kötelezettsége a tárgyévben nem volt.

Mórahalom, 2026.04.08.

Németh Attila
Ügyvezető igazgató

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23588680

Szakmai beszámoló

a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. működéséről a 2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Németh Attila ügyvezető

1. Előzmények

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. és a DTKH Nonprofit Kft. által alapított gazdasági táraság. A gázdasági társaság elsődlegesen hulladékos ágazatban való részvételre került létrehozásra.

Alapítás éve: 2020.12.02.
Jogállása: korlátolt felelősségű társaság
Működésének időtartama: határozatlan idejű
Törzstőkéje: 3 000 000,- Ft

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. tevékenységei:

- A térség hulladékgazdálkodással, hulladékszállítással kapcsolatos feladataiban való közreműködés, részvétel.
- Jelenleg a mórahalmi átrakóállomás és hulladékudvar, valamint a tulajdonában lévő két hulladékszállításban résztvevő gépjármű bérbeadásával foglalkozik.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. direkt módon nem vesz rész a közfeladatellátásban.

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

6782 Mórahalom, Röszkei út 34. szám alatt lévő telephely a Kft. székhelye is, kizárólag jármű bérbeadási tevékenységet végez, valamint a 6782 Mórahalom, 081/17 hrsz. hulladékudvar és átrakóállomás bérbeadása.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. tulajdonában lévő épületek 081/17 hrsz lévő épületeket a bérbe vevő folyamatosan a működési feltételeknek megfelelően karbantartja.

5. Személyi feltételek

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft -nél személyi állomány jelenleg nincs, így a Kft-nél bér és bérjellegű kiadások sem keletkeznek.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. kapcsolatot és kommunikációt az ügyvezetőn keresztül mobilon és elektronikus úton biztosítja.
A közzétételi kötelezettségének a többségi tulajdonú Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. honlapján tesz eleget.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. a működéséhez szükséges és előírt valamennyi szabályzattal rendelkezik, azokat a jogszabályi változásokhoz igazodva folyamatosan aktualizálja.

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. az alábbi szabályzatokkal rendelkezik:

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat
Belső kontrollszabályzat
Bizonylati rend
Eszközök és források értékelési szabályzat
Eszközök és források leltárkészítési szabályzat
Gépjármű szabályzat
Iratkezelési szabályzat
Kintlévőség kezelési szabályzat
Közérdekű adatokra vonatkozó szabályzat
Munkavédelmi szabályzat
Panaszkezelési szabályzat
Pénzkezelési szabályzat
Selejtezési szabályzat
Számlarend
Számviteli politika
Szervezeti és Működési Szabályzat
Telefonhasználatra vonatkozó szabályzat
Vagyongazdálkodási és vagyon nyilvántartási szabályzat

8. Feladatellátás, működés

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. működése folyamatos, a jelenlegi bérbeadási tevékenységből adódóan a napi feladatellátás nem indokolt.

9. Vállalkozói tevékenység

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. tulajdonában lévő ingó és ingatlan, gépjármű vagyon bérbeadását végzi.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Beszámolási időszakban pályázati tevékenységet nem végzett. Működéséhez a tulajdonos Móraép Nonprofit Kft-től megalakuláskor kapott tagi kölcsön. A tagi kölcsönt az eredeti ütemezéshez képest előtörlesztette. Ehhez igazodva a kölcsönszerződés módosításra került. Törekszünk továbbra is a kölcsön minél előbbi törlesztésére, ezáltal is csökkenteni kívánjuk kiadásinkat.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A hulladékszállítási ágazat 2023-ban jelentős átalakuláson ment keresztül, hiszen 2023. július 1-től a MOHU vette át országosan koncesszori üzemeltetésben az állami hulladékgyűjtési és -kezelési feladatokat. A Kft. tevékenysége ezen változásoktól függetlenül továbbra is ingó és ingatlan vagyontárgyak bérbeadására irányul.

A Kft. célja, hogy ezt a stabil működési modellt a jövőben is fenntartsa, és az eszközállomány hatékony hasznosításán keresztül hosszú távon is biztosítsa a kiszámítható működést és gazdasági stabilitást.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. hiteleinek minhamarabbi visszafizetése, vállalkozói pozíciójának erősítése, akár a hulladék szállítás és gyűjtés ágazaton kívüli szektorokban is.

Mórahalom, 2026.04.08.

Németh Attila
ügyvezető

Mórahalmi Vagyonkezelő Kft.
6782 Mórahalom, Rózsakert út 34.
Adószám: 28957582-2-06
Cg.: 06-09-026488
Bsz.: 11735115-23588680

Beszámoló a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. Felügyelő Bizottságának a 2025. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:
A döntési hatáskör leírása az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése:

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:
- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnökét választ,*
- *a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:
Ülések száma: (az adott időszakban):

A 2025.01.01 – 2026.04.11. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 4 alkalommal ülésezett:
- 2025. február 10. napján,
- 2025. április 11. napján,
- 2026. február 09. napján,
- 2026. április 16. napján.

Ügyrenddel rendelkezik: igen/nem
Elfogadása: (száma, időpontja): 2022.03.01. napján, 4/2022. (IV.22.) számú FB határozattal

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- Döntési hatáskörben hozott határozat
  A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

- Véleményezési jogkörében hozott határozat

Száma	Tárgya
1/2025. (II.10.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (II.10.) számú FB határozat	A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi üzleti tervének megvitatása és elfogadása
3/2025. (II.10.) számú FB határozat	A Felügyelő Bizottság 2024. évre vonatkozó ellenőrzések ismertetése.
4/2025. (II.10.) számú FB határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása

1/2025. (IV.11.) számú FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (IV.11.) számú FB határozat	A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2025. (IV.11.) számú FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2024. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása
1/2026. (II.9.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (II.9.) FB sz. határozat	Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2026. évi üzleti terv elfogadás
3/2026. (II.9.) FB sz. határozat	2025. évre vonatkozó ellenőrzések ismertetése
4/2026. (II.9.) FB sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2026. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása
1/2026. (IV.16.) FB sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (IV.16.) FB sz. határozat	A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2026. (IV.16.) FB sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

1. **2025.06.30. Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. belső szabályzatainak ellenőrzése**

3/2026. (II.9.) A Felügyelő Bizottság 2025. évi ellenőrzési terve

A vizsgálat eredményeként megállapítottuk, hogy a szabályzatok 2021. január 1-től hatályosak és tartalmazzák azokat az információkat, melyek szükségesek a Társaság helyes működéséhez.

2. **2025.10.30. Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. pénztári ellenőrzése**

3/2026. (II.9.) A Felügyelő Bizottság 2025. évi ellenőrzési terve

A vizsgálat eredményeként megállapításra került, hogy a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. házi pénztárának működése Pénzkezelési Szabályzatban leírtaknak megfelelően történik. A bizonylatok kezelése, dokumentálása naprakész.

A Felügyelő Bizottság 2026-ös évi ellenőrzési terve az alábbiak szerint alakul:

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző tag neve	Ellenőrzés módszere
Belső szabályzatok ellenőrzése	Hatályban lévő szabályzatok ellenőrzése	2026.06.30	Dr. Balics István FB elnök	szabályzatok vizsgálata
Pénztári ellenőrzés	Pénztárjelentés helyességének ellenőrzése	2026.10.30. (2026. I-III. né. időszakára vonatkozóan)	Dr. Balics István FB elnök	pénzügyi dokumentumok vizsgálata,

Jelentés a taggyűlési határozatok a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Taggyűlés által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 7 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: nem releváns
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: nem releváns

A beszámoló mellékletei: az FB ülés jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

3. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év 04. hónap 16. napon tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt az 2/2026. (IV.16.) számú döntése értelmében elfogadja.

Dátum: 2026. április 16.

Dr. Balics István sk.
Felügyelő Bizottság
elnök



Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-15 16:40:06 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Mórahalmi Vagyonkezelő Kft tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft (6782 Mórahalom, Röszkei út. 34. Cégjegyzékszám: 06-09-026488) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 19.173 E Ft, az adózott eredmény 2.701 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékelegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
6900 Makó, Sirkert u. 51.
Kamarai tagsági szám: 000516

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4790/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László/ Szűcsné Csóti-Gy. Edit
Tárgy:	Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld Pénzügyi- és szakmai beszámoló 1 pld Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. (adószám: 25280601-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-021929) 10,8 %-ban a Móra-Prop Kft. (adószám: 23052754-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-016372) tulajdona és abban a Móra-Prop Kft. 79,9 % szavazattal rendelkezik, továbbá a Móra-Prop Kft. Mórahalom Városi Önkormányzat 99%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság.

A Társaság 2025. évben folytatta a Madarásztó környéki terület önözésfejlesztését. 2021-ben a VP5- 16.5.2-21 Öntözési közösségek együttműködésének támogatása című pályázati felhívására benyújtott „A Madarásztó térségének öntözésfejlesztése" c. pályázat célja: a Madarásztó térségében 255 ha nagyságú mezőgazdasági terület öntözésfejlesztésének elökészítése.

A beruházás eredményeképpen teljeskörűen rendelkezésre állnak a tényleges beruházás megkezdéséhez és kivitelezéséhez kapcsolódó tervek és engedélyek. A fejlesztés célja, hogy mérsékelje a térség elaszályosodásának mértékét azáltal, hogy a felszíni vízkészletet öntözési céllal használják a térség termelői, tehermentesítve a felszín alatti vízkészlete is.

A pályázat megvalósítási szakasza lezárult, az elszámolása megtörtént. A Madarásztó öntözési közösség üzemi vízjogi létesítési engedélye jogerőre emelkedett.

A Madarásztó öntözési közösség további fejlesztése érdekében 2023-ban a VP2-4.1.4-16 kódszámú „A mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése" c. pályázati kírásra beadott, az öntözéstechnikai eszközök beszerzésére irányuló pályázat megvalósítása lezárult, az eszközbeszerzések megvalósultak, a pályázat pénzügyi elszámolása megtörtént.

A további öntözési közösségek összefogása érdekében a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. megalapította a Móra-Víz Kft., mely első körben Mórahalom, VI. körzeti területek öntözésfejlesztését szolgálja.

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:
2025. gazdálkodási évben a cég mérleg szerinti eredménye -21.805 eFt.
2025. december 31-i állapot szerint az eszközök és források egyező összege 664.940 eFt.
A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 1 fő.

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi- és szakmai beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Csányi László
alpolgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a szakmai beszámolót, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és a mellékelt tartalommal elfogadja, annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját** az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – **elfogadásra javasolja a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. taggyűlése felé, melyben a mérlegfőösszeg 664.940 ezer Ft, a saját tőke összege 213.865 ezer Ft, eredménye – 21.805 ezer Ft (veszteség).**

3. Mórahalom Város Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – -21.805 ezer Forint veszteségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. taggyűlése részére.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetőjének figyelmét, hogy 2026. évi gazdálkodásukat a tulajdonosi elvárásoknak megfelelően, a takarékos gazdálkodásra és eredményességre törekvés jegyében folytassák.

5. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móra-Prop Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a javaslatot terjessze a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. taggyűlése elé és ott azt képviselje.

6. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetőjének figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: 5. pont: Móra-Prop Kft. ügyvezetője
4. és 6. pont: Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetője

Beszámolás: 6. pont: 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetője
4. Móra-Prop Kft. ügyvezetője
5. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. sz. Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azzal egyetért és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadásra javasolja a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. taggyűlésének.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi Kt.
Felelős: Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
4. Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. ügyvezetője
5. Móra-Prop Kft. ügyvezetője
6. Irattár

2	5	2	8	0	6	0	1	8	2	9	2	1	1	3	0	6

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	2	1	9	2	9

Cégjegyzék száma

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft a vállalkozás megnevezése

6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1. a vállalkozás címe, telefonszáma

2025 évi .

Egyszerűsített éves beszámoló

" A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva. "

Keltezés: Mórahalom, 2026. 04. 02.

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószáma: 25280601-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-021929

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 25280601-8292-113-06
Cégjegyzék szám: 06-09-021929

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	179 331	0	649 371
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	172 931	0	642 971
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	6 400	0	6 400
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	39 845	0	15 569
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	18 843	0	776
8.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	21 002	0	14 791
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	7 715	0	0
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	226 891	0	664 940

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	33 482	0	213 865
13.	I. JEGYZETT TŐKE	14 800	0	14 800
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	4 304	0	818
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	17 864	0	220 052
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII.ADÓZOTT EREDMÉNY	-3 486	0	-21 805
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	192 951	0	450 664
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	215 875
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	192 951	0	234 789
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	458	0	411
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	226 891	0	664 940

Mórahalom, 2026. 04. 02.

Termelői Zöldség Kereskedőház kft.
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószám: 25280601-2-06
Cg: 06-09-021929

a vállalkozás neve, címe, (képviselő) aláírása

Statisztikai számjel: 25280601-8292-113-06
Cégjegyzék szám: 06-09-021929

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	6 958	0	9 701
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	5 860	0	13 517
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	1 191	0	16 196
V.	Személyi jellegű ráfordítások	6 799	0	3 517
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 615	0	24 518
VII.	Egyéb ráfordítások	1 987	0	195
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	-774	0	-21 298
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1 209	0	7 815
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	3 921	0	8 412
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-2 712	0	-597
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	-3 486	0	-21 805
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	-3 486	0	-21 805

Mórahalom, 2026. 04. 02.

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
6782 Mórahalom, Kiszállító köz 1.
Adószám: 25280601-2-06
Cégj: 06-09-021929

(képviselője)

(Nyilatkozás vezetője)

Termelői Zöldség Kereskedőház Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószám: 25280601-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-021929

Kiegészítő melléklet

2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026. április 02.

aláírás

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószám: 25280601-2-06
Cg: 06-09-021929

I. Általános információk

A társaság neve: Termelői Zöldség Kereskedőház Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése: Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
A társaság telephelye: 6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
A társaság törzstőkéje: 14.800 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2015.04.24.
Cégbejegyzés időpontja: 2015.05.05.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-021929
Tulajdonosok: magánszemély tagok és a MÓRA-PROP Szolgáltató Kft
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.
A tagsági jogviszony kezdete: 2021/03/26

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : *0161 '25* Növénytermesztési szolgáltatás

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft alapszabályának értelmében a céget ügyvezető igazgató irányítja.

Számviteli alapelvek:

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján –„A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31.
A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év március 31.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.
A Társaság kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti
Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.
A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre
A Társaság feladataiban bekövetkezett változás lényeges információnak minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása
Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.
A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.
A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.
Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éven túli követelésekre képezünk értékvesztést.

A Kereskedőház Kft céltitüzései;

A Társaság 2025. évben folytatta a Madarásztó környéki terület öntözésfejlesztését. 2021-ben a VP5-16.5.2-21 Öntözési közösségek együttműködésének támogatása című pályázati felhívására benyújtott „A Madarász-tó térségének öntözésfejlesztése" c. pályázatot. Célja: a Madarásztó térségében 255 ha nagyságú mezőgazdasági terület öntözésfejlesztésének előkészítése.

A beruházás eredményeképpen teljeskörűen rendelkezésre állnak a tényleges beruházás megkezdéséhez és kivitelezéséhez kapcsolódó tervek és engedélyek. A fejlesztés célja, hogy mérsékelje a térség elaszályosodásának mértékét azáltal, hogy a felszíni vízkészletet öntözési céllal használják a térség termelői, tehermentesítve a felszín alatti vízkészlete is.

A pályázat megvalósítási szakasza lezárult, az elszámolása megtörtént. A Madarásztó öntözési közösség üzemi vízjogi létesítési engedélye jogerőre emelkedett.

A Madarásztó öntözési közösség további fejlesztése érdekében 2023-ban a VP2-4.1.4-16 kódszámú „A mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése" c. pályázati kiírásra beadott, az öntözéstechnikai eszközök beszerzésére irányuló pályázat megvalósítása lezárult, az eszközbeszerzések megvalósultak, a pályázat pénzügyi elszámolása megtörtént.

I. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Immateriális javak értéke: 0 e Ft

Tárgyi eszközök értéke: 649 371 e Ft

Befejezetlen beruházások értéke: 0 e Ft

Befektetett pénzügyi eszközök

Összesen: 6 400 e Ft

Készletek: 0 e Ft

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 778 e Ft.

- Vevő követelések: 549 e Ft
- Letét biztosíték: 0 e Ft
- Kölcsönök: 0 e Ft
- Adók: 203 e Ft
- Egyéb követelések: 26 e Ft

3. Értékpapírok

Tárgyévben a társaságnak értékpapír állománya nem volt.

4. Pénzeszközök

Pénztár: 51 e Ft

Bankbetét: 14 740 e Ft.

Összesen: 14 791 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

A Társaság aktív időbeli elhatárolása 0 e Ft összegben.
Pályázatból megvalósításból igényelt támogatás összegének elhatárolása.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 14.800 e Ft .

1.Saját tőke

Társaság jegyzett tőkéje: 14.800 e Ft
Eredménytartalék: 818 e Ft
Lekötött tartalék: 220 052 e.Ft
Adózott eredmény: -21 805 e Ft

Saját tőke összesen: 213 865 e Ft

2. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek: 215 875 e Ft.

Tagok által befizetett kölcsönök: 215 875 e Ft

Rövid lejáratú kötelezettségek 234 789 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- adók járulékok: 2 674 e Ft
- szállítói kötelezettség: 122 e Ft
- Rövid lejáratú kölcsön: 0 e Ft
- Pályázati előleg eszközökre: 231 993 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

A Társaságnak passzív időbeli elhatárolása: 411 e Ft.

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft
Üzleti év: 2025 évi

Eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	179 331	79,04	649 371	97,66	362,11
Immaterialis javak	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök	172 931	76,22	642 971	96,70	371,81
Befektetett pénzügyi eszközök	6 400	2,82	6 400	0,96	100,00
Forgóeszközök	39 845	17,56	15 569	2,34	39,07
Készletek	0	0,00	0	0,00	
Követelések	18 843	8,30	778	0,12	4,13
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	21 002	9,26	14 791	2,22	70,43
Aktív időbeli elhatárolások	7 715	3,40	0	0,00	0,00
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	226 891	100,00	664 940	100,00	293,07

Források összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	33 482	*14,76*	213 865	*32,16*	*638,75*
Jegyzett tőke	14 800	*6,52*	14 800	*2,23*	*100,00*
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)	0	*0,00*	0	*0,00*	
Tőketartalék	0	*0,00*	0	*0,00*	
Eredménytartalék	4 304	*1,90*	818	*0,12*	*19,01*
Lekötött tartalék	17 864	*7,87*	220 052	*33,09*	*1 231,82*
Értékelési tartalék	0	*0,00*	0	*0,00*	
Adózott eredmény	-3 486	*-1,54*	-21 805	*-3,28*	*625,50*
Céltartalékok	0	*0,00*	0	*0,00*	
Kötelezettségek	192 951	*85,04*	450 664	*67,78*	*233,56*
Hátrasorolt kötelezettség	0	*0,00*	0	*0,00*	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	*0,00*	215 875	*32,47*	
Rövid lejáratú kötelezettségek	192 951	*85,04*	234 789	*35,31*	*121,68*
Passzív időbeli elhatárolások	458	*0,20*	411	*0,06*	*89,74*
FORRÁSOK(PASSZIVÁK)ÖSSZESEN	226 891	*100,00*	664 940	*100,00*	*293,07*

A Társaság értékesítési bevételei 2025. évben a következők szerint alakultak:

belföldi értékesítés bevétele összesen: 9 701 e Ft
egyéb bevételek: 13 517 e Ft

- Pénzügyi műveletek bevétele, kamatjellegű bevétel; 7 815 e Ft

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások összesen: 16 196 e Ft

- Anyagköltség: 0 e Ft
- Igénybe vett szolgáltatás: 12 206 e Ft
- Egyéb szolgáltatások: 3 990 e Ft
- Eladott áruk beszerzési értéke ; 0 e Ft

Személyi jellegű ráfordítás: 3 517 e Ft

- Bérköltség: 3 112 e Ft
- Személyi jellegű kifizetések ; 0 e ft
- Bérjárulékok: 405 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés:

Az immateriális javak és tárgyi eszközök 2025. évi értékcsökkenése: 24 518 e Ft.

Egyéb ráfordítás: 195 e Ft.

3. Társasági adó és adózott eredmény

A társasági adó alapot növelő tételek: 24 518 e Ft

Számviteli tv szerinti értékcsökkenési leírás 24 518 e Ft

A társasági adó alapot csökkentő tételek: 24 518 e Ft

Adó tv szerinti értékcsökkenési leírás: 4 518 e Ft

Társasági adókedvezmény: nincs

2025. évi társasági adó kötelezettség 0 e Ft., Adózott eredmény -21 805 e Ft.

II. Tájékoztató kiegészítések

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft
Üzleti év: 2025 évi

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	39 845 / 192 951	15 569 / 234 789	20,65	6,63	32,11
Likviditási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	Forgóeszközök-Készletek / Rövid lejáratú kötelezettségek	39 845 / 192 951	15 569 / 234 789	20,65	6,63	32,11
Likviditási mutató III.	Pénzeszk.+értékpapírok / Rövid lejáratú kötelezettségek	21 002 / 192 951	14 791 / 234 789	10,88	6,30	57,88
Likviditási mutató IV.	Pénzeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	21 002 / 192 951	14 791 / 234 789	10,88	6,30	57,88

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft
Üzleti év: 2025 évi

PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Hitelfedezettségi mutató	Követelések / Rövid lejáratú kötelezettségek	18 843 / 192 951	778 / 234 789	9,77	0,33	3,39
Eladósodottság foka	Kötelezettségek / Eszközök összesen	192 951 / 226 891	450 664 / 664 940	85,04	67,78	79,70
Dinamikus likviditás	Üzemi tev. eredménye / Rövid lejáratú kötelezettségek	-774 / 192 951	-21 208 / 234 789	-0,40	-9,03	2261,79
Vevő / Szállítói állomány aránya	Vevők / Szállítók	0 / 122	549 / 122	0,00	450,00	0,00
Vevők átfutási ideje	Átlagos vevő állomány / Nettó árbevétel	-1 743 / 6 958	-12 646 / 9 701	-91,43	-475,79	520,36
Szállítók átfutási ideje	Átlagos szállítói állomány / Anyagjellegű ráfordítások	0 / 1 191	9 811 / 16 196	0,00	221,09	0,00

A likviditási mutató alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre. A tőkeszerkezeti mutató szerint a kötelezettségekre a saját tőke fedezetet biztosít.

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 1 fő.

Az egyszerűsített éves beszámolót Csányi László a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft ügyvezetője jogosult aláírni.

A beszámoló készítője Horváth Ildikó Erzsébet könyvvizsgáló, An: Tóth Erzsébet, (kamarai tagsági szám: 000516)

A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

Mórahalom, 2026. április 02.

Csányi László
ügyvezető

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.

Szakmai beszámoló

a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. működéséről a
2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Csányi László ügyvezető

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószám: 25280601-2-06
Cég: 06-09-021929

Tartalomjegyzék:

Tartalom

1. Előzmények 3
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 3
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 3
4. Épületek, berendezések, felszerelések 3
5. Személyi feltételek 3
6. Kapcsolatok, kommunikáció 3
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 3
8. Feladatellátás, működés 3
9. Vállalkozói tevékenység 4
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 4
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 4
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 4

1. Előzmények

A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft (továbbiakban: Társaság) 2015.04.24-én jött létre (adószám: 25280601-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-021929), melynek fő tevékenysége: 0161 '08 Növénytermesztési szolgáltatás. A Társaság 10,8 %-ban a Móra-Prop Kft. (adószám: 23052754-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-016372) tulajdona és abban a Móra-Prop Kft. 79,9 % szavazattal rendelkezik, továbbá a Móra-Prop Kft. Mórahalom Városi Önkormányzat 99%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság.

A Társaság működésének legfőbb célja az öntözési közösségek létrehozása.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

nem releváns

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

A Társaság alaptevékenységi TEÁOR-ja: 0161 '25 Növénytermesztési szolgáltatás

A Társaság székhelye – és egyben a központi ügyintézés helye is - a Mórahalom, Fesztivál köz 1. szám alatt található.
A Társaság feladata az öntözési közösségeket összefogó jogi személyként az öntözési közösségek létrehozása, fenntartása, kapcsolódó pályázati lehetőséget igénybevétele.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A Madarász-tó környéki terület öntözésfejlesztési pályázathoz kapcsolódóan tervek elkészültek, az eszközbeszerzés első szakasza lezárult. 2025. évben a befejezetlen beruházások összege: 0 Ft.
A Társaság 642.971 E Ft értékű tárgyi eszközzel (öntözőgépek) rendelkezik, mely a Madarásztó környéki öntözésfejlesztés érdekében került beszerzésre.

5. Személyi feltételek

A Társaság 2025. évben az alábbi feladatkörökben foglalkoztatott munkatársakat:
- 1 fő ügyvezető társadalmi megbízatás keretében
- átlagos statisztikai létszám 2025-ben: 1 fő

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Társaság különálló honlappal nem rendelkezik..
A Társaság elektronikus elérhetősége: tzkereskedohaz@gmail.com

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Társaság működését meghatározó szabályzatok rendelkezésre állnak; így a Társaság többek között rendelkezik a kötelező pénzügyi és gazdálkodási szabályzatokkal.
Emellett a Társaság működését meghatározza: javadalmazási szabályzat, panaszkezelési szabályzat, összeférhetetlenségi szabályzat, beszerzési szabályzat, ajándékozási szabályzat, etikai kódex is.

8. Feladatellátás, működés

A Társaság közfeladatot nem végez, feladatellátási szerződéssel nem rendelkezik.

9.Vállalkozói tevékenység

A Társaság által 2025. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

A Társaság 2025. évben folytatta a Madarásztó környéki terület öntözésfejlesztését. 2021-ben a VP5-16.5.2-21 Öntözési közösségek együttműködésének támogatása című pályázati felhívására benyújtott „A Madarász-tó térségének öntözésfejlesztése" c. pályázat célja: a Madarásztó térségében 255 ha nagyságú mezőgazdasági terület öntözésfejlesztésének elökészítése.

A beruházás eredményeképpen teljeskörűen rendelkezésre állnak a tényleges beruházás megkezdéséhez és kivitelezéséhez kapcsolódó tervek és engedélyek. A fejlesztés célja, hogy mérsékelje a térség elaszályosodásának mértékét azáltal, hogy a felszíni vízkészletet öntözési céllal használják a térség termelői, tehermentesítve a felszín alatti vízkészlete is.

A pályázat megvalósítási szakasza lezárult, az elszámolása megtörtént. A Madarásztó öntözési közösség üzemi vízjogi létesítési engedélye jogerőre emelkedett.

A Madarásztó öntözési közösség további fejlesztése érdekében 2023-ban a VP2-4.1.4-16 kódszámú „A mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése" c. pályázati kiírásra beadott, az öntözéstechnikai eszközök beszerzésére irányuló pályázat megvalósítása lezárult, az eszközbeszerzések megvalósultak, a pályázat pénzügyi elszámolása megtörtént.

A további öntözési közösségek összefogása érdekében a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. megalapította a Móra-Víz Kft., mely első körben Mórahalom, VI. körzeti területek öntözésfejlesztését szolgálja.

10.Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Lásd. 9. pontban részletezettek szerint.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A Társaság a működése során a továbbiakban is törekszik az integritás, illetve átláthatóság szabályainak való megfelelőségre, és egyúttal a működése során folyamatosan figyelembe veszi a fenntarthatóságra vonatkozó szabályoknak való megfelelést.
Továbbá a társadalmi felelősségvállalás keretében legfőbb feladat az öntözési közösség létrehozásán, fejlesztésén keresztül a homokháti területek vízellátásának biztosítása, ezáltal a gazdák termelésének támogatása.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Társaság a továbbiakban is igyekeznie kell az öntözési közösségek sikeres működtetésére. Emellett fokozott figyelemmel javasolt kísérni a kapcsolódó pályázati felhívásokat, lehetőségeket a további fejlesztések érdekében.

Csányi László
ügyvezető

Termelői Zöldség Kereskedőház Kft.
6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.
Adószám: 25280501-2-06
Cég: 06-09-021929

Beszámoló a Termelői Zöldség Kereskedőház Kft Felügyelő Bizottságának a 2025. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:
A döntési hatáskör leírása az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése:

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:
- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnököt választ,*
- *közhasznú jogállású szervezet esetén a Felügyelő Bizottság ellenőrzi, hogy a beszámolóban, illetve az üzleti tervben a közhasznú tevékenységgel kapcsolatos bevételek és költségek, illetve a közhasznú tevékenység eredményessége külön kimutatásra került-e,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit,*
- *javaslatot tehet a társaságnál a belső kontrollrendszer alkalmazására és működtetésére.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:
Ülések száma: (az adott időszakban):
A Felügyelő Bizottság szervezete a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének *66/2022. (II.24.) Képviselő-testületi határozatának* megfelelően 2022.04.22-én állt fel.

A 2025.01.01 – 2025.12.31. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 4 alkalommal ülésezett:
- 2025. január 13. napján,
- 2025. április 15. napján,
- 2025. augusztus 15. napján,
- 2025. november 28. napján,

Ügyrenddel rendelkezik: igen/nem
Elfogadása: (száma, időpontja): 2022.04.22. napján, 4/2022. (IV.22.) számú FB határozattal

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- Döntési hatáskörben hozott határozat
  A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak nem volt.

- Véleményezési jogkörében hozott határozat

száma	tárgya
1/2025. (I.13.) számú FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (I.13.) számú FB határozat	Felügyelő Bizottság 2025. évi ellenőrzésének ütemezése
3/2025. (I.13.) számú FB határozat	Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2025. évi pénzügyi terve
4/2025. (I.13.) számú FB határozat	Móra-Víz Kft. 2025. évi pénzügyi terve
1/2025. (IV.15.) számú FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (IV.15.) számú FB határozat	Beszámoló a FB 2024. évi munkájáról
3/2025. (IV.15.) számú FB határozat	A Termelői Zöldség Kereskedőház Kft. 2024. évi mérlegbeszámolója
4/2025. (IV.15.) számú FB határozat	A Móra-Víz Kft. 2024. évi mérlegbeszámolója
1/2025. (VIII.15.) számú FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII.15.) számú FB határozat	A társaság pénzügyi tervének 2025. I. félévi teljesítése

3/2025. (VIII.15.) számú FB határozat	A Móra-Víz Kft. pénzügyi tervének 2025. I. félévi teljesítése
1/2025. (XI.28.) számú FB határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (XI.28.) számú FB határozat	A társaság pénzügyi tervének 2025. I-III. negyedévi teljesítése
3/2025. (XI.28.) számú FB határozat	A Móra-Víz Kft. pénzügyi tervének 2025. I-III. negyedévi teljesítése
4/2025. (XI.28.) számú FB határozat	Kötelezettségek állományának ellenőrzése
5/2025. (XI.28.) számú FB határozat	Felügyelő Bizottság 2026. évi munkájának ütemezése

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

A Felügyelő Bizottság 2025-ös évi ellenőrzési terve az alábbiak szerint alakult:

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrzést végző tag neve	Ellenőrzés módszere
Kötelezettségek állományának ellenőrzése	Kötelezettségek állományának ellenőrzése, dokumentálás vizsgálata, kötelezettségek állományának csökkentési lehetősége.	2025.09.30.	Oltványi Gyula László FB elnök	számviteli bizonylatok vizsgálata

1. ellenőrzés

Az ellenőrzés alapját a kötelezettségek állományának ellenőrzése, dokumentálás vizsgálata, kötelezettségek állományának csökkentési lehetőségeinek vizsgálata jelentette.
A vizsgálat alapján megállapítható, hogy minden rövidebb, hosszabb távú kötelezettségekhez kapcsolódó dokumentumok vezetésre kerültek a nyilvántartásban. A 2025-ös évben a rendelkezésre álló pénzeszközökből javasolt tagi kölcsön törlesztést végezni a Móra-Prop Kft. részére teljes egészében és a magánszemélyek részére is. A kötelezettségek állományának 220 millió Ft alatti tartása javasolt.
A Felügyelő Bizottság az ellenőrzés során szabálytalanságot nem tárt fel.

Jelentés a Képviselő-testületi határozatok a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Képviselő-testület által hozott határozatok száma 2025. évben: összesen 4 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: nem releváns
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: nem releváns

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülés jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év 04. hónap 15. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 3/2026. (IV.15.) számú döntése értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja a taggyűlés és a Képviselő-testület számára.

Dátum: 2026. április 15.

Oltványi Gyula László sk.
Felügyelő Bizottság
elnök

8. napirend melléklete

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4421/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Szűcs Anikó/Szűcsné Csóti-Gy. Edit
Tárgy:	**A Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolója** **Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről**
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

- 1.pl. Pénzügyi- és szakmai beszámoló
- 1.pl. Felügyelő Bizottsági beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Group Kft-t 2016. évben vásárolta meg a Mórahalom Városi Önkormányzat, a Képviselő-testület 123/2016./III. 31./ számú határozata alapján.
A Kft-ben az önkormányzat 100 %-os tulajdonrésszel rendelkezik, így a Móra-Group Kft. legfőbb döntéshozó szerve Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete.

A Móra-Group Kft. a Tisztelt Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyás céljából a 2025. gazdasági évről készített beszámolóját és az elért eredményt, valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját a 2025. évi munkájáról a Tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

A Móra-Group Kft. 2025. évi fontosabb tevékenységei:

A társaság a korábbi évek gyakorlatát folytatta 2025. évben is. A társaság feladata a Mórahalom, Vállalkozók útja 10. szám alatt lévő inkubátor üzemcsarnok üzemeltetése. Az üzemcsarnok területének földszinti részét külsős vállalkozások bérlik a társaságtól. Az emeleti irodák közül is sikerült bérbe adni, így a bérbeadásból származó bérleti díj bevétel képezi a legfőbb árbevételt. A társaság kiadásainak jelentős része az értékcsökkenés elszámolásából származik. A társaság gazdasági tevékenységének részletes beszámolóját az előterjesztés mellékleteként csatolt szakmai beszámoló tartalmazza.

A Móra-Group Kft tevékenységével kapcsolatban a 2025. évi pénzügyi beszámoló adatai közül a fontosabbak:

sorsz.	megnevezés	adatok eFt-ban
1	Mérlegfőösszeg (Eszközök és Források egyezően)	140.096
2	Saját tőke	68.537
3	Árbevétel	16.508
4	Adózott eredmény	5.994

A Móra-Group Kft. javasolja a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy fogadja el a társaság 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi- és szakmai beszámolóban foglaltak szerint, valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját.

Szűcs Anikó
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Móra-Group Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakat elfogadja és az alábbiakban részletezett döntéseket hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Group Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – elfogadja, melyben a mérleg főösszege 140.096 ezer Ft, a saját tőke összege 68.537 ezer Ft, adózott eredménye 5.994 ezer Ft (nyereség). A Képviselő-testület az adózott eredményt eredménytartalékba helyezi.

3./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredménytartalékból 5.994 eFt fejlesztési tartalékba helyezéséről határoz.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Group Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő:	azonnal és folyamatos
Felelős:	Móra-Group Kft. ügyvezetője
Beszámolásra:	5./pont 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Group Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Beszámoló a Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről"* szóló beszámolót a melléklet szerinti tartalommal megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027.04. havi Kt.
Felelős: Felügyelő Bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Group Kft. ügyvezetője
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár

1 példány mellékel

Statisztikai számjel: 14862586-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014324

MÓRA-GROUP Kft. a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, Vállalkozók útja 10. a vállalkozás címe

0 a vállalkozás telefonszáma

2025. 01. 01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-GROUP KFT.
6782 Mórahalom
Vállalkozók útja 10.
Adószám: 14862586-6820-113-06

P.H.

Statisztikai számjel: 14862586-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014324

MÓRA-GROUP Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)**	117 774	0	112 495
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	117 774		112 495
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			
09.	**B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)**	20 061	0	27 512
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	995		2 348
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	19 066		25 164
14.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	33		89
15.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)**	137 868	0	140 096

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-GROUP Kft.
6723 Szeged,
Vásárhelyi u. 5-10
Adószám: 14862586-2-06

P.H.

Statisztikai számjel: 14862586-6820-113-06

Cégjegyzékszám: 06-09-014324

MÓRA-GROUP Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2026.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	62 542	0	68 537
17.	I. JEGYZETT TŐKE	50 500		50 500
18.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
20.	III. TŐKETARTALÉK			
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-2 196		-1 070
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	7 119		13 113
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	7 119	0	5 994
25.	E. Céltartalékok			
26.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	2 330	0	1 736
27	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
29.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 330		1 736
30.	G. Passzív időbeli elhatárolások	72 996		69 823
31.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	137 868	0	140 096

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRA-GROUP Kft.

P.H.

atisztikai számjel: 14862586-6820-113-06

gjegyzékszám: 06-09-014324

ÓRA-GROUP Kft.

REDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat
érleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tel-ám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	14 225		12 004
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	3 582		3 175
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	4 986		3 696
V.	Személyi jellegű ráfordítások	262		676
VI.	Értékcsökkenési leírás	5 279		5 279
/II.	Egyéb ráfordítások	1 028		863
	VII. sorból: értékvesztés	0		0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	6 252	0	4 665
'III.	Pénzügyi műveletek bevételei	867		1 329
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	867	0	1 329
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	7 119	0	5 994
X.	Adófizetési kötelezettség	0		0
/1.	Halasztott adókülönbözet			
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	7 119	0	5 994

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

ÓRA-GROUP KFT.

P.H.

Móra-Group Kft
Székhely: 6782, Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
Adószáma: 14862586-2-06

Kiegészítő melléklet

a Móra-Group Kft
2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026. április 14.

aláírás

I. Általános információk

A társaság neve: **Móra-Group Kft.**
A társaság rövidített elnevezése: **Móra-Group Kft**
A társaság székhelye: 6782, Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
A társaság telephelye: 6782, Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
A társaság törzstőkéje: 50.500 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Tevékenység kezdete: 2009.08.05.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-014324
Főtulajdonosok: Mórahalom Városi Önkormányzata
A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR: *6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadás, üzemeltetése*

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú **egyszerűsített éves beszámoló.** Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség** eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel,** azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31.
A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **üzleti évet követő év március 31**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31.**
A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás lényeges információnak minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.
A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.
Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.
A társaság saját tőkéje a 2025. üzleti évben 7.119 e Ft-tal nőt.
A társaságnál a 2025. évi eredmény terhére osztalék nem került előírásra
A társaság a passzív időbeli elhatárolások között mutatja ki a beruházáshoz igényelt, DAOP-1.1.1/C.-09-2011-0016 számú pályázaton nyert támogatás elhatárolt összegét.
A társaság a 2015. üzleti évben képzett 2660 e Ft fejlesztési tartalékból 1050 e Ft-ot 2016. évben és 1610 e Ft-ot 2019. évben felhasznált.
A társaság a 2025. üzleti évben képzett 5.994 e Ft fejlesztési tartalékot.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Fők, Sorszám	Megnevezés	Bruttó értékváltozás				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
1.	IMMATERIÁLIS JAVAK	4 770	0	0	4 770	4 770	0	0	4 770	0
1111	IRÓ rendszer DAOP-1.1.1/C-09-2010-0016	2 270	0	0	2 270	2 270	0	0	2 270	0
1151	Honlap DAOP-1.1.1/C-09-2010-0016	2 500	0	0	2 500	2 500	0	0	2 500	0
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	168 974	0	0	168 974	55 651	5 299	0	56 650	112 323
1251	Épületek DAOP-1.1.1/C-09-2010-0016	169 725	0	0	169 725	51 326	4 971	0	56 324	109 397
1252	Épületek-egyéb	3 253	0	0	3 253	326	98	0	322	2 931
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	5 446	0	0	5 446	3 069	210	0	3 278	167
1311	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	5 446	0	0	5 446	3 069	210	0	3 278	167
14.	EGYÉB BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK, ÜZEMI JÁRMŰVEK	16 793	0	0	16 793	16 793	0	0	16 793	0
1451	Irodabútor DAOP-1.1.1/C-09-2010-0016	16 630	0	0	16 630	16 630	0	0	16 630	0
1452	Irodagépek, számítástechnikai eszközök	365	0	0	365	365	0	0	365	0
I.	ÖSSZESEN	191 983	0	0	191 983	74 233	5 279	0	79 499	112 485

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 2.348 e Ft.

- Vevő követelések: 3.267 e Ft
- Követelés értékvesztés visszaírása: 1.258 e Ft
- Egyéb követelések: 339 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírokkal.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 25.164 e Ft

- készpénz 6 e Ft
- bankszámlák 21.158 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

Árbevétel elhatárolás 89 e Ft volt.

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 50.500 e Ft.

1.Eredmény

Eredménytartalék: - 1.070 e Ft
Lekötött tartalék: 13.113 e Ft
Adózott eredmény: 5.994 e Ft

2. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek

- tárgy évben nem volt.

:

Rövid lejáratú kötelezettségek 1.736 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból: 201 e Ft
- Egyéb kötelezettség: 1.535 e Ft
- kapott kölcsön: 0 e Ft

3. Passziv időbeli elhatárolások

69.823 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

Elhatárolt bevételek 69.823 e Ft

Elhatárolt költségek, ráfordítások 0 e Ft

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
I. Immateriális javak	-	0%	0	-	0%
2. Tárgyi eszközök	117 774	85%	-5279	112 495	80%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	0%	0	-	0%
A. Befektetett eszközök	117 774	85%	-5279	112 495	80%
1. Készletek	-	0%	0	-	0%
2. Követelések	995	1%	1353	2 348	2%
3. Értékpapírok	-	0%	0	-	0%
4. Pénzeszközök	19 066	14%	6098	25 164	18%
B. Forgóeszközök	20 061	15%	7451	27 512	20%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	33	0%	56	89	0%
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	137 868	100%	2228	140 096	100%

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	50 500	37%	0	50 500	36%
2.Eredmény tartalék	- 2 196	-2%	1126	- 1 070	-1%
3. Lekötött tartalék	7 119	5%	5994	13 113	9%
4. Adózott eredmény	7 119	5%	-1125	5 994	4%
D. Saját tőke	62 542	45%	5995	68 537	49%
E. Céltartalékok	-	0%	0	-	0%
F. Kötelezettségek	2 330	2%	-594	1 736	1%
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	0	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 330	2%	-594	1 736	1%
G. Passzív időbeli elhatárolás	72 996	53%	-3173	69 823	50%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	137 868	100%	2228	140 096	100%

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	14 225	76%	-2221	12 004	73%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	-	0%	0	-	0%
3. Egyéb bevétel	3 582	19%	-407	3 175	19%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	867	5%	462	1 329	8%
A. Összes bevétel	**18 674**	**100%**	**-2166**	**16 508**	**100%**
5. Anyagjellegű ráfordítás	4 986	43%	-1290	3 696	35%
6.Személyi jellegű ráfordítás	262	2%	414	676	6%
7.Értékcsökkenési leírás	5 279	46%	0	5 279	50%
8. Egyéb ráfordítás	1 028	9%	-165	863	8%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	-	0%	0	-	0%
10. Rendkívüli ráfordítások	-	0%	0	-	0%
B.Összes ráfordítás	**11 555**	**100%**	**-1041**	**10 514**	**100%**
C.Adózás előtti eredmény	**7 119**	**n.a.**	**-1125**	**5 994**	**n.a.**
11. Adófizetési kötelezettség		**n.a.**	0		**n.a.**
D. Adózott eredmény	**7 119**	**n.a.**	**-1125**	**5 994**	**n.a.**

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy évben a következők szerint alakultak:

Belföldi értékesítés árbevétele: 12.004 e Ft (ingatlan bérbeadás, egyéb)

Egyéb bevételei: 3.175 e Ft
Pénzügyi műveletek bevétele 1.329 e Ft (kapott kamat, árfolyam különbözet)

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, közvetített szolgáltatások díját, a posta, a telefon és az előfizetési díjak összegét.
Összesen: 3.696 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 676 e Ft

tárgyévi értékcsökkenés: 5.279 e Ft

Az egyéb ráfordítások értéke 863 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, helyi adók és a kamarai tagdíj.

A pénzügyi műveletek ráfordításai nem volt.

3. Társasági adó és adózott eredmény

A társasági adóalapot növelő tételek:
értékcsökkenés 5.279 e Ft
értékvesztés 0 e Ft
adóbírság 0 e Ft

A társasági adóalapot csökkentő tételek:
értékcsökkenés 5.279 e Ft
Fejlesztési tartalék összeg: 5.994 e Ft
Elhatárolt veszteségből leírt összeg 0 e Ft
Értékvesztés visszaírása 0 e Ft

Társasági adókedvezmény: nincs
Tárgy évi társasági adó kötelezettség nincs. Az adózott eredmény 5.994. e Ft nyereség.

IV. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése

	Megnevezés	Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	85%	80%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	15%	20%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	45%	49%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	4%	3%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	861%	1585%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	40%	39%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	5%	4%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	11%	9%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre, értéke javult az előző évhez képest.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

- A Móra-Group Kft átlagos statisztikai létszáma tárgyévben 0 fő.
- Az egyszerűsített éves beszámolót Szűcs Anikó a Móra-Group Kft ügyvezetője jogosult aláírni.
- A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301.
- A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.
- Alapítókkal szembeni kötelezettsége a tárgyévben nem volt.

Mórahalom, 2026. április 14.

Szűcs Anikó
Ügyvezető

MÓRA-GROUP KFT.

Szakmai beszámoló 2025.

Móra-Group Kft.

Móra-Group Kft. alapadatok:

Az társaság neve:	Móra-Group Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítás dátuma:	2009.08.05.
Székhely:	6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
Cégjegyzékszám:	06-09-014324
Adószám:	14862586-2-06
Jegyzett Tőke:	50.500.000 Ft
Alaptevékenység:	6820'25, Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Gazdálkodási forma:	korlátolt felelősségű társaság
Képviseletre jogosult:	Szűcs Anikó
Tulajdonos:	Mórahalom Városi Önkormányzat

Tartalomjegyzék

1., Előzmények:	3. oldal
2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:	3. oldal
3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:	3. oldal
4., Épületek, berendezések, felszerelések:	3. oldal
5., Személyi feltételek:	4. oldal
6., Kapcsolatok, kommunikáció:	4. oldal
7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:	4. oldal
8., Feladatellátás, működés:	4. oldal
9., Vállalkozói tevékenység:	5. oldal
10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:	5. oldal
11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások:	5. oldal
12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:	5. oldal

1., Előzmények:

A Móra-Group Kft-t Mórahalom Városi Önkormányzat 2016-ban vásárolta meg, a Képviselő-testület 123/2016. /III. 31./ sz. határozata alapján, mely a megvásárlás óta 100 %-ban önkormányzati tulajdonban van. A társaság megvásárlása után az önkormányzat elvárása az volt, hogy a társaság a tulajdonában álló üzemcsarnokot üzemeltesse, azt a lehető legjobb módon hasznosítsa.

2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:

nem releváns

3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:

A társaság alaptevékenységi TEÁOR-ja:

6820'25, Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A társaság feladata a székhelyén található Vállalkozók útja 10. szám alatt lévő inkubátor üzemcsarnok üzemeltetése. A létesítmény európai uniós pályázati forrás felhasználásával létesült. Az uniós pályázat után követési időszaka sikeresen lezárult, a fenntartási idő utáni záró helyszíni ellenőrzés befejeződött.

4., Épületek, berendezések, felszerelések:

Móra-Group Kft. által kezelt ingó és ingatlan vagyon elemei:

A Vállalkozók útja 10. szám alatt lévő inkubátor üzemcsarnok 2013. januárban kapott üzemelési engedélyt. Az épület földszintje 807 m2-es, az emelete 258 m2 nagyságú, hasznos alapterülete így 1065 m2. A földszinten három üzemegység található, melyeknek alapterülete 537 m2. Irodák és tárgyaló alapterülete 270 m2. Az ingatlanon megépült továbbá 100 m2 aszfaltburkolat, 1346 m2 murvaburkolatú út, 363 m2 hullámkő-burkolatú parkoló 20 gépjármű részére, 217 fm csapadékvíz-elvezető árok és kb. 264 fm kerítés kapuval.
A társaság területén található irodarészekben irodai munka biztosításához megtalálhatóak berendezési tárgyak és irodai és számítógépes eszközök.

5., Személyi feltételek:

A Móra-Group Kft. feladatait 2024. évben egy személyben az ügyvezető látta el megbízási szerződés keretei között.

6., Kapcsolatok, kommunikáció:

A Móra-Group Kft. közvetlen e-mailes elérhetősége: szucsaniko@morahalom.hu

Telefonos elérhetőség: Vezetékes telefon: 06-62-281-022

A Móra-Group Kft. adatai, beszámolói elérhetőek Mórahalom honlapján, az alábbi linken: https://www.morahalom.hu/hu/mora-group-kft

7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:

Engedélyek:

Kamarai szám: CS14862586

Üzemcsarnok használatbavételi engedélye: 8165-12/2012. Ép.

Szabályzatok:

- SZMSZ
- kötelező pénzügyi és gazdálkodási szabályzatok (Számviteli politika, Számlarend, Selejtezési szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, Eszközök és források értékelési szabályzata, Bizonylati rend, Vagyongazdálkodási és vagyon nyilvántartási szabályzat)
- Javadalmazási szabályzat, Beszerzési szabályzat
- Panaszkezelési, Adatvédelmi szabályzat
- Etikai kódex, Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
- Összeférhetetlenségi szabályzat

A társaság tulajdonában lévő üzemcsarnok általános felelősségbiztosítása a Mórahalom Városi Önkormányzat által megkötött biztosítás részeként érvényesül.

8., Feladatellátás, működés:

A társaság feladata a székhelyén található Vállalkozók útja 10. szám alatt lévő inkubátor üzemcsarnok üzemeltetése. A 2022. év során megkötött 5 bérlővel 2025. évben is sikerült fenntartani a zökkenőmentes üzleti kapcsolatokat. Az üzemcsarnok épületének teljes

földszinti része 2025-ben is ezen 5 külsős vállalkozás használatában volt. 2025. évben az emeleti irodák közül is sikerült egy darabot bérbe adni 2025.12.15 nappal. A többi üres emeleti irodákra vonatkozóan a társaság 2025. évben kereste a potenciális bérlő jelölteket.

9., Vállalkozói tevékenység:

A 8. pontban már részletezett feladaton kívül más feladatokat nem lát el.

10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:

2025. évre nem releváns.

11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások:

A tásaság legfontosabb közel jövőbeni feladata, hogy a bérleti díj bevételeit növelje, valamint a tulajdonos által rá bízott, ellátandó feladatait bővítse, mely bővítés már 2024 év végén megkezdődött és a következő években kerül sor ezen új feladatok pontos meghatározására, kiépítésére és a tevékenység tényleges megkezdésére.
2026. évtől feladat a Szikes Mórahalom Látogatóközpont üzemeltetése.
2026. évtől szintén feladat a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00003 azonosítószámú projektben konzorciumi partnerként a nyilvánosság feladatok ellátása.

12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:

A változó jogi és szervezeti környezet elvárásainak való folyamatos megfelelés miatt törekszünk a különböző elektronikus ügyintézések bevezetésére, folyamatos alkalmazására. A társaságunk cégkapuját rendszeresen ellenőrizzük, felügyeljük. A társaság a megjelenő pályázati felhívásokat folyamatosan figyeli. A következő évek célkitűzése, hogy ha a társaság és a tulajdonos számára is megfelelő pályázati lehetőség adódik, akkor arra mindenképpen pályázni fog.

Mórahalom, 2026.április 22.

Tisztelettel:

Szűcs Anikó

ügyvezető

MÓRA-GROUP KFT.
6782 Mórahalom,
Vasútállomás tér 10.
Adószám: 14662556-2-06

2. számú melléklet

Beszámoló
az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi munkájáról, valamint a gazdasági társaság éves beszámolójának megtárgyalásáról

I. *Felügyelő Bizottság döntést hatáskörben végzett tevékenysége:*

A Felügyelő Bizottság az Alapító Okirat szerint a társaságnál nem ügydöntő felügyelő bizottságként működik.

A beszámolási időszak (2025.01.01. – 2025.12.31.) között hatályos FB ügyrendje szerinti tevékenysége:

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megtárgyalt, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határoz.

2./ Felügyelő Bizottság:
- megállapítja ügyrendjét,
- tagjai sorából elnököt választ,
- a képviselő testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint - minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- Képviselő-testület által megalkotott tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzatban meghatározottak szerint folyamatosan figyelemmel kíséri az alapítói (Képviselő-testületi) döntések határidőben történő végrehajtását,
- a törvényben meghatározott esetekben összehívja a Képviselő-testület ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére,
- ellenőrzi a társaság éves- és közbenső pénzügyi jelentéseit,
- javaslatot tehet a társaságnál a belső kontrollrendszer alkalmazására és működtetésére.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére– külső szakértőt vehet igénybe.

2025. évben nem került sor külső szakértő igénybevételére.

2. számú melléklet

A Felügyelő Bizottság 2025. évben 5 alkalommal ülésezett.

1.) 2025. január 01 – 2025. december 31. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 5 alkalommal üléseztett:

- 2025. február 11.
- 2025. február 28.
- 2025. április 11.
- 2025. augusztus 7.
- 2025. november 21.

2.) A 2026. január 01 – 2026. április 17. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 2 alkalommal ülésezett:

- 2026. február 18.
- 2026. április 17.

Éves munkatervvel rendelkezik 2025.évre: *igen/nem*
Elfogadása: *3/2025.(II.11.) sz. FB. határozat*

Ügyrenddel rendelkezik: *igen/nem*
Elfogadása: 2017. július 24. napján, 3/2017.07.24. számú FB határozattal,
Felülvizsgálva: 2020. április 15. napján a 2/2020. (IV.15.) számú FB határozattal, 2021 október 21. napján a 7/2021. (X. 21.) sz. FB. határozattal, valamint 2022. augusztus 24. napján a 5/2022. (VIII.24.) sz. FB. határozattal.

II. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok 2025. évben:

- *2025. évben döntési hatáskörben hozott határozat*

A vizsgált időszakban döntési jogkörben hozott határozata a Felügyelő Bizottságnak:.

száma	tárgya
3/2025.(II.11.) sz. FB határozat	FB. 2025. évi munkatervének elfogadása
2/2025.(II.28.) sz. FB határozat	FB. tag cseréje, FB. elnökének megválasztása
3/2025.(XI.21.) sz. FB határozat	FB. 2026. évi munkatervének elfogadása

- *2025. évben véleményezési jogkörében hozott határozat*

száma	tárgya
1/2025.(II.11.) sz. FB határozat	Napirendi pontok elfogadása
2/2025.(II.11.) sz. FB határozat	Móra-Group Kft. 2025. évi üzleti tervének elfogadása
1/2025.(II.28.) sz. FB határozat	Napirendi pontok elfogadása
1/2025.(IV.11.) sz. FB határozat	Napirendi pontok elfogadása
2/2025.(IV.11.) sz. FB határozat	A Móra-Group Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megtárgyalása, a beszámoló elfogadása
3/2025.(IV.11.) sz. FB határozat	A Móra-Group Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadása
1/2025.(VIII.07.) sz. FB határozat	Napirendi pontok elfogadása
2/2025.(VIII.07.) sz. FB határozat	Beszámoló a Móra-Group Kft-nél végzett Felügyelő Bizottsági ellenőrzésről, az ellenőrzés eredményének elfogadása
3/2025.(VIII.07.) sz. FB. határozat	A Móra-Group Kft. 2025. ½ éves beszámolójának elfogadása a tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzatban megjelöltek szerint
1/2025.(XI.21.) sz. FB határozat	Napirendi pontok elfogadása
2/2025.(XI.21.) sz. FB határozat	A Móra-Group Kft. 2025. ¾ éves beszámolójának elfogadása a tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzat szerint

III. Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

Ellenőrzés időpontja: *2025.augusztus 5.*
Ellenőrzés tárgya: *2025. évi bérleti díj változásokkal kapcsolatos ügyfél tájékoztatás, 2025. I. félévi bérleti díjak rendezettsége.*
Ellenőrzés eredménye:
A bérlőkkel szerződés módosítás a díjemelést követően nem történt, de a változásról értesítő levelet küldött az ügyvezető, amelyben hivatkozással élt, a bérleti szerződés megfelelő pontjainak változására.
A 2025. I. félévi bérleti díjakat minden bérlő megfizette, bankszámlára történő átutalással.
FB határozat száma: 2/2025.(VIII.07.) sz. FB. határozat
Intézkedések: A Felügyelő Bizottság a lefolytatott ellenőrzés alapján további intézkedést nem tartott szükségesnek.

IV. Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025 évben: 6 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Határidőben végre nem hajtott intézkedések: **nem volt.**
  - Határozat szám: **nem releváns**
  - Tárgya: **nem releváns**
  -
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: **nem releváns**
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: **nem releváns**

2. számú melléklet

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyvei, a lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

V. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a mérlegsorok leltárral történő alátámasztottságát leellenőrizte, eltérést nem tapasztalt. A 2026. év 04. hónap 17. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 2/2026.(IV.17.) számú döntése értelmében elfogadásra javasolja a Polgármester és a Képviselő-testület részére.

Dátum: 2026. április 17.

Szücsné Csóti-Gyapjas Edit
Felügyelő Bizottság
elnök

9. sz. napirendi előterjesztés

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4848/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Papp Éva ügyvezető/Szűcsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, közhasznúsági jelentése, Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. pénzügyi- és szakmai beszámoló 1 pld. FB beszámoló 1 pld Homokháti Emlékház 2026.évi szakmai stratégiai terve és munkaterve

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

HTV Média Nonprofit Kft. 2010 végén jött létre. Az alapító szándéka szerint rádió és televízió műsorok gyártása összeállítása volt az elsődleges célja. 2017. május 22. napján Mórahalom Városi Önkormányzat a HTV Média Nonprofit Kft.-nél üzletrész adásvételi szerződés keretében megszerezte a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft-től a Társaságban meglévő üzletrészét, amellyel az üzletrészek 100 %-ának tulajdonosává vált.

Az alapító alapítói határozat keretében elhatározta a Társaság nonprofit gazdasági társaságként való tovább működtetését, valamint nevének megváltoztatását Homokháti Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft.-re.

A Mórahalom Városi Önkormányzat fenntartásában működő Homokháti Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft. a Pest Megyei Kormányhivatalnál kérvényezte előadó-művészeti nyilvántartásba vételét. A Kft. eleget tett az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos szervezetként történő foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény (a továbbiakban: Emtv.) 8. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek, továbbá kérelmét az előírásoknak megfelelően nyújtotta be, így ESZ/533. szám alatt szabadtéri színházként az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásába bejegyzésre került.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város kulturális stratégiájára 2020-2025" tárgyú, 198/2020. (VIII.27.) sz. Képviselő-testületi határozatában megállapította, hogy a kulturális stratégia végrehajtásához az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok átalakítása szükséges. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 251/2020. (X.1.) határozatában foglaltakkal összhangban a cég neve HTV Média Nonprofit Kft-re változott, fő tevékenységi köre pedig Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása tevékenységre módosult. Feladata a továbbiakban a kulturális és közművelődési struktúrákban a helyi médiák (pl. Móra-Net TV) üzemeltetése és a közművelődési feladatellátás. 2022. évben már színházi előadások megvalósításában is részt vett a HTV Média Nonprofit Kft., mely tevékenységet 2023-ban is folytatott. 2023. év áprilisában a Kft. fő tevékenységeként ((TEÁOR 9001'08, mely TEAOR számot, a 2025 januárjától a KSH központilag 9020"25 számra módosította) Előadó-művészet tevékenységet jelölte meg, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 149/2023. (IV.27) számú határozatában foglaltak szerint.

A fentebb felsorolt feladatokat a Kft. 2025. évben a tervezettek szerint megvalósította. Mivel a Kft. 2025. évre színházi előadóművészeti forráshoz nem jutott, ezért ebben az üzleti évben színházi előadásokat nem tudott bemutatni. 2025. üzleti évben kiemelt hangsúlyt fordított a Televízióműsorok megújítására, helyi és térségi vállalkozások részére marketing kisfilmek készítésére.

A HTV Média Nonprofit Kft. alapszabályának értelmében a céget ügyvezető igazgató irányítja, illetve 3 fős felügyelő bizottság ellenőrzi.

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A Társaság a kettős könyvvitelt vezető közhasznú gazdasági társaságok számára előírt közhasznúsági mellékletet készített. Jelen beszámoló a 2025. 01. 01 - 2025. 12. 31-ig terjedő időszakot ölelí fel.

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A 2025. gazdálkodási évben a cég 45.574 eFt árbevételre tett szert. Egyéb bevétele 14.832 eFt volt. Anyagjellegű ráfordításként 24.684 eFt-ot, személyi jellegű ráfordításként 28.269 eFt-ot, értékcsökkenés 6.468 eFt-ot, egyéb ráfordításként 1.146 eFt-ot számolt el. Így az üzemi üzleti eredménye -161 eFt lett.

Pénzügyi műveletek bevételei 4.537 eFt volt, pénzügyi műveletek ráfordítás 0 eFt volt, így a pénzügyi műveletek eredménye 4.537 eFt lett. A társaság adózás előtti eredménye 4.376 eFt lett. Adófizetési kötelezettség 909 eFt lett, így az adózott eredmény 3.467 eFt lett.

A likviditási mutató alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök jelentős hányadban fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőkeellátottsága magas. Rövid lejáratú kötelezettségekkel rendelkezik, amelyekre eszközei fedezetet biztosítanak.

Előzőekből megállapítható, hogy a Társaság pénzügyi helyzete, likviditása kiegyensúlyozott, eszközeinek és forrásainak aránya biztonságos.

A HTV Média Nonprofit Kft. átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 3 fő.

A Felügyelő Bizottság a HTV Média Nonprofit Kft. alapító okirata VI. fejezet C) pontjának jóváhagyott ügyrendjének megfelelően működik.

A Felügyelő Bizottság alapító okiratban megfogalmazott legfontosabb feladatai közé tartozik a HTV Média Nonprofit Kft. éves beszámolójának véleményezése.

A 2026. április 22-i FB ülés napirendjén szerepelt a 2025. éves beszámoló, közhasznúsági jelentés és a 2025. évi FB tevékenységről szóló beszámoló.

A beszámoló ismeretében megállapítható, hogy a HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi mérleg fő összege 156.396 eFt, saját tőke összege 76.772 eFt és 3.467 eFt adózott eredménnyel jóváhagyható és ezt elfogadásra javasolja.

A szakmai beszámoló tartalmazza a Homokháti Emlékház szakmai beszámolóját is, valamint külön dokumentum készült a Homokháti Emlékház 2026. évi stratégiájáról, amely szintén a beszámoló melléklete.
A HTV Média Nonprofit Kft. javasolja Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületének, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló, a közhasznúsági beszámoló, valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján.
Fentiek figyelembevételével, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Papp Éva
ügyvezető igazgató

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

I. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, közhasznúsági jelentése*" tárgyú előterjesztést. A gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló és a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi beszámolóját az eredmény kimutatással, közhasznúsági- könyvvizsgálói jelentéssel és a kiegészítő melléklettel együttesen – a jelen előterjesztésben mellékelt tartalom szerint – elfogadja, melyben a 2025. évi mérleg fő összege 156.396 eFt, saját tőke összege 76.772 eFt, adózott eredménye 3.467 eFt lett.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredmény és eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra nem eszközöl, konkrét beruházás megvalósításkor dönt ebben a kérdésben.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 29. § (3) bekezdése szerinti közhasznúsági mellékletet elfogadja.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető igazgató figyelmét, hogy a társaság beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe kell helyezni és közzé kell tenni.
A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja az ügyvezető igazgatót, hogy a Társaság alapító okiratában foglalt céljai megvalósítása érdekében továbbra is működjön együtt az önkormányzattal, és keresse további lehetőségeit szolgáltatásai tartalmi bővítésének.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető igazgató figyelmét, hogy folyamatosan kísérje figyelemmel a tevékenységéhez kapcsolódó pályázati lehetőségeket, törekedve a külső forrásszerzésre.

7./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi Szakmai Beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

8./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi Homokháti Emlékház szakmai beszámolóját, valamint annak 2026. évről szóló munkatervét, és szakmai stratégiai fejlesztési tervét, a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határidő: folyamatos
Felelős: 4./5./6./ pontokra HTV Média Nonprofit Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 4./ pont 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ HTV Média Nonprofit Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

II. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta: *„a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló"*-t a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt ülés
Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ HTV Média Nonprofit Kft. ügyvezetője,
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár.

A-Bárdi melléklet

Statisztikai számjel: 23061477-9001-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016404

HTV Média Nonprofit Kft a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1. a vállalkozás címe

62/281-219 a vállalkozás telefonszáma

2025.01.01. - 2025.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31.

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

HTV Média Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Rőszkei út 1.
Adószám: 23061477-2-06
Bankszámlaszám: 11732115-20052113
P.H.

Statisztikai számjel: 23061477-9001-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016404

HTV Média Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	19 478	0	37 084
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	19 478		37 084
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	0		0
09.	B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)	78 762	0	57 773
10.	I. KÉSZLETEK	0		0
11.	II. KÖVETELÉSEK	6 386		5 757
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	72 376		52 016
14.	C. Aktív időbeli elhatárolások	60 032		61 539
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)	158 272	0	156 396

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

6782 Mórahalom, Kossuth u. 1.
Adószám: 23061477-2-06
Bankszámlaszám: 11735115-

Statisztikai számjel: 23061477-9001-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016404

HTV Média Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	73 305	0	76 772
17.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
18.	17. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
20.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	62 091		70 305
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	8 161		
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	53	0	3 467
25.	E. Céltartalékok	0		0
26.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	82 962	0	79 541
27.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
29.	28. sorból: Halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	82 962		79 541
31.	G. Passzív időbeli elhatárolások	2 005		83
32.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	158 272	0	156 396

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

HTV Média Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Rúszkei út 1.
Adószám: 23061477-2-06
P.H.

Statisztikai számjel: 23061477-9001-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-016404

HTV Média Nonprofit Kft

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31.

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	35 851		45 574
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
III.	Egyéb bevételek	31 876		14 832
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	34 082		24 684
V.	Személyi jellegű ráfordítások	27 474		28 269
VI.	Értékcsökkenési leírás	8 887		6 468
VII.	Egyéb ráfordítások	937		1 146
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-3 653	0	-161
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	4 475		4 537
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2		0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	4 473	0	4 537
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	820	0	4 376
X.	Adófizetési kötelezettség	767		909
X/1.	Halasztott adókülönbözet	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	53	0	3 467

2026.04.14.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

I. ...profit Kft.
...Pásztai út 1.
P.H. ...061477-2-06
Ba... ...ám: 11735115-20001113

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

HTV Média Nonprofit Kft

adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	HTV Média Nonprofit Kft
székhely:	6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-016404
képviselő neve:	Papp Éva

2. Tárgyévben végzett alapcéli szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az alapító alapítói határozat keretében elhatározta a Társaság nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködtetését, valamint nevének megváltoztatását Homokhátl Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft.-ről HTV Média Nonprofit Kft.-re 2020.10.01. napjától. A Mórahalom Városi Önkormányzat fenntartásában működő Homokhátl Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft. a Pest Megyei Kormányhivatalnál kérvényezte előadó-művészeti szervezetként történő nyilvántartásra vételét. A Kft. eleget tett az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény (a továbbiakban: Emtv.) 8. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek, továbbá kérelmét az előírásoknak megfelelően nyújtotta be, így ÉSZ/533. szám alatt szabadtéri színházként az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásába bejegyzésre került. A társaság 2025-ben közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:
Közművelődési programok szervezésében, lebonyolításában közreműködés – elsősorban marketing munkával
- Működteti a Móranet Tv-t mely közműsor szolgáltató feladatokat lát el és 16 településen közvetíti adásait minden héten
- Kiadja a Tükörkép c. havi lapot 2200 példányban.
- Kőszínházi és szabadtéri színházi előadások szervezése

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:

közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	Kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődés támogatása. 2011. évi CLXXXIX tv.13§ (1)bek 7.
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Mórahalom lakossága, térségbe látogatók
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	3 688 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	7 kulturális rendezvény (színház) megrendezése önállóan

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET
2025. év

HTV Média Nonprofit Kft

adatok ezer forintban

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja

5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	1 020	1 020
Könyvvizsgáló	100	120
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	1 120	1 140

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET
2025. év

HTV Média Nonprofit Kft — adatok ezer forintban

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	72 202	64 943
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel	67 284	41 713
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	4 918	23 230
H. Összes ráfordítás (kiadás)	71 382	60 567
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	27 474	28 269
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	66 520	38 902
K. Adózott eredmény	53	3 467
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2>1.000.000,- Ft]	x	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2≥0]	x	
Ectv. 32. § (4) c) [(J1+J2-A1-A2)/(H1+H2)≥0,25]		x
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2)≥0,02]		x
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)≥0,5]	x	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2≥10 fő]		x

HTV Média Nonprofit Kft.
Székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
Cégjegyzékszám: 06-09016404
Adószám: 23061477-2-06

Kiegészítő melléklet

a HTV Média Nonprofit Kft.
2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026.04.14.

HTV Média Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
Adószám: 23061477-2-06
Bankszámlaszám: 14735115-20001113

ügyvezető

I. Általános információk

A társaság neve: HTV Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése: HTV Média Nonprofit Kft
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság telephelyei: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.; 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 5.; 6782 Mórahalom, Nyereg sor 4.; 6782 Mórahalom, Röszkei út 8.
A társaság törzstőkéje: 3.000.000 Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2010. november 25.
Cégbejegyzés időpontja: 2010. december 09.
Cégbírósági bejegyzés száma: 06-09016404
A közhasznúsági fokozat, illetve jogállás megszerzésének időpontja: 2017. május 22.
Ksh szám: 23061477-9001-572-06
Tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR 9020'25 Előadó-művészet

A HTV Média Nonprofit Kft. 2010 végén jött létre. Az alapító szándéka szerint rádió és televízió műsorok gyártása összeállítása volt az elsődleges célja.
2017. május 22. napján Mórahalom Városi Önkormányzat a HTV Média Nonprofit Kft-nél üzletrész adásvételi szerződés keretében megszerezte a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft-től a Társaságban meglévő üzletrészét, amellyel az üzletrészek 100 %-ának tulajdonosává vált. Az alapító alapítói határozat keretében elhatározta a Társaság nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködtetését, valamint nevének megváltoztatását Homokháti Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft.-re.

A Mórahalom Városi Önkormányzat fenntartásában működő HTV Média Nonprofit Kft. a Pest Megyei Kormányhivatalnál kérvényezte előadó-művészeti szervezetként történő nyilvántartásra vételét. A Kft. eleget tett az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény (a továbbiakban: Emtv.) 8. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek, továbbá kérelmét az előírásoknak megfelelően nyújtotta be, így ESZ/533. szám alatt szabadtéri színházként az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásába bejegyzésre került.

Az alapító alapítói határozat keretében elhatározta a Társaság nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködtetését, valamint nevének megváltoztatását Homokháti Szabadtéri Játékok Nonprofit Kft.-ről HTV Média Nonprofit Kft.-re 2020.10.01. napjától.

A HTV Média Nonprofit Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:
- Közművelődési programok szervezésében, lebonyolításában közreműködés – elsősorban marketing munkával
- Működteti a Móranet Tv-t mely közműsor szolgáltató feladatokat lát el és 16 településen közvetíti adásait minden héten
- Kiadja a Tükörkép c. havi lapot 2200 példányban.
- Kőszínházi és szabadtéri színházi előadások szervezése

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú **egyszerűsített éves beszámoló.** Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség eljárással** készített eredménykimutatás.

A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel,** azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **üzleti évet követő év március 31.**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letéthelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31.**
A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti
Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.
A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre
A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,

- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása
Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**
A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.
A **befektetett eszközöknél jelentős** az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.
Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Fők. Szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenési változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
12	IRÁNYÍTÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	-	23 470	-	23 470	-	37	-	37	23 433
1218	Más be nem sorolt, jogi védelem alá eső szellemi termékekkel kapcsolatos költségek	-	23 470	-	23 470	-	37	-	37	23 433
14	TÁRGYI ESZKÖZÖK (INGATLANOK, GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	42 199	604	-	42 803	12 721	6 442	-	29 163	13 640
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	39 300	551	-	40 257	29 691	6 664	-	26 760	13 497
1412	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések - Egyéb	3 313	557	-	3 871	3 097	833	-	3 731	140
1412	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések - 43481512021	6 950	-	-	6 950	6 312	638	-	6 950	-
1413	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések - EMT-TE-A-C-21-0048	6 000	-	-	6 000	3 036	1 200	-	4 236	1 765
1414	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések - EMT-TE-A-C-21-0045	10 678	-	-	10 678	8 872	1 749	-	6 629	4 059
1415	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések - EMT-TE-A-A-22-0056	12 758	-	-	12 758	3 376	1 858	-	5 229	3 533
142	Egyéb járművek	594	-	-	594	450	119	-	578	15
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	1 224	-	-	1 224	968	137	-	1 096	129
1431	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések - Egyéb	878	49	-	722	804	117	-	722	-
145	Okostelefon üzemi (üzleti) gépek, egyéb szellemi tevékenységekhez	6	-	-	6	6	-	-	6	-
1	Összesen	42 199	24 074	-	66 273	22 721	6 442	-	29 163	37 110

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 5.757 e Ft összeg az alábbiakat tartalmazza:

- Belföldi vevő követelések: 5.694 e Ft
- Egyéb követelés: 63 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaság nem rendelkezik értékpapírral.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 52.016 e Ft

- készpénz 92 e Ft
- bankszámlák 51.924 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

Árbevétel és egyéb bevétel elhatárolás 61.539 e Ft volt

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 3.000 e Ft

1.Eredmény

Eredménytartalék: 70.305 e Ft
Adózott eredmény: 3.467 e Ft

2. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek 79.541 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból: 521 e Ft
- Egyéb kötelezettségek: 79.020 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások 83 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:

- Bevételek passzív időbeli elhatárolása 0 e Ft
- Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása 83 e Ft

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	-	0%	0	-	0%
2. Tárgyi eszközök	19 478	12%	17606	37 084	24%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	0%	0	-	0%
A. Befektetett eszközök	19 478	12%	17606	37 084	24%
1. Készletek	-	0%	0	-	0%
2. Követelések	6 386	4%	-629	5 757	4%
3. Értékpapírok	-	0%	0	-	0%
4. Pénzeszközök	72 376	46%	-20360	52 016	33%
B. Forgóeszközök	78 762	50%	-20989	57 773	37%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	60 032	38%	1507	61 539	39%
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	158 272	100%	-1876	156 396	100%

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	3 000	2%	0	3 000	2%
2.Eredmény tartalék	62 091	39%	8214	70 305	45%
3. Lekötött tartalék	8 161	5%	-8161	-	0%
4. Adózott eredmény	53	0%	3414	3 467	2%
D. Saját tőke	73 305	46%	3467	76 772	49%
E. Céltartalékok	-	0%	0	-	0%
F. Kötelezettségek	82 962	52%	-3421	79 541	51%
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	0	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	82 962	52%	-3421	79 541	51%
G. Passzív időbeli elhatárolás	2 005	1%	-1922	83	0%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	158 272	100%	-1876	156 396	100%

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Értékesítés árbevétele	35 851	50%	9723	45 574	70%
2. Aktivált saját teljesítmény értéke	-	0%	0	-	0%
3. Egyéb bevétel	31 876	44%	-17044	14 832	23%
4. Pénzügyi műveletek bevétele	4 475	6%	62	4 537	7%
A. Összes bevétel	72 202	100%	-7259	64 943	100%
5. Anyagjellegű ráfordítás	34 082	48%	-9398	24 684	41%
6. Személyi jellegű ráfordítás	27 474	38%	795	28 269	47%
7. Értékcsökkenési leírás	8 887	12%	-2419	6 468	11%
8. Egyéb ráfordítás	937	1%	209	1 146	2%
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	2	0%	-2	-	0%
10. Rendkívüli ráfordítások	-	0%	0	-	0%
B. Összes ráfordítás	71 382	100%	-10815	60 567	100%
C. Adózás előtti eredmény	820	n.a.	3556	4 376	n.a.
11. Adófizetési kötelezettség	767	n.a.	142	909	n.a.
12. Halasztott adókülönbözet	-	n.a.	0	-	n.a.
D. Adózott eredmény	53	n.a.	3414	3 467	n.a.

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevételei tárgy évben a következők szerint alakultak:

Belföldi értékesítés árbevétele: 45.574 e Ft volt
Egyéb bevételei: 14.832 e Ft
Pénzügyi műveletek bevételei: 4.537 e Ft (kapott kamat, árfolyam különbözet)

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások tartalmazzák az energia, a nyomtatvány, a munka és védőruha, az egyéb anyag költség, a bérleti díj, a reklám, az ügyviteli szolgáltatás, a szakképzési hozzájárulás, a bank költség, belföldi utazások, a javítás, karbantartás, a posta, a telefon és az előfizetési díjak összegét.
Összesen: 24.684 e Ft

A személyi jellegű ráfordítások tartalmazzák az alkalmazottaknak kifizetett bér, a bérjárulékokat, az étkezési hozzájárulás és reprezentáció címén kifizetett összegeket.
Összesen: 28.269 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés: 6.468 e Ft

Az egyéb ráfordítások értéke 1.146 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj.

A pénzügyi műveletek ráfordításai 0 e Ft

3. Társasági adó és mérleg szerinti eredmény

A társasági adó alapot növelő tételek:
értékcsökkenés 746 e Ft
nem a vállalkozás bevétel szerző tevékenységével kapcsolatos ráfordítások 0 e Ft
adóbírság 0 e Ft
A társasági adó alapot csökkentő tételek:
értékcsökkenés 6.469 e Ft
fejlesztési tartalék képzése 0 e Ft
Társasági adó kedvezmény: nincs

Tárgyévi társasági adó kötelezettség 909 e Ft. Az Adózott eredmény 3.467 e Ft.

IV. Egyéb kapcsolódó kiegészítések

1. 2025. évi támogatások felhasználása

Támogatási program elnevezése: MH/5426/2025
- Támogató megnevezése: Mórahalom Városi Önkormányzat
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 202.01.01-2025.12.31
- Támogatási összeg: 1 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1 000 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Tükörkép újság megjelentetésének nyomda és terjesztési költsége

Támogatási program elnevezése: TVÁLLANDÓ2025
- Támogató megnevezése: Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.08.01. – 2026.07.31.
- Támogatási összeg: 3 120 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1 300 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1 300 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Rendszeresen jelentkező
- közszolgálati televíziós műsorszámok készítése és adásba szerkesztése

Támogatási program elnevezése: REZSI2025

- Támogató megnevezése: Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Médiatanácsa
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01. – 2025.12.31.
- Támogatási összeg: 7 920 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 7 920 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 7 920 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Közösségi médiaszolgáltatással összefüggő, meghatározott működési és üzemeltetési költségek

2. **2025. évi tevékenységek bemutatása**

A HTV Média Nonprofit Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:

- helyet és eszközöket biztosít a település intézményeinek, civil szervezeteinek programjaik megvalósításához, segíti azok lebonyolítást a Rendezvényház dolgozóinak részvételével (hangosítás).
- Működteti a Móranet Tv-t mely közműsor szolgáltató feladatokat lát el és 16 településen közvetíti adásait minden héten.
- Kiadja a Tükörkép c. havi lapot 2200 példányban.
- Kőszínházi és szabadtéri színházi előadások szervezésében való közreműködés.

V. Egyéb tájékoztató információk

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	12%	24%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	50%	37%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	46%	49%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	113%	104%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	95%	73%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	1%	7%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	1%	3%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	1%	6%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt, jelentősebb összegű hiba 2025. évben nem volt.
A HTV Média Nonprofit Kft átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 3 fő.
A beszámoló készítője Papp Károly mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.
A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.
A Társaságnak alapítókkal szembeni kötelezettsége nincs. Alapítóknak tárgyévben kamatot nem fizetett.

Mórahalom, 2026.04.14.

Papp Éva
Ügyvezető igazgató

HTV Média N...
6782 Mórahalom, ...
Adószám: 23661377-2-06
Számlaszám: 11735115-20601139

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-21 19:07:17 +0200

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A HTV Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a **HTV Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (6782 Mórahalom, Röszkei út 1. Cégjegyzékszám: 06-09-016404) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 156.396 E Ft, az adózott eredmény 3.467 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a **HTV Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a

közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében,

hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 21.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sirkert u. 31. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

A HTV MÉDIA NONPROFIT KFT.

2025. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Tartalomjegyzék

1. Előzmények 3
2. Közfeladat -, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 4
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 5
4. Épületek, berendezések, felszerelések 6
5. Személyi feltételek 7
6. Kapcsolatok, kommunikáció 8
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 9
8. Feladatellátás, működés 10
9. Vállalkozói tevékenység 11
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 12
11. A közeljövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 13
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 13

1. Előzmények

A társaság célja: minden olyan tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amelyet a Mórahalom Város Képviselő – testületének a közművelődésről szóló 66/2023.(VI.29.) rendelete tartalmaz.

A társaság feladatai:

a) nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
   - programtámogatás
b) kulturális tevékenység
   - színházművészet működtetése
   - zeneművészet működtetése
   - táncművészet működtetése
   - egyéb előadó – művészet működtetése
   - kulturális turizmus
c) kulturális örökség megóvása
   - közművelődési színtér, intézmény működtetése
d) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
e) televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
f) helyi Móra-Net Televízió, mint közműsorszolgáltató üzemeltetése
g) produkciók létrehozása, színházi csoportok, előadások, menedzsmentje (előadó-művészeti szolgáltatás),
h) az elkészült produkciók magyarországi és külföldi előadásának, hazai és külföldi fesztiválokon való részvételének előkészítése, hátterének biztosítása.

A tulajdonos által a céggel szemben támasztott elvárások:

A társaság tevékenysége főleg a Dél-Alföldön és Mórahalom területére terjed ki.

2. **Közfeladat -, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere**

Feladatellátásra vonatkozó jogszabályok:

- Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a,
- Muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 73-80. §-ai
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- Magyarország Alaptörvénye
- Mórahalom város Képviselő-testületének 66/2023.(VI.29.) önkormányzati rendelete a közművelődésről

Papp Éva, a HTV Média Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatója kijelentem, hogy szervezetünk a fenti jogszabályoknak megfelelően végzi tevékenységét.

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.

2025. január 01 – 2025. 12. 31.

A társaság székhelyén : 1 fő ügyvezető igazgató, megbízási díjjal

Kommunikációs- és média feladatokat ellátó személyek: 1 fő szerkesztő- riporter, 1 fő operatőr, 1 fő szakmai munkatárs

(Munkatársak foglalkoztatási jogviszonya és képzettsége lásd 5. pont.)

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A 2003 szeptemberében átadott Aranyszőm Rendezvényházban a berendezések, felszerelések mennyisége és állapota megfelelő.

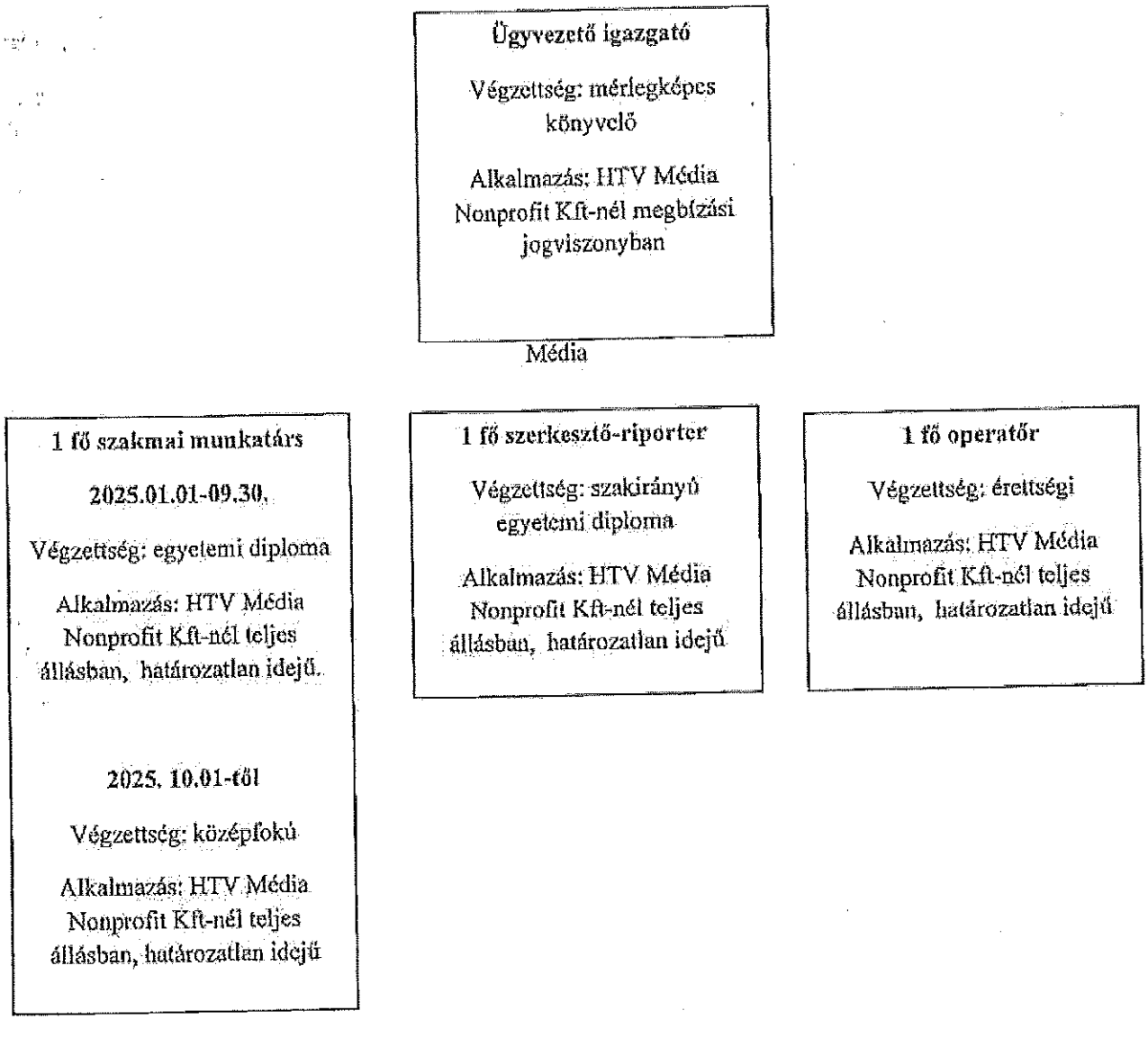
2019-ben jelentős felújításon esett át az aula, valamint a berendezési tárgyak egy része (kárpitozás), új bútorok beszerzése.

2024-ben napelemek kerültek felszerelésre.

Gazdasági Társaságunk, a Tulajdonostól, Mórahalom Város Önkormányzatától vagyonkezelésbe kapott eszközök állapotát, a 2025-ös gazdasági évben is kiemelt figyelemmel követte nyomon, valamint a jövőben is, amennyiben szükséges, haladéktalanul gondoskodik azok állagának megóvásáról, javításáról, az eszközök esetleges pótlásáról.

5. Személyi feltételek

2025. 01. 01 – 2025. 12. 31.



6. Kapcsolatok, kommunikáció

A HTV Média Nonprofit Kft. televíziócsatornát üzemeltet, melyen saját gyártású műsorokat szerepeltet. A csatorna működtetés mellett, egy weboldalon keresztül osztja meg saját tartalmait (moranetty.hu). Ezek a platformok a térség híreinek kommunikációs eszközeként is szolgálnak, beleértve a környező települések és Mórahalom város eseményeit is.

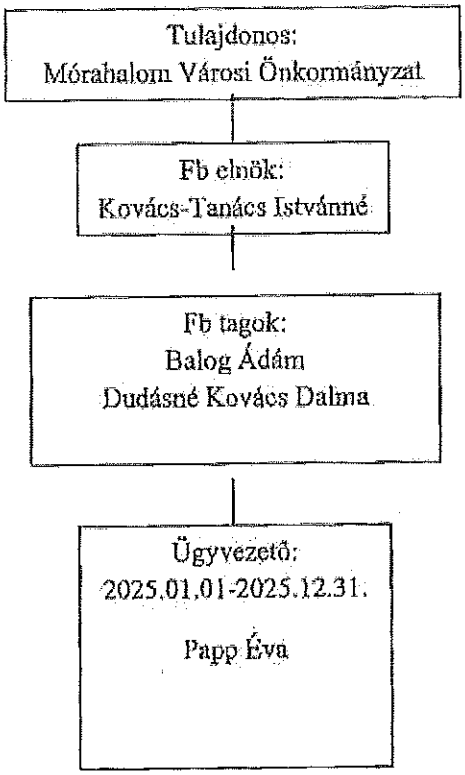
A moranetty.hu weboldalt egészíti ki a hozzá tartozó Facebook oldal is, amin rendszeresen frissülő tartalmakkal, érdekességekkel jelentkezik a csatorna. Az online felületeken kívül, offline kommunikációs eszközként a "Tükörkép" helyi újságot is megjelenteti.

A HTV Média Nonprofit Kft. kommunikációs csatornáin keresztül folyamatosan hírt ad a térség meghatározó eseményeiről, amelyeket videókon és képes híradásokon keresztül tesz közzé. A televíziócsatorna mellett egy YouTube csatornát is üzemeltet, ahol a legfontosabb videók kerülnek megosztásra, így az idősebb korosztály a kábeltévé, míg a fiatalabbak az online felületek révén érhetik el őket.

A Társaság mindemellett szoros, jó kapcsolatot tart a város többi szervezetével is, melyek a tartalmakat, híreket megosztják, népszerűsítik, amennyiben azok relevánsak a közönségeik számára. Ilyenek például a Mórahalom város weboldala, valamint Instagram és Facebook oldalai és Mórahalom város Facebook csoportjai.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A társaság szervezeti felépítése



A társaság rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal

Munka- és tűzvédelmi oktatásban az itt dolgozók részesültek, üzemorvosi vizsgálaton részt vettek. Az épület és egyéb ingóságok biztosításáért a Tulajdonos felelős. A rendezvényház vagyonvédelmi riasztórendszerrel és tűzjelző rendszerrel felszerelt. Mindezek felügyeletét külsős cég látja el, amely jelzés esetén a HTV Média Nonprofit Kft. munkatársait értesíti.

Vezetői utasítások kiosztása es visszaellenőrzése szóban történik. Minden hét első munkanapján az ügyvezető megbeszélést tart a hét teendőiről, a többi napon eseti megbeszélések zajlanak az időközben felmerült feladatok elvégzéséről.

Az eszközleltár minden évben megtörténik, ezzel együtt szükség szerint a selejtezést is végrehajtjuk.

8. Feladatellátás, működés

A HTV Média Nonprofit Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:

- helyet és eszközöket biztosít a település intézményeinek, civil szervezeteinek programjaik megvalósításához, segíti azok lebonyolítást a Rendezvényház dolgozóinak részvételével (takarítás, hangosítás, ügyelet).
- Működteti a Móranet Tv-t mely közműsor szolgáltató feladatokat lát el és 16 településen közvetíti adásait minden héten
- Kiadja a Tükörkép c. havi lapot 2200 példányban.
- Patkó Lovas és Szabadtéri Színház egyes előadásainak szervezésben közreműködés:
- Aranyszöm Rendezvényház, mint befogadó színház egyes előadásainak szervezésben közreműködés

Telephelyként részben működteti a **Homokháti Emlékházat**, melyet 2013-ban hozott létre Mórahalom Város Önkormányzata, 2014-ben kapta meg Működési Engedélyét. Elsősorban műzeumi gyűjteményi és kiállítási feladatokat lát el.

A Homokháti Rétesházzal egy udvarban található épületben több helyiség található, mely a múltnak állít emléket: előszoba, konyha, tisztaszoba (itt kapott helyet egy babagyűjtemény is), a Klebelsberg Emlékszoba és a Mórakert Szövetkezetet bemutató terem.

Az Emlékházban jelenleg alkalmazott nincs. Alkalmanként foglalkozásokat a könyvtár dolgozói tartanak, vagy a Rendezvényház munkatársai kísérnek oda csoportot. A Rétesház nyitva tartási idejében bárki ingyenesen látogathatja az intézményt.

2025-re vonatkozó statisztikai adatok:

- 4 tárlatvezetés 95 főnek (gyerekek)
- 1 foglalkozás 22 fő fogyatékkal élőnek
- 420 fő látogató, melyből 70 fő külföldi

9. Vállalkozói tevékenység

Ennek keretében a cég a következőket látja el:

- külső szervezetek pályázati programjainak kommunikációs feladatai
- rendezvényszervezés (konferenciák, előadások, eskűvők lebonyolítása)
- kiadványok készítése
- hirdetés (televízióban, újságban)

HTV Média Nonprofit Kft. a vállalkozói tevékenység keretében végzett munkák bevételét teljes egészében a közfeladatok ellátására tudja fordítani. Ezzel jelentősen csökkenti az önkormányzat ezen irányú kiadásait.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Projekt megnevezése és pályázati azonosítója	Feladat	Pályázat induló dátuma	Pályázat záró dátuma	Szerződés összeg Nettó
REZSI2025	Stúdió bérleti díj,bér és járulék	2025.01.01.	2025.12.31.	7.920.000 Ft
MTVA TVÁ MA TVÁLLANDÓ2025-13/2025LLANDÓ2025	Televíziőműsorok gyártására, sugárzására, valamint a működésükhöz szükséges személyi és technikai feltételek biztosítására	2025.08.01	2026. 07.31.	3.120.000 Ft

Az Önkormányzattól a cég 2025-ben 1 millió Ft támogatást kapott a Tükörkép újság megjelentetésének támogatására.

11. A közeljövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A HTV Média Nonprofit Kft. a működése során a továbbiakban is törekszik az integritás, illetve átláthatóság szabályainak való megfelelőségre, és egyúttal a működése során folyamatosan figyelembe veszi a fenntarthatóságra vonatkozó szabályoknak való megfelelést.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

- Folyamatos a pályázatok figyelése, a lehetséges plusz források megszerzése
- Dolgozók szakmai továbbképzéseken történő részvétele, szakmai ismeretek folyamatos bővítése, frissítése
- **Tájház esetleges átköltöztetése a Közösségi házba, ahol hatékonyabb lehet működtetése.**

Mórahalom, 2026. 04. 16.

Papp Éva

ügyvezető

HTV Média Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Kossuth tér 1.
Adószám: 24[illegible]
Bankszámlaszám: 11735115-2[illegible]

2. számú melléklet.

Beszámoló a HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. január 1.- december 31. közötti munkájáról

A Felügyelő Bizottság az ügyrend szerint a következő tevékenységeket végzi:

- A bizottság köteles megvizsgálni valamennyi fontosabb előterjesztést, illetve a mérleget, eredménykimutatást, eredményfelosztást, amelyet az Alapító elé terjesztenek.
- Ellenőrzi és értékeli a tényleges árbevétel és költség alakulását, eredményét és ennek felhasználását.
-Megvizsgálja és értékeli az elkészült, illetve módosított társasági szabályzatokat, jogszabályokat.
- Figyelemmel kíséri és elemzi a társaság tagjaival kötött együttműködési szerződés időszakos teljesítését.

- Figyelemmel kíséri és elemzi A társaság pénzforgalmának és likviditási helyzetének alakulását, szükség esetén a hitelfelvételek, törlesztések, kamatköltségek, váltóforgalmat – forgatást- diszkontálást.

- Ellenőrzi és felülvizsgálja a befektetésekkel, beruházásokkal kapcsolatos gazdasági számításokat, azok pénzügyi fedezetét, megvalósulását.

- Figyelemmel kíséri és elemzi a társaság tevékenységével összefüggő minden, a vagyon és osztalék szempontjából lényeges döntést, intézkedést, előterjesztést, és azok hatásmechanizmusát.
- Jóváhagyja a társaság befektetési szabályzatát.

- Az elfogadott Ellenőrzési terv alapján évente legalább 1 alkalommal ellenőrzést végez

A Felügyelő Bizottság ülései 2025-ben:

- 2025. február 19.
- 2025. április 17.
- 2025. július 24.
- 2025. augusztus 15.
- 2025. november 20.

Ügyrenddel rendelkezik: igen , nem

- Elfogadása: 2021. VIII. 17. 4/2021. sz.határozattal

A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok

-Döntési hatáskörben hozott határozat nem volt

- Véleményezési jogkörben hozott határozatok:

száma	tárgya
1/2025. (II. 19.)	Napirend elfogadása
2/2025. (II. 19.)	A HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tervének elfogadása
3/2025. (II. 19.)	HTV Média Nonprofit Kft. szolgáltatási tervének megvitatása és elfogadása
1/2025. (IV. 17.)	Napirend elfogadása
2/2025. (IV. 17.)	A HTV Média Nonprofit Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása, a mérlegsorok leltárral történő alátámasztásának ellenőrzése
3/2025. (IV. 17.)	A HTV Média Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása
1/2025. (VII. 24.)	Napirend elfogadása
2/2025. (VII. 24.)	HTV Média Nonprofit Kft. FB 2025. évi munkaterve alapján a cég munkaügyi irataínak ellenőrzése, beszámoló az elvégzett ellenőrzés megállapításairól
1/2025. (VIII. 15.)	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII. 15.)	HTV Média Nonprofit Kft, 2025. I. félévi egyszerűsített éves beszámoló megvitatása.
1/2025. (XI. 20.)	Napirend elfogadása
2/2025. (XI. 20.)	HTV Média Nonprofit Kft. 2025. évi 1-3.negyedéves egyszerűsített éves beszámolójának megvitatása
3/2025. (XI. 20.)	HTV Média Nonprofit Kft. FB munkatervének megvitatása, elfogadása a 2026-os üzleti évre

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

A vizsgált időszakban a 2024. november 19-én elfogadott Ellenőrzési terv szerint 1 ellenőrzést folytatott le a Felügyelő Bizottság:

- HTV Média Nonprofit Kft. munkaügyi irataínak ellenőrzése.

  A cégnél alkalmazásban lévő 3 fő főállású és 2 fő megbízási díjas alkalmazott munkaügyi irataí rendben vannak.

  Jelentés az Alapító Határozatainak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről.

- Alapító által hozott határozatok száma: 8

- Az intézkedések végrehajtására időben sor került: *igen*/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: nem releváns
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: nem releváns

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. évi 04. hónap 22. napján tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta és azt a 2/2026. (IV.22). számú döntése értelmében elfogadja és elfogadásra javasolja a Polgármesternek ill. a Képviselő-testületnek.

Mórahalom, 2026. 04. 22.

Kovács-Tanács Istvánné

Felügyelő Bizottság elnöke

Önkéntes melléklet

A HTV Média Nonprofit Kft. által működtetett

Homokháti Emlékház

szakmai stratégiai terve

2026.

Tartalom

Bevezető 3
A Homokháti Emlékház bemutatása 3
Küldetésnyilatkozat 3
SWOT 4
Alapvető célok 4
Stratégiai célok 5
Alapvető működési feltételek: 5
Az alapvető működési célok megvalósulását feltételező szolgáltatási innováció: 5
Záró rendelkezések 5

Bevezető

A Homokháti Emlékház bemutatása

A Homokháti Emlékházat a HTV Média Nonprofit Kft. telephelyként működteti. Az Emlékházat 2013-ban hozott létre Mórahalom Város Önkormányzata, 2014-ben kapta meg a működési engedélyét. Elsősorban múzeumi gyűjteményi és kiállítási feladatokat lát el.

A Homokháti Rétesházzal egy udvarban található épületben több helyiség található, mely a múltnak állít emléket: előszoba, konyha, tiszlaszoba. Az Emlékházban kapott helyet továbbá a Klebelsberg Emlékszoba, a Mórakert Szövetkezetet bemutató terem, és egy babamúzeum.

Az Emlékházban jelenleg szakmai munkakörben alkalmazott dolgozó nincs. Alkalmanként foglalkozásokat a könyvtár dolgozói tartanak, vagy a Rendezvényház munkatársai kísérnek oda csoportot. A Rétesház nyitva tartási idejében bárki ingyenesen látogathatja az intézményt.

Küldetésnyilatkozat

A mórahalmi Homokháti Emlékház aktív közösségi térként kíván megjelenni a város szolgáltatásai között, olyan közérdekű muzeális kiállítóhelyként, amely – a jogszabályok által meghatározott keretek között – a helyi társadalom gyarapításáért dolgozik.

Legfőbb feladata a helyi és térségi közösség teremtette örökség feltárása, gyűjtése, bemutatása, az emlékezet- és identitás megőrzése és formálása.

Küldetésünknek tartjuk a történeti-kulturális javak és a szellemi kulturális örökség elemeinek tudományos, örökségvédelmi, oktatási és ismeretátadási céllal történő gyűjtését, megőrzését, feldolgozását, kutatását és kiállítását. Tevékenységünkkel elő kívánjuk segíteni a társadalmi, művészeti, kulturális és tudományos összefüggések kutatását, megértését, nyomon követni azok jelenkori változásait és folytonos művelődésre ösztönözni.

A bemutatás során az ismeretátadásra helyezzük a hangsúlyt.

Munkánk során első sorban megyei múzeumi és közgyűjteményi közművelődési intézményekkel tartunk fenn szoros kapcsolatot.

A természeti, kulturális és a szellemi örökség javait oktatási múzeumpedagógiai közművelődési és esztétikai céllal állandó és időszaki kiállításokon mutatjuk be.

Kiállításunkhoz élményt nyújtó múzeumpedagógiai programot kapcsolunk. Programjainkkal és szolgáltatásainkkal el kívánjuk nyerni látogatóink bizalmát.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy látogatóink múzeumunkra, mint a nemzeti örökség ápolójára tekintsenek. Felelősséget érzünk az épített örökség védelme és gondozása iránt.

SWOT

Erősségek	**Gyengeségek**
• Beszédes, jellegzetes gyűjteményi anyag • Online is elérhető szakmai információk a gyűjteményről • Aktív partnerkapcsolatok	• A szakmai személyzet hiánya • Az épület nem központi elhelyezkedésű • A rendelkezésre álló hely korlátozza a fejlesztéseket a szolgáltatásban
Lehetőségek	**Veszélyek**
• Szolgáltatásfejlesztést támogató önkormányzat • Pályázati lehetőségek • A partnerkapcsolatok erősítése, konkretizálása • Kulturális ágazatok együttműködése	• A pályázati lehetőségek esetlegessége • Emelkedő működési költségek • Állandó innováció híján a szolgáltatás avulása, látogatói érdektelenség

SWOT-stratégiák a táblázat alapján:

- A gyűjteményre és a meglévő online szolgáltatásra támaszkodva kihasználni a kínálkozó pályázati lehetőségeket.
- A kulturális intézmények partnerségét kihasználva, s építve az önkormányzat támogatására koncepció megalkotása a szolgáltatás megújítása céljából.

Alapvető célok

- A helyi és térségi közösség teremtette örökség feltárása, tárgyi emlékeinek gyűjtése, bemutatása, a helyi emlékezet- és identitástudat őrzése, erősítése.
- Történeti, kulturális és szellemi örökségünk fontosságának hangsúlyozása, múltunk értékeire való figyelemfelhívás.

- Az élethosszig tartó tanulás támogatása a kiállítási anyag ismeretátadási céllal történő bemutatásával, és múzeumpedagógiai tevékenységgel.
- Művészeti, tudományos és kulturális kutatástámogatás.
- Aktív szerep vállalása a város közösségi életében, beilleszkedve a kulturális és turisztikai szolgáltatások rendszerébe.

Stratégiai célok

Alapvető működési feltételek:

- Megoldást találni a humán erőforrás hiányára, legalább 1 fő szakmai személyzet biztosításával.
- Felmérni a lehetőségeket az infrastrukturális problémák megoldására (akadálymentesség, a szolgáltatás központi elhelyezkedése a városban, szolgáltatási tér bővítése).

Az alapvető működési célok megvalósulását feltételező szolgáltatási innováció:

- A gyűjteményi anyag áttekintése, tájékoztató anyagok ellenőrzése, aktualizálás, bővítés.
- A múzeumpedagógiai tevékenység összefogása, múzeumpedagógiai program készítése.
- A külső kommunikáció erősítése, a szolgáltatás népszerűsítése.
- A partnerkapcsolatok konkretizálása, együttműködési megállapodások készítése helyi szervezetekkel és szakmai partnerekkel.

Záró rendelkezések

A fenti stratégiai terv beépül a Homokháti Emlékház működtetőjének szakmai munkájába.

Jóváhagyás esetén az Emlékház működtetője évente beszámol az eredményekről Mórahalom Város Önkormányzatának.

Mórahalom, 2026. április 15.

.....

[illegible]
6782 Mórahalom, Posta tér 1.
Adószám: 23561977-2-06
Bankszámlaszám: 11735115-20001113

A HTV Média Nonprofit Kft. által működtetett

Homokháti Emlékház

munkaterve

2026.

A Homokháti Emlékház a 2026. évben a következők szerint tervezi szakmai munkáját:

Alapvető működési feltételek:

Az intézmény szakmai stratégiájában a következő célkitűzést tettük:

1. Megoldást találni a humán erőforrás hiányára, legalább 1 fő szakmai személyzet biztosításával.
2. Felmérni a lehetőségeket az infrastrukturális problémák megoldására (akadálymentesség, a szolgáltatás központi elhelyezkedése a városban, szolgáltatási tér bővítése).

Az 1. pont esetében átmeneti megoldást tervezünk, 1 fő önkéntes munkatárs képzését tervezzük a Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ által szervezett Helyi értékek feltárása és megőrzése című 30 órás blended továbbképzésen.

Mind a személyi, mind az infrastrukturális problémák hosszú távú megoldása érdekében vizsgáljuk az Emlékház költöztetését a városi könyvtár épületébe. Ez a terv függvénye az épületben jelenleg működő egyéb szolgáltatás áthelyezésének.

Szolgáltatási innováció:

A 2026. évet két program határozza meg:

- A Kós Károly projektben megpályázott Mesélő tárgyaink című program,
- valamint a Múzeumok Őszi Fesztiváljához kötődő Őszbúcsúztató program.

A Mesélő tárgyaink program keretében 10 alkalommal Népmesélő foglalkozásokat tartunk, a mesékhez és az aktuális hónap népi hagyományaihoz kapcsolódó témákról való beszélgetéseket indítunk, és a témához kapcsolódó tárgyi anyagot mutatjuk be.

A Múzeumi Őszbúcsúztató az országos program ajánlott témája, amelyhez saját programtervvel készülünk. Ez a tevékenység egyébként kötelező azon tájházak számára, akik munkatársat delegálnak a Helyi értékek feltárása és megőrzése című képzésre.

A programokban továbbra is állandó partnereink:

- Aranyszöm Rendezvényház,
- Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium
- Kapocs Népfőiskola, Mórahalom

A foglalkozások tervezett száma a tárgyévben: 10 alkalom

A foglalkozások tervezett témái:

Szent György hava, április. Ősi pásztorünnep, az állatok legelőre való kihajtásának első napja, s egyben Sárkányölő Szent György napja.

Népmesék: Az állatok nyelvén tudó juhász; Az égig érő fa

Szakmai téma: állattartás a homokháton, eszközei és helytörténeti jelentősége.

Pünkösd: az ünnep arra emlékeztet, hogy Isten a Szentlélek által örökre velünk marad. A népi hagyományok közül a pünkösdi királyság ad témát.

Népmesék: A möndölecskék; Szegény ember kívánsága

Szakmai téma: a település vallásos élete a bemutatott tárgyakon keresztül.

Szent Iván napja a nyári napforduló ünnepe, a tűz tisztító és gyógyító erejének ünnepe. A néphit szerint ezen az éjszakán beteljesülnek a kívánságok.

Népmesék: A három kívánság; A parazsat evő paripa

Szakmai téma: a tanya konyhája, eszközök, technikák.

Szent Jakab hava, július: az aratás ideje, ami a közös munkavégzést, a közösségért való együtt munkálkodást jelentette. Ezért a közösségi és családi összetartozás ünnepe is.

Népmesék: A só; A szegény meg a gazdag legény

Szakmai téma: az aratás, a földművelés eszközei.

Augusztus, az új kenyér ünnepe.

Népmesék: A kicsi dió; A király kenyere

Szakmai téma: a hagyományos kenyér készítés technikái és eszközei.

Szent Mihály hava, szeptember. Vásári forgatag és pásztorünnep, az állatok behajtásának napja. A számvetés ideje – földi és lelki értelemben egyaránt.

Népmesék: Mátyás király meg az igazmondó juhász; A szegény ember vására

Szakmai téma: vásár és kereskedelem Szeged környékén, szekér, kocsi, kisvasút.

Mindenszentek és Halottak napja az elhunyt szeretteinkre való emlékezés ideje. Az ősi hit szerinti rituálék – melyek beépültek az ünnephez tartozó szokásainkba – a gonosz, ártó szellemek ellen való védekezést szolgálták.

Népmesék: Hamvas Gyurka; A halhatatlanságra vágyó királyfi

Szakmai téma: útmenti keresztek és haranglábak a településen, helyi szokások az ünnephez kapcsolódóan.

Mórahalom, 2026. április 15.

.....

HTV Média Nonprofit Kft.
6782 Mórahalom, Kőszáli u. 1.
Adószám: 23061477-2-06
Bankszámlaszám: 11735115-20001113

10 példány aláírás

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4847/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Sziveri Klára ügyvezető/Szücsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, közhasznúsági jelentése, Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. pénzügyi- szakmai beszámoló 1 pld. FB beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom város Képviselő-testülete 1999. június 1-jén hozta létre a „MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Közhasznú Társaság"-ot, mely 2009-ben - a törvényi előírásoknak megfelelően - MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft-vé alakult át.

2015. április 17. napjától regisztrált előadó-művészeti szervezetként működik, nyilvántartási száma ESZ/432.

A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Mórahalom város kulturális stratégiája 2020-2025" tárgyú, 198/2020. (VIII.27.) sz. Képviselő-testületi határozatában részletezett kulturális feladatellátásban érintett cégátalakítás révén a cég fő tevékenységi köre előadó-művészet (TEÁOR 9001'08, mely TEAOR számot, a 2025 januárjától a KSH központilag 9020"25 számra módosította) maradt. Az Önkormányzat a Társaság tevékenysége által tudja biztosítani és érvényre juttatni a magas színvonalú művészi teljesítmény nyújtásához, valamint a település előadó-művészeti életben betöltendő jelentős szerepéhez - különös tekintettel a mórahalmi kulturális identitás és hagyományok őrzése, fejlesztése, valamint a kulturális érték és mintaközvetítés során kifejtett tevékenységére – fűződő közérdeket.

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. alapszabályának értelmében a céget ügyvezető igazgató irányítja, illetve 3 fős felügyelő bizottság ellenőrzi.

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A Társaság a kettős könyvvitelt vezető közhasznú gazdasági társaságok számára előírt közhasznúsági mellékletet készített. Jelen beszámoló a 2025. 01. 01. - 2025. 12. 31-ig terjedő időszakot öleli fel.

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

A 2025. gazdálkodási évben a cég 151.702 eFt árbevételre tett szert. Egyéb bevétele 62.216 eFt volt. Anyagjellegű ráfordításként 153.993 eFt-ot, személyi jellegű ráfordításként 39.228 eFt-ot, értékcsökkenés 18.318 eFt-ot, egyéb ráfordításként 3.783 eFt-ot számolt el. Így az üzemi üzleti eredménye -1.404 eFt lett.

Pénzügyi műveletek bevételei 9.244 eFt volt, pénzügyi műveletek ráfordítás 32 eFt volt, így a pénzügyi műveletek eredménye 9.212 eFt lett. A társaság adózás előtti eredménye 7.808 eFt. Adófizetési kötelezettség 2.230 eFt, így az adózott eredmény 5.578 eFt lett.

Az egyéb ráfordítások között kimutatott, 2025. év során feltárt pénztárhiány (2.974.445,- Ft) tekintetében lefolytatott belső ellenőrzés megállapításai, valamint az azokhoz kapcsolódó bizonyítékok a hatáskörrel rendelkező nyomozó hatóság részére átadásra kerültek, amely alapján hatósági eljárás van folyamatban.
Tájékoztatjuk továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az érintett időszakban megbízott pénztárossal szemben a polgári jogi igény érvényesítése érdekében polgári peres eljárás is folyamatban van.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fentiekre tekintettel indokolt további vizsgálat lefolytatása annak érdekében, hogy feltárásra kerüljenek mindazon okok, felelősségi körök és esetleges mulasztások, amelyek a kialakult helyzethez vezettek.

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök részben fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre. Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, részben fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

A Társaság pénzügyi helyzete, likviditása kiegyensúlyozott, eszközeinek és forrásainak aránya biztonságos.

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. átlagos statisztikai létszáma 2025-ban 5 fő volt.

A Felügyelő Bizottság a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. alapító okirata VI. fejezet 10.) pont szerint jóváhagyott ügyrendjének megfelelően működik.

A Felügyelő Bizottság alapító okiratban megfogalmazott legfontosabb feladatai közé tartozik a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. éves beszámolójának véleményezése.

A 2026. április 21-i FB ülés napirendjén szerepelt a 2025. évi közhasznúsági jelentés és a 2025. évi FB tevékenységről szóló beszámoló is.

A beszámoló ismeretében megállapítható, hogy a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi mérleg főösszege 401.135 eFt, saját tőke összege 128.233 eFt és 5.578 eFt adózott eredménnyel jóváhagyható és ezt elfogadásra javasolja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felé.

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft javasolja Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületének, hogy fogadja el a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolóját a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló, a közhasznúsági beszámoló, könyvvizsgálói jelentés valamint a Felügyelő Bizottsági beszámoló alapján.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Szíveri Klára
ügyvezető igazgató

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Lszámú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, közhasznúsági jelentése"* tárgyú előterjesztést, a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló és a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évről pénzügyi beszámolóját az eredmény kimutatással, közhasznúsági és könyvvizsgálói jelentéssel és a kiegészítő mellékletekkel együttesen -- a jelen előterjesztésben mellékelt tartalom szerint – elfogadja, melyben a 2025. évi mérleg főösszege 401.135 eFt, saját tőke összege 128.233 eFt, adózott eredménye 5.578 eFt lett.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredmény és eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra nem eszközöl, konkrét beruházás megvalósításakor dönt ebben a kérdésben.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 29. § (3) bekezdése szerinti közhasznúsági mellékletet elfogadja.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető igazgató figyelmét, hogy a társaság beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe kell helyezni és közzé kell tenni.
A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja az ügyvezető igazgatót, hogy a Társaság alapító okiratában foglalt céljai megvalósítása érdekében továbbra is működjön együtt az önkormányzattal, és keresse további lehetőségeit szolgáltatásai tartalmi bővítésének.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető igazgató figyelmét, hogy folyamatosan kísérje figyelemmel a tevékenységéhez kapcsolódó pályázati lehetőségeket, törekedve a külső forrásszerzésre.

7./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

8./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a feltárt pénztárhiány keletkezésével összefüggésben további vizsgálat kerüljön lefolytatásra annak érdekében, hogy feltárásra kerüljenek a kialakult helyzethez vezető okok, felelősségi körök és esetleges mulasztások. A vizsgálat eredményétől függően felhatalmazza a Polgármestert a szükséges jogi lépések megtételének mérlegelésére.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: 4./5./6./ pont MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
8./ pont Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 4./ pont 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

II. számú Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta: *„a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottsága 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló"*-t a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: működtetésre, végrehajtásra folyamatos
a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 04. havi kt ülés
Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár.

Statisztikai számjel: 20360193-9103-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013978

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT a vállalkozás megnevezése

6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1. a vállalkozás címe

62/281-219 a vállalkozás telefonszáma

2025.01.01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31

2026.04.15.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRANET
Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Rőszkei út 1.
Adószám: 20360193-2-06
Bankszámlaszám: 11705008-20000309

Statisztikai számjel: 20360193-9103-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013978

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Eszközök

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+04.+06. sor)	73 498	0	62 645
02.	I. IMMATRIÁLIS JAVAK	0		0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	73 438		62 585
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	60		60
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	0		0
09.	**B. Forgóeszközök** (09.-12. sorok)	163 006	0	151 071
10.	I. KÉSZLETEK	0		0
11.	II. KÖVETELÉSEK	10 032		10 323
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	152 974		140 748
14.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	160 431		187 419
15.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+08.+13.sor)	396 935	0	401 135

2026.04.15.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel: 20360193-9103-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013978

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat Források

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

adatok E Ft-ban

tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	**D. Saját tőke** (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	122 656	0	128 233
17.	I. JEGYZETT TŐKE	57 000		57 000
18.	17. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
20.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	54 546		65 655
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	11 110	0	5 578
25.	**E. Céltartalékok**	0		0
26.	**F. Kötelezettségek** (26.-28. sorok)	210 234	0	225 961
27.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
29.	28. sorból: Halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	210 234		225 961
31.	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	64 045		46 941
32.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (15.+24.+25.+29.sor)	396 935	0	401 135

2026.04.15.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel: 20360193-9103-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013978

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	166 124		151 702
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
III.	Egyéb bevételek	65 767		62 216
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	162 855		153 993
V.	Személyi jellegű ráfordítások	40 447		39 228
VI.	Értékcsökkenési leírás	22 899		18 318
VII.	Egyéb ráfordítások	677		3 783
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	5 013	0	-1 404
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	8 008		9 244
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		32
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	8 008	0	9 212
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	13 021	0	7 808
X.	Adófizetési kötelezettség	1 911		2 230
X/1.	Halasztott adókülönbözet	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	11 110	0	5 578

2026.04.16.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRANET
Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Rózsakert tér 1.
Adószám: 20360193-2-06
Bankszámlaszám: 11737115-20003809

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET
2025. év

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT
székhely:	6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-013978
képviselő neve:	Sziveri Klára

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása
A Móranet Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi: - közművelődési programok szervezése, lebonyolítása - helyet és eszközöket biztosít a település intézményeinek, civil szervezeteinek programjaik megvalósításához, segíti azok lebonyolítását a Rendezvényház dolgozóinak részvételével (takarítás, hangosítás, ügyelet). - Patkó Lovas és Szabadtéri Színház előadásainak szervezése

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Helyi közösségek
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT

adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT
székhely:	6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-013978
képviselő neve:	Sziveri Klára

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A megvalósított, nagyobb rendezvények 2025-ben:

Közművelődési rendezmények: Újévi hangverseny; Március 15-i megemlékezés; Akadálymentesítés a kultúrában - konferencia; Nemzeti Művelődési Intézet Tehetségpaletta gálaműsora; Homokhátí Sokadalom 1-2. nap; Október 23-i megemlékezés

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	helyi közösségek
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	32 000
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Rendezvények megvalósítása

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET
2025. év

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT
székhely:	6782 MÓRAHALOM, RÖSZKEI ÚT 1.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-013978
képviselő neve:	Sziveri Klára
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
A társaság 2015.04.17. napjától mint regisztrált előadó-művészeti szervezet működik. Regisztrációs száma ESZ/432. 2025-ban az alapító okiratban meghatározott előadó-művészeti közhasznú tevékenységet végezte főtevékenységként. 2025-ben 15 db lovas színházi előadás volt, 13.782 nézővel. 13 db kőszínházi előadás, 2.548 nézővel. Mindösszesen: 28 db előadás, 16.330 néző.	
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	Előadó-művészet : 2011. évi CLXXXIX. Tv. 13 § (1) 7.pontja
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	helyi közösségek
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	16 330
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Színházi előadások megvalósítása

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET
2025. év

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT — adatok ezer forintban

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	2 264	1 560
FB elnök	540	-
Könyvvizsgáló	320	350
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	3 124	1 910

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

MÓRANET Nonprofit Közhasznú KFT adatok ezer forintban

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	239 899	223 162
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel		
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	17 117	7 574
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	222 782	215 588
H. Összes ráfordítás (kiadás)	226 878	215 354
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	40 447	39 228
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	202 792	198 146
K. Adózott eredmény	11 110	5 578
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2>1.000.000,- Ft]	x	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2≥0]	x	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)≥0,25]		x
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2)≥0,02]		x
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)≥0,5]	x	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2≥10 fő]		x

MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
Székhely: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
Adószám: 20360193-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-013978

Kiegészítő melléklet

2025. évi egyszerűsített éves beszámolójához

Kelt: Mórahalom, 2026.04.15.

ügyvezető

I. Általános információk

A társaság neve: MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
A társaság rövidített elnevezése: MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft.
Adószám: 20360193-2-06
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság telephelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság törzstőkéje: 57.000 e Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2009.04.16.; 2011.04.28 (módosítás)
Cégbejegyzés időpontja: 2009.05.18.
Cégbírósági bejegyzés száma: Cg.06-09-013978
Tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : 9020 '25 Előadó-művészet

A Mórahalom város Képviselő-testülete 1999. június 1-jén hozta létre a „MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Közhasznú Társaság"-ot, mely 2009-ben - a törvényi előírásoknak megfelelően - MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft-vé alakult át.

Az Egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat, és a Csongrád Megyei Bírósági, mint Cégbírósági bejegyzés 3.000.000 Ft alaptőke bejegyzéssel történt, melyet a képviselő-testület többszöri módosítását követően 57.000.000 Ft-ra emelkedett. 2015.04.17. napjától regisztrált előadó-művészeti szervezetként működik, nyilvántartási száma ESZ/432.

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. alapszabályának értelmében a céget ügyvezető igazgató irányítja, illetve három fős felügyelő bizottság ellenőrzi

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31.**
A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti
Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.
A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre
A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 milllió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása
Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,

- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Főkönyvi szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	706	4	-	710	706	4	-	710	-
113	Vagyoni értékű jogok	-	4	-	4	-	4	-	4	-
114	Szellemi termékek	706	-	-	706	706	-	-	706	-
1141	Szellemi termékek	506	-	-	506	506	-	-	506	-
1142	Szellemi termékek - TÁMOP-3.2.3-09/1-2009-0019	200	-	-	200	200	-	-	200	-
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	52 271	1 344	-	53 615	13 752	3 131	-	16 883	36 732
124	Egyéb építmények	2 284	-	-	2 284	1 444	62	-	1 506	778
125	Ideiglenes ingatlanon végzett beruházás	49 987	1 344	-	51 332	12 308	3 070	-	15 377	35 954
1251	Id. ing. v. b. - Fanyár tér - EFOP-4.1.7-16-2017-00050	8 255	-	-	8 255	3 762	496	-	4 258	4 498
1252	Id. ing. v. b. - Futó-Gobó - EMT-SZM-TESZT-19-0001	12 144	-	-	12 144	3 646	729	-	4 375	7 770
1253	Id. ing. v. b. - Aranyszőm - EMT-SZM-TESZT-19-0002	12 856	-	-	12 856	3 858	771	-	4 630	8 226
1254	Id. ing. v. b. - Aranyszőm - Nem támogatott	3 456	-	-	3 456	368	207	-	575	2 879
1255	Id. ing. v. b. - Aranyszőm	2 351	1 344	-	3 695	83	311	-	392	3 303
12585	Id. ing. v. b. - Futó-Gobó - EMT-TE-A-G-21-0013	2 152	-	-	2 152	344	135	-	479	1 773
12586	Id. ing. v. b. - Futó-Gobó - Nem támogatott	8 473	-	-	8 473	747	520	-	1 267	7 206
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	173 791	1 727	-	175 518	141 838	14 094	-	155 931	19 587
131	Termelő gépek, berendezések	173 791	1 727	-	175 518	141 838	14 094	-	155 931	19 587
1311	Termelő gépek, ber.	15 250	1 727	-	16 977	11 022	2 559	-	13 581	3 396
1312	Termelő gépek, ber. - HUBO	5 456	-	-	5 456	5 456	-	-	5 456	-
1313	Termelő gépek, ber. - CHIT	5 752	-	-	5 752	5 752	-	-	5 752	-
1314	Termelő gépek, ber. - ERKUSZI013	3 715	-	-	3 715	3 715	-	-	3 715	-
1315	Termelő gépek, ber. - TOP-1.2.1-15-CS1-2016-00006	61 227	-	-	61 227	61 227	-	-	61 227	-
1316	Termelő gépek, ber. - EFOP-4.1.7-16-2017-00060	9 815	-	-	9 815	8 933	882	-	9 815	0
1317	Termelő gépek, ber. - EFOP-3.7.3-16-2017-00091	3 028	-	-	3 028	2 709	329	-	3 038	-
13188	Termelő gépek, ber. - EMT-TE-19-0648	10 000	-	-	10 000	6 466	1 450	-	7 916	2 084
13192	Termelő gépek, ber. - TOP-4.2.1-16-CS1-2019-00013	40 534	-	-	40 534	25 485	5 827	-	31 312	9 222
13193	Termelő gépek, ber. - EMT-TE-A-B-20-0280	1 289	-	-	1 289	781	187	-	968	321
13194	Termelő gépek, ber. - NKA 2051079/04555	738	-	-	738	124	35	-	158	580
13195	Termelő gépek, ber. - EMT-TE-A-G-21-0019	9 748	-	-	9 748	4 200	1 414	-	5 614	4 134
13196	Termelő gépek, ber. - EMT-TE-A-G-21-0082	7 740	-	-	7 740	5 569	1 771	-	7 340	400
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, ÍRÓGÉPEK, JÁRMŰVEK	10 448	553	-	11 001	8 178	1 139	-	9 317	1 685
141	Üzemi (üzleti) gépek, ber.	4 264	-	-	4 264	3 215	338	-	3 553	1 710
143	Irodai, igazgatási ber.	1 919	394	-	2 313	1 440	516	-	1 956	430
1431	Üzemi gépek, ber. - TÁMOP-3.2.3-09/1-2009-0512	809	-	-	809	809	-	-	809	-
1432	Üzemi gépek, ber.	3 166	-	-	3 166	3 049	72	-	3 121	45
145	Részletfizetési ber.	623	165	-	788	623	165	-	788	-
1	ÖSSZESEN	237 611	3 635	-	241 246	164 423	18 318	-	182 741	58 505

Befejezetlen beruházás értéke: 4.080 e Ft

Befektetett pénzügyi eszközök:
60 e Ft egyéb tartós részesedés a Móra-Tourist Nonprofit Kft.-ben.

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. főbb adatai:

- Adószám: 14897674-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09-014435
- Fő tevékenység: 9412 '25 Szakmai érdekképviselet
- Alapítás dátuma: 2009. augusztus 28.
- Jegyzett tőke: 3.000.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 10 tag
- Célkitűzései: A térség turizmusának fenntartható fejlesztése, és versenyképességének növelése, ami főként a fejlesztések összehangolásával, a marketing tevékenység

koncentrálásával, a helyi szolgáltatók összefogásával és a vendégek széleskörű tájékoztatásával érhető el.

2. Követelések

Tárgyévben a Társaság követelése 10.323 e Ft
- ebből egyéb követelések: 4.436 e Ft
- ebből vevő követelések: 5.887 e Ft

3. Értékpapírok

A Társaságnak értékpapírja nem volt.

4. Pénzeszközök

Tárgyévben a pénzeszköze 140.748 e Ft
- készpénz 466 e Ft
- bankszámlák 140.282 e Ft

5. Aktív időbeli elhatárolások

Árbevétel elhatárolás 187.419 e Ft
Ráfordítás elhatárolás 0 Ft
Összesen: 187.419 e Ft

FORRÁSOK

A Társaság jegyzett tőkéje: 57.000 e Ft
A Társaság lekötött tartaléka: 0 Ft

1.Eredmény

Eredménytartalék: 65.655 e Ft

Adózott eredmény: 5.578 e Ft

2. Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek: A Társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége nem volt.

Rövid lejáratú kötelezettségek

225.961 e Ft összege az alábbiakat tartalmazza:
- Szállítók áruszállításból, szolgáltatásnyújtásból: 4.064 e Ft
- egyéb kötelezettség: 221.230 e Ft
- kisvállalati adófizetési kötelezettség: 667 e Ft

3. Passzív időbeli elhatárolások

Ráfordítások passzív időbeli elhatárolása: 3 e Ft
Bevételek passzív időbeli elhatárolása: 46.938 e Ft
Összesen: 46.941 e Ft

4. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	73 438	19%	- 10 853	62 585	16%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	60	0%	-	60	0%
A. Befektetett eszközök	**73 498**	**19%**	**- 10 853**	**62 645**	**16%**
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	10 032	3%	291	10 323	3%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	152 974	39%	- 12 226	140 748	35%
B. Forgóeszközök	**163 006**	**41%**	**- 11 935**	**151 071**	**38%**
C. Aktív Időbeli elhatárolások	**160 431**	**40%**	**26 988**	**187 419**	**47%**
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	**396 935**	**100%**	**4 200**	**401 135**	**100%**

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	57 000	14%	-	57 000	14%
2. Eredmény tartalék	54 546	14%	11 109	65 655	16%
3. Lekötött tartalék	-	0%	-	-	0%
4. Adózott eredmény	11 110	3%	- 5 532	5 578	1%
D. Saját tőke	**122 656**	**31%**	**5 577**	**128 233**	**32%**
E. Céltartalékok	**-**	**0%**	**-**	**-**	**0%**
F. Kötelezettségek	**210 234**	**53%**	**15 727**	**225 961**	**56%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	210 234	53%	15 727	225 961	56%
G. Passzív időbeli elhatárolás	**64 045**	**16%**	**- 17 104**	**46 941**	**12%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**396 935**	**100%**	**4 200**	**401 135**	**100%**

III. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

1. Bevételek:

A Társaság értékesítési árbevétele: 151.702 e Ft

Egyéb bevételek, támogatások: 62.216 e Ft

Pénzügyi műveletek bevételei: 9.244 e Ft

2. Ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások a megnyert pályázatok megvalósításával kapcsolatos költségeket, valamint pr és kommunikációs tevékenység megvalósításával kapcsolatos költségeket tartalmazza.
Összes: 153.993 e Ft

Személyi jellegű ráfordítások között a Társaság működtetésével kapcsolatos bérköltségek és megbízási díjak és azok járulékai szerepelnek. Összesen: 39.228 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés:
Az immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenése 18.318 e Ft.

Az egyéb ráfordítások értéke 3.783 e Ft. Egyéb ráfordítások között került kimutatásra, a helyi adók és a kamarai tagdíj.
A pénzügyi műveletek ráfordításai 32 e Ft

3. Kisvállalati adó

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyévben adófizetési kötelezettségét a kisvállalati adóra vonatkozó szabályok szerint állapította meg.

a) A Tbj. szerint járulékalapot képező személyi jellegű kifizetések és a Szocho. tv. szerint meghatározott egyes juttatások: 26.540 e Ft
b) A kedvezményezett foglalkoztatottak után érvényesíthető kedvezmény: 4.243 e Ft
c) Személyi jellegű kifizetések (figyelemmel a kedvezményezett foglalkoztatott után érvényesíthető kedvezményre): 22.297 e Ft (a-b)
d) Nem a vállalkozási tevékenység érdekében felmerülő egyes költségek, ráfordítások, bírság, pótlék, elengedett követelés elszámolása: 0 Ft
e) A kisvállalati adó alapja: 22.297 e Ft (c+d)
f) Megállapított kisvállalati adó: 2.230 e Ft (e*0,10)

IV. Egyéb kapcsolódó kiegészítések

1. 2025. évi támogatások felhasználása

Támogatási program elnevezése: CSSP-NEPZENE-2024-0109
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.07.01.-2025.06.30.
- Támogatási összeg: 400 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 400 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 400 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: népi kultúra területén, közösségteremtő műfajokban működő szervezetek, közösségek támogatása.

Támogatási program elnevezése: NKA 105116/02230
- Támogató megnevezése: Nemzeti Kulturális Alap
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.07.01.-2025.06.30.
- Támogatási összeg: 300 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 300 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 300 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: XIX. Homokháti Művésztelep megvalósítása

Támogatási program elnevezése: EMT-TE-KIEMELT-24-0120
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.08.31.
- Támogatási összeg: 8 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 8 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 8 000 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: „Kezdtem... végeztem" Madách előadás Mórahalmon

Támogatási program elnevezése: EMT-TE-NEMZ-24-0032
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.08.31.
- Támogatási összeg: 4 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 4 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 4 000 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: „Egy test és egy lélek..." irodalom és zene összefonódása projekt megvalósítása

Támogatási program elnevezése: EMT-TE-SZAKMAI-24-0118
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.08.31.
- Támogatási összeg: 3 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 3 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 3 000 000 Ft -
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Akadálymentesítés, esélyegyenlőségi program a kultúrában - szakmai konferencia és workshop

Támogatási program elnevezése: EMT-TE-FESZT-24-0067
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.08.31.
- Támogatási összeg: 10 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 10 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 10 000 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Lovas Fesztivál

Támogatási program elnevezése: EMT-TE-IFJ-24-0087
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024.09.01.-2025.08.31.
- Támogatási összeg: 6 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 6 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 6 000 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Színpadi varászlatok Mórahalmon

Támogatási program elnevezése: KIM-MUK-25-SZABADTER-0011
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01.-2025.12.31.
- Támogatási összeg: 2 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 2 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 2 000 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Minősítéssel nem rendelkező szabadtéri színházak 2008. évi XCIC. törvény szerinti, 2025. évi szakmai program megvalósításának és működésének támogatása.

Támogatási program elnevezése: EMT-KIEM-25-0103
- Támogató megnevezése: Kulturális és Innovációs Minisztérium
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.09.01.-2026.03.31.
- Támogatási összeg: 25 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 120 390 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 120 390 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Trianon – Százfelé szakadt ég című előadás megrendezése.

Támogatási program elnevezése: MH/5428/2025
- Támogató megnevezése: Mórahalom Városi Önkormányzat
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01.-2025.12.31.
- Támogatási összeg: 10 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 10 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 10 000 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: XXI. Homokháti Sokadalom előadók, fellépők, hangtechnikai, fénytechnikai szolgáltatás, biztonsági szolgálat és rendezvényszervezéssel kapcsolatos költségekre lett fordítva.

Támogatási program elnevezése: MH/2778/2025
- Támogató megnevezése: Mórahalom Városi Önkormányzat
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01.-2025.12.31.
- Támogatási összeg: 1 167 402 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1 167 402 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1 167 402 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Tetőablakcsere az Aranyszőm Rendezvényházban

Támogatási program elnevezése: MH/5427/2025
- Támogató megnevezése: Mórahalom Városi Önkormányzat
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01.-2025.12.31.
- Támogatási összeg: 1 000 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1 000 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1 000 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: 2025-ös működési költségek.

Támogatási program elnevezése: Egyedi támogatás

- Támogató megnevezése: OTP Bank Nyrt.
- Támogatás forrása: más gazdálkodó
- Támogatási időtartam: 2025.06.28.-2025.08.24.
- Támogatási összeg: 1 905 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1 905 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1 905 000 Ft
  Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: XXI. Homokhátí Sokadalom és 2025.06.28.-2025.08.24. között a Patkó Lovas és Szabadtéri Színház szervezési és lebonyolítási költségeire lett fordítva.

2. **2025. évi tevékenység bemutatása**

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:

- közművelődési programok szervezése, lebonyolítása
- helyet és eszközöket biztosít a település intézményeinek, civil szervezeteinek, a Kapocs Népfőiskolának programjaik megvalósításához, segíti azok lebonyolítást a Rendezvényház dolgozóinak részvételével (takarítás, hangosítás, ügyelet).
- Patkó Lovas és Szabadtéri Színház előadásainak szervezése

A megvalósított, nagyobb rendezvények 2025-ben:

Színházi előadások

- Bazi nagy magyar lagzi
- Made in Hungária – musical
- A bajnokok bajnoka
- Ó, jössz-e már ...? Szécsi Pál-emlékest 2x
- Mirandolina – zenés vígjáték
- Végállomás - Krimi egy felvonásban
- „Soul-Sémáink útján" kortárs táncelőadás
- Az ember tragédiája
- Légy jó mindhalálig
- A komédia királyai
- Öreglányok
- A PADON, apa születik
- Isten pénze - musical

Városi rendezvények

- Újévi hangverseny
- Március 15., Mórahalom Város díszünnepsége

- Homokháti Sokadalom
- Homokháti Búcsú
- '56-os megemlékezés
- Forraltbor főző verseny és Homokháti szakajtó
- Adventi rendezvények, Városkarácsony

Futó-Dobó Lovasközpont rendezvényei (Lovasszínház előadásai)

- Honfoglalás
- Sissi
- Szépség és a szörnyeteg
- Szabadság vándorai - Demjén musical
- Szilaj musical
- Zabolátlanok – Szilaj II.
- Aladdin családi musical
- Kincsem, családi musical
- Lúdas Matyi népi zenés játék
- István, a mi urunk
- Hófehérke és a hét törpe
- János vitéz rockopera
- Lovas gálaeladás
- Csináljuk a fesztivált

A közhasznú tevékenység célcsoportja: helyi közösségek

V. Egyéb tájékoztató információk

	Megnevezés	Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	19%	16%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	41%	38%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	31%	32%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	171%	176%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	78%	67%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	6%	4%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	3%	2%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	11%	6%

A likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek) alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök részben fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

Saját tőke aránya mind az összes forráshoz mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, részben fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt, jelentősebb összegű hiba tárgyévben nem volt.

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. átlagos statisztikai létszáma 2025. évben 5 fő.

Az egyszerűsített éves beszámolót Sziveri Klára a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője jogosult aláírni.

A beszámoló készítője Papp Károly mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

A Társaságnak alapítókkal szembeni kötelezettsége nincs. Alapítóknak tárgyévben kamatot nem fizetett.

Mórahalom, 2026.04.15.

Sziveri Klára
Ügyvezető igazgató

MÓRANET
Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Rákóczi u. 1.
Adószám: 20269193-2-06
Banksz.: 11735115-20003597

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-21 19:11:28 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT (6782 Mórahalom, Röszkei út 1. Cégjegyzékszám: 06-09-013978) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 401.135 E Ft, az adózott eredmény 5.578 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra, így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 21.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sirkert u. 51. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

A MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.

2025. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Tartalomjegyzék

1. Előzmények 3
2. Közfeladat -, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 4
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 5
4. Épületek, berendezések, felszerelések 6
5. Személyi feltételek 7
6. Kapcsolatok, kommunikáció 8
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 10
8. Feladatellátás, működés 11
9. Vállalkozói tevékenység 12
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 13
11. A közeljövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 14
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 15

1. Előzmények

A társaság célja: minden olyan – az alapító okirat II. pont hatálya alá tartozó – tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Mórahalom Város Képviselő – testületének a közművelődésről szóló 66/2023.(VI.29.) rendelete meghatároz.

A társaság főbb feladatai, közfeladatok, egyéb feladatok:

a) nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
   - programtámogatás
b) kulturális tevékenység
   - színházművészet működtetése
   - zeneművészet működtetése
   - táncművészet működtetése
   - egyéb előadó – művészet működtetése
   - kulturális turizmus
c) kulturális örökség megóvása
   - közművelődési színtér, intézmény működtetése
d) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése

A tulajdonos által a céggel szemben támasztott elvárások:

A társaság tevékenysége főleg a Dél-Alföldön és Mórahalom területére terjed ki. Ezen felül a könyvkiadás, színházi előadások és egyéb fellépések megszervezése és lebonyolítása az egész országra és a határon túlra kiterjedően. A társaság a kiadói, továbbá művészeti menedzsment tevékenysége körében nemzetközi viszonylatban is tevékenykedhet. 2021. novemberétől a közművelődési feladatok is a társasághoz tartoznak.

2. **Közfeladat -, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere**

Feladatellátásra vonatkozó jogszabályok:

- Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a,
- Muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 73-80. §-ai
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- Mórahalom város Képviselő-testületének 66/2023.(VI.29.) önkormányzati rendelete a közművelődésről

Sziveri Klára, a MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető igazgatója kijelentem, hogy szervezetünk a fenti jogszabályoknak megfelelően végzi tevékenységét.

3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

4.

A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.

A társaság székhelyén **közművelődési feladatokat** ellátnak: 1 fő ügyvezető igazgató, 1 fő kulturális szervező, 1 fő projektasszisztens

Egyéb feladatokat ellátó személyek: 1 fő szakmai munkatárs (pénzügy) megbízási díjjal, 1 fő informatikai technikus (20 órában)

(Munkatársak foglalkoztatási jogviszonya és képzettsége lásd 5. pont.)

A társaság telephelyei:

6782 Mórahalom, Röszkei út 8., Cacao Club

Szakmai munkatárs: 1 fő,
végzettség: érettségi és felsőfokú ifjúság segítő végzettség

6782 Mórahalom, Nyereg sor 4., Futó-Dobó Lovasközpont

Rendezvényház szakmai munkatársai önkéntesek segítségével bonyolítják le a telephelyen történő rendezvényeket.

6782 Mórahalom, Pramonád tér, Rendezvénysátor

(Hrsz,.:1449/2.)

6782 Mórahalom, Röszkei út 9.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A 2003 szeptemberében átadott Aranyszöm Rendezvényházban a berendezések, felszerelések mennyisége és állapota megfelelő.

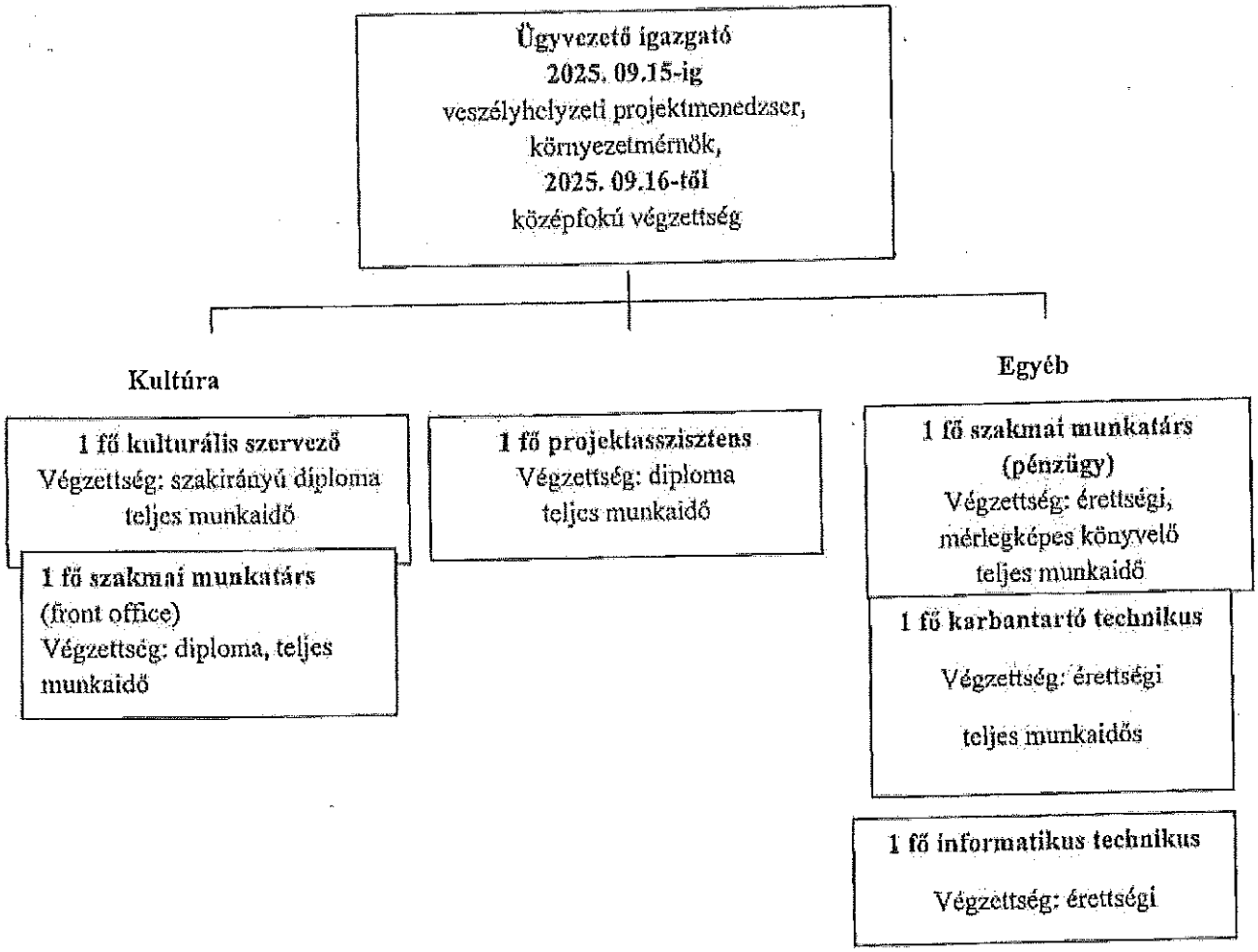
2019-ben jelentős felújításon esett át az aula, valamint a berendezési tárgyak egy része (kárpitozás), új bútorok beszerzése.

2024-ben napelemek kerültek felszerelésre.

A vagyonkezelésbe kapott eszközök állagának megóvása a 2025-ös gazdasági évben is kiemelt figyelmet kapott. Ennek érdekében, Rendezvényház biztonságos és gazdaságos működtetése, valamint állagának megóvásra, 1.723 e Ft-ot költött, a rendszeres karbantartási munkálatokon felül, mely összeg, többek között magában foglalta a színházterem fénytechnikai eszközeinek karbantartását, tisztasági festést, a Rendezvényház elektromos hálózatának javítását. A vízszolgáltatási alapdíjak jelentős emelkedése szükségessé tette gazdaságosabb működés érdekében a vízmérő cseréjét.

A számítástechnikai eszközök korszerűsítésére 1.561 e Ft-ot költött a Társaság.

5. Személyi feltételek 2025. január - december



6. Kapcsolatok, kommunikáció

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. https://www.kolocentar.morahalom.hu/kolo/ https://rendezvenyhaz.morahalom.hu/ https://www.lovasszinhaz.morahalom.hu/ https://szinhazjegy.morahalom.hu/ Ezek a platformok szolgálnak a havi programkommunikáció eszközeiként is, beleértve az Aranyszőm Rendezvényház és Mórahalom város eseményeit is. Utóbbi 2 oldalon keresztül lehetőség van online jegyvásárlásra is és minden releváns információ, promóciós cikk, fénykép vagy videó elérhető, amely a színházi előadásokhoz és koncertekhez kötődik.

Ezeket a weboldalakat kiegészítik a hozzájuk tartozó Facebook és Instagram oldalak: Mórahalom, Móranet-tv, Aranyszőm, Patkó Lovas és Szabadtéri színház, YouTube csatornák. Homokháti Sokadalom Facebook Instagram és Tiktok, DanceTour Facebook, Instagram, TikTok, Kolo Centar Mórahalom Facebook..
Ezen közösségi média felületeken rendszeresen frissülő tartalmakkal, érdekességekkel és programajánlatokkal jelentkezünk. Facebook csoportok: Mórahalom – Szeretünk itt élni és Mórahalom csoportok.

Az online felületeken kívül, offline marketingeszközöket is alkalmazunk a rendezvények népszerűsítésére:
- színes plakátok kihelyezésével a város és a térség forgalmas helyein,
- hirdetések megjelenítésével a helyi újságban (Tükörkép) és a Délmagyarországban,
- kiemelt események alkalmával pedig külön szórólapot készítünk, amit a városi postaládákba juttatunk.

Az események népszerűsítésére helyi rádiókban és a népszerű mórahalmi vásár rádiójában is sor kerül. A Móra-Net Televízió havonta többször is beszámol a Rendezvényház eseményeiről, amelyeket videókon és képes híradásokon keresztül tesz közzé.
A televíziócsatorna mellett egy YouTube csatornát is üzemeltetnek, ahol a legfontosabb videók kerülnek megosztásra, így az idősebb korosztály a kábeltévé, míg a fiatalabbak az online felületek révén érhetik el őket.
A Cacao Klub tevékenységeit egy külön Facebook oldalon népszerűsítik, de az említett más platformokon is megjelennek a klubhoz kapcsolódó programok.

Az online felületeken kívül, offline marketingeszközöket is alkalmazunk a rendezvények népszerűsítésére:
- színes plakátok kihelyezésével a város és a térség forgalmas helyein,
- hirdetések megjelenítésével a helyi újságban (Tükörkép) és a Délmagyarországban,
- kiemelt események alkalmával pedig külön szórólapot készítünk, amit a városi postaládákba juttatunk.

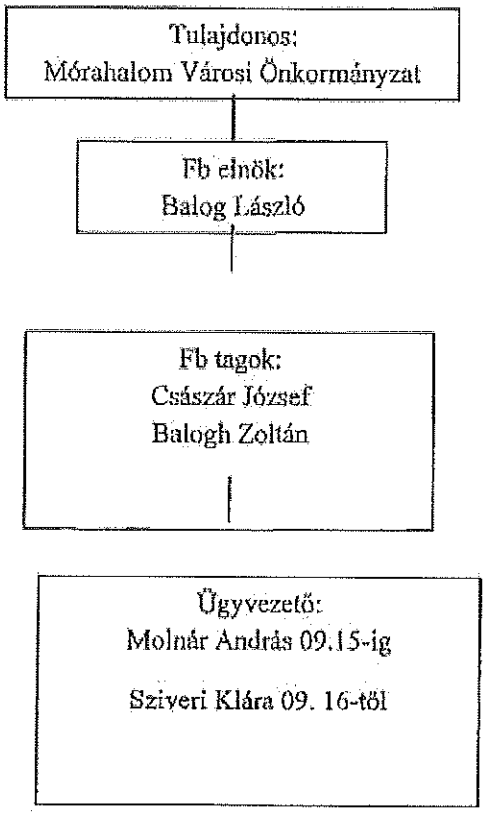
Az események népszerűsítésére helyi rádiókban és a népszerű mórahalmi vásár rádiójában is sor kerül. A Móra-Net Televízió havonta többször is beszámol a Rendezvényház eseményeiről, amelyeket videókon és képes híradásokon keresztül tesz közzé. A televíziócsatorna mellett egy YouTube csatornát is üzemeltetnek, ahol a legfontosabb videók kerülnek megosztásra, így az idősebb korosztály a kábeltévé, míg a fiatalabbak az online felületek révén érhetik el őket.

A Cacao Klub tevékenységeit egy külön Facebook oldalon népszerűsítik, de az említett más platformokon is megjelennek a klubhoz kapcsolódó programok.
Mindemellett szoros kapcsolatot tartunk a város többi szervezetével is, lehetővé téve a különböző programok és tevékenységek kereszt-promócióját. Ilyenek például a Mórahalom város, a Móra-Tourist Nonprofit Kft., Tóth Menyhért Könyvtár, a Kapocs Népfőiskola, a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, a Kolo Szerb Kulturális Központ a városi iskolák, az óvoda és bölcsőde weboldalai, valamint Instagram és Facebook oldalai.

Szakmai kapcsolatot ápolunk Csongrád-Csanád Vármegye számos közművelődési intézményével, a Nemzeti Művelődési Intézettel, annak vármegyei igazgatóságával valamint az Aranyszömben működő térségi irodájukkal.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A társaság szervezeti felépítése



(Szervezeti ábra lásd 5. pont.)

A társaság rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal. Munka- és tűzvédelmi oktatásban az itt dolgozók részesültek, üzemorvosi vizsgálaton részt vettek. Az épület és egyéb ingóságok biztosításáért a Tulajdonos felelős. A rendezvényház és a Cacao Club vagyonvédelmi riasztórendszerrel felszerelt. Előbbiben tűzjelző rendszer is üzemel. Mindezek felügyeletét külsős cég látja el, amely jelzés esetén a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft munkatársait értesíti.

Vezetői utasítások kiosztása és visszaellenőrzése szóban történik. Minden hét első munkanapján az ügyvezető megbeszélést tart a hét teendőiről, a többi napon eseti megbeszélések zajlanak az időközben felmerült feladatok elvégzéséről.

Az eszközleltár minden évben megtörténik, ezzel együtt szükség szerint a selejtezést is végrehajtjuk.

8. Feladatellátás, működés

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. közhasznú feladatként az alábbiakat végzi:

- közművelődési programok szervezése, lebonyolítása,
- helyet és eszközöket biztosít a település intézményeinek, civil szervezetcinek, a Kapocs Népfőiskolának programjaik megvalósításához, segíti azok lebonyolítást a Rendezvényház dolgozóinak részvételével (takarítás, hangosítás, ügyelet),
- Patkó Lovas és Szabadtéri Színház előadásainak szervezése.

A megvalósított, nagyobb rendezvények 2025-ben

Kiállítások:
Kelemen László roll-up kiállítás

Színházi előadások

1. Bazi nagy lagzi
2. Bajnokok (Déryné)
3. Made in Hungária
4. Szécsi Pál est/rándás előadás
5. Mirandolina
6. Soul - Sémáink útján
7. Végállomás
8. Légy jó mindhalálig
9. A komédia királyai
10. A Padon – apa születik
11. Öreglányok
12. Isten pénze

Egyéb

Petőfi Program rendezvényei (múzeumlátogatások, előadások)
NMI Tehetségpaletta gála
Akadálymentesítés a kultúrában - konferencia

Városi rendezvények

Újévi hangverseny
Március 15., Mórahalom Város díszünnepsége
Homokháti Sokadalom 1.és 2. napja
Homokháti Búcsú
'56-os megemlékezés

Futó-Dobó Lovasközpont rendezvényei

1. Honfoglalás
2. Sissi
3. Szépség és a szörnyeteg
4. Szabadság vándorai
5. Szilaj
6. Szilaj II.
7. Csárdáskirálynő
8. Aladdin
9. Kincsem
10. István, a mi urunk
11. Hófehérke
12. János Vitéz
13. Lovas gálaelőadás
14. Csináljuk a fesztivált

A közhasznú tevékenység célcsoportja: Napfény és Bástya Nyugdíjas Klubok közösségei

9. Vállalkozói tevékenység

Ennek keretében a cég a következőket látja el:

- külső szervezetek pályázati programjainak kommunikációs feladatai
- termek bérbe adása (Aranyszöm, Cacao Club, üzlethelyiségek)
- rendezvényszervezés (konferenciák, előadások)
- marketing feladatok ellátása, kiadványok készítése.

MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. a vállalkozói tevékenység keretében végzett munkák bevételét teljes egészében a közfeladatok ellátására tudja fordítani. Ezzel jelentősen csökkenti az önkormányzat ezen irányú kiadásait.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Sor szám	Pályázat megnevezése Pályázat célja	Pályázat kódszáma	Támogatás (Nettó Ft)	Megvalósítás kezdete	Megvalósítás vége
1	Képzőművészeti Kollégium HÁM Művésztelep támogatása	NKA 105116/02230 HÁM 2025.	300 000 Ft	2024.07.01	2025.06.30
2	Csoóri Sándor Alap Hazai, valamint határon túli magyar néptánc-, népzenei együttesek szakmai munkájának fejlesztése.	CSSP-NEPZENE-2024-0109	400 000 Ft	2024.07.01	2025.06.30
3	Kiemelt művészeti értékekkel bíró szakmai programok támogatása Babits M. Színházi előadás	EMT-TE-KIEMELT-24-0120	8 000 000 Ft	2024.09.01	2025.10.29
4	Ifjúsági művészeti programok támogatása Diákszínjátszó tábor és színházi előadás	EMT-TE-IFJ-24-0087	6 000 000 Ft	2024.09.01	2025.08.31
5	Nemzetközi szereplők bevonásával megvalósuló, kiemelt előadó-művészeti programok támogatása Március 15.-ei kArc Irodalmi Kávéházi előadás	EMT-TE-NEMZ-24-0032	4 000 000 Ft	2024.09.01	2025.08.31
6	Szakmai fesztiválok támogatása Lovas fesztivál	EMT-TE-FESZT-24-0067	10 000 000 Ft	2024.09.01	2025.08.31
7	Szakmai konferenciák támogatása Akadálymentesítés a kultúrában szakmai konferencia és filmvetítés	EMT-TE-SZAKMAI-24-0118	3 000 000 Ft	2024.09.01	2025.08.31
8	MVÖ működési támogatás Tetőablakcsere az Aranyszöm Rendezvényházban	MH/2778/2025	600 000 Ft	2025.01.01	2025.12.31
9	MVÖ működési támogatás Számítógépállomány fejlesztése	MH/2874/2025	1 167 402 Ft	2025.01.01	2025.12.31
10	NKA Hagyomány-és ismeretátadás kollégiuma. Paravánok, állványok beszerzése	NKA 504105/04638	390 000 Ft	2025.05.02	2026.08.13
11	EMT -Kiemelt Előadóművészeti tevékenység- Trianon	EMT-KIEM-25-0103	25 000 000 Ft	2025.09.01	2026.03.31
12	EPER Szabadtéri Színházak – szabadtéri színház támogatása	KIM-MUK-25-SZABADTER-0011	2 000 000 Ft	2025.01.01	2025.12.31

Az Önkormányzattól a cég 2025-ben 10 millió Ft támogatást kapott a Nyári rendezvények megvalósításának támogatására, további 1 millió Ft-ot pedig a működési költségeinek finanszírozására.

11. A közeljövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. a működése során a továbbiakban is törekszik az integritás, illetve átláthatóság szabályainak való megfelelőségre, és egyúttal a működése során folyamatosan figyelembe veszi a fenntarthatóságra vonatkozó szabályoknak való megfelelést.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. kiemelt célja a működés pénzügyi stabilitásának további erősítése, amelynek érdekében folyamatosan vizsgálja a bevételnövelési lehetőségeket. Ennek részeként aktívan figyelemmel kíséri a hazai és nemzetközi pályázati lehetőségeket, valamint törekszik új, alternatív finanszírozási források bevonására. Kiemelt figyelmet fordít az olyan együttműködések kialakítására, amelyek hosszú távon is biztosíthatják a szervezet fenntartható működését.

A társaság stratégiai célja a meglévő szakmai kapcsolatrendszer megerősítése, valamint új partnerségek kialakítása, különös tekintettel a határon túli szervezetekkel és településekkel történő együttműködésre. Ezek az együttműködések nemcsak szakmai tapasztalatcserét tesznek lehetővé, hanem hozzájárulnak a kulturális és turisztikai értékek közös megjelenítéséhez, valamint a térségi és nemzetközi jelenlét erősítéséhez is.

Fontos célkitűzés a térségi szerepvállalás megtartása és további bővítése. A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. törekszik arra, hogy aktívan részt vegyen a helyi és térségi kulturális, turisztikai és közösségi programok szervezésében, valamint új szolgáltatások és programkínálatok bevezetésével növelje elérhetőségét és vonzó erejét.

A humánerőforrás fejlesztése szintén kiemelt terület. A munkavállalók rendszeresen részt vesznek szakmai továbbképzéseken, tréningeken és tapasztalatcseréken, amelyek hozzájárulnak a szolgáltatások minőségének javításához, az innovatív szemlélet erősítéséhez, valamint a szervezet alkalmazkodóképességének növeléséhez.

A digitalizáció területén a társaság folytatja az elektronikus ügyintézés fejlesztését, különös tekintettel az online jegyértékesítési rendszerek bővítésére és felhasználóbarát működésének biztosítására. Cél a vásárlói élmény javítása, az adminisztrációs terhek csökkentése, valamint a bevételek növelése az online csatornák hatékonyabb kihasználásával.

A jövőbeni fejlesztések során javasolt továbbá a marketingtevékenység erősítése, különösen a digitális felületeken való megjelenés, valamint a célzott kommunikáció alkalmazása a különböző célcsoportok elérése érdekében. Emellett indokolt a szolgáltatások folyamatos értékelése és a látogatói visszajelzések rendszeres beépítése a működésbe.

Mórahalom, 2026. 04. 20.

Sziveri Klára

ügyvezető igazgató

MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft

MÓRANET
Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, II.
Adószám: 20260
Bankszámlaszám: 11735115-20[illegible]

Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának

2025. január 1.-2025. december 31. között végzett munkájáról

A Felügyelő Bizottság az ügyrend szerint a következő tevékenységeket végzi:

- A bizottság köteles megvizsgálni valamennyi fontosabb előterjesztést, illetve a mérleget, eredménykimutatást, eredményfelosztást, amelyet az Alapító elé terjesztenek.
- Ellenőrzi és értékeli a tényleges árbevétel és költség alakulását, eredményét és ennek felhasználását.
- Figyelemmel kíséri és elemzi a társaság tagjaival kötött együttműködési szerződés időszakos teljesítését.

- Figyelemmel kíséri és elemzi a társaság pénzforgalmának és likviditási helyzetének alakulását.

- Ellenőrzi és felülvizsgálja a befektetésekkel, beruházásokkal kapcsolatos gazdasági számításokat, azok pénzügyi fedezetét, megvalósulását.
- Jóváhagyja a társaság befektetési szabályzatát.

- Évente legalább 1 ellenőrzést végez a kft-nél a meghatározott ellenőrzési terv szerint

Felügyelő Bizottság 2025-ben 4 alkalommal ülésezett:

- 2025. február 18.
- 2025. április 14.
- 2025. augusztus 21.
- 2025. november 26.

Ügyrenddel rendelkezik: igen nem

Döntési hatáskörrel rendelkezik: igen nem

A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok

-Döntési hatáskörben hozott határozat nem volt

- Véleményezési jogkörben hozott határozatok:

száma	tárgya
1/2025. (II. 18.)	Napirend elfogadása
2/2025. (II. 18)	A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi üzleti tervének elfogadása
3/2025. (II. 18.)	MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi Szolgáltatási tervének megvitatása és elfogadása
1/2025. (IV. 14)	Napirend elfogadása
2/2025. (IV. 14.)	A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása
3/2025. (IV. 14.)	A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása
1/2025. (VIII. 21.)	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII. 21.)	A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi 1-6 hó egyszerűsített félévi gazdasági beszámoló megvitatása, elfogadása
3/2025. (VIII. 21.)	Az elkészült Befektetési Szabályzat megvitatása, elfogadása
1/2025. (XI.26.)	Napirend elfogadása
2/2025. (XI. 26.)	Beszámoló a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft., 2025. évi 1-3. negyedév pénzügyi beszámolójának megvitatása.
3/2025. (XI. 26.)	MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. FB munkatervének megvitatása és elfogadása a 2026. üzleti évre vonatkozólag.

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

A vizsgált időszakban a 2025. február 18-én elfogadott Ellenőrzési terv szerint két alkalommal folytatott le ellenőrzést a Felügyelő Bizottság:

MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. FB tagjai áttekintették a cég szabályzatait 2025 04.14-én. Megállapítást nyert, hogy a Befektetési szabályzatot módosítani kell. Az új Befektetési Szabályzat elkészült, és elfogadásra is került 2025. 08.21.-én.

2025.08.30. napján az FB Elnök pénztárellenőrzést tartott, mely során hiányosságokat tárt fel. Azonnali intézkedést kért az Ügyvezetőtől. 2025.11.26-án pénztárellenőrzést tartott, mely során eltérést nem tapasztalt (a már feltárt hiányon kívül), az előzőleg

Jelentés az Alapítói Határozatoknak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről.

- Alapító által hozott határozatok száma: 8
- Az intézkedések végrehajtására időben sor került: *igen*/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: nem releváns
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: nem releváns

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte.

A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. évi 04. hónap 21. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésén részletesen megvitatta és azt a 2/2026. (IV.21). számú döntése értelmében elfogadja és elfogadásra javasolja a Polgármesternek ill. a Képviselő-testületnek.

Mórahalom, 2026. 04. 21.

Balog László

Felügyelő Bizottság elnöke

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/ 4942 /2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László/ Balogh-Stampf Mariann
Tárgy:	**Tájékoztatás a Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről** **A Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság 2025. évi jelentése**
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

- 1 pld. pénzügyi- közhasznúsági- és szakmai beszámoló másolata,
- 1 pld. Felügyelő Bizottsági jelentés

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2009 évben jött létre. Alapításának fő célja a térség turizmusának fenntartható fejlesztése, és versenyképességének növelése, ami főként a fejlesztések összehangolásával, a marketing tevékenység koncentrálásával, a helyi szolgáltatók összefogásával és a vendégek széleskörű tájékoztatásával érhető el.

A Móra-Tourist Nonprofit Kft-t a Nemzetgazdasági Minisztérium Turisztikai Főosztálya a szakmai regisztráció keretében TDM-REG/024/2011 sorszámon helyi TDM szervezetként regisztrálta.

TDM által 2025-ben üzemeltetett létesítmények:

- Turisztikai Iroda
- Homokháti Portékák Boltja
- Kralleri Borház
- Mórahalmi Ökoszállás (régi nevén Zöld Közösségi Ház és Erdei iskola) – a létesítmény üzemeltetése 2025.04.30-án megszűnt
- Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén Nagyszéksósi Kulcsosház)
- Tündérrózsa Apartman
- Írisz vendégház
- Nosztalgia Apartmanház
- Farkas villa
- Rozmaring Apartmanház
- Szilágyi Üdülő
- 2 db elektromos töltőállomás
    - Mórahalom Röszkei út hrsz 894/2
    - Mórahalom, Szövetkezeti út hrsz 893/8

TDM által üzemeltetett járművek:

- Ford Tourneo Costum Titanium személygépkocsi 8+1 (PSG- 954)
- elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKG-426)
- zárt elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKM-065)

A cég a fenticken túl a következő feladatokat végzi:

- Teljes körű városi és turisztikai marketingfeladatok ellátása
- Rendezvényszervezés
- Pályázatírás, projektmenedzsment feladatok ellátása
- Programcsomagok fejlesztése és értékesítése
- Szállásszolgáltatás
- Szálláshely közvetítés
- Turisztikai információs szolgáltatás
- Városkártya rendszer működtetése
- Képzések, tanulmányutak szervezése

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Elektromos városnéző kisbuszok működtetése
- Weboldal-szolgáltatás
- Marketing, PR, kommunikációs szolgáltatások

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. által 2025. évben végzett tevékenységek a következők voltak:

- Fent nevezett intézmények és tevékenységek működtetése, szakmai feladatok ellátása
- Összeállította a Best Tourism Villages szakmai pályázatát, mely alapján Mórahalom bekerült az ENSZ Turisztikai Világszervezete által koordinált, a világ legjobb turisztikai településeit tömörítő körbe.
- Megelőző évben támogatást nyert a Csongrád-Csanád Kereskedelmi és Iparkamara által koordinált nemzetközi Ecotours című pályázatán, mely a fenntarthatósághoz kapcsolódó szakmai tevékenységeket támogatott. A pályázat keretében 2025. májusban Brüsszelben a zárókonferencián bemutatta a társaságot és az elvégzett tevékenységeket, a pályázati támogatással 2025-ben szabályosan elszámolt.
- Szakmai feladatot végzett a Hungarikum, a Bethlen testvérvárosi, a Kerékpárral 7 határon át pályázatok megvalósításában.
- Koordinálta a Csongrád-Csanád vármegye konzorciumi együttműködés keretében benyújtott TOP Plusz 6.1.4-23-as kódszámú „Aktív turizmus fejlesztése" című pályázat mórahalmi kerékpáros tartalmát.
- A Móra-Tourist Nonprofit Kft akkreditált duális szakmai képzőhelyként középiskolás diákok turisztikai szakmai képzésében vesz részt.
- Városkártya és turisztikai kártyarendszer működtetését koordinálja.

A Móra-Tourist Nonprofit Kft tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következőket ismertetjük:

A 2025. gazdálkodási évben a cég **mérleg szerinti eredménye 623 eFt.**
2025. december 31-i állapot szerint az **eszközök és források egyező összege 151.733 eFt.**

A társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 14 fő.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Móra-Tourist Nonprofit Kft a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolójáról és közhasznúsági jelentéséről szóló tájékoztatást a mellékelt pénzügyi és szakmai beszámoló alapján szíveskedjék elfogadni.

Balogh-Stampf Mariann
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. **számú határozati javaslat**

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Tájékoztatás a Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről"* tárgyú előterjesztést. **Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló jelentését, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.**

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolójáról szóló tájékoztatást** az eredménykimutatással, közhasznúsági jelentéssel és a kiegészítő melléklettel együttesen, - a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint – **elfogadja, melyben a mérleg főösszege 151.733 ezer Ft, a saját tőke összege 64 126 ezer Ft, adózott eredménye 623 ezer Ft (nyereség).**

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **az adózott eredmény összegének – 623 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért.**

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Móra-Tourist Nonprofit Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 5. / pont 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Móra-Tourist Nonprofit Kft. ügyvezetője ,
4./ Irattár.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. számú határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi jelentése" tárgyú beszámolóját elfogadja.*

Határidő:	működtetésre, végrehajtásra folyamatos a soron következő beszámoló elkészítésére: 2027. 05. havi Kt.
Felelős:	felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető
Beszámolásra:	külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Móra-Tourist Nonprofit Kft. ügyvezetője ,
4./ Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke
5./ Irattár.

1	4	8	9	7	6	7	4	7	9	1	2	5	7	2	0	6			

Statisztikai számjele

0	6	-	0	9	-	0	1	4	4	3	5

Cégjegyzék száma

A vállalkozás neve: MÓRA-TOURIST

Címe: 6782 Mórahalom, Tömörkény u. 3.

Telefonszáma:

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

Keltezés: 2026. 04. 27.

P.H.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	4	8	9	7	6	7	4	7	9	1	2	5	7	2	0	6			

Statisztikai számjele

0	6	-	0	9	-	0	1	4	4	3	5

Cégjegyzék száma

1	1

MÓRA-TOURIST

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

Időszak

Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző évfd.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	89 359	0	81 943
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	1 711	0	0
03.	02. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	87 648	0	81 943
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesb.	0	0	0
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	43 680	0	67 340
09.	I. KÉSZLETEK	4 208	0	3 213
10.	II. KÖVETELÉSEK	10 199	0	10 026
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	29 273	0	54 101
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	9 252	0	2 450
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	142 291	0	151 733

Keltezés: 2026. 04. 27.

P. H.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	4	8	9	7	6	7	4	7	9	1	2	5	7	2	0	6			

Statisztikai számjele

0	6	-	0	9	-	0	1	4	4	3	5

Cégjegyzék száma

1	2

MÓRA-TOURIST

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.

Időszak

Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző évi d.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	63 503	0	64 126
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
17.	16. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
19.	III. TŐKETARTALÉK	27 254	0	27 254
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	32 928	0	33 249
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	321	0	623
24.	E. Céltartalékok	0	0	0
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	14 131	0	29 308
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	14 131	0	29 308
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	64 657	0	58 299
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	142 291	0	151 733

Keltezés: 2026. 04. 27.

P. H.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	4	8	9	7	6	7	4	7	9	1	2	5	7	2	0	6			

Statisztikai számjele

0	6	-	0	9	-	0	1	4	4	3	5

Cégjegyzék száma

3	1

MÓRA-TOURIST

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
Összköltség eljárással

2025. 01. 01. - 2025. 12. 31.
Időszak

Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző évről	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	125 280	0	173 883
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	66 520	0	55 771
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	82 345	0	98 416
V.	Személyi jellegű ráfordítások	79 313	0	99 134
VI.	Értékcsökkenési leírás	19 672	0	17 978
VII.	Egyéb ráfordítások	6 828	0	7 451
	VII. sorból: értékvesztés	0	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	3 642	0	6 675
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2 891	0	2 615
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	452	0	2 214
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	2 439	0	401
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B.)	6 081	0	7 076
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C.+D.)	6 081	0	7 076
XII.	Adófizetési kötelezettség	5 760	0	6 453
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)	321	0	623
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	321	0	623

Keltezés: 2026. 04. 27.

[illegible]

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

MÓRA-TOURIST Információs és Szolgáltató Nonprofit Kft.
Székhely: 6782, Mórahalom, Tömörkény utca 3.
Adószám: 14897674-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-014435

Móra-Tourist Információs és Szolgáltató Nonprofit Kft.

2025. évi

Egyszerűsített éves beszámoló

Kiegészítő melléklete

Mórahalom, 2026.04.22

ügyvezető

MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT.
H-6782 Mórahalom, Tömörkény u.3.
Adószám: 14897674-2-06
Bankszámlaszám: 11735115-20002303
2.

I. Általános tájékoztató

A társaság neve: Móra-Tourist Információs és Szolgáltató Nonprofit Kft.
A társaság rövidített elnevezése: Móra-Tourist Nonprofit Kft.
A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3.

A társaság telephelyei:
6782 Mórahalom, IV. kerület 120.
6782 Mórahalom, VII. körzet 155.
6782 Mórahalom, VII. kerület 249.
6782 Mórahalom, VII. kerület 250.
6782 Mórahalom, IV. körzet 65.
6782 Mórahalom, Röszkei út 49.
6782 Mórahalom, Zákányszéki út 1.,
6782 Mórahalom, belterület 893/8 hrsz.
6782 Mórahalom, belterület 894/2 hrsz.
6782 Mórahalom, Móradombi krt. 17-19.
6782 Mórahalom, István király út 15.
6782 Mórahalom, István király út 17.
6782 Mórahalom, Szegedi út 11.
6782 Mórahalom, Szilágyi Mihály utca 2.

A társaság törzstőkéje: 3.000.000 Ft
A társaság működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapítási okirat kelte: 2009. augusztus 28.
Cégbejegyzés időpontja: 2009. szeptember 09.
Cégbírósági bejegyzés száma: 06-09-014435
Ksh szám: 14897674-9412-572-06
Tulajdonosok: Thermálgyűrű Turisztikai és Vendéglátó Kft.
Móra-Invest Beruházó, Fejlesztő és Kivitelező Kft.
Móra-Agrotourist Idegenforgalmi és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.
Móra-Art Kulturális Kft
Turisztikai Egyesület Mórahalom (közös tulajdonrész)
Mórahalom Városi Önkormányzat
Bordány Községi Önkormányzat (közös tulajdonrész)
"Ezerarcú" Természetvédelmi és Turisztikai Egyesület (közös tulajdonrész) – az üzletrészt 2026.04.09-ével a Móra-Art Kft megvásárolta.
Katona János László
T-Food Kft

A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : Szakmai érdekképviselet (9412'25)

A MÓRA-TOURIST Nonprofit Kft. 2009 évben jött létre. Alapításának célja fő célja a térség turizmusának fenntartható fejlesztése, és versenyképességének növelése, ami főként a fejlesztések összehangolásával, a marketing tevékenység koncentrálásával, a helyi szolgáltatók összefogásával és a vendégek széleskörű tájékoztatásával érhető el.

A MÓRA-TOURIST Nonprofit Kft-t a Nemzetgazdasági Minisztérium Turisztikai Főosztálya a szakmai regisztráció keretében TDM-REG/024/2011 sorszámon helyi TDM szervezetként regisztrálta.

TDM által 2025-ben üzemeltetett létesítmények:

- Turisztikai Iroda
- Homokháti Portékák Boltja
- Kralleri Borház
- Mórahalmi Ökoszállás (régi nevén Zöld Közösségi Ház és Erdei iskola) – a létesítmény üzemeltetése 2025.04.30-án megszűnt
- Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén Nagyszéksósi Kulcsosház)
- Tündérrózsa Apartman
- Írisz vendégház
- Nosztalgia Apartmanház
- Farkas villa
- Rozmaring Apartmanház
- Szilágyi Üdülő
- 2 db elektromos töltőállomás
    - Mórahalom Röszkei út hrsz 894/2
    - Mórahalom, Szövetkezeti út hrsz 893/8

TDM által üzemeltetett járművek:

- Ford Tourneo Costum Titanium személygépkocsi 8+1 (PSG- 954)
- elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKG-426)
- zárt elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKM-065)

A cég a fenticken túl a következő feladatokat végzi:

- Teljes körű városi és turisztikai marketingfeladatok ellátása
- Rendezvényszervezés
- Pályázatírás, projektmenedzsment feladatok ellátása
- Programcsomagok fejlesztése és értékesítése
- Szállásszolgáltatás
- Szálláshely közvetítés
- Turisztikai információs szolgáltatás
- Városkártya rendszer működtetése
- Képzések, tanulmányutak szervezése
- Elektromos városnéző kisbuszok működtetése
- Weboldal-szolgáltatás
- Marketing, PR, kommunikációs szolgáltatások

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. közhasznú fokozatát 2011.11.29-én szerezte meg.
Közhasznú tevékenységét az alábbi célok érdekében folytatja:

- Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet.
- Kulturális örökség megóvása
- Természetvédelem, állatvédelem
- Környezetvédelem

Ezen közhasznú tevékenységeket a szervezet az alábbiak szerint folytatja:

- szabadidős programok szervezése
- ifjúsági programokban való részvétel, ingyenes ifjúsági programok szervezése
- fiatalok szemléletformálását segítő beruházások támogatása és abban aktív részvétel vállalása
- a lakosság és turisztikai szolgáltatók környezetvédelmi szemléletformálásának elősegítése
- természetjáró túrák szervezése és lebonyolítása a helyi és kistérségi lakosság, valamint az idelátogató turisták számára
- rendezvényei során a fenti tevékenységek beépítése
- Települési Értéktár Bizottság munkájában való aktív részvétel

- testvérvárosi kapcsolatok szervezése és ápolása
- Gyermektáborok szervezése
- Helyi termék védjegy működtetése
- Helyi termékek piacra vitelének elősegítése
- Városkártya rendszer működtetése
- Elektromos töltőállomás létesítése és működtetése
- Fenntarthatósági törekvések, turisták és lakosság felé kommunikáció és tevékenységek szervezése

A cég 2026. évben is mindent megtesz azért, hogy vállalt közhasznú tevékenységét ellássa, mind saját erőből mind pályázati lehetőségek segítségével.

Számviteli definíciók, fogalmi magyarázatok

Az értékelési módszereknél alkalmazott, adott mérlegtételre vonatkozó jelentős minősítéseket az egyes mérlegtételek mellett kell rögzíteni.

Tartósság alatt a vállalkozás az egy éven túl jelentkező, állandó, szigorúan csökkenő trendet mutató folyamatokat érti, függetlenül attól, hogy az adott eszköz mióta szerepel a könyveiben. Az értékelés szempontjából a **homogén eszközöket** a vállalkozás egy egységnek kezeli, és egy egységre vetítve értelmezi az adott mérlegtételnél rögzített értékelési feltételeket. A mérlegsor alatt a római betűs sorokat, mérlegtétel alatt az arab számos sorokat kell érteni. A devizás eszközöket és forrásokat **egységes árfolyam-értékelési szempontok** szerint értékeljük, számítjuk át forintra. Az értékelés alapja a mérlegsoron történő változás keletkezése (követelés, kötelezettség keletkezése) A barter ügyleteket az első ügylet választott árfolyamán, az adott és kapott előlegeket a pénzmozgás napján érvényes árfolyamon értékeljük.

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

Év végén az értékelés kiindulópontja az összes eszköz és forrás értékelési különbözetének megképzése a mérleg fordulónapján nyitott tételek után, a fordulónapi árfolyamok szerint történik. Az értékelési **különbözetet ki kell számítani**, függetlenül attól, hogy az átértékelés veszteség vagy nyereség. Az adott és kapott előlegek is értékelendők. A mérlegkészítésig realizált árfolyam-különbözetek hatása nem jeleníthető meg. A folyamatban lévő beruházáshoz kapcsolódó árfolyamveszteség a beruházás értékében aktiválandó. Az árfolyamnyereség, árfolyamveszteség pénzügyi műveletek egyéb bevételeként, ráfordításaként elszámolt.

Az év végi, záró árfolyam-különbözetek elszámolásakor nem kell vizsgálni az árfolyam különbség összegénél, hogy az jelentős vagy sem:

- Amennyiben összevontan veszteség, egyenlegét a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai között kell kimutatni, árfolyamveszteségként
- Amennyiben összevontan nyereség, egyenlegét a pénzügyi műveletek egyéb bevételei között árfolyamnyereségként kell elszámolni.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 5 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 100 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.
- a bevételek, költségek, ráfordítások tekintetében az egyes felsorolt kategóriák tárgy üzleti évi értékének 20 %-át meghaladó mértékűeket.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 5 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a 2000. évi C. törvény 1. számú melléklete szerinti mérleg- és eredmény kimutatás arab számmal jelölt tételei értéke, amennyiben meghaladják az őket összevontan tartalmazó nagybetűvel vagy római számmal jelölt tételek értékének 40%-át és a 10 millió forintot.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot;**

Az eredmény kimutatás a vállalkozó tárgyévi adózott eredményének levezetését - az ellenőrzés megállapításai alapján az előző üzleti év(ek) mérleg szerinti eredményét módosító jelentős összegű hibák eredményre gyakorolt hatását elkülönítetten - tartalmazza, az eredmény keletkezésére, módosítására ható főbb tényezőket, a mérleg szerinti eredmény összetevőit, kialakulását mutatja be.

Az értékesítés nettó árbevételeként kell kimutatni az eladott termékek és a nyújtott szolgáltatások általános forgalmi adót nem tartalmazó számlázott, megállapodás, csereszerződés szerinti értékét a szolgáltatás időpontjában. /Szvt. 72.§/

2. számlaosztály – készletek:
Év közben nincs folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartás, a készletnagyság megállapítása leltározással történik

Valuta- és devizakészletek elszámolásának módja:

- A külföldi megrendelőnek küldött számlát, ha euróban számlázunk, könyvviteli elszámolása forintban az alábbiak szerint történik:
  - Kimenő számla könyvelése az MNB által közölt napi árfolyamon történik.
  - Pénzügyi teljesítéskor az MNB által közölt árfolyamon történik a könyvelés.
  - A számlák pénzügyi rendezését követően az árfolyam-különbözet számlánként könyvelésre kerül: ha árfolyamveszteség, akkor azt a pénzügyi műveletek ráfordításai közé, ha árfolyamnyereség, akkor azt a pénzügyi műveletek bevétele közé kell elszámolni.

A számviteli politika nem szabályozza a Sztv. szerint már részletesen körülírt, választási lehetőséget nem tartalmazó elszámolás, értékelési kérdéseket.

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.
A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó, vagy bruttó módon elszámolt 200 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A térítésmentesen átvett eszközöket forgalmi, piaci értéken kell a mérlegben kimutatni.

A maradványérték a rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában – a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében – az eszköz meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke.

Az alapítás-átszervezés aktivált értékének a vállalkozási tevékenység indításával, jelentős bővítésével, átalakításával, átszervezésével kapcsolatos beszerzési és előállítási költségeket tekinti. Az alapítási-átszervezés költségeit immateriális javak részeként kell aktiválni, amennyiben elérik a jelentős szintet. Az aktivált érték közül terven felüli értékcsökkenésként kell kivezetni azokat a tételeket, amelyeket a Társaság a tárgyévi működése során úgy hasznosított, hogy az már tovább aktivált tételként nem lenne értelmezhető

Az értékcsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – negyedévente kerül sor. A Társaság az **immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását** az alábbi kulcsok **figyelembevételével** tervezi és határozza meg:

Megnevezés	Kulcs
Immateriális javak	
vagyoni értékű jogok	14,5%-50%
szellemi termék	14,5%-50%
Ingatlan	
telek	0%
épület	2–6%
egyéb építmény	2–8%

Megnevezés	Kulcs
Műszaki gépek, berendezések	10%-14,5%
Egyéb berendezés, felszerelés, jármű.	
számteeh eszközök	33%-50%
irodai eszközök,	14,5%
személygépkocsi,tehergép jámű	20%
bérbe adott járművek	30%
Kisértékű eszközök 200 000 Ft alatt (azonnal, egy összegben)	100,0%

Terven felüli értékesökkenést a feleslegessé vált, megrongálódott, vagy megsemmisült, illetve rendeltetésének megfelelően már nem használható beruházások, immateriális javak és tárgyi eszközök után lehet elszámolni. A csökkentést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az eszköz használhatóságának megfelelő piaci értéken szerepeljen a mérlegben.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékesökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Az értékhelyesbítés módszerét, a valós értéken történő értékelés módszerét a vállalkozás nem alkalmazza.

Az Sztv. szerint a **követeléseket** a vevőkkel egyeztetett és elfogadott összegben kell kimutatni, ezért azok egyenlegét évente legalább egyszer (fordulónapi értéken) egyeztetni kell. Az egyeztetésen feltárt elszámolási hibákat korrigálni kell a mérlegkészítésig.

Az adós minősítése alapján az üzleti év mérlegfordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél (ideértve a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követeléseket, a kölcsönként az előlegként adott összegeket, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételeket is) értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű.

Behajthatatlan a követelés, ha:

- amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi (amennyiben a végrehajtás közvetlenül nem vezetett eredményre és a végrehajtást szüneteltetik, az óvatosság elvéből következően a behajthatatlanság – nemleges foglalási jegyzőkönyv alapján – vélelmezhető),
- amelyet a hitelező a csődeljárás, a felszámolási eljárás, az önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,
- amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás (nyilatkozat) szerint nincs fedezet,

- amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,
- amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, amelynél a végrehajtással kapcsolatos költségek (a vállalkozás számítása szerint 100 000 Ft) nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével (a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget), amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan" (cégbírósági igazolása az ismeretlen cégről) nem járt eredménnyel,
- amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet (játék, fogadás követelései),
- amely a hatályos jogszabályok alapján elévült.

A Számviteli törvény 29. paragrafusa alapján az egyéb követelések mérlegtételnél kell kimutatni a peresített követelésekből a bíróság által az üzleti év mérlegforduló napjáig jogerősen megítélt követeléseket is.

Az időbeli elhatárolások között a Sztv. előírásain túlmenően kell kimutatni a fordulónapon még nem esedékes, követelésként, kötelezettségként nem értelmezhető költségek, ráfordítások, adók és járulékok összegét. A Sztv. előírásaival összhangban az időbeli elhatárolásokat a könyvviteli zárlatot követően fel kell oldani. **A vállalkozás a nettó módon való feloldást is alkalmazhatja az elszámolás jellegétől függően.**

Vezető tisztségviselők:

- Ügyvezető: Balogh-Stampf Mariann
- Felügyelőbizottsági tagok: Balog László, Borbásné Márki Márta Ilona, Farkas András (juttatásban nem részesülnek)
- Választott könyvvizsgáló: Horváth Ildikó

II. A Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

Jelentősnek minősülő mérlegtételek, mérlegsorok:

- Tárgyi eszközök értéke 80 533 e Ft, ezen belül a immateriális javak 0 e Ft ingatlanok értéke 65 378 e Ft, műszaki berendezések, felszerelések 137 e Ft, egyéb berendezések, felszerelések, járművek értéke 15 018 e Ft. Befejezetlen beruházás 0 e Ft. A tárgyi eszközök kizárólag a Társaság által végzett tevékenységek feltételeinek biztosítását szolgálják.
- Bankbetétek: 28 466 e Ft, a Társaság pénzeszközeiből pénztárban 3 635 e Ft-ot tart
- Betétlekötés: 22.000 e Ft

- Eredménytartalék: 33 249 e Ft
- Tőketartalék: 27 254 e Ft
- Aktív időbeli elhatárolások értéke 2 450 e Ft
- Passzív időbeli elhatárolások értéke 58 299 e Ft

A Társaságnak kapcsolt vállalkozása nincs.

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, melynek hátralevő futamideje az 5 évet meghaladná és/vagy zálogjoggal, vagy hasonló jogokkal biztosított, illetve amely a mérlegben nem jelenik meg, de a pénzügyi helyzet értékelésekor jelentős lenne.

A Társaságnak visszavásárolt saját részvénye nincs.

Vezető tisztségviselők számára folyósított előleg és kölcsön nincs, nevükben vállalt garancia nem terheli a Társaságot.

III. Az Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Jelentősnek minősülő eredmény kimutatás tételek, -sorok, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások:

- Árbevétel: 173 883 e Ft
- Egyéb bevételek: 55 771 e Ft
- Anyagjellegű ráfordítások: 98 416 e Ft, melyből az igénybe vett szolgáltatások értéke 41 174 e Ft (bérleti díjak: 7 349 e Ft), a közvetített szolgáltatások értéke 33 256 e Ft
- Személyi jellegű ráfordítások: 99 134 e Ft

A személyi jellegű kifizetésekkel, növelő, csökkentő tényezőkkel kalkulált alap 7 076 e Ft. Adófizetési kötelezettség 6 453 e Ft, így a gazdasági társaság 623 e Ft nyereséggel zárta a 2024-es évet.

IV. Tájékoztató kiegészítések

A Társaságnak 2025. évben adott vissza nem térítendő támogatása, ingyenesen átadott eszköze, pénzeszköze nem volt.

A Társaság átlagos statisztikai állományi létszáma 2025-ben 14 fő.

A Társaságnak többségi vagy jelentős részesedése más vállalkozásban nincs.

A Társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

A beszámoló könyvvizsgálattal alá van támasztva.

Az egyszerűsített éves beszámolót Balogh-Stampf Mariann, a MÓRA-TOURIST Információs és Szolgáltató Nonprofit Felelősségű Társaság ügyvezetője jogosult aláírni. A beszámolót készítette: Péter Zsuzsanna MKVK 005106. A közzétett adatokat Horváth Ildikó független könyvvizsgáló reg szám: MKVK 000516 ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

Mórahalom, 2026. április 22

Balogh-Stampf Mariann
Ügyvezető

MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT.
H-6782 Mórahalom, Tömörkény u.3.
Adószám: 14897674-2-06
Bankszámlaszám: 11735115-20002303
2.

Közhasznúsági melléklet
2025. év

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Móra-Tourist Információs és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2 Székhely

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: Tömörkény Közterület jellege: utca

Házszám: 3 Lépcsőház: Ajtó:

1.3 Szervezet cégjegyzékszáma: 06-09-014435

1.4 Szervezet adószáma: 14897674-2-06

1.5 Képviselő neve: Balogh-Stampf Marlann

Keltezés: 2026. 04. 22.

Képviselő aláírása:

MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT.
H-6782 Mórahalom, Tömörkény u.3.
Adószám: 14897674-2-06
Bankszámlaszám: 11725115-20002303

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

- Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet
- Kulturális örökség megóvása
- Természetvédelem, állatvédelem
- Környezetvédelem

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

- Közhasznú tevékenység megnevezése: Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet
- Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

1997 évi XXXI tv. és 2011 évi CLXXXIX tv.

- Közhasznú tevékenység célcsoportja: Település lakossága, idelátogatók, kistérség iskolás korosztálya
- Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 1.500
- Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A fiatalok szemléletformálása, biztonságérzetének és önazonosságának fejlesztése, szabadidejének kulturált és hasznos eltöltése, táborok, helyben megvalósított programok szervezése.

- Közhasznú tevékenység megnevezése: Kulturális örökség megóvása
- Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2001. LXIV. tv. 5 § (1)

- Közhasznú tevékenység célcsoportja: Település lakossága, idelátogatók
- Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 13.000
- Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A település kulturális értékeinek, gasztronómiai hagyományainak széles körű megismertetése, elismerése, megőrzése, Települési Értéktár bizottság munkájában és a Hungarikum mozgalomban való aktív részvétel. Helyi termékek piacra vitelének elősegítése. Testvérvárosi kapcsolatok további ápolása, közös programok és látogatások megvalósítása. Kulturális programok szervezésében és lebonyolításában való részvétel.

Közhasznúsági melléklet

- Közhasznú tevékenység megnevezése: Természetvédelem, állatvédelem
- Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

1996 LII. tv 64§ (1)

- Közhasznú tevékenység célcsoportja: Fiatalok, helyi lakosság, ide látogató turisták
- Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 5.000
- Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A települést körülvevő természeti környezet széles körű megismertetése, elismertetése, megőrzése, túrák, programok szervezése és lebonyolítása, fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenységek.

- Közhasznú tevékenység megnevezése: Környezetvédelem
- Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CLXXXIX. tv.

- Közhasznú tevékenység célcsoportja: Fiatalok, helyi lakosság, ide látogató turisták
- Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 5.000
- Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A települést körülvevő természeti környezet széles körű megismertetése, elismertetése, megőrzése, a környez értékek védelmére irányuló szemlélet elterjesztése, túra- és programszervezés, fenntarthatósággal kapcsolato tevékenységek.

4. Szervezet neve:

Móra-Tourist Információs és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség: Ügyvezető	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Balogh- Stampf Mariann	8 455	8 899
6.2	Tisztség:	Előző év (1)	Tárgyév (2)
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**	8 455	8 899

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Móra-Tourist Információs és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók *(Adatok ezer forintban.)*

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	194 691	232 269
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	12 500	16777
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	182 191	215492
H. Összes ráfordítás (kiadás)	188 609	231 646
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	79 313	99 134
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	58 827	80 277
K. Adózott eredmény	321	623
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	12	10
Erőforrás-ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	X	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	X	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	X	
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]		X
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]		X
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	X	

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-27 16:18:58 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT (6782 Mórahalom, Tömörkény u. 3. Cégjegyzékszám: 06-09-014435) („a Társaság") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 151.733 E Ft, az adózott eredmény 623 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRA-TOURIST NONPROFIT KFT 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a

közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében,

hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 27.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sirkert u. 51. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

Szakmai beszámoló

a Móra-Tourist Nonprofit Kft. működéséről a

2025. január 01. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Balogh-Stampf Mariann ügyvezető

Tartalom

Szakmai beszámoló 1
Előzmények 3
Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 4
A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok 4
Épületek, berendezések, felszerelések 6
Személyi feltételek 7
Kapcsolatok, kommunikáció 7
Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 7
Feladatellátás, működés 9
Vállalkozói tevékenység 10
Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 11
A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 11
Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 11

Előzmények

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. 2009 évben jött létre. Alapításának célja fő célja a térség turizmusának fenntartható fejlesztése, és versenyképességének növelése, ami főként a fejlesztések összehangolásával, a marketing tevékenység koncentrálásával, a helyi szolgáltatók összefogásával és a vendégek széleskörű tájékoztatásával érhető el. Turisztikai célú feladatait regisztrált TDM szervezetként látja el, a turisztikai tájékoztatás érdekében Tourinform irodát működtet.
A társaság főtevékenységi köre:
TEÁOR : Szakmai érdekképviselet (9412'25)

A cég alaptevékenységén felül önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat, intézményeket üzemeltet, melyekben főként ingatlan bérbeadás, rendezvényszervezés, programszervezés, szálláshely szolgáltatás, turisztikai attrakció üzemeltetés és kiskereskedelmi tevékenységeket végez.

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. közhasznú fokozatát 2011.11.29-én szerezte meg.
Közhasznú tevékenységét az alábbi célok érdekében folytatja:

a) Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet.
b) Kulturális örökség megóvása
c) Természetvédelem, állatvédelem
d) Környezetvédelem

Ezen közhasznú tevékenységeket a szervezet az alábbiak szerint folytatja:

e) szabadidős programok szervezése
f) ifjúsági programokban való részvétel, ingyenes ifjúsági programok szervezése
g) fiatalok szemléletformálását segítő beruházások támogatása és abban aktív részvétel vállalása
h) a lakosság és turisztikai szolgáltatók környezetvédelmi szemléletformálásának elősegítése
i) természetjáró túrák szervezése és lebonyolítása a helyi és kistérségi lakosság, valamint az idelátogató turisták számára
j) rendezvényei során a fenti tevékenységek beépítése
k) Települési Értéktár Bizottság munkájában való aktív részvétel
l) testvérvárosi kapcsolatok szervezése és ápolása
m) Gyermektáborok szervezése
n) Helyi termék védjegy működtetése
o) Helyi termékek piacra vitelének elősegítése
p) Mórahalom-kártya rendszer működtetése
q) Elektromos töltőállomás létesítése és működtetése
r) Fenntarthatósági törekvések, turisták és lakosság felé kommunikáció és tevékenységek szervezése

Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

A Móra-Tourist Nonprofit Kft-t a Nemzetgazdasági Minisztérium Turisztikai Főosztálya a szakmai regisztráció keretében TDM-REG/024/2011 sorszámon helyi TDM szervezetként regisztrálta.

- Mórahalom Városi Önkormányzattal 2011-ben kötött, majd 2025-ben megújított középtávú együttműködési megállapodás keretében települési és térségi turisztikai közfeladatok átadása történt
- Mórahalom Városi Önkormányzattal 2019-ben kötött közszolgáltatási szerződést igény vezérelt menetrend szerinti helyijárat biztosítására közhasznú feladatok ellátása keretében.
- Kiskereskedelmi tevékenység végzése A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 27.§ (1) bekezdése, illetve A bejelentésnek a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29) Korm. rendelet 2.§ b) pontja és 6.§ alapján történik az alábbi egységekben:
    - Homokháti Portékák Boltja (nyilvántartási szám: 437/2014)
- Szálláshely szolgáltatás a
  239/2009 (X. 20) Kormányrendelet szerinti regisztráció alapján az alábbi helyszíneken:
  (1) Tündérrózsa Szállás- és Pihenőhely (nyilvántartási szám: 164/2016)
  (2) Írisz Apartmanház (nyilvántartási szám: 134/2014)
  (3) Mórahalmi Ökoszállás (korábbi nevén: Erdei Iskola és Zöld Közösségi Ház, nyilvántartási szám: 5/2012 a létesítmény üzemeltetése 2025.04.30-án megszűnt
  (4) Rozmaring Apartmanház (nyilvántartási szám: 235/2023)
  (1) Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén: Nagyszéksósi Kulcsosház, nyilvántartási szám: 6/2013)
  (2) Farkas Villa (nyilvántartási szám: 228/2022 és 229/2022)
  (3) Szilágyi Üdülő (nyilvántartási szám: 238/2023)

A szálláshely szolgáltatáshoz kapcsolódóan 235/2019. (X. 15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a társaság szálláshelyeinek a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban történő regisztrációja megtörtént, az adatközlés folyamatos.

A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok

A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3.
Itt történik a társaság vezetési, irányítási, adminisztratív, gazdálkodási, illetve a turisztikai szakmai feladatok megvalósítása.
Ide tartozó személyi állomány:

Munkakör/feladatkör	Végzettség	Munkaidő
Ügyvezető	felsőfokú, turisztikai	teljes munkaidő
Turisztikai ügyintéző	középfokú	teljes munkaidő

Projekt menedzser	felsőfokú	rugalmas részmunka-idő (4 órás)
TDM menedzser	felsőfokú turisztikai	teljes munkaidő
Pénzügyi ügyintéző	középfokú szakirányú és felső-fokú egyéb	teljes munkaidő

A pénzügyi feladatainak ellátása külső megbízással, könyvelőiroda révén történik.
Ebben az épületben működik a Turisztikai Iroda.

A társaság telephelyei:

- *Kralleri Borház - 6782 Mórahalom, IV. kerület 120.*
  Rendezvények lebonyolítása, rendezvényekre történő bérbeadás céljából hasznosított ingatlan
- *Írisz Apartmanház - 6782 Mórahalom, Tömörkény utca 3*
- *Nosztalgia Apartmanház*
- *Farkas Villa*
- *Rozmaring Apartmanház*
- egyéb szálláshelyként hasznosított ingatlanok
- *Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén Nagyszéksósi Kulcsosház) és a hozzá tartozó intézmények (Móra-Túra épület, Vicinális étterem, Tündérrózsa Szállás- és Pihenőhely - 6782 Mórahalom, VII. körzet 155., 6782 Mórahalom, VII. kerület 249., 6782 Mórahalom, VII. kerület 250., 6782 Mórahalom, Hrsz.: 018/14, 6782 Mórahalom,, Hrsz.: 018/15*
  Ifjúsági szálláshely, rendezvényhelyszín, egyéb szálláshely
- *Mórahalmi Ökoszállás (régi nevén Erdei Iskola és Zöld Közösségi Ház) - 6782 Mórahalom, IV. körzet 65. - a létesítmény üzemeltetése 2025.04.30-án megszűnt*
- Ifjúsági szálláshely
- *Szilágyi Üdülő*

Személyi állomány a szálláshely üzletágban:

Turisztikai szervező, üzletág vezető	1	felsőfokú	teljes munkaidő
Turisztikai szervező,	1	középfokú	teljes munkaidő
Turisztikai szervező,	1	középfokú	részmunkaidő (4 óra)
Épületgondnok	2	középfokú	teljes munkaidő
Takarító	2	középfokú	teljes munkaidő

- *Elektromos töltőállomás - Mórahalom Röszkei út hrsz 894/2*
- *Elektromos töltőállomás - Mórahalom, Szövetkezeti út hrsz 893/8*
- *Ezer Év Parkja Mórahalom*
- Kulturális célú turisztikai attrakció

Intézmény vezető, múzeumpedagógus	felsőfokú	teljes munkaidő
Turisztikai szervező	felsőfokú	teljes munkaidő
karbantartó	középfokú	teljes munkaidő

Épületek, berendezések, felszerelések

- Turisztikai Információs Iroda – DAOP 2.1.3-11 pályázati forrásból kialakított modern irodahelyiség, 2022 decemberében napelemmel felszerelésre került, és hűtő-fűtő klímakorszerűsítés szolgálja az energiahatékony fűtést. 2025-ben további napelemek és 1 db klíma készülék került felszerelésre.
- Kralleri Borház – DAOP 2.1.1/D-2002 pályázati forrásból felújított főépület, MVH pályázati forrásból kialakított konyhaépület. Ez utóbbiban a fűtési rendszer kialakítása hiányzik.
- Mórahalmi Ökoszállás (régi nevén Erdei Iskola és Zöld Közösségi Ház) – TOP-3.2.1-15 forrásból energetikai korszerűsítést végeztek az épületegyütteshez kapcsolódóan 2018-ban. A szálláshely belső terében további fejlesztés a belső szerkezeti kialakításában lenne esedékes (pl. hideg- és meleg burkolatok, vizesblokkok felújítása). 2025-ben az intézmény üzemeltetése megszűnt..
- Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén Nagyszéksósi Kulcsosház) – Az ifjúsági szálláshelyként üzemelő régi tanyasi iskolákból átalakított épületek egy légterű szállásként üzemelnek. Korszerűsítésük a hálótermek szeparálásával és a vizesblokkok felújításával lehetséges, melyre belső átalakítási tervek rendelkezésre állnak. A Móra-Túra épület DAOP 2.1.1/E forrásból került kialakításra, állapota a rendeltetésnek megfelelő.
  Az Ökoház elnevezésű épület felújítása, berendezésének korszerűsítése 2019-2020 évben megtörtént az Agrárminisztériumnak 2019/3570-es sorszámon benyújtott „Tanyasi közösségi tér kialakítása Mórahalmon" című pályázat keretében.
  A Vicinális Étterem MVH támogatásból került felújításra, jelenleg a csoportok étkeztetését látja el. Konyhájának belső felszerelése, konyhatechnikai berendezésekkel való ellátása lenne szükséges.
  A Tündérrózsa Szállás- és Pihenőhely a korábbi Monitoring épületből került kialakításra, belső tere szálláshelyként, konferencia és rendezvényhelyszínként igényes.
  2020-ban a Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési program keretében a szobák és a közösségi tér megújult, új konyha és szauna helyiség került kialakításra. Kívülről nagy felületű fa burkolata és nyílászárói lefestésre kerültek, az épület külső színezése lenne esedékes.
  A komplexum 2025-26-ban a Bivalyos Látogatóközpont fejlesztésének keretében felújításra került, üzemeltetése a tervek szerint 2026.08.31-ig lesz a Móra-Tourist Nonprofit Kft. feladata.
- Írisz Apartmanház – MVH pályázatból került átalakításra, modern, légkondicionált szálláshely, állagmegóvása folyamatosan történik. Kisfaludy Szálláshely fejlesztési program keretében az épület utólagos szigetelése, valamint a fürdőszobák felújítása megtörtént. Energetikai korszerűsítés hőszivattyúval, elektromos bojlerrel illetve napelem felszereléssel történt. A tető felújítás lesz esedékes.
- 2 db elektromos töltőállomás és hozzá tartozó parkolók készültek el, üzembe helyezésük 2021-ben történt.
- Szilágyi Üdülő – Az ingatlant a Szegedi Szakképzési Centrum kollégiumként üzemelteti Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött vagyonkezelési szerződés alapján, mely szerint nyári hónapokra a Móra-Tourist Nonprofit Kft. szálláshelyként hasznosítja. A 150 férőhelyes kollégium épületben 2+2 fős hálószobák kerültek kialakításra, személyenként 6 m²-es alapterülettel. A 25 m²-es, 2+2 fős hálószoba részre 1 db közös fürdőszoba tusolóval és 1 db WC mosdóval jut. Az épület akadálymentesített, lifttel ellátott, a lift szintén akadálymentesített.

- Ezer Év Parkja Mórahalom – A Móra-Sport Nonprofit Kft-től 2022.05.01-el került ismét a cég üzemeltetésébe. Az fogadóépületében büfé korszerűsítés Leader pályázat keretében történt, napelemekkel rendelkezik, azok bővítése tervek között szerepel, fűtése geotermikus rendszerrel történik. A makett parkhoz tartozik 48 db makett, melyek felújítása, állagmegóvása jelentős feladatot jelent

Személyi feltételek

Szervezeti ábra lásd 1. sz. melléklet.
Vállalkozás összes alkalmazotti létszáma 2025. december 31-én: 15fő.
Ebből:
b) Székhelyen 4 fő teljes munkaidőben, 1 fő részmunkaidőben
c) Szálláshely üzletágban: 6 fő teljes munkaidő, 1 fő részmunkaidő
d) Ezer Év parkjában 3 fő teljes munkaidőben
Az egyes üzemegységekhez tartozó végzettségeket lásd 3. pont. A Társaság fő tevékenységéhez (turisztikai feladatok ellátása) kapcsolódóan 7 fő felsőfokú főiskolai/egyetemi, és 8 fő középfokú szakirányú végzettségű munkavállalót alkalmaz.
Képzések tekintetében a munkavállalók rendszeresen vesznek részt szakmai továbbképzéseken (marketing, ökoturizmus, fenntarthatóság) és konferenciákon.

Kapcsolatok, kommunikáció

A társaság 2020-ban kezdett önálló honlapot üzemeltetni visitmorahalom.hu címen, turisztikai információk közzétételére. Közösségi media felületet üzemeltet Facebookon és Instagramon, offline, nyomtatott felületeket alkalmaz a külső kommunikáció eszközeként (sajtó, hirdető felületek, óriásplakát). A desztináció kínálatának népszerűsítése érdekében részt vesz különböző bel- és külföldi szakmai vásárokon való megjelenés szervezésében és lebonyolításában. A helyi szolgáltatók számára rendszeresen tájékoztató fórumokat szervez, szakmai tájékoztatást nyújt szóban és írásban.
A szervezet bevételt nem termelő tevékenységéhez tartozik a TDM (Turisztikai desztináció menedzsment) feladatok ellátása, melynek keretében kapcsolatot tart a megyei és országos szakmai szervezetekkel. Tagja a FATOSZ megyei szervezetének, az Országos TDM Szövetségnek, melyben az ügyvezető alelnöki tisztséget is betölt. Rendszeres szakmai kapcsolatot ápol a környékbeli illetve az országban működő hasonló feladatokat ellátó szervezetekkel (TDM-ek, Tourinform irodák), illetve részt vesz a térségi turisztikai feladatok koordinálásában.

Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

A társaság ügyciben - ha jogszabály vagy e szerződés másként nem rendelkezik – a taggyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz. A taggyűlés egyhangúlag hozott határozatára van szükség:

i) -a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, az egyes tagok külön jogainak csorbításához.

A taggyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatára van szükség:

ii) -a társaság megszűnésének elhatározásához,
iii) -az ügyvezető visszahívásához,
iv) -a társasági szerződés módosításához,
v) -törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapításához,
vi) -a társaság törzstőkén felüli vagyonából az üzletrészek megszerzéséhez,
vii) -a tag kizárásnak kezdeményezéséről való határozat meghozatalához,
viii) -a társaság szervezeti és működési rendjére vonatkozó szabályzat/ok/ elfogadásához.

A társaság operatív irányítása

A társaság operatív, illetve gazdasági irányítását az ügyvezető látja el. Ő látja el a társaság munkaszervezéséből, valamint a társaság törvényes képviseletéből adódó feladatokat is.

A társaság ellenőrzését a Felügyelő Bizottság látja el. A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Felelősségre vonás és kártérítési jogkör

A társaság ügyvezetője felett a taggyűlés, a többi alkalmazott felett az ügyvezető gyakorolja a felelősségre vonási, illetve kártérítési jogkört. Ezen ügyekkel kapcsolatos jogkör alkalmazásánál a Ptk. és a Munka Törvénykönyvének a vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Képviseleti, aláírási jogkör

A társaság nevében aláírásra az ügyvezető igazgató önállóan jogosult

A társaság könyvvizsgálót alkalmaz.

A Gazdasági társaság általános irányítását a Gazdasági társaság tulajdonosai, a társaság ellenőrzését a Felügyelő bizottság, a társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el.
A nettó 2 millió Ft értékhatár alatti jogügyletek esetében a tulajdonosok a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolják.
A nettó 2 millió és a nettó 15 millió Ft közötti értékhatárú jogügyletek esetében a tulajdonosok a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolják akként, hogy az ügyvezető döntését a Felügyelő bizottság előzetes jóváhagyásához kötik. Az ügyvezető köteles továbbá a mindenkor soron következő negyedéves beszámoláskor tájékoztatást adni az ügyletek listájáról a Felügyelő bizottság felé.
A nettó 15 millió Ft értékhatár feletti jogügyletek esetében a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát a Taggyűlés egyszerű többség útján gyakorolja

Számviteli politika részeként elkészített szabályzatok:

b) Eszközök és források értékelési szabályzata
c) Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
d) Pénzkezelési szabályzat

További szabályzatok:

e) Szervezeti és működési szabályzat
f) Cafetéria szabályzat
g) Javadalmazási szabályzat
h) Orvosi alkalmassági vizsgálatok rendje
i) HACCP kézikönyv

Feladatellátás, működés

Mórahalom Városi Önkormányzattal 2011-ben kötött, majd 2025-ben megújított középtávú együttműködési megállapodás keretében települési és térségi turisztikai közfeladatok átadása alapján a szervezet folyamatosan végzi az alábbi feladatokat:

e) Teljes körű városi és turisztikai marketingfeladatok ellátása
f) Rendezvényszervezés
g) Pályázatírás, projektmenedzsment feladatok ellátása
h) Programcsomagok fejlesztése és értékesítése
i) Szállásszolgáltatás
j) Szálláshely közvetítés
k) Turisztikai információs szolgáltatás
l) Digitális Városkártya rendszer működtetése
m) Képzések, tanulmányutak szervezése
n) Elektromos városnéző kisbuszok működtetése
o) Weboldal-szolgáltatás
p) Marketing, PR, kommunikációs szolgáltatások
q) Turisztikai statisztikák, beszámolók készítése
r) Testvérvárosi kapcsolatok koordinálása
s) Fenntarthatósági feladatok és szemléletformálás

A Móra-Tourist Nonprofit Kft. akkreditált duális szakmai képzőhelyként középiskolás diákok turisztikai szakmai képzésében vesz részt, illetve a Szegedi Tudományegyetemmel kötött együttműködés keretében fogad egyetemi hallgatókat szakmai gyakorlat céljából. Az

ügyvezető az SZTE turizmus szakán, valamint a Gál Ferenc Egyetem turisztikai képzésén óraadó tanár.
A cég 2024-ben Mórahalom Gyógyhely minősítési eljárás keretében Magyarország Kincsei védjegy használati jogosultságot szerzett, ezzel Mórahalom Gyógyhely bekerült a Magyarországon mindössze 7 védjegy minősítéssel rendelkező gyógyhely közé. A védjegy fenntartási feladatai a szervezethez tartoznak.
Szintén 2024-ben a Turisztikai Iroda nemzetközi fenntarthatósági minősítést szerzett a Green-Destinations rendszerben működtetett Good TravelSeal minősítés ezüst fokozatát, melynek elvárásait 2025-ben is teljesítette, a minősítését megtartotta.
2025-ben Mórahalom bekerült a Best Tourism Villages nemzetközi hálózatba, az ezzel kapcsolatos szakmai feladatokat a Móra-Tourist Nonprofit Kft látja el.

Vállalkozói tevékenység

A cég alaptevékenységén felül önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat, intézményeket üzemeltet, melyekben főként ingatlan bérbeadás, rendezvényszervezés, programszervezés, szálláshely szolgáltatás, turisztikai attrakció üzemeltetés, kiskereskedelmi tevékenységeket végez.

TDM által 2025-ben üzemeltetett létesítmények:

- Turisztikai Iroda
- Homokháti Portékák Boltja
- Kralleri Borház
- Mórahalmi Ökoszállás (régi nevén Zöld Közösségi Ház és Erdei iskola) – a létesítmény üzemeltetése 2025.04.30-án megszűnt
- Nagyszéksós-tavi Pihenőház (régi nevén Nagyszéksósi Kulcsosház)
- Tündérrózsa Apartman
- Írisz vendégház
- Nosztalgia Apartmanház
- Farkas villa
- Rozmaring Apartmanház
- Szilágyi Üdülő
- 2 db elektromos töltőállomás
    - Mórahalom Röszkei út hrsz 894/2
    - Mórahalom, Szövetkezeti út hrsz 893/8

TDM által üzemeltetett járművek:

- Ford Tourneo Costum Titanium személygépkocsi 8+1 (PSG- 954)
- elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKG-426)
- zárt elektromos városnéző kisbusz 14 személyes (YKM-065)

Az üzemeltetéssel járó feladatok fontos része az intézmények és a járművek megfelelő színvonalon történő működtetése és a jogszabályoknak való megfelelés. Az intézmények és járművek ugyanakkor bevételi forrást is jelentenek, melyek a közhasznú feladatellátás

bizonyos költségeinek kiadásait is fedezik. A cég a működéshez szükséges bevétel meghatározó részét az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok üzemeltetésével fedezi.

Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

A Móra-Tourist Nonprofit K.ft. 2025. évben középtávú együttműködési megállapodásban rögzített önkormányzati támogatás terhére, turisztikai célra 22.427.492 Ft támogatási összeget vett igénybe

- Összeállította a Best Tourism Villages szakmai pályázatát, mely alapján Mórahalom bekerült az ENSZ Turisztikai Világszervezete által koordinált, a világ legjobb turisztikai településeit tömörítő körbe.
- Megelőző évben támogatást nyert a Csongrád-Csanád Kereskedelmi és Iparkamara által koordinált nemzetközi Ecotours című pályázatán, mely a fenntarthatósághoz kapcsolódó szakmai tevékenységeket támogatott. A pályázat keretében 2025. májusban Brüsszelben a zárókonferencián bemutatta a társaságot és az elvégzett tevékenységeket, a pályázati támogatással 2025-ben szabályosan elszámolt.
- Kapacitásbővítő pályázatokon foglalkoztatási és ehhez kapcsolódó eszközbeszerzési támogatást nyert, melyekhez kapcsolódó tevékenységeket megvalósította.

Egyéb pályázatok:

- Szakmai feladatok végzett a Hungarikum, a Bethlen testvérvárosi, a Kerékpárral 7 határon át pályázatok megvalósításában.
- Koordinálta a Csongrád-Csanád vármegye konzorciumi együttműködés keretében benyújtott TOP Plusz 6.1.4-23-as kódszámú „Aktív turizmus fejlesztése" című pályázat mórahalmi kerékpáros tartalmát.

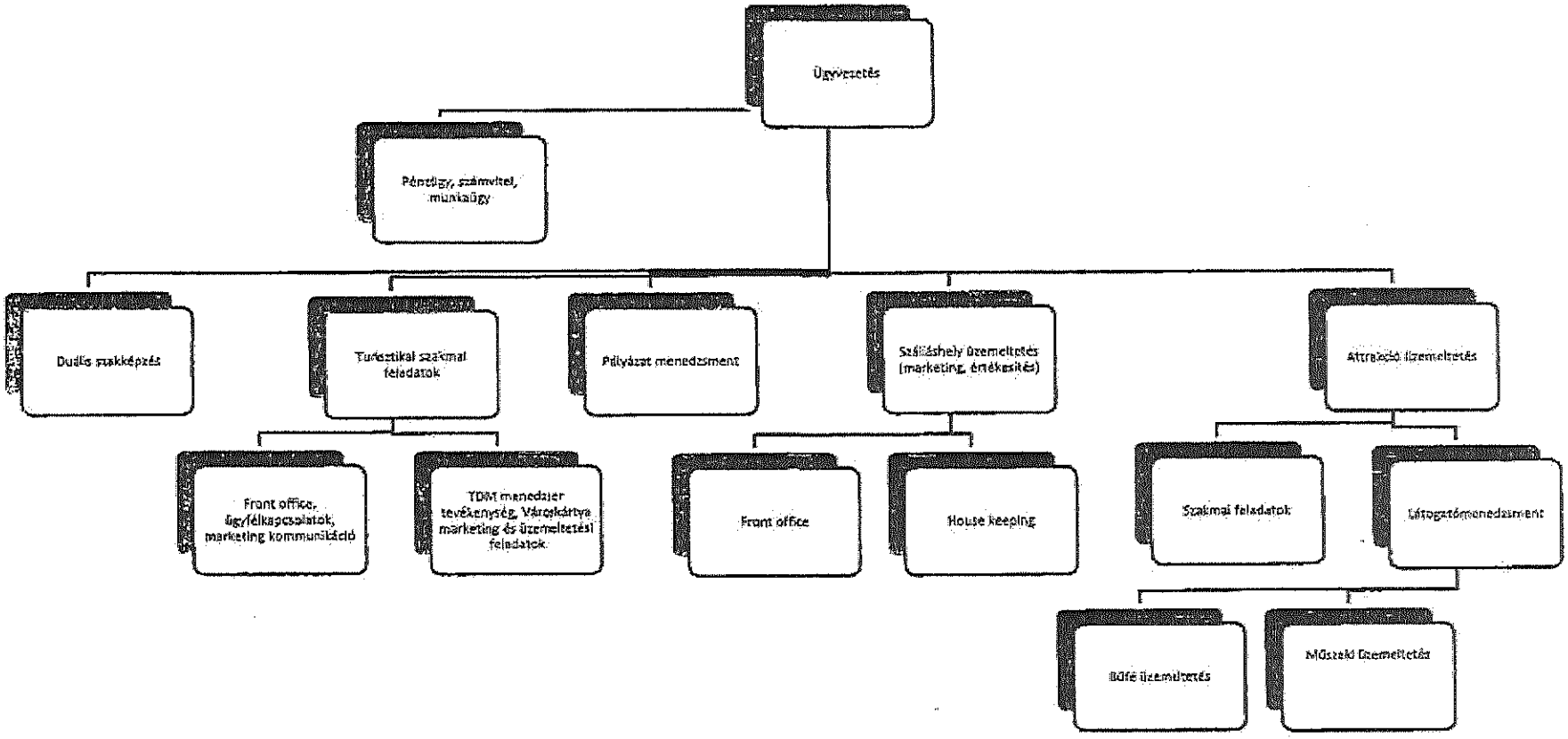
A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

Nincs

Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A társaság 2026-ban is mindent megtesz annak érdekében, hogy közhasznú feladatait és vállalkozási tevékenységét sikeresen végezze, az elnyert pályázati támogatás felhasználásával a település turisztikai fejlesztéseiben aktívan részt vegyen, a szakmai feladatok folyamatos javítását elősegítse.

A Móra-Tourist Nonprofit Kft szervezeti felépítése
1. sz melléklet



A Móra-Tourist Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának beszámolója a 2025. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:

A döntési hatáskör lefrása az Alapító Okirat, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tagok gyűlése csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- megállapítja ügyrendjét,
- tagjai sorából elnököt választ,
- a taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- a törvényben meghatározott esetekben összehívja a taggyűlést, és javaslatot tesz annak napirendjére,
- ellenőrzi a társaság éves és közbenső pénzügyi jelentéseit.

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe. 2025-ben külső szakértő igénybevétele nem történt.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:

Ülések száma: (az adott időszakban): 2

A 2025. január 01 – 2025. december 31. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 2 alkalommal ülésezett:

- ***2025. február 14. napján.***
- ***2025. május 16. napján***

Ügyrenddel rendelkezik: igen/nem

Elfogadása: (száma, időpontja): 2024.február22. napján, 3/2024. (II.22) FB sz.határozattal.

A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- *Döntési hatáskörben* hozott határozat

A vizsgált időszakban ***döntési jogkörben*** hozott határozat:

száma	**tárgya**

- ***Véleményezési jogkörében*** hozott határozat

száma	tárgya
1/2025. (II.14) FB sz. határozat	Beszámoló a 2024 folyamán végzett külső hatósági ellenőrzések megállapításairól és azok végrehajtásairól, valamint a 2 millió Ft feletti jogügyletekről elfogadása
2/2025. (II.14) FB sz. határozat	2024. évi ellenőrzésekről szóló beszámoló elfogadása
3/2025. (II.14) FB sz. határozat	Munkaterv és ellenőrzési terv elfogadás a 2025. üzleti évre
4/2025. (II.14) FB sz. határozat	2025. évi üzleti terv elfogadásra javasolása
5/2025. (II.14.) FB sz. számú határozat	SZMSZ módosítás elfogadásra javasolása
6/2025. (II.14.) FB sz. határozat	Javadalmazási szabályzat módosítása
7/2025. (II.14.) FB sz. határozat	Ügyvezető díjazása
1/2025. (V. 16.) FB. számú határozat	2024. évi számviteli beszámoló megtárgyalása, elfogadásra javasolása
2/2025. (V. 16.) FB. számú határozat	Közhasznúsági melléklet elfogadása
3/2025. (V. 16.) Tgy. számú határozat	TEÁOR kódok változása miatti társasági szerződés módosítás

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:
(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)
A 2025-es évre meghatározott ellenőrzési terv az alábbi ellenőrzéseket tartalmazta:

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés időpontja	Ellenőrizendő időszak	Ellenőrzést végző tag	Ellenőrzés módszere
Ezer Év Parkja pénztár	A Ezer Év Parkja péntárkezelés szabályosságának ellenőrzése	2025. január 2-2025. június 30 között	2025. január 2-2025. június 30 között	Balog László	mintavétel és dokumentációs ellenőrzés
Szálláshelyek szállásdíj számlázás	A szállásdíjak számlázásának gyakorlata és szabályossága	2025. július 1 -2025. december 31 között	2025. július 1 - 2025. december 31 között	Balog László	mintavétel és dokumentációs ellenőrzés

Balog László a felügyelő bizottság elnöke tájékoztatja a Felügyelő Bizottságot, hogy az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések az alábbi megállapításokkal megtörténtek:

1. **Ezer Év Parkja pénztár**
   Az Ezer Év parkja pénztár megfelelően szabályozott, vezetése naprakész, a bizonylati fegyelem megfelel a jogszabályi előírásoknak és a Társaság pénzkezelési szabályzatának.

2. **Szálláshelyek szállásdíj számlázás**
   A szálláshelyeken történő szállásdíj számlázás automatizált, megfelelően kontrollált rendszer, mely a vonatkozó jogszabályoknak megfelel

2/2026. (III.20) FB sz. határozat a Felügyelő Bizottság a 2025-ös üzleti évre meghatározott ellenőrzési terv végrehajtásáról szóló beszámolót megtárgyalta és a beszámolót elfogadta. A beszámoló alapján további intézkedést nem tartott szükségesnek

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025 évben: 8
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Határidőben végre nem hajtott intézkedések: nincs
- Határozat száma:-
  Tárgya:-
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka: -
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás: -

A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, a lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

Dátum: 2026. április 28.

II. A Felügyelő Bizottság a gazdasági társaság 2025. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év 04. hónap 28. nap tartott soros Felügyelő Bizottsági ülésen részletesen megvitatta, és azt a 1./ 2026 (IV.28.) számú döntése értelmében elfogadásra javasolja a Taggyűlés részére.

Dátum: 2026. április 28.

Balog László
Felügyelő Bizottság
elnök

12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/ 4789/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Németh Attila/Szücsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	**Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolója**
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Mellékletek:	- 1 pld. pénzügyi- és szakmai beszámoló másolata

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom Városi Önkormányzat 20 %-os tulajdonrésszel rendelkezik a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft-ben. A társaság 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolóját elkészítette, amely a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elé, - *mint résztulajdonos elé* - kerül tájékoztatás céljából.

A gazdasági társaság 2025. évben ugyanazon tevékenységeket folytatta, mint a korábbi években, újat nem vezetett be. A Társaság üzleti partnerei a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő és a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft.
A társaság 2017. évben megépítette a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő új fejépületét. Az épület üzembe helyezésével az alépítmény hőenergiájának értékesítésével és az új szolgáltatótér bérbeadásával foglalkozik. Ebből teremti elő elsősorban az építkezés megvalósításához igénybe vett hitelek törlesztésének fedezetét. 2018. évben a szolgáltatóteret tovább fejlesztette egy új szaunavilág megépítésével, melyhez kamatmentes támogatott GINOP hitelt vett igénybe.
A hitel törlesztéseket pontosan fizeti a Társaság.

A vezetői teendőket megbízási jogviszony keretei között alkalmazott munkavállalója révén tudta megvalósítani. A könyvelési feladatokat vállalkozó végzi a gazdasági társaságban. Átlagosan 4 fő alkalmazottja van, hogy az esetlegesen felmerülő kisvállalkozói kedvezményeket a Társaság igénybe tudja venni.

2025. évi beszámoló adatai közül a legfontosabbak a következők:

Mérlegfőösszeg Eszközök és Források egyezően:	370.204 eFt
Saját tőke:	68.251 eFt
Nettó árbevétele:	74.124 eFt
Adózott eredménye:	36.429 eFt.

Az év folyamán likviditási problémák nem merültek fel, fizetési kötelezettségeinek határidőben eleget tett.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolójáról szóló tájékoztatás elfogadását.

Nógrádi Zoltán
polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *„Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évi pénzügyi- és szakmai beszámolója"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját** - az eredménykimutatással, a kiegészítő melléklettel - **elfogadásra javasolja a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. taggyűlése felé, melyben a mérlegfőösszege 370.204 ezer Ft, saját tőke összege 68.251 ezer Ft, adózott eredménye 36.429 ezer Ft.**

3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott eredmény összegének – 36.429 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezésével egyetért, azt elfogadásra javasolja a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. taggyűlése részére.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szakmai beszámolót elfogadásra javasolja a taggyűlésnek.

5. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetőjét, hogy a javaslatokat terjessze a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. taggyűlése elé és ott azt képviselje.

6. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetőjének figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: 5.- 6. pont: Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetője
Beszámolás: 6. pont: 2026.06. havi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. ügyvezetője
4. Irattár

2	3	9	9	5	5	8	1	6	8	2	0	1	1	3	0	6

Statisztikai számjel

0	6	-	0	9	-	0	1	9	1	0	1

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.

A vállalkozás címe, telefonszáma 6782 Mórahalom, Röszkei út. 34.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025. január 01. - 2025. december 31.

Üzleti évről

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 13995581-2-06

Keltezés: Mórahalom, 2026. április 20.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

P.H.

Statisztikai számjel: 23995581116813061

Cégjegyzék száma: 06-09-019101 11

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025. december 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. **Befektetett eszközök (02.+03.+04.+05. sor)**	365 680	-	356 962
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	-	-	-
03.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	365 680	-	356 962
04.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	-	-	-
05.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	-	-	-
06.	B. **Forgóeszközök (07.+08.+09.+10. sor)**	13 308	-	13 140
07.	I. KÉSZLETEK	-	-	-
08.	II. KÖVETELÉSEK	8 116	-	6 090
09.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	-	-	-
10.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	5 192	-	7 050
11.	C. **Aktív időbeli elhatárolások**	145	-	102
12.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+06.+11. sor)	379 133	-	370 204

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 23995581-2-06

P.H.

Keltezés: Mórahalom, 2026. április 20.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel: 2 3 9 9 5 5 8 1 6 8 2 0 1 1 3 0 6

Cégjegyzék száma: 0 6 - 0 9 - 0 1 9 1 0 1 | 1 2

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025. december 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	D. Saját tőke (14.+15.+16.+17.+18.+19.+20. sor)	31 822	-	68 251
14.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	-	3 000
15.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	-	-	-
16.	III. TŐKETARTALÉK	-	-	-
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	10 380	-	28 822
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	-	-	-
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	-	-	-
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	18 442	-	36 429
21.	E. Céltartalékok	-	-	-
22.	F. Kötelezettségek (23.+24.+25. sor)	347 311	-	301 953
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	-	-	-
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	294 465	-	249 069
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	52 846	-	52 884
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	-	-	-
27.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (13.+21.+22.+26. sor)	379 133	-	370 204

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 23995581-2-06

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

P.H.

Keltezés: Mórahalom, 2026. április 20.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel:	2	3	9	9	5	5	8	1	6	8	2	0	1	1	3	0	6

Cégjegyzék száma:	0	6	-	0	9	-	0	1	9	1	0	1			3	1

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
EREDMÉNY-KIMUTATÁSA
"A" változat

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2025. december 31. (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	69 080	-	70 899
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	-	-	-
III.	Egyéb bevételek	2 983	-	3 225
	Ebből: visszaírt értékvesztés	-	-	-
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	4 238	-	4 171
V.	Személyi jellegű ráfordítások	12 971	-	16 619
VI.	Értékcsökkenési leírás	29 176	-	8 718
VII.	Egyéb ráfordítások	3 026	-	3 057
	Ebből: értékvesztés	-	-	-
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	22 652	-	41 559
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	-	-	-
	Ebből: értékelési különbözet	-	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	3 698	-	3 245
	Ebből: értékelési különbözet	-	-	-
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	- 3 698	-	- 3 245
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+-B.)	18 954	-	38 314
X.	Adófizetési kötelezettség	512	-	1 885
X/1.	Halasztott adókülönbözet	-	-	-
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.+/-X/1.)	18 442	-	36 429

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek/vannak alátámasztva.

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Kossuth utca 14.
Adószám: 23095591-2-06
P.H.

Keltezés: Mórahalom, 2026. április 20.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.

2025. gazdasági évről készült egyszerűsített éves beszámolójához

I. Általános rész

1. A VÁLLALKOZÁS GAZDASÁGI KÖRNYEZETÉNEK ISMERTETÉSE

Cégjogi forma: korlátolt felelősségű társaság

Alapítás időpontja: 2012

Alapítás módja: új alapítás

A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 4.

Cégjegyzékszám: 06-09-019101

Adószám: 23995581-206

Tulajdonosok megnevezése, tulajdonuk aránya forintban és %-ban:

Mórahalom Város Önkormányzata	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	600 E Huf	20,0 %
PRAMENÁDÓ Vendéglátó és Kereskedelmi Kft.	6782 Mórahalom, Szegedi út 1/B.	1.470 E Huf	49,0 %
MÓRA-AGROTOURIST Nonprofit Közhasznú Társaság	6782 Mórahalom, Fesztivál köz 1.	930 E Huf	31,0 %
Összesen:		3.000 E Huf	100,0 %

2. A számviteli politika főbb vonásainak bemutatása

A társaság kettős könyvvitelt vezet, egyszerűsített éves beszámolót készít, eredménykimutatását összköltség eredmény-elszámolási módszerrel állítja össze. A társaság a költségek elszámolása során költségnem elszámolást alkalmaz. A mérleg tagolása az előző évvel megegyezően a Szt. 1. számú melléklete szerinti mérlegsémák közül az „A" változatnak megfelelően készült. 2025. évben a társaság a Számviteli törvénytől nem tért el, a törvényben megfogalmazott alapelvek szerint történt a könyvvezetés, és készült az egyszerűsített éves beszámoló.

A feltárt hibát akkor tekintjük jelentős összegű hibának, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az

ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át, amennyiben a mérlegfőösszeg 2%-a nem éri el az 1 millió forintot, akkor 1 millió forint.
Kivételes nagyságú és előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak azokat a tételeket tekintjük, melyek az üzleti év költségeinek, ráfordításainak együttes összegének 25 %-át meghaladják.

A beszámoló készítésének időpontja: 2026. március 31.

Értékelési eljárások ismertetése

Befektetett eszközök

Az immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési, ill. az előállítási költség. Ezen javak terv szerinti lineáris módszerrel – a Számviteli törvény előírásainak figyelembevételével –, a várható használati idő alapján kerülnek leírásra.
A tárgyi eszközök értékelésének alapja a Számviteli törvény szerint meghatározott beszerzési ár, illetve az előállítás önköltsége.
Az értékcsökkenési leírás minden tárgyi eszköznél lineáris módon került elszámolásra a várható élettartam figyelembevételével. A törtévi leírás az üzemben töltött napokkal arányosan kerül elszámolásra. Terven felüli leírást a cég a számviteli törvény értelmében számol el.
A 200 E Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközöket a társaság a használatbavételkor egy összegben költségként számolja el.
Cégünk az értékhelyesbítés lehetőségével a tárgyévben nem élt.
Az előzőekben ki nem emelt befektetett eszközök értékelése és a mérlegben való szerepeltetése a Számviteli törvény általános előírásai alapján történt.

Készletek

Anyagok

Az anyagok értékelése a tárgyidőszak végi mennyiségi leltár alapján a legutolsó vásárlások beszerzési árán történik.

Befejezetlen termelés értékelése

A közvetlen költségek az egyes tevékenységek tekintetében a számviteli nyilvántartások keretei között kerülnek rögzítésre. A befejezetlen termelés az időszak végén leltározásra kerül a készültségi fog alapján. Megállapításra kerül a fordulónapi készültségi fok a tárgyévi tevékenységhez kapcsolódó bevétel, valamint a tevékenység szerződéses összege alapján. Az árbevételi szinten számított készültségi fok arányában kerül megállapításra a közvetlen költségek alapján számított befejezetlen termelési érték.

Áruk

Az áruk tényleges bekerülési áron kerülnek értékelésre.

A göngyölegek betétdíjon kerülnek értékelésre

A készletek értékelésének elve teljes mértékben megegyezik az előző évben alkalmazott elvekkel.

Követelések

A külföldi pénzértékre szóló követeléseinket az OTP Bank Nyrt. által meghirdetett devizavételi és deviza eladási árfolyamának átlagán számítjuk át forintra.

Értékvesztés képzése a követelések partnerenkénti egyedi értékelése alapján a várható megtérülés százalékos mértéke alapján történik.

Pénzeszközök

A külföldi pénzértékre szóló követeléseinket az OTP Bank Nyrt. által meghirdetett devizavételi és deviza eladási árfolyamának átlagán számítjuk át forintra.

Kötelezettségek

A külföldi pénzértékre szóló kötelezettségeinket az OTP Bank Nyrt. által meghirdetett devizavételi és deviza eladási árfolyamának átlagán számítjuk át forintra.

II. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. Befektetett eszközök és azok értékcsökkenésének bemutatása

(1-2. számú melléklet)

2. Készletek részletezése

A társaság a fordulónapon készlet állománnyal nem rendelkezett.

3. Követelések bemutatása

Rövid lejáratú követelések állománya 6.090 E Ft.

Ebből:

6.018 E Ft vevőkkel szembeni rövid lejáratú követelések.

72 E Ft időszakos elszámolás miatti levonható áfa, mely a 2026. évi adó megállapítási időszakban számolható el.

Követelések, részesedési viszonyban lévő szervezetekkel szemben

Részesedési viszonyban lévő szervezetekkel szemben a fordulónapon követelés nem került kimutatásra.

4. Aktív időbeli elhatárolások ismertetése

Aktív időbeli elhatárolások fordulónapi összege 102 E Ft, melyből 65 E Ft 2026. évben jóváírt, 2025. évet érintő munkaerő költség támogatás, valamint 37 E Ft előfizetési díj elhatárolása.

5. A tárgy- és bázisév saját tőke bemutatása:

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgyév	Tárgyév az előző év %-ában
Jegyzett tőke	3.000 E Ft	3.000 E Ft	100,0 %
Tőketartalék	0 E Ft	0 E Ft	0 %
Lekötött tartalék	0 E Ft	0 E Ft	0 %
Eredménytartalék	10.380 E Ft	28.822 E Ft	277,7 %
Adózott eredmény	18.442 E Ft	36.429 E Ft	197,5 %
ÖSSZESEN:	31.822 E Ft	68.251 E Ft	214,5 %

6. Céltartalék képzése

A Számviteli törvényben felsorolt jogcímek szerinti kötelezettségekre céltartalékot nem kellett 2025-ben képeznünk.

7. Kötelezettségek bemutatása

A hosszú lejáratú kötelezettségek összege: 249.069 E Ft.

A Társaság, Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom Belterület 2/8 Hrsz-ú (6782 Mórahalom, Szent László park 4 szám) ingatlanon, a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő épületbővítése keretében a pinceszinten egy önálló gépészeti rendszer kialakításával beruházást valósított meg, a hulladék termálvíz hőjének hasznosítása érdekében.

A beruházás finanszírozása érdekében a MBH Bank – korábbi nevén Takarékbank Zrt. - folyósított hitelt a társaság részére. A hitel éven túli törlesztő részletei, 111.253 E Ft került kimutatásra a hosszú lejáratú kötelezettségek között.

A beruházás megvalósításához szükséges önrészt Mórahalom Város Önkormányzata biztosította a Társaság részére. Az Önkormányzat 108.100 E Ft összegű tagi kölcsönt nyújtott a vállalkozás részére. A hosszú lejáratú kötelezettségek között a tagi kölcsön éven túli törlesztő részlete került kimutatásra 56.620 E Ft összegben.

A GINOP-8.3.1-16 kódszámú hitelprogram keretében 149.900 E Ft kamatmentes hitel igénybevételével, a mórahalmi fürdő szolgáltató tér fejlesztését valósította meg Társaságunk beruházás keretében. A kamatmentes hitel a MFB Zrt.-n keresztül került folyósításra 2018. évben. A hitel éven túli törlesztő részlete, 81.196 E Ft szintén a hosszú lejáratú kötelezettségek között került kimutatásra.

Rövid lejáratú kötelezettségek állománya 52.884 E Ft.

Ebből:

27.814 E Ft a hosszú lejáratú kötelezettségek között részletezett MBH Bank Nyrt. által nyújtott hitel 2026. évi törlesztő részlete.

6.876 E Ft a hosszú lejáratú kötelezettségek között részletezett tagi kölcsön 2026-ban esedékes törlesztő része.

10.707 E Ft a hosszú lejáratú kötelezettségek között részletezett MFB Zrt. által folyósított hitel 2026. évi törlesztő része.

335 E Ft szállítókkal szembeni kötelezettség.

3.369 E Ft központi adóhatósággal szembeni, fordulónapon le nem járt esedékességű kötelezettség.

37 E Ft helyi adóhatósággal szembeni kötelezettség

784 E Ft munkabér és megbízási díjból származó kötelezettség.

1.683 E Ft tagi kölcsön után felszámított kamatkötelezettség.

1.279 E Ft 2026 évben kiszámlázott 2025. évi folyamatos teljesítésű, társaság által nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódó fizetendő áfa.

Kötelezettségek részesedési viszonyban lévő szervezetekkel szemben

Részesedési viszonyban lévő szervezetekkel szemben kötelezettség:

- hosszú lejáratú tagi kölcsön kötelezettség 56.620 E Ft.
- rövid lejáratú tagi kölcsön kötelezettség 6.876 E Ft
- tagi kölcsön kamata 1.683 E Ft.

8. Passzív időbeli elhatárolások ismertetése

Passzív időbeli elhatárolás nem került kimutatásra.

III. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Nettó árbevétel		70.899 E Ft
Ebből:		
- hőszolgáltatás árbevétele	18.644 E Ft	
- bérleti díj árbevétele	44.100 E Ft	
- szakmai támogató szolgáltatás árbevétele	8.155 E Ft	
Egyéb bevételek		3.225 E Ft
Ebből:		
- költségek fedezetére kapott támogatás	3.195 E Ft	
- egyéb bevétel	30 E Ft	
Anyagjellegű ráfordítások		4.171 E Ft
Ebből:		

- egyéb igénybevett szolgáltatás	1.150 E Ft	
- bankköltségek	485 E Ft	
- egyéb pénzügyi szolgáltatás költsége	2.536 E Ft	
Személyi jellegű ráfordítások		16.619 E Ft
Ebből:		
- bérköltség	15.067 E Ft	
- személyi jellegű egyéb kifizetések	231 E Ft	
- bérjárulékok	1.321 E Ft	

Tárgyidőszaki értékcsökkenés részletezése a számviteli törvény szerint.

Tervszerű értékcsökkenési leírás:	8.718 E Ft
Terven felüli értékcsökkenési leírás:	0 E Ft
Összesen:	8.718 E Ft
Összesenből 200 E Ft alatti tárgyi eszköz értékcsökkenési leírása:	0 E Ft

Egyéb ráfordítások		3.057 E Ft
Ebből:		
- adók, illetékek	3.048 E Ft	
- egyéb	9 E Ft	
Pénzügyi műveletek bevételei		0 E Ft
Pénzügyi műveletek ráfordításai		3.245 E Ft
Ebből:		
- pénzintézetnek fizetett kamatok	1.562 E Ft	
- részesedési viszonyban lévő szervezeteknek fizetett kamat	1.683 E Ft	

A Társaság 2025. éves társasági adóalapja, illetve adózás előtti eredménye elérte a társasági adó törvény előírásai szerinti elvárt mértéket, ezért a Társaság az általános szabályok szerint állapította meg adófizetési kötelezettségét.

Társasági adóalapot csökkentő jogcímek:

- adótörvény szerint elszámolt értékcsökkenés	8.718 E Ft
Összesen:	8.718 E Ft

Társasági adóalapot növelő jogcímek:

- számviteli törvény szerint elszámolt értékcsökkenés	8.718 E Ft
Összesen:	8.718 E Ft

IV. Vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi mutatók

A társaság eszköz és tőke összetétele, néhány főbb mutatója

Megnevezés	Összeg E Ft-ban	Megoszlási viszonyszám
1. Befektetett eszközök	356.962	96,4 %
2. Forgóeszközök az aktív időbeli elhatárolással együtt	13.242	3,6 %
3. Vagyoni eszközök összesen	370.204	100,0 %
4. Saját tőke	68.251	18,4 %
5. Idegen tőke	301.953	81,6 %

$$\text{Hosszú lejáratú kötelezettség aránya} = \frac{\text{Hosszú lejáratú köt.}}{\text{Összes forrás}} = \frac{249.069}{370.204} = 67{,}3\ \%$$

$$\text{Eladósodottság} = \frac{\text{Összes kötelezettség}}{\text{Saját tőke}} = \frac{301.953}{68.251} = 4{,}42$$

$$\text{Eladósodottság} = \frac{\text{Összes köt.} - \text{követelés}}{\text{Saját tőke}} = \frac{301.953 - 6.090}{68.251} = 4{,}33$$

$$\text{Befektetett eszközök fedezettsége} = \frac{\text{Saját + idegen tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{370.204}{356.962} = 1{,}04$$

Likviditási mutató$_1$	=	Likvid pénzeszköz / Rövid lejáratú köt.	=	7.050 / 52.884	=	0,13
Likviditási mutató$_2$	=	Pénzeszk.+köv.+értékp. / Rövid lejáratú köt.	=	13.140 / 52.884	=	0,25
Hitelfedezeti mutató	=	Követelések / Rövid lejáratú köt.	=	6.090 / 52.884	=	11,5 %
Vevő-, szállítóállomány aránya	=	Vevő / Szállító	=	6.018 / 335	=	17,96
Eszköz megtérülési mutató	=	Ért. Nettó árbevétel / Tárgyi e. + készletátlag	=	70.899 / 361.321	=	0,20
Árbevétel arányos nyereség	=	Üzemi eredmény / Ért. nettó árbevétele	=	41.559 / 70.899	=	0,59
Tőkearányos nyereség	=	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	=	38.314 / 68.251	=	56,1 %
Alaptőke jövedelmezősége	=	Adózott eredmény / Jegyzett tőke	=	36.429 / 3.000	=	1.214,3 %
Befektetés megtérülési mutató	=	Fizetendő osztalék / Jegyzett tőke	=	0 / 3.000	=	0,0 %

Tájékoztató rész

Tételes előírások

1. Társaságunknak 2025. december 31-én nem volt részesedése kapcsolt vállalkozásban, illetve egyéb tartós részesedése.

2. A Társaságnak a fordulónapon – a II/7. pontban részletezetteken túl - nem volt hitel, kölcsön állománya.

3. Tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók adatai:

ÁLLOMÁNY-CSOPORT	Átl. stat. létszám	Bérköltség	Szem. jellegű egyéb kifiz.	Bérjárulékok
- szellemi	0 fő	300 E Ft	0 E Ft	39 E Ft
- fizikai	4 fő	14.767 E Ft	231 E Ft	1.282 E Ft
ÖSSZESEN:	4 fő	15.067 E Ft	231 E Ft	1.321 E Ft

A társaság ügyvezetője Németh Attila (anyja neve: Molnár Mária, 6783 Ásotthalom, Királyhalmi utca 81.) Az ügyvezető a tárgyévben megbízási díján felül, juttatásban nem részesült.

4. A társaság tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti. A társaságnak nincsenek a környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközei, valamint veszélyes hulladékai, környezetre káros anyagai. Társaságunk nem számolt el közvetlenül a környezetvédelemmel kapcsolatos költséget, valamint a kötelezettségei között nem mutatott ki környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettségeket.

5. A társaság nem végzett kutatást, vagy kísérleti fejlesztést, így ezzel kapcsolatosan költséget sem számolt el.

6. Az éves beszámolót a Számviteli törvény előírásai szerint Magyar Károly (regisztrálási szám: 129784) mérlegképes könyvelői készítette.
Az egyszerűsített éves beszámoló aláírására Németh Attila ügyvezető jogosult, kötelezett.

7. Társaságunknak peres ügye nincs. Önellenőrzés során előző évekre vonatkozóan jelentős összegű hibát nem tártunk fel.

8. A társaságnak nincs olyan esetleges pénzügyi kötelezettsége, amely a mérlegben nem jelenik meg.

Mórahalom, 2026. április 20.

Németh Attila
ügyvezető

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 23995581-2-06

1. számú melléklet

Immateriális javak részletezése

2025

Adatok Ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG	ÜZLET CÉGÉRTÉK	SZELLEMI TERMÉKEK	KÍSÉRLET, FEJLESZTÉS	ALAPÍTÁS, ÁTSZERVEZÉS	ÖSSZESEN
1. Bruttó érték január 1-jén	128	0	0	0	0	128
2. Növekedés						
3. Csökkenés						
4. Átminősítés						
5. Bruttó érték záráskor	128	0	0	0	0	128
6. Halmozott értékcsökkenés január 1-jén	128	0	0	0	0	128
7. Értékcsökkenés növekedés (+)						
8. Értékcsökkenés csökkenés (-)						
9. Értékcsökkenés átminősítés (±)						
10. Tárgyidőszaki értékcsökkenési leírás (7-8±9)	0	0	0	0	0	0
11. Halmozott értékcsökkenés záráskor	128	0	0	0	0	128
12. Nettó érték záráskor	0	0	0	0	0	0
13. 7. sorból (erv szerinti lineáris leírás	0	0	0	0	0	0

2. számú melléklet

Tárgyi eszközök részletezése

2025

Adatok Ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	INGATLANOK	TERMELŐGÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	EGYÉB BERUHÁZÁSOK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	BERUHÁZÁSOK	ÖSSZESEN
1. Bruttó érték január 1-én	412.246	144.355	0	0	556.601
2. Növekedés (+)					
3. Csökkenés (-)					
4. Átminősítés (±)					
5. Bruttó érték záráskor	412.246	144.355	0	0	556.601
6. Halmozott értékcsökkenés január 1-én	47.039	143.882	0	0	190.921
7. Értékcsökkenés növekedés (+)	8.245	473			8.718
8.a Értékcsökkenés csökkenés (-)					
8.b Előző évek miatti helyesbítés					
9. Értékcsökkenés átminősítés miatti veszteség (±)					
10. Tárgyidőszaki értékcsökkenési leírás (7-8a±9)	8.245	473	0	0	8.718
11. Halmozott értékcsökkenés záráskor (6+10)	55.284	144.355	0	0	199.639
12. Nettó érték záráskor (5-11)	356.962	0	0	0	356.962
13. 7. sorból terv szerinti lineáris leírás	8.245	473	0	0	8.718

3. számú melléklet

Saját tőke változása
2025

Adatok Ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	SAJÁT TŐKE	JEGYZETT TŐKE	EREDMÉNY TARTALÉK	LEKÖTÖTT TARTALÉK	ADÓZOTT EREDMÉNY
- Nyitóállomány az év elején	31,822	3,000	10,380	0	18,442
A saját tőke összetételének változása					
- Előző évi eredmény átvezetése eredménytartalékba					
- Jegyzett tőke emelés eredménytartalékból vagy tőketartalékból			18,442		-18,442
- Átvezetés					
Összesen:	31,822	3,000	28,822	0	0
A saját tőke értékének változása					
- Jegyzett tőke emelés vagy csökkentés					
- Befizetés eredmény-, tőke-, lekötött tart.					
- Tőketartalék vagy eredménytartalék átadás					
- Tőketartalék vagy eredménytartalék átvétel					
- Egyéb jogcímek	36,429				36,429
Összesen:	36,429				36,429
- Záró állomány az év végén	68,251	3,000	28,822	0	36,429

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.

Szakmai beszámoló
2025. év

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. alapadatok:

Az társaság neve:	**Térségi Gazdaságfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság**
Alapítás dátuma:	**2012.06.25.**
Székhely:	**6782 Mórahalom, Röszkei út 34.**
Telephelyek:	**6782 Mórahalom, Szent László park 1.** **6782 Mórahalom, Röszkei út 49.**
Cégjegyzékszám:	**06-09-019101**
Adószám:	**23995581-2-06**
Jegyzett Tőke:	**3.000.000 Ft**
Alaptevékenység:	**6820'25, Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése**
Gazdálkodási forma:	**korlátolt felelősségű társaság**
Képviseletre jogosult:	**Németh Attila**
Tulajdonosok:	**Mórahalom Városi Önkormányzat**
	PRAMENÁDÓ Kft.
	MÓRA-AGROTOURIST Nonprofit Közhasznú Kft.

Tartalomjegyzék

1. Előzmények	3. oldal
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere	4. oldal
3. A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok	4. oldal
4. Épületek, berendezések, felszerelések	6. oldal
5. Személyi feltételek	6. oldal
6. Kapcsolatok, kommunikáció	7. oldal
7. Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások	7. oldal
8. Feladatellátás, működés	7. oldal
9. Vállalkozói tevékenység	7. oldal
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források	7. oldal
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások	7. oldal
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok	8. oldal

1. Előzmények

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. 2012. évben jött létre TVI Térségi Vízmű Kft. néven. Megalapításának akkori célja, - a változó jogszabályi környezet miatt - hogy a költségvetési intézményi formában működő térségi feladatokat ellátó Térségi Vízmű-üzemeltetési Intézmény feladatait átvegye. A megalapított gazdasági társaságban Mórahalomnak 31,2 %-os tulajdonrésze volt. A célul kitűzött üzemeltetési feladatait 2014. december 31-ig látta el. A víziközmű üzemeltetésre vonatkozó jogszabályok tovább változtak, a Kormány célja nagy regionális vízművek létrehozása volt. A TVI Térségi Vízmű Kft. által üzemeltetett terület az Alföldvíz Zrt. üzemeltetésébe került.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 398/2015.(XII.17.) kt határozatával döntött a TVI Térségi Vízmű Kft 68,8 %-os tulajdonrészének a megvásárlásáról.
A TVI Térségi Vízmű Kft-t Mórahalom Városi Önkormányzat 2016. február 25-én vásárolta meg a Vízműben tulajdonos Önkormányzatoktól.
1/2016.(02.25.) alapítói határozatával a Kft. nevét Térségi Gazdaságfejlesztő Kft-re módosította, 2/2016. (02.25.) alapítói határozatával az ügyvezetői feladatokkal Németh Attilát bízta meg. A társaság új székhelyét 3/2016.(02.25.) számú alapítói határozatával Mórahalom Röszkei út 34. szám alá helyezte át, a korábbi székhelyét és telephelyeit pedig visszavonta.
A Képviselő-testület 87/2016.(II.04.) kt határozatával döntött arról, hogy a hatályos jogszabályok szerint 2016. március 15. napjáig a társaság jegyzett tőkéjét 3.000.000, - Ft vagy annál magasabb összegre emelni, mert a bejegyzett törzstőkéje akkor 2.950.000, -Ft volt.
A Kft. taggyűlése a jegyzett tőke 50.000, - Ft-tal 3.000.000, -Ft-ra történő emeléséről döntött. A döntés meghozatalára azért volt szükség, mert ennek hiányában a cégbíróság a cég adataiban bekövetkezett változásokat nem jegyezte volna át.

Az akkor 100 %-os önkormányzati tulajdonban álló Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. jövőbeli pályázati céljainak megvalósítása érdekében szükség volt a társaság tevékenységi köreinek átalakítására és a társaság üzletrésze túlnyomó részének egy profitorientált gazdasági társaság részére történő értékesítésére.
A PRAMENÁDÓ Kft. (székhely: 6782 Mórahalom, Szegedi út 1. B. ép., cégjegyzékszám: Cg.06-09-008441, adószám: 12997297-2-06) szándéknyilatkozatot nyújtott be Mórahalom Városi Önkormányzat részére az önkormányzat Térségi Gazdaságfejlesztő Kft-ben levő 2.400.000, -Ft névértékű 80%-os üzletrészének 1.742.000, -Ft-ért történő megvásárlására.

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft-ben fennálló 80%-nyi üzletrészének értékesítését a PRAMENÁDÓ Kft. részére a Képviselő-testület elfogadta.

Az üzletrész adásvétele a 2016. március 22-én kelt adásvételi szerződéssel megtörtént, ezzel egyidejűleg a társaság Társasági Szerződése aláírásra került. A változások a Cégbíróságnál 2016.04.19-én átvezetésre kerültek.

2018. áprilisában újabb változás következett be a társaság tulajdonosi szerkezetében. A PRAMENÁDÓ Kft. a Társaságban meglévő 2.400.000, - Ft, azaz Kettőmillió-négyszázezer forint névértékű üzletrészét felosztotta 1 db 930.000, - Ft névértékű, és 1 db 1.470.000, - Ft névértékű üzletrészre. Az így létrejött üzletrészek közül a 930.000, - Ft névértékű üzletrészt a MÓRA-AGROTOURIST Nonprofit Közhasznú Kft. részére értékesítette. Az üzletrész eladásának eredményeként a PRAMENÁDÓ Kft. tulajdoni hányada 49%-ra csökkent.

A jelenleg aktuális tulajdonosi szerkezet az alábbi:

1. **Mórahalom Városi Önkormányzat**
   600.000, - Ft névértékű üzletrész, 20 %-os tulajdoni hányad

2. **PRAMENÁDÓ Kft.**
   1.470.000, - Ft névértékű üzletrész, 49 %-os tulajdoni hányad

3. **MÓRA-AGROTOURIST Nonprofit Közhasznú Kft.**
   930.000, - FT névértékű üzletrész, 31 %-os tulajdoni hányad.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

nem releváns

3. A székhelyen és telephelyen ellátott feladatok

Az intézmény alaptevékenységi TEÁOR:

6820'25, Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társaság egyéb tevékenységei TEÁOR:

2899 '25 M.n.s. egyéb speciális gép gyártása
3312 '25 Ipari gép, berendezés javítása, karbantartása
3320 '25 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
5210 '25 Raktározás, tárolás
5590 '25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
6220 '25 Információ-technológiai szaktanácsadás és szám.techn.eszközök, rendszerek üzemeltetése
6392 '25 Egyéb információs szolgáltatás
6811 '25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

6812 '25 Ingatlanfejlesztés
6831 '25 Ingatlanügyek közvetítése
6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, - kezelési szolgáltatás
6920 '25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 '25 Üzletvezetés
7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120 '25 Műszaki vizsgálat, elemzés
7320 '25 Piac-, közvélemény-kutatás
7330 '25 PR-tevékenység
7499 '25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7711 '25 Személygépjármű kölcsönzése
7740 '25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
8110 '25 Építményüzemeltetés
8121 '25 Általános épülettakarítás
8122 '25 Egyéb épület-, ipari takarítás
8123 '25 Egyéb takarítás
8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. létrehozásának legfőbb célja volt, hogy a KKV-k részére nyújtott kedvező pályázati- és hitel lehetőségeket a Társaság ki tudja használni. Ennek első állomása a Fürdő új fejépületének megépítése volt.

Az először megcélzott GINOP kis- és középvállalkozások növekedési hitelkeretéből nem sikerült a hitel felvétel, így a Fürdő új fejépületének megvalósításához piaci alapú hitelt vett fel a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. A kölcsönszerződés aláírására 2017. április 10-én került sor. A felvett hitel összege 299.900 eFt volt. A kölcsön futamideje 144 hónap 12 hó türelmi idő közbeiktatásával. A fejlesztés megvalósításához az önerőt tagi kölcsön formájában Mórahalom Városi Önkormányzat biztosította 100.100 eFt összegben.

A beruházási hitelből el nem számolható kiadások fedezéséhez (pl.: közjegyzői díj, kamatok) Mórahalom Városi Önkormányzat további 8.000 eFt tagi kölcsönt biztosított.

A kivitelezési munkák 2017. március 30-án kezdődtek. A kivitelezés folyamán először az önerőt kellett felhasználni a kivitelező számláinak kifizetéséhez, majd utána lehetett a hitelkeretet használni szállítói finanszírozás formájában.

2018. év folyamán folytatódott a Fürdő fejlesztése, a szolgáltatótér bővítésével, mely keretében egy Szaunavilág épült fel. Ezúttal a kivitelezéshez GINOP-8.3.1-16 azonosító jelű Mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének növelése célú hitelprogram keretében sikerült hitelt kapnia a Társaságnak 149.900 eFt összegben, melyhez az önerőt az elkészült szolgáltatótérrel ismerte el az MFB Zrt.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

Cég által kezelt ingó és ingatlan vagyon elemei:

A TVI Térségi Vízmű Kft. úgy került az új tulajdonos birtokában, hogy nem volt eszközparkja, hiszen a korábbi tevékenységének ellátáshoz használt eszközöket a tulajdonos Önkormányzatok, illetve az új üzemeltető Alföldvíz Zrt. megvásárolta.

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. tulajdonában 2025. december 31-i mérleg szerint a Fürdő új fejépülete és a benne lévő eszközök, valamint az új Szaunavilág van.
Az aktivált épületek, építmények bruttó értéke 412.245.865, - Ft, a gépek, berendezések bruttó értéke 144.354.639, - Ft. Az épületek, építmények legjelentősebb értékét maga az épület adja 372.721.504, - Ft értékben. A külső és belső közmű, a tájépítészet építményként van aktiválva. A gépek, berendezések aktivált értékében a legjelentősebb értéket a két hőszivattyú képviseli (24.500 eFt/db). A ruhatári és pénztári légkezelők értéke is jelentős (15.125 eFt/db). A Társaság gazdálkodási tevékenysége során képződő árbevétele biztosítja a fennálló tőke- és kamatfizetési kötelezettségek szerződésszerű teljesítését.

5. Személyi feltételek

A feladatait a cég az ügyvezető tekintetében megbízási jogviszony keretei között alkalmazott munkavállaló révén tudta megvalósítani. A könyvelési feladatokat könyvelőirodával kötött szerződéssel látja el.
Az átlagos statisztikai létszám 2025.évben 4 fő volt.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

Saját honlapot nem üzemeltet. A cég adatai, beszámolói elérhetőek Mórahalom honlapján, az alábbi linken: https://www.morahalom.hu
Telefonos elérhetőség: 06-62-281-055; 06/62-281-022/157 mellék.

7. Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások

Engedélyek:

Nem releváns.

Szabályzatok:

A jogszabályi előírásoknak megfelelő szabályzatokkal rendelkezik a társaság.

8. Feladatellátás, működés

Az új szolgáltatótér üzembe helyezésével a Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. és a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő bérleti szerződést és általános energiaszolgáltatási szerződést kötöttek, mely szerződések biztosítják a megépített ingatlan hasznosítását, ezáltal a megvalósításhoz felvett piaci hitel és a tagi kölcsön visszafizetését.

A Szaunavilág hasznosítása szintén bérbeadás útján történik a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő részére.

9. Vállalkozói tevékenység

A gazdálkodási tevékenység során realizált árbevétel forrást biztosít a tőke- és kamatfizetési kötelezettségekhez.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

A gazdasági társaság a 2025. évi bérköltségek fedezésére vissza nem térítendő támogatást vett igénybe.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft-nek az elkövetkezendő években is - a 2025-ös évhez hasonlóan - legfontosabb kötelezettsége a felvett hitelek határidőben történő kamat- és tőketörlesztése.

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. hitelállománya az alábbiak szerint alakult:

- MBH Bank (volt Takarékbank Zrt)	166.879.990, -Ft	2025.12.31-i állomány	139.066.390, - Ft
- MFB Zrt GINOP hitel	102.610.373, - Ft	2025.12.31-i állomány	91.902.883, - Ft
- Mórahalom Városi Önk.	70.372.000, - Ft	2025.12.31-i állomány	63.496.000, - Ft.
Mindösszesen:			**296.783.073,- Ft**

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. kihasználta a pandémia időszaka alatt a hitelmoratórium lehetőségét, 19 hónapig szünetelt a hitel visszafizetése. Az újra törlesztést 2021. november 1-től kezdte meg, azóta folyamatosan törleszt.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Térségi Gazdaságfejlesztő Kft. fennállása óta folyamatosan a hatékonyság és gazdaságosság maximális szem előtt tartása mellett végzi feladatait, törekedve a magas színvonalú munkavégzésre.

Az elektronikus ügyintézés széles körű elterjedésének köszönhetően a Társaság a feladatellátás során az elektronikus úton történő ügyintézést részesíti előnyben, adatszolgáltatásai elektronikus úton kerülnek megküldésre a hatóságok részére.

Mórahalom, 2026. április 20.

Tisztelettel:

Németh Attila

ügyvezető

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft.
6782 Mórahalom, Röszkei út 34.
Adószám: 23995581-2-06

Írásvalós melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/404/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László / Tandari Róbert
Tárgy:	MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet: MVM Lumen Zrt. 2025. évi tájékoztatója 2. sz. melléklet: Közvilágítási költségek kimutatása 2014-2025. között

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-Testület!

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az MVM Lumen Kft. megküldte számunkra 2025. évi tájékoztatóját, amellyel kapcsolatban az alábbi beszámolót adom.

Az MVM Lumen Kft. Önkormányzati Kapcsolattartó Osztályának 2025. évi közvilágítási üzemeltetési tájékoztatása

A jelen előterjesztéshez mellékelt tájékoztató (1. számú melléklet) az alábbi információkat tartalmazza:

- AZ MVM LUMEN KFT.
- KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLYESI TEVÉKENYSÉG
- KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI PROJEKTEK
- AZ MVM LUMEN KFT. FŐBB SZOLGÁLTATÁSAI
- KÖZVILÁGÍTÁSI SZOLGÁLTATÓI TEVÉKENYSÉG
- KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTÉSEK CSATORNÁI, KAPCSOLATFELVÉTEL EGYÉB ÜGYEKBEN
- KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTŐ - FELÜLET
- KÖZVILÁGÍTÁS ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZÁMLAMAGYARÁZÓ
- HÍREK – KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÁSI PROJEKTEK

Az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. beszámolóján felül további információ, hogy a Villamos energia törvény (továbbiakban VET) 119/A. § (1) bekezdése alapján a hálózati engedélyes a helyi önkormányzat kérésére a 119. § (1) bekezdés szerinti átalakítást vagy áthelyezést a 119. § (1) bekezdésétől eltérően saját költségén végzi, ha a helyi önkormányzat a működési területe szerinti belterületen lévő hálózati elem 119. § (1) bekezdés szerinti átalakítását vagy áthelyezését azt megelőző két évben kérte, mint ahogy a hálózati elem könyv szerinti értéke nullára csökken.
Továbbá a VET 119. § (2) bekezdés szerint: A hálózati engedélyes a helyi önkormányzatot annak kérésére évente tájékoztatja a helyi önkormányzat működési területén lévő belterületi közcélú hálózat, a közcélú hálózat tartószerkezetei és a csatlakozó berendezések műszaki állapotáról, tervezett cseréjének idejéről, valamint arról, hogy e hálózati elemek könyv szerinti értéke mikor csökken nullára.
Az MVM Lumen Kft. a fenti jogszabályokból eredő tájékoztatásának Mórahalom Városi Önkormányzat részére rendszeresen, határidőn belül eleget tesz.
A 2025. évi beszámolót megvizsgálva megállapítható, hogy nem túl sok olyan információt, számszaki adatot tartalmaz, ami Mórahalom város közvilágítására vonatkozik, inkább csak a cég bemutatására fókuszál. Továbbá ismerteti a közvilágítási hibák bejelentési lehetőségeit.

Mórahalom közvilágításának fokozatos, korábbi fejlesztésének bemutatása

A 2015. február 4-én KEOP-5.5.0/K/14-2014-0070 projekt számon hatályba lépett támogatói okirat értelmében 88.117.243,-Ft összegű 100%-os támogatásból Mórahalom közigazgatási területének részleges közvilágítási hálózatának korszerűsítése valósult meg, mely által összesen 718 db (687 db világítótest LED-esre, 31 db kompakt fénycsövesre) energiatakarékos lámpatest cseréjére került sor 2015-ben.

A fentieken kívül 2014-ben a TREN/FP7EN/239515/"GEOCOM" projekt keretében összesen 50 db LED-es lámpatest, 4 db autonóm napelemes LED-es közvilágítási oszlop és a Buszpályaudvar

tető alatti térvilágításának kiépítésére került sor 33.000.000,-Ft értékben 50%-os közvetlen uniós támogatás felhasználásával.

A KEOP-5.5.0/K/14-2014-0070 pályázat megvalósítása mellett Mórahalom Városi Önkormányzat további 22 db LED lámpatest felszerelését végezte el, melyre a kevésbé jól megvilágított helyek megszüntetése miatt volt szükség.

A 2016. 12. 31-2020.12.31 közötti időszakban a lámpatestek száma **872 db lámpatestről 939 db lámpatestre**, a 2021-2023 közötti időszakban a lámpatestek száma **939 db lámpatestről 1 103 db lámpatestre emelkedett.**

2023-ban egyéb változás is történt a település közvilágításában:

- első ütemben 88 db lámpatest cseréje történt a városban (Zákányszéki út 2 db, Röszkei út 2 db, Körforgalom 10 db, Millenniumi sétány 16 db, István király út 13 db, Szegedi út 45 db), valamint **3 db új lámpatest** került kihelyezésre a Szegedi úton a Pótkerék csárda felé. A lámpatest cserék a közvilágítás minőségének javítását szolgálták: a kisebb teljesítményű lámpatestek cseréje nagyobb teljesítményű lámpatestekre javítja a közvilágítás minőségét. A leszerelt lámpatestek raktározásra a Móraép Kft telephelyére kerültek a későbbi felhasználhatóság érdekében.
- második ütemben 19 db lámpatest cseréje történt meg a Szegedi úton (10 db), a Röszkei úton (1 db), a Kissori úton (5 db) és a templom mögött parkban (3 db). Ez a fejlesztés lámpatest gyarapodással nem járt, ugyanakkor ez a beruházás is javítja a közvilágítás minőségét.

2024-ben a közvilágítás korszerűsítés keretein belül összesen 19 db lámpatest cseréje történt meg, 2025-ben pedig 82 db lámpatest cseréje valósult meg korszerűbb energiatakarékosabb lámpatestekre, tovább 32 db új lámpatest került felszerelésre. A projektről az előterjesztés későbbi fejezetében adunk részletes tájékoztatást.

2026. márciusában a Temerin u-ban, a Palics u-ban és a Móradombi körúton, az új sportpálya körüli szakaszon újabb 19 db lámpatest került felszerelésre.

Lámpatest számának alakulása 2015-2025. között

lámpatestek száma 2015-ben	809 db
lámpatestek száma 2018-ban	872 db
lámpatestek száma 2020-ban	939 db
lámpatestek száma 2023-ban	1 103 db
lámpatestek száma 2025-ben	1 157 db

Ezen beruházásoknak köszönhetően **Mórahalom közvilágítási lámpatesteinek száma 2025. év végére 1 157 db-ra** bővült. Az MVM Lumen Kft. beszámoló 6. oldalán található statisztika szerint a közvilágítási lámpatest állomány Mórahalmon 2025. 12. 31-én 1032 db, ami láthatóan nem egyezik az önkormányzat nyilvántartásával.

Új lámpatestek felszerelése esetén az az irányadó elv, hogy a 40 W teljesítmény alatti lámpatestek autonóm fényerőszabályozós lámpatestek legyenek, ami azt jelenti, hogy a gyártás során már előre beprogramozzák a lámpatestbe a megrendelő kérését, például azt, hogy 23.00-04.00 között csak 70% fényerővel világítson az adott lámpa, ezáltal üzemeltetési költséget megspórolva.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

40W-nál nagyobb teljesítményű lámpatestek esetén Smartready típusú lámpatestek beszerzése preferált. Ezek olyan kialakítású lámpatestek, amelyek egy vezérlőegység későbbi csatlakoztatásával már egyedileg programozhatóvá válnak. A közvilágítási technológia fejlődésével ezek a típusú lámpatestek kerülhetnek a közeljövőben előtérbe. Ezek a típusú lámpatestek is alkalmasak fényerő szabályozásra, azaz 23.00-04.00 között csak 70% fényerővel világítanak az adott lámpák.

Mórahalom közvilágítási áramdíj és karbantartási költségek

A 2014. évi közvilágítási áramdíjak 2021. évi adatokhoz történő viszonyításaként megállapíthatjuk, hogy a lámpatestek cseréje 2021-ben a növekvő lámpatestszám és a növekvő energiadíj ellenére 20,98 %-os áramdíj csökkenést eredményezett. 2022-ben ez a tendencia megszakadt a drasztikus mértékű villamosenergia ár növekedés miatt.
Megállapítható, hogy a beruházások eredményeként 2021-ben éves szinten még bruttó 3.230.591,- Ft megtakarítás keletkezett, ugyanakkor a közvilágítási áramdíj 2022-ben bruttó 9.084.876 Ft-tal, 2023-ban 25 880 751 Ft-tal, 2025-ben 32 381 457 Ft-tal emelkedett 2014-hez képest (2. sz. melléklet).

Közvilágítási költségek összehasonlítása 2014-től:

Megtakarítás összege 2014-hez képest 2015-2025 között	**nettó Ft**	**bruttó Ft**
2015-ben	1 854 605 Ft	2 355 348 Ft
2016-ban	2 908 697 Ft	3 694 045 Ft
2017-ben	4 668 598 Ft	6 095 394 Ft
2018-ban	5 008 141 Ft	6 360 339 Ft
2019-ben	4 574 321 Ft	5 940 601 Ft
2020-ban	1 744 406 Ft	2 404 067 Ft
2021-ben	2 464 410 Ft	3 230 591 Ft
2022-ben	7 209 937 Ft	9 084 876 Ft
Összes megtakarítás a 7 év alatt	***16 013 241 Ft***	***20 995 508 Ft***
2023-ban	41 509 831 Ft	52 687 359 Ft
2024-ben	11 517 467 Ft	14 337 464 Ft
2025-ben	25 743 410 Ft	32 381 457 Ft

2017. évtől kezdődően a közvilágítási lámpatestek, szolgáltató általi karbantartási költsége a 2014-2016. évekhez képest jelentős mértékben csökkent.
2023. január 1-től 2026. december 31-ig terjedően új karbantartási szerződés jött létre az NKM Energia Zrt és Mórahalom Városi Önkormányzat között. A karbantartási havi díj az előző évekhez képest 198 949 Ft + áfa/hó-ról 277 801 Ft + áfa/hó-ra emelkedett, amit egyrészt az infláció, másrészt az okozott, hogy a KEOP-5.5.0/K/14-2014-0070 pályázatban beszerzett lámpatestek garanciája lejárt, illetve a karbantartás havi díja nem csak a munkadíjat tartalmazza, hanem a lámpatestek javítására, esetleges cseréjére vonatkozó anyagköltséget, valamint az inflációt is.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Közvilágítás áramdíjának alakulása 2019-2025 között:

Közvilágítás áramdíjának változása 2019-2025. között

	2019.	2020-2021	Növekedés 2019. és 2020-2021. között	2022. 01-06. hó	2022.07. hó	2022.08-12. hó	Növekedés 2019 és 2022. 12. hó között	2023.	2024.	2025.
áramdíj	11,65	19,35	7,7	30,69	46,04	92,05	80,4	117,4	44,34	55,189
energiaadó	0,3105	0,3105	0	0,3105	0,3585	0,3585	0,048	0,3585	0,3585	0,398
átviteli díj	1,585	2,4	0,815			9,8	8,215	9,8	6,8	4,84
elosztói forgalmi díj	6,04	6,04	0			19,18	13,14	28,09	22,74	24,49
elosztói veszteség díj	1,95	2,28	0,33	22,427	40,45	0	-1,95	0	0	0
közvil. Elosztási díj	9,45	9,56	0,11			11,47	2,02	11,47	14,98	16,73
kiegyens. díj	0,4	0,4	0	0	0	0	-0,4	0	0	0
ÁHK+Kát	3	3	0	1,53	1,53	1,53	-1,47	2,857	6,962	6,803
Összesen	*34,386*	*43,34*	*8,955*	*54,96*	*88,38*	*134,39*	*100,003*	*169,98*	*96,1805*	*108,45*

A fenti táblázatból is látszódik, hogy a villamos energia egységára 2019-hez képes 2022. 2. félévre, illetve 2023-ra közel az ötszörösére, 490,58%-kal emelkedett, de ha 2025-es árat nézzük, akkor is 315%-os emelkedés látszódik. 2024-től a közvilágítás villamosenergia egységára változóvá vált, a tőzsdei árfolyamot követte, ami a 2023-as évhez képest jelentős javulást eredményezett.

Közvilágítási áramdíj és karbantartási költségek 2025-ben:

- áramdíj 2025-ben: 22 387 643 Ft
- karbantartási díj 2025-ben: 25 133 709 Ft
- összes közvilágítási költség: 47 521 372 Ft
- állami normatíva 2025-ben a közvilágításra vonatkozóan: 70 484 000 Ft
- állami normatíva 2026-ban a közvilágításra vonatkozóan: 31 953 000 Ft

Közvilágítási hibabejelentések
Az MVM az önkormányzatok és a lakosság számára a hét minden napján, a nap 24 órájában elérhető ügyfélszolgálati csatornákat biztosít annak érdekében, hogy a közvilágítási hibák bejelentése mindenki számára a lehető legkényelmesebb és leggyorsabb módon történhessen meg.

Telefonos ügyfélszolgálat hibabejelentő vonala:
+36 62 565 881 / 4-es menüpont (a nap 24 órájában hívható)
A közvilágítási hibák bejelentése az alábbi e-mail címen lehetséges:
kozvilagitashiba@mvm.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalmon egy lámpahelyet érintő 2021-2025. évi hibastatisztika:

	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Egy lámpahelyet érintő hibák száma	50 db	34 db	34 db	46 db	11 db
Egy lámpahelyet érintő hibák átlag elhárítási ideje	3,14 nap	4,74 nap	5,98 nap	4,93 nap	6,08 nap
Egy lámpahelyet érintő hibák esetén 8 napon túli javítások száma	5 db	3 db	6 db	8 db	1 db

MVM Ügyfélszolgálat:
2025. március 31-én megszüntette a mórahalmi ügyfélszolgálati irodáját több településhez hasonlóan az MVM Energiakereskedelmi Zrt. és a személyes ügyintézés lehetőségét áthelyezte a mórahalmi Posta fiókba. Így a lakosság számára a személyes ügyintézés a mórahalmi Postán, vagy a szegedi MVM ügyfélszolgálati irodában lehetséges (Szeged, Bakay Nándor u. 24.).
Online kapcsolattartásra is lehetőség van, egyrészt az ugyfelszolgalat@mvm.hu e-mail címen, vagy az https://onlineugyintezes.mvmnext.hu weblapon regisztrációt követően.

A város egyéb területeinek közvilágítási munkái

Az ipari parki **Papírgyári út teljes szakaszának** közvilágítására a műszaki kiviteli tervdokumentáció 2020-ban elkészült. A teljes szakaszra összesen 6 db oszlop és 6 db Voltanaü 8LED 28W típusú lámpa felszerelése szükséges. A beruházásra 22.378.000,- Ft + ÁFA összegű vállalkozói ajánlatot kaptunk. Jelenleg ennek megvalósítására nincs elérhető pályázati lehetőség, ezért a munkát az önkormányzat nem rendelte meg.

További fejlesztési cél a **Szegedi úton** a Röszkei úti körforgalomtól Dózsa György utcáig tartó szakasz légvezetékes hálózat földkábeles kiváltása, valamint a Szegedi úton már meglévő kandelábereihez hasonló közvilágítás átépítés. A tervezés során az a probléma merült fel, hogy a tervezett nyomvonal nem fér el a járda és az úttest közötti zöldterületen, emiatt a beruházás egyenlőre nem tud megvalósulni.

A **Zákányszéki út** esetében a közvilágítás átalakítása a Nyár utca és Petőfi utca közötti szakaszát érinti. A projekt jelenleg kivitelezési fázisban van, a közvilágítási oszlopok kitűzése megtörtént, a szükséges közműfeltárásokat elvégeztük.
A városba befelé vezető oldalon (páros számozású oldal) kerülnek elhelyezésre az oszlopok, így a közút mellett a járda és kerékpárút is megvilágítást kap. A sebességkorlátozási zónák is módosulnak: a városból kifelé vezető oldalon a Zákányszéki út 7. szám elől a 30 km/h korlátozó tábla eltávolításra kerül, így a Bástya sorig lesz érvényes, a kereszteződés oldja fel a korlátozást a KRESZ előírásai alapján, míg a városba bevezető oldalon pedig a tábla a Zákányszéki út 14. szám elől a Nyár utcához kerül áthelyezésre, ezáltal a Nyár utca és Petőfi utca közötti szakaszon 30 km/h sebességkorlátozás lép életbe.
Jelenleg a meglévő légvezetékes rendszer földkábeles hálózatra történő átállása zajlik, amelyhez az érintett ingatlantulajdonosokkal folyamatos egyeztetés történik. A meglévő légkábeles hálózat elbontására a földkábeles rendszer kiépítése és a műszaki átadása után kerülhet sor.
Az érintett szakaszon összesen 14 új közvilágítási oszlop és 2 db gyalogátkelőhely megvilágító oszlop kerül telepítésre (páros oldalon 14 db, páratlan oldalon 2 db), a gyalogos átkelőhelyek megvilágítását is beleértve. A beruházás a gázvezeték-nyomvonalat is érinti, emiatt a fűtési

szezonon kívül 2–3 gázmentes nap várható. A házi bekötéseket a Démász partnerszerelőn keresztül biztosítja az Önkormányzat. A kivitelezési munkálatok megindítása 2025. III. negyedévére van ütemezve.

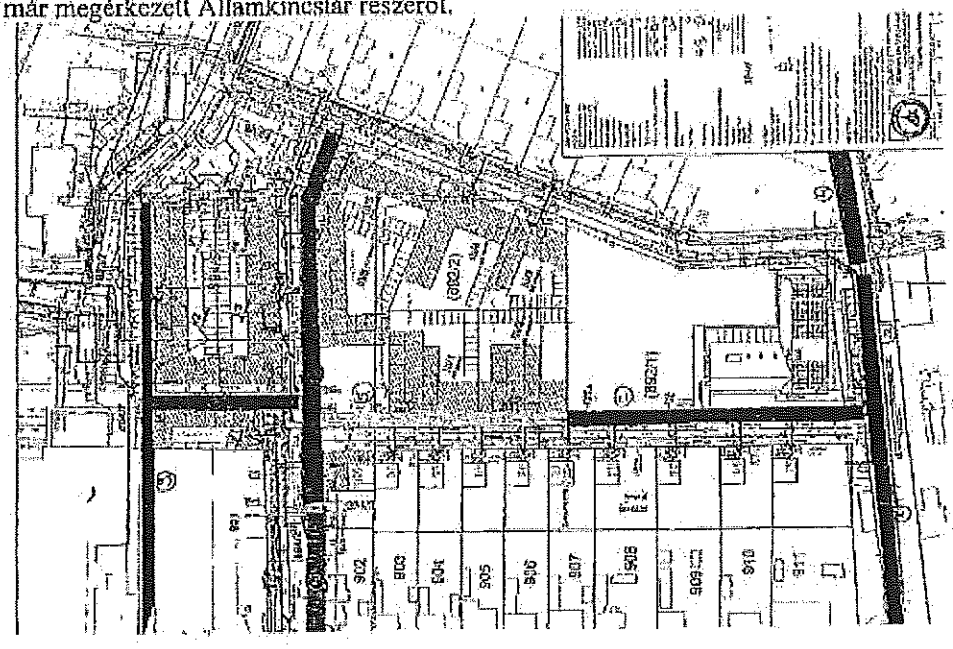
Erzsébet királyné útja – Kissori út kereszteződésénél szintén szükség van 1 új oszlop telepítésére és 1 meglévő oszlop áthelyezésére.

Felmerült a **Kölcsey u.** közvilágításának bővítése is, itt ugyanis a Kodály u. és a Széchenyi u. által határolt szakaszon közvetlenül a Kölcsey utcán nincs közvilágítás, csak az említett utcák végén, azok viszont nem adnak megfelelő megvilágítást a Kölcsey u. Guczi sorig tartó szakaszára. A tervek szerint 4 db kandeláberen 6 db lámpatest kihelyezésével lehetne orvosolni a problémát.

A volt **TSZ udvar** esetében a Kollégiumhoz kiépült közvilágítás továbbtervezése (a tervező ott is a Polar Stúdió volt.) elkészült, jelenleg a közbeszerzés alatt áll az alábbiak szerint:

1-3. Kölcsey utca Kollégium melletti szakasza (már elkészült)
4. Kölcsey u. szakasza a kollégium mellett
5. Sportpályától Malom utcáig
6. Meglévő Malom utca szakasza
7. Malom utca végéig (Szövetkezeti utca kereszteződése)
8. Vanilla és Malom utca közti rész
9. Cacao Clubtól Gólyás Házig

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2024-00047 kódszámú "Barnamezős területek funkcióváltó megújítása, fejlesztése Mórahalmon" c. pályázatból kívánjuk finanszírozni, melyre a támogatási összeg már megérkezett Államkincstár részéről.



Bercsényi lakóterület közvilágítás kialakításának előkészítése:

- **Balassi Bálint utca** esetében a Nyár utca és Dobó utca közötti szakaszon 11 új közvilágítási oszlop kerül kihelyezésre. A védőcsövezéssel kapcsolatos földmunka elkészült, az oszlopelhelyezési munkálatok vannak hátra.
- **Dobó utca:** 3 új közvilágítási oszlop telepítése, valamint a Dobó utca és Balassi utca kereszteződésében egy meglévő oszlopra lámpatest kerül. A védőcsövezéssel kapcsolatos földmunka elkészült, védőcsövezés megtörtént, oszlopelhelyezés hátravan.
- **Szondi György utca:** 10 új közvilágítási oszlop kiépítése fog megtörténni. A földmunka és oszloptelepítés még nem kezdődött meg.
- **Beresényi utca:** 4 új oszlop elhelyezése, A védőcsövezéssel kapcsolatos földmunka elkészült, védőcsövezés elkészült, oszlopelhelyezés hátravan. A trafó utáni meglévő oszlopra egy új lámpatest kerül felszerelésre.

További korszerűsítés lehetőségének vizsgálata:

A növekvő rezsiárak miatt felmerült a közvilágítás költségek csökkentésének szükségessége. A legújabb technológiák erre lehetőséget is adnak, így az Önkormányzat az MVM Lumen Kft-vel közösen vizsgálja Mórahalom város teljes közvilágításának korszerűsítését, ami azt jelentené, hogy Smartready LED lámpák kerülnének felszerelésre a jelenlegi lámpatestek helyére. Az új lámpatestek egyik nagy előnye, hogy be lehet állítani, hogy az adott lámpatest adott időszakban milyen fényerősséggel világítson (például lehetőség lenne beprogramozni azt, hogy 23.00-04.00 között 70%-os fényerősséggel világítson a lámpa, ezzel jelentős áramdíjat lehetne megtakarítani).
2025-ben a közvilágítás korszerűsítése az alábbi utcákat érintette:

27 W-os lámpák lecserélése és bővítése 18 W-os lámpatestekre az alábbi utcákon:

- Dózsa György u.: 7 db + 3 db bővítés
- Remény u.: 6 db + 3 db bővítés
- Szőlő u.: 7 db + 3 db bővítés
- Mező u.: 6 db + 5 db bővítés
- Domb u.: 7 db + 3 db bővítés
- Gyep sor: 5 db + 5 db bővítés
- Bajcsy-Zsilinszky u.: 7 db
- Béke u.: 3 db bővítés
- Sarló u.: 3 db + 2 db bővítés
- Dobó u.: 1 db bővítés a Dobó u. 7. sz. előtt
- **Összesen: 48 db + 28 db bővítés (összesen 76 db)**

40 W-os lámpák lecserélése 38 W-os lámpatestekre az alábbi utcákon:

- Kissori út: 9 db
- **Összesen: 9 db**

40 W-os lámpák lecserélése és bővítése 30 W-os lámpatestekre az alábbi utcákon:

- Alkotmány u.: 4 db + 4 db bővítés
- **Összesen: 4 db + 4 db bővítés (összesen 8 db)**

55, 65, és 90 W-os lámpák lecserélése 75 W-os lámpatestekre az alábbi utakon:

- Röszkei út 55W-os: 8 db
- Röszkei út 65W-os: 5 db
- Röszkei út 90W-os: 7 db

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- **Összesen: 20 db**

103 W-os lámpák lecserélése 104 W-os lámpatestekre az alábbi utakon:

- Röszkei út 55W-os: 1 db

A fejlesztés összköltsége bruttó 20 937 792 Ft volt.
A korábbi évek fejlesztéseinek és az ezen fejlesztésből származó leszerelt, de még működőképes lámpatesteket Mórahalom Városi Önkormányzat a Móraép Kft telephelyén raktározza, annak érdekében, hogy az esetleges későbbi bővítéseket ezen készletből meg lehessen valósítani. Erre példa, hogy a Kossuth parkban 8 db, a Rákóczi téren 2 db, és a Liszt Ferenc u-ban 1 db lámpatest kerül felszerelésre a már korábban leszerelt lámpatestek közül. A kivitelezés befejezésének várható határideje 2026. szeptember 30.
Külterületi autonóm lámpák

Mórahalom Városi Önkormányzat területén telepített napelemes, ún. autonóm közvilágítási oszlopok (összesen 21 db) karbantartási munkáit egy külső cég végzi hatályos karbantartási szerződés alapján.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. 2025. évi tájékoztatója és beszámoló a város közvilágítási fejlesztéseiről" tárgyú előterjesztést megvitatta az abban foglaltakkal egyet ért és az MVM Lumen Kft. 2025. évi tájékoztatóját, valamint a város közvilágítási fejlesztéseiről szóló beszámolót elfogadja és tudomásul veszi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja és figyelemmel követi a város közvilágítási karbantartásának megvalósulását és beszámolót kér, amelynek várható időpontja 2026. év vége.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársai figyeljék a közvilágítási hibákat és azokat a lehető leggyorsabban jelezzék az ügyfélszolgálatnak.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat minél költséghatékonyabban próbálja meg fenntartani Mórahalom közvilágítását, így felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy vizsgálja meg Mórahalom közvilágításának további fejlesztési lehetőségeit.

Határidő: azonnal és folyamatos, 2./ pontra: 2026.12.31.
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2027. áprilisi Kt. ülés

A határozatot kapja:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ MVM Lumen Kft.
4./ Irattár

1. számú melléklet

MVM Lumen

MVM Lumen Kft.
KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLYES

2025. ÉVI TÁJÉKOZTATÓJA

MÓRAHALOM VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA SZÁMÁRA

TARTALOMJEGYZÉK

2. OLDAL AZ MVM LUMEN KFT.
3. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁS ÜZEMELTETÉS
4. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI ALAPÚ ATADÁSOK ÉS PROJEKTEK
5. OLDAL AZ MVM LUMEN KFT. FŐBB SZOLGÁLTATÁSAI
6. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG
7. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTÉSEK CSATORNÁI, KAPCSOLATFELVÉTEL EGYÉB ÜGYEKBEN
8. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTŐ - FELÜLET
9. OLDAL KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZÁLA MAGYARÁZÓ
10. OLDAL HÍREK – KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI PROJEKTEK

Székhely: 6724 Szeged, Pulcz u. 44.
Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 1125
E-mail: kozvilagitas@mvmlumen.hu

MVM Lumen

Dátum: 2025/07/21
Szerző: MVM Lumen Kft.
Közvilágítási Üzemeltetési Engedélyes
Címzett: MÓRAHALOM VÁROS Önkormányzata

AZ MVM LUMEN KFT.-RŐL

MVM Lumen



Az MVM Lumen Kft. az MVM Csoport 100%-os tulajdonú társaságaként közvilágítási üzemeltetési engedéllyel, korszerűsítési, beltéri és sportvilágítási, valamint fényforrás nagykereskedelmi tevékenységet folytat.

Az MVM Lumen Kft. közvilágítási üzemeltetési portfóliójában 818 települési önkormányzattal hatályban lévő közvilágítási üzemeltetési szerződéssel rendelkezik, mely keretében Magyarország piacvezető szolgáltatójaként biztosítja a közvilágítás működését és segíti a települési önkormányzatokat a törvény szabta közvilágítási közfeladatuk ellátásában.

A Társaság másik fő tevékenysége a közvilágítás korszerűsítési szolgáltatás, amely nem engedélyes tevékenységként, a települések hagyományos technológiára alapuló közvilágítási eszközeinek energiahatékony, LED-es világítótestekre történő cseréjét jelenti.

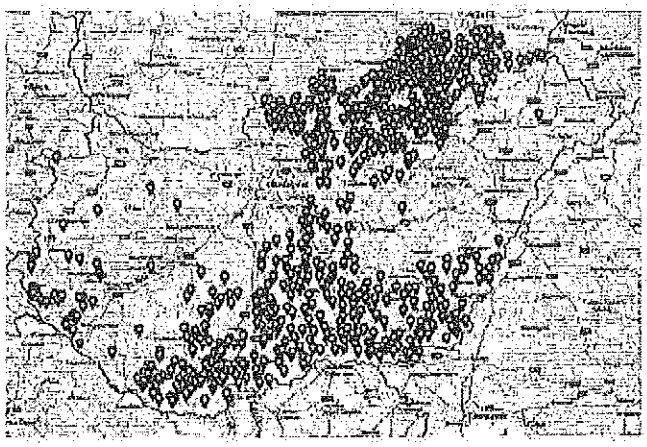
A Társaság értékes szaktudással és piaci részesedéssel rendelkezik a beltéri és sportvilágítás piacon, valamint a fényforrás nagykereskedelmi piacon is.

A Társaság a 2025-ös évben aktívan együttműködött partnereivel a különböző világítás korszerűsítésekhez kapcsolódó pályázatok során.

MVM Lumen Kft.
Székhely: 6724 Szeged, Pulcz u. 44.
Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 1125
E-mail: kozvilagitas@mvmlumen.hu

MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLYESI TEVÉKENYSÉG

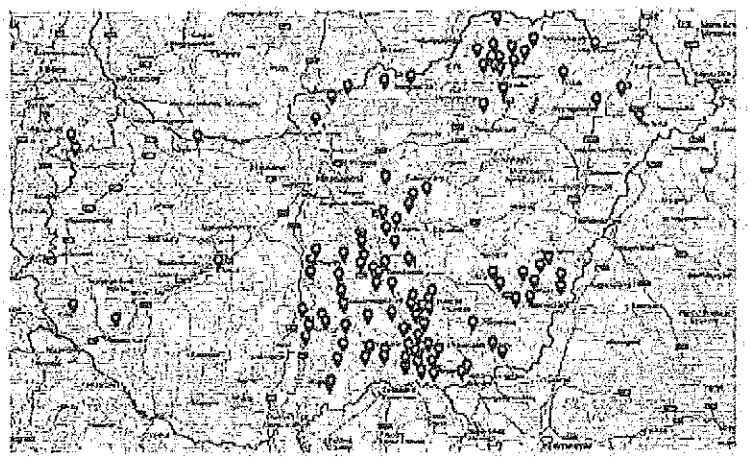


- 818 település
- 324 ezer világítótest, ebből 91 ezer db LED világítótest
- 25%-os piacvezető részesedés
- MEKH engedélyköteles tevékenység
- 0-24, 7/7 hibajelentési csatornák

E-mail:

MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI PROJEKTEK



E-mail:

MVM Lumen

AZ MVM LUMEN KFT. FŐBB SZOLGÁLTATÁSAI

Kültéri világítás

Engedélyes és nem engedélyes tevékenységek, kültéri megvilágítás üzemeltetés és korszerűsítés, a beltéri és sportvilágítás, vagyonkezelés, 38 fős képzett irányítószemélyzet, világítási szakmérnök, világítástechnikai szakreferensek, értékesítési kapcsolattartók

Karbantartás

Egyedi hibajavítás, üzemeltetési távmenedzsment, havi és éves beszámoló a karbantartási tevékenységekről, korszerű kosaras gépjárműpark, feljogosított és képzett szakszemélyzet

Egyéb műszaki szolgáltatás

Megvalósíthatósági tanulmánytery készítése, fotometriai tervezés, kiviteli tervezés, fejlesztési javaslat, smart megoldások, műszaki manager és szaktanácsadás, dedikált műszaki és értékesítési kapcsolattartó

Professzionális szolgáltatások

ISO 9001, ISO 14001 és ISO 45001 minőségbiztosítási tanúsítvány a közvilágítási üzemeltetési tevékenységre vonatkozóan,
SAP és MIRTUSZ vállalatirányítási rendszerek,
KÖMIR saját, zárt és nyomon követhető hibabejelentési és hibajavítást nyilvántartó rendszer

MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG

MÓRAHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZATA		
Egy lámpahelyet érintő hibaesetekre	mérték	mértékegység
Egy lámpahelyet érintő hibák száma	11	db
Egy lámpahelyet érintő hibák átlag elhárítási ideje	0,08	nap
Egy lámpahelyet érintő hibák esetén 3 napon túli javítások száma	1	db

Lámpatest nyilvántartás	
2025.12.31	
1032	db
59,380	teljesítmény (kW)

Az MVM Lumen Kft. közvilágítási üzemeltetési tevékenysége számokban.

A Társaság közel 324 ezer lámpatestet üzemeltet, amelyből:

79 ezer nagynyomású nátrium fényforrás,

151 ezer kompakt fénycső,

91 ezer darab LED

3 ezer darab egyéb típusú fényforrás.

Az MVM Lumen Kft. közvilágítás üzemeltetési engedélyesként a közvilágítás karbantartását és üzemeltetését 818 településen végzi.

MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTÉSEK CSATORNÁI, KAPCSOLATFELVÉTEL EGYÉB ÜGYEKBEN

Az önkormányzatok és a lakosság számára a hét minden napján, a nap 24 órájában elérhető ügyfélszolgálati csatornákat biztosítunk annak érdekében, hogy a közvilágítási hibák bejelentése mindenki számára a lehető legkényelmesebb módon történhessen meg.

Telefonos ügyfélszolgálat hibabejelentő vonala:
+36 62 865 881 / 4-es menüpont
(a nap 24 órájában hívható)

A közvilágítási hibák bejelentése az alábbi e-mail címen:
kozvilagitashiba@mvm.hu

Dedikált személyes kapcsolattartó és értékesítő munkatárs

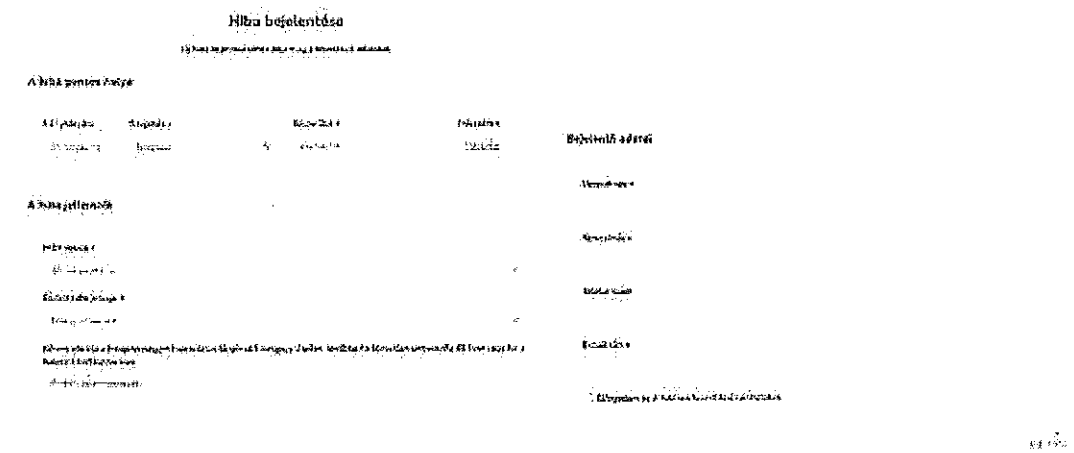
Online felületen lehetőség van közvilágítási hibák bejelentésére:
https://mvmlumen.hu/kozvilagitasi_hibabejelentes

Az önkormányzatok közvilágítással kapcsolatos fejlesztési, felújítási és bővítési igényeit jelezhetik az alábbi e-mail címen:
lumen@mvmlumen.hu

MVM Lumen

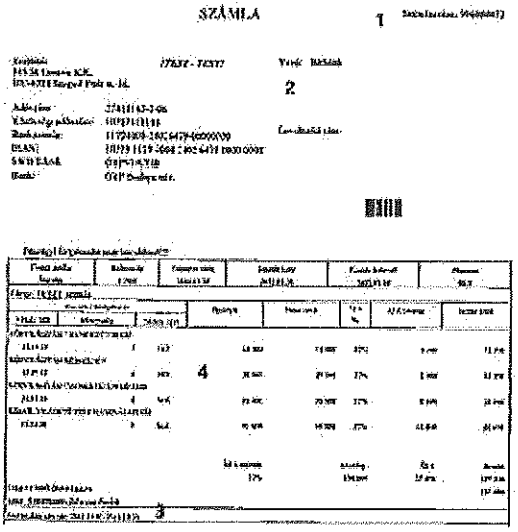
ONLINE REGISZTRÁCIÓ NÉLKÜLI KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTŐ - FELÜLET

A https://mvmlumen.hu/kozvilagitasi_hibabejelentes felületen lehetőség van az észlelt közvilágítási hibát bejelenteni.



MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZÁMLAMAGYARÁZÓ



1 A kiállított számla sorszáma

2 Megrendelő vevőkódja, neve, címe, levelezési címe

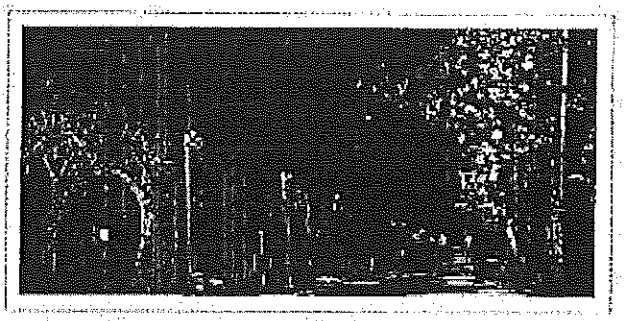
3 A számlázott szolgáltatás elszámolási időszaka

4 Közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére és karbantartására vonatkozó szerződésben megállapított számlázandó jogcímek

MVM Lumen

KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Az MVM Lumen Kft. országszerte számos településen valósított meg közvilágítási korszerűsítéseket, megbízható, tapasztalt kivitelező partnerként áll az önkormányzatok rendelkezésére. Közvilágítás üzemeltetésben Magyarország piacvezető társaságaként több mint 800 önkormányzattal állunk szerződésben, így üzemeltetés-karbantartási szolgáltatásunkat a korszerűsítést követően is biztosítani tudjuk. Ha a teljes települési rendszer energiatakarékos megújítása a támogatási összegel meghaladó forrást igényelne, az MVM Lumen akár finanszírozást is tud nyújtani a kivitelezéshez. Önkormányzati önerőre ebben az esetben sincs szükség.



Valós korszerűsítési tapasztalat – modern LED világítás

Miben számíthatnak ránk?

- energia- és költségmegtakarítási kalkuláció, szakmai tanácsadás
- tervezés, kivitelezés és beüzemelés,
- garanciális és üzemeltetési-karbantartási szolgáltatás

Kérjen dedikált kapcsolattartónkat vagy írjon a lumen@mvmlumen.hu e-mail címre!

Közvilágítás költségeinek alakulása 2014-2025.

2. sz. melléklet

2014.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	26 184	990 696 Ft	1 231 650 Ft	231 376 Ft	293 820 Ft	1 221 978 Ft	1 551 909 Ft
február	21 580	816 229 Ft	1 031 611 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 047 583 Ft	1 325 431 Ft
március	20 784	785 131 Ft	991 387 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 016 485 Ft	1 285 207 Ft
április	18 951	641 207 Ft	811 333 Ft	232 235 Ft	256 835 Ft	843 442 Ft	1 071 171 Ft
május	14 549	550 388 Ft	691 993 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	781 748 Ft	992 813 Ft
június	12 578	475 885 Ft	601 349 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	707 220 Ft	894 169 Ft
július	13 777	521 200 Ft	661 924 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	752 554 Ft	955 744 Ft
augusztus	16 224	613 719 Ft	779 423 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	845 073 Ft	1 073 243 Ft
szeptember	18 720	708 091 Ft	899 276 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	939 445 Ft	1 193 096 Ft
október	22 523	851 883 Ft	1 081 890 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 083 238 Ft	1 375 710 Ft
november	24 811	938 442 Ft	1 191 821 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 169 795 Ft	1 485 641 Ft
december	29 280	1 107 072 Ft	1 405 882 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 338 427 Ft	1 699 702 Ft
Összesen	237 961	9 000 625 Ft	11 431 348 Ft	2 747 188 Ft	3 488 688 Ft	11 747 981 Ft	14 918 936 Ft

2015.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	27 324	1 035 281 Ft	1 315 707 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 266 635 Ft	1 609 527 Ft
február	21 072	778 035 Ft	988 585 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	1 009 389 Ft	1 282 405 Ft
március	20 264	751 231 Ft	954 463 Ft	231 354 Ft	293 820 Ft	982 585 Ft	1 248 283 Ft
április	18 552	612 751 Ft	778 194 Ft	245 031 Ft	311 189 Ft	857 782 Ft	1 089 383 Ft
május	14 206	468 173 Ft	594 979 Ft	245 031 Ft	311 189 Ft	713 204 Ft	906 168 Ft
június	12 282	357 635 Ft	454 396 Ft	245 032 Ft	311 191 Ft	602 667 Ft	765 587 Ft
július	13 453	429 676 Ft	545 956 Ft	245 033 Ft	311 192 Ft	674 709 Ft	857 148 Ft
augusztus	15 842	481 198 Ft	611 122 Ft	245 034 Ft	311 193 Ft	726 232 Ft	922 315 Ft
szeptember	18 979	541 556 Ft	687 774 Ft	245 036 Ft	311 194 Ft	786 592 Ft	998 968 Ft
október	13 453	535 828 Ft	680 801 Ft	245 036 Ft	311 195 Ft	780 864 Ft	992 996 Ft
november	14 631	570 383 Ft	724 386 Ft	245 036 Ft	311 195 Ft	815 419 Ft	1 035 582 Ft
december	23 813	581 720 Ft	739 148 Ft	245 037 Ft	311 197 Ft	793 807 Ft	1 011 645 Ft
Összesen	211 170	7 021 480 Ft	8 817 179 Ft	2 871 897 Ft	3 647 209 Ft	9 893 376 Ft	12 864 888 Ft

2016.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	10 497	396 850 Ft	504 165 Ft	245 031 Ft	311 189 Ft	642 011 Ft	815 354 Ft
február	13 208	466 696 Ft	592 708 Ft	245 031 Ft	311 188 Ft	711 667 Ft	903 917 Ft
március	13 208	466 836 Ft	592 728 Ft	218 325 Ft	274 716 Ft	719 950 Ft	905 446 Ft
április	12 883	508 981 Ft	646 391 Ft	240 935 Ft	317 417 Ft	749 886 Ft	963 808 Ft
május	13 883	568 235 Ft	646 728 Ft	240 935 Ft	317 417 Ft	769 186 Ft	964 142 Ft
június	13 493	498 167 Ft	632 697 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	748 121 Ft	950 114 Ft
július	13 483	496 839 Ft	630 825 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	746 773 Ft	948 242 Ft
augusztus	13 483	497 555 Ft	631 695 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	747 490 Ft	949 112 Ft
szeptember	13 483	498 502 Ft	633 097 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	748 436 Ft	950 514 Ft
október	13 480	497 813 Ft	632 223 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	747 748 Ft	949 640 Ft
november	13 493	496 809 Ft	630 948 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	746 744 Ft	948 365 Ft
december	13 493	485 346 Ft	601 459 Ft	249 935 Ft	317 417 Ft	736 280 Ft	938 886 Ft
Összesen	159 328	5 885 488 Ft	7 472 342 Ft	2 855 787 Ft	3 753 845 Ft	8 839 264 Ft	11 225 891 Ft

2017.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	13 493	472 044 Ft	590 060 Ft	117 449 Ft	149 180 Ft	589 493 Ft	739 240 Ft
február	13 493	482 403 Ft	606 719 Ft	117 449 Ft	149 180 Ft	599 852 Ft	749 870 Ft
március	13 493	495 637 Ft	619 673 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	615 435 Ft	765 816 Ft
április	13 493	501 054 Ft	619 070 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	620 852 Ft	771 213 Ft
május	13 493	497 577 Ft	613 593 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	617 375 Ft	764 736 Ft
június	13 493	488 640 Ft	605 858 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	608 438 Ft	758 001 Ft
július	13 479	481 647 Ft	595 339 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	601 445 Ft	747 482 Ft
augusztus	13 479	469 426 Ft	581 742 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	589 224 Ft	709 885 Ft
szeptember	13 479	450 707 Ft	560 113 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	570 505 Ft	712 256 Ft
október	13 479	451 793 Ft	561 111 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	571 591 Ft	713 254 Ft
november	13 479	448 181 Ft	624 497 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	567 979 Ft	700 640 Ft
december	13 479	458 844 Ft	583 800 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	578 642 Ft	720 343 Ft
Összesen	165 832	5 940 505 Ft	7 064 787 Ft	1 432 878 Ft	1 819 755 Ft	7 079 383 Ft	8 824 542 Ft

2018.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	12 479	422 055 Ft	539 510 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	541 853 Ft	691 653 Ft
február	12 479	418 714 Ft	531 707 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	538 512 Ft	683 850 Ft
március	12 479	420 090 Ft	533 514 Ft	119 798 Ft	152 143 Ft	539 887 Ft	685 657 Ft
április	12 479	430 112 Ft	546 243 Ft	128 696 Ft	160 904 Ft	558 809 Ft	707 147 Ft
május	12 479	422 252 Ft	536 260 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	548 948 Ft	697 164 Ft
június	12 941	534 711 Ft	679 083 Ft	128 696 Ft	160 904 Ft	681 407 Ft	839 987 Ft
július	12 880	432 056 Ft	548 711 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	558 752 Ft	709 615 Ft
augusztus	12 880	429 952 Ft	544 956 Ft	125 696 Ft	160 904 Ft	555 748 Ft	705 860 Ft
szeptember	12 357	443 986 Ft	566 402 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	572 682 Ft	727 306 Ft
október	12 812	429 789 Ft	545 806 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	556 485 Ft	706 710 Ft
november	12 812	427 550 Ft	542 598 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	554 246 Ft	703 502 Ft
december	12 812	427 936 Ft	543 352 Ft	126 696 Ft	160 904 Ft	554 632 Ft	704 256 Ft
Összesen	155 849	5 248 183 Ft	6 655 032 Ft	1 459 657 Ft	1 904 565 Ft	6 739 840 Ft	8 585 597 Ft

2019.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	12 812	443 227 Ft	562 852 Ft	126 696 Ft	160 691 Ft	569 923 Ft	723 543 Ft
február	12 812	449 271 Ft	570 527 Ft	126 696 Ft	160 691 Ft	575 967 Ft	731 218 Ft
március	12 812	455 443 Ft	577 901 Ft	126 696 Ft	160 691 Ft	582 139 Ft	738 592 Ft
április	12 812	465 935 Ft	596 789 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	599 827 Ft	766 832 Ft
május	12 812	456 702 Ft	587 555 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	590 594 Ft	757 601 Ft
június	13 684	481 189 Ft	609 163 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	615 082 Ft	779 206 Ft
július	12 932	450 295 Ft	572 186 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	584 187 Ft	742 211 Ft
augusztus	12 932	447 968 Ft	568 841 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	581 860 Ft	738 884 Ft
szeptember	12 932	451 718 Ft	573 591 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	585 610 Ft	743 634 Ft
október	12 932	450 942 Ft	572 615 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	584 834 Ft	742 658 Ft
november	12 932	454 324 Ft	576 177 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	588 196 Ft	746 220 Ft
december	13 670	588 979 Ft	742 074 Ft	133 892 Ft	170 043 Ft	722 871 Ft	912 717 Ft
Összesen	155 354	5 588 674 Ft	6 958 270 Ft	1 585 084 Ft	2 013 059 Ft	7 173 758 Ft	8 970 335 Ft

2020.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	12 932	568 348 Ft	709 520 Ft	193 248 Ft	232 728 Ft	742 566 Ft	942 249 Ft
február	12 932	570 490 Ft	722 581 Ft	183 249 Ft	220 726 Ft	767 055 Ft	943 307 Ft
március	14 395	648 780 Ft	804 816 Ft	183 258 Ft	220 728 Ft	832 042 Ft	1 025 544 Ft
április	12 932	608 765 Ft	761 537 Ft	183 251 Ft	232 729 Ft	792 015 Ft	994 266 Ft
május	12 932	609 929 Ft	763 101 Ft	183 252 Ft	232 730 Ft	793 181 Ft	995 831 Ft
június	12 932	604 002 Ft	749 851 Ft	183 255 Ft	232 731 Ft	787 265 Ft	981 582 Ft
július	13 128	590 155 Ft	741 551 Ft	183 254 Ft	232 733 Ft	773 409 Ft	974 284 Ft
augusztus	16 257	738 065 Ft	915 539 Ft	183 255 Ft	232 734 Ft	919 320 Ft	1 148 207 Ft
szeptember	16 257	721 271 Ft	900 739 Ft	183 226 Ft	232 735 Ft	904 527 Ft	1 133 474 Ft
október	16 257	722 571 Ft	902 688 Ft	183 257 Ft	232 736 Ft	905 828 Ft	1 134 775 Ft
november	16 257	707 209 Ft	886 758 Ft	183 259 Ft	232 737 Ft	890 487 Ft	1 119 495 Ft
december	16 257	705 859 Ft	885 457 Ft	183 259 Ft	232 739 Ft	889 248 Ft	1 118 196 Ft
Összesen	173 379 Ft	7 804 533 Ft	9 723 026 Ft	2 199 042 Ft	2 792 763 Ft	10 003 575 Ft	12 515 859 Ft

2021.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	16 257	703 225 Ft	892 993 Ft	163 248 Ft	232 725 Ft	866 473 Ft	1 115 418 Ft
február	16 257	717 206 Ft	896 674 Ft	163 248 Ft	232 725 Ft	880 454 Ft	1 129 399 Ft
március	16 427	726 408 Ft	917 628 Ft	161 258 Ft	284 708 Ft	887 666 Ft	1 122 606 Ft
április	16 427	764 452 Ft	953 021 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	953 747 Ft	1 195 026 Ft
május	16 427	772 008 Ft	962 177 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	961 303 Ft	1 202 582 Ft
június	-8 351	-344 137 Ft	-426 387 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	-154 842 Ft	-185 982 Ft
július	13 798	617 464 Ft	777 735 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	806 759 Ft	1 018 140 Ft
augusztus	13 796	614 705 Ft	774 978 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	804 000 Ft	1 015 381 Ft
szeptember	13 798	614 705 Ft	774 976 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	804 000 Ft	1 015 381 Ft
október	13 798	618 430 Ft	779 707 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	807 725 Ft	1 020 112 Ft
november	13 798	618 430 Ft	779 707 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	807 725 Ft	1 020 112 Ft
december	14 798	811 265 Ft	786 789 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	808 561 Ft	1 021 174 Ft
Összesen	156 220	7 052 152 Ft	8 856 456 Ft	2 271 499 Ft	2 832 889 Ft	9 283 571 Ft	11 689 345 Ft

2022.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	16 607	1 036 303 Ft	1 305 532 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	1 225 598 Ft	1 545 937 Ft
február	15 256	852 227 Ft	1 078 028 Ft	189 295 Ft	240 405 Ft	1 041 522 Ft	1 318 431 Ft
március	14 916	833 844 Ft	1 052 439 Ft	167 041 Ft	212 142 Ft	1 000 885 Ft	1 264 581 Ft
április	12 239	688 415 Ft	869 691 Ft	198 949 Ft	252 665 Ft	885 364 Ft	1 119 356 Ft
május	9 031	510 109 Ft	644 108 Ft	198 949 Ft	252 665 Ft	709 058 Ft	896 773 Ft
június	9 031	510 115 Ft	644 115 Ft	198 949 Ft	252 665 Ft	709 064 Ft	896 780 Ft
július	10 020	913 612 Ft	1 163 881 Ft	198 949 Ft	252 665 Ft	1 118 761 Ft	1 416 546 Ft
augusztus	13 692	1 853 818 Ft	2 348 824 Ft	198 949 Ft	252 665 Ft	2 052 667 Ft	2 601 489 Ft
szeptember	13 582	1 854 379 Ft	2 349 409 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	2 053 328 Ft	2 602 074 Ft
október	13 682	1 854 379 Ft	2 349 409 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	2 053 328 Ft	2 602 074 Ft
november	13 813	1 871 982 Ft	2 371 710 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	2 070 931 Ft	2 624 375 Ft
december	13 813	1 871 982 Ft	2 371 710 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	2 070 931 Ft	2 624 375 Ft
augusztus menyiségi eltérés	14 630	1 966 191 Ft	2 491 020 Ft			1 966 191 Ft	2 491 020 Ft
Összesen	172 402	16 821 746 Ft	21 337 874 Ft	2 335 172 Ft	2 965 938 Ft	18 937 918 Ft	24 004 812 Ft

2023.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
február	16 878	3 654 176 Ft	4 633 830 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	3 853 125 Ft	4 886 495 Ft
február	14 966	2 523 053 Ft	3 200 474 Ft	199 949 Ft	252 665 Ft	2 724 002 Ft	3 453 139 Ft
március	16 569	2 794 756 Ft	3 542 549 Ft	175 587 Ft	222 995 Ft	2 970 385 Ft	3 765 544 Ft
április	16 009	2 724 142 Ft	3 447 797 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 951 939 Ft	3 737 099 Ft
május	557	131 450 Ft	166 698 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	359 227 Ft	445 990 Ft
június	12 522	2 141 830 Ft	2 706 972 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 369 627 Ft	2 996 274 Ft
július	12 939	2 219 093 Ft	2 803 052 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 446 890 Ft	3 092 354 Ft
augusztus	12 938	2 218 396 Ft	2 794 254 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 439 092 Ft	3 083 556 Ft
szeptember	12 822	2 158 596 Ft	2 703 688 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 386 393 Ft	2 993 000 Ft
október	12 938	2 158 183 Ft	2 772 772 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 415 980 Ft	3 062 074 Ft
november	12 512	2 120 234 Ft	2 685 378 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	2 348 031 Ft	2 974 678 Ft
December	39 709	5 849 972 Ft	7 253 425 Ft	227 797 Ft	288 352 Ft	5 879 809 Ft	7 542 727 Ft
időszakos karbantartás				20 137 293 Ft	25 574 362 Ft	20 137 293 Ft	25 574 362 Ft
Összesen	173 097	30 496 662 Ft	38 700 887 Ft	22 760 951 Ft	29 906 488 Ft	53 257 613 Ft	67 607 285 Ft

2024.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	12 696	1 288 709 Ft	1 623 427 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	1 516 505 Ft	1 912 729 Ft
február	12 998	1 234 805 Ft	1 547 156 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	1 462 603 Ft	1 836 458 Ft
március	12 998	1 154 235 Ft	1 437 481 Ft	227 797 Ft	289 302 Ft	1 382 032 Ft	1 726 784 Ft
április	12 998	1 171 815 Ft	1 446 165 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 439 704 Ft	1 786 384 Ft
május	13 935	1 247 984 Ft	1 541 123 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 515 873 Ft	1 881 402 Ft
június	12 975	1 181 452 Ft	1 469 845 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 449 341 Ft	1 809 864 Ft
július	12 586	1 197 155 Ft	1 495 172 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 465 044 Ft	1 835 391 Ft
augusztus	12 598	1 291 361 Ft	1 578 006 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 559 270 Ft	1 918 827 Ft
szeptember	12 588	1 293 706 Ft	1 621 021 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 561 595 Ft	1 961 240 Ft
október	12 598	1 278 421 Ft	1 603 511 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 546 310 Ft	1 943 730 Ft
november	12 596	1 350 243 Ft	1 701 250 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 618 132 Ft	2 041 469 Ft
december	12 598	1 455 734 Ft	1 842 281 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 723 623 Ft	2 182 510 Ft
időszakos karbantartás				5 055 616 Ft	6 420 632 Ft	5 055 616 Ft	6 420 632 Ft
Összesen	153 119	15 115 440 Ft	18 906 889 Ft	9 156 068 Ft	10 356 510 Ft	23 265 448 Ft	29 257 400 Ft

2025.

Időszak	kWh	áramdíj (nettó Ft)	áramdíj (bruttó Ft)	karbantartás (nettó Ft)	karbantartás (bruttó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (nettó Ft)	áramdíj + karb. Összesen (bruttó Ft)
január	12 750	1 595 022 Ft	2 146 997 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 862 911 Ft	2 487 216 Ft
február	12 586	1 523 264 Ft	1 935 951 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 797 173 Ft	2 277 210 Ft
március	12 586	1 428 342 Ft	1 793 128 Ft	267 889 Ft	340 219 Ft	1 696 231 Ft	2 133 347 Ft
április	12 586	1 272 069 Ft	1 579 144 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 550 870 Ft	1 931 951 Ft
május	15 914	1 576 527 Ft	1 955 330 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 854 328 Ft	2 308 140 Ft
június	12 875	1 353 167 Ft	1 674 956 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 630 968 Ft	2 027 763 Ft
július	13 591	1 513 503 Ft	1 894 919 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 830 668 Ft	2 027 763 Ft
augusztus	13 591	1 488 435 Ft	1 845 462 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 764 238 Ft	2 198 269 Ft
szeptember	13 591	1 427 321 Ft	1 764 244 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 705 122 Ft	2 137 101 Ft
október	13 591	1 453 496 Ft	1 828 690 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 730 297 Ft	2 181 897 Ft
november	13 591	1 560 563 Ft	1 971 371 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 838 364 Ft	2 324 178 Ft
december	13 591	1 565 659 Ft	1 976 102 Ft	277 901 Ft	352 807 Ft	1 843 457 Ft	2 328 909 Ft
időszakos karbantartás				18 486 446 Ft	20 937 789 Ft	18 486 446 Ft	20 937 789 Ft
Összesen	161 883	17 661 402 Ft	22 387 643 Ft	19 790 322 Ft	24 133 799 Ft	37 451 991 Ft	47 521 352 Ft

	nettó Ft	bruttó Ft
2014. karb. + áram összesen:	11 747 901 Ft	14 916 936 Ft
2015. karb. + áram összesen:	9 893 376 Ft	12 564 582 Ft
2016. karb. + áram összesen:	8 839 384 Ft	11 225 691 Ft
2017. karb. + áram összesen:	7 079 383 Ft	8 824 542 Ft
2018. karb. + áram összesen:	6 705 840 Ft	8 359 597 Ft
2019. karb. + áram összesen:	7 173 690 Ft	8 979 235 Ft
2020. karb. + áram összesen:	10 000 575 Ft	12 515 699 Ft
2021. karb. + áram összesen:	9 283 571 Ft	11 689 345 Ft
2022. karb. + áram összesen:	18 937 918 Ft	24 004 812 Ft
2023. karb. + áram összesen:	53 257 613 Ft	67 607 285 Ft
2024. karb. + áram összesen:	23 265 448 Ft	29 257 400 Ft
2025. karb. + áram összesen:	37 451 991 Ft	47 521 352 Ft
2015-ben megtakarítás 2014-hez képest	25 743 410 Ft	32 691 416 Ft
%-os megtakarítás	-219,13%	

Megtakarítás összege 2014-hez képest 2015-2024-ig között	nettó Ft	bruttó Ft
2015-ben	1 854 525 Ft	2 351 354 Ft
2016-ban	2 908 517 Ft	3 690 245 Ft
2017-ben	4 668 518 Ft	5 925 394 Ft
2018-ben	5 042 061 Ft	6 390 339 Ft
2019-ben	4 574 211 Ft	5 849 701 Ft
2020-ben	1 744 408 Ft	2 464 057 Ft
2021-ben	2 464 410 Ft	3 239 591 Ft
2022-ben	-7 209 937 Ft	-9 084 875 Ft
Összes megtakarítás a 7 év alatt	26 048 241 Ft	33 426 808 Ft
2023-ban	-41 509 031 Ft	-52 682 358 Ft
2024-ben	-11 517 487 Ft	-14 937 484 Ft
2025-ben	-25 743 410 Ft	-32 691 416 Ft

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/254/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/Csányi László
Tárgy:	Beszámoló a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	1 pld MÁV Személyszállítási Zrt. 2025. évi beszámolója

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat és a Volánbusz Közlekedési Zrt. (korábban: Tisza Volán Zrt., DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt., továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) 2021. április 01. napjával közszolgáltatási szerződést kötött a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény alapján Mórahalom város közigazgatási területén végzendő helyi, menetrendszerinti, autóbusszal történő személyszállítási közszolgáltatási tevékenység ellátására azzal, hogy a szerződés rendelkezéseit a Felek 2021. január 01. napjától kezdődően alkalmazzák.

A szerződés VI. pontja szabályozza az információs kötelezettségeket és ellenőrzést. A VI/2 pont kimondja, hogy a szolgáltató évente köteles a szerződés tárgyát képező közszolgáltató tevékenységre vonatkozó beszámolóját a 2012. évi XLI. tv. 5. § (5) bekezdése értelmében meghatározott módon és időben Mórahalom város Polgármesteri Hivatalához eljuttatni.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. 2025. január 1-jétől teljes egészében beolvadt MÁV-START Zrt.-be, amellyel létrejött a MÁV Személyszállítási Zrt, a VOLÁNBUSZ Zrt. jogutódja.

Fentiek figyelembevételével terjesztem a T. Képviselő-testület elé áttekintésre és elfogadásra a MÁV Személyszállítási Zrt. szolgáltatásmenedzsment főigazgatója, valamint a helyi közszolgáltatási vezetője által összeállított 2025. évi beszámolót.

Emellett tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a tavalyi beszámolót elfogadó 139/2025. (IV.24.) Kt. sz. határozatban megfogalmazott kérések vonatkozásában az éves menetrend egyeztetése 2025-ben is megtörtént Mórahalmon, azonban a Szabadka-Szeged között közlekedő 600-as vonal megszűnése miatt előre lépés nem történt a Szabadka-Szeged közötti menetrenddel kapcsolatban kitűzött célok kapcsán.

A 2025-ös egyeztetések alapján a Szegedi úton, a Járási Hivatal közvetlen közelében új autóbusz-megállóhely létesült, amely a helyi és helyközi járatok megállóhelyéül szolgál.

Az alábbi célok elérését napirenden tartjuk:

- A Szabadka – Szeged között menetrend szerint (korábban 600-as járatszámmal) közlekedő megszüntetett buszjárat Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel történő újra indítását;
- A jelenleg Szabadka – Szeged között menetrend szerint közlekedő nemzetközi buszjárat útvonalának módosítását Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel;
- A jelenleg Szeged – Szabadka között menetrend szerint közlekedő nemzetközi buszjárat útvonalának módosítását Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel;
- A Szabadka buszpályaudvarról Tompa határátkelőhely érintésével Szeged autóbusz pályaudvarra közlekedő buszjárat tekintetében, Mórahalom buszpályaudvar, mint köztes megállóhely kijelölését;
- A Szeged autóbusz pályaudvarról Tompa határátkelőhely érintésével Szabadka autóbusz pályaudvarra közlekedő buszjárat tekintetében, Mórahalom buszpályaudvar, mint köztes megállóhely kijelölését;

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Mórahalmon a Futó-Dobó lovas központban történik a lovászok gyakorlati képzése. A lovas központ előtt jelenleg nincs kiépített autóbusz megállóhely. Amennyiben az utazási igény indokolja a lovasközpont menetrend szerinti járatokkal történő rendszeres kiszolgálását, abban az esetben kezdeményezni szükséges egy új megállóhelypár kialakítását a közút kezelője felé;
- A Budapest–Belgrád vasútvonal kapcsán, hogy a Kelebia és Szeged közötti autóbuszjáratok érintsék a mórahalmi autóbusz-állomást is.

Fentiek figyelembevételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem T. Képviselő-testület elé:

Nógrádi Zoltán
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta a helyi közösségi közlekedési közszolgáltatás 2025. évi teljesítéséről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy kezdeményezzen egyeztetést a KTI Magyar Közlekedéstudományi és Logisztikai Intézet Nonprofit Kft. önkormányzati és társadalmi kapcsolatokért felelős vezetőjénél, valamint a MÁV Személyszállítási Zrt elnök-vezérigazgatójánál annak érdekében, hogy a menetrend szerint indított járatok minél jobban igazodjanak a település turisztikai szolgáltatásainak igénybevételéhez, a vajdasági munkavállalók Mórahalom városban létesített munkaviszonyához és Mórahalom járásszékhely szerepéhez.
A tárgyalások során szorgalmazza:

- A Szabadka – Szeged között menetrend szerint (korábban 600-as járatszámmal) közlekedő megszüntetett buszjárat Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel történő újra indítását;
- A jelenleg Szabadka – Szeged között menetrend szerint közlekedő nemzetközi buszjárat útvonalának módosítását Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel;
- A jelenleg Szeged – Szabadka között menetrend szerint közlekedő nemzetközi buszjárat útvonalának módosítását Mórahalom város központi buszpályaudvar érintéssel;
- A Szabadka buszpályaudvarról Tompa határátkelőhely érintésével Szeged autóbusz pályaudvarra közlekedő buszjárat tekintetében, Mórahalom buszpályaudvar, mint köztes megállóhely kijelölését;
- A Szeged autóbusz pályaudvarról Tompa határátkelőhely érintésével Szabadka autóbusz pályaudvarra közlekedő buszjárat tekintetében, Mórahalom buszpályaudvar, mint köztes megállóhely kijelölését;
- Mórahalmon a Futó-Dobó lovas központban történik a lovászok gyakorlati képzése. A lovas központ előtt jelenleg nincs kiépített autóbusz megállóhely. Amennyiben az utazási igény indokolja a lovasközpont menetrend szerinti járatokkal történő rendszeres kiszolgálását, abban az esetben kezdeményezni szükséges egy új megállóhelypár kialakítását a közút kezelője felé;
- A Budapest–Belgrád vasútvonal kapcsán, hogy a Kelebia és Szeged közötti autóbuszjáratok érintsék a mórahalmi autóbusz-állomást is.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert kezdeményezze, hogy a Futó-Dobó lovas központ előtt az 5514 sz. úton, vagy a Nyereg soron új buszmegállóhelypár kerüljön kialakításra.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete köszönetét fejezi ki a KTI Magyar Közlekedéstudományi és Logisztikai Intézet Nonprofit Kft. önkormányzati és társadalmi kapcsolatokért felelős vezetőjének, a MÁV Személyszállítási Zrt. elnök-vezérigazgatójának és a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala hivatalvezetőjének a menetrendi egyeztetéseken való konstruktív együttműködéséért.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: 2./, 3./ pontra: Mórahalom város polgármestere
Beszámolásra: 2./, 3./ pontra: 2027. decemberi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ MÁV Személyszállítási Zrt. elnök-vezérigazgatója
3./ KTI Magyar Közlekedéstudományi és Logisztikai Intézet Nonprofit Kft. önkormányzati és társadalmi kapcsolatokért felelős vezetője
4./ Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala hivatalvezetője
5./ Irattár

MÁV Személyszállítási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1091 Budapest, Üllői út 131.
Telefon / MÁVDIREKT: +36 (1) 3 49 49 49,
+36 (20/30/70) 499 4999; Fax: +36 (1) 511-1364
E-mail: informacio@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

2025. évi beszámoló
Mórahalom Város részére
az autóbusszal végzett helyi személyszállítás közszolgáltatási tevékenységre vonatkozóan

Budapest, 2026. március 31.

Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

Baranyai Gergely
helyi közszolgáltatás vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

MÁV Személyszállítási Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 131.
172.

A Fővárosi Törvényszék, mint cégbíróság CG. 01-10-045551
Adószám: 13834491-2-44

TARTALOMJEGYZÉK

1. Vezetői összefoglaló, bevezető 2
2. Forgalomellátás mennyiségi bemutatása 3
2.1 Személyszállítási teljesítmény mutatók 3
2.2 Az éves teljesítmény adatokat befolyásoló tényezők 3
3. Forgalomellátás minőségi bemutatása 4
3.1 A szolgáltatás részletes minőségi jellemzése 4
3.1.1 Menetrendszerűség 4
3.1.2 Baleseti statisztika 4
3.1.3 Utaspanaszok, utasészrevételek 4
3.2 Utastájékoztatás 4
3.3 Értékesítés 5
3.4 Jegy-, és bérletellenőrzés, pótdíj behajtás 5
3.5 Zsúfoltságmentes utasszállítás 5
3.6 Üzemeltetett autóbuszok 5
3.7 Személyi feltételek 6
3.8 Infrastruktúra 6
3.9 Megvalósult és tervezett fejlesztések 6
4. Forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás 8
4.1 Vagyoni-pénzügyi helyzet bemutatása 8
4.1.1 Személyszállítási bevételek 8
4.1.2 Közszolgáltatási szerződés alapján fizetett ellentételezési előleg 9
4.1.3 Költségek 10
4.1.4 Veszteségkiegyenlítés 11
4.2 Előző évekhez kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések 12
5. Egyéb témák 12
5.1 Közreműködők, közreműködésbe adás 12
5.2 Beszámoló elfogadása 12
5.3 Tájékoztatás a helyközi járattal végezhető helyi személyszállításról 12
6. Mellékletek 13

1. Vezetői összefoglaló, bevezető

2025. január 1-jétől megújult szervezeti felépítésben kezdte meg működését a MÁV-csoport. A közösségi közlekedési közszolgáltatások ellátása egységes, átlátható struktúrában, az úgynevezett 1+3 pilléres modell keretében valósul meg. Ennek megfelelően a MÁV Zrt. a vállalatcsoport-irányító anyavállalataként határozza meg a stratégiai irányokat és az egységes működési kereteket, míg a három fő tevékenységi terület – a személyszállítás, a pályaműködtetés és a szolgáltató központi funkciók – önálló, profitliszta leányvállalati struktúrában, egyértelmű feladat- és felelősségi rend mentén működnek. Az új szervezeti modell célja a hazai közösségi közlekedés integrált, összehangolt működésének megerősítése, az erőforrás-felhasználás hatékonyságának javítása, valamint egy hosszú távon fenntartható, ágazati sajátosságokat figyelembe vevő vállalatcsoport működés biztosítása.

Az integráció eredményeként létrejött személyszállítási szervezet egységes keretben kezeli a vasúti, autóbuszos és HÉV-közlekedés sajátosságait, erősítve az irányítási és működési összhangot, valamint az utazási láncok közötti kapcsolódásokat. Mindez hozzájárul egy egyszerűbben igénybe vehető, egységes szolgáltatási színvonalat nyújtó, utasbarát közösségi közlekedési rendszer működéséhez. A személyszállítási szolgáltatásokhoz kapcsolódó három történeti márkanév – MÁV, VOLÁN és HÉV – továbbra is fennmarad, az utasok által megszokott rövid megnevezések formájában.

A MÁV-csoport tagjaként működő MÁV Személyszállítási Zrt. (a továbbiakban: Társaság) – a VOLÁNBUSZ Zrt. jogutódjaként – Magyarország legnagyobb közúti személyszállítási közszolgáltatója. Országos lefedettséggel biztosítja a menetrend szerinti elővárosi, regionális és országos (együttesen: helyközi) autóbuszos személyszállítási közszolgáltatást, valamint 2025-ben mintegy hatvan településen helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatást lát el önkormányzati megrendelés alapján. A Társaság 100%-os állami tulajdonban áll, munkavállalóinak létszáma közel 30 ezer fő, amely a hazai közösségi közlekedési ágazat egyik legjelentősebb foglalkoztatójává teszi.

A Társaság működésének meghatározó alapelve a fenntartható közösségi közlekedés erősítése és a környezeti terhelés csökkentése. A járműállomány tervszerű korszerűsítése, a korszerű technológiák alkalmazása, valamint a környezetvédelmi szempontokat kiemelten érvényesítő autóbusz-beszerzések eredményeként a közúti személyszállítás károsanyag-kibocsátása folyamatosan mérséklődik. A Zöld Busz Program és az Interreg nemzetközi együttműködési projekt keretében forgalomba állított 121 db elektromos autóbusz lokálisan zéró emissziójú üzemükkel érdemben hozzájárulnak több magyarországi város – így Budapest, Székesfehérvár, Győr, Zalaegerszeg, Eger, Szolnok, Szeged, Komló, Hajdúszoboszló, Balatonfüred, Komárom, Tata és Keszthely – levegőminőségének javításához és ezzel az élhetőbb városi környezet kialakításához.

A MÁV Személyszállítási Zrt. közszolgáltatóként alapvető céljának tekinti, hogy tevékenységét magas szakmai felkészültséggel, megbízható működéssel és utasbarát szemlélettel végezze. A működést a hatékony, minőségorientált munkavégzés, az észszerűen felépített szervezeti háttér és a korszerű közlekedésszakmai megoldások következetes alkalmazása jellemzi. A járműpark folyamatos megújítása, a fedélzeti szolgáltatások és az utastájékoztatás fejlesztése, valamint az utazási komfort javítása révén a Társaság arra törekszik, hogy a közösségi közlekedés megbízható, versenyképes és fenntartható alternatívát jelentsen az egyéni közlekedéssel szemben.

E stratégiai alapelvekkel összhangban a Társaság a helyi közszolgáltatási feladatok ellátása során is a biztonságos és kiszámítható működésre, valamint a közszolgáltatási szerződésekben rögzített kötelezettségek maradéktalan teljesítésére következetesen törekszik minden esetben. A helyi közlekedési szolgáltatások szervezése és működtetése során kiemelt szempont az önkormányzati megrendelőkkel való partnerség, az utasigények

folyamatos figyelemmel kísérése és a szolgáltatási színvonal fejlesztése, hozzájárulva a települések fenntartható mobilitási céljainak megvalósításához.

Az előbbiek tükrében a Társaság Mórahalom Város közigazgatási területén az autóbusszal történő, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási feladatok ellátását a 2021. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő időszakra megkötött, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény alapján pályázati eljáráson elnyert Közszolgáltatási szerződés alapján biztosította.

A fentiekre tekintettel jelen beszámoló számot ad a Társaság által ellátott közszolgáltatási tevékenységről, és az alábbiakat tartalmazza:

- a Közszolgáltatási szerződés 2025. éves teljesítésének főbb paramétereit,
- a helyi személyszállítási közszolgáltatás minőségi jellemzőit,
- a közlekedési közszolgáltatás feltételeit, a működési terület sajátosságait.

A Társaság 2025. évben a Közszolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségeinek eleget tett.

2. Forgalomellátás mennyiségi bemutatása

2.1 Személyszállítási teljesítmény mutatók

A szolgáltatás teljesítményei és mennyiségi értékei az alábbiak szerint alakultak a bázis időszakhoz viszonyítva:

Megnevezés	2024. év	2025. év	Index (%)	Eltérés
Statisztikai utasszám (fő)(1)	54	54	100,0	0,0
Statisztikai utaskilométer (ukm)(2)	210	210	100,0	0,0
Statisztikai átlagos utazási távolság (km)(3)	3,9	3,9	100,0	0,0
Indított járatok száma (db)	372	371	99,7	-1,0
Hasznos kilométer (ezer km)	2,1	2,1	99,1	0,0
Fizető km (ezer km)	2,1	2,1	99,1	0,0
Rezsi kilométer (ezer fhkm)	0,0	0,0		0,0
Fizető férőhelykilométer (ezer km)	208	214	102,7	5,7

(1) A statisztikai utasszám az értékesített díjtermékek darabszámának és az egyes díjtermékekhez rendelt utazási gyakoriság szorzószám szorzatainak összege.

(2) A statisztikai utaskilométer a statisztikai utasszám és az átlagos utazási távolság szorzata.

(3) A statisztikai átlagos utazási távolság az adott településre feltételezett szorzószám.

2.2 Az éves teljesítmény adatokat befolyásoló tényezők

Az utasszám viszonylag alacsony. A helyi utazások számát az értékesített helyi díjtermékek száma alapján számítjuk, ezért gyakorlatilag nem a helyi utazások száma a kevés, hanem az értékesített helyi díjtermékek száma. A helyi utasok is helyközi bérletekkel utaznak hagyományosan, mert az Országbérlet és Csongrád-Csanád vármegye bérlet érvényes a helyi járatokra.

3. Forgalomellátás minőségi bemutatása

3.1 A szolgáltatás részletes minőségi jellemzése

3.1.1 Menetrendszerűség

2025. évben a helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésében járatkimaradás nem volt, járatkésés 2 alkalommal fordult elő.

Késett, kimaradt járatok száma		
Megnevezés	2024. év	2025. év
Kimaradt járatok száma (db)	0	0
- ebből a szolgáltató hibájából kimaradt (db)	0	0
Késett járatok száma (db)	0	2
- ebből a szolgáltató hibájából késett (db)	0	0

3.1.2 Baleseti statisztika

A 2025. évben, ahogy 2024. évben sem, a helyi közszolgáltatási tevékenység végzése során nem történt közúti baleset és utasbaleset.

3.1.3 Utaspanaszok, utasészrevételek

Az utasészrevételekben szereplő felvetések, javaslatok a szolgáltatásfejlesztésben, forgalomirányításban felhasználhatók. Alapját képezhetik menetrendmódosításoknak lehetővé téve a szolgáltatási színvonal emelését.

Az utasok észrevételeiket több csatornán keresztül is eljuttathatták a Társasághoz: levélben, elektronikus levélben, honlapi bejelentéssel, személyesen és telefonon.

A beérkezett utas észrevételek az alábbi csoportokba sorolhatók:

- bejelentések, a meghirdetett menetrenddel kapcsolatos észrevételek,
- panaszok, a műszaki paramétereket érintő, szolgáltatói magatartáshoz kapcsolódó észrevételek,
- kérelmek,
- egyéb észrevételek,
- dicséretek.

A helyi közszolgáltatási tevékenység végzése során 2025. évben nem keletkezett panasz.

3.2 Utastájékoztatás

Társaságunk kiemelt feladataként kezeli utasai hiteles, jól látható és hallható üzenetek formájában történő tájékoztatását. Különös figyelmet fordít a teljes körű és - lehetőségeihez mérten - a valós idejű utastájékoztatás biztosítására, hogy az utazás megtervezésétől az utazás befejezéséig pontos és aktuális információval szolgálhasson a szolgáltatást igénybe vevők számára. A Társaság törekvései között továbbra is szerepel a különböző kommunikációs csatornák és az utastájékoztatás eszközeinek folyamatos fejlesztése, bővítése, a statikus és a dinamikus utastájékoztatás egymásra épülése mellett.

A település helyi járati információi, a menetrend, a forgalmi hírek és változások, a vonalhálózati térkép és a díjszabási információk a morahalom.mavcsoport.hu oldalon volt elérhető.

A honlapunk működtetése során folyamatosan arra törekedtünk, hogy minél átláthatóbb, modernebb formában biztosítsuk az utazási információkat, továbbá a tartalmak megjelenítését folyamatosan cseréltük felhasználóbarátabb formátumra.

Társaságunk ma már az összes jelentősebb közösségi média felületen aktívan jelen van, biztosítva a folyamatos tájékoztatást utasainknak, követőinknek. Ennek eredményeként ma már bárki követhet minket a Facebook, Instagram, Youtube és LinkedIn felületeinken is.

3.3 Értékesítés

A Társaság a Közszolgáltatási szerződés szerint biztosította a menetjegyek és bérletek értékesítését, fenntartotta a korábban kiépített jegy és bérlet árusítási hálózatát. Az árusítás saját hálózaton keresztül, valamint ügynökök és bizományosok bevonásával valósult meg.

A Társaság az autóbusz-állomáson az összes típusú helyi bérletet árusította, valamint a helyi díjtermékek a MÁV appból és a MÁVPlusz appból is megvásárolhatók voltak.

A menetjegyek az autóbuszokon (ahol ez lehetséges) is megválthatók voltak.

A Társaság a kormányrendeletben meghatározott utazási kedvezményeket, a helyi utazási feltételek és díjszabás megsértése esetén a helyközi autóbusz-közlekedésben meghatározott pótdíjakat alkalmazta.

Az árakat és az árak alkalmazási feltételeit a Társaság az Üzletszabályzatban (Autóbuszos ágazat Személyszállítási Üzletszabályzat | MÁV-csoport) tette közzé.

3.4 Jegy-, és bérletellenőrzés, pótdíj behajtás

2025. évben Mórahalom városban közlekedtetett helyi járatokon utazási jogosultság ellenőrzésre és pótdíj kiszabására nem került sor.

A jegy- és bérletellenőrzési teljesítmények alakulását a bázis adatokhoz viszonyítva az alábbi táblázatok mutatják be:

Ellenőrzött járatok száma, aránya			
Ellenőrzött járatok száma (db)		Indított járatokhoz viszonyított aránya (%)	
2024. év	2025. év	2024. év	2025. év
2	0	0,53	0

3.5 Zsúfoltságmentes utasszállítás

A Társaság a beszámolási időszakban olyan összetételű autóbusz-állományt tartott fenn, amely az átlagos utasforgalomnak megfelelő férőhellyel rendelkezett. A járatokhoz rendelt autóbuszok befogadóképessége az utasforgalomnak megfelelt.

A Társaság rendszeresen figyelemmel kísérte a helyi autóbuszjáratok terheltségét. Az egyes járatok terheltségével kapcsolatosan az irányító személyzet rendszeresen gyűjtött adatokat az autóbuszvezetői állománytól, illetve az utazóközönségtől. Ezek alapján a rövidebb ideig fennálló nagyobb utazási igényeket a Társaság hatékonyan kezelte.

3.6 Üzemeltetett autóbuszok

A Város helyi autóbusz-közlekedésében közlekedtetett autóbuszok mindegyike teljesítette a jogszabályokban előírt feltételeket. Rendelkeztek hatósági vizsgával, megfeleltek a környezetvédelmi előírásoknak, forgalombiztonsági szempontból megfelelőek voltak, illetve rendelkeztek az előírt felszerelésekkel és feliratokkal. A járművek az átlagos utasforgalomnak megfelelő férőhelyűek voltak.

A Társaság az év során folyamatosan biztosította az autóbuszok üzemképes állapotát, az autóbuszok napi karbantartása, időszakos szemle műveletei és futójavításai, műszaki vizsgára

történő felkészítése melletti biztosította az autóbuszok eseti, részleges gépészeti javításait karosszéria és utastéri javítási munkálatait, a forgalombiztonsági és az esztétikai állapot fenntartása érdekében. A Társaság minden esetben csak műszakilag kifogástalan, forgalombiztonsági szempontból ellenőrzött járművet állított ki. Az autóbuszok napi takarításán túl (kisöprés, szeméttartók ürítése) időjárástól függően, megfelelő számban a külső kocsiszekrény mosása, nagyobb belső takarítás is megtörtént.

A Társaság a Közszolgáltatási szerződésben meghatározott járatok maradéktalan lebonyolítása, a mindenkori szolgáltatás zavartalan biztosítása, folyamatos fenntartása érdekében – a Közszolgáltatási szerződéssel összhangban – a tevékenység ellátásába, a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen a regionális menetrendszerinti személyszállítási tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat is bevont a gazdaságossági és hatékonysági szempontok figyelembevételével a szükséges mértékben.

A Társaság 2025. évben a helyi közszolgáltatási feladatokat átlagosan 3 db saját helyközi autóbusszal látta el.

A Közszolgáltatási szerződés előírása szerint a feladat ellátáshoz szükséges számú, közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú autóbusszal rendelkeztünk.

3.7 Személyi feltételek

A helyi autóbusz-közlekedés szervezési feladatainak ellátásához nem volt elkülönített személyi állomány fenntartva. A helyi tevékenység szervezésében részt vevő munkatársak a regionális és országos személyszállítási szolgáltatás szervezési feladatait is ellátták.

A Társaság vezetői és szakmai irányítói feladatait a jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő képzettségű személy látta el. A további munkakörökben foglalkoztatott összes munkavállaló megfelelt a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek.

3.8 Infrastruktúra

Az autóbuszok napi karbantartását, időszakos szemle műveleteit és futójavítását, fényezését, műszaki vizsgára történő felkészítését és műszaki vizsgáztatását Szeged műszaki telepeken a Társaság végezte.

3.9 Megvalósult és tervezett fejlesztések

- **Értékesítési fejlesztések**

A Társaság összes jegypénztárában a JÉ EGYJEGY pénztári rendszeréből értékesíti teljeskörűen a helyi díjtermékeket, ezzel segítve, hogy már az utazások tervezése során az országban bárhol elővételben megvásárolhatók legyenek ezek a díjtermékek. Az egységes jegyértékesítési rendszer technológiai nyitottságot és rugalmasságot, áljárhatóságot biztosít, amely használata által a jegy- és bérletkiadás modernizálása teljesült. A JÉ EGYJEGY rendszer több értékesítési csatornán teszi lehetővé a helyi díjtermékek megvásárlását, így az autóbuszos jegypénztárakon kívül a vasútállomási jegypénztárakban, a menetjegyirodákban, valamint a menetjegykiadó automatákból és a MÁVPlusz App-ból is.

2025-ben megjelent Társaságunk új MÁVPlusz alkalmazása, amely fokozatosan váltja fel az eddigi MÁV mobilalkalmazást. Az applikációban a helyi közlekedés díjtermékei néhány kattintással megvásárolhatók. Az ügyes és korszerű alkalmazást használva minden –

Társaságunk járatalval és egyéb közösségi közlekedéssel megtehető – utazás a lehető legkevesebb kattintással, gépeléssel megtervezhető, és fürgén állítja össze a kívánt utazást akár háztól házig, aktuális pozíciótól vagy beírt címtől például a munkahelyig, iskoláig, rokonok, barátok címéig vagy különböző közintézményekig, szolgáltatókig és természetesen ellenkező irányban is. Több ezer tömegközlekedési állomással és megállóhellyel, valamint milliónyi címmel, POI-val kalkulál, hogy a helyközi vasúti, busz- és HÉV-, illetve helyi városi, fővárosi járatokat ajánlva a legkedvezőbb, leggyorsabb eljutási ajánlatokat listázza.

4. Forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás

A közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos részletes bevételi és költség-adatokat bemutató eredmény-kimutatást a 2. sz. mellékletben található táblázat tartalmazza.

4.1 Vagyoni-pénzügyi helyzet bemutatása

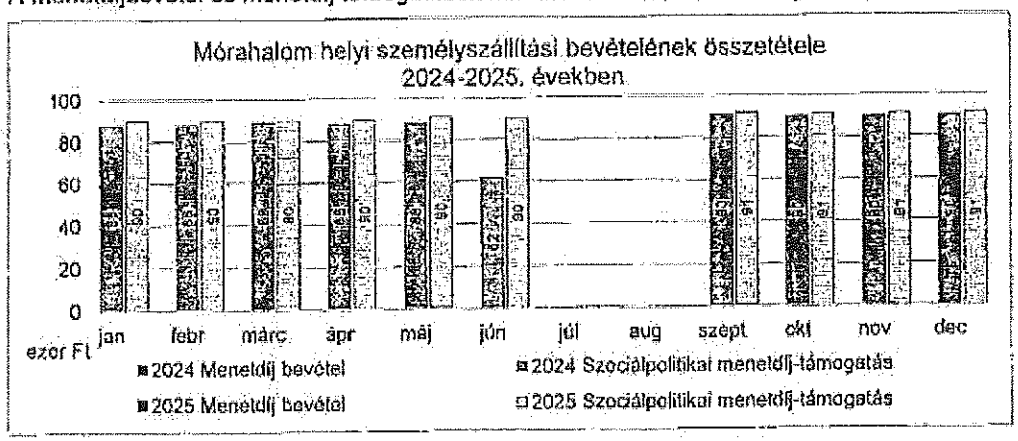
4.1.1 Személyszállítási bevételek

A helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés személyszállítási díjai a közszolgáltatási utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott módon kedvezmény-csoportonként elkülönítve a Közszolgáltatási szerződésben kerültek meghatározásra.

A menetjegyek és bérletek árai 2025. évben nem változtak.

Mórahalom Város helyi autóbuszjáratain 2025. évben mindössze 42 ezer Ft-tal nőttek a személyszállítási bevételek. A helyi személyszállítás menetdíjbevételét és a szociálpolitikai menetdíj-támogatását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A menetdíjbevétel és menetdíj támogatások havi eloszlását az alábbi diagram szemlélteti:



2025. június 21. és 2025. augusztus 31. között a járatok nem közlekedtek.

Az utasok a Mórahalom helyi személyszállítást végző járatokat a regionális járatokra érvényes bérletekkel is igénybe vehetik, ezért az értékesített helyi menetjegyek száma igen csekély. A díjmentes utazások után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás mértéke 2012. július 1. óta változatlan, az összege lakosságszám függvényében változik. A díjmentes utazások után járó menetdíj-támogatás 41 ezer Ft-tal, 4,8%-kal nőtt az előző évhez képest.

A fenti hatások következtében az utas által fizetett és szociálpolitikai menetdíj-támogatás bevétele 2025. évben összességében 906 ezer Ft volt, ami 4,9%-kal nőtt a bázishoz képest.

4.1.2 Közszolgáltatási szerződés alapján fizetett ellentételezési előleg

A Közszolgáltatási szerződés V. fejezet 3. pontja alapján az önkormányzati támogatás meghatározására és elszámolására negyedévente kerül sor.

Az elszámolás alapja a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata alapján meghatározott összeg. 2025. évre vonatkozó fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj nettó 683,5 Ft/km.

A Társaság negyedévente tájékoztató levelet készít a Megrendelő részére, melyben a külszolgálati km, a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés összege. A negyedéves tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést a kézhezvételt követő 30 naptári napon belül kell megfizetni.

2025. évben a tájékoztató levelekben az alábbiak szerint került meghatározásra az éves ellentételezés előlege:

Sor-szám	Megnevezés	2025. I. negyedévi adatok	2025. II. negyedévi adatok	2025. III. negyedévi adatok	2025. I-III. negyedévi adatok
1.	Fizető kilométer (km)	695,4	570,0	250,8	1 516,2
2.	Rezsi kilométer (km)	0,0	4	0	4,0
3.	Külszolgálati kilométer (km) (1. + 2.)	695,4	574,0	250,8	1 520,2
4.	Külszolgálati kilométerdíj egy kilométerre (Ft/km)	683,5	683,5	683,5	683,5
5.	Külszolgálati kilométerdíj (3. * 4.) (Ft)	475 306	392 329	171 422	1 039 057
6.	Menetdíj bevétel (Ft)	300	599	1 209	2 108
7.	Szociálpolitikai menetdíj támogatás (Ft)	269 616	269 616	91 162	630 394
8.	Egyéb támogatás (Ft)	0	0	0	0
9.	Egyéb bevétel (Ft)	65	68	255	388
10.	Összes bevétel (Ft) (6. + 7. + 8. + 9.)	269 981	270 283	92 626	632 890
11.	Éves ellentételezés előlege (Ft) (5. - 10.)	205 325	122 046	78 796	406 167

A beszámoló készítésének időpontjáig 2025. évre vonatkozóan az alábbi ellentételezési összegeket fizette meg az Önkormányzat a Társaság részére:

Utalt ellentételezés Társasághoz érkezésének napja	Ellentételezés összege (Ft)	Ellentételezés típusa
2025.09.11	327 371	Önkormányzati ellentételezés 2025. I-II. negyedév
2025.12.08	78 796	Önkormányzati ellentételezés 2025. III. negyedév
Összesen	406 167	

A fentiek alapján a kilométerdíj alapján kalkulált 406.167 Ft ellentételezési szükségletet az Önkormányzat 2025. évre vonatkozóan megfizette.

Az Önkormányzat 2025. évben a korábbi évekhez kapcsolódóan az alábbi ellentételezési összegeket fizette meg a Társaságnak:

Utalt ellentételezés Társasághoz érkezésének napja	Ellentételezés összege (Ft)	Ellentételezés típusa
2025.04.30	195 457	Önkormányzati forrású támogatási összeg, 2024. évi elszámolás a Képviselő-testület 139/2025. (IV.24.) számú határozata alapján

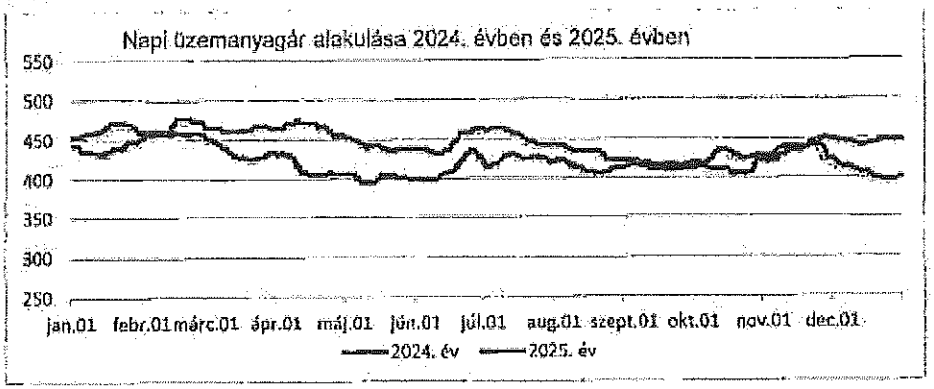
4.1.3 Költségek

A Társaság számviteli politikájában (önköltségszámítási szabályzatában) rögzített elvek és módszerek alapján került sor a tevékenységek költségeinek és bevételeinek, eredményességének kimutatására oly módon, hogy a 2012. évi XLI. sz. törvényben, valamint a Közszolgáltatási szerződésben foglalt elkülönítés megvalósuljon.

A 2025. évben kimutatott összes ráfordítás 1.540 ezer Ft, az előző évinél mindössze 6,3%-kal, 91 ezer Ft-tal magasabb.

A közvetlen költségek 38 ezer Ft-tal történő növekedését a következő tételek együttes hatása okozta:

- Az üzemeltetési költségen belül kimutatott üzemanyag költséget jelentősen befolyásolja a gázolaj árának alakulása. 2025. évben összesen 120 alkalommal volt árváltozás. A MOL gázolaj nagykereskedelmi ára 2025. január 1-én 453,79 Ft/l, december 31-én 401,06 Ft/l volt. Az üzemanyag ár alakulása kedvezően hatott a tevékenység üzemanyag költségeire, mivel a 2025. évi (napok számával súlyozott) átlagos MOL nagykereskedelmi ár 4,6%-kal csökkent az előző év átlagárához képest. Az árváltozás hatására az üzemanyag költség 20 ezer Ft-tal csökkent a bázishoz képest.



- Az üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége 6,7%-kal (36 ezer Ft-tal) nőtt a bázis adatokhoz képest. A személyi jellegű ráfordítások alakulását elsősorban a bérmegállapodás alapján megvalósított jövedelemfejlesztés hatása befolyásolja. A 2025. évi bérintézkedések meghatározásáról és a 2025. és 2026. években irányadó jövedelempolitikai elvekről szóló csoportszintű megállapodás 2025. január 1-jei hatállyal az alapbérek 6,7%-os emeléséről, illetve az alanyi jogú SZÉP kártya, valamint a lojalitást elismerő juttatás változatlan feltételekkel történő (120.000 Ft/fő/év, 350.000 Ft/fő/év) fenntartásáról rendelkezett. A bérmegállapodás alapján – a korábbi évhez hasonlóan - a munkáltató március hónapban nettó 120.000 Ft/fő összegű alanyi jogú SZÉP-kártya juttatást, december hónapban bruttó 350.000 Ft/fő lojalitási juttatást folyósított a munkavállalók részére.
  A bérmegállapodásban szereplő 120.000 Ft/fő SZÉP-kártya juttatáson felül az építési és közlekedési miniszteri döntés értelmében a munkavállalók 250.000 Ft/fő SZÉP-kártya juttatásban részesültek.
  A bérmegállapodás alapján további változás, hogy az egészségpénztári tagsággal rendelkező munkavállalóknak tagdíj-kiegészítés kerül megfizetésre, melynek bruttó összege havonta 6.016 Ft.
- A közvetlen karbantartási költségek a bázishoz képest 55 ezer Ft-tal nőttek a bázishoz képest, amelyet elsősorban a személyi jellegű költségek növekedése okozott. A karbantartási költség nagysága éven belül és évek között is jelentősen eltérhet.

A közvetett költségek 2025. évben 53 ezer Ft-tal nőttek a bázishoz képest. A közvetett költségek jelentős részét a személyi jellegű költségek teszik ki.

2025. január 1-jei hatállyal megvalósult a MÁV-HÉV Zrt., VOLÁNBUSZ Zrt. és a MÁV-START Zrt. vállalatok integrációja, amely új működési kereteket, egységesebb szervezeti struktúrát és összehangolt humánerőforrás-gazdálkodási lehetőségeket teremtett. Az integráció egyik legfontosabb eredménye, hogy lehetőséget biztosít a tudás- és tapasztalatmegosztás, valamint az erőforrások optimalizált felhasználásának erősítésére, amely hozzájárul a szolgáltatási színvonal emeléséhez.

Az integráció a szervezet működésében, vállalatirányítási rendszerében és gazdálkodásában változásokkal járt, amelyek leképezésre kerültek a MÁV Személyszállítási Zrt. önköltségszámítási szabályzatában és a költségallokáció technikai hátterét biztosító SAP rendszerben. Az integrált társaság irányításához kapcsolódó költségfelosztás 2025-től a MÁV-START Zrt. által korábban alkalmazott módszert követi. Mindezek hatásaként a közvetlen-közvetett költségek között is átrendeződés következett be, néhány költség kategóriánál a bázishoz képest jelentősebb eltérések mutatkoznak.

Ennek részeként az IT szolgáltatás költségei a kiszolgált szervezetekre kerültek felosztásra, 2025-ben már teljes egészében társasági általános költségként jelennek meg. A forgalmi általános költséghez kapcsolható szervezetek költsége korábban futásteljesítmény arányosan került megosztásra a személyszállítási tevékenységek között. 2025-től ennek a költségnek a megosztása a dolgozók idő visszajelentése alapján történik, ami az eltérő vetítési alap mellett a beszámolási sorok között is eredményezett átcsoportosítást, ha egy adott munkavállaló a munkaköréből adódóan a szervezeti költséghelyének besorolásától eltérő tevékenységet is végzett. Külön kiemelendő, hogy az operatív irányítás szervezeteihez besorolt menetlevélfeldolgozók (teljesítmény elszámoltatók) költségei 2025-től kezdődően az elszámoltatás költségsoron jelennek meg az operatív forgalom irányítás sor helyett.

Ezen felül a humán szolgáltatási díj korábban teljes egészében a társasági általános költségsoron került kimutatásra, 2025-től a szervezetekre felosztásra kerül, ezért azokon a költségsorokon jelenik meg, ahova a szervezeti költséghely költsége felosztásra kerül (pl.: üzemeltetési egyéb közvetlen költsége, karbantartási személyi jellegű ráfordítás, forgalmi és műszaki közvetett költségek).

4.1.4 Veszteségkiegyenlítés

A tevékenységhez kapcsolódó bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása a Közszolgáltatási szerződés 5. számú melléklete alapján az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

„A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- *A számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.*
- *Első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség (méltányos nyereséggel együtt).*
- *Ezt követően meghatározásra kerülnek a bevételek összesen.*
- *Az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költséget."*

A bevételekkel nem fedezett indokolt költség, illetve a további fizetendő ellentételezési igény meghatározását az alábbi táblázat tartalmazza:

2025. évi beszámoló Mórahalom Város részére az autóbusszal végzett helyi személyszállítás közszolgáltatási tevékenységre vonatkozóan

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség, további fizetendő ellentételezési igény meghatározása	2025. évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	1 540 101
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	906 534
3 - Nyereségigény (Indokolt költség 5%-a)	77 005
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	710 572
5 - Önkormányzat által megfizetett veszteségtérítés	406 167
6 - További ellentételezést igény (4-5) (+) fizetendő; (-) túlfizetés	304 405

A Mórahalom helyi személyszállítási tevékenységhez kapcsolódó 2025. évi ellentételezési igény összesen (5%-os indokolt költség arányos nyereséggel) 710.572 Ft.

A fentiek alapján a Társaság Mórahalom helyi személyszállítás kapcsán 2025. évben felmerült önkormányzati ellentételezési igénye 710.572 Ft, melyből az Önkormányzat a beszámoló készítéséig 406.167 Ft ellentételezést fizetett meg a negyedéves tájékoztató leveleknek megfelelően.

A megfizetett önkormányzati támogatás nem nyújtott fedezetet a tevékenység végzése során felmerült költségekre, az Önkormányzatnak 304.405 Ft fizetési kötelezettsége keletkezett 2025. évre vonatkozóan.

4.2 Előző évekhez kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések

A Társaság Mórahalom Város Önkormányzatával szemben a korábbi évek éves beszámolói alapján nem tart nyilván tartozást.

5. Egyéb témák

5.1 Közreműködők, közreműködésbe adás

A Társaság 2025. évben a személyszállítási alaptevékenységben (személyszállítás végzése autóbusszal közforgalmú menetrend alapján) alvállalkozót nem foglalkoztatott.

5.2 Beszámoló elfogadása

A Társaság az elszámolási kötelezettségének a jelen beszámoló megküldésével tesz eleget. Kérl, hogy az értékelést a következő testületi ülésen napirendre tűzni és érdemben tárgyalni, valamint arról határozatot hozni és határozatot a Társaság részére megküldeni szíveskedjenek.

A Társaság a Közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján kérl a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségek, valamint az észszerű nyereség elismerését és megfizetését.

5.3 Tájékoztatás a helyközi járattal végezhető helyi személyszállításról

A Mórahalom Város helyi személyszállítási tevékenységéhez nem kapcsolódik helyközi járatokkal ellátott helyi személyszállítási tevékenység.

6. Mellékletek

1. sz. melléklet: Mórahalom helyi menetrend szerinti személyszállítás 2024-2025. évi nettó menetdíjbevétele és szociálpolitikai menetdíj-támogatása

2. sz. melléklet: Mórahalom helyi menetrend szerinti tevékenység 2025. évi eredménykimutatása

1. sz. melléklet

Mórahalom helyi menetrend szerinti személyszállítás 2024-2025. évi nettó menetdíjbevétele és szociálpolitikai menetdíj-támogatása

Megnevezés	Utas által fizetett bevétel (ezer Ft)		Szociálpolitikai menetdíj-támogatás (ezer Ft)		Nettó bevétel összesen (ezer Ft)		Index
	2024. év	2025. év	2024. év	2025. év	2024. év	2025. év	
Menetjegy autóbuszon	0	1	-	-	0	1	-
Félhavi bérlet	1	1	-	-	1	1	100,0%
Díjmentes utazás utáni szociálpolitikai menetdíj-támogatás	-	-	863	904	863	904	104,8%
Összesen	1	2	863	904	864	906	104,9%

2. sz. melléklet

Mórahalom helyi menetrend szerinti tevékenység
2025. évi eredménykimutatása

Megnevezés	2024. év (ezer Ft)	2025. év (ezer Ft)	Index	Eltérés (ezer Ft)
01 - Menetdíj bevétel	2	2	139,8%	1
02 - Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	863	904	104,8%	41
03 - Egyéb helyi önkorm. által nyújtott hozzájár., tám.	0	0	-	0
04 - Pótdíj bevétel	0	0	-	0
05 - Egyéb közlekedési és további bevételek	5	1	10,4%	-5
06 - Közlekedési bevétel	869	907	104,3%	37
07 - Bérköltség	392	411	104,7%	19
08 - Bérjárulékok	60	65	108,1%	5
09 - Béren kívüli juttatások költsége	84	97	115,1%	13
10 - Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	536	572	106,7%	36
11 - Üzemanyag	299	279	93,3%	-20
12 - Kenőanyag	0	0	-	0
13 - Motorolaj	10	5	47,4%	-5
14 - Gumiköltség	1	1	105,9%	0
15 - Egyéb anyagköltség	0	1	-	1
16 - Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	11	7	59,1%	-5
17 - Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	310	285	92,1%	-25
18 - KGFB	6	6	98,8%	0
19 - Utasbiztosítás	0	0	-	0
20 - Gépjármű vizsgáztatás	0	0	-	0
21 - Vagyonvédelmi szolgáltatás	2	0	-	-2
22 - Tevékenységhez kapcsolódó adók	1	4	726,5%	4
23 - Formaruha, munkaruha, védőruha	5	4	83,9%	-1
24 - Egyéb üzemeltetési költség	13	21	165,8%	8
25 - Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	27	36	133,9%	9
26 - Üzemeltetés összes közvetlen költsége	873	894	102,4%	21
27 - Karbantartás közvetlen anyag, anyagjellegű és egyéb költség	71	87	123,0%	16
28 - Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége	56	93	166,5%	37
29 - Harmadik fél által végzett karbantartás	2	3	210,1%	2
30 - Közvetlen karbantartási költség	128	183	142,9%	55
31 - Útdíj költsége	0	0	-	0
32 - Pályaudvar üzemeltetési költségei	176	139	79,1%	-37
33 - Pályaudvar használati díj	0	0	-	0
34 - Infrastruktúra használat költsége	176	139	79,2%	-36
35 - Gördülő állomány értékcsökkenése	1	0	-	-1
36 - Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei	1	0	-	-1
37 - Egyéb eszköz értékcsökkenése	0	0	-	0
38 - Eszközpótlás/finanszírozás	-1	0	25,4%	1
39 - Alvállalkozásba kiadott személyszáll. tevék. költsége	0	0	-	0
40 - Közvetlen költségek összesen	1 178	1 217	103,3%	38

Megnevezés	2024. év (ezer Ft)	2025. év (ezer Ft)	Index	Eltérés (ezer Ft)
41 - Forgalomvezetés	16	20	125,8%	4
42 - Operatív forgalomirányítás	62	4	6,1%	-59
43 - Utastájékoztatás	12	9	80,7%	-2
44 - Értékesítés	80	5	6,6%	-75
45 - Elszámoltatás	11	115	1090,2%	105
46 - Forgalomellenőrzés	19	0	0,0%	-19
47 - Menetrendkészítés	7	6	97,0%	0
48 - Egyéb forgalmi általános kts.	4	6	149,2%	2
49 - Forgalmi általános költségek	210	166	79,0%	-44
50 - Műszaki üzemvezetés	11	3	29,9%	-8
51 - Operatív üzemirányítás	6	7	105,1%	0
52 - Anyagbeszerzés, raktározás	31	11	36,6%	-20
53 - Egyéb műszaki általános költség	0	0	-	0
54 - Műszaki általános költségek	48	21	44,2%	-27
55 - Társasági általános költségek	13	137	1068,5%	124
56 - Közvetett költség összesen	270	323	119,6%	53
57 - Összes kimutatott ráfordítás	1 449	1 540	106,3%	91
Eredmény (ellentételezések nélkül)	-579	-634	-	-54

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség, további fizetendő ellentételezési igény meghatározása	2024. év (ezer Ft)	2025. év (ezer Ft)	Index	Eltérés (ezer Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	1 449	1 540	106,3%	91
2 - Bevételek (ellentételezések / támogatások nélkül)	869	907	104,3%	37
3 - Nyereségigény (indokolt költség 5%-a)	72	77	106,3%	5
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	652	711	109,0%	59
5 - Bértámogatás	71	0	0,0%	-71
6 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5)	581	711	122,4%	130
7 - Ebből az Önkormányzat által megfizetett összeg	560	406	-	-
8 - Előző évi méltányos nyereségen felül fizetett összeg	21	0	-	-
9 - További ellentételezési igény (6-7-8) (+) fizetendő; (-) túlfizetés	0	304	-	-

15. napirend melléklete

Mórahalom Város Polgármesterétől

AZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4799/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Battancs Erika
Tárgy:	**Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány, Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány, Egészséges Mórahalomért Közalapítvány** pénzügyi- és szakmai beszámolója, egyszerűsített éves beszámolója, valamint a közhasznúsági jelentéseinek és a Felügyelő Bizottság jelentésének elfogadása 2025. évre.
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

3 db egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági melléklet
3 db szakmai beszámoló
3 db FB-jegyzőkönyv elfogadásról

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu
B2 - Általános KABINET Minden Emberi Információ Védelméről, Közlésének Szabályairól

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény). A Civiltv. 29. § (2) bekezdése kötelezően előírja, hogy „**A civil szervezet beszámolója tartalmazza:**

a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet."

A 29. § (3) bekezdése pedig rögzíti, hogy a civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

Fentiekre tekintettel terjesztem a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elé az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány, a Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány, valamint a Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány elnökei által – a tv. 29. § /2/ bekezdése szerinti tartalommal – összeállított beszámolókat.

Kérem a T. Testületet az anyagok áttekintésére és a szakmai és pénzügyi beszámolók, közhasznúsági jelentések, valamint Felügyelő Bizottsági jelentések megvitatására és elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány** által az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § alapján készített 2025. évi tevékenységről szóló egyszerűsített éves beszámolót, szakmai beszámolót és közhasznúsági jelentést.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi és elfogadja a közalapítvány 2025. december 31-i mérlegét, melyben **az eszközök és források egyező végösszege: 26 884 eFt, a tárgyévi adózott eredmény: 61 eFt,** elfogadja továbbá a közhasznúsági mellékletet.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az közalapítvány tevékenységét az alapító okiratban foglalt tevékenységi körben, magas színvonalon, a település lakosainak és szervezeteinek javára végezte 2025. évben.

Az alapítvány folyamatosan együttműködött az önkormányzattal, az intézményekkel, a város civil szervezeteivel.

3. A közhasznúsági jelentés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete üléséről készült jegyzőkönyvvel együtt kerül nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az alapítvány elnöke figyelmét, hogy az alapítvány beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - a könyvvizsgálói záradékot is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a közalapítvány szakmai beszámolóját és a Felügyelő-Bizottság jelentését.

Határidő: folyamatos
Felelős: 3. pontra: Közalapítvány kuratóriumi elnöke
Beszámolásra: 2027. áprilisi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Közalapítvány kuratóriumi elnöke
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. sz. határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány** által az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § alapján készített 2025. évi tevékenységről szóló szakmai, valamint pénzügyi beszámolót és közhasznúsági jelentést, Felügyelő-Bizottsági jegyzőkönyvet és ennek tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a közalapítvány 2025. december 31-i mérlegét, szakmai beszámolóját az alábbi, könyvvizsgáló által hitelesített adatokkal: **eszközök és források egyező végösszege: 2 796 eFt, a tárgyévi adózott eredmény: 22 eFt** tartalommal.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a közalapítvány kuratóriumát, hogy
- az alapítói célokat a település közrend-és közbiztonságban tevékenykedő szervezeteivel szoros együttműködésben valósítsa meg Mórahalom Városi Önkormányzat Rendészeti Csoportjával együtt, különösen a külföldi vendégmunkások szabályszerű foglalkoztatása ügyében.
- a közalapítvány alaptevékenységét szolgáló alapítói támogatások, valamint az egyéb befizetések felhasználását fokozott figyelemmel kezelje.

3. A közhasznúsági jelentés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete üléséről készült jegyzőkönyvvel együtt kerül nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az alapítvány elnöke figyelmét, hogy az alapítvány beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - a könyvvizsgálói záradékot is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a szakmai beszámolót és a felügyelő bizottság beszámolóját.

Határidő: folyamatos
Felelős: 3. pontra: Közalapítvány kuratóriumi elnöke
Beszámolásra: 2027. áprilisi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Közalapítvány kuratóriumi elnöke
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. sz. határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az **Egészséges Mórahalomért Közalapítvány** által az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § alapján készített 2025. évi tevékenységről szóló beszámolót, szakmai beszámolót, felügyelő bizottsági jelentést és közhasznúsági jelentés tárgyú előterjesztést.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a közalapítvány 2025. december 31-i mérlegét az alábbi, könyvvizsgáló által hitelesített adatokkal: **eszközük és források egyező végösszege: 364 917 eFt, a tárgyévi adózott eredmény: 7 071 eFt.**
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az alapítvány kuratóriumát, hogy tevékenységi körében továbbra is nyújtson segítséget az önkormányzati célkitűzések megvalósításához.

3. *A közhasznúsági jelentés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete üléséről készült* jegyzőkönyvvel együtt kerül nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az alapítvány elnöke figyelmét, hogy az alapítvány beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - a könyvvizsgálói záradékot is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta. A közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete külön megtárgyalta a szakmai beszámolóban szereplő „Tüdőgondozó és Labor", az „Egészségcentrum" épület, valamint orvosi eszközök, mint térítésmentesen átvett vagyontárgyak működtetéséről szóló beszámolót azt elfogadja, felhívja a kuratórium elnökének figyelmét, hogy az ingatlanokat és orvosi eszközöket jógazdaként használja, gondoskodjon folyamatosan az állagmegóvásukról.

5. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a közalapítvány szakmai beszámolóját és a Felügyelő Bizottsági jelentést.

Határidő: folyamatos
Felelős: 3. és 4. pontra: Közalapítvány kuratóriumi elnöke
Beszámolásra: 2027. áprilisi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Közalapítvány kuratóriumi elnöke
4./ Felügyelő Bizottság elnöke
5./ Irattár

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-16 16:44:18 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az EGÉSZSÉGES MÓRAHALOMÉRT KÖZALAPÍTVÁNY kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztem az EGÉSZSÉGES MÓRAHALOMÉRT KÖZALAPÍTVÁNY (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. KSH szám: 19082899-9619-569-06) („a Közalapítvány") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 364.917 E Ft, az adózott eredmény 7.071 E Ft nyereség –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Közalapítvány 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Közalapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az EGÉSZSÉGES MÓRAHALOMÉRT KÖZALAPÍTVÁNY 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Közalapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Közalapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Közalapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Közalapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy *az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események* valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Közalapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sínkert u. 51. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

EGÉSZSÉGES MÓRAHALOMÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

Horváth Ildikó Erzsébet
könyvvizsgáló
részére

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A jelen teljességi nyilatkozat az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány 2025. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások") Ön által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Közalapítvány által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Közalapítvány vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk a 2024. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.

2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.

3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Közalapítvány pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.

4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzátadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat

5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.

6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából.

ból. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.

7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Közalapítvány teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a Közalapítványi adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Közalapítvány rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Közalapítvány vezetése felel).

8. Nincs tudomásunk bárminemű egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.

9. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:

- a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Közalapítvány vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
- a Közalapítvány számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
- a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

A rendelkezésre bocsátott információ

10. Megadtuk Önnek az alábbiakat:

- hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
- további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
- korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Ön szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.

11. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Közalapítvány pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Közalapítványra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.

12. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önt.

13. Közöltük Önnel, hogy megítélésünk szerint nem áll fenn annak a kockázat, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak. Csalásra vonatkozó információval nem rendelkezünk.

14. Közöltünk Önnel, hogy nincs tudomásunk jogszabályi és szabályozási meg nem felelésről, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Hivatalos szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Közalapítvány minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra

15. Közöltük Önnel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Közalapítvány kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.

16. A 2025. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Közalapítvány összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Közalapítvány megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Közalapítvány egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.

17. Nincsenek a Közalapítvánnyal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Közalapítványunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.

18. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.

19. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.

20. A Közalapítvány vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.

21. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2025. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Közalapítvány pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Mórahalom, 2026. április 16.

Egészséges Mórahalomért
Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millenáris sétány 16.
Adószám: 19082899-1-06
Bankszámla: 11735115-20000686

Kuratórium Elnöke

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:
06 Szegedi Törvényszék

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:
Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Nyilvántartási szám: 06 01 0000091

Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐

2025.01.01.
Időszak kezdete

2025.12.31.
Időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:
forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

Egészséges Mórahalomért
Közalapítvány
6782 Mórahalom, Széchenyi tér 16.
Nyilvántartási szám: 0102899-1-06
Bankszámlaszám: 11733113-20000686

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:
06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. Időszak kezdete 2025.12.31. Időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet ☑

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) ☐

Szervezet neve:
Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: Millennium Közterület jellege: sétány

Házszám: 16 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06 01 0000091

Ügyszám: 0600 / PK 60009 / 1991

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19082899-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Dr. Pécsy Balázs

Képviselő aláírása:

Keltezés:
Mórahalom 2026.04.10.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege — Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	354 568	0	325 616
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	329 918		324 966
III. Befektetett pénzügyi eszközök	24 650		650
B. Forgóeszközök	9 672	0	38 238
I. Készletek			
II. Követelések	4 473		33 273
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	5 199		4 965
C. Aktív időbeli elhatárolások	950		1 063
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	365 190	0	364 917
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	36 384	0	43 455
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	28 732		36 284
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	7 552		7 071
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	558	0	591
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	558		591
G. Passzív időbeli elhatárolások	328 248		320 871
FORRÁSOK ÖSSZESEN	365 190	0	364 917

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	8 567		8 624				8 567	0	8 624
2. Aktivált saját teljesítmények értéke							0	0	0
3. Egyéb bevételek	7 618		7 621				7 618	0	7 621
ebből:									
- tagdíj							0	0	0
- alapítótól kapott befizetés							0	0	0
- támogatások	7 617		7 621				7 617	0	7 621
ebből: adományok	240		90				240	0	90
4. Pénzügyi műveletek bevételei	1 623		1 992				1 623	0	1 992
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	17 808	0	18 237	0	0	0	17 808	0	18 237
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	17 808		18 237				17 808	0	18 237
5. Anyagjellegű ráfordítások	278		1 255				278	0	1 255
6. Személyi jellegű ráfordítások	163		324				163	0	324
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai							0	0	0
7. Értékcsökkenési leírás	7 737		7 730				7 737	0	7 730
8. Egyéb ráfordítások	1 713		1 440				1 713	0	1 440
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai							0	0	0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	9 891	0	10 749	0	0	0	9 891	0	10 749
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	9 891		10 749				9 891	0	10 749
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	7 917	0	7 488	0	0	0	7 917	0	7 488
10. Adófizetési kötelezettség	365		417				365	0	417
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	7 552	0	7 071	0	0	0	7 552	0	7 071

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

Tájékoztató adatok	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás							0	0	0
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	7 377		7 377				7 377	0	7 377
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás							0	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás							0	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg			154				0	0	154
F. Közszolgáltatási bevétel							0	0	0
G. Adományok:	240		90				240	0	90

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alátámasztva. ☑ Igen ☐ Nem

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám:	6782	Település:	Mórahalom				
Közterület neve:	Millenniumi			Közterület jellege:	sétány		
Házszám:	16	Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám:		Település:					
Közterület neve:				Közterület jellege:			
Házszám:		Lépcsőház:		Emelet:		Ajtó:	

1.3 Ügyszám: 0600 / Pk. 60009 / 1991

1.4 Nyilvántartási szám: 06 01 0000091

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19082899-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Dr. Pécsy Balázs

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A közalapítvány számára kiemelten fontos, hogy sajátos nevelésű, beilleszkedési, tanulási, magatartási, nehézségekkel küzdő gyermekek számára biztosítsa a legkorszerűbb egészségmegőrző, terápiás, illetve prevenciós lehetőségeket. Ezt elősegítve a közalapítvány tulajdonában lévő 2 db terápiás ló és 1 db szamár segítségével terápiás lovaglást nyújt óvodás és kisiskolás gyermekeknek.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: szociális tevékenység segítése

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CCXI. tv. 45 és 2011. évi CCXI. tv. 15 és 2001.évi CCXIX. tv. 13§(4) bek. 4.11 pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Mórahalom lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 7000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Lovas terápián 132 fő vett részt terápián 2025-ben

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
egészségmegőrzés	7 618	10 749
5.2 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.3 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	7 618	10 749
Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	7 618	10 749

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	0	0
6.2 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	0	0

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	17 808	18 237
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	154
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel (B-(C+D+E+F))	17 808	18 083
H. Összes ráfordítás (kiadás)	9 891	10 749
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	163	324
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	9 891	10 749
K. Adózott eredmény	7 552	7 071
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1,000,000, - Ft]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☑

Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☑
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☑	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☑

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.
Adószáma: 19082899-1-06
Bírósági nyilvántartási száma: 06-01-0000093
(Csongrád Megyei Bíróság)

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

2025. évi

Egyszerűsített éves beszámoló

Kiegészítő melléklete

Mórahalom, 2026.04.10.

elnök

Egészséges Mórahalomért
Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.
Adószám: 19082899-1-06
Bankszámla: 14733115-20000686

1. Általános tájékoztató

Az Egészséges Mórahalomért Közalapítványközhasznú szervezetként működik. A Csongrád Megyei Bíróság 0600/Pk.60009/1991. számú határozatában bejegyezte 06-01-0000093 nyilvántartási számon a társadalmi szervezetek nyilvántartásába felvette.

Székhelye: 6782 Mórahalom, Millennium sétány 16.
Statisztikai számjel: 19082899-9499-561-06

Cél szerinti leírás: A város egészségügyi ellátásának javítása, valamint a szociálpolitikai feladatok megoldása.

1.1 Az alkalmazott számviteli módszerek

A Közalapítványa könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.
Az éves beszámoló típusa – az Szty. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú **egyszerűsített éves beszámoló.** Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Közalapítvány a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség** eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás **nem él a Szty. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel,** azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **üzleti évet követő év március 31.**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31.**

A Társaság kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem

használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Közalapítvány tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Közalapítvány gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Közalapítványt.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Szty. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

1.2 Vezető tisztségviselők:

- Kuratórium tagjai:

Dr. Pécsy Balázs, kuratóriumi elnök
Kosztyu Gyuláné
Csótiné Ördög Edit
Pálinkó Szilveszter
Borbás Norbert
Somodi Zsolt

1.3 Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások:

2025. évben nem volt

1.4 A törvény előírásaitól való eltérések

A számviteli bizonylatok elszámolását a Számviteli Törvény szabályai szerint végeztük, attólvaló eltérés nem volt a tárgyévben.

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai összehasonlíthatók az előző év adatival. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak, tárgyi eszközök

		43	-	-	43	-	-	-	-	
		731 480	-	-	331 480	24 858	7 070	-	31 928	
		4 816	-	-	4 816	4 816	-	-	4 816	
		328	2 777	-	3 105	28	67	-	95	
		-	2 777	-	2 777	-	44	-	44	
		1 409	-	-	1 409	1 298	385	-	1 683	1 366

A Közalapítvány, tárgyi eszköz állománya 2021. évben jelentősen megnövekedett, tekintettel arra, hogy 2021. június 22-én Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom Belterület 681/1/A helyrajziszámú, természetben a 6782 Mórahalom, Millenniumi

sétány 7. szám alatt lévő „Tüdőgondozó és Labor" megnevezésű, összesen 350 m2 alapterületű és a Mórahalom Belterület 2/8/B helyrajziszámú, természetben a 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alatt lévő „Egészségcentrum" megnevezésű, összesen 850 m2 alapterületű ingatlanokat „Önkormányzati vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes alapítványi tulajdonba adásáról szóló vagyonátruházási szerződés" keretén belül átadta az Egészséges Mórahalomért Közalapítványnak.
Az ingatanok a vagyonátruházás időpontjában megállapított könyv szerinti értéke 351.460.450,- Ft.
Az ingatlanok átadásával átadott feladatok a Közalapítvány alapító okiratának 4. pontjában szerepelnek, mint Önkormányzati közfeladatok. Így az ingatlanokban végzett közfeladatokat, nevezetesen a járóbeteg szakellátást és a tüdőgondozást Mórahalom Városi Önkormányzat átadja az Egészséges Mórahalomért Közalapítványnak.

II. Befektetett pénzügyi eszközök

TULAJDONI RÉSZESEDÉST JELENTŐ BEFEKTETÉSEK:
Tulajdoni részesedést jelentő befektetések 650 e Ft

- Lovas Turisztikai Kft. részesedés 200 e Ft

Lovas Turisztikai Kft. főbb adatai:

- Adószám: 32251085-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09-028725
- Fő tevékenység: 9319 M.N.S. Sporttevékenység
- Alapítás dátuma: 2023.03.29.
- Jegyzett tőke: 3.400.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 4 tag

- Móra-Sport Kft részesedés 450 e Ft

Móra-Sport Kft. főbb adatai:

- Adószám: 24289975-2-06
- Cégjegyzékszám: 06-09- 020005
- Fő tevékenység: 9312 Sportegyesületi Tevékenység
- Alapítás dátuma: 2013.03.18
- Jegyzett tőke: 3.000.000 Ft
- Tulajdonosok száma: 4 tag

Befektetett pénzügyi eszközök összesen: 650 e Ft

III. Követelések

Tárgyévben az Alapítvány követelése 33.273 e Ft
- Vevő követelések: 165 e Ft
- Egyéb követelések: 33.108 e Ft

IV. Értékpapírok

Tárgyévben a Közalapítvány értékpapírokkal nem rendelkezett.

V. Pénzeszközök

Pénztár:	0 e Ft
Bank:	4.965 e Ft
Összesen	4.965 e Ft

VI. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolás 1.063 e Ft volt, bevételek időbeli elhatárolása.

FORRÁSOK

I. Jegyzett Tőke

Az Alapítványnak jegyzett tőkéje 100 e Ft volt.

II. Tőketartalék

Az Alapítványnak tőketartaléka 36.284 e Ft.

III. Eredménytartalék

Eredménytartalék . nem volt.

IV. Lekötött tartalék

Az Alapítványnak lekötött tartaléka nem volt.

V. Adózott eredmény

Adózott eredmény 7.071 ezer Ft

VI. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek 591 e Ft

előlegek: 164 e Ft
szállítói kötelezettségek: Ft
egyéb kötelezettségek: 427 e Ft

VII. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása 320.870 e Ft volt, bevételek időbeli elhatárolása.

A Közalapítvány passzív időbeli elhatárolások állománya 2021. évben jelentősen megnövekedett, tekintettel arra, hogy 2021. június 22-én Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom Belterület 681/1/A helyrajzi számú, természetben a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7. szám alatt lévő „Tüdőgondozó és Labor" megnevezésű, összesen 350 m2 alapterületű és a Mórahalom Belterület 2/8/B helyrajziszámú, természetben a 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alatt lévő „Egészségcentrum" megnevezésű, összesen 850 m2 alapterületű ingatlanokat „Önkormányzati vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes alapítványi tulajdonba adásáról szóló vagyonátruházási szerződés" keretén belül átadta az Egészséges Mórahalomért Közalapítványnak.
Az ingatanok a vagyonátruházás időpontjában megállapított könyv szerinti értéke 327.018.916,- Ft.A vagyonátruházási szerződés alapján 328.247.958.- Ft. passzív időbeli elhatárolása keletkezet a Közalapítványnak.

VIII. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriálls javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	329 918	90%	- 4 952	324 966	89%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	24 650	7%	- 24 000	650	0%
A. Befektetett eszközök	**354 568**	**97%**	**- 28 952**	**325 616**	**89%**
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	4 473	1%	28 800	33 273	9%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	5 199	1%	- 234	4 965	1%
B. Forgóeszközök	**9 672**	**3%**	**28 566**	**38 238**	**10%**
C. Aktív Időbeli elhatárolások	**950**	**0%**	**113**	**1 063**	**0%**
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	**365 190**	**100%**	**- 273**	**364 917**	**100%**

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Induló tőke/Jegyzett tőke	100	0%	-	100	0%
2. Tőkeváltozás/Eredmény	28 732	8%	7 552	36 284	10%
3. Lekötött tartalék	-	0%	-	-	0%
4. Tárgyévi Eredmény alaptevékenységből	7 552	2%	- 481	7 071	2%
5. Tárgyévi eredményvállalkozási tevékenységből	-	0%	-	-	0%
D. Saját tőke	**36 384**	**10%**	**7 071**	**43 455**	**12%**
E. Céltartalékok	-	0%	-	-	0%
F. Kötelezettségek	**558**	**0%**	**33**	**591**	**0%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	558	0%	33	591	0%
G. Passzív időbeli elhatárolás	**328 248**	**90%**	**- 7 377**	**320 871**	**88%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**365 190**	**100%**	**- 273**	**364 917**	**100%**

Valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet értékelése:

Megnevezés		Számítása	Érték	
			Nyitó	Záró
1.	Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszk. értéke / Összes eszk. értéke	90%	89%
2.	Forgóeszközök aránya	Forgó eszk. értéke / Összes eszk. értéke	3%	10%
3.	Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás	10%	12%
4.	Források aránya	Kötelezettségek / Saját tőke	2%	1%
5.	Likviditási mutató	Forgóeszközök / Kötelezettségek	1733%	6470%
6.	Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel + egyéb bevétel	49%	46%
7.	Eszközarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Összes eszköz értéke	2%	2%
8.	Vagyonarányos jövedelmezőség	Adózás előtti eredmény / Saját tőke	22%	17%

3. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az eredmény kimutatás összköltség eljárás „A" változatát alkalmazzuk a 2025. évi egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

I. Bevételek:

Az Alapítványnak értékesítés nettó árbevétele 8.624 e Ft volt.

Az Alapítványnak egyéb bevételeinek összege 7.621 e Ft volt.

tagdíj: 0 e Ft
alapítótól kapott befizetés:0 Ft
támogatások: 7.621 e Ft
ebből: adományok: 90 e Ft
más egyéb bevétel: 0 e Ft

II. Ráfordítások:

Az **anyagjellegű ráfordítások** alaptevékenység végzéséhez kapcsolódó költségeket tartalmazzák: 1.255 e Ft

Személyi jellegű ráfordítások:

Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések 324 e Ft

Terv szerinti értékcsökkenés:

Terv szerinti értékcsökkenése 7.730 e Ft.

Egyéb ráfordítások:

Egyéb ráfordítások 1.440 e Ft.

Pénzügyi eredmény:

Az Közalapítvány 1.992 e Ft pénzügyi eredményt realizált.

2025. évben az Közalapítványnak vállalkozási tevékenysége alapján 2025. évre a társasági adó kötelezettsége 417 e Ft keletkezet.

4.Tájékoztató kiegészítések

1. Kapott támogatások bemutatása

- Támogatási program elnevezése: SZJA 1%
- Támogató megnevezése: Magyar Államkincstár
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2024. év
- Támogatási összeg: 153 894 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevétel): 153.891 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 153.891 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A támogatás bér kifizetésére lett fordítva.

- Támogatási program elnevezése: adomány
- Támogató megnevezése: magánszemély
- Támogatás forrása: más gazdálkodó
- Támogatási időtartam: 2025. év
- Támogatási összeg: 90.000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevétel): 90.000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 90.000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: egészség megőrzés

Mórahalom Városi Önkormányzat a 2023.10.26. napján 322/2023 (X.26) sz. határozat alapján térítés mentesen átadott értéknélküli orvosi ügyeleti eszközöket.

Móra-Vitál Kft 2023.02.27. napján térítés mentesen átadott 2.123.524,- Ft értéken nyilvántartott orvosi eszközöket, bútorokat.

Móra-Vitál Kft 2023.01.30. napján térítés mentesen átadott értéknélküli védőnői orvosi eszközöket, bútorokat.

Homokháti Kistérségi Többcélú Társulása 2023.10.13. napján térítés mentesen átadott értéknélküli védőnői orvosi ügyeleti eszközöket..

2. Tárgyéven végzett végzett főbb tevékenységeket és programok bemutatása

A közalapítvány számára kiemelten fontos, hogy sajátos nevelésű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek számára biztosítsa a legkorszerűbb egészségmegőrző, terápiás, illetve prevenciós lehetőségeket. Ezt elősegítve a közalapítvány tulajdonában lévő 2 db terápiás ló segítségével terápiás lovaglást nyújt óvódás és kisiskolás gyermekeknek. Lovas terápián 132 fő vett részt 2025. évben.

A Közalapítvány átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 0 fő.

Az egyszerűsített éves beszámolót Dr. Pécsy Balázs a kuratórium elnöke jogosult aláírni. –A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A Közalapítvány könyvvizsgálatra kötelezett. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (nyilvántartási szám: 00516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

Az Közalapítvány tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

Mórahalom, 2026.04.10.

Dr. Pécsy Balázs

kuratóriumi elnök

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány működéséről a

2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Dr. Pécsy Balázs kuratóriumi elnök

1. Előzmények:

Típus: közalapítvány

Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.

Kuratóriumi tagok:

Dr. Pécsy Balázs elnök
Kosztyu Gyuláné
Csótiné Ördög Edit
Pálinkó Szilveszter
Borbás Norbert
Somodi Zsolt

Cél szerinti megjelölés: egészségügy támogatása

Alapító: Mórahalom Város Képviselőtestülete.

Közalapítvány célja:

Támogatást nyújtani az egészségügyi intézmények műszer beszerzéséhez, segíteni a gyógyítás tárgyi feltételeinek biztosítását, támogatni a diagnosztikai lehetőségek bővítését, a prevenciós tevékenységet, a helyi szociálpolitikai feladatok koordinálását, megoldását, segíteni az egészséges életmód kialakítását különös tekintettel a diák- és szabadidő-, a verseny- és tömegsport fejlesztésre.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:

- Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása (2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1.§ - 6.§, 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) 8. 23.§ (4) bek. 4., 11.);
- Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35.§ (1)-(2) bek., 144.§ (1)-(2) bek., 225.§ (1) bek b) pont, 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) bek. 4, 5. pontok, 23.§ (5) bek. 9 pont, 23.§ (4) bek. 5. pont);
- Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével (2004. évi I. tv. a sportról a 49.§ c) -e) pontok, 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§ (1) bek. 15. pont, 23.§ (4) bek. 8. pont, 23.§ (5) bek. 17. pont).

3. Épületek, berendezések, felszerelések:

A Közalapítvány tárgyi eszköz állománya 2021. évben jelentősen megnövekedett, tekintettel arra, hogy 2021. június 22-én Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom Belterület 681/1/A helyrajziszámú, természetben a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7. szám alatt lévő „Tüdőgondozó és Labor" megnevezésű, összesen 350 m2 alapterületű és a Mórahalom Belterület 2/8/8 helyrajziszámú, természetben a 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alatt lévő „Egészségcentrum" megnevezésű, összesen 850 m2 alapterületű ingatlanokat „Önkormányzati vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes alapítványi tulajdonba adásáról szóló vagyonátruházási szerződés" keretén belül átadta az Egészséges Mórahalomért Közalapítványnak.
Az ingatanok a vagyonátruházás időpontjában megállapított könyv szerinti értéke 351.460.450,- Ft.

Az ingatlanok átadásával átadott feladatok a Közalapítvány alapító okiratának 4. pontjában szerepelnek, mint Önkormányzati közfeladatok. Így az ingatlanokban végzett közfeladatokat, nevezetesen a járóbeteg szakellátást és a tüdőgondozást Mórahalom Városi Önkormányzat átadja az Egészséges Mórahalomért Közalapítványnak.
A közalapítvány az ingatlanok üzemeltetési jogát átadta a MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft-nek, aki bérbe adja a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központnak. A bérlő jó gazdaként használja az ingatlanokat, gondoskodik az ingatlanok állagmegóvásáról.

Mórahalom Városi Önkormányzat a 2023.10.26. napján 322/2023 (X.26) sz. határozat alapján térítés mentesen átadott értéknélküli orvosi ügyeleti eszközöket.

Móra-Vitál NK Kft. 2023.01.30. napján térítés mentesen átadott értéknélküli védőnői orvosi eszközöket, bútorokat, illetve 2023.02.27. napján térítés mentesen átadott 2.123.524,- Ft értéken nyilvántartott orvosi eszközöket, bútorokat.
Az átadott védőnői eszközöket a Szegedi Tudományegyetemhez tartozó védőnői szolgálat használja háromoldalú megállapodás alapján.
2025. évben az átvett eszközöket a Közalapítvány jó gazda gondosságával igyekezett megóvni, így azok javítására, felújítására 2025. évben nem volt szükség. A védőnők által használt eszközökre ugyanez vonatkozik.

Homokháti Kistérségi Többcélú Társulása 2023.10.13. napján térítés mentesen átadott értéknélküli védőnői orvosi ügyeleti eszközöket.

Eszközleltárában továbbá található 2 db terápiás ló és egy szamár.

4. Személyi feltételek:

A közalapítvány munkavállalót nem alkalmaz. A kuratóriumi tagok társadalmi munkában végzik el a kötelező feladatokat. A Kuratórium munkáját a Felügyeli bizottság ellenőrzi.

5. Kapcsolatok, kommunikáció:

A közalapítvány honlappal nem rendelkezik. Kommunikációs csatornaként a település honlapját és egyéb bűnmegelőzési portáljait alkalmazza.

6. Szabályozottság, munka és tűzvédelem:

Szabályozottság tekintetében a közalapítvány az alábbi szabályzatokkal rendelkezik:

- SZMSZ
- pénztárkezelési szabályzat
- leltározási szabályzat
- Értékelési szabályzat
- A közalapítvány kuratóriumi ülést hív össze, annak döntéseit jegyzőkönyvben dokumentálja, és Mórahalom honlapján teszi közzé. A mérleg és beszámoló pedig feltöltésre kerül a bíróság honlapjára, ahol megtekinthető.

7. Vállalkozói tevékenység:

A közalapítvány vállalkozói tevékenységet nem folytat.

8. Támogatások, pályázatok:

A mérlegben látható, hogy adó 1% felajánlások érkeztek.
Az IR Kft. 100.000,- Ft összegű támogatást nyújtott.
Magánszemély 140.250, Ft összegű támogatást nyújtott. A támogatásokat a közalapítvány alapító okiratában szereplő működési tevékenységre használt fel a közalapítvány.

9. Közeli jövőben kötelmek, feladatok, vállalások:

Eddigi tevékenység továbbvitele. A közalapítvány új tevékenység beillesztését nem tervezi.

10. Célkitűzés, észrevételeke, javaslatok:

Nincs.

Mórahalom, 2026. április 15.

Dr. Pécsy Balázs
kuratóriumi elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. április 16. napon 13 órakor kezdődő, az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.) kuratóriumi ülésén, Mórahalom, Millenniumi sétány 16. sz. alatti hivatalos helyiségében.

Jelen vannak:

A kuratórium elnöke: Dr. Pécsy Balázs

Kuratóriumi tagok:

Kosztyu Gyuláné
Csótiné Ördög Edit
Pálinkó Szilveszter
Borbás Norbert
Somodi Zsolt

Kosztyu Gyuláné köszönti a megjelenteket, javasolja az ülés levezető elnökének Dr. Pécsy Balázs elnököt megválasztani, jegyzőkönyvvezetőnek Kosztyu Gyulánét, hitelesítőnek Csótiné Ördög Editet és Somodi Zsoltot megválasztani.

Szavazás: a résztvevők nyílt, egyhangú szavazással az ülés levezető elnökének Dr. Pécsy Balázs elnököt, jegyzőkönyvvezetőnek Kosztyu Gyulánét, hitelesítőnek Csótiné Ördög Editet és Somodi Zsoltot megválasztják.

Megkértek a felkérést elfogadják.

Elnök: Megnyitja az ülést, üdvözli a megjelenteket, megállapítja a határozatképességet. Ezt követően ismerteti az ülés - írásban is megküldött - napirendi pontjait. Az Elnök szavazásra teszi fel az ülésnek a napirendi pontok jóváhagyását.

Napirendi pontok:

1./ Az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása

Szavazás: az ülésen a jelenlévő tagok 5 igen szavazattal, változtatás nélkül elfogadták az ülés napirendi pontjait.

Elnök: 1. napirendi pont

Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi tevékenysége az alábbiak szerint alakult:

Összes közhasznú tevékenység bevétele: 18.237 ezer Forint
A közhasznú tevékenység ráfordításai: 10.749 ezer Forint
A tárgyévi közhasznú adózott eredmény 7.071 ezer Forint.
A mérleg főösszeg: 364.917 ezer Forint.

Szavazás: A tagok egyhangúlag megszavazták az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadását.

1/2026. (04.16.) Kuratóriumi határozat

Az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása.

Dr. Pécsy Balázs a kuratórium elnöke megköszöni a kuratóriumi tagok részvételét és az ülést berekeszti 2026. április 16-án 14 órakor.

K.m.f.

Dr. Pécsy Balázs
elnök

Kosztyu Gyuláné
jegyzőkönyvvezető

Csótiné Ördög Edit
jegyzőkönyv hitelesítő

Somodi Zsolt
jegyzőkönyv hitelesítő

Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

Jegyzőkönyv

Készült: 2026. április 16. napján 15 órai kezdettel megtartott, az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány Felügyelő Bizottsági ülésén.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint a Felügyelő Bizottság tagjai:
Szöginé Gajdács Ilona,
Masáné Lékó Ilona
Csonka Csaba
Dr. Pécsy Balázs kuratóriumi elnök

Igazoltan távol: Katona László
Mucsiné Pakai Mária

Szöginé Gajdács Ilona FB elnök köszönti a megjelenteket. Megállapítja a határozatképességet és javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira:

A Felügyelő Bizottsági ülés napirendjét a jelenlévők egyhangú szavazattal elfogadják.

1./ Napirendi pont:

Az Egészséges Mórahalomért Közalapítvány Felügyelő Bizottság elnöke ismerteti az felügyelőbizottsági ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1./ Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása

A Felügyelő Bizottsági ülés napirendjét a jelenlévők egyhangú szavazattal elfogadják.

1/2026. (IV. 16.) FB. sz. határozat
Tárgy: Napirend elfogadása

Határozat

A Felügyelő Bizottság a felügyelőbizottsági ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint elfogadja:

1./ Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása

Erről értesítést kap:

1./ Dr. Pécsy Balázs kuratórium elnöke
2./ Szöginé Gajdács Ilona FB elnök
3./ Nógrádi Zoltán polgármester

2./ Napirendi pont:

Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása

Előadó: Szöginé Gajdács Ilona

Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi tevékenysége az alábbiak szerint alakult:

Összes közhasznú tevékenység bevétele: 18.237 ezer Forint
A közhasznú tevékenység ráfordításai: 10.749 ezer Forint
A tárgyévi közhasznú adózott eredmény 7.071 ezer Forint.
A mérleg főösszeg: 364.917 ezer Forint.

A Felügyelő bizottság megismerte a könyvvizsgáló jelentését.

Javaslom a 2025. évi mérlegbeszámoló elfogadását és a Képviselőtestület elé terjesztését.

Hozzászólások:

Szöginé Gajdács Ilona a Felügyelő Bizottság elnöke a beszámolót vitára bocsátja a bizottság számára.
A kérdések megvitatást követően, hozzászólás nem lévén, Szöginé Gajdács Ilona Felügyelő Bizottsági elnök szavazásra kéri a bizottság tagjait.

A bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a határozati javaslatot.

A Felügyelő Bizottság tagjai egyhangúlag elfogadták a 2025. évi mérlegbeszámolót.

2/2026. (IV. 16.) FB. sz. határozat
Tárgy: Az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi beszámolójának elfogadása

Határozat

A Felügyelő Bizottság változtatás nélkül javasolja a Képviselőtestület elé terjesztésre az „Egészséges Mórahalomért" Közalapítvány 2025. évi mérlegbeszámolójának elfogadását.

Erről értesítést kap:

1./ Dr. Pécsy Balázs kuratórium elnöke
2./ Szöginé Gajdács Ilona FB elnök
3./ Nógrádi Zoltán polgármester

Több hozzászólás, bejelentés nem hangzott el, Szöginé Gajdács Ilona megköszöni az online megjelenést, a beszámolókat, hozzászólásokat és az FB ülést berekeszti.

K.m.f.

Szöginé Gajdács Ilona
felügyelő bizottsági elnök

Dr. Pécsy Balázs
kuratóriumi elnök

Csonka Csaba
felügyelő bizottsági tag

Masáné Lékó Ilona
felügyelő bizottsági tag

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-04-16 15:38:48 +0200

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRAHALOM KÖZOKTATÁSÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztem a MÓRAHALOM KÖZOKTATÁSÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. Adószám: 19085335-1-06) („a Közalapítvány") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 26.884 E Ft, az adózott eredmény 61 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Közalapítvány 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az MÓRAHALOM KÖZOKTATÁSÁÉRT KÖZALAPÍTVÁNY 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Közalapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Közalapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Közalapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Közalapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy *az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események* valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Közalapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 16.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

6724 Szeged, Jósika u. 31. • 6900 Makó, Sirkert u. 51. • Tel./Fax: 62 422-166 • Mobil 20 9263-766
E-mail: horvath.ildiko55@gmail.com • Kamarai regisztrációs szám: 000516

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági mellékletet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:
06 Szegedi Törvényszék

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

Nyilvántartási szám: 06 01 0000333 Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. 2025.12.31.
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el: forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:
06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. (Időszak kezdete) 2025.12.31. (Időszak vége)

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet ☑

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) ☐

Szervezet neve:
Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: Millenium Közterület jellege: sétány

Házszám: 16 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06 01 0000333

Ügyszám: 0600 / Pk 60154 / 1992

Szervezet / jogi személy szervezeti egység adószáma: 19085335-1-06

Szervezet / jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Kazi Mária

Képviselő aláírása: Kazi Mária

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millenniumi sr. 16.
Adószám: 19085335-1-06
Bankszla.sz.: 11735115-20001553

Keltezés:
Mórahalom 2026.04.06.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege — Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	2 064	0	1 795
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	2 064		1 795
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	25 145	0	25 089
I. Készletek			
II. Követelések	226		34
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	24 919		25 055
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	27 209	0	26 884
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	24 822	0	24 883
I. Induló tőke/jegyzett tőke	20 000		20 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	4 620		4 822
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	174		-162
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	28		223
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	323	0	206
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	323		206
G. Passzív időbeli elhatárolások	2 064		1 795
FORRÁSOK ÖSSZESEN	27 209	0	26 884

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	250		0	1 300		250	1 550	0	250
2. Aktivált saját teljesítmények értéke							0	0	0
3. Egyéb bevételek	553		649				553	0	649
ebből:									
- tagdíj							0	0	0
- alapítótól kapott befizetés							0	0	0
- támogatások	364		649				364	0	649
ebből: adományok	189		386				189	0	386
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0						0	0	0
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	803	0	649	1 300	0	250	2 103	0	899
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	803		649				803	0	649
5. Anyagjellegű ráfordítások	223		162	933			1 156	0	162
6. Személyi jellegű ráfordítások	0		0	286			286	0	0
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai							0	0	0
7. Értékcsökkenési leírás	23		268				23	0	268
8. Egyéb ráfordítások	383		381			5	383	0	386
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai							0	0	0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	629	0	811	1 219	0	5	1 848	0	816
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	629		811				629	0	811
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	174	0	-162	81	0	245	255	0	83
10. Adófizetési kötelezettség				53		22	53	0	22
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	174	0	-162	28	0	223	202	0	61

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági mellékfet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

Tájékoztató adatok	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás							0	0	0
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	14		14				14	0	14
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás							0	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás							0	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	349		249				349	0	249
F. Közszolgáltatási bevétel							0	0	0
G. Adományok	190		386				190	0	386

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☑ Igen ☐ Nem

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: Millenium Közterület jellege: sétány

Házszám: 16 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám: 0600 / Pk 60154 / 1992

1.4 Nyilvántartási szám: 06 01 0000333

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19085335-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Kazi Mária

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A 2025. évben az Alapítvány támogatásokat nyújtott a Móra Ferenc Általános Iskola oktató-nevelő munka szakmai színvonalának növelése, tárgyi felszerelések vásárlásának támogatása, közösségi nevelés fejlesztése érdekében.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: oktatás nevelés támogatása

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CXC tv. 45

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Mórahalom Város oktatási nevelési intézmény

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A 2025. évben az Alapítvány támogatásokat nyújtott a Móra Ferenc Általános Iskola oktató-nevelő munka szakmai színvonalának növelése, tárgyi felszerelések vásárlásának támogatása, közösségi nevelés fejlesztése érdekében.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
közoktatás támogatása	553	649
5.2 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.3 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	553	649
Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	553	649

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	0	0

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Közoktatásért Közalapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	2 103	899
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	349	249
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	1 754	650
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1 848	816
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	286	0
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	629	811
K. Adózott eredmény	202	61
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000,- Ft]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☑

Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☑	☐
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☑	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☑

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány16.
Adószáma: 19085335-1-06
Bírósági nyilvántartási száma: 06-01-0000333
(Csongrád Megyei Bíróság)

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
2025. évi

Egyszerűsített éves beszámoló

Kiegészítő melléklete

Mórahalom, 2026.04.06.

elnök

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millenniumi st. 16.
Adószám: 19085335-1-06
Bankszla.sz.: 11735115-20001553

1. Általános tájékoztató

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítványközhasznú szervezetként működik. A Csongrád Megyei Bíróság 0600/PK 60154/1992/49. számú határozatában bejegyezte 06-01-0000333 nyilvántartási számon a társadalmi szervezetek nyilvántartásába felvette.

Székhelye: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány16.
Statisztikai számjel: 19085335-9609-561-06

A Közalapítvány fő tevékenységei:

A Közalapítvány célja: Mórahalom városban az oktató-nevelő munka szakmai színvonalának emelése. Bölcsődés kortól iskolás korig az oktatási intézmények fejlesztése, bővítése a közoktatás képzési szintjének emelése. A településen felnövő gyermekek segítése

Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- köznevelés, elősegíti a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarati tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő, tudatos fejlesztése révén, és ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat nevel. Kiemelt célja a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.

A fenti tevékenységeket közhasznú tevékenységenként végzi.

1.1 Az alkalmazott számviteli módszerek

Az Alapítványa könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.
Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú **egyszerűsített éves beszámoló.** Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség eljárással** készített eredménykimutatás.
A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel,** azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az

éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év **március 31.**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év **május 31.**

A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 1 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 1 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 1 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 1 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 1 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 1 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.**

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják

a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

1.2 Vezető tisztségviselők:

- Kuratorium tagjai:

  Kazi Mária, elnök

  Bálványos Andrea, titkár

  Csonka Attiláné

  Duka Félix

  Baloghné Baranyás Ágnes

- A feladatok megvalósításával, az Alapítvány operatív tevékenységeivel a kuratóriumi elnök foglalkozik.

1.3 Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások:

Tárgyévben nem volt.

1.4 A törvény előírásaitól való eltérések

A számviteli bizonylatok elszámolását a Számviteli Törvény szabályai szerint végeztük, attól való eltérés nem volt a tárgyévben.

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai összehasonlíthatók az előző év adatival. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Tők. Szám	Megnevezés	Bruttó értékváltozása				Értékcsökkenés változása				Nettó érték
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
12	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	792	-	-	792	444	14	-	458	334
127	Telek, telkesítés	66	-	-	66	-	-	-	-	66
1221	Telek, telkesítés	66	-	-	66	-	-	-	-	66
123	Építések, építményekre, tulajdoni hányadok	698	-	-	698	444	14	-	458	240
1231	Épületek, építményekre, tulajdoni hányadok	698	-	-	698	444	14	-	458	240
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	1 755	-	-	1 755	9	254	-	263	1 491
144	Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek	1 755	-	-	1 755	9	254	-	263	1 491
14413	Irodai eszközök	1 755	-	-	1 755	9	254	-	263	1 491
1	ÖSSZESEN	3 917	-	-	3 917	453	268	-	721	3 196

II. Követelések

Tárgyévben az Alapítványnak követelése 34 e Ft egyéb követelése volt.

III. Értékpapírok

Az Alapítvány nem rendelkezik értékpapírokkal.

IV. Pénzeszközök

Pénztár:	-
Bank:	25.055 e Ft
Összesen	25.055 e Ft

V. Aktív időbeli elhatárolások

Tárgyévben az Alapítványnak nem volt aktív időbeli elhatárolása.

FORRÁSOK

I. Jegyzett Tőke

Az Alapítványnak jegyzett tőkéje 20 000 e Ft.

II. Tőketartalék

Az Alapítványnak nincs tőketartaléka.

III. Eredménytartalék

Eredménytartalék: 4.822 e Ft.

IV. Lekötött tartalék

Az Alapítványnak nincs lekötött tartaléka.

V. Adózott eredmény

Adózott eredmény: 61 e Ft

VI. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek 206 e Ft

VII. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása 1.795 e Ft volt.

2. A vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	2 064	8%	- 269	1 795	7%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	0%	-	-	0%
A. Befektetett eszközök	**2 064**	**8%**	**- 269**	**1 795**	**7%**
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	226	1%	- 192	34	0%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	24 919	92%	136	25 055	93%
B. Forgóeszközök	**25 145**	**92%**	**- 56**	**25 089**	**93%**
C. Aktív Időbeli elhatárolások	**-**	**0%**	**-**	**-**	**0%**
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	**27 209**	**100%**	**- 325**	**26 884**	**100%**

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Induló tőke/Jegyzett tőke	20 000	74%	-	20 000	74%
2. Tőkeváltozás/Eredmény	4 620	17%	202	4 822	18%
3. Lekötött tartalék	-	0%	-	-	0%
4. Tárgyévi Eredmény alaptevékenységből	174	1%	- 336	- 162	-1%
5. Tárgyévi eredményvállalkozási tevékenységből	28	0%	195	223	1%
D. Saját tőke	**24 822**	**91%**	**61**	**24 883**	**93%**
E. Céltartalékok	**-**	**0%**	**-**	**-**	**0%**
F. Kötelezettségek	**323**	**1%**	**- 117**	**206**	**1%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	323	1%	- 117	206	1%
G. Passzív időbeli elhatárolás	**2 064**	**8%**	**- 269**	**1 795**	**7%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**27 209**	**100%**	**- 325**	**26 884**	**100%**

3. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az eredmény kimutatás összköltség eljárás „A" változatát alkalmazzuk a Tárgyévi egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Az Alapítvány Tárgyévben adott vissza nem térítendő támogatása 381 e Ft volt.

I. Bevételek:

Az Alapítványnak értékesítés nettó árbevétele 250 e Ft volt.

Az Alapítvány egyéb bevételeinek összege 649 e Ft volt. Szja 1 % támogatás 249 e Ft volt, és a magánszemélytől kapott adomány 254 e Ft volt.

II. Ráfordítások:

Anyagjellegű ráfordítások: 162 e Ft

Anyagköltség: 4 Ft

Igénybe vett szolgáltatások: 130 e Ft

Egyéb szolgáltatások: 28 e Ft

eladott (közvetített) szolgáltatások értéke: 0 Ft

Személyi jellegű ráfordítások:

Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetés nem volt.

Terv szerinti értékcsökkenés:

Terv szerinti értékcsökkenése 268 e Ft volt.

Egyéb ráfordítások:

Egyéb ráfordítások 386 e Ft.

Pénzügyi eredmény:

Az Alapítvány 0 e Ft pénzügyi eredményt realizált, pénzügyi műveletek bevétele/ ráfordítása nem volt.

Tárgyévben az Alapítvány alaptevékenységének eredménye -162 e Ft, vállalkozási tevékenységének eredménye 223 e Ft, társasági adó bevallási és fizetési kötelezettsége 22 e Ft keletkezett.

4.Tájékoztató kiegészítések

Kapott támogatások bemutatása

- Támogatási program elnevezése: SZJA 1%
- Támogató megnevezése: Állam Kincstár
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025. év
- Támogatási összeg: 432.911 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 248.963 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 248.963 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A támogatás terhére a Móra Ferenc Általános Iskola oktató-nevelő munka szakami színvonalának növelése érdekében, közösségfejlesztő foglalkozások, programok valósultak meg.

Tárgy évben végezett tevékenységek, programok:

A 2025. évben az Alapítvány támogatásokat nyújtott a Móra Ferenc Általános Iskola oktató-nevelő munka szakami színvonalának növelése érdekében, közösségfejlesztő foglalkozások, programok valósultak meg.

Az Alapítvány átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 0 fő.

Az egyszerűsített éves beszámolót Kazi Mária az Alapítvány elnöke jogosult aláírni. A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (nyilvántartási szám: 00516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

Az Alapítvány tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

Mórahalom, 2026.04.06.

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millennium st. 16.
Adószám: 19085335-1-06
Bankszla.sz.: 11735115-20001553

Kazi Mária

kuratóriumi elnök

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a Mórahalom Közoktatásáért Közhasznú Közalapítvány

működéséről a

2025. január 01. és december 31. közötti időszakban

Mórahalom Közoktatásáért
Közalapítvány
6782 Mórahalom, Millenniumi st. 16.
Adószám: 19085335-1-06
Bankszla.sz.: 11735115-20001553

Készítette: Kazi Mária kuratórium elnök

Tartalomjegyzék

Előzmények 3
Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere 3
A székhelyen ellátott feladatok 4
Épületek, berendezések, felszerelések 5
Személyi feltételek 5
Kapcsolatok, kommunikáció 6
Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások 6
Feladatellátás, működés 6
Vállalkozói tevékenység 7
Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források 7
A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások 7
Célkitűzések, észrevételek, javaslatok 7

Előzmények

A *Mórahalom Közoktatásáért Közhasznú Közalapítványt* a Mórahalom város Képviselő-testülete alapította 106/1992. /V. 19./ Kt. sz. határozatával a Polgári Törvénykönyv alapján határozatlan időre.

Az Alapítvány célja az alábbi tevékenységek folytatása:

Mórahalom városban az oktató-nevelő munka szakmai színvonalának növelése óvodás kortól középiskolás korig az oktatási intézmények fejlesztése, bővítése, tárgyi felszerelésük javítása, a közoktatás képzési szintjének emelésével a kistérségi kapcsolatok erősítése, valamint a közművelődés személyi és tárgyi feltételei javításának folyamatos segítése, támogatása, a közösségi szemlélet, a közösségi nevelés fejlesztése. A településen felnövekvő gyermek és ifjúsági korosztályok védelme, gyermek és ifjúsági érdekképviseleteinek állandó segítése. A fiatalok képzésével az európai integrációhoz való csatlakozás segítése

Az Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- nevelés és oktatás;
- természetvédelem, környezetvédelem;
- ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet;
- a sport, munkaviszonyban és a polgári jogi viszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglalt feladatokat lát el:
Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, a gyermek és ifjúsági feladatokról, továbbá az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítéséről, a sport támogatása, valamint ezekben a tevékenységekben folyamatosan együttműködik, részt vállal és részben átvállal önkormányzati feladatokat.

Az Alapítvány közhasznú tevékenységeinek jogszabályi feltételei:

- nevelés és oktatás (2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) bek. a)-u) pontok, 2. § (3) bek., 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 6. pont, 23. § (5) bek. 10. pont);
- természetvédelem, környezetvédelem (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 11. 19. pontok, 1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (1) bek.);
- ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet (1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1) bek., 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 8. pont, 23. § (5) bek. 11.),
- a sport, munkaviszonyban és a polgári jogi viszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével (2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e) pontok, 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek. 15. pont, 23. § (4) bek. 8. pont, 23. § (5) bek. 17. pont).

A székhelyen ellátott feladatok

A Közalapítvány ügyvezető szerve az 5 tagú *Kuratórium*.

A Kuratórium hatáskörébe tartozik:

- az alapítványi vagyon alapítványi célra történő felhasználásának meghatározása,
- az alapítványi vagyon növelése érdekében végzendő szervező tevékenység meghatározása,
- az alapítvány működéséről szóló beszámolók, elszámolások összeállítása,
- az alapítvány megszűnése esetén javaslattétel az alapítónak a vagyon felszámolására.
- az alapítványhoz való csatlakozásról, támogatásról döntés
- döntéshozás a támogatások odaítélése tárgyában
- dönt a kuratórium határozatainak nyilvánosságra hozatali módjáról ill. a határozatokban érintettekkel való közlési módozatokról.

A Kuratórium hatáskörét ülésein gyakorolja. Szükség szerint, de évenként legalább kétszer ülésezik. A Kuratórium ülését az elnök hívja össze.

A közalapítvány ellenőrzését 5 fős *Felügyelő Bizottság* végzi. A Bizottság évente legalább egyszer ülésezik.

A Felügyelő Bizottság feladatai:

- ellenőrzi az alapszabály és az Alapítványokra vonatkozó jogszabályok szerinti működést, a kuratórium határozatainak végrehajtását,
- ellenőrzési tapasztalatairól évente beszámol kuratóriumnak és a Képviselőtestületének,
- a szervezet gazdálkodásának, folyamatos, időszakonként visszatérő vizsgálata
- az éves költségvetés tervezetének véleményezése
- az éves pénzügyi zárás vizsgálata
- célzott vizsgálatok lefolytatása.

A közhasznú szervezet gazdálkodására vonatkozó szabályok:

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Épületek, berendezések, felszerelések

Az Alapítvány székhelye: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.

A székhely nem szorul felújításra, fejlesztésre. A 2025-ös évben nem történt eszközbeszerzés, sem beruházás.

Személyi feltételek

A Közalapítvány ügyvezető szerve 5 tagú Kuratórium. Tagjait az alapító nevezi ki. A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökét az alapító választja meg a Kuratórium tagjai közül. A kuratóriumi tisztség (megbízatás) határozatlan időre szól. A Kuratórium tagjai társadalmi megbízatásban látják el feladataikat.

A közalapítvány ellenőrzését 5 fős Felügyelő Bizottság végzi. A felügyelő bizottsági tisztség (megbízatás) határozatlan időre szól.

A közalapítvány könyvelését és könyvvizsgálatát külső vállalkozásokkal látja el. A vállalkozók rendszeresen, minimum évente kétszer beszámolnak a kuratóriumnak.

Kapcsolatok, kommunikáció

A Kuratórium az Alapítvány működéséről rendszeresen tájékoztatja a nyilvánosságot a helyi, és ha méltónak és szükségesnek tartja az országos médiában, továbbá a csatlakozókat, adományozókat, ha azok ezt kérik.

A kuratórium döntéseit, valamint működéséről, szolgáltatásinak igénybevételi módjáról és beszámolói közléséről a nyilvánosságot tájékoztatja. Nyilvánosságra hozatali módok: helyi sajtó, a település helyi információs csatornai, a helyi képviselő-testület és a Polgármesteri Hivatal számára beszámoló, stb., valamint az alapítvány székhelyén annak nyitvatartási idejében az érdeklődők számára.

A kuratórium éves beszámolóját a fent említett módokon nyilvánosságra hozza.

Szakmai kapcsolatot tart fent Mórahalom város nevelési-oktatási intézményeivel. Figyelemmel kíséri rendezvényeit, ha szükséges támogatja azokat.

Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

Az alapítvány szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

Feladatellátás, működés

A Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola oktató-nevelő munka szakmai színvonalának növelése, tárgyi felszerelések vásárlásának támogatása, a közösségi nevelés fejlesztése érdekében az alábbi támogatások valósultak meg:

- WRO robotika versenyen való részvételhez a nevezési díj támogatása (25.000 Ft)
- Kincskereső díjazott tanulóinak könyv vásárlása (38.385 Ft)
- Tanári zsebkönyvek vásárlása az intézmény pedagógusai számára (108.780 Ft)
- 1. évfolyam tanulóinak iskolapóló vásárlása (76.800 Ft)
- felsős tanulóinak iskolapóló vásárlása (86.962 Ft)
- gyermeknapi műsor (bábelőadás) támogatása (45.000 Ft)

A támogatások összértéke 649 316 Ft, mely az adó 1%-os támogatások (248 963 Ft) és egyéb gazdálkodók adománya (400 353 Ft) felhasználásával történt.

A működési kiadások – könyvelői díj, bankköltség – 161.987,- Ft volt.

Vállalkozói tevékenység

2025. évben az Alapítványnak vállalkozási tevékenységéből 250 000 Ft bevétele, és 5 Ft ráfordítása keletkezet. A vállalkozási tevékenység adózás előtti eredménye 245 e Ft és 22 e Ft adó keletkezett.

Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Nem volt

A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások

Az alapítványnak nagyobb és több éves kihatású feladatai, vállalásai nincsenek.

Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli, vagy természetbeni adománnyal támogassa amennyiben a kitűzött céllal egyetértenek.
Az Alapítvány javára az SZJA 1 %-ának felajánlásával történő támogatás jelentős. A célunk, hogy továbbra is felhívjuk a támogatás lehetőségére a figyelmet, tovább növelve a bevételi forrásunkat.

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány

Felügyelő Bizottsági ülés

Jelenléti Ív

2026.04.17.

Katona László Felügyelő Bizottság Elnöke .....

Szöginé Gajdács Ilona Felügyelő Bizottsági tag .....

Masáné Lékó Ilona Felügyelő Bizottsági tag .....

Bóka Zita Felügyelő Bizottsági tag .....

Mucsiné Pakai Mária Felügyelő Bizottsági tag .....

II. NAPIREND

A 2025. évi közhasznúsági jelentés elfogadása.
Előadó: Katona László a Felügyelő Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés mellékelve.

Katona László tájékoztatja a bizottság tagjait, hogy a 2025. évi tevékenységet könyvvizsgáló ellenőrizte, és könyvvizsgálati jegyzőkönyvvel a beszámolót elfogadta.

Hozzászólás: Nem volt.

A Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának tagjai 5 igen szavazattal elfogadták az alapítványi beszámolót.

1/2025.(IV.10.)FB. MKK.

Tárgy: A 2025. évi közhasznúsági jelentés véleményezése

HATÁROZAT

A Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottsága az alapítvány 2025. évi közhasznúsági jelentését megtárgyalta, és javasolja elfogadásra a Közalapítvány kuratóriuma felé.

A határozatról értesül:
Kazi Mária kuratórium elnöke

Mivel nincs több napirend, előterjesztés a bizottsági elnök az ülést berekeszti.

Kmf.

Felügyelő Bizottság elnöke

Felügyelő Bizottság tagja

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Mórahalmon a Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának 2026.04.17-én megtartott üléséről.

Az ülés helye: Mórahalom, Barmos György tér 2.

Jelen vannak:		
	Katona László	Felügyelő Bizottság elnöke
	Szöginé Gajdács Ilona	Felügyelő Bizottság tagja
	Masáné Lékó Ilona	Felügyelő Bizottság tagja
	Bóka Zita	Felügyelő Bizottság tagja
	Mucsiné Pakai Mária	Felügyelő Bizottság tagja

Katona László a Felügyelő Bizottság elnöke köszönti a megjelenteket. Megállapítja a határozatképességet és az ülést megnyitja. Ismerteti a napirendet a kiadott meghívó alapján, amelynek tárgyalásával a Felügyelő Bizottság tagjai egyhangúlag egyetértenek.

I. N A P I R E N D

Beszámoló a Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány 2025. évi tevékenységéről.
Előadó: Katona László a Felügyelő Bizottság elnöke

Hozzászólás: Nem volt.

A Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának tagjai 5 igen szavazattal, vita nélkül elfogadták az alapítvány tevékenységéről szóló beszámolót.

1./2025(IV.10.) FB MKK.

Tárgy: Beszámoló a Mórahalom Közoktatásáért Közhasznú Közalapítvány 2025. évi tevékenységéről.

H A T Á R O Z A T

A Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottsága az alapítvány 2025. évi tevékenységéről készült beszámolót 26 884 ezer Ft mérleg főösszeggel és 61 ezer Ft adózott eredménnyel megtárgyalta, és javasolja elfogadásra a Közalapítvány kuratóriuma felé.

A határozatról értesül:
Kazi Mária a kuratórium elnöke

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mórahalom, Barmos György tér 2.

Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának
2026.04.17-én megtartott üléséről.

N A P I R E N D

1./ Beszámoló az alapítvány 2025. évi tevékenységéről.
Előadó: Katona László a Felügyelő Bizottság elnöke

2./ A 2025. évi közhasznúsági jelentés véleményezése.
Előadó: Katona László Felügyelő Bizottság elnöke

HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026.01.21 19:02:17 +0200

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az MÓRAHALMI ÖNVÉDELMI CSOPORT KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztem az MÓRAHALMI ÖNVÉDELMI CSOPORT KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Adószám: 19085373-1-06) („a Közalapítvány") 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 2,796 E Ft, az adózott eredmény 22 E Ft nyereség –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Közalapítvány 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény").

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége" szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Közalapítványtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „ A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata"-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex karnarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)" című kézikönyvben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az MÓRAHALMI ÖNVÉDELMI CSOPORT KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra , így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Közalapítványnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Közalapítvány pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Közalapítvány vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Közalapítvány nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy *az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események* valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Közalapítvány által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2026. április 21.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

MÓRAHALMI ÖNVÉDELMI CSOPORT KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY

Horváth Ildikó Erzsébet
könyvvizsgáló
részére

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A jelen teljességi nyilatkozat a Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány 2025. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások") Ön által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Közalapítvány által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Közalapítvány vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk a 2024. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.

2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.

3. A számviteli becslések – beleértve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Közalapítvány pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.

4. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzátadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat

5. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.

6. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csa-

tolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.

7. Elismerjük felelősségünket, hogy a Közalapítvány teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a Közalapítványi adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Közalapítvány rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Közalapítvány vezetése felel).

8. Nincs tudomásunk bárminemű egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.

9. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:

   - a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Közalapítvány vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
   - a Közalapítvány számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
   - a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

A rendelkezésre bocsátott információ

10. Megadtuk Önnek az alábbiakat:

    - hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
    - további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
    - korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Ön szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.

11. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Közalapítvány pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Közalapítványra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.

12. A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önt.

13. Közöltük Önnel, hogy megítélésünk szerint nem áll fenn annak a kockázat, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak. Csalásra vonatkozó információval nem rendelkezünk.

14. Közöltünk Önnel, hogy nincs tudomásunk jogszabályi és szabályozási meg nem felelésről, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Hivatalos szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Közalapítvány minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra

15. Közöltük Önnel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Közalapítvány kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.

16. A 2025. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Közalapítvány összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Közalapítvány megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Közalapítvány egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.

17. Nincsenek a Közalapítvánnyal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Közalapítványunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.

18. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.

19. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.

20. A Közalapítvány vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.

21. Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2025. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idézett vagy idézhet elő a Közalapítvány pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Mórahalom, 2026. április 21.

Kuratórium Elnöke

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:
06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2025

Időszak terjedelme: egész év ☑ töredék év ☐ 2025.01.01. Időszak kezdete 2025.12.31. Időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet ☑

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) ☐

Szervezet neve:
Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

Szervezet székhelye:
Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom
Közterület neve: Szentháromság Közterület jellege: tér
Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:
Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06 01 0000325

Ügyszám: 0600 / Pk 60076 / 1992

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19085373-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Battancs Erika

Képviselő aláírása: Battancs

Keltezés:
Mórahalom 2026.04.15.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege — Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	3 995	0	983
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	3 995		983
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	1 513	0	1 425
I. Készletek			
II. Követelések	0		18
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	1 513		1 407
C. Aktív időbeli elhatárolások	0		388
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	5 508	0	2 796
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	2 220	0	2 242
I. Induló tőke/jegyzett tőke	50		50
II. Tőkeváltozás/eredmény	2 055		2 170
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-785		-1 498
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	900		1 520
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	18	0	115
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	18		115
G. Passzív időbeli elhatárolások	3 270		439
FORRÁSOK ÖSSZESEN	5 508	0	2 796

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági mellékletPK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0	900		2 475	900	0	2 475
2. Aktivált saját teljesítmények értéke							0	0	0
3. Egyéb bevételek	5 596		4 862				5 596	0	4 862
ebből:									
- tagdíj							0	0	0
- alapítótól kapott befizetés							0	0	0
- támogatások	5 596		4 862				5 596	0	4 862
ebből: adományok	1 050		264				1 050	0	264
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0				0	0	0
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	5 596	0	4 862	900	0	2 475	6 496	0	7 337
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	5 596		4 862				5 596	0	4 862
5. Anyagjellegű ráfordítások	3 144		3 381			562	3 144	0	3 943
6. Személyi jellegű ráfordítások	0		0				0	0	0
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai							0	0	0
7. Értékcsökkenési leírás	3 219		2 979			278	3 219	0	3 257
8. Egyéb ráfordítások	18		0				18	0	0
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai							0	0	0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	6 381	0	6 360	0	0	840	6 381	0	7 200
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	6 381		6 360				6 381	0	6 360
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-785	0	-1 498	900	0	1 635	115	0	137
10. Adófizetési kötelezettség	0		0			115	0	0	115
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-785	0	-1 498	900	0	1 520	115	0	22

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

Tájékoztató adatok	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás	2 991		3 074				2 991	0	3 074
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	1 500		1 500				1 500	0	1 500
ebből: - normatív támogatás							0	0	0
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás							0	0	0
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás							0	0	0
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	55		24				55	0	24
F. Közszolgáltatási bevétel							0	0	0
G. Adományok	1 050		264				1 050	0	264

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☑ Igen ☐ Nem

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: 6782 Település: Mórahalom

Közterület neve: Szentháromság Közterület jellege: tér

Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám: 0600 / Pk 60076 / 1992

1.4 Nyilvántartási szám: 06 01 0000325

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19085373-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Battancs Erika

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A közalapítvány 2025. évben a település térfigyelő kamera rendszerét üzemeltette. A rendszer 80 kamerával rendelkezik és ezek működtetésében való segítség nyújtás bűnmegelőzési célzatú. A közhasznú tevékenységgel több bűncselekmény felderítésében is segítséget nyújtottunk a rendőrségnek, ezzel javítva a lakosság szubjektív és objektív biztonságérzetét.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: bűnmegelőzés és vagyonvédelem

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CLXXXIX. tv. Az önkormányzatokról

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Mórahalom lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 7000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A közalapítvány 2025. évben a település térfigyelő kamera rendszerét üzemeltette. A rendszer 80 kamerával rendelkezik

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása — Adatok ezer forintban

5.1 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
bűnmegelőzés és vagyonvédelem	5 596	4 862
5.2 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.3 Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	5 596	4 862
Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	5 596	4 862

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	0	0
6.2 Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	0	0

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	6 496	7 337
abból:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	55	24
D. Közszolgáltatási bevétel	0	0
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	6 441	7 313
H. Összes ráfordítás (kiadás)	6 381	7 200
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	0	0
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	6 381	6 360
K. Adózott eredmény	115	22
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000; - Ft]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☑	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☑

Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☑
Ectv. 32. § (5) b) [(I1+I2)/(H1+H2)>=0,5]	☑	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☑

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója
és közhasznúsági melléklet

PK-1142

2025. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK
(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-1142-01 Könyvvizsgálói jelentés
Melléklet csatolva: ☐
Eredetivel rendelkezik: ☐

PK-1142-02 Szöveges beszámoló
Melléklet csatolva: ☐
Eredetivel rendelkezik: ☐

PK-1142-03 Kiegészítő melléklet
Melléklet csatolva: ☐
Eredetivel rendelkezik: ☐

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-1142-04 Meghatalmazás
Jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló
Melléklet csatolva: ☐
Eredetivel rendelkezik: ☐

Mellékletek, csatolmányok

PK-1142-01 Könyvvizsgálói jelentés:

Nincs fájl feltöltve.

PK-1142-02 Szöveges beszámoló:

Nincs fájl feltöltve.

PK-1142-03 Kiegészítő melléklet:

Nincs fájl feltöltve.

PK-1142-04 Meghatalmazás:

Nincs fájl feltöltve.

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromságtér 1.
Adószáma: 19085373-1-06
Bírósági nyilvántartási száma: 06-01-0000325
(Csongrád Megyei Bíróság)

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

2025. évi

Egyszerűsített éves beszámoló

Kiegészítő melléklete

Mórahalom, 2026.04.15.

elnök

1. Általános tájékoztató

Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítványközhasznú szervezetként működik. A Csongrád Megyei Bíróság 06 PK 60076/1992/47. számú határozatában bejegyezte 06-01-0000325nyilvántartási számon a társadalmi szervezetek nyilvántartásába felvette.

Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Statisztikai számjel: 19085373-9609-561-06

A Közalapítvány fő tevékenységei:

A Közalapítvány célja: Mórahalom város közbiztonságának javítása, a bűnmegelőzési munkára alakult társadalmi szervezet – Mórahalmi Önvédelmi Egylet – működésének folyamatos anyagi és szakmai támogatása.

Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- emberi és állampolgári jogok védelme
- közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófaelhárítás

Főbb feladatai:

- gondoskodás a közbiztonság helyi feladatainak végrehajtásában
- folyamatosan együttműködik, részt vállal önkormányzati feladatok ellátásában
- részben átvállal önkormányzati feladatokat.

A fenti tevékenységeket közhasznú tevékenységenként végzi.

1.1 Az alkalmazott számviteli módszerek

A Közalapítvány könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti. A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.
Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A" típusú egyszerűsített éves beszámoló. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.
Az egyszerűsített éves beszámolót a Közalapítvány a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.
Az eredménykimutatás választott formája az Összköltség eljárással készített eredménykimutatás.
A vállalkozás nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az

éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év **február 28.**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni. A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az üzleti évet követő év **május 31.**

A Közalapítványkettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: Magyar Nemzeti Bank a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre

A Közalapítvány feladataiban bekövetkezett változás lényeges információnak minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Közalapítvány tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 1 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 1 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 1 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 1 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 1 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Közalapítvány gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 1 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszaírása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át.

A befektetett eszközök közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Közalapítványt.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 200 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A befektetett eszközöknél jelentős az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsort 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti – veszteségjellegű – különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű, éventúli követelésekre képezünk értékvesztést.

1.2 Vezető tisztségviselők:

- Kuratórium tagjai:

  Battancs Erika (kuratórium elnöke)

  Szabó Lászlóné

  Dobó László

  Dobó Zoltán

  Szögi Antal

- A feladatok megvalósításával, az Alapítvány operatív tevékenységeivel a kuratóriumi elnök foglalkozik.

1.3 Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások:

2025. évben nem volt

1.4 A törvény előírásaitól való eltérések

A számviteli bizonylatok elszámolását a Számviteli Törvény szabályai szerint végeztük, attól való eltérés nem volt a tárgyévben.

2. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az egyszerűsített éves beszámoló adatai összehasonlíthatók az előző év adatival. A mérlegben, tárgyévben több helyre is besorolható adat nem szerepel.

ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Fők. szám	Megnevezés	Bruttó értékváltozása				Értékcsökkenés változása				Nettó tárgy
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	16 997	244	-	17 242	13 003	3 256		16 258	983
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	1 589	-	-	1 589	951	148	-	1 099	490
1411	Számítógépekkhezrendelések	1 589			1 589	951	148		1 099	490
1421	Járművek - GÉPJÁRMŰADÓTÖRVÉNY SZERINT	15 355	244	-	15 599	11 910	3 108	-	15 106	493
149	Irodai, irányítási berendezések értékcsökkenése	53	-	-	53	53	-	-	53	-
1	ÖSSZESEN	16 997	244	-	17 242	13 003	3 256	-	16 258	983

II. Követelések

Tárgyévben az Alapítványnak követelése 18 e Ft egyéb követelés volt.

III. Értékpapírok

Az Alapítvány nem rendelkezik értékpapírokkal.

IV. Pénzeszközök

Pénztár:	0 e Ft
Bank:	1.407 e Ft
Összesen	1.407 e Ft

V. Aktív időbeli elhatárolások

Az Alapítványnak a tárgyévben aktív időbeli elhatárolása 388 e Ft ráfordítás volt.

FORRÁSOK

I. Jegyzett Tőke

Az Alapítványnak jegyzett tőkéje 50 e Ft.

II. Tőketartalék

Az Alapítványnak nincs tőketartaléka.

III. Eredménytartalék

Eredménytartalék 2.170 e Ft.

IV. Lekötött tartalék

Az Alapítványnak nincs lekötött tartaléka.

V. Adózott eredmény

Adózott eredmény: 22 e Ft

VI. Kötelezettségek

Az alapítványnak 115 e Ft kötelezettsége van,
Ebből 115 e Ft rövid lejáratú kötelezettség- adófizetési kötelezettség-

VII. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolása 439 e Ft volt.

2. A vagyon állománya, összetétele és változása

ESZKÖZÖK VÁLTOZÁSA

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
I. Immateriális javak	-	0%	-	-	0%
2. Tárgyi eszközök	3 995	73%	- 3 012	983	35%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	-	0%	-	-	0%
A. Befektetett eszközök	3 995	73%	- 3 012	983	35%
1. Készletek	-	0%	-	-	0%
2. Követelések	-	0%	18	18	1%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	1 513	27%	- 106	1 407	50%
B. Forgóeszközök	1 513	27%	- 88	1 425	51%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	-	0%	388	388	14%
ESZKÖZÖK(AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	5 508	100%	- 2 712	2 796	100%

1. Immateriális javak nem voltak, és 2025-ben sem kerültek beszerzésre.

2. Tárgyi eszköz beszerzése 2025. évben nem történt.

3. A pénzeszközök a 2025. december 31-én fennálló állományt mutatja.

A fentiek eredményeként a mérleg főösszegben 2.712 ezer Ft-os csökkenés mutatható ki a 2024. évhez képest.

FORRÁSOK VÁLTOZÁSA

	Nyitó összetétel		*Változás*	*Záró összetétel*	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Induló tőke/Jegyzett tőke	50	1%	-	50	2%
2. Tőkeváltozás/Eredmény	2 055	37%	115	2 170	78%
3. Lekötött tartalék	-	0%	-	-	0%
4. Tárgyévi Eredmény alaptevékenységből	- 1 077	-20%	- 453	- 1 530	-55%
5. Tárgyévi eredményvállalkozási tevékenységből	900	16%	651	1 551	55%
D. Saját tőke	**1 928**	**35%**	**313**	**2 241**	**80%**
E. Céltartalékok	-	**0%**	-	-	**0%**
F. Kötelezettségek	**310**	**6%**	**- 194**	**116**	**4%**
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	-	0%	-	-	0%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	310	6%	- 194	116	4%
G. Passzív időbeli elhatárolás	**3 270**	**59%**	**- 2 831**	**439**	**16%**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	**5 508**	**100%**	**- 2 712**	**2 796**	**100%**

1. Az induló tőke a 2024. és 2025. év viszonylatában nem változott.
2. A tőkeváltozást az előző évi nyereség okozta.
3. A tárgyévi eredmény az alapítvány tevékenységéhez kapott támogatások és a felmerült kiadások különbözete.

A fentiek eredményeként a mérleg főösszegben 2.712 ezer Ft-os csökkenés mutatható ki a 2024. évhez képest.

3. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Az eredmény kimutatás összköltség eljárás „A" változatát alkalmazzuk a 2025. évi egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

I. Bevételek:

Az Alapítványnak értékesítés nettó árbevétele 2.475 e Ft volt.

Az Alapítvány egyéb bevételeinek összege 4.862 e Ft volt. Ebből magánszemélyektől kapott támogatás 2025. évre 264 e Ft, cégektől kapott támogatás nem volt, Önkormányzattól kapott támogatás 1.500 e Ft, 3.074 e Ft ITM-től kapott támogatás elektromos gépjármű beszerzésére és a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti közcélú felhasználásáról a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján átutalt összeg 24 e Ft.

II. Ráfordítások:

Anyagköltség 0 e Ft

Igénybe vett szolgáltatások: 3.016 e Ft

Egyéb szolgáltatások: 420 e Ft

Összesen: 3.436 e Ft

Az anyagjellegű ráfordítások az alaptevékenység végzéséhez kapcsolódó költségeket tartalmazzák.

Személyi jellegű ráfordítások:

Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetés nem volt

Terv szerinti értékcsökkenés:

Terv szerinti értékcsökkenése 3.256 e Ft volt.

Egyéb ráfordítások:

Egyéb ráfordítások nem volt.

Pénzügyi eredmény:

Az Alapítvány 0 e Ft pénzügyi eredményt realizált, Pénzügyi műveletek bevétele/ ráfordítása nem volt.

2025. évben az Alapítvány vállalkozási tevékenységet végzett, társasági adó bevallási kötelezettsége keletkezett, de fizetendő társasági adója 115 ezer Ft.

4.Tájékoztató kiegészítések

Kapott támogatások bemutatása

- Támogatási program elnevezése: Működési támogatás
- Támogató megnevezése: Mórahalom Város Önkormányzata
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025. év
- Támogatási összeg: 1.500.000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 1.500.000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 1.500.000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A támogatás a köztéri kamerák karbantartásának kiadásaira lett felhasználva.

- Támogatási program elnevezése: SZJA 1%
- Támogató megnevezése: Állam Kincstár
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025. év
- Támogatási összeg: 23 529 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 23 529 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 23 529 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A támogatás szemléltető eszközök beszerzésére lett felhasználva.

- Támogatási program elnevezése: Adomány
- Támogató megnevezése: 2025. évi adományok.
- Támogatás forrása: más adózó, magánszemélyek
- Támogatási időtartam: 2025. év
- Támogatási összeg: 264 000 Ft
- Tárgy évre jutó összeg (egyéb bevételek): 264 000 Ft
- Tárgy évben felhasznált összeg (ráfordítások): 264 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A támogatás a köztéri kamerák karbantartásának kiadásaira lett felhasználva.

Tárgy évben végzett tevékenységek, programok:

A közalapítvány 2025. évben a település térfigyelő kamera rendszerét üzemeltette. A rendszer 80 kamerával rendelkezik és ezek működtetésében történő segítségnyújtás bűnmegelőzési célzatú. A közhasznú tevékenységgel több bűncselekmény felderítésében is segítséget nyújtottunk a rendőrségnek, ezzel javítva a lakosság szubjektív és objektív biztonságérzetét.

Az Alapítvány átlagos statisztikai létszáma 2025-ben 0 fő.

Az egyszerűsített éves beszámolót Battancs Erika az Alapítvány elnöke jogosult aláírni.
A beszámoló készítője Papp Károly Béla mérlegképes könyvelő. An: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301. A közzétett adatokat Horváth Ildikó (nyilvántartási szám: 00516) független könyvvizsgáló ellenőrizte és az ellenőrzés eredményéről jelentést készített.

Az Alapítvány tevékenységének végzése folyamán a környezetét nem veszélyezteti.

Mórahalom, 2026.04.15.

Battancs Erika

kuratóriumi elnök

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a *Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány* működéséről a

2025. január 1. és a 2025. december 31. közötti időszakban

Készítette: Battancs Erika kuratóriumi elnök

10. Támogatások, pályázatok:

A Mórahalmon mezőgazdasági tevékenységgel foglalkozó gazdák támogatásként ajánlottak fel összegeket a település közbiztonsági céljaira. Továbbá a mérlegben látható, hogy adó 1% felajánlás is érkezett.

11. *Közeli jövőbeli kötelmek, feladatok, vállalások:*

Eddigi tevékenység továbbvitele. A közalapítvány új tevékenység beillesztését nem tervezi.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:

Nincs.

Mórahalom, 2026. április 11.

tisztelettel:

Battancs Erika
kuratóriumi elnök

Felügyelő Bizottsági ülés

Jelenléti Ív

2026.04.17.

Katona László Felügyelő Bizottság Elnöke .....

Szöginé Gajdács Ilona Felügyelő Bizottsági tag .....

Masáné Lékó Ilona Felügyelő Bizottsági tag .....

Bóka Zita Felügyelő Bizottsági tag .....

Mucsiné Pakai Mária Felügyelő Bizottsági tag .....

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH- 3811 /2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Kapás Katalin
Tárgy:	Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítása (április)
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Szociális Bizottság Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés mellékletei:

1. 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1, 2, 3, 5, 8. sz. mellékletei
3. 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása
4. Hatásvizsgálati lap

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.
(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.
(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását."

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került **előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában** szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a **4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 5, 8, sz. mellékleteit,** továbbá a 4/2026.(II.13.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a **2026. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg** a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Kapás Katalin
költségvetési csoportvezető

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetési rendelete módosításának célja az év közbeni gazdálkodás lekövetése, az önkormányzat pénzügyi helyzetének valósághű bemutatása.

[2] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026. (II.13.) Önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Mórahalom Városi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (2) bekezdés 1–13. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

„*1.* Működési bevételek: *8.971.956.251*
2. Működési kiadások: *7.850.047.529*
3. **Működési egyenleg:** *1.121.908.722*
4. Felhalmozási bevétel: *5.913.889.286*
5. Felhalmozási kiadás: *7.035.798.008*
6. **Felhalmozási egyenleg:** *- 1.121.908.722*
7. Tárgyévi költségvetési bevételek: *9.949.915.280*
8. Tárgyévi költségvetési kiadások: *13.762.839.825*
9. **Költségvetési egyenleg:** *-3.812.924.545*
10. **működési egyenleg: *1.036.250.599*
11. **felhalmozási egyenleg: *-4.849.175.144*
12. **Finanszírozási bevételek:** *4.935.930.257*
13. **működési célú maradvány: *94.264.794*"

(2) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 15–17. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*15.* **központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): *1.055.767.461*
16. **Finanszírozási kiadások:** *1.123.005.712*
17. **központi irányítószervi támogatás (Önkormányzatnál): *1.055.767.461*"

(3) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 20. és 21. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*20.* **működési többlet: *1.121.908.722*
21. **felhalmozási hiány: *- 1.121.908.722*"

(4) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) *Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2026. évi költségvetését 9.949.915.280, - forint költségvetési bevétellel, 4.935.930.257, -forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 13.762.839.825, - forint költségvetési kiadással, 1.123.005.712, - forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg. A 14.885.845.537, - forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 2.134.817.495, - forint, a szociális hozzájárulási adó összege 272.642.689, - forint.*"

(5) A Rendelet 3. § (9) és (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(9) *Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá 1.260.762.149, -forint összegben.*

(10) *Az önkormányzati felújítási kiadások összege 376.442.062, - forint, a felhalmozási kiadások összege 4.124.797.448, - forint, intézményenként és célonkénti részletezés az 5. mellékletben található. Az Önkormányzat vagyonának alakulását a rendelet 10. melléklete mutatja.*"

2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az önkormányzat általános működést céltartalékot 2026. évre 544.264.794, - forint összegben képez (8. melléklet)."

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.

(5) A Rendelet 8. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet 2026. április 30-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló
4/2026.(II.13.) Önkormányzati rendelet módosításának indokolása (április)

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi mellékletekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 5, 8, sz. melléklet.
A rendelet mellékleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2026. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2027. a 4. oszlop a 2028. évi tervezetet tartalmazza. A 2026. évi eredeti előirányzat változatlanul marad, míg a 2026. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2027. és a 2028-ra vonatkozó tervezet az áthúzódó feladatokkal módosul.

Mórahalom Városi Önkormányzat

BEVÉTEL

Működési célú támogatások ÁH-n belülről B16

Otthonteremtési támogatásra plusz igénylésére érkezett, amelynek az összege az önkormányzat számlájára megérkezett **1.280.000, -forint** (B16) összegben, amelynek felhasználása az alábbiak szerint történik:

1.280.000, -forint intézményfinanszírozás (Móra-Vitál) (K915)

A 2025. évi termeléshez kötött közvetlen anyatehéntartás támogatására támogatási kérelmet nyújtottunk be 2025.05.19.-én. A támogatás első részlete **3.395.262.-forint** (B16) 2026. március 20.-án érkezett az önkormányzat számlájára.
A teljes összeget **3.395.262.-forintot** az önkormányzat tartalékba helyezi (K513)

A pedagógus előmenetel alapján díjazott pedagógus kollégák részére fizetendő egyszeri kiegészítő juttatás biztosítása érdekében az önkormányzat számlájára 2026.03.16.-án érkezett **4.494.420, -forint** (B112), amely átadásra került intézményfinanszírozásként (K915) a Mórahalmi Lurkó Világ Óvodának

Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről B25

Mórahalom Városi Önkormányzat a Versenyképes Járások Program 2026. felhívásra benyújtott fejlesztési igénye pozitív elbíráslásban részesült. A pályázatban megítélt összeg a LED II beszerzésre megérkezett a pályázat elkülönített számlájára **52.347.325, -forint (B25).** Az önkormányzat eredeti előirányzatában szerepelnek a pályázattal kapcsolatos kiadások, ezért a bevétel összegét **52.347.325, -forintot** (K513) tartalékba helyezzük.

Mórahalom Városi Önkormányzat a Versenyképes Járások Program 2026 felhívásra benyújtott fejlesztési igénye pozitív elbíráslásban részesült. A pályázatban megítélt összeg a 2 db tanyagondnoki autó beszerzésére megérkezett a pályázat elkülönített számlájára **26.122.260, -forint (B25).** Az önkormányzat eredeti előirányzatában szerepelnek a pályázattal kapcsolatos kiadások, ezért a bevétel összegét **26.122.260, -forintot** (K513) tartalékba helyezzük.

A SPArrow pályázat kapcsán támogatás érkezett az önkormányzat számlájára 5.189,58 EUR összegben, mely 1.964.827, -forint (B25). 2026-ban a pályázatban már nem várható kiadás így az 1.964.827, -forintot az önkormányzat tartalékba helyezi (K513)

Egyéb működési bevétel (B411)

Mórahalom Városi Önkormányzat együttműködési megállapodást kötött a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Kft-vel. A megállapodásban foglalt szakirányú oktatás teljesítés igazolás alapján 2026. február hónapban 601.200, -forint (B411). A bevétel összegét 601.200, -forintot az Önkormányzat tartalékba helyezi (K513)

Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)

Az Interreg Central Europe pályázat kapcsán támogatás érkezett az önkormányzat számlájára 55.861,87 EUR összegben, mely 21.268.290, -forint (B65). A pályázat utófinanszírozott, ezért a teljes összeget 21.268.290, -forintot az Önkormányzat tartalékba helyezi (K513)

KIADÁS

Egyéb szolgáltatás (K337)

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyta a 2026. március 26.-ai testületi ülésen a MH/3946/2026 iktatószámú előterjesztésben foglaltak szerint, hogy az Önkormányzat bruttó 500.000, -forint (K337) (ÁFA mentes) összeget fizessen ki Dr. Forgács Erika gyermekorvos részére fűtési díj kompenzálásaként.
A kompenzálás összegét 500.000, -forintot az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

A Homok Kincse Élelmiszeripari Start Szociális Szövetkezet működésének stabil fenntartása érdekében 1 fő 2026.01.01.-2026.12.31-ig terjedő foglalkoztatására összesen 4.703.670.- forint (K512) vissza nem térítendő támogatást kér az önkormányzattól.
A támogatás összegét 4.703.670, -forintot az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Immateriális javak beszerzése (K61)

Mórahalom Városi Önkormányzat megrendelte a Bercsényi lakónegyed külterületi út és kerékpárút tervezését. A két terv együttes összege 1.880.000, -forint (K61)
A tervek összegét 1.880.000, -forintot az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513) .

Mórahalom Városi Önkormányzat megrendelte a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő – anaconda és kamikaze csúszda építési engedélyezési tervét.
Az engedélyezési terv költségvetése az alábbiak szerint alakul:

1.660.000, -forint szellemi termék (K61)
448.200, -forint beruházási ÁFA (K67)
448.200, -forint ÁFA visszatérülés (B407)

Az engedélyezési terv összegét 1.660.000, -forintot az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat tervezési szerződést kötött a Mórahalom hrsz: 919 alatti ipari park fejlesztési vázlatterv dokumentációjának elkészítésére.
A tervezői díj költségvetése az alábbiak szerint alakul:

5.900.000, -forint szellemi termék (K61)
1.593.000, -forint beruházási ÁFA (K67)
1.593.000, -forint ÁFA visszatérítés (B407)

A fejlesztési vázlatterv összegét **5.900.000, -forintot** az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Ingatlan beszerzés (K62)

Mórahalom Városi Önkormányzat építőközösségi és útépítési együttműködési szerződést kötött a Szeged-Csanádi Egyházmegyével a Mórahalom, belterület, 2301 és 0406/418 hrsz. jelzésű Temerin utca, továbbá a Mórahalom, belterület 2259 hrsz-ú Palics utca egy részének szilárd burkolatú útépítésének tárgyában 72.000.000, -forint összegben.
Az útépítés költségvetése az alábbiak szerint alakul:

55.580.378, - forint útépítés beruházás (K62)
15.006.702, -forint beruházás ÁFA (K67)
720.000, -forint műszaki ellenőri költség (K62)
36.000.000, -forint Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (B75)

A beruházás fennmaradó összegét az **35.307.080, -forintot** az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat él a Mórahalom, belterület 27 hrsz, alatt felvett 6782 Mórahalom, Honvéd utca 10 tul.lap III/6. részén 167078/2/2025.04.24 számon bejegyzett elővásárlási jogával. Az ingaltan kialkudott vételára **51.000.000, -forint (K62).**
Az ingatlan vételárát **51.000.000, -forintot** az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat megrendelte a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő előtti terasz kialakítását.
A terasz építés költségvetése az alábbiak szerint alakul:

1.580.166, -forint terasz építési beruházás (K62)
426.645, -forint beruházási ÁFA (K67)
426.645, -forint ÁFA visszatérülés (B407)

A beruházás összegét **1.580.166, -forintot** az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Ingatlanok felújítása (K71)

Mórahalom Városi Önkormányzat szerződést kötött 2025. november 18-án a Kőiskola tetőhéjazat felújítási munkáira. A tetőhéjazat cseréjének során bádogos többletmunka vált szükségessé, amelyhez önerő biztosítása szükséges az alábbiak szerint:

223.510, -forint ingatlan felújítás (K71)
60.348, -forint ingatlan felújítás ÁFA (K74)
60.348, -forint visszaigényelhető ÁFA (B407)

Az ingatlan felújítási munkáira a **223.510, -forint** kiadást az Önkormányzat tartalékából fedezzük (K513)

Felhalmosási célú visszatérítendő támogatások államháztatáson kívülre (K86)

Mórahalom Városi Önkormányzat a Móra-Partner Kft. részére 800.000.000, -forint (K86) visszatérítendő támogatást ad, annak érdekében, hogy a Móra-Partner Nonprofit Kft. aktív szerepet tudjon vállalni az MKFC vízi terápiás részlegének kialakításában.
A támogatás összegét 800.000.000, -forintot a 2025. évi maradvány terhére biztosítjuk (B8131)

Átcsoportosítás szükséges a Mórahalom Városi Sportegyesület visszatérítendő támogatásával kapcsolatban, az eredeti előirányzatban felhalmozási visszatérítendő támogatásként került be a testület elé 13.014.607.-forint (K86), de a tényleges kifizetéskor működési támogatásként került utalásra, a Sportegyesület működési stabilitásának és az utánpótlás-nevelési tevékenység folyamatosságának biztosítás érdekében a 13.014.607.-forint (K508)

Központi, irányító szervi támogatás folyósítása (K915)

A 2026. április 12-én lebonyolított Országgyűlési választáson Szavazat Számláló Bizottságban résztvevő delegáltak napi munkabér és járulék megtérítését az elszámolás benyújtása és elfogadás után térítik meg a Hivatal számára, ezért mivel az elszámolásban már szerepeltetnünk kell, az önkormányzat plusz intézményfinanszírosként megelőlegzi az 180.913, - forint (K915).
Az intézményfinanszírozás összegét az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513)

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

A Hivatal 2026. március havi postaköltségből és 2026. márciusi nyomtatási költségből továbbszámlázásra került összesen 192.020, -forint
A továbbszámlázás költségvetése az alábbiak szerint alakul:
181.390, - forint közvetített szolgáltatás (K335)
10.630, - forint működési kiadások ÁFÁ-ja (K351)
181.390, - forint közvetített szolgáltatás ellenérteke (B403)
10.630, - forint kiszámlázott ÁFA (B406)

A 2026. április 12-én lebonyolított Országgyűlési választáson ellátmányként vásárolt ásványvíz palackot nem lehet elszámolni a választás kapcsán, mert visszaváltás után bevétel keletkezik, ezért ennek az összegét az alábbiak szerint állítjuk be a költségvetésbe:
11.100, - forint egyéb dologi kiadás nő (K355)
11.100, - forint egyéb bevétel nő (B411)

A 2026. április 12.-én lebonyolított Országgyűlési választás költségvetése a 2026. március havi testületi ülésen elfogadásra került, de a tényleges kifizetések elszámolása miatt átcsoportosításra van szükség az alábbiak szerint:
83.133, - forint üzemeltetési anyag kiadások csökken (K312)
40.934, - forint szolgáltatási kiadások nő (K337)
92.354, - forint működési kiadások ÁFÁ-ja nő (K351)
255.000, - forint helyi választási iroda és jegyzőkönyvvezetők díja nő (K11021)
258.065, - forint HVB tagok és SZSZB tagok tiszteletdíja csökken (K123)
47.090, - forint járulék kiadások csökken (K2).

A 2026. április 12-én lebonyolított Országgyűlési választáson Szavazat Számláló Bizottságban résztvevő delegáltak napi munkabér és járulék megtérítését az elszámolás benyújtása és elfogadás után térítik meg a Hivatal számára, ezért mivel az elszámolásban már szerepeltetnünk kell, az önkormányzat plusz intézmény finanszírosként megelőlegzi az alábbiak szerint:

180.913, - forint egyéb dologi kiadás nő (K355)
180.913, - forint intézményfinanszírozás nő (B816)

Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház

A könyvtárban átcsoportosításra van szükség, a gáz szolgáltatás alapdíjban történt változás miatt, az alábbiak szerint:

30.000, -forint villamosenergia szolgáltatás csökken (K3311)
30.000, -forint gázenergia szolgáltatás nő (K3312)

Mórahalmi Lurkó világ Óvoda

A pedagógus előmenetel alapján díjazott pedagógus kollégák részére fizetendő egyszeri kiegészítő juttatás biztosítása érdekében az önkormányzat számlájára 2026.03.16.-án érkezett 4.494.420, -forint, amely átadásra került intézményfinanszírozásként (B816) a Mórahalmi Lurkó Világ Óvodának. Az egyszeri kifizetés számfejtésre és kifizetésre került az intézményben foglalkoztatott aktív pedagógusoknak, az alábbiak szerint:

3.977.640, -forint egyszeri kiegészítő juttatás (K1101)
516.780, -forint járulék (K2)

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda pályázatot nyert a Tesco-Global Zrt. által 2025. naptári évben meghirdetett „Start a jövőért" elnevezésű program III. fordulójában támogatott 58. számú körzetben 218.720, -forintot (B65)és 81.280, -forint (B75), amellyel szemben a következő kiadásokat szeretnék elszámolni a pályázati költségvetés szerint:

64.000, - forint gép, berendezés beszerzés (Epson nyomtató) (K64)
17.280, - forint gép, berendezés ÁFA (K67)
170.417, -forint szakmai anyag (K311)
46.013, -forint szakmai anyag ÁFA (K351)
2.290, - forint szolgáltatás kiadás nő (K337)

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda pályázatot nyert a Csongrád Megye Önkormányzatalért Alapítvány pályázatán 200.000, -forintot (B75), amellyel szemben a következő kiadásokat szeretnék elszámolni a pályázati költségvetés szerint:

157.480, - forint gép, berendezés beszerzés (ortopéd masszázs szőnyeg szett) (K64)
42.520, - forint gép, berendezés ÁFA (K67)

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda Napköziotthonos konyhája biztosította a 2026. április 12-én lebonyolított Országgyűlési választáson ellátmányt.
A bevétele az eredeti költségvetésbe nem került betervezésre. A bevétellel szemben a következő kiadásokat tervezzük:

156.531, -forint vendég térítési díj (B402)
42.264, -forint kiszámlázott ÁFA (B406)
42.264, -forint visszaigényelhető ÁFA (B407)

49.000, -forint tárgyi eszköz beszerzés (húskockázó) (K64)
13.230, - forint tárgyi eszköz ÁFA (K67)
107.531, -forint nyersanyag beszerzés (K312)
29.034, -forint működési ÁFA (K351)
42.264, -forint befizetendő ÁFA (K352)

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

I. Átcsoportosítás

A 2026. április 01. naptól érvényes bérek emelésének összege:

11.377.305, - Ft bruttó bér és
1.479.050, - Ft járulék
Összesen: 12.856.355, - Ft

A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ működése során a működési kiadások vonatkozásában szükséges az előirányzat átcsoportosítása a következők szerint:

1-5. A béremelés 2026. évre jutó összegéből 7.877.305, - Ft-ot átcsoportosítással biztosítunk.

Ebből:

400.000, - Ft-ot a **K1109 Közlekedési költségtérítés** rovatról,
4.000.000, - Ft-ot a **K355 Egyéb dologi kiadás** rovatról csoportosítanánk át
77.305, - Ft-ot a **K12 Külső személyi juttatások** (karácsonyi vacsora, Semmelweis nap) rovatról,
400.000, - Ft-ot a **K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** rovatról,
3.000.000, - Ft-ot a **K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése** rovatról szükséges átcsoportosítani.

ssz:	Átcsoportosítás Honnan	Összeg	Átcsoportosítás Hova	Összeg
1.	K355 Egyéb dologi kiadás	4.000.000, -	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	4.000.000, -
	K1109 Közlekedési költségtérítés	400.000, -	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	400.000, -
3.	K12 Külső személyi juttatások (karácsonyi vacsora, Semmelweis nap)	77.305, -	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	77.305, -
4.	K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400.000, -	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	400.000, -

5.	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	3.000.000, -	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3.000.000, -
	Összesen:	**7.877.305, -**	**Összesen:**	**7.877.305, -**
6.	K12 Külső személyi juttatások (karácsonyi vacsora, Semmelweis nap)	1.479.050, -	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	1.479.050, -
	Összesen:	**1.479.050, -**	**Összesen:**	**1.479.050, -**

6. A **K2 Munkaadókat terhelő járulékok** rovatra szükséges átcsoportosítani **1.479.050, - Ft**-ot, amely a bérnövekmény járulékának összege. Ezen összegre fedezetet a **K12 Külső személyi juttatások** (karácsonyi vacsora, Semmelweis nap) rovat biztosít.

II. <u>Kiadás-bevétel módosítás</u>

1. Kiadás növekedés	Összeg	Bevétel növekedés	Összeg
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3.500.000, -	B402 Szolgáltatások ellenértéke	3.500.000, -
Összesen	**3.500.000, -**	**Összesen**	**3.500.000, -**

A béremeléshez szükséges további összeget az alábbiak szerint valósítjuk meg: a **K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek** rovatot szükséges emelni **3.500.000, - Ft-tal.** Ehhez fedezetet a **B402 Szolgáltatások ellenértéke** rovat biztosít, amelyet szintén emelni szükséges 3.500.000, - Ft-tal.

1. Kiadás növekedés	Összeg	Bevétel növekedés	Összeg
K1107 Béren kívüli juttatások K2 Munkaadókat terhelő járulékok	1.000.000, - 280.000, -	B816 Intézmény finanszírozás	1.280.000, -
Összesen	**1.280.000, -**	**Összesen**	**1.280.000, -**

A K1107 Béren kívüli juttatások rovatot szükséges emelni 1.000.000, - Ft-tal, és a K2 Munkaadói járulékok rovatot szükséges emelni 280.000, - Ft-tal. Ez az összeg az Otthontámogatás program keretében utólagosan befogadott kérelem összege, amely bruttó összeg a **B816 Intézmény finanszírozás** rovat emelését teszi szükségessé 1.280.000, - Ft-tal.

Tartalékok (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel		Kiadás adatok forintban	
Anyatehéntartás támogatás	3.395.262.-	Dr. Forgács Erika gyermekorvos részére fűtési díj kompenzálása	500.000, -
Versenyképes járások LED II	52.347.325.-	Homok Kincse Élelmiszeripari Start Szociális Szövetkezet vissza nem térítendő támogatás	4.703.670, -
Versenyképes járások 2 db Pick Up beszerzés	26.122.260,-	Bercsényi lakónegyed külterületi út és kerékpárút tervezése	1.880.000, -
SPArrow pályázat	1.964.827.-	Temerin, Palicsi u. szilárd burkolat építés	35.307.080, -
Ágazati Képző Központ szakirányú oktatás	601.200.-	Mh., Honvéd u. 10. ingatlan vásárlás	51.000.000, -
Interreg Cental Europe pályázat	21.268.290.-	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő előtti terasz kialakítása	1.580.166, -
		Kőiskola tetőhéjazat felújítási munkái	223.510, -
		Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő – anaconda és kamikaze csúszda építési engedélyezési terv	1.660.000, -
		Mórahalom hrsz: 919 alatti ipari park fejlesztési vázlatterv	5.900.000, -
		Hivatal intézményfinanszírozás	180.913, -
Összesen:	105.699.164.-	Összesen:	102.935.339,-

A tartalék összege az áprilisi módosításokkal 2.763.825, - forinttal növekedett
Eredeti előirányzatként működési tartalék összege: **0,- forint**
Tartalék összege a márciusi módosítással: **21.187.801, - forint** (növekedés)

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében áprilisi állapot alapján

2.763.825, - forinttal változott.

A céltartalék összege

Eredeti előirányzatként beépítve:

Működési tartalék 70.313.168, - forint

Felhalmozási tartalék 450.000.000, - forint

Összesen: 520.313.168, - forint

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

544.264.794, - forintra változott.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a Mórahalom Városi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 4/2026. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
..../2026. (IV.29.) önkormányzati rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. **Társadalmi hatások**
   Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közszférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaiként közszférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjuttatás.

   Európai Uniós forrásokból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

   Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

   A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. **Gazdasági, költségvetési hatások:**

   A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.
   A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

3. **Környezeti hatások**
   A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. **Egészségi következmények**
   A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
   A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terhekot von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

KK.

6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

KK-

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK adatok eFt-ban

1. sz. melléklet

adatok forintban

Fő csop.	Alcsop.	Jogcím csop.	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoportok	2026. év eredeti előirányzat				2026. év módosított előirányzat				2027. év				2028. év			
					Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
				JOGCIM CSOPORT																
1. Mórahalom városi önkormányzat					5 348 989 382	0	0	5 348 989 382	5 436 401 392	0	0	5 436 401 392	5 736 668 776	0	0	5 736 668 776	5 414 617 931	0	0	5 414 617 931
				Működési bevételek	2 335 798 724	0	0	2 335 798 724	2 385 500 828	0	0	2 385 500 828	2 463 390 641	0	0	2 463 390 641	2 586 568 173	0	0	2 586 568 173
				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 881 976 396	0	0	1 881 976 396	1 924 443 238	0	0	1 924 443 238	1 976 975 316	0	0	1 976 975 316	2 074 976 927	0	0	2 074 976 927
	1	B11		Önkormányzatok működési támogatásai				0				0				0				0
	2	B12		Elkülönített és helyi önkormányzatok bevételei				0				0				0				0
	3	B13		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
	4	B14		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről				0				0				0				0
	5	B15		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	6	B16		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	455 973 328			455 973 328	461 057 590			461 057 590	487 315 425			487 315 425	511 881 197			511 881 197
	2			Közhatalmi bevételek	903 583 000	0	0	903 583 000	903 583 000	0	0	903 583 000	948 762 150	0	0	948 762 150	996 200 258	0	0	996 200 258
	1	B3		Vagyoni típusú adók (helyi adók)	900 000 000			900 000 000	900 000 000			900 000 000	945 000 000			945 000 000	992 250 000			992 250 000
	2			Termékek és szolgáltatások adói	0			0	0			0	0			0	0			0
	7	B354		Gépjárműadó	3 583 000			3 583 000	3 583 000			3 583 000	3 762 150			3 762 150	3 950 258			3 950 258
	3	B36		Egyéb közhatalmi bevételek (közvetített szolgáltatási díj, bírság)	1 919 999 961			1 919 999 961	1 923 541 642	0	0	1 923 541 642	2 132 881 987	0	0	2 132 881 987	1 630 642 852	0	0	1 630 642 852
	3			Működési bevételek	1 919 999 961	0	0	1 919 999 961	1 923 541 642	0	0	1 923 541 642	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	B401		Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0			0	0			0				0				0
	2	B402		Szolgáltatások ellenértéke	36 706 655			36 706 655	36 706 655			36 706 655	36 541 984			36 541 984	40 469 087			40 469 087
	3	B403		Közvetített szolgáltatások értéke	313 466 071			313 466 071	313 466 071			313 466 071	329 139 375			329 139 375	345 596 343			345 596 343
	4	B404		Tulajdonosi bevételek	305 747 127			305 747 127	305 883 529			305 883 529	371 014 493			371 014 493	337 086 205			337 086 205
	5	B405		Ellátási díjak				0				0				0				0
	6	B406		Kiszámlázott általános forgalmi adó	312 797 685			312 797 685	312 820 533			312 820 533	328 421 756			328 421 756	344 842 844			344 842 844
	7	B407		Általános forgalmi adó visszatérítése	632 134 408			632 134 408	654 662 661			654 662 661	1 003 569 219			1 003 569 219	443 813 396			443 813 396
	8	B408		Kamatbevételek	294 679 976			294 679 976	294 679 976			294 679 976	109 413 975			109 413 975	114 884 674			114 884 674
	9	B410		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (készpénz által fizetett kötbérek)	1 100 000			1 100 000	1 100 000			1 100 000	1 155 000			1 155 000	1 212 750			1 212 750
	10	B411		Egyéb működési bevételek	2 430 030			2 430 030	6 218 259			6 218 259	2 607 191			2 607 191	2 737 550			2 737 550
	4			Működési célű átvett pénzeszközök	45 625 838	0	0	45 625 838	66 894 128	0	0	66 894 128	47 907 130	0	0	47 907 130	50 302 486	0	0	50 302 486
	1	B61		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	2	B64		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	39 236 306			39 236 306	39 236 306			39 236 306	41 198 121			41 198 121	43 258 027			43 258 027
	3	B65		Egyéb működési célű átvett pénzeszközök	6 389 532			6 389 532	27 657 822			27 657 822	6 709 009			6 709 009	7 044 459			7 044 459
	4	B66		Működési célú átvett pénzeszközök civil vagy más nonprofit szervezetektől				0				0				0				0
	5			Finanszírozási bevételek	136 881 779	0	0	136 881 779	136 881 779	0	0	136 881 779	143 725 868	0	0	143 725 868	150 912 161	0	0	150 912 161
	1	B811		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0				0
	2	B812		Hosszú lejáratú értékpapírok bevételei				0				0				0				0
	3	B813		Központi irányítószervi támogatás	136 881 779			136 881 779	136 881 779			136 881 779	143 725 868			143 725 868	150 912 161			150 912 161
	4	B816		Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0				0
1	2			Felhalmozási költségvetés	4 539 808 388	0	0	4 539 808 388	5 466 382 806	0	0	5 466 382 806	667 040 272	0	0	667 040 272	700 142 286	0	0	700 142 286
	1			Felhalmozási bevételek	618 514 545	0	0	618 514 545	618 514 545	0	0	618 514 545	649 440 272	0	0	649 440 272	681 912 286	0	0	681 912 286
	1	B52		Ingatlanok értékesítése	618 514 545			618 514 545	618 514 545			618 514 545	649 440 272			649 440 272	681 912 286			681 912 286
	2	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0			0	0			0	0			0	0			0
	3	B54		Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0			0	0			0	0			0	0			0
	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 921 293 843	0	0	3 921 293 843	4 847 868 261	0	0	4 847 868 261	17 627 999	0	0	17 627 999	18 229 286	0	0	18 229 286
	1	B21		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0				0				0
	2	B22		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
	3	B23		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	0			0	0			0	0			0	0			0
	4	B24		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
	5	B25		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 921 293 843			3 921 293 843	4 847 868 261			4 847 868 261	17 627 999			17 627 999	18 229 286			18 229 286

1. sz. melléklet

adatok forintban

BEVÉTELEK adatok eFt-ban

(tized)

Kötelező	Önként vállalt	Állami	ÁHT	ÖSSZEVONT MÉRLEG	MEGNEVEZÉS	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
						Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
					FORGÓM CSOPONT																
		1			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	46 261 696	0	0	46 261 696	102 261 696	0	0	102 261 696	17 500 000	0	0	17 500 000	18 239 000	0	0	18 239 000
			1	B72	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
			2	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	11 261 696			11 261 696	54 261 696			54 261 696				0				0
			3	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	35 000 000			35 000 000	48 000 000			48 000 000	12 500 000			12 500 000	13 239 000			13 239 000
		2			Működési célú átvett pénzeszközök	17 000 000			17 000 000	18 000 000			18 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000			5 000 000
			1		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
			2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	17 000 000			17 000 000	18 000 000			18 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000			5 000 000
		3			Finanszírozási bevételek	3 423 511 422	0	0	3 423 511 422	3 423 511 422	0	0	3 423 511 422	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	B811	Hitel és kölcsönfelvétel Áht-n kívülről				0				0				0				0
			2	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
			3	B813	Maradvány igénybevétele	3 423 511 422			3 423 511 422	3 423 511 422			3 423 511 422				0				0
			4	B816	Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0				0
					Összesen:	9 880 857 698	0	0	9 880 857 698	10 872 764 197	0	0	10 872 764 197	6 403 709 918	0	0	6 403 709 918	6 116 760 216	0	0	6 116 760 216
2. Alsóhalmi Polgármesteri Hivatal																					
		1			Működési költségvetés	281 170 493	0	0	281 170 493	289 334 350	0	0	289 334 350	295 229 015	0	0	295 229 015	283 863 599	0	0	283 863 599
			1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 679 700	0	0	22 679 700	31 459 524	0	0	31 459 524	24 863 685	0	0	24 863 685	0	0	0	0
				1	B11 Önkormányzatok működési támogatásai				0				0				0				0
				2	B12 Elvonások és befizetések bevételei				0				0				0				0
				3	B13 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
				4	B14 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0				0				0
				5	B15 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
				6	B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	22 679 700			22 679 700	31 459 524			31 459 524	24 863 685			24 863 685	26 106 869			26 106 869
		2			Kachalmi bevételek	359 809	0	0	359 809	359 809	0	0	359 809	367 580	0	0	367 580	385 875	0	0	385 875
			1		B3 Vagyon tipusu adók (Helyi adók)				0				0				0				0
			2		B354 Gépjárműadó				0				0				0				0
			3		D36 Egyéb kachalmi bevételek (Ingatlan értékesítés, szolgáltatási díj, Biztosítási kártérítés)	359 809			359 809	359 809			359 809	367 580			367 580	385 875			385 875
		3			Működési bevételek	0	0	0	0	203 120	0	0	203 120	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		B401 Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0	0			0	0			0
			2		B402 Szolgáltatások ellenértéke				0				0	0			0	0			0
			3		B403 Közvetített szolgáltatások értéke				0	181 396			181 396	0			0	0			0
			4		B404 Tulajdonosi bevételek				0				0	0			0	0			0
			5		B405 Bírsági díjak				0	18 630			18 630	0			0	0			0
			6		B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó				0				0	0			0	0			0
			7		B407 Általános forgalmi adó visszatérítése				0				0	0			0	0			0
			8		B408 Kamatbevételek				0				0	0			0	0			0
			9		B409 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0	11 100			11 100	0			0	0			0
			10		B411 Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4			Működési célú átvett pénzeszközök																
				1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
				2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
		3			Finanszírozási bevételek	257 140 793	0	0	257 140 793	257 311 706	0	0	257 311 706	269 997 830	0	0	269 997 830	283 497 724	0	0	283 497 724
			1		Hitel és kölcsönfelvétel Áht-n kívülről				0				0				0				0
			2		Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
			3	B813	Maradvány igénybevétele	1 396 112			1 396 112	1 396 112			1 396 112	1 465 918			1 465 918	1 539 213			1 539 213
			4	B816	Központi, irányítószervi támogatás	255 744 681			255 744 681	255 925 594			255 925 594	268 531 913			268 531 913	281 958 511			281 958 511
	2				Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1			Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Ingatlanok értékesítése				0				0				0				0
			2		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0				0				0

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK adatok eFt-ban

| Kódok | Kódok | Kódok |

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK adatok Ft-ban

1. sz. melléklet

adatok forintban

				2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
				Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
			FŐCÍM CSOPORT																
	4		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0				0
		2	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
		3	Idegenforg. ígénybevétele				0				0				0				0
		4	Központi, irányítószervi támogatás	0			0	0			0	0			0	0			0
			Összesen:	36 663 133	0	0	36 663 133	36 663 133	0	0	36 663 133	38 495 855	0	0	38 495 855	39 420 332	0	0	39 420 332
4) Mórahalmi Eurikó Völgy Óvoda																			
	1		Működési költségvetés	836 881 150	0	0	836 881 150	842 336 349	0	0	842 336 349	878 725 208	0	0	878 725 208	922 661 468	0	0	922 661 468
		1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B11 Önkormányzatok működési támogatásai				0				0				0				0
		2	B12 Elvonások és befizetések bevételei				0				0				0				0
		3	B13 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
		4	B14 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről				0				0				0				0
		5	B15 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
		6	B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0				0				0
		2	Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B301 Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0				0				0
		2	B302 Gépjárműadó				0				0				0				0
		3	B305 Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0				0				0
		3	Működési bevételek	143 695 380	0	0	143 695 380	143 946 439	0	0	143 946 439	150 785 649	0	0	150 785 649	158 324 931	0	0	158 324 931
		1	B306 Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0				0				0
		2	B307 Szolgáltatások ellenértéke	650 000			650 000	650 000			650 000	682 500			682 500	716 625			716 625
		3	B308 Közvetített szolgáltatások értéke	6 101 055			6 101 055	6 101 055			6 101 055	6 406 108			6 406 108	6 726 413			6 726 413
		4	B309 Tulajdonosi bevételek				0				0				0				0
		5	B310 Ellátási díjak	76 247 632			76 247 632	76 564 963			76 564 963	80 207 914			80 207 914	84 217 364			84 217 364
		6	B311 Kiszámlázott általános forgalmi adó	23 299 346			23 299 346	23 341 610			23 341 610	24 464 313			24 464 313	25 687 529			25 687 529
		7	B312 Általános forgalmi adó visszatérítése	33 835 797			33 835 797	33 879 061			33 879 061	35 527 587			35 527 587	37 303 966			37 303 966
		8	B313 Kamatbevételek	50			50	50			50	53			53	55			55
		9	B314 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0	0			0	0			0
		10	B315 Egyéb működési bevételek	3 331 500			3 331 500	3 331 500			3 331 500	3 498 075			3 498 075	3 672 979			3 672 979
		4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	218 720	0	0	218 720	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B401 Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
		2	B402 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
		3	B405 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0	218 720			218 720				0				0
		5	Finanszírozási bevételek	692 275 720	0	0	692 275 720	697 770 190	0	0	697 770 190	727 939 559	0	0	727 939 559	764 336 536	0	0	764 336 536
		1	B811 Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0				0
		2	B813 Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
		3	B814 Maradvány igénybevétele	25 188			25 188	25 188			25 188	26 447			26 447	27 770			27 770
		4	B816 Központi, irányítószervi támogatás	692 250 582			692 250 582	697 745 002			697 745 002	727 913 111			727 913 111	764 308 767			764 308 767
	7		Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	281 280	0	0	281 280	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B51 Ingatlanok értékesítése				0				0				0				0
		2	B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0				0				0
		2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B511 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0				0				0
		2	B512 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
		3	B513 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről				0				0				0				0
		4	B514 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
		5	B515 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0				0				0
		3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	281 280	0	0	281 280	0	0	0	0	0	0	0	0
		1	B411 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
		2	B412 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
		3	B413 Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	281 280			281 280				0				0
		4	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0				0
		2	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
		3	B813 Maradvány igénybevétele				0				0				0				0
		4	Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0				0
			Összesen:	836 881 150	0	0	836 881 150	842 336 629	0	0	842 336 629	878 725 208	0	0	878 725 208	922 661 468	0	0	922 661 468

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

1. sz. melléklet

BEVÉTELEK adatok eFt-ban

adatok Forintban

Sor	Rovat	Előirányzat	MEGNEVEZÉS	2026. év eredeti előirányzat				2026. év módosított előirányzat				2027. év				2028. év			
				Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Összes előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Összes előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Összes előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Összes előirányzat összesen
			JOGCÍM CSOPORT																
5	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő			0	1 417 026 308	0	1 417 026 308	0	1 418 387 482	0	1 418 387 482	0	1 475 077 623	0	1 475 077 623	0	1 546 831 506	0	1 546 831 506
1			Működési költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről				0				0				0				0
	1	B11	Önkormányzatok működési támogatásai				0				0				0				0
	2	B12	Elvonások és befizetések bevételei				0				0				0				0
	3	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
	4	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0				0				0
	5	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
	6	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7		Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	B34	Vagyoni típusú adók (Építményadó)				0				0				0				0
	2	B352	Gépjárműadó				0				0				0				0
	3	B36	Egyéb közhatalmi bevételek (Iparűzési, termékdíjból eredő, bírság)				0				0				0				0
	3		Működési bevételek	0	1 388 714 187	0	1 388 714 187	0	1 388 714 187	0	1 388 714 187	0	1 472 256 689	0	1 472 256 689	0	1 545 516 492	0	1 545 516 492
	1	B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke		983 954 795		983 954 795		983 954 795		983 954 795		1 043 866 482		1 043 866 482		1 098 190 556		1 098 190 556
	2	B402	Szolgáltatások ellenértéke		7 779 833		7 779 833		7 779 833		7 779 833		7 918 825		7 918 825		3 064 766		3 064 766
	3	B403	Közvetített szolgáltatások értéke		2 016 508		2 016 508		2 016 508		2 016 508		2 117 333		2 117 333		2 223 200		2 223 200
	4	B404	Tulajdonosi bevételek				0				0				0				0
	5	B405	Ellátási díjak		243 968 375		243 968 375		243 968 375		243 968 375		259 959 360		259 959 360		272 947 840		272 947 840
	6	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó		150 967 389		150 967 389		150 967 389		150 967 389		158 515 756		158 515 756		166 441 545		166 441 545
	7	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		5 027 287		5 027 287		5 027 287		5 027 287		5 278 651		5 278 651		5 542 584		5 542 584
	8	B408	Kamatbevételek				0				0				0				0
	9	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0				0				0
	10	B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú átvett pénzeszközök				0				0				0				0
	1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	2	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	3	B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	28 312 121	0	28 312 121	0	29 673 295	0	29 673 295	0	3 321 813	0	3 321 813	0	3 321 813	0	3 321 813
	5		Finanszírozási bevételek				0				0				0				0
	1	B611	Hitel és kötvénykibocsátással Áht-n kívülről				0				0				0				0
	2	B612	Belföldi értékpapírok bevételei		14 512 121		14 512 121		15 873 295		15 873 295		2 321 813		2 321 813		2 321 813		2 321 813
	3	B613	Maradvány igénybevétele		13 800 000		13 800 000		13 800 000		13 800 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000
	4	B614	Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0				0
2			Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1			Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	B51	Immateriális javak értékesítése				0				0				0				0
	2	B52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0				0				0
2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	B71	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0				0				0
	2	B72	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0				0
	3	B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről				0				0				0				0
	4	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0				0
	5	B75	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0				0				0
	1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	2	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0				0
	3	B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0				0				0
	4		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1	B811	Hitel és kötvénykibocsátással Áht-n kívülről				0				0				0				0
	2	B812	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0				0
	3	B813	Maradvány igénybevétele				0				0				0				0
	4	B814	Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0				0
			Összesen	0	1 417 026 308	0	1 417 026 308	0	1 418 387 482	0	1 418 387 482	0	1 475 077 623	0	1 475 077 623	0	1 546 831 506	0	1 546 831 506

MIŐRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK adatok eFt-ban

							2026. évi eredeti előirányzat				2026. évi módosított előirányzat				2027. év				2028. év			
Sor szám	Mérleg	Vagyoni	Költségvetési	Finanszírozási	Rovat	Kód	JOGCÍM CSOPORT	Központosan ellátott feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Központosan ellátott feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Módosított előirányzat összesen	Központosan ellátott feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Központosan ellátott feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
01	B	V	Vál	Járóhely-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ																		
	I			Működési költségvetés			963 275 240	0	0	963 275 240	969 335 240	0	0	969 335 240	1 007 051 078	0	0	1 007 051 078	1 005 143 092	0	0	1 005 143 092
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			763 473 111	0	0	763 473 111	763 473 111	0	0	763 473 111	814 327 298	0	0	814 327 298	802 783 125	0	0	802 783 125
			5	Önkormányzatok működési támogatásai	B11		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Elvonások és befizetések bevételei	B12		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B14		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			6	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		763 473 111			763 473 111	763 473 111			763 473 111	814 327 298	0	0	814 327 298	802 783 125	0	0	802 783 125
			7	Közhatalmi bevételek			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	Vagyoni típusú adók (Helyi adók)	B31		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Gépjárműadó	B324		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Egyéb közhatalmi bevételek (Igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	B34		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3		Működési bevételek			181 419 368	0	0	181 419 368	184 919 368	0	0	184 919 368	192 723 780	0	0	192 723 780	252 359 969	0	0	252 359 969
			1	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B402		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Szolgáltatások ellenértéke	B403		152 776 870			152 776 870	156 276 870			156 276 870	160 415 714	0	0	160 415 714	168 436 490	0	0	168 436 490
			3	Közvetített szolgáltatások értéke	B407		2 600 000			2 600 000	2 600 000			2 600 000	2 738 000	0	0	2 738 000	2 866 500	0	0	2 866 500
			4	Tulajdonosi bevételek	B408		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5	Ellátási díjak	B409		15 352 170			15 352 170	15 352 170			15 352 170	16 119 779	0	0	16 119 779	16 925 767	0	0	16 925 767
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B410		6 850 328			6 850 328	6 850 328			6 850 328	9 426 288	0	0	9 426 288	9 897 602	0	0	9 897 602
			7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B411		3 840 000			3 840 000	3 840 000			3 840 000	4 032 000	0	0	4 032 000	4 233 600	0	0	4 233 600
			8	Kamatbevételek	B412		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B413		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
			10	Egyéb működési bevételek	B414		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4		Működési célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B61		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B62		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5		Pénzmaradvány bevételek			18 382 761	0	0	18 382 761	20 942 761	0	0	20 942 761	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	Hitel és kölcsönfelvétel ÁHt-n kívülről	B811		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Belföldi értékpapírok bevételei	B812		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Maradvány igénybevétele	B813		18 382 761			18 382 761	20 942 761			20 942 761	0	0	0	0	0	0	0	0
			4	Központi irányítószervi támogatás	B814					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2		Felhalmozási költségvetés			457 305 205	0	0	457 305 205	457 305 205	0	0	457 305 205	229 770 847	0	0	229 770 847	0	0	0	0
			1	Felhalmozási bevételek			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	Ingatlanok értékesítése	B51		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B52		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Felhalmozási célú támogatások államháztartásra belülről			117 781 353	0	0	117 781 353	177 781 353	0	0	177 781 353	177 121 554	0	0	177 121 554	0	0	0	0
			1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B71		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B73		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	B74		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B75		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B76		117 781 353			117 781 353	177 781 353			177 781 353	177 121 554	0	0	177 121 554	0	0	0	0
			3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B81		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	B82		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B83		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4		Finanszírozási bevételek			339 523 853	0	0	339 523 853	339 523 853	0	0	339 523 853	52 648 493	0	0	52 648 493	0	0	0	0
			1	Hitel és kölcsönfelvétel ÁHt-n kívülről	B811		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Belföldi értékpapírok bevételei	B812		0			0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Maradvány igénybevétele	B813		303 755 000			303 755 000	303 755 000			303 755 000	52 648 493	0	0	52 648 493	0	0	0	0
			4	Központi irányítószervi támogatás	B814		35 768 853			35 768 853	35 768 853			35 768 853	0	0	0	0	0	0	0	0
				Összesen:			1 420 580 445	0	0	1 420 580 445	1 426 640 445	0	0	1 426 640 445	1 236 821 125	0	0	1 236 821 125	1 005 143 092	0	0	1 005 143 092

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

1.sz. mellékl

adatok forintban

BEVÉTELEK

Sor szám	Cím szám	Alcím szám	Jogcím csoport szám	Jogcím csoport	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
					Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelező - ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen
6. Mórahalom városi Önkormányzat bevételek összesen:																				
1				Működési költségvetés	7 458 928 618	1 417 026 308	0	8 876 004 926	7 553 563 769	1 418 387 482	0	8 971 951 251	7 956 169 693	1 475 077 633	0	9 431 247 326	7 692 873 291	1 548 871 605	0	9 241 744 896
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 122 951 535	0	0	3 122 951 535	3 136 433 461	0	0	3 136 433 461	3 502 581 824	0	0	3 502 581 824	3 415 458 155	0	0	3 415 458 155
		1		Önkormányzatok működési támogatásai	1 881 976 196	0	0	1 881 976 196	1 924 443 238	0	0	1 924 443 238	1 976 075 216	0	0	1 976 075 216	2 074 878 927	0	0	2 074 878 927
		2		Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3		Működés célú garancia- és kezességvállaláshoz kapcsolódó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		6		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 240 975 339	0	0	1 240 975 339	1 255 990 225	0	0	1 255 990 225	1 326 506 608	0	0	1 326 506 608	1 340 571 189	0	0	1 340 571 189
	2			Közhatalmi bevételek	903 933 000	0	0	903 933 000	903 933 000	0	0	903 933 000	949 129 650	0	0	949 129 650	996 586 133	0	0	996 586 133
		1		Vagyoni típusú adók (Helyi adók)	904 000 000	0	0	904 000 000	900 000 000	0	0	900 000 000	945 000 000	0	0	945 000 000	992 250 000	0	0	992 250 000
		2		Termékadók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3		Egyéb közhatalmi bevételek (kógazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	3 933 000	0	0	3 933 000	3 933 000	0	0	3 933 000	4 129 650	0	0	4 129 650	4 336 133	0	0	4 336 133
	3			Működési bevételek	2 243 201 931	1 358 714 187	0	3 601 916 078	2 257 587 771	1 358 714 187	0	3 616 301 958	3 454 223 457	1 421 756 669	0	4 875 980 126	1 995 925 546	1 545 519 492	0	3 541 445 038
		1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2		Szolgáltatások ellenértéke	593 834 225	983 994 795	0	1 577 829 020	597 134 076	983 954 795	0	1 581 088 870	703 316 739	1 043 866 482	0	1 747 183 221	283 481 568	1 096 190 556	0	1 379 672 124
		3		Közvetített szolgáltatások értéke	322 467 126	2 772 937	0	325 240 063	322 348 516	2 795 333	0	325 143 849	338 275 482	2 918 815	0	341 194 297	355 189 156	3 064 269	0	358 253 425
		4		Tulajdonosi bevételek	305 247 127	2 016 508	0	307 263 635	305 887 527	2 016 508	0	307 904 035	321 034 283	2 117 333	0	323 151 617	337 086 208	2 223 296	0	339 309 504
		5		Ellátási díjak	76 287 632	0	0	76 287 632	76 544 163	0	0	76 544 163	80 267 014	0	0	80 267 014	84 217 364	0	0	84 217 364
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó	591 863 590	343 968 375	0	935 831 965	351 964 393	343 968 375	0	695 921 767	369 456 770	259 059 560	0	628 516 329	387 829 608	271 045 840	0	658 875 448
		7		Általános forgalmi adó visszatérítése	890 507 176	150 967 389	0	841 475 165	695 078 113	150 967 389	0	846 045 627	1 048 244 636	158 515 758	0	1 206 760 394	491 732 564	156 441 546	0	648 174 110
		8		Kamatbevételek	296 820 036	5 037 287	0	301 857 323	308 620 026	5 027 287	0	313 647 313	323 446 027	5 278 651	0	328 724 679	339 118 329	5 542 584	0	344 660 913
		9		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	1 100 000	0	0	1 100 000	1 100 000	0	0	1 100 000	1 155 000	0	0	1 155 000	1 212 750	0	0	1 212 750
		10		Egyéb működési bevételek	6 374 175	0	0	6 374 175	8 020 839	0	0	8 020 839	6 588 266	0	0	6 588 266	6 917 679	0	0	6 917 679
	4			Működési célú átvett pénzeszközök	45 625 838	0	0	45 625 838	67 112 848	0	0	67 112 848	47 507 130	0	0	47 507 130	50 202 456	0	0	50 202 456
			1	Működési célú garancia- és kezességvállaláshoz kapcsolódó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	39 236 306	0	0	39 236 306	39 236 306	0	0	39 236 306	41 198 121	0	0	41 198 121	43 258 027	0	0	43 258 027
			3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	6 389 532	0	0	6 389 532	27 876 542	0	0	27 876 542	6 309 009	0	0	6 309 009	7 044 429	0	0	7 044 429
				Működési célú átvett pénzeszközök civil vagy egyéb nonprofit szervezettől																
	5			Finanszírozási bevételek	1 237 276 354	76 312 121	0	1 313 588 475	1 144 501 687	29 673 295	0	1 174 174 982	1 174 827 273	3 321 013	0	1 178 148 286	1 233 569 161	3 321 013	0	1 236 890 175
		1		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3		Maradvány igénybevétele	138 303 575	14 312 121	0	152 615 696	138 303 079	15 873 295	0	154 176 374	145 218 233	2 321 013	0	147 539 246	157 429 145	2 321 013	0	159 800 158
		4		Központi, irányítószervi támogatás	998 963 125	13 000 000	0	1 012 763 275	1 006 198 608	13 800 000	0	1 019 998 608	1 029 609 540	1 000 000	0	1 030 609 540	1 081 090 017	1 000 000	0	1 082 090 017
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2			Felhalmozási költségvetés	4 997 173 594	0	0	4 997 173 594	5 913 889 286	0	0	5 913 889 286	896 819 319	0	0	896 819 319	709 143 286	0	0	709 143 286
		1		Felhalmozási bevételek	618 514 545	0	0	618 514 545	618 514 545	0	0	618 514 545	649 440 272	0	0	649 440 272	681 912 286	0	0	681 912 286
			1	Ingatlanok értékesítése	618 514 545	0	0	618 514 545	618 514 545	0	0	618 514 545	649 440 272	0	0	649 440 272	681 912 286	0	0	681 912 286
			2	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Részesedések megszűnéséhez kötött bevétel	0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 349 362 078	0	0	1 349 362 078	1 439 796 490	0	0	1 439 796 490	177 121 554	0	0	177 121 554	0	0	0	0
			1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 349 362 078	0	0	1 349 362 078	1 439 796 490	0	0	1 439 796 490	177 121 554	0	0	177 121 554	0	0	0	0
		3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	66 261 696	0	0	66 261 696	101 542 976	0	0	102 542 976	17 600 000	0	0	17 600 000	18 230 000	0	0	18 230 000
			1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	54 261 696	0	0	54 261 696	54 261 696	0	0	54 261 696	5 000 000	0	0	5 000 000	5 000 000	0	0	5 000 000
			3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 000 000	0	0	12 000 000	48 281 280	0	0	48 281 280	12 600 000	0	0	12 600 000	13 230 000	0	0	13 230 000
	4			Finanszírozási bevételek	3 563 035 275	0	0	3 563 035 275	3 763 035 275	0	0	3 763 035 275	52 648 493	0	0	52 648 493	0	0	0	0
		1		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3		Maradvány igénybevétele	2 927 266 422	0	0	2 927 266 422	3 727 266 422	0	0	3 727 266 422	52 648 493	0	0	52 648 493	0	0	0	0
		4		Központi, irányítószervi támogatás	35 768 853	0	0	35 768 853	35 768 853	0	0	35 768 853	0	0	0	0	0	0	0	0
				Összesen:	12 456 152 213	1 417 026 308	0	13 873 178 520	13 467 458 055	1 418 387 482	0	14 885 845 537	8 852 939 953	1 475 077 633	0	10 328 017 586	8 391 925 577	1 548 871 605	0	9 940 797 182

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

K I A D Á S O K adatok eFt-ban

forintban

CIM	ALCIM	JOG CÍM	ELJÁRÁS	KORMÁNYZATI FUNKCIÓ CSOPORT	KORMÁNYZATI FUNKCIÓ	RENDELT ELŐIRÁNYZAT	2026. év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
							Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen
1. Mórahalom városi önkormányzat																						
						működési költségvetés	4 320 442 850	0	14 800 000	4 335 242 850	4 391 372 855	0	14 800 000	4 406 172 855	4 573 443 397	0	14 540 000	4 588 983 397	4 707 185 567	0	16 317 000	4 723 502 567
		1				személyi juttatások	378 316 631			378 316 631	329 316 631			329 316 631	407 775 163			407 775 163	427 743 921			427 743 921
			1	K1		Személyi juttatások	378 316 631			378 316 631	329 316 631			329 316 631	407 775 163			407 775 163	427 743 921			427 743 921
			2	K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 324 914			51 324 914	51 604 914			51 604 914	54 150 941			54 150 941	57 227 943			57 227 943
			3	K3		Dologi kiadások	1 332 758 717			1 332 758 717	1 333 256 625			1 333 256 625	1 399 366 653			1 399 366 653	1 469 366 483			1 469 366 483
			4	K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	14 800 000	14 800 000	0	0	14 800 000	14 800 000			15 540 000	15 540 000			16 317 000	16 317 000
					1	K45	Fogfalhe elvonási, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások															
					2	K46	Felsőfokú tanulmányokhoz kapcsolódó ellátások															
					3	K49	Egyéb nem intézményi ellátások			14 800 000	14 800 000			14 800 000	14 800 000			15 540 000	15 540 000			16 317 000	16 317 000
			5			Egyéb működési célú kiadások	1 478 046 963	0	0	1 478 046 963	1 540 931 825	0	0	1 540 931 826	1 578 119 638	0	0	1 578 119 638	1 652 035 518	0	0	1 652 035 518
					1	K502	Elvonások és befizetések	159 159 194			159 159 194	159 159 194			159 159 194	167 117 154			167 117 154	175 473 011			175 473 011
					2	K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre															
					3	K506	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről															
					4	K508	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 107 466 048			1 107 466 048	1 107 466 048			1 107 466 048	1 183 835 390			1 183 835 390	1 220 981 318			1 220 981 318
					5	K509	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0			0	33 014 607			33 014 607	0			0	0			0
					6	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	141 107 652			141 107 652	150 296 101			150 296 101	148 163 015			148 163 015	155 571 186			155 571 186
					7	K513	Működési célú tartalék	70 373 269			70 373 269	107 985 876			107 985 876	100 000 000			100 000 000	100 000 000			100 000 000
			6			Finanszírozási kiadások	1 080 001 526	0	0	1 080 001 526	1 887 236 859	0	0	1 887 236 859	1 134 001 621	0	0	1 134 001 621	1 190 701 681	0	0	1 190 701 681
			1			K911 Hitel és kölcsöntörlesztés Áht-n kívülre																
			2			K912 Belföldi értékpapírok kiadása																
			3			K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	1 012 763 275			1 012 763 275	1 019 998 608			1 019 998 608	1 063 401 455			1 063 401 455	1 116 571 531			1 116 571 531
			4			K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 238 251			67 238 251	67 238 251			67 238 251	70 600 164			70 600 164	74 130 172			74 130 172
		2				Felhalmozási költségvetés	5 545 699 340	0	0	5 545 699 340	6 465 527 342	0	0	6 465 527 342	1 434 498 882	0	0	1 434 498 882	983 089 542	0	0	983 089 542
			1			Felhalmozási kiadások	2 796 221 691			2 796 221 691	2 932 068 782			2 932 068 782	597 555 500			597 555 500	26 898 991			26 898 991
			2			K6 Beruházások	376 158 284			376 158 284	-376 442 062			-376 442 062	130 500 000			130 500 000	137 025 000			137 025 000
			3			K7 Felújítások	376 158 284			376 158 284	376 442 062			376 442 062	706 443 382	0	0	706 443 382	738 165 551	0	0	738 165 551
			4			K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 377 177 945	0	0	2 377 177 945	3 157 016 498	0	0	3 157 016 498	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K81 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre																
				2		K82 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0			0	0			0								
				3		K83 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	523 279 411			523 279 411	523 279 411			523 279 411	549 443 382			549 443 382	576 915 551			576 915 551
				4		K84 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	1 353 115 814			1 353 115 814	1 333 115 814			1 333 115 814								
				5		K85 Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre																
				6		K86 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	25 014 067			25 014 067	822 212 468			822 212 468	32 000 000			32 000 000	35 000 000			35 000 000
				7		K87 Lakástámogatás																
				8		K89 Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 000 000			6 000 000	6 361 242			6 361 242	25 000 000			25 000 000	26 250 000			26 250 000
				9		K813 Felhalmozási célú tartalék	450 000 000			450 000 000	436 278 918			436 278 918	100 000 000			100 000 000	100 000 000			100 000 000
			5			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1			K911 Hitel és kölcsöntörlesztés Áht-n kívülről																
			2			K912 Belföldi értékpapírok kiadásai																
			3			K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	35 768 853			35 768 853	35 768 853			35 768 853								
						Összesen:	9 866 057 690	0	14 800 000	9 880 857 690	10 857 904 197	0	14 800 000	10 872 704 197	6 007 942 279	0	14 540 000	6 022 482 279	5 697 286 209	0	16 317 000	5 713 603 209

						Főfoglalkozású közalkalmazott	13			13	13			13	13			13	13			13
						Főfoglalkozású köztisztviselő																
						Részfoglalkozású közalkalmazott	0			0	0			0	0			0	0			0
						Részfoglalkozású köztisztviselő	5			5	5			5	5			5	5			5
						Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkozatott																
						Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkozatott	27			27	27			27	46			46	46			46
						Választott tisztségviselő	2			2	2			2	2			2	2			2
						Átlagos statisztikai létszám				0				0				0	0			0
							47	0	0	47	47	0	0	47	66	0	0	66	66	0	0	66
							9			9	9			9	33			33	9			9
						ebből közfoglalkoztatottak létszáma																

2. számú melléklet

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK adatok eFtban

forintban

CÍM	ALCÍM	JOGCÍM	KÖLCSÖN	CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT / JOGCÍM CSOPORT	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
						Központilag előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Központilag előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Központilag előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Központilag előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen
7. Sárosháza Polgármesteri Hivatal																					
	1				Működési költségvetés	281 170 493	0	0	281 170 493	289 334 356	0	0	289 334 356	295 229 018	0	0	295 229 018	309 990 469	0	0	309 990 469
		1			Személyi juttatások	226 823 233			226 823 233	242 965 970			242 965 970	248 664 597			248 664 597	261 102 927			261 102 927
		2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 573 158			32 573 158	33 402 730			33 402 730	34 201 816			34 201 816	35 911 907			35 911 907
		3			Dologi kiadások	11 770 100			11 770 100	13 297 647			13 297 647	12 353 605			12 353 605	12 976 635			12 976 635
		4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0				0				0
			2		Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0				0				0
			3		Egyéb nem intézményi ellátások			0	0			0	0			0	0			0	0
		5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Elvonások és befizetések				0				0				0				0
			2		Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0				0
			3		Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0				0
			4		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0				0
			5		Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0				0
			6		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0				0
			7		Működési célú tartalék				0				0				0				0
		6			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0				0				0
			2		Belföldi értékpapírok kiadása				0				0				0				0
			3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0												
	2				Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1			Beruházások	0			0	0			0				0				0
		2			Felújítások				0				0				0				0
		3			Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó fizetési kötelezettségek államháztartáson belülre				0				0				0				0
			2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0				0
			3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0				0
			4		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0				0
			5		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0				0				0
			6		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0				0
			7		Lakástámogatás				0				0				0				0
			8		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0				0
			9		Felhalmozási célú tartalék				0				0				0				0
		4			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0				0				0
			2		Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0				0				0
			3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0				0				0
					Összesen:	281 170 493	0	0	281 170 493	289 334 356	0	0	289 334 356	295 229 018	0	0	295 229 018	309 990 469	0	0	309 990 469
					Főmérőkönyvi könyvelő	24			24	24			24	24			24	24			24
					Közbeszerzési referens	1			1	1			1	1			1	1			1
					Közfoglalkoztatási koordinátor				0				0				0				0
					Közfoglalkoztatási Vezetőhelyettes				0				0				0				0
					Közfoglalkoztatási Mintha Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
					Közfoglalkoztatási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
					Közfoglalkoztatási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
					További jogviszonyban foglalkoztatottak				0				0				0				0
					Állagos értékesítési tételek				0				0				0				0
					Engedélyezett létszám (főben)	25			25	25			25	25			25	25			25
					Közfoglalkoztatottak létszáma	0			0	0			0	0			0	0			0
8. Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház																					
	1				Működési költségvetés	36 535 433	0	0	36 535 433	36 535 433	0	0	36 535 433	28 361 265	0	0	28 361 265	30 482 313	0	0	30 482 313
		1			Személyi juttatások	27 244 636			27 244 636	27 244 636			27 244 636	21 606 868			21 606 868	22 977 211			22 977 211
		2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 728 663			3 728 663	3 728 663			3 728 663	915 006			915 006	1 110 851			1 110 851
		3			Dologi kiadások	5 562 134			5 562 134	5 562 134			5 562 134	5 840 241			5 840 241	6 132 251			6 132 251
		4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			2		Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3		Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. számú melléklet

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE
KIADÁSOK adatok eFt-ban

forintban

CÍM	ALCÍM	ELŐIR.	KÖLTSÉGVETÉSI SOR	JOGCÍM	CSOPORTOSÍTÁS	MEGNEVEZÉS	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
							Kötelezően előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően előírt feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen
						SZOCIÁLIS CSOPORT																
			5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Elvonások és befizetések				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		Működési célű tartalék				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2				Felhalmozási költségvetés	127 000	0	0	127 000	127 000	0	0	127 000	133 350	0	0	133 350	140 018	0	0	140 018
			1			Beruházások	127 000			127 000	127 000			127 000	133 350	0	0	133 350	140 018	0	0	140 018
			2			Felújítások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3			Egyéb felhalmozást célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		Lakástámogatás				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				8		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				9		Felhalmozási célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Összesen:	36 662 453	0	0	36 662 453	36 662 453	0	0	36 662 453	34 395 555	0	0	34 395 555	49 438 552	0	0	49 438 552
						Főfoglalkozású közszolgálati																
						Főfoglalkozású közalkalmazott	0			0	0			0				0				0
						Részfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0				0
						Közfoglalkoztatási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
						Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	4			4	4			4	4			4	4			4
						További jogviszonyos foglalkoztatott				0				0				0				0
						Átlagos statisztikai létszám				0				0				0				0
						Közcélú(szociális létszám (időszaki)	4			4	4			4	4	0	0	4	4	0	0	4
						Közfoglalkoztatottak létszáma				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Mórahalmi Lurkó Villa Óvoda																					
		1				Működési költségvetés	832 645 700	0	0	832 645 700	837 537 669	0	0	837 537 669	874 277 985	0	0	874 277 985	917 991 884	0	0	917 991 884
			1			Személyi juttatások	495 331 627			495 331 627	499 329 767			499 329 767	520 119 208	0	0	520 119 208	546 125 169	0	0	546 125 169
			2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	65 572 351			65 572 351	66 089 731			66 089 731	68 850 969	0	0	68 850 969	72 293 517	0	0	72 293 517
			3			Dologi kiadások	271 721 722			271 721 722	272 119 271			272 119 271	285 307 808	0	0	285 307 808	299 573 199	0	0	299 573 199
			4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Elvonások és befizetések				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK adatok eFt-ban

április

forintban

CIM	ALCÍM	ELŐIR	KIEMELT	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT CSOPORT	KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZAT MEGNEVEZÉSE	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
							Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen
						RÖGZÍTETT CSOPORT																
			6			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
															0	0	0	0	0	0	0	0
		2				Felhalmozási költségvetés	4 235 450	0	0	4 235 450	4 578 960	0	0	4 578 960	4 447 223	0	0	4 447 223	4 669 584	0	0	4 669 584
			1		K6	Beruházások	4 235 450			4 235 450	4 578 960			4 578 960	4 447 223	0	0	4 447 223	4 669 584	0	0	4 669 584
			2		K7	Felújítások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3		K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0				0				0
				2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0				0
				3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0				0
				4		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0				0
				5		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0				0				0
				6		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0				0
				7		Lakástámogatás				0				0				0				0
				8		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0				0
				9		Felhalmozási célú tartalék				0				0				0				0
			4			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n belülről				0				0				0				0
				2		Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0				0				0
				3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0				0				0
						Összesen:	836 881 150	0	0	836 881 150	847 116 629	0	0	847 116 629	878 735 208	0	0	878 735 208	932 661 468	0	0	932 661 468
						Főfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0				0
						Főfoglalkozású köztisztviselő	61			61	61			61	62			62	62			62
						Részfoglalkozású közalkalmazott	4			4	4			4	2			2	2			2
						Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
						Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
						További jogviszonyban foglalkoztatott				0				0				0				0
						Átlagos statisztikai létszám				0				0				0				0
						Egészségügyi fizikai (ÁSZ adat)	64			64	64			64	64	0	0	64	64	0	0	64
						Közfoglalkoztatottak létszáma				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
										0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Szent Erzsébet Mártyrházi Gyógyfürdő																					
		1				Működési költségvetés	0	1 401 613 588	0	1 401 613 588	0	1 402 574 762	0	1 402 574 762	0	1 458 894 267	0	1 458 894 267	0	1 531 438 981	0	1 531 438 981
			1		K1	Személyi juttatások		333 446 852		333 446 852		333 446 852		333 446 852	0	340 119 195	0	340 119 195	0	357 125 154	0	357 125 154
			2		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		43 125 978		43 125 978		43 125 978		43 125 978	0	42 482 271	0	42 482 271	0	44 606 391	0	44 606 391
			3		K3	Dologi kiadások		1 025 040 758		1 025 040 758		1 026 404 932		1 026 404 932	0	1 076 292 796	0	1 076 292 796	0	1 130 107 436	0	1 130 107 436
			4		K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K45 Foglalkoztatással, munkanélkülisséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K46 Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K48 Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5			Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K502 Elvonások és befizetések				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K504 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K505 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		K508 Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		K513 Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			6			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K911 Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K912 Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
															0	0	0	0	0	0	0	0

Z. számú melléklet

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK adatok eFt-ban

Április

forintban

CÍM	ALCÍM	JOGCÍM	KÖFI	SZÉF	GAZD	MOK CSOPORT	MEGNEVEZÉS	JOGCÍM CSOPORT	2026 év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
									Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátandó feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen
		2					Felhalmozási költségvetés		0	15 412 720	0	15 412 720	0	15 412 720	0	15 412 720	0	16 183 356	0	16 183 356	0	16 992 524	0	16 992 524
			1			K6	Beruházások			15 412 720		15 412 720		15 412 720		15 412 720	0	16 183 356	0	16 183 356	0	16 992 524	0	16 992 524
			2			K7	Felújítások			0		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
			3			K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K81	Felhalmozási célű garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		K85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		K87	Lakástámogatás					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				8		K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				9		K810	Felhalmozási célú tartalék		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4				Finanszírozási kiadások					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K911	Hitel és kölcsöntörlesztés Áht-n kívülről					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Összesen:		0	1 417 026 208	0	1 417 026 208	0	1 418 587 493	0	1 418 587 493	0	1 495 817 623	0	1 495 817 623	0	1 546 831 905	0	1 546 831 905
												0				0		0		0		0		0
							Főfoglalkozású köztisztviselő			1		1		1		1		1		1		1		1
							Főfoglalkozású közalkalmazott			0		0		0		0		0		0		0		0
							Részfoglalkozású közalkalmazott			6		6		6		6		6		6		6		6
							Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			44		44		44		44		44		44		44		44
							Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			13		13		13		13		13		13		13		13
							További jogviszonyos foglalkoztatott					0				0		0		0		0		0
							Állami statisztikai létszám		0	64		64	0	64		64		64		64		64		64
							Kapcsolt vállalati létszám (közös)					0				0		0		0		0		0
							Közfoglalkoztatási létszám					0				0		0		0		0		0
												0				0		0		0		0		0
6. Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ									868 761 960	0	0	868 761 960	876 488 460	0	0	876 488 460	892 944 175	0	0	892 944 175	893 815 467	0	0	893 815 467
		1					Működési bevételek		641 355 189			641 355 189	652 716 139			652 716 139	658 714 409	0	0	658 714 409	671 203 681	0	0	671 203 681
			1			K1	Személyi juttatások		72 632 220			72 632 220	74 671 220			74 671 220	73 036 828	0	0	73 036 828	73 036 208	0	0	73 036 208
			2			K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		154 774 551			154 774 551	149 041 051			149 041 051	162 192 938	0	0	162 192 938	149 575 577	0	0	149 575 577
			3			K3	Dologi kiadások			0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			4			K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K48	Egyéb nem intézményi ellátások					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			5				Egyéb működési célú kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K501	Elvonások és befizetések					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4		K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				5		K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre		0			0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6		K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				7		K513	Működési célú tartalék					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
			6				Finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1		K911	Hitel és kölcsöntörlesztés Áht-n kívülről					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2		K912	Belföldi értékpapírok kiadásai					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3		K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása					0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Összesen:		1 020 593 446	0	0	1 020 593 446	1 026 648 446	0	0	1 026 648 446	1 226 421 125	0	0	1 226 421 125	1 065 143 992	0	0	1 065 143 992
												0				0				0				0
			1				Főfoglalkozású köztisztviselő					0				0				0				0

MIŐRAFALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

K I A D Á S O K Adatok eFt-ban

április

forintban

CÍM	ALCÍM	JOGCÍM	MEGNEVEZÉS	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
				Korlátozás előtti feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Európai támogatásból finanszírozott forrással	Korlátozás előtti feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Európai támogatásból finanszírozott forrással	Korlátozás előtti feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Európai támogatásból finanszírozott forrással	Korlátozás előtti feladatok	Önkéntes Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Európai támogatásból finanszírozott forrással
			JOGCÍM CSOPORT																
			Főfoglalkozású hozzátartozó				0				0				0				0
			Részfoglalkozású hozzátartozó				0				0				0				0
			Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
			Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0				0
			Önkormányzati képviselő	68			68	68			68	68			68	68			68
			Főfoglalkozású Egyéni vállalkozói jogviszonyos	55			55	55			55	55			55	55			55
			Részfoglalkozású Egyszerűsített foglalkoztatási jogviszonyos				0				0				0				0
			Átlépés eszközölhető Mérték																
			Foglalkoztatott összesen (főállású)	123			123	123			123	123			123	123			123
			Részfoglalkoztatottak létszáma																

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK adatok eFt-ban

április

forintban

CÍ M.	ALCÍ M.	ÖI. IR.	KMÖ LT	FEJL. CSOPO CÍ	KÖLTSÉGVETÉSI FELOSZTÁS	2026.év eredeti előirányzat				2026.év módosított előirányzat				2027.év				2028.év			
						Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Európai uniós támogatással érintett	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási feladatok	Európai uniós támogatással érintett	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási feladatok)	Európai uniós támogatással érintett	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási feladatok)	Európai uniós támogatással érintett
6. Mórahalom városi Önkormányzat kiadások összesen:																					
		7			Működési költségvetés	8 359 541 436	2 401 613 586	14 800 000	7 755 275 024	8 422 272 767	2 402 934 762	14 800 000	7 858 047 529	6 674 256 779	1 455 894 267	15 540 000	8 148 491 046	6 959 195 755	1 531 658 981	16 317 000	8 307 349 684
			1		Személyi juttatások	1 719 095 318	333 446 852	0	2 112 542 170	1 801 370 643	333 446 852	0	2 134 817 495	1 863 484 245	340 119 195	0	2 203 603 439	1 934 212 009	357 125 154	0	2 293 337 163
			2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 837 206	43 125 978	0	268 963 184	229 316 711	43 125 978	0	272 442 689	233 535 149	42 482 277	0	276 017 426	242 638 446	44 606 291	0	287 244 736
			3		Dologi kiadások	1 776 587 224	1 025 040 758	0	2 801 627 982	1 773 726 728	1 026 401 932	0	2 799 628 660	1 865 096 245	1 076 292 796	0	2 941 389 041	1 937 424 049	1 130 107 436	0	3 067 531 485
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	14 800 000	14 800 000	0	0	14 800 000	14 800 000	0	0	15 540 000	15 540 000	0	0	16 317 000	16 317 000
				1	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	14 800 000	14 800 000	0	0	14 800 000	14 800 000	0	0	15 540 000	15 540 000	0	0	16 317 000	16 317 000
			5		Egyéb működési célú kiadások	3 678 046 962	0	0	3 678 046 962	3 540 921 826	0	0	3 540 921 826	5 575 119 539	0	0	5 575 119 539	1 652 925 516	0	0	1 652 925 516
				1	Elvonások és befizetések	159 159 194	0	0	159 159 194	359 159 194	0	0	359 159 194	167 117 154	0	0	167 117 154	175 473 011	0	0	175 473 011
				2	Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3	Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				4	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 107 466 048	0	0	1 107 466 048	1 107 466 048	0	0	1 107 466 048	1 162 839 350	0	0	1 162 839 350	1 220 981 318	0	0	1 220 981 318
				5	Működési célű visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0	13 014 607	0	0	13 014 607	0	0	0	0	0	0	0	0
				6	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	141 107 652	0	0	141 107 652	153 296 101	0	0	153 296 101	848 163 035	0	0	848 163 035	135 571 186	0	0	135 571 186
				7	Működési célű tartalék	70 313 168	0	0	70 313 168	107 985 876	0	0	107 985 876	100 000 000	0	0	100 000 000	100 000 000	0	0	100 000 000
			6		Finanszírozási kiadások	1 980 001 526	0	0	1 980 001 526	1 987 256 889	0	0	1 987 256 889	1 334 001 691	0	0	1 334 001 691	1 198 701 683	0	0	1 198 701 683
				1	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2	Belföldi értékpapírok kiadása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	1 012 763 275	0	0	1 012 763 275	1 019 998 408	0	0	1 019 998 408	1 063 401 438	0	0	1 063 401 438	1 116 571 512	0	0	1 116 571 512
				4	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 238 251	0	0	67 238 251	67 238 251	0	0	67 238 251	70 600 164	0	0	70 600 164	74 130 172	0	0	74 130 172
		2			Felhalmozási költségvetés	6 181 790 776	15 412 720	0	6 612 583 496	7 018 385 288	15 412 720	0	7 035 798 008	1 782 956 484	16 183 356	0	1 799 139 840	1 918 226 768	16 992 524	0	1 935 219 292
			1		Beruházások	3 146 099 627	15 412 720	0	3 162 112 347	3 254 171 728	15 412 720	0	3 296 584 448	893 364 530	16 183 356	0	909 547 886	143 036 217	16 992 524	0	160 028 741
			2		Felújítások	376 158 204	0	0	376 158 204	376 442 002	0	0	376 442 002	130 500 000	0	0	130 500 000	137 025 000	0	0	137 025 000
			3		Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 543 164 092	0	0	2 543 164 092	3 327 001 643	0	0	3 327 001 643	759 091 954	0	0	759 091 954	738 165 551	0	0	738 165 551
				1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	729 034 411	0	0	729 034 411	729 034 411	0	0	729 034 411	602 091 875	0	0	602 091 875	576 915 551	0	0	576 915 551
				4	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	1 333 115 614	0	0	1 333 115 614	1 333 115 614	0	0	1 333 115 614	0	0	0	0	0	0	0	0
				5	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	25 014 067	0	0	25 014 067	822 212 460	0	0	822 212 460	32 000 000	0	0	32 000 000	35 000 000	0	0	35 000 000
				7	Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				8	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 000 000	0	0	6 000 000	6 361 242	0	0	6 361 242	25 000 000	0	0	25 000 000	26 250 000	0	0	26 250 000
				9	Felhalmozási célú tartalék	450 000 000	0	0	450 000 000	436 278 918	0	0	436 278 918	100 000 000	0	0	100 000 000	100 000 000	0	0	100 000 000
			4		Finanszírozási kiadások	35 768 853	0	0	35 768 853	35 768 853	0	0	35 768 853	0	0	0	0	0	0	0	0
				1	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				2	Belföldi értékpapírok kiadása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				3	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	35 768 853	0	0	35 768 853	35 768 853	0	0	35 768 853	0	0	0	0	0	0	0	0
					Összesen:	13 641 352 212	2 417 026 306	14 800 000	13 873 178 520	13 452 658 855	2 418 347 482	14 800 000	13 885 806 337	8 457 213 263	1 472 077 623	15 540 000	9 937 830 886	7 977 420 471	1 548 831 505	16 317 000	9 542 568 975
					Főfoglalkozású létszámkeret	24	0	0	24	24	0	0	24	24	0	0	24	24	0	0	24
					Részfoglalkoztatási keretszerződés	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1
					Főfoglalkozású közalkalmazott	74	1	0	75	74	1	0	75	76	1	0	77	76	1	0	77
					Részfoglalkozású közalkalmazott	4	0	0	4	4	0	0	4	2	0	0	2	2	0	0	2
					Részfoglalkozású közfoglalkoztatott	5	6	0	11	5	6	0	11	5	6	0	11	5	6	0	11
					Határozott idejű Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	31	44	0	75	31	44	0	75	50	44	0	94	50	44	0	94
					Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	31	24	0	55	31	24	0	55	33	24	0	57	33	24	0	57
					Tovább jogviszonyban foglalkoztatott	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13
					Vállalkozó tiszségviselő	2	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2
					Főfoglalkozású közszolgálati jogviszony	62	0	0	62	62	0	0	62	62	0	0	62	62	0	0	62
					Részfoglalkozású közszolgálati jogviszony	45	0	0	45	45	0	0	45	45	0	0	45	45	0	0	45
					Köz-foglalkozású Ügyészségi szolgálati jogviszony	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Átlagos statisztikai létszám	263	64	0	327	263	64	0	327	282	64	0	346	282	64	0	346
					Képviselői illetve Polgármesteri	9	0	0	9	9	0	0	9	28	0	0	28	6	0	0	6
					Közfoglalkoztatottak létszáma																

Mátrahalom városi Önkormányzat költségvetésében szereplő pénzeszközátadások, egyéb támogatások 2026. évi költségvetési adatai

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2025. évben			2026. évben			2027. évben			2028. évben		
	módosított előirányzat	ebből: költségvetési támogatás	előirányzat összesen	módosított előirányzat	ebből: költségvetési támogatás	előirányzat összesen	tervezett előirányzat	tervezett költségvetési támogatás	előirányzat összesen	módosított előirányzat	ebből: költségvetési támogatás	előirányzat összesen
Pénzeszközátadás és működési célú támogatás összesen:	141 687 859	1 107 460 847	1 249 148 706	153 288 192	1 107 468 847	1 260 756 149	147 883 339	1 109 313 744	1 257 197 083	155 259 888	1 108 661 831	1 263 921 719
Működési célú támogatás államháztartáson belülre:	-	1 107 468 847	1 107 468 847	-	1 107 468 847	1 107 468 847	-	1 109 313 744	1 109 313 744	-	1 108 661 831	1 108 661 831
Működési célú támogatások Társulás			-			-	-	-	-	-	-	-
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás (személyi)			-			-	-	-	-	-	-	-
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás (személyi jár. pü. hj.)		184 174 402	184 174 402		184 174 402	184 174 402	-	176 888 185	176 888 185	-	185 413 341	185 413 341
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás (személyi jár. pü. hj.)		-	-		-	-	-	-	-	-	-	-
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás (személyi jár.)		-	-		-	-	-	-	-	-	-	-
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás működési célú támogatás		-	-		-	-	-	-	-	-	-	-
Ügyvédi Kistérség Többcélú Társulás (személyi jár. pü. hj.)

1. melléklet a(z) ..... (XXXX. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

Tartalékok előirányzata

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2025. évi eredeti előirányzat			2025. évi módosított előirányzat			2027. évi terv			2028. évi terv		
	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen
Tartalékok mindösszesen	520 313 168	0	520 313 168	544 264 794	0	544 264 794	200 000 000	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
Működési tartalékok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
egyéb tartalék			0			0			0			0
Céltartalékok	70 313 168	0	70 313 168	94 264 794	0	94 264 794	100 000 000	0	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
			0			0			0			0
			0			0			0			0
Működési célú tartalék	70 313 168		70 313 168	94 264 794		94 264 794	100 000 000		100 000 000	100 000 000		100 000 000
			0			0	0		0	0		0
			0			0	0		0	0		0
	0		0	0		0	0		0	0		0
Felhalmozási céltartalék	450 000 000	0	450 000 000	450 000 000	0	450 000 000	100 000 000	0	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
Felhalmozási tartalék	450 000 000		450 000 000	450 000 000		450 000 000	100 000 000		100 000 000	100 000 000		100 000 000
	0		0	0		0	0		0	0		0
pályázatok tartaléka			0			0			0			0

(7. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/4770/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Marjanucz Katalin
Tárgy:	Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendelet módosítása
Véleményező bizottság:	Valamennyi bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet: Rendelettervezet, Indokolás, Hatásvizsgálati lap 2. számú melléklet: Vagyonrendelet módosításokkal érintett része a módosításokkal egységes szerkezetben

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. június 29-én alkotta meg az **önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 68/2023. (VI. 29.) sz. rendeletét (a továbbiakban: Rendelet)**, melynek célja, hogy meghatározza Mórahalom Városi Önkormányzat vagyonával való rendelkezés és gazdálkodás szabályait, biztosítsa az Önkormányzat tulajdonát képező vagyonának védelmét, a vagyon értékének megőrzését és előmozdítsa a vagyon gyarapítását az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak eredményes ellátása érdekében.

A Rendeletet felülvizsgáltuk és a még hatékonyabb gazdálkodás érdekében néhány elavult rendelkezést módosítani javaslunk. A módosítási javaslatok, továbbá azok indokolása a mellékelt rendelettervezetben és indokolásában találhatók. Minden módosítást külön megjelöltünk az előterjesztés 2. sz. mellékletét képező, egységes, változásokat is mutató teljes Rendelet szövegében, mely olvasásával átláthatóbb a változások követése.

Külön említést érdemel a vagyonkezelésbe adott vagyon szabályainak módosítása, mely rendelkezéseket az ELTE Jogtudományi Karán is oktató, alkotmányjogban jártas ügyvéd vizsgált felül.

A tavalyi év márciusában egészítettük ki vagyonkezelésről szóló rendelkezéseket, többek között a használhatatlanná vált vagyonelemek pótlására vonatkozó kötelezettség meghatározásával és eljárási szabályaival.

Az alkotmányjogász álláspontja szerint, az a rendelkezés mely a vagyonkezelő feltétlen – vétkességtől független – pótlási kötelezettségét írta elő *„objektív, azaz vétkességtől független felelősségi rendszert telepít a vagyonkezelőre, amely túllép a törvényi felhatalmazás keretein, és sérti az Alaptörvény tulajdonvédelmi, jogállamisági és jogbiztonsági követelményeit, valamint nem áll összhangban a Mötv. és az Nvtv. rendelkezéseivel. (...) A fentiek alapján megfontolandó a Rendelet 22/A. § (1) bekezdésének olyan irányú módosítása, amely a vagyonkezelő helytállási kötelezettségét kizárólag jogellenes és felróható magatartás esetére korlátozza, a Ptk. 6:142. és 6:519. §-ának megfelelően. Egy ilyen tartalmi módosítás hozzájárulna a jogbiztonság erősítéséhez, a jogalkalmazás kiszámíthatóságának növeléséhez, valamint az önkormányzati vagyon védelmének olyan módon történő biztosításához, amely összhangban áll az Alaptörvénnyel, a hatályos törvényi rendelkezésekkel, az Alkotmánybíróság és a Kúria kialakult gyakorlatával, valamint a polgári jogi kártérítési felelősség szabályaival."*

Fentiekre tekintettel a Rendelet 22/A.§-át az alkotmányjogász által javasolt megfogalmazás szerint módosítottuk a mellékletben meghatározott szerint.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet az előterjesztéshez

Mórahalom Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás szabályait az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023 (VI.29.) rendeletében határozza meg. A szabályozás célja, hogy meghatározza Mórahalom Városi Önkormányzat vagyonával való rendelkezés és gazdálkodás szabályait, biztosítsa az Önkormányzat tulajdonának, és a tulajdonába kerülő vagyonának védelmét, a vagyon értékének megőrzését és előmozdítsa a vagyon gyarapítását az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak eredményes ellátása érdekében. Jelen rendeletmódosítás célja a Rendeletben foglalt szabályok pontosítása, egységesítése és ezáltal a vagyonnal való felelős gazdálkodás javítása.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk a) pontjában, 32. cikk (1) bekezdése e) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az e rendelet felhatalmazása alapján átruházott hatáskörben meghozott döntésről a Képviselő-testületet az Önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében meghatározott időközönként tájékoztatni kell."

2. §

(1) A Rendelet 18. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A törzsvagyon korlátozottan forgalomképes vagyontárgyairól való rendelkezés feltételei:)
„b) 25 millió Ft-os értékhatár alatti ingatlant egyedi értékesítés útján, illetve 25 millió Ft-os értékhatár feletti ingatlant csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet értékesíteni. A Képviselő-testület döntése alapján a 25 millió Ft értékhatár alatti ingatlan értékesítése esetében is írható ki versenytárgyalás."

(2) Rendelet 18. § (3) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

„g) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnak, költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek hasznosításba átadott ingatlan és ingó vagyon, vagyoni értékű jog további bérbeadására és egyéb módon történő hasznosítására vonatkozóan a szervezettel kötött megállapodásban foglalt rendelkezések az irányadók. A hasznosítás a szerv alapfeladatainak ellátását nem sértheti. A bérbeadásból, illetőleg az egyéb módon történő hasznosításból származó bevétel a vagyont hasznosító szervet illeti meg."

(3) A Rendelet 18. § (3) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

„h) Felépítményt nem tartalmazó, ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági célt szolgáló, továbbá egyéb, felépítményt nem tartalmazó földterületek esetében az ingatlan bérbeadásáról, egyéb célú hasznosításáról, valamint e jogviszony meghosszabbításáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt."

3. §

(1) A Rendelet 19. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet 3. §-ában meghatározott üzleti vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, biztosítékul adásáról, az üzleti vagyon hasznosításával való rendelkezés feltételei:)
„e) önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnak, költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek hasznosításba átadott ingatlan és ingó vagyon, vagyoni értékű jog további bérbeadására és egyéb módon történő hasznosítására vonatkozóan a szervezettel kötött megállapodásban foglalt rendelkezések az irányadók. A hasznosítás a szerv alapfeladatainak ellátását nem sértheti."

(2) A Rendelet 19. § (1) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

„i) Felépítményt nem tartalmazó, ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági célt szolgáló, továbbá egyéb, felépítményt nem tartalmazó földterületek esetében az ingatlan bérbeadásáról, egyéb célú hasznosításáról, valamint e jogviszony meghosszabbításáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt."

4. §

A Rendelet 22/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A vagyonkezelő köteles megtéríteni az önkormányzat vagyonában okozott kárt. Szerződésszegéssel okozott kár esetén a vagyonkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa. Szerződésen kívül okozott kár esetén a vagyonkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy magatartása nem volt

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

felróható. A vagyonkezelő kártérítési felelősségének szabályaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak."

5. §

(1) A Rendelet 25. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetési szervek alapító okirataiban, vagy a velük kötött szerződésekben határozza meg a vagyonkezelésükbe, használatukba adott vagyon körét, melynek igénybevételére, használatára vonatkozó szabályokat törvény állapítja meg. A hasznosításon túlmenően a költségvetési szervek vezetőinek jognyilatkozat kibocsátására felhatalmazása nincs. E szervek vezetői hasznosításra vonatkozó jognyilatkozataik kibocsátása során e rendelet rendelkezéseit kötelesek figyelembe venni."

(2) A Rendelet 25. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Amennyiben a vagyontárgynak nincs alapító okiratban és használatba adási, vagyonkezelési vagy egyéb szerződésben meghatározott használója, vagyonkezelője a vagyonkezelési, üzemeltetési, működtetési feladatokat az Önkormányzat látja el."

6. §

A Rendelet 39. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzatot megillető lejárt pénzkövetelésre, ha jogszabály másként nem rendelkezik, az adós kérelmére a követelés legfeljebb 36 havi részletekben történő megfizetésének engedélyezésére jogosult:)

„*a)* húszmillió forintot el nem érő értékhatárig a polgármester,
b) húszmillió forint összegű értékhatár felett a Képviselő-testület."

7. §

Hatályát veszti a Rendelet
a) 18. § (4) bekezdése,
b) 19. § (1) bekezdés h) pontja,
c) 30. § (2) és (3) bekezdése,
d) 39. § (2) bekezdés c) pontja,
e) 5. melléklete.

8. §

Ez a rendelet 2026. április 30-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../ 2026. (IV.29.) önkormányzati rendelet tervezetéhez

Részletes indokolás

1. §

Az Önkormányzat szervei szervezeti és működési rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ rendelet) egységesítésre került, hogy az átruházott hatáskörben hozott döntésekről milyen időközönként szükséges beszámolni. A Vagyonrendeletben negyedéves időközönként került előírásra a beszámolási kötelezettség, mely ellentétes volt az SZMSZ rendeletben foglaltakkal, továbbá a gyakorlattal is. Erre tekintettel kerülne pontosításra ez a rendelkezés, mely a negyedéves beszámolási kötelezettség helyett visszautal az SZMSZ rendeletben megfogalmazott szabályokra.

2. §

A 18. §. (3) bek. b) pontja az Önkormányzat lakásások és egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek szabályairól szóló rendeletének (a továbbiakban: Lakásrendelet) egy alcímére utalt, mely hatályát vesztette arra tekintettel, hogy 2026. január 01-i hatállyal a Képviselő-testület új Lakásrendeletet fogadott el. Erre tekintettel törlésre került a hivatkozás.

A g) pontot arra tekintettel volt szükséges pontosítani, hogy az a vagyonkezelő szerv kifejezést használta. A vagyonkezelés szabályait külön fejezet rendezi, míg a jelen rendelkezést nem csak a vagyont kezelő, hanem egyéb jogelmen hasznosító szervekre is érteni kell, ezért került átírásra a hivatkozott szókapcsolat az általánosabb „hasznosítást végző" szerv kifejezésre.

A h) pont kiegészítése a vagyonról való rendelkezést előíró szabályoknak. Ez a rendelkezés a Polgármesternek biztosít átruházott hatáskört a felépítményt nem tartalmazó területek bérbeadására és azok meghosszabbítására, mely eseteket indokolatlan lenne folyamatosan a Képviselő-testület elé terjeszteni. A polgármesteri hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester az SZMSZ rendelet alapján rendszeresen beszámol a Képviselő-testületnek.

3. §

A 18. §-hoz hasonlóan a jelen 19. §-nál is indokolt a vagyonkezelő szerv kifejezés helyett a hasznosítást végző szerv használata.

Az i) pont kiegészítése a vagyonról való rendelkezést előíró szabályoknak. Ez a rendelkezés a Polgármesternek biztosít átruházott hatáskört a felépítményt nem tartalmazó területek bérbeadására és azok meghosszabbítására, a 18.§ g) ponthoz írt indokolással megegyezően.

4. §

A Rendelet 22/A. § (1) bekezdésének olyan irányú módosítása, amely a vagyonkezelő helytállási kötelezettségét a korábbi objektív, vétkességtől független helytállás esetéről kizárólag jogellenes és felróható magatartás esetére korlátozza, a Ptk. 6:142. és 6:519. §-ának megfelelően. Egy ilyen tartalmú módosítás hozzájárulna a jogbiztonság erősítéséhez, a jogalkalmazás kiszámíthatóságának növeléséhez, valamint az önkormányzati vagyon védelmének olyan módon történő biztosításához, amely összhangban áll az Alaptörvénnyel, a hatályos törvényi rendelkezésekkel, az

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Alkotmánybíróság és a Kúria kialakult gyakorlatával, valamint a polgári jogi kártérítési felelősség szabályaival.

5. §

A 25.§ (2) és (4) bekezdése megfogalmazása pontatlan volt arra tekintettel, hogy az alapján az önkormányzati költségvetési szervek használatába adott vagyon körét kizárólag az alapító okirat tartalmazza. Az önkormányzati költségvetési szervekkel szerződés is megkötésre szokott kerülni, melyre tekintettel pontosításra került a vonatkozó rész.

6. §

Az önkormányzatot megillető lejárt pénzkövetelések engedélyezésének szabályai módosultak – 20 milliós értékhatárig a polgármester, felette a Képviselő-testület jogosult az engedélyezésre.

7.§

Hatályát vesztik a felsorolt rendelkezések, azok elavultságára tekintettel.

8.§

A hatályba lépésre vonatkozó rendelkezés.

Mórahalom, 2026. 04 20.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../ 2026. (IV.29.) önkormányzati rendelet tervezetéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai nincsenek, közvetetten azonban elősegítik, az átlátható, hatékony és egységes Önkormányzati vagyongazdálkodást.

3. Környezetei hatások
A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. Egészségi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket könnyítő hatása lehet, figyelemmel arra, hogy egyértelműsíti, pontosítja a szabályzatrendszert, melyet a vagyongazdálkodást végző jogalkalmazóknak feltétlenül betartani szükséges.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket könnyítő hatása lehet, az átláthatóság, jogbiztonság követelményének való megfelelését szolgálja. A jogalkotás elmaradása esetén a jogbiztonság gyengülne, a jogalkalmazás kiszámíthatatlanabb lenne, valamint egyes rendelkezések esetén fennállhatna a magasabb szintű törvényeknek való ellentmondás.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2026. 04. 20.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk a) pontjában, 32. cikk (1) bekezdése c) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

I. Fejezet

Általános rész

A vagyongazdálkodás alapelvei

1. §

E rendelet egészére, illetve a rendelet alapján megkötött megállapodásokra vonatkozó alapelvi jelentőségű rendelkezések a következők:

a) Az Önkormányzat vagyonával felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

b) Az Önkormányzat vagyonát úgy kell használni, hogy az értékének megőrzése és gyarapítása mellett, a város lakossága egészének érdekét szolgálja.

c) Az önkormányzati vagyon minden egyes elemének aktívan és hatékonyan szolgálnia kell az önkormányzati feladat vagy konkrét vagyongazdálkodási cél teljesülését. A kihasználatlan vagy alacsony hatékonyságú vagyontárgyakat jogszabályi keretek között az önkormányzati vagyongazdálkodás más területén kell hatékonyan hasznosítani, illetve, ha erre nincs lehetőség, vagy a vagyontárgyra az önkormányzati vagyongazdálkodás más területén sincs szükség, akkor a jogszabály keretei között – a forgalomképtelen törzsvagyon kivételével – főszabályként nyilvánosan, az elérhető legmagasabb áron kell értékesíteni.

d) A törzsvagyonba tartozó vagyonelemek hasznosítása során az elsődleges cél a vagyonelemek funkcionális megfelelőségének biztosítása, és költségarányosan hatékony működtetése. Az üzleti vagyonba tartozó vagyonelemek hasznosításának elsődleges célja – a rendeltetésszerű használatra alkalmasság minőségének javítása és a költséghatékony üzemeltetés mellett – a nyereség maximalizálása.

e) Az Önkormányzatnak alapvető célja, hogy az önkormányzati vagyongazdálkodás összességében legalább önfenntartóan működjön.

f) Az intézmények és a gazdasági társaságok vezetői kötelesek mindent megtenni a rendelkezésükre bocsátott vagyon fenntartása, állagának megóvása, és a vagyon védelme érdekében.

A rendelet célja, hatálya

2. §

(1) A rendelet célja, hogy meghatározza Mórahalom Városi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) vagyonával való rendelkezés és gazdálkodás szabályait, biztosítsa az Önkormányzat tulajdonának, és a tulajdonába kerülő vagyonának védelmét, a vagyon értékének megőrzését és

előmozdítsa a vagyon gyarapítását az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak eredményes ellátása érdekében.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed:

a) a rendelet alapján tulajdonosi jogokat gyakorló, vagy az Önkormányzat tulajdonában álló vagyonnal való gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre, szervekre, szervezetekre, gazdasági társaságokra és

b) a rendeletben foglaltak szerint az a) pontban meghatározott személyekkel, szervekkel, szervezetekkel, gazdasági társaságokkal jogviszonyban, vagy jogviszonynak nem minősülő egyéb kapcsolatba kerülő személyekre, szervekre, szervezetekre, gazdasági társaságokra.

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő és tulajdonába kerülő – tulajdoni hányad nagyságától, illetve a részesedés mértékétől függetlenül – nemzeti vagyonra, különösen az alábbi vagyontárgyakra, vagyon elemekre:

a) ingatlanokra,

b) ingó vagyontárgyakra,

c) vagyoni értékű jogokra és az ezekre vonatkozó önkormányzati kötelezettségvállalásokra, opciókra (vételi jog), garanciákra, immateriális javakra,

d) értékpapírokra, pénzügyi eszközökre,

e) társasági részesedésekre,

f) az Önkormányzatot jogszabály vagy szerződés alapján megillető vagyonra és követelésre.

(4) A (5) bekezdésben foglaltak kivételével az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni bármely, az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jog gyakorlása és terhelő kötelezettség teljesítése során, különös tekintettel az Önkormányzat vagyonának hasznosítására, és a vagyon tulajdonjogának átruházására.

(5) A rendeletben foglaltakat az Önkormányzat tulajdonát képező lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítására, azok tulajdonjogának átruházására csak abban az esetben és annyiban kell alkalmazni, amennyiben az Önkormányzatnak a tulajdonát képező lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló rendelete másképp nem rendelkezik.

(6) A közterület-használat engedélyezésére és a közterületek használatba adására, valamint a közutak és azok tartozékait szolgáló területek használatára, valamint a közterületeken a hirdető berendezések elhelyezésére külön önkormányzati rendeleteket kell alkalmazni.

(7) A rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat tulajdonában és az állam vagyonkezelésében levő vagyontárgyakra. E vagyontárgyakra a rájuk vonatkozó külön törvényi előírásokat kell alkalmazni.

(8) Az Önkormányzat készpénzállományára, a készpénzforgalom korlátozására vonatkozó aktuális, általános szabályokat az Önkormányzat adott évi költségvetési rendelete tartalmazza. A készpénzállományra vonatkozó részletes szabályok az Önkormányzat Pénzkezelési Szabályzatában találhatóak.

(9) Az önkormányzati vagyonra vonatkozó, vagy azt érintő, az (5) - (6) bekezdésben felsorolt önkormányzati rendeletekben nem szabályozott esetekben is – eltérő rendelkezés hiányában – e rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(10) Az önkormányzati vagyon hasznosítása esetén a hasznosításba adott vagyontárgy vagyonbiztosításával kapcsolatos jogokról és kötelezettségekről a szerződő felek a közöttük létrejövő vagyonhasznosítási szerződésben, vagy külön ebből a célból kötött megállapodásban rendelkeznek.

II. Fejezet

Az Önkormányzat vagyona, a vagyon nyilvántartása, a vagyongazdálkodás tervezése, a tulajdonosi jogok gyakorlásának általános szabályai

Az önkormányzati vagyon részei

3. §

(1) Az önkormányzati vagyon az Önkormányzat tulajdonából, az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi. Az önkormányzati vagyon törzsvagyonból és a törzsvagyon körébe nem tartozó forgalomképesnek minősülő üzleti vagyonból áll.

(3) Az Önkormányzat törzsvagyona az Önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon azon része, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet

a) a nemzeti vagyonról szóló törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyontárgynak minősít,

b) más törvény vagy e rendelet nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít [az a) és b) pont továbbiakban együtt: forgalomképtelen törzsvagyon],

c) törvény, vagy e rendelet korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

(4) A törvényben meghatározottakon túl kizárólag a Képviselő-testület dönthet a vagyontárgy

a) nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonná minősítéséről vagy korlátozottan forgalomképes törzsvagyonná, illetve üzleti vagyonná történő nyilvánításáról,

b) forgalomképességének megváltoztatásáról.

(5) A (4) bekezdés szerinti, forgalomképes kategóriába történő átminősítésre továbbá azzal a feltétellel kerülhet sor, ha az adott önkormányzati vagyontárgy közszolgáltatási jellege, illetve közcélú funkciója már megszűnt, vagy az a jövőben önkormányzati közszolgáltatási, illetve közcélú feladatellátást nem szolgál, továbbá ingatlan vagyon esetén az átminősítés összhangban áll az adott ingatlanra vonatkozó érvényes szabályozási tervben foglaltakkal.

(6) Önkormányzati vagyontárgy megszerzése esetén a tulajdonba vétellel egyidejűleg dönteni kell a vagyontárgy 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti besorolásáról. A 3. § (2) bekezdésében foglaltak szerint besorolt vagyonelemek változásait az Önkormányzat évente legalább egy alkalommal - legkésőbb az éves zárszámadás elfogadásáig - e rendelet mellékletein is átvezeti.

(7) Az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (a továbbiakban: Nvtv.) meghatározott kivétellel nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével nem terhelhető meg, biztosítékul nem adható, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

(8) Az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona körét a törvény alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló, valamint a törvény vagy az e rendelet által nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonnak minősített vagyon képezi. A törvény alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonba tartozó ingatlanok körét e rendelet 1. melléklete tartalmazza. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok körét e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(9) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezik az Nvtv.-ben ekként meghatározott vagyonelemek. A törvény alapján korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba tartozó ingatlanainak, és vagyonelemeinek körét e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzati döntés alapján korlátozottan forgalomképes törzsvagyont elidegeníteni, gazdasági társaságba apportálni csak a Képviselő-testület által meghatározott feltételek biztosítása mellett lehet.

(11) Az önkormányzati döntés alapján korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlan az adott ingatlannal kapcsolatos pályázati támogatás támogatási szerződésben megkívánt biztosítására jelzálogjoggal megterhelhető.

(12) A törvény erejénél fogva korlátozottan forgalomképes törzsvagyon elidegenítésére, megterhelésére, hasznosítására törvény, és törvényben meghatározott keretek között a rendelet rendelkezései irányadóak.

(13) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát elidegeníteni és megterhelni csak a Képviselő-testület döntésével lehet.

(14) Az Önkormányzat üzleti vagyona mindazon vagyonelem, vagyontárgy, amely nem tartozik az e rendeletben, és mellékleteiben meghatározott törzsvagyon körébe. A 4. melléklet szerinti forgalomképes üzleti vagyon a vonatkozó törvények és a jelen rendeletben foglalt szabályok szerint elidegeníthetők.

(15) Az üzleti vagyon elidegeníthető, hasznosítható, koncesszióba adható, gazdasági társaságba, non-profit gazdasági társaságba apportként bevihető, megterhelhető, biztosítékul adható.

Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, értékének meghatározása

4. §

(1) Az Önkormányzat a törzsvagyonát az üzleti vagyonától elkülönítetten, a helyi önkormányzatok vagyonának nyilvántartására vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott módon tartja nyilván, és készíti el a vagyonáról a jogszabályok által meghatározott kimutatásokat. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyonelem értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

(2) Az ingatlan vagyon kezelésére, nyilvántartására az Önkormányzat az ASPIVK ingatlanvagyon kataszter programot használja, az ezzel kapcsolatos, az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. Rendelet szabályainak megtartásával.

(3) Az Önkormányzat a vagyonát az ASP keretrendszer KATI alkalmazásával tartja nyilván a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.), valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.) előírásai alapján.

5. §

(1) A vagyon elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékul adására és megterhelésére irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az adott vagyontárgy értékét nettó értéken, az alábbiak szerint kell meghatározni:

a) ingó vagyontárgy esetében könyv szerinti nyilvántartási érték alapján, ingatlan vagyontárgy esetén

aa) építési telek esetében 15 millió forint értékhatár alatt adó-érték bizonyítvány, 15 millió forint értékhatár felett 1 évnél nem régebbi, a jogszabályok szerint jogosultsággal rendelkező szakértő által készített forgalmi értékbecslés alapján;

ab) épülettel is rendelkező ingatlan esetében 50 millió forint értékhatár alatt adó-érték bizonyítvány, 50 millió forint értékhatár felett 1 évnél nem régebbi, a jogszabályok szerint jogosultsággal rendelkező szakértő által készített forgalmi értékbecslés alapján;

b) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén:

ba) ha a tőkepiaci törvény hatálya alá tartozó, a Budapesti Értéktőzsdére bevezetett kategóriában szereplő nyilvános értékpapír, s arra a Tőkepiaci törvény egyéb szabályai nem vonatkoznak, úgy a tőzsdei kereskedésben 30 naptári napon belül, az egyes tőzsdei kereskedési napok záróárfolyama alapján számított átlagérték figyelembevételével;

bb) a tőkepiaci törvényben megjelölt ajánlattételi szabályok figyelembevételével, a Tőkepiaci törvényben megjelölt értékpapírok vonatkozásában a törvényben meghatározott átlagárfolyam alapján;

bc) az egyéb, nem a tőkepiaci törvény hatálya alá tartozó, de nyilvános ajánlattétel alá eső értékpapír esetén a nyilvános ajánlatban foglaltak alapján;

bd) egyéb társasági részesedés esetén 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján;

c) a vagyoni értékű jog értékét, ha jogszabály másként nem rendelkezik, az illetéktörvény a haszonélvezeti jog értékére vonatkozó szabályai alapján, kivéve a koncessziós jog esetében;

d) követelések esetében a követelések minősítése alapján.

(1a) Az (1) bekezdés alapján megállapított nettó érték a vagyontárgy minimum értékéül szolgál, azonban attól a Képviselő-testület saját számításai alapján (önköltségi ár, településpolitikai haszon figyelembevételével) a vagyon elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékul adására vagy megterhelésére irányuló döntésében eltérhet.

(2) Az (1) bekezdés a) d) pontjába be nem sorolható vagyontárgyak elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékul adására és megterhelésére irányuló tulajdonosi döntések esetében az értékmeghatározás alapja a vagyontárgy könyv szerinti értéke, figyelembe véve a 4. § szerinti nyilvántartásban szereplő beszerzési értéket.

(3) Vagyontárgyak egyéb hasznosítása esetén a vagyontárgy hasznosítási értékén a helyben szokásos, egyedileg meghatározott értéket kell bérleti, használati díjként érteni.

(4) A vagyon hasznosítása esetén a jog értékének megállapításakor az éves bérleti, használati díj ÁFA nélküli összegét kell figyelembe venni. A vagyonérték meghatározásánál az ÁFA nélküli összeget kell figyelembe venni.

Vagyonleltár, vagyonkimutatás

6. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközöket a vagyonvédelem biztosítása érdekében minden évben leltározni kell.

(2) Az eszközök – kivéve az immateriális javak, a követelések (ideértve a kölcsönöket, a beruházási előleget, a bankszámlákat és az aktív pénzügyi elszámolásokat) – leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (immateriális javak, a követelések, az idegen helyen tárolt, letétbe helyezett, vagyongazdálkodásban lévő értékpapírok, dematerializált értékpapírok és bankszámlák) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.

(3) A költségvetési évről, december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – minden évben leltározni kell a leltározási és leltárkészítési szabályzat szerint. Az Önkormányzat vagyonának kezelésével, üzemeltetésével megbízott cégek a Képviselő-testület által elfogadott leltározási, selejtezési ütemterv alapján rájuk vonatkozó határidőket kötelesek betartani és a leltározás, selejtezés teljesítéséről évente kötelesek tájékoztatni a Képviselő-testületet.

7. §

Az Önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati vagyonnyilvántartás (vagyonkataszter) folyamatos vezetéséért, az adatok hitelességéért a jegyző felelős.

8. §

(1) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyon állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak számbavétele értékben és mennyiségben. Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni.

(2) A Képviselő-testület részére a zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás az Önkormányzat és intézményei saját vagyonának adatait (eszközeit és forrásait) mutatja be.

(3) A vagyonkimutatás eszköz-, illetve forráscsoportonkénti tagolásban tartalmazza az Önkormányzat vagyonát törzsvagyon [a forgalomképtelen (a kizárólagos, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű) és korlátozottan forgalomképes], illetve üzleti vagyon bontásban.

(4) A vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökön és kötelezettségeken kívül tartalmazza:

a) a „0"-ra leírt, de használatban lévő, illetve használaton kívüli eszközök állományát,
b) az Önkormányzat tulajdonában lévő, a jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát,
c) a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségeket, ideértve a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket.

(5) A vagyonkimutatás elkészítésénél és vezetésénél a számviteli törvény, az ingatlanok tekintetében az ingatlanvagyon-kataszter készítésére vonatkozó szabályok rendelkezései az irányadóak.

III. Fejezet

Gazdálkodás és rendelkezés a vagyonnal

Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

9. §

(1) Az Önkormányzatot, mint tulajdonost – a Polgári Törvénykönyv szerinti – jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

(2) Tulajdonosi jog gyakorlása különösen:

1. az elidegenítés, csere,
2. a vagyon gazdasági társaságokba, alapítványokba, közalapítványokba történő bevitele,
3. a vagyonhasznosítás, ideértve a vagyon használatba, bérbe, haszonbérletbe adását, lízingszerződéssel való hasznosítását, koncesszióba, kezelésbe, üzemeltetésbe adását, illetve onnan való kivonását, osztott tulajdon létesítését, megszüntetését,
4. a vagyon megterhelése, ideértve a vagyon biztosítékul adását, zálog- és jelzálogjog, illetve szolgalmi és egyéb használati jog alapítását, használat jogának biztosítását, jelzálog ranghelyéről történő rendelkezést, elidegenítési és terhelési tilalom, valamint kezesség vállalását, az Önkormányzat tulajdonán fennálló vagyoni értékű jog gazdasági társaság rendelkezésre bocsátáshoz való hozzájárulást,
5. az Önkormányzatot megillető elővásárlási-, vételi- és visszavásárlási jog gyakorlása,
6. üzletrésszel, részvénnyel való rendelkezés, gazdasági és közhasznú társaságokban üzletrész, részvény alapján az Önkormányzatot megillető jog gyakorlása,
7. a c) és d) pontokban meghatározott, az Önkormányzat javára más személy tulajdonában lévő vagyonon fennálló jogokkal, illetve azok alapján való rendelkezés,
8. értékpapírral, pénzeszközökkel a költségvetési, államháztartási törvény és önkormányzati rendelet alapján való gazdálkodás,
9. önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban az Önkormányzatot megillető jogok gyakorlása
10. közérdekű célra kötelezettségvállalásként vagyon felajánlása,
11. vagyonszerzés,
12. hitelfelvétel,
13. öröklés, lemondás esetén vagyon elfogadása, ingatlan tulajdonjogának jogszabályon alapuló, vagy önkéntesen felajánlott, térítés nélküli átadás, átvétele,
14. önkormányzati követelés érvényesítése, behajthatatlan követelés törlése, bevételről való lemondás.

(3) A (2) bekezdés l) pontjában meghatározott hitelfelvételre kizárólag a szükséges mértékig és abban az esetben kerülhet sor, ha azt, az önkormányzati vagyon állagának megóvása, fejlesztése, felújítása megkívánja, illetve, ha új beruházás esetén indokolt. A hitelfelvétel során figyelemmel kell lenni a 2011. évi CXCIV. törvény (Stabilitási tv.) rendelkezéseire.

(4) Hitelfelvétel, hitelnyújtás, kölcsönbeadás esetén minden esetben, előzetesen kockázat-elemzést kell végezni.

(5) Az Önkormányzat vagyonának bővülése, növekedése esetén minden esetben, előzetesen költség-haszon elemzést kell készíteni.

(6) A Képviselő-testület gyakorolja az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat azon tulajdonosi jogkörökben, amelyeknek a gyakorlását magasabb szintű jogszabály a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe utal.

(7) Azon tulajdonosi jogköröknél, amelyek átruházhatók, az átruházást, azaz a jogkör gyakorlóját e rendelet, illetve az önkormányzat hatályos rendeletei, valamint a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének átruházott hatáskörökről szóló jegyzéke jelölik ki.

(8) A gazdasági társaságokban a tulajdonos képviselőjeként a polgármestert állandó jelleggel a Képviselő-testület kijelöli. A polgármester akadályoztatása esetén megbízhat eseti jelleggel tulajdonosi képviselőt. Nem jelölhető ki az a személy, akinek az adott társaságban érdekeltsége van. A Képviselő-testület 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok esetén a taggyűlési jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.

(9) Költségvetési szerv értékpapírt csak közszolgáltatási feladatai ellátásának sérelme nélkül vásárolhat.

(10) Az Önkormányzat közvetlen rendelkezési körébe tartozó költségvetési feladatoknál jelentkező, átmenetileg szabad pénzeszközök időleges lekötésére betétként, vagy kincstárjegyben történő elhelyezése által - Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján - a polgármester jogosult.

10. §

(1) A 100 %-os önkormányzati tulajdonú korlátolt felelősségű társaság esetében A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a 3:188. §-ában foglaltakon felül Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt:

a) olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról, melynek értéke a 15.000.000,-Ft értékhatárt meghaladja
b) a társaság SZMSZ-ének elfogadásáról
c) hitel felvételéről
d) 15.000.000,-Ft egyedi piaci értéket meghaladó ingóság értékesítéséről
e) ingatlan elidegenítéséről, megterheléséről
f) a társaság üzleti tervének elfogadásáról
g) 15.000.000,-Ft-ot meghaladó beruházás jóváhagyásáról.

(2) A cégértékelés során, és annak elkészítésénél a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.) rendelkezései és annak szempontjai alkalmazandóak.

Önkormányzati vagyon ingyenes átruházása

11. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátás céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon tulajdonának ingyenes átruházása esetén az Nvtv. rendelkezései szerint kell eljárni.

Felajánlott vagyon elfogadása

12. §

(1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a Képviselő-testület határoz.

(2) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan vagyon, melynek ismert terhei elérik vagy meghaladják a vagyon értékét, illetve az Önkormányzat vagyonnal kapcsolatos kötelezettségvállalási lehetőségét.

Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése

13. §

(1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:

1. csődegyezségi megállapodásban,
2. bírói egyezség keretében,
3. felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg,
4. ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető,
5. ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani,
6. a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel,
7. az Önkormányzat Képviselő-testülete jogszabályban meghatározott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja,
8. ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a város foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szűnnének meg.

(2) Az Önkormányzat és intézményei követeléseiről - mint az önkormányzati vagyon részéről - lemondani csak az alábbi módon és esetben lehet:

a) követelésről csak akkor lehet lemondani, ha az nem veszélyezteti az Önkormányzat likviditását,

b) az Önkormányzat követelésről lemondás joga:

ba) a Képviselő-testület joga, az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában – a munkavállalók kivételével – 500 eFt-tól,

bb) a polgármester joga az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában 500 eFt alatt, valamint értékhatártól függetlenül a munkavállalókkal szembeni követelésről való lemondás, továbbá a behajthatatlan követelések nyilvántartásokból való kivezetésének engedélyezése. A polgármester az 1000 Ft felett hozott döntéseiről az éves költségvetési beszámolóban tételesen, az ezen értékhatár alattiakról összevontan tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(3) A követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le. Minden követelésről való lemondás elbírálására és döntésére jogosult megállapodhat a kötelezettel a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében értéket képező és az Önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatás teljesítésében. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés stb.).

Rendelkezés az önkormányzati vagyonnal

14. §

(1) Önkormányzati vagyon elidegenítésére vagy hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy – az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott – átlátható szervezettel kötlető.

(2) Az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan tulajdonjogának értékesítése esetén az Nvtv. 14. § (2) bekezdése alapján a Magyar Államot, az ott meghatározottak szerint elővásárlási jog illeti meg.

(3) Önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel kötlető, amely az átengedett vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett önkormányzati vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

A vagyonnal való gazdálkodásra és rendelkezésre jogosultak

15. §

(1) Az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodással és rendelkezéssel kapcsolatos jogokat a Képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörben a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai gyakorolják.

(2) A Képviselő-testület az e rendeletben szabályozott módon ruházza át a vagyont, valamint a tulajdonosi jogokkal, a kötelezettségekkel kapcsolatos feladat és hatáskörét. E feladat- és hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört rendeletének módosításával bármikor visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

(3) Az e rendelet felhatalmazása alapján átruházott hatáskörben meghozott döntésről a Képviselő-testületet ~~*[negyedévente ja-tárgy negyedévet követő első rendes testületi ülésen]*~~ *az Önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében meghatározott időközönként* tájékoztatni kell.

(4) A tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület, illetve jogszabályban meghatározott hatáskörben a polgármester, a Képviselő-testület bizottságai, és a költségvetési szervek vezetői gyakorolják. A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyontárgyait vagyonkezelési szerződéssel e rendelet keretei között bízhatja másra.

Vagyongazdálkodási terv

16. §

(1) A Képviselő-testület a tulajdonában lévő nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő biztosítása céljából, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.

(2) A vagyongazdálkodási terveknek tartalmazniuk kell az Önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, gyarapítására vonatkozó aktuális célkitűzéseket, és az önkormányzati feladatellátás érdekében felesleges vagyontárgyak értékesítésére, hasznosítására vonatkozó javaslatot.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési koncepció részeként állást foglal vagyongazdálkodási terv költségvetési évre vonatkozó megvalósításáról.

IV. Fejezet
Gazdálkodási és rendelkezési jogok gyakorlásának általános szabályai
A forgalomképtelen vagyon feletti jogok gyakorlása

17. §

(1) E rendelet 3. §-ában meghatározott forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgalom kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

(2) A forgalomképtelen törzsvagyon bérbe-, vagy használatba adás útján hasznosítható.

(3) A törzsvagyon (2) bekezdés szerinti hasznosításáról a Képviselő-testület dönt.

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti jogok gyakorlása

18. §

(1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon tulajdonjogának átruházására csak abban az esetben kerülhet sor, ha a vagyon már nem szolgálja közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását, vagy hatáskör gyakorlását.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakról a kötelező önkormányzati feladat ellátója vagy hatáskör gyakorlója nyilatkozik, a vagyon értékétől függően a Polgármester, vagy a Képviselő-testület számára a vagyon tulajdonjogának átruházására tett javaslatában, illetve előterjesztésében.

(3) A törzsvagyon korlátozottan forgalomképes vagyontárgyairól való rendelkezés feltételei:

a) ingatlant elidegeníteni, megterhelni csak a Képviselő-testület döntése alapján lehet, az ebből származó bevétel az Önkormányzatot illeti meg.

b) 25 millió Ft-os értékhatár alatti ingatlant ~~*– az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló Mórahalom Városi Önkormányzat mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében az Önkormányzati tulajdonú helyiségek vételára alatti nem bérlő vásárlására vonatkozó eset kivételével*~~ – egyedi értékesítés útján, illetve 25 millió Ft-os értékhatár feletti ingatlant csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet értékesíteni. A Képviselő-testület döntése alapján a 25 millió Ft értékhatár alatti ingatlan értékesítése esetében is írható ki versenytárgyalás.

c) Az ingó vagyontárgyak 1.000 eFt felett a Képviselő-testület engedélyével idegeníthetők el.

d) A 100 eFt és 1.000 eFt értékhatár között ingó vagyontárgyak elidegenítéséről a Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága dönt.

e) 100 ezer forint egyedi értékhatár alatt az elidegenítésről a polgármester – a vagyonkezelő szerv vezetőjének előzetes javaslata alapján – dönt.

f) Selejtezésnél is a b), c), d) pontokban meghatározott értékhatárt kell figyelembe venni. Az értékhatárnál a beszerzéskori nyilvántartott bruttó értékkel kell figyelembe venni. A b), c), d), pontokban meghatározott értékesítésből származó bevétellel a döntéshozó rendelkezik.

g) Az *önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnak, költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek hasznosításba átadott* ingatlan és ingó vagyon, vagyoni értékű jog *további bérbeadására és egyéb módon történő hasznosítására vonatkozóan a szervezettel kötött megállapodásban foglalt rendelkezések az irányadók, bérbeadásáról és egyéb módon történő*

~~*hasznosításáról, egy éves időtartamig a vagyonkezelő szerv vezetője, egy éven túl a Képviselő-testület jogosult dönteni.*~~ A hasznosítás a szerv alapfeladatainak ellátását nem sértheti. A bérbeadásból, illetőleg az egyéb módon történő hasznosításból származó bevétel a *[vagyonkezelő]vagyont hasznosító* szervet illeti meg.

h) Épületet nem tartalmazó, ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági célt szolgáló, továbbá egyéb, épületet nem tartalmazó földterületek esetében az ingatlan bérbeadásáról, egyéb célú hasznosításáról, valamint e jogviszony meghosszabbításáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

~~*(4) A (3) bekezdés szerinti megállapodáshoz szükség van a polgármester jóváhagyására, ha a költségvetési szerv vezetője által kötött megállapodáson alapuló hasznosítás a 6 hónapot vagy a hasznosításból származó nettó bevétel az évi egymillió forint összeget meghaladja.*~~

Az üzleti vagyon feletti jogok gyakorlása

19. §

(1) E rendelet 3. §-ában meghatározott üzleti vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, biztosítékul adásáról, az üzleti vagyon hasznosításával való rendelkezés feltételei:

a) ingatlant elidegeníteni, megterhelni csak a Képviselő-testület döntése alapján lehet, az ebből származó bevétel az Önkormányzatot illeti meg.

b) az ingó vagyontárgyak 3 millió Ft felett a Képviselő-testület engedélyével idegeníthetők el, az ebből származó bevétel a vagyonkezelő szervet illeti meg.

c) 3 millió Ft egyedi értékhatár alatti ingó vagyontárgyak elidegenítéséről a Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága dönt.

d) 100 ezer forint egyedi értékhatár alatt az elidegenítésről a polgármester – a vagyonkezelő szerv vezetőjének előzetes javaslata alapján – dönt.

e) *fazlönkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnak, költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek hasznosításba átadott* ingatlan és ingó vagyon, vagyoni értékű *jog további bérbeadására és egyéb módon történő hasznosítására vonatkozóan a szervezettel kötött megállapodásban foglalt rendelkezések az irányadók,* ~~*bérbeadásáról és egyéb módon történő hasznosításáról a vagyonkezelő szerv vezetője, jogosult dönteni.*~~ A hasznosítás a szerv alapfeladatainak ellátását nem sértheti,

f) a b), c), d) és e) pontok szerinti hasznosításból származó bevétel az Önkormányzat vagyonkezelő szervét illeti meg.

g) Selejtezésnél is a b), c), d) pontokban meghatározott beszerzéskori nyilvántartott bruttó értékhatárt kell figyelembe venni.

~~*h) A törzsvagyon körébe nem tartozó vagyontárgyakat a vagyonkezelő szerv vezetője a 17. §-ban és 18. §-ban foglaltak alapján elkészített selejtezési és hasznosítási szabályzata szerint értékesítheti, illetve selejtezheti. Az értékesítésről és a selejtezésről a tárgyévet követően a zárszámadáshoz kapcsolódóan a költségvetési beszámolóban tételesen számot kell adni.*~~

i) Épületet nem tartalmazó, ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági célt szolgáló, továbbá egyéb, épületet nem tartalmazó földterületek esetében az ingatlan bérbeadásáról, egyéb célú hasznosításáról, valamint e jogviszony meghosszabbításáról átruházott hatáskörben a Polgármester dönt.

(2) A rendelet 18. § (3) bek. és 19. § (1) bekezdésében meghatározott vagyontárgyakat 25 millió forint értékhatár felett csak versenytárgyalás (árverés) útján lehet elidegeníteni, illetve a használat vagy a hasznosítás jogát átengedni. Kivételt csak törvény engedélyezhet. A versenytárgyalás részletes szabályait a Képviselő-testület külön Szabályzatban állapítja meg.

(3) A 18. § és 19. § (1) – (2) bekezdésében foglaltak nem érintik a Képviselő-testületet azon jogát, hogy bármely, az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jog gyakorlására vonatkozó hatáskört egyedi határozatával magához vonjon, és azt egyedi határozatával gyakorolja.

Döntés pályázaton való részvételről

20. §

(1) Fenntartói támogatáshoz kötött pályázatok esetén a részvételről a Képviselő-testület dönt.

(2) Pályázati önrészt igénylő pályázatok esetén az önrész mértékére tekintet nélkül a Képviselő-testület döntése szükséges a pályázaton való részvételhez.

V. Fejezet

Gazdálkodási és rendelkezési jogok gyakorlásának különös szabályai

Vagyonkezelés

21. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyonra az Nvtv. rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet. A Képviselő-testület kizárólag az Nvtv.-ben meghatározott személyekkel köthet vagyonkezelési szerződést.

Vagyonkezelői jog gyakorlásának szabályai

22. §

(1) A vagyonkezelőt megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja, valamint a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át.

(2) A vagyonkezelő köteles a kezelésbe átvett vagyont fokozott gondossággal kezelni, állagát megóvni, és a vagyon védelmét biztosítani.

(3) A vagyonkezelő, a felek eltérő megállapodása hiányában, köteles a kezelésbe átvett vagyon
1. biztosítására,
2. közterheinek, üzemeltetési költségeinek viselésére,
3. rendeltetésszerű használatára, jó gazda módjára történő megőrzésére,
4. az általában elvárható gondossággal történő gazdálkodás szabályai szerinti használatára és gyarapítására,
5. állagmegóvásával, fenntartásával, üzemeltetésével, felújításával, karbantartásával, amortizálódásukat követően pótlásával, cseréjével kapcsolatos feladatok ellátására,
6. visszaadására a szerződés megszűnésekor.

(4) A vagyonkezelői jog átadásáról szóló vagyonkezelői szerződésnek tartalmaznia kell:
1. a vagyonkezelésbe adó és a vagyonkezelő nevét, székhelyét, statisztikai azonosítóját, a képviseletre jogosult nevét és beosztását,

2. a vagyonkezelésbe adott ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatait,
3. a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az Önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelöléssel,
4. a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket, valamint
5. a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
6. a vagyonkezelő részére átadandó közfeladat ellátásának vállalását a vagyonkezelő részéről,
7. a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját, beleértve Vagyonkezelőnek a vagyonkezelt vagyonról történő éves beszámolási kötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket,
7a. a vagyonkezelt vagyon pótlására, a leltározásra, selejtezésre vonatkozó szabályokat jelen rendeletben meghatározottak szerint, továbbá az Önkormányzat selejtezési szabályzatának megismerésére, tudomásulvételére vonatkozó nyilatkozatot, melyben a szervezet a szabályzatot magára kötelező érvényűnek fogadja el és vállalja a benne foglaltak alkalmazását,
8. az Önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó – befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
9. a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,
10. a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
11. a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
12. a közfeladat ellátásának határozott vagy határozatlan időtartamát,
13. a tulajdonos ellenőrzési jogosultságát, az ellenőrzés gyakoriságát,
14. a vagyonkezelői szerződés megszűnésének eseteit,
15. egyéb, a jelen rendeletben előírt, Vagyonkezelő által kötelezően betartandó rendelkezést.

(5) A Rendelet és a vagyonkezelési szerződés ellentmondása esetén a Rendeletben foglaltak az irányadóak és a szerződő felekre kötelező érvényűek. Amennyiben az Önkormányzatnak jelen rendelet rendelkezéseivel össze nem egyeztethető, ellentétes tartalmú vagyonkezelési szerződése van hatályban, úgy ezen vagyonkezelési szerződéseket, azok következő esedékes módosításának alkalmával jelen rendelet rendelkezéseinek megfelelően módosítani szükséges.

Pótlási kötelezettségre vonatkozó szabályok

22/A. §

~~(1) *Vagyonkezelő az Mötv. 109. § (6) bekezdésében meghatározott, az átvett vagyon után elszámolt értékcsökkenés tekintetében előírt visszapótlási kötelezettségén felül, abban az esetben, ha a vagyonkezelésbe átadott vagyonába tartozó vagyonelem* a *rendes gazdálkodással szükségszerűen együttjáró elhasználódás kivételével megrongálódik, tönkremegy, a közfeladat ellátásához alkalmatlanná válik vagy eltűnik, köteles a feladat ellátására alkalmatlanná vált vagyonelem pótlásáról gondoskodni a 22/A§-ban meghatározottak szerint. Államháztartáson kívül gazdálkodó szervezet a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra céltartalékot képezni!*~~
A vagyonkezelő köteles megtéríteni az önkormányzat vagyonában okozott kárt. Szerződésszegéssel okozott kár esetén a vagyonkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa. Szerződésen kívül okozott

kár esetén a vagyonkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy magatartása nem volt felróható. A vagyonkezelő kártérítési felelősségének szabályaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit az irányadóak.

(2) Vagyonkezelő a 22/B.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerint köteles a vagyonkezelésbe adott vagyonnak a 4/2013. (I.11.) Kormány rendelet 22. § (2) a) pont figyelembevételével elvégzett leltározását minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan megküldeni az Önkormányzat részére a leltározást lezáró jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül, továbbá köteles a jelen rendelet 23.§ (2) bekezdésében meghatározottak szerinti formában adatszolgáltatást benyújtani tárgyévet követő év március 01-ig.

(3) Amennyiben a fentiek szerint megküldött leltározási jegyzőkönyv, ill. adatszolgáltatásba foglalt Vagyonkezelői tájékoztató alapján leltárhiány áll fenn vagy egyes vagyonelemek megrongálódtak, tönkrementek, a közfeladat ellátására alkalmatlanná váltak, Vagyonkezelőnek pótlási kötelezettsége keletkezik, melynek tekintetében Vagyonkezelő és Önkormányzat kötelesek egymással elszámolni. Vagyonkezelő az egyes vagyonelemek megrongálódását, tönkremenetelét, közfeladat ellátására alkalmatlanná válását köteles minden esetben haladéktalanul az Önkormányzat részére jelezni.

(4) Amennyiben a vagyonelem közfeladat ellátására alkalmatlanná vált, azaz megsemmisült, megrongálódott vagy eltűnt, úgy Vagyonkezelő köteles a tönkrement eszközt egy azzal műszakilag egyenértékű vagy értékesebb eszközzel pótolni, a pótlásként beszerzett eszközt pedig az Önkormányzat részére térítésmentesen átadni. A pótlási kötelezettség az újonnan beszerzett eszköz Önkormányzat részére történő térítésmentes átadásával valósul meg.

(5) Leltárhiány esetén, illetve a (4) bekezdés szerinti alkalmatlanná válás esetén, amennyiben Vagyonkezelő nem pótolja a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a vagyonelemet, úgy Vagyonkezelő köteles az Önkormányzat részére olyan mértékű kártérítést fizetni, melynek összegéből az Önkormányzat gondoskodni tud a hiányzó vagy tönkrement eszköznek az azzal műszakilag egyenértékű vagy értékesebb eszközzel történő pótlásáról.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti leltárhiányról vagy a vagyon megrongálódásáról Vagyonkezelő és az Önkormányzat közös helyszíni szemlén jegyzőkönyvet vesznek fel és abban rögzítik a pótlási kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatokat, melynek minden esetben tartalmaznia kell a pótolt eszköz, valamint az újonnan beszerzett eszköz számviteli nyilvántartásba vételéhez szükséges adatait.

(7) A pótlásként felajánlott eszköz jóváhagyásáról a Polgármester dönt, a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodik.

(8) Pályázatból beszerzett eszközök tekintetében, az Önkormányzatnak a pályázati eljárásból beszerzett eszközökre vonatkozó fenntartási kötelezettségére tekintettel, Vagyonkezelő a pótlási eljárás során speciális, a támogató szervezet által elfogadott szabályokat is köteles figyelembe venni, melyről a tájékoztatás minden esetben az Önkormányzat részéről az érintett pályázat projektmenedzserének feladata. Valamennyi pályázati támogatással érintett eszköz vonatkozásában a pótlási eljárás során készült pótlási jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a pályázatra vonatkozó legfontosabb adatokat, a tönkrement eszköz típus leírását, gyári számát, leltári számát, bruttó és nettó értékét, valamint a vagyonkezelésbe adás dátumát, továbbá az újonnan beszerzett eszköz pontos típusát, gyári számát, az eszköz bruttó és nettó beszerzési értékét, blokkjának, nyugtájának, számlájának sorszámát, valamint valamennyi szükséges adatot, melyet a támogató szervezet megkövetel.

Vagyonkezelt vagyon leltározására és selejtezésére vonatkozó szabályok

22/B. §

(1) Vagyonkezelő köteles előzetesen - legalább 15 nappal előre - írásban jelezni az Önkormányzat részére, amikor leltározási eljárást kíván lefolytatni, valamint, ha selejtezés válik szükségessé és selejtezési eljárást kíván lefolytatni. Önkormányzat kérése esetén Vagyonkezelő köteles tűrni és biztosítani azt, hogy a Polgármester által kijelölt önkormányzati munkatárs a leltározás során jelen legyen, a vagyonkezelt vagyont megszemlélhesse.

(2) Vagyonkezelő a leltározás eredményéről az Önkormányzatot tájékoztatja, melyet a leltározási eljárás lebonyolítását követően az eljárást lezáró jegyzőkönyv Önkormányzat részére - a jegyzőkönyv lezárását követő 15 napon belül - történő megküldésével teljesít.

(3) Vagyonkezelő és az Önkormányzat a selejtezést az Önkormányzat Selejtezési szabályzatában foglaltak szerint közösen hajtják végre, és a selejtezési eljárást lezáró jegyzőkönyvet a közös bizottság tagjai valamennyien aláírják. A selejtezés kizárólag akkor hajtható végre, ha tulajdonos Önkormányzat ahhoz írásban hozzájárul oly módon, hogy a jegyzőkönyvet külön záradékban az Önkormányzat vezetőjeként a polgármester is jóváhagyja. A Vagyonkezelő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről. Vagyonkezelő köteles a leselejtezett vagyonelemet a selejtezés indokolását tartalmazó egyéb dokumentumokkal együttesen az Önkormányzat részére átadni a selejtezési eljárás lezárását követően. Amennyiben a selejtezési eljárás lefolytatását követően a vagyon az Önkormányzat előzetes jóváhagyását követően megsemmisítésre kerül, úgy az annak elvégzéséről készült megsemmisítési jegyzőkönyvet Vagyonkezelő haladéktalanul megküldi az Önkormányzat részére. A vagyonelemek Vagyonkezelő általi hasznosítása, értékesítése az Önkormányzat előzetes engedélyével valósulhat meg, melyet igazoló dokumentumokat Vagyonkezelő köteles az Önkormányzat részére megküldeni.

(4) Az Önkormányzat által kijelölt munkatárs távollétében lefolytatott selejtezési eljárás és az azt lezáró selejtezési jegyzőkönyv semmis.

(5) Pályázatból beszerzett eszközök esetén, az Önkormányzat fenntartási kötelezettségére tekintettel selejtezési eljárás nem folytatható mindaddig, míg az Önkormányzat, mint a támogatás kedvezményezettje a támogatóval le nem egyezteti az eljárás szabályosságának feltételeit.

Vagyonkezeléssel kapcsolatos egyes, speciális szabályok

22/C. §

(1) Államháztartáson kívüli szervezet részére akkor adható vagyonkezelésbe vagyon, amennyiben az államháztartáson kívüli szervezet vállalja, hogy az Önkormányzat által a gazdálkodási szabályzataiban az államháztartási számvitel szabályai alapján meghatározott leírási kulcsal számolja a vagyonkezelésbe átvett vagyon értékcsökkentését. Jelen rendelkezés alól az államháztartáson kívüli szervezet akkor kaphat felmentést, amennyiben jogszabállyal vagy hivatalos ellenőrző szervezet által kiadott állásfoglalással alátámasztottan megindokolja az Önkormányzat által alkalmazottól eltérő leírási kulcs alkalmazását.

(2) Vagyonkezelési szerződés megkötése esetén Vagyonkezelő tudomásul veszi, hogy amennyiben az Önkormányzat Képviselő-testülete határozatába foglalt egyedi döntéssel bármely vagyonkezelésbe adott vagyonelem visszavételéről dönt, úgy Vagyonkezelő köteles a döntés tárgyát képező vagyonelemet a vagyonkezelésből az Önkormányzat részére visszaadni. Vagyonkezelő köteles tűrni azt, hogy az Önkormányzat a vagyonkezelt vagyonelemre vonatkozóan értéknövelő beruházást hajtson végre. Az Önkormányzat által végrehajtott értéknövelő beruházás esetén, a beruházás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének határozatába foglalt egyedi döntése alapján a Vagyonkezelő vagyonkezelésébe kerül az érintett vagyonelemhez kapcsolódóan.

(3) Amennyiben a (2) bekezdés szerinti Képviselő-testület határozatába foglalt egyedi döntés közmű vagyonkezelésből történő visszavételét érinti, a vagyonkezelési jogviszony megszűnése nem befolyásolja Vagyonkezelőnek a közmű szolgáltatás igénybevétele után fennálló fizetési kötelezettségét.

(4) Amennyiben Vagyonkezelő a vagyonkezelt vagyonelemet külön írásbeli megállapodás alapján ideiglenesen az Önkormányzat ingyenes használatába adja, úgy az Önkormányzat az (5) bekezdésben meghatározottak szerint üzemeltetési hozzájárulást fizethet Vagyonkezelő részére.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott üzemeltetési hozzájárulás magában foglalja az ingyenes használat időszakára eső, használattal összefüggésben felmerült, igazolt költségek – különösen az adott időszakra eső közüzemi költségek – megfizetését. Az üzemeltetési hozzájárulás nem foglalja magában a Vagyonkezelőt terhelő karbantartási kötelezettséggel – vagyis a vagyonkezelésében lévő vagyonelem folyamatos, rendeltetésszerű használata érdekében szükséges rendszeres, tervszerű javítási, karbantartási tevékenységekkel – kapcsolatosan felmerülő költségeket. A vagyonkezelt vagyon karbantartásával járó költségek, a dolgokkal kapcsolatos terhek Vagyonkezelőt terhelik.

Vagyonkezelés ellenőrzése

23. §

(1) A vagyonkezelői szerződés teljesítésének ellenőrzésére a Képviselő-testület jogosult.

(2) A vagyonkezelőnek a kezelt vagyonra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. Vagyonkezelő a megfelelő formátumú, teljes és hiánytalan tartalmú éves beszámolót a tárgyévet követő naptári év március 01. napjáig köteles elkészíteni és az Önkormányzat számára megküldeni, amelyet az Önkormányzat Képviselő-testülete az éves beszámoló kézhezvételét soron követő következő képviselő-testületi ülésén tárgyal meg.

(2a) Az éves beszámolóban a megelőző üzleti évben, a vagyonkezelt vagyonnal kapcsolatos történéseket kell bemutatni, szöveges formában. Be kell mutatni az átvett vagyon leírási kulcsát, nyitó értékét, értékcsökkenését (terven felüli értékcsökkenését), valamint a tárgyévi december 31-i értékét. Be kell mutatni továbbá a vagyon állományváltozásait is, így az értékváltozásokat, egyéb a vagyonkezelt vagyont érintő gazdasági eseményeket. Az elszámolásnak tartalmaznia kell az Vagyonkezelő által kezelt vagyonra vonatkozó vagyonkimutatást. Vagyonkezelő a vagyonkezelés ellenőrzéséhez szükséges adatokat az Önkormányzat által kért formában köteles benyújtani, mely jelen rendelet 6. mellékletét képezi. Vagyonkezelő a tárgyévi fordulónapra vonatkozó év végi tételes jelentést a vagyonkezelt eszközökről minden esetben excel fájl formátumban köteles megküldeni. Az éves beszámolóban külön jelezni kell, amennyiben eszköz pótlására került sor.

(3) A vagyonkezeléssel érintett társaságok éves üzleti tervét ki kell egészíteni a vagyonkezelésbe átadott önkormányzati vagyon kezeléséről adott tájékoztatással, valamint a vagyonkezelésből eredő várható bevételekkel és kiadásokkal.

(4) A vagyonkezelő köteles a tulajdonos felhívására a vagyonnal kapcsolatos adatokat szolgáltatni, az ellenőrzéshez szükséges iratokba betekintést adni az ellenőrzésre jogosultak részére.

Az Önkormányzat tulajdonát képező vagyon kezelése vagyonkezelési szerződés és vagyongazdálkodási szerződés alapján

24. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonát képező vagyonra vagyonkezelési szerződés az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont a) alpont aa)-ag) alpontjában, valamint ab) és c) alpontjában felsorolt személyekkel köthető, a vagyonkezelői jog kizárólag általuk gyakorolható.

(2) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a vagyonkezelőt - a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítés kötelezettséget is beleértve - a (3) bekezdésben meghatározott kivételekkel megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a kötelezettségei.

(3) A vagyonkezelő az általa kezelt önkormányzati tulajdonú vagyont
a) nem idegenítheti el,
b) használati joggal, szolgalommal, vagy más dologi joggal nem terhelheti meg,
c) biztosítékul nem adhatja,
d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.

(4) Az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodás körében a vagyonkezelési szerződésen kívül egyéb olyan közszolgáltatási, megbízási, továbbá vállalkozási jellegű szerződéseket köthet (továbbiakban együttesen: vagyongazdálkodási szerződés), amelyek célja az önkormányzati vagyonelemek érték-, és állagmegóvását szolgáló műszaki karbantartással, őrzéssel, üzemeltetésével, az önkormányzati zöldterületek és zöldfelületek gondozásával, továbbá a közterületek köztisztasági és települési környezet tisztaságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátása.

(5) Vagyongazdálkodási szerződés közbeszerzési eljárás mellőzésével kizárólag e rendelet szerinti kizárólagos joggal rendelkező szervezettel, az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos közszolgáltatás vagy közfeladat ellátása, illetve megszervezése érdekében köthető.

(6) Az (5) bekezdésben foglalt kizárólagos jog alapján kötendő vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről a Képviselő-testület dönt.

Önkormányzati költségvetési szerv használatába adott vagyon

25. §

(1) Az Önkormányzat a működéséhez szükséges önkormányzati vagyont biztosítja az Önkormányzat költségvetési szervei részére.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetési szervek alapító okirataiban, ***vagy a velük kötött szerződésekben*** határozza meg a vagyonkezelésükbe, használatukba adott vagyon körét, melynek igénybevételére, használatára vonatkozó szabályokat törvény állapítja meg. A hasznosításon túlmenően a költségvetési szervek vezetőinek jognyilatkozat kibocsátására felhatalmazása nincs. E szervek vezetői hasznosításra vonatkozó jognyilatkozataik kibocsátása során e rendelet rendelkezéseit kötelesek figyelembe venni.

(3) Az önkormányzati költségvetési szervet a kezelésébe adott vagyon tekintetében megilleti az ingyenes használat joga, és a tárgyévi költségvetésről szóló rendelet figyelembevételével köteles teljesíteni a tulajdonost terhelő kötelezettségeket is. Az önkormányzati költségvetési szervek a használatukba adott vagyonnal – az Önkormányzat kötelező feladatainak sérelme nélkül – a törvények és e rendelet keretei között gazdálkodnak.

(4) Amennyiben a vagyontárgynak nincs alapító okiratban *és használatba adási, vagyonkezelési* vagy *vagyonkezelésilegyéb* szerződésben meghatározott *használója,* vagyonkezelője a vagyonkezelési, üzemeltetési, működtetési feladatokat az *Önkormányzat Polgármesteri Hivatal* látja el.

Közszolgáltatási szerződés

26. §

Az Önkormányzat a vagyonával való gazdálkodás körében a vagyonkezelési szerződésen kívül egyéb olyan közszolgáltatási, megbízási szerződéseket köthet, amelynek célja az önkormányzati vagyon érték-, és állagmegóvását szolgáló üzemeltetéséről, karbantartásáról való gondoskodás; a vagyon értékét növelő beruházás, felújítás megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása, valamint a vagyon hasznosítása.

Az Önkormányzat tulajdonát képező vagyon hasznosítása hasznosítási szerződés alapján

27. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonát képező vagyon hasznosítására hasznosítási szerződés csak természetes személlyel, vagy az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pontjában felsorolt, átlátható szervezettel köthető.

(2) A vagyonhasznosítási szerződésben a vagyonhasznosító személynek vagy szervezetnek kötelezettséget kell vállalnia a következőkre:

a) teljesíti a hasznosítási szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségét;

b) a hasznosításra átengedett vagyon hasznosítási célnak, a hasznosítási szerződésben foglalt előírásoknak és a hasznosításra vonatkozó tulajdonosi rendelkezéseknek megfelelő használatára;

c) arra, hogy a hasznosításra átengedett vagyon hasznosításában harmadik személyként kizárólag természetes személyek, vagy az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pontjában felsorolt, átlátható szervezetek vesznek részt.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak mellett a vagyonhasznosítási szerződésben - rendkívüli felmondási okként - rögzíteni kell, hogy a vagyonhasznosítási szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a hasznosításra átengedett, vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló – szervezet a hasznosítási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pontjában felsorolt, átlátható szervezetnek.

A koncesszióba adás

28. §

A koncessziós pályázat kiírásáról és a pályázat elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

A vagyon térítésmentes vagy kedvezményes átruházása

29. §

(1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát kedvezményesen átruházni vagy a vagyont egyéb módon kedvezményesen hasznosítani – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – csak az Önkormányzat

kötelező feladatellátását nem veszélyeztető, és érdekeit egyébként nem sértő módon, az állami támogatásokról szóló jogszabályokban és a vonatkozó uniós előírásokban foglaltaknak megfelelően lehet.

(2) Önkormányzati vagyon tulajdonjogát ingyenesen átruházni csak törvényben meghatározott esetekben és módon lehet. A vagyon ingyenes vagy kedvezményes átruházásáról, átadásáról – minősített többséggel elfogadott határozatával – a Képviselő-testület dönt.

(3) Önkormányzati vagyon ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző fél – az állam kivételével:

a) az ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megóvni;

b) az átruházott vagyon hasznosításáról köteles évente beszámolni a vagyont átadó szervezet felé.

(4) Az ingyenesen átruházott ingatlanon – az állam által történő tulajdonszerzést kivéve – 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalom ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg a vagyont átruházó szerv kérelmezi. Az elidegenítési tilalmat a (3) bekezdés a) pontja szerinti határidő leteltét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.

(5) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a (3) bekezdés szerinti tulajdonjogot megszerző fél a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles az átadási megállapodásban rögzített forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét felszólításra, az abban meghatározott határidőig az Önkormányzat részére megfizetni, és a jogsértő állapotot megszüntetni. Ennek elmulasztása esetén az Önkormányzat a szerződéstől azonnali hatállyal eláll.

Vagyoni értékű jog biztosítása

30. §

(1) Az Önkormányzat vagyonán vagyoni értékű jog biztosításáról a Képviselő-testület dönt.

~~*(2) Elővásárlási jog illeti meg a Rendelet 5. mellékletében megjelölt jogi személyeket ugyanezen mellékletekben megjelölt ingatlanokra vonatkozóan.*~~

~~*(3) A (2) bekezdés szerinti elővásárlási jog biztosítására a 5. mellékletben felsorolt ingatlanokra az elővásárlási jog fennállásának időtartalmára elidegenítési és terhelési tilalom terheli a mellékletben meghatározott jogosultak javára.*~~

Az Önkormányzat részvétele gazdasági társaságban

31. §

(1) Az Önkormányzat az Nvtv. és egyéb vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint alapíthat gazdasági társaságot, végezhet vállalkozási tevékenységet és vehet részt gazdálkodó szervezetben.

(2) Az egyszemélyes – kizárólagos önkormányzati tulajdonú – gazdasági társaság legfőbb szervében a tulajdonos jogait a Képviselő-testület gyakorolja.

(3) A többszemélyes gazdasági társaság legfőbb szervében a tulajdonosi képviseleti jogot a polgármester gyakorolja, akadályoztatása esetén a 9. § (5) bekezdése irányadó.

Az Önkormányzat javára fennálló jogokkal való rendelkezés

32. §

(1) A más személy tulajdonában lévő ingatlanon – az Önkormányzat javára – fennálló jogról a polgármester mondhat le, vagy járulhat hozzá a jog gyakorlására vonatkozó feltételek módosításához.

(2) Kizárólag az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan megterhelését a Képviselő-testület engedélyezheti.

A vagyon térítésmentes vagy kedvezményes átruházása

33. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonszerzéséről akkor lehet dönteni, ha az Önkormányzat által teljesítendő ellenérték fedezete biztosított.

(2) Az Önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlása a tárgyévi költségvetési rendeletben e célra biztosított előirányzat terhére történhet. Az elővásárlási jog gyakorlására a Képviselő-testület jogosult.

(3) A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben szabályozott lakóingatlan árverésen, valamint árverésen kívüli értékesítése során megillető elővásárlási jogát az Önkormányzat az adós kérelmére és a Képviselő-testület döntése után gyakorolhatja.

(4) Az Önkormányzat vagy eszközeiből, vagy az Önkormányzat vagyonának felhasználásával megszerzett ingatlanvagyon tulajdonjoga minden esetben az Önkormányzatot illeti meg.

(5) A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (2) bekezdésének a) pontjában szabályozott esetekben az öröklés, illetve az Önkormányzat javára vagyonról történő lemondás elfogadásáról és a vagyon átvételéről a polgármester dönt.

34. §

Az Önkormányzat javára ingatlan tulajdonjogának adásvétel útján történő megszerzéséről a Képviselő-testület dönt.

35. §

Csereszerződés alapján történő ingó, ingatlan vagyontárgy és vagyoni értékű jog megszerzéséről a Képviselő-testület dönt.

36. §

Közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos megállapodás megkötéséről – ha ennek alapján az ingatlant társasházzá alakítják, vagy az Önkormányzat további tulajdoni hányadot szerez – a Képviselő-testület dönt.

37. §

Az Önkormányzat tulajdonát terhelő vagyoni értékű jog (pl. haszonélvezeti jog, szolgalmi jog) megváltásáról és a más tulajdonán ilyen jog megszerzéséről a Képviselő-testület dönt.

A közbeszerzések

38. §

Az Önkormányzat által kötendő szerződés alapján a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben meghatározott tárgyú és értékű beszerzések esetében lefolytatandó közbeszerzési eljárásra vonatkozó szabályokat Mórahalom Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata határozza meg.

Vagyonnal kapcsolatos közigazgatási, peres és nem peres eljárások

39. §

(1) E rendelet alkalmazásában a tulajdonosi jogok gyakorlása a közigazgatási, illetve bírói eljárás megindításának jogát, valamint a tulajdonosi hozzájárulást tartalmazó jognyilatkozat megtételét is magában foglalja.

(2) Az Önkormányzatot megillető lejárt pénzkövetelésre, ha jogszabály másként nem rendelkezik, az adós kérelmére a követelés legfeljebb 36 havi részletekben történő megfizetésének engedélyezésére jogosult:

a) *egymilliő húszmilliő* forintot el nem érő értékhatárig a polgármester,

~~*b) ötmilliő forint összegű értékhatárig a Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága, húszmilliő forint összegű értékhatár felett a Képviselő-testület.*~~

~~*c) ötmilliő forint összegű értékhatár felett a Képviselő-testület.*~~

(3) A részletfizetés időtartamára a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell felszámítani és közölni a kedvezményben részesülővel.

(4) A részletfizetés engedélyezése esetén fel kell hívni az adós figyelmét arra, hogy ha az esedékes részletek befizetésével nyolc napot meghaladó késedelembe esik, a fizetési kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás járulékaival együtt egy összegben esedékessé válik.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

40. §

(1) E rendelet alkalmazása során értékpapír: a kötvény, a letéti jegy, a részvény, a kincstárjegy.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyon gazdálkodás szabályairól szóló 33/2013.(XI.28.) önkormányzati rendelete.

(3) Rendelkezéseit a hatályba lépés után indult ügyekben kell alkalmazni.

41. §

Ez a rendelet 2023. június 30-án lép hatályba.

18. napirendi melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MII/4453/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória
Tárgy:	Javaslat a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet módosítására
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság
Melléklet:	1 db. rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Fontosnak tartjuk, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotott rendeletek mindenki számára világosak és érthetőek legyenek.

Tájékoztatjuk a T. Képviselő-testületet, hogy a jogszabályi környezet folyamatos változására tekintettel időről-időre felül kell vizsgálni a helyi rendeleteinket, így sor került Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X.26.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) felülvizsgálatára.

A Rendelet 9. § (2) bekezdése szerint *„Reklámhordozó vagy önálló reklámtartó építmény elhelyezésére irányuló kérelemhez Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló rendeletben foglaltak szerinti településképi bejelentési eljárás eredményeként született bejelentés tudomásul vételét tartalmazó igazolást kell mellékelni. Az igazolás hiányában vagy a tudomásulvétel megtagadását tartalmazó határozat esetén a kérelmet el kell utasítani."*

A reklámok engedélyezésének szabályozása az elmúlt időszakban jelentősen átalakult, amely elsősorban Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi átalakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) számú önkormányzati rendeletéhez kapcsolódik. Ezen rendelet hatályos jogszabályi rendelkezéseinek értelmében a reklámhordozók, illetve önálló reklámtartó építmények elhelyezése már nem tartozik a településképi bejelentési eljárás hatálya alá, így az eljárás lefolytatása okafogyottá vált. Ebből következően a Rendelet 9. § (2) bekezdése szerinti, a bejelentés tudomásulvételét tartalmazó igazolás benyújtása – az alapul szolgáló eljárás alkalmazhatatlansága okán – a továbbiakban nem követelhető meg.

A fent leírtakra tekintettel a Rendelet 9. § (2) bekezdése kiüresedett és annak hatályon kívül helyezése vált indokolttá.

Kérem T. Képviselő-testületet, hogy a fenti tájékoztatást elfogadni és a módosító rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (IV. 29.) önkormányzati rendelete

a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló rendelet módosításáról

[1] E rendelet megalkotásának célja, hogy a jogalkalmazás egyértelműsége érdekében hatályon kívül helyezésre kerüljön a rendeletből azon normaszöveg rész, amely más jogszabály változása miatt kiüresedett.
[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában és a 32. cikk (2) bekezdésében foglalt jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja, valamint a mozgóképről szóló 2005. évi II. törvény 37. § (4)-(5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a közterület-használatáról és közterületek rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Hatályát veszti a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló 95/2023. (X. 26.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Indokolás
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló rendelete módosításáról szóló .../2026. (IV.29.) önkormányzati rendeletéhez

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A módosítás célja a jogrendszer belső koherenciájának biztosítása. Tekintettel arra, hogy a hivatkozott jogszabályi rendelkezés hatályon kívül helyezésre került, a rendelet vonatkozó szövegrésze elvesztette alapját, így annak fenntartása a továbbiakban nem indokolt.

A 2. §-hoz

A rendelet 2.§-a a hatályba lépés időpontját tartalmazza.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a közterület-használat szabályairól és díjairól szóló rendelete módosításáról szóló .../2026. (IV.29.) önkormányzati rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX Törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

1. Társadalmi hatások
A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti és egészségi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása és egészségügyi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehermövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

12. sorn melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/799/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Marjanucz Katalin
Tárgy:	Szegedi Tankerületi Központ felszólítása az Önkormányzattal fennálló alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési jogviszonnyal összefüggő törvénytelen állapot felszámolására
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság

Melléklet

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztésben azt kérjük a T. Képviselő-testülettől, hogy szólítsa fel a Szegedi Tankerületi Központot (a továbbiakban: Tankerület) arra, hogy az Önkormányzattal hatályos vagyonkezelési jogviszonya során tanúsított mulasztásai által okozott törvénytelen állapotot számolja fel, ellenkező esetben az Önkormányzat a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályához fordul.

Az alábbiakban ismertetem a T. Képviselő-testülettel a jelenlegi helyzet előzményét, s azt, hogyan vezetett ez a mostani, törvénytelen állapothoz:

1.) <u>A 2016.-ban megkötött vagyonkezelési szerződés 2022-es módosítási javaslata</u>

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 99/G. §-a alapján Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Tankerületi Központ között 2016. december 15. napján vagyonkezelési szerződés jött létre, mely szerződés jelen időpontig 3 alkalommal módosult (2017. július 06. napján, 2019. 10. 31. napján, majd 2020. 09. 25. napján).

A 2020-as 3. sz. módosítást követően, 2022-ben kezdeményezte a T. Képviselő-testület a 336/2022. (IX.01.) sz. döntésével a vagyonkezelési szerződés módosítását, az alábbiak okán:

- Röszkei út 43.-ban megszűnt a Tankerület alapfokú oktatási tevékenysége, visszaadták vagyonkezelésből az ingatlant
- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának ösztönző, működési támogatás pályázatából beszerzett, le nem selejtezett, mórahalmi eszközök jogi sorsának rendezése, melyeket a Szegedi Tankerületi Központ pedagógiai szakszolgálata használ (a Társulástól az Önkormányzat tulajdonába kerültek az eszközök 2022-ben, így szükséges, hogy az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja őket a Tankerület részére).

<u>**A tervezet nem került a Tankerület által aláírásra, többek között azért, mert a szerződésmódosítás 3. számú mellékletének egyeztetése során nem sikerült kompromisszumra jutni azon 155 db selejtezési tétellel kapcsolatosan, amely a Tankerületi Központ szerint selejtezésre került, viszont a Mórahalom Városi Önkormányzat ezt vitatja, arra tekintettel, hogy Selejtezési eljárást ezen eszközökre vonatkozóan az Önkormányzat – a vagyonkezelési szerződésben foglaltak ellenére, mely szerint a selejtezést az Önkormányzat végzi – nem folytatott le, így a selejtezést nem hagyta jóvá.**</u>

2.) <u>A vagyonkezelési szerződés 2025. évben kezdeményezett módosítása</u>

Tekintettel arra, hogy 2022-ben nem lett módosítva a szerződés, az azóta eltelt időben bekövetkezett változásokra tekintettel újabb szerződés módosítás tervezetet készítettünk elő, melyet a T. Képviselő-testület a 142/2025. (IV.24.) sz. határozatával hagyott jóvá.

A szerződés módosítás tervezetében továbbra is szerepeltek a 2022-ben megfogalmazott módosítási javaslatba foglalt változások (ld. fentebb), továbbá módosításra kerültek az alábbiak is:

- a Barmos György tér 2., 604 hrsz-ú ingatlan telekalakítása végett a Szegedi Tankerületi Központ jelenleg is fennálló, az Önkormányzat 4507/8543 + 472/8543 tulajdoni hányadra bejegyzett

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

vagyonkezelői joga a 604 hrsz.-ú, altalajként funkcionáló telekről törlésre kerülne, és helyette az általa használt két kiemelt épületre kerül bejegyzésre 1/1 arányban: az Általános Iskola 604/G hrsz.-ú tulajdoni lapjára (mely a Művészeti Iskolát is magába foglalja), továbbá a Sportcsarnok 604/H hrsz.-ú tulajdoni lapjára.

- az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) rendeletének 2025. márciusi módosulására tekintettel az alábbi pontosítások kerülnének bele a szerződésbe:

- kiegészül a használhatatlanná vált vagyonelemek pótlására vonatkozó kötelezettség meghatározásával és eljárási szabályaival,
- rögzítésre kerülnek a vagyonkezelt vagyon leltározására és selejtezésére vonatkozó alapelvek,
- a Vagyonkezelőnek a vagyonkezelt vagyonra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségét is pontosítja, melynek keretében Vagyonkezelő köteles évente azon formanyomtatványokat használni, melyek az Önkormányzat Vagyonrendeletének mellékletét képezik. A formanyomtatvány tartalmaz minden olyan szempontot, melyek alapján az Önkormányzat a tulajdonában lévő, ám vagyonkezelésbe adott vagyonnal kapcsolatos változásokat nyomon tudja követni.

A 2025-ben a Tankerület részére megküldött tervezet sem került a Tankerület által aláírásra. A Tankerület a szerződéstervezetre megküldött válaszlevelében kifejtette, hogy a vagyonkezelési joguk a 604 hrsz.-ú ingatlanról történő törlésébe akkor egyezik bele, ha ugyanott használati joguk kerül bejegyzésre.

A Vagyonrendelettel kapcsolatosan – az Önkormányzat által előírt pótlási kötelezettség vonatkozásában – pedig az alábbi az álláspontjuk:
„Álláspontunk szerint az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) 22/A. § (4)–(7) bekezdései ellenszolgáltatási kötelezettséget írnak elő a vagyonkezelőre, hiszen a közfeladat ellátására alkalmatlanná vált vagyonelemek saját költségen való pótlása, majd azok térítésmentes átadása az önkormányzat részére a közvetett finanszírozás egyik formájának tekinthető. Ez azonban nem egyeztethető össze Nkt. 74. § (4) bekezdésében foglaltakkal, amely a Tankerületi Központ számára ingyenes vagyonkezelői jogot biztosít.

Az ingyenes vagyonkezelés lényege, hogy a közfeladat ellátása érdekében történik, ennélfogva az nem járhat sem ellenszolgáltatási, sem tulajdonátruházási kötelezettséggel. A Vagyonrendelet kifogásolt rendelkezései ezzel ellentétesek, ezért kérjük azok szövegének teljes körű törlését a megküldött szerződéstervezetből (...).”

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Vagyonrendelet megküldésre került egy alkotmányjogásznak a pótlási kötelezettséget előíró rendelkezésének véleményezés céljából. Erre tekintettel a 2026. áprilisi képviselő-testületi ülésen módosítási javaslatot terjesztünk elő a Vagyonrendelet hivatkozott szakaszára, mely pontosítja, hogy mely esetekben köteles helytállni a vagyonban tett kárért a vagyonkezelő. Enyhít a felelősségi szabályokon akként, hogy a vagyonkezelő felelőssége nem objektív és vétkességtől független, hanem a Ptk. felelősségre vonatkozó szabályai szerint, van kimentési lehetősége arra az esetre, ha magatartása nem volt felróható, illetve nem volt tőle elvárható a kár elhárítása.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Fentieken túl azonban nem fejtett ki további aggályokat az alkotmányjogász a rendelettel kapcsolatosan, ezért álláspontunk az, hogy a Szegedi Tankerületi Központ azzal, hogy nem hajlandó aláírni a vagyonkezelési szerződés módosítását, törvénytelen helyzetet okoz, mivel így a vagyonkezelési szerződés a jogszabályokkal, illetve a valós állapotokkal nem áll összhangban,

A nemzeti vagyonról szóló jogszabályok, valamint az Állami Számvevőszék következetes gyakorlata alapján a tulajdonos köteles meggyőződni a vagyonelemek meglétéről, állapotáról és nyilvántartási megfelelőségéről.

Fentiekre tekintettel kérjük a T. Képviselő-testületet, hogy szólítsa fel a Szegedi Tankerületi Központot a törvénytelen állapot megszüntetésére, továbbá kérjük a felhatalmazásukat Nógrádi Zoltán polgármester részére, hogy amennyiben a Szegedi Tankerületi Központ nem szünteti meg a törvénytelen állapotot, úgy az Önkormányzat a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztályához fordulhasson.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, azzal egyetért és felkéri a Szegedi Tankerületi Központ vezetőjét, hogy szüntesse meg a törvénytelen állapotot és írja alá a 2016. december 15. napján alapfokú közoktatási feladatok ellátása céljából létrejött vagyonkezelési szerződés 4. sz. módosításáról szóló szerződést.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a módosító szerződés 2025. évben előkészített tervezetén az időközben bekövetkezett változásokat vezesse át és ismételten küldje meg azt a Szegedi Tankerületi Központ részére.
3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy amennyiben a Szegedi Tankerületi Központ törvénytelen állapotot nem szünteti meg, úgy forduljon az ügy rendezése érdekében a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályához.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Határidő: 2026. június
Beszámolásra: 2026. augusztus

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Szegedi Tankerületi Központ
3./ Irattár

25. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/1905/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Dr. Pécsy Balázs / Czellárné Debreceni Mónika
Tárgy:	A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	- 1 pld 1-től – 7-ig számú melléklet - 1 pld Segédlet az 1-től – 7-ig számú melléklethez

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjszabását Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete határozza meg. A díjtételek rendszeres felülvizsgálata elengedhetetlen annak érdekében, hogy az intézmény működése hosszú távon fenntartható, gazdaságilag stabil és szakmailag magas színvonalú maradjon.

Az intézményt működtető Móra - Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ komplex egészségügyi és fürdőgyógyászati szolgáltatásokat biztosít a lakosság és a városba érkező vendégek számára. A fürdőgyógyászati részlegen elérhető kezelések – különösen a masszázs-, iszap- és kádkezelések – jelentős szerepet töltenek be a prevencióban, a rehabilitációban, valamint a regenerációt és pihenést kereső vendégek kiszolgálásában.
A NEAK által finanszírozott fürdőgyógyászati kezelések, valamint a wellness szolgáltatások a hét minden napján igénybe vehetők. Az 5/2004. (XI. 19.) EüM rendelet 8. számú mellékletében meghatározott, országos minősítésű fürdőkre vonatkozó szabályozás alapján igényelhető támogatási összegek 2012. óta változatlanok, miközben az intézmény működési költségei – különösen az energiaárak, az anyagköltségek és a bérköltségek – az elmúlt években jelentős mértékben emelkedtek.

Az intézmény járóbeteg-szakellátási tevékenysége szintén meghatározó szerepet tölt be a térség egészségügyi ellátásában. A szakrendelések széles köre biztosítja, hogy a lakosság helyben, korszerű infrastruktúrával és megfelelő szakmai háttérrel vehesse igénybe a szükséges diagnosztikai és terápiás szolgáltatásokat. A járóbeteg-szakellátás hozzájárul a korai felismeréshez, a krónikus betegségek gondozásához, valamint a fekvőbeteg-ellátás tehermentesítéséhez, ezáltal a térség egészségbiztonságának erősítéséhez is.

A 2025. évben a gyógyászati részlegen a kezelések iránti kereslet számottevő növekedése tapasztalható. Az esetszám-emelkedés mind a NEAK-finanszírozott, mind a térítéses szolgáltatások esetében érzékelhető, ami egyrészt az intézmény szakmai elismertségét, másrészt a térségben betöltött meghatározó szerepét igazolja. A megnövekedett igénybevétel ugyanakkor többlet-erőforrást, magasabb üzemeltetési és személyi jellegű ráfordítást igényel.
A díjtételek felülvizsgálatára azért is szükség van, mert több szolgáltatási területen 2023. óta, egyes esetekben ennél hosszabb ideje nem történt ármódosítás. A térségi szolgáltatók árszintje az elmúlt években emelkedett, ezért indokolt az árak olyan mértékű korrekciója, amely biztosítja az intézmény versenyképességét, ugyanakkor továbbra is megfizethető szolgáltatásokat garantál a lakosság számára.

Az egyes mellékletek tartalma:

1. számú melléklet

A NEAK által finanszírozott fürdőgyógyászati kezelések önrészének 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza. A jelenleg alkalmazott díjak 2023. óta változatlanok, így azok korrekciója indokolt.

2. számú melléklet

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fizetős wellness kezelések és wellness utalványok 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza.
A kádkezelések árai változatlanul maradnának, mivel azok jelenleg is illeszkednek a térségi konkurens fürdők árszintjéhez.
A wellness masszázsok esetében célzott árkorrekció történik azon kezeléseknél, ahol a jelenlegi díj már nem tükrözi a ráfordítási költségeket.
A wellness csomagok árai 2024. óta változatlanok voltak, így azok módosítása szintén indokolt.

3. számú melléklet

Az Elixír Hotel szolgáltatási díjainak 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza. A hotelben alkalmazott árak évek óta nem változtak, ezért a szolgáltatások színvonalának fenntartása érdekében árkorrekció szükséges.

4. számú melléklet

A fizetős (nem TB támogatott) fizikoterápiás kezelések 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza. Az árképzés során a térségi árszintet, valamint a megnövekedett működési költségeket vettük figyelembe.

5. számú melléklet

A fizetős (nem TB támogatott) gyógytorna kezelések 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza. Ezen a területen sem történt évek óta áremelés, ezért a díjak felülvizsgálata indokolt.

6. számú melléklet

A fizetős (nem TB támogatott) járóbeteg-szakellátások 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza. A térítési díj megfizetése az érvényes TAJ kártyával nem rendelkező, illetve a területen kívülről, személyes időpontfoglalással érkező páciensek esetében szükséges.

7. számú melléklet

Az egyéb szolgáltatások 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza, amelyek szintén felülvizsgálatra kerültek.

A jelen előterjesztéshez Segédlet az 1-től - 7-ig számú melléklethez néven csatoljuk továbbá az egyes díj mellékletekhez kapcsolódóan a jelenleg érvényes díjakkal kapcsolatos összehasonlítást és elemzést segítő kimutatásokat.

A díjmódosítás célja nem csupán a költségnövekedés kompenzálása, hanem az intézmény szakmai színvonalának, szolgáltatásbiztonságának és versenyképességének megőrzése. A javasolt módosítások kiegyensúlyozott, a térségi árszinthez igazodó, ugyanakkor a lakosság számára továbbra is elérhető díjszabást eredményeznek.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az 1–7. számú mellékletekben foglalt díjtételeket elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szolgáltatási díjainak módosítása" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ módosított díjtételeit az *1-7. számú mellékletekben* foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a díjszabást egységesen **2026. június 01.** napjától kell alkalmazni.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetőjét, hogy gondoskodjon az új szolgáltatási díjak zökkenőmentes bevezetéséről, valamint a vendégek megfelelő informálásáról.

Határidő: vendégek tájékoztatására azonnal, díjak bevezetésére: 2026.06.01.
Felelős: Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetője
Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ intézményvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú melléklet

NEAK által finanszírozott fürdőgyógyászati kezelések önrésze	
Hétköznapi TB-s kezelések önrésze	*2026.06.01-től érvényes ár*
Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*1 100 Ft*
Csak Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*2 000 Ft*
Szénsavas fürdő (TB)	*950 Ft*
Súlyfürdő (TB)	*950 Ft*
Tangentor (TB)	*950 Ft*
Iszappakolás (TB)	*1 050 Ft*
Víz alatti csoportos gyógytorna (TB)	*1 050 Ft*
Orvosi gyógym. (TB)	*1 050 Ft*
Csoportos gyógyúszás 18 év alatt	*800 Ft*

Hétvégi TB-s kezelések önrésze	*2026.06.01-től érvényes ár*
Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*1 500 Ft*
Csak Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*3 000 Ft*
Szénsavas fürdő (TB)	*1 500 Ft*
Súlyfürdő (TB)	*1 500 Ft*
Tangentor (TB)	*1 500 Ft*
Iszappakolás (TB)	*1 700 Ft*
Orvosi gyógym. (TB)	*1 700 Ft*

2. számú melléklet

Önköltséges fürdőgyógyászati kezelések	
Kádkezelések	*2026.06.01-től érvényes ár*
Szénsavas fürdő 20p	*3 100 Ft*
Tangentor 20p	*3 300 Ft*
Súlyfürdő 20p	*2 900 Ft*

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Caracalla-kád 20p	*3 100 Ft*
Iszappakolás 20p	*3 700 Ft*

Wellness masszázsok	*2026.06.01-től érvényes ár*
Csokis massz. 20p	*4 000 Ft*
Csokis massz. 40p	*5 800 Ft*
Kávés masszázs 20p	*4 000 Ft*
Mézes masszázs 40p	*5 800 Ft*
Aroma masszázs 40p	*5 800 Ft*
Rózsaolajos/ Szőlőmagolajos masszázs 40 perc	*5 800 Ft*
Kleopátra massz. 40p	*5 800 Ft*
Relax masszázs 20p	*4 000 Ft*
Relax masszázs 40p	*5 600 Ft*
Frissítő massz. 20p	*4 000 Ft*
Frissítő massz. 40p	*5 600 Ft*
Orvosi gyógym. 60p	*11 800 Ft*
Orvosi gyógym. 40p	*7 000 Ft*
Orvosi gyógym. 20p	*4 000 Ft*
Svédmasszázs 20p	*4 000 Ft*
Svédmasszázs 40p	*7 000 Ft*
Svédmasszázs 60p	*11 800 Ft*
Talp masszázs 20p	*3 700 Ft*
Arcmasszázs 20 perc	*3 500 Ft*
Ayurvedikus abhyanga masszázs 60p	*13 900 Ft*

Wellness csomagok	*2026.06.01-től érvényes ár*
Kényeztető pillanatok wellness csomag 2 főre	23 500 Ft
Relax wellness csomag	9 400 Ft
Vitál wellness csomag	13 500 Ft
Energetizáló wellness csomag	11 000 Ft
Senior wellness csomag	13 300 Ft
Cellulit alakformáló wellness csomag	38 000 Ft
Egészségmegőrző wellness csomag	31 500 Ft
Őszi elfazulás wellness csomag	12 300 Ft
Téli feltöltődés wellness csomag	12 700 Ft
Tavaszi zsongás wellness csomag	12 600 Ft
Nyári megújulás wellness csomag	12 300 Ft
Narancsvirág wellness csomag	9 500 Ft
Regeneráló wellness csomag	16 500 Ft

Masszázsbérlet (20 perc, 10 alk.)	36 000 Ft
Masszázsbérlet (40 perc, 10 alk.)	54 500 Ft

3. számú melléklet

Elixír Hotelben alkalmazott wellness kezelések	
Elixíres masszázsok	*2026.06.01-től érvényes ár*
Borsm.-roz. gyógy 20p	*3 690 Ft*
Borsm.-roz. gyógy 40p	*6 050 Ft*
Gyógyfüves gyógy. 60p	*8 710 Ft*
Fiatalság elixír 20p	*3 170 Ft*
Fiatalság elixír 40p	*5 800 Ft*
Harmónia elixír 40p	*5 800 Ft*
Levendula m. 40p	*5 800 Ft*
Mentás talp m. 20p	*3 170 Ft*
Antioxidáns m. 40p	*6 370 Ft*
Perfekt form mézes 40p	*7 260 Ft*

4. számú melléklet

Önköltséges (fizetős) fizikoteráplás kezelések	
Fizikoteráplás kezelések	*2026.06.01-től érvényes ár*
4 rekeszes galván	*2 500 Ft*
Galvánterápia	*2 500 Ft*
TENS kezelés	*2 500 Ft*
Iontoforézis	*2 500 Ft*
Ingeráram	*2 500 Ft*
Diadinamikus áram	*2 500 Ft*
Interferencia	*2 500 Ft*
Rövidhullám	*2 500 Ft*
Ultrahangos kezelés	*3 500 Ft*
Mikrostim terápia	*2 500 Ft*
Mágnesterápia (8perc)	*2 500 Ft*
Gyógyszeres pakolás	*2 500 Ft*
Bioptron lámpa	*2 500 Ft*

Lézerkezelés	*3 500 Ft*
Fizikoterápiás cellulit kezelés	*4 000 Ft*
Lökéshullám kicsi	*6 000 Ft*
Lökéshullám nagy	*8 000 Ft*

5. számú melléklet

Önköltséges gyógytorna kezelések	
Gyógytornák	*2026.06.01-től érvényes ár*
Egyéni szárazföldi torna 30 perc	*5 500 Ft*
Csoportos szárazföldi nyak-váll torna 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi csípő-térd torna 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi scoliosis torna (gerinc) 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi lúdtalp torna 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi terhestorna 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi osteoporosis torna 30 perc	*3 000 Ft*
Csoportos szárazföldi általános gyógytorna 30 perc	*3 000 Ft*
Egyéni vizitorna 30 perc	*6 000 Ft*
Csoportos vízi válltorna 30 perc	*3 500 Ft*
Csoportos vízi csípőtorna 30 perc	*3 500 Ft*
Csoportos vízi gerinctorna 30 perc	*3 500 Ft*
Csoportos vízi mix 30 perc	*3 500 Ft*
Schroth torna 50 perc	*9 000 Ft*
Kinesiotape szalag 10 cm-ként	*500 Ft*
Egyéni gátizom torna 30 perc	*5 500 Ft*

6. számú melléklet

Önköltséges járóbeteg szakellátás	
Járóbeteg szakellátások	*2026.06.01-től érvényes ár*
Labor elsőbbségi díj	*3 500 Ft*

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Tüdőszűrő külsős	*1 700 Ft*
Foglalkozásegészségügyi vizsgálat tüdőszűréssel külsősnek	*8 700 Ft*
Foglalkozásegészségügyi vizsgálat tüdőszűrés nélkül külsősnek	*7 000 Ft*
Foglalkozás Egészségügyi Szabálysértés	*3 300 Ft*
Labor általános vérkép	*12 000 Ft*
Röntgen	*15 000 Ft*
Dexa csontsűrűség mérés	*15 000 Ft*
Belgyógyászati általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Fül-Orr-Gégészeti általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Gyermekgyógyászati általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Pszichiátriai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Reumatológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Tüdőgyógyászati, Pulmonológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*
Urológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*

7. számú melléklet

Egyéb szolgáltatások	
Egyéb szolgáltatások	*2026.06.01-től érvényes ár*
Babaúszás napijegy	*4 000 Ft*
Babaúszás 10 alkalmas bérlet	*35 000 Ft*
EFI bérlet 5 alkalmas	*5 000 Ft*
Úszásoktatás szülői jegy	*600 Ft*
Úszásoktatás gyermek jegy	*1 200 Ft*
Fürdőgyógyászati letét	*4 000 Ft*
Kezelőkendő	*500 Ft*
CD írás	*500 Ft*

NEAK által finanszírozott fürdőgyógyászati kezelések önrészének áremelési javaslata 2026.06.01-től

Hétköznapi TB-s kezelések önrésze	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	*Emelés*	*%*	*2025 évben eladott mennyiség (db)*		Szeged Anna Fürdő	Szeged Napfényfürdő
Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*950 Ft*	*1 100 Ft*	150 Ft	16%	14255		1 400 Ft	1 500 Ft
Csak Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*1 800 Ft*	*2 000 Ft*	200 Ft	11%	733			
Szénsavas fürdő (TB)	*850 Ft*	*950 Ft*	100 Ft	12%	60		1 150 Ft	2 000 Ft
Súlyfürdő (TB)	*850 Ft*	*950 Ft*	100 Ft	12%	600		1 150 Ft	1 500 Ft
Tangentor (TB)	*850 Ft*	*950 Ft*	100 Ft	12%	1956		1 150 Ft	2 000 Ft
Iszappakolás (TB)	*950 Ft*	*1 050 Ft*	100 Ft	11%	2185		1 150 Ft	1 500 Ft
Víz alatti csoportos gyógytorna (TB)	*950 Ft*	*1 050 Ft*	100 Ft	11%	8646		1 150 Ft	2 000 Ft
Orvosi gyógym. (TB)	*950 Ft*	*1 050 Ft*	100 Ft	11%	21223		1 250 Ft	2 000 Ft
Csoportos gyógyúszás 18 év alatt	*0 Ft*	*800 Ft*	800 Ft		278		950 Ft	0 Ft

Hétvégi TB-s kezelések önrésze	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	*Emelés*	*%*	*2025 évben eladott mennyiség (db)*
Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*1 400 Ft*	*1 500 Ft*	100 Ft	7%	791
Csak Gyógyvizes gyógymedence (TB)	*3 000 Ft*	*3 000 Ft*	0 Ft	0%	38
Szénsavas fürdő (TB)	*1 450 Ft*	*1 500 Ft*	50 Ft	3%	1
Súlyfürdő (TB)	*1 450 Ft*	*1 500 Ft*	50 Ft	3%	19
Tangentor (TB)	*1 450 Ft*	*1 500 Ft*	50 Ft	3%	113
Iszappakolás (TB)	*1 600 Ft*	*1 700 Ft*	100 Ft	6%	130
Orvosi gyógym. (TB)	*1 600 Ft*	*1 700 Ft*	100 Ft	6%	656

Önköltséges fürdőgyógyászati kezelések áremelési javaslata 2026.06.01-től

Kádkezelések	Jelenlegi ár	Javasolt ár	Emelés	%	2025 évben eladott mennyiség (db)
Szénsavas fürdő 20p	3 100 Ft	3 100 Ft	0 Ft	0%	6
Tangentor 20p	3 300 Ft	3 300 Ft	0 Ft	0%	24
Súlyfürdő 20p	2 900 Ft	2 900 Ft	0 Ft	0%	15
Caracalla-kád 20p	3 100 Ft	3 100 Ft	0 Ft	0%	25
Iszappakolás 20p	3 700 Ft	3 700 Ft	0 Ft	0%	273

Wellness masszázsok	Jelenlegi ár	Javasolt ár	Emelés	%	2025 évben eladott mennyiség (db)
Csokis massz. 20p	3 500 Ft	4 000 Ft	500 Ft	14%	7
Csokis massz. 40p	5 500 Ft	5 800 Ft	300 Ft	5%	35
Kávés masszázs 20p	3 500 Ft	4 000 Ft	500 Ft	14%	16
Mézes masszázs 40p	5 500 Ft	5 800 Ft	300 Ft	5%	12
Aroma masszázs 40p	5 300 Ft	5 800 Ft	500 Ft	9%	113
Rózsaolajos/ Szőlőmagolajos masszázs 40 perc	5 200 Ft	5 800 Ft	600 Ft	12%	14
Kleopátra massz. 40p	5 300 Ft	5 800 Ft	500 Ft	9%	24
Relax masszázs 20p	3 700 Ft	4 000 Ft	300 Ft	8%	173
Relax masszázs 40p	5 600 Ft	5 600 Ft	0 Ft	0%	302
Frissítő massz. 20p	4 000 Ft	4 000 Ft	0 Ft	0%	86
Frissítő massz. 40p	5 600 Ft	5 600 Ft	0 Ft	0%	158
Orvosi gyógym. 60p	11 800 Ft	11 800 Ft	0 Ft	0%	187
Orvosi gyógym. 40p	6 400 Ft	7 000 Ft	600 Ft	9%	1174
Orvosi gyógym. 20p	4 000 Ft	4 000 Ft	0 Ft	0%	933
Svédmasszázs 20p	4 000 Ft	4 000 Ft	0 Ft	0%	59
Svédmasszázs 40p	6 400 Ft	7 000 Ft	600 Ft	9%	187
Svédmasszázs 60p	11 800 Ft	11 800 Ft	0 Ft	0%	57
Talp masszázs 20p	3 700 Ft	3 700 Ft	0 Ft	0%	161
Arcmasszázs 20 perc	3 500 Ft	3 500 Ft	0 Ft	0%	39
Ayurvedikus abhyanga masszázs 60p	13 900 Ft	13 900 Ft	0 Ft	0%	9

Wellness csomagok	Jelenlegi ár	Javasolt ár	Emelés	%	2025 évben eladott mennyiség (db)
Kényeztető pillanatok wellness csomag 2 főre	22 000 Ft	23 500 Ft	1 500 Ft	7%	98
Relax wellness csomag	9 400 Ft	9 400 Ft	0 Ft	0%	38
Vitál wellness csomag	12 000 Ft	13 500 Ft	1 500 Ft	13%	18
Energetizáló wellness csomag	9 600 Ft	11 000 Ft	1 400 Ft	15%	118
Senior wellness csomag	12 000 Ft	13 300 Ft	1 300 Ft	11%	22
Cellulit alakformáló wellness csomag	38 000 Ft	38 000 Ft	0 Ft	0%	1
Egészségmegőrző wellness csomag	30 000 Ft	31 500 Ft	1 500 Ft	5%	3
Őszi ellazulás wellness csomag	12 000 Ft	12 300 Ft	300 Ft	2%	59
Téli feltöltődés wellness csomag	12 000 Ft	12 700 Ft	700 Ft	6%	130
Tavaszi zsongás wellness csomag	12 000 Ft	12 600 Ft	600 Ft	5%	39
Nyári megújulás wellness csomag	12 000 Ft	12 300 Ft	300 Ft	2%	37
Narancsvirág wellness csomag	9 400 Ft	9 500 Ft	100 Ft	1%	25
Regeneráló wellness csomag	15 000 Ft	16 500 Ft	1 500 Ft	10%	39
Masszázsbérlet (20 perc, 10 alk.)	36 000 Ft	36 000 Ft	0 Ft	0%	15
Masszázsbérlet (40 perc, 10 alk.)	53 000 Ft	54 500 Ft	1 500 Ft	3%	22

		medencefürdő	masszázs		egyéb szolgáltatás		csomagelemek díja összesen	csomag jelenlegi ára	jelenlegi kedvezmény	új költség	új ár javaslat	új kedvezmény
	Kényeztető pillanatok wellness csomag 2 főre		40 perc aroma masszázs		20 perc caracalla kádkezelés		26 100 Ft	22 000 Ft	19%	27 100 Ft	23 500 Ft	13%
Régi egység ár		9 300 Ft	10 600 Ft		6 200 Ft							
Új egységár		9 300 Ft	11 600 Ft		6 200 Ft							
	Relax wellness csomag		40 perc relax masszázs				10 250 Ft	9 400 Ft	9%	10 250 Ft	9 400 Ft	8%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 600 Ft									
Új egységár		4 650 Ft	5 600 Ft									
	Vitál wellness csomag		40 perc köpölyös masszázs	20 perc talpmasszázs			14 750 Ft	12 000 Ft	23%	15 850 Ft	13 500 Ft	15%
Régi egység ár		4 650 Ft	6 400 Ft	3 700 Ft								
Új egységár		4 650 Ft	7 500 Ft	3 700 Ft								
	Energetizáló wellness csomag		40 perc gyógymasszázs				11 050 Ft	9 600 Ft	15%	12 150 Ft	11 000 Ft	9%
Régi egység ár		4 650 Ft	6 400 Ft									
Új egységár		4 650 Ft	7 500 Ft									
	Senior wellness csomag		20 perc gyógymasszázs		30 perc vízitorna	20 perc iszapkezelés	14 350 Ft	12 000 Ft	20%	14 850 Ft	13 300 Ft	10%
Régi egység ár		4 650 Ft	4 000 Ft		2 000 Ft	3 700 Ft						
Új egységár		4 650 Ft	4 000 Ft		2 500 Ft	3 700 Ft						
	Cellulit alakformáló wellness csomag		5*40 perc cellulit masszázs		5*20 perc tekercselés		38 000 Ft	38 000 Ft	0%	42 000 Ft	38 000 Ft	10%
Régi egység ár		0 Ft	35 000 Ft		3 000 Ft							
Új egységár		0 Ft	39 000 Ft		3 000 Ft							
	Egészségmegőrző wellness csomag		5*40 perc svédmasszázs				32 000 Ft	30 000 Ft	7%	37 500 Ft	31 500 Ft	16%
Régi egység ár		0 Ft	32 000 Ft									
Új egységár		0 Ft	37 500 Ft									
	Őszi ellazulás wellness csomag		40 perc relax masszázs	20 perc arcmasszázs			13 750 Ft	12 000 Ft	15%	13 750 Ft	12 300 Ft	11%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 600 Ft	3 500 Ft								
Új egységár		4 650 Ft	5 600 Ft	3 500 Ft								
	Téli feltöltődés wellness csomag		40 perc mézes masszázs	20 perc talpmasszázs			13 850 Ft	12 000 Ft	15%	14 150 Ft	12 700 Ft	10%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 800 Ft	3 700 Ft								
Új egységár		4 650 Ft	5 800 Ft	3 700 Ft								
	Tavaszi zsongás wellness csomag		40 perc aroma masszázs	20 perc arcmasszázs			13 450 Ft	12 000 Ft	12%	13 950 Ft	12 600 Ft	10%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 300 Ft	3 500 Ft								
Új egységár		4 650 Ft	5 800 Ft	3 500 Ft								
	Nyári megújulás wellness csomag		30 perc bőrradírozás	30 perc aroma masszázs			13 650 Ft	12 000 Ft	14%	13 550 Ft	12 300 Ft	10%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 000 Ft	4 000 Ft								
Új egységár		4 650 Ft	5 000 Ft	4 000 Ft								
	Narancsvirág wellness csomag		40 perc aroma masszázs				9 950 Ft	9 600 Ft	4%	10 450 Ft	9 500 Ft	9%
Régi egység ár		4 650 Ft	5 300 Ft									
Új egységár		4 650 Ft	5 800 Ft									
	Regeneráló wellness csomag		40 perc gyógymasszázs		20 perc caracalla kádkezelés	20 perc iszapkezelés	17 850 Ft	15 000 Ft	19%	18 950 Ft	16 500 Ft	13%
Régi egység ár		4 650 Ft	6 400 Ft		3 100 Ft	3 700 Ft						
Új egységár		4 650 Ft	7 500 Ft		3 100 Ft	3 700 Ft						
	Masszázsbérlet (20 perc, 10 alk.)		10*20 perc gyógymasszázs				40 000 Ft	36 000 Ft	11%	40 000 Ft	36 000 Ft	10%
Régi egység ár		0 Ft	40 000 Ft									
Új egységár		0 Ft	40 000 Ft									
	Masszázsbérlet (40 perc, 10 alk.)		10*40 perc gyógymasszázs				64 000 Ft	53 000 Ft	21%	75 000 Ft	54 500 Ft	27%
Régi egység ár		0 Ft	64 000 Ft									
Új egységár		0 Ft	75 000 Ft									

Elixír Hotelben alkalmazott wellness kezelések áremelési javaslata 2026.06.01-től

Elixíres masszázsok	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	*Emelés*	*%*	*2025 évben eladott mennyiség (db)*
Borsm.-roz. gyógy 20p	*3 080 Ft*	*3 690 Ft*	610 Ft	20%	29
Borsm.-roz. gyógy 40p	*6 050 Ft*	*6 050 Ft*	0 Ft	0%	80
Gyógyfüves gyógy. 60p	*7 260 Ft*	*8 710 Ft*	1 450 Ft	20%	44
Fiatalság elixír 20p	*2 640 Ft*	*3 170 Ft*	530 Ft	20%	22
Fiatalság elixír 40p	*5 280 Ft*	*5 800 Ft*	520 Ft	10%	30
Harmónia elixír 40p	*5 390 Ft*	*5 800 Ft*	410 Ft	8%	5
Levendula m. 40p	*5 280 Ft*	*5 800 Ft*	520 Ft	10%	21
Mentás talp m. 20p	*2 640 Ft*	*3 170 Ft*	530 Ft	20%	13
Antioxidáns m. 40p	*6 270 Ft*	*6 270 Ft*	0 Ft	0%	7
Perfekt form mézes 40p	*7 260 Ft*	*7 260 Ft*	0 Ft	0%	2

Segédlet a 4. számú melléklethez

Önköltséges (fizetős) fizikoterápiás kezelések áremelési javaslata 2026.06.01-től

Fizikoterápiás kezelések	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	Emelés	%
4 rekeszes galván	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Galvánterápia	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
TENS kezelés	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Iontoforézis	*1 750 Ft*	*2 500 Ft*	750 Ft	43%
Ingeráram	*1 750 Ft*	*2 500 Ft*	750 Ft	43%
Diadinamikus áram	*1 750 Ft*	*2 500 Ft*	750 Ft	43%
Interferencia	*1 750 Ft*	*2 500 Ft*	750 Ft	43%
Rövidhullám	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Ultrahangos kezelés	*1 750 Ft*	*3 500 Ft*	1 750 Ft	100%
Mikrostim terápia	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Mágnesterápia (8perc)	*1 750 Ft*	*2 500 Ft*	750 Ft	43%
Gyógyszeres pakolás	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Bioptron lámpa	*1 500 Ft*	*2 500 Ft*	1 000 Ft	67%
Lézerkezelés	*2 000 Ft*	*3 500 Ft*	1 500 Ft	75%
Fizikoterápiás cellulit kezelés	*3 000 Ft*	*4 000 Ft*	1 000 Ft	33%
Lökéshullám kicsi	*6 000 Ft*	*6 000 Ft*	0 Ft	0%
Lökéshullám nagy	*8 000 Ft*	*8 000 Ft*	0 Ft	0%

Önköltséges gyógytorna kezelések áremelési javaslata 2026.06.01-től

Gyógytornák	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	*Emelés*	*%*
Egyéni szárazföldi torna 30 perc	*3 500 Ft*	*5 500 Ft*	2 000 Ft	57%
Csoportos szárazföldi nyak-váll torna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi csípő-térd torna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi scoliosis torna (gerinc) 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi lúdtalp torna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi technotorna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi osteoporózis torna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Csoportos szárazföldi általános gyógytorna 30 perc	*1 750 Ft*	*3 000 Ft*	1 250 Ft	71%
Egyéni vízitorna 30 perc	*3 000 Ft*	*6 000 Ft*	3 000 Ft	100%
Csoportos vízi vállitorna 30 perc	*2 000 Ft*	*3 500 Ft*	1 500 Ft	75%
Csoportos vízi csípőtorna 30 perc	*2 000 Ft*	*3 500 Ft*	1 500 Ft	75%
Csoportos vízi gerinctorna 30 perc	*2 000 Ft*	*3 500 Ft*	1 500 Ft	75%
Csoportos vízi mix 30 perc	*2 000 Ft*	*3 500 Ft*	1 500 Ft	75%
Schroth torna 50 perc	*9 000 Ft*	*9 000 Ft*	0 Ft	0%
Kinesiotape szalag 10 cm-ként	*200 Ft*	*500 Ft*	300 Ft	150%
Egyéni gátizom torna 30 perc	*2 000 Ft*	*5 500 Ft*	3 500 Ft	175%

Tájékoztatás: a MÓRA MEDICAL NKft-ben 60 perces egyéni szárazföldi gyógytorna ára jelenleg 12.000,- Ft.

Önköltséges Járóbeteg szakellátás áremelési javaslata 2026.06.01-től

Járóbeteg szakellátások	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	Emelés	%
Labor elsőbbségi díj	*3 500 Ft*	*3 500 Ft*	0 Ft	0%
Tüdőszűrő külsős	*1 700 Ft*	*1 700 Ft*	0 Ft	0%
Foglalkozásegészségügyi vizsgálat tüdőszűréssel külsősnek	*8 700 Ft*	*8 700 Ft*	0 Ft	0%
Foglalkozásegészségügyi vizsgálat tüdőszűrés nélkül külsősnek	*7 000 Ft*	*7 000 Ft*	0 Ft	0%
Foglalkozás Egészségügyi Szabálysértés	*3 300 Ft*	*3 300 Ft*	0 Ft	0%
Labor általános vérkép	*12 000 Ft*	*12 000 Ft*	0 Ft	0%
Röntgen	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Dexa	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Belgyógyászati általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Fül-Orr-Gégészeti általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Gyermekgyógyászati általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Pszichiátriai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Reumatológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Tüdőgyógyászati, Pulmonológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%
Urológiai általános első vizsgálat	*15 000 Ft*	*15 000 Ft*	0 Ft	0%

Egyéb szolgáltatások áremelési javaslata 2026.06.01-től

Egyéb szolgáltatások	*Jelenlegi ár*	*Javasolt ár*	Emelés	%
Babaúszás napijegy	*4 000 Ft*	*4 000 Ft*	0 Ft	0%
Babaúszás 10 alkalmas bérlet	*35 000 Ft*	*35 000 Ft*	0 Ft	0%
EFI bérlet 5 alkalmas	*5 000 Ft*	*5 000 Ft*	0 Ft	0%
Úszásoktatás szülői jegy	*600 Ft*	*600 Ft*	0 Ft	0%
Úszásoktatás gyermek jegy	*1 200 Ft*	*1 200 Ft*	0 Ft	0%
Fürdőgyógyászati letét	*4 000 Ft*	*4 000 Ft*	0 Ft	0%
Kezelőkendő	*500 Ft*	*500 Ft*	0 Ft	0%
CD írás	*500 Ft*	*500 Ft*	0 Ft	0%

2. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/4859/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Czellárné Debreceni Mónika
Tárgy:	A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	- 1 pld 1. számú melléklet - 1 pld Segédlet az 1. számú mellélethez

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. februárjában indította el magánegészségügyi szolgáltatási tevékenységét a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szakmai hátterére építve. A működés célja a társadalombiztosítás által finanszírozott szakellátások várólistáinak csökkentése, a lakosság számára helyben elérhető, térítéses egészségügyi szolgáltatások biztosítása, valamint a szakorvosok számára kiegészítő jövedelem biztosítása, ezáltal a közfinanszírozott ellátások stabil működésének támogatása.
A társaság a szükséges működési engedélyekkel rendelkezik, tevékenységét jogszerűen végzi. A 2025. év során összesen 7 szakrendelés működött (sebészet, bőrgyógyászat, nőgyógyászat, ortopédia, ultrahang-diagnosztika, kardiológia, reumatológia), jellemzően heti 1–2 órás rendelési idővel.

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjszabását Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete határozza meg. A díjtételek rendszeres felülvizsgálata elengedhetetlen annak érdekében, hogy a Kft. működése hosszú távon fenntartható, gazdaságilag stabil és szakmailag magas színvonalú maradjon.

A díjtételek felülvizsgálatára azért is szükség van, mert a térségi szolgáltatók árszintje az elmúlt években emelkedett, ezért indokolt az árak olyan mértékű korrekciója, amely biztosítja a Kft. versenyképességét, ugyanakkor továbbra is megfizethető szolgáltatásokat garantál a lakosság számára.

A melléklet tartalma:

1. számú melléklet

A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. orvosai által 2026.06.01. napjától alkalmazni tervezett díjtételeit tartalmazza.
A jelen előterjesztéshez Segédlet az 1 számú mellékletthez néven csatoljuk továbbá az 1. szám alatti díjmelléklethez kapcsolódóan a jelenleg érvényes díjakkal kapcsolatos összehasonlítást és elemzést segítő kimutatást.

A díjmódosítás célja nem csupán a költségnövekedés kompenzálása, hanem a Kft. szakmai színvonalának, szolgáltatásbiztonságának és versenyképességének megőrzése. A javasolt módosítások kiegyensúlyozott, a térségi árszinthez igazodó, ugyanakkor a lakosság számára továbbra is elérhető díjszabást eredményeznek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az 1. számú mellékletben foglalt díjtételeket elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. szolgáltatási díjainak módosítása" tárgyú előterjesztést megtárgyalta,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

az abban foglaltakkal egyet ért és a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. módosított díjtételeit az 1. számú mellékletben foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a díjszabást egységesen 2026. június 01. napjától kell alkalmazni.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy gondoskodjon az új szolgáltatási díjak zökkenőmentes bevezetéséről, valamint a vendégek megfelelő informálásáról.

Határidő:	vendégek tájékoztatására azonnal, díjak bevezetésére: 2026.06.01.
Felelős:	MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
Beszámolásra:	2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú melléklet

Dr. Pécsy Balázs sebészet	*ÁRAK 2026.06.01-től*
első vizsgálat	20 000 Ft
kontroll	15 000 Ft
kis műtét, kontroll, varratszedés (szövettan nélkül)	45 000 Ft
szövettan (külső labor végzi)	15 000 Ft
varratszedés nem itt műtöttnek	20 000 Ft

Dr. Pieler József sebészet, érsebészet	*ÁRAK 2026.06.01-től*
kötéscsere	3 000 Ft
vizsgálat + CAROTIS uh	35 000 Ft
vizsgálat + 1 alsó végtagi ér UH	35 000 Ft
vizsgálat + 2 alsó végtagi ér UH	40 000 Ft
vizsgálat + lágyrész UH	30 000 Ft
vizsgálat + carotis és alsó végtagi UH	45 000 Ft
Sclerotherapia - kis kezelés (1 régió)	40 000 Ft
Sclerotherapia - nagy kezelés (2 régió)	60 000 Ft
recept írás	5 000 Ft
varratszedés	10 000 Ft

Dr. Szalay Márton, ortopédia	*ÁRAK 2026.06.01-től*
első vizsgálat 14 év felett	23 000 Ft
első vizsgálat 14 év alatt	20 000 Ft
kontroll 14 év felett	18 000 Ft
kontroll 14 év alatt	16 000 Ft
injekció beadás	10 000 Ft
ízületi punkció (folyadék leszívás)	10 000 Ft

Dr. Deák Sára, Ultrahang diagnosztika	*ÁRAK 2026.06.01-től*
hasi+kismedencei UH	21 000 Ft
pajzsmirigy+nyaki lágyrészek UH	21 000 Ft
nyaki erek duplex UH vizsgálata	21 000 Ft
alsó végtag vénás duplex UH (lábanként)	23 000 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

alsó végtag artériás duplex UH (lábanként)	23 000 Ft
felső végtag vénás duplex UH (karonként)	23 000 Ft
felső végtag artériás duplex UH (karonként)	23 000 Ft
egyéb lágyrészek (achilles, gangkólion, lipoma, stb.)	16 000 Ft
herék, mellékherék	22 000 Ft
izületek, oldalanként 1 db izület	22 000 Ft
Dr. Fröcska Irén, Dr. Dósa Piroska bőrgyógyászat	***ÁRAK 2026.06.01-től***
első vizsgálat felnőtt	20 000 Ft
első vizsgálat gyermek	17 000 Ft
kontroll felnőtt	17 000 Ft
kontroll gyermek	15 000 Ft
recept írás	
Egyéb beavatkozások díja egyéni konzultációt követően kerül meghatározásra.	
Dr. Gyenes Nándor kardiológia	***ÁRAK 2026.06.01-től***
első vizsgálat felnőtt	25 000 Ft
szív UH	25 000 Ft
vizsgálat + szív UH	35 000 Ft
Dr. Juhász Katalin reumatológia	***ÁRAK 2026.06.01-től***
első vizsgálat felnőtt	20 000 Ft
kontroll	16 000 Ft
injekció beadása	10 000 Ft
recept írása	6 000 Ft
Dr. Szikora György nőgyógyászat	***ÁRAK 2026.06.01-től***
első vizsgálat felnőtt	25 000 Ft
kontroll	15 000 Ft
rákszűrés + cytológia	25 500 Ft
Dr. Ayramov Katalin neurológia	***ÁRAK 2026.06.01-től***
első vizsgálat felnőtt	25 000 Ft
kontroll	20 000 Ft

Dr. Pécsy Balázs sebészet 60/40	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
első vizsgálat	20 000 Ft	20 000 Ft	- Ft	0%
kontroll	15 000 Ft	15 000 Ft	- Ft	0%
kis műtét, kontroll, varratszedés (szövettan nélkül)	40 000 Ft	45 000 Ft	5 000 Ft	13%
szövettan (külső labor végzi)	15 000 Ft	15 000 Ft	- Ft	0%
varratszedés nem itt műtöttnek	20 000 Ft	20 000 Ft	- Ft	0%

Dr. Pieler József sebészet, érsebészet 65/35	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
kötéscsere		3 000 Ft	3 000 Ft	
vizsgálat + CAROTIS uh	27 000 Ft	35 000 Ft	8 000 Ft	30%
vizsgálat + 1 alsó végtagi ér UH	27 000 Ft	35 000 Ft	8 000 Ft	30%
vizsgálat + 2 alsó végtagi ér UH		40 000 Ft	40 000 Ft	
vizsgálat + lágyrész UH		30 000 Ft	30 000 Ft	
vizsgálat + carotis és alsó végtagi UH		45 000 Ft	45 000 Ft	
Sclerotherapia - kis kezelés (1 régió)		40 000 Ft	40 000 Ft	
Sclerotherapia - nagy kezelés (2 régió)		60 000 Ft	60 000 Ft	
recept írás		5 000 Ft	5 000 Ft	
varratszedés		10 000 Ft	10 000 Ft	

Dr. Szalay Márton, ortopédia 60/40	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
első vizsgálat 14 év felett	20 000 Ft	23 000 Ft	3 000 Ft	15%
első vizsgálat 14 év alatt	18 000 Ft	20 000 Ft	2 000 Ft	11%
kontroll 14 év felett	16 000 Ft	18 000 Ft	2 000 Ft	13%
kontroll 14 év alatt	16 000 Ft	16 000 Ft	- Ft	0%
injekció beadás	8 000 Ft	10 000 Ft	2 000 Ft	25%
ízületi punkció (folyadék leszívás)	8 000 Ft	10 000 Ft	2 000 Ft	25%

Dr. Deák Sára, Ultrahang diagnosztika 70/30	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
hasi+kismedencei UH	21 000 Ft	21 000 Ft	- Ft	0%
pajzsmirigy+nyaki lágyrészek UH	21 000 Ft	21 000 Ft	- Ft	0%
nyaki erek duplex UH vizsgálata	21 000 Ft	21 000 Ft	- Ft	0%
alsó végtag vénás duplex UH (lábanként)	23 000 Ft	23 000 Ft	- Ft	0%
alsó végtag artériás duplex UH (lábanként)	23 000 Ft	23 000 Ft	- Ft	0%
felső végtag vénás duplex UH (karonként)	23 000 Ft	23 000 Ft	- Ft	0%
felső végtag artériás duplex UH (karonként)	23 000 Ft	23 000 Ft	- Ft	0%
egyéb lágyrészek (achulles, gangkólion, lipoma, stb.)	16 000 Ft	16 000 Ft	- Ft	0%
herék, mellékherék	22 000 Ft	22 000 Ft	- Ft	0%
ízületek, oldalanként 1 db ízület	22 000 Ft	22 000 Ft	- Ft	0%

Dr. Szikora György nőgyógyászat 60/40	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
első vizsgálat felnőtt	20 000 Ft	25 000 Ft	5 000 Ft	25%
kontroll	10 000 Ft	15 000 Ft	5 000 Ft	50%
rákszűrés + cytológia	25 500 Ft	25 500 Ft	- Ft	0%

Dr. Avramov Katalin neurológia 60/40	*Jelenlegi ár*	*ÁRAK 2026.06.01-től*	*emelés Ft*	*emelés %*
első vizsgálat felnőtt	25 000 Ft	25 000 Ft	- Ft	0%
kontroll	20 000 Ft	20 000 Ft	- Ft	0%

22. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4793/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Borbás Norbert/ Szücsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld Önköltség számítás

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-ben alakult elsősorban a szociális területre és ehhez szorosan kapcsolódó közfeladat ellátásra specializálódva. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 49%, az Esély Szociális Alapítvány tulajdonrésze 47%, az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tulajdonrésze 4%

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2007. júliusa óta üzemelteti Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményét ahol enyhe és középsúlyos fogyatékosságú fiatalfelnőttek tartózkodnak nappali ellátás keretén belül. A 2007-es üzemeltetés óta minden évben felülvizsgálatra kerül a térítési díj és annak tervezett meghatározása. A térítési díj meghatározásakor figyelembe vesszük az igénybe vevők enyhe és középsúlyos fogyatékosságát és az őket gondozó családjuk szociális helyzetét.
Az elmúlt évekhez hasonlóan 2026-ben is felülvizsgálatra került a térítési díj mértéke. Figyelembe véve az intézmény igénybe vevőinek szociális helyzetét a térítésmentesség változatlanul hagyását szeretnénk kezdeményezni, hogy a szolgáltatástól senki ne essen el.

Fentiek figyelembevételével kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. által üzemeltetett Napsugár Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározása" tárgyú előterjesztést és javasolja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlése számára a térítési díj 0 Ft-ban történő meghatározását.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy a képviselő-testület jelen határozatba foglalt döntését és javaslatát a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Taggyűlésén képviselje.

Határidő: 1./ és 2./ pontra: azonnal
Felelős: 1./ pontra: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
2./ pontra: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. júniusi kt. ülés

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
4./Irattár

MÓRA-PARTNER FOGLALKOZTATÁSI ÉS SZOCIÁLIS
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
Tel: +3670/3747-222, e-mail: morapartner@morahalom.hu

Napsugár Fejlesztő Ház
Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
Önköltségszámítás 2026. év

Bevétel:

Megnevezés:	Ft/év
Állami normatív támogatás, autista diagnózissal rendelkező ellátottak esetén	9 657 960 Ft
Állami normatív támogatás, nem autista diagnózissal rendelkező ellátottak esetén	3 674 880 Ft
Kiegészítő támogatás (garantált bérminimum)	885 720 Ft
Állami támogatás, szociális összevont pótlék	2 576 400 Ft
Kiegészítő szociális összevont pótlék	1 363 468 Ft
Összesen:	**18 158 428 Ft**

Kiadás, bérköltség:

Megnevezés	Ft/ év
Alapilletmény	18 287 310 Ft
Béren kívüli juttatás	288 000 Ft
Útiköltség	289 800 Ft
Járulékok (10 %)	1 672 251 Ft
Összesen:	**20 537 361 Ft**

Egyéb kiadások:

Egyéb költség	Ft/ év
Munkaruha	60 000 Ft
Üzemorvosi vizsgálat	22 500 Ft
Gyógyszer	15 000 Ft
Egyéb anyagköltség	120 000 Ft
Tisztítószer	270 000 Ft
Internet	126 000 Ft
Termál fűtés	760 000 Ft
Víz	216 000 Ft
Áramszolgáltatás	100 000 Ft
Szemétszállítás	60 000 Ft
Karbantartás:	386 200 Ft
Egyéb igény bevett szolgáltatás:	496 450 Ft
Biztosítás	45 000 Ft
Összesen:	**2 677 150 Ft**

Önköltség számítás:

Összes kiadás: 20.537.361,-+ 2.677.150,- =23.214.511,- Ft/2026. év

23.214.511,- Ft / 10,6 fő (Összes kiadás osztva a 2026. évi tervezett átlag ellátotti létszámmal) =2.190.048,-

2.190.048,- Ft – 1.713.059,-Ft ((2026.évi normatíva összeg (1.177.800,-Ft*8,2fő) + (1.531.200,-Ft. * 2,4 fő) = 13.332.840,- (13.332.840,- + 2.576.400,- szociális összevont pótlék + 1.363.468,- kiegészítő szociális összevont pótlék +885.720,- kiegészítő támogatás //garantált bérminimumig/ összege) = 18.158.428,- /10,6 fő =1.713.059,-)) = 476.989,-

476.989,- Ft / 249 (2026. évi központi költségvetésben meghatározott éves osztó) = **1.915,- Ft/fő/nap**

2026. év napi térítési díj étkezés nélküli összege: 1.915,- Ft/fő/nap

Dolgozói létszám

Intézményvezető: 1 fő
Gondozó: 2 fő

Mórahalom, 2026. február 12.

23. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MII/4807/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Borbás Norbert
Tárgy:	A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld támogatási szerződés tervezet

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-ben alakult elsősorban a szociális területre és ehhez szorosan kapcsolódó közfeladat ellátásra specializálódva. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 49%, az Esély Szociális Alapítvány tulajdonrésze 47%, az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tulajdonrésze 4%.

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. az önkormányzattól átvett közfeladat ellátás keretein belül látja el a Huncutka Bölcsőde, a Napsugár Fejlesztő Ház és a Biztos Kezdet Gyerekház működtetését. Ezen feladatok ellátása mellett a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. több olyan szolgáltatás fejlesztésében és kivitelezésében is tevékenyen részt vesz, amely a korai fejlesztés és sajátos nevelési igényű gyerekeknek nyújt segítséget különböző foglalkozások és innovatív szolgáltatásokkal. Ezen szolgáltatások és tevékenységek kivitelezése a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. tervei közt szerepel. A jövőben megépülő Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum (MKFC) üzemeltetésében történő aktív részvétel, amely lovas, szárazföldi és vízi terápiás szolgáltatások kivitelezésén keresztül célozza meg a gyerekek és fiatal felnőttek speciális az adott területre jellemző hiánypótló fejlesztését.
Az MKFC-t érintően a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szeretne a kivitelezésben és a fejlesztésben is aktív segítséget nyújtani, elsősorban a vízi terápiás részleg kialakításában. A vizes terápiás részleg kimagasló segítséget nyújthat a mozgáskoordinációs nehézségekkel és agyi sérülés következtében kialakuló mozgásos eltérésekkel élő gyermekek fejlesztése és rehabilitációja terén, amely szorosan kapcsolódik a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. jövőbeni szolgáltatás fejlesztési koncepciójához.

Mórahalom Városi Önkormányzat és a Képviselő-testület az utóbbi években kiemelt figyelemmel kísérte a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szociális területen végzett munkáját a kisgyerekek korai szocializációja és fejlesztése területén.

Javaslatot szeretnénk tenni a T. Képviselő-testületnek arra vonatkozóan, hogy nyújtson a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére 800.000.000,-Ft, azaz nyolcszázmillió forint visszatérítendő támogatást, annak érdekében, hogy a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. aktív szerepet tudjon vállalni az MKFC vízi terápiás részlegének kialakításában.

A visszatérítendő támogatás célja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szociális és rehabilitációs fejlesztési szolgáltatásaival összhangban van. A visszatérítendő támogatás a mindenkori lekötött betéti kamattal megegyező mértékű kamat ellenében kerülne a cég részére kihelyezésre, kamatfizetési kötelezettsége negyedévente. A támogatás visszafizetésének határideje 2029.12.31. Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen döntésében elhatározni magát amellett, hogy a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatást biztosít legkésőbb 2029.12.31. napjáig.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjék!

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *„A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére visszatérítendő támogatás biztosítása"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és elhatározza azt, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat nyújtson a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 6782 Mórahalom, József Attila utca 6.; cégjegyzékszám:06-09-013950; adószám: 21947647-2-06) részére az előterjesztésben részletezett MKFC vízi terápiás részlegének kialakításához – a mellékletben szereplő visszatérítendő támogatási szerződésben foglalt feltételekkel – 800.000.000,-Ft, azaz: nyolcszázmillió forint összegű visszatérítendő támogatást a mindenkor érvényes lekötött betéti kamat összegének visszafizetési kötelezettsége mellett. A támogatási összeg 2029.12.31. napjáig történő visszafizetési véghatáridővel, negyedéves kamat fizetési kötelezettség teljesítésével.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét és a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjét a visszatérítendő támogatási szerződés, kapcsolódó dokumentumok előkészítésére és legkésőbb 2026. május 08. napjáig történő aláírására.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy a visszatérítendő támogatást az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséből biztosítsa.

Felelős:	2./ pontra: Mórahalom város Polgármestere, Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője 3./ pontra: Mórahalom város Jegyzője.
Határidő:	2./ pontra: azonnal, szerződés megkötésére: 2026.05.08.
Beszámolásra:	2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

VISSZATÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

Név: **Mórahalom Városi Önkormányzat**
Cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Adószám: 15726731-2-06
Képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester
(továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről

Név: **Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.**
Cím: 6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
Adószám: 21947647-2-06
Képviseli: Borbás Norbert ügyvezető

mint (Társaság vagy Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.) között alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1.) A szerződés előzményei

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-ben alakult elsősorban a szociális területre és ehhez szorosan kapcsolódó közfeladat ellátásra specializálódva. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 49%, az Esély Szociális Alapítvány tulajdonrésze 47%, az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tulajdonrésze 4%.

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. az önkormányzattól átvett közfeladat ellátás keretein belül látja el a Huncutka Bölcsőde, a Napsugár Fejlesztő Ház és a Biztos Kezdet Gyerekház működtetését. Ezen feladatok ellátása mellett a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. több olyan szolgáltatás fejlesztésében és kivitelezésében is tevékenyen részt vesz, amely kapcsán a korai fejlesztés és sajátos nevelési igényű gyerekeknek nyújt segítséget különböző foglalkozások és innovatív szolgáltatások kapcsán. Ezen szolgáltatások és tevékenységek kivitelezése a továbbiakban is a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. tervei között szerepel a jövőben megépülő Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum (MKFC) üzemeltetésében történő aktív részvétellel, amely lovas, szárazföldi és vízi terápiás szolgáltatások kivitelezésén keresztül célozza meg a gyerekek és fiatal felnőttek speciális az adott területre jellemző hiánypótló fejlesztését.
Az MKFC fejlesztésében a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. szeretne a kivitelezésben és a fejlesztésben is aktív segítséget nyújtani, elsősorban a vízi terápiás részleg kialakításában, mert a vizes terápiás részleg kimagasló segítséget nyújthat a mozgáskoordinációs nehézségekkel és agyi sérülés következtében kialakuló mozgásos eltérésekkel élő gyermekek fejlesztése és rehabilitációja területén, amely szorosan kapcsolódik a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. jövőbeni szolgáltatás fejlesztési terveihez.
A fenti cél maradéktalan megvalósításához a Társaság számára visszatérítendő támogatás folyósítása szükséges.

2.) A szerződés tárgya

A felek a fenti vízi terápiás szolgáltatásfejlesztés zökkenőmentes lebonyolítása érdekében a jelen szerződésben szabályozott módon együttműködnek.
Az Önkormányzat a vízi terápiás szolgáltatásfejlesztés megvalósítása érdekében a …./2026. (IV.29.) számú Kt. határozatában 800.000.000,-Ft, azaz nyolcszázmillió forint visszatérítendő támogatás nyújtásáról döntött a Társaság részére.

3.) A finanszírozásához kapcsolódó szabályok

Az Önkormányzat a jelen okirat aláírásával vállalja, hogy legkésőbb 2026.05.08 napjáig vízi terápiás szolgáltatásfejlesztés megvalósítására tekintettel szükség esetén korábbi időpontban a Társaság számára 800.000.000,-Ft, azaz nyolcszázmillió forint egyösszegű visszatérítendő támogatást folyósít a OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11735115-23588219 számú számlaszámára.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a visszatérítendő támogatás a mindenkori betétlekötési kamat mértékével megegyező mértékű kamatfizetési kötelezettség terheli. A kamatfizetési kötelezettség gyakorisága negyedéves fizetési kötelezettség. A naptári negyedévet követő hónap 15.napjáig köteles a Móra-Partner Nonprofit Kft. a kamatot megfizetni.
A Társaság vállalja, hogy legkésőbb 2029.12.31. napjáig a visszatérítendő támogatás kamatokkal növelt teljes összegét az Önkormányzat részére visszafizeti, előtörlesztés lehetséges.
Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a visszatérítendő támogatás teljes összegét a Társaság a fenti határidőn belül nem fizeti vissza az Önkormányzat számára, akkor a Társaságot a késedelem teljes időtartamára vonatkozóan a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével megegyező mértékű kamatfizetési kötelezettség is terheli.
Amennyiben a projekt megvalósításának érdekei azt kívánják, hogy a visszatérítendő támogatás feltételeiben változás történjen, a Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szükséges változásról szerződésmódosítás formájában rendelkeznek.

4.) A szerződés hatálya

A szerződés időbeli érvényessége jelen szerződés aláírásának napjától a visszatérítendő támogatás teljes összegének és a kamatfizetési kötelezettség maradéktalan megfizetéséig tart.

5.) Záró rendelkezések

Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni minden olyan tényről, körülményről, amely a szerződés teljesítését befolyásolhatja, különös tekintettel valamennyi olyan tényre, körülményre, amely a szerződés teljesítését akadályozza vagy lehetetlenné teszi. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket egymás között, elsődlegesen egyeztetés útján rendezik és csak ennek eredménytelensége esetén vesznek igénybe jogi utat.
Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.
Szerződő Felek jelen szerződést négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Mórahalom, 2026.....

Nógrádi Zoltán
polgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat

Borbás Norbert
ügyvezető
Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.

Ellenjegyző:

Balog László
kabinetvezető
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

---

dr. Tóth Krisztián
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4436/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta
Tárgy:	Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48.
Véleményező bizottság	Valamennyi Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthonteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családok Otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódva (CSOK Plusz) szeretnének új otthonra találni.
A Tisztelt Képviselő – testület a 5/2026. (II.26.) számú rendeletével döntött az **„Otthon Mórahalmon Plusz"** lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján **3 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 1.000.000, - Ft (azaz egymillió) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható** lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m2 vehető figyelembe).

Horváth Ádám (született: Baja, 1992. 12. 17., anyja neve: Fekete Zsuzsanna, lakcím: 6523 Csátalja, Petőfi Sándor utca 43.) és **Horváth-Fekete Szilvia** (születési név: Fekete Szilvia; született: Baja, 1995. 11. 23., anyja neve: Szakál Szilvia, lakcím: 6725 Szeged, Faragó utca 24. 3/10.) 2026. április 8-án nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon Plusz" helyi lakáscélú támogatásra.
Ádám és Szilvia 10 éve ismerkedtek meg és 2024. augusztusában kötöttek házasságot.
Ádám Csátaljáról származik, középiskolai tanulmányait Baján folytatta. A középiskolát befejezve a Szegedi Tudomány Egyetem Állam- és Jogtudományi karán folytatta tanulmányait. Jelenleg a Hovány Csoportnál dolgozik autó értékesítő pozícióban.
Szilvia Dávodról származik, középiskolai tanulmányit szintén Baján végezte, majd a Szegedi Tudomány Egyetemen földrajz-matematika szakon szerzett diplomát. Korábban dolgozott pedagógusként, illetve a tanári hivatlás mellett 6 évig dolgozott zöldségcsomagoló nagykereskedésben.
A család első gyermekét várja.
A kérelmezők megvásárolták Mórahalom belterület 564/45 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48. szám alatt található telket, melyre az építkezést megkezdték.

A kérelmezők a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódó hitelen kívül további lakásépítési kedvezményt is igénybe vesznek, de a pénzintézet engedi az ingatlan-nyilvántartási teher bejegyzését, így a **támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.**

OTP Bank Nyrt. és a kérelmezők között a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogram keretében családi ház építése céljára 2025. május 29. napján Kölcsönszerződés jött **létre, mely szerződés keretében a kérelmezők kettő vállalt gyermek után 30.000.000, - Ft hitelt igényeltek.**

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzintézet által elfogadott költségvetés a 92,64 m^2 hasznos alapterületű ingatlan építéséhez **bruttó 52.323.180, - Ft.** A támogatást igénylő család 5.232.318, - Ft összegű önerő biztosítását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

A fent leírtak alapján a benyújtott kérelmet megvizsgáltuk, nyilvántartásba vettük és megállapítjuk, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek. Kérjük Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy **Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000, - Ft (azaz egymillió forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.**

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati – javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 564/45 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 48."* tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon Plusz" elnevezésű 5/2026. (II.26.) számú rendelet 3. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel és hiánytalanul került benyújtásra, melyre tekintettel, **Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000,- Ft (azaz egymillió forint) összegben jóváhagyja.**

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy Horváth Ádám és Horváth-Farkas Szilvia kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a támogatás kifizetésére a képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosított keretösszeget.

Határidő: azonnal
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. június Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Horváth Ádám 6523 Csátalja, Petőfi Sándor utca 43. kérelmező
4. Horváth-Farkas Szilvia 6725 Szeged, Faragó utca 24. 3/10. szám alatti lakos kérelmező
5. Irattár

25 pontból nyílt ülésen

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4435/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta
Tárgy:	Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.
Véleményező bizottság	Valamennyi Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthonteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családok Otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódva (CSOK Plusz) szeretnének új otthonra találni.
A Tisztelt Képviselő – testület a 5/2026. (II.26.) számú rendeletével döntött az „**Otthon Mórahalmon Plusz**" lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján **3 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 1.000.000, - Ft (azaz egymillió) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható** lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m2 vehető figyelembe).

Orsós István (született: Salgótarján, 1981. 02. 11., anyja neve: Ignácz Mária, lakcím: 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.) és **Seifert Diána** (született: Pécs, 1992. 08. 18., anyja neve: Gulyás Gizella, lakcím: 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.) 2026. április 9-én nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon Plusz" helyi lakáscélú támogatásra.
István és Diána 2016-ban ismerkedtek meg és 2022. júniusában kötöttek házasságot.
Mindketten a Magyar Telekom Zrt. munkatársai, de különböző területen dolgoznak a cégnél. István ügyfélszolgálati team vezető pozícióba, míg Diána telefonos ügyfélszolgálatos munkakörben helyezkedett el.
A család egy gyermeket nevel Ádám 2025. januárjában érkezett a családba.
A kérelmezők megvásárolták Mórahalom belterület 2248/19 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23. szám alatt található telket, melyre építkezést megkezdték és azt be is fejezték.

A kérelmezők a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódó hitelen kívül további lakásépítési kedvezményt is igénybe vesznek, de a pénzintézet engedi az ingatlan-nyilvántartási teher bejegyzését, így a **támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.**

ERSTE Bank Hungary Zrt. és a kérelmezők között a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogram keretében családi ház építése céljára 2025. január 17. napján Kölcsönszerződés jött létre, **mely szerződés keretében a kérelmezők kettő vállalt gyermek után 30.000.000, - Ft hitelt igényeltek.**

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzintézet által elfogadott költségvetés a **87 m²** hasznos alapterületű ingatlan építéséhez **bruttó 51.600.000, - Ft.** A támogatást igénylő család **15.000.000, - Ft** összegű önerő biztosítását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

A fent leírtak alapján a benyújtott kérelmet megvizsgáltuk, nyilvántartásba vettük és megállapítjuk, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek. Kérjük a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy **Orsós István és Seifert Diána lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000, - Ft (azaz egymillió forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.**

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

H a t á r o z a t i – j a v a s l a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az *„Orsós István és Seifert Diána helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2248/19 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23.* " tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon Plusz" elnevezésű 5/2026. (II.26.) számú rendelet 3. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel és hiánytalanul került benyújtásra, melyre tekintettel, **Orsós István és Seifert Diána lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000, - Ft (azaz egymillió forint) összegben jóváhagyja.**

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy Orsós István és Seifert Diána kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a támogatás kifizetésére a képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosított keretösszeget.

Határidő: azonnal
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. június Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Orsós István és Seifert Diána 6782 Mórahalom, Balassi Bálint utca 23. szám alatti lakos kérelmezők
4. Irattár

2. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/4327/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Melléklet: 1 db helyszínrajz

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan 314/2020. (X.29.) számú Képviselő-testületi határozattal döntés született a telkek eladási árának megállapítására az alábbiak szerint:

Hrsz.	Terület (m^2)	Nettó telekár Ft/m^2	Bruttó telekár Ft/m^2	Nettó telekár (Ft)	Bruttó telekár (Ft)
2245/2	1464	3.000,-/m^2	3.810,-/m^2	4.392.000	5.577.840
2245/3	1464	3.000,-/m^2	3.810,-/m^2	4.392.000	5.577.840

A 2020. októberben megtárgyalt és jóváhagyott határozat óta eltelt időszak alatt megváltoztak városunkban az ingatlanpiaci árak, emiatt a tárgyi ingatlanok telekárának aktualizálása vált szükségessé.

A telkek közművesítettsége: telken belül szennyvíztisztító nyílás és víz bekötővezeték vízóraaknával (PP akna) ellátott, áram és gázellátás a telekhatárig megoldott.

A Tisztelt Képviselő-testület 63/2026. (II.26.) számú határozatában döntött Mórahalom, Nyár utca 206. helyrajzi számú 1154 m^2 területű ingatlan új eladási áráról, ami 5.512,- Ft/m^2 +ÁFA, azaz bruttó 7.000,- Ft/m^2 összegben lett meghatározva.

Ezen telkek ármeghatározásánál figyelembe kell venni a tárgyi ingatlanok méretét (1464 m^2), fekvését, ami hozzájárult ahhoz, hogy értékesítésükre eddig nem került sor. Olyan eladási ár meghatározására van szükség, ami a telkek adottságait figyelembe veszi és az ingatlanpiacon jelenleg értékesítés alatt álló építési telkek mellett versenyképességüket növeli.

A fentiekre tekintettel javasoljuk a Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú építési telkek árának megállapítását bruttó 6.159,- Ft/m^2 összegre, így a telekárból származó bevétel az alábbiak szerint alakul:

Hrsz.	Terület (m^2)	Nettó telekár Ft/m^2	Bruttó telekár Ft/m^2	Nettó telekár (Ft)	Bruttó telekár (Ft)
2245/2	1464	4.850,-/m^2	6.159,-/m^2	7.100.400	9.017.508
2245/3	1464	4.850,-/m^2	6.159,-/m^2	7.100.400	9.017.508

Fentiek figyelembevételével kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenl

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „*Mórahalom, Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú telkek új ár meghatározása*" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és a Mórahalom Mátyás király krt. 2245/2 helyrajzi számú és 2245/3 helyrajzi számú helyrajzi számú telek értékét az alábbi paraméterekkel határozza meg:

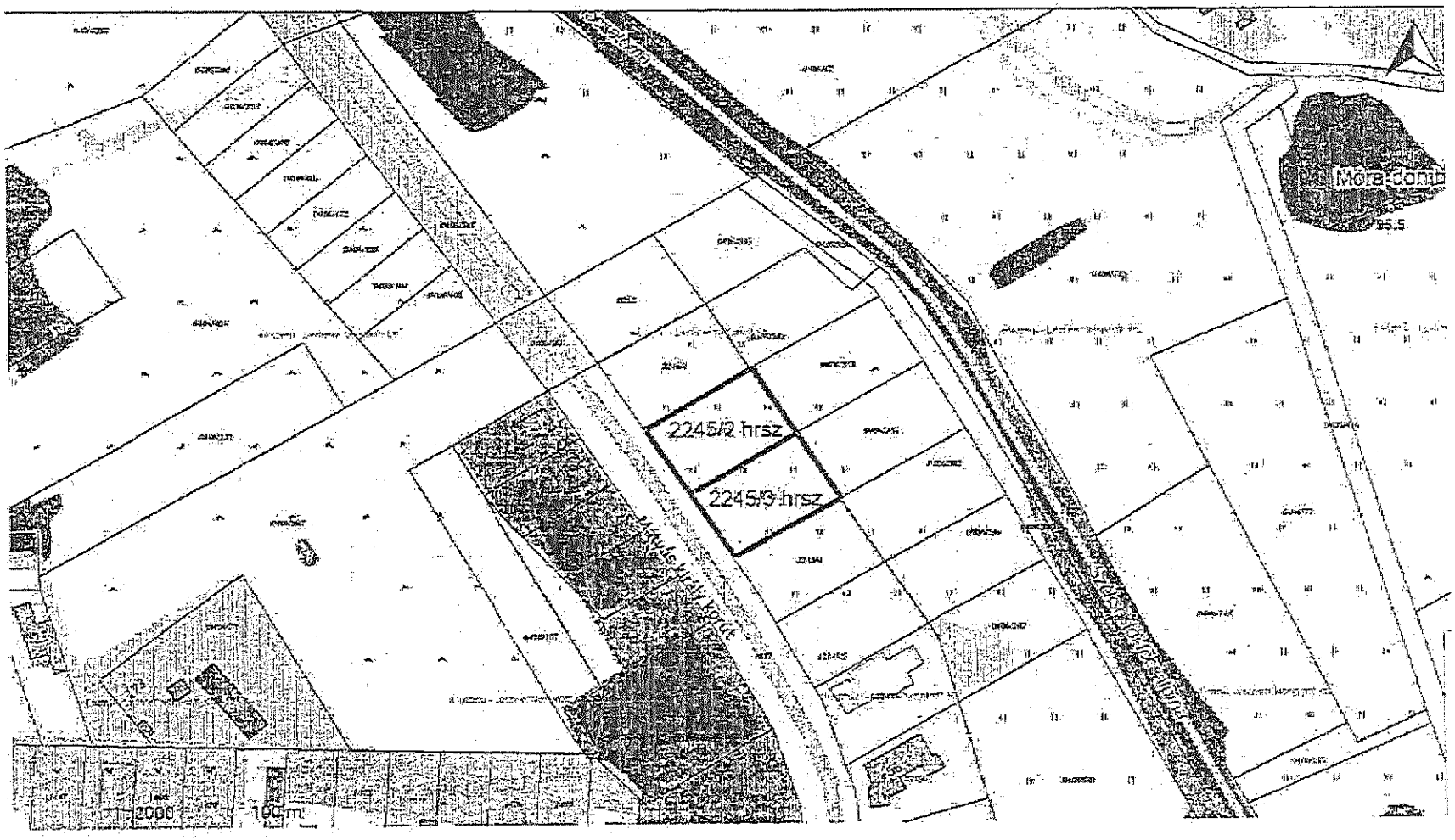
Hrsz.	Terület (m^2)	Nettó telekár Ft/m^2	Bruttó telekár Ft/m^2	Nettó telekár (Ft)	Bruttó telekár (Ft)
2245/2	1464	4.850,-/m^2	6.159,-/m^2	7.100.400	9.017.508
2245/3	1464	4.850,-/m^2	6.159,-/m^2	7.100.400	9.017.508

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy a telkek értékesítésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg és felhatalmazza a szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2026. júliusi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi- és számviteli csoportvezetője
4. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI



H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4118/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László / Tóth Szilárd
Tárgy:	A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetendő ingatlanok helyszínrajza

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A mórahalmi TSZ. udvar területének rehabilitálása eredményeképp a terület fejlesztése új szakaszba érkezett. Telekalakítási eljárás befejeztével létrejött az új ingatlanstruktúra, amely magában foglalja a kialakított utcákat, valamint a lakóingatlanok elhelyezésére szolgáló építési telkeket.

Mórahalom Városi Önkormányzat beruházásösztönző tevékenységének köszönhetően több ingatlanfejlesztő cég is érdeklődött ezen új, belvárosi, frekventált helyen lévő telkek iránt. A terület elkészített fejlesztési koncepciójának megfelelően társas lakóházak – garázzsal, kocsibeállóval, üzlethelyiséggel – létesíthetők ezen telkeken.

A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanokkal szomszédos 892/31 hrsz. ingatlan 2025-ben nettó 51.800.000,- Ft-ért került értékesítésre. Azóta az ingatlanok piaci értéke, illetve ezen területek iránti érdeklődés egyaránt emelkedett.

A fejlesztési szakasz következő lépéseként a 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanokat javasoljuk értékesítésre kijelölni.

A vagyonértékesítés során alkalmazandó szabályokról Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) rendelkezik.

Az Nvt. 13. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Az Nvt. 13. § (1) bekezdésével összhangban a Rendelet 18. § (3) bekezdése határozza meg az értékhatárt, amely alapján 25 millió Ft értékhatár feletti ingatlant csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet értékesíteni.

A Rendelet 5. § (1) aa) alpontja rendelkezik továbbá arról, hogy a vagyon elidegenítésére irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az építési telek értékét 15 millió forint értékhatár felett nettó értéken kell meghatározni 1 évnél nem régebbi, a jogszabályok szerint jogosultsággal rendelkező szakértő által készített forgalmi értékbecslés alapján.

A fent leírtakra tekintettel tájékoztatjuk T. Képviselő-testületet, hogy a forgalmi értékbecslés megrendelése megtörtént, amely alapján értékesítési árat a 892/26 hrsz. ingatlan esetében nettó 78.876.000,-Ft összegben, míg a 892/27 hrsz. ingatlan esetében nettó 73.836.000,-Ft összegben javasoljuk meghatározni. Ezen összegek képezik a versenytárgyalás során tehető ajánlatok alsó határát (induló árát).

Ezzel a folyamattal biztosíthatjuk, hogy a piaci feltételek mellett a lehető legkedvezőbb áron történjen meg az értékesítés, ezért javaslom az ingatlan értékesítésre való kijelölését, és egy nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalás kiírását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozat elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A 892/26 és 892/27 hrsz ingatlanok nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából"* tárgyú előterjesztést és elhatározza, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom, *záradékolt változási vázrajz szerinti 892/26 és 892/27 hrsz* jelzésű kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlanokat – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 13. § (1) bekezdésében, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 18. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel – nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos eljárás útján értékesíti.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rendelet 5. § (1) aa) alpontja alapján a 892/26 ingatlan minimális értékesítési egységárát nettó 78.876.000,-Ft-ban határozza meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rendelet 5. § (1) aa) alpontja alapján a 892/27 ingatlan minimális értékesítési egységárát nettó 73.836.000,-Ft-ban határozza meg.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy az ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárásával kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg, az érvényes ajánlatot tevők közül a legmagasabb összegű vételárat adó vevővel az adásvételi szerződést kösse meg.

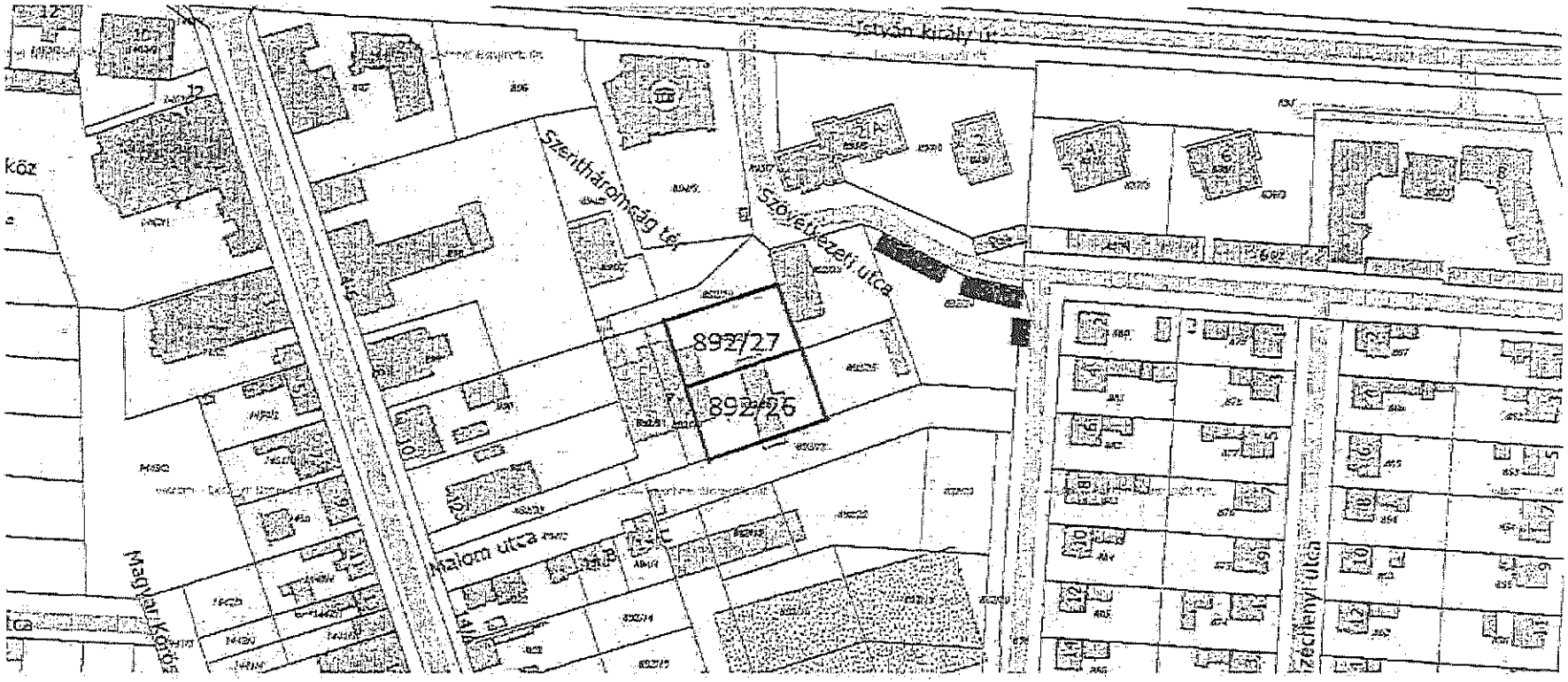
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: azonnal
Beszámolásra: 2026. októberi Kt. ülés

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1.sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetendő ingatlanok helyszínrajza



28. napirend melléklete

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4797/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László / Tóth Szilárd
Tárgy:	A 1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
melléklet:	1. sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetendő ingatlanok helyszínrajza

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom, Zákányszéki út melletti üres terület felhasználása érdekében telekalakítási eljárás befejeztével létrejött az új ingatlanstruktúra, amely magában foglalja a kialakított utcákat, valamint a lakóingatlanok elhelyezésére szolgáló építési telkeket.

Mórahalom Városi Önkormányzat beruházásösztönző tevékenységének köszönhetően több ingatlanfejlesztő cég is érdeklődött ezen új, belvárosi, frekventált helyen lévő telkek iránt. A terület elkészített fejlesztési koncepciójának megfelelően társas lakóházak – garázzsal, kocsibeállóval, üzlethelyiséggel – létesíthetők ezen telkeken.

A fejlesztési szakasz következő lépéseként a 1932/7 hrsz ingatlant javasoljuk értékesítésre kijelölni.

A vagyonértékesítés során alkalmazandó szabályokról Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) rendelkezik.

Az Nvt. 13. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Az Nvt. 13. § (1) bekezdésével összhangban a Rendelet 18. § (3) bekezdése határozza meg az értékhatárt, amely alapján 25 millió Ft értékhatár feletti ingatlant csak nyilvános versenytárgyalás útján lehet értékesíteni.

A Rendelet 5. § (1) aa) alpontja rendelkezik továbbá arról, hogy a vagyon elidegenítésére irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az építési telek értékét 15 millió forint értékhatár felett nettó értéken kell meghatározni 1 évnél nem régebbi, a jogszabályok szerint jogosultsággal rendelkező szakértő által készített forgalmi értékbecslés alapján.

A fent leírtakra tekintettel tájékoztatjuk T. Képviselő-testületet, hogy a forgalmi értékbecslés megrendelése megtörtént, amely alapján az értékesítési árat a 1932/7 hrsz. ingatlan esetében nettó 36.000.000,-Ft összegben javasoljuk meghatározni. Ezen összeg képezi a versenytárgyalás során tehető ajánlatok alsó határát (induló árát).

Ezzel a folyamattal biztosíthatjuk, hogy a piaci feltételek mellett a lehető legkedvezőbb áron történjen meg az értékesítés, ezért javaslom az ingatlan értékesítésre való kijelölését, és egy nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalás kiírását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozat elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A 1932/7 hrsz ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre való meghirdetése társasház építése céljából”* tárgyú előterjesztést és elhatározza, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom, *záradékolt változási vázrajz szerinti 1932/7 hrsz* jelzésű kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlant – a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 13. § (1) bekezdésében, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 18. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel – nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos eljárás útján értékesíti.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rendelet 5. § (1) aa) alpontja alapján a 1932/7 hrsz. ingatlan minimális értékesítési egységárát nettó 36.000.000,-Ft-ban határozza meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalom város Polgármesterét, hogy az ingatlan nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárásával kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg, az érvényes ajánlatot tevők közül a legmagasabb összegű vételárat adó vevővel az adásvételi szerződést kösse meg.

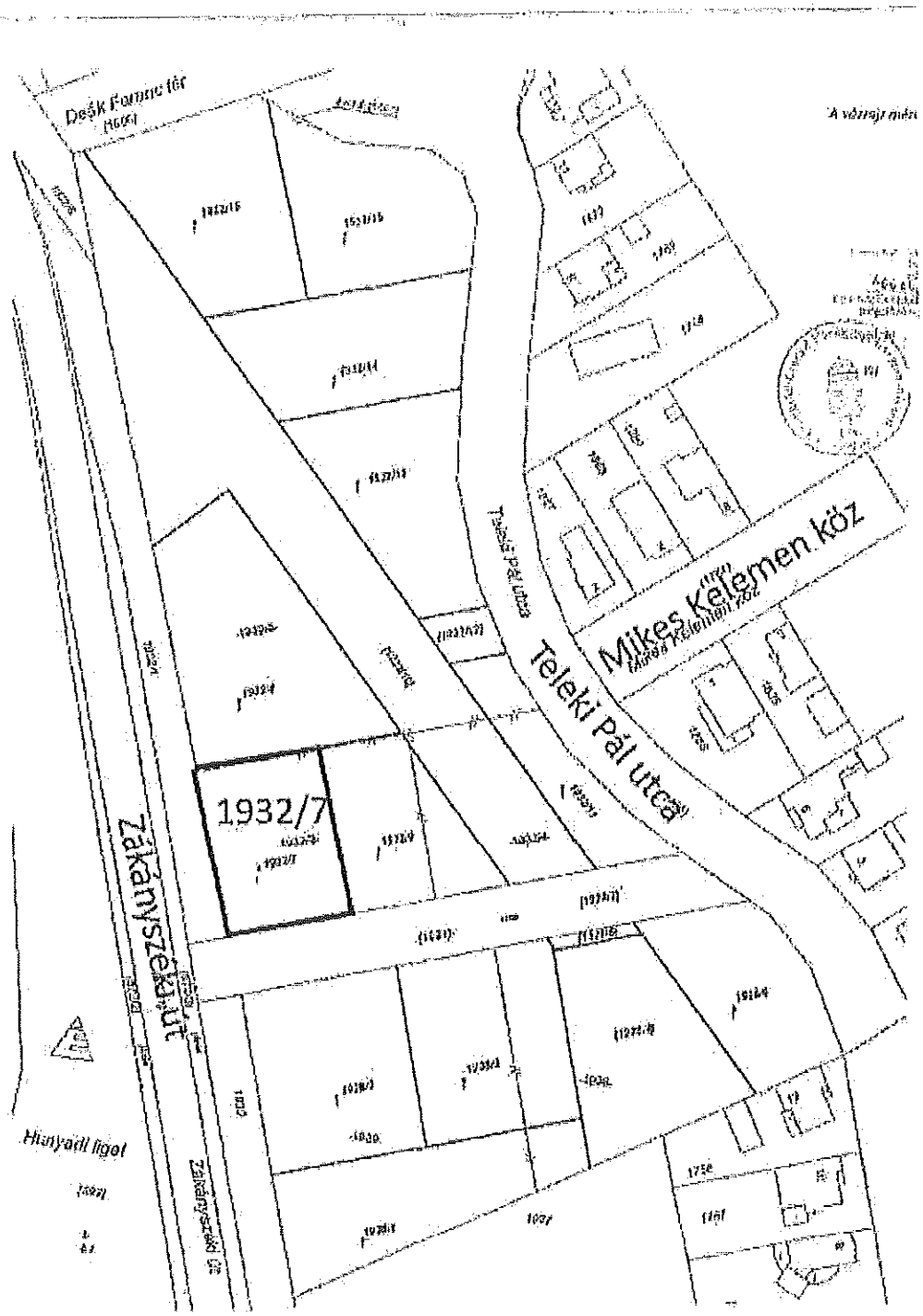
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: azonnal
Beszámolásra: 2026. októberi Kt. ülés

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1.sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetendő ingatlanok helyszínrajza



29. pdf melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/3973/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog L./ Tóth Szilárd
Tárgy:	Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetett ingatlan helyszínrajza
Jegyző:	
Kabinet:	
Pénzügy:	
Polgármester:	

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tisztelt Képviselő-testület a 112/2026. (III.26) Kt. számú döntése értelmében az önkormányzat a tulajdonát képező Mórahalom, 916/29 hrsz (Kissori út 10.) kivett beépítetlen terület telekingatlant 2026. március 27-én értékesítésre meghirdette nyilvános hirdetménnyel induló pályázaton nettó 13 euró/m^2 minimális egységárért.

2026. április 24. 10.00 órai határidőre egy ajánlat érkezett az ingatlanra. Ajánlattevő a Dél-Alföld Hús Kft. (1061 Budapest, Andrássy út 10.). Ajánlata a minimálisan kért értékesítési összeggel egyezik meg:

Az Ajánlattevő a 916/29 hrsz (4.348 m^2) ingatlanért nettó 56.524,- euró + áfa, azaz bruttó 71.785,^{48} euró összeget ajánlott meg, amely alapján - a 2026. április 24-én érvényes 365,85 Ft/euró MNB deviza középárfolyamon átszámolva - a vételár nettó 20.679.305,40,-Ft + 5.583.412,46,-Ft áfa, azaz bruttó 26.262.717,86,-Ft.

A Dél-Alföld Hús Kft. a megvásárlandó ingatlanon új telephelyét építi húsfeldolgozás és mintaboltí termékértékesítés céljából.

Az ajánlattevő ajánlata megfelelt a Versenyeztetési Szabályzatban és a Részletes tájékoztató tenderfüzetben foglalt előírásoknak, így a Versenyeztetési Szabályzat 27.1 pontja értelmében azt a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság véleményezi, majd a Versenyeztetési Szabályzat 27.2 pontja szerint a nyertes ajánlattevő személyéről a Képviselő-Testület dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „*Döntés Mórahalom 916/29 hrsz ipari terület nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítési eljárása kapcsán*" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és hozzájárul ahhoz, hogy – az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet 18. § (3) b) pontja értelmében 2026. március 27-én meghirdetett nyílt, tárgyalásos értékesítési eljárás alapján – Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom, belterület 916/29 hrsz jelzésű, kivett, ipari terület megnevezésű telekingatlant nettó 56.524,- euró + áfa, azaz bruttó 71,785 euró és 48 eurocent áron értékesítse az eljárás nyertes ajánlattevője a Dél-Alföld Hús Kft. (1061 Budapest, Andrássy út 10.) részére.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórhalom város Polgármesterét, hogy a nyertes ajánlattevővel az ingatlan adásvételi szerződését az önkormányzat nevében írja alá.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az ingatlan vételárát az önkormányzat 2026. évi költségvetésébe építse be.

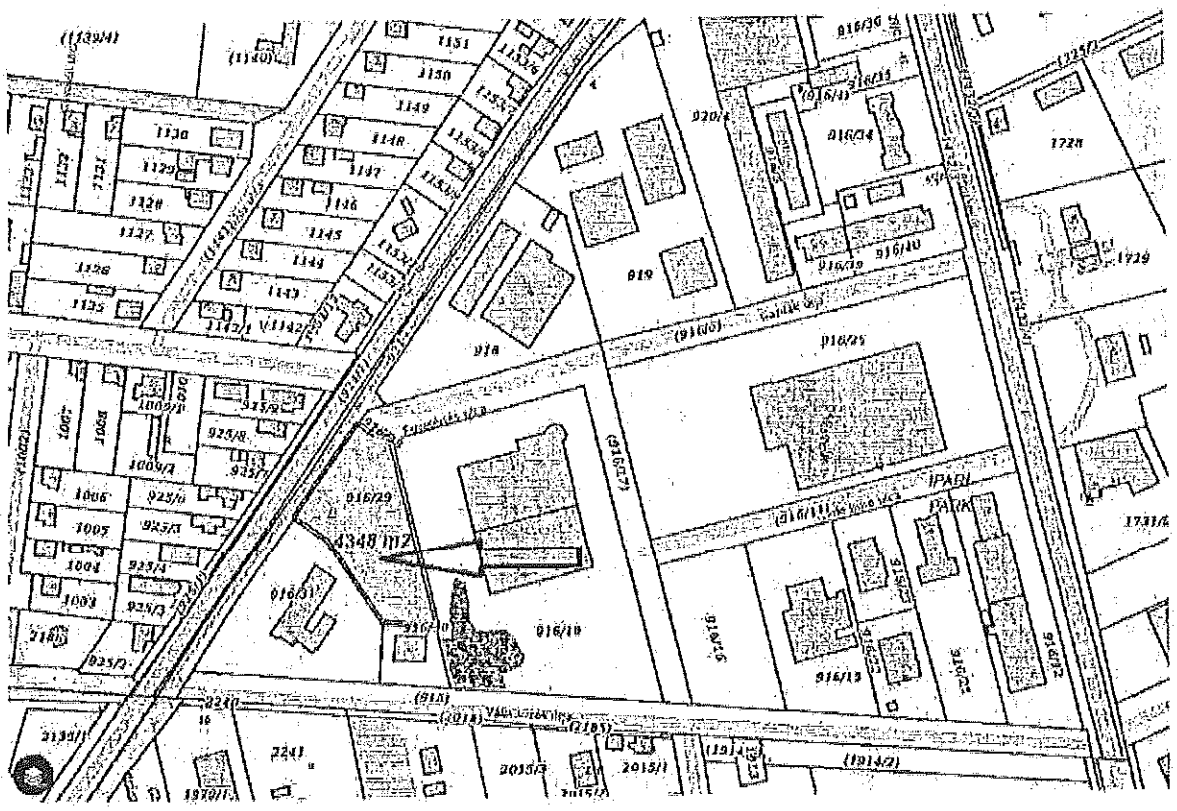
Felelős: 2./ pontra Mórahalom város Polgármestere
3./ pontra Mórahalom város Jegyzője

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határidő: 2026. szeptember 30.
Beszámolásra: 2026. november Kt. ülés

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Pénzügyi és Számviteli csoportjának Vezetője
4./ Dél-Alföld Hús Kft. Ügyvezetője (1061 Budapest, Andrássy út 10.)
5./ MNV Zrt.

1. sz. melléklet: nyilvános hirdetéssel induló versenytárgyalásos értékesítésre meghirdetett ingatlan helyszínrajza



30. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4452/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Dr. Tóth Krisztián/K. dr. Mezőfi Viktória
Tárgy:	Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. számú melléklet: Közlekedési köszszolgáltatási megállapodás-tervezet

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom város közigazgatási területén végzett, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatást jelenleg a VOLÁNBUSZ közlekedési Zrt. jogutódja a MÁV Személyszállítási Zrt. látja el.

A 300/2025. (IX.25.) számú képviselő-testületi határozat alapján – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt és Mórahalom Város Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani – Mórahalom Városi Önkormányzat 2026. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében pályázatot írt ki.

A pályázat eredménytelenül zárult, ezért Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 409/2025. (XII.18.) számú határozatával döntött arról, hogy a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízza meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2027. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

A fent leírtakra tekintettel Mórahalom Városi Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között egyeztetések zajlottak le, amely központjában a szerződés éves keretösszegének 1.000.000,- Ft-ban történő rögzítése állt. A Zrt. a gazdasági környezet bizonytalanságaira, az üzemanyagárak változásaira hivatkozva jelezte, hogy hosszú távon nem tudja biztosítani, hogy a keretösszeg nem lépi túl az évi 1.000.000,- Ft összeget, amelynek fényében az összeghatárt kizárólag a 2026-os naptári évre tudja garantálni.

A felek közötti egyeztetések eredményeként az a konszenzusos megállapodás született, hogy a szerződés időbeli hatályát 2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig rögzítik és a szolgáltató a személyszállítási szolgáltatást ezen időszakig vállalja.
Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a 2027. évre vonatkozóan új beszerzési eljárást ír ki és amennyiben a pályázat nyertese a jelenlegi Zrt. lesz, vagy az eljárás eredménytelensége okán ismételten a Zrt.-vel kerül sor szerződéskötésre a 2027.01.01. – 2027.12.31. közötti időszakra, úgy a felek a szerződéses keretösszeg felső határát a gazdasági körülmények figyelembevételével újratárgyalják.

A fent leírtakra tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek a MÁV Személyszállítási Zrt.-t közvetlenül megbízni a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási feladatok ellátásával 2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig a jelen előterjesztéshez 1. számon mellékelt megállapodás szerint.

Javasoljuk továbbá, hogy megfelelő határidőn Mórahalom Városi Önkormányzat írja ki a pályázatot a 2027. január 01. és 2027. december 31. napjára vonatkozó időszakra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Dr. Tóth Krisztián
jegyző

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, a 2026. január 01. és 2026. december 31. közötti időszakra szóló személyszállítás közszolgáltatási szerződést a melléklet szerinti tartalommal elfogadja és elhatározza azt, hogy pályázatot kell kiírni a 2027. január 01. és 2027. december 31. időszakra.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt és Mórahalom Város Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani – a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízza meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a MÁV Személyszállítási Zrt.-nek 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig történő megbízásáról, azzal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat és szerződést írja alá.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetési időszakra az önkormányzati ellentételezés megfelelő összegének beállításáról gondoskodjon.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 2026. év szeptemberi Képviselő-testület ülése elé terjessze elfogadásra a 2027. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében elkészített Pályázati Dokumentáció (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) tervezetét és ezt követően a pályázati eljárást bonyolítsa le.

Felelős: 3./ és 5./ pontra: Mórahalom város polgármestere
4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 3./ pontra: azonnal
4./ pontra: azonnal
5./ pontra: 2026. szeptemberi Kt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Beszámolás: 3./ pontra: 2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ MÁV Személyszállítási Zrt.
4./ Irattár

Iktatószám: .....

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; levelezési cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; törzskönyvi azonosító szám: 726731; nyilvántartja: Magyar Államkincstár; államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 736338; adószám: 15726731-2-06; statisztikai számjel: 15726731-8411-321-06; számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.; bankszámlaszám: 11735115-15354477; képviseli: **Nógrádi Zoltán** polgármester), mint ellátásért felelős megrendelő, (a továbbiakban: **Önkormányzat vagy Megrendelő**),

másrészről a

MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnév: MÁV Személyszállítási Zrt.; székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.; levelezési cím: 1134 Budapest, Pf. 302; cégjegyzékszám: 01-10-045551; nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 13834492-2-44; statisztikai számjel: 13834492-4911-114-01; számlavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt.; bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000; képviseli: **Laskay Lóránt** üzleti vezérigazgató-helyettes és **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató), mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**),

Megrendelő és Szolgáltató együttes említésük esetén Felek (a továbbiakban: **Felek**) között, az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1.1. Preambulum

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. szeptember 30. napján a Hivatalos Értesítő 45. számában Mórahalom Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot írt ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján. A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendeletének és a Személyszállítási Törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével került sor.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 409/2025. (XII.18.) számú határozatával (7. számú melléklet) a helyi, menetrendszerinti autóbusszal végzett személyszállítási tevékenység közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására vonatkozó pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánította.

Iktatószám: .....

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt, továbbá arra, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében úgy döntött, hogy a Személyszállítási Törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízza meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától 2027. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2026. (IV.29.) számú határozatával a közvetlen megbízás időtartamát 2026. január 01. nap 00.00 órától 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig módosította.

1.2. Közszolgáltatási feladatok

Szerződő Felek megállapodnak, miszerint Személyszállítási Törvény alapján Mórahalom Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység ellátására kiírt pályázat eredménytelenné nyilvánítására tekintettel, jelen közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: szerződés) alapján Megrendelő megbízza Szolgáltatót Mórahalom Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység, valamint az alábbi kiegészítő tevékenységek ellátására:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl.: Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén lévő autóbusz-állomáson vagy ügyfélszolgálati irodában egész hónapban, munkaidőben rendelkezésre álló, az utazóközönség által igénybe vehető szolgáltatások értendők, például: jegy- és bérletárusítás, illetve Mórahalom Város közigazgatási területén lévő autóbusz-állomáson hónap elején (bérletváltási időszakban) rendelkezésre álló jegy- és bérletárusítási tevékenység, illetve telefonon elérhető call center jellegű szolgáltatás (pl. utasinformáció), illetve webes vagy e-mailes panasztételi lehetőség biztosítása),
- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok.

Szolgáltató vállalja a közszolgáltatás folyamatos, jelen szerződés szerinti biztosítását.

A szerződés hatályba lépésétől érvényes vonalhálózatot és menetrendet az 1. sz. és 2. sz. mellékletek tartalmazzák.

1.3. Kiegészítő szolgáltatások

a.) Szolgáltató gondoskodik a szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, ezek értékesítésére szolgáló hálózatot – saját és/vagy bizományosi, ügynöki – működtet, a hálózat folyamatos bővítéséről igény szerint gondoskodik.

b.) Szolgáltató – az utastájékoztatás érdekében – információs rendszert működtet:
- az autóbuszokon a vonalszám kijelzése, illetve az útvonal feltüntetése érdekében a szükséges technikai feltételeket biztosítja;
- a megállóhelyi menetrendi információk kihelyezését Szolgáltató a menetrend életbeléptetése napjára biztosítja;
- telefonos információs szolgáltatást (pl. call center) működtet;
- webes elérhetőségén az aktuális menetrendekről, forgalmi változásokról; díjszabásról és utazási feltételekről információt biztosít.

c.) A menetrend módosítás meghirdetéséről a hatálybalépés előtt legalább három munkanappal Szolgáltató köteles gondoskodni szórólap útján, illetve webes elérhetőségén. Szolgáltató köteles gondoskodni a menetrendben meghirdetett megállóhelyeken információs jegyzékek kifüggesztéséről, kitáblázásáról.

d.) Szolgáltató jogosult és köteles ellenőrizni az utazási jogosultságokat, illetve a díjfizetési kötelezettség teljesítését (utazási jogosultság járműfedélzeti ellenőrzése):
- járművezetői jegy- és bérletellenőrzés (az utas autóbuszra történő felszállásakor rátekintéssel),
- az utazási feltételekben és a díjszabásban foglaltak betartatását – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – Szolgáltató szúrópróbaszerűen járműfedélzeti utasellenőrzés keretében ellenőri személyzettel is ellenőrizheti, melynek módját és mértékét Szolgáltató határozza meg az ellenőrzés költségeinek és az ellenőrzésből befolyó pótdíjbevételek figyelembevételével.

1.4. Szolgáltatási időszak

Jelen szerződésben meghatározott szolgáltatási időszak **2026. január 01. napjának 00.00 órájától 2026. december 31. napjának 24.00 órájáig tart.**

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően már tárgyalásokat folytattak egymással, és megegyeztek a Szerződés feltételeiben. Tekintettel azonban arra, hogy a jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatás 2026. január 01. napjától kezdődő zavartalan ellátása Megrendelő jogos érdeke, és tudomásuk van arról, hogy a jelen szerződés aláírása mindkét Fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vesz igénybe, Felek megállapodnak abban, hogy a 2026. január 01. napjának 00.00 órájától a jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napjáig Szolgáltató részéről történt szolgáltatásnyújtást az Megrendelő szerződésszerű teljesítésnek fogadja el, melynek tényét a jelen okiratban rögzítik.

2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

2.1. Kizárólagos jogok

Szolgáltató Mórahalom Városban a helyi menetrend szerinti autóbusz személyszállítási szolgáltatásokat, mint személyszállítási közszolgáltatást, a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel, kivételekkel.

2.2. Szolgáltató 2.1. pontban rögzített kizárólagos jogát Megrendelő csak akkor korlátozhatja, ha a Szolgáltató felmentését kérte ez alól.

3. A SZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI, KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

3.1. A szolgáltatások folyamatossága, alkalmazandó díj- és jegyrendszer, személyszállítási feltételek

a.) A járatok közlekedtetésének folyamatosságát Szolgáltató biztosítja, a folyamatos üzemhez Szolgáltató személyzete megfelelő információs lánccal, kommunikációs eszközzel rendelkezik.

Folyamatos szolgáltatás garanciái Szolgáltató részéről:

- Szolgáltató vállalja, hogy olyan mértékű autóbusz állománnyal rendelkezik, mely minden esetben garantálja a folyamatos szolgáltatás nyújtását.
- Szolgáltató olyan (szervizszolgáltatási) járműjavító- és karbantartó háttérrel rendelkezik, mely biztosítja a közszolgáltatási feladatot ellátó autóbuszok üzem- és forgalombiztonságát.
- az elvárt mennyiségű és minőségű közszolgáltatás folyamatos nyújtására a Szolgáltató által alkalmazott, tanúsított Integrált Minőségirányítási Rendszer további garanciát nyújt.

b.) Mórahalom helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés igénybevételi szabályait és az alkalmazott díj- és jegyrendszert, valamint az alkalmazott kedvezményeket a 3. sz. melléklet tartalmazza. A melléklet a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítása a szerződés módosításaként történhet. A szolgáltatásra vonatkozó egyéb feltételeket (pl. pótdíj, jegy- és bérletár visszatérítése, utazási feltételek) a Szolgáltató honlapján közzétett – hatályos – Üzletszabályzata tartalmazza.

Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazható árak és/vagy az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére. Megrendelő köteles a Szolgáltatónak az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására a javaslat benyújtását követő 60 napon belül.

c.) A jóváhagyott utazási feltételeket Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza, melyet Szolgáltató saját honlapján (https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/belfoldi-utazas/utazasi-feltetelek/uzletszabalyzatok-busz) elektronikus úton tesz közzé.

3.2. A szolgáltatások változtatása, menetrend módosítás

Megrendelő jogosult a menetrendek módosításának, valamint a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés ellátását, a kapcsolódó szolgáltatásokat (jegy- és bérletárusítás, utastájékoztatás stb.) érintő módosítások kezdeményezésére.

A döntések meghozatala során Megrendelő figyelembe veszi, hogy a menetrend módosítások bevezetéséhez Szolgáltatónak minimum 30 nap szükséges.

Szolgáltató jogosult menetrend módosítás – mint szerződés-módosítás – kezdeményezésére. Megrendelő pedig köteles a Szolgáltatónak a szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására benyújtást követő 60 napon belül.

Szolgáltató vállalja az előre látható és időszakosan jelentkező forgalmi igényekhez való rendkívüli vagy menetrendi alkalmazkodást (ünnepek körüli, az általánostól eltérő közlekedési rend; kiemelt menetrend szerinti személyszállítási igényt jelentő társadalmi, kulturális, sport stb. rendezvényekhez a személyszállítás megszervezése és lebonyolítása stb.), azzal a kikötéssel, hogy az ebből adódó, a szerződés szerintihez képest keletkező kapacitás- vagy teljesítmény-eltérés, illetve közlekedési rend megváltoztatása nem minősül a szerződésben foglaltak megsértésének. Az ilyen esetekre Megrendelő és Szolgáltató külön megállapodik, mely megállapodásban rögzíteni szükséges minimálisan az ellentételezés díját és fizetési határidejét. Megállapodás hiányában Szolgáltató nem köteles a feladat ellátására, és az ilyen okból történő feladatmegtagadás nem minősül szerződésszegésnek.

Amennyiben Megrendelő a meghirdetett – jelen szerződés mellékletét képező – menetrenden felüli teljesítményt rendel meg, ill. ilyen fejlesztési igény merül fel, azt külön egyeztetett módon, a teljesítmények, tarifák, költségek és bevételek figyelembevételével, a szükséges önkormányzati többlettámogatás biztosításával kérheti.

Amennyiben Megrendelő olyan új, az érvényes menetrendtől eltérő feladat elvégzését írja elő, vagy a meglévő feladat végzése során olyan külső, a Szolgáltatótól független változások következnek be, melynek következtében a feladatot Szolgáltató a továbbiakban saját gazdasági érdekei alapján nem, vagy nem olyan módon végezné, akkor a Személyszállítási Törvény közszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó előírásai lépnek életbe.

Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a vállalt személyszállítás vagy annak egy részének kizárólagossága megváltoztatására vagy közszolgáltatási kötelezettség elrendelésének kérésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 3 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti.

Amennyiben Szolgáltató a közszolgáltatási kötelezettség elrendelését kezdeményezi, úgy Megrendelő köteles a kérést érdemben megvizsgálni a Személyszállítási Törvény 29. §-ában foglalt elvek alkalmazásával, és a szerződés még fennálló időtartamára tekintettel arányosan csökkentett időtartamban, de legkésőbb a kérelem benyújtásától számított 1 éven belül döntését meghozni. Ezen időtartam alatt Szolgáltató változatlan feltételekkel köteles a jelen szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

Közszolgáltatási kötelezettség elrendelése esetén a Személyszállítási Törvény 30. §-a alapján Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, észszerű

nyereség megtérítésére jogosult. A közlekedési szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak.

3.3. Szolgáltatási színvonal, minőség

A szolgáltatási színvonal a szerződés hatálybalépésekor fennálló hálózati és menetrendi paraméterek által jellemezhető állapot, melynek megőrzése, illetve javítása mindkét fél érdeke. Teljesítése és folyamatos biztosítása érdekében mind Megrendelő, mind Szolgáltató köteles a szükséges intézkedéseket megtenni.

Szolgáltató vállalja, hogy a feladatokat az auditált integrált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerében és EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerében előírt szolgáltatási színvonalon végzi el, kivéve, ha a minőségi színvonalromlást a Megrendelő feladatszervezésével kapcsolatos, később bevezetésre kerülő intézkedése okozza, ideértve a menetrendváltozást is.

A Szolgáltató szolgáltatási nyilatkozatban teszi közzé azokat a szolgáltatási jellemzőket, melyeket az utazóközönség számára biztosítani kíván. Szolgáltató az Integrált Minőség- és Környezetirányítási rendszer működtetésével, erőforrásainak ésszerű felhasználásával és az utazóközönség együttműködésével arra törekszik, hogy a vállalt paraméterek a végrehajtás során teljesüljenek.
A szerződés alkalmazása során Szolgáltató az általa közzétett Minőség- és környezetpolitikában foglalt feltételek teljesítését kiemelt figyelemmel kezeli.

Járatok közlekedtetése

- Amennyiben az autóbusz az indulóhelyen tartózkodik, úgy az indulási idő előtt beáll a kocsiállás helyre, hogy az utasok beszállítását követően a menetrendben meghirdetett időpontban el tudjon indulni.
- Szolgáltató a menetrend betartására törekszik valamennyi közbenső megállóhelyen is (legfeljebb 10 perc maximális késéssel). A késett és kimaradt járatok az indított járatokhoz viszonyított együttes aránya éves szinten az 1 ezreléket nem haladhatja meg.
- Szolgáltató törekszik rá, hogy menet közbeni meghibásodás esetén az utasok tovább szállítása maximum 20 percen belül megtörténjen.

Járművek

- A feladat a járatfajtának megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbusszal kerül elvégzésre.
- A zökkenőmentes feladatellátás érdekében Szolgáltató műszaki tartalék autóbusz rendelkezésre bocsátását is biztosítja.
- A szolgáltatásba bevont, jellemzően forgalmi feladatot ellátó autóbuszként megjelölt autóbusznak a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény előírásának teljesítése érdekében alacsonypadlós vagy alacsony belépésű kivitelűnek kell lennie, továbbá teljesítenie kell legalább az

EURO IV környezetvédelmi besorolást. A szolgáltatásba műszaki tartalékként bevont autóbusznak, autóbuszoknak ezen feltételeket nem kell teljesítenitük.

- Szolgáltató jogosult, hogy a tevékenység ellátásába, a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat bevonni a gazdaságosság és hatékonyság érdekében.

Szolgáltató a helyi menetrend szerinti autóbusszal végzett közlekedésben – a résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően – az alábbiak szerint jár el:

- Szolgáltató törekszik a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedésben résztvevő autóbuszok egységes külső megjelenésére (üzemeltetői jelzések, céglogó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok jól látható módon történő elhelyezése, feltüntetése) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
- Szolgáltató a járműveken kívülről kizárólag a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- törekszik az utaskényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására, fejlesztésére (légkondicionálás, fűtés stb.).

Az autóbuszok tisztasága

Szolgáltató gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról:

- napi egyszeri kitakarítás (söprés, portalanítás, a szeméttartó edények kiürítése),
- havonta alapos tisztítás (padlózat felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása stb.),
- évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás stb.),
- külső mosás legalább hetente, indokolt esetben gyakrabban,
- indokolt esetben soron kívül elvégzendő konkrét, célirányos takarítási művelet.

Szolgáltató dolgozói kötelesek a Szolgáltatónál auditált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerben, EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerben, különösen a munkautasításokban előírtakat betartani.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó technológiai utasításokat Szolgáltató adja ki. A kiadott utasítások betartása a Szolgáltató minden e szerződés szerinti szolgáltatási körben feladatot végző dolgozójára nézve kötelező.

A jelen szolgáltatási szerződés hatályossági ideje alatt Megrendelő az e szerződésben, valamint a Szolgáltató Minőségbiztosítási Rendszerében megfogalmazott előírások szabályszerű betartását bármikor ellenőrizheti. A tapasztalt észrevételekről, valamint a hozzá beérkező panaszokról, bejelentésekről – a szükséges részletező információk közlésével egyidejűleg – a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti.

4. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

4.1. Általános feltételek, Szolgáltató felelőssége

Szolgáltatót a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan teljes körű felelősség terheli. Szolgáltató felel a szerződésben rá vonatkozó feltételek/feladatok nem, vagy hibás teljesítéséből eredő károkért, kivéve, ha a hibás teljesítés nem az Ő magatartására vezethető vissza.

Különösen:

- ha vis maior következett be. Ilyennek minősül az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani, vagy
- a szerződés teljesítésében mutatkozó hiányosságok a Megrendelő, illetve valamelyik szervezetének magatartására vezethetők vissza.

Továbbá Szolgáltató felelős a jelen szerződésben meghatározott, általa végzendő tevékenységek ellátásával összefüggésben a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért.

4.2. Személyi feltételek

Szolgáltató köteles a vonatkozó előírásoknak – szakmai, alkalmassági - megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a szolgáltatás zavartalanságát. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését.

Az egységes megjelenés érdekében Szolgáltató gondoskodik a munkavállalók egységes formaruhával való ellátásáról.

4.3. Járművek

Szolgáltató feladata a szükséges járműállomány biztosítása, mely lehet saját, bérelt, illetve lízingelt eszköz.

Szolgáltató a közszolgáltatási feladatokat csak a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű [(6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről], a feladat ellátására alkalmas műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végzi.

A járművek rendszeres és eseti karbantartását és felújítását a Szolgáltató által működtetett - EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszer, EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszer tanúsítvánnyal ellátott - karbantartási technológia keretén belül biztosítja, az üzem- és forgalombiztonság szem előtt tartásával.

Az alacsonypadlós autóbuszok közlekedésének nélkülözhetetlen feltétele, hogy az út kezelője a teljes tömegközlekedési hálózat út-infrastruktúráját (annak tartozékaival együtt) tegye

alkalmassá az alacsonypadlós autóbuszok akadálymentes (zavarmentes) és rendeltetés szerinti használatára.
Amennyiben az előzőekben jelzett úthálózat hiányosságaiból eredően a Szolgáltató saját, vagy bérelt járművében bárminemű kár keletkezik, vagy Szolgáltatónak ebből egyéb módon kára származik, azt áthárítja Megrendelőre, vagy annak biztosítójára, melyet az köteles megtéríteni.

Szolgáltató köteles a szolgáltatási időszakban beszerzett új autóbuszok esetében a tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet előírásait figyelembe venni.

4.4. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata
Szolgáltató a feladatát a mindenkor hatályos menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervízelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztántartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget Megrendelőre azok felmerülésekor külön nem háríthat át, de a szolgáltatás ellátása során, a tevékenység elszámolásakor Megrendelő részéről az összes költségek és ráfordítások között befogadásra kerülnek.

Az autóbusz-buszmegállók kialakítása (öböl, járdasziget, megközelítő utak), illetve felújítása és karbantartása, síkosság-mentesítésének biztosítása (ideértve az akadálymentes közlekedést is) az út kezelőjének feladata. A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján a Megrendelő kezelésében lévő úttest burkolatának, járdának, gyalogútnak, közforgalmú közlekedési útvonalaknak és megállóhelyeknek, járdaszigeteknek, úttartozékoknak és út menti közlekedési létesítményeknek a fenntartását, karbantartását, tisztítását Megrendelő végzi, ide értve a közforgalmú közlekedési területek és hozzájuk kapcsolódó járdák, gyalogutak (fel- és leszállóhelyek járdaszakaszai) hó- és síkosságmentesítését is.

Megrendelő az utasforgalommal kapcsolatos tevékenységek végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja Szolgáltatónak a Megrendelő tulajdonában lévő, a helyi közforgalmú közlekedés által használt végállomás és megállóhelyek területét jelen szerződés időtartamáig. Az autóbusz-állomás a Megrendelő tulajdonában álló terület, helyijárati végállomásként, fordulóként és parkolóként is funkcionál.

A megállóhelyeken az autóbusz-megállóhely KRESZ tábla elhelyezése és pótlása Szolgáltató feladata. A menetrendi hirdetmény elhelyezésére szolgáló információs táblák kihelyezéséről, pótlásáról, frissítéséről, tisztántartásáról és olvashatóságáról Szolgáltató köteles gondoskodni. Szolgáltató a saját tulajdonú, kezelésében lévő területeken valamennyi fenntartási feladatát (takarítás, hóeltakarítás, hulladék összegyűjtése, tárolása, elszállíttatása, síkosság-mentesítés) elvégzi.

4.5. Biztosítások

Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a tevékenység végzéséhez az alábbi biztosításokkal rendelkezik:

Gépjármű biztosítások

Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás

Vagyonbiztosítás

Felelősségbiztosítás a belföldi személyszállítás tevékenységre az alábbi kockázati körökre:

Tevékenységi felelősségbiztosítás

Munkáltatói felelősségbiztosítás

Szolgáltatói Felelősségbiztosítás

Utasbaleset- és poggyászbiztosítás

Menetrendszerű helyi utasok biztosítására Szolgáltató érvényes biztosítási megállapodással rendelkezik. A biztosítottak köre a helyi közlekedésben:

- menetjeggyel vagy bérlettel utazók,
- az Üzletszabályzatban meghirdetett díjmentesen utazó utasok.

4.6. Alvállalkozás

Szolgáltató jogosult a jelen szerződés alapját képező Személyszállítási Törvény, valamint az 1370/2007/EK rendelet előírásait figyelembe véve alvállalkozót bevonni. Alvállalkozónak az a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy vagy társaság minősül, aki (amely) a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti, helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállításban (alaptevékenységben) a Szolgáltató által bevontan közvetlenül vesz részt.

Az alvállalkozók bevonása nem mentesíti Szolgáltatót a vállalt kötelezettségek teljesítése alól, alkalmazásuk nem eredményezheti a minőségi szint csökkenést. Az alvállalkozók bevonásáról, és az alvállalkozók körében történő változtatásokról Megrendelőt tájékoztatni szükséges. Az alvállalkozók bevonásával kapcsolatos pályázatok kiírása, értékelése és a szerződések megkötése a Szolgáltató feladata, így az alvállalkozókkal kapcsolatban a teljes felelősség a Szolgáltatót terheli.

Nem minősül alvállalkozónak a kiegészítő/kísérő jellegű tevékenységbe bevont vagy a Szolgáltató által közvetített szolgáltatásként elszámolt tevékenységet nyújtó partner (amely a szolgáltatás kísérő jellegű tevékenységeibe kerül bevonásra, mint amilyen például az utastájékoztatás, a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a jegyellenőrzés, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában), továbbá a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártó, forgalmazó, alkatrész vagy alapanyag eladója.

4.7. Igényvezérelt szolgáltatás

Igényvezérelt szolgáltatások alkalmazása nem elvárás, de Megrendelő és Szolgáltató megegyezése esetén lehetősége nem kizárt.

5. KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

5.1. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni. Szolgáltatót a tevékenység végzésével kapcsolatban az alábbi bevételek illetik meg:

- jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel,
- a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás,
- mindenkori központi költségvetési törvényben helyi személyszállításhoz kapcsolódó egyéb támogatás,
- a nyereséggel növelt bevételekkel nem fedezett indokolt költségekkel megegyező összegű önkormányzati támogatás,
- egyéb bevételek.

Az elszámolás alapja a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezsi kilométer) szorzata alapján meghatározott kilométerdíj.
A 2026. január 01. és 2026. március 31. közötti időszakban meghatározott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj: nettó 997 Ft/km, azaz kilencszázkilencvenhét forint/kilométer.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj ezt követően negyedévente az alábbiak szerint módosul:

- negyedéves üzemanyagár követés: a támogatás összegét Felek az üzemanyagár változás függvényében negyedévente, a következő negyedévre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 25%-a negyedévente, a NAV által közzétett havi gázolaj ár alapján, a naptári napok számával súlyozva képzett átlagos tárgynegyedévi ár előző negyedévhez viszonyított változási mértékének megfelelően változik. Az üzemanyag árváltozás mindkét iránya (növekedés, csökkenés) figyelembevételre kerül a kilométerdíj módosításakor. A kilométerdíj negyedéves üzemanyag valorizálására első alkalommal 2026. április 1-jétől kerül sor.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj év közben, illetve az ezt követően negyedévente valorizált kilométer díj negyedéves üzemanyagár követés mértékénél nagyobb mértékben csak különösen indokolt esetben, gazdasági, pénzügyi, vagy jogi szabályozási háttér lényeges változása esetén, közös megegyezéssel módosítható.

Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.
Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor a

Megrendelő kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Szolgáltató a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében a Megrendelő köteles határidőre teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy a külszolgálati kilométerek meghatározásakor a rezsi kilométerek aránya nem haladhatja meg a hasznos kilométerek 25%-át.

Megrendelő és Szolgáltató a szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján számolnak el a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel az „5.3. Számvitel, elszámolás" pontban leírtak figyelembevételével. Az éves beszámolóban szereplő indokolt költség az összes költség és a méltányos nyereség összege, ahol a méltányos nyereség az összes költség 5%-a.

5.2. Díjalkalmazási feltételek

A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és jelen szerződésben, valamint a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott általános utazási feltételeket megtartja.

A helyi közforgalmú közlekedés igénybevételi szabályait, az alkalmazott díjtermékeket és díjtételeket, valamint az alkalmazott kedvezményeket jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

5.3. Számvitel, elszámolás

Megrendelő a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) a közszolgáltatási időszakban ellentételezést nyújt:

- a negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést Megrendelő a tájékoztató levél kézhezvételét követően 30 naptári napon belül megfizeti.
- a tárgyévi éves beszámoló benyújtását követően az Önkormányzat a beszámolóról köteles legkésőbb június 30. napjáig érdemben dönteni és az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek különbözetét Szolgáltatónak a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig Szolgáltató bankszámlájára történő átutalással megtéríteni azzal, hogy a tárgyévi évközi támogatások és a tárgyévi éves beszámoló alapján rendezendő különbözet együttes összege az 1.000.000 Ft/év, azaz egymillió forint/év összeget nem haladhatja meg. Amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Önkormányzat részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő július 31. napján esedékessé válik.

Az önkormányzati támogatás meghatározására és elszámolására negyedévente kerül sor.

Szolgáltató negyedévente kimutatást készít Megrendelő részére, melyben a külszolgálati kilométer, a fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege.

Az önkormányzati támogatás számítása a következők szerint történik: az adott negyedévre vonatkozó fajlagos külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezsi kilométer) szorzatából levonásra kerül a jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel, a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint az adott időszakra vonatkozó és pénzügyileg rendezett központi költségvetési törvényben meghatározott egyéb támogatás.

A tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

Megrendelő a Szolgáltatót megillető negyedéves ellentételezést Szolgáltatónak a tájékoztató levél kézhezvételét követő 30 napon belül megfizeti.

Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteli rendszerében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje a tárgyévet követő március 31. A beszámoló megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel kerül sor.

Tekintettel arra, hogy a Személyszállítási Törvény 30. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, észszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban ellentételezés), amennyiben a meghatározott támogatási összeg (külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata) nem fedezi a tevékenységgel összefüggő bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, azaz a Szolgáltatót a tárgyévben megillető tervezett támogatási összeg kevesebb, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a különbözetet Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti a beszámoló elfogadását követő 30 napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig azzal, hogy a tárgyévi évközi támogatások és a tárgyévi éves beszámoló alapján rendezendő különbözet együttes összege az 1,000.000 Ft/év, azaz egymillió forint/év összeget nem haladhatja meg.

Amennyiben Megrendelő több támogatást fizetett Szolgáltatónak, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a többletet a Felek erre vonatkozó megállapodása alapján a túlfizetés összegével csökkentésre kerül a következő évben Megrendelő által fizetendő támogatás összege, vagy Szolgáltató visszafizeti Megrendelőnek az éves beszámoló elfogadását követő 60 napon belül.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módszerét az 5. sz. melléklet tartalmazza.

Amennyiben a költségvetési törvény alapján a helyi közlekedési szolgáltatáshoz igényelhető központi normatív támogatás, akkor a Szolgáltatót megillető támogatás normatív támogatásból és az esedékes negyedéves önkormányzati támogatásból tevődik össze. A normatív támogatást – a jogszabályi vagy pályázati előírásoknak megfelelően – Megrendelő a számláján történő jóváírást követően 3 munkanapon belül továbbítja Szolgáltatónak.

Megrendelő fizetési kötelezettsége azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor azt a Szolgáltató pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

Szolgáltató jogosult Megrendelő késedelmes fizetése esetén az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:155. §-ában meghatározott feltételekkel. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.

Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát Szolgáltató köteles Megrendelőnek – kérésére – rendelkezésére bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie.

5.4. Teljesítési biztosíték

Szolgáltató legkésőbb a szerződés aláírásától 250.000 Ft, azaz kettőszázötvenezer forint összegű teljesítési biztosítékot kell nyújtania a szerződés lejártát követő 90 napig szóló érvényességgel.

A teljesítési biztosíték teljesíthető Megrendelő javára szóló banki letéttel, vagy a Megrendelőt kedvezményezettként elismerő bankgarancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kezesi biztosítás formájában is.

A teljesítési biztosíték a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségeinek – neki felróható, de a szerződés felmondására okot nem adó – nem teljesítéséből eredő kiadások és károk fedezetére használható fel. Amennyiben Megrendelő a szerződést a Szolgáltatónak felróható okból felmondani kényszerül, a teljesítési biztosíték teljes egészében Megrendelőt illeti meg.

Megrendelő a szerződés lejártakor rendelkezik a teljesítési biztosíték visszafizetéséről, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységével összefüggő minden pénzügyi kötelezettségének eleget tett. Ettől eltérő esetben Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékról a jogszerű követelést igazolók javára rendelkezni.

Megrendelő a teljesítési biztosíték után kamatot, költséget nem fizet, kivéve, ha visszautalásra nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

6. INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGEK, ELLENŐRZÉS

6.1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettség

Szolgáltató – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – tájékoztatni tartozik Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez autóbuszos szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjárati személyszállítást is ellát.

Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató autóbuszos személyszállítási közfeladatok ellátására alapított társaság, és mint ilyen rendszeresen végez más partnerek részére is közszolgáltatási-, vagy egyéb szolgáltatási szerződés alapján autóbuszos (helyi, regionális, elővárosi, országos, nemzetközi, különjárati, szerződéses, különcélú, stb.) személyszállítási szolgáltatást. Az általa végzett szolgáltatásokról – igény esetén – a https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/kozerdeku-adatok-igenylese honlapon megtalálható, „Tájékoztató a közérdekű adatigénylés rendjéről" szóló szabályzatában írtak szerint bármikor felvilágosítással szolgál.

Megrendelő Szolgáltató tájékoztatását tudomásul veszi és a benne foglaltakat elfogadja.

6.2. Beszámolás, adatszolgáltatás

Szolgáltató az 5.3. pontban meghatározottak szerint köteles a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltató tevékenységre vonatkozó beszámolóját a Személyszállítási Törvény 5. § (5) bekezdése értelmében a 4. sz. mellékletben meghatározott módon és időben Mórahalom Városi Önkormányzatnak eljuttatni. Felek kijelentik, hogy a beszámolás, adatszolgáltatás személyes adatokra nem terjed ki a hatályos adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel.

6.3. Ellenőrzés, szankciók

Megrendelő jogosult ellenőrizni a szolgáltatást, annak minőségét, a szerződésben foglaltak betartását, különös tekintettel a menetrendszerűségre. Megrendelő jogosult a Szolgáltató által benyújtatott beszámoló, illetve egyéb adatszolgáltatás valódiságának ellenőrzésére.

Megrendelő jogosult a Szolgáltató által végzett szolgáltatás mennyiségi és minőségi teljesülését ellenőrizni. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely járműve tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- leszállásjelző hiánya esetén 500 Ft
- üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok nem megfelelősége esetén 500 Ft
- járműfedélzeti utastájékoztatás nem megfelelősége 500 Ft
- kirívó takarítási hiányosság esetén 500 Ft

Nem megfelelő az üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok állapota, ha a cégjelzés/logó/embléma, vagy a kijelölő/tiltó piktogramok, matricák hiányoznak, vagy hiányosak, vagy olvashatatlanok, vagy sérültek, vagy elavult információkat tartalmaznak.

Nem megfelelő a járműfedélzeti utastájékoztatás, ha

- belső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a belső vizuális viszonylat és megálló kijelzés vagy nem helyes információkat mutat.
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a kijelzés, vagy helytelen információt mutat, vagy nem látható jól (15 méteren belül nem olvasható);
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel fel nem szerelt autóbusz esetén a jármű homlokfelületén a vonalszám vagy célállomás/útvonal nem kerül megjelenítésre.

Megrendelő kirívó takarítási hiányosságnak alábbiak fennállását tekinti:

- karosszéria külső tisztasága: a karosszéria külső felülete több mint 50%-ban szennyezett (esős, havas, latyakos időjárás esetén láthatóan több napos szennyeződés esetén),
- ablakok tisztasága: a belső felületen nyomot hagyó, ragadó folt van, vagy az ablakok több mint 50%-ban szennyezettek,
- kapaszkodók, kalaptartó tisztasága: a kapaszkodón vagy a kalaptartón erős nyomot hagyó, vagy ragadó szennyeződés van,
- ülések tisztasága: az üléseken nyomot hagyó, ragadó szennyeződés van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot,
- utastér padló tisztasága: a padlón ragadó szennyeződés, darabos hulladék van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a megállóhelyi vagy végállomási utastájékoztatás tekintetében nem teljesülnek, Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke naponta:

- megállóhelyi utastájékoztatás hiánya esetén 500 Ft

Nem megfelelő a menetrendi indulási jegyzék, ha hiányzik, vagy nem helyes információkat tartalmaz, vagy sérült, vagy nem olvasható, továbbá, ha a megrongált vagy hiányzó megállóhelyi információ legalább 3 munkanapon belül nem kerül cserére vagy pótlásra.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely autóbuszvezetője tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

– autóbuszvezető tisztátalan vagy hanyag öltözéke	500 Ft
– tartós beszélgetés vagy mobiltelefon használata vezetés közben	500 Ft
– dohányzás a járművön	500 Ft
– hangos rádió-, illetve zenehallgatás	500 Ft
– utas megállóban hagyása figyelmetlenségből	500 Ft
– az utast sértő nyelvezet használata, udvariatlan viselkedés	500 Ft

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a mindenkor hatályos menetrend tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

– kimaradt járat esetén	5.000 Ft
– részlegesen kimaradt esetén	2.000 Ft
– menetrendtől eltérő járat esetén	1.000 Ft

Menetrendtől eltérő járatnak minősül a meghirdetett indulási időpontnál 10 perccel, vagy annál később indított, illetve bárhol a vonalon 10 perc, vagy annál nagyobb késéssel közlekedő járat. Menetrendtől eltérőnek számít továbbá a meghirdetett indulási időpontnál 2 perccel, vagy annál korábban indított, illetve bárhol a vonalon 3 perc, vagy annál nagyobb sietéssel közlekedő járat is. Nem számít a Szolgáltatónak felróható menetrendtől eltérésnek a forgalmi okok, ideiglenes forgalmi változások, ad-hoc jellegű intézkedések miatti menetrendtől eltérés (pl.: baleset, csőtörés, ellenőri intézkedés, mentőre várakozás stb. miatti késés).
Részlegesen kimaradt járatnak minősül az előírt járati vonal részszakaszán közlekedő járat.
Kimaradt járatnak minősül a 30 percnél nagyobb késéssel közlekedő járat is.

A szerződésben rögzített kötbér összegét Megrendelő – a fentiekben részletezett feltételek teljesülése esetén – az esedékes negyedéves támogatás összegéből jogosult visszatartani.

6.4. Adatnyilvánosság

Felek a szerződés végrehajtása során teljeskörűen együttműködnek, harmadik személyek, szervek, szervezetek és a nyilvánosság felé az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekről a másik Fél bevonása nélkül nem nyilatkoznak. Megrendelő jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni azzal, hogy a szerződéses kapcsolat révén tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállalnak. Szolgáltató úgyszintén vállalja, hogy a tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi

kérdéseket illető adatokat, a közérdekű adatnak minősülő adat kivételével – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállal.

Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alapján – az általuk kötött szerződések vonatkozásában – közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul veszik.

7. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Szerződés módosítása, kiegészítése

Szerződés a Felek közös akaratával írásban bármikor módosítható. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban módosítják, amennyiben a jogszabályi környezetben, a finanszírozási rendszerben, vagy a menetrendben változás következik be, és a szerződésmódosításra a Személyszállítási Törvény szerint lehetőség van. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási tevékenység ellátásával vagy menetrendben meghatározott járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó magasabb szintű jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait, amennyiben a jogszabály a Felek részére nem biztosít eltérési lehetőséget. Felek a jogszabályi változásokról tudomást szerezve írásban értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve, ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

8. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

8.1. A szerződés lejárta

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a benne foglalt határozott idő elteltével, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

8.2. A szerződés megszüntetése

Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor jogosultak a szerződést megszüntetni.

8.3. Rendes felmondás

Jelen szerződést bármelyik Fél jogosult 3 hónapos felmondási idővel, írásban felmondani. A felmondást indokolni szükséges. A rendes felmondás indoka lehet különösen, de nem kizárólagosan:

a) Megrendelő részéről, ha:
   a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének önhibáján kívül nem tud eleget tenni;

b) Szolgáltató részéről, ha:
   b.a) ha a jelen szerződés szerinti kezdeményezése ellenére a közszolgáltatási kötelezettség nem kerül elrendelésre és/vagy a vesztesége továbbra is fennáll
   b.b) a piacmeghatározó gazdasági körülmények oly módon változnak meg, hogy a jelen szerződés szerinti vállalkozás veszteségmentesen a továbbiakban nem látható el, és a Megrendelő nem vállalja, vagy vállalja, de nem teljesíti a veszteség kiegyenlítését
   b.c) a legfőbb szerve indoklással alátámasztva ezt elrendeli.

8.4. Rendkívüli felmondás

Jelen szerződés bármely pontjának megsértése szerződésszegő magatartásnak minősül. A szerződést szegő fél köteles mindent megtenni a szerződésellenes állapot megszüntetése érdekében és köteles a vétlen Fél esetleges érdeksérelmét orvosolni. Szerződésszegő magatartás miatti azonnali felmondásnak csak súlyos szerződésszegés esetén van helye.

Súlyos szerződésszegésnek minősül, ezért a szerződés másik Fél általi **azonnali hatályú** felmondásának alkalmazhatóságát vonja maga után:

a) Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
   a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget;
b) Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
   b.a) a jelen szerződésben írtakat – a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető módon – megszegi,
   b.b) a lakosság felé nyújtandó szolgáltatást az érvényben lévő ISO 9001 minőségirányítási rendszerében rögzített színvonalnál alacsonyabb szintű minőségben látja el és ez rendszeresen jelentősebb lakossági panaszokat eredményez, ide nem értve a menetrend változtatás miatti panaszokat.
c) Mindkét Fél részéről különösen, ha a jelen szerződésben foglalt együttműködési és titoktartási kötelezettségeit bármely Fél megsérti és ezzel a másik Félnek pénzügyi-gazdasági, jogi, vagy erkölcsi hátrányt okoz, illetőleg, ha ezen magatartása alkalmas arra, hogy a másik Fél jó üzleti hírneve és/vagy társadalmi megítélése csorbát szenvedjen.

Felek megállapodnak, hogy a bizonyított és azonnali felmondásra okot adó szerződésszegő magatartás esetén köteles a szerződésszegő Fél megtéríteni a másik Fél részére a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett igazolt kárt.

8.5. A felmondás közlése

A felmondást írásban, tértivevényes levéllel, vagy személyes kézbesítés útján kell a másik Félhez eljuttatni. A felmondást indokolni szükséges. Amennyiben a másik Fél a jelen szerződésben foglalt címén a felmondólevelet a feladástól számított 7 naptári napon belül nem veszi át, úgy az a 8. napon kézbesítettnek tekintendő.

Rendes felmondás esetén a szerződés a felmondólevél kézbesítésétől számított 3 hónap elteltével, rendkívüli felmondás esetén pedig a kézbesítéstől számított 1 hónap elteltével szűnik meg.

8.6. Továbbszolgáltatás

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató az ellátás folyamatos biztosítása érdekében, a Megrendelőnek felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén – amennyiben a Megrendelő erre írásban felkéri, valamint előlegezi a továbbszolgáltatás szerződés szerinti várható költségét – a szerződés szerinti feladatokat mindaddig ellátja, amíg a megelőlegezett költségekből erre futja. Felek rögzítik, hogy az e pont szerinti továbbszolgáltatás időtartama nem haladhatja meg a 90 napot.

9. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSÁRA ILLETÉKES BÍRÓSÁG

9.1. A szerződésben szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne a jelen szerződésnek a követelményeivel, illetőleg céljával.

9.2. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik.

9.3. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a jelen szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

9.4. Ha vitás ügy merült fel, Felek írásban értesítik egymást a lehetséges megoldásokról. Bármely Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

9.5. Felek megállapodnak abban, hogy bármely vita eldöntése érdekében, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, ha azt 30 napon belül békés módon rendezni nem sikerül, úgy Felek a jogvitájuk eldöntésére a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.) mindenkor hatályos általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

10. KAPCSOLATTARTÁS, ETIKUS MAGATARTÁS, ADATVÉDELEM

10.1. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.

10.2. Felek a szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefonszámuk és e-mail elérhetőségük megjelölésével.

10.3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviseleti joggal felruházott képviselői jogosultak.

10.4. A kapcsolattartók, valamint – amennyiben van – a teljesítésigazolásra jogosult személyek, a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők adatait Felek a szerződés 6. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók, valamint – amennyiben van – a teljesítésigazolásra jogosult személyek, a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

10.5. A szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése során a személyes adatok kezelése az Európai Parlament és a Tanács, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR), továbbá az Infotv. rendelkezései alapján történik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adatkezelés során a GDPR szerinti adatbiztonsági követelményeknek eleget tesznek, továbbá az érintettek jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek legteljesebb figyelembevételével járnak el. Amennyiben a Felek a fentiekben foglalt kötelezettségeiket megszegik, a szerződésszegéssel okozott teljes (közvetett és következményi) kárt (függetlenül attól, hogy az az érintett igényén vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) hatósági határozatán és/vagy bírósági határozaton alapul) egymás felé megtéríteni kötelesek.

10.6. A jelen szerződésben képviseletre és aláírására jogosult természetes személyek (meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) adatait (név, beosztás, aláírás), a teljesítésigazoló személyek (név, beosztás, aláírás), a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, adatait (név, beosztás, levelezési cím, e-mail cím, telefonszám), illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatait (név, beosztás, aláírás) a Felek kizárólag a szerződés megkötésével és teljesítésével, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, az együttműködési kötelezettség teljesítése, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik és az átadott személyes adatok kezelésére megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos érdekben jelölnek meg. A Felek jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek.

10.7. Szerződő Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a szerződésben a másik Fél által megjelölt adatkezelési tájékoztató tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, illetve azt az érintettekkel – igazolható módon – megismertették. Felek az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatójukat a honlapjukon nyilvánosságra hozták, amelyek folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhetőek az alábbi címeken:

- Megrendelő: https://www.morahalom.hu/hu/adatkezelesi-tajekoztato

- Szolgáltató: https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/adatkezelesi-tajekoztatok honlap 6.2. pont alatt található link alatt.

10.8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató kezeli, így ő minősül a GDPR szerinti Adatkezelőnek.

10.9. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási Törvényben foglalt előírásokkal összhangban kezeli. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi egység alatt: https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/adatkezelesi-tajekoztatok

10.10. Felek rögzítik, hogy az ellenőrzés, információkérés, beszámoló, adatszolgáltatás, a tevékenységről történő tájékoztatás során az adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel személyes adatok megismerésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

10.11. Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/tajekoztatas-tanacskeres), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt és azt követően is magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményét/cselekményeit jelzi a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló, a Szolgáltató honlapján (https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/integritas_bejelentes) elérhető csatornán keresztül és biztosítja azt, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalók a bejelentést megtehessék. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja a munkavállalóit a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló csatornákról és a bejelentés megtételének lehetőségéről. Szolgáltató erről szóló részletes tájékoztatása itt érhető el:
https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutatkozas/tajekoztatas-tanacskeres

11. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

11.1. Megrendelő a szerződés teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot, különös tekintettel az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben (a továbbiakban: Üttv.) meghatározott üzleti titkot és védett ismeretet időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és tudomásul veszi, hogy ezen előírások megszegése az Üttv.-ben rögzített, az üzleti titok megsértése körébe tartozó jogkövetkezményeket – kártérítési igényérvényesítés, valamint, kártól független egyéb igényérvényesítést – von(hat) maga után.

11.2. Felek rögzítik, hogy Megrendelő titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és közreműködőjére (akikkel jelen szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került). Felek megállapodnak, hogy Szolgáltatótól és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Megrendelő csak jelen

szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.

11.3. Felek kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy az Infotv. információszabadságra vonatkozó rendelkezéseit, valamint valamely Félre irányadó további jogszabályokat is alkalmazni kell, amelynek megfelelően a titoktartási kötelezettségüknek kizárólag olyan mértékben tudnak eleget tenni, amilyen mértékben azt a vonatkozó jogszabályok számukra lehetővé teszik.

11.4. Jelen fejezet szerinti előírások nem gátolják Feleket a szerződésből eredő jogaik bíróság előtt történő érvényesítésében.

11.5. Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik Fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

12. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete (2007. október 23.), a Személyszállítási Törvény, a Ptk., és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

12.2. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő jognyilatkozatok megtétele kizárólag a másik Félhez intézett ajánlott vagy más módon igazolhatóan kézbesített írásbeli jognyilatkozat útján érvényes. A Felek megállapodnak abban, hogy a jognyilatkozatokat kézbesítettnek tekintik, amennyiben a postai tértivevény a Félnek a jelen szerződésben meghatározott címéről „nem kereste", „cím ismeretlen", „cím elégtelen", „az átvételt megtagadta", „címzett elköltözött, utánküldést nem kér", vagy egyéb más a címzetti felróhatóságot igazoló jelzéssel érkezik vissza feladónak. Felek a székhelyük változását kötelesek három (3) napon belül egymással postai, tértivevényes, ajánlott küldemény útján közölni. Ennek elmaradása esetén a Felek nem hivatkozhatnak a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő címükre, mint a kézbesítés meghiúsulásának okára.

12.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton tértivevényes levélben/személyesen/futárszolgálaton keresztül a másik Fél részére megküldött felszólító levelet is.

12.4. Felek a szerződés aláírásával büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy az Áfa törvény 259. § 13. pontja alapján független Félnek minősülnek.

12.5. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek. Felek jelen szerződést aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírót terheli, a korlátozás a másik Féllel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a másik Felet nem terheli.

12.6. Jelen szerződést Felek akként írják alá, hogy azon valamennyi aláíró – a Pp. 325. § (1) bekezdés f) pontja szerint – a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt elhelyezi. A jelen szerződést a Felek általi – jelen pont szerinti – aláírást követően az utolsóként aláíró Fél elektronikus úton küldi meg a másik Fél részére.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

1. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
3. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjtételei
4. sz. melléklet: Kötelező adatszolgáltatás tartalma
5. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere
6. sz. melléklet: Kapcsolattartók
7. sz. melléklet: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület 409/2025. (XII.18.) számú határozata

Mórahalom, Elektronikus aláírás szerint

Budapest, Elektronikus aláírás szerint

Nógrádi Zoltán polgármester	**Laskay Lóránt** üzleti vezérigazgató-helyettes	**Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató

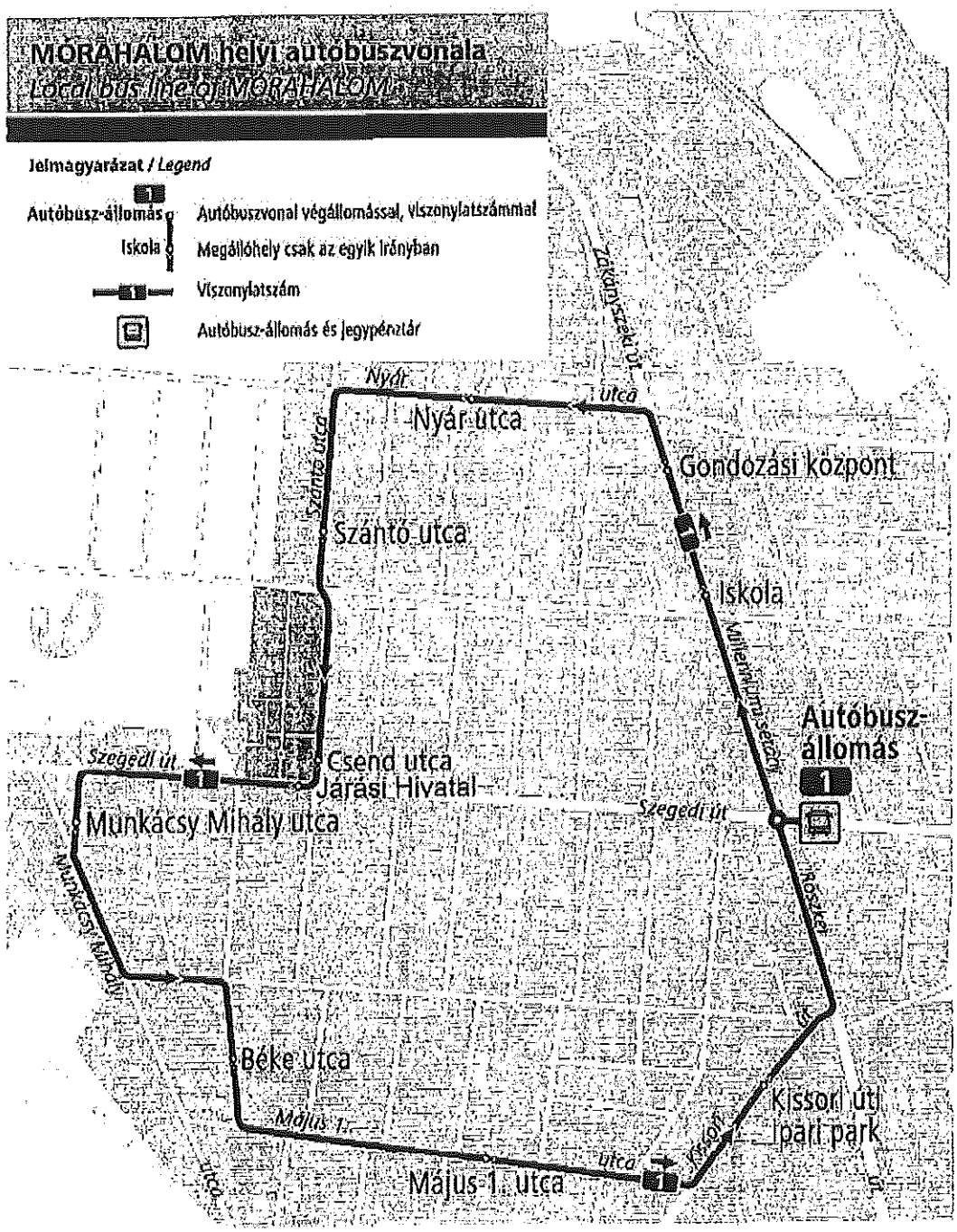
Mórahalom Városi Önkormányzat
Megrendelő

MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Szolgáltató

1. sz. melléklet

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata

Érvényes: 2026. január 01-től



Helyi autóbuszvonal / *Local bus line*

1 Autóbusz-állomás ▶ Nyár utca ▶ Munkácsy Mihály utca ▶ Május 1. utca ▶ Rőszkei út ▶ Autóbusz-állomás

2. sz. melléklet

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje

Érvényes: 2026. január 01-től

1 Autóbusz-állomás ▶ Szántó utca ▶ Béke utca ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops | Tanítási napokon / On schooldays

Autóbusz-állomás	5:55	13:00
Iskola	5:56	13:41
Gondozási központ	5:57	13:42
Nyár utca	5:58	13:43
Szántó utca	5:59	13:44
Csend utca	6:00	13:45
Járási Hivatal	6:00	13:45
Munkácsy Mihály utca	6:01	13:46
Béke utca	6:02	13:47
Május 1. utca	6:03	13:48
Kissori úti park	6:04	13:49
Autóbusz-állomás	6:05	13:50

3. sz. melléklet

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjtételei

Érvényes: 2026. január 01-től

MÓRAHALOM		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
MENETJEGYEK		
Autóbuszon vásárolt menetjegy		190
BÉRLETEK		
Félhavi bérlet	Második félhavi bérlet vásárolható tárgyhó 16-án 0 órától a következő hó 5-én 24. óráig érvényességgel.	1 535
Havi bérlet		2 295
Tanuló / Nyugdíjas havi bérlet	A szeptember hónapra érvényesített tanuló bérlet már augusztus 27-én 0:00 órától érvényes.	1 095
A havi bérletek árának figyelembevételével negyedéves, féléves és éves bérlet is kiadható.		
Mórahalom Város helyi autóbusz-közlekedésében a fenti díjtermékeken felül az Országbérlet és a Csongrád-Csanád vármegye bérletek, valamint a Vármegye24 és Magyarország24 napijegyek is érvényesek utazásra.		
EGYÉB DÍJAK		
Igazolás/igazolvány kiállítása		150
Visszaváltás		150
PÓTDÍJAK		
Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		4 000
A pótdíjfizetés egyéb esetei		4 000
A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		8 000
Bemutatási díj 3 napon belül		400
*A menetjegyek és bérletek díjai a hatályos jogszabályoknak megfelelő adót is tartalmazzák.		

Speciális szabályok:

- éves, negyedéves, havi bérletek a hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.
- a szeptember hónapra érvényesített tanuló bérletjegy már augusztus 27-én 0:00 órától használható utazásra.
- a második félhavi bérletek visszatérítése, az érvényesség kezdetét követő nap (17-e) 24. óráig lehetséges.

4. sz. melléklet

Kötelező adatszolgáltatás tartalma

Negyedéves tájékoztató levél kötelező tartalma

Negyedéves tájékoztató levél kötelező tartalma

- külszolgálati kilométer,
- fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj
- elszámolt bevételek
- fentiekből meghatározásra kerülő önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege.

Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevétel és szociálpolitikai menetdíjkedvezmény összege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező időszak utolsó napjára érvényes állapota szerint, szükség szerint a tárgyidőszakban esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyidőszaki gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő (minta):

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
Menetdíj bevétel	
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	
Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások	
Pótdíj bevétel	
Egyéb közlekedési bevételek	
Közlekedési bevétel	
Bérköltség	
Bérjárulékok	
Béren kívüli juttatások költsége	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
Üzemanyag	
Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	

Közvetlen karbantartási költség	
Infrastruktúra használat költsége	
Eszközpótlás/finanszírozás	
Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége	
Közvetlen költségek összesen	
Forgalmi általános költségek	
Műszaki általános költségek	
Társasági általános költségek	
Általános költségek összesen	
Tevékenység összes költsége és ráfordítása	
Tevékenység eredménye	

5. sz. melléklet

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos 2019. évi pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása	évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

6. sz. melléklet

KAPCSOLATTARTÓK

Mórahalom Város Önkormányzata (Megrendelő) részéről:

Név:	Dr. Tóth Krisztián
munkakör megnevezése:	jegyző
e-mail cím:	jegyzo@morahalom.hu
telefonszám:	+36-62/281-022

MÁV Személyszállítási Zrt. (Szolgáltató) részéről:

Név:	Mészáros Antal
munkakör megnevezése:	helyi közszolgáltatás csoportvezető
e-mail cím:	helyik@mavcsoport.hu; meszaros.antal4@volanbusz.hu
telefonszám:	+36-70/984-7789

7. sz. melléklet

Jegyzőkönyvi kivonat

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 18-án megtartott decemberi soros ülésének jegyzőkönyvéből

409/2025. (XII.18.) Képviselő-testületi határozat:

Tárgy: Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

Határozat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, a pályázatok bontásáról és értékeléséről szóló jegyzőkönyvet a melléklet szerinti tartalommal elfogadja és azt tudomásul veszi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel fennálló közszolgáltatási szerződés vészhelyzeti intézkedés útján történő 2026. január 01. napjától 2027. december 31. napjáig történő meghosszabbításáról gondoskodjon, azzal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat és szerződést írja alá.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetési időszaktól a 2027. évi költségvetési időszakig az önkormányzati ellentételezés összegének beállításáról gondoskodjon.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 2027. év szeptemberi Képviselő-testület ülése elé terjessze elfogadásra a 2028. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében elkészített Pályázati Dokumentáció (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) tervezetét és ezt követően a pályázati eljárást bonyolítsa le.

Felelős: 2./ és 4./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2./ pontra: azonnal
3./ pontra: 2026. januári Kt., 2027. februári Kt.
4./ pontra: 2027. szeptemberi Kt.

Beszámolás: 2./ pontra: 2026. februári Kt.
3./ pontra: 2026. januári Kt., 2027. februári Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ irattár

K.m.f.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

A kivonat hiteles:.....

Mórahalom Város Polgármesteréről 34. számú melléklet

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MII/ 3799/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László/ Balogh-Stampf Mariann
Tárgy:	**Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem**
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld jogosultsági értékelő lap 1 pld értékelés összegző lap 2 db szálláshely értékelő lap

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat a város közigazgatási területén belül bejelentett szálláshely-szolgáltató vállalkozások részére pályázatot hirdetett **Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére.**

Az első ütemben benyújtott pályázatokat Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármesteri Kabinetosztálya a helyi TDM szervezettel együtt értékelte, benyújtott pályázatokról döntési javaslatot állított össze.

A pályázatokkal kapcsolatos döntést Mórahalom Városi Önkormányzat Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának javaslata alapján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozza meg 2026. április 29. napjáig.

A pályázat benyújtása elektronikus űrlap kitöltésével, és aláírt nyilatkozat papír alapú benyújtásával történt.

Az elektronikus űrlapra az első benyújtási ütemben összesen 2 kitöltés érkezett.

A pályázati adatlapok tartalmi értékelésekor megállapítható, hogy mindegyik helyesen került kitöltésre, a papír alapú nyilatkozat benyújtásra került. A jogosultsági ellenőrzés alapján megállapítható, hogy formai szempontból mindkét pályázat megfelel a felhívásban megfogalmazott jogosultsági elvárásoknak.

Pályázó neve	Szálláshely neve	Szálláshely címe	Férőhelyek száma	Igényelhető támogatás	Eszközbeszerzésre tervezett max. összeg	Igényelt támogatás max. összege:	Javasolt támogatás összege:
Murányi Gabriella	Murányi Vendégház	Millenniumi sétány 9.	13	300 000 Ft	300 000 Ft	210 000 Ft	210 000 Ft
Balogh Lajosné	Akácvirág&Lilaakác Apartman	Röszkei u. 14/A	10	200 000 Ft	285 000 Ft	199 500 Ft	199 500 Ft
					585 000 Ft	409 500 Ft	409 500 Ft

A benyújtott pályázatok részletes bemutatása és összegző táblázata jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A pályázati felhívás meghirdetésekor Mórahalom város Képviselő Testülete 3 millió Ft-os keretösszeget határozott meg a pályázatok támogatására, jelen javaslat a keretösszegből összesen 409.500 Ft felhasználását tartalmazza.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozat-i javaslat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére benyújtott kérelmek 2026. 1. támogatási ütem.**" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és az előterjesztésben ismertetett szakmai értékelő véleményt elfogadja.

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **Murányi Gabriella, a Murányi Vendégház (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 9.) üzemeltetőjének** a Szálláshely-szolgáltató vállalkozások részére hirdetett „Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére 2026" kapcsán benyújtott támogatási kérelme alapján **210.000 Ft támogatást ítél.**
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **Balogh Lajosnénak, az Akácvirág&Lilaakác Apartman (6782 Mórahalom, Röszkei út 14/a.) üzemeltetőjének** a Szálláshely-szolgáltató vállalkozások részére hirdetett „Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevételére 2026" kapcsán benyújtott támogatási kérelme alapján **199.500 Ft támogatást ítél.**

I. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések és egyéb szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: 2026. május 8.
Beszámolásra: 2026. december havi KT

Erről értesítést kap:
1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. dr. Tóth Krisztián jegyző
3. Balogh-Stampf Mariann ügyvezető

"Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevétele" Szállásadói pályázat 2026
JOGOSULTSÁGI VIZSGÁLAT

E-mail cím	A kérelmező neve	Szállás/hely neve	Működik-e versenyjellegű kölcsönzési tevékenységet végzők részére, vagy egyéb szállásadói szolgáltatást.	Rögzíti a működésre vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázat benyújtásával egyidejűleg egy évben legfeljebb 200 000 EUR összegű de minimis támogatásban részesült, és ezen támogatás nem haladja meg a saját működésből származó árbevétel 10%-át.	Aktuálisan igénybevételi idő előtt/után van-e a pályázat benyújtását megelőző egy évben de minimis támogatást nem kapott.	Működik-e Városi Önkormányzattal szerződéses fejlesztési együttműködés vagy egyéb szerződés	Tagja a Turisztikai Egyesület Közreműködő Szervezetnek, vagy szerződött partnere a TDM szervezet valamely rendezvénye.	Mik a fő szerepkör biztosítása érdekében tett intézkedései (pl.: kerékpárbarát helyiség vagy elhelyezési lehetőség a szállásadó belső területén).	A megfelelő tárolásra való alkalmasságot a nyilatkozat aláírásával igazolja.	Hozzájárul a neve és elérhetőségének a honlapon, közösségi oldalakon, sajtóanyagokban történő közzétételéhez.	Sorszám (benyújtási időrend)
[redacted]	Bajnóczi Gabriella Mónika	Mónika Vendégház	Igen	Igen	Nem tartok fel	Nem áll fenn	Igen, működő tag.	Igen, zárható helységgel	Igen	Igen	MH-4305/2026
[redacted]	Balogh Lajosné	Aranyhegyi Szabadidő Apartman	Igen	Igen	Nem tartok fel	Nem áll fenn	Igen, szerződött partner.	Igen, alkalmanként ismertetjük a részletes helyszínekkel	Igen	Igen	MH-4307/2026

"Kerékpárosbarát szolgáltatások fejlesztésére irányuló támogatás igénybevétele" Szállásadói pályázat 2026
ÖSSZEFOGLALÓ

Pályázó neve	Szálláshely neve	Szálláshely címe	Nyilatkozat benyújtása	Férőhelyek száma	Igényelhető támogatás	Eszközbeszerzésre tervezett max. összeg	Igényelt támogatás max. összege:	Javasolt támogatás összege:
Murányi Gabriella	Murányi Vendégház	Millenniumi sétány 9.	2026.04.13	13	300 000 Ft	300 000 Ft	210 000 Ft	210 000 Ft
Balogh Lajosné	Akácvirág&Lilaakác Apartman	Rőszkei u. 14/A	2026.04.13	10	200 000 Ft	285 000 Ft	199 500 Ft	199 500 Ft
						585 000 Ft	409 500 Ft	409 500 Ft

	1. ütem	2. ütem
Pályázat benyújtására két ütemben van lehetőség:	2026.04.13	2026.06.08
Benyújtott pályázatok esetében támogatási döntés:	2026.04.29-ig	2026.06.25-ig
Szerződéskötés:	2026.05.08-ig	2026.07.03-ig
Elszámolás benyújtásának határideje:	Megvalósítás igazolását követően, de legkésőbb 2026.11.30-ig	
A támogatási összegek kifizetése:	Az elfogadott beszámolótól számított 15 nap, végső határideje: 2026.12.15.	

Szállásadói pályázat 2026
PÉNZÜGYI ÉRTÉKELÉS
Murányi Vendégház

E-mail-cím:	A kérelmező neve:	Szálláshely neve:	Tervezett eszközbeszerzés listája	Szálláshely férőhelyeinek száma	Az eszközbeszerzés teljes költsége:	Igényelt támogatás összege:	Javasolt támogatás összege:
muranyivendeghaz@gmail.com	Murányi Gabriella	Murányi Vendégház	Alap kerékpárjavító készlet, kompresszor, kerékpáros elsősegélycsomag, kerékpármosó pont kialakítása, alacsony nyomású mosó beszerzése, túratáskák	13	300 000 Ft	210 000 Ft	210 000 Ft

		Javasolt összeg
Eszközbeszerzésre igényelt összeg:	210 000 Ft	210 000 Ft
Tervezett beszerzés 1. - Karbantartás és gyors segítség	Alap kerékpárjavító készlet (minimum tartozék: gumijavító készlet, imbuszkulcs, csavarhúzó, pumpa, gumileszedő) - max. ráfordítható összeg: bruttó 46.000 Ft	
	Kompresszor - max. ráfordítható összeg: bruttó 50.000 Ft	
	Kerékpáros elsősegélycsomag - max. ráfordítható összeg: bruttó 10.000 Ft	
Tervezett beszerzés 2. - Kerékpár tisztítás	Kerékpármosó pont kialakítása (Az alábbi eszközök szerezhetők be: kerékpár tisztító eszközök, locsoló tömlő, locsolófej) - max. ráfordítható összeg: bruttó 50.000 Ft	
	Alacsony nyomású mosó beszerzése - max. ráfordítható összeg: bruttó 55.000 Ft	
Tervezett beszerzés 3. - Töltés és elektronika	-	
Tervezett beszerzés 4. - Extra szolgáltatások	Túratáskák kölcsönzéshez (különböző méretekben) - max. ráfordítható összegtáskai: bruttó 30.000 Ft	
Összesen:	210 000 Ft	210 000 Ft

Szállásadói pályázat 2026
PÉNZÜGYI ÉRTÉKELÉS
Akácvirág&Liaakác Apartman

E-mail-cím:	A kérelmező neve:	Szálláshely neve:	Tervezett eszközbeszerzés listája	Szálláshely férőhelyeinek száma	Az eszközbeszerzés teljes költsége:	Igényelt támogatás összege:	Javasolt támogatás összege:
liaakacapartman@gmail.com	Balogh Lajosné	Akácvirág&Liaakác Apartman	Alap kerékpárjavító készlet, kompresszor, kerékpáros elsősegélycsomag, kerékpármosó állvány, alacsony nyomású mosó beszerzése, towerbank, túratáskák	10	285 000 Ft	199 500 Ft	199 500 Ft

		Javasolt összeg
Eszközbeszerzésre igényelt összeg	199 500 Ft	
Tervezett beszerzés 1. – Karbantartás és gyors segítség	Alap kerékpárjavító készlet (minimum tartalom: gumijavító készlet, imbuszkulcs, csavarhúzó, pumpa, gumileszedő) – max. ráfordítható összeg: bruttó 45.000 Ft	
	Kompresszor – max. ráfordítható összeg: bruttó 50.000 Ft	
	Kerékpáros elsősegélycsomag – max. ráfordítható összeg: bruttó 10.000 Ft	199 500 Ft
Tervezett beszerzés 2. – Kerékpár tisztítás	Kerékpár mosó állvány – max. ráfordítható összeg: bruttó 30.000 Ft	
	Alacsony nyomású mosó beszerzése - max. ráfordítható összeg: bruttó 55.000 Ft	
Tervezett beszerzés 3. – Töltés és elektronika	Powerbank kölcsönzéshez – max. ráfordítható összeg: bruttó 30.000 Ft	
Tervezett beszerzés 4. – Extra szolgáltatáscsk	Túratáskák kölcsönzéshez (különböző méretekben) – max. ráfordítható összeg/táska: bruttó 30.000 Ft	
Összesen:	199 500 Ft	199 500 Ft

32. napirend melléklet

Mórahalom város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4070-2/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/Kálmán Lászlóné
Tárgy:	Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése
Véleményező bizottság:	valamennyi bizottság
Melléklet:	1 pld összefoglaló éves ellenőrzési jelentés

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) bekezdése előírja, hogy a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A helyi önkormányzat jegyzője az éves ellenőrzési jelentés, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr. 56. § (8) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési feladat társulás keretében történő ellátása esetében az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.

A belső ellenőr – aki az önkormányzat számára 2025.01.01. napjától megbízási szerződés keretében látja el a belső ellenőrzési feladatokat – elkészítette az éves ellenőrzési jelentését.
A Bkr. 56. § (9) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés önkormányzatonként, illetve a társulásokra külön-külön került elkészítésre.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;
b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
c) az intézkedési tervek megvalósítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és az ahhoz mellékelten csatolt Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentését tekintse át, továbbá a határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése" tárgyú előterjesztést megismerte és Mórahalom Városi Önkormányzatnál, költségvetési intézményeinél, valamint gazdasági társaságainál 2025. évben elvégzett ellenőrzések tapasztalatairól készült Összefoglaló Éves Ellenőrzési jelentést a melléklet szerint elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben előírt ellenőrzési feladatait az ellenőrzési ütemterv alapján 2025. évben biztosította.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a belső ellenőr figyelmét, hogy a 2026. évi ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzéseket határidőn belül hajtsa végre.
Felhívja továbbá a belső ellenőrzési vezető figyelmét a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése kapcsán tett ellenőri megállapítások végrehajtására a belső kontrollrendszer működésének ellenőrzése során.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az intézmények vezetőinek figyelmét, hogy a Képviselő-testület döntésével elfogadott intézkedési tervekben az egyes intézkedések kapcsán meghatározott határidők elmulasztása esetén a határidőn belül végre nem hajtott 2025. évi vagy korábbi évek intézkedéseit a lehető legkisebb késedelemmel hajtsák végre vagy az intézkedés végrehajtásának jelentős elhúzódása esetén indokolással ellátott előterjesztésben kérjék a Képviselő-testülettől az intézkedés végrehajtási határidejének módosítását.

Határidő:	3./ pontra: folyamatos 4./ pontra: az elfogadott intézkedési tervekben meghatározott határidők alapján folyamatos
Felelős:	3./ pontra: Kálmán Lászlóné belső ellenőrzési vezető és belső ellenőr 4./ pontra: intézményvezetők, gazdasági társaságok-, egyéb szervezetek vezetői
Beszámolás:	beszámolást nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán polgármester
2./ Dr. Tóth Krisztián jegyző
3./ Kálmán Lászlóné belső ellenőrzési vezető és belső ellenőr
4./ intézményvezetők, gazdasági társaságok-, egyéb szervezetek vezetői
5./ Irattár

1. melléklet

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Bkr.) foglaltaknak, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdésének megfelelően *Mórahalom Városi Önkormányzat* (Továbbiakban: Önkormányzat) és az általa alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok tulajdonosi belső ellenőrzési feladatait 2025. évben megbízási jogviszonyban alkalmazott belső ellenőr látta el.

Az éves (és összefoglaló éves) ellenőrzési jelentés célja:
Az éves ellenőrzési jelentést a Bkr. 48. §-ának megfelelően az önkormányzat által megbízott belső ellenőr, mint belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készítette el.
Az éves (és összefoglaló éves) ellenőrzési jelentés elkészítésének elsődleges célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő-testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló megtárgyalása segíti a jegyzőt, a polgármestert és a képviselő-testületet abban, hogy az önkormányzat és költségvetési szervei, valamint gazdasági társaságai ellenőrzési megállapításainak összegzésével elemezhesse, értékelhesse az önkormányzat tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az éves ellenőrzési terv teljesítését, továbbá a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosulását.

Vezetői összefoglaló:
Az Önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére 2025. évben Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete által 2024. november 28-ai ülésén a 388/2024.(XI.28.) Kt. határozatával elfogadott éves ellenőrzési terve alapján került sor.

A helyszíni ellenőrzésekre a belső szabályzatok áttekintésével, azok hatályos jogszabályi megfelelőségének vizsgálatával, az önkormányzatot megillető központi költségvetési támogatások elszámolása, a vagyoncsökkenést eredményező gazdasági események vizsgálata Móranet Kft. szabályozottsága, a folyamatban lévő beruházások, és immateriális javak nyilvántartása, a vagyonkezelésbe adott tárgyi eszközök vizsgálata tárgyú ellenőrzésekre dokumentumokon alapuló vizsgálata módszerével került sor 2025. évben.

Az ellenőrzést megelőzően az ellenőrzések időpontja egyeztetésre került, és az értesítés, az ellenőrzési program 8 nappal az ellenőrzést megelőzően elektronikus levél formájában történt megküldésre az ellenőrzött szerv részére, az ellenőrzések lefolytatása az ellenőrzési programnak megfelelően valósult meg.

a) 2025. évben a képviselő-testület által elfogadott ***Belső ellenőrzési tervben*** foglaltak szerint 5 tervezett, valamint egy soron kívüli ellenőrzésre került sor, ***a tervezettnél 13 ellenőri nappal több, 28 ellenőrzési nap időszükséglettel.*** Az ellenőrzésekről 6 jelentés készült, melyekben 13 intézkedést igénylő megállapítása került sor. A javaslatok alapján az intézkedési tervek elkészültek, jóváhagyásuk megtörtént. Egy ellenőrzés során intézkedést igénylő megállapításra nem került sor. 2024. évről 2 áthúzódó intézkedés volt. 2025. évre 4 intézkedés végrehajtását tervezték, melyek határidőben végrehajtásra kerültek, további 11 intézkedés végrehajtását a következő évben tervezik megvalósítani.

b) 2025. évben a *Külső ellenőrzésekhez* kapcsolódó intézkedések nyilvántartása alapján az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél 12 alkalommal került sor „Hazai" Külső ellenőrzésre, mely során 2 esetben történt intézkedést igénylő megállapítás, egy esetben hiánypótlás kérésre került sor. A javaslatok, figyelemfelhívó levelek alapján 14 intézkedés került előírásra, melyek teljesítésére határidőben sor került.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
- az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- a tanácsadó tevékenység bemutatása;

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

c) az intézkedési tervek megvalósítása a külső és a belső ellenőrzésekről vezetett nyilvántartás alapján.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)

A belső ellenőrzési tevékenység ellátása a tervezett ellenőrzések megvalósulása:

Ellenőrzések	Ellenőrzések száma típusonként						
	pénzügyi ellenőrzés	feladat-szabályszerűségi ellenőrzés	ellenőrzés	rendszer-ellenőrzés	Soron kívüli ellenőrzés	Összesen	Az ellenőrzésre fordított ráfordítás (ó/ellenőr/nap)
tervezett ellenőrzések		1	3	1		5	15
tényleges ellenőrzések		1	3	1	1	6	28

A soron kívüli ellenőrzésre megállapodás alapján került sor, 3 ellenőrzési nap időszükséglettel.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont):

Az Önkormányzat megbízott belső ellenőre által végzett ellenőrzések lefolytatására a belső ellenőrzési tevékenység ellátására, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak betartásával az Önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve alapján került sor, melyet a Bkr. 17. § (1) bekezdése értelmében a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője hagyott jóvá, mely 2025. január 1-jei hatállyal készült.

I/1.a) 2025. évben elvégzett ellenőrzések:

2025. évben az 5 tervezett ellenőrzés megvalósításra került, az elfogadott ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően, továbbá megállapodás alapján egy soron kívüli ellenőrzés keretében utóellenőrzésre került sor. Az elvégzett ellenőrzésekről 6 jelentés készült.

Ellenőrzött szervezet: *Mórahalom Városi Önkormányzat*

Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés típusa
Az önkormányzat óvodai, tanyagondnoki és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	Az önkormányzatot az óvodai, tanyagondnoki, valamint gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímén megillető 2024. évi költségvetési támogatások elszámolását megalapozó ellátotti létszám vizsgálata.	pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés
Vagyoncsökkenést eredményező gazdasági események vizsgálata	Az önkormányzat tulajdonában lévő vizsgált gazdasági társaságok és az önkormányzat fenntartásában lévő vizsgált költségvetési szervek vagyonváltozása, a 2024. évi vagyonváltozást meghatározó gazdálkodási események hatása az önkormányzat gazdálkodására	célellenőrzés
Vagyonkezelésbe adott tárgyi eszközök vizsgálata a vagyon kezelésbe adóval és vagyonkezelésbe vevővel is	A vagyonkezelési szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek teljesítése 2024. évben	célellenőrzés

Ellenőrzött szervezet: *Mórahalmi Polgármesteri Hivatal*

Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés típusa
Folyamatban lévő beruházások, és immateriális javak nyilvántartása	Az önkormányzat 2025. évben folyamatban lévő beruházásai nyilvántartása, főkönyv analitika egyezőségének biztosítása	célellenőrzés

Ellenőrzött szervezet: *Móranet Nonprofit Közhasznú Kft.*

Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés típusa
Móranet Kft. szabályozottsága	A gazdasági társaság szabályozottsága a jogszabályoknak megfelel, a közfeladatok ellátása a megállapodásban foglaltaknak szerint történik	rendszerellenőrzés
Móranet Kft. szabályozottsági, pénzkezelési folyamatok működése	A gazdasági társaság belső szabályainak kialakítása az ügyvezető váltás követően megtörtént, a pénzkezelés szabályszerűsége biztosított	utóellenőrzés

I/1.b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Az ellenőrzések során felmerült hiányosságok az ellenőrzési jelentésekben megállapításra kerültek, melyek pótlása részben megtörtént az ellenőrzés lezárásig. Az ellenőrzési jelentésekben az intézkedést igénylő megállapításokra javaslat készült.

I/2.) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők problémák, korlátozások nem merültek fel.

A helyszíni ellenőrzések az Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglaltak szerint, előzetes kiértesítés után, megbízólevéllel ellenőrzési program alapján kerültek elvégzésre.

A vizsgálat lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátották, és lehetővé tették az illetékes munkatársakkal való konzultációt, a vizsgálat lefolytatásához szükséges helyiségekbe való szabad bejutást, valamint a telefonos kommunikációt.

Az elkészített jelentéstervezetben bemutatásra kerültek a helyszíni ellenőrzés során tett részletes megállapítások, a végleges megállapítások, javaslatok jogszabályi hivatkozással alátámasztásra kerültek. A jelentéstervezetekkel együtt megküldésre került az intézkedési terv minta, melyet követően a rendelkezésre álló határidőn belül nem minden esetben érkezett elkészítéséről visszajelzés. A végleges jelentés az egyeztetések után került aláírásra. Az intézkedési tervek végrehajtásáról a tájékoztatás - a végrehajtást igazoló dokumentumokkal alátámasztva - rendszeresen megtörtént.

I/2.a) A belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága
2025. évben a belső ellenőrzési feladatokat megbízási jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőr látta el, aki megfelelt a Bkr. rendelet 24. §-ban előírt feltételeknek, képesítési követelményeknek.
A belső ellenőr az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel rendelkezik. Regisztrációs száma: 5114697. A Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Kontrollok Főosztálya NGM/349/2/2013. számú határozata alapján 2013. január 21. napjától a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység végzésére jogosult. Kötelező kétévenkénti továbbképzését a T-25IIBUDEUBE-01/9569/2025. számú, ÁBPE- továbbképzés II. - Uniós támogatások ellenőrzése - belső ellenőrök részére tanúsítvány igazolja.

Szakmai képzésen történő részvétele 2025. évben:
- a belső ellenőr a **Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen 2025., valamint Marketing célú rendezvények, juttatások, engedmények ÁFA, SZJA és SZOCHO kötelezettség 2025.** témakörben e-learning képzés keretében 2025. október 30.-án és november 4-én teljesítette.

I/2.b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)
A belső ellenőr funkcionális – szervezeti és feladatszintű – a Bkr. 19. §-ában foglaltaknak megfelelő függetlenségét biztosított, feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

I/2.c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)
Mórahalom Városi Önkormányzatánál végzett ellenőrzések esetében a Bkr. 20. §-a alapján összeférhetetlenségi körülmény nem merült fel.

I/2.d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása
A Bkr. 25. § a) - e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2.e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők:
A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők nem merültek fel. A jogszabályi hozzáférés (Jogtár), a SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt. tanácsadó szolgáltatásai és a szakmai konzultáció igénybevétele biztosított.

I/2.f) Az ellenőrzések nyilvántartása:
A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartást elkészítette, melyet a jegyző részére megküldött, az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról gondoskodott.

Az Önkormányzatnál, az intézményénél és a gazdasági társaságoknál lefolytatott ellenőrzésekkel kapcsolatos dokumentumok iktatószámmal ellátva ellenőrzési mappában kerültek elhelyezésre (értesítő levél, megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés, intézkedési terv),

- **Az elvégzett ellenőrzésekről az iratminta alapján az éves nyilvántartás vezetése,**
- **a belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása az iratminta alapján megtörtént.**

I/2.g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok:
A belső kontrollrendszer fejlesztése, a folyamatok működtetésére kialakított komplex szabályozórendszer, a szabályzatok folyamatos aktualizálása a jogszabályok változásának követésével, az önkormányzat, költségvetési szervei és gazdasági társaságai minden tevékenységére kiterjedően a kockázatok azonosításának felülvizsgálata, értékelése, valamint a kockázatok kezelésére vonatkozó intézkedési tervben foglaltak nyomon követése, továbbá az Önkormányzat tevékenységei hiányzó folyamatleírásának elkészítése és az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálása, karbantartása.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)
A folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, szabályzatok véleményezése, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadó tevékenység ellátására került sor az év során szóban, telefonon és elektronikus levélben.
A jegyző és a költségvetési szervek vezetői részére a külső ellenőrzések nyilvántartása minta, valamint a jogszabályokban előírt határidős feladatokra történő emlékeztető került megküldésre, továbbá a leltározás és selejtezés tárgykörben történt tanácsadás.

Az egyéb tevékenység keretében történt a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása, az éves ellenőrzési terv összeállítása, belső ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követése, a külső ellenőrzések nyilvántartásának értékelése, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés készítése.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

***II/1.* A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)**

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel. Az elvégzett ellenőrzések során vizsgálatra került a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése érdekében a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelés. *Az elkészült belső szabályzatok szervezeti változás miatti további aktualizálása szükséges.*

2025. évben elvégzett ellenőrzések megállapításai és javaslatai:
A tárgyévben végzett ellenőrzések során az ellenőri jelentésekben összességében 8 intézkedést igénylő megállapításra került sor, a megállapítások a szabályszerűségre, a gazdasági társaságok

működési tevékenysége szabályszerűségére, továbbá a készletnyilvántartások vezetésére vonatkozó javaslat volt.
Az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyú ellenőrzés során intézkedést igénylő megállapításra nem került sor. A járóbeteg-szakellátás költségvetési szervének létrehozása és a közétkeztetési feladatok ellátása tárgyú ellenőrzés során megállapított hiányosságok az ellenőrzés lezárásáig pótlásra kerültek, ezért az ellenőrzés lezárásakor intézkedési igénylő megállapításra már nem került sor.

Az ellenőrzések során a megállapítások 15 %-a „kiemelt jelentőségű" 85 %-a „átlagos jelentőségű" kategóriába került besorolásra.
Az ellenőrzési jelentésekben tett intézkedési igénylő megállapítások 15 %-a magas, 77 %-a közepes, 8 %-a alacsony kockázatot jelentett az önkormányzat intézményei és gazdasági társaságai működésével, gazdálkodásával kapcsolatos tevékenységére, melynek alapján történt a javaslatok megfogalmazása.

A 2025. évi ellenőrzések során 2 „kiemelt" kategóriába tartozó, magas kockázatú megállapításra került sor.

Vizsgálat címe	*Megállapítás*	*Következtetés*	*Javaslat*
Vagyonkezelésbe adott tárgyi eszközök vizsgálata a vagyonkezelésbe adónál és a vagyonkezelésbe vevőnél	A 2024. december 31-ei fordulónapon az önkormányzati ingatlanok főkönyvi könyvelés és az analitikai nyilvántartás szerinti bruttó értéke az ingatlanvagyon-kataszteri nyilvántartás szerinti értékkel nem egyezett meg (Áhsz. 30. § (4).	A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értéke egyezőségének	A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani szükséges
	Az ÁH-n belülre, önkormányzati körön kívülre vagyonkezelésbe adott 2024. december 31.-ei fordulónapra korrigált vagyon bruttó értéke az önkormányzat könyveiben több, mint a vagyonkezelők nyilvántartásában kimutatott vagyonérték.	A Szegedi Szakképzési Centrum és a Szegedi Tankerületi Központ vagyonkezelésében lévő vagyon az önkormányzat államháztartáson kívülre átadott eszközök nyilvántartásában lévő, vagyonkezelésbe adott eszközökkel egyeztetésére nem került sor az éves beszámoló készítése során.	A Szegedi Szakképzési Centrum és a Szegedi Tankerületi Központ vagyonkezelésében lévő vagyon egyeztetése, az eltérések alapján a vagyonérték módosítása

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont).
1. KONTROLLKÖRNYEZET: *A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, átlátható a humánerőforrás-kezelés, biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.*
1.1. Célok és szervezeti felépítés: a kontrollkörnyezet kialakításra került, világos a szervezeti struktúra.

4.1. Információ és kommunikáció a beszámolási szintek, határidők és módok meghatározásra kerültek az ügyrendekben, a beszámolókat meghatározó döntésekben.
4.2. Az Önkormányzathoz, a Hivatalhoz érkező információk szervezeten belüli útja szabályozott, az iratkezelés folyamata jól működik az ASP szakrendszeren belül. A költségvetési szervek iratkezelése a szervezeti és működési szabályzatokban meghatározott módon történt.
4.3. Szervezeti integritást sértő események bejelentésének kezelésének eljárásrendje szabályozott, bejelentés nem történt.
5. NYOMON KÖVETÉSI RENDSZER (MONITORING): *A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.*
5.1. Szervezeti célok megvalósításának nyomon követése, az ellenőrzésekből és más vizsgálatokból származó megállapítások, a hiányosságok és ajánlásokra adandó válasz meghatározása esetében a folyamatosság, az intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követése biztosított.
5.2. A belső kontrollok értékelése a Bkr. 1. számú melléklete szerint, az önellenőrző kérdéssor alapján történik, a jegyző és a költségvetési szervek vezetői feladata, mely az éves beszámoló mellékletét képezi.
5.3. Belső ellenőrzés során feltárt hiányosságokra az intézkedési tervben meghatározott intézkedések határidőben történő végrehajtása megtörtént, az intézkedési tervben foglalt határidők folyamatos nyomon követése biztosított.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

1./ Belső ellenőrzések

A tárgyévben elvégzett belső ellenőrzésekről 6 jelentés készült, az ellenőrzési jelentésekben tett intézkedést igénylő megállapításokra 13 intézkedés igénylő javaslat történt. A javaslatok az ellenőrzött szerv részéről elfogadásra kerültek, a megállapításokra tett javaslatok alapján intézkedési tervek elkészültek, az intézkedési tervek jóváhagyása a képviselő-testület által megtörtént. Az intézkedési tervekben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedés végrehajtásért felelős az írásos beszámolót tájékoztatásul megküldte a belső ellenőrzési vezető részére.

Intézkedések megvalósítása belső ellenőrzés javaslatai alapján

Mórahalom Városi Önkormányzat	Előző évek(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítást arány
Összesen (I.+II.+III.)	1	13	13	100,0
I. Polgármesteri hivatal összesen		1	1	100,0
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	
1. *Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda*				
2. *Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház*				
3. *Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő*				
4. *Móra-Vital Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ*				
III. Önálló(an) működők	1	3	1	100,0
1. *MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft.*		2	2	100,0
2. *MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.*	1	1	2	100,0

A belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása alapján 4 intézkedés végrehajtását tervezték 2025. évben, mely intézkedések és az egy áthúzódó intézkedés határidőben végrehajtásra került, további 11 intézkedés végrehajtását a következő évben tervezték megvalósítani.

2./ Külső ellenőrzések

A Külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása alapján az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél 2025. évben 12 alkalommal került sor *„Hazai" Külső ellenőrzés* lefolytatására, mely során 2 esetben történt intézkedést igénylő megállapítás, egy esetben hiánypótlás kérésre került sor. A javaslatok, figyelemfelhívó levelek alapján 14 intézkedés került előírásra, az intézkedés végrehajtásának határideje és a felelős meghatározásával. Az előírt intézkedések teljesítésére határidőben sor került.

Intézkedések megvalósítása, külső ellenőrzés javaslatai alapján

Helyi önkormányzat: Mórahalom	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
	db			%
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	14	14	100,00
I. Helyi önkormányzat összesen		1	1	100,00
II. Irányított szervek összesen	0	13	13	100,00
1. *Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda*		9	9	100,00
2. *Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház*		0		
3. *Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő*		4	4	100,00
4. *Móra-Vital Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ*		0		

Bordány, 2026. február 15.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőrzési vezető

33 ondul mellett

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4866/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	A Homokháti Kistérség Többcélú Társulás pályázataiból beszerzett eszközök és ingatlanfejlesztések térítésmentes átadása Mórahalom Városi Önkormányzat részére, továbbá az eszközök használatba adásáról szóló szerződés megkötése a Homokháti Szociális Központtal
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet - Társulási Tanács határozata 2. sz. melléklet – Térítésmentes átadás-átvételről szóló megállapodás tervezete, a kimutatásokat tartalmazó mellékletekkel együttesen 3. sz. melléklet – Használatba adási szerződés tervezet a Homokháti Szociális Központtal

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) az elmúlt évtizedek során több sikeres projektnek köszönhetően jelentősen javította a térség szociális alapellátásának színvonalát. A fejlesztések során a Társuláshoz tartozó településeken nemcsak a szociális alapellátási funkciókat ellátó ingatlanok újultak meg, hanem a szociális alapellátás mindennapi munkavégzéséhez elengedhetetlen eszközpark is korszerűsödött.

A fejlesztésekkel érintett eszközök és ingatlanfejlesztések tulajdonosa jelenleg a Társulás, viszont ezek közvetlenül a szociális alapellátást szolgálják, ezért az érintett településekhez kerültek használatba, azzal, hogy azokat a települések a Homokháti Szociális Központ részére biztosítják a szakmai feladatellátáshoz.

A feladatellátás hatékonyságának növelése, valamint az egyértelmű felelősségi körök rögzítése érdekében több érintett település – így Mórahalom esetében is – felmerült az igény arra, hogy a beszerzett eszközök és felújított ingatlanrészek feletti tulajdonjogot a Társulás a tagtelepülés számára és/vagy a tagtelepülés döntése alapján a szakmai feladatot ténylegesen ellátó Homokháti Szociális Központ részére átadja. **Tekintettel arra, hogy a pályázati fenntartási időszak minden érintett ingatlan és tárgyi eszköz esetében lezárult, a vagyonátadásnak pályázati szempontból akadálya nincs.**

A fent leírtakra tekintettel a Társulási Tanács a 16/2026. (II.20.) sz. TKt határozatában felhívta a tagönkormányzatokat arra, hogy a vagyonelemek 2026.07.01. napjával történő rendezése érdekében hozzák meg az ahhoz szükséges döntéseiket. A Társulási Tanács határozatának kivonatát jelen előterjesztéshez csatolom.

A Társulás javaslata alapján a vagyonrendezésre az alábbi opciók merültek fel:

- a tagtelepülés igényt tart a vagyonelem saját tulajdonba vételére vagy
- a tagtelepülés lemond a vagyonelem tulajdonjogáról a Homokháti Szociális Központ javára vagy
- a tagtelepülés a vagyonelemek egy részére igényt tart, egy részének tulajdonjogáról lemond a Homokháti Szociális Központ javára.

Mórahalom esetében a jelen előterjesztéshez 2. sz. mellékletként csatolt térítésmentes átadásról szóló szerződéstervezet mellékletét képező kimutatásban szereplő eszközök, továbbá ingatlanfejlesztések jogi sorsának rendezése szükséges.

A térítésmentes átadás-átvételről szóló szerződéshez egy kimutatás került csatolásra, mely egyrészt a Homokháti Szociális Központ által a mórahalmi tagintézményeiben használt, jelenleg még Társulás tulajdonában lévő eszközöket és ingatlanfejlesztéseket tartalmazza, a másrészt egyéb olyan, jelenleg még Társuláshoz tartozó eszközöket és ingatlanfejlesztést, melyeket különböző, Mórahalmon feladatot ellátó szervezetek használnak.

A lehetőségek felülvizsgálatát követően az alábbi javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A Társulás által beszerzett, Mórahalom településen használt eszközök és ingatlanfejlesztések kerüljenek Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába, melyek térítésmentes használatát használatba adási szerződésen keresztül biztosítsa a szakmai feladatot ellátó Homokháti Szociális Központ részére, és egyéb dokumentálható módon az egyéb feladatokat ellátó szervezetek részére.

Álláspontunk szerint Mórahalom Városi Önkormányzat, mint a vagyonnal történő gazdálkodáshoz megfelelő erőforrásokkal rendelkező szervezet a fenti javaslatban foglalt jogviszonyok által tudja a legmegfelelőbben biztosítani azt, hogy a Homokháti Szociális Központ Mórahalom városában működő tagintézményei, valamint az egyéb eszközöket használó szervezetek a szakmai feladataikat minél hatékonyabban el tudják látni.

Amennyiben a T. Képviselő-testület egyetért a fenti javaslattal, úgy az alábbi, jelen előterjesztésekhez mellékelt megállapodások megkötéséhez kérjük a T. Képviselő-testület felhatalmazását.

1. Kétoldalú megállapodás a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával a vagyonelemek Mórahalom Városi Önkormányzat részére történő térítésmentes átadásáról.
2. Kétoldalú megállapodás a Homokháti Szociális Központtal, a vagyonelemeknek szociális feladatok ellátása érdekében történő térítésmentes használatba adásáról az intézmény részére.

Fentieken túl kérjük a T. Képviselő-testület jóváhagyását az egyéb eszközök használatba adásához az előterjesztéshez 2. sz. mellékletként csatolt térítésmentes átadás-átvételről szóló megállapodás mellékletében megjelölt felhasználási helyekre.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy valamennyi Társulás tulajdonában lévő eszköz és ingatlanfejlesztéssel érintett ingatlanrészek jelenleg is a 2. sz. mellékletet képző szerződés tervezet mellékletében megjelölt felhasználási helyeken található, így tényleges vagyonmozgás nem fog történni, a fenti jogügyletek értelmében Mórahalom Városi Önkormányzat átveszi a Társulás szerepét, mint tulajdonos, és az eszközöket a szervezetek részére továbbra is biztosítani fogja a feladatállításuk érdekében.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megfontolni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta és kijelenti, hogy igényt tart a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak a pályázataiból beszerzett, mórahalmi feladatállátási helyen található eszközeinek és ingatlanfejlesztéseinek a tulajdonjogára, melyre tekintettel jóváhagyja az előterjesztéshez 2. sz. mellékletként csatolt térítésmentes átadás-átvételről szóló megállapodás tervezetét, annak a mellékleteiben foglalt vagyonelem kimutatásaival együttesen.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy az előterjesztéshez 2. sz. mellékletként csatolt megállapodás alapján tulajdonába kerülő eszközök és ingatlanfejlesztések jogi sorsát akként rendezze, hogy a Homokháti Szociális Központ által használt eszközöket és ingatlanrészeket az előterjesztéshez 3. sz. mellékletként csatolt kétoldalú megállapodás keretében térítésmentesen a Homokháti Szociális Központ használatába adja a szociális feladatok ellátása céljából. Jóváhagyja továbbá a 2. sz. mellékletként csatolt megállapodás mellékletében szereplő egyéb vagyonelemek használatba adását a megállapodás mellékletében megjelölt felhasználási helyekre.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét az átadás-átvétellel kapcsolatos teendők elvégzésére, a mellékelt megállapodások és egyéb szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2026. 07. 01.
Felelős: 3./ pontra: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. augusztusi kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Homokháti Szociális Központ
3. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4. Irattár

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

mely készült a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2026. február 20. napján megtartott társulási tanácsülésének jegyzőkönyvéből

16/2026. (II.20.) Tkt határozat:
Tárgy: A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő pályázatokból felújított és megépített épületek, valamint beszerzett vagyontárgyak térítésmentes átadása a tagönkormányzatok és/vagy a Homokháti Szociális Központ részére

Határozat:

1./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa *„a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő pályázatokból felújított és megépített épületek, valamint beszerzett vagyontárgyak térítésmentes átadása a tagönkormányzatok és/vagy a Homokháti Szociális Központ részére"* tárgyú előterjesztést megismerte, azzal egyetért és a településeken megvalósított és oda beszerzett az egyes települések neve alatti mellékletben felsorolt fejlesztésekkel érintett eszközöket és ingatlanokat az érintett tagtelepülés képviselő-testületi határozatába foglalt döntése alapján 2026.07.01. napjával a település részére és/vagy a Homokháti Szociális Központ részére térítésmentesen átadja.

2./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa felkéri Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék település önkormányzatát, hogy a településeken megvalósított és oda beszerzett az egyes települések neve alatti mellékletben felsorolt fejlesztésekkel érintett eszközök és ingatlanok (a továbbiakban: vagyonelemek) 2026.07.01. napjával történő térítésmentes átadásának kérdését tűzzék a soron következő, de legkésőbb a 2026. március havi képviselő-testületi ülésük napirendjére, azzal, hogy határozatukban vagyonelemenként konkrétan és pontosan jelöljék meg azt, hogy:
- a tagtelepülés igényt tart a vagyonelem saját tulajdonba vételére vagy
- a tagtelepülés lemond a vagyonelem tulajdonjogáról a Homokháti Szociális Központ javára vagy
- a tagtelepülés a vagyonelemek egy részére igényt tart, egy részének tulajdonjogáról lemond a Homokháti Szociális Központ javára,

és a meghozott döntésről a képviselő-testületi határozat kivonatának megküldésével adjanak hivatalos visszajelzést a Társulás munkaszervezete számára.

3./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa felkéri a jelen határozat 2./ pontjában foglalt tagönkormányzatok polgármestereit, hogy a képviselő-testületi döntéseket rögzítő határozati kivonatokat, valamint a vonatkozó előterjesztéseket, szerződés tervezeteket és azok mellékleteit legkésőbb 2026. április 30. napjáig küldjék meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása részére, annak érdekében, hogy ezen dokumentumokat a Társulás döntéshozatal céljából a Társulási Tanács 2026. májusi ülésének napirendjére tudja tűzni.

Felelős: 2./ pontra: Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék települések polgármesterei
3./ pontra: Nógrádi Zoltán Társulási Tanács elnöke

Határidő: 2./ pontra: azonnal, de legkésőbb 2026. április 01.
3./ pontra: 2026. április 30.

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán Társulási Tanács elnöke
2./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

Mórahalom, 2026.02.20.

K.M.F.

Nógrádi Zoltán sk.
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Elnök

Dr. Tóth Krisztián sk.
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
jegyző

A kivonat hiteléül: .....
Dr. Tóth Krisztián

2. sz. melléklet az előterjesztéshez

Térítés nélküli tulajdonjog átadás-átvételi megállapodás-tervezet

amely létrejött egyrészről

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Adószám: 15358684-2-06
Statisztikai számjel: 15358684-8411-327-06
képviseli: Nógrádi Zoltán elnök

mint tulajdonos, továbbiakban Átadó,
másrészről

Mórahalom Városi Önkormányzat
Székhely: 6782 Mórahalom Szentháromság tér 1
Adószám: 15726731-2-06
Statisztikai számjel: 15726731-8411-321-06
képviseli: Csányi László alpolgármester

mint leendő tulajdonos, továbbiakban Átvevő,

együttesen Felek között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

1./ Felek rögzítik, hogy Átadó az elmúlt évtizedek során több sikeres projektnek köszönhetően jelentősen javította a térség szociális alapellátásának színvonalát. A fejlesztések során a településeken nemcsak a szociális alapellátási funkciókat ellátó ingatlanok újultak meg, hanem a szociális alapellátás mindennapi munkavégzéséhez elengedhetetlen eszközpark is korszerűsödött. A fejlesztésekkel érintett eszközök és az idegen ingatlanon megvalósított építési fejlesztések tulajdonosa jelenleg az Átadó, viszont ezek közvetlenül a szociális alapellátást szolgálják, ezért az érintett településekhez kerültek használatba, azzal, hogy azokat a Homokháti Szociális Központ, továbbá egyéb, Mórahalom településén közfeladatokat ellátó szervezetek részére biztosítják a szakmai feladatellátáshoz.

2./ A feladatellátás hatékonyságának növelése, valamint az egyértelmű felelősségi körök rögzítése érdekében Mórahalom település esetében felmerült az igény a beszerzett eszközök és Átadó által megvalósított ingatlan fejlesztések (a továbbiakban: vagyonelem/vagyon) saját tulajdonba vételére Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2026. (IV.29.) számú határozata alapján.

3./ Átadó a ...../2026. (V.15.) Tkt határozatával döntött arról, hogy jelen megállapodás 1. számú mellékletében foglalt vagyonelemeket térítésmentesen Átvevő önkormányzat tulajdonába adja.

4./ Felek rögzítik, hogy a vagyonelemek pályázati fenntartási időszaka lezárult és a vagyon átadásának pályázati szempontból akadálya nincs.

II. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1./ Átadó 2026. július 01. napi hatállyal térítés nélkül átadja, Átvevő pedig térítés nélkül átveszi a jelen megállapodás 1. számú mellékletében tételesen megjelölt vagyonelemeket az Átadó nyilvántartása szerint az átadás napján fennálló könyv szerinti értéken.

2./ Átadó a vagyonelemek értékét azok átadás-átvételét követő naptól a jelen megállapodásban foglaltak szerint nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti feladat megjelölését, a számla alapján megállapított értékét, leltározható módon történő elkülönítését, pályázati azonosító megjelölésével, a megállapodás melléklete szerint, ahogyan ezeket az adatokat az Átadó megadja.

3./ Felek megállapodnak, hogy a vagyonelemek átadását teljeskörűen jegyzőkönyvezik, Átadó a vagyonelemekkel összefüggő valamennyi dokumentumot átadja Átvevő részére.

4./ Felek rögzítik, hogy Átvevő 2026. július 01. napjától gyakorolhatja kizárólagosan a tulajdonost megillető jogokat, valamint viseli az azzal járó kötelezettségeket.

5./ A Felek rögzítik, hogy az Átvevő kizárólagos tulajdonát képező,
- Mórahalom, belterület 15/4 helyrajzi számú (Mórahalom, Millenniumi sétány 18.)
- Mórahalom, belterület 593 helyrajzi számú (Mórahalom, Zákányszéki út 21.) [jelenleg a Levendula Szolgáltató Központ intézmény]
- Mórahalom, belterület 827/5 helyrajzi számú épület 1305/5581 tulajdoni hányadú (Mórahalom, Kölcsey u. 2/A.) [jelenleg OMSZ állomás]
ingatlanokon Átadó saját költségén értéknövelő beruházást (fejlesztést) valósított meg. Átadó ezen beruházásból eredő valamennyi vagyoni értékű jogát és tulajdoni igényét visszavonhatatlanul és térítésmentesen a jelen megállapodás 1. számú melléklete szerint Átvevőre ruházza át, továbbá kifejezett és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az ingatlan-nyilvántartásban az ingatlan esetleges alapterület-változása esetén is az Átvevő 1/1 arányú tulajdonjogát jegyezzék be, vagy tartsák fenn.

6./ Átadó vállalja, hogy közte és a Homokháti Szociális Központ, valamint az egyéb vagyont használó szervezetek között a vagyonelemek kapcsán fennálló szerződéses jogviszonyait az átadás-átvétel napjáig megszünteti.

7/ Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező vagyonelemeket az Átvevő település továbbra is a szociális feladatai jövőbeni ellátásának céljából – külön megállapodás útján – biztosítja a Homokháti Szociális Központ részére. Átvevő vállalja továbbá az egyéb vagyonelemeknek az egyéb, 1. sz. mellékletben megjelölt felhasználási helyen történő biztosítását az ott feladatot ellátó szervezetek részére.

8./ Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételt követően egymással szemben semmilyen követelést nem támasztanak a jövőben és a jogügyletet végérvényesen és visszavonhatatlanul lezártnak tekintik.

9/ Felek megállapodása értelmében az átadás-átvételhez kapcsolódó esetleges költség az Átvevőt terheli.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

2./ Felek egyezően megállapodnak, hogy a jelen szerződés egyes rendelkezéseinek esetleges érvénytelensége az egész szerződés érvényére csak akkor hat ki, ha a Felek bármelyike az érvénytelen rendelkezés nélkül a jelen szerződést nem kötötte volna meg.

3./ Jelen szerződés érvényesen csak és kizárólag írásban, a Felek által aláírt okirattal módosítható.

4./ Jelen szerződést Felek elolvasták és közös értelmezést követően azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti példányban aláírják. A 4 példányból 2 eredeti példány Átadót, 2 eredeti példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: Mórahalom, 2026. .....

.....
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Átadó
Nógrádi Zoltán elnök

Kelt: Mórahalom, 2026. .....

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Kelt: ....., 2026. .....

.....
Mórahalom Városi Önkormányzat
Átvevő
Csányi László alpolgármester

Kelt: Mórahalom, 2026. .....

Pénzügyi ellenjegyző:.....

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (latázmányi)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
1.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Bábőgurák, szett	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/313 Okmány szám:0	2011-07-01	23 760	23 760	0	228 - Bútorok	14,50	db	Bábőgurák, szett
2.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Könyv, foglalkoztató szett	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/329 Okmány szám:0	2011-07-01	24 959	24 959	0	228 - Bútorok	14,50	db	Könyv, foglalkoztató szett
3.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fajátók, szett	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/321 Okmány szám:0	2011-07-01	12 336	12 336	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fajátók, szett
4.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Függönyözés, karnissal	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/346 Okmány szám:0	2011-07-01	57 720	57 720	0	228 - Bútorok	14,50	db	Függönyözés, karnissal
5.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Függönyözés, karnissal	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/345 Okmány szám:0	2011-07-01	57 720	57 720	0	228 - Bútorok	14,50	db	Függönyözés, karnissal
6.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Függönyözés, karnissal	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/344 Okmány szám:0	2011-07-01	57 720	57 720	0	228 - Bútorok	14,50	db	Függönyözés, karnissal
7.	1319113	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Hordozható HIFI Sony CMT-Eh28	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:400/275 Okmány szám:0	2005-06-30	43 660	43 660	0	210 - Egyéb informat	33,00	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl. SO-220238
8.	1319113	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Spirálozó Fellowes Quasar	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:400/269 Okmány szám:0	2005-06-30	122 640	122 640	0	210 - Egyéb informat	33,00	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl. 081118-VA00254001
9.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Játékdoboz, tároló	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/301 Okmány szám:0	2012-11-20	7 080	7 080	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
10.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Játékdoboz, tároló	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/300 Okmány szám:0	2012-11-20	7 080	7 080	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
11.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Iro, regasztótábla	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/269 Okmány szám:0	2012-11-20	20 040	20 040	0	230 - Gépek	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
12.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/265 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
13.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/264 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
14.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/263 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
15.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/262 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
16.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/261 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
17.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/260 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
18.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/259 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
19.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/258 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
20.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/257 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
21.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/256 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
22.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/255 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
23.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Röszkei út 2.	Leltárszám:500/254 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
24.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/253 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
25.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/252 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
26.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/251 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
27.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/250 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
28.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/249 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
29.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/248 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
30.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/247 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
31.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyalószék, szövetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/246 Okmány szám:0	2012-11-20	18 360	18 360	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
32.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Falipolc	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/230 Okmány szám:0	2012-11-20	21 480	21 480	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
33.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Dohányzóasztal	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/229 Okmány szám:0	2012-11-20	10 680	10 680	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
34.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Tárgyaló asztal	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/228 Okmány szám:0	2012-11-20	71 856	71 856	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
35.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fémszemetes	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/203 Okmány szám:0	2012-11-20	3 600	3 600	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
36.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fém irattartó szürke	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/185 Okmány szám:0	2012-11-20	3 600	3 600	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
37.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Parafatábla	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/181 Okmány szám:0	2012-11-20	3 120	3 120	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
38.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Parafatábla	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/180 Okmány szám:0	2012-11-20	3 120	3 120	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
39.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Állótoaz	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/170 Okmány szám:0	2012-11-20	19 740	19 740	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
40.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Szőnyeg, közép	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/166 Okmány szám:0	2012-11-20	59 040	59 040	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
41.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Szőnyeg, közép	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/165 Okmány szám:0	2012-11-20	59 040	59 040	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
42.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Gyerekbútor garnitúra	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/154 Okmány szám:0	2012-11-20	28 896	28 896	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl. Gyerekasztal + szék garnitúra (2db szék)
43.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/143 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
44.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/142 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
45.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/141 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
46.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/140 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	226 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Kőrséghely megnevezése	Megnevezés (ingázmány)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
47.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/139 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fej.
48.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/138 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	230 - Gépek	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fej.
49.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/137 Okmány szám:0	2012-11-20	51 576	51 576	0	244 - Egyéb irodai es	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fej.
50.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Fotel, textilbőr	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/136 Okmány szám:0	2012-07-23	51 576	51 576	0	244 - Egyéb irodai es	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fej.
51.	1319122	2025	110/3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gy	Szekrény, zárt	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/120 Okmány szám:0	2011-10-01	57 720	57 720	0	230 - Gépek	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fej.
52.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/108 Okmány szám:0	2011-07-01	18 359	18 359	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
53.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/104 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
54.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/101 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
55.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/100 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
56.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/91 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
57.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/83 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
58.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/82 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
59.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/79 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
60.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/78 Okmány szám:0	2011-07-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	Fémvázas szék, fekete
61.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/343 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
62.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/342 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
63.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/341 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
64.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/340 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
65.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/339 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
66.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/338 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
67.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/337 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
68.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/336 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa
69.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge.t.bőr,+fa	HSZK Rőszkei út 2.	Leltárszám:500/335 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge.t.bőr,+fa

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
70.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék,merge,Lbőr,+fa	HSZK Részkel út 2.	Leltáriszám:500/7334 Okmány szám:0	2011-07-01	28 536	28 536	0	228 - Bútorok	14,50	db	Szék,merge,Lbőr,+fa
71.	1319113	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	FSC Szerver szünetmentes tápegység+szerver hátlédár	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:400/283 Gyáriszám:FOX300S3 Okmány szám:0	2005-06-30	525 600	525 600	0	210 - Egyéb informat	33,00	db	Szerver hátlédár + szünelmentes tápegység KÖZPONT MÓRAHALOM DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
72.	1319113	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Spiráloző Fellowes Quasar	MVÖ Somodi Zsolt	Leltáriszám:400/272 Gyáriszám:081118VA0025403 Okmány szám:0	2005-05-30	122 640	122 640	0	210 - Egyéb informat	33,00	db	Központ Mórahalom DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
73.	1319113	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Hálózati nyomtató,fénymásoló,UT	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:400/228 Gyáriszám:AGKD134635 Okmány szám:0	2005-06-30	417 840	417 840	0	204 - Nyomtató	33,00	db	központ Mórahalom DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
74.	1211332	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Építési munka Mórah., MK.tény 16.sz.	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:200/5 Okmány szám:0	2010-10-01	21 500 000	8 164 695	13 335 305	15 - Épületek aktivált	2,00	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
75.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9501 Okmány szám:0	2011-10-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
76.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9501 Okmány szám:0	2011-10-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
77.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9701 Okmány szám:0	2011-10-01	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
78.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9501 Okmány szám:0	2011-11-28	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
79.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9501 Okmány szám:0	2011-11-28	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
80.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/94 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
81.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/9301 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
82.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/90102 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
83.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/90101 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
84.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/8901 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl. 500/89
85.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/8831 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl. 500/88
86.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/87 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
87.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/86 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
88.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/851 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
89.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/840 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	243 - Konyhai berend	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
90.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltáriszám:500/810 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyontelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
91.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/250 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
92.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Falipolc, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/245 Okmány szám:0	2012-11-20	28 320	28 320	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
93.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Falipolc, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/244 Okmány szám:0	2012-11-20	28 320	28 320	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
94.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Falipolc, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/243 Okmány szám:0	2012-11-20	28 320	28 320	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
95.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Falipolc, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/242 Okmány szám:0	2012-11-20	28 320	28 320	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
96.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Olympos diktafon	MVÖ Dr. Tóth Krisztián	Leltárszám:500/223 Gyáriszám:VNS590PC200 160834 Okmány szám:0	2012-11-20	35 880	35 880	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
97.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék, forgó	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/135 Okmány szám:0	2012-06-29	37 488	37 488	0	244 - Egyéb irodai es	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
98.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék, forgó	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/134 Okmány szám:0	2012-04-19	37 488	37 488	0	244 - Egyéb irodai es	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
99.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék, forgó	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/133 Okmány szám:0	2012-04-19	37 488	37 488	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
100.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Szék, forgó	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/132 Okmány szám:0	2012-04-19	37 488	37 488	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
101.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/117 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
102.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/116 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
103.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/115 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
104.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/114 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
105.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/113 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
106.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/112 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
107.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/111 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
108.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/110 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:18/2011/SZGB	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
109.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/109 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	242 - Egyéb szakmai	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
110.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/107 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
111.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Cs	Fémvázas szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/106 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv óvszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézmény)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
112.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0025 Cs	Főnővizes szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/105 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
113.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0025 Cs	Főnővizes szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/103 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
114.	1319122	2025	110/5	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0025 Cs	Főnővizes szék, fekete	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/102 Okmány szám:0	2011-11-07	18 360	18 360	0	228 - Bútorok	14,50	db	DAOP 4.1.3/A Css. és Gyj.Kp.fejl.
115.	1211332	2025	110/8	Mórahalom Gondozási Központ felújítása BM 4/21	Gondozási Központ felújítása Mórahalom	HSZK Zákányszéki út 21.	Leltárszám:100/12 Okmány szám:0	2013-05-15	10 868 600	2 553 683	8 314 917	15 - Épületek aktivált	2,00	db	Mh.Gond.Kp.felújít.-4/2012(III.01)BM rend.alapj.kapc.ár.tám.
116.	1319122	2025	110/6	Mórahalom Gondozási Központ felújítása BM 4/2	Vinto kft. eszközvásárlás	HSZK Zákányszéki út 21.	Leltárszám:500/1373 Okmány szám:0	2012-11-20	403 733	403 733	0	244 - Egyéb irodai és	14,50	db	Mh.tagintézm.felújítás, 4/2012. (III.1.) BM rendelet alapján kapott állami támogatás. NQ9SA 0055626 számla RM acél asztal RMA15070 1500*700*850 1DB RM acél 3 medencés mosogató RMM40402SCS 1DB RM acél munkaasztal 1000*700*850 RMA1070AP 1DB Horganyzott acél polcos tároló állvány 1000*600*1800 HA1060 1DB RM Dupla falú ételszállító badella 5 literes GF5 RM Dupla falú ételszállító badella 10 literes GF10 RM Dupla falú ételszállító badella 15 literes GF15 RM Dupla falú ételszállító badella 20 literes GF20
117.	131123	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Cascade Bora 18.5kw-os klímaberendezés	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2022/11/22/2	2022-07-01	385 000	181 547	203 453	22 - Egyéb gépek, be	14,50	db	Cascade Bora 18.5kw-os klímaberendezés beszerzés Mórahalmi Ügyelet
118.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Irodaszék	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2021/12/22/3	2020-10-02	23 544	23 544	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Irodaszék beszerzés Mórahalmi Ügyelet
119.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Irodaszék	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2021/12/22/2	2020-10-02	23 543	23 543	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Irodaszék beszerzés Mórahalmi Ügyelet
120.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Kombinált hűtő 77x50x60cm, 3 fő	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2021/12/22/1	2020-10-02	59 055	59 055	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Kombinált hűtő 77x50x60cm, 3 fökes fagyasztó HAUS HM 3192 beszerzés Mórahalmi Ügyelet
121.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Postaláda	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/19	2020-09-11	5 827	5 827	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Postaláda beszerzés Mórahalmi Ügyelet
122.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/16	2020-04-15	24 500	24 500	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90x200 matrac beszerzés Mórahalmi Ügyelet
123.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/15	2020-04-15	26 928	26 928	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90x200 matrac beszerzés Mórahalmi Ügyelet
124.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/14	2020-04-15	26 928	26 928	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Siena Mattress 14 V3 90x200 matrac beszerzés Mórahalmi Ügyelet
125.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Fresh Mattress Protector	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/13	2020-04-15	4 936	4 936	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Fresh Mattress Protector 90x190/200 matracvédő beszerzés Mórahalmi Ügyelet
126.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Fresh Mattress Protector	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/12	2020-04-15	4 936	4 936	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Fresh Mattress Protector 90x190/200 matracvédő beszerzés Mórahalmi Ügyelet
127.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Dormeo Fresh Mattress Protector	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2020/12/22/11	2020-04-15	4 936	4 936	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Dormeo Fresh Mattress Protector 90x190/200 matracvédő beszerzés Mórahalmi Ügyelet
128.	13191243	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Irodai szék MESH	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:800-001	2018-12-07	17 500	17 500	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	
129.	13191142	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Rack szekrény	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2018/04/20	2018-04-01	46 952	46 952	0	20 - Informatikai eszk	Azonnali	db	pályázati forrásból beszerzett eszközök 9 utálos üveg előlapos rack szekrény felszerelve, a falon lógó zsinórok beszerelve, beállítva, leteszteltve

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla-szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézmény)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs [%]	M.e.	Megjegyzés
130.	13191242	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Gyomormosó készlet tápszerrel, u	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2018/04/14	2018-04-01	2 362	2 362	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	pályázati forrásból beszerzett eszközök részei: műanyag kanna, tölcsér, vesetál, PE kötény, szilikoncső, gyomorszonda.
131.	13191242	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Kézfertőtlenítő adagoló falra	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2018/04/12	2018-04-01	8 563	8 563	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	pályázati forrásból beszerzett eszközök Falra szerelhető, utántölthető
132.	13191242	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Oltószúrópont 10 fiolához mérlegre	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2018/04/07	2018-04-01	23 625	23 625	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	pályázati forrásból beszerzett eszközök
133.	13191242	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Rossmax HA 500 fül lázmérő alsó	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2018/04/04	2018-04-01	15 750	15 750	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	pályázati forrásból beszerzett eszközök
134.	13191242	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Vérnyomásmérő OMRON M6	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:2017/12/22/237	2017-05-10	17 323	17 323	0	22 - Egyéb gépek, be	Azonnali	db	Rúzsai központi orvosi ügyelet YTSZ szám: 90189010
135.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Ariston PRC ECO 50V Boiler	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/1505	2014-12-05	23 621	23 621	0	22 - Egyéb gépek, be	14.50	db	
136.	1211332	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Egészségügyi Központ átalakítása, bővítése,Mh.Kölcsey u 2.	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:100/4 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:1/2011./ING	2011-12-07	27 250 000	7 529 969	19 720 031	75 - Épületek aktivált állományának értéke	2.00	db	DAOP-4.1.1. Eü. fejlesztés, Mórahalom
137.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Lélegeztető maszk szilikon gyerm	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/967 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	10 000	10 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	20 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
138.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Lélegeztető maszk szilikon felnőtt	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/956 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	10 000	10 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	19 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
139.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Infúziós állvány festett görgős	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/950 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	18 000	18 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	9/1, 9/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
140.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Infúziós állvány festett görgős	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/949 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	18 000	18 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	9/1, 9/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
141.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Fogas, álló lémből	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/948 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	10 000	10 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	8/1, 8/2,8/3 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
142.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Fogas, álló lémből	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/947 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	10 000	10 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	8/1, 8/2,8/3 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
143.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Fogas, álló lémből	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/946 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	10 000	10 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	8/1, 8/2,8/3 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
144.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Műszerasztal 50 x 60 kerekes	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/943 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	55 000	55 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	6/1, 6/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (jellemzővel)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
145.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Műszeresztal 60 x 60 kerekes	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/942 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	55 000	55 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	6/1, 6/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
146.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Asztal, számítógéphez	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/937 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	25 000	25 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	4. DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
147.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Műlőszámoly 1 lépcsős	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/936 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	15 000	15 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	3. DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
148.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Vizsgálóágy belgyógyászati	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/935 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	70 000	70 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	2. DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
149.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Szekrény fém műszer 2-2 ajtós	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/934 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	200 000	200 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	1/1 , 1/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
150.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Szekrény fém műszer 2-2 ajtós	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/933 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:15/2011./SZGB	2011-11-28	200 000	200 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	1/1 , 1/2 DAOP-4.1.1. Eü.fejl.Mh.
151.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Várótermi pad 3 üléses	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/1304 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:1140302035	2011-12-06	45 000	45 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	DAOP-4.1.1/A E.Ü.kp.Fejl.Mórahalmon
152.	1319122	2025	102	Mórahalom központi orvosi ügyelet	Várótermi pad 3 üléses	OMSZ Kölcsey u. 2.	Leltárszám:500/1303 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:1140302035	2011-12-06	45 000	45 000	0	228 - Bútorok	14.50	db	DAOP-4.1.1/A E.Ü.kp.Fejl.Mórahalmon
153.	112912	2025	112	Kistérségi Iroda	Vírusirtó licence Trendmicro WorryFree B.Sec.	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:700/00007	2014-01-01	445 188	445 188	0	12 - Szellemi termék	33.00	db	Vírusirtó licence VTSZ szám: 8524310000 Humansoft Kft.-től vásárolva
154.	1319122	2025	112	Kistérségi Iroda	vízlágyító berendezés	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:500/73 Okmány szám:0	2011-07-01	262 000	262 000	0	230 - Gépek	14.50	db	vízlisztító berendezés
155.	1319113	2025	112	Kistérségi Iroda	Grafikus munkállomás /számítóg./	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:400/5 Okmány szám:0	2005-06-30	695 000	695 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	Magyar Ter. és Reg.Fejl.Mk.Tám. Dirak Gigobit, E Blue GPS, Aplus 1500 VA UPS, APLUS 5M USB, LINK PRO SWITCH, 7280 INTERNET kapcsolat kiépítés
156.	1319113	2025	112	Kistérségi Iroda	Rlasztóközpont	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:400/4 Okmány szám:0	2005-06-30	299 000	299 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	2005.évi összenző díszpecsét szolgálat 6 Mh.) Többcélú Kistérségi Társulások 2005. évi összenző modellkísérletek tám. Kistérségi Iroda
157.	1319113	2025	112	Kistérségi Iroda	RlasztóKözpont	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:400/3 Okmány szám:0	2005-06-30	129 000	129 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	2005.évi összenző díszpecsét szolgálat 6Mh.) Többcélú Kistérségi Társulások 2005. évi összenző modellkísérletek tám. Kistérségi Iroda

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyoneiemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
159.	1319113	2025	112	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	HSZK Millenniumi sétány 16.	Leltárszám:400/2 Okmány szám:0	2005-06-30	143 000	143 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	2005.évi ösztönző díszpécser szolgálat (Bkh.) Többcélú Kistérségi Társulások 2005. évi ösztönző modellkísérletek tám. Kistérségi Iroda számítógép vásárlás
159.	1319113	2025	112	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	HSZK Millenniumi sétány 16.	Leltárszám:400/1 Okmány szám:0	2005-06-30	851 000	851 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	2005.évi ösztönző díszpécser szolgálat (Bkh.) Többcélú Kistérségi Társulások 2005. évi ösztönző modellkísérletek tám. Kistérségi Iroda
160.	1211333	2025	112	Kistérségi Iroda	Kistérségi Iroda felújítási munkái 2005.évi ösztönző	HSZK Millenniumi sétány 18.	Leltárszám:190/2 Okmány szám:0	2006-05-31	4 000 000	1 547 192	2 452 808	15 - Építészet aktivál	2.00	db	2005.évi ösztönző
161.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	VOIP telefon AT-620	Könyvtár, Rózsa I. út 2.	Leltárszám:400/390 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:32/2011/SZGB	2011-10-01	37 500	37 500	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CNSZAT-620R1010005G0 Könyvtár 184 melléke
162.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	VOIP telefon AT-620	MVÖ Somodi Zsolt	Leltárszám:400/387 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:32/2011/SZGB	2011-10-01	37 500	37 500	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CNSZAT-620R1010005S3 Somodi Zsolt 109 melléke
163.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	VOIP telefon AT-620	MVÖ Informatika	Leltárszám:400/386 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:32/2011/SZGB	2011-10-01	37 500	37 500	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CNSZAT-620R1010004B5 Informatika 188 melléke
164.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	MVÖ Informatika	Leltárszám:400/367 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410422 Jogi-és Szerv. Ö. Makráné Kati
165.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	Szent Erzsébet Fürdő Szent László park 4.	Leltárszám:400/365 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410415 kabinet- Császár Ágota
166.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	MVÖ Király Richárd mezőőr	Leltárszám:400/365 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410414 Pénzügy-Rotainé Diána
167.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	MVÖ Légkezelő	Leltárszám:400/364 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H2FB410411 Iktató - tartalékgép
168.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	Szent Erzsébet Fürdő Szent László park 4.	Leltárszám:400/363 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410410 Iktató - Magocsinó
169.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	Informatika	Leltárszám:400/362 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410409 Informatika tartalék
170.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	monitor Samsung EX1920W	Móra-Group- Szűcs Anikó	Leltárszám:400/361 Okmány szám:0	2011-10-01	52 500	52 500	0	206 - Monitor	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - CB19H9FB410394 Informatika - Tandari Róbert
171.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	asztali szgép (Egér, Billentyűzet)	Szent Erzsébet Fürdő Szent László park 4.	Leltárszám:400/360 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20905/11 Fürdő
172.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	asztali szgép (Egér, Billentyűzet)	Szent Erzsébet Fürdő Szent László park 4.	Leltárszám:400/359 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20904/11 Fürdő
173.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	asztali szgép (Egér, Billentyűzet)	TDM Iroda Törökkány u.	Leltárszám:400/358 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20903/11 TDM Iroda - Ötöll-K.Erika, Móra Tourist
174.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	asztali szgép (Egér, Billentyűzet)	TDM Iroda Törökkány u.	Leltárszám:400/356 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20901/11 Nagyszékáso iroda
175.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önkc	asztali szgép (Egér, Billentyűzet)	MVÖ Szerverszoba	Leltárszám:400/354 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20899/11 Szerverszoba - alján

Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerülő vagyonelemek listája

Sor-szám	Főkönyvi szla. szám	Főkönyv évszáma	Költség hely kódja	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézmény)	Helyszín	Azonosítók	Aktiválás kelte	Bruttó érték	Érték-csökkenés	Nettó érték	Kategória	Leírási kulcs (%)	M.e.	Megjegyzés
176.	1319113	2025	113/1	KEOP Vízügyi Monitoring Mórahalom Város Önk.	asztali számítógép (Eszter, Billentyűzet)	MVÖ Informatika	Leltárszám:400/351 Okmány szám:0	2011-10-01	308 750	308 750	0	200 - Számítógép	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - 20891/11 Informatika - Tandari Róbert
177.	1319113	2025	116	HURO/0901/222/1.3.4.sz. (INTERREG-ECO) pály	VOIP telefonközpont IP-02	MMFÁI Bamos György tér 2.	Leltárszám:400/393 Okmány szám:0 Nyilvántartási szám:33/2011/SZGB	2011-10-01	165 000	165 000	0	210 - Egyéb informat	33.00	db	KEOP Vízügyi monitoring - Telefonközpont. ONSZIP0211300358

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Megnevezés: **Mórahalom Városi Önkormányzat** (továbbiakban: Használatba adó)

Képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Harmadrészről

Megnevezés: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** (továbbiakban: Használatba vevő)

Képviseli: Csótiné Ördög Edit, intézményvezető

Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

(a továbbiakban együttesen: Felek) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Felek előzményként rögzítik, hogy a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől nyújt szociális ellátásokat Mórahalom közigazgatási területén.

A Társulás az elmúlt évtizedek során több sikeres projektnek köszönhetően jelentősen javította a térség szociális alapellátásának színvonalát. A fejlesztések során a Társuláshoz tartozó településeken nemcsak a szociális alapellátási funkciókat ellátó ingatlanok újultak meg, hanem a szociális alapellátás mindennapi munkavégzéséhez elengedhetetlen eszközpark is korszerűsödött. A Társulás ezen ingatlanokat és eszközöket, mivel ezek közvetlenül a szociális alapellátást szolgálják, az érintett településeken található intézményeknek adta használatba, azzal, hogy azokat a települések a Használatba vevő részére biztosítják a szakmai feladatellátáshoz.

A feladatellátás hatékonyságának növelése, valamint az egyértelmű felelősségi körök rögzítése érdekében Mórahalom település esetében felmerült az igény a Társulás által beszerzett eszközök (a továbbiakban: vagyonelem/vagyon) saját tulajdonba vételére Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a …/2026. (IV.29.) számú határozata alapján.

A Társulás a ……/2026. (V.15.) Tkt határozatával döntött arról, hogy jelen megállapodás 1. számú mellékletében foglalt vagyonelemeket térítésmentesen Használatba adó tulajdonába adja.

Felek a fenti előzmények után az alábbi szerződést kötik:

II. SZERZŐDÉS TÁRGYA

2. **Használatba adó** a szociális ellátás körébe tartozó feladatoknak a Használatba vevő által történő hatékonyabb, a lakossági igényeket kielégítő ellátása céljából a Használatba vevő számára **térítésmentesen használatba adja a jelen megállapodás 1. sz. mellékletében**

megjelölt szakmai eszközöket 2026. július 01. napjától határozatlan időtartamra.

3. A Használatba adó szavatol azért, hogy az eszközök és felszerelések a használat egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Használatba vevőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

4. A Használatba vevő az eszközöket, felszereléseket a rendes gazdálkodás által indokolt mértékben, rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használhatja, köteles eszközök, felszerelések rendszeres, állagmegóvó karbantartására és a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások kijavítására.

5. A Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely az eszközök, felszerelések rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye.

6. Az eszközökben bekövetkezett bármilyen károsodás, melyek vis maior esetek körén kívül esnek, a Használatba vevő felelősségi körébe tartoznak.

7. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Használatba vevő a 2.) pontban megjelölt eszközöket, valamint felszereléseket kizárólag a tevékenységi körébe tartozó feladatok és szolgáltatások ellátásának céljából használja.

8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Használatba adó évente egy alkalommal jogosult a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni.

9. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján Használatba vevő átlátható szervezetnek minősül.

10. A Használatba vevő a Törvény 11. § (11) bekezdés a)-c) pontjai alapján kötelezettséget vállal arra, hogy:
- a szerződésben előírt adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti,
- az átengedett eszközöket a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek megfelelően használja,
- a nemzeti vagyon hasznosításában - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt.

11. A használatba adási szerződés felmondását bármelyik szerződő fél kezdeményezheti, a felmondás időpontját megelőző 90 nappal.

12. A Használatba adó jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja, ha
- Használatba vevő a szerződésben foglaltaktól eltérő tevékenységet folytat,
- Használatba vevő nem biztosítja Használatba adó részére az eszközök és felszerelések rendeltetésszerű (szerződésszerű) használatának bármely időpontban történő ellenőrzését, illetve ha azt bármely módon megakadályozza,
- Használatba vevő az eszközök, felszerelések használatát más személynek hozzájárulás nélkül átengedi,
- Használatba vevő egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

14. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Szegedi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből mindkét szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.
Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Melléklet: 1. sz. melléklet – használatba adásra kerülő eszközök kimutatása

Mórahalom, 2026. .....

Nógrádi Zoltán polgármester Mórahalom Városi Önkormányzat Használatba adó	Csótiné Ördög Edit intézményvezető Homokháti Szociális Központ Használatba vevő

Mórahalom, 2026. .....

Ellenjegyezte:

Balog László Mórahalom Városi Önkormányzat kabinetvezető	Bálintné Mityók Szilvia Homokháti Szociális Központ pénzügyi ellenjegyző

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
1	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Bábfigurák, szett	Leltárszám:500/313 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
2	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Könyv, foglalkoztató szett	Leltárszám:500/328 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
3	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Fajátók, szett	Leltárszám:500/321 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
4	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Függönyözés, karnissal	Leltárszám:500/346 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
5	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Függönyözés, karnissal	Leltárszám:500/345 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
6	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Függönyözés, karnissal	Leltárszám:500/344 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
7	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Hordozható HIFI Sony CMT-Eh28	Leltárszám:400/275 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Rőszkei út 2.
8	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Spirálozó Fellowes Quasar	Leltárszám:400/258 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Rőszkei út 2.
9	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Játékdoboz, tároló	Leltárszám:500/301 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
10	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Játékdoboz, tároló	Leltárszám:500/300 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
11	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fej.	Iró, rajasztótábla	Leltárszám:500/289 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
12	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyalószék, szövetes	Leltárszám:500/265 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
13	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyalószék, szövetes	Leltárszám:500/264 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
14	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyalószék, szövetes	Leltárszám:500/263 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
15	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyalószék, szövetes	Leltárszám:500/262 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
16	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyalószék, szövetes	Leltárszám:500/261 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (Intézményi)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
17	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/250 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
18	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/258 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
19	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/258 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
20	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/257 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
21	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/256 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
22	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/255 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
23	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/254 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
24	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/253 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
25	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/252 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
26	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/251 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
27	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/250 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
28	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/249 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
29	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/248 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
30	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/247 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
31	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Tárgyalószék, szövetes	Leltáriszám:500/246 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
32	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fej.	Fa:polc	Leltáriszám:500/230 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	AzonosRék	Aktiválás kelte	Helyszín
33	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Dohányzóasztal	Leltáriszám:500/229 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
34	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Tárgyaló asztal	Leltáriszám:500/228	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
35	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fémszemetes	Leltáriszám:500/203 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
36	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fém irattartó szürke	Leltáriszám:500/195 Okmány szám:0	2013-11-30	HSZK Röszkei út 2.
37	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Parafatábla	Leltáriszám:500/151 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
38	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Parafatábla	Leltáriszám:500/150 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
39	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Állófogas	Leltáriszám:500/170 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
40	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Szőnyeg, hűzép	Leltáriszám:500/166 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
41	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Szőnyeg, közép	Leltáriszám:500/165 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
42	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Gyerekbútor garnitúra	Leltáriszám:500/154 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
43	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/143 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
44	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/142 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
45	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/141 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
46	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/140 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
47	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/139 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.
48	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/138 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Röszkei út 2.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
49	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/127 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Rőszkei út 2.
50	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Fotel, textilbőr	Leltáriszám:500/136 Okmány szám:0	2012-07-23	HSZK Rőszkei út 2.
51	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/343 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
52	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/342 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
53	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/341 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
54	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/340 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
55	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/339 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
56	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/338 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
57	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/337 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
58	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/336 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
59	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/335 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
60	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék,merge,t.bőr,+fa	Leltáriszám:500/334 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Rőszkei út 2.
61	Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szekrény, zárt	Leltáriszám:500/120 Okmány szám:0	2014-01-01	HSZK Rőszkei út 2.
62	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/106 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
63	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/104 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
64	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0026 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/101 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
65	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/100 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
66	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/91 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
67	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szét, fekete	Leltáriszám:500/83 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
68	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/82 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
69	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/79 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
70	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/78 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
71	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	FSC Szerver szünetmentes tápegység+szerver hátlap	Leltáriszám:400/253 Gyáriszám:RX300S3 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Millenniumi sétány 18.
72	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Hálózati nyomtató,fénymásoló UTAX CD1116+	Leltáriszám:400/228 Gyáriszám:AGK3134835 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Millenniumi sétány 18.
73	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/990 Okmány szám:0	2011-10-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
74	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/980 Okmány szám:0	2011-10-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
75	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/970 Okmány szám:0	2011-10-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
76	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/960 Okmány szám:0	2011-11-28	HSZK Millenniumi sétány 18.
77	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/950 Okmány szám:0	2011-11-28	HSZK Millenniumi sétány 18.
78	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/94 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
79	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/9301 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
80	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Csa. és Gyj. Kp. felj.	Főnvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/92102 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézményi)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
81	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/90101 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
82	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/8901 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
83	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/8801 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
84	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/87 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
85	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/86 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
86	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/85 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
87	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/843 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
88	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/810 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
89	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/80 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
90	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fallpolc, fekete	Leltáriszám:500/245 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Millenniumi sétány 18.
91	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fallpolc, fekete	Leltáriszám:500/244 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Millenniumi sétány 18.
92	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fallpolc, fekete	Leltáriszám:500/243 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Millenniumi sétány 18.
93	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fallpolc, fekete	Leltáriszám:500/242 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Millenniumi sétány 18.
94	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/117 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
95	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/116 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.
96	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyl. Kp. fejl.	Fémvázas szék, fekete	Leltáriszám:500/115 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millenniumi sétány 18.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokbáli Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés [intézményi]	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
97	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/114 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
98	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/113 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
99	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/112 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
100	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/111 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
101	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/110 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
102	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/109 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
103	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/107 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
104	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/106 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
105	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/105 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
106	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/103 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
107	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Főnővézas szék, fekete	Leltáriszám:500/102 Okmány szám:0	2011-11-07	HSZK Millennium sétány 18.
108	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék, forgó	Leltáriszám:500/135 Okmány szám:0	2012-06-29	HSZK Millennium sétány 18.
109	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék, forgó	Leltáriszám:500/134 Okmány szám:0	2012-04-19	HSZK Millennium sétány 18.
110	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék, forgó	Leltáriszám:500/133 Okmány szám:0	2012-04-19	HSZK Millennium sétány 18.
111	Központ Mórahalom DAOP-4.1.3/A-2008-0028 Css. és Gyj. Kp. fejl.	Szék, forgó	Leltáriszám:500/132 Okmány szám:0	2012-04-19	HSZK Millennium sétány 18.
112	Mórahalom Gondozási Központ felújítása BM-4/2012. (III.1.) rend.alap	Vinto kft. eszközvásárlás	Leltáriszám:500/1373 Okmány szám:0	2012-11-20	HSZK Zákányszéki út 21.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés (intézmény)	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
113	Kistérségi Iroda	vetítő berendezés	Leltáriszám:500/73 Okmány szám:0	2011-07-01	HSZK Millenniumi sétány 18.
114	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	Leltáriszám:400/4 Okmány szám:0	2005-05-30	HSZK Millenniumi sétány 18.

A táblázatban szereplő eszközök jelenleg a Homokháti Szociális Központ használatában vannak és az intézmény igényt tart a további használat lehetőségére.

sorszám	Költséghely megnevezése	Megnevezés [intézmény]	Azonosítók	Aktiválás kelte	Helyszín
115	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	Leltárszám:400/3 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Millenniumi sétány 16.
116	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	Leltárszám:400/2 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Millenniumi sétány 16.
117	Kistérségi Iroda	Riasztóközpont	Leltárszám:400/1 Okmány szám:0	2005-06-30	HSZK Millenniumi sétány 16.

Nógrádi Zoltán

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

elnök

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/563/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. telekalakítási vázrajz és helyszínrajz

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat értesítést kapott arról 2026. januárjában, hogy Masa Péter és Masa István tulajdonát képező, a Mórahalom belterület 12/1 hrsz. alatt nyilvántartott, 1042 m² alapterületű, „kivett lakóház, udvar" megnevezésű, természetben 6782 Mórahalom, Honvéd utca 7. szám alatt fekvő ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) adásvétel tárgyát képezi.
A megküldött adásvételi szerződés alapján megállapítható, hogy az Ingatlan vonatkozásában Mórahalom Városi Önkormányzatot Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Mórahalom Város Helyi Építési Szabályairól szóló 7/2020. (II.27.) önkormányzati rendelete alapján elővásárlási jog illeti meg, tekintettel arra, hogy az ingatlan a városi intézményi funkciók távlati helybiztosítása érdekében közérdekből elővásárlási joggal érintett.

Az Önkormányzat az elővásárlási jogával élni kíván, ezért megkereste az adásvételi szerződésben érintett Feleket azzal, hogy abban az esetben, ha Eladók és Vevő hozzájárulnak az ingatlan megosztásához, úgy az Önkormányzat a részére szükséges telekrészen kívüli rész tekintetében lemond az elővásárlási jogáról.

Az Önkormányzat az elővásárlási jogának részbeni gyakorlásának biztosítása érdekében háromoldalú megállapodást kötött Eladókkal és Vevővel 2026.01.22-én, mely alapján Eladók és Vevő elfogadták az Önkormányzat felajánlását arra vonatkozóan, hogy elővásárlási jogát ne a teljes ingatlanra gyakorolja az alábbi feltételek mellett:

- az Ingatlan telekalakítás útján a megállapodásban foglaltak szerint, azaz az Önkormányzat által elkészíttetett geodéziai és telekalakítási dokumentáció szerint megosztásra kerül, és a megosztás jogerősen bejegyzésre kerül az ingatlan-nyilvántartásba;
- a telekmegosztás eredményeként egyértelműen meghatározásra kerül az a telekrész, amely az Önkormányzat tulajdonába kerül, valamint az a telekrész, amely a Vevő tulajdonába kerül;
- Eladók és vevő elbontják az ingatlanon tárolóként megjelölt épületet
- az Eladók és a Vevő között létrejött adásvételi szerződés a fentieknek megfelelően módosításra kerül.

Az ingatlan telekmegosztása kapcsán Halmos Geodéziai Iroda Kft. a telekalakítási vázrajzot elkészítette HIT-10/2026 munka számon, amely a Földhivatalba beadásra került. Ezen eljárás keretében a Mórahalom belterület 12/1 hrsz. alatt nyilvántartott, 1042 m² alapterületű ingatlanból az Önkormányzat 380 m²-es területet kíván megvásárolni, a fennmaradó 662 m²-es terület Topár Dávid tulajdonába kerül.

Fentiekre tekintettel javasolt, hogy a Képviselő-testület döntsön az elővásárlási jog részbeni gyakorlásáról és jóváhagyja a Mórahalom, Honvéd utca 7. sz. alatt található ingatlan jelen előterjesztéshez csatolt telekalakítási

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

vázrajz alapján megállapított 380 m^2-es területének adásvételéről szóló megállapodást az Eladókkal és Vevővel kötött háromoldalú megállapodás alapján, 4000.-Ft/m^2 árat alapul véve.

Az elővásárlási jog fentiek szerinti, részbeni gyakorlása esetén az Önkormányzat a hivatkozott 380m2-es ingatlanrész tekintetében a harmadik személy vevő helyébe lép, és a háromoldalú megállapodás IV.1. pontjában foglaltak szerint Eladókkal megkötendő adásvételi szerződésben foglalt feltételekkel megszerzi az Ingatlan tulajdonjogát.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a Képviselő-testület döntsön a Honvéd u. 7. szám alatti ingatlanból, a csatolt vázrajzban meghatározott 380 m^2 területrész megvásárlásáról.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Mórahalom, Honvéd u. 7. számú ingatlan telekmegosztás utáni terület vásárlása"* tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat vételi ajánlatot tegyen a Mórahalom Honvéd utca 7. szám alatt található telekrész megvásárlására az Eladókkal és Vevővel megkötött háromoldalú megállapodásra alapozva, az alábbi táblázat alapján:

Ssz.	cím	hrsz	kivásárlandó terület (m²)	tulajdonos	vételár 4.000,- Ft/ m²
1.	Honvéd u. 7.	12/1	380	Masa Péter 9/16 Masa István 7/16	1.520.000 Ft

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlására vonatkozó Kisajátítást megelőző vegyes telekalakítási szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről, valamint, ha szükséges a kisajátítási eljárásban az önkormányzat képviseletét lássa el, a szükséges nyilatkozatokat tegye meg, az önkormányzat nevében eljárjon.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy kisajátítási eljárással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat a 2026. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Határidő: 3./pontra folyamatos
4./ pontra az önkormányzat költségvetésének következő módosítása alkalmával

Felelős: 3./ pontra Mórahalom város polgármestere
4./ pontra Mórahalom város jegyzője

Beszámolásra: 2026. augusztusi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Költségvetési csoport
4. Irattár

1. melléklet

4

2026 FEBR 23.

Gsoosh

Halmos Geodézia Iroda Kft.
6722 Szeged, Béke u. 3.
Munka száma: HTT-10/2026

Mórahalom
belterület
Adatszolg. ikt.sz.: 2-112/2026

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 12/1 és 12/2 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséről

M= 1: 1000

Címkoordináták 12/1 hrsz.		
Hrsz.	Y	X
1	714738	97511
2	714745	97502
3	714758	97510
Címkoordináták 12/2 hrsz.		
Hrsz.	Y	X
1	714738	97516
2	714752	97518

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas. Megalapozó a 650050/2026 iktató számú változási vázrajz átvezetése.

E-42/2026

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés
Hrsz.	Alrészlet jel	Alrészlet műv. ága	min.ö.	Terület ha. m²	AK	Hrsz.	Alrészlet jel	Alrészlet műv. ág	min.ö.	Terület ha. m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
12/1	-	Kivett lakóház, udvar, melléképület	-	0.1040	-	12/1	-	Kivett lakóház, udvar, melléképület	-	0.0932	-	-	
12/2	-	Kivett lakóház, udvar	-	0.0908	-	12/2	-	Kivett lakóház, udvar	-	0.1108	-	-	
Összesen:				0.1950	-					0.1950	-		

A telekalakítási rendezés akaratunknak megfelelően történt:

TULAJDONOS

MÓRAHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

MÁSA ISTVÁN

VÁROS PÉTER

ifj. MÁSA PÉTER

Szeged, 2026.02.19.

HALMOS GEODÉZIA IRODA KFT.
6722 Szeged, Béke u. 3.
Tel./fax: 62/[illegible]

Halmos Tamás

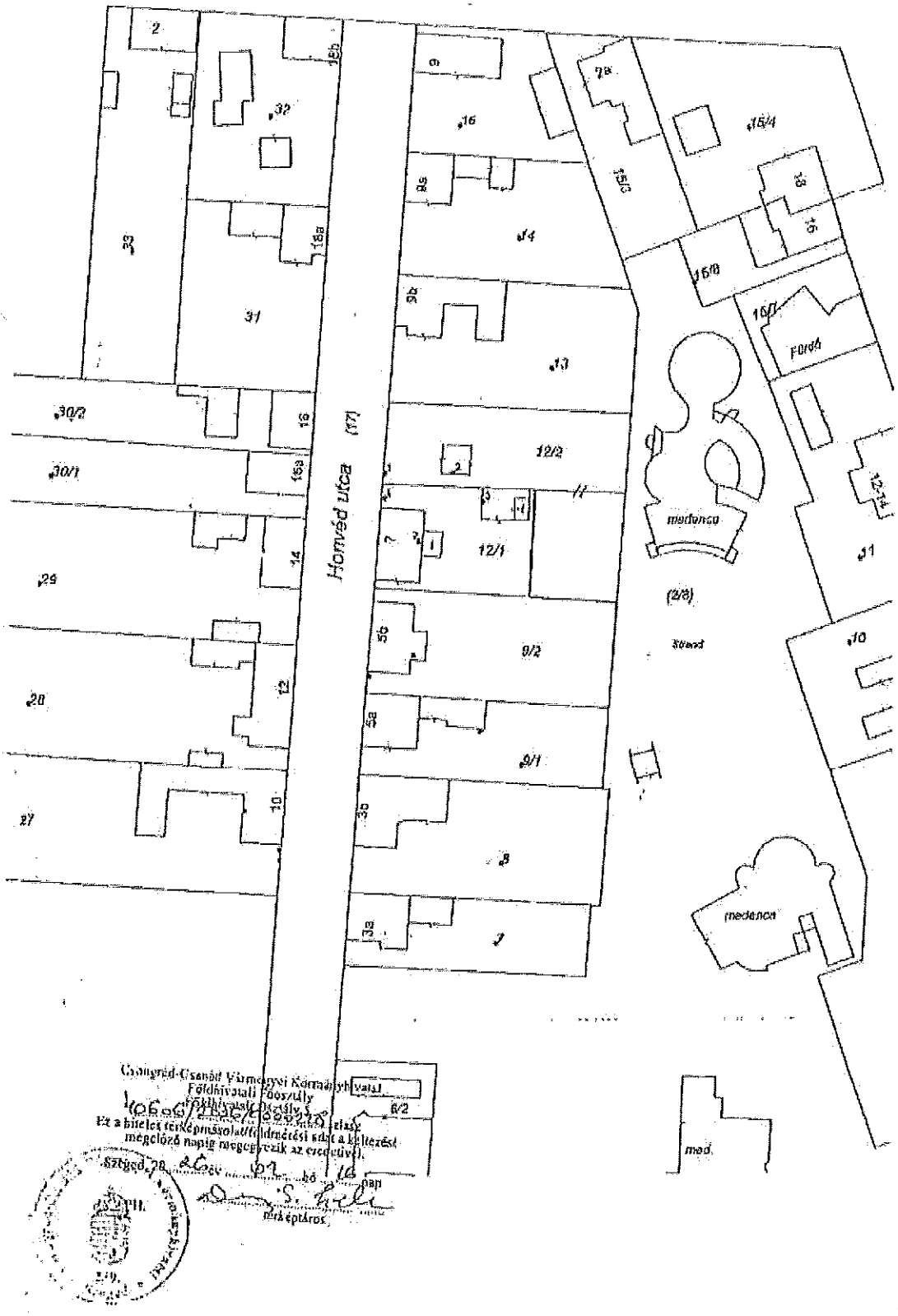
Készítő és minőségét tanúsító:
Kamarai terv. jog. szám: GO/06/0416
Földmérő ig. szám: 6083/2019
Ing.rend.mln.száma: 2375/2020

E-27/2026

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes.
Ez a záradék a kötelezettől számított egy évig hatályos.

Mórahalom, 2026. MÁRC 23. nap

Záradékolt: .....
Ing.rend.mln.száma: 2629/2025



Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Osztály
Földhivatali Hivatal
Ez a hitelesítés tanúsítja a(z) [illegible] másolat/földmérési rajz a keltezést megelőző napig rendelkezésre áll az eredetivel.
Szeged, 20[illegible] év [illegible] hó 16 nap
[illegible]
mérnök-főtanácsos

35. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4940/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. térképmásolat

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 39. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe tartozik a településen lévő földrajzi nevek megállapítása, megváltoztatása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14/A. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat feladata:
Minden belterületi és olyan külterületi közterületet el kell nevezni, amely olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épület található.
(2) Közterület elnevezéseként nem alkalmazható
a) ugyanazon településen vagy a fővárosban ugyanazon a kerületen belül azonos jellegű közterületre alkalmazandó azonos,
b) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek megkülönböztetését lehetővé tevő szabályokkal való ellentét miatt összetéveszthető, vagy
c) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek elnevezésére vonatkozó technikai feltételekkel ellentétes elnevezés.
(3) Közterület élő személyről nem nevezhető el.

A törvény 42. § 8. pontja szerint a Képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása.

Fenti rendelkezések figyelembevételével Mórahalom város területén az alábbi közterület elnevezések váltak szükségessé:

2025. tavaszától jelentősen megnövekedett lakossági igény indokolttá tette új építési telkek kialakítását, amelyre tekintettel a Munkácsy Mihály utca mögött, a Bálint Sándor és Erzsébet királyné útja sarkánál (a továbbiakban: Munkácsy lakóterület) 18 db új építési telek alakul ki.

Az építési telkek megközelíthetősége érdekében a Munkácsy lakóterület három új utcával bővült, amelyek elnevezésére a következő javaslatot teszem.

Javaslom, hogy a 0295 hrsz. alatt újonnan létrejött utca a magyar szellemi élet és magyar epikus költészet egyik legismertebb és egyben legjelentősebb alakja után kapja a nevét:

- **A 0295 hrsz. alatti utca neve: Arany János utca**

Márai Sándor író, költő a magyar polgári próza által vált a polgári öntudat és az európaiság hírnökévé.
Javasolt az újonnan kialakult 2333/1 hrsz. alatti utcát a következő képen elnevezni:

- **A 2333/1 hrsz. alatti utca neve: Márai Sándor utca**

Javaslom a 2333/14 és 2333/15 hrsz. alatti területeket az erdélyi katolikus egyház egykori vezetőjéről, az erdélyi magyarság megmaradásának szimbólumaként tisztelt Márton Áron püspökről elnevezni:

- **A 2333/14 és 2333/15 hrsz. alatti utca neve: Márton Áron**

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta *„A Munkácsy lakóterület három új utcájának (0295; 2333/1; 2333/14 és 2033/15 hrsz.) elnevezése"* tárgyú előterjesztést, az abban foglaltakkal egyetért és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 39. § (2) *bekezdése* értelmében a
- a Mórahalom 0295 hrsz. alatti utcának az Arany János utca
- a Mórahalom 2333/1 hrsz. alatti utcának a Márai Sándor utca
- a Mórahalom 2333/14 és 2333/15 hrsz. alatti utcának a Márton Áron utca

nevet adja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és felkéri a Jegyzőt, hogy a fenti helyrajzi számú utcák nevesítéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

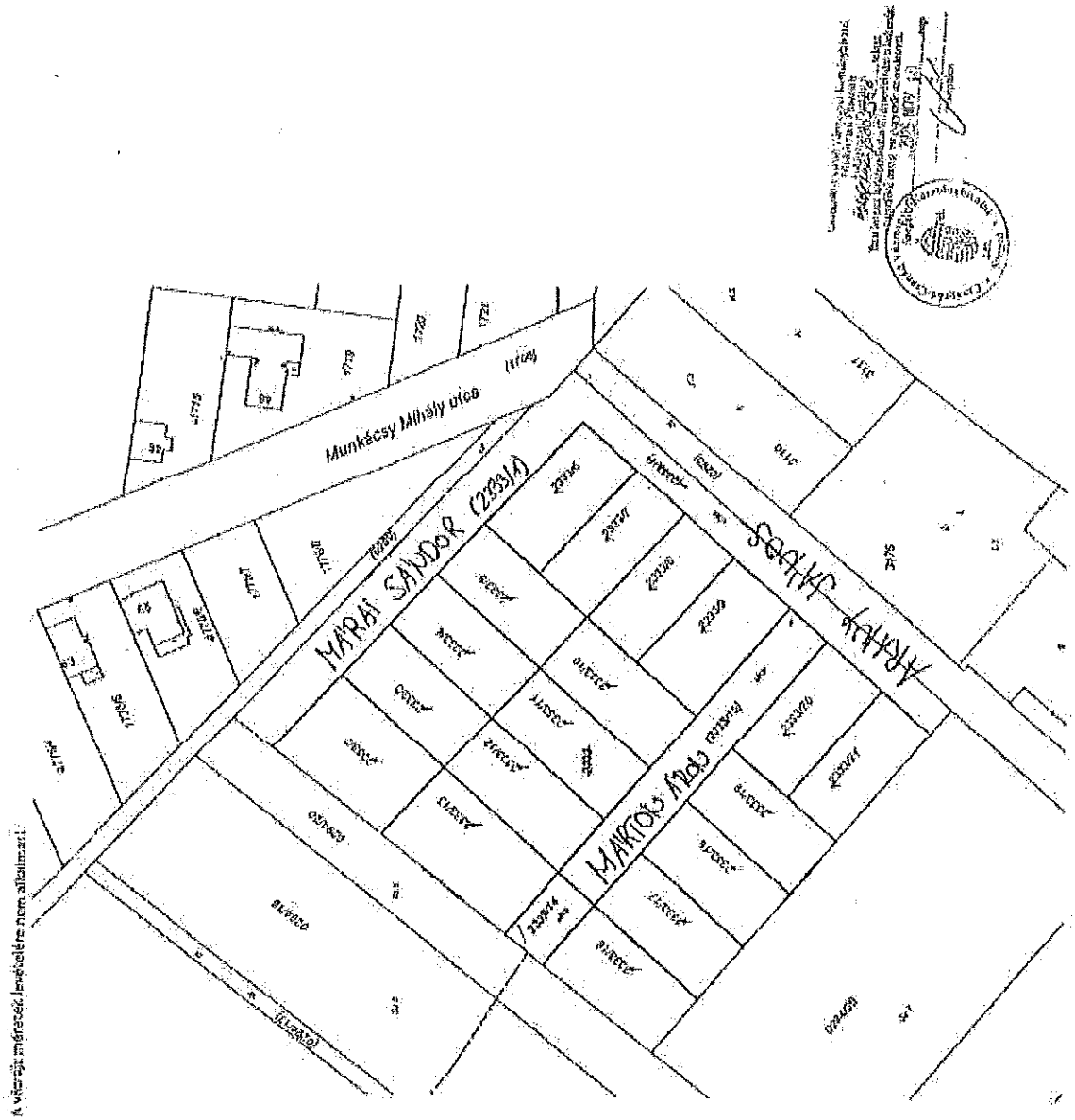
Felelős: 2./ pont: Mórahalom város polgármestere
Mórahalom város jegyzője

Határidő: azonnal

Beszámolásra: 2026. augusztusi Kt. ülés

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Irattár

1. sz. melléklet



36. számú melléklet

Mórahalom város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4919/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **Csend utca 5.** (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése **Farkas Józsefné** részére
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési
Melléklet:	1 példány térképrészlet és fénykép az ingatlanról

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 173/2016. (IV. 28.) számú határozatában döntött arról, hogy segítséget nyújt Farkas Józsefné Mórahalom, Csend utca 5. szám alatti lakos számára a lakáshitele kifizetéséhez.

A felek megállapodása alapján a Farkas Józsefné tulajdonában lévő Csend utca 5. szám alatti ingatlant az Önkormányzat megvásárolta a hitel összegének megfelelő, 3.477.693-Ft értékben, mely összeg fedezetet nyújtott számára a hitelintézet felé történő adósságrendezésre.

Az adásvételt követően az Önkormányzat tulajdonába került Mórahalom, Csend utca 5. (173 hrsz) szám alatti 1438 m^2 alapterületű kivett lakóház, udvar megjelölésű ingatlan bérbeadásra került a korábbi tulajdonos Farkas Józsefné részére.

A bérleti szerződés mellett adósságszolgálat teljesítésére vonatkozó megállapodás is létrejött, mely szerint Farkas Józsefné 3.477.693-Ft összeg megfizetése mellett 2026. május 11. napjáig jogosult visszavásárolni a Csend utca 5. szám alatti ingatlant. Az adósságszolgálat összege a megállapodás értelmében 26.960,- Ft/hó összeg.

Farkas Józsefné az elmúlt tíz év alatt 4.065.945,- Ft összegű lakbért fizetett meg az Önkormányzat részére, mely nem számít bele az ingatlan vételárába.

Az adósságszolgálati szerződés lejáratának közeledtével Farkas Józsefné úgy nyilatkozott, hogy vissza kívánja vásárolni a Mórahalom, Csend utcai ingatlant, melynek vételárába 2026. április 30. napjáig 3.133.474,-Ft összeget fizetett meg.

Az előírt 3.477.693-Ft vételárból levonva a megfizetett 3.133.474,-Ft összeget fennmarad még 344.219,- Ft összeg, melyet Farkas Józsefné az adásvételi szerződés aláírásának napján fizet meg az Önkormányzat számára.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Mórahalom, Csend utca 5. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát értékesítésre kijelölni szíveskedjen 3.477.693-Ft vételár megfizetése mellett. A vételár a részletekben megfizetett 3.133.474,- Ft összegű törlesztőrészletek és az adásvételi szerződés aláírásakor megfizetendő 344.219,- Ft maradék vételárból teljesül.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Balog László
kabinetvezető

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Mórahalom, Csend utca 5. (hrsz: 173) szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelölése Farkas Józsefné részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **értékesítésre kijelöli a Mórahalom, Csend utca 5.** (173 hrsz) szám alatti 1438 m² alapterületű kivett lakóház, szolgálati lakás, udvar megjelölésű ingatlan **1/1 tulajdoni hányadát Farkas Józsefné** (6782 Mórahalom, Csend utca 5.) **részére.**

Az ingatlan eladási ára a Mórahalom Városi Önkormányzat és Farkas Józsefné között 2016. május 12. napján létrejött adósságszolgálat teljesítésére vonatkozó megállapodás szerint **3.477.693,-Ft** Áfa mentes összegben került meghatározásra, melynek megfizetése adósságszolgálat teljesítésével részletekben történik.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 2./ pontban meghatározott ingatlan adásvételi szerződést aláírja.

Határidő: 2026. május 11.

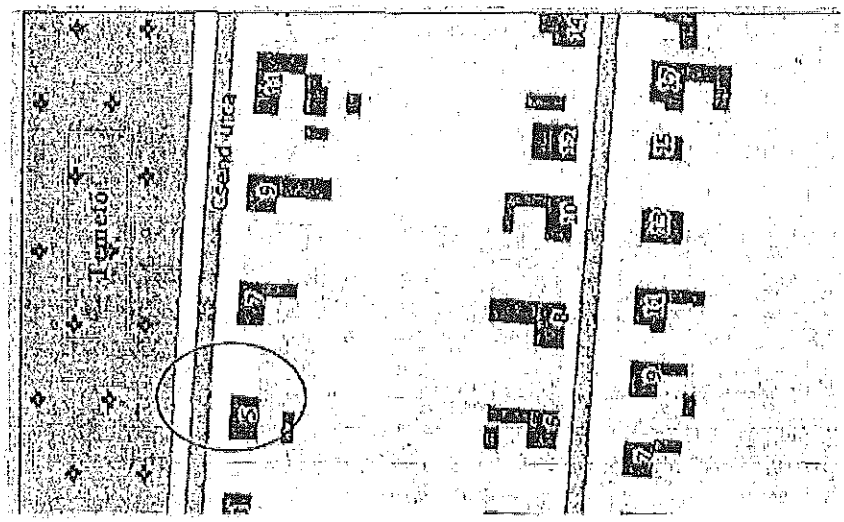
Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

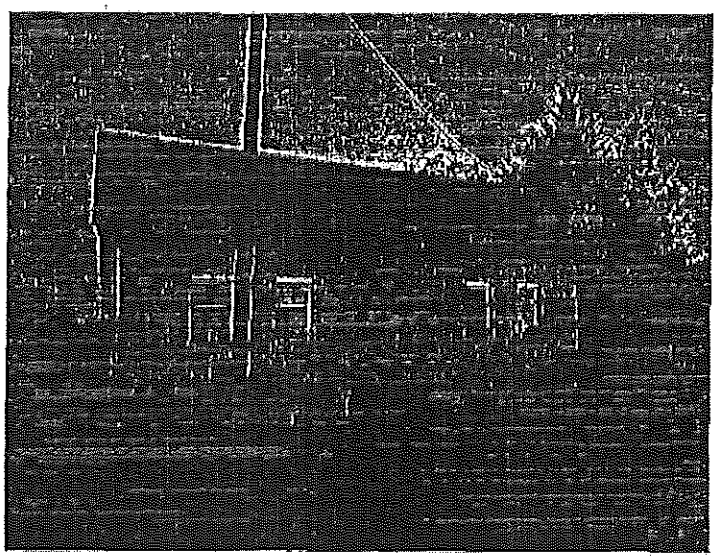
Beszámolásra: 2026. augusztusi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Farkas Józsefné (6782 Mórahalom, Csend utca 5.)
3. Irattár

Melléklet:





3. napirend melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/1641/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **Honvéd utca 10.** szám alatti garázs bérbeadása **Kiss Dezső és Csipak Anett** részére
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk elővásárlási jogával élve 51.000.000,- Ft összeg ellenében megvásárolta a Mórahalom, Honvéd utca 10. faliszámú (hrsz: 27) ingatlant.
Az ingatlan tulajdonosai id. Pakai István, Pakai Istvánné, ifj. Pakai István (6782 Mórahalom, Szegedi út 29.) és Dobó Szilveszterné (6781 Domaszék, Tanya 368.) voltak.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 101/2026. (III. 26.) számon jóváhagyta a jogügyletet.
A vételár 2026. április 23. napján megfizetésre került az eladók részére és az ingatlan az Önkormányzat birtokába került.
A Képviselő-testület jelen ülésének napirendjén szerepel a Honvéd utca 10. szám alatti ingatlanon lévő 69,63 m^2 alapterületű lakás bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett számára 2 év határozott időtartamra.

Az ingatlanon lévő 20,61 m^2 alapterületű garázs bérbeadása is szükséges a lakás bérlői részére, ezért kérem a bérbeadást.

Élettársak jelenleg szívességből Kiss Dezső testvérének tanyájában élnek a Mórahalom, III. körzet 15. szám alatt. A tanyát a tulajdonos más célra kívánja hasznosítani, ezért nyújtottak be kérelmet önkormányzati lakásra.
Kiss Dezső 65 éves, (állandó lakcíme: 6782 Mórahalom, Kertész utca 19.) Mórahalmon őstermelő, emellett besegít testvére Kiss László gazdaságában.
Csipak Anett 29 éves 6782 Mórahalom, III. körzet 15. szám alatti lakos, aki 4 órában takarítóként dolgozik Ásotthalmon a Fenyőerdei Otthonban. Kérelmező a munkája mellett mezőgazdasági munkást is végez Mórahalmon.
Kérelmezők közösen nevelik Anett előző kapcsolatából származó 4 kiskorú gyermekét, akik 12, 10, 9, és 8 évesek.

Fentiek alapján javaslom bérbe adni a Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti ingatlanon lévő 20,61 m^2 alapterületű garázs helyiséget Kiss Dezső (állandó lakcíme: 6782 Mórahalom, Kertész utca 19.) és Csipak Anett (állandó lakcím: 6782 Mórahalom, III. körzet 15.) részére 2026. május 01. napjától 2028. április 30. napjáig, de legfeljebb az ugyanezen a címen lévő lakásbérleti szerződésük időtartamára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Mórahalom, Honvéd utca 10. szám alatti garázs bérbeadása Kiss Dezső és Csipak Anett részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 17. § alapján bérbe adja a Mórahalom, **Honvéd utca 10.** szám alatti **20,61 m^2** alapterületű **garázs** helyiséget **Kiss Dezső** (6782 Mórahalom, Kertész utca 19.) és **Csipak Anett** (6782 Mórahalom, III. körzet 15.) részére **2026. május 1-től 2028. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb az ugyanezen a címen lévő lakásbérleti szerződésük időtartamára.*

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2026. május 01.
Felelős: Mórahalom Város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. májusi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Kiss Dezső (6782 Mórahalom, Kertész utca 19.) és Csipak Anett (6782 Mórahalom, III. körzet 15.)

38. napirendi melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4930/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk kezelésében van a Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti Mentőállomás épületében lévő 108,94 m^2 alapterületű garázs helyiség, mely jelenleg kihasználatlanul áll.

Kérelmet nyújtott be a helyiség bérlésére vonatkozóan a Villa Inferior Kft. (6782 Mórahalom, Gyepsor 14.) képviseletében Szécsi Imre ügyvezető.

A Kft. megbízási szerződést kötött a Móra-Tourist Nonprofit Kft-vel a Mórahalom, Móradomb krt. 17-19. szám alatti Ezer Év Parkjában lévő Parlament VI. ütemének felújítására vonatkozóan.

A makettek restaurálásához és újjáépítéséhez szükséges megfelelő méretű zárható helyiség, melyben a munkákatok zajlanak majd.

A Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti Mentőállomás épületében lévő 108,94 m^2 alapterületű garázs helyiség megfelelő a munkálatokhoz, így javaslom annak bérbeadását a munkálatok idejére 2026. május 01-től 2026. július 15. napjáig tartó határozott időtartamra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Mórahalom, Kölcsey utca 2/A szám alatti garázs bérbeadása a Villa Inferior Kft. részére"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 17. § alapján bérbe adja a Mórahalom, **Kölcsey utca 2/A** szám alatti **108,94 m^2** alapterületű **garázs** helyiséget a **Villa Inferior Kft.** (6782 Mórahalom, Gyepsor 14.) részére **2026. május 1-től 2026. július 15-ig** tartó határozott időtartamra

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a helyiség bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2026. május 01.
Felelős: Mórahalom Város Polgármestere
Beszámolásra: 2026. májusi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Villa Inferior Kft. (6782 Mórahalom, Gyepsor 14.)

39. szám melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4280/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **Honvéd utca 3/A** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Tombácz Gábor és Tombácz Zita** részére
Melléklet:	-

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 192/2022. (IV. 28.) számú határozatában bérbe adta Tombácz Gábor és Tombácz Zita részére a Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti önkormányzati tulajdonú lakáshoz tartozó 15,64 m^2 alapterületű garázs helyiséget.
Bérlők kérelmezték a helyiség bérleti szerződések hosszabbítását a lakásbérleti jogviszonyuk időtartamára.
Bérlők helyiségbérleti díj tartozással nem rendelkeznek, ezért javaslom a Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti 15,64 m^2 alapterületű garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítását 2026. június 01-től 2026. július 31-ig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb az ugyanezen a címen lévő lakásbérleti jogviszonyuk időtartamára.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **Honvéd** utca 3/A szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Tombácz Gábor és Tombácz Zita** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Honvéd utca 3/A** szám alatti, **15,64 m^2** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Tombácz Gábor és Tombácz Zita** (6782 Mórahalom, Honvéd utca 3/A) részére **2026. június 01-től 2026. július 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlők Mórahalom, Honvéd utca 3/A szám alatti lakásbérleti jogviszonya idejére.*

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Tombácz Gábor és Tombácz Zita (6782 Mórahalom, Honvéd utca 3/A)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4739/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **István király út 2/a** szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a **Crystallina Kft.** részére **optika** működtetésének folytatására
Melléklet:	-

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

A Crystallina Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 2016. június 01. napjától béreli a Mórahalom, István király út 2/a szám alatti gólyás házban lévő 45 m^2 alapterületű helyiséget optikus üzlet működtetésére.

A Kft. ügyvezetője Bereznai Erzsébet 27 éve foglalkozik szemüveg értékesítéssel, aki családi vállalkozás keretében Szegeden is működtet optikát látszerész és szemész gyermekei közreműködésével.

A helyiségbérleti szerződés 2026. május 31. napján lejár, ezért bérlő kérelmezte a szerződés meghosszabbítását további 5 éves időtartamra.

Bérlőnek bérleti díj tartozása nincsen, ezért javaslom a bérleti szerződés meghosszabbítását 2031. május 31. napjáig.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **István király út 2/a** szám alatti üzlethelyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása a **Crystallina Kft.** részére **optika** működtetésének folytatására"* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a **Mórahalom, István király út 2/a** szám alatt található **45 m^2** alapterületű üzlethelyiség bérleti jogviszonyát a **Crystallina Kft.** (6720 Szeged, Kelemen utca 4.) részére **2026. június 01-től 2031. május 31-ig** tartó határozott időtartamra optika működtetése céljából.

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Crystallina Kft. (6720 Szeged, Kelemen utca 4.)
3. Irattár

1. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4305/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **Délibáb utca 32.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Demus Cintia és Lele Gábor Viktor** részére
Melléklet:	-

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 226/2024. (V. 30.) számú határozatában bérbe adta Demus Cintia és Lele Gábor Viktor részére a Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti 15 m^2 alapterületű garázs helyiséget. Bérlők ugyanezen a címen lakásbérleti szerződéssel rendelkeznek.

Bérlők kérelmezték a helyiség bérleti szerződések hosszabbítását a lakásbérleti jogviszonyuk időtartamára.

Bérlők helyiségbérleti díj tartozással nem rendelkeznek, ezért javaslom a Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti 15 m^2 alapterületű garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítását 2028. május 31-ig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb az ugyanezen a címen lévő lakásbérleti jogviszonyuk időtartamára.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, **Délibáb utca 32.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Demus Cintia és Lele Gábor Viktor** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Délibáb utca 32.** szám alatti, **15 m^2** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Demus Cintia** és **Lele Gábor Viktor** (6782 Mórahalom, Délibáb utca 32. 2.) részére **2026. június 01-től 2028. május 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlők Mórahalom, Délibáb utca 32. szám alatti lakásbérleti jogviszonya idejére.*

3./ A Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Demus Cintia és Lele Gábor Viktor (6782 Mórahalom, Délibáb utca 32. 2.)
3. Irattár

fr 2. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4028/2026.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő **vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v.** részére

Véleményező bizottság:

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 167/2025. (IV. 24.) számú határozatában bérbeadott 1 m^2 területet a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén Schiszker Anett e.v. részére vattacukor készítő automata működtetésére.

A kiválasztott helyszínek az alábbiak:
- külső helyszín: a nyári öltöző épület keleti oldalán a lángossütővel szemben,
- belső helyszín: az összekötő épületben a büfé gazdasági bejárata mellett.

A bérleti szerződés 2025. június 01-től 2026. május 31. napjáig szól.
A jogviszony lejáratának közeledtével bérlő kérelmet nyújtott be a szerződés hosszabbítására vonatkozóan.
A vattacukor készítő automata külföldi beszerzése hosszú időt vett igénybe, ezért nemrégiben kezdte meg a működést a fürdő területén.
Bérlő bízik a berendezés gazdaságos működtetésében, így további 5 évre szóló szerződéshosszabbítást kezdeményezett.

A bérleményesetében bérleti díj elmaradás nincs, ezért javaslom a bérleti szerződés további öt év időtartamra vonatkozó meghosszabbítását.

Ezúton kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy ezen előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén lévő vattacukor készítő automata számára területek bérleti szerződésének hosszabbítása Schiszler Anett e.v. részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 37/2025. (XII. 18.) számú rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Szent László park 4. szám alatti Szent Erzsébet Mórahalmi **Gyógyfürdő területén** lévő **1 m^2 ingatlan terület** bérleti szerződését **2026. június 01-től 2031. május 31-ig** tartó határozott időtartamra **Schiszler Anett e.v.** (6422 Tompa, Hunyadi u. 94.) részére vattacukor készítő automata működtetése céljára.

3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a határozott idejű bérleti szerződés hosszabbítást aláírja.

Határidő: 2026. június 01.
Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom Város Polgármestere
2./ Schiszler Anett e.v. (6422 Tompa, Hunyadi u. 94.)
3./ Irattár

43. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/5247/2026
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László
Tárgy:	Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m^2 megvásárlásához (Bercsényi u.)
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. helyszínrajz

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom városban az utóbbi időben jelentősen megnövekedett lakossági igényre tekintettel szükségessé vált a városban új értékesítésre szánt építési telkek kialakítása.

Mórahalom Városi Önkormányzat Helyi Építési Szabályzata, településszerkezeti, rendezési terve alapján a megfelelő fejlesztési terület Mórahalom északi része (Bercsényi utca északi része), ahol a fenti célok elérése érdekében folyamatban van 73 db építési telek kialakítása.

A fejlesztési terület túlnyomórészt önkormányzati tulajdonban van, kivételt képez egy korábban magánszemély tulajdonában lévő telek, melyen lakóépület kivitelezése fejeződött be. A telek Bercsényi utcával határos oldalából a Bercsényi utca szélesítése miatt területvásárlás vált szükségessé. Mivel a településszerkezeti tervekben a telekre vonatkozóan már az útszélesítés szerepelt, a lakóépület ezen szabályozás szerinti építési vonalon valósult meg, így az útszélesítés miatti telekrész leválasztásnak nincs akadálya.

Mórahalom Városi Önkormányzat fenti fejlesztés érdekében a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. kivett beépítetlen terület művelési ágú, összesen 1.731 m^2 területű ingatlanból összesen 92 m^2 területrészt kíván megvásárolni kivett közterület kialakítása céljából, melynek 1/1 arányban tulajdonosa Zsunyi-Horváth Anikó, 5641 Tarhos, Zöldfa utca 39. sz. alatti lakos.

Az ingatlan tulajdonosával történt tárgyalást követően megegyezés született az ingatlan adásvétele vonatkozásában, mely alapján a tulajdonos részére mindösszesen 200.000,- Ft, azaz bruttó kettőszázezer forint vételár kerül kifizetésre.

Az ingatlanrész megvásárlásával a tulajdonost az alábbi vételár illeti:

Ssz.	Cím	Hrsz	Terület	Tulajdonos	Vételár
1.	Mórahalom, belterület	2346	92 m^2	Zsunyi-Horváth Anikó	200.000 Ft

Önkormányzatunk az ingatlant a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. tv. 2. § c) pontjában foglalt terület- és településrendezés célra kívánja használni. Mórahalom város település- és gazdaságfejlesztési céljai és az új közterület megvalósítása érdekében fontos az ingatlan megszerzése. A szerződés kisajátítást pótló adásvétellel vegyes telekalakítási szerződés formájában kerül megkötésre.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan megszerzése a fent említett okból indokolt, kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Csányi László
alpolgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Hozzájárulás a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. ingatlan területéből 92 m2 megvásárlásához (Bercsényi u.)* tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, belterület 2346 hrsz. kivett beépítetlen terület művelési ágú összesen 1.731 m^2 területű ingatlanból 92 m^2 ingatlanrész 1/1 tulajdoni hányadát Zsunyi-Horváth Anikó, 5641 Tarhos, Zöldfa utca 39. sz. alatti lakos tulajdonostól 200.000,-Ft vételárért megvásárolja - a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. tv. 2. § e) pontjában foglalt terület- és településrendezés, közterület kialakítása, közérdekű célra történő felhasználásra. A szerződés kisajátítást pótló adásvétellel vegyes telekalakítási szerződés formájában kerül megkötésre.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlanrész megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlanvásárlással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Határidő: 3./ pontra: 2026. június 30.
4./ pontra: az önkormányzat költségvetésének következő módosítása alkalmával

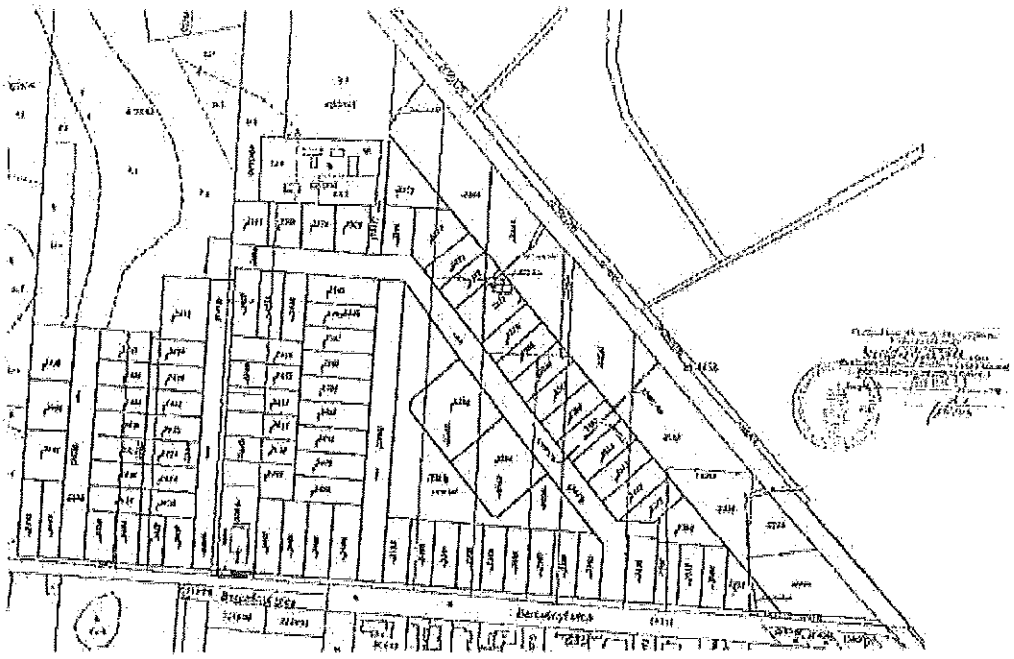
Felelős: 3./ pontra Mórahalom város polgármestere
4./ pontra Mórahalom város jegyzője

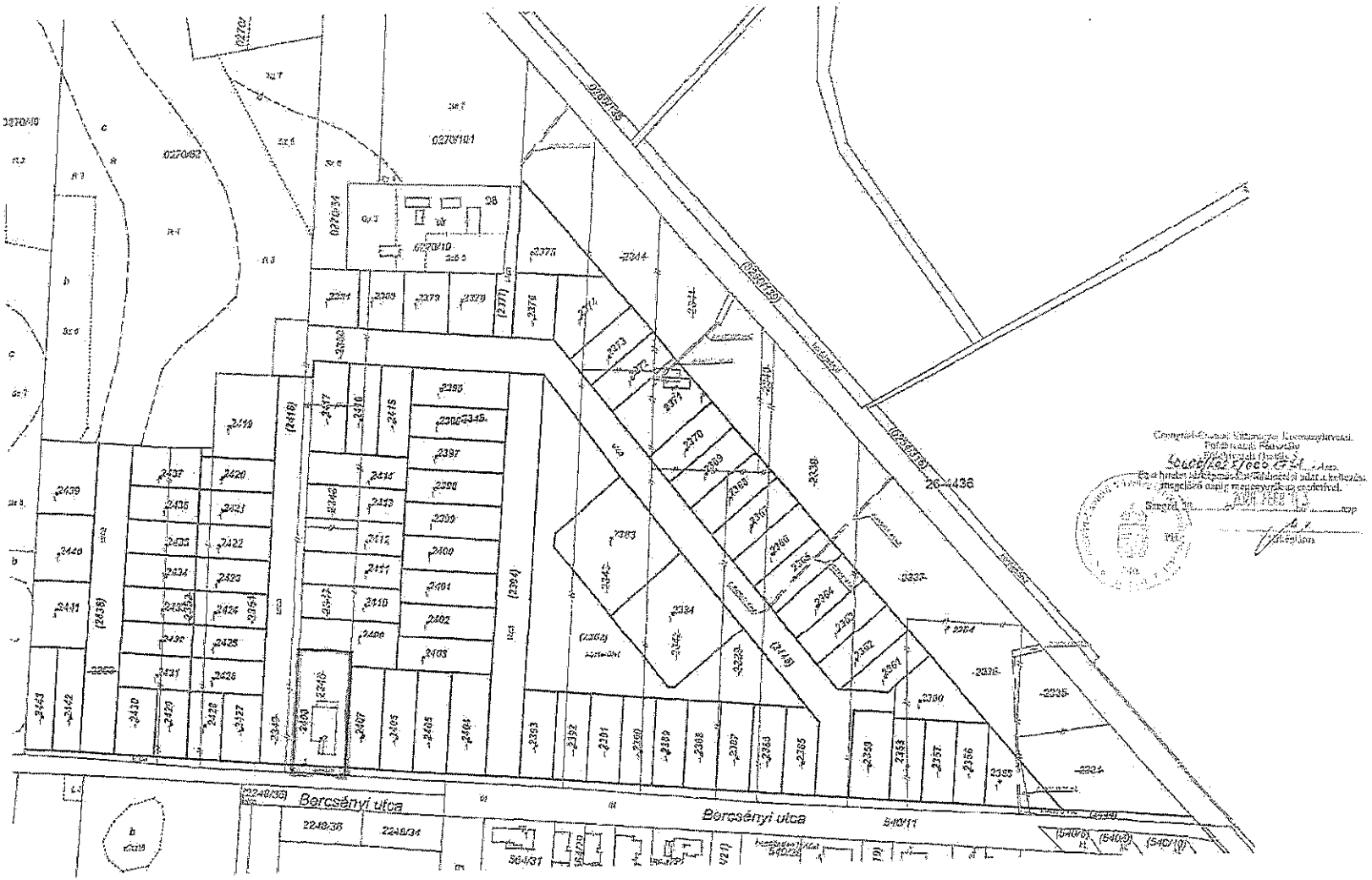
Beszámolásra: 2026. augusztusi kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Pénzügyi és Számviteli csoport vezetője
4. Zsunyi-Horváth Anikó (5641 Tarhos, Zöldfa utca 39.)
5. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére





92 m² megvásárolandó terület

Érintett ingatlan