Mórahalom város Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának

2025. június 26-án megtartott soros nyílt ülésén

Napirendje:

1./ Aktuális kérdések

Tartalomjegyzék

174/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **6. oldal**
Napirendi pontok

175/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **8. oldal**
Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására

176/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **9. oldal**
2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről

177/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **9. oldal**
Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi tevékenységéről

178/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **10. oldal**
Beszámoló a Homokháti Szociális Központ 2024. évi tevékenységéről

179/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **10. oldal**
Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről

180/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **10. oldal**
Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről

181/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **11. oldal**
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása

182/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **12. oldal**
Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése

183/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **13. oldal**
Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása

184/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **13. oldal**
Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása

185/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **14. oldal**
Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.

186/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **15. oldal**
2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról

187/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **15. oldal**
Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve

188/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **16. oldal**
Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.

189/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **17. oldal**
A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása

190/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **17. oldal**
Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.

191/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **18. oldal**
Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről

192/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **19. oldal**
Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)

193/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **19. oldal**
A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása

194/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **20. oldal**
Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

195/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **21. oldal**
Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

196/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **21. oldal**
Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről

197/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **22. oldal**
2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása

198/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **23. oldal**
Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása

199/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **23. oldal**
Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása

200/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **24. oldal**
Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére

201/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **25. oldal**
Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása

202/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **25. oldal**
Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére

203/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **26. oldal**
Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére

204/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **28. oldal**
ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén

205/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **28. oldal**
Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása

206/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat **29. oldal**
Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása

Jegyzőkönyv

Készült: 2025. június 26-án Mórahalom Város Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának soros nyílt ülésén, a Városházán

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság részéről jelen vannak:

Vass Antal	bizottság elnöke
Balogh Miklós	bizottsági tag
Oltványi Gyula	bizottsági tag
Császárné Papp Mária	bizottsági tag
Demus László Andor	bizottsági tag

Tanácskozási joggal van jelen:

Csányi László	alpolgármester
Kapás Katalin	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Csótiné Ördög Edit	Homokháti Szociális Központ
Szécsi Helga	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Gárdián Renáta	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória	aljegyző
Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit	Mórahalom Városi Önkormányzat
Battancs Erika	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Balogh Orsolya	Mórahalom Városi Önkormányzat
Brindza Ágnes	Mórahalom Városi Önkormányzat
Borbás Norbert	Móra-Partner Kft.
Németh Zoltánné Torma Ida	Mórahalmi Ágazati Képző Központ
Farkas Gábor	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő
Pataki Sándor György	Mórahalom Városi Önkormányzat
Balog László	kabinetvezető

Vass Antal bizottság elnöke köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 fős bizottságból 5 fő van jelen. Megállapította a határozatképességet.

Vass Antal bizottság elnöke ismertette az alábbi napirendi pontokat:

1. Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására
2. 2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről
3. Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Homokháti Szociális Központ a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről - Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről
4. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása
5. Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése
6. Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása

7. Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása
8. Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.
9. 2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról
10. Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve
11. Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.
12. A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása
13. Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.
14. Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről
15. Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)
16. A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása
17. Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
18. Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
19. Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről
20. 2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása
21. Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása
22. Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása
23. Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére
24. Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása
25. Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére
26. Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére
27. ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén
28. Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása
29. Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása

Kérdés: nincs
Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság napirendi pontjait és az alábbi határozatot hozta.

174/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága 2025. június 26-ai soros nyílt ülés napirendi pontjai:

1. Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására
2. 2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről
3. Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Homokháti Szociális Központ a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről - Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről
4. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása
5. Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése
6. Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása
7. Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása
8. Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.
9. 2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról
10. Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve
11. Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.
12. A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása
13. Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.
14. Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről
15. Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)
16. A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása
17. Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
18. Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
19. Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről
20. 2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása
21. Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása
22. Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása
23. Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére
24. Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása

25. Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére
26. Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére
27. ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén
28. Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása
29. Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

1. Napirendi pont
Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

175/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

2. Napirendi pont
2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Battancs Erikát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal rendészeti csoportvezetőjét az előterjesztés ismertetésére.

Battancs Erika Mórahalmi Polgármesteri Hivatal rendészeti csoport vezetője részletesen ismerteti az írásos előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

176/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: 2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ 2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

3. Napirendi pont
Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Homokháti Szociális Központ a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről - Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Csótiné Ördög Edit intézményvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Csótiné Ördög Edit intézményvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

177/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Homokháti Szociális Központ 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

178/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló Homokháti Szociális Központ 2024. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Beszámoló Homokháti Szociális Központ 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

179/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

180/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

4. Napirendi pont
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kapás Katalint Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Kapás Katalin Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az írásos előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

181/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

5. Napirendi pont
Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Balog László kabinetvezetőt az előterjesztés ismertetésére.

Balog László kabinetvezető részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

182/2025. (VI. 26.) PVBvíz. Sz. határozat
Tárgy: Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

6. Napirendi pont
Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Farkas Gábort a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetőjét az előterjesztés ismertetésére.

Farkas Gábor Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetője részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

183/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

7. Napirendi pont
Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

184/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Móranet Kft ügyvezetője megbízásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

8. Napirendi pont
Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.,

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról. " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

185/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról. " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

9. Napirendi pont
2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Pataki Sándor Györgyöt Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Pataki Sándor György Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az írásos előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

186/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: 2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

10. Napirendi pont
Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.,

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a bizottsági ülés előtt kiosztásra került egy új módosított anyag. Kéri a bizottsági tagokat, hogy ennek megfelelően fogadják el az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

187/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

11. Napirendi pont
Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Battancs Erikát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal rendészeti csoportvezetőjét az előterjesztés ismertetésére.

Battancs Erika Mórahalmi Polgármesteri Hivatal rendészeti csoport vezetője részletesen ismerteti az írásos előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028. " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

188/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028. " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

12. Napirendi pont
A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Balogh Orsolyát Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Balogh Orsolya Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

189/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

13. Napirendi pont
Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Gárdián Renátát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Gárdián Renáta Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A." tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

190/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú

támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A." tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

14. Napirendi pont
Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Csányi László alpolgármestert az előterjesztést ismertetésére.

Csányi László alpolgármester részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

191/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

15. Napirendi pont
Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Csányi László alpolgármestert az előterjesztést ismertetésére.

Csányi László alpolgármester részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.) " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

192/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.) " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

16. Napirendi pont
A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Németh Zoltánné Torma Idát a Mórahalmi Ágazati Képző Központ vezetőjét az előterjesztés ismertetésére.

Németh Zoltánné Torma Ida Ágazati Képző Központ vezetője részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

193/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat

Tárgy: A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

17. Napirendi pont
Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Szécsi Helgát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szécsi Helga Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

194/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

18. Napirendi pont
Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Szécsi Helgát Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Szécsi Helga Mórahalmi Polgármesteri Hivatal munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

195/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

19. Napirendi pont
Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

196/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

20. Napirendi pont
2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Brindza Ágnest Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Brindza Ágnes Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

197/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: 2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

21. Napirendi pont
Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Balogh Orsolyát Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Balogh Orsolya Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

198/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ár meghatározása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

22. Napirendi pont
Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Csányi László alpolgármestert az előterjesztés ismertetésre.

Csányi László alpolgármester részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

199/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

23. Napirendi pont
Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Pataki Sándor Györgyöt Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársát az előterjesztés ismertetésére.

Pataki Sándor György Mórahalom Városi Önkormányzat munkatársa részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

200/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

24. Napirendi pont
Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Csányi László alpolgármestert az előterjesztés ismertetésére.

Csányi László alpolgármester részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

201/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

25. Napirendi pont
Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére

Vass Antal bizottság elnöke ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére " tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

202/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás részére

Határozat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az *„Mórahalom, **Remény utca 3.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 30. §. (2) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Remény utca 3.** szám alatti 17 m^2 alapterületű **garázs** bérleti jogviszonyát **Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás** részére, **2025. szeptember 1-től 2030. augusztus 31-ig** tartó határozott időtartamra, de legfeljebb a Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti bérlakás bérleti jogviszonya időtartamára.

3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2025. augusztus 31.
Felelős: Mórahalom város polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város polgármestere
2. Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás (6782 Mórahalom, Remény utca 3.)

26. Napirendi pont
Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére

Vass Antal bizottság elnöke ismerteti az eltőerjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére ” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

203/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Talmácsi István és Várszegi Katalin részére

Határozat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Talmácsi István és Várszegi Katalin** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 30. § (2) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Bástya sor 2/D** szám alatti **24,4 m²** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Talmácsi István és Várszegi Katalin** (6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D.) részére **2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti lakásbérleti jogviszonyuk idejére.*

3./ A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere
Határidő: 2025. augusztus 31.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Talmácsi István és Várszegi Katalin (6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D.)
3. Irattár

Kiosztós anyagként kerül megtárgyalásra

27. Napirendi pont
ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.,

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

204/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

28. Napirendi pont
Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.,

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

205/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „ Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása" tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

29. Napirendi pont
Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása

Vass Antal bizottság elnöke felkéri Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyzőt az előterjesztés ismertetésére.,

Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória aljegyző részletesen ismerteti az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta „Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása" tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

206/2025. (VI. 26.) PVB. Sz. határozat
Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása

Határozat

Mórahalom város Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek „Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása " tárgyú előterjesztést.

Erről értesítést kap: Mórahalom város Képviselő-testülete

Más bejelentés nem lévén Vass Antal bizottság elnöke az ülést bezárja.

k.m.f.

Vass Antal
bizottsági elnöke

Balogh Miklós
bizottsági tag

Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Elnökétől

M E G H Í V Ó

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága

2025. június 26-án 12:30 órakor
tartja júniusi soros ülését

Helye: *Városháza*

N a p i r e n d j e :

1./ Aktuális kérdések

Mórahalom, 2025. június 16.

Személyes megjelenésére a bizottság szakmai munkájának eredményessége érdekében feltétlenül számítok!

Vass Antal s.k.
bizottsági elnök

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsági Ülés
Jelenléti Ív
2025. június 26.

Vass Antal	*elnök*	.....
Balogh Miklós	*bizottsági tag*	.....
Oltványi Gyula	*bizottsági tag*	.....
Császárné Papp Mária	*bizottsági tag*	.....
Demus László Andor	*bizottsági tag*	.....
Csányi László	*alpolgármester*	.....
Tóthné Klamik Gyöngyi	*pénzügyi osztályvezető*	.....
CSÓTINÉ CSEDŐ EDIT	Hanoblak Szociális Központ	.....
SZÉCSI KEREN	Polgármesteri Hivatal	.....
GERGELY KONRÁD	Polgármesteri Hivatal	.....
KOROSLÉPDA MEGYEI ÜGYNÖKSÉG	MPH ALUEGYESÜLET	.....
CSÓTINÉ CSEH-DY ERIKA	NUÖ	.....
BATTANCS ERIKA	Polg. Hiv. Csop. Vez.	.....
BALOGH ORSOLYA	N.V.Ö.	.....
BRINDZA ÁGNES	NUÖ, Móra-Prop Kft.	.....
BORBÁS NORBERT	Móra-Partner Kft	.....
NÉMETH ZOLTÁNNÉ TORMAY IDA	M. Á. K. K.	.....
Farkas Gábor	Fürdő	.....

PATAKI Sándor György	Mórahalom V. Önkorm.	Patakiné Sándor Györgyi
BAHOS LÁSZLÓ	képviselő	

1. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/6416-2/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián jegyző
Tárgy:	Javaslat a 2025. évi Munkaterv módosítására
Véleményező bizottság	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 418/2024. (XI. 28.) számú Képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá a 2025. évre vonatkozó Munkatervét.

A Munkaterv értelmében a 2025.06.26-i ülés alkalmával kerülne megtartásra: a **„Tájékoztatás a város lakáspolitikai helyzetéről és jövőbeli terveiről"** tárgyú napirend.

Tekintettel arra, hogy a fenti napirend teljes körű elkészítéséhez még további információkra várunk, ezért kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fenti napirendet vegye le a 2025. júniusi ülésének napirendjéről és egyúttal javaslom, hogy a napirend megtárgyalására a 2025. októberi soros képviselő-testületi ülés keretén belül kerüljön sor.

Fentiekre figyelemmel javaslom a T. Képviselő-testületnek a 2025. évi Munkaterv határozati javaslat szerinti módosítását.

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete - a polgármester javaslatára - 2025. évi Munkatervét az alábbiak szerint módosítja:
A **„Tájékoztatás a város lakáspolitikai helyzetéről és jövőbeli terveiről"** tárgyú napirend megvitatását a Képviselő-testület leveszi a 2025. júniusi 26-i ülésének napirendjéről, és áthelyezi a 2025. októberi soros képviselő-testületi ülés napirendjei közé **„Beszámoló Mórahalom város 2024. évi lakás-és helyiséggazdálkodásáról"** módosított tárggyal.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét a 2025. évi Munkaterv 1./ pont szerinti módosítására.

Felelős: 2./ pont: Mórahalom város jegyzője
Határidő: azonnal
Beszámolásra: 2025. augusztusi Kt. ülés

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője

Nógrádi Zoltán
polgármester

2. 12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7763/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László/Battancs Erika
Tárgy:	**2024. évi beszámoló Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről**
Véleményező bizottság	Közbiztonsági Konzultatív Testület Valamennyi Bizottság
Jegyző: Kabinet: Pénzügy: Polgármester:	
3 db melléklet:	*Mórahalom város bűncselekményszám alakulásának grafikus ábrázolása, részletes statisztikai adatok bemutatása, határrendészeti statisztikák*

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. január 1-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv) határozza meg a települési önkormányzatok közbiztonsággal kapcsolatos feladatkörét az alábbiak szerint:

A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok között nevesítetten jelenik meg (13. § (1) bekezdés 17. pont) a közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

A törvény 17. §-a külön is kiemeli az önkormányzat feladatait a közbiztonsággal összefüggésben:

17. § (1) A települési és a fővárosi önkormányzat a helyi közbiztonságról, vagyonának, más értékének védelméről kényszerítő eszköz alkalmazására törvény alapján jogosult szervezet létrehozásával is gondoskodhat.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szervezet alaptevékenységét a települési és a fővárosi önkormányzat területe szerint illetékes megyei (fővárosi) rendőr-főkapitánysággal kötött írásbeli együttműködési megállapodás alapján, a rendőrség szakmai felügyeletével végzi.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott szervezet által végezhető feladatokat, az alkalmazható kényszerítő eszközöket, az együttműködési megállapodásra, valamint a szervezet működésére vonatkozó szabályokat, továbbá az e feladatokat ellátókkal szemben támasztott személyi feltételeket törvény határozza meg.

Közbiztonsági rendszer:

A közbiztonság egy rendszer, amely alatt mindazoknak a jogszabályoknak, állami és társadalmi szervezeteknek, vállalkozásoknak, továbbá feladatoknak és funkcióknak az összességét értjük, amelyek rendeltetése a társadalom egészének, a közösségeknek és az egyeseknek a védelme a jogellenes emberi magatartásokkal szemben.

A tényezők egymásra épülnek, egymástól függnek. Az összetevők egyikének vagy másikának elhanyagolása megbontja az egyensúlyt, és biztonsághiány lép fel.
A sok elemből álló biztonságteremtés része kell legyen az ország, a település, a szervezet, az egyén életének, tevékenységének. A közbiztonság ezért csak a társadalmi és környezeti folyamatokba ágyazottan, rendszerszemlélettel kezelhető.
A közbiztonság a társadalmi együttélés rendjének - adott időszakban és helyen - jogilag szabályozott olyan tényleges helyzete, amelyben az emberek élete, személye, javai és jogai biztosítottak az illetéktelen támadástól.

A város közbiztonsági állapota a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése, a hatékony reagálás is csak helyi összefogással lehetséges.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom közbiztonsági helyzete 2024-ben:

RENDŐRSÉGI BESZÁMOLÓ:

Bevezető
A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.
A Mórahalmi Rendőrőrs a 2024. évi legfontosabb céljait teljesítette, Mórahalom város területén biztosította a szélsőségektől mentes, élhető közbiztonságot.

I. Mórahalom város közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása
A bűnügyi mutatók az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENYÜBS) adatai alapján kerülnek bemutatásra (lásd 1-2. mellékletek).

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása
Mórahalom város tekintetében kijelenthető a 2024. év adatai és tapasztalatai alapján, hogy továbbra is biztonságos település.
2024-ben 140 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2023. évben 160 db) kisebb csökkenést jelent. Mórahalmon a közvéleményt negatív irányba súlyosan befolyásoló kiemelt ügy 2024. évben nem történt.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása
A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 98-ról 81-re csökkent. **A közterületen elkövetett bűncselekmények között az embercsempészés, a járművezetés ittas állapotban és a lopás bűncselekmények dominéltak.**

1.3. Mórahalom város területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása
A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény mennyisége 115-ről 91-re csökkent.
A kiemelt kategóriába tartozó bűncselekményekből 54 db embercsempészés, 12 db lopás, 4 db testi sértés, 4 db garázdaság, 3 db rongálás, 1 db jármű önkényes elvétele valamint 13 db csalás volt.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének szempontjából pozitívan értékelendő, hogy 2024. évben nem regisztráltunk rablást, gépkocsi feltörést vagy lopást, kiskorú veszélyeztetése bűncselekményt a településen.
Az országban tapasztalható **online csalások Mórahalmon is jelen vannak**, több helyi lakos vált e deliktumok áldozatává. Ezzel kapcsolatban több alkalommal tartottunk előadást, tájékoztatót a városban.
Kiemelkedő eredményként tartjuk számon, hogy megfelelő védelmet nyújtottunk a kiemelten védett sértetti csoportoknak, az időskorúaknak, a gyermekeknek, valamint a tanyákon és az egyedül élőknek.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok
Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2024. évben 16 alkalommal indult eljárás. Az eljárások során 1 esetben sikerült az elkövetőt felderíteni, míg a többi esetben ismeretlen maradt az elkövető személye.

3. A közlekedésbiztonsági helyzet
A rendőrőrs illetékességi területén bekövetkező közlekedési balesetekben az eljárás lefolytatását a Szegedi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály állománya végzi. A bekövetkezett balesetekben a helyszínbiztosítás, valamint a forgalomirányítási tevékenység a feladatunk.
A vizsgált időszakban a község illetékességi területén **28 esetben történt rendőri intézkedéssel járó közúti közlekedési baleset**, a balesetek során 2 esetben súlyos sérülés, 9 esetben könnyű sérülés míg 17 esetben csak anyagi kár keletkezett.
Általánosságban elmondható, hogy a főbb baleseti okok továbbra is a **sebesség helytelen megválasztása**, az elsőbbség és előzés, valamint a kanyarodási szabályok megsértése.

II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága
A Mórahalmi Rendőrőrs közrendvédelmi tevékenységében meghatározó szerepet tölt be a rendőrőrs illetékességi területének sajátossága. A külterületi lakók magas száma, a helyszínre hívások aránya hasonló nagyságú őrsökhöz képest magas. **A beérkező segélykérések jelentős része családi, szomszédi konfliktusokat takar.**
Mórahalom Rendőrőrs illetékességi területén az előző évhez viszonyítva, a végrehajtó állomány közterületi óráinak növelése érdekében intézkedtünk, ennek eredményeként azok száma évről-évre emelkedő tendenciát mutat.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata
A szolgálati órák száma 2024. évben 32.529 óra volt. Ennek eredményeként 11.916 főt igazoltattunk, míg bűncselekmény elkövetése miatt 49 főt fogtunk el valamint 89 főt állítottunk elő.
Az idei évben tovább folytatjuk következetes munkánkat és szigorúan fogunk fellépni a kiemelt szabálysértőkkel szemben.
Fokozott figyelmet fordítunk az idei évben is az ittas vezetők kiszűrésére, illetve a közterületen elkövetett garázda jellegű szabálysértők felkutatására és felelősségre vonására, valamint e cselekmények megelőzésére.

2024. évben 8798 alkalommal éltünk az alkoholszondás ellenőrzéssel, melyből **89 esetben mutatott a szonda pozitív eredményt.**
Rendőri intézkedéseink színvonalát jól jellemzi, hogy ezekkel kapcsolatban, 2024-ben nem érkezett panasz.
Különös gondot fordítottunk a szeptemberi iskolakezdésre is, amelynek keretében jelenlétünkkel segítettük a gyerekek balesetmentes közlekedését, illetve az iskola környékén a forgalomban részt vevők attitűdjét.
A fiatalkorú szabálysértőkkel szemben kiemelkedő a preventív jellegű tevékenységünk, melyet a polgármesteri hivatal és az iskolák munkatársai végeznek elsősorban.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. A rendezvénybiztosítások
A vizsgált évben a rendőrőrs állománya a helyi polgárőr egyesülettel közösen részt vett a Homokháti Sokadalom, valamint a Patkó Lovas és Szabadtéri Színház előadásainak biztosításában is. Kiemelt figyelmet fordítottunk Mórahalom belterületére, a közterületi parkolókra, valamint napi rendszerességgel visszatérő jelenlétet biztosítottunk a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése
Mórahalom városban, 2024. évben Balogh Dániel r.zls és Dobó Szilveszter Péter r.őrm látta el a körzeti megbízotti feladatokat. A körzeti megbízottak tapasztalatukkal, kiemelkedő személy- és helyismeretükkel jelentősen hozzájárultak a Rendőrkapitányság bűnügyi eredményességéhez. Szakmai tudásukkal, illetve a lakossági bejelentésekre történő gyors és hatékony reagálásukkal, nagymértékben növelték a mórahalmi lakosok biztonságérzetét.

5. Bűn- és baleset-megelőzés
A Mórahalmi Rendőrőrs illetékességi területén az előző évekhez hasonlóan 2024-ben is az ismertté vált bűncselekményekben a kisebb súlyú, illetve a migrációval kapcsolatos bűncselekmények domináltak.
A térség vonatkozásában az ismertté vált bűncselekményeket elemezve, a vagyon elleni bűncselekményeken belül is a kisebb súlyú lopások jellemzőek. Az egyéb deliktumok vonatkozásában a személy elleni és közbizalom elleni bűncselekmények széles spektrumban megoszlanak, de a vagyon elleni bűncselekményekhez képest nem jelentős. A bűncselekmények áldozatai - a lakosság életkörülményeit is figyelembe véve – jelentős számban az idősebb, egyedül, tanyákon élő személyek, illetve az elkövetett bűncselekmények jelentős része a lakatlan, elhagyatott külterületi ingatlanokon történik. Az illetékességi területen visszatérően előfordul családon belüli erőszak, melynek során zaklatás, kiskorú veszélyeztetése és testi sértés bűncselekmények valósulnak meg leginkább.
A településeken a helyi szervezetek (polgárőrség, gyámhatóság, önkormányzat munkatársai, gyermekjóléti és családvédelmi központok, oktatási intézmények pedagógusai, háziorvos) rendszeresen tartanak esetmegbeszéléseket, egyeztető fórumokat, ahol az aktuális problémák kerülnek megvitatásra és javaslatok, kezdeményezések születnek azok pozitív irányú megváltoztatására.
Tekintettel arra, hogy a körzeti megbízottak munkáját, napi tevékenységét is nagymértékben elősegíti, ha részt vesznek ezeken a fórumokon, így a szervezők az őrs bűnmegelőzési előadójával együtt kapnak invitálást az említett programokra. Ezeken a megbeszéléseken a kollegáink lelkiismeretesen megjelennek és a rendőrségi, hatósági tevékenységről, a fennálló jogszabályi lehetőségekről tájékoztatást adnak.
Dr. Pőcze Tünde r. őrnagy bűnmegelőzési előadó a településeken rendezett fórumokon tájékoztatást adott arról, hogy az adott községben a bűnmegelőzés tekintetében milyen típusú lehetőségeket vehet igénybe (óvodai-iskolai oktatás, idősek klubjában előadás, szórólapok, helyi folyóirat, áldozatvédelem) a lakosság.

6. Együttműködés
A Mórahalom területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak, és a bűnmegelőzési előadó is jó kapcsolatot tart fenn a helyi önkormányzat vezetőivel, az önkormányzati képviselőkkel, a településen működő társadalmi és civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményekkel. Szolgálatuk ellátása során napi kapcsolatban álltak velük, tájékozódnak a közbiztonságot, közrendet érintő aktuális eseményekről.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A körzeti megbízott és a polgárőrség együttműködése jó, a Polgárőrség nagy segítséget nyújtott a településen tartott közterületi rendezvények biztosításában.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrség Alaptörvényben rögzített alapvető feladata a bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend és az államhatár rendjének védelme. A rendőrség részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában. A Mórahalmi Rendőrőrs 2024. évi fő célkitűzése a település lakosságának szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, fokozottabb közterületi jelenlét biztosítása, az együttműködés folytatása a helyi önkormányzattal, a polgárőrséggel, a társadalmi és civil szervezetekkel. Az áldozattá válás megelőzése, különös tekintettel a kiemelten védett sértetti csoportokra.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁRRENDÉSZETI BESZÁMOLÓ:

Mórahalom Város Önkormányzata 2025. június 26-án tartandó képviselő-testületi ülésére a Határrendészeti Kirendeltség Szeged (a továbbiakban: kirendeltség) a jogszabályban meghatározottak értelmében az alábbi tájékoztatót terjeszti elő.

Bevezetés

A szakmai feladatok teljesítése során az állomány összesen 24 787 fővel szemben (a feltartóztatást, átkísérést nem számolva) foganatosított valamilyen típusú rendőri intézkedést, illetve kezdeményezett eljárást. Ez 4,6%-os csökkenés a 2023. évhez képest (25 992 fő), és átlagosan 21 percenként 1 fővel szembeni intézkedést jelentett. A feltartóztatások, átkísérések és az INTERPOL FIND találatok számát is figyelembe véve, akkor 38 771 fővel szemben intézkedtek az év során, mely alapján 14 percre módosult az 1 fővel szembeni intézkedések időmutatója.

A határrend és a határőrizet helyzete

A kirendeltség illetékességi területe 30 384 méter szárazföldi és 10 518 méter vízi határszakaszból tevődik össze.

Az illetékességi területen továbbra is a befelé irányuló illegális migráció kezelése élvezett prioritást. A határátkelőhelyek közötti határszakaszon az intézkedések túlnyomó részét a határsértő-feltartóztatások és visszakísérések képezték. Az államhatártól számított 8 km-es sávon belül 2 050 fő, míg a 8 km-es sávon kívül 2 476 fő illegális határátlépőt tartóztatott fel a kirendeltség. (Ez összesen 4 526 fő, amelyből 551 fő gyermekkorú volt.) A szerb rendvédelmi szervek megerősített határterület-védelmének következtében április hónapig szinte megszűnt a határszakaszra nehezedő migrációs nyomás. Május hónaptól fokozatosan emelkedett a határterületen megjelenő migránsok száma, majd december hónapban ismételten csökkenés volt tapasztalható. A feltartóztatott személyek száma összességében drasztikusan lecsökkent a 2023. évihez (84 769 fő) képest.

A feltartóztatott személyek 38 állampolgársági kategóriából tevődtek össze, a legjellemzőbbek a szír, török, afgán migránsok voltak. Ez a három állampolgársági kategória az összes feltartóztatott 86,7%-át tette ki.

A visszakísért személyek feltartóztatási helyének megoszlása: az I. szektorban (E-373 – E-456) 3 056 fő, a II. szektorban (E-456 – E-495) 991 fő, a III. szektorban (E-495- F-81) 384 fő és Röszke Autópálya Határátkelőhelyen 95 fő volt.

Az év során az illegális migránsok a rendőrök és a határvadászok sérelmére elkövetett erőszakos cselekményeinek száma az előző évhez képest jelentősen lecsökkent, azonban még mindig előfordult. Hivatalos személy elleni erőszak 1 esetben, gépjárművek rongálása pedig 6 esetben valósult meg.

A tárgyévben a kirendeltség 22 fővel (+5 fő ismeretlen személlyel) szemben kezdeményezett büntetőeljárást, ami 81,2%-os csökkenés a 2023. évi 117 főhöz képest. A csökkenés oka, hogy a tiltott határátlépést elkövető személyek száma is jelentősen lecsökkent, illetve több

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

esetben a kirendeltséget megerősítő készenléti rendőrök jártak el a területen elfogott embercsempészekkel szemben. Az elkövetők a korábbi időszakoktól eltérően sok esetben egészen a határ közelébe lementek, és egy meghatározott ponton vették fel a migráns személyeket. Az embercsempészek a megadott helyeken csak rövid ideig várakoztak, tartózkodtak, abban az esetben, ha az elszállítandó személyek nem jelentek meg elhagyták a területet. Az év során új elkövetési módszerként jelentkezett, hogy a szállító embercsempészek nyitott állapotban hagyták a gépjárműveiket a benzinkút parkolójában, és attól eltávolodtak. A gépjárműről, annak forgalmi rendszámáról és elhelyezkedéséről képet küldtek a szervezőnek, aki továbbította azt az illegális migránsoknak, akik ezt követően gyalogosan kerülték meg az ellenőrzés vonalát, majd beszálltak a gépjárműbe. A sofőr csak akkor tért vissza, miután mindenki beszállt, és erről jelzést kapott a szervezőtől. Az embercsempész személyek tipikusan magyar rendszámú gépjárművet használtak, azonban előfordultak cseh, lengyel, szlovák és osztrák rendszámú autók is. Az is jellemzővé vált, hogy a gépjárműben maximálisan szállítható személyek számánál nem vettek fel többet, csökkentve ezzel a feltűnés lehetőségét. A közösségi médiát és különböző mobilalkalmazásokat használva kommunikáltak, ezek közül az egyik legelterjedtebb a WhatsApp alkalmazás volt. Az embercsempészek jellemzően az 55. számú főutat, az 5431. számú utat (Öttömös – Ruzsa – Zákányszék - Domaszék) használták, de a kirendeltség egész illetékességi területén számítani lehetett a megjelenésükre. Az elkövetők többsége moldáv, ukrán és román állampolgár volt..

A kiépített kamerarendszer a biztonsági határzár teljes hosszában vizuális felderítést hajtott végre, és az Ideiglenes Biztonsági Határzárt (a továbbiakban: IBH) ért támadásokat riasztással jelezte.

Bulgária és Románia schengeni térséghez való csatlakozásának következtében (új migrációs útvonal) 2025-ben várhatóan a határátkelőhely mellett a zöldhatáron történő illegális migrációs nyomás csökkenésével kell számolni. Megerősödhet a kirendeltség III. szektorában, főleg a Tisza térségében a migránsok megjelenése. Jellemzővé válhat továbbá az IBH-val nem rendelkező szomszédos kirendeltségek területére történő átterelődés is. Számolni kell az autópálya közelsége miatt a kirendeltség illetékességi területén történő embercsempészéssel.

Az illegális migráció kezelését, az elfogások eredményességét a stabil hőkamerán kívül a mobil hőkamerák, egyéb technikai eszközök, a folyamatosan érkező megerősítő erők, az elemző-értékelő munka prognózisai, az igényelt és biztosított nemzeti és nemzetközi szervezéssel történő megerősítés, valamint a nagy számban beérkezett lakossági bejelentések segítették.

A határforgalom alakulása

A kirendeltség határátkelőhelyein jelentős forgalom kezelésére volt szükség, az **2023. évhez képest növekedés történt.** A 2024. évben 7 315 786 utast, és 2 386 267 járművet léptettek át az útlevélkezelők. Az előbbi 8,2%-os, az utóbbi 7,3%-os növekedést jelent. A teherforgalomban is 8,6%-os, az autóbusz forgalomban 1,2%-os emelkedés következett be.

Az év során a kirendeltség közúti határátkelőhelyei közül **Ásotthalom Közúti Határátkelőhely** a húsvéti ünnepek alkalmával március 28-tól április 01-ig, a szerb húsvétra tekintettel miatt május 02-től május 06-ig 07:00-22:00 óra között volt nyitva. A téli

nagyforgalmú időszakban január 01-től január 14-ig, a nyári nagyforgalmi időszakban július 05-től szeptember 01-ig, illetve az év végi ünnepek miatt december 13-tól a hétvégék alkalmával (péntek-szombat-vasárnap), 07:00-22:00 óra közötti nyitvatartási idővel működött. A kialakult várakozások csökkentése érdekében Röszke Közúti Határátkelőhely forgalma több alkalommal egyirányban üzemelt. Az átkelőhely március 20-ig folyamatos, március 21-től augusztus 25-ig 05:00-23:00 óra közötti, augusztus 26-tól 04:00-23:00 óra közötti nyitva tartással üzemelt. Az év során Röszke Autópálya Határátkelőhelyen szükség esetén 1-2 forgalmi sáv iránya átfordításra került.

A vasúti határátkelőhelyen a két ország rendőri és vám szervei, illetve a magyar katasztrófavédelmi védelmi szakemberek mellett a határvadász állomány látott el szolgálatot. Az év során 108 769 fő és 68 049 jármű került átléptetésre. A vasúti átkelőhely további erőket vont el Röszke Autópálya Határátkelőhelyről.

A statisztikai adatok alapján megállapítható, hogy a határforgalom ellenőrzése során felfedett 24 355 jogellenes cselekmény, 4,8%-os csökkenést jelent az előző évhez képest (2023-ban 25 577 volt). A közokirat-hamisítás elkövetése miatt indított büntetőfeljelentések számában 8,7%-os csökkenés volt tapasztalható.

Annak ellenére, hogy 11,5%-os csökkenés tapasztalható az előző évhez képest, még mindig jelentős volt a túltartózkodott személyekkel szemben foganatosított intézkedések száma (11 410 fő). A SIS felfedések számában 16,1%-os (8 145 intézkedés) emelkedés, a visszairányítások számában 20,2%-os (2 268 intézkedés) csökkenés volt tapasztalható.

Összegzés

A kirendeltség a 2024. évi stratégiai céljait megfelelő szinten valósította meg. A fő feladat Magyarország határainak védelme, amely komoly kihívást jelentett. **A visszaesett migrációs nyomást tárgyév áprilisától erősödés jellemezte. A határsértők ismételten agresszíven léptek fel a rendőri erőkkel szemben. A gépjárművek rongálása, dobálása mellett egyre gyakrabban jelentettek lőfegyver észlelést a kollégák.** Emiatt fokozott figyelmet kellett fordítani a védőfelszerelések megfelelő számára, állapotára, azok viselésére.

A határőrizet mellett a határforgalom ellenőrzésében is meg kellett felelni a schengeni követelményeknek. A legnagyobb feladat az ünnepi és nyári idegenforgalmi időszak forgalmának kezelésén túl, Röszke Vasúti Határátkelőhely személy- és teherforgalmának kezelése, Röszke Autópálya Határátkelőhely belépő teherforgalmának gyorsítása és a közúti határátkelőhelyek nyitvatartási idejének meghosszabbítása volt. A kirendeltség munkáját a nagy nemzetközi- és médiaérdeklődés övezte.

A 2024. évben az EES és ETIAS rendszerek bevezetése a jövőben várható. Ezek komoly kihívás elé állítják majd a határforgalom ellenőrző szerveket, mert az új normakörnyezet és szakmai protokoll bevezetése mellett, a várakozási idők alakulására is nagy hatással lesznek.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

KATASZTRÓFAVÉDELMI BESZÁMOLÓ:

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésének előírása alapján: „A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról."

Kitűzött fő feladatok végrehajtása

A Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: HTP), részére az alábbi feladatok végrehajtását fogalmaztuk meg.

- Az illetékességi területünkön a katasztrófa-kockázatok folyamatos beazonosítása, felmérése és értékelése.
- Tevékenységünk törvényekben, jogszabályokban főigazgatói és igazgatói intézkedésekben és utasításokban foglaltak szerinti végrehajtása.
- A járási és helyi védelmi igazgatási rendszer hatékony működtetésének támogatása.
- A veszélyhelyzetek megelőzése érdekében a társadalmi támogatottság növelése.
- A tűzoltási és műszaki mentési, valamint a polgári védelmi tevékenységek, mint rendeltetésből adódó alapfeladatok maradéktalan, magas szintű ellátása.
- A közbiztonsági referensi rendszer felügyelet melletti eredményes működtetése.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) felügyeleti ellenőrzése, a járási, települési valamint önkéntes mentőszervezetek munkájának segítése, gyakorlatok szervezése, pályázati lehetőségeiknek támogatása.
- Az létesítményi tűzoltóságok (továbbiakban: LTP) felügyeleti ellenőrzése, szakmai munkájuk támogatása.
- A közösségi szolgálat katasztrófavédelmen belüli teljesítésének széleskörű, eredményes és hatékony végrehajtása.
- A lakosság élet és vagyonbiztonságának növeléséhez szükséges megelőzési és kárelhárítási stratégia kialakítása.
- A kárelhárítási feladatok ellátását biztosító magas szintű képzettséggel rendelkező állomány és technikai felszereltség biztosítása.
- A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KvK) tűzvédelmi, iparbiztonsági és polgári védelmi hatósági munkájának elősegítése.
- A katasztrófavédelmi műveletek során történő beavatkozások hatékonyságának növelése.
- Fokozott figyelemaz állomány egészségügyi állapotának megőrzésére, fizikai állóképességének fejlesztésére.
- Az újonnan felszerelt tűzoltó kollégák beilleszkedésének segítése, szakmai ismereteik elmélyítésében támogatás nyújtása.

A Szegedi HTP 2024. évi szakmai tevékenységét a Szegedi KvK irányítása és felügyelete mellett hajtotta végre. Hatékony működésünkhöz a feltételek adottak voltak.

Vezetés, irányítás, Humán tevékenység

A Szegedi http irányítása alá a Ruzsai, és a Kisteleki Katasztrófavédelmi Őrs (továbbiakban: KvÖ) tartozik.

A HTP8 órás munkarendben dolgozó törzs állománya nyolc főből áll.

- tűzoltóparancsnok;
- tűzoltóparancsnok-helyettes;

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

☐ őrsparancsnok;
☐ műszaki-biztonsági tiszt (munkavédelmi);
☐ 3 fő katasztrófavédelmi megbízott;
☐ munkavállaló.

A készenléti vonulós szolgálatot a három szolgálati csoport 24/48 órás munkarendben 146 fős tűzoltó létszámmal teljesíti.
A felsőfokú polgári és szakmai követelményeket megkövetelő beosztásokat vizsgálva megállapítható, hogy az állomány teljes körű végzettséggel rendelkezik. Képzettségbeli hiányosságok nincsenek. A Nemzeti Közszolgálati Egyetemen alapképzést 3 fő tűzoltó kezdte meg.
Az állomány tapasztalt, a vezetői, valamint a beosztotti állomány felkészültsége jó színvonalú. A szerek, felszerelések, védőruháink jó állapotúak, karbantartottak. Mind a káreseti tevékenységünk ellátásához, mind a képzés hatékony végrehajtásához, mind a laktanya üzemeltetéséhez, karbantartásához rendelkezünk minden szükséges felszereléssel.
A tűzoltók érvényes minősítésű fizikai, egészségügyi és pszichológiai alkalmassági vizsgával rendelkeznek.
A vezetői fórumrendszert működtettük. A VMKI-n megtartott kirendeltségvezető, HTP parancsnoki értekezleten elhangzott információkat és feladatszabásokat parancsnoki, majd szolgálatparancsnoki értekezleteken adtuk át az állománynak.
A hivatásos állomány beiskolázása a képesítési követelményeknek való megfelelés érdekében ütemezetten, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban induló képzések függvényében, valamint a szakmai feladatok figyelembevételével történik.

Oktatási, továbbképzési tevékenység
Képzési tevékenységünket az éves tervünk alapján végeztük. Az oktatások során kiemelt figyelmet fordítunk a gyakorlat orientáltságra, a szervezettel kapcsolatos jogi és szakmai változások ismertetésére, a szakmai tapasztalatok feldolgozására. A központilag kiadott szempontokon kívül kiemelt fontosságú a helyi sajátosságokkal kiegészített témakörök oktatása és az állomány fizikai állapotának fejlesztése.

Hatósági, szakhatósági tevékenység
A http hatósági tevékenységét a parancsnokhelyettes, valamint a katasztrófavédelmi megbízottak végezték Szegedi KvK irányítása alapján.
Szolgálati csoportok által, a külső létesítményekben végrehajtott gyakorlatok során a feltárt hiányosságokat a Szegedi KvK-nak jelentettük.
Szabadterületi tüzesetekről 264 esetben, kéménytüzekről7 esetben, CO mérgezésekről 31 esetben téves jelzésről 98 esetben, gázpalack sérülésről 5 esetben vettünk feljegyzőkönyvet és terjesztettük fel a kirendeltségnek. Részt vettünk a szabadterületi tüzesetek kockázati helyszíneinek ellenőrzésében.
A Szegedi HTP 67 db jóváhagyott Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervvel rendelkezik, amely dokumentumokat folyamatosan felülvizsgáltunk, aktualizáltunk.

A hivatásos, létesítményi és az önkéntes tűzoltó szervezetek 2024. évben összesen 1738 esetben vonultak káreseményekhez. A beavatkozások száma 2023. évhez képest 22 %-kal emelkedett. A beavatkozásaink közül a tűzesetek száma 715 darab volt, ami a megelőző évhez képest 25 %-kal, az átlaghoz képest 7 %-kal nőtt.
A tűzesetek 64 %-a szabad területen vagy otthon jellegű létesítményben keletkezett.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A szabadterületen keletkezett tűzesetek száma 314 darab volt, ami 2023. évhez képest 48 %-kal, az átlaghoz viszonyítva 27 %-kal emelkedett. A működési területünkön a legnagyobb ilyen típusú tűzeset Szegeden a MOL iparterület, Keleti út mellett volt, ahol 30 hektáron száraz fű, gaz, avar égett.
Az időjárási körülmények nagymértékben befolyásolják a szabadterületi tűzesetek számát, valamint azok kiterjedését. Ahogy a 2023/2024-es tél, úgy 2024 tavasza is a legmelegebb volt az 1901 óta íródó éghajlati adatsorban. Az évszak középhőmérséklete országos átlagban több, mint két fokkal meghaladta az 1991–2020-as éghajlati normált, mindhárom hónap melegebb volt a megszokottnál. Vármegyénkben a csapadék mennyisége nem közelítette meg a sokéves átlagot (80%).
A 2024-es nyár középhőmérséklete 2,7 °C-kal haladta meg az 1991-2020-as éghajlati normált, és ezzel a legmelegebb nyár lett 1901 óta. A jelentkező tartós hőhullámok következtében mindhárom hónap melegebb volt a megszokottnál, és előkelő helyen végzett a megfelelő hónapok rangsorában. A csapadék évszakos mennyisége országosan és helyi szinten is jelentősen elmaradt a sokéves átlagtól. Vármegyénkben ez az érték a sokéves átlag 40-60%-a volt.
A vármegyénkben 2024. április 09-én lépett életbe tűzgyújtási tilalom, ami szeptember 16-ig tartott (161 nap).
Az otthon jellegű létesítményben keletkezett tűzesetek száma 142 esemény volt, ami az elmúlt évhez képest 2 %-kal, az átlagértékhez képest 9 %-kal csökkent. A tűzesetben 40 fő sérült meg, és 1 fő állampolgár hunyt el.
2024. évben 1023 műszaki mentéshez riasztották tűzoltó egységeinket. A beavatkozások száma a 2023. évhez képest 19 %-kal, az átlaghoz viszonyítva pedig 29 %-kal nőtt. A káresetek számát nagymértékben befolyásolták a szélsőséges időjárási jelenségek. A rendkívüli időjárás okozta kárfelszámolások az összes műszaki beavatkozások 31 %-át adták. Viharkárokkal kapcsolatos beavatkozások száma 317 esemény volt, ami az elmúlt évhez képest 10 %-kal, az átlaghoz képest 14 %-kal csökkent.
2024. évben 54 szénmonoxid mérgezéssel kapcsolatos beavatkozás történt, amelyből 26 esemény igényelt beavatkozást. Ez az érték a 2023. évhez képest 45 %-kal, az átlagértékhez képest 14 %-kal csökkent. A káresemények során összesen 2 fő sérült meg, halálos kimenetelű káresemény nem volt. A káresetek helyszínén 24 esetben volt felszerelve CO érzékelő, amelyek jelzésére a lakók időben elhagyták a veszélyeztetett területet, így súlyos sérülés nem történt.
A közlekedési balesetek száma 181 volt, ami az elmúlt évhez képest 20 %-kal, az átlaghoz képest 41 %-kal emelkedett.
2024. évben 6 kéménytűzzel kapcsolatos káresemény volt. Ez az érték az elmúlt évvel megegyező értékű, az átlaghoz képest 23 %-kal csökkent. A tűz egy esetben sem esetben hagyta el az égéstermék-elvezetőt.
Az események 1 %-ában kellett tényleges I-es riasztási fokozatnál magasabb erőeszköz állománnyal beavatkozni.

Önkéntes Tűzoltó Egyesületek
Az ÖTE-k aktívak a saját településükön, rendszeresen részt vesznek a települések rendezvényein, segítséget nyújtanak a lakosságfelkészítésben, Ezen tevékenységüket a Szegedi HTP segítségével, és felügyeletével végzik.
A Szegedi HTP 16ÖTE-vel kötött együttműködési megállapodást tűzoltási és műszaki mentési tevékenységek végzésére. Az ÖTE-k az együttműködési megállapodásban szereplő szakfelszerelésekkel, védőeszközökkel rendelkeznek, amelyek alkalmasak az alapfeladataik

ellátására. Az ÖTE-k állományát megismertettük a tevékenységükre vonatkozó jogi, és belső szabályozókkal. A rendszeres ellenőrzések során megállapítottuk, hogy a szervezetek nagyhangsúlyt fektetnek arra, hogy járműveik, eszközeik, felszereléseik azonnal bevethetők, és karbantartottak legyenek. A felszereléseikre vigyáznak, azokat karbantartják. A képzettségeket tekintve is látszik, mindent megtesznek a hosszú távú együttműködésért. A pályázatokba benyújtott felszerelések és képzések is a fejlődés irányába mutatnak. A beavatkozásokat vizsgálva, a szolgálatparancsnokok jelentéseire alapozva elmondható, hogy az önkéntesek hozzáállása, elhivatottsága maximális, az együttműködések során folyamatos fejlődés tapasztalható a beavatkozások színvonalában, a rájuk bízott részfeladatokat szakszerűen, és hatékonyan oldják meg. Több egyesület oldott már meg a hivatásos egységek kiérkezése előtt önállóan is feladatot. Sok esetben első kiérkezőként nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy nagyobb kárnövekedés ne következzen be.
Az ÖTE-k 230 esetben, az összes művelet 11 %-ban segítették a hivatásos egységek munkáját.
Mórahalom Város ÖTE önállóan beavatkozó egyesületként (továbbiakban: BÖTE) működik. A BÖTE éves szinten vállalta a 4.500 minimális készenléti óraszámot, amelyet minden évben jelentősen túlteljesített. 2024. évben 5813 órát voltak készenlétben, amely az éves összes óraszám 66 %-a. A műveletirányítás az egyesületet 55 alkalommal riasztotta, amelyből 10 esetben önállóan avatkozott be. A BÖTE tevékenységi területe Mórahalom, Ásotthalom és Zákányszék településekre terjed ki. A működésükkel jelentősen segítik a mentő tűzvédelmi feladatok végrehajtását a vármegye délnyugati részén.
A BM OKF és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt 2024. évi ÖTE pályázatára a Szegedi HTP illetékességi területén 16 egyesület nyújtott be sikeres pályázatot és nyert el támogatást.

Összegzés
A Szegedi HTP az elöljárói és társadalmi elvárásoknak megfelelően betöltötte a közbiztonság erősítése, a lakosság életének és anyagi javainak védelme érdekében alaprendeltetéséből fakadó feladatát. Meghatározó szerepet tölt be a közbiztonságban, az illetékességi területen bekövetkező veszélyhelyzetek kezelésében. Az állomány elkötelezettségét tükrözi a káresetek, a rendkívüli események kezelése érdekében végzett munkája, a megelőzés és a lakosságfelkészítés területén kifejtett tevékenysége.
A fentiek alapján elmondható, hogy 2024. évben egységes szervezettel, a Szegedi KvK szakmai és vezetői iránymutatásai alapján, megfelelő szakmai körülmények között végeztük tevékenységünket. Működésünkben, hatékonyságunkban stabilitást mutattunk. A beavatkozások tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a készenléti szolgálatot ellátó tűzoltók szakmai felkészültsége megfelelő, a fiatalabb tűzoltók fejlődése folyamatos.
A Szegedi http teljesítette a 2024. évre vállalt célkitűzéseit. Hatékonyan támogatta az illetékességi területen működő települési önkormányzatok védelmi igazgatási feladatait, és megfelelően biztosította a működési terület lakosságának élet és vagyonbiztonságát. Ezen feladatok végrehajtásában nélkülözhetetlen volt az illetékességi területünkön lévő önkormányzatok, közintézmények, társszervek, gazdálkodó szervezetek és önkéntes közreműködők segítsége is.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

ÖNKORMÁNYZATI RENDÉSZETI BESZÁMOLÓ:

Fő rendészeti feladatok:
2024-ben fő feladatként a **külföldi vendégmunkások** fokozott ellenőrzését tűztük ki célul. Ennek megvalósítása érdekében hétköznapokon és hétvégeken is láttunk el rendészeti feladatokat Mórahalmon.
Másik fő feladat a **migráció kezelése** volt, amely azonban 2020-ban nyugvó állapotot követően emelkedést mutatott, majd **év végén ismételt csökkenést.**

További elvégzett feladatok voltak:
- rendezvénybiztosítások,
- közbiztonsági akciók,
- személy felkutatások,
- közlekedési feltételek javítására előterjesztések készítése,
- több személy előállításában közreműködtünk,
- közterületi intézkedések, gazos ingatlanok kezelése.

A mórahalmi rendészet felvállalta, hogy a lakosság szubjektív biztonságérzetét negatívan befolyásoló külföldi vendégmunkások által kialakult problémák megoldására is feladatokat végez. Ennek érdekében az önkormányzati rendészet a szabályosan, illetékességi területén tartózkodó és foglalkoztatott munkavállalók adatait összegyűjtötte, regisztrálta.

A fenti adatok feltérképezésével láttuk, hogy a vendégmunkások milyen létszámmal tartózkodnak a településeken, válaszokat kaptunk arra is, hogy hány fő inaktív családtaggal együtt tartózkodnak itt.

Közbiztonsági egyeztető fórumok:
Tavalyi évben 2 alkalommal történt a kistérségi polgármesterek és közbiztonsági szakemberek közreműködésével fórum tartása.

Országos migrációs fórumok:
2024-ben 2 alkalommal tartott országos fórumot az Országos Polgárőr Szövetség, amelynek fő témája a határvédelmi polgárőrtagozat munkája volt, illetve illegális szemétlerakások megszüntetése.

Működésünk időszaka alatt:
- lakossági panasz munkánkra nem érkezett, sőt pozitívan fogadták a folyamatos közterületi jelenlétet,
- intézkedéseink ellen kifogás nem érkezett,
- kényszerítő eszközöket nem kellett alkalmazni.

Összességében elmondható, hogy az **önkormányzati rendészeti szervezet beváltotta a hozzá fűzött reményeket. Intézkedéseivel hatékony válaszokat ad a lakosságot érintő legfontosabb közbiztonsági problémákra.** Munkáját a rendőrség szigorú szakmai felügyelete alatt végzi. A rendőrség elfogadta a szervezet munkáját, sőt számít jelenlétére a közterületi intézkedések során. A lakosság szintén elfogadta a rendészet jelenlétét, bejelentéseivel segíti munkáját.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁG TERÜLETÉN HOZOTT INTÉZKEDÉSEK:

Térfigyelő kamerarendszerek működése:

A városközpont több helyén (pl.: buszpályaudvar, fürdő, Móra-Vitál Kft.) térfigyelő kamerarendszer működik.

A kamerák kihelyezésénél nagy hangsúlyt helyeztünk arra, hogy a térfigyelő kamerarendszer ne csak az intézményeket tartsa „figyelemmel", hanem a város közterületeit is. Jelenleg 68 db köztéri kamera működik.

A Barnos György tér mellett, a Millenniumi sétányon próbaképpen okos zebrát alakítottunk ki, amely megfelelően segíti az iskolás gyermekek biztonságos átkelését.

Sajtó- és médianyilvánosság:

Elmondható, hogy Mórahalom Város Önkormányzata 2024-ben is igyekezett a legfontosabb közbiztonsággal és bűnmegelőzéssel kapcsolatos híreket, információkat, eredményeket közzétenni a helyi Móranet Kft. „Sziréna" c. műsorában és a Térségi Tükörben. 2024-ban nagyobb hangsúlyt fektettünk a social media felületeire is.

Együttműködés más szervezetekkel:

Mórahalom Városi Önkormányzat közbiztonsági szakterületeken kitűnő együttműködésről számolhat be más szervezetekkel: rendőrség, határrendészet, civil szervezetek, jelzőrendszer.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

MÓRAHALMI ÖNVÉDELMI EGYLET (POLGÁRŐRSÉG) BESZÁMOLÓJA:

Bevezető

A Mórahalmi Önvédelmi Egylet (Polgárőrség) 2024-ben minden kitűzött feladatát elkötelezetten, legjobb tudása szerint teljesítette. A város köznyugalmának egyik legfontosabb pillére a közrend és közbiztonság fenntartása, melyhez polgárőreink önzetlen szolgálatai döntő mértékben hozzájárultak. A polgárőrség jövőbeni tervei között is szerepel a közbiztonság további erősítése.

A polgárőrség szerepe és jogi kerete (módosított törvény alapján)

A polgárőrség pártpolitikától mentes, társadalmi szervezet, melynek fő feladatai a bűnmegelőzés és közbiztonság fenntartása.

2024-ben az Országgyűlés módosította a polgárőrségről szóló törvényt. A változások lehetővé teszik:

- **jogszerű hang- és képfelvételek készítését szolgálat közben,**
- **drónhasználat beemelését a gyakorlatba,**
- **új viselkedési kódex kialakítását a felszerelések használatához.**

A Mórahalmi Polgárőrség – Országosan elsőként – igazodó együttműködési megállapodást kötött az önkormányzattal, rendőrséggel ezek alapján.

Személyi állomány és technikai felszerelés

Taglétszám: 31 fő

Technikai eszközpark:

- Dacia Duster
- lovas szállító utánfutó
- kerékpárok
- OPSZ-tól használatra kapott: benzines és elektromos robogók, EDR rádiók, kézi hőkamerák, drónok

2024. évi tevékenységi eredmények

Szolgálatok és együttműködések

- **Összes szolgálati óra:** 20 710 óra
  - Városi/járőr- és lovas szolgálat: 14 046 óra
  - Rendőrséggel közös: 3 389 óra
  - Határrendészettel közös: 1 213 óra
  - Önkormányzati rendészettel közös: 2 062 óra

Intézkedések

- **Visszatartás:** 483 illegális migráns személy,
- **Rendőrségi jelzésadás:** 19 esetben,
- **Segítségnyújtás:** 8 esetben,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- **Egyéb intézkedés:** 53 esetben,

Migráció-elleni szolgálatok

- Aktív részvétel 483 fő illegális migráns személy feltartóztatásában,

Környezetvédelem, drónhasználat

- Részvétel országos hulladékmentési programban,
- Drón alkalmazása határ menti szolgálatokban és eltűnt személy felkutatásában,

Elismerések, kitüntetések

- **Somogyi Lajos** tag – Polgárőr Érdemkereszt Arany Fokozata;
- **Sárközi László** – „Év Határvédelmi Polgárőre"

2025. évi tervek és stratégiai célkitűzések

1. Folyamatos közterületi és külterületi jelenlét a közbiztonság fenntartására;
2. Gyermek- és ifjúságvédelem: közlekedésbiztonsági akciók, rendezvénybiztosítás;
3. Drónhasználat továbbfejlesztése, a törvényi előírások betartása mellett;
4. Technikai felszerelés fejlesztése;
5. Partnerségi együttműködések: önkormányzat, rendőrség, katasztrófavédelem, OPSZ, tűzoltóság;
6. Képzés és továbbképzés: jelzőőr, lovas szolgálat, drón, gyermekvédelem, drog tematika alapján;

Összegzés

A Mórahalmi Polgárőrség 2024-ben példaértékűen működött a módosított jogi környezethez igazodva, széleskörű szolgálati órákat teljesítve, migráció- és rendezvénybiztosítási feladatokat ellátva. A médiában is megjelent, hogy több elismerésben részesültünk, melyek igazolják szervezetünk tevékenységének szakmaiságát és társadalmi megbecsülését.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

ÖSSZESSÉGÉBEN:

Az elkövetkezendő időszak közbiztonsági kihívását jelentik:

- a 14-18 éves korosztály védelme, mind az áldozattá válás terén, mind az elkövetői oldal vonatkozásában,
- kábítószerrel kapcsolatos országos szigorítások bevezetése,
- a város közterületeinek védelme az értelmetlen rongálások vonatkozásában,
- az intézményi vagyontárgyak fokozott védelme,
- a külföldi munkavállalók számának növekedése továbbra is veszélyforrásként jelentkezhet a következő években,
- migráció erőteljesebb visszatérése,
- közlekedési szabálysértések számának növekedése,
- internetes bűnözés terjedése.

Mórahalom és a kistérség közbiztonsági helyzete általánosságban nem mutat lényeges eltéréseket az országosan tapasztalt tendenciákhoz képest, azonban jelen vannak azok a specifikus problémák pl. külföldi vendégmunkások; közlekedési szabályok be nem tartása; illegális migráció újbóli emelkedése; internetes csalások számának emelkedése, kábítószerrel való visszaélések növekedése, amelyek kiemelt figyelmet érdemelnek és vonatkozásukban 2025-ben újabb programok kidolgozása válik szükségessé.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslatok:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta és elfogadja **„Mórahalom város közrendjének, közbiztonságának helyzetéről"** szóló 2024. évi beszámolót.

2./ Mórahalom városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt, a települési önkormányzatok feladataiként meghatározott **„közreműködés a település közbiztonságának biztosításában"** kötelező feladatát 2024. évben megfelelően látta el.

A Képviselő-testület úgy értékeli, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat részéről a Rendészet létrehozása szükséges volt, melyet a szervezet működésének hatékonysága is igazol. A Képviselő-testület úgy értékeli továbbá, hogy feladatának ellátása során az önkormányzat rendszeres munkakapcsolatot ápol a helyi közrend-és közbiztonsági tevékenységben közreműködő szervekkel.

3./ A Képviselő-testület továbbra is kiemelt figyelmet fordít:

- a migráció okozta problémák kezelésére, amennyiben a migráció újra erősödik, újabb intézkedési terv kidolgozása válhat szükségessé

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- részt kell venni a polgárőrségeknek az **OPSZ fokozott határmegerősítési programjaiban,** figyelmet kell fordítani az eszközállományok pótlására
- a település főközlekedési útjain átmenő forgalomból adódó problémák megelőzésére, valamint az elkerülő út utáni közlekedés szabályozására
- **forgalomcsillapítási közlekedési intézkedések** tervezésére
- **sebességkijelzők, egyéb forgalomcsillapító eszközök telepítésére**
- **biztonságos gyalogosátvezetési rendszerek, ún. okos zebrák megvalósítására**
- biztonságos parkolást elősegítő intézkedések meghozatalára
- a belterületi közlekedés és kerékpáros közlekedés szabályozására, kitáblázások ellenőrzésére
- a biztonságos kerékpározás céljából **újabb kerékpárutak építésének szükségességére:** pl. Röszkei úton a Nagyszéksósi Iskoláig, valamint a Kissori út melletti hiányzó szakasz a határátkelőhelyig
- országos kirakodó- és állatvásár biztonságos megrendezésére
- a **turisztikai célból érkező,** illetve a fesztiválprogramokon résztvevő vendégek közbiztonságának megteremtésére
- a helyi lakosok – különös tekintettel a **kiterjedt tanyavilág lakói – közbiztonságának megőrzésére**
- **a térfigyelő kamerarendszer bővítésének lehetőségére**
- **a külföldi munkavállalók kapcsán jelentkező esetleges közbiztonsági veszélyforrásokra**
- a temetőben történő lopások figyelésére, járőrszolgálatok erősítésére, szükség esetén újabb kamerák elhelyezésére
- **illegális hulladékok feltérképezésére**
- **az országgyűlés által elfogadott szigorúbb kábítószer-megelőzési intézkedések bevezetésére**
- **a social media felületeinek hatékonyabb kihasználására bűnmegelőzési oktatási tartalmak közlése céljából, főként internetes csalások megelőzése céljából.**

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a közrend-közbiztonság terén tevékenykedő szervek vezetőit, hogy gondoskodjanak a helyi médián és social media platformjain keresztül rendszeres figyelemfelkeltő és tájékoztató információk eljuttatásáról az érintettek részére.

5./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a város közrendjének és közbiztonságának megőrzése és fokozása érdekében a jövőben is keresse az együttműködési lehetőségeket a közrend és közbiztonság megőrzése érdekében szerepet vállaló rendvédelmi és civil szervezetekkel a közös projektek megvalósítása terén, továbbá kezdeményezze a kistérségi **Közbiztonsági Egyeztető Fórum** összehívását.

6./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a város közbiztonságára hosszú távon negatívan ható **migrációs folyamatok** kapcsán szükség esetén újra forduljon az illetékes Belügyminisztériumhoz, Agrárminisztériumhoz, az Országos Polgárőr Szövetséghez és a Kormányhoz.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

7./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az **Ásotthalmi határátkelőhely** bővített nyitva tartása érdekében a nyári turista szezon idejére és a karácsonyi ünnepkörre a település kérjen hosszított nyitva tartást a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányságtól.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

8./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Mórahalmon a vendégmunkások fokozott ellenőrzése az év folyamán több alkalommal történjen meg.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

9./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a turisztikai szezon időszaka alatt közös szolgálatok során a gyógyfürdőben a rendőrségi jelenlét valósuljon meg, amely helyszín szolgáljon bűnmegelőzési programok helyszínéül is.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

10./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a településen növekvő online csalások megelőzésére bűnmegelőzési kampányt dolgozzon ki a rendőrség segítségével.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

11./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a rendőrség által havonta tartott kábítószer-prevenciós esetmegbeszéléseken vegyen részt.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

12./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy minden lehetséges áldozati célcsoport számára TOP-humán pályázati programban bűnmegelőzési programcsomagok összeállításában vegyen részt.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán polgármester
2./ Szegedi Rendőrkapitányság vezetője
3./ Mórahalmi Rendőrőrs Parancsnoka
4./ Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság Határrendészeti Kirendeltsége vezetője
5./ Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetője
6./ Mórahalmi Polgárőr Egyesület Elnöke

Mórahalom, 2025. június 16.

Nógrádi Zoltán
polgármester

NÓVA
Kiadmányozta: 2025.06.16 11:14
dr. Szerdi Szabolcs r. alez. [SK]
Iktatószám: 06010/3641-1/2025.ált.

1. számú melléklet

06010/3641-1/2025.ált.

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények

(1 sz. táblázat)

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
összes bűncselekmény	55	67	95	136	160	140
közterületen elkövetett bűncselekmény	22	30	32	63	98	81

Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:

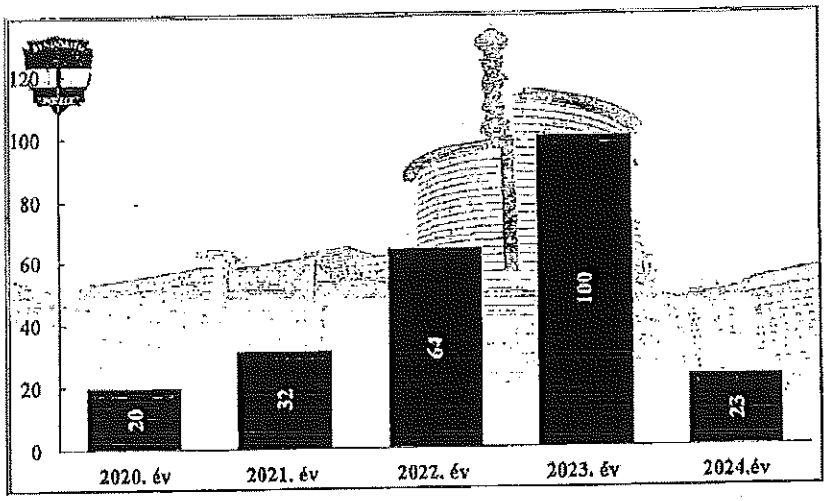
(2.sz. táblázat)

kiemelten kezelt bűncselekmények	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
emberölés	-	-	1	-	-	-
szándékos befejezett emberölés	-	-	-	-	-	-
emberölés kísérlete	-	-	-	-	-	-
Testi sértés	2	-	1	5	-	4
súlyos testi sértés	2	-	-	2	-	1
halált okozó testi sértés	-	-	-	-	-	-
kiskorú veszélyeztetése	-	2	1	-	-	-
embercsempészés	1	1	4	41	81	54
garázdaság	2	2	-	2	-	4
önbíráskodás	-	-	-	-	-	-
visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A. §, 282/B. § (2)-(3) bek., 282/C. § (2) bek.	-	-	-	-	1	-
lopás	16	14	15	9	10	12
- személygépkocsi lopás	-	-	-	-	-	-
- zárt gépjármű-feltörés	-	-	-	-	-	-
- lakásbetörés	1	-	1	1	-	3
rablás	-	-	-	-	-	-
kifosztás	-	-	-	-	-	-
zsarolás	-	-	-	-	-	-
rongálás	2	4	2	26	6	3
csalás	-	-	-	11	17	13
jármű önkényes elvétele	-	-	2	1	-	1
14 kiemelten kezelt bcs összesen	23	23	26	95	115	91

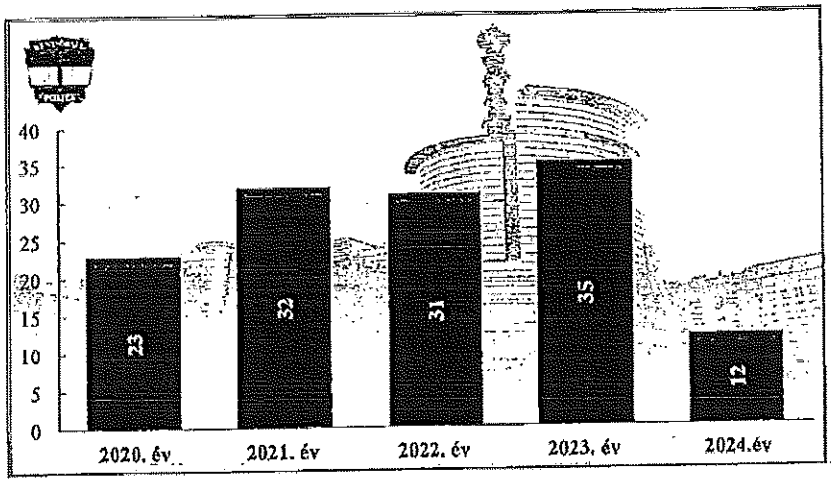
2. sz. Mell.

DOKUMENTUMKEZELŐ RENDSZERBE IKTATVA
Iktatószám: 06010/3641-1/2025.áit.

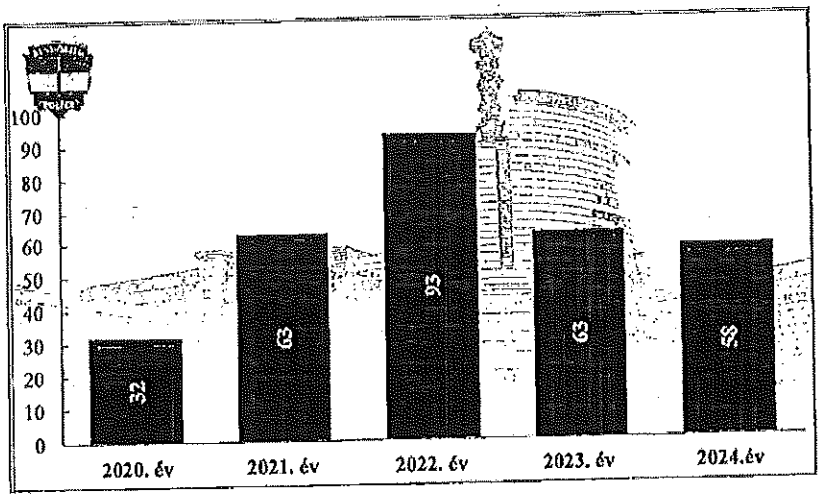
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



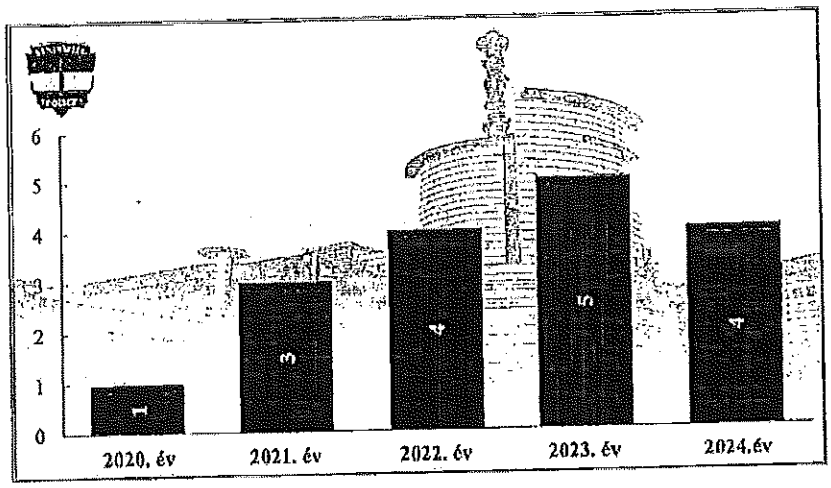
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



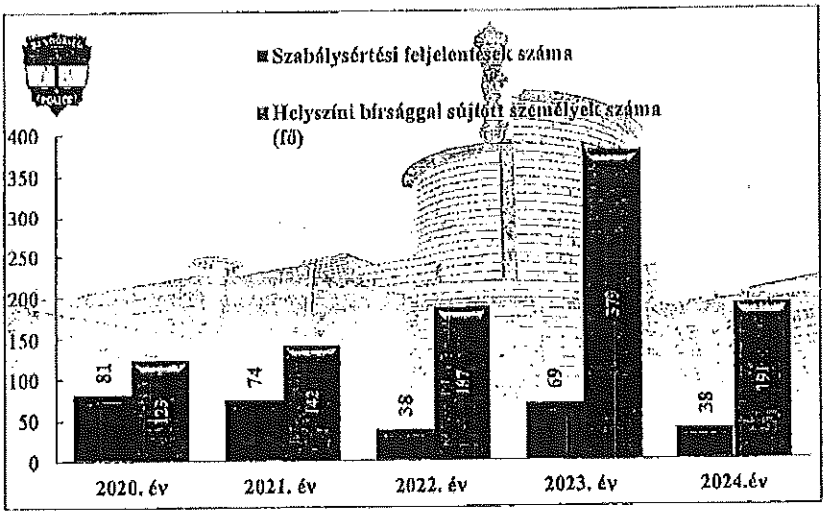
Biztonsági intézkedések száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



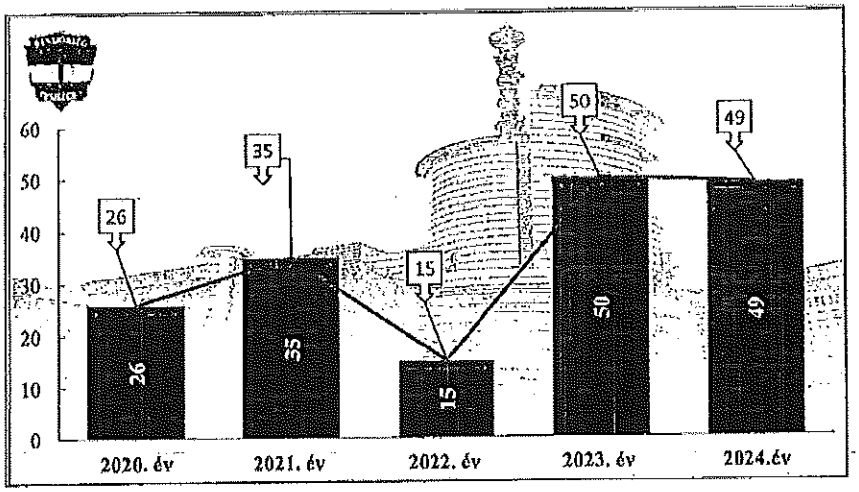
Végrehajtott elővezetések száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



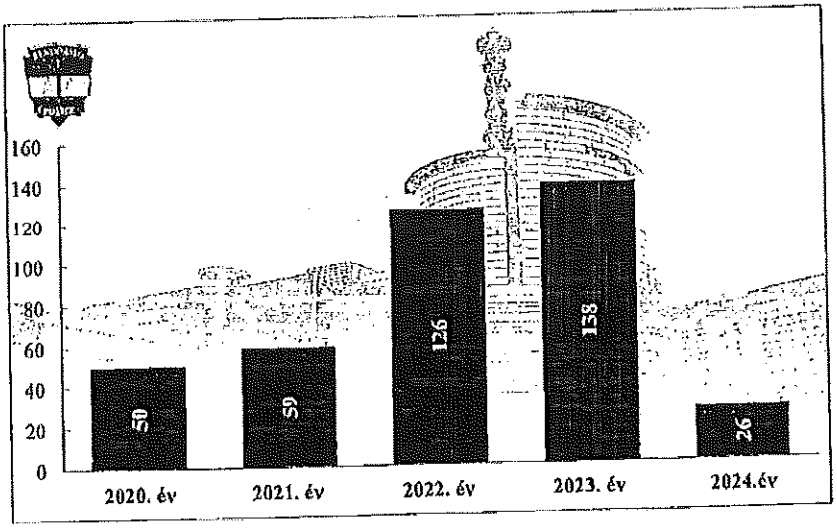
Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



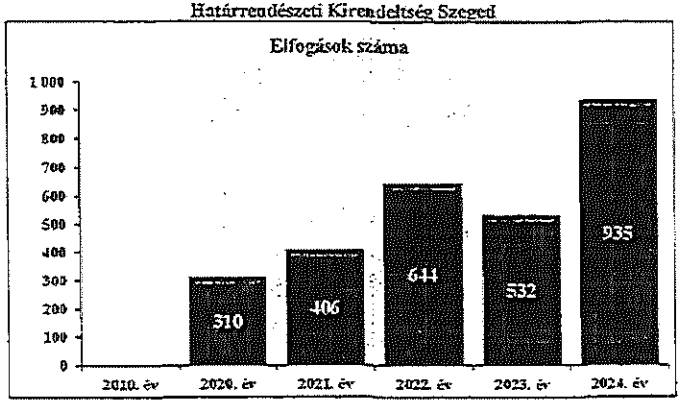
Büntető feljelentések száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Mórahalom város



3. M. mell.

Határrendészeti Kirendeltség Szeged

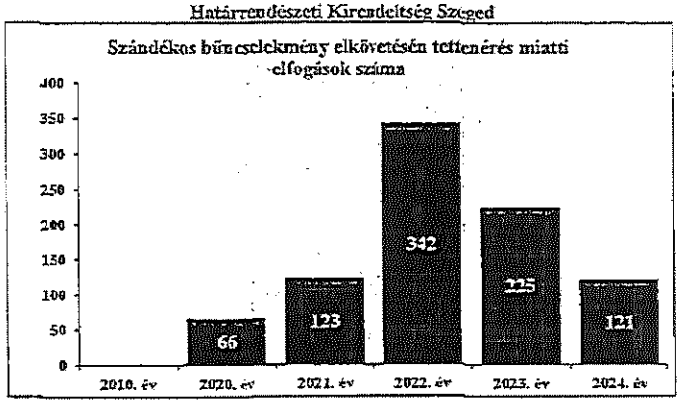
Elfogások száma



1. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged

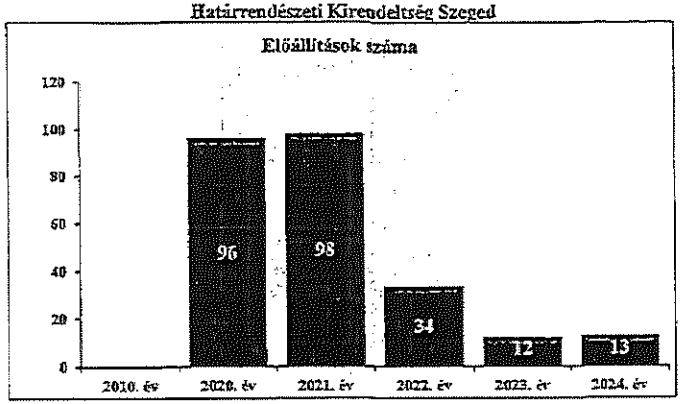
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma



2. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged

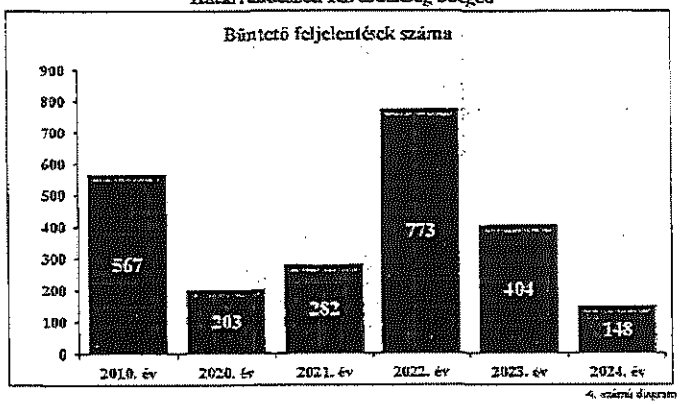
Előállítások száma



3. számú diagram

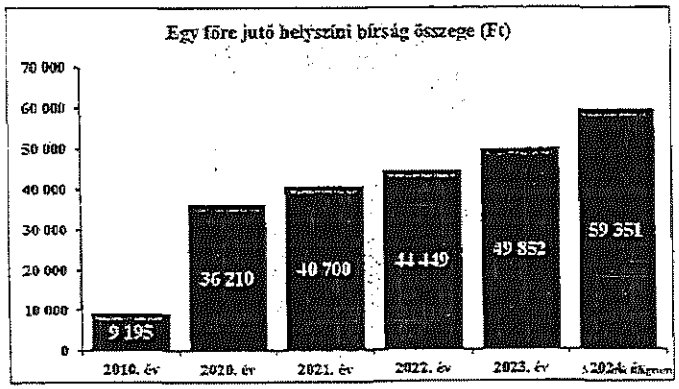
Határrendészeti Kirendeltség Szeged

Büntető feljelentések száma

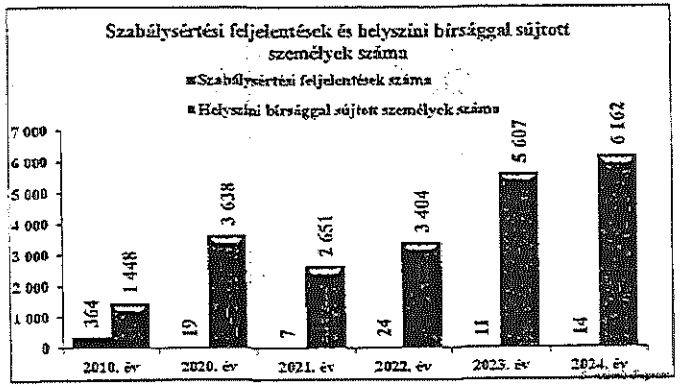


4. számú diagram

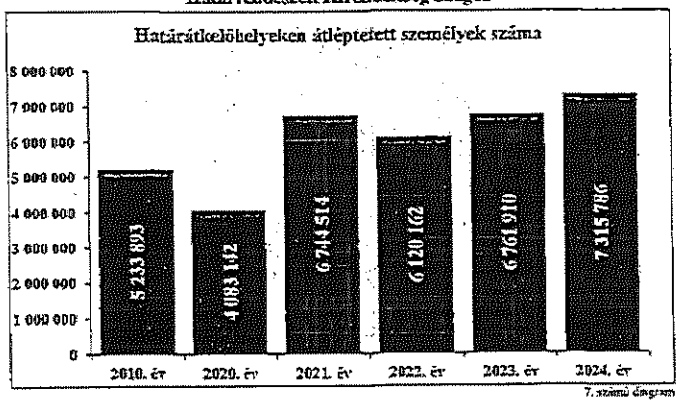
Határrendészeti Kirendeltség Szeged



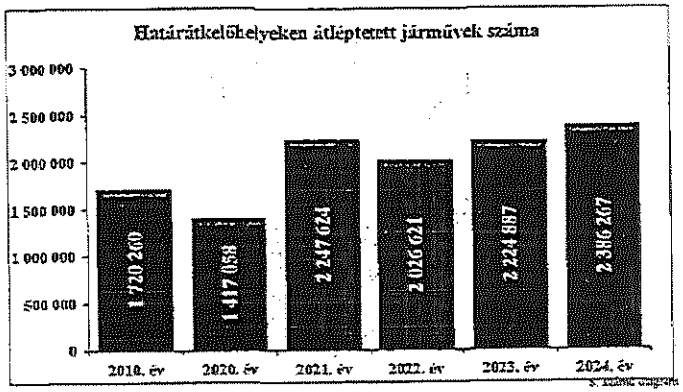
Határrendészeti Kirendeltség Szeged



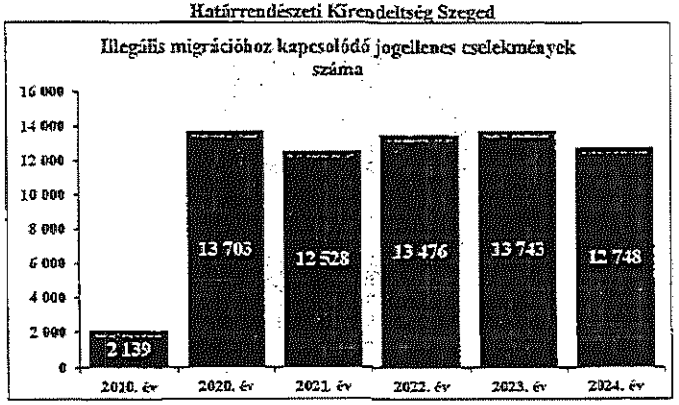
Határrendészeti Kirendeltség Szeged



Határrendészeti Kirendeltség Szeged

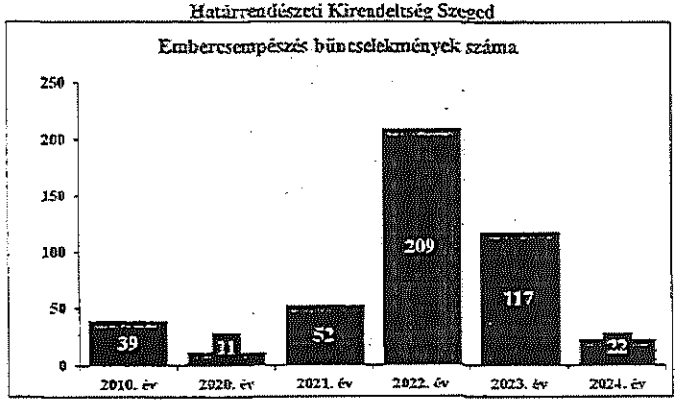


Határrendészeti Kirendeltség Szeged



27. számú diagram

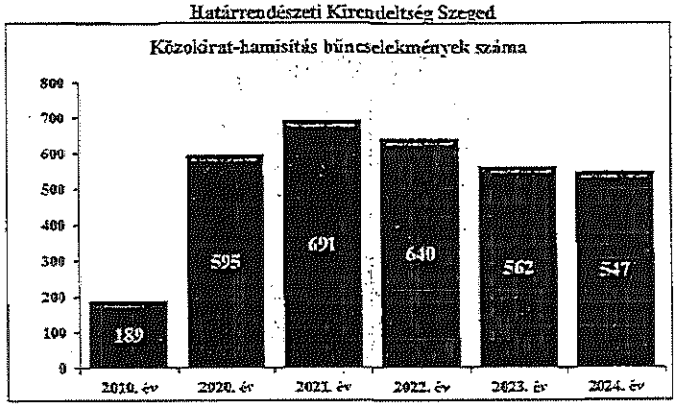
Határrendészeti Kirendeltség Szeged



A 2013. évtől tartalmazza a jogellenes tartózkodás elősegítése bűncselekmény adatait is

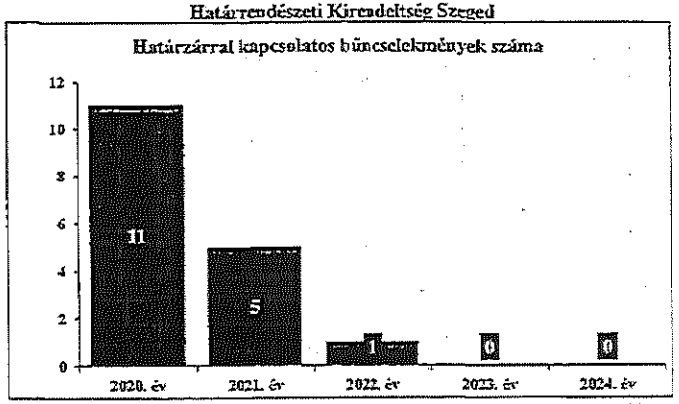
28. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged



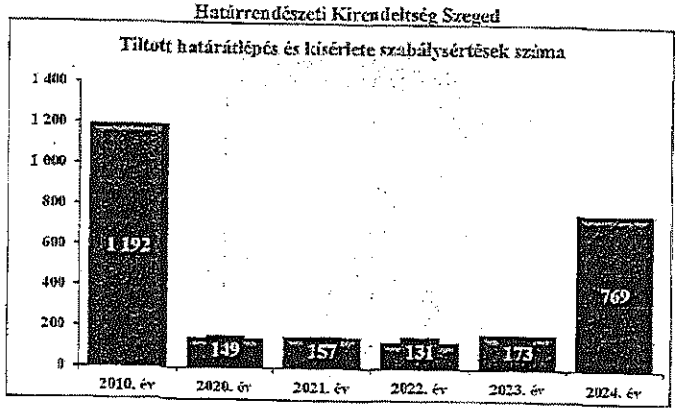
29. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged



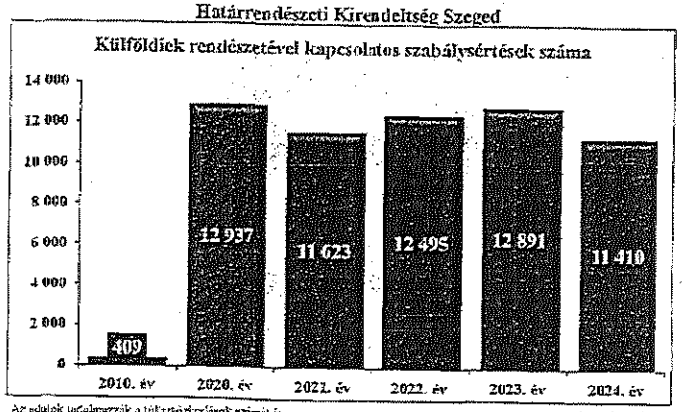
30. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged



31. számú diagram

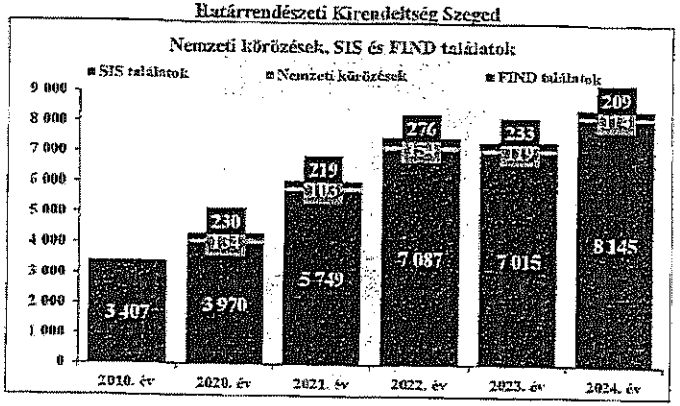
Határrendészeti Kirendeltség Szeged



Az adatok tartalmazzák a tükröztetések számát is

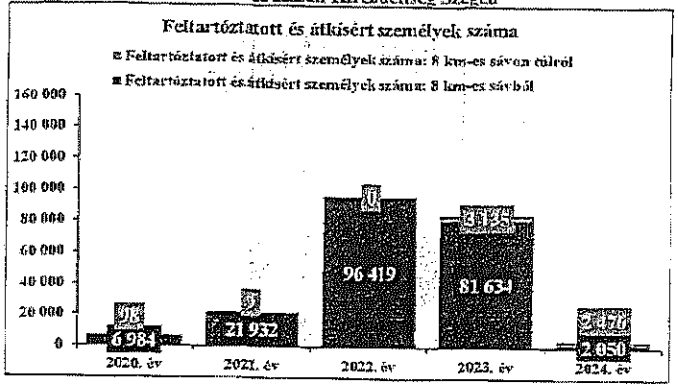
32. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged



35. számú diagram

Határrendészeti Kirendeltség Szeged



34. számú diagram

3. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7934/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	- Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Homokháti Szociális Központ a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi tevékenységéről - Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság
Melléklet:	a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása, a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás beszámolói
Jegyző:	
Kabinet:	
Pénzügy:	
Polgármester:	

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban; Mötv.) IV. fejezete a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.
A Mötv. 87. §-a kimondja, hogy: *„A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre."*

Fenti törvény alapján Mórahalom Városi Önkormányzat 2024-ben az alábbi társulásokban működött közre tagönkormányzatként:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
- Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2024.12.31. napjával megszűnt, a társulás záró beszámolóját a T. Képviselő-testület a 2025.05. havi képviselő-testületi ülésén tárgyalta és fogadta el, erre tekintettel a megszűnt társulás 2024. évi beszámolója már nem képezi a jelen előterjesztés mellékletét.

I. Az előterjesztés mellékletét képezik a határozati javaslathoz kapcsolódóan
/ a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása,
/ a Homokháti Szociális Központ társulási intézmény,
/ a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
által összeállított 2024. évi beszámolók.
A társulások 2024. évi beszámolói kellő részletességgel mutatják be és ismertetik a társulások 2024-ben végzett szakmai munkáját és gazdálkodását. Ezen társulások esetében az általuk végzett feladatok pontos szakmai hátterének ismeretében kijelenthető, hogy gazdálkodásuk költséghatékony, átlátható és a jogszabályoknak megfelelő.

A fentiekre tekintettel ezen társulások esetében megállapítható, hogy az általuk végzett munkák eredményei alapján az alapító önkormányzatok céljai megvalósultak és a társulások sikeresen, eredményesen szolgálják Mórahalom és térsége fejlesztési törekvéseinek megvalósítását, melyre tekintettel ezen társulások esetében a szakbizottságok véleményének figyelembevétele mellett javaslom a T. Képviselő-testület számára az alábbi I. számú határozati javaslat elfogadását.

II. A Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi beszámolója nem mutatja be kellő részletességgel a társulás 2024-es gazdálkodását és nem tartalmazza kellő részletességgel a pénzügyi folyamatok ismertetését. A társulás jogszabályok által megkívánt pénzügyi mellékleteket a beszámolójához nem csatolta.
A társulás 2024. évi munkája során a szükséges szakmai kérdésekben és a tagönkormányzatokat közvetlenül érintő pénzügyi kérdésekben a társulás tagjaival általánosságban előzetesen nem egyeztetett.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A társulás a 2024. évi pénzmaradványának összetételéről és annak eredetéről nem adott számot, annak felhasználásáról előzetesen nem kérte ki a társulást anyagi hozzájárulásukkal működtető települések véleményét.
A társulási beszámolóból nem ítélhető meg a társulás gazdálkodásának költséghatékonysága, átláthatósága és a jogszabályoknak való megfelelősége sem, ezért a határozati javaslatban felkérjük a társulást a beszámoló kellő részletességű átdolgozására és annak mellékletekkel, kimutatásokkal történő alátámasztást tartalmazó kiegészítésére.

A fentiekre tekintettel a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás beszámolójának tekintetében a szakbizottságok véleményének figyelembevétele mellett javaslom az alábbi, II. számú határozati javaslat elfogadását.

Nógrádi Zoltán
polgármester

I. számú Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta az önkormányzati részvétellel működő társulások:
- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
tevékenységéről szóló 2024. évi beszámolót, melyet a mellékletek szerint elfogad.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Homokháti Szociális Központ intézményének tevékenységéről szóló 2024. évi beszámolót, melyet a melléklet szerint elfogad.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat közreműködésével létrehozott 1./ pontban megjelölt társulások és a 2./ pontban megjelölt társulási intézmény tevékenysége az alapító önkormányzatok céljait eredményesen szolgálták. Mórahalom város kötelező feladatai, egyes szolgáltatásai a társulási összefogás által magasabb színvonalon valósulhattak meg, és megfelelően biztosították a homokháti kistérség fejlesztési törekvéseinek megvalósítását.

4./ A Képviselő-testület úgy értékeli, hogy a társulási szervezetek révén 2024. évben is eredményesebben, hatékonyabban, gazdaságosabban, az erőforrások ésszerűbb felhasználásával valósult meg az önkormányzati feladatellátás.

5./ A Képviselő-testület a jövőben is törekszik - járásközponti szerepének erősítésével - a polgároknak nyújtott közszolgáltatások színvonalának javítására, a térségi kapcsolatok erősítésére, a társulások által ellátott tevékenységek tartalmi elemeinek bővítésére.

Határidő: a 2025. évi beszámoló előterjesztésére a 2026.06 havi kt ülés időpontja
Felelős: Mórahalom város Polgármestere

Jelentést a T. Képviselő-testület nem kér.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
5./ Homokháti Szociális Központ

II. számú Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta az önkormányzati részvétellel működő Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót, amelyet a jelen határozatban kifejtett indokok alapján nem fogad el.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló nem tartalmazza kellő részletességgel a társulás 2024-es gazdálkodását és a pénzügyi folyamatok ismertetését. A társulás a jogszabályok által megkívánt pénzügyi mellékleteket a beszámolójához nem csatolta. A társulás 2024. évi munkája során a szükséges szakmai kérdésekben, a tagönkormányzatokat közvetlenül érintő pénzügyi kérdésekben a társulás tagjaival általánosságban előzetesen nem egyeztetett. A társulás a 2024. évi pénzmaradványának összetételéről és annak eredetéről nem adott számot, annak felhasználásáról előzetesen nem kérte ki a társulást anyagi hozzájárulásukkal működtető települések véleményét.
Ezen indokokra tekintettel a Képviselő-testület nem tudja megítélni a társulás gazdálkodásának költséghatékonyságát, átláthatóságát és a jogszabályoknak való megfelelőségét, erre tekintettel felkéri a társulást a pénzügyi beszámoló kellő részletességű átdolgozására és annak mellékletekkel, kimutatásokkal történő alátámasztást tartalmazó kiegészítésére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tevékenysége az alapító Mórahalom város társulási kötelező közfeladattal és nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos célját csak részben szolgálta, melyre tekintettel a társulási feladatellátás nem biztosította és jelenleg sem biztosítja megfelelően Mórahalom város és a homokháti kistérség fejlesztési törekvéseinek megvalósítását.

Határidő: 1./ pontra: a 2025. évi beszámoló előterjesztésére a 2026.06 havi kt ülés időpontja
2./ pontra: 2025.08.31.
Felelős: 1./, 2./ pontra: Mórahalom város Polgármestere

Jelentést a T. Képviselő-testület a 2025. szeptemberi kt ülésre kér.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás



I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (II_1 – II_8): 9. oldal
Szakmai beszámoló mellékletei (II_9): 24. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (II_10): 124. oldal

I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. §-a (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2023. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149. § (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-i Társulási ülésen került sor. A 2024. évi költségvetést az 3/2024. (II.09.) Tkt. sz. határozatával fogadta el a Tisztelt Társulási Tanács. A Társulás 2024. évi költségvetése négy alkalommal, a 2024. májusi, a 2024. szeptemberi, 2024. novemberi, valamint 2025. februári ülésén módosította.

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi mérlegét a II_1. sz. mellékletben találja meg. Bevételi előirányzatairól és azok teljesítésről a II_2. sz. mellékletben, a kiadási előirányzatairól és azok teljesítésről a II_3. sz. mellékletben tájékozódhat. Pénzforgalommal kapcsolatos kimutatás a II_4. sz. melléklet, a maradvány-kimutatást a II_5. sz. melléklet, az eredmény-kimutatást a II_6. sz. melléklet tartalmazza. A Társulás vagyon kimutatása a II_7. számú mellékben látható.
Kérjük a Tisztelt társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Pénzügyi beszámoló

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés II_2. számú melléklete tartalmazza, melyek 95,81 % -ban teljesültek.

Működési költségvetés

I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről
1. Elvonások és befizetések bevételei (B12)

A Társulási Tanács 2024. május 10.-én értékelte a Homokháti Szociális Központ és a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi beszámolóját és maradvány elszámolását. A Homokháti Szociális Központ 84.693.546,- forint maradványából 2.506.722,- forint kötelezettséggel terhelt maradvány volt. A 82.188.824,- forint szabad maradvány elvonásáról döntött a Társulási Tanács, mely a Többcélú Társuláshoz átutalásra került. Az elvont maradvány összegéből 28.833.259,- forintot használtak fel az Önkormányzatok a Homokháti Kistérség Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának 2024. évi kiadásainak növelésére, 17.129.834,- forint önkormányzatokhoz történő visszautalásáról rendelkeztek, 36.225.731,- forint pedig a Társulásnál tartalékba helyeződött.

2. Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)

Egyéb működési célú támogatások helyi önkormányzattól ész azok költségvetési szerveitől

A Többcélú Társulás által felvállalt feladatok ellátásához szükséges tagtelepülési tagi hozzájárulások összege, valamint a Mórahalom Város részére utalt normatív támogatások

tovább utalása jelenik meg. A tagi hozzájárulás nyújt fedezetet a normatíva által nem támogatott kiadásokra, Ezen a soron 1.085.699.755,- forintot könyveltünk, mellyel a tervet 100,00 %-ban teljesítettük.

Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működést célú támogatások
A Társulás tagönkormányzatai a Társulás működési feladatainak ellátására 2024-ben 12.141.306,- forintot fizettek be.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához 2024-ben befolyt összes működési célú támogatás 1.098.016.971,- forint volt, mely 100,00 %-os teljesülést jelent.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke: (B403)
Ezen a soron a 2024-ben továbbszámlázott a mórahalmi és a ruzsai központi orvosi ügyeletet érintő közüzemi díjak tovább számlázásából befolyt bevételt tartjuk nyilván, melynek összege 2024-ben 655.558,- forint volt. A kapcsolódó ÁFA összege 177.001,- forint (B406).

A közvetített szolgáltatások rovatrenden könyveljük továbbá a közbeszerzési költségek tagönkormányzatok részére kiszámlázott díjának megtérülését is, melynek összege 2024-ban 1.316.007,- forint volt. A kapcsolódó ÁFA összege 355.322,- forint (B406).

Itt tartjuk nyilván a Belső Ellenőrzési Társulásban nem tag önkormányzatok részére továbbszámlázott szolgáltatási díj befizetést.

A közvetített szolgáltatás összes bevétele 2024-ben 2.124.355,- forint.

Általános forgalmi adó visszatérítése B407)
Általános forgalmi adó visszatérítés kapcsán 495.099,- Ft bevétel keletkezett.

Kamatbevételek (B408)

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024-ben a bankszámlája folyószámla kamatjából 4,- forint kamatbevétele származott.
A Társulás szabad pénzeszközét 2024-ben rövidlejáratú bankbetétben kamatoztatták. Az év során összesen 9.381.302,- Ft kamatbevétele származott a Társulásnak a lekötésekből. A betétlekötéseket hetente végezzük és a fenti időszakban 10,40 % és 6,35% között volt a kamat mértéke. A lekötések heti összege 105-162 millió forint között mozgott.
A kamatbevételt a Társulásnál tartalékolt pénzeszközök arányában osztottuk fel. A kamatbevételből 6.742.571,- forint a települések Társulásnál lévő maradványára került elszámolásra.

Egyéb bevételek (B411)

Az egyéb működési bevételek soron 1.268.- Ft összeg szerepel, mely a kerekítési különbségek rendezéséből ered.

4.Működési célú finanszírozási bevételek

Előző évi maradvány igénybevétele működési célra (8131).

A Társulás 2023. évi maradványa 106.021.746,-Ft, melyet 100%-ban felhasznált. A 2023. évi beszámolóban 76.501.545,- forint volt a telefonálások maradványa, 1.240.353,- forint a szállítói kötelezettség, és 26.983.622,- forint a Társulás maradványa.

5. Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevétele 2024-ben nem volt a Társulásnak.

Kiadások alakulása

A Társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza, melyet 94,16 %-ban teljesített.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása költségvetésének kiadási teljesítései az alábbiakban kerülnek értékelésre:

I. <u>Működési költségvetés</u>

1. **Személyi juttatások:**
Nem volt forgalom.

2. **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**
Nem volt forgalom.

3. **Dologi kiadások**

A dologi kiadásokra mindösszesen 68.932.811,- Ft-ot könyveltünk, a teljesítés 38,98 %.

Ebből: egyéb anyag beszerzés	30.402,- Ft
irodaszer	49.430,- Ft
közvetített szolgáltatások (belső elt.	
közbeszerzési tanácsadás, közüzemi díj)	2.042.608,- Ft
áram költség (orvosi ügyeleteken)	101.897,- Ft
gázenergia költsége- ügyeletek	16.068,- Ft
informatikai szolgáltatás	4.800,- Ft
postai szolgáltatás	46.690,- Ft
egyéb szolgáltatások	1.574.804,- Ft
ÁFA vissza nem igényelhető	981.158,- Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	502,451.- Ft
pénzügyi szolgáltatások	
kiadásai (bankköltség):	805.599,- Ft
előző évi tagönkormányzati maradványa	62.777.729.- Ft

4. Egyéb működési célú kiadások

<u>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)</u>

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kapcsán érkezett, fel nem használt támogatás visszautalásra került 175.890,- Ft összegben.

Az alacsonyküszöbű ellátásra 2024-ben 12.746.000,- forint támogatást kaptunk, melyet szintén tovább adtunk a Szociális Központ részére.
Munkaszervezeti feladatok ellátása kapcsán 10.100.000,- Ft került átutalásra a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére.

Tartalékok (513)

A 22.751.890,- forint tartalék előirányzatot nem használtuk fel.

5. Finanszírozási kiadások
A Homokháti Szociális Központ intézményünknek intézményfinanszírozás címen 991.034.951,- forintot folyósítottunk 2024. évben.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási kiadás 2024-ben nem volt a Társulásban.

A pénzmaradványok tartalma és oka

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásn 2024. évi maradványa az alábbiak szerint alakult:

Adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	106.020.736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7.787.700.558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	-7.653.719.652
Pénzmaradvány felhasználás	-106.021.746
364, 365,366 számlák egyenlego	1.010
2024. évi pénzmaradvány	133.980.906

Alaptevékenység 2024. évi maradványa: 133.980.652,- Ft
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány: 133.980.652,- Ft
Alaptevékenység szabad maradványai ,- Ft

A Társulás kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa az alábbiak szerint alakul:
A Társulás a 2023. évi kötött maradványából:
- korábbi évek települési maradványának nyilvántartása kötelezettségként 77.797.771,- forint,
- 26.983.622,- forint társulási tartalék
- 19.416.095,- forint Szociális Intézményből képződött 2023. évi maradvány nyilvántartásba vétele
- 6.856.032,- forint társult településeket illető 2024. évi kamatbevétel
- 2.878.353,- forint társulási tartalék 2024. évi növekménye
- 49.033,- szállítói kötelezettség

A Társulásnál szállítói kötelezettség 49.033,- forint összegben szerepel a mérlegben, mely a Társulás I. számú rendelet módosítása alkalmával kerül beépítésre a költségvetésbe.

A Társulásnál 2024-ben képződött maradvány összegét a Társulás 2025. évi I.-es számú költségvetési rendelet módosítása alkalmával tartalékba helyezzük.

A vagyon alakulása

Társulás vagyona 2024. év végére 36.582.442,- forinttal 390.233.204,-forintra csökkent, melyet leginkább az eredményez, hogy a Társulás tárgyi eszközei után elszámolt értékcsökkenés csökkentette a vagyon állományát, új eszköz beszerzés viszont 2024-ben nem történt. A Társulás tárgyi eszközök állománya 64.291.387,- forinttal volt kevesebb, mint 2023.-ban.

Az eszközök csökkenése az alábbiak szerint alakult:
- 10.180.340,- forint értékcsökkenés.
- 54.111.047,- térítésmentes átadás miatt.

A pénzeszközeink állománya 2024. év végére 27.938.730,- forinttal emelkedett. A követeléseink összege 534.406,- forinttal csökkent. Az aktív időbeli elhatárolások összege 2024. év végére nullára csökkent.

A forrás oldal alakulására az alábbi tételek voltak hatással:
- saját tőke: csökkenése 39.324.333,- forinttal
- kötelezettségek záró állománya 29.380.004- forinttal nőtt
- passzív időbeli elhatárolások csökkenése: 5.286.779,- forinttal

Létszám alakulása

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024. évben nem volt alkalmazottja, a munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés II_9. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az II_10. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolóját, pénzmaradvány elszámolását és szakmai beszámolóját a 29/2025. (V.23.) Tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

29/2025. (V.23.) Tkt határozat:
Tárgy: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója**

Határozat:

A Homoháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a alapján a 2024. évi

pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót megtárgyalta, és azt az alábbiak szerint meghatározott záró pénzkészlettel jóváhagyja.

Adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	106.020.736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7.787.700.558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	- 7.653.719.652
Pénzmaradvány felhasználás	-106.021.746
364, 365,366 számlák egyenlege	-20.430
2021. évi záró pénzkészlet	133.959.466

2./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését a II_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását a II_3. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi vagyonkimutatását a II_7. sz. melléklet szerint fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi maradvány kimutatását a II_5. sz. melléklet szerint 133,980,906,- Ft összeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi Mérlegét a II_1. sz. melléklet szerint 390.233.204,- Ft főösszeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását a II_6. sz. melléklet szerint -6.564.620,- Ft összeggel fogadja el.

8./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését a II_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

9./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének 2024. évi maradványa: 133.959.906,- Ft
Ebből kötelezettséggel terhelt maradvány: 133.959.906,- Ft.
A 133.959.906,-Ft kötelezettséggel terhelt maradványból:
- korábbi évek települési maradványának nyilvántartása kötelezettségként 77.797.771,- forint,
- 26.983.622,- forint társulási tartalék,
- 19.416.095,- forint Szociális Intézménybél képződött 2023. évi maradvány nyilvántartásba vétele,
- 6.856.032,- forint társult településeket illető 2024. évi kamatbevétel,
- 2.878.353,- forint társulási tartalék 2024. évi növekménye,
- 49.033,- szállítói kötelezettség.

A 133,959.906,- Ft kötelezettséggel terhelt maradványból 97.213.866- forint a Társulás 2025. évi eredeti költségvetésébe beépítésre került. A 2025. évi I. számú költségvetés módosítás alkalmával építjük be a szállítói kötelezettség 49.033,- forintos állományát, valamint a korábbi évek még be nem épített maradványát.

10./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

11./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

12./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

13./ A Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi szakmai beszámolóját – amely tartalmazza a térítés nélkül átadott vagyon hasznosításáról szóló beszámolót is – a II_9. sz. melléklet szerint-, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát a II_10. sz. melléklet szerint elfogadja.

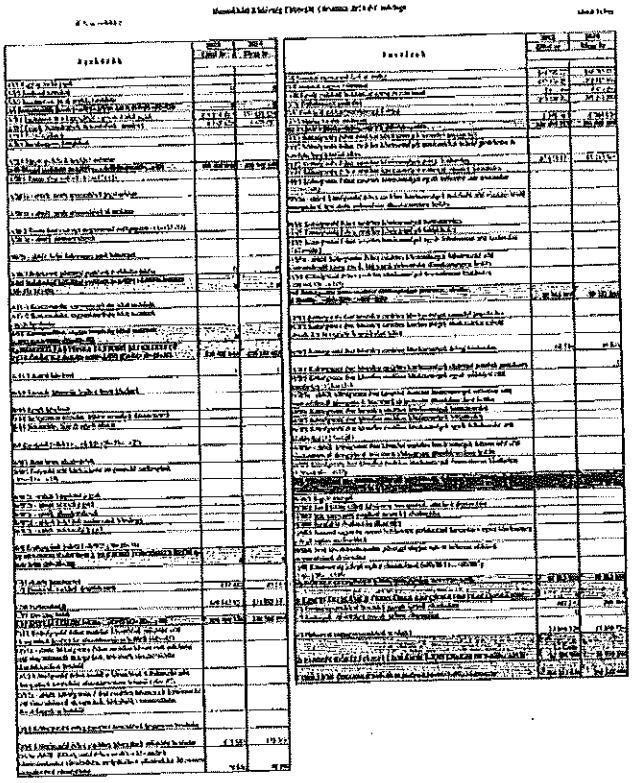
Határidő: azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

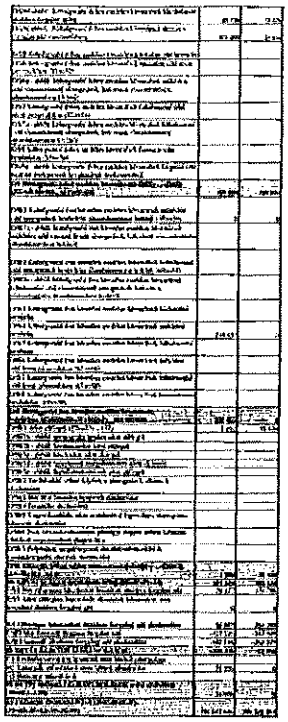
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

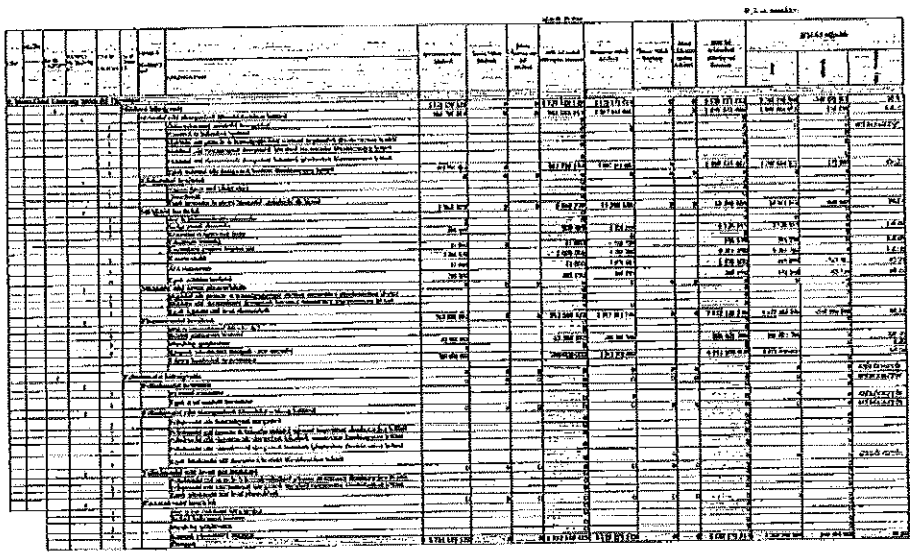
Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai

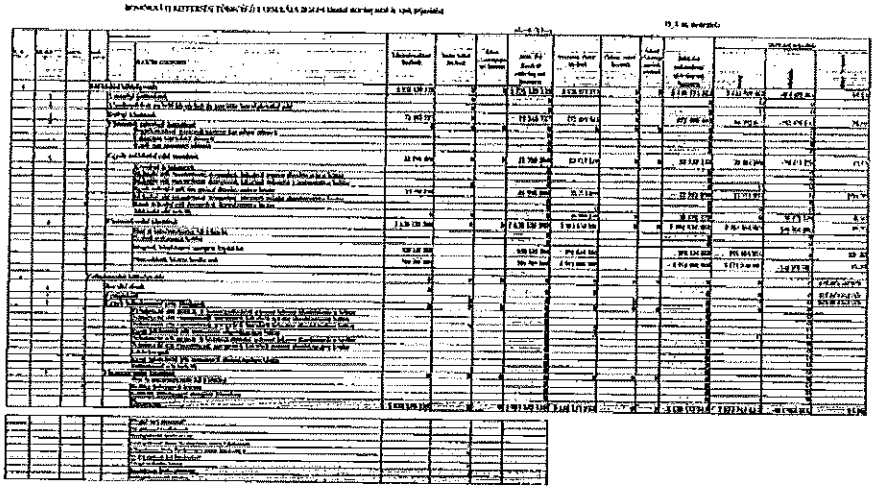
Mórahalom, 2025. május 23.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása









Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
2024. évi pénzforgalmának egyeztetése

II_4. számú melléklet

adatok Ft-ban

Ssz.		Megnevezés	Összeg
Költségvetési számvitel			
1.	+	32* Forintpénztár tárgyidőszak elején	177 885
2.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgyidőszak elején	105 842 851
3.		Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Összesen (1+2)	106 020 736
4.	-	003* Költségvetési kiadások összesen	7 653 719 652
5.	+	005* Költségvetési bevételek összesen	7 787 700 558
6.	-	0981313 Pénzmaradvány felhasználása	106 021 746
7.	-	364*365*366*367*számlák forgalma	1 010
8.		Összesen (3-4+5-6-7)	133 924 886
9.	+	32* Forintpénztár tárgyidőszak végén	56 115
10.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgyidőszak végén	133 903 351
11.		Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Összesen (9+10)	133 903 466
12.		Eltérés (8-11)	21 440

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása II_6. sz. melléklet:

Maradványkimutatása

2024. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	1 110 678 812
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	91 684 701
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	3	1 018 994 111
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	6 677 021 746
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	7 562 034 951
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6	-885 013 205
A) Alaptevékenység maradványa (=I±II)	7	133 980 906
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	10	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	13	0
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	14	0
C) Összes maradvány (=A+B)	15	133 980 906
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16	133 080 906
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	18	0
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	19	0

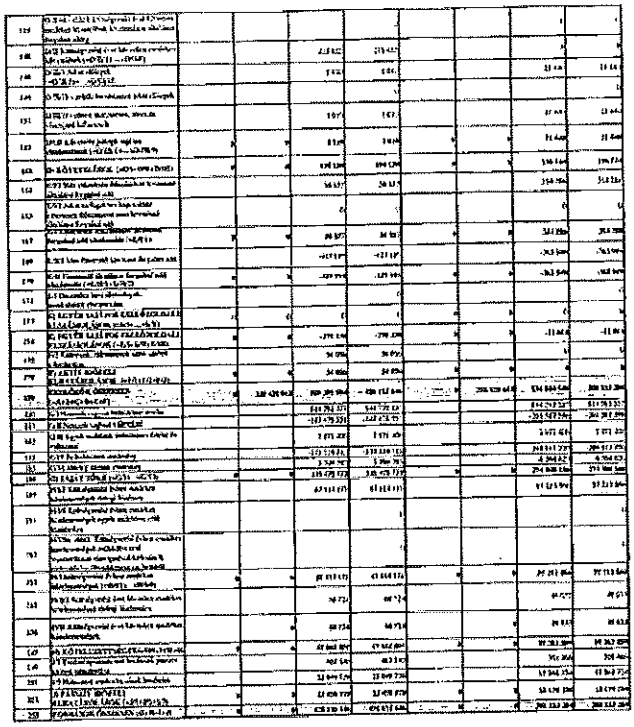
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Eredménykimutatása
2024. év

II_6. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1	0	0	0
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2	3 108 321	0	1 915 165
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3	0	0	0
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)	4	3 108 321	0	1 915 165
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	5	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	6	0	0	0
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (=04+05) (07=05+06)	7	0	0	0
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	8	0		0
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9	979 186 159	0	1 015 933 921
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10	9 803 621		4 802 732
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11	54 891 596	0	82 732 831
III. Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)	12	1 043 941 376	0	1 103 469 284
10 Anyagköltség	13	918 830	0	79 832
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	14	62 649 657	0	1 717 040
12 Eladott áruk beszerzési értéke	15	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	16	1 727 878	0	1 889 475
IV. Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)	17	65 296 365	0	3 686 347
14 Bérköltség	18	0	0	0
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	19	0	0	0
16 Bérjárulékok	20	0	0	0
V. Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)	21	0	0	0
VI. Értékcsökkenési leírás	22	14 669 861	0	11 961 591
VII. Egyéb ráfordítások	23	978 464 102	0	1 105 682 433
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III+II-IV-V-VI-VII) (23=04+07+11-(16+20+21+22))	24	-11 370 691	0	-15 945 922
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	28	14 770 492	0	9 381 302
VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+19) (28=24+...+26)	32	14 770 492	0	9 381 302
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	35	408	0	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21) (31=29+...+31)	42	408	0	0
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)	43	14 770 084	0	9 381 302
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B) (35=23+34)	44	3 399 393	0	-6 564 620

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Maradvány kimutatás 2024

II_6. számú melléklet

Nyitó pénzkészlet	106 020 736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7 787 700 558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	7 653 719 652
Pénzmaradvány felhasználás	-106 021 746
364, 365,366 számlák egyenlege	1 010
2024. évi maradvány	133 980 906

	korábbi évek maradványa	korábbi évek maradványa korrigálva a kamatbevétellel	kamatbebétel felosztás
Zsámystyék védőnői pályázat maradványa	1 528 078	1 641 539	113 461
Szállítói állomány	49 033	49 033	
Korábbi évek települési maradványai	95 685 788	102 428 359	6 742 571
2024. évi maradvány	27 336 705	29 861 975	2 525 270
2024. évi maradvány összesen	124 599 604	133 980 906	9 381 302

II_9 számú melléklet:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Homokhátság

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei 2004. április 30-án önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoztak létre. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagtelepülései Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék és Zsombó.

A Társulás ellátja a Társulási Megállapodásában rögzített térségi és ágazati feladatokat, továbbá a tagönkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket a vonatkozó szakági, szakmai szabályok és működési engedélyek alapján, az alábbiak szerint:

SZOCIÁLIS FELADATOK TEKINTETÉBEN:

- Étkeztetés
- Népkonyhai étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Idősek, demens betegek nappali ellátása
- Szenvedélybetegek nappali ellátása
- Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- Családsegítő szolgálat
- Tanyagondnoki szolgálat
- Gyermekétkeztetés

Gyermekvédelmi feladatok tekintetében:

- Gyermekjóléti alapellátás- gyermekjóléti szolgáltatás

Közigazgatás- és Szolgáltatásszervezési feladatok:

- Internetes portál működtetése

Területfejlesztési feladatok:

- Fejlesztési programok, dokumentumok készítése
- Területfejlesztési projektek tervezése, megvalósítása

A vállalt feladatokat a szociális ellátások tekintetében a társulás részben önálló intézménye útján, az egészségügyi feladatokat közreműködői megállapodások, illetve vállalkozói szerződések útján, az összes többi feladatot saját feladatellátásban végzi. A társulás munkaszervezeti feladatait 2013.06.30. napjáig saját munkaszervezete útján látta el, ezen feladatokat a társulási tanács döntésének értelmében 2013.07.01. napjától a társulás székhelyönkormányzatának polgármesteri hivatala a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal útján látja el.

A döntéshozás szerve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa.

A TÁRSULÁS ÁLTAL 2024. ÉVBEN ELLÁTOTT FELADATOK

I. Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától napjainkig, önálló költségvetési szervként működik.
Az Intézmény székhelye 2022.07.01. naptól a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti Család-és Gyermekjóléti Központban biztosított.
A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek leírásra.
A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. Étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

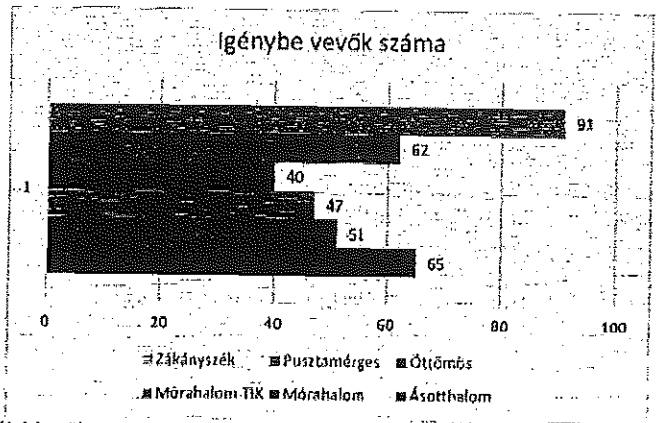
- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

Üllésen és Forráskúton az Önkormányzat biztosítja a szociális étkeztetést.
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről való gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

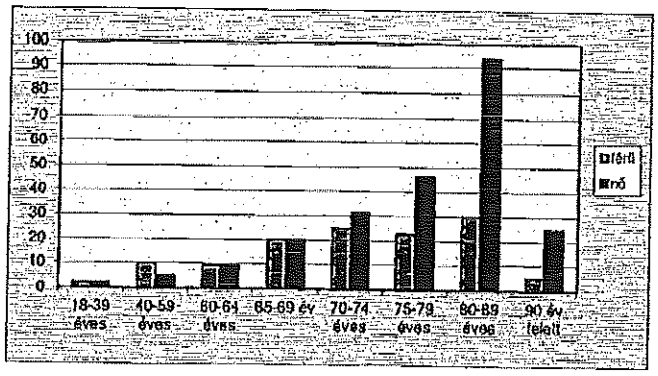
A kistérség területén élő szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős koruk miatt rászorult igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 17/2023 (III.30.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben lefrt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.

2024. évben az Intézmény **356** fő igénylő után részesült állami támogatásban.



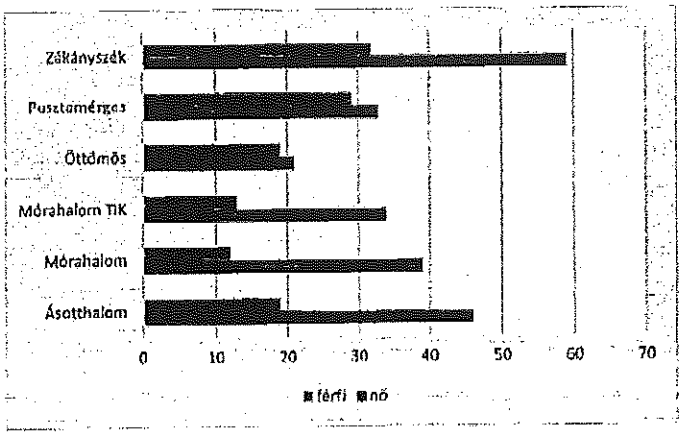
Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

Kiemelkedően magas volt a 80-89 éves igénybe vevők száma. Ez azzal magyarázható, hogy az egészségi állapot romlásával már nem tudják saját maguknak biztosítani az étkezést. Helyhez kötöttek, egyedül élnek, nincs közeli hozzátartozó, vagy távol él, aki segítséget nyújtana számukra. A szolgáltató az a közeg, amely támaszt nyújthat ezeknek az embereknek.



Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

A diagramon jól látható, hogy 65 év felett a női igénybe vevők száma magasabb, mint a férfiaké. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak halálozási rátája magasabb, amely abból adódik, hogy egészségi állapotuk sokkal rosszabb, később fordulnak orvoshoz.

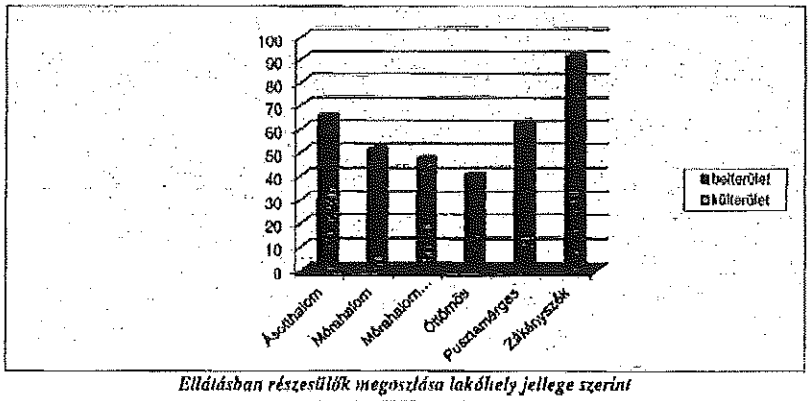


Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők nem szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: települési adatszolgáltatás

Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe vették a szolgáltatást, viszont a szórás változó. A település esetében a belterületen élő lakosok vették inkább igénybe az étkezést.

Homokháti Szociális Központ által ellátott települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31. állapot szerint	Külterületen él	Belterületen él
Ásotthalom	65 fő	35 fő	30 fő
Mórahalom	51 fő	6 fő	45 fő
Mórahalom TIK	47 fő	20 fő	27 fő
Öttömös	40 fő	15 fő	25 fő
Pusztamérges	62 fő	15 fő	47 fő
Zákányszék	91 fő	34 fő	57 fő
Összesen	**356 fő**	**125 fő**	**231 fő**

Forrás: KSH Elektra

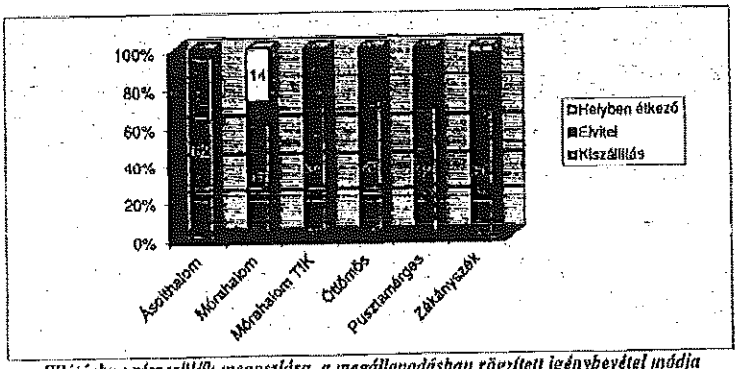


Ellátásban részesülők megoszlása lakóhely jellege szerint
Forrás: KSH Elektra

Az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az ételek összetevői, illetve a lehetséges allergének, illetve a korcsoportonként megengedett só bevitel.
Diétás étkezést tud biztosítani az ellátottak számára, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék, Öttömös vásárolt élelmezés formájában.
Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. Az igénybevétel módja mentén kapcsolódnak a szolgáltatások a szociális étkeztetéshez. Ennek megfelelően lehetőség van kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással kérni az étkeztetést. A kiszállítás és az elvitel aránya változik.
A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történt az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral, esetenként gépjárművel juttatták el az ebédet az ellátottak részére. Egyre nagyobb igény van erre a szolgáltatási módra, ennek oka lehet az átlagéletkor növekedése, valamint az egészségi állapotban bekövetkező változás.
Akik elvitellel igénylik az étkeztetést, maguk viszik el a főzőhelyről, vagy a szolgáltatást nyújtó intézménytől.
A helyben fogyasztásra is adottak a lehetőségek minden intézményegységben. A tagintézményekben, telephelyeken kulturált, teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségek állnak az ott étkezők rendelkezésére. Mórahalom és Zákányszék településeken jellemző igénybevételi mód a helyben étkezés is.

Települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31.	Az igénybevétel módja		
		Kiszállítás	Elvitel	Helyben étkező
Ásotthalom	65	62	3	0
Mórahalom	51	31	6	14
Mórahalom TIK	47	34	13	0
Öttömös	40	29	11	0
Pusztamérges	62	42	20	0

Zákányszék	91	61	27	3
Összesen	356	259	80	17



Ellátásban részesülők megoszlása, a megállapodásban rögzített igénybevétel módja (2024.12.31. állapot) szerint
Forrás: KSH Elektra

Személyi változások a szakfeladaton
Zákányszéken 2024. évben a szociális étkezés szakfeladaton, heti 20 órában 1 fő és heti 10 órában 2 fő látja el a feladatokat.
A többi településen nem történt személyi változás.

Informatikai, energetikai fejlesztés
A Mórahalmi Tagintézményben megvalósult a napelemek felszerelése.
A Pusztamérgesi Telephelyen nagyobb teljesítményű mosogatógépre, valamint a meleg víz hatékonyabb előállítására lenne szükség.
Az egész intézményben egységes iktatóprogram került bevezetésére. Minden számítógépen vírusirtó program van.
A tagintézményekben és telephelyeken TSZG program segítségével történik a számlázás.

2. Népkonyhai étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. március 01. napjától bevezetett szociális szolgáltatása a népkonyhai étkeztetés, melynek kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) fekteti le.
Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések közigazgatási területén élő személyek részére biztosított ezen ellátási forma is.
A népkonyha szolgáltatás kapacitása az igényeknek megfelelően változó, az ellátási terület településein az igények koordinálása a tagintézmény/telephely-vezetők feladata.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
A Népkonyha az étkeztetés keretén belül nyújtott ellátás.

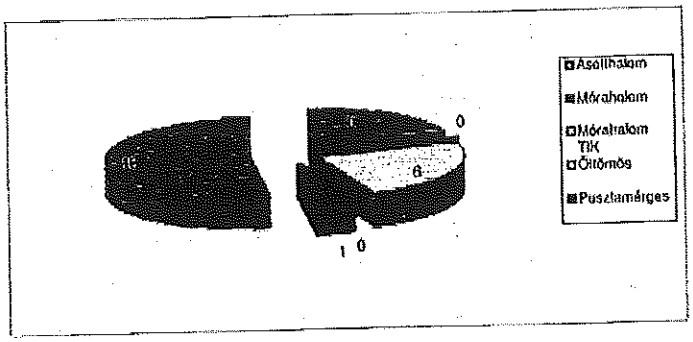
Térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg étel biztosítása, azoknak, akik önmaguk és eltartottjaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel, vagy egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.
Az étel szétosztása helyben történik, valamint elfogyasztására csak helyben van lehetőség. A népkonyhai étkeztetés keretében diétás étkeztetés nem történik. A népkonyha szolgáltatásának igénybevétele önkéntesen történik.

A népkonyha célja az ellátottak szociális helyzetének javítása a kornak, állapotnak megfelelő egészséges táplálkozással.
Az országos tendenciák egyértelműen bizonyítják, hogy a társadalmi, gazdasági változások hatására jelentős a társadalom perifériájára szorulók köre, akik a halmozottan jelentkező szociális problémák hatására olyan krízishelyzetbe kerülnek, amikor már a napi egyszeri meleg étel biztosítása, elfogyasztása is problémát jelent.

Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek
- a szegénység terheit egyéb okból hordozó rászorulók

Az étkeztetés formája a településeken a szociális konyha kategóriába sorolható konyháról történik Pusztamérges, Öttömös területén.
Ásotthalom tekintetében az Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ telephelyen lévő szociális konyha, a Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmény esetén a Zákányszéki Tagintézmény konyhája biztosítja az étkeztetést. A népkonyhai étkeztetés biztosításának helye az egyes településeken megegyezik az alapszolgáltatás keretében biztosított étkeztetés helyszínével.
A szolgáltatás igénybe vevőinek felkutatása a szociális alap és szakellátások intézményeinek, mint a család- és gyermekjóléti szolgálat, hajléktalanokat ellátó szolgálatok, idős ellátás intézményei, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, önkormányzatok szociális osztálya, szociális bizottsága és egyéb karitatív szervezetek segítségével történik.
A fenntartó/szolgáltatást nyújtó a változásokról, rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni a szolgáltatás igénybe vevőit.
A tájékoztatás történhet helyben szokásos módon (honlap, helyi újság stb.) személyesen, telefonon, levél útján.
Az ellátottaknak szóló értesítés, közlés, tájékoztató minden esetben kifüggesztésre kerül az intézmény falhírságján is.



Népkonyha keretén belül történő étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás települési adatszolgáltatás

2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybe vevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének.

A népkonyha szolgáltatás párhuzamosan nem vehető igénybe az alábbi szolgáltatásokkal: szociális étkeztetés (népkonyha vagy szociális konyha), gyermekjóléti alapellátás (kivétel: családok átmeneti otthona esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), gyermekvédelmi szakellátás (kivétel: utógondozói ellátás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), szociális szakosított ellátás (kivétel: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása, támogatott lakhatás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre)

3. Házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület
A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Zákányszék község,
- Üllés nagyközség,
- Öttömös község,
- Forráskút község közigazgatási területén.

Az említett tagintézmények/telephelyek határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.
2024. évben az ellátási igények növekedése okán módosításra került a következő szervezeti egységek működési engedélye az alábbiak szerint:

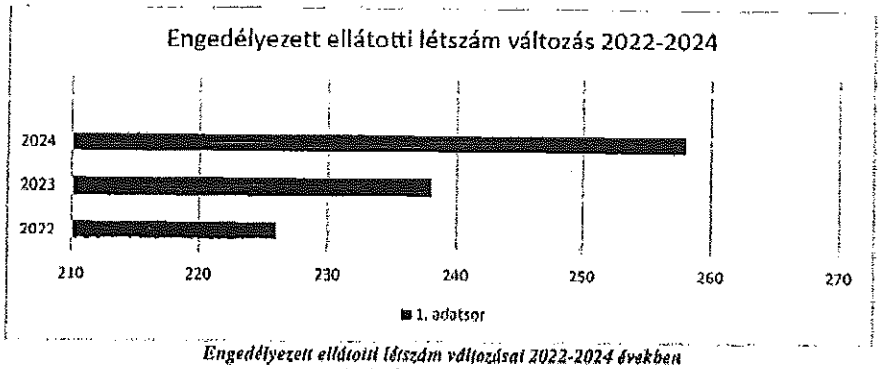
- Öttömösön 7 fővel, 14-ről 21 főre,
- Pusztamérgesen 2 fővel, 27-ről 29 főre,
- Üllésen 11 fővel, 39-ről 50 főre emelkedett az ellátható, engedélyezett létszám.
- Zákányszéken 2024.03.01. naptól az ellátható személyek száma változatlanul 34 fő, viszont az ellátható létszámon belül a személyi gondozásban ellátható személyek száma 30 főről 34 főre emelkedett.
  Zákányszék vonatkozásában ezen időponttól változás történt a szolgálatatást nyújtó szervezeti egység tekintetében is. Munkaszervezési szempontokat figyelembe véve a 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatti Zákányszéki Telephely 2. helyett a

szolgáltatást a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti Zákányszéki Tagintézmény biztosítja.

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 évben

		2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31
1	Ásotthalom	45	45	45
2	Forráskút	26	26	26
3	Mórahalom	17	23	23
4	Mórahalom TIK	27	30	30
5	Öttömös	11	14	21
6	Pusztamérges	27	27	29
7	Üllés	39	39	50
8	Zákányszék	34	34	34
	Összesen:	226	238	258

Az egyre növekvő házi segítségnyújtás iránti igény azt mutatja, hogy a szociális alapellátásra egyre nagyobb igény van a társadalomban. Fontos cél, hogy a szolgáltatások minősége továbbra is fejlődő tendenciát mutasson.



Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 években
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok:

A házi segítségnyújtás biztosítja azt, hogy a segítségre szoruló idős, vagy beteg emberek minél tovább a közösség tagjai maradjanak, valamint saját lakókörnyezetükben, önrendelkezési jogukat megőrizve, meglévő képességeiket figyelembe véve és felhasználva, úgy kapjanak segítséget, hogy emberhez méltó életminőséggel élhessék életüket.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás személyi gondozást, és/vagy szociális segítést nyújt.

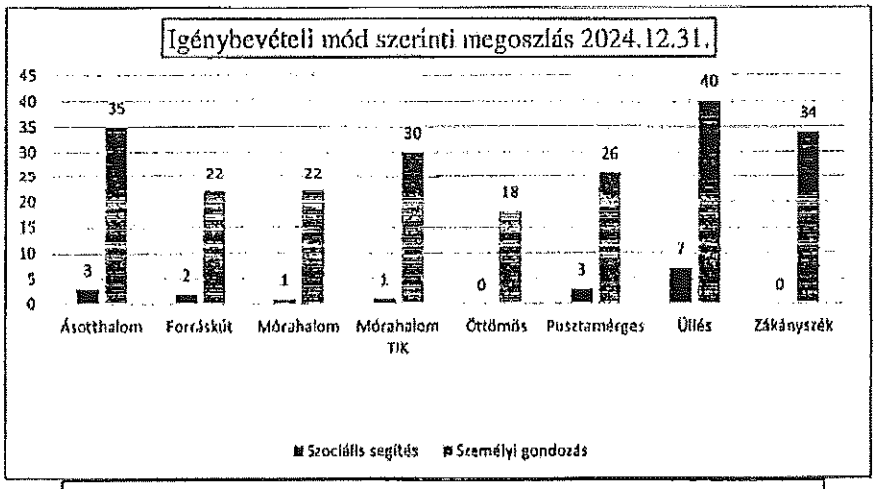
A gondozás fogalmába értjük a testi és lelki támogatást, az igénybe vevővel közösen meghatározott célok, segítő tevékenységek körét. Ha vannak természetes támaszok, azokat meg kell erősíteni, a gondozási folyamatba beilleszteni. Kapcsolatot kell tartani az egészségügyi intézményekkel, családorvossal. Tervszerűen, célzottan és akkor kell segítséget nyújtani, ha az önellátási képesség csökkent, vagy hiányzik. Az életminőség megtartása érdekében végzett gondozási folyamatban úgy segítjük az ellátottat, hogy az életét - meglévő képességeinek birtokában - maga irányítsa.

A szociális segítés fogalmába tartozik az igénybe vevő segítése életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában, vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján a házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítés keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.
A szolgáltatásnyújtás során igény szerint biztosítani kell személyi gondozás esetén: az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, a szociális segítési feladatokat, szociális intézménybe történő beköltözés segítését; szociális segítés esetén pedig a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést, a háztartási tevékenységben való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szociális intézménybe történő beköltözés segítését.
A szolgáltatás szorosan kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálatok munkájához, kölcsönösen segítik, ezáltal hatékonyabbá teszik az ellátásokat.
Az Intézmény házi segítségnyújtás ellátást nyújtó minden tagintézményében, telephelyén, rendelkezésre állnak a segítő munkához szükséges eszközök: vérnyomásmérők, vércukormérők, informatikai eszközök, közlekedéshez kerékpárok, gépjárművek

A házi segítségnyújtás alapellátási forma igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás nyújtása alapvetően szükségletfelmérésen alapul, ahol az értékelő adatlapon az intézményvezető által kijelölt munkatárs, és az ellátást igénylő orvosa rögzítik az ellátást kérelmező szociális, mentális és egészségi állapotának indikátorait. Az adatlap orvosi részének kitöltését a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján az ellátott kezelőorvosa, szakorvosa vagy családorvosa teheti meg.
<u>A szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota 4 fokozatba sorolható:</u>
0. fokozat: Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.
II. fokozat: Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul, vagy napi szintű kontrollt igényel.
III. fokozat: Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.
Nulladik fokozatban az ellátott szociális segítésre, első-harmadik fokozatban személyi gondozásra jogosult. Ez nem jelenti automatikusan az előbbiek igénybevételét, hiszen a második fokozatot elért igénylő lehet, hogy csak a szociális segítést kívánja igénybe venni. Gondozási szükséglet nélkül is ellátható az igénylő, ha megfelel az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt egyéb körülményeknek.

Jövedelemvizsgálat, orvosi javaslat beszerzése után készült el az ellátásról szóló megállapodás, mely megállapodást a felek személyi gondozásra vagy szociális segítésre kötnek meg. A dokumentációk formája, a felvételi eljárás rendje az Intézményben egységes. A szolgáltatás térítéskötelés, ennek rendjét Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete szabályozta.
A gondozók elvégzett munkájukat az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklete szerinti, ellátottanként vezetett tevékenységnaplókban rögzítik. A tevékenységnaplók tartalma és alakja különbözik személyi gondozás és szociális segítés esetén. A fenti rendelet nevesíti a házi

segítségnyújtás tevékenységeit és résztevékenységeit, a tevékenységi naplókban ettől eltérni nem lehet. A jogszabály szerint az ellátott naponta aláírásával hitelesíti a segítő tevékenység elvégzését és időtartamát. A gondozási tevékenység leírása mellett a naplóban rögzíteni kell percben az időtartamot is óra perctől óra percig, és a közlekedésre fordított időt is óra perctől óra percig.



Igénybevételi mód szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		Szociális segítés	Személyi gondozás	Összesen
1	Ásotthalom	3	35	38
2	Forráskút	2	22	24
3	Mórahalom	1	22	23
4	Mórahalom TIK	1	30	31
5	Öttömös	0	18	18
6	Pusztamérges	3	26	29
7	Üllés	7	40	47
8	Zákányszék	0	34	34
	Összesen	17	227	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Az igénybevétel módja szerint kivehető, hogy a személyi gondoskodás 93 %-a személyi gondozás, és csupán 7%-a szociális segítés.

Jogosultság szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

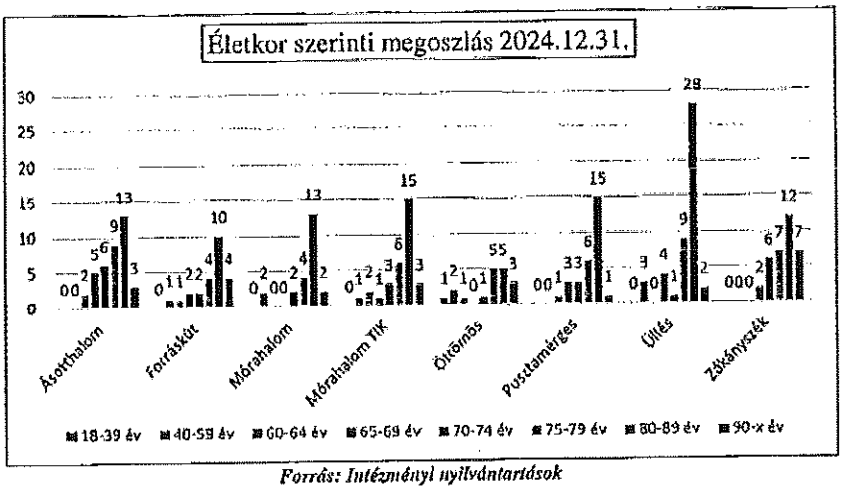
	Település	Fokozat				Összesen
		0	1	2	3	
1	Ásotthalom	3	31	1	3	38

2	Forráskút	2	19	2	1	24
6	Mórahalom	1	18	3	1	23
4	Mórahalom TIK	1	23	5	2	31
5	Öttömös	0	15	2	1	18
6	Pusztamérges	0	27	2		29
7	Üllés	7	35	2	3	47
8	Zákányszék	0	28	3	3	34
	Összesen	14	196	20	14	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

A jogosultság szerinti kimutatásból látható, hogy a szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota az ellátottak 80%-ánál I-es fokozatba sorolható.
I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

Az ellátásban részesülők között magas volt az időskorúak aránya, ezt határozottan tükrözi a házi segítségnyújtásban részesülők kor szerinti megoszlásáról készített diagramm.
2024.12.31-én az ellátottak összlétszáma 244 fő, ebből 10 fő 60 év alatti, 234 fő hatvan év fölötti, 210 fő hetven év feletti, 136 fő 80 év feletti, és 25 fő 90 év feletti.



Forrás: Intézményi nyilvántartások

Életkor szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	Össz:
		év	év	év	év	év	év	év	év	év
1	Ásotthalom	0	0	2	5	6	9	13	3	38
2	Forráskút	0	1	1	2	2	4	10	4	24
3	Mórahalom	0	2	0	0	2	4	13	2	23
4	Mórahalom TIK	0	1	2	1	3	6	15	3	31

5	Öttömös	1	2	1	0	1	5	5	3	18
6	Pusztamérges	0	0	1	3	3	6	15	1	29
7	Üllés	0	3	0	4	1	9	28	2	47
8	Zákányszék	0	0	0	2	6	7	12	7	34
	Összesen	1	9	7	17	24	50	111	25	244

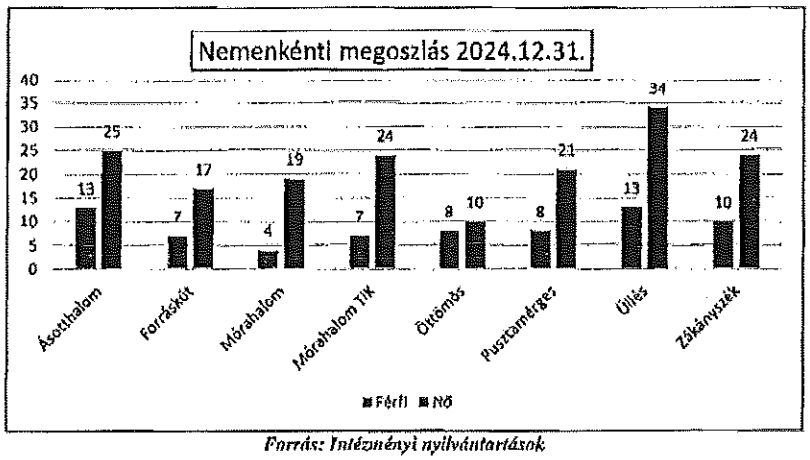
Forrás: Intézményi nyilvántartások

A települések demográfiai mutatói igazodnak az országos demográfiai mutatókhoz, miszerint a hatvan év feletti népességben a nők aránya magasabb. Ez az arány az ellátásban részesülőknél is megmutatkozott, a nemek aránya a szolgáltatást igénybe vevők között megközelítőleg ¼-¾ arányú.
A nők létszáma az összes ellátott 70 % -a, 174 fővel, a férfiaké 30 %, 70 fő ellátotti létszámmal.

Nemenkénti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

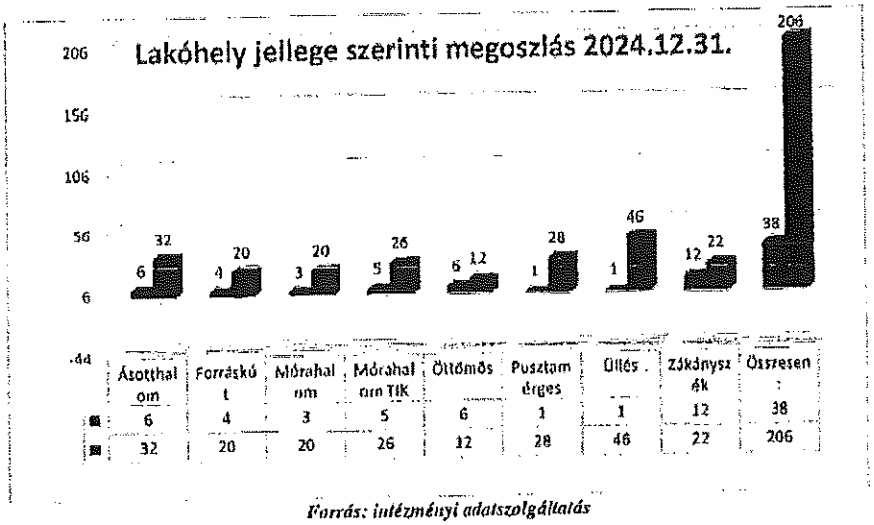
		Férfi	Nő	Összesen
1	Ásotthalom	13	25	38
2	Forráskút	7	17	24
3	Mórahalom	4	19	23
4	Mórahalom TIK	7	24	31
5	Öttömös	8	10	18
6	Pusztamérges	8	21	29
7	Üllés	13	34	47
8	Zákányszék	10	24	34
	Összesen	70	174	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások



Forrás: Intézményi nyilvántartások

A lakóhely jellege szerinti megoszlás alapján jellemzően minden településen a belterületen élők vették igénybe nagyobb arányban a házi segítségnyújtást. Az összes házi segítségnyújtásban részesülő ellátott 85%-a belterületi, 15% külterületi lakos.



Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Személyi feltételek, változások

Házi segítségnyújtás ellátásban személyi gondozást csak az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti képesítéssel rendelkező személy végezhet.

A szakirányú szakképesítéssel nem rendelkező segítő – ideértve az általános iskolai végzettséggel rendelkező személyt is –, gondozó, valamint ápoló munkakörökben foglalkoztatottak a szociális ágazati képzésekről és vizsgakövetelményekről szóló 14/2022. (IV. 29.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott, munkakörüknek megfelelő képzés teljesítésére kötelesek a foglalkoztatásuk megkezdését követő egy éven belül. 2024. évben ilyen jellegű, ágazati képzést nem végzett egy munkavállaló sem.

A házi segítségnyújtás területén 2024. évben országos és helyi szinten is egyre súlyosabban jelentkezett a humánerőforrás-hiány problémája. Az ellátásra szoruló személyek számának növekedése következtében a meglévő szakmai kapacitások már nem bizonyultak elegendőnek a szolgáltatás biztonságos működtetéséhez. Több esetben csak túlórák elrendelésével volt biztosítható az ellátás folyamatossága, amely hosszú távon nem fenntartható megoldás. Szakképzett munkaerő hiányában egyes településeken szakképzetlen dolgozók felvételére is sor került, azonban a tapasztalatok szerint megfelelő szakmai háttér és gyakorlat nélkül ezen munkaviszonyok jellemzően még a próbaidő alatt megszűntek. Olyan esetekben, ahol még szakképzetlen munkaerő sem volt elérhető, a meglévő munkatársak túlórával biztosították az ellátás fenntartását.

Házi segítségnyújtás keretében nyújtott személyi gondozás esetén a szociális gondozók havi számát havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete éves átlagban 147 óra.

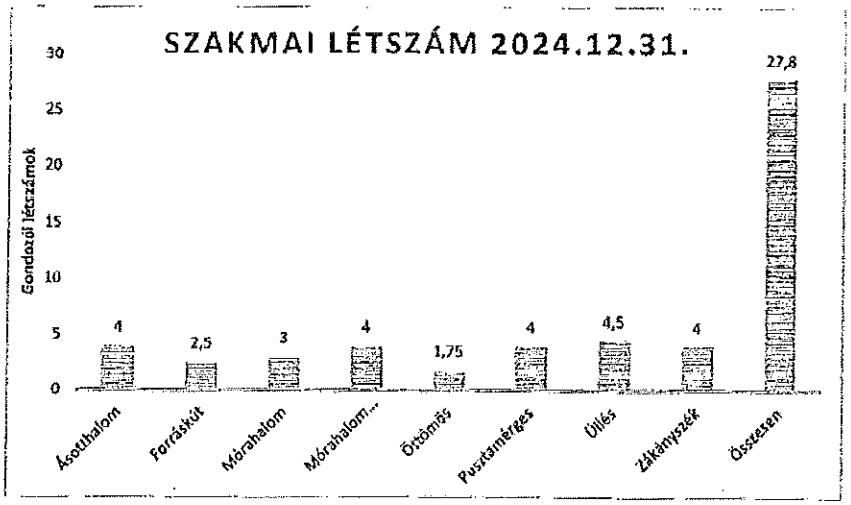
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott. (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 3. pont). Eszerint, ha a 147 gondozási órát osztjuk a 21 ellátotti órával, eredményként megkapjuk, hogy egy gondozó 7 fő személyi gondozását végezheti.

Településeinken beszerzésre került az elmúlt évben több elektromos kerékpár, mely jelentősen segíti a gondozónők munkáját. Használatuk által csökken az utazással eltöltött idő, nő a gondozásra fordítható idő. Ásotthalmon 4 db, Forráskúton 3 db, Mórahalmon 5 db, Öttömösön 1 db, Pusztamérgesen 3 db, Üllésen 3 db, Zákányszéken 3 db elektromos kerékpár segíti a gondozónők munkáját.

Szakmai létszám 2024.12.31.-én

		gondozó	segítő	egyéb	összesen
1	Ásotthalom	4	0	0	4
2	Forráskút	1,5	0	1	2,5
3	Mórahalom	3	0	0	3
4	Mórahalom TIK	3	0	1	4
5	Öttömös	1,75	0	0	1,75
6	Pusztamérges	4	0	0	4
7	Üllés	4,5	0	0	4,5
8	Zákányszék	3,5	0	0,5	4
	Összesen:	**25,3**	**0,0**	**2,5**	**27,8**

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Fejlesztendő terület:
A házi segítségnyújtás szolgáltatásának hosszú távon fenntartható működtetése érdekében az alábbi fejlesztési irányokat és célkitűzéseket tartjuk indokoltnak:

Humánerőforrás fejlesztése:
A humánerőforrás-hiány kezelése érdekében kiemelten fontos a meglévő munkaerő megtartása, motiválása.
A szakmai utánpótlás biztosítása érdekében duális képző intézményként segítettük 2024. évben 4 tanuló gyakorlatának teljesítését, gyakorlat szerzését. Ezen tevékenységet szeretnénk a továbbiakban is folytatni.

A szakmai létszámkeret fokozatos emelése a megnövekedett ellátási igények kielégítésére.

- A telephelyeken indított helyi képzések segíthetik a pályaorientációt és a dolgozók szakmai fejlődését.
- A toborzási stratégiák újragondolása (pl. pályakezdők, fiatalok megszólítása)

Munkaerő-megtartási eszközök erősítése

- Kiemelten fontos a szociális szakterület társadalmi és szakmai elismerésének növelése, valamint a dolgozók anyagi megbecsülésének erősítése, hiszen csak így biztosítható a hivatás vonzóvá tétele a jövő generációi számára is.
- Cafeteria rendszer korszerűsítése és bővítése.
- Rekreációs lehetőségek biztosítása (pl. regenerációs napok, egészségmegőrző programok).
- Munkakörülmények színvonalának megtartása, szükség esetén fejlesztése
- Szakmai szupervízió

Informatikai fejlesztések, melyekkel javítható a szolgáltatások hatékonysága, átláthatósága.

Digitális gondozási platform bevezetése mobilalkalmazással:

1. **Automatikus napi teendőlista** a gondozók számára, személyre szabottan az ellátott igényei alapján.
2. **Egészségügyi állapotnapló**, ahol rögzíthető a vérnyomás, vércukorszint, gyógyszerbevétel, hangulat stb.
3. **Integráció EESZT-vel** (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér), hogy az orvosok és gondozók hozzáférjenek a páciens adataihoz.
4. **Automatikus jelenléti ív**: A gondozó mobilalkalmazáson keresztül bejelentkezik, ha megérkezik a klienshez, és kijelentkezik távozáskor – ezzel automatikusan készül a napi jelentés.
5. **Digitális dokumentáció**: Nem kell papíron vezetni a napi ellátási naplót; egy-két kattintással rögzíthetők a napi események, gyógyszerbevétel, panaszok stb.
6. **Előre kitöltött űrlapok**: Személyre szabott sablonokkal gyorsabb és pontosabb a dokumentáció (pl. rendszeresen mért vérnyomás vagy vércukor esetén).

Energetikai korszerűsítés

A telephelyek energiahatékonyságának növelése (pl. nyílászárócsere, szigetelés, megújuló energiaforrások alkalmazása) jelentős működési megtakarítást eredményezhet.

Demens ellátottak számának növekedése komoly kihívást jelent a szociális ellátórendszer, különösen a házi segítségnyújtás számára. A demenciával élő személyek ellátására való felkészülés sürgető feladat, különös tekintettel a speciális módszertani, gondozási ismeretek bővítésére. Több szakápoló, szociális gondozó alkalmazása, és a szolgáltatások időtartamának rugalmasabbá tétele (pl. hosszabb látogatások, gyakrabban) lenne a cél.

Gondosóra program bevezetésének tapasztalatai

A házi segítségnyújtás szempontjából a program bevezetése pozitív visszajelzéseket eredményezett a gondozottak részéről. Az állandó kapcsolattartás növelte a biztonságérzetet és javította a gondozás rugalmasságát. A tapasztalatok alapján indokolt a program továbbfejlesztése.

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület:

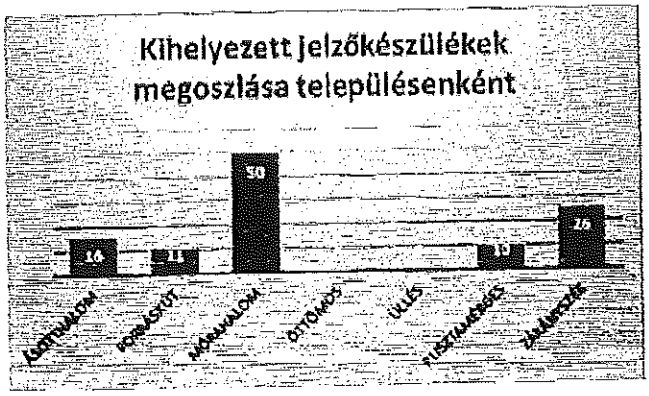
A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedélye 2019. május 1-jétől a Zákányszéki Tagintézmény működési engedélyében szerepel. Az évek során folyamatosan módosításra került az engedélyezett készülékszám, 2024.01.01-től 209 készülékről 179 készülékre módosult.

2013.07.01-jétől állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak.
Finanszírozási támogatásban 120 készülékre kapott a Fenntartó támogatást 2024 évben.
Az ingyenes Gondosóra program bevezetésével egyre csökkent a térítési díj ellenében igénybe vehető jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak száma, annak ellenére, hogy a szolgáltatás mögött kidolgozott szakmai háttér és 0-24 órában riasztható, a településen tartózkodó ügyeletes gondozók voltak. A Gondosóra Program bár ingyenes, de riasztás esetén az ellátott által megjelölt hozzátartozót, ismerőst tudja értesíteni a diszpécser.
A Belügyminisztérium által 2024. márciusában kiadott tájékoztatás szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosító intézmények számára lehetőség nyílt arra, hogy a Gondosóra Programmal való együttműködés keretében az eddigi infrastruktúra (jelzőkészülék, diszpécserszolgálat) helyett a Gondosóra Program által a 65 év feletti állampolgároknak alanyi jogon biztosított szolgáltatáson keresztül nyújtsa a szolgáltatást.
Ezen lehetőséget kihasználva (indokolt volt már a jogszabályi előírásnak megfelelő, két irányú kommunikációra képes készülékek beszerzése) az Intézmény **2024. július 01. naptól csatlakozott a Gondosóra Programhoz,** így a 65 év feletti ellátottaknak a Gondosóra Programon keresztül, egy új formában, megújult infrastruktúrával, de a korábbi szakmai tartalommal nyújtja.
A 65 év alatti igénybe vevők számára pedig az S.O.S. Központtól bérelt jelzőkészülékekkel biztosítjuk ezen időponttól az ellátást. Az S.O.S. Központ által biztosított készülékek is megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, itt is Diszpécserközpont biztosítja a riasztások fogadását és továbbítását az ügyeletes gondozók felé.
Jellemző tendencia, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást korábban megszüntető ellátottak újra igénylik az ellátást, mivel a riaszthatóság kötöttséget jelent a hozzátartóknak, illetve sok esetben a földrajzi távolság miatt nem éri el célját a szolgáltatás, ezért szükségesnek érzik igénybe venni a 0-24 órában riasztható, intézményi ügyeletes gondozókat.

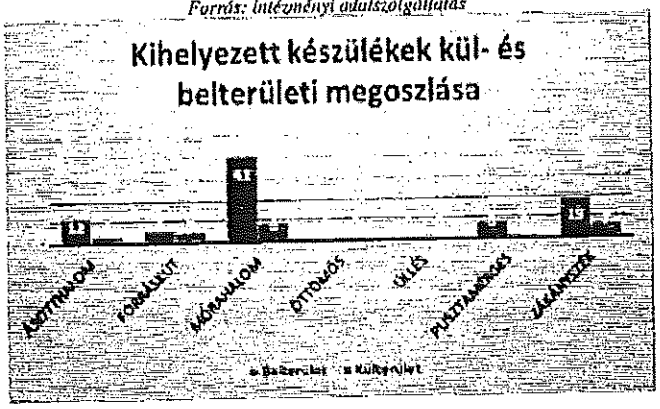
Ellátási területe:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Öttömös község,
- Ruzsa község,
- Pusztamérges község,
- Forráskút község,
- Üllés Nagyközség,
- Zákányszéki község közigazgatási területe

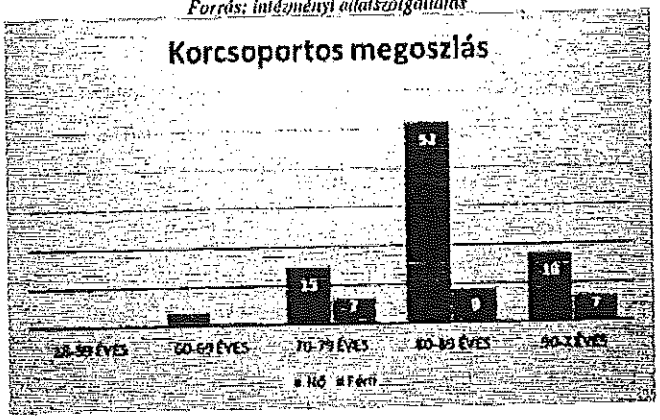
Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok
A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.
A jelzőrendszeres házi segítésnyújtás *felügyelet* szolgáltatási elemet biztosít.



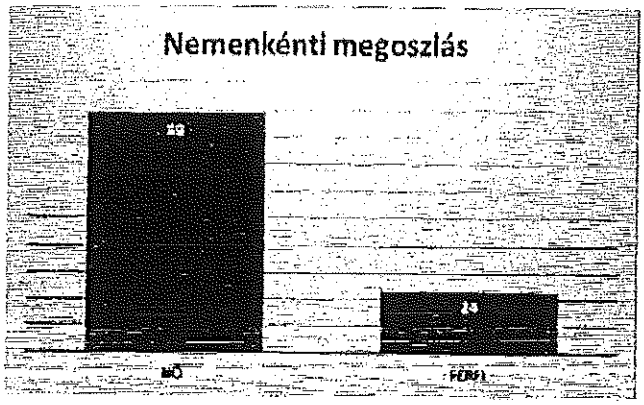
A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként 2025.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként, kül- és belterület szerint 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti és korcsoportos megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A szolgáltatásért 2013.04.01-jétől intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően került megállapításra, évente felülvizsgálatra kerül.

19 ügyeletes gondozó látta el a feladatokat tiszteletdíjas szerződés keretében. Egyre nagyobb kihívást jelentett ügyeletes gondozó feladatellátásra személyt találni, ezen területen is megjelent a munkaerőhiány és ez által a feladat ellátás is egyre nehezebb.

Az év során 170 segélyhívás érkezett, melyből 134 segítségnyújtást igénylő, míg 36 téves riasztás volt.

5. Nappali ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
A nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény nyújtja. Bordány és Ruzsa településen a Települési Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

<u>Működési engedélyek:</u>
<u>Ásotthalmi Tagintézmény</u> 6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 6/a
Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
<u>Mórahalmi Tagintézmény</u> 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.
<u>Zákányszéki Tagintézmény</u> 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Minden szakmai feltételnek megfelelő, 40 fő befogadására alkalmas idősek nappali ellátó Intézménye. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
<u>Üllési Tagintézmény</u> 6794 Üllés, Radnai u. 22.

Üllés Tagintézmény keretében, 25 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-jétől a Radnai u. 22. szám alatt található Tagintézmény biztosítja.
Öttömösi Telephely 6784 Öttömös, Béke u. 3.
Az engedélyezett létszám 30 fő.
Pusztamérgesi Telephely 6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.
Az engedélyezett létszám 30 fő.
Tanyai Idősek Klubja Telephely 6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.
Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Személyi feltételek, változások
A nappali ellátás szakfeladaton az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény esetében személyi változás nem történt.

- A Mórahalmi Tagintézmény tekintetében a gondozói munkakör tekintetében 2024. 10. 01-étől volt személyi változás.
- A Tanyai Idősek Klubja Telephely tekintetében a gondozó nyugdíjba vonulása miatt 2024. 12. 16. naptól volt szükség más munkavállalóval betölteni ezt a pozíciót.
- A Zákányszéki Tagintézmény esetében 2024. 01. 01-étől a szociális munkatárs személyében történt változás.
- Az Üllési Tagintézmény esetében továbbra is a gyed-en lévő munkavállaló tartós helyettesítésével megoldott a terápiás munkatársi feladatok ellátása.

Tagintézmény megnevezése	Munkakör	Férőhelyek száma
Ásotthalmi Tagintézmény	2 fő terápiás munkatárs (4-4 órában) 1 fő nappali ellátás vezető 2 fő gondozó	50 fő
Mórahalmi Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1, 37 fő szociális munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Üllési Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó	25 fő
Pusztamérges Telephely	1 fő szociális munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
Öttömös Telephely	0,5 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó (4-4 órában)	30 fő

Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	0,5 fő terápiás munkatárs 1fő gondozó	30 fő

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit az ellátotti létszám függvényében teljesíti

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A nappali ellátás lehetőséget biztosít napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Nappali ellátást nyújtó Intézményeink az igénybe vevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A Tagintézmények, Telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, egészségi állapotuk romlásának késleltetésére.

Az idősek nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő, elhagyatott, magányos, idős emberek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget.

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az igénybe vevő személyek szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, mentális állapotuk szinten tartásában. Az ellátás által nyújtott szolgáltatások részben pótolhatják a hiányzó családi gondoskodást, enyhíteni tudják a magány és az egyedüllét érzését, illetve a tétlenséggel járó káros hatások is kiküszöbölhetők.

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti az ellátottakat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, adott esetben késleltetheti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek jótékonyan hatnak az igénybe vevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapotjavulás a közösségbe kerülés után, az izoláció megszűnésével.

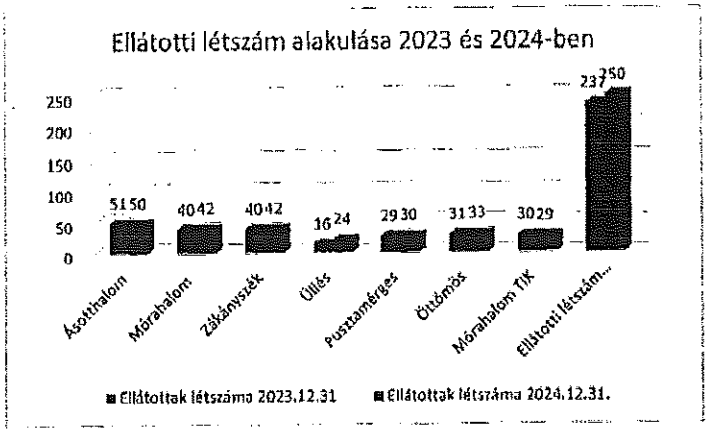
A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/emlékezési zavarai ellenére is érzékelje a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alul-reprezentáltak, kivételt képez Mórahalmon a Tanyai Idősek Klubja.

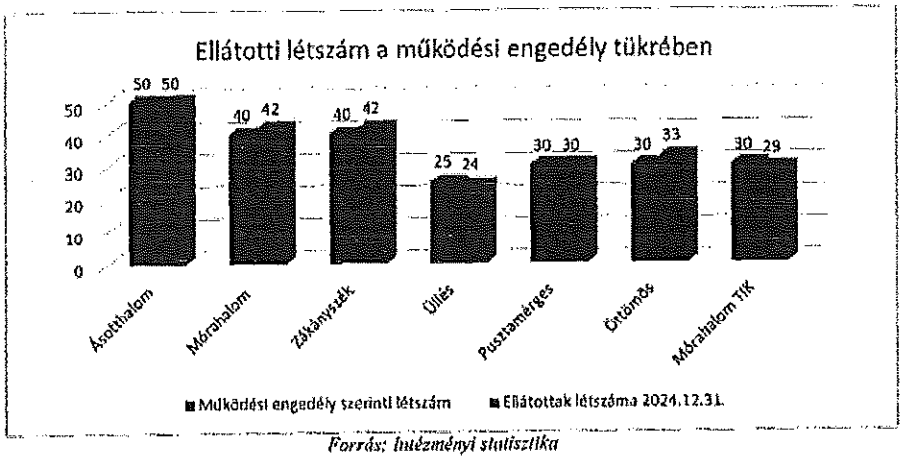
Tagintézmény megnevezése	Ellátottak létszáma 2023.12.31.	Ellátottak létszáma 2024.12.31.
Ásotthalom	51	50
Mórahalom tagintézmény	40	42
Zákányszék	40	42

Üllés-Forráskút	16	24
Pusztamérges	29	30
Öttömös	31	33
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	30	29
Ellátotti létszám összesen	**237**	**250**

Ellátotti létszám alakulása 2023. és 2024-es évben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Forrás: Intézményi statisztika

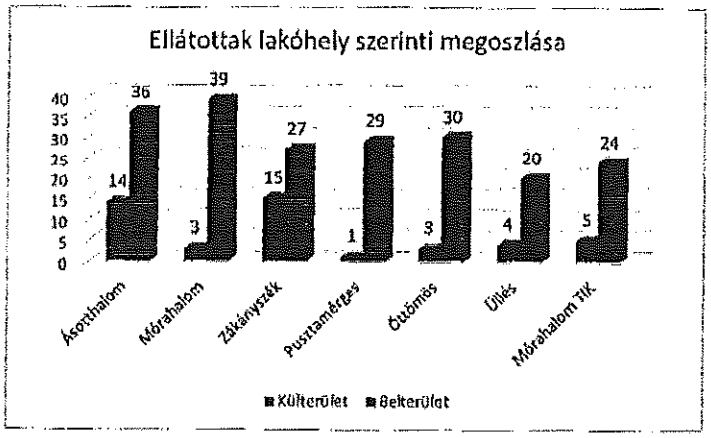


Forrás: Intézményi statisztika

Intézményi szinten a kihasználtság a 2024.12.31-i állapot szerint emelkedő tendenciát mutat, mely a tavalyi 97% helyett 102 %. Engedélyezett létszám: 245 fő, ellátotti létszám: 250 fő.
A kistérség települései tekintetében elmondható, hogy egyre nagyobb az igény az ellátás folyamatos biztosítására. Intézményünk Tagintézményei és Telephelyei megfelelően felújított, illetve új épületekben biztosítják ezen ellátási formát. Az Intézmény dolgozói színes programokkal, kirándulásokkal, ismeretterjesztő előadások megszervezésével, múltidéző fotóvetítéssel, jóga foglakozással szinesítik az ellátást igénybe vevő személyek mindennapjait. A klubok minden évben megünneplik a nagyobb ünnepeket, mint például a nőnapot, húsvétot, anyák napját, mikulást és a karácsonyt. Rendszeresen megemlékeznek közösen a klubtagok név és születésnapjaikról. Az egyes települések ellátottjai szoros kapcsolatot ápolnak egymással, különböző rendezvényekre vendégül hívják egymást. Az egyes rendezvények már hagyománnyá váltak a térségben, ilyen például a zákányszéki tavaszi bál, a mórahalmi pünkösdi bál és az ásotthalmi szüreti mulatság.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátottak lakóhely szerinti megoszlása		Ellátottak nemek szerinti megoszlása	
		Külterület	Belterület	Férfi	Nő
Ásotthalom	50	14	36	7	43
Mórahalom	42	3	39	6	36
Zákányszék	42	15	27	11	31
Pusztamérges	30	1	29	5	25
Öttömös	33	3	30	9	24
Üllés	24	4	20	3	21
Mórahalom TIK	29	5	24	5	24

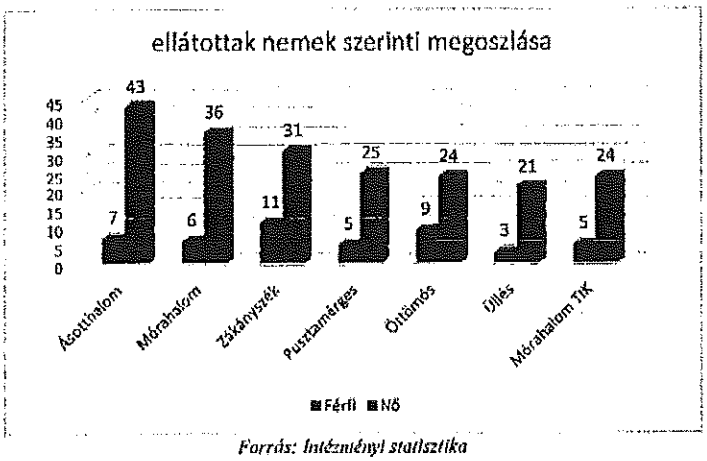
Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A lakóhely szerinti megoszlás alapján az ellátást - túlnyomó többségben - a belterületi lakosok veszik igénybe. A belterületi lakosok egyszerűbben meg tudják közelíteni a települési intézményeket, könnyebben hozzáférnek az ellátáshoz. Az aktívabban élő külterületi lakosok

több munkát találnak az ingatlan körül, így az elfoglaltságuk miatt nem, vagy csak nagyon kevesen veszik igénybe ezen ellátási formát.
A településeken működő tanyagondnoki szolgálatok lehetőséget biztosítanak a külterületi lakosok számára, hogy tanyagondnoki gépjárművel beszállítsák őket a helyi intézményekbe, így nagy segítséget nyújtanak számukra a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

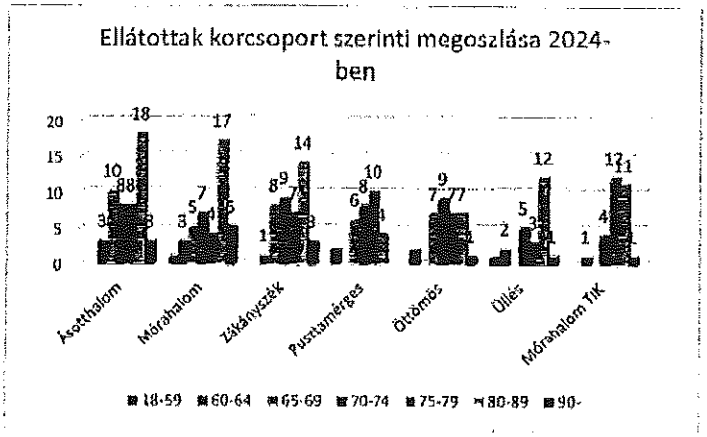


Forrás: Intézményi statisztika

Nemek szerinti megoszlás alapján elmondható, hogy az ellátást elsősorban a női lakosok veszik igénybe a településeken. Ennek oka lehet, hogy az átlagéletkor a női lakosok körében magasabb, mint a férfi társaiké.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátotti létszám korcsoport szerinti megoszlása						
		18-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Ásotthalom	50	0	3	10	8	8	18	3
Mórahalom	42	1	3	5	7	4	17	5
Zákányszék	42	0	1	8	9	7	14	3
Pusztamérges	30	2	0	6	8	10	4	0
Öttömös	33	2	0	7	9	7	7	1
Üllés	24	1	2	0	5	3	12	1
Mórahalom TIK	29	0	1	0	4	12	11	1

Ellátottak létszáma településbontásban, és az ellátottak korcsoport szerinti megoszlása
Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A korcsoport szerinti megoszlás alapján megállapítható, hogy az ellátást elsősorban a 70-89 éves korosztály vette igénybe.

Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybe vevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy a fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulók érzelmi állapota helyzetükből adódóan sérülékeny.

2017. 02. 17-től a nappali ellátás tekintetében az alábbi törvényi változás került bevezetésre:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek. A szolgáltatási elemek megjelenésével egyidejűleg kivezetésre került az egyéni gondozási terv készítése.

A szociális szolgáltatások tevékenységei alapvetően meghatározott szolgáltatási elemekre épülnek, azokat a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazítva. A szolgáltatási elemek bevezetésével lehetőség nyílik arra, hogy a szolgáltatással érintettek személyre szabott ellátásban részesüljenek, törekedve az egyéni szükségletek kielégítésére.

Az Intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell, hogy a fenntartó a szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

Az időskorúak nappali ellátása esetében, az Intézményen belül az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- **Tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- **Esetkezelés:** az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- **Gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítés mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes

lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

- **Felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- **Készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- **Közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

A településeken eltérő, de leggyakrabban igénybe vett szolgáltatási elemek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, a készségfejlesztés és a felügyelet, de a többi elem is megjelenik.
Mórahalom város helyi szociális rendelete értelmében az ellátási formát térítésmentesen veheti igénybe az adott településen élő, önellátásra részben, vagy segítséggel képes időskorú személy.

6. Demens betegek nappali ellátása

Működési engedély, ellátási terület:
Az intézmény határozatlan idejű működési engedélyeivel az alábbi ellátási területen biztosítja az ellátást:

- Zákányszék község,
- Ásotthalom nagyközség,
- Üllés nagyközség közigazgatási területe.

Az ellátás feladata, célja
A demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi lecsúszása során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.
Az idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.
A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- közösségi aktivitás színterének biztosítása

- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése
- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése
- az izoláció elkerülése
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása
- az állandóság biztosítása
- biztonságának megőrzése és védelem

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.
Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.
A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

Az ellátás módszereinek, szakmai tartalmának kidolgozása során tekintettel voltunk az alábbi, a demens ellátottakra jellemző problémákra:

- Memóriazavar – hanyatló memória, a rövidtávú memória zavara, feledékenység, összefüggő események felejtése;
- Nehézségek a mindennapi tevékenységekben – rutinszerű tevékenységek elvégzése is nehézséget jelenthet, vagy egy tevékenységet végez állandóan, rögeszme-szerűen;
- A nyelvi kifejezőkészség zavarai – az ellátott elfelejt egyes szavakat, vagy más szavakat alkalmaz helyettük, írása, beszéde nehezen érthetővé, esetleg összefüggéstelenné válhat;
- Időbeli és térbeli tájékozódás zavara – a demens beteg elfelejti, milyen nap van, felcseréli a napszakokat, nem ismeri ki magát, megszokott környezetében is eltévedhet, nem talál haza;
- Hibás vagy csökkent ítélőképesség – nem az időjárásnak megfelelően öltözködik, mindenkivel szóba áll, az ismeretlent is ismerősként üdvözli;
- A figyelem hanyatlása – nem tudja követni egy beszélgetés vonalát, elfelejti mindennapi, korábban rutinszerű tevékenységeit;
- Tárgyak rossz helyre tétele – szokatlan helyekre teszi használati tárgyait, azután nem találja meg őket, így könnyen vádaskodik, miszerint ellopták azokat;
- Hangulati, viselkedésbeli változás – hirtelen ingadozó, hullámzó kedélyállapot, túlzott érzelmesség, vagy éppen közönyösség;
- Személyiségváltozás – a demens beteg korábbi személyisége torzulhat, szélsőséges tulajdonságok alakulhatnak ki nála, melyek korábban nem jellemezték;
- A kezdeményezőkészség elvesztése – átlagon felüli passzivitás alakulhat ki, az érdeklődés teljes elvesztése.

A nappali ellátás minden intézményegységben új, vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.

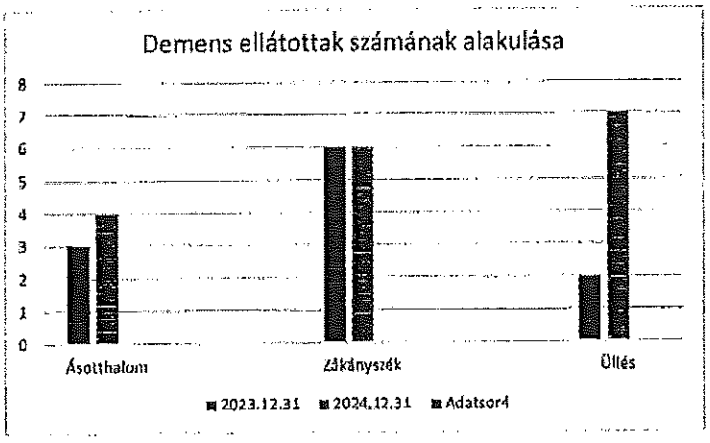
Mindhárom tagintézményben szakképzett gondozók látták el a speciális gondozási tevékenységet.

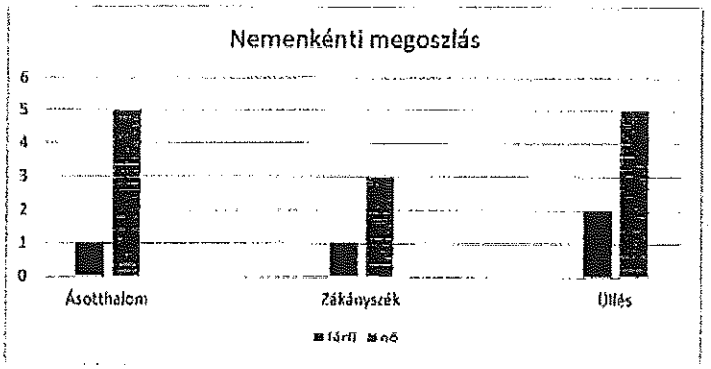
Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
A demens ellátottak napi, heti, havi programjainak megszervezésénél minden ellátottra személyre szabottan készült a foglalkozási terv.

Előtérbe helyeztük a napi programok szervezésénél azokat az alábbi tevékenységeket, amelyek leginkább a megmaradt képességek fenntartását, valamint a demencia okozta veszteségek mérséklését segítik:

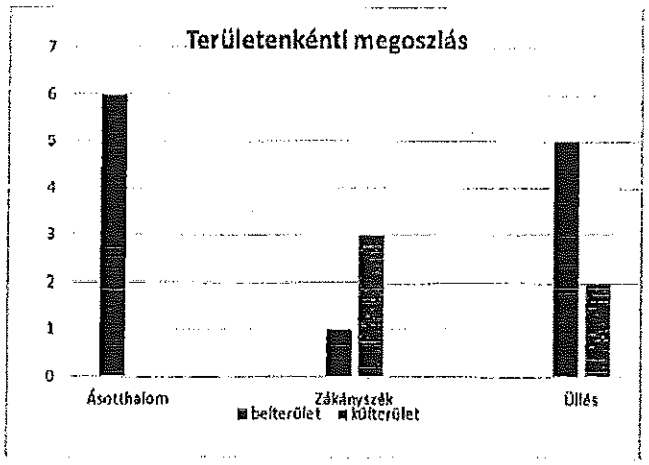
- mozgásos foglalkozások (torna, séta)
- tér és időbeli orientációk fejlesztése
- kreatív foglalkozások (színezés, gyurmázás, ünnepekre való díszek készítése)
- emlékidéző, memória szinten tartó beszélgetések
- társasjátékok használata.
- zenehallgatás, éneklés

2024.12.31. napján az Ásotthalmi Tagintézményben 6 fő vette igénybe a demens nappali ellátást, akik közül 3 fő napközbeni felügyeletet igényelt, 3 fő pedig étkezéssel együtt igényelte a szolgáltatást. Ásotthalom közigazgatási területéről jelenleg csak belterületi lakosok veszik igénybe a demens betegek nappali ellátását.
A Zákányszéki Tagintézményben demens nappali ellátást 4 fő igényelt. Ebből 3 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő pedig napközbeni felügyeletet igényelt. Zákányszék közigazgatási területéről 3fő külterületről és 1 fő belterületről igényli a szolgáltatást.
Az Üllési Tagintézményben 2023.12.31. napján 7 fő vette igénybe a demens személyek nappali ellátását, mely a 2023-as évhez képest lényeges növekedést és ugrást mutat. Az ellátottak közül 6 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő étkezés nélküli, csak felügyeletet igényelt.

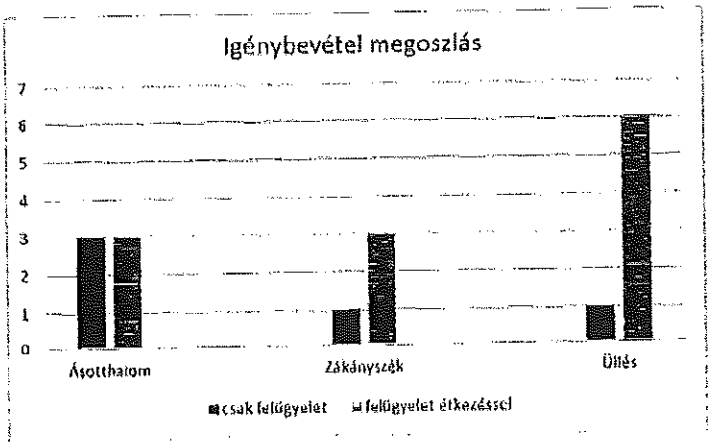




Demens ellátottak nemenkénti megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

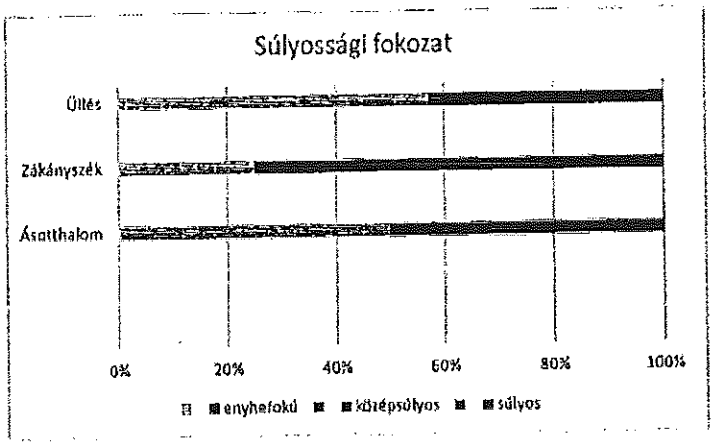


Demens ellátottak területi eloszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika



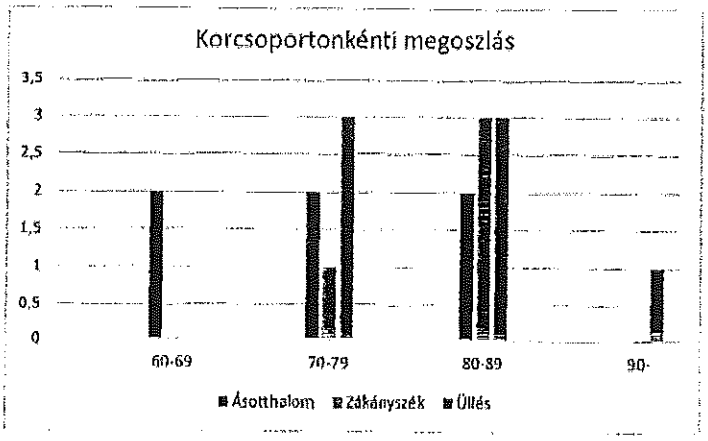
Demens nappali ellátás igénybevételi megoszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika

A demens nappali ellátás igénybevételéhez, szakvéleménnyel szükséges alátámasztani az ellátott mentális állapotát. Ez alapján megkülönböztetünk enyhe, középsúlyos és súlyos demenciában szenvedőket.
Az ellátottak betegségük súlyossági fokozatát tekintve 8 fő enyhefokú, 9 fő középsúlyos kórképpel rendelkezett.



Demens ellátottak száma súlyossági fokozat alapján 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

Kutatások alapján a nők veszélyeztetettebbek a demencia kórkép kialakulása során, valamint a betegség elsősorban a 60 év feletti korosztályt érinti. Az ellátotti körben is ezek a jellemzők mutatkoztak. A három tagintézményben 13 nő és 4 férfi vette igénybe a szolgáltatást.



Demens ellátottak korcsoportos megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján:
Forrás: Intézményi statisztika

Személyi feltételek:
Ásotthalmi Tagintézményben 2024. évben 1 fő felsőfokú végzettségű terápiás munkatárs látta el a feladatokat. 2023. 10. 31-ig. 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs végzi a gondozási feladatokat.
Zákányszéki Tagintézményben 2024 évben 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű és 1 fő terápiás munkatárs látta el a feladatot.
Üllési Tagintézményben 1 fő, GYED terápiás munkatárs gyeden tartózkodik, akinek helyettesítését két részmunkaidős, felsőfokú végzettségű munkavállaló látta el az év során. A megnövekedett ellátotti létszám végett szükségessé vált 2024. 07. 01-től 1 fő gondozó helyett 1 fő terápiás munkatárs alkalmazása, így a gondozási feladatokat 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs látta el ettől az időponttól.

Fejlesztendő terület
Mivel mindhárom tagintézményben volna lehetőség még új ellátottak fogadására, céljaink közé tartozik, hogy jobban megismertessük ezeken a településeken a demens ellátási formát.
Probléma, hogy az ellátottak és családtagjaik nem partnerek abban, egy elmenjenek szakorvoshoz, hogy legyen demencia szakvéleményük, amellyel igénybe tudnák venni a szolgáltatást. Ez nagy mértékben annak köszönhető, hogy az ellátottak, illetve a családok negatív stigmaként azonosítják a demencia kórképet, illetve sok esetben félnek szembesülni a gyógyíthatatlan betegséggel.

7. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatt működő szenvedélybetegek nappali ellátása a Dél-alföldi régióban élők számára elérhető, a Homokháti Kistérség fenntartásában. Az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő.

Személyi feltételek:
A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	szociálpolitikus	2009.02.13.	Határozatlan	Teljes
Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2014.07.08.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Gondozó	általános ápolónő és szakasszisztens	2011.08.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	érettségi (képzettség megszerzése alőtva)	2020.09.16.	Határozott: 2025.03.19.	Részmunkaidő: heti 20 óra
gondozó	Szociális gondozó és ápoló	2023.06.01	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A Szenvedélybetegek Nappali Intézményében folyó munka célja, hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra.

A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit. 2024-ben 11 új ellátottunk volt, de a régiek közül is többen az ellátásban maradtak utánkövetés vagy esetleges visszaesések miatt.

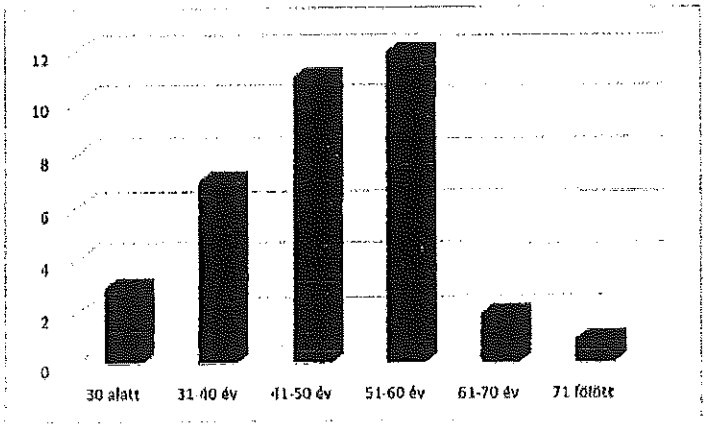
A sikeres felépülések aránya 50% körül van, ide azokat az ellátottakat soroljuk, akik 1 év elteltével még mindig tartják a józanságukat, illetve a kényszeres viselkedés nem tért vissza ez idő alatt.

A szolgáltatást igénybe vevők elsősorban aktív korú, 30-60 év közötti személyek voltak, többségük alkoholbeteg vagy gyógyszerfüggő. Mivel nikotinfüggőket már nem láthattunk el a nappali intézményben, őket az alacsonyküszöbű ellátás felé delegáltuk.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást igénybe vevők száma	36	23	13
Új igénybe vevők száma	11	7	4
Régi igénybe vevők száma	25	16	9

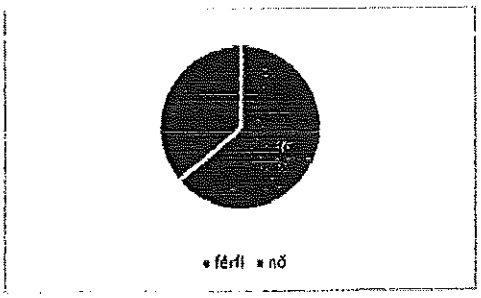
A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A napi átlagforgalom 2024-ben is 3-4 fő körül alakult, ebbe mind a személyes, mind a telefonos megkeresések beleértendők. Legmagasabb számban az 40-60 év közöttiek jelentek meg.



Az elmúlt év ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az alkoholbetegségben még mindig több férfi érintett, legnagyobb számban ők jelentek meg a szenvedélybeteg ellátásban. A sportfogadások és egyéb kóros méreteket öltő szerencsejáték- vagy az online játékfüggőségek inkább a férfiakra, a gyógyszer-, illetve egyes viselkedési függőségek pedig inkább a nőkre jellemzők, ők is egyre többen vették igénybe az ellátást.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

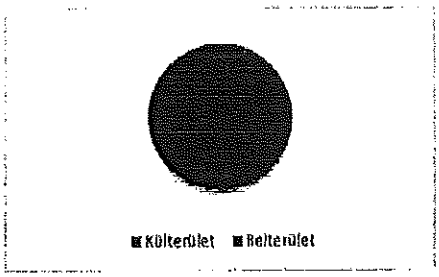
Az elmúlt évben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének helyet adó Mórahalom városból, és a környékbeli településekről vették igénybe legtöbben az ellátást. Az új ellátottak száma hasonlóan alakult az előző évhez, és meginl érkeztek kliensek olyan településekről (pl. Dusnok vagy Jánoshalma), ahonnan korábban még nem voltak. Ezek a Bács-Kiskun vármegyei lakosok az ellátást már korábban igénybe vevő ismerőseiktől hallottak az intézményről, és viszonylag nagy távolságot is megtesznek, hogy ilyen típusú ellátásban részesüljenek, ami a környékükön nincs.

Az ellátottak településenkénti megoszlása az alábbi táblázatban látható:

Település	Fő

Ásotthalom	5
Bordány	2
Dusnok	1
Domaszék	1
Forráskút	1
Jánoshalma	1
Kalocsa	1
Kiskunhalas	1
Kunfehértó	3
Mórahalom	10
Röszke	1
Üllés	2
Zákányszék	4
Szeged	1
Zsombó	2

Az ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján



A kül- és belterületről érkezők aránya
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
Folyamatosan törekednünk kell arra, hogy csökkentsük a torz berögződéseket a szenvedélybetegségekkel kapcsolatban annak érdekében, hogy az érintettek, illetve a hozzátartozóik merjenek segítséget kérni. Szakemberek, különböző terápiás módszerek állnak rendelkezésre, de a szolgáltatás igénybevétele még mindig szégyent vált ki sokakban. Hogy az ellenállást csökkentsük, sok felvilágosító tevékenységre, pszichoedukációra kell törekednünk a különböző fórumokon.

8. Ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona

Működési engedély:
Az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény által működtetett Bentlakásos Idősek Otthona esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény. A működési engedély módosítására 2024. évben nem volt szükség.

Ellátási terület:
Mindkét Tagintézmény vonatkozásában az ellátási terület az idősek bentlakásos otthonát tekintve Ásotthalom Nagyközség és Zákányszék Község közigazgatási területe volt.

Az ellátás feladata:
Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúaknak) ápolását, gondozását végezzük, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

Személyi feltételek:
A munkakörök az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet szerint kerültek meghatározásra.
Az Intézmény előírta és egyúttal biztosította is a bentlakásos otthonokban dolgozó, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkező gondozóknak, hogy elvégezzék a jogszabály által előírt demens gondozó képzést, melyet a munkavállalók 2024. évben teljesítettek is.

Tagintézmény, Telephely megnevezése	Munkakör megnevezése és szakmai létszám	Szakképzettség	Ellátotti létszám
Ásotthalmi Tagintézmény	0,5 fő szakmai vezető 0,5 fő terápiás munkatárs		
	10 fő gondozó	szociális gondozó és ápoló	36 fő
	1 fő foglalkoztatás szervező 1 fő szociális munkatárs	mentálhigiénés asszisztens, szociális gondozó és ápoló szociális munkás, szociális asszisztens	
	1 fő gyógytornász	gyógytornász	
	1 fő mosodai dolgozó	8.általános	
	1 fő szociális segítő	8.általános	
	1 fő kisegítő személyzet	érettségi	
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő vezető gondozó	Gyógytornász	
	0,625 fő terápiás munkatárs	0,125 fő Általános szociális munkás, Szociális gondozó és ápoló, 0,5 fő szociális asszisztens	16 fő
	6,5 fő gondozó	4,5 fő szociális gondozó és ápoló, demens gondozó és ápoló	

		1 fő gyógymasszőr-GYED-szakképzetlen 1 fő szakképzetlen	
	1,5 fő konyhai kisegítő 1 fő takarító 0,5 fő karbantartó 0,1 fő gyógytornász	0,5 fő szociális asszisztens gyógytornász	

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában
Forrás: intézményi adatbázis

Személyi változások:

Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó 2024-es évben Gyeden tartózkodott- Helyére 2023.07.01-től határozott idejű kinevezéssel 1 fő teljes munkaidejű szociális gondozó végzettségű munkavállaló került felvételre, aki 2024. évben is ellátta a tartós helyettesítést.
- 1 fő, napi 8 órában dolgozó gondozónő kérte az osztott munkakört, hogy napi 4 órában gondozói és napi 4 órában konyhai kisegítői feladatokat láthasson el. Ez belső átcsoportosítással megoldható volt.
- 1 fő napi 4 órában gondozónőként, napi 4 órában konyhai kisegítőként dolgozó munkatárs 8 órás gondozói státuszba került.

Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.02.07-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó 2024.03.01-től kérte heti 40 óra helyett heti 20 órában való foglalkoztatását. 1 fő gondozó 2024.02.17-től felvételre került erre a megüresedő heti 20 órás munkakörre
- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.06.24-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.07.29-vel másik munkakörbe került áthelyezésre.
- 1 fő szociális munkatárs került felvételre belső áthelyezéssel 2024.07.08-val.
- 1 fő foglalkoztatás szervező 2024 08.12-től tartósan táppénzen tartózkodik, ezért helyettesítésére 1 fő munkavállaló felvételre került 2024.11.19-től.
- 1 fő gondozó áthelyezésre került az Üllési Tagintézménybe 2024.12.15-től.

- A gondozók a 2024. évi szabadságukat nem tudták kivenni a folyamatos, keresőképtelenségek miatti helyettesítések okán, ezért felvételre került 2024.12.01-től 1 fő gondozó heti 40 órában.
- 1 fő kisegítő személyzet 2024.10.11-től baleseti táppénzen tartózkodik.

Tárgyi feltételek:

A Tagintézményekben az elhasználódott berendezést, felszerelést igyekszünk folyamatosan cserélni és pótolni.

Zákányszéki Tagintézményben 2024-ben tisztasági festés történt a tálalókonyha helyiségeiben, a vizesblokkokban, valamint az étkező és a négyágyas szobák teljes körű festése is megvalósult. Beszerzésre került mosógép, szárítógép, betegemelő lift, 15 darab karosszék, fürdetőszék, heverők.
A nyári forróság elviselhetőbbé tétele érdekében felszerelésre került 2 darab klímaberendezés is.

Az Ásotthalmi Tagintézményben a megváltozott ápolási igények és az elhasználódott eszközök cseréje okán beszerzésre került 1 db betegágy. A lakószobákban beszerzésre került 7 db ruhás szekrény, 7 db éjjeli szekrény, 2 db ágy. A közösségi térbe 5 db ebédlőasztal került beszerzésre. 2024-ben az Idősek Otthona udvarán egy zárt pihenőkert került kialakításra, mely lehetővé teszi a nagy számban reprezentált demens lakók biztonságos, szabadtéri levegőztetését, mobilizálását.
Az épületen belül és kívül állagmegóvó és tisztasági festések történtek.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul. A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz juthatunk. Az adatgyűjtés egyaránt magába foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesek az önellátó képességre vonatkozó adatok az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkozóan. A mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, mely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.
Mindkét Tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt az Intézmény, mely írásban történik.
A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.
Az Intézményben 2023-as évben egyszeri hozzájárulás került bevezetésre.
A belépési hozzájárulás Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023 (III.30) önkormányzati rendeletének I pontja és az 1993. évi III törvény 117/C § alapján került megállapításra. Ásotthalom tekintetében 300.000 forintban, Zákányszék tekintetében 500.000 forintban határozta meg az összeget.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét Tagintézményben elkészítésre kerültek az egyéni gondozási tervek. Ezek eredményességét és hatékonyságát biztosítja, hogy az előgondozás során összegyűjtött információkra, a gondozónők megfigyelésére, valamint a korábbi orvosi leletekből nyert információkra épültek. A gondozási tervek minden esetben összhangban vannak az Intézményben folyó ápolási-gondozási munkával. A komplex gondozás valamennyi elemére kitérnek, a fizikai, az egészségügyi, a mentális ellátásra és a foglalkoztatásra.
Az érdekvédelem minden esetben figyelembevételre került. A team tagjai: a gondozó, a terápiás munkatárs, vezető gondozó, tagintézmény-vezető, az ellátott bevonásával készítették el a személyre szóló gondozási tervet.

A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét Tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli

harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a Szakmai Programban leírtakkal.
Ennek megfelelően kerültek kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat–, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.
Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 13 nő és 3 férfi élte itt mindennapjait.
A 2024-es évben 7 haláleset történt. 5 fő soron kívüli ellátásban részesült. 1 fő 60 nap letelte után az otthonába költözött. 2 fő, a határozott idejű megállapodás ideje alatt elhunyt, 2 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott.
Az ellátottak átlagéletkora 84,8 év: 84 év a férfiaké, és 84,9 a nőké. 70-79 év között van 1 férfi és 1 nő. 80-89 év között van 2 férfi és 9 nő, a 90. évét betöltötte 3 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú.
A lakók közül 4 fő súlyos, 2 fő középsúlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.
A várakozók száma 2024.12.31-én 22 fő.
2024. évben 18 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 6 fő külterületi és 12 fő belterületi kérelmező. 15 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 1 fő súlyos pszichiátriai kórkép alapján, 1 fő az 1993 évi III. törvény 68 § 5. bekezdése alapján, házastárs jogán, 1 fő a szakértői vélemény rokkantsági fokozata alapján.
1 fő már az előgondozás időpontja előtt elhunyt. 1 fő pszichiátriai betegeket kezelő intézménybe lett irányítva.

Az **Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona 36 férőhelyes.**
2024. év során összesen 17 férőhely üresedett meg, elhalálozás okán.
16 fő nyert az év során soron kívüli elhelyezést, ebből 2 fő 60 napos határozott idejű megállapodással került felvételre, 3 fő pedig 60 nap után határozatlan idejű elhelyezést nyert.
Az ellátottak átlagéletkora 82,55 év. Ez egyben azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent.
A lakók közül 15 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 7 fő ellátott valamilyen fogyatékossággal él (6 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott.)
A várakozók száma az Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthonában 2024. 12. 31-én 32 fő volt. 2024. évben 20 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A várakozók közül 16 fő felvételt nyert Intézményünkbe.

A fenti adatok jól tükrözik, hogy az idősellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést kérők magas száma alapján jól látható, hogy továbbra is megalapozott igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok	Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Összesen
Férőhelyek száma (fő)	36	16	52
Intézményi elhelyezésre várók száma (fő)	32	22	54

A szolgáltatás ellátására vonatkozó várakozó listán szereplő információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az intézményeinkben egyre több demens idős ember él, akiknek foglalkoztatása, állapotuk fenntartása egyre nehezebb.
Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségüket megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.
Mindkét Tagintézményben a Szakmai Programban megfogalmazottaknak megfelelően, továbbá a szakszerű gondozói munkának köszönhetően, az ellátottak a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását. A demens ellátottaknak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.
Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, az intézményen kívüli program esetén kíséröre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.
A demens ellátottak függetlenségének korlátozása csak olyan mértékben történjen meg, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.
Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.
A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartjuk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.
A demens betegek ápolása, gondozása kiemelt feladat az ellátásuk során. Egyénre szabottan szükséges figyelembe venni az esetlegesen kialakuló, vagy már meglévő társbetegségeket, fogyatékosságokat is, és ezeknek megfelelően kell elvégeztetni az orvosi kontrollvizsgálatokat, illetve folytatni az orvos által ellenőrzött gyógyszeres kezelést.
Fontos az érzékelés megfigyelése, a látás, hallás romlásának nyomon követése, és szükség esetén az ellátott szakorvoshoz történő eljuttatása.
Az empatikus bánásmód része, hogy a demens ellátott hő-érzékelésére is figyel a szakember, és szükség szerint segíti őt az évszaknak, időjárásnak megfelelő öltözködésben, a helyiség megfelelő fűtöttségének figyelemmel kísérésében, továbbá ügyel a levegőztetés szükséges és elégséges mértékére.
Az ellátott alapvető fizikai szükségleteinek kielégítése a szakember részéről fokozott figyelmet igényel, különös tekintettel a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra.
Törekszünk a demens ellátottak fizikai aktivitásának megőrzésére, ennek érdekében – állapotuknak megfelelő mértékben – motiválni szükséges őket a mozgásra, egyéb könnyű fizikai tevékenységek elvégzésére.
A demens ellátottak számára szükséges olyan tevékenységek szervezése, amelyek megoldásában sikerélményt szerezhetnek. Figyelembe kell venni mentális állapotukat, korábbi

tapasztalatukat, élményeiket, képességeiket, továbbá fontos, hogy a feladatok legyenek alkalmasak az ellátott érzelmeinek kifejezésére is, emellett viszonylagos önállóságra is törekedni kell a feladatok elvégzése során.
Szükséges a demens ellátottak közösségi programokba történő bevonása az állapotuknak megfelelő mértékben, szociális készségeik fenntartása céljából.
Az egyes demens ellátottak esetében jellemző elkóborlás megelőzésére a szakemberek kiemelkedő figyelmet fordítanak, mivel az elkóborlás az ellátott balesetéhez is vezethet, továbbá könnyen bűncselekmények áldozatává is válhat az idős.
Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt biztosított az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselete és érdekvédelme.
A középiskolás diákok a közösségi munka keretében szívesen vesznek részt a segítő munkában, ezzel is erősítve a generációk közötti kapcsolattartást.
A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.

Szakmai cél, fejlesztendő terület:
Továbbra is a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtást kívánunk biztosítani, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.
2024. évben sajnálatos módon nem került kírásra pályázat Idősek Otthona férőhelybővítésére, vagy infrastrukturális fejlesztésére.
Ásotthalmon az év során megvalósult felújítás az intézmény saját költségvetéséből és Ásotthalom Nagyközség Önkormányzatának anyagi támogatásból valósult meg.
Zákányszék tekintetében szükségessé vált az érintett tagintézmény felújítása, energetikai korszerűsítése, mely az Intézmény költségvetéséből nem kivitelezhető. (pl. kazáncsere, szigetelés stb.) Ezek megvalósítására a fenntartó önkormányzatok bevonásával igyekszünk pályázati forrásra szert tenni.
A demens ellátás területén:
Az ellátottak körében az egyre növekvő demencia miatt a jövőkép egy demens részleg kialakítását vetíti előre.
A bentlakásos intézményben élők családi kapcsolatai beszűkülnek, életterük lecsökken, a külvilággal keveset érintkeznek, ezért különösen fontos, hogy a gondozásuk tervezésekor erre kiemelten figyeljünk, színvonalas, szakszerű ellátásban részesüljenek.
A gondozónők speciális, erre a területre irányuló képzésére még nagyobb hangsúlyt fektetünk.
Törekszünk a témában előadások szervezésére, a demencia módszertanában jártas szervezetekkel való kapcsolatfelvételre.
Tervezzük az újonnan kialakított udvar parkosítását, szépítését, valamint biztonságos, igényeknek megfelelő padok, kitűlők beszerzését, elhelyezését.

9. Közösségi pszichiátriai ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
Az Intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a feladatellátás tekintetében, a székhely által biztosított ellátásként.
Az évek során mutatkozó ellátási igények miatt folyamatosan módosítani kellett a szolgáltatói nyilvántartásban az ellátható személyek számát.
A 2023-as évet érintő változás, hogy 2023.07.01. naptól a szolgáltatói nyilvántartásban a szolgáltatás ellátási területe kiterjesztésre került Mórahalom közigazgatási területére, s ezáltal az ellátottak számára nyitva álló helyiségek közé felvételre került a 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21. szám alatti tagintézmény. Az ellátási terület bővítéséből adódóan várható

ellátási igények miatt az ellátható személyek száma is emelésre került, így 2023.07.01. naptól 62 fő személy ellátására van lehetőség.

Személyi feltételek, közösségi munkacsoport:
A közösségi munkacsoport az ellátottak szükségleteinek megfelelően került felállításra, bevonva a gondozási, segítési feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önsegítő és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselői).
A közösségi munkacsoport tagjaival az Intézmény vezetője együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítésre kerülnek a rendszeres megbeszélések gyakoriságai, az eseti megbeszélések összehívásának módja - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi. Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatásra kerülnek az egészségügyi ellátásban dolgozó szakemberek a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységköréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensekről szóló tájékoztatásában, illetve az ellátásba irányításához.
Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében kerül sor az információcserére állapotukról, a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került kliensek látogatása rendszeresen, és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kérünk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.
A feladaton alkalmazott munkavállalóknak az alábbiak szerint alakult a munkaköre:

- Munkacsoport-vezető 0,25 fő szakképzett
- Zákányszéken 0,5 fő szakképzett
- Öttömösön 0,25 fő közösségi gondozó szakképzetlen, 2024. évben megkezdte a közösségi pszichiátriai ellátáshoz kapcsolódó, munkakör betöltéshez előírt képzést, melyet 2025.02. hónapban sikeresen elvégzett.
- Ásotthalmon 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Ruzsán 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Üllésen 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Forráskúton 0,5 fő gondozó, szakképzett

Forráskúton volt változás a feladatot ellátó munkavállaló vonatkozásában, mivel munkaviszonya közös megegyezéssel 2024.03.31. nappal megszűnt. A folyamatos pályázati kiírás ellenére nem sikerült szakképzett munkaerőt találni, így a helyettesítési feladatokat 2024.04.01. naptól a közösségi munkacsoport-vezető látta el 2024.12.31.-ig.
Az öttömösi gondozó munkatárs a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által, 2024. évben elindított képzést 2025. februárjában sikeresen teljesítette.
A közösségi ellátás kollégáinak munkáját változatlanul, 2019. július 01. óta, havi 4 órában, pszichiáter szakorvos konzulens segíti.
A munkacsoport-vezető személyében 2020. augusztusa óta nem történt változás. Feladatait a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Központi Irodájában látja le.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	munkacsoport-vezető 0,25 fő szociális munkatárs 2 órában	Általános szociális munkás, Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte

Öttömös	0,25 fő gondozó 2 órában látja el a közösségi gondozást *(2023.03.01. naptól)*	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzése folyamatban. Teljesítve 2025.02. hó.
Ruzsa	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Zákányszék	0, 5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte.
Üllés	0, 5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Forráskút	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó 2024.04.01. naptól helyettesítés szakképesítéssel rendelkező munkacsoport-vezetővel.
Pusztamérges	0,5 fő gondozó 4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve	-
Ásotthalom	0,5 fő gondozó 4 órában közösségi gondozó	Közösségi pszichiátriai gondozó

7.1. Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe, a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban, vagy az Intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatványon keresztül történik. A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után, személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez, mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig, átmeneti jelleggel biztosítható.

Az ellátás igénybevételéről a szolgáltatást nyújtó Intézmény vezetője, illetve az ellátást igénybe vevő, vagy az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében biztosítjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

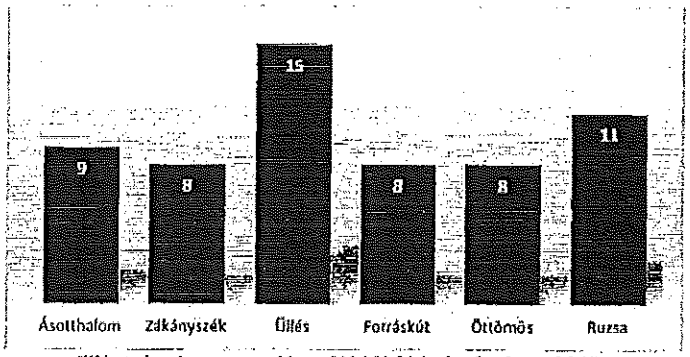
A pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit tartsa meg, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit, a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a

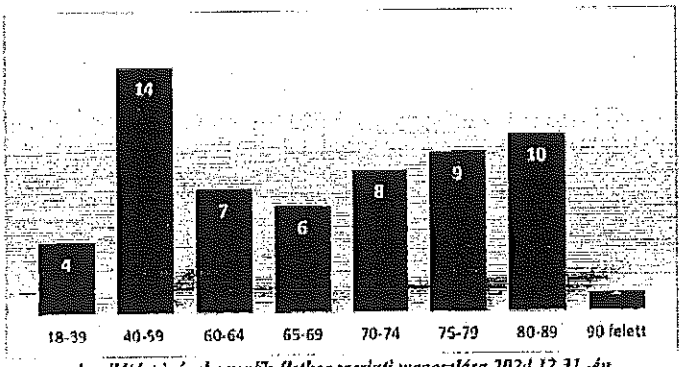
megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.
A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos szociális alapellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.
Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek az ellátás célcsoportja, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.
Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyben a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása;
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése és a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás;
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről. Egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése;
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe;
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól;
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjasklub, rendezvények stb.);
- a közösségi gondozó, együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel, az ellátott érdekében együttműködik.



Ellátottak száma, megoszlása a 2024.12.31-i adatoknak megfelelően
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Az ellátást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31.-én
Forrás: Intézményi adatszolgáltatás

Az ábrákból látható, hogy az ellátottak között életkor szerint leginkább a 60 év felettiek fordulnak elő magas számban, azonban az életkor szerinti megoszlást tekintve a 40-59 közötti életkorúak is magas számba szerepelnek az ellátottak között.
Üllésen kiemelkedően magas volt az év során az igénybevételek száma, Ásotthalmon nem volt változás az ellátottak személyében. Öttömösön megnövekedett az ellátás iránti igény, az előző évek stagnálásához képest. Ruzsán és Forráskúton pedig egy kisebb mértékű visszaesést lehetett tapasztalni.
A 2024-es évben az előző évekhez képest alacsony volt a fluktuáció az ellátottak számát tekintve. 5 fő ellátása szűnt meg, ebből 4 fő ellátásának megszüntetése az ellátott kérelmére történt, főként bentlakásos otthonba költözés miatt. 1 fő ellátása pedig az ellátott halála miatt került lezárásra.
Az év során 4 fő új ellátott került felvételre.
A 2024-es évben az ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható 54,615 feladatmutató, míg egyéb BNO-kóddal felvett ellátottak vonatkozásában elszámolható 3,53 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutató 58,15 lett. Az éves igénybevételek száma 21282 nap.

10. Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatti központtal működő szolgáltatás 2018. 11. 01-jétől érhető el a Mórahalmi Járás, valamint Balotaszállás közigazgatási területén. A pályázati forrásból működő, évről évre megújított szolgáltatás 2021. 01. 01.-től határozatlan idejű ellátási formává vált. Az igénybe vevők száma tekintetében nincs korlát.

Személyi feltételek:
A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	Szociálpolitikus	2018.11.01.	Határozatlan	Teljes

Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra
Terápiás munkatárs	Pszichiáter szakorvos	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Szociális munkatárs	Szociális munkás	2020.08.11.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 30 óra
Terápiás munkatárs	Egészségpszichológus	2020.10.01.	2024.03.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	Pszichológus	2024.04.01.	2024.08.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	Pszichológus	2024.09.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra

A szolgáltatás feladata

Az alacsonyküszöbű ellátás egy olyan segítségnyújtási forma, melynek keretein belül a szenvedélybetegségben érintettek és hozzátartozóik anonim módon, lakóhelyükön kaphatnak szakmai támogatást nehézségeik leküzdésére. Az ellátás igénybevételének nem feltétele a változtatás szándéka, a szolgáltatás elsődleges célja az ártalomcsökkentés, azaz segíteni a betegnek abban, hogy életvitelével minél kevesebb kárt okozzon önmagának és a környezetének.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

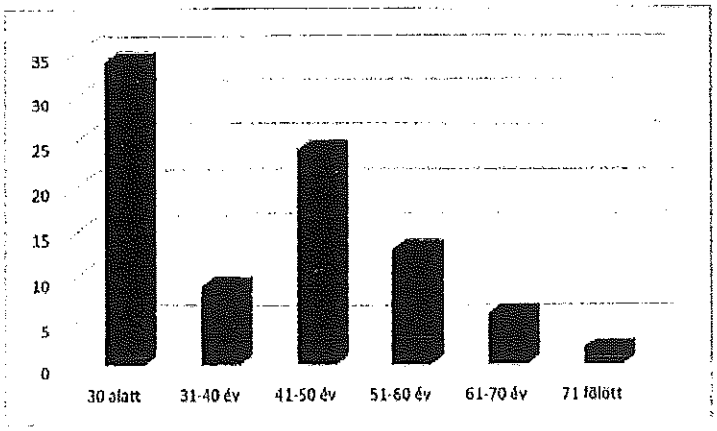
2024-ben mind az egyéni ellátottak, mind csoportos foglalkozásokon részt vevőket illetően hasonlóan alakultak a számadatok az előző évhez.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást egyéni formában igénybe vevők száma	88	25	63
A szolgáltatást csoportos formában igénybe vevők száma	77	nincs adat	nincs adat

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között
Forrás: intézményi adatbázis

A fenti táblázatban az összes ellátott megjelenik, akik a 2024-es évben igénybe vették a szolgáltatást, új, egyéni ellátottként 39 fő jelentkezett, de még ennél is több kliensünk volt, akik már a korábbi években is kérték a segítségünket.

A korosztályi adatokból az látszik, hogy az egyéni ellátottakat tekintve a fiatalok, a 30 év alattiak jelentek meg a legnagyobb létszámban a prevenciós foglalkozásokon pedig kizárólag kiskorúak vagy fiatal felnőttek vannak jelen, mivel ezeket iskolákban csoportos formában tartják a kollégák.



Az elmúlt év egyéni ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

A nappali ellátással ellentétben az alacsonyküszöbű ellátásban a nemek megoszlását tekintve fordított a tendencia: ezt a szolgáltatást 2024-ben is háromszor annyi nő vette igénybe, mint férfi. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy a nők még a férfiaknál is kevésbé vállalják fel szenvedélybetegségüket, így az anonim szolgáltatást szívesebben veszik igénybe, mint a nappali ellátást, illetve ebben az ellátási formában hozzátartozóként is sok nő, feleség, anya jelenik meg. A fiatalok sem szívesen adják nevüket egy ilyen típusú ellátás igénybevételéhez, őket sokszor éppen ezzel lehet a szolgáltatás felé irányítani, hogy nem lesz nyoma az egészségügyi vagy bármilyen más rendszerben annak, hogy küzdött ezzel a problémával.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Település	Fő
Ásotthalom	21
Bordány	6
Forráskút	1
Mórahalom	39
Öttömös	1
Pusztamérges	5
Ruzsa	3
Üllés	6
Zákányszék	2
Zsombó	3

Az egyéni ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban, illetve az egészségügyi dolgozók figyelmét is folyamatosan rá kell irányítani az ellátásunkra. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakításáru, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

11. Támogató szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
2023.01.01. naptól a székhely engedélyes (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) határozatlan idejű működési engedélyében szerepel a támogató szolgáltatás, mely a Homokháti Kistérség öt településének közigazgatási területén (Zákányszék, Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa, Öttömös) nyújt segítséget a fogyatékkal élő személyek és családjaik részére.
Az évek során a megnövekedett ellátási igények miatt folyamatosan szükség volt a feladategység emelésére, mely legutóbb 2023.10.01. naptól indokolta a szolgáltatói nyilvántartás módosítását és a feladategység 20.200-ra módosult.
2024.12.01. napjától a bérelt gépjármű kiváltására egy új, akadálymentesített gépjármű került beszerzésre, ami újabb működési engedély módosítást vont maga után.

Az ellátás szakmai tartalma, statisztikai adatok
A szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítésével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb szintű életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

A szolgáltatás célcsoportja az egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes fogyatékossággal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi, halmozottan sérült, vagy autista személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

A szolgálat feladata - a fogyatékosság jellegének megfelelően - különösen:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékosság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez, speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékkal élő személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása.

A támogató szolgáltatás a következő szolgáltatási elemeket biztosítja: gondozás, készségfejlesztés, tanácsadás, szállítás, felügyelet, háztartási segítségnyújtás és esetkezelés, gyógypedagógiai segítségnyújtás.

Személyi feltételek, személyi változások:
6 fő munkavállaló végezte el az év folyamán az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséget.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető	szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
Öttömös	0,25 fő 2 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatait 2024. 06.30-ig	szociális gondozó és ápoló 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ruzsa	2 fő 4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat 1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
Zákányszék	1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat 2 fő	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik szociális gondozó és ápoló

	4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1 fő 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ásotthalom-Mórahalom	**1 fő** gondozó 8 órában, **1 fő** gondozó 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	szociális gondozó és ápoló, szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
	1 fő terápiás munkatárs 4 órában látja el a feladatokat	családsegítő és pedagógiai asszisztens 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető)	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető) és szakmai vezető	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik

Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
Szállító szolgáltatás:
A szállítás speciálisan kialakított gépjárművekkel történt Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa és Zákányszék településekről Szegedre és Hódmezővásárhelyre a sajátos nevelési igényeket kielégítő iskolákba és óvodákba.

2024/2025-ös tanévben a Támogató Szolgálat szállítása 4 gépjárművel elindult, 32 fő gyermeket szállítottak 11 köznevelési intézménybe.

1. gépjármű Ruzsa-Szeged-Ruzsa vonalon szállított 7 fő gyermeket 2 köznevelési intézménybe.
2. gépjármű Zákányszék-Mórahalom-Szeged-Mórahalom-Zákányszék vonalon szállított 8 fő gyermeket 3 köznevelési intézménybe.
3. gépjármű Ásotthalom-Mórahalom-Szeged-Hódmezővásárhely-Szeged-Mórahalom-Ásotthalom vonalon szállított 7 főt 4 köznevelési intézménybe.
4. gépjármű Ásotthalom-Mórahalom-Szeged-Mórahalom-Szeged vonalon szállított 9 főt 3 köznevelési intézménybe. Itt nem igényelt minden ellátott minden napra szállítást, így megoldható volt minden gyermek szállítása a kért időben.

Ásotthalom és Mórahalom vonatkozásában az Opel Vivaro B, valamint Ford Transit Custom típusú kisbusszal történt a szállítás.

Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a szolgálat harmadik autója (Ford Transit) látta el.
A három – folyamatos szállításhoz használt- gépkocsi helyettes autója 2014-es évjáratú Ford Transit.
A Citroen Jumpy gyártmányú gépjárművet 2023.10.01-től 2025.11.30.-ig bérleti szerződés keretében vette igénybe a ruzsai gyermekek köznevelési intézménybe történő szállítási feladatok ellátására, mely gépjármű a működési engedélyben is feltüntetésre került.
Ennek az autónak a kiváltására került beszerzésre 2024.12.01. naptól egy új, akadálymentesített Ford NXN Transit Custom gépjármű.
Az autók kihasználtsága nagyfokú volt, a napi szintű gyermekszállítás mellett más szállítási tevékenység vállalására kevésbé volt lehetőség.
3 gépjármű alkalmas elektromos kerekes székes személy szállítására, mivel rendelkezik a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, mobil rámpával, biztonsági gyermeküléssekkel. Mindegyik gépjármű felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletnek.

2024. évben az ellátottak szállítása folytán megtett km: 86450 km volt.

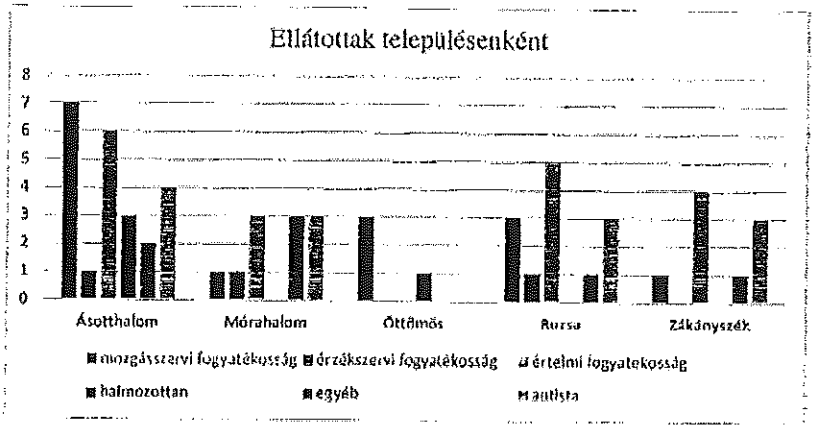
<u>Személyi segítés</u>

A személyi segítés szolgáltatási elemei közül leginkább a segítségnyújtást a közszolgáltatások eléréséhez és az ügyintézés az ellátott érdekében fordult elő leggyakrabban, a szállításhoz kapcsolódó személyi segítés után.
Mórahalom és Zákányszék településeken a gondozásra fordított (személyi higiéné megteremtéséhez való segítségnyújtás) idő is számottevő volt.
2024. évben az elszámolható személyi segítés feladatmutatója: 6355 feladategység volt.

A szolgáltatás szorosan együttműködött a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó, illetve oktatási intézményekkel.

Települések	Mozgásszervi fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Értelmi fogyatékos	Halmozottan	Egyéb	Autista	összesen
Ásotthalom	7	1	6	3	2	4	23
Mórahalom	1	1	3	0	3	3	11
Öttömös	3	0	0	1	0	0	4
Ruzsa	3	1	5	0	1	3	13
Zákányszék	1	0	4	0	1	3	9
Összesen	15	3	18	4	7	13	60

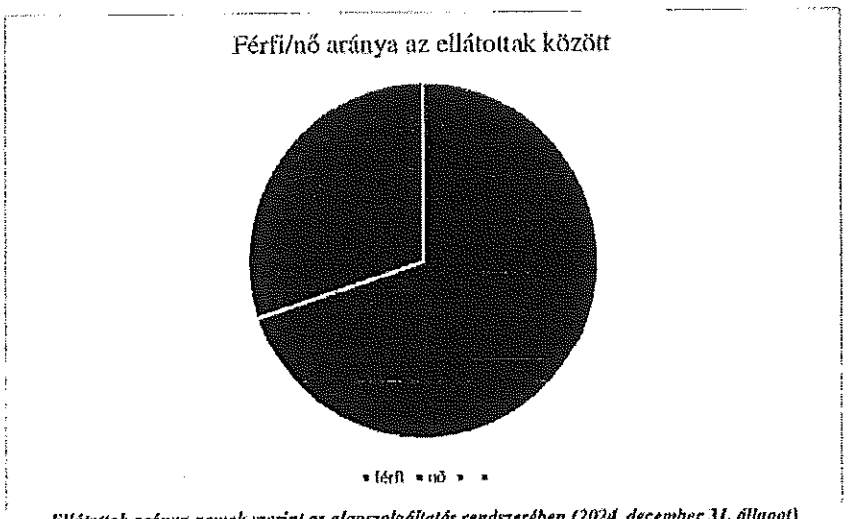
Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma településenként az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis

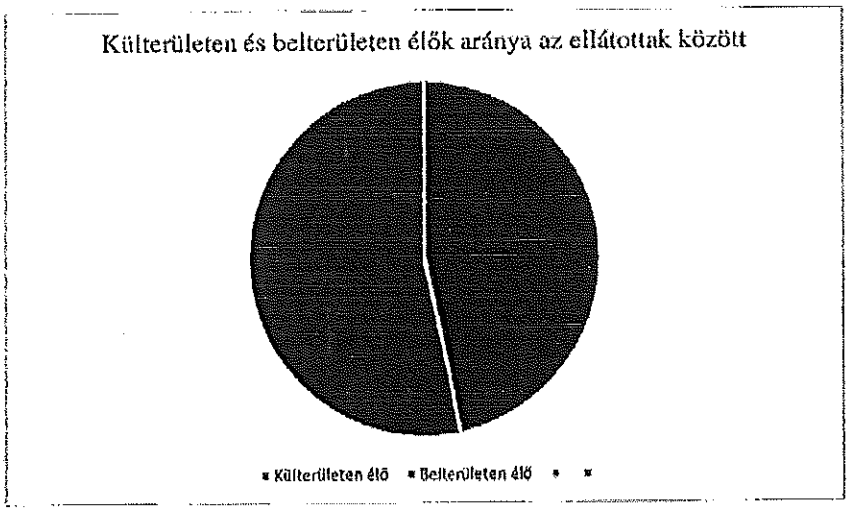


Ellátottak száma fogyatékosság szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak aránya nemek szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis

2024. évben a 18 év alatti ellátottak száma emelkedést mutatott.
Az ellátottak életkorának elemzésekor megállapítható, hogy 18 év alatti életkorban, az oktatási intézményekbe való eljutáshoz vették igénybe a támogató szolgálat szolgáltatását, itt jellemzően a szállítási tevékenység igénybevétele dominált.
Az idősebb korosztály leginkább a lakáson végzett tevékenységben és az ügyintézések lebonyolításában igényelt segítséget.



Ellátottak aránya lakóhely szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis

A külterületen élők aránya Ásotthalom és Ruzsa települések vonatkozásában nagyon magas volt, ezek különösen nehezítő tényezők, hiszen a hozzájuk való kijutáshoz minden alkalommal gépkocsi igénybevételére volt szükség.

Támogató Szolgálat munkáját nehezítő tényezők

Összességében elmondható, hogy megítélésünk szerint ez is egy olyan szolgáltatási forma, mely térségi szinten egyre nagyobb igényt próbál kielégíteni. Az igénybe vevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden, vagy Hódmezővásárhelyen tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez.
A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve, a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, a szolgáltatás hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgáltatásának további fejlesztése, a folyamatosan növekvő igénybe vevők száma szerint, melyben már történtek sikeres előre lépések a megnyert pályázatok által.
A továbbiakban figyelemmel követjük a pályázati lehetőségeket, és mindent megteszünk, hogy klienseink igényeit maradéktalanul kielégíthessük.

12. Tanyagondnoki szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
A tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék településen a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény biztosítja határozatlan idejű működési engedély keretében. A többi kistérségi településen az Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

A tanyagondnoki szolgálat feladata:
A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék.
A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

Személyi feltételek:
Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok látta el a feladatokat.
A három tanyagondnoki körzetben mind három tanyagondnok szakképzett.
2022. december 26-tól a Gyed-en lévő tanyagondnok feladatait tartós helyettesítéssel látták el, aki a jogszabályi előírásoknak megfelelve jelentkezett a tanyagondnoki képzésre. Mivel szakképzettlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége, melyet 2024. november 21-én sikeresen teljesített is.
Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 1 fő osztott munkakörű, helyettes-tanyagondnok látta el elsődleges helyettesként a tanyagondnoki feladatokat.
További 1 fő, megbízási szerződés keretében látta el a helyettesítési feladatokat, amennyiben a helyettes-tanyagondnok akadályoztatva volt, vagy esetlegesen kettő körzetet kellett helyettesíteni.

A szolgáltatás szakmai tartalma:
Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben pályázati forrásból vásárolt Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látta el a feladatokat.
A II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt Dacia Duster terepjáró látta el feladatát.
A III. számú tanyagondnoki körzetben egy Mercedes-Benz Vito Tourer típusú gépjármű tevékenykedett.

Egészségügyi szolgáltatások:
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe, laboratóriumba szállítás; gyógytornász, szakápoló kijuttatása; szükség esetén háziorvos kiszállítása, gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:
- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javíttatásának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézésekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában.

Egyéb szolgáltatások:
- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállításuk az ellátottakhoz,
- védőnő szállítása terhes gondozásban részt vevő kismamákhoz, kisgyermekes családokhoz,
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése,
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról, és elősegíti az azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításába,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

Gyermekszállítási tevékenység:
A tanyagondnoki szolgálat kötelező feladatai közé tartozik a külterületen élő gyermekek köznevelési intézménybe szállítása. Településünkön kettő család tekintetében történt a gyerekek köznevelési intézményekbe történő, napi szintű oda-visszaszállítása.

Az érintett családok tekintetében gyermekvédelmi okok is indokolták a folyamatos jelenlétét az intézményi szolgáltatásoknak.
A tanyán élő ellátottak Mórahalmon működő szakrendelésre szállításárn is lehetőség volt, intézményvezetői engedély megléte esetén.

Fejlesztendő terület, nehézségek
2024. évben a magas üzemanyagár óriási megterhelést jelentett. Természetesen az intézmény mindent megtesz a gépjárművek futás teljesítményének racionalizálására.
A gépjárművek meghibásodása, folyamatos, homokos úton történő használatból eredő hibáinak javítása nagy kiadást jelentett.
Ugyanezen okokból indokolt lenne a gépjárműpark frissítése, új gépjárművek beszerzése.

13. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.
Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. 2024. évben ez öt településen: Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő Család-és Gyermekjóléti Központ látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő tíz településre terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszkei út 2. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. **2024. évben is öt település** vonatkozásában: Ásotthalom Nagyközségben, Zákányszék Községben, Üllés Nagyközségben, Forráskút Községben, valamint a járásszékhelyen, Mórahalom Városában.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciálls szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszkei út 2. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

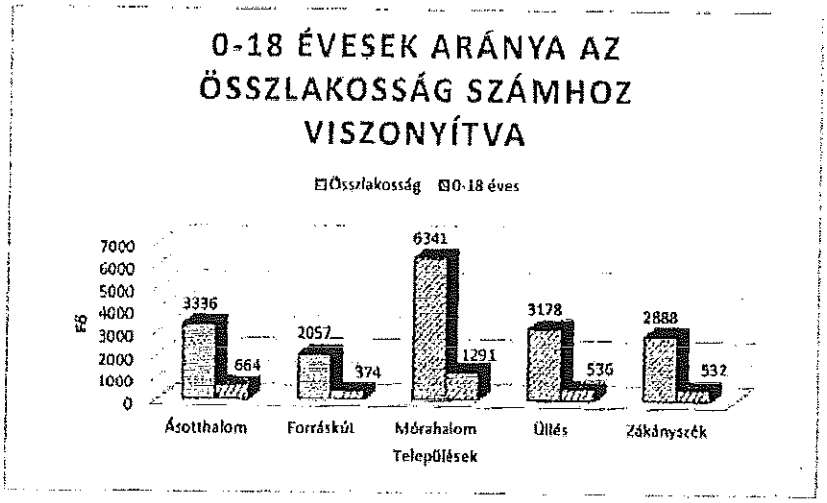
13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes

			lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3336 fő	664 fő	19,9 %
Forráskút	2057 fő	374 fő	18,2 %
Mórahalom	6341 fő	1291 fő	20,4 %
Üllés	3178 fő	536 fő	16,9 %
Zákányszék	2888 fő	532 fő	18,4 %
Összesen:	**17800 fő**	**3397 fő**	**19,1 %**

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén 2024. évi adat



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén diagramon ábrázolva (2024.01.01-i adat)

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 16,9 – 20,4 %-át teszi ki (átlagosan 19,1 %) az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A „falusi CSOK" miatt is többen költöznek a települések belterületén álló, család által nem használt, üres, vagy idősek által lakott, majd elhalálozásuk miatt üresen maradt ingatlanokba, melyek a család által értékesítésre kerülnek.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (tanácsadó pszichológus), továbbá a járási jelzőrendszeri tanácsadó, az esetmenedzseri tevékenység, a szociális diagnózis készítési lehetőség; ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetőek. Nagy igény mutatkozna **mediátorra**, mivel az elmúlt időszakban – főleg a pandémiás időszakot követően - a válás utáni, kapcsolattartási, párkapcsolati problémák megszaporodtak, a szülők még a gyermekek érdekében sem képesek hosszú távon együttműködni, felszínen maradnak a korábbi sérelmek. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig egyáltalán nincs, a legközelebbi Szeged-Szentmihálytelek, de területi korlát miatt a járásból nem fogad családokat.

További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezően bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nem volt betöltve 2023-2024. évben, illetve nagy arányú a fluktuáció ezen a területen is. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során. A jelzőrendszeri tagok szoros, településszintű együttműködése vezethet oda, hogy a problémák megfelelő időben felszínre kerüljenek, a családok hatékony segítséget kapjanak. Fontos a jelzések időben történő megtétele, a preventív szemlélet – a család- és gyermekjóléti szolgálatok ebben a szemléletben történő elhelyezése – könnyítené a családokkal történő segítő munkát.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők ***együttműködési megállapodás*** alapján, vagy ***eseti ellátottként (nem együttműködési megállapodás alapján)*** kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

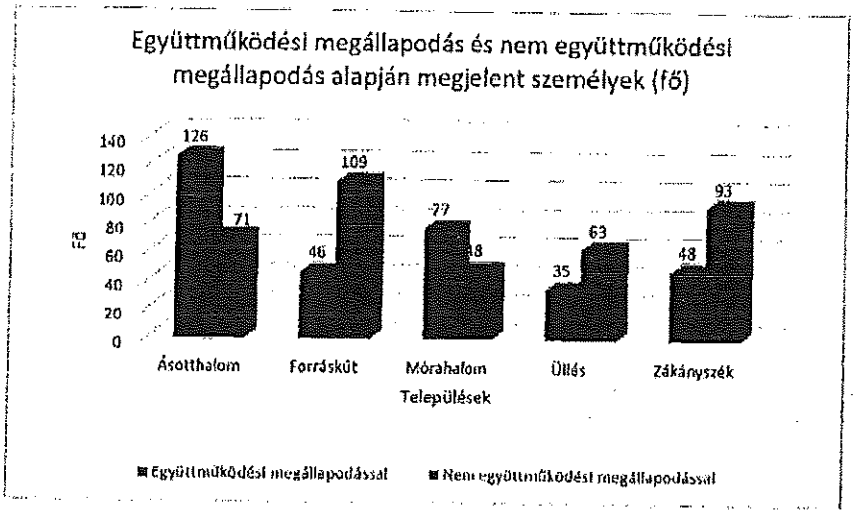
Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között (krízis esetén ez a szám lényegesen magasabb is lehet), intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.
Az együttműködési megállapodás nem csak gyermekes családok esetében nyújthat segítséget, hanem felnőtt igénybevevőknél is, a szociális segítő tevékenység a gyermektelen vagy idős, egyedülálló személyek esetén is tud hathatós segítséget nyújtani. Az ellátási területen egyre több idős, egyedülálló, illetve demens személy él, akiket a családjuk nem tud gondozni, önálló életvitelre képtelenek. A szociális ellátórendszer a hétköznapokban segíti őket, intézményi

elhelyezés szolgálná biztonságukat. A családok – mióta megszűnt a több generáció együtt élése – nem képesek gondoskodni az idős, demens hozzátartozókról. Ez a teher egyre inkább áthárul a szociális ellátórendszerre.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalomszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgáltatónál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítésében, hivatalos levelek értelmezésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, korábbi RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása stb.) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	126 fő (52 család)	71 fő (51 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	109 fő (70 család)
Mórahalom	77 fő (25 család))	48 fő (14 család)
Üllés	35 fő (17 család)	63 fő (30 család)
Zákányszék	48 fő (17 család)	93 fő (70 család)
ÖSSZESEN	**332 fő (128 család)**	**384 fő (235 család)**

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2024. évi KSH adatok)



A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formájumban (2024. évi KSH adatok)

2023. évben csak egy alkalommal volt (áprilisban) mobilizált Kormányablak ügyfélszolgálat igénybevételére lehetőség a településeken, 2024. évben már több alkalommal számíthattak a településeken élők erre a szolgáltatásra, de rendszertelenül. Ezek nagy segítséget jelentenek az idős vagy akár a gyermekes lakosság részére, hiszen havonta egyszer hozzák "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a korábbi években **kiemelkedően magas volt az eseti ellátottak száma**, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A korábbi, 6 éven keresztül futó RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program, Európai Unió Leginkább Rászoruló Szenmélyeket Támogató Erurópai Segítségnyújtási Alapjának finanszírozásával és Magyarország kormányának társfinanszírozásával élelmiszert és alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagokat juttatott el a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közvetítésével, többféle célcsoportnak, de mindenképpen rászoruló személyeknek, ahol a végső kedvezményezettek kiválasztása, az úgymond jogosulti lista meghatározása a Magya Államkincstár adatszolgáltatása alapján történt, az adott személy ellátási jövedelme alapján. A család- és gyermekjóléti szolgálatok az SZGYF-vel kötött együttműködési megállapodás alapján tevékenyen és aktívan részt vettek a programban, havonta vagy negyedévente (jogosult-csoporttól függően), a jogosultak kiértesítésében, a csomagok átadásában és akár akadályoztatás esetén meghatalmazással történő átvételében, valamint a tanyagondnoki szolgálat bevonásával a csomagok esetenkénti kiszállításában. Ennek megszűntével az eseti ellátottak száma jelentősen csökkent. 2025. év második felétől várhatóan indul az RSZTOP „utódprogramjaként" az EFOP+ operatív program, melynek keretében szintén a hátrányos helyzetű személyek részére nyílik lehetőség segélycsomag osztására.

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problématípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges prohléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**27**	**46**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**27**	**55**
3	Családon belüli bántalmazás	11	21
4	Elhanyagolás	3	8
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**26**	**57**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**5**	**6**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	10	17
10	Fogyatékosság, retardáció	1	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	4	34
12	Szenvedélybetegség	5	9
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	4	12

14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	15
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	43
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	40
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	43
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	128 család	407 db

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. A kapcsolati konfliktusok és a gyermeknevelési problémák évről-évre továbbra is sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az **elvált**, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái, a gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet óta ez tovább erősödött. A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés és a szeretet hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következetlen magatartás, a szülői kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek a **családon belüli bántalmazás problémái, (leginkább lelki)** melyeket nehéz tetten érni. A családon belüli bántalmazásokról kapott jelzések beérkezését követően a Szolgálat minden esetben – mérlegelés nélkül – rendőrségi, gyámhivatali eljárást is indított.

A különböző **függőségek** és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játék-függőséget. A gyermekek túl korai bevezetése a képernyő világába sok magatartásproblémának az okozója, hiszen évről-évre egyre több a speciális magatartás-zavarral, beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő illetve sajátos nevelési igényű gyermek.

Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma**, illetve a **lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik. Előfordul azonban, hogy a probléma már olyan súlyos (későn érkező jelzés), ami miatt a tanácsadó pszichológus nem elegendő, ilyenkor a pszichiátriai kivizsgálás, kontroll is szükséges. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő késztetés, ennek hiányában a külső nyomás (védelembe vétel) megtétele.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink Védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- a megtett intézkedésekről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez,*
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- *települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2022.	Jelzések száma 2023.	Jelzések száma 2024
Ásotthalom	60	45	72
Forráskút	10	16	28
Mórahalom	37	39	27
Üllés	25	17	31
Zákányszék	23	24	36
ÖSSZESEN	155	141	194

Az ésdelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatal által ellátott településeken 2022-2024. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma erős növekedést mutat 2023. évhez képest. Ennek oka lehet a 2024. szeptember 01-től életbe lépő törvényi változás.

2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a **jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti.** A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült, a 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg. Az érvénybe lépett módosítás lényege: ha jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a jelzőrendszeri tag, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és **javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására.** A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez. Ha a jelzőrendszeri tag kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel (melyek: a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés megsegítésben), és haladéktalanul, de **legkésőbb három munkanapon belül** nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, **büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.** A **Büntető Törvénykönyvről** szóló 2012. évi C. törvény a 209. §-t követően a *Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* alcímmel egészül ki. Eszerint: 209/A. § Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt **két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.** A jelzések megtételének fontossága méginkább kiemelt jelentőségű!

Legtöbb jelzés a **személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól** és a **köznevelési intézményektől** (iskolák, óvodák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is (Ásotthalmon kiemelkedően magas), az állampolgárok többször élnek a névtelen jelzés lehetőségével, leginkább elvált szülők a gyermeket gondozó szülővel kapcsolatban. Továbbra is erős az **egészségügyi szolgáltatóktól** (háziorvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), érkezett jelzések száma. Jellemző az elmagányosodás, az **idős, demens,** rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybevételéhez történő segítségnyújtásban, illetve egyre több esetben a **gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában** nyújt segítséget, de egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás, azok igénylése (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb) szintén nagy segítség az igénybevevők számára.

Jelzést küldő megnevezése	*2022. év*	*2023. év*	*2024. év*

	Kiskorú (0-17 éves	Nagykorú (18 éves és idősebb)	összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb	Összesen
Egészségügyi szolgáltató	9	8	17	17	9	26	19	9	28
- Ebből védőnői jelzés	8	1	9	9	2	11	14		14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók,	7	13	20	14	7	21	29	6	35
-ebből család- és gyj. szolgálat	4	2	6	7	-	7	12	2	
-ebből család- és gyj. központ	3	1	4	4	1	5	14	2	
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	3	-	3	-	-	-	1	-	1
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	46	5	51	36	-	36	50	3	53
Menekülteket befogadó állomás, menekültek	7	-	7						
Rendőrség	1	-	1	3	1	4	6	2	8
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	27	9	36	20	12	32	38	8	46
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	3	10	13	8	5	13	7	4	11
Fővárosi és megyei kormányhivatal	6	1	7	4	-	4	5	-	5
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	-	-	-	1	1	2	-	-	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	1	1	2	1	-	1
Ügyészség, bírósága				1	-	1	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	*109*	*46*	*155*	*105*	*36*	*141*	*161*	*33*	*194*

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések 2022-2024. év jelzést küldőnként a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.
Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2024. évi működési adatai:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látnak el Mórahalom Járás közigazgatási területén.
A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;

a) védelembe vételére,
b) megelőző pártfogására,
c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
d) nevelésbe vételére,
e) családba fogadására,
f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
g) családba fogadó gyám kirendelésére,
h) tankötelezettsége teljesítésének elősegítésére,
i) gondozási helyének megváltoztatására,
j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal határozata alapján kell biztosítani.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:
- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

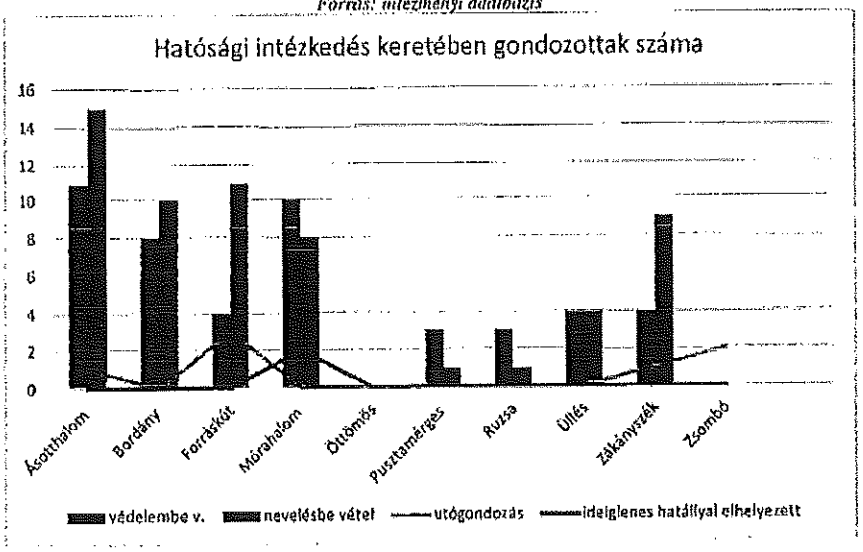
A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:
- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

	védelembe vettek száma	ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma	Nevelésbe vettek száma	Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma
Ásotthalom	11 fő	0 fő	15 fő	1 fő
Bordány	8 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Forráskút	4 fő	0 fő	11 fő	3 fő
Mórahalom	10 fő	2 fő	8 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pusztamérges	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő
Ruzsa	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő

Üllés	4 fő	0 fő	4 fő	0 fő
Zákányszék	4 fő	0 fő	9 fő	1 fő
Zsombó	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő
Összesen:	47 fő	2 fő	59 fő	7 fő

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis



Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis

A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelentett, hogy a 2024-es évben sem működött egész évben teljes létszámmal a szervezeti egység az esetmenedzseri tevékenységet tekintve. 2024 februárig két fő látta el a hatósági tevékenységekkel összefüggő feladatokat, majd márciustól augusztusig teljes létszámmal, három fő szakember vitte az eseteket. Végül 2024 év végére a létszám ismét két főre csökkent – 2024 októberétől ismét két szakember felelt a területért.

Sajnos még mindig azt tapasztaljuk, hogy van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincsen tisztában a jelzés megküldésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül", de végül úgyis kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnének konfrontálódni a kliensekkel. Ezen problémák minden évben előjönnek és folyamatosan jelen vannak – annak ellenére, hogy a törvényi keretek egyre szigorúbb szankciót szabnak ki az ebből eredő felelősségre vonás alkalmával.

A térségben a konfliktusos válások száma évről évre nő. A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzseri tevékenységét szabályozó törvények egy igen kiemelkedő veszélyeztető

tényezőként említik az ilyen válások következtében kialakult helyzetet, amely elég összetett és súlyos veszélyt jelent a családokban élő gyermekeknek. Sokszor a védelembe vétel egyik vezető indokaként szerepel a kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés, valamint a konfliktusos válások lelki nyomatai a gyermekekben. Központunk mindent megtesz annak érdekében, hogy ezekben a helyzetekben a legkevésbé sérüljenek a kiskorúak, ám sokszor a szakértelem és a széles szolgáltatási palettával rendelkező intézmény együttes megléte sem elég az ilyen helyzetek mérséklésére.

Problémaként jelenik meg az esetvitelben egyre gyakrabban bekapcsolódni szándékozó jogi képviselők jelenléte – a szociális szakember sokszor nincs felkészülve ezekre a szituációkra, nagyban gátolják a kliensekkel folyó segítő folyamatot.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermekjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2024-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**4**	**6**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**3**	**10**
3	Családon belüli bántalmazás	2	4
4	Elhanyagolás	1	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**3**	**10**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**2**	**2**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	3	6
10	Fogyatékosság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	3
12	Szenvedélybetegség	3	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	1
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	3
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	3
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	1
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**25**	**56**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

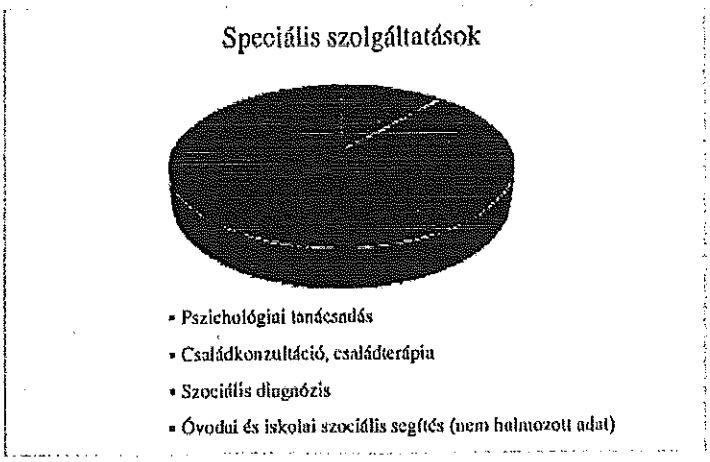
A család- és gyermekjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,

- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Óvodai és iskolai szociális segítés *(nem halmozott adat)*
Ásotthalom	38 fő	353 fő
Bordány	35 fő	333 fő
Forráskút	13 fő	161 fő
Mórahalom	44 fő	831 fő
Öttömös	2 fő	0 fő
Pusztamérges	7 fő	0 fő
Ruzsa	14 fő	0 fő
Üllés	38 fő	204 fő
Zákányszék	13 fő	232 fő
Zsombó	20 fő	0 fő
Összesen:	**224 fő**	**2114 fő**

Speciális szolgáltatások biztosítása 2024-ben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás
A pszichológiai tanácsadást két pszichológus biztosította heti 20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.

2024-ben a korábbi évekhez hasonlóan a szülők közti konfliktusok okozták a legtöbb pszichés nehézséget a gyerekek, illetve az egész család működése szempontjából. Együtt élőknél a nem megfelelő fegyelmezési módok, bántó kommunikációs stílus alkalmazása, elváltaknál a kapcsolattartási ügyek jelentették a fő problémát, ezek kezelése sokszor destruktív módon történt. Jellemzőek még az érzelemszabályozási, indulatkezelési eszköztár hiányosságai mind a felnőttek, mind a gyerekek tekintetében, valamint a túlzott szorongásos tünetek megjelenése egész fiatal korban.

Családterápia és családkonzultáció
Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosította 2024 júliusáig a járás tíz településén.

Évek óta tartó folyamat, hogy egyre magasabb a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevők aránya a kötelezett kliensekhez képest. A kliensek elsősorban gyermeknevelési kérdésekben keresték meg a szakembert. A konzultáció során azonban viszonylag gyorsan észlelhetővé válik a család egészének valamilyen működési zavara.

- Jellemzőek voltak az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolatok, feldolgozatlan veszteségek, ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A második leggyakoribb probléma a párkapcsolati, házassági konfliktus. Bár a férfiak nehezebben jönnek el, – gyakran csak párjuk unszolására – de miután megértik a munka lényegét, és racionalitását, jobban el tudnak köteleződni, mint a nők.
- A párterápia a kapcsolat megromlásakor még hatékony módszer lehet, de a váláskor és a gyermeklátogatáskor jelentkező jellegzetes problémák kezelésére inkább a mediáció alkalmas.
- Egyre növekvő az egyéni megkeresések száma, ahol rendszerszemléletű munkával dolgoztak, azaz a kliens adott rendszereinek (munkahely, család, eredeti család, stb.) a figyelembe vételével. Ilyen egyéni munka folyhat egészségügyi problémák lelki, és kapcsolati hatása, izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb miatt. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.

Szociális diagnózis felvétele
A 2024-es évben 1 fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.
A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet
A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt.
A 2024-es évben 1 családnak biztosította a Központ ezt a speciális szolgáltatást. A szolgáltatás biztosításúra minden esetben szombati napokon került sor. Ezeknél a családoknál igen erőteljes konfliktushelyzet alakult ki a szülők között, más körülmények között nem tudják megvalósítani gyermekük kapcsolattartási jogának megvalósulását, csakis szakemberek jelenlétében, felügyelet mellett. Sokszor az esetek bonyolultsága más kompetenciákkal is rendelkező szakember jelenlétét is igényelné; egyre gyakrabban merül fel egy szakképzett mediátor jelenléte ezen alkalmakon.
Jelen szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb nehézséget okoz a szakembereknek, a kapcsolattartások alkalmával/következtében a szülők egyre gyakrabban lépnek fel támadó jellegget a szakemberek irányába és kifogásolják eljárásrendjüket. Ennek a klienskörnek a jellemzőjeként írható le, hogy az életükben bekövetkezett megoldatlan konfliktusok kialakulásáért mindig az őket körülvevő szakembereket és intézményeket hibáztatják és ebből adódóan nagyon nehéz velük a közös munka és az együttműködés.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2024. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.
Munkavállalók körében történt változások az év során:
Mórahalom város közigazgatási területén négy köznevelési intézményben folyik óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium

A 2024 augusztusig Gajdosné Kócsó Anna látta el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben.
Ásotthalom település köznevelési intézményeiben Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.
Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Bordány település köznevelési intézményei részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.
Üllésen 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben
Zákányszék köznevelési intézményeiben 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudiaóvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet Gajdosné Kócsó Anna helyettes szociális segítő és Holló Éva vezető helyettesítésben biztosította szükség esetén.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2024. évben is az volt, hogy **segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségelk**

teljesítésében. A segítők feladatai közé tartozott a **gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése** a köznevelési intézményben. Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg **a jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.**

Az óvodai és iskolai szociális segítést tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.

Mórahalmi járás 10 településén az alábbi számadatok jellemezték az egyes tevékenységtípusokat:

Település:	**Egyéni segítségnyújtások száma**	**Csoportfoglalkozások száma**	**Közösségi tevékenységek száma**	**Összes ellátott száma (nem halmozott)**
Ásotthalom	218	41	5	353 fő
Bordány	81	47	-	333 fő
Forráskút	70	42	-	161 fő
Mórahalom	510	122	31	831 fő
Öttömös	-	-	-	-
Pusztamérges	-	-	-	-
Ruzsa	-	-	-	-
Üllés	66	38	-	204 fő
Zákányszék	73	46	-	232 fő
Zsombó	-	-	-	0 fő
Összesen:	601	265	46	20114

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai színtéren megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. Az osztályközösségen belül jelentkező kiközösítések, konfliktusok, kortársbántalmazás egyre többször okoz komoly problémát a közösségen belül, mely (negatív) hatással van az egyénre, mind az egész osztály közösségére. A 2024. év során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, az iskolai bullying megelőzése, ill. megfékezése, valamint az online tér-, és a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.

Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, tesi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb

problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is.

Utcai szociális munka
Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2024-es év folyamán is lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 5 települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom adott otthont a 2024-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat
A Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot működtet Mórahalom Járás közigazgatási területén, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2024-es évben Mórahalom Járás területéről 4 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás
A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórahalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.
A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység
A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a **Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

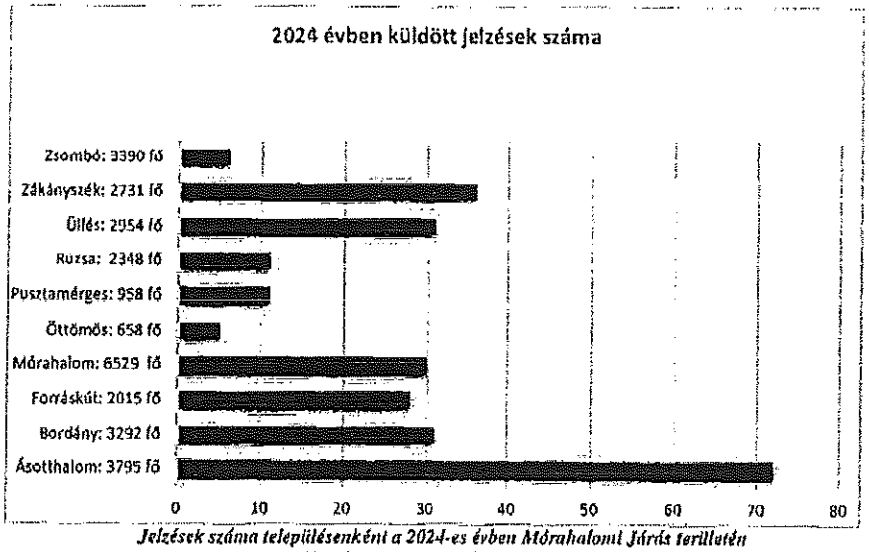
- Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
- Szakmai támogatást nyújt:
  - a szakmaközi megbeszélések,
  - az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
  - valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedései terveket,
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában,
- Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban,

- Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést,
- Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:

- Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
- Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
- Vármegyei, Fővárosi szint (Vármegyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
- Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



Jelzések száma településenként a 2024-es évben Mórahalmi Járás területén
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

2024. évben is Ásotthalom Nagyközség területén kiemelkedő volt a jelzőrendszeri tevékenység, melyet Zákányszék település követett.

Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települési adatok a jelzések számáról:

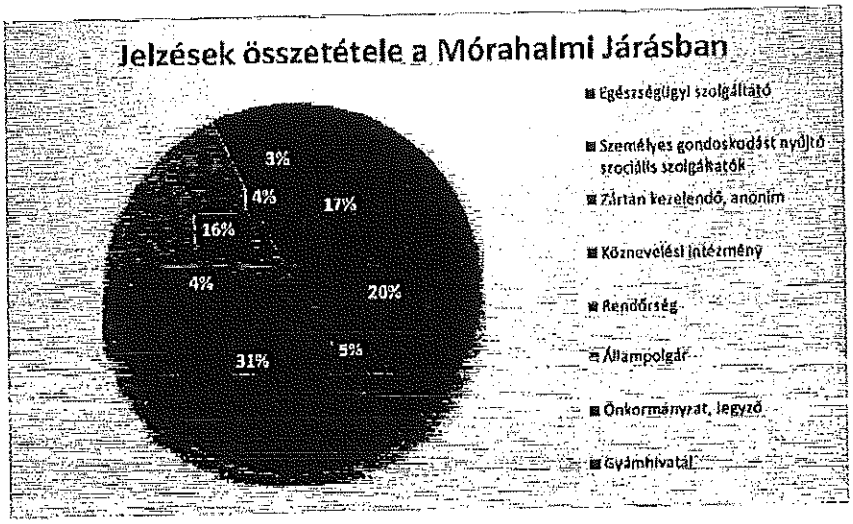
Települések	2023. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	58	9	67
Bordány	22	1	23
Forráskút	14	4	18
Mórahalom	49	6	55
Öttömös	1	1	2
Pusztamérges	9	-	9
Ruzsa	25	2	27
Üllés	15	5	20
Zákányszék	20	8	28
Zsombó	7	3	10

Települések	2024. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	63	9	72
Bordány	30	1	31
Forráskút	26	2	28
Mórahalom	25	5	30
Öttömös	2	3	5
Pusztamérges	10	1	11
Ruzsa	7	4	11
Üllés	23	8	31
Zákányszék	26	10	36
Zsombó	6	-	6

A 2023/2024-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.
A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

Jelzést küldő megnevezése	*2024. év*		
	Kiskorú (0-17 éves)	*Nagykorú (18 éves és idősebb)*	*összesen*
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	32 18	12 2	44 20
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	42 13 26	8 3 1	50 16 27
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	1	0	1
Köznevelési intézmény	72	6	78
Rendőrség	6	4	10
Alapítvány	0	1	1
Állampolgár	44	8	52
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	8	3	11
Járási hivatal gyámhivatala	4	0	4
Áldozatsegítés	2	1	3
Állam fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv (kormányablak)	7	0	7
Kormányhivatal	1	0	1
Összesen:	***219***	***43***	***262***

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Márahalmi Járásban 2024-ben



A köznevelési intézményektől érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzásokkal** kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkották, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.
A személyes gondoskodást nyújtó intézményektől a 2024-es évben kiemelkedően magas számban érkeztek jelzések Mórahalom Járás közigazgatási területén lévő gyermekvédelmi intézményekhez.

A tavalyi évben az állampolgári jelzések száma is megnövekedett, amely jelen kimutatásban magában foglalja az anonim jelzések körét is.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.
2024. szeptemberétől egy jogszabályi módosítás következtében szigorítottak a jelzési kötelezettség elmulasztásából eredő felelősségre vonás rendszerén, amelynek értelmében a Büntető Törvénykönyvben tényállásként szerepel *a Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* **(Btk.: 209/A.)**
Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Ennek értelmében a jogi szabályozás súlyosabb büntető szankciókat társít bizonyos – kiemelten súlyos veszélyeztetettség tényét jelezni elmulasztó minden jelzőrendszeri tag számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2024. évi aspektusai
A Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben a szakemberhiány soha nem látott méreteket öltött. A tendencia sajnos országosan problémát jelent. Ennek oka az évek óta alacsony bérezés, illetve az, hogy a látókörbe kerülő esetek egyre bonyolultabbak,

összetettebbek és a gyermekvédelem már nem jelenti a legvonzóbb pályát a szociális végzettséggel rendelkező fiatalok számára. A szakmából elfogynak a szakemberek és azok, akik több éve a pályán vannak állandó létszámhiánnyal, többlet terheléssel küzdenek, amely előbb-utóbb kiégéshez vezet és végül ők is pályaelhagyókká válnak. A gyermekvédelmi munkát végző szakemberek mentális leterheltsége óriási - ennek negatív következményei és hatásai megjósolhatatlanok.
A szakellátásban továbbra sincs kellő férőhely a családjukból kiemelt gyermekek számára, amelynek következtében még hónapokat töltenek el ezek a kiskorúak olyan családi környezetben, ahol súlyos veszélyeztető tényezők vannak jelen és az alapellátás (minden törekvése ellenére) már nem tudja maximálisan kiszolgálni ezeknek a gyerekeknek a biztonságát, a szakemberek tehetetlenné válnak a rendszerben.
A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása a felügyelt kapcsolattartás biztosítása. Az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy a szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb szakmai koncentrációt igényel. Sorozatosak a szakembereket ért verbális támadások, jogi eljárással és feljelentésekkel való fenyegetések. A felügyelt kapcsolattartásban részt vevő kollégák pszichés megterhelése egyre nagyobb, az ilyen szituációk megfelelő kezelésére nem rendelkeznek megfelelő kompetenciákkal.

Jövőre vonatkozó tervek
A Családok Átmeneti Otthonának hiánya minden évben visszatérő probléma. Sok esetben érzékeljük, hogy akár családon belül előforduló kapcsolati erőszak következtében, akár lakhatási probléma megléte okán, azonnal szükség lenne egy átmeneti megoldásra, ahol egy adott család azon tagjai számára lehetne biztonságos környezetet teremteni, akiknek azonnali lakhatási megoldásra lenne szüksége.
A Család- és Gyermekjóléti Központ továbbra is szükségesnek tartja speciális szolgáltatásainak bővítését a mediáció lehetőségének biztosításával, amelyhez speciális végzettségű szakember alkalmazására van szükség. A felügyelt kapcsolattartások lényegesen hatékonyabban tudnának megvalósulni egy mediátor szakember bevonásával, illetve a gyermekvédelem számos területén jelentene segítséget.
Szeretnénk a Bíróságokkal egy szorosabb együttműködést elindítani, ugyanis számos velünk kapcsolatban álló család életében szerepelnek, mint hatóság és olyan, gyermekek sorsát érintő kérdéseket döntenek el a család életében részt vevő gyermekvédelmi szakemberek véleménye nélkül, amelyek nem minden esetben szolgálják tapasztalataink szerint a gyermekek érdekeit.
A jövőre nézve kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy a jelzőrendszeri kötelezettség elmulasztásából eredő szankciók súlyosságát minden településen tudatosítsuk a jelzőrendszeri tagokban – ennek megvalósítására szakmaközi megbeszélések keretei között tervezünk sort keríteni.
A jövőben is tervezünk családi napokat szervezni a Kapocs Népfőiskolával közösen, ahol a térség olyan gyermekei vesznek részt, akik a járás valamelyik gyermekvédelmi szolgáltató intézményével kapcsolatban állnak. Ezeket az alkalmakat Mórahalmon valósítanánk meg – bizonyos ünnepekhez/témahetekhez kapcsolódóan.

14. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében 260 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősek otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákon a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.
Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az élelmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 5 fő diétás étkezést igénylő lakó vette igénybe az egész napos diétás étkeztetést, belterületen 1 fő, külterületen további 1 fő ellátott igényelt orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2024-ben 57 398 adag ebéd készült, ebből

- Általános iskolai étkezők 25 209 adag
- Gyakorlaton lévő tanuló étkező 0 adag
- Idősek Otthona lakói 12 356 adag
- Demens ellátottak 499 adag
- Helyben étkezők 0 adag
- Elvitellel étkezők 766 adag
- Kiszállítással étkezők 13595 adag
- Zákányszéki Idősek Otthona 1978 adag
- Népkonyha 1081 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés óvoda 56 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés iskola 359 adag
- Munkahelyi étkezés 1499 adag

Emellett az iskolások **16 026** adag tízórait és **15 461** adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói **12 517** adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
A főzőkonyhára a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db hűtőszekrény
- 1 db fagyasztó láda
- 2 db ételszállító badella
- 4 db csúszás mentes kilépő a mosogatóba
- 1 db előtető
- a hűtős raktár ajtajának cseréje
- uzsonnás dobozok, ételminta-tároló tasakok, szűrő, fakanalak

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2024-ben összesen 43 890 adag ebéd készült, ebből

- Helyben étkezők 607 adag
- Elvitellel étkezők 5 083 adag
- Kiszállítással étkezők 12 515 adag
- Mórahalom helyben étkezők 2 367 adag
- Mórahalom kiszállítással étkezők 8 557 adag
- Idősek Otthona Zákányszék 3 837 adag

- ISZEK, Bordány diétás étkezés 1 618 adag
- Munkahelyi étkezés 2 994 adag
- Demens étkezők 673 adag
- Mórahalmi népkonyha 1 748 adag
- Zákányszéki népkonyha 3 106 adag
- Óvoda, iskola szünidei étkezők 54 adag
- Ásotthalmi diabetikus étkezés 31 adag
- Napsugár Otthon 754 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 6003 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.
Az Idősek Otthonában 1 fő diétát igénylő lakó egész napos diétás étkeztetésben részesült, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

- 1 db főzőzsámoly
- 60 db mokkás kanál
- 1 db RM asztal
- 1 db botmixer
- műanyag edények, fakanál
- 2 db lengőajtó

A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
A konyhákon a szakmai létszámot tekintve változás nem történt.

15. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól" szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az Ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.
Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.
Az engedély visszavonásig érvényes.
Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kisteleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.

- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KÜE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:
A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő

- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:
A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történt az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítették el a gyerekeknek a tízórait, tálalták ki az ebédet és adták ki az uzsonnát.
Augusztusban megtörtént a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági festése.
A tálalókonyha illemhelyiségében létrejövő dugulása miatt szükséges volt a szennyvízcső cseréjére, ami egy nagyobb volumenű beruházás volt. A javítási munkálatok elvégzésével egyidőben megtörtént a mosdó és az előtér járólapozása is.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok
Az asszisztens feladatai közé tartozott az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.
A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízóraik elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.
Az ebédeltetésnél 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó a főzőkonyháról januártól-áprilisig besegített a mosogatásban.
Május-június hónapban 1 fő, 2 órában tiszteletdíjas szerződéssel foglalkoztatott konyhai kisegítő segített a mosogatásban.
Szeptember hónaptól kezdődően 1 fő konyhai kisegítő 4 órában mosogatott a tálalókonyhán.

A 2024. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	Ebéd/adag	Uzsonna/adag
Alsó tagozat	11 195	16 630	11 967
Felső tagozat	4831	8579	3494
Összesen:	**16 026**	**25 209**	**15461**

Ellenőrzések:
HACCP felülvizsgálat megtörtént.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
- 1 db tálalópult
- 1 db tálcatartó pult

16. Mini Bölcsőde

Működési engedély, ellátási terület:
Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei Telephely 2024. április 11. napján nyitotta meg kapuit, 7 kisgyermek gondozására-nevelésére kapta meg a működési engedélyt.
A Mini Bölcsődét a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) működteti.
Ellátási terület: Csongrád-Csanád vármegye és Bács -Kiskun vármegye közigazgatási területe.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.
A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelés további célja, hogy minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

Az intézmény esztétikus környezetben derűs, nyugodt légkörben személyre szóló bánásmódot biztosítva, a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodva fogadja a gyermekeket.

A gyermekek életkori igényeihez kialakított csoportszoba, játékkészlettel, udvarral, a gondozáshoz szükséges teljeskörű felszereltséggel várja a kisgyermekeket.

A bölcsődei ellátás nyújtása hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetestől - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Csibe Mini Bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történt, melyet a törvényes képviselő terjeszthetett elő. A felvételi kérelmet a Homokháti Szociális Központ intézményvezetőjéhez vagy az Öttömösi Telephely vezetőjéhez lehetett benyújtani.

A Csibe Mini Bölcsődébe azon szülők gyermeke volt felvehető és gondozható,
akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Csongrád-Csanád megye vagy Bács -Kiskun megye közigazgatási területe.
Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető és

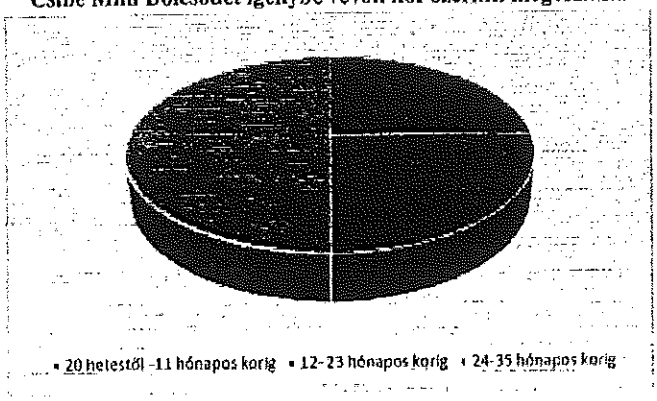
- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy
- annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

A gyermekek mini bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő kezdeményezte 2 esetben, 2 gyermek szülei rendelkeztek a beiratkozáskor igazolható munkahellyel.
4 kisgyermek szülője kérte gyermekének felvételét a bölcsődébe, az alábbi kormegoszlás szerint.

Életkor szerinti megoszlás 2024.12.31. állapot szerint

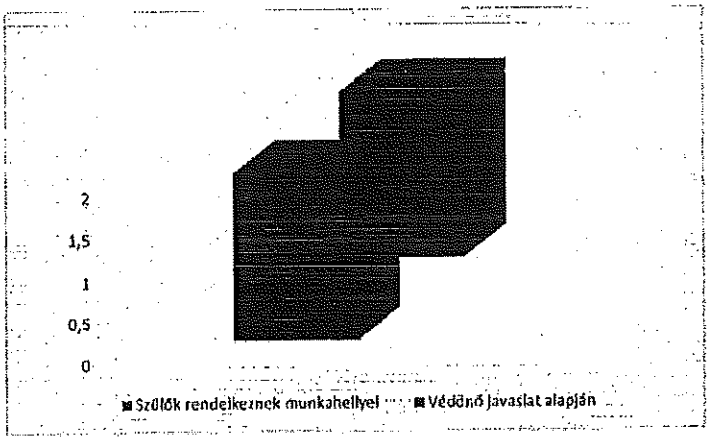
		20 hetes-11 hónapos	12-23	24-35	Összesen
		hó	hó	hó	
1	Csibe Mini bölcsőde	1	1	2	4

Csibe Mini Bölcsődét igénybe vevők kor szerinti megoszlása.



Forrás: KSH Elektra

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján



Forrás: KSH Elektra

Az **ellátásokért fizetendő napi gondozási díj**, a mindenkor hatályos Mórahalom Város Önkormányzat gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletben került leszabályozásra.
Az aktuális intézményi térítési díjról a telephelyvezető az intézményvezető nevében és megbízásából írásbeli tájékoztatást adott a szülőknek.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának** meghatározása a helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló rendeletben került leszabályozásra, mivel a gyermekétkeztetési feladatokat Pusztamérges Község Önkormányzata biztosította közvetlenül.
Ezen térítési díjak mértékéről és változásáról az intézményvezető megbízásából a telephelyvezető tájékoztatta írásban a szülőket.

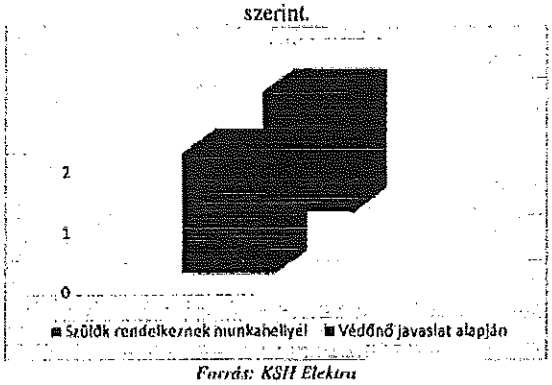
A mini bölcsődében a bölcsődés korosztályú gyermekek kettő főétkezését, és két kisétkezését a Krajcáros Főzőkonyha intézmény biztosította a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően.

Személyi feltételek
A Csibe Mini Bölcsőde ellátásában az alábbi végzettségű és szakképzettségű személyek kerültek alkalmazásra:
1 fő intézményvezető - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának magasabb vezetője
2 fő kisgyermeknevelő – a kisgyermeknevelők közül egy fő szakmai vezetői feladatokkal került megbízásra.
1 fő dajka

Munkakörök	kisgyermeknevelő	dajka	összesen
létszám	2	1	3

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

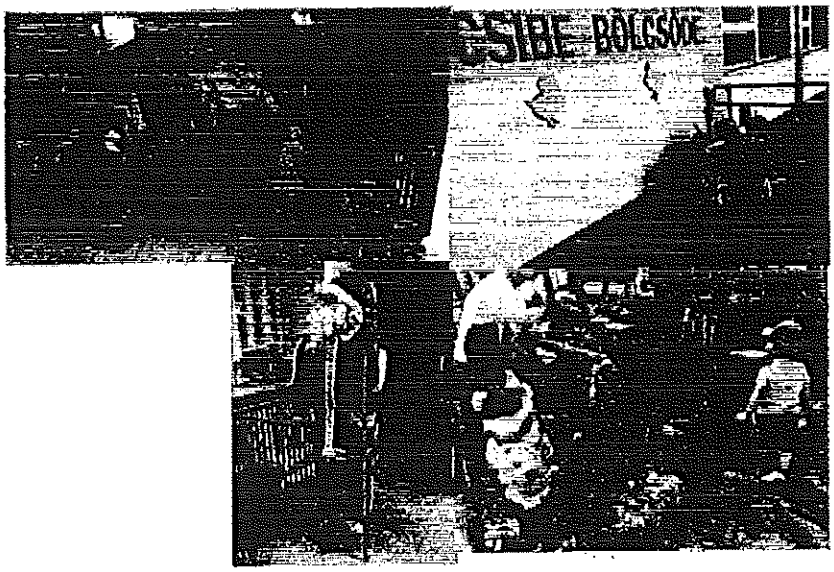
Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján, 2024.12.31. állapot szerint.



Forrás: KSH Elektra

<u>A Csibe Mini bölcsődében 2024. április 22-től az éves munkatervhez igazodva az alábbi programok valósultak meg.</u>
Április 23-tól, kéthetes beszoktatási időszak kezdődött, ahol csúsztatott időbeosztással történt a gyermekek és szüleik ismerkedése a bölcsődével, valamint a kisgyermeknevelővel és dajkával. Az első héten a szülővel közösen töltötték a gyerekek a beszoktatási időt. Ezt követően a fokozatosság elve alapján egyre többször töltötték a gyerekek a szüleik nélkül a csoportban az időt. A gyerekek és a szülők is jól vették az akadályokat.
Május 08-án a gyermekek közös énekkel, mondókával köszöntötték az édesanyjukat. Átadták az általuk készített képeslapot, amelyen a kézlenyomatuk volt látható, ennek megvalósításában kisgyermeknevelő közreműködött.
Május 10-én és 13-án lehetőség volt a 2024. szeptember 02-től induló nevelési évre beiratkozni.
Május 30-án szülői értekezlet volt, ahol megbeszélték a Csibe Mini Bölcsőde megnyitása óta eltelt időszak tapasztalatit, valamint ismertetésre kerültek a nyári programok és a nyári szünet időpontja.

Május 31-én gyermeknap került megrendezésre. Ezen a napon a gyerekek ellátogattak egy kecskefarmra, ahol állatokat simogathattak és házi készítésű joghurtot kóstolhattak.
Júniusban a születésnaposok köszöntése volt, ahol megvendégelték egymást a gyerekek.
Június 20-án egészségnap keretén belül, gyümölcsökből és zöldségekből bábokat készítettek.
Július 09-én Nyílt nap volt, ahol a leendő bölcsődések és szülleik megismerkedhetek a bölcsőde mindennapjaival. „Kerekítő" foglakozás keretén belül a szülők és a gyerekek közösen énekeltek, táncoltak és mondókáztak.
Augusztus 01-31-ig nyári szünet volt a bölcsődében.
2024.09.02-tól 4 gyermek kezdte el az új nevelési évet, ebből 1 gyermek került felvételre ettől a naptól.
Októberben őszi terméseket gyűjtöttek, tököt faragtak, valamint sütőtök golyót készítettek, amit jóízűen el is fogyasztottak.
Novemberben gyümölcsnapot tartottak, valamint november 26-án került sor a bölcsődei ballagásra. 2 kisgyermek köszönt el a csoporttársaitól, akik januártól már óvodába járnak.
Decemberben a bölcsődébe is ellátogatott a Mikulás, nagy örömmel fogadták, verssel és énekkel készültek. Karácsony közeledtével képeslapot készítettek, amelyen a fenyőfán az ujjlenyomatuk szerepelt.



Fejlesztendő terület:
A Telephely pályázati forrásból felújított, korszerű, jól felszerelt épület.
A gyermekek rendelkezésére állnak a szükséges játékok, eszközök. Amennyiben felmerül újabb eszközök szükségessége, akkor azt igyekszünk beszerezni.
Az udvar további elrendezése, kültéri játékokkal való felszerelése, a terasz árnyékolása még fejlesztendő terület.

17. Ellenőrzések

17.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak- a Szoctv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

17.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az intézményben.
A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.
Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.
Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, iratkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra, 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.
A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

17.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.
A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.
A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségtérítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.
A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségtérítés megilleti a dolgozót, költségtérítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.
Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségtérítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségtérítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.
Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

17.4. Az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Engedélyezési és Nyilvántartási Osztálya az Intézményt, mint duális képzési szakmai gyakorló helyet 2024.02.16. napon ellenőrizte.
A szakmai véleményezésben szereplőek szerint az intézmény mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.
FNYF/142-12/2024. iktatószámú értesítésben szereplőek szerint az ellenőrzést lezárja. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok orvoslása (A hallgatói munkaszerződés nem tartalmazta a hallgatói azonosítót és a felsőoktatási intézményi azonosítót.) az ellenőrzési eljárás során megtörtént.

17.5. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00579-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézménye (**6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.**) által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés (szociális konyha és népkonyha), időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 40 fő)) vonatkozásában.
A 2024.09.10.-én lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00579-3/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/00579-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.6. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00591-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Pusztamérgesi Telephely (6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00591-13/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Pusztamérgesi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.7. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00588-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált

Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Öttömösi Telephely (6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00588-12/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy az Öttömösi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.8. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.
A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forráskúti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.9. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00651-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye **(6794 Üllés, Radnai u. 22.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, időskorúak és demens személyek nappali ellátása (férőhelyek száma: 25 fő)) vonatkozásában.
A 2024.10.16.-án lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00651-4/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/651-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valódiságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.
A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartott.
A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítés jogcímnél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.
A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

17.11. A **Magyar Államkincstár** Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya ÖPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.
Az Intézmény 2023. évi könyvvezetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.
Ellenőrzött időszak: 2023. év
Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvezetést, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.
2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.
2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.
A könyvvezetésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.
Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által *„végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összképe."*
Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

18. Intézményi pályázatok

18.1. TOP Plusz pályázat
Az Intézmény, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, **TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések"**

című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.
Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhoz megy (egészséghét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

19. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.
Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2025.05.15.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2024. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző	5 fő

		(középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 3397 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék, (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család – és Gyermekjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő	1 fő Szakmai vezető – (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő tanácsadó – okleveles pszichológus 1 fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás 2 x 0,5 fő pszichológus – tanácsadó 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus) 0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, 0,5 fő jogi tanácsadó - jogász	12 fő
Házi segítségnyújtás	244 fő (ebből 227 fő személyi gondozásban, 17 fő szociális segítésben részesül)	21,75 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség (5 fő részére végzettség megszerzése előírva) 3 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	25 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	179 db készülék (melyből 120 db támogatott 2024. évben)	19 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	16 fő
Étkeztetés	356 fő	2,25 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális	5 fő

		asszisztens végzettség (0,5 fő részére végzettség megszerzése előírva)	
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	250 fő demens: 17 fő	1 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető,) 5 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető, 2 fő végzettség megszerzése előírva) 10,75 fő gondozó 2 terápiás munkatárs <u>Ezek szakképesítés szerint:</u> 4 fő szociális munkás 15,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	59 fő	Közösségi koordinátor: 0,25 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,25 fő gondozó – szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens *1 fő pszichiáter konzulens*	7 fő
Támogató szolgálat	60 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 0,5 fő egységvezető – szociális munkás 1 fő terápiás munkatárs – pedagógiai és családsegítő munkatárs 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 1 fő segítő – általános iskola (gépkocsivezető) 1,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	12 fő

Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (4 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: **57398 adag** étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 43890 adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő 1 fő kisegítő személyzet	12 fő
Gyermekétkeztetés	25209 adag ebéd/év	2,5 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	4 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson résztvevők száma az év során: 58 fő)	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	3 fő
Mini Bölcsőde	4 fő	1,75 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő 1 fő dajka	2 fő

Mindösszesen 136 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és 5 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2024-ben az Intézménynél.

II. Területfejlesztési feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a területfejlesztési feladatok ellátása során a kistérség területének összehangolt fejlesztését kívánja megvalósítani.
A társulás 2024-ben kizárólag a társulási tanács határozatalban meghozott döntésekhez kapcsolódóan látott el és valósított meg területfejlesztési feladatokat. A korábbi évek pályázatai 2024-re lezárultak, új pályázatot a társulás a saját nevében nem adott be és nem valósított meg.
A Homokháti Szociális Központ a társulás intézményeként végzett 2024-ben pályázati tevékenységet, amelyről szóló tájékoztatás a jelen beszámoló I. Szociális Szolgáltatási Feladatok/18. Intézményi pályázatok részében és alább olvasható.

A 2024. év pályázati aktivitása tételesen:

2/1. Folyamatban lévő pályázatok:

TOP Plusz pályázat
A Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, **TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések"** című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.
Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhoz megy (egészséghét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

Családbarát Pályázat
A Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként 2024.06.28-án a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által, a CSP-CSBM-24 pályázati kategóriában kiírt pályázat keretében, „Érted-Együtt" pályázati címmel pályázatot nyújtott be.
2024.12.02.-án került megküldésre a támogató okirat, melyben foglaltak szerint 100%-os támogatási intenzitással, 3.000.000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatást nyert az Intézmény.
A pályázat megvalósítása a 2025. évet érinti. 2025.06.30. napig lehetősége van az Intézménynek az alábbiak megvalósítására:

- „Együtt-Ügyesen - őseink nyomában" – családi nap pályázati program keretében a 2025. június hónapra, 200 fő részvételével tervezett családi nap megvalósítása. A pályázat fedezi az ugrálóvár és a helyszín bérleti költségét, valamint a résztvevők napi étkezési költségeit.

- „Kerékpáron a család" program keretében 3 darab elektromos kerékpár beszerzése.
- Távmunka lehetőségének feltételrendszerének erősítésére 3 darab laptop beszerzése.

2/2. Lezárt pályázati projektek:
NKA pályázat
Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett „Idősek klubja" tevékenységet Magyarországon ellátó szervezetek által megvalósításra kerülő közösségépítő kulturális programok megvalósítására nyújtott be a Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként pályázatot 205108/7435 pályázati azonosítóval, múzeumlátogatás, színházlátogatás megvalósítására.
A pályázatban megigényelt 972 000 Ft támogatást a Közművelődési Kollégium 2022.08.09.-i ülésén jóváhagyta, melyről a 70295/22 számú levelében tájékoztatott. A pályázat intenzitása: 100,00 %
Múzeumlátogatás keretében az intézményünkhöz tartozó 3 település Tagintézményeinek részvételével (Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmények) 100 fő klubtag részére lehetőség nyílt az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkban tett látogatásra. Idős ellátottjainkat 20 fő kísérő segítette a kirándulás során. A kirándulásra 40-40-40 fő részvételével 2022. októberében, 3 egymást követő napon került sor. Az utazás autóbusszal valósult meg, amelynek költségét a Homokháti Szociális Központ vállalta és finanszírozta.
Színházlátogatás keretében megvalósított programon belül szintén a 3 település (Ásotthalomi, Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmény) ellátottjai, kísérőkkel együtt 122 fő részvételével 2022. 10. 10-én a mórahalmi Aranyszöm Rendezvényház előadásában a Hippolyt a lakáj című zenés vígjátékot tekintették meg.
2023.02.24. napon benyújtásra került az elektronikus felületen a pályázati elszámolás, melynek jóváhagyására, valamint a pályázat lezárására **2024.03.18. napján került sor.**

III. Egyéb adatok, információk, összegzések

1. A TÁRSULÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA ÉRDEKÉBEN TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉRTÉKELÉSE

A Többcélú Társulás tagönkormányzatai között megvalósul a belső együttműködés a Társulás által ellátott közös feladatok, a közös pályázatok bonyolítása és az egyéb napi feladatok ellátása tekintetében.

Az együttműködés jegyében 2009. január 1-jétől a Társulás elősegíti a települések szociális kohézióját azáltal, hogy biztosítja az egységes szociális ellátórendszert, ennek keretében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító Okirata szerint ellátjuk az abban foglalt feladatokat a térség érintett településein.

A Többcélú Társulás tágabb értelemben együttműködik a regionális és területi illetékességű szervekkel is, többek között a

- a NAV Dél-alföldi Regionális Adó Főigazgatóságával adó és pénzügyekkel kapcsolatos kérdésekben,
- Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóságával pályázatokkal, normatív állami támogatásokkal, illetve a működéssel kapcsolatosan,

- a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal a Társulás működésének törvényességi ellenőrzésével, a társulás által ellátott feladatok szakigazgatási kérdéseivel és működési engedélyezési eljárásokkal kapcsolatosan.

A KISTÉRSÉG GAZDASÁGI, TÁRSADALMI, ÉS KÖRNYEZETI FEJLESZTÉSE ÉRDEKÉBEN A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, AZOK TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSAI, A KISTÉRSÉG TERÜLETÉN MŰKÖDŐ GAZDASÁGI, TÁRSADALMI SZERVEZETEK FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEI ÖSSZEHANGOLÁSÁNAK ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A KISTÉRSÉGI CSELEKVÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ÉS ELFOGADÁSÁNAK BEMUTATÁSA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása évente megállapított munkatervében meghatározott módon és időpontokban tartja meg a Társulási Tanács üléseit. A munkaterv részét képezi többek között a tárgy évi költségvetés és közbeszerzési terv megvitatása, a tárgyévet megelőző évi pénzügyi beszámoló elfogadása, az éves belső ellenőri jelentés-, a tárgyévi belső ellenőrzési terv elfogadása és a Társulás, valamint a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ éves szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása.

A TÁRSULÁS MŰKÖDTETÉSÉHEZ ÉS A FEJLESZTÉSI (STRATÉGIAI ÉS OPERATÍV) PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ ÖNÁLLÓAN GYŰJTÖTT FORRÁSOK BEMUTATÁSA

A Társulás Elnöke, a települési önkormányzatok és a munkaszervezet által gyűjtött információk, források a társulási tanácsüléseken kerültek megvitatásra.

A TÁRSULÁS ÁLTAL TÉRÍTÉS NÉLKÜL ÁTADOTT VAGYON ÉS A HASZNÁLATRA ÁTADOTT VAGYON HASZNOSÍTÁSÁNAK BEMUTATÁSA

A Társulás a tagönkormányzatainak, a társulás intézményének a Homokháti Szociális Központnak a helyi közfeladataik ellátása céljából korábbi döntések alapján adott át térítés nélkül tulajdonba, vagy használatra vagyontárgyakat.
A vonatkozó jogszabályok szerint a térítés nélkül átadott vagyontárgyak közül kizárólag csak az átadáskor könyv szerinti értékkel bíró térítés nélkül átadott vagyontárgyak hasznosításáról kell az átvevő szervezetnek az átadó társulás felé beszámolnia.
Ilyen vagyontárgy a Monitoring Mérési és Képzési Központ épülete (6782 Mórahalom, külterület 0185/130. hrsz.), amellyel kapcsolatban Mórahalom város Alpolgármestere a 2025.05.20. napján kelt nyilatkozatában arról tájékoztatta a társulást, hogy az épületet a város a közfeladatai ellátása céljából hasznosította 2024-ben.
Ilyen vagyontárgy továbbá többek között a Tanyai Idősek Klubjának- (6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.) és a Zákányszéki Szociális Szolgáltató Központnak az épülete (6786 Zákányszék, Lengyel tér 1-2.), amelyek a címük szerinti tagönkormányzatok számára kerültek átadásra és az átvevő tagönkormányzatok ezen épületeket a helyi közfeladataik ellátása céljából használatba adták a Homokháti Szociális Központ számára.
A Homokháti Szociális Központ vezetője az intézmény által a társulástól és a társulási tagönkormányzatoktól használatba kapott ingó és ingatlan vagyontárgyak 2024. évi használatával és hasznosításával kapcsolatban a 2025.05.23-ai társulási tanácsülésre készített I_11. számú mellékletben számolt be és tett nyilatkozatot.

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOKKAL, ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSOKKAL, MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI TANÁCCSAL ÉS A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI

TANÁCCSAL A SAJÁT KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI PROGRAMOK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁRA KÖTÖTT MEGÁLLAPODÁSOK ISMERTETÉSE

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyertes pályázatai megvalósítása tekintetében a projektmegvalósításban résztvevő önkormányzatokkal, szervezetekkel 2024-ban is minden egyes alkalommal partnerségi megállapodást kötött, mely segíti a szerződő felek munkáját, rögzíti az együttműködő felek jogait és kötelezettségeit, feladatait és meghatározza a felelősségi szabályokat.

2. A KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI TANÁCS, ILLETVE A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TAGJAI:
Ásotthalom Nagyközség Képviselőtestülete (6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.)
Bordány Nagyközség Képviselőtestülete (6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.)
Forráskút Község Képviselőtestülete (6793 Forráskút, Fő u. 74.)
Mórahalom Város Képviselőtestülete (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)
Öttömös Község Képviselőtestülete (6784 Öttömös, Fő u. 12.)
Pusztamérges Község Képviselőtestülete (6785 Pusztamérges, Móra tér 2.)
Ruzsa Község Képviselőtestülete (6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.)
Üllés Nagyközség Képviselőtestülete (6794 Üllés, Dorozsmai út 40.)
Zákányszék Község Képviselőtestülete (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.)
Zsombó Nagyközség Képviselőtestülete (6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.)

A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEIRE ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK

A munkaszervezet vezetője, 2013.07.01. napját követően a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetője, a Helyi Vidékfejlesztési Közösség képviselője, a munkaszervezet adott kérdés tekintetében illetékes dolgozói.

A TÁRSULÁSI ÜLÉSEK ÉS A HOZOTT HATÁROZATOK SZÁMA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa
- a 2024. február 09. napján tartott társulási tanácsülésén 19 határozatot hozott,
- a 2024. március 14. napján tartott társulási tanácsülésén 13 határozatot hozott,
- a 2024. május 10. napján tartott társulási tanácsülésén 19 határozatot hozott,
- a 2024. szeptember 20. napján tartott társulási tanácsülésén 14 határozatot hozott,
- a 2024. november 15. napján tartott társulási tanácsülésén 21 határozatot hozott.

A fentiekre tekintettel a társulás 2024-ben öt döntési alkalommal összesen 86 db határozatot hozott.

3. A TÁRSULÁS TERÜLETFEJLESZTÉSI SZAKMAI MUNKASZERVEZETÉNEK ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A MUNKASZERVEZET JOGI FORMÁJA:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete a 2009. évben hivatalosan is önállósodott és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézményként a mórahalmi polgármesteri hivataltól minden szempontból elkülönülten látta el a feladatát egészen 2013.06.30. napjáig, amely nappal az önálló munkaszervezet a társulási tanács döntése értelmében megszüntetésre került.
Az önálló munkaszervezet megszüntetésére tekintettel a társulás munkaszervezeti feladatait 2013.07.01. napjától a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A MUNKASZERVEZET TULAJDONOSI ÖSSZETÉTELE:

A munkaszervezet, valamint 2013.07.01. napjától a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal irányítását és felügyeletét a többcélú társulás ügyei tekintetében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el.

A MUNKASZERVEZET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE:

A Munkaszervezet általános feladatai közé tartozik:
- Ellátja a Társuláshoz telepített és a Társulási Tanács által a Munkaszervezetre ruházott feladatokat
- Előkészíti a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztéseket
- Végrehajtja a Társulási Tanács határozatait
- Biztosítja a Tanács működésének technikai feltételeit
- Gondoskodik a Tanács és a Társulás Elnökének tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendők ellátásáról
- Ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat
- Ellátja a hozzárendelt részben önálló költségvetési szervek gazdálkodási feladatait
- Ellátja a belső ellenőrzési feladatokat a Társulás és a Munkaszervezet vonatkozásában

A Munkaszervezet speciális feladatkörébe a következők tartoznak:

Igazgatási, jogi, adminisztrációs feladatok tekintetében:
A munkaszervezet feladata a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, feladatainak végrehajtása, az elnök munkájának segítése, így különösen:
- Előkészíti és megszervezi a Társulási Tanács üléseit, vezeti az ülések jegyzőkönyveit és megküldi a kormányhivatalnak;
- Nyilvántartja a Társulási Tanács határozatait, szervezi azok végrehajtását, előkészíti a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolót;
- A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez;
- Gondoskodik a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről;
- Ellátja a Társulási Tanács és a saját működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat (irat- és ügykezelés);
- Gondoskodik a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítja a működés szabályszerűségét.

Térségfejlesztési feladatok tekintetében:
- Javaslatot, koncepciót készít a térséget érintő fejlesztési programok megvalósítására, a társulási határozatoknak megfelelően elkészíti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait;

- Részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára, kapcsolatot tart a térségi, megyei és regionális szervekkel és intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében;
- Figyeli a pályázati lehetőségeket, közreműködik és szakmai segítséget nyújt a településeknek a saját pályázataik elkészítésében;
- Intézi a társulás nyertes pályázatainak megvalósítását, végzi azok adminisztratív feladatait, elszámolását, utánkövetését;
- A Társulási Tanács döntése alapján megfogalmazott a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására javaslatokat dolgoz ki, illetve dolgoztat ki;
- A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

Gazdasági feladatok tekintetében:
- Elkészíti a társulás költségvetését, féléves és éves beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentéseit, államkincstári és egyéb adatszolgáltatásokat, adóbevallásokat (önálló gazdálkodás);
- A társulási döntésnek megfelelően gondoskodik a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámol erről a Társulási Tanácsnak, jelzi a Társulási Tanács felé az esetleges eltérést, javaslatot tesz a költségvetés módosítására;
- Nyilvántartja és kezeli a Társulás pénztárának és bankszámlájának pénzforgalmát (pénzügyi feladatok);
- Intézi a számlák kollaudálását és könyvelését, a támogatások lehívását, a pályázatok pénzügyi elszámolását;
- Vezeti a Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági és gazdálkodási feladatainak ellátásához szükséges nyilvántartásokat.

Belső ellenőrzési feladatok tekintetében:
- Belső ellenőrzési feladatok ellátása, elláttatása a belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak alapján.

A MUNKASZERVEZET LÉTSZÁMA ÉS A FOGLALKOZTATOTTAK VÉGZETTSÉGE:

2013.07.01. napjától a többcélú társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező gazdasági vezető, 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező adminisztrátor és 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező jogász látja el.
Az alkalmazottak létszámát időszakosan a projektekben határozott idejű szerződéssel dolgozók is növelik. A munkaszervezeti feladatok ellátása során külső szakértő szaktudását is igénybe vesszük.
A többcélú társulás munkaszervezeti feladatait ellátó alkalmazottai a társulás székhelyén minden munkanap 7.30 - 16.00 óráig rendelkezésre állnak, végzik a működéssel kapcsolatos tevékenységeket.

A MUNKASZERVEZET ELHELYEZÉSE:

A többcélú társulás és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

A MUNKASZERVEZET INFRASTRUKTURÁLIS HELYZETÉNEK BEMUTATÁSA:

A munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. szám alatt található székhelyén felül a többcélú társulás adminisztratív feladatainak ellátása céljából telephelyet tart fenn, amely a korábbi Homokháti Kistérségi Iroda épületében a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. szám alatt helyezkedik el. A Kistérségi Iroda épülete egy helyi védettség alatt álló, infokommunikációs szempontból kitűnően felszerelt, akadálymentes épület. A Kistérségi Iroda műemléki jellegű épületének korszerűsítésére 2002-ben került sor. Az épület felújítása során a bejárat akadálymentesítésére (rámpa kiépítése), akadálymentes mosdó kialakítására, fűtéskorszerűsítésre (gázkazán biztosítja a fűtést, padlófűtéssel kombinálva) és a belső helyiségek felújítására került sor. Nyertes projekt keretében az Iroda északi homlokzatára ablak beépítését a helyileg védett épület jellegének megőrzésével valósítottuk meg, a természetes fény bejutásának elősegítése, ezzel az áramköltségek csökkentése érdekében. A meglévő ablakok és a padlózat felújítását is megvalósítottuk. Épületgépészetileg energetikai korszerűsítést, világításkorszerűsítést, fűtéskorszerűsítést, használati melegvíz korszerűsítést, a fizikailag akadálymentes épület infokommunikációs akadálymentesítését, szellőzéstechnikai rendszer beépítését valósítottuk meg.

Mórahalom, 2025. május 15.

.....

Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; a tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elmérésére sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:
A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési-és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás

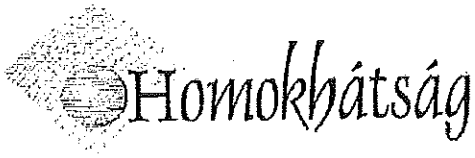
D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás



I. A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_9): 14. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_10): 24. oldal
Térítésmentesen átvett vagyon használata, hasznosítása (I_11): 27. oldal
Szakmai beszámoló mellékletei (I_12): 63. oldal

I. A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

A Homokháti Szociális Központ a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját.

Az Intézmény 2024. évi költségvetését a Társulás Tanács a 3/2024. (II.09.) Tkt határozatával fogadta el, mely az évben többször módosult az alábbiak szerint:

- I. módosítás: 39/2024. (V.10.) Tkt. határozat
- II. módosítás: 55/2024. (IX.20.) Tkt. határozat
- III. módosítás: 68/2024. (XI.15.) Tkt. határozat
- IV. módosítás: 5/2025. (II.07.) Tkt. határozat

Az intézmény bevételeinek és kiadásainak alakulása: (I. 1., I. 2., I. 3. számú mellékletek szemléltetik)

Az intézmény bevételeit 99,87 %-ban teljesítette.

Az Intézmény működési bevétel teljesítése 99,87 %-os.
A működési célú bevételek közül az egyéb működési célú támogatási bevétel államháztartáson belülről előirányzat teljesítése 98,69%-os.
A fejezeti kezelésű előirányzatok működési támogatási bevétel teljesítése 100 %.
A támogatás keretében a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatási összege 4.042.400 Ft, a Családbarát pályázat működési támogatás összege 1.272.000 Ft.
Az Elkülönített Állami Pénzalapok teljesítése 96,25 %. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala által támogatott közfoglalkoztatás esetében van bevételi elmaradás, ennek oka keresőképtelenség (betegszabadság), illetve a munkaviszonyát megszüntető munkavállaló helyét nehezen tudjuk feltölteni.
A Társulás által átadott pénzeszközök teljesítése 100,00 %-os.

A működési bevételek teljesítése 99,38 %-os.
Ezen belül a szolgáltatások teljesítése 99,66 %-os. A Zákányszéki Főzőkonyha bevételi teljesítése az alkalmazottak étkeztetése esetében csökkent a II. félévben az előző időszakhoz képest.
Az ellátási díjak bevételi teljesítése 99,34 %-os, míg az általános forgalmi adó teljesítése 99,48 %. Az alábbi táblázat szemlélteti kormányzati funkciónként a tervezett és teljesített bevételeket.
Azon ellátási formák is feltüntetésre kerültek a táblázatban, melyeket térítés mentesen biztosítunk az ellátottak számára.
Az Idősek Otthona és a szociális étkeztetés esetében külön feltüntetésre került az adóköteles és adómentes bevétel.
Az eredeti előirányzathoz viszonyítva a térítési díj 17,2 %-kal, 25.306.410 Ft-tal magasabb, mint a tervezett.

Szakf. feladat	Megnevezés	Térítési díj				ÁFA			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a
096015	Gyermek étkeztetés bölcsődei ellátásban	12 413 575	11 913 575	11 907 012	99,95%	2 041 665	2 216 665	2 214 856	99,94%
101111	Szenvedélybetegek nappali ellátása								
101131	Pszichiátriai betegek közösségi ellátása								
101145	Szenvedélybetegek átmeneti elhelyezés többi ellátása								
101222	Támogató szolg. fogyatékos szem. részére	4 700 000	5 350 000	5 637 434	105,37%				
102023/ 102024	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	77 150 000	97 900 000	96 793 935	98,88%	117 500	117 500	195 274	166,19%
	ebből: bentlakásos ellátás díj (alaptevékenység)	*74 800 000*	*94 900 000*	*93 595 035*	*98,63%*				
	ebből: gyógyászati ellátási díj (alaptevékenység)	*2 350 000*	*2 750 000*	*2 801 626*	*101,88%*	*117 500*	*117 500*	*195 274*	*166,19%*
	ebből: egyszeri belépési hozzájárulás	*800 000*	*1 150 000*	*1 126 211*	*97,93%*				
102031	Idősek nappali ellátása								
102032	Demens betegek nappali ellátása	718 000	1 018 000	1 396 550	137,19%				
104031	Gyermekek bölcsődében nem bölcs. tört. ell.								
104032	Családi és gyermekjóléti szolgáltatások								
104033	Család és gyermekjóléti központ								
107029	Szociális étkeztetés bölcsődében								
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán	50 234 000	51 201 000	53 601 736	95,20%	12 987 000	13 700 600	13 856 647	99,18%
	ebből: szociális díj (alaptevékenység)	*1 134 000*	*1 193 000*	*1 159 510*	*98,53%*				
	ebből: étkezési térítési díj (alaptevékenység)	*49 100 000*	*50 008 000*	*52 442 226*	*99,13%*	*12 987 000*	*13 508 000*	*13 856 647*	*99,18%*
107052	Házi segítségnyújtás			79 563	0,00%				
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	2 986 000	3 286 000	3 133 735	95,37%				
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	Összesen	147 221 575	173 671 115	172 527 985	99,34%	16 186 165	17 314 765	17 266 721	99,72%

Az intézmény kamat bevétele 3.914.434 Ft.

A biztosító által fizetett CASCO kártérítés összege:
1.497.325 Ft
- PKX429. forg.r. DACIA DUSTER – Pusztamérgesi Telephely 1.302.510 Ft
- PSB389. forg.r. OPEL VIVARO – Ásotthalmi Tagintézmény 194.815 Ft

Egyéb különféle működési bevétel teljesítése 99,41 %.
- a bevétel egyrészt a kerekítési különbözetekből képződik,
- a munkaviszonyát megszüntető munkavállalók esetében a munkaruha megtérítése, tandíj visszafizetése jelenik meg itt, ez nehezen tervezhető bevétel,
- műanyag palackok kötelező visszaváltási díja,
- Illetve itt jelenik meg az előző évi, társulásnál lévő intézményi maradvány tárgyévi felhasználása is.

A működési célú átvett pénzeszközök, maradvány felhasználás és intézményfinanszírozás teljesítése 100 %-os.

Felhalmozási bevétele teljesítése 100 %.
Itt jelenik meg a Pusztamérgesi Telephely használatában lévő FORD Transit kisteherautó értékesítés bevétele, valamint a Családbarát pályázat felhalmozási célú támogatás összege.

A működési célú kiadási előirányzat felhasználása 94,66 %.

Személyi juttatások esetében a teljesítés 97,01 %. Megtakarítást többnyire az eredményezte, hogy a személyi változások esetében a munkakör betöltése miatti pályáztatási időszakban bérmegtakarítás keletkezett, valamint a hosszabb ideje táppénzen lévő munkavállaló helyettesítése alacsonyabb óraszámban történt. Ehhez kapcsolódik a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megtakarítása is.
A munkaadókat terhelő járulékok esetében az előirányzat felhasználása 92,28 %.
Egyes munkakörök esetében a nyugdíjas munkavállalók visszafoglalkoztatása történik. Nyugdíjas munkavállaló foglalkoztatása esetén szociális hozzájárulás adó fizetési kötelezettség nem terheli az Intézményt.

A dologi kiadások előirányzat felhasználása 89,31 %-os.

Sor.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás alapján - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás bilv. - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	10 270 000	13 550 519	0	13 316 593	0	0	13 316 593
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	102 577 772	107 731 899	260 505	102 870 333	0	431 353	103 301 686
30	Árubeszerzés (K313)		10 000		787			787
31	*Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)*	*112 847 772*	*121 292 699*	*260 505*	*116 187 713*	*0*	*431 353*	*116 619 066*
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	5 557 037	6 567 170	0	6 151 886	0	205 450	6 357 336
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 969 026	2 199 026	0	1 996 260	0	31 080	2 027 340
34	*Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K33)*	*7 526 063*	*8 766 204*	*0*	*8 148 146*	*0*	*236 530*	*8 384 676*
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3511)	11 177 150	10 874 973	0	8 556 521	10 000 000	1 088 203	9 644 724
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3512)	17 222 400	13 564 252	0	10 302 931	3 715 129	1 745 885	12 048 816
37	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja (K3513)	1 200 000	1 200 000	0	795 047	1 300 000	195 614	990 661
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3514)	4 256 000	5 186 000	0	3 999 248	15 725 000	166 233	4 165 481
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K351)	33 885 550	30 675 225	0	23 653 746	28 540 129	3 201 935	26 855 681
40	Vás.jogi szolgáltatás (K352)	36 135 577	38 543 593	0	35 590 370	0	1 825 749	37 416 119
41	Bérleti és lízing díjak (=+41) (K353)	14 472 000	13 698 362	0	13 040 595	0	657 378	13 697 973
42	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K354)	9 114 858	14 750 380	865 000	12 534 144	0	19 935	12 554 079
43	Közvetített szolgáltatások (=+43) (K355)	170 000	170 000	0	235 214	0	18 472	253 686
44	Egyéb szolgáltatások (=+44) (K357)	30 155 770	53 590 818	17 504	48 187 625	0	959 633	49 164 962
45	*Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+42+43+44) (K35)*	*123 351 755*	*151 737 611*	*882 504*	*133 193 276*	*28 540 129*	*6 678 116*	*139 871 396*
46	Különféle befizetések (K36)	7 433 000	8 133 853	0	7 655 163	0	0	7 655 163
47	Reklám- és propagandakiadások (K37)	12 000	12 000	0	0	0	0	0
48	*Különféle befizetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K3+4)*	*7 445 000*	*8 145 853*	*0*	*7 655 163*	*0*	*0*	*7 655 163*
49	Munkáltatót terhelő személyi jellegű kifizetések után fizetendő adó (K351)	55 330 454	53 781 316	12 916	49 836 004	9 723 848	1 806 716	61 379 484
50	Cafeteriás juttatás fizetési kötelezettsége (K352)	3 259 000	3 379 000	0	3 429 000	0	0	3 429 000
51	Kamatkiadások (K353)		135 528		135 528			135 528
52	Egyéb dologi kiadások (K359)	16 316 021	7 231 559	0	3 370 821	0	9 298	3 380 119
53	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=51+52+55+58+62) (K35)*	*74 905 503*	*63 669 103*	*12 916*	*56 771 349*	*9 723 848*	*1 815 934*	*68 587 283*
54	Dologi kiadások (=31+48+49+53+63) (K3)	315 489 658	357 562 785	1 326 337	319 718 477	48 264 977	8 925 031	328 643 508

A készletbeszerzések esetében a felhasználás 94,21 %-os. A gyógyszer, folyóirat, egyéb üzemeltetési anyag esetében a teljesítés 100 % felett van, míg a könyv beszerzés, szakmai anyag, irodaszer, munkaruha, élelmiszer, hajtó- és kenőanyag esetében mutatkozik megtakarítás.
A kommunikációs szolgáltatások teljesítése 88,49 %-os.
A szolgáltatások teljesítése 87,85 %.
A közüzemi díjak teljesítése 77,11 %-os, *ezen belül a villamos energia teljesítése 79,04 %, gázenergia szolgáltatás 76,52 %, távhőszolgáltatás 66,25 % és a víz- és csatorna szolgáltatási díj teljesítése 77,12 %.*

A vásárolt élelmezés teljesítése 92,34 %.
A pénzügyi, befektetési szolgáltatási éves díja 5.616.663 Ft, ez az előző évi teljesítéshez képest 24,38 %-os, 1.100.875- Ft-os növekedést mutat.
A bankköltség megtakarítást eredményezett, hogy évközben bevezetésre került a bankautomatán keresztül történő befizetés a bankfiókban történő befizetés helyett.
A kiküldetés, reklám és propaganda kiadások teljesítése 94,34 %.
A különféle befizetések és dologi kiadások teljesítése 83,37 %.

Az Intézmény felhalmozási kiadásainak alakulása (I. 4. számú mellékletet szemlélteti)

A 4. számú melléklet szemlélteti tagintézményenként, telephelyenként az előirányzat felhasználást.
A felhalmozási kiadások pénzforgalmi teljesítése 66,56 %-os.
A következő évre áthúzódó eszközbeszerzés összege. 419.800 Ft.
A tagintézményekben és telephelyeken a szükséges eszköz pótlások megtörténtek.
Az elmaradt beszerzések halaszthatóak voltak.

Intézményi Központ

Az Intézményi Központ kiadásainak felosztását az Önkormányzatok 100 %-ban a teljesített kiadások figyelembevételével határozták meg.
Az alábbi táblázat szemlélteti az Önkormányzatok tervezett fizetendő hozzájárulását, valamint a ténylegesen teljesített kiadások alapján számított ténylegesen fizetendő hozzájárulást.

Az arány eltolódást befolyásoló tényező, hogy évközben módosult a tagintézmények, telephelyek költségvetése, mely az előző évi maradvány, normatíva többlet felhasználása eredményezett.

Település	Központhoz való hozzájárulás 2024. tervezett	Központhoz való hozzájárulás 2024. tényleges	Teljesítés változása tervezetthez képest
Ásotthalom	10 407 250	10 543 479	136 229
Forráskút	1 247 791	1 197 241	- 50 550
Mórahalom	7 926 362	8 067 802	141 440
Öttömös	2 419 952	2 241 021	- 178 931
Pusztamérges	2 621 630	2 622 235	605
Ruzsa	249 302	234 712	- 14 590
Üllés	2 369 695	2 315 201	- 54 494
Zákányszék	7 963 683	7 983 974	20 291
Összesen	35 205 665	35 205 665	-

Az Intézményi Központ maradvány levezetését az alábbi táblázat szemlélteti.
A Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátás többlet költségével (a pályázatban nem elszámolható tételek) került korrigálásra a maradvány összege.
A 2025. évi költségvetésnél már figyelembevételre került a 2024. decemberében kifizetett jutalom összegének munkavállalót és munkáltatót terhelő járuléka.
Ez a tétel, mint kötelezettségvállalással terhelt maradvány összeg levonásra került.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. módosítás	2024. évi teljesítés	Teljesítés %	Maradvány
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	500 000	475 900	621 032	130,63%	145 632
Működési bevételek	1 631 750	4 146 184	4 125 693	99,51%	20 490
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	4 237 376	4 237 376	100,00%	-
Alaptevény elvonás		- 2 206 336	- 2 206 336	*100,00%*	-
Áfa visszaigénylés			114 000	*100,00%*	114 000
Maradvány igénybevétel		- 1 848 350	- 1 848 350	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	*7 128 040*	*8 387 259*	*8 387 259*	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - kiegészítő ágazati pótlék			-	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	*13 332 224*	*13 332 224*	13 332 224	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	32 152 637	34 000 987	34 000 987	*100,00%*	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	53 744 651	60 534 743	60 761 086	100,38%	239 342
Személyi juttatások	33 533 787	35 463 228	34 702 381	97,85%	760 847
Munkaadókat terhelő járulékok	5 123 623	5 448 298	5 031 932	91,36%	443 366
Dologi kiadások	16 080 241	18 911 068	18 609 078	98,40%	301 990
Beruházások	-	699 150	717 550	102,63%	18 500
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	53 744 651	60 534 743	59 044 941	97,54%	1 489 801
Pénzforgalomban képződő maradvány					*1 719 335*
Személyi jellegű elszámolásból eltérés					*- 75 669*
Maradvány					1 643 674
2024. évről áthúzódó, 2025-ben teljesülő kötelezettségvállalás					-
2025. évi költségvetési jóváhagyott maradvány felhasználás					*482 938*
Szabad maradvány					1 231 140

Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető

A feladatellátás közös finanszírozású Ásotthalom, Forráskút, Üllés, Zákányszék településeket érinti,
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. módosított	2024. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	1 868	1 868	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	1 835 135	1 835 135	1 835 135	100%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 835 135	1 837 003	1 837 003	100,00%	-
Személyi juttatások	1 268 000	1 268 000	1 253 301	98,84%	14 699
Munkaadókat terhelő járulékok	175 249	175 249	172 991	98,71%	2 258
Dologi kiadások	290 286	292 154	314 062	107,50%	21 908
Beruházások	101 600	101 600	70 000	68,90%	31 600
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 835 135	1 837 003	1 810 354	98,55%	26 649
Központi költség megosztása %	-	-			-
Pszichológus költsége	-	-			
Kiadások mindösszesen	1 835 135	1 837 003	1 810 354	98,55%	26 649
Pénzforgalomban képződő maradvány					*26 649*
Maradvány					26 649

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Közösségi koordinátor

A feladatellátás közös finanszírozása Ásotthalom, Forráskút, Öttömös, Ruzsa, Üllés és Zákányszék településeket érinti.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Elői.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	6 350	6 350	5 268	82,96%	1 082
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	59 584	59 584	100,00%	-
Maradvány igénybevétel	-	59 584	59 584	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	732 240	747 757	747 757	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	2 525 188	2 584 772	2 584 772	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	5 263 778	5 338 879	5 337 797	99,98%	1 082
Személyi juttatások	4 101 000	4 117 724	4 003 989	97,24%	113 735
Munkaadókat terhelő járulékok	537 024	538 817	502 101	93,19%	36 716
Dologi kiadások	622 754	682 338	466 266	68,33%	216 073
Beruházások	-	-	-	##########	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	5 263 778	5 338 879	4 972 356	93,13%	366 523
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					*365 441*
Maradvány					365 441
2024. évről áthúzódott, 2025-ben teljesülő kötelezettségvállalás					-
2024. évi lejárt határidejű szállító					-
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					*4 887*
Szabad maradvány					360 554

A szabad maradvány összege felhalmozási és dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Pszichológus és logász

A járás települései a lakosságszám arányában járulnak hozzá a feladat finanszírozásához.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Elői.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	32 700	32 700	34 808	106,45%	2 108
Intézményfinanszírozásból - szociális összevont ágazati pótlék	*3 692 700*	*3 246 870*	*3 246 870*	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	-	-	-		-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	9 427 852	9 427 582	9 427 582	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	13 134 252	11 707 152	11 709 260	100,02%	2 108
Személyi juttatások	9 818 085	8 537 464	8 114 995	95,05%	422 469
Munkaadókat terhelő járulékok	1 241 067	1 077 588	965 480	89,60%	112 108
Dologi kiadások	2 072 100	2 092 100	2 373 245	113,44%	281 145
Beruházások	-	-	-	##########	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	13 134 252	11 707 152	11 453 720	97,84%	253 432
					255 540
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					-
Korrekció					255 540
Maradvány					-
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány					*58 872*
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					196 668
Szabad maradvány					

A szabad maradvány összege társulási tartalékba került.

Informatikus-rendszergazda

A 2022. február 1-től került jóváhagyásra az informatikus-rendszergazda 4 órás foglalkoztatása, költségfelosztás alapján az üzemeltetett számítógépek, laptopok aránya.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. módosított	2024. évi teljesítés	Teljesítés %	Maradvány
Működési bevételek	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
Intézményfinanszírozásból - kiegészítő önkormányzati pótlék	542 409	542 409	542 409	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	-	-	-	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormánnyzati kiegészítés a telepítés szerelés ellátásának működéséhez	2 450 192	2 450 192	2 450 192	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 992 592	2 992 601	2 992 601	100,00%	-
Személyi juttatások	2 486 000	2 486 031	2 487 317	100,05%	1 313
Munkaadókat terhelő járulékok	339 691	339 655	331 653	97,69%	7 633
Dologi kiadások	175 912	175 912	110 814	62,99%	63 098
Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
Beruházások	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 992 592	2 992 601	2 921 184	97,61%	71 417
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					71 417
Korrekció					-
Maradvány					71 417
2024. évről áthúzódott, 2025-ben teljesülő					-
2024. évi lejárt határidejű számla					-
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					41 955
Szabad maradvány					29 462

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Támogató szolgáltatás

A Támogató szolgálat 2024. január 1-től lett különálló szervezeti egység.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

A 2024. évben 8 személyes Ford Transit Custom gépjármű került beszerzésre a feladatellátás biztosítása érdekében.

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat és felhalmozási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Elői.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	-	-	22 659	KÉSZHHHH	22659
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	3 404 740	3 876 233	3 876 233	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	77 542 080	81 838 040	81 838 040	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	211 223	211 223	211 223	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	81 735 597	87 503 050	87 525 709	100,03%	22659
Személyi juttatások	43 157 300	41 659 492	41 146 748	98,77%	512 744
Munkaadókat terhelő járulékok	5 797 383	5 566 684	5 551 076	99,72%	15 608
Dologi kiadások	31 180 679	22 536 629	23 023 046	102,16%	-486 417
Beruházások	1 000 235	17 740 245	17 656 038	99,69%	51 291
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	81 735 597	87 503 050	87 406 908	99,89%	96 141
Vállalkozási maradvány					118 801
Működési					-
Felhalmozási					118 801
Maradvány					-
2024. évről áthúzódó, 2025. kötelezettséggel vállalás					-
2024. évi lejárt határidejű szállító					-
2025. évi költségvetési már beszámított maradvány					118 801
Szabad maradvány					

Vagyonváltozás (I_6. számú melléklet - Mérleg)

Az intézmény mérlegének főösszege 18,23 %-os növekedést mutat az előző évhez képest.
A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értéke 113,76 %-os növekedést mutat. Ezt a vagyonértékű jogok beszerzése, építmények (kerítés) 29,76 % növekedése, a gépek, berendezések, felszerelések, járművek (Ford Transit Custom) 131,15 %-os növekedése eredményezte.
A Nemzeti vagyonba tartozó készletek esetében a készletérték az előző évhez képest 9,53 %-kal magasabb.
Minden készlet értéke magasabb, mint az előző évi záró készletérték, mely részben az infláció hatása.
A Pénzeszközök esetében a növekedés 3,61 %.
A költségvetési évben esedékes követelések állománya az előző évhez képest 19,09 %-kal magasabb, mint az előző év végén. A támogató szolgáltatás esetében van olyan lejárt határidejű tartozás, amelynek behajtásában közjegyző igénybevétele szükséges.
A költségvetési évet követően esedékes követelések esetében 7,42 %-os a növekedés, ami a térítési díj emelés hatása.
A követelések együttes változása 10,54 % növekedés.
Az Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások között jelenik meg a forgalmi adó.
Az Aktív időbeli elhatárolások a 2024-ben kifizetett, de 2025. évet érintő kiadások összegét mutatja (újság előfizetések, biztosítások, stb.).
A Mérlegszerinti eredmény összegének levezetését az I_7. számú melléklet szemlélteti.
A költségvetési évben esedékes kötelezettségek év végi állománya 95,73 %-kal csökkent, a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek állománya viszont 89,55 %-kal magasabb, mint az előző időszak záró állománya.
A kötelezettség jellegű bevételek passzívidőbeli elhatárolása 165,91 %-os növekedést mutat, mely a letéti számlák forrásoldala.

A Kötelezettségek együttes aránya az előző évhez képest 107,44 %-kal magasabb.
A Passzív időbeli elhatárolások a 2024. decemberi munkabért, és járulékait tartalmazza.

A Vagyonkimutatást az I_8. számú melléklet szemlélteti.
A mellékletben kerül bemutatásra az Intézményi vagyon forgalomképesség szerinti megoszlása.
Az Intézménynél jellemzően kisértékű tárgyieszközök kerülnek beszerzésre, melyek nettó 200 e Ft alatti beszerzéseket jelentenek, így az Intézményi vagyon jelentős része kisértékű tárgyieszközben realizálódik. Ezek a tételek a mérlegben nem jelennek meg, mivel a beszerzéskor már 100 %-ban leírásra is kerülnek.

<u>Maradvány elszámolás</u>

Az intézmény Maradvány levezetését az I_5. számú melléklet szemlélteti a 2024. évi beszámoló elkészítésére vonatkozó jogszabályok alapján, valamint a pénzforgalom egyeztetését az I_9. számú mellékelt tartalmazza.
Az Intézmény 2024. évi maradvány összege: 84.695.546 Ft.

Település/szervezeti egység/pályázat	Maradvány	Köt. Váll. Terh. (-)	2025. évi költségvetésben tervezett -2024. decemberi jutalomhoz kapcsolódó maradvány összeg	2025. évi költségvetésben tervezett Intézménynél pályázat kötelezettséggel terhelt maradvány	Szabad maradvány - társulásnak visszautalandó
Ásotthalmi Tagintézmény	24 476 730	2 013 827			22 462 903
Forráskúti Telephely	2 516 876	-			2 516 876
Mórahalmi Tagintény + TIK	2 559 766		554 889		2 004 877
Öttömösi Telephely	18 663 210	-			18 663 210
Pusztamérgesi Telephely	5 130 141	-			5 130 141
Ruzsai Telephely	2 133 845				2 133 845
Ötlési Tagintézmény	5 145 702	12 700			5 133 002
Zákányszéki Tagintézmény	13 789 188				13 789 188
Szenvedélybeteg Ház	1 744 239		108 255		1 635 984
Intézményi Központ	1 694 074		462 934		1 231 140
Informatikus-rendszergazda	71 417		41 955		29 462
Támogató Szolgálat	118 801		-		118 801
Közösségi ellátás	365 441		4 887		360 554
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	806 027		-	806 027	-
Család és gyermekjóléti Központ	1 679 159		937 231		741 928
Pszichológus	255 540		58 872		196 668
Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető	26 649				26 649
Család barát munkahely	3 000 000			3 000 000	-
Összesen	84 176 805	2 026 527	2 169 023	3 806 027	76 175 228

A kötelezettséggel terhelt maradvány **8.001.577 Ft,**
- kötelezettséggel terhelt maradvány 2.026.527 Ft
  - 2024-ban nem teljesült megrendelés 2.013.827 Ft
  - lejárt határidejű szállá 12.700 Ft
- 2024.12. havi jutalom munkavállalót és munk. terhelő járulék összege 2.169.023 Ft

- Pályázati kötelezettség 3.806.027 Ft

  - o Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátás 806.027 Ft
  - o Családbarát pályázat 3.000.000 Ft

A fennmaradó 76.175.228 Ft szabad maradvány a társulásnak visszautalandó.

Vagyon hasznosítás

A Homokháti Szociális Központ használatában lévő vagyont és annak hasznosításáról szóló nyilatkozatot jelen előterjesztés I_11. számú melléklete tartalmazza.
Az Intézmény működéséhez szükséges vagyont részben az Önkormányzatok, részben pályázati támogatásból a fenntartó biztosítja.
Az Intézmény belső szabályzatai alapján, mivel a vagyon elég jelentős idegen vagyont is tartalmaz, minden évben teljeskörű mennyiségi leltározást végez.
Az Idegen vagyon elhasználódásakor a tulajdonosok felé jelzésre kerülit az elhasználódás ténye, és kérjük az eszközök selejtezését.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Szociális Központ 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_12. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolóját, maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját a 28/2025. (V.23.) Tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

28/2025. (V.23.) Tkt határozat:
Tárgy: A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Társulási Tanács megtárgyalta a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) 2024. évi költségvetési és szakmai beszámoló előterjesztését és az alábbiak szerint határoz:

1./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi bevételi teljesítés főösszegét 1.318.371.804 Ft-tal állapítja meg, melyből a működési bevétel 1.316.243.804 Ft, felhalmozási bevétel 2.128.000 Ft.
A 2024. évi kiadási előirányzat teljesítés összegét 1.234.194.999 Ft-tal állapítja meg, melyből 1.197.855.969 Ft működési kiadás, 36.339.030 Ft felhalmozási kiadás.

1.1/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1 számú melléklet szerint fogadja el.

1.2/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2 számú melléklet szerint fogadja el.

1.3/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési teljesítés mérlegét az I_3 számú melléklet szerint fogadja el.

1.4/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi felhalmozási kiadási teljesítését célonként az I_4 számú melléklet szerint, 36.339.030 Ft összeggel fogadja el.

1.5/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi maradvány kimutatását az I_5 számú melléklet szerint 84.176.805 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 76.175.228 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

1.6/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi Mérlegét az I_6 számú melléklet szerint 140.572.097 Ft főösszeggel fogadja el.

1.7/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi Eredmény kimutatását az I_7 számú melléklet szerint 6.271.111 Ft összeggel fogadja el.

1.8/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi vagyonkimutatását az I_8 számú mellékelt szerint fogadja el.

1.9/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_9 számú melléklet szerint 84.615.876 Ft záró egyenleggel fogadja el.

2./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési maradványát 84.176.805 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 76.175.228 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

2.1/ A Társulási Tanács a maradvány felhasználását az alábbiak szerint határozza meg az intézménynél képződött pénzmaradvány esetében:

a.) Az Intézménynél maradó költségvetési maradvány:		8.001.577 Ft
ebből: Kötelezettséggel terhelt maradvány		*2.026.527 Ft*
ebből: 2025. évi költségvetésnél figyelembe vett		*5.975.050 Ft*
b) A Társulásnak visszautalandó maradvány:		76.175.228 Ft
ebből: Elvonás		*58.601.481 Ft*
ebből Önkormányzat visszautalandó	*7.133.845 Ft*	
ebből Társulásnál tartalék	*51.467.636 Ft*	
ebből: 2024. évi intézményfinanszírozásra jóváhagyott működést és felhalmozási célra		*17.573.747 Ft*

3./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt az I_10. számú melléklet szerint elfogadja.

4./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ használatában lévő vagyont és hasznosításáról szóló nyilatkozatot megismerte és azt az I_11. számú melléklet szerint elfogadja.

5./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi szakmai beszámolóját megismerte és azt az I_12. számú melléklet szerint elfogadja.

6./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi létszám adatait 147 fő záró munkajogi létszámmal és 130 fő átlagos létszámmal fogadja el.

7./ A Homokháti Szociális Központ többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

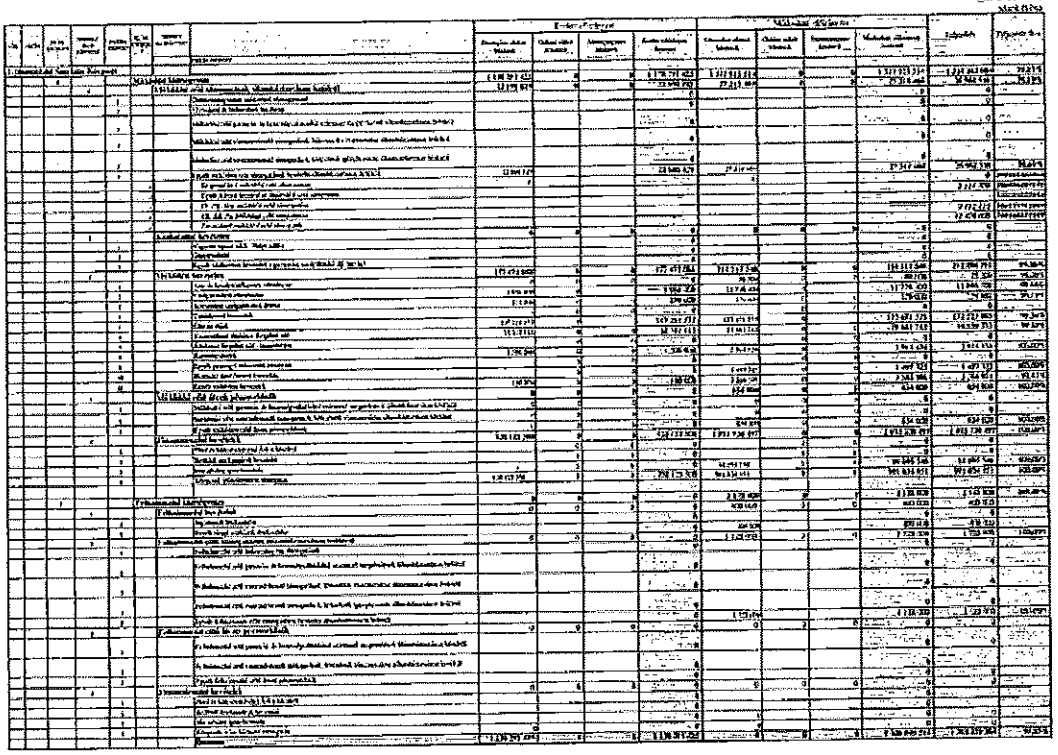
Határidő: azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán elnök

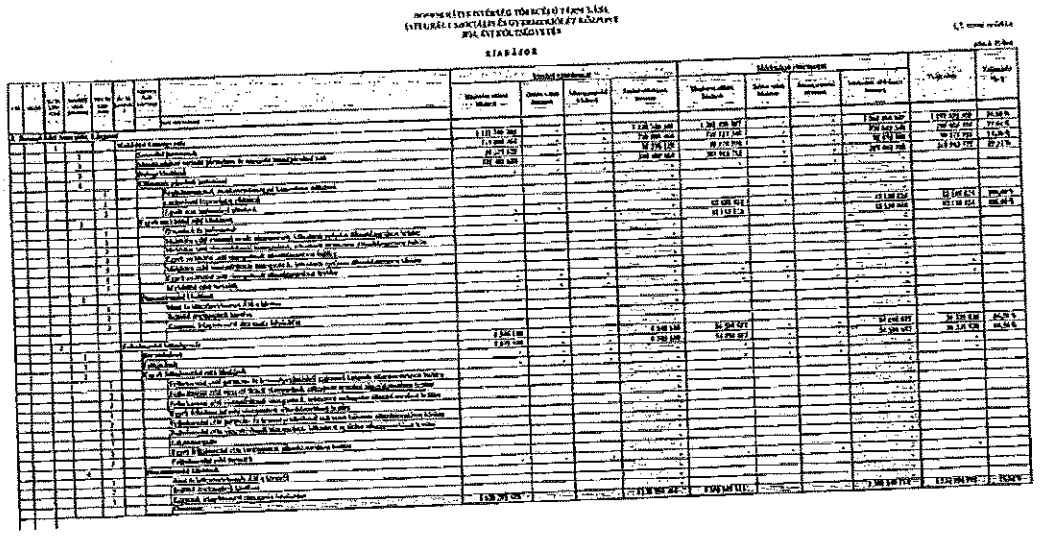
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai
4./ Homokháti Szociális Központ intézményvezető

Mórahalom, 2025. május 23.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása





HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

2024. évi felhalmozási feladatainak bemutatása célonként

1.4. számú melléklet
adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Sor.	Alcím	Beruházás forrása	Beruházás, felújítás megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi IV. módosított előirányzat	Módosítás+/- változás	2024. évi teljesítés	Teljesítés határidőre/cég vállalással % - a
1.	Ásotthalmi Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 900 000	2 459 153	419 800	2 117 324	79,43%
2.	Pusztaszeri Telephely	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	130 000	240 000		85 673	35,70%
3.	Mórahalmi Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	283 345	636 165		497 533	78,21%
4.	Családi és Gyermekjóléti Központ	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	70 000	907 631		654 940	97,50%
5	Ötvenházi Telephely és Csibe Mini Bölcsőde	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	420 000	1 229 607		1 305 473	106,17%
6.	Ötvenházi Telephely	Működési bevétel	Gépjármű beszerzés		10 937 000		-	0,00%
7.	Pusztaszeri Telephely	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	845 000	1 195 000		1 028 935	86,11%
8.	Pusztaszeri Telephely	Maradvány	Gépjármű beszerzés	-	-		-	0,00%
9.	Roszai Telephely	Maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	-	1 285 565		-	0,00%
10.	Üllési Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	80 000	1 935 000	-	1 368 127	91,07%
11.	Zsombói Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 615 000	3 834 320		5 431 014	93,09%
12.	Intézményi Központ	Maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	-	699 250		737 550	107,62%
13.	Szentesi Idős Ház	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	100 000	150 000		145 903	97,27%
14.	Családi és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezető	Működési bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	101 600	101 600		70 000	68,90%
15	Támogató szolgálat	Működési bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 000 235	1 240 235		675 230	54,44%
16.	Támogató szolgálat	Működési bevétel	Gépjármű beszerzés	-	16 503 000		17 010 926	103,10%
17.	Családi Barát Munkahely pályázat	Pályázati bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz		1 728 000		-	0,00%
			Összesen	6 545 180	53 598 857	419 800	36 339 036	68,56%

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Maradványkimutatás 2024.

5. számú melléklet

		Megnevezés	Összeg Ft-ban
1		2	4
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	242 641 307
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 234 194 999
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-991 553 692
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 075 730 497
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 075 730 497
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I±II)	84 176 805
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	84 176 805
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	8 001 577
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	76 175 228

Homokhát Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Mérleg 2021.

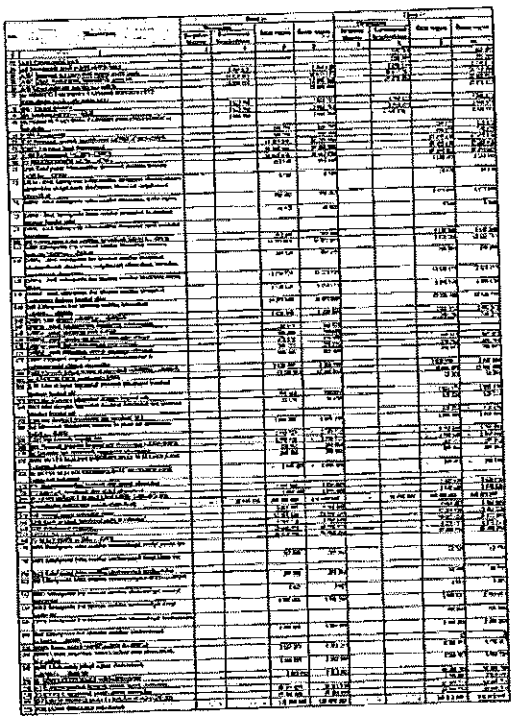
1_6 számú melléklet
adatok Ft-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	-	-	255 393
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	2 466 629	-	255 393
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	10 433 932	-	3 198 230
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12 898 461	-	24 117 701
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	12 898 461	-	27 315 931
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	3 623 763	-	27 571 324
30	B/I/1 Vásárolt készletek	3 623 763	-	3 969 172
35	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	3 623 763	-	3 969 172
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	330 790	-	3 969 172
49	C/II/1 Pénztárak	330 790	-	219 175
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	84 785 046	-	219 175
53	C/III/1 Készpénz ÁHON belüli kulcsforrásból	84 285 984	-	87 155 434
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	84 615 876	-	87 455 433
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	953 186	-	87 674 613
71	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/1a+...+D/I/1i)	6 199	-	1 135 145
72	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, tőkejellegű szolgáltatások ellenértékére	936 062	-	14 578
74	D/I/1c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	10 925	-	1 111 698
75	D/I/1d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kezesítésen általános forgalmi adóra	-	-	8 869
78	D/I/1i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételre	953 186	-	1 135 145
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	14 077 039	-	15 121 785
115	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/1a+...+D/II/1i)	684 180	-	195 504
116	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, tőkejellegű szolgáltatások ellenértékére	12 224 724	-	13 820 155
118	D/II/1c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	1 168 115	-	1 106 126
119	D/II/1d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kezesítésen általános forgalmi adóra	14 077 019	-	15 121 785
143	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	1 250 303	-	2 032 612
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	-	-	748 396
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	189 474	-	-
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	380 000	-	-
149	D/III/1d - ebből: belföldi vett szolgáltatásra adott előlegek	479 028	-	687 633
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	201 251	-	598 383
151	D/III/1f - ebből: tűzifavások, téves és visszajáró kifizetések	985 401	-	796 947
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	2 235 707	-	2 829 559
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	17 265 912	-	39 086 459
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	-	-	73 302
162	E/I/1 Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	989 057	-	1 984 529
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó	51 158	-	178 224
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-	-	178 224
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható ÁFA	1 040 216	-	1 957 881
166	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	2 795 723	-	2 765 810
168	E/II/2 Más fizetendő forgalmi adók	2 795 723	-	2 765 810
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	345 062	-	257 814
170	E/II December havi illetmények, munkabérek elszámolása	345 062	-	257 814
172	E/III EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/III/1+E/III/2)	1 410 451	-	550 116
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II/2+E/III/3)	1 904 688	-	2 820 626
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 904 688	-	2 820 626
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	118 898 249	-	140 572 097
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	9 083 807	-	9 083 807
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	12 061 226	-	12 061 226
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változása	4 984 518	-	30 077 050
182	G/IV Felhalmozott eredmény	75 092 932	-	6 271 131
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	51 222 483	-	37 493 594
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-	-	-
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	297 563	-	12 700
188	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	297 563	-	12 700
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	3 425	-	4 551
212	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	4 960 666	-	8 985 031
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-	-	419 800
219	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	4 960 041	-	9 409 383
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	-	-	10
236	H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	2 552 257	-	6 786 697
242	H/III/6 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésben átvett pénzeszközök, biztosítékok	2 552 257	-	6 786 707
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	7 813 911	-	16 208 789
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	-	-	3 000 000
248	I/1 Értelmező személlenő bevételek passzív időbeli elhatárolása	59 861 855	-	61 860 714
249	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	59 861 855	-	66 869 714
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	118 898 249	-	140 572 097
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)			

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Eredménykimutatás 2024.

1_1 - számol zsellékkel
adatok Ft-ban

sor		Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1		2	3	4	5
02	02	Értékesítés és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			
04	I	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	168 917 743		188 738 445
05	06	Központi működési célű támogatások eredményszemléletű bevételei	168 917 743		188 738 445
06	07	Egyéb működési célű támogatások eredményszemléletű bevételei	885 035 046		901 034 951
07	08	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	31 517 152		26 344 516
08	09	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek			
09	III	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	4 669 894		5 283 727
10	10	Anyagköltség	921 212 092		1 022 663 188
11	11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	105 615 374		113 770 674
12	12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	136 754 473		150 655 843
13	IV	Anyagjellegű ráfordítások (=11+12+13)	243 224		237 252
14	14	Bérköltség	252 682 275		264 663 719
15	15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	525 822 078		640 061 298
16	16	Bérjárulékok	55 248 330		68 341 887
17	V	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	84 703 926		91 369 168
18	VI	Értékcsökkenési leírás	715 779 234		799 972 353
19	VII	Egyéb ráfordítások	10 249 461		14 581 776
20	A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	92 467 168		129 784 580
21	20	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	19 816 597		2 473 205
22	VIII	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	6 076 335		3 914 434
23	24	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	6 076 335		3 914 434
24	IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+...+26)			115 528
25	B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)			115 528
26	C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	6 076 335		3 798 906
			25 893 932		6 271 111



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
2024. évi pénzforgalmának egyeztetése

I_9. számú melléklet
adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg Ft-ban
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)	84 615 876
02	32 számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	330 790
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(331-3318) + (332-3328)]	84 285 086
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8-9-10-11-12-13-14-15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	3 058 737
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-1 234 194 999
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	1 318 371 304
07	Előző év költségvetési maradványnak igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-09813113]	-84 695 316
13	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonhatósági/általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma (+/-36411)	73 302
14	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgyidőszaki forgalma [+/-36413]	77 066
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651]	782 309
18	*Beruházási, felújítási célra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36512]*	*736 396*
19	*Készletekre adott előlegek tárgyidőszaki forgalma (+/-36513)*	*-139 374*
20	*Ingatlanokat szolgáltatásokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36514]*	*-300 000*
21	*Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36515]*	*285 353*
22	*Tulfizetésből, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]*	*199 832*
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	-188 457
36	Egyéb saját/tőke eszközökkel elszámolások tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-366]	-57 248
37	*Üzemeltetési üzemeltetővel, munkabérek elszámolási számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3661]*	*-57 248*
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671]	-10
40	*Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-3673]*	*-10*
46	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma [+/-3678]	-4 233 449
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	87 674 613
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (331-3318) + (332-3328)]	87 674 613

NYILATKOZAT

A) Alulírott, *Csótiné Ördög Edit*, a *Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)* költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően *2024. évben* az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

1. Célok és szervezeti felépítés: Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra az Intézmény többször módosított Szervezeti és Működési Szabályzatában, melyben világos a szerkezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi körök, a hatásköri viszonyok és feladatok.
Az SZMSZ-en kívül, a Szakmai program és az Intézményi szabályzatok, munkaköri leírások rendelkeznek a feladatokról és jogkörökről.

2. Belső szabályzatok: Az Intézmény rendelkezik a jogszabályokban előírt kötelező szabályzatokkal, aktualizálásuk folyamatos.
A tagintézmények, telephelyek ismerik a szabályzatok tartalmát, a szervezeti struktúrát, a felelősségi- és hatásköröket.
3. Feladat-, és felelősségi körök megfelelően meghatározásra kerültek a szervezeti és működési szabályzatban, a munkaköri leírásokban.
4. *A folyamatok meghatározása* megtörtént az Intézményen belül, szervezeti egységenként, azonban a folyamatokhoz kapcsolódó ellenőrzési nyomvonalak felülvizsgálata szükséges a megváltozott jogszabályi környezet és szakmai ajánlások okán.
5. Humán erőforrás: Az Intézmény szakmai létszáma és összetétele a jogszabályban előírt minimum követelményeknek megfelel. A munkakörökhöz megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező alkalmazottak hozzárendelése egyre nagyobb problémát jelent. Egyre több esetben szakképzettség nélküli munkavállaló kerül felvételre, akik felmentéssel vállalják a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzését.
A szakmai továbbképzés lehetősége biztosított a munkavállalók számára.
Az Intézményben a fluktuáció évről évre növekszik.
6. *Etikai értékek és integritás:* a rögzített erkölcsi és magatartási szabályok minden munkavállaló számára elérhetőek. Az Intézményben olyan belső kontrollrendszer került kialakításra, amely minden egyes tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és integritás tényleges érvényesítésének biztosítására.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
1. *A kockázatok meghatározása és felmérése*, az Intézmény tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok az ellenőrzési terv készítése során megtörtént.
2. A *kockázatok elemzésére, értékelésére* sor került, a szervezti célokkal összefüggő kockázatokkal kapcsolatban az intézkedések meghatározásra kerültek.
3. *A kockázatok kezelése* vizsgálatára sor került az Intézményben.
4. *A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát* elvégeztük az Intézményben.
A szakmai feladatellátáshoz a megfelelő humánerőforrás biztosítása a magas fluktuáció és szakképzettség hiánya miatt egyre nagyobb kockázatot jelent.
5. *Csalás, korrupció:* Az intézménynél a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje elkészítésre került, valamint kialakításra került a belső-visszaélés bejelentési rendszer is.

c) Kontrolltevékenységek:
1. Kontroll stratégiák és módszerek: A kontrolltevékenység részeként a gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan az Intézményben teljes körűen biztosított volt a vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrollja.
2. Feladatkörök szétválasztása: a tevékenységek feladatköri elkülönítése rendezett.
3. Feladatvégzés folytonossága: az Intézménynél biztosított a munkakörök dokumentált átadása.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
1. Információ és kommunikáció a beszámolási szintek, határidők és módok meghatározásra kerültek az Intézmény szervezeti rendszerében.
2. Iratkezelési szoftver beszerzése 2023. évben megvalósult.

3. Hiányosságok, szabálytalanságok kezelése: a szervezeti integritást sértő események jelentéstételi rendszere és a belső visszaélés-bejelentési rendszer kialakításra került, bejelentés nem történt.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):
1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja: az Intézmény szakmai programjában meghatározott célok nyomon követése, a teljesített mutatószámok korrekciója folyamatos.
2. A belső kontrollok értékelése, a Bkr. alapján megtörtént.
3. Belső ellenőrzés során feltárt hiányosságok kijavítására a szükséges intézkedések megtörténtek.
4. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokra az intézkedési tervek a Társulási Tanács által jóváhagyásra kerülnek. Az intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának folyamatos nyomon követése biztosított.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok az alábbi területen igényelnek fejlesztést:
A belső kontroll további fejlesztése, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálása, jogszabály harmonizáció, szakmai változások átvezetése.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Bálintné Mityók Szilvia, gazdasági vezető) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Mórahalom, 2025. február 28.

Csótiné Ördög Edit
intézményvezető

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18,
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkp.hu

Nyilatkozat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által átruházott ingó és ingatlan vagyon hasznosításáról 2024.12.31. állapot szerint

Nyilatkozom, hogy a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja (Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) az alábbi pályázatokkal érintett szervezeti egységei a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által átadott ingó és ingatlan vagyon az az intézmény szociális- és gyermekjóléti feladatellátásában kerül hasznosításra.

Szervezeti/pályázati egységek:

1. TOP 4.2.1-15-CS1-2016-00004 - Pusztamérges - telephely
2. TP-1-2012/1693 – Zákányszék Tagintézmény- tanyagondnoki feladatellátás
3. TP-1/1276/2017 – Zákányszék Tagintézmény - tanyagondnoki feladatellását
4. Zákányszék tanyag.szolg. 2013 - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellását
5. TP-1-2016/9164 Tanyafejlesztési pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellását
6. TP-1-2015/6035 pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
7. TP1-2018/3419 pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
8. DAOP-4.1.3/A-2008-0028 – Család-és gyermekjóléti alapellátások fejlesztése
9. BM 4/2012 – Mórahalom- ingatlankorszerűsítés
10. DAOP-4.1.3/A-11-2012-0003 – Tanyai Idősek Klubja létrehozása Mórahalmon
11. DAOP-4.1.3/A-2008-0028 – Ásotthalom Tagintézmény- szociális alapszolgálatások fejlesztése
12. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0008 – Öttömös - szociális alapszolgálatások fejlesztése
13. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0009 - Pusztamérges szociális alapszolgálatások fejlesztése

14. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0014 – Zákányszék Telephely 2.sz - szociális alapszolgálatások fejlesztése
15. DAOP-4.1.3/A-09-2009-0019 – Üllés Tagintézmény- szociális alapszolgálatások fejlesztése

Jelen nyilatkozat mellékletét képezi 1-22. számú melléklet, amelyek a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által az előzőekben felsorolásra kerülő pályázatok keretében átadott ingó és ingatlan leltárfelvételi ívei.

Mórahalom, 2025.02.28.

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

1. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

INGATLAN LELTÁRFELVÉTELI ÍV

A leltárforduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.13.

Sorszám	Ingatlan címe	Tényleges	Könyv-szerinti	Önkormányzat	Társulás	Civil Szervezet	Pályázat
		mennyiség db					
1	6782 Mórahalom Millenniumi sétány 16.	1	1			X	
2	6782 Mórahalom Millenniumi sétány 18.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-2008-0028
3	6782 Mórahalom Zákányszéki út 21.	1	1	X	X		BM 4/2012
4	6782 Mórahalom Móradomb krt. 40.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-11-2012-0003
5	6782 Mórahalom Röszkei út 2.	1	1	X			
6	6783 Ásotthalom Királyhalmi u. 2-6.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-2008-0028
7	6783 Ásotthalom Királyhalmi u. 6/A	1	1	X			
8	6784 Öttömös Béke u. 3.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0008
9	6784 Öttömös Fő u. 7.	1	1	X			
10	6785 Pusztamérges Petőfi u. 47.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0009
11	6787 Zákányszék Dózsa Gy. u. 44.	1	1	X			
12	6787 Zákányszék Lengyel tér 1-2.	1	1	X			(DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0014)
13	6793 Forráskút Fő u. 74/A	1	1	X			(DAOP 2007-4.3.1-09-2009-0005)
14	6795 Üllés Radnai u. 22.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-09-2009-0019

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

2. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV

Gépjárművek (üzembentartói megállapodások alapján)

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.17.

Sorszám	megnevezése, leírása és tartozékai	rendszám	Tényleges mennyiség db	Könyv-szerinti mennyiség db	Megjegyzések	Pályázat
1	Opel Vivaro	PSB-389	1	1	Ásotthalom	SZOC-17-FEJL-TSZ-2-031
2	Ford Transit	SXJ-243	1	1	Ásotthalom	TAMAUTO2021-637X/3537-4/2020/SZOCSZOLG
3	Dacia Duster	LYZ-095	1	1	Öttömös	DAOP-4.1.3/D-ZF-2009-0008
4	Dacia Duster	PKX-429	1	1	Pusztamérges	Top 4.2.1-15-CS1-2016-00004
5	Dacia Duster	MIW-956	1	1	Zákányszék	TP-1-2012/1693
6	Ford Transit	NIM-473	1	1	Zákányszék	TANYA.SZOLG.FEJL.TANYAG:GÉPJ.BESZ.2015 1713872872
7	Ford Transit	RKS-080	1	1	Zákányszék	61818-4/2018/SZOCKIF
8	Mercedes Vito	SFY-478	1	1	Zákányszék	MAGYAR FALU PROGRAM MFB-TFB/2019

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

3. sz. melléklet

Homoki Kistérség
Többcélú Társulása
DACP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

KÖZPONT
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01.13.

sorszám:

Leltározási körzet
szám:

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	gyártási száma	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		
				mennyiség db		többlet db	hiány db	
1	500/78-117	fémvázas szék, fekete		40	40			
2	500/242-245	fali polc, fekete		4	4			
3	500/132-135	forgószék, fekete, bőr		4	4			
4	500/334-343	szék,bőr, favázazzal		10	10			
5	500/384	Függönyöléskarnissal 1ablakhoz		1	1			
7	400/225	Projektor Sanyo PLC-XW65		1	1			
9	400/283	Szerver háttértár+szünetmentes tápegység	Fujitsu Simemens RX300S3	1	1			
11	400/237	Asztali számítógép Samsung	MY20H9CQ960769F	1	1			
12	400/237	Pendrive	PD250284	1	1			
13	400/228	Hálozati nyomtató fénymásoló UTAXCD1116/DC	AGK3134835	1	1			
15	400/272	Spirálozó Fellowes Quasar	081118VA0025403	1	1			
16	400/308	Digitális kamera Canon	943850120035	1	1			
17	500/223	Olympos diktafon	VN5500PC200180834	1	1			

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

4. sz. melléklet

Homokháti Kistérség
Többcélú Int. Társ.

gazdálkodó szervezet

GyIKp Központ
Mórahalom, Millennium
sétány 18.
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024.12.31.

A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.17.

sorszám:

Leltározás
i körzet.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Mennyiség (db)	Millennium sétány 16	Millennium sétány 18.	Garázs	Zákányszék Lengyel tér 1.	tényleges
		Utcai iroda						
1	201-8007	4 neonos fali lámpa	4		4			4
2	201-8008	füstérzékelő	1		1			1
3	201-8009	mozgásérzékelő	1		1			1
4	201-8010	SAMSUNG klíma távirányítóval	1		1			1
5	201-8011	kétállásos elektromos kapcsoló	1		1			1
6	201-8012	elektromos csatlakozó	8		8			8
7	201-8013	telefonaljzat	4		4			4
8	201-8014	számítógép-csatlakozó aljzat	4		4			4
9	201-8015	kamis átlátszó függönnyel	2		2			2
10	201-8016	szellőző nyílás	2		2			2
11	201-8017	formázott asztal klaviatúratartóval	2		2			2
12	201-8018	irattartó kontiner	2		2			2
13	201-8019	zöld szövetes forgószék	2		1	1		2
14	201-8020	karfás tárgyalószék	4		4			4
15	201-8021	2 ajtós nagyszekrény	3	1	2			3
16	201-8022	2 üvegajtós nagyszekrény	2		2			2
17	201-8023	1teliajtós nagyszekrény	1		1			1
18	201-8024	1 ajtós kisszekrény	1	1	0			1
19	201-8025	2 ajtós kisszekrény	5	1	4			5
20	201-8026	1 ajtós szekrény	1		1			1
21	201-8027	tetőtalp	2		2			2

22	201-8028	papírkosár	1		1			1
23	201-8029	kanapé (zöld szövetes)	1		1			1
		Udvari iroda						
24	201-8030	elektromos kapcsoló (kétállásos)	1		1			1
25	201-8031	4 neonos fali lámpa	4		4			4
26	201-8032	füstérzékelő	1		1			1
27	201-8033	mozgásérzékelő	1		1			1
28	201-8034	SAMSUNG klíma távirányítóval	1		1			1
29	201-8035	elektromos csatlakozó	12		12			12
30	201-8036	telefonaljzat	4		4			4
31	201-8037	számítógép-csatlakozó aljzat	5		5			5
32	201-8038	paradox riasztóközpont	1		1			1
33	201-8039	Computherm termosztát	1		1			1
34	201-8040	karnis átlátszó függönnyel	2		2			2
35	201-8041	vészkijáratjelző tábla	1		1			1
36	201-8042	fali RACK szekrény	1		1			1
37	201-8043	APC szünetmentes	1		1			1
38	201-8044	formázott asztal klaviatúratartóval	3		3			3
39	201-8045	irattartó konténer	2		2			2
40	201-8046	fekete szövetes forgószék	1		0	1		1
41	201-8047	tárgyalóvég csőlábbal	1		1			1
42	201-8048	tárgyalóvég csőlábbal	1		1			1
43	201-8049	2 ajtós nagyszekrény	3		3			3
44	201-8050	1 üvegajtós szekrény	2	1	1			2
45	201-8051	2 ajtós kisszekrény	3	1	2			3
46	201-8052	1 ajtós kisszekrény	2	1	1			2
47	201-8053	tetőtalp	2		2			2
48	201-8054	papírkosár	2		2			2
49	201-8055	zöld szövetes forgószék	3		0	3		3
		Félszoba						
50	201-8055	füstérzékelő	1		1			1
51	201-8056	mennyezeti lámpa	1		1			1
52	201-8057	karnis sötétítő és átlátszó függönnyel	1		1			1
53	201-8058	elektromos csatlakozó	2		2			2
54	201-8059	UTP csatlakozó	3		3			3

55	201-8060.	elektromos kapcsoló	1		1			1
		Férfi WC előtér						
56	201-8061	fali lámpa+ izzó	1		1			1
57	201-8062	fali tükör	1		1			1
58	201-8063	piperepolc csempéből	1		1			1
59	201-8064	törölközőakasztó	1		1			1
60	201-8065	kézmosókagyló+dugó	1		1			1
61	201-8066	csaptelep (egykarú)	1		1			1
62	201-8067	elektromos kapcsoló	1		1			1
63	201-8068	folyékony szappanadagoló						
		Férfi pissoar						1
64	201-8069	pissoar csappal	1		1			1
65	201-8070	kapcsoló	1		1			1
66	201-8071	fali lámpatest	1		1			1
67	201-8072	szagelszívó	1		1			1
68	201-8073	szellőző nyílás						
		Férfi WC						1
69	201-8074	WC kagyló (+ülőke és fedél)	1		1			1
70	201-8075	fali WC tartály (Geberit)	1		1			1
71	201-8076	WC-papír tartó (fali, fém)	1		1			1
72	201-8077	fali lámpa	1		1			1
73	201-8078	szellőző						
		Női/mozgáskorlátozott WC						1
74	201-8079	WC csésze	1		1			1
75	201-8080	WC ülőke+ fedlap	1		1			1
76	201-8081	WC-papír tartó	1		1			1
77	201-8082	fali kapaszkodó	1		1			1
78	201-8083	WC tartály	1		1			1
79	201-8084	kézmosókagyló	1		1			1
80	201-8085	csaptelep (egykaros)	1		1			1
81	201-8086	fali lámpa+ izzó	1		1			1
82	201-8087	fali tükör	1		1			1
83	201-8088	piperepolc csempéből	1		1			1
84	201-8089	törölköző akasztó						

85	201-8090	szagelszívó	1		1			1
86	201-8091	szellőző	1		1			1
87	201-8092	folyékony szappanadagoló	1		1			1
88	201-8093	szemetes	1		1			1
		Pince						1
89	201--8094	mennyezeti lámpatest, izzóval	2		2			2
90	201--8095	beépített polcrendszer téglából, deszkából	1		1			1
91	201--8096	lépcső fából, korláttal	1		1			1
92	201--8097	boros hordó	1		1			1
		Konyha						1
93		villanykapcsoló	2		2			2
94	201-8098	elektromos csatlakozó	6		6			6
95	201-8099	4 neonos lámpatest	2		2			2
96	201-8100	füstérzékelő	1		1			1
97	201-8101	étkező szék	6		6			6
98	201-8102	riasztó (mozgásérzékelő)	1		1			1
99	201-8103	alsó sarokszekrény	1		1			1
100	201-8104	tűzhelyszekrény	1		1			1
101	201-8105	beépített kombinált Whirpool elektromos tűzhely	1		1			1
102	201-8106	beépített mosogatógéphez ajtó	1		1			1
103	201-8107	Whirpool ADG 365 mosogatógép	1		1			1
104	201-8108	mosogatószekrény	1		1			1
105	201-8109	kéttálcás mosogatótálca	1		1			1
106	201-8110	fiókos szekrény 4 fiókkal	1		1			1
107	201-8111	hűtőszekrénytest	1		1			1
108	201-8112	beépített hűtőgép	1		1			1
109	201-8113	Whirpool páraelszívó	1		1			1
110	201-8114	páraelszívó szekrény	1		1			1
111	201-8115	felső üvegajtós szekrény	1		1			1
112	201-8116	kétajtós polcos szekrény	1		1			1
113	201-8117	kétajtós felsőszekrény	1		1			1
114	201-8118	szegélycsík	1		1			1
		Közlekedőfolyosó						1
115	201-8119	beépített szekrény	1		1			1
116	201-8120	Viesmann Vitodens 100 kazán	1		1			1

117	201-8121	kiegyenlítő tartály	1		1				1
118	201-8122	hőtároló tartály a hozzá tartozó szerelvényekkel	1		1				1
119	201-8123	Vitocell kezelő panel	1		1				1
120	201-8124	vészkijáratjelző tábla	2		2				2
121	201-8125	"Advent P" szellőző rendszer központi egység	1		1				1
122	201-8126	PV1 elosztó	1		1				1
123	201-8127	IBC Solár napelem központi egység	1		1				1
124	201-8128	4 neonos lámpatest	2		2				2
125	201-8129	mennyezeti lámpa, izzóval	2		2				2
126	201-8130	füstérzékelő	2		2				2
127	201-8131	riasztókürt	1		1				1
128	201-8132	karfás tárgyalószék	3		3				3
129	201-8133	villanykapcsoló	7		7				7
130	201-8134	konnektor	1		1				1
131	201-8135	mozgásérzékelő	1		1				1
132	201-8136	információs tábla a falon	6		6				6
133	201-8137	beépített szekrény/takarítószertár	1		1				1
134	201-8138	polc	1		1				1
135	201-8139	falikút	1		1				1
136	201-8140	csap	1		1				1
		Előtér							
137	201-8141	villanykapcsoló	1		1				1
138	201-8142	tűzriasztó nyomógomb	1		1				1
139	201-8143	riasztókapcsoló PARADOX	1		1				1
140	201-8144	230 V csatlakozó	1		1				1
141	201-8145	mozgásérzékelő	1		1				1
142	201-8146	mennyezeti lámpa izzóval	1		1				1
143	201-8147	E1 elosztó	1		1				1
144	201-8148	vészkijáratjelző tábla	1		1				1
145	201-8149	tűzriasztó-központ STIM J506-F	1		1				1
		Terasz							
146	201-8150	SAMSUNG klíma kültéri egység	1		1				1
147	201-8151	elektromos főkapcsoló	1		1				1
148	201-8152	fali lámpa	1		1				1
149	201-8153	kapcsoló (egyik csengő)	3		3				3

150	201-8154	mozgásérzékelős udvari reflektor	1		1			1
151	201-8155	fali biztonsági kamera	1		1			1
		Udvar						
152	201-8156	kút						
153	201-8157	öntözőrendszer (létesítve)						
154	201-8158	PIERO BJW/3 CL szivattyú	1		1			1
155	201-8159	kerti pad	2		2			2
156	201-8160	utcaiszemetes	2		2			2
157	201-8161	világítóoszlop	1		1			1

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

5. sz. Mk Cserkeszőlő

Homokhátl Kistérség
Többc élú Társulása DAOP
4.1.3./A-09-2009-007

gaz dálkodó szervezet

Ás otthalom Tagint.
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.14.

Leltározási körzet szám: 11,

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök: nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges mennyiség (db)	Könyv-szerinti mennyiség (db)	Leltár különbözett: Többlet (db)	Leltár különbözett: hiány (db)	gyártási száma	Megjegyzések
1	400/333,335	Acer Aspire 5736Z 45G32 Mncc Laptop	1	1				
2	400/336	BENO MX660P Digital Projektor EP4227 model	1	1				
3	400/337	Reflector Cinehome lux vetítővászon	1	1				
5	500/401-406	Íróasztal	6	6				
6	500/407-412	nagy asztal tárolóba	6	6				
7	500/413-418	Számítógépasztal	6	6				
8	500/419-420;422-438	Irodai szék	19	19				
9	500/439-444	Iratszekrény	6	6				
10	500/445-450	Nyitott könyves polc	6	6				
11	500/451-456	Irodai forgószék	6	6				
12	500/457-462	Öltözőszekrény	6	6				
13	500/463	médiaállvány	1	1				
14	500/464	dohányzóasztal	1	1				
15	500/465-466	állófogas	2	2				
16	500/467-468	falifogas	2	2				
17	500/469-474	kisméretű kuka	6	6				
18	500/475	Ülőgarnitúra	1	1				
19	500/476	Solar rendszer (Napelem)	1	1				

A le tározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

6.11. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása DAOP
4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

Ásotthalom Taginté.
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.13.

Leltározási körzet szám: 11.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök: nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges (Mennyiség (db))	Könyv-szerinti (Mennyiség (db))	Leltár különbözet: Többlet (db)	Leltár különbözet: hiány (db)	gyártási száma	Megjegyzések
1	500/118	Zárt szekrény (nyír)	1	1				
2	500/127-128	szék (fekete, bőr, forgó)	2	2				
3	500/152	Gyerekasztal+szék garnitúra (asztal 2 szék)	1	1				
4	500/235-236	Polc (nyír)	2	2				
5	500/209	asztali lámpa	1	1				
6	500/176-177	parafatábla	2	2				
7	500/168	állófogas, fém	1	1				
8	500/217	ventilátor HM8600	1	1				
9	500/201	fém szemetes, szürke	1	1				
10	500/193	fém irattartó, szürke	1	1				
11	500/310	Terápiás eszk.: bábkészlet	1	1				
12	500/318	Terápiás eszk.: fajáték	2	2				
13	500/326	Terápiás eszk.: könyv	2	2				
14	500/294-295	Terápiás eszk.: játékdoboz	2	2				
15	500/234	Asztali számítógép	1	1			MY20HMAQ904886J	
16	500/234	pendrive IP72991	1	1				
17	500/246	Access point	1	1			00156DD2C119	
18	500/273	Hordozható hifi készülék SONY	1	1			SO1-0220073-0	
19	500/254	Hálozati nyomt.fénym. HP Laserjet M1522N	1	1				
20	500/259	Szünetmentes tápegység Powecom	1	1			40054580901	
21	500/267	Spirálozó Fellowes Quasar	1	1			081116VA0025241	
22	500/285	IP telefon késtülék telefonközpont	1	1			001565109EH1	
23	500/299	Digitális fényképezőgép-memóriak:PANASONIC	1	1			WS8KA008267	

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

7. sz. melléklet

Homo Ludó Kistérség
Többcélú Társulása
DAOP 4.1.3/D-2F
gazdálkodó szervezet

Ötös más telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2024. 12. 13.

Leltározási körzet száma:

A leltározott tárgyi eszközök

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
2	500/342-[illegible]	[illegible]	1	1				CVI4212
3	500/718	Rowenta hajszárító	1	1				IM3060E0/AM0-3810 R
4	500/719	Moulinex gőzölős vasaló	1	1				SA-M-1800
5	500/720	Személyi mérleg	1	1				ST25A
6	500/721	Asist digitális bútorszef	1	1				Veg-Nr.:721039
7	500/723	H-Line Airpot Termosz 1l	1	1				DP901
8	500/724	H-Line Airpot Termosz 1,9 l	1	1				599839-4750876
13	500/751-755	Irodai szemetes (3db-os)	1	5				NV 2-30/ OR
14	500/756	30m-es hosszabbító	1	1				NV 2 -20/OR
15	500/757	20m-es hosszabbító	1	1				DG-206KA (3m)
16	500/758-759	6-os elosztó kapcs.	2	2				500938
18	500/761-762	Parafa tábla, 2 oldalas, 40x60	2	2				Elektrolux,ESF63021
19	500/763	Mosógép felültöltős	1	1				LG MH6349HS
20	500/764	Mikrohullámú sütő	1	1				SIEMENS SE25E259EU
22	500/766	Mosogatógép elöltöltös	1	1				
23	500/767	Mobil Törő Rubytec Naxos zseblámpa és akku USB	1	1				AT 128
24	500/768	Alkohol szonda digitális 1X	1	1				Alith.Fein B-4350, 243518
25	500/769	Járóbot Fém 3 lábú	1	1				Alith B-4341,32947
26	500/770	Járóbot Fém	1	1				
27	500/771-772	Lázmérő digitális East-West	2	2				Juvaph.
28	500/773	Lázmérő digitális flex	1	1				
29	500/776-777	Ágybetét Gumis 220x120 cm	2	2				IR110
30	500/778	Infralámpa	1	1				Alith.Összecsukhat B-4263
31	500/779	Járókeret	1	1				
33	500/782	Vérnyomásmérő	1	1				Omron M2 automat,20100801545VF,2010 08606841VF
34	500/783	Elsősegélyfelszerelés	1	1				Hartmann-Rico
35	500/784	Bioptron Compact III GE0124	1	1				019-1048-3409
36	500/785-786	Asztali lámpa	2	2				Kroby, állítható
37	500/787-788	Csúszásgátló,	2	2				Stopp, 165*235
38	500/789-791	fogas	3	3				Fali, fém
39	500/792-793	Irattartó	2	2				Asztali, fém, szürke
40	500/794	Étkészlet tartozék	1	1				Késtartó, késsel,
41	500/795-796	Étkészlet tartozék	2	2				Tálaló kanál készlet
42	500/797-800	Étkészlet tartozék	4	4				Evőeszközkészlet
43	500/801	Étkészlet tartozék	1	1				Evőeszközkészlet
44	500/802-805	Étkészlet tartozék	4	4				Kávéskanál készlet
45	500/806-809	Étkészlet tartozék	4	4				Teáskanál készlet
46	500/810-813	Étkészlet tartozék	4	4				Villa készlet

47	500/815-818	Törülköző tartó	Ψ	4				Fém, fali,
48	500/819-821	WC kefe	3	3				Műanyag
49	500/822-823	WC papír tartó	2	2				Fém, fali
50	500/824-825	Parafa tábla	2	2				Keretes
51	500/826	Honfoglaló	1	1				5-999558-060015
52	500/827	Gilles Dumeux-Belmondo	1	1				978-963-9943-57-3
53	500/828	Ugron Zsolna:Utilányok Erdélyben	1	1				978-963-254-434-2
54	500/829	Gayland Ágnes: Fábry cenzúra nélkül	1	1				963-061-294-1
55	500/830	Márai Sándor: Füves könyv	1	1				9-789632-272771
56	500/831	Gregor	1	1				978-963-06-4257-6
57	500/832	Elfújta a szél	1	1				Z28-Y26006
58	500/833	Zongoralecke	1	1				IPH-7057
59	500/834	Pilvin: Én és a tábornok	1	1				IPH-4113
60	500/835	Bob herceg	1	1				IPH-6095
61	500/836-839	ágynemű	4	4				
62	500/840-845	ágyterülek	6	6				
63	500/846	esernyőtartó	1	1				
64	500/847-850	étkezőasztal+székek garnitúra	4	4				
65	500/851-852	fatípolc	2	2				
66	500/853-854	fogas	2	2				
67	500/855-857	fotel	3	3				
68	500/858-859	függönyözés	2	2				
69	500/860	gyógyszer-kötszer szekrény	1	1				
70	500/861	hosszabbító kábelek	1	1				
72	500/866	kapaszkodó	1	1				
73	500/867	kerti szerszámkészlet	1	1				
74	500/868	könyvespolc	1	1				
75	500/869	kulcsszekrény	1	1				
76	500/870	média tároló	1	1				
77	500/871	ötlözö szekrény	1	1				
78	500/872	polc	1	1				
79	500/873	polc	1	1				
80	500/874-878	rozsdamentes szemetes	5	5				
82	500/884	szék	1	1				
83	500/885-890	szék	6	6				
84	500/891-892	szekrény	2	2				
85	500/893	dohányzóasztal	1	1				
86	500/894	szemetes	1	1				
87	500/895	szerszámkészlet	1	1				
88	500/896	takarító felszerelés	1	1				
89	500/897-898	tálaló és szállító edények	2	2				
91	500/911	tükör	1	1				
92	500/912	tükör	1	1				
93	500/913	ventilátor	1	1				
94	500/914	WC papír tartó	1	1				
95	500/915	zuhanyülés	1	1				
96	500/916	zseblámpa	1	1				
97	500/917	[illegible]						
98	500/918-919	[illegible]						
99	500/920	[illegible]						
101	500/921	[illegible]						
102	500/922	[illegible]						
102	500/923-924	[illegible]		2				

103	500/925-926 [illegible]	[illegible]						
104	500/927 [illegible]	[illegible]						
105	500/928 [illegible]	[illegible]						
106	500/929 [illegible]	[illegible]						
107	500/930 [illegible]	[illegible]						
108	500/931 [illegible]	[illegible]						
109	500/932 [illegible]	[illegible]						
110	500/1189	Könyv : Lele József	db	1				
111	500/1190	Könyv : Lele József	db	1				
112	500/1303	tányér	db	3x30				
113	500/1304	pohár	db	25				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltár-felelős aláírása

Ellenőrizte

8. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása
DAOP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

Forrásküt telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 02.13.

sorszám:

Leltározási körzet szám: IV.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözett		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1.	400/234	Samsung LCD monitor	1	1				Fekete
3.	400/235	Asztali Számítógép	1	1			MY20H9CQA 10616T	Samsung LCD monitor, fekete
5.	400/247	ACESS POINT	1	1			00156DE43FE5	
7.	400/260	Szünetmentes Tápegység	1	1			40054440901	
8.	400/274	Hifi 400/274	1	1				Hordozható Sony
11.	500/119	Zárt szekrény	1	1				Nyír, 3 fiókos
13.	500/153	Gyermekasztal garnitúra + 2 szék	1	1				
15.	500/169	Állófogas	1	1				Fém
16.	500/178	Parafatábla	1	1				
17.	500/179	Parafatábla	1	1				
18.	500/194	Irattartó	1	1				Fém, szürke
19.	500/202	Szemetes	1	1				Fém, szürke
21.	500/219	Ventilátor	1	1			HM8600	
22.	500/224	Asztal	1	1				Nagy, nyír
31.	500/356-367	Szék	12	12				Rakásolható, szövetes, szürke

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

9. sz. melléklet

Homokhát Kistérség
Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

BM pályázat
szervezeti egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01. 15.

Leltározási körzet szám: V.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1	GKF2013/1	Electrolux kombinált tűzhely	1	1				EKK51352
2	GKF2013/4	Zanussi hűtőszekrény	1	1				
3	GKF2013/3	Bosch konyhai robotgép	1	1				
4	GKF2013/10	Duplafalú badella 5 L	2	2				
5	GKF2013/11	Duplafalú badella 10 L	2	2				
6	GKF2013/12	Duplafalú badella 15 L	2	2				
7	GKF2013/13	Duplafalú badella 20 L	2	2				
8	GKF2013/17	Mosogatórendszer	1	1				
9	GKF2013/8	Rozsdamentes acél munkaasztal	1	1				RMA180/70
10	GKF2013/8	Rozsdamentes acél munkaasztal	1	1				RMA 1070AP
11	GKF2013/9	Horganyzott acél tároló állvány (4 SZINTES)	1	1				HAAL 1060
12	500/13 99	Étkezőasztal	6	6				összecsukható, fém
13	GKF2013	fehér, porcelán étkészlet (3db szett)	30	30				leveses- lapos- desszertes tányér
14	GKF2013/2	Evőeszközkészlet (3db szett)	30	30				kanál, villa, kés

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

10. sz. MELLÉKLET

Homokhát Ugtérség Többcélú T rsulása

gazdálkodó szervezet

Tanyai Idős k klubja
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár fordító napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.13.

sorszám:

Leltározási körzet szám: V.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök: nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges Mennyiség (db)	Könyv szerint Mennyiség (db)	Leltár különbözet Többlet (db)	Leltár különbözet Hiány (db)	gyártási száma	Megjegyzések	
2	205-3 0004	Könyves szekrény		1			Pihenő	Mórakert	TIK
4	-	Polár takaró		4			Pihenő	Hazk	
5	205-6 0001/1-4	Függöny		4			Pihenő	Bonilas Nőegylet	
6	205-2 0001	Nyomtató-fénymásoló HP Lazer Jet		1			Iroda	Móraép kh kft	MH
8	2600- 03599	Faltpolc		4			Iroda	Mórahalmi hivatal	TIK
9	205-8 0002	Függöny		1			Iroda	Bonilas Nőegylet	TIK
10	205-8 0003	Zuhanyfüggöny		1			Személyzeti öltöző	Móraép kh kft	TIK
11	205-3 0007	szekrény (600/293)		1			Személyzeti öltöző	Mórakert	TIK
12	205-8 0004	3 medencés acél mosogató (rozsdamentes)		1			Üzemi mosógép	Móraép kh kft	TIK
13	205-8 0005	Rozsdamentes acél állvány		1			Tálalókonyha+f.mosógató	Móraép kh kft	TIK
14	205-8 0006	Konyhapult		1			Tálalókonyha+f.mosógató	Móraép kh kft	TIK
15	205-7 001	Electrolux villanytűzhely		1			Tálalókonyha+f.mosógató	Móraép kh kft	TIK
16	205-8 0008	Rozsdamentes 3 medencés mosogató		1			Közlekedő (konyhaelőtti)	Móraép kh kft	TIK
17	205-8 009	Rozsdamentes asztal		1			Közlekedő (konyhaelőtti)	Móraép kh kft	TIK
18	205-3 008	Zsmaló szekrény (600/293)		1			Közlekedő (konyhaelőtti)	Móraép kh kft	TIK
19	205-7 002	Zanussi hűtőszekrény		1			Folyosó	Mórakert	TIK
20	205-7 003	Mikrohullámú sütő		1			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	TIK
21	205-8 010	Szemeteskuka hamutartóval rozsdamentes		1			Étkező+klubhelyiség	Mórahalmi hivatal	MH
24	2600-0 00019	180o -os asztal		4			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	MH
25	205-5 001/1-5	kancsó	5 db	3x30			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	MH
26	205-5 002/1-90	Kés, Villa, Kanál	90 db	3x30			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	MH
27	205-5 003/1-90	Kistányér, mélytányér, lapostányér	90 db	30			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	MH
28	205-5 004/1-30	Pohár	30 db	1			Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	MH
29	205-7 004	Candy hűtőszekrény	1 db				Étkező+klubhelyiség	Móraép kh kft	TIK

A leltározás vezetője

A felvételéri felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

11. sz. MELLÉKLET

Homokhátó Kistérség Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

Pusztaméregs telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.12.

Leltározási körzet szám: VI.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözett		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1	500/122-124	Zárható szekrény (barna)	0	0				
3	500/368-383	Rakásolható székek (fekete)	14	14				
4	500/354-355	Asztal (irodasztal)	1	1				
6	500/231-232	Polc- fali, barna	0	0				
7	500/347	Függönyözés karnissal (1ablakhoz)	0	0				
9	500/213	asztali lámpa	0	0				
10	500/184-185	parafatábla	0	0				
11	500/172	állófogas, fém	0	0				
12	500/205	fémszemetes, szürke	0	0				
13	500/197	fém irattartó, szürke	0	0				
14	500/318	ventillátor MH8600	1	1				
16	500/322	Terápiás eszközcsomag (fajáték)	0	0				
17	500/330	Terápiás eszközcsomag (könyv)	0	0				
18	500/302-303	Terápiás eszközcsomag (játékdoboz)	0	0				
25	400/277	Hordozható hifi készülék SONY SO1-00220226-0	0	0				
26	400/227	Hálozati nyomtató fénymásoló UTAX CD1116/DC	1	1			k3134032	
28	400/270	Spirálozó Fellowea Quasar	1	1			071118VA0025404	

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

12. 57. melléklet

Homokháto Kistérség
Többcélú Társulása
DAOP 4.1.3./D-2F
gazdálkodó szervezet

Pusztamérges telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.15.

sorszám:

Leltározási körzet szám: VI.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár-különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
4	501/481	Rowenta hajszárító	1	1				CV/4212
6	501/483	Kulcsos lemezszéf	1	1				SB25K
7	501/484	Asist digitális bútorszéf	1	1				ST25A
8	501/485-486	H-Line Airpot Termosz 1 l	2	2				Vog-Nr.:721039
9	501/487	H-Line Airpot Termosz 1,9 l	1	1				DP901
14	501/520-521	TH Finca lábtörlő 90x150	1	2				796005
15	501/522	30m-es hosszabbító	1	1				NV 2-30/ OR
16	501/523	20m-es hosszabbító	1	1				NV 2 -20/OR
17	501/524-525	6-os elosztó kapcs.	2	2				DG-206KA (3m)
18	501/526	Hellas lábtörlő 40x70	1	1				8-000877-800057
19	501/527-528	Parafa tábla,2oldalas, 40x60	2	2				500936
21	501/530	Mikrohullámú	1	1				Samsung GW76NXEH
23	501/532	Mosogatógép előltöltős	1	1				Electrolux ESF63021
25	501/534	Hűtőszekrény alulfagyasztós	1	1				SAMSUNG RL34SCSW1XEO
26	501/535	Alkohol szonda digitális 1X	1	1				AT128
27	501/536	Járóbot Fém 3 lábú	1	1				Allith.Feln B-4350,243511
28	501/537	Járóbot Fém	1	1				Allith B-4341,39944
29	501/538-539	Lázmérő digitális East-West	2	2				
30	501/540	Lázmérő digitális flex	1	1				Juvaph.
31	501/541-544	Agybetét Gumis 220x120 cm	4	4				
32	501/545	Infalámpa	1	1				IR110
33	501/546	Járókeret	1	1				Allith.Összecsukhat B-4263

35	500/548-549	Vérnyomásmérő	1	2				Omron M2 automat
37	500/551	dimarson mérleg	1	1				
38	500/552	Bioptron Compact III CE0124	1	1				
39	500/553	Csúszásgátló,	1	1				Stopp, 165*235
40	500/554-555	fogas	2	2				Fali, fém
41	500/556-559	Irattartó	4	4				Asztali, fém, szürke
42	500/560-568	papírkosár	9	9				Fém, szürke
43	500/569	papírkosár	1	1				Rozsdamentes, fém
44	500/570	Étkészlet tartozék	1	1				Késtartó, késsel.
45	500/571-572	Étkészlet tartozék	2	2				Tálaló kanál készlet
46	500/573-577	Étkészlet tartozék	5	5				Evőeszközkészlet
47	500/578-581	Étkészlet tartozék	4	4				Kávéskanál készlet
48	500/582-585	Étkészlet tartozék	4	4				Teáskanál készlet
49	500/586-589	Étkészlet tartozék	4	4				Villa készlet
50	500/590-594	Törölközö tartó	5	5				Fém, fali,
52	500/598-500	WC papir tartó	3	3				Fém, fali
53	500/601-602	Parafa tábla	2	2				Keretes
54	500/603	Scrabble	1	1				5-011363- 533222
55	500/604	A király beszéde	1	1				978-963-689-452-8
56	500/605	Szegő András:Antal Imre	1	1				978-963-9684-62-1
57	500/606	Polgár Dénes: Egy polgár a nagyvilágban	1	1				978-963-8516-28-2
58	500/607-608	Márai Sándor: Füves könyv	2	2				9-789632-272771
59	500/609	Szécsi Katalin: Több,mint szerelem	1	1				978-963-9887-36-7
60	500/610	Keserű méz	1	1				IPH-7054
61	500/611	Casablanca	1	1				Z16-65008
62	500/512	Szabó Magda: Abigél	1	1				5-996357-340010
63	500/613	Salamon Béla:Ha én egyszer kinyitom a számat	1	1				F/9618/E
64	500/614	Pitkin: Ne hagyd magad,Pitkin	1	1				IPH-4118
65	500-615-618	ágynemű	4	4				
66	500/621-624	ágytextilek	4	4				
67	500/525	dohányzóasztal	1	1				
68	500/626	esernyőtartó	1	1				
70	500/631-632	falipolc	2	2				
71	500/634-635	fogas	2	2				
72	500/636-639	fotel	4	4				

74	500/647	gyógyszer-kötszer szekrény	1	1				
75	500/648	hosszabbító kábelek	1	1				
77	500/655	kapaszkodó	1	1				
78	500/656	kerti szerszámkészlet	1	1				
79	500/657	könyvespolc	1	1				
80	500/658	kulcsszekrény	1	1				
81	500/659	média szekrény	1	1				
82	500/660	öltöző szekrény padal	1	1				
83	500/661	polc	1	1				
84	500/662	polc	1	1				
85	500/663-666	rozsdamentes szemetes	4	4				
86	500/667-671	szappanadagoló	5	5				
87	500/672-677	szék	6	6				
88	500/678-679	szekrény	2	2				
89	500/680	szekrény	1	1				
90	500/681	szerszámkészlet	1	1				
92	500/683-684	tálaló és szállító edények	2	2				
93	500/685-696	terítő	12	12				
94	500/697	tükör	1	1				
95	500/698	tükör	1	1				
96	500/699-702	várakozó székek	4	4				
97	500/703	ventilátor	1	1				
98	500/704	zuhanyülés	1	1				
99	500/705	zseblámpa	1	1				
100	500/706-707	Ágy+matrac	2	2				
101	500/708	Három személyes kanapé	1	1				
102	500/709-710,712	Irodai asztal	3	3				
103	500/713	kertibútor garnitúra	1	1				
104	500/714	konyhaszekrény rendszer	1	1				
105	500/715	TV	1	1				
106	500/716	takarítógép	1	1				
107	500/717	telefonközpont	1	1				
108	500/1191	Könyv : Lele József	1	1				
109	500/1192	Könyv : Lele József	1	1				
110	500/1305	tányér	30	3x30				
111	500/1306	pohár	30	30				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

13. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

razdálkodó szervezet

Top 1.2.1-15-CS1-2016-00004

szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2023. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2024.02.13.

sorszám:

Leltározási körzet szám: 01.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	Hány (db)		
1	2017/12/12/1-5	Micr.Office 2016 Home and Business Magyar T5D-02867 szoftver	4	4				
2	2017/12/12/6-7	Micros.Windows 10 Home 64bit OEM magyar szoftver	2	2				
3	2017/12/20/1-2	Canon MF732cdw nyomtató	1	1				
4	2017/11/20/1-3	Asus Vivo AiO számítógép	2	2				
5	2017/12/20/3-4	Asus X556UQ-DM588D fehér laptop 15,6\"	2	2				
6	2017/12/20/5-6	Logitech egér USB fehér M150 LS1	2	2				
7	2017/11/22/1090	Siemens WM16Y891EU Mosógép	1	1				
8	2017/12/22/139	Siemens WT47W540BY Szárítógép	1	1				
9	2017/12/22/27-30	Csepel Budapest kerékpár első és hátsó fémkosárral	3	3				
10	2017/12/22/31-110	K66 konferenciaszék, vörös	80	80				
11	2017/12/22/111-122	Bankett asztal	12	12				
12	2017/12/22/123	C típusú tábla	1	1				
13	2017/12/22/124-128	HUAWEI P10 LITE mobiltelefon	2	2				
14	2017/12/22/129	Karcher NT 14/1 AP TE ADV Porszívó 1.510	1	1				
15	2017/12/22/130	MTD SMART 53 SPO önjáró benzines fűnyíró(12B-PCJ5600)	1	1				
16	2017/12/22/131-134	Multicare IN vércukor, -koleszterin, - triglicerídmérő csomag	4	4				
17	2017/12/22/135-138	Omron HBP-1100 professzionális vérnyomásmérő	4	4				
18	2017/12/22/140-144	Irodai szék karfás fekete szöv.borít.fesz.hálós háttámla,króm lábkereszt	4	4				
19	2017/12/22/145	Gyerekasztal /rügőgoskék/	0	0				
20	2017/12/22/146-147	Játszószőnyeg /Stockholm,fehér-kék szín/	1	1				
21	2017/12/22/148-153	Gyerekszék /rügőgoskék/	0	0				
22	2017/12/22/154	Szivargyújtós autós elektromos hűtőláda	1	1				
23	2017/12/22/155-234	Ételhordó rm. 3 részes	80	80				
24	2017/11/28/14	Dacia Duster Outdoor 4x4 1,6 16V 114LE EURO-6	1	1				

A leltározás vezetője

A felvételért felelős aláírása

Leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

14. sz. MELLÉKLET

Homokhát Kistérség Többcélú Társulása DAOP 4.1.3.-A

gazdá kodó szervezet

Üllési tagintézmény
szer ezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja:_____

sorszám:

Leltározási körzet szám: VIII.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírássa és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözett		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1	500/968/1/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
2	500/968/2/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
3	500/968/3/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
4	500/968/4/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
5	500/968/5/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
6	500/968/6/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
7	500/968/7/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1				
8	500/969	JANDIA Red 12 db-os kávés-szett	3	3				
9		Pipacs étkészlet 12 db-os	12	12				
10		Pipacs kávés-szett 12 részes	16	16				
11		Pipacs tejkiöntő + cukortartó	3	3				
12		Dots evőeszköz készlet	9	9				
13		Pipacsos bögre	24	24				
14		Oxford sütivilla	9	9				
15		Grunka tálaló készlet	7	7				
16		Reko pohár 1,7 dl	16	16				
17		Dragon teáskanál 5db-os	10	10				
18		Dragon kávéskanál	8	8				
19		Vanlig pohár 6 db-os	1	1				
20	500/970-971	Vérnyomásmérő	2	2				ED 110531248, ED 110616242
21	500/972	Vércukorszint mérő ACCU-CHEK	1	1				

22	500/973-975	Digitális lázmérő Beurer	3	3				E0678306, E0735692, E0735686
23	500/976	Testsúlymérleg SALTER	1	1				E0655139
24	500/977	Infralámpa Beurer	1	1				ED110531248
25	500/978-979	Zseblámpa	2	2				
26	500/980	Hajszárító	1	1				E0763244
27	500/981	Alkohol szonda	1	1				21114091125
28	500/982	Mentőláda I. típusú	1	1				REF 13310002011
30	500/984-985	Botok	2	2				
31	500/986	Járókeret	1	1				
32	500/987	Biotron lámpa	1	1				
34	500/992-996	Ágy + matrac	5	5				
35	500/997-1001	Ágynemgarnitúra	5	5				
36	500/1002-1011	Ágytextilek	10	10				
37	500/1012-1014	asztali lámpa	3	3				
38	500/1015	Csúszásgátló	1	1				
39	500/1016	Esernyőtartó	1	1				
40	500/1017-1020	Fali polc	4	4				
41	500/1021;1023-1025	Fogas	3	3				
42	500/1026	Fregoli	1	1				
43	500/1027-1034	Függönyözés	8	8				
44	500/1035-1044	Gumilepedő	10	10				
45	500/1045	Gyógyszer-kötszer szekrény	1	1				
46	500/1046-1049	Irattartó	4	4				
47	500/1050-1052	Irodai asztal	3	3				
48	500/1053-1062	Irodai szék	10	10				
49	500/1063	Kapaszkodó	1	1				
50	500/1064	Kerti szerszámkészlet garnitúra	1	1				
51	500/1065	Kerti bútor garnitúra	1	1				
52	500/1066-1075	Konyharuha	10	10				
53	500/1076	Kulcsszekrény	1	1				
54	500/1077-1079	Lábtörlő (szövet)	3	3				
55	500/1080-1082	Papírkosár	3	3				
56	500/1083-1085	parafatábla	3	3				
57	500/1086-1088	Polc (fürdőszobai)	3	3				
58	500/1089-1091	Polc (ajtós)	3	3				
59	500/1092-1095	Rozsdamentes szemetes	4	4				
60	500/1096	Ruhaszárító	1	1				
61	500/1097-1104	Szappanadagoló	8	8				
62	500/1105-1106	Szék	2	2				Protektor XS1
63	500/1107-1110	Szekrény	4	4				
64	500/1111-1117	Szemetes	7	7				
65	500/1118	szerszám készlet	1	1				

66	500/1119	Takarító felszerelés	1	1				
67	500/1120-1121	Tálaló és szállító edények	2	2				
68	500/1122-1135	Terítő	14	14				
69	500/1136-1138	Termosz	3	3				1 fekete 2 szürke
70	500/1139-1158	Törölköző	20	20				
71	500/1159-1168	Törölköző tartó	10	10				
72	500/1169-1171	Tükör	3	3				
73	500/1172	Tükör	1	1				
74	500/1173-1174	várakozó székek	2	2				
75	500/1175	ventilátor	1	1				
76	500/1176-1179	WC kefe	4	4				
77	500/1180-1183	WC papír tartó	4	4				
78	500/1184	Zuhanyülés	1	1				
81	400/332/0003	DELL Vostro 230 MT 126438	1	1				271 862 638,EAN kód 5996409190426
82	400/332/0004	Billentyűzet + egér Genius KB-C210	1	1				ZCE0C1500847
83	400/332/0005	ASUS VH222D LCD Monitor	1	1				ACLNT F 169497
85	500/990	Mosogatógép	1	1			ADG6500;38111 3005086	beépíthető Whirlpool
87	500/1185	Kanapé	1	1				
88	500/1186	Konyhaszekrény rendszer	1	1				
89	500/1187	Öltözőszekrény padlal	1	1				
90	500/1188	Szekrény	1	1				
91	500/398	Hűtőszekrény Samsung	1	1				DA99-01537E
92	500/399	LCD TV Samsung	1	1				B23 F 3 HJ B5000653
93	500/400	Takarítógép KARCHER	1	1				647545
94		TSR-5 segélyhívó készülék 1	1	1			9616	
95		TSR-5 segélyhívó készülék 2	1	1			9617	

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

15. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása DAOP-
4.1.3-A

gazdálkodó szervezet

Üllési Tájékoztató Központ
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.19.

sorszám:

Leltározási körzet szám: Üllő

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1.	500/159	Gyerekasztal	1	1				kézi faragású
2.	500/2040-241	polc	2	2				fenyő álló+ fenyő fali
3.	500/167	szőnyeg	1	1				közép
4.	500/215	asztali lámpa	1	1				egyéb irodai kis értékű eszköz
5.	500/174	álló fogas fém	1	1				
6.	500/188-189	parafatábla	2	2				
7.	500/192	fali fogas fenyő	1	1				
8.	500/207	fém szemetes szürke	1	1				
9.	500/199	fém irattartó szürke	1	1				
10.	500/317	bábkészlet	1	1				terápiás eszközcsomag
11.	500/325	fajáték	1	1				
12.	500/333	könyv	1	1				
13.	500/308-309	játékdoboz	2	2				
14.	500/290	író,ragasztó tábla	1	1				
15.	400/252	Access point	1	1				Nanostation 00156DE44111
16.	400/279	Hordozható HI-FI készülék	1	1				Sony SO1-0220077-4
17.	400/296	IP telefonkészülék	1	1				SIP 00156510A219
18.	400/305	Digitális fényképezőgép, memóriakártyával	1	1				Panasonic WS8KA006344

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

16. sz. melléklet

Homokhátsági Kistérség
Többcélú Társulása
DAOP 4.1.1.-A
gazdálkodó szervezet

Zákányszék telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.13.

sorszám:

Leltározási körzet szám: IV.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök: nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyvszerinti	Leltár különbözet: Többlet (db)	Leltár különbözet: hiány (db)	gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség (db)					
1.	50/148-151	Beszélgetőszék	4	4				
2.	50/266-287	Rakásolható székek	22	22				rétegelt lemez, Wenge
3.	50/157	Gyerekasztal + szék garnitúra	1	1				asztal, 2 szék
4.	50/349-351	Függönyözés karnissal	3	3				3 ablakhoz
5.	50/162-163	Szőnyeg	2	2				előtéri
6.	50/216	Egyéb irodai kis értékű t. eszközök	1	1				asztali lámpa
7.	50/190-191	Parafatábla	2	2				
8.	50/175	Állófogas, fém	1	1				
9.	50/208	fém szemetes, szürke	1	1				
10.	50/200	Fém irattartó, szürke	1	1				
11.	50/221	Ventilátor HM8600	1	1				
12.	50/312	Terápiás eszközcsomag	1	1				bábkészlet
13.	50/320	Fajáték	1	1				
14.	50/328	Könyv	1	1				
15.	50/298-299	Játékdoboz	2	2				
16.	50/293	Rajztábla	1	1				
18.	40/244	Pendrive	1	1				AC:EC14874-00114234
20.	40/245	Pendrive	1	1				AC:EC14874-00114198
21.	40/253	Access point	1	1			Nanostation	500156DD2C112
22.	40/280	Hordozható hifi készülék	1	1			Sony 0193751	
24.	40/265	Szünetmentes tápegység	1	1			Powercom	40054940901
25.	40/271	Spirálozó	1	1			Fellowes Quasar	081116VA0025Z27
26.	40/297-298	IP telefon készülék	2	2			SIP IP	001565109F87;00156510A04B
27.	40/282	Fax	1	1			Panasonic	9DABB005159
28.	40/307	Digitális kamera	1	1				
29.	40/306	Digitális fényképezőgép – memóriakártyával	1	1			Panasonic	LS80WS8KA008345+2GB
30.								Kingston ACEJ09040-03808347

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

17. ft. melléklet

Hornokháti Kistérség Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

Tanyafejl. szolg.fejlesztése a Hornokh.
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01.07.

Leltározási körzet szám: 1.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök								Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözett		gyártási száma		
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)			
1	TA2012/1	Íróasztal	1	1					
2	TA2012/2	Íróasztal	1	1					
3	TA2012/3	Kis szekrény	1	1					
4	TA2012/4	Kis szekrény	1	1					

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

Leltárfelelős aláírása

18. sz. MELLÉKLET

Hornokháti Kistérség Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

TP-1-2012/1693
szervezeti egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.17.

Leltározási körzet
szám: IX.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
1	500/1367	Gorenje kombinált hűtőszekrény	1	1				
2	500/1368	KÄRCHER HD 7/18 C magasnyomású mosó	1	1				
3	500/1369	STHIL FS 90 benzinmotoros aljnövényzettisztító gép	1	1				
4	500/1370	NT 70/3 Nedves-száraz porszívó	1	1				
5	500/1371	Számítástechnikai eszköz						
		Intel Pentium asztali számítógép	1	1				
		Genius SP-S110 hangfal	1	1				
		Genius KB-C110 billentüzet egérrel	1	1				
		Beng 18.5" g950a monitor	1	1				
		Samsung SCX-3205 NYOMTATÓ	1	1				
		Windows 7 Home Prémium 32 OEM szoftver	1	1				
		Microsoft Office 2010 home&business	1	1				

A leltározási vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

19. sz. Melléklet

Mezőkövesdi Kistérség Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TP-1-2015/0035 tanyagondnoki pályázat
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01. 11.

Leltározási körzet száma: 1.

Sor szám	A leltározott tárgyi eszközök								Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyv szerinti	eltérő időtartozat		gyártási száma		
			Mennyiség (db)		Többet (db)	Kevesebb (db)			
1	2734004	Thermobox ezüstös	1	1					
2		Duplafalú tárolóedény 15 LT	1	1					
3		Duplafalú étkezőtál bacalla 6 L	1	1					
4		Duplafalú étkezőtál bacalla 10 L	1	1					
5		Duplafalú étkezőtál bacalla 15 L	1	1					
6		Duplafalú étkezőtál bacalla 20 L	1	1					
7	71306024	1 garnitúra mérőpontos ütközet Dacia Duster tanyagondnoki gépjárműbe	1	1					
8	71300024	1 garnitúra mérőpontos ütközet Lada Niva 1,7 tanyagondnoki gépjárműbe (engedéllyel módosított tétel)	1	1					
9	1.: 00158 2.: 00197 3.: 00035	2 kg-os ABC porral oltó készülék tanyagondnoki gépjárművekbe	3	3					
10	C9C00229	GBC "CombBind 200" spirálozógép	1	1					
11	1.: 1 070000 004053 5 999681 193077 2.: 1 070000 004070 6 999681 193077 3.: 1 070000 004087 5 999681 193077 4.: 1 070000 004056 5 999681 193077	Tanyai segélyhívó rendszer	4	4					
12	1135704	LED LENSER energiatakarékos zseblámpa tanyagondnoki gépjárművekbe	3	3					
13	M-7C 150427 V B 0028228 CRC 46031	FELLOWES Powershred iratmegsemmisítő	1	1					
14	AVATHERM 901 M	Thermobox hőszigetelt étkezőtároló láda	3	3					
15	SN: 013912 [340]1140013912	MV4 Car Kit nedves-száraz háztartási porszívó	1	1					
16	400/395	Segélyhívó TSR-5	1	1					
17	400/396	Segélyhívó TSR-5	1	1					
18	400/397	Segélyhívó TSR-5	1	1					
19	400/398	Segélyhívó TSR-5	1	1					
20		1 garnitúra tél gumi Lada Niva 1,7 tanyagondnoki gépjárműbe (engedéllyel módosított tétel)	1	1					
21	NF1118KNT	Notebook	1	1					

A leltározás vezetője

A felvételét végzők aláírása

Ellenőrizte

leltárfelvétel átvevője

Ho. Sz. Mellék CÉT

Hornokháti Kistérség
Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TT-1-2016/9164
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01. 17.

Leltározási körzet szám: IX.

Sor. szám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírással és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete,teljesítménye)	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db):		
1		vércukormérő D-Cont Trend	3	3				
2		nővér váltáska	3	3				
3		mentődoboz	3	3				
4		vérnyomásmérő Omron M3	3	3				
5		autó lábszőnyeg garnitúra(Niva, Duster)	2	2				
6		téli gumi Continental(Duster)	4	4				
7		téli gumi Nokian(Ford)	4	4				
8		nyári gumi Nokian(Ford)	4	4				
9		vonóhorog, gumiszőnyeg(Ford)	1	1				
10		garnitúra üléshuzat(Ford)	1	1				
11		magasítós ponyvás fékes utánfutó	1	1				
12		Hs 45 Stihl sövényvágógép	1	1				
13		Ms 231 Stihl motorfürész	1	1				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

2a. St. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TP-1-2017/591
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01. 13.

Leltározási körzet szám: IV.

Sorszám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
		Notebook HP 250 G5W4M32EA 15,6 + egér	1	2				
		Microsoft Office 2016	1	2				
		fűnyírógép MB253T Viking	1	1				
		porszívó WD4Car	1	1				
		GPS-Wayteq GPS7	1	1				
		Csepel Budapest B28N3 női kerékpár	1	3				
		1 garnitúra méretpontos üléshuzat(Lada)	1	1				
		1 garnitúra méretpontos üléshuzat(Dacia)	1	1				
		koplett jobb első ülés (Lada)	1	1				
10		Epson nyomtató L382 ITS MFP	1	1				
11		Fellowes papírvágógép	1	1				
12		Huawei mobiltelefon	3	3				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

T. J.

Ellenőrizte

11. sz. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

gazdálkodó szervezet

TP-1-2019/3419

szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.17.

sorszám:

Leltározási körzet szám: IX.

Sorszám	A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
	nyilvántartási szám	megnevezése, leírássa és tartozékai	Tényleges	Könyv-szerinti	Leltár különbözet		gyártási száma	
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)		
		mobilgarázs 6mx6mx2,2m	1	1				
		mobilgarázs 3mx6mx2m	1	1				
		fémpolc	7	7				
		Tell easy Aid jelzőkészülék(6849-6853)	5	5				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

I_12. számú melléklet:

BESZÁMOLÓ

HOMOKHÁTI SZOCIÁLIS KÖZPONT

2024. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Homokhátság

Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától napjainkig, önálló költségvetési szervként működik.
Az Intézmény székhelye 2022.07.01. naptól a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti Család-és Gyermekjóléti Központban biztosított.
A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek lefrásra.
A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. Étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

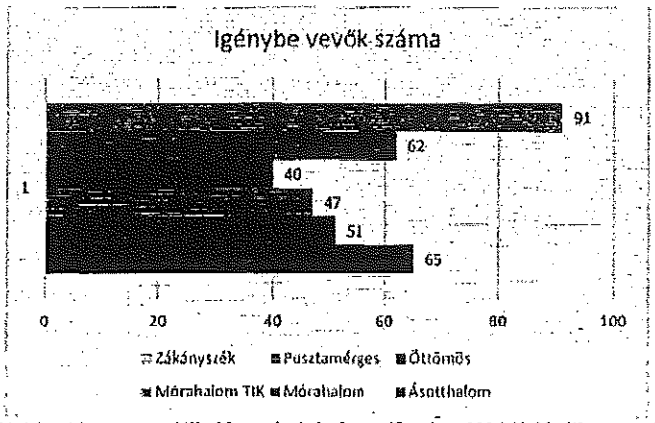
- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

Üllésen és Forráskúton az Önkormányzat biztosítja a szociális étkeztetést.
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről való gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

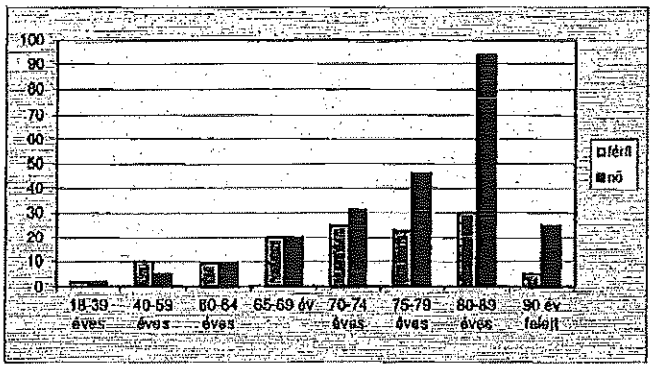
A kistérség területén élő szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős koruk miatt rászorult igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 17/2023 (III.30.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben leírt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.

2024. évben az Intézmény **356** fő igénylő után részesült állami támogatásban.



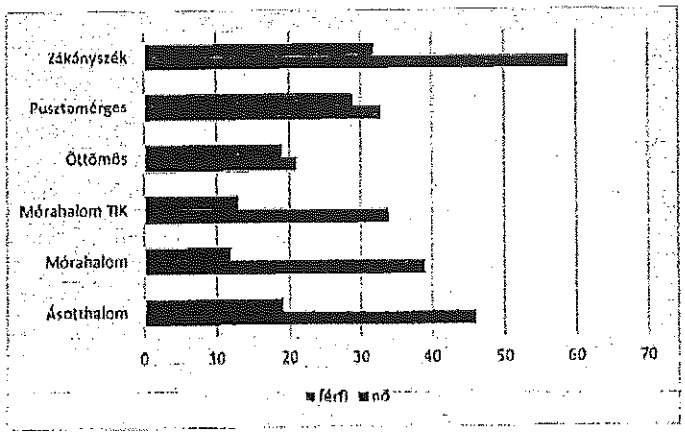
Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

Kiemelkedően magas volt a 80-89 éves igénybe vevők száma. Ez azzal magyarázható, hogy az egészségi állapot romlásával már nem tudják saját maguknak biztosítani az étkezést.
Helyhez kötöttek, egyedül élnek, nincs közeli hozzátartozó, vagy távol él, aki segítséget nyújtana számukra. A szolgáltató az a közeg, amely támaszt nyújthat ezeknek az embereknek.



Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

A diagramon jól látható, hogy 65 év felett a női igénybe vevők száma magasabb, mint a férfiaké. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak halálozási rátája magasabb, amely abból adódik, hogy egészségi állapotuk sokkal rosszabb, később fordulnak orvoshoz.

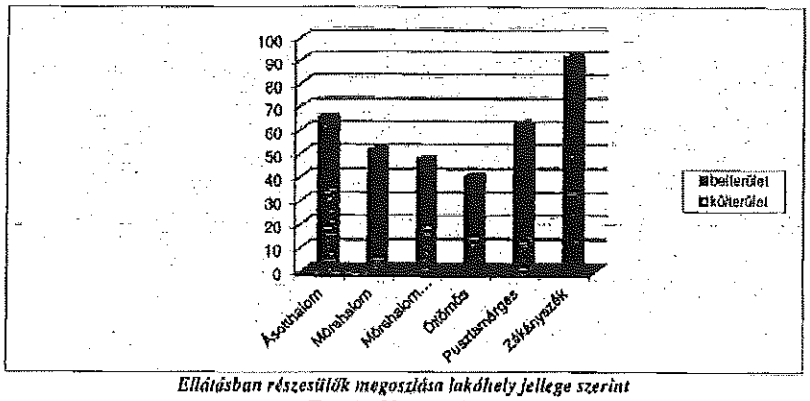


Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők nem szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: településí adatszolgáltatás

Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe vették a szolgáltatást, viszont a szórás változó. A település esetében a belterületen élő lakosok vették inkább igénybe az étkezést.

Homokháti Szociális Központ által ellátott települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31. állapot szerint	Külterületen él	Belterületen él
Ásotthalom	65 fő	35 fő	30 fő
Mórahalom	51 fő	6 fő	45 fő
Mórahalom TIK	47 fő	20 fő	27 fő
Öttömös	40 fő	15 fő	25 fő
Pusztamérges	62 fő	15 fő	47 fő
Zákányszék	91 fő	34 fő	57 fő
Összesen	356 fő	125 fő	231 fő

Forrás: KSH Elektra

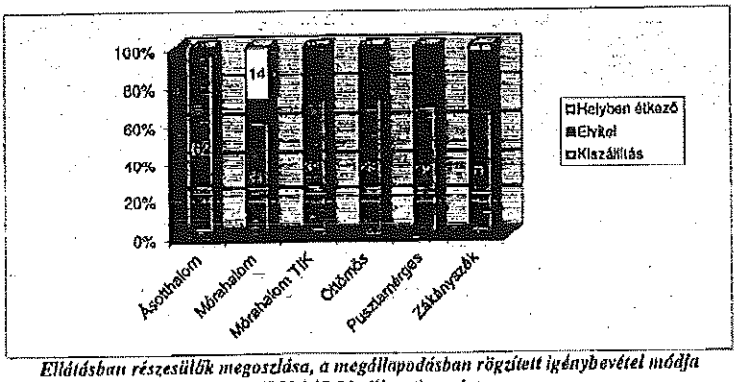


Ellátásban részesülők megoszlása lakóhely jellege szerint
Forrás: KSH Elektra

Az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az étel összetevői, illetve a lehetséges allergének, illetve a korcsoportonként megengedett só bevitel.
Diétás étkezést tud biztosítani az ellátottak számára, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék, Öttömös vásárolt élelmezés formájában.
Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. Az igénybevétel módja mentén kapcsolódnak a szolgáltatások a szociális étkeztetéshez. Ennek megfelelően lehetőség van kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással kérni az étkeztetést. A kiszállítás és az elvitel aránya változik.
A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történt az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral, esetenként gépjárművel juttatták el az ebédet az ellátottak részére. Egyre nagyobb igény van erre a szolgáltatási módra, ennek oka lehet az átlagéletkor növekedése, valamint az egészségi állapotban bekövetkező változás.
Akik elvitellel igénylik az étkeztetést, maguk viszik el a főzőhelyről, vagy a szolgáltatást nyújtó intézménytől.
A helyben fogyasztásra is adottak a lehetőségek minden intézményegységben. A tagintézményekben, telephelyeken kulturált, teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségek állnak az ott étkezők rendelkezésére. Mórahalom és Zákányszék településeken jellemző igénybevételi mód a helyben étkezés is.

Települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31.	Az igénybevétel módja		
		Kiszállítás	Elvitel	Helyben étkező
Ásotthalom	65	62	3	0
Mórahalom	51	31	6	14
Mórahalom TIK	47	34	13	0
Öttömös	40	29	11	0
Pusztamérges	62	42	20	0

Zákányszék	91	61	27	3
Összesen	356	259	80	17



Ellátásban részesülők megoszlása, a megállapodásban rögzített igénybevétel módja (2024.12.31. állapot) szerint
Forrás: KSH Elektra

Személyi változások a szakfeladaton
Zákányszéken 2024. évben a szociális étkezés szakfeladaton, heti 20 órában 1 fő és heti 10 órában 2 fő látja el a feladatokat.
A többi településen nem történt személyi változás.

Informatikai, energetikai fejlesztés
A Mórahalmi Tagintézményben megvalósult a napelemek felszerelése.
A Pusztamérgesi Telephelyen nagyobb teljesítményű mosogatógépre, valamint a meleg víz hatékonyabb előállítására lenne szükség.
Az egész intézményben egységes iktatóprogram került bevezetésére. Minden számítógépen vírusirtó program van.
A tagintézményekben és telephelyeken TSZG program segítségével történik a számlázás.

2. Népkonyhai étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. március 01. napjától bevezetett szociális szolgáltatása a népkonyhai étkeztetés, melynek kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) fekteti le.
Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések közigazgatási területén élő személyek részére biztosított ezen ellátási forma is.
A népkonyha szolgáltatás kapacitása az igényeknek megfelelően változó, az ellátási terület településein az igények koordinálása a tagintézmény/telephely-vezetők feladata.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
A Népkonyha az étkeztetés keretén belül nyújtott ellátás.

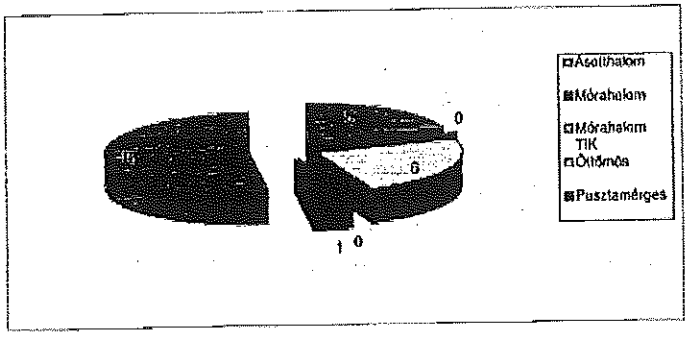
Térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg étel biztosítása, azoknak, akik önmaguk és eltartottjaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel, vagy egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.
Az étel szétosztása helyben történik, valamint elfogyasztására csak helyben van lehetőség. A népkonyhai étkeztetés keretében diétás étkeztetés nem történik. A népkonyha szolgáltatásának igénybevétele önkéntesen történik.

A népkonyha célja az ellátottak szociális helyzetének javítása a kornak, állapotnak megfelelő egészséges táplálkozással.
Az országos tendenciák egyértelműen bizonyítják, hogy a társadalmi, gazdasági változások hatására jelentős a társadalom perifériájára szorulók köre, akik a halmozottan jelentkező szociális problémáik hatására olyan krízishelyzetbe kerülnek, amikor már a napi egyszeri meleg étel biztosítása, elfogyasztása is problémát jelent.

Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek
- a szegénység terheit egyéb okból hordozó rászorulók

Az étkeztetés formája a településeken a szociális konyha kategóriába sorolható konyháról történik Pusztamérges, Öttömös területén.
Ásotthalom tekintetében az Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ telephelyen lévő szociális konyha, a Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmény esetén a Zákányszéki Tagintézmény konyhája biztosítja az étkeztetést. A népkonyhai étkeztetés biztosításának helye az egyes településeken megegyezik az alapszolgáltatás keretében biztosított étkeztetés helyszínével.
A szolgáltatás igénybe vevőinek felkutatása a szociális alap és szakellátások intézményeinek, mint a család- és gyermekjóléti szolgálat, hajléktalanokat ellátó szolgálatok, idős ellátás intézményei, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, önkormányzatok szociális osztálya, szociális bizottsága és egyéb karitatív szervezetek segítségével történik.
A fenntartó/szolgáltatást nyújtó a változásokról, rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni a szolgáltatás igénybe vevőit.
A tájékoztatás történhet helyben szokásos módon (honlap, helyi újság stb.) személyesen, telefonon, levél útján.
Az ellátottaknak szóló értesítés, közlés, tájékoztató minden esetben kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján is.



Népkonyha keretén belül történő étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás települési adatszolgáltatás

2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybe vevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének.

A népkonyha szolgáltatás párhuzamosan nem vehető igénybe az alábbi szolgáltatásokkal: szociális étkeztetés (népkonyha vagy szociális konyha), gyermekjóléti alapellátás (kivétel: családok átmeneti otthona esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), gyermekvédelmi szakellátás (kivétel: utógondozói ellátás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), szociális szakosított ellátás (kivétel: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása, támogatott lakhatás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre)

3. Házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület
A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Zákányszék község,
- Üllés nagyközség,
- Öttömös község,
- Forráskút község közigazgatási területén.

Az említett tagintézmények/telephelyek határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.
2024. évben az ellátási igények növekedése okán módosításra került a következő szervezeti egységek működési engedélye az alábbiak szerint:

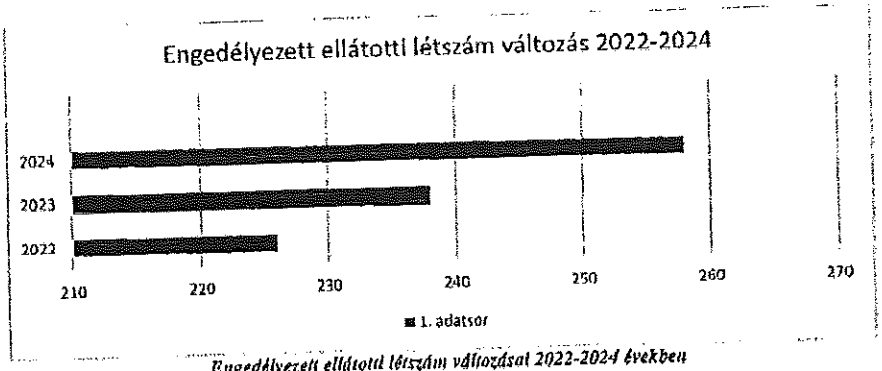
- Öttömösön 7 fővel, 14-ről 21 főre,
- Pusztamérgesen 2 fővel, 27-ről 29 főre,
- Üllésen 11 fővel, 39-ről 50 főre emelkedett az ellátható, engedélyezett létszám.
- Zákányszéken 2024.03.01. naptól az ellátható személyek száma változatlanul 34 fő, viszont az ellátható létszámon belül a személyi gondozásban ellátható személyek száma 30 főről 34 főre emelkedett.
  Zákányszék vonatkozásában ezen időponttól változás történt a szolgálatatást nyújtó szervezeti egység tekintetében is. Munkaszervezési szempontokat figyelembe véve a 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatti Zákányszéki Telephely 2. helyett a

szolgáltatást a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti Zákányszéki Tagintézmény biztosítja.

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 évben

		2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31
1	Ásotthalom	45	45	45
2	Forráskút	26	26	26
3	Mórahalom	17	23	23
4	Mórahalom TIK	27	30	30
5	Öttömös	11	14	21
6	Pusztamérges	27	27	29
7	Üllés	39	39	50
8	Zákányszék	34	34	34
	Összesen:	226	238	258

Az egyre növekvő házi segítségnyújtás iránti igény azt mutatja, hogy a szociális alapellátásra egyre nagyobb igény van a társadalomban. Fontos cél, hogy a szolgáltatások minősége továbbra is fejlődő tendenciát mutasson.



Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 években
Forrás: Intézményi adatszolgáltatás

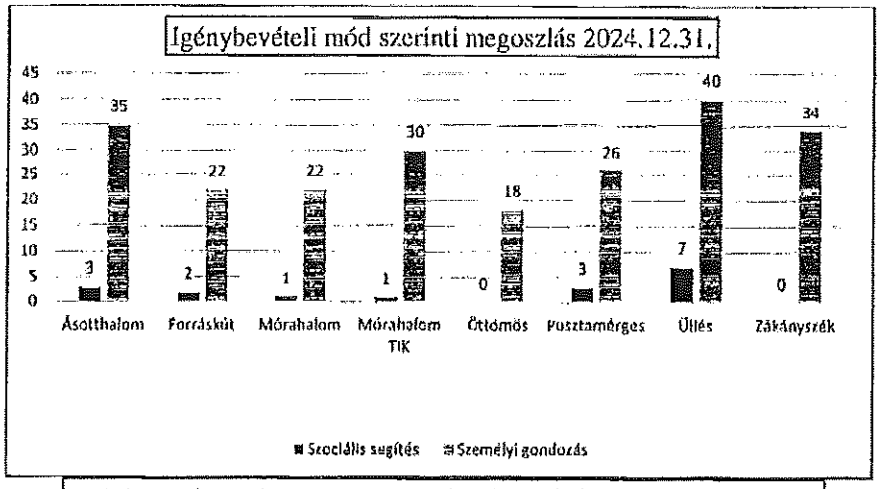
Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok:
A házi segítségnyújtás biztosítja azt, hogy a segítségre szoruló idős, vagy beteg emberek minél tovább a közösség tagjai maradjanak, valamint saját lakókörnyezetükben, önrendelkezési jogukat megőrizve, meglévő képességeiket figyelembe véve és felhasználva, úgy kapjanak segítséget, hogy emberhez méltó életminőséggel élhessék életüket.
A házi segítségnyújtás szolgáltatás személyi gondozást, és/vagy szociális segítést nyújt.
A gondozás fogalmába értjük a testi és lelki támogatást, az igénybe vevővel közösen meghatározott célok, segítő tevékenységek körét. Ha vannak természetes támaszok, azokat meg kell erősíteni, a gondozási folyamatba beilleszteni. Kapcsolatot kell tartani az egészségügyi intézményekkel, családorvossal. Tervszerűen, célzottan és akkor kell segítséget nyújtani, ha az önellátási képesség csökkent, vagy hiányzik. Az életminőség megtartása érdekében végzett gondozási folyamatban úgy segítjük az ellátottat, hogy az életét - meglévő képességeinek birtokában - maga irányítsa.

A szociális segítés fogalmába tartozik az igénybe vevő segítése életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában, vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján a házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítés keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.
A szolgáltatásnyújtás során igény szerint biztosítani kell személyi gondozás esetén: az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, a szociális segítési feladatokat, szociális intézménybe történő beköltözés segítését; szociális segítés esetén pedig a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést, a háztartási tevékenységben való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szociális intézménybe történő beköltözés segítését.
A szolgáltatás szorosan kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálatok munkájához, kölcsönösen segítik, ezáltal hatékonyabbá teszik az ellátásokat.
Az Intézmény házi segítségnyújtás ellátást nyújtó minden tagintézményében, telephelyén, rendelkezésre állnak a segítő munkához szükséges eszközök: vérnyomásmérők, vércukormérők, informatikai eszközök, közlekedéshez kerékpárok, gépjárművek

A házi segítségnyújtás alapellátási forma igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás nyújtása alapvetően szükségletfelmérésen alapul, ahol az értékelő adatlapon az intézményvezető által kijelölt munkatárs, és az ellátást igénylő orvosa rögzítik az ellátást kérelmező szociális, mentális és egészségi állapotának indikátorait. Az adatlap orvosi részének kitöltését a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján az ellátott kezelőorvosa, szakorvosa vagy családorvosa teheti meg.
<u>A szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota 4 fokozatba sorolható:</u>
0. fokozat: Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.
II. fokozat: Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul, vagy napi szintű kontrollt igényel.
III. fokozat: Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.
Nulladik fokozatban az ellátott szociális segítésre, első-harmadik fokozatban személyi gondozásra jogosult. Ez nem jelenti automatikusan az előbbiek igénybevételét, hiszen a második fokozatot elért igénylő lehet, hogy csak a szociális segítést kívánja igénybe venni. Gondozási szükséglet nélkül is ellátható az igénylő, ha megfelel az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt egyéb körülményeknek.

Jövedelemvizsgálat, orvosi javaslat beszerzése után készült el az ellátásról szóló megállapodás, mely megállapodást a felek személyi gondozásra vagy szociális segítésre kötnek meg. A dokumentációk formája, a felvételi eljárás rendje az Intézményben egységes. A szolgáltatás térítésköteles, ennek rendjét Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete szabályozta.
A gondozók elvégzett munkájukat az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklete szerinti, ellátottanként vezetett tevékenységnaplókban rögzítik. A tevékenységnaplók tartalma és alakja különbözik személyi gondozás és szociális segítés esetén. A fenti rendelet nevesíti a házi

segítségnyújtás tevékenységeit és résztevékenységeit, a tevékenységi naplókban ettől eltérni nem lehet. A jogszabály szerint az ellátott naponta aláírásával hitelesíti a segítő tevékenység elvégzését és időtartamát. A gondozási tevékenység leírása mellett a naplóban rögzíteni kell pereben az időtartamot is óra perctől óra percig, és a közlekedésre fordított időt is óra perctől óra percig.



Igénybevételi mód szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		Szociális segítés	Személyi gondozás	Összesen
1	Ásotthalom	3	35	38
2	Forráskút	2	22	24
3	Mórahalom	1	22	23
4	Mórahalom TIK	1	30	31
5	Öttömös	0	18	18
6	Pusztamérges	3	26	29
7	Üllés	7	40	47
8	Zákányszék	0	34	34
	Összesen	17	227	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Az igénybevétel módja szerint kivehető, hogy a személyi gondoskodás 93 %-a személyi gondozás, és csupán 7%-a szociális segítés.

Jogosultság szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

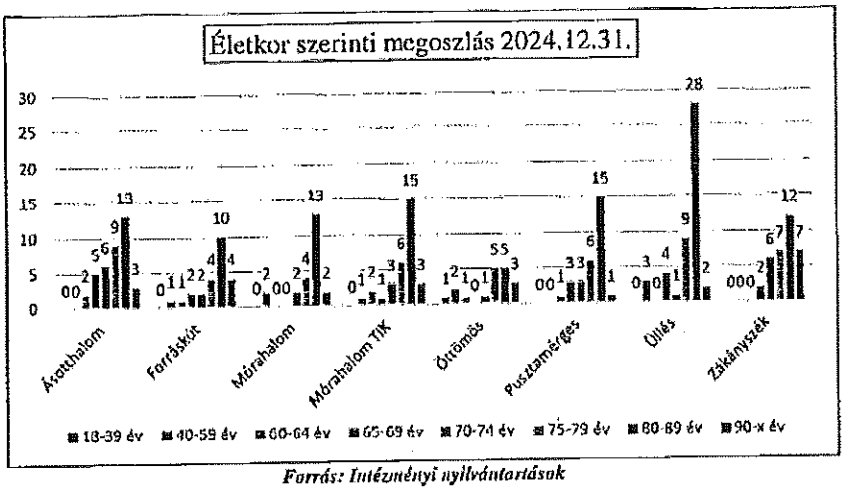
	Település	Fokozat				Összesen
		0	1	2	3	
1	Ásotthalom	3	31	1	3	38

2	Forráskút	2	19	2	1	24
6	Mórahalom	1	18	3	1	23
4	Mórahalom TIK	1	23	5	2	31
5	Öttömös	0	15	2	1	18
6	Pusztamérges	0	27	2		29
7	Üllés	7	35	2	3	47
8	Zákányszék	0	28	3	3	34
	Összesen	14	196	20	14	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

A jogosultság szerinti kimutatásból látható, hogy a szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota az ellátottak 80%-ánál I-es fokozatba sorolható.
I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

Az ellátásban részesülők között magas volt az időskorúak aránya, ezt határozottan tükrözi a házi segítségnyújtásban részesülők kor szerinti megoszlásáról készített diagramm.
2024.12.31-én az ellátottak összlétszáma 244 fő, ebből 10 fő 60 év alatti, 234 fő hatvan év fölötti, 210 fő hetven év feletti, 136 fő 80 év feletti, és 25 fő 90 év feletti.



Forrás: Intézményi nyilvántartások

Életkor szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		18-39 év	40-59 év	60-64 év	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80-89 év	90-x év	Össz: év
1	Ásotthalom	0	0	2	5	6	9	13	3	38
2	Forráskút	0	1	1	2	2	4	10	4	24
3	Mórahalom	0	2	0	0	2	4	13	2	23
4	Mórahalom TIK	0	1	2	1	3	6	15	3	31

5	Öttömös	1	2	1	0	1	5	5	3	18
6	Pusztamérges	0	0	1	3	3	6	15	1	29
7	Üllés	0	3	0	4	1	9	28	2	47
8	Zákányszék	0	0	0	2	6	7	12	7	34
	Összesen	1	9	7	17	24	50	111	25	244

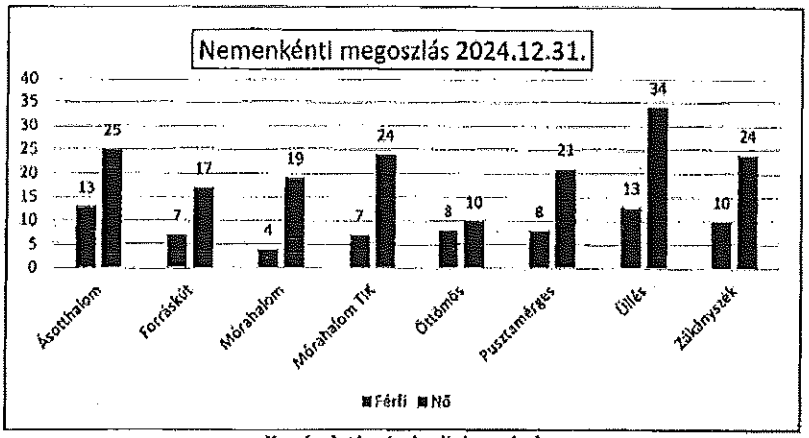
Forrás: Intézményi nyilvántartások

A települések demográfiai mutatói igazodnak az országos demográfiai mutatókhoz, miszerint a hatvan év feletti népességben a nők aránya magasabb. Ez az arány az ellátásban részesülőknél is megmutatkozott, a nemek aránya a szolgáltatást igénybe vevők között megközelítőleg ¼-¾ arányú.
A nők létszáma az összes ellátott 70 %-a, 174 fővel, a férfiaké 30 %, 70 fő ellátotti létszámmal.

Nemenkénti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

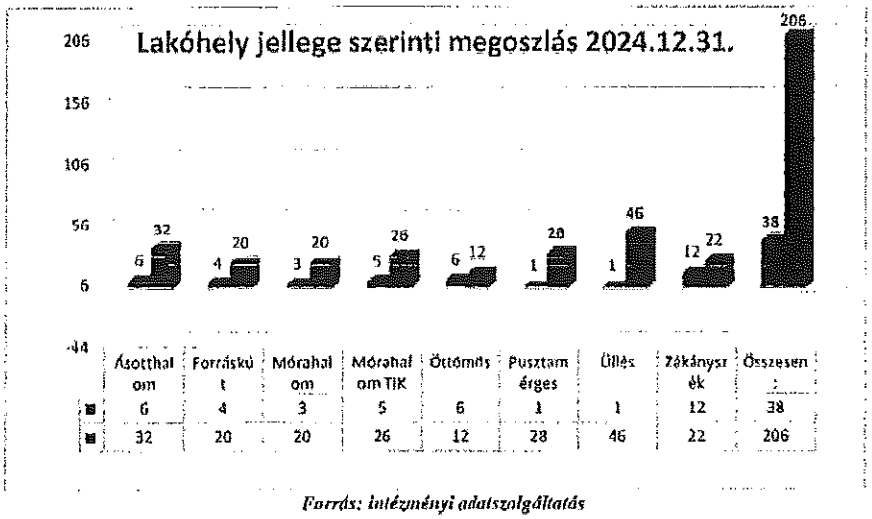
		Férfi	Nő	Összesen
1	Ásotthalom	13	25	38
2	Forráskút	7	17	24
3	Mórahalom	4	19	23
4	Mórahalom TIK	7	24	31
5	Öttömös	8	10	18
6	Pusztamérges	8	21	29
7	Üllés	13	34	47
8	Zákányszék	10	24	34
	Összesen	70	174	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások



Forrás: Intézményi nyilvántartásnk

A lakóhely jellege szerinti megoszlás alapján jellemzően minden településen a belterületen élők vették igénybe nagyobb arányban a házi segítségnyújtást. Az összes házi segítségnyújtásban részesülő ellátott 85%-a belterületi, 15% külterületi lakos.



Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Személyi feltételek, változások

Házi segítségnyújtás ellátásban személyi gondozást csak az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti képesítéssel rendelkező személy végezhet.

A szakirányú szakképesítéssel nem rendelkező segítő – ideértve az általános iskolai végzettséggel rendelkező személyt is –, gondozó, valamint ápoló munkakörökben foglalkoztatottak a szociális ágazati képzésekről és vizsgakövetelményekről szóló 14/2022. (IV. 29.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott, munkakörüknek megfelelő képzés teljesítésére kötelesek a foglalkoztatásuk megkezdését követő egy éven belül. 2024. évben ilyen jellegű, ágazati képzést nem végzett egy munkavállaló sem.

A házi segítségnyújtás területén 2024. évben országos és helyi szinten is egyre súlyosabban jelentkezett a humánerőforrás-hiány problémája. Az ellátásra szoruló személyek számának növekedése következtében a meglévő szakmai kapacitások már nem bizonyultak elegendőnek a szolgáltatás biztonságos működtetéséhez. Több esetben csak túlórák elrendelésével volt biztosítható az ellátás folyamatossága, amely hosszú távon nem fenntartható megoldás. Szakképzett munkaerő hiányában egyes településeken szakképzetlen dolgozók felvételére is sor került, azonban a tapasztalatok szerint megfelelő szakmai háttér és gyakorlat nélkül ezen munkaviszonyok jellemzően még a próbaidő alatt megszűntek. Olyan esetekben, ahol még szakképzetlen munkaerő sem volt elérhető, a meglévő munkatársak túlórával biztosították az ellátás fenntartását.

Házi segítségnyújtás keretében nyújtott személyi gondozás esetén a szociális gondozók havi számát havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete éves átlagban 147 óra.

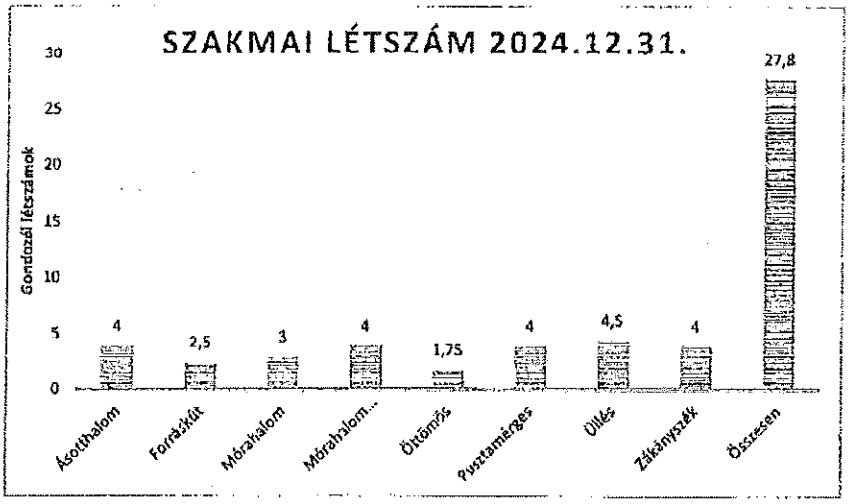
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott. (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 3. pont). Eszerint, ha a 147 gondozási órát osztjuk a 21 ellátotti órával, eredményként megkapjuk, hogy egy gondozó 7 fő személyi gondozását végezheti.

Településeinken beszerzésre került az elmúlt évben több elektromos kerékpár, mely jelentősen segíti a gondozónők munkáját. Használatuk által csökken az utazással eltöltött idő, nő a gondozásra fordítható idő. Ásotthalmon 4 db, Forráskúton 3 db, Mórahalmon 5 db, Öttömösön 1 db, Pusztamérgesen 3 db, Üllésen 3 db, Zákányszéken 3 db elektromos kerékpár segíti a gondozónők munkáját.

Szakmai létszám 2024.12.31.-én

		gondozó	segítő	egyéb	összesen
1	Ásotthalom	4	0	0	4
2	Forráskút	1,5	0	1	2,5
3	Mórahalom	3	0	0	3
4	Mórahalom TIK	3	0	1	4
5	Öttömös	1,75	0	0	1,75
6	Pusztamérges	4	0	0	4
7	Üllés	4,5	0	0	4,5
8	Zákányszék	3,5	0	0,5	4
	Összesen:	25,3	0,0	2,5	27,8

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Fejlesztendő terület:
A házi segítségnyújtás szolgáltatásának hosszú távon fenntartható működtetése érdekében az alábbi fejlesztési irányokat és célkitűzéseket tartjuk indokoltnak:

Humánerőforrás fejlesztése:
A humánerőforrás-hiány kezelése érdekében kiemelten fontos a meglévő munkaerő megtartása, motiválása.
A szakmai utánpótlás biztosítása érdekében duális képző intézményként segítettük 2024. évben 4 tanuló gyakorlatának teljesítését, gyakorlat szerzését. Ezen tevékenységet szeretnénk a továbbiakban is folytatni.

A szakmai létszámkeret fokozatos emelése a megnövekedett ellátási igények kielégítésére.

- A telephelyeken indított helyi képzések segíthetik a pályaorientációt és a dolgozók szakmai fejlődését.
- A toborzási stratégiák újragondolása (pl. pályakezdők, fiatalok megszólítása)

Munkaerő-megtartási eszközök erősítése

- Kiemelten fontos a szociális szakterület társadalmi és szakmai elismerésének növelése, valamint a dolgozók anyagi megbecsülésének erősítése, hiszen csak így biztosítható a hivatás vonzóvá tétele a jövő generációi számára is.
- Cafeteria rendszer korszerűsítése és bővítése.
- Rekreációs lehetőségek biztosítása (pl. regenerációs napok, egészségmegőrző programok).
- Munkakörülmények színvonalának megtartása, szükség esetén fejlesztése
- Szakmai szupervízió

Informatikai fejlesztések, melyekkel javítható a szolgáltatások hatékonysága, átláthatósága.

Digitális gondozási platform bevezetése mobilalkalmazással:

1. **Automatikus napi teendőlista** a gondozók számára, személyre szabottan az ellátott igényei alapján.
2. **Egészségügyi állapotnapló**, ahol rögzíthető a vérnyomás, vércukorszint, gyógyszerbevétel, hangulat stb.
3. **Integráció EESZT-vel** (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér), hogy az orvosok és gondozók hozzáférjenek a páciens adataihoz.
4. **Automatikus jelenléti ív**: A gondozó mobilalkalmazáson keresztül bejelentkezik, ha megérkezik a klienshez, és kijelentkezik távozáskor – ezzel automatikusan készül a napi jelentés.
5. **Digitális dokumentáció**: Nem kell papíron vezetni a napi ellátási naplót; egy-két kattintással rögzíthetők a napi események, gyógyszerbevétel, panaszok stb.
6. **Előre kitöltött űrlapok**: Személyre szabott sablonokkal gyorsabb és pontosabb a dokumentáció (pl. rendszeresen mért vérnyomás vagy vércukor esetén).

Energetikai korszerűsítés

A telephelyek energiahatékonyságának növelése (pl. nyílászárócsere, szigetelés, megújuló energiaforrások alkalmazása) jelentős működési megtakarítást eredményezhet.

Demens ellátottak számának növekedése komoly kihívást jelent a szociális ellátórendszer, különösen a házi segítségnyújtás számára. A demenciával élő személyek ellátására való felkészülés sürgető feladat, különös tekintettel a speciális módszertani, gondozási ismeretek bővítésére. Több szakápoló, szociális gondozó alkalmazása, és a szolgáltatások időtartamának rugalmasabbá tétele (pl. hosszabb látogatások, gyakrabban) lenne a cél.

Gondosóra program bevezetésének tapasztalatai

A házi segítségnyújtás szempontjából a program bevezetése pozitív visszajelzéseket eredményezett a gondozottak részéről. Az állandó kapcsolattartás növelte a biztonságérzetet és javította a gondozás rugalmasságát. A tapasztalatok alapján indokolt a program továbbfejlesztése.

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület:

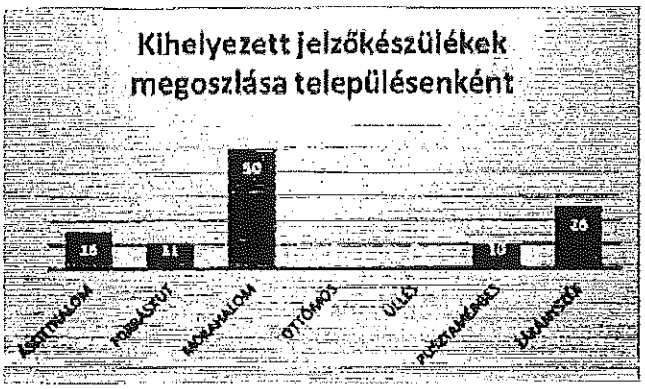
A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedélye 2019. május 1-jétől a Zákányszéki Tagintézmény működési engedélyében szerepel. Az évek során folyamatosan módosításra került az engedélyezett készülékszám, 2024.01.01-től 209 készülékről 179 készülékre módosult.

2013.07.01-jétől állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak.
Finanszírozási támogatásban 120 készülékre kapott a Fenntartó támogatást 2024 évben.
Az ingyenes Gondosóra program bevezetésével egyre csökkent a térítési díj ellenében igénybe vehető jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak száma, annak ellenére, hogy a szolgáltatás mögött kidolgozott szakmai háttér és 0-24 órában riasztható, a településen tartózkodó ügyeletes gondozók voltak. A Gondosóra Program bár ingyenes, de riasztás esetén az ellátott által megjelölt hozzátartozót, ismerőst tudja értesíteni a diszpécser.
A Belügyminisztérium által 2024. márciusában kiadott tájékoztatás szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosító intézmények számára lehetőség nyílt arra, hogy a Gondosóra Programmal való együttműködés keretében az eddigi infrastruktúra (jelzőkészülék, diszpécserszolgálat) helyett a Gondosóra Program által a 65 év feletti állampolgároknak alanyi jogon biztosított szolgáltatáson keresztül nyújtsa a szolgáltatást.
Ezen lehetőséget kihasználva (indokolt volt már a jogszabályi előírásnak megfelelő, két irányú kommunikációra képes készülékek beszerzése) az Intézmény **2024. július 01. naptól csatlakozott a Gondosóra Programhoz,** így a 65 év feletti ellátottaknak a Gondosóra Programon keresztül, egy új formában, megújult infrastruktúrával, de a korábbi szakmai tartalommal nyújtja.
A 65 év alatti igénybe vevők számára pedig az S.O.S. Központtól bérelt jelzőkészülékekkel biztosítjuk ezen időponttól az ellátást. Az S.O.S. Központ által biztosított készülékek is megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, itt is Diszpécserközpont biztosítja a riasztások fogadását és továbbítását az ügyeletes gondozók felé.
Jellemző tendencia, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást korábban megszüntető ellátottak újra igénylik az ellátást, mivel a riaszthatóság kötöttséget jelent a hozzátartóknak, illetve sok esetben a földrajzi távolság miatt nem éri el célját a szolgáltatás, ezért szükségesnek érzik igénybe venni a 0-24 órában riasztható, intézményi ügyeletes gondozókat.

Ellátási területe:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Öttömös község,
- Ruzsa község,
- Pusztamérges község,
- Forráskút község,
- Üllés Nagyközség,
- Zákányszéki község közigazgatási területe

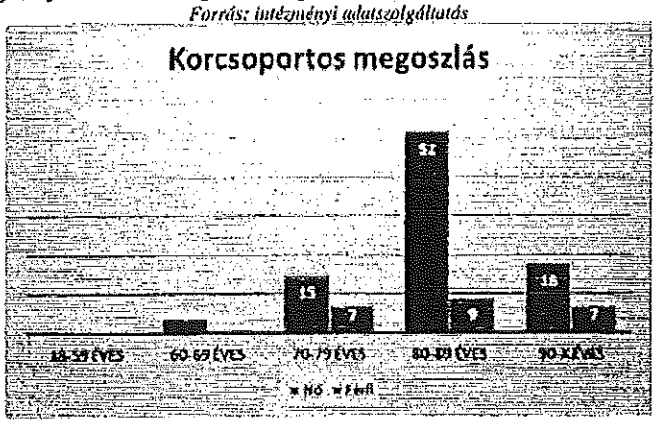
Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok
A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.
A jelzőrendszeres házi segítésnyújtás *felügyelet* szolgáltatási elemet biztosít.



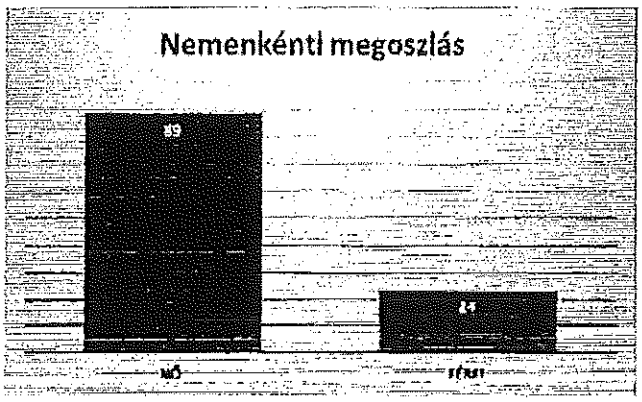
A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként 2025.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként, kül- és belterület szerint 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti és korcsoportos megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A szolgáltatásért 2013.04.01-jétől intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően került megállapításra, évente felülvizsgálatra kerül.

19 ügyeletes gondozó látta el a feladatokat tiszteletdíjas szerződés keretében. Egyre nagyobb kihívást jelentett ügyeletes gondozó feladatellátásra személyt találni, ezen területen is megjelent a munkaerőhiány és ez által a feladat ellátás is egyre nehezebb.

Az év során 170 segélyhívás érkezett, melyből 134 segítségnyújtást igénylő, míg 36 téves riasztás volt.

5. Nappali ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
A nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény nyújtja. Bordány és Ruzsa településen a Települési Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

<u>Működési engedélyek:</u>
<u>Ásotthalmi Tagintézmény</u> 6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 6/a
Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
<u>Mórahalmi Tagintézmény</u> 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.
<u>Zákányszéki Tagintézmény</u> 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Minden szakmai feltételnek megfelelő, 40 fő befogadására alkalmas idősek nappali ellátó Intézménye. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
<u>Üllési Tagintézmény</u> 6794 Üllés, Radnai u. 22.

Üllés Tagintézmény keretében, 25 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-jétől a Radnai u. 22. szám alatt található Tagintézmény biztosítja.
Öttömösi Telephely 6784 Öttömös, Béke u. 3.
Az engedélyezett létszám 30 fő.
Pusztamérgesi Telephely 6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.
Az engedélyezett létszám 30 fő.
Tanyai Idősek Klubja Telephely 6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.
Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Személyi feltételek, változások
A nappali ellátás szakfeladaton az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény esetében személyi változás nem történt.

- A Mórahalmi Tagintézmény tekintetében a gondozói munkakör tekintetében 2024. 10. 01-étől volt személyi változás.
- A Tanyai Idősek Klubja Telephely tekintetében a gondozó nyugdíjba vonulása miatt 2024. 12. 16. naptól volt szükség más munkavállalóval betöltetni ezt a pozíciót.
- A Zákányszéki Tagintézmény esetében 2024. 01. 01-étől a szociális munkatárs személyében történt változás.
- Az Üllési Tagintézmény esetében továbbra is a gyed-en lévő munkavállaló tartós helyettesítésével megoldott a terápiás munkatársi feladatok ellátása.

Tagintézmény megnevezése	Munkakör	Férőhelyek száma
Ásotthalmi Tagintézmény	2 fő terápiás munkatárs (4-4 órában) 1 fő nappali ellátás vezető 2 fő gondozó	50 fő
Mórahalmi Tagintézmény	0,5 fő teráplás munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1, 37 fő szociális munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Üllési Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó	25 fő
Pusztamérges Telephely	1 fő szociális munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
Öttömös Telephely	0,5 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó (4-4 órában)	30 fő

Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	0,5 fő terápiás munkatárs 1fő gondozó	30 fő

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit az ellátotti létszám függvényében teljesíti

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A nappali ellátás lehetőséget biztosít **napközbeni tartózkodásra**, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Nappali ellátást nyújtó Intézményeink az igénybe vevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A Tagintézmények, Telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, egészségi állapotuk romlásának késleltetésére.

Az idősek nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő, elhagyatott, magányos, idős emberek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget.

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az igénybe vevő személyek szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, mentális állapotuk szinten tartásában. Az ellátás által nyújtott szolgáltatások részben pótolhatják a hiányzó családi gondoskodást, enyhíteni tudják a magány és az egyedüllét érzését, illetve a tétlenséggel járó káros hatások is kiküszöbölhetők.

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti az ellátottakat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, adott esetben késleltetheti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek jótékonyan hatnak az igénybe vevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapotjavulás a közösségbe kerülés után, az izoláció megszűnésével.

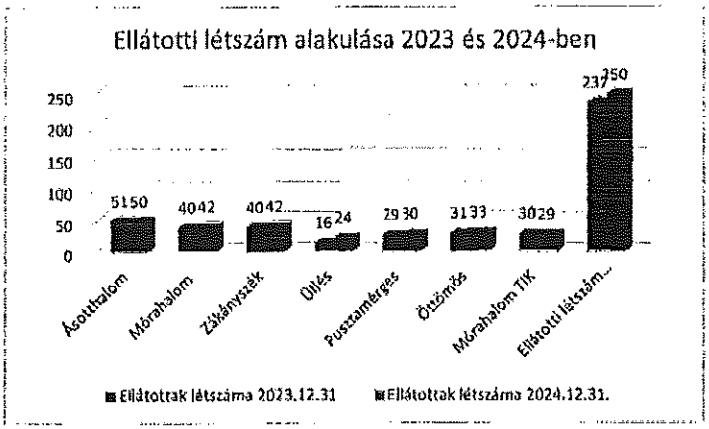
A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/emlékezési zavarai ellenére is érzékelje a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alul-reprezentáltak, kivételt képez Mórahalmon a Tanyai Idősek Klubja.

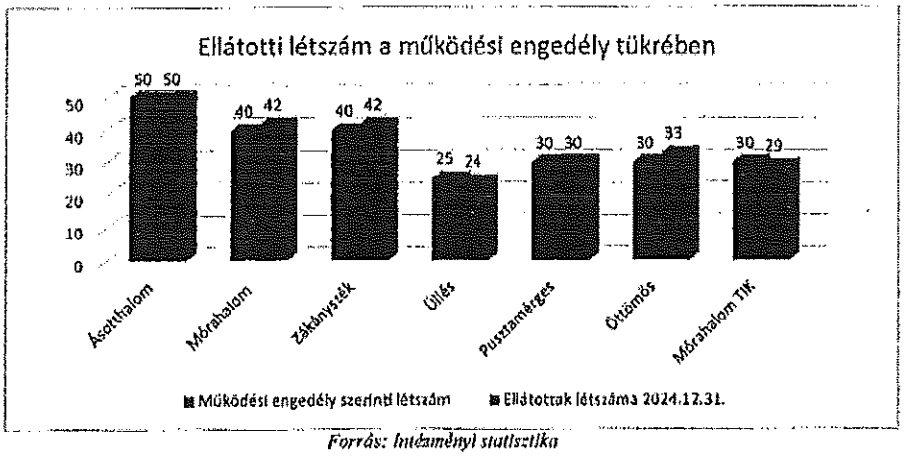
Tagintézmény megnevezése	Ellátottak létszáma 2023.12.31.	Ellátottak létszáma 2024.12.31.
Ásotthalom	51	50
Mórahalom tagintézmény	40	42
Zákányszék	40	42

Üllés-Forráskút	16	24
Pusztamérges	29	30
Öttömös	31	33
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	30	29
Ellátotti létszám összesen	**237**	**250**

Ellátotti létszám alakulása 2023. és 2024-es évben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Forrás: Intézményi statisztika

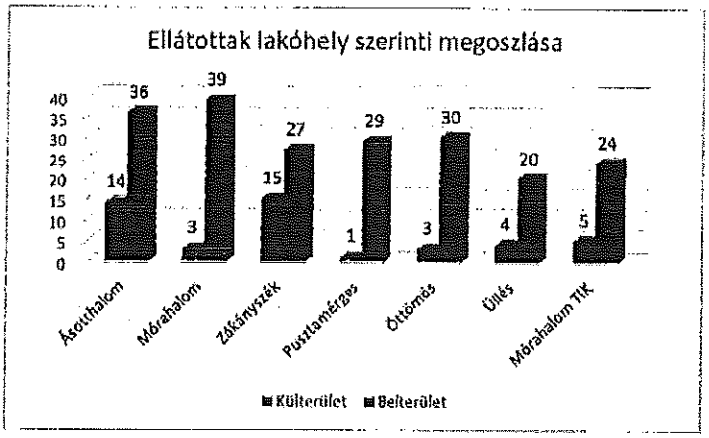


Forrás: Intézményi statisztika

Intézményi szinten a kihasználtság a 2024.12.31-i állapot szerint emelkedő tendenciát mutat, mely a tavalyi 97% helyett 102 %. Engedélyezett létszám: 245 fő, ellátotti létszám: 250 fő.
A kistérség települései tekintetében elmondható, hogy egyre nagyobb az igény az ellátás folyamatos biztosítására. Intézményünk Tagintézményei és Telephelyei megfelelően felújított, illetve új épületekben biztosítják ezen ellátási formát. Az Intézmény dolgozói színes programokkal, kirándulásokkal, ismeretterjesztő előadások megszervezésével, múltidéző fotóvetítéssel, jóga foglakozással színesítik az ellátást igénybe vevő személyek mindennapjait. A klubok minden évben megünneplik a nagyobb ünnepeket, mint például a nőnapot, húsvétot, anyák napját, mikulást és a karácsonyt. Rendszeresen megemlékeznek közösen a klubtagok név és születésnapjaikról. Az egyes települések ellátottjai szoros kapcsolatot ápolnak egymással, különböző rendezvényekre vendégül hívják egymást. Az egyes rendezvények már hagyománnyá váltak a térségben, ilyen például a zákányszéki tavaszi bál, a mórahalmi pünkösdi bál és az ásotthalmi szüreti mulatság.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátottak lakóhely szerinti megoszlása		Ellátottak nemek szerinti megoszlása	
		Külterület	Belterület	Férfi	Nő
Ásotthalom	50	14	36	7	43
Mórahalom	42	3	39	6	36
Zákányszék	42	15	27	11	31
Pusztamérges	30	1	29	5	25
Öttömös	33	3	30	9	24
Üllés	24	4	20	3	21
Mórahalom TIK	29	5	24	5	24

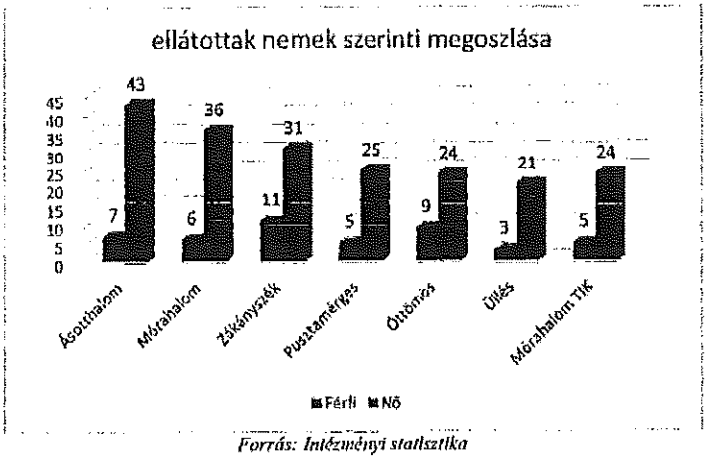
Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A lakóhely szerinti megoszlás alapján az ellátást - túlnyomó többségben - a belterületi lakosok veszik igénybe. A belterületi lakosok egyszerűbben meg tudják közelíteni a települési intézményeket, könnyebben hozzáférnek az ellátáshoz. Az aktivabban élő külterületi lakosok

több munkát találnak az ingatlan körül, így az elfoglaltságuk miatt nem, vagy csak nagyon kevesen veszik igénybe ezen ellátási formát.
A településeken működő tanyagondnoki szolgálatok lehetőséget biztosítanak a külterületi lakosok számára, hogy tanyagondnoki gépjárművel beszállítsák őket a helyi intézményekbe, így nagy segítséget nyújtanak számukra a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

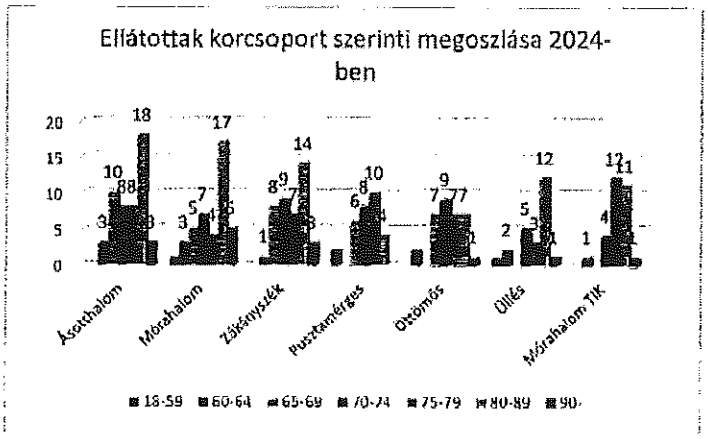


Forrás: Intézményi statisztika

Nemek szerinti megoszlás alapján elmondható, hogy az ellátást elsősorban a női lakosok veszik igénybe a településeken. Ennek oka lehet, hogy az átlagéletkor a női lakosok körében magasabb, mint a férfi társaiké.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátotti létszám korcsoport szerinti megoszlása						
		18-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Ásotthalom	50	0	3	10	8	8	18	3
Mórahalom	42	1	3	5	7	4	17	5
Zákányszék	42	0	1	8	9	7	14	3
Pusztamérges	30	2	0	6	8	10	4	0
Öttömös	33	2	0	7	9	7	7	1
Üllés	24	1	2	0	5	3	12	1
Mórahalom TIK	29	0	1	0	4	12	11	1

Ellátottak létszáma településbontásban, és az ellátottak korcsoport szerinti megoszlása
Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A korcsoport szerinti megoszlás alapján megállapítható, hogy az ellátást elsősorban a 70-89 éves korosztály vette igénybe.

Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybe vevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy a fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulók érzelmi állapota helyzetükből adódóan sérülékeny.

2017. 02. 17-től a nappali ellátás tekintetében az alábbi törvényi változás került bevezetésre:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek. A szolgáltatási elemek megjelenésével egyidejűleg kivezetésre került az egyéni gondozási terv készítése.

A szociális szolgáltatások tevékenységei alapvetően meghatározott szolgáltatási elemekre épülnek, azokat a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazítva. A szolgáltatási elemek bevezetésével lehetőség nyílik arra, hogy a szolgáltatással érintettek személyre szabott ellátásban részesüljenek, törekedve az egyéni szükségletek kielégítésére.

Az Intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell, hogy a fenntartó a szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

Az időskorúak nappali ellátása esetében, az Intézményen belül az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- **Tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- **Esetkezelés:** az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- **Gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítés mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes

lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

- **Felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- **Készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformálnak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- **Közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

A településeken eltérő, de leggyakrabban igénybe vett szolgáltatási elemek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, a készségfejlesztés és a felügyelet, de a többi elem is megjelenik.
Mórahalom város helyi szociális rendelete értelmében az ellátási formát térítésmentesen veheti igénybe az adott településen élő, önellátásra részben, vagy segítséggel képes időskorú személy.

6. Demens betegek nappali ellátása

Működési engedély, ellátási terület:
Az Intézmény határozatlan idejű működési engedélyeivel az alábbi ellátási területen biztosítja az ellátást:

- Zákányszék község,
- Ásotthalom nagyközség,
- Üllés nagyközség közigazgatási területe.

Az ellátás feladata, célja
A demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.
Az idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.
A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- közösségi aktivitás színterének biztosítása

- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése
- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése
- az izoláció elkerülése
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása
- az állandóság biztosítása
- biztonságának megőrzése és védelem

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.
Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.
A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

Az ellátás módszereinek, szakmai tartalmának kidolgozása során tekintettel voltunk az alábbi, a demens ellátottakra jellemző problémákra:

- Memóriazavar – hanyatló memória, a rövidtávú memória zavara, feledékenység, összefüggő események felejtése;
- Nehézségek a mindennapi tevékenységekben – rutinszerű tevékenységek elvégzése is nehézséget jelenthet, vagy egy tevékenységet végez állandóan, rögeszme-szerűen;
- A nyelvi kifejezőkészség zavarai – az ellátott elfelejt egyes szavakat, vagy más szavakat alkalmaz helyettük, írása, beszéde nehezen érthetővé, esetleg összefüggéstelenné válhat;
- Időbeli és térbeli tájékozódás zavara – a demens beteg elfelejti, milyen nap van, felcseréli a napszakokat, nem ismeri ki magát, megszokott környezetében is eltévedhet, nem talál haza;
- Hibás vagy csökkent ítélőképesség – nem az időjárásnak megfelelően öltözködik, mindenkivel szóba áll, az ismeretlent is ismerősként üdvözli;
- A figyelem hanyatlása – nem tudja követni egy beszélgetés vonalát, elfelejti mindennapi, korábban rutinszerű tevékenységeit;
- Tárgyak rossz helyre tétele – szokatlan helyekre teszi használati tárgyait, azután nem találja meg őket, így könnyen vádaskodik, miszerint elopták azokat;
- Hangulati, viselkedésbeli változás – hirtelen ingadozó, hullámzó kedélyállapot, túlzott érzelmesség, vagy éppen közönyösség;
- Személyiségváltozás – a demens beteg korábbi személyisége torzulhat, szélsőséges tulajdonságok alakulhatnak ki nála, melyek korábban nem jellemezték;
- A kezdeményezőkészség elvesztése – átlagon felüli passzivitás alakulhat ki, az érdeklődés teljes elvesztése.

A nappali ellátás minden intézményegységben új, vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.

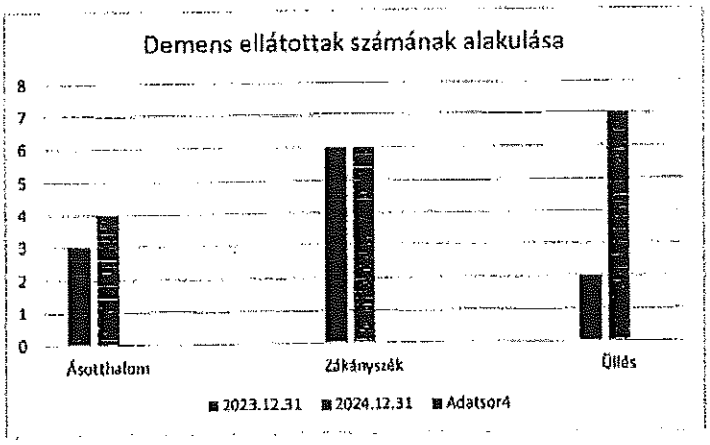
Mindhárom tagintézményben szakképzett gondozók látták el a speciális gondozási tevékenységet.

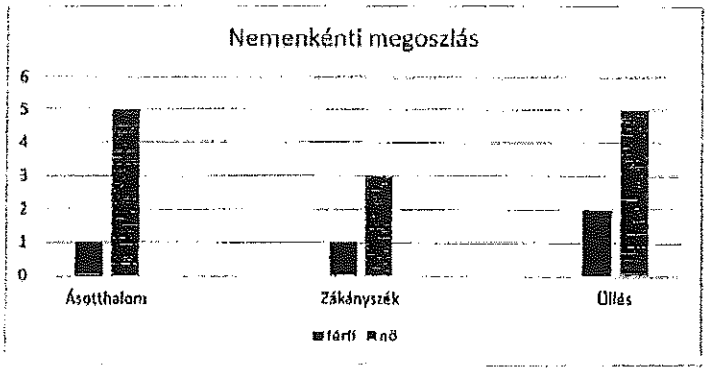
Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
A demens ellátottak napi, heti, havi programjainak megszervezésénél minden ellátottra személyre szabottan készült a foglalkozási terv.

Előtérbe helyeztük a napi programok szervezésénél azokat az alábbi tevékenységeket, amelyek leginkább a megmaradt képességek fenntartását, valamint a demencia okozta veszteségek mérséklését segítik:

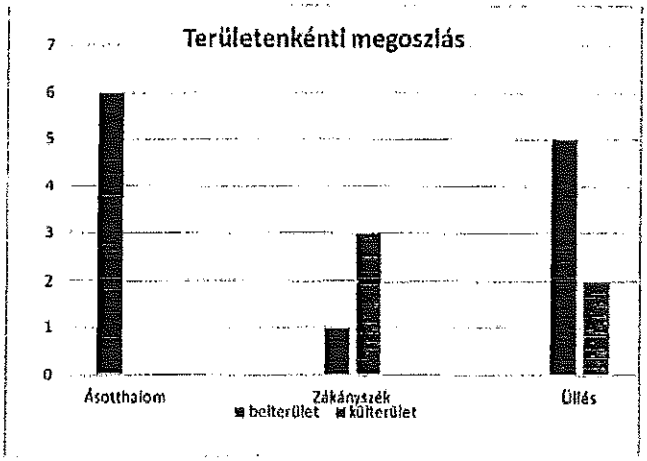
- mozgásos foglalkozások (torna, séta)
- tér és időbeli orientációk fejlesztése
- kreatív foglalkozások (színezés, gyurmázás, ünnepekre való díszek készítése)
- emlékidéző, memória szinten tartó beszélgetések
- társasjátékok használata.
- zenehallgatás, éneklés

2024.12.31. napján az Ásotthalmi Tagintézményben 6 fő vette igénybe a demens nappali ellátást, akik közül 3 fő napközbeni felügyeletet igényelt, 3 fő pedig étkezéssel együtt igényelte a szolgáltatást. Ásotthalom közigazgatási területéről jelenleg csak belterületi lakosok veszik igénybe a demens betegek nappali ellátását.
A Zákányszéki Tagintézményben demens nappali ellátást 4 fő igényelt. Ebből 3 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő pedig napközbeni felügyeletet igényelt. Zákányszék közigazgatási területéről 3fő külterületről és 1 fő belterületről igényli a szolgáltatást.
Az Üllési Tagintézményben 2023.12.31. napján 7 fő vette igénybe a demens személyek nappali ellátását, mely a 2023-as évhez képest lényeges növekedést és ugrást mutat. Az ellátottak közül 6 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő étkezés nélkül, csak felügyeletet igényelt.

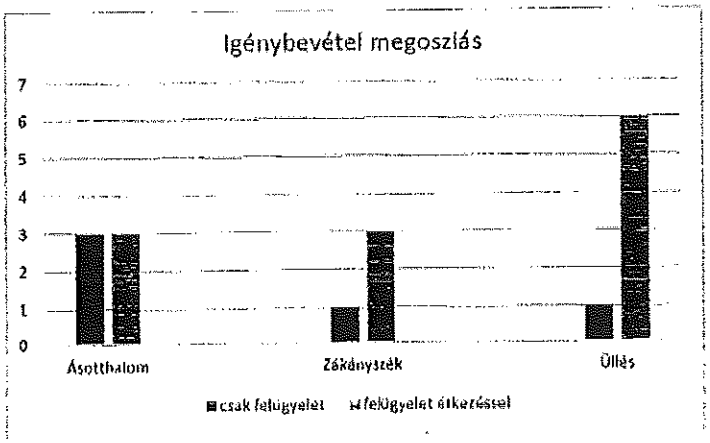




Demens ellátottak nemenkénti megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

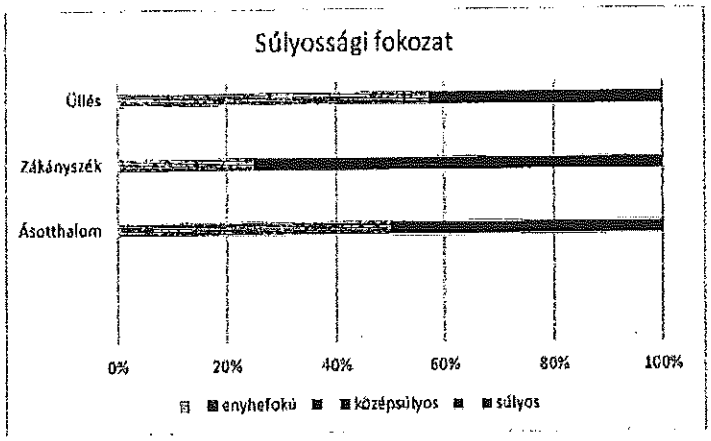


Demens ellátottak területi eloszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika



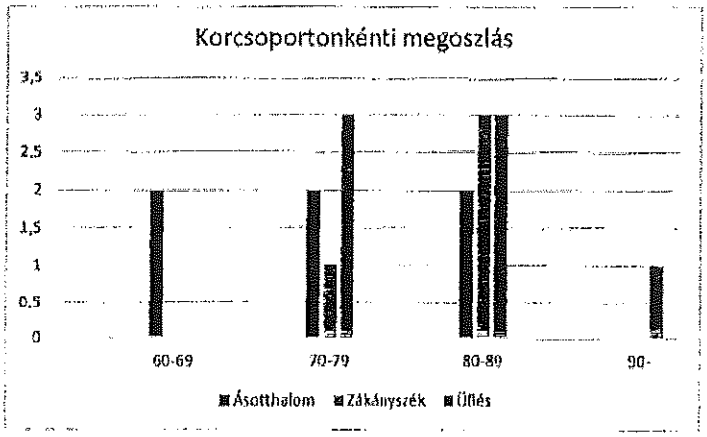
Demens nappali ellátás igénybevételi megoszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika

A demens nappali ellátás igénybevételéhez, szakvéleménnyel szükséges alátámasztani az ellátott mentális állapotát. Ez alapján megkülönböztetünk enyhe, középsúlyos és súlyos demenciában szenvedőket.
Az ellátottak betegségük súlyossági fokozatát tekintve 8 fő enyhefokú, 9 fő középsúlyos kórképpel rendelkezett.



Demens ellátottak száma súlyossági fokozat alapján 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

Kutatások alapján a nők veszélyeztetettebbek a demencia kórkép kialakulása során, valamint a betegség elsősorban a 60 év feletti korosztályt érinti. Az ellátotti körben is ezek a jellemzők mutatkoztak. A három tagintézményben 13 nő és 4 férfi vette igénybe a szolgáltatást.



Demens ellátottak korcsoportos megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

Személyi feltételek:
Ásotthalmi Tagintézményben 2024. évben 1 fő felsőfokú végzettségű terápiás munkatárs látta el a feladatokat. 2023. 10. 31-ig, 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs végzi a gondozási feladatokat.
Zákányszéki Tagintézményben 2024 évben 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű és 1 fő terápiás munkatárs látta el a feladatot.
Üllési Tagintézményben 1 fő, GYED terápiás munkatárs gyeden tartózkodik, akinek helyettesítését két részmunkaidős, felsőfokú végzettségű munkavállaló látta el az év során. A megnövekedett ellátotti létszám végett szükségessé vált 2024. 07. 01-től 1 fő gondozó helyett 1 fő terápiás munkatárs alkalmazása, így a gondozási feladatokat 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs látta el ettől az időponttól.

Fejlesztendő terület
Mivel mindhárom tagintézményben volna lehetőség még új ellátottak fogadására, céljaink közé tartozik, hogy jobban megismertessük ezeken a településeken a demens ellátási formát.
Probléma, hogy az ellátottak és családtagjaik nem partnerek abban, egy elmenjenek szakorvoshoz, hogy legyen demencia szakvéleményük, amellyel igénybe tudnák venni a szolgáltatást. Ez nagy mértékben annak köszönhető, hogy az ellátottak, illetve a családok negatív stigmaként azonosítják a demencia kórképet, illetve sok esetben félnek szembesülni a gyógyíthatatlan betegséggel.

7. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatt működő szenvedélybetegek nappali ellátása a Dél-alföldi régióban élők számára elérhető, a Homokháti Kistérség fenntartásában. Az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő.

Személyi feltételek:
A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	szociálpolitikus	2009.02.13.	Határozatlan	Teljes
Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2014.07.08.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Gondozó	általános ápolónő és szakasszisztens	2011.08.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	érettségi (képzettség megszerzése előtt)	2020.09.16.	Határozott: 2025.03.19.	Részmunkaidő: heti 20 óra
gondozó	Szociális gondozó és ápoló	2023.06.01	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A Szenvedélybetegek Nappali Intézményében folyó munka célja, hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra.

A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit. 2024-ben 11 új ellátottunk volt, de a régiek közül is többen az ellátásban maradtak utánkövetés vagy esetleges visszaesések miatt.

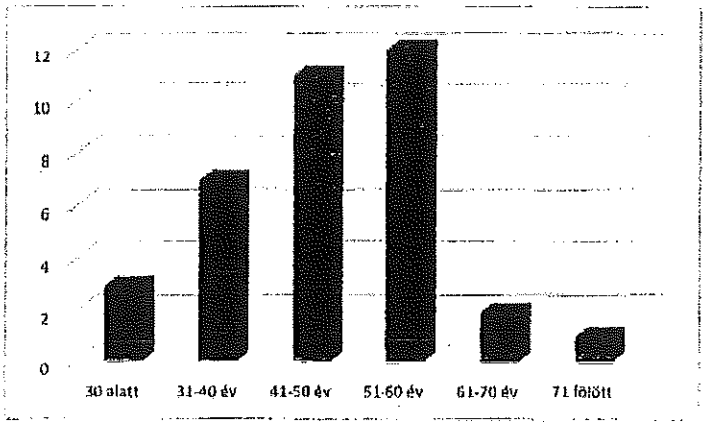
A sikeres felépülések aránya 50% körül van, ide azokat az ellátottakat soroljuk, akik 1 év elteltével még mindig tartják a józanságukat, illetve a kényszeres viselkedés nem tért vissza ez idő alatt.

A szolgáltatást igénybe vevők elsősorban aktív korú, 30-60 év közötti személyek voltak, többségük alkoholbeteg vagy gyógyszerfüggő. Mivel nikotinfüggőket már nem láthattunk el a nappali intézményben, őket az alacsonyküszöbű ellátás felé delegáltuk.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást igénybe vevők száma	36	23	13
Új igénybe vevők száma	11	7	4
Régi igénybe vevők száma	25	16	9

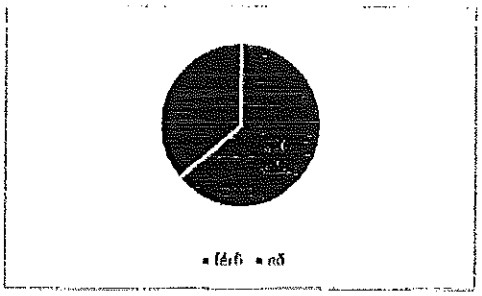
A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A napi átlagforgalom 2024-ben is 3-4 fő körül alakult, ebbe mind a személyes, mind a telefonos megkeresések beleértendők. Legmagasabb számban az 40-60 év közöttiek jelentek meg.



Az elmúlt év ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az alkoholbetegségben még mindig több férfi érintett, legnagyobb számban ők jelentek meg a szenvedélybeteg ellátásban. A sportfogadások és egyéb kóros méreteket öltő szerencsejáték- vagy az online játékfüggőségek inkább a férfiakra, a gyógyszer-, illetve egyes viselkedési függőségek pedig inkább a nőkre jellemzők, ők is egyre többen vették igénybe az ellátást.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Az elmúlt évben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének helyet adó Mórahalom városból, és a környékbeli településekről vették igénybe legtöbben az ellátást. Az új ellátottak száma hasonlóan alakult az előző évhez, és megint érkeztek klienscк olyan településekről (pl. Dusnok vagy Jánoshalma), ahonnan korábban még nem voltak. Ezek a Bács-Kiskun vármegyei lakosok az ellátást már korábban igénybe vevő ismerőseiktől hallottak az intézményről, és viszonylag nagy távolságot is megtesznek, hogy ilyen típusú ellátásban részesüljenek, ami a környékükön nincs.

Az ellátottak településenkénti megoszlása az alábbi táblázatban látható:

Település	Fő

Ásotthalom	5
Bordány	2
Dusnok	1
Domaszék	1
Forráskút	1
Jánoshalma	1
Kalocsa	1
Kiskunhalas	1
Kunfehértó	3
Mórahalom	10
Röszke	1
Üllés	2
Zákányszék	4
Szeged	1
Zsombó	2

Az ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján



A kül- és belterületről érkezők aránya
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
Folyamatosan törekednünk kell arra, hogy csökkentsük a torz berögződéseket a szenvedélybetegségekkel kapcsolatban annak érdekében, hogy az érintettek, illetve a hozzátartozóik merjenek segítséget kérni. Szakemberek, különböző terápiás módszerek állnak rendelkezésre, de a szolgáltatás igénybevétele még mindig szégyent vált ki sokakban. Hogy az ellenállást csökkentsük, sok felvilágosító tevékenységre, pszichoedukációra kell törekednünk a különböző fórumokon.

8. Ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona

Működési engedély:
Az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény által működtetett Bentlakásos Idősek Otthona esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény. A működési engedély módosítására 2024. évben nem volt szükség.

Ellátási terület:
Mindkét Tagintézmény vonatkozásában az ellátási terület az idősek bentlakásos otthonát tekintve Ásotthalom Nagyközség és Zákányszék Község közigazgatási területe volt.

Az ellátás feladata:
Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúaknak) ápolását, gondozását végezzük, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

Személyi feltételek:
A munkakörök az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet szerint kerültek meghatározásra.
Az intézmény előírta és együttal biztosította is a bentlakásos otthonokban dolgozó, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkező gondozóknak, hogy elvégezzék a jogszabály által előírt demens gondozó képzést, melyet a munkavállalók 2024. évben teljesítettek is.

Tagintézmény, Telephely megnevezése	Munkakör megnevezése és szakmai létszám	Szakképzettség	Ellátotti létszám
Ásotthalmi Tagintézmény	0,5 fő szakmai vezető 0,5 fő terápiás munkatárs		
	10 fő gondozó	szociális gondozó és ápoló	36 fő
	1 fő foglalkoztatás szervező 1 fő szociális munkatárs	mentálhigiénés asszisztens, szociális gondozó és ápoló szociális munkás, szociális asszisztens	
	1 fő gyógytornász	gyógytornász	
	1 fő mosodai dolgozó	8.általános	
	1 fő szociális segítő	8.általános	
	1 fő kisegítő személyzet	érettségi	
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő vezető gondozó	Gyógytornász	
	0,625 fő terápiás munkatárs	0,125 fő Általános szociális munkás, Szociális gondozó és ápoló, 0,5 fő szociális asszisztens	16 fő
	6,5 fő gondozó	4,5 fő szociális gondozó és ápoló, demens gondozó és ápoló	

	1,5 fő konyhai kisegítő 1 fő takarító 0,5 fő karbantartó 0,1 fő gyógytornász	1 fő gyógymasszőr-GYED-szakképzetlen 1 fő szakképzetlen 0,5 fő szociális asszisztens gyógytornász	

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában
Forrás: intézményi adatbázis

Személyi változások:
Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó 2024-es évben Gyeden tartózkodott- Helyére 2023.07.01-től határozott idejű kinevezéssel 1 fő teljes munkaidejű szociális gondozó végzettségű munkavállaló került felvételre, aki 2024. évben is ellátta a tartós helyettesítést.
- 1 fő, napi 8 órában dolgozó gondozónő kérte az osztott munkakört, hogy napi 4 órában gondozói és napi 4 órában konyhai kisegítői feladatokat láthasson el. Ez belső átcsoportosítással megoldható volt.
- 1 fő napi 4 órában gondozónőként, napi 4 órában konyhai kisegítőként dolgozó munkatárs 8 órás gondozói státuszba került.

Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.02.07-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó 2024.03.01-től kérte heti 40 óra helyett heti 20 órában való foglalkoztatását. 1 fő gondozó 2024.02.17-től felvételre került erre a megüresedő heti 20 órás munkakörre
- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.06.24-vel megszűnt.
- 1 fő goudozó egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.07.29-vel másik munkakörbe került áthelyezésre.
- 1 fő szociális munkatárs került felvételre belső áthelyezéssel 2024.07.08-val.
- 1 fő foglalkoztatás szervező 2024 08.12-től tartósan táppénzen tartózkodik, ezért helyettesítésére 1 fő munkavállaló felvételre került 2024.11.19-től.
- 1 fő gondozó áthelyezésre került az Üllési Tagintézménybe 2024.12.15-től.

- A gondozók a 2024. évi szabadságukat nem tudták kivenni a folyamatos, keresőképtelenségek miatti helyettesítések okán, ezért felvételre került 2024.12.01-től 1 fő gondozó heti 40 órában.
- 1 fő kisegítő személyzet 2024.10.11-től baleseti táppénzen tartózkodik.

Tárgyi feltételek:
A Tagintézményekben az elhasználódott berendezést, felszerelést igyekszünk folyamatosan cserélni és pótolni.

Zákányszéki Tagintézményben 2024-ben tisztasági festés történt a tálalókonyha helyiségeiben, a vizesblokkokban, valamint az étkező és a négyágyas szobák teljes körű festése is megvalósult. Beszerzésre került mosógép, szárítógép, betegemelő lift, 15 darab karosszék, fürdetőszék, heverők.
A nyári forróság elviselhetőbbé tétele érdekében felszerelésre került 2 darab klímaberendezés is.

Az Ásotthalmi Tagintézményben a megváltozott ápolási igények és az elhasználódott eszközök cseréje okán beszerzésre került 1 db betegágy. A lakószobákban beszerzésre került 7 db ruhás szekrény, 7 db éjjeli szekrény, 2 db ágy. A közösségi térbe 5 db ebédlőasztal került beszerzésre. 2024-ben az Idősek Otthona udvarán egy zárt pihenőkert került kialakításra, mely lehetővé teszi a nagy számban reprezentált demens lakók biztonságos, szabadtéri levegőztetését, mobilizálását.
Az épületen belül és kívül állagmegóvó és tisztasági festések történtek.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul. A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz juthatunk. Az adatgyűjtés egyaránt magába foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesek az önellátó képességre vonatkozó adatok az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkozóan. A mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, mely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.
Mindkét Tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt az Intézmény, mely írásban történik.
A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.
Az Intézményben 2023-as évben egyszeri hozzájárulás került bevezetésre.
A belépési hozzájárulás Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023 (III.30) önkormányzati rendeletének I pontja és az 1993. évi III törvény 117/C § alapján került megállapításra. Ásotthalom tekintetében 300.000 forintban, Zákányszék tekintetében 500.000 forintban határozta meg az összeget.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét Tagintézményben elkészítésre kerültek az egyéni gondozási tervek. Ezek eredményességét és hatékonyságát biztosítja, hogy az előgondozás során összegyűjtött információkra, a gondozónők megfigyelésére, valamint a korábbi orvosi leletekből nyert információkra épültek. A gondozási tervek minden esetben összhangban vannak az Intézményben folyó ápolási-gondozási munkával. A komplex gondozás valamennyi elemére kitérnek, a fizikai, az egészségügyi, a mentális ellátásra és a foglalkoztatásra.
Az érdekvédelem minden esetben figyelembevételre került. A team tagjai: a gondozó, a terápiás munkatárs, vezető gondozó, tagintézmény-vezető, az ellátott bevonásával készítették el a személyre szóló gondozási tervet.

A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét Tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli

harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a Szakmai Programban leírtakkal.
Ennek megfelelően kerültek kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások - figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.
Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 13 nő és 3 férfi élte itt mindennapjait.
A 2024-es évben 7 baláleset történt. 5 fő soron kívüli ellátásban részesült. 1 fő 60 nap letelte után az otthonába költözött. 2 fő, a határozott idejű megállapodás ideje alatt elhunyt, 2 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott.
Az ellátottak átlagéletkora 84,8 év: 84 év a férfiaké, és 84,9 a nőké. 70-79 év között van 1 férfi és 1 nő. 80-89 év között van 2 férfi és 9 nő, a 90. évét betöltötte 3 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú.
A lakók közül 4 fő súlyos, 2 fő középsúlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.
A várakozók száma 2024.12.31-én 22 fő.
2024. évben 18 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 6 fő külterületi és 12 fő belterületi kérelmező. 15 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 1 fő súlyos pszichiátriai kórkép alapján, 1 fő az 1993 évi III. törvény 68 § 5. bekezdése alapján, házastárs jogán. 1 fő a szakértői vélemény rokkantsági fokozata alapján.
1 fő már az elbírálás időpontja előtt elhunyt. 1 fő pszichiátriai betegeket kezelő intézménybe lett irányítva.

Az Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona 36 férőhelyes.
2024. év során összesen 17 férőhely üresedett meg, elhalálozás okán.
16 fő nyert az év során soron kívüli elhelyezést, ebből 2 fő 60 napos határozott idejű megállapodással került felvételre, 3 fő pedig 60 nap után határozatlan idejű elhelyezést nyert.
Az ellátottak átlagéletkora 82,55 év. Ez egyben azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent.
A lakók közül 15 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 7 fő ellátott valamilyen fogyatékossággal él (6 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott.)
A várakozók száma az Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthonában 2024. 12. 31-én 32 fő volt. 2024. évben 20 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A várakozók közül 16 fő felvételt nyert Intézményünkbe.

A fenti adatok jól tükrözik, hogy az időskellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést kérők magas száma alapján jól látható, hogy továbbra is megalapozott igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok	Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Összesen
Férőhelyek száma (fő)	36	16	52
Intézményi elhelyezésre várók száma (fő)	32	22	54

A szolgáltatás ellátására vonatkozó várakozó listán szereplő információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az intézményeinkben egyre több demens idős ember él, akiknek foglalkoztatása, állapotuk fenntartása egyre nehezebb.
Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségüket megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.
Mindkét Tagintézményben a Szakmai Programban megfogalmazottaknak megfelelően, továbbá a szakszerű gondozói munkának köszönhetően, az ellátottak a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását. A demens ellátottaknak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.
Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, az intézményen kívüli program esetén kíséröre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.
A demens ellátottak függetlenségének korlátozása csak olyan mértékben történjen meg, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.
Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.
A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartjuk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.
A demens betegek ápolása, gondozása kiemelt feladat az ellátásuk során. Egyénre szabottan szükséges figyelembe venni az esetlegesen kialakuló, vagy már meglévő társbetegségeket, fogyatékosságokat is, és ezeknek megfelelően kell elvégeztetni az orvosi kontrollvizsgálatokat, illetve folytatni az orvos által ellenőrzött gyógyszeres kezelést.
Fontos az érzékelés megfigyelése, a látás, hallás romlásának nyomon követése, és szükség esetén az ellátott szakorvoshoz történő eljuttatása.
Az empatikus bánásmód része, hogy a demens ellátott hő-érzékelésére is figyel a szakember, és szükség szerint segíti őt az évszaknak, időjárásnak megfelelő öltözködésben, a helyiség megfelelő fűtöttségének figyelemmel kísérésében, továbbá ügyel a levegőztetés szükséges és elégséges mértékére.
Az ellátott alapvető fizikai szükségleteinek kielégítése a szakember részéről fokozott figyelmet igényel, különös tekintettel a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra.
Törekszünk a demens ellátottak fizikai aktivitásának megőrzésére, ennek érdekében – állapotuknak megfelelő mértékben – motiválni szükséges őket a mozgásra, egyéb könnyű fizikai tevékenységek elvégzésére.
A demens ellátottak számára szükséges olyan tevékenységek szervezése, amelyek megoldásában sikerélményt szerezhetnek. Figyelembe kell venni mentális állapotukat, korábbi

tapasztalataikat, élményeiket, képességeiket, továbbá fontos, hogy a feladatok legyenek alkalmasak az ellátott érzelmeinek kifejezésére is, emellett viszonylagos önállóságra is törekedni kell a feladatok elvégzése során.
Szükséges a demens ellátottak közösségi programokba történő bevonása az állapotuknak megfelelő mértékben, szociális készségeik fenntartása céljából.
Az egyes demens ellátottak esetében jellemző elkóborlás megelőzésére a szakemberek kiemelkedő figyelmet fordítanak, mivel az elkóborlás az ellátott balesetéhez is vezethet, továbbá könnyen bűncselekmények áldozatává is válhat az idős.
Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt biztosított az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselete és érdekvédelme.
A középiskolás diákok a közösségi munka keretében szívesen vesznek részt a segítő munkában, ezzel is erősítve a generációk közötti kapcsolattartást.
A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.

Szakmai cél, fejlesztendő terület:
Továbbra is a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtást kívánunk biztosítani, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.
2024. évben sajnálatos módon nem került kírásra pályázat Idősek Otthona férőhelybővítésére, vagy infrastrukturális fejlesztésére.
Ásotthalmon az év során megvalósult felújítás az intézmény saját költségvetéséből és Ásotthalom Nagyközség Önkormányzatának anyagi támogatásból valósult meg.
Zákányszék tekintetében szükségessé vált az érintett tagintézmény felújítása, energetikai korszerűsítése, mely az Intézmény költségvetéséből nem kivitelezhető. (pl. kazáncsere, szigetelés stb.) Ezek megvalósítására a fenntartó önkormányzatok bevonásával igyekszünk pályázati forrásra szert tenni.
A demens ellátás területén:
Az ellátottak körében az egyre növekvő demencia miatt a jövőkép egy demens részleg kialakítását vetíti előre.
A bentlakásos intézményben élők családi kapcsolatai beszűkülnek, életterük lecsökken, a külvilággal keveset érintkeznek, ezért különösen fontos, hogy a gondozásuk tervezésekor erre kiemelten figyeljünk, színvonalas, szakszerű ellátásban részesüljenek.
A gondozónők speciális, erre a területre irányuló képzésére még nagyobb hangsúlyt fektetünk.
Törekszünk a témában előadások szervezésére, a demencia módszertanában jártas szervezetekkel való kapcsolatfelvételre.
Tervezzük az újonnan kialakított udvar parkosítását, szépítését, valamint biztonságos, igényeknek megfelelő padok, kiülők beszerzését, elhelyezését.

9. Közösségi pszichiátriai ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
Az Intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a feladatellátás tekintetében, a székhely által biztosított ellátásként.
Az évek során mutatkozó ellátási igények miatt folyamatosan módosítani kellett a szolgáltatói nyilvántartásban az ellátható személyek számát.
A 2023-as évet érintő változás, hogy 2023.07.01. naptól a szolgáltatói nyilvántartásban a szolgáltatás ellátási területe kiterjesztésre került Mórahalom közigazgatási területére, s ezáltal az ellátottak számára nyitva álló helyiségek közé felvételre került a 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21. szám alatti tagintézmény. Az ellátási terület bővítéséből adódóan várható

ellátási igények miatt az ellátható személyek száma is emelésre került, így 2023.07.01. naptól 62 fő személy ellátására van lehetőség.

Személyi feltételek, közösségi munkacsoport:
A közösségi munkacsoport az ellátottak szükségleteinek megfelelően került felállításra, bevonva a gondozási, segítési feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önsegítő és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselői).
A közösségi munkacsoport tagjaival az Intézmény vezetője együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítésre kerülnek a rendszeres megbeszélések gyakorisága, az eseti megbeszélések összehívásának módja - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi. Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatásra kerülnek az egészségügyi ellátásban dolgozó szakemberek a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységköréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensekről szóló tájékoztatásában, illetve az ellátásba irányításához.
Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében kerül sor az információcserére állapotukról, a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került kliensek látogatása rendszeresen, és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kérünk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.
A feladaton alkalmazott munkavállalóknak az alábbiak szerint alakult a munkaköre:

- Munkacsoport-vezető 0,25 fő szakképzett
- Zákányszéken 0,5 fő szakképzett
- Öttömösön 0,25 fő közösségi gondozó szakképzetlen, 2024. évben megkezdte a közösségi pszichiátriai ellátáshoz kapcsolódó, munkakör betöltéshez előírt képzést, melyet 2025.02. hónapban sikeresen elvégzett.
- Ásotthalmon 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Ruzsán 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Üllésen 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Forráskúton 0,5 fő gondozó, szakképzett

Forráskúton volt változás a feladatot ellátó munkavállaló vonatkozásában, mivel munkaviszonya közös megegyezéssel 2024.03.31. nappal megszűnt. A folyamatos pályázati kírás ellenére nem sikerült szakképzett munkaerőt találni, így a helyettesítési feladatokat 2024.04.01. naptól a közösségi munkacsoport-vezető látta el 2024.12.31.-ig.
Az öttömösi gondozó munkatárs a Szechta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által, 2024. évben elindított képzést 2025. februárjában sikeresen teljesítette.
A közösségi ellátás kollégáinak munkáját változatlanul, 2019. július 01. óta, havi 4 órában, pszichiáter szakorvos konzulens segíti.
A munkacsoport-vezető személyében 2020. augusztusa óta nem történt változás. Feladatait a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Központi Irodájában látja le.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	munkacsoport-vezető 0,25 fő szociális munkatárs 2 órában	Általános szociális munkás, Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte

Öttömös	0,25 fő gondozó 2 órában látja el a közösségi gondozást *(2023.03.01. naptól)*	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzése folyamatban. Teljesítve 2025.02. hó.
Ruzsa	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Zákányszék	0, 5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte.
Üllés	0, 5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Forráskút	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó 2024.04.01. naptól helyettesítés szakképesítéssel rendelkező munkacsoport-vezetővel.
Pusztamérges	0,5 fő gondozó 4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve	-
Ásotthalom	0,5 fő gondozó 4 órában közösségi gondozó	Közösségi pszichiátriai gondozó

7.1. Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe, a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban, vagy az Intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatványon keresztül történik. A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után, személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez, mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig, átmeneti jelleggel biztosítható.

Az ellátás igénybevételéről a szolgáltatást nyújtó Intézmény vezetője, illetve az ellátást igénybe vevő, vagy az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében biztosítjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

A pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit tartsa meg, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit, a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a

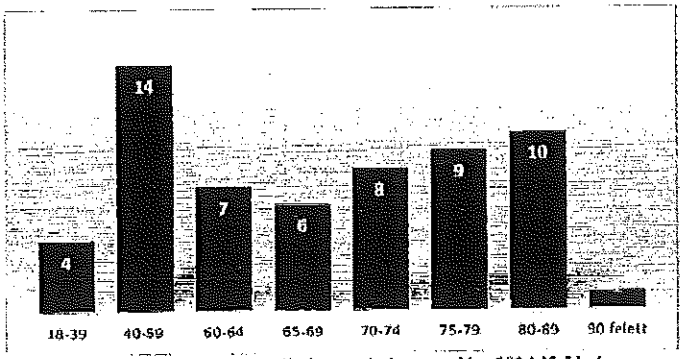
megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.
A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos szociális alapellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.
Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek az ellátás célcsoportja, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.
Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyben a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása;
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése és a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás;
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről. Egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése;
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe;
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól;
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjasklub, rendezvények stb.);
- a közösségi gondozó, együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel, az ellátott érdekében együttműködik.



Ellátottak száma, megoszlása a 2024.12.31-i adatoknak megfelelően
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Az ellátást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31.-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az ábrákból látható, hogy az ellátottak között életkor szerint leginkább a 60 év felettiek fordulnak elő magas számban, azonban az életkor szerinti megoszlást tekintve a 40-59 közötti életkorúak is magas számba szerepelnek az ellátottak között.
Üllésen kiemelkedően magas volt az év során az igénybevételek száma, Ásotthalmon nem volt változás az ellátottak személyében. Öttömösön megnövekedett az ellátás iránti igény, az előző évek stagnálásához képest. Ruzsán és Forráskúton pedig egy kisebb mértékű visszaesést lehetett tapasztalni.
A 2024-es évben az előző évekhez képest alacsony volt a fluktuáció az ellátottak számát tekintve. 5 fő ellátása szűnt meg, ebből 4 fő ellátásának megszüntetése az ellátott kérelmére történt, főként bentlakásos otthonba költözés miatt. 1 fő ellátása pedig az ellátott halála miatt került lezárásra.
Az év során 4 fő új ellátott került felvételre.
A 2024-es évben az ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható 54,615 feladatmutató, míg egyéb BNO-kóddal felvett ellátottak vonatkozásában elszámolható 3,53 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutató 58,15 lett. Az éves igénybevételek száma 21282 nap.

10. Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatti központtal működő szolgáltatás 2018. 11. 01-jétől érhető el a Mórahalmi Járás, valamint Balotaszállás közigazgatási területén. A pályázati forrásból működő, évről évre megújított szolgáltatás 2021. 01. 01.-től határozatlan idejű ellátási formává vált. Az igénybe vevők száma tekintetében nincs korlát.

Személyi feltételek:
A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	Szociálpolitikus	2018.11.01.	Határozatlan	Teljes

Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra
Terápiás munkatárs	Pszichiáter szakorvos	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Szociális munkatárs	Szociális munkás	2020.08.11.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 30 óra
Terápiás munkatárs	Egészségpszichológus	2020.10.01.	2024.03.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	Pszichológus	2024.04.01.	2024.08.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	Pszichológus	2024.09.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra

A szolgáltatás feladata

Az alacsonyküszöbű ellátás egy olyan segítségnyújtási forma, melynek keretein belül a szenvedélybetegségben érintettek és hozzátartozóik anonim módon, lakóhelyükön kaphatnak szakmai támogatást nehézségeik leküzdésére. Az ellátás igénybevételének nem feltétele a változtatás szándéka, a szolgáltatás elsődleges célja az ártalomcsökkentés, azaz segíteni a betegnek abban, hogy életvitelével minél kevesebb kárt okozzon önmagának és a környezetének.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

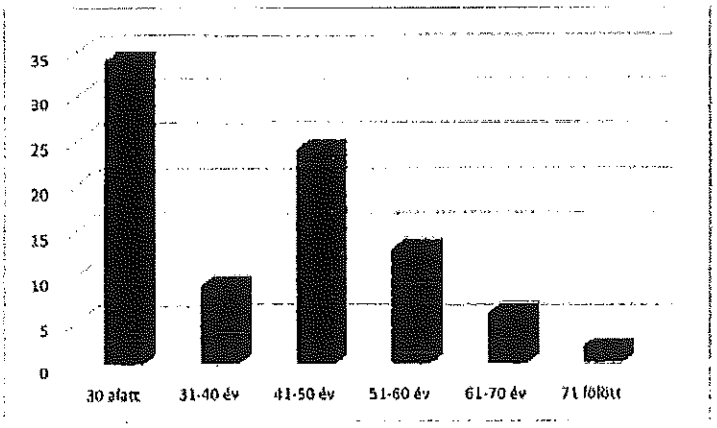
2024-ben mind az egyéni ellátottak, mind csoportos foglalkozásokon részt vevőket illetően hasonlóan alakultak a számadatok az előző évhez.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást egyéni formában igénybe vevők száma	88	25	63
A szolgáltatást csoportos formában igénybe vevők száma	77	nincs adat	nincs adat

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között
Forrás: intézményi adatbázis

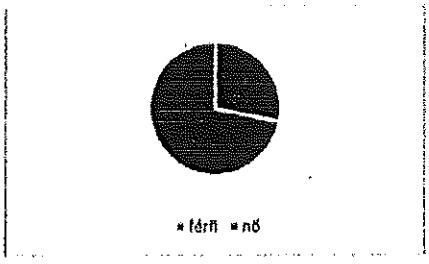
A fenti táblázatban az összes ellátott megjelenik, akik a 2024-es évben igénybe vették a szolgáltatást, új, egyéni ellátottként 39 fő jelentkezett, de még ennél is több kliensünk volt, akik már a korábbi években is kérték a segítségünket.

A korosztályi adatokból az látszik, hogy az egyéni ellátottakat tekintve a fiatalok, a 30 év alattiak jelentek meg a legnagyobb létszámban a prevenciós foglalkozásokon pedig kizárólag kiskorúak vagy fiatal felnőttek vannak jelen, mivel ezeket iskolákban csoportos formában tartják a kollégák.



Az elmúlt év egyéni ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

A nappali ellátással ellentétben az alacsonyküszöbű ellátásban a nemek megoszlását tekintve fordított a tendencia: ezt a szolgáltatást 2024-ben is háromszor annyi nő vette igénybe, mint férfi. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy a nők még a férfiaknál is kevésbé vállalják fel szenvedélybetegségüket, így az anonim szolgáltatást szívesebben veszik igénybe, mint a nappali ellátást, illetve ebben az ellátási formában hozzátartozóként is sok nő, feleség, anya jelenik meg. A fiatalok sem szívesen adják nevüket egy ilyen típusú ellátás igénybevételéhez, őket sokszor éppen ezzel lehet a szolgáltatás felé irányítani, hogy nem lesz nyoma az egészségügyi vagy bármilyen más rendszerben annak, hogy küzdött ezzel a problémával.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Település	Fő
Ásotthalom	21
Bordány	6
Forráskút	1
Mórahalom	39
Öttömös	1
Pusztamérges	5
Ruzsa	3
Üllés	6
Zákányszék	2
Zsombó	3

Az egyéni ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban, illetve az egészségügyi dolgozók figyelmét is folyamatosan rá kell irányítani az ellátásunkra. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakítására, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

11. Támogató szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
2023.01.01. naptól a székhely engedélyes (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) határozatlan idejű működési engedélyében szerepel a támogató szolgáltatás, mely a Homokháti Kistérség öt településének közigazgatási területén (Zákányszék, Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa, Öttömös) nyújt segítséget a fogyatékkal élő személyek és családjaik részére.
Az évek során a megnövekedett ellátási igények miatt folyamatosan szükség volt a feladategység emelésére, mely legutóbb 2023.10.01. naptól indokolta a szolgáltatói nyilvántartás módosítását és a feladategység 20.200-ra módosult.
2024.12.01. napjától a bérelt gépjármű kiváltására egy új, akadálymentesített gépjármű került beszerzésre, ami újabb működési engedély módosítást vont maga után.

Az ellátás szakmai tartalma, statisztikai adatok
A szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítésével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb szintű életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

A szolgáltatás célcsoportja az egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes fogyatékossággal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi, halmozottan sérült, vagy autista személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

A szolgálat feladata - a fogyatékosság jellegének megfelelően - különösen:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékosság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez, speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékkal élő személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása.

A támogató szolgáltatás a következő szolgáltatási elemeket biztosítja: gondozás, készségfejlesztés, tanácsadás, szállítás, felügyelet, háztartási segítségnyújtás és esetkezelés, gyógypedagógiai segítségnyújtás.

Személyi feltételek, személyi változások:
6 fő munkavállaló végezte el az év folyamán az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséget.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető	szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
Öttömös	0,25 fő 2 órában látta el a Támogató Szolgálat gondozói feladatait 2024. 06.30-ig	szociális gondozó és ápoló 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ruzsa	2 fő 4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat 1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
Zákányszék	1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat 2 fő	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik szociális gondozó és ápoló

	4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1 fő 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ásotthalom-Mórahalom	**1 fő** gondozó 8 órában, **1 fő** gondozó 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	szociális gondozó és ápoló, szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
	1 fő terápiás munkatárs 4 órában látja el a feladatokat	családsegítő és pedagógiai asszisztens 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető)	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető) és szakmai vezető	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik

Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
Szállító szolgáltatás:
A szállítás speciálisan kialakított gépjárművekkel történt Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa és Zákányszék településekről Szegedre és Hódmezővásárhelyre a sajátos nevelési igényeket kielégítő iskolákba és óvodákba.

2024/2025-ös tanévben a Támogató Szolgálat szállítása 4 gépjárművel elindult, 32 fő gyermeket szállítottak 11 köznevelési intézménybe.

1. gépjármű Ruzsa-Szeged-Ruzsa vonalon szállított 7 fő gyermeket 2 köznevelési intézménybe.
2. gépjármű Zákányszék-Mórahalom-Szeged-Mórahalom-Zákányszék vonalon szállított 8 fő gyermeket 3 köznevelési intézménybe.
3. gépjármű Ásotthalom-Mórahalom-Szeged-Hódmezővásárhely-Szeged-Mórahalom-Ásotthalom vonalon szállított 7 főt 4 köznevelési intézménybe.
4. gépjármű Ásotthalom-Mórahalom-Szeged-Mórahalom-Szeged vonalon szállított 9 főt 3 köznevelési intézménybe. Itt nem igényelt minden ellátott minden napra szállítást, így megoldható volt minden gyermek szállítása a kért időben.

Ásotthalom és Mórahalom vonatkozásában az Opel Vivaro B, valamint Ford Transit Custom típusú kisbusszal történt a szállítás.

Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a szolgálat harmadik autója (Ford Transit) látta el.
A három – folyamatos szállításhoz használt- gépkocsi helyettes autója 2014-es évjáratú Ford Transit.
A Citroen Jumpy gyártmányú gépjárművet 2023.10.01-től 2025.11.30.-ig bérleti szerződés keretében vette igénybe a ruzsai gyermekek köznevelési intézménybe történő szállítási feladatok ellátására, mely gépjármű a működési engedélyben is feltüntetésre került.
Ennek az autónak a kiváltására került beszerzésre 2024.12.01. naptól egy új, akadálymentesített Ford NXN Transit Custom gépjármű.
Az autók kihasználtsága nagyfokú volt, a napi szintű gyermekszállítás mellett más szállítási tevékenység vállalására kevésbé volt lehetőség.
3 gépjármű alkalmas elektromos kerekes székes személy szállítására, mivel rendelkezik a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, mobil rámpával, biztonsági gyermeküléssekkel. Mindegyik gépjármű felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletnek.

2024. évben az ellátottak szállítása folytán megtett km: 86450 km volt.

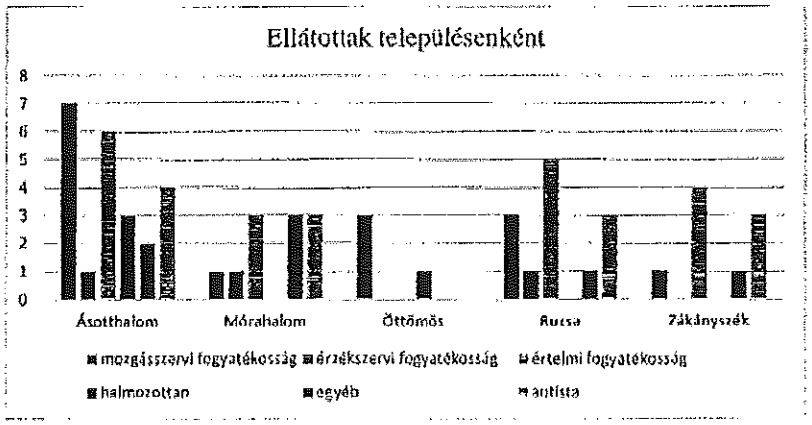
Személyi segítés

A személyi segítés szolgáltatási elemei közül leginkább a segítségnyújtást a közszolgáltatások eléréséhez és az ügyintézés az ellátott érdekében fordult elő leggyakrabban, a szállításhoz kapcsolódó személyi segítés után.
Mórahalom és Zákányszék településeken a gondozásra fordított (személyi higiéné megteremtéséhez való segítségnyújtás) idő is számottevő volt.
2024. évben az elszámolható személyi segítés feladatmutatója: 6355 feladategység volt.

A szolgáltatás szorosan együttműködött a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó, illetve oktatási intézményekkel.

Települések	Mozgásszervi Fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Értelmi fogyatékos	Halmozottan	Egyéb	Autista	összesen
Ásotthalom	7	1	6	3	2	4	23
Mórahalom	1	1	3	0	3	3	11
Öttömös	3	0	0	1	0	0	4
Ruzsa	3	1	5	0	1	3	13
Zákányszék	1	0	4	0	1	3	9
Összesen	15	3	18	4	7	13	60

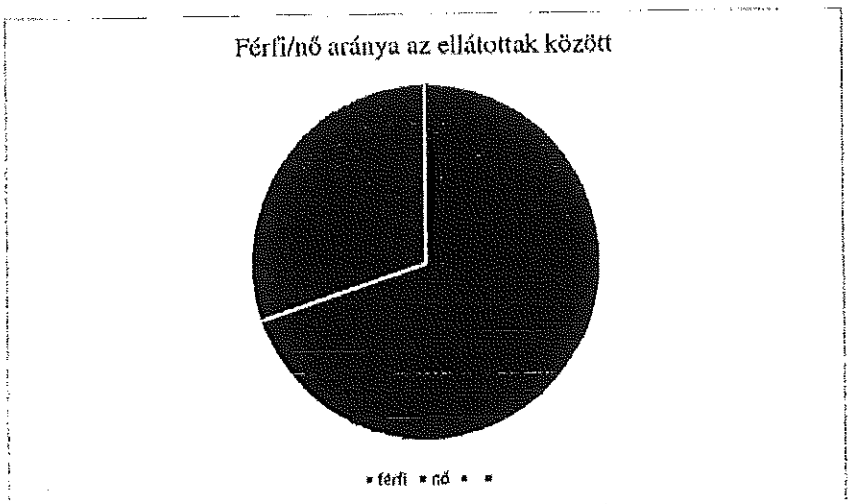
Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma településenként az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis

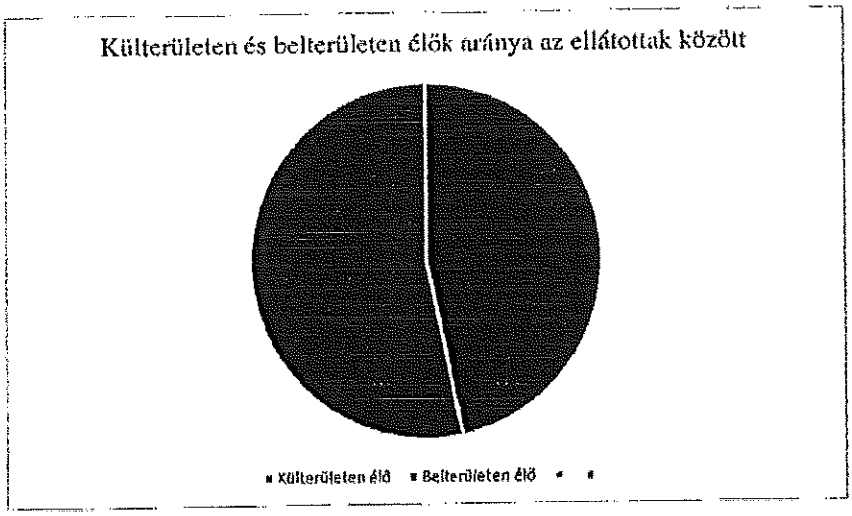


Ellátottak száma fogyatékosság szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak aránya nemek szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: Intézményi adatbázis

2024. évben a 18 év alatti ellátottak száma emelkedést mutatott.
Az ellátottak életkorának elemzésekor megállapítható, hogy 18 év alatti életkorban, az oktatási intézményekbe való eljutáshoz vették igénybe a támogató szolgálat szolgáltatását, itt jellemzően a szállítási tevékenység igénybevétele dominált.
Az idősebb korosztály leginkább a lakáson végzett tevékenységben és az ügyintézések lebonyolításában igényelt segítséget.



Ellátottak aránya lakóhely szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: Intézményi adatbázis

A külterületen élők aránya Ásotthalom és Ruzsa települések vonatkozásában nagyon magas volt, ezek különösen nehezítő tényezők, hiszen a hozzájuk való kijutáshoz minden alkalommal gépkocsi igénybevételére volt szükség.

Támogató Szolgálat munkáját nehezítő tényezők

Összességében elmondható, hogy megítélésünk szerint ez is egy olyan szolgáltatási forma, mely térségi szinten egyre nagyobb igényt próbál kielégíteni. Az igénybe vevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden, vagy Hódmezővásárhelyen tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez.
A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve, a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, a szolgáltatás hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgáltatásának további fejlesztése, a folyamatosan növekvő igénybe vevők száma szerint, melyben már történtek sikeres előre lépések a megnyert pályázatok által.
A továbbiakban figyelemmel követjük a pályázati lehetőségeket, és mindent megteszünk, hogy klienseink igényeit maradéktalanul kielégíthessük.

12. Tanyagondnoki szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
A tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék településen a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény biztosítja határozatlan idejű működési engedély keretében. A többi kistérségi településen az Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

A tanyagondnoki szolgálat feladata:
A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék.
A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

Személyi feltételek:
Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok látta el a feladatokat.
A három tanyagondnoki körzetben mind három tanyagondnok szakképzett.
2022. december 26-tól a Gyed-en lévő tanyagondnok feladatait tartós helyettesítéssel látták el, aki a jogszabályi előírásoknak megfelelve jelentkezett a tanyagondnoki képzésre. Mivel szakképzetlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége, melyet 2024. november 21-én sikeresen teljesített is.
Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 1 fő osztott munkakörű, helyettes-tanyagondnok látta el elsődleges helyettesként a tanyagondnoki feladatokat.
További 1 fő, megbízási szerződés keretében látta el a helyettesítési feladatokat, amennyiben a helyettes-tanyagondnok akadályoztatva volt, vagy esetlegesen kettő körzetet kellett helyettesíteni.

A szolgáltatás szakmai tartalma:
Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben pályázati forrásból vásárolt Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látta el a feladatokat.
A II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt Dacia Duster terepjáró látta el feladatát.
A III. számú tanyagondnoki körzetben egy Mercedes-Benz Vito Tourer típusú gépjármű tevékenykedett.

Egészségügyi szolgáltatások:
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe, laboratóriumba szállítás; gyógytornász, szakápoló kijuttatása; szükség esetén háziorvos kiszállítása, gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:
- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javíttatásának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézésekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában.

Egyéb szolgáltatások:
- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállításuk az ellátottakhoz,
- védőnő szállítása terhes gondozásban részt vevő kismamákhoz, kisgyermekes családokhoz.
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése,
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról, és elősegíti az azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításába,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

Gyermekszállítási tevékenység:
A tanyagondnoki szolgálat kötelező feladatai közé tartozik a külterületen élő gyermekek köznevelési intézménybe szállítása. Településünkön kettő család tekintetében történt a gyerekek köznevelési intézményekbe történő, napi szintű oda-visszaszállítása.

Az érintett családok tekintetében gyermekvédelmi okok is indokolták a folyamatos jelenlétét az intézményi szolgáltatásoknak.
A tanyán élő ellátottak Mórahalmon működő szakrendelésre szállítására is lehetőség volt, intézményvezetői engedély megléte esetén.

Fejlesztendő terület, nehézségek
2024. évben a magas üzemanyagár óriási megterhelést jelentett. Természetesen az intézmény mindent megtesz a gépjárművek futás teljesítményének racionalizálására.
A gépjárművek meghibásodása, folyamatos, homokos úton történő használatból eredő hibáinak javítása nagy kiadást jelentett.
Ugyanezen okokból indokolt lenne a gépjárműpark frissítése, új gépjárművek beszerzése.

13. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.
Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. 2024. évben ez **öt településen:** Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő Család-és Gyermekjóléti Központ látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszkei út 2. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. **2024. évben is öt település** vonatkozásában: Ásotthalom Nagyközségben, Zákányszék Községben, Üllés Nagyközségben, Forráskút Községben, valamint a járásszékhelyen, Mórahalom Városában.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszkei út 2. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

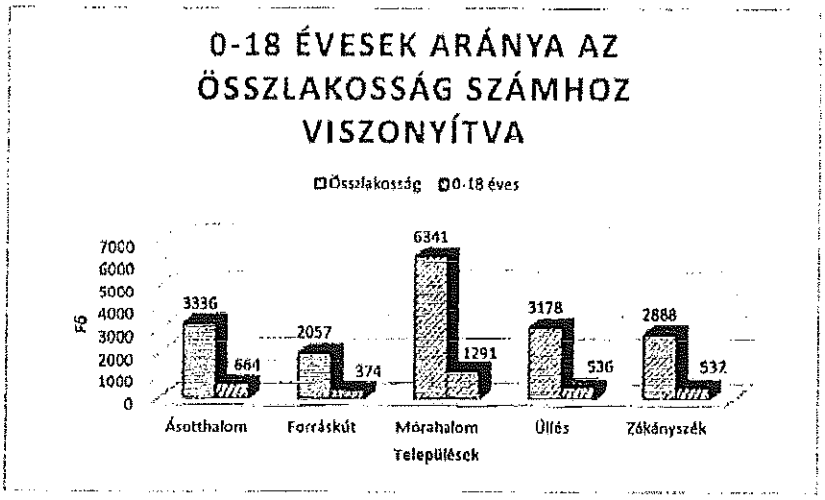
13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes

			lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3336 fő	664 fő	19,9 %
Forráskút	2057 fő	374 fő	18,2 %
Mórahalom	6341 fő	1291 fő	20,4 %
Üllés	3178 fő	536 fő	16,9 %
Zákányszék	2888 fő	532 fő	18,4 %
Összesen:	**17800 fő**	**3397 fő**	**19,1 %**

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén 2024. évi adat



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén diagramon ábrázolva (2024.01.01-i adat)

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 16,9 – 20,4 %-át teszi ki (átlagosan 19,1 %) az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A „falusi CSOK" miatt is többen költöznek a települések belterületén álló, család által nem használt, üres, vagy idősek által lakott, majd elhalálozásuk miatt üresen maradt ingatlanokba, melyek a család által értékesítésre kerülnek.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (tanácsadó pszichológus), továbbá a járási jelzőrendszeri tanácsadó, az esetmenedzseri tevékenység, a szociális diagnózis készítési lehetőség; ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetőek. Nagy igény mutatkozna **mediátorra,** mivel az elmúlt időszakban – főleg a pandémiás időszakot követően - a válás utáni, kapcsolattartási, párkapcsolati problémák megszaporodtak, a szülők még a gyermekek érdekében sem képesek hosszú távon együttműködni, felszínen maradnak a korábbi sérelmek. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig egyáltalán nincs, a legközelebbi Szeged-Szentmihálytelek, de területi korlát miatt a járásból nem fogad családokat.

További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezően bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nem volt betöltve 2023-2024. évben, illetve nagy arányú a fluktuáció ezen a területen is. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során. A jelzőrendszeri tagok szoros, településszintű együttműködése vezethet oda, hogy a problémák megfelelő időben felszínre kerüljenek, a családok hatékony segítséget kapjanak. Fontos a jelzések időben történő megtétele, a preventív szemlélet – a család- és gyermekjóléti szolgálatok ebben a szemléletben történő elhelyezése – könnyítené a családokkal történő segítő munkát.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők ***együttműködési megállapodás*** alapján, vagy ***eseti ellátottként (nem együttműködési megállapodás alapján)*** kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

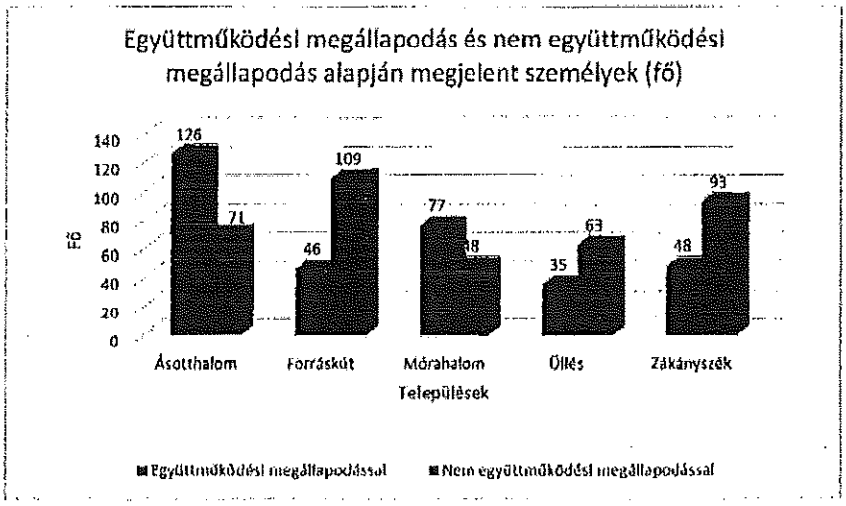
Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között (krízis esetén ez a szám lényegesen magasabb is lehet), intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.
Az együttműködési megállapodás nem csak gyermekes családok esetében nyújthat segítséget, hanem felnőtt igénybevevőknél is, a szociális segítő tevékenység a gyermektelen vagy idős, egyedülálló személyek esetén is tud hathatós segítséget nyújtani. Az ellátási területen egyre több **idős, egyedülálló, illetve demens személy él,** akiket a családjuk nem tud gondozni, önálló életvitelre képtelenek. A szociális ellátórendszer a hétköznapokban segíti őket, intézményi

elhelyezés szolgálná biztonságukat. A családok – mióta megszűnt a több generáció együtt élése – nem képesek gondoskodni az idős, demens hozzátartozókról. Ez a teher egyre inkább áthárul a szociális ellátórendszerre.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalomszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgáltatónál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítésében, hivatalos levelek értelmezésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, korábbi RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása stb.) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	126 fő (52 család)	71 fő (51 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	109 fő (70 család)
Mórahalom	77 fő (25 család))	48 fő (14 család)
Üllés	35 fő (17 család)	63 fő (30 család)
Zákányszék	48 fő (17 család)	93 fő (70 család)
ÖSSZESEN	**332 fő (128 család)**	**384 fő (235 család)**

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2024. évi KSH adatok)



A szolgáltatást megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formátumban (2024. évi KSH adatok)

2023. évben csak egy alkalommal volt (áprilisban) mobilizált Kormányablak ügyfélszolgálat igénybevételére lehetőség a településeken, 2024. évben már több alkalommal számíthattak a településeken élők erre a szolgáltatásra, de rendszertelenül. Ezek nagy segítséget jelentenek az idős vagy akár a gyermekes lakosság részére, hiszen havonta egyszer hozzák "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a korábbi években kiemelkedően magas volt az eseti ellátottak száma, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A korábbi, 6 éven keresztül futó RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program, Európai Unió Leginkább Rászoruló Személyeket Támogató Európai Segítségnyújtási Alapjának finanszírozásával és Magyarország kormányának társfinanszírozásával élelmiszert és alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagokat juttatott el a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közvetítésével, többféle célcsoportnak, de mindenképpen rászoruló személyeknek, ahol a végső kedvezményezettek kiválasztása, az úgymond jogosulti lista meghatározása a Magya Államkincstár adatszolgáltatása alapján történt, az adott személy ellátási jövedelme alapján. A család- és gyermekjóléti szolgálatok az SZGYF-vel kötött együttműködési megállapodás alapján tevékenyen és aktívan részt vettek a programban, havonta vagy negyedévente (jogosult-csoportól függően), a jogosultak kiértesítésében, a csomagok átadásában és akár akadályoztatás esetén meghatalmazással történő átvételében, valamint a tanyagondnoki szolgálat bevonásával a csomagok esetenkénti kiszállításában. Ennek megszűntével az eseti ellátottak száma jelentősen csökkent. 2025. év második felétől várhatóan indul az RSZTOP „utódprogramjaként" az EFOP+ operatív program, melynek keretében szintén a hátrányos helyzetű személyek részére nyílik lehetőség segélycsomag osztására.

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problématípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**27**	**46**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**27**	**55**
3	Családon belüli bántalmazás	11	21
4	Elhanyagolás	3	8
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**26**	**57**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**5**	**6**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	10	17
10	Fogyatékosság, retardáció	1	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	4	34
12	Szenvedélybetegség	5	9
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	4	12

14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	15
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	43
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	40
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	43
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	128 család	407 db

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. A kapcsolati konfliktusok és a gyermeknevelési problémák évről-évre továbbra is sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az elvált, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái,** a **gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet óta ez tovább erősödött. A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés és a szeretet hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következetlen magatartás, a szülői kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek **a családon belüli bántalmazás problémái, (leginkább lelki)** melyeket nehéz tetten érni. A családon belüli bántalmazásokról kapott jelzések beérkezését követően a Szolgálat minden esetben – mérlegelés nélkül – rendőrségi, gyámhivatali eljárást is indított.

A különböző **függőségek** és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játék-függőséget. A gyermekek túl korai bevezetése a képernyő világába sok magatartásproblémának az okozója, hiszen évről-évre egyre több a speciális magatartás-zavarral, beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő illetve sajátos nevelési igényű gyermek.

Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma, illetve a lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik. Előfordul azonban, hogy a probléma már olyan súlyos (későn érkező jelzés), ami miatt a tanácsadó pszichológus nem elegendő, ilyenkor a pszichiátriai kivizsgálás, kontroll is szükséges. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő késztetés, ennek hiányában a külső nyomás (védelembe vétel) megtétele.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink Védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- a megtett intézkedésekről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez,*
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- *települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2022.	Jelzések száma 2023.	Jelzések száma 2024
Ásotthalom	60	45	72
Forráskút	10	16	28
Mórahalom	37	39	27
Üllés	25	17	31
Zákányszék	23	24	36
ÖSSZESEN	155	141	194

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken 2022-2024. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma erős növekedést mutat 2023. évhez képest. Ennek oka lehet a 2024. szeptember 01-től életbe lépő törvényi változás.

2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a **jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti.** A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült, a 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg. Az érvénybe lépett módosítás lényege: ha jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a jelzőrendszeri tag, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és **javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására.** A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez. Ha a jelzőrendszeri tag kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel (melyek: a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés megsegítésben), és haladéktalanul, de **legkésőbb három munkanapon belül** nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, **büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.** A **Büntető Törvénykönyvről** szóló 2012. évi C. törvény a 209. §-t követően a *Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* alcímmel egészül ki. Eszerint: 209/A. § Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt **két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.** A jelzések megtételének fontossága méginkább kiemelt jelentőségű!

Legtöbb jelzés a **személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól** és a **köznevelési intézményektől** (iskolák, óvodák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is (Ásotthalmon kiemelkedően magas), az állampolgárok többször élnek a névtelen jelzés lehetőségével, leginkább elvált szülők a gyermeket gondozó szülővel kapcsolatban. Továbbra is erős az **egészségügyi szolgáltatóktól** (háziorvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), érkezett jelzések száma. Jellemző az elmagányosodás, az **idős, demens,** rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybevételéhez történő segítségnyújtásban, illetve egyre több esetben a **gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában** nyújt segítséget, de egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás, azok igénylése (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb) szintén nagy segítség az igénybevevők számára.

Jelzést küldő megnevezése	*2022. év*	*2023. év*	*2024. év*

	Kiskorú (0-17 éves	Nagykorú (18 éves és idősebb)	összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb	Összesen
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	9 8	8 1	17 9	17 9	9 2	26 11	19 14	9	28 14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	7 4 3	13 2 1	20 6 4	14 7 4	7 - 1	21 7 5	29 12 14	6 2 2	35
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	3	-	3	-	-	-	1	-	1
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	46	5	51	36	-	36	50	3	53
Menekülteket befogadó állomás, menekültek	7	-	7						
Rendőrség	1	-	1	3	1	4	6	2	8
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	27	9	36	20	12	32	38	8	46
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	3	10	13	8	5	13	7	4	11
Fővárosi és megyei kormányhivatal	6	1	7	4	-	4	5	-	5
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	-	-	-	1	1	2	-	-	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	1	1	2	1	-	1
Ügyészség, bíróság				1	-	1	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	*109*	*46*	*155*	*105*	*36*	*141*	*161*	*33*	*194*

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések 2022-2024. év jelzést küldőnként a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.
Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2024. évi működési adatai:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látnak el Mórahalom Járás közigazgatási területén.
A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;

a) védelembe vételére,
b) megelőző pártfogására,
c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
d) nevelésbe vételére,
e) családba fogadására,
f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
g) családba fogadó gyám kirendelésére,
h) tankötelezettsége teljesítésének elősegítésére,
i) gondozási helyének megváltoztatására,
j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal határozata alapján kell biztosítani.
A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:
- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

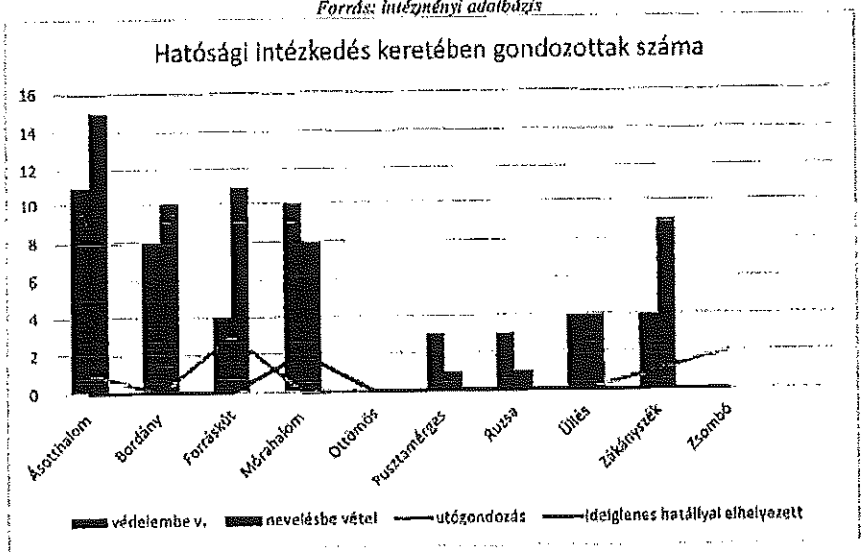
A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:
- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

	védelembe vettek száma	ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma	Nevelésbe vettek száma	Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma
Ásotthalom	11 fő	0 fő	15 fő	1 fő
Bordány	8 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Forráskút	4 fő	0 fő	11 fő	3 fő
Mórahalom	10 fő	2 fő	8 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pusztamérges	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő
Ruzsa	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő

Üllés	4 fő	0 fő	4 fő	0 fő
Zákányszék	4 fő	0 fő	9 fő	1 fő
Zsombó	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő
Összesen:	**47 fő**	**2 fő**	**59 fő**	**7 fő**

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis



Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben
Forrás: intézményi adatbázis

A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelentett, hogy a 2024-es évben sem működött egész évben teljes létszámmal a szervezeti egység az esetmenedzseri tevékenységet tekintve. 2024 februárig két fő látta el a hatósági tevékenységekkel összefüggő feladatokat, majd márciustól augusztusig teljes létszámmal, három fő szakember vitte az eseteket. Végül 2024 év végére a létszám ismét két főre csökkent – 2024 októberétől ismét két szakember felelt a területért.

Sajnos még mindig azt tapasztaljuk, hogy van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincsen tisztában a jelzés megküldésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül", de végül úgyis kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnének konfrontálódni a kliensekkel. Ezen problémák minden évben előjönnek és folyamatosan jelen vannak – annak ellenére, hogy a törvényi keretek egyre szigorúbb szankciót szabnak ki az ebből eredő felelősségre vonás alkalmával.

A térségben a konfliktusos válások száma évről évre nő. A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzseri tevékenységét szabályozó törvények egy igen kiemelkedő veszélyeztető

tényezőként említik az ilyen válások következtében kialakult helyzetet, amely elég összetett és súlyos veszélyt jelent a családokban élő gyermekeknek. Sokszor a védelembe vétel egyik vezető indokaként szerepel a kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés, valamint a konfliktusos válások lelki nyomatai a gyermekekben. Központunk mindent megtesz annak érdekében, hogy ezekben a helyzeteben a legkevésbé sérüljenek a kiskorúak, ám sokszor a szakértelem és a széles szolgáltatási palettával rendelkező intézmény együttes megléte sem elég az ilyen helyzetek mérséklésére.

Problémaként jelenik meg az esetvitelben egyre gyakrabban bekapcsolódni szándékozó jogi képviselők jelenléte – a szociális szakember sokszor nincs felkészülve ezekre a szituációkra, nagyban gátolják a kliensekkel folyó segítő folyamatot.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermekjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2024-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**4**	**6**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**3**	**10**
3	Családon belüli bántalmazás	2	4
4	Elhanyagolás	1	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	**Gyermeknevelési**	**3**	**10**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**2**	**2**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	3	6
10	Fogyatékosság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	3
12	Szenvedélybetegség	3	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	1
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	3
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	3
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	1
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**25**	**56**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

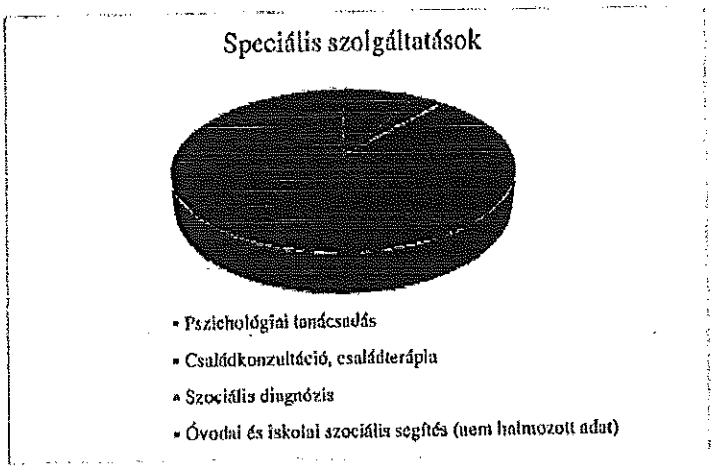
A család- és gyermekjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,

- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Óvodai és iskolai szociális segítés *(nem halmozott adat)*
Ásotthalom	38 fő	353 fő
Bordány	35 fő	333 fő
Forráskút	13 fő	161 fő
Mórahalom	44 fő	831 fő
Öttömös	2 fő	0 fő
Pusztamérges	7 fő	0 fő
Ruzsa	14 fő	0 fő
Üllés	38 fő	204 fő
Zákányszék	13 fő	232 fő
Zsombó	20 fő	0 fő
Összesen:	**224 fő**	**2114 fő**

Speciális szolgáltatások biztosítása 2024-ben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás
A pszichológiai tanácsadást két pszichológus biztosította heti 20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.

2024-ben a korábbi évekhez hasonlóan a szülők közti konfliktusok okozták a legtöbb pszichés nehézséget a gyerekek, illetve az egész család működése szempontjából. Együtt élőknél a nem megfelelő fegyelmezési módok, bántó kommunikációs stílus alkalmazása, elváltaknál a kapcsolattartási ügyek jelentették a fő problémát, ezek kezelése sokszor destruktív módon történt. Jellemzőek még az érzelemszabályozási, indulatkezelési eszköztár hiányosságai mind a felnőttek, mind a gyerekek tekintetében, valamint a túlzott szorongásos tünetek megjelenése egész fiatal korban.

Családterápia és családkonzultáció
Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosította 2024 júliusáig a járás tíz településén.

Évek óta tartó folyamat, hogy egyre magasabb a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevők aránya a kötelezett kliensekhez képest. A kliensek elsősorban gyermeknevelési kérdésekben keresték meg a szakembert. A konzultáció során azonban viszonylag gyorsan észlelhetővé válik a család egészének valamilyen működési zavara.

- Jellemzőek voltak az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolatok, feldolgozatlan veszteségek, ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A második leggyakoribb probléma a párkapcsolati, házassági konfliktus. Bár a férfiak nehezebben jönnek el, – gyakran csak párjuk unszolására – de miután megértik a munka lényegét, és racionalitását, jobban el tudnak köteleződni, mint a nők.
- A párterápia a kapcsolat megromlásakor még hatékony módszer lehet, de a váláskor és a gyermeklátható kor jelentkező jellegzetes problémák kezelésére inkább a mediáció alkalmas.
- Egyre növekvő az egyéni megkeresések száma, ahol rendszerszemléletű munkával dolgoztak, azaz a kliens adott rendszereinek (munkahely, család, eredeti család, stb.) a figyelembe vételével. Ilyen egyéni munka folyhat egészségügyi problémák lelki, és kapcsolati hatása, izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb miatt. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.

Szociális diagnózis felvétele
A 2024-es évben 1 fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.
A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet
A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt.
A 2024-es évben 1 családnak biztosította a Központ ezt a speciális szolgáltatást. A szolgáltatás biztosítására minden esetben szombati napokon került sor. Ezeknél a családoknál igen erőteljes konfliktushelyzet alakult ki a szülők között, más körülmények között nem tudják megvalósítani gyermekük kapcsolattartási jogának megvalósulását, csakis szakemberek jelenlétében, felügyelet mellett. Sokszor az esetek bonyolultsága más kompetenciákkal is rendelkező szakember jelenlétét is igényelné; egyre gyakrabban merül fel egy szakképzett mediátor jelenléte ezen alkalmakon.
Jelen szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb nehézséget okoz a szakembereknek, a kapcsolattartások alkalmával/következtében a szülők egyre gyakrabban lépnek fel támadó jelleggel a szakemberek irányába és kifogásolják eljárásrendjüket. Ennek a klienskörnek a jellemzőjeként írható le, hogy az életükben bekövetkezett megoldatlan konfliktusok kialakulásáért mindig az őket körülvevő szakembereket és intézményeket hibáztatják és ebből adódóan nagyon nehéz velük a közös munka és az együttműködés.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2024. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.
Munkavállalók körében történt változások az év során:
Mórahalom város közigazgatási területén négy köznevelési intézményben folyik óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium

A 2024 augusztusig Gajdosné Kócsó Anna látta el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben.
Ásotthalom település köznevelési intézményeiben Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.
Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Bordány település köznevelési intézményei részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.
Üllésen 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben
Zákányszék köznevelési intézményeiben 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudiaóvodai és iskolai szociális segítő biztosította.
Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet Gajdosné Kócsó Anna helyettes szociális segítő és Holló Éva vezető helyettesítésben biztosította szükség esetén.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2024. évben is az volt, hogy segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségeik

teljesítésében. A segítők feladatai közé tartozott a gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése a köznevelési intézményben. Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg a jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.

Az óvodai és iskolai szociális segítést tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.

Mórahalmi járás 10 településén az alábbi számadatok jellemezték az egyes tevékenységtípusokat:

Település:	Egyéni segítségnyújtások száma	Csoportfoglalkozások száma	Közösségi tevékenységek száma	Összes ellátott száma (nem halmozott)
Ásotthalom	218	41	5	353 fő
Bordány	81	47	-	333 fő
Forráskút	70	42	-	161 fő
Mórahalom	510	122	31	831 fő
Öttömös	-	-	-	-
Pusztamérges	-	-	-	-
Ruzsa	-	-	-	-
Üllés	66	38	-	204 fő
Zákányszék	73	46	-	232 fő
Zsombó	-	-	-	0 fő
Összesen:	**601**	**265**	**46**	**20114**

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai színtéren megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. Az osztályközösségen belül jelentkező kiközösítések, konfliktusok, kortársbántalmazás egyre többször okoz komoly problémát a közösségen belül, mely (negatív) hatással van az egyénre, mind az egész osztály közösségére. A 2024. év során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, az iskolai bullying megelőzése, ill. megfékezése, valamint az online tér-, és a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.

Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, testi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb

problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is.

Utcai szociális munka
Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2024-es év folyamán is lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 5 települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom adott otthont a 2024-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat
A Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot működtet Mórahalom Járás közigazgatási területén, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2024-es évben Mórahalom Járás területéről 4 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás
A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórahalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.
A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység
A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében **a Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

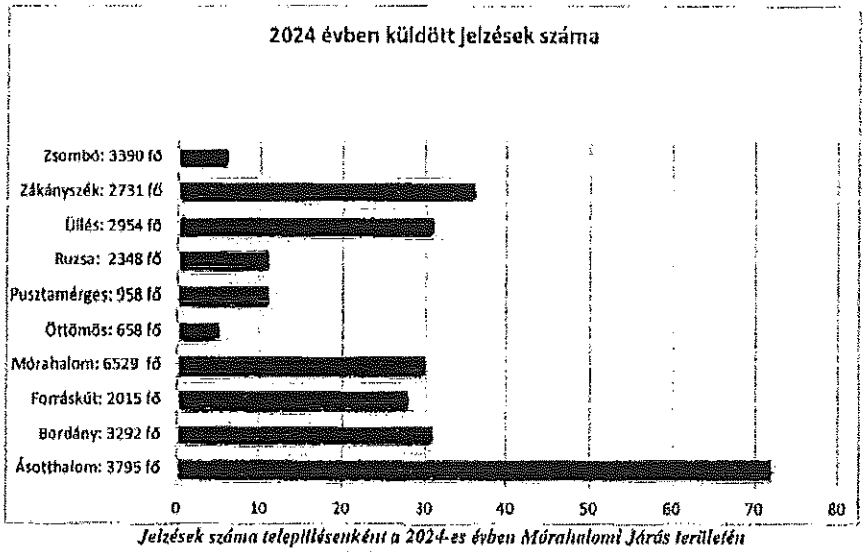
- Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
- Szakmai támogatást nyújt:
  - a szakmaközi megbeszélések,
  - az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
  - valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedései terveket,
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában,
- Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban,

- Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést,
- Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:

- Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
- Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
- Vármegyei, Fővárosi szint (Vármegyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
- Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



Jelzések száma településenként a 2024-es évben Mórahalmi Járás területén
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

2024. évben is Ásotthalom Nagyközség területén kiemelkedő volt a jelzőrendszeri tevékenység, melyet Zákányszék település követett.

Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települési adatok a jelzések számáról:

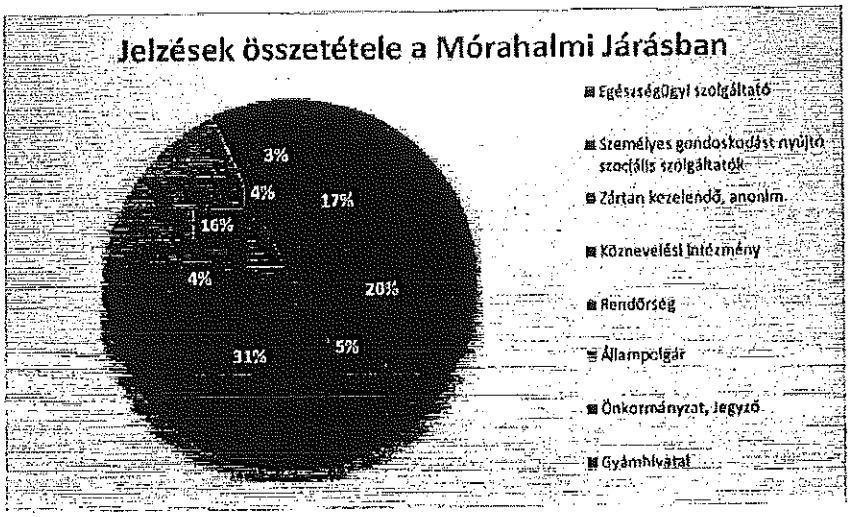
Települések	2023. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	58	9	67
Bordány	22	1	23
Forráskút	14	4	18
Mórahalom	49	6	55
Öttömös	1	1	2
Pusztamérges	9	-	9
Ruzsa	25	2	27
Üllés	15	5	20
Zákányszék	20	8	28
Zsombó	7	3	10

Települések	2024. évben küldött jelzések száma		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	63	9	72
Bordány	30	1	31
Forráskút	26	2	28
Mórahalom	25	5	30
Öttömös	2	3	5
Pusztamérges	10	1	11
Ruzsa	7	4	11
Üllés	23	8	31
Zákányszék	26	10	36
Zsombó	6	-	6

A 2023/2024-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.
A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

Jelzést küldő megnevezése	*2024. év*		
	Kiskorú (0-17 éves)	*Nagykorú (18 éves és idősebb)*	*összesen*
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	32 18	12 2	44 20
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	42 13 26	8 3 1	50 16 27
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	1	0	1
Köznevelési intézmény	72	6	78
Rendőrség	6	4	10
Alapítvány	0	1	1
Állampolgár	44	8	52
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	8	3	11
Járási hivatal gyámhivatala	4	0	4
Áldozatsegítés	2	1	3
Állam fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv (kormányablak)	7	0	7
Kormányhivatal	1	0	1
Összesen:	***219***	***43***	***262***

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Mórahalmi Járásban 2024-ben



A köznevelési intézményektől érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzásokkal** kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkották, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.
A személyes gondoskodást nyújtó intézményektől a 2024-es évben kiemelkedően magas számban érkeztek jelzések Mórahalom Járás közigazgatási területén lévő gyermekvédelmi intézményekhez.

A tavalyi évben az állampolgári jelzések száma is megnövekedett, amely jelen kimutatásban magában foglalja az anonim jelzések körét is.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.
2024. szeptemberétől egy jogszabályi módosítás következtében szigorították a jelzési kötelezettség elmulasztásából eredő felelősségre vonás rendszerén, amelynek értelmében a Büntető Törvénykönyvben tényállásként szerepel *a Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* **(Btk.: 209/A.)**
Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Ennek értelmében a jogi szabályozás súlyosabb büntető szankciókat társít bizonyos – kiemelten súlyos veszélyeztetettség tényét jelezni elmulasztó minden jelzőrendszeri tag számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2024. évi aspektusai
A Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben a szakemberhiány soha nem látott méreteket öltött. A tendencia sajnos országosan problémát jelent. Ennek oka az évek óta alacsony bérezés, illetve az, hogy a látókörbe kerülő esetek egyre bonyolultabbak,

összetettebbek és a gyermekvédelem már nem jelenti a legvonzóbb pályát a szociális végzettséggel rendelkező fiatalok számára. A szakmából elfogynak a szakemberek és azok, akik több éve a pályán vannak állandó létszámhiánnyal, többlet terheléssel küzdenek, amely előbb-utóbb kiégéshez vezet és végül ők is pályaelhagyókká válnak. A gyermekvédelmi munkát végző szakemberek mentális leterheltsége óriási - ennek negatív következményei és hatásai megjósolhatatlanok.
A szakellátásban továbbra sincs kellő férőhely a családjukból kiemelt gyermekek számára, amelynek következtében még hónapokat töltenek el ezek a kiskorúak olyan családi környezetben, ahol súlyos veszélyeztető tényezők vannak jelen és az alapellátás (minden törekvése ellenére) már nem tudja maximálisan kiszolgálni ezeknek a gyerekeknek a biztonságát, a szakemberek tehetetlenné válnak a rendszerben.
A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása a felügyelt kapcsolattartás biztosítása. Az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy a szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb szakmai koncentrációt igényel. Sorozatosak a szakembereket ért verbális támadások, jogi eljárással és feljelentésekkel való fenyegetések. A felügyelt kapcsolattartásban részt vevő kollégák pszichés megterhelése egyre nagyobb, az ilyen szituációk megfelelő kezelésére nem rendelkeznek megfelelő kompetenciákkal.

Jövőre vonatkozó tervek
A Családok Átmeneti Otthonának hiánya minden évben visszatérő probléma. Sok esetben érzékeljük, hogy akár családon belül előforduló kapcsolati erőszak következtében, akár lakhatási probléma megléte okán, azonnal szükség lenne egy átmeneti megoldásra, ahol egy adott család azon tagjai számára lehetne biztonságos környezetet teremteni, akiknek azonnali lakhatási megoldásra lenne szüksége.
A Család- és Gyermekjóléti Központ továbbra is szükségesnek tartja speciális szolgáltatásainak bővítését a mediáció lehetőségének biztosításával, amelyhez speciális végzettségű szakember alkalmazására van szükség. A felügyelt kapcsolattartások lényegesen hatékonyabban tudnának megvalósulni egy mediátor szakember bevonásával, illetve a gyermekvédelem számos területén jelentene segítséget.
Szeretnénk a Bíróságokkal egy szorosabb együttműködést elindítani, ugyanis számos velünk kapcsolatban álló család életében szerepelnek, mint hatóság és olyan, gyermekek sorsát érintő kérdéseket döntenek el a család életében részt vevő gyermekvédelmi szakemberek véleménye nélkül, amelyek nem minden esetben szolgálják tapasztalataink szerint a gyermekek érdekeit.
A jövőre nézve kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy a jelzőrendszeri kötelezettség elmulasztásából eredő szankciók súlyosságát minden településen tudatosítsuk a jelzőrendszeri tagokban – ennek megvalósítására szakmaközi megbeszélések keretei között tervezünk sort keríteni.
A jövőben is tervezünk családi napokat szervezni a Kapocs Népfőiskolával közösen, ahol a térség olyan gyermekei vesznek részt, akik a járás valamelyik gyermekvédelmi szolgáltató intézményével kapcsolatban állnak. Ezeket az alkalmakat Mórahalmon valósítanánk meg – bizonyos ünnepekhez/témahetekhez kapcsolódóan.

14. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében 260 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősek otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákon a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.
Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az élelmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 5 fő diétás étkezést igénylő lakó vette igénybe az egész napos diétás étkeztetést, belterületen 1 fő, külterületen további 1 fő ellátott igényelt orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2024-ben 57 398 adag ebéd készült, ebből

- Általános iskolai étkezők 25 209 adag
- Gyakorlaton lévő tanuló étkező 0 adag
- Idősek Otthona lakói 12 356 adag
- Demens ellátottak 499 adag
- Helyben étkezők 0 adag
- Elvitellel étkezők 766 adag
- Kiszállítással étkezők 13595 adag
- Zákányszéki Idősek Otthona 1978 adag
- Népkonyha 1081 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés óvoda 56 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés iskola 359 adag
- Munkahelyi étkezés 1499 adag

Emellett az iskolások **16 026** adag tízórait és **15 461** adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói **12 517** adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
A főzőkonyhára a következő eszközök kerülnek beszerzésre:

- 1 db hűtőszekrény
- 1 db fagyasztó láda
- 2 db ételszállító badella
- 4 db csúszás mentes kilépő a mosogatóba
- 1 db előtető
- a hűtős raktár ajtajának cseréje
- uzsonnás dobozok, ételminta-tároló tasakok, szűrő, fakanalak

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2024-ben összesen 43 890 adag ebéd készült, ebből

- Helyben étkezők 607 adag
- Elvitellel étkezők 5 083 adag
- Kiszállítással étkezők 12 515 adag
- Mórahalom helyben étkezők 2 367 adag
- Mórahalom kiszállítással étkezők 8 557 adag
- Idősek Otthona Zákányszék 3 837 adag

- ISZEK, Bordány diétás étkezés 1 618 adag
- Munkahelyi étkezés 2 994 adag
- Demens étkezők 673 adag
- Mórahalmi népkonyha 1 748 adag
- Zákányszéki népkonyha 3 106 adag
- Óvoda, iskola szünidei étkezők 54 adag
- Ásotthalmi diabetikus étkezés 31 adag
- Napsugár Otthon 754 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 6003 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.
Az Idősek Otthonában 1 fő diétát igénylő lakó egész napos diétás étkeztetésben részesült, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

- 1 db főzőzsámoly
- 60 db mokkás kanál
- 1 db RM asztal
- 1 db botmixer
- műanyag edények, fakanál
- 2 db lengőajtó

A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
A konyhákon a szakmai létszámot tekintve változás nem történt.

15. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól" szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az Ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.
Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.
Az engedély visszavonásig érvényes.
Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kisteleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.

- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KüE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:
A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő

- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:
A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történt az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítették el a gyerekeknek a tízórait, tálalták ki az ebédet és adták ki az uzsonnát.
Augusztusban megtörtént a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági festése.
A tálalókonyha illemhelyiségében létrejövő dugulása miatt szükséges volt a szennyvízcső cseréjére, ami egy nagyobb volumenű beruházás volt. A javítási munkálatok elvégzésével egyidőben megtörtént a mosdó és az előtér járólapozása is.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok
Az asszisztens feladatai közé tartozott az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.
A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízóraik elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.
Az ebédeltetésnél 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó a főzőkonyháról januártól-áprilisig besegített a mosogatásban.
Május-június hónapban 1 fő, 2 órában tiszteletdíjas szerződéssel foglalkoztatott konyhai kisegítő segített a mosogatásban.
Szeptember hónaptól kezdődően 1 fő konyhai kisegítő 4 órában mosogatott a tálalókonyhán.

A 2024. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	Ebéd/adag	Uzsonna/adag
Alsó tagozat	11 195	16 630	11 967
Felső tagozat	4831	8579	3494
Összesen:	**16 026**	**25 209**	**15461**

Ellenőrzések:
HACCP felülvizsgálat megtörtént.

Eszközbeszerzések 2024-ben:
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.
- 1 db tálalópult
- 1 db tálcatartó pult

16. Mini Bölcsőde

Működési engedély, ellátási terület:
Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei Telephely 2024. április 11. napján nyitotta meg kapuit, 7 kisgyermek gondozására-nevelésére kapta meg a működési engedélyt.
A Mini Bölcsődét a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) működteti.
Ellátási terület: Csongrád-Csanád vármegye és Bács -Kiskun vármegye közigazgatási területe.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:
A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.
A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelés további célja, hogy minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

Az intézmény esztétikus környezetben derűs, nyugodt légkörben személyre szóló bánásmódot biztosítva, a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodva fogadja a gyermekeket.

A gyermekek életkori igényeihez kialakított csoportszoba, játékkészlettel, udvarral, a gondozáshoz szükséges teljeskörű felszereltséggel várja a kisgyermekeket.

A bölcsődei ellátás nyújtása hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetestől - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Csibe Mini Bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történt, melyet a törvényes képviselő terjeszthetett elő. A felvételi kérelmet a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez vagy az Öttömösi Telephely vezetőjéhez lehetett benyújtani.

A Csibe Mini Bölcsődébe azon szülők gyermeke volt felvehető és gondozható,
akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Csongrád-Csanád megye vagy Bács -Kiskun megye közigazgatási területe.
Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető és

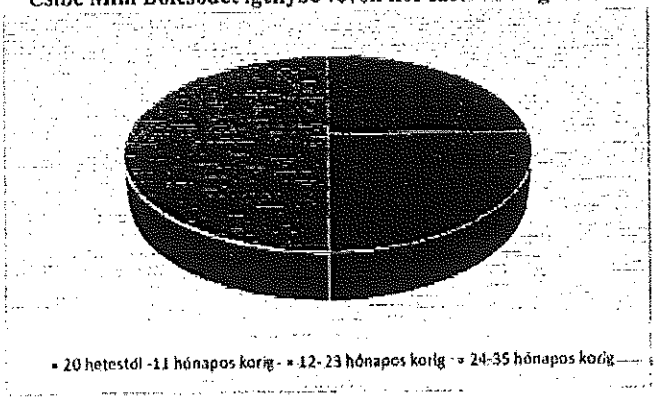
- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy
- annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

A gyermekek mini bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő kezdeményezte 2 esetben, 2 gyermek szülei rendelkeztek a beiratkozáskor igazolható munkahellyel.
4 kisgyermek szülője kérte gyermekének felvételét a bölcsődébe, az alábbi kormegoszlás szerint.

Életkor szerinti megoszlás 2024.12.31. állapot szerint

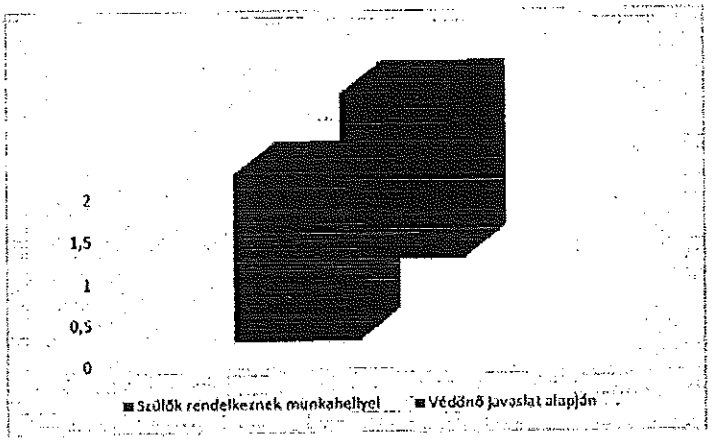
		20 hetes-11 hónapos	12-23	24-35	Összesen
		hó	hó	hó	
1	Csibe Mini bölcsőde	1	1	2	4

Csibe Mini Bölcsődét igénybe vevők kor szerinti megoszlása.



Forrás: KSH Elektra

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján



Forrás: KSH Elektra

Az **ellátásokért fizetendő napi gondozási díj**, a mindenkor hatályos Mórahalom Város Önkormányzat gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletben kerül leszabályozásra.
Az aktuális intézményi térítési díjról a telephelyvezető az intézményvezető nevében és megbízásából írásbeli tájékoztatást adott a szülőknek.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának** meghatározása a helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló rendeletben került leszabályozásra, mivel a gyermekétkeztetési feladatokat Pusztamérges Község Önkormányzata biztosította közvetlenül.
Ezen térítési díjak mértékéről és változásáról az intézményvezető megbízásából a telephelyvezető tájékoztatta írásban a szülőket.

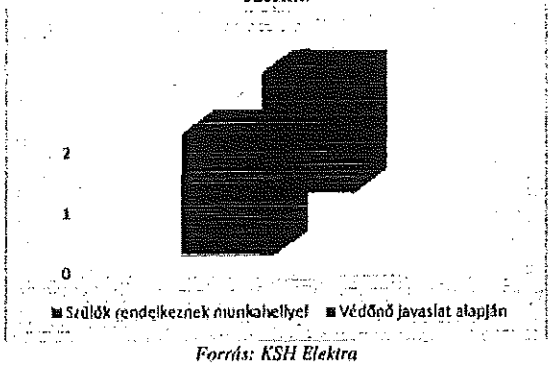
A mini bölcsödében a bölcsődés korosztályú gyermekek kettő főétkezését, és két kisétkezését a Krajcáros Főzőkonyha intézmény biztosította a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően.

Személyi feltételek
A Csibe Mini Bölcsőde ellátásában az alábbi végzettségű és szakképzettségű személyek kerültek alkalmazásra:
1 fő intézményvezető - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának magasabb vezetője
2 fő kisgyermeknevelő – a kisgyermeknevelők közül egy fő szakmai vezetői feladatokkal került megbízásra.
1 fő dajka

Munkakörök	kisgyermeknevelő	dajka	összesen
létszám	2	1	3

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

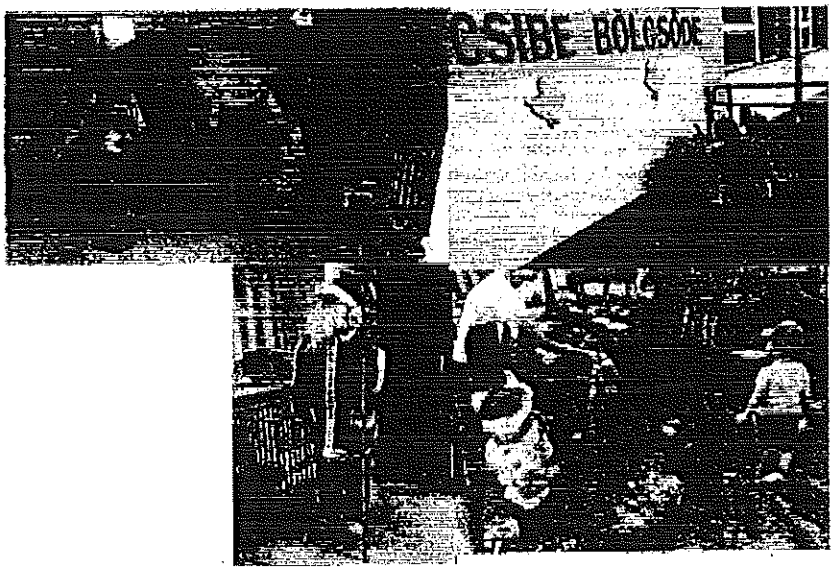
Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján, 2024.12.31. állapot szerint.



Forrás: KSH Elektra

<u>A Csibe Mini bölcsődében 2024. április 22-től az éves munkatervhez igazodva az alábbi programok valósultak meg.</u>
Április 23-tól, kéthetes beszoktatási időszak kezdődött, ahol csúsztatott időbeosztással történt a gyermekek és szüleik ismerkedése a bölcsődével, valamint a kisgyermeknevelővel és dajkával. Az első héten a szülővel közösen töltötték a gyerekek a beszoktatási időt. Ezt követően a fokozatosság elve alapján egyre többször töltötték a gyerekek a szüleik nélkül a csoportban az időt. A gyerekek és a szülők is jól vették az akadályokat.
Május 08-án a gyermekek közös énekkel, mondókával köszöntötték az édesanyjukat. Átadták az általuk készített képeslapot, amelyen a kézlenyomatuk volt látható, ennek megvalósításában kisgyermeknevelő közreműködött.
Május 10-én és 13-án lehetőség volt a 2024. szeptember 02-től induló nevelési évre beiratkozni.
Május 30-án szülői értekezlet volt, ahol megbeszélték a Csibe Mini Bölcsőde megnyitása óta eltelt időszak tapasztalatit, valamint ismertetésre kerültek a nyári programok és a nyári szünet időpontja.

Május 31-én gyermeknap került megrendezésre. Ezen a napon a gyerekek ellátogattak egy kecskefarmra, ahol állatokat simogathattak és házi készítésű joghurtot kóstolhattak.
Júniusban a születésnaposok köszöntése volt, ahol megvendégelték egymást a gyerekek.
Június 20-án egészségnap keretén belül, gyümölcsökből és zöldségekből bábokat készítettek.
Július 09-én Nyílt nap volt, ahol a leendő bölcsődések és szüleik megismerkedhetek a bölcsőde mindennapjaival. „Kerekítő" foglakozás keretén belül a szülők és a gyerekek közösen énekeltek, táncoltak és mondókáztak.
Augusztus 01-31-ig nyári szünet volt a bölcsődében.
2024.09.02-tól 4 gyermek kezdte el az új nevelési évet, ebből 1 gyermek került felvételre ettől a naptól.
Októberben őszi terméseket gyűjtöttek, tököt faragtak, valamint sütőtök golyót készítettek, amit jóízűen el is fogyasztottak.
Novemberben gyümölcsnapot tartottak, valamint november 26-án került sor a bölcsődei ballagásra. 2 kisgyermek köszönt el a csoporttársaitól, akik januártól már óvodába járnak.
Decemberben a bölcsődébe is ellátogatott a Mikulás, nagy örömmel fogadták, verssel és énekkel készültek. Karácsony közeledtével képeslapot készítettek, amelyen a fenyőfán az ujjlenyomatuk szerepelt.



Fejlesztendő terület:
A Telephely pályázati forrásból felújított, korszerű, jól felszerelt épület.
A gyermekek rendelkezésére állnak a szükséges játékok, eszközök. Amennyiben felmerül újabb eszközök szükségessége, akkor azt igyekszünk beszerezni.
Az udvar további elrendezése, kültéri játékokkal való felszerelése, a terasz árnyékolása még fejlesztendő terület.

17. Ellenőrzések

17.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak- a Szoctv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

17.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az Intézményben.
A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.
Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.
Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, irutkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra. 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.
A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

17.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.
A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.
A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségtérítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.
A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségtérítés megilleti a dolgozót, költségtérítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.
Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségtérítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségtérítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.
Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

17.4. Az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Engedélyezési és Nyilvántartási Osztálya az Intézményt, mint duális képzési szakmai gyakorló helyet 2024.02.16. napon ellenőrizte.
A szakmai véleményezésben szereplőek szerint az Intézmény mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.
FNYF/142-12/2024. iktatószámú értesítésben szereplőek szerint az ellenőrzést lezárja. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok orvoslása (A hallgatói munkaszerződés nem tartalmazta a hallgatói azonosítót és a felsőoktatási intézményi azonosítót.) az ellenőrzési eljárás során megtörtént.

17.5. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00579-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézménye (**6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.**) által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés (szociális konyha és népkonyha), időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 40 fő)) vonatkozásában.
A 2024.09.10.-én lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00579-3/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/00579-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.6. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00591-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Pusztamérgesi Telephely (6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00591-13/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Pusztamérgesi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.7. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00588-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált

Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Öttömösi Telephely (6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.
A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00588-12/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy az Öttömösi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.8. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.
A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forráskúti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.9. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00651-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye **(6794 Üllés, Radnai u. 22.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, időskorúak és demens személyek nappali ellátása (férőhelyek száma: 25 fő)) vonatkozásában.
A 2024.10.16.-án lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00651-4/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/651-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valódiságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.
A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartotta.
A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítés jogcímnél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.
A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

17.11. A **Magyar Államkincstár** Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya ÖPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.
Az Intézmény 2023. évi könyvvezetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.
Ellenőrzött időszak: 2023. év
Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvezetést, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.
2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.
2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.
A könyvvezetésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.
Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által *„végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összképe."*
Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

18. Intézményi pályázatok

18.1. TOP Plusz pályázat
Az Intézmény, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, **TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések"**

című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.
Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhoz megy (egészséghét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

19. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.
Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2025.05.15.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2024. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző	5 fő

		(középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 3397 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék, (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család – és Gyermekjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő	1 fő Szakmai vezető – (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő tanácsadó – okleveles pszichológus 1 fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás 2 x 0,5 fő pszichológus – tanácsadó 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus) 0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, 0,5 fő jogi tanácsadó - jogász	12 fő
Házi segítségnyújtás	244 fő (ebből 227 fő személyi gondozásban, 17 fő szociális segítésben részesül)	21,75 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség (5 fő részére végzettség megszerzése előírva) 3 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	25 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	179 db készülék (melyből 120 db támogatott 2024. évben)	19 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	16 fő
Étkeztetés	356 fő	2,25 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális	5 fő

		asszisztens végzettség (0,5 fő részére végzettség megszerzése előírva)	
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	250 fő demens: 17 fő	1 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető,) 5 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető, 2 fő végzettség megszerzése előírva) 10,75 fő gondozó 2 teráplás munkatárs <u>Ezek szakképesítés szerint:</u> 4 fő szociális munkás 15,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	59 fő	Közösségi koordinátor: 0,25 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,25 fő gondozó – szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens *1 fő pszichiáter konzulens*	7 fő
Támogató szolgálat	60 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 0,5 fő egységvezető – szociális munkás 1 fő terápiás munkatárs – pedagógiai és családsegítő munkatárs 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 1 fő segítő – általános iskola (gépkocsivezető) 1,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	12 fő

Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (4 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: 57398 adag étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 43890 adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő 1 fő kisegítő személyzet	12 fő
Gyermekétkeztetés	25209 adag ebéd/év	2,5 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	4 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson résztvevők száma az év során: 58 fő)	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	3 fő
Mini Bölcsőde	4 fő	1,75 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő 1 fő dajka	2 fő

Mindösszesen 136 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és 5 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2024-ben az Intézménynél.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

I. A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6): 9. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_7): 15. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_8): 19. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.
A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-én került sor. A 2024. évi költségvetést a 3/2024. (II.09.) Tt. határozatával fogadta el a Társulás.
A Társulás költségvetését 2024-ban két alkalommal, a 2024. május havi és a 2024. szeptember havi társulási ülésen módosította a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2024. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adjuk. A Társulás működése 2024. évében a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósításáról-, valamint a projekt megvalósulása után az üzemeltetés feladatok megszervezéséről szóll.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 88,77 % -ban teljesültek.

I. Működési költségvetés

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)

A 2020-tól a Társulás működtetéséhez tagi hozzájárulás befizetésére van szükség, mivel addigra a Társulás felhasználta az addig képződött maradványát a működésére. A 2024-as évre tagi hozzájárulás összege a munkaszervezeti feladatok ellátására 5.056.760,- forint, a projekt menedzser feladatok ellátására pedig 6.708.580,- forint volt melyeket a 2019.11.15-én elfogadott Társulási Megállapodás 6./ pontjában rögzített lakosságszám alapján osztottunk fel a Társulás tagtelepüléseire. A tagi hozzájárulás összegét valamennyi önkormányzat megfizette.
A működési célú támogatások teljesítése 9,30 %.
2. Közhatalmi bevételek

Nem volt forgalom.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)

A bevételek között terveztük a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegét, mely 127.341,- forint volt. Ezt a megállapodás alapján számlázta ki a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása.
Egy Önkormányzat nem fizette be a hozzájárulás összegét, mely 2025-ben teljesült. Ennek összeg 4.078,- forint. A teljesítettség ennek megfelelően 96,80%.

Tulajdonosi bevételek (B404)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának a bérleti és üzemeltetési szerződések alapján az alábbi bevételei képződtek 2024-ben:

- 5.040.031,- forint bérleti díj hulladékos eszközök Móraép Kft
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj hulladékátrakó állomással rendelkező települések érintettek
- 32.125.984,- forint bérleti díj FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft

A Móraép Kft-nek 26.569.057,- forint tartozása van a bérleti díjakból, melynek egy részét 2025-ben már rendezte. Egy településnek maradt tartozása a 2024. évi üzemeltetési díjból, melyet 2025-ben már rendezett. Az FBH-np Kft-nek a 2024-es évre 45.666.668,- forint tartozása maradt, melyre és a 2025. évi díjakra részletfizetést kért a Társulástól. (A tartozások összege nettó tartozás).

Kamatbevételek (B408)

A Társulás bérleti és üzemeltetési díjakból származó szabad pénzeszköze, illetve a tag önkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezés összege rövid lejáratú betétként lekötésre került addig az időpontig, ami az ÁFA befizetés szükségessé nem vált. A kamatbevételek a települési befizetések és a felhasználás időszakának arányában került felosztásra. Az tagönkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezéseket a Társulás már visszafizette. Mórahalomnak van bent még 2024. év végi állapot szerint még 4.355.156,- forintja. A tagönkormányzatok részére a megelőlegezésre jutó kamatbevétel 2024. novemberében visszafizetésre került.
A Társulás 2024. évi kamatbevétele 5.409.672,- forint volt. Ebből a tagönkormányzatok részére kifizetésre került 2024. november 21-i elszámolással 662.789,- forint. A különbözetként kimutatható 4.746.883,- forint a Társulás tartalékát növeli.

Egyéb működési bevétel (B411)

A Társulásnak a gépjárművekre befizetett biztosítási díjakból 2024-ben 541.057,- forint díj visszatérítési bevétele lett, mivel az eszközöket üzemeltetésre átadtuk, és onnantól az üzemeltető fizeti a biztosítási díjat.

5. Finanszírozási bevételek

A tervezett 215.038.940,- forint működési célú pénzmaradvány igénybevételére 100%-ban sor került.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósítása kapcsán 2024-ben 172.568.771,- forint támogatást kapott a Társulás.

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 88,77 %- ban teljesített.

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik
- jármű karbantartás 541.759.- forint
- bankköltségek 277.857,- forint,
- projekt menedzseri feladatok 3.350.000,- forint
- közvetített szolgáltatás 127.341,- forint
- postaköltség 37.535,- forint
- szakértői díj 1.495.745,- forint
- működési célú ÁFA kiadás 159.926,- forint
- kerekítések rendezése 1.678.- forint
- fizetendő Áfa (beruházás fordított ÁFA) 16.746.746.- forint
- kamatkiadások (önkormányzatoknak fizetendő) 10.016.813,- forint

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Nem volt forgalom.

5. Egyéb működési célú kiadások

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)

A Társulás visszafizette Mórahalom Városi Önkormányzatnak az általa a Társulásnak folyósított visszatérítendő támogatást, melyet a KEHOP pályázat nyilvánossági feladatainak megelőlegezésére folyósított az Önkormányzat (11.330.000,- forint).

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

A Társulás tagönkormányzatai által, a munkaszervezeti feladatok ellátása befizetett tagi hozzájárulást a Társulás évente két alkalommal fizeti ki a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére támogatásként, melynek összege 4.556.760.- forint volt 2024-ben.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

A Társulás 4.800.000,- forint támogatást fizetett a Négy-Forrás Kft részére az üzemeltetési területéhez kapcsolódó települések hulladékkezelési feladatok támogatására. A Mórahép Kft részére megítélt 12.000.000,- forint támogatás 2024-ben nem került kifizetésre, az a 2024. évi maradvány része, melyet 2025-ben fizetünk ki a 2024- évi maradvány terhére.

II. Felhalmozási költségvetés

A felhalmozási kiadások között szerepel a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt kapcsán 2024-ben kifizetett kivitelezési számlák összege:

- 152.229.070,- forint ingatlanok kivitelezése (K62)
- 52.915.409,- forint gépek, berendezések, járművek beszerzése (K64)
- 14.287.161,- forint beruházási kiadások ÁFÁ-ja (K67)

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)

A felhalmozási kiadások között szerepel még a KEHOP projekt kapcsán az önkormányzatok által ÁFA megelőlegezésre befizetett összegből a Társulás által 2024-ben visszafizetett támogatási összeg 152.475.390,- forint.

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)

A Társulásnak 123.452.010,- forint fel támogatási előleget kellett visszafizetni a KEHOP projekt kacsán a támogatást folyósító Közigazgatási és Településfejlesztési Minisztériumnak.

III. A pénzmaradvány alakulása

A Társulás a 2024. költségvetési évet 71.195.869,- forint tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta.
A maradvány összegéből:

- 22.645.367,- forint szállítói kötelezettség
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj támogatási átadás
- 12.000.000,- forint támogatás hulladékgazdálkodási feladatokra Mórahép Kft részére
- 31.900.502,- forint Társulási tartalék.

IV. A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2024. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: 3.219.024.64,- forint, mely az előző évhez mérten 420.735.976,- forinttal csökkent.
Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- tárgyi eszközök 3.061.313.540,- forint
- pénzeszközök 75.995.869,- forint
- követelések 92.505.428,- forint
- egyéb sajátos eszközoldali elszámolás -10.790.194,- forint

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 141.327.561,- forint
- kötelezettség 27.045.367- forint
- halasztott eredményszemléletűbevételek 3.044.520.181,- forint

Létszámgazdálkodás

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásnak 2024. decemberétől 1 fő főmunkaidős és 1 fő részmunkaidős alkalmazottja van, melynek bér és járulék költség hatása csak 2025-ben jelentkezik. A munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_7. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. mellékletet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 16/2025. (V.23.) Tt. határozattal, továbbá a társulás 2024. évi maradványának elszámolását a 17/2025. (V.23.) Tt. határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

16/2025. (V.23.) Tt határozat:
Tárgy: A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3)

bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

181.004.821,- forint nyitó pénzkészlettel
4.452.983.418,- forint bevételi főösszeggel,
4.381.787.549,- forint kiadási főösszeggel
- 215.038.940,- forint maradvány felhasználással
- 28.754.039,- forint beruházásra adott előleggel,
- 2.080.080,- forint előlegek ÁFA tartalommal,
75.995.869,- forint záró pénzkészlettel elfogadja.

2./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint 71.195.869,- forint összeggel fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint 3.219.024.643- forint főösszeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint 73.874.135,- forint összeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

8./A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0,1 fő átlagos egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

9./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása a többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

10./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsának elnöke megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

11./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a 2024. évi szakmai beszámolóját az I_7. sz. melléklet szerint, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács Elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

17/2025. (V.23.) Tt határozat:
Tárgy: **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványának elszámolása**

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványa **71.195.869,- forint.**

2./ A pénzmaradványból **22.645.367,-forint** a szállítói kötelezettség.

3./ A pénzmaradványból **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékgazdálkodási feladatokra átadásra kerül.

4./ A pénzmaradványból **12.000.000,- forint** működési célú pénzeszközátadás.

5./ A pénzmaradványból **31.900.502,- forint** tartalékba kerül.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

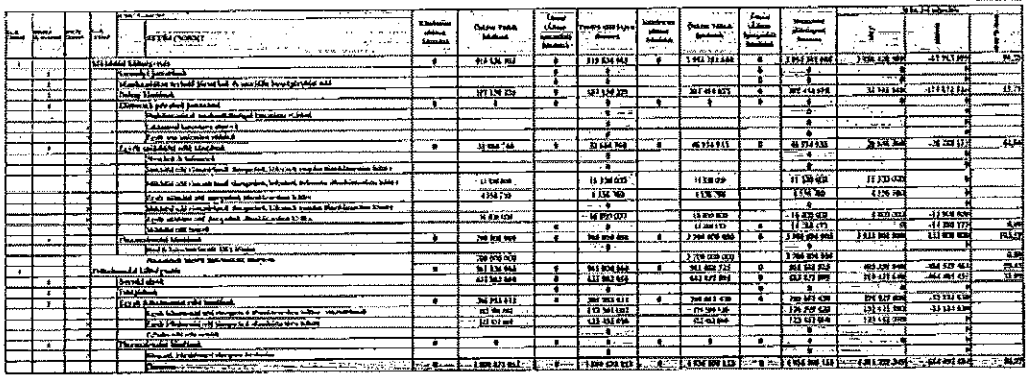
Mórahalom, 2025. május 23.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása

1. számú melléklet

BONORÁLIS ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGI ÉRTESÍTÉSE VÁROSLÁSA 2014. évi költségvetési rendelet

BEVÉTELEK



| | | |

I_3. számú melléklet

Homokhátt Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2024. évi mérlege

adatok Ft-ban

Eszközök	2023 Tárgy év	2024 Tárgy év
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II Tárgyi eszközök	3 228 912 547	3 061 313 540
A/II/1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	1 801 895 570
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	471 455 452	1 259 417 970
A/II/4 Beruházások felújítások	2 757 457 095	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+...+A/IV)	**3 228 912 547**	**3 061 313 540**
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	**0**	**0**
C/I. Lekötött bankbetétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	168 410	498 705
C/II/1. Kincstári tételi forintszámlák	54 054 401	75 497 164
C/II/2. Kincstárban vezetett forintszámlák	134 202 010	
C/III Forintszámlák	188 836 411	75 497 164
C/IV Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	**189 004 821**	**75 995 869**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételére államháztartáson belülről	*94 668 000*	*82 469 562*
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételére államháztartáson belülről		
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételei		
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételei	*0*	*0*
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételei		
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközök		
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételei		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+.....+D/I/8)	94 668 000	82 469 562
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	64 786	10 035 866
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	28 754 039	0
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	**123 516 825**	**92 505 428**
E/I Előrefizetésen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	102203152	3835320
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-4545150	-14625514
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	**97 658 002**	**-10 790 194**
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	668 424	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	**668 424**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A/I+B+C/I+E+F)	**3 639 760 619**	**3 219 024 643**

Források	2023 Tárgy év	2024 Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	219 867 000	219 867 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	1 669 047	1 669 047
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 598 379	1 598 379
G/IV Felhalmozott eredmény	-220 461 588	-149 681 000
G/V Eszközök értékbelyegzésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	70 780 588	73 874 123
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	**73 453 426**	**147 327 561**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*780 031*	*250 000*
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	*134 627 240*	*17 976 000*
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	*156 830 346*	*4 355 156*
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)	292 237 810	22 581 156
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc. hozzájár. adóra		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*232 796*	*64 211*
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	*11 330 000*	*0*
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	11 602 796	64 211
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 800 000	4 800 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	**308 640 606**	**27 445 367**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSRE, KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**0**	**0**
J/I Bevételek passzív időbeli elhatárolása		
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		1 162 640
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	3 257 666 587	3 043 337 541
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	**3 257 666 587**	**3 044 500 181**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	**3 639 760 619**	**3 219 273 109**

1_1. számú melléklet

Hosszúkúti Önkormányzatok Közérdekű Társulása 2024. évi közgazdasági tagolású kiadási mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT FUNKCIÓS CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT FUNKCIÓS CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés
BEVÉTELEK							KIADÁSOK						
1		Működési bevételek		984 201 657	1 031 241 191	404 964 474	1		Működési kiadások		719 836 203	254 391 676	53 431 306
	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	123 815 340	123 815 340	11 316 894		1		Személyi juttatások	0	0	0
	3		Működési bevételek	340 983 367	391 434 913	220 558 813		2		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
	5		Pénzeszközök működési bevételei	519 403 050	395 971 040	172 368 771		3		Dologi kiadások	187 150 225	207 416 625	31 711 749
								4		Egyéb működési célú kiadások	11 886 196	32 646 189	20 646 189
								5		Tartalékok		14 268 173	0
2		Felhalmozási bevételek		0	0	0	2		Felhalmozási kiadások		981 836 056	981 318 525	495 359 049
	1		Felhalmozási bevételek	0	0	0		1		Felhalmozási célú beruházások	981 836 056	981 318 525	495 359 049

Pénzforgalom egy ratetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	189 004 921
Közgyűlési bevételek	4 452 983 418
költségvetési kiadások	4 381 787 549
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétel	-215 038 940
Beruházásokra adott előlegek	-28 734 039
Letéthez, megőrzésre, felhasználásra átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyévi változása	0
Adott előlegekhez kapcsolódó előirányzat felszámítást levonásból illetőleg hozzáadni adó tárgyidőszaki forgalma	-2 080 080
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások)	75 995 869
Egyenleg (Kv-i bevételi - Kv - i kiadás)	-143 843 031
Nyitó pénzkészlet	189 004 921
Pénzügyi számviteli 36*-361-3682 számlák	-30 834 139
Egyenleg + Nyitó + (PSZ-ev 36*-361-3682 számlák) = Záró pénzkészlet	75 995 869

I_5. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradványkimutatása

2024. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	404 944 478
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	548 787 549
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	3	-143 843 071
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	4 048 038 940
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	3 833 000 000
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6	215 038 940
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	7	71 195 869
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	10	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	13	0
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	14	0
C) Összes maradvány (=A+B)	15	71 195 869
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16	71 195 869
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	18	0
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	19	0

I_6. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Sorszám		Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01		Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-	-
02		Készletek és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	64 786	-	62 555
03		Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	41 700 000	-	82 525 756
	I.	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**41 764 786**	-	**82 588 311**
04		Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-
05		Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-
	II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (=04+05)**	-	-	
06		Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei		-	
07		Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 586 442	-	11 763 340
08		Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	396 199 648	-	386 897 817
09		Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	14 462 430	-	541 379
	III.	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**420 248 520**	-	**399 204 536**
10		Anyagköltség	-	-	-
11		Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 357 783	-	5 830 121
12		Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
13		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	64 786	-	62 555
	IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**15 422 569**	-	**5 892 676**
14		Bérköltség	-	-	1 000 000
15		Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	32 640
16		Bérjárulékok	-	-	130 000
	V.	**Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	-	-	**1 162 640**
	VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**384 869 648**	-	**263 445 807**
	VII.	**Egyéb ráfordítások**	**3 448 904**		**132 810 448**
	A.	**TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)**	**58 272 095**	-	**78 481 276**
17		Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
18		Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
19		Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
20		Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	12 508 493		5 409 672
21		Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-
21a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
21b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
	VIII.	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**12 508 493**	-	**5 409 672**
22		Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztességek	-	-	-
23		Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztességek			
24		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			10 016 813
25		Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)			
25a		- ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése			
25b		- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése			
26		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-
26a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
26b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
	IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**		-	**10 016 813**
	B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**12 508 493**	-	**-4 607 141**
	C.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)**	**70 780 588**	-	**73 874 135**

I_7_SZ_MELLÉKLET:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás fő tevékenysége „a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 (a továbbiakban: KEHOP 3.2.1.) kódszámú projekt megvalósítása.

A KEHOP 3.2.1. projekt fizikai befejezése 2024. szeptember 1. napján megtörtént.

A KEHOP-3.2.1. projekt a 2024. július 19. napján megjelent a szakaszolt hulladékgazdálkodási projektekre vonatkozó KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-00014 kódszámú (a továbbiakban: KEHOP Plusz) és „Felhívás az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztésére a települési hulladék vonatkozásában - szakaszolt projektek" megnevezésű azonosítószámmal nyilvántartott projekt keretein belül tud folytatódni.

A KEHOP Plusz támogatási kérelme 2024. november 27. napján beküldésre került az Irányító Hatóság részére.

A KEHOP 3.2.1. és KEHOP Plusz pályázatok egyes projektrészeinek 2024. évben történt előrehaladásáról az alábbiakban számolunk be.

<u>Építési kivitelezés projektrész:</u>
A mórahalmi hulladékválogató és átrakó állomás létesítmények a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én, majd fizikailag 2024. március 25. napján átadásra került, melyre tekintettel a Társulás és a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) között 2024. szeptember 01. hatállyal üzemeltetési szerződés került megkötése a pályázatból megvalósult mórahalmi hulladékválogatóra vonatkozóan.

Újszentiván, Domaszék, Ruzsa, Forráskút, Zsombó, Szatymaz, Kistelek településeken a megvalósult létesítményeket (a továbbiakban: újrahasználati központok) 2024. március 1-én a Társulás átvette a kivitelezőtől (Strabag). Erre tekintettel a Társulás és az érintett települési önkormányzatok közötti üzemeltetési szerződés került megkötése 2024. március 01. napjával a pályázatból megvalósult települési újra használati központ épületekre vonatkozóan.

A mórahalmi létesítmény üzemeltetése kapcsán jelenleg a MOHU Zrt és a DTKH Kft. között zajlik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés

időpontjának meghatározása, valamint az üzemeltetési díj összegének meghatározása, melyre tekintettel a megállapodás még nem került aláírásra.

Jármű I. projektrész:
A KEHOP 3.2.1 pályázat keretében a "hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése" projektrész kapcsán a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. részére a szerződésben foglalt vételár összege az ÁFA tartalommal együtt kifizetésre került. Összesen 7 darab tehergépjármű és 1 db pótkocsi került leszállításra a 2023-2024-es években.
A beszerzett járművek 2024. februárjában a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésbe kerültek, amellyel a Kft. a térségi hulladékgazdálkodási feladatokat látja el régiókoordinátori közreműködőként.

Edényzet (műanyag és fém) projektrész:
A fém gyűjtőkonténerek, 120 literes sárga fedeles szelektív gyűjtőedény, 120 literes barna fedeles zöld hulladék gyűjtő edény, 1100 literes műanyag szelektív gyűjtőkonténerek a pályázatban résztvevő tagönkormányzatok igényfelmérései alapján beszerzésre, leszállításra kerültek. Valamennyi gyűjtőedény a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésre átadásra került. Az önkormányzatok az általuk igényelt edényzetet a lakosság részére történő kiosztásra megkapták és a kiosztásokat részben teljesítették. Azon gyűjtőedények, melyekért a lakosok nem mentek be átvételre – és amelyek nem képezik a tagönkormányzatnál tárolási nyilatkozattal maradt, kiosztásra szánt 120 literes edények részét, azokat – az tagönkormányzatok a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. telephelyére szállították be, ahol továbbra is lehetősége van a hulladékszállítási szerződéssel rendelkező lakosoknak azt átvenni.

Egyéb gép, Jármű II. projektrészek:
2024. évben a KEHOP Plusz pályázati forrás terhére az alábbi két közbeszerzés került kiírásra.
1. *„Hulladékgyűjtő és szállító járművek beszerzése"*
2. *„Hulladékgazdálkodási anyagmozgató gépek beszerzése"*

A közbeszerzési eljárások tartalmazzák a teljes, az eredeti pályázati dokumentáció szerinti műszaki tartalmat.

Az eljárás megindításához minden dokumentáció rendelkezésre állt, az indikatív ajánlatok alapján az eljárás lebonyolításhoz a szükséges forrás rendelkezésre állt, azonban az Építési és Közlekedési Minisztérium (konzorciumi partner, a továbbiakban: ÉKM) a kiírást nem indította el.

Kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása (kommunikációs projektrész)
A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban együttesen: felek) között 2022. május 30. napján megbízási szerződés jött létre a KEHOP 3.2.1 projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása kapcsán.

Felek a megbízási szerződésben a projekt feltételrendszerének megfelelően az előírt nyilvánossági feladatok ellátását IV. ütemre osztották.

A Móranet a III. ütem megvalósításáig jutott el tekintettel arra, hogy 2024. szeptember 01. napjával a projekt lezárult azzal, hogy az szakaszolásra fog kerülni, így a IV. ütemben foglalt

záróesemény megrendezésére lehetőség nem volt, az a KEHOP Plusz szakaszolt projekt keretében valósulhat meg.

Szemléletformálás projektrész

A szemléletformálási projektrész a KEHOP 3.2.1 számú projekt keretében megvalósulni nem tudott, tekintettel az Irányító Hatóság 2023. október 18 -án kelt, KHVF/183-1/2023-ME iktatószámú „Szemléletformálási tevékenységek beszerzésének felfüggesztése a KEHOP hulladékgazdálkodási projektekben" tárgyú levelében foglaltakra, amelyben felszólította a Végső Kedvezményezetteket, hogy a szemléletformálással kapcsolatos beszerzést/közbeszerzést már ne indítsák el. Az Irányító Hatóság tájékoztatása szerint a szemléletformálás projektrész addig kerül felfüggesztésre, ameddig a projekt szakaszolásáról döntés nem születik.
A leírtakra tekintettel a KEHOP Plusz projekt keretében kívánja a szemléletformálást a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása megvalósítani, amelyre tekintettel a szemléletformálási anyag kidolgozása- és az Irányító Hatósággal, valamint a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal történő egyeztetése megkezdődött.

II.

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú projekt keretében megvalósult beruházás (hulladékválogató és átrakóállomás, a továbbiakban együttesen: létesítmény) műszaki átadás-átvétele megtörtént, a létesítményt a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én a Társulás átvette a kivitelezőtől. A próbaüzem során felmerült javítási, beállítási feladatokat a kivitelező 2024. március 25-re elvégezte, ezen nappal a létesítmény fizikailag is átvételre került.

A létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódóan a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) valamennyi engedélyt megszerzett.

A létesítmény tekintetében a DTKH, mint Üzemeltető és a Társulás, mint Üzemeltetésbe adó között 2024. szeptember 01. napján üzemeltetési megállapodás jött létre.

Jelenleg a MOL MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt-vel (Koncessziós Társaság) történik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés időpontjának meghatározása az átrakóállomás kapcsán. A válogató két 8 órás műszakban már üzemel.

A DTKH 2024. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, összesen bruttó 57.996.668 ,- Ft üzemeltetési díj fizetést nem teljesített.

III.

A Társulás 2024. december 01. napjától 2 főt alkalmaz az alábbiak szerint:
Németh Attila részmunkaidőben (4 óra) projektmenedzseri feladatkört lát el.
Kovács Gábor teljes munkaidőben (8 óra) létesítményüzemeltetői feladatkört lát el.

IV.

A Magyar Államkincstár 2023. 07. 01. és 2024. 06. 30. napja között a 2023. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot folytatott le.

A Kincstár ellenőrzése során megvizsgálta, hogy a 2023. költségvetési évre vonatkozóan az Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása:
- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvezetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e,
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

A Kincstár elkészítette ellenőrzési jelentését, amelyben foglaltak a 2024.04.04.-ig a KEP-re feltöltött dokumentumok és a KGR-K11 rendszerbe feltöltött adatok alapján kerültek megállapításra.

A Társulási Tanács a 2024. 05. 10. napján megtartott társulási tanácsülésén tárgyalta a „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2023-2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés és a társulásra vonatkozó intézkedési terv elfogadása„ tárgyú előterjesztésben a Magyar Államkincstár által 2024.05.02. napján megküldött ellenőrzési jelentést és az intézkedési tervet.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak kapcsán a Társulás Intézkedési tervet készített, amely alapján a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása gazdálkodási szabályzatának módosítása-, valamint a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és Mórahalmi Polgármesteri Hivatal között fennálló munkamegosztási megállapodás elkészítésre került, ezzel az intézkedési terv határidőn belüli végrehajtása került.

V.

A 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása vezető tisztségviselőinek újraválasztásával kapcsolatos szabályokról, a társulás vezető tisztségviselői személyének megerősítése, a társulási tanácsba delegált települési tagok és helyetteseik személyének megállapítása érdekében a Társulási Tanács a szükséges döntéseket a 2024. 11. 15. napján megtartott társulási tanácsülésén meghozta.

Mórahalom, 2025.05.19.

Nógrádi Zoltán
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:
Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elmérésére sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:
A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:
A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy
C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy
C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
2024. évi működéséről szóló beszámoló

1./ A Társulási Tanács a 2/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról"* tárgyú előterjesztés kapcsán:

1./ Elfogadta az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés b) pontja szerinti többéves kihatással járó döntéseit a határozat melléklete szerint.
2./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatása 0,- Ft.
3./ Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi költségvetési főösszegeit az alábbiak szerint:

A bevételi főösszeg: 1.714.401.690,- Ft
A kiadási főösszeg: 1.714.401.690,- Ft

4./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felhatalmazta a Szeged MJV Polgármesteri Hivatalát, mint munkaszervezetet, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezze el. Az így képződött kamat összege a 2024. évi kiadások forrása.

A Társulás 2024. évi költségvetésének részletezését a határozat 1.-8. melléklete szerint hagyta jóvá.

2./ A Társulási Tanács a 3/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a *„Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról"* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8.§-a szerinti- adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek hároméves futamidejére vonatkozó, a határozat mellékletét képező számítást elfogadta.

3./ A Társulási Tanács a 11/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A 2023. évi zárszámadás"* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1./ A Társulási Tanács a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi zárszámadását a határozat 1. - 9. számú mellékleteivel és az alábbi pontokkal elfogadta.
2./ A Társulás 2023. évi költségvetés bevételi főösszegének teljesítése 4.696.540.368,- Ft, a kiadási főösszeg teljesítése 3.752.688.699,- Ft volt.
3./ A Társulás 2023. évi összes maradványa 943.851.669,- Ft, a szabad maradvány összege 19.292.742,- Ft volt.
4./ A Társulás eszköz-forrás mérlegének főösszege 7.624.827.846,- Ft

Eszközök összesen: 7.624.827.846,- Ft
Források összesen: 7.624.827.846,- Ft

5./ A Társulás az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezte el. Az így képződött kamat összeg a 2023. évi és 2024. évi kiadások forrása.

4./ A Társulási Tanács a 17/2024. (06. 26.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„Döntés a 2024. évi költségvetés 1. számú módosításának elfogadásáról"* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás a 2024. évi költségvetés 1. számú módosítását az alábbiak szerint:
A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat által elfogadott 2024. évi költségvetésének
Kiadási főösszegét 93.851.669, - Ft-tal
Bevételi főösszegét 93.851.669, - Ft-tal
módosította, és a Társulás 2024. évi költségvetés 1. számú módosítás utáni
Kiadási főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban
Bevételi főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban állapította meg.

A módosítás során megtörtént a maradvány összegének beemelése a tartalék megemelésével egyidejűleg. A kiadások között a pályázati elszámolással kapcsolatos visszafizetési kötelezettség, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás szerepel. A 2024. évi költségvetésének részletezését tartalmazó 1.-3. számú mellékletek helyébe a határozat mellékletei kerültek, amelyek részletesen tartalmazzák a költségvetés módosítását.

5./ A Társulás **2023. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolóját** a Társulási Tanács az 7/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi Közbeszerzési terve (megvalósulás)					
Beszerzés rövid tartalma	Beszerzés tárgyának mennyisége, becsült értéke (nettó Ft)	Közbeszerzés megindítása	Szerződéskötés ideje	Eljárásfajta	Megvalósult-e, vagy elmaradt-e, illetve miért?
1. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	1.109.003.075,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
2. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékszállító célgépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	107.622.518,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
3. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan	24.447.130,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)					
Beszerzés rövid tartalma	Beszerzés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)	Közbeszerzés megindítása	Szerződéskötés ideje	Eljárástípus	Megvalósulással kapcsolatos információk
(Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)					
4. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan (DTKH Kft.)	5.726.401,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
5. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenyég ellátására: A KEOP/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edényzetek, gépek és járművek üzemeltetésére (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	370.787.593,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

A Társulás **2024. évi közbeszerzési tervét** a Társulási Tanács a 8/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Közbeszerzési eljárási információk	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Forrás megnevezése	Szolgáltatási kategória	Szerződés típusa
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A Társulás új közbeszerzési eljárásokat nem tervezett, és nem bonyolított le a 2024. évben.

6./ A Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **új Társulási megállapodásának elfogadásáról** az alábbiak szerint:

1. Az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte,
2. A tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodását.

Az új Társulási megállapodás összeállítását az alábbiak indokolták:
A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi beszámolójára vonatkozóan. A MÁK 2023. május 03. napján megküldött ellenőrzési

jelentésében foglaltak szerint szükségessé vált a Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása, az alábbi szempontok szerint:

- Tagok nevének pontosítása;
- Képviselők személyében történő változások átvezetése;
- A Társulási megállapodás 1. és 2. számú mellékleteinek felülvizsgálata;
- A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéseinek kiegészítése, pontosítása;
- A megállapodás módosítási feltételeinek feltüntetése az Mötv. 93. § 16. pontja alapján;
- Csatlakozás a Társuláshoz fejezet kiegészítése.

A MÁK nyilvántartásában még a 2013. június 28-i időállapotú Társulási megállapodás szerepel, amelyet azonban a Társulási Tanács többször módosított (57/2019. (09. 30.) TT sz. határozattal, 32/2021. (11. 26.) TT sz. határozattal, 26/2023. (10. 12.) TT sz. határozattal), azonban a többszöri módosítások nehezen követhetőek, levezethetőek a MÁK részéről, ezért a MÁK-kal is egyeztetve egy új Társulási megállapodás elfogadása szükséges. Ez az új Társulási megállapodás az előzőekben jelzett TT döntéseken és a MÁK ellenőrzési jelentésében foglalt hiányosságok kiküszöbölésén kívül egyéb nóvumot nem tartalmazott.

7./ A Társulási Tanács a 23/2024. (10. 25.) TT. sz. határozatában döntött a **6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat módosításáról.**
A Társulási Tanács a **6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat 1. pontját** az alábbiak szerint **módosította:**

„1. A Társulási Tanács az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezi a határozat mellékletét képező Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumával."
A határozat módosítással nem érintett része változatlan maradt.

A módosítás indoka:

A a Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte és a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását. Az elmúlt időszakban nyilvánvalóvá vált, hogy a tagönkormányzatok képviselő testületei részéről a Társulási megállapodás elfogadása várhatóan hosszabb időt vesz igénybe, ezért szükséges az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodás hatályon kívül helyezésének dátumát módosítani az új Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumára.

8./ A Társulási Tanács a 10/2024. (05. 23.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.**
A Társulási Tanács 2024. június 01. napi hatállyal jóváhagyta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának 8. számú módosítását egységes szerkezetben.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását az alábbiak indokolták:
A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban. SZMSZ) határozza meg többek között a Társulási Tanács Elnökének hatáskörét, illetve a Társulás általános működésére vonatkozó rendelkezéseket.
Két társulási tanácsi ülés között a Társulás folytonos működésének biztosítása során felmerülhet olyan intézkedések meghozatalának, operatív feladatok ellátásának szükségessége, amelyek kiadásokat jelentenek a Társulás részére.

A Társulás gördülékeny feladatellátása érdekében javasolt, hogy a Társulás SZMSZ-e a Társulási Tanács utólagos tájékoztatásával egyidejűleg biztosítson jogosultságot a Társulási Tanács Elnöke számára arra, hogy a Társulás kiemelt költségvetési előirányzatai között átcsoportosíthasson a költségvetési főösszegek növelése nélkül.

Továbbá a címképző hatóság nyilvántartása szerint a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan (a Társulás telephelye) hivatalosan nem rendelkezett házszámmal, ezért Szeged Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője a 67306-1/2018 iktatószámú határozatában a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan címeként a Szeged, Városgazda utca 4. sz. címet állapította meg. A hivatkozott határozatra tekintettel szükséges volt az SZMSZ módosítása az abban feltüntetett telephely, valamint levelezési cím tekintetében.

9./A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú, a *„A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel"* című projekt vagyonelemeinek üzemeltetésbe adása érdekében – eredményes közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően - 2023. június 19. napján a Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között üzemeltetési szerződés jött létre, amely 2023. július 01. napján lépett hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.3. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az üzleti tervével egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig felújítási, beruházási tervet készít, és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervet elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.4. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az éves beszámolójával egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig beszámol a Tulajdonos előtt az elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2023. II. félévre vonatkozó beszámolót az elvégzett felújítási, beruházási munkálatokról elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

A Társulási Tanács a 12/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta *„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt vagyonelemeinek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2023. évben végzett beruházási munkálatairól"* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

10./ A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű projekt bonyolítására a Társulás konzorciumi szerződést kötött, mint konzorciumvezetővel az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel.

A projekt alapadatai:

Hatályos Támogatási szerződés és hatályba lépése:	**8. számú módosítás; Változás bejelentés: 2023.11.23.**
Támogatás összege:	**6.749.994.150,- Ft**
Összköltség:	**7.500.000.000,- Ft**
A projekt megvalósításának kezdete:	**2016. 11. 09.**
A projekt fizikai befejezésének tervezett határideje:	**2023. 12. 01.**

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	**Edény**	**Jármű**	**Egyéb gép**	**Szemlélet-formálás**	**PR**
Közbeszerzési /beszerzési eljárás státusza	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**
Szerződés aláírásának dátuma	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.10.30.	2019.02.27.	2019.02.27.	2023.06.26.
Szerződés hatályba	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.11.26.	2019.03.21.	2019.02.27.	2023.06.26.

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemléletformálás	PR
lépésének dátuma						
Szerződéses összeg (nettó Ft)	5.884.400.899,-	742.058.510,-	351.760.000,-	161.550.00,-	96.885.976,-	6.640.000,-
Teljesítési határidő	2021.04.21.	2019.08.19.	2019.08.26.	2019.12.21.	2021.11.30.	2023.12.01.

A projekt fizikai befejezése 2023. 12. 31. napjával sikeresen megtörtént, a projekt záró beszámolója az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) által benyújtásra került.

Az Irányító Hatóság 2024. 03. 04. napján a projekt szabályszerű és hatékony megvalósulásának ellenőrzése céljából záró helyszíni ellenőrzést (a továbbiakban: HE) tartott az ÉKM (1139 Budapest, Pap Károly u. 4-8.) helyszínen.

Az ellenőrzés a HE során vizsgált projekttevékenységek és dokumentumok tekintetében a projektet rendben találta a, hiányosságok megállapítása nem történt.

A projekt el nem számolt előlege (17.021.690,- Ft) 2024. 08. 05. napján visszafizetésre került az Irányító Hatóság részére.

Az Irányító Hatóság részéről a záró beszámoló 2024. 12. 31. napjáig még nem került elfogadásra, így a projekt fenntartási időszaka a 2024. évben nem kezdődhetett el.

11./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések:

A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került létesítmények, eszközök, munkagépek, hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek üzemeltetésére vonatkozó Üzemeltetési szerződések - a 2023. évben lefolytatott, eredményes közbeszerzési eljárást követően - a Társulás és Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között 2023. június 19. napján kerültek megkötésre, 2023. július 01. napján léptek hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

11.1./ A Társulási Tanács a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékgyűjtő edények 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken***

2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól" tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre kerülő hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan" címmel megkötött vagyonkezelési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített 2022. évben és 2023. I. félévében, illetve a 2023. június 19. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a határozat 1., illetve 2. számú mellékletét képező, a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott 2022., illetve 2023. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült teljesítésigazolásokat, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét azok aláírására, illetve utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolások szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a 2019. augusztus 08. napján megkötött szerződés alapján 5.103.353,- Ft + ÁFA, a 2023. június 19. napján megkötött szerződés alapján 6.198.764,- Ft + ÁFA, mindösszesen 11.302.117,- Ft + ÁFA összeget kifizesse

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a Társulási Tanács döntését követően jelezte, hogy az elvégzett felújítások, pótlások beruházások elszámolása a Tulajdonos felé piaci értéken kell, hogy történjen és az általa benyújtott 2022. és 2023. évi felújítási, beruházási, pótlási munkálatokról szóló beszámoló adminisztrációs hibára tekintettel téves adatokat tartalmaz, ennek javítása megtörtént és a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozat vonatkozó pontjainak hatályon kívül helyezése, valamint az ismételten benyújtott beszámoló elfogadása a soron következő Társulási Tanács ülésen megtörténik.

11.2./ A Társulási Tanács a 14/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő

gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2021. február 16. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés III. 5., III.6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben és a 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján elkészült, a határozat mellékletét képező teljesítésigazolást és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 1.575.203,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.

4. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó 2023. június 19. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

11.3./ A Társulási Tanács a 15/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó, 2022. március 18. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben, illetve a 2023.június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó tárgyú

üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben, illetve 2023. év I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült, a határozat 1. számú mellékletét képező teljesítésigazolást, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 11.261.401,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.

12./ A Társulás működése kapcsán hozott egyéb társulási tanácsi döntések

12.1./ Tagi jogviszony létesítése a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a tagönkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében a 30/2023. (12. 20.) TT. számú döntésében kifejezte szándékát, hogy amennyiben a vagyont üzemeltető és az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban közreműködő Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben (a továbbiakban: Társaság) üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeit megvizsgálja és felkérte a Társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a gazdasági társaságban üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeiről haladéktalanul tájékoztassa a Társulást.
A Társaság 2024. február 13-án kelt levelében arról tájékoztatta a Társulást, hogy a Társaság taggyűlése a 2/2024. (02. 05.) Tgy. számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Társulás 500.000,- Ft összegű új törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Társaságba tagként belépjen.
A Társaság Szeged MJV Önkormányzata, és a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási vagyonelemek működtetésével jelenleg is jelentős részt vállal létesítmény-üzemeltetés, hulladékszállítás, -kezelés, -hasznosítás, -elhelyezési feladatokban a MOHU Zrt.-vel kötött 2025. december 31-ig tartó szerződés keretében. A feladat jövőbeni ellátásának biztosítása érdekében a lerakó bővítését, egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését tervezi.
A fentiek alapján a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a társulási önkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében célszerű és indokolt a Társaságba tagként történő belépés.
A Társulás belépését követően az új törzsbetét szolgáltatásával a társaság jegyzett tőkéje 102.100.000,- Ft-ról 102.600.000,- Ft-ra emelkedik, a Társulás tulajdoni hányada a Társaságban 0,4875% lesz.

A Társulási Tanács a 4/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben tagi jogviszony létesítéséről”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

I. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 500.000,- Ft összegű új

törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-be tagként belép.

II. A Társulási Tanács felkérte a Társulás munkaszervezetét, hogy az 500.000,- Ft összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 12001008-01561765-00100008 számú bankszámlájára történő utalásáról intézkedjen jelen határozat keltét követő 8 napon belül.

III. A Társulási Tanács kijelenti, hogy a határozat mellékletét képező társasági szerződés rendelkezéseit megismerte és az abban foglaltakat a Társulásra nézve kötelezőnek ismeri el.

12.2./ Tagi kölcsön nyújtása a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek

A 2022. évi zárszámadás szerint a Társulás összvagyona 7.759.943.261,- Ft, ebből tárgyi eszköz: 7.073.329.687,- Ft volt. Ennek jelentős részét a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) üzemelteti.

A Társaság a jelenlegi lerakó bővítését tervezi, annak érdekében, hogy 2027. után hosszú távon és fenntartható módon is biztosítható legyen Dél-alföldi Térség számára a hulladék lerakása. A bővítés egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő Társaság tulajdonában álló lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését jelentené, vagyis a Társulás tulajdonának működtetése céljából is szükséges a beruházás.

A beruházást nettó 2 milliárd Ft értékűre becsülik a szakemberek, ebből 300 millió Ft a Társaság saját ereje, a fennmaradó 1,7 milliárd Ft a Társulás tagi kölcsöneként a beruházás üteme alapján, részletekben kerülne átadásra a Társaság részére.

A beruházás közbeszerzési eljárásának elhúzódása miatt a 2024. évben nem történt tagi kölcsön folyósítás.

A tagi kölcsön összege rendelkezésre áll a Társulásnál, forrása Társaság által a korábbi vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések alapján fizetett díj és a 2023. július 1-től 2025. december 31-ig tartó üzemeltetési szerződés alapján fizetendő 2024. évben esedékes díj.

A Társaság által fizetett díjból a tagi kölcsön nyújtásán felül a Társulás vagyonelemeinek pótlására, felújítására szolgáló **tartalék** is képződik, jelentős összegben **kb. 300 mFt.** A tagi kölcsön tervezett kondíciói alapján 8 év alatt kerülne visszafizetésre a mindenkori negyedév első napján érvényes 3 havi BUBOR + 1 % ügyleti kamattal.

Előnyök:

A Társulás számára hosszú távon biztosított kamatbevétel mellett a Társulás nagyértékű vagyonelemeinek (MBH üzem, válogató üzem stb.) a biztonságos, fenntartható üzemeltetése is biztosítottá válik. A Társulás tulajdonában lévő lerakó kazetta üzembehelyezését követően a korlátozott lerakó kapacitására tekintettel maximum 2 évig üzemeltethető. A kazettát betöltését követően rekultiválni szükséges. A tervezett beruházás végrehajtásával a Társulás tulajdonában álló kazetta kapacitása megközelítően 30-40 %-kal nő és a rekultivációs kötelezettsége is ~2035-re tolódik el. A lerakókapacitás bővítése hozzájárul a KEHOP pályázat keretein belül megvalósult létesítmények Támogatási Szerződés szerint kötelező fenntartásához (5 év), hiszen a cég és a pályázati vagyonelemek működése nem kerül veszélybe, nem lehetetlenül el a lerakókapacitások kimerülése miatt.

A beruházás megvalósulásával a Társaság hosszú távon eleget tud tenni a MOHU Zrt.-vel

és a Társulással kötött üzemeltetési szerződéseknek, biztosítva ezzel a Társulási és a saját tulajdonú vagyonelemek hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységi célú igénybevételét. A kölcsön **visszafizetés biztosítéka** a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tulajdonában álló, Szeged II. ker. külterület 01207/28 hrsz. alatt felvett, közigazgatásilag a 6728 Szeged Komposztáló út 7. szám alatt található, kivett szemétlerakó telep megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlan jelzálogszerződés, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel (1117 Budapest, Galvani utca 44.) szemben hulladék ártalmatlanítási díj jogcímen fennálló, vagy keletkező, valamennyi jelenlegi és jövőbeni követelésre alapított zálogjog szerződés. A biztosítékra vonatkozó szerződések a határozati javaslat 2. és 3. számú mellékleteként kerültek csatolásra.

A Társulási Tanács az 5/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek történő tagi kölcsön nyújtásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek 2024. évben 1.250.000 eFt összegben tagi kölcsönt nyújt a lerakó bővítéséhez.
2. A határozat 1. számú mellékleteként csatolt tagi kölcsön szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
3. A határozat 2. számú mellékletként csatolt ingatlanjelzálog szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
4. A határozat 3. számú mellékleteként csatolt zálogszerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
5. A munkaszervezet vezetőjén keresztül felkérte a Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a Társulás 2025. évi költségvetésébe tervezzen be további 450.000 eFt-ot tagi kölcsön formájában.

12.3./ A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tisztségviselőit az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választják, ezért szükséges volt a Társulás tisztújító ülését megtartani.
A szavazati arányok a Társulási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választási évének január 1-jei (2024. január 01.) lakosságszáma alapján lettek megállapítva.
A Társulási Tanács a 19/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

A Társulási Tanács az elnök, alelnökök választáson a **szavazatszámlálási bizottsági feladatok ellátására** az alábbi személyeket választotta:

Elnök:	Borbásné Márki Márta Röszke Község polgármestere
Tagok:	Ujvári László Balástya Község polgármestere
	Turda Gábor Dóc Község polgármestere

A Társulási Tanács a 20/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács elnökévé** választotta

Dr. Botka László
Szeged MJ. Város Önkormányzata polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Gajdosné Pataki Zsuzsanna
Sándorfalva Város Önkormányzata polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 60,52% szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Molnár Áron
Algyő Nagyközség Önkormányzata polgármesterét.

4. **Az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítési sorrend:**
1./ Gajdosné Pataki Zsuzsanna
Sándorfalva Város Önkormányzat polgármestere
2./ Molnár Áron
Algyő Nagyközség Önkormányzat polgármestere

12.4./ ***A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása***

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás működésének folyamatos biztosítása érdekében, valamint gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Társulási Tanács tagjaiból választott 3-3 tagú Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot (a továbbiakban: Bizottságok) működtet.
A Bizottságok tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja, a Bizottságok tagjai újraválaszthatók. Tekintettel arra, hogy 2024. évben önkormányzati választások zajlottak, a korábbi Bizottsági elnökök és tagok megbízatása lejárt, ezért új elnökök és tagok megválasztása vált szükségessé.

A Társulási Tanács a 21/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Az Operatív, illetve a Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása nyílt szavazással, kézfeltartással történt.

1. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Dr. Pungor Edit
Kübekháza Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Dr. Tóth Tibor Imre
Csengele Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Boros Zsolt Mihály
Klárafalva Községi Önkormányzat polgármesterét.

A Társulási Tanács a 22/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 61,8% szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Borbásné Márki Márta
Röszke Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Jani János
Ferencszállás Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Ujvári László
Balástya Községi Önkormányzat polgármesterét.

13./ Tájékoztatás a Társulásból való kilépésről

A 2024. 03.13. napján tartott TT ülés után a Társulás munkaszervezete felé **11 település** jelezte, hogy **kilépne a Társulásból 2024. december 31. napjával: Balotaszállás, Mórahalom, Zákányszék, Domaszék, Bordány, Ásotthalom, Pusztamérges, Forráskút, Öttömös, Zsombó és Üllés.**

A Társulási Megállapodás VII.1.) illetve 2.) pontja tartalmaz szabályokat az egyes tagönkormányzatok Társulásból történő kiválására vonatkozóan.

A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

A fentiekre tekintettel a kiválni szándékozó tagönkormányzatok közül csak Zákányszék, Domaszék, Balotaszállás és Mórahalom léphetett ki 2024. december 31. napjával a Társulásból, mert ők vagy nem vettek részt a pályázatokon, vagy ha részt vettek, akkor már eltelt a közös beruházáshoz kötött fenntartási idő.

A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A kilépő tagokkal történő vagyonelszámolás a kilépés időpontjában fennálló vagyoni állapotnak megfelelően, ennek előkészületei folyamatban vannak.

A Társulás 2024. évben törvényi kötelezettségeit teljesítette, pályázatai fenntartási kötelezettségének eleget tett. Konzorciumi partnerként támogatta a folyamatban lévő pályázat eljárásait, közreműködött a szükséges adatszolgáltatások benyújtásában, és dokumentációk összeállításában.

Fizetési kötelezettségeinek eleget tett, és tagjait folyamatosan tájékoztatta a működés kapcsán szükséges feladatokról, kötelezettségvállalásokról, melyekhez minden esetben társulási tanácsi határozat is kapcsolódott.

Szeged, 2025. május 6.

Délalföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
képv.: Dr. Botka László
elnök

h. 10. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/4869/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Tóthné Klamik Gyöngyi
Tárgy:	Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítása (június)
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Szociális Bizottság Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.
(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.
(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását."

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került **előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában** szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a **1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 5, 6, 8, sz. mellékleteit,** továbbá a 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a **2025. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg** a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Tóthné Klamik Gyöngyi
költségvetési és adóosztály vezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) Ör. rendelet módosítása" tárgyú előterjesztést.

2./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az Arlechino Tánc- és Sportegyesület részére a Majorett Európabajnokság részvételi költségeit az Önkormányzat 480.000,- forinttal támogassa.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Banat-Triplex Confinium EGTC részére a MIKROKOSMOS" - Bartók Béla ethoszának és kulturális örökségének feltárása különböző művészeti ágakon keresztül tárgyú pályázat pályázatban el nem számolható költségeinek megtérítésére az Önkormányzat 618.209,- forint támogatást biztosítson.

4./ A Képviselő-testület felkéri a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, hogy a 2./ 3./ pont szerinti támogatások összegének a 2025. évi költségvetésbe történő beépítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2./ 3./ pont esetében 2025. július 30.
Beszámolásra: 2025. augusztusi Kt.
Felelős: 2./ 3./ pontra Költségvetési és adóosztály vezetője
4./ pontra Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője

Előterjesztés mellékletei:

1. 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1, 2, 3, 5, 6, 8. sz. mellékletei
3. 1/2025.(II.27.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása
4. Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetési rendelete módosításának célja az év közbeni gazdálkodás lekövetése, az önkormányzat pénzügyi helyzetének valósághű bemutatása.

[2] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 1–8. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

„*1.* Működési bevételek: 8.753.982.425
2. Működési kiadások: 7.812.836.230
3. **Működési egyenleg: 941.146.195**
4. Felhalmozási bevétel: 8.265.767.065
5. Felhalmozási kiadás: 9.206.913.260
6. **Felhalmozási egyenleg: - 941.146.195**
7. Tárgyévi költségvetési bevételek: 11.650.225.234
8. Tárgyévi költségvetési kiadások: 16.140.526.540"

(2) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 10–12. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*10.* **működési egyenleg: 595.584.322
11. **felhalmozási egyenleg: - 5.085.935.628
12. **Finanszírozási bevételek: 5.369.524.256"**

(3) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 15–17. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*15.* **központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): 822.598.716
16. **Finanszírozási kiadások: 879.172.950**
17. **központi irányítószervi támogatás (önkormányzatnál): 822.598.786"

(4) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 20. és 21. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*20.* **működési többlet: 941.146.195
21. **felhalmozási hiány: - 941.146.195"

(5) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi költségvetését **11.650.225.234,- forint költségvetési bevétellel, 5.369.524.256,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 16.139.446.540,- forint költségvetési kiadással, 879.172.950,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg.** A 16.139.446.540,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 1.882.394.800,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 227.831.534,- forint."

(6) A Rendelet 3. § (9)–(11) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá **992.396.085,-**forint összegben.

(10) Az önkormányzati felújítási kiadások összege **870,295.726,- forint**, a **felhalmozási** kiadások összege **5.482.470.714,- forint**, intézményenként és célonkénti részletezés az 5. mellékletben található. Az önkormányzat vagyonának alakulását a rendelet 10. melléklete mutatja.

(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 6. melléklet tartalmazza, melynek összege: **1.720.807.401,-** forint."

2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2025. évre **2.939.754.524,- forint** összegben képez (8. melléklet)."

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.

(5) A Rendelet 6. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

(6) A Rendelet 8. melléklete helyébe a jelen rendelet 6. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. június 27-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

	JOGCÍM CSOPORT	feladatok	feladatok	ai) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	feladatok	feladatok	feladatok	Módosított előirányzat összesen	feladatok	feladatok	feladatok	előirányzat összesen	feladatok
önkormányzat		4 817 688 539	0	0	4 817 688 539	5 352 134 770	0	0	5 352 134 770	4 742 317 039	0	0	4 742 317 039	4 370 548 607
si költségvetés		1 796 190 066	0	0	1 796 190 066	2 164 309 001	0	0	2 164 309 001	1 908 563 751	0	0	1 908 563 751	2 003 991 939
ódási célú támogatások államháztartáson belülről		1 656 772 699		0	1 656 772 699	1 720 807 401		0	1 720 807 401	1 739 611 334		0	1 739 611 334	1 826 591 901
	Önkormányzatok működési támogatásai				0	75 744 944			75 744 944				0	
	Elvonások és befizetések bevételei				0				0				0	
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0				0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0	
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	139 417 367			139 417 367	367 756 656			367 756 656	168 952 417			168 952 417	177 400 038
		824 125 000	0	0	824 125 000	824 125 000	0	0	824 125 000	865 331 250	0	0	865 331 250	908 597 813
aitalmi bevételek		820 500 000			820 500 000	820 500 000			820 500 000	861 525 000			861 525 000	904 601 250
	Vagyoni típusú adók (Helyi adók)	0			0	0			0	0			0	0
	Gépjárműadó	3 625 000			3 625 000	3 625 000			3 625 000	3 806 250			3 806 250	3 996 563
	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	2 132 271 770	0	0	2 132 271 770	2 137 874 512	0	0	2 137 874 512	1 900 065 250		0	1 900 065 250	1 386 184 228
ődési bevételek		1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 050 000			1 050 000	1 102 500
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	39 116 064			39 116 064	39 116 064			39 116 064	41 071 867			41 071 867	43 125 461
	Szolgáltatások ellenértéke	326 227 149			326 227 149	326 227 149			326 227 149	342 538 506			342 538 506	359 665 432
	Közvetített szolgáltatások értéke	239 487 790			239 487 790	239 487 790			239 487 790	251 462 180			251 462 180	264 035 288
	Tulajdonosi bevételek				0				0	0			0	0
	Ellátási díjak	180 244 796			180 244 796	180 264 796			180 244 796	189 257 036			189 257 036	198 719 888
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 087 037 455			1 087 037 455	1 091 392 879			1 091 392 879	1 002 569 219			1 002 569 219	443 813 396
	Általános forgalmi adó visszatérítése	256 499 877			256 499 877	256 499 877			256 499 877	69 324 871			69 324 871	72 791 114
	Kamatbevételek	1 100 000			1 100 000	2 347 318			2 347 318	1 155 000			1 155 000	1 212 750
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei /Biztosítók által fizetett kártérítés	1 558 639			1 558 639	1 558 639			1 558 639	1 636 571			1 636 571	1 718 399
	Egyéb működési bevételek	6 499 152	0	0	6 499 152	6 499 152	0	0	6 499 152	6 824 110	0	0	6 824 110	7 165 315
ődési célú átvett pénzeszközök					0				0	0			0	0
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0	0			0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0			0	0			0	0			0	0
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	6 499 152			6 499 152	6 499 152			6 499 152	6 824 110			6 824 110	7 165 315
	Működési célú átvett pénzeszközök civil vagy más nonprofit szervezettől				0				0	0			0	0
nszírozási bevételek		58 602 551	0	0	58 602 551	219 327 105	0	0	219 327 105	61 532 679	0	0	61 532 679	64 609 312
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0	0			0	0
	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0	0			0	0
	Maradvány igénybevétele	58 602 551			58 602 551	219 327 105			219 327 105	61 532 679			61 532 679	64 609 312
	Központi, irányítószervi támogatás				0				0	0			0	0
		5 905 411 366	0	0	5 905 411 366	8 050 915 028	0	0	8 050 915 028	302 274 326	0	0	302 274 326	317 138 043
mozási költségvetés		256 983 250	0	0	256 983 250	256 983 250	0	0	256 983 250	269 076 413	0	0	269 076 413	282 530 233
almozási bevételek		255 263 250			255 263 250	255 263 250			255 263 250	268 026 413			268 026 413	281 427 733
	Ingatlanok értékesítése	1 000 000			1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 050 000			1 050 000	1 102 500
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	720 000			720 000	720 000			720 000	756 000			756 000	793 800
	Részesedések megszűnéséből származó bevételek	673 929 350	0	0	673 929 350	2 819 433 012	0	0	2 819 433 012	4 572 914	0	0	4 572 914	4 801 559
almozási célú támogatások államháztartáson belülről					0				0	0			0	0
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0	0			0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0	0			0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	4 355 156			4 355 156	4 355 156			4 355 156	4 572 914			4 572 914	4 801 559
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0	0			0	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	669 574 194			669 574 194	2 815 077 856			2 815 077 856	0			0	0
		831 042 782	0	0	831 042 782	831 042 782	0	0	831 042 782	28 625 000	0	0	28 625 000	29 506 250
almozási célú átvett pénzeszközök					0				0	0			0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0	0			0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	808 542 782			808 542 782	808 542 782			808 542 782	5 000 000			5 000 000	5 000 000
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	22 500 000			22 500 000	22 500 000			22 500 000	23 625 000			25 625 000	24 806 250
		4 143 455 984	0	0	4 143 455 984	4 143 455 984	0	0	4 143 455 984	0	0	0	0	0
nszírozási bevételek					0				0	0			0	0
11	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0	0			0	0
12	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0	0			0	0
13	Maradvány igénybevétele	4 143 455 984			4 143 455 984	4 143 455 984			4 143 455 984	0			0	0
16	Központi, irányítószervi támogatás				0				0	0			0	0
	Összesen:	10 723 099 905	0	0	10 723 099 905	13 403 049 798	0	0	13 403 049 798	5 044 591 366	0	0	5 044 591 366	4 687 686 650

JOGCÍM-CSOPORT	feladatok	feladatok	...) feladatok	Ennen előirányzat összesen	feladatok	...	feladatok	előirányzat összesen	feladatok		feladatok	előirányzat összesen	...	
...steri Hivatal	228 373 751	0	0	228 373 751	233 610 148	0	0	233 610 148	239 792 439	0	0	239 792 439	251 782 060	
...si költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...dési célú támogatások államháztartáson belülről				0				0	0			0	0	
Önkormányzatok működési támogatásai				0				0	0			0	0	
Elvonások és befizetések bevételei	0			0	0			0	0			0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	350 000	0	0	350 000	350 000	0	0	350 000	367 500	0	0	367 500	385 875	
...atalmi bevételek				0				0	0			0	0	
Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0	0			0	0	
Gépjárműadó				0				0	0			0	0	
Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	350 000			350 000	350 000			350 000	367 500			367 500	385 875	
...dési bevételek	18 544 760	0	0	18 544 760	18 544 760	0	0	18 544 760	19 471 998	0	0	19 471 998	20 445 598	
Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0	0			0	0	
Szolgáltatások ellenértéke	18 544 760			18 544 760	18 544 760			18 544 760	19 471 998			19 471 998	20 445 598	
Közvetített szolgáltatások értéke				0				0	0			0	0	
Tulajdonosi bevételek				0				0	0			0	0	
Ellátási díjak				0				0	0			0	0	
Kiszámlázott általános forgalmi adó				0				0	0			0	0	
Általános forgalmi adó visszatérítése				0				0	0			0	0	
Kamatbevételek				0				0	0			0	0	
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0	0			0	0	
Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...dési célú átvett pénzeszközök				0				0	0			0	0	
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0	0			0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0	0			0	0	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	209 478 991	0	0	209 478 991	214 715 388	0	0	214 715 388	219 952 941	0	0	219 952 941	230 950 588	
...szírozási bevételek				0				0	0			0	0	
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0	0			0	0	
Belföldi értékpapírok bevételei	2 452 041			2 452 041	6 558 438			6 558 438	2 574 643			2 574 643	2 703 375	
Maradvány igénybevétele	207 026 950			207 026 950	208 156 950			208 156 950	217 378 298			217 378 298	228 247 212	
Központi, irányítószervi támogatás														
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...azási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...lmozási bevételek				0				0				0		
Ingatlanok értékesítése				0				0				0		
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...lmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0				0				0		
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0				0		
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...lmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...szírozási bevételek				0				0				0		
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0		
Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0		
Maradvány igénybevétele	0			0	0			0				0		
Központi, irányítószervi támogatás														
Összesen:	228 373 751	0	0	228 373 751	233 610 148	0	0	233 610 148	239 792 439	0	0	239 792 439	251 782 060	

JOGCÍM CSOPORT	feladatok			előirányzat összesen	feladatok			előirányzat összesen	feladatok			előirányzat összesen		
...si Könyvtár és Közösségi Ház	30 710 062	0	0	30 710 062	32 581 818	0	0	32 581 818	32 245 565	0	0	32 245 565	33 857 843	
...si külmségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
...ódási célú támogatások államháztartáson belülről				0				0				0	0	
	Önkormányzatok működési támogatásai			0				0				0		
	Elvonások és befizetések bevételei			0				0				0		
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0				0				0		
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0				0	0			0		
...atalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Vagyoni típusú adók (Helyi adók)			0				0				0		
	Gépjárműadó			0				0				0		
	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)			0				0				0		
...ódási bevételek	4 136 393	0	0	4 136 393	5 329 565	0	0	5 329 565	4 343 213	0	0	4 343 213	4 560 373	
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke			0				0				0		
	Szolgáltatások ellenértéke	3 140 450		3 140 450	3 140 450			3 140 450	3 297 473			3 297 473	3 462 346	
	Közvetített szolgáltatások értéke			0				0	0			0	0	
	Tulajdonosi bevételek			0				0	0			0	0	
	Ellátási díjak			0				0	0			0	0	
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	397 561		397 561	397 561			397 561	417 439			417 439	438 311	
	Általános forgalmi adó visszatérítése	558 382		558 382	1 731 554			1 731 554	565 301			565 301	593 566	
	Kamatbevételek			0				0	0			0	0	
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0		0	0			0	0			0	0	
	Egyéb működési bevételek	60 000		60 000	60 000			60 000	63 000			63 000	66 150	
...ódási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0		0	0			0	0			0	0	
...sztrozási bevételek	26 573 669	0	0	26 573 669	27 252 253	0	0	27 252 253	27 902 352	0	0	27 902 352	29 297 470	
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről			0				0				0		
	Belföldi értékpapírok bevételei			0				0				0		
	Maradvány igénybevétele	0		0	678 584			678 584	0			0	0	
	Központi, irányítószervi támogatás	26 573 669		26 573 669	26 573 669			26 573 669	27 902 352			27 902 352	29 297 470	
...ozási kölcsönök	0	0	0	0	158 750	0	0	158 750	0	0	0	0	0	
...ozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Ingatlanok értékesítése			0				0				0		
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			0				0				0		
...lmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0				0				0		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0				0				0		
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0				0				0		
...almozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0				0				0		
...sztrozási bevételek	0	0	0	0	158 750	0	0	158 750	0	0	0	0	0	
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről			0				0				0		
	Belföldi értékpapírok bevételei			0	158 750			158 750				0		
	Maradvány igénybevétele			0	0			0	0			0		
	Központi, irányítószervi támogatás	0		0										
	Összesen:	30 710 062	0	0	30 710 062	32 740 568	0	0	32 740 568	32 245 565	0	0	32 245 565	33 857 843	

JOGCÍM CSOPORT	feladatok	feladatok	Új feladatok	Eredeti előirányzat összesen	feladatok		feladatok	előirányzat összesen	feladatok		feladatok	előirányzat összesen	feladatok	
Világ Óvoda														
si költségvetés	720 315 453	0	0	720 315 453	737 190 561	0	0	737 190 561	756 331 226	0	0	756 331 226	794 147 787	
ődési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Önkormányzatok működési támogatásai				0				0				0		
Elvonások és befizetések bevételei				0				0				0		
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0				0		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0		
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0				0		
atalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0				0		
Gépjárműadó				0				0				0		
Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0				0		
ődési bevételek	137 106 122	0	0	137 106 122	137 106 122	0	0	137 106 122	143 961 428	0	0	143 961 428	151 159 500	
Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0	0			0		
Szolgáltatások ellenértéke	284 000			284 000	284 000			284 000	298 200			298 200	313 110	
Közvetített szolgáltatások értéke	4 845 403			4 845 403	4 845 403			4 845 403	5 087 673			5 087 673	5 342 057	
Tulajdonosi bevételek				0				0	0			0	0	
Ellátási díjak	77 912 576			77 912 576	77 912 576			77 912 576	81 808 205			81 808 205	85 898 615	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	24 532 980			24 532 980	24 532 980			24 532 980	25 759 629			25 759 629	27 047 610	
Általános forgalmi adó visszatérítése	29 231 063			29 231 063	29 231 063			29 231 063	30 692 616			30 692 616	32 227 247	
Kamatbevételek	50			50	50			50	53			53	55	
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0	0			0	0	
Egyéb működési bevételek	300 050			300 050	300 050			300 050	315 053			315 053	330 805	
ődési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0				0		
nszírozási bevételek	583 209 331	0	0	583 209 331	600 084 439	0	0	600 084 439	612 369 798	0	0	612 369 798	642 988 287	
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0		
Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0		
Maradvány igénybevétele	1 795 274			1 795 274	13 216 342			13 216 342	1 885 038			1 885 038	1 979 290	
Központi, irányítószervi támogatás	581 414 057			581 414 057	586 868 097			586 868 097	610 484 760			610 484 760	641 008 998	
ozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
almozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ingatlanok értékesítése				0				0				0		
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0				0		
almozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0				0		
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0				0		
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0				0		
almozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0				0		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0				0		
nszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0				0		
Belföldi értékpapírok bevételei				0				0				0		
Maradvány igénybevétele				0				0				0		
Központi, irányítószervi támogatás				0				0				0		
Összesen:	720 315 453	0	0	720 315 453	737 190 561	0	0	737 190 561	756 331 226	0	0	756 331 226	794 147 787	

JOGCÍM CSOPORT															
uhatui Gyógyfürdő															
i kölcsönök	0	1 325 313 675	0	1 325 313 675	0	1 425 955 950	0	1 425 955 950	0	1 391 579 359	0	1 391 579 359	0	1 46
ódási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 223 344	0	1 223 344	0	1 223 344	0	1 223 344	0	0	0	0	0	
	Önkormányzatok működését támogatásai			0				0				0		
	Elvonások és befizetések bevételei			0				0				0		
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0				0				0		
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 223 344		1 223 344		1 223 344		1 223 344			0		
atalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Vagyoni típusú adók (Helyi adók)			0				0				0		
	Gépjárműadó			0				0				0		
	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)			0				0				0		
ódási bevételek	0	1 310 808 020	0	1 310 808 020	0	1 310 808 020	0	1 310 808 020	0	1 377 632 932	0	1 377 632 932	0	1 44
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke			0				0				0		
	Szolgáltatások ellenértéke		919 570 777		919 570 777		919 570 777		919 570 777		966 560 742		966 560 742		1 01
	Közvetített szolgáltatások értéke		1 872 337		1 872 337		1 872 337		1 872 337		1 965 954		1 965 954		
	Tulajdonosi bevételek		7 102 423		7 102 423		7 102 423		7 102 423		7 457 544		7 457 544		
	Ellátási díjak				0				0		0		0		
	Kiszámlázott általános forgalmi adó		229 980 239		229 980 239		229 980 239		229 980 239		241 752 336		241 752 336		25
	Általános forgalmi adó visszatérítése		145 837 090		145 837 090		145 837 090		145 837 090		153 128 945		153 128 945		16
	Kamatbevételek		6 445 154		6 445 154		6 445 154		6 445 154		6 767 412		6 767 412		
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0		0		0		
	Egyéb működési bevételek				0				0		0		0		
ódási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		0	0		0		0				0		
uzírozási bevételek	0	13 282 311	0	13 282 311	0	113 924 586	0	113 924 586	0	13 946 427	0	13 946 427	0	1
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről			0				0		0		0		
	Belföldi értékpapírok bevételei			0				0		0		0		
	Maradvány igénybevétele		12 282 311		12 282 311		112 924 586		112 924 586		12 896 427		12 896 427		1
	Központi, irányítószervi támogatás		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 000 000		1 050 000		1 050 000		
ozási költségvetés	0	0	0	0	0	1 174 699	0	1 174 699	0	0	0	0	0	
lmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Ingatlanok értékesítése			0				0				0		
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			0				0				0		
lmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			0				0				0		
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0				0				0		
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			0				0				0		
lmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0				0				0		
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0				0				0		
uzírozási bevételek	0	0	0	0	0	1 174 699	0	1 174 699	0	0	0	0	0	
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről			0				0				0		
	Belföldi értékpapírok bevételei			0				0				0		
	Maradvány igénybevétele		0		0		1 174 699		1 174 699		0		0		
	Központi, irányítószervi támogatás			0				0				0		
	Összesen:	0	1 325 313 675	0	1 325 313 675	0	1 427 130 649	0	1 427 130 649	0	1 391 579 359	0	1 391 579 359	0	1 46

	JOGCÍM CSOPORT	feladatok			előirányzat összesen	feladatok			előirányzat összesen	feladatok			előirányzat összesen	feladatok	
gy-szabadító és Fürdőgyógyászati Központ															
si költségvetés		923 078 126	0	0	923 078 126	972 509 178	0	0	972 509 178	969 232 032	0	0	969 232 032	1 017 693 634	
idési célú támogatások államháztartáson belülről		764 510 947	0	0	764 510 947	764 510 947	0	0	764 510 947	802 736 494	0	0	802 736 494	842 873 319	
	Önkormányzatok működési támogatásai				0				0	0	0	0	0	0	
	Elvonások és befizetések bevételei				0				0	0	0	0	0	0	
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	764 510 947			764 510 947	764 510 947			764 510 947	802 736 494	0		802 736 494	842 873 319	
atalmi bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0	0	0	0	0		
	Gépjárműadó				0				0	0	0	0	0		
	Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0	0	0	0	0		
idési bevételek		158 567 179	0	0	158 567 179	158 567 179	0	0	158 567 179	166 495 538	0	0	166 495 538	174 820 315	
	Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0	0	0	0	0	0	
	Szolgáltatások ellenértéke	135 771 632			135 771 632	135 771 632			135 771 632	142 560 214	0	0	142 560 214	149 688 224	
	Közvetített szolgáltatások értéke	1 560 000			1 560 000	1 560 000			1 560 000	1 638 000	0	0	1 638 000	1 719 900	
	Tulajdonosi bevételek				0				0	0	0	0	0	0	
	Ellátási díjak				0				0	0	0	0	0	0	
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 552 170			14 552 170	14 552 170			14 552 170	15 279 779	0	0	15 279 779	16 043 767	
	Általános forgalmi adó visszatérítése	5 207 377			5 207 377	5 207 377			5 207 377	5 467 746	0	0	5 467 746	5 741 133	
	Kamatbevételek	1 476 000			1 476 000	1 476 000			1 476 000	1 549 800	0	0	1 549 800	1 627 290	
	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0	0	0	0	0	0	
	Egyéb működési bevételek				0				0	0	0	0	0	0	
ddési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	[illegible]				0				0	0	0	0	0	0	
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0	0	0	0	0	0	
szírozási bevételek		0	0	0	0	49 431 052	0	0	49 431 052	0	0	0	0	0	
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Belföldi értékpapírok bevételei				0	49 431 052			49 431 052	0	0	0	0	0	
	Maradvány igénybevétele				0				0	0	0	0	0	0	
	Központi, irányítószervi támogatás				0				0	0	0	0	0	0	
		7 743 588	0	0	7 743 588	213 518 588	0	0	213 518 588	8 138 767	0	0	8 138 767	8 537 306	
ozási költségvetés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
lmozási bevételek					0				0	0	0	0	0	0	
	Ingatlanok értékesítése				0				0	0	0	0	0	0	
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0	0	0	0	0	0	
lmozási célú támogatások államháztartáson belülről		7 743 588	0	0	7 743 588	213 518 588	0	0	213 518 588	8 138 767	0	0	8 138 767	8 537 306	
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0	205 775 000			205 775 000	0	0	0	0	0	
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 743 588			7 743 588	7 743 588			7 743 588	8 138 767	0	0	8 138 767	8 537 306	
lmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				0				0	0	0	0	0	0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0	0	0	0	0	0	
szírozási bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0	0	0	0	0	0	
	Belföldi értékpapírok bevételei				0				0	0	0	0	0	0	
	Maradvány igénybevétele				0				0	0	0	0	0	0	
	Központi, irányítószervi támogatás				0				0	0	0	0	0	0	
	Összesen:	930 821 714	0	0	930 821 714	1 186 027 766	0	0	1 186 027 766	977 362 800	0	0	977 362 800	1 026 230 940	

JOGCÍM CSOPORT														
nkormányzat bevételek összesen:	6 720 165 931	1 325 313 675	0	8 045 479 606	7 328 026 475	1 425 955 950	0	8 753 982 425	6 739 918 301	1 391 579 359	0	8 131 497 659	6 468 029 932	1 461
i költségvetés	2 560 701 013	1 223 344	0	2 561 924 357	2 928 819 948	1 223 344	0	2 930 043 292	2 711 300 246	0	0	2 711 300 246	2 846 565 258	
dési célú támogatások államháztartáson belülről	1 656 772 699	0	0	1 656 772 699	1 720 807 401	0	0	1 720 807 401	1 739 611 334	0	0	1 739 611 334	1 826 591 901	
Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	75 744 944	0	0	75 744 944	0	0	0	0	0	
Elvonások és befizetések bevételei														
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	903 928 314	1 223 344	0	905 151 658	1 132 267 603	1 223 344	0	1 133 490 947	971 688 912	0	0	971 688 912	1 020 273 357	
talmi bevételek	824 475 000	0	0	824 475 000	824 475 000	0	0	824 475 000	865 698 750	0	0	865 698 750	908 983 688	
Vagyoni típusú adók (Helyi adók)	820 500 000	0	0	820 500 000	820 500 000	0	0	820 500 000	861 525 000	0	0	861 525 000	904 601 250	
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)	3 975 000	0	0	3 975 000	3 975 000	0	0	3 975 000	4 173 750	0	0	4 173 750	4 382 438	
dési bevételek	2 450 626 224	1 310 808 020	0	3 761 434 244	2 457 422 138	1 310 808 020	0	3 768 230 158	2 234 337 426	1 377 632 932	0	3 611 970 358	1 737 170 014	1 446
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	1 000 000	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0	1 000 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 102 500	
Szolgáltatások ellenértéke	196 856 906	919 570 777	0	1 116 427 683	196 856 906	919 570 777	0	1 116 427 683	206 699 751	966 560 742	0	1 173 260 493	217 034 739	1 014
Közvetített szolgáltatások értéke	332 632 552	1 872 337	0	334 504 889	332 632 552	1 872 337	0	334 504 889	349 264 180	1 965 954	0	351 230 133	366 727 389	2
Tulajdonosi bevételek	239 487 790	7 102 423	0	246 590 213	239 487 790	7 102 423	0	246 590 213	251 462 180	7 457 544	0	258 919 724	264 035 288	7
Ellátási díjak	77 912 576	0	0	77 912 576	77 912 576	0	0	77 912 576	81 808 205	0	0	81 808 205	85 898 615	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	219 727 507	229 980 239	0	449 707 746	219 727 507	229 980 239	0	449 707 746	230 713 882	241 752 336	0	472 466 218	242 249 576	253
Általános forgalmi adó visszatérítése	1 122 014 277	145 837 090	0	1 267 851 367	1 127 563 873	145 837 090	0	1 273 399 963	1 039 294 882	153 128 945	0	1 192 423 827	482 275 342	160
Kamatbevételek	257 975 927	6 445 154	0	264 421 081	257 975 927	6 445 154	0	264 421 081	70 874 723	6 767 412	0	77 642 135	74 418 460	7
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	1 100 000	0	0	1 100 000	2 347 318	0	0	2 347 318	1 155 000	0	0	1 155 000	1 212 750	
Egyéb működési bevételek	1 918 689	0	0	1 918 689	1 918 689	0	0	1 918 689	2 014 623	0	0	2 014 623	2 115 355	
dési célú átvett pénzeszközök	6 499 152	0	0	6 499 152	6 499 152	0	0	6 499 152	6 824 110	0	0	6 824 110	7 165 315	
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	6 499 152	0	0	6 499 152	6 499 152	0	0	6 499 152	6 824 110	0	0	6 824 110	7 165 315	
Működési célú átvett pénzeszköz civil vagy más nonprofit szervezettől														
sztrozási bevételek	877 864 542	13 282 311	0	891 146 853	1 110 810 237	113 924 586	0	1 224 734 823	921 757 769	13 946 427	0	935 704 196	967 845 658	14
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Maradvány igénybevétele	62 849 366	12 282 311	0	75 132 177	289 211 521	112 924 586	0	402 136 107	65 992 359	12 896 427	0	78 888 786	69 291 977	13
Központi, irányítószervi támogatás	815 014 676	1 000 000	0	816 014 676	821 598 716	1 000 000	0	822 598 716	855 765 410	1 050 000	0	856 815 410	898 553 680	1
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
zási költségvetés	5 913 154 954	0	0	5 913 154 954	8 264 592 366	1 174 699	0	8 265 767 065	310 405 094	0	0	310 405 094	325 675 348	
mozási bevételek	256 983 250	0	0	256 983 250	256 983 250	0	0	256 983 250	269 076 413	0	0	269 076 413	282 530 233	
Ingatlanok értékesítése	255 263 250	0	0	255 263 250	255 263 250	0	0	255 263 250	268 026 413	0	0	268 026 413	281 427 733	
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1 000 000	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0	1 000 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 102 500	
Részesedések megszűnése miatti bevétel	720 000			720 000	720 000			720 000	756 000	0	0		793 800	
mozási célú támogatások államháztartáson belülről	681 672 938	0	0	681 672 938	3 032 951 600	0	0	3 032 951 600	12 703 681	0	0	12 703 681	13 338 865	
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	4 355 156	0	0	4 355 156	4 355 156	0	0	4 355 156	4 572 914	0	0	4 572 914	4 801 559	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0	205 775 000	0	0	205 775 000	0	0	0	0	0	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	677 317 782	0	0	677 317 782	2 822 821 444	0	0	2 822 821 444	8 130 767	0	0	8 130 767	8 537 306	
mozási célú átvett pénzeszközök	831 042 782	0	0	831 042 782	831 042 782	0	0	831 042 782	28 625 000	0	0	28 625 000	29 806 250	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	808 542 782	0	0	808 542 782	808 542 782	0	0	808 542 782	5 000 000	0	0	5 000 000	5 000 000	
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	22 500 000	0	0	22 500 000	22 500 000	0	0	22 500 000	23 625 000	0	0	23 625 000	24 806 250	
sztrozási bevételek	4 143 455 984	0	0	4 143 455 984	4 143 614 734	1 174 699	0	4 144 789 433	0	0	0	0	0	
Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Maradvány igénybevétele	4 143 455 984	0	0	4 143 455 984	4 143 614 734	1 174 699	0	4 144 789 433	0	0	0	0	0	
Központi, irányítószervi támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen:	12 633 320 385	1 325 313 675	0	13 958 634 560	15 592 618 341	1 427 130 649	0	17 019 749 490	7 050 323 395	1 391 579 359	0	8 441 902 753	6 793 705 230	1 461

ERJELT ELŐIRÁNYZAT		Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási)	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok
	JOGCÍM CSOPORT													
nányzat		4 030 734 937	0	14 000 000	4 044 734 937	4 517 585 160	0	14 000 000	4 531 585 160	4 144 835 866	0	14 700 000	4 159 535 866	4 347 077 659
költségvetés		285 721 231			285 721 231	343 398 513			343 398 513	321 194 313			321 194 313	337 254 028
emélyi juttatások		36 583 103			36 583 103	42 376 769			42 376 769	39 789 420			39 789 420	41 778 891
lunkavégzést terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 563 035 888			1 563 035 888	1 684 601 627			1 684 601 627	1 641 187 582			1 641 187 582	1 723 247 067
ologi kiadások		0	0	14 000 000	14 000 000	0	0	14 000 000	14 000 000			14 700 000	14 700 000	
llátottak pénzbeli juttatásai					0				0				0	
45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0				0	
46	Lakhatással kapcsolatos ellátások			14 000 000	14 000 000			14 000 000	14 000 000			14 700 000	14 700 000	
48	Egyéb nem intézményi ellátások	1 272 805 805	0	0	1 272 805 805	1 568 035 303	0	0	1 568 035 303	1 226 446 095	0	0	1 226 446 095	1 282 768 400
gyéb működési célú kiadások		153 493 494			153 493 494	153 493 494			153 493 494	161 168 169			161 168 169	169 226 577
502	Elvonások és befizetések				0				0				0	
504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0	
505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	788 794 930			788 794 930	853 712 055			853 712 055	828 234 677			828 234 677	869 646 410
506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0			0	0			0	0			0	0
508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	130 517 381			130 517 381	137 237 488			137 237 488	137 643 250			137 643 250	143 895 433
512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000 000			200 000 000	423 592 266			423 592 266	100 000 000			100 000 000	100 000 000
513	Működési célú tartalék	872 588 910	0	0	872 588 910	879 172 950	0	0	879 172 950	916 218 356	0	0	916 218 356	962 029 273
inanszírozási kiadások					0				0				0	
911	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0				0	
912	Belföldi értékpapírok kiadása	816 014 676			816 014 676	822 598 716			822 598 716	856 815 410			856 815 410	899 656 180
915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	56 574 234			56 574 234	56 574 234			56 574 234	59 402 946			59 402 946	62 373 093
914	Államháztartáson belüli megelőlegezések	6 678 364 968	0	0	6 678 364 968	8 871 464 638	0	0	8 871 464 638	885 055 500	0	0	885 055 500	925 173 991
zási költségvetés		5 475 731 648			5 475 731 648	5 377 130 420			5 377 130 420	597 555 500			597 555 500	26 898 991
lerubházások		696 204 490			696 204 490	860 295 726			860 295 726	130 500 000			130 500 000	137 025 000
elújítások		506 428 830	0	0	506 428 830	2 634 038 492	0	0	2 634 038 492	157 000 000	0	0	157 000 000	161 250 000
gyéb felhalmozási célú kiadások					0				0	0			0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0			0	0			0	0			0	0
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0			0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0			0	0			0				0	0
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0			0	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	91 428 830			91 428 830	91 428 830			91 428 830	32 000 000			32 000 000	35 000 000
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0			0	0
87	Lakástámogatás	25 000 000			25 000 000	26 647 402			26 647 402	25 000 000			25 000 000	26 250 000
89	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	390 000 000			390 000 000	2 516 162 260			2 516 162 260	100 000 000			100 000 000	100 000 000
513	Felhalmozási célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
inanszírozási kiadások					0				0				0	
911	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0				0	
912	Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0				0	
915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	10 709 099 905	0	14 000 000	10 723 099 905	13 389 649 798	0	14 000 000	13 403 649 798	5 029 891 366	0	14 700 000	5 044 591 366	4 672 251 650
	Összesen:													
	Főfoglalkozású közalkalmazott	13			13	13			13	13			13	13
	Főfoglalkozású közalkalmazott	0			0	0			0	0			0	0
	Részfoglalkozású közalkalmazott	5			5	5			5	5			5	5
	Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	27			27	53			53	55			55	46
	Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	2			2	2			2	2			2	2
	Választott tisztségviselő				0				0				0	
	Átlagos statisztikai létszám	47	0	0	47	73	0	0	73	75	0	0	75	66
		0			0	35			35	37			37	6
	ebből: Közfoglalkoztatottak létszáma													

EMELT ELŐIRÁNYZAT	Központi hivatal feladatok	Területi szervek feladatai	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	Feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	Feladatok	feladatok	(Államigazgatási)	előirányzat összesen	feladatok
FEJEZET CSOPORT													
Hivatal	228 373 751	0	0	228 373 751	233 610 148	0	0	233 610 148	239 792 439	0	0	239 792 439	251 782 060
költségvetés	189 816 051			189 816 051	190 816 051			190 816 051	199 306 854			199 306 854	209 272 190
személyi juttatások	26 199 700			26 199 700	26 329 700			26 329 700	27 509 685			27 509 685	28 885 169
munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 358 000			12 358 000	12 358 000			12 358 000	12 975 900			12 975 900	13 624 695
dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
látottak pénzbeli juttatásai				0				0				0	
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0				0	
Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0				0	
Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	4 105 397	0	0	4 105 397	0	0	0	0	0
egyéb működési célú kiadások				0	4 105 397			4 105 397				0	
Elvonások és befizetések				0				0				0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0	
Működési célú tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
finanszírozási kiadások				0				0				0	
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0				0	
Belföldi értékpapírok kiadása				0				0				0	
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása													
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
zási költségvetés	0			0	0			0	0	0	0	0	0
eruházások				0				0				0	
elújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
egyéb felhalmozási célú kiadások				0				0				0	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0				0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0	
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0				0	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0	
Lakástámogatás				0				0				0	
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0	
Felhalmozási célú tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
finanszírozási kiadások				0				0				0	
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0				0	
Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0				0	
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása													
Összesen:	228 373 751	0	0	228 373 751	233 610 148	0	0	233 610 148	239 792 439	0	0	239 792 439	251 782 060
	24			24	24			24	24			24	24
Főfoglalkozású köztisztviselő	1			1	1			1	1			1	1
Részfoglalkozású köztisztviselő				0				0				0	
Részfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0	
Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0	
Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0	
További jogviszonyban foglalkoztatott				0				0				0	
Átlagos statisztikai létszám	25			25	25			25	25			25	25
Egyéb jogviszonyú létszám (álláshely)	0			0	0			0	0			0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma													

JOGCÍM CSOPORT	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási)	előirányzat összesen	feladatok
ayytár és Közösségi Ház													
költségvetés	30 576 712	0	0	30 576 712	32 448 468	0	0	32 448 468	32 105 548	0	0	32 105 548	33 710 825
emélyi juttatások	22 347 000			22 347 000	22 382 754			22 382 754	23 464 350	0	0	23 464 350	24 637 568
unkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 962 710			2 962 710	3 105 092			3 105 092	3 110 846	0	0	3 110 846	3 266 388
logi kiadások	5 267 002			5 267 002	6 955 622			6 955 622	5 530 352	0	0	5 530 352	5 806 870
látottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0
gyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elvonások és befizetések				0				0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
anszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Belföldi értékpapírok kiadása				0				0	0	0	0	0	0
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0
ési költségvetés	133 350	0	0	133 350	292 100	0	0	292 100	140 018	0	0	140 018	147 018
rsházások	133 350			133 350	292 100			292 100	140 018	0	0	140 018	147 018
lajítások				0				0	0	0	0	0	0
gyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Lakástámogatás				0				0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
anszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0	0	0	0	0	0
Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0
Összesen:	30 710 062	0	0	30 710 062	32 740 568	0	0	32 740 568	32 245 565	0	0	32 245 565	33 857 843
Főfoglalkozású közszolgálati				0	0			0				0	
Főfoglalkozású közalkalmazott	0			0				0				0	
Részfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0	
Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0	
Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	4			4	4			4	4			4	4
További jogviszonyban foglalkoztatott				0				0				0	
Átlagos statisztikai létszám				0				0				0	
Engedélyezett létszám (álláshely)	4			4	4			4	4	0	0	4	4
Közfoglalkoztatottak létszáma				0				0	0	0	0	0	0

JOGCÍM CSOPORT														
yoda														
költségvetés	720 232 903	0	0	720 232 903	733 007 412	0	0	733 007 412	756 244 548	0	0	756 244 548	794 056 776	
enőlyi juttatások	410 166 910			410 166 910	410 166 910			410 166 910	430 615 256	0	0	430 615 256	452 209 018	
unkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	58 487 513			58 487 513	58 487 513			58 487 513	61 411 889	0	0	61 411 889	64 482 483	
logi kiadások	251 578 480			251 578 480	262 941 522			262 941 522	264 157 404	0	0	264 157 404	277 365 274	
látottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	
Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0	
Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0	
yéb működési célú kiadások	0	0	0	0	1 411 467	0	0	1 411 467	0	0	0	0	0	
Elvonások és befizetések				0	1 411 467			1 411 467	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0	
Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0	
nanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0	
Belföldi értékpapírok kiadása				0				0	0	0	0	0	0	
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0	
									0	0	0		0	
ési költségvetés	82 550	0	0	82 550	4 183 149	0	0	4 183 149	86 678	0	0	86 678	91 011	
ruházások	82 550			82 550	4 183 149			4 183 149	86 678	0	0	86 678	91 011	
újítások				0				0	0	0	0	0	0	
yéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0				0		
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0				0		
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0				0		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0				0		
Lakástámogatás				0				0				0		
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0				0		
Felhalmozási célú tartalék				0				0				0		
nanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0				0		
Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0				0		
Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0				0		
Összesen:	720 315 453	0	0	720 315 453	737 190 561	0	0	737 190 561	756 331 226	0	0	756 331 226	794 147 787	
				0				0				0		
Főfoglalkozású köztisztviselő				0				0				0		
Főfoglalkozású közalkalmazott	62			62	62			62	62			62	62	
Részfoglalkozású közalkalmazott	2			2	2			2	2			2	2	
Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0		
Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0		
További jogviszonyban foglalkoztatott				0				0				0		
Átlagos statisztikai létszám				0				0				0		
Engedélyezett létszám (álláshely)	64			64	64			64	64	0	0	64	64	
Köztisztviselők létszáma				0				0	0	0	0	0	0	
				0				0	0	0	0	0	0	

	JOGCÍM CSOPORT	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási)	előirányzat összesen	feladatok
t Gyógyfürdő														
költségvetés		0	1 314 406 915	0	1 314 406 915	0	1 413 028 581	0	1 413 028 581	0	1 380 127 261	0	1 380 127 261	0
személyi juttatások			286 533 787		286 533 787		286 533 787		286 533 787	0	300 860 476	0	300 860 476	0
munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			33 626 657		33 626 657		33 626 657		33 626 657	0	35 307 990	0	35 307 990	0
dologi kiadások			994 246 471		994 246 471		1 022 641 057		1 022 641 057	0	1 043 958 795	0	1 043 958 795	0
ltoknak pénzbeli juttatással		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
16	Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
18	Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0
gyéb működési célú kiadások		0	0	0	0	0	70 227 080	0	70 227 080	0	0	0	0	0
02	Elvonások és befizetések				0		70 227 080		70 227 080	0	0	0	0	0
04	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
05	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
06	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
08	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
13	Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
anszférozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0
12	Belföldi értékpapírok kiadása				0				0	0	0	0	0	0
15	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0
14										0	0	0	0	0
kai költségvetés		0	10 906 760	0	10 906 760	0	14 102 068	0	14 102 068	0	11 452 098	0	11 452 098	0
ruházások			10 906 760		10 906 760		14 102 068		14 102 068	0	11 452 098	0	11 452 098	0
újulások			0		0		0		0	0	0	0	0	0
gyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
4	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
5	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
6	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
7	Lakástámogatás				0				0	0	0	0	0	0
9	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
33	Felhalmozási célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
anszférozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				0				0	0	0	0	0	0
12	Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0	0	0	0	0
15	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0
	Összesen:	0	1 325 313 675	0	1 325 313 675	0	1 427 130 649	0	1 427 130 649	0	1 391 579 359	0	1 391 579 359	0
	Főfoglalkozású köztisztviselő		0		0		0		0		0		0	
	Főfoglalkozású közalkalmazott		1		1		1		1		1		1	
	Részfoglalkozású közalkalmazott		0		0		0		0		0		0	
	Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott		3		3		3		3		3		3	
	Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott		40		40		40		40		40		40	
	További jogviszonyban foglalkoztatott		14		14		14		14		14		14	
	Állapot statisztikai létszám													
	Engedélyezett létszám (álláshely)	0	58		58	0	58		58		56		56	
	Közfoglalkoztatottak létszáma													

	JOGCÍM CSOPORT	Feladatok	Feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	Feladatok	Feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	Feladatok	Feladatok	(Államigazgatási)	előirányzat összesen	Feladatok
-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ														
költségvetés		857 774 744	0	0	857 774 744	869 156 461	0	0	869 156 461	900 663 481	0	0	900 663 481	945 696 555
nélyi juttatások		629 091 787			629 091 787	629 091 787			629 091 787	660 546 376	0	0	660 546 376	693 573 695
unkavédőkat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		61 054 082			61 054 082	63 205 803			63 205 803	64 106 786	0	0	64 106 786	67 312 125
logi kiadások		164 853 054			164 853 054	172 636 508			172 636 508	173 095 707	0	0	173 095 707	181 750 492
átoltak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
	Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0	0	0	0	0	0
	Egyéb nem intézményi ellátások				0				0	0	0	0	0	0
yéb működési célú kiadások		2 775 821	0	0	2 775 821	4 222 363	0	0	4 222 363	2 914 612	0	0	2 914 612	3 060 343
	Elvonások és befizetések				0				0	0	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0				0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0	1 446 542			1 446 542	0	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 775 821			2 775 821	2 775 821			2 775 821	2 914 612	0	0	2 914 612	3 060 343
	Működési célú tartalék				0				0	0	0	0	0	0
ıszfrozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hitel és kölcsöntőkeesztés ÁH-n kívülre				0				0	0	0	0	0	0
	Belföldi értékpapírok kiadása				0				0	0	0	0	0	0
	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0	0	0	0	0	0
										0	0	0	0	0
si költségvetés		73 046 970	0	0	73 046 970	316 871 305	0	0	316 871 305	76 699 319	0	0	76 699 319	80 534 284
rubházások		73 046 970			73 046 970	111 096 305			111 096 305	76 699 319	0	0	76 699 319	80 534 284
lújítások					0				0	0	0	0	0	0
yéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	0	205 775 000	0	0	205 775 000	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				0				0	0			0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0	0			0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				0	205 775 000			205 775 000	0			0	
	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0			0	
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				0				0	0			0	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0	0			0	
	Lakástámogatás				0				0	0			0	
	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0	0			0	
	Felhalmozási célú tartalék				0				0	0			0	
ıszfrozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hitel és kölcsöntőkeesztés ÁH-n kívülről				0				0	0			0	
	Belföldi értékpapírok kiadásai				0				0	0			0	
	Központi, irányítószerve támogatás folyósítása				0				0	0			0	
	Összesen	930 821 714	0	0	930 821 714	1 186 027 766	0	0	1 186 027 766	977 362 800	0	0	977 362 800	1 026 230 840
	Főfoglalkozású köztisztviselő				0				0				0	
	Főfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0	
	Részfoglalkozású közalkalmazott				0				0				0	
	Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0				0	
	Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott				0				0	0			0	0
	További jogviszonyban foglalkoztatott				62	62			62	62				62
	Főfoglalkozású Egészségügyi szolgálati jogviszony	62			45	45			45	45				45
	Részfoglalkozású Egészségügyi szolgálati jogviszony	45			0				0				0	
	Átlagos statisztikai létszám				107	107			107	107	0	0	107	107
	Engedélyezett létszám (álláshely)	107			0				0	0	0	0	0	0
	Közfoglalkoztatottak létszáma													

	JOGCÍM CSOPORT	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási) feladatok	előirányzat összesen	feladatok	feladatok	(Államigazgatási)	előirányzat összesen	feladatok
ányzat kiadások összesen:														
költségvetés		5 867 693 047	1 314 406 915	14 000 000	7 196 099 962	6 385 807 649	1 413 028 581	14 000 000	7 812 836 230	6 073 641 880	1 389 127 261	14 700 000	7 468 469 141	6 373 323 976
mélyi juttatások		1 537 142 979	286 533 787	0	1 823 676 766	1 595 861 013	286 533 787	0	1 882 394 800	1 635 187 148	300 860 476	0	1 936 047 624	1 716 946 505
unkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		185 287 108	33 626 657	0	218 913 765	193 504 877	33 626 657	0	227 131 534	195 928 625	35 307 990	0	231 236 615	205 725 057
logi kiadások		1 997 092 424	994 246 471	0	2 991 338 895	2 139 493 279	1 022 641 057	0	3 162 134 336	2 096 947 045	1 043 958 795	0	3 140 905 840	2 291 794 397
átoltak pénzbeli juttatásai		0	0	14 000 000	14 000 000	0	0	14 000 000	14 000 000	0	0	14 700 000	14 700 000	0
	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	14 000 000	14 000 000	0	0	14 000 000	14 000 000	0	0	14 700 000	14 700 000	0
yéb működési célú kiadások		1 275 581 626	0	0	1 275 581 626	1 577 775 536	70 227 080	0	1 648 001 610	1 229 360 707	0	0	1 229 360 707	1 285 828 743
	Elvonások és befizetések	153 493 494	0	0	153 493 494	159 011 358	70 227 080	0	229 238 438	161 168 169	0	0	161 168 169	169 226 577
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	788 794 930	0	0	788 794 930	855 158 597	0	0	855 158 597	828 234 677	0	0	828 234 677	869 646 410
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	133 293 202	0	0	133 293 202	140 013 309	0	0	140 013 309	139 957 862	0	0	139 957 862	146 955 755
	Működési célú tartalék	200 000 000	0	0	200 000 000	423 592 266	0	0	423 592 266	100 000 000	0	0	100 000 000	100 000 000
anszírozási kiadások		872 588 910	0	0	872 588 910	879 172 950	0	0	879 172 950	916 218 355	0	0	916 218 355	962 919 274
	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Belföldi értékpapírok kiadása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	816 014 676	0	0	816 014 676	822 598 716	0	0	822 598 716	856 815 409	0	0	856 815 409	899 656 181
	Államháztartáson belüli megelőlegezések	56 574 234	0	0	56 574 234	56 574 234	0	0	56 574 234	59 402 946	0	0	59 402 946	62 373 093
si költségvetés		6 761 627 838	10 906 760	0	6 762 534 598	9 192 811 192	14 102 068	0	9 206 913 260	961 981 534	11 452 098	0	973 433 632	405 946 305
ruházások		5 548 994 518	10 906 760	0	5 559 901 278	3 492 701 974	14 102 068	0	5 506 804 042	674 481 534	11 452 098	0	685 933 632	107 671 305
újítások		696 204 490	0	0	696 204 490	860 295 726	0	0	860 295 726	130 500 000	0	0	130 500 000	137 025 000
yéb felhalmozási célú kiadások		506 428 830	0	0	506 428 830	2 839 813 492	0	0	2 839 813 492	157 000 000	0	0	157 000 000	161 250 000
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0	205 775 000	0	0	205 775 000	0	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	91 428 830	0	0	91 428 830	91 428 830	0	0	91 428 830	32 000 000	0	0	32 000 000	35 000 000
	Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	25 000 000	0	0	25 000 000	26 447 402	0	0	26 447 402	25 000 000	0	0	25 000 000	26 250 000
	Felhalmozási célú tartalék	390 000 000	0	0	390 000 000	2 516 162 260	0	0	2 516 162 260	100 000 000	0	0	100 000 000	100 000 000
anszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összesen:	12 619 570 885	1 325 313 675	14 000 000	13 958 634 560	15 578 618 841	1 427 130 649	14 000 000	17 019 749 490	7 035 623 394	1 391 579 359	14 700 000	8 441 902 753	6 778 270 282
	Főfoglalkozású köztisztviselő	24	0	0	24	24	0	0	24	24	0	0	24	24
	Részfoglalkozatású köztisztviselő	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1
	Főfoglalkozású közalkalmazott	75	1	0	76	75	1	0	76	76	1	0	77	76
	Részfoglalkozású közalkalmazott	2	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2	2
	Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	5	3	0	8	5	3	0	8	5	3	0	8	5
	Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott	31	40	0	71	57	40	0	97	59	40	0	99	50
	További jogviszonyban foglalkoztatott	0	14	0	14	0	14	0	14	0	14	0	14	0
	Választott tisztségviselő	2	0	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2	2
	Főfoglalkozású Egészségügyi szolgálati jogviszony	62	0	0	62	62	0	0	62	62	0	0	62	62
	Részfoglalkozású Egészségügyi szolgálati jogviszony	45	0	0	45	45	0	0	45	45	0	0	45	45
	Állapot statisztikai létszám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Engedélyezett létszám (álláshely):	247	58	0	305	273	58	0	331	275	58	0	333	266
	Közfoglalkoztatottak létszáma	9	0	0	9	35	0	0	35	37	0	0	37	6

Június

MEGNEVEZÉS	2025. évi eredeti költségvetés			2025. évi módosított költségvetés			2026. évi terv			2027
	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat
érítendő támogatás összesen:	134 197 381	788 794 930	922 992 311	137 237 488	855 158 597	992 396 085	140 907 250	828 234 677	969 141 927	147 952 613
-belül:	-	788 794 930	788 794 930	-	855 158 597	855 158 597	-	828 234 677	828 234 677	-
Társulás			-		-	-	-	-	-	-
ólmi Gyógyfürdő (kompenzáció)			-		-	-	-	-	-	-
ormányzata (díjtás étkezés)		2 000 000	2 000 000		2 333 500	2 333 500		2 100 000	2 100 000	
Többcélú Társulás (kompenzáció)			-		-	-	-	-	-	-
Többcélú Társulás (szociális ágazati pótlék)			-		51 263 491	51 263 491	-	-	-	-
Többcélú Társulás (alacsony küszöbű ellátás)		-	-		-	-	-	-	-	-
Többcélú Társulás tanyagondnoki tám								-	-	
Többcélú Társulás min.bér, gar.bérren								-	-	
Többcélú Társulás 2024. évi elszámolás					13 320 134			-	-	
Többcélú Társulás (szenvedélybetegház)			-		-	-	-	-	-	-
Többcélú Társulás (támogató szolgálat szakmai vezető)		-	-		-	-		-	-	
Többcélú Társulás (informatikus)		790 631	790 631		790 631	790 631		830 163	830 163	
Többcélú Társulás (gyermekpszichológus)		2 298 025	2 298 025		2 298 025	2 298 025	-	2 412 926	2 412 926	-
Többcélú Társulás (Szociális központ)		9 382 990	9 382 990		9 382 990	9 382 990	-	9 852 140	9 852 140	-
Többcélú Társulás (szociális feladatok)		12 323 357	12 323 357		12 323 357	12 323 357	-	12 939 525	12 939 525	-
Többcélú Társulás (Központi Orvosi ügyelet)		-	-		-	-	-	-	-	-
Többcélú Társulás (működési költségek)		3 074 951	3 074 951		3 074 951	3 074 951	-	3 228 699	3 228 699	-
Többcélú Társulás (normatív támogatás)	-	754 827 327	754 827 327	-	754 827 327	754 827 327	-	792 568 693	792 568 693	-
Többcélú Társulás (főépítész kolléga)		1 892 085	1 892 085		1 892 085	1 892 085		2 091 689	2 091 689	
gyzatok Kimérőegységfejlesztési Társulása		2 105 564	2 105 564		2 105 564	2 105 564	-	2 210 842	2 210 842	-
mogatás visszafizetés		-	-		1 446 542	1 446 542	-	-	-	-
- kívül	134 197 381	-	134 197 381	137 237 488	-	137 237 488	140 907 250	-	140 907 250	147 952 613
állis Magánalapítvány (Vass-Hajdú Sándor)	877 500		877 500	877 500		877 500	921 375		921 375	967 444
ssáért Közalapítvány			-			-	-		-	-
mért Közalapítvány			-			-	-		-	-
nt Márton étkezési program)	-		-	-		-	-		-	-
pülések Országos Szövetsége	18 000		18 000	18 000		18 000	18 900		18 900	19 845
ortegyesület 2020/2021 TAO			-			-	-		-	-
ortegyesület 2020/2021 TAO			-			-	-		-	-
ortegyesület	7 500 000		7 500 000	7 500 000		7 500 000	7 875 000		7 875 000	8 268 750
Főmegsport Klub 2019 TAO önerő			-			-	-		-	-
Főmegsport Klub 2020 TAO önerő			-			-	-		-	-
s	-		-	-		-	-		-	-
s Rekreációs Sportegyesület	-		-	-		-	-		-	-
gyesülete	-		-	-		-	-		-	-
kéntes Kistelepi Közhasznú Tűzoltó E.	280 000		280 000	280 000		280 000	294 000		294 000	308 700
et	20 000		20 000	20 000		20 000	21 000		21 000	22 050
mogatás	-		-	-		-	-		-	-
	2 000 000		2 000 000	2 000 000		2 000 000	2 100 000		2 100 000	2 205 000
	-		-	-		-	-		-	-
let	-		-	-		-	-		-	-
lob	-		-	-		-	-		-	-
	-		-	-		-	-		-	-
	-		-	-		-	-		-	-
ület	-		-	480 000		480 000	-		-	-
ület kötélugró csoportja										
gyület, Tűzfutók támogatása)	1 000 000		1 000 000	1 000 000		1 000 000	1 050 000		1 050 000	1 102 500
i Egylet Polgárőrség	700 000		700 000	700 000		700 000	735 000		735 000	771 750
ronsági és Vagyonvédelmi egyesület	700 000		700 000	700 000		700 000	735 000		735 000	771 750
i Csoport Közalapítvány	1 500 000		1 500 000	1 500 000		1 500 000	1 575 000		1 575 000	1 653 750
	-		-	-		-	-		-	-
Mérhalmi Egyesülete	-		-	-		-	-		-	-
tegyesület	800 000		800 000	800 000		800 000	840 000		840 000	882 000
t Egyesület	-		-	-		-	-		-	-
eszélősök mérhalmi Egyesülete	100 000		100 000	100 000		100 000	105 000		105 000	110 250
Közhasznú Egyesület	-		-	-		-	-		-	-
ub	-		-	-		-	-		-	-
am önkormányzati támogatás	-		-	-		-	-		-	-
fejlesztési Egyesület	-		-	-		-	-		-	-
zét Kft.	20 947 492		20 947 492	21 106 792		21 106 792	21 869 857		21 869 857	22 964 350
szhasznú Kft.	45 000 000		45 000 000	45 000 000		45 000 000	47 250 000		47 250 000	49 612 500
ópát Közhasznú Kft	-		-	-		-	-		-	-
s támogatás)	1 000 000		1 000 000	1 000 000		1 000 000	1 050 000		1 050 000	1 102 500
ium)	10 000 000		10 000 000	10 000 000		10 000 000	10 500 000		10 500 000	11 025 000
ere)	600 000		600 000	600 000		600 000	630 000		630 000	661 500
gép vásárlás)	1 157 402		1 157 402	-		-	1 225 772		1 225 772	1 287 061
	1 000 000		1 000 000	1 000 000		1 000 000	1 050 000		1 050 000	1 102 500
rület bérmegtérítés)	-		-	-		-	-		-	-
	1 500 000		1 500 000	1 500 000		1 500 000	1 575 000		1 575 000	1 653 750
m Szakképzésért	400 000		400 000	400 000		400 000	420 000		420 000	441 000
i Szövetkezet (bér)	-		-	-		-	-		-	-
i Szövetkezet (kamat)	-		-	-		-	-		-	-
ciális Szövetkezet (bér)	-		-	-		-	-		-	-
ciális Szövetkezet (kamat)	-		-	-		-	-		-	-
s Integrációs Szövetkezet	-		-	-		-	-		-	-
ráció Kft (Kapocs Népfőiskola)	32 392 987		32 392 987	32 392 987		32 392 987	34 012 636		34 012 635	35 713 268
ráció Kft (fedő)	-		-	-		-	-		-	-
Egyesület	250 000		250 000	250 000		250 000	262 500		262 500	275 625
s Egyesület	-		-	-		-	-		-	-
ium EGTC	-		-	618 209		618 209	-		-	-
inak Oktatásáért Alapítvány	-		-	50 000		50 000	-		-	-
skarért Egyesület	-		-	-		-	-		-	-
	-		-	-		-	-		-	-
	-		-	-		-	-		-	-
ódért Alapítvány	300 000		300 000	300 000		300 000	315 000		315 000	330 750
lyi közforgalmi menetrendszerű személyszállítás	364 000		364 000	364 000		364 000	382 200		382 200	401 310
yetem Fejlesztéséért Alapítvány	-		-	-		-	-		-	-
ális Központ	-		-	-		-	-		-	-
et	-		-	-		-	-		-	-
	1 680 000		1 680 000	1 680 000		1 680 000	1 764 000		1 764 000	1 852 200

MEGNEVEZÉS	ellátott			vállalt			ellátott			vállalt			2026-ra				
	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli
1. Mórahalom városi Önkormányzat																	
felújítási alap		20 000 000	20 000 000					20 000 000	20 000 000					115 500 000	115 500 000		121 2
4.3.1-15 leromlott városi területek rehab. - felújítás			0						0						0		
háza külső rekonstrukciós festés		5 000 000	5 000 000					6 301 921	6 301 921						0		
bet Kávézó felújítása		5 408 930	5 408 930					5 408 930	5 408 930						0		
érváró homlokzat felújítása		8 890 000	8 890 000					9 110 307	9 110 307						0		
os rét 2. lakás kazáncsere		1 243 535	1 243 535					1 243 535	1 243 535						0		
utca járda felújítás 182 hrsz		13 595 341	13 595 341					13 595 341	13 595 341						0		
ás - Óvoda Bölcsőde, Családi Napközi		12 700 000	12 700 000					12 700 000	12 700 000					15 000 000	15 000 000		15 7
tek energiahatékonyság központú fejlesztése		272 518 247	272 518 247					272 518 247	272 518 247						0		
a király utca 15. felújítás								5 790 438	5 790 438								
y Bowling klub irányítástechnika								0	0								
energetika		354 152 887	354 152 887					354 152 887	354 152 887						0		
yes Fejlesztési Program		2 695 550	2 695 550					169 474 120	169 474 120						0		
ítás összesen	0	696 204 490	696 204 490			0	0	870 295 726	870 295 726			0	0	130 500 000	130 500 000	0	137 0
rület vásárlás		20 000 000	20 000 000					20 000 000	20 000 000					21 000 000	21 000 000		22 0
visszavásárlás		25 400 000	25 400 000					25 400 000	25 400 000					26 670 000	26 670 000		28 0
ezési terv felülvizsgálata		3 810 000	3 810 000					3 810 000	3 810 000					4 000 500	4 000 500		4
rmányzat eszközbeszerzés (kísértékű)		2 500 000	2 500 000			0		2 500 000	2 500 000			0		2 625 000	2 625 000		2 7
3 hrsz Kissori út melletti lakópark kialakításához s		4 725 670	4 725 670					4 725 670	4 725 670					0	0		
yszéki út 19 vásárlás		1 939 925	1 939 925					1 939 925	1 939 925					0	0		
da		822 650	822 650			0		822 650	822 650			0			0		
házvásárlás		40 000 000	40 000 000			0		40 000 000	40 000 000			0		42 000 000	42 000 000		44 1
idság utca terület vásárlás		6 000 000	6 000 000					6 000 000	6 000 000						0		
sei út 34		415 925	415 925					415 925	415 925						0		
a sor-Barmos tér összekötő utca (József Attila u. t vásárlás)		600 000	600 000					600 000	600 000						0		
sei út 37. 922/1 hrsz ingatlan vásárlás		1 200 000	1 200 000					1 200 000	1 200 000					1 260 000	1 260 000		1 3
si Pál utca telekalakítás		3 100 000	3 100 000					3 100 000	3 100 000						0		
ényi u telek kialakítás III.ütem		741 000	741 000					3 593 000	3 593 000						0		
-016 Suzuki Scross Mezei őrszolgálat fenntartása		469 997	469 997			0		469 997	469 997			0			0		
ázi területel pl:0406/335,411,412,414-41 (1479/2, ,1932/5 hrsz) ingatlan csere		131 700 000	131 700 000					131 700 000	131 700 000						0		
i út földút javítás		670 560	670 560					670 560	670 560						0		
t Sándor utcai közvilágítás		28 651 185	28 651 185					28 651 185	28 651 185						0		
si, Szondi, Dobó és Bercsényi utcai új telek ábeles közvilágítás és tervezése- Somogyi János		2 667 000	2 667 000					2 667 000	2 667 000						0		
yszéki út (Petőfi u. és Nyár utca közötti szakasz) zeték kiváltása földkábeles kialakításra- Tervezés gyi János		5 029 200	5 029 200					5 029 200	5 029 200						0		
ey utca+ Guczi sor tervezés Zarka Zoltán		619 760	619 760					619 760	619 760						0		
dombi körút (Ezer év parkja és Isván király út közötti sz) Kivitelezés		29 210 000	29 210 000					29 210 000	29 210 000						0		
laovezeti beruházás-Kivitelezés		29 856 565	29 856 565					29 856 565	29 856 565						0		
ey utca járda- Móraép előtt (járda és parkoló)		31 750 000	31 750 000					31 750 000	31 750 000						0		
ria sétány- járdaépítés		12 700 000	12 700 000					12 700 000	12 700 000						0		
ny Bertalan parkoló építés		34 290 000	34 290 000					34 290 000	34 290 000						0		
tér		44 520 000	44 520 000					44 520 000	44 520 000						0		
f Attila u. 16.		339 090	339 090					339 090	339 090						0		
városi járda kiegészítése		4 069 080	4 069 080					4 069 080	4 069 080						0		
ényi kerékpárút átvezetés		7 740 811	7 740 811					7 740 811	7 740 811						0		
ria kerítés építés kisajátítás után		1 000 000	1 000 000					1 000 000	1 000 000						0		
idság-Egyenlőség utca között kerítés építés		2 000 000	2 000 000					2 000 000	2 000 000						0		
gátkelőhely Zákányszéki út Dobó utca		7 740 811	7 740 811					7 740 811	7 740 811						0		
os rét páros oldala		534 700	534 700					534 700	534 700						0		
őri szolgálat gépjármű vásárlás		7 000 000	7 000 000					7 000 000	7 000 000						0		

g Táltos Komplex Fejlesztő Centrum		1 397 668 490	1 397 668 490					1 397 668 490	1 397 668 490					0	0		
turisztika lovas fejlesztés		195 526 272	195 526 272					195 526 272	195 526 272						0		
turisztika kerékpárút		129 150 745	129 150 745					129 150 745	129 150 745						0		
OKOSMOS Bartók emlékév								19 341 402	19 341 402								
ark 919 hrsz fejlesztési vázlatter								9 398 000	9 398 000								
Bowling klub irányításatechnika								5 077 868	5 077 868								
-GEO-001 svájci pályázat geotermikus afonások táv-és településfűtéshez		434 247 917	434 247 917					434 247 917	434 247 917						0		
os Fejlesztési Program		1 433 716 584	1 433 716 584					1 266 938 014	1 266 938 014					0	0		
ökoszisztémák fenntartható helyreállításának ozása		31 508 000	31 508 000					31 508 000	31 508 000						0		
nos működést szolg.felh.ö.:	0	5 475 731 648	5 475 731 648	0	0	0	0	5 367 030 420	5 367 030 420	0	0	0	0	597 555 500	597 555 500	0	102 4
			0						0								
			0						0								
nai fevékenység beruházása	0	0	0			0	0	0	0			0	0	0	0	0	
lmozási kiadások összesen:	0	5 475 731 648	5 475 731 648	0	0	0	0	5 367 030 420	5 367 030 420	0	0	0	0	597 555 500	597 555 500	0	102 4
						0						0					
tásoknak nyújtot visszatérítendő lakásfelújítási támogatás		2 500 000	2 500 000					2 500 000	2 500 000					2 500 000	2 500 000		2 5
lis rászorultság alapján háztartásoknak nyújtott térítendő lakásfelújítási támogatás		2 500 000	2 500 000					2 500 000	2 500 000					2 500 000	2 500 000		2 5
lmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	0	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000	0	5 0
Sport Kft		11 728 830	11 728 830					11 728 830	11 728 830					14 000 000	14 000 000		15 0
k Kincse Szociális Szövetkezet		3 000 000	3 000 000					3 000 000	3 000 000						0		
Tourist Kft. Kölcsön		11 700 000	11 700 000					11 700 000	11 700 000					13 000 000	13 000 000		15 0
Prop Kft		60 000 000	60 000 000					60 000 000	60 000 000						0		
			0						0						0		
lmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök (K86)		86 428 830	86 428 830	0	0	0		86 428 830	86 428 830	0	0	0	0	27 000 000	27 000 000	0	30 0
ifejl hozzájár visszafiz								280 000	280 000								
lakásépítési támogatás		25 000 000	25 000 000			0		25 000 000	25 000 000			0		25 000 000	25 000 000		26 2
ett Kft (szgép vásárlás)			0			0		1 167 402	1 167 402			0			0		
lmozási célú pe.átad. ÁH-n kívülre (K89)	0	25 000 000	25 000 000	0	0	0	0	26 447 402	26 447 402	0	0	0	0	25 000 000	25 000 000	0	26 2
észesedés vásárlás		0	0					100 000	100 000								
sedések vásárlása (K65)		0	0					100 000	100 000								
lmozási kiadások összesen:	0	5 592 160 478	5 592 160 479	0	0	0	0	5 485 006 652	5 485 006 652	0	0	0	0	627 555 500	627 555 500	0	133 6
tások és felhalmozások összesen:	0	6 288 364 968	6 288 364 968	0	0	0	0	6 355 302 378	6 355 302 378	0	0	0	0	758 055 500	758 055 500	0	270 7
			0			0			0			0			0		
[redacted]			0			0			0			0			0		
atikai eszköz beszerzés		0	0			0		0	0			0		0	0		
en:			0			0			0			0			0		
			0			0			0			0			0		
összesen:	0	0	0			0	0	0	0			0	0	0	0		
			0			0			0			0			0		
[redacted]			0			0			0			0			0		
ikű tárgyi eszközök		133 350	133 350			0		292 100	292 100			0		140 018	140 018		14
eriális javak beszerzése			0						0								
n felújítás			0						0								
atikai eszközök beszerzése			0						0						0		
lmozási kiadások összesen:	0	133 350	133 350			0	0	292 100	292 100			0	0	140 018	140 018		14
[redacted]			0			0			0			0			0		
ikű tárgyi eszköz		82 550	82 550			0		82 550	82 550			0		86 678	86 678		9
i csoportszoba kialakítás			0					4 100 599	4 100 599					0	0		
atikai eszköz beszerzése			0						0					0			
			0			0			0			0			0		
lmozási kiadások összesen:	0	82 550	82 550			0	0	4 183 149	4 183 149			0	0	86 678	86 678		9
[redacted]			0			0			0			0			0		

, gép, berendezés beszerzése uszoda					0	0					0	0		0	0		
atikai fejlesztés					635 000	635 000					635 000	635 000		666 750	666 750		7
atikai fejlesztés uszoda					0	0					0	0		0	0		
eriális javak beszerzése					127 000	127 000					127 000	127 000		133 350	133 350		1
beruházás			0		0	0			0		0	0		0	0		
lmozási kiadások összesen:		0	0		10 906 760	10 906 760		0	0		14 102 068	14 102 068		11 452 098	11 452 098		12 0
en:			0			0			0			0			0		
			0						0								
	Központ		0						0								
an beszerzés		73 046 970	73 046 970					110 478 903	110 478 903								
kű tárgyi eszközök			0						0								
, gép, berendezés beszerzése			0						0								
eriális javak beszerzése			0						0								
n felújítás			0						0								
atikai eszközök beszerzése			0					486 142	486 142								
lmozási kiadások összesen:	0	73 046 970	73 046 970				0	110 965 045	110 965 045								
mányzati Fejlesztések mindösszesen:			0			0			0			0			0		
tásÖsszesen	0	696 204 490	696 204 490	0	0	0	0	870 295 726	870 295 726	0	0	0	0	130 500 000	130 500 000	0	137 0
mozási kiadások összesen:	0	5 548 994 518	5 548 994 518	0	10 906 760	10 906 760	0	5 482 470 714	5 482 470 714	0	14 102 068	14 102 068	0	614 234 293	614 234 293	0	119 6
mozási célú pe.áfad.kölcsön nyújtás	0	116 428 830	116 428 830	0	0	0	0	117 976 232	117 976 232	0	0	0	0	25 000 000	25 000 000	0	26 2
Fejlesztési kiadások Összesen	0	6 361 627 838	6 361 627 838	0	10 906 760	10 906 760	0	6 470 742 672	6 470 742 672	0	14 102 068	14 102 068	0	769 734 293	769 734 293	0	282 9

	felújítás	696 204 490		felújítás	870 295 726			felújítás	130 500 000		fe
	Felhalmozás	5 676 320 108		Felhalmozás	5 614 549 014			Felhalmozás	639 234 293		Felhal
	ell.:	6 372 524 598		ell.:	6 484 844 740			ell.:	769 734 293		

Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	2025. évi normatíva összesen eredeti előirányzat		
		Fajlagos összeg	Mutató	Forint
3	4	8	9	10
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	6 994 000	23,340	163 239 960
Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000	492,100	12 794 600
Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	335 000	210,400	70 484 000
Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint	245 000	45,459	11 137 455
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos	2 800	6 673,000	18 684 400
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550	1 626,000	4 146 300
Polgármester, alpolgármester bértámogatás				3 670 925
A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				284 157 640
1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás				
Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	172 374	273,000	47 058 102
Óvodaműködtetés támogatása - energetikai ladások támogatása		0	0,000	0
pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	10 147 000	24,600	249 616 200
alapfokozatú végzettségű		0	0,000	0
pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatás	fő	869 000	10,000	8 690 000
mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	3 241 000	1,000	3 241 000
pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5 268 000	17,000	89 556 000
pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	9 807 780	0,000	0
Napi hat órát elérő, nyolc órát el nem érő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott		0	0,000	0
pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	0	0,000	0
pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	0	0,000	0
Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	fő	0	0,000	0
Diabétesz ellátási pótlék	fő	0	0,000	0
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			398 161 302
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			
1.3.2. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai				
Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	7 140 000	5,000	35 700 000
Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	6 770 000	5,700	38 589 000
Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	0	0,000	0
Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	fő	97 410	311,000	30 294 510
Szociális segítés	fő	25 000	9,000	225 000
Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	378 110	0,000	0
Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	fő	842 600	150,000	126 390 000
Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	6 343 500	7,000	44 404 500
Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	fő	224 190	0,000	0
Időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	558 800	211,000	117 906 800
Demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	1 119 800	12,000	13 437 600
Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	fő	579 400	24,000	13 905 600
Alaptámogatás	működési hó	3 000 000	1,000	3 000 000
Teljesítménytámogatás	feladat-egység	4 470	18 415,000	82 315 050
Közösségi ellátások		0	0,000	0
Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás		0	0,000	0
Alaptámogatás	működési hó	2 000 000	1,000	2 000 000
Teljesítménytámogatás	feladat-egység	317 400	58,000	18 409 200
Szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás	működési hó	13 099 000	1,000	13 099 000
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása		5 255	3 187,000	16 747 685
Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	fő	7 338 000	2,500	18 345 000
Bölcsődei üzemeltetési támogatás		0	0,000	895 800
Bértámogatás	fő	7 791 200	14,000	109 076 800
Intézményüzemeltetési támogatás	forint	0	0,000	58 343 627
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			743 085 172
Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	3 924 000	24,110	94 607 640
Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0	0,000	109 904 038
Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	285	0,000	0

Végső előterjesztői indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelethez (június)

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi mellékletekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 5, 6, 8, sz. melléklet.
A rendelet mellékleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2025. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2026. a 4. oszlop a 2027. évi tervezetet tartalmazza. A 2025. évi eredeti előirányzat változatlanul marad, míg a 2025. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2026. és a 2027-re vonatkozó tervezet az áthúzódó feladatokkal módosul.

BEVÉTEL

Mórahalom Városi Önkormányzat

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)

A jogalkotó 2016. december 1-jétől összevonta a szociális ágazati és a kiegészítő szociális ágazati pótlékot egy pótlékká, amelyet **szociális ágazati összevont pótlékként** kell majd a munkáltatóknak folyósítani. A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) találhatóak meg az ágazati pótlékok szabályozása, amelyet módosított az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet. A 257/2000. Kormányrendelet 15/A. §-a szerint a közalkalmazottat a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján szociális ágazati összevont pótlék illeti meg, melynek összegét a Kormányrendelet 5. számú melléklet tartalmazza. Nem illeti meg szociális ágazati összevont pótlék a rendelet 2/a. számú melléklete szerinti pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat, továbbá a 15/B. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei pótlékra jogosult közalkalmazottat. A szociális ágazati összevont pótlékot nem kell figyelembe venni az adó- és járulékváltozások ellentételezésére szolgáló, a közalkalmazottat megillető, kormányrendeletben meghatározott kompenzációra való jogosultság és a kompenzáció összegének számítása tekintetében. A szociális ágazati összevont pótlék tekintetében közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek a fizetési fokozat megállapításának alapjául szolgáló időt kell tekinteni. A közalkalmazott 5. számú mellékletben foglalt táblázat szerinti, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő alapján történő besorolása minden megkezdett évre tekintettel a tárgyév első napján történik.
A támogatás havi összege a helyi önkormányzati költségvetési szervek foglalkoztatottjaira vonatkozó, előző hónapra számfejtett, tárgyhónapban kifizetendő havi kiegészítő pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összege. A támogatás folyósítása - a Kincstár tárgyhónap 10-éig a támogatás önkormányzatokat megillető összegével kapcsolatosan teljesített adatszolgáltatása alapján - havonta történik.

A jogszabály rögzíti a szociális ágazati összevont pótlék 2025. január 1-től irányadó összegét. A pótléktábla, valamint a VKF-megállapodásban kihirdetett minimálbér, illetve garantált bérminimum ismeretében készítettük el ismét a szociális ágazat dolgozóira 2025. január 1-től vonatkozó bértáblát.

Tartalékok előirányzata

6. számú melléklet az /2025.(VI.26.) Önkormányzati rendelethez

3. számú melléklet

június

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2025. évi eredeti előirányzat			2025. évi módosított előirányzat			2026. évi terv			2027. évi terv		
	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rend kívüli előirányzat	előirányzat összesen
Tartalékok mindösszesen	590 000 000	0	590 000 000	2 939 754 526	0	2 939 754 526	200 000 000	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
Működési tartalékok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
egyéb tartalék			0			0			0			0
Céltartalékok	200 000 000	0	200 000 000	423 592 266	0	423 592 266	100 000 000	0	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
			0			0			0			0
			0			0			0			0
Működési célú tartalék	200 000 000		200 000 000	423 592 266		423 592 266	100 000 000		100 000 000	100 000 000		100 000 000
			0			0	0		0	0		0
	0		0	0		0	0		0	0		0
Felhalmozási céltartalék	390 000 000	0	390 000 000	2 516 162 260	0	2 516 162 260	100 000 000	0	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
Felhalmozási tartalék	390 000 000		390 000 000	2 516 162 260		2 516 162 260	100 000 000		100 000 000	100 000 000		100 000 000
pályázatok tartaléka	0		0	0		0	0		0	0		0
			0						0			0

A 365/2023. (VII.3.) Korm.rendelet alapján a szociális ágazati összevont pótlék összege 2025-től legkevesebb 20.000 Ft -ra (A1), míg a legmagasabb kategóriában (J51) 307.058,- Ft-ra változik.
Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. számú mellékletének 2.3.2 pontja 32.227,5 millió forint pénzalapot biztosít a szociális összevont ágazati pótlék és járulékainak fedezéséhez, mely 2.796 millió forinttal több az előző évi keretösszegnél.

Az Önkormányzatnak folyósított támogatás az alábbiak szerint alakult:

	Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ	Mórahalom Városi Önkormányzat
2025. június	8.725.722,- Ft	156.607,- Ft
Összesen:	**8.725.722,- Ft**	**156.607,- Ft**

Elszámolásból származó bevételek (B116)

Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi beszámolója a Magyar Államkincstár által elfogadásra került, így a beszámolóban jelentkező elszámolási különbözetet a Kincstár kiutalta az Önkormányzat számára, melynek összege **11.760.538,- forint.**
Többletfinanszírozást az alábbi célokra kaptunk:
- -3.079.996,- forintot köznevelési feladatok támogatására
- 13.320.134,- forintot szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására
- 1.520.400,- forintot intézményi gyermekétkeztetés támogatására

Az elszámolási különbözetből **13.320.134,- forint** Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központját illeti meg, mely átadásra kerül **(K506)**, ehhez **1.559.596,- forintot** Mórahalom Város Önkormányzat tartalékából biztosítunk **(K513).**

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

Mórahalom Városi Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be az INTERREG VI-A Románia-Magyarország Program felhívására „MIKROKOSMOS" - Bartók Béla ethoszának és kulturális örökségének feltárása különböző művészeti ágakon keresztül címmel. A projekt vezetőpartnere Banat-Triplex Confinium EGTC – a Főpartneri, koordinátori szerepen felül, ernyőszervezetként az EGTC valósítja meg a projekthez együttműködő partnerként csatlakozó Csanádpalota, Domaszék, Kistelek, Kövegy, Nagylak, Öttömös, Röszke települések fejlesztéseit. A projekt partnerek: SZTE Bartók Béla Művészeti Kar (HU), Mórahalom Városi Önkormányzat (HU), Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat (HU), Ruzsa Község Önkormányzata (HU), a temesvári Banaterra (RO), Nagyszentmiklós Önkormányzata (RO), Széphely Önkormányzata (RO).
Pályázat általános célja:
A román-magyar határon átnyúló projekt tevékenységeinek művészeti-szakmai része a középiskolás korú fiatalok aktív bevonását célozza különféle művészeti ágak megismerése, gyakorlása, bemutatása céljából, Bartók munkásságához kapcsolódóan. A projekt részét képező művészeti ágak elsősorban a zene, tánc és vizuális művészetekre koncentrálnak.

A projekt meghatározó eleme ugyanakkor egy határon átnyúló, a Banat-Triplex Confinium EGTC romániai és magyarországi településein megvalósuló *„Bartók AllArts" művészeti fesztivál*, amely 2025 során, Bartók halálának 80. évfordulóján kerülne megszervezésre.
A projekt céljaihoz illeszkedően, helyet adva a SZTE BBMK által a projektben résztvevő települések számára kihelyezett programoknak, zenepavilon kialakítását tűzte ki célul a projekben és egy 2 kötetes Bartók kiadvány elkészítését. A szakmai feladatok megvalósítása érdekében (kötelező flat-rate költségként) személyi költség is betervezésre került.
Mórahalom Városi Önkormányzat projektrészének összköltsége: 81.227,79 EUR. A teljes pályázati összeg 80%-a ERFA, 15%-a a magyar állam által biztosítandó társfinanszírozás, és 5% önrészből tevődik összeg. Mindezeknek megfelelően a Mórahalom Városi Önkormányzat által biztosítandó önrész összege 4.095,00 EUR. A projekt költségvetése 391forintos EURO árfolyamon került kidolgozásra az alábbiak szerint:

- **4.461.310,- forint** bérköltség (K1101)
- **579.970,- forint** járulék költség (K2)
- **756.192,- forint** irodaszer költség (K312)
- **756.192,- forint** belföldi kiküldetés költsége (K341)
- **4.618.110,- forint** kiadvány készítés költsége (K311)
- **1.246.890,- forint** kiadvány készítés ÁFA kiadása (K351)
- **15.229.450,- forint** eszközbeszerzés kiadása (K64)
- **4.111.952,- forint** eszközbeszerzés ÁFA kiadása (K67)

A folyósított támogatás összegéből

- **19.341.402,- forint** felhalmozási célú támogatás (B25)
- **10.830.661,- forint** működési célú támogatás (B16)
- **1.588.003,- forint** önerő (K513)

Az önerő összegét az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat a TOP-Plusz-3.3.2-21-CS1-2024-00012 kódszámú Szociális Szolgáltató Központ kialakítása Mórahalmon tárgyú projektre támogatási kérelmet nyújtott be, mely a Támogató fél döntése alapján vissza nem térítendő támogatást nyert, összesen **807.375.343.- forint** (B25) összegben. A fejlesztés célja: Kossuth parkban új intézmény létrehozása, amely a meglévő, korszerűtlen és bővítésre nem alkalmas ellátási helyek helyett a jelen kor szakmai és műszaki követelményeinek megfelelő színvonalon képes biztosítani az idősek nappali ellátását, demens személyek nappali ellátását, az étkeztetés és a házi segítségnyújtás háttér infrastrukturális feltételeit.
Mivel a kivitelezési munkák már az elmúlt évben megkezdődtek és az idei évben is folytatódtak a költségek fedezetét az Önkormányzatönerőből biztosította a költségvetésben.
A támogatás összegét az Önkormányzat tartalékába helyezzük (K513).

KIADÁS

Mórahalom Városi Önkormányzat

Egyéb külső személyi juttatások (K123)

Mórahalom Városi Önkormányzat megbízást adott az István király úti Emlékkereszt elkészítésére. A megbízott a munkát **346.821,- forint** megbízási díjért (K123) vállalta.
A megbízási díjat az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)

Mórahalom Városi Önkormányzat megrendelte a Buszváró épületének homlokzati javítását és a Buszváró tisztasági festését az alábbi költségvetéssel?
- 670.000,- forint javítási és festési kiadás (K334)
- 180.900,- forint javítási és festési ÁFA kiadásai (K351).

A javítás és festés kiadásait az Önkormányzat tatalékából biztosítjuk (K513).

Egyéb szolgáltatások kiadása (K337)

Mórahalom Városi Önkormányzat a 2025. június 11-én megtartott alakuló ülésen csatlakozott az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez.
Az alakuló ülésen a tagság elfogadta a szövetség alapszabályát, mely szerint a szövetség tagjai vagyoni hozzájárulást fizetnek. A tagdíj összege az alakuló ülésen módosításra került **50.000,- forint/év** összegre.
A tagdíj összegét az Önkormányzat tartalékából fedezzük (K513).

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

Mórahalom Város oktatási intézményeibe járó diétás étkezést igénylő gyermekek részére az étkezést Zákányszék Község Önkormányzatának főzőkonyhája biztosította 2024-ben is. Zákányszék Község Önkormányzata 2025. évben is megkereséssel élt Mórahalom Városi Önkormányzatához, - *a köztük és a Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde között kötött 3 oldalú megállapodás VI. fejezetének 5. pontja, illetve a Gyvt. 21.§ (2) bekezdésére hivatkozva* - hogy a központi költségvetési támogatás és a térítési díjak által le nem fedett 2024. évi diétás étkeztetéssel kapcsolatos előállítási költségek kompenzálására Mórahalom Önkormányzata hozzájárulást fizessen Zákányszék Önkormányzata részére. A célra az Önkormányzat eredeti költségvetésébe 2.000.000,- forint került beállításra az eredeti költségvetésbe. Zákányszék által benyújtott elszámolás alapján a 2024- évi többletköltség 2.333.500,- forint.
Az elszámolás alapján a költségvetést **333.500,- forinttal** szükséges kiegészíteni.
A kiegészítést az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre (K512)

Az Arelecchino TSE növendékei a 2025. évi kvalifikációs versenyen 12 kategóriában 13 kvalifikációt szereztek az idei Mazsorett Európa Bajnokságra, melyet Olaszországban, Monzában rendeznek meg 2025. 07. 03-06- között. Az Egyesület vezetője azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a 24. versenyző versenyen való részvételét az Önkormányzat lehetőségi szerint támogassa.
A Polgármester úr 480.000,- forint támogatást hagyott jóvá az Egyesület számára.
A támogatás összegét az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. november 30-i Képviselő-testületi ülésen tájékoztatta a képviselőket a „MIKROKOSMOS" - Bartók Béla ethoszának és kultutális örökségének feltárása különböző művészeti ágakon keresztül tárgyú pályázat benyújtásáról. A pálázat lebonyolításával kapcsilatban a Banat-Triplex Confinium EGTC-nek jelentkeztek

előkészítő költségei, melyet nem tud elszámolnia a pályázat költségvetésében, így azt az Önkormányzat megtéríti. Ennek összege **618.209,- forint.**
A támogatás összegét az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk **(K513).**

Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)

Mórahalom Városi Önkormányzat megrendelte a Mórahalom 919 hrsz alatti ipari parki terület fejlesztési vázlatterv dokumentációjának elkészítését, az alábbi költségvetéssel:
- **7.400.000,- forint** tervezés költsége **(K61)**
- **1.998.000,- forint** tervezés költségének ÁFA kiadása **(K67)**
- **1.998.000,- forint** tervezés költségének ÁFA kiadásának visszaigénylése **(B407).**

A tervezés kiadását az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk **(K513).**

Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 26/2025. (I.30.) Kt határozatával hozzájárult, hogy a Mórahalom, külterület 0270/62 hrsz. szántó, rét, kivett lakóház, udvar művelési ágú, összesen 3 ha 6237 m^2 területű ingatlanból 6814 m^2 szántó területrészt az önkormányzat megvásároljon, mely a Bercsényi utcai telekialakításhoz szükséges. A területrész vételára összesen **2.852.000,- forint (K62).**
Az Önkormányzat a Képviselő-testület jóváhagyását kérte az ingatlanrész tehermentesítésnek költségei megtérítéséhez az eladók részére **150.000,- forint összegben (K355).**
A területvásárlás és a költségmegtérítés összegét az Önkormányzat tartalékából fedezzük (K513).

Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (K64)

A májusi költségvetés módosítás alakalmával beépítésre került a Bivaly Bowling Klubban a pályák vezérlésének cseréje. A költségvetést annyiban szükséges módosítani, hogy a felújítási költségekről az eszközbeszerzés költségsoron kell a kiadási tételeket megtervezni az alábbiak szerint:
- **-3.998.321,- forint** kijelző rendszer felújítási költsége csökken **(K72)**
- **-1.079.547,- forint** kijelző rendszer felújítási költségének ÁFA kiadása csökken **(K74)**
- **3.998.321,- forint** kijelző rendszer beszerzése **(K64)**
- **1.079.547,- forint** kijelző rendszer beszerzés ÁFA kiadása**(K67)**

Részesedések beszerzése (K65)

Mórahalom Városi Önkormányzat egyetértve a szakképzési lehetőségek bővítésével elkötelezett a termálvíz energia felhasználásának és üzemeltethetőségének megfelelő szakember utánpótlásának kiképzésével és a későbbiekben helyben történő foglalkoztatásával. Ahhoz, hogy ez valóban megtörténhessen, elengedhetetlen a képzési szektor ilyen irányú bővítése. A Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. csak akkor tud gépész technikus, mechatronikai technikus, automatikai technikus és elektronikai technikus tanulókat fogadni, ha rendelkezik olyan tulajdonosi taggal, aki tud ilyen hallgatókat képezni.

Mórahalom Városi Önkormányzat a fentieknek megfelelően **100.000,-forint** üzletrész megvásárlását kezdeményezi a Móra Medical Nonprofit Kft-től a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő 300.000,- forintos tulajdonából a szakképzési repertoár bővítése érdekében.
Az üzletrész vásárlásához a forrást az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Ingatlanok felújítása előirányzata (K71)

Mórahalom Városi Önkormányzat korábban megvásárolta a Mórahalom István király utca 15. szám alatt található ingatlant, ahol vendégházat alakított ki. Az ingatlant beázás rongálta meg javítását az Önkormányzat megrendelte az alábbi költségvetéssel:
- **4.559.400,- forint** javítási kiadások (K71)
- **1.231.038,- forint** javítási kiadások ÁFÁ-ja (K74)
- **1.231.038,- forint** javítási kiadások ÁFÁ-jának visszaigénylése (B407).
- **1.247.318,- forint** biztosítói kártérítés (B410)

A felújítás fennmaradó nettó kiadását (**3.312.082,- forint**) az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat az önkormányzati dolgozók munkakörülményeinek javítása érdekében megrendelte a Városháza épület keleti oldalának redőny beszerzését az alábbi költségvetéssel:
- **1.025.135,- forint** redőnyözés nettó kiadása (K71)
- **276.786,- forint** redőnyözés ÁFA kiadása (K74)

A kiadást az Önkormányzat tartalékából fedezzük (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat a Kenyérváró épületének homlokzati hőszigetelésére, nyílászárók részleges felújítására és csapadékvíz elvezetés átalakítására a 2025. évi költségvetésbe 8.890.000,- forint költséget állított be. A munkálatok elvégzése során többlet műszaki tartalom merült fel (bejövő vízág átalakítása vízszivárgás miatt, fan coil rendszer víztelenítése tömítése, és napkollektoros hűtőközeg cseréje). A költségvetés kiegészítése szükséges az alábbiak szerint:
- **173.468,- forint** felújítási többlet kiadás (K71)
- **46.839,- forint** felújítási többlet kiadás ÁFÁ-ja (K74)
- **46.839,- forint** felújítási többletkiadás ÁFÁ-jának visszaigénylése (B407)

A felújítás többletkiadásának nettó összegét az Önkormányzat tartalékából fedezzük (K513).

Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)

Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda részére Intézményfinanszírozást biztosít az alábbiak szerint:
- **5.254.040,- forint** új csoportszoba berendezési tárgyaira
- **200.000,- forint** kistérségi óvodai sportnap rendezése.

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére ez intézményfinanszírozás biztosítása:
- **1.130.000,- forint** jubileumi jutalom kifizetéséhez.

Az intézményfinanszírozást az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

A közszolgálati dolgozók illetmény számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerbe történik. A rendszer automatikusan biztosítja a havi számfejtési adatokat, illetve biztosítja az egyéb juttatások számfejtéséhez az adatokat.
A rendszerben szereplő adatokat időszakonként felülvizsgáljuk, és így derült ki, hogy egy köztisztviselőnk jogviszony beszámítása nem volt pontos, amely azt eredményezte, hogy a 2025 évi költségvetés összeállításakor a jubileumi jutalomra jogosító ideje hibás volt, így nem került be a költségvetésbe, melye korrigálni szükséges. A munkavállalónak 25 éve közszolgálati jogviszony után két havi munkabérnek megfelelő jubileumi jutalom jár.

- 1.000.000,- forint jubileumi jutalom (K1106)
- 130.000,- forint jubileumi jutalom járuléka (K2).

A kifizetéshez a forrást az Önkormányzat intézményfinanszírozás keretében biztosítja (B816).

Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház

A Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi költségvetésében a fenntartó által jóváhagyásra kerültek a nyári táborok kiadásai, mely az akkori tervek és ismeretek alapján a költségvetésbe beépítésre kerültek.
A gyermektáborok költségvetésében 78.750,- forint szolgáltatási kiadásként szerepel (K337), mellyel külső vállalkozásoknál vettünk volna igénybe szolgáltatást, azonban idő közben mindkét vállalkozás felajánlotta az ingyenességet a szolgáltatás igénybevételére.
Ezért a szolgáltatási kiadásokat szeretnénk átcsoportosítani az üzemeltetési kiadások költségsorra (K312), mivel a táborok alatt több kézműves foglalkozást tartunk, melyhez műszaki rajzlapra, színes kartonokra, ragasztókra, színes ceruzákra, festékekre.

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvodában új csoportszoba kialakítására van szükség a következő nevelési évben, a megnövekedett gyermeklétszám miatt. A csoportszoba a telephelyi óvodában (Barnos György tér) lesz kialakítva, amelynek berendezéseire szeretnénk költségvetés módosítást kérni összesen 5.254.040,- forint összegben, az alábbiak szerint, melyet az Önkormányzat intézményfinanszírozás (B813) keretében biztosít:

Főkönyvi szám	Rovat	Megnevezés	Összeg
053111	K311	Szakmai anyag - játékok	645 181 Ft
053111	K311	Egyéb készlet - edények, olló, szemetes, papír zsebkendő tartó	187 449 Ft
053371	K337	szolgáltatás - szállítás	75 591 Ft
053511	K351	Előzetesen felszámított ÁFA	245 220 Ft

05641	K64	Tárgyi eszköz	3 228 819 Ft
05671	K67	Beruházási célú ÁFA	871 780 Ft
098161	B816	Intézményfinanszírozás	5 254 040 Ft

A Kistérségi Óvodák Egyesülete minden évben más tagtelepülésen szervezi meg az óvodások sportnapját, melyre az idén Mórahalmon került sor a Lurkó Világ Óvoda szervezésében. A sportnap lebonyolításához, az egyes feladatok megoldásához szükség volt anyagbeszerzésre, melyhez a Polgármester úr az **200.000,- forint** kiadást engedélyezett.
Ezt az Önkormányzat intézményfinanszírozás keretében biztosítja (B816).

Főkönyvi szám	Rovat	Megnevezés	Összeg
053111	K311	Szakmai anyag - sportnap	146 000 Ft
053511	K351	Előzetesen felszámított ÁFA	54 000 Ft
098161	B816	Intézményfinanszírozás	200 000 Ft

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

Kiadás Növekedés	Összeg	Bevétel Növekedés	Összeg
K83 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	205.755.000,-	B24 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	205.755.000,-
Összesen	**205.755.000,-**	**Összesen**	**205.755.000,-**

Kiadási és Bevételi előirányzat emelés szükséges a fentiekhez kapcsolódóan.

A ROHU00627 pályázat kapcsán megérkezett a MÁK-nál megnyitott, elkülönített bankszámlára az előleg, 205.755.000,- Ft. Ez az összeg visszatérítendő: a pályázati elszámolásokat követően kell visszafizetni a Magyar Államnak.

A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ működése során a működési kiadások vonatkozásában szükséges az előirányzat átcsoportosítása a következők szerint:

ssz:	Átcsoportosítás Honnan	Összeg	Átcsoportosítás Hova	Összeg
1.	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	1.446.542,-	K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1.446.542,-
2.	Összesen	1.446.542,-	Összesen	1.446.542,-

A **K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre** rovatra szükséges átcsoportosítani **1.446.542,- Ft-ot.** Ez az összeg az EFI pályázat kapcsán megállapított szabálytalanság kapcsán felmerült támogatás visszafizetési kötelezettség összege.

Tartalékok (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel		Kiadás	adatok forintban
Szociális Központ támogatás	807.375.343	normatíva elszámolás 2024	1.559.596
		MICROKOSMOS önerő	1.588.003
		Emlékkereszt elkészítés megbízási díj	346.821
		Buszváró karbantartási költség	850.900
		EVÖSZ tagdíj	50.000
		Arlechino TSE támogatás	480.000
		Bánát-Triplex C. EGTC támogatás	618.209
		Ipari park fejlesztési vázlatterv	7.400.000
		Városháza redőnyözés	1.300.921
		Bercsényi utca terület vásárlás	2.852.000
		Bercsényi u. ter vás. költségmegtérítés	150.000
		Farkas Villa felújítás önerő	3.312.082
		Óvoda intézményfinanszírozás	5.454.940
		Diétás étkeztetés többletkiadás	333.500
		ÁKK részesedés vásárlás	100.000
		Kenyérváró felújítás többlet kiadás	173.468
		Polgármesteri Hivatal intézményfin.	1.120.000
Összesen:	807.375.343	Összesen:	25.963.572

A tartalék összege a júniusi módosításokkal **779.674.803,- forinttal változott.**

Eredeti előirányzatként működési tartalék összege: **0,- forint**
Tartalék összege a márciusi módosítással: **-703.111,- forint** (csökkenés)
Tartalék összege a Májusi módosítással: **1.570.782.834,- forint** (növekedés)

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében júniusi állapot alapján

2.349.754.526,- forinttal változott.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.27.)
önkormányzati rendeletének módosításáról szóló
..../2025. (VI.26.) önkormányzati rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. **Társadalmi hatások**
   Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közszférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaiként közszférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjuttatás.

   Európai Uniós forrásokból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

   Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

   A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. **Gazdasági, költségvetési hatások:**

   A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.
   A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

3. **Környezeti hatások**
   A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. **Egészségi következmények**
   A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
   A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

KK.

A céltartalék összege

Eredeti előirányzatként beépítve:

Működési tartalék	200.000.000,- forint
Felhalmozási tartalék	390.000.000,- forint
Összesen:	**590.000.000,- forint**

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

2.939.754.526,- forintra változott.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

5. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

---

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7880/2025.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosítására – **víz és szennyvíz külön szolgáltatási díjak bevezetése**

Melléklet: 1 példány rendelettervezet
1 példány indoklás
1 példány hatásvizsgálati lap

Véleményező Bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) szabályozza többek között a bérbeadó és a bérlő jogait és kötelezettségeit, valamint a fizetendő bérleti díjakat a külön szolgáltatások díját és a kerthasználati díjat.
E rendelet 36. §. /1/ bekezdése rendelkezik arról, hogy a Képviselőtestület a Rendelet mellékletében megállapított lakás alapbérleti - és külön szolgáltatás díjait évente módosíthatja. A következő évre vonatkozó új bérleti díj összegeit a Testület minden évben november hónapban dönti el, azonban jelenleg szükséges a külön szolgáltatási díjak körét rendeleti szinten bővíteni 2025. július 01. napjától.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom, István király út 2. és 2/A szám alatti bérházak esetében mind a 38 db lakás esetében Alföldvíz Zrt. által hitelesített mellékvízmérők mérik a lakók vízfogyasztását.
A két épületnek van 1-1 főmérője is, melyen elméletileg nem lehetne maradhatna fizetendő díj, azonban éyek óta fogyasztást mutat ki az Alföldvíz Zrt, melynek okára eddig nem derült fény, hiába történtek több alkalommal mellékvízmérő leolvasások és ellenőrzések az összes bérlakásban.
Jelenleg bruttó 2.080.155,- Ft fizetendő vízdíjat tart nyilván az Alföldvíz Zrt a főmérőkön, melyet az Önkormányzattól követel. Sajnos a főmérőkön lévő tartozás rendezéséről eddig nem történt megállapodás a szolgáltatóval, mivel az Önkormányzat vitatja a tartozást és nem fizeti meg, a szolgáltató pedig az új lakásbérlőkkel nem köt szolgáltatási szerződést a tartozás miatt.

A mellékvízmérőket 10 évente hitelesíttetni kell a lakás tulajdonosának, melynek díja jelenleg bruttó 21. 305 Ft és a kiszállási díj bruttó 7.874,- Ft fogyasztási helyenként.
2025. júniusában az István király út 2. és 2/A szám alatti bérházak nagyrészében aktuális a mellékvízmérők hitelesítése, mely jelentős költséggel jár.
Az időszakos mellékvízmérő hitelesítések kiküszöbölésére azt a javaslatot terjeszti elő az Önkormányzat, hogy a mellékvízmérők általi számlázási rendszer kerüljön megszüntetésre és a szolgáltató Alföldvíz Zrt. a két bérház főmérői által mért vízmennyiséget leolvasás után az Önkormányzat számára számlázza ki.
Az Önkormányzat havonta számlázná ki a 38 db István király út 2. és 2/A szám alatti bérházak esetében a víz és szennyvíz átalánydíjat, melynek összegeire az alábbi javaslatot tesszük:

1 fős nyugdíjas háztartás esetén:	2.500,- Ft/hó
1 fős nem nyugdíjas, vagy 2 vagy több fős háztartás esetén:	3.000,- Ft/hó

Az egy fős nyugdíjas háztartás általi díj igénybevétele a bérlő nyilatkozata alapján történik. Szükség esetén az Önkormányzat a népesség nyilvántartás adatainak ellenőrzésével és helyszíni szemlével kontrollálhatja.

Az Alföldvíz Zrt. évente egyszer olvassa le a főmérőket, azonban lehetőség van a havonta történő diktálásra is, melyet alkalmazni kíván az Önkormányzat.
A szolgáltató a diktálás alapján havonta állítja majd ki a számlát az Önkormányzat számára a 2 db bérház főmérője tekintetében.
Az Önkormányzat által megfizetett vízdíj és a lakók által havonta megfizetett vízdíjak összevetéséből kiderül, hogy a lakóközösség részére számlázott összeg az Önkormányzat által fizetett díjat fedezi-e.

A lakások mellékvízmérőinek állásait az Önkormányzat évente leolvassa és kalkulációt készít.
Az éves kimutatás elkészítése során kiderül, hogy mely lakó mennyi m3 vizet fogyasztott el.

Az az 1 fős nyugdíjas háztartás, aki évente 73 m^3-nél több vizet, vagy nem nyugdíjas/több fős háztartás esetén 88 m^3 víznél többet fogyasztott el, az a fennmaradó vízmennyiséget bruttó 409,20 Ft/m^3 áron megfizeti az Önkormányzat részére.

A bruttó 409,20 Ft/m^3 víz és szennyvíz díj mértéke addig marad érvényben, amíg a rezsi stop meg nem szűnik, vagyis a településen a lakosság által fizetendő víz és csatornadíj egységára nem változik.

A víz és szennyvíz díjak javasolt módon történő további fizetésének Önkormányzati javaslatát az Alföldvíz Zrt. elfogadta.
A 2025. júniusi megállapodás értelmében a főmérőn lévő tartozás összegéből az Önkormányzat kifizet bruttó 972.995,- Ft összeget és az Alföldvíz Zrt. elenged bruttó 1.107.160,- Ft összeget elévülés és műszaki problémák miatt.

A 38 db érintett lakás bérlőit lakossági fórumra hívta meg az Önkormányzat, mely 2025. június 25. szerda 17 órakor kerül megrendezésre. Itt lesznek tájékoztatva a bérlők a víz és szennyvíz díjak fizetésével kapcsolatos változásokról.

2025. június 30. napján az Alföldvíz Zrt. munkatársai rendkívüli mellékvízmérő leolvasást tartanak az Önkormányzat munkatársának részvételével a 38 db lakásban, így a bérlők vízszámlái lezárásra kerülhetnek a szolgáltatónál és kiállításra kerülnek az elszámoló számlák.

A változás bevezetést követően az előnyök az alábbiak:
- a bérlők mentesülnek az alapdíj fizetése alól, mely lakásonként évi 8.291,- Ft összeget jelent
- bérlőváltás esetén a bérlőknek nem kell felkeresniük az Alföldvíz Zrt-t szerződéskötés, vagy megszüntetés kapcsán,
- a nem lesz hátralékos bérlője az Alföldvíznek, mivel az Önkormányzat fizeti meg a víz és szennyvízdíjakat,
- nem növekszik tovább a bérházak főmérőjén lévő tartozás összege, melyet az Önkormányzat eddig is vitatott,
- a mellékvízmérők cseréjét nem kell kifizetnie az Önkormányzatnak minden lakás esetében,
- víz takarékosságra ösztönzi a lakóközösséget.

A vízdíjak elszámolásának új rendszere az Önkormányzat számára több munkát jelent, azonban a változásnak több a várható előnye, így javasoljuk annak bevezetését.

A víz és szennyvíz díjak beszedésére már lehetőséget ad a Rendelet 37. § (2) bekezdése, azonban nem kerül alkalmazásra, mivel minden lakásnak volt saját fő, vagy mellékvízmérője, így a szolgáltató részére fizették meg a vízdíjakat.

A víz és szennyvíz díjak mértékét a Rendelet 1. számú mellékletében kívánjuk szerepeltetni a (II.) pont b), c) és d) pontjaiban.

A víz és szennyvízdíjak javasolt módon történő elszámolása már évek óta sikeresen működik pl. a Szegedi út 3. szám alatti OTP társasház esetében.

Ez a változás 2025. július 01-től lépne életbe ezen rendeletmódosítás Képviselő-testületi elfogadását követően.

Kérjük, hogy a rendeletmódosítást és a víz és szennyvíz díjak összegével bővített 1. számú mellékletet elfogadni szíveskedjenek.

Balog László
kabinetvezető

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének jelen rendelete azt a célt szolgálja, hogy a külön szolgáltatási díjak vízdíjak elszámolásának új rendszerével történő bővítése elősegítse a díjfizetés sikeres működését.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvényben kapott felhatalmazás alapján a törvény helyi végrehajtásáról alkotott 29/1993. (XII. 31.) Ör-t /a továbbiakban: ''Rendelet''/ az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) önkormányzati rendelet

1. sz. melléklete

A LAKÁSOK BÉRÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA

(I.) A LAKBÉR MÉRTÉKE:

1. Belterületi, újonnan épült összkomfortos lakások bére
Malmos rét, Szécsy György utcai lakások

Energetikai felújítást követően átsorolt lakások: Béke utca 11. (2 db lakás), Egyenlőség utca 18., Millenniumi sétány 13., Petőfi utca 21., Szél utca 3. (3 db lakás), Arató utca 18. (2 db lakás), Honvéd utca 3/A, Millenniumi sétány 11., Remény utca 3., Röszkei út 37., Zákányszéki út 28. (2 db lakás)

1.1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 878,- Ft/m^2
1.2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 781,- Ft/m^2

1/A Belterületi, 2010. év után épült, felújított lakások bére
Móra Ferenc utca 2/A, Tömörkény u. 13/A, Röszkei út 9., Röszkei út 29., Mikszáth utca 6. szám alatti lakások
1/A 1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 878,- Ft/m^2
1/A 2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 781,- Ft/m^2

1/B István király út 2. és 2/A. sz. alatti tetőtéri új lakások bére
1/B 1. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 691,-Ft/m^2

1/C Bartók Béla utca, Mátyás király körút 53., Nagy Imre u. 9. és Kissori út 37. szám alatti lakások
1/C 1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 878,- Ft/m^2
1/C 2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 738,- Ft/m^2

2. Belterületi, városközpontban elhelyezkedő, jó műszaki állapotú, összkomfortos lakások bére
Millenniumi sétány 8/1., 8/2., 11., 13., 14., Bástya sor 2/D, Nádas utca 17., Kertész utca 11., Röszkei út 37., Röszkei út 47.
2.1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 738,- Ft/m^2
2.2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 593,- Ft/m^2

3. Belterületi részlegesen komfortosított
Millenniumi sétány 10/A/3, Röszkei út 13.
3.1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 600,- Ft/m^2
3.2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 593,- Ft/m^2

4. Belterületi komfortos lakások bére
Az 1.-3. pontban fel nem sorolt belterületi lakások

4/A István király út 2. és 2/A. szám alatti lakások a tetőtériek kivételével, Szegedi út 3.
4/A 1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 696,- Ft/m^2
4/A 2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 691,- Ft/m^2

4/B 1. **Zákányszéki út 28. 1. és 2. lakás, Remény utca 3., Rózsa utca 7., Szántó utca 15/A, Honvéd utca 5/B, Csend utca 5., József Attila u. 2., Honvéd utca 3/A szám alatti lakások esetében** 648,- Ft/m^2

4/B 2. **Szegedi út 11. szám alatti lakás esetében** 641,- Ft/m^2

4/C 1. **Szél utca 3/A, Szél utca 3/B, József Attila utca 4. szám alatti lakások esetében:** 600,- Ft/m^2

4/C 2. **Röszkei út 43., Egyenlőség utca 18., Petőfi utca 21., Röszkei út 39/B 1., Röszkei út 39/B 2., Béke utca 11., Kissori út 12., Dankó utca 4., Szegedi út 74., Szántó utca 42., Szabadság utca 3., Szabadság utca 24., Kossuth park 6. Béke utca 1. szám alatti lakás esetében** 593,- Ft/m^2

5. **Belterületi félkomfortos, valamint komfort nélküli lakások bére**
Az 1. –3. pontban fel nem sorolt belterületi lakások
István király út 16., Szántó utca 2., Hunyadi liget 4., Szegedi út 72.
5.1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 593,- Ft/m^2
5.2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 363,- Ft/m^2

6. **Külterületi lakások bére**
6.1. piaci alapon bérbe adott lakások esetében: 370,- Ft/m^2
6.2. szociális alapon bérbe adott lakások esetében: 363,- Ft/m^2
6.3. víz vagy elektromos áram nélküli lakások esetében
Röszkei út 62., II. körzet 54., V. körzet 73. 303,- Ft/m^2

7. **Szükséglakások lakbére**
Zákányszéki út 19. 169,- Ft/m^2

8. **Esély Otthon lakások bére** 0,- Ft/m^2
- Mórahalom, Nyár utca 23. (2 lakás)
- Mórahalom, Mező utca 21. (2 lakás)
- Mórahalom, Röszkei út 27. (2 lakás)
- Mórahalom, Béke utca 37.
- Mórahalom, Vállalkozók útja 2/a (korábban V. körzet 42.)
- Mórahalom, Délibáb utca 32. (3 lakás)

(II.) A KÜLÖNSZOLGÁLTATÁS DÍJA:

a) a 37.§./2/ bekezdés a)-d) pontjaiban foglaltak mértéke a mindenkori lakbér 10 %-a, amely az (1) bekezdésben foglaltan a lakbérbe került beépítésre.

b) a Mórahalom, István király út 2. és 2/A szám alatti bérházak esetében a 37.§./2/ bekezdés f) pontjában foglalt vízellátás és csatornahasználat (szennyvízellátás) biztosítása mértéke:
1 fős nyugdíjas háztartás esetén: 2.500,- Ft/hó

c) a Mórahalom, István király út 2. és 2/A szám alatti bérházak esetében a 37.§./2/ bekezdés f) pontjában foglalt vízellátás és csatornahasználat (szennyvízellátás) biztosítása mértéke:
a (II.) b) pontba nem tartozó háztartás esetén: 3.000,- Ft/hó

d) amennyiben a (II.) b) pontba tartozó háztartás éves vízfogyasztása meghaladja a 73 m^3-t és a (II.) c) pontba tartozó háztartás éves vízfogyasztása meghaladja a 88 m^3-t, abban az estben a fennmaradó elfogyasztott vízfogyasztást a mindenkor Mórahalom településre lakossági tarifával számított érvényes víz és csatornadíjak mértékével köteles megfizetni. Az elszámolás alapja a háztartások mellékvízmérőin mért éves fogyasztás.

(III.) A KERTHASZNÁLAT KÜLÖN DÍJA:

6 Ft/m^2/év, amely azonban az évi 6000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(IV.) A KAZÁNCSERE UTÁNI BÉRLETI DÍJ NÖVEKEDÉSE

a) A Bartók Béla utca 32. fszt. 1. szám alatti lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2025. november 30-ig.
A Mórahalom, Millenniumi sétány 8/1. szám alatti lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2026. október 31-ig.
A Mórahalom, Béke utca 1. szám alatti lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2027. november 30-ig.
A Mórahalom, István király út 2/a II. em. 10. szám alatti lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2027. november 30-ig.
A Mórahalom, Nagy Imre utca 9. szám alatti 1. számú lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2028. 01. 31-ig.
A Mórahalom, Malmos rét 4. szám alatti lakás esetében a lakásbérleti díj plusz 10 %-kal megemelésre kerül 2028. 10. 31-ig.

b) a mindenkori lakásbérleti díj összege plusz 10 %-kal megemelésre kerül az új kazán beüzemelését követő hónap első napjától 5 éven keresztül.

Indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosításáról szóló …./2025. (VI.26.) önkormányzati rendeletéhez

Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) szabályozza többek között a bérbeadó és a bérlő jogait és kötelezettségeit, valamint a fizetendő bérleti díjakat a külön szolgáltatások díját és a kerthasználati díjat.

A rendelet hatálya kiterjed Mórahalom város területén az Önkormányzat tulajdonában lévő új és megüresedett lakásokra, szükséglakásokra, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom, István király út 2. és 2/A szám alatti 38 db bérlakás esetében 2025. július 01. napjától a vízfogyasztás díját a lakók nem a szolgáltató Alföldvíz Zrt. részére fizetik meg, hanem az Önkormányzat számára.

A víz és szennyvíz átalánydíj az alábbi:

1 fős nyugdíjas háztartás esetén:	2.500,- Ft/hó
1 fős nem nyugdíjas, vagy 2 vagy több fős háztartás esetén:	3.000,- Ft/hó

A lakások mellékvízmérőinek állásait az Önkormányzat évente leolvassa és kalkulációt készít.
Az éves kimutatás elkészítése során kiderül, hogy mely lakó mennyi m3 vizet fogyasztott el.

Az az 1 fős nyugdíjas háztartás, aki évente 73 m^3-nél több vizet, vagy nem nyugdíjas/több fős háztartás esetén 88 m^3 víznél többet fogyasztott el, az a fennmaradó vízmennyiséget bruttó 409,20 Ft/m^3 áron megfizeti az Önkormányzat részére.

A változás bevezetést követően az előnyök az alábbiak:

- a bérlők mentesülnek az alapdíj fizetése alól, mely lakásonként évi 8.291,- Ft összeget jelent
- bérlőváltás esetén a bérlőknek nem kell felkeresniük az Alföldvíz Zrt-t szerződéskötés, vagy megszüntetés kapcsán,
- a nem lesz hátralékos bérlője az Alföldvíznek, mivel az Önkormányzat fizeti meg a víz és szennyvízdíjakat,
- nem növekszik tovább a bérházak főmérőjén lévő tartozás összege, melyet az Önkormányzat eddig is vitatott,
- a mellékvízmérők cseréjét nem kell kifizetnie az Önkormányzatnak minden lakás esetében,
- víz takarékosságra ösztönzi a lakóközösséget.

A vízdíjak elszámolásának új rendszere az Önkormányzat számára több munkát jelent, azonban a változásnak több a várható előnye, így javasoljuk annak bevezetését.

Ez a változás 2025. július 01-től lépne életbe ezen rendeletmódosítás Képviselő-testületi elfogadását követően.

Nógrádi Zoltán sk.
Polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
Jegyző

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet módosításáról szóló …./2025. (VI.26.) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalmi következményei nincsenek.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

Megszünteti a vízveszteségből adódó meg nem térített vízdíjak költségét és rendezi a korábban vitatott tartozásokat.

3. Környezetei hatások

A bevezetésre kerülő víz és szennyvíz külön szolgálatatásoknak nincs közvetlen hatása, közvetett hatása lehet, hogy víztakarékosságra ösztönzi a háztartásokat.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

38 db levél feladási költsége, amennyiben postán kerül feladásra a tájékoztató levél a bérlőknek.
A Költségvetési osztály számlázó programjába szükséges feltölteni az új külön szolgáltatási díjakat.
8 munkaóra a mellékvízmérők óra állásainak összegyűjtésére, táblázatba rendezésére, számítások végzése és többletfogyasztás esetén külön számla készítése a bérlők részére.
Ügyfeleknek átállási költség. (Átutalások esetén a beszedési megbízás összegének módosítása a számlavezető pénzintézetnél).

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A megalkotás szükséges, hogy jogszerűen be tudjuk szedni a bérlőktől a víz és csatornadíjakat. Amennyiben a rendelet nem kerül módosításra akkor nem tudjuk jogszerűen beszedni a díjakat, melyeket az Önkormányzatnak meg kell fizetni a szolgáltató részére.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

- A meglévő személyi kapacitás elegendő.
- A külön szolgáltatási díj bevezetése nem igényel szervezeti változást.
- A tárgyi feltételek adottak, díjmódosítás kiküldéséhez szükséges papír, boríték, tértivevény megléte.
- Pénzügyi tekintetben újabb beszerzést nem igényel az alkalmazás feltételei adottak.

Nógrádi Zoltán sk.
Polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
Jegyző

6. 12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/4801/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László/Farkas Gábor
Tárgy:	Az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023 (IV.27.) rendelet módosítása
Melléklet:	- 1 pld előterjesztés - 1 pld rendelet módosítás tervezet és ahhoz kapcsolódó melléklet, indokolás, hatásvizsgálat
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. április 27-én újra alkotta **az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló rendeletét (a továbbiakban: Rendelet).**

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő és az üzemeltetésében álló Móradombi Uszoda szolgáltatási díjszabását a Rendelet 1. számú melléklete határozza meg.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2025. május 01-től, új jegyárakat kívánt bevezetni. A tervezett jegyáremelést Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. március havi soros ülésén hagyta jóvá. Mivel 2025. április 22.-től TOP Plusz pályázati forrásból elkezdődött a Gyógyfürdő energetikai korszerűsítése, így több kivitelező is egyszerre kezdte el a munkálatokat és kértek munkaterületet.

2025. májusától, a főépület két medencéjét (beltéri íves gyógymedence, beltéri súlyfürdős gyógymedence), a tanuszoda épületét, a strandrészen található élmény- és tanmedencét is a közönségforgalom elől el kellett zárnunk 2 hétig.

A tanuszoda épülete és a benne működő 2 medence (tanuszodai tanmedence és tanuszodai gyógymedence) szintén 2025. áprilisától a közönségforgalom elől lezárásra került, és előre láthatólag a nyári szezon végéig itt nem is készül el a felújítás.

Az energetikai korszerűsítés része bizonyos helyeken a homlokzati nyílászárók cseréje (tanuszoda, gyermekfürdő, szaunavilág, stb.) is, amit 2025. június második felében kezdenek el kivitelezni. Ezután kezdődnek majd a homlokzati hőszigetelések kiépítése is.

Ez összességében a fürdő szolgáltatási körének jelentős csökkenését eredményezi, illetve a vendégek által megszokott közlekedő és pihenőterületek is részben munkaterületként lezárásra kerültek/kerülnek.

A fürdő különböző kommunikációs csatornáin keresztül (facebook, google értékelés, személyesen a fürdő pénztáránál, stb.) a vendégek negatív véleményeket és bejegyzéseket tettek elsősorban a jegyár és a fejlesztés miatt aktuálisan nem működő szolgáltatások összefüggésében.

Mindezek figyelembe vételével kérjük a Tisztelt Képviselő-testület támogatását, hogy a gyógyfürdőben 2025. május 1-től tervezett jegyáremelése 2025. szeptember 1.-től kerüljön bevezetésre. 2025. szeptember 1-ig a korábban 2025.január 1-től érvényben lévő jegyárakat alkalmazzuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntésének megfelelően a rendelet célja a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő energetikai fejlesztése által kialakult üzemelési korlátozások miatti szolgáltatási díjak racionalizálása.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § c) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

2. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2025. június 27-én lép hatályba.

(2) A 1. § (2) bekezdése és a 2. melléklet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. melléklet a .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelethez"

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

JEGYTÍPUSOK	2025. június 27-től Érvényes nem kiemelt időszaki* Bruttó árak	2025. június 27-től Érvényes kiemelt időszaki* Bruttó árak
BELÉPŐK		
Felnőtt napi jegy szauna használattal	4 700 Ft	5 000 Ft
3 órás jegy (+2.000 Ft kaució) szauna használattal	3 500 Ft	3 700 Ft
Esti jegy (minden nap a nyitvatartási idő utolsó 4 órájában vásárolható) szauna használattal	3 500 Ft	3 700 Ft
Diák – és korkedvezményes jegy szauna használattal	4 300 Ft	4 500 Ft
Kölyökjegy 3-5 éves korig	1 700 Ft	1 900 Ft
3 éves korig	0 Ft	0 Ft
Csendes Wellness Premium Spa Area szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft
Családi jegy 1 felnőtt+2 gyermek szauna használattal (további gyermek esetén gyermekenként kölyökjegy)	9 900 Ft	10 400 Ft
Családi jegy 2 felnőtt+1 gyermek szauna használattal	11 200 Ft	11 800 Ft
Családi jegy 2 felnőtt+2 gyermek szauna használattal (további gyermek esetén gyermekenként kölyökjegy)	12 400 Ft	13 000 Ft
Szauna szeánsz	1 200 Ft	1 200 Ft
KEDVEZMÉNYES CSOPORT BELÉPŐK		
Csoportjegy min.10 fő (felnőtt és diák/korkedvezményes egységesen) szauna használattal	4 300 Ft	4 500 Ft
Felnőtt bérlet 20 alkalomra szauna használattal	76 000 Ft	76 000 Ft
Felnőtt bérlet 10 alkalomra szauna használattal	44 000 Ft	44 000 Ft
Diák - korkedvezményes bérlet 20 alkalomra szauna használattal	66 000 Ft	66 000 Ft
Diák - korkedvezményes bérlet 10 alkalomra szauna használattal	37 000 Ft	37 000 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mozgáskorlátozott bérlet 10 alkalomra szauna használattal	35 000 Ft	35 000 Ft
Felnőtt éves bérlet szauna használattal	195 000 Ft	195 000 Ft
Diák - korkedvezményes éves bérlet szauna használattal	160 000 Ft	160 000 Ft
Szaunaszeánsz 10 alkalmas bérlet	11 000 Ft	11 000 Ft
Szállásadói jegy szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft
Promóciós jegy szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft
MÓRAHALMI KEDVEZMÉNYES BELÉPŐK		
Mórahalmi jegy hétfőtől péntekig szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft
Mórahalmi bérlet 10 alkalomra szauna használattal	23 000 Ft	23 000 Ft
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK		
Kilépőjegy	700 Ft	700 Ft
Vizes élménypálya használati díja	1 500 Ft	1 500 Ft
Nyári táborhoz kapcsolódó úszásoktatás	2 500 Ft	2 500 Ft
Testnevelési óra keretein belüli úszás	2 500 Ft	2 500 Ft
Értékmegőrzés	0 Ft	0 Ft
Törölköző	2 500 Ft	2 500 Ft
Letéti díj (szekrénykulcs vagy karóra)	2 000 Ft	2 000 Ft
Kölcsönzési díjak		
Röplabda, vízilabda	500 Ft	500 Ft
Zuhanysapka	200 Ft	200 Ft

**A kiemelt és nem kiemelt időszakok alkalmazásáról a fürdővezető javaslatára a polgármester dönt.*

Móradombi Uszoda

Jegytípusok	2025.január 01-től Érvényes Bruttó árak
BELÉPŐK	Ár
Felnőtt napi jegy	3 100 Ft
Mórahalmi napi jegy	2 500 Ft
Diák - korkedvezményes jegy (18 év alatt és 60 év felett)	2 500 Ft
Bérletek	
12 alkalmas bérlet	29 000 Ft
12 alkalmas Mórahalmi bérlet	23 000 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Éves bérlet	140 000 Ft
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK	
Szauna használat / óra	1 500 Ft
Törölköző vásárlás	2 500 Ft
Kölcsönzési díjak	
Vízilabda	500 Ft
Zuhanysapka	200 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. melléklet a .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet a 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelethez

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

JEGYTÍPUSOK	2025. szeptember 01-től Érvényes nem kiemelt időszaki* Bruttó árak	2025. szeptember 01-től Érvényes kiemelt időszaki* Bruttó árak	2025. szeptember 01-től Érvényes Nyári időszak (június-július-augusztus) hétvégi/ünnepnapi extra kiemelt időszaki Bruttó árak
BELÉPŐK			
Felnőtt napi jegy szauna használattal	4 900 Ft	5 500 Ft	5 800 Ft
3 órás jegy (+2.000 Ft kaució) szauna használattal	3 700 Ft	3 900 Ft	4 000 Ft
Esti jegy (minden nap a nyitvatartási idő utolsó 4 órájában vásárolható) szauna használattal	3 700 Ft	3 900 Ft	4 000 Ft
Diák – és korkedvezményes jegy szauna használattal	4 500 Ft	4 800 Ft	5 000 Ft
Kölyökjegy 3-5 éves korig	1 900 Ft	2 000 Ft	2 000 Ft
3 éves korig	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Csendes Wellness Premium Spa Area szauna használattal	2 600 Ft	2 600 Ft	2 600 Ft
Családi jegy 1 felnőtt+2 gyermek szauna használattal (további gyermek esetén	11 000 Ft	12 000 Ft	12 600 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

gyermekenként kölyökjegy)			
Családi jegy 2 felnőtt+1 gyermek szauna használattal	12 400 Ft	13 000 Ft	13 600 Ft
Családi jegy 2 felnőtt+2 gyermek szauna használattal (további gyermek esetén gyermekenként kölyökjegy)	14 000 Ft	15 000 Ft	15 600 Ft
Szauna szeánsz	1 300 Ft	1 300 Ft	1 300 Ft
KEDVEZMÉNYES CSOPORT BELÉPŐK			
Csoportjegy min.10 fő (felnőtt és diák/korkedvezményes egységesen) szauna használattal	4 500 Ft	4 800 Ft	5 000 Ft
Felnőtt bérlet 20 alkalomra szauna használattal	79 000 Ft	79 000 Ft	79 000 Ft
Felnőtt bérlet 10 alkalomra szauna használattal	46 000 Ft	46 000 Ft	46 000 Ft
Diák - korkedvezményes bérlet 20 alkalomra szauna használattal	70 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft
Diák - korkedvezményes bérlet 10 alkalomra szauna használattal	39 000 Ft	39 000 Ft	39 000 Ft
Mozgáskorlátozott bérlet 10 alkalomra szauna használattal	37 000 Ft	37 000 Ft	37 000 Ft
Felnőtt éves bérlet szauna használattal	199 000 Ft	199 000 Ft	199 000 Ft
Diák - korkedvezményes éves bérlet szauna használattal	165 000 Ft	165 000 Ft	165 000 Ft
Szaunaszeánsz 10 alkalmas bérlet	11 500 Ft	11 500 Ft	11 500 Ft
Szállásadói jegy szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
Promóciós jegy szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
MÓRAHALMI KEDVEZMÉNYES BELÉPŐK			
Mórahalmi jegy hétfőtől péntekig szauna használattal	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
Mórahalmi bérlet 10 alkalomra szauna használattal	23 000 Ft	23 000 Ft	23 000 Ft
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK			
Kilépőjegy	700 Ft	700 Ft	700 Ft
Vizes élménypálya használati díja	1 500 Ft	1 500 Ft	1 500 Ft
Nyári táborhoz kapcsolódó úszásoktatás	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
Testnevelési óra keretein belüli úszás	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
Értékmegőrzés	0 Ft	0 Ft	0 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Törölköző	2 500 Ft	2 500 Ft	2 500 Ft
Letéti díj (szekrénykulcs vagy karóra)	2 000 Ft	2 000 Ft	2 000 Ft
Kölcsönzési díjak			
Röplabda, vízilabda	500 Ft	500 Ft	500 Ft
Zuhanysapka	200 Ft	200 Ft	200 Ft

**Az extra kiemelt, kiemelt és nem kiemelt időszakok alkalmazásáról a fürdővezető javaslatára a polgármester dönt.*

Móradombi Uszoda

Jegytípusok	2025.január 01-től Érvényes Bruttó árak
BELÉPŐK	Ár
Felnőtt napi jegy	3 100 Ft
Mórahalmi napi jegy	2 500 Ft
Diák - korkedvezményes jegy (18 év alatt és 60 év felett)	2 500 Ft
Bérletek	
12 alkalmas bérlet	29 000 Ft
12 alkalmas Mórahalmi bérlet	23 000 Ft
Éves bérlet	140 000 Ft
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK	
Szauna használat / óra	1 500 Ft
Törölköző vásárlás	2 500 Ft
Kölcsönzési díjak	
Vízilabda	500 Ft
Zuhanysapka	200 Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../ 2025. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

1. §

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő energetikai fejlesztése miatt a korlátozott szolgáltatások vehetők igénybe, ezért indokolt a szolgáltatási díjak racionalizálása.

2. §

A hatályba lépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../ 2025. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

1. **Társadalmi hatások**
A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása pozitív.

2. **Gazdasági, költségvetési hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai kedvezőtlen, de indokolt.

3. **Környezeti hatások**
A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. **Egészségi következmények**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása minimális.

6. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogszabályi hatása nincs.

7. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehermövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

4. 12 melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/6641-2//2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László/Szücsné Csóti-Gy.Edit
Tárgy:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	- 1 pld alapító okirat tervezet - 1 pld SZMSZ tervezet
Jegyző:	
Kabinet:	
Pénzügy:	
Polgármester:	

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 1999. június 1-jén hozta létre a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft-t (a továbbiakban: Társaság). A Társaság fő célkitűzései között szerepel a település szellemi-, művészeti értékeinek-, hagyományainak feltárása, megismertetése és megőrzése. A szabadidő kulturális eltöltéséhez magas színvonalú művészi teljesítményt nyújtó előadások megszervezése, valamint a település előadó-művészeti életében betöltendő jelentős szerepéhez fűződő közérdeke.

A Társaság Alapító Okiratában foglaltak alapján a Társaság tevékenységének irányítását és a társaság képviseletét az ügyvezető igazgató látja el. Az ügyvezető igazgatói tisztséget 2024. augusztus 12. napjától kezdődően 2025. augusztus 12. napjáig Molnár András látja el.

Molnár András ügyvezető megfelelő tudással és tapasztalattal rendelkezik a Társaság feladatainak, a szervezet fenntarthatóságának koordinálásához és projektek- valamint egyéb céghez kapcsolódó feladatok elvégzéséhez. 2024. augusztus 12. napja óta az ügyvezető a rábízott feladatokat megfelelően ellátja, ügyvezetői megbízatásának meghosszabbítása indokolt a társaság folyamatos és zavartalan működésének biztosítása érdekében.

Fentiekre tekintettel javaslom a cég ügyvezetői feladatainak ellátására a továbbiakban is megbízni Molnár Andrást (szül. hely, idő: Budapest 04., 1988. 04. 19.; anyja neve: Vörösmarti Ágnes; lakóhelye:6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 18.) 2025. augusztus 12-től – 2028. április 16. napjáig terjedő határozott időre, önálló cégjegyzési jogosultsággal.

Molnár András a társaság ügyvezetői feladatainak ellátására vonatkozó megbízási díját - az eddigi megbízási díj változatlanul hagyása mellett - Bruttó 130.000,- Ft/hó összegben javaslom megállapítani. (Teljes díjazása a HTV Média Nonprofit Kft-nél betöltött munkakörrel együttesen összesen bruttó 700 000,- Ft/hó).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a gazdasági társaság ügyvezetőjének megbízatását meghosszabbítani szíveskedjenek.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *„MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása, az alapító okirat módosítása"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, azt elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízási jogviszony keretében, 2025. augusztus 12. napjától - 2028. április 16. napjáig terjedő határozott időre Molnár Andrást (szül. hely, idő: Budapest 04., 1988. 04. 19.; anyja neve: Vörösmarti Ágnes; lakóhelye: 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 18.) bízza meg a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetői teendőinek ellátásával, önálló cégjegyzési jogosultsággal. Molnár András ügyvezető megbízási díját - változatlan összegben - Bruttó 130.000,-Ft/hó összegben állapítja meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy az ügyvezető megbízási szerződését és a szükséges iratokat készíttesse elő, valamint felhatalmazza arra, hogy az ügyvezetői megbízási szerződést írja alá.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. alapító okiratát a melléklet szerint jóváhagyja, és felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy a változásokat a Társaság cégirataiban, valamint belső szabályzataiban, így különösen a szervezeti és működési szabályzatában is vezesse át, továbbá a módosítások cégbírósági bejegyzése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:	3./ pontra: Mórahalom város Polgármestere 4./ pontra: MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
Határidő:	3./ pontra: 2025.08.12. 4./ pontra: azonnal és folyamatos, cégbírósági bejegyzésre: 2025.08.30.
Beszámolásra:	2025. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
4./ Irattár

1 Móranet Alapító Okirat
tervezet

MÓRANET
MÓRAHALMI INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KÖZHASZNÚ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

ALAPÍTÓ OKIRATA

ALAPÍTÓ OKIRAT

módosításokat dőlt betűvel jelezve egységes szerkezetbe foglalva
2025.08.12.

A MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója a hatályos alapító okiratát a legutóbbi módosításokat dőlt betűvel jelezve az alábbiak szerint állapítja meg:

I. A társaság célja, cégneve, székhelye és alapító tagja

A társaság célja: minden olyan - az alapító okirat II. pont hatálya alá tartozó - tevékenység ellátása, illetve az abban való közreműködés, amely a Mórahalom Város Képviselő-testületének a közművelődésről *szóló 66/2023. (VI.29.) rendelete* alapján az alapító kötelezően ellátandó oktatási vagy kulturális feladata, így különösen:

a) az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőségek megteremtése;
b) a települési környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása;
c) az egyetemes, a nemzeti, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása;
d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása;
e) a helyi társadalom kapcsolatszerzésének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése;
f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése;
g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása;
h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.
i) kulturális tevékenység (1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b) pontok, 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bek.)
j) kulturális örökség megóvása (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (5) 17., 23. § (4) 13, 2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5 § (1))

A társaság cégneve:	MÓRANET Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve:	MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft.
A társaság székhelye:	6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság levelezési címe és a központi ügyintézés helye:	6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
A társaság telephelyei:	6782 Mórahalom, Nyereg sor 4. 6782 Mórahalom, Röszkei út 8. 6783 Mórahalom, Pramonád tér, Rendezvénysátor (Hrsz.: 1449/2.) 6783 Mórahalom, Röszkei út 9.
A társaság alapítója (fenntartó):	Mórahalom Városi Önkormányzat 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

II. A társaság tevékenységi köre és jogállása

1.) A társaság TEÁOR '25 szerinti tevékenységei
Főtevékenység: 9020'25 Előadó-művészet
Egyéb tevékenységi kör(ök):

1812'25 Nyomtatás (kivéve napilap)
1813'25 Nyomdai előkészítő tevékenység
1820'25 Egyéb sokszorosítás
4939'25 Máshova nem sorolt egyéb szárazföldi személyszállítás
5210'25 Raktározás, tárolás
5520'25 Üdülési célú és, egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
5530'25 Kempingszolgáltatás
5590'25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
5611'25 Éttermi vendéglátás
5612'25 Mozgó vendéglátás
5630'25 Italszolgáltatás
5811'25 Könyvkiadás
5812'25 Napilapkiadás
5813'25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819'25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftver kiadás)
5821'25 Számítógépes játék kiadása
5829'25 Egyéb szoftver kiadás
5911'25 Film, video, televízió műsor készítése
5912'25 Film, video, televízió műsor készítésének utómunkálatai
5913'25 Film, video terjesztés
5914'25 Filmvetítés
5920'25 Hangfelvétel készítés, kiadás
6010'25 Rádióműsor-szolgáltatás, audio tartalom terjesztés
6020'25 Televízió műsor összeállítása, szolgáltatása,video tartalom terjesztés
6031'25 Hírügynökségi tevékenység
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6110'25 Vezetékes, vezeték nélküli, és műholdas távközlés
6190'25 Egyéb távközlés
6210'25 Számítógépes programozás
6220'25 Információ-technológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6290'25 Egyéb információ technológiai szolgáltatás
6391'25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
6392'25 Egyéb információs szolgáltatás
6811'25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
6832'25 egyéb ingatlanügynöki, kezelési szolgáltatás
7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7220'25 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
7311'25 Reklámügynöki tevékenység
7312'25 Médiareklám
7320'25 Piac-, közvélemény-kutatás
7330'25 Pr-tevékenység
7420'25 Fényképészet
7430'25 Fordítás, tolmácsolás
7499'25 Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7721'25 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

7722'25 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
7733'25 Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése
7739'25 M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7740'25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
7911'25 Utazásközvetítés
7912'25 Utazásszervezés
7990'25 Egyéb foglalás
8110'25 Épületnyüzemeltetés
8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
8230'25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299'25 Máshova nem sorolt egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
8551'25 Sport, szabadidős képzés
8552'25 Kulturális képzés
8559'25 Máshova nem sorolt egyéb oktatás
8569'25 Máshova nem sorolt oktatást kiegészítő tevékenység
9011'25 Irodalmi, zenei alkotótevékenység
9012'25 Képzőművészeti alkotótevékenység
9013'25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység
9020'25 Előadó-művészet
9031'25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
9039'25 Egyéb alkotó, előadó-művészet kiegészítő tevékenység
9121'25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
9122'25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9130'25 Kulturális örökségmegőrzését, helyreállítását támogató tevékenység
9329'25 Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9499'25 Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
9699'25 Máshova nem sorolt egyéb személyi szolgáltatás

A társaság fő tevékenysége: a 6782 Mórahalom, Röszkei út 1. szám alatt működő Aranyszöm Rendezvényház elnevezésű közösségi színtér működtetése, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos szervezetként történő foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény (a továbbiakban: Emtv.) 7. § (2) bekezdésének bc) pontja alapján befogadó színházként (Emtv. 44. § 3.) és szabadtéri színházként (Emtv. 44. § 31.) történő működése, valamint előadó-művészeti produkciók létrehozatala, menedzsmentje.

A társaság egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
A társaság az engedélyhez kötött tevékenységet az engedély megszerzése után kezdi meg.
2.) A társaság jogállása: közhasznúsági fokozatú korlátolt felelősségű nonprofit társaság
A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv: Mórahalom Városi Önkormányzat.
Cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Az önkormányzattal, azaz a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás nyilvános, azokba bármely érintett személy a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel betekinthet.
A társaság a MÓRANET Kht. jogutódja.

III. A társaság működésének időtartama

1.) A társaság határozatlan időre alakul.

Minden oldal aláírandó!

IV. A társaság törzstőkéje

1.) A társaság törzstőkéje 57.000.000.-Ft, azaz Ötvenhétmillió forint, amely készpénzből áll.
2.) Az alapító 1. pontban meghatározott törzstőkét teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátja.
3.) Az alapító a társaság fennállása alatt törzsbetétjét nem követelheti vissza.
4.) Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
5.) Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

V. A cégjegyzés módja

A cégjegyzés módja: önálló.
A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alatt a társaság ügyvezetője Önállóan, az aláírási címpéldánynak megfelelően írja alá nevét.

VI. A társaság szervezete

1.) A társaságnál taggyűlés nem működik, és a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító tag) dönt, és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni, azzal, hogy az egyedüli tag a Civiltv. 37. § (4) bekezdés értelmében a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét - működési rendjére - megismerni. Az írásos vélemények nyilvánosak.
A véleményadásra felhívott ügyvezető, illetve a Felügyelő Bizottság az ott írt határidőben köteles döntési javaslatát az Alapítónak megküldeni.
Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Halaszthatatlan döntés esetében a Felügyelő Bizottság is összehívható rövid úton a napirendi pontok közlésével.

2.) Az alapító tag kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- az éves közhasznúsági jelentés jóváhagyása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- törzstőke felemelése és leszállítása,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- az állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a törzstőke legalább 1/4-ét meghaladja, illetőleg amelyet az ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1 § (1) bek. 1. pont) köt,
- az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviseletéről,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépésről való döntés,

- az alapító okirat módosítása,
- a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel, a közhasznú tevékenység folyatatásának feltételeiről kötött megállapodás,
- a befektetési szabályzat elfogadása, ha a társaság ilyen tevékenységet folytat.
- mindazon ügyek, amelyeket törvény, vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

Az egyszemélyes társaság és annak tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3.) Az alapító tag döntését kell kérni a társaság ügyvezetőjének a Ptk-ban vagy az alapító okiratban meghatározott eseteken kívül akkor is, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából, az alapító tag döntését kérni, ha tudomására jut, hogy

a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
c) a társaságot fizetésképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

Az alapító tag döntését, a döntésre rendelkezésre álló határidőt megelőzően legalább tizenöt nappal, írásban kell kérni.

4.) Az ügyvezető az alapító tag által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyet a társaság székhelyén kell tartani. Az ügyvezetőnek a határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe. A határozatok könyvében a felügyelő-bizottság határozatait is nyilván kell tartani.

5.) Az alapító tag döntésének kezdeményezésére az ügyvezetőn túlmenően jogosult:
a felügyelő bizottság, ha azt a társaság érdeke egyébként megkívánja, az állandó könyvvizsgáló, ha úgy ítéli meg, hogy a gazdasági helyzet, vagy egyéb körülmények azt indokolják.

6.) Az alapító tag döntései nyilvánosak, azon bárki jelen lehet. A társaság működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben az alapító weboldalán, azaz a www.morahalom.hu weboldalon teszi közzé az adatokat.

Az évente kötelező közhasznúsági mellékletet (éves beszámolót) meg kell küldeni az Országos Bírósági Hivatalnak 2015. január 1. előtt papír alapon, ezen napot követően pedig elektronikus úton.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

a) számviteli beszámolót
b) a költségvetési támogatás felhasználását
c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
d) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzatok a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek vezető szerveitől kapott támogatás mértéke
e) a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket,
f) ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint
g) a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Civiltv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat,
h) a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
i) a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és
j) a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

7.) Az alapító tag határozatképességére, a határozathozatal módjára, a képviseletre a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

8.) A társaság éves beszámolóját az alapító hagyja jóvá.

9.) *Az ügyvezető:*

Az alapító a társaság ügyeinek intézésére és a társaság képviseletére ügyvezetőt bíz meg. A társaság ügyvezetője 2025. augusztus 12. napjától 2028. április 16. napjáig:

Molnár András
születési hely és idő: Budapest 04, 1988. április 19.
anyja neve: Vörösmarti Ágnes
lakcím: 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 18.

Az alapító felhatalmazza az ügyvezetőt az „ügyvezető igazgató" cím használatára.
A társaság ügyvezetőjével megbízási szerződést az alapító köt.
A vezető tisztségviselőt illetően az összeférhetetlenségi szabályokra a Ptk.-ban, továbbá a Civiltv.-ben foglaltakat kell alkalmazni.
A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
A társaság nem jogosult cégvezető kinevezésére.

9.1.) Az ügyvezető feladatai és hatásköre

- ellátja a társaság ügyeinek intézését,
- képviseli a társaságot,
- vezeti a tagjegyzéket,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- gondoskodik az alapítói határozat előkészítéséről,
- az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve),
- elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket az alapító elé terjeszti,
- köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,
- gondoskodik a társaság működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának nyilvánosságáról,

- munkáltatói jogokat gyakorol a társaság dolgozóival szemben.
- Az ügyvezető feladatát önállóan látja el. E minőségében csak a jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, valamint a társaság alapító tagja határozatainak van alávetve, és a társaság tagja által nem utasítható.
- Az ügyvezetőt megillető jogokra és az ügyvezetőt terhelő kötelezettségekre a Ptk. szerinti társasági jogi jogviszony az irányadó azzal, hogy az ott nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

9.2. Megszűnik az ügyvezetői tisztség:
a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
c) visszahívással;
d) lemondással;
e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

9.3.) Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társaságéhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társaságéhoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéhoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

10.) A Felügyelő Bizottság:
10.1.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság működését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait.
Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.
A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.
A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
A Felügyelő Bizottság tagja, illetve a Felügyelő Bizottság írásos véleményét a taggyűlésen kötelező ismertetni. A szóban előadandó vélemény nyilvánításra lehetőséget kell adni, és ezeket a taggyűlés jegyzőkönyvében szerepeltetni kell.
Nem kell kikérni a Felügyelő Bizottság véleményét a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása kérdésében.
A Felügyelő Bizottság megvizsgálja az alapító elé kerülő fontosabb jelentést és a mérleget. A vizsgálat eredményét a Felügyelő Bizottság Elnöke írásban ismerteti, e nélkül a kérdésekben és a mérleg elfogadásáról döntés nem hozható.
Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatására vonatkozó szabályok megszegését észleli, köteles haladéktalanul értesíteni az alapítót.
10.2.) A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító bízza meg. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. Az elnök köteles az alapítónak jelezni a Felügyelő Bizottság tagjai számának három fő alá csökkenését.
10.3.) A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, de azt az alapító hagyja jóvá.
10.4.) A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez mindhárom tag jelenléte szükséges, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
10.5.) A Felügyelő Bizottság tagjai:

- Balog László
sz. :1966. 01. 21. an.: Bozsó Irén
6782 Mórahalom, István király u. 29.
Megbízatása 2023. április 17. napjától 2028. április 16. napjáig tart.

- Balogh Zoltán
sz. : 1965. 04. 13. an.: Somogyi Gizella
6782 Mórahalom, Röszkei út 14/A.
Megbízatása 2023. április 17. napjától 2028. április 16. napjáig tart.

- Császár József
sz. : 1958. 06. 26. an.: Kéri Matild
6782 Mórahalom, Szél u. 28.
Megbízatása 2023. április 17. napjától 2028. április 16. napjáig tart.

10.6.) A Felügyelő Bizottság köteles az alapító döntéseit kérni, ha feltételezhető, hogy az ügyvezetőt mulasztás terheli, vagy egyébként a társaság érdeke megkívánja.
10.7.) A Felügyelő Bizottság ülését az elnök hívja össze. Az ülésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 napi időköznek kell eltelnie. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
10.8.) A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a társaság legfőbb szervének ülésén.
10.9.) A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből a bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye megállapítható. A Felügyelő Bizottság döntéseit az érintettekkel írásos formában közli, illetve azokat a társaság székhelyén található hirdetőtáblán közzéteszi.
10.10.) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
Az egyéb összeférhetetlenségi szabályokra a Ptk-ban, továbbá a Civiltv-ben foglaltakat kell alkalmazni.

11.) Állandó könyvvizsgáló

11.1.) A társaság ellenőrzését – a Felügyelő Bizottság mellett – az állandó könyvvizsgáló végzi. Az állandó könyvvizsgáló jogosult betekinteni a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, bankszámláját, szerződéseit megvizsgálhatja, jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein. Az állandó könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a mérleg elfogadásáról nem határozhat.

11.2.) Az állandó könyvvizsgáló ellenőrzi a Társaság gazdálkodására, vagyonkezelésére, számvitelére, a pénzkezelés és a bizonylati fegyelem betartására vonatkozó általános és speciális szabályok, előírások alkalmazását, az állammal és az üzleti partnerekkel szembeni pénzügyi kötelezettségek teljesítését.

11.3.) A társaság állandó könyvvizsgálója:

Horváth Ildikó Erzsébet an.: Tóth Erzsébet
Lakcím: 6723 Szeged, Hüvelyk utca 2. C 4. em. 14.
Könyvvizsgálói ig. sz.: 000516
Az állandó könyvvizsgáló megbízatása 2023. április 17. napjától 2028. április 16. napjáig tart.

Az állandó könyvvizsgálóval a kijelölését követően a gazdasági társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint. Az állandó könyvvizsgáló újraválasztható.

11.4.) Ha az állandó könyvvizsgáló tudomást szerez a társaság vagyonának jelentős csökkenéséről vagy olyan tényről, amely az ügyvezető vagy a Felügyelő Bizottság tagjának felelősségét vonja maga után, köteles a Felügyelő Bizottságot tájékoztatni, illetve az alapító döntését kérni.

11.5.) Az állandó könyvvizsgáló a gazdasági ügyeitől szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

11.6.) Az állandó könyvvizsgálónak az alapító okiratban nem részletezett jogaira és kötelezettségeire a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

VII. A törzstőke felemelése és leszállítása Az alapító felelőssége

1.) A törzstőke felemelése

1.1.) Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzsbetét befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülállók szerzik meg, a megszerzéstől-számított 15 napon belül a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani, s azt jogszabályi előírások figyelembe vételével bejegyzés és közzététel végett a Cégbíróságon be kell jelenteni.

1.2.) Ha a törzstőke felemelése a törzstőkén felüli vagyonból történik az alapító törzsbetét ennek arányában növekszik.

1.3.) A törzstőke felemelésére egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.
2.) A törzstőke leszállítása
2.1.) A törzstőke hárommillió forintnál alacsonyabb összegre nem szállítható le.
2.2.) A törzstőke leszállítása esetén az alapítónak kifizetést teljesíteni csak a leszállításnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése után szabad.
2.3.) A törzstőke leszállítására egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.
3.) Az alapító felelőssége
Az alapító felelőssége a társasággal szemben a törzstőke szolgáltatására terjed ki. A társaság kötelezettségeiért az alapító nem felel.

VIII. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság gazdálkodásának szabályai

1.) A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.
2.) A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
3.) A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).
Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
4.) A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
5.) A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
6.) A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyet létrehoztak - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.
7.) A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.
8.) A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthet, és abból saját költségére másolatot készíthet.

IX. A társaság megszűnése

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni azzal, hogy:
a) A társaság vagyonának felosztására csak a társaság törlését követően - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályok szerint - kerülhet sor.
b) A nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
c) A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más nonprofit gazdasági társasággal illetve szétválásról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
d) Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik - a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjeik alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó

vagyont közhasznú célra kell fordítani, akként, hogy azt a Cégbíróság Mórahalom városban működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

X. Vegyes és záró rendelkezések

1.) A közhasznú szolgáltatás igénybevétele
A közhasznú szolgáltatásokat bárki igénybe veheti.
A Társaság az alapító a www.morahalom.hu weboldalon nyilvánosságra hozza az igénybe vehető szolgáltatásokat és a támogatási lehetőségeket.
A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
A társaság az Civiltv. 2. § 9. pontjában körülírt felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
2.) A közhasznúsági melléklet
A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
A civil szervezet a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.
A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.
Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.
Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.
A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.
3.) A működés nyilvánossága, az iratbetekintés rendje
A társaság a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóit, valamint az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, az igénybevétel módját, és azok mértékét az alapító www.morahalom.hu weboldalon aktuálisan és rendszeresen nyilvánosságra hozza.
Az alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat meghozatalától számított 30 napig közzé kell tenni az alapító www.morahalom.hu weboldalán, illetve az érintettekkel elsősorban e-mailen (elektronikus úton), e-mail hiányában pedig ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell.
A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokat, valamint a társaság éves beszámolóját, a közhasznúsági jelentést és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött szerződést a társaság központi ügyintézésének helyszínén, munkaidőben lehet megtekinteni. A társaság – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazó – beszámolóját az adott üzleti év mérlegforduló-napját követő 150. naptól a cégbíróságon is meg lehet tekinteni.

Kérésre a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni, és azt aláírásával hitelesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetére köteles helyettesről gondoskodni.

4.) A Társaság befektetési tevékenységet alaptevékenységként nem végez, kizárólag a szabad pénzeszközeit fekteti be. amennyiben a Társaság szabad pénzeszközeit kívánja befektetni, úgy köteles befektetési szabályzatot alkotni, és ennek megfelelően eljárni, azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel a Társaság, köteles azt a cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyet létrehoztak - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el. [Civiltv. 45. §].

5.) A társaság közhasznú tevékenysége során - Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződése alapján - közfeladatokat lát el. A társaság fennállása alatt a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős más szervvel is köthet szerződést közhasznú tevékenység végzésére.

A közszolgáltatási szerződést az alapító hagyja jóvá, melyet a megkötéstől számított 30 napon belül a Cégbíróságnál letétbe kell helyezni.

6.) A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.) Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégközlönyben tesz eleget.

8.) A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapító okirat II/1.) pontja módosult. Módosítás dőlt betűvel került jelölésre.

Eredeti keltezés: Mórahalom, 2009. április hó 16.

.....

Mórahalom Városi Önkormányzat
Képv.: Nógrádi Zoltán polgármester
Alapító

Jelen alapító okiratot ..... napján egységes szerkezetbe foglalta Dr. Juhász Péter ügyvéd, aki kijelenti azt, hogy az egységes szerkezetű alapító okirat hiteles, ellenjegyzése a társasági szerződés dőlten szedett pontjaira vonatkozik.

Mórahalmon, ...napján Dr. Juhász Péter egyéni ügyvéd (6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., KASZ szám: 36062351) ellenjegyzem és igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának:

Móranet Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

6782 Mórahalom, Röszkei út 1.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI

SZABÁLYZAT

Tartalom

I. Bevezetés 4

II. Általános rész 4

2.1 A Gazdasági társaság alapadatai: 4

2.2 A Gazdasági társaság feladata 4

2.3 A Gazdasági társaság tevékenységi köre: 5

A társaság egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. 8

III. A Gazdasági társaság szervezete és irányítási rendszere 8

3.1 Alapító: 8

3.2 Ügyvezető: 8

3.3 Felügyelőbizottság: 9

3.4 Könyvvizsgáló: 9

IV. A Gazdasági társaság belső viszonyai 9

4.1 Szervezeti felépítés 10

4.1.1 A Gazdasági társaság ügyvezetője 10

4.1.2. A Gazdasági társaság Munkaszervezete 11

4.1.3 A Gazdasági társaság munkavállalói: 12

V. A Gazdasági társaság működési rendje 12

5.1 A Gazdasági társaság képviselete 12

5.2 A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök 13

5.3 Munkáltatói jogok gyakorlása 13

5.4 Felelősség: 13

5.5 Helyettesítés: 13

5.6 Javadalmazási szabályok: 14

5.7 Bélyegzők használata: 14

5.8 Az ellenőrzés rendje 14

5.8.1 Vezetői ellenőrzés 14

5.8.2 Felügyelőbizottság: 15

5.8.3 Belső ellenőrzés 15

VI. Belső irányítás rendje, eszközei 15

6.1 Tulajdonosi határozatok 15

6.2 Számviteli szabályzatok 15

6.3 Belső szabályzatok 16

6.3.1 Adatvédelmi szabályzat: 16

6.3.2 Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat: 16

6.3.3 Cafetéria szabályzat 16

6.3.4 Üzemeltetési szabályzat ....

6.4 Szerződések 16

6.5 Munkavédelmi előírások 16

VII. Beszámolási kötelezettség 17

7.1 Üzleti terv 17

7.2 Éves beszámoló 17

7.3 Évközi beszámoló 17

7.4 Szakmai beszámoló 17

VIII. Vegyes rendelkezések 17

I. Bevezetés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) a Polgári Törvénykönyv, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a **Móranet Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Továbbiakban: Gazdasági társaság)** alapító okirata alapján készült, figyelembe veszi továbbá a számviteli törvény, valamint a munka törvénykönyvének rendelkezéseit.

Az SZMSZ a Gazdasági társaság munkaszervezete szervezeti és működési viszonyainak szabályozásával foglalkozik, így tartalmazza:

a) a Gazdasági társaság működésére jellemző, nagyrészt hosszabb időre érvényes adatokat, alapvető elveket és előírásokat, a tevékenységi körét;
b) a Gazdasági társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait;
c) a Gazdasági társaságvezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkörét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Az SZMSZ nem tartalmazza azon témakörök szabályozását, amelyeket a Társaság alapító okirata az ügyvezető döntési hatáskörébe sorol. Az SZMSZ betartása (betartatása) a Gazdasági társaság. tulajdonosának, vezetőinek és alkalmazottainak elsőrendű kötelessége.

II. Általános rész

2.1 A Gazdasági társaság alapadatai:

A Gazdasági társaság rövidített neve: Móranet Nonprofit Közhasznú Kft

Székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1

Telefonszáma: *+3662/290-980*

Az Alapító Okirat kelte: *2024. 08. 09.*

A Gazdasági társaság működésének kezdő időpontja: 2009. 04. 16.

Cégbejegyzés száma: 06-09-01-3978

A Gazdasági társaság időtartama: határozatlan időre alakult.

A Gazdasági társaság jogállása: nonprofit korlátolt felelősségű társaság cégformában működő közhasznú szervezet

A Gazdasági társaság törvényességi felügyeleti szerve: Szegedi Törvényszék Cégbírósága

A Gazdasági társaság telephelyei:

6782 Mórahalom, Nyereg sor 4.

6782 Mórahalom, Röszkei út 8.

6782 Mórahalom, Pramonád tér (rendezvénysátor, Hrsz.: 1449/2.)

6782 Mórahalom, Röszkei út 9.

2.2 A Gazdasági társaság feladata

A Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján a Társaság a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek. 7. pontja szerinti alábbi közfeladatokat látja el:

kulturális szolgáltatás;

filmszínház;

előadó-művészeti szervezet támogatása;

a kulturálls örökség helyi védelme;

a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A Társaság tevékenysége főleg a Dél-Alföld és Mórahalom területére terjed ki. Ezen felül az előadó-művészeti előadások megszervezése és lebonyolítása körében a Társaság az egész országra és a határon túlra is kiterjedő tevékenységet folytat. A Társaság művészeti menedzsment tevékenysége nemzetközi viszonylatban is meghatározó.

2.3 A Gazdasági társaság tevékenységi köre:

A társaság fő tevékenysége: a 6782 Mórahalom, Röszkei út 1. szám alatt működő Aranyszöm Rendezvényház elnevezésű közösségi színtér működtetése, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos szervezetként történő foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. Törvény (a továbbiakban: Emtv.)7. § (2) bekezdésének bc) pontja alapján befogadó színházként (Emtv. 44. § 3.) és szabadtéri színházként (Emtv. 44. § 31.) történő működése, valamint előadó-művészeti produkciók létrehozatala, menedzsmentje.

A Társaság tevékenységi köre az alábbi tevékenységi köröket foglalja magába:

Főtevékenység: 9020'25 Előadó-művészet

Egyéb tevékenységi kör(ök):

1812'25 Nyomás (kivéve: napilap)

1813'25 Nyomdai előkészítő tevékenység

1820'25 Egyéb sokszorosítás

4939'25 Máshova nem sorolt egyéb szárazföldi személyszállítás

5210'25 Raktározás, tárolás

5520'25 Üdülési célú és, egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás

5530'25 Kempingszolgáltatás

5590'25 Egyéb szálláshely-szolgáltatás

5611'25 Éttermi vendéglátás

5612'25 Mozgó Vendéglátás

5630'25 Italszolgáltatás

5811'25 Könyvkiadás

5812'25 Napilapkiadás

5813'25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

5819'25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftver kiadás)

5821'25 Számítógépes játék kiadása

5829'25 Egyéb szoftver kiadás

5911'25 Film, video, televízió műsor készítése

5912'25 Film, video, televízió műsor készítésének utómunkálatai

5913'25 Film, video terjesztés

5914'25 Filmvetítés

5920'25 Hangfelvétel készítés, kiadás

6010'25 Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom terjesztés

6020'25 Televízió műsor összeállítása, szolgáltatása, videotartalom terjesztés

6031'25 Hírügynökségi tevékenység

6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység

6110'25 Vezetékes, vezeték nélküli, és műholdas távközlés

6190'25 Egyéb távközlés

6210'25 Számítógépes programozás

6220'25 Információ-technológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése

6290'25 Egyéb információ technológiai szolgáltatás

6391'25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek

6392'25 Egyéb információs szolgáltatás

6811'25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

6832'25 egyéb ingatlanügynöki, kezelési szolgáltatás

7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

7220'25 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés

7311'25 Reklámügynöki tevékenység

7312'25 Médiareklám

7320'25 Piac-, közvélemény-kutatás

7330'25 Pr-tevékenység

7420'25 Fényképészet

7430'25 Fordítás, tolmácsolás

7499'25 Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

7721'25 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

7722'25 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése

7733'25 Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése

7739'25 Máshova nem sorolható egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

7740'25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat

7911'25 Utazásközvetítés

7912'25 Utazásszervezés

7990'25 Egyéb foglalás

8110'25 Építményüzemeltetés

8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

8230'25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299'25 Máshova nem sorolt egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás

8551'25 Sport, szabadidős képzés

8552'25 Kulturális képzés

8559'25 Máshova nem sorolt egyéb oktatás

8569'25 Máshova nem sorolt oktatást kiegészítő tevékenység

9011'25 Irodalmi, zenei alkotótevékenység

9012'25 Képzőművészeti alkotótevékenység

9013'25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység

9020'25 Előadó-művészet

9031'25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése

9039'25 Egyéb alkotó, előadó-művészet kiegészítő tevékenység

9121'25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység

9122'25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység

9130'25 Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység

9329'25 Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9499'25 Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

9699'25 Máshova nem sorolt egyéb személyi szolgáltatás

A társaság egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

III. A Gazdasági társaság szervezete és irányítási rendszere

3.1 Alapító:

A gazdasági társaság alapítója: Mórahalom Városi Önkormányzat (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.), képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester.

A gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv. A Gazdasági társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító (Képviselő-testület) gyakorolja.

A gazdasági társaság legfőbb szervének feladata:
A társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.
A gazdasági társaság legfőbb szerve dönt a taggal, a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről.

3.2 Ügyvezető:

A gazdasági társaság ügyvezetője: Molnár András
Lakcíme: lakóhelye:6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 18
Megbízatás kezdő időpontja: 2025. 08.12.
Megbízatás lejárta: 2028.04.16.

A Gazdasági társaság a nyilatkozatait képviselője útján teszi meg. Cégjegyzésre a Gazdasági társaság ügyvezetője jogosult, aki egyben a Gazdasági társaság képviselője.

A cégjegyzés akként történik, hogy a Gazdasági társaság kézzel, vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé a Gazdasági társaság ügyvezetője önállóan, az aláírási címpéldánynak megfelelően írja alá a nevét.

3.3 Felügyelőbizottság:

A Gazdasági társaságnál a felügyelőbizottság három tagból áll. A felügyelőbizottság testületként működik; az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

Tagjai:

1. Név: Balog László
   Lakcím: 6782 Mórahalom, István király u. 29.
   Megbízatás kezdő időpontja: 2023. 04. 17.
   Megbízatás lejárta: 2028. 04. 16.
2. Név: Balogh Zoltán
   Lakcím: 6782 Mórahalom, Röszkei út 14/A
   Megbízatás kezdő időpontja: 2023. 04. 17.
   Megbízatás lejárta: 2028. 04. 16.
3. Név: Császár József
   Lakcím: 6782 Mórahalom, *Szél u. 28.*
   Megbízatás kezdő időpontja: 2023. 04. 17.
   Megbízatás lejárta: 2028. 04. 16.

3.4 Könyvvizsgáló:

Az Alapító által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A Gazdasági társaság választott könyvvizsgálója:

Neve: Horváth Ildikó Erzsébet
Lakcím: Lakcím: 6723 Szeged, Hüvelyk utca 2. C 4. em. 14.
Könyvvizsgálói ig. sz.: 000516
Megbízatás kezdő időpontja: 2023. 04. 17.
Megbízatás lejárta: 2028. 04. 16

IV. A Gazdasági társaság belső viszonyai

A Gazdasági társaság általános irányítását a Gazdasági társaság alapítója, az operatív irányítását az ügyvezető látja el.

A nettó 2 millió Ft értékhatár alatti jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolja.

A nettó 2 millió és a társaság törzstőkéjének ¼ része alatti értékhatárú jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát a polgármester útján gyakorolja (törzstőke ¼ része az alapító okirat VI.2 pontja alapján)

Az Alapító okirat VI.2. pontjában meghatározottak szerint a törzstőke legalább ¼-ét elérő (nettó értéken) értékhatárú jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete útján gyakorolja.

A Gazdasági társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.

A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

4.1 Szervezeti felépítés

A szakterületek, az egyes egységek hatáskörét, feladatkörét az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók, megbízottak feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.

A szervezeti egységek és a munkavállalók a számukra biztosított hatáskörben kötelesek eljárni, a feladat és hatáskörből adódó tevékenységet, irányítást, ellenőrzést ellátni.

4.1.1 A Gazdasági társaság ügyvezetője

A Gazdasági társaság ügyvezetőjét az alapító döntése nyomán a polgármester bízza meg az ügyvezetői feladatok ellátásával.

Az ügyvezető a Gazdasági társaság egyszemélyi felelős vezetője, melynek körében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- Irányítja a Gazdasági társaság szakmai és gazdasági tevékenységét, gondoskodik a működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről;
- Elkészíti a Gazdasági társaság mérlegét, vagyonkimutatását, és ezeket az alapító elé terjeszti;
- Gondoskodik a Gazdasági társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- Kapcsolatot tart a Polgármesterrel, az alapítót képviselő alpolgármesterrel, valamint az önkormányzati képviselőkkel;
- Köteles az alapító kérésére a Gazdasági társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Gazdasági társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést az alapító részére lehetővé tenni.
- Az alapító határozatait nyilvántartja.
- Kéri az alapító döntését azokban az esetekben, amelyek egyébként taggyűlés hatáskörébe tartoznának.
- A Gazdasági társaság leggazdaságosabb működéséhez szükséges állapotot kialakítja, a szervezetek működési rendjét meghatározza.
- A gazdaságosság és hatékonyság fokozására vonatkozóan intézkedéseket dolgoz ki, az intézkedések végrehajtását ellenőrzi és értékeli.
- A Gazdasági társaság érdekeltségi rendszerét kialakítja.
- Az ügyvezető a biztonságos és a dolgozó egészségét óvó munkafeltételeket biztosítja.
- A munkaköri leírásokat jóváhagyja.
- A mindenkor érvényes Munka Törvénykönyve szerinti munkáltatói jogokat gyakorolja, kötelezettségeket teljesíti.
- Szabályozza a dolgozók éves szabadságának a kiadási rendjét,
- A tevékenységi körben felsorolt feladatoknak megfelelő szervezetet alakít ki, működtet, irányít.
- A Gazdasági társaság eredményes, és gazdaságos működését biztosítja.
- A Gazdasági társaság alkalmazottai részére munkaköri leírások kiadása, a feladatok végrehajtásának rendszeres ellenőrzése, a munkahelyi fegyelem betartása, az ügyeleti készenléti utasítás végrehajtása. A Gazdasági társaság gazdaságos működésének, eszközei hatékony felhasználásának elősegítése, az ehhez szükséges feltételek megteremtése.
- A Gazdasági társaság számviteli információs rendszerének kialakítása, a bizonylati fegyelem betartásának felügyelete.
- Az éves beszámoló elkészítése, az üzleti jelentés összeállítása az alapító részére.
- A Gazdasági társaság pénzügyi egyensúlyának folyamatos biztosítása, likviditási terv készítése, a megvalósítás figyelemmel kísérése és értékelése.

- A pénzforgalom megszervezése, ellenőrzése, bank- és hitelügyek intézése.
- A költségvetéssel szembeni kötelezettségek teljesítésének, az adóbevallási, adó befizetési, visszaigénylési ügymenet irányítása.
- Költséggazdálkodás irányítása, költség elszámolási rendszer kidolgozása.
- Gondoskodás a házipénztár működéséről és ellenőrzéséről.
- A vevői tartozások behajtásáról és szállítói követelések teljesítéséről való gondoskodás.
- A Gazdasági társaság statisztikai adatszolgáltatásáról való gondoskodás.
- Gondoskodás a társadalombiztosítási feladatok elvégzéséről.
- Költségelemzés irányítása.
- Díjkalkuláció készítése.
- Számviteli politika kidolgozása, karbantartása.
- A számlarend elkészítése, alkalmazása, karbantartása.
- Leltározás előkészítése, irányítása, leltár kiértékelése.
- Selejtezések adott egység javaslata alapján (jegyzőkönyvezés, könyvelés, tárgyi eszköz kivezetés).
- A bizonylati fegyelem folyamatos ellenőrzése.
- Bér, munkaügyi és társadalombiztosítási jelentések statisztikák, értékelések készítése.
- SZJA nyilvántartások készítése.
- Jóváhagyja a munkaszerződéseket, munkabéreket, béren kívüli juttatásokat és az ösztönzési rendszert.
- Prémiumok, jutalmak elszámolása.
- Intézkedés a munkajogi és bérügyi panaszok kivizsgálásáról.

Az ügyvezetői tisztség megszűnik:
- a megbízás időtartamának lejáratával,
- ha az alapító a megbízást visszavonja,
- lemondással,
- elhalálozással,
- a törvényben szabályozott egyéb kiváltó ok bekövetkezése esetén.

Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:
- a Gazdasági társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társaságéhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társaságéhoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéhoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

4.1.2. A Gazdasági társaság Munkaszervezete

A Gazdasági társaság az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Gazdasági társaság szakmai területek útján látja el feladatait.

A Gazdasági társaság szervezetei feladataik ellátása során függőségi kapcsolatokban, továbbá együttműködési és szakmai kapcsolatokban végzik munkájukat.

Az ügyvezető közvetlenül irányítja a Gazdasági társaság munkáját, valamint irányítja és felügyeli a közvetlen vezetők, munkatársak tevékenységét.

Az együttműködési kapcsolatokat a Gazdasági társaság egyes szakterületeinek feladatköre és tevékenysége határozza meg.

4.1.3 A Gazdasági társaság munkavállalói:

A Gazdasági társaság dolgozójának elidegeníthetetlen és állandóan érvényes joga, hogy:

- Magyarország Alaptörvényében megfogalmazott jogait gyakorolhassa;
- szabadon kinyilváníthassa véleményét a munkahelyi tanácskozásokon;
- a végzett munkájáért megkapja azt a bért, keresetet, jutalmat, juttatást, kedvezményt, amely a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés, valamint a Gazdasági társaság belső szabályai alapján jár;
- számára biztosítva legyenek a munkavégzés feltételei és eszközei.

A Gazdasági társaság valamennyi dolgozójának kötelessége saját munkaterületén:

- elősegíteni a Gazdasági társaság célkitűzéseinek maradéktalan és eredményes teljesítését;
- a jogszabályokban, belső szabályzatokban és utasításokban előírt feladatokat előírás szerint végrehajtani, azok végrehajtását elősegíteni és ellenőrizni;
- az alapító határozatait és az ügyvezető utasításait késedelem nélkül végrehajtani, akkor is, ha annak tárgyában külön végrehajtási utasítás nem került kiadásra;
- munkaterületén a törvényességet betartani;
- munkakörével járó (funkcionális) ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni;
- a Gazdasági társaság vagyon és eszközök megóvását előmozdítani;
- a baleset vagy anyagi kár megelőzése (megszüntetése) érdekében intézkedni vagy az erre illetékesek figyelmét felhívni;
- munkahelyén az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni;
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel tölteni;
- a felettese által kiadott munkát haladéktalanul megkezdeni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően határidőre végrehajtani és tevékenységéről felettesének beszámolni;
- a Gazdasági társaság ügyfeleivel és dolgozótársaival szemben udvarias, előzékeny és figyelmes magatartást tanúsítani, öltözködésében és viselkedésében a Gazdasági társaság követelményeinek megfelelni, az előírt szakmai oktatáson, továbbképzéseken rendszeresen részt venni, munkája ellátásához szükséges és előírt képesítést megszerezni;
- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, felszereléseket gondosan megőrizni, az anyagokat pedig takarékosan kezelni;
- a Gazdasági társaság gazdálkodásához szükséges eszközök és anyagok csak a Gazdasági társaság érdekében használhatók, illetve hasznosíthatók.
- A jogtalan használattal a Gazdasági társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai szerint meg kell téríteni.

V. A Gazdasági társaság működési rendje

5.1 A Gazdasági társaság képviselete

A Gazdasági társaság általános képviseletére egy személyben az ügyvezető jogosult.

Az ügyvezető általános képviseleti jogosultságából adódóan jogosult minden dokumentumot egy személyben aláírni.

Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ellene indított perekben a Gazdasági társaságot a tulajdonos által kijelölt tag képviseli.

Ha az alapító által hozott jogsértő döntés bírósági felülvizsgálatát az ügyvezető kéri, akkor a Gazdasági társaságot a perben a tulajdonos által kijelölt tag, vagy ha van, felügyelő bizottság által kijelölt tag képviseli.

A Gazdasági társaság jogi képviseletét megbízásos jogviszony keretében működő ügyvéd látja el.

5.2 A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök

5.2.1. A bankszámla feletti rendelkezés, illetve pénzintézetekkel kapcsolatos érdemi ügyintézés csak a bankszámla feletti rendelkezésre feljogosított személy, illetve személyek aláírásával folytatható. A bankszámla feletti rendelkezésre az ügyvezető jogosult.

5.2.2. Az utalványozók azok a személyek, akik a kiadások kifizetését, a bevételek beszedését vagy elszámolását elrendelhetik. Az ügyvezető korlátozás nélkül, önállóan utalványozó, ha a tulajdonosi határozatok ezt másképp nem szabályozzák.

Tartós távolléte esetében helyettesítésére az Alapító által kijelölt személy jogosult.

5.2.3. A bankszámla feletti rendelkezés kiterjed a szabad pénzkészletek rövid távú banki lekötésére. A banki lekötéseket megelőzően az ügyvezető és a Gazdasági társaság pénzügyi területért felelős kollégái meg kell, hogy vizsgálják a betétlekötés időszaka alatt várható, esedékessé váló kifizetéseket, amely alapján a betétlekötés mértékét úgy kell meghatározni, hogy az ne veszélyeztesse a folyamatos üzletmenetet.

5.3 Munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogok gyakorlása a dolgozók munkaviszonyával kapcsolatos valamennyi kérdésben való döntés jogát jelenti.

A munkáltatói jogokat a Gazdasági társaság munkavállalói felett az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az alapító gyakorolja.

Az ügyvezető felelősséget vállal az alapító előtt a munkáltatói jogok gyakorlásának jogszerűsége és célszerűsége tekintetében.

5.4 Felelősség:

A társaság ügyvezetője felett az alapító, a többi alkalmazott felett az ügyvezető gyakorolja a felelősségre vonási, illetve kártérítési jogkört.

A Gazdasági társaság munkaszervezetének vezetői felelősek a Gazdasági társaság eredményes működése érdekében a munkaszerződésükben, munkaköri leírásukban és a belső szabályzatokban részükre előírt feladatok elvégzéséért, intézkedéséért, utasításaiért, a nyilvántartások, adatszolgáltatások, jelentések tartalmi helyességéért, valamint mindazokért, amit jogállásuknak, hatáskörüknek, beosztásuknak megfelelően tenni kell, illetve amit megtenni elmulasztottak.

A vezető felelőssége azonban nem csökkenti a beosztott dolgozók munkaköri leírásban meghatározott személyes felelősségét.

Felelősségi ügyekben a jogkör alkalmazásánál a Polgári Törvénykönyv Gazdasági társaságokról szóló szabályai, és a Munka Törvénykönyve rendelkezései az irányadók.

5.5 Helyettesítés:

Ha az ügyvezető feladatainak ellátásában akadályoztatva van, akkor az alapító gondoskodik a feladatok megoldásának módjáról.

Az ügyvezető helyettesítése a Gazdasági társaság munkaszervezetének vezetésére vonatkozik (nem a képviseletre).

Az ügyvezetőt távolléte esetén az általa megbízott vezető (vagy vezetők) helyettesíti. A helyettesítésre vonatkozó feladatokat, hatáskört és felelősséget a megbízásnak tartalmaznia kell.

5.6 Javadalmazási szabályok:

Az Alapító a gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján szabályzatot alkotott a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

5.7 Bélyegzők használata:

A cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel. A Gazdasági társaságon kívülre küldendő iratok hitelességéhez minden esetben cégszerű aláírás szükséges.

Az a dolgozó, aki a Gazdasági társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve ír alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.

Cégbélyegzőt azokon az iratokon is kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírásuk alatt a nevet feltüntették.

Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető engedélyezhet.

A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, gondatlan őrzéséért.

A cégbélyegzőkről (lenyomatuk mintája, használatra jogosult személy megnevezése és aláírása, a kiadás dátuma feltüntetésével) a gazdasági társaság nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban rögzíteni kell, ha a bélyegző használója személyében változás történik, vagy a bélyegző elvész.

Bélyegzőt az ügyvezetőtől lehet írásban igényelni.

A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni, és a bélyegzőt a hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

5.8 Az ellenőrzés rendje

5.8.1 Vezetői ellenőrzés

A Gazdasági társaság tevékenységének és működésének belső ellenőrzéséért a vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető felelős. A belső ellenőrzés körébe tartozik a Gazdasági társaság működésének, gazdálkodásának, pénzkezelésének, ügyvitelének, a Gazdasági társaság vagyon védelmének rendszeres felmérése, a jogszabályok, a Polgári Törvénykönyv, az Alapító Okirat és a belső szabályzatok betartása, helyes alkalmazásuk megkövetelése.

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető, továbbá az egyes vezetői munkakört betöltők kötelesek az alájuk rendelt dolgozókat végzett munkájukról és feladataik teljesítéséről szükség szerinti gyakorisággal beszámoltatni, és egyébként meggyőződni a kitűzött feladatok teljesítéséről.

A feltárt hiányosságok, esetleges szabálytalanságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedni kell.

5.8.2 Felügyelőbizottság:

A Gazdasági társaságnál Felügyelőbizottság működik, melynek működését a Felügyelőbizottság által elfogadott, az Alapító által jóváhagyott ügyrend szabályozza.

A tulajdonos az ellenőrzését elsősorban a Felügyelőbizottság útján látja el, ellenőrzi a Gazdasági társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a Gazdasági társaság alkalmazottjaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a Gazdasági társaság könyveit és dokumentumait.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálja az alapító (képviselő-testület) elé kerülő jelentéseket, döntéseket és beszámolókat.

A Felügyelő Bizottság munkáját az ügyrend szerinti iratokkal szükséges dokumentálni, amelyekről jelen szabályzat 6.1. szerint nyilvántartást kell vezetni.

5.8.3 Belső ellenőrzés

A tulajdonos az Áht. 70. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott ellenőrzési lehetőséggel élve belső ellenőrzést végezhet a képviselő-testület által elfogadott éves ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően.

5.8.4. Iratkezelés rendje

A Gazdasági társaság a működésével kapcsolatban keletkező, valamint azzal kapcsolatban beérkező iratok kezeléséről és iktatásáról külön Iratkezelési szabályzatban rendelkezik.

VI. Belső irányítás rendje, eszközei

6.1 Tulajdonosi határozatok

Az alapítói határozatokról a Képviselő-testület által elfogadott Tulajdonosi ellenőrzési eljárásrendben meghatározott formában nyilvántartást kell vezetni.

A tulajdonosi határozatok nyilvántartásában az 5.8.2. szerinti felügyelőbizottsági határozatokat is szerepeltetni szükséges.

6.2 Számviteli szabályzatok

6.2.1. Számviteli politika: Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14. § alapján, a törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján ki kell alakítani és írásba kell foglalni a gazdálkodó adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő - a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó - számviteli politikát.

A számviteli politika keretében írásban rögzíteni kell - azokat a gazdálkodóra jellemző szabályokat, előírásokat, módszereket, amelyekkel meghatározza, hogy mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak továbbá meghatározza azt, hogy a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.

A számviteli politika keretében el kell készíteni:

a) az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát;

b) az eszközök és a források értékelési szabályzatát;

c) pénzkezelési szabályzatot.

6.2.2. Számlarend

6.2.3. Bizonylati rend

6.2.4. Selejtezési szabályzat

6.3 Belső szabályzatok

6.3.1. Adatvédelmi szabályzat:
6.3.2. Belső adatvédelmi, adatkezelési szabályzat
6.3.3. Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat:
6.3.4. Cafetéria szabályzat
6.3.5. Rendezvényház használati szabályzat
6.3.6. Javadalmazási szabályzat
6.3.7. Befektetési szabályzat
6.3.8. Beltéri és közterületi megfigyelő rendszer használati szabályzata
6.3.9. Vagyonvédelmi biztonsági rendszer használati szabályzata
6.3.10. Tűzvédelmi szabályzat
6.3.11. Közérdekű bejelentések, külső panaszok kezelésének szabályzata
6.3.12. Összeférhetetlenségi szabályzat
6.3.13. Kötelezettségvállalási, beszerzési és utalványozási szabályzat
6.3.14. Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
6.3.15. Etikai Kódex
6.3.16. Vagyongazdálkodási és vagyonnyilvántartási szabályzat
6.3.17. Társaság tulajdonában álló gépjármű és az igénybe vett saját tulajdonú személygépkocsik üzemeltetésének szabályai

6.4. Szerződések

6.4.1 Közfeladatellátási szerződés

6.4.2 Vagyonhasználati megállapodás

6.5. Munkavédelmi előírások

A Gazdasági társaság munkavédelmi helyzetének alakulásáért, a munkavédelmi előírások és követelmények érvényesítéséért az ügyvezető a felelős.

A Gazdasági társaság munkaszervezeténél egészséges és biztonságos munkafeltételeket kell kialakítani.

Gondoskodni kell a munkahely rendjéről és tisztaságáról. A Gazdasági társaság tevékenységére alapvetően jellemző munkatevékenységre figyelemmel a dolgozót a biztonságos munkavégzés szabályairól ki kell oktatni, és el kell látni egyedileg szükséges védő óvó eszközökkel.

VII. Beszámolási kötelezettség

A Gazdasági társaság a beszámolási kötelezettségét a Ptk. 3:120. § (2) bekezdése előírásának megfelelően köteles a felügyelőbizottság írásbeli jelentésével együtt az alapító felé benyújtani.

7.1 Üzleti terv

A gazdasági társaságnak adott üzleti évére vonatkozóan üzleti tervet kell készíteni, melyben a közfeladat (közhasznú tevékenység) és az egyéb gazdasági tevékenység bevételei és kiadásai elkülönítetten kerüljenek bemutatásra.

7.2 Éves beszámoló

A társaság ügyvezetője a gazdasági társaság Éves egyszerűsített beszámolóját, és a meghatározott szempontrendszer szerint kialakított szakmai beszámolóját (amennyiben a szervezet közhasznú, vagy kiemelten közhasznú, akkor a közhasznúsági jelentését is) minden év április 10-ig a társaság felügyelőbizottsága elé terjeszti jóváhagyás céljából.

7.3 Évközi beszámoló

A működésre, vagyongazdálkodásra, illetve a pénzügyi helyzet bemutatására vonatkozó beszámolási kötelezettséget az Alapító tulajdonosi ellenőrzési szabályzatában foglaltaknak megfelelően kell elkészíteni féléves és háromnegyed éves formában.

7.4 Szakmai beszámoló

A közfeladatellátási szerződésben foglaltak teljesítéséről évente szakmai beszámolót kell készíteni az alapító éves munkatervében foglaltak szerint.

VIII. Vegyes rendelkezések

Ezen szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a számviteli törvény, és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb a gazdasági társaságokra vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 33/2013.(XI.28.) önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezések az irányadók.

Mórahalom, *2025*.....

Ügyvezető

A Móranet Mórahalmi Informatikai Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete .....)_KT. határozatában foglaltak alapján került módosításra.

Mórahalom, 2025.....

---

jegyző

9.12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7792/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória
Tárgy:	Beszámoló a háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi és iskola-egészségügyi alapellátás-, továbbá a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi munkájáról.
Véleményező bizottság:	Valamennyi bizottság
Melléklet:	- Háziorvosi alapellátás 2024. évi összefoglaló beszámolója - Iskola-egészségügyi alapellátás 2024. évi beszámolója - Házifogorvosi és iskolafogászati alapellátás 2024. évi beszámolója - Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi beszámolója

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontja alapján az egészségügyi alapellátás helyben biztosítandó közfeladat körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 5. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az iskola-egészségügyi ellátásról.

I. Az Eütv. alapján Mórahalom Városi Önkormányzat feladatellátási megállapodás útján biztosítja a háziorvosi, házi gyermekorvosi és házi fogorvosi ellátást az egészségbiztosítás egészségügyi ellátásaira jogosultak számára.

A feladatellátási megállapodás keretében Mórahalom Városi Önkormányzat megbízta:

- Dr. Fehér Éva orvost Mórahalom város közigazgatási területén, a jogszabályban foglalt házi orvosi 1. számú körzet feladatainak,
- Dr. Vághy Imre Richárd orvost Mórahalom város közigazgatási területén, a jogszabályban foglalt házi orvosi 2. számú körzet feladatainak,
- Dr. Sebők Zsuzsanna orvost Mórahalom város közigazgatási területén, a jogszabályban foglalt házi orvosi 3. számú körzet feladatainak,
- Dr. Forgács Erika orvost Mórahalom város teljes közigazgatási területére kiterjedő házi gyerekorvosi körzet feladatainak,
- Dr. Ördög László fogorvost Mórahalom város közigazgatási területén, a jogszabályban foglalt fogorvosi 1. számú körzet feladatainak
- Dr. Ördög András fogorvost Mórahalom város közigazgatási területén, a jogszabályban foglalt fogorvosi 2. számú körzet feladatainak

folyamatos működtetésével.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy az egészségügyi alapellátást végző orvosok és fogorvosok elkészítették a 2024. évi alapellátási tevékenységükről szóló beszámolóikat, amelyeket jelen előterjesztéshez mellékeltünk.

Beszámolóik tájékoztatnak a 2024. évi munkájukról, a jelenlegi helyzetükről, lehetőségeikről és az esetleges működtetéssel, finanszírozással, fejlesztéssel kapcsolatos problémáikról, valamint az ellátási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos egyéb tudnivalókról.

II. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) e) pontja, valamint az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) alapján az egészségügyi alapellátás keretében az Önkormányzat köteles gondoskodni az iskola-egészségügyi ellátásról.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Feladatellátási megállapodás keretében Mórahalom Városi Önkormányzat megbízta Dr. Forgács Erika házi gyermekorvost Mórahalom Városi Önkormányzat területén levő oktatási intézmények 3-18 éves korú gyermekei, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevői részére történő iskola-egészségügyi ellátás folyamatos biztosításával.

Dr. Forgács Erika az NM rendelet 2. számú melléklete 1. és 3.a) pontjában meghatározott feladatokat az alábbi intézmények vonatkozásában ellátja:
- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda,
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola,
- Szent László Katolikus Általános Iskola,
-Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy Dr. Forgács Erika külön iskola-és ifjúság-egészségügyi beszámolója keretében számol be az iskola-egészségügyi feladatainak ellátásról, amelyet jelen előterjesztéshez mellékeltünk.

Tájékoztatom továbbá T. Képviselő-testületet, hogy Dr. Ördög László és Dr. Ördög András házi fogorvosok látják el – feladatellátási szerződés keretében – a felnőtt fogászati és az iskola-egészségügyi ellátáshoz tartozó iskolafogászati ellátást.
Az iskolafogászati ellátásról szóló beszámolót a fogorvosi tevékenységről szóló 2024. évi beszámoló tartalmazza.

III. Az Önkormányzat az egészségügyi alapellátással szoros összefüggésben kiemelt figyelmet fordít a lakosság egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítésére, az egészség megtartására, az egészséget veszélyeztető ártalmak és megbetegedések megelőzésére a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ által működtetett Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda útján.
A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda elkészítette a 2024. évi tevékenységről szóló beszámolóját, amelyet jelen előterjesztéshez mellékeltünk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán
polgármester

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és a felnőtt háziorvosi alapellátás végző Dr. Fehér Éva, Dr. Vághy Imre Richárd, Dr. Sebők Zsuzsanna, valamint a gyermek háziorvosi és iskola-egészségügyi alapellátást végző Dr. Forgács Erika, továbbá a felnőtt fogorvosi és iskolafogászati alapellátást végző Dr. Ördög László és Dr. Ördög András által készített 2024. évi tevékenységről szóló beszámolókat a mellékletek szerinti tartalommal elfogadja, egyúttal megköszöni a 2024. évben végzett munkájukat.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ által működtetett Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évi beszámolóját megismerte, azt melléklet szerint elfogadja és megköszöni a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda 2024. évben végzett munkáját.

3. / Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a beszámolókban foglalt működtetéssel, finanszírozással, fejlesztéssel kapcsolatos problémákat vizsgálja felül és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Határidő: azonnal
Beszámolásra: Jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Dr. Fehér Éva orvos
3./ Dr. Vághy Imre Richárd orvos
4./ Dr. Sebők Zsuzsanna orvos
5./ Dr. Forgács Erika orvos
6./ Dr. Ördög László fogorvos
7./ Dr. Ördög András fogorvos
8./ Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

1.sz. melléklet

Mórahalom Város

Képviselő Testülete

6782 Mórahalom

Szentháromság tér 1.

Háziorvosi Alapellátás 2024 évi beszámolója

Mórahalom

A beszámolót készítették: Dr. Fehér Éva, Dr. Forgács Erika, Dr. Sebők Zsuzsanna és Dr. Vághy Richárd háziorvosok

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-Testületi

A magyar egészségügyi ellátórendszer első számú védelmi vonala az alapellátási rendszer. A vonatkozó egészségügyi törvény értelmében a beteg lakóhelyén, illetve annak közelében biztosítani kell számára, hogy hosszú távú, személyes kapcsolaton alapuló, a páciens nemétől, korától és betegségétől függetlenül folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön. Az egészségügyi alapellátás fontosabb intézményei: a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, a fogorvosi alapellátás, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás, a védőnői ellátás, az iskola-egészségügyi ellátás.

A felnőtt és Gügyermek háziorvosi körzetek általános helyzete Mórahalmon:

A felnőtt- és gyermekháziorvosi szolgálatok (továbbiakban összefoglalóan: háziorvosok) működését Mórahalmon 100%-ban a Nemzeti Egészségbiztosítási Alap – szerződés alapján – az Egészségbiztosítási Alapból finanszírozza (központi finanszírozás).

A háziorvosok az önkormányzattal kötött megállapodás alapján látják el a feladataikat. A háziorvosi tevékenység szakmai-, tartalmi előírásait, személyi-, tárgyi feltételeit jogszabályok határozzák meg, melyeket a háziorvosi körzetek egymástól függetlenül hiánytalanul folyamatosan teljesítenek. A háziorvosi körzetek Mórahalmon mind rendelkeznek érvényes vonatkozó hatósági engedélyekkel.

Mórahalmon a háziorvosok 2006-ban megvásárolták a Szent Margit Egészségházban az Önkormányzat által - részben pályázati források felhasználásával - felépített rendelőiket. Az Egészségházban működő egészségügyi ellátók havi hozzájárulás befizetésével, Társasházi szerződés mentén fedezik a Társasház közös használatú részeinek működtetését,

karbantartását, felújítását. Az egyes részlegekben működő saját tulajdonú rendelők felújítását, karbantartását, a feladatuk ellátásához szükséges eszköz- és anyagellátást, valamint a praxis működtetésének minden költségét – beleértve a takarítási, rezsi-üzemeltetési költségeket is- egymástól függetlenül maguk, saját finanszírozásuk terhére valósítják meg. Az épület megfelelő külső szigetelésének hiánya együtt az üzemeltetési költségek jelentős fokú emelkedésével, az utóbbi években egyre nagyobb terhet jelentenek a praxisok számára. A közös helyiségek (közös folyosó, szélfogó mosdók) felújítása is szükséges lenne. Mórahalom központjában található legtöbb épület fűtését a thermál-energia szolgáltatja, kivéve a Szent-Margit Egészségház háziorvosi/ házi gyermekorvosi alapellátás által használt helyiségeit. Az épület átadása óta már több év eltelt. A kültéri hidegburkolat helyenként felvált, a tető cserepei a jég és a szél miatt több területen károsodtak, a padlástér beázik, tetőtartó oszlopokon salétrom-kiválás, kezdődő porladás jelent meg. Célszerű volna egy átfogó felmérés készítése után a jelentkező problémák tervszerű megoldása.

A háziorvosok rendelőikben az alábbi feladatokat látják el:

- egészséges ember számára tanácsadás,
- szűrővizsgálatok elvégzése (közreműködés a népegészségügyi célú, célzott szűrővizsgálatokban),
- a beteg ember vizsgálata, gyógykezelése,
- a beteg ember egészségi állapotának ellenőrzése,
- rehabilitáció,
- betegségek gondozása,
- ha szükséges, beutalás az ellátórendszer magasabb szintjére (szakrendelések, gondozóintézetek, kórházak, klinikák),
- a beteg keresőképtelenségének igazolása,
- védőoltással kapcsolatos teendők,
- fertőző betegségek bejelentése és gyógykezelése,
- kórokozó hordozókkal, ételmérgezéssel kapcsolatos teendők,
- egészségnevelés, egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
- közreműködés terhesgondozásban.
- A rendelő felszerelésnek eszközeinek időszakos felülvizsgálata szükséges felújítások, karbantartások elvégzése,
- Napi rutinhoz használt kötszerek, tűk fertőtlenítők stb. beszerzése, ezek ellenőrzése
- vállalkozásokhoz kapcsolódó ügyintézés (könyvelés, jelentések stb.)

Az ápoló(nő) feladata a háziorvos megbízása alapján

- az orvos feladataihoz kapcsolt ápolási munka,
- megelőzésben, szűrésben, gondozásban való részvétel,
- Medikai szoftver teljeskörű kezelése, adminisztráció, kartonok kezelése, receptírás, gondozási ápolási feladatok adminisztrációja
- Irodai fogyóanyagok követése pótlása
- leltárkezelés, iktatás
- a vizsgálathoz, gyógykezeléshez szükséges eszközök, anyagok előkészítése, fertőtlenítés, sterilizálás, tárolásról gondoskodás,
- a beteg testi higiénéjének biztosítása vagy ennek megszervezése, abban segítségnyújtás,

- sürgős orvosi ellátást igénylő esetben az ellátás megszervezése (háziorvos, ügyelet, mentő),
- szükség szerint elsősegély nyújtása,

- veszélyes hulladék kezelés
- otthonápolással, szakápolással kapcsolatos együttműködés
- Igény szerint orvosi utasításra beteg otthonában szükséges ápolónői teendők elvégzése, (injectio adása, sebkötözés stb,)
- egészségnevelés.

Rendelési idők, létszámadatok, finanszírozás:

Rendelési idők:	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Dr. Fehér Éva	7.30 - 12.30	7.30 - 12.00	7.30 - 12.00	7.30 - 12.30	12.30 - 16:00
Dr. Vághy Imre Richárd	12.30 - 16:00	7.30 - 12.30	12.30 - 16:30	7.30 - 12.00	7.30 - 12.30
Dr. Sebők Zsuzsanna	7.30 - 12.00	12.30 - 16:00	7.30 - 12.30	12.30 - 16:00	7.30 - 12.00
Dr. Forgács Erika	8.00 - 11.30 Délután: 14.00 - 15.00	8.00 - 11.30	8.00 - 11.30 Tanácsadás: 13.00 - 15.00	8.00 - 11.30 Délután: 14.00 - 15.00	8.00 - 11.30 Délután: 14.00 - 15.00

Városunk lakosságának létszám-emelkedésével párhuzamosan a praxisba bejelentkezett páciensek száma is folyamatosan bővül:

I.sz. háziorvosi praxis (Dr. Fehér Éva) 1839 fő

II.sz. háziorvosi praxis (Dr. Vághy Imre Richárd) 1652 fő

III.sz. háziorvosi praxis (Dr. Sebők Zsuzsanna) 1447 fő

Sajnos a háziorvosi praxisok finanszírozása sajátosan Magyarországon egy bizonyos (kb. 1500) fő /praxis létszám felett bejelentkezett lakosok után már nagyon alacsonyra csökken (degressziós finanszírozás) ami Mórahalmon szinte az összes körzetre vonatkozik.

Beszámoló a gyermekorvosi háziorvosi rendelés működéséről 2024.évben (Dr. Forgács Erika külön beszámolója):

2024-ben a praxisba bejelentkezett gyermekek száma 1617 volt. Az előző évekhez képest ez emelkedő létszámot jelent. Korcsoportos megoszlás szerint a következőképpen alakult:

	fiú	lány	összesen
0-11 hónapos	44	40	84
1-4 éves	194	179	373
5-14 éves	429	393	822
15-18 éves	158	180	338
Összesen	825	792	1617

2024. évben a praxisba tartozó, valamint ambuláns betegek ellátása során 18 953 esetet kezeltünk. Ebbe az esetszámba az egyre gyakoribbá váló, 164 telemedicinális ellátás is bele tartozik. A telefonon történő betegellátás a szülőtől kapott információn alapul, amely nem mindig tükrözi a gyermek valós állapotát. Kétes esetben behívjuk a rendelőbe személyes vizsgálatra. Ugyanakkor megemelkedett egyes gyermekek iskolából való hiányzására telefonon kért igazolások gyakorisága is. A telemedicinális rendszer egyúttal lehetőséget ad indokolatlan, általunk nem ellenőrzött egészségügyi indokkal iskolából való távolmaradásra.

A betegellátás kapcsán 1144 alkalommal szakrendelésre utaltunk gyermeket. Leggyakrabban labor vizsgálatot kértünk, ezzel az országos laborkérések átlagát 60 %-kal meghaladtuk. Egyúttal megköszönöm azt a lehetőséget Mórahalmon, hogy a gyermekek labor vizsgálata időpont foglalás nélkül megvalósulhat. Ez jelentős segítség a megfelelő betegellátás gyakorlatában. Egyéb szakrendelésre 490 gyermeket küldtünk, zömében fül-orr-gégészetre és ortopédiára. A szakellátási időpontok meghosszabbodtak, ezzel késleltetve a korai életkorban jelzett problémák megoldási lehetőségét. Az évekkel ezelőtt működő szakorvosi szűrővizsgálatok részben megszűntek. Szemészeten ma már csak 1 éves korban történik szűrés, az ezelőtti beiskolázás előtti vizsgálat csak panasz esetén valósul meg.

A magas praxis létszám miatt működésünk finanszírozása degresszióval csökkentett pontszám szerint történik. A korcsoportos összesített alappont 2024.decemberében 4331 volt, a degresszió alkalmazásával 3224 ponttal számolva kaptam finanszírozást. Ez azt jelenti, hogy lényegesen kevesebb gyermek ellátásával ugyanaz a finanszírozás megkapható. Ugyanakkor a gyermekorvosi ellátásra fokozott igény van, ennek köszönhető, hogy praxisunkba ásotthalmi, domaszéki, zákányszéki, öttömösi, ruzsai gyermekek is bejelentkeztek. Ugyancsak létszámnövelő a mórahalmi középiskolai képzésben résztvevő, határon túli, magyar betegbiztosítással rendelkező tanulók egészségügyi ellátása. A magas betegforgalom ellátását a rendelési idő meghosszabbításával egyelőre biztosítjuk.

Nehézséget okoz a szülői együttműködés hiánya, elsősorban a kötelező védőoltások előírás szerinti alkalmazása terén. Már Mórahalmon is találkoztunk oltásellenes családokkal,

akik saját tudásukra alapozva veszélyesnek minősítik a védőoltásokat. Ezekben az esetekben az NNK eljárása hosszadalmas, egy esetben pedig eredménytelen volt. Az elfeledett fertőző betegségekkel szembeni immunitás fellazulása komoly járványhelyzetet eredményez. Így lehet, hogy a praxisomba tartozó 4 hetes csecsemő szamárköhögés miatt intenzív osztályra került.

Működésünk során az évek alatt változó betegségekkel, kórokozókkal, az egészségügy megváltozott fogadóképességével kell munkánkat lehetőség szerint eredményesen végezni.

Az alábbi táblázatban a 2024-es év mórahalmi felnőtt és gyermek háziorvosi forgalmi adatait mutatjuk be:

Praxis	Rendelőben ellátottak száma (praxishoz tartozó páciensek)	Rendelőben nem praxishoz tartozó (ambuláns) ellátottak száma	Rendelőn kívül ellátottak száma	Fekvőbeteg intézetbe utaltak száma	Szakrendelésre utaltak száma	Ápolási esetek száma
Dr. Fehér Éva	11454	811	482	48	3226	278
Dr. Sebők Zsuzsanna	8713	472	324	35	1335	199
Dr. Forgács Erika	18953	n.a.	n.a.	490	1144	n.a.
Dr. Vághy Richárd	10274	741	547	55	2309	280

Látható, hogy mindennapi munkánk a betegforgalom nagysága miatt igen megterhelő. Saját praxisunk páciensein kívül egyre jelentősebb ellátási szükségletet generálnak a városunkban üdülő, megszálló, dolgozó, tanuló vagy átutazó betegek. Ennek száma a nyári hónapokban eléri a napi 3-5fő/nap/rendelés létszámot is.

A rendelési időben a sürgős eseteket kivéve előzetesen egyeztetett időpontra fogadjuk betegeinket. Az időpontra történő betegellátás az eddigi tapasztalataink alapján mindenképpen követendő és mind az ellátók, mind az ellátottak számára előremutató és eredményes módszer az ellátásszervezés terén, és a legtöbb páciens elégedettségét váltja ki.

A napi forgalom 2024 évben az egyes háziorvosi, gyermekorvosi rendelőkben 55 főtől 110 főig terjedt. A személyes megjelenés átlagosan 50-75 fő között van. A rendelési időnk jelentős részét a személyes megjelenés mellett a telefonos és az emailes konzultációk teszik ki. Telefonon átlagosan 30-an, 40-en jelentkeztek 2024-ben a felnőtt háziorvosi körzetekben, emailen pedig 15-20 ellátás történt átlagosan naponta. Sajnos a telefonunk emiatt sokszor foglalt volt, vagy nem volt elérhető, tekintettel arra, hogy éppen beteget látunk el, vagy másik telefonon beszéltünk. Minden egyes ellátást komplex módon kötelező adminisztrálnunk ami a

rendeléssel együtt mindegyik praxisban 2 fő főállású szakember (orvos+ápolónő) teljes munkaidejét kitölti. Az adminisztráció jelentős részét Kb. 30-40%-át csak rendelési időn kívül tudjuk végezni. A rendelési időn kívüli feladatunk még az otthoni betegek ellátása, mind nővér, mind orvos által, hetente átlagosan 5-10 alkalommal.

Továbbképzés, praxisközösség, egyéb elfoglaltságok, Móra-Vitál Kft.:

Munkánk színvonalas végzéséhez szükséges szakvizsgáink fenntartása, ismereteink folyamatos szinten tartása. Emiatt kötelező továbbképzéseken kell részt vennünk mindannyiunknak. Ez havonta átlagosan 3 alkalmat jelent, vagy személyesen, vagy online formában. Évente átlagosan 2-3 alkalommal kell 3-4 napos tanfolyamon részt vennünk az ország valamelyik továbbképző intézményében, saját költségünkön.

A kormány felhívására, Mórahalom Ásotthalom Ruzsa települések háziorvosai praxisközösséget hoztak létre 2021. évben. Az ARM Praxisközösség vezetője Dr. Vághy Richárd lett. Azonban ennek az együttműködési szervezeti formánknak az igazi, kívánatos tartalommal való megtöltéséhez a központilag ígért finanszírozási fedezet továbbra is hiányzik.

Minden alapellátó háziorvos vagy karitatív célból, vagy bevételkiegészítés miatt egyéb elfoglaltságokat is gyakorol. Ezek közé tartoznak a teljesség igénye nélkül: oktatás, előadások tartása, különböző közép-és felsőfokú oktatásban résztvevők szakmai gyakorlati helyszínének biztosítása, körzeti ápolóink önként vállalt ügyelete az önkormányzat rendezvényein, szakdolgozati konzultáció, vizsgáztatás, Minihis háziorvosi szoftverfejlesztői szakértés, Katolikus Általános Iskola Alapítványának vezetése, szaktanácsadás, orvostanhallgatók mentorálása, oktatása, helyi, szegedi ügyeletekben való részvétel stb.

A Mórahalmon működő Móra-Vitál Térségi Járóbeteg Ellátó Központtal az együttműködés zavartalan, folyamatos, és magas színvonalú.

Központi orvosi ügyelet:

2023 október 01- től a térségi ügyeletet az OMSZ működteti. Mindenkinek kötelező részt venni az ügyeletben, átlagosan havi 2 ügyelet jut minden orvosra. Helyszíne: a Kölcsey utcai mentőállomás épülete, ideje pedig minden hétköznap 16:00 órától 22:00 óráig, hétvégén és ünnepnapokon pedig 08:00 órától 14:00 óráig tart. Az eddigi tapasztalatok alapján az ügyeleti ellátás zavartalanul működik, melyhez jelentősen hozzájárult, hogy az OMSZ által biztosított felszerelések, berendezések és műszerek kiemelkedő színvonala a legkorszerűbb orvosszakmai ellátás biztosítását teszik lehetővé.

Utánpótlás:

Magyarországon a KSH adatai szerint 2023-ban 5604 háziorvos dolgozott. A NEAK 2024 júliusában 6431 praxist tartott nyilván. Tehát közel 900-zal kevesebb háziorvost jegyez

a KSH, mint ahány praxist a NEAK. A különbség megfelel a betöltetlen praxisok számának (forrás: Tárki) ami most kb. 10%, azaz kb. ennyi háziorvos hiányzik a rendszerből. A gyermekorvosi körzetek több mint 20 %-a betöltetlen. Sajnos az eddigi központi intézkedések a szakmánk népszerűsítése érdekében nem hoztak számottevő eredményt a fiatalság körében. A háziorvosi utánpótlás kérdése különösképpen a gyermekorvosi praxis tekintetében hatványozottan igényli az önkormányzattal közösen átgondolt, időben megtett lépések szükségességét. (előszerződés, tanulmányi szerződés, ösztöndíj-biztosítása, fekvőbeteg intézményekkel kapcsolatfelvétel stb.)

Finanszírozás:

Az alapellátási vállalkozási forma egy kényszervállakozás, hiszen központilag meghatározott fix támogatásért jogszabályban meghatározott tevékenységet végzünk, mely tevékenységért járó díjazást nem magunk állapítottuk meg és nem is változtathatjuk meg és nem függ a rendelőkben jelentkező forgalomtól sem (azaz nem tételes mint a járóbeteg szakrendelőkben). A háziorvosoknak jogszabály tiltja a magánrendelés lehetőségét szemben egyéb szakorvosokkal, így nincsen lehetőségünk alapellátó szakmánk tekintetében bevételeink növelésére.

Az utóbbi években tartósan megnövekedett betegforgalomnak több oka van:

- csökken és hiányos a lakosság egészségügyi ismerete, egészségkultúrája
- alacsony szintű az emberek saját egészségi állapotukért érzett felelősségtudata
- az egészségtudatos, megelőző szemléletű életmódnak kevés követője van
- számtalan adminisztratív jellegű feladatot rendeltek a háziorvosi praxisokhoz, melyek távol állnak a tényleges orvosi munkától
- sok idős, magányos embernek szinte „heti többszöri program" a rendelő látogatása
- társadalmi, gazdasági, munkahelyi, egzisztenciális és magánéleti problémák „csapódnak le" a rendeléseken
- elterjedt a hagyománykövető, helytelenül rögzült egészségtelen táplálkozás, a káros szenvedélyek élvezete, a stresszel terhelt mindennapok, a rendszeres testmozgás hiánya, mely számtalan panaszhoz, krónikus betegséghez vezet.
- Az egészségügyi ellátórendszer magasabb szintjein (járóbeteg-szakellátás, fekvőbeteg-ellátás) jellemző várólisták megléte, növekedése miatt nagyobb teher hárul az alapellátásra, melynek viselése mind humán-erőforrás, mind finanszírozási szempontból is egyre nehezebb és aggályos.

Parkolás az Egészségház mögött a háziorvosoknak kialakított helyeken:

Sajnos nem megoldott a háziorvosok Önkormányzattal kötött szerződésében is szereplő ingyenes parkolóhelyek használata, ami pedig a munkánk zavartalan ellátásához elengedhetetlen. A parkolási helyzet napi szintű probléma, melyen nem segít a jelenlegi helyen kihelyezett egyetlen tábla sem. Nem veszik észre, nem látják, nem foglalkoznak vele, nem értelmezik helyesen stb. Nem bizonyul visszatartó erőnek a fokozott rendészeti ellenőrzés, a kerékbilincsek eseti felhelyezése sem. Kérjük az önkormányzatot, hogy ennek a tartós problémának a megoldása érdekében közös egyeztetések után tegyen hatbatós intézkedés(eke)t, különös tekintettel a strandszezon közeledtére, amikor is a helyzet

tarthatatlanná szokott válni. Javasoljuk a jelenlegi várakozni tilos táblát várakozni és megállni tilos táblára kicserélni. A rosszulléttel érkezők eddig is minden esetben meg tudták oldani (pl. vészvillogóval) megállásukat.

Mozgás, egészséges életmód:

Örvendetes tény, hogy az újonnan betelepülő fiatalabb, kisgyermekeket nevelő lakosság részéről fokozottabb egészségtudatosság, testi és lelki egészségük megóvására való igények (egészséges táplálkozás, rendszeres mozgás, rekreációs törekvések stb.) észlelhetőek. Ezért is fontos, hogy az Önkormányzat eszközrendszerével teret és lehetőséget adjon ehhez és támogassa, fejlessze ezeket.

Háziorvosként támogatjuk Mórahalomnak a „Mozgás receptre" mozgalomhoz való csatlakozását. Városunkban számtalan lehetőség, szervezet és infrastruktúra elérhető e program elemeinek megvalósításához, mely jelentősen csökkentheti a nálunk is jellemző légúti, szív-érrendszeri, anyagcsere és mozgásszervi betegégek előfordulását, és javíthatja az abban szenvedők gyógyulását, várható élettartamát.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-Testületet beszámolónk elfogadására!

2025. május 20.

DR. FEHÉR ÉVA, Háziorvos, Szakorvos
6782 MÓRAHALOM, Millenniumi sétány 3-5.
Telefon: 62/281-260
Eng. sz.: 2007-2/2008.
Adószám: 45276107-1-26
Cég: 19700809-17619808-51100000

Dr. Fehér Éva

Dr. Forgács Erika
házi gyermekorvos
6782 Mórahalom
Millenniumi sétány 3-5.
Telefon: 62/281-260

Dr. Forgács Erika

Dr. Sebők Zsuzsanna

Dr. Vághy Richárd

BEÖTHY-SEBŐK MED KFT.
6782 Mórahalom
Millenniumi sétány 3-5.
Tel.:62/281-260
ÁNTSZ 1261-5/2010
Kód:080090117

DR. VÁGHY IMRE RICHÁRD
Vállalkozó háziorvos
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 3-5.
Telefon: 62/281-260
ÁNTSZ Eng. sz.: 1943-2/2007. ÁNTSZ-37.
Váll.Nyilvántart.sz.:58906975 Ász.:58044779-1-26

2. sz. melléklet

Iskola- és ifjúság-egészségügyi ellátás 2024-ben

Az iskola- és ifjúságegészségügyi ellátás feladatkörébe Mórahalmon négy intézmény tartozik.

Ezen Intézmények létszáma 2024-ben a következőképpen alakult:

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda	248 fő
Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola	407 fő
SZSZC Tóth János Mórahalmi Szakk. Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium	204 fő
Szent László Katolikus Általános Iskola	191 fő
	1050 fő

Ezen intézményekhez tartozó gyermekek rendszeres szűrő jellegű orvosi vizsgálata az index osztályok tekintetében évenként megtörténik. Ennek megfelelően 2024-ben 726 tanuló egészségügyi státusza került rögzítésre. A vizsgálat alkalmával testméret (testsúly, magasság, BM index), vérnyomás, belszervi, mozgásszervi, idegrendszeri, bőrfelszíni elváltozásokat veszünk figyelembe. Ezen tulajdonságokban az élettanitól eltérő adatokat minősítjük, eldöntendő, hogy további szakorvosi vizsgálat szükséges-e. Leggyakoribb a tartási rendellenesség (gerincferdülés, hanyag tartás, mellkas deformitás), amely miatt ortopédiai szakellátáshoz adunk beutalót.

A vérnyomás ellenőrzése kapcsán mutatkozó emelkedett, illetve magas érték esetén 24 órás monitorozásra jegyezzük elő a tanulót. 3 esetben a rögzített értékek alapján magas vérnyomás betegség gyanúja miatt nephrológia szakambulanciára irányítottuk a gyermeket, ahol a gyógyszeres beállítás megtörtént.

A szűrővizsgálat csoportos elvégzése az óvodások körében öt éve megszűnt. Azóta évente egy alkalommal a szülő hozza a gyermeket. Ezáltal hasznos információ esik ki, amelyet az óvónő a gyermek csoporton belüli működése kapcsán tapasztal. A szülő másképp ítéli meg saját gyermekét, ezért volt hasznos egy tapasztalt nevelő észrevétele. Ebben a korcsoportban elsősorban beszédfejlődés, magatartás, mozgásfejlődésben való eltéréseket észlelünk. A logopédiai fejlesztés csoportban történik, ennek tudható be, hogy kevésbé hatékony az egyéni foglalkozáshoz képest.

Az iskolai szűrések hiánytalanul megtörténnek, a hiányzókat a védőnő pótlólag irányítja hozzánk. Az óvodások szűrése a szülő aktivitásától függ, ezért nem mindenkinél valósul meg előírásszerűen.

Dr. Forgács Erika
házi gyermekorvos
6782 Mórahalom
Millenniumi sétány 8-10.
Telefon: 62/281031

3. sz. melléklet

Beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Jegyző Úr, tisztelt Képviselő- testület!

A mórahalmi vegyes (gyermek és felnőtt) fogorvosi II. praxist 2019-ben vettük át hivatalosan, amikor az Ördög MED Kft. megalakult. Azt tudjuk elmondni, hogy nagyon sok teendő van még ahhoz, hogy elérjünk egy általánosan elmondható jónak minősíthető fogazati státuszt a mórahalmi lakosságra nézve. Aki rendszeresen jár a rendelőnkbe, látja, hogy az folyamatos fejlesztésen esik át, természetesen saját finanszírozásból és olykor pályázati hozzájárulással kiegészítve, 2020-ban lecseréltük mind a négy kezelőegységünket új modellekre. Igyekszünk mindenkit, minél hamarabb ellátni és kezelni, hogy a várakozási időt is visszább tudjuk szorítani.

Az iskolafogászat is működik, évente a fogorvosi szűréseket elvégezzük, azonban nem úgy „működik", ahogyan kellene. Az idei szűrés alkalmával is azt tapasztaltuk, ahogyan minden évben, hogy a gyerekek maximum 20%-a mosott fogat mielőtt a rendelőbe érkezett, úgy tudjuk, hogy nem voltak megfelelően tájékoztatva. (Ettől függetlenül úgy kellene otthonról reggel a szülőknek elindítani gyermekeiket otthonról, hogy fogat mosnak, minden nap..) Sajnálattal kell közölnünk azt is, hogy a problémák diagnosztizálása után a szülők már nem veszik a fáradtságot, hogy egyeztessenek velünk időpontot, hogy mikor végezhetjük a kezeléseket. Tisztelet a kivételnek. Sajnos nagyon sok rossz foggal találkozunk már gyerekkorban.

Jelenleg digitális kis- és panoráma röntgenkészülékünk is működik a rendelőben, ami azt jelenti, hogy a helyszínen tudunk készíteni kis (retroalveolaris) röntgenfilmeket, ezáltal is megkönnyebbítve a kezelések kimenetelét és gyorsaságát ugyanakkor, ami nagyon fontos, hogy a betegeket sem kell tovább küldenünk más Intézményekbe röntgenfelvétel készítés céljából. A panoráma röntgenfelvétel készítése díjköteles, ugyanis ezt a NEAK nem támogatja jelenleg.

Mindezeket összefoglalva úgy gondoljuk, hogy a mórahalmi fogorvosi rendelő és a páciensek ellátása jó úton halad, de ez az út hosszú és göröngyös.

A beszámolónk korcsoportokra nézve:

Az első látogatás a fogorvosi rendelőben a gyerekek részéről 2-3 éves korban történik. Számítógépre visszük a gyerekek személyes adatait és szintén számítógépre visszük a fogképüket, az esetlegesen hiányzó és szuvas fogakat. Ez a látogatás inkább ismerkedés jellegű. Ismerkednek velünk, a munkatárssainkkal, a fogorvosi rendelő összképével, hangulatával. Természetesen rengeteg felmerülő kérdésre válaszolunk, a gyerekek kipróbálhatnak 1-2 műszert (ún. kék fény lámpa), röntgenfilmeket mutatunk nekik, a fogorvosi székben „liftezhetnek" stb. Igyekszünk felvilágosítani őket a fogmosás mibenlétéről (felnőtteknél egyaránt), fontosságáról (fogmanócskák kisöprése). Sajnos már ebben a korban megjelenik a tejfogak szuvasodása. A megjelent gyerekek kb. 60-70%-nak van szuvas tejfoga. A tejfogak ellátásról az általános iskoláskorú gyerekeknél ejtünk néhány szót.

6-14 illetve 18 éves korig

A rendelésen elsősorban az általános iskolások és meglehetősen szép számú gimnáziumi hallgató jelenik meg.
Az általános iskolások létszáma több száz fő, a kezelést kérők arányáról lásd. fent, de egyébként jó, ha az 40%-ot eléri. Örömmel írjuk le, hogy számos középiskolás, sőt egyetemista keres meg minket, annak ellenére, hogy a középiskolákban szintén van szervezett iskolafogászat.

18-60 éves korig

Itt döntően a fogtömések száma dominál. Mivel ennek a korosztálynak a fogpótlásokhoz a biztosító egyetlen fillérrel sem járul hozzá, a pótlások anyagi vonzatait a páciens kénytelen magára vállalni. Mivel a mindennapi létfenntartás, a gyerekek iskolázása keresetük jó részét felemészti, így a fennálló hiányok pótlására már nemigen jut a családi kasszából. Ezért is igyekszünk minden fogat megmenteni (olyan fogat is, amit sok más fogorvos gondolkodás nélkül kihúzna). Természetesen itt is elvégezzük a szükséges szájhigiéniai beavatkozásokat (főleg fogkő eltávolítás) és igyekszünk motiválni a pácienseket a kellő szájhigiénére (megelőzésre). Egyébként a 35-50 éves korosztály kb. 75%-a szorulna még általában beragasztott pótlásra. Az 50-60 éves páciensek jelentős – szintén 70-80%-a – szorul vagy beragasztott, vagy kivehető fogpótlásra. A beragasztott fogpótlást könnyen elfogadják, sokkal nagyobb a gond a kivehető pótlások terén, amikor a kevés számú maradék fogazat miatt csak protézist tudunk készíteni. Sokan hiúsági kérdésből ezt nem vállalják, de itt is felmerül a fogpótlások magas ára, valamint a magas fogtechnikai díjak, annak ellenére, hogy a szegedi árak kb. 70%--án dolgozom. A kérdés megoldása messzemenőleg nem a mi kompetenciánk.

60 éven felüliek

Ők az ún. fogatlan korosztály annak ellenére, hogy még ekkor is megteszünk mindent egy-egy fog megmentésére, mert az is sokat segíthet a pótlás elkészítésénél. Velük sokkal könnyebb a kivehető pótlást elfogadtatni, de sajnos 2009 augusztus 16-án a biztosító drasztikusan megvont illetve csökkentett bizonyos kedvezményeket. Ennek a korosztálynak kb. 80-90%-a szorul fogpótlásra, amit nagyon sokan nem tudnak megfizetni, így a régi fogsort próbáljuk használhatóvá tenni, vagy ha ez nem sikerül, akkor sokan régi funkcionálisan már meg nem felelő, esetleg kárt is okozó pótlást viselnek.

Néhány statisztikai adat 2024-es évből:

	I-es körzet	II-es körzet
Esetszámok	3827	4530
Fogkő eltáv.	326	337
Fogeltáv.	92	189
Gyökérkez.	48	142
Eszt.tömés	615	1363
Tejfog töm.	41	120

Mórahalom, 2025.05.27.

Dr. Ördög András és Dr. Ördög László

4. sz. melléklet

2024. évi szakmai beszámoló a

Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda megvalósított programjairól

az Országos Kórházi Főigazgatóság felé küldött szakmai beszámolók alapján

Közösségi egészségfejlesztési szolgáltatások:

a) *Gyermeket tervező, illetve gyermekes családokra irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek, illetve szülői készségek fejlesztésére irányuló tevékenységek*

- **Gyermekkel a családban orvosi szemmel**

A gyermekvállalással kapcsolatosan rengeteg kérdés merül fel a leendő és a már gyermeket nevelő szülőkben melyekre a legmegnyugtatóbb választ a gyermekorvos tudja megadni. Ezért indítottuk el előadás sorozatunk leendő és még meglévő szülők számára.
Az előadás-sorozat 4 alkalmat ölelt fel. Heti egy alkalommal 16:00-tól 18:00-ig 2 órára gyűltek össze a mórahalmi és a környékbeli várandósok és párjaik, illetve kisgyermeket nevelő szülők.
Az előadás fő célja az volt, hogy megismertessék és megtanítsák a szülőknek a normál élettani folyamatokat elkülöníteni a kórostól. Illetve, hogy melyek azok a jelek, amelyekre érdemes figyelni gyermeknevelés közben.
Az előadás témái: Az újszülött születésétől haladva egészen az iskoláskorig kerültek említésre a leggyakoribb betegségek (tüneteik és kezelési lehetőségeik), balesetek, állapotok. A jelenlévők minden alkalom végén feltehették kérdéseiket az előadó gyermekorvosnak. Az utolsó alkalommal bemutatásra került a csecsemő, kisded és kisgyermek újraélesztése is, melyet a vállalkozószellemű részvevők ki is próbálhattak.
Összegzésként elmondható, hogy az előadás-sorozat lehetőséget adott a környékbeli szülőknek, hogy tájékozódjanak az egyes életszakaszokban leggyakrabban előforduló problémákkal és megoldásaikkal.
Résztvevők száma: A programokon változó volt a részvétel, 10 és 12 fő vett részt 1-1 alkalmon.

b) *Idősebb (különösen a 65 éves és afeletti) korosztályra irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek*

- **Egészséges idősödés - Előadás-sorozat**

Az idős korosztályba tartozó emberek általánosságban kockázati csoportot jelentenek többek között a hangulatzavarok, addikciók, szorongásos zavarok terén. Jelentős az elmagányosodás és társadalomtól való fokozott izoláció. A program célja, hogy csökkentse az egyedüllétből eredő hiányokat, illetve hatékony megküzdési módokat mutasson be a depresszió, alvászavarok és stressz eredetű bántalmak ellen. Ehhez elsősorban a pozitív pszichológia eszköztárából emelünk ki elemeket, de a programban relaxációs, kognitív viselkedésterápiás, általános jóllétet célzó technikákat is bemutatunk, a pszichoedukáció és általános életmódbeli tanácsok mellett.

A programot első körben Mórahalom Idősek Nappali Klubjában valósítottuk meg 5 alkalommal, második körben Zákányszék és Ruzsa Idősek Nappali Klubjában 4-4 alkalommal, majd harmadik körben Pusztamérges, Üllés és Öttömös Idősek Nappali Klubjában szintén 4-4 alkalommal, alkalmanként egy órás időtartamban.
Az interaktív előadások során bátorítottuk a résztvevőket, hogy osszák meg tapasztalataikat vagy a témákhoz kapcsolódóan felmerülő gondolataikat, és kérdezzenek a témákkal

kapcsolatban. Az alkalmak során igyekeztünk irodalmi ajánlásokat tenni az aktuális témákból, illetve a különböző pszichés zavarok bemutatása esetén az igénybe vehető betegutakat megmutatni a résztvevőknek. Mivel az egyes előadásokon értékes visszajelzéseket, megosztásokat kaptunk a résztvevőktől, azokat több esetben beépítettük a későbbi tematikákba, továbbfejlesztve, egyre gyakorlatiasabbá téve azokat.

Az előadássorozat tematikája:

- „boldogság, szabadság, bölcsesség" idősebb életkorban
- érzelemszabályozás a mindennapokban
- depresszió, hangulatzavar felismerése, kezelési módjai
- alvászavar és megfelelő alváshigiéné
- általános életmód-tanácsok a hétköznapokban.

Az előadásokkal kapcsolatban pozitív visszajelzéseket kaptunk mind a résztvevők többségétől, mind a Nappali Klubok vezetői és munkatársai részéről. Az előadásokat emiatt egyre több településen is megvalósítottuk, és terveink között szerepel további települések bevonása, illetve igény esetén az előadások folytatása egyes településeken, kibővített tematikával.

a) *Krónikus betegekre irányuló betegklubok megvalósítása vagy megvalósításban részvétel, kapcsolattartás betegklubokkal*

- **<u>„Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja</u>**

Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja 2023 októberében kezdte meg működését és azóta különböző programokat valósítanak meg közösen, mint a kézműveskedés és a jóga. Az egyesület felkereste irodánkat, kérték a segítségünket, hogy lehetőség szerint szervezzünk nekik programokat.

Az alkalmakat gyógytornász szakember vezette. Havonta egy alkalommal tartott tornát a részükre, ahol 30 percben a teljes testet átmozgató gyógytorna levezetésére került sor. Az egyesület tagjainak jelentős része idős ember és számos krónikus (szív és érrendszeri, légzőszervi, ízületi kopások, neurológiai) betegségben szenvednek. A mozgásprogram célja a már kialakult megbetegedések tüneteinek csökkentése és a megelőzése.

A helyes testtartás betanítása után a bemelegítés következik, majd ülő illetve álló helyzetben minden ízület átmozgatására kerül sor. Célunk az ízületek mozgásterjedelmének és izom erejének fenntartása és növelése. Törzsizomzat erősítése jelentős szerepet kap a torna során, mellyel javítjuk a törzstartást, mozgáskordinációt, és az egyensúlyérzékelést is. Végül a tornát légző és nyújtó gyakorlatokkal zárjuk. A programot követően lehetőséget biztosítottunk a részt vevőnek saját élményeik megosztására, tapasztalatcserére, a felmerülő kérdések megválaszolására.

A mozgáskorlátozottság vagy mozgássérültség fiziológiai fogyatékosság, mely különböző okú megbetegedések, traumák, fejlődési rendellenességek stb. maradványa, következménye is lehet. Ez az állapot megnehezíti a mozgáskorlátozottak mindennapjait, amely mind fizikailag és mentálisan is megterhelő. Ezért tartottuk mi is hasznosnak az együttműködést, hogy segíteni tudjunk. Az alkalmakon megoszthatták saját élményeiket, közösen ötleteltünk. Beszélgettünk a közösség, mint lelki védőfaktor hatásairól is és hogy milyen nagyszerű, hogy megalakult ez a

csoport, ahol tudják segíteni egymást, megosztani gondolataikat, tapasztalataikat, ezáltal pedig ha észrevétlenül is, de gyógyulnak.

Az alkalmakon változó arányban vettek részt, 8 és 12 fő közötti volt a résztvevők száma alkalmanként.

- **Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja**
  Ülőtorna és légzőgyakorlatok – életmóddal kapcsolatos információátadás
  Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja 2023 októberében kezdte meg működését és azóta különböző programokat valósítanak meg közösen, mint a kézműveskedés és a jóga. Az egyesület felkereste irodánkat, kérték a segítségünket, hogy lehetőség szerint szervezzünk nekik programokat.
  Az első alkalom főként beszélgetésből, ötletelésből állt, majd egy kis ülőtornát és légzőgyakorlatokat is végeztünk. Az alkalmat rekreációszervező-és egészségfejlesztő szakember vezette.
  A programot követően lehetőséget biztosítottunk a részt vevőnek saját élményeik megosztására, tapasztalatcserére, a felmerülő kérdések megválaszolására.
  A mozgáskorlátozottság vagy mozgássérültség fiziológiai fogyatékosság, mely különböző okú megbetegedések, traumák, fejlődési rendellenességek stb. maradványa, következménye is lehet. Ez az állapot megnehezíti a mozgáskorlátozottak mindennapjait, amely mind fizikailag és mentálisan is megterhelő. Ezért tartottuk mi is hasznosnak az együttműködést, hogy segíteni tudjunk. Az alkalmakon megoszthatták saját élményeiket, közösen ötleteltünk. Beszélgettünk a közösség, mint lelki védőfaktor hatásairól is és hogy milyen nagyszerű, hogy megalakult ez a csoport, ahol tudják segíteni egymást, megosztani gondolataikat, tapasztalataikat, ezáltal pedig ha észrevétlenül is, de gyógyulnak.
  Résztvevők száma: 16 fő

- **Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja - Vérnyomásmérés – életmóddal kapcsolatos információátadás**
  Mozgáskorlátozottak Egyesületének Mórahalmi Csoportja 2023 októberében kezdte meg működését és azóta különböző programokat valósítanak meg közösen, mint a kézműveskedés és a jóga. Az egyesület felkereste irodánkat, kérték a segítségünket, hogy lehetőség szerint szervezzünk nekik programokat.
  A második alkalom szintén egy közös beszélgetéssel kezdődött, ezután pedig a rendszeres vérnyomásmérés fontosságára hívtuk fel a figyelmet. Mindenkinek megmértük a vérnyomását, az értékeket pedig átbeszéltük.
  Az alkalmat rekreációszervező-és egészségfejlesztő szakember vezette.
  A programot követően lehetőséget biztosítottunk a részt vevőnek saját élményeik megosztására, tapasztalatcserére, a felmerülő kérdések megválaszolására.
  Résztvevők száma: 13 fő

- **Mozgáskorlátozottak Klubja - Előadássorozat**
  Kutatások és megfigyelések alapján bármilyen mozgáskorlátozottsággal, krónikus betegséggel együtt élő, tartós funkcióromlásban érintett emberek fokozottan kitettek a stressz negatív hatásainak, illetve mindezek rizikófaktoroknak tekinthetők a depresszió, alvászavar, szorongásos zavarok megjelenési gyakoriságát tekintve. Emiatt a mórahalmi mozgásukban korlátozott emberek csoportjának olyan előadásokat terveztünk, amik érintik ezeket a témaköröket, valamint fontosnak láttuk beépíteni azokat a témákat is, amelyek a résztvevőket érdeklik. Mindegyik pszichés zavarral való megküzdésben elengedhetetlen a pszichoedukáció, a motiváció felkeltése és erősítése a viselkedésváltoztatások terén, illetve hatékony megküzdési

módok bemutatása, így ezeket a szempontokat figyelembe véve alakítottuk ki az előadássorozat tematikáját.
A program havonta egy alkalommal, másfél órában valósult meg, összesen 6 alkalommal.
Az előadássorozat tematikája:

- a stressz fogalma, fajtái, eredete, általános adaptációs szindróma ismertetése
- a stresszel való hatékony megküzdési módok rövid bemutatása
- relaxációs gyakorlatok bemutatása és kiprobálása (módszerdemonstráció)
- alvászavarok és alváshigiéné
- depresszió, szorongásos zavarok és kezelési lehetőségek
- általános életmódbeli tanácsok a korlátozottságokra tekintettel
- kognitív zavarok és demencia, ellene ható tevékenységek.

Az előadásokat a résztvevők tartalmasnak és hasznonak ítélték meg, nemcsak elméleti, hanem gyakorlati tanácsokat is kaptak. Általában több kérdés is érkezett az előadások során a részükről, ami jelezte a bevonódásukat az előadásokba.
Résztvevők száma: A programon változó arányban vettek részt, a legkevesebb 4 fő volt, a legtöbb pedig 11 fő.

- **<u>Őszi kreatív foglalkozás és kutyaterápia az Értelmi Fogyatékosok Csongrád megyei Érdekvédelmi Szervezetével (ÉFOÉSZ)</u>**

Az Értelmi Fogyatékosok Csongrád megyei Érdekvédelmi Szervezetének ellátottjai jöttek el Mórahalomra a Kapocs Népfőiskola meghívásának köszönhetően, amelyhez az Egészségfejlesztési Iroda is csatlakozott. Közösen kézműveskedtünk, őszi ajtódíszt készítettünk, majd kutyaterápiás foglalkozásba is bekapcsolódhattak az ellátottak.
Az eseményen a képek alapján mindenki nagyon jól érezte magát, öröm volt látni a sérült felnőttek örömét, jókedvét.
Résztvevők száma: A programon összesen 31 fő vett részt, kísérőkkel együtt. Ebből 16 férfi és 15 nő.

- **<u>Adventi kreatív foglalkozások a fogyatékossággal élők világnapja alkalmából</u>**

A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda a Fogyatékossággal Élők Világnapja alkalmából egy vidám, karácsonyi hangulatú programot szervezett a Kapocs Népfőiskolával közösen.
Az eseményre meghívtuk a Fenyőerdei Otthon, a Fejlesztőház ellátottjait, valamint az Értelmi Fogyatékosok Csongrád megyei Érdekvédelmi Szervezetének csoportját.

A program során adventi díszek készítésére került sor, miközben vidám dalok és zenék színesítették a hangulatot. A résztvevők közül többen táncra is perdültek, ami tovább fokozta az esemény családias légkörét.
A rendezvény egyik kiemelt eleme egy kiállítás volt, amely során a meghívott csoportok bemutatták saját alkotásaikat, köztük festményeket és fotókat. Ezek az alkotások nemcsak a résztvevők kreativitását és tehetségét tükrözték, hanem arra is rámutattak, hogy milyen értékes tagjai közösségünknek.
Az esemény célja az elfogadás, az inklúzió és az értékeik iránti tisztelet erősítése volt, amelyhez a résztvevők aktív részvétele és lelkesedése nagymértékben hozzájárult.
Az kreatív foglalkozás és a zenés műsor is remekül sikerült, öröm volt látni, hogy az ellátottak milyen jól érezték magukat.
Résztvevők száma: összesen 80 fő vett részt a programon.

b) *Egészségkockázatok csökkentésére irányuló 18 év feletti korosztály számára célcsoport (aktív korúak, a családok, idősek, krónikus betegek, szociálisan hátrányos helyzetű) specifikusan közösségi egészségfejlesztési tevékenységek partnerségben történő megvalósítása*

- **Global Wellness Day**

Irodánkat felkérte az Elixír Medical Wellness Hotel, hogy szervezzen programot a Global Wellness Day rendezvényen. Így a délelőtt folyamán egészségfelméréseket végeztünk - testösszetétel mérést, vércukorszint mérést és vérnyomásmérést végeztünk.
Délutánra pedig különböző, több korosztályt is célzó mozgásos programokat szerveztünk, hogy minél több igényt kielégíthessünk.
Egészségfelmérések:
1. Testösszetételt mértünk az „Omron" elemző monitorral. Ezzel a gyógyászati segédeszközzel pontosan tudunk mérni:

- Testtömeg-indexet: BMI = testtömeg (kg) / testmagasság (m) / testmagasság (m)
- Testzsír százalékot, mely a testzsírtömeg teljes testtömeghez viszonyított mennyiségét jelenti százalékban kifejezve.
- Viszcerális zsír arányát, mely egyenlő a belső szerveket körbevevő zsírral. A túl sok viszcerális zsír lehet az oka a véráram megnövekedett zsírszintjének, ami hyperlipoproteinémia és cukorbetegséghez vezethet.
- A vázizomzat arányát. Az izmokat két csoportba oszthatjuk, a belső szervekben levő és a test mozgatásáért felelős, a csontokhoz tapadó izmok. A vázizomok arányának növelésével a szervezet könnyebben égeti el az energiát, így kevésbé valószínű az elhízás. A vázizomzat arányának növelése testmozgással érhető el.
- Emellett a nyugalmi anyagcsere arány (kcal) meghatározza a napi kalóriaigényt. Ez a szám referenciaként szolgálhat bármilyen testsúlycsökkentő programban.

2. Vérnyomást mértünk, felhívtuk a figyelmet a rendszeres vérnyomáskontroll fontosságára, megmutattuk a helyes vérnyomásmérés technikáját és olyan életmódbeli tanácsokat adtunk, melyeknek betartásával megelőzhető a magas vérnyomás betegség.

3. Vércukorszintet is mértünk Dcont készülékkel, amihez mindössze 1 csepp vérre volt szükség és azonnal leolvasható volt a mért érték, ezzel a vizsgálati módszerrel kimutathatóak voltak a magas/magasabb vércukorértékek.
Aquadance gyerekeknek, aqamobility és aquarobic felnőtteknek:
Aquadance: Zenés, vízi mozgásforma gyerekdalokra. Éneklés és tánc, amely a testet és lelket is felfrissíti.
Aquamobility: A teljes test lassú, irányított átmozgatása volt fókuszban.
Aquarobic: Zenés, bulisabb hangulatú mozgásforma , felfrissülés.

Az érdeklődők szívesen vettek részt programjainkon. Voltak, akiket tovább irányítottunk háziorvosukhoz és egyéb programjainkra is. Illetve voltak olyan személyek is akik csak szerették volna tudni saját testük összetételét, állapotát. A mozgásprogrjaink is nagy sikert arattak.

- **Iskolai sport és egészségnap – 2024.06.14 - Bemelegítő Zumba**

A Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium egyik kollégiumi nevelője kért fel egy közös megbeszélésen, hogy a 2024 június 14-én megrendezésre kerülő Iskolai sport és egészségnapon az EFI tartson egy bemelegítést. Így a választás egy táncos - Zumba bemelegítésre esett. A zenés, táncos bemelegítés célja volt, hogy felkészítsük a

diákokat a sok mozgásra, izmaikat bemelegítsük és megadja a kellő pozitív hangulatot is a sportnapra.
A Zumba egy latin zenék által inspirált táncos fitnesz edzés, mely a gyors és lassú ritmusokat ötvözi, így különböző intenzitású edzést és regenerálódást biztosít.
A Zumba program ötvözi az aerob és anaerob edzést: megtalálhatók benne a kardiós táncelemek, a szakaszos, valamint az úgynevezett ellenállásos edzés alapelvei, így maximális kalóriafelhasználást, szív- és érrendszeri előnyöket, valamint zsírégetést és alakformálást biztosít. A Zumba mozdulatok elsajátításához nincs szükség előzetes tánctudásra, bárki számára könnyen és gyorsan megtanulhatóak.
A Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium Iskolai sport és egészségnapját bemelegítő Zumbával kezdtük meg.
A bemelegítésnél elsősorban az izmok bemelegítésére fókuszáltunk, ráhangolódtunk fizikailag és lelkileg is az egész napos edzésre. Először lassabb zenére csak lépegető mozdulatokat végeztünk, majd fokozatosan emeltünk a mozdulatok nagyságán és intenzitásán. Egyszerű, könnyen követhető koreográfiákat táncoltunk, amelyek közepes intenzitásúak voltak és az egész testet átmozgatták.
Az iskola diákjai és tanárai aktívan bekapcsolódtak és a bemelegítés után olyan visszajelzések is érkeztek, hogy nagyon tetszett nekik, ezért máskor is szívesen fogadnának, amikor hasonló alkalmak kerülnek megrendezésre.
Résztvevők száma: 53 fő

- <u>Üllési nyárindító fesztivál - „Tekerj magadnak egy turmixot" és „Játsszunk egészségesen"</u>
Irodánkat felkérte Üllés Község Déryné Művelődési Ház és Könyvtára településük falunapi rendezvényén. „Őrizd az egészséged!" program néven testösszetétel mérést és vérnyomásmérést végeztünk, illetve gyógytornászunk bemelegítőtornát tartott.
Délután pedig „Tekerj magadnak egy turmixot" programot vittünk, ahol célunk volt, hogy vonzóvá tegyük és növeljük a zöldség- és gyümölcsfogyasztást a felnőttek és a gyermekek körében egyaránt, a turmixkerékpár használatán keresztül. Játékos módon kívánjuk felhívni a lakosság figyelmét arra, hogy a zöldségek és a gyümölcsök nem csak finomak és egészségesek, de fogyasztásuk egyben szórakoztató élmény is lehet. Ezen kívül a gyermekeknek kézműves kreatív foglalkozásra is volt lehetőségük.
„Őrizd az egészséged!" program:
1. Testösszetételt mértünk az „Omron" elemző monitorral.
2. Vérnyomást mértünk, felhívtuk a figyelmet a rendszeres vérnyomáskontroll fontosságára, megmutattuk a helyes vérnyomásmérés technikáját és olyan életmódbeli tanácsokat adtunk, melyeknek betartásával megelőzhető a magas vérnyomás betegség.
A gyümölcsfogyasztás növelése érdekében szükségszerűnek bizonyult a játékos megközelítés, a gyümölcsök "álcázott" formában, smoothieként történő fogyasztása hatékonynak mutatkozott, szívesen fogyasztották az érdeklődők. A játékos programok, puzzle, memóriakártya kevésbé volt sikeres, ám aki kipróbálta, a visszajelzés alapján tetszett neki.
Résztvevők száma:
„Tekerj magadnak egy turmixot" és „Játsszunk egészségesen": 15 fő
Egészségfelmérés és bemelegítő torna: 13 fő

- <u>Ruzsai Egészségnap</u>
Ruzsa Község Önkormányzata a településükön kerékpárversenyt szervez, melyre felkérték irodánk munkatársait, hogy a helyszínen egészségfelmérés, vérnyomásmérés, testösszetétel mérés lebonyolítására.
Szívesen fogadtuk felkérésüket mivel korunk népbetegségének számít a magasvérnyomás melynek kockázati tényezői közé tartozik a túlsúly, fizikai aktivitás hiánya és a dohányzás. Az

elhízás megítélésére ma már nem elegendő ha csak mérlegre állunk A testösszetevők arányának pontos ismeretével, azon belül a zsírtartalom meghatározásával nemcsak az elhízottság foka, hanem az elhízás típusa is meghatározható. Ugyanis, a centrális, vagy más néven alma típusú, azaz hasra lokalizálódó elhízás a szív- és érrendszeri betegségeknek egyértelmű rizikófaktora Rendszeres, időszakos mérések elvégzésével nyomon követheti az életmódváltás jótékony hatásait,a testösszetétel kedvező irányú változását, a fittség javulását.
Ruzsa Község Önkormányzata a településükön kerékpárversenyt szervez ,melyre felkérték irodánk munkatársait , hogy a helyszínen egészségfelmérés, vérnyomásmérés, testösszetétel mérés lebonyolítására.

- vérnyomást mértünk, felhívtuk a figyelmet a rendszeres vérnyomáskontroll fontosságára, megmutattuk a helyes vérnyomásmérés technikáját és olyan életmódbeli tanácsokat adtunk, melyeknek betartásával megelőzhető a magas vérnyomás betegség.
- testösszetételt mértünk és felhívtuk a figyelmet a rendszeres testmozgás és az egészséges táplálkozás szerepére az elhízás megelőzésében.
- Pulsoximeter készülékkel (ami egy nem invazív módszer), a személy oxigéntelítettségét (S O 2) mértünk
- vércukorszintet is mértünk Deont készülékkel, amihez mindössze 1 csepp vérre volt szükség és azonnal leolvasható volt a mért érték, ezzel a vizsgálati módszerrel kimutathatóak voltak a magas/magasabb vércukorértékek.

A résztvevők mérési eredményüket megkapták egy vérnyomás naplóban, melyben otthonukban is vezethetik a mért értékeket. Egy-egy pólóval ajándékoztuk meg őket „Kóstolj bele az egészségbe" felirattal, melyet örömmel fogadtak.
Résztvevők száma: 60 fő

- **<u>Egészség felmérés és fejlesztő játékok kicsiknek - „Mórahalom a 35 éves a város „</u>**

A „35 éves város Mórahalom" ünnepségsorozat második napján, szeptember 7-én szombaton 9:00 és 12:00 között részt vett Egészségfejlesztési Irodánk is.
A délelőtt folyamán egészségfelméréseket végeztünk - vércukorszint mérést, véroxigénszint mérést és vérnyomásmérést végeztünk. A gyerekeknek pedig ebben az időtartamban logikai, koncentrációt fejlesztő játékokra, foglalkozásokra volt lehetőségük puzzle, labirintus és különböző színezők segítségével.
A résztvevők mérési eredményüket megkapták egy vérnyomás naplóban, melyet otthonukban is vezethetik a mért értékeket.
Az érdeklődők szívesen vettek részt programjainkon. Az egészségfelmérésre szívesen jöttek a felnőttek, a fejlesztő, játékos programokra pedig a gyermekek.
Résztvevők: 28 fő

- **<u>„Olvasással a lelki egészségért" című előadás</u>**

A Lelki Egészség Világnapja alkalmából (október 10.) a Kapocs Népfőiskola olvasásnépszerűsítő előadást szervezett, a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda közreműködésével.
Mindenképpen szerettünk volna ehhez a világnaphoz valamilyen eseményt szervezni és úgy gondoltuk, mivel az olvasás bizonyítottan segít a lelki egészségmegőrzésben és annak fejlesztésében is, hogy egy olvasásnépszerűsítő előadás remek programlehetőség lenne ez alkalomból.
"Ha jó időben talál meg minket a megfelelő mű, akkor az olyan lesz, mint a szív felé kilőtt nyíl: utat nyit érzéseinkhez, problémáinkhoz, segít azok kifejezésében, feldolgozásában, és olyan támaszt nyújt nehézségeink közepette, amely megváltoztathatja az életünket. Ezzel foglalkozik az irodalomterápia, mely az olvasás és az írás segítő kapcsolat keretében való, interaktív használata. A művészetterápia ezen ága támogatni tudja a legkülönbözőbb nemi, életkori és

társadalmi csoportokból származó, egészséges vagy beteg egyének önismeretének gazdagodását, mentális jóllétét, és fontos segédeszköze lehet gyógyulásuknak, állapotuk javításának vagy szinten tartásának." Erről tartott előadást október 8-án Berényi Emőke irodalomterapeuta, könyvtáros, magyartanár, vendégelőadóként.
Résztvevők száma: 8 fő

- **Értékekkel teli séta - A Világ Gyalogló HÓ(Naphoz) való csatlakozás**
A Magyar Szabadidősport Szövetség idén is meghirdette a Világ Gyalogló(HÓ)Nap (World Walking Day) hazai rendezvénysorozatát, amely egész októberben Magyarország területén zajlik. A programsorozat célja a gyaloglás népszerűsítése, melyhez idén a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda is csatlakozik!
A Világ Gyalogló (HÓ)Nap séta keretein belül az októberi Mellrák elleni küzdelemhez is csatlakoztunk, így rózsaszín szalagot viselve tettük meg a túrát, felhívva a figyelmet a rendszeres szűrővizsgálat fontosságára.
A túránk jó hangulatban telt és külön öröm volt számunkra, hogy az idősek is részt vettek programunkban, ez által ők is tettek fizikai egészségükért.
A helyi "ÉRTÉK-es séta" állomásainál azon kívül, hogy a világnapokat megbeszéltük, kis táblákon QR kódok is szerepeltek és különböző játékokban vehettünk részt. Volt például keresztrejtvény, puzzle, memóriakártya, mely a mórahalmi értékek köré épült. Így a séta mellett egy kis játékra is volt lehetőségünk.
Résztvevők: 15 fő

- **Aromás karácsonyi hangolódás**
Az egészséges advent jegyében 2024 decemberében előadást tartott Turu Tímea vaisnava jógamester és vendég előadónk, Kocsis Savanya Imréné, akik az esszenciális illóolajokról beszéltek, melyek segítik a karácsonyi készülődést.
Résztvevők száma: 7 fő

- **Háziorvosi képzés - Európai Szövetség a Depresszió Ellen és az iFightDepression eszköz**
Az Európai Szövetég a Depresszió Ellen (European Alliance Against Depression, EAAD) magyarországi képviselőjeként a Végeken Egészséglélektani Alapítvány a Semmelweis Egyetem Magatartástudományi Intézete szervezésében tartott egy ingyenes képzést a mórahalmi járásban dolgozó háziorvosok részére, amelynek témája a depresszió és öngyilkosság megelőzése. Közreműködőként vett részt a Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda. szakmai délutánt szervezésében.
A képzés célja, hogy képet adjon a depresszió felismeréséről, a szubklinikai depresszió (háziorvosok által is végezhető) kezeléséről, és az öngyilkossági kockázat felméréséről.
A workshopon résztvevő szakemberek hozzáférést kapnak az online, ingyenesen használható iFightDepression® eszközhöz, mely támogatja őket a depresszióban szenvedő kliensek kezelésében.
A 6 résztvevő érdeklődő és aktív volt, részt vett 2 háziorvos, asszisztensek, pszichiáter és egy pszichológus is.
Az alapítvány szerint, a korábbi tapasztalataik alapján ez nagyon szép arányú részvétel.
A jövőben is szeretnénk együttműködni a Végeken Egészséglélektani Alapítvánnyal. A következő programterv egy gyerekdepresszió megelőzésére/kezelésére irányuló szakmai nap, pedagógusok, védőnők, közösségi segítők, iskolapszichológusok, stb. bevonásával, akik aktívan foglalkoznak gyermekekkel a mindennapokban.
Résztvevők: 6 fő

- **Mórahalmi Fénytúra**
  Az ünnepi készülődés meghitt perceiben vagy a karácsonyi ajándékok után kutatva hajlamosak vagyunk elfeledkezni magunkról és az egészségünkről. Év közben még jut erőnk, energiánk elmenni az edzőterembe vagy futni a szabadba, gyakrabban összeülünk családtagjainkkal, barátainkkal egy kellemes beszélgetésre. Azonban, ahogy közeleg az adventi időszak, mindenki egyre stresszesebb és fáradtabb lesz. Még nincs veszve semmi, még van időnk lelassítani! Akár csak gondolatban is, és számba venni a teendőinket, majd rangsorolni, hogy mi az, ami igazán fontos, miben tudnánk segítséget kérni, vagy mi az, ami megvár minket jövőre is.
  Résztvevők: 8 fő
  A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda keretein belül Turu Tímea vaisnava jógamester és vendég előadóként Kocsis Savanya Imréné nyolc héten keresztül heti egy alkalommal előadás sorozatot tartottak a hét fő csakra és azokhoz tartozó belső szervek egyensúlyának fenntartásáról.

- **„A hét fő csakra" előadás sorozat**
  Minden héten egy csakrával vagy is energetikai gyűjtő központtal foglalkoztunk. Az előadások keretében, szó volt magáról a csakrák eredetéről, szanszkrit hátteréről és a hozzá tartozó, szervekről, azok lehetséges betegségeikről, egyensúlytalanságairól, tünetekről, valamint ezen problémák rendbetételéhez javasoltunk alternatív és népi gyógyászatból jól ismert terápiákat. Minden előadás végén az adott csakrához tartozó gyümölcsöt-zöldséget vagy gabonát fogyasztottuk el.
  A programokon aktívan részt vettek a jelenlévők, kérdeztek, hozzászóltak a témához. Úgy láttuk, hogy
  Bízunk benne, hogy ezekkel az ősi ámbár szelíd módszerekkel, új ismeretekkel bővül a közönség tudása.
  Résztvevők száma: 7 fő

- **Dohányzással kapcsolatos ismeretterjesztés és a dohányzás leszokást támogató programunk népszerűsítése**
  Az Egészségfejlesztési Irodák alapfeladataként van megjelölve az egyéni kockázatfelmérés eredménye alapján, szükség esetén rövid intervenció vagy alapellátás, szakellátás felé történő irányítás.
  Az előadás során szó esett a dohánytermékek káros hatásairól, külön kiemelve a passzív dohányzással okozott károkat. Meghatározásra kerülnek a fizikai és lelki függőség jelenségei, azok lehetséges leküzdési módjai. Eloszlatjuk a leggyakoribb ellenérveket a leszokással kapcsolatban, illetve rávilágítunk a fellelhető kognitív torzításokra a szenvedélybetegségek vonatkozásában.
  Igyekeztünk a dohányzással kapcsolatos legfontosabb információkat élvezhető formában eljuttatni az érdeklődők felé, illetve a gyakori tévhiteket szétoszlatni.
  A dohányzás leszoktatással kapcsolatos népszerűsítő programunkat összesen 4 helyen tartottuk meg: Mórahalmon 3 intézményben és Zákányszéken, ahol az összes Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központ részt vett.

c) *Gyermekekre irányuló programjaink 2024-ben:*

- **Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda-Egészség délután-Lábtorna**
  A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda kért fel minket, hogy az április 16-án 16:00-tól 17:30-ig tartandó Egészség délutánjukra tervezzünk a gyerekeknek játékos lábtorna gyakorlatokat. Sprokkné Marianna óvónővel közösen tartottuk meg az állomásunkon a különböző feladatokat. Az Egészség délután az óvodásoknak és családjuknak volt meghirdetve és különböző állomásokon vehettek részt, játszhattak, amely mind az egészséghez kapcsolódik. A rendezvény

egy zenés-tornás megnyitóval kezdődött, amelyet ugrálókötél bemutató követett. Majd a gyermekek megtekinthették a különböző állomásokat, mint az ételkóstoló, receptkiállítás, helyes fogápolás játék, egészséges és egészségtelen ételek játék és a lábtorna.
A program elején kitértünk arra, miért is olyan fontos a lábtorna, lábaink erősítése. Egész életünkön át ez a pár négyzetcentiméter viseli a testünket. A tornával köszönetet tudunk mondani lábainknak, hiszen azzal átdolgoztatjuk a talp izomzatát.
Hangsúlyoztuk, hogy kiemelkedően fontos a megfelelő cipőválasztás! Fontos, hogy amely cipőt a gyermek rendszeresen hord, kényelmes legyen, jól tartsa bokáját, támogassuk a láb boltozatának kialakítását!
A megfelelő cipő jól tartja a lábat, nem ficamodik ki a boka benne, a sarkat egyensúlyban tartják. Felnőtt korban is nagy hangsúlyt kell fektetnünk a megfelelő cipő hordására.
Bemelegítő lábtorna gyakorlatokkal folytattuk a délutánt, majd játékos feladatokat végeztünk. Először a zoknit lábujjak segítségével vettük le. Lábujjakkal próbáltunk galacsint gyúrni papírzsebkendőből, majd ugyanígy kisebb darabokra tépni a zsebkendőt. Kis apró tárgyakat próbáltunk megfogni és felemelni lábujjak segítségével, Babzsákot vettünk fel lábujakkal és adtuk át a mellettünk ülőnek. A délután során több gyermek váltotta egymást, egyszerre körülbelül 4-5 gyermekkel foglalkoztunk.
A gyakorlatoknak köszönhetően számos izomcsoportot erősítettünk.
Résztvevők száma: 24 fő

- **Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda - Egészségtábor**

2024. július 15. és 19. között került megvalósításra a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ - Mórahalmi Egészségfejlesztési Irodájának Egészségtábora, amely az Iroda első saját szervezésű tábora volt. A táborban összesen 20 gyermek vett részt, akik 6 és 13 év közöttiek voltak.
A tábor központi célja volt, hogy a gyermekek megismerkedjenek az egészséges életmód alappilléreivel. És hogy ez számukra is befogadható és izgalmas módon valósuljon meg, különböző programokban, tevékenységekben vehettek részt.
A tábor fő helyszínének a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda Telephelye adott otthont, emellett pedig külső helyszíneken is voltak programjaink.
A két fő táborvezető Pipicz Anna és Bende Anna volt, emellett két diáklány is a segítségünkre volt. Kedden egy 50 órás közösségi szolgálatot teljesítő diák is részt vett táborunkban.
A gyermekek napi 3x étkezésben részesültek (tízórai, ebéd, uzsonna) és a kötött programok mellett minden nap volt lehetőségük egy kis szabad játékra is.
A visszajelzések alapján nagyon jól érezték magukat a gyerekek a táborban, úgy gondolták, hogy változatos és érdekes feladatok voltak a héten.
Ami több tevékenység során is felmerült problémaként, az a korosztályon belüli különbségek voltak. Sokszor más volt az igénye egy 6 évesnek és egy 13 éves gyereknek, hiszen ebben az életszakaszban még nagyon sokat jelent 6-7 év korkülönbség. Ez pedig sokszor megnehezítette a koordinációt is. Ám igyekeztünk mi is rugalmasak lenni a lehetőségekhez képest és figyelembe venni igényeiket. A későbbiekben, ha hasonló program kerülne megvalósításra, érdemesebb lenne szűkebb korosztályt szabni a jelentkezésre.
A pedagógus segítő és a diákmunkások is mindenképpen nagy segítségek voltak, hiszen húsz gyerek sok figyelmet igényel, főleg, amikor különböző feladatokat adtunk nekik, amelyeket életkoruknak megfelelően élvezhettek.
A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda Facebook oldalára közzétettünk a tábor során készített néhány fényképet, illetve a tábortáncból is megosztottunk egy kis részletet.
Résztvevők száma: 20 fő (6-13 éves tanulók).

- **Nyári kalandok tábor – Mórahalom Városi Önkormányzat - "Kóstolj bele az egészségbe!"**
Szívesen fogadtuk a mórahalmi Önkormányzat felkérését, hogy Egészségfejlesztési Irodánk képviselje magát a Mórahalom Város Önkormányzata által szervezett tábor keretében. az egészségmegőrzéssel, prevencióval, újabb testmozgás formák megismerésével kapcsolatos foglalkozás megtartására.
Célunk volt, hogy turmixkerékpáros programunkkal vonzóvá tegyük és növeljük a zöldség- és gyümölcsfogyasztását. A tornával pedig az egészséges testmozgást, új mozgásformák megismerését is a gyermekek körében. A turmixbicikli használatán keresztül, játékos módon kívánjuk felhívni a tanulók figyelmét arra, hogy a zöldségek és a gyümölcsök nem csak finomak és egészségesek, de fogyasztásuk egyben szórakoztató élmény is lehet.
Az Önkormányzat által szervezett tábor második napján először a gyümölcs fogyasztást igyekeztünk népszerűsíteni a „Tekerj magadnak egy turmixot!" programunkkal.
A tábor keretein belül, második programként a táborozó gyerekhad betekintést nyerhetett a gerinctorna és lúdtalp torna világába.
Résztvevők száma: 24 fő (4-12 éves tanulók).

- **„Kedvenc nyári élményem" című rajzpályázat eredményhirdetése + gyerekműsor**
A Mórahalmi Egészségfejlesztési Iroda Húsvétkor rendezte meg első rajzpályázatát. A nagy siker miatt ismét rajzpályázatot hirdetett a Kapocs Népfőiskolával együttműködve.
Az alkotás pozitívan hat a gyermekekre, hiszen számos készséget fejleszt. Így a kommunikációs vagy a problémamegoldó képességet, vagy a szociális-és érzelmi érzékenységet is. Ezért is hirdettük meg a pályázatot, amelynek során az óvodásoknak és az általános iskola alsó tagozatosainak lehetősége volt megélni az alkotás örömét.
A rajzpályázatunk címe: "Kedvenc nyári élményem" volt.
A rajzpályázat felhívásáról szóló plakátot Facebook oldalunkon osztottuk meg, ahol leírtunk minden fontos információt a jelentkezéssel kapcsolatban.
Ezen kívül minden mórahalmi járáshoz tartozó iskolának és óvodának küldtünk e-mailt a pályázatunkkal kapcsolatban, kértük őket, hogy szíveskedjenek továbbadni ezt a lehetőséget a gyerekeknek, szülőknek, esetleg a rajztanároknak.
A rajzpályázatnál szabadon választható volt a technika, lehetett akár rajzolni, festeni, színezni, zsírkrétázni vagy akár kollázst készíteni, A/4-es méretben.
A versenyt két kategóriában hirdettük meg: alsó tagozatosok 1.- 2. osztálya és a 3.-4. osztályosok tartoztak egy korcsoportba.
Az alkotásokat személyesen adták le a Mórahalmi Egészségfejlesztési Irodában a szülők/pedagógusok, ám arra is lehetőség volt, hogy postai úton juttassák el rajzaikat a gyermekek. A rajzok beérkezését követően eredményhirdetést tartottunk, átadtuk személyesen a díjazottak ajándékait, majd a Léghajó színház előadását hallgathattuk meg. A város és a versenyben résztvevő öt környékbeli település (Zákányszék, Ásotthalom, Csólyospálos, Üllés, Bordány) alsó tagozatos diákjait és kísérőiket invitáltuk meg.
A szeptemberi rajzpályázatunkhoz is várakozáson felüli létszámú mű érkezett be hozzánk! 129 gyerek 134 rajzot adott be, tehát volt olyan pályázó, aki több alkotással készült. Nemcsak Mórahalomról, hanem Ásotthalomról, Üllésről, Zákányszékről, Bordányból és Csólyospálosról is érkeztek rajzok.
A nagy számú beérkezett rajz miatt különdíjasokat is hirdettünk. A rajzokat kiállítottuk az Aranyszöm Rendezvényházban. Az eredményhirdetés és a műsor is remekül sikerült, öröm volt látni, hogy a gyerekek milyen jól érezték magukat. A rajzokat a Mórahalmi Egészségfejlesztési Irodában őrizzük.
Résztvevők száma: összesen 129 gyermek rajzolt, az eredményhirdetésen körülbelül 253 fő vet részt

- **Iskolai Egészséghét – Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola**

  Szívesen fogadtuk a Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola felkérését, hogy Egészségfejlesztési Irodánk képviselje magát az Egészséghetük keretében.

  Célunk volt, hogy, vonzóvá tegyük és növeljük a zöldség- és gyümölcsfogyasztását, a rendszeres testmozgást, új mozgásformák megismerésével a gyermekek körében. A turmixkerékpár használatán keresztül, játékos módon kívánjuk felhívni a tanulók figyelmét arra, hogy a zöldségek és a gyümölcsök nem csak finomak és egészségesek, de fogyasztásuk egyben szórakoztató élmény is lehet.

  November 25-én az Egészséghetet egy bemelegítő zenés-táncos mozgással indítottuk, hogy ráhangolódjanak a gyerekek erre a fontos témájú hétre.

  A koreográfiák egyszerűek, könnyen követhetőek voltak, hogy minden gyermek el tudja sajátítani a lépéseket. Először a felső tagozatosok és osztályfőnökeik, majd az alsó tagozatosok és tanáraik mozogtak velünk együtt. Vidám hangulatú zenékre táncoltunk körülbelül 10-10 percet. Öröm volt látni a sok mosolygós arcot és ahogy élvezik a mozgás örömét! Hiszen ez is volt a célunk!

  November 26-án és november 27-én a helyes testtartásról tartottunk interaktív előadást a 6. osztályos diákoknak. Mivel tanulóként a nap nagy részét ülve töltik, így elsőként az ülő testhelyzet fontosságáról beszéltünk, majd egy lelkes jelentkezőn megnéztük hogyan változnak a gerinc görbületei helyes, majd hanyag testtartás esetén. Ezután megtanultuk beállítani magunkon az egész test korrigált tartását, majd páros munka során állították be a diákok egymáson a tanult helyzetet, amit leellenőriztünk és szükség esetén kijavítottunk.

  A következő célunk az álló testhelyzet beállítása volt, melyet ugyanígy megbeszéltünk és gyakoroltunk, majd az előadás végén egy kis tornázásra is volt lehetőségünk, melynek célja a törzs melletti izomzat nyújtása és erősítése volt, a helyes testtartás megtartása érdekében.

  Résztvevők száma: 368 fő összesen

- **Egészségprojekt - iskolai egészségprojektben való részvétel - Ásotthalom**

  Szívesen fogadtuk a Kiss Ferenc Általános Iskola felkérését, hogy Egészségfejlesztési Irodánk képviselje magát az Egészségprojektjük keretében.

  Célunk volt, hogy, vonzóvá tegyük és növeljük a zöldség- és gyümölcsfogyasztását, a rendszeres testmozgást, új mozgásformák megismerésével a gyermekek körében. A turmixkerékpár használatán keresztül, játékos módon kívánjuk felhívni a tanulók figyelmét arra, hogy a zöldségek és a gyümölcsök nem csak finomak és egészségesek, de fogyasztásuk egyben szórakoztató élmény is lehet.

  November 6-án, az első programként a gyerekhad betekintést nyerhetett a gerinctorna és lúdtalp torna világába. (Először matracon, különböző testhelyzetekben fekve, majd álló pozícióban végeztünk nyújtó és erősítő jellegű gyakorlatokat. A törzsizomzat fejlesztése számos pozitív hatással van a szervezetünkre. Többek között javíthatjuk a testtartásunkat, az általános erőnlétünket, mozgáskoordinációnkat és az egyensúlyunkat is.

  Ülő és álló testhelyzetben játékos feladatok formájában erősítettük a lábboltozatokat tartó izmokat, amely által megelőzhetjük a lúdtalp kialakulását. vagy csökkenthetjük a már kialakult probléma mértékét. A lúdtalp tornával elősegítjük a boka-, és lábízületek stabilitását, segítjük a helyes terhelés és a talp rugalmasságának fenntartását.)

  November 8-án gyerekjógáztak a vegyes csoportokból álló fiúk és lányok.

  November 15-én, az utolsó alkalommal pedig a gyümölcs fogyasztást igyekeztünk népszerűsíteni a „Tekerj magadnak egy turmixot!" programunkkal.

  Résztvevők száma: 23, fiúk:12, lányok:11

Állandó programjaink 2024-ben

- **Egyéni szolgáltatások**

Háttér:

Az Egészségfejlesztési Irodák alapfeladataként van megjelölve az egyéni kockázatfelmérés eredménye alapján, szükség esetén rövid intervenció vagy alapellátás, szakellátás felé történő irányítás.

1. Egyéni szív-érrendszeri kockázat felmérés, dohányzás és alkohol fogyasztási szokások felmérése, prevenciós tanácsadás

Ma már szinte mindenki tudja ,hogy a népegészségügyi szempontból jelentős betegségek kialakulása részben genetikai illetve környezeti tényezőkre, de elsősorban az egyén életmódjára vezethető vissza. Éppen ezért hiába érhetőek el a legkorszerűbb gyógymódok, ha a betegség kialakulásának elkerülésért nem teszünk semmit . A szív- és érrendszeri betegségek kialakulásában rengeteg kockázati tényező játszik szerepet. Kiemelt fontosságúak a magas vérnyomás, emelkedett koleszterinszint, cukorbetegség, túlsúly, túlzott alkoholfogyasztás, mozgásszegény életmód, genetikai tényezők, életkor, élet- és munkakörülmények, stressz. Erről gyakran tudunk is azt azonban nem tudjuk, hogy személy szerint aktuális állapotunk milyen veszélyt jelent, mikor számíthatunk arra, hogy már nemcsak veszély van, hanem a betegség is kialakulóban van, mert a szívbetegségek hosszú időn keresztül tünetet, panaszt nem okoznak, az első megjelenése már következményekkel is járhat. Ezek a rizikótényezők egyszerűen felismerhetők, az életmód minimális módosításával megelőzhetők. Mivel a népesség nagy részét érinthetik ezek a betegségek, a megelőzésnek kiemelt jelentősége van, ezért lehetővé tettük jelentkezőink számára az egyéni kockázati felmérés lehetőségét.

Egyéni kockázat felmérésen megjelent személyeknél egy „Egyéni kockázat felmérő kérdőív kitöltését követően vérnyomás mérés, testsúly, testmagasság, haskörfogat mérés, BMI meghatározás, O2 sat, EKG készült.

A felmérés alapján rövid életmódbeli tanácsokkal történő ellátás után ,az otthoni vérnyomásmérés helyes kivitelezését , vérnyomás napló vezetését mutattam be.

Háziorvosukhoz irányítva az elkészült EKG szalaggal.

Összegzés: Minden hónapban 2 napon biztosítunk lehetőségünk ezen felmérések elvégzésére, ezen felül 1-1 programunkon is igénybe vehető volt .

Résztvevők száma: 188 fő

2. Egyéni életvezetési tanácsadás

Fontosnak látjuk az egészséges életmód kialakításában és fenntartásában nehézségekkel küzdő személyek egyéni támogatását a változtatás eléréséhez egyéni segítő konzultációk formájában. Emiatt is az egyéni életvezetési tanácsadás folyamatosan megvalósuló programja a Mórahalmi Egészségfejlesztési Irodának. Ebbe az ellátásba a szakellátásból és alapellátásból delegálnak több személyt a szakorvosok, illetve a járás lakosai önállóan is jelentkezhetnek.

Egyéni életvezetési tanácsadásra, életmódváltásban támogató segítő beszélgetésre vártuk a jelentkezőket jellemzően 1-7 alkalommal, online vagy személyesen. A kliensek által hozott problémák több esetben túlmutattak ezen a célon, azonban folyamatosan igyekeztünk fókuszban tartani a meghirdetett foglalkozás eredeti célkitűzéseit, szükség esetén tovább irányítva a jelentkezőket szakellátásba vagy egyéb pszichológusi segítség felé. Összességében a segítő beszélgetések előre tudták vinni a klienseket problémáik és elakadásaik megoldásában, ezzel megtámogatva – elsősorban lelki - egészségüket, és az azzal való fokozottabb foglalkozást. Jellemző problématípusok: elakadt gyász, inaktivitás, fokozott stressz, megnövekedett szorongás, családtag pszichés vagy testi betegsége okozta megterhelések, családon belüli konfliktusok, kapcsolódási problematikák. A pszichológiai beavatkozások jellemzően szupportív jellegűek voltak: aktív figyelem, fókuszolás, alapvető stresszkezelési ismeretek, hatékony időgazdálkodás, énhatékonyság növelés, kommunikációs készségek fejlesztése.

2024. év során az egyéni életvezetési tanácsadásban 19 fő vett részt (1 fő két egyéni támogatói folyamatban is részt vett az év folyamán), közülük 5 fő férfi, 14 fő nő. 7 tanácsadási folyamat 1-3 alkalomig tartott, 5 folyamat 4-6 alkalomig, 7 alkalomig 6 folyamat, míg 1 folyamat 10 alkalomig.

3. Dementia előzetes szűrése

Mivel a magyar társadalom elöregedőben van, így egyre több embert érint a dementia. A dementiaszindrómák jelentős része lappangva kialakuló, progresszív neurodegeneratív változással járó zavarok. A lefolyását, progressziójának sebességét, társuló szövődményeit, az életminőségét a kezelésbevétel időpontja jelentősen meghatározza. Az időben megkezdett gyógykezelés évekkel késleltetheti a betegség progresszióját, enyhítheti a tüneteket. Így a minél korábbi felismerés és kezelésbe vétel kiemelt fontosságú.

A nagyjából 15-30 perces szűrés során kognitív teljesítményt mérő tesztek elvégzésére kerül sor, amelyek segíthetik felmérni a kognitív zavarra utaló jelzéseket, tüneteket. Szükség esetén szakrendelésre irányítjuk a hozzánk fordulókat.

A szűrést szakpszichológus végzi, egyéni vizsgálati helyzetben. Ennek során Mini Mentál Teszt (MMSE), Óra Rajzolási Teszt, Geriátriai Depresszió Kérdőív kerülnek felvételre, amelyek jelzéseiből, illetve a vizsgálatvezető megfigyeléséből eldönthető, hogy szükséges-e neurológiai kivizsgálás, vagy egyéb szakvizsgálat (pl. pszichiátriai), illetve tovább irányítható adott esetben a jelentkező életvezetési tanácsadásra, pszichoterápiára.

Meghirdetett szűrésre 5 fő jelentkezett

A szűrések a jelentkezőknek segítséget jelentettek, hogy a megfelelő orvosi vagy pszichológusi segítséget megkapják, azokba elirányítsák őket, illetve akiknél nembizonyosodott be kognitív zavar, azok életvezetési javaslatokat kaphattak az alkalom során.

- **Rendszeres mozgásprogramok Mórahalom:**
  Fogalmak:

  Résztvevők száma (fő): adott programon belül megvalósult alkalmakon résztvevők száma. *Részvételek száma (db):* egy adott program összes alkalmán való részvételt fejezi ki darabszámban. Egy személy annyiszor számolandó, ahányszor a megvalósult alkalmakon részt vett (pl. 1 fő megjelent egy adott programon 5 alkalommal: részvételek száma az adott személy esetén 5 db lesz).

Munkahelyi Egészségfejlesztési Program Bölcsődei dolgozóknak "Egy kis mozgás mindenkinek kell"

A településen működő jelzőrendszeri tagok rendszeresen, havonta egy alkalommal esetmegbeszéléseket tartanak a településeken felmerülő, gyermekeket és családokat érintő problématípusok kapcsán. Ebbe a munkába kapcsolódott be a Mórahalmi EFI is 2023 során és folytatta 2024-ben is. Mobilizációt, légző-keringésjavító gyakorlatokat, egyoldalú túlterheléseket kompenzáló mozgásokat, tartásjavítást, izmerősítést, állóképesség javítást, egyensúlyfejlesztést, lazítást-nyújtást.

A kisgyermek nevelők fittebbeknek, egészségesebbnek érzik magukat. A közös mozgás a hangulatunkra is pozitív hatással van. Az egészségtudatos nevelés, a test- és mozgástudat fejlesztése az életminőség javításához vezet. A kisgyermeknevelők számos gyakorlatot, tanácsot be tudtak építeni a gyermekek mindennapi programjaiba is.

Részvételek száma (db): 510 db

Résztvevők száma (fő): 20 fő

"Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Dinamikus alakformáló aerobic

Az egészség megőrzésének és fejlesztésének nélkülözhetetlen eleme a rendszeres életvitelszerű testmozgás. Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) ajánlása szerint a 18 és 65 év közötti egészséges felnőttek esetében a kielégítő testmozgás (azaz, kifejezetten pozitív egészségre, fittségi állapotra gyakorolt hatású mozgás): heti minimum 200-300 perc, közepes intenzitású fizikai aktivitás (ez megfelel kb. 3-5 alkalommal végzett közepes intenzitású mozgásnak, minden alkalommal minimum 30 percig, lehetőleg aerob jellegű mozgás javasolt) vagy heti 150 perc intenzív fizikai aktivitás (ez megfelel kb. 2-3 alkalommal végzett magas intenzitású mozgásnak, minden alkalommal minimum 30 percig, lehetőleg aerob jellegű mozgás javasolt) továbbá ennek kiegészítésére heti 2 alkalommal erősítő edzés javasolt minden izomcsoportra (pl. gerinctorna, stb.). A WHO ajánlás szerint elégséges testmozgás a heti minimum 150 perc, közepes intenzitású fizikai aktivitás vagy heti 75 perc intenzív fizikai aktivitás (ez megfelel kb. 1-2 alkalommal végzett magas intenzitású mozgásnak, minden alkalommal minimum 30 percig) továbbá ennek kiegészítésére heti 2 alkalommal erősítő edzés javasolt minden izomcsoportra (pl. gerinctorna stb.).

Egyszerű, könnyen követhető, nem koreografált, közepes intenzitású, egyéni képességekre szabott egész testet átmozgató, tonizáló óratípus. Az órát egy kb. 10-15 perces bemelegítéssel kezdjük, majd a főrészben a legkritikusabb részeket dolgoztatjuk meg. A test formálására erő- és állóképességi gyakorlatokat végzünk saját testsúllyal illetve eszközzel is. Különböző gyakorlatokkal formáljuk a test minden részét, magas ismétlésszámú, de garantáltan nem

unalmas munkavégzéssel javítjuk az izmok tónusát. Az órát 10 perces levezető nyújtással, lazítással zárjuk. Az óra 60 perces.

Kinek ajánljuk: Azon felnőtteknek, akik szeretnének súlyfeleslegtől megszabadulni, illetve szeretnék formálni, átalakítani testüket, javítani az izmok tónusát.

A rendszeres részvétel eredményeként láthatóan javult a test izmainak tónusa, feszesebb lett a test. Pozitívan változott a testösszetétel az izom és a zsírszövet tekintetében. Az állóképesség javult, a kardiovaszkuláris képességek fejlődtek. Eredményes változások következtek be a testsúly tekintetében is. A kitartás növekedő tendenciát mutat.

Részvételek száma (db): 395fő

Résztvevők száma (fő): 48 fő

"Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Gerincgimnasztika

A gerincgimnasztika egy célirányos edzésprogram, mely prevenciós jellegéből adódóan a gerincproblémák megelőzésére, az egészség megőrzésére szolgál. Az ízületkímélő óra során mobilizáljuk, átmozgatjuk az ízületeket, a gerincet. Erősítjük és nyújtjuk a törzset, gerincet tartó, stabilizáló (core izmok) izomcsoportokat, korrigáljuk a tartást. A tehermentesített átmozgatásra gimnasztikai labdát (fitt ball) használunk. Az erősítést is eszközök használatával színesítjük. Az óra 60 perces.

Kinek ajánljuk: Mindenkinek, akinek fontos gerince egészsége, hát- illetve derékfájdalommal küzd és normalizálni szeretné testtartását.

Gerincgimnasztikán a teljes gerincet mobilizáltuk, átmozgattuk az ízületeket. Célirányos erősítő gyakorlatokat végeztünk és elsajátítottuk a nyújtó feladatokat is. Edzettségi állapotnak megfelelően végezhettek gyakorlatokat, a csoportban egyszerre több, különböző nehézségű feladat közül lehetett választani, ami a saját állapotuknak megfelelően végre tudtak biztonságosan és helyesen hajtani. A tornák során egyensúly fejlesztéshez labdát is használtunk és a rendszeresen járó egyéneknél észrevehetően, jelentősen javult az egyensúly. Erősödtek a has- és hátizmok egyaránt, javult a testtartás, a mozgás minősége, nőtt a mozgásterjedelem.

Összesen a 3 településen:

Részvételek száma (db): 1352 db

Résztvevők száma (fő): 182 fő

"Egy kis mozgás mindenkinek kell" Tradicinális Hatha- Jóga

A Hatha-jóga általános élettani hatásai: az izmok rugalmasabbá, válnak, növekszik a teherbíró képesség, csökken a sérülésveszély, nő az állóképesség, megerősödnek a mély izmok, javul a tartás, megszűnnek a tartáshibákból származó panaszok, növekszik az ízületek mozgásterjedelme, javul a mozgáskoordináció, az egyensúly, a test – és mozgástudatosság, javul a keringés, a szívfrekvencia csökken, a perctérfogat nő ezáltal gazdaságosabbá, hatékonyabbá válik a szívműködés, csökken a légzés szám, nő a légzéskapacitás hatékonyabbá, tudatosan irányítottá válik a légzés, javul az anyagcsere, a kiválasztás, az emésztés,

könnyebben beállítható és megtartható az egyénileg ideális testsúly, a test megfiatalodik, a hormonális működés kiegyensúlyozódik, az immunrendszer működése hatékonyabbá válik,az idegrendszer működése kiegyensúlyozódik, javul a szellemi teljesítőképesség, növekszik a pszichés egyensúly, csökken az agresszió, a szorongás, javul a stressz -tűrő és feldolgozó képesség, növekszik a kontroll az érzelmek felett.

Célunk, hogy megismertessük a Tradícionális Hatha- jóga igen csak pozitív hatásait, mind a fiatal és az idősebb generációkkal egyetemben, elűzni, azt a tévhitet, hogy csak hajlékony és vékony testalkatú embereknek való a jógázás. A szép test, csak mellékhatása a jóga rendszeres gyakorlásának, mely nem csak az ászanák, vagy is testpózok felvételén, kitartásán és lebontásán alapul, hanem az egészséges légzés elsajátításán, és az energiáink megfelelő mozgatásán is.

Az ászanák vagyis pózok felvétele és kitartása által a belső szervek masszázsa jön létre, ezáltal a vérkeringésük is javul így a közérzet és a szervek funkciója is pozitívan módosulhat. A teljes gyakorlatsor tetőtől-talpig, kívül-belül átmozgat, segít harmóniát létrehozni önmagunkkal.

Kezdők és haladók egyaránt végezhetik, mert a gyakorlatok variálhatók, könnyített és nehezített verzióban is, segédeszközökkel és anélkül.

A Hatha- jóga gyakorlás általános ellenjavallatai: nagyobb területet érintő akut gyulladás, lázas vagy erősen legyengült állapot, fertőző betegség, műtét utáni lábadozás időszaka, csonttörés, súlyos krónikus megbetegedések, krónikus nem kezelt szív és érrendszeri megbetegedések, tudatmódosító szer befolyása alattiállapot, komolyabb pszichés megbetegedés, várandósság, szülés utáni első két hónap.

Részvételek száma (db): 208 db

Résztvevők száma (fő): 35 fő

<u>"Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Pilates</u>

A Pilates egy szellemi-testi összpontosításra épülő tréning, mely az egész testet átmozgatja.

Elsősorban a hát- és gerincpanaszok, ízületi betegségek esetén jelent hatékony segítséget, de rendszeres edzéssel erős izomzat is felépíthető a gyakorlatokkal. Segít az optimális testtartás és egy erős, stabilizáló mélyizom struktúra kialakításában. Nagy szerepe lehet a prevencióban és a rehabilitációban egyaránt.

A módszerre tekinthetünk egy átmenetként a nyugati és a keleti mozgáskultúra között, ugyanis ötvözi a nyugati dinamikus mozgást a keleti hatásmechanizmusokkal, pontos precíz kivitelezéssel, koncentrációval és a helyes légzéstechnikával. Míg a jógában egy - egy gyakorlat lassabb, hosszabb ideig tart, addig a Pilates dinamikusabb gyakorlatokkal dolgozik. A jóga inkább a hajlékonyság növelésére, a gerinc és a végtagok erősítésére koncentrál, egy - - egy póz hosszabb ideig való kitartásával. Ezzel szemben a Pilates kifejezetten a törzs, illetve a gerinc stabilitására fekteti a hangsúlyt, az izomfűző, a has-, hát-, és a medence körüli izmok edzésével.

A tréning eredményeként egy hatékonyabban működő, kevésbé sérülékeny testet kapunk, mellyel a hétköznapi funkcionális mozgások helyes és könnyebb kivitelezésére leszünk képesek.

A 60 perces tréning bemelegítő könnyed gyakorlatokkal kezdődik. A bemelegítést követi a mélyizmok és felületes izmok erősítése, variálva a gyakorlatok intenzitásával, a teherkar és ellenállás növelésével. Az órát nyújtó gyakorlatokkal zárjuk."

Vendégeink testtudata, testtartása javult a rendszeres Pilates órák eredményeképpen. Jobb közérzetről számoltak be, és könnyebben funkcionáló testről. Törzsizmok erősödésével fejlődött a stabilitásuk és az egyensúlyuk.

Részvételek száma (db): 395 db

Résztvevők száma (fő): 80 fő

„Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Retrobic

A "Retrobic" óra egy zenés, koreográfiára épülő, "bulis-táncos-step-es" edzés. Testünk harmonikus működéséhez elengedhetetlenül fontos három alapvető mozgásformát (erősítés, nyújtás-rugalmasság növelés, kardio edzés) egyenlő arányban tartalmazó, 90 perces, összetett mozgásprogram.

Három fő részre bontható: bemelegítés: szervezetünk felkészítése az edzésre, fő rész: legintenzívebb, dinamikus szakasz, melynek min.25 percig kell tartania a hatékonyság érdekében, levezetés: lazítás-nyújtás-harmonizálás, mellyel egy egyensúlyi állapot, testi-lelki-energetikai balance teremthető meg.

A résztvevők elmondása szerint az órákat követő napokon energikusabbnak érzik magukat. Vidámabbak, könnyedebb munkavégzésük, koncentrációjuk fokozottabb. A "bulisan" ugyan, de mindenüket alaposan átmozgató program kizökkenti Őket a hétköznapokból. A hangulatos zene, változatos gyakorlatok, lépéskombinációk követése, nyugtató levezető rész elvégzése figyelmüket eltereli a mindennapi feladataikról. Igazi testi-lelki-szellemi feltöltődést jelent számukra egy "baráti" közösségben.

Részvételek száma (db): 340 db

Résztvevők száma (fő): 35 fő

"Egy kis mozgás mindenkinek kell" - Zumba

Zumba óráinkat 2024 nyarán indítottuk el és szeptember óta lett heti szintű rendszeres program.

A Zumba egy latin zenék által inspirált táncos fitnesz edzés, mely a gyors és lassú ritmusokat ötvözi, így különböző intenzitású edzést és regenerálódást biztosít. A Zumba program ötvözi az aerob és anaerob edzést: megtalálhatók benne a kardiós táncelemek, a szakaszos, valamint az úgynevezett ellenállásos edzés alapelvei, így maximális kalóriafelhasználást, szív- és érrendszeri előnyöket, valamint zsírégetést és alakformálást biztosít. A Zumba mozdulatok elsajátításához nincs szükség előzetes tánctudásra, bárki számára könnyen és gyorsan megtanulhatóak.

Az órát egy kb. 8-10 perces bemelegítéssel kezdjük. A fő részben különböző koreográfiákat táncolva dolgoztatjuk meg izmainkat, több tánestílust is ötvözve, mint például a salsa, merengue, cumbia és reggaeton. Ez a rész teszi ki az óra nagyobb részét, 30-45 percig tart.

A harmadik rész, az óra utolsó része a levezetés, ahol újra lelassulunk, pulzusunk, légzésünk ismét visszaáll a megszokott ritmusba. A levezetés hossza 3-5 perc, fokozatosan csökkentve a pulzusszámot, majd a végén statikus nyújtást végzünk. Az óra 50-60 perces.

Akiknek ajánljuk: Azon felnőtteknek, akik szeretnék testüket formálni, szívüket erősíteni, miközben szeretnének feltöltődni, jól érezni magukat a latin zenékre történő mozgás közben.

A rendszeres részvétel eredményeként láthatóan javult a test izmainak tónusa, feszesebb lett a test. Pozitívan változott a testösszetétel az izom és a zsírszövet tekintetében. Az állóképesség javult, a kardiovaszkuláris képességek fejlődtek. Eredményes változások következtek be a testsúly tekintetében is. A kitartás növekedő tendenciát mutat.

Részvételek száma (db): 169 db

Résztvevők száma (fő): 70 fő

- **<u>Idősekre irányuló:</u>**

<u>Egészségfejlesztési Program Időseknek - Senior Torna Gyógytornász Közreműködésével</u>

Egészségfejlesztési Irodánk megvalósítandó feladatai közé tartozik az idősek közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok megvalósítása. Ezért felkerestük a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ vezetőit, hogy előre egyeztetett időpontban megvalósíthassunk egy átmozgató torna programot a nappali Szolgáltató Központba járó idős emberekkel.

Az idősekkel való közös munkát nagyszerű lehetőségnek tartjuk:

- a járásban élő idős emberek mindennapjainak megszínesítésére,
- egészségük megóvására,
- azt, hogy érezzék, fontosak a közösségnek
- egészség műveltség fejlesztése, szűrővizsgálatokon való részvétel, betegutakkal kapcsolatos tájékoztatás),
- és a generációk közötti szakadék közös erővel történő áthidalását is szeretnénk elérni.

Megbeszéltük a foglalkozás menetét, időtartamát. Minden alkalommal felhívtuk a figyelmet a szűrővizsgálatokon való részvétel fontosságára, balesetek megelőzésre. Felmerülő kérdéseket igyekeztünk válaszolni

Osteoporosis megelőzése céljából fontos a rendszeres testmozgás, izomzat megtartása.

Átmozgató torna :Először ülőhelyzetben, légzőtornát követően az alsó végtagok artériás értornáját majd a nyaki illetve háti gerinc és a vállöv illetve a vállízület kis teherkarral történő átmozgatását végezték az érdeklődök. Ezt követően az alsó végtagok mobilizálására, és a combizom erősítésére került sor, a csípőízület tehermentesített helyzetében. Ezután az izmok nyújtása, illetve a lapockazáró izmok erősítése következett az életkor és a lehetőségek

figyelembevételével. Az alsó és felső végtagok mobilizálását követően pár koncentrációt igénylő, koordinációt fejlesztő kar-láb-törzs mozgását összeegyeztető, rendező gyakorlatot végeztünk. Végül külső támaszkodást segítségül véve álló helyzetben pár gyakorlattal a felső végtag átmozgatása történt hosszú teherkarral. Ezen gyakorlatokat követte az koordinációs képességek, az egyensúly fejlesztése.

A foglalkozásokon való részvétel visszajelzése alapján örömmel fogadták tanácsainkat, torna óra végére a feszesnek érzett izmok lazábbá váltak. Elsajátították a helyes ülés, állás kivitelezését. A specifikus gyakorlatok kivitelezése pontosabbá, magabiztosabbá vált.

Részvételek száma (db): 813 db

Résztvevők száma (fő): 151 fő

- <u>Egy kis mozgás mindenkinek kell - Senior- Jóga a szépkorúak mozgása</u>

A Hatha-jóga könnyített gyakorlataiból összeállított sorozatok, a korak és az egészségi állapotnak megfelelően. Célunk, hogy az idősebb és egészségügyi problémákkal küzdő személyek is megismerjék és nyugodt szívvel végezzék a Tradícionális Hatha- jóga pozitív hatásait, elűzni, azt a tévhitet, hogy csak hajlékony és vékony testalkatú embereknek való a jógázás. A szép test, csak mellékhatása a jóga rendszeres gyakorlásának, mely nem csak az ászanák, vagy is testpózok felvételén, kitartásán és lebontásán alapul, hanem az egészséges légzés elsajátításán, és az energiáink megfelelő mozgatásán is.

Senior jógán az életkori és egészségügyi sajátosságokat figyelembevéve történik az óra felépítése, mind ritmusában, mind szerkezetében. Olyan jógapózok vannak finoman összeillesztve, melyek fokozatosan, gyengéden teszik újra rugalmassá az esetlegesen elhanyagolt izmokat és ízületeket. A légzőgyakorlatokkal kombinálva a test belső szervei energiával telnek, ami jótékony hatással van a teljes egészségi állapotra. A teljes gyakorlatsor tetőtől-talpig, kívül-belül átmozgat, segít harmóniát létrehozni önmagunkkal. Kezdők és haladók egyaránt végezhetik, mert a gyakorlatok variálhatók, könnyített és nehezített verzióban is, segédeszközökkel és anélkül. A gyakorlás általános ellenjavallatai: nagyobb területet érintő akut gyulladás, lázas vagy erősen legyengült állapot, fertőző betegség, műtét utáni lábadozás időszaka, csonttörés, súlyos krónikus megbetegedések, nem kezelt szív és érrendszeri megbetegedések, tudatmódosító szer befolyása alatti állapot, komolyabb pszichés megbetegedés.

Részvételek száma (db): 64 db

Résztvevők száma (fő): 15 fő

9. 12. melléklet -

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7837/2025
Témafelelős / Ügyintéző:	Balog László /Pataki S.
Tárgy:	2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Város Önkormányzata 2010. június 22-én birtokba vette a Móra Ferenc u 2. sz., 51. hrsz alatt lévő – a korábban a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság használatában lévő egykori határőrizeti ingatlant – a Magyar Állam nevében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-tól, miután 2010. május 6-án szerződés köttetett a három fél között az állami vagyonba tartozó ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba történő átadásától.

A szerződés kimondja, hogy önkormányzatunk évente jelentést kell készítsen az ingatlan hasznosításáról. A fenntartási időszak 2025. június 22-én lejárt, így e beszámoló záró beszámolónak minősül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadásával szíveskedjék jóváhagyni az elkészült, mellékletként csatolt, beszámoló jelentést!

Nógrádi Zoltán
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „2025. évi záró beszámoló jelentés a Móra Ferenc utca 2. sz., 51 hrsz ingatlanról" tárgyú előterjesztést.

2./ A Képviselő-testület egyetért és elfogadja a határozat mellékletét képező záró beszámoló jelentésben foglaltakat.

3./ A Képviselő-testület utasítja a Polgármestert, hogy a záró beszámoló jelentést küldje el a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt részére.

Határidő: 2025. július 4.

A Képviselő-testület a határozat teljesítéséről jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt (1133 Budapest, Pozsonyi út 56.)

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Záró beszámoló jelentés
Mórahalom 51. helyrajzi számú ingatlan hasznosításáról

2025.

a Mórahalom, Móra Ferenc utca 2. sz. (51. helyrajzi számú) ingatlan hasznosításáról

Készült a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt részére

Készítette: Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

2025. június 26.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Záró beszámoló jelentés Mórahalom 51. helyrajzi számú ingatlan hasznosításáról 2025.

Mórahalom Város Önkormányzata 2010. június 22-én birtokba vette a Mórahalom, Móra Ferenc u. 2. házszám (51. hrsz) alatt lévő – a korábban a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság használatában lévő egykori határőrizeti ingatlant – a Magyar Állam nevében eljáró Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-től, miután 2010. április 6-án szerződés köttetett a három fél között az állami vagyonba tartozó ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba történő átadásáról.

Az átadásról szóló szerződés szabályozza, hogy az ingatlant tulajdonba vevő Mórahalom Városi Önkormányzat éves jelentést kell készítsen az ingatlan hasznosításáról.

Jelen beszámoló jelentés e kötelezettség teljesítésére készült, mely egyben a szerződéses időszakot lezáró, záró jelentés.

A szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése

Kötelezettségvállalás V.1./pontja

Az ingatlanon szükséges átalakítási és felújítási munkálatokat elvégeztük, az építési beruházás és használatba vételi eljárás lezárult. Jogerős használatba vétel engedély 2014. március 17-én kelt.
Mórahalom Város Képviselő-testülete 2013. december havi ülésén tárgyalta a kialakított lakások bérletének kérdését. Kijelölték a három családot, akik a bérleményeket elfoglalták.

Az ingatlanon lévő hírközlési torony használati és szolgalmi jogának bejegyzésében változás nem történt, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság távközlési objektumának elhelyezési joga fennáll. A torony a helyszínen üzemel.

Kötelezettségvállalás V.2./pontja

A 2010. június 22-én történt birtokbavétel óta Mórahalom Városi Önkormányzat az ingatlanvagyonnal kapcsolatban nem támasztott követelést a Magyar Állammal szemben.

Kötelezettségvállalás V.3./pontja

A meglévő engedélyezési tervek alapján kiviteli tervet készíttettünk a TÉR-MŰHELY '36 Bt (cím: Szeged, Gyálaréti u. 6., Valkony Károly generáltervező) által az épület funkcióváltással egybekötött felújítására.

A meglévő jogerős építési engedély érvényességi idejét az Algyő Nagyközség Jegyzője, I. fokú építésügyi hatóság 2012. augusztus 1-jén 1951-8/2012 iktatószámú jogerős határozatával egy év időtartammal meghosszabbította. Az építési engedély érvényessége 2013. július 31. volt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

A beruházás anyagi forrásának biztosítása céljából benyújtott *„Szociális városrehabilitációs fejlesztések Mórahalmon"* című, DAOP-5.1.1-09-02F-2012-0001 kódszámú – második fordulós – pályázatunkat a pályázati bíráló bizottság támogatandónak ítélte. A támogatási szerződést megkötöttük, a projekt megvalósítása 2013. február 1. dátummal kezdődött meg.

A Móra Ferenc u. 2. házszám (51. hrsz) alatt lévő ingatlanon szükséges átalakítási és felújítási munkálatok építésének kivitelezésére közbeszerzési eljárás révén választottunk ki kivitelezőt. Kivitelezési szerződést a Ferroép Zrt-vel (Szeged, Kálvária sgt. 87/B) kötöttünk 2013. május 13-án. A munkaterület átadására 2013. május 15-én került sor. A kivitelező cég a beruházás elvégzését 2013. október 24-i dátummal készre jelentette, mely napon a műszaki átadás-átvételi eljárást megkezdtük, és 2013. október 28-án lezártuk. A használatba vételi eljárást 2013. november 21-én kezdeményeztük, a jogerős használatba vételi engedélyt 2014. március 17-én kaptuk meg.

Az ingatlanon az alábbi egységek alakultak ki:

- földszinten:
  - iroda: 40,26 m^2 (2 szoba, fürdőszoba, közlekedő),
  - lakás: 38,40 m^2 (szoba, konyha-étkező, fürdőszoba),
- emeleten:
  - 1. sz. lakás: 48,50 m^2 (szoba, konyha-étkező-nappali, kamra, fürdőszoba, előtér),
  - 2. sz. lakás: 52,39 m^2 (2 szoba, konyha-étkező, kamra, vécé, fürdőszoba, előtér).

A 2014-ben történt bérlőkijelöléshez képest 2015-ben egy lakásban bérlőváltás történt. 2016-ban és 2017-ben nem történt a bérlők személyében módosulás. 2018-ban egy lakásban bérlőváltás történt. 2019-ben bérlőváltás nem történt. 2020-ban egy lakásban bérlőváltás történt. 2021-ben egy lakásban bérlőváltás történt. 2022-ben és 2023-ban egy-egy lakásban történt bérlőváltás. 2024-ben bérlőváltás nem történt.

2025-ben két lakásban történt bérlőváltás.

Kötelezettségvállalás V.4./ pontja

Mórahalom Városi Önkormányzat a Magyar Állammal és az MNV Zrt-vel szemben jelen ügyletből kifolyólag magánjogi követelést nem támaszt.

Kötelezettségvállalás V.5./ pontja

Az ingatlan Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonát képezi, azt nem idegenítette el.

Jelen beszámolónkat záró beszámolónak tekintjük, tekintettel az SZT-33655 számú, állami vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2010. május 6-án kelt szerződés V.5. pontjában foglaltakra, mely szerint 15 évig kell a szerződésben foglalt kötelezettséget fenntartanuk. E kötelezettségünk 2025. június 22-án lejárt.

Mórahalom, 2025. június 26.

Nógrádi Zoltán sk
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk
jegyző

10. 12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/7680/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/dr. Marjanucz Katalin
Tárgy:	Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó terve
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság Szociális Bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Mellékletek:	Hőség- és UV-riadó terv tervezete

Pénzügy:

Kabinet:

Jegyző:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A magas hőmérsékletek elleni védekezés céljából a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (a továbbiakban: NNGYK) jogelőd intézménye, az Országos Környezetegészségügyi Intézet (OKI) és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal - ÁNTSZ létrehoztak egy hőség-előrejelző rendszert, amelyet 2005-ben teszteltek és azóta is működtetnek. Magyarországon a hőhullám kifejezésre az OKI (jelenleg NNGYK) által használt definíció a leginkább elfogadott. Eszerint akkor illetünk egy, az átlagosnál melegebb periódust hőhullám kifejezéssel, ha „a napi átlaghőmérséklet legalább három egymást követő napon meghaladja a 25 C-ot". A hőhullámok káros hatásainak csökkentése, illetve megelőzése érdekében került bevezetésre a három fokozatú hőségriasztás, amelynek fokozatai a hőmérsékleti küszöbérték meghaladásának szintjeitől és az előre jelzett időtartamtól függ. A hőségriasztás elrendelésére az országos tisztifőorvos jogosult.

Az országos hőségriasztás csak jelzésként szolgál, amely megjelöli az értesítendő intézményeket, melyek alapján életbe lépnek a települési és intézményi hőségtervek, amennyiben rendelkezésre állnak.

A hőhullámok gyakori előfordulása indokolja, hogy egységes szakmai elvek mentén kerüljön sor a hőség során alkalmazandó intézkedések megfogalmazására és végrehajtására mind a hőhullámok bekövetkezésére történő előzetes figyelmeztetés (prevenció), mind a kialakult helyzet hatékony és komplex kezelése terén. A hőség-időszakok elleni védekezés megszervezése azért is kiemelten szükséges, mert az egészségügyi, a szociális, valamint az egyes oktatási intézményekben nagyszámú érzékeny (sérülékeny) csoport és személy tartózkodik huzamos ideig vagy állandó jelleggel.

Az önkormányzatokat jelenleg nem kötelezi jogszabály hőségterv elkészítésére, de a klímatudatos települések nagy része rendelkezik valamilyen szintű hőség- és UV-tervvel.

Minden döntéshozónak tisztában kell lennie azzal, hogy várhatóan hogyan érinti települését egy-egy hőhullám – amely a klíma változása miatt sajnos egyre gyakrabban fordulhat elő – és ezért fel kell készülni ennek lehetséges hatásaira.

Mórahalom Városa számos olyan projektet hajtott végre és valósít meg jelenleg is mely a Város felkészítését szolgálja a változó éghajlat okozta várható problémák megoldására. Ennek érdekében Klímavédelmi akciótervet és Klímastratégiát is fogadott el városunk. Ezek a tervek a hosszútávú felkészülést, azon infrastruktúra és intézményrendszer megalkotását szolgálják, amely biztos támpontot, hátországot jelent a jövőbeni, várható szélsőséges helyzetek kezelésére.

Az egyre melegebb és hosszabb ideig tartó hőhullámokra azonban jelenleg is már minden év nyarán számítani lehet, melyek az emberek egészségére – különösen az érzékeny csoportokba tartozókra – veszélyt jelenthetnek. Erre tekintettel, a hőhullámokhoz való alkalmazkodás elősegítése érdekében konkrét hőség intézkedési tervet alkottunk, mely meghatározza Mórahalom Városi Önkormányzat és intézményei, továbbá az Önkormányzattal együttműködő partnerek számára a konkrét feladatokat. A terv része a város területén található klimatizált helyiségek közzététele, melyek tekintetében valamennyi partner jóváhagyását beszerezzük.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A hőségtervet jelen előterjesztés mellékleteként ismerhetik meg.

Mindezek alapján kérem T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést ismerje meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, melyre tekintettel elfogadja Mórahalom Város Hőség- és UV-riadó tervét a melléklet szerint.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy a mellékelt Hőség- és UV-riadó tervében foglalt intézkedéseket a jövőben várható hőségriadók idején végrehajtsa.

3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy a Hőség- és UV-riadó tervet 5 évente felülvizsgálja.

4. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Jegyzőjét, hogy a klimatizált helyiségek listáján szereplő helyiségek tulajdonosainak/és vagy üzemeltetőinek jóváhagyását a listán való közzétételről beszerezze és azon helyiségeket szerepeltesse a listán, amelyek ezt jóváhagyják.

Határidő: 1.,2. pontra: azonnal
3. pontra: 2030 április
4. pontra: azonnal, szükség szerint évente

Felelős: 2. és 3. pontra: Mórahalom város Polgármestere,
4. pontra: Mórahalom Város Jegyzője

Beszámolás: 2. pontra: 2025. szeptember, majd ez követően évente szeptemberben az adott évben a hőségriadók alatt végrehajtott intézkedésekről

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Irattár

MÓRAHALOM VÁROS

HŐSÉG- és UV-RIADÓ TERVE

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér....2
1. Hőségriadó terv....3
1.1. A terv célja, rendeltetése....3
1.2. A hőhullámok emberi egészségre gyakorolt hatásai....3
1.3. A hőségriasztás fokozatai....4
1.4. A hőségriadó esetén életbe lépő riasztási lánc....4
1.5. Intézmények feladatai hőségriadó során....5
2. UV-riadó terv....8
2.1. Az UV-sugárzás hatásai....8
2.2. Az UV-riasztás fokozatai....9
2.3. A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal feladatköre az UV-riasztással kapcsolatosan....9

MELLÉKLETEK....11
1. sz. melléklet: Hőségriadó védekezésben résztvevők elérhetőségei....11
2. sz. melléklet: Hőségriadó/UV riadó elrendelésekor/megszüntetésekor értesítendők....12
3. sz. melléklet: Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listája....14
4. sz. melléklet: Köztéri ivókutak, közkifolyók....15
5. sz. melléklet: Lakossági tájékoztató a tájékoztatási/riasztási fokozatú hőségriadó elrendeléséről....17
6. sz. melléklet: Lakossági egészségvédelmi ajánlások....18

FÜGGELÉKEK....21
1. sz. függelék: MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT. – ARANYSZÖM RENDEZVÉNYHÁZ - INTÉZKEDÉSI TERVE HŐSÉGRIADÓ ESETÉN....21
2. sz. függelék: **Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén**....22
3. sz. függelék: **Óvoda hőségterve**....24

Jogszabályi háttér

Európai Bizottság Zöld Könyve. „Alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz Európában - Az uniós fellépés lehetőségei". 2007. június.

2011. évi CXXVIII. Törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról

Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központról szóló 333/2023. (VII. 20.) Korm. rendelet

A fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény

1. Hőségriadó terv

A magas hőmérsékletek elleni védekezés céljából a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (a továbbiakban: NNGYK) jogelőd intézménye, az Országos Környezetegészségügyi Intézet (OKI) és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal - ÁNTSZ létrehoztak egy hőség-előrejelző rendszert, amelyet 2005-ben teszteltek és azóta is működtetnek. Magyarországon a hőhullám kifejezésre az OKI (jelenleg NNGYK) által használt definíció a leginkább elfogadott. Eszerint akkor illetünk egy, az átlagosnál melegebb periódust hőhullám kifejezéssel, ha „a napi átlaghőmérséklet legalább három egymást követő napon meghaladja a 25 C-ot". A hőhullámok káros hatásainak csökkentése, illetve megelőzése érdekében került bevezetésre a három fokozatú

hőségriasztás, amelynek fokozatai a hőmérsékleti küszöbérték meghaladásának szintjeitől és az előre jelzett időtartamtól függ. A hőségriasztás elrendelésére az országos tisztifőorvos jogosult.

1.1. A terv célja, rendeltetése

A hőhullámok gyakori előfordulása indokolja, hogy egységes szakmai elvek mentén kerüljön sor a hőség során alkalmazandó intézkedések megfogalmazására és végrehajtására mind a hőhullámok bekövetkezésére történő előzetes figyelmeztetés (prevenció), mind a kialakult helyzet hatékony és komplex kezelése terén. A hőség-időszakok elleni védekezés megszervezése azért is kiemelten szükséges, mert az egészségügyi, a szociális, valamint az egyes oktatási intézményekben nagyszámú érzékeny (sérülékeny) csoport és személy tartózkodik huzamos ideig vagy állandó jelleggel.

1.2. A hőhullámok emberi egészségre gyakorolt hatásai

Ahogyan emelkedik a hőmérséklet, úgy nő szervezetünk terhelése. Testünk jó hőszabályozó, úgy válaszol az emelkedő hőmérsékletre, hogy növeli a test felszínén a keringő vérmennyiséget és emeli a bőr hőmérsékletét. A hőtöbbletet a bőrön át adjuk le azáltal, hogy izzadunk. A fizikai aktivitás csökkentheti a bőr vérkeringését, ezáltal akadályozza a hőleadást.

Az izzadás fenntartja az állandó testhőmérsékletet akkor, ha a környezeti levegő páratartalma elég alacsony ahhoz, hogy elpárologjon a verejték - és ezt megfelelő só - és folyadék felvétellel pótoljuk. Ha a szervezet nem tudja leadni a hőt, akkor tárolja azt. Ezáltal emelkedik a testhőmérséklet - ez már egészségkockázatot jelent. Sok tényező károsíthatja a szervezet hőszabályozó képességét (életkor, testsúly, fittség, egészségi állapot, táplálkozás).

- Az egyre melegebb éjszakákon sokan nem tudnak eleget aludni, így a munkanapokat eleve legyengült szervezettel kezdik.
- A hűtött helyiségekben is magas páratartalom alakulhat ki, amely szintén fokozza a **fáradékonyságot.**
- A **tompuló reflexek** miatt a munkát végzők hatékonysága alacsony, és nő a balesetek bekövetkeztének esélye is. A közlekedés résztvevőitől is lassabb reagálás várható el. Érdemes nagyobb követési távolságot tartani, a gyalogosokra jobban ügyelni.
- Kánikula idején a **hőstressz** súlyos veszély mind a munkahelyeken, mind vezetés közben, mind otthon. Akkor kell számolni ezzel a veszéllyel, amikor a testhőmérséklet néhány tized fokkal a normális fölé emelkedik.
- A **napszúrás** a szervezet válasza a nagy melegre. Számos jelről felismerhető: erős izzadás, gyengeség, izomgörcsök. Sápadtság, szédülés, hányinger, hányás, ájulás.

Hőguta akkor következik be, amikor a szervezet már nem tudja kontrollálni a testhőmérsékletet. A testhőmérséklet gyorsan emelkedik (39 C feletti), a hőleadás elégtelen, a test nem tud lehűlni. A bőr vörös, száraz (nem izzad), gyors és erős a pulzus, kínzó fejfájás, szédülés, hányinger, zavartság és eszméletlenség jellemzi. A hőguta halálos is lehet, ellenkező esetben pedig tartós mentális károsodást is előidézhet.

A hőhullámok idején az alábbi betegségek növelik a halálozás kockázatát:

- Diabetes mellitus és egyéb anyagcsere betegségek,
- Organikus mentális betegségek, dementia, Alzheimer kór,
- Mentális és viselkedési zavarok psychoaktív gyógyszerek és alkohol fogyasztása miatt,
- Schizophrenia és hasonló kórképek,
- Extrapyramydális és egyéb mozgási zavarok (Parkinson kór, stb...),
- Szív-érrendszeri betegségek, magas vérnyomás, ritmuszavarok,
- Légzőszervi betegségek (KALB, bronchitis),
- Vesebetegségek, veseelégtelenség, vesekövesség.

Sérülékeny lakossági csoportok a hőhullámok idején

- Idősek,
- Kisgyermekek,
- Krónikus betegségben szenvedők,
- Hajléktalanok,
- Hőmunkának kitett személyek.

Általános teendők hőhullám idején

- Lakás hűtése, éjszakai szellőztetése, légkondicionálása,
- Testhőmérséklet alacsonyan tartása,

- Gyakori zuhanyozás,
- Világos, bő ruha viselete,
- Rendszeres folyadékfogyasztás, sópótlás (alkohol, kávé, magas cukortartalmú italok fogyasztása nem ajánlott),
- Testhőmérséklet folyamatos ellenőrzése,
- Gyógyszerek szedése esetén egyeztetés a kezelőorvossal a folyadék-egyensúly fenntartása érdekében,
- Gyógyszerek megfelelő hőmérsékleten tartása,
- Hűtött, klimatizált középületek felkeresése.

1.3. A hőségriasztás fokozatai

1. **Fokozat: Figyelmeztető jelzés belső használatra:** (egészségügy, mentősök felé)
Kritériuma: az előrejelzések szerint legalább egy napra a napi középhőmérséklet 25 °C vagy azt meghaladó, ami az elhalálozásban kb. 15 %-os növekedést valószínűsít.

2. **Fokozat: Készültség jelzés - riasztás a lakosság számára:** (tájékoztatás az egészségügy és lakosság felé)
Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 egymást követő napra eléri vagy meghaladja a napi 25 °C-ot, ami kb. 15 %-os növekedés a napi halálozásban. További feltétel: legalább egy napra eléri a napi középhőmérséklet a 27 °C-ot, ami pedig kb. 30%-os napi halálozásnövekedésnek felel meg.

3. **Fokozat: Riadó jelzés** (tájékoztatás az egészségügy és a lakosság felé)
Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 egymást követő napon eléri vagy meghaladja a 27 °C-ot, ami kb. 30 %-os emelkedést okozhat a halálozásban.

1.4. A hőségriadó esetén életbe lépő riasztási lánc

A **HungaroMet Magyar Meteorológiai Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (a továbbiakban: HungaroMet Zrt., 2024. január 1-től látja el az Országos Meteorológiai Szolgálat feladatai) időjárás előrejelzéseit figyelembe véve az **Országos Tisztifőorvos** rendeli el és hirdeti ki a hőségriasztást, annak fokozatát, valamint az érvénybe lépés időpontját, illetve amennyiben az előreláthatóan prognosztizálható, annak várható időtartamát. Erről értesítést küld a vármegyei kormányhivataloknak, valamint rajtuk keresztül a járási hivatalok és az illetékességi területükön működő egészségügyi szolgáltatók vezetői értesítést kapnak. A kiadott hőségriasztásról az együttműködő, illetve érintett szervezetek és az önkormányzatok is tájékoztatást kapnak. Az országos riasztás célja az egészségügyi ellátó rendszer, az önkormányzatok, az együttműködő szervezetek figyelmét felhívni a szükséges intézkedések megtételére, valamint a lakosság tájékoztatása a fennálló helyzetről és a szükséges teendőkről.
Az NNGYK folyamatos kommunikációt folytat az írott, elektronikus és közösségi média csatornáin keresztül a hőségriasztással kapcsolatban (Tisztifőorvos Facebook oldal, https://www.nnk.gov.hu).
2023-tól a hőségriasztás elrendelésével kapcsolatos információk a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság VÉSZ, okostelefonokra és táblagépekre kifejlesztett veszélyhelyzeti értesítési szolgáltatás applikáción keresztül is közlésre kerül.

A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala népegészségügyi és védelmi igazgatási feladatkörében eljárva értesíti a polgármestereket, az egészségügyi alapellátási szolgáltatókat: háziorvosokat, központi ügyeletet, védőnői szolgálatokat és a szociális szakosított ellátás intézményeit, a bentlakásos szociális intézményeket a hőségriadó időtartamáról, fokozatáról, illetve a közreműködésüket kéri az 1.5. pontban megadott rendelkezések betartásában. A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal a riasztási láncban érintett intézményeket (2. sz. melléklet) és a lakosságot figyelmezteti az egészséget érintő megelőző intézkedések megtételére.

A kialakult helyzetről a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal haladéktalanul értesíti
- az ALFÖLDVÍZ Zrt-t,
- a MÓRA-ÉP Kft-t,
- az Aranyszöm Rendezvényházat, MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft-t,
- a szociális és egészségügyi intézményeket, Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központot
- a mórahalmi bölcsődét, óvodát, iskolákat,

1.5. Intézmények feladatai hőségriadó során

Mórahalom városi Önkormányzat és a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal feladatköre hőségriadó esetén

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Állandó létesítmények felülvizsgálata, fejlesztése az évről-évre ismétlődő hőségidőszakokra, szükséges karbantartási munkák elvégzése, intézmények bevonása a felkészítésbe

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén

- Helyi média útján többszöri figyelmeztetés közreadása a veszélyről és a védekezési lehetőségekről (5. sz. és 6. sz. melléklet)
- Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listájának közzététele (3. sz. melléklet),
- Mórahalom közterületein lévő ivókutak, közkifolyók listájának közzététele (4. sz. melléklet).
- együttműködés az ivóvízszolgáltatóval a zavartalan ivóvízellátás biztosításáért pl. célzott, illetve fokozott ellenőrzés a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében.
- áramszolgáltatókkal való együttműködés a zavartalan áramellátás biztosításáért
- ahol lehet, a szabadtéri- és sporttevékenységek elhalasztása nappali hőség idején, az iskolákban is
- Önkormányzati rendészet és Polgárőrség: veszélyeztetett korosztály (idősek) figyelemmel kísérése, fokozott közterületi jelenlét, járőrözés, hajléktalan személyek részére szükség esetén segítségnyújtás, vízosztás közterekben, valamint balesetből adódó torlódás esetén segítségnyújtás
- Vízosztás, villamos áramszolgáltatás és ivóvízellátás zavartalanságának biztosítása Mórahalom területén.
- Szabadtéri rendezvények, turisták és sportolók szervezőinek informálása,
- Valamennyi érintett szolgáltató, szervezet, együttműködő figyelmének a felhívása a felsorolt intézkedések megtételének szükségességére.

Hőségriadó idején a gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek és a hajléktalanok ellátására fokozottabb figyelmet kell fordítani!

MÓRA-ÉP Kft. feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- Párakapu létesítése és üzemeltetése a Városi Piac mellett
- A forgalmasabb útburkolatok gépi locsolása.
- A munka- és pihenőidő szabályozása. Együttműködés a munkavédelmi felügyelőségekkel a nagy hőhatásnak kitett munkavállalók (pl. buszvezetők, fizikai munkások) hőterhelésének csökkentése érdekében: munkaruha, víz, pihenőidő biztosítása, pihenés lehetősége hűvös helyiségben.
- Gyakoribb locsolás az esti órákban (közutak, parkok).

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- Párakapuk létesítése és üzemeltetése a Szent László parkban az Oroszlános kút mellett és a Szegedi úton a fürdő főbejárata előtt.
- Klimatizált helyiségekhez történő hozzáférés biztosítása (az előtérben)
- A település strandjain hangos bemondón keresztül figyelmeztetni szükséges a fürdőzőket az erős vagy extrém erős UV sugárzásra.
- Vízosztás.

Aranyszöm Rendezvényház, MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- az 1. sz. függelékben meghatározott feladatok (klimatizált helyiségek, ivóvíz biztosítása és az erről szóló tájékoztató megállító táblák kihelyezése, közreműködés a lakossági tájékoztatók közzétételében)

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- a 2. sz. függelékben meghatározott feladatok (klimatizált helyiségek, ivóvíz biztosítása és az erről szóló tájékoztató megállító tábla kihelyezése)

ALFÖLDVÍZ Zrt. feladatköre

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Az elmúlt időszak vízfogyasztását, valamint a megnövekedett igények kielégítésének lehetőségét felülvizsgálni. Az Alföldvíz Zrt. folyamatosan elemezi a vízfogyasztással kapcsolatos trendek változását, a tapasztalatok alapján a vonatkozó fejlesztési javaslatait az Önkormányzat felé megküldött Gördülő Fejlesztési Tervekben szerepelteti.
- Vízkorlátozás szükségességének felülvizsgálata, az milyen területet érint, mekkora időtartamra vonatkozna, hogyan lehet megoldani a pótvíz ellátást. Vízkorlátozás elrendelése esetében, az átmeneti vízellátást az Alföldvíz Zrt. a rendelkezésre álló eszközeivel tudja biztosítani. Az 5. számú Területi Divízió területén 2 db 500 literes és 1 db 400 literes ivóvíz szállító lajt állomásozik.
  Szükség esetében az Alföldvíz Zrt. más szolgáltatási területeiről átvezényelhető kellő mennyiségű és kapacitású vízszállító eszköz, mely a település egy részén vagy a teljes településen fellépő vízhiány ideje alatt az átmeneti vízellátást biztosítani tudja. Hosszabb időszakra kiterjedő vízhiány esetében, a lajtokkal történő vízellátás mellett palackos (ballonos) ivóvíz biztosítása is alternatívát jelenthet.
- A vízellátó rendszer esetleges meghibásodása esetén rendelkezésre álló eszközök számának, készenlétének felülvizsgálata. Az átmeneti ivóvízellátáshoz használt eszközök (lajtok, vontatójárművek) készenléti állapotának fenntartása az Alföldvíz Zrt. részéről folyamatos. A lajtokat a vízvizsgálati ütemtervnek megfelelően az Alföldvíz Zrt. időszakosan ellenőrzi és folyamatosan bevethető állapotban tartja.
- Vízosztás lehetőségének megvizsgálása, olyan helyzetbe került emberek ellátása, akik hosszabb ideig nem tudnak vízhez jutni. (Pl. forgalmi dugó, közlekedési balesetet követő torlódás.) Az Alföldvíz Zrt. feladatai közé tartozik a település víziközműveinek üzemeltetése, karbantartás, a felmerülő hibák elhárítása. A vízosztás megszervezéséhez és lebonyolításához – különösen ellátásbiztonság szempontjából kritikus időszakban- nem állnak erőforrások az Alföldvíz Zrt. rendelkezésére. A vízosztáshoz szükséges - szolgáltatási területen belüli - vízvételezés gyakorlati megvalósításához (vízvételi pontok kijelölése, ott a vízvételezés koordinálása) azonban az Alföldvíz Zrt. támogatást biztosít, az ezt a feladatot ellátó szervezet számára.
- Vízhiány esetén, annak tényéről és várható időtartamáról az érintett Önkormányzatot közvetlenül értesíteni szükséges. Vízhiány esetében az Alföldvíz Zrt. 0-24 órában működő diszpécserszolgálatán keresztül tájékoztatja az érintett Önkormányzatot.

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- A hőségriadó 2. fokozata esetén, igény szerint, amennyiben a közüzemi vízellátásban fennakadás következik be, az ALFÖLDVÍZ Zrt. ivóvíz vételezési lehetőséget biztosít tűzcsapra szerelt speciális rendszer segítségével. A vízvételi helyen az ivóvíz minőségét az Alföldvíz Zrt. akkreditált központi laboratóriumában a vonatkozó jogszabályok alapján ellenőrzi. A kapott vizsgálati eredményeket megküldik a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának.

Mórahalmi háziorvosi és védőnői szolgálatok feladatköre hőségriadó esetén

- Veszélyeztetett lakosságcsoportok fokozott figyelemmel kísérése,
- Sürgősségi gyógyszerkészlet feltöltése,
- Gyógyszerek hűtőszekrényben való tárolása,
- Gyógyszerek mellékhatásainak lehetséges megelőzése,
- A lakosság tanácsokkal és információkkal való ellátása,
- Figyelemfelhívás a rendszeres bőrgyógyászati szűrés szükségességére.

A mórahalmi szociális ellátó intézmények feladatköre hőségriadó esetén

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Az intézmény hőségveszély enyhítésére, megszüntetésére szolgáló lehetőségeinek számbavétele (technikai megoldások, szervezési intézkedések, egyéb (pl. fokozott orvosi ellenőrzés stb..)
- Munkaszervezés terén az ellátó személyzet tudatosságának növelése a hőséggel összefüggő betegségekkel és egészségvédelmi intézkedésekkel kapcsolatban, oktatásuk a várható riasztások menetéről, a hőhullámmal kapcsolatos tervekről.

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén

- A hőségriadó idejére, mint klimatizált helyiségként kijelölt helyként való felkészülés
- A Homokháti Szociális Központ Mórahalmi tagintézménye (6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.) bejárata előtt párakapu kihelyezése.
- A fokozott izzadás miatt fokozott folyadék- és só pótlás, a gondozottak folyadékfogyasztásának nyomon követése, fokozottan fel kell hívni a figyelmet, hogy akkor is kell folyadékot fogyasztani, ha nem érzik a gondozottak a szomjúságot.
- A tartózkodó helyiségek hőmérsékletének ellenőrzése.
- A gondozottak testhőmérsékletének ellenőrzése.
- A meleget kísérő ájulásos tünetekre felhívni a betegek és a személyzet figyelmét.
- A munkabeosztás ésszerű megszervezése, a munkatársak megfelelő pihenésének biztosítása a túlzott megterhelés elkerülése miatt.
- Korai szellőztetés, ventillátorok beállítása, korai sötétítés a déli oldalakon.
- házi gondozó szolgálat esetén (pl tanyagondnokok): a gondozottak naponta történő felkeresése, a szokásos ellátás mellett segítséggyújtás egyéb, a hőségre tekintettel nehézséget okozó tevékenységhez pl. bevásárláshoz, gyógyszerkiváltáshoz, szükséges esetén az orvosi ellátás igénybevételéhez
- Naponta minimum 3 liter ásványvíz (lehet ízesített is) kiadása minden munkavállalónak a hőségriadó időszakra vonatkozóan.
- A területen munkát végző munkavállalók részére szalmakalap vagy vászonsapka vásárlása
- A munkavállalók saját védelmük érdekében használják a napvédő krémet.

A mórahalmi bölcsődék és óvodák feladatköre hőségriadó esetén (a leírtak a napközis táborokra is vonatkoznak)

- A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda a jelen terv 3. függelékét képező hőség intézkedési tervben foglaltak szerint kötelesek eljárni.
- Felhívni a Huncutka Bölcsődét az alábbi intézkedések megtételére:

- Szükséges a csoportszobák sötétítővel történő árnyékolásának megoldása sötétítő függönyökkel már a reggeli órákban, még mielőtt a Nap felmelegítené a foglalkoztató helyiségeket.
- A levegőzés, a gyermekek szabad levegőn való tartózkodása a reggeli, kora délelőtti órákban történjen a napi hőmérséklet függvényében. 11-15 óra között ajánlott a hűvös szobában való tartózkodás.
- A levegőztető teraszokon mobil árnyékoló ponyvák esetében már kora reggel le kell engedni a ponyvákat, még mielőtt a terasz járólapjai átmelegszenek (árnyékoló ponyvák folyamatos felújítása, cseréje).
- A csoportszobákhoz tartozó teraszok hűtése locsolással, valamint szórófejes locsolók folyamatos működtetésével a foglalkoztatók előtti udvarrészek hűtése.
- A homokozók naponkénti ásással való felfrissítése, locsolása és természetes vagy mesterséges árnyékolásának biztosítása.
- Folyamatos, langyos vizes, azonnali elfolyási lehetőséggel bíró pancsolási, szórófejes tusolási lehetőséggel a gyermekek testének hűtése. A pancsolók közvetlen környezetében az árnyékolás biztosítása természetes (fák, bokrok) és mesterséges (sátor, árnyékoló ponyva, árnyékoló pavilonok) árnyékolók telepítésével.
- A leégés elleni védelem, valamint a fej és a szem védelme érdekében megfelelő faktorszámú naptejek használata, széles karimájú kalapok és (lehetőleg hosszú ujjú) pólók használata a szabadban.
- Rendszeres és bőséges folyadékpótlás a gyermekek részére citromos limonádé, tealevéllel ízesített forralt víz biztosításával, és a gyermekek rendszeres, többszöri kínálásával.
- Fokozottabb figyelemmel kell lenni a gyermekek éttrendjének összeállítására:
- Napi friss, hűtött gyümölcsök adása.
  - Nyári zöldfőzelékek (kifejezetten csak burgonyasűrítéssel) adása, zsírszegény feltétek biztosításával.

□ Egészséges, a 0-3 éves gyermek táplálkozás-élettani szükségleteit kielégítő étrend tervezetek összeállítása.

- A gyerekek udvaron történő tartózkodása alatt, huzattal és árnyékoló függönnyel a szobák hűtése, hogy a csendes pihenő alatt kellemesebb legyen az alvás. Ha a gyerekek bent tartózkodnak, a huzat a csoportszobákban kerülendő.
- A gyermekek testhőmérsékletének (a napi gyakorlaton túli) többszöri ellenőrzése.
- A külső árnyékolás növelése - a kültéri locsolás a levegő hűtése céljából (kerülje el a csúszásveszélyt, a használat előtt a helyi aszállyal kapcsolatos vízkorlátozások ellenőrzése).
- A függönyök behúzása és az ablakok csukva tartása, amíg a kinti hőmérséklet magasabb, mint a benti hőmérséklet.
- Amint a kinti hőmérséklet a benti hőmérsékletnél alacsonyabbra csökken, az ablakok kinyitása - késő esti vagy kora reggeli órákban.
- A legmelegebb napszakban (délelőtt 11 és délután 3 óra között) a gyermekek szabadtéri foglalkoztatásának kerülése.
- A beltéri hőmérsékletet rendszeres rögzítése azokban a helyiségekben, ahol a gyermekek tartózkodnak.
- A személyzet oktatása, hogy segíthessenek és tanácsot adhassanak a gyermekeknek.
- A belső hőmérsékletet csökkentése a felesleges lámpák és elektromos berendezések kikapcsolásával.
- A délutáni alváshoz pamut vékony takaró vagy lepedő biztosítása.

- Az önkormányzati táborok szervezőinek felhívása, hogy a táborozó gyerekek védelme érdekében a szükséges intézkedéseket tegyék meg (leégés elleni védelem, a legmelegebb napszakban (délelőtt 11 és délután 3 óra között) a gyermekek szabadtéri foglalkoztatásának kerülése, benti programok esetén a helyiségek hűtéséről történő gondoskodás, ivóvíz folyamatos biztosítása, különös figyelemmel a gyermekek kiszáradásának elkerülésére)

2. UV-riadó terv

2.1. Az UV-sugárzás hatásai

A fokozott UV- sugárzás

- a bőr leégését, szeplősödést, a bőr korai öregedését és bőrrákot okoz;
- a szaru- és a kötőhártya gyulladásához vezethet a szemben, és a szürkehályog kifejlődését okozza vagy gyorsítja;
- gyengíti az emberi immunrendszert, ezáltal növelheti a fertőzések kockázatát és korlátozhatja a betegségek elleni védekezés hatékonyságát.

A gyermekek és fiatalok, különleges védelmet követelnek! Az UV-index a nap delelésekor a földfelszínt érő UV-sugárzások következő nap várható legmagasabb értékét jelzi előre. Ez a mutató, amelyet az Országos Meteorológiai Szolgálat tesz közzé, sokkal pontosabban mutatja a leégés veszélyét, mint a hőmérséklet-előrejelzés.

A felszínt érő UV-sugárzás mennyisége változik:

- a nap során, a legmagasabb értéket általában dél körül éri el főleg, amikor az égen nincs felhőtakaró (10.00 és 16.00 óra között);
- a visszatükröző felszín minősége alapján: a hó 80%-ban, a homok 25%-ban, a víz 20%-ban visszatükrözi és növeli a mennyiségét;
- az időjárással: kis felhőtakaró esetén a visszatükröző hatás miatt még intenzívebb is lehet, csak a nagyon sötét, csapadékkal teli felhők nyelik el az UV-sugárzást (80%-ban).

Az UV-index értékei nullától tartanak felfelé, a skála 0-tól 10-ig terjed. Minél nagyobb az index számértéke, annál nagyobb annak a valószínűsége, hogy az UV-sugárzás hatására egyre kevesebb idő alatt kialakulhat a bőr vagy a szem sérülése, károsodása.

UV index	UV sugárzási szint	Hosszabb ideig szabadban tartózkodók védekezése	Javasolt napozási (bőrtípusai) idő [perc]			
			nagyon érzékeny	érzékeny	közepesen érzékeny	kevésbé érzékeny
	extrém	11 és 16 óra között kerüljük az árnyékot, könnyű, kevés testrészt fedetlenül hagyó ruha, széles karimájú kalap viselése, napernyő használata indokolt. Alkalmazzunk fényvédő krémet!	10 - 15	15 - 20	25 - 30	30 - 40
7,0 - 7,9	nagyon erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, napernyő, a fedetlen testrészekre fényvédő krém alkalmazása indokolt. Kerüljük a déli napsütésben az árnyékmentes helyen való tartózkodást!	15 - 20	20 - 25	30 - 35	40 - 45
5,0 - 6,9	erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, érzékenyebbeknek napernyő, fedetlen testrészekre fényvédő krém alkalmazása indokolt!	20 - 30	25 - 35	35 - 45	45 - 60
3,0 - 4,9	mérsékelt	Széles karimájú kalap, napszemüveg mindenkinek indokolt!	30 - 45	35 - 60	45 - 80	60 - 100
0 - 2,9	gyenge	Különlegesen érzékeny bőrűek és csecsemők kivételével óvintézkedés nem szükséges.	45 - 60	60 - 75	80 - 90	100 - 120
			2-es UV index alatt > 120 perc			

forrás: https://www.met.hu/idojaras/humanmetcorologia/uv-b/ismerteto/ (2025.05.21.)

2.2. Az UV-riasztás fokozatai

1. fokozat: Tájékoztatási fokozat
A HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) elérhető adatbázis szerint a térségben mért UV-index érték eléri a **nagyon erős értéket (7 - 7,9).**

2. fokozat: 1. fokú riasztás
A HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) elérhető adatbázis szerint a térségben mért UV-index érték eléri az **extrém értéket (8 +).**

2.3. A Mórahalmi Polgármester Hivatal feladatköre az UV-riasztással kapcsolatosan

Az Országos Tisztifőorvosnak a hőségriasztást elrendelő tájékoztatása esetén, az az alapján lakosság részére kiadott tájékoztatóban fel kell hívni a lakosság figyelmét arra, hogy a nyári időszakra tekintettel kövessék figyelemmel a HungaroMet Zrt. honlapján elérhető UV index értékeket és az ott található UV-riasztás fokozatai esetén tartsák be az előírt intézkedéseket.

Különösen fontos kitérni a tájékoztatóban az alábbiakra:

- Felkéri a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket és az idősebb korosztályt, hogy tartózkodjanak árnyékban vagy fedett helyen 11 és 15 óra között, fedjék bőrüket, viseljenek inget, kalapot, használjanak napvédő krémet a további információig,
- Egészségvédelmi és biztonságos szabadban tartózkodási, napozási ajánlások, tanácsok közzététele a lakosság és az ellátó személyzet körében.

Egyéb, javasolt teendők:

- Javasolt a nyár elején egy általános tájékoztató az UV sugárzás veszélyeiről, mind a lakosság, mind a turisták, sportolók informálása céljából, mely tartalmazza az egészségvédelmi és biztonságos szabadban tartózkodási ajánlásokat.

Mórahalom város
HŐSÉG- és UV-RIADÓ TERVE

JÓVÁHAGYOM! Mórahalom, 202.... hó - n

Nógrádi Zoltán
Polgármester

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet - Hőségriadó védekezésben résztvevők elérhetőségei

Védekezésben résztvevő szervezet	Felelős vezető neve/beosztása	Elérhetőség		
		Cím	Telefon/mobil	e-mail
Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály	Szecskó Ágnes járási tisztifőorvos	6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.	Tel: 62/681-752	szecsko.agnes@csongrad.gov.hu
Mórahalom Városi Önkormányzat	Nógrádi Zoltán polgármester	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	Tel: 62/281-022	nogradi@morahalom.hu
MÓRA-ÉP Kft.	Németh Attila ügyvezető igazgató	6782 Mórahalom, Röszkei út 34.	Tel: 62/281-055	nemethattila@morahalom.hu
ALFÖLDVÍZ Zrt.	Szeverényi György vezérigazgató	5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.	Tel: 66/523-200	cegvezetes@alfoldviz.hu
Országos Mentőszolgálat DAR Mentőszervezet	Dr. Zentay Attila DAR Regionális igazgató	6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 29.	Tel: 62/551-611 06/70-686-40-63	zentay.attila@mentok.hu
Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Rókus Imre tűzoltó ezredes igazgató	6721 Szeged, Berlini krt. 16-18.	Tel: 62/621-280	csongrad.titkarsag@katved.gov.hu
Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség	Árendás Péter tűzoltó alezredes kirendeltség vezető	6728 Szeged, Napos út 4.	Tel: 62/553-040	szeged.kk@katved.gov.hu

2. sz. melléklet - Hőségriadó/UV-riadó elrendelésekor/megszüntetésekor értesítendők

Védekezéskor értesítendő intézmény	Elérhetőség		
	Cím	Telefon/mobil/fax	e-mail
Aranyszöm Rendezvényház, Móra-Net Kft.	Mórahalom, Röszkei út 1.	Tel: 62/281-219	rendezvenyhaz@morahalom.hu molnarandras@morahalom.hu
Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ	Mórahalom, Szent László park 3.	Tel: 62/280-123 (+36) 30 757-4327	moravital@morahalom.hu
MÓRA-ÉP Kft.	6782 Mórahalom, Röszkei út 34.	Tel: 62/281-055 70/312-3097	moraep@morahalom.hu
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház	6782 Mórahalom, Röszkei út 2.	Tel: 62/281-441 +36 30/75-74-817	morahalomkonyvtar@gmail.com
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	6782 Mórahalom, Szent László park 4.	Tel: 62/281-039	furdo@morahalom.hu
Huncutka Bölcsőde	6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.	Tel: 70/379-1981	baloghneagi@morahalom.hu
Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház, Napsugár Fejlesztő Ház (Móra-Partner Kft.)	6782 Mórahalom, József A. u. 6.	Tel: 70/374-7222	morapartner@morahalom.hu
Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda	6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.	Tel: 62/281-023	ovoda@morahalom.hu
Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola, Mórahalmi Alapfokú Művészeti Iskola	6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.	Tel: 62/281-059	iskola@morahalom.edu.hu
Szent László Katolikus Általános Iskola	6782 Mórahalom, Kálvária sétány 22.	Tel: 30/823- 1211	szlaszlo.morahalom@gmail.com
Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolája	6782 Mórahalom, Dosztig köz 3.	Tel: 62/ 541-280	tothjanos.morahalom@gmail.com
Homokháti Szociális Központ,	6782 Mórahalom, Millenniumi	Tel: 62/254-286	vezeto@hoszkp.hu

Család- és Gyermekjóléti Központ	sétány 16-18.		
Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye	6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.	Tel: 62/280-643	gondozas@morahalom.hu
Homokháti Szociális Központ Tanyasi Idősek Klubja	6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.	Tel: 62/280-643	gondozas@morahalom.hu
Homokháti Szociális Központ Szenvedélybetegek Nappali Intézménye	6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.	Tel: 62/998-507 30/570-4978	szenvedelybh@hoszkp.hu
Homokszöm Idősek Otthona Mórahalom	6782 Mórahalom, Szegedi út 1.	Tel: 62/580-232	morahalom@napsugar-otthon.hu
Lakosság	Helyi médián keresztül történő tájékoztatás: Móra-Net TV, önkormányzati honlap (www.morahalom.hu) ***Helyi közösségi média csatornákon keresztül történő tájékoztatás:*** Mórahalom Város hivatalos facebook oldala: https://www.facebook.com/morahalom tovább osztással az alábbi facebook oldalakon és lakossági csoportokban: • Mórahalom, szeretünk itt élni csoport: https://www.facebook.com/groups/531485661882725/ • Mórahalom csoport: https://www.facebook.com/groups/morahalom/ • Móra-Net TV facebook oldal: https://www.facebook.com/moranettv Tükörkép városi újság: általános egészségmegőrzési, felkészítési kommunikáció		

3. sz. melléklet: Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listája

Megnevezés	Cím
Városháza	Szentháromság tér 1.
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház	Röszkei út 2.
CBA Príma Áruház	István király út 10/a.
600. sz. Móra COOP Szuper Áruház	Röszkei út 3.
Elixír Medical Wellness Hotel	Millenniumi sétány 2.
Posta	Millenniumi sétány 15.
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	Szent László park 4.
Aranyszöm Rendezvényház	Röszkei út 1.
Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ	Szent László park 3.
Szent-Margit Egészségház (csak a közös használatú folyósó, az orvosi váró helyiségek nem)	Mórahalom, Millenniumi sétány 3-5.
Szent Margit Patika	Mórahalom, Millenniumi sétány 3.
Ezüstkehely Gyógyszertár - Kulcs Patikák	Szegedi út 14.
Mórahalom, Piaccsarnok	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 2.
Mórahalmi Járási Hivatal	Szegedi út 84.
Mórahalmi Járási Hivatal – Kormányablak osztály	Millenniumi sétány 17.
Pepco	Szegedi út 31.
Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye	6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Az intézmények és kereskedelmi egységek csak nyitvatartási időben hozzáférhetőek a lakosság számára!

4. sz. melléklet: Köztéri ivókutak, közkifolyók

Ivókutak elhelyezkedése, üzemeltetése

	Megnevezés	*Cím*
1	Oroszlános ivókút	Szent László park
2	Gyógyvizes ivókút	Szegedi út 1/b.
3	Játszótéri ivókút	Fesztivál köz 1.
4	Játszótéri ivókút	Templom kerti játszótér
5	Rákóczi tér ivókút	Rákóczi tér
6	Pálfy tér ivókút	Pálfy tér

Tulajdonos:
Mórahalom Városi Önkormányzat, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Üzemeltető:
1. és 2. kút: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, 6782 Mórahalom, Szent László park 4.
2. 3-6. kutak: Móraép Kft. (6782 Mórahalom, Röszkei út 34.)

Vízminőség vizsgálatot végző szervezet:
Aqualabor Vízvizsgáló, Tervező és Szolgáltató Kft. (6727 Szeged, Irinyi János u. 1.) vagy egyéb akkreditált laboratórium

Ivókutak üzemeltetése
Az üzemeltető az ivókutak üzemeltetését az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet és a 49/2015. (XI.6.) EMMI rendelet szerint végzi. Ennek keretében az üzemeltető köteles gondoskodni arról, hogy az ivóvíz minőségét ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium (Aqualabor Vízvizsgáló, Tervező és Szolgáltató Kft. vagy a Csongrád Megyei Kormányhivatal akkreditált laboratóriuma) a vonatkozó jogszabály alapján ellenőrizze.
Vizsgálandó paraméterek:
Telepszám (37 0C)
Telepszám (22 0C)
Coliformszám
Escherichia coli szám
Enterococcus szám
Pseudomonas aeruginosa

A vízminőség vizsgálat tervezett gyakorisága az ivókutaknál:
- április 20-25. körül 1x (szezonkezdet)
- júniusban 1 x
- augusztusban 1 x
Összes vízminőség ellenőrzés az ivókutak esetében évente legalább 3x.

Az ivókutak tisztítását naplózni kell. A naplózás tartalma: a tisztítás dátuma, a tisztítás módja, laborvizsgálat dátuma, művezető aláírása, vezető szignója.

Amennyiben valamely fogyasztási helynél a vízminőség a laborvizsgálat alapján nem megfelelő, az üzemeltetők elvégzik az alábbiakat:
- fogyasztási hely lezárása;
- fogyasztási hely fertőtlenítése
- fogyasztási hely ismételt vízminőség vizsgálata (akkreditált laboratóriumban);
- amennyiben az ismételt vízminőség vizsgálat eredménye megfelelő, a fogyasztási hely ismét beüzemelhető;
- ismételt vízminőség vizsgálat eredményének megküldése az Önkormányzat és a Népegészségügyi Osztály részére (Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala Hatósági Főosztály 1. Népegészségügyi Osztály, 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.)

A fertőtlenítés és ismételt laborvizsgálat időtartama tapasztalatok alapján 2-5 hét is lehet, amely időtartam alatt az érintett ivókút le van zárva.

Közkifolyó elhelyezkedése, üzemeltetése

	Megnevezés	*Cím*
1	közkifolyó	Zákányszéki út 27. sz.
2	közkifolyó	Petőfi u. 12. sz.
3	közkifolyó	Barmos György tér 2.
4	közkifolyó	István király út 8. sz.
5	közkifolyó	Új vásártér
6	közkifolyó	Szegedi út 58. sz.
7	közkifolyó	Röszkei út 31.- Kissori út sarok
8	közkifolyó	Bartók Béla u. - Május 1. u. sarok
9	közkifolyó	Nagyszéksós (régi vasútállomás)
10	közkifolyó	Mórahalom, Erdei iskola

Tulajdonos:
Mórahalom Városi Önkormányzat, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Üzemeltető:
ALFÖLDVÍZ Zrt. 5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.
5. sz. Területi Divízió (6723 Szeged, József Attila sgt. 115.) (ellátási területi központ)
Vízminőség vizsgálatot végző szervezet:
ALFÖLDVÍZ Zrt. Központi Laboratórium (5600 Békéscsaba, Szabolcs u. 36.) vagy egyéb akkreditált laboratórium

Közkifolyók üzemeltetése

Az üzemeltető a közkifolyók üzemeltetését, a 16/2016. (V. 12.) BM rendelet a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról, az 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről valamint a termelt és szolgáltatott vizek gázmentesítéséről szóló 12/1997. (VIII.29.) KHVM rendelet alapján végzi.

5. sz. melléklet: Lakossági tájékoztató a tájékoztatási/riasztási fokozatú hőségriadó elrendeléséről (minta, átfogalmazható)

Lakossági tájékoztató

Tájékoztatjuk Mórahalom város lakosságát, hogy a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának riasztása szerint Mórahalmon a napi középhőmérséklet legalább 1 (3) napig meghaladja a 25 Ĉ-ot (27 Ĉ-ot), ami az egészségre ártalmas. Ezért a város területére vonatkozóan tájékoztatási (riasztási) fokozatú hőségriadót rendelek el.

A túllépés kezdete ....., várható időtartama .....

A hőhullám élettani hatásai: hőstresszt, napszúrást és hőgutát okozhat. Kérem a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket és az idősebb korosztályt, hogy kerüljék a szabadban tartózkodást és dolgozást, illetve tartózkodjanak minél többet árnyékban vagy hűvös/klimatizált helyiségekben a hőhullám végéig.

A hőhullám hatásainak csökkentése érdekében az alábbi intézkedéseket tesszük: egészségvédelmi ajánlások közzététele a lakosság és az ellátó személyzet körében, igénybe vehető köztéri szökőkutak, ivókutak, ivóvíz vételezési lehetőségek listájának közzététele, klimatizált helyiségek listájának közzététele.
A forgalmasabb útburkolatok gépi locsolása. Vízosztás, villamos áramszolgáltatás és ivóvízellátás zavartalanságának biztosítása Mórahalom területén.

Tájékoztatjuk Mórahalom város lakosságát, hogy a nyár folyamán tapasztalt hőhullámok és az UV index értékek számos területen kölcsönösen erősítik egymás hatását. Kérjük kövessék figyelemmel a HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) található országos UV index előrejelzését, s amennyiben az UV index eléri az egészségre ártalmas 7 - 7,9 nagyon erős (8+ extrém) értéket, (melyről a Meteorológiai Szolgálat minden esetben tájékoztatást ad ki), úgy fokozottan figyeljenek az magas UV sugárzás idejére vonatkozó ajánlások betartására!

A magas UV index érték élettani hatásai: leégést, rákos elváltozásokat okozhat a bőrön, ezen kívül a szemet is károsíthatja (szürkehályog) és az immunrendszert is gyengíti.

Kérem a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket, az idősebb korosztályt és napon dolgozókat, hogy a nyári időszakban tartózkodjanak árnyékban vagy fedett helyen 11 és 15 óra között, fedjék bőrüket, viseljenek inget, kalapot, használjanak napvédő krémet a HungaroMet Zrt. előrejelzéseinek megfelelően.

Kérem, hogy az elrendelt intézkedéseken túl az ajánlásokat feltétlenül tartsák be egészségük védelme érdekében!

Tájékoztatjuk a lakosságot, hogy az NNGYK aktuális adatokat szolgáltat a hőségriadókról, az UV-riadókról és a levegőminőségről; továbbá a VÉSZ applikáció azonnali hírt közöl a hőségriadó elrendeléséről.

Együttműködésüket a város lakosságának egészségvédelméért előre is köszönöm!

Mórahalom, 202..év.....hó ....nap

Tisztelettel:

Nógrádi Zoltán
polgármester

6. sz. melléklet: Egészségvédelmi ajánlás a lakosság részére (nyár elején vagy hőhullámok idején közzéteendő a város honlapján) (MINTA, MÓRANET KFT. feladata a végleges megfogalmazás)

Lakossági tájékoztató

Tisztelt Lakosság! ,

Megérkezett az idei nyár, ami egyben azt jelenti, hogy országszerte rendkívül magas hőmérsékletű napokra számíthatunk, amely térségünkre különösen jellemző lehet. Mórahalom Városi Önkormányzat az alábbi egészségvédelmi ajánlást teszi közzé, melyben foglaltakat megfogadva könnyebbé válhat a hőség elviselése. Amennyiben a napi középhőmérséklet legalább 3 napon keresztül meghaladja a 25°C fokot úgy az Országos Tisztifőorvos hőségriadót rendelhet el.

Kérjük vigyázzanak egészségükre és figyeljenek oda a magas hőmérséklet és UV index jelentette veszélyekre!

A hőség az emberi testet komoly megpróbáltatások elé állíthatja. Normál feltételek mellett a test belső „termosztátja" verítéket állít elő, ami párologva hűti a testet. Azonban rendkívüli hőségben és magas páratartalom mellett a párologtatás lelassul és a testnek rendkívül erősen kell dolgoznia, hogy fenntartsa a normál testhőmérsékletet.
A hőséggel szemben leginkább az idősek, a kisgyermekek, a várandós hölgyek, a betegek és a túlsúlyosak veszélyeztetettek.

Általános tudnivalók

Kánikulai napokon a különösen meleg dél körüli, kora délutáni órákat töltse otthon, viszonylag hűvösben, besötétített szobában!
Vegyen langyos zuhanyokat és fürdőket. Alternatív megoldás a hideg borogatás, nedves törölközők használata, lábáztatás stb!
Viseljen természetes anyagokból készült könnyű, bő ruhákat! Amennyiben a szabadba megy, viseljen széles karimájú kalapot vagy sapkát és napszemüveget!
Amennyiben ismerősei közül valaki veszélynek van kitéve, úgy segítsen neki, hogy tanácsot vagy támogatást kapjon. Az idős vagy beteg, egyedül élő embereket naponta meg kell látogatni! Aki gyógyszert szed, kérdezze meg a kezelőorvost, hogyan befolyásolja a gyógyszer a hőszabályozást és a folyadékegyensúlyt!
Tartsa az orvosságokat 25°C alatt vagy a hűtőben (olvassa el a tárolásra vonatkozó utasításokat a csomagoláson)!
Kérjen orvosi tanácsot, amennyiben állapota krónikus vagy több gyógyszert is szed! Forró nyári napokon az idősebbek ne a legmelegebb órákra időzítsék a piaci bevásárlást! Lehetőleg éjjel szellőztessünk!
Sose hagyjunk gyermekeket, állatokat (például kutyát) zárt, szellőzés nélküli parkoló autóban!
Ne hagyjunk az autóban napsütésnek kitett helyen hajtógázzal működő sprayt és gázgyújtót, mert ezek tüzet okozhatnak.
Korlátozza a szabadlevegőn való tartózkodást a kora reggeli (6-10 óráig) és esti órákra (18-22 óráig)! Árnyékos helyen próbáljon pihenni napközben! Ha túl sokáig tartózkodott szabadban, akkor próbáljon legalább 1 -2 órát légkondicionált környezetben eltölteni, míg a szervezet lehűl, és ismét visszatérhet a kánikulába.
Csökkentse a fizikai munkavégzést! Ne ilyenkor végezzé a nagytakarítást, ablakmosást! Csak az esti órákban kezdje el a befőzést, azt is állandó szellőztetés mellett!
A hajzuhataggal rendelkezők fonják varkocsba a hajukat, vagy kreáljanak kontyot belőle. Így nem fog beizzadni, s a hát is szellőzhet.
Fagyizáskor lehetőleg a gyümölcs fagyikat válasszuk (citrom). Fanyar, savanykás ízük kellemesen hűsítő hatású, nem is szólva az egészségügyi előnyökről.

Étkezési tanácsok

2. sz. függelék:

Móra-Vitál ~~Kft.~~ Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén

Felelős személyek a cselekvési terv végrehajtásában:

- **Ádám Zsuzsanna**

Móra-Vitál Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén:

1. **feladat:**
   A felelős személy értesíti a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő műszakvezetőjét, hogy az elrendelt hőségriadó kapcsán, a klímák folyamatos használata miatt, az épület elektromos áram fogyasztása, és az elektromos hálózat terhelése megnövekszik.
2. **feladat:**
   A Móra-Vitál Központ minden részlégét tájékoztatja a felelős a hőségriadóról, felhívja a dolgozók figyelmét a fokozottabb odafigyelésre. Kéri a klímák bekapcsolására, és a szintenkénti védőitalok elhelyezését.
3. **feladat:**
   A Móra-Vitál Központ felelős személye hőségriadó esetén az épület Millenniumi sétány felöli utcafrontjára kihelyezi a megállító táblát, és naponta ellenőrzi annak állapotát és beállítását.
4. **feladat:**
   Ellenőrzi a felelős, hogy az épületben szintenként két helyen a védőital és a poharak kihelyezése megtörtént-e továbbá, hogy a klímák működnek-e. Amennyiben hiányosságot tapasztal, ezt azonnal pótolja a felelős személy.

   Védőital elhelyezése a Móra-Vitál Központ épületében:

   Földszint:
   1. Recepció
   2. Elixír átjáró

   Első emelet:
   1. Nőgyógyászati rendelőnél
   2. Bőrgyógyászati rendelőnél

   Második emelet:
   1. Szemészeti rendelőnél
   2. Fizioterápiás kezelőhelységnél
5. **feladat:**
   A felelős naponta három alkalommal ellenőrzi a kihelyezett védőitalok, poharak elegendő mennyiségét és a klímák működését, szükség esetén pótolja azt.
6. **feladat:**
   Értesíteni Nógrádi Zoltán Polgármester urat, hogy az Cselekvési terv végrehajtása maradéktalanul megtörtént a Móra-Vitál Központ a hőségriadóra felkészült.

Mórahalom, 2025. .....

dr. Pécsy Balázs
igazgató

3. sz. függelék

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.
E-mail: ovoda@morahalom.hu
Tel.: +36703123088

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

HŐSÉG- ÉS UV-RIADÓ INTÉZKEDÉSI TERVE

2024.

Az intézmény OM azonosítója	029447
Az intézmény igazgatója	Szabó Marianna
A dokumentum jellege	nyilvános
Megtalálható	az óvoda honlapján: https://www.morahalom-ovoda.hu/letolthato-dokumentumok/, és az igazgatói irodában
Érvényes	2024. június 17-től módosításig/visszavonásig

1. Jogszabályi háttér

- 1995. évi LXXXII. törvény az ENSZ Éghajlat változási Keretegyezmény kihirdetéséről
- A 2000. évi CXXIX törvénnyel módosított 1995. évi LIII. törvény A környezet védelmének általános szabályairól
- évi XV. törvény az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről213/2006. (X. 27.) Korm. rendelet az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről szóló 2005. évi XV. törvény végrehajtásának egyes szabályairól
- évi LX. törvény az ENSZ Éghajlat változási Keretegyezménye és annak Kiotói Jegyzőkönyve végrehajtási keretrendszeréről. A Kiotói Jegyzőkönyv végrehajtásáról rendelkező törvény felhatalmazása alapján került kidolgozásra a Nemzeti Éghajlat változási Stratégia (NÉS).
- Európai Bizottság Zöld Könyve. „Alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz Európában". 2007. Június.
- évi XXXVII. törvény a Polgári Védelemről
- évi LXXIV. törvény a katasztrófák elleni védekezés irányításáról, szervezetéről és a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről.
- A polgári védelmi tervezés rendszerében a 20/1998. (IV.10.) BM rendelet 'A polgári védelmi tervezés rendszeréről és követelményeiről' határozza meg a veszélyeztető hatások fajtáit, melyek a tervkészítés szükségességét alátámasztják.

2. Hőségriadó

A magyarországi viszonyokra érvényes **hőhullám, legalább három egymást követő napon a napi középhőmérséklet az Országos Meteorológiai Szolgálat időjárás előrejelzése alapján meghaladja a 25 Č-ot (max. 35-37 Č).**

2.1. A hőségriasztás fokozatai, teendői és elrendelése:

- **1. fokozat (Tájékoztatási fokozat)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 1 napig meghaladja a 25 Č-ot. Az önkormányzatok saját döntésük alapján tájékoztatják a lakosságot a helyben szokásos módon.
- **2. fokozat: (1. fokú riasztás)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 25 Č-ot. Az önkormányzatok értesítik saját (elsősorban szociális ellátó) intézményrendszerüket, és a lakosságot figyelmeztetik az egészséget érintő megelőző intézkedések megtételére.
- **3. fokozat: (2. fokú riasztás)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 27 Č-ot. A 2. Fokozatnál megtett intézkedések betartásának ellenőrzése. A média és az önkormányzatok útján a lakosság általános tájékoztatása. Az egészségügyi ellátó intézmények, szociális otthonok, karitatív intézmények, bölcsődék, óvodák, napközi otthonok, nyári táborok kiértesítése, a védelmet szolgáló intézkedések bevezetése.

Az Országos Meteorológiai Szolgálat magas hőmérséklet riasztásai:

- Sárga riasztás: nagyobb területeken várható 33 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.
- Narancsriasztás: nagyobb területeken várható 36 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.
- Piros riasztás: nagyobb területeken várható 40 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.

2.2. Teendők riasztási fokozat esetén:

Az óvodás gyermekek részére:

- Szükséges a csoportszobák sötétítőfüggönyökkel történő árnyékolásának megoldása már a reggeli órákban, még mielőtt a Nap felmelegítené a helyiségeket.
- A gyermekek szabad levegőn való tartózkodása a reggeli, kora délelőtti órákban történjen a napi hőmérséklet függvényében, az udvar árnyékos részén. 11-15 óra között mindenképpen az árnyékban történjen a szabad levegőn tartózkodás, esetleg a hűvös csoportszobában tartózkodjanak.
- Locsolással kell hűteni a csoportszobákhoz tartozó teraszokat, valamint szórófejes locsolók működtetésével az udvar hűtéséről is gondoskodni kell.
- A homokozókat naponkénti ásással való felfrissítéssel, locsolással és természetes vagy mesterséges árnyékolásuk megoldásával védeni kell a felmelegedés ellen.
- Rendszeres és bőséges folyadékpótlás a gyermekek részére, és a gyermekek rendszeres, többszöri kínálásával.
- Fokozottabb figyelemmel kell lenni a gyermekek éttrendjének összeállítására: az egészséges étrend tervezetek összeállítása.
- A gyermekek pszichés és szomatikus állapotának (az alacsony tolerancia miatt) figyelemmel kísérése.
- A leégés elleni védelem, valamint a fej és a szem védelme érdekében széles karimájú kalapok és (lehetőleg hosszú ujjú) pólók használata a szabadban.

A gyermekeket ellátó személyzet részére:

- Megfelelő, kényelmes, természetes alapanyagú, szellős nyári munkaruházat.
- Folyadékpótlás.
- A munkaidő és a munkafolyamatok ésszerű megszakítása, többszöri kikapcsolódási idő beiktatása.

Az óvodába járó gyermekek szülei, gondviselői részére:

Figyelemfelhívás és tanácsadás személyes találkozások (gyermekek átadása-hazaadása, szülői értekezletek, stb.) alkalmával.

- gyermekek öltöztetése,
- gyermekek étkeztetése,
- játszótéri tartózkodás,

- testhűtés, folyadékpótlás,
- alvási, pihenési körülmények-gépjárművek és tömegközlekedési eszközök biztonságos használata a gyermekek szempontjából (gyermeket egyedül zárt autóban hagyni életveszélyes és TILOS!),
- a napon való tartózkodás veszélyei, az UV sugárzás ártalmai,
- a babakocsik árnyékolása, hűtése.

Az intézkedési terv betartása minden munkavállalóra vonatkozik!

Mórahalom, 2024.06.17.

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda Mórahalom

Igazgató

Kirendelt Ábkh által elfogadott

MÓRAHALOM VÁROS

HŐSÉG- és UV-RIADÓ TERVE

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér 2
1. Hőségriadó terv 3
1.1. A terv célja, rendeltetése 3
1.2. A hőhullámok emberi egészségre gyakorolt hatásai 3
1.3. A hőségriasztás fokozatai 4
1.4. A hőségriadó esetén életbe lépő riasztási lánc 4
1.5. Intézmények feladatai hőségriadó során 5
2. UV-riadó terv 8
2.1. Az UV-sugárzás hatásai 8
2.2. Az UV-riasztás fokozatai 9
2.3. A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal feladatköre az UV-riasztással kapcsolatosan 9

MELLÉKLETEK 11
1. sz. melléklet: Hőségriadó védekezésben résztvevők elérhetőségei 11
2. sz. melléklet: Hőségriadó/UV riadó elrendelésekor/megszüntetésekor értesítendők 12
3. sz. melléklet: Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listája 14
4. sz. melléklet: Köztéri ivókutak, közkifolyók 15
5. sz. melléklet: Lakossági tájékoztató a tájékoztatási/riasztási fokozatú hőségriadó elrendeléséről 17
6. sz. melléklet: Lakossági egészségvédelmi ajánlások 18

FÜGGELÉKEK 21
1. sz. függelék: **MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT. – ARANYSZÖM RENDEZVÉNYHÁZ** - INTÉZKEDÉSI TERVE HŐSÉGRIADÓ ESETÉN 21
2. sz. függelék: **Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén** 22
3. sz. függelék: **Óvoda hőségterve** 24

Jogszabályi háttér

Európai Bizottság Zöld Könyve. „Alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz Európában - Az uniós fellépés lehetőségei". 2007. június.

2011. évi CXXVIII. Törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról

Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központról szóló 333/2023. (VII. 20.) Korm. rendelet

A fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény

1. Hőségriadó terv

A magas hőmérsékletek elleni védekezés céljából a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (a továbbiakban: NNGYK) jogelőd intézménye, az Országos Környezetegészségügyi Intézet (OKI) és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal - ÁNTSZ létrehoztak egy hőség-előrejelző rendszert, amelyet 2005-ben teszteltek és azóta is működtetnek. Magyarországon a hőhullám kifejezésre az OKI (jelenleg NNGYK) által használt definíció a leginkább elfogadott. Eszerint akkor illetünk egy, az átlagosnál melegebb periódust hőhullám kifejezéssel, ha „a napi átlaghőmérséklet legalább három egymást követő napon meghaladja a 25 C-ot". A hőhullámok káros hatásainak csökkentése, illetve megelőzése érdekében került bevezetésre a három fokozatú hőségriasztás, amelynek fokozatai a hőmérsékleti küszöbérték meghaladásának szintjeitől és az előre jelzett időtartamtól függ. A hőségriasztás elrendelésére az országos tisztifőorvos jogosult.

1.1. A terv célja, rendeltetése

A hőhullámok gyakori előfordulása indokolja, hogy egységes szakmai elvek mentén kerüljön sor a hőség során alkalmazandó intézkedések megfogalmazására és végrehajtására mind a hőhullámok bekövetkezésére történő előzetes figyelmeztetés (prevenció), mind a kialakult helyzet hatékony és komplex kezelése terén. A hőség-időszakok elleni védekezés megszervezése azért is kiemelten szükséges, mert az egészségügyi, a szociális, valamint az egyes oktatási intézményekben nagyszámú érzékeny (sérülékeny) csoport és személy tartózkodik huzamos ideig vagy állandó jelleggel.

1.2. A hőhullámok emberi egészségre gyakorolt hatásai

Ahogyan emelkedik a hőmérséklet, úgy nő szervezetünk terhelése. Testünk jó hőszabályozó, úgy válaszol az emelkedő hőmérsékletre, hogy növeli a test felszínén a keringő vérmennyiséget és emeli a bőr hőmérsékletét. A hőtöbbletet a bőrön át adjuk le azáltal, hogy izzadunk. A fizikai aktivitás csökkentheti a bőr vérkeringését, ezáltal akadályozza a hőleadást.

Az izzadás fenntartja az állandó testhőmérsékletet akkor, ha a környezeti levegő páratartalma elég alacsony ahhoz, hogy elpárologjon a verejték - és ezt megfelelő só - és folyadék felvétellel pótoljuk. Ha a szervezet nem tudja leadni a hőt, akkor tárolja azt. Ezáltal emelkedik a testhőmérséklet - ez már egészségkockázatot jelent. Sok tényező károsíthatja a szervezet hőszabályozó képességét (életkor, testsúly, fittség, egészségi állapot, táplálkozás).

- Az egyre melegebb éjszakákon sokan nem tudnak eleget aludni, így a munkanapokat eleve legyengült szervezettel kezdik.
- A hűtött helyiségekben is magas páratartalom alakulhat ki, amely szintén fokozza a **fáradékonyságot.**
- A **tompuló reflexek** miatt a munkát végzők hatékonysága alacsony, és nő a balesetek bekövetkeztének esélye is. A közlekedés résztvevőitől is lassabb reagálás várható el. Érdemes nagyobb követési távolságot tartani, a gyalogosokra jobban ügyelni.
- Kánikula idején a **hőstressz** súlyos veszély mind a munkahelyeken, mind vezetés közben, mind otthon. Akkor kell számolni ezzel a veszéllyel, amikor a testhőmérséklet néhány tized fokkal a normális fölé emelkedik.
- A **napszúrás** a szervezet válasza a nagy melegre. Számos jelről felismerhető: erős izzadás, gyengeség, izomgörcsök. Sápadtság, szédülés, hányinger, hányás, ájulás.

Hőguta akkor következik be, amikor a szervezet már nem tudja kontrollálni a testhőmérsékletet. A testhőmérséklet gyorsan emelkedik (39 C feletti), a hőleadás elégtelen, a test nem tud lehűlni. A bőr vörös, száraz (nem izzad), gyors és erős a pulzus, kínzó fejfájás, szédülés, hányinger, zavartság és eszméletlenség jellemzi. A hőguta halálos is lehet, ellenkező esetben pedig tartós mentális károsodást is előidézhet.

A hőhullámok idején az alábbi betegségek növelik a halálozás kockázatát:

- Diabetes mellitus és egyéb anyagcsere betegségek,
- Organikus mentális betegségek, dementia, Alzheimer kór,
- Mentális és viselkedési zavarok psychoaktiv gyógyszerek és alkohol fogyasztása miatt,
- Schizophrenia és hasonló kórképek,
- Extrapyramydális és egyéb mozgási zavarok (Parkinson kór, stb...),
- Szív-érrendszeri betegségek, magas vérnyomás, ritmuszavarok,
- Légzőszervi betegségek (KALB, bronchitis),
- Vesebetegségek, veseelégtelenség, vesekövesség.

Sérülékeny lakossági csoportok a hőhullámok idején

- Idősek,
- Kisgyermekek,
- Krónikus betegségben szenvedők,
- Hajléktalanok,
- Hőmunkának kitett személyek.

Általános teendők hőhullám idején

- Lakás hűtése, éjszakai szellőztetése, légkondicionálása,
- Testhőmérséklet alacsonyan tartása,
- Gyakori zuhanyozás,
- Világos, bő ruha viselete,

- Rendszeres folyadékfogyasztás, sópótlás (alkohol, kávé, magas cukortartalmú italok fogyasztása nem ajánlott),
- Testhőmérséklet folyamatos ellenőrzése,
- Gyógyszerek szedése esetén egyeztetés a kezelőorvossal a folyadék-egyensúly fenntartása érdekében,
- Gyógyszerek megfelelő hőmérsékleten tartása,
- Hűtött, klimatizált középületek felkeresése.

1.3. A hőségriasztás fokozatai

1. **Fokozat: Figyelmeztető jelzés belső használatra:** (egészségügy, mentősök felé)

Kritériuma: az előrejelzések szerint legalább egy napra a napi középhőmérséklet 25 °C vagy azt meghaladó, ami az elhalálozásban kb. 15 %-os növekedést valószínűsít.

2. **Fokozat: Készültség jelzés - riasztás a lakosság számára:** (tájékoztatás az egészségügy és lakosság felé)

Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 egymást követő napra eléri vagy meghaladja a napi 25 °C-ot, ami kb. 15 %-os növekedés a napi halálozásban. További feltétel: legalább egy napra eléri a napi középhőmérséklet a 27 °C-ot, ami pedig kb. 30%-os napi halálozásnövekedésnek felel meg.

3. **Fokozat: Riadó jelzés** (tájékoztatás az egészségügy és a lakosság felé)

Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 egymást követő napon eléri vagy meghaladja a 27 °C-ot, ami kb. 30 %-os emelkedést okozhat a halálozásban.

1.4. A hőségriadó esetén életbe lépő riasztási lánc

A **HungaroMet Magyar Meteorológiai Szolgáltató Nonprofit Zrt.** (a továbbiakban: HungaroMet Zrt., 2024. január 1-től látja el az Országos Meteorológiai Szolgálat feladatai) időjárás előrejelzéseit figyelembe véve az **Országos Tisztifőorvos** rendeli el és hirdeti ki a hőségriasztást, annak fokozatát, valamint az érvénybe lépés időpontját, illetve amennyiben az előreláthatóan prognosztizálható, annak várható időtartamát. Erről értesítést küld a vármegyei kormányhivataloknak, valamint rajtuk keresztül a járási hivatalok és az illetékességi területükön működő egészségügyi szolgáltatók vezetői értesítést kapnak. A kiadott hőségriasztásról az együttműködő, illetve érintett szervezetek és az önkormányzatok is tájékoztatást kapnak. Az országos riasztás célja az egészségügyi ellátó rendszer, az önkormányzatok, az együttműködő szervezetek figyelmét felhívni a szükséges intézkedések megtételére, valamint a lakosság tájékoztatása a fennálló helyzetről és a szükséges teendőkről.
Az NNGYK folyamatos kommunikációt folytat az írott, elektronikus és közösségi média csatornáin keresztül a hőségriasztással kapcsolatban (Tisztifőorvos Facebook oldal, https://www.nnk.gov.hu).
2023-tól a hőségriasztás elrendelésével kapcsolatos információk a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság VÉSZ, okostelefonokra és táblagépekre kifejlesztett veszélyhelyzeti értesítési szolgáltatás applikáción keresztül is közlésre kerül.

A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala népegészségügyi és védelmi igazgatási feladatkörében eljárva értesíti a polgármestereket, az egészségügyi alapellátási szolgáltatókat: háziorvosokat, központi ügyeletet, védőnői szolgálatokat és a szociális szakosított ellátás intézményeit, a bentlakásos szociális intézményeket a hőségriadó időtartamáról, fokozatáról, illetve a közreműködésüket kéri az 1.5. pontban megadott rendelkezések betartásában. A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal a riasztási láncban érintett intézményeket (2. sz. melléklet) és a lakosságot figyelmezteti az egészséget érintő megelőző intézkedések megtételére.

A kialakult helyzetről a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal haladéktalanul értesíti
- az ALFÖLDVÍZ Zrt-t,
- a MÓRA-ÉP Kft-t,
- az Aranyszöm Rendezvényházat, MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft-t,
- a szociális és egészségügyi intézményeket, Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központot
- a mórahalmi bölcsődét, óvodát, iskolákat,
- Mórahalmi háziorvosi és védőnői szolgálatokat
- a helyi médián keresztül az érintett lakosságot, az önkormányzati intézményeket- és gazdasági társaságokat, továbbá egyéb szervezeteket.

1.5. Intézmények feladatai hőségriadó során

Mórahalom városi Önkormányzat és a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal feladatköre hőségriadó esetén

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Állandó létesítmények felülvizsgálata, fejlesztése az évről-évre ismétlődő hőségidőszakokra, szükséges karbantartási munkák elvégzése, intézmények bevonása a felkészítésbe

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén

- Helyi média útján többszöri figyelmeztetés közreadása a veszélyről és a védekezési lehetőségekről (5. sz. és 6. sz. melléklet)
- Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listájának közzététele (3. sz. melléklet),
- Mórahalom közterületein lévő ivókutak, közkifolyók listájának közzététele (4. sz. melléklet).
- együttműködés az ivóvízszolgáltatóval a zavartalan ivóvízellátás biztosításáért pl. célzott, illetve fokozott ellenőrzés a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében.
- áramszolgáltatókkal való együttműködés a zavartalan áramellátás biztosításáért
- ahol lehet, a szabadtéri- és sporttevékenységek elhalasztása nappali hőség idején, az iskolákban is
- Önkormányzati rendészet és Polgárőrség: veszélyeztetett korosztály (idősek) figyelemmel kísérése, fokozott közterületi jelenlét, járőrözés, hajléktalan személyek részére szükség esetén segítségnyújtás, vízosztás köztereken, valamint balesetből adódó torlódás esetén segítségnyújtás
- Vízosztás, villamos áramszolgáltatás és ivóvízellátás zavartalanságának biztosítása Mórahalom területén.
- Szabadtéri rendezvények, turisták és sportolók szervezőinek informálása,
- Valamennyi érintett szolgáltató, szervezet, együttműködő figyelmének a felhívása a felsorolt intézkedések megtételének szükségességére.

Hőségriadó idején a gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek és a hajléktalanok ellátására fokozottabb figyelmet kell fordítani!

MÓRA-ÉP Kft. feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- Párakapu létesítése és üzemeltetése a Városi Piac mellett
- A forgalmasabb útburkolatok gépi locsolása.
- A munka- és pihenőidő szabályozása. Együttműködés a munkavédelmi felügyelőségekkel a nagy hőhatásnak kitett munkavállalók (pl. buszvezetők, fizikai munkások) hőterhelésének csökkentése érdekében: munkaruha, víz, pihenőidő biztosítása, pihenés lehetősége hűvös helyiségben.
- Gyakoribb locsolás az esti órákban (közutak, parkok).

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- Párakapuk létesítése és üzemeltetése a Szent László parkban az Oroszlános kút mellett és a Szegedi úton a fürdő főbejárata előtt.
- Klimatizált helyiségekhez történő hozzáférés biztosítása (az előtérben)
- A település strandjain hangos bemondón keresztül figyelmeztetni szükséges a fürdőzőket az erős vagy extrém erős UV sugárzásra.
- Vízosztás.

Aranyszöm Rendezvényház, MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. feladata

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- az 1. sz. függelékben meghatározott feladatok (klimatizált helyiségek, ivóvíz biztosítása és az erről szóló tájékoztató megállító táblák kihelyezése, közreműködés a lakossági tájékoztatók közzétételében)

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- a 2. sz. függelékben meghatározott feladatok (klimatizált helyiségek, ivóvíz biztosítása és az erről szóló tájékoztató megállító tábla kihelyezése)

ALFÖLDVÍZ Zrt. feladatköre

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Az elmúlt időszak vízfogyasztását, valamint a megnövekedett igények kielégítésének lehetőségét felülvizsgálni. Az Alföldvíz Zrt. folyamatosan elemezi a vízfogyasztással kapcsolatos trendek változását, a tapasztalatok alapján a vonatkozó fejlesztési javaslatait az Önkormányzat felé megküldött Gördülő Fejlesztési Tervekben szerepelteti.
- Vízkorlátozás szükségességének felülvizsgálata, az milyen területet érint, mekkora időtartamra vonatkozna, hogyan lehet megoldani a pótvíz ellátást. Vízkorlátozás elrendelése esetében, az átmeneti vízellátást az Alföldvíz Zrt. a rendelkezésre álló eszközeivel tudja biztosítani. Az 5. számú Területi Divízió területén 2 db 500 literes és 1 db 400 literes ivóvíz szállító lajt állomásozik.

Szükség esetében az Alföldvíz Zrt. más szolgáltatási területeiről átvezényelhető kellő mennyiségű és kapacitású vízszállító eszköz, mely a település egy részén vagy a teljes településen fellépő vízhiány ideje alatt az átmeneti vízellátást biztosítani tudja. Hosszabb időszakra kiterjedő vízhiány esetében, a lajtokkal történő vízellátás mellett palackos (ballonos) ivóvíz biztosítása is alternatívát jelenthet.

- A vízellátó rendszer esetleges meghibásodása esetén rendelkezésre álló eszközök számának, készenlétének felülvizsgálata. Az átmeneti ivóvízellátáshoz használt eszközök (lajtok, vontatójárművek) készenléti állapotának fenntartása az Alföldvíz Zrt. részéről folyamatos. A lajtokat a vízvizsgálati ütemtervnek megfelelően az Alföldvíz Zrt. időszakosan ellenőrzi és folyamatosan bevethető állapotban tartja.
- Vízosztás lehetőségének megvizsgálása, olyan helyzetbe került emberek ellátása, akik hosszabb ideig nem tudnak vízhez jutni. (Pl. forgalmi dugó, közlekedési balesetet követő torlódás.) Az Alföldvíz Zrt. feladatai közé tartozik a település víziközműveinek üzemeltetése, karbantartás, a felmerülő hibák elhárítása. A vízosztás megszervezéséhez és lebonyolításához – különösen ellátásbiztonság szempontjából kritikus időszakban- nem állnak erőforrások az Alföldvíz Zrt. rendelkezésére. A vízosztáshoz szükséges - szolgáltatási területen belüli - vízvételezés gyakorlati megvalósításához (vízvételi pontok kijelölése, ott a vízvételezés koordinálása) azonban az Alföldvíz Zrt. támogatást biztosít, az ezt a feladatot ellátó szervezet számára.
- Vízhiány esetén, amennyiben a vízhiány 50 személynél többet érint és 1 óránál hosszabb időtartamú, továbbá, ha a vízhiány a település harmadánál nagyobb részt vagy a teljes települést érinti, akkor a vízhiány időtartamától függetlenül az Alföldvíz Zrt. a tudomásukra jutást követően haladéktalanul megteszi a bejelentést az Önkormányzat felé. Vízhiány esetében az Alföldvíz Zrt. 0-24 órában működő diszpécserszolgálatán keresztül tájékoztatja az érintett Önkormányzatot.

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén elvégzendő feladatok

- A hőségriadó 2. fokozata esetén, igény szerint, amennyiben a közüzemi vízellátásban fennakadás következik be, az ALFÖLDVÍZ Zrt. ivóvíz vételezési lehetőséget biztosít az előző pontban leírtak szerint.

Mórahalmi háziorvosi és védőnői szolgálatok feladatköre hőségriadó esetén

- Veszélyeztetett lakosságcsoportok fokozott figyelemmel kísérése,
- Sürgősségi gyógyszerkészlet feltöltése,
- Gyógyszerek hűtőszekrényben való tárolása,
- Gyógyszerek mellékhatásainak lehetséges megelőzése,
- A lakosság tanácsokkal és információkkal való ellátása,
- Figyelemfelhívás a rendszeres bőrgyógyászati szűrés szükségességére.

A mórahalmi szociális ellátó intézmények feladatköre hőségriadó esetén

A szezon előtti felkészülés feladatai

- Az intézmény hőségveszély enyhítésére, megszüntetésére szolgáló lehetőségeinek számbavétele (technikai megoldások, szervezési intézkedések, egyéb (pl. fokozott orvosi ellenőrzés stb..)
- Munkaszervezés terén az ellátó személyzet tudatosságának növelése a hőséggel összefüggő betegségekkel és egészségvédelmi intézkedésekkel kapcsolatban, oktatásuk a várható riasztások menetéről, a hőhullámmal kapcsolatos tervekről.

Hőségriadó 2. és 3. fokozata esetén

- A hőségriadó idejére, mint klimatizált helyiségként kijelölt helyként való felkészülés
- A Homokháti Szociális Központ Mórahalmi tagintézménye (6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.) bejárata előtt párakapu kihelyezése.
- A fokozott izzadás miatt fokozott folyadék- és só pótlás, a gondozottak folyadékfogyasztásának nyomon követése, fokozottan fel kell hívni a figyelmet, hogy akkor is kell folyadékot fogyasztani, ha nem érzik a gondozottak a szomjúságot.
- A tartózkodó helyiségek hőmérsékletének ellenőrzése.
- A gondozottak testhőmérsékletének ellenőrzése.
- A meleget kísérő ájulásos tünetekre felhívni a betegek és a személyzet figyelmét.
- A munkabeosztás ésszerű megszervezése, a munkatársak megfelelő pihenésének biztosítása a túlzott megterhelés elkerülése miatt.
- Korai szellőztetés, ventillátorok beállítása, korai sötétítés a déli oldalakon.
- házi gondozó szolgálat esetén (pl tanyagondnokok): a gondozottak naponta történő felkeresése, a szokásos ellátás mellett segítséggyújtás egyéb, a hőségre tekintettel nehézséget okozó tevékenységhez pl. bevásárláshoz, gyógyszerkiváltáshoz, szükséges esetén az orvosi ellátás igénybevételéhez
- Naponta minimum 3 liter ásványvíz (lehet ízesített is) kiadása minden munkavállalónak a hőségriadó időszakra vonatkozóan.
- A területen munkát végző munkavállalók részére szalmakalap vagy vászonsapka vásárlása
- A munkavállalók saját védelmük érdekében használják a napvédő krémet.

A mórahalmi bölcsődék és óvodák feladatköre hőségriadó esetén (a leírtak a napközis táborokra is vonatkoznak)

- A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda a jelen terv 3. függelékét képező hőség intézkedési tervben foglaltak szerint kötelesek eljárni.
- Felhívni a Huncutka Bölcsődét az alábbi intézkedések megtételére:

- Szükséges a csoportszobák sötétítővel történő árnyékolásának megoldása sötétítő függönyökkel már a reggeli órákban, még mielőtt a Nap felmelegítené a foglalkoztató helyiségeket.
- A levegőzés, a gyermekek szabad levegőn való tartózkodása a reggeli, kora délelőtti órákban történjen a napi hőmérséklet függvényében. 11-15 óra között ajánlott a hűvös szobában való tartózkodás.
- A levegőztető teraszokon mobil árnyékoló ponyvák esetében már kora reggel le kell engedni a ponyvákat, még mielőtt a terasz járólapjai átmelegszenek (árnyékoló ponyvák folyamatos felújítása, cseréje).
- A csoportszobákhoz tartozó teraszok hűtése locsolással, valamint szórófejes locsolók folyamatos működtetésével a foglalkoztatók előtti udvarrészek hűtése.
- A homokozók naponkénti ásással való felfrissítése, locsolása és természetes vagy mesterséges árnyékolásának biztosítása.
- Folyamatos, langyos vizes, azonnali elfolyási lehetőséggel bíró pancsolási, szórófejes tusolási lehetőséggel a gyermekek testének hűtése. A pancsolók közvetlen környezetében az árnyékolás biztosítása természetes (fák, bokrok) és mesterséges (sátor, árnyékoló ponyva, árnyékoló pavilonok) árnyékolók telepítésével.
- A leégés elleni védelem, valamint a fej és a szem védelme érdekében megfelelő faktorszámú naptejek használata, széles karimájú kalapok és (lehetőleg hosszú ujjú) pólók használata a szabadban.
- Rendszeres és bőséges folyadékpótlás a gyermekek részére citromos limonádé, tealevéllel ízesített forralt víz biztosításával, és a gyermekek rendszeres, többszöri kínálásával.
- Fokozottabb figyelemmel kell lenni a gyermekek éttrendjének összeállítására:
- Napi friss, hűtött gyümölcsök adása.
  - Nyári zöldfőzelékek (kifejezetten csak burgonyasűrítéssel) adása, zsírszegény feltétek biztosításával.

- Egészséges, a 0-3 éves gyermek táplálkozás-élettani szükségleteit kielégítő étrend tervezetek összeállítása.
- A gyerekek udvaron történő tartózkodása alatt, huzattal és árnyékoló függönnyel a szobák hűtése, hogy a csendes pihenő alatt kellemesebb legyen az alvás. Ha a gyerekek bent tartózkodnak, a huzat a csoportszobákban kerülendő.
- A gyermekek testhőmérsékletének (a napi gyakorlaton túli) többszöri ellenőrzése.
- A külső árnyékolás növelése - a kültéri locsolás a levegő hűtése céljából (kerülje el a csúszásveszélyt, a használat előtt a helyi aszállyal kapcsolatos vízkorlátozások ellenőrzése).
- A függönyök behúzása és az ablakok csukva tartása, amíg a kinti hőmérséklet magasabb, mint a benti hőmérséklet.
- Amint a kinti hőmérséklet a benti hőmérsékletnél alacsonyabbra csökken, az ablakok kinyitása - késő esti vagy kora reggeli órákban.
- A legmelegebb napszakban (délelőtt 11 és délután 3 óra között) a gyermekek szabadtéri foglalkoztatásának kerülése.
- A beltéri hőmérsékletet rendszeres rögzítése azokban a helyiségekben, ahol a gyermekek tartózkodnak.
- A személyzet oktatása, hogy segíthessenek és tanácsot adhassanak a gyermekeknek.
- A belső hőmérsékletet csökkentése a felesleges lámpák és elektromos berendezések kikapcsolásával.
- A délutáni alváshoz pamut vékony takaró vagy lepedő biztosítása.

- Az önkormányzati táborok szervezőinek felhívása, hogy a táborozó gyerekek védelme érdekében a szükséges intézkedéseket tegyék meg (leégés elleni védelem, a legmelegebb napszakban (délelőtt 11 és délután 3 óra között) a gyermekek szabadtéri foglalkoztatásának kerülése, benti programok esetén a helyiségek hűtéséről történő gondoskodás, ivóvíz folyamatos biztosítása, különös figyelemmel a gyermekek kiszáradásának elkerülésére)

2. UV-riadó terv

2.1. Az UV-sugárzás hatásai

A fokozott UV- sugárzás
- a bőr leégését, szeplősödést, a bőr korai öregedését és bőrrákot okoz;
- a szaru- és a kötőhártya gyulladásához vezethet a szemben, és a szürkehályog kifejlődését okozza vagy gyorsítja;
- gyengíti az emberi immunrendszert, ezáltal növelheti a fertőzések kockázatát és korlátozhatja a betegségek elleni védekezés hatékonyságát.

A gyermekek és fiatalok, különleges védelmet követelnek! Az UV-index a nap delelésekor a földfelszínt érő UV-sugárzások következő nap várható legmagasabb értékét jelzi előre. Ez a mutató, amelyet az Országos Metcorológiai Szolgálat tesz közzé, sokkal pontosabban mutatja a leégés veszélyét, mint a hőmérséklet-előrejelzés.
A felszínt érő UV-sugárzás mennyisége változik:
- a nap során, a legmagasabb értéket általában dél körül éri el főleg, amikor az égen nincs felhőtakaró (10.00 és 16.00 óra között);
- a visszatükröző felszín minősége alapján: a hó 80%-ban, a homok 25%-ban, a víz 20%-ban visszatükrözi és növeli a mennyiségét;
- az időjárással: kis felhőtakaró esetén a visszatükröző hatás miatt még intenzívebb is lehet, csak a nagyon sötét, csapadékkal teli felhők nyelik el az UV-sugárzást (80%-ban).

Az UV-index értékei nullától tartanak felfelé, a skála 0-tól 10-ig terjed. Minél nagyobb az index számértéke, annál nagyobb annak a valószínűsége, hogy az UV-sugárzás hatására egyre kevesebb idő alatt kialakulhat a bőr vagy a szem sérülése, károsodása.

UV index	UV sugárzási szint	Huzamosabb ideig szabadban tartózkodók védekezése	Javasolt napozási (bőrfegetési) idő [perc]			
			nagyon érzékeny	érzékeny	közepesen érzékeny	kevésbé érzékeny
	extrém	11 és 15 óra között keressük az árnyékot, könnyű, kevés testrészt fedetlenül hagyó ruha, széles karimájú kalap viselése, napernyő használata indokolt. Alkalmazzunk fényvédő krémet!	10 - 15	15 - 20	25 - 30	30 - 40
7,0 - 7,9	nagyon erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, napernyő, a fedetlen testrészekre fényvédő krém alkalmazása indokolt. Kerüljük a déli napsütésben az árnyékmentes helyen való tartózkodást!	15 - 20	20 - 25	30 - 35	40 - 45
5,0 - 6,9	erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, érzékenyebbeknek napernyő, fedetlen testrészekre fényvédő krém alkalmazása indokolt!	20 - 30	25 - 35	35 - 45	45 - 60
	mérsékelt	Széles karimájú kalap, napszemüveg mindenkinek indokolt!	30 - 45	35 - 60	45 - 80	60 - 100
	gyenge	Különlegesen érzékeny bőrűek és csecsemők kivételével óvintézkedés nem szükséges.	45 - 60	60 - 75	80 - 90	100 - 120
			2-es UV index alatt > 120 perc			

forrás: https://www.met.hu/idojaras/humanmeteorologia/uv-b/ismerteto/ (2025.05.21.)

2.2. Az UV-riasztás fokozatai

1. fokozat: Tájékoztatási fokozat
A HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) elérhető adatbázis szerint a térségben mért UV-index érték eléri a **nagyon erős értéket (7 - 7,9).**

2. fokozat: 1. fokú riasztás
A HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) elérhető adatbázis szerint a térségben mért UV-index érték eléri az **extrém értéket (8 +).**

2.3. A Mórahalmi Polgármester Hivatal feladatköre az UV-riasztással kapcsolatosan

Az Országos Tisztifőorvosnak a hőségriasztást elrendelő tájékoztatása esetén, az. az alapján lakosság részére kiadott tájékoztatóban fel kell hívni a lakosság figyelmét arra, hogy a nyári időszakra tekintettel kövessék figyelemmel a HungaroMet Zrt. honlapján elérhető UV index értékeket és az ott található UV-riasztás fokozatai esetén tartsák be az előírt intézkedéseket.

Különösen fontos kitérni a tájékoztatóban az alábbiakra:

- Felkéri a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket és az idősebb korosztályt, hogy tartózkodjanak árnyékban vagy fedett helyen 11 és 15 óra között, fedjék bőrüket, viseljenek inget, kalapot, használjanak napvédő krémet a további információig,
- Egészségvédelmi és biztonságos szabadban tartózkodási, napozási ajánlások, tanácsok közzététele a lakosság és az ellátó személyzet körében.

Egyéb, javasolt teendők:

- Javasolt a nyár elején egy általános tájékoztató az UV sugárzás veszélyeiről, mind a lakosság, mind a turisták, sportolók informálása céljából, mely tartalmazza az egészségvédelmi és biztonságos szabadban tartózkodási ajánlásokat.

Mórahalom város
HŐSÉG- és UV-RIADÓ TERVE

JÓVÁHAGYOM! Mórahalom, 202.... hó - n

Nógrádi Zoltán
Polgármester

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet - Hőségriadó védekezésben résztvevők elérhetőségei

Védekezésben résztvevő szervezet	Felelős vezető neve/beosztása	Elérhetőség		
		Cím	Telefon/mobil	e-mail
Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály	Szecskó Ágnes járási tisztifőorvos	6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.	Tel: 62/681-752	szecsko.agnes@csongrad.gov.hu
Mórahalom Városi Önkormányzat	Nógrádi Zoltán polgármester	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	Tel: 62/281-022	nogradi@morahalom.hu
MÓRA-ÉP Kft.	Németh Attila ügyvezető igazgató	6782 Mórahalom, Röszkei út 34.	Tel: 62/281-055	nemethattila@morahalom.hu
ALFÖLDVÍZ Zrt.	Szeverényi György vezérigazgató	5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.	Tel: 66/523-200	cegvezetes@alfoldviz.hu
Országos Mentőszolgálat DAR Mentőszervezet	Dr. Zentay Attila DAR Regionális igazgató	6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 29.	Tel: 62/551-611 06/70-686-40-63	zentay.attila@mentok.hu
Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Rókus Imre tűzoltó ezredes igazgató	6721 Szeged, Berlini krt. 16-18.	Tel: 62/621-280	csongrad.titkarsag@katved.gov.hu
Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség	Árendás Péter tűzoltó alezredes kirendeltség vezető	6728 Szeged, Napos út 4.	Tel: 62/553-040	szeged.kk@katved.gov.hu

2. sz. melléklet - Hőségriadó/UV-riadó elrendelésekor/megszüntetésekor értesítendők

Védekezéskor értesítendő intézmény	Elérhetőség		
	Cím	Telefon/mobil/fax	e-mail
Aranyszöm Rendezvényház, Móra-Net Kft.	Mórahalom, Röszkei út 1.	Tel: 62/281-219	rendezvenyhaz@morahalom.hu molnarandras@morahalom.hu
Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ	Mórahalom, Szent László park 3.	Tel: 62/280-123 (+36) 30 757-4327	moravital@morahalom.hu
MÓRA-ÉP Kft.	6782 Mórahalom, Röszkei út 34.	Tel: 62/281-055 70/312-3097	moraep@morahalom.hu
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház	6782 Mórahalom, Röszkei út 2.	Tel: 62/281-441 +36 30/75-74-817	morahalomkonyvtar@gmail.com
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	6782 Mórahalom, Szent László park 4.	Tel: 62/281-039	furdo@morahalom.hu
Huncutka Bölcsőde	6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.	Tel: 70/379-1981	baloghneagi@morahalom.hu
Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház, Napsugár Fejlesztő Ház (Móra-Partner Kft.)	6782 Mórahalom, József A. u. 6.	Tel: 70/374-7222	morapartner@morahalom.hu
Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda	6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.	Tel: 62/281-023	ovoda@morahalom.hu
Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola, Mórahalmi Alapfokú Művészeti Iskola	6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.	Tel: 62/281-059	iskola@morahalom.edu.hu
Szent László Katolikus Általános Iskola	6782 Mórahalom, Kálvária sétány 22.	Tel: 30/823- 1211	szlaszlo.morahalom@gmail.com
Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolája	6782 Mórahalom, Dosztig köz 3.	Tel: 62/ 541-280	tothjanos.morahalom@gmail.com

Homokháti Szociális Központ, Család- és Gyermekjóléti Központ	6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.	Tel: 62/254-286	vezeto@hoszkp.hu
Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye	6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.	Tel: 62/280-643	gondozas@morahalom.hu
Homokháti Szociális Központ Tanyasi Idősek Klubja	6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.	Tel: 62/280-643	gondozas@morahalom.hu
Homokháti Szociális Központ Szenvedélybetegek Nappali Intézménye	6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.	Tel: 62/998-507 30/570-4978	szenvedelybh@hoszkp.hu
Homokszöm Idősek Otthona Mórahalom	6782 Mórahalom, Szegedi út 1.	Tel: 62/580-232	morahalom@napsugar-otthon.hu
Lakosság	Helyi médián keresztül történő tájékoztatás: Móra-Net TV, önkormányzati honlap (www.morahalom.hu) ***Helyi közösségi média csatornákon keresztül történő tájékoztatás:*** Mórahalom Város hivatalos facebook oldala: https://www.facebook.com/morahalom tovább osztással az alábbi facebook oldalakon és lakossági csoportokban: • Mórahalom, szeretünk itt élni csoport: https://www.facebook.com/groups/531485661882725/ • Mórahalom csoport: https://www.facebook.com/groups/morahalom/ • Móra-Net TV facebook oldal: https://www.facebook.com/moranettv Tükörkép városi újság: általános egészségmegőrzési, felkészítési kommunikáció		

3. sz. melléklet: Mórahalom közigazgatási területén lévő klimatizált helyiségek listája

Megnevezés	Cím
Városháza	Szentháromság tér 1.
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház	Röszkei út 2.
CBA Prima Áruház	István király út 10/a.
600. sz. Móra COOP Szuper Áruház	Röszkei út 3.
Elixír Medical Wellness Hotel	Millenniumi sétány 2.
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	Szent László park 4.
Aranyszöm Rendezvényház	Röszkei út 1.
Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ	Szent László park 3.
Szent-Margit Egészségház (csak a közös használatú folyósó, az orvosi váró helyiségek nem)	Mórahalom, Millenniumi sétány 3-5.
Szent Margit Patika	Mórahalom, Millenniumi sétány 3.
Ezüstkehely Gyógyszertár - Kulcs Patikák	Szegedi út 14.
Mórahalom, Piaccsarnok	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 2.
Mórahalmi Járási Hivatal	Szegedi út 84.
Mórahalmi Járási Hivatal – Kormányablak osztály	Millenniumi sétány 17.
Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye	6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Az intézmények és kereskedelmi egységek csak nyitvatartási időben hozzáférhetőek a lakosság számára!

4. sz. melléklet: Köztéri ivókutak, közkifolyók

Ivókutak elhelyezkedése, üzemeltetése

	Megnevezés	*Cím*
1	Oroszlános ivókút	Szent László park
2	Gyógyvizes ivókút	Szegedi út 1/b.
3	Játszótéri ivókút	Fesztivál köz 1.
4	Játszótéri ivókút	Templom kerti játszótér
5	Rákóczi tér ivókút	Rákóczi tér
6	Pálfy tér ivókút	Pálfy tér

Tulajdonos:
Mórahalom Városi Önkormányzat, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Üzemeltető:
1. és 2. kút: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, 6782 Mórahalom, Szent László park 4.
2. 3-6. kutak: Móraép Kft. (6782 Mórahalom, Röszkei út 34.)

Vízminőség vizsgálatot végző szervezet:
Aqualabor Vízvizsgáló, Tervező és Szolgáltató Kft. (6727 Szeged, Irinyi János u. 1.) vagy egyéb akkreditált laboratórium

Ivókutak üzemeltetése
Az üzemeltető az ivókutak üzemeltetését az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet és a 49/2015. (XI.6.) EMMI rendelet szerint végzi. Ennek keretében az üzemeltető köteles gondoskodni arról, hogy az ivóvíz minőségét ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium (Aqualabor Vízvizsgáló, Tervező és Szolgáltató Kft. vagy a Csongrád Megyei Kormányhivatal akkreditált laboratóriuma) a vonatkozó jogszabály alapján ellenőrizze.
Vizsgálandó paraméterek:
Telepszám (37 0C)
Telepszám (22 0C)
Coliformszám
Escherichia coli szám
Enterococcus szám
Pseudomonas aeruginosa

A vízminőség vizsgálat tervezett gyakorisága az ivókutaknál:
- április 20-25. körül 1x (szezonkezdet)
- júniusban 1 x
- augusztusban 1 x
Összes vízminőség ellenőrzés az ivókutak esetében évente legalább 3x.

Az ivókutak tisztítását naplózni kell. A naplózás tartalma: a tisztítás dátuma, a tisztítás módja, laborvizsgálat dátuma, művezető aláírása, vezető szignója.

Amennyiben valamely fogyasztási helynél a vízminőség a laborvizsgálat alapján nem megfelelő, az üzemeltetők elvégzik az alábbiakat:
- fogyasztási hely lezárása;
- fogyasztási hely fertőtlenítése
- fogyasztási hely ismételt vízminőség vizsgálata (akkreditált laboratóriumban);
- amennyiben az ismételt vízminőség vizsgálat eredménye megfelelő, a fogyasztási hely ismét beüzemelhető;
- ismételt vízminőség vizsgálat eredményének megküldése az Önkormányzat és a Népegészségügyi Osztály részére (Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala Hatósági Főosztály 1. Népegészségügyi Osztály, 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.)

A fertőtlenítés és ismételt laborvizsgálat időtartama tapasztalatok alapján 2-5 hét is lehet, amely időtartam alatt az érintett ivókút le van zárva.

Közkifolyó elhelyezkedése, üzemeltetése

	Megnevezés	*Cím*
1	közkifolyó	Zákányszéki út 27. sz.
2	közkifolyó	Petőfi u. 12. sz.
3	közkifolyó	Barmos György tér 2.
4	közkifolyó	István király út 8. sz.
5	közkifolyó	Új vásártér
6	közkifolyó	Szegedi út 58. sz.
7	közkifolyó	Röszkei út 31.- Kissori út sarok
8	közkifolyó	Bartók Béla u. - Május 1. u. sarok
9	közkifolyó	Nagyszéksós (régi vasútállomás)
10	közkifolyó	Mórahalom, Erdei iskola

Tulajdonos:
Mórahalom Városi Önkormányzat, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Üzemeltető:
ALFÖLDVÍZ Zrt. 5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.
5. sz. Területi Divízió (6723 Szeged, József Attila sgt. 115.) (ellátási területi központ)
Vízminőség vizsgálatot végző szervezet:
ALFÖLDVÍZ Zrt. Központi Laboratórium (5600 Békéscsaba, Szabolcs u. 36.) vagy egyéb akkreditált laboratórium

Közkifolyók üzemeltetése

Az üzemeltető a közkifolyók üzemeltetését, a 16/2016. (V. 12.) BM rendelet a közcélú ivóvízművek, valamint a közcélú szennyvízelvezető és -tisztító művek üzemeltetése során teljesítendő vízügyi és vízvédelmi szakmai követelményekről, vizsgálatok köréről, valamint adatszolgáltatás tartalmáról, az 5/2023. (I. 12.) Konn. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről valamint a termelt és szolgáltatott vizek gázmentesítéséről szóló 12/1997. (VIII.29.) KHVM rendelet alapján végzi.

5. sz. melléklet: Lakossági tájékoztató a tájékoztatási/riasztási fokozatú hőségriadó elrendeléséről (minta, átfogalmazható)

Lakossági tájékoztató

Tájékoztatjuk Mórahalom város lakosságát, hogy a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának riasztása szerint Mórahalmon a napi középhőmérséklet legalább 1 (3) napig meghaladja a 25 Ċ-ot (27 Ċ-ot), ami az egészségre ártalmas. Ezért a város területére vonatkozóan tájékoztatási (riasztási) fokozatú hőségriadót rendelek el.

A túllépés kezdete ....., várható időtartama .....

A hőhullám élettani hatásai: hőstresszt, napszúrást és hőgutát okozhat. Kérem a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket és az idősebb korosztályt, hogy kerüljék a szabadban tartózkodást és dolgozást, illetve tartózkodjanak minél többet árnyékban vagy hűvös/klimatizált helyiségekben a hőhullám végéig.

A hőhullám hatásainak csökkentése érdekében az alábbi intézkedéseket tesszük: egészségvédelmi ajánlások közzététele a lakosság és az ellátó személyzet körében, igénybe vehető köztéri szökőkutak, ivókutak, ivóvíz vételezési lehetőségek listájának közzététele, klimatizált helyiségek listájának közzététele.
A forgalmasabb útburkolatok gépi locsolása. Vízosztás, villamos áramszolgáltatás és ivóvízellátás zavartalanságának biztosítása Mórahalom területén.

Tájékoztatjuk Mórahalom város lakosságát, hogy a nyár folyamán tapasztalt hőhullámok és az UV index értékek számos területen kölcsönösen erősítik egymás hatását. Kérjük kövessék figyelemmel a HungaroMet Zrt. honlapján (www.met.hu) található országos UV index előrejelzését, s amennyiben az UV index eléri az egészségre ártalmas 7 - 7,9 nagyon erős (8+ extrém) értéket, (melyről a Meteorológiai Szolgálat minden esetben tájékoztatást ad ki), úgy fokozottan figyeljenek az magas UV sugárzás idejére vonatkozó ajánlások betartására!

A magas UV index érték élettani hatásai: leégést, rákos elváltozásokat okozhat a bőrön, ezen kívül a szemet is károsíthatja (szürkehályog) és az immunrendszert is gyengíti.

Kérem a lakosságot, különösen a betegeket, a 0-14 éves korú gyermekeket, az idősebb korosztályt és napon dolgozókat, **hogy a nyári időszakban tartózkodjanak árnyékban vagy fedett helyen 11 és 15 óra között,** fedjék bőrüket, viseljenek inget, kalapot, használjanak napvédő krémet a HungaroMet Zrt. előrejelzéseinek megfelelően.

Kérem, hogy az elrendelt intézkedéseken túl az ajánlásokat feltétlenül tartsák be egészségük védelme érdekében!

Tájékoztatjuk a lakosságot, hogy az NNGYK aktuális adatokat szolgáltat a hőségriadókról, az UV-riadókról és a levegőminőségről; továbbá a VÉSZ applikáció azonnali hírt közöl a hőségriadó elrendeléséről.

Együttműködésüket a város lakosságának egészségvédelméért előre is köszönöm!

Mórahalom, 202..év.....hó ....nap

Tisztelettel:

Nógrádi Zoltán
polgármester

6. sz. melléklet: Egészségvédelmi ajánlás a lakosság részére (nyár elején vagy hőhullámok idején közzéteendő a város honlapján) (MINTA, MÓRANET KFT. feladata a végleges megfogalmazás)

Lakossági tájékoztató

Tisztelt Lakosság!

Megérkezett az idei nyár, ami egyben azt jelenti, hogy országszerte rendkívül magas hőmérsékletű napokra számíthatunk, amely térségünkre különösen jellemző lehet. Mórahalom Városi Önkormányzat az alábbi egészségvédelmi ajánlást teszi közzé, melyben foglaltakat megfogadva könnyebbé válhat a hőség elviselése. Amennyiben a napi középhőmérséklet legalább 3 napon keresztül meghaladja a 25°C fokot úgy az Országos Tisztifőorvos hőségriadót rendelhet el.

Kérjük vigyázzanak egészségükre és figyeljenek oda a magas hőmérséklet és UV index jelentette veszélyekre!

A hőség az emberi testet komoly megpróbáltatások elé állíthatja. Normál feltételek mellett a test belső „termosztátja" verítéket állít elő, ami párologva hűti a testet. Azonban rendkívüli hőségben és magas páratartalom mellett a párologtatás lelassul és a testnek rendkívül erősen kell dolgoznia, hogy fenntartsa a normál testhőmérsékletet.
A hőséggel szemben leginkább az idősek, a kisgyermekek, a várandós hölgyek, a betegek és a túlsúlyosak veszélyeztetettek.

Általános tudnivalók

Kánikulai napokon a különösen meleg dél körüli, kora délutáni órákat töltse otthon, viszonylag hűvösben, besötétített szobában!
Vegyen langyos zuhanyokat és fürdőket. Alternatív megoldás a hideg borogatás, nedves törölközők használata, lábáztatás stb!
Viseljen természetes anyagokból készült könnyű, bő ruhákat! Amennyiben a szabadba megy, viseljen széles karimájú kalapot vagy sapkát és napszemüveget!
Amennyiben ismerősei közül valaki veszélynek van kitéve, úgy segítsen neki, hogy tanácsot vagy támogatást kapjon. Az idős vagy beteg, egyedül élő embereket naponta meg kell látogatni! Aki gyógyszert szed, kérdezze meg a kezelőorvost, hogyan befolyásolja a gyógyszer a hőszabályozást és a folyadékegyensúlyt!
Tartsa az orvosságokat 25°C alatt vagy a hűtőben (olvassa el a tárolásra vonatkozó utasításokat a csomagoláson)!
Kérjen orvosi tanácsot, amennyiben állapota krónikus vagy több gyógyszert is szed! Forró nyári napokon az idősebbek ne a legmelegebb órákra időzítsék a piaci bevásárlást! Lehetőleg éjjel szellőztessünk!
Sose hagyjunk gyermekeket, állatokat (például kutyát) zárt, szellőzés nélküli parkoló autóban!
Ne hagyjunk az autóban napsütésnek kitett helyen hajtógázzal működő sprayt és gázgyújtót, mert ezek tüzet okozhatnak.
Korlátozza a szabadlevegőn való tartózkodást a kora reggeli (6-10 óráig) és esti órákra (18-22 óráig)! Árnyékos helyen próbáljon pihenni napközben! Ha túl sokáig tartózkodott szabadban, akkor próbáljon legalább 1 -2 órát légkondicionált környezetben eltölteni, míg a szervezet lehűl, és ismét visszatérhet a kánikulába.
Csökkentse a fizikai munkavégzést! Ne ilyenkor végezze a nagytakarítást, ablakmosást! Csak az esti órákban kezdje el a befőzést, azt is állandó szellőztetés mellett!
A hajzuhataggal rendelkezők fonják varkocsba a hajukat, vagy kreáljanak kontyot belőle. Így nem fog beizzadni, s a hát is szellőzhet.
Fagyizáskor lehetőleg a gyümölcs fagyikat válasszuk (citrom). Fanyar, savanykás ízük kellemesen hűsítő hatású, nem is szólva az egészségügyi előnyökről.

Étkezési tanácsok

Egyen kis adagokat és egyen gyakrabban könnyen emészthető lédús ételeket, sok zöldséget, gyümölcsöt! Kerülje a magas fehérje és zsír tartalmú ételeket!

Kánikulában számolnunk kell azzal, hogy az izzadsággal és párolgással leadott folyadékveszteség jelentősen megnő. Nem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy a fokozott folyadékveszteség mellett fokozott só veszteség is jelentkezik. Verejtékezéssel átlagosan 0,15-0,20%-os sótartalom veszteséggel számolhatunk. Ebben az esetben jelentős szerepet töltenek be a megfelelő ásványianyag-tartalommal rendelkező folyadékok, hiszen nemcsak a nátriumtartalmat kell pótolni, hanem a káliumot, magnéziumot és kalciumot is.
Ne fogyasszon olyan innivalót, amely sok cukrot, koffeint vagy alkoholt tartalmaz. Ezek fokozzák a szomjúságérzetet, még több folyadékot vonnak el a szervezettől! Étrendünk legyen páraláson alapuló, zöldségfélékben és gyümölcsökben gazdag (kerüljük a fűszeres, nehéz húsételeket!). A forró napokon még most is kedvenc a behűtött görögdinnye, amely jól oltja a szomjat is, hiszen 85-90 %-ban vízből áll. Fogyasszunk főétkezésként is salátaféléket, így emésztésünk nem veszi igénybe túlságosan a szervezetünket, ezen kívül tartalmazzák az immunrendszerünk erősítéséhez szükséges vitaminokat és ásványi anyagokat.

Az ételeket, különös tekintettel a tejtermékeket, húst és tojást tartalmazó ételekre hűtőben tároljuk, mivel az állandóan magas hőmérséklet élelmiszerbiztonsági kockázatot jelent.

Mit igyunk:
- Víz, ásványvíz, tea
- Szénsavmentes üdítők, gyümölcslevek
- Paradicsomlé
- Aludttej, kefir, joghurt
- Levesek.

Mit ne igyunk:
- Kávé
- Alkoholtartalmú italok
- Magas koffein és cukortartalmú szénsavas üdítők.

Öltözködési tanácsok
Könnyű, világos színű, bő szabású, pamut alapanyagú ruhát hordjunk forró napokon! A nagy melegben - átmenetileg - felejtsük el a szűk topokat, nadrágokat, szoknyákat. Hordjunk inkább laza, könnyű lenvászonból készült felsőrészeket, bőszárú nadrágokat, szellős blúzokat. Idősek se viseljenek ilyenkor sötét színű, fekete ruhát, fejkendőt! Mezítláb cipőben járni kényelmes, de a lábunk gyorsan megizzadhat. Helyezzünk a cipőbe frottírból készült talpbetétet. Aki hajlamos a verejtékezésre, az viseljen nagy keretű napszemüveget, amelynek kerete nem tapad szorosan az arcához.

Tanácsok kisgyermekes családok részére
Csecsemőket, kisgyermekeket árnyékban levegőztessünk! A babák különösen sok folyadékot igényelnek a szoptatáson kívül is, mindig kínáljuk őket tiszta vízzel, vagy pici sót is tartalmazó, citromos teával a szoptatás után! Sose hagyjunk gyermeket zárt, szellőzés nélküli parkoló autóban, még árnyékban sem, mert pár perc alatt is 50-60°C-ra tud felmelegedni az autó belseje, és a benne lévők hősokkot kapnak.

Orvosi tanácsok
Testünk normális körülmények között az izzadás által hűl le, de nagyon nagy hőségben elveszítheti ezt a képességét. Ilyenkor gyorsan emelkedik a test hőmérséklete, ami hőgutát okozhat. Ez igen komoly állapot, károsíthatja az agyat és más szerveket, esetenként akár halálos kimenetelű is lehet. A hőguta tünetei a vörös, forró és száraz bőr, a szapora pulzus, lüktető fejfájás, szédülés, émelygés, zavartság vagy tudatvesztés. Ha valakinél a fentieket tapasztaljuk, hívjuk a mentőket. Addig is, míg megérkezik a segítség, fontos a beteg lehűtése. Vigyük árnyékba, permetezzünk rá hideg vizet, hideg vizes borogatást vagy mossuk le hideg vízzel, esetleg hideg vizes kádba ültessük. Ha a levegő páratartalma nem túl magas, a beteget nedves lepedőbe is csavarhatjuk, miközben legyezzük.
Tanácsok a hőguta megelőzésére:
- A nap égető erejétől széles karimájú kalappal, napszemüveggel és napkrémmel védje magát! Fényvédő krémmel naponta többször is kenje be a bőrét.
- Azok, akik szívgyógyszert szednek, a vízhajtás mellett is fogyasszanak elegendő mennyiségű folyadékot a forró napokon, azaz a szokásosnál egy literrel többet.

Utazási, közlekedési tanácsok

Kánikulában is közlekedni kell, de nem mindegy, hogy hogyan. A hirtelen jött meleg érezteti hatását a közlekedésben is. Gyakran érezzük, hogy kicsit fáradtabbak vagyunk, sokan nem számolnak azzal, főleg az idősek, hogy a nagy meleg, még az egészséges szervezetet is megviseli, nemhogy a fáradtat, kimerültet.
Az emberek a hétvége jó idejét kihasználva autóba ülnek, és a városokon kívül, túrázni, ill. strandolni indulnak. A fúvott gumiabroncsal rendelkező járművek (gépjárművek, kerékpár) esetében a járművezetők a nyári időszakban, a nagy meleg miatt gyakrabban ellenőrizzék járműveik kerekének a légnyomását.
Ha hosszabb útra indulunk, a gépkocsiban utazók részére vigyünk - ha lehet hűtőtáskában - megfelelő mennyiségű folyadékot, lehetőleg vizet.
A szeszesital fogyasztása a nyári melegben a vezetési képességet még súlyosabban rontja. A nagy kánikula a járművezetők szervezetét is nagyon megterheli, a reflexek tompulnak, a vezetők még inkább türelmetlenebbek, indulatosak. A nyári időszakban meglévő jó útviszonyok ellenére is mindenhol tartsa be az adott útra megengedett legnagyobb haladási sebességet. Ha hosszabb utat kell megtenni, érdemes két-három óránként, vagy szükség szerint pihenőt tervezni és tartani.
Napsütésben javasoljuk a napszemüveg használatát gépjárművezetés közben is.

Tanácsok strandoláshoz
A kánikula a vízparton, illetve a vízben viselhető el leginkább, azonban ez felelőtlen és meggondolatlan viselkedéssel veszélyessé is válhat. Ne fürödjön közvetlenül étkezés után, teli gyomorral! Szeszesital, vagy egyéb bódító hatású szer által befolyásolt állapotban tartózkodjon a fürdőzéstől! Napozás után testét zuhanyozással, vagy más módon hűtse le, felhevült testtel soha nem menjen a vízbe!
Szív és érrendszeri-, légző-, továbbá mozgásszervi betegségben szenvedők egyedül soha ne fürödjenek!

FÜGGELÉKEK

1. sz. függelék:

ARANYSZÖM RENDEZVÉNYHÁZ – MÓRANET NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT. - INTÉZKEDÉSI TERVE HŐSÉGRIADÓ ESETÉN

Hőségriadó
A magas hőmérsékletek elleni védekezés céljából az Országos Környezet egészségügyi Intézet és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 2005-ben létrehozott egy hőség-előrejelző rendszert. A magyarországi viszonyokra érvényes hőhullám meghatározás eszerint: legalább három egymást követő napon a napi középhőmérséklet az Országos Meteorológiai Szolgálat időjárás előrejelzése alapján meghaladja a 25 Ċ-ot (max. 35-37 C).
A hőhullámok káros hatásainak csökkentése, illetve megelőzése érdekében kialakult a háromfokozatú hőségriasztás. Fokozatai a hőmérsékleti küszöbérték meghaladásának szintjeitől és az előre jelzett időtartamtól függnek.

A hőségriasztás fokozatai, teendői és elrendelése
1. fokozat (Tájékoztatási fokozat) Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 1 napig meghaladja a 25 Ċ-ot.
Teendők: az NNGYK-nek jelent feladatot: saját belső rendszerén keresztül információkkal látja el a regionális és kistérségi intézeteit. Az önkormányzatok saját döntésük alapján tájékoztatják a lakosságot a helyi rádión, kábeltévén, újságon, valamint a forgalmas helyeken kihelyezett hirdetmények útján.
2. fokozat: (1. fokú riasztás) Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 25 Ċ-ot.
Teendők:Az országos tisztifőorvos az NNGYK intézményi hálózatán keresztül értesíti az egészségügyi intézményeket, a mentőszolgálatot, az alapellátó háziorvosi, védőnői szolgálatokat és az önkormányzatokat a hőségriadó időtartamáról, fokozatáról. Az önkormányzatok feladata saját (elsősorban szociális ellátó) intézményrendszerének értesítése, a lakosság figyelmeztetése az egészséget érintő megelőző intézkedések megtételére.
3. fokozat: (2. fokú riasztás) Kritériuma: az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 27 Ċ-ot.
Teendők: A 2. fokozatnál megtett intézkedések betartásának ellenőrzése. A médin és az önkormányzatok útján a lakosság általános tájékoztatása. Az egészségügyi ellátó intézmények, szociális otthonok, karitatív intézmények, bölcsődék, óvodák, napközi otthonok, nyári táborok kiértesítése, a védelmet szolgáló intézkedések bevezetése.
Az Országos Meteorológiai Szolgálat magas hőmérséklet riasztásai:
Sárga riasztás: Nagyobb területeken várható 33 Celsius foknál magasabb hőmérséklet.
Narancs riasztás: Nagyobb területeken várható 36 Celsius foknál magasabb hőmérséklet.
Piros riasztás: Nagyobb területeken várható 40 Celsius foknál magasabb hőmérséklet Tájékoztatási és riasztási fokozat esetén:

Az Aranyszöm Rendezvényházban ellátandó feladatok hőségriadó elrendelése esetén:

- Klimatizált helyiség biztosítása nyitvatartási időben: elsődlegesen a nagyteremben (együtt hűtjük vele az irodákat), rendezvény esetén a Díszteremben.
- Ivóvíz vételi lehetőség és pohár biztosítása nyitvatartási időben, az irodában.

Fentiekről tájékoztatást az alábbiak szerint nyújtunk:

- Körforgalom felőli főbejáratnál megállító táblára és az ajtóra kihelyezett feliraton
- Röszkei út felőli bejáratnál megállító táblára kihelyezett feliraton.

Felirat tartalma:
A Rendezvényházban a hőségriadóra tekintettel klimatizált helyiség és víz áll az Önök rendelkezésére
A fentiekért felelős: Kovács-Tanács Istvánné

A MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. ellátandó feladatai hőségriadó elrendelése esetén:

- Lakossági információk közzététele a város közösségi média felületein;

- Közreműködés közérdekű információk közzétételében a Tükörkép információs havilapban, valamint a Móra-net TV adásában (HTV Média Nonprofit KFT).

Mórahalom, 2025.....

Molnár András
ügyvezető igazgató

2. sz. függelék:

Móra-Vitál Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén

Felelős személyek a cselekvési terv végrehajtásában:

- **Ádám Zsuzsanna**

Móra-Vitál Központ Cselekvési terve hőségriadó esetén:

1. **feladat:**
   A felelős személy értesíti a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő műszakvezetőjét, hogy az elrendelt hőségriadó kapcsán, a klímák folyamatos használata miatt, az épület elektromos áram fogyasztása, és az elektromos hálózat terhelése megnövekszik.
2. **feladat:**
   A Móra-Vitál Központ minden részlégét tájékoztatja a felelős a hőségriadóról, felhívja a dolgozók figyelmét a fokozottabb odafigyelésre. Kéri a klímák bekapcsolására, és a szintenkénti védőitalok elhelyezését.
3. **feladat:**
   A Móra-Vitál Központ felelős személye hőségriadó esetén az épület Millenniumi sétány felőli utcafrontjára kihelyezi a megállító táblát, és naponta ellenőrzi annak állapotát és beállítását.
4. **feladat:**
   Ellenőrzi a felelős, hogy az épületben szintenként két helyen a védőital és a poharak kihelyezése megtörtént-e továbbá, hogy a klímák működnek-e. Amennyiben hiányosságot tapasztal, ezt azonnal pótolja a felelős személy.

   Védőital elhelyezése a Móra-Vitál Központ épületében:

   Földszint:
   1. Recepció
   2. Elixír átjáró

   Első emelet:
   1. Nőgyógyászati rendelőnél
   2. Bőrgyógyászati rendelőnél

   Második emelet:
   1. Szemészeti rendelőnél
   2. Fizioterápiás kezelőhelységnél
5. **feladat:**
   A felelős naponta három alkalommal ellenőrzi a kihelyezett védőitalok, poharak elegendő mennyiségét és a klímák működését, szükség esetén pótolja azt.
6. **feladat:**
   Értesíteni Nógrádi Zoltán Polgármester urat, hogy az Cselekvési terv végrehajtása maradéktalanul megtörtént a Móra-Vitál Központ a hőségriadóra felkészült.

Mórahalom, 2025. .....

dr. Pécsy Balázs
igazgató

3. sz. függelék

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.
E-mail: ovoda@morahalom.hu
Tel.: +36703123088

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

HŐSÉG- ÉS UV-RIADÓ INTÉZKEDÉSI TERVE

2024.

Az intézmény OM azonosítója	029447
Az intézmény igazgatója	Szabó Madanna
A dokumentum jellege	nyilvános
Megtalálható	az óvoda honlapján: https://www.morahalom-ovoda.hu/letolthető-dokumentumok/, és az igazgatói irodában
Érvényes	2024. június 17-től módosításig/visszavonásig

1. Jogszabályi háttér

- 1995. évi LXXXII. törvény az ENSZ Éghajlat változási Keretegyezmény kihirdetéséről
- A 2000. évi CXXIX törvénnyel módosított 1995. évi LIII. törvény A környezet védelmének általános szabályairól
- évi XV. törvény az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről213/2006. (X. 27.) Korm. rendelet az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről szóló 2005. évi XV. törvény végrehajtásának egyes szabályairól
- évi LX. törvény az ENSZ Éghajlat változási Keretegyezménye és annak Kiotói Jegyzőkönyve végrehajtási keretrendszeréről. A Kiotói Jegyzőkönyv végrehajtásáról rendelkező törvény felhatalmazása alapján került kidolgozásra a Nemzeti Éghajlat változási Stratégia (NÉS).
- Európai Bizottság Zöld Könyve. „Alkalmazkodás az éghajlatváltozáshoz Európában", 2007. június.
- évi XXXVII. törvény a Polgári Védelemről
- évi LXXIV. törvény a katasztrófák elleni védekezés irányításáról, szervezetéről és a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezéséről.
- A polgári védelmi tervezés rendszerében a 20/1998. (IV.10.) BM rendelet 'A polgári védelmi tervezés rendszeréről és követelményeiről' határozza meg a veszélyeztető hatások fajtáit, melyek a tervkészítés szükségességét alátámasztják.

2. Hőségriadó

A magyarországi viszonyokra érvényes hőhullám, legalább három egymást követő napon a napi középhőmérséklet az Országos Meteorológiai Szolgálat időjárás előrejelzése alapján meghaladja a 25 Č-ot (max. 35-37 Č).

2.1. A hőségriasztás fokozatai, teendői és elrendelése:

- **1. fokozat (Tájékoztatási fokozat)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 1 napig meghaladja a 25 Č-ot. Az önkormányzatok saját döntésük alapján tájékoztatják a lakosságot a helyben szokásos módon.
- **2. fokozat: (1. fokú riasztás)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 25 Č-ot. Az önkormányzatok értesítik saját (elsősorban szociális ellátó) intézményrendszerüket, és a lakosságot figyelmeztetik az egészséget érintő megelőző intézkedések megtételére.
- **3. fokozat (2. fokú riasztás)** - Az előrejelzések szerint a napi középhőmérséklet legalább 3 napig meghaladja a 27 Č-ot. A 2. fokozatnál megtett intézkedések betartásának ellenőrzése. A média és az önkormányzatok útján a lakosság általános tájékoztatása. Az egészségügyi ellátó intézmények, szociális otthonok, karitatív intézmények, bölcsődák, óvodák, napközi otthonok, nyári táborok kiértesítése, a védelmet szolgáló intézkedések bevezetése.

Az Országos Meteorológiai Szolgálat magas hőmérséklet riasztásai:

- Sárga riasztás: nagyobb területeken várható 33 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.
- Narancsriasztás: nagyobb területeken várható 36 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.
- Piros riasztás: nagyobb területeken várható 40 Ĉ-nál magasabb hőmérséklet.

2.2. Teendők riasztási fokozat esetén:

Az óvodás gyermekek részére:

- Szükséges a csoportszobák sötétítőfüggönyökkel történő árnyékolásának megoldása már a reggeli órákban, még mielőtt a Nap felmelegítené a helyiségeket.
- A gyermekek szabad levegőn való tartózkodása a reggeli, kora délelőtti órákban történjen a napi hőmérséklet függvényében, az udvar árnyékos részén. 11-15 óra között mindenképpen az árnyékban történjen a szabad levegőn tartózkodás, esetleg a hűvös csoportszobában tartózkodjanak.
- Locsolással kell hűteni a csoportszobákhoz tartozó teraszokat, valamint szórófejes locsolók működtetésével az udvar hűtéséről is gondoskodni kell.
- A homokozókat naponkénti ásással való felfrissítéssel, locsolással és természetes vagy mesterséges árnyékolásuk megoldásával védeni kell a felmelegedés ellen.
- Rendszeres és bőséges folyadékpótlás a gyermekek részére, és a gyermekek rendszeres, többszöri kínálásával.
- Fokozottabb figyelemmel kell lenni a gyermekek éttrendjének összeállítására: az egészséges étrend tervezetek összeállítása.
- A gyermekek pszichés és szomatikus állapotának (az alacsony tolerancia miatt) figyelemmel kísérése.
- A leégés elleni védelem, valamint a fej és a szem védelme érdekében széles karimájú kalapok és (lehetőleg hosszú ujjú) pólók használata a szabadban.

A gyermekeket ellátó személyzet részére:

- Megfelelő, kényelmes, természetes alapanyagú, szellős nyári munkaruházat.
- Folyadékpótlás.
- A munkaidő és a munkafolyamatok ésszerű megszakítása, többszöri kikapcsolódási idő beiktatása.

Az óvodába járó gyermekek szülei, gondviselői részére:

Figyelemfelhívás és tanácsadás személyes találkozások (gyermekek átadása-hazaadása, szülői értekezletek, stb.) alkalmával.

- gyermekek öltöztetése,
- gyermekek étkeztetése,
- játszótéri tartózkodás,

- testhűtés, folyadékpótlás,
- alvási, pihenési körülmények-gépjárművek és tömegközlekedési eszközök biztonságos használata a gyermekek szempontjából (gyermeket egyedül zárt autóban hagyni életveszélyes és TILOS!),
- a napon való tartózkodás veszélyei, az UV sugárzás ártalmai,
- a babakocsik árnyékolása, hűtése.

Az intézkedési terv betartása minden munkavállalóra vonatkozik!

Mórahalom, 2024.06.17.

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda Mórahalom

Igazgató

11. 12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7762/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Battancs Erika
Tárgy:	**Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028.**
Véleményező bizottság	Valamennyi bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Melléklet: *1 db koncepció*

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. január 1-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv. (Mötv) határozza meg a települési önkormányzatok közbiztonsággal kapcsolatos feladatkörét az alábbiak szerint:

A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok között nevesítetten jelenik meg (13. § (1) bekezdés 17. pont) a közreműködés a település közbiztonságának biztosításában.

Közbiztonsági rendszer:

A közbiztonság egy rendszer, amely alatt mindazoknak a jogszabályoknak, állami és társadalmi szervezeteknek, vállalkozásoknak, továbbá feladatoknak és funkcióknak az összességét értjük, amelyek rendeltetése a társadalom egészének, a közösségeknek és az egyeseknek a védelme a jogellenes emberi magatartásokkal szemben.

A tényezők egymásra épülnek, egymástól függnek. Az összetevők egyikének vagy másikának elhanyagolása megbontja az egyensúlyt, és biztonsághiány lép fel.
A sok elemből álló biztonságteremtés része kell legyen az ország, a település, a szervezet, az egyén életének, tevékenységének. A közbiztonság ezért csak a társadalmi és környezeti folyamatokba ágyazottan, rendszerszemlélettel kezelhető.
A közbiztonság a társadalmi együttélés rendjének - adott időszakban és helyen - jogilag szabályozott olyan tényleges helyzete, amelyben az emberek élete, személye, javai és jogai biztosítottak az illetéktelen támadástól.
A város közbiztonsági állapota a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése, a hatékony reagálás is csak helyi összefogással lehetséges.

Mórahalom közbiztonsági koncepciója 2025. év végén lejár, így annak újragondolása volt szükséges. Továbbá a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács megalkotta a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiát, amely 2024-2034. között ad iránymutatást a helyi stratégiák elkészítésére.

Az elkövetkezendő 3 évre újra meghatározásra kerültek a települést érintő közbiztonsági és kábítószer-prevenciós, közlekedésbiztonsági veszélyforrások, és ezek figyelembe vételével a szükséges fejlesztési prioritások.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozat-i javaslatok:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta és elfogadja „Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója 2025-2028." tárgyú előterjesztést.

2./ A Képviselő-testület továbbra is kiemelt figyelmet fordít:

- **a migráció okozta problémák kezelésére**, amennyiben a migráció újra erősödik, újabb intézkedési terv kidolgozása válhat szükségessé
- részt kell venni a polgárőrségeknek az **OPSZ fokozott határmegerősítési programjaiban**, figyelmet kell fordítani az eszközállományok pótlására
- a település főközlekedési útjain átmenő forgalomból adódó problémák megelőzésére, valamint az elkerülő út utáni közlekedés szabályozására
- **forgalomcsillapítási közlekedési** intézkedések tervezésére
- **sebességkijelzők, egyéb forgalomcsillapító eszközök telepítésére**
- **biztonságos gyalogosátvezetési rendszerek, ún. okos zebrák megvalósítására**
- biztonságos parkolást elősegítő intézkedések meghozatalára
- a belterületi közlekedés és kerékpáros közlekedés szabályozására, kitáblázások ellenőrzésére
- a biztonságos kerékpározás céljából **újabb kerékpárutak építésének szükségességére:** pl. Röszkei úton a Nagyszéksósi Iskoláig, valamint a Kissori út melletti hiányzó szakasz a határátkelőhelyig
- országos kirakodó- és állatvásár biztonságos megrendezésére
- a **turisztikai célból érkező**, illetve a fesztiválprogramokon résztvevő vendégek közbiztonságának megteremtésére
- a helyi lakosok – különös tekintettel a **kiterjedt tanyavilág lakói – közbiztonságának megőrzésére**
- **a térfigyelő kamerarendszer bővítésének lehetőségére**
- **a külföldi munkavállalók kapcsán jelentkező esetleges közbiztonsági veszélyforrásokra**
- a temetőben történő lopások figyelésére, járőrszolgálatok erősítésére, szükség esetén újabb kamerák elhelyezésére
- **illegális hulladékok feltérképezésére**
- **az országgyűlés által elfogadott szigorúbb kábítószer-megelőzési intézkedések bevezetésére**
- **a social media felületeinek hatékonyabb kihasználására bűnmegelőzési oktatási tartalmak közlése céljából, főként internetes csalások megelőzése céljából**
- **a kiberbűnözés visszaszorítására**
- **mesterséges intelligenciák bűnmegelőzési célú alkalmazására.**

3./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a város közrendjének és közbiztonságának megőrzése és fokozása érdekében a jövőben is keresse az együttműködési lehetőségeket a közrend és közbiztonság megőrzése érdekében szerepet vállaló rendvédelmi és civil szervezetekkel a közös projektek megvalósítása terén, továbbá kezdeményezze a kistérségi Közbiztonsági Egyeztető Fórum összehívását.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a város közbiztonságára hosszú távon negatívan ható **migrációs folyamatok** kapcsán szükség esetén újra forduljon az illetékes Belügyminisztériumhoz, Agrárminisztériumhoz, az Országos Polgárőr Szövetséghez és a Kormányhoz.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: beszámolásra: 2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán polgármester
2./ dr. Tóth Krisztián jegyző
3./ Irattár

Mórahalom, 2025. június 16.

Nógrádi Zoltán
polgármester

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Közbiztonsági, Bűnmegelőzési és Kábítószer-prevenciós Koncepciója

2025-2028.

Érvényes: 2025.07.01-jétől

1. BEVEZETŐ

1.1. A Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Koncepció alapvető célja és szükségessége:

A magas szintű és minőségű közbiztonság megteremtése és fenntartása, a bűnözés visszaszorítása, a bűnözést kiváltó jelenségek feltárása érdekében a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács a legújabb tudományos eredményekre figyelemmel kidolgozta a társadalmi bűnmegelőzés új nemzeti stratégiáját, amelyet a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiáról (2024-2034) (a továbbiakban: NBS) szóló 1291/2023. (VII. 19.) Korm. határozat 2024-től léptetett hatályba. Az NBS kiemelt beavatkozási területei között első helyen szerepelnek a településbiztonság fokozása érdekében megvalósítandó célok. Az elkészült stratégia a hazai bűnmegelőzési szereplők konszenzusán alapul. A fentiek alapján Mórahalom Város is átdolgozta eddigi stratégiáját, figyelembe véve a nemzetközi bűnmegelőzési és kriminológiai trendeket.

Mórahalom Városi Önkormányzat Közbiztonsági, Bűnmegelőzési Kábítószer-prevenciós Koncepciójának célja az önkormányzat közbiztonsági és bűnmegelőzési céljainak megfogalmazása, a konkrét helyzetelemzés alapján megvalósítandó rövid-, közép-, és hosszú távú célok és prioritások kijelölése, valamint a rendelkezésre álló eszközök és lehetőségek feltárásával a végrehajtás módjának meghatározása, az életminőséget javító közbiztonság megteremtése.

Az önkormányzat és az Ideiglenes Közbiztonsági szakbizottsága is egyetért azzal, hogy szükség van a hatályos jogszabályokon alapuló, a megváltozott társadalmi környezet hatásait figyelembe vevő, a bűnmegelőzés szempontjait és a bűnmegelőzés, kábítószer-prevenció érdekében szükséges intézkedéseket tartalmazó koncepció kidolgozására. A koncepció jogi- és intézményi külső környezete, valamint az önkormányzat szabályozási mozgástere az alábbiak szerint vázolható:

1.2. A koncepció jogszabályi háttere

A település objektív közbiztonsági állapota, valamint a lakosság szubjektív biztonságérzete számos körülmény együttes hatásától függ. A közbiztonság fokozása, az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének javítása, a bűnözést eredményező folyamatok kontrollálása, valamint a bűnözés mennyiségi csökkentése csak átfogó célkitűzések meghatározásával valósítható meg, amelyet a helyi közösség is átérez. **Azon a településen jó élni, ahol jó a közbiztonság.**

Az egyik legfontosabb befolyásoló tényező a jogszabályi környezet, a bűnmegelőzési és a bűnüldözési célokat szolgáló, az általános és speciális prevenciót elősegítő, valamint a közbiztonság megvalósítása érdekében közreműködő szervezetek hatásköreit, együttműködését szabályozó jogszabályok összhangja, s az azokban foglaltak hatékony megvalósítása.
Önmagában a szigorú büntető és szabálysértési jog természetesen nem előzi meg a bűnözést, de a következetes törvényi szabályozás, és megfelelő szankció kilátásba helyezése nélkül nem beszélhetünk bűnmegelőzésről sem.

A büntető jogalkalmazás szempontjából kiemelkedő szerepe van a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvénynek (a továbbiakban: Btk.), amelynek elmúlt évekbeli módosításai szigorították a visszaesőkkel kapcsolatos szabályokat, kiszélesedett ugyanakkor a jogos védelem kerete, a büntethetőség korhatára a legsúlyosabb, a társadalom számára legveszélyesebb erőszakos

bűncselekmények esetében 12 éves korra csökkent, s a fiatalkorú bűnelkövetőkkel szemben is szigorúbb szabályok alkalmazandóak. Szigorították a kábítószerrel kapcsolatos büntetési tételeket is.
A jogalkotó a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabstv.) megalkotásával a társadalomra kisebb fokban veszélyes cselekmények tekintetében is szigorúbb szabályozást hozott létre, különös tekintettel a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben kiszabható büntetésekre. A Szabstv. hatálybalépése ugyanakkor csökkentette a települési önkormányzatok bűnmegelőzéssel kapcsolatos céljainak megvalósítását szolgáló eszközök tárházát.

Miután a Szabstv. a korábban döntően jegyzői hatáskörbe tartozó szabálysértések elbírálását a járási hivatalok hatáskörébe utalta, egyúttal megszűnt a kisebb súlyú, társadalomra veszélyes magatartások elkövetőinek felelősségre vonása kapcsán kialakítható, a bűnmegelőzés céljait szolgáló helyi gyakorlat kialakításának lehetősége.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás szerint a helyi önkormányzat képviselőtestülete az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit önkormányzati rendeletben szabályozhatja.

Mindemellett kiemelendő, hogy az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 17. pontja a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok között külön nevesíti a település közbiztonságának biztosításában történő közreműködést.

2. ALAPGONDOLATOK

2.1. Mórahalom város bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának alapelvei

A bűnmegelőzés fogalmilag a jövőben elkövetendő bűncselekmények elleni fellépést, azaz olyan hatások kifejtését jelenti, amelyek korlátozzák a bűnelkövetési okokat és gátolják a bűnözés feltételeit. A bűnmegelőzés a közbiztonság alakításának szerves része. A *„bűnmegelőzés minden olyan intézkedés és beavatkozás, amelynek célja vagy eredménye a bűnözés mennyiségi csökkentése, az előidéző okok hatásainak mérséklése, az egész közösség közbiztonságának erősítése, az állampolgárok biztonságérzetének minőségi javítása, történjék az a bűnalkalmak csökkentésével, a bűnözést előidéző okok hatásának mérséklésével, vagy a sértetté válás megelőzésével."*
A **bűnmegelőzés összetett, komplex, többszereplős feladat,** amelynek fókuszát jelentősen befolyásolják a társadalmi, gazdasági és jogszabályi változások. **A komplex bűnmegelőzés ismérve, hogy egyaránt figyelmet fordít a bűnelkövetés mindhárom aspektusára: az elkövetőre, az áldozatra és a bűnalkalomra is.**
A stratégia eredményessége ott mutatkozik meg, hogy gyorsan tudjon reagálni az új változásokra: pl. online bűncselekmények.

A bűnmegelőzési intézkedések költségeit olyan befektetésnek kell tekinteni, amelynek hozama a közbiztonság további javulása mellett a társadalom egyéb szegmenseiben is megmutatkozik. Tehát komplex, holisztikus szemlélet a célravezető.

2.1.1. A bűnmegelőzésnek három fő iránya:

- a bűnelkövetést kiváltó, vagy azt elősegítő okok csökkentését célzó (általános),
- az egyes bűncselekmények és devianciák lehetőségét korlátozó (különös), valamint
- az egyén védettségét, a sértetté válás elkerülését befolyásoló (speciális) preventív tevékenység.

Ezeket az Európa Tanács dokumentumai a bűnmegelőzés pilléreinek is nevezik, hangsúlyozva, hogy a háromféle cselekvési módot minden közösségben egyidejűleg kell alkalmazni, tartós eredmény csak a komplex alkalmazástól várható.

1. A bűnelkövetést kiváltó, vagy azt elősegítő okok csökkentésére irányuló általános prevenció az elsődleges. A társadalompolitika integrált része, ami akkor valósul meg, ha a társadalom alakítását célzó állami, önkormányzati döntésekben érvényesülnek a megelőzési szempontok, és ha a társadalmi viszonyok a kriminogén hatásokat nem gerjesztik.
2. A bűnelkövetési lehetőségek szűkítésére vonatkozó különös megelőzés feladata a bűnelkövetésre lehetőséget nyújtó alkalmak számának redukálása, az egyes bűncselekmények valószínűségének minimalizálása, valamint a veszélyforrásokkal és biztonsági kockázatokkal való törődés. A bűnmegelőzésnek ez a szintje a társadalmat ösztönző, mozgósító olyan programok és technikák intézményesítésére törekszik, amelyek a nagy és kisközösségek, az intézmények, a gazdasági szereplők és az állampolgárok önvédelmi képességét, bűnözéssel szembeni védettségét fokozzák.
3. A speciális prevenció az egyénről szól. A bűnmegelőzésnek ez a szintje a veszélyeztetett személyekkel, célcsoportokkal foglalkozik, azok védelmével, akik objektív helyzetük, személyes tulajdonságaik révén fokozottan vannak az áldozattá, sértetté válás veszélyének kitéve. A megelőzés eme dimenziójának feladata az egyén biztonságra törekvésének erősítése, tudatosítása, azaz, hogy a potenciális sértettek mindent megtegyenek áldozattá válásuk elkerülése érdekében.

A bűnelkövetéstől való visszatartás egyik útja a törvények tiszteletére nevelés. E célt szolgálják a büntetőjogi és szabálysértési büntetések, melyektől az állam azt várja, hogy az elkövető tartózkodjék a büntetendő cselekmények jövőbeni elkövetésétől. A bűnismétlés megelőzése ellenőrzési intézkedéseket, ugyanakkor a visszaeső elkövetők társadalmi beilleszkedésének támogatását igényli.

<u>A bűnmegelőzés háromszintű modellje:</u>

Az **elsődleges megelőzés** az egész társadalmat célozza meg, jellemzően olyan intézkedéseket foglal magában, amelyek célja a bűnözést alakító társadalmi, gazdasági és jogi körülmények, valamint a bűnözés reprodukciójának befolyásolása.

A **másodlagos megelőzés** már specifikusabb célcsoportra fókuszál. Ezen a szinten a beavatkozás célja lehet pl. a veszélyeztető családi körülmények alakítása gyermekvédelmi eszközökkel.

A harmadlagos megelőzés célcsoportja még specifikusabb: a már bűnelkövetővé vált személyek bűnismétlésének megelőzését tűzte ki célul.

2.1.2. A bűnmegelőzés módszerei:

A bűnmegelőzés a társadalom minden tagjának érdeke.

A szakirodalomban foglalt módszerek igen sokrétűek, átszövik a megelőzés mindhárom dimenzióját.

A módszerek az alábbiak szerint csoportosíthatóak.

2.1.2.1. A bűnelkövetési alkalmak korlátozása

Elemei:

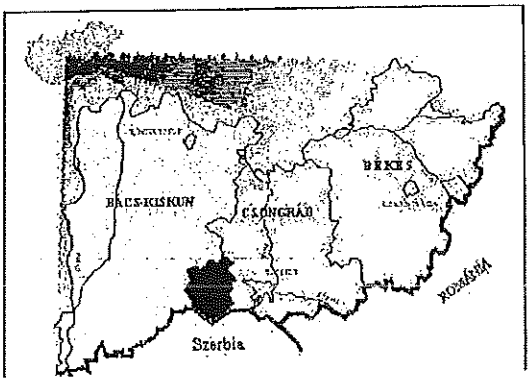
- a preventív jelenlét. Kiemelt jelentőséggel bír a közterületek, nyilvános helyek és bűnügyileg veszélyeztetett objektumok gyakori ellenőrzése. A rendőr, a biztonsági őr vagy polgárőr a jelenlétével is eltántoríthat lehetséges tetteseket a jogsértő magatartástól.
- A rendszeres ellenőrzés, és felügyeleti tevékenység. A szakszerű és következetes ellenőrzés képes felfedni a szabálytalanságokat, s ezzel elejét venni, hogy a kisebb jogszerűtlenségek bűncselekménybe torkolljanak. Az ellenőrzöttség tudata szükségképpen az előírások betartására késztet.
- További bűncselekmények, illetve a bűnismétlés megakadályozása a bűncselekmény okainak, elősegítő körülményeinek a felderítése és megszüntetése útján.

2.1.2.2. Megfelelő védekezés alkalmazása

Elemei:

- a helyes magatartási szabályok, más szóval taktikai szabályok betartása. Itt az elővigyázatosságról, a kellő körültekintés tanúsításáról van szó, ami még pénzbe sem kerül. A lényeg, hogy az emberek figyelmetlenségükkel ne adjanak esélyt a bűnözőknek.
  - A fizikai védekezés, a mechanikai védelem adta lehetőségek felhasználása.
  - A jelző- és riasztóberendezésekkel operáló elektronikai védelem igénybevétele.
  - A személyi védelem, azaz élő erős őrzés alkalmazása.

Fentiek alapján jól látható, hogy a bűnmegelőzési feladatok a helyi települési szinten keletkeznek, mégis az önkormányzatnak nem áll rendelkezésre minden módszer és eszköz, amiket a feladat hatékony ellátása igényelne. A jelen koncepció ezért kiemelt hangsúlyt fektet az együttműködésre és a feladatokban érintett szereplők, és szervezetek megszólítására, bevonására. Az önkormányzati feladatcsoportba elsősorban a tájékoztatás és a bűnelkövetésre lehetőséget nyújtó alkalmak korlátozása, a megfelelő védekezés alkalmazása sorolható be.



3. HELYZETELEMZÉS

3.1. A település általános jellemzőinek leírása

A Mórahalmi Kistérség és Mórahalom a Dél-Alföldi régióban helyezkedik el, fekvéséből,

történelméből adódóan sajátos adottságokkal és problémákkal rendelkezik. Ezek erőteljesen alakítják versenyhelyzetét, népességmegtartó képességét, gazdasági fejlődését, közbiztonságát. Helyzettől függően előnyt és hátrányt is jelenthetnek, magukban hordozzák a fejlődés, de annak elmaradásának lehetőségét is.

A településre jellemző legfontosabb társadalmi folyamatok, sajátos adottságok és problémák az alábbiak:

Településszerkezet, népesség:
A szerkezet kihat az ifjúságra, őket hatványozottabban sújtja, mert kevesebb lehetőségük van a helyzetükön való változtatásra.
A kistérségben jelenleg több mint 25 ezer fő él. A térségre kiterjedt (95,96%-a az összes területnek) külterület jellemző, a kistérség népességének 42,8%-át teszik ki az itt élők. A népsűrűség igen alacsony 49,6 fő/km^2, az országos átlag felét sem éri el.
Mórahalom lakosainak 25%-a külterületi tanyán él. Az évek során sűrű tanyahálózat alakult ki, egyre nagyobb a város külterületén élő népesség száma, mely növekedés a városból kitelepülőknek, a környékről idetelepülőknek és Mórahalom város dinamikus fejlődésének köszönhető.

A helyi jellemzők:
A kistérségre szórt településszerkezet jellemző nagy távolságokkal, ahol nincs karnyújtásnyira segítség. Jellemzőek a tanyák, amelyek sajátos természeti, néprajzi, kulturális, gazdálkodási értéket képviselnek a régióban. A kistérségen belül nagy különbségek találhatók: alacsony infrastruktúrájú tanyák, de fejlett kistérségi központ jellemző. A külterületi létre jellemző a halmozottan hátrányos helyzetű lakosok nagyobb aránya, az utóbbi években nőtt a nagyvárosokból a szociális kiköltözők száma is.

KÖZBIZTONSÁGI HELYZETKÉP: Csongrád-Csanád Vármegye és Mórahalom
A helyi közbiztonsági helyzetet leginkább az alábbi tényezők befolyásolják:

1. A megye fekvése és elhelyezkedése;
2. A gazdasági helyzet alakulása és hatása a lakosokra és a bűnelkövetési módokra;
3. A bűnözési adatok alakulása.
1. A megye helyzete speciális, hiszen a megyehatár egy része államhatár, mely egyben a schengeni övezet határa is. A közel 130 km-es szakaszon három határrendészeti kirendeltség - Szeged, Kiszombor, Nagylak - működik, valamint hat kapitányság látja el feladatát. Az itt folyó rendőri munkát alapvetően meghatározza uniós tagságunk, az aktuális társadalmi, gazdasági viszonyok alakulása, valamint Csongrád-Csanád Vármegye földrajzi fekvése, mely tényezők hatással vannak a bűncselekmények számának és struktúrájának alakulására is. Fentiek mellett az alföldi tanyavilág is meghatározó az egyes bűncselekménytípusok számának alakulásában. A gyermekkorúak egyharmada él a megyeszékhelyen, a fennmaradó kétharmad pedig egyenletes arányban oszlik meg a többi város és a községek között, míg a fiatalkorúak a középiskolák elhelyezkedése miatt életvitelszerűen inkább a városokban élnek, illetve körükben nagy az „ingázás" aránya is, a mindennapi közlekedés az iskola és a lakhely között.

2. A gazdasági helyzet alakulásával összefüggésben jelentkező elszegényedés, egyes társadalmi csoportok leszakadása következtében is változás figyelhető meg a bűnelkövetési módok, magatartások és bűnözési formák tekintetében. Jelentősen emelkedett azok száma, akiknek nincs

vesztenivalójuk, ami szükségszerűen a kriminalitás emelkedésével jár, hasonlóan az egyes bűncselekménytípusoknál tapasztalható szervezettséghez, vagy az elkövetési módok változásához.

3. A bűnözési adatok alakulása

A vármegye bűnügyi fertőzöttségének minőségi és mennyiségi jellemzőit az alábbi pontok köré lehet csoportosítani:

a) Vagyoni helyzet romlásából fakadó bűncselekmények;
b) Közterületi elkövetés;
c) A bűncselekményben érintett sértettekre jellemző adatok,
d) A 18 év alatti elkövetőkre vonatkozó adatok.

Mórahalom közbiztonsági helyzete:

A regisztrált bűncselekmények számának alakulása
Mórahalom város tekintetében kijelenthető a 2024. év adatai és tapasztalatai alapján, hogy továbbra is biztonságos település.
2024-ben 140 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2023. évben 160 db) kisebb csökkenést jelent. Mórahalmon a közvéleményt negatív irányba súlyosan befolyásoló kiemelt ügy 2024. évben nem történt.

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása
A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 98-ról 81-re csökkent. A közterületen elkövetett bűncselekmények között az embercsempészés, a járművezetés ittas állapotban és a lopás bűncselekmények domináltak.

Mórahalom város területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása
A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény mennyisége 115-ről 91-re csökkent.
A kiemelt kategóriába tartozó bűncselekményekből 54 db embercsempészés, 12 db lopás, 4 db testi sértés, 4 db garázdaság, 3 db rongálás, 1 db jármű önkényes elvétele valamint 13 db csalás volt.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének szempontjából pozitívan értékelendő, hogy 2024. évben nem regisztráltunk rablást, gépkocsi feltörést vagy lopást, kiskorú veszélyeztetése bűncselekményt a településen.
Az országban tapasztalható online csalások Mórahalmon is jelen vannak, több helyi lakos vált e deliktumok áldozatává. Ezzel kapcsolatban több alkalommal tartottunk előadást, tájékoztatót a városban.
Kiemelkedő eredményként tartjuk számon, hogy megfelelő védelmet nyújtottunk a kiemelten védett sértetti csoportoknak, az időskorúaknak, a gyermekeknek, valamint a tanyákon és az egyedül élőknek.

A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok
Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2024. évben 16 alkalommal indult eljárás. Az eljárások során 1 esetben sikerült az elkövetőt felderíteni, míg a többi esetben ismeretlen maradt az elkövető személye.

A közlekedésbiztonsági helyzet
A rendőrőrs illetékességi területén bekövetkező közlekedési balesetekben az eljárás lefolytatását a Szegedi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály állománya végzi. A bekövetkezett balesetekben a helyszínbiztosítás, valamint a forgalomirányítási tevékenység a feladatunk.
A vizsgált időszakban a község illetékességi területén 28 esetben történt rendőri intézkedéssel járó közúti közlekedési baleset, a balesetek során 2 esetben súlyos sérülés, 9 esetben könnyű sérülés míg 17 esetben csak anyagi kár keletkezett.
Általánosságban elmondható, hogy a főbb baleseti okok továbbra is a sebesség helytelen megválasztása, az elsőbbség és előzés, valamint a kanyarodási szabályok megsértése.

A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága
A Mórahalmi Rendőrőrs közrendvédelmi tevékenységében meghatározó szerepet tölt be a rendőrőrs illetékességi területének sajátossága. A külterületi lakók magas száma, a helyszínre hívások aránya hasonló nagyságú őrsökhöz képest magas. A beérkező segélykérések jelentős része családi, szomszédi konfliktusokat takar.
Mórahalom Rendőrőrs illetékességi területén az előző évhez viszonyítva, a végrehajtó állomány közterületi óráinak növelése érdekében intézkedtünk, ennek eredményeként azok száma évről-évre emelkedő tendenciát mutat.

Bűn- és baleset-megelőzés
A Mórahalmi Rendőrőrs illetékességi területén az előző évekhez hasonlóan 2024-ben is az ismertté vált bűncselekményekben a kisebb súlyú, illetve a migrációval kapcsolatos bűncselekmények domináltak.
A térség vonatkozásában az ismertté vált bűncselekményeket elemezve, a vagyon elleni bűncselekményeken belül is a kisebb súlyú lopások jellemzőek. Az egyéb deliktumok vonatkozásában a személy elleni és közbizalom elleni bűncselekmények széles spektrumban megoszlanak, de a vagyon elleni bűncselekményekhez képest nem jelentős. A bűncselekmények áldozatai - a lakosság életkörülményeit is figyelembe véve – jelentős számban az idősebb, egyedül, tanyákon élő személyek, illetve az elkövetett bűncselekmények jelentős része a lakatlan, elhagyatott külterületi ingatlanokon történik. Az illetékességi területen visszatérően előfordul családon belüli erőszak, melynek során zaklatás, kiskorú veszélyeztetése és testi sértés bűncselekmények valósulnak meg leginkább.
A településeken a helyi szervezetek (polgárőrség, gyámhatóság, önkormányzat munkatársai, gyermekjóléti és családvédelmi központok, oktatási intézmények pedagógusai, háziorvos) rendszeresen tartanak estemegbeszéléseket, egyeztető fórumokat, ahol az aktuális problémák kerülnek megvitatásra és javaslatok, kezdeményezések születnek azok pozitív irányú megváltoztatására.
Tekintettel arra, hogy a körzeti megbízottak munkáját, napi tevékenységét is nagymértékben elősegíti, ha részt vesznek ezeken a fórumokon, így a szervezők az őrs bűnmegelőzési előadójával együtt kapnak invitálást az említett programokra. Ezeken a megbeszéléseken a kollegáink lelkiismeretesen megjelennek és a rendőrségi, hatósági tevékenységről, a fennálló jogszabályi lehetőségekről tájékoztatást adnak.

Együttműködés
A Mórahalom területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak, és a bűnmegelőzési előadó is jó kapcsolatot tart fenn a helyi önkormányzat vezetőivel, az önkormányzati képviselőkkel, a településen működő társadalmi és civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményekkel. Szolgálatuk ellátása során napi kapcsolatban állnak velük, tájékozódnak a közbiztonságot, közrendet érintő aktuális eseményekről.
A körzeti megbízott és a polgárőrség együttműködése jó, a Polgárőrség nagy segítséget nyújtott a településen tartott közterületi rendezvények biztosításában.

4.Egyes szakterületek szerepe Mórahalom közbiztonságában

4.1. Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények elkövetése miatt a térségi rendőrkapitányság több esetben indított eljárást. A statisztika az országos átlaghoz képest nem mutat jelentős eltérést. A legtöbb esetben fogyasztók kerültek látókörükbe. A látenciát is figyelembe véve megállapítható, hogy a Rendőrkapitányság területén nem emelkedett a kínálat, a kedvezőbb statisztikai szám az eredményesebb felderítésből adódik.
A „kábítószerrel való kereskedés" bűncselekmény miatt több mint 50 személlyel szemben jártak el az elmúlt 3 évben. A tiltott anyagok között még mindig meghatározó a marihuána, az un. „keményebb" szerek használata kevésbé jellemző.

A közbiztonság és bűnmegelőző munka eszközrendszere -Közterületfelügyelet és mezőőrség integrálva a városi rendészetbe

A közbiztonság fenntartása és a bűnmegelőzési tevékenység területén komplex szemléletet alakítottunk ki, ami folyamatos, magas színvonalú és összehangolt együttműködésben ölt testet a Rendőrség, a Polgárőrség és a Közterületfelügyelet között. A Közterületfelügyelet működtetésével megteremtjük az önkormányzat helyi rendészeti szervezetét, amely a jogszabályokban meghatározott feladatkörében a közrend fenntartásában, és a bűnmegelőzési tevékenységben meghatározó szerepet tölt be. A közterületfelügyelő(k) munkájuk során szoros együttműködésben látják el feladataikat a rendőrség közrendvédelmi osztályának járőreivel, polgárőrökkel.

A rendészet munkatársai az állampolgárokkal egy közvetlenebb kapcsolatot tudunk kialakítani, igyekszünk a lakosság életének részévé válni. Tapasztalataink alapján valóban szükséges a rendszeres jelenlét, hiszen több a periférián élő ember, az életminőséget befolyásoló antiszociális magatartásformák elleni hatékony fellépésre szükség van.

A Közterületfelügyelet fő feladata a közterületi rendezettség, tisztaság, élhető környezeti rend védelme, a lakosságszolgálat és település-kiszolgálás, rendezvények biztosítása. Mindez a közösségi élettér, a város fejlődése érdekében történik.

A Közterületfelügyelet - különösen a rendészeti törvény hatályba lépése óta - fontos szerepet tölt be a társadalmi igények megfelelő becsatornázásával a bűnmegelőzés együttműködési rendszerében. Az Rftv. egységbe foglalja a közrend, közbiztonság érdekében a Rendőrséggel együttműködőket. Az együttműködéssel a kapcsolódási pontokra, az egymás munkáját kiegészítő, támogató sajátosságokra kell figyelmet fordítani a hatékonyság fokozása érdekében.

Olyan problémákkal is szembesülünk, különösen az idős korosztály részéről, amelyek kezelése már túlnő a rendészeti kereteken, szociális, társadalmi gyökerei vannak.

A Közterületfelügyelet szerepvállalása a helyi közösség biztonságának erősítésében javítja az emberek életminőségét. A lakosság pozitívan reagál a közös szolgálatokra a polgárőrséggel, azonnali segítséget kapnak a járőrpárostól.
Az állampolgárok jelentős része a maga településrészén kívánja látni a biztonságát veszélyeztető jelenségek felszámolását, megelőzését - ez nehéz feladat elé állítja a Felügyeletet, hiszen a közbiztonság állapota meghatározóan befolyásolja a biztonságérzetet, ami egyben egyfajta indikátora is a lakosság közérzetének.

A kábítószer prevenció helyzete

A tiltott anyagok között még mindig meghatározó a marihuána, az un. keményebb szerek használata kevésbé jellemző. A drogprevenció területén, a bűnmegelőzési tanácsadó a társszervekkel közreműködve az általános és középiskolások részére folyamatosan tartottak bűnmegelőzési előadásokat.
Mindezek tekintetében a Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciója lehetőséget ad arra is, hogy a drogprobléma súlyossága miatt a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum a Homokháti Kistérségben megújuljon, újragondolja feladatellátásának módját, kereteit, céljait. A Koncepció kapcsán az Önkormányzat vállalja ezt a célkitűzést, és konkrét feladatvállalást.

4. STRATÉGIAI CÉLTERÜLETEK ÉS PROGRAMOK

A Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepció nem rendelkezik önálló célkitűzésekkel, mert beavatkozásai a településfejlesztési stratégiában rögzített élhető város vízió mentén fejtik ki a hatásukat. A helyzetelemzésben felszínre került sajátosságok és a vízióhoz való hozzájárulásuk alapján megtörtént a beavatkozások célterületeinek a beazonosítása. Ezeket a beavatkozásokat olyan program tervezetekbe foglaltuk, amelyek egyedi célcsoportokat szolgálnak és sajátos szakmai logika mentén szervezhetőek meg.

4.1. Az önkormányzat bűnmegelőzésben betöltött szerepe: az együttműködő közösségek programja

A bűnmegelőzés fogalmával, irányaival az I. fejezetben foglalkoztunk és szó esett már a megelőzés eszközeiről is. Ezek tekintetében a legfontosabbakat emeljük most ki, mint például a nevelés, ismerettanítás, ismeretszerzés, baráti kör, munkahelyi-, családi- és társadalmi viszonyok. Fontos tényező még a gazdasági helyzet, a felelősségre vonási rendszer, amely szintén hatással van a bűnmegelőzésre.

Ezekből következik, hogy a bűnmegelőzés nem „egyszereplős" feladat, hanem a társadalom valamennyi rétegének, szervezetének együttműködését igénylő tevékenység. Az önkormányzat bűnmegelőzésben betöltött szerepének egyik legfontosabb eleme a koordináció és az együttműködés, hiszen a társadalmi bűnmegelőzést alapvetően az önkormányzat képes összefogni

és koordinálni. Az önkormányzatnak kell kialakítani a partnerséget saját szervezete és a társadalmi bűnmegelőzés egyéb szereplői között. Az önkormányzat - saját közigazgatási területén - szervezeténél és hivatalánál fogva is alkalmas erre a feladatra.

Fontos feladat tehát - azon kívül, hogy továbbra is támogatni kell a rendvédelmi szervek, polgárőr egyesületek ez irányú tevékenységét -, Mórahalmon működő intézmények, civil szervezetek tudatos felvilágosító munkájának segítése, ösztönzésük az ezzel kapcsolatos speciális feladataik végrehajtására, együttműködésük elősegítése, koordinálása.

Az önkormányzat mellett ugyanis a bűnmegelőzésben jelentős szerep hárul:

- a Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Egyesített Szociális Intézményre, a Családsegítő és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Intézményfenntartó Társulás az állam, az egyházak és civil szervezetek által fenntartott gyermekvédelmi, szociális intézményekre.
- az alap- és szakellátást biztosító egészségügyi intézményekre (az önkormányzat által biztosított alapellátásban a felnőtt és gyermek házlorvosokra, védőnőkre)
- a nevelési-oktatási intézményekre, az óvodában dolgozó szakemberekre, valamint a városban működő általános és középiskolák pedagógusaira
- az önkormányzat fenntartásában működő kulturális, közművelődési intézményekre, a civil szervezetekre: egyesületekre, alapítványokra, klubokra.

A településen működő intézmények azok, amelyek valamely szegmensen keresztül mindenképpen kapcsolatba kerülnek egy-egy meghatározott társadalmi réteggel és rálátással bírnak az őket érintő problémákra, a szükséges beavatkozási pontokra. Az itt dolgozó szakemberek felelőssége, hogy nyomon kövessék, adott esetben feltárják és jelezzék a megfelelő szervek felé a helyi társadalmi problémákat, azokat a neuralgikus pontokat, amelyek generálhatják az áldozattá válást.

A civil szervezetek tagjai a társadalom különböző rétegeihez tartoznak, ezért a megelőző tevékenységben való részvételük elengedhetetlen. Az állampolgárok önkéntes szerveződései garanciát jelenthetnek arra, hogy a városban jelentkező társadalmi problémák ne maradjanak rejtve.

Az önkormányzat közös fórumok, előadások, bemutatók szervezésével tudatosíthatja az intézmények és a helyi társadalmi szervezetek valamennyi tagja számára, hogy saját lehetőségeit figyelembe véve mit tehet a közbiztonság javítása és a bűnmegelőzés érdekében. Az önkormányzatnak ki kell használnia a rendelkezésre álló kommunikációs csatornákat, a helyi sajtó, az internetes felület, a különböző fórumok, a közmeghallgatások, sajtótájékoztatók adta lehetőségeket. Ezek az intézkedések elősegíthetik, hogy a bűnmegelőzés területén kiépüljön egy lakossági jelzőrendszer. Több figyelmeztető, figyelemfelhívó program megvalósítását javasoljuk az internet használat veszélyeivel, személyes adatvédelemmel kapcsolatban.

Az információk áramlása és a hatékonyabb rendőri munkavégzés érdekében növelni kell a rendőri egységek reagáló képességét, amiben az önkormányzatnak is fontos szerepe van. Az ismertté vált bűncselekmények, az ismeretlen elkövetők felkutatása, felderítése érdekében adatgyűjtést kell végezni a cselekmények környezetében, amit legjobban az önkormányzat tud előmozdítani.

Az állampolgárokat megnyugtató szintű közbiztonság fenntartása és megteremtése érdekében a belvárosban és a lakótelepeken folyamatos látható rendőri jelenlétre van szükség, ahol a rendőrségnek gyalogos szolgálatot kell ellátnia.

Ugyancsak az információ gyűjtése és kezelése témakörébe tartozik a negatív tendenciák mielőbbi észlelése és az azt okozó tényezők feltárása, ami szintén nem kizárólag a rendőri feladat. Az Önkormányzat a rendőri munka minőségének a javításában azzal is részt tud venni, hogy figyelmet szentel az intézkedések törvényességére és odafigyel az állampolgári bejelentésekre.

4.2. Kiberbűnözés terjedése, mesterséges intelligenciák alkalmazása a bűnmegelőzésben

Az ENSZ bűnmegelőzési programjai kiemelik a tudatosság és az oktatás szükségességét. Ennek eszközrendszere széles lehet: internetes kampányokon át kiberbiztonsági napok szervezéséig. Kutatások szerint az internetezők alapbiztonsági lépéseket megtesznek, azonban további óvintézkedéseket már nem végeznek. Átlagfelhasználó nincs felkészülve pl. a zsarolóvírusok jelenlétére. Még gyakorlott felhasználók is áldozatul eshetnek ilyenfajta csalásoknak.
Fontos kérdés lehet az információk megfelelő megosztása, ha időben összekapcsolhatók az információk, akkor nagy nemzetközi csalások is megelőzhetőek volnának.
A kiberbűnözés másik fontos tétele a tartalomszűrés. A gyermekekre és fiatalokra ömlik a nem megfelelő tartalmú információ, gyakran szenvednek internetes zaklatásban is, egyre gyakoribb az online megfélemlítés is.
A leggyakoribb kiberbűnözési formák, amelyekre programok kidolgozása szükséges:

- rágalmazás, zaklatás
- szexuális visszaélések
- webshopokban fogyasztók megtévesztése
- banki online csalások
- tiltott, jogvédett tartalmak terjesztése.

Jelenleg a mesterséges intelligencia egyik fő alkalmazása a térfigyelőkamerák arcfelismerésében van. Ezen a területen az elkövetkezendő időszakban óriási fejlődés várható.

4.3. Biztonságos közlekedés program, forgalomszabályozási és baleset megelőzési feladatok

A biztonságos infrastruktúra megteremtése, a megfelelő forgalomszabályozás hozzájárul a balesetek számának csökkenéséhez. A város közútjairól általánosságban elmondható, hogy a belterületi utak önkormányzati, míg a külterületi utak állami tulajdonban vannak, így azok útkezelői is ennek megfelelően a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Jelen fejezetben összefoglalt feladatok az önkormányzati tulajdonú közutakra vonatkoznak. Az út, az ember és a jármű hármas kapcsolatrendszerében a biztonságos mobilitás az összekötő kapocs. Fontos a biztonságos infrastruktúra szerepe, a közlekedési kultúra és a közlekedési morál, valamint a járművek műszaki biztonsága. A magyar közlekedés szakmai irányítását is évek óta ez a szemlélet határozza meg.

A közlekedésben résztvevő járművezetők vezetési stílusát, valamint a járművek műszaki állapotát kizárólag a közúti ellenőrzésekkel és a kötelezően előírt műszaki vizsgáztatással, valamint a szankciók kilátásba helyezésével lehet szabályozni. Az agresszív vezetési stílus, az alkoholfogyasztás, a követési távolság be nem tartása, valamint az elsőbbség meg nem adása a legtöbb baleset

forrása, amely növeli a kockázatot, vagy súlyosbíthatja egy-egy baleset kimenetelét. Mindezek mellett a közúthálózat teljes infrastruktúrája, a közutak állapota, kiépítettsége, vonalvezetése, útbaigazító rendszere és a forgalomirányítás módja mind befolyásolja a forgalmi folyamatokat és az ezekben rejlő kockázatokat. A helyesen kialakított és üzemeltetett infrastruktúra hozzájárul az emberi tényezők kiküszöböléséhez.

Az egyik alapvető forgalomszabályozási feladat az, hogy a közlekedésben résztvevők könnyen, átlátható és egyértelmű jelzések mellett dinamikusan tudjanak haladni, és ne alakuljanak ki olyan közlekedési szituációk, amelyek balesthez vezethetnek. A közlekedés pszichológiai hatásait már sokan tanulmányozták. Többen jutottak arra a következtetésre, hogy a hasznosnak vélt műszaki megoldások több esetben váratlan reakciókat váltanak ki az egyénekből, ezért a közlekedésbiztonság eredményei sokkal inkább a megfontolt mérnöki munkának köszönhetőek és kisebb mértékben a jogi szabályozásoknak.
Az útpálya burkolatának, felületének megfelelő állapota az egyik legfontosabb és egyben alapkövetelmény. Az aszfaltos felületek egyre több helyen repedeznek össze, alakulnak ki kátyúk, amelyek veszélyforrások. A járművezetők az utakon észlelt kátyúkat megpróbálják kikerülni, ha időben észlelik.
A kikerülés, mint legtöbbször egy hirtelen irányváltoztatás magában rejti a balesetet, mert a legtöbb út kialakítása miatt az irányváltoztatás a szembejövő forgalmi sáv felé történik, mivel nincs megfelelő útpadka vagy nem elég széles a forgalmi sáv. A kátyúk javítása minden évben folyamatosan megtörténik, de ezek csak ideiglenes megoldások. Éppen ezért egyre több olyan útszakasz van, amely teljes felújításra szorulna.
A közlekedési szabályok újragondolása, települési egyeztetése többlépcsős folyamat, amelynek végén a tapasztalatok alapján több esetben módosítás szükséges.
Mórahalmon az elkövetkezendő években a parkolóhelyek számának növelése, az élhetőbb közlekedési szabályok megalkotása a stratégiai cél, bevonva a környezetbarát közlekedési módokat is. Fontos célkitűzéssé válik a forgalomcsillapítás különféle módjainak alkalmazása is.

5. ÖSSZEGZÉS:

5.1. Az elkövetkezendő időszak közbiztonsági kihívását jelentik:

- a 14-18 éves korosztály védelme, mind az áldozattá válás terén,
- kábítószerrel kapcsolatos országos szigorítások bevezetése,
- a város közterületeinek védelme az értelmetlen rongálások vonatkozásában,
- az intézményi vagyontárgyak fokozott védelme,
- a külföldi munkavállalók számának növekedése továbbra is veszélyforrásként jelentkezhet,
- migráció erőteljesebb visszatérése,
- közlekedési szabálysértések számának növekedése,
- internetes és kiberbűnözés bűnözés terjedése.

Mórahalom és a kistérség közbiztonsági helyzete általánosságban nem mutat lényeges eltéréseket az országosan tapasztalt tendenciákhoz képest, azonban jelen vannak azok a

specifikus problémák pl. külföldi vendégmunkások; közlekedési szabályok be nem tartása; illegális migráció újbóli emelkedése; internetes csalások számának emelkedése, amelyek kiemelt figyelmet érdemelnek és vonatkozásukban újabb programok kidolgozása válik szükségessé.

5.2. MEGFOGALMAZOTT CÉLKITŰZÉSEK MÓRAHALMON, PROBLÉMATERÜLETEK, MELYRE FOKOZOTT ODAFIGYELÉS SZÜKSÉGES:

- a migráció okozta problémák kezelésére, amennyiben a migráció újra erősödik, újabb intézkedési terv kidolgozása válhat szükségessé
- részt kell venni a polgárőrségeknek az OPSZ fokozott határmegerősítési programjaiban, figyelmet kell fordítani az eszközállományok pótlására
- a település főközlekedési útjain átmenő forgalomból adódó problémák megelőzésére, valamint az elkerülő út utáni közlekedés szabályozására
- forgalomcsillapítási közlekedési intézkedések tervezésére
- sebességkijelzők, egyéb forgalomcsillapító eszközök telepítésére
- biztonságos gyalogosátvezetési rendszerek, ún. okos zebrák megvalósítására
- biztonságos parkolást elősegítő intézkedések meghozatalára
- a belterületi közlekedés és kerékpáros közlekedés szabályozására, kitáblázások ellenőrzésére
- a biztonságos kerékpározás céljából újabb kerékpárutak építésének szükségességére: pl. Röszkei úton a Nagyszéksósi Iskoláig, valamint a Kissori út melletti hiányzó szakasz a határátkelőhelyig
- országos kirakodó- és állatvásár biztonságos megrendezésére
- a turisztikai célból érkező, illetve a fesztiválprogramokon résztvevő vendégek közbiztonságának megteremtésére
- a kiterjedt tanyavilág lakói – közbiztonságának megőrzésére
- a térfigyelő kamerarendszer bővítésének lehetőségére
- a külföldi munkavállalók kapcsán jelentkező esetleges közbiztonsági veszélyforrásokra
- a temetőben történő lopások figyelésére, járőrszolgálatok erősítésére, szükség esetén újabb kamerák elhelyezésére
- illegális hulladékok feltérképezésére
- az országgyűlés által elfogadott szigorúbb kábítószer-megelőzési intézkedések bevezetésére
- a social media felületeinek hatékonyabb kihasználására bűnmegelőzési oktatási tartalmak közlése céljából, főként internetes csalások megelőzése céljából
- kiberbűnözési formák terjedésére.

A település jövőképe a társadalmi, gazdasági, táji, természeti és épített környezetére vonatkozóan a következő célt fogalmazta meg:

MÓRAHALOM AZ ÉLHETŐ ÉS FENNTARTHATÓ MÓDON NÖVEKVŐ VÁROS.
A fenti cél eléréséhez szükség van kiváló közbiztonságra is!

Mórahalom közbiztonsági, bűnmegelőzési és kábítószer-prevenciós stratégiája alapot adhat megfelelő színvonalú programok és hatékony intézkedések kidolgozására.

12. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/5899/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balogh Orsolya / Dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása
Véleményező Bizottság:	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	Rendelet tervezet

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A T. Képviselő-testület 2017.12.29. napi hatályba lépéssel 38/2017. (XII.28.) számon fogadta el az eltelt időszakban többször módosított *településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló* önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet).

A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény közelmúltban történt módosulása kapcsán szükségessé vált a helyi védett értékek áttekintése, és felülvizsgálata. Ennek érdekében a Rendelet módosítási eljárásának megindítása vált szükségessé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása" tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, továbbá a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet alapján az egyeztetési eljárás elindítását elhatározza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város polgármesterét az egyeztetési eljárás határidőn belül történő megvalósításához és a 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges intézkedések megtételére, tárgyalások lefolytatására, dokumentumok, nyilatkozatok aláírására és az ehhez kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: azonnal és folyamatos, az egyeztetési eljárás lefolytatására: 2025.08.15.
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Berkecz Balázs Mórahalom város főépítésze
4./ Irattár

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VIII.29.) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének jelen rendelete azt a célt szolgálja, hogy megerősítse a település egyedi városi karakterét, és olyan módon őrizze meg a helyi értékeket, hogy az új fejlesztések és a meglévő épített környezet harmonikus egységet, értékes kisvárosi szövetet alkothasson.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 29-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

1. melléklet a .../2025. (VIII.29.) önkormányzati rendelethez

HELYI VÉDELEM NYILVÁNTARTÁSA									
sor-	hrsz	cím (utca)	házszám	rövid leírás	leírás	rendeleti védelmi	Helyi védelem típusa	az épület	állapot
003	1451/1	Röszkei út	7.	egykori patika és gyógyszerész háza	A középrizalitos, szimmetrikus utcai homlokzatú, polgári lakóházon téglatagozatos díszítések (ablakkeretezések és párkánytagozatok) találhatóak. Az utcai homlokzat ablakosztásai és az épület fő tömegalakítása is megőrzendő érték. A rekonstrukcióra a fentiek figyelembevételével, főépítészi egyeztetés mellett készültek tervek.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	lakóház	felújítandó
019	376	Zákányszéki út	6.	lakóépület, ingatlan	Gazdag vakolatdíszítésű lakóház. Építési ideje a XX. század eleje. A szecesszióba hajló eklektikus díszítések jelenleg kissé harsány, túlzottan kontrasztos színezésűek. Az esedékes következő újrafestésükkor kevésbé telített alapszín és ahhoz képest kevésbé kontrasztos díszítő színezés alkalmazása javasolt. Az épület helyi értéke az egyszerű, nyeregtetős kialakítás és a tömegalakítás is.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	lakóház	jó műszaki állapotban, de felújítandó
020	386	Zákányszéki út	28.	lakóépület, ingatlan	Oldalkertes beépítésű lakóépület. Az eredetileg a XX. század elején épült épület díszítései art-deco jellegűek, tehát az építés ideje az 1920-as évekre tehető. Megmaradtak az ablakok, azok osztásai és a fő építészeti tagozatok (falpillérek, ablakkeretezések) is. Külön kiemelendők a falpillérek fejezeti domborművei. Az épület jó általános állapotban van, eredetileg elképzelhető, hogy a díszítések színezettek voltak - egy értő rekonstrukcióval ez visszaállítható volna. A homlokzati megjelenés és a nyílászárók mindenképp megtartandó értékek.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	lakóház	megfelelő állapotban
021	11	Millenniumi sétány	12-14.	lakóépület, ingatlan	Szabadonálló eklektikus lakóépület, egységes és komplett vakolatdíszekkel. Építési ideje a XIX. Század végére, a XX. század elejére tehető. A teljes homlokzati megjelenés védendő érték. A külső oldali redőnytok tehetőség szerint megszüntetendő.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	lakóház	megfelelő állapotban
022	15/8	Millenniumi sétány	16.	volt népiskola ("Kóiskola")	Az 1907 tájékán épült iskolaépület az első téglából épült iskola a településen. Az épület egyfajta típustervként épült, még a klebelsbergi tanyai népiskola fejlesztési program előtt (a környéken tucatnyi hasonló iskolaépület áll még ma is). A belső oldalon egy stíluskidegen bővítés épült az 1970-es évek tájékán. Az épület az ingatlannyilvántartás szerint 2 címen és 2 helyrajzi számon áll, de a valóságban egy épület képét mutatja és szerkezetileg is egyetlen épület.	kiemelkedő helyi építészeti érték	egyedi	középület, tanyasi-iskola	megfelelő állapotban
023	15/4	Millenniumi sétány	18.	volt népiskola ("Kóiskola")	A leírást lásd a Millenniumi sétány 15/8 (hrsz.: 16) ingatlannál leírtaknál.	kiemelkedő helyi építészeti érték	egyedi	középület, tanyasi-iskola	megfelelő állapotban
024	684/2	Szent László park	1.	templom, plébániájával és kálvária együttesével	A templom alapkövét 1903-ban tették le és még abban az évben fel is szentelték. A plébániaépület és a harang szentelése 1921-ben történt. 1926-ban készültek és kerültek felszentelésre a kálvária keresztút stációi és a Golgota szoborcsoport. Az egyhajós, egytornyos, szép arányú, egyszerű formálású templomépület klasszicizáló eklektikus stílusban épült. Eredetileg kváderes homlokzati díszítései voltak (mint az ugyanezen tervek alapján épült balástyai templomon még látható); de ezen díszítések az évek során eltűntek, apró egyedíséget kölcsönözve ezáltal a templomnak. Egyebekben gyakorlatilag teljes épségben vészelte át a 20. századot. A plébánia épülete szintén egyszerű, építészeti díszítések nélküli,	kiemelkedő helyi építészeti érték és táji érték	területi	középület, szobrok, táji elemek	megfelelő állapotban

					hagyományos, jó arányú, nyeregtetős épület. Az ablakok körül korábban valószínűleg volt valamiféle díszítő keretezés, de jelenleg csak egy egyszerű világos sáv keretezi az ablakokat. A következő felújítás során célszerű volna valami egyszerű, eklektikus karakterű díszítést tervezni az ablakok köré.				
025	1731/7	Röszkei út	44.	volt Gerle birtok központi épületegyüttes e	A Gerle kúria a Gerle Antal által Szegeden épített, de az 1879-es árvíz során elpusztult ház anyagából épült - ugyanolyan stílusban, mint szegedi eredetije. Az udvari részben álló valamikori cselédházban született Tóth Menyhért, akinek szülei is itt dolgoztak a Gerle családnál. A XIX. század végi eklektikus (neobarokk) épület építészetileg is fontos emlék Mórahalmon. A 2010-es évek közepén színvonalas felújításon esett át és a szomszédjába épülő Szerb Kulturális Központ méltó környezetet ad az egyébként ipari jellegű városrészben.	kiemelkedő helyi építészeti érték	egyedi	egyéb épület	megfelelő állapotban
029	1463/1	Szegedi út	12.	presszó épülete	Egyszerű, díszítés nélküli, nagy kirakatos épület. Oromzatán hagyományos téglaarchitekturális díszítések. Funkciója és nagy kirakatos megjelenése megőrzendő.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	középület	felújítandó
032	9/2	Honvéd utca	5/b.	lakóépület, ingatlan	Jellegzetes középgazda lakóház. Eredetileg valószínűleg homlokzati díszei is voltak, jelenleg csak egy egyszerű keretezés látható az ablakok körül. Az ablakok osztása nagyjából az eredeti, részleteiben is felfedezhetőek régi elemek.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	lakóház	felújítandó
036	0185/33	Vil. körzel, tanya	249.	volt kisvasút állomásépület e	Hagyományos "vasúti építészeti" jegyeket (téglakeretezések a sarkokon és a nyílások körül) felmutató állomásépület. A 2010-es években értő felújításon esett át, az összes építészeti karakterjegyet megtartva.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	egyéb épület	megfelelő állapotban
038	6/1	Szegedi út	1.	szociális otthon, idősek otthona + hévíz kút	Eredetileg határőr kaszárnyának épült 1928-29-ben. Majd levente- otthonként és kórházként is funkcionált. Jelenlegi funkciójában működik évtizedek óta. Viszonylag kevés hozzáépítés készült az évek során. Felújítása során a feltelhető dokumentumok alapján komplett rekonstrukció tervezhető. A rekonstrukció során az épületek fő tömegei és építészeti karaktere mindenképp megtartandók.	jelentős helyi építészeti érték	egyedi	középület	jó műszaki állapotban, de felújítandó
039	0406/11 4	külterület		Móra-domb	A település névadó dombja. Ex-lege kunhalom; de eredete nem tisztázott (valószínűleg természetes). Az 1990-es évek előtt nem volt semmiféle védelem alatt, így építőanyagnak elhordták a dombocska jelentős részét. Sumaras akácos telepedett meg rajta. Tervek készültek a rekonstrukciójára (az elhordott domb visszaépítése, a cserjék, sumarak irtása). A helyi táji érték védelme magában foglalja a Mórahalom, külterület 0406/23 hrsz., 0406/77 hrsz., 0406/115 hrsz., 0406/118 hrsz., 0406/124 hrsz., 0406/147 hrsz., 0406/148 hrsz. és 0406/334 hrsz. ingatlanok helyi védelmét.	helyi táji érték	területi	táji elem	felújítandó
040	408	István király út		Nepomuki Szt. János oszlop és szoborfülke	1917-ben emelték, alsólanyai hívek. Egyszerű, téglaépítményben kialakított, üvegezett fülkében található a szent szobra. Nepomuki Szt. János a folyók, hidak védőszentje, de általánosan ismert, "népszerű" szent.	helyi művi érték: műalkotás, emlékmű	egyedi	építmény, szobor	felújítandó
041	915	Kissori út- Vállalkozók útja		fehér kereszt	Útmenti kereszt. Egyszerű mükő kereszt, terméskő lábazaton. A szobor anyaga: római cementes műkő. Az ízléses, szépen formált szobor közepes műszaki állapotban van: jelentős hiánya nincs, de tisztítás, kőkonzerváló beavatkozás mindenképp időszerű lenne.	helyi művi érték: műalkotás, emlékmű	egyedi	szobor	felújítandó
042	0242/13	V. körzel, tanya	61.	tölgyfa a röszkei út mentén	A terebélyes tölgyfa korát akár 300 évesre is becsülik. Erről hivatalos szakvélemény nem áll rendelkezésre, de a második világháború idejéből származó történelekben már koros, terebélyes faként szerepel. Szép, nagyjából szabályos koronával rendelkezik.	értékes fa, facsoport	egyedi	táji elem	megfelelő állapotban

043	1	Szent László park		tölgyfák	A város központi parkjának meghatározó fái a főútvonalnyi koros, helyi védett tölgyfa.	értékes fa, facsoport	területi	táji elem	megfelelő állapotban
044	1	Szent László park		szobrok, emlékművek	1848-as honvédliszlek emlékműve; 1914-18-as háború áldozatainak emlékműve; szentek külső, női szoboralak (a 2. világháború és az '56-os forradalom áldozatainak emlékműve) és a férfifejet ábrázoló faszobor. A térhez tartozik a Milleniumi sétány túloldalán található további 3 alkotás: a templom bejárata előtt álló feszület, a Szent László király mellszobor (a templom védőszentje), és a Recski áldozatok emlékköve. A park másik oldalán, a fürdő új bejárati épülete előtt található Kligl Sándor által készített szoborcsoport-csobogó (Erzsébet).	kiemelkedő helyi építészet érték és táji érték	területi	szobrok, táji elemek	megfelelő állapotban
045	179	temető, Csend u.	2.	Czöndör család síremléke	A síremlék dísze az egyszerű formálású fejfakövön álló női alak szobor. A szobor anyaga: római cementes műkő. Az ízléses, szépen formált szobor és a síremlék közepes műszaki állapotban van: jelentős hiánya nincs, de tisztítás, kőkonzerváló beavatkozás mindenképp időszerű lenne. Hasonlóképp ráférne a környező növényzetre is a rendbetétel.	helyi művi érték: műalkotás, emlékmű	területi	építmény, szobor	felújítandó
046	681	Millenniumi sétány	3-7.	platánfa	Gyönyörű, terebélyes platánfa. Törzsének átmérője: ~150 cm. A fa az egész belváros meghatározó táji eleme; a templomtorony mellett a 2 szomszédos platánfa a legmesszebbről látható elem a város központjában.	értékes fa, facsoport	területi	táji elem	megfelelő állapotban
047	678/6	Millenniumi sétány	13.	platánfa	Gyönyörű, terebélyes platánfa. Törzsének átmérője: ~150 cm. A fa az egész belváros meghatározó táji eleme; a templomtorony mellett a 2 szomszédos platánfa a legmesszebbről látható elem a város központjában.	értékes fa, facsoport	területi	táji elem	megfelelő állapotban
052	0231	VII. körzet, tanya	155.	Nagyszéksósi iskolaépületek	Az alsóközponti tanyasi iskolákat az 1850-es években alapították (jellemzően meglévő tanyákban), majd az 1870-es években (báró Eötvös József kultuszminisztersége idején) jelentős fejlesztések, iskolaépítések és fölújítások történtek. Ez az iskolaépület is ebben az időszakban nyerte el jelenlegi állapotát. Az évek során a feltételezhetően korábban meglévő egyszerű homlokzati díszítések leegyszerűsödtek, de az épület javarészt megtartotta eredeti tömegformáját és a főbb nyílászáró-osztásait; de az 1960-as években jelentős átalakításokon esett át. Amit a 2000-es évek elején egy átfogó fölújítás követett, de ennek során csak részben sikerült visszaállítani az épület eredeti megjelenését. A fent leírt régi iskola (a keleti) mellett attól nyugatra (a város felőli oldalra) a klebelsbergi iskolafejlesztések során egy újabb épület épült; jellegzetes, tégladíszítéses homlokzatdíszekkel, látszó kötőgerendákkal az eresznél. Ez a Klebelsberg kori épület viszont gyakorlatilag eredeti állapotában maradt meg (tégladíszítések, ablakok, az eredeti osztásaikkal) – ezen értékek mindenképp megtartandóak a továbbiakban is.	helyi építészeti érték és helyi művi érték: műalkotás, emlékmű	egyedi	Klebelsberg iskola, tanyasi iskola, középület	megfelelő állapotban
053	823/2	István király út	16.	"Útász" ("úlkaparó") ház	Az egymás mellett álló 2 egyforma épület (István király út 16. és 18, hsz.: 823/2 és :/1) az 1890-es úttörvény következtében kialakításra került állami útmesteri kar és útkarbantartó hálózat részeként épültek, minden valószínűség szerint az 1910-es évek után, típustervek alapján. A népnyelv "útász-" (v. útmesteri- v. útkaparó-) házakként ismeri őket. Az épületek önmagukban abszolút értelemben nem képviselnek magas építészeti minőséget, de kedves, hangulatos (a vasúti építészethez hasonló) téglakeretes díszítésekkel bírnak. Fontos technikatörténeti emlékek, de pont a nem kiemelkedő építészeti minőségük miatt egyre kevesebb maradt meg épségben belőlük az országban. Értékét a	helyi táji érték	egyedi	egyéb épület	fölújítva

					tömegalakításuk és a homlokzati díszítéseik képviselnek.				
054	823/1	István király út	18.	"Útász" ("útkaparó") ház	Az egymás mellett álló 2 egyforma épület (István király út 16. és 18, hrsz.: 823/2 és 1/1) az 1890-es útőrvény következtében kialakításra került állami útmesteri kar és útkarbantartó hálózat részeként épültek, minden valószínűség szerint az 1910-es évek után, típustervek alapján. A népnyelv "útász-" (v. útmesteri- v. útkaparó-) házakként ismeri őket. Az épületek önmagukban abszolút értelemben nem képviselnek magas építészeti minőséget, de kedves, hangulatos (a vasúti építészethez hasonló) téglakeretes díszítésekkel bírnak. Fontos technikatörténeti emlékek, de pont a nem kiemelkedő építészeti minőségük miatt egyre kevesebb maradt meg épségben belőlük az országban. Értékel a tömegalakításuk és a homlokzati díszítéseik képviselnek.	helyi tájí érték	egyedi	egyéb épület	fölújítandó
057	242	Nyár utca	34.	"ONCSA" ház	Az Országos Nép- és Családvédelmi Alap (rövidítve ONCSA) finanszírozásában 19421944 között a nagycsaládos falusi nincstelenek támogatására több tucatnyi házat építettek Alsóközponton. Ezeket a házakat nevezik "Oncsa-házaknak". A házak mind megjelenésükben, mind szerkezetükben meglehetősen egyszerűek; bár a megjelenésükben igyekeztek a tájegység építészeti karakteréhez igazodni. A nem túl jó minőségű építőanyagok és a meglehetősen szűkös alaprajzi kialakítás miatt mára nagyon kevés maradt meg belőlük az eredetihez közeli állapotban, sokat elbontottak, sokat kibővítettek. Megőrzendő történeti érték volna az eredetihez közeli állapotban történő megtartásuk: a tornácos kialakítás, az ablakok. Az esetleg szükségessé váló bővítéseket toldaléképület(ek)ben lenne célszerű kialakítani, ez egyébként is jellemző volt ezekre a házakra.	helyi tájí érték	egyedi	lakóház	fölújítandó
059	0256/20			Nyárfasor	Mórahalom VI. körzet tanyavilágban 235 m hosszú jegenyenyár fasor.	helyi tájí érték	egyedi	nyárfasor	megfelelő állapotban
060	0242/33	V. körzet	60.	"Dobó" tanya	A téglalábazatos, vályogfalú, vízcsendesítős tetejű beépített tornácú, hagyományos kis tanyaépület véghomlokzatán még láthatóak az eredeti homlokzatképzés elemei: a lekerekített belső sarkú, fehér pilaszter-motívumokkal keretezett, okkersárga homlokzati festés és az egyszerű mintázatú deszkaoromzat. A jellegzetes,szegényparaszti tanyaépületből nem túl sok maradt mára épen - az épület fenti értékeit megtartó fölújítással fontos, a 20. század elejéről származó népi építészeti értéket tudunk megtartani az utókor számára.	helyi tájí érték	egyedi	lakóház	fölújítandó

Végső előterjesztői indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (VIII.29.) önkormányzati rendeletéhez

A helyi védett ingatlanok áttekintése vált indokolttá azok állagában bekövetkezett változások miatt, amelyek okán a TKR módosítási eljárásának megindítása vált szükségessé.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (VIII.29.) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai nincsenek.

3. Környezetei hatások
A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. Egészségi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtása az önkormányzatra a jelenlegihez képest nagyobb adminisztratív terhet nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei
Magasabb rendű jogszabályban foglalt kötelezettség a rendelet megalkotása, a jogrendszer átláthatóságának biztosítása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehermövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

13. n. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7757/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta
Tárgy:	Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A.
Véleményező bizottság	Valamennyi Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthonteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családok Otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódva (CSOK Plusz) szeretnének új otthonra találni.
A Tisztelt Képviselő – testület az 29/2024. (IX.26.) számú rendeletével döntött az **„Otthon Mórahalmon Plusz"** lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján **3 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható** lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m2 vehető figyelembe) és olyan használt lakás vagy családi ház vásárlása estén, amelyet korábbi tulajdonosa a Mórahalom, Kossuth park, 462/8. hrsz-ú ingatlanon lévő Őszi Rózsa Lakóparkban található lakások valamelyikébe költözése okán értékesít.
Továbbá vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható új lakásvásárlásra a volt TSZ udvar helyén épülő társasházi lakás vásárlása esetén **3 gyermek esetén egyszeri 1.750.000, - Ft (azaz egymillió-kettőhétszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer) forint összegben.**

Solymosi Szabolcs (születési név: Solymosi Szabolcs, született: Kecskemét, 1997. 05. 05., anyja neve: Rekeczki Csilla, lakcím: 6782 Mórahalom, Erzsébet királyné útja 30.) és **Solymosi Bernadett** (születési név: Tornai Bernadatt, született: Zenta (Senta, Jugoszlávia), 1999. 10. 18., anyja neve: Szalai Nelli, lakcím: 6782 Mórahalom, Erzsébet királyné útja 30.) 2025. június 5-én nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon Plusz" helyi lakáscélú támogatásra.
Szabolcs és Bernadett 2018. júniusában ismerkedtek meg és 2024. júliusában házasodtak össze Röszkén. Szabolcs Kecskeméten született vajdasági szülők gyermekeként. Fiatalkorát Kecskeméten töltötte, de a középiskolát Magyarkanizsán fejezte be. Főiskolai tanulmányait Kecskeméten folytatta és járműmérnök szakon szerzett alapdiplomát. Később Ipari termék-, és formatervezői mester diplomát szerzett Óbudán. Jelenleg a AVL Hungary Kft.-nél dolgozik járműmérnök pozícióban.
Bernadett Zentán született. Általános iskolai tanulmányait helyben, a középiskolát pedig Szabadkán végezte el. Ezt követően a Szabadkai Műszaki Főiskolán tanult tovább, ahol Internet és elektronikus ügyviteli szakon szerzett diplomát. Jelenleg a kecskeméti Kandó Kálmán Technikumban informatikai oktatóként dolgozik, mellette 2023-ban SZTE Műszaki Karán elkezdte a mester diplomát Műszaki Menedzser szakon
A kérelmezők Mórahalom belterület 1553/2 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A. szám alatt található telket megvásárolták, melyre építkezést megkezdték.
A kérelmezők a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogramhoz kapcsolódó hitelen kívül további lakásépítési kedvezményt nem vesznek igénybe, így a **támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.**

OTP Bank Nyrt. és a kérelmezők között a családok otthonteremtését támogató kedvezményes CSOK Plusz hitelprogram keretében családi ház építése céljára 2025. május 09. napján Kölcsönszerződés jött létre, **mely szerződés keretében a kérelmezők kettő vállalt gyermek után 30.000.000, - Ft hitelt igényeltek**

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzintézet által elfogadott költségvetés a **105,65 m²** hasznos alapterületű ingatlan építéséhez **bruttó 60.300.000, - Ft.** A támogatást igénylő család **30.300.000, - Ft** összegű önerő biztosítását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

A fent leírtak alapján a benyújtott kérelmet megvizsgáltuk, nyilvántartásba vettük és megállapítjuk, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek. Kérjük a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy **Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.**

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

Határozati–javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1553/2 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Bartók Béla utca 23/A."* tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon Plusz" elnevezésű 29/2024. (IX.26.) számú rendelet 3. § (1)- (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel és hiánytalanul került benyújtásra, melyre tekintettel, **Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyja.**

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a támogatás kifizetésére a képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosított keretösszeget.

Határidő: azonnal
Felelős: Mórahalom város Polgármester
Beszámolásra: 2025. szeptember Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Solymosi Szabolcs és Solymosi Bernadett 6782 Mórahalom, Erzsébet királyné útja 30. szám alatti lakos kérelmezők
4.

1h. 12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/3884/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályáról, döntés a tagdíj fizetéséről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. Alapszabály

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A mórahalmi járás települései számára Ruzsa község polgármestere küldte meg Balla Iván VTOSZ elnök tájékoztatását a vízgyűjtő közösségek küldetéséről, céljáról és eszközeiről, amely alapján a térségi vízpótlásban és vízgazdálkodás fejlesztésben minden térségi települést az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez történő csatlakozásra kér fel és buzdít.

Mórahalom Városi Önkormányzat a 2025. június 11-én megtartott alakuló ülésen csatlakozott az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez.
Az alakuló ülésen a tagság elfogadta a szövetség alapszabályát, mely szerint a szövetség tagjai vagyoni hozzájárulást fizetnek. A tagdíj összege az alakuló ülésen módosításra került 50.000,- Ft/év összegre, melyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően minden év február 15. napjáig kell egy összegben a tagoknak megfizetniük.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozat-i javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Tájékoztatás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség megalakulásáról, a szövetség alapszabályának tervezetéről, döntés a tagdíj fizetéséről”* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, a szövetség 2025. június 11-ei megalakulását tudomásul veszi, a szövetség alapszabályát elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy Mórahalom város a térség vízpótlásának és vízgazdálkodásának fejlesztését fontos célnak és feladatnak tartja, ezért csatlakozott a város a szövetséghez.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja azt, hogy a szövetség megalakulásakor az alapító tagok a tagdíjat 50.000,- Ft/év összegben határozták meg, melyet az önkormányzat a szövetség megalakulását követően a szövetség nyilvántartásba vételét elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően pedig az adott évi tagdíj összegét minden év február 15. napjáig egy összegben fizeti meg a szövetség számára.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Mórahalom város Jegyzőjének figyelmét, hogy az éves tagdíj összegét az önkormányzat 2025. évi költségvetésébe, azt követően a szövetségi tagság fennmaradásáig minden évben az önkormányzat tárgyévi költségvetésébe építse be.

Felelős:	Mórahalom város Jegyzője
Határidő:	a végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül
Beszámolásra:	2025.08. havi Kt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Irattár

Mórahalom Város Alpolgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Csányi László alpolgármester
Iktatószám:	MH/1486/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László
Tárgy:	Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. térképmásolat 1 pld. változási vázrajz

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 26/2025. (I.30.) Kt határozatával hozzájárult, hogy a Mórahalom, külterület 0270/62 hrsz. szántó, rét, kivett lakóház, udvar művelési ágú, összesen 3 ha 6237 m^2 területű – a Pillér Takarékszövetkezet (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 1.) jelzálogjogával (jogutódja: MBH Bank), valamint elidegenítési és terhelési tilalommal terhelt – ingatlanból 6814 m^2 szántó területrészt az önkormányzat megvásároljon, melynek Pörneki-Fábián Magdolna 6782 Mórahalom, II. k. 97. sz. alatti lakos 98/179 arányban-, és Pörneki-Fábián János István 6782 Mórahalom, II. k. 97. sz. alatti lakos 81/179 arányban tulajdonosa.
A végleges E-18/2025 sz. földrészlet telekcsoport újra osztásáról szóló változási vázrajz alapján a tulajdonosoktól megvásárolni kívánt ingatlannak az új helyrajzi száma Mórahalom, külterület 0270/108 hrsz., alapterülete 6809 m^2 nagyságú lett, amely 5 m^2 -rel kisebb, mint amit a Képviselő-testület korábban a 26/2025. (I.30.) Kt határozatában elfogadott. Az adásvételi szerződés 6809 m^2 vásárlásáról kerül megkötésre.

Az önkormányzat az ingatlanrészt per-, teher- és igénymentesen kívánja megszerezni, azonban az ingatlanon az MBH Bank javára jelzálogjog, továbbá elidegenítési és terhelési tilalma van bejegyezve. A banktól szükséges egy hozzájáruló nyilatkozat beszerzése, melyben a bank hozzájárul a jelzálogjogának, továbbá az annak biztosítására bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalomnak a törléséhez a megvásárlandó terület tekintetében.
A nyilatkozat kiadásához szükséges az eladók hitelszerződésének módosítása, melynek költségét az önkormányzat – a határozati javaslat szerint – az eladók részére a vételáron felül vállalja megfizetni.
A bankköltség mértéke maximum **150.000,- Ft,** mely összegből az eladók a banki hitelszerződés módosításának költségeit fedezik.

A banki hitelszerződés módosításának költségei várhatóan az alábbiak szerint alakulhatnak:

- Értékbecslés: 50.000, - Ft
- Közjegyzői díj (becsült összeg): 50.000, - Ft
- "Magánokiratosítás" (banki költség): 30.000, - Ft
- Tulajdoni lap: 4.800, - Ft
- Térképmásolat: 5.000, - Ft

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Csányi László
alpolgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Mórahalom külterület 0270/62 hrsz. ingatlanrész megvásárlásához kapcsolódó bankköltség megtérítése (Bercsényi u.)"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az előterjesztésben foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **hozzájárul, hogy a Mórahalom, külterület 0270/62 hrsz.** szántó, rét, kivett lakóház, udvar művelési ágú, összesen **3 ha 6237**

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

m^2 területű – a Pillér Takarékszövetkezet (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 1.) jelzálogjogával (jogutód: MBH Bank), valamint elidegenítési és terhelési tilalommal terhelt – ingatlanból 6809 m^2 szántó ingatlanrész megvásárlásán felül **az eladók hitelszerződésének módosítására maximum 150.000,- Ft** összeg a tulajdonosok részére kifizetésre kerüljön.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a megvásárolni kívánt területről készült egy végleges E-18/2025 sz. földrészlet telekcsoport újra osztásról szóló változási vázrajz, amely alapján a 0270/62 hrsz-ú ingatlanból a 0270/108, 0270/109, a 0270/110 és a 0270/111 hrsz-ú ingatlanok fognak létre jönni és ezek közül a megvásárolni kívánt ingatlan a Mórahalom, külterület 0270/108 hrsz-ú, 6809 m^2 alapterületű ingatlan, amely ingatlan alapterülete 5 m^2 -rel kisebb, mint amit a Képviselő-testület korábban a 26/2025. (I.30.) Kt határozatában - előzetes kalkuláció alapján - elfogadott.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fentiekre tekintettel elhatározza azt, hogy a 26/2025. (I.30.) Kt határozatában elfogadott adásvétel a felek között a Mórahalom, külterület 0270/108 hrsz-ú, 6809 m^2 alapterületű ingatlanra a 26/2025. (I.30.) Kt határozatában elfogadott vételáron jön létre.

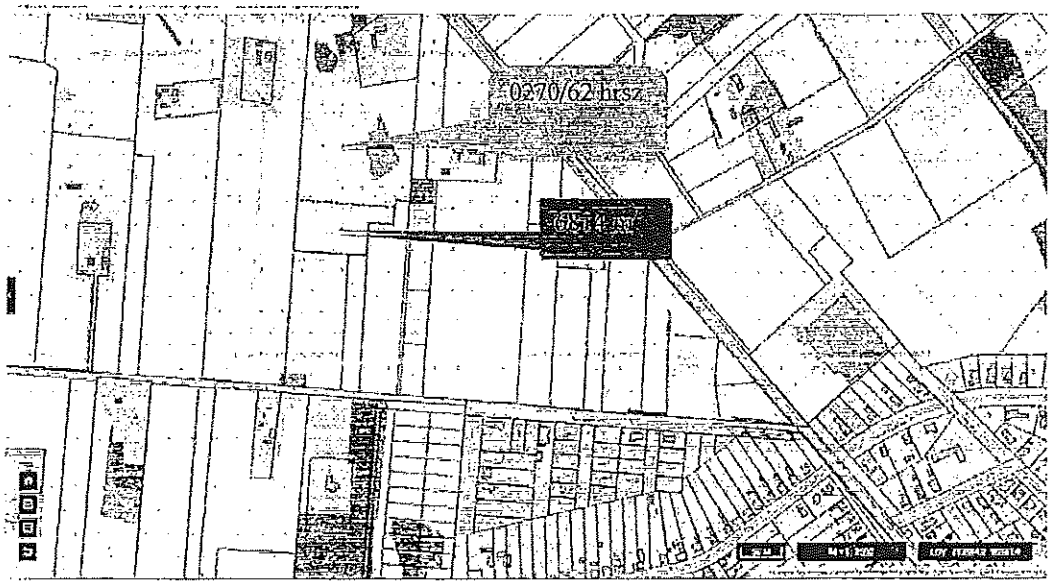
4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a bankköltség összegét az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Határidő: 4./ pontra: az önkormányzat költségvetésének következő módosítása alkalmával
Felelős: 4./ pontra: Mórahalom város Jegyzője
Beszámolásra: 2025. októberi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Költségvetési- és Adó Osztály vezetője
4. Pörneki-Fábián Magdolna 6782 Mórahalom, II. k. 97.
5. Pörneki-Fábián János István 6782 Mórahalom, II. k. 97.
6. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére



16. M. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7885/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Németh Zoltánné Torma Ida/ Szűcs Anikó
Tárgy:	A Móra MEDICAL Nonprofit Kft. Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft-ben lévő tulajdonrészének Mórahalom Városi Önkormányzat által történő megvásárlása
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét az üzletrész adásvételi szerződés és az adásvételhez szükséges egyéb okiratok aláírására, továbbá az adásvétel végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat pontjaiban foglalt rendelkezéseket és társasági szerződést a melléklet szerint elfogadja, egyben felhívja a társaság ügyvezetőjének a figyelmét, hogy a társaság tulajdonosi körének bővülésére tekintettel a társaság taggyűlését hívja össze és a társasági szerződés módosításának cégbírósági bejegyzéséről intézkedjék.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) Kt. rendeletének 9. § (8) bekezdése alapján, hogy a tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzatot a Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. taggyűlésein állandó jelleggel képviselje, és mindenkor a Képviselő-testület határozatban kialakított álláspontja szerint szavazzon.

Felelős: 2./ és 4./ pontra: Mórahalom város Polgármestere
3./ pontra: Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője
Határidő: azonnal
Beszámolásra: 2025. augusztusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. ügyvezetője
4./ Irattár

1.-2. melléklet

Mórahalom Város Jegyzőjétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Dr. Tóth Krisztián jegyző
Iktatószám:	MH/7648/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Szécsi Helga
Tárgy:	Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) módosításából adódóan szükségessé vált Mórahalom Város Polgármestere illetményének és költségtérítésének módosítása.

Mindezekre tekintettel az alábbiak szerint terjesztjük a Képviselő-testület elé a tárgyban jelzett pontokat.

Mórahalom Város Polgármestere illetménye, költségtérítése:

A polgármestert megillető illetmény szabályait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 71. § (1) bekezdés, 71. § bekezdésének e) pontja, valamint a 71. § bekezdésének (4a) tartalmazza az alábbiak szerint:
71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a **tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset** (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.
(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta
e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;
(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, **a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek** a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók **bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.**

A Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában kiadott „A Központi Statisztikai Hivatal közleménye a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról" című fejezetben leírtak szerint 2024. évre vonatkozóan havi bruttó átlagkereset: 667. 365 Ft/fő

Az Mötv. 71. § (1) bekezdése és az Mötv. fentiekben idézett 71. § (4) bekezdés e) pontja alapján **Mórahalom város polgármesterét** a város lakosságszámához mérten **1. 668. 400,-Ft illetmény illeti meg.**
A polgármestert megillető költségtérítés szabályait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 71. § (6) bekezdése szabályozza az alábbiak szerint:
(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.
A fentiekre tekintettel **Mórahalom város polgármesterét havonta 250. 260,-Ft költségtérítés illeti meg.**

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

dr. Tóth Krisztián
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Polgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása"* tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **Nógrádi Zoltán polgármester**
- **illetményét 2025.07.01. napjától** – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 71. § (1) bekezdés, 71. § bekezdésének e) pontja alapján – **1.668.400,- Ft-ban,**
- **idegennyelv-tudási pótlékát 2025.07.01. napjától**- a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCIX törvény (továbbiakban: Kttv.) 141. § (6) bekezdése alapján: **23. 190,-Ft-ban,**
- **költségtérítését 2025.07.01. napjától** – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 71. § (6) bekezdése alapján – **250. 260,-Ft -ban** állapítja meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az 2./ pont végrehajtása érdekében a MÁK felé a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város jegyzője
Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./Mórahalom város jegyzője
3./Irattár

18.12 melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7649/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Szécsi Helga
Tárgy:	Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) módosításából adódóan szükségessé vált Mórahalom Város Alpolgármestere illetményének és költségtérítésének módosítása.

Mindezekre tekintettel az alábbiak szerint terjesztjük a Képviselő-testület elé a tárgyban jelzett pontokat.

Mórahalom Város Alpolgármestere illetménye, költségtérítése:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 80. § (1)-(3) bekezdései szerint:
(1) A főpolgármester-helyettes, a **főállású alpolgármester**, a vármegyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a **polgármester**, a vármegyei közgyűlés elnöke illetménye **70–90%-a közötti összegben** a képviselő-testület állapítja meg.
(3) A főpolgármester-helyettes, a **főállású alpolgármester**, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke **havonta az illetményének**, tiszteletdíjának **15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

A fentiekre tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy **Csányi László alpolgármester úr illetményét 1. 268. 000,- Ft-ban, költségtérítését 190. 200,-Ft-ban állapítsa meg.**

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Alpolgármester illetményének módosítása, költségtérítésének megállapítása"* tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 80. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel Csányi László főállású alpolgármester
- **illetményét** 2025.07.01. napjától **1. 268. 000,-Ft-ban,**
- **költségtérítését** 2025.07.01. napjától **190. 200,-Ft-ban állapítja meg.**

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az 2./ pont végrehajtása érdekében a MÁK felé a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város jegyzője
Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./Mórahalom város jegyzője
3./Csányi László alpolgármester
4./ Irattár

19.12 melléklet

Mórahalom Város Polgármesteréről

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7547/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián / dr. Marjanucz Katalin
Tárgy:	Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld Megállapodás

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A T. Képviselő-testület a 2024. novemberben tartott testületi ülésén tárgyalta és fogadta el a mórahalmi Kossuth parkban épülő Szociális Szolgáltató Központ és az ahhoz kapcsolódó Társasházak épületeinek kivitelezésére vonatkozóan, a DOMIÉP Ingatlanfejlesztő Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat között létrejövő Együttműködési Megállapodást.

A megállapodás a TOP Plusz-3.3.2-21 kódszámú Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című pályázat keretében a Kossuth park 462/8 hrsz. számú ingatlan területén építendő szociális szolgáltató funkciót ellátó központi épülettel és az ahhoz kapcsolódó lakhatási funkciót ellátó társasházi épületekkel kapcsolatos együttműködés feltételeit rendezi.

A teljesség igénye nélkül tartalmazza többek között azt, hogy:

1. a beruházást ütemezetten valósítják meg, az I. ütemben a Szolgáltató Központ épületének és a további ütemekben a Társasház épületeinek kivitelezése történik meg,
2. az ingatlan tulajdoni viszonyait rendezik, a Társasház épületeinek elhelyezésére szolgáló ingatlan úszótelek formájában történő kialakítása érdekében és az építtető(k) kizárólagos tulajdonába kerülő önálló ingatlan kialakítása érdekében az erre vonatkozó eljárást lebonyolítják,
3. a DOMIÉP Ingatlanfejlesztő Kft. az általa építtetett épületekben kialakított lakások működése érdekében a 2003. évi CXXXIII. tv. rendelkezései szerint társasházat hoz létre és 5 db lakás kapcsán az Önkormányzatnak elővásárlási jogot biztosít, a szükséges előzetes hatósági egyeztetéseket közösen és együttesen bonyolítják le,
4. a későbbi infrastrukturális beruházások vonatkozásában (kerítés, felvezetőutak, telken kívüli parkolók) a költségek viselésére arányosítással külön megállapodást jön létre,
5. a beruházás(ok) megvalósításához szükséges forrást az általuk együttesen meghatározandó ütemezés szerint biztosítják akként, hogy mindegyik fél a saját kivitelezését finanszírozza,
6. a beruházás műszaki tartalmának kialakítása érdekében folyamatosan egyeztetnek a Szociális szolgáltató központ működtetésének alapvető módjáról és feltételeiről.

A szerződő felek az együttműködési megállapodás 6. pontjában az alábbiakat vállalták:
„Felek rögzítik, hogy a parkosítás tekintetében külön meg kell állapodniuk abban, hogy ezek milyen arányban oszlanak meg a két építtető között. Felek rögzítik, hogy a garázs, tárolók és parkolóhelyek vonatkozásában a kiviteli tervkészítés időszakában külön megállapodásban megállapítják azt, hogy mennyi szükséges az Szolgáltató Központnak helyt adó épületnek és mennyi a Társasháznak. (6. pont)"

A fenti kérdésekre vonatkozóan a megállapodás tervezetet a DOMIÉP Kft.-vel együttműködve elkészítettük, s melyben a teljesség igénye nélkül az alábbiak kerültek szabályozásra:

- A szerződés tárgya az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan területén található Szociális Központ és Társasház részére kialakítandó parkolók kivitelezésének és használati jogának megosztása a főépület Szociális Központ és a Társasházak között, azok tulajdoni viszonyainak rendezése, továbbá a parkosítás kialakításának finanszírozásában való együttműködés meghatározása, a földterület használatára vonatkozó alapelvek lefektetése.
- A Szociális Szolgáltató Központ parkosítását, a kertépítés kivitelezését közösen valósítják meg, akként, hogy a beruházás teljes költségének 45 %-át az Önkormányzat, míg 55 %-át a DOMIÉP Kft. viseli.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Társasházakhoz tartozó parkolóhelyek kizárólagos használati jogát, melyek esetében az altalaj az Önkormányzat tulajdona, a DOMIÉP Kft. a lakásokkal együttesen értékesítse. Ezért cserébe a DOMIÉP Kft. egyszeri díjat fizet az Önkormányzatnak: DOMIÉP Kft. vállalja, hogy az általa építendő 29 db parkolóhely alatti önkormányzati tulajdont képező altalaj használati jogának ellenértékeként Felek megegyezése alapján nettó 10.000.-Ft/m2 ár alapján kiszámított használati jog díjat fizet az Önkormányzat részére egy összegben valamennyi parkolóhely használati jogának értékesítése után, a kizárólagos használati jog átruházást is magába foglaló végleges adásvételi szerződés megkötését követő 15 napon belül az Önkormányzat főszámlájára történő átutalással. DOMIÉP Kft. jogosult a jelen pont szerinti használati díj összegét az parkolóhely értékesítésekor a kizárólagos használati jog árába beépíteni, melyről az Önkormányzatot előzetesen tájékoztatni köteles.

A szerződés teljes tartalmát jelen előterjesztés mellékleteként ismerheti meg a T. Képviselő-testület.

A fentiekre való tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Megállapodás Mórahalom, belterület 462/8 hrsz.-ú ingatlan (Szociális Szolgáltató Központ és Őszi Rózsa Lakópark) használatáról és egyes kérdésekről"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért, a DOMIÉP Ingatlanfejlesztő Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat között létrejött Megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás aláírására, továbbá a Megállapodásban szereplő egyéb feladatok megállapodás szerinti lebonyolítása érdekében a szükséges tárgyalások, egyeztetések, kooperációk lefolytatására, intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2025. augusztusi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./DOMIÉP Kft.
4./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Melléklet:

Megállapodás a Mórahalom, belterület 462/8 hrsz-ú ingatlan használatáról és ezzel összefüggésben történő egyes építési munkák megvalósításáról

amely létrejött egyrészről

Mórahalom Városi Önkormányzat
képviseli: Nógrádi Zoltán Polgármester
székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
adószám: 15726731-2-06
önkormányzati törzsszám: 726731
a továbbiakban: Önkormányzat vagy Mórahalom Városi Önkormányzat

másrészről

DOMIÉP Ingatlanfejlesztő Kft.
képviseli: Domonkos László ügyvezető
6728 Szeged, Kereskedő köz 4.
Adószám: 25505674-2-06
Cégj. szám: 06-09-022593
a továbbiakban: DOMIÉP Kft.
(továbbiakban együtt: Felek vagy Szerződő felek) között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

Előzmények

1. Szerződő felek rögzítik, hogy közöttük 2024. november 27. napján együttműködési megállapodás (a továbbiakban: együttműködési megállapodás) jött létre a 6782 Mórahalom, Kossuth park 462/8. hrsz alatt nyilvántartott ingatlanon olyan szociális alapellátást nyújtó Szociális Szolgáltató Központ (a továbbiakban: Szolgáltató Központ), valamint hozzá tartozó Társasházak (a továbbiakban: Társasház vagy Őszirózsa Lakópark) építése és működtetése tárgyában, melyben tulajdonosi/fenntartói szinten is külön válik a lakók, szolgáltatást igénybe vevők számára a megfelelő színvonalú, komfortfokozatú, önálló élettér biztosítása, illetőleg a szociális alapellátás, valamint a kényelmi szolgáltatások igénybe vételének biztosítására szolgáló infrastruktúra (Szolgáltató Központ).

2. Felek az együttműködési megállapodás 6. pontjában az alábbiakat vállalták:
a. *„Felek rögzítik, hogy a parkosítás tekintetében külön meg kell állapodniuk abban, hogy ezek milyen arányban oszlanak meg a két építtető között. Felek rögzítik, hogy a garázs, tárolók és parkolóhelyek vonatkozásában a kiviteli tervkészítés időszakában külön megállapodásban megállapítják azt, hogy mennyi szükséges az Szolgáltató Központnak helyt adó épületnek és mennyi a Társasháznak. (6. pont)"*

3. Felek a fenti előzmények után, a jelen megállapodás 2. pontjában megjelölt, együttműködési megállapodásban vállaltakra tekintettel a **Szociális Szolgáltató Központ és Őszirózsa lakópark ingatlanára vonatkozóan** az alábbi megállapodást kötik alulírott helyen és napon:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A szerződés tárgya

4. Felek rögzítik, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képezi a Mórahalom, belterület 462/8 hrsz. alatt felvett, erdő megnevezésű 11312 m2 alapterületű, a természetben 6782 Mórahalom, Kossuth park 45. szám alatt található ingatlan, melyen az Önkormányzat és DOMIÉP Kft. az előzményekben, továbbá a jelen megállapodás 5. pontjában foglaltak szerint építési-kivitelezési munkákat valósítanak meg.

5. Felek rögzítik, hogy az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően az ingatlanra vonatkozóan a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező helyszínrajzon (1. sz. melléklet) sárgával megjelölt 541,8 m2 alapterületű területen az Önkormányzat Szociális Szolgáltató Központ építését vállalta, míg a zölddel megjelölt 862,68 m2 alapterületű területen a DOMIÉP Kft. a telekre vonatkozóan elkészített tervdokumentáció alapján 3 db Társasház (első körben 20, későbbiekben tervezett további 16 lakást magába foglaló társasház) felépítését valósítja meg. Felek rögzítik, hogy valamennyi épületre vonatkozóan az építkezés jelenleg is folyamatban van.

6. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat által a DOMIÉP Kft. részére a Társasházak építése céljából rendelkezésre bocsátott önkormányzati tulajdonú terület használatának ellenértékét (a használati díjat) az együttműködési megállapodásban az építendő Társasházakban lévő lakások tervdokumentáció szerinti nettó alapterületének arányában bruttó 70.000.-Ft/m2, azaz bruttó hetvenezer forint/m2 összegben állapították meg, melyet a DOMIÉP Kft. minden eladott lakás, vagy eladott egyéb helyiség után köteles megfizetni közvetlenül az Önkormányzat részére.

7. Felek megállapodnak, hogy az együttműködési megállapodás alapján megépülő Szociális Szolgáltatási Központ és Őszirózsa lakópark létrehozásához és megfelelő működtetéséhez szükséges építési munkálatok során, így, az együttműködési megállapodásban rögzített parkolók, garázsok, belső utak és parkosítás kialakítását tekintve is egymással együttműködnek.

8. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgya az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan területén található Szociális Központ és Társasház részére kialakítandó parkolók kivitelezésének és használati jogának megosztása a főépület Szociális Központ és a Társasházak között, azok tulajdoni viszonyainak rendezése, továbbá a parkosítás kialakításának finanszírozásában való együttműködés meghatározása, a földterület használatára vonatkozó alapelvek lefektetése.

A parkosítás megvalósításának és finanszírozási módjának szabályai

9. Felek rögzítik, hogy az ingatlanon felépülő Szociális Szolgáltató Központ és annak szerves részét képező Társasházak összesen 7639 m2-i alapterületű parkkal lesznek körülvéve, mely zöldterület (a teljes telekterület részeként, az építkezések altalajául szolgáló telekrésszel egyetemben) teljes egészében az Önkormányzat tulajdonában marad. Felek vállalják, hogy a DOMIÉP Kft. által épített épületekben a DOMIÉP Kft. által a 2003. CXXXIII. törvény alapján történő Társasház alapításakor, a Társasházi Alapító Okirat valamint a Társasház Szervezeti és

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Működési Szabályzatának elfogadásakor szorgalmazzák, hogy a Társasházi lakások mindenkori tulajdonosai a társasházi közös költség részeként, elfogadott költségvetés mellett hozzájáruljanak az Önkormányzat tulajdonában lévő, jelen pontban hivatkozott park gondozásához, fenntartásához, karbantartásához, mely hozzájárulásra tekintettel az Önkormányzat biztosítja a mindenkori lakástulajdonosok részére a használat jogát a teljes területre vonatkozóan a Szociális Szolgáltató Központ szolgáltatásainak igénybevételére tekintettel.

A DOMIÉP Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a fentiekről a lakások adásvételi szerződésében, továbbá a társasházak alapításakor a lakások tulajdonosait és a társasházat tájékoztatja.

10. Felek megállapodnak, hogy parkosítás, kertépítés kivitelezését közösen valósítják meg, akként, hogy a beruházás teljes költségének 45 %-át az Önkormányzat, míg 55 %-át a DOMIÉP Kft. viseli, mely arány az ingatlanra építendő épületek nettó hasznos alapterülete alapján került kiszámításra. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az épületek nettó hasznos alapterületének ezen aránya a jövőben változna, a megállapodás is e változás szerint értelemszerűen módosul.
Felek megállapodnak, hogy a kertépítésre vonatkozóan a beszerzési eljárást egymással együttműködve folytatják le, akként, hogy közösen vállalják a kert kialakítására vonatkozó beszerzés lefolytatását. Felek vállalják, hogy a közösen jóváhagyott terv kivitelezésére a kivitelezővel közösen szerződnek a jelen pontban megjelölt költségviselési arányban.

Parkolóhelyek, garázsok kialakításának és a finanszírozás módjának szabályai

11. Felek rögzítik, hogy a DOMIÉP Kft. az általa építendő Társasházakhoz tartozóan önálló parkolóhelyek kiépítését vállalja a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező helyszínrajzon megjelöltek szerint. DOMIÉP Kft. 29 db parkoló megépítését vállalja, mely parkolóhelyek közül 5 db esetében a mellékelt térképen megjelöltek szerint a társasházi lakások tulajdonosai és az ingatlanban szolgáltatást nyújtó természetes vagy jogi személyek számára igény esetén 5 db garázs kialakítását is vállalja. Az Önkormányzat ezen 29 db parkolóhely alapjául szolgáló területet a jelen megállapodással a DOMIÉP Kft. rendelkezésére bocsájtja a parkolók felépítése céljából és egyúttal a jelen megállapodás 15. pontjában foglaltak szerint hozzájárul ahhoz, hogy a DOMIÉP Kft. a parkolók használati jogát a lakást vásárlók számára értékesítse, amennyiben vállalja, hogy a parkolóhely használati jogának értékesítését is magába foglaló adásvételi szerződés megkötését követően a jelen szerződés 14. pontjában foglalt egyszeri használati díj Önkormányzat részére történő megfizetését. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll az altalaj és azon a megállapodásban meghatározott parkolóhelyek építése értéknövelő beruházásként valósul meg, amelynek műszaki átadás-átvételét követően az Építtető a parkolóhelyek építésének költségét a tárgyi eszköz nyilvántartásában idegen ingatlanon megvalósított értéknövelő beruházásként fogja aktiválni.

12.A parkolók használati jogának értékesítése esetén az értékesítésre kerülő használati jog a parkoló mindenkori használóját a használati jog adásvételi szerződésben történő megszerzését követően bármilyen külön feltétel nélkül megilleti. Építtető kötelezettséget vállal, hogy a társasház alapításakor felhívja a társasházat/társasházban tulajdonnal bíró személyeket arra, hogy a társasház alapító okiratában rögzítsék a meghatározott parkolóhelyeket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban a parkolóhely használatra vonatkozó részletes szabályokat. Felek megállapodnak, hogy az együttműködési megállapodás 8.2. pontjában meghatározott,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Önkormányzatot megillető vételi jog tárgyába beletartozik az ingatlannal együtt az ahhoz tartozó parkolóhely használati joga.is, azaz a vételi jog gyakorlása esetén a lakás tulajdonosát megillető kizárólagos parkoló használati jog a lakás tulajdonjogával együttesen száll át az Önkormányzatra. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a társasház alapításakor a lakosok a parkolók használati jogát önállóan forgalomképes vagyoni értékű jogként határozzák meg, az Önkormányzat lakás és üzlethelyiség vásárlásra vonatkozó vételi joga minden esetben kiterjed az önállóan értékesíthető parkolóhely használati jogára is, melyről az adásvételi szerződésben és társasházi alapító okiratban rendelkezni kell.

13. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés mellékletét képező térképen narancssárga színnel megjelölt területen 24 db parkolóhely megépítését Önkormányzat vállalja, melyek a Szociális Szolgáltató Központhoz fognak tartozni, annak igénybevételére a Társasházak lakói nem jogosultak.

14. DOMIÉP Kft. vállalja, hogy az általa építendő 29 db parkolóhely alatti önkormányzati tulajdont képező altalaj használati jogának ellenértékeként Felek megegyezése alapján nettó 10.000.-Ft/m2 ár alapján kiszámított használati jog díjat fizet az Önkormányzat részére egy összegben valamennyi parkolóhely használati jogának értékesítése után, a kizárólagos használati jog átruházást is magába foglaló végleges adásvételi szerződés megkötését követő 15 napon belül az Önkormányzat főszámlájára történő átutalással. DOMIÉP Kft. jogosult a jelen pont szerinti használati díj összegét az parkolóhely értékesítésekor a kizárólagos használati jog árába beépíteni, melyről az Önkormányzatot előzetesen tájékoztatni köteles.

15. Felek rögzítik, hogy a DOMIÉP Kft. az együttműködési megállapodás alapján jogosult az általa épített, tulajdonába kerülő társasházi lakásokat az együttműködési megállapodásban meghatározott személyi körbe beleillő személyek részére értékesíteni, továbbá jogosult az általa az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon, a jelen szerződés mellékletén rózsaszínnel megjelölt helyeken építendő parkolóhelyek örökös és kizárólagos használati jogát - a parkolóhely fennállásáig – értékesíteni jelen szerződésben foglalt feltételekkel, a használat jog ellenértékének 14. pont szerint történő megfizetése ellenében. Felek rögzítik, hogy a DOMIÉP Kft. jogosult továbbá a jelen szerződés mellékletét képező helyszínrajzon megjelölt 5 db tervezett garázst igény esetén megépíteni és az adásvételi szerződésben a lakást vásárló természetes személyek, illetve az ingatlanban szolgáltatást nyújtó természetes vagy jogi személyek számára értékesíteni.

16. Felek rögzítik, hogy a Társasházak felépítését, az úszótelek kialakítását követően a teljes telek Önkormányzat tulajdonában marad, így a társasházi lakásokat megszerző tulajdonosok a külön albetétesítésre kerülő lakásokhoz, illetve amennyiben kialakításra kerülnek, a külön albetétre kerülő garázsokhoz tartozó telekrészre nem kapnak tulajdonjogot, az altalaj nem képezi az adásvétel tárgyát, arra vonatkozóan használati jog illeti meg a lakás vásárlókat.

Belső úthálózat kialakítására vonatkozó szabályok

17. Felek rögzítik, hogy a belső úthálózatot a DOMIÉP Kft. vállalja megépíteni a lakásokon kívüli épített környezet kialakításának részeként, mely beruházás végett az Önkormányzat a kialakításhoz szükséges területet a DOMIÉP Kft. rendelkezésére bocsájtja. Az Önkormányzat nem

tart igény használati díj megfizetésére a DOMIÉP Kft. részére rendelkezésre bocsátott területen történő építési munkák ellátásáért.

18. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat tulajdonában maradó, a Szociális Szolgálató Központ és Társasházi épületeken kívüli területek - beleértve a belső utak – fenntartási, karbantartási, üzemeltetési költségei tekintetében törekednek arra, hogy ahhoz a Társasházak lakóközössége a közös költség megfizetése által hozzájáruljon melyről a lakás tulajdonosi és az Önkormányzat a Társasházi alapításakor az alapító okiratban, illetve Szervezeti és Működési Szabályzatban, vagy egyéb megállapodásban rendelkeznek.

Egyéb rendelkezések

19. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott, esetlegesen felmerülő további eseti költségek tekintetében – úgy, mint például a kültérre beszerzendő esetleges kiegészítő tárgyak, udvarral, kerttel kapcsolatos berendezések, esetlegesen térvilágítás – külön megállapodást kötnek, törekednek arra, hogy a közös érdekeket szolgáló beszerzések tekintetében az épületek nettó hasznos alapterületét figyelembe véve, jelen megállapodásban foglalt arányok szerint viselik. Amennyiben az eseti költségek, kisebb beruházások a társasház alapítását követően merülnek fel, úgy azokat a leendő tulajdonosok társasházi közgyűlésen meghozott döntése szerint viselik.

20. Felek vállalják, hogy az általuk az együttműködési és jelen megállapodásban vállalt beruházások státuszáról, ütemezéséről, valamint a jelen megállapodásban meghatározott feltételek teljesüléséről részletes tájékoztatást adnak egymás részére, szükség szerint, folyamatosan egyeztetnek.

20. Amennyiben valamely fél jelen megállapodástól eltérő módon teljesíti kötelezettségét, annak módjáról és indokáról haladéktalanul köteles előzetesen a másik felet tájékoztatni.

21. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésteljesítést befolyásoló külső tényekről és körülményekről egymást haladéktalanul kötelesek tájékoztatni.

22. A Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton próbálják rendezni és csak végső soron tesznek jogi lépéseket.

23. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló, többször módosított 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadók.

24. Jelen megállapodás 2 db eredeti példányban készült, melyből a Szerződő Felek 1-1 eredeti példányt kapnak.

25. Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2025..

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Nógrádi Zoltán Polgármester Mórahalom Városi Önkormányzat képviseletében	Domonkos László ügyvezető DOMIÉP Ingatlanfejlesztő Kft. képviseletében

Pénzügyi ellenjegyző:

Mórahalom, 2025...

Balog László

20.12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/3751/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László / Brindza-Ágnes
Tárgy:	2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása
Melléklet:	-1 pl. 2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében „42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb **március 31. napjáig** éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. (2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is."
Mórahalom Városi Önkormányzat e törvényi előírásnak megfelelően a pályázatkezelőkkel történt előzetes egyeztetést követően, figyelemmel Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési koncepciójára, elkészítette a 2025. évi közbeszerzési tervét, mely a 67/2025. (II.27.) Képviselő-testületi határozattal elfogadásra került. A folyamatos fejlesztésekhez igazodva szükséges volt kiegészíteni a közbeszerzési tervet, a Közbeszerzési terv 1. számú módosítása a 152/2025. (IV.24.) Képviselő-testületi határozattal, továbbá a 2. számú módosítása a 197/2025. (V.29.) Képviselő-testületi határozattal elfogadásra került.
További fejlesztésekhez igazodva szükséges újból kiegészíteni a közbeszerzési tervet az alábbi ponttal:

- Zákányszéki út közvilágítási és elektromos hálózatának földkábeles kivitelezése: A jelenlegi légkábeles rendszer és fa közvilágítási oszlopok cseréje történne meg a Millenniumi sétányon található oszlopokkal megegyező kandeláberek kihelyezésével. Magánházak jelenlegi légkábeles betáplálása is elbontásra kerülne, így kerítésbe kihelyezett mérőórán keresztül kívánjuk kiépíteni a földkábeles hálózatot. Városfejlesztési stratégiánkkal összhangban a beruházást követően a terület zöldítése is elvégzésre kerül egy különálló projekt keretén belül. Az összehangolt beruházások keretein belül ledes fényforrások kihelyezésével közvilágítási megtakarítást érünk el azáltal, hogy a közút, a járda és a kerékpárút bevilágítása is javul. A megnövekedett lakossági teljesítménynövelések és napelemes beruházások megvalósítását is elősegíti ezen beruházás

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt dokumentum alapján a 2025. év közbeszerzési terv 3. számú módosításának elfogadásáról szóló alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Brindza Ágnes
témafelelős

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítása"* tárgyú előterjesztéssel egyet ért és a 2025. évi közbeszerzési terv 3. számú módosítását a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ Felhívja a Jegyző figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény esetleges módosításaira figyelemmel, továbbra is gondoskodjon a terv folyamatos aktualizálásáról.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Mórahalom város Jegyzője
Beszámolásra: a Képviselő-testület külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Irattár

Széchenyi Terv Plusz Építsük együtt Magyarországot

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

2025. évi közbeszerzési terve

3. számú módosítása

A közbeszerzés tárgya és mennyisége (CPV)	Becsült érték (Ft)	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típusa	Időbeli ütemezés (az eljárás megindítása, illetve a közbeszerzés tervezett időpontja)	Sor kerül-e vagy fog-e kerülni e-aukción történő beszerzésre, beszerzésben történő részvételre, előzetes tájékoztató közzétételére?	Gyorsított (igen/nem)	Szerződés típusa	Ajánlatok benyújtási határideje	Ajánlatok értékelésének várható dátuma	Eredményhirdetés dátuma
ÉPÍTÉS BERUHÁZÁS										
Spring Mórahalom – távvezeték építés és hőközpontok kialakítása, korszerűsítése	505.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév
Közvilágítás létesítése (volt TSZ udvar; Kölcsey utca; Erzsébet királyné útja-Kissori út kereszteződés)	40.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév
Víz és szennyvíz hálózat kiépítése (Kinizsi utca; Lovarda)	100.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév
Zákányszéki út közvilágítási és elektromos hálózatának földkábeles kivitelezése	200.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. III. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév
SZOLGÁLTATÁS										
Zöld fejlesztés-növénytelepítés	85.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. I. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. I. negyedév	2025. I. negyedév	2025. I. negyedév

ÁRUBESZERZÉS										
Bútorbeszerzés (Gólyanevelőkház és Látogatóközpont, Szociális Szolgáltató Központ)	40.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév
Villamos energia beszerzése	950.000.000	Uniós eljárásrend	Keretmegállapodás alapján verseny újranyitás	2025.II. negyedév	Nem	Nem	Szolgáltatási szerződés	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév
Földgáz beszerzése	5.500.000	Uniós eljárásrend	Keretmegállapodás alapján verseny újranyitás	2025.II. negyedév	Nem	Nem	Szolgáltatási szerződés	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév
IT eszközök beszerzése	45.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév	2025. III. negyedév
Led fal beszerzése	50.000.000	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) b bekezdés szerinti nyílt eljárás	2025. II. negyedév	Nem	Nem	Vállalkozási szerződés	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév	2025. II. negyedév

Nógrádi Zoltán

polgármester

Mórahalom, 2025.06.17.

21. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/7541/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek új ármeghatározása
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
1. számú melléklet:	Mátyás király körúti 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz. visszavásárolt telkek helyszínrajza

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Balog L.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025-ös évben a gazdasági nehézségek következtében több, korábbi telekvásárló kényszerült elképzeléseik hátra hagyására és kérték Önkormányzatunktól az építési telkeik visszavásárlását.
A fentiek miatt az Önkormányzat tulajdonába visszakerült 2 db telek (2243/3, 2243/4), melyeknek aktuális vételár meghatározása vált szükségessé.
A Mórahalom, Mátyás király körút 81. alatt található, 854 m² nagyságú, 2243/3 helyrajzi számú belterületi ingatlan 2022. április 12-én került Horváth Levente tulajdonába.
A Mátyás király körút 83. szám alatti, 2243/4 helyrajzi számú, 777 m²-es belterületi ingatlant Siha Zsolt és Siha Renáta Vanda vásárolta meg 2021. március 3-án.

A **Mórahalom belterület 2243/3 hrsz., 2243/4 hrsz.** alatt nyilvántartott, kivett beépítetlen terület megjelölésű ingatlanok vonatkozásában kérem a telek vételárának jóváhagyását, megállapítását.

2025. évben a tisztelt Képviselő-testület már több határozatával is döntött az új és visszavásárolt telkek eladási áráról.

- 102/2025. (III.27) Képviselő-testületi határozat szerint a **Kissori lakópark és a Balassi Bálint utcai visszavásárolt telkek** esetében **bruttó 10.160, - Ft/m²** ár került meghatározásra. Ezen telkek átlagos területe 800m² melyek ára ~ bruttó 7.500.000, - Ft körül alakul.

- 103/2025. (III.27.) Képviselő-testületi határozat szerint az újonnan kialakított **Kinizsi utcai telekvégekből létrejött telkek** esetében **bruttó 13.716, - Ft/m²** ár került meghatározásra. Ezen telkek átlagos területe 850m² melyek ára ~ bruttó 11.500.000, - Ft körül alakul.

Jelen előterjesztésben szereplő két ingatlan fekvése és mérete alapján ármeghatározás szempontjából a 2025. márciusi Kt.-n a Kissori lakópark és a Balassi Bálint utcai visszavásárolt telkeivel azonos, ezért javaslatunk ezzel analóg árképzés.

SSZ.	HRSZ	Terület (m²)	Nettó telekár (Ft/m²)	Nettó közműfejl. érdekeltség (Ft/m²)	Nettó egységár összesen (Ft/m²)	Nettó telekár összesen (Ft)	Bruttó telekár (Ft/m²)	Bruttó telekár összesen (Ft)
1.	2243/4	777	500	7500	8000	6 216 000	10 160	7 894 320
2.	2243/3	854	500	7500	8000	6 832 000	10 160	8 676 640

Fentiek figyelembevételével kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *„Mátyás király körúti visszavásárolt telkek új ármeghatározása"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértve a Mórahalom, Mátyás király körúti építési telkek árának megállapításával nettó **8000,- Ft/m² + ÁFA, azaz bruttó 10.160, - Ft/m²** összegben határozza meg az alábbi ingatlanok eladási árát.

SSZ.	HRSZ	Terület (m²)	Nettó telekár (Ft/m²)	Nettó közműfejl. érdekeltség (Ft/m²)	Nettó egységár összesen (Ft/m²)	Nettó telekár összesen (Ft)	Bruttó telekár (Ft/m²)	Bruttó telekár összesen (Ft)
1.	2243/4	777	500	7500	8000	6 216 000	10 160	**7 894 320**
2.	2243/3	854	500	7500	8000	6 832 000	10 160	**8 676 640**

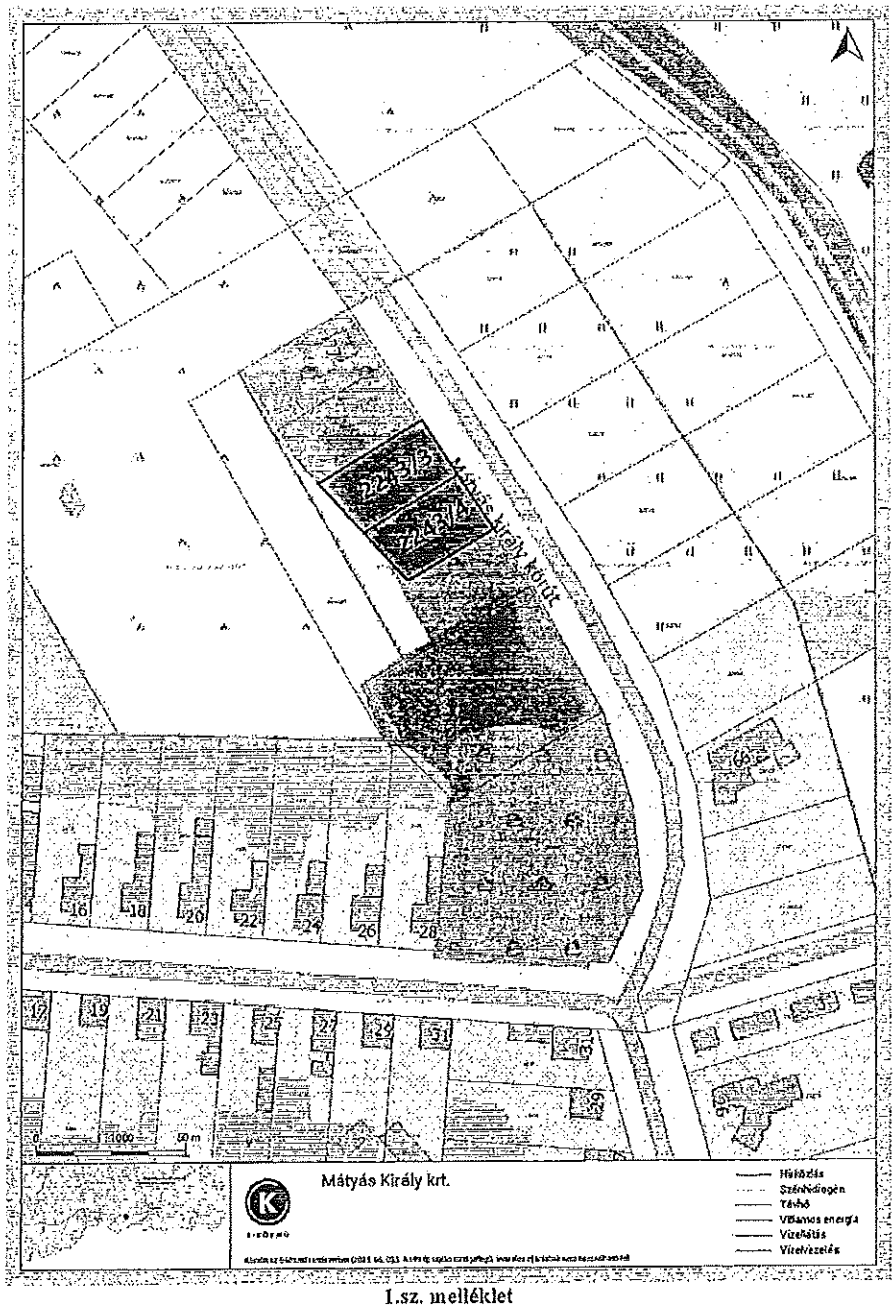
3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a telkek értékesítése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges nyilatkozatokat, adásvételi szerződéseket és dokumentumokat írja alá, továbbá a tulajdonjog változás kapcsán a szükséges eljárási cselekményeket hajtsa végre.

Határidő: 3./ pontra: azonnal és folyamatos
Felelős: 3./ pontra: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2025. októberi Kt.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Költségvetési- és Adó Osztály
4. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére



1.sz. melléklet

22. 12 melléklet

Mórahalom Város Alpolgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Csányi László alpolgármester
Iktatószám:	324/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László
Tárgy:	Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása
Véleményező bizottság	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. térképmásolat

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom város településfejlesztési célokból, városközponti tömbfeltárással új utca kialakítását tűzte ki célul, melynek eredménye az óvodát a Táncsics utcával összekötő utca. Ezen célkitűzést Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testületének 7/2020.(II. 27.) önkormányzati rendelete, Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzatáról (HÉSZ) már tartalmazza.

Az új utca kialakításához szükséges területet a Szabadság utca telekvégeiből kb. 10 méter megvásárlásával lehet kialakítani.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete a jogügylethez a 374/2024.(10.31.) KT határozatával hozzájárult.
A szerződés előkészítése során a Mórahalom, Szabadság u. 10. sz. alatti ingatlan tulajdonosai a beültetett fás telekvég zöldkárenyhítésére igényt nyújtottak be, melyben az alábbi megállapodás született:

Ssz.	cím	hrsz	tulajdonos, életjáradéki jogosult	kártérítés (zöldkár)
1.	Szabadság u. 10.	710	Dr. Farkas Viktória 1/2 tulajdonos Miklósné Farkas Zsófia Mária 1/2 tul. Sárkány Mária életjáradéki jogosult és haszonélvező	476.000
			Összesen:	476.000

A zöldkár kifizetésére az alábbiak szerint kerül sor:
- Dr. Farkas Viktória részére 142.800, - Ft
- Miklósné Farkas Zsófia Mária részére 142.800, - Ft
- Sárkány Mária Irén részére 190.400, - Ft.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Csányi László
alpolgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a *„Mórahalom Szabadság u. 10. sz. 710 hrsz. ingatlanrész zöldkár enyhítésének jóváhagyása"* tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórahalom Szabadság u. 10. sz. ingatlan telekvégének megvásárlásával kapcsolatban az alábbi kártérítési igényt jóváhagyja:

Ssz.	cím	hrsz	tulajdonos, életjáradéki jogosult	kártérítés (zöldkár)
1.	Szabadság u. 10.	710	Dr. Farkas Viktória 1/2 tulajon Miklósné Farkas Zsófia Mária 1/2 tul. Sárkány Mária életjáradéki jogosult és haszonélvező	476.000
			Összesen:	476.000

A zöldkár kifizetésére az alábbiak szerint kerül sor:
- Dr. Farkas Viktória részére 142.800, - Ft
- Miklósné Farkas Zsófia Mária részére 142.800, - Ft
- Sárkány Mária Irén részére 190.400, - Ft.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlanrész megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy kártalanítással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Határidő : 3. /pontra folyamatos
4./ pontra az önkormányzat költségvetésének következő módosítása alkalmával

Felelős : 3./ pontra Mórahalom város polgármestere
4./ pontra Mórahalom város jegyzője

Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt.

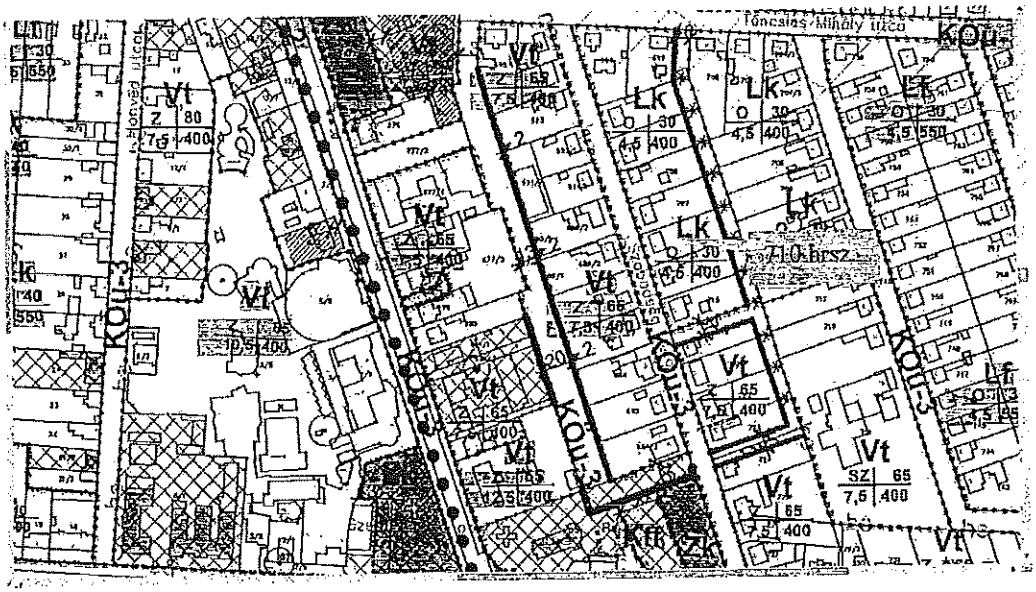
Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Költségvetési- és Adó Osztály
4. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Szabadság utca telekvégek



H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.,
Tel.: 62 / 281 022; www.morahalom.hu; info@morahalom.hu

23.12 melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Csányi László
Iktatószám:	MH/ 7838 /2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog L./ Pataki S.
Tárgy:	**Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére**
Véleményező bizottság	Pénzügyi és városfejlesztési bizottság
melléklet:	1.sz. helyiséglista 2.sz. helyszínrajz

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünkön csaknem két évtizede működik a Móraprizma Szövetkezet. Többször változott tulajdonosi háttérrel a szövetkezet állandó résztvevője volt ipari parkunk gazdasági életének; zöldség-komissiózással és -feldolgozással foglalkozik. Társvállalkozásával, az Agrofogker Kft-vel számos helyi és környező településen működő mezőgazdasági termelővel, vállalkozóval állnak kapcsolatban, vásárolják fel a termelők zöldségterményét és országszerte értékesítik a feldolgozott primőr termékeket.

A Móraprizma Szövetkezet a Gerle Imre út 8. alatt található csarnoképületben végzi zöldségfeldolgozó tevékenységét, mely épületben nem áll rendelkezésükre megfelelő raktározási kapacitás. E szükségletük kielégítése érdekében a Tárház csarnoképületében kívánnak bérelni hűtőkamrákat.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslat elfogadásával járuljon hozzá a Mórahalom, Röszkei út 49. (916/25 hrsz) Tárház ingatlanból három hűtőkamra és egy iroda – a szükséges közös használatú helyiségekkel (közlekedők, rakodó szint) – bérbe adásához a Móraprizma Szövetkezet részére.

Csányi László
alpolgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete *„Az ipari parki Tárház (Röszkei út 49.) ingatlan egy részének bérbeadása a Móraprizma Szövetkezet részére"* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú önkormányzati rendelet (Továbbiakban: Rendelet) 25. §. (1) bekezdés c) pontja alapján a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő Mórahalom, Röszkei út 49. (916/25 hrsz) Tárház ingatlanból összesen 700 m^2 hasznos alapterületű helyiségeket kizárólagos használatra, 441 m^2 hasznos alapterületű helyiségeket közös használatra a Móraprizma Termeltető, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet (6782 Mórahalom, Gerle Imre út 8., adószám: 11819699-2-06) részére 2025. július 1-től 2026. június 30-ig tartó határozott időtartamra bérbe adja. A Rendelet 35. § (1) bekezdése alapján a bérlemény bérleti díjában a bérlő és a bérbeadó szabadon állapodnak meg.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a bérleti díj összegében megállapodjon a bérlővel és a bérleti szerződést aláírja.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Határidő: azonnal
Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere
2./ Mórahalom város Jegyzője
3./ Móraprizma Szövetkezet elnöke
4./ Irattár

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet helyiséglista

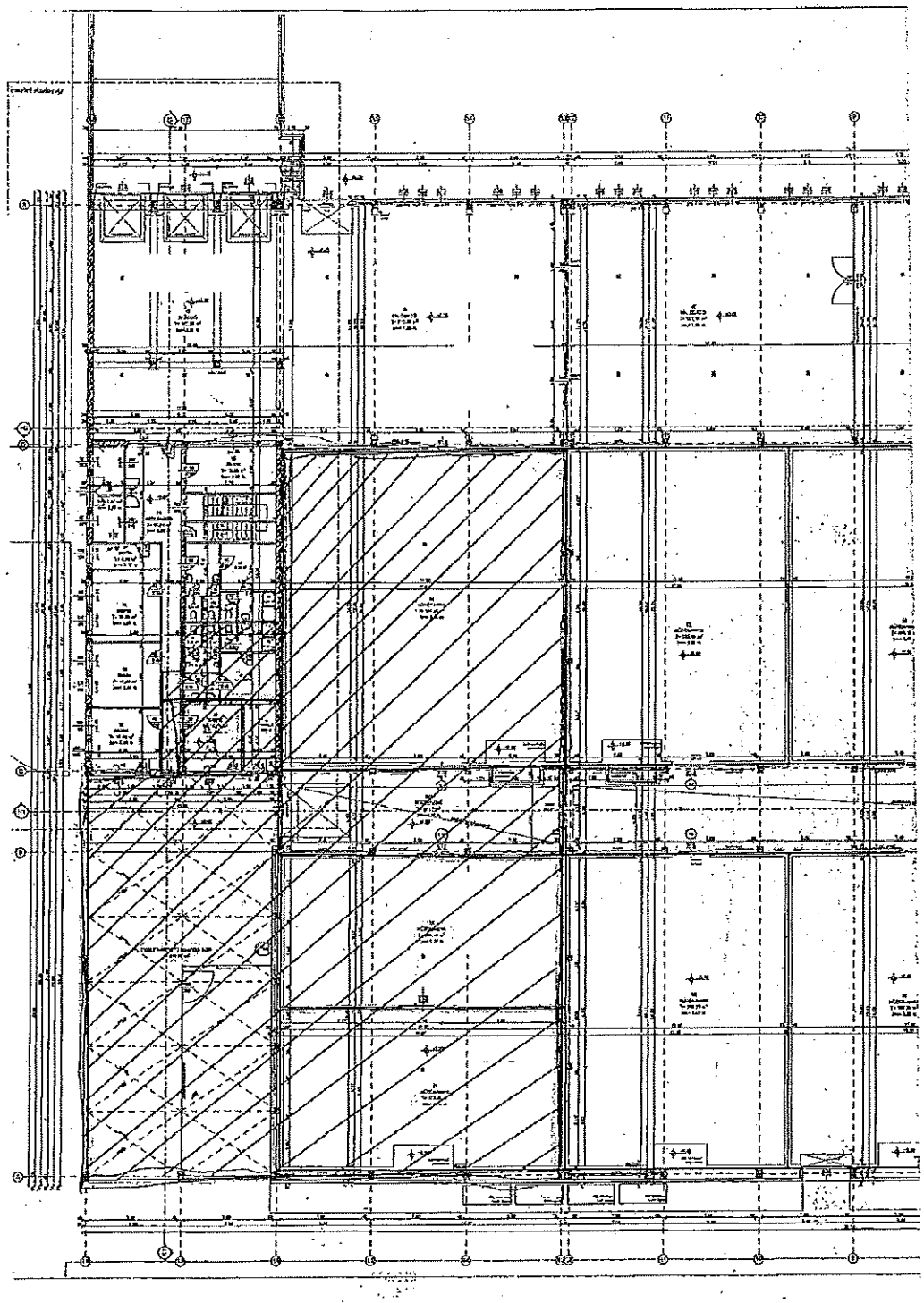
Móraprizma Szövetkezet
bérleménye a Tárházból
Röszkei út 49.
916/25 hrsz

kizárólagos használatra		m^2	
01	hűtőkamra	341,03	
10	hűtőkamra	162,69	
11	hűtőkamra	172,88	
38	iroda	14,67	
39	tároló	8,38	
		699,65	m^2

közös használatra		m^2	
012	közlekedő	89,60	
20	fedett-nyitott tároló szín	295,94	
31	közlekedő	40,21	
40	vizesblokk helyiségei	3,32	
41		3,15	
42		1,50	
43		1,50	
46		1,50	
45		4,32	
		441,04	m^2

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. sz. melléklet – helyszínrajz – Tárház, Röszkei út 49. (916/25 hrsz)



Lh. 12 melléklet

Mórahalom Város Alpolgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Csányi László alpolgármester
Iktatószám:	MH/7758/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Csányi László
Tárgy:	Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbításának jóváhagyása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1 pld. térképmásolat

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokhátság vízpótlása állami beruházáshoz kapcsolódóan öntözési projekt kerül megvalósításra öntözési közösség létrehozásával a VI. körzetben található víztározó környékén. Ezek a területek a TSZ szőlőföldjei voltak. A TSZ felszámolása után az ingatlanok osztatlan közös tulajdonba kerültek, a tulajdonosok nagy része már elhunyt, vagy ismeretlen. A beruházás megvalósításához elengedhetetlen a tulajdonviszonyok rendezése, melyet az önkormányzat csak kisajátítással tudott megvalósítani a Képviselő-Testület 264/2020.(X.01.) sz. hozzájáruló határozatával. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokat az alábbi személyek kívánják további két évre, 2025. 07. 15-től 2027. 07. 14-ig haszonbérbe venni, akik az öntözési közösség tagjai, érvényes vízjogi létesítési engedéllyel rendelkeznek. Szeptember hónapban kerül benyújtásra az eszközbeszerzési pályázat, mely után indulhat a fizikai beruházás.

Mórahalom Városi Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képezi a:

- Mórahalom, 0249/12 hrsz-ú, szántó művelési ágú, 2 ha 8368 m^2 területű ingatlan, melyet Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14. sz. alatti lakos) kíván haszonbérbe venni évi 255.312,- Ft haszonbérleti díjért,
- Mórahalom 0256/33 hrsz-ú, szőlő művelési ágú, valóságban szántó, 5 ha 1786 m^2 területű ingatlan, melyet Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14. sz. alatti lakos) kíván haszonbérbe venni évi 466.074,- Ft haszonbérleti díjért,
- Mórahalom 0249/23 hrsz-ú, szőlő művelési ágú, valóságban szántó, 3 ha 9180 m^2 területű ingatlan, melyet Szabó Csaba (6782 Mórahalom, VI. k. 141. sz. alatti lakos) kíván haszonbérbe venni évi 352.620,- Ft haszonbérleti díjért.

A haszonbérlet mértéke Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 294/2024.(VIII.29.) Kt. határozata alapján került megállapításra.

Tekintettel arra, hogy a fent említett ingatlanokat Mórahalom Városi Önkormányzatnak nem áll szándékában művelni, de annak érdekében, hogy az öntözési projekt megvalósulhasson, kérem a Képviselő-testületet, hogy a jogügylethez a jóváhagyást megadni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Csányi László
alpolgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és egyetért a *„Mórahalom külterület 0249/12, 0249/23, és 0256/33 hrsz. alatt jelölt ingatlanok (volt szőlőföldek) haszonbérbeadás hosszabbításának jóváhagyása”* tárgyú előterjesztésben foglaltakkal.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az alábbi ingatlanok további 2 évre történő, 2025. 07. 15-től 2027. 07. 14-ig tartó haszonbérbe adás meghosszabbításával:

- Mórahalom, 0249/12 hrsz-ú, szántó művelési ágú, 2 ha 8368 m^2 területű ingatlan, Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14. sz. alatti lakos) részére évi 255.312,- Ft haszonbérleti díj ellenében,
- Mórahalom 0256/33 hrsz-ú, szőlő művelési ágú, valóságban szántó, 5 ha 1786 m^2 területű ingatlan, Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14. sz. alatti lakos) részére évi 466.074,- Ft haszonbérleti díj ellenében,
- Mórahalom 0249/23 hrsz-ú, szőlő művelési ágú, valóságban szántó, 3 ha 9180 m^2 területű ingatlan, Szabó Csaba (6782 Mórahalom, VI. k. 141. sz. alatti lakos) részére évi 352.620,- Ft haszonbérleti díj ellenében.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az alpolgármestert, hogy az ingatlanok haszonbérbeadás hosszabbítására vonatkozó szerződéseket írja alá.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlan haszonbérbeadásával kapcsolatos bevételt az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Határidő : 3./ pontra: 2025. 07. 15.
4./ pontra: az önkormányzat költségvetésének következő módosítása alkalmával

Felelős : 3./ pontra Mórahalom város alpolgármestere,
4./ pontra Mórahalom város jegyzője

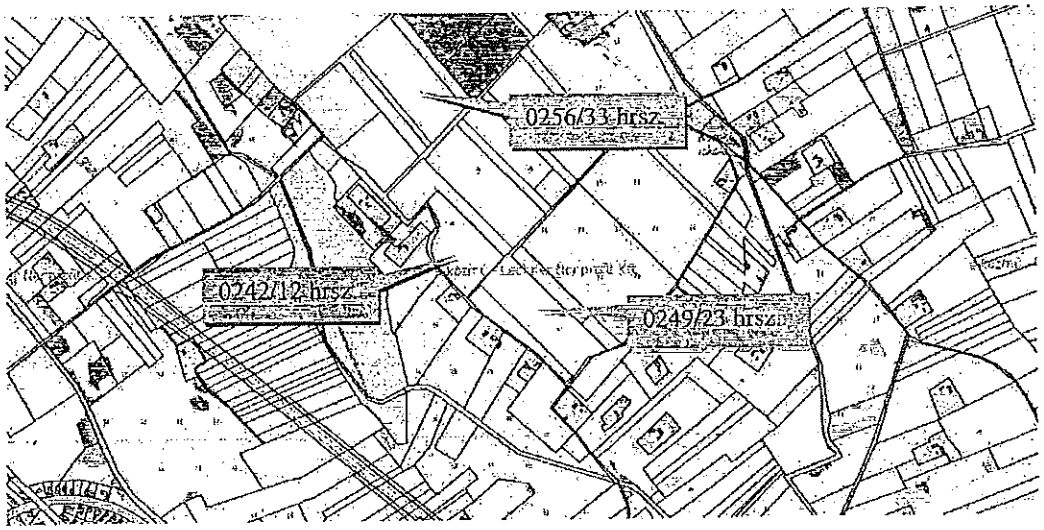
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Beszámolásra: 2027. júliusi kt

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város alpolgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Költségvetési- és Adó Osztály vezetője
4. Szabó Zsolt 6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.
5. Szabó Csaba Attila 6782 Mórahalom, VI. k. 141.
6. Irattár



15.12. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/6742/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, **Remény utca 3.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás** részére
Előterjesztést vitató bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 293/2015. (VIII. 27.) számú határozatában bérlőként jelölte Martyin-Csamangó Zitát és Farkas-Csamangó Tamást a Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti 17 m^2 alapterületű garázs helyiségre.

Bérlők érvényes lakásbérleti szerződéssel rendelkeznek az ugyanezen a címen lévő bérlakás tekintetében.
A garázsbérleti jogviszony 2025. augusztus 31-én lejár, ezért bérlők írásban kérvényezték a jogviszony meghosszabbítását 5 éves időtatamra.
Bérlőknek nincs bérleti díj tartozása, így javaslom a garázsbérleti jogviszony további 5 évvel történő meghosszabbítását.
Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot a bérleti jogviszony 2030. augusztus 31-ig történő meghosszabbítására.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az *„Mórahalom, **Remény utca 3.** szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 30. §. (2) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Remény utca 3.** szám alatti 17 m^2 alapterületű **garázs** bérleti jogviszonyát **Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás** részére, **2025. szeptember 1-től 2030. augusztus 31-ig** tartó határozott időtartamra, de legfeljebb a Mórahalom, Remény utca 3. szám alatti bérlakás bérleti jogviszonya időtartamára.

3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2025. augusztus 31.
Felelős: Mórahalom város polgármestere

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom város polgármestere
2. Dr. Martyin-Csamangó Zita és Farkas-Csamangó Tamás (6782 Mórahalom, Remény utca 3.)

26. n. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/7417/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László
Tárgy:	Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti **garázs** helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Talmácsi István és Várszegi Katalin** részére

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Talmácsi István és Várszegi Katalin 2019. szeptember 1-től béreli a Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti 24,4 m^2 alapterületű garázs helyiséget.
A bérleti jogviszony 2024. szeptember 01-től 2025. augusztus 31. napjáig már meghosszabbításra került. Bérlők kérelmezték a garázs bérleti szerződés meghosszabbítását 2026. augusztus 31. napjáig.
A bérlők ugyanitt lakásbérleti szerződéssel is rendelkeznek, melynek meghosszabbítása a Szociális Bizottság napirendjén szerepel.

Fentiek alapján javaslom a Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti 24,4 m^2 alapterületű garázs helyiség bérleti szerződésének meghosszabbítását Talmácsi István és Várszegi Katalin részére 2025. szeptember 01-től 2026. augusztus 31-ig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb az ugyanezen a címen lévő lakásbérleti jogviszonyuk időtartamára.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a *„Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti garázs helyiség bérleti jogviszonyának meghosszabbítása **Talmácsi István és Várszegi Katalin** részére”* tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 30. § (2) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **Bástya sor 2/D** szám alatti **24,4 m^2** alapterületű **garázs** helyiség bérleti jogviszonyát **Talmácsi István és Várszegi Katalin** (6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D.) részére **2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalom, Bástya sor 2/D szám alatti lakásbérleti jogviszonyuk idejére.*

3./ A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere
Határidő: 2025. augusztus 31.

Erről értesítést kap:
1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Talmácsi István és Várszegi Katalin (6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D.)
3. Irattár

Ft. 10. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/5294/2025 és MH/7060/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Balog László/Tandari Eszter
Tárgy:	ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén
Véleményező Bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet: helyszínrajz ATM Point Kft 2. sz. melléklet: Látványterv Euronet Banktechnika Kft.

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő, Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő (természetben: 6782 Mórahalom, Szent László park 4.) Dél-Magyarország egyik legismertebb és legmodernebb fürdőkomplexuma, amely közkedvelt nem csak itthon, hanem a déli határmenti országokban is.

A külföldről-és belföldről érkező vendégek miatt felmerült az igény, hogy a fürdő területén legyen pénzfelvételi lehetőség akár Euróban is. Mórahalom jelenleg működő OTP Bank Nyrt., Erste Bank Hungary Zrt és MBH Bank Nyrt. által üzemeltetett automatái nem teljes körűen elégítik ki a fürdő vendégeinek igényeit, mert nem helyben vannak, használatukhoz szükséges a fürdő elhagyása, illetve a külföldi-, magyar vendégek és a mórahalmi lakosság részéről felmerült az igény az Eurós készpénzfelvételi lehetőségre is.

Több bank ajánlatát értékelve, az ATM Point Kft és az Euronet Banktechnikai Kft ajánlatai a kedvezőek.
Az ATM Point Kft forintos automatáját a fürdő területén az összekötő épületnél a ruhatár előtt helyezzük el a fallal párhuzamosan, a helyszíni bejáráson megbeszéltek szerint. (1.sz. melléklet). Az automata kis méretű, szabadon álló. A telepítéséhez nem szükséges bontás, átalakítás és falba süllyesztés sem. Az üzemeltetéséhez csak áramvételezési hely, konnektor szükséges.

Az Euronet Banktechnikai Kft automatáját a fürdő főbejáratához a közterület felől, utcai eléréssel telepítjük. Előnye, hogy Eurót és Forintot is kiadó automata. Az automata 50 eurós címletekben tud majd Eurót kiadni, kisebb címlet kiadására nincs lehetőség. Ez az automata kifejezetten kültérre tervezett, időjárás álló típus. Nem szükséges beépíteni, szabadon álló. A kiválasztott falszakaszra egy minden oldalról jól látható ATM tábla is elhelyezésre kerül, hogy minél könnyebben megtalálható legyen. (2. sz. melléklet)
A Településképi rendelet értelmében szakmai konzultációt kezdeményeztünk Berkecz Balász főépítész úrnál, aki a szakmai tájékoztatását - mi szerint az automata terve illeszkedik mind a kialakult, mind a településrendezési eszköz szerint átalakuló épített környezethez - 2025.06.17-én megküldte a Mórahalom Városi Önkormányzat részére.

Mindkét bank a kiajánlott díjat elfogadta, kifogással nem élt. A szerződéstervezetet megküldte az önkormányzat részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni. szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az „ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén" tárgyú előterjesztést megtárgyalta és egyet ért annak tartalmával miszerint a természetben a Mórahalom, Szent László Park 4 szám alatti Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén az ATM Point Kft forintot kiadó ATM automatát telepítsen, melynek időtartama a szerződés hatályba lépésének napjától számított 24 hónap. A bérleti jogviszony a határozott idejű jogviszony lejártával további 12 hónapra automatikusan meghosszabbodik.

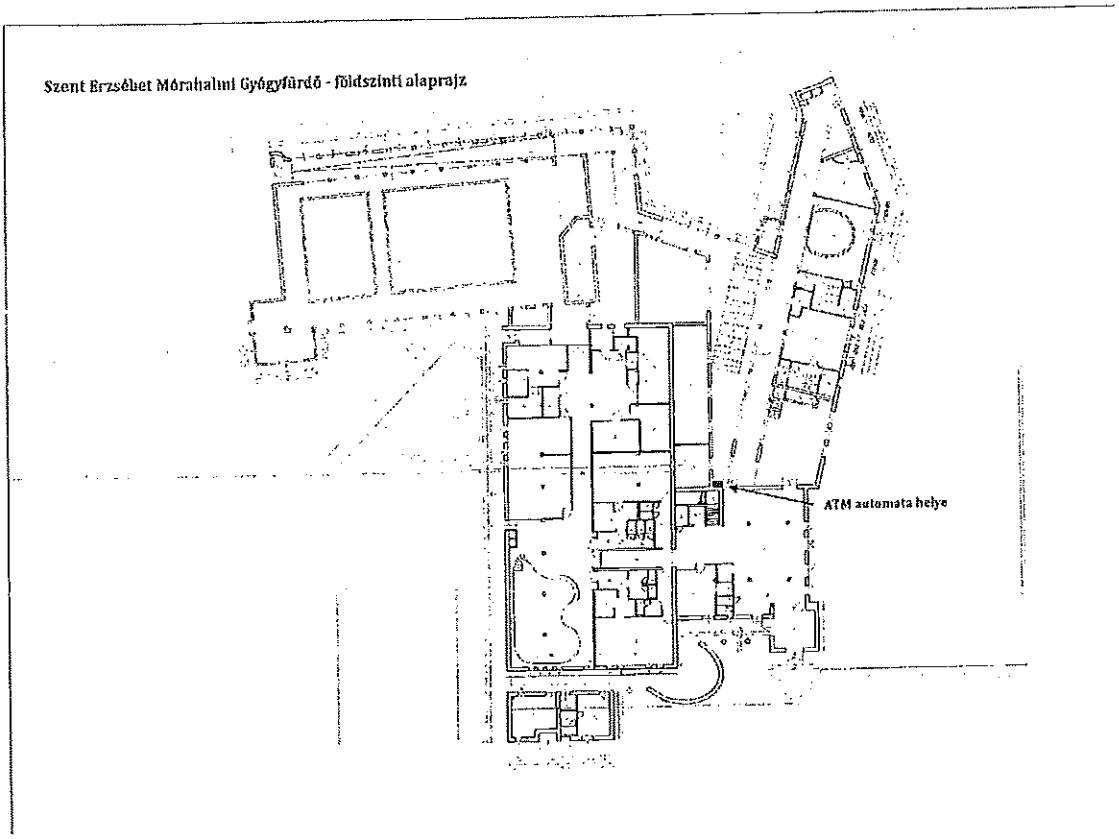
2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az „ATM automaták kihelyezése a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő területén" tárgyú előterjesztést megtárgyalta és egyet ért annak tartalmával miszerint a természetben a Mórahalom, Szent László Park 4 szám alatti Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő főbejáratánál az Euronet Banktechnikai Kft eurót és forintot is kiadó ATM automatát telepítsen, melynek időtartama a szerződés hatályba lépésének napjától számított 24 hónap. A bérleti jogviszony a határozott idejű jogviszony lejártával további 12 hónapra automatikusan meghosszabbodik.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Polgármestert a szerződés megkötéséhez a szükséges intézkedéseket tegye meg.

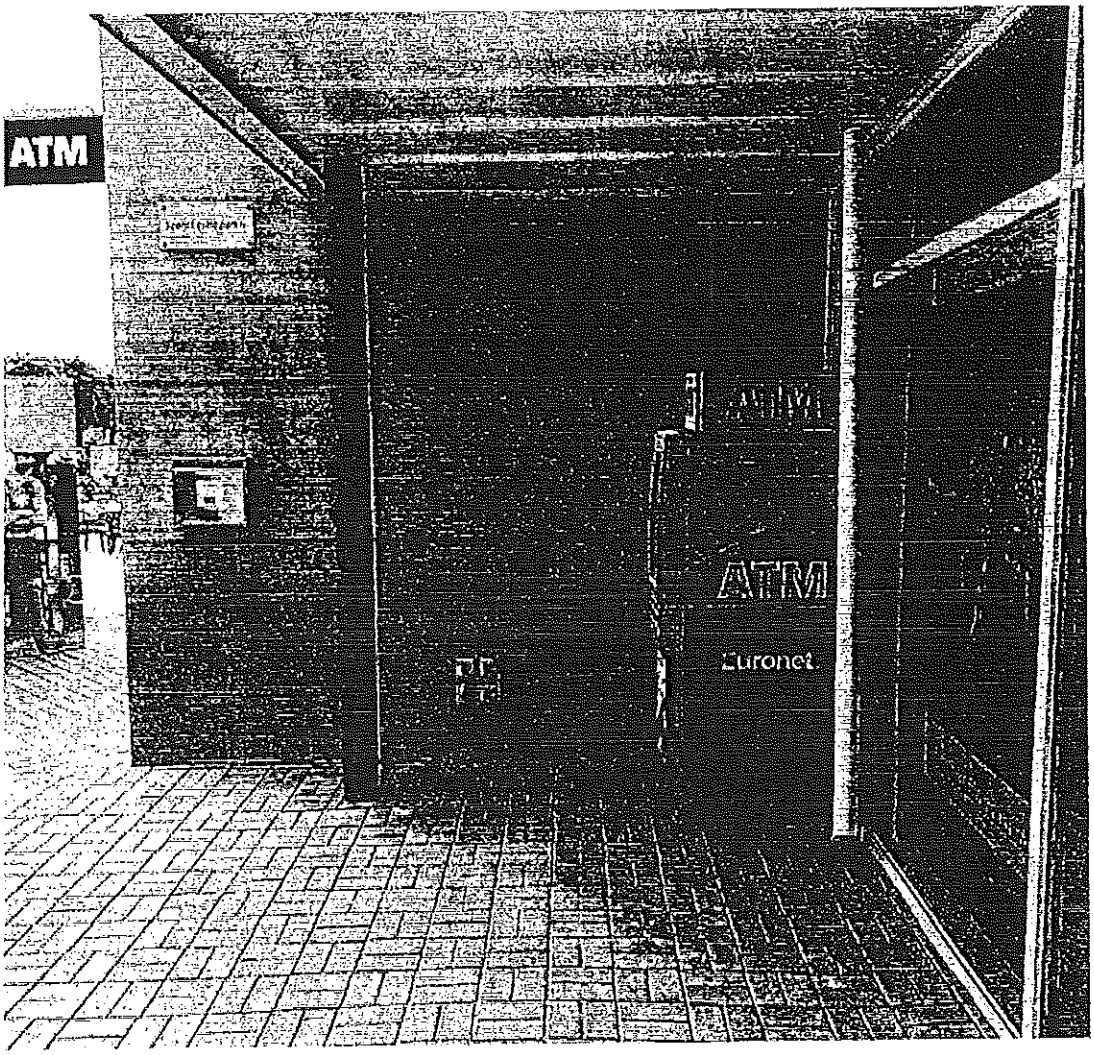
Határidő: Azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város polgármestere
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ ATM Point Kft.
4./ Euronet Banktechnikai Kft
4./ Irattár

1.sz. melléklet
ATM POINT Kft.



2.sz. melléklet
Euronet Banktechnikai Kft.



28. b. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/8391/2025.
Ügyintéző/Témafelelős:	Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória/dr. Marjanucz Katalin
Tárgy:	Az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet módosítása
Véleményező bizottság:	Valamennyi Bizottság
Mellékletek:	1 db rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálat

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy az elmúlt időszak változásaira tekintettel a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület az önkormányzat és szervei, szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SZMSZ) módosítása vált szükségessé az alábbiakban részletezettek szerint.

I. Kormányzati funkció felvétele

A magyar államháztartásban alkalmazott kormányzati funkciók rendszere a kormányzati kiadások funkciók szerinti osztályozásán alapul. A költségvetési szerv kormányzati funkció szerinti megjelölését és főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását az alapító okirat tartalmazza.

T. Képviselő-testület a 18/2025. (.30.) számú határozatával döntött a Kossuth Park a 462/6, 462/7, 462/9, 462/10 hrsz-ok alatt, az „Országos Futópálya Építési Program 2025" keretében megvalósuló Futópálya építéséről.
A projekt keretében aláírásra került Támogatói Okiratban rögzítésre került az alkalmazandó kormányzati funkció, a „081045 - Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása".

Tájékoztatjuk T. Képviselő-testületet azonban, hogy a fentnevezett kormányzati funkció Mórahalom Városi Önkormányzat vonatkozásában jelenleg nem szerepel a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban.

A fent leírtakra tekintettel az SZMSZ rendelet 2. számú melléklete – amely az Önkormányzat, valamint intézményeinek kötelező és önként vállalt feladatait, bankszámlaszámait tartalmazza – kiegészül a „081045 - Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása" megnevezésű kormányzati funkcióval.

II. Szervezeti átalakítások

Tájékoztatom továbbá T. Képviselő-testületet, hogy Mórahalom Városi Önkormányzatnál szervezeti átalakításokra kerül sor, tekintettel arra, hogy megszűnik a Hatósági Osztály, valamint Tóthné Klamik Gyöngyi Költségvetés-és Adóosztály vezető nyugdíjba vonulására tekintettel a Költségvetés-és Adóosztály is átalakuláson megy keresztül.

A Hatósági Osztály helyett, annak feladatai ellátására a Jogi-és Hatósági Iroda, valamint Szociális és Hagyatéki Csoport jön létre.

A Költségvetési-és Adóosztály a jelenlegi formájában megszűnik, helyébe 3 új csoport lép az alábbiak szerint:

- Költségvetési csoport (csoportvezető: Kapás Katalin)
- Pénzügyi és Számviteli Csoport (csoportvezető: Pörneki-Fábián Magdolna)
- Adócsoport (csoportvezető:.....).

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ezen csoportok a munkájukat a csoportvezetőik által a jegyző irányítása mellett látják el.

Az Adócsoport adminisztratív vezetését a Pénzügyi és Számviteli Csoport vezetője, a szakmai vezetését és a kiadmányozást az Adócsoport szakmai vezetője látja el.

Az SZMSZ 6. számú melléklete tartalmazza a Képviselő-testület tagok, bizottsági tagok és az önkormányzat, valamint a hivatali vezetők névsorát, a tanácsnokok névsorát.
A fent leírtakra tekintettel a 6. számú melléklete is módosításra került.

Az előterjesztés jelen pontjában foglalt változásokat az SZMSZ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal polgármesteri kabinet ügyrendjét tartalmazó 7. számú mellékletén, valamint a szervezeti és működési szabályzatát tartalmazó, 9. számú mellékletén is át kell vezetni.

III. Átruházott hatáskörök és egyéb módosítások

Az elmúlt időszak változásainak átvezetésére tekintettel a szokásos gyakorlatnak megfelelően az egész SZMSZ rendeletet felülvizsgáltuk, amelyre tekintettel az SZMSZ rendelet átruházott hatáskörök jegyzékét tartalmazó 1. számú mellékletét javasoljuk módosítani a jegyzék teljeskörűségének biztosítása és átruházott hatáskörökben történő változások átvezetése céljából.

Felülvizsgálat során további módosításokat hajtottunk végre, mint például:
- a megszűnt Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának törlése,
- a fogadóórák szabályozottságának módosítása.

Kérem T. Képviselő-testületet, hogy a fenti tájékoztatást elfogadni és a módosító rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A jelen rendelet célja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet mellékleteiben a kívánt szabályozás naprakész tartalommal szerepeljen.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 23. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A feladat ellátásáért – a jegyző irányítása mellett – az ágazatilag érintett osztály vagy csoport vezetője felelős."

2. §

A Rendelet 26. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A polgármester lakossági fogadóórát esetileg, előzetes bejelentkezést követően, előre egyeztetett időpontban tart."

3. §

A Rendelet 27. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A jegyző ellátja az Mötv. 81. § (3) bekezdésben és egyéb jogszabályokban meghatározott feladatokat, továbbá:]
„*c)* fogadóórát esetileg, előzetes bejelentkezést követően, előre egyeztetett időpontban tart."

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4. §

A Rendelet 28. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, továbbá tartós akadályoztatás esetén a jegyzői feladatokat a Polgármester által megbízott személy látja el."

5. §

A Rendelet 31. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Képviselő-testület a saját intézményeinek pénzügyi ellenőrzését a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és a Mórahalom Városi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr látja el, továbbá ezen feladattal a Képviselő-testület könyvvizsgálót is megbízhat."

6. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 6. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 7. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.

(5) A Rendelet 9. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

7. §

Hatályát veszti a Rendelet 32. § (7) bekezdés a) pontja.

8. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Részletes indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (VI.26.) számú önkormányzat rendeletéhez

1. § -hoz

A rendelet 1.§-ában foglalt módosítás oka, hogy az a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzata kiegészült a csoportvezetők körével.

2. § -hoz

A polgármesteri lakossági fogadóóra tartásának szabályozottsága érdekében történt módosítás.

3. § -hoz

A jegyzői fogadóórák tartásának szabályozottsága érdekében történt a módosítás.

4. § -hoz

A rendelet 4.§-ában foglalt módosítás oka, hogy megszűnik a Hatósági Osztályvezetői pozíció.

5. § -hoz

A módosítás indoka, hogy megszűnt a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása, amely ellátta a belső ellenőrzési feladatokat.

6. § -hoz

A rendelet 6. §-a az 57/2023. (V.25.) számú önkormányzati rendelet 1, 2, 6, és 9. számú mellékleteinek módosításáról rendelkezik.

7. § -hoz

A rendelet 7. §-ban foglalt hatályon kívül helyezés indoka, hogy a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása megszűnt és így az Önkormányzat annak már nem tagja.

8. § -hoz

A rendelet 8.§-a a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez

1. SZ. MELLÉKLET
ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE

Szociális Bizottságra:

- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól szóló 53/2023. (V.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott rendkívüli települési támogatás megállapítása, valamint a települési támogatások közül a következő szociális ellátások megállapítása:
  - a lakhatási költségek viseléséhez nyújtott lakásfenntartási támogatás,
  - gyógyszertámogatás, és
  - a gyermekek részére nyújtott étkeztetési támogatás,
- szociális alapú bérlet esetén lakbérmérséklésről dönt az önkormányzat tulajdonában álló lakások, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII.31.) Ör. 34. § (4) bek. alapján,
- szolgálati lakás, illetve a rendeletben meghatározott feltételek esetén 2021.04.29. napja előtt létesített piaci bérlet esetén dönthet a szerződésben meghatározott idő leteltét követően a bérleti szerződés újabb öt évvel történő meghosszabbításáról az önkormányzat tulajdonában álló lakások, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII.31.) Ör. 1/A.§ (5) bek., illetve 2.§ (6) bek. alapján;
- elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra érkezett pályázatokat.

Polgármesterre:

- településképi bejelentési eljárást folytat le a 38/2017/(XII.28.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint (20.§)
- Lefolytatja településképi kötelezési eljárást és szükség esetén településképi bírságot szab ki. (38/2017/(XII.28.) önkormányzati rendelet 21-23.§)
- Településképi véleményezési eljárást folytat le 38/2017/(XII.28.) önkormányzati rendelet 16/A.§-ában megjelölt területeken, illetve funkciók esetében
- rendeletben meghatározott értékhatárig a forrásfelhasználásról dönt, melyről tájékoztatja a képviselő-testületet /Mötv. 68.§ (4) /
- a helyi önkormányzati feladatok ellátása érdekében - indokolt esetben - a költségvetési címeken belül előirányzat átcsoportosítási jogkört gyakorol - az általános tartalékra is kiterjedően - azzal a feltétellel, hogy az átcsoportosítás nem csökkentheti az önállóan gazdálkodó intézmények előirányzatait, továbbá a tartalék felhasználása az első félév végéig nem haladhatja meg a teljes tartalék 70 %-át
- az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek elhárítása érdekében (veszély- helyzetben) átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a Képviselő-testület legközelebbi testületi ülésén be kell számolnia.
- Az önkormányzatnál és irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél fellépő esetleges átmeneti finanszírozási feszültségek megoldására a polgármester a költségvetési rendelet

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

felhatalmazása alapján önállóan 30.000 eFt összegig jogosult lehet rövid lejáratú működési célú hitel felvételére

- a Polgármester indokolt esetben utólagos beszámolási kötelezettséggel az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei terhére kamatmentes visszatérítendő támogatást nyújthat az önkormányzati tulajdonosi részesedéssel bíró gazdasági társaságoknak. A biztosítható tagi kölcsön maximális összege 30.000 eFt.
- évenként tájékoztatja a település lakosságát a beszedett adó összegéről, /Htv. 8. § (2) bek./
- jóváhagyja az önkormányzat működésével kapcsolatos jogszabályban meghatározott szabályzatokat, valamint egyetértési jogot gyakorol a polgármesteri hivatal, és egyéb önkormányzati intézmények SZMSZ-e, házirendje vonatkozásában.
- a település jelentős részét érintő elemi kár esetén rendkívüli települési támogatást állapít meg a károsultak részére /53/2023. (V.25) rendelet/
- gondoskodik a település belterületén a kóbor ebek befogásával, őrzésével, értékesítésével vagy megsemmisítésével, továbbá az emberre egészségügyi szempontból veszélyes, valamint az állatállomány egészségét veszélyeztető betegségek tüneteit mutató vagy betegségre gyanús ebek és macskák kártalanítás nélküli kiirtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- ellátja a közterület használat engedélyezésével kapcsolatos feladatokat /95/2023. (X.26.) önkormányzati rendelet/
- kötelezettséget vállalhat a már benyújtott és nyertes pályázatok önrészére és a támogatott forrás erejéig a két költségvetési rendelet módosítása között eltelt időszakban azzal, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor az előirányzatot abba beépíti.
- a 25%-vagy 25% alatti az önkormányzati részesedéssel működő, nem 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok taggyűlésén az önkormányzat képviseletére, valamint a képviselő-testület külön felhatalmazása nélkül szavazásra, gazdasági társaság döntéshozatalában való részvételre jogosult (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 9.§ (8) bek.)
- a polgármester joga az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában 500 eFt alatt, valamint értékhatártól függetlenül a munkavállalókkal szembeni követelésről való lemondás, továbbá a behajthatatlan követelések nyilvántartásokból való kivezetésének engedélyezése. (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 13.§ (2) bek. bb) pont)
- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól szóló 53/2023. (V.25) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a települési támogatások közül a 18. életévet betöltött, tartósan beteg hozzátartozónak az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott ápolási támogatás megállapítása, valamint a köztemetés elrendelése.
- gyakorolja a Bérbeadói jogokat az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendeletében meghatározottak szerint, továbbá dönt az alábbi esetekben:
  - lakbértartozás esetén a részletfizetési kérelem jóváhagyása
  - helyiségbérletet a bérleti jogviszony vonatkozásában meghatározott idő lefeltét, vagy valamely feltétel bekövetkeztéig tartó időtartamot követően település- illetve, gazdaságfejlesztési célkitűzései megvalósítása érdekében a bérlő kérelmére a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján a polgármester meghosszabbíthatja

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Dönt a kedvezményes szolgáltatások biztosításáról az Önkormányzat és gazdasági társaságainak kedvezményes szolgáltatási díjairól szóló 24/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján fennálló kategóriák esetén. (2.§ (4) bek.)
- Dönt Mórahalom város címerének és zászlajának rendeletben meghatározott esetekben történő felhasználásáról, engedélyezéséről (Mórahalom város címeréről, zászlajáról és azok használatáról szóló 34/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 5-6.§)
- Dönt a behajtási engedélyek kiadásáról és használatuk jogosultságának felülvizsgálatára, az engedélyek esetleges visszavonásáról. (a járművek közlekedésének helyi korlátozásáról szóló 51/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet 4.§ (6) és (9) bek.)
- Dönt a 100 ezer forint egyedi értékhatár alatti korlátozottan forgalomképes ingó vagyon elidegenítésről a polgármester – a vagyonkezelő szerv vezetőjének előzetes javaslata alapján (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 18.§ (3) bek. e) pont)
- Jóváhagyja a költségvetési szerv vezetője által kötött megállapodást, ha az azon alapuló hasznosítás a 6 hónapot, vagy a hasznosításból származó nettó bevétel az évi egymillió forint összeget meghaladja. (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 18.§ (4) bek.)
- Dönt a 100 ezer forint egyedi értékhatár alatti üzleti vagyonba tartozó ingó elidegenítésről a vagyonkezelő szerv vezetőjének előzetes javaslata alapján. (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 19.§ (1) bek. d) pont)
- Dönt pótlásként felajánlott eszköz jóváhagyásáról vagyonkezelési jogviszony esetén (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 22/A.§ (7) bek.)
- Jóváhagyja a Vagyonkezelőnek átadott vagyonról szóló selejtezést a jegyzőkönyvet külön záradékban történő aláírása által (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 22/B.§)
- Lemondhat a más személy tulajdonában lévő ingatlanon – az Önkormányzat javára – fennálló jogról vagy hozzájárulhat a jog gyakorlására vonatkozó feltételek módosításához. (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 32. § (1) bek.)
- Dönt a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (2) bekezdésének a) pontjában szabályozott esetekben az öröklés, illetve az Önkormányzat javára vagyonról történő lemondás elfogadásáról és a vagyon átvételéről (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 33.§ (5) bek.)
- Részletfizetés megfizetésének engedélyezésére jogosult az Önkormányzatot megillető lejárt pénzkövetelésre, a rendeletben meghatározottak szerint egymillió forintot el nem érő értékhatárig (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 39.§ (2) bek. a) pont)

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

- Elbírálja a civil szervezetek által költségvetési támogatásra benyújtott pályázatokat
- Selejtezett eszközök piaci értéken történő ármegállapítása ügyében döntést hoz

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- lakbérmérséklést engedélyez az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendelet 34. § (4) bek. alapján
- Dönt a településkép védelméről és minőségi átalakításáról szóló 38/2017.(XII.28.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a védett érték tulajdonosának nyújtott támogatás ingatlanra eső mértékéről (7.§ (3) bek.)
- Kötelezi az útépítési érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére az útépítési együttműködésben részt nem vevő, de abban érdekelt természetes vagy jogi személyt a rendeletben meghatározottak szerint (A közutak igazgatásáról 55/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet 12.§ (15) bek.)
- Dönt a 100 eFt és 1.000 eFt értékhatár közötti, korlátozottan forgalomképes vagyonba tartozó ingó vagyontárgyak elidegenítéséről (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 18.§ (3) bek. d) pont)
- Dönt a 3 millió Ft egyedi értékhatár alatti üzleti vagyonba tartozó ingó vagyontárgyak elidegenítéséről (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 19.§ (1) bek. c) pont)
- részletfizetés megfizetésének engedélyezésére jogosult az Önkormányzatot megillető lejárt pénzkövetelésre, a rendeletben meghatározottak szerin) ötmillió forint összegű értékhatárig (az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 39.§ (2) bek. b) pont)

Jegyző

- Címmegállapítás keretében megállapítja a házszámokat (a közterületek elnevezéséről és a házszámok megállapításáról szóló 41/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet 9.§ (4) bek.)
- Engedélyezi a vásár- illetve piactéren árusító pavilont létesítését (a vásárokról, piacokról 43/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet 6.§ (3) bek.)
- Gyakorolja közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos hatáskört (a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 60/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bek.)

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez

2. SZ. MELLÉKLET
MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT, VALAMINT INTÉZMÉNYEINEK KÖTELEZŐ ÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAI, BANKSZÁMLASZÁMAI

I. Mórahalom Városi Önkormányzat alaptevékenységeihez kapcsolódó kormányzati funkciók

Megnevezés: Mórahalom Városi Önkormányzat

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Szakmai alaptevékenység:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A szakmai alaptevékenységek kormányzati funkciószám és megnevezés szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
036020	Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042140	Génmegőrzés, fajtavédelem
042180	Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)
045110	Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
045120	Út, autópálya építése
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

061020	Lakóépület építése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
076010	Egészségügy igazgatása
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

Vállalkozási tevékenysége: Nincs

Mórahalom Városi Önkormányzat, valamint intézményei költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszámok:

Mórahalom Városi Önkormányzat bankszámlái

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ssz.	SWIFT kód	PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM	
1.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-00000000	HU71 11735115 15354477 00000000	Mórahalom városi Önkormányzat pénzforgalmi számla
2.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-00930000	HU 73 11735115-15354477-00930000	Társ. Össz. Megv. Közmfejl.
3.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-02440000	HU 46 11735115-15354477-02440000	Építményadó számla
4.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-02510000	HU 91 11735115-15354477-02510000	Telekadó
5.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-02820000	HU 27 11735115-15354477-02820000	Magánszemélyek kommunális adója
6.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03090000	HU 62 11735115-15354477-03090000	Tart. Idő utáni idegenforg.
7.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03470000	HU43 11735115-15354477-03470000	Önkorm. Hatósági elj. II.
8.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03540000	HU 88 11735115-15354477-03540000	Iparűzési adó
9.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03610000	HU 36 11735115-15354477-03610000	Bírság számla
10.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03780000	HU 76 11735115-15354477-03780000	Késedelmi pótlék számla
11.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-03920000	HU 69 11735115-15354477-03920000	Mórahalom Talajterh. Díj
12.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-04400000	HU 45 11735115-15354477-04400000	Mórahalom Idegen bevétel
13.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-05120000	HU09 11735115 15354477 05120000	Állami hozzájárlások
14.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-06080000	HU 58 11735115-15354477-06080000	Bérlak ért. Lebony. Szla
15.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-06530000	HU8411735115-15354477-06530000	Letéti számla
16.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-08660000	HU 26 11735115-15354477-08660000	Termőföld bérbeadás
17.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-08800000	HU 19 11735115-15354477-08800000	Egyéb bevételek beszedése
18.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-08970000	HU 59 11735115-15354477-08970000	Gépjármű beszedési sz
19.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10010000	HU0711735115-15354477-10010000	Mórahalom Ofa ált. tám
20.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10020009	HU08 11735115 15354477 10020009	Mórahalom áll. T. bérl. Ép
21.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10030008	HU81 11735115 15354477 10030008	Mórahalom áll. t. bérl. Pr.
22.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10040007	HU59 11735115 15354477 10040007	Mórahalom áll. T. bérl. Pr.
23.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	1173511515354477-10080003	HU68 11735115 15354477 10080003	6 db szociális bérlakás
24.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10140004	HU38 11735115 15354477 10140004	20 db szociális bérlakás
25.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10430006	HU18 11735115 15354477 10430006	Norvég minta projekt
26.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10580008	HU 05 11735115-15354477-10580008	KÖRNYEZETVÉDELMI ALAP
27.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11751353-36951880-00000000	HU78 1175 1353 3695 1880 0000 0000	Mórahalom V. Képv. Polgár
28.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10900004	HU97 1173 5115 1535 4477 1090 0004	KÖZFOGLALKOZTATÁSI ALSZÁMLA
29.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-11000004	HU92 11735 115 1535 4477 1100 0004	Helyi jövedéki adó beszedési számla
30.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-10990005	HU17 1173 5115 1535 4477 1099 0005	Mórahalom Városi Önkorm.kártya alsz.
~~31.~~	~~OTP VHUHB~~	~~OTP Bank Nyrt.~~	~~11751353-54470888-00000000~~	~~HU31 1175 1353 5447 0888 0000 0000~~	~~HU11-0016-A1-2013 NORVÉG ALAP KAP.FE~~
32.31	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-01100000	HU16 1173 5115 1535 4477 0110 0000	Előrehozott adó számla

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

33.32	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-11040000	HU04 1173 5115 1535 4477 1104 0000	LAKÁS FELÚJÍTÁSI ALAP
34.33	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-11060008	HU78 1173 5115 1535 4477 1106 0008	Csillag Táltos
35.34	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-11070007	HU56 1173 5115 1535 4477 1106 0008	150 férőhelyes kollégium beruházása
36.35	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15354477-11080006	HU34 1173 5115 1535 4477 1106 0008	Csillag Táltos egyéb bevétel
37.36	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11751353-71861881-00000000	HU17 1175 1353 7186 1881 0000 0000	Mórahalom Ó. SPARROW HUSRB/235/12/020.
38.37	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000017	HU76 1002 8007 0034 1259 0000 0017	Eu forrásból finanszírozott program lebonyolításiszámla – SPARROW HUSRB-235-12-020
39.38	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000024	HU81 1002 8007 0034 1259 0000 0024	Eu forrásból finanszírozott program lebonyolításiszámla – EFOP-3.9.2.
40.39	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000031	HU81 1002 8007 0034 1259 0000 0031	Eu forrásból finanszírozott program lebonyolításiszámla – EFOP-1.5.3.
41.40	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000048	HU15 1002 8007 0034 1259 0000 0048	Eu forrásból finanszírozott program lebonyolításiszámla – EFOP-1.2.11.
42.41	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000055	HU20 1002 8007 0034 1259 0000 0055	Eu forrásból finanszírozott program lebonyolításiszámla – EFOP – 1.8.2-17.
43.42	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000062	HU25 1002 8007 0034 1259 0000 0062	Eu forr.fin.prog.leb.szla-Nagyszéksós-tó öko.fej
44.43	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000079	HU51 1002 8007 0034 1259 0000 0079	EU forr.fin.progr.leb.szla-TOP-5.3.1-16
45.44	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000086	HU56 1002 8007 0034 1259 0000 0086	Eu forr.fin.progr.leb.szla-TOP-2.1.2-15
46.45	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000093	HU61 1002 8007 0034 1259 0000 0093	EU forr.fin.progr.leb.szla-TOP-5.1.2-15.
47.46	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000103	HU82 1002 8007 0034 1259 0000 0103	EU forr.fin.progr.leb.szla-TOP-5.2.1-15.
48.47	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000110	HU87 1002 8007 0034 1259 0000 0110	EU forr.fin.progr.leb.szla-TOP-1.4.1-19.
49.48	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000127	HU16 1002 8007 0034 1259 0000 0127	EU forr.fin.progr.leb.szla-KEHOP-1.2.1-18.
50.49	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000134	HU21 1002 8007 0034 1259 0000 0134	EU forr.fin.progr.leb.szla TOP-3.1.1
5150	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-00000141	HU26 1002 8007 0034 1259 0000 0141	EU pénzforgalmi lebonyolítási számla TOP-2.1.3.
5251	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020152	HU16 1002 8007 0034 1259 0202 0152	EU program lebonyolítási számla KEHOP-2.1.11
52	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt	11735115-15354477-11090005	HU12 1173 5115 1535 4477 1109 0006	SMA06 GEO-001 Geotermikus Energiaforrások táv és településfűtéshez
53	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt	11751353-73240886	HU21 1175 1353 7324 0886 0000 0000	HUSRB/23L/11/003-JERICO
54	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020169	HU42 1002 8007 0034 1259 0202 0169	ROHU00495 MIKROKOSMOS - Bartók
55	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020176	HU47 1002 8007 0034 1259 0202 0176	TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00002 Helyi humán fejlesztések
56	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020183	HU52 1002 8007 0034 1259 0202 0183	TOP_Plusz-1.1.1-21-CS1-2024 Helyi gazd.fejl.FEL NEM OSZT Vásártér térfel.II.ütem 1726 hrsz Szegedi 118.
57	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020190	HU57 1002 8007 0034 1259 0202 0190	TOP-PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Napelem II.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

58	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020200	HU78 1002 8007 0034 1259 0202 0200	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Napelem II.
59	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020217	HU07 1002 8007 0034 1259 0202 0217	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Gyógyfürdő
60	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020224	HU12 1002 8007 0034 1259 0202 0224	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Szolgálati lakások I. csomag
61	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020231	HU17 1002 8007 0034 1259 0202 0231	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Szolgálati lakások II. csomag
62	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020248	HU43 1002 8007 0034 1259 0202 0248	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA Szolgálati lakások III. csomag
63	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020255	HU48 1002 8007 0034 1259 0202 0255	HUSRB-23L-21-004 SAGITTA szőlész, borász képzés
64	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020262	HU53 1002 8007 0034 1259 0202 0262	HUSRB-23L-11-003 JERICO tűzoltó
65	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020279	HU79 1002 8007 0034 1259 0202 0279	TOP PLUSZ-3.3.2-21-CS1-2024-00012 Szoc.Szolg.Kp Kossuth park, HRSZ: 462/8
66	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020286	HU84 1002 8007 0034 1259 0202 0286	TOP Plusz-6.1.4-23 Lovasturisztika
67	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02020293	HU89 1002 8007 0034 1259 0202 0293	TOP Plusz-6.1.4-23 Euro Velo13
68	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00341259-02120018	HU40 1002 8007 0034 1269 0212 0018	HIPA deviza beszedési technikai számla-Mórahalom

Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház bankszámlái

Ssz.	SWIFT kód	PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM	
1.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15358426	HU03 1173 5115 1535 8426 0000 0000	Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház pénzforgalmi számla
2.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15358426-10040007	HU88 1173 5115 1535 8426 1004 0007	EFOP 4.1.8.-16 Tóth M.Könyv
3.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15358426-10050006	HU66 1173 5115 1535 8426 1005 0006	EFOP 3.3.2-16 Tóth M. Könyv

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda bankszámlái

Ssz.	SWIFT kód	PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM	
1.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15358024	HU 66 11735115-15358024 0000 0000	Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda pénzforgalmi számla

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő bankszámlái

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ssz.	SWIFT kód	PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM	
1.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15831189	HU22 1173 5115 1583 1189 0000 0000	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő pénzforgalmi számla
2.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735115-15831189-02130000	HU61 1173 5115 1583 1189 0213 0000	Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Kártya Számla
3.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11751353-52210884	HU84 1175 1353 5221 0884 0000 0000	Szent Erzsébet Mórahalmi gyógyfürdő EUR

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ bankszámlái

Ssz.	SWIFT kód	PÉNZINTÉZET NEVE	BANKSZÁMLASZÁM	IBAN SZÁM	
1.	OTP VHUHB	OTP Bank Nyrt.	11735005-15849540	HU72 1173 5005 1584 9540 0000 0000	Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ pénzforgalmi számla
2.	HUS THUHB	Magyar Államkincstár	10028007-00006488-02020017	HU83 1002 8007 0000 6488 0202 0017	EU pénzforgalmi lebonyolítási számla / ROHU00627 Resilience4Health

II. Mórahalom Városi Önkormányzat, valamint intézményei alapfeladatai

II.1. Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

Jogszabályban meghatározott köznevelési feladata:	*358026 Alapfokú nevelés, oktatás,*
Tevékenységei:	
Államháztartási szakágazati besorolása:	*851020 Óvodai nevelés*
Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkciói szerinti megjelölése	*013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok* *013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások* *081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése* *084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése* *091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai*

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Vállalkozási tevékenysége: *Vállalkozási tevékenységet nem folytat.*

II. 2. Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház

Tevékenységei:

Államháztartási szakágazati besorolása:
911100 Könyvtári tevékenység

A könyvtár gyűjteményének használókhoz való eljuttatása helyben használat, kölcsönzés és könyvtárközi kölcsönzés útján történő rendelkezésre bocsátás, könyvtári tájékoztatás (a használóknak szóló információszolgáltatás, amelynek speciális feladata az adott könyvtár és a könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól való tájékoztatás).
A megrendelhető könyvtári szolgáltatások, a könyvtár közönségkapcsolati és egyéb tevékenységi (pl. kiállítás rendezése, ismeretterjesztő előadás, tanfolyamszervezés, vetélkedő, író-olvasó találkozó, pr- és marketing tevékenység, kiadványok megjelentetése)

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerint megjelölése:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

Vállalkozási tevékenysége: *Nincs*

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

II. 3. Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	*szakágazat megnevezése*
1	*932900*	*M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység*

A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	*kormányzati funkció megnevezése*
1	*013350*	*Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok*
2	*013370*	*Informatikai fejlesztések, szolgáltatások*
3	*047320*	*Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek*
4	*063020*	*Víztermelés, -kezelés, -ellátás*
5	*066010*	*Zöldterület-kezelés*
6	*066020*	*Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások*
7	*072460*	*Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások*
8	*081030*	*Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése*
9	*081045*	*Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása*
10	*081061*	*Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás*
11	*086090*	*Egyéb szabadidős szolgáltatás*

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mórahalom Város közigazgatási területe

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

Vállalkozási tevékenysége felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában: 30 %

II.4. Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

szakágazat száma	*szakágazat megnevezése*
862200	*Szakorvosi Járóbeteg-ellátás*

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

kormányzati funkciószám	*kormányzati funkció megnevezése*

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
071210	Egyéb gyógyászati termék kiskereskedelme
072220	Járóbetegek rehabilitációs szakellátása
072230	Járóbetegek gyógyító gondozása
072240	Járóbetegek egynapos ellátása
072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
072430	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások
072440	Mentés
072450	Fizikoterápiás szolgáltatás
072460	Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások
072470	Természetgyógyászat
072480	Egyéb paramedikális szolgáltatások
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074012	Foglalkozás-egészségügyi szakellátás
074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
074020	Sportolók sportegészségügyi vizsgálata, felügyelete, ellenőrzése
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
093010	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzések
094130	Egészségügyi szakmai képzés
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás

A költségvetési szerv működési területe: Mórahalom város és a térség települései: Ásotthalom,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Üllés, Zákányszék, Forráskút, Bordány, Ruzsa, Pusztamérges, Öttömös, Zsombó.
(A területen kívüli betegek ellátása a mindenkori hatályos jogszabályok, illetve szerződések alapján történik.)
A vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a tervezett költségvetési összkiadásainak 25 %-áig terjedhet.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez

6. SZ. MELLÉKLET
KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TAGOK, BIZOTTSÁGI TAGOK ÉS AZ ÖNKORMÁNYZATI, VALAMINT A HIVATALI VEZETŐK NÉVSORA

1./ képviselő-testületi tagok névsora:
1. Balogh Miklós
2. Csányi László
3. Katona János László
4. Mucsi György Imre
5. Németh István Imre
6. Oltványi Gyula László
7. Szécsi Imre
8. Vass Antal László

2./ bizottsági tagok névsora:

2.1./ Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Vass Antal László képviselő, a bizottság elnöke
Balogh Miklós képviselő, bizottsági tag
Oltványi Gyula László képviselő, bizottsági tag
Császárné Papp Mária bizottsági tag
Demus László Andor bizottsági tag

2.2./ Ügyrendi Bizottság
Katona János László képviselő, a bizottság elnöke
Balogh Miklós képviselő, bizottsági tag
Németh István Imre képviselő, bizottsági tag
Dobó Zoltán bizottsági tag
Dr. Fábricz Károlyné bizottsági tag

2.3./ Szociális bizottság
Németh István Imre képviselő, a bizottság elnöke
Katona János László képviselő, bizottsági tag
Szécsi Imre képviselő, bizottsági tag
Masa Andrea bizottsági tag
Rozsnyainé Hódi Mária bizottsági tag

2.4./ Közbiztonsági Konzultatív Testület
Csányi László alpolgármester, a testület elnöke
Árva Béla ny. határőr alezredes
Mórahalmi Rendőrőrs mindenkori vezetője, testületi tag
Mórahalmi körzeti megbízottak, testületi tagok

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság Szeged Határrendészeti Kirendeltség mindenkori vezetője, testületi tag
Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közalapítvány mindenkori kuratóriumi elnöke, testületi tag
Mórahalmi Polgárőrség mindenkori vezetője, testületi tag
Mórahalmi Közbiztonsági Vagyonvédelmi Egyesület mindenkori elnöke, testületi tag

2.5./ Ideiglenes Sportügyi Konzultatív Tanácsadó Testület
Balog Miklós képviselő, a testület elnöke
Bubori Róbert testületi tag
Csiszár Dániel testületi tag
Füge Ildikó testületi tag
Tanács Zoltán testületi tag
Dr. Csernus Zoltán testületi tag
Miklós Gábor testületi tag
Szögi Barbara testületi tag
Bakos Barnabás testületi tag
Balog Ádám testületi tag
Martyin Lászlóné testületi tag

2.6./Tanácsnokok névsora:
Demus László Andor – a közszolgáltatások, energiagazdálkodás, klíma-és környezetvédelem és műszaki ügyek felügyelete, koordinálása

Szentpéteri András Imre – a helyi vállalkozások és a helyi civil szervezetek működésének segítése, tevékenységük összehangolása, érdekérvényesítés

Szűcsné dr. Fehér Éva – az egészségügyi, és szociális ügyek felügyelete, koordinálása

2.8./ Önkormányzati és hivatali vezetők névsora:
Nógrádi Zoltán – polgármester
Csányi László – alpolgármester
Mucsi György – társadalmi megbízatású alpolgármester
Dr. Tóth Krisztián – jegyző
Kotroczóné dr. Mezőfi Viktória – aljegyző
Balog László – kabinetvezető
~~**Tóthné Klamik Gyöngyi – Költségvetési és Adóosztály vezetője**~~
Pörneki-Fábián Magdolna – Pénzügyi és Számviteli csoportvezető, Adócsoport adminisztratív vezető
Kapás Katalin – Költségvetési csoportvezető
~~**Maltráné Hődi Katalin Hatósági Osztály vezetője Szociális és Hagyatéki csoportvezető**~~
Battancs Erika – rendészeti csoportvezető

4. <u>számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez</u>

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4. számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez

7. SZ. MELLÉKLET

MÓRAHALMI POLGÁRMESTERI HIVATAL
POLGÁRMESTERI KABINET
ÜGYRENDJE

MÓRAHALOM

~~2023.~~

2025.

Készítette:
Balog László kabinetvezető

~~Kelt: 2023. május 25.~~
Kelt: 2025. június 26.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. **A szervezeti egység alapadatai:**

1.a. Szervezeti egység megnevezése:

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinet

1.b. A szervezeti egység címadatai:

Működési helye és címe: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Telefon szám: 06-62-281-022/113
e-mail cím: balog@morahalom.hu

1.c. A szervezeti egység jogállása:

A Polgármesteri Kabinet nem önálló jogi személy.

2. **A szervezeti egység általános feladat- és hatásköre:**

- Önkormányzati gazdasági fejlesztéssel, turisztikával kapcsolatos döntések el készítése, lebonyolítása, ellenőrzése,
- Beruházások lebonyolítása, ellenőrzése beruházások tervezése - beruházási feladatok költségvetésének készítése,
- Beruházási programok, koncepciók összeállítása,
- Önkormányzati számítógép hálózat és géppark üzemeltetése (hivatal, egészségügy, könyvtár, közösségi ház, önkormányzati tulajdonú társaságok), kisebb karbantartási munkák elvégzése,
- Önkormányzati számítástechnikai eszközök, telefon, fénymásoló beszerzések el készítése, karbantartása, igénybevételük és költségeik nyomonkövetése, a hivatalban lévő szoftware-k aktualizálása,
- Önkormányzati vagyonkataszter vezetése,
- Önkormányzati WEB lap aktualizálása,
- Az önkormányzati tulajdonú és magántulajdonú ingatlanadatok, épületadatok összevetése a földhivatali adatbázissal,
- Önkormányzati közmű térképek kezelése,
- Valamennyi fejlesztéshez tartozó támogatás lehívása,
- Pályázati támogatásokkal kapcsolatos elszámolások elkészítése,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

- Oktatási, közművelődési pályázatok elkészítésében közreműködés,
- Oktatás, kulturális feladatok esetén az önkormányzati munka koordinálása,
- Az ipari park menedzserelési feladatok ellátása,
- Az ipari parkba betelepülők részére pályázati lehetőségek felkutatása, beleértve a pályázatok elkészítésében való szakmai segítésnyújtást is,
- A hivatal ellátása irodaszerekkel, nyomtatványokkal, szigorú számadású nyomtatványok vezetése,
- Kulcs és bélyegző nyilvántartás,
- Lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartás vezetése,
- Gépjárművek üzembentartása, takarítása, elszámolása, javítatása,
- Beszerzések bonyolítása, levelek soronkivüli eljuttatása a különböző szervek részére, ügyintézések a más szerveknél,
- Önkormányzati vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatok,
- MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft., MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft., Móra-Solar Kft., MÓRA-PROP Kft., MÓRA-TOURIST Nonprofit Kft., Móra-Sport Nonprofit Kft. munkájának koordinálása, ellenőrzése,
- Vezetői Információs Rendszer (k11 program) informatikai támogatása, adatnyerések a ~~Költségvetési és Adóosztály~~ Pénzügyi és Számviteli Csoport, valamint Költségvetési Csoport vezetőjének irányításával,
- A Polgármesteri Kabinet feladata a városüzemeltetési és városfejlesztéssel kapcsolatos operatív és stratégiai feladatok ellátása,
- A Város és a Polgármesteri Hivatal média-megjelenésének koordinálása, a médiaszereplések figyelemmel követése,
- A város vezetői protokolláris megjelenésének előkészítése, biztosítása.

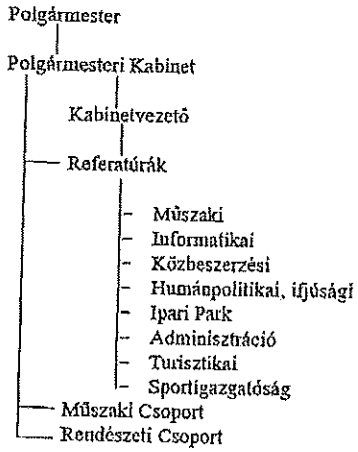
3. **<u>A Polgármesteri Kabinet szervezete tevékenységek szerinti bontásban, az azokhoz tartozó feladat-és hatáskörökkel:</u>**

Szervezeti ábra:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére



3.a. Vezető:

Polgármesteri Kabinetvezető.

- A kabinetvezetőnek szervezési, irányítási és felügyeleti jogköre van a kabinet dolgozóinak munkáját illetően.
- Az önkormányzat vezetőségi ülésein és a Képviselő-testület ülésein elhangzott feladatokat továbbítja, azok végrehajtásához a megfelelő munkavégzési körülményeket meghatározza. Napi szinten ellenjegyzi a dokumentumokat.

A kabinetvezető szakmai feladatellátására, jogállására vonatkozó legfontosabb jogszabályok felsorolása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv.,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023/(V.25.) önkormányzati rendelet.

3.b. Referatúrák:

- <u>Kabinetvezetői asszisztens/Titkárság feladatai:</u>

  - Hétindító jegyzőkönyv vezetése, elkészítése,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu --info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

- Kabineti jegyzőkönyv készítése,
- Intézményvezetőkkel kapcsolattartás, tájékoztatás,
- Napi szinten levelek (e-mail) megválaszolása, tovább küldése, tájékoztatások kiküldése,
- Időpontok egyeztetése, megbeszélések összehívása,
- Iktatóprogram használata – ASP rendszer használata,
- Ügyfélkapun érkezett (MVÖ) levelek letöltése, kollégák része való megküldése,
- Nyomtatás, dokumentumok lefűzése, iktatása,
- Kollégák részére iratok és tájékoztatások átadása,
- Fürdőjegyek készítése, ezzel kapcsolatos levelezés, tájékoztatás,
- Szálláshely pályázat – adminisztrációs munka,
- Szent Erzsébet Gyógyfürdő munkatársaival kapcsolattartás, kabinetvezető által meghatározott feladatok végrehajtása, kollégák tájékoztatása,
- Fürdő tisztasági ellenőrzése – bejárás tartás, feljegyzés készítése, feladatok ellenőrzése
- Kimutatások készítése,
- Ajánlatkérések, megrendelők készítése,
- Megbeszéléseken való részvétel, jegyzőkönyvezés,
    - Megbeszélésekre a szükséges dokumentáció előkészítése (feljegyzések, jegyzőkönyvek, ajánlatok, statisztikák) nyomtatása,
- Kulturális, turisztikai rendezvények népszerűsítése, tájékoztatás küldése az intézmények részére.

- <u>Pályázati feladatokért felelős referens feladatai:</u>

- figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat,
- részt vesz a tervezett pályázati kiírások társadalmi vitájában, szükség esetén kezdeményezi a kiíróknál a leendő pályázati felhívások módosítását, amellyel javíthatja a térségbeli pályázók esélyeit, illetve megkönnyítheti azok megvalósítását,
- felkészül a pályázatok benyújtására, előkészíti a szükséges tervezési feladatokat,
- a tervezési munkákat egyezteti a szükséges költségvetéseket beszerzi hozzá,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- az önkormányzati fejlesztések megvalósításához szükséges területek alkalmasságát vizsgálja, gondoskodik, javaslatot tesz területek megvásárlására művelésből való kivonására, belterületbe csatolására,
- az elkészült tervek engedélyezéséről gondoskodik,
- figyelemmel kíséri az engedélyek lejártát, gondoskodik azok meghosszabbításáról,
- a meglévő pályázati felhívások alapján javaslatot tesz a pályázat benyújtására és az ehhez szükséges Képviselő-testületi előterjesztéseket elkészíti,
- összeállítja a pályázatot, szükség esetén pályázatíró cég bevonásával,
- nyomon követi a bírálati szakaszokat és gondoskodik a támogatási szerződés megkötéséről,
- a pályázat megvalósítóinak kiválasztására vonatkozó eljárásokat lefolytatja és aláírásra előkészíti a szükséges szerződéseket,
- gondoskodik a pályázat megvalósítására vonatkozó szerződések tartalmának realizálódásáról, az önrész felhasználásáról és a támogatási összeg lehívásáról,

  ezen belül:
  - o részvétel a projekt-előrehaladási jelentések és változás-bejelentések, szerződésmódosítások elkészítésében,
  - o részvétel a közreműködő szervezet, az irányító hatóság és az egyéb szervezetek részére adandó adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségek ellátásában, előkészítésében,
  - o konzorciumi partnerekkel való együttműködés,
  - o a projektmenedzser irányítása mellett felelős a projekt adminisztratív feladatainak ellátásáért (pályázati dokumentáció megőrzése, rendelkezésre állása, naprakészen tartása),
  - o elkészíti a projekt-megvalósító szervezetek és a projektmenedzser igazolása alapján a teljesítésigazolásokat; előkészíti a szerződéseket a megbízó általi aláírásra és azt követően elvégzi a szerződés nyilvántartásba vételét,
  - o közreműködik a pályázati helyszíni ellenőrzések lebonyolításában,
  - o a projekt előrehaladása érdekében biztosítja a projekttel kapcsolatos információk folyamatos rendelkezésre állását,
  - o elkészíti az elszámolásokat, beszámolókat,
  - o kezelésében lévő projektek megvalósítása során beszerzett eszközök, ingatlanberuházások kapcsán a pályázati előírásoknak megfelelően az

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

üzembehelyezési okmányok elkészítése (aktiválásra) és a ~~költségvetési és adó osztály~~ Pénzügyi és Számviteli Csoport részére történő leadása,

- ellátja a kifutott pályázatok szükséges projektmenedzsmentjét, lezárását, nyomon követését, ezen belül a projektek fenntartási időszakában szükséges Projekt Fenntartási Jelentések elkészítését.

- Informatikus feladatai:

  - felelős az informatikai rendszerek üzembiztonságáért, biztonsági másolatok készítéséért és karbantartásáért,
  - gondoskodik a rendszer kritikus részeinek újraindíthatóságáról, illetve az újra indításhoz szükséges paraméterek reprodukálhatóságáról,
  - feladata a védelmi eszközök működésének, szerviz ellátás biztosításának folyamatos ellenőrzése,
  - felelős a hivatal informatikai rendszere hardver eszközeinek karbantartásáért,
  - a vírusfertőzés gyanúja esetén gondoskodik a fertőzött rendszerek izolálásáról,
  - folyamatosan figyelemmel kíséri és vizsgálja a rendszer működésére és biztonsága szempontjából a lényeges paraméterek alakulását,
  - szerkeszti és karbantartja a www.morahalom.hu illetve a www.erzsebetgyogyfurdo.hu weblapokat,
  - a hivatal számítástechnikai eszköz-állományát karban tartja, kezeli, felügyeli,
  - informatikai segítséget nyújt a hivatal munkavállalói részére,
  - megvalósítja a honlapon történő közzétételt, a közzétételre jogosult vezetők utasítása alapján,
  - egyéb tevékenységei közé tartozik:
    - informatikai jellegű számlák kezelése, feldolgozása,
    - grafikai szerkesztő, előkészítő tevékenység,
    - közműszámlák feldolgozása, szükség esetén annak a továbbszámlázásának előkészítése,
    - önkormányzati tulajdonú lakások átadás-átvétele a bérlők részére, közműóra átíráshoz szükséges dokumentáció készítése,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- gyógyfürdő közműszámlájának szétosztása, továbbszámláztatása a bérlők felé (víz, áram, hőmennyiség),
- városi termálrendszeren szállított termálenergia kiszámlázásának előkészítése,
- selejtezési bizottság tagjaként az önkormányzati tulajdonú intézmények, gazdasági szervezeteknek a selejtezési kérelmeinek ellenőrzése.

- Egyéb ügyintézői feladatok:

  - Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete és szakbizottságai részére előterjesztések készítése,
  - Lakásigények vezetése, ügyfelek tájékoztatása, nyomtatvány iktatása, megválaszolása
  - Lakásbérlők nyilvántartása, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti szerződéseinek készítése, módosítása, megszüntetése,
  - Bérleti díj változás kapcsán kimutatások készítése, lakásrendelet módosítása,
  - Lakásfelújítások kapcsán a lakók által benyújtott számlák összesítése, elbírálása táblázatba foglalása, lakbérmérséklési levelek elkészítése,
  - Ingó adásvételi szerződések, megállapodások készítése,
  - Mórahalom Városi Önkormányzat Ügyfélkapujának kezelése,
  - Káresemények ügyintézése, biztosító váltás, önkormányzati tulajdonú gépkocsik kötelező és casco biztosításának intézése, vagyonbiztosítási kötvény kezelése, új tétel felvitele, törlés ügyintézése,
  - Önkormányzati tulajdonú ingatlanok biztosításának kezelése, új tétel felvétele, törlés káresemény ügyintézése, kapcsolattartás az alkuszcéggel,
  - Önkormányzati szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása,
  - Önkormányzat számára tisztítószer megrendelések,
  - Bélyegzőnyilvántartás vezetése,
  - Selejtezési bizottsági tagsággal kapcsolatos feladatok ellátása.

4. **A Kabinet munkarendje:**

Munkarend megegyezik a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Munkarendjével.
Ügyfélfogadás ideje: A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási ideje.
A hivatal munkarendje:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

hétfő - kedd - csütörtök: 7.30 - 16.00 óráig,
szerda: 7.30 - 17.00 óráig,
péntek: 7.30 - 13.30 óráig.
A hivatal ügyfélfogadási rendje:
hétfő: 7.30 - 15.00 óráig, szerda: 7.30 - 17.00 óráig, csütörtök: 7.30 - 12.00 óráig.

5. **Értekezletek rendje:**

A kabinetvezető szükség szerint a polgármester részvételével kabinetértekezletet tart, melyről kabineti emlékeztető készül.

6. **Külső kapcsolattartás:**

- A Kabinet dolgozóit az állampolgárokkal, az önkormányzati és más külső szervekkel, intézményekkel és gazdasági társaságokkal való kapcsolattartásban a kulturált, hatékony, gyors ügyintézésre való törekvés, valamint a segítő szándék kell, hogy jellemezze.
- A kabinetvezető feladatkörében eljárva közvetlen kapcsolatban áll az önkormányzat intézményeivel, gazdasági társaságaival. Ennek során jogszabályban, önkormányzati határozatban, munkáltatói döntésben meghatározott adatszolgáltatást kérhet és adhat.
- Az ellenőrzésre jogosult felügyeleti és külső szervekkel a jegyző és a polgármester tartja a kapcsolatot, illetve esetenként dönt a kapcsolattartó személyéről.

7. **Hatálybalépés:**

Jelen ügyrend a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadását követően lép hatályba.

~~Mórahalom, 2023. május 25.~~
Mórahalom, 2025. június 26.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu -- info@morahalom.hu --

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5. számú melléklet a .../2025.(VI.26.) önkormányzati rendelethez

9. SZ. MELLÉKLET
MÓRAHALMI POLGÁRMESTERI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény (továbbiakban Áht.) 9. § b) pontja alapján a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal alapító okiratában foglaltak részletezésére a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Általános rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, a működés szabályait.
A Hivatal belső szervezeti egységeinek feladatait, működési szabályait az Ügyrend részletezi.

I. A Hivatal megnevezése, adatai

1./ A Hivatal Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének (továbbiakban: Képviselő-testület) a szerve, amely az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, továbbá a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás (továbbiakban: társulás) tekintetében a munkaszervezeti feladatokat látja el.

2./ A Hivatal megnevezése, címe, törzsszáma:

Neve:	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
Címe:	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Törzsszáma:	354479

3./ A Hivatal saját költségvetési előirányzata körében önálló költségvetési szerv. A Hivatal vezetője a jegyző.

4./ Képviselet
A Hivatalt a jegyző, távollétében az aljegyző jogosult képviselni. Egyedi esetben a jegyző által megbízott osztály vezetője, köztisztviselő is jogosult a képviselet ellátására.
Jogi képviseletet a jegyző, megbízása alapján az aljegyző, illetve egyedi meghatalmazás alapján ügyvéd is jogosult ellátni.
A Hivatalt, belső működése során, az osztályt/csoportot a vezető, távollétében az általa megbízott ügyintéző képviseli.

5./ A Hivatal költségvetését és foglalkoztatható létszámát a Képviselő-testület hagyja jóvá.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

6./ A Hivatal költségvetési gazdálkodásának szabályait, kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési és érvényesítési rendjét a Hivatal belső számviteli szabályzatai tartalmazzák.

II. A Hivatal Szervezete

1./ A Hivatal a szükséges munkamegosztás céljából az alábbi szervezeti egységekből (csoportokból és osztályokból) áll:

- Titkárság
  - 1 fő Titkárságvezető
  - 1 fő egyéb ügyintéző (polgármesteri titkár)
  - 1 fő iktató ügyintéző

~~- Hatósági Osztály~~
~~- Osztályvezető~~
~~- 2 fő anyakönyvi és igazgatási ügyintéző~~

- Jogi és Hatósági Iroda (2 fő)
  - 1 fő jogi referens
  - 1 fő anyakönyvi ügyintéző

- Szociális és Hagyatéki Csoport (2 fő)
  - 1 fő csoportvezető
  - 1 fő igazgatási ügyintéző

- Műszaki Csoport (1 fő önkormányzati alkalmazott)

~~- Költségvetési és Adó Osztály~~
~~- Osztályvezető~~

- Pénzügyi és Számviteli Csoport

- Költségvetési Csoport ~~(7 fő)~~

- Adócsoport ~~(3 fő)~~

(A Pénzügyi és Számviteli, Költségvetési és Adócsoport létszáma összesen: 9 fő)

- Polgármesteri Kabinet
  - Kabinetvezető
  - Kabineti ügyintézők (3 fő), akik az alábbi referatúrák szerint látják el munkájukat:
    Referatúrák:
    műszaki
    informatikai
    ipari park

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

adminisztrációs
turisztika

- Rendészeti Csoport
- csoportvezető (1 fő)
- mezőőr (2 fő – önkormányzat)
- közterület-felügyelő (1 fő)

A felsorolt osztályokat, illetve csoportokat az osztály-és csoportvezetők útján a jegyző irányítja, a Polgármesteri Kabinet vonatkozásában a polgármester közvetlen, stratégiai iránymutatásainak figyelembevételével. A Titkárság titkárságvezetőből, egy fő polgármesteri titkárból és 1 iktató ügyintézőből áll. A Titkárságot a feladataiknak megfelelően közvetlenül a Polgármester vagy a Jegyző irányítja. A Műszaki Csoportot a Jegyző irányítja, azonban bizonyos feladatok tekintetében a Polgármesteri Kabinet belső szervezeti egységhez tartozik, munkáját ez esetben a Kabinetvezető irányítja. A Munka Törvénykönyve alapján az önkormányzat által foglalkoztatott egyéb munkavállalók a Polgármester irányítása mellett a Hivatal szervezetével együttműködve végzik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladataikat.

A Hivatal szervezeti ábráját és átlagos létszámát az 1. sz. függelék tartalmazza.

2./ A HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI EGYSÉG-VEZETŐINEK FELADATAI

1. JEGYZŐ

- Vezeti a Hivatalt.
- Feladatait az Mötv., valamint a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelete ~~az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról~~ részletezi.

2. ALJEGYZŐ

- Távollétében helyettesíti a jegyzőt.
- Feladata a polgármester, a jegyző, a társulási tanács elnöke munkájának segítése.
- A munkatervnek megfelelően előkészíti, egyezteti a Képviselő-testület, társulási tanács elé kerülő előterjesztéseket, gondoskodik a testületi anyagoknak az előírt határidőben történő kiküldéséről.
- Gondoskodik a társulási tanácsok üléseinek megszervezéséről, részt vesz üléseken, gondoskodik az ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, valamint a jegyzőkönyv és a határozatok érdekeltek részére való megküldéséről.
- Közreműködik a Képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatok végrehajtásának

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

ellenőrzésében, gondoskodik a végrehajtásról szóló előterjesztés elkészítéséről.

- Közreműködik a Képviselő-testület, társulási tanács munkatervének összeállításában.
- Gondoskodik az Szmsz és a Képviselő-testület egyéb rendeleteinek és mellékleteinek folyamatos karbantartásáról.
- Koordinálja a bizottságok tevékenységét, munkájuk végzéséhez igény szerint jogi szakvéleményt ad.
- Jogi, szakmai szempontból segítséget nyújt a helyi képviselők munkájához.
- Elvégzi az ügyrendi bizottság, és a szociális bizottság működésével összefüggő szervezési és adminisztrációs feladatokat.
- A bizottságok ülésein ~~szakmai részvételéről gondoskodik, részt~~ vesz.
- Részt vesz más helyi önkormányzattal társulásos alapon történő együttműködés elősegítésében.
- Önkormányzati, vállalkozási ügyekben jogi véleményt ad.
- Igény szerint segíti a tisztségviselőket feladataik ellátásában.
- Intézményekkel való kapcsolattartás.
- Birtokvédelem, birtokviták intézése.
- Telephelyengedély kiadások.
- Kereskedelmi engedélyezési eljárás lebonyolítása.

3. OSZTÁLYVEZETŐK

- Irányítja, vezeti, szervezi és ellenőrzi az osztály munkáját.
- Meghatározza az osztály ügyrendjében a vezetői és a munkafolyamatba épített ellenőrzés gyakorlásával kapcsolatos konkrét feladatokat.
- Felelős az osztály egész munkájáért, annak szakszerű, törvényes működéséért.
- Gondoskodik a hatályos jogszabályokban, az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatában, a Hivatal SZMSZ-ében, valamint a belső utasításokban és szabályzatokban előírt feladatok pontos végrehajtásáról.
- Felelős az osztály hatékony és célszerű munkamegosztásának megszervezéséért, az osztály ügyrendjének, továbbá az osztály dolgozói munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakész állapotban tartásáért, valamint az ügyrend megtartásáért.
- Felelős az osztály dolgozói munkarendjének betartásáért, a köztisztviselők munkakörülményeinek a jogszabályi előírások szerinti biztosításáért.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu -- info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Felelős a munkavédelmi előírások betartatásáért.
- Felelős a túlmunka indokoltságának vizsgálatáért és elrendelésének szabályosságáért.
- Meghívás esetén személyesen vagy az általa kijelölt előadó útján köteles részt venni a bizottság ülésén.
- Szignálja az osztály által készített és a tisztségviselők, a jegyző vagy az aljegyző aláírásával kiadmányozásra kerülő tervezeteket.
- Gondoskodik mindazon feladatok ellátásáról, amelyekre a Képviselő-testület, a bizottságok, a tisztségviselők, a jegyző, vagy az aljegyző felkéri.
- Felelős a hatáskörébe tartozó közigazgatási, illetve önkormányzati hatósági ügyek előkészítéséért és intézéséért.
- Felelős az osztályok közötti információáramlásért, az egységes Hivatal munkáját elősegítő, az egyes belső egységek együttműködését biztosító kapcsolattartásért.
- Kiadmányozási jogot gyakorol a polgármester és a jegyző által külön utasításban meghatározott körben.
- Előkészíti az osztály dolgozói teljesítménykövetelmény megállapításával és teljesítményértékelésével, valamint szakmai munkaértékelésével kapcsolatos tervezeteket.
- Köteles az osztály feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények (költségvetési szervek), gazdasági társaságok tevékenységét figyelemmel kísérni és az intézmény vagy a gazdasági társaság munkájáról, gazdálkodásáról, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni.
- Felelős a feladat- és hatáskörét érintő költségvetési előirányzatok takarékos és pontos felhasználásáért.
- Felelős a feladat- és hatáskörét érintő cél- és címzett támogatások, a központi költségvetés terhére kiírt pályázatok, valamint a meghirdetett egyéb pályázatok figyelemmel kíséréséért, a pályázati feltételek összeállításáért, továbbá az illetékes bizottság és a Képviselő-testület elé terjesztéséért.
- Gondoskodik a munkarendre, a munkahelyről való hivatalos és magáncélú (szabadság, fizetés nélküli szabadság, táppénz, engedélyezett tanulmányi, oktatói, egyéb) távollétre, az ügyfélfogadásra, valamint a nyilvántartások vezetésére és az ügyiratkezelésre vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem megtartásáról.
- Felelős a feladat- és hatáskörébe tartozó testületi és bizottsági előterjesztések előkészítéséért, a hozott döntéseik végrehajtásáért.
- Felelős a feladat- és hatáskörébe tartozó intézmény, gazdasági társaság, illetve egyéb külső szerv által készített testületi, bizottsági előterjesztés határozati javaslatának előkészítéséért, törvényességéért.
- Elkészíti a feladat- és hatáskörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket és részt vesz az ágazatot érintő rendelet-tervezetek kidolgozásában.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Gondoskodik a honlapon kötelezően közzéteendő, az osztály feladat- és hatáskörébe tartozó közérdekű adatok, folyamatos szolgáltatásáról, frissítéséről, karbantartásáról.

4. CSOPORTVEZETŐK

- Irányítja, vezeti, szervezi és ellenőrzi csoport munkáját.
- Meghatározza a csoport ügyrendjében a vezetői és a munkafolyamatba épített ellenőrzés gyakorlásával kapcsolatos konkrét feladatokat.
- Felelős a csoport egész munkájáért, annak szakszerű, törvényes működéséért.
- Gondoskodik a hatályos jogszabályokban, az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatában, a Hivatal SZMSZ-ében, valamint a belső utasításokban és szabályzatokban előírt feladatok pontos végrehajtásáról.
- Felelős a csoport hatékony és célszerű munkamegosztásának megszervezéséért, a csoport ügyrendjének, továbbá a csoport dolgozói munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakész állapotban tartásáért, valamint az ügyrend megtartásáért.
- Felelős a csoport dolgozói munkarendjének betartásáért, a köztisztviselők munkakörülményeinek a jogszabályi előírások szerinti biztosításáért.
- Felelős a munkavédelmi előírások betartatásáért.
- Felelős a túlmunka indokoltságának vizsgálatáért és elrendelésének szabályosságáért.
- Meghívás esetén személyesen vagy az általa kijelölt előadó útján köteles részt venni a bizottság ülésén.
- Szignálja a csoport által készített és a tisztségviselők, a jegyző vagy az aljegyző aláírásával kiadmányozásra kerülő tervezeteket.
- Gondoskodik mindazon feladatok ellátásáról, amelyekre a Képviselő-testület, a bizottságok, a tisztségviselők, a jegyző, vagy az aljegyző felkéri.
- Felelős a hatáskörébe tartozó közigazgatási, illetve önkormányzati hatósági ügyek előkészítéséért és intézéséért.
- Felelős a csoportok közötti információáramlásért, az egységes Hivatal munkáját elősegítő, az egyes belső egységek együttműködését biztosító kapcsolattartásért.
- Előkészíti a csoport dolgozói teljesítménykövetelmény megállapításával és teljesítményértékelésével, valamint szakmai munkaértékelésével kapcsolatos tervezeteket.
- Gondoskodik a munkarendre, a munkahelyről való hivatalos és magáncélú (szabadság, fizetés nélküli szabadság, táppénz, engedélyezett tanulmányi, oktatói, egyéb) távollétre, az ügyfélfogadásra, valamint a nyilvántartások vezetésére és az ügyiratkezelésre vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem megtartásáról.
- Felelős a feladat- és hatáskörébe tartozó testületi és bizottsági előterjesztések előkészítéséért, a hozott döntések végrehajtásáért.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Elkészíti a feladat- és hatáskörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket és részt vesz az ágazatot érintő rendelet-tervezetek kidolgozásában.

- Gondoskodik a honlapon kötelezően közzéteendő, az csoport feladat- és hatáskörébe tartozó közérdekű adatok, folyamatos szolgáltatásáról, frissítéséről, karbantartásáról.

3./ A gazdasági szervezet és feladatai:

A gazdasági szervezet kategóriáját, illetve feladatkörét az Ávr. határozza meg:
Az Ávr. 9. § határozzák meg a gazdasági szervezet és vezetője feladatait, a vezető kinevezésére vonatkozó szabályokat.

A gazdasági szervezet a következő feladatokat látja el: a költségvetési szerv és a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásának (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért felelős szervezeti egység.
Összességében minden olyan feladat ide sorolandó, amely a Hivatalhoz tartozóan közvetlenül, illetve közvetve e tevékenységhez tartozik, illetve azok az ügyintézők, akik ehhez kapcsolódóan munkát végeznek, az eljárási szabályokban közreműködnek.
A gazdasági szerv feladatait a Hivatal ~~Költségvetési és Adó Osztálya~~ Költségvetési-, Pénzügyi és Számviteli-, valamint Adócsoport látja el.
A Hivatal gazdasági szervezete ellátja továbbá az Áht. 10. § (4a) bekezdése alapján a Mórahalom Városi Önkormányzat irányítása alatt álló alábbi költségvetési szervek gazdasági feladatait:

- Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő
- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása

A Mórahalom Városi Önkormányzat irányítása alatt álló Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ a gazdasági feladatainak ellátásához a Hivatal gazdasági szervezete tanácsadással, szakmai iránymutatással nyújt segítséget.

4./ A helyettesítés rendje:

A jegyző akadályoztatása és a jegyzői állás betöltetlensége esetén az aljegyző gyakorolja a jegyző hatásköreit. A jegyzői és aljegyzői tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve együttes akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat a ~~Hatósági Osztály vezetője~~ a Polgármester által megbízott személy látja el.
Az aljegyzői tisztség betöltetlensége esetén az aljegyzői feladatokat a ~~Hatósági Osztály vezetője~~ a Polgármester által megbízott személy látja el.
A helyettesítő a helyettesítés körében tett intézkedéseiről az akadályoztatás megszűnését követően haladéktalanul, közvetlenül köteles a jegyzőnek részletesen beszámolni.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5./ Belső ellenőrzés és szervezete:

A helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja.

A jegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az önkormányzat, a felügyelete alatt álló intézmények, támogatott szervezetek, a Hivatal belső ellenőrzését Mórahalom Városi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr hatályos megbízási szerződés alapján ~~a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása (törzskönyvi azonosító szám: 811240, székhely: 6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.)~~ látja el.

A belső ellenőr feladatait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltak alapján látja el.
A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, útmutatók, valamint a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi. A belső ellenőr az ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.
A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, és teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket végez.
A jegyző/belső ellenőrzési vezető felelős a belső ellenőrzési tevékenység megszervezéséért, és végrehajtásáért, amelynek során feladatai:
- a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
- a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai, középtávú és éves ellenőrzési tervek összeállítása, Képviselő-testület elé terjesztése;
- jóváhagyást követően a tervek végrehajtása;
- a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- összeférhetetlenség biztosítása;
- az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, haladéktalan intézkedések megtétele;
- az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló ellenőrzési jelentés összeállítása;
- gondoskodni arról, hogy a belső ellenőrzési tevékenység során alkalmazásra kerüljenek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások, és érvényesüljenek a közzétett módszertani útmutatók;
- gondoskodni az ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok legalább 10 évig történő megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;
- a Képviselő-testület tájékoztatása az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, illetve az éves munkatervben foglalt feladatoktól való eltérésről, indokolva azokat;
- nyomon követni az intézkedési tervek végrehajtását.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az éves ellenőrzési tervet a jegyző/belső ellenőrzési vezető előterjesztése alapján a Képviselő-testület módosíthatja.
A belső ellenőr munkája során köteles feltárni minden olyan tényt, adatot, eredményt, ami az előírásoktól eltér, az eltérés okainak, körülményeinek objektív bemutatásával. Ellenőrzést szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk értékelésével és a belső szabályzatokban rögzítettek, útmutatók, ellenőrzési nyomvonalak, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával kell végrehajtani.

A belső ellenőr minden egyes ellenőrzés lefolytatásához ellenőrzési programot készít, amelyet a jegyző/belső ellenőrzési vezető hagy jóvá. A belső ellenőrzést végző személyt megbízólevéllel kell ellátni, amelyet a jegyző/belső ellenőrzési vezető ír alá.

A belső ellenőrzés feladata:
a) vizsgálni és értékelni a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését;
b) vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
c) vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát;
d) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tenni, valamint elemzéseket, értékeléseket készíteni az eredményesség növelése, valamint a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés javítása, továbbfejlesztése érdekében;
e) ajánlásokat és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében;
f) nyomon követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket;
g) egyéb célellenőrzések elvégzése;
h.) tanácsadási tevékenység.

6./ Hivatalon belüli információáramlás és koordináció:

a) A Hivatalon belüli megfelelő információáramlás és belső koordináció biztosítása érdekében a Képviselő-testület ülésein kötelesek részt venni az osztályvezetők, a napirenddel érintett köztisztviselők.

b) A Hivatal belső szervezeti egységei kötelesek a feladatok hatékonyabb megvalósítása érdekében együttműködni. A szervezeti egységek kötelesek minden olyan intézkedésnél együttműködni, amelyik a másik szervezeti egységek feladatait, működési területét érinti, ezért kötelesek az intézkedést megelőzően egyeztetést tartani.

c.) Értekezletek tartásának rendje:

- A jegyző évente legalább egyszer hivatali munkaértekezletet tart.
- A Hivatal egységes irányítása érdekében a polgármester havonta a jegyző, az osztályvezetők, csoportvezetők, intézményvezetők és önkormányzati tulajdonú társaságok

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

igazgatóinak részvételével értekezletet tart.

- Az osztályvezetők és csoportvezetők a munkatársaik részére a feladatoktól függően tartanak munkaértekezletet.

III. Munkáltatói jogkör gyakorlása

1./ A Hivatal köztisztviselőit a jegyző nevezi ki és gyakorolja a munkáltatói jogokat.
2./ A jegyző, aljegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja.
3./ A polgármester egyetértése szükséges a köztisztviselők kinevezéséhez és felmentéséhez, az osztályok vezetőinek megbízásához, és vezetői megbízásának visszavonásához, jutalmazásához.

IV. A Hivatal tevékenysége

1./ A Hivatal tevékenységének, folyamatos működésének szabályait a jogszabályok, a Képviselő-testület határozatai, az ügyrend és a Hivatal vezetőjének utasításai határozzák meg.
2./ Az osztályok tevékenységük során együttműködésre kötelezettek. A feladatkörükbe tartozó, de más szervezeti egység feladatát is érintő ügyekben az érdekeltek egyeztetve kötelesek eljárni. Az egyeztetésért az a szervezeti vezető felelős, amelynek a feladat elvégzése a fő feladatkörébe tartozik.
3./ A köztisztviselők feladatait részletesen a munkaköri leírások szabályozzák.
4./ A munkaköri leírás a felelősség megállapítására is alkalmas módon tartalmazza, többek között a munkavégzés helyét, a munkakörben ellátandó feladatot, a tevékenységi kört, a munkakört betöltő alá- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó sajátos előírásokat. A munkaköri leírást a kinevezési okmányhoz csatolni kell.

V. A Hivatal feladatai

1./ A Hivatal alapvető feladatait az Mötv., az 1991. évi XX. törvény, más feladatokat és hatásköröket is megállapító jogszabályok, az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzata, valamint a Képviselő-testület munkaterve határozzák meg. A Hivatal osztályai, szervezeti egységei ellátják a polgármester, a jegyző által meghatározott feladatokat, különös tekintettel az alábbiakra:

a) elkészítik a vonatkozó önkormányzati rendelet-tervezeteket;
b) elkészítik a szakterületüket érintő előterjesztéseket, döntési javaslatokat;
c) elkészítik a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az önkormányzati rendeletek hatályosulásáról szóló előterjesztések tervezetét;
d) ellátják a Képviselő-testület, a bizottságok, a társulási tanács üléseinek előkészítésével kapcsolatos szervezési, adminisztratív és technikai feladatokat;
e) elkészítik az ülések jegyzőkönyvét;
f) közreműködnek a Képviselő-testület, a bizottságok a társulási tanács döntéseinek a végrehajtásában;
g) elvégzik a szükséges egyeztetési feladatokat.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2./ A Hivatalban alkalmazásban álló köztisztviselők munkateljesítményét a Képviselő-testület által meghatározott teljesítménykövetelmények figyelembevételével a jegyző írásban értékeli. A Képviselő-testület által meghatározott célokról, valamint a köztisztviselőkkel szemben támasztott követelményekről tárgyévre vonatkozóan írásban a köztisztviselőt értesíteni kell.

3./ Az egyes belső szervezeti egységek főbb feladatai:

A) Titkárság

- Polgármester és jegyző titkársági feladatainak ellátása
- a Hivatal köztisztviselőivel kapcsolatos személyzeti munka
- protokoll-feladatok
- gondoskodik a Képviselő-testület üléseinek megszervezéséről, az ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, valamint a jegyzőkönyv és a határozatok érdekeltek részére való megküldéséről
- a Képviselő-testület, a társulási tanács kiszolgálásában közreműködés
- Hirdetmények átvétele, kifüggesztése
- Hivatalhoz érkező küldemények iktatása, irattározása, a selejtezés, postázás.

B) Jogi és Hatósági Iroda

- A polgármester, a jegyző, az aljegyző munkájának segítése,
- Előterjesztések készítése,
- Anyakönyvi ügyintézés, állampolgársági, névváltozási ügyek, családi események szervezése,
- A hatósági bizonyítványok és jegyzői igazolások (családi állapot, lakcím vagy közös háztartás) kiállítása,
- Gyásztávirat küldése,
- Házassági, születési halálozási adatok megküldése a helyi sajtónak,
- Címkezelési feladatok,
- Elektronikus anyakönyvi rendszer, személyi és lakcím országos nyilvántartása, központi címregiszter,
- Küldemények postázása a Titkárság iktatói ügyintézőjének helyettesítése,

~~B) Hatósági Osztály~~ C) Szociális és Hagyatéki Csoport

~~- Anyakönyvi ügyintézés, állampolgársági, névváltozási ügyek, családi események~~

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

~~szervezése,~~

- hagyatéki leltározás, ~~a hatósági bizonyítványok kiállítása és a talált tárgyak kezelése,~~
- személyes gondoskodást nyújtó intézmény működésének, ~~valamint az egészségügyi ellátásnak a figyelemmel kísérése,~~
- Honvédelmi igazgatás, ~~Móra Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ~~, valamint a Móra-Partner Közhasznú Nonprofit Kft., ~~a MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft.~~ szakmai munkájának segítése, a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Telephelyén működő Tanyagondnoki feladatok feletti kontroll ellátása,
- önkormányzati hatáskörbe tartozó szociális, igazgatási feladatok ellátása,
- Helyi és a helyi speciális támogatások, segélyek, szolgáltatások nyújtása a lakosság részére (~~gyásztávirat,~~ szépkorúak köszöntése, ~~házassági, születési halálozási adatok a helyi sajtóban,~~ karácsonyi csomagok),

~~- Címkezelési feladatok,~~

~~- Lakcímváltozási feladatok,~~

- Előterjesztések készítése,
- Hivatali működéshez szükséges programok kezelése: iratkezelő és hagyatéki szakrendszer, szociális segélyezési program, szociális segélyezés országos nyilvántartó program, helyi népességnyilvántartó program, ~~elektronikus anyakönyvi rendszer, személyi és lakcím országos nyilvántartása, központi címregiszter,~~
- Hivatalhoz érkező küldemények iktatása, ~~postázása~~ a Titkárság iktatói ügyintézőjének helyettesítése,
- Önkormányzati hatáskörbe tartozó szociális igazgatás nyomtatványok átvétele, mellékletek ellenőrzése, továbbítása a szakrendszer felé,
- Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat kezelésével kapcsolatos feladatok,
- Talált tárgyak ügyintézése.

~~C)~~ D) **Műszaki Csoport**

- a település jegyzői szakhatósági és előzetes szakhatósági (földhivatali telekalakítási ügyekben, szakhatósági megkeresések (útügyi, mérésügyi, vízügyi stb.) hozzájárulási nyilatkozatok intézése,
- ~~első kutak, létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,~~
- szennyvíz kezelő műtárgyak létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- víztisztító berendezések létesítési engedélye, üzemeltetési, fennmaradási engedélyei,

- hatósági igazolás földhivatali ingatlannyilvántartás átvezetéshez (rendeltetéstől eltérő használat),

- faliszám megállapítás,

- közmű beruházásoknál természetvédelmi nyilatkozatok kiadása,

- pályázatokhoz jegyzői nyilatkozat kiadása HÉSZ és természetvédelem vonatkozásában,

- településképi véleményezés ügyintézése, tervtanács működtetése

- kizárások esetén a Kormányhivatal által jegyzőhöz utalt áttett ügyek intézése,

- HÉSZ karbantartás, tervezői egyeztetések, módosítási eljárás bonyolítása,

- HÉSZ előírásokról tájékoztatás,

- műszaki nyilvántartás vezetése, karbantartása, Kormányhivatal részére engedélyezési előzmények megküldése, lakossági adatszolgáltatás,

- kereskedelmi és telephely engedélyekhez - a HÉSZ-el való egyezésről nyilatkozat kiadása,

- ~~településtervezési okokból az ingatlannyilvántartásban elővásárlási jog bejegyzése,~~

- ~~hatósági bizonyítvány a 2012. december 31. után épített engedély és bejelentés nélkül építhető építmények meglétének és rendeltetésének igazolására,~~

- műszaki ügyekkel és lakossági bejelentésekkel kapcsolatos helyszínelés végzése,

- az önkormányzati (építésügyi, útügyi és egyéb szükséges engedélyek beszerzése), az ÉTDR – Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszeren – keresztül és a szükséges egyéb elektronikus hatósági felületeken, az engedélyezési eljárásokban az Építési és egyéb Szakhatóságokkal helyszínelés, adatszolgáltatás,

- ~~az önkormányzati kötelezettségbe tartozó közműrendszer kezelés kapcsán érintett közmű nyilatkozatok kiadása (termálvizes rendszer, csapadékvíz csatorna),~~

- ~~önkormányzati körelmek esetén szakhatósági nyilatkozatok beszerzése (E-közmű, Vizek keretrendszer, E-Papír),~~

- eljárásokhoz szükséges E-közmű térkép, TAKARNET ingatlannyilvántartás adatlekérés,

- ~~közterülethasználati engedély, közútkezelői hozzájárulás, tulajdonosi hozzájárulás városi tulajdont érintő közmű csatlakozások esetén,~~

- önkormányzati ingatlanokat érintő földhivatali eljárások lebonyolítása, ügyintézése

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu — info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(telekalakítás, épületfeltüntetés, ingatlannyilvántartási bejegyzések), szükséges díjak befizetésének intézése,

- a lakosság tájékoztatása az ingatlanjaikat érintően a város által tervezett beruházásokról, illetve a lakókörnyezetüket érintő kötelezettségek betartásának érdekében,

- lakossági panaszbejelentések nyilvántartásba vétele, ügyintézése, visszajelzések kezelése,

- többgenerációs ingatlanok – több lakás rendeltetési egységről – hatósági bizonyítvány kiállítása rezsicsökkentés céljából,

- önkormányzat által kialakított építési telkek értékesítése.

~~D) Költségvetési és Adóosztály~~ E) Pénzügyi és Számviteli, Költségvetési és Adócsoport

~~Az osztály munkáját a Költségvetési és Adóosztály osztályvezetője irányítja. Az Osztály Költségvetési csoport és Adócsoport belső szervezeti egységekre tagozódik. A Költségvetési Csoportot közvetlenül irányítja az Osztályvezető. Az Adócsoportot az Adócsoport vezetője útján irányítja az Osztályvezető.~~
~~A Költségvetési és Adóosztály az önkormányzat, a Hivatal, az önkormányzat költségvetési szervei, valamint a társulások tekintetében az alábbi feladatokat látja el:~~
A Csoportok munkáját a Csoportvezető irányítja.

A Költségvetési, valamint a Pénzügyi és Számviteli Csoport vezetői a jelen szervezeti és működési szabályzatban foglalt csoportvezetői feladataik szerint irányítják a csoport munkáját.

Az Adócsoport adminisztratív vezetését a Pénzügyi és Számviteli Csoport vezetője, a szakmai vezetését és a kiadmányozást az Adócsoport szakmai vezetője látja el.

A Költségvetési, Pénzügyi és Számviteli, valamint az Adócsoport a Hivatal, az önkormányzat költségvetési szervei, valamint a Társulások tekintetében az alábbi feladatokat látja el:

Pénzügyi és Számviteli Csoport

- segíti a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság munkáját,
- előkészíti a költségvetési koncepciót és a zárszámadási rendeletek tervezeteit,
- közreműködik a jóváhagyott költségvetési rendelet végrehajtásában,
- biztosítja az önkormányzatot megillető bevételek beszedését,
- összeállítja az éves, féléves költségvetési beszámolókat,
- teljesíti a költségvetési, pénzforgalmi információs, adóbevallási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségeket,
- nyilvántartja és kezeli az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakat (vagyonleltár),

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- ellátja a Hivatal operatív gazdálkodási feladatait, gondoskodik a könyvviteli nyilvántartás szabályszerű vezetéséről,
- folyamatosan karbantartja az intézményi törzsadattárat,
- gondoskodik az intézmények finanszírozásáról,
- részt vesz az önkormányzat, a Hivatal és intézményei számviteli rendjének kialakításában, ellátja az abban foglalt feladatokat,
- koordinálja és részt vesz az önkormányzati intézmények pénzügyi – gazdasági ellenőrzéseiben
- az idegenhelyről kimutatott tartozások nyilvántartása, beszedése, befizetés megfelelő helyre történő elutalása,
- Vezetői Információs Rendszer (KTI programra épülő) működtetése, adatszolgáltatás.

Költségvetési Csoport:

- előkészíti a pénzügyi és gazdasági vonatkozású előterjesztéseket,
- segíti a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság munkáját,
- előkészíti a költségvetési koncepciót és a zárszámadási rendeletek tervezeteit,
- közreműködik a jóváhagyott költségvetési rendelet végrehajtásában,
- biztosítja az önkormányzatot megillető bevételek beszedését,
- összeállítja az éves, féléves költségvetési beszámolókat,
- teljesíti a költségvetési pénzforgalmi információs, adóbevallási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségeket,
- nyilvántartja és kezeli az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakat (vagyonleltár),
- ellátja a Hivatal operatív gazdálkodási feladatait, gondoskodik a könyvviteli nyilvántartás szabályszerű vezetéséről,
- folyamatosan karbantartja az intézményi törzsadattárat,
- gondoskodik az intézmények finanszírozásáról,
- részt vesz az önkormányzat, a Hivatal és intézményei számviteli rendjének kialakításában, ellátja az abban foglalt feladatokat,
- koordinálja és részt vesz az önkormányzati intézmények pénzügyi – gazdasági ellenőrzéseiben
- az idegenhelyről kimutatott tartozások nyilvántartása, beszedése, befizetés megfelelő helyre történő elutalása,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Vezetői Információs Rendszer (K11 programra épülő) működtetése, adatszolgáltatás,
- Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szakmai munkájának segítése a jegyző által kijelölt személy által,
- ellátja a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása gazdasági feladatait.

Adócsoport:

- építményadó előírása, nyilvántartása, a befizetések lekönyvelése,
- telekadó előírása, nyilvántartása, a befizetések lekönyvelése,
- magánszemélyek kommunális adójának előírása, nyilvántartása, a befizetések lekönyvelése,
- iparűzési adó előírása, nyilvántartása, a befizetések lekönyvelése,
- idegenforgalmi adó előírása, nyilvántartása, a befizetések lekönyvelése,
- méltányossági kérelmek elbírálásának előkészítése,
- adóemelés esetén az adózók határozattal történő értesítése,
- a hátralékosok felszólítása, fizetésletiltás, azonnali beszedési megbízás kibocsátása,
- évente egyszer az adózók számlájáról egyenlegértesítő kipostázása,
- helyi adó egyes területei nyomtatványok átvétele, kitöltés ellenőrzése,
- Helyi Adókoncepció elkészítése.

E) F) Polgármesteri Kabinet

- az önként vállalt feladatok ellátása,
- önkormányzati gazdasági fejlesztéssel, turisztikával kapcsolatos döntések előkészítése, lebonyolítása, ellenőrzése,
- polgármesteri hatáskörbe tartozó ügyek,
- beruházások lebonyolítása, ellenőrzése, beruházások tervezése,
- beruházási feladatok költségvetésének készítése,
- beruházási programok, koncepciók összeállítása,
- önkormányzati számítógép hálózat és géppark üzemeltetése (Hivatal, egészségügy, könyvtár, közösségi ház, önkormányzati tulajdonú társaságok), kisebb karbantartási munkák elvégzése,
- önkormányzati számítástechnikai eszközök, telefon, fénymásoló beszerzések előkészítése, karbantartása, igénybevételük és költségeik nyomonkövetése,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Hivatalban lévő szoftware-k aktualizálása,
- önkormányzati vagyonkataszter vezetése,
- önkormányzati WEB lap aktualízálása,
- az önkormányzati tulajdonú és magántulajdonú ingatlanadatok, épületadatok összevetése a földhivatali adatbázissal,
- önkormányzati közműtérképek kezelése,
- közhasznú támogatások igénylésének elkészítése és munkaügyek koordinálása a közhasznú foglalkoztatottak esetében,
- valamennyi fejlesztéshez tartozó támogatás lehívása,
- pályázati támogatásokkal kapcsolatos elszámolások elkészítése,
- oktatási, közművelődési pályázatok elkészítésében közreműködés,
- oktatás, kultúrális feladatok esetén az önkormányzati munka koordinálása,
- az ipari park menedzserelési feladatok ellátása,
- az ipari parkba betelepülők részére pályázati lehetőségek felkutatása, beleértve a pályázatok elkészítésében való szakmai segítésnyújtást is,
- a Hivatal ellátása irodaszerekkel, nyomtatványokkal, szigorú számadású nyomtatványok vezetése,
- kulcs és bélyegző nyilvántartás,
- lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartás vezetése,
- gépjárművek üzembentartása, takarítása, elszámolása, javíttatása,
- beszerzések bonyolítása, levelek soronkivüli eljuttatása a különböző szervek részére,
- ügyintézések más szerveknél,
- önkormányzati vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatok,
- Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő működésének irányítása, felügyelete,
- a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft., a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft., a Móra-Solar Kft., a MÓRA-PROP Kft., a MÓRA-TOURIST Nonprofit Kft., a Móra-Sport Nonprofit Kft. munkájának koordinálása, ellenőrzése,
- Vezetői Információs Rendszer (k11 program) informatikai támogatása, adatnyerések a Költségvetési és Adósosztály vezetőjének irányításával.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

- az önkormányzat vagyongazdálkodási feladatainak ellátása,
- tulajdoni lap lekérése,
- tűzvédelmi feladatok ellátása,
- a további részletes feladatokat a Kabinet Ügyrendje szabályozza, mely az Önkormányzati Szmsz rendelet 7. sz. melléklete.

~~F~~) G) **Rendészeti Csoport**

- fakivágási engedélyek ügyintézése,
- részletes feladatait a Mórahalmi Önkormányzati Rendészet Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza, mely az Önkormányzati Szmsz rendelet 10. sz. melléklete.

4./ Az Iratkezelés szabályozása:

Az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat-és hatásköröket a Hivatal Iratkezelési Szabályzata határozza meg.
A Hivatal vezetőjeként az Iratkezelési Szabályzat kidolgozásáért és annak végrehajtásáért a jegyző a felelős.

VI. A Hivatal munkarendje és ügyfélfogadása

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 67. § d) pontjában biztosított jogkörében eljárva a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, valamint a polgármester, az alpolgármester és a jegyző ügyfélfogadási idejét az alábbiak szerint határozza meg:

1./ A Hivatal munkarendje:
hétfő - kedd - csütörtök: 7.30 - 16.00 óráig,
szerda: 7.30 - 17.00 óráig
péntek: 7.30 - 13.30 óráig tart.

Munkaidőn kívül a heti szabad és pihenőnapon napon is el kell látni - erre irányuló igény esetén - a házasságkötésekkel és egyéb családi rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat.

2./ A Hivatal ügyfélfogadási rendje:
hétfő: 7.30 - 16.00 óráig
kedd: nincs ügyfélfogadás
szerda: 7.30 - 17.00 óráig
csütörtök: 7.30 - 16.00 óráig
péntek: 7.30. - 12.00 óráig tart.

VII. Kiadmányozás rendje

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A Hivatalban a kiadmányozás jogát a mindenkori jogszabályok keretei között a jegyző gyakorolja. Távolléte esetében az alábbiak szerint határozta meg a kiadmányozás rendjét:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 81.§ /3/ bekezdés j./ pontja alapján a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjéte az alábbiak szerint ~~szabályozom~~ történik:

1./ A Jegyző távollétében általános helyettesítését az Mötv. 81. § (2) bekezdése alapján az aljegyző végzi és kiadmányozási jogkört gyakorol az egyéb munkáltatói jogkörbe tartozó ügyekben.

2./ A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCIX. tv. szerint osztályvezetői kategóriába sorolt osztályvezetők részére az osztály tevékenységi körébe tartozó hatósági, államigazgatási ügyben a jegyző kiadmányozási jogot biztosítok.
Nem terjed ki a kiadmányozási jog:

- a Képviselő-testület és bizottságai működésével kapcsolatos ügyekre,
- az államigazgatás területi és országos szerveihez történő felterjesztésekre,
- a munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos ügyekre,
- az egész Hivatalt érintő munkaszervezési, ügyfélfogadási, kapcsolattartási ügyekre.

A kiadmányozási jogkör gyakorlása a ~~nevemben~~ a jegyző nevében történik, tovább nem ruházható és annak gyakorlásáról a kiadmányozási jog gyakorlói elszámolni kötelesek.

3./ A jegyző hatáskörébe tartozó ügyek közül a jegyző kiadmányozási jogot biztosítok a mindenkori Adócsoport ~~vezetőnek~~ megbízott munkatársa az adóhatóság hatáskörébe tartozó adóigazolások kiadására, továbbá a csoport tevékenységi körébe tartozó hatósági, államigazgatási ügyekben.

4./ A jegyző hatáskörébe tartozó ügyek közül a jegyző kiadmányozási jogot biztosítok a mindenkori aljegyzőnek a műszaki-építési tárgyú hatósági, államigazgatási ügyekben.

5./ A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. tv. és végrehajtási rendelete alapján továbbá az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. tv alapján, anyakönyvvezetői hatáskörbe tartozó ügyekben jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben a jegyző gyakorolja a kiadmányozási jogkört. ~~gyakorol a Hatósági Osztály vezetője.~~

VIII. Az államháztartás működési rendjéhez kapcsolódó előírások

1./ A Hivatal feladata az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, a Képviselő-testület és bizottságainak döntés előkészítése és végrehajtása az alábbi területeken: gazdaság, oktatás, kultúra, egészségügy, szociálpolitika, sport, területfejlesztés, kommunális ellátás.

Létrehozásáról rendelkező jogszabály, határozat:	ÖTV. 1990. évi LXV. Tv. 38. §. (1) bekezdése 26/1994. (III.3.) Kt. sz. határozat

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

MÖTV. 84. § (1) bekezdésében foglalt feladatai
Az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.
A Képviselő-testület és bizottságainak döntés előkészítése és végrehajtása az alábbi területeken: gazdaság, oktatás, kultúra, egészségügy, szociálpolitika, sport, területfejlesztés, kommunális ellátás.
Más jogszabályban foglalt kötelező feladatai
SZMSZ-ben meghatározott önként vállalt feladatok

Tevékenységei:

Államháztartási besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkciói szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Vállalkozási tevékenysége: Nincs

Szervezeti tagozódása: Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint jogi személyiségű szervezeti egységgel nem rendelkezik

Az intézmény képviseletére jogosultak: jegyző

2./ Gazdálkodó szervezetben való részvétel:
A Hivatal nem vesz részt gazdálkodó szervezetben.

3./ A költségvetési szerv költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszámok:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

sor-szám	SWIFT kód	IBAN SZÁM	Bankszámla száma	Neve
1.	OTPVHUHB	HU21 11735115 15726731 00000000	11735115-15726731	Mórahalmi Polgármesteri Hivatal pénzforgalmi számla

4./ **Költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások:**
A költségvetés tervezésének összehangolása, a végrehajtás szabályszerűségének lebonyolítása a Hivatal erre a célra elkülönített szervezeti egységének feladata. E feladat ellátása során:

- összeállítja a következő évre vonatkozó költségvetési koncepció irányelveit,
- elkészíti a Képviselő-testület elé terjesztendő anyagokat,
- az elfogadott koncepció alapján, a Hivatal szakapparátusának bevonásával összeállítja a költségvetési tervjavaslatot,
- felügyeli és biztosítja a jóváhagyott költségvetési előirányzatok szabályszerű felhasználását,
- összeállítja az időközi és az éves gazdálkodásról szóló beszámoló jelentéseket.

5./ A pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek feladatkörét, munkakörének meghatározását ezen személyek munkaköri leírásai tartalmazzák.

Kelt: Mórahalom, 2025.06.26.

Nógrádi Zoltán
polgármester

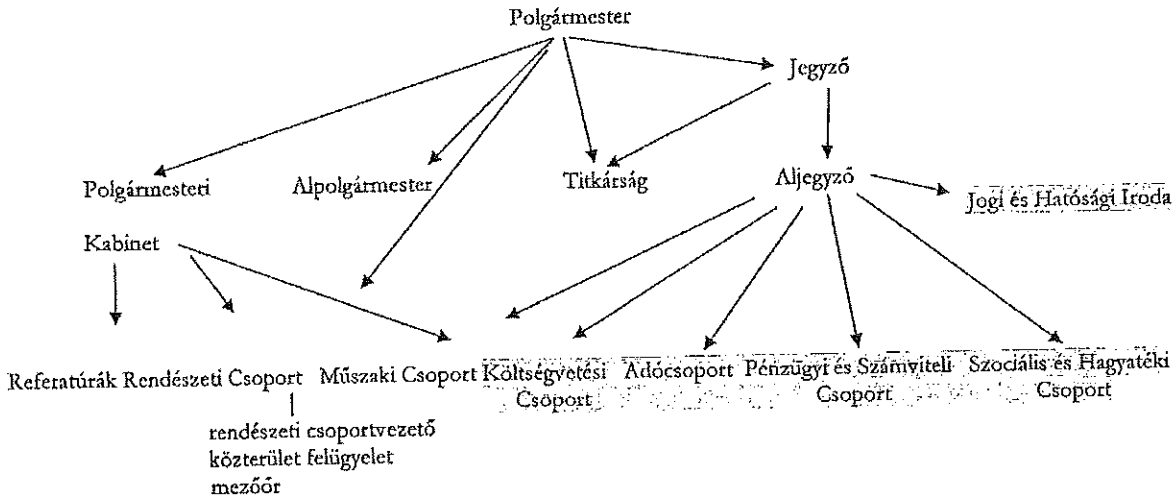
Dr. Tóth Krisztián
jegyző

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. függelék
a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal szervezeti ábrája



H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (VI.26.) számú önkormányzat rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezetei hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása minimális.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei
A rendeletmódosítás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. rendelkezéseinek történő megfelelés miatt szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

29. ü. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/215/2025
Ügyintéző/Témafelelős:	Makráné Hódi Katalin / dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása
Véleményező bizottság:	Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	1. sz. melléklet

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete 2014. szeptember 30. napján tartott soros ülésé 313/2014. (IX.30.) számú határozatával jóváhagyta, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom 1247 hrsz, természetben Mórahalom, Béke utca 77. szám alatt található, 1247 m^2 területű, kivett lakóház, udvar megjelölésű ingatlant a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. Tv. 2. § c) pontjában foglalt terület-és településrendezés közérdekű célból megvásárolja és csereingatlanként ajánlja fel Mórahalom 0392/2 hrsz, természetben Mórahalom, V. körzet tanya 40. szám alatt található, 2877 m^2 területű, kivett tanya megjelölésű ingatlanért értékegyeztetéssel annak érdekében, hogy az Önkormányzat a tanyai ingatlan közművekkel való ellátása után, azt ipari parki ingatlanként hasznosíthassa.
Egyidejűleg a Mórahalom, Béke utca 77. szám alatti csereingatlant elfogadó Németh Ferenc és Mórahalom Városi Önkormányzat között 2014.11.10. napján Öröklési szerződés jött létre.

Németh Ferenc (szül: Szeged, 1965.04.06. an: Dicső Piroska) 2023.12.12. napján agyvérzés következtében korházba került. Egészségkárosodása olyan mértékű volt, hogy önálló életvitelre képtelenné vált. Sérült a mozgás- és a beszédközpontja. Lábra állni nem tud, beszéd kommunikációra képtelenné vált. 2 hónap kórházi kezelést követően 2024. február 15. napjától *6782 Mórahalom, Szegedi út 1. szám alatti Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye, telephelye: Homokszöm Idősek Otthona Mórahalom* lakója, részére a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Gyámhivatala 2024. március 12-én kelt határozatával hivatásos gondnokot jelölt ki.
Németh Ferenc a belvárosban, már jelenleg is lakhatatlan állapotban lévő ingatlan 1/1 arányú tulajdonosa. A jelenleg érvényben lévő szerződés értelmében az ingatlan Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába csak Németh Ferenc halála után kerül. Az épület értéke sorsára hagyva rohamosan romlani kezdett a nem lakottsága és a már látható felázások, beázások miatt, továbbá a gondozatlan kertben a rágcsálók is nagyon gyorsan elszaporodnak, ami a kertszomszédoknak is nagy bosszúságot, plusz költséget és megoldhatatlan birtokvitákat fog okozni. Az épület utcafronton van, az omladozó vakolat közvetlenül a járdára hullik, ami baleset- és életveszélyes, továbbá a városképet is jelentősen rontja.

Az ingatlan értékbecslő: Dr. Bozsó Miklós 2025. március 04-én kelt egyszerűsített értékjelentésben a 6782 Mórahalom, Béke utca 77. faliszámú, belterület 1247 hrsz. alatti „kivett lakóház, udvar" megjelölésű ingatlan forgalmi értékét a 2024. március 12-én kelt szakértői véleményével meghatározott 7.700.000 Ft összeggel tartja fenn 180 napig (2025. augusztus 30. napjáig).

Tekintettel arra, hogy Németh Ferenc részére kijelölt hivatásos gondnok jogszabályi ismeret és ezzel kapcsolatos gyakorlati tapasztalat hiánya miatt nem képviselheti a gondnokoltat az eljárás során, a különleges szakértelem biztosítása érdekében a gondnokolt jogainak megóvása érdekében jelölt ki eseti gondnokot a gyámhatóság Dr. Dobozy Réka ügyvéd személyében.

Fentiekre hivatkozással Mórahalom Városi Önkormányzat kezdeményezi az Öröklési szerződés Tartási szerződéssé történő módosítását.

A Megállapodás tervezetet jelen előterjesztéshez 1. számon mellékeltük.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a *Mórahalom Városi Önkormányzat és Németh Ferenc között létrejött Öröklési szerződés Tartási szerződéssé módosítása* tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és Mórahalom Városi Önkormányzat, valamint Németh Ferenc között 2014. november 10. napján létrejött öröklési szerződés tartási szerződéssé módosításának tervezetét a mellékelt tartalommal elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy a Tartási szerződés tervezetének véglegesítése érdekében a szükséges tárgyalásokat, egyeztetéseket lefolytassa, a szükséges intézkedéseket megtegye és a szerződő felek által elfogadott végleges tartalmú szerződés módosítást, továbbá a kapcsolódó dokumentumokat aláírja, ezután azt a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Gyámhivatala részére véleményezés és jóváhagyás céljából megküldje, majd a gyámhivatal jóváhagyását követően az Önkormányzatot érintő jogoknak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2025. szeptemberi kt.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom város Polgármestere,
2./ Mórahalom város Jegyzője,
3./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Gazdálkodási Osztály,
4./ CSCSVKH Mórahalmi Járási Hivatal Gyámhivatala,
5./ Irattár.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet

Öröklési szerződés módosítása egységes szerkezetben

Amely létrejött egyrészről

Németh Ferenc
születési név: Németh Ferenc
lakóhely: 6782 Mórahalom, Szegedi út 1.
születési hely és idő: Szeged, 1965.04.06.
anyja neve: Dicső Piroska
adóazonosító jel: 8358892365
személyi szám: 1-650406-0414
állampolgárság: magyar
mint örökhagyó és tartásra jogosult, a továbbiakban: **Örökhagyó** vagy **Jogosult**,

akinek törvényes képviseletében eljár gondnoka (eseti gondnok):
Dr. Dobozy Réka ügyvéd
székhely: 6720 Szeged, Feketesas utca 9.
KASZ szám: 36058998
adószáma: 18462645-2-06
mint gondnok, a továbbiakban: **Gondnok**,

másrészről
Mórahalom Városi Önkormányzat
székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
statisztikai azonosítója: 15726731-8411-321-06
nyilvántartó szerv és a nyilvántartási szám: Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartás,
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 726731
adószáma: 15726731-2-06
képviselője: Nógrádi Zoltán polgármester
mint szerződéses örökös és tartásra kötelezett (a továbbiakban: **szerződéses Örökös**, vagy **Kötelezett**; a Jogosult és a Kötelezett együtt: **Felek**, külön-külön: **Fél**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. A Felek 2014. november 10. napon öröklési szerződést kötöttek egymással (a továbbiakban: **Öröklési Szerződés**). Az Öröklési Szerződés alapján az Örökhagyó az alábbi ingatlanról rendelkezett és arra a szerződéses Örököst örökösévé nevezte:
   - a Mórahalom belterület 1247 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar megjelölésű, a hatályos ingatlan-nyilvántartási állapot szerint 1392 m2 alapterületű, a természetben a 6782 Mórahalom, Béke utca 77. szám alatt található ingatlan (továbbiakban **Ingatlan**).

2. A Felek az öröklési szerződést egyező akarattal a jelen egységes szerkezetű okirattal módosítják és azt tartási szerződéssé alakítják át. A Felek rögzítik, hogy ezen módosítással a szerződéses Örökös által az Öröklési szerződésben az Örökhagyó részére vállalt kötelezettségek tartalma csak annyiban változik, amennyiben azt az Öröklési szerződés megkötése óta eltelt idő során az Örökhagyó egészségi állapotának változása (romlása) indokolta. A Felek nyilatkoznak, hogy a jelen módosítás alapján mindkét Fél érdekei megfelelően figyelembe vételre kerültek.

3. Az Öröklési Szerződés alapján a Kötelezett az alábbi kötelezettségeket vállalta a Jogosult gondozása és eltartása körében:

   A szerződéses Örökös kötelezi magát arra, hogy az Örökhagyó tartásáról, gondozásáról az Örökhagyó haláláig gondoskodik az alábbiak szerint:
   - *Az Örökhagyó jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy jelenleg rendszeres jövedelemmel rendelkezik és megfelelő egészségi állapotára tekintettel tartásra, gondozásra nem szorul.*
   - *Az Örökhagyó értesíti az szerződéses Örököst abban az esetben, ha jövedelme és egészségi állapota miatt indokolttá válik a tartása.*
   - *A szerződéses Örökös vállalja, hogy amennyiben Örökhagyó tartásra, gondozásra szorul, úgy a Mórahalom város közigazgatási területén működő szociális ellátó rendszer révén biztosítja a napi háromszori étkezést, melyből kettő hideg és egy meleg étel.*
   - *A szerződéses Örökös vállalja a tartás és gondozás során a Mórahalom város közigazgatási területén működő szociális ellátó rendszer révén az Ingatlan rendszeres takarítását, a rendszeres mosás elvégzését, az Örökhagyó rendszeres ápolását és egészségügyi alapellátáshoz való hozzájutását.*
   - *A szerződéses Örökös vállalja továbbá, hogy az Örökhagyó halála esetén gondoskodik az illő eltemettetéséről.*

4. A fentiek alapján és az Öröklési Szerződés aláírását követően Németh Ferenc Örökhagyó egészségi állapotában bekövetkezett tartós és súlyos romlás következtében a Kötelezett **vállalja**, hogy a Jogosult tartásáról, gondozásáról a Jogosult haláláig gondoskodik az alábbiak szerint:

   - A Jogosult 2024. február 15. napjától jelenleg is a 6782 Mórahalom, Szegedi út 1. szám alatti Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Idősek Otthona Mórahalom (továbbiakban: bentlakásos otthon) bentlakásos szociális intézményben él, egészségi állapota folytán magáról gondoskodni képtelen és ebben az egészségi állapotban orvosi számítás szerint javulás nem várható. Erre tekintettel a Jogosult önálló, saját ingatlanban való lakása nem megoldható. A Kötelezett vállalja, hogy a Jogosult bentlakásos otthonban való lakásának költségét, amely költség havi rendszerességgel a bentlakásos intézmény számára fizetendő díj (**Térítési díj**) a Jogosult haláláig fizeti. A díj összege a szerződés aláírásának napján a bentlakásos otthon által meghatározott: 5.200,- Ft/nap.

- A Kötelezett nyilatkozik, hogy amennyiben a Térítési díj emelkedik, akkor a megemelkedett összegű Térítési díjat fizeti meg.

- A Felek rögzítik, hogy a Jogosult részére a megfelelő étkezés és az orvosi ellátás a bentlakásos otthonban biztosított, és ennek költségét a Térítési díj magában foglalja.

- A Kötelezett a Jogosult ruháinak rendszeres mosását, a Jogosult rendszeres ápolását és egészségügyi alapellátáshoz való hozzájutását a bentlakásos otthon segítségével biztosítja.

- A Kötelezett vállalja továbbá, hogy a Jogosult halála esetén gondoskodik az illő eltemettetéséről.

5. A Felek rögzítik, hogy a Kötelezett 2023. év december hó 12. naptól (kórházba kerülés napja) a jelen szerződés megkötéséig 2.539.658,- Ft, azaz Kettőmillió-ötszázharminckilencezer-hatszázötvennyolc forint összegben nyújtott tartást a Jogosult részére.

6. A Felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy a Jogosult a Szegedi Járásbíróság 24.P.20.616/2024/36. számú, jogerős ítélete alapján cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság hatálya alatt áll, a Ptk. 2:23. § (1) a), b) és c) pontja alapján a jelen szerződés a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalom Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztályának (a továbbiakban: **Gyámhivatal**) jóváhagyásával és záradékolásával léphet hatályba.

II. Az Öröklési Szerződés alapján az Örökhagyóra hagyott Ingatlan

1. A Jogosult kijelenti, hogy 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi a **Mórahalom belterület 1247 hrsz.** alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar megjelölésű, a hatályos ingatlan-nyilvántartási állapot szerint 1392 m^2 alapterületű, a természetben a 6782 Mórahalom, Béke utca 77. szám alatt található ingatlan (továbbiakban **Ingatlan**).

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

2. A Felek az Ingatlan tulajdoni lapját megvizsgálták és megállapították, hogy azon az alábbi terhek szerepelnek (a továbbiakban együtt: „**Terhek**"):
   - a tulajdoni lap III/2. pontja alatt, a 35236/2014.11.13. sz. bejegyző határozat alapján Holtig tartó haszonélvezeti jog Németh Ferencné jogosult javára (sz.név: Dicső Piroska Mária, szül. : 1934, a.név : Ábrahám Mária, cím : 6782 Mórahalom, Szegedi út 1., a továbbiakban: „**Haszonélvezeti jog**"),
   - a tulajdoni lap III/3. pontja alatt, a 35237/2014.11.13 sz. bejegyző határozat alapján, Elidegenítési és terhelési tilalom öröklési jog biztositására, a Mórahalom Városi Önkormányzat jogosult javára (törzsszám: 15726731, cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.),
   - a tulajdoni lap III/4. pontja alatt 166462/2/2025.03.12. sz. bejegyzőhatározat alapján, Gondnokság alá helyezés, a Szegedi Járásbíróság 24.P.20.616/2024/36. számú, jogerős ítélete alapján, Cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság. Jogosult: gondnokolt Németh Ferenc (sz.név: Németh Ferenc, szül. : 1965, a.név : Dicső Piroska, cím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 1.).

3. A Felek az Ingatlan forgalmi értékét **7.700.000, - Ft, azaz Hétmillió-hétszázezer forint összegben** határozzák meg. A Felek rögzítik, hogy ez az összeg a forgalmi értékviszonyoknak megfelel és a tartási kötelezettség teljesítésével arányban áll, így a Felek a jelen szerződés feltűnő értékaránytalanság címen történő megtámadását kizárják.

4. A Felek rögzítik, hogy az Ingatlan gyenge műszaki állapotban van.

5. A Jogosult szavatosságot vállal, hogy - a Terhek kivételével – az Ingatlan per-, teher- és igénymentes, továbbá szavatosságot és kötelezettséget vállal a Kötelezett akadálymentes tulajdonszerzésére, valamint az Ingatlant a Kötelezettnek - a Haszonélvezeti jog kivételével – per-, igény- és tehermentesen ruházza át. A Felek rögzítik, hogy a Kötelezett az Ingatlant - a Haszonélvezeti jog kivételével – per-, teher- és igénymentesen kívánja megszerezni.

6. A Kötelezett kijelenti, hogy az Ingatlan állapotát ismeri.

III. A TARTÁS ÖSSZEGE

1. A Felek a Kötelezett által vállalt tartás havi értékét (az állandó kiadásokat figyelembe véve) a jelen szerződés aláírásakor 5.200,- Ft/ellátási nap összegben állapítják meg, amely összeg a bentlakásos otthon által meghatározott napidíj összege. A Felek rögzítik, hogy ha az intézményi Térítési díj havi költsége emelkedik, a Kötelezett e megemelkedett összeget köteles biztosítani a Napsugár Integrált Szociális Intézmény által kiállított számla szerint. A Kötelezett az előbbieken túl a Jogosult gyógyszerköltségeit vállalja megfizetni.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

2. A Kötelezett kijelenti, hogy a tartási kötelezettségért a jelen szerződésben rögzített Ingatlant kéri ellenszolgáltatásként, amely ellenszolgáltatást a Jogosult a Kötelezett részére jelen szerződés aláírásával megad.

3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Jogosult részére a Csongrád-Csanád Vármenyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala által Aktív korúak ellátása – egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás jogcímen folyósított rendszeres havi ellátásával, egyéb jövedelmeivel a Gondnoka útján szabadon rendelkezik.

IV. INGATLAN TULAJDONJOGÁNAK ÁTRUHÁZÁSA, BIRTOKBAADÁS

1. Jelen szerződés aláírásával a Kötelezett az Ingatlan 1/1 tulajdoni hányadán fennálló Elidegenítési és terhelési tilalmáról öröklési jog biztosítására ellenérték nélkül lemond. A Szerződő Felek a lemondást elfogadják. A Kötelezett a jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Ingatlan 1/1 tulajdoni hányadáról az alábbi terhek törlésre kerüljenek az ingatlan-nyilvántartásból (**Törlési engedély**):

   - a 35237/2014.11.13 sz. bejegyző határozat alapján, Elidegenítési és terhelési tilalom öröklési jog biztositására, a Mórahalom Városi Önkormányzat jogosult javára (törzsszám: 15726731, cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)

2. A Jogosult a jelen okirat aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Kötelezettnek az Ingatlanra vonatkozó, 1/1 tulajdoni hányad arányú tulajdonjogának tartás jogcímén történő bejegyzéséhez szükséges hozzájáruló nyilatkozatukat ügyvédi letétbe helyezi az Okiratszerkesztő ügyvédnél a jelen szerződés megkötésével egyidejűleg (**Bejegyzési engedély**). A letétbehelyezés tényét letétkezelő ügyvéd letéti szerződéssel igazolja. Okiratszerkesztő ügyvéd, mint letéteményes akkor jogosult és köteles a Bejegyzési engedélyekből a szükséges példányszámot az illetékes földhivatali osztály részére benyújtani, ha a Gyámhivatal a jelen szerződés hatályba lépéséhez hozzájárult és a jelen szerződést a gyámhatósági záradékkal ellátta.

3. Az Ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogát a Jogosult a Gyámhatóság hozzájárulásáig fenntartja, azaz a Jogosult az Ingatlanon fennálló 1/1 arányú tulajdonjogát, a Gyámhivatal a jelen szerződés hatályba lépéséhez való hozzájárulását és a gyámhatósági záradékkal való ellátásig a Ptk. 6:216. §-a szerinti ún. **tulajdonjog-fenntartással** adják el.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4. A fentiekre tekintettel a Felek tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jog bejegyzését kérik a Mórahalom belterület 1247 hrsz. alatti ingatlan 1/1 arányú tulajdoni hányadára az Új Inytv. Vhr. 45. §-a alapján, 1 év határozott időre. **A Felek feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Kötelezett javára a tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jog bejegyzésre kerüljön** a Mórahalom belterület 1247 hrsz. alatti ingatlan 1/1 arányú tulajdoni hányadára, 1 év határozott időtartamra.

5. A Felek tudomásul veszik, hogy az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény 48. § (1) bekezdése alapján *Az ingatlanra vonatkozó jogok, tények bejegyzése iránti eljárást az ingatlanügyi hatóság felfüggeszti, ha a kérelem, bírósági elrendelés vagy hatósági felhívás beérkezését megelőzően tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jogot jegyeztek be a tulajdoni lapra, a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem elbírálásáig, de legfeljebb a tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jog bejegyzése iránti kérelem ingatlanügyi hatósági benyújtásától számított hat hónapos határidő elteltéig.*

6. A Felek tudomásul veszik, hogy a tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jog bejegyzésétől számított hat hónap elteltét követően a bejegyzés hatálya azonos a szerződésen alapuló elidegenítési és terhelési tilalomra vonatkozó bejegyzés hatályával. A határozatlan időre kikötött tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó vevői jog öt év elteltével hivatalból törlésre kerül az ingatlan-nyilvántartásból.

7. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kötelezett a mai napon az Ingatlan birtokába léphet. A Felek rögzítik, hogy a Haszonélvező nincs az ingatlan birtokában, azonban a haszonélvezeti jog alapján a Ptk. szerint az Haszonélvező az ingatlan birtokába léphet.

V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Jogosult (Örökhagyó) törvényes képviseletében a Ptk. 2:22. § (1) bekezdése alapján Gondnoka jár el, tekintettel arra, hogy a Jogosult (Örökhagyó) cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság hatálya alatt áll.

2. A Gondok jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy cselekvőképes, nagykorú magyar állampolgár, szerződéskötési korlátozás vagy tilalom hatálya alatt nem áll, illetve a jelen szerződés megkötésének saját személyében rejlő vagy hatóságtól függő törvényes akadálya nincs.

3. A Felek tudomással bírnak róla, hogy tekintettel arra, hogy a Jogosult (Örökhagyó) cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a jelen szerződés a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztályának (a továbbiakban: **Gyámhivatal**) jóváhagyásával és záradékolásával léphet hatályba, a Ptk. 2:23.§ (1) bekezdés alapján.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

4. Az Okiratszerkesztő Ügyvéd kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés aláírásától számított 5 napon belül a Gyámhivatalhoz benyújtja a jelen szerződésben foglalt jognyilatkozatok jóváhagyása iránti kérelmet.

5. A Kötelezett kijelenti, hogy belföldi jogi személyiséggel rendelkező önkormányzatként szerződőképes jogalany és jelen jogügylet megkötésének akadálya nincsen.

6. A jelen szerződés elkészítésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi költséget a Felek megállapodásának megfelelően teljes mértékben a Kötelezett viseli. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés adó- és illetékjogi következményeit ismerik. A Kötelezettet visszterhes vagyonszerzési illetékfizetési kötelezettség az Itv. 5. § (1) bek. b) pontjára tekintettel nem terheli.

7. A Szerződő Felek kijelentik, hogy az adatkezelési tájékoztatást az Okiratszerkesztő ügyvédtől megkapták és megértették. Az Adatkezelési tájékoztató a www.juhaszlegal.hu oldalon keresztül elérhető.

8. A Felek megbízzák és meghatalmazzák Dr. Juhász Péter Egyéni Ügyvédet (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., adószám: 50240902-1-26) a jelen szerződés elkészítésével, valamint a tulajdonosváltozás átvezetésével kapcsolatos földhivatali eljárásban és azzal összefüggésben minden más eljárásban (pl. a NAV és a Fizetési Kedvezmények Osztálya előtt jelen adásvétellel kapcsolatos illeték ügy kapcsán és azzal összefüggésben), és a fentiekkel összefüggésben bármely hatóság és harmadik személy előtt a jogi képviselet ellátásával (jelen szerződésben **„Okiratszerkesztő ügyvéd”**), amely megbízást és meghatalmazást Okiratszerkesztő ügyvéd elfogad. Erre tekintettel a Felek kérik, hogy az illetékkel kapcsolatos összes iratot a NAV küldje meg az Okiratszerkesztő ügyvéd részére is. Helyettesítésre jogosult: Dr. Juhász János Ügyvédi Iroda jogi végzettségű alkalmazottai.

9. A Felek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: **Pmt.**) 8. § (1) bek. előírásának megfelelően nyilatkoznak, hogy jelen ügylet során saját nevükben járnak el. Felek továbbá hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy Okiratszerkesztő ügyvéd a Pmt. szerinti ügyfél-átvilágítás során bemutatott okiratokról másolatot készítsen, a felek adatait a jelen ügylethez kapcsolódó ügyvédi megbízás teljesítése keretében rögzítse, kezelje.

10. Jelen okirat egyben ügyvédi tényvázlatnak is minősül, melynek felvételével Felek az okiratot szerkesztő ügyvédet bízták meg. Felek – mint megbízók – kijelentik, hogy az elkészült okirat mindenben megfelel az általuk adott megbízásnak.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Felek a jelen szerződést – annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírták.

Mórahalom, 2025. .....hó ..... nap

.....	.....
Németh Ferenc	**Mórahalom Városi Önkormányzat**
Örökhagyó és	képv. Nógrádi Zoltán polgármester
Tartásra jogosult	Szerződéses Örökös és
képv.	Tartásra kötelezett
Dr. Dobozy Réka ügyvéd	
Gondnok	

Mórahalom Városi Önkormányzata részéről pénzügyi ellenjegyzőként Balog László kabinetvezető ellenjegyzem Mórahalmon, 2025. ..... hó .... napján:

Dr. Juhász Péter egyéni ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., KASZ szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon: 2025. .... hó ... napján:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu