

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Ügyrendi Bizottsága

2024. március 28-án

megtartott soros ülésének jegyzőkönyve

Napirendje:

1./Aktuális kérdések

TARTALOMJEGYZÉK

<u>44/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	1. old.
Napirend	
<u>45/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	2. old.
Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról	
<u>46/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	3. old.
Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása	
<u>47/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	3. old.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése	
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló ../2024. (III. 28.) számú önkormányzati rendeletének elfogadása	
<u>48/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	4. old.
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	
<u>49/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	5. old.
A gyermekvédelemi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása, különös tekintettel az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődére	
<u>50/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	6. old.
A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása	
<u>51/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	6. old.
A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben	
<u>52/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	7. old.
A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása	
<u>53/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	7. old.
2024. évi közbeszerzési terv elfogadása	
<u>54/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	8. old.
Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása	
<u>55/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	8. old.
Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása	

56/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat..... 9. old.
MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása

57/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat..... 10. old.
Móra-Sport Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása

58/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat..... 10. old.
A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottságának 2024. március 28-án megtartott soros ülésén a Városháza hivatalos helyiségében.

Jelen vannak: Katona János László bizottsági elnök, Balogh Miklós, Németh István, dr. Fábri Károlyné, Árva Béla bizottsági tagok

Igazoltan távol: Kotroczone dr. Mezőfi Viktória aljegyző

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Tóth Krisztián jegyző, Szabó Marianna Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgató

Katona János László bizottsági elnök:

Köszönti a megjelenteket.
Megállapítja a bizottsági ülés határozatképességét.

Javaslatot tesz a napirendi pontokra.

I. Aktuális kérdések

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja a napirendi pontra tett javaslatot.

44/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Napirend

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága a 2024. március 28-i soros bizottsági ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

I. Aktuális kérdések

Erről értesítést kap:

1./ Ügyrendi Bizottság elnöke

I. NAPIREND

AKTUÁLIS KÉRDÉSEK

Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

Előadó: dr. Tóth Krisztián jegyző

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

45/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

46/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása” tárgyú rendelet-tervezetet, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló .../2024. (III. 28.) számú önkormányzati rendeletének elfogadása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

47/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló .../2024. (III. 28.) számú önkormányzati rendeletének elfogadása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló .../2024. (III. 28.) számú önkormányzati rendeletének elfogadása” tárgyú rendelet-tervezetet, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

48/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítása” tárgyú rendelet-tervezetet, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**A gyermekvédelemi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI. 29.)
önkormányzati rendelet módosítása, különös tekintettel az Öttömösi Csibe Mini
Bölcsődére**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

49/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A gyermekvédelemi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI. 29.)
önkormányzati rendelet módosítása, különös tekintettel az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A gyermekvédelemi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása, különös tekintettel az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődére” szóló rendelet megalkotása” tárgyú rendelet-tervezetet, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést

50/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben;

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 1. sz. határozati javaslatot.

51/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben

H a t á r o z a t

Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 2. sz. határozati javaslatot.

52/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztés.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

53/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „2024. évi közbeszerzési terv elfogadása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

54/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása,
MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása,
Móra-Sport Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítása**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 1. sz. határozati javaslatot.

55/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása

Határozat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 2. sz. határozati javaslatot.

56/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása

Határozat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 3. sz. határozati javaslatot.

57/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Móra-Sport Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Móra-Sport Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 5 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

58/2024. (III.28.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása

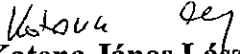
H a t á r o z a t


Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:
1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Katona János László bizottsági elnök:
Más bejelentés nem lévén ülést bezárja.

K.m.f.


Katona János László
bizottsági elnök


Balogh Miklós
bizottsági tag

Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Ügyrendi Bizottságának
Elnökétől

M E G H Í V Ó

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Ügyrendi Bizottsága

2024. március 28-án 13:00 órakor
tartja márciusi soros ülését

Helye: Városháza

Napirendje:

1./ Aktuális kérdések

Előadók: témakörök szerint

Mórahalom, 2024. március 20.

Katona János László s.k.
bizottsági elnök

22

JELLENLÉTI ÍV
Ügyrendi Bizottsági ülés

*2024. március 28-i
soros ülés*

<i>Katona János László</i>	<i>elnök</i>	<i>Katona János</i>
<i>Balogh Miklós</i>	<i>tag</i>	<i>Balogh Miklós</i>
<i>Németh István</i>	<i>tag</i>	<i>Németh István</i>
<i>Árva Béla</i>	<i>tag</i>	<i>Árva Béla</i>
<i>dr. Fábricz Károlyné</i>	<i>tag</i>	<i>Fábricz Károlyné</i>
<i>dr. Tóth Krisztián</i>	<i>jegyző</i>	<i>Tóth Krisztián</i>
<i>Kotroczone dr. Mezőfi Viktória</i>	<i>aljegyző</i>	
<i>Seabó Monianna</i>	<i>Mórahalom Lukó Világ Óvoda - igazgató</i>	<i>Seabó Monianna</i>

1. oldal melléklet

Mórahalom Város Jegyzőjétől

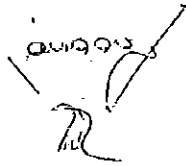
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére.

Előterjesztő: Dr. Tóth Krisztián
Iktatószám: MH/233-3/2024.
Ügyintéző/Témafelelős: Dr. Tóth Krisztián/Kalmár Csabáné
Tárgy: Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról
Időpont:
Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság

Polgármester:

Jegyző:



Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján a testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról – a szakmai felelősök jelentéseit figyelembe véve – az alábbi tájékoztatást adom:

50/2020. (II.27.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom Város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása, költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség” tárgyú előterjesztést.

32./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetőjét, hogy diákmunkára vonatkozó közbeszerzési eljárást folytassa le.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő diákmunkára vonatkozó közbeszerzési eljárása 2020. szeptember-október hónapokban lezajlott. 2020. szeptember 22-én a „Iskolaszövetkezeti szolgáltatások megrendelése” tárgyú közbeszerzési nyílt eljárásban benyújtott ajánlatok bontási jegyzőkönyve szerint 3 Iskolaszövetkezet tett ajánlatot a felhívásra. Ezek közül a döntéshozó, a híralatti szempontok alapján a Fürge Diák Iskolaszövetkezet ajánlatát nyilvánította érvényesnek és az eljárás nyertesének.

A megrendelő (Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő) és a vállalkozó (Fürge Diák Iskolaszövetkezet) között 2020. október 12.-ei nappal aláírásra került az Iskolaszövetkezeti szolgáltatásra igénybevételre vonatkozó vállalkozói keretszerződés. Ezen keretszerződés időtartama a hatályba lépéstől számított 48 hónap határozott időszakra szól (2024.október 12.-ig).

A pandémia miatt csak 1 hónapos időszakra igényeltük a szerződéskötést követően az Iskolaszövetkezeti szolgáltatást. A turizmust érintő korlátozások feloldása után újra indul az Iskolaszövetkezeti szolgáltatások megrendelése is.

2023. első félévében új közbeszerzési eljárás keretében új szerződés került megkötésre, mivel az előző szerződésben foglalt keretösszeget határidő előtt kimerítettük. Az új eljárás szerint ismételt a Fürge Diák Iskolaszövetkezet lett a nyertes ajánlattevő, így a szerződés is ezen iskolaszövetkezettel került megkötésre. Jelen érvényben lévő szerződés 2025.06.26-ig vagy a nettó 75.000.000 Ft keretösszegig érvényes.

További jelentést nem kér.
Farkas Gábor

46/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tájékoztatás Mórahalom turisztikai, egészségturisztikai, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól

Nógrádi Zoltán, Mórahalom város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

- I. Mórahalom Város Polgármestere a Mórahalom turisztikai, egészségturisztikai, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól szóló előterjesztést megismerte és a város turisztikai, egészségturisztikai, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól szóló beszámolókat a melléklet szerint elfogadja.
- II. Mórahalom Város Polgármestere a város turisztikai, egészségturisztikai fejlesztéseivel kapcsolatban az alábbi feladatokat fogalmazza meg:

2. A Szent János Térségben tervezett Uszoda kapcsán felmerült az uszoda környezetében külső pihenő- és strand részleg kialakításának igénye is. Továbbá a térségben található tó mellett létesítendő szabadvizűs fürdőhely kialakításának lehetőségét és a strand minősítésének feltételeit szükséges megvizsgálni. Mórahalom Város Polgármesterc az ehhez kapcsolódó lehetőségeket megvizsgálja.

Az Uszoda külső pihenő- és strand részlegben kialakítandó medencékre vonatkozóan a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal 2022. áprilisában adott építési engedélyt az Interra Gold Kft. tervei alapján. Az építési engedély I. üteme egy háromszintű 560 m² vízfelületű termálmedence és gépészeti tőr. II. üteme 3 db. összesen 1325 m² vízfelületű medence (élmény, koktél és kombinált gyermekmedence), valamint 328 m² szűpados, alagsor és földszinti gépészeti épület és szociális vizesblokk megvalósítása. A megvalósításra pályázati forrás még nem adódott, az önerőből történő megvalósításra még nem készült javaslat.

A Szent János térségben található tó kapcsán természetes fürdőhely minősítése megtörtént, 2023. júniusától már üzemelt, mint természetes fürdőhely.

A TOP PLUSZ projektben Szent János-tó és környezete infrastrukturális fejlesztéseként szerepel. A Helyi és térségi turizmusfejlesztés c. pályázati felhívás még nem jelent meg, várható megjelenés 2024. március-április hónap. A feltételes közbeszerzés lezajlott, a feltételes vállalkozási szerződéseket a Fogadóépület és környezete, illetve a Sprucepark és vizesblokk munkákra vonatkozóan a Hauszer Kft.-vel megkötöttük. A Helyi és térségi turizmusfejlesztés c. pályázat költségvetésébe vélhetően csak a Fogadóépület és környezete megvalósítása tud belekerülni.

További jelentést nem kér.
Brindza Ágnes/Sebők Edit

9. Mórahalom Város Polgármestere fontosnak tartja a szerb-magyar határ átjárhatóságát, a vendégek mindkét irányba történő közlekedésének megkönnyítését. Ennek érdekében javasolja az alábbi lehetőségeket megvizsgálni:

- a. Közösségi közlekedés terén a Szeged-Szabadka közötti buszjárat útvonalának módosítását, Mórahalom érintésének beillesztésével – hosszútávú terv

A KTI Nonprofit Kft-vel egyeztetettünk, bejelentettük a település igényét a buszjáratra. Az illetékes miniszter részére a polgármester úr levelet küldött az ügyben. A buszjárat indításában, betérítésében ezidáig döntés nem született. A nemzetközi buszjáratok menetrendjét két oldalú közlekedési együttműködés szabályozza. A buszjáratral kapcsolatos igényünket továbbra is fenntartjuk.

2025. márciusi Kt.
Csányi László

- b. A kötőpályás közlekedés kiépítését a Hódmezővásárhely-Szeged közötti Tram-Train útvonal Mórahalmon keresztül Szabadka irányába történő kiegészítésével – hosszútávú terv

- c. Horgosnál létesítendő új határátkelőhely megnyitását – hosszútávú terv

Horgosnál létesítendő új határátkelőhely megnyitását több éve szorgalmazza Mórahalom település. A városba jövő vajdasági turisták, az itt szakképzési intézményben tanulók átkelését megkönnyítene az új határátkelőhely. A magyar és a szerb kormányzat

többször egyeztetéseket folytatott. Jelenleg azonban a szerh kormányzat nem tervezi az új határátkelő nyitását.

A kötőpályás közlekedés léptetése kapcsán jelenleg a Budapest-Belgrád vasútvonal ki vitelezése folyik, utána kezdődhetnek tárgyalások. Jelenleg nincs erre vonatkozó elképzelés.

2025. márciusi Kt.
Battancs Erika

12. Mórahalom Város Polgármestere az alábbi fejlesztéseket tartja fontosnak megvalósítani, melyek forrásának előteremtése érdekében a szükséges önrész biztosítását vállalja:

- a. Móra-domb rekonstrukció

A Móra-domb rekonstrukcióra vonatkozó építési tervek elkészültek, továbbra is finanszírozási forrásra vár.

2025. márciusi Kt.
Balogh-Stampf Marianne

- b. Móradozsi Termálfalu – Spa Resort Village infrastruktúra fejlesztése

- i. Ezer Év Parkja fejlesztés hiányzó forrása

Az Ezer Év Parkban az alábbi fejlesztések valósultak meg:

GINOP 5.1.7 – látogatóbarát fejlesztés: foglalkoztatás; külső környezet rendezése, múzumpedagógiai fogdótér kialakítása, szolgáltatások
Leader forrásból infrapanel beépítése történt, mely a téliesítést oldja meg részben
GINOP 4.1.3 – napelem telepítése
További fejlesztési lehetőségekre folyamatos a források felkutatása.

Időközben megvalósult fejlesztések:

GINOP 1.3.4 forrás megtakarítás átcsoportosításával interaktív bemutató elemek kerültek kialakításra: eredeti 1910-es években készült FORD-T modell beszerzése és kiállítása, Szegedi makettekhez kapcsolódóan Madzagvasút interaktív diorama és harangjáték.

Buda! vár makett felújítása és infrapanel fűtéssel való ellátása, továbbá korábbi infrapanel fűtések kiegészítése.

Jelenleg folyamatban van VP6-19.2.1.-43-1/D-21 kódszámú pályázati támogatás keretében büfé és pihenőterek fejlesztése

TOP plusz 1.1.3-21-es kódszámú pályázat fejlesztési tervében szerepel makettek felújítása, interaktív játszótér kialakítása, infrafűtés 2. ütemű továbbfejlesztése, kamerarendszer, kültéri világítás, napvitorlák kialakítása.

2022-ben megvalósult fejlesztések:

VP6-19.2.1.-43-1/D-21 kódszámú pályázati támogatás keretében büfé és pihenőterek fejlesztése

Napelemek telepítése:

Tervezés fázisában lévő projektek:

TOP plusz pályázat fejlesztési tervében szerepel makettek felújítása, interaktív játszótér kialakítása, kamerarendszer, kültéri világítás, napvitorlák kialakítása.

Energetikai fejlesztésként további 12kW-os napelem rendszer telepítése.

2023-ban megvalósult fejlesztések:
Hungarikum - pályázat keretében Hungarikum témaút kialakítása, beacon rendszer telepítése történt.
Energetikai fejlesztésként további 12kW-os napolelem rendszer telepítése.
Tervezés alatt: TOP plusz 1.1.3-21-es kódszámú pályázat fejlesztési-tervében szerepel makettek felújítása, interaktív játszótér kialakítása, infrastruktúra 2. ütemű továbbfejlesztése, kamerarendszer, kültéri világítás, napvitorlák kialakítása.

További jelentést nem kér.
Balogh-Stampf Marianne

f. Túraútvonalak tájékoztató tábláinak megújítása

TOP Plusz 6.1.4 – aktív turisztikai megyei pályázati forrásból szerepel a korábbi 7 Móra-túra útvonalból 5 kerékpárossá alakítása és egyéges táblázása, valamint EUROVELO13 nemzetközi kerékpárút útvonalának szabvány szerinti táblázása.

A pályázat megyei konzorciumban előkészítésre került, benyújtási határidő 2024.04.01.

2025. márciusi Kt.
Balogh-Stampf Marianne

g. Nemzetközi és regionális tematikus hálózatokhoz való csatlakozás, úgymint lovas, kerékpáros és vallási útvonalak (Eurovelo, Eurohorse és Mária út).

Eurovelo + Eurohorse: TOP Plusz 6.1.4 – aktív turisztikai pályázatban megyei szintű hálózati tervként szerepel.
Mária út: a déli Mária-út fejlesztés továbbra sem releváns, a Mária-út egyesülettel való egyeztetés alapján nem várható a közeljövőben.

2025. márciusi Kt.
Balogh-Stampf Marianne

h. Szikszós Pihenőpark kialakítása

A természetes fürdőhely minősítési megtörtént. A TOP PLUSZ 1.1.3-21-es kódszámú pályázat fejlesztési tervében Szent János-tó és környezetének infrastrukturális fejlesztéseként szerepel, a kiviteli tervek elkészültek.

További jelentést nem kér.
Balogh-Stampf Marianne

15. A Mórardombi Termálfalu – Spa Resort Village terület hasznosítása érdekében Mórahalom Város Polgármestere fontosnak tartja turisztikai befektetők felkutatását és a befektetési lehetőség kialakítását. Mórahalom Város Polgármestere a szükséges intézkedéseket megteszi.

A befektetési lehetőségek felkutatása folyamatos. Az Önkormányzat a koncepciótervet többek között bemutatta a Hunguest Hotels cégcsoport képviselőinek, valamint a

Magyar Turisztikai Ügynökségének. Mindemellett folyamatos a turisztikai célú fejlesztési források, pályázati lehetőségek figyelése.

Továbbra is folyamatosan keressük a befektetési lehetőségeket.

2025. márciusi K1.
Berta Zsolt

16. Mórahalom Város Polgármestere egyetért azzal, hogy a település a Smart City szolgáltatások kialakítása és elterjesztése érdekében kihasználja a digitalizáció nyújtotta lehetőségeket, web alapú város- és turisztikai applikáció kialakításával és működtetésével, honlapok megújításával, egységes rendszerben való működtetésével.

A kártyarendszer működtetése kapcsán a jelentés időpontjában turisztikai kártyán 22.292, városkártyán 2.912 aktív regisztráció szerepel. A kártyarendszer kezeli a szállásadói kedvezményes fürdőjegyeket, illetve 2023 óta a dolgozói kedvezményes fürdőjegyek rendszerét.

A honlapok megújítása és egységes rendszerbe rendezése megtörtént az alábbi weboldallal: morahalom.hu, visitmorahalom.hu, erzsebetfurdo.morahalom.hu, morahalomkartya.hu

További jelentést nem kér.
Balogh-Stampf Mariann

- III. Mórahalom Város Polgármestere a város kulturális fejlesztéseivel kapcsolatban az alábbi feladatokat fogalmazza meg:

1. Mórahalom Város Polgármestere Mórahalom város kulturális stratégiája 2020-2023 dokumentumban foglaltakkal egyetért. Mórahalom Város Polgármestere felkéri az érintett kulturális szervezetek vezetőit a kulturális stratégiában, valamint annak éves fellüvizsgálatában meghatározott feladatok és fejlesztések határidőn belüli végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

A kulturális stratégiának a könyvtárra vonatkozó fejlesztési terveiből a következők valósultak meg:

Oktatás, képzés: az intézmény a tavalyi évben három új D körös képzést jelentett be, s tartott meg. 2021-ben kezdeményezte az új felnőttképzési rendszerben az engedélyeztetést, és új képzés kidolgozásának fogott. Angol nyelvi képzés megvalósítására kötött együttműködést, és a programot megvalósította. Bővítette a tematikákat digitális írástudás és olvasásfejlesztés témakörökben.

Állományfejlesztés: elkészítette Móra-tár nevű helyismereti portálját.

Területfejlesztés és infrastruktúra fejlesztés: a stratégiában meghatározott célok elérése érdekében 2021-ben javaslatot adott be a könyvtár pályázati programra, de nem kapott rá támogatást a fenntartótól.

2021. évben valósult meg:

Oktatás, képzés: az intézmény a tavalyi évben három új képzést jelentett be, s tartott meg. Csatlakozott az „Én könyvtáram” országos projekthez, amelyben digitális kompetenciafejlesztő, és olvasási készségfejlesztő foglalkozásokat tart. Megszervezte az Alkotók hetét, ami egy kreatív műhely alapja lehet a jövőben.

Közösségi szolgáltatások: rendszeresen helyt ad a jóga-klubnak, az aromaterápia csoportnak. 2021-ben 57 alkalommal tartott különféle rendezvényeket, programokat, foglalkozásokat.

2022-ben valósult meg:

D körös képzés valósult meg 1 alkalommal; új témakörökben szerveztünk ismeretterjesztő foglalkozásokat középiskolásoknak; újabb helyismereti dokumentumokat digitalizáltunk, melyeket idén töltünk fel a Móra-tár felületre; két állandó önszervező csoportnak adunk helyet területekben. Sajnos a terület szempontjából visszalépés következett be: megszűnt a külön bejárájú helyiségünk, és a raktári területünk is csökkent 52%-kal.

2023-ban valósult meg:

A könyvtár a kulturális stratégia szempontjai szerint állította össze 2023-ban a soron következő öt éves stratégiai programját. A város kulturális stratégiájában szereplő minden pontban programokat valósított meg a tavalyi évben, amelyről részletesen beszámol a Tisztelt Képviselő Testületnek a márciusi testületi ülésre beadott beszámolóban, amelyet Érték – tudás – bázis címet viselő stratégiai tervének 2023-ra vonatkozó cselekvési terve megvalósulásáról készített.

További jelentést nem kér.
Berta Gyuláné

46/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tájékoztató Mórahalom turisztikai, egészségügyi, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól.

Nógrádi Zoltán, Mórahalom város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

II. Mórahalom Város Polgármestere a város turisztikai, egészségügyi fejlesztéseivel kapcsolatban az alábbi feladatokat fogalmazza meg:

5. Mórahalom Város Polgármestere egyetért a Bivalyrezervátum attrakció fogadóképességének fejlesztésével és felhatalmazza a település turisztikai szereplőit, hogy minden felferülhető lehetőséget használjanak fel a fenti cél megvalósítása érdekében.

A cél megvalósítására 2 db pályázat kerül beadásra.

Az 1. pályázat költségvetése 40 millió Ft, mely előkészítési pályázatot megvalósítottuk, lezártuk, fenntartási kötelezettség nem keletkezett.

Jelenleg a 2. pályázat, vagyis a Bivalyos Fejlesztési Program 1,4 milliárd Ft-ra becsült kivitelezéséhez szükséges pályázati felhívás megjelenését várjuk.

2024. augusztusi Kt.
Szűcs Anikó

279/2023. (VIII.31.) Képviselő-testületi határozat:

A települési víziközmű rendszerek 15 éves (2024-2038) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Terve

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A települési víziközmű rendszerek 15 éves (2024-2038) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Terve” tárgyú előterjesztést, tudomásul veszi az abban foglaltakat, az Alföldvíz Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt. által megküldött 2024-2038 időszakra szóló - az előterjesztés mellékleteként csatolt Mórahalom ivóvíz (MEKH kód: 11-04349-1-001-00-04) és Mórahalom-Zákányszék szennyvíz (MEKH kód: 21-04349-1-002-01-05) - mellékelt felújítási és pótlási, valamint beruházási tervet változatlan tartalommal elfogadja.

A Magyar Energetikai és Közmű-Szabályozási Hivatal a benyújtott „A települési víziközmű rendszerek 15 éves (2024-2038) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Terve” az Alföldvíz Zrt. kérelmére 2023. 10. 03-tól szünetelteti. A szüneteltetés maximális időtartama 180 nap.

Az eljárás 2024. januárban folytatódott. A Magyar Energetikai és Közmű-Szabályozási Hivatal 2024. februárban a 2024-2038 időtávra vonatkozó Mórahalom ivóvíz (MEKH kód: 11-04349-1-001-00-04) és Mórahalom-Zákányszék szennyvíz (MEKH kód: 21-04349-1-002-01-05) Gördülő Fejlesztési Tervet jóváhagyta.

További jelentést nem kér.
Dr. Tóth Krisztián/Balogh Orsolya

91/2021. (III.25.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tér-Zene program - pályázat benyújtása előadó-művészeti szervezetek többlettámogatása 2021. évi tematikus egyedi támogatási rendszer keretében

Nógrádi Zoltán, Mórahalom város polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

1/ Mórahalom város polgármestereként a „Tér-Zene program - pályázat benyújtása előadó-művészeti szervezetek többlettámogatása 2021. évi tematikus egyedi támogatási rendszer keretében ” tárgyú előterjesztést megismertem és egyetérték azzal, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat pályázatot nyújtson be a Tér-Zene program kategóriában 30 db koncert megvalósítására településünkön.

2/ Mórahalom város polgármestereként a benyújtásra kerülő pályázat költségvetését a következők szerint fogadom el: 7.500.000,- Ft / 30 alkalom koncert, mely 100 % támogatási intenzitású.

3/ Mórahalom város polgármestereként a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok aláírásáról és a pályázat benyújtásáról gondoskodom.

A Tér-Zene programra Mórahalom Városi Önkormányzat 7.500.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kapott. A 30 alkalomból álló programsorozat 2021. augusztus 16-án vette kezdetét, a mórahalmi Szent Erzsébet Gyógyfürdő területén került megrendezésre, a programidőszak tervezett vége 2022. 06. 30. volt eredetileg.

A projektidőszak meghosszabbításra került 2022. 12. 31-ig.

A projekt megvalósításra került, 2021. és 2022. évben 15-15 Tér-Zene koncert valósult meg a város különböző helyszínein.

Annak érdekében, hogy Mórahalom város lakossága és a településre érkező látogatók a már visszatérő kedvelt művészek mellett olyan kiváló alkotókat is megismerhessenek, akik eddig még nem jártak a térségben, és a program a tőle elvárt lehető legmagasabb művészi értéket nyújtsa 2022. évi megvalósításba a regisztrált előadó-művészeti szervezetként működő cég, a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. bevonásra került.

A Tér-Zene program elszámolása 2023. január 13-án benyújtása megtörtént, elbírálása folyamatban van.

Az elszámolás elbírálása továbbra is folyamatban van.

További jelentést nem kér.
Balog László/Duka Félix

216/2021. (XII.16.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „KEHOP-2.1.11-2021 szennyvíz-csatorna idegenvíz-csökkentés pályázat benyújtása” tárgyú előterjesztést.

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „KEHOP-2.1.11-2021 szennyvíz-csatorna idegenvíz-csökkentés pályázat benyújtása” tárgyú előterjesztést megismerte, és egyetért a benne foglaltak mórahalmi megvalósításával.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatban dönt arról, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat pályázatot nyújtson be a KEHOP-2.1.11-2021 „*Felhívás víziközmű hálózatok átalakítására, hatékonyságnövelő fejlesztésére, víziközmű rendszerek műszaki állapotának felmérésére, problémák fellátására*” elnevezésű projekt keretében egyes mórahalmi utcák szennyvíz-csatornájának hatékonyságnövelő fejlesztésére, az ott keletkező idegenvíz-csökkentése érdekében.

3/ A Mórahalom Városi Önkormányzat által a KEHOP-2.1.11-2021 azonosítószámú projektkiírásra benyújtandó pályázat sarokszámú nettó 292.562.599,- Ft és támogatási intenzitása 70%, az igénylendő támogatási összeg 204.793.819,- Ft.

4/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat biztosítsa a költségvetéséből a pályázathoz szükséges 30% önerőt, nettó 87.768.780,- Ft összeget és a visszaigényelhető áfa-tartalmat.

5/ A KEHOP-2.1.11-2021 azonosítószámú projektkiírás keretében az alábbi mórahalmi utcák szennyvíz-csatornájának idegenvíz-csökkentését kell megoldani: Munkás u., Köztársaság u., Kapás u., Munkácsy Mihály u., Kertész u., Délibáb u.

6/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Pénzügyi- és Adó Osztály vezetőjét arra, hogy amennyiben a pályázat kiírója a támogatást megítéli, úgy a támogatás összegét építse be a 2022. évi önkormányzati költségvetésébe, illetve biztosítsa a szükséges önerő összegét a költségvetéséből.

7/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a pályázatot határidőre nyújtsa be.

Pályázatunkat, melynek azonosító száma KEHOP-2.1.11-2021-00004, címe pedig „Idegenvíz csökkentés és hatékonyságnövelő fejlesztés a mórahalmi szennyvízcsatorna hálózatban” lett, 2021. december 30-án benyújtottuk, és a támogatási döntésről szóló értesítőt 2022. március 4-én kaptuk meg. A projektméret (teljes költségvetés) nettó 292.562.599 Ft, a támogatási intenzitás 70%-os, így a támogatási összeg nettó 204.793.819 Ft – a pályázatban igényeltnek megfelelően. A biztosítandó önerő összege nettó 87.768.780 Ft.

A projekt megvalósítása 2022. április 1-én megkezdődött. Megtartottuk a munkaterület átadást, és a kivitelező RMB-Trausz Kft (mely cég közbeszerzési eljáráson szerzte meg a kivitelezés jogát), felyouult a munkaterületen. 2022. április 6-án és 7-én lakossági fórumon tájékoztattuk az érintett utcák szomszédos ingatlantulajdonosait a projektről, annak menetéről, a szükséges eljárásokról.

A beruházás kivitelezése a tervezett ütemnek megfelelően zajlik.

A projekt tervezett befejezése: 2023.07.31.

A beruházás a tervezet szerint befejeződött. A műszaki átadásokat megtartottuk, megtörtént a 90 napos konzultációs időszak utáni kamerázás is, mely jó eredményt mutatott.

A projekt során tervezett idegenvíz-mennyiség csökkenés volumenét a lefolytatott vizsgálatok szerint elértük.

A pályázat záró elszámolását és záró beszámolót 2023. augusztus 30-án határidőre beküldtük.

A záró beszámoló és elszámolás hiánypótlási felszólításának október 12-én tettük eleget.

Pályázatunk helyszíni ellenőrzésére 2023. november 23-án kerül sor.

A KEHOP-2.1.11-2021-00004 azonosító számú, „Idegenvíz csökkentés és hatékonyságnövelő fejlesztés a mórarahalmi szennyvízcsatorna hálózatban” című projektünk során felújítottuk a Délbáb, Kapás, Kertész, Közfársaság, Munkás, Munkácsy Mihály utcák szennyvíz-vezetékét. A nettó 292.562.599 Ft teljes költségvetésű, 70%-os támogatási intenzitású beruházás kivitelezője az RMB-Transz Kft volt. A tervezett befejezés időpontjára (2023.07.31.) a munkák elkészültek. A projekt során tervezett, a szennyvízcsatornába befolyó idegenvíz-mennyiség csökkenés volumenét a lefolytatott vizsgálatok szerint elértük. A pályázat záró elszámolását és -beszámolót 2023. augusztus 30-án határidőre beküldtük. Pályázatunk záró helyszíni ellenőrzése 2023. november 23-án lezajlott. A projektet 2024. január 19-én fenntartási időszakba helyezték.

További jelentést nem kér.
Balog László/Pataki Sándor György

46/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tájékoztatás Mórarahalom turisztikai, egészségturisztikai, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól

Nógrádi Zoltán, Mórarahalom város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

9./ Mórarahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft ügyvezetőjének figyelmét, hogy a kieső bevételek ellensúlyozása érdekében keressen új partnert a vállalkozói bevétele növelése érdekében.

A Móra-Sport Nonprofit Kft. ügyvezetőjének az elmúlt időszakban sikerült új partnerekkel a Makói Kézilabda Klubbal és a Szegedi Röplabda Sportegyesülettel is lezáródni bevételek növelése érdekében.

A Móra-Sport Nonprofit Kft. ügyvezetője folyamatosan keresi az új partnereket, hogy tovább növelje a bevételeket, miközben a már meglévő partnerekkel is szorosán együttműködik. Az új partnerek bevonása stratégiai lépés a cég növekedése és stabilizálása érdekében. Az ilyen folyamatos keresés és kapcsolatépítés lehetővé teszi a gazdasági társaság számára, hogy szélesítse üzleti hálóját és új lehetőségeket teremtsen az üzleti tevékenységek és a bevétel diverzifikálására. Ezáltal a Móra-Sport Nonprofit Kft. képes lesz még hatékonyabban működni és tovább fejlődni a sport és a nonprofit szektorban.

2025. márciusi Kt.
Piti Gergő

39/2024.(II.19). Képviselő-testületi határozat:

25./ Mórarahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete továbbra is egyetért azzal, hogy az Önkormányzat 2024-ben a szabad pénzeszközeit az elérhető legjobb feltételek mellett a Befektetési Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően kamatoztassa. A betétlekötés állományáról és kamatfeltételéről a Képviselő-testületet az Önkormányzat havonként tájékoztatja.

Mórarahalom városi Önkormányzat szabad pénzeszközét (jelenleg 4.003 millió forint) továbbra is egy hetes periódusban költjük le a számlavezető OTP Banknál. Az MNB döntése értelmében az Irányadó betéti kamat 2023. június 23-tól folyamatosan csökkent (jelenleg 9,00%), így az OTP Bank és a MBH Bank is ilyen arányban csökkentette a betéti kamatát, amely az utolsó havi lekötésnél 8,65 % volt.

A Kormány döntése értelmében 2023. december elejétől a gazdálkodó szervezetekre is léterjesztette a kamatstopot, ami jelen állapot szerint 7,75 %.
Így az utolsó heti lekötés kamata 6,78 % volt.

2024. júniusi Kt.
Tóthné Klamik Gyöngyi

383/2017. (XI. 30.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek (EFOP-3.9.2-16) elnevezésű nyertes pályázat támogatási szerződésének megkötése, és az ehhez kapcsolódó konzorciumi megállapodás aláírásának jóváhagyása*” tárgyú előterjesztést, és továbbra is támogatja a megvalósítani kívánt pályázatot, a megítélt támogatás elfogadásával egyetért.

A pályázat konzorciumi formában valósul meg, a konzorciumvezetői feladatokat Mórahalom Városi Önkormányzat látja el.

A pályázat összköltségvetése bruttó 499 949 100 Ft, melyből Mórahalom Városi Önkormányzatra eső támogatási összeg bruttó 208 181 377 Ft.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket konzorciumvezetőként megtegye, és a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges szerződéseket megkötse – különös tekintettel a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges konzorciumi megállapodás aláírására.

A projekt fizikai zárása 2021. december 31. megtörtént. A projekt vonatkozásában a záró elszámolása és szakmai beszámolója 2023. május 15-én benyújtásra került az EPTK felületen, elbírálása folyamatban. Az Irányító Hatóság 2023. augusztus 29, illetve 2023. szeptember 20-21. között záró helyszíni ellenőrzést folytatott a projekt megvalósítását illetően. A záró helyszíni ellenőrzésen a jegyzőkönyvbe rögzített hiánypótlást határidőn belül teljesítésre került, a záró helyszíni ellenőrzés sikeresen lezárult. Az EFOP-3.9.2-16 pályázat EPTK felületen beadott záró pénzügyi és szakmai dokumentumaira érkező második körös hiánypótlás 2024. márciusában benyújtásra került.

2024. szeptemberi Kt.
Csonka Csaba/Gárdián Renáta

417/2017. (XII. 20.) Képviselő-testületi határozat:

Fenti számú határozatával Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek (EFOP-1.5.3-16) elnevezésű nyertes pályázat támogatási szerződésének megkötése, és az ehhez kapcsolódó konzorciumi megállapodás aláírásának jóváhagyása*” tárgyú előterjesztést, és továbbra is támogatja a megvalósítani kívánt pályázatot, a megítélt támogatás elfogadásával egyetért.

A pályázat konzorciumi formában valósul meg, a konzorciumvezetői feladatokat Mórahalom Városi Önkormányzat látja el.

A pályázat összköltségvetése bruttó 499 587 709 Ft, melyből Mórahalom Városi Önkormányzatra eső támogatási összeg bruttó 288 721 709 Ft.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket konzorciumvezetőként megtegye, és a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges szerződéseket megkötse – különös tekintettel a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges konzorciumi megállapodás aláírására.

Az EFOP-1.5.3 projekt Mórahalom konzorciumi vezetésével további 8 partnerrel, Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Ruzsa, Szatymaz, Üllés önkormányzataival, az Esély Alapítvánnyal és az IFKA Iparfejlesztési Kft. konzorciumi partnerségével indult megvalósításnak 2018. februárban. A projekt fizikai zárása 2021. október 31-én megtörtént, záró helyszíni ellenőrzése sikeresen lezajlott. Az EFOP-1.5.3 pályázati felületen beadott záró pénzügyi és szakmai dokumentumaira érkező első körös hiánypótlás 2024. februárban benyújtásra került.

2024. szeptemberi Kt.
Csonka Csaba/Jankó Ádám

46/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tájékoztató Mórahalom turisztikai, egészségügyi, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól

Nógrádi Zoltán, Mórahalom város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

13. Mórahalom Város Polgármestere az alábbi fejlesztéseket tartja fontosnak megvalósítani, melyek forrásának előteremtése érdekében a szükséges önrész biztosítását vállalja:

i. Vizi és lovas terápiás központ kialakítása

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Központ kivitelezésére a BEÜ (Befektetési Ügynökség) kiírta a közbeszerzést, melynek beadási határideje 2021. április 06-án zárul. Amennyiben sikeres lesz a közbeszerzés, elképzelhető, hogy már nyár elején elindulhatnak a kivitelezési munkálatok. Ebben az esetben a központ 2022 végére teljesen fel is épülhet. Elkészült a tervezett bútorzat, általános- és szakmai eszköztár listája is. Folyamatban van anyagának a közbeszerzésre való előkészítése. Szintén folyamatban van a MKFC üzleti modelljének és tervének a kidolgozása is.

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum kivitelezésének megkezdéséhez kormánydöntés szükséges, tekintettel arra, hogy a kivitelezési költségek vonatkozásában további 2.048.188.974,- Ft többletforrás igénylése történt. Ezt követően megkezdődhet a beruházás megvalósítása.

A projekt befejezését érintő határidőmódosítást magában foglaló Támogató Okirat módosítás folyamatban van.

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum megvalósítására kiírt kivitelezési közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az EB Hungary Invest Kft. volt, a vállalkozási szerződés aláírásának dátuma 2021.10.08.

Beruházási Ügynökség a Szerződés megkötésének időpontjában még nem rendelkezett a Vállalkozói Díj teljesítéséhez szükséges teljes forrással. Erre tekintettel a Szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételét képezte, hogy a Beruházás megvalósítására, illetve a Szerződés szerinti fizetési kötelezettséggel teljesítéséhez a szükséges forrás a költségvetésből vagy egyéb állami forrásból biztosításra kerül a Beruházási Ügynökség számára. Ha a feltétel a Szerződés mindkét Fél által történő aláírását követő száznyolcvan (180) napon belül nem teljesül, – a Felek eltérő, előzetes írásbeli megállapodásának hiányában, a Ptk. 6:116. § (1) bekezdésére tekintettel – a Szerződés nem lép hatályba, és automatikusan, külön jogesetlekmény nélkül megszűnik. Vállalkozó a Beruházási Ügynökséggel, illetve a Magyar Állammal szemben a jelen pont szerinti esetben semmiféle jogcímen nem támaszthat igényt.

Tehtettel arra, hogy a forrás biztosítása az előírt határidőn belül nem történt meg és a vállalkozó az ajánlatát a 180 napon túl nem tartotta fenn, a vállalkozási szerződés megszűnésének időpontja 2022.04.06.

Fentiek alapján új kivitelezési közbeszerzési eljárás lefolytatása vált szükségessé, melynek kiírását a korábbiaknak megfelelően a Beruházási Ügynökség fogja végezni.

2022.06.04. napján megjelent 1281/2022 (VI.4.) Korm. határozat 2. pontja szerint a Kormány „az állami beruházásokat felülvizsgálat céljából - ide nem értve a kivitelezés alatt levőket - felfüggeszti, amelynek költségvetési hatásaként 2022-ben és 2023-ban összesen 1 150 000 000 000 forint megtakarítás elérendő, illetve érvényesítendő”

Ennek értelmében ellenkező utasításig, a közbeszerzési eljárást jelenleg nem lehet megindítani.

Továbbá 2022.10.17-én Mórahalom Városi Önkormányzat hivatalos értesítést kapott a BMSK Zrt. megszűntetéséről, melynek feladatait 2023.01.01-től az Építési és Beruházási Minisztérium veszi át.

A projekthosszabbítás vonatkozásában a Támogatói Okirat módosítása folyamatban van. Az Önkormányzatnál jelenleg a projektre rendelkezésre álló forrásról a Támogató nem rendelkezett.

Az MKFC-ben tervezett szolgáltatások egy kisebb része a Móra-Partner Nonprofit Kft. szolgáltatásai között elérhető, népszerűségük indokolja a Centrum létrehozását.

Mórahalom Városi Önkormányzat által benyújtott kérelemre továbbra sem érkezett válasz.

2024. szeptemberi Kt.
Balog László/Trupac Sillis Ágota

267/2022. (V.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Kissori út 6. szám alatti csarnokrész bérbeadása a Pianosa Invest Kft. részére raktározás céljára” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Kissori út 6. szám alatti csarnokrész bérbeadása a Pianosa Invest Kft. részére raktározás céljára” tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 25. § (1) bekezdés c) pontja alapján bérbe adja a Mórahalom, Kissori út 6. (hrsz: 919) szám alatti ingatlanon lévő ~ 1080 m² alapterületű volt paprikaszárító épületként beazonosítható csarnoképület 112,24 m² alapterületű lehatárolt helyiségét a Pianosa Invest Kft. (székhely: 2200 Monor, külterület 0110/2. hrsz.) részére 2022. június 02-től 2023. május 31-ig tartó határozott időtartamra, kizárólagosan raktározási célokra.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés megkötésével kapcsolatos szükséges intézkedéseket határidőre tegye meg.

A Képviselő-testület döntése értelmében a határozott időtartamra szóló bérleti szerződés aláírásra került a Pianosa Invest Kft.-vel.
Tekintettel arra, hogy a Kft. nem fizetett bérleti díjat az Önkormányzat részére, így Önkormányzatunk a bérleti jogviszonyt 2022. szeptember 30-i hatállyal felmondta. A cég nem reagált a felmondásra. Bevonásra került az Önkormányzat jogi képviselője, aki a Cégbíróság részére benyújtotta a Pianosa Invest Kft. ellen folytatott kényszerítő eljárársban a hitelezői igénybejelentést. A Kft. 4 hónapi bérleti díjjal, összesen bruttó 565.429,- Ft összeggel tartozik. Az eljárás folyamatban van, egyelőre nem lehet megbecsülni, hogy mikorra várható a bérleti díj megtérülése. Jelenleg az utolsó fejlemény az ügyben, hogy 2024. februárjában jogerőssé vált a Cégbíróság végzése, melyben a kényszerítő eljárárs megszüntetésre került és kezdeményezte a felszámolási eljárás megindítását.

2024. szeptemberi Kt.
Balog László/Kotheucz Gregus Anita

280/2023. (VIII.31.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték kivitelezéséhez hozzájáruló megállapodás megkötéséhez utólagos jóváhagyás kérése” tárgyú előterjesztést.

1. Mórahalom. Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték kivitelezéséhez hozzájáruló megállapodás megkötéséhez utólagos jóváhagyás kérése” tárgyú előterjesztést, egyetért az abban foglaltakkal. A Képviselő-testület támogatja a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. és kivitelező cég, a Toronymester Kft. között létrejött megállapodást.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. és a Toronymester Kft. között létrejött „Mórahalom Városháza épületére elhelyezendő harangjáték” tárgyú adásvételi szerződés rendelkezéseinek megfelelően az összesen 18 harangból álló harangjáték 2023.11.30. napjáig leszállításra és beüzemelésre került. Az üzembe helyezést 3 hónapos próbaidőszak követi, melynek lezárultakor, 2024. február 29. napjával jogosult a Toronymester Kft. végszámla kiállítására. A próbaidőszak leteltével, a hibátlan üzemelés eredményeként 2024. február 29. napjával kiállításra került a teljesítési igazolás, mely alapján a végszámla kiállítása és kifizetése is megtörtént. A szerződésben foglaltaknak megfelelően a harangokra 10 éves, a vezérlésre 5 éves garanciát biztosított a Toronymester Kft.

További jelentést nem kér.
dr. Tóthné Gróf Ágnes

12/2023. (I.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a „Barangó Fesztivál és Homokháti Portéka Piac” megrendezéséhez szükséges marketing és kommunikációs tevékenység elkészítése tárgyában benyújtandó OTP Bank Helyi Gazdaságfejlesztési Pályázat 2022-23. projekt tartalmáról” tárgyú előterjesztést.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az „Tájékoztatás a „Barangó Fesztivál és Homokháti Portéka Piac” megrendezéséhez szükséges marketing és kommunikációs tevékenység elkészítése tárgyában benyújtandó OTP Bank Helyi Gazdaságfejlesztési Pályázat 2022-23. projekt tartalmáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és az alábbiak szerinti határoz:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglalt, helyi gazdaság fellendítését szolgáló összművészeti fesztivál tervezetét, a hozzá tartozó OTP Bank Helyi Gazdaságfejlesztési Pályázatban beadni kívánt, önerőt nem igénylő, 8.000.000,- Ft értékű költségvetést és 2023.05.01 és 2023.10.31. közötti megvalósítási időszakát támogatja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 1./-es, 2./-es pontokban rögzítettek szerint a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város jegyzőjét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatást az Önkormányzat 2023. évi költségvetésébe építse be.

OTP Bank Helyi Gazdaságfejlesztési Pályázat 2022-23. projekt felhívásán Mórahalom Városi Önkormányzat I. helyezést ért „Fejlődő helyi gazdaság” kategóriában, mellyel a megpályázható,

maximális 8.000.000 Ft értékű támogatási díjat nyerte el. A 2024-ben megkezdődő szervezési folyamatokat a MÓRA-GROUP Kft. vette át. Az OTP pályázat záró dokumentációja benyújtásra került, a projekt lezárult, fenntartási kötelezettség nincs. Ezt követően a Barangó fesztivál szervezésének előrehaladásáról a 22/2024. (I.25.) számú Képviselő-testületi határozat beszámolóí részeként jelentünk.

További jelentést nem kér.
Szűcs Anikó/Jankó Ádám

176/2021. (XI.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móra-Solar Energia Kft. ügyvezetőjének és felügyelő bizottsági tagjainak lejárt megbízásának meghosszabbítása, és az alapító okirat módosításának elfogadása”

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „a Móra-Solar Energia Kft. ügyvezetőjének és felügyelő bizottsági tagjainak lejárt megbízásának meghosszabbítása, és az alapító okirat módosításának elfogadása” tárgyú előterjesztést.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és egyetért Farkas Gábor (lakcím: 6728 Mórahalom, Szegedi út. 3. I. em. 8., szül. hely, idő.: Szeged, 1973.06.09; anyja neve.: Tóth Jolán) 2021.12.31.-én lejárt ügyvezetői megbízásának 2022.01.01-től - 2023. december 31. napjáig történő meghosszabbításával. Az ügyvezetői feladatok ellátásának megbízási díját 2022. január 1-től kezdődően változatlan bruttó 20.000,-Ft/hó összegben állapítja meg.

3/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és egyetért Mucsi György Imre (lakcím: 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 4., szül. hely, idő.: Mórahalom, 1955.09.27; anyja neve.: Sepsei Margit), Oltványi Gyula László (lakcím: 6782 Mórahalom, Szántó u. 22., szül. hely, idő.: Mórahalom, 1961.06.03; anyja neve.: Vass Rozália) és Balogh Miklós (lakcím: 6782 Mórahalom, Bartók Béla u. 3., szül. hely, idő.: Szeged, 1966.01.25; anyja neve.: Tanács Irén), 2021.12.31.-én a Felügyelő bizottsági tagok lejárt megbízásának 2022.01.01-től - 2023. december 31. napjáig történő meghosszabbításával.

Mindhárom Felügyelő Bizottsági tag a korábbiakkal megegyezően díjazás nélkül látja el 2022. január 1-től kezdődően a Felügyelő Bizottsági tagsággal járó feladatait.

4/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az ügyvezetői megbízási szerződését és a szükséges iratokat készíttesse elő, valamint felhatalmazza arra, hogy az ügyvezetői megbízási szerződést írja alá.

5/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat 2./ - 3./ pontjaiban foglalt rendelkezések szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés szerinti adattartalommal elfogadja, egyben felhívja a társaság ügyvezetőjének a figyelmét, hogy az alapító okirat módosításának cégbejegyzésről intézkedjék.

6/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul és felhatalmazza a Móra-Solar Energia Kft. ügyvezetőjét, hogy amennyiben szükségesnek látja - Polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után - a megbízásának időtartama alatt megrendelje a társaság gazdálkodásának és éves beszámolójának független könyvvizsgálóval történő ellenőrzését.

A 2023.12.31.-én lejárt ügyvezetői és a felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2026.12.31.-ig meghosszabbításra került. A szükséges dokumentációk aláírásra kerültek, cégbejegyzésre kerültek, a cégbejegyzés 2024.01.29.-én megtörtént.

További jelentést nem kér.
Farkas Gábor/Babarczy Norbert

340/2023. (X.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom, külterület 0254/203, 0254/207, 0254/222, 0254/225, 0254/232, 0254/235, 0254/236, 0254/238, 0254/307 és 0254/309 hrsz. ingatlanok megvásárlásához (55. sz. elkerülő útnál)” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom, külterület 0254/203, 0254/207, 0254/222, 0254/225, 0254/232, 0254/235, 0254/236, 0254/238, 0254/307 és 0254/309 hrsz. ingatlanok megvásárlásához (55. sz. elkerülő útnál)” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, külterület 0254/203 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 1 ha 1826 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 1.064.340,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Kertészné Babarcsi Anikó Katalin (6782 Mórahalom, Remény u. 12.) sz. alatti lakostól 1.064.340,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/207 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 3409 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 306.810,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Kertészné Babarcsi Anikó Katalin (6782 Mórahalom, Remény u. 12.) sz. alatti lakostól 306.810,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/222 hrsz. 1 ha 4404 m² szántó művelési ágú, és 8085 m² rét művelési ágú, összesen 2 ha 2489 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 1.700.610,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Kertészné Babarcsi Anikó Katalin (6782 Mórahalom, Remény u. 12.) sz. alatti lakostól 1.700.610,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/225 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 1 ha 0757 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 968.130,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Kertészné Babarcsi Anikó Katalin (6782 Mórahalom, Remény u. 12.) sz. alatti lakostól 968.130,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/232 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 4155 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 747.900,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/235 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 1984 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 178.560,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 178.560,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/236 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 2821 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 253.890,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 253.890,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/238 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 1392 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 125.280,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 125.280,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/307 hrsz. 5272 m² szántó művelési ágú, és 731 m² rét művelési ágú, összesen 6003 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 1.022.060,- Ft vételárért, a Mórahalom, külterület 0254/309 hrsz. 3147 m² szántó művelési ágú, és 420 m² rét művelési ágú, összesen 3567 m² területű ingatlan 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsoltné (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 304.230,- Ft vételárért, 1/2 tulajdoni hányadát Szabó Zsolt (6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 14.) sz. alatti lakostól 304.230,- Ft vételárért megvásárolja - a mező-és erdőgazdálkodási ingatlanok forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 11. §. (2) c./ pontja alapján településfejlesztési célra történő felhasználásra.

A szerződés kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződés formájában kerül megkötésre.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlanok megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodik a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlanvásárlással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletébe építse be.

A szerződéskötés 2023. 11. 27-én megtörtént, a vételár 2023. 12. 01. napján kifizetésre került és a Földhivatalhoz bejegyzésre beadtuk. A Földhivatal a tulajdonjogot bejegyezte.

További jelentést nem kér.
Csányi László

41/2022. (II.27.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom külterület 0249/7, 0249/9, 0249/21 és 0256/31 hrsz-ú ingatlan haszonbérletének jóváhagyása Nógrádi Tibor részére” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és egyetért a „Mórahalom külterület 0249/7, 0249/9, 0249/21 és 0256/31 hrsz-ú ingatlanok haszonbérletének jóváhagyása Nógrádi Tibor részére” tárgyú előterjesztésben foglaltakkal.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Mórahalom külterület 0249/7 hrsz. alatt nyilvántartott, 2 ha 7072 m² területű, „szántó” művelési ágú, Mórahalom külterület 0249/9 hrsz. alatt nyilvántartott, 6 ha 6592 m² területű, „szőlő” művelési ágú, Mórahalom külterület 0249/21 hrsz. alatt nyilvántartott, 3831 m² területű, „szőlő” művelési ágú és a Mórahalom külterület 0256/31 hrsz. alatt nyilvántartott, 4 ha 8281 m² területű, „szőlő” művelési ágú ingatlan haszonbérletbe adásával, 2022. február 01-től 2026. január 31-ig négy évre, évenkénti szerződéskötéssel, az első két évben térítésmentesen, a harmadik évtől összesen évi 1.351.913,- Ft, azaz Egymillió-háromszázötvenegyszer-kilencszáztizenhárom forint bérleti díj ellenében Nógrádi Tibor (6782 Mórahalom, V. k. 78/A) szám alatti lakos részére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete előírja a bérlo részére, hogy 2024. január 31-ig a fenti területeket úgy tegye rendbe, hogy szántóként művelésre alkalmasnak legyenek.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az alpolgármestert, hogy az ingatlan haszonbérletére vonatkozó szerződést írja alá.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlan bérbeadásával kapcsolatos bevétel az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

A fenti helyrajzi számokra a haszonbérleti szerződés ebben a formában nem került megkötésre.

További jelentést nem kér.
Csányi László

92/2023. (III.30.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház beszámolója a 2022. évi vagyongazdálkodásról” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést, és a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház vagyongazdálkodásról szóló 2022. évi beszámolóját megismerte, azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a könyvtár igazgatóját, hogy a tárgyévi beszámoló elkészítéséről gondoskodjon, továbbá terjessze azt a Képviselő-testület elé.

A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár vezetője a februári képviselő testületi ülésre adta be szakmai beszámolója és munkaterve mellett a vagytonkezelésre vonatkozó beszámolóját az elmúlt évre. A beszámolót a képviselő-testület elfogadta.

További jelentést nem kér.
Berta Gyuláné

154/2023. (IV.27.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2023-2028. évre szóló Stratégiai Terve és a 2023. évi Cselekvési terve” tárgyú előterjesztést.

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta, és a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2023-2028. évi Stratégiai Tervét, továbbá annak 2023. évi Cselekvési tervét megismerte, azokat a mellékletek szerinti tartalommal elfogadja, a könyvtár 2023. évi Cselekvési tervének megvalósítását támogatja.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a könyvtár igazgatóját, hogy gondoskodjon a 2023. évi Cselekvési tervben foglaltak megvalósításáról és az eredményekről a következő évi beszámoló keretében számoljon be.
3. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a könyvtár igazgatóját, hogy a tárgyévi beszámoló- és a következő évi munkaterv elkészítéséről gondoskodjon, továbbá terjessze azokat a Képviselő-testület elé.

A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház elkészítette és a képviselő-testület elé viszi a márciusi ülésre a 2023. évi beszámolót a stratégia megvalósulásáról, valamint a 2024. évre vonatkozó cselekvési tervét.

További jelentést nem kér.
Berta Gyuláné

297/2023. (IX.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján vállalkozói szerződés jóváhagyása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján vállalkozói szerződés jóváhagyása” tárgyú előterjesztést.
Mórahalom város Képviselő-testülete a gazdasági társaság által megkötött vállalkozói szerződéselt vonatkozásában az alábbi döntést hozza:

2./ STRABAG Generálépítő Kft. mint Megrendelő és Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. mint Vállalkozó között a „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kistelek városokban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosító számú projekt keretén belül tájépítési munkák kivitelezése. A vállalkozói szerződés nettó összege 38.367.986 Ft + ÁFA (FAD) tehát ÁFA nem terheli. A szerződés időtartama 2023.09.04-től 2024.03.02-ig terjedő időszakra szól. A szerződéskötés dátuma 2023.08.23. utólagosan jóváhagyja és elfogadja.

3./ SZÉP-KÖR Környezetvédelmi és Városszépészeti Egyesület mint Megrendelő és Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. mint Vállalkozó között a VP6-19-2-1-43-1/D-21 projekt keretében megvalósuló „Kemping kialakítása Mórahalmon a Zákányezéki út 1. sz. alatt” tárgyú építési munkálatokra. A vállalkozási szerződés nettó összege 17.576.000 Ft + ÁFA azaz bruttó 22.321.520 Ft. A szerződés időtartama 2023.08.28-tól 2024.03.29-ig terjedő időszakra szól. A szerződéskötés dátuma 2023.08.28. utólagosan jóváhagyja és elfogadja.

A Strabag Generálépítő Kft-vel kötött szerződésben foglaltak teljesültek.
A SZÉP-KÖR Környezetvédelmi és Városszépészeti Egyesület által kötött szerződésben foglaltak szerint a kivitelezés folyamatban van a szerződésben vállalt teljesítési határidőre a kivitelezés befejeződik.

További jelentést nem kér.
Németh Attila

330/2023. (X.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Mórahalom 0406/23 hrsz.-ú ingatlan helyi egyedi védelem alá helyezése tárgyában” tárgyú előterjesztést.

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Mórahalom 0406/23 hrsz.-ú ingatlan helyi egyedi védelem alá helyezése tárgyában” című előterjesztést, mellyel a Képviselő-testület egyetért.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés alapján helyi védelemre érdemesnek tartja és helyi védelem alá helyezi az alábbi ingatlan:

- Mórahalom, VI. körzet tanya 8. (0406/23 hrsz.), tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat
- 3/ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri jegyzőt, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 38/2017/(XII.28.) településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló rendelet módosítását kezdeményezze.

2024. március 11-én aláírásra került a fenti ingatlan helyi védelembe helyezése érdekében a 38/2017/(XII.28.) településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló rendelet módosításának E-TÉR-ben történő eljárás lehozásához a településtervező megbízási szerződése. Az E-TÉR-ben az eljárás megindításának tervezett időpontja 2024. március.

2024. októberi Kt.
Balog László/Balogh Orsolya

331/2023. (X.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Mórahalom 0406/334 hrsz. és 0406/124. hrsz. alatt található bunkerek helyi egyedi védelem alá helyezése tárgyában” tárgyú előterjesztést.

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Mórahalom 0406/334 hrsz. és 0406/124. hrsz. alatt található bunkerek helyi egyedi védelem alá helyezése tárgyában” című előterjesztést, mellyel a Képviselő-testület egyetért.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés alapján helyi védelemre érdemesnek tartja és helyi védelem alá helyezi az alábbi ingatlanokat:

- Mórahalom, külterület 0406/334 hrsz., tulajdonos: Thermálgűrű Kft.
 - Mórahalom, külterület 0406/124 hrsz., tulajdonos: Mórahalom Városi Önkormányzat
- 3/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri jegyzőt, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 38/2017/(XII.28.) településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló rendelet módosítását kezdeményezze.

2024. március 11-én aláírásra került a fenti ingatlan helyi védelembe helyezése érdekében a 38/2017/(XII.28.) településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló rendelet módosításának E-TÉR-ben történő eljárás lehozásához a településtervező megbízási szerződése. Az E-TÉR-ben az eljárás megindításának tervezett időpontja 2024. március.

2024. októberi Kt.
Balog László/Balogh Orsolya

370/2023. (XI.30.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Nonprofit Kft. nevének módosítására” tárgyú előterjesztést.

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Nonprofit Kft. nevének módosítására” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Kft. Taggyűlése számára, hogy a gazdasági társaság nevét MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. névre módosítsa.

3/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Társaság Taggyűlésén a határozatban foglaltaknak megfelelően képviselje a Képviselő-testület döntését.

4/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Társaság ügyvezetőjét, hogy a névmódosításra tett javaslatot terjessze a Társaság Taggyűlése elé, annak elfogadását követően a névváltozást a Társaság cégirataiban, valamint belső szabályzataiban, így különösen a szervezeti és működési szabályzatában is vezesse át; továbbá gondoskodjon a módosítás átvezetéséről és annak cégbírószági bejegyzése iránt a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Társaság Taggyűlése a 2024. december 06. napján tartott ülésén 2/2023. (12.06.) számú határozatával elfogadta Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete névmódosítási javaslatát. A cégnév módosítása megtörtént, a társaság új nevét 2023. december 28-án a cégbírószág bejegyezte.

További jelentést nem kér.
Czelláruó Debreceni Mónika

383/2023. (XI.30.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat az „Országos Futópálya-épitési Program” 2024. évi pályázatán való indulásról” tárgyú előterjesztést.

1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Javaslat az „Országos Futópálya-épitési Program” 2024. évi pályázatán való indulásról” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete:

a) elhatározza, hogy a Miniszterelnökség aktív Magyarországért felelős államtitkára által meghirdetett „Országos Futópálya Épitési Program 2024” (a továbbiakban: Program) keretében támogatási kérelmet nyújt be a Kossuth parkban megvalósítandó 801-1000 méter közötti hosszúságú, rekortán borítású futópálya megépítéséhez.

b) kötelezettséget vállal – nyertes pályázat esetén – a futópálya megvalósítására, a pályázat pénzügyi és szakmai beszámolójának elfogadástól számított legalább 5 éves időszakban (a továbbiakban: Fenntartási időszak) a futópálya fenntartására, továbbá a fenntartási időszak alatt a Program keretében rendezvények megszervezésére.

c) a Program sikeres megvalósítása érdekében a Program által biztosított támogatási összegben feltűli önerőt saját forrásból biztosítja Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének terhére 40.500.000,-Ft erejéig.

d) felkéri a Polgármestert, hogy az 805 m-es hosszúságú rekortán borítású futópálya (műszaki átadását) követő 30 napon belül készítsen beszámolót a képviselő-testület részére az összeg felhasználásáról, a beruházás lebonyolításáról.

3/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szükséges kötelezettség vállalási-, fedezet igazolási-, valamint nyertes pályázat esetén a Támogatási Szerződés aláírására, amennyiben a benyújtott projekt javallathoz képest többletforrásra van szükség, úgy a többletforrás biztosításához a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság jóváhagyása szükséges.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy a Program által biztosított támogatási összegben felüli önrót Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetésébe építse be.

Az Országos Futópálya-építési Program 2024. évi felhívására beadott, 805 méter hosszúságú rekortán borítású futópályára vonatkozó pályázatunk sajnos nem került jóváhagyásra. Ha a következő 2025. évre is kiírják a pályázati programot, akkor úgy tervezzük, hogy átdolgozzuk és újra beadatjuk a jelenlegi pályázati anyagot a reményteljes elbírálás érdekében.

2024. októberi Kt.
Piti Gergő

400/2023. (XII.21.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Kovács György és Kovácsné Kadnár Kitti helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1218 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Gyep sor 5.” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Kovács György és Kovácsné Kadnár Kitti helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 1218 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Gyep sor 5.” tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon!” elnevezésű 10/2023. (II.23.) számú rendelet 2. § (1)- (3) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel, melyre tekintettel, Kovács György és Kovácsné Kadnár Kitti lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000,- Ft (azaz egymillió forint), tervezési költségek vonatkozásában pedig 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer forint), összesen 1.250.000,- Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyja.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Kovács György és Kovácsné Kadnár Kitti kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ A jegyző tájékoztatja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy a támogatással kapcsolatos kiadás fedezetét Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testületi határozatban foglaltak alapján a Támogatási Szerződés a Kérelmezők és Mórahalom Városi Önkormányzat között 2024. január 09. napján aláírásra került. A támogatáshoz kapcsolódó jelzálogjog bejegyzése folyamatban van az illetékes Földhivatalnál.

2024. áprilisi Kt.
Dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta

412/2023. (XII.21.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a 2024-2025 évi járási startmunka minta programokról” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a 2024-2025 évi járási startmunka minta programokról” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a 2024-2025. évi járási startmunka mintaprogramokra vonatkozóan kérelmet nyújtson be a szociális program keretein belül 5 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásának bérköltségére, összesen 8 524 260,- Ft, valamint működési és felhalmozási költségre 1 075 740,- Ft, mindösszesen 9 600 000,- Ft összegben, valamint helyi sajátosságok program keretein belül 20 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásának bérköltségére, összesen 34 683 642,- Ft, valamint működési és felhalmozási költségre 6 116 358,- Ft, mindösszesen 40 800 000,- Ft összegben.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kérelmek benyújtására, valamint arra, hogy azok jóváhagyását követően a hatósági szerződések megkötéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat írja alá.

4./ A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a támogatások finanszírozásával kapcsolatos kiadásokat az önkormányzat 2024. évi költségvetésébe építse be.

2024. február 23. napján Mórahalom Városi Önkormányzat benyújtotta a 2024-2025. évi járási startmunka mintaprogramokra vonatkozó kérelmeket. Mórahalom Városi Önkormányzat a Belügyminisztérium BM/5442-1/2024 számú döntésének megfelelően a Helyi sajátosságok mintaprogram keretén belül mindösszesen 40.798.839 Ft, a Szociális mintaprogram keretén belül mindösszesen 9.599.830 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. Hatósági szerződések megkötése megtörtént. A járási startmunka mintaprogramok 2024. március 1. napjával elindultak.

További jelentést nem kér.
Csányi László/Szécsi-Helga

414/2023. (XII.21.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom, külterület 0242/149 hrsz. ingatlan megvásárlásához (Módra Magdolna)” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom, külterület 0242/149 hrsz. ingatlan megvásárlásához (Módra Magdolna)” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, külterület 0242/149 hrsz. szántó, rét művelési ágú, összesen 8128 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát Módra Magdolna (6782 Mórahalom, Rózsa u. 6.) sz. alatti lakostól 1.788.160,- Ft vételárért megvásárolja - a mező- és erdőgazdálkodási ingatlanok forgalmáról szóló 2013. évi CXVII. tv. 11. §. (2) c./ pontja alapján településfejlesztési célra történő felhasználásra. A szerződés kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződés formájában kerül megkötésre.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlanvásárlással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

A szerződés aláírásra, a vételár kifizetésre került, az iratok a Földhivatalhoz beadásra kerültek, a tulajdonjogot bejegyezték az önkormányzat javára.

További jelentést nem kér.
Csányi László

30/2024. (I.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testület Pályázati felhívás a mórahalmi szálláshely-szolgáltatók számára „Nyitott kapuk” rendezvények szervezésére irányuló támogatás igénybevételére 2024.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Pályázati felhívás a mórahalmi szálláshely-szolgáltatók számára „Nyitott kapuk” rendezvények szervezésére irányuló támogatás igénybevételére 2024” tárgyú előterjesztést megtárgyalta a pályázati felhívás céljával egyet ért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Polgármestert arra, hogy a pályázat kiírása érdekében a társadalmi egyeztetést követően a szükséges pályázati felhívást és a hozzá

tartozó mellékleteket (pályázati adatlap, összeférhetetlenségi nyilatkozat, egyéb nyilatkozatok) készítsa el.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a pályázati felhívást tegye közzé, illetve a benyújtott pályázatok elbírálásához szükséges dokumentációt készítse elő a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság részére. A bizottság javaslata alapján készítsen előterjesztést az elbírált pályázatokról Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület részére 2024. március 28. napjáig.

A pályázati felhívás közzétételre került, a beadási határidő lejártáig 9 pályázat került benyújtásra, döntésre a 2024. márciusi KT elé kerül előterjesztésre.

További jelentést nem kér.
Balog László/Balogh-Stampf Marianne

31/2024. (I.25.) Képviselő-testületi határozati

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény kizárólag költségvetési szervként történő tovább működéséről” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Tájékoztatás a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény kizárólag költségvetési szervként történő tovább működéséről.” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakat tudomásul veszi, valamint a jelen határozati javaslatban foglaltak szerint elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy legkorábban 2024. április 01. napjával létrehozza az állambáztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) és (4b) bekezdésében foglaltak alapján az önállóan működő és gazdálkodó Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ elnevezésű költségvetési szervet.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ magasabb vezetői munkaköreinek pályázati kiírását a mellékletek szerint elfogadja, és felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy gondoskodjon az új költségvetési szerv intézményvezetője és gazdasági vezetője iránti pályáztatási eljárás lefolytatásáról

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom Városi Önkormányzat polgármesterét a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmény kizárólag költségvetési szervként történő tovább működésével kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom Városi Önkormányzat polgármesterét és jegyzőjét, hogy a soron következő Képviselő-testületi ülésre készítsen a

- a járóbeteg-szakellátás átadásával kapcsolatos önkormányzati rendeletről;
- a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. magasabb vezetőinek (ügyvezető, gazdasági igazgató), felügyelőbizottságának és könyvvizsgálójának felmentéséről;
- az új költségvetési szerv Alapító Okiratának elfogadásáról szóló és a vezetőjének és gazdasági vezetőjének kinevezéséről;
- a Mórahalom Városi Önkormányzat és az új költségvetési szerv közötti vagyonekezelési megállapodásról;
- és szükség esetén az átmeneti finanszírozás megállapításáról

előterjesztést.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjét a gazdasági társaság megszűnésével kapcsolatos feladatok végrehajtására.

A Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. a gazdasági társaság megszűnésével kapcsolatos feladatok végrehajtását megkezdte, meghatározott ütemezés szerint hajtja végre a határidők betartásával. A társaság megszűnésének tervezett időpontja 2024. május 31.

74/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Mikszáth utca 6. földszint 2. szám alatti lakás bérbeadása Czifra Dániel és Vinkó Anna Eszter részére” tárgyú előterjesztés.

1./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Mikszáth utca 6. földszint 2. szám alatti lakás bérbeadása Czifra Dániel és Vinkó Anna Eszter részére” tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 3. § bekezdése alapján szociális alapon bérebe adja a Mórahalom, Mikszáth utca 6. szám alatti ingatlanon lévő 39,20 m² alapterületű bérlakást Czifra Dániel és Vinkó Anna Eszter (6782 Mórahalom, Szántó utca 2.) részére 2024. március 01-től 2029. február 28-ig tartó határozott időtartamra, de legfeljebb bérlők Mórahalmi Alapfokú Művészeti Iskolánál fennálló munkaviszonyuk időtartamára.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket az alábbi határidőre tegye meg.

A Képviselő-testület döntése értelmében a lakásbérleti szerződés aláírásra került, Bérlők birtokba vették az ingatlanf.

További jeleutést nem kér.
Balog László/Kothencz-Gregus Anita

82/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Szeged-Csanádi Egyházmegye számára oktatási és sport komplexum kialakításához szükséges területek térítésmentes felajánlása és felhatalmazás a kapcsolódó szerződéses jogviszonyok és együttműködések aláírására

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szeged-Csanádi Egyházmegye számára oktatási és sport komplexum kialakításához szükséges területek térítésmentes felajánlása és felhatalmazás a kapcsolódó szerződéses jogviszonyok és együttműködések aláírására” tárgyú előterjesztést.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában álló alábbi forgalomképes ingatlanok térítésmentesen felajánlásra kerüljenek a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére kizárólagosan oktatási és sportlétesítmények kialakítása céljából.

A felajánlásra kerülő ingatlanok:

Hrsz	Alapterület m ²	Művelési ág	Tulajdonos
Mórahalom, 0406/23	5 754	kivett tanya, szőlő, legelő	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/147	14 070	rét, szántó, legelő	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/148	5 000	szántó	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/119	741	rét	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/77	7 419	szántó	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/124	20 047	szántó	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/152	11 960	szántó	Önkormányzat
Mórahalom, 0406/153	3 159	szántó	Önkormányzat
Összesen:	68 150		

3./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában álló Mórahalom, 0406/126 hrsz-ú 745 m² alapterületű kivett út megjelölésű ingatlan felajánlásra kerüljön a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére kizárólagosan oktatási és sportlétesítmények kialakítása céljából és felhatalmazza Mórahalom Város Polgármesterét, hogy az Önkormányzat vagyონrendeletében az ingatlant forgalomképes ingatlanná minősítse.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom Város Polgármesterét, hogy a 2./ pontban meghatározott beruházás területigényéhez szükséges Thermálgűrű Kft. tulajdonában álló Mórahalom, 0406/334 hrsz-ú, 39 902 m² alapterületű kivett kertészet művelési ágú és a Mórahalom, 0406/335 hrsz-ú, 10 695 m² alapterületű kivett beépítetlen terület megjelölésű ingatlanok megvásárlására vagy csere útján történő átruházására tárgyalásokat kezdeményezzen és a vételár meghatározására javaslatot tegyen.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom Város Polgármesterét, hogy a kialakuló oktatási és sportkomplexum megvalósításához szükséges terület kialakításához a 2./ és 3./ pontokban felsorolt ingatlanok művelési ág változtatására, telekalakítására vonatkozóan földmérő szakember részére megbízást adjon és a kapcsolódó földhivatali engedélyezési eljárást kezdeményezze.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja Mórahalom Városi Önkormányzat azon törekvését, hogy a Mórahalom, Szent László park 2. szám alatti (hrsz: 683) Szent László Király Plébánia tulajdonában lévő ingatlan területén a Szeged-Csanádi Egyházmegye tornacsarnokot építsen, mely a Szent László Katolikus Általános Iskola diákjainak nevelését szolgálja.

7./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom Város Polgármesterét, hogy a 6./ pontban meghatározott tornacsarnok létesítésével kapcsolatban együttműködési megállapodást írjon alá a Szeged-Csanádi Egyházmegyével és a Szent László Király Plébániával, melyben az Önkormányzat biztosítja a termálfűtésre történő rácsatlakozást, illetve a parkolóhelyeket.

8./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom Város Polgármesterét, hogy a térítésmentesen felajánlott ingatlanokon létesülő oktatási és sportkomplexum tervezésével, kivitelezésével kapcsolatosan a Szeged-Csanádi Egyházmegyével együttműködve folyamatosan jelentést adjon a projekt ütemezéséről és előrehaladásáról.

9./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom Város Polgármesterét, hogy tárgyalásokat folytasson a Szeged-Csanádi Egyházmegyével a leendő oktatási és sportkomplexum csapadékvíz elvezetési rendszerének kidolgozásáról és a kialakuló parkolóhelyek Mórahalom város parkolási rendszerébe való beillesztéséről.

10./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Magyarország Kormánya továbbra is nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű projektként kezelje a Mórahalmon megvalósuló a Szeged-Csanádi Egyházmegyei beruházást.

11./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Jegyzőt, hogy a Thermálgűrű Kft. tulajdonában álló ingatlanok megvásárlásával és a Szeged-Csanádi Egyházmegye számára felajánlásra kerülő ingatlanok telekalakításával kapcsolatos költségeket a Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Polyamatosak az egyeztetések a Szeged-Csanádi Egyházmegye képviselőivel, azonban az előkészítési folyamatok lassabb hatadása miatt a 2024. április hónapban megtartandó Képviselő-testületi ülésre készül külön előterjesztés a témában.

2024. áprilisi Kt.
Balog László/Kothencz-Gregus Anita

Határozati javaslat

I/ Mórahalom város Képviselő-testülete megvitatta és elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról adott jelentést.

A 50/2020. (II.27.) 32. pontja, 46/2020. (IV. 30.) II. 2., b, i, h, 16. III.1. pontja, 279/2023. (VIII.31.), 91/2021. (III.25.), 216/2021. (XII.16.), 280/2023. (VIII.31.), 12/2023. (I.26.), 176/2021. (XI.25.), 340/2023. (X.26.), 41/2022. (I.27.), 92/2023. (III.30.), 154/2023. (IV.27.), 297/2023. (IX.28.), 370/2023. (XI.30.), 412/2023. (XII.21.), 414/2023. (XII.21.), 30/2024. (I.25.), 74/2024. (II.29.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról további jelentést nem kér.

A 400/2023. (XII.21.), 82/2024. (II.29.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2024. áprilisi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 39/2024.(II.29). 25. pontja, 31/2024. (I.25.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2024. júnlusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 46/2020. (IV. 30.) II. 5. Kt. sz. határozat végrehajtásáról a 2024. augusztusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 383/2017. (XI. 30.), 417/2017. (XII. 20.), 46/2020. (IV. 30.) 13 i, 267/2022. (V.26.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2024. szeptemberi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 330/2023. (X.26.), 331/2023. (X.26.), 383/2023. (XI.30.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2024. októberi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 46/2020. (IV. 30.) 9, 9.a, b, c, 12. a, g, f, 15. pontja, Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2025. márciusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ intézményvezetők, gazdasági társaságok vezetői
- 4./ Kft. igazgatók

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületé részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH- ~~342~~ /2024.

Ügyintéző/Témafelelős: Tótné Klamik Gyöngyi *Tótné*

Tárgy: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása (március)

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 4, 6, 9, sz. mellékleteit, továbbá a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Tóthné Klanik Gyöngyi
költségvetési és adóosztály vezető

Előterjesztés mellékletei:

1. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1., 2, 3, 4, 6, 9, sz. mellékletei
3. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása
4. Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (III.28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A rendelet hatálya kiterjed Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületére, bizottságaira, az önkormányzatra és az önkormányzat irányításában működő egy gazdasági szervezettel rendelkező alábbi intézményekre:

- a) Mórahalmi Polgármesteri Hivatalra,
- b) Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központra
- c) az Önkormányzat által alapított alábbi három, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményre:
 - ca) Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
 - cb) Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
 - cc) Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, valamint
- d) Mórahalom Városi Önkormányzatra.

(3) A költségvetési címrend az alábbiak szerint van meghatározva:

- a) Mórahalom Városi Önkormányzat
- b) Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- c) Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
- d) Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- e) Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő
- f) Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

2. §

(1) A Rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közzéteszi a közgazdasági tagolásban a 7. számú mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:

- a) Működési bevételek: 6.715.913.325
- b) Működési kiadások: 6.170.450.831
- c) Működési egyenleg: 545.062.494
- d) Felhalmozási bevétel: 4.027.245.953
- e) Felhalmozási kiadás: 4.572.308.447
- f) Felhalmozási egyenleg: - 545.062.494
- g) Tárgyévi költségvetési bevételek: 8.466.189.972
- h) Tárgyévi költségvetési kiadások: 9.967.792.018
- i) Költségvetési egyenleg: -1.501.602.046
- j) **működési egyenleg: 536.774.319
- k) **felhalmozási egyenleg: - 2.038.376.465
- l) Finanszírozási bevételek: 2.276.569.306
- m) **működési célú maradvány: 60.080.649
- n) **felhalmozási célú maradvány: 1.493.313.971
- o) **központi irányítószerői támogatás (intézményeknél): 723.174.686
- p) Finanszírozási kiadások: 774.967.160
- q) **központi irányítószerői támogatás (önkormányzatnál): 723.174.686
- r) **államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése: 51.792.474
- s) **rövidlejáratú betétek lekötése:
- t) Többlet/hiány: 0
- u) **működési többlet: 545.062.953
- v) **felhalmozási hiány: - 545.062.494"

(2) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2024. évi költségvetését 8.466.189.972,- forint költségvetési bevétellel, 2.276.569.306,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 9.967.792.018,- forint költségvetési kiadással, 774.967.163,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg. A 9.967.792.018,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 1.464.889.797,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 186.768.492,- forint.”

(3) A Rendelet 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az önkormányzat 2023. évi engedélyezett létszámkerete: 295 fő.”

(4) A Rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá 882.226.995,-forint összegben.

(5) A Rendelet 3. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(10) Az önkormányzati felújítási kiadások összege 105.910.000,- forint, a felhalmozási kiadások összege 2.114.800.322,- forint, intézményenként és célonkénti részletezés a 4. sz. mellékletben található.

(6) A Rendelet 3. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét az 5. sz. melléklet tartalmazza, melynek összege: 1.501.985.667,- forint.”

3. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2024. évre 375.861.506,- forint összegben képez (6.sz. melléklet).”

4. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

A Rendelet jelen módosító rendelettel hatályba lépő rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

5. §

Ez a rendelet 2024. március 29-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024.(II.29.) Önkormányzati rendelet módosításának indokolása (március)

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi melléletekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 5, 6, 9, sz. melléklet. A rendelet melléleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2024. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2025. a 4. oszlop a 2026. évi tervezetet tartalmazza. A 2024. évi eredeti előirányzat változatlanul marad, míg a 2024. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2025. és a 2026-ra vonatkozó tervzet az áthúzódó feladatokkal módosul.

BEVÉTEL

Móralalom Városi Önkormányzat

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)

A jogalkotó 2016. december 1-jétől összevonta a szociális ágazati és a kiegészítő szociális ágazati pótlékokat egy pótlékká, amelyet szociális ágazati összevont pótlékként kell majd a munkáltatóknak folyósítani. A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) találhatóak meg az ágazati pótlékok szabályozása, amelyet módosított az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet. A 257/2000. Kormányrendelet 15/A. §-a szerint a közalkalmazottat a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján szociális ágazati összevont pótlék illeti meg, melynek összegét a Kormányrendelet 5. számú melléklet tartalmazza. Nem illeti meg szociális ágazati összevont pótlék a rendelet 2/a. számú melléklete szerinti pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottat, továbbá a 15/B. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei pótlékre jogosult közalkalmazottat. A szociális ágazati összevont pótlékokat nem kell figyelembe venni az adó- és járulékváltozások ellentételezésére szolgáló, a közalkalmazottat megillető, kormányrendeletben meghatározott kompenzációra való jogosultság és a kompenzáció összegének számítása tekintetében. A szociális ágazati összevont pótlék tekintetében közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek a fizetési fokozat megállapításának alapjául szolgáló időt kell tekinteni. A közalkalmazott 5. számú mellékletben foglalt táblázat szerinti, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő alapján történő besorolása minden megkezdett évre tekintettel a tárgyév első napján történik.

A támogatás havi összege a helyi önkormányzati költségvetési szervek foglalkoztatottjaira vonatkozó, előző hónapra számfejtett, tárgyhónapban kifizetendő havi kiegészítő pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összege. A támogatás folyósítása - a Kincstár tárgyhónap 10-éig a támogatás önkormányzatokat megillető összegével kapcsolatosan teljesített adatszolgáltatása alapján - havonta történik.

A jogszabály rögzíti a szociális ágazati összevont pótlék 2024. január 1-től irányadó összegét. A pótléktábla, valamint a VKF-megállapodásban kihirdetett minimálbér, illetve garantált bérminimum ismeretében készítettük el ismét a szociális ágazat dolgozóira 2024. január 1-től vonatkozó bértáblát.

A 365/2023. (VII.3.) Korm.rendelet alapján a szociális ágazati összevont pótlék összege 2024-től legkevesebb 20.000 Ft -ra (A1), míg a legmagasabb kategóriában (J51) 281.712 Ft-ra változik.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. számú mellékletének 2.2.2 pontja 29.431,1 millió forint pénzalapot biztosít a szociális összevont ágazati pótlék és járulékainak fedezéséhez, mely 190 millió forinttal több az előző évi keretösszegeknél.

Az Önkormányzatnak folyósított támogatás az alábbiak szerint alakult:

	Honokhádi Kistérség Többségi Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ	Mórahalom Városi Önkormányzat
2024. január	8.196.818,- Ft	158.200,- Ft
2024. február	8.526.826,- Ft	159.330,- Ft
2024. március	8.609.050,- Ft	157.650,- Ft
Összesen:	25.332.694,- Ft	475.180,- Ft

Működési célú támogatások AH-n belülről B16

Mórahalom Városi Önkormányzat az év elején a lezárult és egy folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok helyett három közhasznú foglalkoztatási programban nyert támogatást. A Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Munkügyi Kirendeltségével a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Kormányrendeletben megfogalmazott célok és feladatok értelmében hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására kötött szerződést az alábbiak szerint:

A 70607/26/00514 számú szerződés értelmében a Munkügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2024. március 01. napjától 2024. augusztus 31. napjáig 13 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 11.270.682,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A támogatott munkakör 2 fő esetében egyéb személygondozási foglalkozású (támogatás alapja 133.400 Ft/fő/hó), 9 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású (támogatás alapja 133.400 Ft/fő/hó), 1 fő esetében ügyfélkapcsolati foglalkozású (támogatás alapja 163.000,- Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 10.582.800,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 687.882,- forint előirányzat biztosítása indokolt.

A 70607/30/00160 számú szerződés értelmében a Munkügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2024. március 01. napjától 2025. február 29. napjáig 5 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 8.524.260,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A támogatott munkakör mind az 5 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási célú munkavállaló (támogatás

alapja 133.400 Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 8.004.000,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 520.260,- forint előirányzat biztosítása indokolt. Mivel 2024-ről 2025-re átnyúló programról van szó, ezért szükséges az előirányzatok megbontása. A támogatás összegéből 6.393.195,- forint beépítése szükséges a 2024. évi költségvetésbe, míg 2.131.065,- forint a 2025. évi költségvetésben fog jelentkezni. A bérekből 6.003.000,- forint, a járulékból 390.195,- forint terheli a 2024. évi költségvetést. A 2025-ös évre átlúzó költségből 2.001.000,- forint a bér és 130.065,- forint a járulék kiadás.

A program keretében, a programhoz kapcsolódóan támogatást kapunk a szükséges eszközök beszerzésére és dologi kiadások finanszírozására 1.075.570,- forint összegben, mely teljes egészében működési támogatás (B16).

Az összeg felhasználása az alábbiak szerinti alakul:

Megnevezés	Rovatrend	Nettó kiadás	Rovatrend	ÁFA kiadás
munkaruha, védőruha	K312	371.250,-	K351	100.238,-
üzemanyag	K312	158.500,-	K351	42.795,-
szakmai anyag	K311	39.300,-	K351	10.611,-
alkatrész	K312	129.855,-	K351	35.061,-
védőítal	K332	148.000,-	K351	39.960,-
Összesen:		846.905,-		228.665,-

A 70607/30/00161 számú szerződés értelmében a Munkaügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2024. március 01. napjától 2025. február 28. napjáig 20 fő regisztrált állásukereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 34.683.648,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A támogatott munkakör 19 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású munkavállaló (támogatás alapja 133.400 Ft/fő/hó) 1 fő esetében munka és termelés-szervező foglalkozású munkavállaló (támogatás alapja 179.300,- Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 32.566.800,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 2.116.848,- forint előirányzat biztosítása indokolt.

Mivel 2024-ről 2025-re átnyúló programról van szó, ezért szükséges az előirányzatok megbontása. A támogatás összegéből 26.012.732,- forint beépítése szükséges a 2024. évi költségvetésbe, míg 8.670.916,- forint a 2025. évi költségvetésben fog jelentkezni. A bérekből 24.425.100,- forint, a járulékból 1.587.632,- forint terheli a 2024. évi költségvetést. A 2025-ös évre átlúzó költségből 8.141.700,- forint a bér és 529.216,- forint a járulék kiadás.

A program keretében, a programhoz kapcsolódóan támogatást kapunk a szükséges eszközök beszerzésére és dologi kiadások finanszírozására 6.115.191,- forint összegben, mely teljes egészében működési célú támogatás (B16). A programhoz 156.798,- forint önrész biztosítása szükséges, melyet az Önkormányzat általános tartalékából biztosítunk (K513).

Az összeg felhasználása az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	Rovatrend	Nettó kiadás Ft	Rovatrend	ÁFA kiadás Ft
munkaruha, védőruha	K312	1.438.000,-	K351	388.260,-
védőítal	K332	429.200,-	K351	115.884,-
alkatrészek	K312	2.308.860,-	K351	623.383,-
üzemanyag	K312	762.513,-	K351	205.889,-
Összesen:		4.938.573,-		1.333.416,-

KIADÁS

Mórahalom Városi Önkormányzat

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)

Az EFOP-3.9.2-16-2017-00006 kódszámú „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben a Mórahalmi járásban „ című projekt kapcsán a záró kifizetési kérelem ellenőrzésekor egy kifizetett számla téves rögzítése miatt túlfizetés jogcímén 7.165,- forint visszafizetésére kötelezte a támogató Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság az Önkormányzatot.

A visszafizetési kötelezettséget az Önkormányzat 2023. évi maradványából biztosítjuk (B8131).

Működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (K512)

Mórahalom Városi Önkormányzat a város közigazgatási területén belül bejelentett szálláshely-szolgáltató vállalkozások részére pályázatot hirdetett „Nyitott kapuk” rendezvények szervezésére irányuló támogatás igénybevétele. A benyújtott pályázatokat Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármesteri Kabinetosztálya a helyi TDM szervezettel együtt értékelte, benyújtott pályázatokról döntési javaslatot állított össze. A pályázatokkal kapcsolatos döntést Mórahalom Városi Önkormányzat Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának javaslata alapján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozza meg 2024. március 29. napjáig. A pályázatokról a Képviselő-testület elé külön előterjesztés készült.

A pályázati felhívás meghirdetésekor Mórahalom város Képviselő Testülete 2.500.000,- forintos keretösszeget határozott meg a pályázatok támogatására. A beérkezett pályázatok minősége, a szervezésre kerülő rendezvények sokszínűsége indokoltá teszi a pályázati keretösszeg növelését, ezért kérjük a tisztelt képviselő testületet a rendelkezésre álló összeg 3.119.710 Ft-ra történő kibővítésére.

A keretösszeg kiegészítéséhez szükséges 619.710,- forintot az Önkormányzat 2023. évi maradványából biztosítjuk (B8131).

Ingtatlanok beszerzése, létesítése (K62)

Mórahalom Városi Önkormányzat ingatlan fejlesztési munkákat tervez végezni a Rőszkei út 17-19- alatti lévő Bivaly Bowling Klub területén, mely keretében megrendelte

- Térlefedő acél szerkezet polikarbonát lefedéssel, típus nyílászárókkal, felület képzéssel
- Az újonnan kialakuló és régi tetősíkok összedolgozása, szigetelése, cserépfedés átalakítását
- Térlefedés alatti és feletti kiegészítő OSB bontások homlokzati hőszigetelések, bontási és tetőszerkezet átalakítási munkái
- Térlefedés alatti elektromos szerelés munkáit

A tervezett munkát költségvetése az alábbiak szerint alakul:

- 18.924.895,- forint építési munkálatai (K62)
- 5.109.722,- forint építési munkát ÁFA kiadásai (K67).

Az építési munkákhoz a fedezetet az Önkormányzat 2023. évi maradványából biztosítjuk (B8131).

Az építési munkát ÁFA-ját az Adóhatóságtól visszaigényeljük (B407).

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom, külterület 0237/88, 0242/4, 0242/70, 0242/71, 0242/72 és 0242/73 hrsz. ingatlanok megvásárlásához (Fürtön sor)” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetértett. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, külterület 0242/4 hrsz. kivett tanya művelési ágú, összesen 2877 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát 7.500.000,- forint vételárért, a hozzá tartozó földterületeket 6.700.000,- forint vételárért megvásárolja.

Az ingatlan vásárláshoz a fedezetet az Önkormányzat 2023. évi maradványából biztosítjuk (B8131).

Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)

Mórahalom Városi Önkormányzat további fejlesztéseket végez a Zákányszéki út 1. szám alatti ingatlanon, kemping kialakítása céljából. Ennek érdekében az Önkormányzat megrendelte a kemping vizesblokkjának páraszabályozott szellőzés kialakítását, az alábbi költségekkel:

- 727.261,- forint szellőző költsége (K64)
- 196.360,- forint szellőző ÁFA kiadása (K67).

A szerelési munkákhoz a fedezetet az Önkormányzat 2023. évi maradványából biztosítjuk (B8131).

A szerelési munkát ÁFA-ját az Adóhatóságtól visszaigényeljük (B407).

**Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ 2024. évi költségvetése
(2024. 04 – 12. hónap)**

I. Bevételek 636.742.791,-

14. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről B16 525.538.193,-
- 34.048.387,- forint fürdőgyógyászati bevétel, NEAK ártámogatási szerződés alapján
 - 466.289.806,- forint járóbeteg szakellátó bevétel, NEAK finanszírozási szerződés alapján (bértámogatás, működés finanszírozás a termelt TVK alapján: 1 TVK pontérték: 1,98 Ft/pont)
 - 25.200.000,- forint Egészségfejlesztési iroda 2024. évi működési támogatása
36. Készletértékesítés ellenértéke B401 882.000,-
- 882.000,- forint a térség háziorvosai (Üllés, Domaszék, Ásotthalom, Zákányszék háziorvosai vérvételi csöveket vásárolnak tőlünk, amelyekben beszállítják a levett vérmintákat a laboratóriumba, vizsgálatra
37. Szolgáltatások B402 89.041.098,- forint
- 48.359.040,- forint fürdőgyógyászati szolgáltatás önrész bevétele, amelyet a betegek fizetnek a felvett kezelések után
 - 26.083.308,- forint wellness kezelések (masszázsok) bevétele (NEM NEAK támogatott kezelések esetén)
 - 3.183.000,- forint gyakorlati helyként biztosítjuk az ÁKK és a SZTE tanulóinak a szakmai gyakorlati képzést
 - 7.725.000,- forint szakrendelés egyéb bevétele (nem NEAK finanszírozott rendelések esetén: foglalkozás egészségügy)
 - 270.000,- forint Móra Medical Kft. havi ügyviteli szolgáltatási díja
 - 1.951.200,- forint SZTE Klinikai központ üzemeltetési és szolgáltatási díja a védőnői helyiség használatáért
 - 1.124.550,- forint Csányi Fruzsina úszásoktató által fizetett díj
 - 345.000,- forint Egészségfejlesztési Iroda által szervezett mozgásprogramok bevétele (aerobik, pilates tornák)
38. Közvetített szolgáltatások ellenértéke B403 1.650.000,-
- 1.650.000,- forint közüzemi díjak tovább számlázása szerződések alapján (Nordent Kft – fogorvosi rendelő, SZTE Klinikai Központ – védőnői helyiségek)
39. Tulajdonosi bevételek B404 3.780.000,-
- 3.780.000,- forint bérleti díj bevétel a bérbeadott helyiségek után (Nordent fogorvosi rendelő, Pálffy János e.v. biztosítós iroda)
41. Kiszámlázott általános forgalmi adó B406 3.470.000,-
- 3.470.000,- forint Kiszámlázott ÁFA
42. Általános forgalmi adó visszatérítése B407 11.000.000,-
- 11.000.000,- forint ÁFA visszatérítése
44. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek B4082 1.381.500,-
- 1.381.500,- forint lekötött betét után kapott kamat

II. KIADÁSOK 636.742.791,-

02. Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) 384.753.663,-
• 384.753.663,- forint egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott szakorvosok, egészségügyi szakdolgozók munkabére
04. Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) 4.109.000,-
• 4.109.000,- forint túlóra díja
07. Béren kívüli juttatások (K1107) 5.457.000,-
• 5.457.000,- forint Cafeteria – SZÉP kártya kifizetés a dolgozóknak 8.000,- Ft/lb/összegeben
09. Közlekedési költségtérítés (K1109) 3.900.000,-
• 3.900.000,- forint dolgozóknak kifizetett munkába járás költségtérítés (tömegközlekedés esetén: a bérlet 86 %-a, személygépkocsival történő munkabajárás esetén 30,- Ft/km)
13. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113) 15.343.506,-
• 15.253.506,- forint nyugdíjas orvosok keresetpótló juttatása (nyugdíjak, amely összegeket levéljük)
• 90.000,- forint védőital biztosítása a nyári hónapokban a dolgozóknak
20. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) 50.551.977,-
• 50.551.977,- forint munkabérek, túlóra kifizetések és a SZÉP kártya után fizetendő SZOCHÓ
21. Szakmai anyagok beszerzése (K311) 11.237.400,-
• 5.237.400,- forint laboratórium működéséhez szükséges szakmai anyagok (vérvételi csövek, reagensek)
• 2.175.000,- forint fűrdőgyógyászathoz működéséhez szükséges szakmai anyagok (masszázs krémek, olajok, kezelő kendők, iszap)
• 3.825.000,- forint járóbeteg szakrendelés működéséhez szükséges szakmai anyagok (sebészeti anyagok, papír lepedők, gyógyszerek, egyéb anyagok)
22. Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) 5.552.500,-
• 1.050.000,- forint irodaszerek: másolópapír, irodai eszközök)
• 2.987.500,- forint tisztítószer, fertőtlenítő szerek
• 75.000,- forint informatika anyag költség
• 750.000,- forint gázolaj üzemanyag 1 db céges kisteher személygépkocsiba
• 450.000,- forint benzin üzemanyag 1 db céges személygépjárműbe
• 240.000,- forint gépjárművek anyag költsége (autógumi, alkatrészek)
25. Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) 375.000,-
• 375.000,- forint internet szolgáltatás díja
26. Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)
• 600.000,- forint telefon szolgáltatás díja (vezetékes és mobil)

28. Közütemi díjak (K331) 18.377.000,- (Egészségcentrum, Tüdőgondozó, Védőnői szolgálat)

- 11.025.000,- forint villamos energia díja
- 2.400.000,- forint vízdíj
- 4.952.000,- forint termálfűtés díja

30. Bérleti és lízing díjak (K333) 20.473.590,-

- 15.434.370,- forint Egészségcentrum, Tüdőgondozó bérleti díja
- 2.406.744,- forint Önkormányzatnak fizetett bérleti díj (Fürdő helyiség, eszközök)
- 2.173.590,- forint Móra Partnernek fizetendő terembérlési díjak
- 458.886,- forint egyéb bérleti díj (másológép, szennyfogó szőnyeg, laboratóriumi eszköz)

31. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) 3.971.500,-

- 931.500,- forint Laboratóriumi eszközök karbantartási díja
- 2.100.000,- forint Szakrendelők eszközeinek karbantartási díja
- 450.000,- forint Gépjárművek karbantartási díja
- 390.000,- forint Ellenőrzések díja (kémény ell., tüzelőkészülékek, diszpécser szolgálat ell.)
- 100.000,- forint Épület karbantartási díja

33. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) 1.414.500,-

- 262.500,- forint veszélyes hulladék megsemmisítés díja
- 1.152.000,- forint 1 fő szakorvos szolgáltatási díja

34. Egyéb szolgáltatások (K337) 16.417.715,-

- 400.000,- forint oktatás, továbbképzés díja
- 90.000,- forint posta költség
- 4.702.500,- forint egyéb szolgáltatások díja (OAH, NIKV, Synlab)
- 180.000,- forint munkavédelemi költség
- 100.000,- forint hatósági, igazgatási díjak
- 2.714.715,- forint biztosítási díj (egészségügyi felelősségbiztosítás, gépjárművek KGF, Casco)
- 972.000,- forint Egészségügyi szoftver díja – laboratórium
- 457.500,- forint Egészségügyi szoftver díja – Fürdőgyógyászat
- 2.268.000,- forint Egészségügyi szoftver díja – szakrendelések
- 900.000,- forint egészségpénztári kártyák után fizetett jutalék
- 33.000,- forint cégautó adó 1 db szgk után fizetendő
- 40.000,- forint tagdíjak (Medicina járóbeteg szövetség tagdíja, kamarai tagdíj)
- 3.200.000,- forint fürdőnek fizetendő medence bérlet díja
- 360.000,- forint könyvvizsgálat díja

36. Kiküldetések kiadásai (K341) 742.500,-

- 600.000,- forint Kiküldetési költség (otthoni szakápolásban dolgozók)
- 142.500,- forint EFI programokban dolgozók

37. Reklám- és propagandakiadások (K342)

- 200.000,- forint marketing, reklám anyagok költsége

39. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) 11.000.000,-
• 11.000.000,- forint kiadások után számított arányosított ÁFA

40. Fizetendő általános forgalmi adó (K352) 3.470.000,-
• 3.470.000,- forint fizetendő ÁFA

42. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354) 1.650.000,-
• 1.650.000,- forint pénzügyi szolgáltatás díja

43. Egyéb dologi kiadások (K355) 77.145.940,- forint

Tartalékok (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel	Kiadás	adatok forintban
Összesen:	Összesen:	0,-

A tartalék összege a márciusi módosításokkal 0,- forinttal változott.

Bredeti előirányzatként működési tartalék összege: 0,- forint

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében decemberi állapot alapján 645.201.855,- forinttal változott.

A céltartalék összege

Eredeti előirányzatként beépítve:

Norvég pályázat céltartalék (megújuló és alternatív energiaforrás)	46.406.000,- forint
Norvég pályázat céltartalék (időskori ellátásbiztonság növelése)	24.612.304,- forint
Működési tartalék	99.843.202,- forint
Felhalmozási tartalék	205.000.000,- forint
Összesen:	374.861.506,- forint

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

374.861.506,- forintra változott.

STATE OF TEXAS
 DEPARTMENT OF REVENUE
 SALES TAX COLLECTION STATEMENT

Page 1 of 1

Period	Description	2014				2015				2016			
		Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual	Actual
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
01/01/2014	SALES TAX COLLECTION STATEMENT	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789
02/01/2014													
03/01/2014													
04/01/2014													
05/01/2014													
06/01/2014													
07/01/2014													
08/01/2014													
09/01/2014													
10/01/2014													
11/01/2014													
12/31/2014	TOTAL 2014	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789	123,456,789

1917 YEAR BOOK

No.	Name	Address	City	State	Profession	1916		1915		1914		Total	Age	Sex	Mar.	Rel.
						Wages	Income	Wages	Income	Wages	Income					
1	John Smith	123 Main St.	Chicago	Ill.	Engineer	1500	2500	1400	2400	1300	2300	5200	35	M		
2	Mary Jones	456 Oak St.	Chicago	Ill.	Homemaker		1800		1700		1600	5100	28	F		
3	James Wilson	789 Elm St.	Chicago	Ill.	Teacher	1200	2000	1100	1900	1000	1800	4900	30	M		
4	Elizabeth Brown	321 Pine St.	Chicago	Ill.	Shopkeeper		1500		1400		1300	4200	25	F		
5	Robert Taylor	654 Maple St.	Chicago	Ill.	Physician	2000	3500	1800	3200	1600	3000	6400	40	M		
6	Sarah White	987 Cedar St.	Chicago	Ill.	Artist		1000		900		800	2700	22	F		
7	William Green	101 Birch St.	Chicago	Ill.	Farmer	800	1200	750	1100	700	1000	3450	38	M		
8	Anna Black	202 Spruce St.	Chicago	Ill.	Librarian		900		850		800	2550	20	F		
9	Charles Lee	303 Ash St.	Chicago	Ill.	Lawyer	2200	3800	2000	3400	1800	3200	7400	42	M		
10	Lucy King	404 Hickory St.	Chicago	Ill.	Musician		1100		1050		1000	3150	18	F		
11	George Adams	505 Walnut St.	Chicago	Ill.	Writer	1600	2800	1500	2600	1400	2400	5400	32	M		
12	Charlotte Baker	606 Cherry St.	Chicago	Ill.	Translator		1300		1250		1200	3750	24	F		
13	Harold Miller	707 Elm St.	Chicago	Ill.	Electrician	1400	2400	1300	2200	1200	2000	5000	28	M		
14	Irene Moore	808 Maple St.	Chicago	Ill.	Scientist		1700		1600		1500	4800	26	F		
15	Frederick Young	909 Oak St.	Chicago	Ill.	Journalist	1800	3000	1700	2800	1600	2600	6200	34	M		
16	Pauline Hill	1010 Pine St.	Chicago	Ill.	Composer		1400		1350		1300	4050	23	F		
17	Alfred King	1111 Birch St.	Chicago	Ill.	Photographer	1300	2200	1200	2000	1100	1900	5200	31	M		
18	Bessie Green	1212 Spruce St.	Chicago	Ill.	Historian		1100		1050		1000	3150	21	F		
19	Harvey Adams	1313 Ash St.	Chicago	Ill.	Architect	2100	3600	1900	3300	1700	3100	7300	41	M		
20	Marion Baker	1414 Elm St.	Chicago	Ill.	Actress		1200		1150		1100	3450	19	F		
21	Clarence Miller	1515 Maple St.	Chicago	Ill.	Scientist	1900	3100	1800	2900	1600	2700	6400	36	M		
22	Evelyn Young	1616 Oak St.	Chicago	Ill.	Playwright		1000		950		900	2850	17	F		
23	Walter King	1717 Pine St.	Chicago	Ill.	Philosopher	1700	2800	1600	2600	1500	2400	5700	33	M		
24	Leola Green	1818 Birch St.	Chicago	Ill.	Mathematician		1200		1150		1100	3450	22	F		
25	Clifford Adams	1919 Spruce St.	Chicago	Ill.	Engineer	1800	3000	1700	2800	1600	2600	6200	34	M		
26	Frances Baker	2020 Elm St.	Chicago	Ill.	Composer		1300		1250		1200	3750	24	F		
27	Alfred Miller	2121 Maple St.	Chicago	Ill.	Physician	2000	3500	1800	3200	1600	3000	6400	40	M		
28	Bessie Young	2222 Oak St.	Chicago	Ill.	Historian		1100		1050		1000	3150	21	F		
29	Harvey King	2323 Pine St.	Chicago	Ill.	Philosopher	1700	2800	1600	2600	1500	2400	5700	33	M		
30	Leola Green	2424 Birch St.	Chicago	Ill.	Mathematician		1200		1150		1100	3450	22	F		

COMPTON SYSTEMS CORPORATION

		2011						2010					
		2011		2010		2009		2008		2007		2006	
		Actual	Change from Prior Year	Actual	Change from Prior Year	Actual	Change from Prior Year	Actual	Change from Prior Year	Actual	Change from Prior Year	Actual	Change from Prior Year
1	Revenue	1,254,214	10,000	1,244,214	1,456,780	1,432,100	1,280,000	1,200,000	1,200,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
2	Cost of sales	600,000	50,000	650,000	700,000	750,000	800,000	850,000	900,000	950,000	1,000,000	1,050,000	1,100,000
3	Operating profit	654,214	50,000	594,214	756,780	682,100	400,000	300,000	250,000	150,000	150,000	50,000	0
4	Interest income	100,000	0	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
5	Interest expense	(50,000)	0	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)	(50,000)
6	Income before income taxes	704,214	50,000	654,214	806,780	732,100	500,000	400,000	350,000	250,000	200,000	100,000	0
7	Income tax expense	(100,000)	0	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)
8	Income after income taxes	604,214	50,000	554,214	706,780	632,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
9	Net income	604,214	50,000	554,214	706,780	632,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
10	Non-recurring items	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Operating assets	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
12	Operating liabilities	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
13	Operating capital	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
14	Operating income	604,214	50,000	554,214	706,780	632,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
15	Operating profit	654,214	50,000	594,214	756,780	682,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
16	Operating assets	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
17	Operating liabilities	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
18	Operating capital	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
19	Operating income	604,214	50,000	554,214	706,780	632,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
20	Operating profit	654,214	50,000	594,214	756,780	682,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
21	Operating assets	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
22	Operating liabilities	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
23	Operating capital	500,000	0	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
24	Operating income	604,214	50,000	554,214	706,780	632,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0
25	Operating profit	654,214	50,000	594,214	756,780	682,100	400,000	300,000	250,000	150,000	100,000	0	0

COMPTON SYSTEMS CORPORATION

STATE OF CALIFORNIA
 DEPARTMENT OF REVENUE

Page 1

Line	Description	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
		Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate	Amount	Rate
1	Statewide	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
2	San Francisco Bay Area	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
3	San Diego	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
4	San Jose	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
5	San Luis Obispo	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
6	Stockton	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
7	Yuba	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
8	Other	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%
9	Grand Total	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%	100.00	1.00%

Information on this page is derived from the 2011-2020 State Budget. For more information, please visit the Department of Revenue website at www.sfdwr.com.

Mitochondrial Level Overhead 2021, 1st Half 2021, 1st Half 2021, 1st Half 2021

1001

Mitochondrial Level	2021 1st Half				2021 1st Half				2021 1st Half				2021 1st Half			
	Revenue	Expenses	Net Income	Operating Income	Revenue	Expenses	Net Income	Operating Income	Revenue	Expenses	Net Income	Operating Income	Revenue	Expenses	Net Income	Operating Income
1001																
1002																
1003																
1004																
1005																
1006																
1007																
1008																
1009																
1010																
1011																
1012																
1013																
1014																
1015																
1016																
1017																
1018																
1019																
1020																
1021																
1022																
1023																
1024																
1025																
1026																
1027																
1028																
1029																
1030																
1031																
1032																
1033																
1034																
1035																
1036																
1037																
1038																
1039																
1040																
1041																
1042																
1043																
1044																
1045																
1046																
1047																
1048																
1049																
1050																
1051																
1052																
1053																
1054																
1055																
1056																
1057																
1058																
1059																
1060																
1061																
1062																
1063																
1064																
1065																
1066																
1067																
1068																
1069																
1070																
1071																
1072																
1073																
1074																
1075																
1076																
1077																
1078																
1079																
1080																
1081																
1082																
1083																
1084																
1085																
1086																
1087																
1088																
1089																
1090																
1091																
1092																
1093																
1094																
1095																
1096																
1097																
1098																
1099																
1100																

Integrasi Sistem Informasi Keuangan dan Akuntansi Universitas Mitra

Page 1 of 1

KETERANGAN	2014			2015			2016			2017			2018			2019		
	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir		
REKAPITULASI																		
Saldo Awal	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000		
Saldo Akhir	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000		
Saldo Awal	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000		
Saldo Akhir	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000		

HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletének
módosításáról szóló
.../2024. (II.28.) Önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közszférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaiként közszférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjuttatás.

Európai Unió forrásból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.

A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

3. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővítéshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Mórahalom, 2024. március 28

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

3. számú melléklet

Mórahalm Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalm Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/691-1/2024

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczoné dr. Mészöfi Viktória

Tárgy: Mórahalm Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése

Mórahalm Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalm Város köztisztaságának fenntartásáról szóló .../2024. (III. 28.) számú önkormányzati rendeletének elfogadása

Melléklet: 1 db. rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap
1 db 1. számú melléklet: a Csongrád – Csanád Vármegyei Kormányhivatal levele a Mórahalm Város köztisztaságának fenntartásáról szóló rendelet jóváhagyásáról

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

jegyző:

kabinet:

pénztárgy:

polgármester:

MR
TK
Tóth Krisztián
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 1999. december 03. napján megalkotta a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet.)

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-jén hatályba lépett módosítása alapján megszűnt a helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos feladat-ellátási kötelezettsége, azt az állam vette át, mint állami hulladékgazdálkodási közfeladatot. Ennek megfelelően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja hatályát veszítette, azaz a helyi önkormányzati feladatok köréből kikerült a hulladékgazdálkodási feladat.

A fent leírtakra tekintettel szükségessé vált a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, így Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú rendelet felülvizsgálata.

Tekintettel arra, hogy a Ht-ben több korábban rendeletalkotási tárgykör hatályát veszítette célszerűvé vált a rendelet hatályon kívül helyezése, és új rendelet alkotása Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján az önkormányzatnak a környezetvédelmi, így a köztisztasági tárgyú rendeletének tervezetét is meg kell küldeni véleményezésre az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek (a továbbiakban: Kormányhivatal), amely kötelezettségnek Mórahalom Városi Önkormányzat eleget tett.

2024. március 14. napján megérkezett a Kormányhivatal jelen előterjesztéshez 1. számon melléklet CS/Z02/03525-3/2024. iktatószámú levele, amelyben Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló rendelete ellen kifogást nem emelt, azt jóváhagyta.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló rendeletet hatályon kívül helyezni és egyúttal az új rendeletet Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (III. 28.) önkormányzati rendelete

Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontja, 88. § (4) bekezdés c) és e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

Általános rendelkezések

1. §

(1) A köztisztaság megőrzése érdekében minden állampolgár köteles a települési környezet, különösen a közterületek szennyeződését, fertőződését eredményező tevékenységtől, illetve magatartástól tartózkodni.

(2) A jelen rendelet személyi hatálya kiterjed:

- a) Mórahalom város közigazgatási területén állandó, vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó, illetve tevékenységet folytató természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre;
- b) Mórahalom város közigazgatási területén a társasházi közösségekre,
- c) Mórahalom város közigazgatási területén tartózkodó magánszemélyekre.

Közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályok

2. §

(1) Szemetet, hulladékot közterületen – a kijelölt lerakóhelyen kívül – lerakni, tárolni tilos. Ez alól kivétel

- a) a rendeltetés-szerűen közterületen elhelyezett szeméttárolóba történő – háztartási hulladéknak nem minősülő - hulladék elhelyezése,
- b) a heti rendszerességgel házhoz menő kommunális és szelektív hulladékgyűjtő edényben történő hulladék közterületi kihelyezése,
- c) a lomtalanítási akció meghirdetett időpontjaiban a lomtalanításba bevont hulladék közterületi kihelyezése,
- d) előre meghirdetett zöldhulladék gyűjtési napon a zöldhulladéknak minősülő hulladéktípus gyűjtőedényben vagy előkészített kötegelte állapotban közterületre történő kihelyezése.

(2) Közterületen történő anyagszállítás, raktározás és egyéb tevékenység során a tevékenységet végző köteles gondoskodni arról, hogy a közterület e közben ne szennyeződjön.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- (3) Építési-bontási munkák végzése során a közterületre kikerülő, illetve felhasználandó anyagokat úgy kell tárolni, hogy azok a közterületet ne szennyezzék.
- (4) A közterületen folytatott szennyeződést okozó tevékenység esetén a tevékenység folytatója köteles a terület folyamatos tisztántartásáról, hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról gondoskodni.

3. §

- (1) Állati hullát, valamint olyan anyagot, amely a környék levegőjét szennyezheti az egészséget veszélyeztetheti, vagy élszídek számára tápanyagot és menedéket nyújthat sem közterületen, sem magánterületen elhelyezni vagy elhagyni nem szabad. Köz- vagy magánterületet fekáliaival (emberi széklettel, vizelettel) szennyezni tilos.
- (2) Közterületen elgázolt állati hulla átrakó állomáson működtetett állati hulladékgyűjtő telepre történő (081/17 hrsz, a továbbiakban: dögudvar) elszállításáról:
- a) az állat gazdája,
 - b) a közterület kezelője,
 - ba) amennyiben az állat gazdája nem lehetőséget fel vagy
 - bb) amennyiben az állat gazdájától nem elvárható szolgáltatási díj fizetés ellenében köteles gondoskodni.
- (3) Az elhullott állatokat annak gazdája, mint tulajdonos a dögudvarra köteles kiszállítani és az ott, erre a célra rendszeresített konténerben, illetve az erre a célra kialakított betonfeltületen azt elhelyezni.
- (4) A dögudvarra kiszállítandó és ott elhelyezendő állati hullákról a tulajdonos köteles előzetes bejelentést tenni az üzemeltetőnél. Amennyiben a dögudvar mellett működő átrakó állomás nyitvatartási idejében történik a beszállítás és a nyilvántartásba vétel megtörténik, akkor azt külön az üzemeltetőnél nem kell bejelenteni.

A települési szilárd hulladék – lerakóhely, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz fogadására kijelölt hely

4. §

- (1) Mórahalom város területén a települési szilárd és folyékony hulladék elhelyezésére szolgáló területet Mórahalom város rendezési terve jelöli ki. A kijelölt szilárd hulladék elhelyezésre szolgáló hely a 081/17 hrsz-ú átrakó állomás.
- (2) A lakosok a hulladékot kötelesek a hulladék jellege szerint elkülönítetten az annak megfelelő jelölésű hulladékgyűjtő edényekben gyűjteni és annak elszállítása napján a közterületre kihelyezni. Amennyiben a hulladékgyűjtő edények tartalma eltér a hulladékgyűjtő edényeken feliratozott hulladék típustól, akkor a szolgáltató megtagadhatja a kihelyezett hulladék elszállítását.
- (3) A társasházak lakói számára a szolgáltató igény szerint 120 l-es gyűjtőedényt biztosít, melynek használata csak azon lakók számára lehetséges, akik társasházi lakásbejelentővel rendelkeznek. Társasházanként egységes hulladékgyűjtő edényzet választható.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(4) Jelen rendeletben foglalt köztisztasági szabályok betartása érdekében a hulladékudvarba és az átrakó állomásra lakosság által térítési díj ellenében hulladéktípusok szerint előírt mennyiségi korlát figyelembevételével elhelyezhető kommunális hulladék, építési törmelék, zöldhulladék, elektronikai hulladék, háztartási használatból megmaradt veszélyes hulladék. Korlátlan mennyiségben szelektív hulladék térítésmentesen elhelyezhető a lakosság részére. Vállalkozás, szervezetek részére térítést díj ellenében lehet veszélyes hulladék kivételével egyéb hulladékot elhelyezni.

Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések

5. §

(1) Az önkormányzat rendészeti osztálya belterületen a közterület-felügyelő, külterületen a mezőőr útján rendszeresen bejárja a várost az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

(2) A jegyző lakossági bejelentésre, a közterület-felügyelő vagy mezőőr területbejárásáról készített feljegyzése vagy egyéb hivatalból való tudomásszerzése alapján deríti fel a településen az elhagyott hulladékokat.

(3) A város közterületén elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az Önkormányzat külön megrendelésére a köztisztasági feladatokat ellátó Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. összegyűjti, elszállítja, gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék Közszolgáltatónak történő kezelésre átadásáról. Magánterületen elhagyott illegális hulladék esetében a jegyző, illetve tettenérés esetén a közterület-felügyelő vagy mezőőr intézkedik a külön jogszabályban és Mórahalom Városi Önkormányzat mindenkor hatályos közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendeletében meghatározottak szerint.

(4) A közterületen elhagyott hulladék felszámolásának költségeire az Önkormányzat költségvetésében külön forrást nem biztosít, azt a köztisztasági feladatok ellátása körében a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. saját bevételéből biztosítja.

(5) A jegyző minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a közterületen, egyéb önkormányzati tulajdonú területen elhagyott hulladék elhelyezését megtalálja, az elkövető eljárásához szükséges személyes adatait felelősségre vonás, ezen belül hulladékbírság kiszabásának céljából az illetékes környezetvédelmi hatóságnak továbbítsa. Az elkövető köteles az általa elhagyott hulladék ártalmatlanító helyre történő szállításával kapcsolatos költségeket a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére megtéríteni. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet-egészségügyi, ezen belül köztisztasági célkitűzések érdekében Mórahalom Városi Önkormányzat mindenkor hatályos közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendeletében további, a helyi közösségi együttélésre vonatkozó magatartási szabályokat határoz meg.

(6) A közterületen keletkezett hulladék elszállításáról a közterület kezelője gondoskodik.

Vegyes rendelkezések

6. §

5

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(1) A jelen rendeletben nem szabályozott köztisztasági feladatokra a hulladékról 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Htv.), valamint a vízgazdálkodásról 1995. évi LVII. törvényben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

(2) A rendelet értelmezése során a Htv. fogalom-meghatározásait kell alkalmazni.

(3) A rendelet alkalmazása során folyékony hulladék fogalma alatt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz értendő.

Záró rendelkezések

7. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/1999. (XII. 03.) önkormányzati rendelete a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről hatályát veszti.

8. §

Ez a rendelet 2024. március 29-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indoklás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

a Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló .../2024. (III. 28.) számú
önkormányzati rendelethez

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1. hatályba lépett módosítása alapján megszűnt a helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos feladat-ellátási kötelezettsége, azt az állam vette át, mint állami hulladékgazdálkodási közfeladatot. Ennek megfelelően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 19. pontja hatályát veszítette, azaz a helyi önkormányzati feladatok köréből kikerült a hulladékgazdálkodási feladat, így indokoltá vált Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 19/1999. (XII. 03.) számú rendelet felülvizsgálata.

Tekintettel arra, hogy a Ht-ben több korábban rendeletalkotási tárgykör hatályát veszítette célszerűvé vált a rendelet hatályon kívül helyezése, és új rendelet alkotása Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról.

Az Ht. felhatalmazást ad arra a települési önkormányzatoknak, hogy önkormányzati rendelemben állapítsák meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések körét.

Az új rendeletet elsődlegesen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában és a Ht. 35. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kell elkészíteni, figyelemmel a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II.21.) ÉVM-EüM együttes rendelet általános érvényű szabályaira, mely rendelkezésektől azonban jogszabály eltérhet.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján az önkormányzatnak a környezetvédelmi, így a köztisztasági tárgyú rendeletének lervezetét is meg kell küldeni véleményezésre az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek (a továbbiakban: Kormányhivatal), amely kötelezettségnek Mórahalom Városi Önkormányzat eleget tett.

2024. március 14. napján megérkezett a Kormányhivatal jelen előterjesztéshez 1. számon melléklet CS/Z02/03525-3/2024. iktatószámú levele, amelyben Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról szóló rendelete ellen kifogást nem emelt, azt jóváhagyta.

Mórahalom, 2024.03.28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

**a Mórahalom Város köztisztaságának fenntartásáról. szülő.../2024. (III. 28.) számú
önkormányzati rendelethez**

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható
jogkövetkezményei**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A rendelet pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2024. 03. 28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző



CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
KÖRNYEZETVÉDELMI, TERMÉSZETVÉDELMI ÉS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI OSZTÁLY

Kotrocsoné dr. Meződi Viktória
aljegyző asszony
részére

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

Mórahalom
Szentháromság tér 1.
6782

Iktatószám: CS/Z02/03525-3/2024.
Tárgy: rendelet tervezet véleményezése
Ügyintéző: Kriván Tímea
Tel.: (06-62) 681-657
Hív. sz.: -

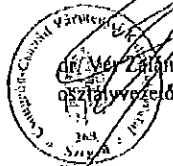
Tisztelt Aljegyző Asszony!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalhoz, mint hulladékgyűjtési feladat- és hatáskörben eljáró hatósághoz (a továbbiakban: hatóság) benyújtott, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének *Mórahalom Város tisztaságának fenntartásáról* szóló önkormányzati rendelet tervezete ellen a hatóság kifogást nem emel.

Szeged, 2024. március 12.

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter főispán
nevében és megbízásából



Kapják:

1. Címzett – HKP -
2. Irattár

6726 Szeged, Deáknyírs fúsur 7-11., Telefon: (06-62) 680-165
E-mail: ktfo@csongrad.gov.hu KRID azonosító: 124087718

4. oldal melléklet
Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/4626 /2024.
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián /Kotroczonec dr. Mezöfi Viktória
Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosítása
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság
Melléklet: 1 db módosító rendelet tervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap,
1 db 1. számú melléklet a térítési díjak változásáról
1 db 2. számú melléklet az önköltségi adatokról

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

Zoltán
Tóth
Krisztián
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásokról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 92 §. (1) bek. b) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának társulási tanácsülésén hozott döntése a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges az alábbiak szerint:

Intézményi térítési díjakat és önköltségi adatokat érintő módosítási javaslat:

A Szocvtv. 115. §-a alapján: Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. A fenntartó az intézményi térítési díjat a kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség lehet az intézményi térítési díj felső határa.

Cél, hogy a fenntartók rugalmasabb térítési díj megállapításával éljenek, másként még hangsúlyosabbá váljon az öngondoskodás érvényesülése azok esetében, akik jüvedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

Az intézményi térítési díjak tervezetét és az azokhoz kapcsolódó egyéb eljárási rendelkezéseket az 1. számú melléklet, az önköltségi adatok meghatározását kimutató számítását az 2. számú melléklet tartalmazza.

Az új intézményi térítési díjak és önköltségi adatok 2024.04.01. napjától kerülnek kihirdetésre és 2024.05.01-től kerülnek érvényesítésre.

A rendelkezés célja, hogy az ellátást igénybe vevők tájékoztatására kellő idő álljon rendelkezésére az Intézménynek.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Az intézményi térítési díjai településenként egyeztetésre kerültek a polgármesterekkel és
telephely-, tagintézmény vezetőikkel.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet
megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (III. 28.)
önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, tekintettel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvi.) 18. § (2) bekezdése és a 29. § (1) – (2) bekezdésére, valamint a 151. § (2f) bekezdésére az önkormányzat által a gyermekek részére nyújtható ellátásokról, illetve az önkormányzat által biztosított, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, továbbá a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által nyújtott gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról – a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatai képviselő-testületeinek hozzájárulásával – az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Indokolás:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2024. (III.28.)
önkormányzati rendelethez

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodása II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A Homokháti Szociális Központot fenntartó Társulás a társulási tanácsülésén elfogadott határozatában javaslatot tett Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) az intézményi térítési díjakat tartalmazó 1. számú mellékletének, valamint az önköltségi adatok mellékszámítását tartalmazó 2. számú mellékletének módosítására.

Ezen módosítási javaslatot ezt követően rendeletmódosítás útján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Rendeletébe kell beépítenie.

A rendelet-módosítás a fentiekben megjelölt részekben felül egyéb módosítást nem tartalmaz. Az intézményi térítési díjakat tartalmazó 1. számú melléklet és az az önköltségi adatok mellékszámítását tartalmazó 2. számú melléklet adattartalmát tekintve a jogszabályi előírásoknak megfelel.

Mórahalom, 2024. március 28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2024. (III.28.)
önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet alapján megvalósul a kistérség szociális ellátásnak magasabb szintű, törvényi előírásoknak megfelelő ellátása.

2. Gazdasági hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági hatása nincs.

3. Költségvetési hatások

Az önkormányzat bevételei nem növekednek, az intézmény költségvetésére van hatással.

4. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

5. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az intézményre a jelenlegihez képest valamivel – de nem jelentős mértékben – nagyobb adminisztratív terhet ró.

7. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a rendelet tartalmának és mellékleteinek felülvizsgálata rendszeres felülvizsgálata és szükség esetén a rendelet megalkotása.

8. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2024. március 28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI.

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
1. melléklet a .../2024. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelethez

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2024. évi önköltségi adatok 2024.04.01-től	Intézményi térítési díj a Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2024.05.01. től
1.	ÉTELKÉZTETÉS		
2.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 180 Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 320,- Ft/háztartás	Nettó 870,-Ft+ÁFA/ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 150,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
3.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 180,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 320,- Ft/háztartás	Nettó 850,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 150,-Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
4.	Pusztamérgecs település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 180,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 320,- Ft/háztartás	Nettó 800,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 80,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 180,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 320,- Ft/háztartás	Nettó 770,-Ft+ ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 100,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
6.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 180,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 320,- Ft/háztartás	Nettó 830,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 120,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
7.	Megjegyzés: Az étkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen bejelentett lakcímnel rendelkező, ellátást igénylő; szociálisan rászoruló személyek		
8.	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

9.	Asóthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 110,- Ft/gondozási óra/fő	<p>Személyi gondozás: Tértésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 750,- Ft/fő/gondozási óra. Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 750,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Tartási – eltarthási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 750,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
10.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 110,- Ft/gondozási óra/fő	<p>Személyi gondozás: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Tartási – eltarthási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 840,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
11.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 110,- Ft/gondozási óra/fő	<p>Személyi gondozás: Tértésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,- Ft/fő/gondozási óra. Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perct vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,- Ft/fő/gondozási óra.</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

			<p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 1 000,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
12.	Pusztamörges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 110,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 800,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 800,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 800,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
13.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:		<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 2.000,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
14.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	3 110,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel</u></p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

			<p><u>rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 720,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
15.	<p>Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:</p>		<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,-Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840 Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
16.	<p>Asothhalom, Mórahalom, Zalcányszék, Forráskút, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén egységesen a <u>gondozási szükséglettel</u> <u>nem rendelkező</u> <u>segítségnyújtást</u> <u>igénylő személyek</u> esetében <u>házi</u></p>	3 110,-Ft/gondozási óra/fő	<p>3 110,-Ft/gondozási óra, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.</p>
17.	<p>NYOMOZÁSI SZOLGÁLAT</p>		

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

18.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén; 9 320,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 270,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 180,-Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
19.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 9 320,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 270,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 180,- Ft/szállítási km. (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
20.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 9 320,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 270,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 180,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
21.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 9 320,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 180,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében 210-Ft/szállítási km (tárgyi

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

		270,-Ft/szállítási km	adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
22.	Ötödös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 9 320,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 270,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a heti 5 órát vagy az meg nem haladó esetben. Meghaladó esetben 3000 Ft/szolgálati óra. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében 190,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.

Megjegyzés: A személyi szállítás térítésmentes: egy családon belül ahol, már az egyik gyermek jogosult a támogató szolgáltatás igénybevételére vagy szociálisan nem rászorult, de a Társadalombiztosítás elismeri a szállítási szolgáltatást a több kiskorú testvér részére. Ebben az esetben a testvérek jogosultak a térítésmentes szállításra, ha ez érintett gyermek családon belüli biztonságos nevelkedését elősegíti és a szülő más módon nem tudja eljuttatni a testvéreket a kötelező orvosi vizsgálatokhoz, tanácsadó és fejlesztő szolgáltatásokhoz illetve az oktatáshoz kapcsolódó szakértői vizsgálatok igénybevételéhez. Továbbá térítésmentes a szolgáltatás abban az esetben, ha szülői kíséret szükséges és indokolt – az Intézményvezető külön engedélyével rendelkező illetékes nagykorú személy esetén – amennyiben a társadalombiztosítás nem támogatja a szülő/gondviselő szállítási költségét és a gyermek biztonságos kíséréséhez elengedhetetlen.

23.

HOSSZOK NAPPALI ELLÁTÁSA, DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

24.	<p>Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.</p>	2 300,-Ft/ellátási nap	<p>A szolgáltatás-ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybevevő személyek részére. Étkezéssel együtt történő igénybevétel esetén (ebéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Móraalmi, Tagintézményeknél, Öttömös- és Pusztamérgesi telephelyeknél és a Móraalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszék 2.sz.telephelyénél.</p>
25.	<p>Zákányszék 2. számú Telephely és Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ Üllés-tagintézmény demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében</p>	<p>Csak napközbeni tartózkodást igénybevevők részére: 8 760,- Ft/ellátási nap</p> <p>Demens nappali ellátás étkeztetés igénybevétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ 1 000,- Ft/ellátási nap - Zákányszék 2.sz. Telephely 1 185 Ft/ellátási nap - Üllési Tagintézmény 1 520,- Ft/ellátási nap 	<p><u>A csak tartózkodást igénybevevők esetében:</u> szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. <u>A demens nappali ellátást napközbeni tartózkodást étkeztetéssel igénybevevők esetében:</u> <u>Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ</u> ellátásban részesülők 750,-Ft/ellátási nap a <u>Zákányszék Telephely 2. szám</u> alatti igénybevevők pedig 700,-Ft /ellátási nap <u>Üllés Tagintézmény</u> 700,-Ft/ellátási nap megfizetésére kötelezettek. A reggeli és vacsora igénybevétele esetén az aktuális vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megtéríteni.</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

26.	Forráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	2 300,-Ft/ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200,- Ft/fő/ellátási nap
27.	IDŐSKOROK ELLÁTÁSA - IDŐSEK OTTHONA		
28.	Ásotthalom Tagintézményben	15 110,-Ft/ellátási nap	6 000,-Ft/fő/ellátási nap
29.	Zákányszék Tagintézményben	15 110,- Ft/ellátási nap	6 500,-Ft/fő/ellátási nap
30.	Ásotthalom Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérelmének megfelelően, az intézményi térítési díj eszkönthető az étkeztetések költségével. Étkezés - Önköltség Reggeli -426,-Ft Tízórai -287,-Ft Ebéd -1 040,-Ft Uzsonna -242,-Ft Vacsora - 483,-Ft Összesen: 2 477 - Ft	Étkezés - Önköltség Reggeli -426,-Ft Tízórai -287,-Ft Ebéd -1 040,-Ft Uzsonna -242,-Ft Vacsora - 483,-Ft Összesen: 2 477 - Ft
31.	Zákányszék Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális	

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

<p>intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.</p> <p><u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli -512,-Ft Tízórai -191,-Ft Ebéd -1 181,-Ft Uzsonna -268,-Ft Vacsora -536,-Ft Összesen: 2 688,-Ft</p>	<p><u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli -512,-Ft Tízórai -191,-Ft Ebéd -1 181,-Ft Uzsonna -268,-Ft Vacsora -536,-Ft Összesen: 2 688,-Ft</p>
---	---

A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősök otthona ellátásának Ásotthalmi Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 300 000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.

A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősök otthona ellátásának Zákányszőlői Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 500 000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.

Az egyszeri belépési hozzájárulást csak azon személyek tekintetében kell alkalmazni, akik a teljes intézményi térítési díj vállalását követően vagyoni, illetve jövedelmi helyzete annak megfizetése lehetővé teszi.

Az egyszeri belépési díj megfizetésére lehetőség van a fentiek kivételével önkéntesen vagy más személy általi befizetése mentén is. A egyszeri belépési hozzájárulás az idősök otthona minden férőhelyére érvényes.

32. SZENVEDÉLYBETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA			
33.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	2 705,-Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A szenvedélybetegek nappali ellátását étkeztetéssel igénybevevők esetében: 700,-Ft/ellátási nap intézményi térítési díjat kell megfizetni.
34. HILZORÉNDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS			
35.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,-Ft/készülék/ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére			
36.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
37.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
38.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
39.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	120,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
40.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,-Ft-ot, 20,- Ft/ellátási nap/készülék. Ha a szolgáltatás igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,- Ft-ot, 30,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100,-Ft/ellátási nap/készülék
41.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	210,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	40,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
42.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:		nincs kihelyezett készülék
43.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatakor a szociálisan rászoruló személy jövedelmét vesszük figyelembe a személyi térítési díj megállapítása során.		

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
2.melléklet a .../2024. (III. 28.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelethez.

**Homokháti Szociális Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok
mellékszámítása Szociális alapellátások és szakosított ellátások és gyermekjóléti
alapellátások vonatkozásában – 2024. év**

Az intézményi térítési díj szabályainak változása: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény intézményi térítési díjszámítással kapcsolatos módosításai 2016. január 1-jétől hatályosak.

Szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A módosítás a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

Az önköltségszámításnál a 2024. év tervezett adataival számoltunk. Az intézményi térítési díjat a kerékítés szabályait figyelembevételel kell megadni.

2024. évben 251 munkanappal számolunk.

Megjegyzés: A 2024. évi költségvetésről szóló törvény 250 nappal határozza meg az állami támogatások tekintetében figyelembevehető napok számát.

A 2024. évben a naptári napok száma: 366 nap

I. Étkeztetés

Önköltségszámítás:

A 2024. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamégyes települések közigazgatási területének vonzásában étkeztetés szakfeladatra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség

2024. év tervezett adatai alapján

önköltség (kiszállítási költségek nélkül): 100 361 766,- Ft

Kiszállítási költség: 10 419 420,- Ft (a 2023 évi költségeken kerül megállapításra)

Étkeztetési napok száma (ktv szerint: 250 nap)

Munkanapok száma: 251 nap

2024. évre tervezett étkezést összesen igénybe vevők létszáma: 339 fő

Ebből kiszállítással igénybevevők létszáma: 48 fő

1. Étkezés intézményi térítési díja kiszállítási költségek nélkül:

Tervezett ellátási nap 2024. évben: ellátási igénybevevők száma x munkanapok száma = 339

fő x 251 munkanap = 85 089 ellátási nap

Egy napra /főre jutó önköltség 100 361 766: 85 089 ellátási nap = 1 179,49 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 1 180,- Ft

Az étkeztetésért maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerékítés szabályainak figyelembevételel: 1 180,- Ft + ÁFA

Az étkeztetés intézményi térítési díja településenként eltérő mértékben kerülhet meghatározásra.

2. Népkonyhai étkeztetés önköltsége:

2024. év tervezett adatai alapján

önköltség: 8 032 638,- Ft

Étkeztetési napok száma (ktv szerint: 250 nap)

Munkanapok száma: 251 nap

2024. évre tervezett népkonyhai étkezést összesen igénybe vevők tervezett létszáma: 26 fő

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Tervezett ellátási nap 2024. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 26 fő
x 251 munkanap = 6 526 ellátási nap
Egy napra /főre jutó önköltség 8 032 638: 6 526 ellátási nap = 1 230,86 Ft/ellátási nap/fő
Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 1 230,- Ft

3. Étkeztetéshez kapcsolódó kiszállítási díj meghatározása

A gazdálkodási szervezeti egységünk, a 2024. évre a 2023. évben az ebédszállításban résztvevő személyek munkabéretét az étkeztetéshez kapcsolódó, szállításhoz kötődő munkaidő arányában felosztotta. Illetve a szállításban a települések belterületén, nem tanyagondnoki járművekhez kapcsolódó arányos költsége került felosztásra.

A fentiek alapján a 2024. évre, étkeztetéshez kapcsolódó szállítási önköltség: 10 419 420,- Ft az 10 419,- Ft: 251 munkanap = 41 511,63 Ft/nap, azaz 41 512 Ft/nap

Egy ellátottira jutó kiszállítási költség:

2024. évben kiszállítást kérők tervezett létszáma belterületen: 130 fő

41 512,- Ft: 130 fő = 319,3 Ft azaz a kerekítés szabályait figyelembe véve: 320,- Ft

A kiszállítás díja ÁFA mentes szolgáltatás

kiszállítás intézményi térítési díja maximum 320 Ft/alkalom/háztartás lehet

II. Idősek nappali ellátása demens személyek nappali ellátásával kiegészítve:

A 2024. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában idősek nappali ellátás szakfeladatára 2024. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Idősek nappali ellátása

Önköltség: 122 303 291,- Ft: 251 nap = 87 264,1,- Ft azaz 87 264,- Ft/ellátási nap

Tervezett ellátotti létszám 2024. évre:

Idősek nappali ellátása: 212 fő

Önköltség:

1. idősek nappali ellátása: 87 264,- Ft/ellátási nap: 212 fő = 411,62 - Ft/nap/fő

a kerekítés szabályainak figyelembevételével:

Intézményi térítési díj maximálisan elkerülhető összege idősek nappali ellátása esetén:
410,- Ft/nap/fő

Megjegyzés: Az idősek nappali ellátása keretében igénybe vett étkezős intézményi térítési díját az étkeztetésre vonatkozó szabályok szerint, és az étkezésre vonatkozó önköltségi adatok figyelembevételével kell megállapítani.

2. Demens személyek nappali ellátása

(Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központjának és Zákányszéki 2. számú telephely és Üllés tagintézmény keretében nyújtott ellátási forma)

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és azon belüli étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

87.1 Napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre:

Demens ellátást igénylők tervezett önköltsége étkeztetés nélkül: 22 007 834,- Ft

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

22 007.834,-Ft : 251 nap = ≈ 87 680,-Ft/nap

2024. évre 10 fő ellátást igénylővel tervezve

87 680,- Ft: 10 fő = 8 760,-Ft/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege demens személyek nappali ellátása esetén csak tartózkodást igénybe vevők részére kerekítés szabályainak figyelembevételével: 8 760,- Ft/nap/fő:

2.2 A napközbeni tartózkodás mellett étkezést igénybe vevőkre vonatkozóan étkeztetési önköltség

Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodás igénybevétele mellett

Étkezést igénybe vevők tervezett száma 2024. évre összesen: 5.5 fő

Ásotthalom Tagintézmény: 1.5fő

Zákányszék Tagintézmény: 2 fő

Üllés Tagintézmény: 2 fő

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ: 376 699,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Zákányszék Telephely 2. sz: 595 445,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Üllés Tagintézmény: 762 000,-Ft

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Ásotthalom: 1.5 fő X 251 munkanappal = 376.5 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Zákányszék: 2 fő X 251 munkanappal = 502 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Üllés: 2 fő X 251 munkanappal = 502 ellátási nap

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Ásotthalom: 376 699,-Ft: 376.5 ellátási nap = 1000,5,-Ft = 1000,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ (önköltség): 8 760,-Ft + 1 000,-Ft = 9 760,-Ft a kerekítéssel megállapított összeg

Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ 0,-Ft + 1 000,-Ft = 1 000,-Ft/ellátási nap

Zákányszék 2. sz. Telephely:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Zákányszék: 595 445,-Ft: 502 ellátási nap = 1 186,14 -Ft ≈ 1 185,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Zákányszék 2. sz. Telephely (önköltség): 8 760,-Ft + 1 185,-Ft = 9 945,-Ft a kerekítéssel megállapított összeg

Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Zákányszék 2. sz. Telephely 0,-Ft + 1 185,-Ft = 1 185,-Ft/ellátási nap

Üllés Tagintézmény:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Üllés: 762 000,-Ft: 502 ellátási nap = 1 517,9,-Ft ≈ 1 518,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Üllés Tagintézmény (önköltség):

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
8 760 - Ft + 1 518,- Ft = 10 278,- Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek
étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak
napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj
kerekítés szabályaival:

Üllés Tagintézmény 0,- Ft + 1 518,- Ft = 1 520,- Ft/ellátási nap

III. Házi segítségnyújtás:

A 2024. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom,
Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének
vonatkozásában házi segítségnyújtás kormányzati funkcióra 2024. év tervezett önköltségi
adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Tervezett szolgáltatási önköltség: 146 754 837,- Ft/év

Tervezett összes gondozási órák száma: 251 munkanap x 8 óra x 23,5 fő gondozónő = 47 188
/év/összes gondozási óra

egy gondozási órára jutó önköltség: 146 754 837,- Ft/év : 47 188 óra/év = 3 110 Ft/gondozási
óra,

Egy órára jutó önköltség: 3 110,- Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak
figyelembevételével) = 3 110,- Ft/gondozási óra

Szociális segítség tekintetében figyelembe vehető maximális intézményi térítési díj
összeg: 3 110,- Ft/gondozási óra

Személyi gondozás tekintetében figyelembe vehető maximális intézményi térítési
díj összeg: 3 110,- Ft/gondozási óra

IV. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2024.01.01-től 179 készülék tekintetében rendelkezik szolgáltatói nyilvántartásba vételi
engedéllyel a Homokháti Szociális Központ.

Tervezett szolgáltatási önköltség 2024. év: 13 748 453,- Ft/év

1 napra jutó önköltség: 13 748 453,- Ft/év: 366 nap = 37 564,- Ft/nap

1 ellátottra/készülékre jutó önköltség: 37 564,- Ft/nap: 179 készülék = 209,8 - Ft ≈
210,- Ft/nap/fő/készülék

Egy ellátási napra jutó önköltség: 210,- Ft/ellátási nap/fő/készülék

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege: 210,- Ft/ellátási nap/készülék

A szolgáltatást intézményi térítési díj tételeit az intézményi térítési díj táblázat
tartalmazza településenként.

V. Idősek ápolását – gondozását nyújtó intézményi ellátása demens személyek ellátásával illegészítve:

A 2024. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Mórahalom Járás
Közigazgatási területének vonzásában idősek otthona kormányzati funkcióra 2024. év
tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény 115. § és a 29/1993 (II.17.) Korm.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
rend. alapján) Ásotthalom és Zákányszék tagintézmény idősek otthona intézményi térítési
díjaira vonatkoztatva:

Önköltség 287 517 987,-Ft : 366 nap = 785 568,-Ft /nap
önköltség 785 568,-Ft : 52 fő = 15 107 ≈ 15 110 Ft nap/fő

Kerelkítés szabályainak figyelembevételével a maximálisan elkérhető
intézményi térítési díj egy napra: 15 110,- Ft

29/1993. (II.17.) Korm. r. 29. § (3) bekezdése kimondja, hogy a tartós bentlakásos
intézményekben a térítési díjat az élelmezésre fordított költségekkel csökkenteni kell, ha az
ellátott az intézményi étkezést nem veszi igénybe. Jelenleg indokolni sem kell, hogy miért
nem akarja igénybe venni az étkezést. → a fenntartónak az intézményi térítési díjak mellett
még kell határoznia az élelmezés költségeit étkezésenként külön-külön.

Az étkeztetésnél figyelembe vehető összegek:

Ásotthalom		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	208	426
Tízórai	140	287
Ebéd	508	1040
Uzsonna	118	242
Vacsora	236	483
Összesen	1 210	2 477

Zákányszék		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	214	512
Tízórai	80	191
Ebéd	494	1181
Uzsonna	112	268
Vacsora	224	536
Összesen	1 124	2 688

Támogató szolgálat

Támogató szolgálat 2023. évben teljesített feladategységei alapján várható költség 2024-
re.

Feladategység megosztása:

személyi segítség: 5 819,17 feladategység

személyszállítás: 10 398,38 feladategység

Összes önköltség: 91 615 979,-Ft

Személyi segítség költsége: 54 236 019,-Ft

Szállítás költsége: 37 379 960,-Ft

Személyi segítség:

54 236 019,-Ft : 5 819,17 feladategységgel = 9 320,23 feladategység
~ 9 320 Ft/óra.

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerelkítés szabályainak
figyelembevételével) = 9 320,-Ft/óra

Személyszállítás:

37 379 960,-Ft : 137 470 km = 271,91 -Ft/km

~ 270,-Ft/km

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kereklítés szabályainak figyelembevételével) = 270,- Ft/km

VII. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Szolgáltatási önköltség 2024. évre 16 281 943,- Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2024. évre: 24 fő

Egy napra jutó önköltség: 16 281 943,- Ft/év: 251 munkanap = 65 266,7 -Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 65 267,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám

figyelembevételével = 2 720,- Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kereklítés szabályainak figyelembevételével: = 2 720,- Ft/nap/fő

Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj.

Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre

Szolgáltatási önköltség 2024. évre 16 281 943,- Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2024. évre: 24 fő

Egy napra jutó önköltség: 16 281 943,- Ft/év: 251 munkanap = 65 266,7 -Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 65 267,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám

figyelembevételével = 2 720,- Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kereklítés szabályainak figyelembevételével: = 2 720,- Ft/nap/fő

Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

Itt nincs önköltségi adat, mivel az eddigi években nem vették ebben a formában igénybe. Javasoljuk a Zákányszék 2. számú telephely demens nappali ellátás étkeztetés összegéhez igazítani a mindenkor hatályos intézményi térítési díjat.

VIII. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szolgáltatási önköltség 2024. évre: 27 328 492,- Ft/év

tervezett ellátást igénybe vevők létszáma 2024. évre: 59 fő

egy napra jutó önköltség: 27 328 492: 251 = 108 878,4,- Ft/nap

egy ellátást igénybevevő személyre jutó önköltség: 108 879,-Ft: 59 fő ellátotti

létszám = 1 845,4 -Ft/nap/fő kereklítés szabályainak figyelembevételével 1 845,- Ft/nap/fő

Itt nincs intézményi térítési díj, törvényi szabályozás által lértítségmentes a szolgáltatás.

IX. Tanyagondnoki szolgáltatás

2024. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 27 022 912,- Ft

2024. évben működtetett tanyagondnoki körzetek száma: 3 db

2024. tanyán élő lakosság szám Zákányszék közigazgatási területén: 1 036 fő

2023. évben megtett km: 65 089 km

Egy körzetre jutó önköltség:

27 022 912,-Ft: 3 körzet = 9 007 637,-Ft/év

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022.
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Egy fő tanyai körzetben élő személyre jutó önköltség:

27 022 912,-Ft: 1036 Fő = 26 084,-Ft/fő/év

Egy km-re jutó önköltség:

27 022 912,-Ft: 65 089 km = 415,-Ft/km

A szolgáltatás törvény erejénél fogva térítésmentesen kell biztosítani.

X. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

2024. évre tervezett önköltség: 56 441 672,-Ft

XI. Család- és Gyermekjóléti Központ

2024. évre tervezett önköltség: 84 215 516,-Ft

XII. Szenvedélybetegek alacsonykültszöbű ellátása

2024. évre tervezett önköltség: 15 166 030,-Ft

XIII. Gyermekek bölcsödében, mini bölcsödében történő ellátása

Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsöde 2024. évre tervezett önköltségi adatni

328/2011.(XII.29.) Kormány rendelet 2. § alapján A Gyvt. 147. §-ában foglaltak szerinti, szolgáltatási önköltség és normatív állami hozzájárulás különbözeteként számított intézményi térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb intézményi térítési díjat határoz meg.

Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat – a bölcsödei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató alapellátáson túli szolgáltatásai kivételével – napközbeni ellátások esetében ellátási napra kell meghatározni.

Bölcsöde, mini bölcsöde esetében a gyermek Gyvt. 147. § (2) bekezdés szerinti gondozására számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagkölttségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. Az élelmezés nyersanyagkölttségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

Ha a bölcsödében, mini bölcsödében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és frásban dokumentálni.

Sz.	Megnevezés összeg	Összeg	Me
a	Mini Bölcsöde működési költsége	15 726 400	Ft
b	Feladatfinanszírozás	8 838 000	Ft
c	Különbözet (a-b)	6 888 400	Ft
d	Ellátotti létszám	4	fő
e	Ellátott napok száma	168	nap
f	Önköltség (c/d/e)	10 251	Ft/nap/fő
g	Megállapított intézményi térítési díj		Ft/nap/fő

Mórahalom, 2024.03.04

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/1267 /2024

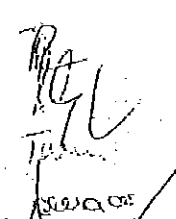
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/ Kotrocsoné dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: A gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása, különös tekintettel az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődére

Melléklet: 1 db. rendelettervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:
kabinet:
pénzügy:
polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete a 76/2023. (VI.29.) számon megalkotta a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet).

A 2023.07.01. napjától hatályos Rendeletet az alábbiakra tekintettel szükséges módosítani 2024. január 01. napjától.

I. A rendelet hatályának rendezése

A Rendelet személyi és területi hatályát a könnyebb jogértelmezés érdekében tagolva szükséges a rendeletben szabályozni.

A Rendelet felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a mini bölcsődei ellátás tekintetében a személyi és területi hatályra vonatkozó hivatkozási pontosítani szükséges.

II. Öttömösi Csibe Mini Bölcsőde ellátásáért fizetendő napi gondozási térítési díj

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) 2024. április 1-től – de legkorábban a szolgáltatási nyilvántartás hatálybalépésétől – a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) intézménye útján kívánja elindítani az Öttömösi Csibe Mini Bölcsőde működtetését.

A Gyermekvédelemről és a gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1) és (2) bekezdése alapján:

„(1) A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.”

„(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza”

A Gyvt. 147. § felhatalmazása alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díját, a helyi önkormányzat által fenntartott intézmény esetében, a Képviselő-testület állapítja meg.

A Gyvt. 29. § (3) bekezdése alapján, ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat - a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.

A Társulás Társulási Megállapodása kimondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat jogosult a rendeletalkotásra. A Társulási Megállapodás kimondja továbbá, hogy a Társulási Tanácsa egyetértő határozata Mórahalom Városi Önkormányzat rendeletalkotásának feltétele, mely Társulási Tanácsai határozat a Társulásban részt vevő helyi önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárulásának megfelelő. A Társulás e körben 2024. március havi társulási tanácsai ülésén döntött.

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Szociális Központ javaslata alapján az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei ellátásért a napi gondozási díjat térítésmentesen állapította meg a fenntartó Társulás, melyről a Rendeletben kell rendelkezni.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tájékoztatom T. Képviselő testületet, hogy a gyermekétkeztetési feladatokat Öttömös Község Önkormányzatával történt megállapodás keretében a Pusztamérgesi Félkrajcáros Éttermen keresztül biztosítja, így a gyermekétkeztetés intézményi díjait Pusztamérges Önkormányzat a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló helyi rendeletében szerepelteti, mint a szolgáltatást biztosító önkormányzat.

III. Pusztamérgesi Babóca Mini Bölcsődére vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezése

Pusztamérges Községi Önkormányzata 2022. november hónaptól átadta a Homokháti Szociális Központ részére a Babóca Mini Bölcsőde működtetését. Tekintettel azonban arra, hogy Pusztamérges Községi Önkormányzatának a bölcsőde működtetése miatt jelentős többletköltsége keletkezett a Társulás 2023. évi pénzbeli hozzájárulása tekintetében, nem tudta ellátni kötelezően ellátandó feladatát és átadta a Babóca Mini Bölcsőde működtetését és használatát a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6.§ (3) bekezdése alapján rendelet személyi és tárgyi hatálya is módosítandó, tekintettel arra, hogy a rendelkezés szabályozási tárgya Társulás feladat- és hatáskörébe tartozik, így kötelező a személyi és területi hatályról is rendelkezni. Öttömösi Csibe Mini Bölcsődéi bölcsődéi ellátás esetében Öttömös község vonatkozásában kell meghatározni a személyi és területi hatályt. A területi és személyi hatály Csongrád-Csanád Vármegye és Bács-Kiskun Vármegye közigazgatási területére terjed ki.

Jelen előterjesztés III. pontjában foglaltak alapján a Rendelet 2. § (4) és 4/A. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosítandó.

„2. § (4) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása biztosítja továbbá a gyermekek napközbeni ellátása keretében a minibölcsődéi ellátást az öttömösi telephelye útján Csongrád-Csanád vármegye és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területén, mely ellátás igénybevételének szabályait a Gyvt.-re tekintettel jelen rendeletben szükséges meghatározni.”

„4/A. § (5) A Biztos Kezdet Gyerekház esetében az ellátás igénybevétele a Gyvt. 31. §-a alapján önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Az ellátásra vonatkozóan a gyermekek esélyenvelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet határoz meg további szabályokat. Az öttömösi Homokháti Szociális Központ az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődébe a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a törvényes képviselő terjeszthet elő. A felvételt a jelen rendelet személyi és területi hatálya alá tartozó szülők kérhetik gyermekük tekintetében minden év májusában meghirdetett időpontokban, postai úton vagy személyesen a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez címzett borítékban, a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti címen vagy személyesen a 6784 Öttömös, Fő utca 7. sz. alatt található Öttömösi Csibe Mini Bölcsődében, nyitvatartási időben, a szakmai vezető részére és az intézményvezető részére címzett borítékban. Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődéi ellátásért a napi gondozási díj térítésmentesen kerül megállapításra. Az ellátás igénybevételének módját a Homokháti Szociális Központ szakmai programja szabályozza.”

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

IV. A napközbeni ellátást biztosító intézményekben a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj szabályozása

A Rendelet felülvizsgálata során megállapításra került, hogy annak 1. számú melléklete nem mutatta egyértelműen azt, hogy az csupán Mórahalom közigazgatási területén működő intézményeknél igénybe vett napközbeni ellátásra vonatkozik. Erre tekintettel a Rendelet 5. § (1) bekezdése kiegészült a „Mórahalom közigazgatási területén működő napközbeni ellátást biztosító intézményekben” mondatrésszel.

Kiegészült a Rendelet továbbá az 5. § (1a) bekezdéssel, amely alapján az ellátást igénybe vevő nagykorú, a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő a napközbeni ellátást biztosító az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődében a gyermekétkeztetésért Pusztamérges Önkormányzat mindenkor hatályos helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételeéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletében meghatározott térítési díjat köteles fizetni.”

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, valamint az alábbi módosító rendeletet megalkotni sziveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (III. 28.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésének felhatalmazása alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, tekintettel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésére és a 29. § (1) – (2) bekezdésére, valamint a 151. § (2f) bekezdésére az önkormányzat által a gyermekek részére nyújtható ellátásokról, illetve az önkormányzat által biztosított, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, továbbá a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által nyújtott gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról – a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatai képviselő-testületeinek hozzájárulásával – az alábbi rendeletet (a továbbiakban: Rendelet) alkotja:

1. §

(1) A Rendelet 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed:”

(2) A Rendelet 1. §-a a következő (2a)–(2c) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) a rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében Mórahalom település közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, és a településen életvitelszerűen élő, a Gyvt. 4. § (1)–(4) bekezdésben meghatározott személyekre, továbbá

(2b) a rendelet 2. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott intézmény által biztosított gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a Mórahalmi járás közigazgatási területén található településeken bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, és a településeken életvitelszerűen élő, a Gyvt. alapján gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátásokra jogosult személyekre,

(2c) a rendelet 2. § (4) bekezdésében meghatározott mini bölcsődei ellátás tekintetében a Csongrád-Csanád vármegye és a Bács-Kiskun vármegye területén élő mini bölcsődei ellátás igénybevételére jogosult személyekre.”

(3) A Rendelet 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet területi hatálya kiterjed:”

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(4) A Rendelet 1. §-a a következő (3a)–(3d) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) a rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében Mórahalom Város közigazgatási területére,

(3b) a 2. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosított gyermekjóléti szolgáltatások Mórahalom közigazgatási területére, és a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított gyermekjóléti szolgáltatások esetében a Mórahalmi járás területén található Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó települések közigazgatási területére,

(3c) a rendelet 2. § (4) bekezdésében meghatározott mini bölcsődei ellátás tekintetében a Csongrád-Csanád vármegye és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területére.”

2. §

A Rendelet 2. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása biztosítja továbbá a gyermekek napközbeni ellátása keretében a minibölcsődei ellátást az öttömösi telephelye útján Csongrád-Csanád vármegye és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területén, mely ellátás igénybevételének szabályait a Gyvt.-re tekintettel jelen rendeletben szükséges meghatározni”

3. §

A Rendelet 4/A. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Biztos Kezdet Gyerekház esetében az ellátás igénybevétele a Gyvt. 31. §-a alapján önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Az ellátásra vonatkozóan a gyermekek esélyenövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet határoz meg további szabályokat. Az öttömösi Homokháti Szociális Központ Öttömösi Csibe Mini Bölcsődébe a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a törvényes képviselő tejeszthet elő. A felvételt a jelen rendelet személyi és területi hatálya alá tartozó szülők kérhetik gyermekeik tekintetében minden év májusában meghirdetett időpontokban, postai úton vagy személyesen a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez címzett borítékban, a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti címen vagy személyesen a 6784 Öttömös, Fő utca 7. sz alatt található Öttömösi Csibe Mini Bölcsődében, nyitvatartási időben, a szakmai vezető részére és az intézményvezető részére címzett borítékban. Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei ellátásért a napi gondozási díj térítésmentesen kerül megállapításra. Az ellátás igénybevételének módját a Homokháti Szociális Központ szakmai programja szabályozza.”

4. §

(1) A Rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

„(1) Az ellátást igénybe vevő nagykorú, a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő a Mórahalom közigazgatási területén működő napközbeni ellátást biztosító intézményekben a gyermekékeztetésért a jelen rendelet 1. mellékletében meghatározott térítési díjat köteles fizetni.”

(2) A Rendelet 5. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az ellátást igénybe vevő nagykorú, a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő a napközbeni ellátást biztosító az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődében a gyermekékeztetésért Pusztamérges Önkormányzat mindenkor hatályos a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló helyi rendeletében meghatározott térítési díjat köteles fizetni.”

5. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végző előterjesztői indoklás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2024. (III.28.) önkormányzati rendelethez

Az 1. §-hoz

A rendelet 1.§-a a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) személyi és területi hatályáról rendelkezik. A könnyebb jogértelmezés érdekében a hatályra vonatkozó szövegrész tagolásra került. A mini bölcsődei ellátásra vonatkozó személyi és területi hatályra vonatkozó hivatkozás pontosításra került a rendeletben.

A 2. §-hoz

A 2. § rendelkezik arról, hogy a gyermekek napközbeni ellátása igénybevételenek szabályait a minibölcsődei ellátás öttömösi telephelye kapcsán – a Gyvt.-re tekintettel – a szükséges meghatározni

A 3. §-hoz

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. április 1-től – de legkorábban a szolgáltatási nyilvántartás hatálybalépésétől – a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekegészségügyi Központ intézménye útján kívánja elindítani az Öttömösi Csibe Mini Bölcsőde működtetését.

A rendelet 1.§-a erre tekintettel módosítja a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet 4/A. §-ának (5) bekezdését. A pusztamérgesi Babóca Mini Bölcsőde helyébe az Öttömösi Csibe Mini Bölcsőde lép.

A 4. §-hoz

A Rendelet 5.§ (1) bekezdése pontosításra került azzal, hogy a Rendelet 1. számú melléklet Mórahalom közigazgatási területén működő napközbeni ellátást biztosító intézményekre vonatkozik. Kiegészült továbbá a Rendelet egy 5.§ (1a) bekezdéssel, amely meghatározza, hogy az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődében a gyermekétkeztetés kapcsán Pusztamérges Önkormányzat mindenkor hatályos hatályos a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló helyi rendeletében meghatározott térítési díjak az irányadók.

Az 5. §-hoz

A rendelet 5.§-a a hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Mórahalom, 2024.03.28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

a gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 76/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2024. (III.28.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A gyermekékeztetés intézményi térítési díjának emelése az érintett gyermek/gyermek/tanulók családjának kiadásait növeli. Az önkormányzat kiadásai nem növekednek.

3. Környezeti hatások

A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a rendelet tartalmának és mellékleteinek felülvizsgálata rendszeres felülvizsgálat és szükség esetén a rendelet megalkotása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2024. 03. 28.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

6. oldal melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/639-3/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Borbás Norbert / Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit
Borbás Norbert *h1*

Tárgy: A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi bizottság

Melléklet: MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti
és Működési Szabályzat

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

[Handwritten signatures and initials]

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2004-ben alakult elsősorban a szociális területre és ehhez szorosan kapcsolódó közfeladat ellátásra specializálódva. A cégben Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrésze 49%, az Esély Szociális Alapítvány tulajdonrésze 47%, az Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tulajdonrésze 4%.

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének, Felügyelő Bizottságának, valamint a könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbítását a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2024 (I.25) Képviselő Testületi határozattal a taggyűlés számára elfogadásra javasolta. A Taggyűlés az ügyvezető megbízatását az 1/2024.02.08.TGY. határozattal, a Felügyelő Bizottság megbízatását a 2/2024.02.08.TGY. határozattal és a könyvvizsgáló megbízatását a 3/2024.02.08.TGY. határozattal elfogadta. Ahhoz, hogy a társaság törvényes működése összhangban legyen a határozatban elfogadott változásokkal a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása is szükséges, amelyben a vezető tisztségviselők megbízatásának időtartama és a Felügyelő bizottság összetétele kerül pontosításra.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Borbás Norbert
ügyvezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása” tárgyú előterjesztést és javasolja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlése számára a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, erre tekintettel felkéri a polgármestert, hogy a társaság taggyűlésén a határozatban foglaltaknak megfelelően a Képviselő-testület döntését képviselje.

Határidő: azonnal
Felelős: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 2024. 05. havi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere,
- 2./ Mórahalom város jegyzője,
- 3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
- 4./ Irattár.

MÓRA – Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT



MÓRA – Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság
6782 Mórahalom, József Attila utca 6.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZAT

Felülvizsgálva: 2024. február 19.

Hatályos: 2024. március 01.

Tartalom

I. Bevezetés.....	4
II. Általános rész.....	4
2.1 A Gazdasági társaság alapadatai:	4
2.2 A Gazdasági társaság feladata	5
2.3 A Gazdasági társaság tevékenységi köre:	5
III. A Gazdasági társaság szervezete és irányítási rendszere	5
3.1 Alapító:.....	5
3.2 Ügyvezető:	5
3.3 Felügyelőbizottság:	6
3.4 Könyvvizsgáló:	6
IV. A Gazdasági társaság belső viszonyai.....	6
4.1 Szervezeti felépítés.....	8
4.1.2. A Gazdasági társaság Munkaszervezete.....	11
4.1.3 A Gazdasági társaság szervezeti egységeinek vezetői	11
4.1.4 A Gazdasági társaság munkavállalói:	12
V. A Gazdasági társaság működési rendje.....	13
5.1 A Gazdasági társaság képviselete.....	13
5.2 A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök	14
5.3 Munkáltatói jogok gyakorlása	14
5.4 Felelősség:.....	14
5.5 Helyettesítés:.....	14
5.6 Javadalmazási szabályok:	15
5.7 Bélyegzők használata:	15
5.8 Az ellenőrzés rendje.....	15
5.8.1 Vezetői ellenőrzés	15
5.8.2 Felügyelőbizottság:	16

MÓRA – Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Móraköfalva, József Attila utca 6.
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

5.8.3 Belső ellenőrzés.....	16
VI. Belső irányítás rendje, eszközei.....	16
6.1 Tulajdonosi határozatok.....	16
6.2 Számviteli szabályzatok.....	16
6.3 Belső szabályzatok.....	16
6.3.1. Adatvédelmi szabályzat:.....	16
6.3.2. Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat:.....	17
6.3.3. Panaszkezelési szabályzat (munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszer):.....	17
6.3.4. Vagyongazdálkodási és vagyonyilvántartási, vagyónvédelmi szabályzat.....	17
6.3.5. Anyaggazdálkodási szabályzat.....	17
6.3.6. Cafeteria szabályzat.....	17
6.4 Szerződések.....	17
6.5 Munkavédelmi előírások.....	17
6.6 Pályázatok kapcsán betartandó környezeti szempontok.....	17
6.7 Pályázatok kapcsán betartandó környezeti szempontok.....	17
VII. Beszámolási kötelezettség.....	18
7.1 Üzleti terv.....	18
7.2 Éves beszámoló.....	18
7.3 Évközi beszámoló.....	18
7.4 Szakmai beszámoló.....	18
VIII. Vegyes rendelkezések.....	19

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

I. Bevezetés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) a Polgári Törvénykönyv, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a MÓRA – Partner Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Továbbiakban: Gazdasági társaság) alapító okirata alapján készült, figyelembe veszi továbbá a számviteli törvényt, valamint a munka törvénykönyvének rendelkezéseit.

Az SZMSZ a Gazdasági társaság munkaszervezete szervezeti és működési viszonyainak szabályozásával foglalkozik, így tartalmazza:

- a Gazdasági társaság működésére jellemző, nagyrészt hosszabb időre érvényes adatokat, alapvető elveket és előírásokat, a tevékenységi körét;
- a Gazdasági társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait;
- a Gazdasági társaság vezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkörét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Az SZMSZ nem tartalmazza azon témakörök szabályozását, amelyeket a Társaság alapító okirata az ügyvezető döntési hatáskörébe sorol. Az SZMSZ betartása (betartatása) a Gazdasági társaság tulajdonosainak, vezetőinek és alkalmazottainak elsőrendű köteleossége.

II. Általános rész

2.1 A Gazdasági társaság alapadatai:

A Gazdasági társaság rövidített neve: MÓRA – Partner Nonprofit Közhasznú Kft.

Székhelye: 6782 Mórahalom, József Attila u. 6.

A társaság telephelyei: 6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.
6782 Mórahalom, Röskei út 8.
6782 Mórahalom, Szent László park 4.
6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.

Telefonszáma: +3670/3747-222

Az Alapító Okirat kelte: 2004.05.19.

A Gazdasági társaság működésének kezdő időpontja: 2009.05.07.

Cégbejegyzés száma: Cg.06-09-013950

A Gazdasági társaság időtartama: határozatlan időre alakult.

A Gazdasági társaság bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11735115-23588219

A Gazdasági társaság adószáma: 21947647-2-06

A Gazdasági társaság statisztikai számjele: 21947647-8899-113-06

A Gazdasági társaság jogállása: Közhasznú

A Gazdasági társaság törvényességi felügyeleti szerve: Szegedi Törvényszék Cégbírósága

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

2.2 A Gazdasági társaság feladata

2.3 A Gazdasági társaság tevékenységi köre:

A Gazdasági társaság tevékenységei:

2.3.1. Közfeladata

TEAOR – 8899 egyéb szociális ellátás benlakás nélkül

- Huncutka Bölcsőde működtetés
- Napsugár Fejlesztő Ház Fogytékknál Élők Nappali Intézmény működtetése
- Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház működtetése

A gazdasági társaság tevékenységéhez kapcsolódóan a működési engedélyhez kötött feladatok esetében saját Szakmai programmal rendelkezik.

A gazdasági társaság közhasznú megállapodás keretében közhasznú tevékenységeket lát el a Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött megállapodások alapján.

III. A Gazdasági társaság szervezete és irányítási rendszere

3.1 Alapító:

A gazdasági társaság tulajdonosai, alapítói:

- Mórahalom Városi Önkormányzat (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.), képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester.
- „ESELY” Szociális Alapítvány (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.), képviseli: Makráné Hódi Katalin elnök
- Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület (6782 Mórahalom, Röskei út 44.), képviseli: Sziveri Klára elnök

A gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv. A Gazdasági társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét a tulajdonosok, alapítók (Taggyűlése) gyakorolja.

A gazdasági társaság legfőbb szervének feladata:

A társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.

A gazdasági társaság legfőbb szerve dönt a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről.

3.2 Ügyvezető:

A gazdasági társaság ügyvezetője: **Borbás Norbert**

Lakcíme: 6787 Zákányszék, József Attila utca 33/J

Megbízatás kezdő időpontja: 2024. március 01.

Megbízatás lejárta: 2029. február 28.

A Gazdasági társaság a nyilatkozatait képviselője útján teszi meg. Cégjegyzésre a Gazdasági társaság ügyvezetője jogosult, aki egyben a Gazdasági társaság képviselője.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A cégjegyzés akként ürténik, hogy a Gazdasági társaság kézzel, vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé a Gazdasági társaság ügyvezetője önállóan, az aláírási címpéldányuk megfelelően írja alá a nevét.

3.3 Felügyelőbizottság:

A Gazdasági társaságnál a felügyelőbizottság három tagból áll. A felügyelőbizottság testületként működik; az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

Tagjai:

1. Név: Dr. Pécsyné dr. Bló Mónika (an.: Deák Katalin) – Felügyelőbizottság elnök
Lakcím: 6782 Mórahalom, Mátyás király krt. 66.
Megbízás kezdő időpontja: 2024. március 01.
Megbízás lejártja: 2029. február 28.
2. Név: Kosztyu Gyuláné (sz.név.: Dobó Katalin, an.: Magda Magdolna)
Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 3.
Megbízás kezdő időpontja: 2024. március 01.
Megbízás lejártja: 2029. február 28.
3. Név: Balog Mónika (an.: Jambrik Ibolya Piroska)
Lakcím: 6782 Mórahalom, Szántó utca 18.
Megbízás kezdő időpontja: 2024. március 01.
Megbízás lejártja: 2029. február 28.

3.4 Könyvvizsgáló:

Az tulajdonosok által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A Gazdasági társaság választott könyvvizsgálója:

Neve: Horváth Ildikó (an.: Tóth Erzsébet)
Lakcím: 6900 Makó, Sirkert utca 51.
Könyvvizsgálói ig.sz.: 000516
Megbízás kezdő időpontja: 2024. március 01.
Megbízás lejártja: 2029. február 28.

IV. A Gazdasági társaság belső viszonyai

A Gazdasági társaság általános irányítását a Gazdasági társaság tulajdonosai, a társaság ellenőrzését a Felügyelő bizottság, a társaság operatív irányítását az ügyvezető látja el.

A nettó 2 millió Ft értékhatár alatti jogügyletek esetében az alapítók a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolják.

A nettó 2 millió és a nettó 15 millió Ft közötti értékhatárú jogügyletek esetében az alapítók a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolják akként, hogy az ügyvezető döntését a Felügyelő bizottság előzetes jóváhagyásához kötik. Az ügyvezető köteles továbbá a mindenkor soron következő negyedéves beszámoláskor tájékoztatást adni az ügyletek listájáról az alapítók felé.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A nettó 15 millió Ft értékhatár feletti jogügyletek esetében a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát a Taggyűlés egyszerű többség útján gyakorolja.

A Kft legfőbb irányító szerve a taggyűlés.

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben írásbeli döntéshozatallal is határozhat. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezető a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezheti. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezető részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselőtag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

A taggyűlés évente legalább egyszer ülésezik.

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több, mint a felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg.

A taggyűlés nem nyilvános.

A taggyűlésről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít.

A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés:

- helyszínét, időpontját
- a jelenlévők felsorolását, szavazati joguk arányát,
- a napirendi pontokat,
- a fontosabb eseményeket,
- a hozzászólásokat, nyilatkozatokat és a határozatokat
- a leadott szavazatokat, ellenszavazatokat, tartózkodásokat
- szavazáson részt nem vevők feltüntetését

A Taggyűlésen hozott határozatokat a határozatok nyilvántartásában kell rögzíteni, mely az ügyvezető igazgató kötelezettsége. A határozatok nyilvántartását elektronikusan, illetve papír alapon is lehet vezetni, ha teljesül, az évenként meghozott taggyűlési határozatok nyomon követése. A határozatok könyvét a székhelyen kell őrizni, ugyan úgy, mint a jegyzőkönyveket.

A taggyűlési határozatokat minden évben előlről kell kezdeni számozni és fel kell tüntetni a sorszámba a döntés pontos dátumát, pl: 1/2016.12.28. Tgy. számú határozat

A tagok bármikor betekintheznek

- a taggyűlési jegyzőkönyve
- a határozatok könyvébe

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A taggyűlés ülésén a tagok személyesen vagy képviselő útján vehetnek részt. Észrevételt és indítványt tehetnek, javasolhatják a taggyűlés napirendjének kiegészítését, valamint felvilágosítást kérhetnek a napirend, illetve a Kft. működését érintő kérdésekben.

A tag a napirend kiegészítésére vonatkozó jogát is csak akkor gyakorolhatja, az általa megjelölt kérdést csak akkor lehet napirendre tűzöttnek tekinteni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal közli a tagokkal és az ügyvezetővel. A felvilágosításhoz való jog sem gyakorolható, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, ha ez a kft. üzleti titkát sértené.

Azon tag nem gyakorolhatja szavazati jogát:

- a) akít a határozat kötelezettség vagy felcölősség alól mentesít vagy a kft. terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a kft.-nek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A taggyűlés hatásköre: a kft. alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal, az alábbiak szerint:

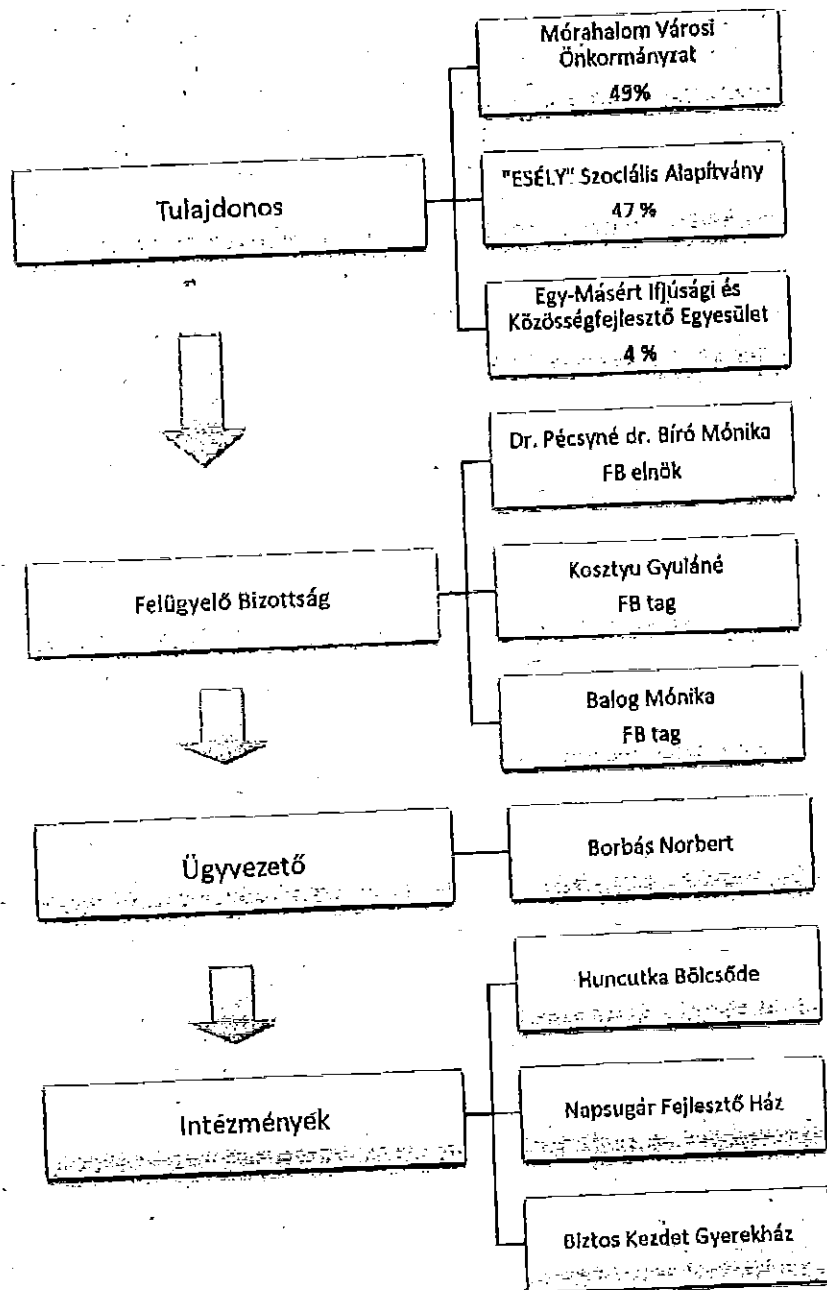
- mérlegbeszámoló elfogadása
- üzleti terv elfogadása
- a kft. által üzemeltetett sportlétesítmények, pályák, csarnokok bérleti díjának meghatározása
- SZMSZ elfogadása
- társasági szerződés módosítása
- ügyvezető kinevezése, bérezése
- pótbefizetésről szóló döntés
- üzletrész felosztása

4.1 Szervezeti felépítés

A szakterületek, az egyes egységek hatáskörét, feladatát az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók, megbízottak feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.

A szervezeti egységek és a munkavállalók a számukra biztosított hatáskörben kötelesek eljárni, a feladat és hatáskörből adódó tevékenységet, irányítást, ellenőrzést ellátni.

A Gazdasági Társaság szervezeti felépítése



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

4.1.1 A Gazdasági társaság ügyvezetője

A Gazdasági társaság ügyvezetőjét az alapítók döntése nyomán a többségi tulajdonos képviselője bízza meg az ügyvezetői feladatok ellátásával.

Az ügyvezető a Gazdasági társaság egyszemélyi felelős vezetője, melynek körében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- Irányítja a Gazdasági társaság szakmai és gazdasági tevékenységét, gondoskodik a működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről;
- Elkészíti a Gazdasági társaság mérlegét, vagyonkimutatását, és ezeket az alapítók elé terjeszti;
- Gondoskodik a Gazdasági társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- Kapcsolatot tart a Tulajdonosokkal, a Felügyelő bizottsággal;
- Köteles az alapítók/tulajdonosok kérésére a Gazdasági társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Gazdasági társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést az alapítók/tulajdonosok részére lehetővé tenni.
- Az alapítók/tulajdonosok határozatait nyilvántartja.
- Kéri az alapítók/tulajdonosok döntését azokban az esetekben, amelyek egyébként taggyűlés hatáskörébe tartoznának.
- A Gazdasági társaság leggazdaságosabb működéséhez szükséges állapotot kialakítja, a szervezetek működési rendjét meghatározza.
- A gazdaságosság és hatékonyság fokozására vonatkozóan intézkedéseket dolgoz ki, az intézkedések végrehajtását ellenőrzi és értékeli.
- A Gazdasági társaság érdekeltiségi rendszerét kialakítja.
- Az ügyvezető a biztonságos és a dolgozó egészségét óvó munkafeltételeket biztosítja.
- A munkaköri leírásokat jóváhagyja.
- A mindenkor érvényes Munka Törvénykönyve szerinti munkáltatói jogokat gyakorolja, kötelezettségeket teljesíti.
- Szabályozza a dolgozók éves szabadságának a kiadási rendjét,
- A tevékenységi körben felsorolt feladatoknak megfelelő szervezetet alakít ki, működtet, irányít.
- A Gazdasági társaság eredményes, és gazdaságos működését biztosítja.
- A Gazdasági társaság alkalmazottai részére munkaköri leírások kiadása, a feladatok végrehajtásának rendszeres ellenőrzése, a munkahelyi fegyelem betartása, az ügyeleti készenléti utasítás végrehajtása. A Gazdasági társaság gazdaságos működésének, eszközei hatékony felhasználásának elősegítése, az ehhez szükséges feltételek megteremtése.
- A Gazdasági társaság számviteli információs rendszerének kialakítása, a bizonylati fegyelem betartásának felügyelete.
- Az éves beszámoló elkészítése, az üzleti jelentés összeállítása az alapítók/tulajdonosok részére.
- A Gazdasági társaság pénzügyi egyensúlyának folyamatos biztosítása, likviditási terv készítése, a megvalósítás figyelemmel kísérése és értékelése.
- A pénzforgalom megszervezése, ellenőrzése, bank- és hiteltűgyek intézése.
- A költségvetéssel szembeni kötelezettségek teljesítésének, az adóbevallási, adó befizetési, visszaigénylési ügymenet irányítása.
- Költséggazdálkodás irányítása, költség elszámolási rendszer kidolgozása.
- Gondoskodás a házipénztár működéséről és ellenőrzéséről.
- A vevői tartozások behajtásáról és szállítói követelések teljesítéséről való gondoskodás.
- A Gazdasági társaság statisztikai adatszolgáltatásáról való gondoskodás.
- Gondoskodás a társadalombiztosítási feladatok elvégzéséről.
- Költségelemzés irányítása.
- Díjkalkuláció készítése.
- Számviteli politika kidolgozása, karbantartása.
- A számlarend elkészítése, alkalmazása, karbantartása.
- Leltározás előkészítése, irányítása, leltár kiértékelése.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- Selejtezések adott egység javaslata alapján (jegyzőkönyvezés, könyvelés, tárgyi eszköz kivezetés).
- A bizonylati fegyelem folyamatos ellenőrzése.
- Bér, munkajogi és társadalombiztosítási jelentések statisztikák, értékelések készítése.
- SZJA nyilvántartások készítése.
- Jövőhagyja a munkaszerződéseket, munkabéreket, béren kívüli juttatásokat és az ösztönzési rendszert.
- Prémiumok, jutalmak elszámolása.
- Intézkedés a munkajogi és bérügyi panaszok kivizsgálásáról.

Az ügyvezetői tisztség megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejáratával,
- ha az alapítók/tulajdonosok a megbízást visszavonják,
- lemondással,
- elhalálozással,
- a törvényben szabályozott egyéb kiváltó ok bekövetkezése esetén.

Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a Gazdasági társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

4.1.2. A Gazdasági társaság Munkaszervezete

A Gazdasági társaság az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki. A Gazdasági társaság szervezeti egységei útján látja el feladatait.

A Gazdasági társaság szervezeti feladataik ellátása során függőségi kapcsolatban, továbbá együttműködési és szakmai kapcsolatban végzik munkájukat.

Az ügyvezető közvetlenül irányítja a Gazdasági társaság munkáját, valamint irányítja és felügyeli a közvetlen vezetők, munkatársak tevékenységét.

Az együttműködési kapcsolatokat a Gazdasági társaság egyes szakterületeinek feladatköre és tevékenysége határozza meg.

4.1.3 A Gazdasági társaság szervezeti egységeinek vezetői

A vezetők kötelességei:

- Az általuk vezetett egység szakmai irányítása, a feladatok végrehajtásához szükséges feltételek biztosítása, a munka szervezése és ellenőrzése;
- a jogszabályokat, belső utasításokat és rendelkezéseket a beosztott dolgozókkal pontosan és félre nem érthető módon közölni, azokat betartani és betartatni;
- minden vezető köteles a döntést közölni azokkal a dolgozókkal, akiket a döntés érint. A közlés elmaradásából vagy késedelméből származó kárért a döntésre illetékes, munkajogi, illetve polgári jogi felelősséggel tartozik,
- a munkafegyelmet betartani és betartatni;
- a beosztott dolgozók munkáját ellenőrizni;

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- elősegíteni az irányítása alá tartozó egységeknek a más szervezetekkel való zavartalan együttműködését;
- a dolgozók részére a folyamatos munkát, illetve a munka elvégzésének feltételeit biztosítani;
- saját egysége munkáját az általános érvényű rendelkezések keretei között megszervezni, a munkamódszereket meghatározni, a munkát operatíván irányítani, azt rendszeresen értékelni, és az ehhez szükséges adatszolgáltatást megszervezni, megállapításairól, tapasztalatairól az esetleges hiányosságokról, hibákról a felügyeletet gyakorló vezetőt tájékoztatni;
- figyelemmel kísérni, hogy a dolgozók jogos bérüket, az őket megillető kedvezményeket és juttatásokat megkapják és megakadályozni minden olyan cselekményt, amely jogosulatlan munkabér vagy egyéb juttatás felvételére irányul;
- az irányítása alatt álló egységben a humánpolitikai célokat megvalósítani;
- a beosztott dolgozókat szakmailag segíteni, továbbképzésük feltételeit biztosítani és szakmai oktatásukat megszervezni, valamint saját szakmai ismereteit folyamatosan bővíteni;
- a balesetvédelmi és munkavédelmi utasításokat betartani és betartatni, a végrehajtásukat ellenőrizni és az előírás szerinti állapotok megvalósítását szorgalmazni;
- a képviselői, aláírási és utalványozási jogával a meghatalmazás keretein belül élni, a hozzá tartozó szervezet által készített adatszolgáltatásokat, leveleket és egyéb ügyiratokat ellenőrizve aláírni vagy láttamozni;
- biztosítani a nyilvántartások egyezőségét: az általa irányított területen kiállított mindennemű bizonylat és nyilvántartás alakai, tartalmi, számszaki szempontból való helyességét, teljességét;
- az okmányok gondos kezelését, előírás szerinti irattározását, megőrzését, selejtezését a belső előírásoknak megfelelően megszervezni,
- szigorú számadású okmányok őrzésének, kezelésének rendjét biztosítani és annak végrehajtását ellenőrizni;
- a használatra átvett cégbélyegzőt megőrizni, és jogtalan felhasználását megakadályozni;
- intézkedni a külső és belső ellenőrzések által feltárt, területét érintő hiányosságok megszüntetése érdekében;

A vezetők jogai:

- részt venni, és véleményét kifejteni azokon a tanácskozáson, értekezleten, munkamegbeszéléseken, amelyek feladatkörébe tartozó kérdésekkel foglalkoznak;
- munkaterületét érintő szabályzatot, rendelkezést, ügyrendet, utasítást előzetesen véleményezni, illetve ilyen készítését kezdeményezni;
- a munka hatékonyságát javító, eredményességét növelő, fejlesztését célzó javaslatokat tenni, illetve támogatni;
- az irányítása alá tartozó szervezet részére előírt feladatok, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítéséről gondoskodni, egyben megakadályozni a munka végzéséhez szükségtelen belső információk gyűjtését és feldolgozását.

4.1.4 A Gazdasági társaság munkavállalói:

A Gazdasági társaság dolgozójának elidegeníthetetlen és állandóan érvényes joga, hogy:

- Magyarország Alaptörvényében megfogalmazott jogait gyakorolhassa;
- szabadon kinyilváníthassa véleményét a munkahelyi tanácskozáson;
- a végzett munkájáért megkapja azt a bért, keresetet, jutalmat, juttatást, kedvezményt, amely a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés, valamint a Gazdasági társaság belső szabályai alapján jár;
- számára biztosítva legyenek a munkavégzés feltételei és eszközei.

A Gazdasági társaság valamennyi dolgozójának kötelessége saját munkaterületén:

- elősegíteni a Gazdasági társaság célkitűzéseinek maradéktalan és eredményes teljesítését;

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- a jogszabályokban, belső szabályzatokban és utasításokban előírt feladatokat előírás szerint végrehajtani, azok végrehajtását elősegíteni és ellenőrizni;
- az alapító határozatait és az ügyvezető utasításait késedelem nélkül végrehajtani, akkor is, ha annak tárgyában külön végrehajtási utasítás nem került kiadásra;
- munkaterületén a törvényességet betartani;
- munkakörével járó (funkcionális) ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni;
- a Gazdasági társaság vagyoni és eszközök megővését előmozdítani;
- a baleset vagy anyagi kár megelőzése (megszüntetése) érdekében intézkedni vagy az erre illetékesek figyelmét felhívni;
- munkahelyén az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni;
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel tölteni;
- a feladatait által kiadott munkát haladéktalanul megkezdni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően határidőre végrehajtani és tevékenységéről felelősen beszámolni;
- a Gazdasági társaság ügyfeleivel és dolgozóiraival szemben udvarias, előzékeny és figyelmes magatartást tanúsítani, öltözködésében és viselkedésében a Gazdasági társaság követelményeinek megfelelni, az előírt szakmai oktatáson, továbbképzéseken rendszeresen részt venni, munkája ellátásához szükséges és előírt képzést megszerezni;
- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, felszereléseket gondosan megőrizni, az anyagokat pedig takarékosan kezelni;
- a Gazdasági társaság gazdálkodásához szükséges eszközök és anyagok csak a Gazdasági társaság érdekében használhatók, illetve hasznosíthatók.
- A jogtalan használat a Gazdasági társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai szerint meg kell téríteni.

Közösségi média és internethasználat munkahelyi használatára vonatkozó szabályok:

A társaság valamennyi dolgozójának kötelessége saját munkaterületén a közösségi média és internethasználat munkahelyi használatára vonatkozó szabályok betartása.

A munkáltató kizárólag munkavégzési céllal engedélyezi a munkavállalók rendelkezésére bocsátott munkaeszközökön (számítógép, laptop) történő internethasználatot.

A munkáltatónak joga van bármikor ellenőrizni a munkavállalók által használt website-ok és facebook oldal látogatásának célját és gyakoriságát munkaidő alatt. A munkavállalók számítógép használatát jogosult az ügyvezető és egy arra kijelölt személy, az ügyvezető helyettes ellenőrizni alkalmanként. Az ellenőrzés technikai háttérrel rendelkező fő számítógép statisztikai adják, mely kapcsolatban van a hálózaton lévő számítógépekkel, továbbá a munkáltatónak joga van meghatározni további technikai eszközöket, mellyel ellenőrzi a munkavállalók használatában lévő számítógépeket és laptopokat. A munkavállalók nem folytathatnak magáncélú internethasználatot, a magánlevelezés tilalma érvényes minden munkavállalóval szemben.

A Biztos Kezdet Gyerekház önálló facebook oldalának rendszeres kezelése, információkkal és képekkel való ellátása a gyerekház vezető hatáskörébe tartozik. A Napsugár Fejlesztő Ház facebook zárt csoportjának kezelése, információkkal és képekkel történő feltöltése a kijelölt adatkezelő feladata. A Hűncútka Bölcsőde vezetője, részére facebook munkaidőben történő használata kizárólag az intézmény működésével összefüggésben engedélyezett. Minden közösségi médián megjelentetett bejegyzésnek, publikációnak és véleménynyilvánításnak etikusnak és félreérthetetlennek kell lennie.

V. A Gazdasági társaság működési rendje

5.1 A Gazdasági társaság képvisellete

A Gazdasági társaság általános képviselétére egy személyben az ügyvezető jogosult.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az ügyvezető általános képviseleti jogosultságából adódóan jogosult minden dokumentumot egy személyben aláírni.

Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ellene indított perekben a Gazdasági társaságot a tulajdonosok által kijelölt személy képviseli.

Ha az tulajdonosok által hozott jogsértő döntés bírósági felülvizsgálatát az ügyvezető kéri, akkor a Gazdasági társaságot a perben a tulajdonosok által kijelölt személy, vagy ha van, felügyelő bizottság által kijelölt tag képviseli.

A Gazdasági társaság jogi képviselét megbízásos jogviszony keretében működő ügyvéd látja el.

5.2 A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök

5.2.1. A bankszámla feletti rendelkezés, illetve pénzügyintézetekkel kapcsolatos érdemi ügyintézés csak a bankszámla feletti rendelkezésre feljogosított személy, illetve személyek aláírásával folytatható. A bankszámla feletti rendelkezésre az ügyvezető jogosult.

5.2.2. Az utalványozók azok a személyek, akik a kiadások kifizetését, a bevételek beszedését vagy elszámolását elrendelhetik. Az ügyvezető korlátozás nélkül, önállóan utalványozó, ha a tulajdonosi határozatok ezt másképp nem szabályozzák.

Tartós távolléte esetében helyettesítésére az Tulajdonosok által kijelölt személy jogosult.

5.3 Munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogok gyakorlása a dolgozók munkaviszonyával kapcsolatos valamennyi kérdésben való döntés jogát jelenti.

A munkáltatói jogokat a Gazdasági társaság munkavállalói felett az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat a Taggyűlés képviselében a Felügyelő Bizottság elnöke gyakorolja.

Az ügyvezető felelősséget vállal az tulajdonosok előtt a munkáltatói jogok gyakorlásának jogszerűsége és célszerűsége tekintetében.

5.4 Felelősség:

A társaság ügyvezetője felett az tulajdonosok, a többi alkalmazott felett az ügyvezető gyakorolja a felelősségre vonási, illetve kártérítési jogkört.

A Gazdasági társaság munkaszervezetének vezetői felelősek a Gazdasági társaság eredményes működése érdekében a munkaszervezetekben, munkaköri leírásukban és a belső szabályzatokban részükre előírt feladatok elvégzéséért, intézkedéséért, utasításaiért, a nyilvántartások, adatszolgáltatások, jelentések tartalmi helyességéért, valamint mindazokért, amit jogállásuknak, hatáskörüiknek, beosztásuknak megfelelően tenni kell, illetve amit megtenni elmulasztottak.

A vezető felelőssége azonban nem csökkenti a beosztott dolgozók munkaköri leírásban meghatározott személyes felelősségét.

Felelősségi ügyekben a jogkör alkalmazásánál a Polgári Törvénykönyv Gazdasági társaságokról szóló szabályai, és a Munka Törvénykönyve rendelkezései az irányadók.

5.5 Helyettesítés:

Ha az ügyvezető feladatainak ellátásában akadályoztatva van, akkor a tulajdonosok gondoskodnak a feladatok megoldásának módjáról.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az ügyvezető helyettesítése a Gazdasági társaság munkaszervezetének vezetésére vonatkozik (nem a képviselőre).

Az ügyvezetőt távolléte esetén az általa megbízott vezető (vagy vezetők) helyettesíti. A helyettesítésre vonatkozó feladatokat, hatáskört és felelősséget a megbízásnak tartalmaznia kell.

5.6 Javadalmozási szabályok:

A Tulajdonosok a gazdasági társaságok lakarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján szabályzatot alkotott a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmozása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

5.7 Bélyegzők használata:

A cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel. A Gazdasági társaságon kívüire küldendő iratok hitelességéhez minden esetben cégszerű aláírás szükséges.

Az a dolgozó, aki a Gazdasági társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve ír alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.

Cégbélyegzőt azokon az iratokon is kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírásuk alatt a nevet feltüntették.

Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető engedélyezhet.

A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, gondatlan őrzéséért.

A cégbélyegzőkről (lenyomatuk mintája, használatra jogosult személy megnevezése és aláírása, a kiadás dátuma feltüntetésével) a gazdasági társaság nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban rögzíteni kell, ha a bélyegző használója személyében változás történik, vagy a bélyegző elvész.

Bélyegzőt az ügyvezetőtől lehet írásban igényelni.

A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni, és a bélyegzőt a hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

5.8 Az ellenőrzés rendje

5.8.1 Vezetői ellenőrzés

A Gazdasági társaság tevékenységének és működésének belső ellenőrzéséért a vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető felelős. A belső ellenőrzés körébe tartozik a Gazdasági társaság működésének, gazdálkodásának, pénzügykezelésének, ügyvitelének, a Gazdasági társaság vagyoni védelmének rendszeres felmérése, a jogszabályok, a Polgári Törvénykönyv, az Társasági Szerződés és a belső szabályzatok betartása, helyes alkalmazásuk megkövetelése.

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető, továbbá az egyes vezetői munkakört betöltők kötelesek az alájuk rendelt dolgozókat végzett munkájukról és feladataik teljesítéséről szükség szerinti gyakorisággal beszámoltatni, és egyébként meggyőződni a kitűzött feladatok teljesítéséről.

A feltárt hiányosságok, esetleges szabálytalanságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedni kell.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

5.8.2 Felügyelőbizottság:

A Gazdasági társaságnál Felügyelő Bizottság működik, melynek működését a Felügyelő Bizottság által elfogadott, az Tulajdonosok által jóváhagyott ügyrend szabályozza.

A tulajdonosok az ellenőrzését elsősorban a Felügyelő Bizottság útján látja el, ellenőrzi a Gazdasági társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a Gazdasági társaság alkalmazottjaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a Gazdasági társaság könyveit és dokumentumait.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálja az tulajdonosok/alapítók (taggyűlés) elé kerülő jelentéseket, döntéseket és beszámolókat.

5.8.3 Belső ellenőrzés

A tulajdonosok az Áht. 70. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott ellenőrzési lehetőséggel élve belső ellenőrzést végezhet a képviselő-testület által elfogadott éves ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően.

VI. Belső irányítás rendje, eszközei

6.1 Tulajdonosi határozatok

A tulajdonosi határozatokról a Képviselő-testület által elfogadott Tulajdonosi ellenőrzési eljárásrendben meghatározott formában nyilvántartást kell vezetni.

6.2 Számviteli szabályzatok

Számviteli politika: Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14. § alapján, a törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján ki kell alakítani és írásba kell foglalni a gazdálkodó adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő - a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó - számviteli politikát. A számviteli politika keretében írásban rögzíteni kell - azokat a gazdálkodóra jellemző szabályokat, előírásokat, módszereket, amelyekkel meghatározza, hogy mit tekint a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak továbbá meghatározza azt, hogy a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmaz, az alkalmazott gyakorlatot milyen okok miatt kell megváltoztatni.

A számviteli politika keretében el kell készíteni:

- az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát;
- az eszközök és a források értékelési szabályzatát;
- penzkezelési szabályzatot.

6.3 Belső szabályzatok

6.3.1. Adatvédelmi szabályzat:

az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló a 2011. évi CXII. törvény 7. § alapján az adatvédelmi, informatikai-biztonsági szabályokat tartalmazza, különös tekintettel az adatkezeléssel, adattovábbítással és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

6.3.2. Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat:
Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló a 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdése alapján a közfeladatot ellátó szervnek a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzatot kell készíteni.

6.3.3. Panaszkezelési szabályzat (munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszer):
A panaszokról és a közérdekű-bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 13-16. §-ai alapján munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszert szükséges szabályozni. A munkáltató által meghatározott magatartási szabályokról részletes tájékoztatást a honlapján elérhető módon nyilvánosságra kell hozni.

6.3.4. Vagyongazdálkodási és vagyonyilvántartási, vagyonvédelmi szabályzat

6.3.5. Anyoggazdálkodási szabályzat

6.3.6. Cafeteria szabályzat

6.4 Szerződések

6.4.1 Közfeladatellátási szerződés

6.4.2 Vagyonhasználati megállapodás

6.5 Munkavédelmi előírások

A Gazdasági társaság munkavédelmi helyzetének alakulásáért, a munkavédelmi előírások és követelmények érvényesítéséért az ügyvezető a felelős.

A Gazdasági társaság munkaszervezeténél egészséges és biztonságos munkafeltételeket kell kialakítani.

Gondoskodni kell a munkahely rendjéről és tisztaságáról. A Gazdasági társaság tevékenységére alapvetően jellemző munkatevékenységre figyelemmel a dolgozót a biztonságos munkavégzés szabályairól ki kell oktatni, és el kell látni egyedileg szükséges védő óvó eszközökkel.

6.6 Pályázatok kapcsán betartandó környezeti szempontok

A projektek megvalósításának helyszíne lehetőséget teremt a környezettudatos menedzsment, megvalósítására és jövőbeni tervezhetőségére.

Környezetvédelmi intézkedések:

- részt vesz a városi környezetvédelmi fenntarthatósági terv elkészítésében
- részt vesz a terv évenkénti felülvizsgálatán
- támogatja az önkormányzati környezetvédelmi alapot
- környezetvédelmi munkatársat jelöl ki, aki figyelemmel kíséri a szervezet környezet tudatos fejlődését
- környezeti szempontok figyelembevétele: az eszközök, termékek alapanyagok és szolgáltatások tekintetében
- környezeti tudásmegosztást tart a szervezet által lebonyolított képzések, konferenciák, workshopok, megbeszélések stb.
- az egyes rendezvények, konferenciák, helyszíneit figyelembe vesszük a környezetbarát közlekedési szempontokat

6.7 Pályázatok kapcsán betartandó környezeti szempontok

A Móra - Partner Nonprofit Kft. az Európai Unió és Hazai pályázatait megvalósítása kapcsán a következő esélyegyenlőségi szempontok betartását tartja szem előtt:

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- lehetőség biztosítása a munkavállalók rugalmas munkaidejének szervezésére, csúsztatható munka kezdés megvalósítására
- munkaidő kedvezmény biztosítása a dolgozók esetleges továbbképzésekor
- CSEB-en, GYBD-en, GYES-en lévő munkatársakkal dokumentált kapcsolattartás
- Huncutka Bölcsőde működtetése és fenntartása
- Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye működtetése és fenntartása
- Biztos Kezdet Napsugár Gyerekház működtetése és fenntartása
- közlekedési szempontoknál figyelembe vesszük a nők és férfiak, idősek és fiatalok, valamint a fogyatékos emberek igényeit
- szervezete-fejlesztés esetében speciális figyelmet fordítunk a szervezeti egységekre
- a szervezet által megvalósított rendezvényeken a kommunikáció és viselkedés tekintetében esélytudatos magatartást közvetítünk a lakosság és nyilvánosság felé

VII. Beszámolási kötelezettség

A Gazdasági társaság a beszámolási kötelezettségét a Ptk. 3:120. § (2) bekezdése előírásának megfelelően köteles a felügyelőbizottság írásbeli jelentésével együtt a tulajdonos felé beuyújtani.

7.1 Üzleti terv

A gazdasági társaságnak adott üzleti évről vonatkozóan üzleti tervet kell készíteni, melyben a közfeladat (közhasznú tevékenység) és az egyéb gazdasági tevékenység bevételei és kiadásai elkülönítetten kerüljenek bemutatásra.

7.2 Éves beszámoló

A társaság ügyvezetője a gazdasági társaság Éves egyszerűsített beszámolóját, és a meghatározott szempontrendszer szerint kialakított szakmai beszámolóját (amennyiben a szervezet közhasznú, vagy kiemelten közhasznú, akkor a közhasznúsági jelentését is) minden év április 10-ig a társaság felügyelőbizottsága elé terjeszti jóváhagyás céljából

7.3 Évközi beszámoló

A működésre, vagyongazdálkodásra, illetve a pénzügyi helyzet bemutatására vonatkozó beszámolási kötelezettséget a Tulajdonosok tulajdonosi ellenőrzési szabályzatában foglaltaknak megfelelően kell elkészíteni.

7.4 Szakmai beszámoló

A közfeladatellátási szerződésben foglaltak teljesítéséről évente szakmai beszámolót kell készíteni az alapító éves munkatervében foglaltak szerint.

VIII. Vegyes rendelkezések

Ezen szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a számviteli törvény, és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb a gazdasági társaságokra vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 33/2013.(XI.28.) önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezések az irányadók.

Mórahalom, 2024. február 19.

igyevezető

A MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát az alapítók, Mórahalom Városi Önkormányzat, Esély Szociális Alapítvány, Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület a számú TGY. határozatában 2024. napján elfogadta.

Mórahalom, 2024.

Mórahalom Városi Önkormányzat

„ESÉLY” Szociális Alapítvány

Egy-Másért Ifjúsági és
Közösségfejlesztő Egyesület

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7608/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Szabó Marianna/Kapás Katalin

Tárgy: A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben;
A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása

Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság

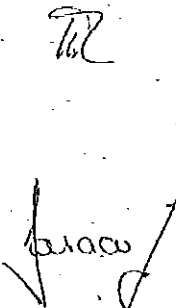
Melléklet:

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási rendjéről, valamint az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai általános felvételi időpontról. Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatos legfontosabb rendelkezéseket az Nkt., valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet), szabályozza a beiratkozás eljárását.

1. A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben

Mórahalom Városi Önkormányzat fenntartása alá tartozó Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda a nevelési évben - amely szeptember 1-jétől augusztus 31. napjáig tart - hétfőtől péntekig 7:00-17:00 óráig tart nyitva, így a jogszabályoknak megfelelően, a nevelési év minden időszakában fogadják a gyermekeket. Az igazgató - a Rendelet 3. § (7) bekezdése alapján - az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatja.

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, valamint a Napközi Konyha a 2023/2024. nevelési évben a nyári takarítási, karbantartási feladatok elvégzésére 2024. július 22. napjától 2024. augusztus 09. napjáig zárva tart. Ezen időszak alatt az óvoda gyermekfelügyeletet biztosít.

2. A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása

Az Nkt. 49. §-a részletezi az óvodai felvétel szabályait, amelynek értelmében az óvodába a gyermek - a törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételt, átvételt bármikor kérheti, a gyermek felvétele folyamatos. A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik.

Az Nkt. 8. § (1)-(2) bekezdései értelmében a gyermeknek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson kell részt vennie.

A 2024/2025. nevelési évre történő beiratkozás időpontja: 2024. április 18-19. és 22.

A kötelező felvételt biztosító óvoda - szükség szerint a település többi kötelező felvételt biztosító óvodájával, valamint a fenntartóval egyeztetett módon - 2024. április 24-ig hivatalból felveszi azon érintett gyermeket, aki vonatkozásában nem érkezett jelzés arról, hogy más óvoda felvette.

A kötelező felvételt biztosító óvoda a felvételi döntésről értesíti a szülőt, a gyermek felvételét pedig bejelenti a köznevelési információs rendszerbe. A beiratkozáshoz szükséges iratok bemutatására személyesen, vagy elektronikus úton is van lehetőség.

Ha kötelező felvételt biztosító óvoda a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a hozzá eljuttatott szándéknyilatkozatok alapján folyamatosan beiratkozási beosztást készít, ennek alapján a szülőt a beiratkozás részére rendelkezésre álló időpontjairól haladéktalanul tájékoztatja. Kötelező felvételt biztosító óvoda a körzetében nem tartozó gyermekek felvételére vonatkozóan 2024. május 22-ig dönt, és erről írásban értesíti a gyermeket nevelő szülőt, az érintett gyermek kötelező felvételét biztosító óvoda vezetőjét, továbbá a gyermek felvételét bejelenti a köznevelési információs rendszerbe.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.
A hirdetmény Mórahalom Város honlapján, valamint a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda honlapján közzétételre kerül.

A beiratkozás időpontjai egyeztetésre kerültek a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatójával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék!

Nógrádi Zoltán
polgármester

1. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda nyitvatartása és nyári nyitvatartása a 2023/2024. nevelési évben” tárgyú előterjesztést megismerte.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat fenntartása alatt álló Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról az alábbiak szerint dönt:

- Az óvoda a 2023/2024. nevelési évben, hetente hétfőtől péntekig 7:00-17:00 óra között tart nyitva.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023/2024. nevelési évben a nyári zárva tartási időt az alábbiak szerint határozza meg:

- A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, valamint a Napközi Konyha a 2023/2024. nevelési évben a nyári takarítási, karbantartási feladatok elvégzésére 2024. július 22. napjától 2024. augusztus 09. napjáig zárva tart. Ezen időszak alatt az óvoda gyermekfelügyeletet biztosít.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatóját, hogy az óvoda nyári nyitvatartási időpontjairól a szülőket a helyben szokásos módon tájékoztassa.

Határidő: azonnal
Felélő: Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatója
Beszámolásra: 2024. áprilisi KI.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Mórahalom Város Jegyzője
3. Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatója
4. Irattár

2. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024/2023. nevelési évre vonatkozó jelentkezés, beiratkozás feltételeinek meghatározása” tárgyú előterjesztést megismerte.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartása alatt álló Mórahalmi Lurkó Világ

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére Óvoda (6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.) tekintetében a 2024/2025. nevelési évre vonatkozóan az óvodába történő jelentkezés módjáról és az óvodai jelentkezés időpontjáról az alábbiak szerint dönt.

Az óvodai jelentkezés helyszíne és időpontjai:

2024. április 18-19. és 22. napján a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 6782 Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19. szám alatti székhelyén személyesen vagy elektronikus levélben a hirdetményben meghatározott módon.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy Mórahalom Város honlapján, továbbá felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatóját, hogy az intézmény honlapján az óvodai általános jelentkezés időpontjáról és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a jogszabályokban meghatározottak szerint összeállított hirdetményt tegye közzé.

Határidő: 2024. április 3.
Felelős: jegyző, igazgató
Beszámolásra: 2024. májusi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Mórahalom Város Jegyzője
3. Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatója
4. Irattár

S. Balog melléklet
Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: 7380/2024

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László / Csonka Csaba

Tárgy: 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Melléklet: -1 pl. 2024. évi közbeszerzési terv

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében „42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. (2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

Mórahalom Városi Önkormányzat e törvényi előírásnak megfelelően a pályázatkérelmekkel történt előzetes egyeztetést követően, figyelemmel Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetési koncepciójára, elkészítette a 2024. évi közbeszerzési tervét. -

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt dokumentum alapján a 2024. év elején készített közbeszerzési terv elfogadásáról szóló alábbi határozati javaslatot fogadjon el.

Csonka Csaba
témafelelős

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét.
2. Felhívja a Jegyző figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény esetleges módosításaira figyelemmel, továbbra is gondoskodjon a terv folyamatos aktualizálásáról.

Felelős: jegyző

Határidő: végrehajtásra azonnal

Beszámolásra: a Képviselő-testület külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Irattár

Mórahalom, 2024. március 21.

Nógrádi Zoltán
polgármester

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
2024. évi közbeszerzési terve

ÉPÍTÉS BERUHÁZÁS

Leírás	Beépítési terület (m ²)	Területi eljárási mód	Közt. 112. § (1) b	2024. I. negyedév	2024. II. negyedév	2024. III. negyedév	2024. IV. negyedév	2024. I. negyedév	2024. II. negyedév	2024. III. negyedév	2024. IV. negyedév
Ballant Béline utca melletti terület új telephelyezéséhez szükséges építési engedély kiadásának előkészítése	75.000.000	Nemzeti eljárásrend	Közt. 112. § (1) b	2024. I. negyedév	Nem	Nem	Nem	2024. I. negyedév	2024. I. negyedév	2024. I. negyedév	2024. I. negyedév
A Mórahalom Előgyűlés energiával kapcsolatos feladatainak megvalósítása	300.000.000	Uniók eljárásrend	Közt. 81. § szerinti nyit. eljárás	2024. III. negyedév	Nem	Nem	Nem	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév
SZOLGÁLTATÁS											
Zöld fejlesztés-növénytelepítés	88.000.000	Uniók eljárásrend	Közt. 81. § szerinti nyit. eljárás	2024. III. negyedév	Nem	Nem	Nem	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév
Villamos energia beszerzése Közt. 29. § (2) betétdél alapján közbeszerzési eljárásban	900.000.000	Uniók eljárásrend	Közreműködés alapján verseny eljárással	2024. IV. negyedév	Nem	Nem	Nem	2024. IV. negyedév	2024. IV. negyedév	2024. IV. negyedév	2024. IV. negyedév
ESZKÖZ BESZERZÉS											
Zöld fejlesztés-előzetes	70.000.000	Nemzeti eljárásrend	Közt. 112. § (1) b	2024. III. negyedév	Nem	Nem	Nem	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév	2024. III. negyedév

9. oldal melléklet
Mórahalom Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐSÉGI ÜLÉS ELŐZMÉNYSZÁMÚ ELBÍRÁSI TÁJÉKOZTATÁSÁRÓL

Előterjesztés Mórahalom Város Polgármesteri Képviselő-testületének részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7580/2024

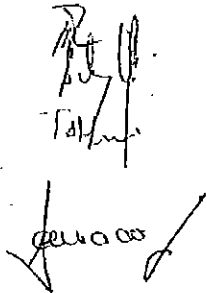
Ügyintéző/Témafelelős: Battancs Erika

Tárgy: Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalmon Homokháti KEF (Kábítószerügyi Egyeztető Fórum) alakítása történt 2010-ben. A tagság többféle szakmaterületet fedett le tudásával:

- bűnmegelőzés
- kínálat-csökkentés
- kábítószer-prevenció.

A KEF elsősorban koordinációs szervezet.

Fő feladata, hogy a kábítószer-prevenció és fogyasztás, elterelés intézményeit, szervezeteit egy asztalhoz ültesse, számukra egyfajta iránymutatást adjon. Természetesen programokat is szervezhet, de nem elsősorban ez a fő célkitűzése.

A Homokháti KEF Mórahalom település irányításával 2012. és 2020. között minden évben legalább egy kábítószer-prevenációs pályázatot hajtott végre. Maga a kábítószer-prevenációs háttérintézmény több minisztérium között vándorolt, így az utóbbi években már nem került kiírásra prevenációs KEF-pályázat. Finanszírozási forrás hiányában maga a KEF-munkaszervezet is kevesebb tevékenységet hajtott végre.

Új szakmai pályázatban történő részvétel:

2021. évben kiírt KEF-pályázatban a Csongrád-Csanád Vármegyei Önkormányzat összefogásával és vezetésével csak meghívásos formában lehetett elindulni. A Homokháti KEF 2021-ben koordinációs tevékenységekre nyújtott be pályázatot a Képviselő-testület jóváhagyásával.

Igényelt támogatás: 500.000,-Ft, önerő nem volt.

A beadott pályázat elbírálására 2024-ben került sor, így Mórahalom település 500 000,-Ft-ot támogatásban részesült. Önerő nincs. A pályázati programot 2024. május 31-ig lehet megvalósítani.

A település a Szegedi SZC Tóth János Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium részére szeretne kábítószer-prevenációs előadásokat tartani az ott lakó szakközépiskolás diákok számára, illetve kistérségi szinten erősíteni szeretné a közbiztonsági hálózat jelzőrendszerét.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta és elfogadja „Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2024. évi pályázatának végrehajtása” témájú előterjesztést.

2./ Mórahalom város Képviselő-testülete támogatólag jóváhagyja a KEF elbíralt pályázatának végrehajtását: kábítószer-prevenációs programok szervezését a Szegedi SZC Tóth János Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium, illetve kistérségi közbiztonsági hálózat jelzőrendszerének megerősítését.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Határidő: beszámolásra: 2024. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:

1./ Nógrádi Zoltán polgármester

2./ dr. Tóth Krisztián jegyző

3./ Irattár

10. számú melléklet
Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester


Iktatószám: MH/ 7756 /2024


Ügyintéző/Témafelelős: Dr. Tóth Krisztián / Szücsné Csóti-Gy. Edit


Tárgy: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása
MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása
Móra-Sport Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítása

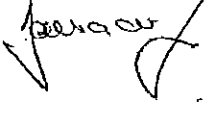
Véleményező bizottság: Pénzügyi- és Városfejlesztési Bizottság
ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

Melléklet: 1-1-1 Társasági Szerződés

Jegyző: 

Kabinet: 

Pénzügy: 

Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A tulajdonosi ellenőrzés keretében az ellenőrzési tevékenység célja megállapítani, hogy a gazdasági társaságok számviteli beszámolóit a számviteli törvény előírásai szerint készítették-e, továbbá, hogy megbízható és valós képet nyújtanak-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

A választott könyvvizsgáló egyrészt tulajdonosi ellenőrzést végez, másrészt a hitelezői és a befektetői érdekek szolgálatára hivatott. Betekint a társaság könyveibe és minden számviteli beszámolóval kapcsolatos jelentést megvizsgál abból a szempontból, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak.

E feladata keretében a gazdasági társaságok 2023. évi zárásának auditja alkalmával a társasági szerződések felülvizsgálatára is sor került.

A nonprofit gazdasági társaságok társasági szerződéseiben a nonprofit társaságra vonatkozó egyedi előírások – nyereség felosztása, társaság megszüntetése – nem minden esetben feleltek meg a jogszabályi feltételeknek.

I. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésében a nyereség felosztására és a társaság megszüntetésére vonatkozó rész a jogszabályban előírtaknak nem felel meg, mert nem tartalmazza, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania. Valamint a társaság megszüntetésére vonatkozóan a társasági szerződésnek tartalmaznia kell, hogy amennyiben a társaság jogutód nélkül megszűnik - a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése követően csak a törzsbetétjeik alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont a Mórahalom városában működő, a jelen társaságéval azonos vagy hasonló tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére kell átadnia.

II. A Szent Erzsébet Mórahalmi Füldrőgyógyászati Nonprofit Kft. nevét MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. névre módosította 2023. évben. A módosítás során a nonprofit „jelző” nem került bele az új cégnevébe. Ennek helycsbítése és a nonprofit társaságokra vonatkozó előírásoknak megfelelő társasági szerződés elkészítése szükséges.

III. Móra-Sport Nonprofit Kft. társasági szerződésében a társaság megszüntetése esetére vonatkozó rész módosítása szükséges, mely szerint a társaság jogutód nélkül megszűnik - a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetétjeik alapításkori értéke adható ki, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont a Mórahalom városában működő, a jelen társaságéval azonos vagy hasonló tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére kell átadnia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tulajdonosi ellenőrzés keretében feltárt társasági szerződések módosításaira vonatkozóan az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és a Társaság társasági szerződésének az előterjesztésben írt tartalmú módosítását szükségesnek tartja és a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlése számára a társasági szerződés soron kívüli módosításának megtárgyalását és elfogadását javasolja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Társaság Taggyűlésén a határozatban foglaltaknak megfelelően a Képviselő-testület döntését képviselje.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjét, hogy a módosításokat terjessze a Társaság Taggyűlése elé, azok elfogadását követően a változásokat a Társaság cégirataiban vezesse át, gondoskodjon a módosított társasági szerződés elkészítéséről, ügyvédi ellenjegyzéséről, és a cégbírószági bejegyzés iránt szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: azonnal

Felelős: 2./ pont: Mórahalom város polgármestere

3./ pont: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

Beszámolásra: 2024. 04. havi KI. ülésre

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
4. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

II. HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, a MÓRA MEDICAL Kft. nevének és a társasági szerződésének módosításával egyet ért a Társaság társasági szerződésének az előterjesztésben írt tartalmú módosítását szükségesnek tartja és a MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Kft. taggyűlésé számára a társaság nevének és társasági szerződésének soron kívüli módosításának megtárgyalását és elfogadását javasolja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Társaság Taggyűlésén a határozatban foglaltaknak megfelelően a Képviselő-testület döntését képviselje.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a MÓRA MEDICAL Kft. ügyvezetőjét, hogy a módosításokat terjessze a Társaság Taggyűlése elé, azok elfogadását követően a változásokat a Társaság cégirataiban vezesse át, gondoskodjon a módosított társasági szerződés elkészítéséről, ügyvédi ellenjegyzéséről, és a cégbírósági bejegyzése iránt szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: azonnal

Felelős: 2./ pont: Mórahalom város polgármestere

3./ pont: MÓRA MEDICAL Kft. ügyvezetője

Beszámolásra: 2024. 04. havi Kt. ülésre

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. MÓRA MEDICAL Kft. ügyvezetője
4. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

III. HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Móra-Sport Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és a Társaság társasági szerződésének az előterjesztésben írt tartalmú módosítását szükségesnek tartja és a Móra-Sport Nonprofit Kft. taggyűlése számára a társasági szerződés soron kívüli módosításának megtárgyalását és elfogadását javasolja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Társaság Taggyűlésén a határozatban foglaltaknak megfelelően a Képviselő-testület döntését képviselje.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móra-Sport Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a módosításokat terjessze a Társaság Taggyűlése elé, azok elfogadását követően a változásokat a Társaság cégirataiban vezesse át, gondoskodjon a módosított társasági szerződés elkészítéséről, ügyvédi ellenjegyzéséről, és a cégbírószági bejegyzés iránt szükséges intézkedések megtételéről.

Határidő: azonnal

Felelős: 2./ pont: Mórahalom város polgármestere

3./ pont: Móra-Sport Nonprofit Kft. ügyvezetője

Beszámolásra: 2024. 04. havi Kt. ülésre

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Móra-Sport Nonprofit Kft. ügyvezetője
4. Irattár

A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZERZŐDÉSE

Társasági szerződés

Aufrott tagok, a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

- 1.1. A társaság cégneve: MÓRA-Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft.
- 1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:²
A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:³
- 1.3. A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
A társaság székhelye:³
a) egyben a központi ügyintézés helye is.
b)⁴ nem azonos a központi ügyintézés helyével:
- 1.4. A társaság telephelye(i):⁵
6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.
6782 Mórahalom, Rószkei út 8.
6782 Mórahalom, Szent László park 4.
6782 Mórahalom, Damos György tér 2.
- 1.5. A társaság fióktelepe(i):⁶

2. A társaság tagjai

- 2.1. Név:⁶
Lakcím:
Cégnév (név):⁷ Mórahalom Városi Önkormányzat
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁸
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselőre jogosult neve: Nógrádi Zoltán polgármester
Lakcím: 6782 Mórahalom, Bástya sor 1/E
- 2.2.⁹ Név:¹⁰
Lakcím:
Cégnév (név):¹¹ "ESÉLY" SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹² 06-01-0000596
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselőre jogosult neve: Makráné Flódi Katalin kuratóriumi elnök
Lakcím: 6782 Mórahalom, Május 1. utca 67.

¹ Szükség esetén kitöltendő.

² Szükség esetén kitöltendő.

³ Aláhúzással jelöltendő.

⁴ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁵ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁶ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁸ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

⁹ További tag esetén bővíthető.

¹⁰ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹¹ Szervezet esetén kell kitölteni.

¹² Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

2.3.¹³ Név:¹⁴

Lakcím:
Cégnév (név):¹⁵ Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egylet
Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹⁶ 06-02-0001144
Székhely: 6782 Mórahalom; Rószkei út 44.
Képviselőre jogosult neve: Sziveri Klára elnök
Lakcím: 6722 Széged, Püspök utca 3. Icm. 6/a.

3. A társaság tevékenységi köre(i)¹⁷

3.1. Főtevékenység:

8899 '08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):¹⁸

6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7010 '08 Üzletvezetés
9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
7430 '08 Fordítás, tolmácsolás
7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7810 '08 Munkaközvetítés
8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodalmi szolgáltatás
8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás
8690 '08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
8730 '08 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása
6202 '08 Információ-technológiai szaktanácsadás
7021 '08 PR, kommunikáció
7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
6209 '08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
7312 '08 Média-reklám
6203 '08 Számítógép-üzemeltetés
9312 '08 Sportegyleti tevékenység
8891 '08 Gyermek napközbeni ellátása
8531 '08 Általános középfokú oktatás
8532 '08 Szakmai középfokú oktatás

3.3. Közhasznú tevékenységi körök:

- szociális tevékenység, időskorúak gondozása, gyermek- és ifjúságvédelem, fogyatékos ellátás (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 8., 23. § (4) 4., 23. § (5) 11., 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 17. § (1) bek.)
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, diszkrimináció elleni küzdelem (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 10., 23. § (5) 18.)

¹³ További tag esetén bővíthető.

¹⁴ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁵ Szervezet esetén kell kitölteni.

¹⁶ Céggjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alaplvány, egyház stb. esetén).

¹⁷ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell felidézni.

¹⁸ Szükség esetén kiülendő, bővíthető.

- rehabilitációs foglalkoztatás (1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 72. § (1) (2), 1998. évi XXVI. tv. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról 21. § a)-g) pontok),
 - munkaerőpiac és egyéb szempontból hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások (2001. évi CI. tv. a felnőttképzésről 3. § (2) a)-b) pontok),
 - közhasznú szervezetek számára biztosított -csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b) pontok).
- 3.4. A társaság által végzett üzletszerű gazdasági tevékenysége kiegészítő jellegű, vállalkozási tevékenységét közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi.

4. A társaság jogállása

A társaság közhasznúsági fokozatú nonprofit korlátolt felelősségű társaság
A társaság a MÓRA-Partner Kft. jogutóda.

5. Közhasznúsági rendelkezések

- 5.1. A társaság közhasznú – a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységet végez. Szolgáltatásaiban – tagjain kívül – bárki részesülhet.
- 5.2. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi,
- 5.3. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja,
- 5.4. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési és fővárosi, illetve megyei képviselőválasztáson, nem lehet alapító tagja párt, továbbá nem nyújthat pártoknak anyagi támogatást.
- 5.5. A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.
- 5.6. A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az közhasznú szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 5.7. A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színeli pályázat). Színeli pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 5.8. A közhasznú szervezetet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsálhat ki.
- 5.9. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- 5.10. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyen létrehozta - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

- 5.11. A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, leltébe helyezni és közzétenni.
- 5.12. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- 5.13. A Társaság egyebekben kötelezettséget vállal, hogy közhasznú működése és tevékenysége során mindenben betartja a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény -, illetőleg az egyéb hatályos jogszabályok idevonatkozó rendelkezéseit.

6. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:¹⁹ a) határozatlan.

b) határozott²⁰,
-ig.

7. A társaság tőzrstőkéje

7.1. A társaság tőzrstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

²¹b) Ft, azaz forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a tőzrstőke százaléka.²²

7.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok tőzrsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a tőzrstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

7.3. A tőzrsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

8. Az egyes tagok tőzrsbetétje

8.1. Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

Tőzrsbetét összege: 1.470.000,- Ft.

Tőzrsbetét összetétele:

a) Készpénz 1.470.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: Ft, mértéke a tag pénzbetétjének ... %-a²³, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára/ a társaság házlpénztárba²⁴.

A fennmaradó összeget:-ig²⁵ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁹ Aláhúzással jelölendő.

²⁰ Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltendő kötelező!

²¹ Szükség esetén kitöltendő.

²² Ptk. 3:163. § (1) bekezdés; Ha alapításkor a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értéke eléri vagy meghaladja a tőzrstőke felét, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

²³ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

²⁴ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

²⁵ Naplári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

²⁶b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:
megnevezése: értéke: Ft,
amelyet ²⁷alapításkor/cégbejegyzést követően-ig²⁸ a társaság rendelkezésére bocsát.

8.2. ²⁹Név (Cégnév): „ISÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY

Törzsbetét összege: 1.410.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 1.410.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: Ft, mértéke a tag pénzbetéjének ... %-a³⁰, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába³¹.

A fennmaradó összeget-ig³² a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

³³b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet ³⁴alapításkor/cégbejegyzést követően-ig³⁵ a társaság rendelkezésére bocsát.

8.3. ³⁶Név (Cégnév): Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület

Törzsbetét összege: 120.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 120.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: Ft, mértéke a tag pénzbetéjének ... %-a³⁷, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába³⁸.

A fennmaradó összeget-ig³⁹ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

⁴⁰b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet ⁴¹alapításkor/cégbejegyzést követően-ig⁴² a társaság rendelkezésére bocsát.

9. Pótbefizetés

9.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára⁴³

a) pótbefizetést előírhat.

b) pótbefizetést nem írhat elő.

9.2.⁴⁴ A pótbefizetés legmagasabb összege: Ft.

9.3.⁴⁵ A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetétek arányában terheli.

²⁵ Szükség esetén bővíthető.

²⁶ Aláhúzással jelölendő.

²⁷ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

²⁸ További tag esetén bővíthető.

²⁹ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

³⁰ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

³¹ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

³² Szükség esetén bővíthető.

³³ Aláhúzással jelölendő.

³⁴ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

³⁵ További tag esetén bővíthető.

³⁶ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

³⁷ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

³⁸ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

³⁹ Szükség esetén bővíthető.

⁴⁰ Aláhúzással jelölendő.

⁴¹ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

⁴² Aláhúzással jelölendő.

⁴³ A 7.1. a) pont választása esetén kell kiírni.

⁴⁴ A 7.1. a) pont választása esetén kell alkalmazni.

9.4.⁴⁶ A pótbefizetés legfeljebb⁴³

- a) üzleti évenként egy alkalommal, a számviteli törvény szerinti éves beszámolóit jóváhagyó taggyűlésen
 - b) üzleti évenként.....⁴⁷alkalommal
- írható elő (pótbefizetés gyakorisága).

10. Üzletrészt

10.1. A törzsbetétéhez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrészt, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésztnek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségeikért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

10.2. Az üzletrészt⁴⁸

a) a tagok törzsbetétjéhez igazodik,

b) a tagok törzsbetétjétől eltér.

Ennek megfelelően az üzletrésztok megoszlása:

1. Üzletrészt 49 %

Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

2.⁴⁹ Üzletrészt 47 %

Név (Cégnév): „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY

3.⁵⁰ Üzletrészt 4 %

Név (Cégnév): Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület

4. ⁵¹ Név (Cégnév):

Közös képviselő:

Lakóhely:

11. Az üzletrésztok átruházása, felosztása

11.1. Az üzletrészt a társaság tagjaira szabadon átruházható.

11.2. Az üzletrészt kívülről személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért került sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzügyi szolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrészt megszerzésére⁵²

a) jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

b) jogosultság nem illeti meg.

11.3. Az üzletrészt kívülről személyre történő átruházásához⁵³

a) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

b) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése nem szükséges.

⁴⁶ A 7.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

⁴⁷ Számmal jelölendő.

⁴⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁹ További tag esetén bővíthető.

⁵⁰ További közös üzletrészt esetén bővíthető.

⁵¹ Közös üzletrészt további jogosultja esetén bővíthető.

⁵² Aláhúzással jelölendő.

⁵³ Aláhúzással jelölendő.

11.4. Pénzszolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcimen⁵⁴

- a) az üzletrész átruházható.
- b) az üzletrész nem ruházható át.

11.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

12. A nyereség felosztása

A társaság gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a társasági szerződésben meghatározott tevékenységére fordítja.

13. A társaság taggyűlése

13.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A Társaság taggyűlései nyilvánosak.

13.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben⁵⁵

- a) taggyűlés tartásával
- b) írásbeli döntéshozattal is határozhat.

13.3. A taggyűlést évente⁵⁶

- a) legalább egyszer
- b)⁵⁷ hónapi gyakorisággal össze kell hívni a társaság⁵⁸
- a) székhelyére vagy telephelyére.
- b)⁵⁹..... címre.

A társaság évi rendes taggyűlését legkésőbb minden év május 31. napjáig meg kell tartani.

Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetési képtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

13.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Név (Cégnév): Mórúhalom Városi Önkormányzat

szavazatszám: 49 arány: 49 %

⁶⁰Név (Cégnév): „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY

szavazatszám: 47 arány: 47 %

⁶¹Név (Cégnév): Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület

szavazatszám: 4 arány: 4 %

13.5. A taggyűlés összehívására az ügyvezető jogosult. A taggyűlésre a tagokat a napirendet tartalmazó írásbeli meghívóval kell meghívni. A meghívó elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie. Azok a tagok, akik a szavazatok legalább öt százalékával rendelkeznek, a társaság legfőbb szervének

⁵⁴Aláhúzással jelölendő.

⁵⁵Aláhúzással jelölendő.

⁵⁶Aláhúzással jelölendő.

⁵⁷Számmal jelölendő.

⁵⁸Aláhúzással jelölendő.

⁵⁹Pontos címmel jelölendő. Csak belső címet adhat meg.

⁶⁰További tag esetén bővíthető.

⁶¹További tag esetén bővíthető.

összehívását – az ok és a cél megjelölésével – bármikor kérhetik. Ha az ügyvezetés a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül nem intézkedik a legfőbb szerv ülésének a lehető legkorábbi időpontra történő összehívása érdekében, illetve nem kezdeményezi az ülés tartása nélküli döntéshozatalt, az ülést az indítványozók kérelmére a nyilvántartó bíróság hívja össze, vagy a nyilvántartó bíróság felhatalmazza az indítványozókat az ülés összehívására, illetve az ülés tartása nélküli döntéshozatal lebonyolítására. A tagok tagsági jogukat a taggyűlésen személyesen, vagy meghatalmazással ellátott képviselőik útján gyakorolják. A taggyűlésen a tagot erre meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a felügyelő-bizottsági tag, valamint a könyvvizsgáló. A meghatalmazást közokiratban, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirendű szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés közötti legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál. A megismételt taggyűlés időpontját az eredeti meghívóban kell a tagokkal közölni és fel kell hívni a figyelmüket arra, hogy a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt törzstőke mértékétől függetlenül határozatképes.

A határozat megfogalmazakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján perit kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az közhasznú szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Ha a taggyűlés nincs szabályszerűen összehívva, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és az ülés megtartásához hozzájárul.

13.6. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

13.7. A taggyűlés egyhangúlag hozott határozatára van szükség:

- a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, az egyes tagok külön jogainak csorbításához.

13.8. A taggyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatára van szükség:

- a társaság megszűnésének elhatározásához,
- az ügyvezető visszahívásához,
- a társasági szerződés módosításához,
- törzstőke felemelésékor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapításához,
- a társaság törzstőkén felüli vagyonából az üzletrészek megszerzéséhez,

- a tag kizárásnak kezdeményezéséről való határozat meghozatalához,
- a társaság szervezeti és működési rendjére vonatkozó szabályzat/ok/ elfogadásához.

14. A társaság nyilvánossága

- 14.1. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét a jelenlévőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyv elkészítése az ügyvezető feladata. A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy - a taggyűlésen jelenlévő, hitelesítőnek megválasztott - tag írja alá.
- 14.2. Az ügyvezető a taggyűlés által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet, /határozatok könyve/ melyet a társaság székhelyén kell tartani. A határozatok könyvébe fel kell tüntetni a határozat teljes szövegét, a meghozatalának naptár szerinti időpontját, a határozat hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát / és ha lehetséges személyét /. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A jegyzőkönyvnek nem érvényességi feltétele a határozatok könyvébe történő bevezetése.
- 14.3. A taggyűlés határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel.
- 14.4. A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történő betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telexen, telefaxon, e-mail-en. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.
- 14.5. A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági megtekinthető a társaság székhelyén. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.
- 14.6. A társaság működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos döntésekről a szolgáltatás igénybevevőit értesíteni kell. Az értesítési határidők megegyeznek a taggyűlés összehívásának rendjével.

15. Az ügyvezetés és képviselet

15.1.⁶² A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név:⁶³ Borbás Norbert

Lakcím: 6787 Zákányszék, József Attila utca 33/J.

Cégnév (név):⁶⁴

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁶⁵

Székhely:

Képviseletre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízátság⁶⁶

a) határozott időre⁶⁷

⁶² Főbb ügyvezető esetén bővíthető.

⁶³ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁶⁴ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁶⁵ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

⁶⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁷ Legfeljebb 5 évig (Ptk. 3:114.§).

b) határozatlan időre szól.

A megbíztatás kezdő időpontja: 2024.03.01.

A megbíztatás lejártja:⁶⁸2029. 02. 28.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban⁶⁹ látja el.

16. Az ügyvezetőre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok

16.1. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büntetéskövetés miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetést előőlelehez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Gazdasági társaságnak megszűntetési eljárás során való törlését követő két évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki a törlést megelőző naptári évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő volt.

A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e ténnyről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élel szokásos ügyletei kivételével – nem köthets saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

Közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetről töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az ndózás rendjéről szóló törvény szerinti közlartozását nem egyenlítette ki.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogtúdó nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel.

⁶⁸ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁶⁹ Alóhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárás helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint fel függesztette vagy törölte.
- A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölti.

16.2. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
 - köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
 - köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
 - gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
 - köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság társasági szerződésének módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
 - köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
 - köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltoztatása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
 - a Ptk. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
 - köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.
- A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

16.3. Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, a társasági szerződés, illetve a taggyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségek felróható megszegésével a társaságnak okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel a társasággal szemben.

A gazdasági társaság fizetési képességével fenyegető helyzet bekövetkezését követően, a vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatát a társaság hitelezői érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Külön törvény e követelmény felróható megszegése esetére, ha a gazdasági társaság fizetési képességgel vált, előírhatja a vezető tisztségviselő hitelezőkkel szembeni helyfoglalási kötelezettségét.

17. Cégvezető

17.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére⁷⁰

- a) sor kerülhet.
- b) nem kerülhet sor.

17.2.^{71/72} Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k):

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

17.3. Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviselési jogot⁷²

- a) biztosíthat.
- b) nem biztosíthat.

⁷⁰ Aláhúzással jelölendő.

⁷¹ Kizérólag a 17.1. a) pont aláhúzása esetén töltendő ki.

⁷² Több cégvezető esetén bővíthető.

18. Cégjegyzés

18.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Borbás Norbert

⁷³Név:

18.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:⁷⁴

a) Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)⁷⁵Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

19. Felügyelőbizottság

19.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására⁷⁶

a) sor kerül.

b) nem kerül sor.

19.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

19.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Dr. Pécsyné dr. Bíró Mónika

Lakcím: 6732 Mórahalom, Mátyás király krt.66.

A megbízatás⁷⁷

a) határozott időre⁷⁸

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2024.03.01.

A megbízatás lejártá:⁷⁹ 2029.02.28.

Név: Balog Mónika

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szántó utca 18.

A megbízatás⁸⁰

a) határozott időre⁸¹

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2024.03.01.

A megbízatás lejártá:⁸² 2029.02.28.

⁷³ Szükség esetén bővíthető.

⁷⁴ Szükség esetén kiegészítendő.

⁷⁵ Szükség szerint bővíthető.

⁷⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁷ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁸ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁷⁹ Az a) pont választása esetén kiegészítendő.

⁸⁰ Aláhúzással jelölendő.

⁸¹ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁸² Az a) pont választása esetén kiegészítendő.

⁴³Név: Kosztyu Gyuláné
Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 3.

A megbízatás⁴⁴

a) határozott időre⁴⁵

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2024.03.01.

A megbízatás lejárta:⁴⁶2029.02.28.

19.4. A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

19.5. A felügyelő bizottság működése

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnöki választ. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésein legalább három tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségben a taggyűlés nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a taggyűlés hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles felhívni az ügyvezetőt. A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, vezető állású munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízza, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

19.6. A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben az FD döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, személye megállapítható. A FB döntéseit az érintettekkel írásos formában közli, illetve azokat – az üzleti titoknak minősülő döntések kivételével – a társaság székhelyén található hirdetőtáblán közzéteszi.

19.7. A felügyelő bizottság feladatai:

- a taggyűlés részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését;
- köteles megvizsgálni a számviteli törvény szerinti beszámolót és arról jelentést készíteni, a beszámoló elfogadásáról a taggyűlés csak az írásbeli jelentés birtokában határozhat;

⁴⁴Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁴⁵ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁶ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §)

⁴⁶ Az o) pont változása esetén kiüldendő.

- köteles megvizsgálni a taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik;
- ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, illetve a taggyűlés határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, továbbá, ha a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történik, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a taggyűlés döntését teszi szükségessé, összehívja a gazdasági társaság legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére.
- tagjai a taggyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően köteles a taggyűlést összehívni és döntéseit kérni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történik, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételéről számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen elhárítása esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

20. A felügyelőbizottsági tagokra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok

Összeférhetetlenségi és kizáró szabályok a Ptk. alapján:

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Összeférhetetlenségi szabályok a Civiltv. alapján:

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ido nem értve a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőjét azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a közhasznú szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

21. Könyvvizsgáló⁸⁷

⁸⁷A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetében.

21.1. A társaság könyvvizsgálójn:

Név:⁴⁸Horváth Ildikó Erzsébet

Lakcím: 6900 Makó, Sírkert utca 51.

Kamarai nyilvántartási száma: 000516

Cégnév:⁴⁹.....

Céggjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felcsohs természetes személy neve:

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:

A megbízatás kezdő időpontja: 2024.03.01.

A megbízatás lejártá: 2029.02.28.

21.2. A társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolórol a taggyűlés nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló a társaság taggyűlése elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

21.3. A könyvvizsgáló betekinhet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

21.4. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

21.5. A könyvvizsgáló a taggyűlésen köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

21.6. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű esőkkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a taggyűlés döntését kérni.

21.7. Ha a társaság legfőbb szervét nem hívják össze, vagy a legfőbb szerv a jogszabályok által megkivánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

21.8. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók

22. A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok

⁴⁸ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁴⁹ Szervezet esetén kell kitölteni

- 22.1. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja, valamint ezek hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) 2. pontja), továbbá a társaság munkavállalója a minőségének megszűnésétől számított három évig.
- 22.2. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet vezető szervének tagjaira, vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.
- 22.3. A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet.
- 22.4. Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki
- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve a közhasznú szervezettel döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - a közhasznú szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és a közhasznú szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

23. Az üzleti év

Az üzleti éven naptári évet kell érteni.

24. A társaság megszűnése

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni az alábbiak szerint:

- A társaság vagyonának felosztásán csak a társaság megszűnése esetén - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- A társaság átalakulására, egyesülésére, szétválására - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesítéséről más nonprofit gazdasági társasággal, illetve szétválásról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnés kori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéséig, az ezt meghaladóan megmaradó vagyont közhasznú célra kell fordítani, akként, hogy azt a Cégbíróság Mórahalom Városban működő, a jelen társaságával azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

25. Egyéb rendelkezések

25.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének²⁰

a) a Cégközlönyben

b) a társaság honlapján²¹

tesz eleget.

²⁰ Aláhúzással jelölendő.

²¹ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzékek tartalmaznia kell a társaság honlapjának címet.

25.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletészét ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

25.3. A közhasznú szolgáltatás igénybevétele

A közhasznú szolgáltatásokat bárki igénybe veheti.

A Társaság helyi időszaki kiadványai és a www.morapartner.morahalom.hu weboldalon nyilvánosságra hozza az igénybe vehető szolgáltatásokat és a támogatási lehetőségeket.

A Társaság által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A társaság az Civiltv. 2. § 9. pontjában körülírt felelős személyt, a támogatót, valamint a személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

25.4. A közhasznúsági melléklet

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

25.5. A működés nyilvánossága, az iratbetekintés rendje

A társaság a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, beszámolóját, valamint az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, az igénybevétele módját, és azok mértékét és a www.morapartner.morahalom.hu weboldalon aktuálisan és rendszeresen nyilvánosságra hozza.

A taggyűlés döntéseit a határozat meghozatalától számított 30 napig ki kell függeszteni a társaság hirdetőabláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell.

A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokat, valamint a társaság éves beszámolóját, a közhasznúsági mellékletét és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervelet kötött szerződést a társaság székhelyén, munkaidőben lehet megtekinteni. A társaság – könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazó – beszámolóját az adott üzleti év mérlegforduló-napját követő 150. naptól a cégbíróságon is meg lehet tekinteni.

Kérésre a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni, és azt aláírásával hitelesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetére köteles helyettesről gondoskodni.

25.6. A társaság közhasznú tevékenysége során - Mórahalom Városi Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződése alapján - közfeladatokat lát el. A társaság fennállása alatt a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős más szervvel is köthet szerződést közhasznú tevékenység végzésére.
A közszolgáltatási szerződést a taggyűlés hagyja jóvá, melyet a megkötésétől számított 30 napon belül a Cégbíróságnál letétbe kell helyezni.

25.7. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Mórahalom, 2024.04.08.

Tagok aláírása:

.....
Név: Mórahalom Városi Önkormányzat,
képv.: Nógrádi Zoltán polgármester

.....
*Név: „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY
képv.: Makráné Hódi Katalin kuratóriumi elnök

.....
*Név: Egy-Másért Ifjúsági és Közösségfejlesztő Egyesület tag
képv.: Sziveri Klára elnök

Okirati ellenjegyzés/közjegyzői okirat elemek²¹

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., kamarai azonosító szám: 36062351)
ellenjegyzem Mórahalmon, 2024.04.08. napján:

²¹Bővíthető.

²²Bővíthető.

²³Ügyvédi, kamarai jogtanácsosi ellenjegyzéshez vagy közjegyző által történő közokiratra foglaláshoz szükséges tartalmi és alaki elemek teljesítése érdekében a szerződésmintha bővíthető, változtatható.

A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZERZŐDÉSMINTÁJA

Társasági szerződés

Ahullott tagok, szerződés minta¹ alkalmazásával, a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: *MÓRA MEDICAL Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság*
A társaság rövidített cégneve:² *MÓRA MEDICAL Nonprofit Kft.*

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:³
A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:⁴

1.3. A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 3.
A társaság székhelye⁵
a) egyben a központi ügyintézés helye is.
b)⁶ nem azonos a központi ügyintézés helyével:

1.4. A társaság telephelye(i):⁷ 6782 Mórahalom, Szent László park 4.-
6782 Mórahalom, Dosztig köz 1.

1.5. A társaság fióktelepe(i):⁸

2. A társaság tagjai

2.1. Név:⁹
Lakcím:
Cégnév (név):¹⁰ Mórahalom Városi Önkormányzat
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹¹ 726731 (PIR)
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselőre jogosult neve: Nógrádi Zoltán
Lakcím: 6782 Mórahalom, Bátya sor 2/E.

2.2.¹² Név:¹³

¹ A társasági szerződés szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a minta azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a szerződés minta részét képezik, amennyiben ezen részek kitöltésére az adott társaság esetében nem volt szükség.

² Szükség esetén kitöltendő.

³ Szükség esetén kitöltendő.

⁴ Szükség esetén kitöltendő.

⁵ Aláhíréssel jelölendő.

⁶ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁷ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁸ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁹ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁰ Szervezet esetén kell kitölteni.

¹¹ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapltvány, egyház stb. esetén).

Lakejm:
Cégnév (név):¹⁴ „Bésely” Szociális Alapítvány
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹⁵ 06-01-0000596
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1
Képviselőre jogosult neve: Makróné Hódi Katalin
Lakejm: 6782 Mórahalom, Május 1. utca 67.

3. A társaság tevékenységi kör(i)¹⁶

3.1. Főtevékenység: 8690 '08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):¹⁷

- 5629'08 Egyéb vendéglátás
- 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
- 8542'08 Egyetemi oktatás, felsőfokú mesterképzés
- 8551'08 Sport, szabadidős tevékenység
- 8559'08 Más hova nem sorolt egyéb oktatás
- 9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9604'08 Fizikai közérzet javító szolgáltatás
- 9609'08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
- 4774'08 Gyógyászati termék kiskereskedelme
- 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7320'08 Piac-, közvélemény kutatás
- 7729'08 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8552'08 Kulturális képzés
- 8810'08 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
- 8899'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
- 9001'08 Előadó művészet
- 9313'08 Testedzés szolgáltatás

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:¹⁸ a) határozatlan.
b) határozott¹⁹,-ig.

5. A társaság tőzrztőkéje

5.1. A társaság tőzrztőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely
a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

¹⁶További tag esetén bővíthető.

¹⁷Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁸Szervezet esetén kell kitölteni.

¹⁹Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

²⁰A statisztikai névmenekről a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

²¹Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

²²Aláhízással jelölendő.

²³Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező.

²⁰b) 0 Ft, azaz nulla forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke 0 százaléka.²¹

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeggel fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli halárádóig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétere az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az egyes tagok törzsbetéte

6.1. Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

Törzsbetét összege: 2.880.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 2.880.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 2.880.000,- Ft²², a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára/ a társaság házipénztárába²³.

A fennmaradó összeget :ig²⁴ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

²⁵b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet ²⁶alapításkor/cégbejegyzést követőenig²⁷ a társaság rendelkezésére bocsát.

6.2. ²⁸Név (Cégnév): „Esély” Szociális Alapítvány

Törzsbetét összege: 120.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 120.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 120.000,- Ft²⁹, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára/ a társaság házipénztárába³⁰.

A fennmaradó összeget :ig³¹ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

³²b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,
amelyet ³³alapításkor/cégbejegyzést követőenig³⁴ a társaság rendelkezésére bocsát.

7. Pótbefizetés

²⁰ Szükség esetén kitöltendő.

²¹ Ptk. 3:163. § (1) bekezdés; Ha alapításkor a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értéke eléri vagy meghaladja a törzstőke felét, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

²² Ha a teljes pénzbeli betét nem kerül befizetésre, akkor az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül.

²³ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

²⁴ Naptári nap szerint meghatározandó úgy, hogy ne legyen későbbi, mint az 5.2. pontban meghatározott határidő.

²⁵ Szükség esetén bővíthető.

²⁶ Aláhúzással jelölendő.

²⁷ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

²⁸ További tag esetén bővíthető.

²⁹ Ha a teljes pénzbeli betét nem kerül befizetésre, akkor az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül.

³⁰ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

³¹ Naptári nap szerint meghatározandó úgy, hogy ne legyen későbbi, mint az 5.2. pontban meghatározott határidő.

³² Szükség esetén bővíthető.

³³ Aláhúzással jelölendő.

³⁴ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára³⁵

- a) pótbefizetést előírhat.
- b) pótbefizetést nem írhat elő.

7.2.³⁶ A pótbefizetés legmagasabb összege: - Ft.

7.3.³⁷ A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetéteik arányában terheli.

7.4.³⁸ A pótbefizetés legfeljebb³⁹

- a) üzleti évenként egy alkalommal, a számviteli törvény szerinti beszámolót jóváhagyó taggyűlésen
 - b) üzleti évenként.....⁴⁰alkalommal
- írható elő (pótbefizetés gyakorisága).

8. Üzletrészt

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrészt, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrészt több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogukat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

8.2. Az üzletrészt⁴¹

a) a tagok törzsbetétéhez igazodik.

b) a tagok törzsbetétjétől eltér.

Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

1. Üzletrészt%

Név (Cégnév):

2.⁴² Üzletrészt%

Név (Cégnév):

3.⁴³ Üzletrészt%

Név (Cégnév):

⁴⁴Név (Cégnév):

Közös képviselő:

lakóhely:

9. Az üzletrészek átruházása, felosztása

9.1. Az üzletrészt a társaság tagjaira szabadon átruházható.

9.2. Az üzletrészt kivülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétjét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kivárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra

³⁵ Aláhúzással jelölendő.

³⁶ A 7.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³⁷ A 7.1. a) pont választása esetén kell alkalmazni.

³⁸ A 7.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³⁹ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁰ Számmal jelölendő.

⁴¹ Aláhúzással jelölendő.

⁴² További tag esetén bővíthető.

⁴³ További közös üzletrészt esetén bővíthető.

⁴⁴ Közös üzletrészt további jogosultja esetén bővíthető.

vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzügyi szolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére⁴⁵

a) jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

b) jogosultság nem illeti meg.

9.3. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásához⁴⁶

a) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

b) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése nem szükséges.

9.4. Pénzügyi szolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen⁴⁷

a) az üzletrész átruházható.

b) az üzletrész nem ruházható át.

9.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

10. A nyereség felosztása

10.1. *A tagot a felosztható és a taggyűlés által felosztani rendeli, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartálékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből arányos hányad (osztalék) a társaság nonprofit jellege miatt nem illeti meg, a társaság a tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.*

11. A társaság taggyűlése

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben⁴⁸

a) taggyűlés tartásával

b) írásbeli döntéshozattalal is határozhat.

Az alábbi tárgyokban a taggyűlés döntést csak valamennyi szavazati joggal rendelkező tag egyhangú szavazatával hozhat:

- A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó olyan szerződés (belcélúval ebbe különösen, de nem kizárólagosan a tagi kölcsön szerződés) megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közül hozzátartozójával köt.
- A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó, a Társaság törzstörvényének felülvizsgálata, illetve leszállítása tárgyában hozott döntések;
- A nyereség felosztása tárgyában hozott döntések.
- A Társaság megtakarításairól való rendelkezés tárgyában hozott határozatok, különösen, de nem kizárólagosan a megtakarítások, vagy annak részeinek lekötése, illetve egyéb módon történő befektetés céljából történő felhasználása tárgyában hozott döntések.

11.3. A taggyűlést évente⁴⁹

a) legalább egyszer

b)⁵⁰ hónapi gyakorisággal

⁴⁵ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁷ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁹ Aláhúzással jelölendő.

össze kell hívni a társaság⁵¹

a) székhelyére vagy letelephelyére.

b)⁵²..... címre.

11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

szavazatszám: 288 arány: 96 %

⁵³Név (Cégnév): „Esély” Szociális Alapítvány

szavazatszám: 12 arány: 4 %

11.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt többségi szavazati joggal rendelkezők jelenlétével határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell elteltnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.6. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

11.7. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

12. Az ügyvezetés és képviselő

12.1.⁵⁴ A társaság ügyvezetésére és képviselőjére jogosult ügyvezetője:

Név:⁵⁵Czellárné Debreceni Mónika

Lakcím: 6792 Zsombó, Kossuth Lajos utca 43.

Cégnév (név):⁵⁶.....

Céggjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁵⁷.....

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízátság⁵⁸

a) határozott időre⁵⁹

b) határozatlan időre

szól.

A megbízátság kezdő időpontja: 2023.09.16.

A megbízátság lejártja:⁶⁰2025.02.28.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban⁶¹ látja el.

13. Cégvezető

13.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére⁶²

⁵⁸ Számmal jelölendő.

⁵⁹ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁰ Pontos címmel jelölendő. Csak belföldi cím adható meg.

⁶¹ További tag esetén bővíthető.

⁶² Több ügyvezető esetén bővíthető.

⁶³ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁶⁴ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁶⁵ Céggjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

⁶⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁷ Legfeljebb 5 évig (Ptk. 3:114.§).

⁶⁸ Az a) pont választása esetén kitölendő.

⁶⁹ Aláhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

- a) sor kerülhet.
- b) nem kerülhet sor.

13.2.⁶⁴Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k):

Név:
Lakcím:
Kinevezés kezdő időpontja:

13.3. Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviseleti jogot⁶⁵

- a) biztosíthat.
- b) nem biztosíthat.

14. Cégjegyzés

14.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultok:

Név: Czellárné Debreceni Mónika

⁶⁶Név:

14.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:⁶⁷

a) Név:
és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)⁶⁸ Név:
és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

15. Felügyelőbizottság

15.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására⁶⁹

- a) sor kerül.
- b) nem kerül sor.

15.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

15.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név:⁷⁰Farkas Gábor

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 3. II. emelet 8. ajtó

A megbízatás⁷¹

- a) határozott időre⁷²
- b) határozatlan időre szól.

⁶⁴ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁵ Kizárólag a 13.1. a) pont aláhúzása esetén íölthető ki.

⁶⁶ Több cégvezető esetén bővíthető.

⁶⁷ A 13.1. a) pont aláhúzása esetén kitöltendő.

⁶⁸ Szükség esetén bővíthető.

⁶⁹ Szükség esetén kitöltendő.

⁷⁰ Szükség szerint bővíthető.

⁷¹ Aláhúzással jelölendő.

⁷² Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁷³ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁴ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

A megbízás kezdő időpontja: 2022.03.01.
A megbízás lejárta:⁷²2025.02.28.

Név:⁷⁴Szilcsné Dr. Fehér Éva
Lakcím: 6782 Mórahalom, Béke utca 58.

A megbízás⁷³

a) határozott időre⁷⁶

b) határozatlan időre

szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2022.03.01.

A megbízás lejárta:⁷⁷2025.02.28.

⁷⁸ Név:⁷⁹Dr. Vághy Imre Richárd

Lakcím: 6782 Mórahalom, Nagy Imre utca 10.

A megbízás⁸⁰

a) határozott időre⁸¹

b) határozatlan időre

szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2022.03.01.

A megbízás lejárta:⁸²2025.02.28.

16. Könyvvizsgáló⁸³

A társaság könyvvizsgálója:

Név:⁸⁴Horváth Ildikó Erzsébet

Lakcím: 6723 Szeged, Hűvelyk utca 2. C. ház. 4. em 14.

Kamarai nyilvántartási száma: 005016

Cégnév:⁸⁵.....

Cégjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:
.....

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:

A megbízás kezdő időpontja: 2022.03.01.

A megbízás lejárta: 2025.02.28.

17. A társaság megszűnése

⁷² Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁷³ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁷⁴ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁵ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁷⁶ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁷⁷ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítására semmi.

⁷⁸ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁷⁹ Aláhúzással jelölendő.

⁸⁰ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁸¹ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁸² A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetén.

⁸³ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁸⁴ Szervezet esetén kell kitölteni.

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni azzal, hogy:

- a) A társaság vagyonának felosztására csak a társaság megszűnése esetén - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- b) A társaság átalakulására, egyesülésére, szétválására - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- c) A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más nonprofit gazdasági társasággal, illetve szétválásról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- d) Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskor saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítés kori értéke erejéig, az ezt meghaladóban megmaradó vagyont közhasznú célra kell fordítani, akként, hogy azt a Cégbíróság Mórahalom Városban működő, a jelen társasággal azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

18. Egyéb rendelkezések

18.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁶⁶

- a) a Cégközlönyben
- b) a társaság honlapján⁶⁷
tesz eleget.

18.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletelését ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

18.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társasági szerződés módosítására a következő pontok módosulása adott okot: 1.1., 10, 17. A módosítások *dőlt* betűvel kerültek jelölésre.

Kelt: Mórahalom, 2024.04.08.

Tagok aláírása:

.....
Név: Mórahalom Városi Önkormányzat
Alapító (képv.: Nógrádi Zoltán polgármester)

.....
⁶⁶Név: „Esély” Szociális Alapítvány
Alapító (képv.: Makráné Hódi Katalin)

Okirati ellenjegyzés/közjegyzői okirat elemei⁶⁹

Dr. Juhász Péter egyéni ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyem Mórahalmon, 2024.04.08. napján:

⁶⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁷ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának címét.

⁶⁸ Bővíthető.

⁶⁹ Ügyvédi, kamarai jogtanácsosi ellenjegyzéshez vagy közjegyző által történő közokiratba foglaláshoz szükséges tartalmi és alakiatelemek teljesítése érdekében a szerződésmlinta bővíthető, változtatható.

Társasági szerződés

Alulírott tagok a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátozott felelősségű társaság társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

- 1.1. A társaság cégneve: Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve:¹ Móra-Sport Nonprofit Kft.
- 1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:²
A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:³
- 1.3. A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
A társaság székhelye³
a) egyben a központi ügyintézés helye is.
b)⁴ nem azonos a központi ügyintézés helyével:
- 1.4. A társaság telephelye(i):⁵ 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.
6782 Mórahalom, Küllertűlet 0406/257. hrsz.
6782 Mórahalom, Kölcsey utca 11.
6782 Mórahalom, Rákóczi tér 1139/1.
6782 Mórahalom, Küllertűlet 0406/258. hrsz.
6782 Mórahalom, Móradoomb krt. 17-19.
- 1.5. A társaság fióktelepe(i):⁶

2. A társaság tagjai

- 2.1. Név:⁶
Lakcím:
Cégnév (név):⁷ Mórahalom Városi Önkormányzat
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁸
Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselőre jogosult neve: Nógrádi Zoltán polgármester
Lakcím: 6782 Mórahalom, Bástya sor 2/E.
- 2.2.⁹ Név:¹⁰
Lakcím:
Cégnév (név):¹¹ Egészséges Mórahaloméri Közalapítvány
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹² 06-01-0000093
Székhely: 6782 Mórahalom, Millemlumi sélány 16.
Képviselőre jogosult neve: Dr. Pécsy Balázs kuratóriumi elnök
Lakcím: 6782 Mórahalom, Bástya sor 2/D

¹ Szükség esetén kiöltendő.

² Szükség esetén kiöltendő.

³ Aláhúzással jelölendő.

⁴ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁵ Szükség esetén kiöltendő, bővíthető.

⁶ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁸ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

⁹ További tag esetén bővíthető.

¹⁰ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹¹ Szervezet esetén kell kitölteni.

¹² Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

Minden oldalt szignózni kell

2.3.¹³ Név: ¹⁴
 Lakcím:
 Cégnév (név):¹⁵ Mórahalom Városi Sportegyesület
 Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):¹⁶ 06-02-0000048
 Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
 Képviselőre jogosult neve: Bubori Róbert elnök
 Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út. 16.

2.4.¹⁷ Név: ¹⁸
 Lakcím:
 Cégnév (név):¹⁹ PRAMENÁDÓ Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
 Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):²⁰ 06-09-008441
 Székhely: 6782 Mórahalom, Szegedi út 1. B. ép.
 Képviselőre jogosult neve: Balog László ügyvezető
 Lakcím: 6782 Mórahalom, István király út 29.

3. A társaság tevékenységi köre(i)²¹

3.1. Főtevékenység: 9312 '08 Sportegyesületi tevékenység

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):²²

- 4299 '08 Egyéb m.n.s. építés
- 5811 '08 Könyvkiadás
- 5813 '08 Napilapkiadás
- 5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység
- 7021 '08 PR, kommunikáció
- 7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 '08 Médlareklám
- 8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodalmi szolgáltatás
- 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 8412 '08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
- 8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 4761 '08 Könyv-kiskereskedelem
- 4775 '08 Illatszert-kiskereskedelem
- 4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 5210 '08 Raktározás, tárolás
- 5520 '08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 5530 '08 Kempingszolgáltatás
- 5590 '08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5621 '08 Rendezvényi étkeztetés
- 5629 '08 Egyéb vendéglátás

¹³ További tag esetén bővíthető.

¹⁴ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁵ Szervezet esetén kell kitölteni.

¹⁶ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

¹⁷ További tag esetén bővíthető.

¹⁸ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁹ Szervezet esetén kell kitölteni.

²⁰ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

²¹ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell kitölteni.

²² Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

Minden oldalt szignózni kell

5630 '08 Italszolgáltatás
 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7721 '08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzés
 7731 '08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 7740 '08 Immateriális javak kölcsönzése
 7911 '08 Utazásközvetítés
 7912 '08 Utazásszervezés
 7990 '08 Egyéb foglalkozás
 8110 '08 Építményüzemeltetés
 8121 '08 Általános épületkarbantartás
 8122 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás
 8129 '08 Egyéb takarítás
 8130 '08 Zöldterület-kezelés
 8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8551 '08 Sport, szabadidős képzés
 9319 '08 Egyéb sporttevékenység
 9311 '08 Sportlétesítmény működtetése
 9313 '08 Testedzési szolgáltatás
 8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás
 9321 '08 Vildámparki, szórakoztatóparki tevékenység
 9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 6399 '08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 9103 '08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 9102 '08 Műzsumi tevékenység
 9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése
 8552 '08 Kulturális képzés
 9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 5914 '08 Filmvetítés
 4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
 4725 '08 Ital-kiskereskedelem

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:²³ a) határozatlan.

b) határozott²⁴, -ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

²⁵b) Ft, azaz..... forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke százalék.²⁶

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

²³ Aláhúzással jelölendő.

²⁴ Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kiöltése kötelező.

²⁵ Szükség esetén költendő.

²⁶ Ptk. 3:163. § (1) bekezdés; Ha alapításkor a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás értéke eléri vagy meghaladja a törzstőke felét, a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

Minden oldalt szignózni kell

5.3. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az egyes tagok törzsbetéte

6.1. Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

Törzsbetét összege: 720.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 720.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg:..... Ft, mértéke a tag pénzbetétjének ... %-a²⁷, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába²⁸.

A fennmaradó összeget :-ig²⁹ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

³⁰b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,

amelyet ³¹alapításkor/cégbejegyzést követően-ig³² a társaság rendelkezésre bocsát.

6.2. ³³Név (Cégnév): Egészséges Mórahaloméri Közalapítvány

Törzsbetét összege: 450.000,- Ft

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 450.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg:..... Ft, mértéke a tag pénzbetétjének ... %-a³⁴, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába³⁵.

A fennmaradó összeget :-ig³⁶ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

³⁷b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,

amelyet ³⁸alapításkor/cégbejegyzést követően-ig³⁹ a társaság rendelkezésére bocsát.

6.3. ⁴⁰Név (Cégnév): Mórahalom Városi Sportegyesület

Törzsbetét összege: 450.000,- Ft

Törzsbetét összetétele:

a) Készpénz 450.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg:..... Ft, mértéke a tag pénzbetétjének ... %-a⁴¹, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába⁴².

A fennmaradó összeget :-ig⁴³ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

⁴⁴b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft,

amelyet ⁴⁵alapításkor/cégbejegyzést követően-ig⁴⁶ a társaság rendelkezésére bocsát.

²⁷ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

²⁸ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

²⁹ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

³⁰ Szükség esetén bővíthető.

³¹ Aláhúzással jelölendő.

³² Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

³³ További tag esetén bővíthető.

³⁴ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

³⁵ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

³⁶ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

³⁷ Szükség esetén bővíthető.

³⁸ Aláhúzással jelölendő.

³⁹ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

⁴⁰ További tag esetén bővíthető.

⁴¹ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

⁴² Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

⁴³ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

⁴⁴ Szükség esetén bővíthető.

⁴⁵ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁶ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

Minden oldalt szignózni kell

- 6.4. ⁴⁷Név (Cégnév): PRAMENÁDÓ Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
 Törzsbetét összege: 1.380.000,- Ft
 Törzsbetét összetétele:
 a) Készpénz 1.380.000,- Ft.
 Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg:..... Ft, mértéke a tag pénzbetételének ... %-a⁴⁸, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába⁴⁹.
 A fennmaradó összegetig⁵⁰ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.
 b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:
 megnevezése: értéke: Ft,
 amelyet ⁵¹alapításkor/cégbejegyzést követőenig⁵² a társaság rendelkezésére bocsát.

7. Pótbefizetés

- 7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára⁵⁴
 a) pótbefizetést előírhat.
 b) pótbefizetést nem írhat elő.
- 7.2.⁵⁵ A pótbefizetés legmagasabb összege: 2.000.000,- Ft.
- 7.3.⁵⁶ A pótbefizetési kötelezettség a tagokat törzsbetétük arányában terheli.
- 7.4.⁵⁷ A pótbefizetés legfeljebb⁵³
 a) üzleti évenként egy alkalommal, a számviteli törvény szerinti éves beszámolót jóváhagyó taggyűlésen
 b) üzleti évenként.....⁵⁴ alkalommal
 írható elő (pótbefizetés gyakorisága).

8. Üzletrészes

- 8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrészes, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrészesnek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számíthatnak; jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségeikért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.
- 8.2. Az üzletrészes⁵⁹
 a) a tagok törzsbetétéhez igazodik.
 b) a tagok törzsbetétjétől eltér.
 Ennek megfelelően az üzletrészesek megoszlása:
 1. üzletrészes 24%
 Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat
 2.⁶⁰ üzletrészes 15%
 Név (Cégnév): Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

⁴⁷ További tag esetén bővíthető.

⁴⁸ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül.

⁴⁹ Aláírással jelölendő, szükség esetén mindekkeltő aláírásható.

⁵⁰ Naptári nap szerint meghatározandó, 1 évnél hosszabb halálidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül.

⁵¹ Szükség esetén bővíthető.

⁵² Aláírással jelölendő.

⁵³ Naptári nap szerint meghatározandó, azonban az időpont nem lehet a cégbejegyzéstől számított három évet meghaladó.

⁵⁴ Aláírással jelölendő.

⁵⁵ A 7.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

⁵⁶ A 7.1. a) pont választása esetén kell alkalmazni.

⁵⁷ A 7.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

⁵⁸ Számmal jelölendő.

⁵⁹ Aláírással jelölendő.

⁶⁰ További tag esetén bővíthető.

Minden oldalt szignózni kell

3.⁶¹ Üzletrészt 15%

Név (Cégnév): Mórhalom Városi Sportegyesület

4.⁶² Üzletrészt 46%

Név (Cégnév): PRAMENÁDÓ Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

9. Az üzletrészek átruházása, felosztása

9.1. Az üzletrészt a társaság tagjaira szabadon átruházható.

9.2. Az üzletrészt kívülről személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzskönyvét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrészt megszerzésére⁶³

a) jogosultság a fenti sorrendben illeti meg,

b) jogosultság nem illeti meg.

9.3. Az üzletrészt kívülről személyre történő átruházásához⁶⁴

a) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges,

b) a taggyűlés (a társaság) beleegyezése nem szükséges.

9.4. Pénzzolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen⁶⁵

a) az üzletrészt átruházható.

b) az üzletrészt nem ruházható át.

9.5. Az üzletrészt felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

10. A nyereség felosztása

10.1. A tagot a felosztható és a taggyűlés által felosztani rendelt, a számviteli törvény szerinti meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből arányos hányad (osztalék) a társaság nonprofit jellege miatt nem illeti meg, a társaság a tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.

11. A társaság taggyűlése

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben⁶⁶

a) taggyűlés tartásával

b) írásbeli döntéshozatallal is

határozhat.

11.3. A taggyűlést évente⁶⁷

a) legalább egyszer

b)⁶⁸ hónapi gyakorisággal

össze kell hívni a társaság⁶⁹

⁶¹ További tag esetén bővíthető.

⁶² További tag esetén bővíthető.

⁶³ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁴ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁵ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁷ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁸ Számmal jelölendő.

Minden oldalt szignózni kell

a) székhelyre vagy telephelyre.

b)⁷⁰ címre.

11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

szavazatszám: 720 arány: 24%

⁷¹Név (Cégnév): Egészséges Mórahalomért Közalapítvány

szavazatszám: 450 arány: 15%

⁷²Név (Cégnév): Mórahalom Városi Sportegyesület

szavazatszám: 450 arány: 15%

⁷³Név (Cégnév): PRAMENÁDÓ Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

szavazatszám: 1380 arány: 46%

11.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.6. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

11.7. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

12. Az ügyvezetés és képviselő

12.1.⁷⁴ A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: ⁷⁵ Pjtl Gergő Elek

Lakcím: 6723 Szeged, Róna utca 33. B lph. 2. em. 5. a.

Cégnév (név): ⁷⁶

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): ⁷⁷

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízáts⁷⁸

a) határozott időre⁷⁹

b) határozatlan időre

szól.

A megbízáts kezdő időpontja: 2022.05.01.

A megbízáts lejárat⁸⁰: 2025.04.30.

A vezető tisztviselő a társaság ügyvezetését megbízáts jogviszonyban / munkaviszonyban⁸¹ látja el.

13. Cégvezető

⁶⁹ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁰ Pontos címmel jelölendő. Csak beföldi cím adható meg.

⁷¹ További tag esetén bővíthető.

⁷² További tag esetén bővíthető.

⁷³ További tag esetén bővíthető.

⁷⁴ Több ügyvezető esetén bővíthető.

⁷⁵ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁷⁶ Szervezet esetén kell kitölteni

⁷⁷ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

⁷⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁹ Legfeljebb 5 évig (Ptk. 3:114.§).

⁸⁰ Az a) pont választása esetén kitölteni

⁸¹ Aláhúzással jelölendő.

Minden oldalt szignózni kell

13.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére⁶²

- a) sor kerülhet.
b) nem kerülhet sor.

13.2.⁶³ ⁶⁴Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k):

Név:
Lakcím:
Kinevezés kezdő időpontja:

13.3. Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviselői jogot⁶²

- a) biztosíthat.
b) nem biztosíthat.

14. Cégjegyzés

14.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Pili Csergő Elek

⁶⁵Név:

14.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:⁶⁶

a) Név:
és
Név:
együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)⁶⁷ Név:
és
Név:
együttesen jogosultak cégjegyzésre.

15. Felügyelőbizottság

15.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására⁶⁸

- a) sor kerül.
b) nem kerül sor.

15.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

15.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Név:
Lakcím:

A megbízátság⁶⁹

- a) határozott időre⁶⁰
b) határozatlan időre
szól.

A megbízátság kezdő időpontja:

A megbízátság lejártá: ⁹¹

⁶² Aláhúzással jelölendő.

⁶³ Kizárólag a 13.1. a) pont aláhúzása esetén töltendő ki.

⁶⁴ Több cégvezető esetén bővíthető.

⁶⁵ Szükség esetén bővíthető.

⁶⁶ Szükség esetén kitöltendő.

⁶⁷ Szükség szerint bővíthető.

⁶⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁶⁹ Aláhúzással jelölendő.

⁷⁰ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁹¹ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

Minden oldalt szignózní kell

Név:
 Lakcím:
 A megbízás⁹²
 a) határozott időre⁹³
 b) határozatlan időre
 szól.
 A megbízás kezdő időpontja:
 A megbízás lejárt: ⁹⁴

⁹⁵Név:
 Lakcím:
 A megbízás⁹⁶
 a) határozott időre⁹⁷
 b) határozatlan időre
 szól.
 A megbízás kezdő időpontja:
 A megbízás lejárt: ⁹⁸

16. Könyvvizsgáló⁹⁹

16.1. A társaság könyvvizsgálója:
 Név:¹⁰⁰ Horváth Ildikó Erzsébet
 Lakcím: 6723 Szeged, Hiltvelyk utca 2. C. lház. 4. em. 14.
 Kamarai nyilvántartási száma: 000516
 Cégnév:¹⁰¹
 Cégjegyzékszám:
 Székhely:
 A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

 Kamarai nyilvántartási száma:
 Lakcím:
 Helyettes könyvvizsgáló neve:
 Lakcím:
 A megbízás kezdő időpontja: 2022.05.01.....
 A megbízás lejárt: 2025.04.30.

17. A társaság megszűnése

A társaság megszűnésére a Ptk. szabályait kell alkalmazni azaz, hogy:

- A társaság vagyoniának felosztására csak a társaság megszűnése esetén - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- A társaság átalakulására, egyesülésére, szétválására - a nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint - kerülhet sor.
- A társaság jogutód nélküli megszűnéséről, valamint egyesüléséről más nonprofit gazdasági társasággal, illetve szétválásról hozott döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

⁹² Aláhúzással jelölendő.

⁹³ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁹⁴ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁹⁵ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁹⁶ Aláhúzással jelölendő.

⁹⁷ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3: 121. §).

⁹⁸ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁹⁹ A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetén.

¹⁰⁰ Természetes személy esetén kell kitölteni.

¹⁰¹ Szervezet esetén kell kitölteni.

Minden oldalt szignózni kell

- d) Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskor saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskor értéke erejéig; az ezt meghaladóan megmaradó vagyoni közhasznú célra kell fordítani, akként, hogy azt a Cégbíróság Mórahalom Városban működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére adja át.

18. Egyéb rendelkezések

18.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének¹⁰²

- a) a Cégbizonylat
b) a társaság honlapján¹⁰³
tesz eleget.

18.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamilyen üzletrészt ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerinti működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

18.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen módosulás során a társasági szerződés 17. pontja módosult. A módosítások *dőlt* szedéssel kerültek jelölésre.

Kelt: Mórahalom, 2024. április 8.

Tagok aláírása:

.....
Név: Mórahalom Városi Önkormányzat
Képv.: Nógrádi Zoltán polgármester

.....
Név: Egészséges Mórahalomért Közalapítvány
Képv.: Dr. Pécsy Balázs kuratóriumi elnök

.....
Név: Mórahalom Városi Sportegyesület Társaság
Képv.: Bubur Róbert elnök

.....
Név: PRAMENÁDÓ Vondélgató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Képv.: Balog László ügyvezető

A jogi képviselő igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon, 2024. április 8. napján.

¹⁰² Aláhúzással jelölendő.

¹⁰³ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának címét.

Minden oldalt szignózni kell

M. Madarai

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MEH/7754/2024
Ügyintéző/Témafelelős: Balogh Orsolya / Dr. Tóth Krisztián
Tárgy: A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása
Véleményező Bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet: 2 db helyszínrajz

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:

M. Madarai
T. Tóth
Balogh Orsolya

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk folyamatosan fejlődik, amely folyamatot a településfejlesztési és -rendezési eszközeink révén tudjuk segíteni és egyúttal – törvény adta feladatainknak megfelelően - kézben tartani. Emiatt ismét szükségessé vált Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 7/2020/(II.27.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: HÉSZ) a felülvizsgálata.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet (továbbiakban: Elj. r.) határozza meg a településrendezési eszközök - településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat - készítésének és módosításának eljárási rendjét.

A Tisztelt Képviselő-testület 278/2023. (VIII.31.) Kt. határozatában döntött Mórahalom város településfejlesztési és a településrendezési tervének, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás indításáról.

Az Elj. r. 60. § (6) pontja szerint:

„(6) Az egyeztetési eljárás típusa szerint általános, egyszerűsített vagy rövid eljárás, kézikönyvvel és a településképi rendelettel általános vagy rövid eljárás lehet.”

Az Elj. r. 68. § szerint:

„68. § (1) A (2) bekezdés szerinti egyeztetési szabályok alkalmazandók a településterv egyszerűsített eljárásban történő

a) készítése vagy módosítása esetén, ha

aa) az Étv. 6. § (2) bekezdése szerint vagy a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatálya alá tartozó ügy tárgyat képező építési beruházás megvalósítása miatt indokolt,

ab) a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, vagy

b) módosítása esetén, ha

ba) a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt,

Az elmúlt időszakban felmerült településfejlesztési célok, egyrészt a Szent László Katolikus Általános Iskola számára tornacsarnok megvalósítása érdekében a beépítési előírások felülvizsgálata, másrészt a város sportinfrastruktúrájának bővítése céljából kijelölt területen a már okafogyottan a településszerkezeti tervben jelölt parkvasút nyomvonalának törlése érdekében 2023. 08. 31-én indított egyszerűsített eljárás programját kiegészítve új kiemelt fejlesztési terület kijelölése vált szükségessé.

A Tisztelt Képviselő-testület döntésével új kiemelt fejlesztési területté nyilvánítva az alábbi tömböket, a már folyamatban lévő egyszerűsített eljárásban lesz lehetősége az önkormányzatnak lefolytatni a HÉSZ módosítási eljárását: A kiemelt önkormányzati fejlesztési területté minősítésben érintettek az alábbi területek:

- a) „Sport és turisztikai területek övezeti előírásainak felülvizsgálata” mint a Kunhalom, Mórakomb körút, István király útvonalon a Buszállomásig tervezett parkvasút nyomvonalának törlése.
- b) A Mórahalom, Szent László park 2. szám alatti Szent László Király Plébánia ingatlanát is alkotó tömb felülvizsgálata.

Javasolom ezen kiemelt fejlesztési területekre vonatkozó településrendezési eszközöket a folyamatban lévő egyszerűsített eljárás során felülvizsgálni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása ” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, továbbá a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet alapján indított egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítését elhatározza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 278/2023. (VIII.31.) Képviselő-testületi határozatot kiegészítve kiemelt önkormányzati fejlesztési területté minősíti az alábbi területeket:

- a) Mórahalom, Kunhalom végállomású, Móradomb körút, István király utat érintő Szent László parkig tervezett parkvasút nyomvonala,
- b) Mórahalom, 682 helyrajzi szám és 683 helyrajzi számú ingatlanok által határolt telektömb.

Határidő: azonnal és folyamatos, az egyszerűsített egyeztetési eljárás lefolytatására:
2024. júniusi Kt.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2024. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Talmácsi István Mórahalom város Főépítésze
- 4./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ALLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

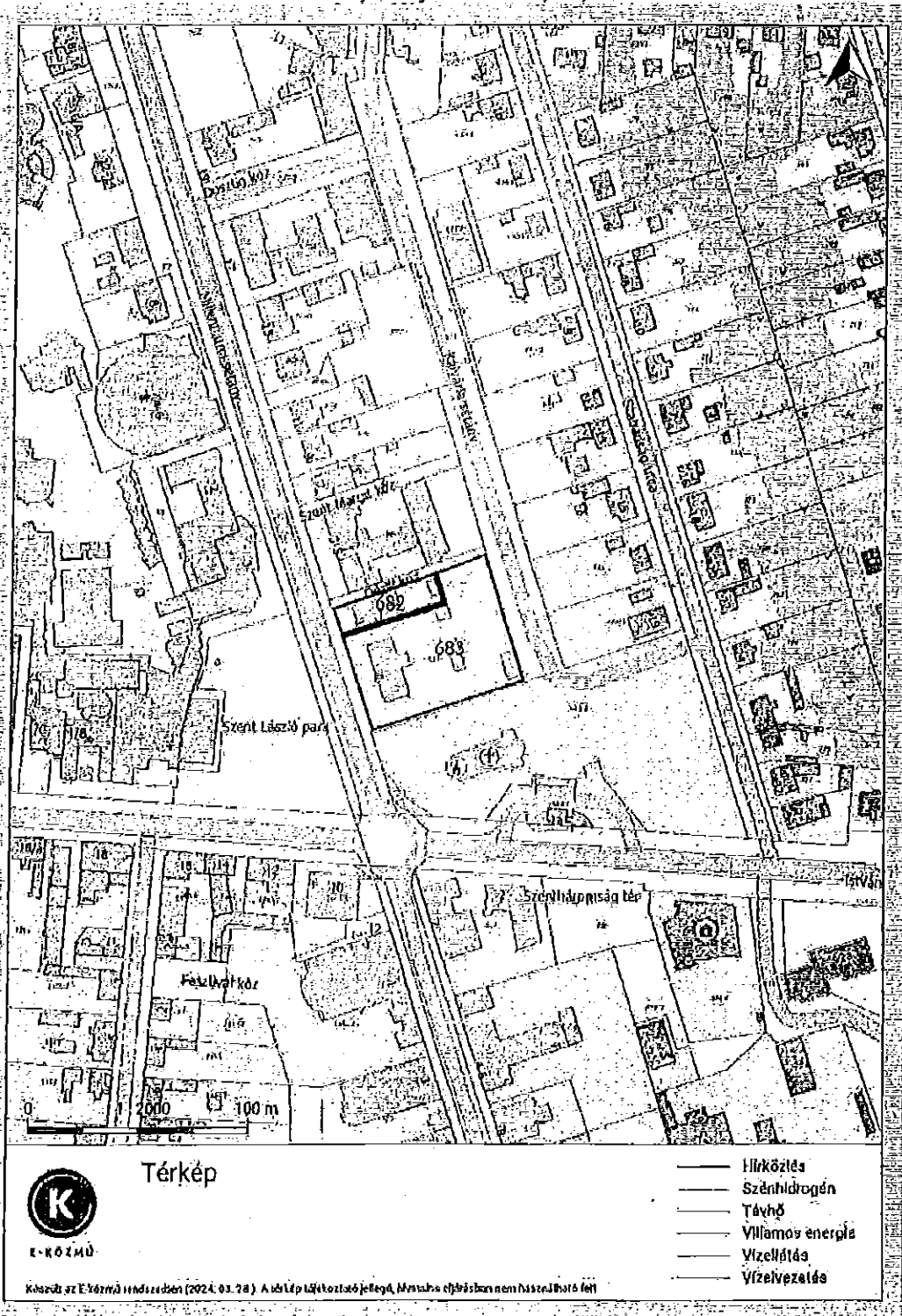
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületére részére
Ltván király utat érintő Szent László parkig tervezett parkvasút nyomvonalára

Helyszínrajz: Mórahalom, Kunhalom végállomású, Móradomb körút, Ltván király utat érintő Szent László parkig tervezett parkvasút nyomvonalára



H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Helyszínrajz: Mórahalom, 682, 683 hrsz.



H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022
www.morahalom.hu info@morahalom.hu