

Ikt.sz.:

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**, (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 2.) képviselőjében eljáró **Nógrádi Zoltán (elnök)**, mint megbízó (továbbiakban: megbízó)

másrészről a **MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft.** (Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út. 1. adószám: 20360193-2-06, bankszámlaszám: OTP Bank Zrt. 11735115-20003809) képviselőjében eljáró **Duka Félix ügyvezető**, mint megbízott (továbbiakban: megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

A megbízó pályázati támogatást nyert el – „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program” tárgyában KEOP-1.3.0/09/-11-2011-0021 azonosítószámmal.

Megbízó a fent meghatározott projekt keretein belül a „tájékoztatás és nyilvánossági” szakfeladatok elvégzésére külső szakértőt kíván igénybe venni, amelynek tárgyában a jelen szerződést köti.

I. A szerződés tárgya

Jelen megbízási szerződés alapján a megbízott köteles a „**Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program**” tárgyú, **KEOP-1.3.0/09/-11-2011-0021** jelű projekt teljes megvalósítási időszaka alatt, azaz a Támogatási Szerződés aláírásától **2014. 09. 30.** napjáig a pályázat költségvetésében szereplő és elfogadott „tájékoztatási és nyilvánossági” szakfeladatokat ellátni. Jelen szerződés automatikusan meghosszabbodik a projekt záróhatáridejének későbbi időpontra történő módosítása esetén.

II. Szerződéses határidők:

1. A szerződés hatálya: a **Támogatási Szerződés aláírásától 2014. 09. 30. napjáig, illetve az I. pontban meghatározottak szerint.**

III. Megbízási díj, fizetési feltételek:

1. A Megbízott az 1.) pontban rögzített feladatok elvégzéséért **5.968.000,-+Áfa, azaz Ötmillió-kilencszázhatvannyolcezer forint + Áfa** összegű megbízási díjra jogosult. A megbízási díj Áfa tartalmának szempontjából a teljesítéskor érvényes Áfa kulcs az irányadó.

2. A megbízott tudomásul veszi, hogy számlát a Kbt. 305 § (3) bekezdésében, illetve a támogatási szerződésben rögzített kifizetési ütemtervnek megfelelően nyújthat be. A megbízott vállalja azt a kockázatot, hogy amennyiben a kifizetési ütemterv módosul, úgy a számlázási terv is módosul, melyet a Megbízó tájékoztatási kötelezettség mellett, saját hatáskörben korlátlanul megváltoztathat.

Megbízó 4 részszámla és egy végszámla benyújtásra biztosít lehetőséget. Részletezve a Számlázási tervben, jelen szerződés 2. számú mellékletében.

A számla/résszámla teljesítése az alábbiak szerint történik:

- A megbízó teljesíti a benyújtott számla/résszámla ÁFA követelést, valamint a projekt során elszámolható költség nettó összegének 15,639511 %-át. (A projekt támogatottsága 84,360489 %-os).
- A megbízó a kifizetés igazolásával kifizetési kérelmet nyújt be a közreműködő Szervezethez, mely legfeljebb 60 napos határidővel közvetlenül a számla kibocsátó megbízott (szállító) bankszámlájára utalja a fennmaradó nettó 84,360489%-os összeget. A 60 napos eljárási idő magába foglalja a 30 nap ügyintézés és a 30 hiánypótlásra vonatkozó időt

3. A megbízási díj jogi természetét illetően átalánydíj, mely a feladat ellátásához szükséges valamennyi díjat és költséget tartalmazza, ezért a megbízott további díjazásra semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.

4. Amennyiben a megbízott a teljesítéssel késedelembe esik a rész és véghatáridők tekintetében a késedelem minden napjára a megbízási díj 0,05 %-ának megfelelő összegű, de legfeljebb a nettó megbízási díj 10 %-ának megfelelő összegű kötbért köteles fizetni megbízó részére.

5. Amennyiben a szerződés teljesítése a megbízott működési körébe tartozó ok miatt lehetetlenül, vagy a megbízott a szerződés teljesítését megtagadja, a megbízott a nettó megbízási díj 10 % -ának megfelelő összegű megghiúsulási kötbért köteles fizetni megbízónak.

6. Jelen szerződés aláírásával a Megbízó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén jelen szerződés 3.1. pontjában meghatározott megbízási díj erejéig a Megbízott díjigényét **beszedési megbízás** útján érvényesítse a Kbt. 99. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint.

IV. A Megbízott jogai és kötelezettségei:

1. A megbízott köteles előzetesen egyeztetni megbízóval a szakmai és a publikációra szánt anyagok tekintetében. Az anyagok nyilvánosságra hozatalára megbízott kizárólag a megbízó írásos engedélyének birtokában jogosult.

2. A megbízott által jelen szerződés keretében készített valamennyi dokumentum felhasználási joga korlátlanul és további díjazás nélkül illeti meg megbízót, beleértve a végszámla benyújtásával egyidejűleg átadott projekt honlap domain név tulajdoni jogát is.

3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási szerződés hatálya alatt, valamint azt követően tudomására jutott valamennyi adatot, dokumentumot és információt bizalmasan kezel, azokról – megbízó írásos engedélyének hiányában – harmadik személyeknek sem közvetlen, sem közvetett tájékoztatást nem ad.

4. A megbízási szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket megbízott biztosítja.

5. A megbízott kötelezettséget vállal a szerződésben vállalt feladatainak irányadó jogszabályok és előírások szerint történő teljesítésére, valamint a határidők pontos betartására.

6. A megbízott feladatainak részletes felsorolását, valamint a főbb irányadó jogszabályokat jelen szerződés **1. számú melléklete** tartalmazza.

7. Megbízott köteles a részére megküldött dokumentumok értékelését, ellenőrzését és véleményezését 5 munkanapon belül elvégezni.
8. A Megbízott vállalja, hogy a projekt rendezvényeit környezettudatos rendezvényszervezés és rendezvény körülmények biztosításával valósítja meg. A rendezvények a társulási tagok településein valósulnak meg.
9. A Megbízott tudomásul veszi ill. vállalja, hogy
 - a. a szerződés teljesítése során a kommunikációt mind a kedvezményezettel, mind egyéb érintett harmadik féllel, mindenekelőtt, és elsősorban elektronikus úton, azaz e-mail, vagy telefon útján kell biztosítani, nem pedig papír alapú kommunikációval,
 - b. a szerződés teljesítése során a fizikailag előállítandó dokumentumok legalább 50%-át újrahasznosított papíron kell átadnia Megbízónak, illetve a papír alapú kommunikációban az újrahasznosított papírt kell preferálni.

V. A megbízó jogai és kötelezettségei:

1. Megbízó megbízott részére papír alapon, illetve amennyiben lehetséges elektronikus formában rendelkezésre bocsátja valamennyi a megbízott feladatainak ellátásához szükséges anyagot.
2. A megbízó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képző munka pénzügyi fedezete –a támogatási szerződés megkötésének függvényében- rendelkezésre áll.
3. A megbízó közvetett fizetési kötelezettsége a III. pontban meghatározott részletezés szerint, a megbízott által kiállított számla alapján történik.
4. Megbízó folyamatosan tájékoztatja a megbízottat a tudomására jutott, a feladat ellátásához szükséges információkról.

VI. Együttműködés:

1. Bármely fél köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni, ha szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségének teljesítése akadályozva illetve veszélyeztetve van.
2. Bármely fél szerződésben foglalt feltételek megváltoztatására irányuló szándéka esetén felek a szerződést közös megegyezéssel írásban módosíthatják.
3. Amennyiben bármely fél a szerződésben szabályozott kötelezettségét megszegi és azt felszólítás ellenére sem teljesíti szerződésszerűen, a másik fél jogosult a szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni, mellyel kapcsolatosan a másik fél kártalanítási, kártérítési igényt nem érvényesíthet. A jogszerűen közölt felmondás esetében, megbízott a felmondás közlését követően is köteles a jelen szerződés alapján fennálló és halasztást nem tűrő feladatokat ellátni, valamint tartózkodni minden olyan magatartástól, amely a megbízó jogos érdekeit sértheti, mindaddig amíg megbízó harmadik személlyel azonos tárgyban új megbízási szerződés haladéktalan megkötéséről nem gondoskodik.
4. Megbízott jelen szerződés aláírásával tanúsítja, hogy az államháztartás alrendszereivel szemben köztartozása nincs, valamint, hogy nem áll csőd-, felszámolási-, illetve végelszámolási eljárás alatt.
5. Megbízó jogosult indokolás nélkül azonnali hatállyal a jelen szerződést felmondani, amennyiben megbízott esetében a 4. pontban foglalt feltételek már nem állnak fenn.

6. Bármelyik fél jogosult a jelen megbízási szerződést 30 napos határidővel írásban felmondani.
7. A Megbízott köteles a megbízóval rendszeres kapcsolatot tartani távközlési eszköz, illetve elektronikus levelező rendszer útján, és a szerződés teljesítésének körülményeiről, szerződéses feladatainak teljesítésében való esetleges akadályoztatásáról, a tudomására jutott valamennyi lényeges adatról, tényről megbízót tájékoztatni.
8. Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult: **Nógrádi Zoltán (elnök)**,
(e-mail: nogradi@morahalom.hu, tel.: +36/62-281-022),
9. Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult: **Duka Félix ügyvezető** tel: +36/62-281-219

VII. Egyéb rendelkezések:

1. A felek megállapodnak, hogy írásban feltett kérdéseikre legkésőbb 3 munkanapon belül egymásnak válaszolnak.
2. A felek megállapodnak, hogy akadályoztatásuk esetén helyettest jelölnek ki, aki helyettük teljes jogkörben eljár.
3. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.
4. Szerződő felek a szerződéssel kapcsolatos esetleges vitás kérdéseiket egyeztetés útján kívánják rendezni és csak ennek eredménytelensége esetére kötik ki a Szegedi Városi – vagy értékhartától függően a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok irányadóak.

Felek a jelen megbízási szerződést 5 eredeti példányban, annak elolvasása és együttes értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Mórahalom, 2012. június 19.



Duka Félix ügyvezető
megbízott

MÓRANET Nonprofit Kft.

Nonprofit Közhasznú Kft.
6782 Mórahalom, Rózskei út 1.
Adószám: 20360193-2-06
Bejegyeztetés szám: 11735115-20003809



Nógrádi Zoltán elnök
megbízó
Társulási Elnök

