

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális Bizottsága**

*2023. március 30. napján megtartott soros nyílt ülésének
napirendje*

- 1./Beszámoló az önkormányzati intézmények 2022. évi szakmai munkájáról
- 2./Aktuális kérdések

Tartalomjegyzék

<u>90/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	2. oldal
Napirend jóváhagyása	
<u>91/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	3. oldal
A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója	
<u>92/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	3. oldal
Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítása	
<u>93/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	4. oldal
A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése	
<u>94/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	4. oldal
A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása	
<u>95/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	4. oldal
Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről	
<u>96/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	5. oldal
Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendelet megalkotása	
<u>97/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	5. oldal
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről	
<u>98/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	6. oldal
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet megalkotása	
<u>99/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	6. oldal
Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről	
<u>100/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	7. oldal
A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XI.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése	
<u>101/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	7. oldal
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása	
<u>102/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	8. oldal
Tájékoztatás a védőnői szolgálatok működtetésének átszervezése ügyében Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt. határozatában a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ával kapcsolatban megfogalmazott képviselő-testületi módosító javaslatáról	
<u>103/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	8. oldal
A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása	
<u>104/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	8. oldal
Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3.	

<u>105/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	9. oldal
Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.	
<u>106/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	9. oldal
Hudák Anna bérlőkijelölése a SZOC HARD pályázatból felújított Röszei út 29. 1. szám alatti lakásra	
<u>107/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	10. oldal
Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra	
<u>108/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	10. oldal
Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére	
<u>109/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	11. oldal
Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Vass István Béla részére	
<u>110/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	12. oldal
Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet tanya 45. szám alatti tanyaépület tekintetében	
<u>111/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	13. oldal
Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Baukó Barbara részére	
<u>112/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	14. oldal
Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Német Ibolya részére	
<u>113/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	15. oldal
Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Varga Ottó részére	
<u>114/2023/III.30./SZB számú határozat</u>	16. oldal
Tájékoztatás a Szeged-Csanádi Egyházmegye Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényéről	

Jegyzőkönyv

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2023. március 30. napján a Polgármesteri Hivatal arra kijelölt hivatalos helyiségében megtartott soros nyílt ülésén

Jelen vannak:	Németh István Katona László Masa Andrea	bizottsági elnök bizottsági tag bizottsági tag
Igazoltan van távol:	Balogh Miklós Rozsnyainé Hódi Mária	bizottsági tag bizottsági tag
Meghívottként van jelen:	Vassné Pesír Zita Jósa Adrienn Makráné Hódi Katalin Bíróné Szécsi Léna	Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőhelyettes Homokháti Szociális Központ Tagintézmény vezető Hatósági Osztályvezető jegyzőkönyvvezető

Németh István bizottsági elnök köszönti a megjelent bizottsági tagokat. Külön köszönti Vassné Pesír Zitát a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ vezetőhelyettesét, valamint Jósa Adrienn, a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetőjét. Tájékoztatja a megjelent bizottsági tagokat, hogy Balog Miklós és Rozsnyainé Hódi Mária bizottsági tagok előzetesen jelezték a bizottság mai napi üléséről való távolmaradási szándékukat. Megállapítja, hogy a bizottság határozatképes és az ülést megnyitja.

Javaslatot tesz a bizottsági ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1. Beszámoló az önkormányzati intézmények 2022. évi szakmai munkájáról
2. Aktuális kérdések

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A Szociális Bizottság a napirendi pontra tett javaslatot 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

90/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Napirend jóváhagyása

Határozat

A Szociális Bizottság a 2023. március 30-i soros nyílt ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. Beszámoló az önkormányzati intézmények 2022. évi szakmai munkájáról
2. Aktuális kérdések

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. napirendi pont

Beszámoló az önkormányzati intézmények 2022. évi szakmai munkájáról - A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója

Németh István bizottsági tag röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági tag az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

91/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója

Határozat

A Szociális Bizottság A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2. napirendi pont**Aktuális kérdések**

1.

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítása

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

92/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítása

Határozat

A Szociális Bizottság Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.

A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése***A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést és javasolja az előterjesztés két külön határozattal történő elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az 1. számú határozati javaslatot a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

93/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése

Határozat

A Szociális Bizottság A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Németh István bizottsági elnök a 2. számú határozati javaslatot a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

94/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása

Határozat

A Szociális Bizottság A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendelet megalkotása

Németh István bizottsági elnök elmondja, hogy az előzetesen írásban megküldött előterjesztés kiegészítésre került, mely a bizottsági ülés előtt került kiosztásra. Kéri a bizottságot, hogy a kiegészített anyag kerüljön megtárgyalásra. Röviden ismerteti az előterjesztést és javasolja az előterjesztés két külön határozattal történő elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az 1. számú határozati javaslatot az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

95/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Határozat

A Szociális Bizottság Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Németh István bizottsági elnök a 2. számú határozati javaslatot az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendelet megalkotása vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

96/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendelet megalkotása

Határozat

A Szociális Bizottság Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendelet megalkotása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

4.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet megalkotása

Németh István bizottsági elnök elmondja, hogy az előzetesen írásban megküldött előterjesztés kiegészítésre került, mely a bizottsági ülés előtt került kiosztásra. Kéri a bizottságot, hogy a kiegészített anyag kerüljön megtárgyalásra. Röviden ismerteti az előterjesztést és javasolja az előterjesztés két külön határozattal történő elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az 1. számú határozati javaslatot a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

97/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Határozat

A Szociális Bizottság A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Németh István bizottsági elnök a 2. számú határozati javaslatot a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet megalkotása a vonatkozásában a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

98/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet megalkotása

Határozat

A Szociális Bizottság A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet megalkotása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

5.

Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről

Németh István bizottsági elnök elmondja, hogy az előzetesen írásban megküldött előterjesztés kiegészítésre került, mely a bizottsági ülés előtt került kiosztásra. Kéri a bizottságot, hogy a kiegészített anyag kerüljön megtárgyalásra és röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

99/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről

Határozat

A Szociális Bizottság a Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

6.

A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XI.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

100/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XI.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése

Határozat

A Szociális Bizottság A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XI.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

7.

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

101/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Határozat

A Szociális Bizottság a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

8.

Tájékoztatás a védőnői szolgálatok működtetésének átszervezése ügyében Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt. határozatában a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ával kapcsolatban megfogalmazott képviselő-testületi módosító javaslatáról

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

102/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Tájékoztatás a védőnői szolgálatok működtetésének átszervezése ügyében Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt. határozatában a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ával kapcsolatban megfogalmazott képviselő-testületi módosító javaslatáról

Határozat

A Szociális Bizottság a Tájékoztatás a védőnői szolgálatok működtetésének átszervezése ügyében Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt. határozatában a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ával kapcsolatban megfogalmazott képviselő-testületi módosító javaslatáról tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

9.

A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

103/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása

Határozat

A Szociális Bizottság A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

10.

Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3.

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

104/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3.

Határozat

A Szociális Bizottság a Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3. tárgyú

előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

11.

Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

105/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.

Határozat

A Szociális Bizottság a Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 27. tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

12.

Hudák Anna bérlőkijelölése a SZOC HARD pályázatból felújított Röszei út 29. 1. szám alatti lakásra

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

106/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Hudák Anna bérlőkijelölése a SZOC HARD pályázatból felújított Röszei út 29. 1. szám alatti lakásra

Határozat

A Szociális Bizottság a Hudák Anna bérlőkijelölése a SZOC HARD pályázatból felújított Röszei út 29. 1. szám alatti lakásra tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

107/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra

Határozat

A Szociális Bizottság a Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

***Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása
Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 129/2022. (III. 31.) számon bérbe adta a Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti 68,54 m² alapterületű bérlakást Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére 2022. április 1-től 2023. március 31-ig tartó határozott időtartamra. Bérlő a lakásbérleti jogviszony lejáratának közeledtével kérelmezte a bérleti szerződés meghosszabbítását, mivel a saját családi házuk építési munkálatai nem fejeződnek be március végéig. Kerekes Csaba 41 éves, főállásban tűzoltóként dolgozik Szegeden, emellett 2020-tól a Szegedi Vízilabda és Tömegsport Klub Utánpótlás Szakosztályának (Mórahalmi Vízisport Klub) utánpótlás vízilabda edzője. A házaspár három kiskorú gyermeket nevel, akik 7, 5 és 2 évesek. Bérlők bérleti díj tartozással nem rendelkeznek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

108/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére

Határozat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2 § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti 68,54 m² alapterületű ingatlan bérleti jogviszonyát szolgálati alapon **Kerekes Csaba és Kerekes Glória** (6782

Mórahalom, Szécsy György utca 1.) részére **2023. április 1-től 2023. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*

3./ A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Határidő: 2023. április 1.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Kerekes Csaba és Kerekes Glória (6782 Mórahalom, Szécsy György utca 1.)
3. Irattár

15.

***Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása
Vass István Béla részére***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Város Polgármesterének 156/2022. (IV. 29.) számú határozata alapján 2021. május 15-től bérbeadásra került a Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti 2382 m² alapterületű kivett ipari terület megjelölésű ingatlanon lévő 24,38 m² alapterületű felépítmény Vass István Béla számára, aki hosszú ideig, jogcím nélkül életvitelszerűen lakott egy VI. körzeti életveszélyes állapotú tanyában. Vass István Béla évek óta a Gondozási központ látókörében van, tekintettel arra, hogy egyedül él elhanyagoltan és alkalmi munkákból él. A bérleti szerződés 2023. április 30-án lejár, ezért Bérlió kérelmezte a lakásbérleti szerződés meghosszabbítását. A lakásbérleti díj tartozása nincs, 2024. február 28-ig a közmunkaprogram keretében dolgozik, így a bérleti díjának megfizetése biztosítottnak látszik.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

109/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Vass István Béla részére

Határozat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Vass István Béla részére” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti 24,38 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát a szolgálati jogviszonya alapján jogosult Vass István Béla (6782 Mórahalom, Röszei út 62.) részére **2023. május 1-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszony fennállásának időtartamára.*

3. A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Határidő: 2023. május 1.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Város Polgármestere

2./ Vass István Béla (6782 Mórahalom, Röszei út 62.)

3./ Irattár

16.

Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet tanya 45. szám alatti tanyaépület tekintetében

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 372/2018. (XI. 29.) számon döntött a Fimap Hungary Kft. tulajdonában álló 6782 Mórahalom, V. körzet tanya 45. szám alatti 2869 m² alapterületű kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megjelölésű ingatlan használatbavételéről 2018. október 1-től határozatlan időtartamra. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 373/2018. (XI. 29.) számú határozatában Czékus Krisztiánt és Jeremi Juliannát gondnokként jelölte ki a tanyaépület tekintetében. A gondnoki megállapodás az elmúlt évek alatt évente hosszabbításra került, legutóbb 2022. márciusában. Czékus Krisztián 2022. év májusában kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, miszerint élettársi kapcsolata felbomlott Jeremi Juliannával, aki elköltözött az ingatlanból, azonban ő, valamint 3 kiskorú gyermeke szeretne továbbra is a tanyaiban élni. A Képviselő-Testület 270/2022. (V. 31.) számon kizárólagos gondnoknak jelölte Czékus Krisztiánt 2022. június 01-től 2023. április 30-ig tartó határozott időtartamra. A kijelölés lejáratának közeledtével Czékus Krisztián kérelmet nyújtott be a gondnoki megállapodás hosszabbítására vonatkozóan. Bérlelő 32 éves, a Móraép Kft-nél egyéni vállalkozóként vállalta önkormányzati területek kaszálását, így járandóságából el tudja látni a gyerekeit és a tanyaival kapcsolatos kiadásokat. Munkájára folyamatosan igényt tartanak, így a fizetendő lakáshasználati díjak rendezése biztosítottak látszik.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

110/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet tanya 45. szám alatti tanyaépület tekintetében

Határozat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta a „***Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti tanyaépület tekintetében***” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága meghosszabbítja Czékus Krisztián (6782 Mórahalom, V. körzet 45.) gondnoki kijelölését a Fimap Hungary Kft. tulajdonában álló, de az Önkormányzat használatában lévő Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti **70,2 m²** alapterületű **tanyaépület** tekintetében **2023. május 01-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlelő Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*

3./ A Szociális Bizottság felkéri a Polgármestert a gondnoki megállapodás aláírására.

Határidő: 2023. május 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Czékus Krisztián (6782 Mórahalom, V. körzet 45.)
3. Irattár

17.

***Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása
Baukó Barbara részére***

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy A Képviselő-testület kijelölése alapján Baukó Barbara 2018. június 1-től bérel a Mórahalom, István király út 20. szám alatti 21 m² alapterületű 1 szobás lakrészt. Lakhatása továbbra sem oldódott meg, ezért kérelmezte a bérleti jogviszony meghosszabbítását. Baukó Barbara 2017. október 11-től a lovardában lovászként tevékenykedik, munkájára továbbra is igényt tartanak. Bérlő bérleti díj és helyi adó tartozással nem rendelkezik.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

111/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása
Baukó Barbara részére

Határozat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „*Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Baukó Barbara részére*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2 § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, **István király út 20.** szám alatti 21 m² alapterületű ingatlan bérleti jogviszonyát szolgálati alapon **Baukó Barbara** (6782 Mórahalom, István király út 20.) részére **2023. május 1-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Határidő: 2023. május 1.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Baukó Barbara (6782 Mórahalom, István király út 20.)
3. Irattár

*Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása
Német Ibolya részére*

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 213/2019. (V. 30.) számon bérlőként jelölte ki Német Ibolyát és gyermekét a Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti 50 m² alapterületű 1,5 szobás lakás bérlőjének. A lakásbérleti szerződés 2023. április 30-án lejár, ezért bérlő kérelmezte annak meghosszabbítását. Német Ibolya 36 éves, 10 éves gyermekét egyedül neveli és a mórahalmi IV. számú Vendéglőben konyhai kisegítőként dolgozik. Bérlőnek nincs lakásbérleti díj tartozása, pontos fizető. Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere 11/2021. (IV. 29.) számú rendeletével módosította az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendeletet. A módosított rendelet 2.§ (4) bekezdése alapján a bérlők lakásbérleti jogviszonya 2021. május 01. napjától szolgálati jogviszonynak minősül. A bérbeadás jogcímének változása nem érinti a lakásbérleti díj összegét.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

112/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Német Ibolya részére

Határozat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta a „*Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Német Ibolya részére*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. §. (6) bekezdése alapján meghosszabbítja **Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti 50 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát Német Ibolya részére 2023. május 1-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2023. április 30.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Német Ibolya (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2.)

**Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása
Varga Ottó részére**

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 444/2022. (X. 27.) számú határozatában döntött a Mórahalom, II. körzet 94. szám alatt található 48 m² alapterületű tanyaépület Varga Ottó számára történő bérbeadásáról. A lakásbérleti szerződés 2023. március 31. napjáig szól, azonban Varga Ottó lakhatása továbbra sem oldódott meg, saját tanya ingatlana lakhatatlan, életveszélyes állapotú. Bérelő alkalmi munkákból tartja fenn magát és biztosítja a lakhatási költségeinek fedezését. Bérelőnek nincs lakásbérleti tartozása

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság 3 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

113/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása
Varga Ottó részére

Határozat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága megtárgyalta „*Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Varga Ottó részére*” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a **Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti 48 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát** a szolgálati jogviszonya alapján jogosult **Varga Ottó részére 2023. április 1-től 2024. március 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszony fennállásának időtartamára, mely legfeljebb 2024. március 31-ig hosszabbítható meg 3 havonta történő szerződésmódosítás keretében.*
3. A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy 3 havonta a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Határidő: 2023. április 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom Város Polgármestere
- 2./ Varga Ottó (6782 Mórahalom, II. körzet 94.)
- 3./ Irattár

Kiosztós anyagként került megtárgyalásra:

20.

Tájékoztatás a Szeged-Csanádi Egyházmegye Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényéről

Németh István bizottsági elnök röviden ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh István bizottsági elnök az előterjesztést a Szociális Bizottságnak elfogadásra javasolja.

A Szociális Bizottság az előterjesztést 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja.

114/2023/III.30./SZB számú határozat

Tárgy: Tájékoztatás a Szeged-Csanádi Egyházmegye Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényéről

Határozat


A Szociális Bizottság a Tájékoztatás a Szeged-Csanádi Egyházmegye Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényéről tárgyú előterjesztést megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.


Erről értesítést kap:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Németh István bizottsági elnök minden kedves megjelentnek megköszöni a megjelenést, a nyilvános ülést további napirend, illetve bejelentés nem lévén berekeszti, és zárt ülést rendel el.

K. m. f.


Németh István
Szociális Bizottság
Elnöke


Masa Andrea
Szociális Bizottság
Tagja

J E L E N L É T I Í V

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága 2023. március 30. napján a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal arra kijelölt hivatalos helyiségében megtartott soros nyílt ülésén

Jelen vannak:

Németh István képviselő, a bizottság elnöke

Németh István
.....

Balogh Miklós képviselő, bizottsági tag

Balogh Miklós
.....

Katona László képviselő, bizottsági tag

Katona László
.....

Rozsnyainé Hódi Mária bizottsági tag

Rozsnyainé Hódi Mária
.....

Masa Andrea bizottsági tag

Masa Andrea
.....

Meghívottak:

Makráné Hódi Katalin
Hatósági Osztály Vezető

Makráné Hódi Katalin
.....

Bíróné Szécsi Léna

Bíróné Szécsi Léna
.....

Jósa Andrea

Jósa Andrea

Vassné Péter Ágnes

Vassné Péter Ágnes

*Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Szociális Bizottság
Elnökétől*

M E G H Í V Ó

*Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális Bizottsága*

*2023. március 30-án 12:30 perckor
tartja márciusi soros ülését*

Helye: Városháza

Napirendje:

1./Aktuális kérdések

Mórahalom, 2023. március 20.

*Németh István Imre s.k.
bizottsági elnök*

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. a. KELLEMET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/7625/2023
Ügyintéző/Témafelelős: Farkas Gábor
Tárgy: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója
Véleményező bizottság: *Valamennyi Bizottság*
Melléklet: 1 pld 2022. évi beszámoló

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, mint költségvetési szerv 2015. évben jött létre, a Képviselő-testület 11/2015. /I.29/ Kt. határozata alapján.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója elkészült, mely a Képviselő-testület elé kerül jóváhagyásra.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolójának rövid összefoglalóját az alábbiak szerint ismertetjük:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratában a következő alaptevékenységi feladatokat határozta meg az alapító szervezet, azaz az Önkormányzat: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő üzemeltetői, fenntartói feladatainak ellátása, valamint ezzel összefüggő szolgáltatások és egyéb tevékenység végzése, valamint az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, sport és rekreáció támogatása.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként működik. A gazdálkodási feladatait az irányító/ felügyeleti szerve útján látja el, a Mórahalmi Polgármesteri Hivatallal kötött munkamegosztási megállapodás alapján.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő üzemeltetéséhez és alaptevékenységének ellátásához szükséges tárgyi eszköz állomány, valamint az épületek állagmegóvásához folyamatos javítási, karbantartási feladatokat 2022. évben is elvégeztük.

2022.-ben a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőben elvégzett fejlesztések: gyermekfürdő részleg hő és füst elvezető vezérlő központ csere, illetve a fürdőben található csúszdák nagyjavítása és statikai felülvizsgálata.

A fent felsorolt felújításokon kívül 2022-ben is folyamatosan végeztük a kisebb javítási, átalakítási, burkolási, festési feladatokat, annak érdekében, hogy a kezelt vagyonelemek állaga megóvásra kerüljön, valamint a fürdő szolgáltatás minőségét folyamatosan a vendég igényekhez tudjuk emelni.

Az átlagos statisztikai létszám 2022-ben 30 fő volt. Az állományi létszám mellett diákfoglalkoztatás keretében a korábbi évekhez hasonlóan munkaerőkölcsönzést vett igénybe a fürdőnk. A nyári időszakban a vendégforgalmi látogatottsági adatok figyelembevételével került meghatározásra a dolgozói létszám. A fürdő munkaerő közvetítő céggel kötött szerződés alapján több munkakörre (uszodamester, medenceőr, takarító, pénztáros, recepciós) vonatkozóan munkaerő kölcsönző szolgáltatást vett igénybe. 1 fő közalkalmazotti jogviszonyban, a további munkavállalók munkatörvénykönyve szerinti jogállásban voltak foglalkoztatva. Egyes esetekben szezonális-eseti munkavégzésnél megbízási szerződéssel történt foglalkoztatás

2022-ben összesen 233.738 fő fizető vendége volt a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőnek, mely létszám nem tartalmazza a fürdő területén a Szent Erzsébet Fürdőgyógyászati Kft. által biztosított gyógykezelésekben résztvevők számát.

Össességében megállapítható, hogy a pandémiás időszak után 2022. évben a fürdő vendégforgalma kezdett visszatérni a korábbi időszak adataihoz.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A részletes megállapításokat az előterjesztés mellékletét képező Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója tartalmazza.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetője kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a fürdő szakmai beszámolóját ismerje meg továbbá az alábbi határozati javaslatot és a fürdő 2022. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

Farkas Gábor
intézményvezető

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést és a fürdő szakmai beszámolóját megismerte, az abban foglaltakkal egyet ért és a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2022. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetőjét, hogy a következő évi szakmai beszámoló elkészítéséről gondoskodjon, és terjessze azt a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetője

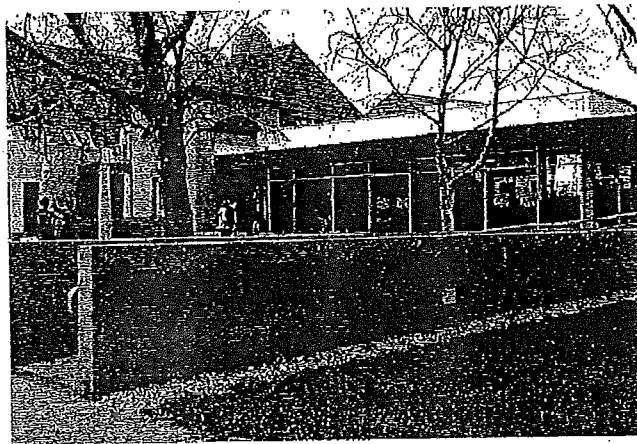
Beszámolásra: 2024.04. havi kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom Város Polgármestere
- 2./ Mórahalom Város jegyzője
- 3./ Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetője



Szakmai beszámoló 2022.



Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapadatok:

Az intézmény neve: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

Alapítás dátuma: 2015.03.01.

Székhely: 6782 Mórahalom, Szent László park 4.

Telephelyek: Hunyadi kút: 399 hrsz.
Szent László kút: 1415 hrsz.
Visszasajtoló kút: 401 hrsz.
Móradombi Uszoda: Móradomb krt. 16.
B-23 Hidegvizes kút: Barmos György tér 2.
4 számú hidegvizes kút: Nyár utca 7/A

Törzskönyvi azonosító: 831181

Adószám: 15831189-2-06

Alaptevékenység: 9329, Mással nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Intézmény jogállása: gazdasági szervezettel nem rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv

Képviselőre jogosult: Farkas Gábor

Irányító szerv: Mórahalom Városi Önkormányzat

Tartalomjegyzék

1., Előzmények:	4. oldal
2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttére:	4. oldal
3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:	5. oldal
4., Épületek, berendezések, felszerelések:	6. oldal
5., Személyi feltételek:	10. oldal
6., Kapcsolatok, kommunikáció:	11. oldal
7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:	12. oldal
8., Feladatellátás, működés:	13. oldal
9., Vállalkozói tevékenység:	16. oldal
10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:	16. oldal
11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások:	17. oldal
12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:	17. oldal

1., Előzmények:

Mórahalmom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a következő közfeladatok ellátására alapította a 11/2015. (I.29/ Kt. határozatával a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőt: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. tv. 10. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján. Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/1995. (IV. 5.) önkormányzati rendelet 2. számú függelékében meghatározott turisztikai közfeladatai körében gyógyfürdő üzemeltetése.

2., Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratában a következő alaptevékenységi feladatokat határozta meg az alapító szervezet: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő üzemeltetői, fenntartói feladatainak ellátása, valamint ezzel összefüggő szolgáltatások és egyéb tevékenység végzése, valamint az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, sport és rekreáció támogatása.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölései:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
3	047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
4	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
5	066010	Zöldterület-kezelés
6	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
7	072460	Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások
8	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
9	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
10	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
11	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

3., A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok:

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként működik. A gazdálkodási feladatait az irányító/ felügyeleti szerve útján látja el, melyre a Mórahalmi Polgármesteri Hivatallal kötött munkamegosztási megállapodás alapján. Az irányító szerv döntése alapján a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó munkamegosztás rendjéről az államháztartásról szóló 2011. tv. CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdésében meghatározottak szerint, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a 9. § (1) és az (5a) bekezdésben foglaltak az irányadók.

Az Intézmény feladatai ellátásához a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetéssel rendelkezik, pénzügyi-gazdasági tevékenységének rendjét az államháztartás működési rendjéről szóló és a helyi önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kell kialakítani. Az Intézmény felügyeleti jellegű pénzügyi-gazdasági ellenőrzését Mórahalom Városi Önkormányzat a Költségvetési – és adóosztálya útján látja el.

Az intézmény alaptevékenységi TEÁOR:

- 9311 - Sportlétesítmény működtetése
- 9329 - Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9604 - Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 3600 - Víztermelés, -kezelés, -ellátás

Az intézmény egyéb tevékenységei TEÁOR:

- 6820 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7721 - Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
- 8110 - Építményüzemeltetés
- 8121 - Általános épülettakarítás
- 8130 - Zöldterület-kezelés
- 8559 - Mns egyéb oktatás
- 8551 - Sport, szabadidős képzés

Intézmény telephelyein végzett tevékenységek

- Hunyadi kút Hunyadi Liget, Hrsz: 399. Kútkataszteri sorszám: B-45, Vízikönyvi száma: I/6184

Részletezett feladatok:

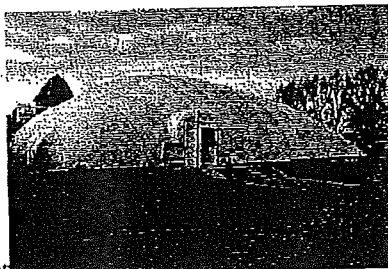
- vízkitermelés (a fürdő és a városi kaszkádrendszer meleg víz ellátása)

- hőenergia szolgáltatás (a kaszkádrendszerre bekapcsolt intézmények fűtésének biztosítása)
 - villamos energia termelés (a vízkitermeléssel együtt metán is felszabadul, melynek a gázmotorban történő elégetésével villamos energiát állítunk elő, mely a telephely villamos energia ellátását biztosítja, illetve hálózati kikapcsolás is történik)
- Visszasajtoló kút Ady Endre tér, Hrsz: 401. Kútkataszteri sorszám: B-46, Vízikönyvi száma: I/6184
Részletezett feladatok:
 - Hunyadi ligeti telephelyen történt vízkitermelés visszasajtoló pontja
 - Szent László kút, Hrsz: 1415. Kútkataszteri sorszám: B-49, Vízikönyvi szám: I/2784
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés, mely a fürdő gyógymedencéinek vízellátását biztosítja
 - Móradosi Uszoda, Móradosi krt. 16., 0406/279 hrsz:
Részletezett feladatok:
 - Medence üzemeltetés, és sportolási lehetőség biztosítása
 - Egyesületi versenysport (úszás, vízilabda) támogatása
 - B-23 hidegvizes kút, Barmos György tér 2. Hrsz: 604. Kútkataszteri sorszám: B-23, Vízikönyvi szám: IV/2784
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés, mely a fürdő víz-visszaforgató rendszerben működő medencéinek vízellátását biztosítja
 - 4 számú Hidegvizes kút, Nyári utca 7/A Kútkataszteri sorszám: B-29,
Részletezett feladatok:
 - a létesítmények, szerelvények állagmegóvásának biztosítása

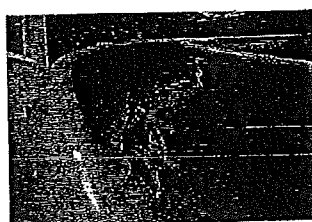
4., Épületek, berendezések, felszerelések:

Intézmény létesítményei, és kezelt ingatlan vagyoni elemei:

- Szent Erzsébet Mórakalmi Gyógyfürdő (Hrsz: 2/8), ezen belül:
 - Ⓜ Főbejárat (700 nm² bérleti szerződés alapján) és főépület (1650 nm²)
 - Ⓜ Tanuszoda épülete (500 nm²)
 - Ⓜ Összekötő épület (főépület-kistérségi szakellátó központ) (640 nm²)
 - Ⓜ Gyermekfürdő és szaunavilág (3315 nm²)
 - Ⓜ Strandfürdőhöz kapcsolódó kiszolgáló létesítmények (öltözők, mosdók, raktárak, műhely, stb.)
 - Ⓜ Nyári bejárat és grill terasz (325 nm²)
 - Ⓜ Bontható összekötő folyosó (Gyermekfürdő-Colosseum szálloda)



- ⊗ Úszómedence téliesítéséhez sátor
- ⊗ 21 db medence
- ⊗ 10 db szauna
- ⊗ 1 db gőzkabon



- ⊗ 1 db családi csúszda
- ⊗ 2 db csőcsúszda
- ⊗ 2 db gyermek csúszda

• Móradosi Uszoda bérleti szerződés alapján (Móradosi krt. 16.), ezen belül:

- ⊗ 1 db úszómedence
- ⊗ 1 db tanmedence
- ⊗ 1 db jakuzzi
- ⊗ 1 db merülő medence
- ⊗ 1 db finn szauna
- ⊗ 1 db infra szauna
- ⊗ 1 db hidegvizes kút (K-58)

Intézmény kezelt ingó vagyon elemei:

A Szent Erzsébet Móradosi Gyógyfürdő üzemeltetéséhez és alaptevékenységének ellátásához szükséges tárgyi eszköz állomány két részre bontható. Egyrészt az intézmény alapítása előtt beszerezett gépek berendezések a Móradosi Városi Önkormányzat leltárában elkülönített költséghelyeken szereplő tételekből, valamint az alapítás után az intézmény által vásárolt, pótoltt eszközállományból áll. Leltárak szerint a főbb tárgyi eszközök, berendezések a következők:

- szivattyúk, kompresszorok
- aggregátor
- kerti bútorok (asztalok, székek, ágyak)
- kertészeti berendezések
- karbantartási szerszámok

- gépjármű (Ford LLU-351)
- beléptetőrendszer, térfigyelő kamera rendszer
- stb.

Az épületek állagmegóvásához folyamatos javítási, karbantartási feladatokat kell elvégezni. Ezeknek a költségvetési fedezetét a tervezés során minden évben beépítjük költségvetésünkbe. 2022. évben a fürdő épületeinek, illetve területeinek állagmegóvó karbantartása elvégzésre került, ebben az évben új, nagyobb fejlesztés nem történt. 2022.-ben a Szent Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdőben elvégzett fejlesztések: gyermekfürdő részleg hő és füst elvezető vezérlő központ csere, illetve a fürdőben található csúszdák nagyjavítása és statikai felülvizsgálata.

A fent felsorolt felújításokon kívül 2022-ben is folyamatosan végeztük a kisebb javítási, átalakítási, burkolási, festési feladatokat, annak érdekében, hogy a kezelt vagyonelemek állaga megóvásra kerüljön, valamint a fürdő szolgáltatás minőségét folyamatosan a vendég igényekhez tudjuk emelni.

A Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szent Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő között létrejött használatba adási szerződés (Barmos György tér 2. raktárépület és B-23 kút; Városi kaszkárendszer és fürdőüzemeltetési kutak) vagyontárgyainak kezeléséről a következő tájékoztatást tudom adni:

1. A Barmos György tér 2. sz. alatt található B-23 hidegvizes kút hibamentesen működik. Egyrészt a fürdő belső medencetöltővíz hálózatára dolgozik, illetve a fürdő zöldterületeinek locsolását biztosítja. A létesítmény a feladatát hibamentesen ellátta, műszaki meghibásodás nem történt, a kúthoz tartozó állagmegóvási-karbantartási feladatok 2022. november hónapban elvégzésre kerültek.
2. A városi kaszkárendszer és fürdőüzemeltetési kutak (B-40, B-45, B-46, B-49, B-13, B-20) karbantartását több ütemben végeztük el. A B-45 és B-40 kutak karbantartása 2022. augusztus 02-12-ig történt meg. Ezen időszakban a kutakhoz tartozó földfelszíni gépészeti egységek teljesen szétszerelésre és tisztításra kerültek. A kaszkárendszer hálózatának szűrését biztosító tartályok szétszerelésre kerültek, a szűrőhomok kicserélésre került.

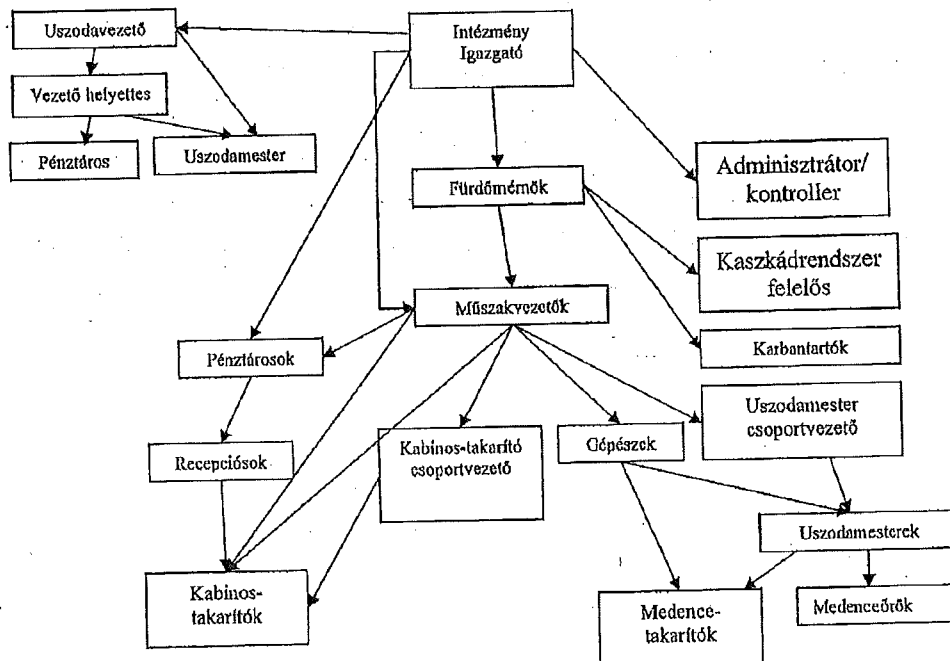
A B-46 jelű visszasajtoló kút kompresszoros tisztító járatását 2022. december 05-16. között végeztük el. A visszasajtoló kút megfelelően működik.

A B-49 és B-20 kutak földfelszíni gépészeti egységeinek karbantartása 2022. július 04-15 időszakban került elvégzésre.

A városi kaszkárendszer és a fürdőüzemeltetési kutak megfelelően működnek. A fürdő (gyógy) vízellátása és a városi intézmények hőellátása biztosított. Esetleges meghibásodás esetén a fürdő raktározott tartalék eszközökkel, szerelvényekkel rendelkezik, amelyekkel gyorsan tudja a szolgáltatást újraindítani.

5., Személyi feltételek:

Az intézmény szervezeti felépítése:



Személyi feltételrendszer:

Az Intézmény munkajogi létszáma év végén 34 fő volt 2022-ben:

- Igazgató (1 fő) magasabb vezetői beosztás
- Füüdömémök (1 fő) magasabb vezetői beosztás
- Uszodavezető (1 fő) középvezető
- Műszakvezetők (4 fő) középvezető
- Kaszkárendszer felelős (1 fő)
- Adminisztrátor/kontroller (2 fő)
- Pénztárosok (8-14 fő)
- Recepcióások (1-4 fő)
- Uszodamesterek-medenceőrök (12-25 fő)
- Gépész (5 fő)
- Kabinos takarítók (4 fő)
- Karbantartók (4 fő)
- Medencetakarítók (2 fő)
- Kertész (1 fő); márciustól-októberig

A fenti létszámadatok a 2022-es szezonális (téli-nyári üzemelés) feladatoknak, üzemelő egységek számának megfelelően folyamatosan változtak az év során. Az átlagos statisztikai létszám 2022-ben 30 fő volt. Az állományi létszám mellett diákfoglalkoztatás keretében a korábbi évekhez hasonlóan munkaerőkölcsönzést vett igénybe a füüdömök. 2020 őszén

közbeszerzés keretében került versenyeztetésre a diákfoglalkoztatást szervező vállalkozás kiléte. A nyári időszakban a vendégforgalmi látogatottsági adatok figyelembevételével került meghatározásra a dolgozói létszám. A fürdő munkaerő közvetítő céggel kötött szerződés alapján több munkakörre (uszodamester, medenceőr, takarító, pénztáros, recepciós) vonatkozóan munkaerő kölcsönző szolgáltatást vett igénybe. 1 fő közalkalmazotti jogviszonyban, a további munkavállalók munka-törvénykönyve szerinti jogállásban voltak foglalkoztatva. Egyes esetekben szezonális-eseti munkavégzésnél megbízási szerződéssel történt foglalkoztatás.

Középfokú végzettség: pénztárosoknál, uszodamestereknél
Szakmunkás végzettség: karbantartók, gépészek, takarítók

6., Kapcsolatok, kommunikáció:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő honlapja a következő címen érhető el:

<https://www.erzsebetfurdo.morahalom.hu/>

A fürdő közvetlen e-mailes elérhetősége: furdo@morahalom.hu és muszak@morahalom.hu

Telefonos elérhetőség: 06-62-281-039

Az uszoda közvetlen e-mailes elérhetősége: uszoda@morahalom.hu

Telefonos elérhetőség: 06-62-999-060, 06-62-999-061

A fürdő honlapján teljes körű tájékoztatást kapnak az érdeklődők a fürdő aktuális működéséről, árairól, esetleges kedvezményekről, gyógyvizeink összetételéről és hatásairól.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő aktív marketingkommunikációja folyamatosan biztosított. A gazdaságos működés és költséghatékonyság érdekében a Fürdő kommunikációja az éves keretmegállapodások (tv, rádió, stb.) alapján kerültek aktivizálásra. Mindezek mellett a Fürdő social media felületein (Facebook, Instagram, stb.) folyamatos a kommunikáció a fürdő célközönségével. Rendszeres és ütemezett bejegyzésekkel tartjuk fenn az érdeklődést a fürdő iránt. Az online marketing erősítése érdekében a Fürdő weboldala több nyelvi mutációval, olyan funkciókkal rendelkezik, amely elősegíti a Mórahalom Kártyarendszerrel való hatékony együttműködést és támogatja az értékesítést. A weboldalon online webshop lehetőséget teremt az azonnali jegyvásárlásra bankkártyával ill. SZÉP kártyával is.

7., Szabályozottság, munka -, tűzvédelem, biztosítások:

Engedélyek:

- vízjogi üzemelési engedély: 35600/5999-33/2019. ÁLT.
- vízikönyvi szám: IV/2784
- gyógyfürdő üzemelési engedély száma: CS-06/NEO/00733-25-2017.
- uszoda üzemelési engedély száma: CS-06/NEO/19907-2/2020.

Szabályzatok:

- SZMSZ
- munkavédelmi szabályzat, egyéni védőeszköz juttatás rendje
- tűzvédelmi szabályzat-tűzriadóterv
- kémiai kockázatértékelés
- munkabiztonsági kockázatértékelés
- pénzügyi szabályzat
- belső kontrollrendszer szabályzat
- belső kontrollrendszer II. - Az integrált kockázatkezelés eljárásrendje
- belső kontrollrendszer III. - Szabályzat a szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásáról és kivizsgálásáról
- ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
- közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzata
- etikai kódex
- dohányzási szabályzat
- vagyónvédelmi szabályzat
- közbiztonsági terv
- kamera szabályzat
- Érdelmérlegelési teszt zártláncú képfelvevő biztonsági kamerarendszer üzemeltetése útján történő személyes adatok kezelésére Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőben
- Az Sztv. 14. § (5), Áhsz. 50. §, 51. §, 52. § szerinti pénzügyi és gazdálkodási szabályzatok
- Anyag és készletgazdálkodási szabályzat

A fürdő munkavédelmi és tűzvédelmi szaktevékenységét külső tanácsadó végzi. 2022-ben a kötelezően előírt munkavédelmi és balesetvédelmi oktatásokat megtartottuk. A dolgozók

munkaegészségügyi vizsgálata folyamatosan történik a Móra-Vitál Kft. munkaegészségügyi orvosánál.

A fürdőben vezetői kontrollrendszer működik. A 2018-ban bevezetett a teljes személyi állományra vetített havi szintű munka és teljesítmény értékelési rendszert 2022-ben is vezették. A fürdővezető értékeli a fürdő közvetlen irányításában dolgozó vezető beosztású alkalmazottak teljesítményét. A középvezetők pedig a további beosztásokban dolgozó kollegák munkáját értékelik havi szinten.

A fürdő általános felelősségbiztosítása a Mórahalom Városi Önkormányzat által megkötött biztosítás részeként érvényesül.

Az intézményben működő gépjármű (LLU-351) rendelkezik CASCO biztosítással is.

Éves rendszerességgel történik a leltározási és selejtezési feladatok elvégzése. 2022. évben három alkalommal (2022. márciusa, májusa és júniusa) is történt selejtezés. 2022. évben végeztünk teljes körű mennyiségi leltárt.

A fürdő a nagy létszámú vendégforgalom és a nagy mennyiségű medence víz kezelés miatt viszonylag nagy mennyiségű vegyszer és tisztítószer készlettel gazdálkodik. Ezekről napi szintű analitikus nyilvántartás van vezetve, illetve 2021. szeptemberétől anyag és készletgazdálkodási program is rendelkezésre áll a készletek nyilvántartására. 2022. évben a készletezési program alkalmazásával naprakész készletkimutatással rendelkezik a fürdő, ezek alapján történik a szükséges anyagok megrendelése, beszerzése. 2022-ben a készletezett termékek kibővítésre kerültek munkavédelmi, karbantartási, irodaszer, hajtó és tüzemanyag, valamint kertészeti anyagokra vonatkozóan.

8., Feladatellátás, működés:

A fentiekre tekintettel megállapítható, hogy a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő működési feladata:

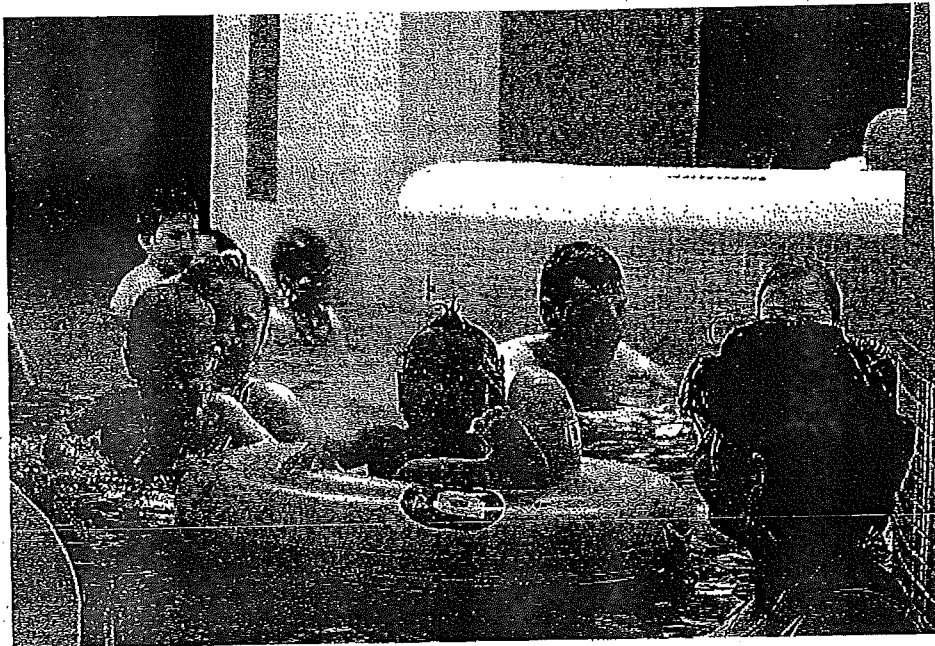
Az intézmény feladata az általa üzemeltetett létesítmények szakszerű működtetése. A közfürdők (gyógyfürdő, uszoda) működéséhez szükséges személyi, műszaki-technológiai, közegészségügyi, jogi előírások maradéktalan betartása és betarttatása. 2022. évben ezen szempontok maradéktalan betartása mellett üzemeltették a létesítményt. 2022 volt az első olyan év a pandémia után, amely során nem voltak korlátozások, megszorítások bevezetve a fürdőszolgáltatás területén. 2022. évben már a pandémia előtti időszak forgalmi adatait közelítette a fürdő látogatottsága.

2022. évben a fürdő vendégforgalmi adatai nyár végéig (augusztus) az előzetes terveknek megfelelően alakult. 2022. augusztusától, amikor a médiában egyre nagyobb hangot kapott a rezsiköltségek változása, emelkedése (elektromos energia, gáz) a vendégforgalom területén egyértelműen érződött a lakossági spórolás, ezért augusztusban közel 10.000 fővel maradtunk el az előzetes tervektől.

A kialakult energia szektort érintő bizonytalanságok miatt a gyógyfürdő 2022 őszi-téli időszakára energetikai racionalizálást vezetünk be. Ez érintette a fürdő nyitva tartását, hétfőtől-csütörtökig 8 és 18 óra között működött a fürdő, péntek-szombat 8 és 20 óra között, vasárnap pedig szintén 8 és 18 óra között. A fürdő villamos energia felhasználását csökkentettük bizonyos szolgáltatások korlátozott működtetésével. A Csendes Wellness részleget 2022. szeptemberétől csak péntek-szombat-vasárnapi napokon üzemeltettük. A fürdő szaunái közül csak a szaunavilágban található finn és infra szaunát, valamint a panzió pihenőjében található szaunát működtettük. A medencékben található élményelemeket (masszázsok, esüszdák, stb.) csak korlátozott időszakban, vagy vendég kérésre kapcsoltuk be. 2022. év végén kisebb energetikai fejlesztést hajtottunk végre, melynek során a téli üzemben működő vízforgató motorokra és az épületek szellőzését biztosító légkezelő rendszerek villamos berendezéseire frekvenciaváltós hajtást (vccérlést) építettünk be, melynek hatására közel 20-40%-os villamos energia megtakarítást értünk el az adott berendezéseknél.

2022. évben a gyógyfürdő összes vendégforgalma 233.738 fő volt. A fürdő látogatottsága így 49%-os növekedést jelentett a 2021-es évhez képest. A 2022 év őszi-téli időszakában bevezetett racionalizálás hatására nem esett vissza a fürdő vendégforgalma, a látogatók elfogadták a megváltozott működési rendszerét a fürdőnek.

A felügyeleti szervek, hatóságok 2022-ben is ellenőrizték az intézmény működését hiányosságot nem tapasztaltak. A fürdő vízminőségének ellenőrzésében külső akkreditált laboratórium végez ellenőrző méréseket, az eredményeket folyamatosan megküldjük a szakmai felügyeletet ellátó Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szeged Járási Hivatal Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztály illetékesének.



A 217/2022. (VI. 17.) számú, a veszélyhelyzet ideje alatt az egyetemes szolgáltatásra jogosultak körének meghatározásáról szóló Kormányrendelet értelmében 2022.08.01-től az önkormányzatok és azok intézményei nem voltak jogosultak igénybe venni 2007. évi LXXXVI. törvény szerinti egyetemes szolgáltatást. A Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése szerint az önkormányzatok és intézményei jogosultak voltak 2022.12.31-ig az úgynevezett végső menedékes jogintézményt igénybe venni. Mórahalom Városi Önkormányzat és intézményei esetében a végső menedéket biztosító MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. 2022. június 24.-én hirdetmény útján közzétette az alkalmazandó díjszabását. A díjszabás értelmében nettó 106,17 Ft/kWh egységáron tudtunk villamosenergiához jutni, mely nem tartalmazza különösen az áfát, a jövedéki adót, a villamos energiáról szóló törvény szerinti pénzeszközöket és a rendszerhasználati díjakat sem. A korábbi díjszabáshoz képest ez 3,5-szeres áramdíj emelkedést eredményezett. 2022. december végével megszűnt a végső menedékes szerződésünk, ezt követően piaci alapon kellett szerződötünk villamosenergia szolgáltatásra.

A fenti gazdasági hatások következtében 2022. decemberétől a hétköznapi és kiemelt időszakos árak bevezetésre kerültek.

A fürdőben összesen 21 darab medence működik, ebből 16 db egész évben folyamatosan üzemel és 5 darab medence szezonálisan április-szeptember időszakban működik.

A fürdőben 6 db töltő-ürítő rendszerben működő gyógymedence található. A fürdő nyitvatartási idejében gyógyászati szolgáltatásokat (balneológiai) is fel lehet venni.

A 2022-es évben a következő forgalom bonyolódott le a fürdőben (gyógyászati kezelésekek nélkül):

január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
14.798	15.464	14.094	15.107	16.499	29.852	42.306	37.049	11.162	12.229	12.184	12.994

2022-ben összesen 233.738 fő fizető vendége volt a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőnek (a gyógyászati kezelésre érkező vendégeken kívül).

A fürdő üzemeltetésében lévő Móradozsi Uszoda is 2022 évben tudott teljes működési szezont lebonyolítani, vagyis nem volt korlátozás a működésében. A Móradozsi Uszoda fizető látogatóinak száma 5.135 fő volt, mely nem tartalmazza a vízilabda edzésre és az iskolai úszásoktatásra érkező fiatalok létszámát. A Móradozsi Uszoda szolgáltatásában is történt racionalizálás, a jakuzzi medence és a csobbanó medence nem üzemelt, illetve a szauna csak külön díj megfizetése mellett került bekapcsolásra. A Móradozsi Uszoda villamosenergia fogyasztása is jelentős, ezért volt szükséges a működési racionalizálás bevezetésére.

9., Vállalkozói tevékenység:

nem releváns

10., Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, mint harmadik fél (a Móradozsi Uszoda végző üzemeltetője) 2022 évben Mórahalom Városi Önkormányzaton keresztül rezsiköltségek fedezésére támogatásban részesült a Honvédelmi Minisztérium Sport Államtitkárságától 10.000.000 Ft összegben.

A jövőben is keressük a pályázati lehetőségeket, együttműködéseket.

11., A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelemek, feladatok, vállalások:

Az intézmény már most is nagymértékben hasznosít geotermikus energiát, mind az épületek mind a medencék fűtésére. Továbbra is tervezzük az energiahatékonyság növelését, a megújuló energiák hasznosítását, és a környezeti terhelés csökkentését. A geotermikus hőhasznosításon kívül a mélyfúrású kutak vízkitermelésével együtt felszínre kerülő metángáz elégetését gázmotorokban hasznosítjuk, így vízkitermeléssel együtt villamosenergia termelése is megvalósul. A közeljövőben keressük a további megújuló energiák alkalmazásának lehetőségét és hasznosítását.

12., Célkitűzések, észrevételek, javaslatok:

A változó jogi és szervezeti környezet elvárásainak való folyamatos megfelelés miatt törekszünk a különböző elektronikus ügyintézők bevezetésére, alkalmazására és a személyzet képzésére. A jövőben is törekszünk ezen kommunikációs csatornák fejlesztésére és alkalmazásuk hatékonyságának növelésére.

Mórahalom, 2023. március 22.

Tisztelettel:

Farkas Gábor
fűrdővezető

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. n. KELLERLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH-~~7087~~2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Tóthné Klamík Gyöngyi

Tárgy: Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítása (március)

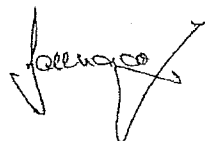
Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 5, 6, 9, sz. mellékleteit, továbbá a 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Tóthné Klamik Gyöngyi
költségvetési és adóosztály vezető

Határozati javaslat

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (II. 23.) Ör. rendelet módosítása” tárgyú előterjesztést.

2./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Mórahalom Fúvószenéjéért Egyesület a Fúvószenekar Erdélyi kirándulásának támogatására 350.000,- forint támogatásban részesüljön.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079;

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány a Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda kollektívája Erdélyi kirándulásának támogatására 350.000,- forint támogatásban részesüljön.

4./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Judó Egyesület az általa Mórahalmon lebonyolított országos verseny lebonyolításához 200.000,- forint támogatásban részesüljön.

5./ Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Móra-Tourist Kft a jégkárt szenvedett makett felújításához a Biztosító kártérítését 260.000,- forint összegben megkapja.

6./ A Képviselő-testület felkéri a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, hogy a 2./ 3./ 4./ 5./ pont szerinti támogatások összegének a 2023. évi költségvetésbe történő beépítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2./ 3./ 4./ 5./ pont esetében 2022. április 30.

Beszámolásra: 2023. májusi KI.

Felelős: 2./ 3./ 4./ 5./ pontra Költségvetési és adóosztály vezetője
6./ pontra Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője

Előterjesztés mellékletei:

1. 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1, 2, 3, 5, 6. 9. sz. mellékletai
3. 7/2023.(II.23.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (II.23.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. számú mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:

- a) Működési bevételek: 6.630.540.827
- b) Működési kiadások: 6.202.095.815
- c) **Működési egyenleg: 428.445.012**
- d) Felhalmozási bevétel: 4.648.299.791
- e) Felhalmozási kiadás: 5.076.744.803
- f) **Felhalmozási egyenleg: - 428.445.012**
- g) Tárgyévi költségvetési bevételek: 7.628.806.671
- h) Tárgyévi költségvetési kiadások: 10.652.059.333
- i) **Költségvetési egyenleg: -3.023.252.662**
- j) ****működési egyenleg: 468.086.935**
- k) ****felhalmozási egyenleg: - 3.491.339.597**
- l) **Finanszírozási bevételek: 3.650.033.947**
- m) ****működési célú maradvány: 8.854.165**
- n) ****felhalmozási célú maradvány: 3.062.894.585**
- o) ****központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): 578.285.197**
- p) **Finanszírozási kiadások: 626.781.785**
- q) ****központi irányítószervi támogatás (önkormányzatnál): 578.285.197**
- r) ****államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése: 48.496.088**
- s) **Többlet/hiány: 0**
- t) ****működési többlet: 428.445.012**
- u) ****felhalmozási hiány: - 428.445.012”**

(2) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2023. évi költségvetését 7.628.806.671,- forint költségvetési bevétellel, 3.650.033.947,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 10.652.059.333,- forint költségvetési kiadással,

626.781.285,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg. A 7.628.806.671,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 838.140.510,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 110.703.736,- forint.”

(3) A Rendelet 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az önkormányzat 2023. évi engedélyezett létszámkerete: 220 fő.”

(4) A Rendelet 3. § (9)–(11) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá 881.523.683,-forint összegben.

(10) Az önkormányzati felújítási kiadások összege 263.040.133,- forint, a felhalmozási kiadások összege 4.228.835.625,- forint, intézményenként és célonkénti részletezés az 5. sz. mellékletben található.

(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 6. sz. melléklet tartalmazza, melynek összege: 1.355.480.380,- forint.”

2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2023. évre 622.975.502,- forint összegben képez.”

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

A Rendelet jelen módosító rendelettel hatályba lépő rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

5. §

Ez a rendelet 2023. március 30-án lép hatályba.
Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

ADÓSZÁM: 1534-02-001/2017
BEVÉTELEK KAPCSOLATA

Központ neve	Központ kódja	Központ címe	2017. évi		2016. évi		2015. évi		2014. évi		2013. évi		2012. évi		2011. évi		2010. évi		2009. évi		2008. évi		2007. évi		2006. évi		2005. évi		2004. évi		2003. évi		2002. évi		2001. évi		2000. évi	
			Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program	Előirányzat	Program
1. Széchenyi István Kulturális Központ			1.1. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.1. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.2. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.3. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.4. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.5. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.6. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.7. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.8. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.9. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.10. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.11. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.12. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.13. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.14. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.15. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.16. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.17. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.18. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.19. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.20. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.21. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.22. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.23. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.24. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.25. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.26. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.27. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.28. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.29. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.30. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.31. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.32. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.33. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.34. Széchenyi István Kulturális Központ	1.1.35. Széchenyi István Kulturális Központ
2. Művelődési Központ			2.1. Művelődési Központ	2.1.1. Művelődési Központ	2.1.2. Művelődési Központ	2.1.3. Művelődési Központ	2.1.4. Művelődési Központ	2.1.5. Művelődési Központ	2.1.6. Művelődési Központ	2.1.7. Művelődési Központ	2.1.8. Művelődési Központ	2.1.9. Művelődési Központ	2.1.10. Művelődési Központ	2.1.11. Művelődési Központ	2.1.12. Művelődési Központ	2.1.13. Művelődési Központ	2.1.14. Művelődési Központ	2.1.15. Művelődési Központ	2.1.16. Művelődési Központ	2.1.17. Művelődési Központ	2.1.18. Művelődési Központ	2.1.19. Művelődési Központ	2.1.20. Művelődési Központ	2.1.21. Művelődési Központ	2.1.22. Művelődési Központ	2.1.23. Művelődési Központ	2.1.24. Művelődési Központ	2.1.25. Művelődési Központ	2.1.26. Művelődési Központ	2.1.27. Művelődési Központ	2.1.28. Művelődési Központ	2.1.29. Művelődési Központ	2.1.30. Művelődési Központ	2.1.31. Művelődési Központ	2.1.32. Művelődési Központ	2.1.33. Művelődési Központ	2.1.34. Művelődési Központ	2.1.35. Művelődési Központ
3. Községi Önkormányzat			3.1. Községi Önkormányzat	3.1.1. Községi Önkormányzat	3.1.2. Községi Önkormányzat	3.1.3. Községi Önkormányzat	3.1.4. Községi Önkormányzat	3.1.5. Községi Önkormányzat	3.1.6. Községi Önkormányzat	3.1.7. Községi Önkormányzat	3.1.8. Községi Önkormányzat	3.1.9. Községi Önkormányzat	3.1.10. Községi Önkormányzat	3.1.11. Községi Önkormányzat	3.1.12. Községi Önkormányzat	3.1.13. Községi Önkormányzat	3.1.14. Községi Önkormányzat	3.1.15. Községi Önkormányzat	3.1.16. Községi Önkormányzat	3.1.17. Községi Önkormányzat	3.1.18. Községi Önkormányzat	3.1.19. Községi Önkormányzat	3.1.20. Községi Önkormányzat	3.1.21. Községi Önkormányzat	3.1.22. Községi Önkormányzat	3.1.23. Községi Önkormányzat	3.1.24. Községi Önkormányzat	3.1.25. Községi Önkormányzat	3.1.26. Községi Önkormányzat	3.1.27. Községi Önkormányzat	3.1.28. Községi Önkormányzat	3.1.29. Községi Önkormányzat	3.1.30. Községi Önkormányzat	3.1.31. Községi Önkormányzat	3.1.32. Községi Önkormányzat	3.1.33. Községi Önkormányzat	3.1.34. Községi Önkormányzat	3.1.35. Községi Önkormányzat

КОМУНАЛЬНО-ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ УСЛУГИ

ДЕВЕТИЕЛЕВ ШАХТЭРЛИК

№ п/п	Наименование объектов, работ, услуг	2022 год			2023 год			2024 год			2025 год			2026 год		
		Средств на руб.	Единицы изм.	коэф. индекса	Средств на руб.	Единицы изм.	коэф. индекса	Средств на руб.	Единицы изм.	коэф. индекса	Средств на руб.	Единицы изм.	коэф. индекса	Средств на руб.	Единицы изм.	коэф. индекса
1	Платежные услуги	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Услуги по содержанию и ремонту помещений общего пользования в многоквартирном доме	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в многоквартирном доме	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в многоквартирном доме	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом здании	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом здании	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности одному собственнику помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Услуги по содержанию и ремонту помещений, принадлежащих на праве собственности нескольким собственникам помещений в нежилом помещении	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Составлено на основании данных, предоставленных пользователями

REVIZIJEK MAHABIRAH

1. adina mullak
2. mullak

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470	2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480	2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490	2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500	2501	2502	2503	2504	2505	2506	2507	2508	2509	2510	2511	2512	2513	2514	2515	2516	2517	2518	2519	2520	2521	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529	2530	2531	2532	2533	2534	2535	2536	2537	2538	2539	2540	2541	2542	2543	2544	2545	2546	2547	2548	2549	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	2571	2572	2573	2574	2575	2576	2577	2578	2579	2580	2581	2582	2583	2584	2585	2586	2587	2588	2589	2590	2591	2592	2593	2594	2595	2596	2597	2598	2599	2600	2601	2602	2603	2604	2605	2606	2607	2608	2609	2610	2611	2612	2613	2614	2615	2616	2617	2618	2619	2620	2621	2622	2623	2624	2625	2626	2627	2628	2629	2630	2631	2632	2633	2634	2635	2636	2637	2638	2639	2640	2641	2642	2643	2644	2645	2646	2647	2648	2649	2650	2651	2652	2653	2654	2655	2656	2657	2658	2659	2660	2661	2662	2663	2664	2665	2666	2667	2668	2669	2670	2671	2672	2673	2674	2675	2676	2677	2678	2679	2680	2681	2682	2683	2684	2685	2686	2687	2688	2689	2690	2691	2692	2693	2694	2695	2696	2697	2698	2699	2700	2701	2702	2703	2704	2705	2706	2707	2708	2709	2710	2711	2712	2713	2714	2715	2716	2717	2718	2719	2720	2721	2722	2723	2724	2725	2726	2727	2728	2729	2730	2731	2732	2733	2734	2735	2736	2737	2738	2739	2740	2741	2742	2743	2744	2745	2746	2747	2748	2749	2750	2751	2752	2753	2754	2755	2756	2757	2758	2759	2760	2761	2762	2763	2764	2765	2766	2767	2768	2769	2770	2771	2772	2773	2774	2775	2776	2777	2778	2779	2780	2781	2782	2783	2784	2785	2786	2787	2788	2789	2790	2791	2792	2793	2794	2795	2796	2797	2798	2799	2800	2801	2802	2803	2804	2805	2806	2807	2808	2809	2810	2811	2812	2813	2814	2815	2816	2817	2818	2819	2820	2821	2822	2823	2824	2825	2826	2827	2828	2829	2830	2831	2832	2833	2834	2835	2836	2837	2838	2839	2840	2841	2842	2843	2844	2845	2846	2847	2848	2849	2850	2851	2852	2853	2854	2855	2856	2857	2858	2859	2860	2861	2862	2863	2864	2865	2866	2867	2868	2869	2870	2871	2872	2873	2874	2875	2876	2877	2878	2879	2880	2881	2882	2883	2884	2885	2886	2887	2888	2889	2890	2891	2892	2893	2894	2895	2896	2897	2898	2899	2900	2901	2902	2903	2904	2905	2906	2907	2908	2909	2910	2911	2912	2913	2914	2915	2916	2917	2918	2919	2920	2921	2922	2923	2924	2925	2926	2927	2928	2929	2930	2931	2932	2933	2934	2935	2936	2937	2938	2939	2940	2941	2942	2943	2944	2945	2946	2947	2948	2949	2950	2951	2952	2953	2954	2955	2956	2957	2958	2959	2960	2961	2962	2963	2964	2965	2966	2967	2968	2969	2970	2971	2972	2973	2974	2975	2976	2977	2978	2979	2980	2981	2982	2983	2984	2985	2986	2987	2988	2989	2990	2991	2992	2993	2994	2995	2996	2997	2998	2999	3000
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

MÓRÁBALONY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK adó- és szociális felhalmozásból

1. melléklet melléklet
1. táblázat

Költségvetési szerv	Költségvetési program	Költségvetési cél	2022. évi költségvetés		2021. évi költségvetés	2020. évi költségvetés
			Előirányzat	Forrás		
Mórahalom Városi Önkormányzat	Közfelhalmozás	Közfelhalmozás	10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
			10000000	10000000	10000000	10000000
Összesen			10000000	10000000	10000000	10000000

2022. aasta majandusnäitajate kokkuvõte

Kood	Näitaja kirjeldus	Ühik	2022. aasta	2021. aasta		2020. aasta		Märkused
				Väär	% muutusest	Väär	% muutusest	
1	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	11 100,00	0	11 000,00	11 000,00	0	
2	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
3	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
4	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
5	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	1 000,00	0	1 000,00	1 000,00	0	
6	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
7	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
8	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
9	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
10	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
11	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
12	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
13	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
14	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
15	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
16	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
17	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
18	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
19	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
20	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
21	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
22	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
23	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
24	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
25	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
26	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
27	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
28	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
29	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
30	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
31	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
32	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
33	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
34	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
35	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
36	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
37	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	
38	Maandaveetud kaupu väärtus (milj. €)	milj. €	10 000,00	0	10 000,00	10 000,00	0	
39	Maandaveetud kaupu ja teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	10 500,00	0	10 500,00	10 500,00	0	
40	Maandaveetud teenuste väärtus (milj. €)	milj. €	500,00	0	500,00	500,00	0	

MUNKÁSOK VÁLTOZÁSAINAK ÉRTÉKELÉSE
KÉRDŐÍV A. rész, 4. táblázat

Munkaköri csoport	Munkaköri csoport neve	2022. évi adatok		2023. évi adatok		2024. évi adatok		2025. évi adatok	
		Összesen	Átlag	Összesen	Átlag	Összesen	Átlag	Összesen	Átlag
1	1. Munkaköri csoport	100	100	100	100	100	100	100	100
2	2. Munkaköri csoport	200	200	200	200	200	200	200	200
3	3. Munkaköri csoport	300	300	300	300	300	300	300	300
4	4. Munkaköri csoport	400	400	400	400	400	400	400	400
5	5. Munkaköri csoport	500	500	500	500	500	500	500	500
6	6. Munkaköri csoport	600	600	600	600	600	600	600	600
7	7. Munkaköri csoport	700	700	700	700	700	700	700	700
8	8. Munkaköri csoport	800	800	800	800	800	800	800	800
9	9. Munkaköri csoport	900	900	900	900	900	900	900	900
10	10. Munkaköri csoport	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
11	11. Munkaköri csoport	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
12	12. Munkaköri csoport	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200
13	13. Munkaköri csoport	1300	1300	1300	1300	1300	1300	1300	1300
14	14. Munkaköri csoport	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400	1400
15	15. Munkaköri csoport	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
16	16. Munkaköri csoport	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600
17	17. Munkaköri csoport	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700
18	18. Munkaköri csoport	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800
19	19. Munkaköri csoport	1900	1900	1900	1900	1900	1900	1900	1900
20	20. Munkaköri csoport	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
21	21. Munkaköri csoport	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100	2100
22	22. Munkaköri csoport	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200
23	23. Munkaköri csoport	2300	2300	2300	2300	2300	2300	2300	2300
24	24. Munkaköri csoport	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400
25	25. Munkaköri csoport	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500
26	26. Munkaköri csoport	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600	2600
27	27. Munkaköri csoport	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700	2700
28	28. Munkaköri csoport	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800	2800
29	29. Munkaköri csoport	2900	2900	2900	2900	2900	2900	2900	2900
30	30. Munkaköri csoport	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000
31	31. Munkaköri csoport	3100	3100	3100	3100	3100	3100	3100	3100
32	32. Munkaköri csoport	3200	3200	3200	3200	3200	3200	3200	3200
33	33. Munkaköri csoport	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300
34	34. Munkaköri csoport	3400	3400	3400	3400	3400	3400	3400	3400
35	35. Munkaköri csoport	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500
36	36. Munkaköri csoport	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600
37	37. Munkaköri csoport	3700	3700	3700	3700	3700	3700	3700	3700
38	38. Munkaköri csoport	3800	3800	3800	3800	3800	3800	3800	3800
39	39. Munkaköri csoport	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900
40	40. Munkaköri csoport	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000
41	41. Munkaköri csoport	4100	4100	4100	4100	4100	4100	4100	4100
42	42. Munkaköri csoport	4200	4200	4200	4200	4200	4200	4200	4200
43	43. Munkaköri csoport	4300	4300	4300	4300	4300	4300	4300	4300
44	44. Munkaköri csoport	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400
45	45. Munkaköri csoport	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500	4500
46	46. Munkaköri csoport	4600	4600	4600	4600	4600	4600	4600	4600
47	47. Munkaköri csoport	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700
48	48. Munkaköri csoport	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800
49	49. Munkaköri csoport	4900	4900	4900	4900	4900	4900	4900	4900
50	50. Munkaköri csoport	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000

Table with multiple columns and rows, rotated 90 degrees clockwise. It appears to be a detailed financial or technical data table with various numerical values and text labels.

Abkürzungen von ...

...

...

Működéséről Összefoglaló 2023. évi költségvetés felmérése a jogszabályok alapján

Sorszám	Leírás	2023. évi működési költségvetés				2023. évi működési költségvetés				2023. évi működési költségvetés				2023. évi működési költségvetés			
		Érték	Arány	Érték	Arány	Érték	Arány	Érték	Arány	Érték	Arány	Érték	Arány	Érték	Arány		
1	Működési költségvetés	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
2	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
3	Arány																
4	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
5	Arány																
6	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
7	Arány																
8	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
9	Arány																
10	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
11	Arány																
12	Érték	117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000		117 000 000			
13	Arány																

3. számú táblázat

Művelődési központok adatai 2013. évi költségvetési évről

Azonosító	Név	2013. évi költségvetési évről				2013. évi előirányzatokból				2013. évi költségvetési évről				2013. évi költségvetési évről				Egyesített
		Előirányzat	Projekt	Működési	Ellátás	Előirányzat	Projekt	Működési	Ellátás	Előirányzat	Projekt	Működési	Ellátás	Előirányzat	Projekt	Működési	Ellátás	
11000097	Művelődési központok	132 204 693		132 204 693														
11000098	Művelődési központok																	
11000099	Művelődési központok																	
11000100	Művelődési központok																	
11000101	Művelődési központok																	
11000102	Művelődési központok																	
11000103	Művelődési központok																	
11000104	Művelődési központok																	
11000105	Művelődési központok																	
11000106	Művelődési központok																	
11000107	Művelődési központok																	
11000108	Művelődési központok																	
11000109	Művelődési központok																	
11000110	Művelődési központok																	
11000111	Művelődési központok																	
11000112	Művelődési központok																	
11000113	Művelődési központok																	
11000114	Művelődési központok																	
11000115	Művelődési központok																	
11000116	Művelődési központok																	
11000117	Művelődési központok																	
11000118	Művelődési központok																	
11000119	Művelődési központok																	
11000120	Művelődési központok																	
11000121	Művelődési központok																	
11000122	Művelődési központok																	
11000123	Művelődési központok																	
11000124	Művelődési központok																	
11000125	Művelődési központok																	
11000126	Művelődési központok																	
11000127	Művelődési központok																	
11000128	Művelődési központok																	
11000129	Művelődési központok																	
11000130	Művelődési központok																	
11000131	Művelődési központok																	
11000132	Művelődési központok																	
11000133	Művelődési központok																	
11000134	Művelődési központok																	
11000135	Művelődési központok																	
11000136	Művelődési központok																	
11000137	Művelődési központok																	
11000138	Művelődési központok																	
11000139	Művelődési központok																	
11000140	Művelődési központok																	
11000141	Művelődési központok																	
11000142	Művelődési központok																	
11000143	Művelődési központok																	
11000144	Művelődési központok																	
11000145	Művelődési központok																	
11000146	Művelődési központok																	
11000147	Művelődési központok																	
11000148	Művelődési központok																	
11000149	Művelődési központok																	
11000150	Művelődési központok																	
11000151	Művelődési központok																	
11000152	Művelődési központok																	
11000153	Művelődési központok																	
11000154	Művelődési központok																	
11000155	Művelődési központok																	
11000156	Művelődési központok																	
11000157	Művelődési központok																	
11000158	Művelődési központok																	
11000159	Művelődési központok																	
11000160	Művelődési központok																	
11000161	Művelődési központok																	
11000162	Művelődési központok																	
11000163	Művelődési központok																	
11000164	Művelődési központok																	
11000165	Művelődési központok																	
11000166	Művelődési központok																	
11000167	Művelődési központok																	
11000168	Művelődési központok																	
11000169	Művelődési központok																	
11000170	Művelődési központok																	
11000171	Művelődési központok																	
11000172	Művelődési központok																	
11000173	Művelődési központok																	
11000174	Művelődési központok																	
11000175	Művelődési központok																	
11000176	Művelődési központok																	
11000177	Művelődési központok																	
11000178	Művelődési központok																	
11000179	Művelődési központok																	
11000180	Művelődési központok																	
11000181	Művelődési központok																	
11000182	Művelődési központok																	
11000183	Művelődési központok																	
11000184	Művelődési központok																	
11000185	Művelődési központok																	
11000186	Művelődési központok																	
11000187	Művelődési központok																	
11000188	Művelődési központok																	
11000189	Művelődési központok																	
11000190	Művelődési központok																	
11000191	Művelődési központok																	
11000192	Művelődési központok																	
11000193	Művelődési központok																	
11000194	Művelődési központok																	
11000195	Művelődési központok																	
11000196	Művelődési központok																	
11000197	Művelődési központok																	
11000198	Művelődési központok																	
11000199	Művelődési központok																	
11000200	Művelődési központok																	

Összesítve a táblázatban szereplő adatokból a művelődési központok összesített adata

2023. évi normatív támogatások alakulása

5. táblázat melléklet

Table with columns for 'Jogkör neve', 'Jogkör megnevezése', 'Kifizetési mód', 'Fajlagos összeg', 'Márki', 'Futó', and '2023. évi megvalósulási célirányzott kiadások'. Rows list various administrative and operational tasks with their corresponding funding amounts in HUF.

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
7/2023. (II.23.) Önkormányzati rendelet módosításának indokolása (március)

Az önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi mellékletekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 5, 6, 9, sz. melléklet.
A rendelet mellékleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2023. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2024. a 4. oszlop a 2025. évi tervezetet tartalmazza. A 2023. évi eredeti előirányzat változatlanul marad, míg a 2023. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2025. és a 2025-re vonatkozó tervezet az áthúzódó feladatokkal módosul.

BEVÉTEL

Mórahalom Városi Önkormányzat

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása (B113)

A jogalkotó 2016. december 1-jétől összevonta a szociális ágazati és a kiegészítő szociális ágazati pótlékot egy pótlékká, amelyet szociális ágazati összevont pótlékként kell majd a munkáltatóknak folyósítani. A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) találhatóak meg az ágazati pótlékok szabályozása, amelyet módosított az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet. A 257/2000. Kormányrendelet 15/A. §-a szerint a közalkalmazottat a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján szociális ágazati összevont pótlék illeti meg, melynek összegét a Kormányrendelet 5. számú melléklet tartalmazza. Nem illeti meg szociális ágazati összevont pótlék a rendelet 2/a. számú melléklete szerinti pedagógus munkakörbeu foglalkoztatott közalkalmazottat, továbbá a 15/B. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei pótlékre jogosult közalkalmazottat. A szociális ágazati összevont pótlékot nem kell figyelembe venni az adó- és járulékváltozások ellentételezésére szolgáló, a közalkalmazottat megillető, kormányrendeletben meghatározott kompenzációra való jogosultság és a kompenzáció összegének számítása tekintetében. A szociális ágazati összevont pótlék tekintetében közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek a fizetési fokozat megállapításának alapjául szolgáló időt kell tekinteni. A közalkalmazott 5. számú mellékletben foglalt táblázat szerinti, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő alapján történő besorolása minden megkezdett évre tekintettel a tárgyév első napján történik.

A támogatás havi összege a helyi önkormányzati költségvetési szervek foglalkoztatottjaira vonatkozó, előző hónapra számfajtott, tárgyhónapban kifizetendő havi kiegészítő pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt bruttó összege. A támogatás folyósítása - a Kincstár tárgyhónap 10-éig a támogatás önkormányzatokat megillető összegével kapcsolatosan teljesített adatszolgáltatása alapján - havonta történik.

A jogszabály rögzíti a szociális ágazati összevont pótlék 2023. január 1-től irányadó összegét. A pótléktábla, valamint a VKF-megállapodásban kihirdetett minimálbér, illetve garantált bérminimum ismeretében készítettük el ismét a szociális ágazat dolgozóira 2023. január 1-től vonatkozó bértáblát.

A rendelet alapján a szociális ágazati összevont pótlék összege 2022-től legkevesebb 20.000 Ft -ra (A1), míg a legmagasabb kategóriában (J17) 246.254 Ft-ra változik.
Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. számú mellékletének 2.2.2 pontja 29.241,1 millió forint pénzalapot biztosít a szociális összevont ágazati pótlék és járulékaiknak fedezéséhez.

Az Önkormányzatnak folyósított támogatás az alábbiak szerint alakult:

	Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ	Mórahalmi Városi Önkormányzat
2023. január	8.015.453,- Ft	154.272,- Ft
2023. február	7.966.388,- Ft	158.202,- Ft
2023. március	8.084.726,- Ft	150.855,- Ft
Összesen:	24.066.567,- Ft	463.329,- Ft

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben a normatív támogatások még nem kompenzálták a minimálbér és garantált bérminimum emelkedéséből eredő többlet költségeket. A 68/2023. (III. 10.) számú, A minimálbér és garantált bérminimum, valamint a pedagógusok bérének 2023. január 1-jétől történő emeléséhez a települési önkormányzatok számára biztosítandó támogatásról szóló kormányrendelet alapján az alábbi kompenzáció illeti meg Mórahalmi Városi Önkormányzatot:

JOGCÍM	CSÖKKENÉS	NÖVEKEDÉS
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (B111)		7.778.400,-
1.2.1.1. Óvoda működtetés támogatása (B112)		1.782.900,-
1.2.2.1. Pedagógusok átlagbéralapú támogatása (B112)		16.511.470,-
1.2.3.1.1.1. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása (B112)		416.790,-
1.2.3.1.2.1.2. Mesterpedagógus kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása (B112)		174.030,-
1.2.5.1.1. Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása (B112)		8.688.000,-
1.2.5.1.2. Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása (B112)		1.435.780,-
1.3.2.1. Család és gyermekjóléti szolgálat (B1131)		3.995.300,-
1.3.2.2. Család és gyermekjóléti központ (B1131)		5.508.081,-
1.3.2.3.2. Szociális étkeztetés (B1131)		2.092.640,-
1.3.2.4.3. Személyi gondoskodás (B1131)		12.490.400,-
1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat (B1131)		3.289.300,-
1.3.2.6.2. Időskorúak nappali intézményi ellátása (B1131)		11.232.000,-
1.3.2.8.2. Demens személyek nappali intézményi ellátása (B1131)		918.500,-

1.3.2.10.1. Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása (B1131)		685.440,-
1.3.2.14.2. Támogató szolgálat – teljesítménytámogatás (B1131)		5.264.400,-
1.3.2.15.1.2. Pszichiátriai betegek – teljesítménytámogatás (B1131)		1.874.560,-
1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségtől kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása (B1131)		2.058.000,-
1.3.4.1. Bértámogatás (B1131)		13.440.000,-
1.4.1.1. Gyermekétkeztetés bértámogatása (B1132)		6.243.765,-
1.5.2. Kulturális támogatás		1.481.000,-
2.2.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása (B1131)		1.525.000,-
ÖSSZESEN:		108.885.756,-

Az összesen 108.885.756,- forint támogatás növekedésből 62.494.021,- forint támogatás növekedés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központját illeti meg a szociális feladatok támogatás növekedése miatt, mely összeggel a pénzeszköz átadást korrigáljuk (K506). Mórahalom Város Önkormányzata Napköziotthonos Óvodájának 29.008.970,- forint támogatás jár, melyből 1.130.980,- forinttal az óvoda intézményfinanszírozását növeljük (K915), 27.877.990,- forintot pedig tartalékba helyezünk (K513), mivel az Önkormányzat az eredeti költségvetésében a béremeléseket megfinanszírozta. A gyermekétkeztetés támogatása 6.243.765,- forinttal nőtt, mely növekedésből 1.371.282,- forinttal az Ásotthalmi gyermekétkeztetés támogatása lett több (K506), 4.872.483,- forinttal pedig a Móraalmi gyermekétkeztetés támogatása nőtt. Az összeget egyelőre tartalékba helyeztük, felhasználásáról később lesz döntés (K513). Az önkormányzati hivatal működésének támogatására kapott 7.778.400,- forint támogatást és a móraalmi tanyagondnoki szolgálat támogatására kapott 1.879.600,- forint támogatást szintén tartalékba helyeztük (K513), mivel a béremelést mindkét helyen az Önkormányzat az eredeti költségvetésben megfinanszírozta. a támogatás felhasználásáról később születik döntés. A kulturális szférának járó 1.481.000,- forint támogatással a Könyvtár intézményfinanszírozását megemeljük (K915).

Működési célú támogatások ÁH-n belülről B16

Mórahalom Városi Önkormányzat részére az egyes uszodák fenntartásának támogatásával kapcsolatos további intézkedésekről szóló 2032/2023. számú határozatban és a címrendi kiegészítésről, a Rezsivédelmi Alap fejezet terhére történő, valamint a fejezetek közötti előirányzat átcsoportosításáról, továbbá kormányhatározat módosításáról szóló 1021/2023. (II.09.) Kormányhatározatban foglaltak alapján a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkársága anyagi támogatást nyújt a megnövekedett energiaárak emelkedése miatt a Móraalmi Uszoda 2023. I. negyedévi működésének biztosítása érdekében, 19.358.000,- forint összegben (B16). A támogatás összegét az uszodát működtető Szent Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő részére adjuk (K506).

Mórahalmom Városi Önkormányzat az év elején a lezárult és egy folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok helyett három közhasznú foglalkoztatási programban nyert támogatást. A Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségével a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Kormányrendeletben megfogalmazott célok és feladatok értelmében hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására kötött szerződést az alábbiak szerint:

A 70607/26/00502 számú szerződés értelmében a Munkaügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2023. március 01. napjától 2023. november 31. napjáig 10 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 11.735.874,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A támogatott munkakör 2 fő esetében egyéb ügyfélkapcsolati foglalkozású (támogatás alapja 148.200 Ft/fő/hó), 8 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású (támogatás alapja 116.000 Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 11.019.600,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 716.274,- forint előirányzat biztosítása indokolt.

A 70607/30/00155 számú szerződés értelmében a Munkaügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2023. március 01. napjától 2024. február 29. napjáig 5 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 7.412.400,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A támogatott munkakör mind az 5 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási célú munkavállaló (támogatás alapja 116.000 Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 6.960.000,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 452.400,- forint előirányzat biztosítása indokolt. Mivel 202-ról 2024-re átnyúló programról van szó, ezért szükséges az előirányzatok megbontása. A támogatás összegéből 5.559.300,- forint beépítése szükséges a 2023. évi költségvetésbe, míg 1.853.100,- forint a 2024. évi költségvetésben fog jelentkezni. A bérekből 5.220.000,- forint, a járulékból 339.300,- forint terheli a 2023. évi költségvetést. A 2024-es évre áthúzódó költségből 1.740.000,- forint a bér és 113.100,- forint a járulék kiadás.

A program keretében, a programhoz kapcsolódóan támogatást kapunk a szükséges eszközök beszerzésére és dologi kiadások finanszírozására 809.587,- forint összegben, mely teljes egészében működési támogatás (B16).

Az összeg felhasználása az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	Rovatrend	Nettó kiadás	Rovatrend	ÁFA kiadás
munkaruha, védőruha	K312	351.250,-	K351	94.838,-
üzemanyag	K312	113.100,-	K351	30.537,-
szakmai anyag	K311	10.000,-	K351	2.700,-
alkatrész	K312	81.520,-	K351	22.010,-
védőítal	K332	81.600,-	K351	22.032,-
Összesen:		637.470,-		172.117,-

A 70607/30/00154 számú szerződés értelmében a Munkaügyi Kirendeltség támogatásával Önkormányzatunk 2023. március 01. napjától 2024. február 29. napjáig 20 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatásához, illetve megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához 30.250.512,- forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult. A

támogatott munkakör 19 fő esetében egyéb máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású munkavállaló (támogatás alapja 116.000 Ft/fő/hó) 1 fő esetében munka és termelészszerző foglalkozású munkavállaló (támogatás alapja 161.020,- Ft/fő/hó). A közfoglalkoztatottak bérére 28.404.240,- forint, a szociális hozzájárulási adóra 1.846.272,- forint előirányzat biztosítása indokolt.

Mivel 2023-ról 2024-re átnyúló programról van szó, ezért szükséges az előirányzatok megbontása. A támogatás összegéből 22.687.885,- forint beépítése szükséges a 2023. évi költségvetésbe, míg 7.562.627,- forint a 2024. évi költségvetésben fog jelentkezni. A bérekből 21.303.180,- forint, a járulékból 1.384.705,- forint terheli a 2023. évi költségvetést. A 2024-es évre áthúzódó költségből 7.101.060,- forint a bér és 461.567,- forint a járulék kiadás.

A program keretében, a programhoz kapcsolódóan támogatást kapunk a szükséges eszközök beszerzésére és dologi kiadások finanszírozására 4.961.885,- forint összegben. Az eszközbeszerzésre fordítható összegből 1.364.319,- forint a felhalmozási támogatás (B25) és 3.597.566,- forint a működési célú támogatás (B16). Ennél a programnál önerő vállalására is szükség volt, mely összege 127.225,- forint (K513). Az önerő összegét tartalékból biztosítjuk.

Az összeg felhasználása az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	Rovatrend	Nettó kiadás Ft	Rovatrend	ÁFA kiadás Ft
munkaruha, védőruha	K312	1.006.750,-	K351	271.823,-
védőital	K332	163.200,-	K351	44.064,-
alkatrészek	K312	1.339.560,-	K351	361.682,-
kisértékű tárgyi eszk.besz.	K64	1.101.812,-	K67	297.489,-
üzemanyag	K312	395.850,-	K351	106.880,-
Összesen:		4.007.172,-		1.081.938,-

Ingtatlanok értékesítése (B52)

Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. január havi ülésén megtárgyalta „Az ipari parki 2171/2 hrsz telekingatlan értékesítése a Magyar Kéménygyártó Kft. részére” tárgyú előterjesztést. Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalmi Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalmi, Határőr út 9. szám alatti, 2171/2 hrsz-ú, 5.836 m² nagyságú ipari parki kivett ipari területet 1/1 arányban értékesítse a Magyar Kéménygyártó Kft. részére. A terület értékesítési ára bruttó 88.940,64 Euro összegben lett meghatározva. Az adásvételi szerződés aláírásra került, a terület vételárát a vevő megfizette. A telekvételárból befolyt nettó vételár (27.005.147,- forint) tartalékba helyeztük (K513). A telekvételár ÁFA bevételét (7.291.392,- forint B406) befizetjük a NAV-nak (K352).

Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek (B55)

Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. októbert ülésén tárgyalta „A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft. jegyzett tőke leszállítása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetértett. A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft-ben összesen 34.862.000,- forint mértékben tőke leszállítás került végrehajtásra – tőke kivonás címén –

mely alapján a jegyzett tőke összege a tőke leszállítását követően a törvényi előírásoknak megfelelő 3.000.000,-Ft azaz Hárommillió forint marad.

A Szegedi Törvényszék Cégbírósága a tőkeleszállítást jóváhagyta és 2023.02.08-án bejegyezte.

A döntés értelmében a Mórs-Vital Kft tőke leszállítás összegét az Önkormányzatnak visszautalta. Az összeget az Önkormányzat tartalékába helyezzük (K513).

Maradvány igénybevétele (B813)

Mórahalom Városi Önkormányzat a KEHOP-2.1.11-2021-0004 kódszámú pályázat keretében szennyvízcsatorna rekonstrukciót hajtott végre a Köztársaság, a Munkás, a Munkácsy, Kapás, Kertész és Délibáb utcákban. A rekonstrukciós munkák elvégzése során az aszfaltozás minősége jelentősen megromlott, mely miatt a jelölt utcákban az útburkolat helyreállítása szükséges. A munkálatok elvégzésére az alábbiak szerinti költség beépítése szükséges a költségvetésbe:

- 48.000.000,- forint út aszfaltozás (K71)
- 12.960.000,- forint út aszfaltozás ÁFA kiadása (K74)

A elvégzendő munka fedezetét az Önkormányzat 2022. évi maradványa terhére biztosítjuk (B813).

KIADÁS

Mórahalom Városi Önkormányzat

Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetésébe az alábbi támogatási összegek beépítése szükséges:

- 350.000,- forint Móraalmi Fúvószenéért Egyesület részére, mellyel az Önkormányzat a Fúvószenekar Erdélyi kirándulását kívánja támogatni.
- 350.000,- forint a Mórahalom Közoktatásáért Közalapítványnak. Az Önkormányzat az Alapítványon keresztül támogatja a Móraalmi Napköziotthonos Óvoda kollektívájának erdélyi kirándulását.
- 200.000,- forint a Móraalmi Judo Egyesület számára. Az Egyesület 2023. március 18-19-én nagyszabású versenyt bonyolított le a Móradozsi Sportcsarnokban, mely verseny költségeihez kíván hozzájárulni az Önkormányzat.
- 260.000,- forint a Móra-Tourist Kft részére az ezer Év Parkjában található Visegrádi Vár makettben jégverés okozta kár helyreállítási munkálataira. A 260.000,- forint kártérítés a biztosítótól 2022-ben megérkezett, de a makett helyreállítási munkálatai idén tavasszal zajlanak, így kártérítés átadására most kerül sor.

Az összesen 1.160.000,- forint támogatást az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Egyéb tárgyi eszköz beszerzése (K64)

A Kiskunsági Nemzeti Park (továbbiakban: KNP) a KEOP-3.3.0/09-2009-0001 kódszámú, Felelőséggel a jelen és jövő generáció környezettudatosságáért - Hatékony környezeti nevelés az interaktivitás és élménypedagógia jegyében, a Zöld Községi Ház és Erdei Iskola infrastrukturális háttérének fejlesztése révén megnevezésű pályázatának keretében bútorokat, speciális tematikus terepi bemutató eszközöket, terepi laborfelszereléseket, terepi megfigyelő- és mérő eszközöket, terepi megfigyelést könnyítő, nem motoros meghajtású közlekedési eszközöket és beltéri foglalkozások eszköztárának fejlesztése érdekében további eszközöket szerzett be.

A KNP a fenti pályázat keretében a mórashalmi Zöld Községi Ház és Erdei Iskola berendezéséhez és programjaihoz összesen 207 db eszközt szerzett be és ezt követően az összes eszközt a pályázatban támogatott és elismert módon megállapodás alapján Mórashalom Városi Önkormányzat részére használatba adta. Az eszközöket az önkormányzat már több mint 10 éve használja. A fenti pályázat lezárultára és az eszközök elhasználódott állapotára tekintettel az önkormányzat jelezte a KNP felé, hogy az összes többi fennmaradó eszközt is érdemes lenne leselejtezni vagy tértítés ellenében azokat a KNP-től az önkormányzat megvásárolná.

A KNP az önkormányzat segítségével az összes eszközt használt eszközök kereskedésével foglalkozó gazdasági társasággal felértékellette.

Az értébecslés az összes eszköz jelenlegi piaci értékére vonatkozóan bruttó 125.000,- forint (98.425,- forint + 26.575,- forint ÁFA) vételárat határozott meg, amelyet a KNP igazgatója elfogadott és Mórashalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete is jóváhagyott.

Az eszközök beszerzését az Önkormányzat tartalékából fedeztük (K513).

Ingtatlanok felújítása (K71)

A Mórashalom Röszkői út 2. alatt lévő Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Községi ház épületében található két ügyfélszolgálati iroda egy nagyobb esőzés alkalmával beázott, mely beázás az irodák használatát veszélyessé tette, így szükségessé vált az épület iroda helységeinek felújítása a beázás megszüntetése.

Az elvégzett munka költsége az alábbiak szerint alakult:

- 831.200,- forint felújítás költsége (K71)
- 224.424,- forint felújítás ÁFA kiadása (K74)

A Felújítás költségét az Önkormányzat tartalékából fedeztük (K513).

A felújítási munka ÁFA kiadását visszaigényeltük, mivel a helységek bérbeadásából bevétele származik az Önkormányzatnak (B407).

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társuláson keresztül valósul meg a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú, "A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Mórashalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgazdálkodási, szállítási és előkészítő rendszerre". A Projekt

nettó finanszírozású, vagyis a megvalósítás folyamán az ÁFA-t a projektben résztvevő önkormányzatoknak kell megfizetni.
Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésébe erre a célra beépített összeget 18.465.758,- forinttal szükséges kiegészíteni.
Az összeget az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak EU-s programok és azok hazai társfinanszírozására egyéb felhalmozási célú támogatások kiadásai (K84)

Mórahalom Városi Önkormányzat a TOP-3.1.1-15-CS2-2019-00002 kódszámú +Mórahalom településközpontját és külterületi lakott településrészeit, valamint Ásotthalom-Kissor tanyaközpont összekötő kerékpárút építése” projekt kapcsán kerékpárutat épített. A pályázat lezárásával Önkormányzatunk 2,- forint támogatással nem tudott elszámolni, így ennek visszafizetése vált szükségessé.
A támogatás visszafizetését az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Háztartásoknak egyéb felhalmozási célú támogatások kiadásai (K89)

Mórahalom komplex otthon- és munkahelyteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családi Otthonteremtési Kedvezményét (CSOK) igényelve szeretnének új otthonra találni. A város 2022. év végén felfüggesztette a programot.
A Képviselő-testület az 10/2023. (II.23.) számú rendeletével döntött az „Otthon Mórahalmon” lakásépítési támogatás újra indításáról.
A döntés értelmében az Önkormányzat 2023. évi költségvetésébe 10.000.000,- forint támogatás beépítése szükséges a finanszírozás biztosítása érdekében.
A támogatás összegét az Önkormányzat tartalékából biztosítjuk (K513).

Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és közösségi Ház

Központi, irányító szervei támogatás (B816)

A Könyvtára a minimálbér és garantált bérminimum emelkedéséből eredő többlet költségeket fedezésére a 68/2023. (III. 10.) számú Kormányrendelet alapján 1.481.000,- forint többlet támogatást kap (B816), melyet bérfizetésre használ fel az alábbiak szerint:

- 1.310.620,- forint alapilletmény (K1101)
- 170.380,- forint járulék kiadás (K2).

Maradvány igénybevétele (B813)

A Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2023. évi maradványából a következő tételek finanszírozására szükséges előirányzatot biztosítani:

- 58.273,- forint 2022. évi jutalom bruttó és nettó összeg különbözete (K1103)
- 54.738,- forint 2022. évi jutalom járuléka (K2)
- 400.000,- forint laptopok hardver bővítése (K72)
- 108.000,- forint hardver bővítés Áfa kiadása (K74)

Az Önkormányzatnál és intézményeinél 2022-es évben a jutalom összege 2022 decemberében lett kifizetve. Minden szervezeti egységnél a jutalom és járulékaik összegére a Képviselő-testület az előirányzatot biztosította. A Kincstári számfajta körben a december a munkáltató által kifizetett nettó bért kell lekönnyvelni, a bruttó és nettó bér különbözete és a járulék csak januárban terhelődik az intézményenél. Mivel az előirányzat a jutalomra és járulékára 2022-ben biztosítottuk, így a 2023-ban könyvelt költségek a maradványból finanszírozódnak.

A Könyvtár vezetője kéréssel fordult a fenntartó Önkormányzathoz, hogy a 2022. évi szabad maradvány terhére a Könyvtárban használatban lévő 16 darab laptopon a könyvtári órák és a felnőttképzési programok biztonságos lebonyolításához hardver bővítést hajthasson végre, mivel a 2018-as beszerzésű laptopok lassúvá váltak, ami bizonytalanná teszi a szolgáltatás biztonságát. Polgármester úr támogatása mellett kérjük a Képviselő-testület jóváhagyását a szabad maradvány egy részének felhasználását a hardver bővítésre.

Mórahalom Város Önkormányzata Napköziotthonos Óvoda

Központi, irányító szervi támogatás (B816)

Mórahalom Városi Önkormányzat az energia költségek csökkentése érdekében az intézményeinél és gazdasági társaságainál fényforrás cserét kezdeményezett. Az Óvoda 2023- évi költségvetésébe nem terveztük, azonban az üzemeltetésre kapott kiegészítő támogatás erre fedezetet biztosít, melyet intézményfinanszírozásként az Óvoda megkap (1.130.980,- forint).

Felhasználás az alábbiak szerint alakul:

- 489.436,- forint lámpatestek költsége (K312)
- 401.100,- forint lámpatestek szerelési költsége (K334)
- 240.444,- forint működési célú ÁFA (K351)

Maradvány igénybevétele (B813)

A Mórahalom Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda 2023. évi maradványából a következő tételnek finanszírozására szükséges előirányzatot biztosítani:

- 865.957,- forint 2022. évi jutalom bruttó és nettó összeg különbözete (K1103)
- 436.823,- forint 2022. évi jutalom járuléka (K2)

Az Önkormányzatnál és intézményeinél 2022-es évben a jutalom összege 2022 decemberében lett kifizetve. Minden szervezeti egységnél a jutalom és járulékaik összegére a Képviselő-testület az előirányzatot biztosította. A Kincstári számfajta körben a december a munkáltató által kifizetett nettó bért kell lekönnyvelni, a bruttó és nettó bér különbözete és a járulék csak januárban terhelődik az intézményenél. Mivel az előirányzat a jutalomra és járulékára 2022-ben biztosítottuk, így a 2023-ban könyvelt költségek a maradványból finanszírozódnak.

Mórahalom Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda 2023. évi költségvetésében az alábbi költségnevek közötti átcsoportosításra van szükség:

Honnan	Mennyit	Hova	Mennyit
K64 Nagyértékű tárgyi eszköz beszerzés	116.500,-	K334 Karbantartási szolgáltatás	116.500,-
K64 Nagyértékű tárgyi eszköz beszerzés	261.900,-	K334 Karbantartási szolgáltatás	261.900,-
K67 Tárgyi eszközök ÁFA kiadása	102.168,-	K351 Működési kiadások ÁFA kiadása	102.168,-
K64 Nagyértékű tárgyi eszköz beszerzés	155.000,-	K64 Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	155.000,-

Az Óvoda 2023. évi költségvetésébe a Konyhának egy egyetemes konyhagép beszerzése volt betervezve 1.315.000,- forint plusz 355.050,- forint ÁFA értékben, a régi konyhagép meghibásodása miatt. Időközben kiderült, hogy egy egyedi alkatrész legyártásával a régi konyhagép javítható, így nem kell újat beszerezni.

Fentiek alapján a konyhagép beszerzésre tervezett költségéből a javítására átcsoportosítunk 116.500,- forintot karbantartási kiadásokra és 31.455,- forintot az ÁFA kiadására.

Az egyetemes konyhagép javítását elvégző céggel leszerződöttünk a konyhai gépek éves karbantartására, mely költségre szintén átcsoportosítás szükséges 261.900,- forint, és a hozzá kapcsolódó 70.713,- forint ÁFA kiadásra.

A konyha napkollektor rendszerének szolár szivattyú cseréje szükséges, melyre szintén az egyetemes konyhagép megtakarításából csoportosítunk át, összeget, de ennek a két tételnek a költségneme azonos.

Tartalékok (K513)

Mórahalom Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel		Kiadás	adatok forintban
Normatív támogatás	42.408.473,-	Közfoglalkoztatási program önrő	127.225,-
Ipari Park terület értékesítés	27.005.147,-	Fűvőszénért Egyesület támogatás	350.000,-
Móra-Vitál Kft tőke leszállítás	34.862.000,-	Köznoktatásért Közalapítvány támogatás	350.000,-
		Judó- Egyesület támogatás	200.000,-
		Móra-Tourist Kft támogatás	260.000,-
		Könyvtár felújítás	831.200,-
		Támogatás visszafizetés. Kissori út kerékpárút	2,-
		CSOK támogatás	10.000.000,-
		Kiskunsági Nemzeti Park eszköz vásárlás	125.000,-
		HÖKT ÁFA megelőlegzés	18.465.758,-
Összesen:	104.275.620,-	Összesen:	30.709.185,-

A tartalék összege az áprilisi módosításokkal **73.566.435,- forinttal nőtt.**

Eredeti előirányzatként működési tartalék összege: **0,- forint**
Tartalék összege a 2023. márciusi rendelet módosítással: **73.566.435,- forint (növekedés)**

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében márciusi állapot alapján

73.566.435,- forinttal változott.

A céltartalék összege

Eredeti előirányzatként beépítve:

Norvég pályázat céltartalék (megújuló és alternatív energiaforrás) **46.406.000,- forint**
Norvég pályázat céltartalék (időskori ellátásbiztonság növelése) **24.612.304,- forint**
Működési tartalék **200.000.000,- forint**

Pályázatok tartaléka	5.390.763,- forint
Felhalmozási tartalék	273.000.000,- forint
Összesen:	549.409.067,- forint

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

622.975.502,- forintra változott.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 7/2023. (II.23.) Önkormányzati rendeletének
módosításáról szóló
..../2023. (III.30.) Önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közszférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaként közszférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjuttatás.

Európai Unió forrásokból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.

A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

3. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

BE AZ ELŐTERJESZTÉS A RÉSZESBŐLŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

J. K. KELLEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/ 7490 /2023

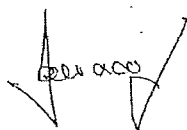
Ügyintéző/Témafelelős: Makráné Hódi Katalin

Tárgy: A házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendelet megalkotása, valamint a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) rendelet hatályon kívül helyezése

Melléklet: 1 db. rendelettervezet a rendelet hatályon kívül helyezéséhez
1 db. rendelettervezet új rendelet alkotáshoz és díjszabás melléklet

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

jegyző:
kabinet:
pénzügy:
polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban Jat.) 29. § (1) és (2) bekezdése értelmében „A Nemzeti Jogszabálytár kormányrendeletben meghatározott tartalommal és honlapon, elektronikus közszolgáltatásként működő, bárki számára térítésmentesen hozzáférhető elektronikus jogszabálygyűjtemény, amely - kormányrendeletben meghatározottak szerint - felületesen biztosít különösen az Alaptörvény, annak módosításai és a jogszabályok kihirdetett szövegének, a Magyar Közlönyben közzétett közjogi szervezetszabályozó eszközök szövegének, valamint az időállapotok szerint egységes szerkezetű szövegek közzétételére. A Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételről az Alaptörvény, annak módosításai, jogszabályok és a Magyar Közlönyben közzétett közjogi szervezetszabályozó eszközök esetében az igazságügyért felelős miniszter, önkormányzati rendelet esetében a jegyző gondoskodik.”

Magyarország kormánya által a Nemzeti Jogszabálytárról alkotott 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a alapján „A jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételével gondoskodik

- a) az önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg,
- b) az önkormányzati rendelet helyesbítése esetén legkésőbb a helyesbítés közzétételét követő munkanapon az önkormányzati rendelet helyesbített változatának, valamint a helyesbítésnek megfelelő egységes szerkezetű szöveg közzétételéről.”

Az Integrált Jogalkotási Rendszert a Kormány a minőségi jogalkotás folyamatának magasabb szintű kiszolgálása érdekében vezette be. Célja egy olyan szakértői rendszer kialakítása, amely egységesíti a jogalkotási folyamatot és összekapcsolja a már meglévő publikációs folyamatokat. Az önkormányzatok részére a fenti cél elérése érdekében kötelezően használandó rendszer a LocLex nevet kapta.

A LocLex célja, hogy lehetővé tegye az önkormányzati rendeletek megszovegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeteinek előállítását (hatályosítását) és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételnek a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását. Ezek a szabályok kimondják, hogy az önkormányzati rendeletet a képviselő-testület hivatalos lapjában vagy a helyben szokásos – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – módon ki kell hirdetni. A saját honlappal rendelkező önkormányzat rendeletét a honlapján is közzéteszi. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. Ezen felül a jegyző kormányrendeletben meghatározottak szerint gondoskodik az önkormányzati rendelet kormányhivatal részére történő megküldéséről, továbbá a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről is. A LocLex ezekhez a feladatokhoz kínál korszerű megoldást.

A fenti rendelkezéseknek való megfelelés érdekében a jegyzőnek 2021. április 1-jétől a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett IJR igénybevételével kell gondoskodnia az önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg, az önkormányzati rendelet helyesbítése

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

esetén legkésőbb a helyesbítés közzétételét követő munkanapon az önkormányzati rendelet helyesbített változatának, valamint a helyesbítésnek megfelelő egységes szerkezetű szöveg Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. február 24. napján tartott soros ülésén - a LocLex bevezetése előtt - alkotta meg a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendeletét.

A rendelet a hivatkozott jogszabályoknak megfelelően határidőben feltöltésre került.

A LocLex rendeletfeltöltő felület a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerint vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibajelzésekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Mórahalom Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország alaptörvényének 32. cikk (1) bek. a) pontjában, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (2) bekezdésében, valamint a 96. § a) és b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Mórahalom város Önkormányzat Képviselő-testületének a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011 (II. 24.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.
Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tót Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indoklás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló .../ 2023. (III.30.) önkormányzati rendelet tervezetéhez

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. február 24. napján tartott soros ülésén - a LocLex bevezetése előtti - alkotta meg a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról szóló rendeletét. A rendelet a hivatkozott jogszabályoknak megfelelően határidőben feltöltésre került.

A LocLex rendeletfeltöltő felület a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerint vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibajelzésekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok
szolgáltatási díjáról szóló 6/2011. (II.24.) önkormányzati rendelet hatályon kívül
helyezéséről szóló/2023. (III.23.) önkormányzati rendelethez

- 1. Társadalmi hatások**
A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.
- 2. Gazdasági, költségvetési hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai kedvezőek.
- 3. Környezeti hatások**
A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.
- 4. Egészségi következmények**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.
- 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
- 6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogszabályi hatása nincs.
- 7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjairól

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország alaptörvényének 32. cikk (1) bek. a) pontjában, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (2) bekezdésében, valamint a 96. § a) és b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya Mórahalom város közigazgatási területén történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése események társadalmi megünneplésére terjed ki.

A hivatali helyiségben és a hivatali munkaidőben történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése

2. §

(1) A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése az anyakönyvvezető közreműködésével az erre a célra kialakított hivatalos helyiségben és hivatali munkaidőben ingyenes szolgáltatás.

(2) Az önkormányzat házasságkötésre és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére alkalmas hivatali helyiségei: Aranyaszöm Rendezvényház Házasságkötő terem, illetve nagyterem (6782 Mórahalom, Röszei út 1.), Városháza díszterme (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.), Szabadtéri Kápolna - Babos tanya (6782 Mórahalom, Móradomb krt. 9-13.).

A Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn túli házasságkötés valamint bejegyzett élettársi kapcsolat engedélyezése iránt – a szándék bejelentésével egyidejűleg – kérelmet kell benyújtani az anyakönyvvezetőnél.

(2) A hivatali munkaidő a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

(3) A külső helyszínen történő házasságkötést és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségbe előjegyzett és felvett szertartásokra, azok lebonyolítását a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi események nem akadályozhatják.

(4) Hivatali helyiségen kívül házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése csak akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető meggyőződött ezen helyiség házasságkötésre alkalmaságáról, valamint ahol az esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, illetve a személyi adatok és az anyakönyvi alapíratok, különösen a házassági lap megfelelő védelme biztosított.

(5) Házasságkötésre és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésre egyházi szertartások helyszínén, magánlakásban nem, egyéb helyszínen pedig csak a (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével egyedi elbírálás alapján, a megfelelő körülmények biztosítása esetén kerülhet sor.

(6) A házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése hivatali helyiségen kívüli lebonyolításáért bruttó 63.500 Ft díjat kell fizetni.

Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat

4. §

(1) Hivatali munkaidőn kívül, de a hivatali helyiségben történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az 1. mellékletben meghatározott díjat kell fizetni, és kérelemre engedélyezhető.

(2) A kérelmet írásban, a családi esemény szándéka bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani.

Záró rendelkezések

5. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) számú a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjairól szóló rendeletéhez

Hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben történő családi esemény esetén fizetendő díj mértéke

1. Aranyszöm Rendezvényház (6782 Mórahalom, Röszei út 1.) házasságkötő terem: bruttó 20.000 Ft,
2. Aranyszöm Rendezvényház (6782 Mórahalom, Röszei út 1.) nagyterem: bruttó 20.000 Ft,
3. Szabadtéri Kápolna – Babos tanya - (6782 Mórahalom, Mórardomb körút 9-13.): bruttó 35.000 Ft,
4. Városháza (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) díszterem: bruttó 20.000 Ft,
5. Bármelyik hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívül, de hangosítás nélkül: bruttó 15.000 Ft.

A fizetendő díjat az Aranyszöm Rendezvényházban (6782 Mórahalom, Röszei út 1.) kell megfizetni.
Jelen mellékletben meghatározott szabályokat minden családi eseményre megfelelően alkalmazni kell.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Indokolás

a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjairól szóló .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

Az 1. §-hoz

A Rendelet 1. §-ában foglalt rendelkezés a rendelet hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

A Rendelet 2. §-a tartalmazza a hivatali helyiségben és a hivatali munkaidőben történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének feltételeit és az arra alkalmas hivatali helyiségeket.

A 3. §-hoz

A Rendelet 3. §-a tartalmazza a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének szabályait és a szolgáltatásért fizetendő térítési díj összegét.

A 4. §-hoz

A Rendelet 4.§-a tartalmazza a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének feltételeit.

Az 5. §-hoz

A rendelet 5.§-a tartalmazza a hatályba lépésre vonatkozó rendelkezést.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

a házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése lebonyolításáról, valamint azok szolgáltatási díjairól szóló .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023. január 26.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester


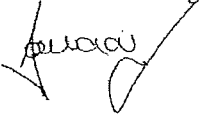
Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A K. KELEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/4683/2023
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián
Tárgy: Az egészségügyi alapellátás közzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet módosítása
Véleményező bizottság: Valamennyi bizottság
Melléklet: 1 pld rendelet módosítás tervezet, indokolás, hatásvizsgáló lap
Jegyző: 
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom város Képviselő-testülete 2016-ban alkotta meg az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet), melyben meghatározta a területére vonatkozó háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátások, valamint a védőnői alapellátás körzeteit. A rendelet legutóbbi módosítására a 47/2022. (XII.15.) önkormányzati rendelettel került sor.

A védőnői ellátást az önkormányzattal kötött feladatellátási megállapodás alapján a Móra-Vitál Nonprofit Kft. végzi, aki 2022. év végén kezdeményezte a védőnői ellátás – jelen rendelet 6. § (3) bekezdésében meghatározott – 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5. szám alatt működő székhelyén felül egy új telephely felvételét a Móra-Vitál Nonprofit Kft. székhelyeként működő 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alá.

Az ügyben eljáró szakhatóság a CS-06/NEO/21730-22/2022. számú határozatával a Móra-Vitál Nonprofit Kft. védőnői ellátásra vonatkozó működési engedélyét a kérelemben foglaltak szerint módosította a 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alatti telephely felvételével.

A fentiekre tekintettel a jelen előterjesztéshez mellékelte rendelet módosítás a rendelet 6. §-ának fentiekre tekintettel történő módosítását tartalmazza.

Kérem a T. Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést megismerni és a rendeletet módosító rendeletet megalkotni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mórahalom Város Képviselő - testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a 22/2016. (IX.29.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

„(3) A védőnői ellátás székhelye: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5.¹¹ A védőnői ellátás telephelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 3.”

2. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Indokolás

Mórahalom Városi önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

A rendelet 6. § (3) bekezdésének módosítása arra tekintettel vált szükségessé, hogy a védőnői ellátás székhelye mellett az ellátáshoz kapcsolódóan a 6782 Mórahalom, Szent László park 3. szám alatt kialakításra került egy telephely is, amelyet a rendelet 6. § (3) bekezdésének kiegészítéseként szükséges volt feltüntetni.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) sz. Önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2023. (III.30.) Önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A védőnői ellátás új telephelyének a rendeletben történő feltüntetésére vonatkozó rendeletalkotási kötelezettségnek köteles eleget tenni az Önkormányzat.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórhalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórhalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG ÁLTAL ELFOGADVA!

4/A K. KEZELÉLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MEH/8293/2023

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczone dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról

Melléklet: 1 db. rendelettervezet a rendelet hatályon kívül helyezéséhez
1 db. rendelettervezet új rendelet alkotáshoz és ahhoz tartozó:
- 1 db. 1. számú melléklet a Felnőtt háziorvosi körzetekről
- 1 db. 2. számú melléklet a Fogorvosi körzetéről
- 1 db. 3. számú melléklet a Védőnői körzetekről
- 1 db. 4. számú melléklet a Iskola – egészségügyi körzetekről
- 1 db. 5. számú melléklet a Homokháti Központi Ügyeletről

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

jegyző:

kabinet:

pénzügy:

polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (1) és (2) bekezdése értelmében, valamint a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételeivel az önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

Az Integrált Jogalkotási Rendszert a Kormány a minőségi jogalkotás folyamatának magasabb szintű kiszolgálása érdekében vezette be. Célja egy olyan szakértői rendszer kialakítása, amely egységesíti a jogalkotási folyamatot és összekapcsolja a már meglévő publikációs folyamatokat. Az önkormányzatok részére a fenti cél elérése érdekében kötelezően használandó rendszer a LocLex nevet kapta.

A LocLex rendeletfeltöltő felület a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerint vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibaüzenetekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy ezen rendeletalkotáásra kifejezetten jogtechnikai szempontból kerül sor. A hatályon kívül helyezendő rendelet szövege kerül az új rendeletben áttűltetésre, tehát tartalmilag a két rendelet szövege egyező és csupán abban az esetben kerül sor a szöveg változatlan jelentéstartalommal történő módosítására, ahol a jogtechnika és ésszerűség megkívánja.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, valamint az alábbi hatályon kívül helyező és új rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

Hatályát veszti a Mórahalom város Képviselő-testületének 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló Mórahalom város Képviselő-testületének 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végző előterjesztői indoklás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről .../2023. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete - a LocI.ex bevezetése előtt - alkotta meg Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló rendeletét.

A LocI.ex rendeletfeltöltő felület azonban a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerint vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibáüzenetekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Az egészségügyi alapellátás körzetének megállapításáról szóló 22/2016. (IX.29) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló .../2023. (III.30.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások
A rendelet hatályon kívül helyezésének mérhető társadalmi hatása nincsen.
2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai kedvezőek.
3. Környezeti hatások
A rendelet hatályon kívül helyezésének környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.
4. Egészségi következmények
A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.
5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei
A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogszabályi hatása nincs.
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet hatályon kívül helyezése pénzügyi teherövedékessé nem jár.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő - testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Mórahalom város közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzetre, házi gyermekorvosi körzetre, fogorvosi körzetre, védőnői ellátás körzetére, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra a (3) és (4) bekezdés szerint, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

(2) E rendelet területi és személyi hatálya a háziorvosi, házi gyermekorvosi, és fogorvosi alapellátás, valamint a védőnői és iskola-egészségügyi ellátás tekintetében Mórahalom város közigazgatási területére és Mórahalom város területén a mindenkor hatályos jogszabályok alapján az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § szerinti alapellátásra jogosult személyekre terjed ki.

(3) E rendelet területi és személyi hatálya a rendeletben meghatározott alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás tekintetében kiterjed a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás által nyújtott központi orvosi ügyelet ellátási területéhez tartozó tagjai - Mórahalom, Ásotthalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa és Üllés - közigazgatási területére, valamint e települések közigazgatási területén tartózkodó, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján ügyeleti ellátásra jogosult személyekre.

(4) E rendelet területi és személyi hatálya a rendeletben meghatározott alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás tekintetében Mórahalom város közigazgatási területére, valamint Mórahalom város területén tartózkodó, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján fogorvosi ügyeleti ellátásra jogosult személyekre terjed ki.

Az alapellátás körzetei

2. §

6

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület részére

Mórahalom város közigazgatási területén az e rendelet 1. melléklete szerinti felnőtt háziorvosi körzetek működnek.

3. §

Mórahalom város közigazgatási területén a teljes közigazgatási területre egy gyermek háziorvosi körzet működik.

4. §

Mórahalom város közigazgatási területén az e rendelet 2. melléklete szerinti fogorvosi körzetek működnek.

5. §

(1) Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátást az önkormányzat a közte és a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása között létrejött feladat-ellátási szerződés alapján a Társulás látja el és működteti. A Homokháti Központi Orvosi Ügyelet mórahalmi telephelyének címe, és egyben feladat ellátásának helye: 6782 Mórahalom, Kőlesey u. 2/A, a ruzsai telephely címe és egyben feladat ellátásának helye: 6786 Ruzsa, Rózsa utca 2.

(2) A Társulás az alapellátáshoz tartozó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátást két telephely útján biztosítja az 5. mellékletben felsorolt ellátási területeken. Az 5. mellékletben felsorolt települések teljes közigazgatási területe egy háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti körzetnek minősül.

5/A. §

Az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás tekintetében Mórahalom város közigazgatási területe egy fogorvosi ügyeleti körzetnek minősül.

6. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat a védőnői ellátást, valamint az iskola-egészségügyi ellátást a Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft-vel kötött megállapodás keretében biztosítja.

(2) A védőnői ellátási körzeteket e rendelet 3. melléklete határozza meg.

(3) A védőnői ellátás székhelye: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5. A védőnői ellátás telephelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 3.

(4) Az iskola-egészségügyi körzeteket a jelen rendelet 4. melléklete határozza meg.

(5) Az iskola-egészségügyi ellátás székhelye: 6782 Mórahalom, Barnos György tér 2.

Záró rendelkezések

7. §

7

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI .

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Jelen rendelet megalkotásánál az alapellátást végző orvosok, illetve védőnők véleménye figyelembe vételre került.

8. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet 1. § tartalmazza a Társulás által működtetett ügyeleti ellátás területi és személyi hatályra vonatkozó rendelkezéseket.

A 2. §-hoz

A rendeletben meghatározásra kerülnek a felnőtt házi orvosi körzetek.

A 3. §-hoz

A rendeletben meghatározásra kerül az alapellátáshoz kapcsolódó házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás körzetének száma.

A 4. §-hoz

A rendeletben meghatározásra kerülnek a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás körzetei.

Az 5. §-hoz

Az alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás biztosítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza a rendelet 5.§-a.

Az 5/A. §-hoz

A rendeletben meghatározásra kerül az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás körzetének száma.

A 6. §-hoz

A védőnői ellátást, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra vonatkozó rendelkezéseket, valamint iskola-egészségügyi körzeteket tartalmazza.

A 7. §-hoz és a 8. §-hoz

8. §

A hatályba lépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Mórahalom, 2023. 03. 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

**Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról szóló/ 2023. (III.30.)
önkormányzati rendelethez**

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható
jogkövetkezményei**

A rendeleteiben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A rendelet pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

1. számú melléklet 15/2023. (III.30.) rendelethez

FELNÖTT HÁZIORVOSI KÖRZETEK

I. számú felnőtt háziiorvosi körzet

Ady Endre	tér
Arató	utca
Bajcsy-Zsilinszky	utca
Balassi Bálint	utca
Balogh páter	utca
Bástya	sor
Batthyány Lajos	utca
Bercsényi	utca
Bethlen István	utca
Bíbicz	köz
Cinke	dűlő
Dankó	utca
Deák Ferenc	tér
Dobó István	utca
Fácán	dűlő
Fűtj	dűlő
Gém	utca
Hunyadi	liget
II. körzet	tanya
Ruzsai	út
III. körzet	tanya
Tüsök	sor
József Attila	utca
Kapás	utca
Kossuth	park
Malmos	rét
Mátyás király	körül
Mikes Kelemen	köz
Munkás	utca
Nagy Imre	utca
Nagyistván	utca
Nyár	utca
Pacsirta	dűlő
Petőfi Sándor	utca (páratlan oldal)
Pülös	utca
Radnóti Miklós	utca
Rigó	utca
Szántó	utca
Szécsy György	utca
Szél	utca
Táncsics Mihály	utca (páros oldal)
Teleki Pál	utca
Tóth Menyhért	utca
Zákányszéki	út
Zrínyi	utca

II. számú felnőtt háziorvosi körzet

Akácos	út
Alkotmány	utca
Babarczy	utca
Bálint Sándor	utca
Barmos György	tér
Csend	utca
Csiksomlyó	utca
Csikszentmárton	utca
Délibáb	utca
Dézi	köz
Dosztig	köz
Hegynőcs	utca
Erzsébetkirályné	útja
Honvéd	utca
Horgos	utca
István király	út
Juhász Gyula	utca
Kálvária	sétány
Kanizsa	utca
Kinizsi Pál	utca
Kodály Zoltán	utca
Kószó	utca
Kölcsey	utca
Köztestület	utca
Liszt Ferenc	utca
Lovas	dűlő
Magyar Péter	utca
Malom	utca
Mása	utca
Millenniumi	sétány
Móra Ferenc	utca
Nagyatádi Szabó István	út
Nagyszalonta	tér
Nyereg	sor
Palics	utca
Petőfi Sándor	utca (páros oldal)
Rózsa	utca
Röszkei	út (páros oldal)
Szabadság	utca
Széchenyi	utca
Szegedi	út (páros oldal 2-10)
Szegedi	út (páratlan oldal 1-61)
Szent László	park
Szent Margit	köz
Szenháromság	tér
Szövetkezeti	utca
Tanács	utca
Táncsics Mihály	utca (páratlan oldal)
Temerin	utca
Topolya	utca

Torony
Volford
VI körzet
Méradomb
VII. körzet
Zenta
Zsombolya

köz
utca
tanya
körút
tanya
utca
utca

III. számi felnőtt háztorvosi körzet

Barók Béla	utca
Béke	köz
Béke	utca
Domb	utca
Dózsa György	utca
Erkel Ferenc	utca
Fesztivál	köz
Földműves	utca
Fűzes	utca
Gazdák	útja
Gerle Imre	út
Gyep	sor
Iskola	utca
IV. körzet	tanya
Halmi	út
Határőr	út
Kralleri	út
Liget	köz
Jókai	utca
Kulász	utca
Kertész	utca
Kissori	út
Kisvasút	utca
Lengyel István	utca
Magyar köröszti	utca
Május 1.	utca
Mező	utca
Mikszáth	utca
Munkácsy Mihály	utca
Nádas	utca
Papírgyári	út
Paprika	köz
Pramonád	tér
Rákóczi	tér
Remény	utca
Röszkei	út (páratlan oldal)
Sarló	utca
Szegedi	út (páros oldal 10-161)
Szegfű	utca
Szőlő	utca
Tavaszi	utca
Tömörkény	utca
V. körzet	tanya
Guezi	sor
Vállalkozók	útja

2. számú melléklet 15/2023. (III.30.) rendelethez

FOGORVOSI KÖRZET

I. számú fogorvosi körzet

Ady Endre	tér
Alkotmány	utca
Arató	utca
Balassi Bálint	utca
Bajcsy-Zsilinszki	utca
Balogh páter	utca
Baththyány Lajos	utca
Barmos György	tér
Bástya	sor
Bercsényi	utca
Bethlen István	utca
Bibicz	köz
Cinke	dűlő
Csend	utca
Csiksomlyó	utca
Csikszentmárton	utca
Deák Ferenc	tér
Dézsi	köz
Dankó	utca
Délibáb	utca
Dobó István	utca
Dosztig	köz
Egyenlőség	utca
Fácán	dűlő
Fürj	dűlő
Gém	utca
Honvéd	utca
Horgos	utca
Hunyadi	liget
II. körzet	lanya
Ruzsai	út
III. körzet	lanya
Tűsök	sor
István király	út (párhuzamos oldal)
József Attila	utca
Juhász Gyula	utca
Kálvária	sétány
Kantzsá	utca
Kapás	utca
Kinizsi Pál	utca
Kossuth	park
Köztársaság	utca
Liszt Ferenc	utca
Lovas	dűlő
Magyar Péter	utca

Magyar köröszet	utca
Malmos	rét
Mátyás király	körút
Mikes Kelemen	köz
Millenniumi	sétány
Móra Ferenc	utca
Munkás	utca
Nagy Imre	utca
Nagyistván	utca
Nagyszalonta	tér
Nyár	utca
Nyereg	sor
Pacsirta	dűlő
Petőfi Sándor	utca
Palics	utca
Pölös	utca
Radnóti Miklós	utca
Rigó	utca
Rózsa	utca
Szabadság	utca
Szántó	utca
Szécsy György	utca
Szegedi	út (páratlan oldal)
Szél	utca
Szent Margit	köz
Táncsics Mihály	utca
Teleki Pál	utca
Temerin	utca
Topolya	utca
Tóth Menyhért	utca
Zákányszéki	út
Zenta	utca
Zrínyi	utca
Zsombolya	utca

II. számú fogorvosi körzet

Akácos	út
Babarczi	utca
Bálint Sándor	utca
Bartók Béla	utca
Béke	köz
Béke	utca
Domb	utca
Dózsa György	utca
Erdel Ferenc	utca
Erzsébet királyné	útja
Fesztivál	köz
Földműves	utca
Fűzes	utca
Gazdák	útja
Gerle Imre	út
Gyep	sor
Iskola	utca
István király	út (páros oldal)
IV. körzet	tanya
Halmi	út
Határőr	út
Kralleri	út
Liget	köz
Jókai	utca
Kalász	utca
Kertész	utca
Kissóri	út
Kisvasút	utca
Kodály Zoltán	utca
Kószó	utca
Kölcsey	utca
Lengyel István	utca
Május 1.	utca
Malom	utca
Masa	utca
Mező	utca
Mikszáth	utca
Munkácsy Mihály	utca
Nádas	utca
Nagyatádi Szabó István	utca
Papírgyári	út
Paprika	köz
Pramonád	tér
Rákóczi	tér
Remény	utca
Röszkei	út
Sarló	utca
Szent László	park

Széchenyi	utca
Szegedi	út (páros oldal)
Szegfű	utca
Szentháromság	tér
Szőlő	utca
Szövetkezeti	utca
Tanács	utca
Tavaszi	utca
Torony	köz
Tömörkény	utca
V. körzet	tanya
Guczi	sor
Vállalkozók	útja
Volford	utca
VI. körzet	tanya
Móradomb	körút
VII. körzet	tanya

3. számú melléklet 15/2023. (III.30.) rendelethez

VÉDŐNŐI KÖRZETEK

1. számú védőnői körzet:

Akácos út
Bartók Béla utca 1-37
Babarczi utca 1-26
Bálint Sándor utca 1-38
Béke utca 1-107
Béke köz 2
Eikel Ferenc utca 1-24
Erzsébet Királyné útja 1-65
Földműves utca 1-20
Füzes utca 1-22
Gazdák útja
Gerle Imre utca
Iskola utca 1-30
Jókai utca 1-24
Kalász utca 1-19
Kertész utca 1-22
Kissori út 1-71
Kisvasút utca 1-17
Kodály Zoltán utca 1-15
Kölcsey utca 1-9
Kőszó utca 1-9
Lengyel István utca 2
Mása utca 1-14
Május 1. utca 1-67
Málom utca
Munkácsy Mihály utca 1-66
Nádas utca 1-25
Nagyatádi Szabó István utca 1-54
Papírgyári út 1-4
Paprika köz
Rákóczi tér 1-21
Széchenyi utca 1-21
Szegegy utca 1-21
Szentháromság tér 1
Szövetkezeti utca 2-
Tanács utca 1-37
Tavas utca 1-18
Torony köz 1-3
Vállalkozók útja 1-6
Volford utca 1-32
V. körzet (tanya) 1-125
- Guczi sor
VI. körzet (tanya) 1-184
- Mórádomb körút 1-40

2. számú védőnői körzet:

Ady Endre tér 1-9
Alkotmány utca 1-46
Bajcsy-Zsilinszky utca 1-30
Balassi Bálint utca 2-
Balogh páter utca 1-21
Barmos György tér 2
Bástya sor 1-31
Batthyány Lajos utca 1-
Bercsényi utca 1-
Bethlen István utca 1-14
Bőbic köz
Cinke dűlő 1-26
Csend utca 1-
Csáksomlyó utca 2-
Csíkszentmárton utca 1-30
Deák Ferenc tér 1-
Délibáb utca 1-34
Dézsi köz 1-4
Dobó István utca 1-45
Domb utca 1-22
Dosztlig köz 1-4
Dózsa György utca 1-21
Egyenlőség utca 1-32
Fácán dűlő 1-26
Fesztivál köz
Fűrj dűlő 1-28
Gém utca
Gyep sor 1-35
Honvéd utca 1-18
Horgos utca 1-8
Hunyadi liget 1-28
István király út 1-
József Attila utca 1-34
Juhász Gyula utca 1-18
Kálvária sétány 1-24
Kanizsa utca 1-12
Kinizsi Pál utca 1-
Kossuth park 1-43
Közársaság utca 1-21
Liszt Ferenc utca 1
Lovas dűlő 1-13
Magyar Köröszűt utca 1-8
Magyar Péter utca 1-3
Malmos rét 1-10
Mátyás király körűt 1-53
Mező utca 1-25
Mikes Kelemen köz 1-10
Mikszáth utca 1-9

Milenniumi sétány 1-21
Móra Ferenc utca 2-19
Nagy Imre utca 2-41
Nagyistván utca 1-11
Nagyszalonta tér 1-
Nyár utca 1-48
Nyereg sor 1-9
Pacsirta dűlő 1-26
Palics utca 1-13
Pöflös utca 1-8
Pranónád tér 1-11
Radnóti Miklós utca 1-7
Remény utca 1-20
Rózsa utca 1-22
Rószkei út 1-62
Sarló utca 1-16
Szabadság utca 1-34
Szécsy György utca 1-
Szegedi út 1-112
Szent László park 1-4
Szent Margit köz 1-4
Szel utca 1-30
Szőlő utca 1-19
Táncos Mihály utca 1-32
Teleki Pál utca 1-
Temesin utca 1-
Tóth Menyhért utca 1-6
Topolya utca 1-4
Tömörkény utca 2-16
Zákányszéki út 1-44
Zenta utca 1-5
Zrínyi utca 1-36
Zsombolya utca 1-8
II. körzet (tanya) 1-248
- Ruzsai út
IV. körzet (tanya) 1-298
- Halmi út
- Határőr út
- Kralleri út
- Liget köz 2

3. számú védőnői körzet:

Arató utca 1-23
Dankó utca 1-20
István király út 2-
Kapás utca 1-22
Munkás utca 1-19
Petőfi Sándor utca 1-63
Rigó utca 1-11
Szántó utca 1-46
III. körzet (tanya) 1-92
- Tűsök sor
VII. körzet (tanya) 1-250
Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda
Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola

4. számú védőnői körzet:

Szent László Katolikus Általános Iskola
Szegedi SZC Tóth János Mórabalmi Szakképző Iskola és Garabonciás Kollégium

4. sz. melléklet az 15/2023. (III.30.) rendelethez

Iskola - egészségügyi körzetek

I. Iskolavédőnői körzetek

Körzet száma	Körzetbe tartozó intézmény neve	Intézmény/telephely címe
1. sz. körzet	Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola	6782 Mórahalom, Barmos Gyógy tér 2.
	Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda	<u>Óvoda 1. telephely:</u> 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19. <u>Óvoda 2. telephely:</u> 6782 Mórahalom, Barmos Gyógy tér 2.
2. sz. körzet	Szent László Katolikus Általános Iskola	6782 Mórahalom, Kálvária sétány 22.
	Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Szakképző Iskola és Garabonciás Kollégium	<u>Szakképző Iskola:</u> 6782 Mórahalom, Dosztig köz 3. <u>Garabonciás kollégium:</u> 6782 Mórahalom, Kölcsey utca 1/B. 6782 Mórahalom, Rösztkei út 43. 6782 Mórahalom, Rösztkei út 47

II. Iskolaorvosi körzetek

Körzet száma	Körzetbe tartozó intézmény neve	Intézmény/telephely címe
1. sz. körzet	Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola	6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.
	Szent László Katolikus Általános Iskola	6782 Mórahalom, Kálvária sétány 22.
	Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Szakképző Iskola és Garabonciás Kollégium	Szakképző Iskola: 6782 Mórahalom, Dosztig köz 3. Garabonciás kollégium: 6782 Mórahalom, Kőlcsey utca 1/B. 6782 Mórahalom, Rószkei út 43. 6782 Mórahalom, Rószkei út 47.
	Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda	Óvoda 1. telephely: 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19. Óvoda 2. telephely: 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.

III. Iskolafogászati körzetek

Körzet száma	Körzetbe tartozó intézmény neve	Intézmény/telephely címe
1. sz. körzet	Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola	6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.
	Szent László Katolikus Általános Iskola	6782 Mórahalom, Kálvária sétány 22.
	Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Szakképző Iskola és Garabonciás Kollégium	<u>Szakképző Iskola:</u> 6782 Mórahalom, Dosztig köz 3. <u>Garabonciás kollégium:</u> 6782 Mórahalom, Kőlcsey utca 1/B. 6782 Mórahalom, Rószkei út 43. 6782 Mórahalom, Rószkei út 47.
	Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda	<u>Óvoda 1. telephely:</u> 6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19. <u>Óvoda 2. telephely:</u> 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.

5. számú melléklet 15/2023. (III.30.) rendelethez

HOMOKHÁTI KÖZPONTI ÜGYELET
(Telephelyek: 6782 Mórahalom, Kölcsey utca 2/A., 6786 Ruzsa, Rózsa utca 2.)

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által biztosított háziorvosi és
házi gyermekorvosi alapellátáshoz kapcsolódó központi ügyelet ellátási
területei

Ellátási területek

Mórahalom

Ásotthalom

Zákányszék

Öttömös

Pusztamérges

Ruzsa


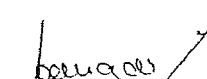
Ülés

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/7682/2023.
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián
Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosítása
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság
Melléklet: 1 pld módosító rendelet tervezet, indoklás, hatásvizsgálati lap, rendelet 1. számú melléklete, 1 pld kimutatás a térítési díjak változásáról
Jegyző: 
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodásának II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának társulási tanácsülésén hozott döntése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges az alábbiak szerint:

I. Névhasználattal összefüggő módosítási javaslat:

2023. január 01. napjától – az Alaptörvény 14. számú módosításával - a „megye” megnevezések helyett „vármegye” elnevezés az irányadó. Erre tekintettel a Csongrád Megyei Önkormányzat Napsugár Otthona 2023. 03. 03. napjától Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye elnevezést használja.

A rendelet további rendelkezéseiben előfordul a „megye” szövegrész, melyre tekintettel „vármegyére” történő megváltoztatásuk szükséges.

II. Rendelet egyes szövegrészének hatályon kívül helyezéséről szóló javaslat

Az 1/2000 SZCSM rendelet 8. számú melléklete a tanyagondnoki tevékenységi munkanaplóról rendelkezett, mely útmutatójának 9. pontja alapján a fenntartót felhatalmazza, hogy eltekintsenek a szolgáltatást igénybe vevők részéről történő tevékenységet igazoló aláírásától.

A fent leírtak alapján a fenntartó önkormányzat a 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet 10.§ (3) és (4) bekezdésében rendelkezik arról, hogy mind a mórahalmi, mind a zákányszéki tanyagondnoki szolgáltatás esetében a fenntartó eltekint a tanyagondnoki tevékenységi munkanaplóban a szolgáltatást igénybe vevők tevékenységet igazoló aláírásától.

Tekintettel azonban arra, hogy kikerült az SZCSM rendeletből a 8. számú melléklet, így az önkormányzati rendelet 10.§ (3) és (4) bekezdésében foglalt rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése vált szükségessé.

III. Intézményi térítési díjakat és önköltségi adatokat érintő módosítási javaslat:

A szociális igazgatásokról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a alapján: Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. A fenntartó az intézményi térítési díjat a kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A jelenlegi szabályozás értelmében a legutoljára 2023.01.01-től megállapított intézményi térítési díjak korrekciójára évente még egy alkalommal lehetőség nyílik, mellyel a Homokháti Szociális Központ élni szeretne a működtetésében lévő egyes szociális alap,- illetve szakosított ellátások tekintetében.

A korrekció oka a jelenlegi jelentősen megemelkedett élelmezési és energetikai és üzemanyag kiadások, amelyek az idők otthona ellátásának fenntartásában, illetve a szociális étkeztetési feladatok rentábilis működésében okoznak nehézséget.

Jelen rendelet módosítás alkalmával a fenntartó szeretne élni Zákányszék Község és Ásotthalom Nagyközség polgármestereivel való előzetes egyeztetések alapján az általa fenntartott idők otthonai tekintetében az egyszeri belépési hozzájárulási kötelezettség, mint kiegészített intézményi térítési díj bevezetésével.

Az 1993. évi III. törvény 117/C.§ (1) bekezdése alapján:

„ Tartós bentlakásos intézmény esetén - a rehabilitációs intézmény, a hajléktalanok otthona és a rehabilitációs célú lakóotthon kivételével - a fenntartó meghatározhatja azokat a férőhelyeket, amelyek betöltése esetén belépési hozzájárulást kell fizetni. Egyházi és nem állami fenntartó esetén ezek aránya az intézmény férőhely számának 50%-át nem haladhatja meg.

(2) A belépési hozzájárulás legmagasabb összege nyolcmillió forint. A belépési hozzájárulás összege évente egyszer változtatható meg.

(3) A belépési hozzájárulást az ellátást igénylő vagy a belépési hozzájárulás megfizetését vállaló személy fizeti meg.

(4) Ellátási kötelezettség fennállása esetén az ellátás nem tagadható meg a belépési hozzájárulás megfizetésére nem képes igénylőtől.

(5) Ha a gondozás az intézménybe történő beköltözést követő három éven belül megszűnik, a belépési hozzájárulás arányos részét vissza kell fizetni az ellátottnak vagy örökösének, illetve - ha a belépési hozzájárulás megfizetését más személy vállalta - e személynek vagy örökösének.

(6) A belépési hozzájárulást a fenntartó a szociális intézményei működtetésére, fejlesztésére fordítja.”

A fenti belépési hozzájárulást a 2023.06.01-től felvételt nyert személyek tekintetében kívánja a szolgáltató intézmény alkalmazni.

A belépési díj meghatározását az idők otthonai tekintetében az ellátási költségek radikális emelkedése és az egyre növekvő fenntartói kiegészítő intézményi támogatás indokolta.

Az egyszeri belépési díj azon személyek tekintetében kerül megállapításra, akiknek a jövedelmi viszonyai az intézményi térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésén felül számukra azt még anyagilag lehetővé teszik.

A jövedelemvizsgálatot az Intézményvezető végzi el a kérelem beadásával egyidejűleg, illetve a megállapodás megkötésekor felülvizsgálatra kerül az aktuális jövedelmi és vagyoni helyzet függvényében.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Az egyszeri belépési díj megfizetését vállaló személy nem kerülhet az ellátási igény teljesítése során előnyösebb helyzetbe, mint azon igénylők, akik ezt a vállalást nem tudják teljesíteni.

Az intézményi térítési díj emeléssel a fenti folyamatok negatív költségvetési kihatását szeretnénk mérsékelni az Intézmény működtetésében.

Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség lehet az intézményi térítési díj felső határa.

Cél, hogy a fenntartók rugalmasabb térítési díj megállapításával éljenek, másként még hangsúlyosabbá váljon az öngondoskodás érvényesülése azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

Az intézményi térítési díjak tervezetét és az azokhoz kapcsolódó egyéb eljárási rendelkezéseket az 1. számú melléklet tartalmazza.

A jelen előterjesztéshez mellékelten csatoljuk továbbá azt a táblázatot, ami a térítési díjak változásának kimutatását tartalmazza.

Az új intézményi térítési díjak 2023.04.01. napjától kerülnek kihirdetésre és 2023.06.01. napjától érvényesítésre.

A rendelkezés célja, hogy az ellátást igénybevevők tájékoztatására kellő idő álljon rendelkezésre az Intézménynck.

Az intézményi térítési díjak településenként egyeztetésre kerültek a polgármesterekkel és telephely-, tagintézmény vezetőikkel.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII. 15.) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016/(XII.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (3) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Szociális szakosított ellátások:)

- „b) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősok otthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősok Otthona Mórahalom, Mórahalom, Szegedi út 1.; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Pipacs Idősok Otthona Ruzsa, Ruzsa, Pipacs tér 9.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában
- c) fogyatékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs célú lakóotthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, Ásotthalom, II. kertület 121.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában”

2. §

(1) A Rendelet 2. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet területi hatálya feladat ellátási területenként:)

- „k) Szenvedélybetegek nappali ellátása (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): a Dél-Alföld régió (Bács-Kiskun vármegye, Békés vármegye, Csongrád-Csanád vármegye) közigazgatási területéről fogad ellátottakat”

(2) A Rendelet 2. § (2) bekezdés c) és d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Szociális szakosított ellátások:)

- „c) Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősok otthona (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősok Otthona

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

- Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Mórahalom; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye
Pipacs Idősek Otthona Ruzsa a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
fenntartásában); Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe
- d) Fogyatékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs
célú lakóotthona (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye
Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
fenntartásában); Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe”

3. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

4. §

Hatályát veszti a Rendelet 10. § (3) és (4) bekezdése.

5. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.
Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTIÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Indokolás:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2023. (III.30.)
önkormányzati rendelethez

1. § - 2. §

2023. január 01. napjától – az Alaptörvény 14. számú módosításával - a „megye” megnevezések helyett „vármegye” elnevezés az irányadó, amelyre tekintettel a rendelet ezen szövegrészeinek módosítása szükséges.

3. §

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A Homokháti Szociális Központot fenntartó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a társulási tanácsülésén elfogadott határozatában javaslatot tett Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) számú önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) új díjmértékekre tekintettel az intézményi térítési díjakat tartalmazó 1. számú mellékletének módosítására.

Ezen módosítási javaslatot ezt követően rendeletmódosítás útján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Rendeletébe kell beépítenie.

A rendelet-módosítás a fentiekben megjelölt részeken felül egyéb módosítást nem tartalmaz. Az intézményi térítési díjakat tartalmazó 1. számú melléklet adattartalmát tekintve a jogszabályi előírásoknak megfelel.

4. §

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevők részéről tevékenységet igazoló aláírásától - jogszabály által biztosított - c)tekintés szabályai megváltoztak, melyre tekintettel a rendelet 10.§ (3) és (4) bekezdését hatályon kívül helyezni szükséges.

5. §

A hatályba lépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2023. (III.30.)
önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet alapján megvalósul a kistérség szociális ellátásnak magasabb szintű, törvényi előírásoknak megfelelő ellátása.

2. Gazdasági hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági hatása nincs.

3. Költségvetési hatások

Az önkormányzat bevételei nem növekednek, az intézmény költségvetésére van hatással.

4. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

5. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az intézményre a jelenlegihez képest valamivel – de nem jelentős mértékben – nagyobb adminisztratív terhet ró.

7. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a rendelet tartalmának és mellékleteinek felülvizsgálata rendszeres felülvizsgálata és szükség esetén a rendelet megalkotása.

8. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet:

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2023. évi önköltségi adatok	Intézményi térítési díj a Homokháti Szociális Központ által nyújtott alapellátási és szakosított ellátásoknál 2023.06.01. től
1.	ÉTKEZTETÉS		
2.	Ásotfhalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj:100,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
3.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 120,-Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
4.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 800,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 80,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 310,-Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 740,-Ft+ ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 90,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
6.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,-Ft/fő/ellátási nap	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére		
		kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás
		kiszállítási díj: 120,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
7.	Megjegyzés: Az étkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező, ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek	
8.	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	
9.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	2 785,-Ft/gondozási óra/fő
		<p>Személyi gondozás: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 750,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 750,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 750,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

10	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	2 785,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben:840,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben:840,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
10.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	2 785,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,-</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

		Ft/fő/gondozási óra.
		<p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 1 000,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
11.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	<p>2 785,- Ft/gondozási óra/fő</p> <p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 800,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 800,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 800,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység)</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

		igénybevétele esetében)
12.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	<p>Személyi gondozás: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől vagy azt meghaladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől vagy azt meghaladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 2.000,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTIÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

13.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 720,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
14.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,-</p> <p>2 785,- Ft/gondozási óra/fő</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

			Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)
15.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Forráskút, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén egységesen a <u>gondozási szükséglettel nem rendelkező házi segítségnyújtást igénylő személyek</u> esetében	2 785,-Ft/gondozási óra/fő	2 785,-Ft/gondozási óra, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
16.	TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT		
17.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 165,-Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

		esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
18.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	<p>Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km</p> <p>Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi</p>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

			térítési díj összege.
19.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
20.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,-Ft/szállítási km

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

			(tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
21.	Ötödös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a heti 5 órát vagy az meg nem haladó esetben. Meghaladó esetben 2000,-Ft/szolgálati óra. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Megjegyzés: A személyi szállítás térítésmentes: egy családon belül, ahol már az egyik gyermek jogosult a támogató szolgáltatás igénybevételére vagy szociálisan nem rászorult, de a Társadalombiztosítás elismeri a szállítási szolgáltatást a több kiskorú testvér részére. Ebben az esetben a testvérek jogosultak a térítésmentes szállításra, ha ez érintett gyermek családon belüli biztonságos nevelkedését elősegíti és a szülő más módon nem tudja eljuttatni a testvéreket a kötelező orvosi vizsgálatokhoz, tanácsadó és fejlesztő szolgáltatásokhoz, illetve az oktatáshoz kapcsolódó szakértői vizsgálatok igénybevételéhez. Továbbá térítésmentes a szolgáltatás abban az esetben, ha szülői kíséret szükséges és indokolt – az Intézményvezető külön engedélyével rendelkező illetékes nagykorú személy esetén – amennyiben a társadalombiztosítás nem támogatja a szülő/gondviselő szállítási költségét és a gyermek biztonságos kíséréséhez elengedhetetlen.

22. IDŐSEK NAPPALLELLÁTÁSA, DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALLELLÁTÁSA			
23.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.	2 120,-Ft/ellátási nap	A szolgáltatás ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybevevő személyek részére. Étkezéssel együtt történő igénybevétel esetén (ehéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórathalmi, Tagintézményeknél, Öttömös- és Pusztamérgesi telephelyeknél és a Mórathalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszék 2. sz. telephelynél.
24.	Zákányszék 2. számú Telephely és Ásotthalom	Csak napközbe	A csak tartózkodást

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

<p>Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére Nappali Szolgáltató Központ Üllés tagintézmény demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében</p>	<p>ni tartózkodást igénybevevők részére: 7 385,- Ft/ellátási nap</p> <p>Demens nappali ellátás étkeztetés igénybevétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ 1 025,- Ft/ellátási nap - Zákányszék 2.sz. Telephely 1 260,-Ft/ ellátási nap - Üllési Tagintézmény 1 360,- Ft/ellátási nap 	<p><u>igénybevevők</u> esetében: szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. A demens nappali ellátást napközbeni tartózkodást étkeztetéssel igénybevevők esetében: Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ ellátásban részesülők 650,- Ft/ellátási nap a Zákányszék Telephely 2. szám alatti igénybevevők pedig 700,-Ft /ellátási nap</p> <p><u>Üllés Tagintézmény</u> 700,-Ft/ellátási nap megfizetésére kötelezettek.</p> <p>A reggeli és vacsora igénybevétele esetén az aktuális vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megtéríteni.</p>
--	---	---

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

25.	Forráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	2 120,-Ft/ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200,-Ft/fő/ellátási nap
26.	IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA-IDŐSEK OTTHONA		
27.	Ásotthalom Tagintézményben	14 510,-Ft/ellátási nap	5 500,-Ft/fő/ellátási nap
28.	Zákányszék Tagintézményben	14 510,- Ft/ellátási nap	6 000,-Ft/fő/ellátási nap
29.	Ásotthalom Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.	<u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli -422,-Ft Tízórai -284,-Ft Ebéd -1031,-Ft Uzsonna -239,-Ft Vacsora - 479,-Ft <u>Összesen: 2 455,-Ft</u>
30.	Zákányszék Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.	<u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli -539,-Ft Tízórai -201,-Ft Ebéd -1 243,-Ft Uzsonna -282,-Ft Vacsora -564,-Ft <u>Összesen: 2 829,-Ft</u>

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának igénybevétele esetén az ellátás igénybevevőikről 300.000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást kell fizetni.
Az egyszeri belépési hozzájárulást csak azon személyek fektetésében kell alkalmazni, akiknek a feljebbintézményi térítési díj-vállalását követően vagyoni, illetve jövedelmi helyzete annak megfizetését lehetővé teszi.

31.	SZENVEDÉLYBETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA		
32.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	2 545,-Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A szenvedélybetegek nappali ellátását étkeztetéssel igénybevevők esetében: 700,- Ft/ellátási nap intézményi térítési díjat kell megfizetni.
33.	JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		
34.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,-Ft/készülék/ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
35.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,-Ft/készülék/ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
36.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,-Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére			
37.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
38.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	120,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
39.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,-Ft-ot, 20,- Ft/ellátási nap/készülék. Ha a szolgáltatás igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,-Ft-ot, 30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100,- Ft/ellátási nap/készülék
40.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	40,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
41.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	nincs kihelyezett készülék	
42.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatakor a szociálisan rászoruló személy jövedelmét vesszük figyelembe a személyi térítési díj megállapítása során.		

Sorsz.	Település	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés időpontjának elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés időpontjának elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Intézkedési költségvetés (%)	Megjegyzés
MÓRAHALOM					
1	Északcsanak	740	790	7%	Tárgyi adományszerzés.
2	Házi segítségnyújtás	100	120	20%	Térítésmentes a tevékenység napi 60 percet meg nem haladó esetekben.
3	Támogató szolgáltatás	750	1 000	33%	Strenuózus gondozás vagy szociális segítségnyújtás esetén egyaránt.
4	Hűtőszekrények, mosógépek, stb. karbantartás	2 320	2 785	-1%	Az ellátás igényes vagy térítési díjat megfizető más személy lakásában vállalja a szolgáltatást önkéntesen, azonos mértékű személyi térítési díj megfizetésével.
5	Támogató szolgáltatás	165	165	0%	Térítésmentes a személyi segítségnyújtás esetén.
6	Hűtőszekrények, mosógépek, stb. karbantartás	165	190	15%	Tárgyi adományszerzés. A szolgáltatás nem kizárólag a speciális köznevelési intézményi ellátásban résztvevők esetében, a Társadalomtudományi Intézet elnevezésű szakköznevelési iskolában is megvalósulhat, az iskolai feladatok megvalósításához szükséges költségek fedezésére.
7	Hűtőszekrények, mosógépek, stb. karbantartás	55	80	45%	A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes a csak napközben tartózkodás esetében.
8	Hűtőszekrények, mosógépek, stb. karbantartás	170	165	-3%	

3. számú melléklet:		Érintett település		Érintett település		Érintett település		Intézményi		Működés	
Sorsz.	Szolgáltatás	Érintett település	Érintett település	Érintett település	Érintett település	Érintett település	Érintett település	Intézményi	Intézményi	Működés	Működés
		polgármesterével illetve jegyzőjével érintett szervezetek	polgármesterével illetve jegyzőjével érintett szervezetek	2023.06.01. hatálybalépését követően előkészített javaslat	2023.06.01. hatálybalépését követően előkészített javaslat	(Nettó Ft. ÁFA nélkül)	(Nettó Ft. ÁFA nélkül)	(%)	(%)		
ÁSÓTTHALOM											
1	Élvezetetés	740	740	740	740	740	740	740	740	Társulási költség	Társulási költség
2	Hézi segítségnyújtás	2 820	2 820	2 820	2 820	2 820	2 820	2 820	2 820	Társulási költség	Társulási költség
3	Támogatás szolgáltatás	165	165	165	165	165	165	165	165	Társulási költség	Társulási költség
4	Idősek napjai előkészítés, élelmiszer napjai előkészítés	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	Társulási költség	Társulási költség
5	Idősek otthona előkészítés	1 031	1 031	1 031	1 031	1 031	1 031	1 031	1 031	Társulási költség	Társulási költség
6	Helyi önkormányzatok közötti segítségnyújtás	165	165	165	165	165	165	165	165	Társulási költség	Társulási költség

Sorsz.	Szolgáltatás	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetést követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépését (Nettó Ft ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetést követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépését (Nettó Ft ÁFA nélkül)	Intézményi térítési díj emelkedés (%)	Megjegyzés
FORRÁSKÖT					
Település		540	840	56%	Térítésmentes a rendelkezési napj 60 percet meg nem haladó esetekben.
1	Hétsz. segítségnyújtás	540 Személyi gondozás (Ft/óra/gondozási óra) Szociális segítség (Ft/óra/gondozási óra) Tartás-eljárás költségeivel rendelkezők (Ft/gondozási óra) Gondozási szolgáltatással nem rendelkező házi segítségnyújtás igényű személyek esetén	840	56%	Térítésmentes a rendelkezési napj 60 percet meg nem haladó esetekben. Személyi gondozás vagy szociális segítséi tevékenység esetén egyaránt.
2	Hétsz. napi ellátás, demens napi ellátás	200 Ft/éltetési nap	200	0%	0% Csak lakóközeli igénybevételre esetén.
3	Yelzőrendszerezés hétsz. segítségnyújtás	30 Feltétlen napi/éltetési Szociálisan nem támogatott (Ft/éltetési napi/éltetési)	30	0%	0% Ha a szolgáltatást igénybevevő rendszeres jövedelme eléri vagy meghaladja a 30.000 Ft-ot. Ha a szolgáltatást igénybevevő rendszeres jövedelme eléri vagy meghaladja a 30.000 Ft-ot.
		100	100	0%	

Sorsz.	Település	Szolgáltatás	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés követően elfogadott javaslat 2023.06.01-hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Intézményi térítési díj emelkedés (%)	Megjegyzés
ÖTTÓMÓS						
			710	740	4%	Tűzvédelmi adómentes tevékenység.
1		Élvezetetés	90	90	0%	Térítésmentes a tevékenység napi 60 percet meg nem haladó esetekben.
			600	2 000	233%	Személyi gondozás vagy szociális segítői tevékenység esetén egyóránként.
2		Háza segítségnyújtás	2 000	2 000	0%	Az ellátási igényű, vagy tartós díjaz megfizetés más személy irántban vállalja a szolgáltatás önköltségével azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
			2 820	2 785	-1%	Heti 3 órát meghaladó tevékenység esetén.
			2 000	2 000	0%	Tűzvédelmi adómentes tevékenység.
			145	165	14%	A szociálisan nem részesülők esetén, a intézményi ellátásban részesülők esetén, a Tűzvédelmi adómentes díjat elismert szállítási díj díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összegét.
3		Támogatás szolgáltatás	165	190	15%	A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes a csak napközbeni tartózkodás esetében.
4		Hátsók nappali ellátása, demencia nappali ellátás	100	120	20%	
5		Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	170	165	-3%	

Sorsz.	Szolgáltatás	Érintett település polgármesteri felvétele illetve jegyzőjével történt egyeztetést követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesteri felvétele illetve jegyzőjével történt egyeztetést követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Intézkedési költség (%)	Megjegyzés
FÜSZTANÉRCSES					
1	Értekezés	740	800	8%	Térítendő tevékenység.
		30	30	6%	Térítendő tevékenység napi 60 perc meg nem haladó esetben.
2	Bázi segítségnyújtás	600	800	33%	Személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység esetén egyenlő.
		600	800	33%	Személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység esetén egyenlő.
		2 320	2 785	-1%	Az állított igénytől vagy dírtól díjat megfizető más személy /kiből valóban a szolgáltatás elvégzésével azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
3	Hűtőszekrények ellenőrzése, áramcsatlakozások ellenőrzése				A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes a csak napközbeni tartózkodás esetében.
4	Bázi segítségnyújtás	30	60	20%	
		170	165	-3%	

Sorsz.	Szolgáltatás	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyeztetés követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépésével (Nettó Ft. ÁFA nélkül)	Intézményi térítési díj emelkedés (%)	Megjegyzés
RUSZA					
	Település				
		Személyi szállítás (Fv/szállítási km)	145	14%	Térítésmentes a személyi segítség.
1	Támogatás szolgáltat	Szociálisan nem részesültek esetében (Fv/szállítási km)	165	15%	Tárgyi adómentes tevékenység. A szociálisan nem részesült, de speciális kénevelési intézményi ellátásban részesülők esetén, a Társadalombiztosítási Ellátásbiztosítási díj összege. Nincs kinyelvezet készlet.
2	Fejlesztésrendszeres házi segítségnyújtás				

Sorsz.	Település	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyetértést követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépéssel (Nettó Ft ÁFA nélkül)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével történt egyetértést követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépéssel (Nettó Ft ÁFA nélkül)	Intézményi térítési díj emelkedés (%)	Megjegyzés
ÜLLÉS					
		Személyi gondozás (Ft/Előgondozási óra)	720	0%	Térítésmenta a tevékenység napi 60 percet meg nem haladó esetekben.
		Szociális segítség (Ft/N/gondozási óra)	720	0%	Személyi gondozás vagy szociális segítségi tevékenység esetén egyaránt.
1	Házi segítségnyújtás	Tanulási-oktatási konkrétsággal rendelkezők (Ft/gondozási óra)	720	0%	Az ellátást igénylő vagy térítési díjat megfizető más személy irántban vállalja a szolgáltatási onkoltsággal azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
		Gondozási szükséglettel nem rendelkező házi segítségnyújtást igénylő személyek esetén	2 820	-7%	
2	Idősek nappali ellátása, demens nappali ellátás	Idősek nappali ellátása esetében			A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes a csak napközbeni tartózkodás esetében.
		Demens nappali ellátásban részesülők esetében	Élkezettséssel igénybevevők esetében 010 Ft/ellátási nap.	15%	
3	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Élkezettséssel nap/éjszák	40	0%	A csak tartózkodási igénybevevők esetében a szolgáltatás térítésmentes.
		Szociálisan nem részesült (Ft/ellátási nap/éjszák)	165	-3%	

Sorsz.	Szolgáltatás	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével törzst egyeztést követően elfogadott javaslat 2023.01.01. hatálybalépéssel (Nettó Ft/FA-nálkál)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével törzst egyeztést követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépéssel (Nettó Ft/FA-nálkál)	Érintett település polgármesterével illetve jegyzőjével törzst egyeztést követően elfogadott javaslat 2023.06.01. hatálybalépéssel (Nettó Ft/FA-nálkál)	Inkábbmnyi térítési díj emeltetés (%)	Megjegyzés
Dél-alföldi régió közszolgáltatási területre élté esetében						
Település						
1	Szervezői/tervezési szaggalt ellátás	Értéktérítés is igénybevevők esetében 300 Ft/ellátási nap	Értéktérítés is igénybevevők esetében 300 Ft/ellátási nap	Értéktérítés is igénybevevők esetében 300 Ft/ellátási nap	40%	Egyébként térítésmentes a szolgáltatás a csak szaggalt ellátást igénybevevők esetében

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG ÁLTAL ELFOGADTA!

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

5/A a. melléklet

Iktatószám: MH/8293/2023

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczone dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról

Melléklet: 1 db. rendelettervezet a rendelet hatályon kívül helyezéséhez
1 db. rendelettervezet új rendelet alkotáshoz és ahhoz tartozó:

- 1 db. 1. számú melléklet a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátások intézményi térítési díjáról
- 1 db. 2. számú melléklet a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díjáról és önköltségi adatok mellékszámításáról
- 1 db. 3. számú melléklet a Szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások igénybevételei eljárásokról
- 1 db. 4. számú melléklet a megállapodás mintákról
- 1 db. 5. számú melléklet a Mórahalom város Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatainak szakmai programjáról

Véleményező bizottság:

Valamennyi Bizottság

Jegyző:

kabinet:

pénzügy:

polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (1) és (2) bekezdése értelmében, valamint a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a alapján a jegyző gondoskodik a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételeivel az önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

Az Integrált Jogalkotási Rendszert a Kormány a minőségi jogalkotás folyamatának magasabb szintű kiszolgálása érdekében vezette be. Célja egy olyan szakértői rendszer kialakítása, amely egységesíti a jogalkotási folyamatot és összekapcsolja a már meglévő publikációs folyamatokat. Az önkormányzatok részére a fenti cél elérése érdekében kötelezően használandó rendszer a LocLex nevet kapta.

A LocLex rendeletfeltöltő felület a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerinti vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibajelzésekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy ezen rendeletalkotásra kifejezetten jogtechnikai szempontból kerül sor. A hatályon kívül helyezendő rendelet szövege kerül az új rendeletben áttüntetésre, tehát tartalmilag a két rendelet szövege egyező és csupán abban az esetben kerül sor a szöveg változatlan jelentéstartalommal történő módosítására, ahol a jogtechnika és ésszerűség megkívánja.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, valamint az alábbi hatályon kívül helyező és új rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati
rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016.
(XII.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1)
bekezdésének a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

Hatályát veszti a Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII. 15.) önkormányzati
rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016/(XII.15.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indoklás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet
hatályon kívül helyezéséről szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete - a LocLex bevezetése előtt - alkotta meg a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendeletét. A LocLex rendeletfeltöltő felület azonban a normaszöveget a korábbiaktól eltérően más feltételrendszer szerint vizsgálja és annak módosításakor olyan kodifikációs hibákra hívja fel a figyelmet, amelyeket az Integrált Jogalkotási Rendszer nem tekintett hibának. Továbbá a rendszer, a rendeletfeltöltő felületet gyakorlatban alkalmazó önkormányzati felhasználók által küldött visszajelzések okán folyamatosan fejlesztés alatt van.

Ahhoz, hogy egy módosító rendeletet létre tudjunk hozni elengedhetetlen, hogy az alaprendeletben is javításra kerüljenek a meglévő kodifikációs hibák, azonban a rendeletfeltöltő felület folyamatos hibajelzésekkel lehetetleníti el a hibák javítását, ezáltal a rendeletek feltöltését, publikálását.

A fent leírtak alapján célszerű tehát új rendeletet alkotni a a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról, ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályos rendeletet hatályon kívül helyezni szükséges.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet hatályon kívül helyezésének mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai kedvezőek.

3. Környezeti hatások

A rendelet hatályon kívül helyezésének környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeletben foglaltak végrehajtásának jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet hatályon kívül helyezése pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023.03.30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok (érintési díjáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) Mórahalom város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a szociálisan rászoruló személyek részére személyes gondoskodást nyújtó alapellátásokat biztosít, amely ellátások közül:
- (2) bekezdés a), b), c), d), e), f), g), i) és k) pontjaiban meghatározott ellátásokat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások vonatkozásában e rendelet hatálya kiterjed a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása közigazgatási területén - nyújtott ellátások igénybe vevőire.
 - a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Mórahalom város közigazgatási területén saját fenntartásban biztosítja.
 - a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék község közigazgatási területén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el.
 - a (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátását a Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye (6782 Mórahalom, József Attila utca 6.) útján a MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában látja el.
- (2) Szociális alapszolgáltatások:
- étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)
 - házi segítségnyújtás
 - családsegítés
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás
 - támogató szolgáltatás

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- g) idősök nappali ellátása (demens személyek nappali intézményi ellátási formájával kiegészítve),
 - h) tanyagondnoki szolgáltatás
 - i) szenvedélybetegek nappali ellátása
 - j) fogyatékosok nappali ellátása
 - k) szenvedélybetegek alacsony-köszöbű ellátása
- (3) Szociális szakosított ellátások:
- a) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma: a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában
 - b) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősök Otthona Mórahalom, Mórahalom, Szegedi út 1.; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Pipacs Idősök Otthona Ruzsa, Ruzsa, Pipacs tér 9.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában
 - c) fogyatékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs célú lakóotthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, Ásotthalom, II. kerület 121.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában.

2. Területi hatály

2. §

- (1) E rendelet területi hatálya feladat ellátási területenként:
- a) Étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán) (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék közigazgatási területe.
 - b) Házi segítségnyújtás (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
 - c) Családsegítés (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
 - d) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
 - e) Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
 - f) Támogató szolgáltatás (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Ruzsa közigazgatási területe
 - g) Idősök nappali ellátása (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.

7

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- h) Demens idősök nappali ellátásában részesülő személyek esetében: Ásotthalom, Forráskút, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- i) Mórahalom város Önkormányzatának Tanyagondnoki szolgáltatása: Mórahalom város közigazgatási területén az alábbi körzetekben:
- ia) 1. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom III., VI. körzet
 - ib) 2. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom II. körzet
 - ic) 3. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom IV. körzet
 - id) 4. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom V., VII. körzet
- j) Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tanyagondnoki szolgáltatása: Zákányszék község közigazgatási területén az alábbi körzetekben:
- ja) 1. körzet: Zákányszék tanya 1-248. számú ingatlanig,
 - jb) 2. körzet: Zákányszék tanya 480-692. számú ingatlanig,
 - jc) 3. körzet: Zákányszék tanya 249-479. számú ingatlanig.
- k) Szenvédélybetegek nappali ellátása (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): a Dél-Alföld régió (Bács-Kiskun vármegye, Békés vármegye, Csongrád-Csanád vármegye) közigazgatási területéről fogad ellátottakat
- l) Fogycékosok nappali ellátása (a MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában): Mórahalom Város közigazgatási területe, szabad kapacitás esetén Magyarország közigazgatási területe
- m) Szenvédélybetegek alacsonyküszöbű ellátása (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zombó, Balotaszállás közigazgatási területe
- (2) Szociális szakosított ellátások:
- a) Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma Zákányszék Tagintézmény keretében: (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területe
 - b) Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma Ásotthalom Tagintézmény keretében: (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területe
 - c) Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősök Otthona Mórahalom; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Pipacs Idősök Otthona Ruzsa a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában): Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe
 - d) Fogycékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs célú lakóotthona (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában): Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe

2/A. Személyi hatály

3. §

8

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon szociális ellátást nyújtó közigazgatási szervekre, akik a rendelet 1. § szerinti ellátásokat nyújtják, valamint mindazon szociálisan rászoruló személyekre, akik a jelen rendelet 1. § szerinti ellátásokra jogosultak és a jelen rendelet 2. §-a szerinti települések közigazgatási területén élnek.

3. Az ellátás igénybevétele, a térítési díj befizetése és ellenőrzése, megszűnése

4. §

(1) Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában, az 1. § (1) bekezdés b)/2 pontjában meghatározott a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátások esetében a szociális szolgáltatások iránti kérelmet az Intézmény vezetőjénél, vagy feladat ellátási területenként az 3. mellékletben meghatározott tagintézmények vezetőjénél, vagy telephelyek tekintetében a helyileg illetékes telephely vezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(2) Az 1. § (1) bekezdés b)/1 pontjában meghatározott ellátás esetén a szociális szolgáltatások iránti kérelmet a mórahalmi tagintézmény vezetőjénél, az 1. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott ellátás esetén a fenntartó társaság ügyvezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(3) Írásbeli kérelem esetén a kérelmet és mellékleteit a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátási formák tekintetében a 4. melléklet szerinti formanyomtatványokon lehet benyújtani. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést, valamint az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

(4) Az ellátás igénybe vételének megkezdésekor az intézmény vezetője megállapodást köt az ellátást igénylővel, törvényes képviselővel.

(5) A megállapodás tartalmazza:

- a) az ellátás kezdetének időpontját, megszűnésének módját,
- b) az ellátás időtartamát (határozott, határozatlan),
- c) az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét és a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat.

(6) Az ellátásban részesülő személy köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, családi körülményekben, jövedelmi, vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének írásban bejelenteni.

(7) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátások intézményi térítési díját a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(8) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(9) Az ellátás után fizetendő térítési díjat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központnál az igénybevétel napjától havonként, a tárgy hónapot követő hónap 25. napjáig kell megfizetni az Intézmény bankszámlaszámára, vagy feladat ellátási területenként az 3. mellékletben meghatározott tagintézmény vagy telephely házi pénztárába vagy bankszámlaszámára, az általa kiállított számla ellenében. A térítési díj meg nem fizetése esetén az Intézmény vezetője intézkedik a térítési díj hátralék behajtásával kapcsolatban.

(10) A jelen rendelet 1. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátásának igénybevétele önkéntes, az a 9/1999. (XI. 24.) SzCsm rendelet 3. § (1) bekezdés alapján történik. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsm rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást. Az ellátás iránti kérelemről az Intézményvezető dönt.

5. §

- (1) Az Intézmény vezetője külön eljárás nélkül biztosíthatja az ellátást, ha
- a) a kérelmező önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna;
 - b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan igazolt, kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátását igényli;
 - c) a kérelmező kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetbe kerül.
- (2) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában az Intézményvezető vagy az általa meghatalmazott területileg illetékes tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető, és az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel a Szocvtv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra. A megállapodás mintákat a helyi rendelet 4. melléklete tartalmazza.

6. §

- (1) A szociális szolgáltatások és ellátások igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj mértékének megállapítására és megfizetésére az alábbi szabályokat kell alkalmazni:
- a) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért a személyi térítési díjat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szocvtv.) 114. § (2) bekezdésében meghatározott tartásra köteles és képes személy köteles megfizetni.
 - b) A személyes gondoskodás nyújtó szociális ellátások közül a családsegítést, a tanyagondnoki szolgáltatást és a pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátást térítésmentesen kell biztosítani.
 - c) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelommal és idősök otthona ellátás tekintetében vagyonnal nem rendelkezik, a szolgáltatásokat térítésmentesen kell biztosítani.
 - d) Az alapfeladatokon túl nyújtott szolgáltatásokért, az Intézmény által szervezett programokért, továbbá az intézményi jogviszonyban nem álló személyek – hozzátartozók – által igénybe vett egyes intézményi szolgáltatásokért az igénybe vevőnek önköltséget meghaladó mértékű térítési díjat kell megfizetnie, melynek mértékét és megfizetésének módját – idősök ápoló-gondozó otthona és nappali ellátások tekintetében – az Intézmény házirendjei tartalmazzák.
 - e) A személyi térítési díj megfizetésének szabályait az intézményi jogviszonyt létesítő megállapodás tartalmazza.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

d) A személyi térítési díjat az Intézményvezető állapítja meg. Az Intézményvezető nevében és képviselőként a tagintézmények és telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezető határozza meg a személyi térítési díjakat.

(2) Térítési díjkezdveznényt, mentességet az Intézményvezető csak a törvényben meghatározott esetekben adhat. Egyedi, méltányosságot igénylő kérelmeket a Fenntartó engedélyezhet, különösen ha:

- a) elemi kárt szenvedett,
 - b) bűncselekménnyel - lopással vagy rablással - megkárosították,
 - c) lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett,
 - d) egészségében állapotrosszabbodás következett be,
 - e) családi körülményeiben olyan változás állt be,
- amely miatt az ellátott a személyi térítési díjat átmenetileg nem tudja megfizetni.

(3) Amennyiben az Intézményvezető által megállapított személyi térítési díj összegével a jogosult, illetve a fizetésre kötelezett személy nem ért egyet, az Intézményvezető intézkedése ellen a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához címzett fellebbezéssel lehet élni, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

(4) A jelen rendelet 1. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátását igénybe vevőknek a személyes gondoskodást nyújtó ellátásért a Szocvtv. 115. § (2) bekezdésében és a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 22/A. § (2) bekezdésében meghatározott térítési díjat kell fizetni, amennyiben a fenntartó MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. okként határoz. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

(5) A személyi térítési díj nem haladhatja meg a jogosult havi összjövedelmének

- a) csak nappali ellátás esetén 15 %
- b) nappali ellátás + étkezés esetén a 30%-át.

(6) Ha a kötelezett a megállapított térítési díj összegét nem képes fizetni, annak csökkentését az Intézményvezetőnél kérelmezheti, aki a kérelmet a fenntartó MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. felé továbbítja.

(7) A Fenntartó a körülmények figyelembevételé után értesíti a kérelmezőt a döntésről. A Fenntartó dönthet az ingyenes szolgáltatás nyújtásáról.

(8) Az intézményi ellátás étkezés nélkül történő igénybevétele a Fenntartó 13/2015.12.10. számú döntése értelmében térítésmentes. Az ellátást étkezéssel együtt igénybevevő személyek kötelesek a térítési díj megfizetésére a megállapodásban meghatározott napi étkezési díjnak megfelelően.

7. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnésére az Szocvtv. 100-104. §§-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

4. Étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)

8. §

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- (1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire az Szocvtv. 62. § (1) bekezdésében és e rendeletben foglaltak az irányadók.
- (2) Az étkeztetés szociális konyhán szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultnak minősül az, aki
- a) 60. életévét betöltötte vagy nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül
 - b) 18. életévét betöltötte és
 - ba) munkaképesség csökkenéséről igazolással rendelkezik
 - bb) 60. életévét be nem töltött személy, akinek egészségi állapotára tekintettel háziorvosa étkeztetés igénybevételét kifejezetten javasolja, azaz vakok személyi járadékában részesül, vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy pszichiátriai betegségéről szakorvosi igazolással rendelkezik, vagy szenvedélybetegségről háziorvosi, szakorvosi igazolással rendelkezik, vagy hajléktalan, ennek tényét lakcímkártyával igazolja.
 - c) Öttömös község közigazgatási területén élő 60. életévét be nem töltött személy, akinek szociális élethelyzetében olyan negatív változás, romlás következett be, amely alapján az étkeztetés igénybevételére jogosulttá válik. A rászorultság tényét a Homokháti Szociális Központ Öttömösi telephelyvezetője az Intézmény erre a célra rendszeresített formanyomtatványán igazolja.
- (3) Az étkeztetés népkonyhán szolgáltatás alkalmi jelleggel és helyben fogyasztással napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít azoknak a személyeknek, akik más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.
- (4) Az étkeztetés szociális konyhán szolgáltatás keretében nyújtott napi egyszeri meleg étkezés biztosításának módja lehet
- a) helyben történő
 - b) házhoz szállítással,
 - c) elvitellel történő étkezéssel.
- A népkonyhai étkeztetés helyben történő biztosítással oldható meg.
- (5) A szociális rászorultság vizsgálata az Intézmény vezetőjének feladata. Az Intézményvezető a szociális rászorultság vizsgálatát a területileg illetékes tagintézmény-vezetőre és telephely-vezetőre átruházhatja.

5. Házi segítségnyújtás

9. §

- (1) A házi segítségnyújtásra az Szocvtv. 63. §-ban foglaltak az irányadók.
- (2) Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget és személyi gondozást kell biztosítani az azt kérelmező személy számára.
- (3) Házi segítségnyújtást igénylő esetben a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is állítható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási költséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(4) Ellátást csak abban az esetben igényelhetnek és nyújthat a szolgáltató intézmény amennyiben a működési engedélyben ellátható személyek tekintetében nem használta ki a szolgáltató a maximálisan engedélyezett létszámot.

(5) Az ellátást csak az Intézményvezető engedélyezheti és írhatja alá a szükséges megállapodást.

6. Családsegítés

10. §

A családsegítés vonatkozásában a Szocvtv. 64. §-ban foglaltak az irányadók.

7. Tanyagondnoki szolgáltatás

11. §

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 60. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatait a Szocvtv. 60. §.(4) bekezdése értelmében Mórahalom város közigazgatási területén és Zákányszék község közigazgatási területén a tanyagondnokok a 2. § (1) bekezdés h) pontjában megállapított körzethatárok alapján látják el, és ennek keretében többek között a következő szolgáltatásokat végzik:

1. egészségügyi szolgáltatások,
2. egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe-, laboratóriumba szállítás; gyógytornász-, szakápoló kijuttatása; gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás),
3. a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása,
4. szállítási szolgáltatások,
5. bevásárlás, árubeszerzés,
6. háztartási gépek javításának intézése,
7. közreműködés termények értékesítésében-, különféle ügyintézkedésekben,
8. szociális alapszolgáltatásban történő étkeztetésben való közreműködés,
9. levelek, csomagok feladása a postán,
10. étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézmények és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
11. óvodás, iskoláskorú gyermeke intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
12. művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, körándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
13. csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
14. szabadidős tevékenységek szervezése,
15. tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
16. igény szerint könyveket cserél a könyvtárban,

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

17. besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,
18. egyéb szolgáltatások,
19. házi segítségnyújtás szociális gondozónő, családsegítő közreműködésével,
20. a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
21. hivatalos ügyek intézése,
22. tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,

(3) Mórahalom város Önkormányzata tanyagondnoki szolgáltatásainak szakmai programját a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

8. Támogató szolgáltatás

12. §

A támogató szolgáltatás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 65/C. §-ban foglaltak az irányadók.

9. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás

13. §

A Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 65/A. §-ban foglaltak az irányadók.

10. Nappali ellátás

14. §

(1) A nappali ellátás szabályaira a Szocvtv. 65/F. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) Ellátási formák:

- a) szenvedélybetegek nappali ellátása
- b) idős személyek nappali ellátása
- c) demens személyek nappali ellátása

11. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

15. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szabályaira a Szocvtv. 65. §-ban foglaltak az irányadók.

12. Szakosított ellátási formák - Ápolást, gondozást nyújtó intézmények

16. §

(1) A szakosított ellátási formák általános szabályait a Szocvtv. 66. § és 67. § (1) bekezdése határozza meg.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(2) Az idősek otthonában az ápolást, gondozást nyújtó ellátásokat a Szocvtv. 67. § - 68/B. §§-ai határozzák meg.

13. Az ellátást igénybe vevő ellátottak jogai

17. §

(1) A szociális ellátások igénybe vételekor a szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást oly módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az emberi életre, méltósághoz, a testi épséghez, a testi- és lelki egészséghez való jogra.

(2) A szociális szolgáltatások során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

(3) Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi, mentális állapotára tekintettel az intézmény által nyújtott egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

(4) Az ellátottnak joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos adatok megismeréséhez, ennek teljesítése érdekében az Intézményvezető évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti.

(5) Az ellátottat megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

14. Az Intézményvezető intézkedése elleni, panasz, fellebbezés, adatszolgáltatás

18. §

(1) Az ellátott az ellátás során őt ért jogsérelem esetén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által nyújtott szolgáltatások tekintetében az Intézményvezetőhöz, Mórahalom város Önkormányzata által nyújtott tanyagondnoki szolgáltatás tekintetében a polgármesterhez vagy az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat panaszával.

(2) Az Intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről, amennyiben nem intézkedik vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, úgy az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához fordulhat panaszával.

(3) A személyes gondoskodást elutasító, illetve a személyi térítési díjat megállapító döntés ellen fellebbezésnek van helye. A fellebbezés elbírálása a fenntartó legfőbb döntéshozó szervének hatáskörébe tartozik.

(4) A fenntartó legfőbb döntéshozó szervének határozata ellen – törvénysértés esetén – a kérelmező bírósághoz fordulhat.

(5) Az Intézményvezető a fenntartó legfőbb döntéshozó szervének irányába fennálló adatszolgáltatási kötelezettségének a szakmai és pénzügyi beszámoló egy példányának leadásával köteles eleget tenni.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

15. Szociálpolitikai Kerekasztal

19. §

(1) A Képviselő-testület a (3) bekezdésben meghatározott szakemberek részvételével Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) működtet, különösen a szolgáltatásszervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. A Kerekasztalt össze kell hívni bármely tag indítványára. Tagjai a helyi önkormányzat képviselői, illetve a társulás területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői, valamint a (3) bekezdésben meghatározott szervezetek képviselői.

(3) A Kerekasztal tagjai:

- a) Mórahalom Város polgármestere – távollétében az alpolgármester
- b) Jogi, Igazgatási és Hatósági Osztály vezetője
- c) Szociális Bizottság elnöke
- d) Homokháti Szociális Központ intézményvezetője
- e) Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetője
- f) Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ vezetője
- g) Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola igazgatója
- h) Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda vezetője
- i) Huncahalom Gyerekvilág vezetője
- j) Móra-Vital Nonprofit Kft. szakmai vezetője
- k) MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
- l) Egészséges Mórahalomért Közalapítvány elnöke
- m) Záró rendelkezések

16. Záró rendelkezések

20. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.
Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Indokolás

Az 1. §-hoz

A Rendelet 1. §-a meghatározza a szociális alapellátások és a szociális szakosított ellátások formáit, az ellátás nyújtásának módját, az ellátást nyújtó személyt, szervezetet.

A 2. §-hoz

A Rendelet 2. §-a különféle szociális alapellátások és szociális szakosított ellátások esetében ellátási formáiként meghatározza az ellátási területet.

A 3-7. §-hoz

A szociális ellátások esetében az egyes ellátást nyújtók tekintetében meghatározza a szóbeli és írásbeli kérelem benyújtásának szabályait, a kérelem mellékleteit a kérelem elbírálási eljárásának szabályait, a megállapodás tartalmát, a térítési díj összegét és megállapításának módját.

Meghatározza azon eseteket, amikor az intézményvezető külön eljárás lefolytatása nélkül nyújthat ellátást. Meghatározza továbbá azt, hogy az ellátotti megállapodás megkötésére ki köteles, és meghatározza a rendelet mögé csatolt megállapodás minták helyét.

Az ellátások igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj mértékének megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat tartalmazza. Meghatározza a díjkedvezmény, mentesség feltételeit és rendelkezik a térítési díj mértékével szembeni jogorvoslat szabályairól.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnése esetében a Szocvtv. 100-104. §§-ban foglaltakra utal.

A 8. §-hoz

Az étkeztetés jogosultsági feltételei tekintetében a Szocvtv. 62. § (1) bekezdésére utal. Meghatározza az étkeztetésre szociálisan rászorultak körét, a rászorultság vizsgálatára jogosult személyeket, és a napi egyszeri meleg étkezés biztosításának módját.

A 9. §-hoz

Házi segítségnyújtásra jogosultság esetén utal a Szocvtv. 63. §-ban foglaltakra. Leírja, hogy házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget és személyi gondozást kell biztosítani a kérelmező részére.

A 10. §-hoz

Családsegítés vonatkozásában utal a Szocvtv. 64. §-ban foglaltakra.

A 11. §-hoz

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele kapcsán utal a Szocvtv. 60. §-ban foglaltakra. Taxatív módon felsorolja és ismerteti a tanyagondnoki szolgálatok által nyújtott szolgáltatásokat. Utal arra,

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

hogy Mórahalom város Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

Leírja azt, hogy mind a mórabalmi, mind a zánkányszéki tanyagondnoki szolgáltatás esetében a fenntartó eltekint a tanyagondnoki tevékenységi munkanaplóban a szolgáltatást igénybe vevők tevékenységet igazoló aláírásától.

A 12. §-hoz

Támogató szolgáltatás tekintetében utal a Szocvtv. 65/C. §-ban foglaltakra.

A 13. §-hoz

Pszichológiai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás igénybevétele esetén utal a Szocvtv. 65/A. §-ban foglaltakra.

A 14. §-hoz

A nappali ellátás igénybevétele esetén utal a Szocvtv. 65/F. §-ban foglaltakra. Meghatározza az ellátási formákat.

A 15. §-hoz

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a Szocvtv. 65. §-ban foglaltakra utal.

A 16. §-hoz

A szakosított ellátási formák általános szabályai tekintetében a Szocvtv. 66. § és 67. § (1) bekezdésére utal. A idősek otthonában nyújtott ápolást, gondozást nyújtó ellátások tekintetében a Szocvtv. 67. § - 68/B. §§-aira utal.

A 17. §-hoz

Meghatározza azt, hogy az ellátásokat igénybe vevők esetén az alkotmányos jogokat maradéktalanul és teljes körűen tiszteletben kell tartani, az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Meghatározza az ellátáshoz való jogot, továbbá az ellátottnak az intézmény működésével kapcsolatos információs jogát. Rendelkezik továbbá arról, hogy az ellátottat megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

A 18. §-hoz

Meghatározza azt, hogy az ellátás során az ellátottat ért jogsérelm esetén pontosan hova fordulhat és az egyes esetekben milyen jogorvoslati lehetőségekkel élhet. Meghatározza továbbá az intézményvezető adatszolgáltatási kötelezettségének módját és szabályait.

A 19. §-hoz

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Meghatározza a Szociálpolitikai Kerekasztal működésének főbb szabályait és a kerekasztalt alkotó személyeket.

A 20. §-hoz

Hatályba lépésre vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

Mórahalom, 2023. 03. 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló .../2023.
(III.30.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A rendelet pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

1. számú melléklet:

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2023. évi önköltségi adatok	Intézményi térítési díj a Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2023.06.01. től
1.	ÉTELKEZTETÉS		
2.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,- Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 100,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
3.	Mórshalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,- Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 120,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
4.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,- Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 800,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 80,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 310,- Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 740,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 90,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
6.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1310,- Ft/fő/ellátási nap kiszállítási díj: 185,- Ft/háztartás	Nettó 790,- Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 120,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
7.	Megjegyzés: Az étkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező, ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek		

8.	HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	
9.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	<p>2 785,-Ft/gondozási óra/fő</p> <p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perccel vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetekben: 750,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenysége:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perccel vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetekben: 750,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 750,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
10	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	<p>2 785,- Ft/gondozási óra/fő</p> <p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perccel vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetekben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenysége:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perccel vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetekben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,- Ft/gondozási</p>

			óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)
10.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	2 785,- Ft/gondozási óra/fő	<p>Személyi gondozás: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 1 000,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
11.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	2 785,- Ft/gondozási óra/fő	<p>Személyi gondozási: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 800,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p>Szociális segítő tevékenység: Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben:</p>

			<p>800,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási -- eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 800,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítő tevékenység igénybevétele esetében)</p>
12.	Ötfüvös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:		<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 2.000,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási -- eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 2.000,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítő tevékenység igénybevétele esetében)</p>
13.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	2 785,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi</p>

		<p>60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 720,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
14.	<p>Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:</p>	<p><u>Személyi gondozás:</u> Téritésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Szociális segítő tevékenység:</u> Téritésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>

15.	<p>Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Forráskút, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén egységesen a <u>gondozási szükséglettel nem rendelkező házi segítségnyújtást igénylő személyek esetében</u></p>	2 785,-Ft/gondozási óra/ő	<p>2 785,- Ft/gondozási óra, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.</p>
16.	TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT		
17.	<p>Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén</p>	<p>Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km</p>	<p>Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,-Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.</p>
18.	<p>Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén</p>	<p>Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km</p>	<p>Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen</p>

			a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
19.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
20.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység).

		<p>Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.</p>
21.	<p>Ötösmős település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén</p>	<p>Személyi segítő szolgáltatás esetén, 6 090,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 190,-Ft/szállítási km</p> <p>Térítésmentes a heti 5 órát vagy az meg nem haladó esetben. Meghaladó esetben 2000,-Ft/szolgálati óra. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 190,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.</p>

Megjegyzés: A személyi szállítás térítésmentes; egy családon belüli, ahol már az egyik gyermek jogosult a támogató szolgáltatás igénybevételére vagy szociálisan nem rászorult, de a Társadalombiztosítás elismeri a szállítási szolgáltatást a több kiskorú testvér részére. Ebben az esetben a testvérek jogosultak a térítésmentes szállításra, ha az érintett gyermek családon belüli biztonságos nevelkedését elősegíti és a szülő más módon nem tudja eljuttatni a testvéreket a kötelező orvosi vizsgálatokhoz, tanácsadó és fejlesztő szolgáltatásokhoz, illetve az oktatáshoz kapcsolódó szakértői vizsgálatok igénybevételéhez. Továbbá térítésmentes a szolgáltatás abban az esetben, ha szülői kíséret szükséges és indokolt – az intézményvezető külön engedélyével rendelkező illetékes nagykorú személy esetén – amennyiben a társadalombiztosítás nem támogatja a szülő/gondviselő szállítási költségét és a gyermek biztonságos kíséréséhez elengedhetetlen.

22.	IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA, DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA		
23.	<p>Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Űllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.</p>	2 120,- Ft/ellátási nap	<p>A szolgáltatás ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybevevő személyek részére. Éltetvéssel együtt történő igénybevétel esetén (ebéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórahalmi, Tagintézményeknél, Öttömös- és Pusztamérgesi telephelyeknél és a Mórahalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszék 2. sz. telephelyénél.</p>
24.	<p>Zákányszék 2. számú Telephely és Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ Űllés tagintézmény demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében</p>	<p>Csak napközbeni tartózkodást igénybevevők részére: 7 385,- Ft/ellátási nap Demens nappali</p>	<p><u>A csak tartózkodást igénybevevők esetében:</u> szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. <u>A demens nappali ellátást napközbeni</u></p>

		<p>ellátás étkeztetés igénybevétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ 1 025,- Ft/ellátási nap - Zákányszék 2.sz. Telephely 1 260,- Ft/ellátási nap - Ülési Tagintézmény 1 360,- Ft/ellátási nap 	<p><u>tartózkodási étkeztetéssel igénybevevők esetében:</u> <u>Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ</u> ellátásban részesülők 650,- Ft/ellátási nap a <u>Zákányszék Telephely 2. szám</u> alatti igénybevevők pedig 700,- Ft /ellátási nap <u>Ülési Tagintézmény</u> 700,- Ft/ellátási nap megfizetésére kötelezettek.</p> <p>A reggeli és vacsora igénybevétele esetén az aktuális vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megtéríteni.</p>
25.	Farráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	2 120,- Ft/ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200,- Ft/fő/ellátási nap
26.	IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA-IDŐSEK OTTHONA		
27.	Ásotthalom Tagintézményben	14 510,- Ft/ellátási nap	5 500,- Ft/fő/ellátási nap
28.	Zákányszék Tagintézményben	14 510,- Ft/ellátási nap	6 000,- Ft/fő/ellátási nap

29.	Ásotthalom Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.	<u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli - 422,-Ft Tízórai - 284,-Ft Ebéd - 1031,-Ft Uzsonna - 239,-Ft Vacsora - 479,-Ft Összesen: 2 455,-Ft
30.	Zákányszék Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.	<u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli - 539,-Ft Tízórai - 201,-Ft Ebéd - 1 243,-Ft Uzsonna - 282,-Ft Vacsora - 564,-Ft Összesen: 2 829,-Ft
<p>A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának Ásotthalmi Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 300 000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást kell fizetni.</p> <p>A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának a Zákányszéki Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 500.000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást kell fizetni.</p> <p>Az egyszeri belépési hozzájárulást csak azon személyek tekintetében kell alkalmazni, akinek a teljes intézményi térítési díj vállalását követően vagyoni, illetve jövedelmi helyzete annak megfizetését lehetővé teszi.</p> <p>Az egyszeri belépési díj megfizetésére lehetőség van a fentiek kivételével önkéntesen vagy más személy általi befizetése útján is. Az egyszeri belépési hozzájárulás az idősek otthona minden férőhelyére érvényes.</p>			
31.	SZENVEDÉLYBETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA		
32.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	2 545,-Ft/16/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A szenvedélybetegek nappali ellátását étkeztetéssel igénybevevők esetében: 700,- Ft/ellátási nap intézményi térítési díjat kell megfizetni.
33.	JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS		

34.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
35.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	80,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
36.	Záhányszékt település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
37.	Pusztamértes település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	60,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
38.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	120,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék
39.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,- Ft-ot, 20,- Ft/ellátási nap/készülék. Ha a szolgáltatás igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,- Ft-ot, 30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100,- Ft/ellátási nap/készülék
40.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	165,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	40,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,- Ft/ellátási nap/készülék

41.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	nincs kihelyezett készülék
42.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatakor a szociálisan rászoruló személy jövedelmét vesszük figyelembe a személyi térítési díj megállapítása során.	

2. számú melléklet:

Homokháti Szociális Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítása – 2023. év

Az intézményi térítési díj szabályainak változása: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény intézményi térítési díjszámításai kapcsolatos módosításai 2016. január 1-jétől hatályosak.

Szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A módosítás a feuntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

Az önköltségszámításnál a 2023. év tervezett adataival számoltunk. Az intézményi térítési díjat a kerekítés szabályait figyelembevételel kell megadni.

I. Étkeztetés

Önköltségszámítás:

A 2023. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamérges települések közigazgatási területének vonzásában étkeztetés szakfeladatra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség

2023. év tervezett adatai alapján

Önköltség (kiszállítási költségek nélkül): 98.871.693.- Ft

Kiszállítási költség: 7 516 671.- Ft (a 2022évi költségeken kerül megállapításra)

Étkeztetési napok száma: 251 munkanap

2023. évre tervezett étkezést igénybe vevők létszáma: 301 fő

1. Étkezés intézményi térítési díja kiszállítási költségek nélkül:

Tervezett ellátási nap 2023. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 301 fő x 249 munkanap = 75 551 ellátási nap

Egy napra /főre jutó önköltség 98 871 693 : 75 551 ellátási nap = 1308,67 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 1309.- Ft

Az étkeztetésért maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételel: 1310.- Ft + ÁFA

Az étkeztetés intézményi térítési díja településekenként eltérő mértékben kerülhet meghatározásra.

2. Étkeztetéshez kapcsolódó kiszállítási díj meghatározása

A gazdálkodási szervezeti egységünk, a 2023. évre a 2022. évben az ebédszállításban résztvevő személyek munkabéréit az étkeztetéshez kapcsolódó, szállításhoz kötődő munkaidő arányában felosztotta. Illetve a szállításban a települések belterületén, nem tanyagondnoki járművekhez kapcsolódó arányos költsége került felosztásra.

A kiszállításhoz kapcsolódó költségek tervezése tavalyi szinten kerülnek meghatározásra a veszélyhelyzet időtartamának lezárásáig.

A fentiek alapján a 2023. évre, étkeztetéshez kapcsolódó szállítási önköltség: 7 516 671,- Ft
az 7 516 671,- Ft: 249 munkanap = 30 187,43 Ft/nap, azaz 30 185 Ft/nap

Egy ellátottra jutó kiszállítási költség:

2023. évben kiszállítást kérők tervezett létszáma belterületen: 164 fő

30 187,- Ft: 164 fő = 184,06 Ft azaz a kerekítés szabályait figyelembe véve: 185,- Ft

A kiszállítás díja ÁFA mentes szolgáltatás.

kiszállítás intézményi térítési díja maximum 185 Ft/alkalom/háztartás lehet

II. Idősek nappali ellátása demens személyek nappali ellátásával kiegészítve:

A 2023. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában idősek nappali ellátás szakfeladatra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Idősek nappali ellátása

Önköltség: 109 678 170,- Ft: 249 nap = 440 474,- Ft azaz 440 475,- Ft/ellátási nap

Tervezett ellátotti létszám 2023. évre:

Idősek nappali ellátása: 208 fő

Önköltség:

I. idősek nappali ellátása: 440 475,- Ft/ellátási nap: 208 fő = 2 117,66,- Ft/nap/fő

a kerekítés szabályainak figyelembevételével:

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege idősek nappali ellátása esetén:

2 120,- Ft/nap/fő

Megjegyzés: Az idősek nappali ellátása keretében igénybe vett étkezés intézményi térítési díját az étkeztetésre vonatkozó szabályok szerint, és az étkezésre vonatkozó önköltségi adatok figyelembe vételével kell megállapítani.

II. Demens személyek nappali ellátása

(Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központjának és Zákányszéki 2. számú telephely és Üllés tagintézmény keretében nyújtott ellátási forma)

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és azon belül étkezést igénybe vevőkre, ahol a kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

1. Napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre:

Demens ellátást igénylők tervezett önköltsége étkeztetés nélkül: 20 227 647,-Ft

20 227 647,-Ft : 249 nap = 81 235,53 = 81 236,-Ft/nap

2023. évre 11 fő ellátást igénylővel tervezve

81 236,- Ft : 11 fő = 7 385, 09,-Ft/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege demens személyek nappali ellátása esetén csak tartózkodást igénybe vevők részére kerekítés szabályainak figyelembevételével :7 385,- Ft/nap/fő

2. A napközbeni tartózkodás mellett étkezést igénybe vevőkre vonatkoztatva étkeztetési önköltség

Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodás igénybevétele mellett

Étkezést igénybe vevők tervezett száma 2023. évre összesen: 4 fő

Ásotthalom Tagintézmény: 2 fő

Zákányszék Tagintézmény: 1 fő

Üllés Tagintézmény: 2 fő

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ: 511 124,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Zákányszék Telephely 2. sz.: 313 371,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Üllés Tagintézmény: 677 365,- Ft

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Ásotthalom: 2 fő X 249 munkanappal = 498 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Zákányszék: 1 fő X 249 munkanappal = 249 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Üllés: 2 fő X 249 munkanappal = 498 ellátási nap

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Ásotthalom: 511 124,- Ft : 498 ellátási nap = 1026,35,- Ft ≈ 1025,- Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ (önköltség): 7 385,- Ft + 1025,- Ft = 8 410,- Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ 0,- Ft + 1025,- Ft = 1025,- Ft/ellátási nap

Zákányszék 2. sz. Telephely:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Zákányszék: 313 371,- Ft : 249 ellátási nap = 1258,51,- Ft ≈ 1260,- Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Zákányszék 2. sz. Telephely (önköltség) : 7 385,- Ft + 1260,- Ft = 8 645,- Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Zákányszék 2. sz. Telephely 0,- Ft + 1260,- Ft = 1260,- Ft/ellátási nap

Üllés Tagintézmény:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Üllés: 677 365,- Ft : 498 ellátási nap = 1360,17,- Ft ≈ 1360,- Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Üllés Tagintézmény (önköltség):

7 385,-Ft + 1360 Ft = 8 745,-Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Üllés Tagintézmény 0,- Ft + 1360,- Ft = 1360,- Ft/ellátási nap

III. Házi segítségnyújtás:

A 2023. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Foiráskút, Pusztamérgecs, Ötörmös települések közigazgatási területének vonatkozásában házi segítségnyújtás kormányzati funkcióra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Tervezett szolgáltatási önköltség: 128 522 111,-Ft/év

Tervezett összes gondozási órák száma: 251 munkanap x 8 óra x 23 fő gondozandó = 46 184,-
/év/összes gondozási óra

egy gondozási órára jutó önköltség: 128 522 111,- Ft/év : 46 184 óra/év = 2782,82 = 2 783,-
Ft/gondozási óra,

Egy órára jutó önköltség: 2 783,-Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) = 2 785,-Ft/gondozási óra

Szociális segítség tekintetében figyelembe vehető maximális intézményi térítési díj
összeg: 2 785,-Ft/gondozási óra

Személyi gondozás tekintetében figyelembe vehető maximális intézményi térítési
díj összeg: 2 785,-Ft/gondozási óra

IV. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2023.01.01-től 209 készülék tekintetében rendelkezik szolgáltatói nyilvántartásba vételi engedéllyel a Homokháti Szociális Központ.

Tervezett szolgáltatási önköltség 2023. év: 12 766 777,-Ft/év

1 napra jutó önköltség: 12 766 777,-Ft/év : 365 nap = 34 977,-Ft/nap

1 ellátottra/készülékre jutó önköltség: 34 977,-Ft/nap : 209 készülék =167,35- Ft
=167,-Ft/nap/fő/készülék

Egy ellátási napra jutó önköltség: 165,- Ft/ellátási nap/fő/készülék

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege: 165,- Ft/ellátási nap/készülék

A szolgáltatást intézményi térítési díj tételleit az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza településenként.

V. Idősek ápolását - gondozását nyújtó intézményi ellátása demens személyek ellátásával kiegészítve:

A 2023. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Mórahalom Járás Közigazgatási területének vonzásában idősek otthona kormányzati funkcióra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény 115. § és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján) Ásotthalom és Zákányszék tagintézmény idősek otthona intézményi térítési díjaira vonatkoztatva:

Önköltség 275 402 103,-Ft : 365 nap 754 526,31,-Ft /nap
 önköltség 754 526,- Ft : 52 fő = 14 510,12 ≈ 14 510 Ft nap/fő

**Kerektítés szabályainak figyelembevételével a maximálisan elkérhető
 intézményi térítési díj egy napra: 14 510,- Ft**

29/1993. (II.17.) Korm. r. 29. § (3) bekezdése kimondja, hogy a tartós bentlakásos intézményekben a térítési díjat az élelmezésre fordított költségekkel csökkenteni kell, ha az ellátott az intézményi étkeztést nem veszi igénybe. Jelenleg indokolni sem kell, hogy miért nem akarja igénybe venni az étkeztést. → a fenntartónak az intézményi térítési díjak mellett meg kell határoznia az élelmezés költségeit étkezésenként külön-külön.

Az étkeztetéseknl figyelembe vehető összegek:

Ásotthalom		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	208	422
Tízórai	140	284
Ebéd	508	1031
Uzsonna	118	239
Vacsora	236	479
Összesen	1210	2455

Zákányszék		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	214	539
Tízórai	80	201
Ebéd	494	1243
Uzsonna	112	282
Vacsora	224	564
Összesen	1124	2829

Támogató szolgálat

Támogató szolgálat 2022. évben teljesített feladategységei alapján várható költség 2023-re.

Feladategység megosztása:

személyi segítség: 4794,5 feladategység

személyszállítás: 8373,5 feladategység

Összes önköltség: 5 171 905,-Ft

Személyi segítség költsége: 29 193 871,-Ft

Szállítás költsége: 22 518 034,-Ft

Személyi segítség:

29 193 871,- Ft : 4794,5 feladatcsoporttal = 6 089,03 feladatcsoporttal
- 6 090 Ft/óra.

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) = 6 090,- Ft/óra

Személyszállítás:

22 518 034,- Ft : 117 919 km = 190,96 -Ft/km

- 190,- Ft/Km

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) = 190,- Ft/km

VII. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Szolgáltatási önköltség 2023. évre 15 223 430,-Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2023. évre: 24 fő

Egy napra jutó önköltség: 15 223 430,-Ft/év: 249 munkanap = 61 138,27 -Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 61 138,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám

figyelembevételével = 2 547,41,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: = 2 545,- Ft/nap/fő

Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj.

Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre

Szolgáltatási önköltség 2023. évre 15 223 430,-Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2023. évre: 24 fő

Egy napra jutó önköltség: 15 223 430,-Ft/év: 249 munkanap = 61 138,27 -Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 61 138,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám

figyelembevételével = 2 547,41,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: = 2 545,- Ft/nap/fő

Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

Itt nincs önköltségi adat, mivel az eddigi években nem vették ebben a formában igénybe. Javasoljuk a Zákányszék 2. számú telephely demens nappali ellátás étkeztetés összegéhez igazítani a mindenkor hatályos intézményi térítési díjat.

VIII. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szolgáltatási önköltség 2023. évre: 25 888 094,- Ft/év
tervezett ellátást igénybe vevők létszáma 2023. évre: 58 fő
egy napra jutó önköltség: 25 888 094: 249 = 103 968,24,- Ft/nap
egy ellátást igénybevevő személyre jutó önköltség: 103 968,- Ft : 58 fő ellátott
létszám = 1 792,55 -Ft/nap/fő kerekítés szabályainak figyelembevételével 1 795 -
Ft/nap/fő

Itt nincs intézményi térítési díj, törvényi szabályozás által térítésmentes a szolgáltatás.

IX. Tanyagondnoki szolgáltatás

2023. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 23 592 127,- Ft

2023. évben működtetett tanyagondnoki körzetek száma: 3 db

2023 - tanyán élő lakosságszám Zákányszék közigazgatási területén: 1 036 fő

2023. évben megtett km: 66 450 km

Egy körzetre jutó önköltség:

23 592 127,-Ft : 3 körzet = 7 864 042,-Ft/év

Egy fő tanyai körzetben élő személyre jutó önköltség:

23 592 127,-Ft: 1036 Fő = 22 772,-Ft/fő/év

Egy km-re jutó önköltség:

23 592 127,-Ft: 66 450 km = 355,-Ft/km

A szolgáltatás törvény erejénél fogva térítésmentesen kell biztosítani.

X. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

2023. évre tervezett önköltség: 51 095 356,-Ft

XI. Család- és Gyermekjóléti Központ

2023. évre tervezett önköltség: 69 082 394,-Ft

XII. Szenvedélybetegek alacsonykültszöbű ellátása

2023. évre tervezett önköltség: 13 836 220,-Ft

XIII. Népkonyha

2023. évben a szolgáltatás tervezett önköltsége: 8 817 393,-Ft

Tervezett igénybevevői létszám a 2022. évi adatok figyelembevételével: 27 fő

Tervezett étkezési napok száma, 249 munkanap figyelembevételével: 27 fő X 249 munkanap
= 6 723 naptári nap

Egy ellátási napra és adagra jutó tervezett önköltség 2023. évben = 8 817 393,-Ft: 6 723
ellátási nap/adag =1311,52,-Ft azaz 1 312,-Ft

Zákányszék, 2023. 03. 07.

Csöliné Ördög Edit
Intézményvezető

3. számú melléklet: Szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások igénybevételi eljárása

1. Puztamérges, Öttömös, Forráskút község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az érintett település, telephelyvezetőjénél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Telephelyek címe:

Homokháti Szociális Központ Forráskúti telephelye : 6793 Forráskút , Fő utca 7A/A sz.

Homokháti Szociális Központ Öttömösi Telephelye: 6784 Öttömös Béke u.3. sz

Homokháti Szociális Központ Puztamérgesi Telephelye: 6785 Puztamérges Petőfi u.47.sz

2. Ásotthalom nagyközség közigazgatási területéről beérkező kérelmeket, alapszolgáltatások és az idősök ápoló- gondozó otthona vonatkozásában az Ásotthalmi Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézménye: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi. u. 2-6.

3. Mórahalom Város közigazgatási területéről érkező kérelmeket a Mórahalmi Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Tagintézmény és telephely címe:

Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye, 6782 Mórahalom Zákányszéki út. 21. sz. vagy,
Tanyai Idősek Klubja: 6782 Mórahalom Móradozomb körut. 40.sz.

4. Zákányszék község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az alapszolgáltatások tekintetében a Zákányszéki Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye Cím: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

5. Zákányszék község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az idősök ápoló-gondozó otthona tekintetében a Zákányszéki Bentlakásos Otthon szakmai vezetőjénél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye Cím: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

6. Üllés nagyközség közigazgatási területéről érkező kérelmeket az Üllési Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Üllési Tagintézménye Cím: 6794 Üllés, Radnai u. 22. sz

7. Szenvedélybetegek nappali intézményében való ellátási kérelmet 6782 Mórahalom, Mórardomb krt. 40. sz. alatt a szakmai vezetőnél lehet írásban vagy szóban beérjeszteni.
8. Támogató szolgáltatás és közösségi pszichiátriai ellátás tekintetében beérkező kérelmeket az intézményvezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni:

Székhely címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

4. számú melléklet

Homokháti Szociális Központ által használt nyomtatvány minták

- 4.1. sz. melléklet: Kérelmek a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéhez
- 4.2. sz. melléklet: Egészségi állapotra vonatkozó igazolás
- 4.3. sz. melléklet: Jövedelemnyilatkozat
- 4.4. sz. melléklet: Vagyonnyilatkozat
- 4.5. sz. melléklet: Értékelő adatlap
- 4.6. sz. melléklet: Tájékoztató III. fokozatú gondozási szükségletéről
- 4.7. sz. melléklet: Megállapodás házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan
- 4.8. sz. melléklet: Megállapodás étkeztetésre
- 4.9. sz. melléklet: Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére
- 4.10. sz. melléklet: Megállapodás idősek nappali ellátására
- 4.11. sz. melléklet: Megállapodás – Demens személyek nappali ellátása
- 4.12. sz. melléklet: Megállapodás Idősek ápolását, gondozását nyújtó otthoni ellátásának igénybevételére
- 4.13. sz. melléklet: Megállapodás közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére
- 4.14. sz. melléklet: Megállapodás támogató szolgáltatás igénybevételére
- 4.15. sz. melléklet: Megállapodás Szenvedélybetegek Nappali Intézményében történő ellátáshoz



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszku.hu
Cégek azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem házi segítségnyújtás ellátás iránt

Kérem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... **Tagintézmény/Telephely**

I. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepített vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:

Lakóhelye:

Elérhetősége:

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:

Lakóhelye:

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak

elérhetősége:.....

.....

- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek

száma:.....

Házi segítségnyújtás alapszolgáltatás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

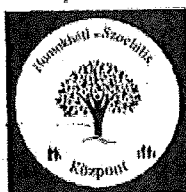
Milyen típusú segítséget igényel *(Kérjük, aláhúzással jelölje a kiválasztott szolgáltatást):*

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb, éspedig

Kelt:

.....

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem érkeztetés ellátás iránt

Kérem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepített vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:

Lakóhelye:

Elérhetősége:

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerinti, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak

elérhetősége:.....

.....

- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú szentélyek

száma:.....

Étkeztetés alapszolgáltatás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

.....

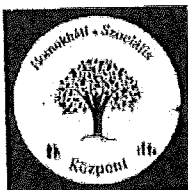
Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Az étkeztetés módja (*Kérjük, aláhúzással jelölje a kiválasztott formát*):

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkep.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátás iránt

Kérelmet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:

Lakóhelye:

Elérhetősége:

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelyc:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak elérhetősége:.....
- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alapszolgáltatás

- Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkep.hu
Cégek azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem nappali és demens nappali ellátás iránt

Kérem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... *Tagintézmény/Telephely*

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, ellátásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:

Lakóhelye:

Elérhetősége:

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak

elérhetősége:.....

.....

- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek

száma:.....

Nappali ellátás alapszolgáltatás

Jövedelem nyilatkozatot nem kell kitölteni!

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Demens nappali ellátás alapszolgáltatás

Étkeztetés igénybevétele esetén a jövedelemnyilatkozat kitöltendő!

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Demens nappali ellátás étkeztetéssel.....

Diétás:.....Nem diétás:.....

Demens nappali ellátás étkeztetés nélkül:.....

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....

4/1. sz. melléklet kérelem bentlakásos otthoni ellátás iránt

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Bentlakásos Idősek Otthona
Tel.: 62/254-286
Email: vezeto@hosztkp.hu

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybe vételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, időpontja:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:
Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Tartásra kötelezett személy neve:
lakóhelye:

telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

neve:

lakóhelye:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma: ... fő

2. Ápolást-gondozást nyújtó intézmény: kérjük aláhúzással jelölje meg a választott intézményt vagy intézményeket

Idősek otthona: Homokháti Szociális Központ

Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Idősek Otthona (Cím: 6787 Zákányszék
Dózsa.Gy.u.44.sz)

Ásotthalom 'Tagintézmény' Bentlakásos Idősek Otthona (Cím:6785 Ásotthalom Királyhalmi utca 2-6.sz)

A) Az elhelyezést az általános szabályok szerint kéri

B) Az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri

a) a demencia kórkép legalább közép súlyos fokozata, amelyet az orvos-szakértői szerv vagy a Pszichiátriai, illetve Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos szakvéleményével igazoltak;

b) az ellátást igénylő egyedül él, és

ba) nyolcvanadik életévét betöltötte, vagy

bb) hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy közműves villamosenergia-ellátás nélküli ingatlan, vagy

bc) hallási fogyatékosként fogyatékosági támogatásban vagy vakok személyi járadékában részesül, amit az *ellátást megállapító jogerős határozat vagy az ellátás folyósítását igazoló irat másolatával igazoltak*, vagy

bd) a bc) pont szerinti eseten kívüli okból fogyatékosági támogatásban részesül és az orvos-szakértői szerv, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg, amit az *érvényes és hatályos szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás másolatával igazoltak*,

be) I. rokkantsági csoportba tartozó rokkantsági nyugdíjban, baleseti rokkantsági nyugdíjban, illetve rokkantsági járadékban részesül, amit a *nyugdíját, járadékot megállapító jogerős határozat, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíj-folyósítási, járadékfolyósítási csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatával igazoltak*, vagy

bf) munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett és az orvos-szakértői szerv, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg, amit az *érvényes és hatályos szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás másolatával igazoltak*.

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

- határozott (annak ideje):

- határozatlan

Soron kívüli elhelyezést kér-e:

ha igen, annak oka:

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkep.hu
Cégek azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem közösségi pszichiátriai ellátás iránt

KÉRELEM

A KÖZÖSSÉGI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, időpontja:
Lakóhely:
tartózkodási hely:
Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
Magyarországon tartózkodás jogcíme, rokoni kapcsolat (Szt.3.§ (3) bek.)
Tartására köteles személy

- Neve:
- Lakóhelye:
- Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

- Neve:
- Lakóhelye:
- Telefonszáma:

Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri:

Közösségi ellátás a pszichiátriai betegek részére:

milyen időponttól kéri a szolgáltatását:

....., 20.....év hónap

Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkn.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem támogató szolgálat ellátás iránt
Kérelem a Támogató Szolgálat szolgáltatásainak igénybevételéhez

I. 1. Kérelmező adatai:

Név: Születési név:
Lakcím(Ennek hiányában tartózkodási hely):
Értesítési cím:
Telefonszám:
Születési hely: Születési idő:
Anyja neve:
Társadalombiztosító Azonosító jele:
Állampolgárság (Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása) :
Cselekvőképessége:
Öröklési, eltartási szerződése van-e? igen nem
Ha igen, akkor eltartó neve, címe, elérhetősége:

II. 2. Hozzá tartozó v. törvényes képviselő adatai:

Név: Születési név:
Lakcím(Ennek hiányában tartózkodási hely):
Értesítési cím:
Telefonszám:
Születési hely: Születési idő:
Anyja neve:
Állampolgárság (Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása) :

Az ellátást igénybevevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

II. A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó adatok:

1. Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását?
2. Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását?
3. Milyen típusú segítséget igényel:
Szállító szolgáltatás Személyi segítő szolgáltatás

Dátum:évhónap

Ellátott személy, vagy törvényes képviselője



Homokháti Kistérség Többcélú Társulás
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1. sz. melléklet kérelem szenvedélybeteg nappali ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális-ellátás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

Szenvedélybetegek nappali ellátása: igen

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

Egyéb szolgáltatás igénylése:

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkp.hu
Cégek azonosító: 15359104

4/2. sz. melléklet egészségi állapotra vonatkozó igazolás

1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez

I. EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(a háziorvos, kezelőorvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):

1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:

önellátásra képes részben képes segítséggel képes

1.2. szenved-e krónikus betegségben:

1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:

1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e:

1.6. szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül:

1.7. egyéb megjegyzések:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt nem indokolt

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):.....

.....

3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):.....

3.3. prognózis (várható állapotváltozás):.....

3.4. ápolási-gondozási igények:.....

3.5. speciális diétára szorul

e:.....

3.6. szenvedélybetegségben szenved-

e:.....

3.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-

e:.....

3.8. fogyatékoságban szenved-e (típusa, mértéke):.....

3.9. idősotthoni ellátás esetén demenciában szenved-e ?

.....

3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges sth.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek

köre:.....

.....

4. A házi orvos (kezelő orvos) egyéb megjegyzései:.....

.....

Dátum:

P. H.

Orvos aláírása:

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégbeszámoló azonosító: 15359104

4/3. sz. melléklet jövedelemnyilatkozat

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező élekvitelszerűen tartózkodik)
Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):
 igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
 nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:
A jövedelem típusa

Nettó összege

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó
Táppénz, gyermekgondozási támogatások
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások
Egyéb jövedelem

Összes jövedelem

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hozskp.hu
Céggkapu azonosító: 15359104

4/4. sz. melléklet vagyomnyilatkozat

III. VAGYONNYILATKOZAT

(tartós bentlakásos intézményi ellátás kérelmezése esetén kell kitölteni)

I. A nyilatkozóra vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(Itt azt a lakóhelyet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

A nyilatkozó vagyona:

2. Pénzvagyon

1. A nyilatkozó rendelkezésére álló készpénz összege: Ft

2. Bankszámlán/fizetési számlán rendelkezésre álló összeg, ideértve a bankszámlán/fizetési számlán lekötött betéteket és a befétészerződés alapján rendelkezésre álló összeget is: Ft

A számlavezető pénzüintézet neve, címe:

3. Takarékbetét-szerződés alapján rendelkezésre álló összeg: Ft

A befétészámlát vezető pénzüintézet neve, címe:

Rehabilitációs intézmény és rehabilitációs célú lakóotthon esetén a „3. Ingatlanvagyon” pontot nem kell kitölteni!

3. Ingatlanvagyon

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe: helyrajzi száma:, a lakás alapterülete: m², a telek alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték: Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen/nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe: helyrajzi száma:, az üdülő alapterülete: m², a telek alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték: Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon megnevezése (zártkertli építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: helyrajzi száma:, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték: Ft

4. Terraöföldtulajdon megnevezése: címe: helyrajzi száma:, alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték: Ft

5. 18 hónapon belül lugyenesen átruházott ingatlan címe helyrajzi száma:, alapterülete m², tulajdoni hányad az átruházás ideje év
Becsült forgalmi érték: Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:
A kapcsolódó ingatlan megnevezése címe: helyrajzi száma:
A vagyoni értékű jog megnevezése: haszonélvezeti , használati , földhasználati , lakáshasználati , haszonbérleti , bérleti , jelzálogjog , egyéb .
Ingatlan becsült forgalmi értéke: Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak az eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum:
.....
.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

NYILATKOZAT

A 1993. III. évi tv. 20.§ e) bekezdése szerint "a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe"

Ezúton nyilatkozom, hogy nagykorú vér szerinti, vagy örökbefogadott gyermekeim:

Sor sz.	Név	Születési név	Telefon szám	Lakó-és tartózkodási helye	Értesítési címe
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkn.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/5. sz. melléklet értékelő adatlap

Értékelő adatlap

Személyes adatok

Név:

Születési hely, idő:

Lakeím:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

Mérőtábla

Tevékenység, funkció	Értékeljen 0-4 pont között (a pontérték a szükséges segítség mértékével emelkedik)	Intézményvezető	Orvos
Térbeli-időbeni tájékozódás	0: mindig, mindenkor térben, időben, személyeket illetően tájékozott 1: esetenként segítségre, tájékoztatásra szorul 2: részleges segítségre, tájékoztatásra szorul 3: gyakran tájékozatlan 4: térben-időben tájékozatlan	X	
Helyzetnek megfelelő viselkedés	0: mindig, mindenkor a helyzetnek megfelelően viselkedik 1: esetenként bonyolultabb helyzetekben segítségre szorul 2: gyakran az adott helyzetnek nem megfelelően viselkedik 3: nem megfelelő viselkedése gyakran kellemetlenséget okoz, reakciója nem kiszámítható - viselkedési kockázat 4: nem képes az adott helyzetnek megfelelően viselkedni	X	
Étkezés	0: önmagát kiszolgálja, önállóan étkezik		X

	<p>1: felszolgálást igényel, de önállóan étkezik</p> <p>2: felszolgálást és evőeszköz tisztításához segítséget igényel</p> <p>3: felszolgálás és elfogyasztáshoz részbeni segítséget igényel</p> <p>4: teljes segítséget igényel az étel elfogyasztásához</p>		
Öltözködés	<p>0: nem igényel segítséget</p> <p>1: önállóan végzi, de a megfelelő ruhaneműk kiválasztásához segítséget igényel</p> <p>2: egyes ruhadarabok felvételében igényel segítséget</p> <p>3: jelentős segítséget igényel az öltözködésben, megfelelő öltözet kiválasztásában</p> <p>4: öltöztetés, vetkőzés minden szakaszában segítségre szorul</p>		X
Tisztálkodás (személyi higiéné biztosítása)	<p>0: szükségleteit felmérve önállóan végzi</p> <p>1: szükségleteit felismeri, bizonyos feladatokhoz segítséget igényel</p> <p>2: szükségleteit felismeri, tisztálkodni csak segítséggel tud</p> <p>3: részlegesen ismeri fel szükségleteit, segítséget igényel</p> <p>4: nem ismeri fel szükségleteit, tisztálkodni önállóan nem képes</p>		X
WC használat	<p>0: önálló WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatait ellátja</p> <p>1: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban ellenőrizni kell</p> <p>2: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban segíteni kell</p> <p>3: segítséget igényel WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzéséhez</p> <p>4: segítséggel sem képes WC</p>		X

	használatra, öltözködésre, higiénés feladatok elvégzésére		
Kontinencia	0: vizeletét, székletét tartani képes 1: önállóan pelenkát cserél, elvégzi a higiénés feladatait 2: pelenka cserében, öltözködésben, illetve higiénés feladatokban alkalmanként segítséget igényel 3: rendszeres segítséget igényel pelenka cserében, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzésében 4: inkontinens, teljes ellátásra szorul		X
Kommunikáció Képes-e megfogalmazni, elmondani a panaszát, megérti-e, amit mondanak neki	0: kifejezőkészsége, beszédértése jó 1: kommunikációban időszakosan segítségre szorul 2: beszédértése, érthetősége megromlott 3: kommunikációra csak segédeszközzel vagy csak metakommunikációra képes 4: kommunikációra nem képes		X
Terápiakövetés Rábizható-e az előírt gyógyszerek adagolása, szedése	0: az orvos utasításait, előírt gyógyszeres terápiát betartja 1: gyógyszerelésben segítséget igényel, utasításokat betartja 2: elrendelt terápiát tartja, segítséggel tudja tartani az utasításokat 3: elrendelt terápiát, utasításokat ellenőrzés mellett tartja 4: gyógyszer bevétele csak gondozói ellenőrzéssel	X	
Helyzetváltoztatás	0: önállóan 1: önállóan, segédeszköz használatával 2: esetenként segítséggel 3: gyakran segítséggel 4: nem képes		X
Helyváltoztatás	0: önállóan 1: segédeszköz önálló használatával 2: segédeszköz használatával,		X

	<p>segítségét esetenként igényel</p> <p>3: segédeszköz használatával, gyakran csak segítséggel</p> <p>4: nem képes</p>		
<p>Életvezetési képesség (felügyelet igénye)</p>	<p>0: önállóan</p> <p>1: esetenkénti tanácsadás, részfeladatra betanítható</p> <p>2: személyes szükségletei ellátásában segítségre szorul</p> <p>3: személyes szükségletei ellátásában gyakran vagy rendszeresen segítségre szorul, belátási képessége hiányzik</p> <p>4: állandó 24 órás felügyelet</p>	X	
Látás	<p>0: jól lát, szemüveg használata nélkül</p> <p>1: jól lát, szemüveg használatával</p> <p>2: szemüveg használatára szorul, de elutasítja azt</p> <p>3: szemüveg használatával sem kielégítő a látása (pl. hályog, érbetegség)</p> <p>4: nem lát</p>		X
Hallás	<p>0: jól hall, átlagos hangerő mellett</p> <p>1: átlagos hangerő mellett időnkénti hallásproblémái vannak</p> <p>2: hallókészülék használatára szorul</p> <p>3: van hallókészüléke, de nem képes használni vagy elutasítja</p> <p>4: nem hall</p>		X
Fokozat	Intézményvezető és az orvos által adott összes pontszám		
	Pontszám összesen		

Értékelés

Vokozat	Értékelés	Pontszám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás

- időszotthoni elhelyezés

nyújtható.

Dátum:

.....
intézményvezető/szakértő

.....
ORVOS

A gondozási szükséglet felülvizsgálatát az intézmény fenntartójától lehet kérni.

Felülvizsgálat

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b)* pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás

- időszobthoni elhelyezés nyújtható.

Dátum:

.....
fenntartó képviselője

.....
orvos

Az értékelő adatlap egy példányát a mai napon átvettem:



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4.6. sz. melléklet Tájékoztatás III. fokozatú gondozási szükségletéről

Név:

Cím:

Tárgy: tájékoztatás

Tisztelt Cím!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tagintézmény/Telephely vezetője tájékoztatja az igénybevevőt, hogy a 1993. évi III. törvény 63.§. (6) bekezdése alapján: „Ha a gondozási szükséglet III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.”

Az előgondozás alkalmával kitöltött értékelő adatlap alapján Ön jogosult házi segítségnyújtás (személyi gondozás) ellátásra.

Az elért fokozat és a fenti jogszabályi hivatkozás alapján Ön bentlakásos idős otthoni ellátásra is jogosult lenne. Amennyiben ezzel kapcsolatos kérdése van, úgy keresse intézményünket tájékoztatás céljából!

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető megbízásából

Tagintézmény-vezető/Telephelyvezető

Kapják:

1. Kérelmező
2. Ellátott személyi anyaga
3. Tagintézmény iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4.7. számú melléklet: Megállapodás házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan

Ikt.:/2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

MEGÁLLAPODÁS
Házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan
Személyi gondozás tevékenységre

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) részéről, Csótiné Ördög Edit intézményvezető nevében és megbízásábóltagintézmény-vezető, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet értelmében, továbbá a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelettel szabályozott, gondozási szükséglet vizsgálat eredménye alapján, valamint a mindenkor hatályos 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdés alapján, az ellátást igénybe vevővel az alábbi megállapodást köti:

Ellátást biztosító Tagintézmény neve:
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

Címe:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Címe:
Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást kérelmező 2022.....-én benyújtott, iktatószámon regisztrált kérelme alapján az Intézmény biztosítja, az ellátott részére a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségét.

1. Az intézményi megállapodás időtartama:
Határozatlan idejű, a tagintézmény-vezető által elvégzett gondozási szükséglet vizsgálat alapján.
(1993. évi III. törvény 63. § (5) bekezdés)
2. Az ellátás megkezdésének időpontja:

A 2022.....-én történt gondozási szükséglet vizsgálatkor, a tagintézmény-vezető által megállapított gondozási szükséglet a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú mellékletének értékelő adatlapja alapján: I. fokozat (..... pont), mely alapján személyi gondozás tevékenységre jogosult.

A Szt. 63. § (5) alapján házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján a tagintézmény-vezető végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A Szt. 63.§ (6) alapján, ha a gondozási szükséglet – az annak vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban értékelő adatlap) szerint – III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető – ennek hiányában – a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségeiről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

3. Az intézmény által nyújtott házi segítségnyújtás körében igénybe vett szolgáltatás:

Személyi gondozás

Módja: gondozónő közreműködésével a „Nyilatkozat házi segítségnyújtás résztvevőinek igénybevételéről” mellékelt dokumentum alapján az ellátást kérelmező egyéni igényeihez igazodva.

Ellátás gyakorisága: munkanapokon

Tevékenységei:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása
Gondozási és ápolási feladatok

Az ellátást igénybe vevő a részére nyújtható személyi gondozás keretében igénybe vehető szolgáltatási tevékenységi formákról írásbeli tájékoztatást átvette és megértette jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg.

Intézményi térítési díj: Térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben,- Ft/gondozási óra.

Tartási - eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy segítő tevékenység igénybevétele esetén)

Az intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő-testületének mindenkor hatályos önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete alapján lett megállapítva.

Személyi térítési díj: az ellátást igénybe vevő esetében térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben,- Ft/gondozási óra.

A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelmé: Ft/hó.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

Házi segítségnyújtás esetében a Szt. 116. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át ha csak házi segítségnyújtást, és 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak.

A személyi térítési díj megfizetésének módja az intézményvezető által kiállított számla alapján készpénzben, az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig, a Homokháti Szociális Központ Tagintézményében, szám alatti címen.

Ha ez ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (pl: betegség, kórházi ápolás).

Kórházi ápolás, illetve váratlan esemény esetén az ellátott, illetve hozzátartozója köteles haladéktalanul értesíteni az Intézményt.

Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles az intézményvezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
4. A megállapodás felmondásával:
 - a) Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.
Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.
 - c) A felmondási idő 15 nap.
Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

1. Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefonszám:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Központi telefonszám: 0662/254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 0620/4899-605

Amelyen elérhető hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig
pénteken: 8:00-14:00

E-mail címe: monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa. A jogvédelmi képviselő a Szociális Ellátó Intézménytől független személy.

A fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöld száma hívható: 06/80/620-055.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és

gyermekvédelmi szolgáltatások igénybe vevőiről" elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátás szüneteltetésének maximális ideje 30 nap.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:, 2023

.....
Ellátást igénybevevő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető
nevében és megbízásából:
.....
tagintézmény-vezető

Kapják:

1. Ellátást igénybe vevő
2. Személyi anyag
3. Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkep.hu
Cégeknyilvántartás azonosító: 15359104

Ikt. /2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

MEGÁLLAPODÁS

Házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan
Szociális segítség tevékenységre

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom Millenniumi sétány 16-18.) részéről, Csótiné Ördög Edit intézményvezető nevében és megbízásából Tagintézmény-vezető, a az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet értelmében, továbbá a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelettel szabályozott, gondozási szükséglet vizsgálat eredménye alapján, valamint a mindenkor hatályos 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdés alapján, az ellátást igénybe vevővel az alábbi megállapodást köti:

Ellátást biztosító Tagintézmény neve:
Homokháti Szociális Központ..... Tagintézménye
Címe:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Címe:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt áll /nem áll. (Ptk. 2:19-21. § alapján).
A gondnok neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Címe:

Az ellátást kérelmező napján benyújtott...../2023. iktatószámom regisztrált kérelme alapján, az Intézmény biztosítja az ellátott részére a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségét.

1. Az intézményi megállapodás időtartama:
Határozatlan idejű, a tagintézmény-vezető által elvégzett gondozási szükséglet vizsgálat alapján.
(1993. évi III. törvény 63. § (5))
2. Az ellátás megkezdésének időpontja: 2023.....
Gyakorisága: munkanapokon

Az Tagintézmény-vezető által megállapított gondozási szükséglet 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú mellékletének értékelő adatlapja alapján: 0. fokozat, ami alapján az ellátott szociális segítségre jogosult.

Szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3/A § (1) b) pont alpontja szerinti egyéb körülmények alapján.

A Szt. 63. § (5) alapján házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján a tagintézmény-vezető, végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A Szt. 63. § (6) alapján, ha a gondozási szükséglet - az annak vizsgálatáról szóló miniszeri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban: értékelő adatlap) szerint - III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

3. Az intézmény által nyújtott házi segítségnyújtás körében igénybe vett szolgáltatás:

Szociális segítség

Módja: gondozónő közreműködésével, a „Nyilatkozat házi segítségnyújtás résztevékenységnek igénybevételéről” alapján, az ellátást kérelmező egyéni igényeivel igazodva.

Intézményi térítési díj: Térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben Ft/gondozási óra.

Tartási - ellátási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: Ft/gondozási óra (gondozási vagy segítő tevékenység igénybe vétele esetén)

Az intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő-testületének mindenkor hatályos önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete alapján lett megállapítva.

Személyi térítési díj: az ellátást igénybe vevő esetében térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben Ft/gondozási óra.

A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme: Ft/hó. Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

Házi segítségnyújtás esetében a Szt. 116. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át ha csak házi segítségnyújtást, és 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak.

A személyi térítési díj megfizetésének módja az intézményvezető által kiállított számla alapján készpénzben, az intézményvezető előzetes kiértesítése alapján.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig, a Homokháti Szociális Központ Tagintézményénél, szám alatti címen.

Ha ez ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás).

Kórházi ápolás, illetve váratlan esemény esetén az ellátott, illetve hozzátartozója köteles haladéktalanul értesíteni az intézményt.

Ha a személyes adataiban illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles az intézményvezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
4. **A megállapodás felmondásával:**

a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,

b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

c) A felmondási idő 15 nap.

d) Az ellátás szüneteltetésének maximális ideje 30 naptári nap. A 30 napot meghaladó szüneteltetést követően az ellátás megszüntetését vonja maga után.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

3. Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei:

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefonszám:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Központi telefonszám: 0662/254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika
Telefonszáma: 06-20-4899-605
Amelyen elérhető hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig
pénteken: 8:00-14:00
E-mail címe: monika.ladanyi@ljb.emml.gov.hu
Levelezési címe: 6726, Szeged Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa. A jogvédelmi képviselő a Szociális Ellátó Intézménytől független személy.
A fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöld száma hívható: 06/80/620-055.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon amennyiben szükséges.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából:

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
Tagintézmény-vezető

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millemiumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4.8. számú melléklet: Megállapodás étkeztetés ellátásra vonatkozóan
Hkt. szám:/2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
MEGÁLLAPODÁS
szociális konyhán igénybevett étkeztetésre

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője, Csótiné Ördög Edit által átruházott hatáskörben, tagintézmény-vezető, és az ellátást igénybe vevő, megállapodást köt szociális konyhán igénybevett étkeztetés biztosítására.

Az ellátást biztosító Telephely neve: Homokháti Szociális Központ Telephelye
Címe:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

Az ellátás megkezdésének időpontja:
Az intézményi megállapodás időtartama: határozatlan idejű
Szolgáltatás gyakorisága: munkanapokon

Az intézmény által nyújtott szolgáltatás: napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása

Formája, módja: A településen működő főzőkonyháról normál étkeztetés biztosítása. Az ellátás kérelmező egyéni igénye szerint, kiszállítással kéri a szolgáltatást nyújtó Intézménytől, saját ételhordó biztosítása mellett.
Szolgáltatás időpontja: 11.30. órától-13.30. óráig terjedő időtartam.

Intézményi térítési díj: nettó Ft /ellátási nap + Áfa, bruttó- Ft /ellátási nap.
Kiszállítási díj:- Ft/háztartás. Az étkeztetés kiszállítási díjtétele alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező, ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek, amely Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) Önkormányzati rendelete alapján lett megállapítva.
Személyi térítési díj számítása az ellátást igénybevevőnek tagintézmény-vezető által megállapított, rendszeresen figyelembe vehető jövedelem alapján történik.
A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme:- Ft.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj (a napi térítési díj) étkeztetés esetében bruttó Ft/ellátási nap (nettó Ft/ellátási nap+Áfa).

Amennyiben jövedelemmel rendelkezik: a személyi térítési díj étkeztetés esetében nem haladhatja meg az ellátást kérelmező figyelembe vehető jövedelmének 30%-át. (Házi segítségnyújtással együttes igénybevétel esetén, a figyelembe vehető jövedelem 30%-át.) (1993. évi III. tv. 116. § alapján.)

A személyi térítési díj megfizetésének módja: Intézmény által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Ha az ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás). Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be, azt a változást követő 8 munkanapon belül, köteles telephely vezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
4. A megállapodás felmondásával:
 - a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívül jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.
Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
Ha három hónapon át térítési díj tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.
 - c) A felmondási idő 15 nap.

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás keretén módosításra.

Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefon:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívüli jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátott jogi képviselő: *Ladányi Mónika*

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36 20/489-96-05

E-mail: *ladanyi.monika@ijb.emmi.gov.hu*

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni. Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagban megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági

igazolvány fénymásolata az életkor igazolása és a rászorultsági lényező igazolása szempontjából amennyiben erre szükség van az ellátás igénybevétele miatt.

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátás szüneteltetésének maximális ideje 30 nap.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
Csötiné Ördög Edit
Intézményvezető megbízásából
.....
Tagintézmény-vezető

P.H.

Kapják:

- Ellátást igénybevevő
- Ellátott személyi anyaga
- tagintézményi iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezető@hoszkgp.hu
Cégek azonosító: 15359104

4.9. számú melléklet: Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan

Iktatószám: /2023.

Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére

Mely létrejött egyrészt a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) szolgáltatást nyújtó nevében Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben aTagintézmény megbízott vezetője, másrészt az ellátást igénybevevő (illetve törvényes képviselője) között:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

Az ellátás kezdete:
Az ellátás időtartama: határozatlan

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tartalma:

Ellátás köre: Az ellátást igénybevevő lakásán elhelyezett jelzőrendszeres készülék és a hordozható jelzőkészülék egység használatával készenléti beosztásban alkalmazott ügyeletes gondozói közreműködéssel 24 órás folyamatos távfelügyelet biztosítása az ellátott részére. Ellátotti riasztás esetén 30 perccel belül az ügyeletes gondozó lakásra történő érkezésével.
Az ellátás módja: 24 órás távfelügyelet biztosítása az ellátást igénybevevő részére a kihelyezett jelzőkészülék igénybevételével. Segélykérés esetén a probléma jellegének megfelelő segítségnyújtás. Segélyhívásokról jegyzőkönyv felvétele. A segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételével segít a gondozó. Szükség szerint további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezése az ügyeletes gondozó részéről a krízishelyzet megszüntetése érdekében

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban résztvevő ellátott között az alábbi feltételek szerint kötődik a megállapodás:

1. Az ellátást igénybevevő hozzájárul ahhoz, hogy lakásában a jelzőrendszer vendégkészüléke felszerelése megtörténjen.
2. Az ellátást igénybevevő vállalja, hogy a készülék felszerelésekor átadásra kerülő fali illetve mobil készülék használatát megismerte, valamint a hordozható jelzőszerkezetet az ismertetett módon állandóan magánál tartja, hogy azzal bármely veszélyhelyzetben jelezni tudjon.
A jelzéshez szükséges készülékek a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ tulajdonát képezik. Az ellátást igénybevevő a

- készülékek használatára válik jogosulttá, a jelzéshez szükséges készülékekért felelősséget vállal.
3. Az ellátást igénybevevő hozzájárul, ahhoz, hogy lakáskulcsot adjon át az ellátást biztosító intézménynek saját érdekében, a bejutás biztosítása érdekében. A szolgáltató felelősséget vállal, hogy illetéktelen személyt azt ne használja. Az ellátás megszűnéskor a kulcsot visszaszolgáltatja.
 4. Az ellátást igénybevevő vállalja, hogy a kapu és/vagy lakáskulcsot nem hagyja a záron belül, mert veszély esetén a gyors bejutást, segítségnyújtást korlátozza, megakadályozza.
 5. Nem megfelelő használat, többszöri indokolatlan riasztás esetén felülvizsgálatra kerül, hogy nevezett személy indokolt-e a készülék jogosultságára.

Személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj azokra az ellátási napokra állapítandó meg, melyeken az igénylő otthonában működő jelzőkészülék található.

Intézményi térítési díj, Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete alapján Ft/ellátási nap/készülék.

Mivel Ön az 1993. évi III. törvény 65. § (4) bekezdésének a) pontja szerint szociálisan rászoruló személy, azaz egyedül élő, 65 év feletti személy, akinek egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását, és a megállapodás megkötésekor figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme Ft, ezért a megállapodás megkötésekor az Ön által fizetendő térítési díj Ft/ellátási nap/készülék.

Az 1993. évi III. törvény 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

Szociális törvény 116. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Az ellátott által havonta fizetendő személyi térítési díjat a napi díj és az adott hónap ellátotti napjainak számának szorzata alapján kell kiszámítani.

A személyi térítési díj megfizetésének módja az intézményvezető által kiállított számla alapján készpénzben, az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig a Tagintézménynél.

Ha ez ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás)

Kórházi ápolás, illetve váratlan esemény esetén az ellátott, illetve hozzátartozója köteles haladéktalanul értesíteni az intézményt.

Ha a személyes adataiban illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles az intézményvezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
2. A jogosult halálával.
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával.

4. A megállapodás felmondásával:

a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül, írásban bármikor felmondhatja,

b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottal, a törvényes képviselővel vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

c) A felmondási idő 15 nap.

Az ellátás igénybevitelével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

1. Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Telephely címe:

Telephely telefonszáma:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokbúti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika
Telefonszáma: 06-20-4899-605
Amelyen elérhető: hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig
pénteken: 8:00-14:00
E-mail címe: monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu
Levelezési címe: 6726, Szeged Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességi és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgáltató közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

A felszerelésre kerülő készülék kódszáma:

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:

.....
ellátást igénybevevő / törvényes képviselő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából:

.....
Tagintézmény-vezető

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégek azonosító: 15359104

4.10. számú melléklet: Megállapodás idősek nappali ellátására vonatkozóan
Ikt.:...../2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
MEGÁLLAPODÁS
Idősek nappali ellátására

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) intézményvezetője, Csótiné Ördög Edit által átruházott hatáskörben, tagintézmény-vezető és az ellátást igénybe vevő, az előzőleg benyújtott kérelem alapján megállapodást köt idősek nappali ellátásának biztosítására.

Az ellátást biztosító tagintézmény neve:
Homokháti Szociális Központ Tagintézmény
Címe:
Telefonszám:
Webes felület: www.hoszkgp.hu

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt áll/ nem áll. (Ptk. 2:19-21. § alapján).

I. Általános megállapodási feltételek:

A kérelmező,-én beadott,..... iktatószámmon regisztrált kérelme alapján, az intézményvezető nevében és megbízásából tagintézmény-vezető biztosítja a kérelmező részére az Idősek Nappali ellátása igénybevételének lehetőségét.

Az ellátás kezdő időpontja:
Az intézményi megállapodás időtartama: Határozatlan idejű.
Nyitvatartási idő: Munkanapokon, hétfőtől péntekig, 8.00-16.00 óra között.

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik.

A nappali ellátás, térítésmentesen igénybe vehető szociális alapellátási forma, ami a Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016.(XII.15.) Ör. alapján került megállapításra.

A Nappali ellátást igénybe veheti a közigazgatási területén élő, állapotának megfelelő ellátást igénylő, önellátásra részben képes, vagy önellátásra segítséggel képes időskorú személy, aki nyugellátásban részesül, vagy a reá irányadó nyugdíjkorhatárt elérte.

Az intézmény a nappali ellátás keretében az alábbi szolgáltatási elemeket nyújtja az ellátást igénybe vevőnek: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, esetkezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

- Igény szerint az intézmény biztosítja a személyi higiéné biztosításához szükséges helyiséget és eszközöket.
- Amennyiben az ellátást igénybe vevő a személyi higiénia biztosításában segítséget igényel, az idősök nappali ellátáson dolgozó gondozó segítséget nyújt.
- Az ellátást igénybe vevő ruházatának tisztántartása érdekében lehetőség van mosás és vasalás lehetőségére
- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, testsúlymérés
- Étel elfogyasztására alkalmas étkező helyiség, étkezőeszközök, saját élelmiszer tárolására alkalmas hűtőszekrény biztosítása
- Napi egyszeri meleg étkeztetés a szociális étkeztetés szabályainak megfelelően lehet igénybe venni. Igénybevétele esetén külön megállapodás keretében kerülnek rögzítésre a szolgáltatás feltételei.
- Reggeli és vacsora igénybevételére a helyi főzőkonyha vendégétkeztetési díjai alapján van lehetőség

A nappali ellátás tagjai számára biztosított eszközök, a mindennapos időtöltéshez

- Napiapok, folyóiratok, könyvek – igény szerint felolvasás
- Televízió, videó, rádió, Internet - Használatukban kérje a gondozónó segítségét.
- Társasjáték, kártya, sakk, dominó
- Kézműves kellékek (hímzés, rajzolás, stb.)
- Kertgondozási eszközök
- Konyhai eszközök

A jogosultak számára kirándulásokat, előadásokat, sétákat, kulturális programokat, ünnepségeket szervez. (A szervezeti programok során felmerülő önköltségi ár, melyet az idősök nappali ellátását igénybe vevőket terheli. Pl. belépő, utazási költség)

II. Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha a törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- a megállapodás felmondásával.

A megállapodást felmondhatja:

a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,

Az intézményvezető (vagy az általa meghívott tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető) az alábbi esetekben,

a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,

b) az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,

c) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszámvetési kötelezettségének - a Szociális Törvény 102. § szerint - nem tesz eleget, amennyiben a nyújtott szolgáltatás intézményterítési díj ellenében vehető igénybe

d) az ellátott jogosultsága megszűnik.
A felmondási idő, ha a Szociális Törvény 94/C. § szerinti megállapodása másként nem rendelkezik alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az tagintézmény/telephelyvezetőnek kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefonon központi telefonszám:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Tagintézmény címe:

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott/ törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátott jogi képviselő: Ladányi Mónika

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36 20/489-96-05

E-mail: ladanyi.monika@tjb.enmi.gov.hu

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni. Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott/törvényes képviselője kijelenti, hogy e megállapodás és a házirend tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette, a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
tagintézmény-vezető

P.H.

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégek azonosító: 15359104

4.11. számú melléklet: Megállapodás demens személyek nappali ellátására vonatkozóan

Iktatószám: /2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
MEGÁLLAPODÁS
Demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel együtt történő igénybevételére

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Csótiné Ördög Edit intézményvezető nevében és megbízásából tagintézmény-vezető és az ellátást igénybevevő /törvényes képviselője megállapodást köt demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel együtt történő igénybevételével biztosítására.

Az ellátást biztosító tagintézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tagintézmény
Címe:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcíme:
Tartózkodási helye:

Demens személyek nappali ellátására jogosító szakvéleményt kiállító neve, címe:
..... Kiállítás dátuma:.....

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll. (Ptk. 2:19-21. § alapján).

I. Általános megállapodási feltételek

A napján kiadott szakvélemény alapján az intézményvezető biztosítja az ellátott részére a „Demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel együtt történő” igénybevételének lehetőségét.

Az ellátás megkezdésének időpontja:
Az intézményi megállapodás időtartama: Határozatlan idejű

Nappali ellátás nyitvatartási ideje: Munkanapokon, hétfőtől péntekig, 8:00-16:00 óra között.

Étkeztetés keretében az intézmény által nyújtott szolgáltatás; napi egyszeri meleg étkezés biztosítása.

II. Az igénybe vehető szolgáltatások tartalma és köre, tájékoztatás a személyi térítési díj megállapításáról és a fizetésre vonatkozó szabályokról:

Nappali ellátás

A nappali ellátás keretében az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, eseti kezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

A csak tartózkodást igénybe vevők esetében a szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó.

Részletezett feladatok, az ellátás módja:

- Kulturális programok szervezése intézmény keretein belül és kívül;
- Kirándulások szervezése;
- Életviteli, életvezetési egészségügyi tanácsadás;
- Szükség szerint egészségügyi alap- és szakellátás megszervezése az ellátást igénybe vevő részére, különös tekintettel a demencia kórképpel rendelkező személyekre;
- az intézmény biztosítja a személyi tisztálkodás, illetve a személyes ruházat tisztításának feltételeit, szükség esetén segítségnyújtás biztosítása ezen szolgáltatások körében
- Segítségnyújtás ellátotti és betegjogok érvényesítésében;
- A képességeket fenntartó kreatív foglalkozások szervezése;
- Beszélgető csoport szervezése mentálhigiénés szakember vezetésével;
- Segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében.
- napi egyszeri étel biztosítása az intézmény étkező helyiségének és eszközeinek használatára

Speciális feladatok, különös tekintettel a demencia kórképpel rendelkező ellátottakra:

- Állapotának megfelelően gondozási terv készül, melyet 30 napon belül, kell elkészíteni az ellátást igénybevevővel közösen.
- Egyéni foglalkoztatás az ellátást igénybe vevő sajátos szükségleteinek megfelelően, egészségi és mentális állapotához igazodva.
- Az érintett családtagok segítése, tanácsadás a demens személlyel való bánásmód, a hozzá történő viszonyulás tekintetében;
- Fokozott figyelem az ellátásban részesülők elszigetelődésének megelőzésére, közösségi programokba történő bevonás, társas kapcsolatok építése, családtagok közreműködésével. Állapotának megfelelően gondozási terv készül, melyet 30 napon belül, kell elkészíteni az ellátást igénybevevővel közösen.

Nappali ellátás étkeztetéssel történő igénybevétele

Formája, módja: A településen működő, Homokháti Szociális Központfőzőkonyhájáról normál étkeztetés biztosítása. Az ellátást kérelmező egyéni igénye szerint elvitellel, tehát az ellátást kérelmező személyesen viszi el a főzőhelyről az ételt, saját ételhordó biztosítása mellett. Szolgáltatás időpontja: 12:00 órától- 14:00 óráig terjedő időtartam.

Intézményi térítési díj: Ft /ellátási nap, amely Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) Önkormányzati rendelet alapján lett megállapítva.
Személyi térítési díj számítása az ellátást igénybevevőnek tagintézmény-vezető által megállapított, rendszeresen figyelembe vehető jövedelem alapján történik.
A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme: Ft.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.
A személyi térítési díj (a napi térítési díj) étkeztetés esetében Ft/ellátási nap.

Ameennyiben jövedelemmel rendelkezik: a személyi térítési díj étkeztetés esetében nem haladhatja meg az ellátást kérő személy figyelembe vehető jövedelmének 30%-át. (Házi segítségnyújtással együttes igénybevétele esetén, a figyelembe vehető jövedelem 30%-át.) (1993. évi III. tv. 116. § alapján.)

A személyi térítési díj megfizetésének módja: Intézmény által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Ha az ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás). Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be, azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles tagintézmény-vezető felé bejelenteni.

III.: Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. a jogosult halálával
3. felmondással bármely szerződő fél részéről – az ellátott részéről írásbeli kérelemre indul az eljárás;
4. határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejártával
5. a házirend súlyos megsértése esetén – a jogviszonyt a tagintézmény/telephely vezető szünteti meg;
6. az ellátott más intézményben történő elhelyezése esetén – a jogviszonyt az intézményvezető szünteti meg.
7. A megállapodás felmondásával:
 - a) Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - b) A felmondási idő 15 nap.
 - c) A jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg abban az esetben a megjelölt időponttal, 15 napon belül is fel lehet mondani a megállapodást.

Bármilyen, megszüntetést célzó intézkedés megtétele előtt, a demens nappali ellátásban résztvevők esetében szükséges mérlegelni az érintett személy mentális/egészségi állapotát, tekintve, hogy egyes cselekedeteiket nem a szándékosság határozza meg. Az agresszív,

súlyosan rendezavaró cselekményeket azonban – tekintettel az ellátásban részesező más személyekre – szükséges megfékezni.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

IV. Jogosultak érdekvédelme

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő:	Ladányi Mónika
Telefonszáma:	06-20-4899-605
Amelyen elérhető	hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig pénteken: 8:00-14:00
E-mail címe:	monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu
Levelezési címe:	6726, Szeged Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.
Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő/ törvényes képviselője, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.
A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott/törvényes képviselője kijelenti, hogy e megállapodás és a házirend tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Melléklet: házirend

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és meghízásiáért:

.....
Ellátást igénybevevő

.....
tagintézmény-vezető

.....
Hozzájáruló

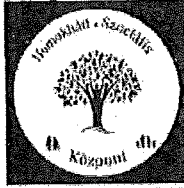
Tanúk:

Név:.....
Szig:.....
Lakcím:.....
Aláírás:.....

Név:.....
Szig:.....
Lakcím:.....
Aláírás:.....

Erről értesítést kap:

1. Ellátást igénybe vevő
2. Személyi anyag
3. Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégek azonosító: 15359104

4.12. számú melléklet: Megállapodás idősek ápolását, gondozását nyújtó otthoni ellátásra vonatkozóan.

Iktatószám: ÁH// 2023.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
MEGÁLLAPODÁS
Idősek ápolását, gondozását nyújtó otthoni ellátásának igénybe vételére

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézmény (6783 Ásotthalom, Királyalmi u. 2-6.) képviseletében, Csótiné Ördög Edit intézményvezető nevében és megbízásából Kormosné Kovács Katalin tagintézmény-vezető, és az ellátást igénybe vevő megállapodást köt az alábbiak szerint:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcíme:
Tartásra kötelezett, vagy ha térítési díj különbözetének megfizetését vállaló személy

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcíme:
Telefonszáma:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást nyújtó intézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézmény
Levelezési cím: 6783 Ásotthalom, Királyalmi u. 2-6.
Telefon 62/291-085, 62/291-556
E-mail: asotthalom@hoszkip.hu

Ellátás kezdő időpontja:
Az intézmény ellátás időtartama: határozatlan

36/2007.(XII.22.) SZMM rendelet 3.A§ (3) bek. szerint Időotthoni ellátásra jogosult.

Az ellátást igénylő egészségi állapotát, figyelembe véve megállapítom, hogy, folyamatos gondozása, ápolása, felügyelete indokolt.

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik, amely egy más, a jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodással, és az abban jelölt időponttól szűnik meg.
A megállapodás szerint demens személyek ellátásában részesül az ellátott személy.

Demenciát megállapító orvos neve és dátuma:orvos, dátuma:

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik, amely egy más, a jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodással, és az abban jelölt időponttól szűnik meg.

I. Általános szerződési feltételek

Az intézmény, a térítési díj fejében az alábbi ellátásokat biztosítja az ellátást igénybe vevő részére, szak személyzet részvételével:

- Teljes körű ellátás, amely tartalmaz az ellátott egészségi állapotának megfelelő, napi háromszori étkezést, orvosi előírásra diétát. Az étkezés az otthon ebédlőjében történik felszolgálással. Amennyiben az ellátott egészségi állapota nem engedi meg az asztalnál étkezést, abban az esetben más, neki megfelelő formában történik az étkezés, a szak személyzet segítségével;
- 24 órás gondozói felügyelet, ezen belül, ápolási-gondozási tevékenység biztosítása a szak személyzet részéről;
- Heti egy alkalommal lehetőség orvosi vizsgálatra az intézmény keretein belül;
- Gyógyszerek felírásában, kiváltásában, adagolásában közvetlen segítségnyújtás biztosítása;
- Fűtött lakószobák és egyéb helyiségek, átlagosan 22 C fok biztosításával;
- Elhelyezés 2-3-4 ágyas szobában, ahol lehetőség nyílik az ellátott saját használati-, műszaki, és dísztárgyainak elhelyezésére, amennyiben az a többi lakó kényelmét és nyugalomát nem zavarja;
- Házon belüli telefonhasználat, hívókészülék a szak személyzet felé;
- Hideg és meleg víz-szolgáltatás;
- Napi fürdési, vagy fürdetési lehetőség biztosítása;
- Kérésre és szükség szerint körömvágás;
- Világítás, elektromos áram használata;
- Mosatási lehetőség (a mosást a szak személyzet géppel végzi);
- Szükség esetén intézményi textília biztosítása;
- Mentális segítségnyújtás, egyéni és csoportos formában;
- Hitélet gyakorlásában történő támogatás;
- Szabadidős programokon való részvételi lehetőség az intézményben, vagy külső szervezettel biztosított helyszíneken, szükség esetén odaszállítással;
- Kérésre, és az ellátott egészségi állapotára tekintettel, ügyintézésben történő segítségnyújtás, intézményekhez/hivatalokhoz történő odaszállítással;

Megjegyzések:

- Az ellátott saját használatú, kis fogyasztású elektromos készülékeket az otthonban használhat, ilyenek: televízió, rádió, hajszárító, CD-lejátszó stb. Saját tulajdonú, nagy fogyasztású elektromos készülékek használata az otthon területén nem megengedett, ezek: hőszugárzó, olajradiátor, más fűtőberendezések, ventilátor stb.
- Nagyméretű, saját tulajdonú bútorok az otthonba csak a tagintézmény-vezetővel előre egyeztetett módon kerülhetnek, olyan feltétellel, hogy a bútorok elhelyezése a többi lakó kényelmes lakhatását, illetve a gondozási feladatok ellátását ne akadályozza.
- A ellátott saját tulajdonú eszközeiről leltár lista - készül.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutódl nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával

4. A megállapodás felmondásával:

a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,

b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személyi térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díj-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

A felmondási idő bentlakásos intézmény esetén három hónap.

II. Térítési díj

Az Szt. 117/B. §-a szerinti esetben az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését egy év időtartamra, tartós bentlakásos intézmény esetén legfeljebb három év időtartamra vállalhatja, amely időtartam meghosszabbítható.

Az ellátott, vagy törvényes képviselője/megbízottja a személyi térítési díjat a tárgy hó utáni hónap 25. napjáig, számla ellenében az intézmény felé befizeti.

A személyi térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó intézmény évente két alkalommal felülvizsgálja. az (1) bekezdés szerinti időtartam meghosszabbítására nem kerül sor, a Szt.-nek a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni.

Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, és az intézményi térítési díj vagy az önköltség erejéig, vagy annak egy részéig fennálló különbözet megfizetését megállapodás alapján sem vállalták, a tartására köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi összjövedelméből levonva a havi személyi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét.

Szt. 117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének a 80%-át a Szt. 117. § (2)b pontja alapján.

117/A §A költőpénz havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-ánál, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont is terhel, 30%-ánál. Legalább a költőpénz összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét.

A bentlakásos intézményben az ellátott által fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a Szt. 117/A § szerinti költőpénz visszatérjen.

Intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő Testületének 35/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelete alapján: napi Ft.

A személyi térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó intézmény évente két alkalommal felülvizsgálhatja.

Az ellátásban részesülő jövedelme alapján, amely Ft/hó, személyi térítési díja: Ft/ellátási nap, azaz forint.

A fizetésre kötelezett, vagy/ a térítési díj különbözetének megfizetését vállaló személy által fizetendő személyi térítési díj összege:

..... részére megállapított térítési díj különbözet: Ft/ellátási nap.

A térítési díj különbözetének megfizetését vállaló személy írásban tett nyilatkozata alapján három évre vállalja,-ig.

A térítési díj elmaradás a 29/1993.(II.17.) Korm. Rendelet 31. § alapján behajtható, végrehajtható a tartásra kötelezeten (vagy azt vállaló személyen)

Ha az ellátott jövedelmi- és/vagy vagyoni helyzetében változás történik, azt a tagintézmény- vezető felé írásban jelzi tudomást szerzést követő 15 napon belül. A jelzésre a tagintézmény-vezető a személyi térítési díj fizetésének feltételeit és összegét felülvizsgálja, a személyi térítési díj összegét az aktuális helyzetnek megfelelően módosítja.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj összegét vitatja, jogorvoslatért a megállapodás keltétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat panaszával.

Ha az ellátást igénybe vevő az ellátást – kivéve a betegséget – nem kívánja igénybe venni, a távollmaradását a tagintézmény vezetőjének legalább két munkanappal, a távollmaradást megelőzően írásban kell bejelentenie. Ennek elmulasztása esetén az ellátást igénybe vevő a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távollmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

Belépési hozzájárulás A Szociális törvényben lefektetett megfelelően, tartós bentlakásos intézmény esetén a fenntartó meghatározhatja azokat a férőhelyeket, amelyek betöltésekor belépési hozzájárulást kell fizetni. Az Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona tekintetében a rendeletben meghatározott hozzájárulás összege:..... Ft

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollétének idejére, a személyi térítési díj mértéke a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 20 %-a. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Két hónapot meghaladó távollét idejére

- egészségügyi intézményben történő kezelés esetén, a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 40%-át,
- minden más esetben a napi személyi térítési díj 60 %-át

kell fizetni.

A tagintézmény-vezető ellenőrzi (29/1993. (II. 17.) Korm. r. 31. § alapján), hogy a személyi térítési díj befizetése havi rendszerességgel megtörténik-e, a megállapodásban jelölt időpontig. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, a tagintézmény vezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj törlesztésére. Ha a befizetés nem történik meg a felhívás ellenére sem, abban az esetben a tagintézmény-vezető a kötelezett nevét, lakcímét és a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és a jogszabályoknak megfelelően a tartozás behajtásáról intézkedik.

III. Egyéb rendelkezések

Az érték- és vagyonmegőrzésre átvett tárgyakról a tagintézmény-vezető tételes felsorolás alapján átvételi elismervényt készített, annak egy példányát átadja az ellátást igénybe vevőnek, illetve törvényes képviselőjének. Az értéktárgyak átadását/átvételét két tanú jelenlétében szükséges végezni. Az értéktárgyak megőrzéséről a tagintézmény vezetője gondoskodik.

Az ellátottól átvett készpénzt az ellátott vagy törvényes képviselője meghatalmazása alapján, az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzatában foglaltak szerint az intézmény pénztárcsaszekrényében, de elsősorban pénztárcsaszekrényben szükséges őrizni. A készpénz, takarékbetétkönyvben vagy az ellátott nevére szóló folyószámlán/megtakarítási számlán vagy az intézménynél az OTP Banknál erre a célra nyitott alszámláján történő elhelyezéséről a tagintézmény vezetője 4 munkanapon belül gondoskodik. Az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzata az intézmény hirdetőtábláján, jól látható helyen kifüggesztésre került.

Nagy értékű tárgyakra, műzeális értékű műtárgyakra az ellátott külön biztosítást köthet. E tárgyakért az intézmény anyagi felelősséget nem vállal.

Az ellátott jelen megállapodással hozzájárul ahhoz, hogy az intézmény orvosának diagnózisa alapján a betegszozában gondozzák.

Amennyiben egészségi állapotában speciális ellátást igénylő állapotváltozás lép fel, abban az esetben a szakorvos véleménye alapján, a megfelelő egészségügyi szakintézménybe kerül elhelyezésre, felépüléséig.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatok rögzítésre kerülnek.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai eredeti példányai, illetve fénymásolatai.

Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesítendő családtag neve és elérhetősége:

.....
Telefon:

IV. Záró rendelkezések

Az ellátást igénybe vevő, a megállapodás aláírásával elismeri, hogy a Házirendet, Az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzatát megismerte, annak 1 példányát átvette, és az abban leírtakat önmagára nézve kötelezően elfogadja. Megismerte az alapgyógyszer nyilvántartást.

A megállapodás módosítása csak mindkét szerződő fél közös akaratával történhet. A szerződő felek a megállapodás teljesítése érdekében együttműködnek, a vitás kérdéseket kölcsönös érdekeik figyelembevételével, lehetőleg békés úton rendezik.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában
Cím: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.
Telefonon központi telefonszám: 62/254-286
Lévelelben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tagintézmény címe: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: mcnika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

Jelen megállapodást az ellátott elolvasta, annak értelmezésében segítséget kapott, és mint akaratukkal megegyezőt, a szerződő felek aláírták, a megállapodás egy példányát átvette.

Melléklet:

1. Házirend másolati példánya
2. Aktuális érvényes ellátottak pénzügyi szabályzat másolati példánya

Kelt: Ásotthalom,

Csótiné Ördög Edit
intézményvezető megbízásából:

Kormosné Kovács Katalin
tagintézmény-vezető

.....
Ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő

.....
Tartásra kötelezett

(vagy a tértési díj különbözet megfizetését
vállaló személy)

Tanúk:

1..... 2.....

Szigi:..... Szigi:.....

Lakcím:..... Lakcím:.....

.....

Kapják:

1. Kérelmező
2. Bentlakásos Idősek Otthona
3. Tagintézmény iktató
4. Térítési díj kiegészítését vállaló személy



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Iktatószám:...../2023

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
MEGÁLLAPODÁS
Idősek ápolását, gondozását nyújtó otthona ellátásának igénybevételére

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézmény (cím: 6787 Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44.) képviseletében, Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben Taudariné Kiri Éva vezető gondozó, és az ellátást igénybe vevő megállapodást köt az alábbiak szerint:

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcíme:
Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességgel korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást nyújtó intézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézménye
Levelezési cím: 6787 Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44.
Telefon: 62/254-294, 62/624-582
E-mail: zakanysezek@hoszkip.hu
WEB: www.hoszkip.hu

Az ellátás kezdő időpontja:
Az intézményi ellátás időtartama: határozott / határozatlan idejű

Az elhelyezés sürgősségét a kérelmezőnél diagnosztizált demencia kórkép súlyos fokozata (a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés a pontja), a megromlott egészségi állapota valamint a 1993. évi III. törvény [Szocvtv.] 7. §-a indokolja:

7. § (1) – A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

A kérelmező 60 napos határozott idejű megállapodása 2023.03.09-én letelt. Családja az otthonába hazaszállította, azonban a kérelmező testi és fizikai szükségleteit 24 órában biztosítani nem tudták így ismét kérelmezték az ellátást. A kérelem iktatószáma:...../2023

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik, amely egy más, a jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodással, és az abban jelölt időponttól szűnik meg.

V. Általános szerződési feltételek

Az intézmény, a térítési díj fejében az alábbi ellátásokat biztosítja az ellátást igénybe vevő részére, szak személyzet részvételével:

- Teljes körű ellátás, amely tartalmaz az ellátott egészségi állapotának megfelelő, napi háromszori étkezést, orvosi előírásra diétát. Az étkezés az otthon ebédlőjében történik felszolgálással. Amennyiben az ellátott egészségi állapota nem engedi meg az asztalnál étkezést, abban az esetben más, neki megfelelő formában történik az étkezése, a szak személyzet segítségével;
- 24 órás gondozói felügyelet, ezen belül, ápolási-gondozási tevékenység biztosítása a szak személyzet részéről;
- Heti egy alkalommal lehetőség orvosi vizsgálatra az intézmény keretein belül;
- Gyógyszerek felírásában, kiváltásában, adagolásában közvetlen segítségnyújtás biztosítása;
- Fűtött lakószobák és egyéb helyiségek, átlagosan 22 C fok biztosításával;
- Elhelyezés kétágyas szobában történik, ahol lehetőség nyílik az ellátott saját használati-, műszaki, és dísz tárgyalnak elhelyezésére, amennyiben az a többi lakó kényelmét és nyugalomát nem zavarja;
- Házon belüli telefonhasználat, hívókészülék a szak személyzet felé;
- Hűdég és meleg víz-szolgáltatás;
- Napi fürdési, vagy fürdetési lehetőség biztosítása;
- Kérésre és szükség szerint hajvágás, körömvágás;
- Világítás, elektromos áram használata;
- Mosatási lehetőség (a mosást a szak személyzet géppel végzi);
- Szükség esetén intézményi textilja biztosítása;
- Mentális segítségnyújtás, egyéni és csoportos formában;
- Hittételt gyakorlásában történő támogatás;
- Szabadidős programokon való részvételi lehetőség az intézményben, vagy külső szervezettel biztosított helyszíneken, szükség esetén odaszállítással;
- Kérésre, és az ellátott egészségi állapotára tekintettel, ügyintézésben történő segítségnyújtás, intézményekhez/szolgálatokhoz történő odaszállítással;

Megjegyzések:

- Az ellátott saját használatú, kis fogyasztású elektromos készülékeket az otthonban használhat, ilyenek: televízió, rádió, hajszárító, CD-lejátszó stb. Saját tulajdonú, nagy fogyasztású elektromos készülékek használata az otthon területén nem megengedett, ezek: hősugárzó, olajradiátor, más fűtőberendezések, ventilátor stb.
- Nagyméretű, saját tulajdonú bútorok az otthonba csak a tagintézmény-vezetővel előre egyeztetett módon kerülhetnek, olyan feltétellel, hogy a bútorok elhelyezése a többi lakó kényelmes lakhatását, illetve a gondozási feladatok ellátását ne akadályozza.
- A saját tulajdonú eszközökről az ellátott kérésére leltár/lista készül.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- Az Intézmény Jogutód nélküli megszűnésével
- A jogosult halálával
- Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
- **A megállapodás felmondásával:**

Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja, Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

A felmondási idő bentlakásos intézmény esetén három hónap.

VI. Térítési díj

Az Szt. 117/B. §-a szerinti esetben az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését egy év időtartamra, tartós bentlakásos intézmény esetén legfeljebb három év időtartamra vállalhatja, amely időtartam meghosszabbítható.

Az ellátott, vagy törvényes képviselője/megbízottja a személyi térítési díjat a tárgy hó utáni hónap 25. napjáig, számla ellenében az intézmény felé befizeti.

Készenléti fizetés esetén az ellátott tartozását a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt értékben fizeti be.

A személyi térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó intézmény évente két alkalommal felülvizsgálja. az (1) bekezdés szerinti időtartam meghosszabbítására nem kerül sor, a Szt.-nek a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni.

Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, és az intézményi térítési díj vagy az önköltség erejéig, vagy annak egy részéig fennálló különbözet megfizetését megállapodás alapján sem vállalták, a tartására köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi összjövedelméből levonva a havi személyi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét.

Szt. 117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének a 80%-át a Szt. 117. § (2)b pontja alapján.

117/A § A költségek havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-ánál, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont és terhet, 30%-ánál. Legalább a költségek összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét.

A bentlakásos intézményben az ellátott által fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a Szt. 117/A § szerinti költségek visszaradjon.

Intézményi térítési díj 2023.01.01-től, Mórahalom Város Képviselő Testületének 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete alapján: napiFt.

Az ellátott hozzátartozója,(sz.n.: ; n.n.: ; szül. hely, idő.....; lakcím:.....) külön megállapodással vállalja a teljes intézményi térítési díj megfizetését, melynek összege így megegyezik a személyi térítési díj összegével.

A vezető gondozó jelen vállalás mellett jövedelem- és vagyónvizsgálatot nem végez.

Hozzá tartozója, az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését írásban tett nyilatkozata, és az azután kötött megállapodás alapján a határozott időtartamra (60 nap) vállalja-ig.

Ha az ellátott jövedelmi- és/vagy vagyoni helyzetében változás történik, azt a tagintézmény-vezető felé írásban jelzi tudomást szerzést követő 15 napon belül. A jelzésre a tagintézmény-vezető a személyi térítési díj fizetésének feltételeit és összegét felülvizsgálja, a személyi térítési díj összegét az aktuális helyzetnek megfelelően módosítja.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő vagy a hozzátartozó a személyi térítési díj összegét vitatja, jogorvoslatért a megállapodás keltétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat panaszával.

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollétének idejére, a személyi térítési díj mértéke a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 20 %-a. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Két hónapot meghaladó távollét idejére

- egészségügyi intézményben történő kezelés esetén, a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 40%-át,
- minden más esetben a napi személyi térítési díj 60 %-át

kell fizetni.

A tagintézmény-vezető ellenőrzi (29/1993. (II. 17.) Korm. r. 31. § alapján), hogy a személyi térítési díj befizetése havi rendszerességgel megtörténik-e, a megállapodásban jelölt időpontig. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, a tagintézmény vezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj törlesztésére. Ha a befizetés nem történik meg a felhívás ellenére sem, abban az esetben a tagintézmény-vezető a kötelezett nevét, lakcímét és a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és a jogszabályoknak megfelelően a tartozás behajtásáról intézkedik.

Ha az ellátást igénybe vevő az ellátást - kivéve a betegséget - nem kívánja igénybe venni, a távollmaradását a tagintézmény vezetőjének legalább két munkanappal, a távollmaradást megelőzően írásban kell bejelentenie. Ennek elmulasztása esetén az ellátást igénybe vevő a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távollmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

Belépési hozzájárulás A Szociális törvényben leírtaknak megfelelően, tartós bentlakásos intézmény esetén a fenntartó meghatározhatja azokat a férőhelyeket, amelyek betöltésekor belépési hozzájárulást kell fizetni. A Záltányszéki Tagintézmény Idősek Otthona tekintetében a rendeletben meghatározott hozzájárulás összege:..... Ft

VII. Egyéb rendelkezések

Az érték- és vagyonmegőrzésre átvett tárgyakról a tagintézmény-vezető tételes felsorolás alapján átvételi elismervényt készít, annak egy példányát átadja az ellátást igénybe vevőnek, illetve törvényes képviselőjének. Az értéktárgyak átadását/átvételét két tanú jelenlétében szükséges végezni. Az értéktárgyak megőrzéséről a tagintézmény vezetője gondoskodik.

Az ellátottól átvett készpénzt az ellátott vagy törvényes képviselője meghatalmazása alapján, az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzatában foglaltak szerint az intézmény pénzügyi részében, de elsősorban pénzügyi részben szükséges őrizni. A készpénz, takarékbetétkönyvben vagy az ellátott nevére szóló folyószámlán/megtakarítási számlán vagy az intézménynek az OTP Banknál erre a célra nyitott alszámláján történő elhelyezéséről a tagintézmény vezetője 4 munkanapon belül gondoskodik. Az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzata az intézmény hirdetőtábláján, jól látható helyen kifüggesztésre kerül.

Nagy értékű tárgyra, muzeális értékű műtárgyra az ellátott külön biztosítást köthet. E tárgyakért az intézmény anyagi felelősséget nem vállal.

Az ellátott jelen megállapodással hozzájárul ahhoz, hogy az intézmény orvosának diagnózisa alapján a betegszobában gondozzák.

Amennyiben egészségi állapotában speciális ellátást igénylő állapotváltozás lép fel, abban az esetben a szakorvos véleménye alapján, a megfelelő egészségügyi szakintézménybe kerül elhelyezésre, felépüléséig.

Tájékoztatam továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek eredeti példányai, illetve fénymásolatai.

Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesítendő családtag, eltarló neve és elérhetősége:
Név, cím:tel:.....

VIII. Záró rendelkezések

Az ellátást igénybe vevő, vagy gondnoka a megállapodás aláírásával elismeri, hogy a Házirendet, Az Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyaiknak kezelési szabályzatát megismerte, annak 1 példányát átvette, és az abban leírtakat önmagára nézve kötelezően elfogadja. Megismerte az alapgyógyszer nyilvántartást.

A megállapodás csak mindkét szerződő fél közös akaratával történhet. A szerződő felek a megállapodás teljesítése érdekében együttműködnek, a vitás kérdéseket kölcsönös érdekeik figyelembe vételével, lehetőleg békés úton rendezik.

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában
Cím: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.
Telefonon központi telefonszám: 62/254-286 (Mórahalom), és 62/624-582 (Zákányszék);
Leyélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.
Tagintézmény címe: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető haláridőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika
Telefonszáma: 06 20 489 9605
Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00
E-mail: monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu
Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.
A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.
A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.
Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055
Weblap: www.ijsz.hu

Jelen szerződést az ellátott elolvasta, annak értelmezésében segítséget kapott, és mint akaratokkal megegyezőt, a szerződő felek aláírták. Az ellátást igénybevevő jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy a mellékletben felsorolt dokumentumokat a megállapodás egy példányával együtt a megállapodás aláírásával egyidejűleg átvette.

Melléklet:

3. Házirend másolati példánya
4. Aktuálisan érvényes Ellátottak pénzügyi szabályzata másolati példánya

Kelt: Zákányszék,

..... P.H.
Ellátást igénybevevő Csótiné Ördög Edit Intézményvezető
nevében és megbízásából:
.....
vezető gondozó

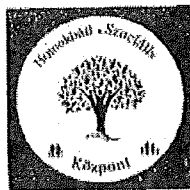
.....
Intézményi térítési díjat megfizető személy

Tanúk:

1..... 2.....
Szig:..... Szig:.....
Lakcím:..... Lakcím:.....
.....

Kapják:

- Ellátott
- Bentlakásos Idősek Otthona
- Zákányszék Tagintézmény iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4.13. számú melléklet: Megállapodás közösségi pszichiátriai ellátásra vonatkozóan

Dátum:/2023.

Megállapodás Közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére

Mely létrejött egyrészről a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) mint ellátást nyújtó szolgáltató (továbbiakban Szolgáltató) nevében és képviselőjében Csótiné Ördög Edit intézményvezető és az ellátást igénybe vevő:

neve:
születési név:
lakcíme:
tartózkodási helye:
anyja neve:
Születési helye, időpontja:

mint szolgáltatót Igénybe vevő,
között az előzőleg benyújtott kérelem alapján, *közösségi pszichiátriai ellátás* biztosítására, a mai napon az alábbi tartalommal.

I. Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltatót Igénybe vevő/.... számon nyilvántartásba vett kérelme alapján az Szolgáltató térítésmentes szociális szolgáltatást nyújt az alábbi feltételekkel:

1.1. Az ellátást nyújtó intézmény:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

Levelezési cím: Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefon: 62/254-286

E-mail: szakmaivezeto@hoszkip.hu

WEB: www.hoszkip.hu

1.2. Az ellátás igénybevételének kezdete:

1.3. Az ellátás időtartama: határozatlan

1.4. A szociális szolgáltatás formája: Szoc. tv 65/A.§ pszichiátriai közösségi gondozói szolgáltatás

A szolgáltatás tartalma, formája, módja:

Problémaelemzés, problémamegoldás:

- a személyes célok meghatározásának segítése, a változtatásra motiváló tényezők feltárása, problémamegoldó beszélgetések;

Készségfejlesztés:

- életvitellel kapcsolatos tréningek szervezése vagy közvetítése,
- az önellátásra való képesség javítása és fenntartása;
- Tájékoztatás a betegséggel, annak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról, teendőkről,

Pszicho-szociális rehabilitáció:

- a munkához való hozzájutás segítése,



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hosz.kp.hu
Cégeküpi azonosító: 15359104

- a szabadidő szervezett eltöltésének segítése,
- szabadidős, önszervező csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése,
- tanácsadás, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybevételeiről.

1.5. Kapcsolattartás

Szolgáltató a folyamatos elérhetőséget, kapcsolattartást az alábbi módokon biztosítja:

Közösségi szolgálat telefonszáma hétköznapiokon, munkaidőben: 06/20-220-7193 (megbízott Vassné Pesir Zita közösségi munkacsoport vezető)

Gondozói fogudóóra helyszíne:

.....
időpontja:

telefonszám:

Levelezési cím: Homokháti Szociális Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Segítő neve:

Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatásokat munkatársai az ellátást igénybe vevő otthonában, illetve lakókörnyezetében személyesen biztosítják vagy közvetítéssel, szervezéssel, tanácsadással segítik a hozzájutást.

1.6. A szolgáltatás térítésmentesen igénybevető szociális alapszolgáltatás.

1.7. Szolgáltatást igénybe vevő/Törvényes képviselője nyilatkozik, hogy a közösségi szolgáltatások tartalmáról, módjáról, köréről, az ellátotti jogok és a panaszjog gyakorlására vonatkozó szabályokról tájékoztatást megkapta, valamint az ezzel kapcsolatos valamilyen kérdésre felvilágosítást kapott.

2. Adatkezeléssel, tájékoztatással, titoktartással kapcsolatos szabályok:

2.1. Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője nyilatkozik, hogy tudomásul veszi a Szolgáltató Szoc. Tv. 20.§ szerinti nyilvántartási és egyéb jogszabályokban meghatározott szakmai dokumentációs kötelezettségét, adatainak kezeléséhez hozzájárul.

2.2. Szolgáltatást igénybe vevőt a részére biztosított közösségi gondozással kapcsolatosan is megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

3. Tájékoztatással, együttműködéssel kapcsolatos rendelkezések:

Nem él a kizárás lehetőségével, valamennyi a közösségi gondozó által javasolt közreműködő számára a tájékoztatást, közreműködést engedélyezi.

4. A szolgáltatás megszűnése, megszüntetése:

4.1. Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybevetett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik az alábbi esetekben:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- d) szerinti megállapodás felmondásával.

A megállapodást



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkep.hu
Cégknpu azonosító: 15359104

a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül felmondhatja, az intézményvezető (szolgáltató vezetője) az alábbi esetekben,

a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,

d) az ellátott jogosultsága megszűnik.

A felmondási idő, ha a 94/C. § szerinti megállapodás másként nem rendelkezik

alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni és új megállapodást kell kötni, vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

5. Panaszok kezeléséről:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban kell benyújtani az intézményvezetőhöz, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni.

(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.)

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata a bíróságtól kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ladányi Mónika

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36-20/489-9605

E-mail: monika.ladanyi@ifb.emmi.gov.hu

Hétfőtől – csütörtökig: 08:00 – 16:30

Pénteken: 08:00 – 14:00

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint a szolgáltatóvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányt átvette.

Mórahalom, 2023.....

P.h.

.....
ellátást igénybe vevő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Kapják:

1. Kérelmező
2. Személyi anyag
3. Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Milleniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégbeszámoló: 15359104

4.14. számú melléklet: Megállapodás támogató szolgáltatás ellátásra vonatkozóan

Ikt.sz.: / /2023

Nyilvántartási szám: /2023

Megállapodás

Támogató szolgáltatás igénybevételére

Amely létrejött egyrészről Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (Székhely: 6782 Mórahalom, Milleniumi sétány 16-18. képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető megbízásából, mint a Támogató Szolgáltatást biztosító (6782 Mórahalom, Milleniumi sétány 16-18) Támogató Szolgálat szervezeti egység vezetője, másrészt

I. Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:
szám alatti lakos (továbbiakban Ellátott,) illetve a nevében eljáró törvényes képviselő)

Törvényes képviselő

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:
(továbbiakban (törvényes képviselő), mint az ellátást kérelmező között, az alufrott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Az ellátott a szolgáltatás igénybevételére szociálisan rászorult.

A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott illetve törvényes képviselője által, napján beadott kérelme alapján az Intézmény biztosítja a kérelmező részére a Támogató szolgálat, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A szolgáltató a jelen szerződésben biztosítja az Ellátott részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat):

2.1. Személyi segítség:

- felügyelet biztosítása az igénybe vevő fizikai biztonságának fenntartása a szolgáltatás lakó környezetében vagy egyéb, közszolgáltatásokhoz kapcsolódó helyszíneken, a szállító szolgáltatáshoz kapcsolódóan, a gépjárműben. A felügyelet minden esetben személyesen kerül biztosításra.
- gondozási – ápolási tevékenységek közül: öltöztetés, személyi higiéné megteremtésében segítségnyújtás
- segítségnyújtás közszolgáltatások igénybevételében,
- ügyintézés, megbízás alapján,
- készségfejlesztő tevékenység ,
- szabadidős tevékenység,
- mobillizáció lakókörnyezeten belül/kívül.

2.2 Szállító szolgálat:

- Oktatási napokon az igénybe vevő lakásáról, (.....) Oktatási Intézménybe szállítása:alkalomszerűen – a szolgáltatást nyújtó Intézmény szakmai vezetőjével előre egyeztetett időpontban -, az ellátott lakásáról történő eljuttatása egészségügyi intézményekbe, fejlesztőfoglalkozások-, közszolgáltatások-, szolgáltatások-, közösségi programok-, helyszínére, illetve az egészségügyi intézményekből és a látogatott helyszínekről az otthonába történő - szállítása.

2.3. Szállításhoz kapcsolódó személyi segítséget (felügyeletet, kísérés) biztosítja.

3. A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

4. Az ellátás időtartama határozatlan idejű.

A szolgáltatást elsődlegesen munkanapokon: 7 óra 00 perctől 15 óra 30 percig biztosítjuk.

A szolgáltatás munkaidőn túl, munka és ünnepnapokon előzetes egyeztetéssel, az Intézményvezető egyedi elbírálása alapján vehető igénybe.

5. A szolgáltatás igazolása

Az igénybevett szolgáltatást, az Ellátott törvényes képviselője, vagy az általa mellékelten megjelölt személy a személyi segítő/gondozó által dokumentált gondozási naplóban és a gépkocsivezető által vezetett szállítási elszámoló adatlapon, aláírásával igazolja.

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:

6. Térítési díj fizetésével kapcsolatos szabályozás:

A személyi térítési díjat a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. Tv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet, valamint a Mórahalom város Képviselő – testületének 35/2016. (XII.15) mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének alapján kerül megállapításra.

A személyi térítési díj Támogató szolgálat esetében nem haladhatja meg az ellátást kérelmező rendszeres jövedelemének 30%-át, kiskorú ellátott esetében egy főre jutó jövedelem 20%-át.

6.1 Támogató Szolgálat személyi szállítás igénybevételéért fizetendő térítési díj:

Szociálisan rászorult személy esetében Ft/szállítási kilométer.

A szállító szolgálat térítési díja a teljesített kilométerek és a kilométerdíj szorzata, amely az egyidejűleg szállított személyek számának figyelembevételével és az osztott kilométer alapján kerül meghatározásra.

Számlálás alapjául szolgál a gépkocsivezető által vezetett menetlevél, illetve szállítási elszámoló adatlapon szereplő kilométer, amelyet az Ellátott törvényes képviselője aláírásával igazolt.

6.2 Személyi segítség térítési díja: Térítésmentes

6.3 A térítési díj megállapításához szükséges jövedelem igazolás

Az ellátást igénybe vevő személyre vonatkozó személyes adatokkal kitöltött jövedelem nyilatkozat szükséges, melyet az ellátott törvényes képviselője aláírt és a feltüntetett jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolta.

6.4.A térítési díj megfizetésének módja:

Az intézmény által kiállított számla alapján figyelemmel a kerekítési szabályokra.

Időpontja: a számla kiállítását követően, minden hónap 25. napjáig

Az intézmény a mindenkor érvényes térítési díjakról, illetve azok változásáról írásos értesítést küld az Ellátott, illetve, - törvényes képviselője részére.

A térítési díjat a törvényes képviselő fizeti be, a kiállított számla alapján.

7. Adatváltozások bejelentéséről

Az Ellátott törvényes képviselője köteles a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatainak változásait, 8 napon belül a szolgáltató felé írásban bejelenteni.

8. Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről

8.1 Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik, az alábbi esetekben:

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- A Támogató Szolgálat jogutód nélküli megszűnésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő halálával.

8.2 A megállapodás megszüntetésének egyéb feltételei

- Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

8.3 Az Intézmény a megállapodást felmondással megszünteti:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, - alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal, a megadott tizenöt napos felmondási időtől eltérően ezen időtartamon belül is fel lehet mondani.
- a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a támogató szolgálat munkatársának egészségét és testi épségét,
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.
- A fenti esetekben a megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg. A megállapodás felmondása írásban történik.

8.4 Térítési díj meg nem fizetése esetén:

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

- Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerinti az ellátott/törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésdíj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésdíj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.
- Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott/törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat

lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

- Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

9. Panaszok kezeléséről

9.1 A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

- Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)
- Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz)
- Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz) lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.
- A fenntartó döntésének felülvizsgálata a bíróságtól kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

9.2 Panaszaitkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

10. Személyes adatok kezeléséről

10.1 Ellátott törvényes képviselőjén keresztül hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában

megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági igazolvány - TAJ kártya fénymásolata.

- 10.2 Tájékoztatjuk, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

11. Egyéb rendelkezések:

Szállítás szolgáltatás lemondásának feltétele: - lehetőség szerint- 3 munkanappal a szállítási tevékenység igénybevétele előtt, a szolgáltatást igénybevevő/ törvényes képviselője lemondhatja. Betegség esetére nem vonatkozik a fent említett időkorlát. A Szolgáltató részéről a szállítás rendkívüli - technikai vagy személyi feltételekben bekövetkezett változás - esetében szintén lemondható.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított Támogató szolgáltatás igénybevétele feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a fizetendő térítési díjról; a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Kelt: Mórahalom,

.....
Ellátást igénybevevő/ törvényes képviselője

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető
megbízásából

.....
Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégek azonosító: 15359104

Ikt.sz.: / /2023

Nyilvántartási szám:/2023.

Megállapodás

Támogató szolgáltatás igénybevételére

Arcy létrejött egyrészről Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető megbízásából mint a Támogató Szolgáltatást biztosító (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) szervezeti egység vezető, másrészt:

I.Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:

szám alatti lakos (továbbiakban Ellátott), illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:

(továbbiakban törvényes képviselő), mint az ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Az ellátott a szolgáltatás igénybevételére szociálisan nem rászorult

A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott illetve törvényes képviselője által, napján beadott kérelme alapján az Intézmény biztosítja a kérelmező részére a Támogató szolgálat, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A szolgáltató a jelen szerződésben biztosítja az Ellátott részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat):

2.1. Szállító szolgálat: A kiskorú ellátott lakásáról (.....) aoktatási intézménybe, illetve az oktatási intézményből lakására történő szállítására. A szolgáltatást oktatási napokon igénylik.

2.2. Szállításhoz kapcsolódó személyi segítséget (felügyeletet, kísérés) biztosítása.

3. A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

4. Az ellátás időtartama határozatlan.

A szolgáltatást elsődlegesen munkanapokon: 7 óra 00 perctől 15 óra 30 percig biztosítjuk. A szolgáltatás munkaidőn túl, munka és ünnepnapokon előzetes egyeztetéssel, az intézményvezető egyedi elbírálása alapján vehető igénybe.

5. A szolgáltatás igazolása

Az igénybe vett szolgáltatást, az Ellátott törvényes képviselője, vagy az általa mellékelten megjelölt személy a személyi segítő/gondozó által dokumentált gondozási naplóban és a gépkocsivezető által vezetett szállítási elszámoló adatlapon, aláírásával igazolja.

Név:
Születési név: :
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakcím:

6. Térítési díj fizetésével kapcsolatos szabályozás:

A személyi térítési díjat a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. Tv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet, valamint a Mórahalom város Képviselő – testületének 35/ 2016. (XII.15) mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének alapján kerül megállapításra.

6.1 Támogató Szolgálat személyi szállítás igénybevételéért fizetendő térítési díj:

A szállító szolgálat térítési díja a teljesített kilométerek és a kilométerdíj szorzata, amely az egyidejűleg szállított személyek számának figyelembevételével és az osztott kilométer alapján kerül meghatározásra.

Számítás alapjául szolgál a gépkocsivezető által vezetett menetlevél, illetve szállítási elszámoló adatlapon szereplő kilométer, amelyet az Ellátott törvényes képviselője aláírásával igazolt.

6.2 Szociálisan nem rászorult személy esetében Ft/szállítási kilométer.

A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díj, a havi személyi térítési díj összege.

6.3. Személyi segítség térítési díja: Térítésmentes

6.4. A térítési díj megfizetésének módja:

Az intézmény által kiállított számla alapján figyelemmel a kerekítési szabályokra.

Időpontja: Az ellátott törvényes képviselője a társadalombiztosítás által, elismert és kiutalásra kerülő útiköltség-térítéseket kézhezvételt követően azonnal köteles az Intézmény számlájára befizetni.

6.5 Az Intézmény a mindenkor érvényes térítési díjakról, illetve azok változásáról írásos értesítést küld az Ellátott, illetve, - törvényes képviselője részére.

7. Adatváltozások bejelentéséről

Az Ellátott törvényes képviselője köteles a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatainak változásait, 8 napon belül a szolgáltató felé írásban bejelenteni.

8. Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről

8.1 Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik, az alábbi esetekben:

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- A Támogató Szolgálat jogutód nélküli megszűnésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő halálával.

8.2 A megállapodás megszüntetésének egyéb feltételei

- Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

8.3 Az Intézmény a megállapodást felmondással megszünteti:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, - alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal, a megadott tizenöt napos felmondási időtől eltérően ezen időtartamon belül is fel lehet mondani.
- a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a támogató szolgálat munkatársának egészségét és testi épségét,
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.
- A fenti esetekben a megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg. A megállapodás felmondása írásban történik.

8.4 Térítési díj meg nem fizetése esetén:

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

- Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott/ törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésdíj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésdíj-

tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

- Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.
- Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott/törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Ha három hónapon át térítésszűnés áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

9. Panaszok kezeléséről

9.1 A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

- Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többszélű Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)
- Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Homokháti Kistérség Többszélű Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz.)
- Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többszélű Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz.) lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.
- A fenntartó döntésének felülvizsgálata a bíróságtól kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

9.2 Panaszokkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijb.emuni.gov.hu

Levelezési cím: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

10. Személyes adatok kezeléséről

10.1 Ellátott törvényes képviselőjén keresztül hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági igazolvány - TAJ kártya fénymásolata.

10.2 Tájékoztatjuk, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

11. Egyéb rendelkezések:

Szállítás szolgáltatás lemondásának feltétele: - lehetőség szerint- 3 munkanappal a szállítási tevékenység igénybevétele előtt, a szolgáltatást igénybevevő/ törvényes képviselője lemondhatja. Betegség esetére nem vonatkozik a fent említett időkorlát. A Szolgáltató részéről a szállítás rendkívüli - technikai vagy személyi feltételekben bekövetkezett változás - esetében szintén lemondható.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított Támogató szolgáltatás igénybevételeinek feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőiről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Kelt: Mórahalom,

.....
Ellátást igénybevevő

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető
nevében és megbízásából

.....
.....
Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető

Erről értesítési kap:

- Ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Móradozb körút 40.
Tel: 62/ 998-507
e-mail: szenvedelybh@hoszkip.hu
Cégbeszámoló azonosító: 15359104

4/15. sz. melléklet megállapodás Szenvedélybetegek Nappali Intézményében történő ellátáshoz
Ikt.:.../2023.

MEGÁLLAPODÁS Szenvedélybetegek Nappali Intézményében történő ellátáshoz

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) intézményvezetője Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének vezetője, és az ellátást igénybe vevő, az előzőleg benyújtott kérelem alapján megállapodást köt. Az ellátást biztosító Telephely neve: Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
Címe: 6782 Mórahalom, Móradozb körút 40.

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

I. Ellátás megkezdésének időpontja:

Az intézmény megállapodás időtartama:

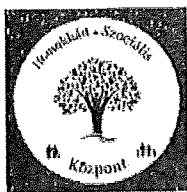
Határozatlan idejű / vagy

Határozott idejű, az ellátás befejezésének időpontja:.....

II. Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, köre:

A szolgáltatások az önkéntességre épülve biztosítják az ellátást igénybe vevő igényei alapján a következő szolgáltatásokat:

- a szenvedélybetegek nappali intézményének vezetője a megállapodást követő 30 napon belül állapotfelmérést végez, elkészíti a gondozási tervet
- a tematikusan felépített kezelőprogram tartalmaz:
 - egyéni tanácsadást;
 - életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése
 - csoportfoglalkozásokat;
 - filmvetítést, irodalom feldolgozásokat;
- az intézmény támogatja a speciális önszerveződő csoportok létrejöttét, az önszervező csoportok megismertetését
- olyan programokat szervezünk, melyek segítik az ellátást igénybe vevő rehabilitációját
- igény szerint napi egyszeri meleg ételmezőt biztosítunk
- biztosítjuk különböző szabadidős programok szervezésének feltételeit;
- lehetőséget nyújtunk segítő beszélgetés igénybevitelére
- szükség esetén segítjük a más szakterületeken történő ellátáshoz, egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutást
- biztosítjuk a személyi tisztálkodás, illetve a személyes ruházat tisztításának feltételeit
- segítségnyújtást adunk hivatalos ügyek intézésében



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Móradszék körút 40.
Tel: 62/ 998-507
e-mail: szenvedelybh@hoszkip.hu
Cégek azonosító: 15359104

- biztosítjuk az intézmény melegtő konyhájának és étkezőjének használatát

A megállapodásban nem szabályozott programokat, szolgáltatásokat, részletes tartalmát az intézmény házirendje tartalmazza.

Az szenvedélybetegek nappali intézményének nem feladata az ellátást igénybe vevő egészségügyi gondozása.

Szolgáltatás gyakorisága: munkanapokon, egyeztetés alapján

Nyitvatartási idő:

Munkanapokon, hétfőtől péntekig 13.00-19.00 óra között.

A szolgáltató elérhetősége

Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Cím: 6782 Mórahalom, Móradszék körút 40.

Telefonszám: 62/998-507

Email cím: szenvedelybh@hoszkip.hu

Weboldal: www.hoszkip.hu

III. Általános megállapodási feltételek

A szociális szolgáltatás formája az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szerint: szenvedélybeteg nappali ellátás. A nappali ellátás, térítésmentesen igénybe vehető szociális alapellátási forma, ami a Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016.(XII.15.) Ö. alapján került megállapításra.

Ha étkeztetést igényel az ellátást igénybevevő, jövedelem nyilatkozatot kell az intézményvezető részére a kérelem mellé csatolni a rendszeres havi jövedelméről a személyi térítési díj megállapítása céljából. Étkezés esetén fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Étkezést igénybe kívánja venni:

igen / nem

Amennyiben a megállapodást követően az étkeztetést igénybe kívánja venni abban az esetben rendszeres jövedelméről nyilatkozatot csatol, és a jelen megállapodás módosításával megállapításra kerül a személyi térítési díj.

A szenvedélybeteg nappali ellátás étkeztetéssel intézményi térítési díj a mindenkor hatályos Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016.(XII.15.) Ö. alapján került megállapításra

Étkeztetés esetén a személyi térítési díja Ft/ellátási nap

A napközbeni tartózkodás igénybevétele mellett étkezést igénybevétele esetén csak az étkeztetés intézményi térítési díját kell megfizetni. Az étel helyben fogyasztásáért vagy elvitelért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata.

A személyi térítési díj megfizetésének módja: intézményvezető által kiállított számla alapján, készpénzben.



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Móradszék körút 40.
Tel: 62/ 998-507
e-mail: szenvedelybh@hosztkp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.
Az étkezési igényt a Szenvedélybetegek Nappali Intézmény vezetőjénél kell bejelenteni. Az étkeztetést - az igénybe vett napi egyszeri meleg étkezést- elfogyaszthatja helyben az ellátást igénybe vevő, illetve igény szerint elvitelre is lehetőséget biztosít az intézmény.
Az étkeztetés részletes feltételeit az intézmény házirendjébe kerül le szabályozásra, melyet a szolgáltatás igénybevevőjekor az ellátást igénybevevő megismer, melyet egy példányban átvesz.

Ha az ellátást betegség vagy más okok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két nappal a távolmaradást megelőzően írásban kell bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Az Ellátott és az Ellátást biztosító megállapodnak abban, hogy az Ellátott adatokat szolgáltat az intézményben vezetett, jogszabályokban előírt nyilvántartásokhoz. Az Ellátott vállalja, hogy 8 napon belül tájékoztatja az Ellátást biztosítót, ha az ellátásra való jogosultság feltételeiben, a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban, a saját vagy közeli hozzátartozó személyazonosító adataiban változás állt be.

IV. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. A megállapodás megkötésétől számított 3 hónapon belül, amennyiben nem áll rendelkezésre a szakorvos (pszichiáter vagy neurológus) által kiállított dokumentum (szakvélemény, ambuláns kezelőlap vagy kórházi zárójelentés) amely alátámasztja a szolgáltatás igénybevételeinek megalapozottságát
4. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával, amennyiben az Ellátott és az Ellátást biztosító nem állapodik meg a szerződés meghosszabbításáról.
5. A házirend súlyos megsértésével – a jogviszonyt a telephely vezetője szünteti meg
6. A megállapodás felmondásával:
 - a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a Szenvedélybetegek nappali Intézménye esetében az étkeztetés szolgáltatásra vonatkozóan.Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszám-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésszám-fizetés áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését. Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni,



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Mórakomb körút 40.
Tel: 62/ 998-507
e-mail: szenvedelybh@hosztkp.hu
Céggkapu azonosító: 15359104

köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésszűrés áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

c) A felmondási idő 15 nap.

V. Jogosultak érdekvédelme:

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban is meg lehet fogalmazni, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, és az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, vagy törvényes képviselője - étkeztetés esetében, - a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma, melyen munkaidőben elérhető: 06-20/4899-605

E-mail: manika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Móradozb körút 40.
Tel: 62/ 998-507
e-mail: szenvedelybh@hosztkp.hu
Cégekapsu azonosító: 15359104

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

VI. Záró rendelkezések

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint az intézményvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy a személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos az önkéntesen átadott zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve hozzájárult, hogy a személyes adatait tartalmazó dokumentumokból az ellátotti megállapodás megkötéséhez szükséges adatokat rögzítse az Intézmény az általa vezetett nyilvántartások céljából.

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 226/2006. (XI.20.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás valamint az intézmény házirendjének tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Kelt:

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából
Jakabos Boglárka
Szakmai vezető

.....
Ellátott

5. számú melléklet:

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLATA

SZAKMAI PROGRAM
AZ I., II., III., IV. SZÁMÚ TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT
részére

I. rész

A települési, lakossági szükségletek bemutatása

A Szegedtől 20 km-re fekvő Mórahalom kistérségi központ, a rendszerváltás évében lett város, mára 6000 fő körüli a lakosság száma, melynek kb. egyharmada tanyán él.

A településen meghatározó a mezőgazdasági termelés magángazdálkodás keretében, az utóbbi időben több külföldi befektető létesített itt ipari üzemet, és a Gyógyfürdőre épül Gyógyászati centrum az idegenforgalmat is fellendítette.

A turizmus fejlődése nem csak pozitívumokkal jár: azzal, hogy több ezer ismeretlen ember fordul meg a településen, a havi vásárok alkalmával egy napon tíz ezer feletti a számuk, a nem tiszta szándékú emberek feltűnése, elvegyülése potenciális veszélyt rejti a külterületi, idős lakosok számára is. A tanyagondnoki szolgálat a rendszeres napi jelenlétével a közbiztonságot, a bűnmegeelőzést, a megtörtént eseményről a gyors jelzésével a felderítést és a tettes kézre kerítését is segíti, mondhatni szolgálja.

A közeli nagyvárosból, Szegedről, az el lehetetlenül anyagi helyzetükből folyamatosan vannak kimenekülők, kiköltözők, szerencsét próbálók, és városi összkomfortos lakásukat lelakott tanyákra cserélve nem számolnak az új helyzetből adódó nehézségekkel, azzal, hogy a kis város nehezebben tudja kezelni szűkös keretéből az ideköltözők szociális és anyagi problémáit. A település Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat folyamatosan küzd a beköltöző családok életkörülményeinek javításáért, mely szolgáltatás nyújtásában elengedhetetlenül feladatok hárulnak a tanyagondnokokra: helyismeret, információk nyújtása, és – szerencsére kevés alkalommal – a családgyógyászok biztonságának megőrzése.

A tanyai családok, terhes anyák és kisgyermekesek védőnői, gyermekorvosi ellátását is a tanyagondnoki szolgálat segíti a védőnők külterületre juttatásával, valamint szükség esetén a gyermekek orvoshoz való szállításával.

A téli időszakban igény merül fel a gyermekek oktatási intézménybe juttatására is, melyet a rosszabb közlekedési és időjárási viszonyok időszakában a tanyagondnokok segítik gépjárműveikkel.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletről, 4 tanyagondnoki szolgálatot működtet.

A tanyagondnoki szolgálat működésére vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 14/A. §-a, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a tartalmazza. A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény hatálya kiterjed a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára is.

A tanyagondnoki szolgálat szervezetiileg az Önkormányzathoz, munkavégzés szempontjából a Homokháti Kistérség Többségi Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórabelmi Tagintézményéhez tartozik.

Települési közszolgáltatások:

- A városban önálló polgármesteri hivatal és önkormányzat működik.
- Járásrendelők helyi településként a kormányhivatal kormányablakot, foglalkoztatási osztályt, gyámhivatalt és földhivatalt működtet.
- Gázszolgáltató, áramszolgáltató, és az adóhivatal ügyfélszolgálatot tart a településen.
- Postahivatal napi 8 órában működik.
- Három körzeti orvos és egy gyermekorvos gondozza az itt lakókat. Járóbeteg-szakellátás több szakterületen működik, fogorvosi rendclést két fogorvos tart. Két gyógyszertár elégíti ki az igényeket. Védőnői szolgálat iskolavédőnővel is működik.
- A gyermekes szülők bölcsődét, óvodát, állami vagy egyházi fenntartású általános iskolát, szakiskolát és szakközépiskolát vehetnek igénybe gyermekeik számára.
- Fogytákosok nappali ellátása 3-6 éves kor között, valamint 18 éves kor feletti vehető igénybe. Iskolai szünetekben az ellátottak korosztályi korlátok nélkül vehetik igénybe a szolgáltatást, mely egész évben térítésmentes.
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működik a településen.
- A település kistérségi társulásban látja el a szociális alapellátásokat, nevezetesen étkeztetést, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, támogató és közösségi szolgáltatást.
- A kulturális élet színtere az Aranyszőm Rendezvényház, kiállításokkal és 300 főt befogadó színháztermével.
- A településen kábeltévé, helyi újság segíti a közéleti tájékoztatást.
- Több ételmiszerüzlet, áruház, vendéglátó egység, iparcikkbolt, táp- és terményboltok, fodrász, kozmetika-pedikúr, tisztítószalon segíti a lakosok mindennapi szükségleteinek kielégítését.
- A vallást a településen a helyi templomban gyakorolhatják az itt lakók.

Fentiek alapján összegezhető, hogy Mórabelom rendelkezik minden olyan közszolgáltatással, lakossági szolgáltatással, mely egy élhető város alapkövetelménye.

Mórabelom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésükről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelete alapján – a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

II. rész

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata

A szolgáltatás célja a külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, a közlekedési nehézségekből fakadó hátrányok leküzdése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Az ellátottak köre: a településen életvitelszerűen tartózkodó személyek.

A tanyagondnoki szolgálat az önkormányzati rendelet, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(2)-(3) bekezdései, valamint a helyi szükségletek alapján:

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

III. rész

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó feladatai

A/A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli alapszolgálatok

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok kiemelt közvetlen alapszolgálat az igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása. A tanyagondnok ezt a feladatot szóban vagy írásban jelzett igények alapján látja el. Kapcsolódó feladata a szolgáltatási igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a szolgáltató felé.

Az ellátottak köre:

Azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

A tanyagondnok szállítja az iskola konyhájáról az elkészített ételmezt az óvoda részére.

Az I., II., és IV. számú tanyagondnoki szolgálat a fentiekben felül részt vesz az Erdei Iskola ételmezési ellátásában is.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesítési gondozók által végezhető feladatok (pl.: tisztás, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A tanyagondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház kívüli, szakképzést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,

- nehezebb tárgyak mozgatása, fűnyírás, hó elhárítás
- gyógyszerkiváltás, a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése, kiszállítása. A tanyagondnok a bevásárlási kérelmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át, a beszerzett áru átadásával egyidejűleg a visszajáró összeg átadásával számol el.

Az ellátottak köre:

Korok és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik problémájuk megoldására saját erőből nem képesek és mások róluk nem gondoskodnak.

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A tanyagondnok feladata: a helyben elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása és a lakosság tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Polyamatos.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáféréseben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a családsegítő szolgáltatás és gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, személyiségi jogot nem sértő információáramlás biztosítása, veszélyhelyzetek észlelése, lehetőség szerinti elhárítása, igény esetén a szakemberek szállítása.

Az ellátottak köre:

A tanyagondnoki körzetben élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak a megfelelő orvosi ellátáshoz, szükséges gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, szükség szerint, településen belül. A tanyagondnok a betegszállítás tekintetében a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti, kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezéséig nincs lehetőség.

A védőnők területre jutása kiemelt feladat.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása

A feladatellátás tartalma:

A gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában a téli időszakban, az előre megállapított idő és létszámkeretek között. A gyermekszállítási feladatok egyik része a mindennapi óvodásba, iskolába járás segítése, másik része pedig tanyákon élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepekre való szállítása is.

A III. számú tanyagondnoki szolgálat a fentiekben felül részt vesz az Erdei Iskola programjainak lebonyolításában, közreműködik az ezzel kapcsolatos gyermekszállításban, segíti a rendezvények megvalósítását, továbbá állatános kiemelt feladat a gyermek-sporttevékenység segítése.

Az ellátottak köre:

A településen élő tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok, igény szerint.

B./ A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatok

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a tanyagondnoki körzetben élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a körzet lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Példáinak egy része a gépjárművel történő szállítás megoldása. Pl.: nyugdíjasok, sportolók szállítása, a rendezvényekre más települések közösségeinek szállítása, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos. A tanyagondnok tevékenysége más települések közösségi, kulturális eseményeire is kiterjedhet: színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, egyéb eseményekre történő szállítás.

A fentiekben felül a III. számú tanyagondnoki szolgálat kiemelt feladata a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése információval és szállítással.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a település lakosságának hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a

szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különböző ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni illetve benyújtani) való tájékoztató és tájékoztatás is.

A tanyagondnok a körzet lakosságát érintő gondokat a fenntartó útján az önkormányzati képviselő felé közvetíti, a visszajelzéseket szükség esetén továbbítja.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

- Napi beszerzések: a mindennapi életvitelhez szükséges áruk beszerzése és házhoz szállítása.
- A saját fogyasztás céljára háztárlatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyászati és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.
- Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.
- Téli tüzelő beszerzésének segítése, gázpalaek cseréje háztartásokban.
- A lakóépület környezetének rendszeres tartásának segítése: hó eltakarítás, gyomtalanítás stb. megoldásában ügyintézési segítség.
- Családi kapcsolatok szinten tartása, elősegítése.
- Egyéni szükségletek kielégítése: hozzátartozó sírjához eljutás stb.
- Közreműködés a tűmegközelkedéshez való eljutásban.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és - egészségi állapotuk függvényében - legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

Az ellátottak köre:

Azok a településen lakó rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan töltet jelentene.

C.1 A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő - szolgáltatások

A tanyagondnok közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a tanyagondnoki körzet lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása

- ételszállítás önkormányzati intézménybe (idősek nappali intézménye, az önkormányzat egyéb intézményei: óvoda, iskola),
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás módja:

Összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

D/J A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások

1. A tanyagondnoki szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részt képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a körzetben lakók általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti, így a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a tanyagondnoki körzetben élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A szolgáltatást igénybe vevő:

A település szociálisan rászoruló lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása elérhetetlen, aránytalanul nagy terhet jelentene.

A feladatellátás módja:

Igény szerint, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

2. A tanyagondnoki szolgálat segíti a lakosok más szolgáltató intézményekbe való eljuttását (szenvédeélybetegek, fogyatékosok nappali ellátása, stb.)

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A település fenti szolgáltatásokat igénylő lakosai, akik nehezebb közlekedési körülmények között élnek.

A feladatellátás módja:

Igény szerint, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

E./ Várható eredmények

A tanyai lakosok esélyegyenlőségének növelése, a szolgáltatásokhoz való magasabb szintű hozzáférés lehetősége. Az alapszolgáltatások közötti szorosabb szakmaközi együttműködés kialakítása, ezáltal az ellátás hatékonyságának növelése, az ellátottak szolgáltatásokhoz való jutásának rugalmasabbá tétele.

F./ Szolgáltatási elemek

A Tanyagondnoki Szolgálatok

- a.) szállítás
- b.) megkeresés
- c.) közösségi fejlesztés szolgáltatás elemeket biztosítanak.

IV. rész

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

Mórahalom Városi Önkormányzat 4 tanyagondnoki szolgálatot működtet az ellátás biztosítása érdekében, a következő területi bontásban és gépjármű beosztással:

A (anyagondnokok által ellátandó körzetek határai):

1. számú tanyagondnoki szolgálat: (Dacia Duster MXC-898) Mórahalom III., VI. körzet
2. számú tanyagondnoki szolgálat: (Renault JL Trafic SKY-815) Mórahalom II. körzet
3. számú tanyagondnoki szolgálat: (Volkswagen Transporter NGP-411) Mórahalom IV. körzet
4. számú tanyagondnoki szolgálat: (Skoda Yeti NGP-412) Mórahalom V., VII. körzet

A tanyagondnoki szolgáltatást 4 fő tanyagondnok látja el a szakmai vezetővel (Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézmény-vezető) egyeztetett munkaterv szerint, adott tanyagondnoki körzetben.

A tanyagondnoki gépjárművek helyettesítési rendje:

A szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében, a tanyagondnoki gépjárművek akadályoztatása esetén a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő helyettes gépjárművek látják el a feladatot: LNZ-133 forgalmi rendszámú Ford Transit és a KKK-770 forgalmi rendszámú Ford Fusion. Akadályoztatásnak minősül a tanyagondnoki gépjárművek meghibásodása, javíttatása, kötelező felülvizsgálat miatt történő leállás, tovább egyéb halaszthatatlan, tanyagondnok munkakört érintő, a tanyagondnoki gépjárműve tartós/huzamos távollétét okozó esemény.

Munkatevékenységgel összefüggő dokumentáció, melyet a tanyagondnoknak kötelezően vezetni kell: jelentési tv. menetlevél, tanyagondnoki tevékenységnapló.

A tanyagondnoki szolgálatok által nyújtott szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

V. rész

Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétele, ellátott- és munkajogi kérdések

A tanyagondnoki szolgáltatások közzétételének módja:

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a szokásos helyeken
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatás,
- helyi médiák: kábel tv, újság, hírfelvelek
- személyesen, élőszóban: a tanyagondnok, Mórahalmi Tagintézményben

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség:

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, a polgármesteri hivatal erre felhatalmazott dolgozó, valamint a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye dolgozó tudnak adni. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzat tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelete, illetve ezen szakmai program.

A kapcsolattartás lehetséges módjai:

Az ellátást egyénre szabva, illetve az intézményi lehetőségeket figyelembe véve kell nyújtani. Az ellátást igénybe vevővel, hozzátartozójával vagy törvényes képviselőjével a tanyagondnokok, továbbá a Mórahalmi Tagintézmény munkatársai tartanak kapcsolatot.

- Személyes kapcsolattartás munkanapokon: a Mórahalmi Tagintézmény irodahelyiségében 8.00-16.00-ig

- A kliens lakásán

- Telefon igénybevételel, az intézmény vonalas telefonján, illetve a tanyagondnokoknál lévő mobiltelefonokon

- Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételekor kerül sor.

- Telefonon: a tanyagondnok illetve a Mórahalmi Tagintézmény 62/280-643 telefonszámán

- Írásban: rendszeres ellátási igényt, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás telephelyén, Mórahalom, Zákányszéki u. 21.

A szolgáltatás igénylése történhet közvetlenül a tanyagondnokokkal egyeztetve, illetve a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézményénél személyesen, írásban, telefonon vagy a 62/280-643 számú telefonon.

Elérhetőségek:

Nyitva tartás munkanapokon: 8.00-16.00-ig

Fogadóóra: munkanapokon: 8.00-16.00-ig

Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézmény

Cím: 6782 Mórahalom, Zákányszéki u. 21.

Tel: 62/280-643

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek rendszeres tevékenységektől, a fenntartóval kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság figyelembe vételével kell dönteni.

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgáltatás ellátása során:

Az ellátásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott általános és/vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani, tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen formája bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben meghatározott esetekben és feltételek mellett kell vizsgálni.

A tanyagondnok a szolgálat által végzett biztosítást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű

tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a tanyagondok ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetei nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet). A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetéből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőknek jog van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás: panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó/munkáltató vagy megbízottja 8 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevével, elérhetőségét – Ludányi Mónika, e-mail: moronika.ludanyi@jhb.eniml.gov.hu, tel.: 20/489-96-05, levelezési cím: 6726 Szeged, Bal fasor 17.-21. – a szolgálat gépkocsijában jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban ki kell függeszteni. Az ellátottjogi képviselő segíti az intézmény által ellátottak érdekeinek védelmét.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai

A tanyagondnoki szolgáltatást végző – Mórhalom Városi Önkormányzat által közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott – munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartásuk emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, továbbképzési lehetőségét-, valamint a megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítsák számára.

A tanyagondnok munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján történik.

A tanyagondnok helyettesítése: a munkaköri lefedés tartalma szerint.

VI. rész

Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek:

A tanyagondok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki képzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A tanyagondok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya és Falugondnoki Szövetség, Falugondnoki Hálózat Országos Módszertani Osztálya) történő kapcsolattartásra.

A tanyagondok kötelesek a szociális szolgáltatási végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondok kötelesek minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását kötelesek munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésére, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek:

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen kell tárolni, a tanyagondok kötelesek használat után mindennap a kijelölt helyen leállítani.

A tanyagondnok kötelesek a gépkocsit rendszerben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km állás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladate ellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni. (számítógép, internet, telefon stb.).

A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesítés és a hasonló gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnok tevékenységének a szolgáltatások igénybevételeinek dokumentálására az aktuális jogszabályi előírásoknak megfelelő formanyomtatványokat használja.

A szakmai program Mórahalom város közigazgatási területén működő I., II., III. és IV. számú tanyagondnoki szolgálatra terjed ki. A szakmai programot a helyi önkormányzat rendeleteiben foglaltak szerint kell megvalósítani.

Mórahalom, 2023. 01. 27.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

G. N. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/7619/2023
Ügyintéző/Témafelelős: Balog László / Balogh Orsolya
Tárgy: Változtatási tilalom elrendelésére
Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5
helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi
számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú,
0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú
ingatlanokra

Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság

Melléklet: 1 pld. rendelet tervezet, indokolással, hatásvizsgálattal
1 pld. helyszínrajz

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

BZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) állapítja meg az egyes építési övezetekben az építési engedélyezés során betartandó paramétereket, illetve kijelöli az egyes fejlesztési területeket.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. (továbbiakban Étv.) 62.§ (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a telekalakítási és építési tilalom elrendeléséről szóló 24/2009. (IX.30.) NFGM rendelet lehetővé teszi, hogy a településrendezési feladatok megvalósítása, továbbá a természeti, környezeti veszélyeztetettség megelőzése érdekében az érintett területre változtatási, telekalakítási, illetőleg építési tilalom kerüljön elrendelésre.

Határozott idejű tilalmat kell elrendelni a helyi építési szabályzat végrehajtásának biztosítása érdekében. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn. A tilalmak felülvizsgálatát a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási tervek felülvizsgálatával együtt el kell végezni. A változtatási tilalom - ha az azt elrendelő önkormányzati rendelet rövidebb időről nem rendelkezik - három év eltelte után külön rendelkezés nélkül megszűnik. A tilalomról, korlátozásról vagy ezek megszűnéséről szóló tájékoztatót 30 napon belül kell megküldeni az érintetteknek.

A tilalom nem terjed ki:

- a) a tilalom hatálybalépésekor hatályos építészeti hatósági engedéllyel megvalósuló építési javítási-karbantartási és a jogszabályokban megengedett más építési munkákra, valamint a 33/A. § szerinti egyszerű bejelentés alapján megkezdett tevékenységre,
- b) a korábban gyakorolt használat folytatására,
- c) az állékonyt, életet és egészséget, köz- és vagyónbiztonságot veszélyeztető kármegelőzési, kárelhárítási tevékenységre, továbbá
- d) az a) pont szerinti, hatósági engedélyhez kötött építési munkáknak a településrendezési követelményeket nem érintő módosítására irányuló építészeti hatósági engedélyezési eljárásra,
- e) a honvédelmi és katonai célú területre,
- f) tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén a nemzetbiztonsági célú építmények elhelyezésére szolgáló területre.

A változtatási tilalom alá eső területen - a fentiekben felsorolt esetek kivételével - telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építészeti hatósági engedélyhez nem kötött érték növelő változtatást végrehajtani nem szabad.

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) céljainak megvalósítása céljából változtatási tilalmat rendel el Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az Ipari park bővítése, gazdasági célú létesítmények megvalósítására alkalmas területek kialakításának előkészítéseként kiemelt fejlesztési területté szükséges nyilvánítani a meglévő Ipari park folytatásaként a Fürtön sorról megközelíthető ingatlanokat.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fenti településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az érvényben lévő helyi építési szabályzatban foglaltak megvalósítása érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet ismerje meg, véleményezése után fogadja azt el, és ezzel a fent nevesített ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalmat rendelje el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
változtatási tilalom elrendelése Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5
helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi
számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú
ingatlanokra szóló**

...2023. (III.30.) önkormányzati rendelete

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése szerinti eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjába foglaltakra, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 20-21. §-ában foglalt feladatkörében, a 24/2009. (IX.30.) NFGM rendeletben foglaltak alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a 2. §-ban meghatározott területeken biztosítsa Mórahalom városfejlesztési érdekeinek érvényesülését.

(2) Jelen rendeletben foglalt változtatási tilalom hatálya Mórahalom közigazgatási területén a 2. §-ban meghatározott területekre terjed ki.

2. §

(1) Változtatási tilalom alatt álló ingatlanok:

Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi szám, 0242/5 helyrajzi szám, 0242/70 helyrajzi szám, 0242/71 helyrajzi szám, 0242/72 helyrajzi szám, 0242/73 helyrajzi szám, 0242/74 helyrajzi szám és 0242/75 helyrajzi szám

3. §

(1) A változtatási tilalom alá eső területen – az Étv. 20. § (7) bekezdésében foglalt esetek kivételével – telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építéstügyi hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

(2) A változtatási tilalom 2025. március 30. napján hatályát veszti.

4. §

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Indokolás

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
változtatási tilalom elrendelése Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú,
0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72
helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi
számú ingatlanokra szóló**

...2023. (III.30.) önkormányzati rendelete

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) állapítja meg az egyes építési övezetekben az építési engedélyezés során betartandó paramétereket, illetve kijelöli az egyes fejlesztési területeket.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXXVIII. tv. (továbbiakban: Étv.) 62.§ (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a telekalakítási és építési tilalom elrendeléséről szóló 24/2009. (IX.30.) NFGM rendelet lehetővé teszi, hogy a településrendezési feladatok megvalósítása, továbbá a természeti, környezeti veszélyeztetettség megelőzése érdekében az érintett területre változtatási, telekalakítási, illetőleg építési tilalom kerüljön elrendelésre.

Határozott idejű tilalmat kell elrendelni a helyi építési szabályzat végrehajtásának biztosítása érdekében. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn. A tilalmak felülvizsgálatát a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási tervek felülvizsgálatával együtt el kell végezni. A változtatási tilalom - ha az azt elrendelő önkormányzati rendelet rövidebb időről nem rendelkezik - három év eltelte után külön rendelkezés nélkül megszűnik. A tilalomról, korlátozástól vagy ezek megszűnéséről szóló tájékoztatót 30 napon belül kell megküldeni az érintetteknek.

A tilalom nem terjed ki:

- a) a tilalom hatálybalépésekor hatályos építésügyi hatósági engedéllyel megvalósuló építési javítási-karbantartási és a jogszabályokban megengedett más építési munkákra, valamint a 33/A. § szerinti egyszerű bejelentés alapján megkezdett tevékenységre,
- b) a korábban gyakorolt használat folytatására,
- c) az állékonyt, életet és egészséget, köz- és vagyonbiztonságot veszélyeztető kármelegítési, kárelhárítási tevékenységre, továbbá

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

d) az a) pont szerinti, hatósági engedélyhez kötött építési munkáknak a településrendezési követelményeket nem érintő módosítására irányuló építésügyi hatósági engedélyezési eljárásra,

e) a honvédelmi és katonai célú területre,

f) tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén a nemzetbiztonsági célú építmények elhelyezésére szolgáló területre.

A változtatási tilalom alá eső területen - a fentiekben felsorolt esetek kivételével - telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az Ipari park bővítése, gazdasági célú létesítmények megvalósítására alkalmas területek kialakításának előkészítéseként kiemelt fejlesztési területté szükséges nyilvánítani a meglévő Ipari park folytatásaként a Fürtön sorról megközelíthető ingatlanokat.

Mórahalom Városi Önkormányzat a Helyi Építési Szabályzat által meghatározott településrendezési célok megvalósítása érdekében változtatási tilalmat rendel el a Mórahalom, Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében a nevesített külterületi ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendelése indokolt.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom város Képviselő-testületének 7/2020/(II.27.) önkormányzati rendeletén alapuló településrendezési feladatok megvalósulása érdekében

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének változtatási tilalom elrendelése Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra szóló

.../2023. (III. 30.) önkormányzati rendeletéhez

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a városban meglévő Ipari park bővítésére szolgál.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a város gazdasági tevékenységét támogatja.

3. Környezeti hatások

A rendeleti szabályozás a környezet állapoton nem változtat.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következménye nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terhei a változtatási tilalom ingatlannyilvántartási átvezetése.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás város gazdasági tevékenységét támogatja, elmaradása gazdasági hátrányt okoz.

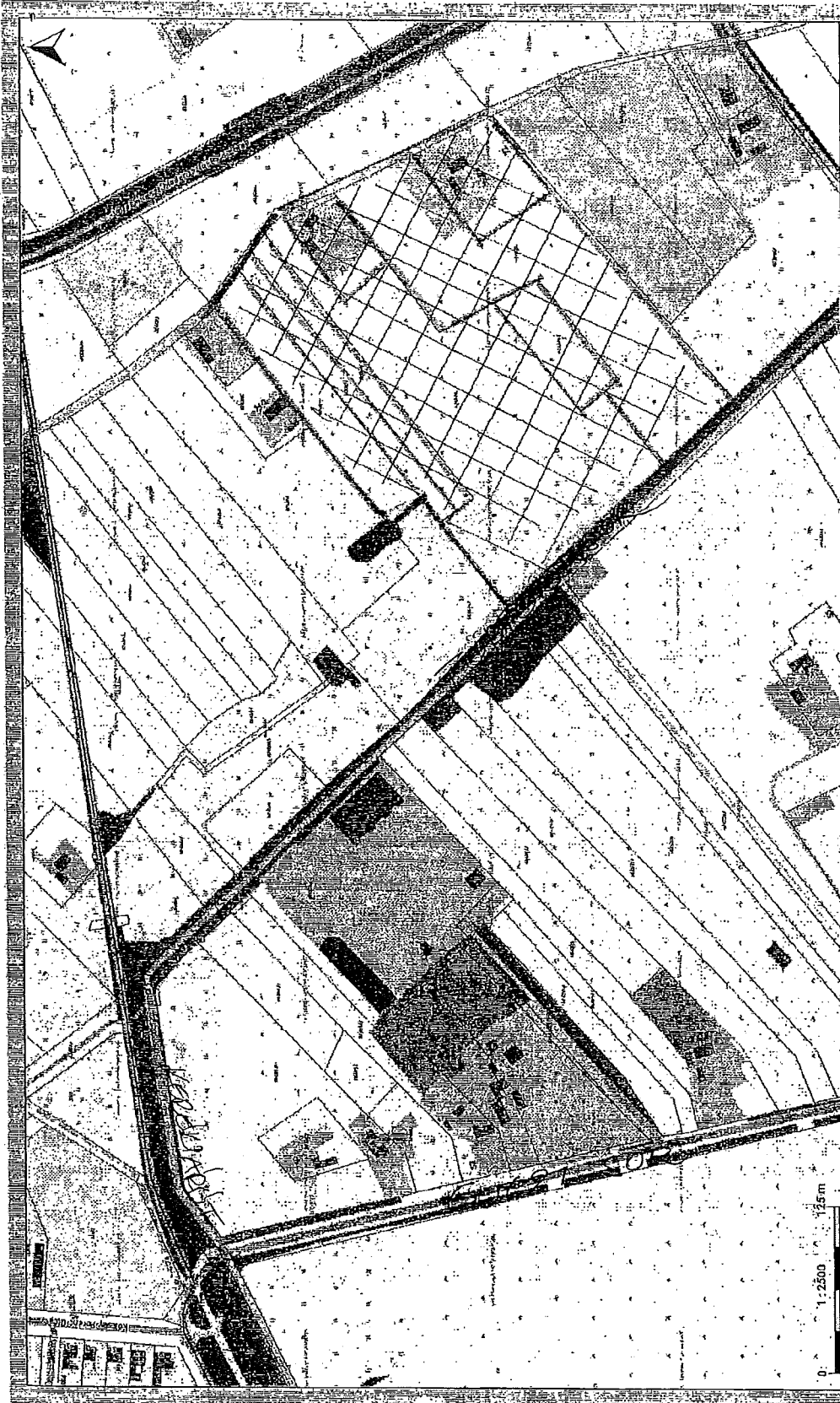
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző



- Hűtés
- Szénhidrogén
- Távhő
- Villamos energia
- Vízellátás
- Vízvezetés

ipart park hővitése



KÉVÉRTÉK
E-10240

Készítette: E. Kőrösi (2022. 11. 24.) az alábbi felmérés alapján.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG ALÁL ELFOGADOTT!

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/7619/2023 *B/A + KÖZELLET*
Ügyintéző/Témafelelős: Balog László / Balogh Orsolya
Tárgy: Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről

Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság

Melléklet: 1 pld. rendelet tervezet, indokolással, hatásvizsgálattal
1 pld. helyszínrajz

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) állapítja meg az egyes építési üvezetekben az építési engedélyezés során betartandó paramétereket, illetve kijelöli az egyes fejlesztési területeket.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. (továbbiakban: Étv.) 62.§ (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a telekalakítási és építési tilalom elrendeléséről szóló 24/2009. (IX.30.) NFGM rendelet lehetővé teszi, hogy a településrendezési feladatok megvalósítása, továbbá a természeti, környezeti veszélyeztetettség megelőzése érdekében az érintett területre változtatási, telekalakítási, illetőleg építési tilalom kerüljön elrendelésre.

Határozott idejű tilalmat kell elrendelni a helyi építési szabályzat végrehajtásának biztosítása érdekében. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn. A tilalmak felülvizsgálatát a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási tervek felülvizsgálatával együtt el kell végezni. A változtatási tilalom - ha az azt elrendelő önkormányzati rendelet rövidebb időről nem rendelkezik - három év eltelté után külön rendelkezés nélkül megszűnik. A tilalomról, korlátozásról vagy ezek megszűnéséről szóló tájékoztatót 30 napon belül kell megküldeni az érintetteknek.

A tilalom nem terjed ki:

- a) a tilalom hatálybalépésekor hatályos építésügyi hatósági engedéllyel megvalósuló építési javítási-karbantartási és a jogszabályokban megengedett más építési munkákra, valamint a 33/A. § szerinti egyszerű bejelentés alapján megkezdett tevékenységre,
- b) a korábban gyakorolt használat folytatására,
- c) az állékonyaságot, életet és egészséget, köz- és vagyónbiztonságot veszélyeztető kármegelőzési, kárelhárítási tevékenységre, továbbá
- d) az a) pont szerinti, hatósági engedélyhez kötött építési munkáknak a településrendezési követelményeket nem érintő módosítására irányuló építésügyi hatósági engedélyezési eljárásra,
- e) a honvédelmi és katonai célú területre,
- f) tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén a nemzetbiztonsági célú építmények elhelyezésére szolgáló területre.

A változtatási tilalom alá eső területen - a fentiekben felsorolt esetek kivételével - telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) céljainak megvalósítása céljából változtatási tilalmat rendel el Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az Ipari park bővítése, gazdasági célú létesítmények megvalósítására alkalmas területek kialakításának előkészítéseként kiemelt fejlesztési területté szükséges nyilvánítani a meglévő Ipari park folytatásaként a Fürtön sorrolt megközelíthető ingatlanokat.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fenti településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az érvényben lévő helyi építési szabályzatban foglaltak megvalósítása érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet ismerje meg, véleményezése után fogadja azt el, és ezzel a fent nevesített ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalmat rendelje el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése szerinti eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjába foglaltakra, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 20-21. §-ában foglalt feladatkörében, a 24/2009. (IX.30.) NFGM rendeletben foglaltak alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a 2. §-ban meghatározott területeken biztosítsa Mórahalom városfejlesztési érdekeinek érvényesülését.

(2) Jelen rendeletben foglalt változtatási tilalom hatálya Mórahalom közigazgatási területén a 2. §-ban meghatározott területekre terjed ki.

2. §

Változtatási tilalom alatt álló ingatlanok: Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi szám, 0242/5 helyrajzi szám, 0242/70 helyrajzi szám, 0242/71 helyrajzi szám, 0242/72 helyrajzi szám, 0242/73 helyrajzi szám, 0242/74 helyrajzi szám és 0242/75 helyrajzi szám

3. §

A változtatási tilalom alá eső területen – az Étv. 20. § (7) bekezdésében foglalt esetek kivételével – telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építészeti hatósági engedélyhez nem kötött érték növelő változtatást végrehajtani nem szabad.

4. §

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba, és 2026. március 31-én hatályát veszti.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Indokolás

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70
helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi
számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó
változtatási tilalom elrendeléséről
...2023. (III.30.) önkormányzati rendelete**

Mórahalom Város Helyi Építési Szabályzata, a 7/2020 (II.27.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) állapítja meg az egyes építési övezetekben az építési engedélyezés során betartandó paramétereket, illetve kijelöli az egyes fejlesztési területeket.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. (továbbiakban: Étv.) 62.§ (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a telekalakítási és építési tilalom elrendeléséről szóló 24/2009. (IX.30.) NFGM rendelet lehetővé teszi, hogy a településrendezési feladatok megvalósítása, továbbá a természeti, környezeti veszélyeztetettség megelőzése érdekében az érintett területre változtatási, telekalakítási, illetőleg építési tilalom kerüljön elrendelésre.

Határozott idejű tilalmat kell elrendelni a helyi építési szabályzat végrehajtásának biztosítása érdekében. A tilalmat a feltétlenül szükséges mértékre és időtartamra kell korlátozni, s azt haladéktalanul meg kell szüntetni, ha az elrendelésének alapjául szolgáló okok már nem állnak fenn. A tilalmak felülvizsgálatát a helyi építési szabályzat és a hozzá tartozó szabályozási tervek felülvizsgálatával együtt el kell végezni. A változtatási tilalom - ha az azt elrendelő önkormányzati rendelet rövidebb időről nem rendelkezik - három év eltelte után külön rendelkezés nélkül megszűnik. A tilalomról, korlátozásról vagy ezek megszűnéséről szóló tájékoztatót 30 napon belül kell megküldeni az érintetteknek.

A tilalom nem terjed ki:

- a) a tilalom hatálybalépésekor hatályos építésügyi hatósági engedéllyel megvalósuló építési javítási-karbantartási és a jogszabályokban megengedett más építési munkákra, valamint a 33/A. § szerinti egyszerű bejelentés alapján megkezdett tevékenységre,
- b) a korábban gyakorolt használat folytatására,
- c) az állékonyságot, életet és egészséget, köz- és vagyonbiztonságot veszélyeztető kármegelőzési, kárelhárítási tevékenységre, továbbá
- d) az a) pont szerinti, hatósági engedélyhez kötött építési munkáknak a településrendezési követelményeket nem érintő módosítására irányuló építésügyi hatósági engedélyezési eljárásra,
- e) a honvédelmi és katonai célú területre,
- f) tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén a nemzeth biztonsági célú építmények elhelyezésére szolgáló területre.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A változtatási tilalom alá eső területen - a fentiekben felsorolt esetek kivételével - telket alakítani, új építményt létesíteni, meglévő építményt átalakítani, bővíteni, továbbá elbontani, illetőleg más, építészeti hatósági engedélyhez nem kötött értéknövelő változtatást végrehajtani nem szabad.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, az Ipari park bővítése, gazdasági célú létesítmények megvalósítására alkalmas területek kialakításának előkészítéseként kiemelt fejlesztési területté szükséges nyilvánítani a meglévő Ipari park folytatásaként a Fürtön sorról megközelíthető ingatlanokat.

Mórahalom Városi Önkormányzat a Helyi Építési Szabályzat által meghatározott településrendezési célok megvalósítása érdekében változtatási tilalmat rendel el a Mórahalom, Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában.

Településfejlesztési célok megvalósítása érdekében a nevesített külterületi ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendelése indokolt.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom város Képviselő-testületének 7/2020/(II.27.) önkormányzati rendeletén alapuló településrendezési feladatok megvalósulása érdekében

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Mórahalom, külterület 0242/4 helyrajzi számú, 0242/5 helyrajzi számú, 0242/70 helyrajzi számú, 0242/71 helyrajzi számú, 0242/72 helyrajzi számú, 0242/73 helyrajzi számú, 0242/74 helyrajzi számú és 0242/75 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó változtatási tilalom elrendeléséről
...2023. (III.30.) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a városban meglévő Ipari park bővítésére szolgál.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022;
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A rendeletben foglaltak végrehajtása a város gazdasági tevékenységét támogatja.

3. Környezeti hatások

A rendeleti szabályozás a környezet állapoton nem változtat.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következménye nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terhei a változtatási tilalom ingatlannyilvántartási átvezetése.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás város gazdasági tevékenységét támogatja, elmaradása gazdasági hátrányt okoz.

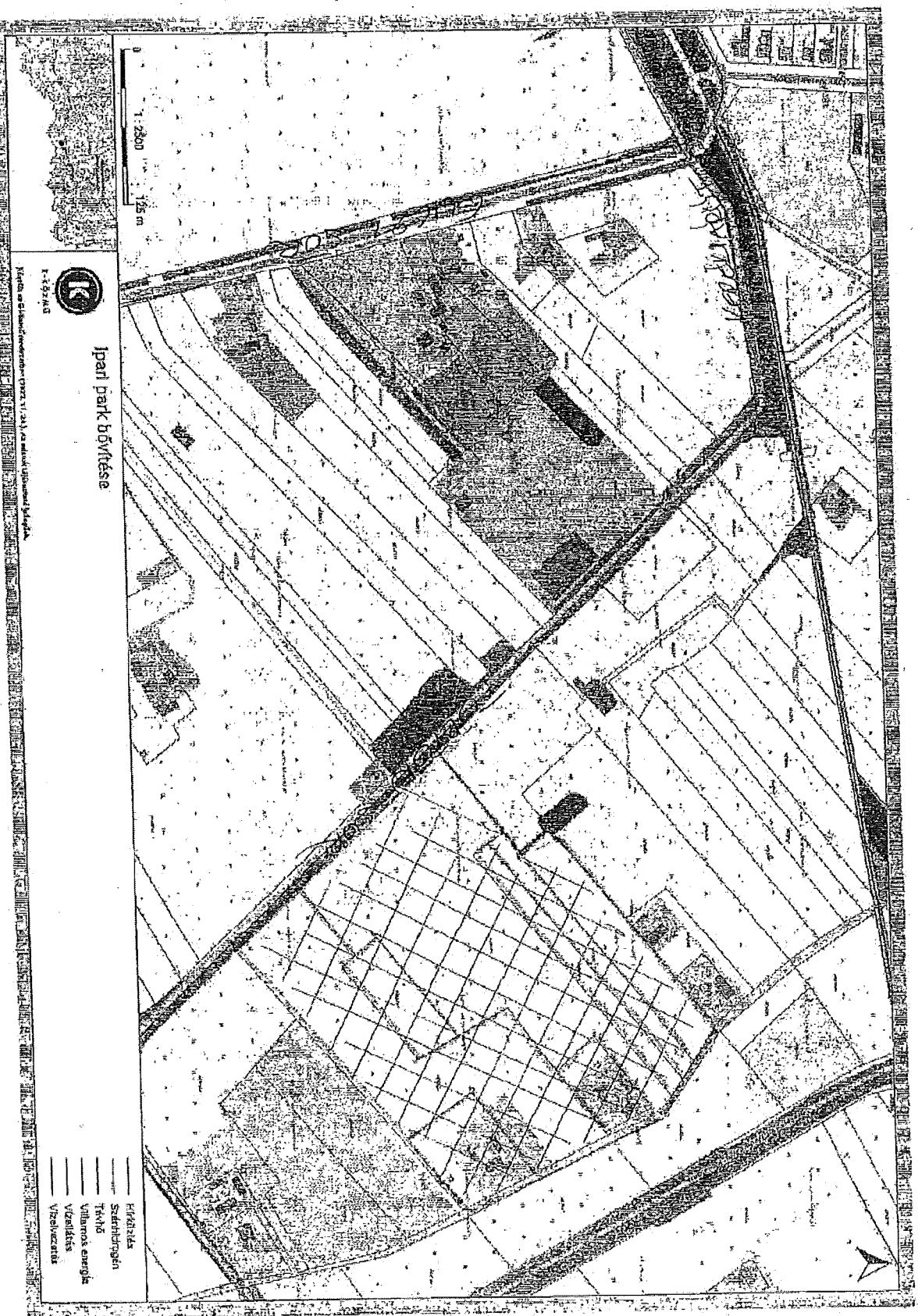
7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző



Ipart park bővítése



K-1-07/2013

Műhely az Országos Tervezési Hivatal (OTÉK) 1/2013. (II.14.) sz. mellékletében megadottak szerint

- Fűtervezés
- Szennyvízvezetés
- Tűzháló
- Villamos energiák
- Vízvezetés
- Vízszennyvezetés

1:2500
125 m

Közlekedési út

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A. K. KELLEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7446/2023

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotroczone dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XL.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Melléklet: 1 db. rendelettervezet a rendelet hatályon kívül helyezéséhez

Jegyző:



Kabinet:

Polgármester:

Pénzügy:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat közvilágítás biztosításához szükséges költségeit az utóbbi időszakban jelentős mértékben megnövelte a villamos energia világgpiaci árának változása, ezért az energiamegtakarítás jegyében Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 24. napján a 467/2022 (XI.24.) számú határozatában döntött a közvilágítást biztosító egyes világítótestek lekapcsolása felől az egyes meghatározott trafókörzetek által szabályozott utcák tekintetében 0:15-03:45 között határozatlan ideig.

A Magyar Közlönyben 2022. november 9. napján jelent meg a veszélyhelyzet során a közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos szabályokról szóló 449/2022 (XI.9) Korm. rendelet, ami az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeire a kezelése és elhárítása érdekében felhatalmazást ad a települési önkormányzatok képviselő-testületének a település közvilágításának időtartamával, illetve mértékével való kérdések rendeletben való szabályozására.

A fent leírtakra tekintettel Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. 01. 26. napján megalkotta a veszélyhelyzet ideje alatt a közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendeletet.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. számú melléklete rendelkezik a települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásáról, mely alapján az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan támogatás illeti meg.
A támogatás fajlagos összege 10 001 fő lakosság szám alatti település esetében 335. 000 forint/km.

Mórahalom település összesen 208, 1 km hosszan kiépített kifeszültségű hálózattal rendelkezik, így a Mórahalomra jutó normatív támogatás összege összesen 69.713.500,- Ft.

A támogatási összeg lehetővé teszi a közvilágítás korlátozások nélküli fenntartását, így szükségessé vált a 467/2022 (XI.24.) számú határozat, valamint a közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megismerni, megtárgyalni és a Mórahalom közvilágítás egyes trafókörzeteinek időszakos lekapcsolásáról szóló képviselő-testületi határozatát, valamint a tárgyi rendeletét helyezze hatályon kívül.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete „A veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet, valamint a 467/2022 (XI.24.) számú határozat hatályon kívül helyezése ”

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

tárgyú előterjesztést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, és a 467/2022 (XI.24.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere
- 2./ Mórahalom város Jegyzője
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete

a veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a veszélyhelyzet során a közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos szabályokról szóló 449/2022. (XI. 9.) Korm. rendelet 4. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról szóló 4/2023. (I. 26.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.
Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

Mórahalom Városi Önkormányzat közvilágítás biztosításához szükséges költségeit jelentős mértékben megnövelte a villamos energia világpiaci árának változása, ezért az energiamegtakarítás jegyében Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 24. napján a 467/2022 (XI.24.) számú határozatában döntött a közvilágítást biztosító egyes világítótestek lekapcsolása felől.

Azonban Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. számú melléklete szerint az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan támogatás illeti meg, mely támogatás fajlagos összege 10 001 fő lakosság szám alatti település esetében 335. 000 forint/km.

A támogatási összeg lehetővé teszi a közvilágítás korlátozások nélküli fenntartását, ezért a közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése vált szükségessé.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

Mórahalom Városi önkormányzat Képviselő-testületének a veszélyhelyzet ideje alatt a Közvilágítás üzemeltetésével kapcsolatos átmeneti szabályokról 4/2023. (I. 26.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló .../2023. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egyéb jogszabályi hatása nincs.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Mórahalom, 2023. március 30.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

S. a. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7626/2023.

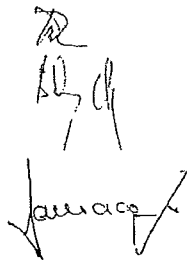
Ügyintéző/Témafelelős: Farkas Gábor/Babarczi Norbert

Tárgy: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Véleményező bizottság Valamennyi Bizottság

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy

Polgármester:



Melléklet: - 1/2023-as sorszámu módosító okirat
- 2/2023-as sorszámu alapító okirat
- Szervezeti és Működési Szabályzat

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. év végén a dekarbonizált mórahalom projekt lezárul és az új termál rendszer (városi kaszkád, a norvég geotermikus rendszer, új távvezeték és kutak) egységes működtetését, üzemeltetését a tervek szerint a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő fogja végezni.

Az összevont geotermikus hálózatok üzemeltetésének átvételéhez kapcsolódóan szükséges az alapító okiratban is a létesítmények telephelyeit felvenni, valamint szükséges a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Szervezeti és Működési Szabályzatába integrálni az új termál rendszer üzemeltetéséhez kapcsolódó sajátosságokat. További telephelyként kerül felvételre a Szent János Strandfürdő és Pihenő Park, ahol természetes fürdőhely szolgáltatás fog megvalósulni, melynek az üzemeltetését szintén a tervek szerint a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő fogja ellátni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 8/A. § (2) bekezdése és a 11. § (7) bekezdése, valamint a 111. § (26) bekezdése értelmében az alapító, módosító és megszüntető okiratokat a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványok (okirat minták) szerint kell elkészíteni. Ez a jogszabályi előírás az alapító szervekre és a kincstárra egyaránt azt a kötelezettséget rója, hogy csak ezen okirat minták szerint elkészített okiratok lesznek rögzíthetők a törzskönyvi nyilvántartásban.

Az előterjesztés mellékletét képező 1/2023-as sorszámú módosító okirat tartalmazza az intézmény telephelyeinek bővítését, így a már meglévő 6 telephely kerül kiegészítésre a következő telephelyekkel:

- K-43 gyógyvíz kút: 6782 Mórahalom, 0406/302 hrsz.
- K-44 visszasajtoló kút és a Szent János Strandfürdő és Pihenő Park: 6782 Mórahalom, 0406/171 hrsz.
- MH-T-3 termelő kút: 6782 Mórahalom, 0248/82 hrsz.
- MH-V-3 visszasajtoló kút: 6782 Mórahalom, 2237 hrsz.

Az alapító okirat egyéb rendelkezései is felülvizsgálatra kerültek az intézmény által, és így törvényi rendelkezések módosulása alapján módosítani, pontosítani szükséges a költségvetési szerv közfeladatának meghatározását, valamint a költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendjét.

A dekarbonizált mórahalom projekt lezárása után az elkészült létesítményekre vonatkozó üzemeltetési megállapodások szintén a Tisztelt Képviselő-testület elé kerülnek majd jóváhagyásra.

A 2/2023-as sorszámú okirat pedig a már meglévő alapító okirat és a mostani módosító okirat változtatásait tartalmazza egységes szerkezetben.

Az előterjesztés 3. melléklete a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Szervezeti és Működési Szabályzata, mely tartalmazza a fenti változások miatti módosításokat és a szabályzat felülvizsgálata során feltárt pontosításokat, továbbá a szervezeti struktúrában bekövetkezett változások átvezetését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a szakbizottságok véleményének figyelembevételével az alábbi határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

Farkas Gábor
intézményvezető

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása” tárgyú előterjesztést, az abban foglaltakkal egyet ért és támogatja azt, hogy az összevont geotermikus hálózat működtetését és üzemeltetését, valamint a Szent János Strandfürdő és Pihenő Park üzemeltetését is a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő végezze.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért és elfogadja, hogy a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okirata a következők szerint módosuljon:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat a következő 7, 8, 9, 10 sorral egészül ki:

7	K-43 gyógyvíz kút	6782 Mórahalom, 0406/302 hrsz.
8	K-44 visszasajtoló kút, Szent János Strandfürdő és Pihenő Park	6782 Mórahalom, 0406/171 hrsz.
9	MH-T-3 termelő kút	6782 Mórahalom, 0248/82 hrsz.
10	MH-V-3 visszasajtoló kút	6782 Mórahalom, 2237 hrsz.

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1), (2) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a turisztikai szolgáltatások, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, valamint a sport és rekreációs szolgáltatások közfeladatainak biztosítása érdekében gyógyfürdő üzemeltetése.

3. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az igazgatót közalkalmazotti jogviszonyban, legfeljebb 5 év határozott időtartamra, pályázat útján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, illetve menti fel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 37/1996. (X. 18.) NM rendelet 2. mellékletben lévő képesítési feltételek szerint. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

4. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény” szövegrész helyébe a „a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény” szöveg lép.

5. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 2 sorában a „Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” szövegrész helyébe a „a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” szöveg lép.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2./ pontban foglalt rendelkezések szerinti 1/2023-as sorszámú módosító okiratot, valamint a 2/2023-as sorszámú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot és a jelen előterjesztés mellékletét képző szervezeti és működési szabályzatot az előterjesztés szerinti adattartalommal elfogadja, egyben felhívja az intézmény vezetőjének figyelmét, hogy az alapító okirat módosításának törzskönyvi bejegyzéséről intézkedjék. A módosításokat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Határidő: 2./, 3./ pontra: 2023.04.15.

Felelős: 2./, 3./ pontra: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetője

Beszámolásra: 2023.06. havi kt.

Értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármester
2. Mórahalom város jegyzője
3. Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetője

Okirat száma: 1/2023

Módosító okirat

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2020.03.11. napján kiadott, 2/2020 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének számú Képviselő-testületi határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat a következő 7, 8, 9, 10 sorral egészül ki:

7	K-43 gyógyvíz kút	6782 Mórahalom, 0406/302 hrsz.
8	K-44 visszasajtoló kút, Szent János Strandfürdő és Pihenő Park	6782 Mórahalom, 0406/171 hrsz.
9	MH-T-3 termelő kút	6782 Mórahalom, 0248/82 hrsz.
10	MH-V-3 visszasajtoló kút	6782 Mórahalom, 2237 hrsz.

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1), (2) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a turisztikai szolgáltatások, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, valamint a sport és rekreációs szolgáltatások közfeladatainak biztosítása érdekében gyógyfürdő üzemeltetése.

3. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:
Az igazgatót közalkalmazotti jogviszonyban, legfeljebb 5 év határozott időtartamra, pályázat útján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, illetve menti fel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 37/1996. (X. 18.) NM rendelet 2. mellékletben lévő képesítési feltételek szerint. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

4. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény” szövegrész helyébe a „a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény” szöveg lép.

5. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 2 sorában a „Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” szövegrész helyébe a „a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” szöveg lép.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés kell alkalmazni.

Kelt: Mórahalom, időbélyegző szerint

P.H.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Okirat száma: 2/2023

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

1.1.2. rövidített neve: Mórahalmi Gyógyfürdő

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6782 Mórahalom, Szent László park 4.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Hunyadi kút	6782 Mórahalom, Hunyadi liget hrsz. 399
2	Visszasajtoló kút	6782 Mórahalom, Ady Endre tér Hrsz: 401
3	Szent László kút	6782 Mórahalom, Hrsz: 1415
4	Móradombi Uszoda	6782 Mórahalom, Móradombi körút 16.
5	B-23 Hidegvizes kút	6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.
6	4 számú Hidegvizes kút	6782 Mórahalom, Nyár utca 7/a
7	K-43 gyógyvíz kút	6782 Mórahalom, 0406/302 hrsz.
8	K-44 visszasajtoló kút, Szent János Strandfürdő és Pihenő Park	6782 Mórahalom, 0406/171 hrsz.
9	MH-T-3 termelő kút	6782 Mórahalom, 0248/82 hrsz.
10	MH-V-3 visszasajtoló kút	6782 Mórahalom, 2237 hrsz.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2015. március 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1), (2) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a turisztikai szolgáltatások, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, valamint a sport és rekreációs szolgáltatások közfeladatainak biztosítása érdekében gyógyfürdő üzemeltetése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő üzemeltetői, fenntartói feladatainak ellátása, valamint ezzel összefüggő szolgáltatások és egyéb tevékenység végzése, valamint az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, sport és rekreáció támogatása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
3	047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
4	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
5	066010	Zöldterület-kezelés
6	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
7	072460	Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások
8	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
9	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
10	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
11	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mórahalom Város közigazgatási területe

- 4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:
Vállalkozási tevékenység felső határa a módosított kiadási előirányzat arányában: 30%

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:
Az igazgatót közalkalmazotti jogviszonyban, legfeljebb 5 év határozott időtartamra, pályázat útján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, illetve menti fel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 37/1996. (X. 18.) NM rendelet 2. mellékletben lévő képesítési feltételek szerint. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



***Szent Erzsébet Mórahalmi
Gyógyfürdő***

☒ 6782 Mórahalom, Szent László Park 4.
Adószám: 15831189-2-06
☎: 62/281-039

Internet: <http://www.erzsebturdo.morahalom.hu/>
E-mail: furdo@morahalom.hu

SZENT ERZSÉBET MÓRAHALMI GYÓGYFÜRDŐ

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Érvényes: 2023.03.30.-tól

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Tartalomjegyzék:

1. Intézmény alapítása, jogállása, felügyeleti szerve
2. Az Intézmény képviselote, vezetőjének kinevezési rendje, bélyegző használat, aláírási jog
3. Az Intézmény elhelyezkedése az Önkormányzat szervezeti rendszerében
4. Az Intézmény tevékenységi köre és feladatai
 - 4.1. Az Intézmény alaptevékenysége
 - 4.2. Az Intézmény alaptevékenységei államháztartási szakágazati kódja
 - 4.3. Az Intézmény alaptevékenységi TEÁOR
 - 4.4. Az Intézmény egyéb tevékenységei TEÁOR
 - 4.5. Az Intézmény gazdálkodása
 - 4.6. Az Intézmény feladatellátását szolgáló vagyona
5. Az Intézmény szervezete
 - 5.1. Az Intézmény létszáma
 - 5.2. Az Intézmény szervezeti felépítés
 - 5.3. Az igazgató és az alárendelt beosztottak feladatai
 - 5.3.1. Az igazgató feladatai és
 - 5.3.2. Az alárendelt beosztottak feladatai és hatáskörei
6. Munkavégzés és munkakapcsolatok szabályozása, jogviszonnnyal kapcsolatos szabályok
 - 6.1. Az intézményigazgató általános kötelessége, jogköre, felelőssége
 - 6.2. Az intézményvezető (magasabb, közép) beosztású munkatársainak jogai és kötelességei
 - 6.3. A beosztott munkatársak jogai és kötelességei
 - 6.4. Az Intézmény általános működési rendje
 - 6.5. Utasítási rendszer (szabályzatok, utasítások)
 - 6.5.1. Utasítási jogkör
 - 6.5.2. Szabályzatok, utasítások
 - 6.5.3. Szabályzatok készítése
 - 6.6. Ellenőrzési rendszer
 - 6.6.1. Vezetői ellenőrzés
 - 6.6.2. A munkafolyamatba épített ellenőrzés
7. Helyettesítés szabályai
 - 7.1. Az intézmény szervezetében történő helyettesítés általános szabályai
8. Munkaköri leírás
 - 8.1. A munkaköri leírások elkészítése
 - 8.2. A munkaköri leírások tartalma
9. Záró rendelkezés

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

1. A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Intézmény alapítása, jogállása, felügyeleti rendje

Az intézmény neve: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

Rövidített neve: Mórahalmi Gyógyfürdő

Intézmény székhelye: 6782 Mórahalom, Szent László Park 4. sz.

Intézmény levelezési címe: 6782 Mórahalom, Szent László Park 4. sz.

Intézmény számlázási címe: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő; 6782 Mórahalom, Szent László Park 4. sz.

Intézmény adószáma: 15831189-2-06

Intézmény létesítményei:

- Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő (Hrsz: 2/8), ezen belül:
 - Főbejárat és főépület
 - Tanuszoda épülete
 - Összekötő épület (főépület-kistérségi szakellátó központ)
 - Gyermekfürdő és szaunavilág
 - Strandfürdőhöz kapcsolódó kiszolgáló létesítmények (öltözők, mosdók, raktárak, műhely, stb.)
 - Nyári bejárat és grill terasz
 - Bontható összekötő folyosó (Gyermekfürdő-Colosseum szálloda)
 - Árpád gyógyvízkút, Hrsz: 2/8. Kútkataszteri sorszám: B-40, Vízikönyvi száma: I/2784
 - Erzsébet gyógyvízkút, Hrsz: 2/5. Kútkataszteri sorszám: B-13, Vízikönyvi száma: I/2784
 - Hídegvizes kút, Hrsz: 2/8. Kútkataszteri sorszáma: B-20, Vízikönyvi szám: I/2784

Intézmény telephelyei:

- Hunyadi kút Hunyadi Liget, Hrsz: 399. Kútkataszteri sorszám: B-45, Vízikönyvi száma: I/6184

Részletezett feladatok:

- vízkitermelés (a fürdő és a városi kaszkádrendszer meleg víz ellátása)
- hőenergia szolgáltatás (a kaszkádrendszerre bekapcsolt intézmények fűtésének biztosítása)
- villamos energia termelés (a vízkitermeléssel együtt metán is felszabadul, melynek a gázmotorban történő elégetésével villamos energiát állítunk elő, mely a telephely villamos energia ellátását biztosítja, illetve hálózati kitáplálás is történik)

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- Visszasajtoló kút Ady Endre tér, Hrsz: 401. Kútkataszteri sorszáma: B-46, Vízikönyvi száma: I/6184
Részletezett feladatok:
 - Hunyadi ligeti telephelyen történt vízkitermelés visszasajtoló pontja
- Szent László kút, Hrsz: 1415, Kútkataszteri sorszáma: B-49, Vízikönyvi szám: I/2784
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés, mely a fürdő gyógymedencéinek vízellátását biztosítja
- Móradosi Uszoda: 6782 Mórahalom, Móradosi körút 16.
Részletezett feladatok:
 - uszoda üzemeltetés, sportlétesítmény fenntartása
- B-23 Hidegvizes kút, Mórahalom Barmos György tér 2. hrsz: 604 Kútkataszteri sorszáma: B-23
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés, mely a fürdő víz visszaforgató medencéinek vízellátását biztosítja
- 4. számú Hidegvizes kút, Mórahalom Nyár utca 7/a hrsz:462/2
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés
- K-43 gyógyvíz kút: 6782 Mórahalom, 0406/302 hrsz
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés (a Móradosi körút létesítményei, a gyógyfürdő és a városi kaszkádrendszer meleg víz ellátása)
 - hőenergia szolgáltatás (a kaszkádrendszerre bekapcsolt intézmények fűtésének biztosítása)
 - villamos energia termelés (a vízkitermeléssel együtt metán is felszabadul, melynek a gázmotorban történő elégetésével villamos energiát állítunk elő, mely a telephely villamos energia ellátását biztosítja, illetve hálózati kikapcsolás is történik)
- K-44 visszasajtoló kút és Szent János Strandfürdő és Pihenő Park: 6782 Mórahalom, 0406/171 hrsz
Részletezett feladatok:
 - K-43 norvég termelő kúton történt vízkitermelés visszasajtoló pontja
 - természetes fürdőhely üzemeltetés
- MH-T-3 termelő kút: 6782 Mórahalom, 0248/82 hrsz.)
Részletezett feladatok:
 - vízkitermelés (a Móradosi körút létesítményei, a gyógyfürdő és a városi kaszkádrendszer meleg víz ellátása)
 - hőenergia szolgáltatás (a kaszkádrendszerre bekapcsolt intézmények fűtésének biztosítása)
 - villamos energia termelés (a vízkitermeléssel együtt metán is felszabadul, melynek a gázmotorban történő elégetésével villamos energiát állítunk elő, mely

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

a telephely villamos energia ellátását biztosítja, illetve hálózati kikapcsolás is történik)

- MH-V-3 visszasajtoló kút: 6782 Mórahalom, 2237 hrsz.

Részletezett feladatok:

- MH-T-3 termelő kúton történt vízkitermelés visszasajtoló pontja

Alapító: Mórahalom Városi Önkormányzat

Alapítás időpontja, kelte és alapító határozat száma: 2015. március 01.; 2015. január 28.; 1/2015

Az Intézmény Magyar Államkincstár általi nyilvántartásba vétele: 2015. 02.18

Az Intézmény Alapító Okiratát az Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2015. /I. 29./ határozattal hagyja jóvá.

Az Intézmény törzskönyvi azonosító száma: 831181

Az intézmény fenntartó szerve:

Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Az Intézmény irányító szerve:

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Az Intézmény jogállása: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő gazdasági szervezettel nem rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

2. Az Intézmény képviselete, vezetőjének kinevezési rendje, bélyegző használat, aláírási jog

2.1. Az Intézmény képviseletére jogosultak köre:

Az Intézményt az igazgató képviseli.

Az Intézmény képviseletében az igazgató az intézmény munkatársait, az ügyek meghatározott körére, eseti vagy folyamatos jelleggel, írásban megbízhatja.

Az intézmény képviseletében kizárólag a képviselője útján lehet jognyilatkozatot tenni.

Jognyilatkozat az Intézmény részére jogok szerzését, kötelezettségek vállalását tartalmazó bármilyen nyilatkozat, szerződés, megállapodás, meghatalmazás, jogi elismerés, jogról való lemondás, harmadik személy részéről érkező megkeresésére adott nyilatkozat tétele, aláírás stb.

A képviselő eljárása alapján az Intézmény válik jogosulttá, illetve kötelezetté.

2.2 Az igazgató kinevezésének a rendje, a munkáltatói jogok gyakorlása az igazgató felett:

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az Intézmény igazgatójának kinevezése, felmentése, vele szemben a fegyelmi eljárás megindítása, büntetés kiszabása, vezetői megbízásának visszavonása a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe tartozik; az egyéb munkáltatói jogok felett az Önkormányzat Polgármestere rendelkezik.

2.3. Intézményi bélyegző használata:

- Az intézményi bélyegző a következő feliratot tartalmazza: Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő; 6782 Mórahalom, Szent László park 4.sz.; Adószám: 15831189-2-06; Számlaszám: OTP 11735115-15831189

- Intézményi bélyegző a főpénztárnál, nyári pénztárnál, fürdővezetőnél lehet
- Az intézményi bélyegzővel rendelkezők a bélyegzők rendeltetésszerű használatáért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartoznak.

3. Az Intézmény elhelyezkedése az Önkormányzat szervezeti rendszerében

3.1. Az Intézmény és az Önkormányzat kapcsolata:

Az Intézmény feladatai ellátásához a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott költségvetéssel rendelkezik, pénzügyi-gazdasági tevékenységének rendjét az államháztartás működési rendjéről szóló és a helyi önkormányzatok felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kell kialakítani.

Az Intézmény felügyeleti jellegű pénzügyi-gazdasági ellenőrzését Mórahalom Városi Önkormányzat a Költségvetési – és adóosztálya útján látja el.

4. Az Intézmény tevékenységi köre és feladatai

4.1 Az Intézmény alaptevékenysége:

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő üzemeltetői, fenntartói feladatainak ellátása, valamint ezzel összefüggő szolgáltatások és egyéb tevékenység végzése.

Az Intézmény közfeladata az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, sport és rekreáció támogatása.

4.2 Az Intézmény alaptevékenységei államháztartási szakágazati kódja:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek

063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

066010 Zöldterület-kezelés

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072460 Terápiás célú gyógyfürdő- és kapcsolódó szolgáltatások

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás

szakfeladatok:

730000 Reklám, piackutatás

855900 M.n.s. egyéb oktatás

811000 Építményüzemeltetés

812000 Takarítás

813000 Zöldterület-kezelés

855100 Sport, szabadidős képzés

931102 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése

932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

4.3. Az intézmény alaptevékenységei TEÁOR:

9311 - Sportlétesítmény működtetése

9329 - Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9604 - Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

3600 - Víztermelés, -kezelés, -ellátás

4.4 Az intézmény egyéb tevékenységei TEÁOR:

6820 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7721 - Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

8110 - Építményüzemeltetés

8121 - Általános épülettakarítás

8130 - Zöldterület-kezelés

8559 - Mns egyéb oktatás

8551 - Sport, szabadidős képzés

4.5 Az intézmény gazdálkodása

Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv. Gazdálkodási feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatallal megkötött munkamegosztási és felelősségvállalási megállapodás alapján látja el.

4.6 Az intézmény feladatellátását szolgáló vagyona

A törzsvágyon részét képező Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő épülete (Mórahalom, Hrsz.:2/8), összes berendezési, felszerelési tárgyaival, leltár szerint Az alapító Mórahalom városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő alaptevékenységét az éves költségvetés keretében biztosított pénzeszközökből finanszírozza.

Árpád gyógyvízkút, hrsz: 2/8.

Erzsébet gyógyvízkút: hrsz: 2/5.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Hidegvizes kút: hrsz: 2/8.

B-23 Hidegvizes kút hrsz: 604

5. számú Hidegvizes kút hrsz: 462/2

Az intézmény által használt további ingatlan és ingó vagyonokat a Mórahalom Városi Önkormányzattal megkötött vagyonhasználati/üzemeltetési stb. szerződések tartalmazzák.

Intézményi vagyon jellege: Forgalomképes az ingatlanvagyon, a törzsvagyon körébe nem tartozik az ingóvagyon.

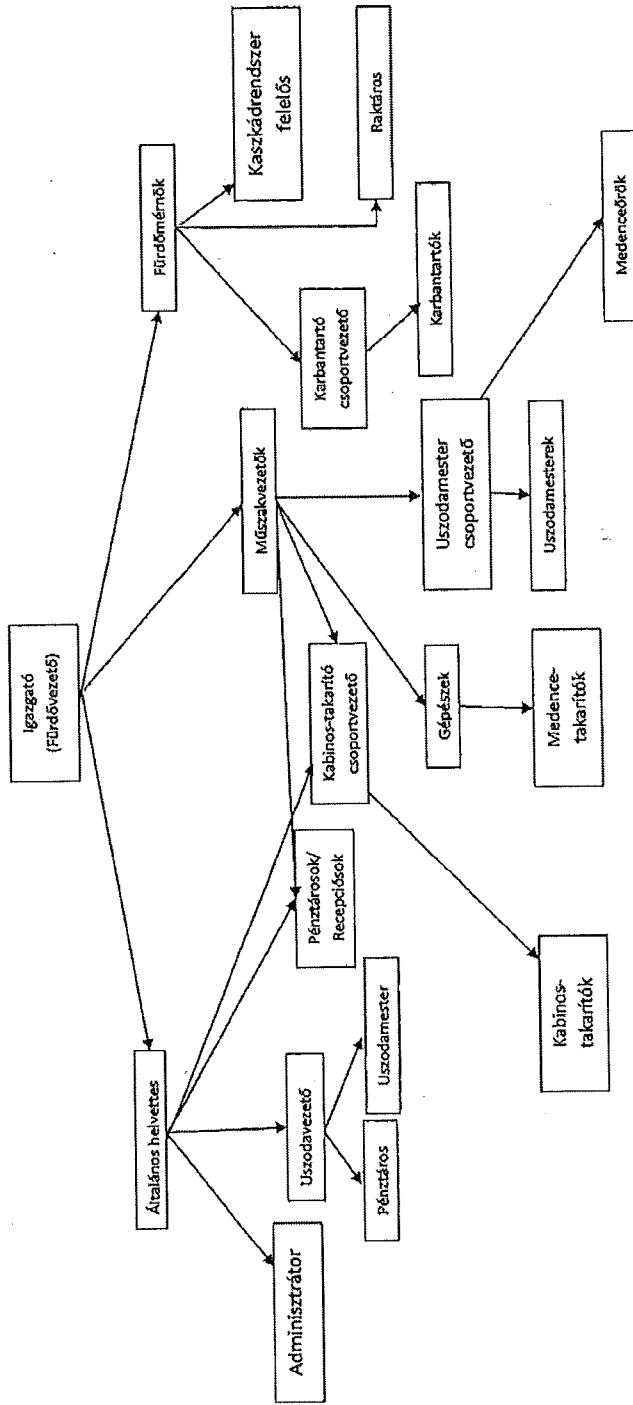
5. Az Intézmény szervezete

5.1 Az Intézmény létszáma

- Igazgató (1 fő) magasabb vezetői beosztás
- Fürdőmérnök (1 fő) magasabb vezetői beosztás
- Általános igazgató helyettes (1 fő) magasabb vezetői beosztás
- Uszoda vezető (1 fő) középvezető
- Műszakvezetők (4 fő) középvezető
- Kaszkárendszer felelős (1 fő)
- Raktáros (1 fő)
- Adminisztrátor/kontroller (2 fő)
- Pénztárosok (8-14 fő)
- Recepcióskok (1-4 fő)
- Uszodamesterek-medenceőrök (12-25 fő)
- Gépész (5 fő)
- Kabinos takarító csoportvezető és Kabinos takarítók (13-19 fő)
- Karbantartó csoportvezető és Karbantartók (7 fő)
- Medencetakarítók (3 fő)
- Kertész (1 fő); márciustól-októberig

5.2 Az Intézmény szervezeti felépítés:

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

5.3 Az igazgató és az alárendelt beosztottak feladatai

5.3.1. Az igazgató feladatai:

Az igazgató az intézmény ügyeiben önállóan és egyszemélyi felelősséggel dönt, az érvényes jogszabályok keretein belül. Felelős az intézmény tevékenységéért és teljes működéséért.

Gyakorolja a munkáltatói és fegyelmi jogkört, meghatározza a munkatársak munka- és feladatkörét, gondoskodik a munkafegyelem fenntartásáról.

Megteremti a munka állandó minőségi javításának és az egyéni felelősség érvényesítésének feltételeit.

Képviseli az intézményt a felettes szervnél, valamint a hatóságokkal, jogi személyekkel és magánszemélyekkel szemben.

Az intézmény vonatkozásában önálló jogkörrel rendelkezik a személyi, dologi és felhalmozási előirányzatai tekintetében.

A munkatársak bevonásával gondoskodik az éves költségvetés tervezéséről és annak jóváhagyását követően folyamatosan irányítja és ellenőrzi annak végrehajtását.

Gondoskodik a költségvetésre és annak végrehajtására vonatkozó jelentések, adatszolgáltatások elkészítéséről.

Folyamatosan szervezi és irányítja - az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának szakirodával egyeztetve - az intézmény hatáskörébe utalt önállóan működő intézményekkel történő kapcsolattartást, biztosítja számukra az információt a gazdálkodáshoz.

Szabályzatok, utasítások, kiadásával gondoskodik a munka színvonalas végrehajtásáról, a munkatársak szakmai továbbképzéséről.

Irányítja a munkatársak humánpolitikai, munkaügyi és illetmény ügyeinek intézését, a munkatársak szabadságát engedélyezi, jutalmazza, és szükség esetén segítyezi munkatársait.

Távolléte idejére írásban rendelkezik a helyettesítéséről.

Az igazgató egyes teendőket részben vagy egészben átruházhat munkatársaira, azonban ezek kifogástalan elvégzéséért felelőssége fennáll.

Az intézmény igazgató részletes feladatait a munkaköri leírása tartalmazza.

5.3.2. Az alárendelt beosztottak feladata és hatásköre:

A beosztott dolgozók részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza, melyet az intézmény igazgatója készít el és aláírásával hitelesít.

Fürdőmérnök:

- Felügyelnie kell a fürdő létesítményeinek (épületek- *fűtés, szellőzés, világítás*, medencék - *vízforogatók-vegyszerezők, kutak*) technológiai folyamatait.
- Gondoskodnia kell arról, hogy a különböző technológiai folyamatok az előírások (jogszabályi, gépkönyvek leírása) szerinti minőségben zavartalanul és megfelelő hatékonysággal történjenek.
- Napi szinten szervezi a fürdő tervszerű karbantartási munkálatait, ellenőrzi a karbantartók, gépészek munkáját.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- Külső vállalkozók fürdőben történő munkavégzése esetén kijelöli és átadja a munkaterületeket, a munka elvégzése után pedig visszaveszi a területet, és munkalappal igazolja az elvégzett munkát.
- Előre ütemezetten (egyeztetett módon) meg kell terveznie a fürdő területeinek, létesítményeinek, gépeinek tervszerű karbantartását, felújítását.
- A felújításokhoz, karbantartásokhoz anyagok, eszközök, pótalkatrészek beszerzésének előkészítése, árajánlatok bekérése, megrendelések összeállítása.
- A gyógyfürdő zavartalan működéséhez szüksége anyag és eszközlista vezetése, beszerzések és vásárlások koordinálása, vásárlási lista vezetése.
- A Szent Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő üzemelésével kapcsolatos (intézményvezető helyettesi) teljes körű irányítás.

Általános vezető helyettes:

- A Szent Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő üzemelésével kapcsolatos (intézményvezető helyettesi) teljes körű irányítás.
- Személyzeti ügyek kezelése, gyógyfürdő havi munkabeosztásának elkészítése
- Pénztárosok munkájának szervezése, irányítása.
- Kabinos takarítók munkájának szervezése, irányítása
- Uszoda működésének szervezése irányítása
- Szent János Strandfürdő és Pihenő Park működésének szervezése irányítása
- Az Igazgató adminisztratív munkájának segítése, támogatása

Kaszkárendszer-felelős:

- Téli üzemben működteti, ellenőrzi a móraalmi geotermikus rendszer működését
- Felügyeli a geotermikus rendszerhez tartozó hőközpontok működését, hőmennyiségek havi adatgyűjtését
- Fűtési időszakon kívül szervezi a geotermikus rendszerek karbantartását
- Fűtési időszakon kívül ellátja a fürdő műszakvezetői tevékenységet is
- Felügyeli a geotermikus rendszerhez tartozó gázmotorok működését
- Napelem és inverter rendszerek működésének ellenőrzése, havi adatgyűjtés
- A fürdő által működtetett kutakhoz tartozó OSAP adatszolgáltatás határidőre történő elkészítése
- A fürdő létesítményeinek energiafogyasztási adatgyűjtése, naplózása és jelentése

Raktáros:

- Kezeli a fürdő készletnyilvántartó programját
- Számlák alapján bevételezés készítése
- A raktárból felhasznált anyagok kiírása, a felhasználásra történő kiadások listája füzet naprakész vezetése
- A készletek nyilvántartása mellett napi, heti és havi rendelések lebonyolítása, egyeztetve az igazgatóval
- A készlet nyilvántartó program és a raktár készlet nyilvántartásának havi ellenőrzése, és dokumentálása
- Év végén tételes, teljes kiterjedésű mennyisége leltár szervezése, dokumentálása

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Uszodavezető (Móradombi Uszoda 6782 Mórahalom Móradombi körút 16.):

- Az uszoda létesítményének szakszerű, biztonságos üzemeltetése és a beosztott dolgozók munkájának irányítása, ellenőrzése,
- havi munkabeosztás készítése
- a különböző üzemmódú medencék (töltő-ürítő, vízforgató) technológiai és vegyszerezési folyamatainak pontos beállítása, besabályozása valamint folyamatos ellenőrzése,
- az uszodában található hideg vizes kút szakszerű és energiatakarékos üzemeltetése, valamint a különböző karbantartások (festés, vízszivárgás megszüntetés, stb.) végrehajtása,
- az uszoda üzemeltetésének megkezdése előtt a különböző berendezéseket, eszközöket, területeket át kell vizsgálnia, hogy munkavédelmi illetve balesetvédelmi szempontból megfelelőek-e,
- az uszoda biztonságos üzemeltetését érintő hibákat fel kell ismernie és azok mielőbbi elhárítására intézkedéseket kell hoznia, (dolgozókat átcsoportosítani, illetékeseket értesíteni)
- az anyagok, veszélyes anyagok és hulladékok biztonságos mozgatása és tárolása, a veszélyes anyagok valamint a különböző raktári készletek nyilvántartása és ezek pontos vezetése,
- energianaplók vezetése, valamint a gépészeti egységek energiatakarékos működésének felügyelete,
- javaslatot tesz az uszoda üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására
- Utasítást adhat a beosztott dolgozók számára az uszoda üzemeltetését érintő feladatok, munkafolyamatok végrehajtására
- ellenőrzi az uszoda működését és veszély, vagy meghibásodás esetén utasítást adhat berendezések leállítására és munkafolyamatok szüneteltetésére, medencék ürítésére vagy üzemen kívül helyezésére
- A Móradombi Uszoda házirendjének kidolgozására, esetleges módosítására javaslatot tesz
- A házirend be nem tartása esetén hatósági személy intézkedését kérheti
- A Móradombi Uszoda munkabeosztása szerint uszodamesteri feladatokat is ellát
- A Móradombi Uszoda műszaki berendezéseit folyamatosan felügyeli, garanciális hibákat folyamatosan gyűjti és továbbítja az intézmény vezetője irányába
- A Móradombi Uszoda pénztárellenőrzési feladatait ellátja, a napi zárás és pénztárellenőrzést dokumentáltan elvégzi. A bevételeket a fürdő OTP Bank Nyrt. Mórahalmi Flókjában vezetett bankszámlájára a fürdő Pénzkezelési Szabályzatának előírásai szerint befizeti.

Vezető-helyettes, pénztáros (Móradombi Uszoda 6782 Mórahalom Móradombi körút 16.):

- Az uszoda létesítményének szakszerű, biztonságos üzemeltetése és a beosztott dolgozók munkájának irányítása, ellenőrzése,
- havi munkabeosztás készítése

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- a különböző üzemmódú medencék (töltő-ürítő, vízforgató) technológiai és vegyszerezési folyamatainak pontos beállítása, beszabályozása valamint folyamatos ellenőrzése,
- az uszodában található hideg vizes kút szakszerű és energiatakarékos üzemeltetése, valamint a különböző karbantartások (festés, vízszivárgás megszüntetés, stb.) végrehajtása,
- az uszoda üzemeltetésének megkezdése előtt a különböző berendezéseket, eszközöket, területeket át kell vizsgálni, hogy munkavédelmi illetve balesetvédelmi szempontból megfelelőek-e,
- az uszoda biztonságos üzemeltetését érintő hibákat fel kell ismernie és azok mielőbbi elhárítására intézkedéseket kell hoznia, (dolgozókat átcsoportosítani, illetékeseket értesíteni)
- az anyagok, veszélyes anyagok és hulladékok biztonságos mozgatása és tárolása, a veszélyes anyagok valamint a különböző raktári készletek nyilvántartása és ezek pontos vezetése,
- energianaplók vezetése, valamint a gépészeti egységek energiatakarékos működésének felügyelete,
- javaslatot tesz az uszoda üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására
- A Móradozsi Uszoda marketing tevékenységének előkészítése és végrehajtása
- Utasítást adhat a beosztott dolgozók számára az uszoda üzemeltetését érintő feladatok, munkafolyamatok végrehajtására
- ellenőrzi az uszoda működését és veszély, vagy meghibásodás esetén utasítást adhat berendezések leállítására és munkafolyamatok szüneteltetésére, medencék ürítésére vagy üzemem kívül helyezésére
- A Móradozsi Uszoda házirendjének kidolgozására, esetleges módosítására javaslatot tesz
- A házirend be nem tartása esetén hatósági személy intézkedését kérheti
- A Móradozsi Uszoda munkabeosztása szerint pénztárosi feladatokat is ellát
- A Móradozsi Uszoda műszaki berendezéseit folyamatosan felügyeli, garanciális hibákat folyamatosan gyűjti és továbbítja az intézmény vezetője irányába
- A Móradozsi Uszoda pénztárellenőrzési feladatait ellátja, a napi zárás és pénztárellenőrzést dokumentáltan elvégzi. A bevételeket a fürdő OTP Bank Nyrt. Mórdozsi Fiókjában vezetett bankszámlájára a fürdő Pénzkezelési Szabályzatának előírásai szerint befizeti.

Műszakvezető:

- A fürdő létesítményének szakszerű, biztonságos üzemeltetése és a beosztott dolgozók munkájának irányítása, ellenőrzése.
- a különböző üzemmódú medencék (töltő-ürítő, vízforgató) technológiai és vegyszerezési folyamatainak pontos beállítása, beszabályozása valamint folyamatos ellenőrzése,
- a fürdőben található termál kutak és hideg vizes kút szakszerű és energiatakarékos üzemeltetése, valamint a különböző karbantartások (festés, vízszivárgás megszüntetés, stb.) végrehajtása,

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- a fürdő üzemeltetésének megkezdése előtt a különböző berendezéseket, eszközöket, területeket át kell vizsgálnia, hogy munkavédelmi illetve balesetvédelmi szempontból megfelelők-e,
- a fürdő biztonságos üzemeltetését érintő hibákat fel kell ismernie és azok mielőbbi elhárítására intézkedéseket kell hoznia, (dolgozókat átcsoportosítani, illetékeseket értesíteni)
- az anyagok, veszélyes anyagok és hulladékok biztonságos mozgatása és tárolása, a veszélyes anyagok valamint a különböző raktári készletek nyilvántartása és ezek pontos vezetése,
- műhelyeltár vezetése, valamint a műhelyrend betartatása és ellenőrzése,
- javaslatot tesz a fürdő üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására
- Utasítást adhat a beosztott dolgozók számára a fürdő üzemeltetését érintő feladatok, munkafolyamatok végrehajtására
- ellenőrzi a fürdőüzem működését és veszély, vagy meghibásodás esetén utasítást adhat berendezések leállítására és munkafolyamatok szüneteltetésére, medencék ürítésére vagy üzemen kívül helyezésére
- A házirend be nem tartása esetén hatósági személy intézkedését kérheti

Gépész:

- A fürdő vízgépészeti és technológiai folyamatainak ellenőrzése és szabályozása által, folyamatosan megfelelő minőségű (hőfok, pH, klór, szűrt esztétikailag tiszta víz) medencevíz és fürdőzést kiszolgáló egyéb komforttényezők (zuhany, lábmosók, épületek hőmérséklete, légszűrők, stb.) biztosítása. Szükség esetén a fürdőüzemben, különböző technológiai folyamatokban esetlegesen előforduló meghibásodások feltárása, majd elhárítása.
- Javaslatot tesz a fürdő vízgépészeti technológiájának javítására, új gépek, eszközök alkalmazására.
- Ellenőrzi a felügyelete alá rendelt területeket és veszély, vagy meghibásodás esetén utasítást adhat berendezések leállítására és technológiai folyamatok szüneteltetésére.
- Utasítást adhat a beosztott dolgozók számára a medencék üzemeltetését érintő feladatok, munkafolyamatok végrehajtására

Pénztáros:

- A fürdő nyitvatartási idejében fizetővendégek számára belépőjegy, bérlet kiadása, termékek értékesítése (úszósapka, zuhanysapka, képeslap stb.) a pénztárba befizetett összegek biztonságos kezelése és nyilvántartása, továbbá az egyéb belépésre jogosító szelvények, jegyek, tikettek ellenőrzése.
- A nővérhívó rendszer működése esetén (szauna vézcsengő, gyógyászati kezelők vézcsengői, mozgáskorlátozott toalett vézcsengői) azonnali ellenőrzés, vagy a kollégák riasztása.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- A lift meghibásodás esetén a kollégák riasztása, lift telefon használata, a liftben maradt vendégek megnyugtatósa
- Felelős a főbejárat-recepció, főbejárat-büfé felőli pihenőtér, főbejárat-étkező rész tisztaságáért
- A pénztáros a nap kezdetén és a nap zárása után takarítási feladatokat végez el a takarítási utasításnak megfelelően
- Javaslatot tesz a fürdő pénzkezelési, jegykiadási feltételeinek javítására, higiéniai feltételek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására

Kabinos takarító:

- A fürdőben rendszeresített géptípusokkal takarítógép kezelői tevékenység végzése, valamint a megjelölt eszközökkel és anyagokkal takarítás végrehajtása a gyógyfürdő egész területére kiterjedően.
- A fürdő ruhatárának működtetése.
- Javaslatot tesz a fürdő higiéniai üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására
- javaslatot tesz a ruhatárak biztonságos és hatékony működéséhez szükséges eszközök, berendezések alkalmazására.

Uszodamester- medenceőr:

- A fürdő szolgáltatásait igénybe vevő vendégek nyugodt, kulturált, balesetmentes pihenésének biztosítása. Szükség esetén vízből mentés végrehajtása, és elsősegélynyújtás.
- Betartja, és mindenkiel betartatja a fürdő házirendjét.
- Megköveteli, hogy a vendégek a medencéket rendeltetésszerűen, a szabályoknak megfelelően használják.
- Fulladásveszély esetén vízből mentés végrehajtása.
- Sérülések esetén elsősegélynyújtás, mentők értesítése, baleseti napló vezetése.
- Nem engedí a medencék körüli balesetveszélyes viselkedést (birkózás, víz alá szorítás, dobálás, fojtogatás).
- Joga van figyelemfelhívó eszköz (síp) használatára, balesetveszélyes vagy azt előidézhető viselkedés esetén.
- Joga van a vendégek figyelmének felhívására, pontos tájékoztatására a fürdő, a medencék, a szabad területek, a szaunák balesetmentes, egészséget nem veszélyeztető, szabályszerű használatára.
- Balesetveszélyes viselkedés esetén utasíthatja a fürdővendéget a medence, esetleg az érintett terület elhagyására, a veszélyes viselkedés befejezésére.
- A házirend be nem tartása esetén hatósági személy intézkedését kérheti.
- A medence esteleges rendkívüli szennyezése esetén joga van felszólítani a vendégeket a medence elhagyására, de a medence ürítését csak a műszakvezető engedélyével kezdheti meg.
- Extrém időjárási viszonyokban (vihar, villámlás, stb.), vagy műszaki probléma esetén az érintett medencék elhagyására szólíthatja fel a vendégeket.
- Javaslatot tesz a medencék üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, eszközök alkalmazására.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

- Utasítást adhat a beosztott dolgozók számára a medencék és környezetük üzemeltetését érintő feladatok, munkafolyamatok végrehajtására.

Karbantartó:

- A fürdő egész területén (épületek, raktárak, műhelyek, gépházak, medencék, kiszolgáló egységek, szabad területek) tervszerű, szakszerű, biztonságos karbantartási, állagmegóvási és javítási munkálatok végrehajtása.
- A fürdő területén végzett karbantartások, javítások esetén fokozottan figyelnie kell a karbantartási terület vendégforgalom előlli lezárásáért, figyelemfelhívó táblák, fellratok, szalagok, kötelek kihelyezéséért és az esetlegesen a vendégre kockázatot jelentő veszély megszüntetéséért.
- A karbantartás végeztével köteles a területeket feltakarítva, minden szennyeződést eltávolítva átadni a szakmai vezetőjének.
- Javaslatot tesz a fürdő üzemeltetési feltételeinek javítására, új gépek, szerszámok, eszközök alkalmazására.
- Ellenőrzi a karbantartási területeket és veszély, vagy meghibásodás esetén utasítást adhat berendezések leállítására és munkafolyamatok szüneteltetésére.

Recepció:

- A fürdő nyitvatartási idejében a belépő fürdővendégek tájékoztatása, felvilágosítása, útbaigazítása és a vendégek fürdővel, fürdőzéssel, az intézmény szolgáltatásaival kapcsolatos kérdéseinek megválaszolása, segítségnyújtás. Segítség a vendégek személyes ügyeinek intézésében.
- Vendégek fogadása, tájékoztatása, szükség esetén kísérete.
- A belépőkapuk működésének felügyelete. Ügyelnie kell arra, hogy a vendégek az előírásoknak megfelelően használják a belépőkártyát. Illetve egy belépőkártyával csak egy fő jogosult belépésre.
- Hangosbemondó rendszeren keresztül az aktuális információk felolvasása, tájékoztatás.
- Szervezett fürdőprogramok esetén (strandparti, megyejáró fesztivál, homokháti sokadalom, stb.) a programok segítése, azokon aktív részvétel.
- Javaslatot tesz a fürdő marketing tevékenységének javítására.
- Javaslatot tesz a fürdő beléptető rendszerének javítására, korszerűsítésére.

6. Munkavégzés és munkakapcsolatok szabályozása, jogviszonnyal kapcsolatos szabályok

6.1. Az intézményigazgató általános kötelessége, jogköre, felelőssége

Köteles az irányítása alá tartozók munkáját az előírásoknak megfelelően megszervezni, rendszeres ellenőrzéssel gondoskodni kell arról, hogy a feladatok az érvényes jogszabályok, az SZMSZ, a belső szabályzatok, valamint egyéb utasításoknak megfelelő tartalommal és határidőre legyenek elvégezve. Elvégzendő feladatokat a beosztott munkatársak között a legcélszerűbben osztják meg, szükség esetén megfelelő átcsoportosításokat végeznek.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Gondoskodik az irányítása alá tartozó beosztott munkájának elvégzéséhez a zavartalan feltételek biztosításáról: a munkakörülmények biztosításáról, a szükséges anyagi és technikai eszközök biztosításáról, a szükséges információk megadásáról. Gondoskodik a munkarend és munkafegyelem betartásáról. Gondoskodik a szolgálati titok védelmére vonatkozó előírások betartásáról.

Gondoskodik a rendelkezésükre bocsátott eszközök takarékos felhasználásáról és megőrzéséről.

Elkészíti a beosztott munkatársak munkaköri leírását, és azt velük aláírattja.

6.2. Az intézményvezető (magasabb, közép) beosztású munkatársainak jogai és kötelességei:

Javaslatot tenni a beosztottak felvételére, elbocsátására, beosztására, besorolására, alapbérére, jutalmazására, illetve mulasztásával kapcsolatos fegyelmi intézkedés megtételére.

A tevékenységét érintő minden kérdésben önálló vélemény nyilvánítása. Felvethet, minden olyan észlelt belső hiányosságot, melynek kiküszöbölése elősegíti az intézmény hatékony működését.

A vezető beosztású munkatárs felelős az általa vezetett beosztottak munkájának színvonaláért és minőségéért, a határidők betartásáért, a megfelelő munkahelyi légkör kialakításáért, a munkát érintő törvények, rendeletek, előírások, utasítások betartásáért és betartatásáért.

6.3. A beosztott munkatársak jogai és kötelességei:

A munkavégzéshez szükséges anyagi és technikai eszközöket igényelni. A munkavégzéshez szükséges információt megszerezni és felhasználni az általuk felvetett kérdésekre, panaszokra, bejelentésekre a vezetőtől választ igényelni.

Saját személyüket illető döntésekben véleményt nyilvánítani. Munkavégzése során észlelt minden olyan kérdést vezetőinek tudomására hozni, amely szerinte helytelen, akadályozza a munkavégzést, vagy az érvényben lévő belső utasítások módosítását igényelné.

A munkájukra vonatkozó hatályos jogszabályok, rendeletek, utasítások ismerete és betartása, egyéni felelősségvállalás a végzett munkáért, munkája során az intézmény érdekei szerint eljárni, vezetőivel, munkatársaival jó kollegiális kapcsolatot tartani. Minden olyan problémát köteles jelteni a szolgálati út betartásával, amely az intézmény érdekeit hátrányosan érinti, valamint minden olyan eseményt, ami negatívan befolyásolhatja kapcsolatait a felettes szervekkel, intézményekkel.

6.4 Az intézmény általános működési rendje

A dolgozóknak munkaidő nyilvántartást kell vezetni, melyen naponta aláírásukkal igazolják érkezéskor és távozáskor - a munkavégzést. A munkaidő nyilvántartáson fel kell tüntetni az egész napos távolléteket. A nem munkavégzéssel kapcsolatos (magánügy) törtnapi távollétekre előzetes kilépési engedélyt szükséges kérni az igazgatótól, a jóváhagyása mellett.

A munkavégzés céljából történő, nem egész napos távolléteket a dolgozók kötelesek előzetesen bejelenteni, annak céljával és időtartamával együtt az erre rendszeresített Munkalapon rögzítve.

Munkaközi szünetet (ebéd idő, pihenő idő) a többműszakos munkarendtől függően:

-11.30 - 13.30 óráig,

-19.00 - 20.30 óráig,

-02.00 - 03.30 óráig lehet kivenni.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

6.5. Utasítási rendszer (szabályzatok, utasítások)

Az intézmény folyamatos, megfelelő színvonalú, előírásoknak megfelelő működését a szabályzatok, utasítások kiadásával, a végrehajtás ellenőrzésével, a feltárt hiányosságok megszüntetésével, lehet csak hatékonyan működtetni.

A szabályozási és utasítási rendszernek ki kell terjednie az intézmény teljes tevékenységére, alapvetően biztosítani kell hogy az éves költségvetési előirányzatban megjelölt feladatokat végre lehessen hajtani.

6.5.1. Utasítási jogkör

Az egész intézményre vonatkozóan az igazgató ad ki írásbeli utasításokat, melynek végrehajtása minden dolgozóra nézve kötelező.

A kiadott utasítások végrehajtása minden olyan dolgozóra nézve kötelező, aki az utasítás hatálya alá esik. A kiadott utasítással kapcsolatban ellenvéleményt bejelenteni mindig írásban, a szolgálati út betartásával kell.

6.5.2. Szabályzatok, utasítások

A szabályozás alapját a tevékenységre vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok, az SZMSZ, valamint a Mórahalom Városi Önkormányzat vonatkozó rendelkezései, iránymutatásai képezik, amelyek tartalmazzák a működés alapelveit, előírják a főbb feladatokat. Az SZMSZ egyes fejezeteiben foglalt előírások részletesebb szabályozást igényelnek, ezeket külön szabályzatokban, utasításokban kell kiadni.

- SZMSZ-t kiegészítő törvények, rendeletek, szabványok, szabályzatok, utasítások:
 - Munka törvénykönyve; 2012. évi I. törvény
 - 37/1996 NM rendelet (közfürdők üzemeltetése)
 - Munkavédelmi törvény; 1993. évi XCIII. törvény
 - Munkavédelmi szabályzat
 - Munkaegészségügyi vizsgálat rendje
 - Tűzvédelmi szabályzat
 - Karbantartási utasítás
 - Takarítási, fertőtlenítési utasítás
 - Dohányzási szabályzat
 - Tájékoztató a munkaidő nyilvántartás vezetéséről
 - Munkaköri leírások
 - Gépek, berendezések kezelési utasítása
 - Vagyonvédelmi szabályzat
 - Íratkezelési szabályzat
 - Gépjármű használati szabályzat
 - Az Sztv. 14. § (5), Áhsz. 50. §, 51. §, 52. § szerinti pénzügyi és gazdálkodási szabályzatok
 - Anyag és készletgazdálkodási szabályzat

6.5.3. Szabályzatok készítése

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az intézmény összes területét érintő, minden szabályzat készítésére az igazgató ad ki utasítást és hagyja jóvá. Amennyiben, bármilyen oknál fogva (új jogszabályi előírás, vagy változás, felettes szerv utasításai stb.) a meglévő szabályzatot módosítani kell, vagy új szabályzatot, utasítást kell kiadni, az érintett szakterület munkatársai kötelesek az igazgatónak javaslatot tenni a szabályzásra. A szabályzatokban rögzített feladatok végrehajtásáért az a munkatárs a felelős, akinek területét a szabályzat előírásai érintik.

6.6. Ellenőrzési rendszer

Mórahalom Városi Önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott előírások keretei között, a feladatok hatékony és szabályszerű végrehajtásának érdekében intézményi ellenőrzési rendszert működtet.

Ennek keretében vizsgálja az érvényben lévő rendeletek, szabályzatok, utasítások végrehajtását, szervezésbeli hiányosságok feltárását, ill. a pénz és egyéb eszközökkel való gazdálkodás, elszámoltatás, vagyónvédelem helyzetét.

Továbbá vizsgálja az intézmény és az Önkormányzat között a munkakapcsolat és az információáramlás hatékonyságát és tartalmi megfelelőségét.

6.6.1. Vezetői ellenőrzés

Az intézménynél az igazgató köteles munkatársai munkáját ellenőrizni. Az ellenőrzési tevékenysége folyamatos, amelyet az érvényben lévő jogszabályok, rendeletek, felsőbb szerv utasításai, az érvényben lévő szabályzatok, és utasítások figyelembevételével kell végeznie.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére saját hatáskörben intézkedik, súlyosabb esetben fegyelmi felelősségre vonást kezdeményez.

6.6.2. A munkafolyamatba épített ellenőrzés

Az intézmény teljes tevékenységét átfogó, önálló funkciókra lebontott ügyviteli utasítások (ügyrendek) szabályzatok, utasítások tartalmazzák mindazon ellenőrzési pontokat, amelyek biztosítják, hogy a hiányosságok, hibák időben felismerhetők legyenek.

Ezen utasítások figyelembevételével elkészített munkaköri leírások tartalmazzák a dolgozó ellenőrzési kötelezettségét, ezzel biztosítható a munkafolyamat minden fázisában a személyi felelősség megállapítása.

7. Helyettesítés szabályai

7.1. Az intézmény szervezetében történő helyettesítés általános szabályai

Az intézmény igazgatóját a főosztályvezető, valamint az általános igazgató helyettes helyettesítheti.

Főosztályvezetőt az intézmény igazgatója, vagy a kaszkádrendszer-felelős helyettesítheti.

Egy időben az intézmény igazgatója és a főosztályvezető nem tartózkodhat szabadságon.

Uzodavezetőt helyettesítheti az intézmény igazgatója, főosztályvezető

Műszakvezetőt helyettesítheti az intézmény igazgatója, főosztályvezető, általános igazgató-helyettes vagy másik műszakvezető.

Uzodamestert csak uzodamester, vagy uzodamester végzettséggel is rendelkező intézményi vezető (magas vagy közép) helyettesíthet.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Medenceőrt helyettesíthet medenceőr, uszodamester, vagy uszodamester végzettséggel is rendelkező intézményi vezető (magas vagy közép).

Gépészt helyettesíthet gépész végzettséggel is rendelkező intézményi vezető (magas vagy közép).

Karbantartót karbantartó, vagy gépész helyettesíthet.

Pénztárost csak érvényes felelősség vállalási nyilatkozattal rendelkező pénztáros helyettesíthet.

Kabinos takarítót helyettesíthet kabinos takarító vagy pénztáros.

A szervezeti egység különböző beosztásainak helyettesítési előírásait a munkaköri leírások is tartalmazzák.

A munkavállalók akadályoztatása, vagy távolléte esetén a közép és magasabb vezetői beosztású vezetőknek kell megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező helyettest biztosítani.

8. Munkaköri leírás

A munkaköri leírás az intézménynél munkaviszony keretében foglalkoztatott munkavállaló munkaköre keretében ellátandó teendőit, a munkaviszonnyal kapcsolatos jogait, kötelezettségeit, alá- és fölérendeltségi viszonyát, valamint a munkaköréhez rendelt irányítási, utasítási jogokat tartalmazza.

8.1. A munkaköri leírásokat elkészítése:

A munkaköri leírásokat az intézmény igazgatója készíti el és aláírásával hitelesíti.

8.2. A munkaköri leírások tartalma:

- Munkakör megnevezése
- Munkavállaló neve, születési időpontja
- Közvetlen felettes
- Közvetlen alárendeltek
- Munkaköri feladatok
- Felelőséggel és jogokkal kapcsolatos szabályok
- Helyettesítésre vonatkozó szabályok
- Munkakör betöltésével kapcsolatos követelmények (iskolai végzettség, szakképzettség, nyelvtudás, egészségügyi követelmény, stb.)

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő eredeti Szervezeti és Működési Szabályzata Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2015. /I.29./ számú határozatának jóváhagyásával lépett hatályba 2015. március 01.-vel.

Az SZMSZ-ben foglalt rendelkezések megtartása a fürdő valamennyi alkalmazottjára kötelező, megszegése esetén a fürdővezető munkáltatói jogkörében intézkedhet.

Az SZMSZ módosítása a fürdővezető hatásköre, a módosítás Indoka lehet jogszabályi változás, hiányosan szabályozott területek, hibás illetékességi vagy hatáskör kijelölés, stb.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

9. Záró rendelkezés

A Szervezeti és Működési Szabályzat aktualizálásra került az alapító okirat módosítása miatt. Az aktualizálást követően 2023. március 31-től lép hatályba.

Jóváhagyása Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének számú Kt határozata alapján történt.

Jelen SZMSZ módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő 2015. március 01. napján kelt eredeti SZMSZ, valamint 2017. január 01. napjától alkalmazandó 2/2016 okiratszámú módosító okirattal, valamint 2020.02.28 napjától alkalmazandó 2/2020 okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása, valamint a 2023.03.31 napjától alkalmazandó 2/2023 okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Mórahalom, 2023. március 31.

Farkas Gábor
Fürdővezető

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Szervezeti és Működési Szabályzatot az intézmény vezető által kidolgozott formában jóváhagyom:

Nógrádi Zoltán
Polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

9 a melléklet

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán


Iktatószám: MH/1633/2023

Ügyintéző/Témafelelős: Nógrádi Zoltán

Tárgy: Tájékoztatás a védőnői szolgálatok működtetésének átszervezése ügyében Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt. határozatában a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ával kapcsolatban megfogalmazott képviselő-testületi módosító javaslatáról

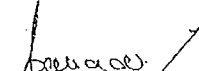
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet: 1 pld TÖOSZ elektronikus levele, a TÖOSZ főtitkárának levele, Devecser város polgármesterének levele, Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt határozatának kivonata

Jegyző: 

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége 2023.02.28. napján küldött elektronikus levelének mellékleteként került megküldésre Devecser város Polgármesterének 2023.02.27. napján kelt, 4103-3/2023. iktatószámú levele és Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt határozatának kivonata. A város polgármesere levelében a települési védőnői szolgálatok települési fenntartásának megszűnéséről és az ezzel kapcsolatos jogszabályi változásokról, továbbá mindennek a települési védőnői ellátásra gyakorolt hatásáról tájékoztat.

A polgármesteri levél mögött megküldésre került Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt határozatának kivonata is, amely a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ának módosítására tesz javaslatot az alábbi tartalommal:

„Az önkormányzatok dönthessenek róla, hogy 2023. július 1-től továbbra is működtetni kívánják-e településükön a védőnői szolgálatot a központi finanszírozás igénybevétele mellett, vagy a központi irányítás vegye át a védőnői feladatellátást a településen.”

Az elektronikus levelet, a TÖOSZ főtítkárnak levelét, Devecser város polgármesterének levelét és Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt határozatának kivonatát a jelen előterjesztéshez mellékelten csatoljuk.

A levélben foglaltakkal egyet értve kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta, Devecser város polgármesterének 2023.02.27. napján kelt, 4103-3/2023. iktatószámú levelében és Devecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (I.25) kt határozatának kivonatában foglaltakkal egyet ért és támogatja a 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ának módosítását az alábbiak szerint:

Az önkormányzatok dönthessenek róla, hogy 2023. július 1-től továbbra is működtetni kívánják-e településükön a védőnői szolgálatot a központi finanszírozás igénybevétele mellett, vagy a központi irányítás vegye át a védőnői feladatellátást a településen.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét és Devecser város polgármesterét a jelen határozatban megfogalmazott jogszabály módosítási javaslat elfogadása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Felclős: Mórahalom város Polgármestere, Devecser város Polgármestere
Határidő: azonnal és folyamatos
Beszámolásra: 2023. augusztus havi kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Devecser város Polgármestere
3. Irattár

Védőnői szolgálat fenntartása

Tárgy: Védőnői szolgálat fenntartása
Feladó: Dr. Gyergyák Ferenc <gyergyak@toosz.hu>
Dátum: 2023. 02. 28. 16:28

Mellékletben

Dr. Gyergyák Ferenc
főtitkár
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége
H-1071 Budapest, Damjanich u. 44. III/1.
Levélcím: H-1406 Budapest 76., Pf. 50.
Google Maps: TÖOSZ
E-mail: gyergyak@toosz.hu
Mobil: +36 30 257 5117
Telefon: +36 1 322 6673
Honlap: www.toosz.hu



Tájékoztatom, hogy a TÖOSZ Titkárság 1071 Budapest, Damjanich u. 44. III/1. szám alatti Irodájában hétfő és pénteki napokon személyes ügyintézés nem lehetséges.
A Titkárság munkatársai ezeken a napokon a <http://xn--tosz-5qa.hu/szovetsegunk/szervezet/titkarsag/> alatt feltüntetett elérhetőségeiken, illetve egyeztetett időpontban online megbeszélésen állnak az Ön rendelkezésére.
| Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga személyes adatokat és bizalmas információkat tartalmaz, így törvényi védelem alatt áll. Megismerése, nyilvános közlése, továbbítása csak erre külön feljogosítás után engedélyezett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak ismerhetik meg, használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. |
This message and any files transmitted with it contain personal data and confidential information, therefore, it is under legal protection. Disclosing, copying, distributing or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited unless one is authorized to take such action. The message is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed. Please notify the sender immediately if you have received this message by mistake and delete this message and all of its attachments from your system. |

—Mellékletek:

TOOSZ_level_58-1-2023_2023-02-28.pdf	440 KB
TOOSZ_level_58-1-2023_2023-02-28.doc	88,0 KB



TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE
HUNGARIAN NATIONAL ASSOCIATION OF LOCAL AUTHORITIES
1071 Budapest, Damjanich utca 44. III/1., 1406 Budapest 76., Pf. 50.

Google Maps: TÖOSZ

Titkárság

E-mail: toosz@toosz.hu

Telefon: +36 1 322 7407, +36 1 322 6673

Honlap: www.toosz.hu Forró-Drót szolgálat: +36 1 321 2496 Jogi ügyek +36 1 321 2497

Szám: 58-1/2023.

Budapest, 2023. február 28.

TÖOSZ-tag Önkormányzatok Polgármesterei részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Devecser Város Polgármestere a 4103-3/2023. számú levelében (mellékelve) megkereste Szövetségünket a települési védőnői szolgáltatási feladatok ellátásában történő változás ügyében. 2023. július 1-jétől a z egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény, 23. §-a alapján a jelenleg a települési önkormányzat saját fenntartásában működő védőnői szolgálat fenntartása a kijelölt irányító vármegyei Intézményhez kerül és a települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontól ne vonhatja el és az állam számára 2023. július 1. napjával biztosítani kell azok ingyenes használatát.

Devecser Város Polgármestere fent hiátkozott lévelében kérte, hogy levelét a TÖOSZ-tag önkormányzatok számára továbbítsuk, hogy az abban foglalt kezdeményezést az érintett önkormányzatok képviselő-testületét tárgyalják meg, Amennyiben a kezdeményezéssel egyetértenek, akkor az erről szóló képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvi kivonatát kérem a polgarmester@devecser.hu e-mail címre szíveskedjenek megküldeni.

Alláspontom szerint a vonatkozó törvényi rendelkezés alapján az ingyenes használat az ingó- és ingatlanvagyon használatára vonatkozik, azonban az ingyenesség nem terjedhet ki az ingatlanhasználat során a védőnői szolgálat feladatkörében keletkező rezsiköltségekre, az a védőnői ellátást fenntartó irányító vármegyei intézmény költségvetését kell terhelje. Ennek rögzítését indokoltan tartom a használatba adás megállapodásban írásban rögzíteni.

Jelen levél csak elektronikusan kerül megküldésre.

Önkormányzati üdvözléttel.



Dr. Györgyák Ferenc
főtitkár



DEVECSEI VÁROS POLGÁRMESTERE

☒ 8461. Devecser, Deák tér 1.

☎ 88/612-630 ☎fax 88/612-710

Internet: www.devecser.hu e-mail: polgarmester@devecser.hu

Szám: 4103-3/2023.

Tárgy: Képviselő-testületi módosító javaslat az egészségügyi alapellátás átszervezéséhez, a védőnői szolgálatok működtetéséhez

Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége
Schmidt Jenő elnök
Dr. Gyergyácz Ferenc főtitkár
részére

Budapest
Damjanich u. 44. III/1.

1071

toosz@toosz.hu

Tisztelt Elnök Úr!
Tisztelt Főtitkár Úr!

A Magyar Közlöny 2022. december 21-én közzétett 211. számában jelentek meg a 2022. évi LXXIII. törvény Egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló jogszabály változások. A hivatkozott törvényi változás 21. §-a rögzíti, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény az alábbi 23.§-sal egészül ki:

- „23.§ (1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-ai záronnapkal hatályát veszti.
- (2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.
- (3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.
- (4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.
- (5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.
- (6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontól a feladattól nem vonhatja el.”

A tervezett törvényi változtatás alapján, annak végrehajtása nyomán a települési önkormányzatok a továbbiakban nem működtethetnek saját fenntartásban védőnői szolgálatokat, így Devecser városában is a jelenleg az Önkormányzat működtetésében lévő védőnői ellátás fenntartása átkerülne egy kijelölt, úgynevezett „irányító vármegyei intézményhez”.

Teljes mértékig egyetértünk a kiszámítható, elérhető és összehangolt egészségügyi ellátórendszer létrehozását célzó kormányzati szándékkal.
Mindemellett rendkívül fontosnak érezzük a helyi viszonyok és jobbító törekvések figyelembe vételét is egy valamennyi települést és a teljes önkormányzatiságot érintő törvénycsomag hatályba lépésénél. Önkormányzatunk egyet ért azzal a kormányzati szándékkal, hogy a mindenhol és állandó elérhető védőnői szolgálat érdekében bővíteni kell az ágazatban aktívan résztvevők létszámát, illetve pótolni kell a hiányzó munkacserét ott, ahol ez az alapszolgáltatás jelenleg – adott esetben sok éve – nem elérhető. Ugyanakkor stratégiai fontosságúnak tartjuk, hogy a jelenleg jól működő szolgáltatási rendszerek a jövőben is a jól bevált, megszokott módon működhessenek tovább.

Fentiek okáú Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. január 25-én megtartott nyilvános ülésén egyhangúlag határozott arról (26/2023.(I.25.) Kt. határozat, „*hogy él az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés j) pontjában biztosított jogával, és kezdeményezi az Országgyűlés illetékes Népjóléti Bizottságánál az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ának módosítását az alábbiak szerint:*
Az önkormányzatok dönthessenek róla, hogy 2023. július 1-től továbbra is működtetni kívánják-e településükön a védőnői szolgálatot a központi finanszírozás igénybevétele mellett, vagy a központi irányítás vegye át a védőnői feladatellátást a településen.
2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a törvénymódosítás kezdeményezését küldje meg az Országgyűlés Népjóléti Bizottságának, valamint a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének.”

Devecser Város Önkormányzata jelenleg a város egész közigazgatási területét, valamint további három falut is lefedő védőnői szolgálatot működtet. Az ellátást három körzettel oldjuk meg, melyek mindegyike főállású, fiatal védőnővel van betöltve.

Önkormányzatunk az elmúlt 8 évben rengeteg erőfeszítést tett annak érdekében, hogy az Önkormányzat magas színvonalon tudja biztosítani a védőnői szolgáltatást. Jelenleg kellő számú és szakmailag jól felkészült szakemberrel rendelkezünk, akik önállóan és csapatban is rendkívül magas színvonalon dolgoznak. Amellett, hogy munkakörüket teljes mértékig ellátják, aktívan együttműködnek a városi jelzőrendszer valamennyi szereplőjével, sőt településünk közösségi életében is állandó résztvevők. Önkormányzatunk a gyermekvállalás ösztönzése érdekében 2019-ben egészítette ki települési támogatási rendszerét az ún. Devecseri babaprogrammal, melynek elemeként ún. babadoboz (az újszülöttek gondozásához szükséges kezdőcsomag) kerül átadásra a védőnői szolgálattal karöltve a családoknak; illetve az ún. babaligetek kialakításában is együttműködünk.
Önkormányzatunk 8 évvel ezelőtt szisztematikus munkába kezdett annak érdekében, hogy az akkor létszámbélyan szenvedő védőnői szolgálatunkat megerősítse, állandó munkacserét találjunk az akkor helyettesítéssel ellátott körzetekbe. Szolgálati lakást ajánlottunk fel, és széleskörűen hirdettük álláshelyeinket, melynek köszönhetően Zala megyéből sikerült letelepítenünk egy fiatal kollégánót családjával. Egy végzős főiskolai hallgatóval pedig ösztöndíj szerződést kötöttünk. A sok éves igyekezetünk eredményeként 2021. május 1-től mindhárom körzetünk betöltött, a jelenleg megfelelő személyi feltételeken túl a feladatellátáshoz szükséges ingatlan, valamint tárgyi feltételek pedig messzemenőkig és a jövőbe mutatónan adottak. A legmagasabb színvonalú ellátás biztosítása érdekében, valamint védőnőink kiegyensúlyozott leterheltsége végett újragondítottuk és átszerveztük a védőnői körzetek területi felosztását is.

Úgy gondoljuk, Devecser Város Önkormányzata fenntartásában a legjobb kezekben van jelenleg a védőnői ellátás.

4103-1/2023.



DEVECSEI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
8461. Devecser, Deák tér 1. Tel: 88/512-630

Szám: 4001-1/2023.

KIVONAT

Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. január 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal -- egyhangúlag - az alábbi határozatot hozta:

26/2023. (I.25.) Kt. határozat:

1./ Devecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy él az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés j) pontjában biztosított jogával és kezdeményezi az Országgyűlés illetékes Népjelölti Bizottságánál az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. §-ának módosítását az alábbiak szerint:

Az önkormányzatok dönthessenek róla, hogy 2023. július 1-től továbbra is működtetni kívánják-e településükön a védőnői szolgálatot a központi finanszírozás igénybevétele mellett, vagy a központi irányítás vegye át a védőnői feladatellátást a településen.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a törvénymódosítás kezdeményezését küldje meg az Országgyűlés Népjelölti Bizottságának, valamint a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének.

Felkészítette: Ferenczi Gábor polgármester
Határidő: 1-2./ azonnal, folyamatos

Kmf.

Ferenczi Gábor sk.
polgármester

Vörösné Soós Ágnes sk.
jegyző

A kivonat hiteles!

Várbiróné Bencze Barbara
jegyzőkönyvvizsgáló



Kérjük Elnök Urat és Főtitkár Urat, hogy módosító javaslatunkat támogatni szíveskedjenek. Tisztelettel kérjük, hogy a jelen levelemben tárgyaltakról a TÖOSZ tagönkormányzatait tájékoztatni, kapcsolódó képviselő-testületi határozatunk kivonatát részükre megküldeni szíveskedjenek azzal, hogy a tagönkormányzatok képviselő-testületei szíveskedjenek azt helyben megtárgyalni. Bízom benne, hogy a védőnői szolgálatok jövőbeni fenntartásáról lesz lehetőség az önkormányzatoknak helyben dönteni.

Devecser, 2023. február 27.

Devecser Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevében

Tisztelettel:



Ferenzi Gábor
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

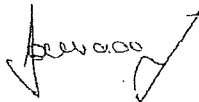
10.2. KELLJELET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/744/2023
Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Kotrocsoné dr. Mezőfi Viktória
Tárgy: A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Melléklet: 1 db. 2022. évi belső ellenőrzési terv módosítás
1 db. 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítás

Jegyző:
Kabinet:
Polgármester:
Pénzügy:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. november 25. napján fogadta el Mórahalom Városi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét a 191/2021. (XI.25.) számú határozatával.

A 2022. évi belső ellenőrzés 5. sorszámú ellenőrzésként „az önkormányzat befektetési tevékenységének ellenőrzése” került meghatározásra, azonban a készpénzkezelés a „Mórahalmi Napköziotthonos Óvodai intézménynél” tárgyú ellenőrzés került lefolytatásra helyette.

A Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján az Önkormányzat jóváhagyott éves ellenőrzési terve a képviselő-testület egyetértésével módosítható.

A módosított ellenőrzési tervet jelen előterjesztéshez 1. számon mellékeljük.

Erre tekintettel, kérem T. Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2022. évi ellenőrzési tervét a teljesítésnek megfelelően módosítani szíveskedjen.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 24. napján fogadta el Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervét a 456/2022. (XI.24.) számú határozatával.

A 2023. évi belső ellenőrzés 2. sorszámú „az önkormányzat befektetési tevékenysége”, valamint a 3. sorszámú „önkormányzati vagyon hasznosítása” tárgyú, tervezett ellenőrzések dátumának módosítása vált szükségessé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének módosítását a 2. számú melléklet szerint elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete „A 2022. évi belső ellenőrzési terv és a 2023. évi belső ellenőrzési terv módosítása” tárgyú előterjesztést megismerte és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Mórahalom Városi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervének módosítását az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja.

3./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Mórahalom Városi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének módosítását a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város Polgármestere

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2./ Mórahalom város Jegyzője

3./Iráttár

Mórahalom Városi Önkormányzat
2022. évi módosított belső ellenőrzési terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Bkr.) foglaltaknak, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ának megfelelően Ásóthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és Zákányszék településeken az önkormányzatok, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok és az önkormányzatok társulásai belső ellenőrzési feladatait a jogi személyiséggel rendelkező **Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása** (továbbiakban: Társulás) látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Továbbiakban: Bkr.) 31. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Mórahalom Városi Önkormányzat (Továbbiakban: Önkormányzat) éves ellenőrzési tervének összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt. A 2022. évi éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek 2021. december 31-ig szükséges jóváhagyni a Bkr. 32. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezés szerint.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

1./ Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

Az önkormányzat tevékenységének kockázatelemzése az alábbi szervezetekre terjedt ki:

- a) Mórahalom Városi Önkormányzat
- b) Mórahalmi Polgármesteri Hivatal.
- c) Az önkormányzat által alapított költségvetés szervekre:
- Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda,
 - Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház,
 - Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

A 2022. évi belső ellenőrzési terv készítése során figyelembevételre került az önkormányzat 2019-2022. évekre vonatkozó Stratégiai belső ellenőrzési terve, az éves tervet megalapozó kockázatelemzés, valamint a vezetés elvárásai megismerése az aljegyzővel az egyeztetés során megtörtént.

Minden olyan esemény, tevékenység felmérésre került, mely kockázati tényező lehet:

- Az önkormányzat szerveivel kapcsolatos feladatok
- Közalapítványok működése
- Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működtetése
- Központi támogatások elszámolása
- Településüzemeltetési feladatok
- Beszerzések, közbeszerzések
- Vagyongazdálkodási feladatok
- Belső kontrollrendszer működése
- Ügyiratkezelés
- Humánerőforrás-gazdálkodás
- Az adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatási folyamatok
- Gazdálkodási feladatok
- Pénzkezelési folyamatok
- Vezetékes és mobiltelefonok használata
- Készletgazdálkodás
- Gépjármű üzemeltetés

2./ Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az elmúlt évek ellenőrzési tapasztalatai, és a kockázatelemzések eredményeként, valamint a vezetői igények figyelembevételével az Önkormányzat 2022. évi ellenőrzési munkatervébe a feladatok és folyamatok kockázatelemzése átlagos értéke szerinti legmagasabb kockázati besorolású feladat/folyamat került az ellenőrzés tárgyaként megtervezésre.

Mórahalom Városi Önkormányzat kockázatelemzésének eredménye

Sor- szám	Feladat/Folyamat kockázati tényezők	Összesen:	Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas
1.	Az önkormányzat szerveivel kapcsolatos feladatok kockázat átlagos értéke	7,40	alacsony	-	-
2.	Közalapítványok működése kockázat átlagos értéke	3,80	alacsony	-	-
3.	Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működtetése kockázat átlagos értéke	6,40	alacsony	-	-
4.	Központi támogatások elszámolása kockázat átlagos értéke	6,40	alacsony	-	-
5.	Településüzemeltetési feladatok kockázatok átlagos értéke	6,80	alacsony	-	-
6.	Gazdálkodási feladatok kockázat átlagos értéke	6,00	alacsony	-	-
7.	Pénzkezelés kockázat átlagos értéke	5,40	alacsony	-	-
8.	Beszerzések, közbeszerzések kockázat átlagos értéke	7,20	alacsony	-	-
9.	Készletgazdálkodás, kockázat átlagos értéke	5,60	alacsony	-	-
10.	Gépjármű üzemeltetés kockázat átlagos értéke	6,00	alacsony	-	-
11.	Vagyongazdálkodási feladatok kockázatai átlagos értéke	7,20	alacsony	-	-

Mórahalom Polgármesteri Hivatal kockázatelemzésének eredménye

A Bkr. 30. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezetőnek stratégiai ellenőrzési tervet kell készíteni, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

Mórahalom Városi Önkormányzat stratégiai ellenőrzési terve 2019-2022. évekre készült, ezért 2022. évben a 2023-2026. évekre új stratégiai ellenőrzési tervet kell készíteni.

A stratégiai terv tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A Stratégiai belső ellenőrzési terv elkészítéséhez kockázatelemzésre, a tevékenységekben és belső kontrollrendszerben rejlő kockázatok meghatározására, a prioritások felállítására, magas kockázatúnak minősített területek kijelölése szükséges a stratégia terv összeállításához, melyre 2022. október hónapban kerül sor.

A Társulás stratégiai ellenőrzési tervének összeállítása az önkormányzati hivatal jegyzője írásos véleményének figyelembevételével történik, melynek a képviselő-testület általi jóváhagyása szükséges a Bkr. 56. §-ban foglaltak alapján.

4./ A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

2022. évi ellenőrzési napok ellenőrzési típusok szerint

Ellenőrzés típusai							Ellenőrzések száma összesen	Az ellenőrzésre fordított kapacitás (6 óra ellenőri nap)	Az ellenőrzésre fordított kapacitás (ellenőri óra)
gazdasági - szabályszerűségi ellenőrzés	szabályszerűségi ellenőrzés	élelőrzés	információs ellenőrzés	gazdasági ellenőrzés	modellőrzés	Realitásellenőrzés			
1		2		2		1	6	25	125

5./ A tanácsadói tevékenységek és egyéb tevékenységek:

Tanácsadói tevékenység során a folyamatgazdák és az érintett területek vezetői - gazdaságvezetők, intézményvezetők - részére szükség szerint konzultációs nap kerül megszervezésre a működtetett területek szabályozására, nyilvántartására vonatkozóan a jogszabályváltozás tükrében. Ezen kívül a folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadói tevékenység ellátására kerül sor e-mailben és telefonon.

Az egyéb tevékenység kapacitásigénye a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítése az év során 3 alkalommal, illetve szükség szerint kerül sor, valamint a Társulás éves tevékenységéről a beszámoló elkészítése, éves munkaterv összeállítása a jogszabályban előírt határidőre.

Tervezett kapacitás: tervezett ellenőrzésen kívüli rendelkezésre álló kapacitás Társulás összesen:

- a.) soron kívüli ellenőrzésre 6 munkanap, (a kapacitás 2,7 %-a),

- b.) tanácsadói tevékenységre 23 munkanap (a kapacitás 10,3 %-a),
- c.) képzésre 10 munkanap (a kapacitás 4,5 %-a),
- d.) a 2023-2026. évekre szóló stratégia tervek készítésére 35 munkanap (a kapacitás 15,6 %-a)
- e.) egyéb tevékenységre 38 munkanap (a kapacitás 17 %-a)

Egyéb tevékenység keretében elkészítésre, és március 20-ig megküldésre kerülnek az éves ellenőrzési jelentések az önkormányzatok és társulásaik részére is a Bkr. 56. § (8) bekezdése alapján.

Az Önkormányzat által jóváhagyott éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület egyetértésével módosította.

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum: 2022.	A Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 202... ..-i ülésén a .../202...(.....)Kt. határozatával jóváhagyta: Dátum: 202... ..
Kálmán Lászlóné belső ellenőrzési vezető	Dr. Tóth Krisztián jegyző

Mórahalom Városi Önkormányzat
2023. évi módosított belső ellenőrzési terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Bkr.) foglaltaknak, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ának megfelelően Ásotthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és Zákányszék településeken az önkormányzatok, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok és az önkormányzatok társulásai belső ellenőrzési feladatait a jogi személyiséggel rendelkező *Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása* (továbbiakban: Társulás) alkalmazásában álló rész munkaidőben, heti 20 órában foglalkoztatott belső ellenőr látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Továbbiakban: Bkr.) 31. § (1) bekezdése értelmében a Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr, mint belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - állítja össze a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési terv a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Mórahalom Városi Önkormányzat (Továbbiakban: Önkormányzat) éves ellenőrzési tervének összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt. A 2023. évi éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek 2022. december 31-ig szükséges jóváhagyni a Bkr. 32. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezés szerint.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

1./ Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

Az önkormányzat tevékenységének kockázatelemzése az alábbi szervezetekre terjedt ki:

- a) *Mórahalom Városi Önkormányzat*
- b) *Mórahalmi Polgármesteri Hivatal.*
- c) *Az önkormányzat által alapított költségvetési szervek:*
 - *Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda,*
 - *Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház*
 - *Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő*

d) Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok:

- Móra-Prop Szolgáltató Kft.
- Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
- HTV Média Nonprofit Kft.
- MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft.
- Móra-Vitál Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft.
- Szent Erzsébet Mórahalmi Fürdőgyógyászati Nonprofit Kft.
- Móraép Nonprofit Közhasznú Kft.
- Móra-Group Kft.
- Móra-Solar Energia Kft.

e) Az önkormányzat által létrehozott közalapítványok:

- Egészséges Mórahalomért Közalapítvány
- Mórahalom Közoktatásáért Közalapítvány
- Mórahalmi Önvédelmi Csoport Közhasznú Közalapítvány

A 2023. évi belső ellenőrzési terv készítése során figyelembevételre került az önkormányzat 2023-2026. évekre vonatkozó Stratégiai belső ellenőrzési terve, az éves tervet megalapozó kockázatelemzés, valamint a vezetés elvárásai megismerése a jegyzővel az egyeztetés során megtörtént.

Minden olyan folyamat, tevékenység felmérésre került, mely kockázati tényező lehet:

- Képviselő-testület és szerveivel kapcsolatos feladatok
- Társulási feladatellátás
- Belső kontrollrendszer működtetése
- Településtudomány/közfoglalkoztatás
- Egészségügyi alapellátás
- Szociális és gyermekjóléti ellátások
- Könyvtári, közművelődési feladatellátás
- Pályázati tevékenység
- Államháztartáson kívüli forrás átadása
- Humán erőforrás-gazdálkodás
- Központi költségvetési támogatások elszámolása
- Közbeszerzés
- Beszerzések
- Vagyongazdálkodás
- Készletgazdálkodás
- Önkormányzat költségvetési szervei működése
- Szakmai feladatellátás
- Gazdálkodási feladatok
- Éves beszámoló
- Leltározás
- Feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosítása, selejtezése
- Pénzkezelési folyamatok
- Pénzbeszedő helyek működése
- Információs, kommunikációs folyamatok működése
- Ügyiratkezelés
- Részesedések gazdasági társaságban/szociális szervezetekben
- Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működtetése

- Gazdasági Társaságok Felügyelőbizottsága működésével kapcsolatos kockázatok
- Gazdasági társaságok tulajdonosi ellenőrzése
- Gazdasági társaságok üzleti tervének készítése
- Vezető tisztségviselők, munkavállalók javadalmozása
- Közalapítványok alapítói ellenőrzése
- Közalapítványok Felügyelőbizottsága működése
- Közalapítványok gazdálkodása
- Közalapítványok működése

2./ Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az elmúlt évek ellenőrzési tapasztalata, és a vezetői kockázattertelések eredményeként, valamint a vezetői igények figyelembevételével az Önkormányzat 2023. évi ellenőrzési munkatervébe a feladatok és folyamatok kockázatelemzése átlagos értéke szerinti magasabb értékű feladat és folyamat, valamint a vezetői igény került az ellenőrzés tárgyaként megtervezésre.

Mórahalmi Városi Önkormányzat kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat Kockázati tényezők	Összesen:	Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas
1.	Központosított feladatokat tartalmazó feladatok kockázati átlagos értéke	7,20	alacsony	0	0
2.	Önkormányzati feladatok gazdasági társaságok működésére kockázati átlagos értéke	6,40	alacsony	0	0
3.	Társulási feladatellátás kockázati átlagos értéke	6,40	alacsony	0	0
4.	Önkormányzat költségvetési szervei működésére kockázati átlagos értéke	6,00	alacsony	0	0
5.	Közalapítványok működésére kockázati átlagos értéke	4,80	alacsony	0	0
6.	Részvételű gazdasági társaságban/speciális szervezetekben kockázati átlagos	7,20	alacsony	0	0
7.	Közfelhalmozás kockázati átlagos értéke	10,00	alacsony	0	0
8.	Pályázati tevékenység kockázati átlagos értéke	4,40	alacsony	0	0
9.	Támogatások nyújtása kockázati átlagos értéke	5,00	alacsony	0	0
10.	Központi támogatások elszámolása kockázati átlagos értéke	11,20	0	közepes	0
11.	Közművelődési feladatok kockázati átlagos értéke	6,80	alacsony	0	0
12.	Teljesítményértékeléssel összefüggő feladatok kockázati átlagos értéke	14,40	0	közepes	0
13.	Érdekeltségviselési feladatok kockázati átlagos értéke	4,20	alacsony	0	0
14.	Speciális és gyermekjóléti ellátásokkal összefüggő feladatok kockázati átlagos értéke	7,40	alacsony	0	0

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat Kockázati tényezők	Összesen:	Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas
1.	Belső kontrollrendszer működtetése kockázati átlagos értéke	8,40	alacsony	0	0
2.	A költségvetési szerv működtetése kockázati átlagos értéke	5,20	alacsony	0	0
3.	Ügyvitel kockázati átlagos értéke	5,60	alacsony	0	0
4.	Gazdálkodási feladatok kockázati átlagos értéke	3,40	alacsony	0	0
5.	Pénzügyi kockázati átlagos értéke	10,00	alacsony	0	0
6.	Zártan feladatok kockázati átlagos értéke	8,80	alacsony	0	0
7.	Lejárati kockázati átlagos értéke	7,00	alacsony	0	0
8.	Feladatösszevált vagyontárgyak hasznosítása, selejtezése kockázati átlagos értéke	6,40	alacsony	0	0
9.	Beszerezések kockázati átlagos értéke	8,00	alacsony	0	0
10.	Készletnyilvántartás kockázati átlagos értéke	0,00	alacsony	0	0
11.	Információs, kommunikációs folyamatok működtetése kockázati átlagos értéke	11,20	0	közepes	0

Mórahalmi Városi Önkormányzat költségvetési szervei kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat/Kockázati tényezők	Összesen:	Mórahalmi Városi Önkormányzat költségvetési szervei kockázati besorolás			Összesen:	Mórahalmi Városi Önkormányzat költségvetési szervei kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas		alacsony	közepes	magas
1.	Belső kontrollrendszer működtetése kockázati átlagos értéke	2,00	alacsony	0	0	2,00	alacsony	0	0
2.	Belső ellenőrzési rendszer működtetése kockázati átlagos értéke	1,00	alacsony	0	0	1,00	alacsony	0	0
3.	Ügyvitel kockázati átlagos értéke	5,00	alacsony	0	0	5,00	alacsony	0	0
4.	Gazdálkodási feladatok kockázati átlagos értéke	12,00	alacsony	0	0	12,00	alacsony	0	0
5.	Számviteli feladatok kockázati átlagos értéke	11,20	alacsony	0	0	11,20	alacsony	0	0
6.	Közfelhalmozás kockázati átlagos értéke	8,00	alacsony	0	0	8,00	alacsony	0	0
7.	Részvételű gazdasági társaságban/speciális szervezetekben kockázati átlagos értéke	2,00	alacsony	0	0	2,00	alacsony	0	0
8.	Közfelhalmozás kockázati átlagos értéke	7,00	alacsony	0	0	7,00	alacsony	0	0
9.	Készletnyilvántartás kockázati átlagos értéke	2,00	alacsony	0	0	2,00	alacsony	0	0
10.	Pályázati tevékenység kockázati átlagos értéke	4,40	alacsony	0	0	4,40	alacsony	0	0
11.	Támogatások nyújtása kockázati átlagos értéke	5,00	alacsony	0	0	5,00	alacsony	0	0

2023. évi ellenőrzési napok ellenőrzési típusok szerint

Ellenőrzési típus							Az ellenőrzésre fordított kapacitás (1 óra ellenőri nap)	Az ellenőrzésre fordított kapacitás (ellenőri óra)
pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés	szabályszerűségi ellenőrzés	ellenőrzés	előzetes ellenőrzés	pénzügyi ellenőrzés	utóellenőrzés	Rendszer-ellenőrzés	Ellenőrzési száma Összesen	
1	1	1	2			1	6	112

5./ A tanácsadói tevékenységek és egyéb tevékenységek:

Tanácsadói tevékenység során a folyamatgazdák és az érintett területek vezetői – gazdaságvezetők, intézményvezetők – részére szükség szerint konzultációs nap kerül megszervezésre a működtetett területek szabályozására, nyilvántartására vonatkozóan a jogszabályváltozás tükrében. Ezen kívül a folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadói tevékenység ellátására kerül sor e-mailben és telefonon.

Az egyéb tevékenység kapacitásigénye a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítése az év során 3 alkalommal, illetve szükség szerint kerül sor, valamint a Társulás éves tevékenységéről a beszámoló elkészítése, éves munkaterv összeállítása a jogszabályban előírt határidőre.

Tervezett kapacitás: tervezett ellenőrzésen kívüli rendelkezésre álló kapacitás Társulás összesen:

- orron kívüli ellenőrzésre 10 munkanap, (a kapacitás 4,5 %-a),
- tanácsadói tevékenységre 22 munkanap (a kapacitás 10 %-a),
- képzésre 10 munkanap (a kapacitás 4,5 %-a),
- egyéb tevékenységre 38 munkanap (a kapacitás 17,2 %-a)

Egyéb tevékenység keretében elkészítésre, és március 20-ig megküldésre kerülnek az éves ellenőrzési jelentések az önkormányzatok és társulásaik részére is a Bkr. 56. § (8) bekezdése alapján.

Az Önkormányzat jóváhagyott éves ellenőrzési tervét a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület egyetértésével módosította.

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum: 2023. március 8.	A Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete a 2023.-i ülésén a/2023.(.....)Kt. határozatával jóváhagyta: Dátum: 2022.
Kálmán Lászlóné belső ellenőrzési vezető	Dr. Tóth Krisztián jegyző

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

M. K. KEHELLE

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7182/2023

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta

Tárgy: Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3.

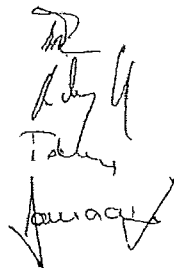
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthon- és munkahelyteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott képzéztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családi Otthonteremtési Kedvezményét (CSOK) igényelve szeretnék új otthonra találni.

A Tisztelt Képviselő – testület az 10/2023. (II.23.) számú rendeletével döntött az „Otthon Mórahalmon” lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján 3 gyermek esetén egyszeri 1.000.000,- Ft (azaz egymillió) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 500.000,- Ft (azaz ötszázezer) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű lakás, társas-, családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m² vehető figyelembe), új lakás vásárláshoz, valamint olyan használt lakás vásárlásához, melyet tulajdonosa a mórahalmi idősek garzonházába költözése okán értékesít. A támogatásba részesíthető személyek részére a fentiekben felül az építendő ingatlan tervezési költségeihez egyszeri tervezési, illetve művezetési támogatás nyújtható 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer) forint értékben.

Gyalog Mihály (születési név: Gyalog Mihály, született: Szeged, 1989. 03. 23., anyja neve: Egedi Margit, lakcím: 6723 Szeged, Űrhajós utca 7/B 6/17.) és Gyalog Edit (születési név: Keserű Edit, született: Debrecen, 1989. 10. 12., anyja neve: Pocsai Eszter, lakcím: 6723 Szeged, Űrhajós utca 7/B 6/17.) 2023. március 10-én nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon” helyi lakáscélú támogatásra.

Mihály és Edit 2010-ben ismerkedtek meg Mezőberényben és 2013-ban költöztek Szegedre.

Szegeden kötöttek házasságot 2021. július 17-én.

Mihály az Országos Mentőszolgálatnál dolgozik a Szegedi Mentőállomáson mentőgépkocsivezetőként. Edit a Szegedi Coop Zrt.-nél dolgozik bolti eladóként, de jelenleg GYED-en van otthon az 1 éves kisfiúkkal.

A család három gyermeket nevel. Dóra 2016-ban, Lilien 2018-ban született és jelenleg Szegedi Tarjáni Óvodába járnak. A családba 2021. novemberében érkezett meg Máté.

A kérelmezők 2021. december 07-én vásárolták meg az önkormányzattól a Mórahalom belterület 2132 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3. szám alatt található telket, melyre az építkezést megkezdték.

A kérelmezők a Családok Otthonteremtési Kedvezményen felül és hozzá kapcsolódó hitelen kívül más lakásvásárlási kedvezményt nem vettek igénybe, így a támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.

Az OTP Bank Nyrt. és a kérelmezők között a Családok Otthonteremtési Kedvezmény nyújtására új lakás vásárlása céljára 2023. január 11. napján Támogatási Szerződés jött létre, mely szerződés keretében a kérelmezők három meglévő gyermek után 10.000.000,- Ft támogatást igényeltek. Figyelembe véve azt a körülményt, hogy a kedvezményezett család az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásokról szóló

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

16/2016. (II.10.) Korm. rendelet 9.§ e) pontja szerinti családi otthonteremtési kedvezményt vesz igénybe, CSOK keretében 10.000.000, - Ft, továbbá 12.042.125, -Ft kölcsönt nyújt a Pénzintézet a Támogatást Igénylők számára.

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzintézet által elfogadott költségvetés a 103,4 m² hasznos alapterületű ingatlan építéséhez bruttó 48.982.500, - Ft. A támogatást igénylő család 26.940.375, - Ft összegű önerő felhasználását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzői munkatársa helyszíni szemlét tartott a lakóépület építésével kapcsolatban. A 2023. március 20. napján megtartott helyszíni szemle alapján igazolom, hogy a Mórahalom, Tanács utca 3. szám 2132 helyrajzi számú ingatlanon, a lakóépület szerkezete elkészült, a kivitelezés 60 százalékos készületi foknál tart.

A tájékoztatás szerint az építkezés nem ellentétes a Tisztelt Képviselő-testület által jóváhagyott 7/2020. (II.27.) számú helyi építési szabályzatával, valamint a 14/1999. (IX. 16.) Ör.sz. helyi környezet és természet védelméről szóló rendelet előírásaival. Továbbá az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet (OTÉK) követelményeinek is megfelel.

Tekintettel arra, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek, kérem a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy Gyalog Mihály és Gyalog Edit lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000, - Ft (azaz egymillió forint), tervezési költségek vonatkozásában pedig 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer forint), összesen 1.250.000,- Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati-javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Gyalog Mihály és Gyalog Edit helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2132 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 3.* ” tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „*Othon Mórahalmon!*” elnevezésű 10/2023. (II.23.) számú rendelet 2. § (1)- (3) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel, melyre tekintettel, Gyalog Mihály és Gyalog Edit lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 1.000.000,- Ft (azaz egymillió forint), tervezési költségek vonatkozásában pedig 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer forint), összesen 1.250.000,- Ft (azaz egymillió-kétszázötvenezer forint) összegben jóvábagyja.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Gyalog Mihály és Gyalog Edit kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ A jegyző tájékoztatja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő- testületét, hogy a támogatással kapcsolatos kiadás fedezetét Mórahalom Városi Önkormányzat a 2023. évi költségvetése terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2023. május Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

12. R. KELEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7413/2023

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta

Tárgy: Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., területszám 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Tóth Krisztián

Nógrádi Zoltán

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthon- és munkahelyteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által biztosított Családi Otthonteremtési Kedvezményét (CSOK) igényelve szeretnének új otthonra találni.

A Tisztelt Képviselő – testület az 10/2023. (II.23.) számú rendeletével döntött az „Otthon Mórahalmon” lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján 3 gyermek esetén egyszeri 1.000.000,- Ft (azaz egymillió) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 500.000,- Ft (azaz ötszázezer) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű lakás, társas-, családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m² vehető figyelembe), új lakás vásárláshoz, valamint olyan használt lakás vásárlásához, melyet tulajdonosa a mórahalmi idősek garzonházába költözése okán értékesít. A támogatásban részesíthető személyek részére a fentiekben felül az építendő ingatlan tervezési költségeihez egyszeri tervezési, illetve művezetési támogatás nyújtható 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer) forint értékben.

Dér Gergely (születési név: Dér Gergely, született: Szeged, 1991. 09. 25., anyja neve: Feldi Ilona, lakcím: 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.) és dr. Dér-Isaszegi Klaudia (születési név: Isaszegi-Tóth Klaudia, született: Szabadka (Subotica), 1992. 03. 10., anyja neve: Szivel Angéla, lakcím: 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.) 2023. március 14-én nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon” helyi lakáscélú támogatásra.

Gergely és Klaudia 2007. decemberében ismerkedtek meg, de a kapcsolatuk 2008 júliusában kezdődött. Házasságot Szegeden kötöttek 2021. november 21-én szűk családi körben az akkor érvényben lévő korlátozások miatt.

Gergely Szegeden született, de Csantavéren nőtt fel. A szabadkai Műszaki Szakközépiskolába járt 4 évet, ami idő alatt idő alatt megkedvelte a számítógépek világát. Középiskola után a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán tanult tovább, ez a képzés megfelelt a Szegedi Tudományegyetem Természettudományi és Informatikai Kar alapképzésének, így a mesterképzést Szegeden kezdte meg 2015-ben. Gergely programtervező informatikusként végzett és jelenleg a Lastpass Kft.-nél dolgozik szoftverfejlesztő mérnökként.

Klaudia Szabadkán született, az általános és középiskolai tanulmányait is a szülő városában folytatta. 2011-ben költözött Magyarországra és 2012-ben felvételt nyert a Szegedi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi karra, melyet sikeresen elvégzett. Jelenleg Szegeden a Nova Gyógyszertárban dolgozik gyógyszerészként.

Gergely és Klaudia 2021-ben egy tavaszi napon meglátták a Kissori útról jövet egy-egy épülő házat és azonnal felkeresték az interneten a hirdetést az eladó telkekről és lehetőségről. Sok egyeztetés és tervezés után, 2022. nyarán a Tanács utca 27. szám alatt sikerült otthonra találniuk.

A kérelmezők a Családok Otthonteremtési Kedvezményen felül és hozzá kapcsolódó hitelen kívül más lakásvásárlási kedvezményt nem vettek igénybe, így a támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az OTP Bank Nyrt. és a kérelmezők között a Családok Otthonteremtési Kedvezmény nyújtására új lakás vásárlása céljára 2023. január 11. napján Támogatási Szerződés jött létre, mely szerződés keretében a kérelmezők kettő vállalt gyermek után 2.600.000,- Ft támogatást igényeltek. Figyelembe véve azt a körülményt, hogy a kedvezményezett család az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásokról szóló 16/2016. (II.10.) Korm. rendelet 9.§ c) pontja szerinti családi otthonteremtési kedvezményt vesz igénybe, CSOK keretében 2.600.000,- Ft, továbbá 12.761.905,- Ft kölcsönt nyújt a Pénzintézet a Támogatást Igénylők számára.

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzintézet által elfogadott költségvetés a 92 m² hasznos alapterületű ingatlan építéséhez bruttó 58.000.000,- Ft. A támogatást igénylő család 42.638.095,- Ft összegű önerő felhasználását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzői munkatársa helyszíni szemlét tartott a lakóépület építésével kapcsolatban. A 2023. március 16. napján megtartott helyszíni szemle alapján igazolom, hogy a Mórahalom, Tanács utca 27. szám 2120 helyrajzi számú ingatlanon, a lakóépület elkészült.

A tájékoztatás szerint az építkezés nem ellentétes a Tisztelt Képviselő-testület által jóváhagyott 7/2020. (II.27.) számú helyi építési szabályzatával, valamint a 14/1999. (IX. 16.) Ör.sz. helyi környezet és természet védelméről szóló rendelet előírásaival. Továbbá az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet (OTÉK) követelményeinek is megfelel.

Tekintettel arra, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek, kérem a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 500.000,- Ft (azaz ötszázezer forint), tervezési költségek vonatkozásában pedig 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer forint), összesen 750.000,- Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2120 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Tanács utca 27.*” tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon!” elnevezésű 10/2023. (II.23.) számú rendelet 2. § (1)- (3) bekezdésében foglaltaknak megfelel, melyre tekintettel, Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 500.000,- Ft (azaz ötszázezer forint), tervezési költségek vonatkozásában pedig 250.000,- Ft (azaz kétszázötvenezer forint), összesen 750.000,- Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyja.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Dér Gergely és dr. Dér-Isaszegi Klaudia kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ A jegyző tájékoztatja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy a támogatással kapcsolatos kiadás fedezetét Mórahalom Városi Önkormányzat a 2023. évi költségvetése torhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Beszámolásra: 2023. május Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város polgármestere
2. Mórahalom város jegyzője
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

13. 2. KELLERLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7649/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

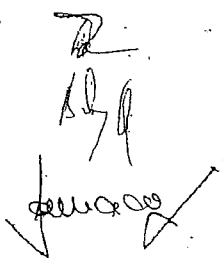
Tárgy: Hudák Anna bérlőkijelölése a **SZOC HARD** pályázatból felújított Röszei út 29. 1. szám alatti lakásra

Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. évben TOP pályázati forrás felhasználásával lehetőség nyílt néhány leromlott állapotú önkormányzati lakás teljes felújítására, átalakítására.

A leromlott városi területek rehabilitációja tárgyú pályázat keretében 3 db önkormányzati ingatlan teljes átalakítására került sor.

A pályázatból kialakuló lakásokba olyan családok költözhetnek, akik a Képviselő-testület által korábban meghatározott szegregációval veszélyeztetett területen rendelkeznek lakcímmel.

Ezen pályázatból újult meg a Röszkői út 29. 1. számú lakás is, melynek bérlői Balogh Róbert és családja kérelmezték a lakásbérleti jogviszony 2023. március 31-i hatállyal történő megszüntetését.

A megüresedő lakás 73,16 m² alapterületű, 2 szoba, konyha, étkező beosztású.

A lakás bérlőjének Hudák Annát (Született: 1979. 08. 24.) javaslom kijelölni, aki 2023. április 15-től a MóraNet Kft. alkalmazásába kerül, mint social media manager.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Hudák Anna bérlőkijelölése a SZOC HARD pályázatból felújított Röszkői út 29. 1. szám alatti lakásra*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet 2. § (4) bekezdése alapján szolgálati alapon bérbe adja a Mórahalom, Röszkői út 29. szám alatti, 73,16 m² alapterületű 1. számú önkormányzati tulajdonú bérlakást Hudák Anna (6782 Mórahalom, Szántó u. 2.) részére **2023. április 01-től 2028. március 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlő Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket az alábbi határidőre tegye meg.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Határidő: 2023. április 01.

Beszámolásra: 2023. májusi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Hudák Anna (6782 Mórahalom, Szántó u. 2.)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

M. P. HELLÉNYI

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7083/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra

Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

G:\2023\Bé\N\1\anyagok\03_ho\03_Dobó Dávid - Bóka Andrea Bje\036.doc

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az „*Esély Otthon- otthonteremtés és életpályatervezés Mórahalom ifjúságának*” című pályázat keretében a Mórahalom Városi Önkormányzat összesen 163.967.680,- Ft összegű támogatást nyert az EFOP-1.2.11-16-2017-00019 kódszámú pályázatára. Az elnyert támogatási összeg megközelítőleg 50 %-a önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítására került felhasználásra.

Ezen pályázatból került felújításra a Mórahalom, Béke utca 37. szám alatti 61,91 m² alapterületű önkormányzati bérlakás is.

A pályázat célja a fiatalok lakhatási körülményeinek javítása kedvezményes, önálló lakhatási lehetőségek biztosítása és ösztönző rendszer kialakítása által, továbbá a fiatalok életpályatervezését segítő helyi szolgáltatások nyújtása, munkaszerzési ismeretek bővítése, hogy számukra reális alternatívává váljon a helyben maradás.

Lakások felszereltsége: mosógép, internet elérés, asztali gép, fróasztal, ágy, szekrény, felszerelt konyha (főző és sütő berendezés, mikrohullámú sütő, mosogató, hűtőszekrény).

A lakások bérlőivel a pályázati kiírásnak megfelelően 2 éves lakásbérleti szerződés került megkötésre.

A Mórahalom, Béke utca 37. szám alatti 84 m² alapterületű kertes családi házat Eröss Tímea és Eröss Bálint bérel 2020. július 01.-től 2023. április 30. napjáig.

Az Eröss család vásárolt egy családi házat Mórahalmon és annak felújítási munkái befejeződnek a szerződésük lejáratáig.

A 2023. május 01. napjától megüresedő lakás hasznosítására a benyújtott lakáspályázatokat áttekintve a Szekszárdon élő Dobó Dávid és családja pályázatát javaslom támogatásra.

A férj Dobó Dávid 34 éves Szegeden született villamosmérnök végzettségű. A szekszárdi OKTEL Kft. alkalmazásában áll 7 éve. A feleség Bóka Andrea 29 éves Szegeden született, közgazdász végzettségű. A BP BSC Kft. alkalmazásában áll, mint könyvelő, jelenleg gyeseen van 3 éves gyermekével.

A család 2021. évben telket vásárolt Mórahalmon a Bástyá sor 1. szám alatt és mielőbb szeretnék felépíteni családi házukat. A munkálatok az alapozásnál tartanak. Pályázók szeretnék Mórahalomra költözni, hogy figyelemmel tudják kísérni az építkezést és beilleszkedjenek városunkba.

A gyermeküket már ősztől beíratják a helyi óvodába.

A férj előreláthatólag távmunkában tovább dolgozik a jelenlegi munkahelyén és egyéni vállalkozást kíván indítani, melynek székhelyét már Mórahalomra kívánja bejelenteni.

A feleség a gyes lejáratát követően nem zárkózik el a mórahalmi munkahely elől.

Fentiek alapján javaslom a Mórahalom, Béke utca 37. szám alatti bérlakás bérlőkijelölését Dobó Dávid és Bóka Andrea részére 2023. május 01.-től 2025. április 30. napjáig.

Balog László
kabinetvezető

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „*Dobó Dávid és Bóka Andrea bérlőkijelölése az Esély Otthon pályázatból felújított Béke utca 37. szám alatti lakásra*” tárgyú előterjesztést.

- 2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 3/C §-a alapján szociális alapon bérbe adja a Mórahalom, Béke utca 37. szám alatti 61,91 m² alapterületű önkormányzati bérlakást **Dobó Dávid és Bóka Andrea** (7100 Szekszárd, Kölcsey ltp. 10. 2/2.) részére **2023. május 01-től 2025. április 30-ig** tartó határozott időtartamra az „*Esély Otthon- otthonteremtés és élet pályatervezés Mórahalom ifjúságának*” című pályázatban foglalt speciális feltételek teljesítése mellett.

- 3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a lakásbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2023. május 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Dobó Dávid és Bóka Andrea (7100 Szekszárd, Kölcsey ltp. 10. 2/2.)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

15. a KEHÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7401/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás
bérleti jogának meghosszabbítása Kerekes Csaba és
Kerekes Glória részére

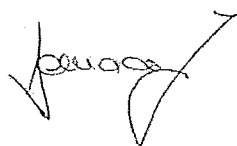
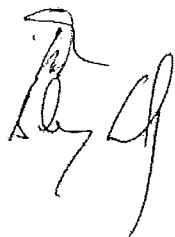
Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 129/2022. (III. 31.) számon bérebe adta a Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti 68,54 m² alapterületű bérlakást Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére 2022. április 1-től 2023. március 31-ig tartó határozott időtartamra.

Kerekes Csaba a lakásbérleti jogviszony lejáratának közeledtével kérelmezte a bérleti szerződés meghosszabbítását, mivel a saját családi házuk építési munkálatai nem fejeződnek be március végéig.

Kerekes Csaba 41 éves, főállásban tűzoltóként dolgozik Szegeden, emellett 2020-tól a Szegedi Vízilabda és Tömegsport Klub Utánpótlás Szakosztályának (Mórahalmi Vízsport Klub) utánpótlás vízilabda edzője.

A házaspár három kiskorú gyermeket nevel, akik 7, 5 és 2 évesek.

Bérlők bérleti díj tartozással nem rendelkeznek, így az egy hónap bérleti jogviszony hosszabbítást javaslok számukra elfogadni.

Ezúton kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy ezen előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i j a v a s l a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Kerekes Csaba és Kerekes Glória részére” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérebeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2 § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Szécsy György utca 1. szám alatti 68,54 m² alapterületű ingatlan bérleti jogviszonyát szolgálati alapon Kerekes Csaba és Kerekes Glória (6782 Mórahalom, Szécsy György utca 1.) részére **2023. április 1-től 2023. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Határidő: 2023. április 1.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Kerekes Csaba és Kerekes Glória (6782 Mórahalom, Szécsy György utca 1.)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

16. KELLEKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/6540/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Vass István Béla részére

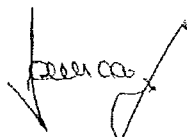
Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Város Polgármesterének 156/2022. (IV. 29.) számú határozata alapján 2021. május 15-től bérbeadásra került a Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti 2382 m² alapterületű kivett ipari terület megjelölésű ingatlanon lévő 24,38 m² alapterületű felépítmény Vass István Béla számára.

Vass István Béla (született: 1962. 10. 02.) hosszú ideig, jogcím nélkül életvitelszerűen lakott egy VI. körzeti életveszélyes állapotú tanyában.

Vass István Béla évek óta a Gondozási központ látókörében van, tekintettel arra, hogy egyedül él elhanyagoltan és alkalmi munkákból él.

A bérleti szerződés 2023. április 30-án lejár, ezért Bérló kérelmezte a lakásbérleti szerződés meghosszabbítását.

A lakásbérleti díj tartozása nincs, 2024. február 28-ig a közmunkaprogram keretében dolgozik, így a bérleti díjának megfizetése biztosítottnak látszik.

Fentiek alapján javaslom Vass István Béla lakásbérleti szerződését 2024. április 30. napjáig meghosszabbítani.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti ingatlan bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Vass István Béla részére” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, Röszei út 62. szám alatti 24,38 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát a szolgálati jogviszonya alapján jogosult Vass István Béla (6782 Mórahalom, Röszei út 62.) részére **2023. május 1-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszony fennállásának időtartamára.*
3. A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Határidő: 2023. május 1.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom Város Polgármestere
- 2./ Vass István Béla (6782 Mórahalom, Röszei út 62.)
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

17. R. MELLÉKLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/BS/44/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti tanyaépület tekintetében

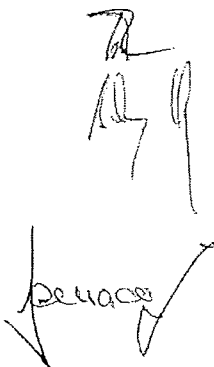
Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 372/2018. (XI. 29.) számon döntött a Fimap Hungary Kft. tulajdonában álló 6782 Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti 2869 m² alapterületű kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megjelölésű ingatlan használatbavételéről 2018. október 1-től határozatlan időtartamra.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 373/2018. (XI. 29.) számú határozatában Czékus Krisztiánt és Jeremi Juliannát gondnokként jelölte ki 2018. október 01-től a Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti Fimap Hungary Kft. tulajdonában álló tanya épülete tekintetében.

A gondnoki megállapodás az elmúlt évek alatt évente hosszabbításra került, legutóbb 2022. márciusában.

Czékus Krisztián 2022. év májusában kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, miszerint élettársi kapcsolata felbomlott Jeremi Juliannával, aki elköltözött az ingatlanból, azonban ő, valamint 3 kiskorú gyermeke szeretne továbbra is a tanyaiban élni.

A Képviselő-Testület 270/2022. (V. 31.) számon kizárólagos gondnoknak jelölte Czékus Krisztiánt 2022. június 01-től 2023. április 30-ig tartó határozott időtartamra.

A kijelölés lejáratának közeledtével Czékus Krisztián kérelmet nyújtott be a gondnoki megállapodás hosszabbítására vonatkozóan.

Czékus Krisztián 32 éves a Móraép Kft-nél egyéni vállalkozóként vállalta önkormányzati területek kaszálását, így járandóságából el tudja látni a gyerekeit és a tanyaival kapcsolatos kiadásokat.

Munkájára folyamatosan igényt tartanak, így a fizetendő lakáshasználati díjak rendezése biztosítottnak látszik.

Fentiek alapján javaslom a tanyaépületre vonatkozó gondnoki kijelölést Czékus Krisztián részére 2023. május 01-től 2024. április 30-ig tartó határozott időtartamra meghosszabbítani.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta a „*Czékus Krisztián gondnoki kijelölésének meghosszabbítása a Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti tanyaépület tekintetében*” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága meghosszabbítja Czékus Krisztián (6782 Mórahalom, V. körzet 45.) gondnoki kijelölését a Fimap Hungary Kft. tulajdonában álló, de az Önkormányzat használatában lévő Mórahalom, V. körzet 45. szám alatti **70,2 m²** alapterületű **tanyaépület** tekintetében **2023. május 01-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb bérlő Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Szociális Bizottság felkéri a Polgármestert a gondnoki megállapodás aláírására.

Határidő: 2023. május 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. Czékus Krisztián (6782 Mórahalom, V. körzet 45.)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

13 a KELLEMLLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/ 7405 /2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Baukó Barbara részére

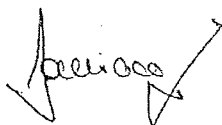
Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő- testület kijelölése alapján Baukó Barbara 2018. június 1-től bérel a Mórahalom, István király út 20. szám alatti 21 m² alapterületű 1 szobás lakrészt.

Lakhatása továbbra sem oldódott meg, ezért kérelmezte a bérleti jogviszony meghosszabbítását.

Az ingatlant Verba-Szendrei Júlia (6783 Zákányszék, tanya 676.) tulajdonostól vásárolta meg az Önkormányzat 6.750.000,- Ft vételár ellenében.

A felépítmények egyik részében található lakás egy szobából, fürdőszobából és egy előszobából áll, mely a konyhaként is funkcionálhat.

Baukó Barbara 2017. október 11-től a lovardában lovászként tevékenykedik, munkájára továbbra is igényt tartanak.

Bérlő bérleti díj és helyi adótartozással nem rendelkezik, így egy év hosszabbítást javaslok számára.

Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere 11/2021. (IV. 29.) számú rendeletével módosította az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendeletet. A módosított rendelet 2.§ (4) bekezdése alapján a bérlő lakásbérleti jogviszonya 2021. május 01. napjától szolgálati jogviszonynak minősül. A bérbeadás jogcímének változása nem érinti a lakásbérleti díj összegét.

Ezúton kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy ezen előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Balog László
kabinetvezető

H a t á r o z a t - i j a v a s l a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, István király út 20. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Baukó Barbara részére” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2 § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a Mórahalom, István király út 20. szám alatti 21 m² alapterületű ingatlan bérleti jogviszonyát szolgálati alapon **Baukó Barbara** (6782 Mórahalom, István király út 20.) részére **2023. május 1-től 2024. április 30-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Határidő: 2023. május 1.

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester
2. Baukó Barbara (6782 Mórahalom, István király út 20.)
3. Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

13 n. KELLERLET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/ 7050/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás
bérleti jogának meghosszabbítása Német Ibolya részére

Véleményező bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 213/2019. (V. 30.) számon bérlőként jelölte ki Német Ibolyát és gyermekét a Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti 50 m² alapterületű 1,5 szobás lakás bérlőjének.

A lakásbérleti szerződés 2023. április 30-án lejár, ezért bérlő kérelmezte annak meghosszabbítását. Német Ibolya 36 éves, 10 éves gyermekét egyedül neveli és a mórahalmi IV. számú Vendéglőben konyhai kisegítőként dolgozik.

Bérlőnek nincs lakásbérleti díj tartozása, pontos fizető.

Felmerült, hogy a lakást és annak környezetét nem kellő gondossággal tartja karban, mely a többszöri ellenőrzés és szemle alapján rendeződni látszik.

A bérlemény várospolitikai szempontból fontos és a közeljövőben várható fejlesztések gördülékeny megvalósítása érdekében a lakásbérleti szerződést 2024. április 30. napjáig javasolom meghosszabbítani.

Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere 11/2021. (IV. 29.) számú rendeletével módosította az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) rendeletet. A módosított rendelet 2.§ (4) bekezdése alapján a bérlők lakásbérleti jogviszonya 2021. május 01. napjától szolgálati jogviszonynak minősül. A bérbeadás jogcímének változása nem érinti a lakásbérleti díj összegét.

Fentiek alapján javasolom a Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti 50 m² alapterületű lakás bérleti jogának szolgálati alapon történő meghosszabbítását Német Ibolya részére 2023. május 1-től 2024. április 30-ig tartó határozott időtartamra, tekintettel bérlő mórahalmi munkahelyének meglétére.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága megtárgyalta a „Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti lakás bérleti jogának meghosszabbítása Német Ibolya részére” tárgyú előterjesztést.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő testülete Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. §. (6) bekezdése alapján meghosszabbítja Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2. szám alatti 50 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát Német Ibolya részére 2023. május 1-től 2024. április 30-ig tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszonya fennállásának időtartamára.*
- 3./ A Bizottság felkéri a Polgármestert, hogy a bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: 2023. április 30.

Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester

Erről értesítést kap:

1. Nógrádi Zoltán polgármester

2. Német Ibolya (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 8/2.)

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

20. a. MELLELET

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/7035/2023.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László

Tárgy: Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Varga Ottó részére

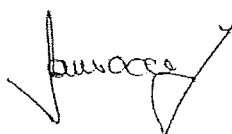
Előterjesztést vitató bizottság: Szociális Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom városi Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága részére

Tisztelt Bizottság!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 444/2022. (X. 27.) számú határozatában döntött a Mórahalom, II. körzet 94. szám alatt található 48 m² alapterületű tanyaépület Varga Ottó számára történő bérbeadásáról.

A tanyaépület bútorozott, 1 szobából, előszobából és 2 kamra helyiségből áll.

A lakásbérleti szerződés 2023. március 31. napjáig szól, azonban Varga Ottó lakhatása továbbra sem oldódott meg, saját tanya ingatlana lakhatatlan, életveszélyes állapotú. Bérelő alkalmi munkákból tartja fenn magát és biztosítja a lakhatási költségeinek fedezését.

Bérelőnek nincs lakásbérleti tartozása, ezért javaslom Varga Ottó lakásbérleti szerződését 2024. március 31-ig meghosszabbítani 3 havonta történő szerződésmódosítás keretében.

Balog László
kabinetvezető

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága megtárgyalta „Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti tanyaépület bérleti jogviszonyának meghosszabbítása Varga Ottó részére” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) számú rendelet 2. § (6) bekezdése alapján meghosszabbítja a **Mórahalom, II. körzet 94. szám alatti 48 m² alapterületű lakás bérleti jogviszonyát** a **szolgálati jogviszonya alapján jogosult Varga Ottó részére 2023. április 1-től 2024. március 31-ig** tartó határozott időtartamra, *de legfeljebb a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnál, a Mórahalom Városi Önkormányzatnál, annak intézményeinél vagy tulajdonában álló önkormányzati gazdasági társaságainál, illetve állami fenntartású munkahelyeken köztisztviselői, közalkalmazotti vagy a munkavállalói jogviszonya, továbbá Mórahalom területén működő cégeknél munkaviszony fennállásának időtartamára, mely legfeljebb 2024. március 31-ig hosszabbítható meg 3 havonta történő szerződésmódosítás keretében.*
3. A Bizottság utasítja a Polgármestert, hogy 3 havonta a bérleti szerződést hosszabbító dokumentumot aláírja.

Határidő: 2023. április 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom Város Polgármestere
- 2./ Varga Ottó (6782 Mórahalom, II. körzet 94.)
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

21. KÉRDÉS

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán


Iktatószám: MH/113/2023

Ügyintéző/Témafelelős: Nógrádi Zoltán

Tárgy: Tájékoztatás a Szeged-Csanádi Egyházmegye Mórahalom, Baross György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényéről

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet: 1 pld a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.02.23. napján kelt levele,
1 pld Mórahalom, belterület 604 hrsz ingatlan helyszínrajza, tulajdoni lapja,
1 pld használatba adási megállapodás,
1 pld fölhasználati megállapodás tulajdoni lappal,
1 pld a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.03.13. napján kelt levele és a SZEGEKIF elektronikus levele

Jegyző: 

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat 2023.02.28. napján vette kézhez a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.02.23. napján kelt levelét, amelyben Dr. Kiss-Rigó László püspök úr - a 2022. évi LXXVIII. törvény 11. § (1) bekezdése és a 13. § (3) bekezdése alapján - Mórahalom Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igényét jelentette be. Püspök úr levelét a jelen előterjesztéshez mellékelten csatoljuk.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt a Mórahalom, belterület 604 hrsz-en található FÉSZEK épületet Mórahalom Városi Önkormányzat a „Szociális városrehabilitációs fejlesztések Mórahalmon” megnevezésű, DAOP-5.1.1-09-2f-2012-0001 kódszámú pályázat támogatásából valósította meg. A pályázat támogatási intenzitása 60%-os volt, azaz a pályázatból megvalósított épületek felépítéséhez és az eszközök beszerzéséhez Mórahalom Városi Önkormányzat 40 % mértékű önerő biztosításával járult hozzá.

A projekt célja a település leszakadó negyedének rehabilitálása volt. A pályázat három beavatkozási területet érintett:

- a FÉSZEK Integrált Közösségi Tér épületének megépítését és berendezését,
- a Móra F. u 2/A szociális épületben négy lakás és egy szociális iroda kialakítását, valamint
- a rendezvénytér (vásártér) korszerűsítését.

A FÉSZEK épületben létesült közösségi tér a fiatal korosztály életminőségének javítását, a kirekesztődés lehetőségének megszüntetését tűzte ki célul.

A projekt szoft részeket is tartalmazott (pl: internetes szociokulturális portál létrehozása, bűnmegelőzést elősegítő programok, képzési akciók, helyi környezettudatosság elterjesztése, családsegítő szolgáltatás kiterjesztése, közösségfejlesztés és szabadidő hasznos elöltése).

A projekt beruházási része 2014-ben megvalósult, zárása 2015-ben történt meg. A pályázat fenntartási időszaka 2021-ben ért véget.

A FÉSZEK épület 2014.03.17-ei nyilvántartásba vételi értéke 271.638.500,-Ft volt, az ingatlanhoz beszerzett eszközök 2014.01.01-ei nyilvántartásba vételi értéke 13.617.142,-Ft volt. Ezen felül 2016.07.25. napján 4 db Galanz típusú klímát szerzett és épített be az önkormányzat saját költségén a FÉSZEK épületbe összesen 730.000,-Ft eszközértéken.

A fentieket követően Mórahalom Városi Önkormányzat 2016-ban a FÉSZEK épület teljes tetőterében bruttó 231.04 m²-en, összesen 4 db fejlesztőszobát alakított ki a TOP-1.4.1-15-CS1-2016-000005 kódszámú, „Mórahalom lokális foglalkoztatási körülményeit és az életminőséget a közszolgáltatások fejlesztésén keresztül javító családbarát befektetés” megnevezésű projekt keretében nyújtott támogatásból.

Ennek a pályázatnak 4 része volt, a pályázat egyik része vonatkozott a FÉSZEK épület tetőterének beépítésére. A tetőtéri fejlesztőszobák kialakításának beruházási összege bruttó 26.005.686,-Ft volt és ezen felül a fejlesztőszobák működtetéséhez eszközök beszerzésére is sor került. Ezen pályázat fenntartási időszaka 2024.05.02. napján fog lejárni, a záró fenntartási jelentés benyújtásának határideje 2024.05.17. napja.

A Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatti ingatlanon a FÉSZEK épületen felül több más oktatási, nevelési célt szolgáló épület is található. Ilyen például a Szegedi Tankertületi Központ

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

vagyonkezelésében álló, régi általános iskola épülete, az új általános iskola épülete, a sportcsarnok épülete. Mórahalom Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda használatában áll az új általános iskola épülete mellett a FÉSZEK épülettel szemben felépített önálló épületszárny, amely óvodai nevelési célokat szolgál, ugyancsak az óvoda üzemelteti az új iskola épületén belül található főzőkonyhát a hozzá tartozó kiszolgáló térrel együtt. A fentiekben felül idő közben ezen ingatlanra építette fel az önkormányzattal kötött földhasználati megállapodás alapján a Szegedi Tankerületi Központ egy pályázati forrás felhasználásával 2022-ben az ingatlan észak-keleti sarkán a sportcsarnokkal szemben található új oktatási épületét. A Mórahalom, belterület 604 hrsz-ú ingatlanon található épületekről készített helyszínrajzot és az ingatlan tulajdoni lapját a jelen előterjesztéshez mellékelten csatoljuk.

Tájékoztatom továbbá a T. Képviselő-testületet, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a FÉSZEK épületet és a benne található összes ingóságot 2013-ban szóbeli megállapodás alapján, majd a 2019.09.30. napján kelt használatba adási megállapodással írásban, 10 év határozott időtartamra - a mórahalmi alapfokú katolikus általános iskolai oktatás ellátása céljából - az egyházmegye oktatási feladatait ellátó SZEGEKIF szervezetének ingyenesen a használatába adta. A hivatkozott használatba adási megállapodást és mellékleteit a jelen előterjesztéshez mellékelten csatoljuk.

A fenti helyzetfeltárást és ismertetést követően Püspök úr 2023.02.28. napján kézhez vett levelével kapcsolatban tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy ugyanezt a tartalmú levelet, ugyanezen a napon az ország összes egyházi oktatási, nevelési feladatot ellátó ingatlanának állami vagy önkormányzati tulajdonosa is megkapta. A levél tartalma országosan általános felhívorodást keltett.

Az ország önkormányzatainak jelenlegi anyagi helyzetét ismerve a Püspök úr levelében leírt egyházi segítő szándékot megértem, hiszen az ingyenes tulajdonba vétellel az egyház a jelenleg kilátástalan helyzetben lévő önkormányzatok terhein kívánt csökkenteni azzal, hogy:

- ezen ingatlanok átvételével az oktatási alapfeladat fenntartásához szükséges összes költséget is ő biztosítaná a jövőben,
- továbbá azzal, hogy a feladatellátó egyház kézbe kerülne a tulajdonjog ezen ingatlanok és eszközállományuk felújítása, fejlesztése is folyamatossá és kiszámíthatóan biztosítottá válhatna.

A levél kézhezvétele óta eltelt közel egy hónap folyamán már több rossz anyagi helyzetben lévő Csongrád-Csanád megyei települési önkormányzat fogadta el az egyház által nyújtott mentőövet és ajánlotta fel ingyenesen a tulajdonát képező egyházi oktatási, nevelési célt szolgáló épületét és ingóságait az egyháznak.

Dr. Kiss-Rigó László püspök úr 2023.02.28. napján kézhez vett levelével kapcsolatban személyesen egyeztettem püspök úrral, amely egyeztetésen a jelen előterjesztésben a FÉSZEK épülettel és ingóságaival kapcsolatban leírt tényekről és körülményekről, valamint kööttségekről tájékoztattam Püspök urat.

A személyes egyeztetést követően Dr. Kiss-Rigó László püspök úr a 2023.03.13. napján kelt jelen előterjesztéshez mellékelten csatolt levelet küldte meg számomra.

Ezen levelében püspök úr tájékoztatót a 2022. évi LXXVIII. törvény jelen előterjesztésben már részben ismertetett céljáról, arról a szándékról, hogy a tulajdon iránti igény bejelentésén felül a korábbi levelének célja a törvényre történő figyelem felhívása is volt. Püspök úr levelében kijelentette azt, hogy az egyház a bejelentett igényének érvényesítése érdekében nem fog igénybe venni jogi utat és a tárgyi ügyben az önkormányzat képviselő-testületének álláspontjára kíváncsi és a tárgyban megfogalmazott képviselő-testületi határozatban foglaltakat tekinti irányadónak.

A levélben ismertetésre került az is, hogy a püspökséghez tartozó négy vármegyében az elmúlt időszakban az egyház pályázati és saját forrás felhasználásával összesen mekkora összegben hajtott

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

vége az állami és önkormányzati tulajdonban álló ingatlanokon fejlesztéseket, továbbá kinyilvánításra került az is, hogy a jövőben az egyház saját forrásból csak a tulajdonában álló, egyházi fenntartású ingatlanok és a hozzájuk kapcsolódó ingóságok fejlesztésére tud majd támogatást nyújtani.

Dr. Kiss-Rigó László püspök úr a 2023.03.13. napján kelt levelében a fenti előzményeket követően az alábbi döntési lehetőségek valamelyikének meghozatalát kéri a T. település képviselő-testületétől:

- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény értelmében az érintett ingatlanok tulajdonjogát átadja a fenntartás idejére a fenntartónak, azt a Szeged-Csanádi Egyházmegye elfogadja;
- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény által érintett ingatlanok tulajdonjogát nem adja át a fenntartónak, ezt a Szeged-Csanádi Egyházmegye tudomásul veszi, és jelenleg nem tesz lépéseket az igénybejelentés érvényesítése érdekében;
- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény által érintett ingatlanok egy részének tulajdonjogát átadja a fenntartás idejére a fenntartónak, egy részét pedig megtartja (ennek több oka is lehet) ezt a Szeged-Csanádi Egyházmegye tudomásul veszi.

A jelen előterjesztésben és az azokhoz mellékelte dokumentumokban foglaltakra tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a tárgyi ügyben hozzon döntést.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta, köszöni a Szeged-Csanádi Egyházmegyének azt, hogy a mórachalmi katolikus alapfokú oktatást 2013-ban a településen kialakította, azt azóta is folyamatosan fenntartja és működteti. A képviselő-testület megállapítja továbbá azt, hogy ezen feladat sikere érdekében az egyházmegye és az önkormányzat között példás együttműködés és partnerség alakult ki.

A képviselő-testület külön köszönetét fejezi ki a Szeged-Csanádi Egyházmegyének azért, hogy amikor a felmenő rendszerben fejlesztett mórachalmi katolikus alapfokú oktatás számára már az önkormányzat által biztosított FÉSZEK épülete szűkössé vált, akkor az egyházmegye az önkormányzat által biztosított földrészleten az oktatásra használt FÉSZEK épület mellé, saját forrásból egy teljesen új épületszárnyat építtetett, amely felépítését követően a Mórahalom, belterület 604/A hrsz alatt a Szeged-Csanádi Egyházmegye tulajdonába került.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.02.23. napján és 2023.03.13. napján kelt levelében foglaltak alapján tudomásul veszi azt, hogy a 2022. évi LXXVIII. törvény lehetővé teszi az egyház által fenntartott oktatási ingatlanok ingyenes egyházi tulajdonba vételét.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.02.23. napján és 2023.03.13. napján kelt levelében - a 2022. évi LXXVIII. törvény 11. § (1) bekezdése és a 13. § (3) bekezdése alapján - Mórahalom Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt, a Mórahalom, belterület 604 hrsz-on található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igénye kapcsán megállapítja, hogy:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- a Mórahalom, belterület 604 hrsz-on a FÉSZEK épületen és alattján felül további oktatási és nevelési épületek és ezek által is használt ingatlanrészek találhatóak, amelyek ingatlannyilvántartási viszonyai nem tisztázottak és pontosan nem meghatározottak, így az átadás ingatlannyilvántartási szempontból nem lehetséges,
- a pályázati támogatás felhasználásával megvalósított FÉSZEK épület megépítésének célja a település leszakadó negyedének rehabilitálása érdekében ezen Integrált Közösségi Tér megépítése és berendezése volt, erre tekintettel az épület eredetileg közvetlenül nem hitéleti, és szakrális célra került megépítésre,
- a pályázati támogatás felhasználásával megvalósított FÉSZEK épület pályázati fenntartási időszaka még nem járt le,
- a FÉSZEK épület ingyenes használatára vonatkozóan Mórahalom Városi Önkormányzat és a SZEGEKIF között 2029.09.30. napjáig hatályos megállapodás van érvényben, amelyet Mórahalom Városi Önkormányzat a határozott időtartam végéig hatályban kíván tartani.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozatban foglaltakra tekintettel a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspökének 2023.02.23. napján és 2023.03.13. napján kelt levelében - a 2022. évi LXXVIII. törvény 11. § (1) bekezdése és a 13. § (3) bekezdése alapján - Mórahalom Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt, a Mórahalom, belterület 604 hrsz-on található FÉSZEK épület és ingóságai ingyenes tulajdonba vétele iránti igénye kapcsán elhatározza azt, hogy az ingatlan tulajdonjogát jelenleg nem tudja átadni sem a Szeged-Csanádi Egyházmegye, sem pedig a SZEGEKIF számára és ez ügyben az ingatlan tulajdonjoga átadására vonatkozó döntés meghozatalának elnapolását és ez ügyben a Szeged-Csanádi Egyházmegye türelmét és megértését kéri mindaddig, ameddig az épületen fennálló pályázati fenntartási időszak nem telik le és az ingatlannyilvántartási viszonyok teljeskörű tisztázására és pontos rendezésére nem kerül sor.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy amennyiben a jelen határozatban a FÉSZEK épülettel és ingóságaival kapcsolatban rögzített feltételek és körülmények kapcsán változás következik be a tárgyi ügyet megvitatás céljából ismételten terjessze a Képviselő-testület elé és az érdemi döntés meghozatala érdekében a szükséges előzetes intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Határidő: azonnal és folyamatos
Beszámolásra: 2024. április havi kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Szeged-Csanádi Egyházmegye Püspöke
3. Irattár



SZEGED-CSANÁDI EGYHÁZMEGYE

+36 (62) 420-932
+36 (20) 427-1723
(62) 420-932/155
egyhazmegye@szeged-csanad.hu

Iktatószám: 130-42/2023
Hiv. szám:
Tárgy: nyilatkozási igény
bejelentéséről

H-6720 Szeged, Amati térünk I. sz. 2. © H-6701 Szeged, PL 178.

2023 FEBR 26. Helyi önkormányzat, Polgármester

Barabás
Balogh A
Fehér

Nógrádi Zoltán úrnak
polgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom
Szentháromság tér 1.

POLGÁRMESTER IRODAJELZET	
ÉSZAK-KELETI RÉGIÓ	
2023-03-03	
Északi: 20 év hó nap	
KUN 6544 2023.223m	
Előadó:	Dr. István K.

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton is köszönöm, hogy településükről annak idején kezdeményezték, hogy iskolájuk vagy óvodájuk fenntartásával a Szeged-Csanádi Egyházmegye részt vállaljon jövőjük alakításában. E bizalomnak intézményünk fenntartásával, Önökkel együttműködve eddig is, ezután is igyekszünk minél jobban megfelelni.

Az Országgyűlés 2022. december 7-én elfogadta az egyházak hitéleti és közéleti tevékenységének anyagi feltételeiről szóló 1997. évi CXXIV. törvényt módosító 2022. évi LXXVIII. törvényt. A törvény indokolása szerint az Állam elismeri az egyházak magyar történelemben végzett értékes kultúrateremtő, - megőrző és - átadó munkáját, az oktatás, nevelés, az egészségügy, a szociális és kulturális szolgáltatások terén ellátott jelentős feladatukat és fontos társadalmi szerepüket. Ennek részeként az egyházi köznevelési, szakképző intézményekbe járó gyermekek, tanulók, illetve szüleik jogainak védelme érdekében a törvényt módosítás az egyházi fenntartók számára biztosítani kívánja az állami és önkormányzati tulajdonú épületek és az ezekhez tartozó ingóságok tulajdonjogát mindaddig, amíg ezekben köznevelési, szakképzési tevékenység folyik.

A 2022. december 22-én hatályba lépett törvényt módosítás 11/A. § (1) bekezdése szerint, ha az állami vagy önkormányzati feladatot ellátó köznevelési vagy szakképző intézmény fenntartói joga bevett egyház vagy annak belső egyházi jogi személye részére kerül átadásra, akkor az egyházi fenntartó, legkésőbb a feladatátvétel éve júniusának 30. napjáig benyújtott igénye alapján, a fenntartói jog átadásával együtt a köznevelési vagy szakképző intézmény nevelési-oktatási feladatainak ellátását szolgáló, állami vagy helyi önkormányzati tulajdonban álló ingó és ingatlan vagyont haladéktalanul, de legkésőbb a feladatátvétel évében



a nevelési, illetve tanév kezdetéig ingyenesen a bevett egyház vagy annak belső egyházi jogi személye mint fenntartó tulajdonába kell adni.

A törvény 13. § (3) bekezdése szerint a jelenleg az egyházi fenntartó birtokában álló vagyonelemekre a szerződést – az egyházi fenntartó erre vonatkozó igénye alapján – haladéktalanul, de legkésőbb a nevelési, illetve tanév kezdetéig kell megkötni, amelyre vonatkozó igényét az egyházi fenntartónak legkésőbb 2023. február 28-ig be kell jelentenie a tulajdonos felé.

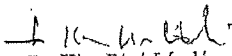
A tulajdonos személyében bekövetkező változás, közfeladat ellátását szolgálva célhoz kötve addig tart, ameddig az átruházásra kerülő vagyont köznevelési vagy szakképzési tevékenység folytatására használjuk. Úgy gondoljuk, hogy a tulajdonos és a fenntartó személyének egyesülése hatékonyabbá teszi a köznevelési vagy szakképzési feladataink ellátását szolgáló vagyon működtetését, felújítását, cseréjét, amivel az Önkormányzat számára anyagi terhet jelentő feladatokat vállalunk át.

Fentiek alapján bejelentem a Szeged-Csanádi Egyházmegye igényét arra, hogy a fenntartásunkban működő Szent László Katolikus Általános Iskola nevű intézmény nevelési- oktatási feladatainak ellátását szolgáló, az önkormányzat tulajdonát képező ingók és az intézményhez kapcsolódó ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogát a Szeged-Csanádi Egyházmegyére ruhazza át. Természetesen szeretném Polgármester úr, illetve a képviselőtestület ez ügyben kialakított véleményét is megismerni.

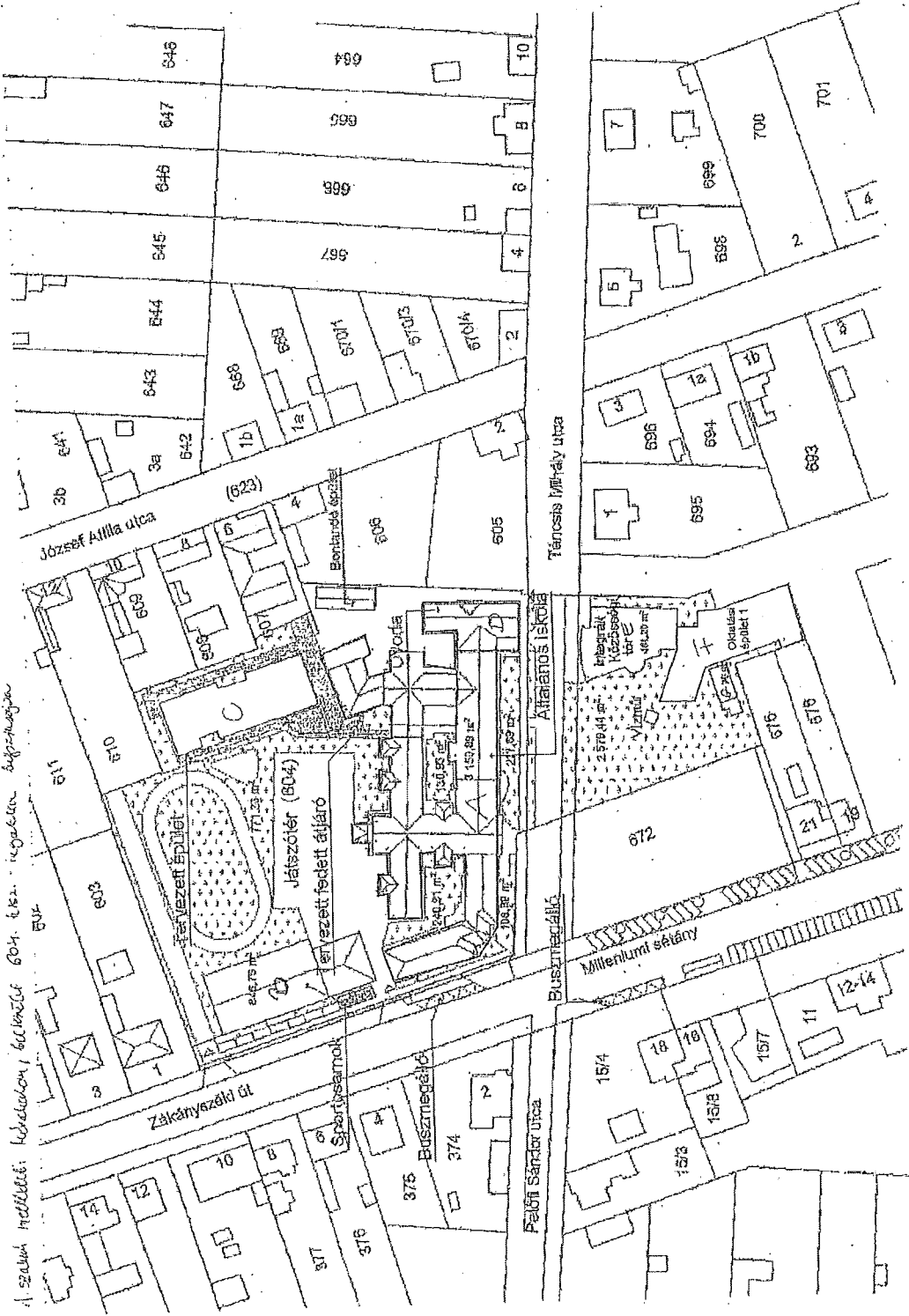
Szeged, 2023. február 23.

Üdvözlettel,




Dr. Kiss-Rigó László
püspök

1. sz. melléklet: Készlet, beépítési terv, 1:500. méretarányú, 2014. évi. év végi állapotban.





Csongrád-Csanád Vármegyei Köormányhivatal
6782 Mórahalom Szegedi út 84.

Oldal: 1/3

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3512/2023

2023.02.28

Szektor: 53

MÓRAHALOM

Belterület 604 helyrajzi szám

6782 MÓRAHALOM Barmos György tér 2.

IRÉS Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. alosztály adatok

ha m2

k.fill.

tar. kat.jöv

ha m2 k.fill

Kivett általános iskola és játszótér és óvoda , integrált közösségi tér
0 1.7274 0.00

2. bejegyző határozat: 53804/1999.07.20
763 m2 a 607, 608, 609, 610 hrsz-ból idejée.

3. bejegyző határozat: 33526/2000.01.21
Városképi jellegű építmény

4. bejegyző határozat: 33526/2000.01.21
Helyi jelentőségű védett terület

5. bejegyző határozat: 65054/2007.10.17
Az ingatlan területe telekalakítás következtében változott: E-56/2007 sz.változási vázrajz.

6. bejegyző határozat: 168040/6/2020.09.29
Terheli a MÓRAHALOM Belterület 604/A HRSZ-t illető Földhasználati jog
650 m2 területre.

IRÉS Z

13. tulajdoni hányad: 8543/8543

bejegyző határozat, érkezési idő: 168402/2/2020.10.26

eredeti határozat: 31886/4/2018.05.31

jogcím: 1991.évi XXXIII.tv.58/1 bek tulajdoni hányad: 0/1 44220/1992.07.16

jogcím: vétel tulajdoni hányad: 1/1

jogcím: kisajátítás megelőző telekalakítás és adásvétel tulajdoni hányad: 1/1

jogállás: tulajdonos

név: MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 6782 MÓRAHALOM Szentháromság tér 1.

törzsszám: 15726731

eredeti bejegyző határozat szám: 44220/1992.07.16.

14. hányad: 4507/8543

bejegyző határozat, érkezési idő: 168402/2/2020.10.26

eredeti határozat: 31886/4/2018.05.31

jogcím: vagyonkezelői jog

jogállás: vagyonkezelő

név: SZEGEDI TANKERÜLETI KÖZPONT

cím: 6726 SZEGED Bal fasor 17-21

törzsszám: 15835420

eredeti bejegyző határozat szám: 30445/2017.01.25.

Folytatás a következő lapon

II-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3512/2023

2023.02.28

Szektor: 53

MÓRAHALOM

Belterület 604 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

15. hányad: 472/8543
bejegyző határozat, érkezési idő: 160402/2/2020.10.26
eredeti határozat: 31886/4/2018.05.31
jogcím: vagyonkezelői jog
jogállás: vagyonkezelő
név: SZEGEDI TANKERÜLETI KÖZPONT
cím: 6726 SZEGED Bal fasor 17-21
törzsszám: 15835470
eredeti bejegyző határozat száma: 30445/2017.01.25.

16. hányad: 1292/8543
bejegyző határozat, érkezési idő: 165107/2/2021/2020.12.18
jogcím: vagyonkezelői jog
jogállás: vagyonkezelő
név: MÓRAHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZATA NAPPÖZSIOTTHONOS ÓVODA
cím: 6782 MÓRAHALOM Egyenlőség utca 17-19.
törzsszám: 15358024

III. RÉSZ

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 30407/2010.01.19
VezetékJog
Terhelt terület: 250 m² az E- 23/09 sz. vázrajz és területkimutatás alapján MKEH
sz.: 3173-4/09.
jogosult:
név: MVN DÉMÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13792679
cím : 6724 SZEGED Kossuth Lajos sugárút 64-66.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 33734/2012.07.23
VezetékJog
524 m² területre. Azonosító: VI-S-001/03190-1/2012/MU. Munka azonosító: 2832/Mórahalom
KÖF, E.: 46/2012.
jogosult:
név: MVN DÉMÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI KFT. törzsszám: 13792679
cím : 6724 SZEGED Kossuth Lajos sugárút 64-66.

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 33520/2013.07.16
Önálló szöveges bejegyzés az ingatlan területe telekalakítás következtében változott:
növekedett az E-51/2013 sz. vázrajz alapján.

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 34968/2013.11.04
Önálló szöveges bejegyzés épületfeltüntetés E-82/2013.

Folytatás a következő lapon

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/3512/2023

2023.02.28

Szektor: 53

MÓRAHALOM

Belterület 604 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
III. RÉSZ

9. bejegyző határozat, érkezési idő: 30629/2014.02.07

Önálló szöveges bejegyzés az ingatlan területe telekalakítás következtében változott:
növekedett a 413/2013 sz. alatt záradékolt vázrajz alapján.

10. bejegyző határozat, érkezési idő: 30701/2014.02.12

Önálló szöveges bejegyzés épületfeltüntetés az E-9/2014. sz. változási vázrajz alapján.

12. bejegyző határozat, érkezési idő: 31492/2016.04.19

Önálló szöveges bejegyzés az ingatlan területe telekalakítás következtében változott:
növekedett az E-30/2015 sz. vázrajz alapján.

14. bejegyző határozat, érkezési idő: 31886/2/2018.05.31

Önálló szöveges bejegyzés az ingatlan területe telekalakítás következtében változott:
növekedett az E-110/2017 számú vázrajz alapján.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

INGÓ ÉS INGATLAN HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS
(FÉSZEK Integrált Községi Tér épület ingatlanra és a Szent László Katolikus Általános Iskola által a feladatellátáshoz használt összes ingóságra vonatkozóan)

amely létrejött egyrészről Mórahalom Városi Önkormányzat (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; törzskönyvi nyilvántartási szám: 726731; adószám: 15726731-2-06; képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester), mint Használatba adó (továbbiakban: Használatba adó),

másrészről a Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatóság (székhely: 6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 2.; adószám: 18478547-1-06; KSH szám: 18478547-8560-559-06; mórahalmi telephelyén közoktatási feladatokat ellátó szervezet: Szent László Katolikus Általános Iskola (székhely: 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.; adószám: 18911534-1-06; KSH szám: 18911534-8520-552-06; képviseli: Pipicz Mihály Lászlóné igazgató), továbbiakban: SZEGEKIF), mint Használó (továbbiakban: Használó) között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Használatba adó kizárólagos tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban a Mórahalom belterület 604. hrsz. alatt felvett, természetben 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt lévő, összesen 1 ha 7274 m² területű, „kivett általános iskola és játszótér és óvoda, integrált közösségi tér” megnevezésű ingatlan. Az ingatlan részbeni vagyongazdálkodója (az 1. számú mellékletben található helyszínrajzon megjelölt A, B, C és F jelű épületek tekintetében) a Szegedi Tankerületi Központ (törzsszám: 835420) 6726 Szeged, Bal fasor 17-21. sz. alatti szervezet. Használatba adó kijelenti, hogy ezen vagyongazdálkodói jog, jelen szerződés tárgyát nem érinti.
Az ingatlan jelen szerződés aláírásának napján per-teher és igénymentes.
2. Szerződő Felek jelen szerződés előzményeként rögzítik, hogy a mórahalmi alapfokú katolikus közoktatási igények ellátása érdekében az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokban, a Szeged-Csanádi Egyházmegye (székhely: 6720 Szeged, Aradi Vértanúk tere 2.; adószám: 19983068-2-06; KSH szám: 19983068-9131-552-06; továbbiakban: Egyházmegye) által alapított és a fenntartói jogokat az Egyházmegye nevében gyakorló SZEGEKIF szervezetén belül:
 - 2013.09.01-től – 2017.09.01-ig a Szent Imre Katolikus Általános Iskola (székhely: 6792 Zsombó, Móra F. u. 8.; OM azonosító: 201629) 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található mórahalmi telephelyet hoztak létre, majd
 - 2017.09.01-től Szent László Katolikus Általános Iskola (székhely: 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.; OM azonosító: 203250) néven egy önálló mórahalmi közoktatási tagintézményt hoztak létre, amely megvalósítása, működtetése és fejlesztése kapcsán az Önkormányzat, az Egyházmegye és a SZEGEKIF között az elmúlt időszakban szoros partnerségi viszony és kiváló együttműködés alakult ki.
3. Az Önkormányzat a mórahalmi alapfokú katolikus közoktatási igények feltételeinek megteremtése és a közoktatási feladatok SZEGEKIF által történő hatékony ellátása érdekében az Önkormányzat tulajdonában álló Mórahalom, belterület 604 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a Mórahalom, Barmos György tér 2. szám alatt található FÉSZEK Integrált

BOZÓRNYI IRGÉNYVÉDELMI IRODA
Dr. Bozórnyai Imre
Bágyósi út 11. sz.: 153
6500 Kőcskút, Széchenyi tér 14.

Közösségi Tér megnevezésű (az 1. sz. mellékletben található helyszínrajzon megjelölt G jelű épület) oktatási épületet, annak összes helyiségével és a feladat ellátásához szükséges összes szakmai eszközével és felszerelésével együtt (továbbiakban: Ingatlan) az Önkormányzat, az Egyházmegye és a SZEGEKIF közötti szóbeli megállapodás alapján 2013.09.01. napjával ingyenes használatra átadta a SZEGEKIF és az általa fenntartott jelen szerződés I./2. pontjában meghatározott iskolák részére.

4. Szerződő Felek tényként rögzítik, hogy az átadást követően a jelen szerződés aláírásának napjáig a FÉSZEK Integrált Közösségi Tér megnevezésű oktatási épület Ingatlanban folyamatos alapfokú katolikus oktatás és nevelés zajlott. A Szerződő Felek közötti szoros partnerségi viszony és kiváló együttműködés eredményeként az Egyházmegye beruházásában az önkormányzat tulajdonában álló általánosan a FÉSZEK Integrált Közösségi Tér megnevezésű oktatási épület Ingatlan egy további Oktatási Épület I. (az 1. sz. mellékletben található helyszínrajzon megjelölt H jelű épület) megnevezésű épületrésszel bővült 2019.09.01. napjával. Szerződő Felek tényként rögzítik, hogy jelen megállapodás hatálya az Oktatási Épület I. megnevezésű (az 1. sz. mellékletben található helyszínrajzon megjelölt H jelű) épület használatának szabályozására nem terjed ki.
5. Szerződő Felek a jelen használati szerződéssel a korábbi szóbeli megállapodásukat kívánják egységes keretek között részletesen, írásban szabályozni.

II. Ingatlan

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adó az I./3. pontban körülírt Ingatlant 2019. október 1-től 10 évi időtartamra, 2029. szeptember 30. napjáig, ingyenes használatba adja Használónak azzal, hogy a Használó ezen időtartam alatt folyamatosan köteles a másodfokú katolikus közoktatási (8 évfolyamos általános iskolai) feladatok ellátását a Szent László Katolikus Általános Iskola működtetése útján biztosítani. Használó az Ingatlanban kizárólag csak a Szent László Katolikus Általános Iskola működtetésére jogosult, az Ingatlanban más, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) hatálya alá nem tartozó tevékenységet nem végezhet.
2. Használatba adó a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlant 2019. szeptember 30. napján, külön átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett adja Használó birtokába.
3. Használatba adó magyar honosságú önkormányzat, Használó magyar honosságú egyházi jogi személy, így a jogügylet megkötésének jogszabályi akadályja nincs.
4. Használó képviselője jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az Itv. 5. § (1) c) pontja alapján teljes személyes illetékmentességet élvez. Nyilatkozik továbbá, hogy az általa képviselt szervezet - a vagyonszerzést, illetőleg az eljárás megindítását megelőző naptári évben folytatott vállalkozási tevékenységből származó jövedelme után, vagy ilyen tevékenység hiányában - társasági adó fizetésére, illetve eredménye után költségvetési befizetésre nem volt kötelezett.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adó az I./3. pontban meghatározott Ingatlant az 1. számú melléklet szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyvvel adja át Használónak, aki annak hiánytalan és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban való átvételét a jegyzőkönyv aláírásával igazolja.

6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy 2019. október 1-jétől kezdődően az Ingatlan tulajdonjogához kötődő jogok, kötelezettségek és költségek a Használatba adót terhelik, az Ingatlan működtetésével és fenntartásával kapcsolatos jogok, kötelezettségek és költségek a Használót terhelik.

Az Ingatlan fenntartásával és működtetésével kapcsolatos, Használót terhelő kötelezettségek és költségek különösen:

- a.) a kommunális hulladék és veszélyes hulladék elszállítása és annak költségei; az Ingatlan előtti és az Ingatlanon lévő járdaszakasz hó eltakarítása, síkosság mentesítése és ezek költségei;
- b.) az Ingatlan külső udvara és környezete, valamint belső takarítása és annak költségei;
- c.) az Ingatlan közüzemi költségei:
 - víz- és csatornadíj;
 - elektromos áram díja;
 - energia díj (fűtési-, vízmelegítési díj és a fűtési rendszer üzemeltetési költségei, termálenergia-, gázenergia díja és összes költsége);
 - telefon és internet használati díja.

Használó e pontban vállalt kötelezettségének körében az átadás-átvételt követő 30 napon belül gondoskodik a közüzemi mérőórák saját nevére történő átrátásáról, melyhez a szükséges nyilatkozatokat a Használatba adó kiadja. A közüzemi órák átrátásának megtörténtét Használatba adó felé az átrást követő 8 napon belül Használó igazolni köteles.

7. A szerződés tárgyát képező Ingatlan 2019. október 1. utáni őrzéséről, védelméről, vagyónvédelméről Használó köteles gondoskodni.

8. Használó kötelezettsége továbbá 2019. október 1-jétől kezdődően az Ingattal kapcsolatos karbantartás, állagmegóvás, a károsodás vagy megsemmisülés esetén a javítás vagy pótlás, valamint a szükséges felújítási munkák elvégzése. Használó köteles továbbá gondoskodni, az Ingatlan központi berendezéseinek, lifijének, riasztó, tűzjelző, és tűzgátló berendezéseinek, valamint tűzoltó készülékeinek az állandó üzemképes állapotáról, az életveszélyt okozó, továbbá az Ingatlan állagát veszélyeztető vagy a helyiségcsoport rendeltetésszerű használatát ténylegesen akadályozó hibák elhárításáról, a korszerűsítési és átalakítási feladatok elvégzéséről.

8./1. Ezen pont alkalmazásában karbantartási feladatok különösen:

- a.) az Ingatlan állagának és rendeltetésszerű használhatósága biztosítása érdekében szükséges megelőző javítási munkák elvégzése;
- b.) hibaelhárítás, amely az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok eseti jellegű megszüntetését, illetve az épületen végzendő egyéb javítási munkák észleléstől számított 6 hónapon belüli megszüntetését foglalja magában;
- c.) hatósági kötelezésen alapuló feladatok ellátása.

8./2. Ezen pont alkalmazásában felújítási feladatok különösen:

- a.) az Ingatlan egészére, illetve egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló általános javítási (építési-szerelési) munkák végzése, amely az eredeti műszaki állapotot eredményezi és fenntartja, illetve az üzembiztonságot növeli;
- b.) az Ingatlan teljes műszaki állapotára vonatkozó külső-belső felújítási munka elvégzése, amely a rendeltetésszerű használat biztosításához elengedhetlenül szükséges.

8./3. Ezen pont alkalmazásában korszerűsítési feladatok különösen:

- a.) a központi fűtő- és melegvíz szolgáltató berendezésnek az átalakítása vagy kicserélése;
- b.) az egyedi gáz-, vagy elektromos fűtő-, melegvíz-szolgáltató berendezések felszerelése;
- c.) az épület használhatóságát, biztonságát növelő egyéb építési-, szerelési munkák elvégzése.

8./4. Ezen pont alkalmazásában átalakítási feladatok különösen:

- a.) a meglévő épület, épületrész rendeltetésének, használati módjának, alaprajzi elrendezésének vagy a külső formai megjelenésének változtatása érdekében végzett – az épület térfogatát nem növelő – építési munka, így különösen: az épület műszaki megosztása, alapterületének alaprajzi megosztása.

9. Szerződő Felek rögzítik, hogy a II./8. pontban meghatározott feladatok vonatkozásában – a halasztást nem tűrő életveszélyt okozó vagy az épület állagát veszélyeztető esetek kivételével – a Használó köteles a Használatba adó előzetes írásos véleményét és jóváhagyását kikérni, valamint a Használatba adóval mind a tervezési, mind a kivitelezési folyamat során folyamatosan egyeztetni. A Használó a halasztást nem tűrő esetekkel kapcsolatban végzett feladatokról a Használatba adót utólagosan, hiadaléktalanul írásban köteles tájékoztatni és a végzett feladatokkal kapcsolatban kérni a Használatba adó utólagos írásbeli jóváhagyását.
10. Szerződő Felek rögzítik, hogy ha a Használó pályázat útján olyan pénzeszközhöz jut, melyet csak átalakítási munkálatokra használhat fel, akkor annak felhasználásáról Szerződő Felek előzetesen, írásban egyeztetnek.
11. A szerződés tárgyát képező Ingatlannak és környékének takarítása, téli időszakban síkosság-mentesítése, a hó eltakarítása Használó kötelezettsége, az annak elmaradásából vagy nem megfelelő végrehajtásából eredő károkat Használó viseli, mint ahogyan azok elmaradása vagy nem megfelelő végrehajtása miatti hatósági kötelezés kötelezettjének is Használót kell tekinteni.
12. Használót terhelik továbbá minden, a fentiekben nem említett, az Ingatlan fenntartásához szükséges azon kötelezettségek és költségek, amellyel az Ingatlan rendeltetésszerű használatra és az ellátandó feladatra alkalmas állapotban tartásához szükségesek. Használó felelős az Ingatlan nem rendeltetésszerű használatából eredő, harmadik személynek, vagy a Használatba adónak okozott minden kárért ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
13. Használó kijelenti, hogy az Ingatlanra 2019. október 1-jétől kezdődően teljes körű vagyont biztosítást köt, melyben a Használatba adót kedvezményezettként jelöli meg, és a biztosítást jelen szerződés hatályának fennállta időtartama alatt folyamatosan fenntartja, az esedékes biztosítási díjat folyamatosan megfizeti. Használó vállalja, hogy a vonatkozó biztosítási szerződés (kötvény) másolatát legkésőbb 2019. október 31. napjáig átadja Használatba adó részére annak érdekében, hogy Használatba adó a biztosítási feltételeket megismerje. Használó a biztosításban szereplő káreseményeket annak bekövetkezését követően azonnal bejelenteni köteles Használatba adó felé, ennek elmulasztása esetén teljes felelősséggel tartozik a Használatba adót ért kárért.
14. Használó az Ingatlanban működő köznevelési intézmény alapfeladatainak ellátását nem veszélyeztető mértékben, alapfeladataival összefüggésben keletkezett célra, a szabad

kapacitások hasznosítására jogosult az Ingatlan egyes helyiségeinek határozott idejű hasznosítására, azzal, hogy a bérleti szerződésben ki kell kötni, hogy jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg a bérleti szerződés is megszűnik, s bérlet a bérleményt kártérítési igény nélkül ennek közlésétől számított 8 napon belül kiűriteni köteles. Az e pont alapján a Használónál realizált bérleti díj bevétel teljes összegét Használó köteles az Ingatlan karbantartására fordítani, melynek megtörténtéről a IV./3. pontban szabályozott beszámoló keretében tartozik számot adni Használatba adónak.

15. Használó tudomásul veszi, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak átlátható szervezettel köthető. Használó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti, törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősülő egyházi jogi személy.
16. Használó az Nvtv. 11. § (11) bekezdése szerint vállalja, hogy a jelen szerződéssel részére átengedett nemzeti vagyon részét képező Ingatlanra és Ingóságokra vonatkozóan
 - a jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak, a tulajdonosi rendelkezéseknek eleget tesz; a jelen szerződésben meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, és
 - a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetlen módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
17. Használó az Ingatlanon kizárólag csak a Használatba adó előzetes, írásbeli hozzájárulása alapján végezhet átalakításokat, beruházásokat, melyeknek költségei Használót terhelik. Az elkészült beruházások, átalakítások ellenértékének megtérítésére Használó jelen szerződés megszűnésekor sem tarthat igényt Használatba adótól. Az átalakításokhoz, beruházásokhoz, valamint az Ingatlan üzemeltetéséhez, működéséhez szükséges szakhatósági és egyéb engedélyek, hozzájárulások, szakvélemények beszerzése Használó kötelezettsége és költsége.
18. Használó a használat teljes időtartama alatt köteles a mindenkori tűzrendészeti, érintésvédelmi, munkavédelmi, hatósági- és jogszabályi előírásokat megtartani, az Ingatlant rendeltetésszerűen használni.
19. Használó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződés időtartama alatt Használatba adó írásbeli kérélmre esetén a Használatba adó számára térítésmentesen biztosítja a jelen Szerződés tárgyát képező Ingatlan meghatározott helyiségeinek igénybevételeét az országgyűlési és az önkormányzati választások, népszavazások lebonyolítására.

III. Ingóságok

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Használatba adó kizárólag a mórabalmi alapfokú katolikus közoktatási (8 évfolyamos általános iskolai) tevékenység folytatása érdekében, a Szent László Katolikus Általános Iskola fenntartása és működtetése céljára 2019. október 1. napjától – 2029. szeptember 30. napjáig 10 év határozott időtartamra, ingyenesen a Használó használatába adja az I./3. pontban megjelölt Ingatlanban és a Használó által használt egyéb ingatlanokban található, a Használatba adó tulajdonában álló és jelen szerződés aláírását megelőző munkanapon felvett mennyiségben megjelölt ingóság-állományt (a továbbiakban:

C. SZÉKELY TUDÁSMÉRTÉSI IRODA
C/o. Borsodnyitra
1799. J. u. 2. 153.
Borsodnyitra

- Ingóságok), mely ingóságok tételes listáját Szerződő Felek a jelen megállapodás 2. sz. mellékleteként csatolnak.
2. Az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásáról, üzemszerű működésük fenntartásáról Használó köteles gondoskodni. E körben az üzemeltetési, javíttatási, karbantartási és eszköz-visszapótlási kötelezettségek és költségek Használót terhelik.
 3. Használó kötelezettséget vállal arra, hogy a köznevelési intézmény működéséhez, alapfeladatai ellátásához nélkülözhetetlenül szükséges, így különösen a jogszabályok által meghatározott eszköz- és felszerelésjegyzékben szereplő ingóságok meglétéről folyamatosan gondoskodik. E körben Használó vállalja, hogy a III./1. pontban nem szereplő, de szükséges ingóságok beszerzéséről, meglétéről saját hatáskörben gondoskodik azzal, hogy jelen szerződés megszűnése esetén a köznevelési közfeladat ellátására kötelezett átvevőnek olyan, a III./1. pontban meghatározottakat is magában foglaló ingóság-állományt ad át, amelyet az adott időpontban hatályos jogszabályok alapján a köznevelési intézmények eszköz- és felszerelésjegyzéke tartalmaz. Az ingóság állomány e pont szerinti visszaadása térítésmentesen történik.
 4. Használó a használatába adott vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni a Használatba adónak.

IV. Kapcsolattartás, hatályba lépés, beszámolás, megszűnés, megszüntetés

1. Jelen szerződésben meghatározott nyilatkozatok kizárólag írásban, azok kézbesítésével hatályosak. A nyilatkozatok kiadására Szerződő Felek mindenkor törvényes képviselői jogosultak.
2. Használó kijelenti, hogy a jelen szerződésben engedett ingó- és ingatlanhasználat kizárólag a vállalt közfeladat ellátását szolgálja, és mindezek ellenőrzésére – Használó tevékenysége ellátásának zavarása nélkül – Használatba adónak előre egyeztetett időpontban lehetőséget biztosít.
3. Használó kötelezettséget vállal arra, hogy minden naptári év végét követő 30 napon belül az átadott Ingatlanról és Ingóságokról a Használatba adó által meghatározott formában jelentést küld Használatba adónak, illetve ezzel egyidejűleg szöveges beszámolót készít a II. és III. pontban foglalt feladatok és kötelezettségek teljesüléséről, valamint a tárgyévi állományváltozásról.
4. Jelen szerződés az utolsó aláírásra jogosult személy aláírásának napján lép hatályba.
5. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötéséhez a Használatba adó Képviselő-testülete a 341/2019. (IX.26.) kt. számú határozatával hozzájárult, illetve a Használó felett az irányítói és fenntartói jogokat gyakorló Egyházmegye nyilatkozatával azt jóváhagyta.
6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés a határozott idő eltelével, illetőleg minden olyan esetben is megszűnik, amikor a közfeladat ellátási kötelezettsége a Használónak megszűnik vagy megszüntetésre kerül.

7. Szerződő Felek az Nytv. 11. § (12) bekezdésére hivatkozással rögzítik, hogy Használatba adó jelen szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
8. Használatba adó jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja, ha
- a Használó jelen szerződésben foglaltaktól eltérő tevékenységet folytat az Ingatlanban,
 - a Használó az Ingatlant és az átadott Ingóságokat nem szerződésszerűen használja,
 - a Használó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
9. Használó a jelen szerződés megszűnése, megszüntetése esetén a jelen szerződés tárgyát képező Ingatlant és Ingóságokat a megszűnést, megszüntetést követő 30 napon belül köteles átadás-átvételi jegyzőkönyvvel, tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, kártérítési és elhelyezési igény nélkül Használatba adó birtokába visszaadni. Használó köteles az általa esetlegesen okozott és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben feltüntetett károkat a Használatba adónak 15 napon belül megtéríteni.
10. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés megszűnését, megszüntetését követően a Használó az Ingatlant határidőre nem üríti ki, nem adja át, az Ingatlant továbbra is birtokában tartja, úgy a jelen szerződés megszűnésétől az Ingatlan használatáért, mint jogcím nélküli Használó szakértői értékecsés alapján megállapított használati díjat köteles fizetni. A használati díj fizetése nem mentesíti Használót az Ingatlan visszaadásától és az így okozott károk megtérítésétől, ellenben az Ingatlan használatával a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek továbbra is terhelik.
11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződésből adódó vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Szegedi Járásbíróság, illetőleg a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
12. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződésben körülírt Ingatlan és Ingóságok használatával, kezelésével kapcsolatosan a jövőre nézve jelen szerződés rendelkezéseit tekintik irányadónak, a korábban kötött szóbeli megállapodás helyett. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
13. Szerződő Felek a jelen 8. számozott oldalból álló szerződést együttesen elolvasták és közös értelmezést követően azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján 4 eredeti példányban cégszerűen aláírják. A 4 eredeti példányból 2 eredeti példány a Használatba adót és 2 eredeti példány a Használót illeti meg.


Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

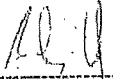
- 1. számú melléklet: a Mórahalom, belterület 604 hrsz-ú ingatlan helyszínrajza épületek jelölésével, a használatba vett G jelű épület alaprajza, helyiséglistája, átadás-átvételi jegyzőkönyv

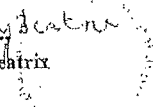
SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK
Jelen szerződés
2013. május 15-én
15:30 óráig
Közzététel helyén


- 2. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv az ingóságok tételes listájával, alaprajzok

Mórahalom, 2019. szeptember 30.

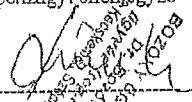

Nógrádi Zoltán
polgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat
Használatba adó

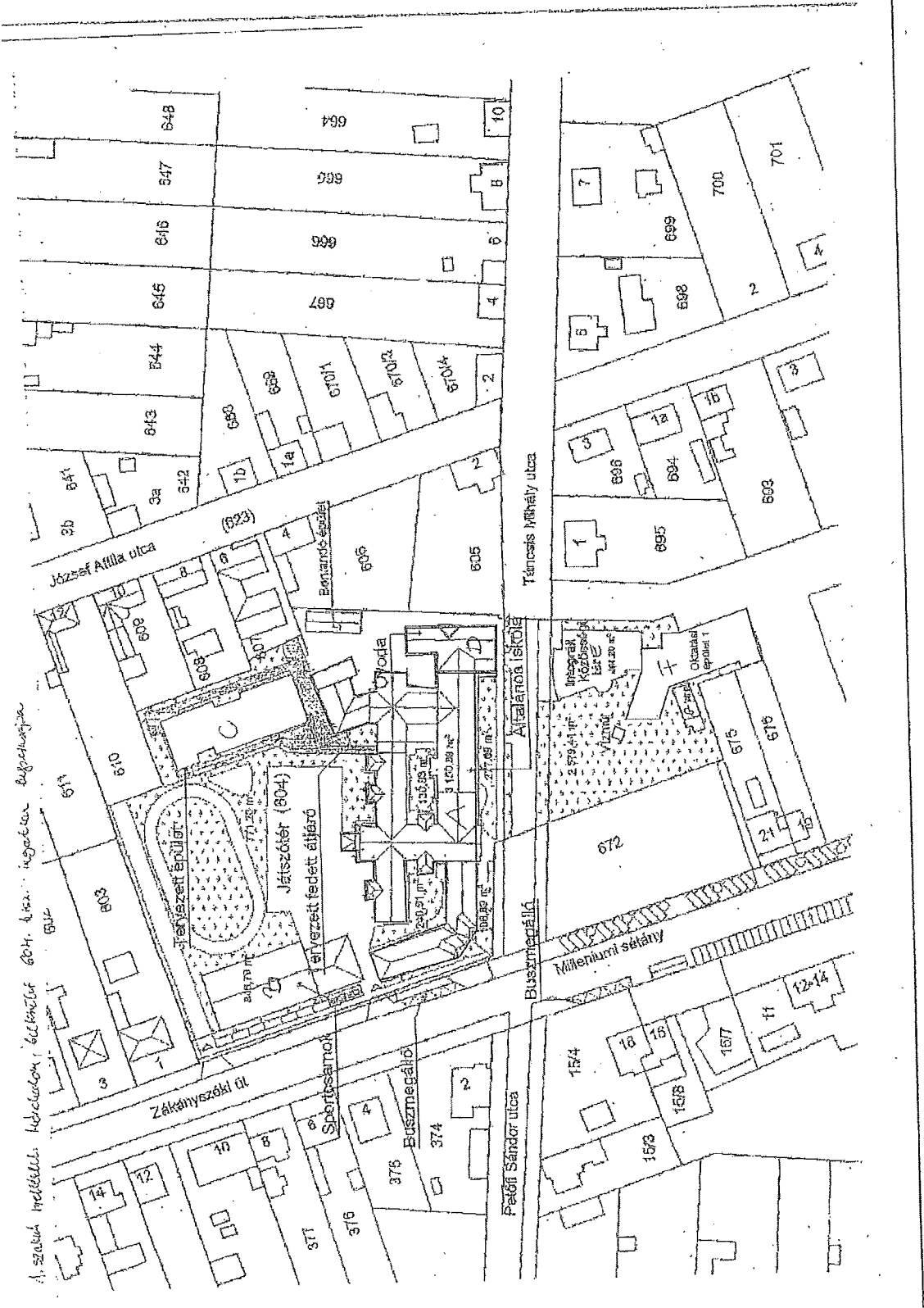

Balog László
pénzügyi ellenjegyző


dr. Bálint-Hankóczy Beatrix
jogi ellenjegyző


Barabás Hunorné
főigazgató
Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatóság
Használó

.....
pénzügyi ellenjegyző


.....
jogi ellenjegyző



A szobák mellett, kávézó, klub, játszótér, 604. sz. ingatlan beépítésénél

I. számú melléklet: A „Fészek” Integrált Közösségi Tér ingatlan helyiséglistája:

Földszint

Szélfogó
Porta
Védőnői szoba
Előtér
004 Fejlesztő szoba
009 Elektromos központ
011 Mozgáskorlátozott WC
Alsó folyosó
013 Lány mosdó
014 Felnőtt mosdó
Tanterem
008 Tanterem
017 Fiú mosdó
016 Takarító szertár
Iroda előtér
Fürdőszoba és WC
Iroda 1
Iroda 2
Lépcsőház

I. emelet

Folyosó
105 Mozgáskorlátozott WC
103 Tanterem
107 Lány mosdó
104 Tanterem
106 Felnőtt mosdó
111 Fiú mosdó
114 Fejlesztő szoba + 116 Nevelői szoba
110 Takarító szertár
Lépcsőház

Tetőtér

Folyosó
Bábszínház terem
Férfi WC
Mozgáskorlátozott WC
Kreatív szoba
Játsszószoza
Lány WC
Bábszínház terem
110 Takarító szertár

1. SZÁMÚ MELLÉKLET:

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2019. október 8-án Mórahalom Városi Önkormányzat hivatalos helyiségében.

Tárgy: Mórahalom, Barmos György tér 2. sz. alatti „Fészek” Integrált Közösségi Tér ingatlan átadás-átvétele

Jelen vannak: - Mórahalom Városi Önkormányzat képviselőjében Tandari Róbert, mint átadó
- Mórahalom Városi Önkormányzat képviselőjében Császárné Kiri Ildikó, mint átadó
- Szent László Katolikus Általános Iskola képviselőjében Pipicz Mihályné, mint átvevő

Széf fogó:

- járólap
- 2 db 4 neonsöves mennyezeti lámpa
- 1 db kézi tűzjelző
- 1 db füstérzékelő
- 2 db vészkijáratjelző tábla
- 1 db mozgásérzékelő

Porta

- járólap
- 1 db kaputelefon
- 1 db riasztó kezelő egység
- 1 db tűzjelző központ
- 1 db riasztó központ
- 2 db elektromos csatlakozó
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db radiátor termofejjel
- 1 db 2 neonsöves mennyezeti lámpa
- 2 db tetőtéri ablaknyitó
- 1 db E1 jelű elosztószekrény

Védőnői szoba:

- PVC padló
- 2 db radiátor termofejjel
- 4 db 4 neonsöves mennyezeti lámpa
- 4 db elektromos csatlakozó
- 2 db 2-es UTP csatlakozó
- 2 db elektromos kapcsoló
- 2 db gyékény az ablakon
- 2 db karnis függönyvel
- 1 db mozgásérzékelő

Előtér:

- járólap
- 1 db tetőtéri ablak
- 9 db kerek süllyesztett mennyezeti lámpa
- 1 db füstérzékelő

- 1 db tűzérzékelő
 - 2 db vészkijáratjelző
- 004 Fejlesztő szoba
- 10 db 4 neonsőves mennyezeti lámpa
 - 1 db tetőablak
 - 2 db karnis függönnyel
 - 2 db gyékény az ablakon
 - 2 db radiátor tennofejjél
 - 4 db elektromos kapcsoló
 - 1 db vészkijáratjelző tábla
 - 2 db füstérzékelő
 - 1 db tűzérzékelő
 - 9 db elektromos csatlakozó
 - 3 db 2-es UTP csatlakozó
- 009 Elektromos központ:
- járólap
 - 2 db fali RACK szekrény informatikai eszközökkel, patch panelekkel, elektromos elosztóval
 - 1 db FE jelű elektromos elosztó szekrény
 - 1 db 2 neonsőves mennyezeti lámpa
 - 1 db vészkijáratjelző tábla
 - 1 db füstérzékelő
 - 1 db elektromos kapcsoló
- 011 Mozgáskorlátozott WC:
- járólap + csempe
 - 1 db mozgáskorlátozott WC csésze ülőkével, tartállyal
 - 1 db állítható magasságú mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
 - 2 db fix kapaszkodó
 - 1 db felhajtható kapaszkodó
 - 1 db fali hideg-melegvízes zuhanycsaptelep tartóval
 - 1 db padlóösszefolyó
 - 2 db vészívó
 - 1 db állítható tükrő
 - 1 db kéztörölőpapír adagoló
 - 1 db folyékonyszappan adagoló
 - 1 db elektromos kapcsoló
 - 1 db nyugtázó
 - 1 db neonsőves fali lámpa
 - 1 db elszívó ventilátor
 - 1 db vészkijáratjelző tábla
 - 1 db tűzérzékelő
- Alsó folyosó:
- járólap
 - 1 db mozgáskorlátozott WC-hez tartozó vészcsengő
 - 2 db mozgásérzékelő
 - 4 db füstérzékelő
 - 4 db vészkijáratjelző tábla (1 sérült)
 - 1 db ívókút
 - 17 db 4 neonsőves mennyezeti lámpa
 - 1 db tűzcsapszekrény
 - 1 db poroltó

- 2 db radiátor termofejjel
- 2 db kézi tűzjelző
- 1 db elektromos csatlakozó

013 Lány mosdó:

- járólap + csempe
- 4 db mosdókagyló hideg-melegvizes csapteleppel
- 4 db tükör
- 4 db neoncsöves fali lámpa
- 9 db kerek mennyezeti lámpa
- 4 db elektromos kapcsoló
- 1 db elektromos csatlakozó
- 4 db elszívó ventilátor
- 1 db fűtészékelő
- 3 db szappanadagoló
- 3 db kéztörölő, papíradagoló
- 2 db WC csésze ülőkével, tartállyal
- 2 db WC papír adagoló
- 1 db tűzészékelő
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db hideg-melegvizes zuhanycsapteleppel
- 1 db kapaszkodó

014 Felnőtt mosdó:

- járólap + csempe
- 1 db mosdókagyló hideg-melegvizes csapteleppel
- 1 db tükör
- 1 db neoncsöves fali lámpa
- 2 db kerek mennyezeti lámpa
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db fűtészékelő
- 1 db szappanadagoló
- 1 db kéztörölő papíradagoló
- 1 db WC csésze ülőkével, tartállyal
- 1 db WC papír adagoló
- 1 db tűzészékelő
- 1 db padlóösszefolyó

Tanterem:

- PVC padló
- 12 db 2 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 3 db 1 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 2 db fali tábla
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszórával, projektorral
- 5 db radiátor termofejjel
- 4 db elektromos kapcsoló
- 2 db fűtészékelő
- 3 db karnis függönnyel és sötétítő függönnyel
- 7 db elektromos csatlakozó
- 1 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkijáratjelző tábla

008 Tanterem:

- PVC padló
- 12 db 2 neoncsöves mennyezeti lámpa ráccsal
- 3 db 1 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 2 db fali tábla
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszóróval, projektorral
- 3 db radiátor termofejjel
- 4 db elektromos kapcsoló
- 2 db füstérezkélő
- 2 db karnis függőnyel és sötétítő függőnyel
- 10 db elektromos csatlakozó
- 1 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkijaratjelző tábla

017 Fiú mosdó:

- járólap + csempe
- 2 db mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 2 db tükör
- 2 db neoncsöves fali lámpa
- 9 db kerek mennyezeti lámpa
- 4 db elektromos kapcsoló
- 1 db elektromos csatlakozó
- 4 db elszívó ventilátor
- 1 db füstérezkélő
- 3 db szappanadagoló
- 3 db kéztörölő papíradagoló
- 2 db WC csésze ülőkével, tartállyal
- 2 db WC papír adagoló
- 1 db tűzérezkélő
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db hideg-melegvízes zuhanycsapteleppel
- 1 db kapaszkodó
- 2 db pissoir mozgásérezkélős lehúzóval

016 Takarító szertár:

- járólap + csempe
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db falikút csapteleppel
- 1 db elektromos csatlakozó
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db füstérezkélő
- 1 db kerek mennyezeti lámpa

Iroda előtér:

- 1 db LB elosztó szekrény
- 2 db elektromos kapcsoló
- 1 db füstérezkélő
- 1 db mennyezeti UFO lámpa
- 1 db radiátor (40*60 cm) termofejjel
- járólap

Fürdőszoba és WC:

- csempe és járólap
- 1 db WC csésze ülőkével, tartállyal

- 1 db kézmosó hideg-melegvízes csapteleppel a WC-nél
- 3 db elektromos kapcsoló
- 3 db mennyezeti UFÓ lámpa
- 1 db mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 1 db fali tükrös szekrény
- 1 db fali neonsöves lámpa
- 1 db 150 l-es Hajdú bojler
- 1 db törülköző szárítós radiátor (60*120 cm)
- 1 db elektromos főkapcsoló
- 1 db mosógép csatlakozó
- 2 db elektromos csatlakozó
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db hideg-melegvízes zuhanycsaptelep fali tartóval
- 1 db szappantartó
- 1 db zuhanykabin ajtó
- járólap
- csempe a falon

Iroda 1:

- laminált padló szegéllyel
- 9 db elektromos csatlakozó
- 1 db UTP csatlakozó
- 1 db TV csatlakozó
- 1 db füstjelző
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db radiátor (80*60 cm) termofejjel
- 1 db gépészeti szerelvény takaró szekrény
- 1 db 2*2 ajtós beépített szekrény
- 1 db mennyezeti UFÓ lámpa
- 1 db karnis függönnyel

Iroda 2:

- laminált padló szegéllyel
- 11 db elektromos csatlakozó
- 1 db UTP csatlakozó
- 1 db TV csatlakozó
- 1 db füstjelző
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db radiátor (140*60 cm) termofejjel
- 1 db karnis függönnyel

Lépcsőház

- járólap
- 2 db fali lámpa búrával
- 2 db elektromos kapcsoló
- 3 db radiátor termofejjel
- 1 db riasztó kezelő egység
- 3 db fali inverter lámpa
- 1 db lift szekrény
- 1 db lift
- 2 db 2 szárnyas tűzgátló ajtó
- 2 db kézi tűzjelző
- 2 db vészkijáratjelző tábla

- 7 db mennyezeti kerek lámpa
- lépcső korláttal
- 1 db füstérzékelő
- 1 db elektromos csatlakozó

I. emelet

Folyosó:

- járólap
- 1 db mozgáskorlátozott WC-hez tartozó vészcsengő
- 2 db mozgásérzékelő
- 3 db füstérzékelő
- 2 db tűzérzékelő
- 4 db vészkijáratjelző tábla
- 1 db ivókút
- 13 db 2 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 1 db tűzcsapszekrény
- 1 db poroltó
- 2 db radiátor termofejjel
- 2 db kézi tűzjelző
- 2 db elektromos csatlakozó
- 9 db relaxa az ablakokon
- 1 db E2-es jelű elosztó
- 1 db ablaknyitó

105 Mozgáskorlátozott WC:

- járólap + csempe
- 1 db mozgáskorlátozott WC csésze ülőkével, tartállyal
- 1 db állítható magasságú mosdókagyló hideg-melegvízes csaptelppel
- 2 db fix kapaszkodó
- 1 db felhajtható kapaszkodó
- 1 db fali hideg-melegvízes zuhanycsaptelep tartóval
- 1 db padlóösszefolyó
- 2 db vészbtó
- 1 db állítható tükkör
- 1 db kéztörölpapír adagoló
- 1 db folyékonyszappan adagoló
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db nyugtázó
- 1 db neoncsöves fali lámpa
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db vészkijáratjelző tábla
- 1 db tűzérzékelő

103 Tauterem:

- PVC padló
- 12 db 2 neoncsöves mennyezeti lámpa ráccsal
- 3 db 1 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 2 db fali tábla
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszóróval, projektorral
- 5 db radiátor termofejjel
- 4 db elektromos kapcsoló
- 2 db füstérzékelő
- 3 db karnis függönyel és sötétítő függönyel

- 10 db elektromos csatlakozó
- 1 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkiáratjelző tábla

107 Lány mosdó:

- járólap + csempe
- 4 db mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 4 db tükör
- 4 db neonsöves fali lámpa
- 9 db kerek mennyezeti lámpa
- 4 db elektromos kapcsoló
- 1 db elektromos csatlakozó
- 4 db elszívó ventilátor
- 1 db füstérzékelő
- 1 db gépészeti szekrény
- 3 db szappanadagoló
- 3 db kéztörölő papíradagoló
- 2 db WC csésze ülőkével, tartállyal
- 2 db WC papír adagoló
- 1 db tűzérzékelő
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db hideg-melegvízes zuhancsapteleppel, épített zuhanyfalcával
- 1 db Hajdu bojler (200 l)
- 1 db kapaszkodó

104 Tanterem:

- PVC padló
- 12 db 2 neonsöves mennyezeti lámpa ráccsal
- 3 db 1 neonsöves mennyezeti lámpa
- 2 db fali tábla
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszóróval, projektorral
- 4 db radiátor termofejjel
- 4 db elektromos kapcsoló
- 2 db füstérzékelő
- 2 db karnis függönnyel és sötétítő függönnyel
- 10 db elektromos csatlakozó
- 1 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkiáratjelző tábla

106 Felnőtt mosdó:

- járólap + csempe
- 1 db mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 1 db tükör
- 1 db neonsöves fali lámpa
- 2 db kerek mennyezeti lámpa
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db füstérzékelő
- 1 db szappanadagoló
- 1 db kéztörölő papíradaguló
- 1 db WC csésze ülőkével, tartállyal

- 1 db WC papír adagoló
- 1 db tűzérzékelő
- 1 db padlóösszefolyó

111 Fürdő mosdó:

- járólap + csempe
- 2 db mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 2 db tükör
- 2 db neoncsöves fali lámpa
- 9 db kerek mennyezeti lámpa
- 4 db elektromos kapcsoló
- 1 db elektromos csatlakozó
- 4 db elszívó ventilátor
- 1 db füstérzékelő
- 3 db szappanadagoló
- 3 db kéztörölő papíradagoló
- 2 db WC csésze állókével, tartállyal
- 2 db WC papír adagoló
- 1 db tűzérzékelő
- 1 db padlóösszefolyó
- 1 db hideg-melegvízes zuhanycsapteleppel
- 1 db kapaszkodó
- 2 db pissour mozgásérzékelős lezuhatóval
- 1 db Hajdu bojler (200 l-es)

114 Fejlesztő szoba + 116 Nevelői szoba:

- PVC padló
- 15 db 2 neoncsöves mennyezeti lámpa ráccsal
- 3 db 1 neoncsöves mennyezeti lámpa
- 5 db radiátor termofejűvel
- 7 db elektromos kapcsoló
- 3 db füstérzékelő
- 3 db kamis függönyel és sötétítő függönyel
- 13 db elektromos csatlakozó
- 2 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 2 db vészkijártjelző tábla

110 Takarító szertár

- járólap + csempe
- 1 db mennyezeti kerek lámpa
- 1 db füstérzékelő
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db elektromos csatlakozó
- 1 db elektromos kapcsoló

Lépcsőház

- járólap
- 2 db elektromos kapcsoló
- 3 db fali inverter lámpa
- 1 db lift
- 1 db 2 szárnyas tűzgátló ajtó
- 1 db kézi tűzjelző
- 2 db vészkijártjelző tábla

- 4 db mennyezeti kerek lámpa
- lépcső korláttal
- 2 db füstérzékelő

Tetőtér

Folyosó:

- járólap
- 1 db mozgáskorlátozott WC-hez tartozó vészcsengő
- 2 db mozgásérzékelő
- 3 db füstérzékelő
- 2 db tűzérzékelő
- 1 db vészkijáratjelző tábla
- 5 db 2 neonsóves mennyezeti lámpa
- 2 db 4 neonsóves mennyezeti lámpa
- 1 db tűzoszepszekrény
- 1 db poroltó
- 4 db relaxa az ablakon
- 1 db 2*2 ajtós beépített szekrény
- 3 db radiátor termofejvel
- 1 db kézi tűzjelző
- 2 db elektromos csatlakozó
- 6 db elektromos kapcsoló
- 1 db E3-as jelű elosztó
- 1 db ablaknyitó

Bábszínház terem

- PVC padló
- 7 db 2 neonsóves mennyezeti lámpa
- 2 db fali tábla
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszóróval, projektorral
- 2 db radiátor termofejvel
- 3 db elektromos kapcsoló
- 1 db füstérzékelő
- 1 db tűzérzékelő
- tetőtéri ablakon relaxa
- 13 db elektromos csatlakozó
- 2 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkijáratjelző tábla
- 1 db Galanz-klíma távirányítóval

Férfi WC:

- csempe + járólap
- 1 db mosdókagyló hideg-melegvizes csapteleppel
- 2 db fali tükör
- 1 db papíradagoló
- 1 db folyékony szappan adagoló
- 2 db pissour
- 1 db padlóössze folyó
- 1 db füstérzékelő
- 2 db elszívó ventilátor
- 3 db mennyezeti kerek lámpa
- 1 db WC csésze, ülőkével, tartállyal

- 1 db kézmosó csapteleppel
- 1 db WC papír adagoló
- 2 db elektromos kaposoló
- 1 db elektromos csatlakozó

Mozgáskorlátozott WC:

- járólap + csempe
- 1 db mozgáskorlátozott WC csésze tükökével, tartállyal
- 1 db állítható magasságú mosdókagyló hideg-melegvízes csapteleppel
- 2 db fix kapaszkodó
- 1 db felhajtható kapaszkodó
- 1 db fali hideg-melegvízes zuhanycsaptelep tartóval
- 1 db padlóösszefolyó
- 2 db vészhívó
- 1 db állítható tükör
- 1 db kéztörölpapír adagoló
- 1 db folyékonyszappan adagoló
- 1 db elektromos kaposoló
- 1 db nyugtázó
- 1 db neonsöves fali lámpa
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db vészkiáratjelző tábla
- 1 db tűzérzékelő
- 1 db kapaszkodó az ajtón

Kreatív szoba

- PVC padló
- 9 db 2 neonsöves mennyezeti lámpa
- 3 db 1 neonsöves mennyezeti lámpa
- 2 db radiátor termofejjel
- 3 db elektromos kaposoló
- 1 db füstérzékelő
- 1 db tűzérzékelő
- tetőtéri ablakon relaxa
- 9 db elektromos csatlakozó
- 2 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db vészkiáratjelző tábla
- 1 db Galanz klíma távirányítóval

Játsszszoba

- PVC padló
- 9 db 2 neonsöves mennyezeti lámpa
- 3 db 1 neonsöves mennyezeti lámpa
- 2 db radiátor termofejjel
- 3 db elektromos kaposoló
- 1 db füstérzékelő
- 1 db tűzérzékelő
- tetőtéri ablakon relaxa
- 21 db elektromos csatlakozó
- 5 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db vészkiáratjelző tábla
- 1 db Galanz klíma távirányítóval
- 1 db fali tábla

- 1 db Galanz klíma távirányítóval

Lány WC:

- csempe + járólap
- 2 db mosdókagyló hideg-melegvizes csapteleppel
- 2 db fali tükör
- 2 db fali lámpa bírával
- 1 db papíradagoló
- 2 db folyékony szappan adagoló
- 1 db padlóössze folyó
- 1 db fűtőszekelő
- 2 db elszívó ventilátor
- 2 db radiátor
- 3 db mennyezeti kerek lámpa
- 2 db WC csésze, ülőkével, tartállyal
- 2 db WC papír adagoló
- 1 db elektromos kapcsoló
- 1 db elektromos csatlakozó

Bábszínház terem

- PVC padló
- 7 db 2 neonsöves mennyezeti lámpa
- 2 db 1 neonsöves mennyezeti lámpa
- 1 db Smart Board tábla 2 db hangszóróval, projektorral
- 2 db radiátor termofejjel
- 3 db elektromos kapcsoló
- 1 db fűtőszekelő
- 1 db tűzszekelő
- tetőtéri ablakon relaxa
- 16 db elektromos csatlakozó
- 2 db 2-es UTP csatlakozó
- 1 db kábel TV csatlakozó
- 1 db vészkijáratjelző tábla
- 1 db Galanz klíma távirányítóval

110 Takarító szertár

- járólap + csempe
- 1 db mennyezeti kerek lámpa
- 1 db fűtőszekelő
- 1 db elszívó ventilátor
- 1 db elektromos csatlakozó
- 1 db elektromos kapcsoló

k. m. f.

Tandari Róbert
Móraháalom Városi Önkormányzat
átadó

Pípicz Mihályné
Szent László Katolikus Általános Iskola
átvevő

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Mórahalom Városi Önkormányzat (törzsszám: 15726731, képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester) 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. sz. alatti önkormányzat, mint Tulajdonos,

másrészről Szeged-Csanádi Egyházmegye (statisztikai jel: 19983068-9131-552-06, adószám: 19983068-2-06, képviseli: Dr. Kiss-Rigó László Szeged-Csanádi megyéspüspök) 6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 2. sz. alatti társadalmi szervezet, mint ráépítő Használó között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

- 1./ Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban a Mórahalom belterület 604. hrsz. alatt felvett, összesen 1 ha 5862 m² területű, kivett általános iskola és játszótér és óvoda, integrált közösségi tér megnevezésű ingatlan, melynek részbeni vagyongazdálkodója a Szegedi Tankertületi Központ (törzsszám: 15835420) 6726 Szeged, Bal fasor 17-21. sz. alatti szervezet. Tulajdonos kijelenti, hogy ezen vagyongazdálkodói jog, jelen megállapodás tárgyát nem érinti.
- 2./ Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanon a Mórahalom Város Önkormányzata által kiadott építési engedély alapján alapfokú oktatási feladatokat ellátó épület "Oktatási épület I." építéséről szól az építési engedély. A Csongrád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatala a fenti tárgyú építési munka építettségül a Szeged-Csanádi Egyházmegyét jelölte meg jogutódként. A kiadott jogerős építési engedély száma: CS-06D(01)03132-14/2016. A hozzáépítés az új trapéz nyaktagot és a 4 termes földszinti épületet foglalja magában.
- 3./ Felek megállapodnak abban, hogy Tulajdonos jelen szerződés aláírásával is kifejezetten hozzájárul ahhoz és támogatja azt, hogy Használó megvalósítsa az Ingatlanon tervezett fejlesztési beruházást és az építkezés befejezése után a jogerős használatbavételi engedély birtokában a megvalósított felépítmény tulajdonjogát megszerezze, és saját nevére és önálló helyrajzi számra helyezze a felépítményt az ingatlan-nyilvántartásban.
- 4./ Fentiekre figyelemmel felek megállapodnak abban, hogy Használót a felépítmény tulajdonjogához igazodóan földhasználati jog illeti meg az épület alapterületének, azaz 651,49 m²-nek megfelelő területmértéken, a Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képező általa tekintetében. A Tulajdonos szavatol azért, hogy az Ingatlan a jelen Szerződés teljes időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmas, és megfelel a jelen Szerződés előírásainak.
- 5./ Felek megállapodnak abban, hogy az iskola fenntartója az épületen tulajdonjogot szerző fél, a Szeged-Csanádi Egyházmegye lesz, melyről külön megállapodást kötnek.

Nógrádi Zoltán

Dr. Kiss-Rigó László


Dr. Bozóky Imre

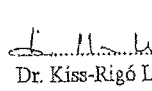
- 6./ Az Ingatlan Tulajdonos Használó térítésmentes használatába bocsátja 2018. július 01. napjától, hogy Használó megvalósítsa az Ingatlanon tervezett fejlesztési beruházást és az építkezés befejezése után a jogerős használatbavételi engedély birtokában a megvalósított felépítmény tulajdonjogát megszerezze és saját nevére, önálló helyrajzi számmal bejegyeztesse. Majd pedig a felépítmény tulajdonjogához igazodóan, Tulajdonos *ingyenes* földhasználati jogot biztosít Használó részére az épület alapterületének, azaz 651,49 m²-nek megfelelő területmértéken, a Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képező általaj tekintetében.
- 7./ A használó a *kivitelezési munkálatok megkezdésekor* lép az Ingatlan birtokába. A birtokba lépés napjától viseli az Ingatlan használatával -különösen a kivitelezéssel összefüggésben- felmerülő terheket. Használó a birtokba lépés napjától kezdve jogosult az Ingatlan rendeltetés szerűen, kizárólag a fejlesztési beruházás megvalósítására és a felépítmény üzemeltetése céljából használni.
- 8./ Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a jelen megállapodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 9./ Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseiket elsősorban békés úton rendezik, ám amennyiben ez nem sikerül, úgy kikötik a Szegedi Járásbíróság, illetve a pertárgy értékétől függően a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 10./ Szerződő felek megbízást adtak Dr. Bozóky Imre ügyvédnek (KA SZ: 36058021) a jelen szerződés elkészítésére. A megbízást eljáró ügyvéd elfogadja.

Felek egybehangzóan kijelentik, hogy jelen Szerződés teljes körűen, hiánytalanul és egybehangzóan, valamint helyesen tartalmazza előzetes tárgyalásaik és egyeztetéseik során kölcsönösen kialakított szerződéses akaratukat, amely a jelen Szerződésben foglalt nyilatkozataikkal mindenben megegyezik.

Mórahalom, 2018. év 06. hó 16. nap.

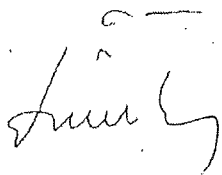
Szeged, 2018. év 06. hó 29. nap.


Nögrádi Zoltán polgármester


Dr. Kiss-Rigó László ügyvéd

Ellenjegyzem:
Mórahalom, 2018. év 06. hó 29. napján.

Ellenjegyzem:
Szeged, 2018. év 06. hó 29. napján.







Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
6782 Mórahalom Szegedi út 84.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/3513/2023
2023.02.28

MÓRAHALOM

Belterület 604/A helyrajzi szám

6782 MÓRAHALOM Kálvária sétány 22.

I R É S Z

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:
megnevezés

terület tulajdoni forma
m²

Szent László Általános Iskola
Bejegyző határozat: 168040/6/2020.09.29

650 egyházi

2. bejegyző határozat: 168040/6/2020.09.29
Illetli a MÓRAHALOM Belterület 604 ERSZ-t terhelő Földhasználati jog
650 m² területre.

I R É S Z

1. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 168040/6/2020.09.29
jogcím: ráépítés
jogállás: tulajdonos
név: SZEGED-CSANÁDI EGYHÁZMEGYE
cím: 6720 SZEGED Aradi vértanúk tere 2
törzsszám: 19983068

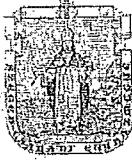
I R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 168040/6/2020.09.29

Önálló szóveges bejegyzés önálló tulajdonú épületfeltüntetése az E-164/2019. sz. változási
vázrajz alapján.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az
ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket,
a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum
kinyomatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap
közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE



SZEGED-CSANÁDI EGYHÁZMEGYE

6720 Szeged, Acél utca 2. ☎ 6701 Szeged, Pf. 178.

☎ +36 (62) 420-932

✉ egyhazmegye@szeged-csanad.hu

Iktatószám: 173/2023.

Nógrádi Zoltán úrnak
polgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom
Szentháromság tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

Ez év február 23-án kelt levelemben tájékoztattam az illetékes polgármestereket arról, hogy 2022. december 22-én hatályba lépett a 2022. évi LXXVIII. törvény, mely az egyházi fenntartásban működő köznevelési és szakképző intézményeket szolgáló ingatlanok tulajdonjogáról rendelkezik.

A törvény célja egyértelműen az, hogy a nemzetiségi önkormányzatok által fenntartott intézményekhez hasonlóan, az egyházi fenntartású intézmények esetében is a fenntartói jog és a tulajdonjog egy kézbe kerülésével a fenntartói feladatok ellátása és köteleességek teljesítése a lehető legmagasabb szinten történjen, amennyiben lehetővé válik a relatív stabilitás kivételében a stratégia kialakítása, illetve a tervezés az esetleges felújítás, bővítés, vagy bármilyen beruházás vonatkozásában, - mindez az adott településen ellátott gyermekek, tanulók javára, illetve oktatásuk, nevelésük szolgálatában.

Korábbi levelem célja az volt, hogy egyrészt az érintett polgármesterek, önkormányzati képviselők megismerjék a vonatkozó törvényt. Sokan ugyanis nem is tudták róla. A törvény ismeretében pedig alakítsák ki véleményüket. Másrészt az igénybejelentésnek jogvesztő határideje volt 2023. február 28.

Az ügy nem politikai kérdés, bár egy-két elszigetelt esetben azzá próbálták tenni. Értesültem olyan esetről, hogy a polgármester bilincseket vizionált saját magára, vagy jelezte, hogy akár a Strasbourg-i Európai Bírósághoz el megy. Valójában adott esetben a fenntartó fordulhatna bírósághoz, de előre jelzeni, hogy a Szeged-Csanádi Egyházmegye részéről ez semmilyen esetben sem fog megtörténni. Politikai száúdékkal van, aki vagyonesztést emleget. Valójában nem erről van szó, hiszen a tulajdonjog átadása esetén is a fenntartó kizárólag annak a feladatnak az ellátására használhatja az adott épületet, mellyel annak idején megbízták, amennyiben pedig ezt a köznevelési feladatot nem végzi tovább az egyházi fenntartó, akkor az épület tulajdonjoga a jelen törvény erejénél fogva visszaszáll az átadás előtti tulajdonosra.

Időközben a Szeged-Csanádi Egyházmegye kialakította véleményét a tulajdonjog igénylésének érvényesítésével kapcsolatban. Ezt nagymértékben orientálja a tény, hogy az elmúlt 9 évben az egyházmegye, mint fenntartó a 4 vármegyében közel 100 feladatelátási helyen működő köznevelési intézményeire pályázati forrásból 3,9 milliárd forintot, saját forrásból 900 millió forintot fordított, függetlenül attól, hogy az érintett épületek több mint 90 %-a önkormányzati tulajdonban van. Néhány esetben az önkormányzatok is általuk elnyert pályázat útján támogatni tudták a fenntartásukban működő intézményeket.

A fentiek fényében a Szeged-Csanádi Egyházmegye az eddig kialakult hatékony együttműködést folytatva, mindent megtesz, hogy minél magasabb színvonalon tudja folytatni fenntartói feladatainak ellátását mindenhol, ahol erre korábban felkérték, azonban saját forrásból a már említett tervezhető felújításokhoz, bármilyen beruházásokhoz csak a fenntartás idején tulajdonában is lévő ingatlanok esetében had támogatást nyújtani.

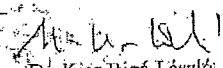
Ezért,

- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény értelmében az érintett ingatlanok tulajdonjogát átadja a fenntartás idejére a fenntartónak, azt a Szeged-Csanádi Egyházmegye elfogadja;
- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény által érintett ingatlanok tulajdonjogát nem adja át a fenntartónak, ezt a Szeged-Csanádi Egyházmegye tudomásul veszi, és jelenleg nem tesz lépéseket az igénybejelentés érvényesítése érdekében;
- amennyiben az önkormányzat úgy dönt, hogy a vonatkozó törvény által érintett ingatlanok egy részének tulajdonjogát átadja a fenntartás idejére a fenntartónak, egy részét pedig megtartja (ennek több oka is lehet) ezt a Szeged-Csanádi Egyházmegye tudomásul veszi.

Kérem Polgármester urat, hogy a fentiekről szíveskedjen tájékoztatni a képviselőtestület tagjait, Dr. Lipcsei Imre, a Szeged-Csanádi Egyházmegye fenntartói feladatokat ellátó szervezetének (SZEGERKIF) főigazgatója szívesen áll rendelkezésre az ügyet érintő bármilyen kérdésben.

Öszinte tisztelettel és üdvözléssel,

Szeged, 2023. március 13.


Dr. Kiss-Rigó László
szeged-csanádi püspök

wd: Tájékoztató

mailbox:///G:/2023hiv/1ogl%20%C3%A9s%20szervez%C3...

Tárgy: Fwd: Tájékoztató
Feladó: Nógrádi Zoltán <nogradj@morahalom.eu>
Dátum: 2023. 03. 13. 15:34
Címzett: dr. Tóth Krisztián <tkrisztian@homokhat.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Tájékoztató
Dátum:Mon, 13 Mar 2023 15:13:30 +0100
Feladó:Szegekif Titkárság <szegekifitkar@szeged-csanad.hu>
Címzett:nogradj@morahalom.hu

Mórahalom Városi Önkormányzat
Nógrádi Zoltán polgármester úr részére

Tisztelt Polgármester úr!

Mellékelten küldjük Dr. Kiss-Rigó László szeged-csanádi püspök levelét.

Üdvözlettel:

Dr. Lipcsei Imre SzeGeKIF főigazgató megbízásából
Horváth Ildikó
SzeGeKIF titkár



SZEGEKIF

Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatóság
6720 Szeged, Atádi vértanúk tere 2. > Tel.: 62/420 932
www.szegekif.hu

--
Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Városi Önkormányzat
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62/281-079

— Mellékletek: —

Mórahalom Önk..pdf

483 KB