

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Ügyrendi Bizottsága

2025. február 27-én

megtartott soros ülésének jegyzőkönyve

Napirendje:

1./Aktuális kérdések

TARTALOMJEGYZÉK

<u>21/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	1. old.
Napirend	
<u>22/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	2. old.
Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról	
<u>23/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	3. old.
Mórahalom városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek megállapítása	
<u>24/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	3. old.
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok meghatározása	
<u>25/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	4. old.
Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása	
<u>26/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	5. old.
A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása	
<u>27/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	6. old.
A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor fürdővezető ideiglenes megbízása	
<u>28/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	6. old.
Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonkezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére	
<u>29/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	7. old.
Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarci utca 12.	
<u>30/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	8. old.
MÁRCIUSI DÍJ adományozása Szalma Attiláné részére	
<u>31/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	8. old.
MÁRCIUSI DÍJ adományozása Márton Gábor részére	
<u>32/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	9. old.
MÁRCIUSI DÍJ adományozása Csiszár Dániel részére	

<u>33/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	9. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Gál Zsófia részére	
<u>34/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	10. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Baloghné Baranyás Ágnes részére	
<u>35/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	10. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Borbás Norbert részére	
<u>36/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	11. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Csányiné Fülöp Hajnalka részére	
<u>37/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	11. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Fürtönné Masa Judit részére	
<u>38/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	12. old.
„Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Széll Imréné részére	
<u>39/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	12. old.
Tájékoztatás az Óvodai, gyermekékeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról	
<u>40/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	13. old.
„A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása" tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés alapján elfogadott intézkedési terv végrehajtása	
<u>41/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	14. old.
Kiemelt fejlesztési területek pontosítása, és a folyamatban lévő egyszerűsített településrendezési eljárás vonatkozásában döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről	
<u>42/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	15. old.
Csatlakozás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez	
<u>43/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	15. old.
2025. évi közbeszerzési terv elfogadása	
<u>44/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	16. old.
Közbeszerzési Szabályzat módosítása	
<u>45/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	17. old.
Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz-ú ingatlanon kijelölt területen	
<u>46/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat</u>	17. old.
A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása	

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottságának 2025. február 27-én megtartott soros ülésén a Városháza hivatalos helyiségében.

Jelen vannak: Katona János László bizottsági elnök, Németh István, Dobó Zoltán, dr. Fábricz Károlyné bizottsági tagok

Igazoltan távol: Balogh Miklós bizottsági tag

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Tóth Krisztián jegyző

Katona János László bizottsági elnök:

Köszönti a megjelenteket.

Megállapítja a bizottsági ülés határozatképességét.

Katona János László a bizottság elnöke javaslatot tesz a napirendi pontokra.

I. Aktuális kérdések

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja a napirendi pontra tett javaslatot.

21/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Napirend

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága a 2025. február 27-i soros bizottsági ülésének napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

I. Aktuális kérdések

Erről értesítést kap:

1./ Ügyrendi Bizottság elnöke

I. NAPIREND

AKTUÁLIS KÉRDÉSEK

Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

Előadó: dr. Tóth Krisztián jegyző

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

22/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Jelentés a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Mórahalom városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

23/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Mórahalom városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek megállapítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Mórahalom városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek megállapítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása
Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok
meghatározása**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet és az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet és az előterjesztést.

24/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása
Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok meghatározása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása; Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség; Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok meghatározása” tárgyú rendelet-tervezetet és előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

25/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása” tárgyú rendelet-tervezetet, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet
módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

26/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet
módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor
fürdővezető ideiglenes megbízása**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

27/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor fürdővezető ideiglenes megbízása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor fürdővezető ideiglenes megbízása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonkezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

-A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

28/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonkezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta a „Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonkezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarczi utca 12.

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

29/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarczi utca 12.

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarczi utca 12.” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

MÁRCIUSI DÍJ adományozása Szalma Attiláné, Márton Gábor, Csiszár Dániel részére

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 1. számú határozati javaslatot.

30/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: MÁRCIUSI DÍJ adományozása Szalma Attiláné részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „MÁRCIUSI DÍJ adományozása Szalma Attiláné részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 2. számú határozati javaslatot.

31/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: MÁRCIUSI DÍJ adományozása Márton Gábor részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „MÁRCIUSI DÍJ adományozása Márton Gábor részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 3. számú határozati javaslatot.

32/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: MÁRCIUSI DÍJ adományozása Csiszár Dániel részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „MÁRCIUSI DÍJ adományozása Csiszár Dániel részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

„Mórahalom város Köszönete” elismerés adományozása Gál Zsófia, Baloghné Baranyás Ágnes, Borbás Norbert, Csányiné Fülöp Hajnalka, Fürtönné Masa Judit, Széll Imréné részére

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 1. sz. határozati javaslatot.

33/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete” elismerés adományozása Gál Zsófia részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete” elismerés adományozása Gál Zsófia részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 2. sz. határozati javaslatot.

34/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Baloghné Baranyás Ágnes részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Baloghné Baranyás Ágnes részére" tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 3. sz. határozati javaslatot.

35/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Borbás Norbert részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Borbás Norbert részére" tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja a 4. sz. határozati javaslatot.

36/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Csányiné Fülöp Hajnalka részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Csányiné Fülöp Hajnalka részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 5. sz. határozati javaslatot.

37/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Fürtönné Masa Judit részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete" elismerés adományozása Fürtönné Masa Judit részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az 6. sz. határozati javaslatot.

38/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete” elismerés adományozása Széll Imréné részére

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Mórahalom város Köszönete” elismerés adományozása Széll Imréné részére” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tájékoztatás az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

39/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Tájékoztatás az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Tájékoztatás az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

l./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

„A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés alapján elfogadott intézkedési terv végrehajtása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

40/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés alapján elfogadott intézkedési terv végrehajtása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „„A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés alapján elfogadott intézkedési terv végrehajtása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

l./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Kiemelt fejlesztési területek pontosítása, és a folyamatban lévő egyszerűsített településrendezési eljárás vonatkozásában döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

41/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Kiemelt fejlesztési területek pontosítása, és a folyamatban lévő egyszerűsített településrendezési eljárás vonatkozásában döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Kiemelt fejlesztési területek pontosítása, és a folyamatban lévő egyszerűsített településrendezési eljárás vonatkozásában döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Csatlakozás az Első Vízyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

42/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Csatlakozás az Első Vízyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Csatlakozás az Első Vízyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

43/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: 2025. évi közbeszerzési terv elfogadása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „2025. évi közbeszerzési terv elfogadása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Közbeszerzési Szabályzat módosítása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

44/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Közbeszerzési Szabályzat módosítása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Közbeszerzési Szabályzat módosítása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel
E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után
Mórahalom, belterület 2257 hrsz-ú ingatlanon kijelölt területen**

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

45/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz-ú ingatlanon kijelölt területen

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz-ú ingatlanon kijelölt területen” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

Erről értesítést kap:

I./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása

Előadó: Nógrádi Zoltán polgármester

dr. Tóth Krisztián jegyző:

Elmondja, hogy az előterjesztésben a TEÁOR számok változása miatt a kiküldött előterjesztés mellékleteit módosítani kellett, így a bizottsági ülés megkezdése előtt új, módosított anyag került kiosztásra a bizottsági tagok részére. Kéri, hogy ennek figyelmében tárgyalják meg az előterjesztést.

Katona János László bizottsági elnök:

Elmondja, hogy törvényességi szempontból elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés: nincs

Hozzászólás: nincs

- A bizottság 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

46/2025. (II.27.) Ügyrendi Bizottsági határozat:

Tárgy: A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása

H a t á r o z a t

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága megvitatta „A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása” tárgyú előterjesztést, melyet törvényességi szempontból elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek.

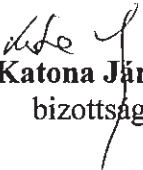
Erről értesítést kap:

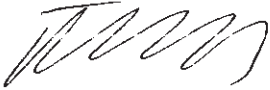
1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Katona János László bizottsági elnök:

Más bejelentés nem lévén ülést bezárja.

K.m.f.


Katona János László
bizottság elnöke


Németh István
bizottsági tag

*Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
Ügyrendi Bizottságának
Elnökétől*

M E G H Í V Ó

*Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Ügyrendi Bizottsága*

2025. február 27-én 13:00 órakor
tartja februári soros ülését

Helye: *Városháza*

N a p i r e n d j e:

1./ Aktuális kérdések

Előadók; *témakörök szerint*

Mórahalom, 2025. február 18.

*Katona János László s.k.
bizottsági elnök*

JELLENLÉTI ÍV

Ügyrendi Bizottsági ülés

2025. február 27-i
soros ülés

Katona János László

elnök

Katona J

Balogh Miklós

tag

.....

Németh István

tag

Németh I

Dobó Zoltán

tag

Dobó Z

dr. Fábricz Károlyné

tag

Fábricz K

dr. Tóth Krisztián

jegyző

Tóth K

Kotroczoné

dr. Mezőfi Viktória

alfjegyző

.....

1. oldal melléklet

Mórahalmi Város Jegyzőjétől

BZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalmi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:

Dr. Tóth Krisztián

Iktatószám:

MH/609-2/2025.

Ügyintéző/Témafelelős:

Dr. Tóth Krisztián/Kalmár Csabáné

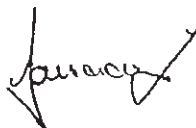
Tárgy:

Jelentés a Képviselő-testület határozatainak
végrehajtásáról

Véleményező bizottság:

Ügyrendi Bizottság

Polgármester:



Jegyző:



Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V.25.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján a testület által hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról – a szakmai felelősök jelentéseit figyelembe véve – az alábbi tájékoztatást adom:

337/2024. (IX.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a Virágátrium Mórahalom Kft. fizetési kötelezettségének elmaradásáról, a Kft által készített intézkedési tervről és az abban foglaltak nem teljesülése esetén döntés a lehetséges jogkövetkezményekről” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Tájékoztatás a Virágátrium Mórahalom Kft. fizetési kötelezettségének elmaradásáról, a Kft által készített intézkedési tervről és az abban foglaltak nem teljesülése esetén döntés a lehetséges jogkövetkezményekről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az előterjesztésben írt tájékoztatást tudomásul veszi, az önkormányzat megoldási javaslatával egyet ért, azokat szükségesnek tartja és szükség esetén azok végrehajtását támogatja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Virágátrium Mórahalom Kft. által benyújtott intézkedési terv alapján nem látja biztosítottak azt, hogy a Kft a 2024. évet eredményesen zárhatja, amelyre tekintettel a Kft által benyújtott az előterjesztéshez mellékelt tartalmú intézkedési tervet nem fogadja el és felkéri az ügyvezetőt egy részletesebb, megalapozottabb és kellően indokolt intézkedési terv kidolgozására és képviselő-testület elé terjesztésére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza azt, hogy amennyiben a Kft ügyvezetője a jelen határozat 2./ pontjában található részletes, megalapozott, kellően indokolt intézkedési tervet határidőn belül nem nyújtja be, akkor a Virágátrium Mórahalom Kft. 24%-os tulajdonosaként Mórahalom város Polgármestere útján kezdeményezni fogja a Kft taggyűlésének összehívását, amelyen a Polgármester Mórahalom Városi Önkormányzat nevében vételi ajánlatot fog tenni a Mórahalom, belterület 573/31/A hrsz-ú ingatlan és 1035 m²-es egyéb épület (áruház, raktárak, üvegház, udvar) megvásárlására.

Az ingatlan Mórahalom Városi Önkormányzat általi megvásárlásának esetében Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza azt, hogy az ingatlan vételárába a Virágátrium Mórahalom Kft. Mórahalom Városi Önkormányzat felé fennálló összes tagi kölcsönét és kamatait, továbbá a jogügylettel kapcsolatban felmerülő összes igazolt költséget be kell számítani és az ezen felül maradó vételár kerülhet a Kft számára kifizetésre.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a jelen határozatban foglalt döntések végrehajtása érdekében az összes szükséges intézkedést tegye meg, a Kft-vel a szükséges tárgyalásokat és egyeztetéseket folytassa le, szükség esetén a Virágátrium Mórahalom Kft. taggyűlésén a Képviselő-testület döntéseit – Mórahalom Városi Önkormányzat érdekeinek szem előtt tartása mellett – képviselje.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza továbbá a Polgármestert, hogy szükség esetén az épület értékének meghatározásához ingatlanforgalmi értékbecslő munkáját vegye igénybe.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy - amennyiben a jelen határozatba foglalt adásvételi szerződés a felek között létrejön és ennek segítségével a tagi kölcsön rendezésre kerül - a Virágátrium Mórahalom Kft. részére a Mórahalom, belterület 573/31/A hrsz-ú ingatlan és 1035 m²-es egyéb épület (áruház, raktárak, üvegház, udvar) bérbeadásáról szóló bérleti szerződés feltételeit az előterjesztésben foglaltakból kiindulva dolgozza ki és azt terjessze a Képviselő-testület elé.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy amennyiben a 3./-as pontban foglaltak nem kerülnek a Virágátrium Mórahalom Kft. taggyűlésének napirendjére és nem kerülnek a Kft taggyűlése által elfogadásra, úgy a Mórahalom Városi

Önkormányzat által nyújtott tagi kölcsön tartozás visszafizetése érdekében a szükséges jogi lépéseket a Kft-vel szemben tegye meg és ennek során a tagi kölcsön szerződésbe foglalt biztosítékait érvényesítse.

Virágátrium Mórahalom Kft. ügyvezetője 2024. november 27-én benyújtotta kérelmét a tagi kölcsön végtörlesztésére. A végtörlesztésre 2024. december 10. napot határozta meg. A Képviselő-testület tájékoztatása a határozatban foglaltak végrehajtásáról a 2024. novemberi Kt-n zárt ülés keretében megtörtént. A további részletes tájékoztatás a decemberi Kt. ülésre készített előterjesztésben.

A 2024. december 10-i határidővel a végtörlesztés nem történt meg. A Virágátrium Mórahalom Kft. Ügyvezetője illetve jogi képviselője által szóban meghatározott új végtörlesztés időpontja 2025. január 31. A végtörlesztés időpontjáig a késedelmes összegekre késedelmi kamat kerül felszámításra.

2025.01.16. napjával a Mórahalom Városi Önkormányzat és a Virágátrium Mórahalom Kft. között megállapodás került aláírásra a felek közötti elszámolásra a parkoló bérleti díj, vízhasználat, áramfogyasztás tekintetében. Valamint a Virágátrium Mórahalom Kft. tulajdonosa vállalja, hogy az áruház kereskedelmi célra és szolgálati lakás céljára lesz használva, mely illeszkedik a város képbe.

2025. január 29. napjával Virágátrium Mórahalom Kft. a Mórahalom Városi Önkormányzattal szemben fennálló teljes tagi kölcsön tartozását járulékaival együtt kiegyenlítette. Így Mórahalom Városi Önkormányzatnak jogi lépéseket nem kellett kezdeményeznie a Virágátrium Mórahalom Kft-vel szemben.

További jelentést nem kér.
Szücsné Csóti-Gyapjas Edit

438/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a Virágátrium Mórahalom Kft. önkormányzattal szemben fennálló tartozásának rendezése érdekében tett intézkedésekről” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a "Tájékoztatás a Virágátrium Mórahalom Kft. önkormányzattal szemben fennálló tartozásának rendezése érdekében tett intézkedésekről" tárgyú előterjesztést megtárgyalta a benne foglaltakkal egyetért, tudomásul vette a visszafizetési határidő módosulását.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat a Virágátrium Mórahalom Kft-ben lévő 24 %-os üzletrészt 720 000,- Ft azaz Hét-száz-húszezer forint névértéken Király Ildikó tulajdonos részére eladja.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Virágátrium Mórahalom Kft-vel a kút használatára- parkoló használatára megállapodás kerüljön megkötésre, továbbá az ingatlan használatára a társaság kötelezettséget vállal, mely szerint az a jövőben is kereskedelmi egységként funkcionál.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a Virágátrium Mórahalom Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat között a jelen határozat 1./, 2./ és 3./ pontjában megjelölt szerződéssel, megállapodásokkal kapcsolatos további szükséges tárgyalásokat, egyeztetéseket, kooperációkat lefolytassa, intézkedéseket, jognyilatkozatokat tegyen, a végleges tartalmú megállapodást aláírja, valamint a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetése érdekében eljárjon.

A határozat 4./ pontjában foglaltakra tekintettel Nógrádi Zoltán polgármester a szükséges tárgyalásokat lefolytatta a Virágátrium Mórahalom Kft. ügyvezetőjével a visszafizetési határidő módosulására-, az üzletrész adásvételére vonatkozóan- valamint a megállapodásban rögzíteni kívántak tekintetében.

A határozat 3./ pontjára vonatkozóan 2025.01.16. napjával a Mórahalom Városi Önkormányzat és a Virágátrium Mórahalom Kft. között megállapodás került aláírásra a felek közötti elszámolásra a parkoló bérleti díj, vízhasználat, áramfogyasztás tekintetében. Valamint a Virágátrium Mórahalom Kft. tulajdonosa vállalja, hogy az áruház kereskedelmi célra és szolgálati lakás céljára lesz használva, mely illeszkedik a város képbe.

Virágátrium Mórahalom Kft. a Mórahalom Városi Önkormányzattal szemben fennálló teljes tagi kölcsön tartozását járulékaival együtt kiegyenlítette 2025.01.29. napjával. Mórahalom Városi Önkormányzat nevében Nógrádi Zoltán Polgármester 2025.02.04. napjával aláírta a „Jelzálogjog, valamint ennek biztosítására alapított elidegenítési és terhelési tilalom töréséhez hozzájáruló nyilatkozat”-ot a Mórahalom belterület 573/31/A. hrsz-u ingatlanra vonatkozóan, amely a Virágátrium Mórahalom Kft. tulajdona. Az aláírt törlési kérelem 2025.02.06.napján a Földhivatal részére beadásra került.

A 2./pontban meghatározott üzletrész adásvételéhez kapcsolódó eljárás van folyamatban.

2025.márciusi Kt.
Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit

387/2024. (XI.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Virágátrium Mórahalom Kft. 2024. I-III. negyedéves beszámoló” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Virágátrium Mórahalom Kft. 2024. I-III. negyedéves beszámoló” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a Virágátrium Mórahalom Kft. 2024. I-III. negyedévről készített beszámolót – a tulajdonosi ellenőrzés rendjéről szóló szabályzat 6. számú melléklete szerinti – egyszerűsített formátumú számszaki beszámolót a melléklet szerinti tartalommal megvitatta és a benne foglaltakat, mint résztulajdonos kockázatosnak tartja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Virágátrium Mórahalom Kft. ügyvezetőjét, hogy gazdálkodását a tulajdonosi elvárásoknak megfelelően, a takarékos gazdálkodásra és eredményességre törekvés jegyében folytassa, hogy az üzleti tervben meghatározott eredményt az év hátralévő részében teljesíteni tudja.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város polgármesterét, hogy tegyen meg minden szükséges intézkedést a veszteség minimalizálása- és a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése érdekében.

Virágátrium Mórahalom Kft. ügyvezetője 2024.november 27-én benyújtotta kérelmét a tagi kölcsön végtörlesztésére. A végtörlesztésre 2024. december 10. napot határozta meg.

A 2024. december 10-i határidővel a végtörlesztés nem történt meg. A Virágátrium Mórahalom Kft. Ügyvezetője illetve jogi képviselője által szóban meghatározott új végtörlesztés időpontja 2025. január 31. A végtörlesztés időpontjáig a késedelmes összegekre késedelmi kamat kerül felszámításra.

2025.január 29. napjával Virágátrium Mórahalom Kft. a Mórahalom Városi Önkormányzattal szemben fennálló teljes tagi kölcsön tartozását (tőke, kamat, késedelmi kamat) kiegyenlítette. A tagi kölcsön tekintetében a Felek egymással elszámoltak, Mórahalom Városi Önkormányzatnak további követelése a tagi kölcsönrel kapcsolatosan nincs a Kft. felé.

További jelentést nem kér.
Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit

277/2020. (X. 1.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta a pályázati felhívás céljával és tartalmával egyet ért, Pályázati Dokumentációt (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) a melléklet szerinti tartalommal elfogadja és azt tudomásul veszi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a pályázat kiírása és lebonyolítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat írja alá.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy nyertes pályázat esetén az Önkormányzat 2021. évi költségvetési időszakától a 2025. évi költségvetési időszakig az önkormányzati ellentételezés összegének beállításáról gondoskodjon.

A határozat végrehajtása megtörtént, a tárgyi ügyben a közbeszerzés nyertes ajánlattevőjével a VOLÁNBUSZ Zrt-vel Mórahalom Városi Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést megkötötte. Az önkormányzati ellentételezés összege a tárgy évet megelőző év tény adatai alapján évről-évre az önkormányzat tárgy évi költségvetésébe beállításra kerül. Az önkormányzati ellentételezés összege a 2021. évi, a 2022. évi és a 2023. évi költségvetésbe is beállításra került. Az önkormányzati ellentételezés összege a 2024. évi és a 2025. évi költségvetésbe is beállításra került.

További jelentést nem kér.
dr. Tóth Krisztián

77/2022. (II.24.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „TOP Plusz pályázat keretében Fenntartható Városfejlesztési Stratégia készítése és pályázat benyújtása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „TOP Plusz pályázat keretében Fenntartható Városfejlesztési Stratégia készítése és pályázat benyújtása” tárgyú előterjesztést és támogatja Mórahalom Városi Önkormányzat által megvalósítani kívánt a stratégiai dokumentumok elkészítését támogató TOP Plusz pályázat benyújtását a TOP Plusz-1.3.1-21 kódszámú és „Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatás” megnevezésű felhívásra.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a tervezetten bruttó 19 391 503,- Ft összköltségű pályázat benyújtásához a szükséges intézkedéseket tegye meg, valamint az ehhez kapcsolódó dokumentumokat írja alá.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia, valamint a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv tervezetét a mellékelt tartalommal elfogadja és felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges partnerségi egyeztetéseket folytassa le, a véleményezési eljárást indítsa el és folytassa le, a releváns észrevételeket a fenti stratégiai dokumentumokba építse be, és a pályázatot nyújtsa be.

A TOP Plusz-FVS pályázat 2022. március 16-án beadásra került. A pozitív támogatási döntés 2022. október 25-én megszületett. Az elnyert támogatás összege bruttó 19 391 503,- Ft, mely 2023. február 1-jén 100%-os előleg formájában kiutalásra került. Az 1. mérföldkő 2023.05.31-én lezárult. Elkészült a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia és a TOP Plusz Városfejlesztési Programterv felülvizsgálata, melyet a Képviselő-testület 202/2023. (V.25.) számú határozatával

elfogadott. Az 1. mérőföldkő részeként benyújtott szakmai beszámolót az Irányító Hatóság 2023. augusztus 8-án elfogadta. 2023. június 15-én időközi kifizetési kérelmet nyújtottunk be, az elszámolni kívánt összeg 13 955 903,- Ft. Várjuk az elszámolás elfogadását. A 2. beszámoló benyújtásának határideje 2024.06.30. Fenntartható Városfejlesztési Stratégia felülvizsgálata kell, hogy elkészüljön a 2022. évi népszámlálási adatok alapján, továbbá a városi zöld keretrendszer, a digitális akciótervet és a Fenntartható Városfejlesztési Stratégia megvalósulására vonatkozó üzleti modellt kell elkészíteni. Viszont a szükséges dokumentumok még nem készültek el, így a Képviselő-testület 162/2024. (IV.25.) számú határozatával elfogadta a mérőföldkő határidejének módosítását 2024. december 31. napjára. Viszont addig sem készültek el a mintadokumentumok. A 444/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozata alapján a Mórahalom Városi Önkormányzat Fenntartható Városfejlesztési Stratégia 2. mérőföldkő időpontjának ismételt módosítása megtörtént 2025.12.31. napjára. Ezen módosítás azért volt szükséges, mivel a mérőföldkőhöz elkészítendő Zöld keretrendszerhez és üzleti modellhez nem készült még el az útmutató, így addig az Önkormányzat sem tudja elkészíteni. A fentiekre tekintettel javasoljuk a 77/2022. (II.24.) Kt határozat lezárását azzal, hogy a jövőben a tárgyi ügyben a 444/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozatra fogunk jelenteni.

További jelentést nem kér.
Balog László/Brindza Ágnes

46/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

Tájékoztatás Mórahalom turisztikai, egészségügyi, kulturális és sportfejlesztéseiről és azok várható hatásairól

Nógrádi Zoltán, Mórahalom város Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

13. Mórahalom Város Polgármestere az alábbi fejlesztéseket tartja fontosnak megvalósítani, melyek forrásának előteremtése érdekében a szükséges önrész biztosítását vállalja:

i. Vízi és lovas terápiás központ kialakítása

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Központ kivitelezésére a BEÜ (Befektetési Ügynökség) kírta a közbeszerzést, melynek beadási határideje 2021. április 06-án zárul. Amennyiben sikeres lesz a közbeszerzés, elképzelhető, hogy már nyár elején elindulhatnak a kivitelezési munkálatok. Ebben az esetben a központ 2022 végére teljesen fel is épülhet. Elkészült a tervezett bútorkészlet, általános- és szakmai eszköztár listája is. Folyamatban van anyagának a közbeszerzésre való előkészítése. Szintén folyamatban van a MKFC üzleti modelljének és tervének a kidolgozása is.

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum kivitelezésének megkezdéséhez kormánydöntés szükséges, tekintettel arra, hogy a kivitelezési költségek vonatkozásában további 2.048.188.974,- Ft többletforrás igénylése történt. Ezt követően megkezdődhet a beruházás megvalósítása.

A projekt befejezését érintő határidőmódosítást magában foglaló Támogató Okirat módosítás folyamatban van.

A Mórahalmi Komplex Fejlesztő Centrum megvalósítására kírt kivitelezési közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az EB Hungary Invest Kft. volt, a vállalkozási szerződés aláírásának dátuma 2021.10.08.

Beruházási Ügynökség a Szerződés megkötésének időpontjában még nem rendelkezett a Vállalkozói Díj teljesítéséhez szükséges teljes forrással. Erre tekintettel a Szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételét képzelte, hogy a Beruházás megvalósítására,

illetve a Szerződés szerinti fizetési kötelezettségei teljesítéséhez a szükséges forrás a költségvetésből vagy egyéb állami forrásból biztosításra kerül a Beruházási Ügynökség számára. Ha a feltétel a Szerződés mindkét Fél által történő aláírását követő száznegyven (140) napon belül nem teljesül, – a Felek eltérő, előzetes írásbeli megállapodásának hiányában, a Ptk. 6:116. § (1) bekezdésére tekintettel – a Szerződés nem lép hatályba, és automatikusan, külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Vállalkozó a Beruházási Ügynökséggel, illetve a Magyar Állammal szemben a jelen pont szerinti esetben semmiféle jogcímen nem támaszthat igényt.

Tekintettel arra, hogy a forrás biztosítása az előírt határidőn belül nem történt meg és a vállalkozó az ajánlatát a 180 napon túl nem tartotta fenn, a vállalkozási szerződés megszűnésének időpontja 2022.04.06.

Fentiek alapján új kivitelezési közbeszerzési eljárás lefolytatása vált szükségessé, melynek kiírását a korábbiaknak megfelelően a Beruházási Ügynökség fogja végezni.

2022.06.04. napján megjelent 1281/2022 (VI.4.) Korm. határozat 2. pontja szerint a Kormány „az állami beruházásokat felülvizsgálat céljából - ide nem értve a kivitelezés alatt levőket - felüggeszti, amelynek költségvetési hatásaként 2022-ben és 2023-ban összesen 1 150 000 000 000 forint megtakarítás elérendő, illetve érvényesítendő”

Eznek értelmében ellenkező utasításig, a közbeszerzési eljárást jelenleg nem lehet megindítani.

Továbbá 2022.10.17-én Mórahalom Városi Önkormányzat hivatalos értesítést kapott a BMSK Zrt. megszűntetéséről, melynek feladatait 2023.01.01-től az Építési és Beruházási Minisztérium veszi át.

A projekthosszabbítás vonatkozásában a Támogatói Okirat módosítása folyamatban van. Az Önkormányzatnál jelenleg a projektekre rendelkezésre álló forrásról a Támogató nem rendelkezett.

Az MKFC-ben tervezett szolgáltatások egy kisebb része a Móra-Partner Nonprofit Kft. szolgáltatásai között elérhető, népszerűségük indokolja a Centrum létrehozását.

Mórahalom Városi Önkormányzat által benyújtott kérelemre továbbra sem érkezett válasz.

2025. novemberi Kt.
Balog László/Trupac Siflis Ágota

180/2024. (IV.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom külterület 0270/59 hrsz. ingatlan megvásárlásának, illetve kisajátításának jóváhagyása (Bercsényi u.)” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom külterület 0270/59 hrsz. ingatlan megvásárlásának, illetve kisajátításának jóváhagyása (Bercsényi u.)” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy ha a Mórahalom, külterület 0270/59 hrsz. szántó művelési ágú, összesen 6957 m² területű ingatlan vonatkozásában - az Önkormányzat vételi ajánlatát az ingatlanra vonatkozóan 2.200.000,- Ft, valamint a zöldkár tekintetében 300.000,- Ft, összesen 2.500.000,- Ft a tulajdonos Benkő Ilona Edit 6782 Mórahalom,

Nagy Imre u. 6. sz. alatti lakos nem fogadja el, illetve az önkormányzattal adásvételi szerződéssel az ingatlan tulajdonszerzése nem valósul meg - az önkormányzat közérdekből (építési telkek, utca, erdő védősáv kialakítása), településfejlesztés céljából kisajátítási eljárást kezdeményez a Csongrád-Csanád Vármegyei Körmányhivatalnál. Mórahalom Város településfejlesztési, településrendezési és településképpel kapcsolatos feladataival összefüggésben az Önkormányzat 7/2020. (II.27.) számú rendeletében, a Helyi Építési Szabályzatban rögzítettek szerint fent nevezett ingatlan 1f falusias lakóterület besorolású terület.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről, valamint, ha szükséges a kisajátítási eljárásban az önkormányzat képviselőtét lássa el, a szükséges nyilatkozatokat tegye meg, az önkormányzat nevében eljárjon.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy kisajátítási eljárással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 198/2021.(V.27.) sz. - ugyanczen ügyben hozott - polgármesteri határozatot hatályon kívül helyezi.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő Testülete a fenti számú határozatát a 320/2024.(IX.26.) sz. határozatával hatályon kívül helyezte. Benkő Ilonával megállapodás született, hogy a tulajdonában lévő ingatlanért cserébe az önkormányzat biztosít számára ugyanazon a helyen egy 955 m2-es közművesített telket. A szerződés szerint az ingatlan 6002/6957 tulajdoni hányada az önkormányzat részére bejegyzésre került, Benkő Ilona tulajdonában 955/6957 tulajdoni hányad maradt.

További jelentést nem kér.
Csányi László

174/2024. (IV.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, „Termálfalu” területének és a Szent János térségben lévő sportlétesítményeket érintő 0406/257 hrsz, 0406/278 hrsz, 0406/279 hrsz és 0406/280 hrsz ingatlanok belterületbe vonása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Mórahalom, „Termálfalu” területének és a Szent János térségben lévő sportlétesítményeket érintő 0406/257 hrsz, 0406/278 hrsz, 0406/279 hrsz, és 0406/280 hrsz ingatlanok belterületbe vonása” tárgyú előterjesztést, az abban foglaltakkal egyetért és az előterjesztésben foglaltak végrehajtását szükségesnek tartja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi a Mórahalom, „Termálfalu” területén a 0406/283, 0406/284, 0406/285, 0406/286, 0406/287, 0406/288, 0406/289, 0406/290, 0406/291, 0406/292, 0406/293, 0406/294, 0406/301, 0406/305, 0406/306, 0406/307, 0406/308, 0406/309, 0406/310, 0406/311, 0406/312, 0406/313, 0406/314, 0406/315, 0406/316, 0406/317, 0406/318, 0406/319, 0406/320, 0406/321, 0406/322, 0406/323, 0406/324, 0406/325, 0406/326, 0406/327, 0406/328, 0406/329, 0406/330, 0406/331, 0406/332, 0406/333, 0406/336, 0406/337, 0406/338, 0406/339, 0406/340, 0406/341, 0406/342, 0406/343, 0406/344, 0406/345, 0406/346, 0406/347, 0406/348, 0406/349, 0406/350, 0406/351, 0406/352, 0406/353, 0406/354, 0406/355, 0406/356, 0406/357, 0406/358, 0406/359 helyrajzi számú és a Szent János térségben lévő 0406/257, 0406/278, 0406/279 és 0406/280 helyrajzi számú ingatlanok belterületbe csatolását.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a belterületbe csatolásokhoz szükséges dokumentumokat írja alá, és az eljárást folytassa le.

A területet érintő belterületbe vonási geodéziai dokumentáció elkészült, a Földhivatali záradékolása megfőrtént

Az érintett ingatlanok belterületbe csatolás miatti (belterületi helyrajzi számokra változása) ingatlannyilvántartási átvezetése iránti kérelem a Földhivatalba 2025. 02. hóban beadásra került.

2025. áprilisi Kt.

Balogh Orsolya/ Dr. Tóth Krisztián

265/2024. (VII.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Köznevelési intézmények oktatási feladatainak elősegítése érdekében állami tulajdonú ingó vagyontárgyak tulajdonjogának ingyenes átruházása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, az Oktatási Hivatal által a TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002 azonosítószámú „21. század közoktatás – fejlesztés, koordináció” megnevezésű projekt keretében szerzett és 2011-ben Mórahalom Város Önkormányzata Napköziotthonos Óvoda (jelenlegi nevén: Móraalmi Lurkó Világ Óvoda, továbbiakban: óvoda) intézmény számára ingyenesen használatba adott és azóta az óvoda által használt tárgyi eszközök használatba adását és a használat biztosítását ezúton az Oktatási Hivatalnak megköszöni.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete továbbá ezen állami tulajdonú ingó vagyontárgyakon fennálló vagyonkezelő jog megszűnésére tekintettel elhatározza azt, hogy ezen vagyontárgyakat ingyenesen, a törvény erejénél fogva – Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 68/2023. (VI.29.) számú önkormányzati rendeletében foglaltakra tekintettel – az Oktatási Hivaltól átveszi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1./ pontjában foglaltakra tekintettel a jelen határozat mellékletét képező TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002 azonosítószámú „21. század közoktatás – fejlesztés, koordináció” megnevezésű projektben szereplő állami tulajdonú ingó vagyontárgyak térítésmentes átadás-átvételéről szóló jegyzőkönyvet és mellékletét jóváhagyja és felkéri Mórahalom város Polgármesterét a jegyzőkönyv aláírására, az ügyel kapcsolatos összes teendő elvégzésére, továbbá az átvett vagyontárgyak önkormányzat vagyonyilvántartásába történő felvételére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móraalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatóját, hogy az átvett vagyontárgyak állapotát, használhatóságát mérje fel és szükség esetén tegyen javaslatot Mórahalom város Polgármestere számára a használhatatlan, működésképtelen és/vagy gazdaságosan nem javítható vagyontárgyak selejtezésére.

A 265/2024-es határozat alapján a TÁMOP-3.1.1-08/1-2008-0002 projekt keretei között az Oktatási Hivaltól kapott eszközök az óvoda leltári nyilvántartásába bekerültek a megfelelő értékeken. Az eszközök jelenleg is az óvodában vannak. Ezen eszközök között vannak olyanok, melyek állapota, használhatósága nem megfelelő. Jelenleg a selejtezésre javasolt eszközök összeállítása zajlik.

Az Oktatási Hivatal által kapott játékok leltára alapján az intézmény a selejtezés mellett döntött. A selejtezendő játékokat az óvoda éves leltárát megelőzően a nevelési év végét követő időszak alatt fogja az adott játékokat selejtezni a selejtezési bizottság jóváhagyásával.

2025. decemberi Kt.

Szabó Mariann

306/2023. (IX.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Együttműködési megállapodás megkötése az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a

2020-3.1.3-ZFR-TBFH-2020-00002 azonosítószámú Dekarbonizált Mórahalom pályázat megvalósítása céljából" tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. részére 16.000.000,-Ft visszatérítendő támogatást – a mellékelt Együttműködési megállapodásban foglalt feltételek fennállásakor vis maior elszámolási akadály esetén vissza nem térítendő támogatást – nyújt 2023. szeptember 30-ai visszafizetési határidő mellett, továbbá az Együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

Az együttműködési megállapodás aláírásra, ezt követően a vissza nem térítendő támogatás kifizetésére került.

A Mórahalom Városi Önkormányzat és az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft között létrejött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint, a visszatérítendő támogatás visszafizetési határideje 2023. szeptember 30. A projekt hosszabbítása miatt a megállapodásban foglalt határidő módosítása szükséges, 2024. június 30.-ig, amelyhez a T. Képviselő-testület jóváhagyását fogjuk kérni a 2023.09. havi kt ülésre készülő előterjesztésben. A projekt záró beszámolója 2024.07.25.-én benyújtásra került, melynek értékelése még jelenleg is zajlik, ezért az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. visszatérítendő támogatással történő elszámolása is kitolódik.

A projekt záró pénzügyi elszámolása 2024.11.25.-én elfogadásra került, így InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. a visszatérítendő támogatással 2024.12.31.-ig elszámol az Önkormányzat felé.

InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. a 16.000.000 Ft visszatérítendő támogatás összegéből 15.140.563 Ft-ot utalt át 2024.12.12.-én az Önkormányzat főszámlájára. A fennmaradó 859.437 Ft az Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint, vissza nem térítendő támogatásként kezelendő. Az Önkormányzatnak további pénzügyi követelése nem merül fel az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. felé.

További jelentést nem kér.
Szűcs Anikó/Kelemen Jolán

183/2024. (IV.25.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Thermálgyűrű Kft. tulajdonába kerülő Mórahalom, 1932/5, 2242 és 1479/2 hrsz-ú ingatlanok csere útján történő Önkormányzat általi megszerzése kisajátítást helyettesítő csere keretében” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Thermálgyűrű Kft. tulajdonába kerülő Mórahalom, 1932/5, 2242 és 1479/2 hrsz-ú ingatlanok csere útján történő Önkormányzat általi megszerzése kisajátítást helyettesítő csere keretében” tárgyú előterjesztést.

2./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Mórahalom Városi Önkormányzat a Thermálgyűrű Kft. (6782 Mórahalom, Szegedi út 1/b) tulajdonába kerülő

- Mórahalom, 1932/5 hrsz-ú, 11 762 m² alapterületű kivett beépítetlen terület művelési ágú,
- Mórahalom, 2242 hrsz-ú, 3 026 m² alapterületű kivett beépítetlen terület művelési ágú,
- Mórahalom és 1479/2 hrsz-ú, 3 783 m² alapterületű kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlanok megszerzése érdekében kisajátítást helyettesítő csereszerződést kössön a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában álló forgalomképes

- Mórahalom, 0406/23 hrsz-ú, 6 568 m² alapterületű, kivett tanya, udvar művelési ágú,
- Mórahalom, 0245/25 hrsz-ú, 23 014 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület művelési ágú,
- Mórahalom, 0245/24 hrsz-ú, 11 490 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület művelési ágú,

- Mórahalom, 0245/51 hrsz-ú, 20 997 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület művelési ágú,
- Mórahalom, 0245/16 hrsz-ú, 1 721 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület művelési ágú,
- Mórahalom, 0245/5 hrsz-ú, 27 476 m² alapterületű kivett agyaggödör művelési ágú,

ingatlanokra történő elcserélésére a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. tv. 2. § e) pontjában foglalt terület-és településrendezés közérdekű célból történő felhasználásra.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 2. pontban meghatározott csereszerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről, valamint a vagyonrendezéséről.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az ingatlan-cserével kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

A Mórahalom, 1932/5, 2242 és 1479/2 hrsz-ú ingatlanok csere útján Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonába kerültek a Képviselő-testület döntése alapján. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal 2024. 05. 07-én bejegyezte a tulajdonjog változást.

A cserével érintett ingatlanok művelésből való kivonási eljárásai lezajlottak.

2024. 12. 17. napján aláírásra került a Mórahalom, 0406/23, 0245/25, 0245/24, 0245/51, 0245/16 és 0245/5 hrsz-ú ingatlanok csereszerződése, melynek egységes szerkezetű módosítása 2025. 01. 27. napján került aláírásra.

A Thermálgyűrfő Kft. kifizette a 22.712.823,- Ft értékű különbözetet az Önkormányzat számára. A szerződések és a bejegyzési engedély benyújtásra került a Földhivatal részére. A tulajdonjog változás átvezetése várhatóan 30 napon belül megvalósul, melynek bejegyzési dátuma 2024. december 18-a lesz.

2025. április Kt.
Balog László

319/2024. (IX.26.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom külterület 0270/102, 0270/104, 0270/105, 0270/106 hrsz. ingatlanok megvásárlásához (Bercsényi u. Zsunyi-Horváth Anikó)” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Hozzájárulás a Mórahalom külterület 0270/102, 0270/104, 0270/105, 0270/106 hrsz. ingatlanok megvásárlásához (Bercsényi u. Zsunyi-Horváth Anikó)” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az önkormányzat kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződés keretében összesen 1.000.000 Ft vételár ellenében megvásárolja a Mórahalom, külterület 0270/102 hrsz. kivett, közforgalom elől elzárt magánút művelési ágú, 736 m² területű ingatlant 114.700,- Ft, a külterület 0270/104 hrsz. kivett beruházási terület művelési ágú 1652 m² területű ingatlant 257.480,- Ft, a külterület 0270/105 hrsz. kivett beruházási terület művelési ágú 1683 m² területű ingatlant 262.320,- Ft, a külterület 0270/106 hrsz. kivett beruházási terület művelési ágú 2345 m² területű ingatlant 365.500,- Ft összegért Zsunyi-Horváth Anikó 5641 Tarhos, Zöldfa u. 39. alatti lakos tulajdonostól.

3./ Zsunyi-Horváth Anikó tulajdonában marad a külterület 0270/103 hrsz. 1731 m² kivett beruházási terület művelési ágú ingatlan, melyre a tulajdonos családi házat épített. Az önkormányzat vállalja a szennyvízhálózat bekötését a telekhatártól 1 m-re kiépítésre kerülő tisztítóaknával (a rácsatlakozás a Tulajdonos feladat lesz), valamint az épület használatbavételi engedélyének megszerzéséhez a felelős műszaki vezetői nyilatkozatok kiadásában közreműködik.

4./ A tulajdonos vállalja, hogy a Bercsényi utca útépítése kapcsán fizetendő 260.000,- Ft fejlesztési hozzájárulást az önkormányzat részére megfizeti.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan megvásárlására vonatkozó szerződést írja alá, és gondoskodjon a jogügylet ingatlan-nyilvántartási átvezetéséről.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy az ingatlanvásárlással és szennyvízbekötéssel kapcsolatos költségeket az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

A szerződés aláírásra került, a vételárat az önkormányzat az eladónak átutalta és 2024. október 07. napján a Földhivatalhoz átvezetésre beadta az iratokat.

A földhivatali bejegyzés január hónapban megtörtént, az irat az önkormányzathoz megérkezett.

További jelentést nem kér.
Csányi László

322/2024. (IX.26.) Képviselő-testületi határozat:

Bzen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A volt TSZ udvar területén kialakuló két új utca (892/23; 892/30 hrsz.) elnevezése” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A volt TSZ udvar területén kialakuló két új utca (892/23; 892/30 hrsz.) elnevezése” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbíztottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 39. § /2/ bekezdése értelmében a
a 892/23 hrsz. alatti utcának a Vitéz János utca
a 892/30 hrsz. alatti utcának a Tomori Pál utca
nevet adja.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és felkéri a Jegyzőt, hogy a fenti helyrajzi számú utcák nevesítéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg a kialakuló ingatlanok földhivatali nyilvántartásba történő bejegyzését követően.

A volt TSZ udvar területén kialakuló két új utca telekalakítása még folyamatban van. Az utcaelnevezések ingatlan-nyilvántartásba történő felvétele és tulajdoni lapra történő felvezetése a telekalakítást követően fog megtörténni várhatóan 2025 februárjában.

A közterület elnevezések felkerültek az ingatlanok tulajdoni lapjára.

További jelentést nem kér.
Balog László/Daka Edina

57/2023. (II.23.) Képviselő-testületi határozat:

Beszámoló a kül- és belterületi csatorna kialakítás ütemtervének teljesítéséről és az ezzel kapcsolatos beruházásokról

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a kül- és belterületi csatorna kialakítás ütemtervének teljesítéséről és az ezzel kapcsolatos beruházásokról” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a kiépített csapadékvízrendszer karbantartását folyamatosan ellenőrizni, szükség esetén a beavatkozási pontokat meg kell határozni és a karbantartásokat – a képviselő-testület jóváhagyását követően, sürgős szükség

esetén a képviselő-testület előzetes jóváhagyása nélkül a testület utólagos tájékoztatása mellett – el kell végezni.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a kül- és belterületi csatorna kialakítás ütemtervének teljesítéséről és az ezzel kapcsolatos beruházásokról szóló beszámolót elfogadja.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete szükségesnek tartja az előterjesztésben meghatározott minden jövőbeli csapadék-csatorna fejlesztés megvalósítását. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a megvalósítás érdekében szükséges intézkedések megtételére. Pályázati forrás rendelkezésre állásától függően prioritást élveznek a meglévő vízjogi létesítési engedéllyel rendelkező beruházások, melyhez hozzáértendők a 2021-es csapadékvizes projektbe foglalt engedélyek meg nem valósított köztörvényi szakaszai; a volt tsz-udvar fejlesztésének beruházása; valamint az újonnan kialakítandó lakónegyedek utcái.

Települési csapadékvíz-kezelési projektet nem valósítottunk meg a 2021-es csapadékvizes projekt zárása óta.

További jelentést nem kér.
Csányi László

278/2023. (VIII.31.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás elindítása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás elindítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal, valamint a főpályázati feljegyzéssel egyet ért, továbbá a településiervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet alapján az egyszerűsített egyeztetési eljárás elindítását elhatározza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelt önkormányzati fejlesztési területé minősíti az alábbi területeket:

- a) Mórahalom, külterület 0406/363, 0406/364 hrsz. és a Mátyás király körút, Bástyá sor, Bethlen István utca és Batthyány Lajos utca által körülhatárolt telektömb,
- b) Mórahalom, Tömörkény utca, Szegedi út, Dózsa György utca és Béke utca által lehatárolt telektömb,
- c) Mórahalom, belterület 1463/1 hrsz., 1463/2 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló utcákkal körülhatárolt telektömb,
- d) Mórahalom, belterület Zákányszéki út, Petőfi utca, Dankó Pista utca – beleértve Rigó utcát és Nyár utca ingatlanjait magába foglaló, ezen utcákkal körülhatárolt telektömb,
- e) Mórahalom, külterület Rőszkei út, Halmi út, a Kralleri út érintett szakasza és a 0114 hrsz. út ingatlanokat magukban foglaló telektömb felülvizsgálata Ipari park bővítése céljából,
- f) Mórahalom, Bercsényi lakópark Balassi Bálint utcával határos tervezett területe,
- g) Mórahalom, Petőfi utca, Nyár utca, Fülj dűlő és Fácán dűlő zártkertes övezetének területe,
- h) Mórahalom, Zrínyi utca Balassi Bálint utca közti telektömb,
- i) Mórahalom, József Attila utcával és a Zákányszéki úttal határos telektömb,
- j) Mórahalom, István király és Széksósi főcsatorna által határolt telektömb,
- k) naperműveket magukban foglaló telektömbök.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város polgármesterét, hogy a településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítási eljáráshoz szükséges tervek és dokumentumok elkészítése érdekében több településtervezőtől és szükség esetén szakági tervezőtől kérjen árajánlatot, a nyertes ajánlattevőt a tárgyi munka elvégzésével bízza meg és vele a tervezési szerződést kösse meg.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város polgármesterét az egyszerűsített egyeztetési eljárás határidőn belül történő megvalósításához szükséges intézkedések megtételére, tárgyalások lefolytatására, dokumentumok, nyilatkozatok aláírására és az ehhez kapcsolódó szerződések megkötésére.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 278/2023. (VIII.31.) határozatában elfogadta a településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás elindítása tárgyú előterjesztést
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 203/2024. (V.30.) határozatában elfogadta az egyszerűsített eljárás lezárását, a Településszerkezeti terv módosítását, mely 2024. 06.01-től hatályba lépett.

További jelentést nem kér.
Balogh Orsolya / Dr. Tóth Krisztián

393/2024. (XI.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról szóló tájékoztatás és intézkedési terv elfogadása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról szóló tájékoztatás és intézkedési terv elfogadása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta az abban foglaltakkal egyet ért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező intézkedési tervben foglalt feladat végrehajtását az ott megjelölt felolós és határidő tűzésével határozza meg.

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője a „gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentésben foglalt intézkedési terv meghatározott feladatok végrehajtását megkezdte, amelynek várható befejezése 2025.02.27.

2025. áprilisi Kt.
Borbás Norbert

405/2024. (XI.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY részére vissza nem térítendő működési támogatás nyújtása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Az „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY részére vissza nem térítendő működési támogatás nyújtása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az alapítvány kérelmét megismerte, a kérelemben foglaltakkal és az alapítvány célkitűzéseivel egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az „ESÉLY” SZOCIÁLIS ALAPÍTVÁNY (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; nyilvántartási szám: 06-01-0000596; adószám: 18455137-1-06) működésének fenntartása érdekében az alapítvány alapító okiratában meghatározott céljai elérése érdekében hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat 495.000,-Ft, azaz Négy száz kilencvenötezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújtson az alapítvány számára.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatás folyósításához szükséges szerződést az Alapítvány kuratóriumi elnökével megkösse, teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város jegyzőjét, hogy a vissza nem térítendő támogatás összegét az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletébe építse be.

Az „Esély” Szociális Alapítvány a működési támogatásként kapott összeg felhasználásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolót a szerződésben meghatározott határidőn belül, 2025. január 30. napján benyújtotta. A teljes támogatási összeg felhasználásával elszámolt.

További jelentést nem kér.
Makráné Hódi Katalin

409/2024. (XI.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az ipari parki 1734/16 hrsz telek visszavásárlása Manzana Development Kft-től” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Az ipari parki 1734/16 hrsz telek visszavásárlása Manzana Development Kft-től” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért és hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, 1734/16 hrsz jelzésű, 27903 m² nagyságú, kivett ipari ingatlant nettó 127.565.819,- Ft + 27% áfa, azaz bruttó 162.008.590,- Ft összegért megvásárolja a Manzana Development Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-től (Mórahalom, hrsz 1734/16, adószám: 25082393-2-06).

2./ Amennyiben az adásvételi szerződés aláírásának napján a Manzana Development Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-nek telekadó-tartozása, illetve kapcsolatos behajtási illeték- és kamat tartozása van, akkor a vételár kifizetésekor biztosítani kell e tartozás összegének adószámára történő megfizetését.

3./ A telekingatlan eredeti állapotra történő visszaállítási költsége Manzana Development Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-t terheli. A vételár kifizetésekor a helyreállítás bruttó költségét a Kft. meg kell térítse.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Az ingatlan adásvételi szerződését 2024. december 5-én aláírtuk.

Az eladó részére megfizettük a vételár költségeivel csökkentett részét: 159.429.880,- Ft-ot utaltunk a számlájára. A tereprendezés végett visszatartott összeg 423.901,- Ft volt, a telekadó-hátraléka 2.003.934,- Ft, tovább 120.875,- Ft a késedelmi pótlék, 30.000,- Ft a végrehajtási költség, mely összegeket rendre a megfelelő bankszámlákra utaltuk 2024. december 12-én. A tereprendezést vállalkozó bevonásával elvégeztettük és a díját kifizettük.

A földhivatal az ingatlan tulajdoni jogát 2024. december 19-én átvezette önkormányzatunk nevére.

További jelentést nem kér.
Balog László/Pataki Sándor György

27/2025. (I.30.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az ipari parki Gerle Imre u. 8. (916/15 hrsz) ingatlan bérbeadása az Móra-prizma Szövetkezet részére” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Az ipari parki Gerle Imre u. 8. (916/15 hrsz) ingatlan bérbeadása az Móra-prizma Szövetkezet részére” tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 29/1993. (XII. 31.) sz. rendelet (Továbbiakban: Rendelet) 25. §. (1) bekezdés c) pontja alapján bérbe adja a Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom, Gerle Imre út 8. (916/15 hrsz) ingatlant, a rajta lévő 1.146 m² hasznos alapterületű csarnokcsarnoképülettel együtt a Móra-prizma Termeltető, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet (6782 Mórahalom, Gerle Imre út 8., adószám: 11819699-2-06) részére 2024. december 16-tól 2026. november 30-ig tartó határozott időtartamra. A

Rendelet 35. § (1) bekezdése alapján a bérlemény bérleti díjában a bérlő és a bérbeadó szabadon állapodnak meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a bérleti díj összegében megállapodjon a bérlővel és a bérleti szerződést aláírja.

Az ingatlan bérleti szerződését 2025. január 31-én aláírtuk. A szerződés hatálya 2024. december 16-án kezdődik és 2026. november 30-ig tart. A bérlemény bérlő hirtokában van. A bérleti díjat a csarnok hasznosa alapterületére vetítve nettó 1.000,- Ft / m² egységárban határoztuk meg, ami a teljes ingatlanra havi nettó 1.146.000,- bérleti díjat jelent.

További jelentést nem kér.
Balog László/Pataki Sándor György

102/2024. (III.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozattal Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Kissori úti lakópark építési telkek árának megállapítása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Kissori úti lakópark építési telkek árának megállapítása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértve a Mórahalom Kissori úti lakópark építési telkek árának megállapításával, az ingatlanok eladási árát az alábbi paraméterekkel határozza meg:

Ssz	HRSZ	Terület (m ²)	Nettó telekár	Bruttó telekár
1	933/2	716	3 370 079	4 280 000
2	933/3	697	3 292 913	4 182 000
3	933/4	887	4 043 307	5 135 000
4	2203	886	4 039 370	5 130 000
5	2204	652	3 080 315	3 912 000
6	2205	674	3 184 252	4 044 000
7	2096	983	4 421 260	5 615 000
8	2159	700	3 307 087	4 200 000
9	2044	907	4 122 047	5 235 000
10	2049	836	3 842 520	4 880 000
11	2188	666	3 146 457	3 996 000

3./ A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a telkek értékesítésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg és felhatalmazza a szükséges dokumentumok aláírására.

Mórahalom belterület 2203, 2204 és 2205 hrsz. ingatlanok kivételével az ingatlanok értékesítésre kerültek. A felsorolt 3 ingatlan értékesítésében problémát okozott az ingatlan előtti nyílt csatorna és vízkifolyás. 2024. őszre a probléma megoldódott, a csatorna lezárásra került, illetve elkészült az út aszfaltozása. Azóta a 2203 hrsz eladásra, a 2204 hrsz foglalásra került, a 2205 hrsz pedig még eladási listán szerepel.

2025. áprilisi Kt.
Dr. Tóth Krisztián/Balogh Orsolya

45/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2023. évi beszámolója, és 2024. évi munkaterve, valamint 2023. évi beszámolója a vagyonkezelésről” tárgyú előterjesztést.

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta, a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház 2023. évi beszámolóját, a 2024. évi munkatervét és a vagyonkezelésről szóló 2023. évi beszámolóját megismerte, azokat a mellékletek szerinti tartalommal elfogadja, továbbá a könyvtár 2024. évi munkatervének megvalósítását támogatja.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a könyvtár igazgatóját, hogy gondoskodjon a 2024. évi munkatervben foglaltak megvalósításáról és az eredményekről a következő évi beszámoló keretében számoljon be.
- 3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a könyvtár igazgatóját, hogy a tárgyévi beszámolók és a következő évi munkaterv elkészítéséről gondoskodjon, továbbá terjessze azokat a Képviselő-testület elé.

A Tóth Menyhért Városi Könyvtár vezetője elkészítette és a Képviselő Testület elé terjeszti a 2024. évről szóló beszámolót, és a 2025. évre vonatkozó munkatervet a 2025. februári ülésre.

További jelentést nem kér.
Berta Gyuláné

46/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szakmai beszámoló a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2023. évi működéséről” tárgyú előterjesztést.

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Szakmai beszámoló a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2023. évi működéséről” tárgyú előterjesztést megismerte, az abban foglaltakkal egyet ért, és a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2023. évi működéséről szóló szakmai beszámolót a melléklet szerint elfogadja.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetőjét, hogy a következő évi beszámoló elkészítéséről gondoskodjon, és határidőn belül terjessze azt a Képviselő-testület elé.

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024. évi beszámolójának elkészítése megtörtént, melynek előterjesztése a 2025. februári Képviselő-testületi ülés egyik pontját képezi.

További jelentést nem kér.
Szabó Marilann

47/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024-29. évi Továbbképzési Programja” tárgyú előterjesztést.

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024-29. évi Továbbképzési Programja” tárgyú előterjesztést megismerte, az abban foglaltakkal egyet ért és a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda 2024-29. évi Továbbképzési Programját a melléklet szerint elfogadja.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetőjét, hogy a továbbképzési programban foglaltakat hajtsa végre, arról a képviselő-testület számára az éves szakmai beszámoló keretében évente adjon tájékoztatást, továbbá a továbbképzési program esetleges módosítását – megvitatás és jóváhagyás céljából – terjessze a képviselő-testület elé.

Az öt éves, 2024-2029. évi Továbbképzési programot az abban foglaltak szerint hajtja végre az óvoda kollektívája, és a továbbiakban is annak megfelelően jár el az intézmény. A továbbképzési programnak megfelelően 1 pedagógus vesz részt felsőoktatási oktatásban.

További jelentést nem kér.
Szabó Mariann

50/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítése, ingatlanok kiemelt fejlesztési területté nyilvánítása ” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, továbbá a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet alapján indított egyszerűsített egyeztetési eljárás kiegészítését elhatározza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 278/2023. (VIII.31.) Képviselő-testületi határozatot kiegészítve kiemelt önkormányzati fejlesztési területté minősíti az alábbi területeket:

- a) Mórahalom, külterület 0254/203 hrsz., 0254/207 hrsz., 0254/208 hrsz., 0254/212 hrsz., 0254/213 hrsz., 0254/217 hrsz., 0254/218 hrsz., 0254/222 hrsz., 0254/225 hrsz., 0254/226 hrsz., 0254/226 hrsz., 0254/229 hrsz., 0254/232 hrsz., 0254/235 hrsz., 0254/236 hrsz., 0254/238 hrsz., 0254/307 hrsz., 0254/309 hrsz. által határolt telektömb,
- b) Mórahalom, külterület Fürtön sor, Móraalmi belsőségi csatorna és a Füstölő sor által határolt telektömb,
- c) Sport és turisztikai területek övezeti előírásainak felülvizsgálata Mórahalom, külterület 0406/77 hrsz., 0406/23 hrsz., 0406/124 hrsz., 0406/147 hrsz., 0406/148 hrsz., 0406/152 hrsz., 0406/153 hrsz., 0406/257 hrsz. 0406/334 hrsz., 0406/335 hrsz. által határolt telektömb.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 278/2023. (VIII.31.) határozatában elfogadta a településfejlesztési és a településrendezési terv, továbbá a helyi építési szabályzat módosítására irányuló egyszerűsített egyeztetési eljárás elindítása tárgyú előterjesztést. Ezen előterjesztés került a fenti előterjesztésben szereplő tétellekkel kiegészítésre.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 203/2024. (V.30.) határozatában elfogadta az egyszerűsített eljárás lezárását, a Településszerkezeti terv módosítását, mely 2024. 06.01-től hatályba lépett.

További jelentést nem kér.
Dr. Tóth Krisztián/Balogh Orsolya

77/2024. (II.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta az „Adósságszolgálati megállapodás kötése a Mórahalom, VII. körzet, Tanya 140. (Mórahalom külterület 0196/4 hrsz.) ingatlan tekintetében Mórahalom Városi Önkormányzat és Horváth-Sebőkné Miklós Orsolya adós között” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Adósságszolgálati megállapodás kötése a Mórahalom, VII. körzet, Tanya 140. (Mórahalom külterület 0196/4 hrsz.) ingatlan tekintetében Mórahalom Városi Önkormányzat és Horváth-Sebőkné Miklós Orsolya adós között.” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat adósságszolgálati megállapodás keretében rendezze Horváth-Sebőkné Miklós Orsolya (6782 Mórahalom, VII. körzet, Tanya 140.) adóssal szemben fennálló, a követelések megvásárlásából eredő összeget és egyúttal felkéri Mórahalom Város jegyzőjét a megállapodás elkészítésére, Mórahalom Város Polgármesterét a megállapodás aláírására.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kéri annak megállapodásban történő rögzítését, hogy Horváth-Sebőkéné Miklós Orsolya adósságszolgálati megállapodás keretében köteles minimum 90.000,- Ft/hó összegben törleszteni a tartozás összegét a jegybanki alapkamat felszámítása mellett 2024. március 09. napjától 2029. június 09. napjáig tartó határozott időtartamig. A szerződésben szükséges rendelkezni továbbá arról, hogy a szerződést Mórahalom Városi Önkormányzat egyoldalúan megszüntetheti, amennyiben adós 3 havi törlesztőrészlettel elmarad. Ez esetben Felek a már megfizetett részletekkel elszámolnak.

4./ A Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a követelések vásárlását követően a követelés adós általi megfizetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg és felkéri, hogy a követelések megvásárlását követően folyamatosan kísérelje figyelemmel az adós törlesztését, és fizetés elmaradása esetén a szükséges intézkedéseket az ingatlanok tulajdonjogának megszerzése érdekében tegye meg.

Horváth-Sebőkéné Miklós Orsolya adóssal szemben fennálló hitelezői követeléseknek a Mórahalom Városi Önkormányzat általi megvásárlásából eredő költségeit adós az Önkormányzattal kötött adósságszolgálati megállapodásban foglaltak szerint 90.000,- Ft/hó törlesztő részlet rendszeres megfizetésével teljesíti.

Az adóssal szemben fennálló követelések nem a végrehajtási eljárás alapján, hanem az adósságszolgálati megállapodás alapján állnak fenn, amelyre tekintettel a végrehajtási eljárásokból az Önkormányzat követelést nem tart nyilván és így a végrehajtási eljárások megszüntethetők.

Az Önkormányzat által megvásárolt 5 követelés kapcsán összesen 7 végrehajtási eljárás volt folyamatban adóssal szemben, amelyekből az elmúlt év során 4 végrehajtási eljárás került megszüntetésre az Önkormányzat kérésére.

Az adós által fizetendő havi 90.000,- Ft törlesztőrészletből 55.000,- Ft OTB Banknál vezetett számláról, 35.000,- Ft munkáltatói bérlevonásokból érkezik.

Figyelemmel arra, hogy adós jelzéssel élt miszerint előfordul, hogy a munkáltatói bérlevonás több hónapban is meghaladja a 35.000,-Ft-ot és ezzel megélhetésük nehezebbé vált az Önkormányzatunk azzal a kéréssel fordult végrehajtó felé, hogy az utolsó 2 végrehajtási eljárásban a munkáltatói letiltás összegét maximálálja összesen fix havi 35.000,- Ft-ban (azaz egyenlő arányban 17.500 és 17.500,-Ft összegben) a legkorábbi időponttól kezdődően.

Az utolsó 2 végrehajtási eljárást az Önkormányzat az adós adósságszolgálati megállapodás alapján történő törlesztésének végéig nem kívánja megszüntetni, tekintettel arra, hogy a munkáltatói bérlevonás – amely az Önkormányzat részére biztosít egy fix havi törlesztést abban az esetben is, amennyiben az adós külön nem utal az Önkormányzat részére – csak így lehetséges.

2026. februári Kt.
K. dr. Mezőfi Viktória

104/2024. (III.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Balassi Bálint utca nyugati felén kialakult új építési telkek árának megállapítása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Balassi Bálint utca nyugati felén kialakult új építési telkek árának megállapítása ” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértve a Mórahalom Balassi Bálint utcai új építési telkek árának megállapításával, az ingatlanok eladási az alábbiak szerint határozza meg:

Ssz	HRSZ	Terület (m ²)	Nettó telekár	Bruttó telekár
1	2248/1	717	3 374 016	4 285 000

2	2248/2	795	3 681 102	4 675 000
3	2248/3	798	3 692 913	4 690 000
4	2248/4	796	3 685 039	4 680 000
5	2248/5	797	3 688 976	4 685 000
6	2248/6	796	3 685 039	4 680 000
7	2248/7	796	3 685 039	4 680 000
8	2248/8	796	3 685 039	4 680 000
9	2248/9	796	3 685 039	4 680 000
10	2248/10	796	3 685 039	4 680 000
11	2248/11	795	3 681 102	4 675 000
12	2248/13	620	2 929 134	3 720 000
13	2248/14	620	2 929 134	3 720 000
14	2248/15	620	2 929 134	3 720 000
15	2248/16	630	2 976 378	3 780 000
16	2248/17	629	2 971 654	3 774 000
17	2248/19	654	3 089 764	3 924 000
18	2248/20	600	2 834 646	3 600 000
19	2248/21	600	2 834 646	3 600 000
20	2248/22	600	2 834 646	3 600 000
21	2248/23	600	2 834 646	3 600 000
22	2248/24	833	3 830 709	4 865 000
23	2248/25	785	3 641 732	4 625 000
24	2248/26	795	3 681 102	4 675 000
25	2248/27	796	3 685 039	4 680 000
26	2248/28	795	3 681 102	4 675 000
27	2248/29	795	3 681 102	4 675 000
28	2248/30	795	3 681 102	4 675 000
29	2248/31	795	3 681 102	4 675 000
30	2248/32	796	3 685 039	4 680 000
31	2248/33	795	3 681 102	4 675 000
32	2248/34	796	3 685 039	4 680 000
33	2248/36	795	3 681 102	4 675 000
34	2248/37	796	3 685 039	4 680 000
35	2248/38	796	3 685 039	4 680 000
36	2248/39	795	3 681 102	4 675 000
37	2248/40	795	3 681 102	4 675 000
38	2248/41	795	3 681 102	4 675 000
39	2248/42	796	3 685 039	4 680 000
40	2248/43	796	3 685 039	4 680 000
41	2248/44	795	3 681 102	4 675 000
42	2248/45	795	3 681 102	4 675 000
43	2248/46	817	3 767 717	4 785 000

3./ A Képviselő-testület megbízta a Polgármestert, hogy a telkek értékesítésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg és felhatalmazza a szükséges dokumentumok aláírására.

A fentiekben felsorolt 43 db építési telekből Önkormányzatunk sikeresen értékesített 14 db telket, illetve 21 db telek foglalás alatt áll, 8 db telek szabad.

Az értékesítés kezdetekor víz-szennyvíz közmű állt csak rendelkezésre, a gáz bevezetés kivitelezése jelenleg is zajlik, az áramellátás biztosítása a Szolgáltató tájékoztatása alapján 2025. nyarától várható.

2025. augusztusi Kt.
Dr. Tóth Krisztián/Balogh Orsolya

113/2024. (III.28.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Balassi Bálint utca folytatás, Zrínyi utca telekvégekből kialakult új építési telkek árának megállapítása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Mórahalom, Balassi Bálint utca folytatás, Zrínyi utca telekvégekből kialakult új építési telkek árának megállapítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és a jelen határozat 2./ pontjában foglaltakra tekintettel a 338/2023. (X.26.) - „Mórahalom, Balassi Bálint utca folytatás, Zrínyi utca telekvégekből kialakult új építési telkek árának megállapítása földkábeles áramellátással” Képviselő-Testületi határozatot hatályon kívül helyezi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértve a Mórahalom Balassi Bálint utcai, Zrínyi utca telekvégekből kialakult új építési telkek árának megállapításával, az ingatlanok eladási árát az alábbi paraméterekkel határozza meg:

Ssz	HRSZ	Terület (m ²)	Nettó telekár	Bruttó telekár
1	564/32	551	2 603 150	3 306 000
2	564/33	550	2 598 425	3 300 000
3	564/34	620	2 929 134	3 720 000
4	564/35	587	2 773 228	3 522 000
5	564/36	583	2 754 331	3 498 000
6	564/37	584	2 759 055	3 504 000
7	564/38	602	2 844 094	3 612 000
8	564/39	604	2 853 543	3 624 000
9	564/40	614	2 900 787	3 684 000
10	564/41	604	2 853 543	3 624 000
11	564/42	614	2 900 787	3 684 000
12	564/43	585	2 763 780	3 510 000
13	564/44	750	3 503 937	4 450 000
14	564/45	700	3 307 087	4 200 000
15	564/46	749	3 500 000	4 445 000

3./ A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a telkek értékesítésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg és felhatalmazza a szükséges dokumentumok aláírására.

A fentiekben felsorolt 15 db építési telekből Önkormányzatunk sikeresen értékesített 4 db telket, illetve 8 db telek foglalás alatt áll, 3 db telek szabad.

Az értékesítés kezdetekor víz-szennyvíz közmű állt csak rendelkezésre, a gáz bevezetés klvitelezése jelenleg is zajlik, az áramellátás biztosítása a Szolgáltató tájékoztatása alapján 2025. nyarától várható.

2025. augusztusi Kt.

Dr. Tóth Krisztián/Balogh Orsolya

295/2024. (VIII.29.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „Az ipari parki 2014/6 hrsz telekingatlan értékesítése az NL Green Kft részére” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „Az ipari parki 2014/6 hrsz telekingatlan értékesítése az NL Green Kft részére” tárgyú előterjesztést és tudomásul veszi az abban foglaltakat.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a tulajdonában lévő Mórahalom, belterület 2014/6 hrsz kivett 3.562 m² nagyságú ipari terület ingatlan 1/1 arányban értékesítse az NL Green Kft (Mórahalom, Papírgyári út 3., adószám: 14968895-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-023395) részére.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mórahalom, belterület 2014/6 hrsz 3.562 m² nagyságú kivett ipari terület ingatlan értékesítési árát nettó 42.744,- euró összegben határozza meg.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

A 2014/6 hrsz zöldmezős ingatlan a 2024. szeptember 6-án aláírt adásvételi szerződés révén megvásárolta önkormányzatunktól. A teljes vételár 2024. november 15-i kifizetését követően az ingatlan tulajdonjogát a földhivatal átvezette Vevő nevére.

További jelentést nem kér.
Balog László/Pataki Sándor György

424/2024. (XII.9.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta „A Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű ingatlan megvásárlása” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „A Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű ingatlan megvásárlása” tárgyú előterjesztést megvitatta, a tájékoztatást elfogadja és elhatározza, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű 5167 nm alapterületű, természetben 6782 Mórahalom, Gerle Imre út 8. alatt található ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 3 vételárrésztben összesen nettó 216.000.000,- Ft összeg vételár ellenében megvásárolja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a Mórahalom Termelői, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet és Mórahalom Városi Önkormányzat között a jelen határozat 1./ pontjában megjelölt Ingatlan tárgyában létrejövő adásvételi megállapodással kapcsolatos további szükséges tárgyalásokat, egyeztetéseket, kooperációkat lefolytassa, intézkedéseket, jognyilatkozatokat tegyen, a végleges tartalmú megállapodást aláírja, valamint a jogügyletek ingatlan-nyilvántartási átvezetése érdekében eljárjon.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Önkormányzat az adásvételi megállapodásban meghatározott feltételek bekövetkezését követően:
- határozatlan időre szóló visszavásárlási jogot engedjen az Ingatlanra az adásvételi megállapodásban foglalt feltételekkel, valamint
- a birtokbevitel napján külön okiratba foglalt bérleti szerződés alapján bérbe adja az Ingatlan a Mórahalom Termelői, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet részére és felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert a bérleti megállapodáshoz szükséges egyeztetések lefolytatására, a végleges tartalmú megállapodás aláírására.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete felkéri továbbá Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy a Mórahalom Termelői, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezettel, valamint az AGROFOGKER Kft.-vel háromoldalú tartozásátvállalási megállapodást kössön az előterjesztés 2. számú melléklete szerint, nettó 12.034.864,- Ft összeg erejéig és a szükséges egyeztetéseket lefolytassa, a végleges tartalmú tartozásátvállalási megállapodást aláírja.

Mórahalom Városi Önkormányzat a Mórahalom, belterület 916/15 hrsz. alatti, kivett üzem megnevezésű 5167 nm alapterületű, természetben 6782 Mórahalom, Gerle Imre út 8. alatt található ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 3 vételárrésztben összesen nettó 216.000.000,- Ft összeg vételár ellenében megvásárolja.

A Mórahalom, belterület 916/15 hrsz-ú ingatlan adásvételi szerződését a felek 2024.12.12. napján aláírták, az önkormányzat az összesen 216.000.000,-Ft vételárat - a vételárreszek adásvételi szerződésben szereplő határidőkön belüli átutalásával - maradéktalanul megfizette az eladó Móraprizma Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet részére.

A teljes vételár 2025.01.09-ei kifizetését követően az ingatlan tulajdonjogát a földhivatal átvezette Mórahalom Városi Önkormányzat vevő nevére. Ezen földhivatali eljárás keretében került bejegyzésre továbbá a szerződésben szereplő határozatlan időre szóló Móraprizma Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet jogosult részére alapított visszavásárlási jog is.

A bérleti szerződést a T. Képviselő-testület a 2025.01. havi kt ülésén jóváhagyta, melyre tekintettel a birtokbevitel napjával a külön okiratba foglalt bérleti szerződés alapján az önkormányzat az ingatlant bérbe adta a Móraprizma Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet részére.

A határozati javaslat 4./ pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat, a Móraprizma Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Szövetkezet, és az AGROFOGKER Kft. között a háromoldalú tartozásátvállalási megállapodás aláírásra került.

További jelentést nem kér.
Csányi László/dr. Tóth Krisztián

434/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő testülete megtárgyalta a „Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum között a II. számú Ideiglenes Kollégium (Mórahalom, Röszei út 43.) tárgyában létrejött vagyonkezelési megállapodás megszüntetése” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum között a II. számú Ideiglenes Kollégium (Mórahalom, Röszei út 43.) tárgyában létrejött vagyonkezelési megállapodás megszüntetése” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy:

- Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum között a Mórahalom belterület 916/34. hrsz. alatt nyilvántartott kivett Klebelsberg irodaépület, szolgálati lakás, udvar megnevezésű, 3683 m² területű, természetben 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti ingatlanon található, összesen 417,68 m²-i nettó hasznos alapterületű épület 322,8 m² nagyságú területre tárgyában 2021. október 13. napján létrejött és 2024. január 26. napjával módosított vagyonkezelési megállapodás megszüntetéséről gondoskodjon,
- a végleges tartalmú megszüntető megállapodást aláírja,
- a tulajdoni lapon bejegyzett vagyonkezelői jog földhivatali nyilvántartásból való törlésével kapcsolatban eljárjon,
- a Szegedi Szakképzési Centrum alapító okiratába felvett Röszei út 43. telephely törlésével kapcsolatos egyeztetéseket Szegedi Szakképzési Centrummal folytassa le,
- a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum között 2023. év végén a Mórahalom, belterület 892/1. hrsz alatt nyilvántartott, természetben 6782 Mórahalom Szilágyi Mihály utca 2. szám alatti Szilágyi Mihály Kollégium vagyonkezelése tárgyában létrejött vagyonkezelési megállapodás módosításának tervezetét terjessze a Képviselő-testület 2025. januári ülése elé.

A 6782 Mórahalom, Röszei út 43. szám alatti ingatlanra vonatkozóan 2021. október 13. napján létrejött és 2024. január 26. napjával módosított vagyonkezelési megállapodás megszüntetéséről szóló megállapodás aláírása – azért, mert ahhoz az SzSzC-n felül az NRSZH jóváhagyására és aláírására is szükség volt – elhúzódtott és a teljes körűen aláírt megállapodást 2025.02.19. napján kapta vissza az önkormányzat.

Ezt követően a megállapodásban a vagyonkezelői jog megszüntetésének ügyintézésével megbízott ügyvéd kérelmezni fogja a vagyonkezelői jog törlését.

A fenti határozati kivonat az SzSzC részére megküldésre került és ennek keretében jeleztük számukra azt, hogy azt alapító okiratukból a felyett Röszei út 43. telephely törlése érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenniük.

A határozati javaslat 2./ pontjába foglalt feladat teljesült a T. Képviselő-testület a Szilágyi Mihály Kollégium vagyonkezelése tárgyában létrejött vagyonkezelési megállapodás módosításának tervezetét 2025. januári kt ülésén megtárgyalta és elfogadta.

2025.májusi Kt.

Kotroczone dr. Mezosi Viktoria/Dr. Toth Krisztian

439/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta az „Intézkedési terv készítése a Móra-Sport NKft. 2024. I. félévi beszámolójában szereplő veszteség megszüntetésére. Vissza nem térítendő támogatás a MÓRA-SPORT Nonprofit Kft., Mórahalmi Vízisport Klub valamint a Mórahalmi Városi Sportegyesület részére” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a " Intézkedési terv készítése a Móra-Sport NKft. 2024. I. félévi beszámolójában szereplő veszteség megszüntetésére. Vissza nem térítendő támogatás a MÓRA-SPORT Nonprofit Kft., Mórahalmi Vízisport Klub valamint a Mórahalmi Városi Sportegyesület részére" tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Móra-Sport NKft. által benyújtott intézkedési tervvel, az abban foglaltak végrehajtásával, utasítja a polgármestert az intézkedési tervben foglaltak teljesítésének folyamatos értékelésére, felhívja a Móra-Sport NKft. ügyvezetőjének figyelmét az intézkedési tervekben foglaltak maradéktalan végrehajtására.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a MÓRA-SPORT Nonprofit Kft. részére a 11.065.000,- Ft azaz Tizenegymillió-hatvanötezer forint vissza nem térítendő támogatást, egyben felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírására.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Mórahalmi Vízisport Klub részére 2.139.963,-Ft azaz Kettőmillió-százharminckilencezer-kilencszázhatvanhárom forint vissza nem térítendő támogatást azzal a feltétellel, hogy a tagok által a tagdíjak befizetése megtörténik és ezt hitel érdemlő módon igazolják. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármesteri a támogatási szerződés aláírására.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Mórahalom Városi Sportegyesület részére 2.000.000,- Ft azaz Kettőmillió forint vissza nem térítendő támogatást azzal a feltétellel, hogy a tagok által a tagdíjak befizetése megtörténik és ezt hitel érdemlő módon igazolják. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Nógrádi Zoltán polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

A 439/2024. (XII.19.) számú képviselő-testületi határozatban foglaltak végrehajtása a sportigazgatóság és az ériutett sportszervezetek közreműködésével maradéktalanul megtörtént.

1. Intézkedési terv végrehajtása:

A Móra-Sport Nonprofit Kft. által benyújtott intézkedési tervben foglaltakat a társaság ügyvezetése végrehajtotta. A működés stabilizálása érdekében szükséges költségcsökkentő és bevételnövelő intézkedések életbe léptek, a pénzügyi helyzet folyamatos nyomon követése biztosított. Az intézkedések eredményeként a társaság gazdálkodása kiegyensúlyozottabbá vált.

2. Támogatási szerződések megkötése és kifizetések teljesítése:

A Móra-Sport Nonprofit Kft., a Mórahalmi Vízisport Klub és a Mórahalom Városi Sportegyesület részére a testület által jóváhagyott vissza nem térítendő támogatásokat az Önkormányzat a szükséges szerződések aláírását követően folyósította:

- A Móra-Sport Nonprofit Kft. részére 11.065.000,-Ft,
- A Mórahalmi Vízisport Klub részére 2.139.963,-Ft,
- A Mórahalom Városi Sportegyesület részére 2.000.000,-Ft került átutalásra.

3. Tagdíjbefizetések igazolása:

A Mórahalmi Vízisport Klub és a Mórahalom Városi Sportegyesület a támogatás folyósításának feltételeként előírt tagdíjbefizetéseket hitelt érdemlő módon igazolta. Az igazolások ellenőrzése és dokumentálása megtörtént.

4. Elszámolási kötelezettség:

A támogatások felhasználásáról szóló szakmai és pénzügyi beszámolók elkészítése az előírt határidőig, 2025. június 30-ig esedékes. Az érintett szervezetek nyilatkoztak arról, hogy az elszámolási kötelezettségnek maradéktalanul eleget tesznek a megadott határidőig.

A határozat végrehajtása teljeskörűen lezárult, a továbbiakban a támogatások felhasználásának és az elszámolási kötelezettség teljesítésének nyomon követése szükséges.

2025. augusztusi Kt.
Piti Gergő

449/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Megállapodás parkolóhely biztosítására a Mórahalom, belterület 182 helyrajzi számú ingatlanon a CSILLA-VILLA Kft.-vel” tárgyú előterjesztést.

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Megállapodás parkolóhely biztosítására a Mórahalom, belterület 182 helyrajzi számú ingatlanon a CSILLA-VILLA Kft.-vel” tárgyú előterjesztést, a Mórahalom 182 helyrajzi számú közterületi ingatlan területének részlegesen parkoló céljára történő hasznosításával, továbbá ezen parkolóhelyek általajának a CSILLA-VILLA Kft. részére történő használatba adásával – a mellékelt szerződés tervezetben foglaltak szerint – egyet ért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a CSILLA-VILLA Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat között parkolóhely biztosítása tárgyában létrejött és 2024. december 19. napján hatályba lépő megállapodást a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja azzal, hogy azt az Önkormányzat 2035.09.19. napjáig nem mondhatja fel.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza azt, hogy a CSILLA-VILLA Kft. mentesül a járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásáról, parkolóalap képzéséről és felhasználásáról szóló 96/2023. (X.26.) számú önkormányzati rendeletében foglaltak járműelhelyezési kötelezettség pénzbeli megváltásától, amennyiben a Kft. az Önkormányzattal parkolóhely biztosítására kötött megállapodásban foglaltakat teljesíti és a parkolóhelyek sikeres műszaki átadás-átvétele megtörténik.

A CSILLA-VILLA Kft. a 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 2. szám alatti ingatlanon megkezdte a 14 db lakás és 3 db üzlethelyiség megépítését.

Az Önkormányzat és a CSILLA-VILLA Kft. között létrejött parkolóhely biztosításáról szóló megállapodás alapján az ingatlanhoz a CSILLA-VILLA Kft. 3 db jogszabály szerinti és 2 db tartalék parkolóhely kiépítését valósítja meg a Mórahalom 182 helyrajzi számú Petőfi utcai közterületi ingatlanon a helyi útburkolat széle és a 374 helyrajzi számú ingatlan Petőfi utcai telekhatár része között található területen.

A parkolóhelyek megépítése még az engedélyeztetési fázisban vannak, arra a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Közlekedési és Ütügyi Osztály által jóváhagyott építési engedélyezési terv alapján lesz lehetőség.

2026. márciusi Kt.
K. dr. Mezőfi Viktória

450/2024. (XII.19.) Képviselő-testületi határozat:

Ezen határozatával Mórahalom város Képviselő-testülete megtárgyalta az „Erdei Iskola (IV. körzet 65. sz. ingatlan) vagyonkezelői jog megszüntetése” tárgyú előterjesztést.

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az Önkormányzat, valamint a Szegedi Tankerületi Központ közötti megállapodást az Erdei Iskola vagyonkezelői jogának megszüntetéséről a mellékelt tartalommal elfogadja.
2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szerződés tervezetének a Szegedi Tankerületi Központ részére történő megküldésére a szerződés végleges tartalmának kialakítása céljából, továbbá a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására, valamint a vagyonkezelői jog törlésének ingatlan-nyilvántartáson történő átvezetéséhez szükséges feladatok ellátására, az azzal kapcsolatos dokumentumok aláírására.

A Szegedi Tankerületi Központ Erdei Iskola ingatlanán fennálló vagyonkezelői jogát megszüntető szerződés valamennyi fél által aláírásra került, a szükséges példányok benyújtásra kerültek a Földhivatalba. A Földhivatal meghozta a törlő határozatát 2025.01.24.-én, így a Szegedi Tankerületi Központ vagyonkezelői joga törlésre került.

További jelentést nem kér.
dr. Marjanucz Katalin

Határozati javaslat

1./ Mórahalom város Képviselő-testülete megvitatta és elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról adott jelentést.

A 337/2024. (IX.26.), 387/2024. (XI.28.), 277/2020. (X. 1.), 77/2022. (II.24.), 306/2023. (IX.28.), 180/2024. (IV.25.), 319/2024. (IX.26.), 322/2024. (IX.26.), 57/2023. (II.23.), 278/2023. (VIII.31.), 405/2024. (XI.28.), 409/2024. (XI.28.), 27/2025. (I.30.), 45/2024. (II.29.), 46/2024. (II.29.), 47/2024. (II.29.), 50/2024. (II.29.), 295/2024. (VIII.29.), 424/2024. (XII.9.), 450/2024. (XII.19.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról további jelentést nem kér.

A 438/2024. (XII.19.) Kt. sz. határozat végrehajtásáról a 2025. márciusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 174/2024. (IV.25.), 183/2024. (IV.25.), 102/2024. (III.28.), 393/2024. (XI.28.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2025. áprilisi kt. ülésre kér újabb jelentést

A 434/2024. (XII.19.) Kt. sz. határozat végrehajtásáról a 2025. májusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 104/2024. (III.28.), 113/2024. (III.28.), 439/2024. (XII.19.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2025. augusztusi kt. ülésre kér újabb jelentést

A 46/2020. (IV. 30.) 13 i. pontja, 265/2024. (VII.25.) Kt. sz. határozatok végrehajtásáról a 2025. decemberi kt. ülésre kér újabb jelentést

A 77/2024. (II.29.) Kt. sz. határozat végrehajtásáról a 2026. februári kt. ülésre kér újabb jelentést.

A 449/2024. (XII.19.) Kt. sz. határozat végrehajtásáról a 2026. márciusi kt. ülésre kér újabb jelentést.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere

2./ Mórahalom város jegyzője

3./ intézményvezetők, gazdasági társaságok vezetői

4./ Kft. igazgatók

Nógrádi Zoltán
polgármester

2. példány mellékelve
Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/3796/2025.

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Tóthné Klamik Gyöngyi

Tárgy: Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása
Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség
Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok meghatározása

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet: 3 db tájékoztató tábla
11 db költségvetési tábla

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

(Handwritten signatures and initials)

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2024. december 20-án került kihirdetése, és 2025. január 1. napján lépett hatályba.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 24. § (3) bekezdése szerint a Jegyző által előkészített költségvetési rendelet tervezetét a Képviselő-testület elé 2025. február 15-ig terjeszti be.

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény kiegészítő szabályai szerint a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az általa üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül 2024. december végéig a helyi önkormányzatok számára elérhetővé teszi a települési önkormányzatokat a 2. sz. melléklet alapján megillető támogatások összegét. Ez a 2025. évi költségvetési törvény decemberi elfogadása miatt több lépésben valósult meg.

Az önkormányzati intézmények költségvetés tervezete egyeztetésre került a Polgármesteri Hivatalban az intézmények vezetőivel. A Képviselő-testület elé az intézmény- és cégvezetőkkel egyeztetett és általuk elfogadott javaslatok kerülnek.

A költségvetésbe beépítésre került előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indoklásában szerepelnek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 24. § (4) bekezdése előírja, hogy „a költségvetés előterjesztésekor a Képviselő-testületnek a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indoklással együtt - bemutatni:

- a) helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen az adóelengedéseket, adókedvezményeket tartalmazó kimutatást,
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Ávr. 28. §-a előírja, hogy az ÁHT 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege,
- e) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendelet tervezet áttekintése után alkossa meg az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletét és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Nógrádi Zoltán
polgármester

dr. Tóth Krisztián
jegyző

Tóthné Klamik Gyöngyi
költségvetési és adóosztály vezető

Határozati javaslat

Tárgy: Költségvetési előterjesztéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség.

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos feladatok meghatározása.

Határozat:

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja azt, hogy a költségvetés tervezete a képviselő-testület számára a vonatkozó jogszabályi előírások alapján 2025.02.15. napjáig beterjesztésre került.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatási kötelezettséget, mely szerint a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzőjének az illetménye 2025. évre 900.000,- forintban lett a költségvetésben meghatározva.
- 3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatási kötelezettséget, mely szerint a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház vezetőjének az illetménye 2025. évre 610.000,- forintban lett a költségvetésben meghatározva.
- 4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatási kötelezettséget, mely szerint a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetőjének alapilletménye 2025. évre 829.800,- forintban, vezetői pótléka 346.086,- forintban lett a költségvetésben meghatározva.
- 5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatási kötelezettséget, mely szerint a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetőjének az alapbére 2025. évre 700.000,- forintban lett a költségvetésben meghatározva.
- 6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a tájékoztatási kötelezettséget, mely szerint a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ vezetőjének az alapbére 2025. évre 952.023,- forintban lett a költségvetésbe meghatározva.
- 7./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ ügyvezetőjének és gazdasági vezetőjének a figyelmét, hogy a Központ működését minden negyedév végével az előirányzat gazdálkodás keretében vizsgálja meg, arról a negyedévet követő hónap végéig a Polgármesternek számoljon be, illetve a negyedévet követő második hónap Képviselő-testület ülésén a Testületnek is adjon tájékoztatást.

Határidő: folyamatos elemzés, minden negyedévet követő második hónap

Felclős: dr. Pécsy Balázs ügyvezető

Czellárné Debreceni Mónika gazdasági vezető

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

Beszámolásra: 1-3 hó vonatkozásában 2025. májusi Kt. ülés
3-6 hó vonatkozásában 2025. augusztus havi Kt. ülés
7-9 hó vonatkozásában 2025. november havi Kt. ülés

8./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft ügyvezetőjét, hogy a hulladékszállításról részletes kimutatást készítsen az üzleti tervben foglaltak teljesítéséről június hónapig.

Határidő: 2025. augusztus 31.

Felelős: Németh Attila ügyvezető

Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt. ülés

9./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Móra-Sport Rekreációs és Sportszervező Nonprofit Kft ügyvezetőjének figyelmét, hogy a kieső bevételek ellensúlyozására keressen új partnert a vállalkozói bevétele növelése érdekében.

Határidő: 2024. május 31.

Felelős: Piti Gergő ügyvezető

Beszámolásra: 2024. júniusi Kt. ülés

10./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület felhívja az intézményvezetők figyelmét, hogy a költségvetési rendelet I. félévi teljesítéséről szóló beszámoló elkészítésekor adjanak jelentést a feladatmutatók normatívák alakulásáról és a normatív finanszírozás időarányos helyzetéről.

Határidő: 2025. augusztus 31

Felelős: Intézményvezetők, Költségvetési és adóosztály vezető

Beszámolásra: 2025. augusztusi Kt. ülés

11./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok vezetőit a közhasznúsági jelentéseik határidőben történő elkészítésére.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: gazdasági társaságok vezetői

Beszámolásra: 2025. júniusi Kt. ülés

12./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetőjének figyelmét, hogy a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő készletezési, tartalékolási, eszközpótlási és karbantartási jelentését készítse el a felelős vezetők bevonásával.

Határidő: 2024. május 31.

Felelős: Balog László kabinetvezető / Farkas Gábor intézményvezető

Beszámolásra: 2024. júniusi Kt. ülés

13./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az önkormányzati részvétellel működő gazdasági társaságok ügyvezetőit, hogy a gazdasági társaságok üzleti tervét negyedéves

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

üzemelésben vizsgálja felül, és amennyiben szükséges, az üzleti terv módosítását terjessze be a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Határidő: negyedévet követő hónap

Felelős: gazdasági társaságok ügyvezetői

Beszámolásra: első alkalommal 2025. augusztusi Kt. (1-6. hó beszámolás alkalmával, majd 2024. novemberi Kt. (1-9. hó beszámolás alkalmával))

14./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt a rehabilitációs járulékfizetési kötelezettség felülvizsgálatára önkormányzati és intézményi, valamint gazdasági társaság szinten.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mórahalom város Jegyzője, intézményvezetők, cégvezetők

Beszámolásra: 2025. áprilisi Kt. ülés, 2025. októberi Kt. ülés

15./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetőjét, hogy az időskorúak nappali ellátása és házi segítségnyújtás ellátások normatív finanszírozásának alapjául szolgáló létszámadatairól negyedévente, havi adatbontásban számoljon be.

Határidő: 2025. negyedévente

Felelős: intézményvezető

Beszámolásra: 2025. áprilisi Kt. ülés, továbbiakban negyedévet követő havi Kt. ülés

16./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a költségvetési szervek figyelmét az előirányzat gazdálkodás kötelezettségére, és az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok vezetőinek figyelmét, az üzleti terv keretében meghatározott tervszámok betartására, amelyről az intézményeknek a féléves és éves beszámoló keretében beszámolási kötelezettsége van, a tulajdonosi ellenőrzés keretein belül pedig a gazdasági társaságok kötelesek beszámolni.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezetők, ügyvezetők

Beszámolásra: első alkalommal 2025. augusztusi Kt. (1-6. hó beszámolás alkalmával, majd 2025. novemberi Kt. ülések (1-9. hó beszámolás alkalmával))

17./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy a veszélyeztetettség jelzőrendszer jelentését kéthavonta értékelje és tegyen javaslatot szükség esetén rendkívüli települési támogatás folyósítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mórahalom város Polgármestere, veszélyeztetettség jelzőrendszer tag vezetők

Beszámolásra: első alkalommal 2025. áprilisi Kt., majd 2025. júniusi Kt., 2025. augusztusi Kt., 2025. októberi Kt., 2025. decemberi Kt. ülés

18./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetőjét és a Mórahalmi Napköziotthonos Konyha vezetőjét, hogy az iskolai, az óvodai és a bölcsődei közétkeztetés nyersanyag normájának felülvizsgálatát folyamatosan végezze el, a

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

normától való eltérés okait vizsgálja meg és tegyenek javaslatot a norma betartására, vagy adjanak javaslatot a norma szükségszerű módosítására.

Határidő: 2025.június 30.; 2025. szeptember 30.

Felelős: óvodavezető, konyha élelmizés-vezető, Mórahalom város Polgármestere, költségvetés és adóosztály vezető

Beszámolóra: 2025. augusztusi Kt. ülés

2025. novemberi Kt. ülés

19./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetőjét, valamint a költségvetési és adóosztály vezetőjét, hogy az óvodapedagógusok béremelésére kapott támogatás felhasználását folyamatosan kísérik figyelemmel, az időarányos teljesítés elmaradásáról a Polgármestert folyamatosan tájékoztassák és tegyenek javaslatot az eltérés okainak megszüntetésére, melyről a Polgármester által a Képviselő-testületet tájékoztassák.

Határidő: 2025. június 30. 2025. szeptember 30.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere, költségvetés és adóosztály vezető, óvodavezető,

Beszámolóra: 2025. augusztusi Kt. ülés

2025. októberi Kt. ülés

20./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a költségvetési és adóosztály vezetőjét, hogy adjon tájékoztatást a szolidaritási hozzájárulási adó fizetési kötelezettség alakulásáról és teljesítéséről. Felkéri az osztályvezetőt, hogy a kiegészítő iparűzési adóelvonásról az elvonás megtörténte után adjon tájékoztatást, mely tartalmazza az iparűzési adó befizetett összegének, illetve az elvonás mértékének a nagyságát.

Határidő: 2025. decemberi Kt. ülés a szolidaritási hozzájárulási adó teljesítéséről

2025. május 30.; 2025. november 30. kiegészítő iparűzési adó elvonásról

Felelős: költségvetési és adóosztály vezető

Beszámolóra: 2025. decemberi Kt. ülés szolidaritási hozzájárulási adó fizetéséről

2025. júniusi és 2025. novemberi Kt. ülés a kiegészítő iparűzési adó elvonásról

21./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a költségvetési és adóosztály vezetőjét, hogy a kulturális bértámogatás összegének felhasználását a kulturális szférának járó normatív támogatásokkal összhangban kíséri figyelemmel, arról a Polgármestert tájékoztassa, az időarányos felhasználástól való eltérés okainak feltárásáról gondoskodik, a megszüntetésére tegyen javaslatot.

Határidő: 2025. június, 2025. szeptember

Felelős: költségvetési és adóosztály vezető

Beszámolóra: 2025. augusztus havi Kt. ülés

2025. november havi Kt. ülés

22./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete továbbra is egyetért azzal, hogy az Önkormányzat 2025-ben a szabad pénzeszközait az elérhető legjobb feltételek mellett a

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu

info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

Befektetési Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően kamatoztassa. A betételekötés állományáról és kamatfeltételeiről a Képviselő-testületet az Önkormányzat negyedévente tájékoztatja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Költségvetési és adóosztály vezető

Beszámolásra: első alkalommal 2025.áprilisi Kt. ülés, majd ezt követően negyedévente.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere
- 2./ Mórahalom város Jegyzője
- 3./ Mórahalom város Alpolgármestere
- 4./ Mórahalmi Lukó Világ Óvoda vezetője
- 5./ Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Községi Ház vezetője
- 6./ Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő vezetője
- 7./ Móra-Vital Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ vezetője
- 8./ Polgármesteri Hivatal kabinetvezetője
- 9./ Költségvetési és adóosztály vezetője
- 10./ Önkormányzati gazdasági társaságok vezetői

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (II. 27.) önkormányzati rendelete

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetésében biztosítja a közfeladatok ellátásához szükséges azon bevételi és kiadási tétteleket, amelyek teljesülése mellett - figyelemmel az adott gazdasági környezetre és a helyi sajátosságokra is - az önkormányzat gazdálkodása eredményesen, hatékonyan és gazdaságosan folytatható.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetése – mint az Önkormányzat gazdálkodási alapja – egyensúlyának, a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása. E rendeletben meghatározott bevételi előirányzatok azok teljesítési kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig – a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével – azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

2. A Rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületére, bizottságaira, az önkormányzatra és az önkormányzat irányításában működő két gazdasági szervezettel rendelkező alábbi intézményeire

- a) Mórahalmi Polgármesteri Hivatalra,
- b) Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ
- c) az Önkormányzat által alapított alábbi három, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményre:
 - ca) Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
 - cb) Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
 - cc) Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, valamint
- d) Mórahalom Városi Önkormányzatra.

(2) A költségvetési címrend az alábbiak szerint van meghatározva:

- a) Mórahalom Városi Önkormányzat
- b) Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- c) Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház
- d) Mórahalmi Lurkó világ Óvoda
- e) Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő
- f) Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

II. Fejezet
RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

3. A rendelet szerkezete, tartalma, költségvetési bevételek és kiadások

3. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – az Áht. 23. §-ában foglalt rendelkezések alapján – az Önkormányzat 2025. évi táblarendszerét a rendelet 1–11. mellékletei szerint hagyja jóvá, mely szerint kell elkészíteni az Önkormányzat 2025. évi költségvetés módosításait, a 2025. évi első féléves, valamint a 2025. évi zárszámadását a teljesítés adatokkal kiegészítve.

(2) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:

1. Működési bevételek: 8.045.479.606
2. Működési kiadások: 7.586.099.962
3. Működési egyenleg: 459.379.644
4. Felhalmozási bevétel: 5.9813.154.954
5. Felhalmozási kiadás: 6.372.534.598
6. Felhalmozási egyenleg: - 459.379.644
7. Tárgyévi költségvetési bevételek: 8.924.031.723
8. Tárgyévi költségvetési kiadások: 13.086.045.650
9. Költségvetési egyenleg: -4.162.013.927
10. **működési egyenleg: 440.821.701
11. **felhalmozási egyenleg: -4.602.835.628
12. Finanszírozási bevételek: 5.034.602.837
13. **működési célú maradvány: 75.132.177
14. **felhalmozási célú maradvány: 4.143.455.984
15. **központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): 816.014.676
16. Finanszírozási kiadások: 872.588.910
17. **központi irányítószervi támogatás (önkormányzatnál): 816.014.676
18. **államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése: 56.574.234
19. Többlet/hiány: 0
20. **működési többlet: 459.379.644
21. **felhalmozási hiány: -459.379.644

(3) Külső forrásból finanszírozott költségvetési hiány nincs.

(4) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete intézményenként, első helyen Mórahalom Városi Önkormányzat, majd ezt követően valamennyi, az I. fejezet 2. §-ában szereplő, az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervezet 2025. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait közgazdasági tagolásban – rovatok, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok megbontása szerint, a kötelező és nem kötelező feladatok részletezését a 1. és 2. mellékletben rögzíti.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2025. évi költségvetését 8.924.031.723,- forint költségvetési bevétellel, 5.034.602.837,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 13.086.045.650,- forint költségvetési kiadással, 872.588.910,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg. A 13.086.045.650,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 1.823.676.766,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 218.913.965,- forint.

(6) Az önkormányzat 2025. évi engedélyezett létszámát önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő költségvetési szervként, intézményen belüli rendes és rendkívüli előirányzatként részletezve a 2. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat 2025. évi engedélyezett létszámkerete: 305 fő.

(8) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat szociális rászorultságtól függő ellátottak kiadásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá 14.000.000,- forint összegben.

(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá 922.992.311- forint összegben.

(10) Az önkormányzati felújítási kiadások összege 696.204.490,- forint, a felhalmozási kiadások összege 5.592.160.478,- forint, intézményenként és célonkénti részletezés az 5. mellékletben található. Az önkormányzat vagyonának alakulását a rendelet 12. melléklete mutatja.

(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 6. melléklet tartalmazza, melynek összege: 1.656.772.699,- forint.

(12) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat által folyósított visszatérítendő támogatásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) A Képviselő-testület az önkormányzat közvetett támogatásait, az adó és díjbevétel kieséseket a tájékoztató táblák 11. melléklete szerint hagyja jóvá.

(14) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat többéves kihatással járó pályázatait a tájékoztató táblák 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(15) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2025. évre 200.000.000 forint összegben képez (8. melléklet).

5. §

Az Önkormányzat 2025. évre felhalmozási céltartalékot 390.000.000,- forint összegben képez (8. melléklet), mely magába foglalja 390.000.000.-Ft összegben a felhalmozási tartalékot.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4. Az Önkormányzat befektetései

6. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek betétként, vagy kincstárjegyben történő elhelyezéséről a számlavezető pénzintézet útján gondoskodik.

(2) A polgármester az állampolgárok élet- és vagyónbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek elhárítása érdekében (veszély helyzetben) átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a Képviselő-testület legközelebbi testületi ülésén be kell számolnia.

III. Fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

5. Intézményi gazdálkodás

7. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére. Az egységes költségvetést a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény, a hatályos kormányrendeletek, valamint az SZMSZ és a Képviselő-testület rendeletének megfelelően kell végrehajtani.

(2) Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek a kiemelt előirányzatokon belül, a részelőirányzatokat saját hatáskörben módosíthatják.

(3) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzat fő összegének módosítására - a Képviselő-testület egyidejű tájékoztatása mellett - az intézményi költségvetés bevételi főösszegét meghaladó többletbevételből saját hatáskörben jogosultak. Kiemelt bevételi jogcím többletjeljesítése esetén sem módosítható a költségvetés mindaddig, amíg más kiemelt bevételi jogcím teljesítése nem éri el az előirányzatot. Mind az önállóan működő és gazdálkodó, mind az önállóan működő intézmények vezetői a költségvetési rendelet negyedévenként történő módosítása során - a módosító javaslataikkal együtt - a negyedéves pénzforgalmi jelentésüket is beterjesztik a Képviselő-testület elé.

(4) A Polgármester vagy a Képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - havonként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejét megelőző február 28-ig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintően a támogatások előirányzatát zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Polgármester, vagy a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra, valamint az önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzat közötti átcsoportosításra lehetősége van.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

8. §

(1) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a Polgármestert a 2025. évi költségvetésben az önkormányzatot, illetve a hivatalt megillető bevételek beszedéséről gondoskodjon, ennek érdekében szerződések kötésére, módosítására lehetősége van - ide értve a vagyonhasznosításhoz kötődőket is - valamint intézkedhet a jóváhagyott kiadási előirányzat felhasználásáról.

(2) Az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek saját folyó bevételeik beszedésére a jogszabályi előírások, illetve a Képviselő-testület felhatalmazása alapján saját hatáskörben jogosultak, illetve kötelesek.

(3) Az önkormányzatnál és irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél fellépő esetleges átmeneti finanszírozási feszültségek megoldására a polgármester e rendelet felhatalmazása alapján önállóan 30.000 eFt összegig jogosult rövid lejáratú működési célú hitel felvételére.

(4) A Polgármester fejlesztési célú hitel felvételére és 30.000 eFt-nál nagyobb működési célú hitel felvételére a Képviselő-testület jóváhagyásával jogosult.

(5) A Polgármester indokolt esetben utólagos beszámolási kötelezettséggel az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei terhére kamatmentes visszatérítendő támogatást nyújthat az önkormányzati tulajdonosi részesedéssel bíró gazdasági társaságoknak. A biztosítható tagi kölcsön maximális összege 30.000 eFt.

(6) Az önkormányzat költségvetési rendeletében jóváhagyott beruházások, felújítások, árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése a közbeszerzési törvény, valamint a képviselőtestület által jóváhagyott közbeszerzési szabályzatnak megfelelően történhet.

(7) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. törvény által előírt, nettó 5 millió Ft-ot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, stb. vonatkozó szerződéseket, azok megnevezését, tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, szerződési értékét, a határozott időre kötött szerződés időtartamára, valamint ezen adatok változására vonatkozó információkat – valamennyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője – Mórahalom Város honlapján teszi közzé. A kötelezően közzétételre kerülő szerződések értékhatárát nettó 5 millió Ft összegben határozza meg.

9. §

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. Tv. 132. §-ában foglalt II. besorolási osztály első fizetési fokozata szerinti illetményalap összege Magyarország központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (1) bekezdése alapján 38.650,- forint. A költségvetési törvény 64. § (5) bekezdése lehetőséget biztosít a helyi Képviselő-testület számára rendeletben magasabb illetmény alap megállapítására. E felhatalmazás alapján Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019-ben megállapított illetményalap 46.380,- forint.

10. §

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott - az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott - juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2025. évben nem haladhatja meg a bruttó 400.000,- forintot.

11. §

Mórahalom Városi Önkormányzat által fenntartott intézményeknek a költségvetési rendeletben meghatározott intézményfinanszírozás összegét- az általuk elkészített finanszírozási titemtervben meghatározott havi bontásban - Mórahalom városi Önkormányzat utalja a pénzforgalmi számlájukra.

12. §

(1) A helyi társadalmi szervezetek alapítványok, egyesületek, KFT-k, civil szerveződések támogatására előzetes költségvetés és megállapodás alapján a tételes elszámolási kötelezettség megjelölésével konkrét összeg meghatározása alapján kerülhet sor.

(2) Az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetek részére számadási kötelezettséget kell előírni a részükre céljelleggel - nem szociális ellátásként - juttatott összegek rendeltetésszerű felhasználásáról.

(3) Amennyiben a támogatott szervezet az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a további támogatást fel kell függeszteni. A támogatások jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatott szervezetet visszafizetési kötelezettség terheli.

13. §

(1) Tekintettel az Áht. 109 § 42. (6) bekezdésére, a kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) készletek, szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzése,
- b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben (a Polgármesteri Hivatalban a jegyző, köznevelési, közművelődési, szociális és egyéb intézményekben a pénzügyi osztályvezető engedélyo alapján),
- c) kiküldetési kiadások,
- d) reprezentációs kiadások,
- e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
- f) ellátottak pénzbeli juttatásai,
- g) közfoglalkoztatottak juttatásai,
- h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások,
- i) munkavállalók nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett munkavállaló kérése alapján a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(2) Eseti jelleggel előzetes egyeztetést követően a Polgármester, Alpolgármester engedélyével más kifizetés is teljesíthető. Ezen kifizetéseket írásban engedélyeztetni kell.

6. Záró rendelkezések

14. §

(1) A rendelet kihirdetéséről, valamint a 8. § (7) bekezdése szerinti adatok közzétételéről a jegyző gondoskodik.

(2) E rendelet hatályba lépésének napjával egyidejűleg hatályát veszti Mórahalom Városi Önkormányzatnak a 2025. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályozásáról szóló 42/2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelete.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2025. évi költségvetés végrehajtása során 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló

/2025. (II.27.) sz. Önkormányzati rendelet-tervezet indokolása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. §-a alapján az Önkormányzat a Képviselő-testület elé terjeszti a 2025. évi költségvetési határozat-tervezetét.

A Kormányzat gazdaságpolitikájának fő vonásai.

A 2025. évi Költségvetési törvény a 2023-2027. évre vonatkozóan elkészített Konvergencia Programmal összhangban 2025. évre 3,4%-os gazdasági növekedéssel, 3,2%-os inflációval, és 3,7%-os GDP-arányos hiánycéllal tervezett. A külső és belső feltételek kedvező alakulása esetén a kormányzati prognózis szerinti gazdasági növekedés megvalósulhat, de azt számos kockázat övezi.

A 2025. évi Költségvetési törvény szerinti pénzforgalmi hiány a hazai felhalmozási költségvetés 2 625,1 Mrd Ft-os hiányából és az európai uniós fejlesztési költségvetés 1.497,9 Mrd Ft-os hiányából tevődik össze. A működési költségvetés egyenlege az elmúlt hat év gyakorlatának megfelelően nulla. A hazai és az uniós felhalmozási költségvetés hiánya nőtt az előző évhez képest. A hazai működési költségvetés egyenlege nulla. A Kormány az államadósság mutató csökkenésével számol, azonban kockázatos, hogy az államadósság devizaarány az utóbbi időben emelkedik, megközelíti a 30%-os mértéket, mely növeli az adósság árfolyamérzékenységet.

A fogyasztás élénkülését a stabil foglalkoztatás és az erőteljes reálbér-növekedés támogatja, ugyanakkor a lakosság továbbra is óvatos, amit a megemelkedett megtakarítási ráta is jelez. 2025-ben enyhén, 0,1 százalékkal tovább nőhet a foglalkoztatottak száma. A létszámbővítés teljes egészében a versenyszféra folyamataiból ered, a közzsférában nem történik változás. Az előrejelzés szerint a feszes munkaerőpiacon fennmarad az évek óta magasan alakuló bérdinamika, a bruttó átlagkereset 8,7 százalékkal emelkedhet, ami 5,3 százalékos nettó reálbérnövekedéssel párosul 2025-ben, míg a tervezet szerint 3,2 százalékon alakul az infláció. A vásárolt fogyasztás folyó áron számolt értéke 7,8 százalékkal nő, ezáltal a költségvetés szempontjából kulcsfontosságú áfa adóalapja érdemben emelkedhet.

A helyi önkormányzatok gazdálkodására 2025-ben szigorító intézkedéseket vezetett be a kormány. A gazdálkodási szigorítások:

- az úgynevezett faktorálás megtiltása az önkormányzatok számára,
- szigorítás a kincstár felé teljesítendő adatszolgáltatási rendszeren,
- az 50 millió forint feletti fejlesztési célú támogatás kizárólag a kincstárnál vezetett számlára folyósítható.

Létrehozta a Kormány a versenyképes járások programját, ahol a járások a beszedett iparűzési adó többletet visszaosztják, és kiegészítik a járások számára, amelyre közösen pályázhatnak.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az 1300 milliárdos önkormányzati fejezetből 2025-ben három fő terület lesz a meghatározó: az egyik a pedagógusbéremelés folytatása, amely 52,3 milliárd forintos terhet jelent a fejezetnek. A polgármesteri illetmény és költségterítés emelése 34,3 milliárd forintba kerül; a 30 ezres lélekszám alatti önkormányzatok esetében a költségvetés jótáll az illetményemelésért, a 30 ezer fölötti településeknek viszont ki kell gazdálkodniuk azt.

Költségvetést meghatározó keretek alapelvek

A gazdálkodás fedezetét továbbra is a feladatellátáshoz igazodó, 2013. évben bevezetett feladat alapú támogatási rendszer által biztosított támogatási összeg, valamint a helyi adók beszedéséből származó, illetve működési bevételek összege adja.

Az Önkormányzat sem likvid, sem folyószámlahitellel nem rendelkezik, hitelfelvétel a stabilitási törvény alapján továbbra sem tervezhető.

A takarékos gazdálkodással biztosítani kell a város, az intézmények feladatellátását, csak indokolt, képviselő-testület, vagy a polgármester által korábban jóváhagyott esetben tervezhető az előző évi előirányzatnál magasabb összeg.

Szociális ellátások területén a korábbi években kialakult helyi támogatási formák megőrzése indokolt, figyelembe véve a nehezedő gazdasági körülményeket, elszálló élelmiszer és közüzemi árakat. A támogatásra fordítható összeg emelése indokolt.

A tervezés során biztosítani kell a tervezett bevételek közgazdasági megalapozottságát, és azt, hogy csak annyi kiadás kerüljön megtervezésre, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges.

Az elmúlt években elért gazdálkodási eredmények és magas szolgáltatási színvonal megtartása, továbbvitele érdekében a tervezett bevételek és kiadások között mindazokat a bevételeket és kiadásokat kell megtervezni, amelyek az ellátott közfeladatokkal kapcsolatosak, a tapasztalatok alapján rendszeresen előfordulnak, vagy eseti jelleggel várhatóak, jogszabályon alapulnak, vagy az eszközök hasznosításával függenek össze.

A 2025. évi költségvetési javaslat összeállításánál az alábbi kiemelt fontosságú szempontok, elvek érvényesítését kell szem előtt tartani:

1./ Egyensúlyi költségvetés összeállítása, bevételek megalapozott tervezése, kiadások teljeskörű számbavétele. Adósságot keltő ügyletből származó bevétel, külső finanszírozású működési hiány nem tervezhető. A bevételek és kiadások egyensúlyát a költségvetés-készítés során meg kell teremteni.

2./ A kiadások tervezése a kötelezően ellátandó feladatok meghatározásával történhet.

3./ Biztosítani kell az önkormányzati szolgáltatások elért színvonalát, a takarékos, hatékony, biztonságos feladatellátás feltételeit.

4./ A felújított közterületek, közintézmények intenzív fenntartásával biztosítani kell értékük, színvonaluk megőrzését.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5./ Biztosítani kell a kiadásokon belül az Önkormányzat vagyonának értékét megőrző-gyarapító felhalmozási arányt (zöldfelületek, utak, önkormányzati lakóházak, intézmények tervszerű felújítása, fejlesztése).

Mórahalom Városi Önkormányzat legfontosabb költségvetési célkitűzései:

- pénzügyi, gazdasági stabilitás erősítése,
- bevételi és kiadási egyensúly fenntartása;
- kötelező feladatellátás kiegyensúlyozott biztosítása, a város és intézményei racionális és zavartalan működési feltételeinek a biztosítása;
- a jelenleg biztosított ellátások megtartása a színvonaluk növelése mellett;
- a feladatfinanszírozással érintett területekhez a lehetőségekhez mérten minél alacsonyabb önkormányzati többletfinanszírozással kelljen hozzájárulni;
- a dolgozók részére a garantált bér biztosítása;
- a város infrastruktúrájának folyamatos fejlesztése;
- előirányzott bevételek teljesítése, kiadások ésszerű tervezése;
- hatékony vagyongazdálkodás, vagyontárgyak nyereséges működtetése;
- a Képviselő-testület gazdasági programjában meghatározott fejlesztései finanszírozásának biztosítása;
- forrást és likviditást kell biztosítani az elnyert pályázatok megvalósítására, önerejére;
- hozzájárulni a városban tevékenykedő vállalkozók, cégek munkahelymegtartó, foglalkoztatást és termelést bővítő fejlesztéseinek a megvalósításához;
- csökkenteni a hátrányos helyzetű családok lemaradását.

A gazdálkodás során továbbra is fontos követelmény, hogy a helyi önkormányzatok számára jogszabályokban előírt kötelező feladatellátás biztosított legyen. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

2025-ben az Önkormányzatnál kiemelt jelentőségű feladat az unio-s és egyéb külföldi forrásokból finanszírozott pályázati lehetőségek minél teljesebb kihasználása. 2023-2024-ben már az Önkormányzat Kabinet irodájának munkatársai, valamint a pályázat írók nagy energiát fordítottak a pályázati anyagok előkészítésére, hogy az idén idővesztés nélkül tudjuk az anyagokat a támogató félhez beadni. Az Önkormányzat saját forrásból az előkészítő költségeket finanszírozta.

3. Mórahalom város 2025. évi bevételei

3.1. Működési bevételek.

A működési bevételek első blokkját az államháztartáson belüli működési célú támogatások alkotják. Itt kell kimunkálni és bemutatni egyrészt a 2024. évi XC. törvény által garantált támogatásokat, és az egyéb támogatások bevételeit is (pl. társadalombiztosítási alaptól, elkülönített állami pénzalaptól, társulástól átvett pénzeszközt, az egyéb fejezeti kezelésű támogatásokat).

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Magyarország 2024. évi központi költségvetési költségvetéséről szóló törvény 2. melléklete tartalmazza a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatását és feltételeit.

Önkormányzatunk az alábbi jogcímenek kap működési támogatást:

- önkormányzati hivatal működésének támogatása – 6.994.000, - forint/fő
- zöldterület gazdálkodás támogatása – 26.000, - forint/ha
- közvilágítás fenntartása – 335.000, - forint/km
- utak fenntartása – 245.000, - forint/km
- egyéb kötelező önkormányzati feladatok ellátása – 2.800, - forint/lakos
- lakott külterületekkel kapcsolatos támogatás – 2.550, - forint/ külterületi lakos.

Az Önkormányzat működésének általános támogatásának fajlagos összege a hivatali működés támogatása esetében (5,4 %-kal) emelkedett az előző évhez képest, a többi normatív tétel nem változott.

A fenti támogatásokból összesen 284.157.640, - forint jár az önkormányzatunknak. Ez az előző évi támogatási összegnél 13.762.330, - forinttal több.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatásánál már szerepel a 2025. évi átlagos 21,2%-os béremelést fedező fajlagos támogatási összeg. A megállapított állag alapján, bértömeg támogatás formájában folyósítják. Változatlanul kiegészítő támogatás illeti meg az önkormányzatot az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz.

Az óvodapedagógusok bértámogatásának fajlagos összege 10.147.000, - forint, mely 21,20 %-kal magasabb, mint az előző évi.

Az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatásának fajlagos összege 5.268.000, - forint, mely nem mutat emelést az előző évihez képest.

A minősített pedagógusok bére után járó kiegészítő támogatások 21,20 %-kal emelkedtek.

Óvodaműködtetési támogatás: A támogatás az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez, karbantartásához szükséges kiadásokhoz kapcsolódik a gyermeklétszám után. A támogatás összege 172.374, - forint, nem mutat emelést az előző évhez képest.

A fenti támogatásokból összesen 398.161.302, - forint jár az önkormányzatunknak.

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása.

A fejezethez az alábbi támogatások kötődnek:

Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék a 2025. január - december havi foglalkoztatásra tekintettel kifizetendő szociális ágazati összevont pótlékhoz, egészségügyi kiegészítő pótlékhoz és azok szociális hozzájárulási adójához.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása: család és gyermekjóléti feladatok támogatása címen a szakmai létszám alapján járó támogatás személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével, család- és gyermekjóléti központ támogatásához a számított szakmai létszám alapján jut a járásszékhely települési önkormányzat, szociális étkeztetés a Szocvt. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott feladathoz kapcsolódik, házi segítségnyújtás támogatására jogosult az az önkormányzat, amely a feladatot a Szocvt. 63. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően működteti, időskorúak nappali intézményi ellátásához a Szocvt. 65/F §-a alapján, támogató szolgáltatás: a támogatást azok a települési önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek a Szocvt.-ben és külön jogszabályban szabályozott módon támogató szolgáltatást tartanak fenn. A támogatásra jogosult települési önkormányzatot alaptámogatás illeti meg a szolgálatok száma és teljesítménytámogatás a szolgálat által biztosított feladategységek alapján a következők szerint. óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása: a támogatásra az a járásszékhely települési önkormányzat jogosult, amely az általa fenntartott család- és gyermekjóléti központ útján ellátja a Gyvt. szerinti óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet. a települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása: A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott, a Szocvt. és a Gyvt. szabályainak megfelelően működtetett-időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátását, - a hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátását-, illetve a gyermekek és családok átmeneti gondozását biztosító intézmények egyes kiadásaihoz.

A Mórahalmot érintő szociális feladatellátás valamennyi normatív tétele emelkedett 2025-ben:

- család és gyermekjóléti szolgálat 7.140.100, - forint (7,48 %)
- család és gyermekjóléti központ 6.770.000, - forint (3,99 %)
- szociális étkeztetés 97.410, - forint (4,35 %)
- személyes gondoskodás 842.600, - forint (7,57 %)
- időskorúak nappali intézményi ellátása 558.800, - forint (6,49 %)
- fogyatékos és demens személyek nappali ellátása 1.119.800, - forint (4,75 %)
- szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása 579.400, - forint (3,20 %)
- szakmai dolgozók bértámogatása 7.791.200, - forint (7,48 %)

A szociális ellátáshoz kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálat is, mely finanszírozása 6.343.500, - forint/szolgálat, mely 4,90 %-os növekedést mutat.

A fenti támogatásokból összesen 743.085.172, - forint jár az önkormányzatunknak. Ez az előző évi támogatási összegnél 90.146.289, - forinttal több, mely egyrészt a mutatószám növekedéséből ered, másrészt a fajlagos mutatók változásából ered.

Intézményi gyermekétkeztetés támogatása: A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi gyermekétkeztetés (a továbbiakban intézményi gyermekétkeztetés) egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy gazdasági társaságtól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést. Társult feladatellátás esetén a társulási

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

megállapodás szerinti székhely önkormányzat igényelhet támogatást. A támogatás igénylésének további feltétele vásárolt szolgáltatás esetén, hogy - az étkeztetés térítési díj megállapítása úgy történjen, hogy az étkeztetést biztosító intézmény vagy az önkormányzat bevétele legyen, - a szolgáltatási díjban a szolgáltatónak ki kell mutatnia az étkeztetés nyersanyagköltségét (ez megállapodás szerint arányosan is történhet).

Az intézményi gyermekétkeztetésben foglalkoztatottak bértámogatása 3.924.000, - forint/fő.

2025-ben az iparűzési adóerőképeességet figyelembe vevő üzemeltetési támogatásra 8.550.714,- forinttal több mint az előző évben.

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása.

A támogatás a települési önkormányzatokat a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári ellátás és közművelődési feladatok ellátásához illeti meg.

Az egy lakoslétszámba járó normatíva összege 2.213, - forint, mely az előző évhez képest változatlan.

2025-ban a kulturális bértámogatást a normatív támogatás keretében kapja meg az Önkormányzat.

Az önkormányzat állami támogatásának konkrét adatait a 6. számú mellékletben bemutatott táblázatban lehet megvizsgálni. Összességében az alábbiak szerint változnak a normatív támogatások

adatok forintban

	2024. évi adatok	2025. évi adatok	Eltérés
Működés általános támogatása	270.395.310	284.157.640	13.762.330
Köznevelési feladatok támogatása	342.235.614	398.161.302	55.925.688
Gyermekétkeztetés támogatása	184.902.924	204.511.678	19.608.754
Szociális feladatok támogatása	652.938.883	743.085.172	90.146.289
Kulturális feladatok támogatása	25.705.062	26.856.907	1.151.845
Összesen:	1.476.177.793	1.656.772.699	180.594.906

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A fenti táblázatban és a mellékletben is Mórahalom Városi Önkormányzat által igényelhető összes normatív támogatás szerepel, azonban gyermekétkeztetési feladatok és szociális feladatok tekintetében a normatív támogatás egy része a Társulásban ellátott szociális feladatokra, egy kisebb része az ásosthalmi gyermek étkeztetés feladataira szolgál.

Az alábbi táblázat mutatja a mórashalmi feladatellátást szolgáló normatív támogatások összegét:

	2024. évi adatok	2025. évi adatok	Eltérés
Működés általános támogatása	270.395.310	284.157.640	13.762.330
Köznevelési feladatok támogatása	342.235.614	398.161.302	55.925.688
Gyermekétkeztetés támogatása	150.657.188	160.752.539	10.095.351
Szociális feladatok támogatása	149.246.530	167.395.523	18.148.993
Kulturális feladatok támogatása	25.705.062	26.856.907	1.151.845
Összesen:	938.239.704	1.037.323.911	99.084.207

Mórahalom városi Önkormányzat normatíva növekedése 99.084.207, - forint. A normatíva változást a normatív tételek változása okozza. A 2024/2025-ös nevelési évben az óvodai nevelésben részvevő gyermekek száma növekedett és az étkeztetési feladatokat támogatás igénylésénél is több gyermeket tudunk figyelembe venni, főként a szakiskolás diákok és kollégisták számának növekedése miatt.

A kulturális feladatok támogatásának emelkedését 205.809, - forint összegben okozza a lakosságszám növekedése, 946.036, - forint a kulturális bértámogatásból eredő növekmény.

A normatív támogatások megállapításánál figyelembe veszik az önkormányzat iparüzési adóerőképességét.

A 2021. évi költségvetési törvényben megszüntették a beszámítás rendszerét, ugyanakkor kiterjesztették a szolidaritási hozzájárulási adó fizetési kötelezettséget. Mórahalom Városi Önkormányzat szolidaritási hozzájárulási adó fizetési kötelezettsége 2024-ben 156.796.162, - forint, mely 2025-ben 153.493.494, - forintra csökkent. A szolidaritási hozzájárulás megállapításának egyik alapszáma szintén az iparüzési adóerő képesség. A szolidaritási hozzájárulási adót a havi normatív támogatás folyósításának keretében vonják el az Önkormányzattól.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2020-ban az önkormányzatok 58 milliárd forintnyi szolidaritási hozzájárulást fizettek, így ezzel a befizetéssel korrigálva az önkormányzatok nettó támogatása 763 milliárd forint volt. Ezzel szemben 2025-ben már nem 58, hanem 360 milliárd forintot von el az Orbán-kormány a szolidaritási hozzájárulás címén, így a nettó pénzáram a települések felé az idén 990,5 milliárd forint lesz, ami 29,8 százalékos növekedés 2020-hoz képest nominálisan.

A hat év alatt ezzel szemben az infláció 48,5 százalékra rúgott, vagyis 2020 és 2025 között az önkormányzatok támogatásának reálértéke mintegy 18 százalékkal csökkent.

A szolidaritási elvonás nem egyformán érinti a településeket – a 3200 önkormányzat mintegy harmada befizető, a kétharmaduk viszont nyer rajta – ám ez az újracloztság nem befolyásolja azt a tényt, hogy az önkormányzati rendszer egésze ma kevesebb pénz kap a költségvetésből, mint 2020-ban. A kormány arra hivatkozik, hogy eközben a települések iparűzési és más helyi adóbevételei emelkednek – amely részben igaz, ám az elmúlt években több alkalommal is elvonta egyes települések bevételeit a kabinet.

Működési bevételeink második blokkjában a közhatalmi bevételek jelennek meg. Itt szerepelnek a helyi adók. A helyi adóbevételeket a hatályos adórendelet rendelkezései szerint vesszük figyelembe.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület 2025-re az építményadó és a telekadó adómérték emeléséről döntött.

A közhatalmi bevételek 2025. évi alakulása az alábbi:

Megnevezés	adatok forintban
	2025. évi terv
Építményadó	92.500.000
Telekadó	80.000.000
Kommunális adó	30.000.000
Idegenforgalmi adó	68.000.000
Iparűzési adó	550.000.000
Talajterhelési díj	60.000
Pótlék, bírság	1.500.000
Összesen	832.060.000

Az építményadó mértékének emeléséből 13.500.000,- forint többletbevételt tervezünk az elmúlt évhez viszonyítva, a telekadó tekintetében pedig 3.000.000,- forint a tervezett többlet bevétel.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2024-ban már a járvány előtti turisztikai forgalom bonyolódott városunkban, így az idegenforgalmi adó bevétel további emelkedésével számolunk.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 24.§ (4) bekezdése előírja, hogy „a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testületnek a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- c) a közvetett támogatásokat –így különösen az adóelengedéseket, adókedvezményeket-tartalmazó kimutatást.”

A közvetett támogatások, adóelengedések önkormányzati döntésen alapulnak, melynek részletezése az alábbi:

Helyi adónál biztosított mentességek összege adónemenként az alábbi:

2025. évi várható Önkormányzati adóelengedés:

ÉPÍTMÉNYADÓ

Az építményadóról szóló 35/2015.(XI:26.) Ör. sz. rendelet 2. § (1) bekezdés alapján mentes az adó alól minden olyan építmény, a kert, zártkert építmények kivételével, mely nem a vállalkozás célját szolgálja.: nincs adat

a rendelet 2. § (2) bekezdés a) pontja alapján,
a kezdő vállalkozás céljára szolgáló építmény a vállalkozás megkezdését követő év január 1-től számított egy évig: 9 000,-Ft

a rendelet 2. § (2) bekezdés b) pontja alapján,
a gépjármű tárolására szolgáló garázs: nincs adat

A rendelet 2. § (3) bekezdés alapján,
50 %-os adókedvezményben részesül magánszemély tulajdonában álló nyitott raktár épület: 0,-Ft

2025. évi építményadó elengedés összesen: 9 000,-Ft

TELEKADÓ

A telekadóról szóló 36/2015. (XI. 26.) sz. rendelet

- A rendelet 2.§ (1) bekezdés a) az építési telek tulajdonosa, - kivéve azon nem Homokhát Térségi Agrár-Ipari Tudományos és Technológiai Parki teleknek minősülő telket, ahol az utcán kiépített

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

közművonalról a csapadékvíz elvezetése zárt csapadékvíz-csatorna hálózat útján megvalósul - az alapozási munkálatok befejezése évének január 01-től számított 4 évig:

8.000.000.-Ft

A rendelet 2.§ (1) bekezdés b) pontja alapján,
tárgyévben a telek tulajdonosa, ha telkét az önkormányzat részére értékesíti:

800.000.-Ft

A rendelet 2. § (1) bekezdése c) pontja alapján,
magánszemély tulajdonában lévő belterületi, valamint zártkerti művelés alól kivett telek 1440 m²
területig. nincs adat

A rendelet 2. § (1) bekezdése d) pontja alapján,
az ingatlan-nyilvántartás szerint az önkormányzat illetékességi területén lévő saját használatú út,
magánút: nincs adat

A rendelet 2. § (1) bekezdése e) pontja alapján,
külterületen, az a telek melynek egy részén növénytermesztésre, mezőgazdasági termelésre szolgáló
épület, a növénytermesztéshez, a mezőgazdasági termékek manipulációjához, raktározásához
kapcsolódó tároló, gazdasági épület van, és ha az adó alanya ténylegesen is ekként használja 1500 m²
területig:
nincs adat

A rendelet 2.§ (2) bekezdés alapján
az adóév egészére 20% -os adókedvezményben részesülnek azok a telektulajdonosok, akik az adott
év január 1-jén még nem töltötték be a 30. életévüket. Az adókedvezmény mindaddig megilleti a
telektulajdonosokat amíg a tulajdonostársak egyike 30 év alatti:

800.000.-Ft

A rendelet 2.§ (6) bekezdés alapján,
Amennyiben a Rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontjában - az építkezés megkezdése miatt -
biztosított adómentességre való jogosultság a telek elidegenítése miatt megszűnik, abban az esetben
az
építési telek új tulajdonosa a 2. § (1) bekezdésben foglaltak szerint további 4 év adómentességre
jogosult, kivéve a Főlsőváros, a Kissori úti lakópark, valamint a Homokhát Térségi Agrár-Ipari
Tudományos és Technológiai Park területén lévő telkek esetén, ahol az adómentes időszak
további 6 év. nincs adat

A rendelet 4. § (3) bekezdés alapján,
az aadó mértéke a használat módjára tekintettel – ide nem értve a 4§(6) bekezdése szerinti telket –
az épületnek nem minősülő építménnyel lefedett telek területe után 0-200m²-ig 0 Ft/m²
0 - 200 m²-ig adómentes: 11200 m² 1.120 000,-Ft

2025. évi telekadó elengedés összesen:

10.720.000-Ft

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

KOMMUNÁLIS ADÓ

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 37/2015. (XI. 26.) Ör. sz. rendelet 2.§ (1) bekezdés alapján adómentes a nem lakás céljára szolgáló építmény:	nincs adat
a rendelet 2. § (2) bekezdés értelmében adómentes az önkormányzat illetékességi területén lévő telek:	nincs adat
a rendelet 2. § (3) bekezdés a) és c) pontjai alapján, kommunális beruházás miatt járó kedvezmény összege:	2.300.000,-Ft
a rendelet 2.§ (4) bekezdése alapján, eltartott gyermekek száma szerint járó kedvezmény összege:	60.000,-Ft
2025. évi kommunális adóelengedés összesen:	2.360.000,-Ft

IPARÚZÉSI ADÓ

A helyi iparüzési adóról szóló 39/2015. (XI. 26.) Ör. sz. rendelet 3 § (1) bekezdése alapján a Htv. 39/C § (4) bekezdése alapján adómentes az a házi orvos, védőnő vállalkozó, akinek/amelyek a vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.	345 000 Ft
2025. évi iparüzési adó adóelengedés összesen:	345 000,-Ft

2025. évi adóelengedés mindösszesen: **13.434.000,-Ft**

Az intézményi működési bevételek között kell számításba vennünk az intézmények saját bevételeit és a hivatali bevételek közül az áru-és készletértékesítésből, a nyújtott szolgáltatások ellenértékéből, a bérleti díjakból, az intézményi ellátási díjakból, az alkalmazottak térítéséből, az általános forgalmi adóból, és a tovább számlázásokból származott előirányzatot.

Az Önkormányzati bérleményekre vonatkozóan a Képviselő-testület 10 %-os mértékű bérleti díj emelést fogadott el. Azoknál a közületi bérlőknél, ahol a bérleti szerződés az infláció követő bérleti díjat írt elő, ott az előző évi éves inflációs adattal megegyező mértékű díjemelést alkalmaztunk.

1. Működési bevételek

Az önkormányzat 2025. évi működési bevételeit az alábbiak szerint terveztük meg:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1.000.000,- forint készletértékesítés bevétele
39.116.064,- forint szolgáltatások ellenértéke,
326.227.149,- forint továbbszámlázott szolgáltatás,
239.467.790,- forint tulajdonosi bevétel,
180.244.796,- forint kiszámlázott ÁFA bevétel
1.067.037.455,- forint visszatérülő ÁFA bevétel
256.499.877,- forint kamatbevétel
1.100.000,- forint kártérítési bevétel,
1.558.639,- forint egyéb bevétellel lett tervezve.

Az ÁFA visszatérülés magas összegéből 143.829.414,- forint a működési kiadásokhoz kapcsolódó ÁFA visszatérülés, míg 943.208.041,- forint a felhalmozási kiadásokhoz kapcsolódó ÁFA visszatérülés.

2. Működési célú átvett pénzeszközök

2025-ben 6.499.152,- forint működési átvett pénzeszközzel számolunk, melynek részletezése az alábbi:

6.499.152,- forint háztartásoktól átvett működési célú támogatás

2. Finanszírozási bevételek

2025-ben 58.602.551,- forint működési célú maradványt veszünk igénybe, mely az Önkormányzat dolgozói 2024. évi jutalmának 2025-ben könyvelendő részét és a járulékokat fedezi 2.028.317,- forint összegben, 56.574.234,- forint pedig a 2025. évi megelőlegzés visszafizetése.

Felhalmozási költségvetés

1. Felhalmozási bevételek

Ingatlanok értékesítésre összesen 255.263.250,- forint került beállításra a költségvetési rendeletbe, mely építési telek, földterületek és ingatlanok értékesítésre beállított összeg.

Bivalyok értékesítésére a tenyészállatok közül 1.000.000,- forintot terveztünk.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. Egyéb felhalmozási célú támogatások visszatérülése államháztartáson belül

Felhalmozási célú támogatást eredeti előirányzatban 4.355.156,- forintot terveztünk, mely a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának a hulladékgazdálkodási projekt AFA megelőlegzésére adott támogatás visszatérülését takarja.

3. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről

Korábbi években a 100%-ban önkormányzati alapítású kft-nek és kisebb részesedéssel rendelkező gazdasági társaságoknak a Tisztelt Képviselőtestület döntésének megfelelően visszatérítendő támogatásokat nyújtott az önkormányzat, melyek a visszafizetési részleteit a 2025. évi költségvetésbe beterveztük:

Térségi Gazdaságfejlesztő Kft	6.876.000,- forint
Virágátrium Kft	95.392.312,- forint
Móra-Prop Kft	10.000.000,-forint
Móraép Kft	16.900.000,-forint
Mórahalom Városi Sportegyesület	28.185.497,-forint
Mórahalom Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1.183.973,- forint
Team Work Szociális Szövetkezet	<u>650.000.000,- forint</u>
Összesen:	808.542.782,- forint

2024. évi felhalmozási maradvány igénybe vételére 4.143.455.984,- forintot építettünk be a költségvetési rendeletbe, mely a korábbi években megfinanszírozott projektek fedezetét biztosítja. A maradvány többi része a zárszámadási rendelet elfogadása után kerül beépítésre.

Mórahalom város 2025. évi várható kiadásai

Működési kiadások

A költségvetés működési kiadási oldalát befolyásoló fontosabb elemek:

A központi költségvetési törvényben megállapított közalkalmazotti bértábla, és az illetménypótlék alapja, valamint a keresetkiegészítés mértéke: 61. § (2) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 66. § (1) bekezdése szerinti, a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, és a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó - az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő - legkisebb szorzószámokat a 2025. évre a 6. melléklet tartalmazza, 63. § b) pontja szerinti illetménypótlék számítási alapja a 2025. évben is 20 000 forint. A közalkalmazottak vonatkozásában a 2025. évi

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

minimálbér, és a garantált bérminimum változás jelent többlet jövedelmet. 2025. január 1-től a minimálbér összege bruttó 290.800,- Ft/hó, a garantált bérminimum összege bruttó 348.800,- Ft/hó lesz.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2025. évben is 38.650 Ft volt. Az illetményalap változatlan. A 2025. évi központi költségvetési törvény 64. § (5) bekezdése az alábbiakat is tartalmazza: (5) A helyi önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben a 2025. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a Képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset lízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019-ben az illetményalapot 20 %-kal megemelte, mely így 46.380,- forint. Önkormányzatunk 2025-ben is ezt az illetményalapot alkalmazza.

Dologi kiadások..

A működési kiadások számbavétele során a törvényi változásokat követve kell a feladataink működési feltételeinek biztosítására koncentrálnunk. A feladatok költségeinek tervezésekor a maximális hatékonyság elve érvényesül, hogy az önkormányzat a rendelkezésre álló forrásokból a lehető legtöbb feladatot tudja ellátni. A dologi kiadásainak jelentős hányadát az épületek, építmények fenntartással kapcsolatos közüzemi szolgáltatások igénybevétele teszi ki, elsődlegesen megtervezésre kerül ennek fedezete.

A polgármester és az intézmények vezetői törekednek arra, hogy valamennyi szolgáltatásvásárlást, vállalkozói szerződést, megbízási szerződést, munkaszerződést, bérleti szerződést, szállítói megállapodást, átalány szerződést, stb. felülvizsgáljanak, adott esetben felmondják, újra tárgyalják, versenyeztessék a kedvezőbb ár elérése érdekében. A több intézményt érintő szolgáltatások esetében önkormányzati szinten kell azokat versenyeztetni.

Az intézményi felújítási, karbantartási igények felmérését elvégeztük, a különböző munkák prioritása besorolásra került és a rendelkezésre álló szabad forrás függvényében meghatározásra került a feladatok ellátása. 2024-ben is kiemelt fontossága van az energiatékonyság növelő beruházásoknak, felújításoknak, karbantartásoknak. A pályázati lehetőséget figyeljük, e munkák elvégzése során helyi forrást is igénybe veszünk.

KIADÁSOK:

A 2024. évi költségvetés tervezésekor a kiadásoknál a következőket vettük figyelembe:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A Köztisztviselők illetményalapja nem változott, a költségvetési törvény 2024. január 01-től 38.650,- Ft-ban határozta meg. Az Önkormányzatunknál az illetményalap 2019. január 1-től 46.380 Ft-ra emelkedett. A köztisztviselői béreket ennek megfelelően terveztük.

A közalkalmazotti bértábla szorzói is változatlanok, de egyre inkább torzulnak a minimálbér és a garantált bérminimum változása miatt.

A kedvezményes adózású béren kívüli juttatások köre 2025-re nem változott 2024-hoz képest, változatlanul a SZÉP kártya juttatásra alapozunk. Ennek figyelembevételével valamennyi intézménynél és gazdasági társaságnál ezzel a juttatással számoltunk. A béren kívüli juttatásoknál a kulturális és sport belépők elszámolásának lehetőségét bevezettük 2020-ban, melyet változatlanul fenntartunk. Összege a mindenkori minimálbér összegével megegyező, 2024-ben 290.800,- forint. A költségvetés összeállításakor a legnagyobb arányú változást a garantált bérminimum emelkedése okozta.

A bérek esetében a minimálbér 290.800,-Ft /hó, a garantált bérminimum 348.800- Ft/hó összeggel került megtervezésre.

Minimálbér emelés bruttó illetmény emelkedés éves hatása:	298.320 Ft/fő
Garantált bérminimum emelés bruttó illetmény emelkedés éves hatása:	284.404 Ft/fő

A munkaadókat terhelő közterhek:

- Szociális hozzájárulási adó (2018. évi LII. törvény 1-3. §): 13 %
- Rehabilitációs hozzájárulás (2011. évi CXCI. törvény 23. § (1), (3) és (5)): 2.617.200 ,-Ft/év/fő
- Béren kívüli juttatás esetében: SZÉP- kártya
 - a munkáltatói SZJA (Szja. tv. 8.§ (1) bek, 69. § (1) - (2) bek): 15 %
 - Szochó (2018. évi LII tv. 1. § (4) bek): 13 %

A dologi kiadások esetében általánosan az előző évi bázis adatok kerültek megtervezésre, figyelembe véve az elvégzendő karbantartási munkákat és pótló eszközbeszerzéseket, valamint a 2024. évi teljesített kiadásokat.

Az Önkormányzatnál, valamennyi intézménynél és gazdasági társaságánál a minimálbér és garantált bérminimum emelés a vonatkozó Kormányrendeletnek megfelelően 2025. január 1-től végre lett hajtva. A munkáltatói döntésen alapuló béremelések hatása 2025. január 1-től került beépítésre a költségvetésbe.

A fenti általános alapelvek mellett került meghatározásra az egyes intézmények költségvetése. Az intézmények felülvizsgálták bevételeiket és azt a költségvetési rendeletbe beépítették.

Intézmények költségvetése összeállításakor további speciális szempontok kerültek figyelembevételre.

Mórahalom városi Önkormányzat:

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. Személyi juttatások
2. Munkaadókat terhelő járulékok
3. Dologi kiadások
4. Egyéb működési célú kiadások

Pénzeszköz átadások körében a civil szervezetek támogatása szerepel, mely a korábbi évek gyakorlatának megfelelő összegű. Turisztikai fejlesztés keretében a szállásadók 2.000.000,- forint összegű támogatásra pályázhatnak. Az önkormányzat által közfeladat ellátásra alapított gazdasági társaságok részére Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere által elfogadott 2025. évi üzleti tervében szereplő támogatás mértéke is itt lett megtervezve. (3. számú melléklet)

Szociálpolitikai juttatásokra a szociális jogszabályokból kiszámolt összeget terveztük önkormányzati kiadásként. (4. számú melléklet)

A Gondozási Központ szociális és egészségügyi alapellátási feladatait 2009. január 01-től a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el. A feladatmutató után 754.827.327,- forint normatív állami támogatást kap az Önkormányzat.

Tagi hozzájárulásként, valamint a szociális központtal való megállapodás alapján az alábbi pénzeszköztátadások kerültek beépítésre:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (alacsony-küszöbű ellátás)	0
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (gyermekpszichológus)	2.298.025
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (Szociális központ)	9.382.990
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (szociális feladatok)	12.323.357
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (informatikus)	790.631
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (működési költségek)	3.074.951
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (főépítész feladatok)	1.992.085
Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (működési költségek)	3.074.951
Éves támogatás összege	32.936.990

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának működési kiadásaihoz 2.105.564,- forinttal járul hozzá Önkormányzatunk. A Társulás bonyolítja le a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórálalmi és Kisteleki járásban, illetve

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című pályázatot.

Központi irányítószervi támogatást az alábbiak szerint terveztünk:

Polgármesteri Hivatal	207.026.950,- forint
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház	26.573.669,- forint
Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda	581.414.057,- forint
Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő	1.000.000,- forint

2024. decemberében a 2025. január elejei bérkifizetésekre a Magyar Államkincstár a 2025. évi támogatás terhére finanszírozási előleget biztosít az Önkormányzatok számára, melyet visszafizetéseként tervezzük be (56.574.234,- forint).

Tartalék

A Városi Önkormányzat költségvetésébe az alábbi tartalékok kerültek beépítésre:

1. működési célú általános tartalék	200.000.000,- forint
2. felhalmozási tartalék	390.000.000,- forint
Összesen:	590.000.000,- forint

Felhalmozási kiadások.

A felhalmozási kiadások között tervezzük a 2024-ben esedékes, és az előző évekről áthúzódó beruházási kiadások összegét. Az áthúzódó beruházásokra, felújításokra a pénzmaradvány nyújt fedezetet. A 2024-ben már folyamatban lévő és a már megnyert pályázatok költségvetésének összeállítása, egyeztetése megtörtént. A pályázatok felhalmozási kiadásain kívül a felhalmozási kiadások között szerepeltetjük a benyújtott, de még nem nyert pályázatok előkészítő költségeit, valamint az önkormányzat saját forrásából fedezett kiadásokat. A Város életében kiemelt helyen szerepel a turisztika, a köznevelés és az egészségügy fejlesztése, valamint az energiahatékonysági fejlesztések.

Az Önkormányzat és intézményei 2025. évi felhalmozási és felújítási kiadásait az 5. számú melléklet felhalmozási táblázata tartalmazza, pályázatonkénti bontását pedig a pályázatos 9-es számú tábla tartalmazza.

Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az Önkormányzat 2025-ben négy államháztartáson kívüli szervezetnek biztosít visszatérítendő támogatást:

- 60.000.000,- forint Móra-Prop Kft
- 11.700.000,- forint Móra-Tourist Kft
- 3.000.000,- forint Homok Kincse Szociális Szövetkezet
- 11.728.830,- forint Móra-Sport Kft

A Mórahalmi CSOK programot Önkormányzatunk újra indította, így 25.000.000,- forintos keret került beépítésre a költségvetésbe.

A Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

költségvetésének összeállításakor alkalmazott szempontrendszer az alábbi volt:

A költségvetés személyi illetményei a pedagógusok, nevelő munkát segítő, konyhai dolgozók, egyéb ügyviteli és technikai alkalmazottak létszáma, a jogszabályi előírások, illetve egyéb speciális igények alapján kerültek meghatározásra. 12 óvodai csoporthoz 24 óvodapedagógus, melyből egy vezető, kettő helyettes, 4 pedagógiai asszisztens, 12 dajka, 1 óvodatitkár, 1 ügyviteli, 1 technikai alkalmazott, 18 konyhai dolgozó bére került tervezésre.

A pedagógusok az életpálya modell szerint 3 fő Gyakornok, 9 fő PED I., 11 fő PED II. fokozatban és 1 fő mesterpedagógusként állt alkalmazásban.

A pedagógiai asszisztensek 4 fő középfokú végzettséggel.

A dajka és pedagógiai asszisztensi munkakörben dolgozók, valamint a konyhai dolgozók munkáltatói kereset kiegészítésben részesülnek. Mivel a minimálbér, illetve a garantált bér vonatkozna rájuk, mely olyan helyzetet eredményezne, hogy mindenki egyenlő bérezésben részesülne.

Esetükben a munkakörük vonzóbbá tétele, ösztönző erő, életkor figyelembevétele, illetve a felelősség elismerése tükröződik a béreik megállapításában.

Cafetéria juttatásként havi 8.000,- Ft kerül tervezésre minden közalkalmazott részére.

Munkába járás költségtérítésére 11 főnek tervezetünk a távolságnak és a közlekedési eszköz függvényében.

Rehabos dolgozóként jelenleg 4 fő áll alkalmazásban.

Egyszerűsített foglalkoztatásra is sor kerül 5 fő esetében.

A dologi kiadások tervezése az előző évi eredeti előirányzatok, illetve a tényleges felhasználás figyelembevételével történt. A kiemelt stratégiai célokra, a kötelező feladat ellátásokra, kötelezettségekre, esetleges nem várt helyzetekre felkészülve a napi működésre, várható áremelkedésekre való tekintettel állítottuk össze a költségvetést.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az épület 30 éves, több helyen felújításra szorul, mint például vízesblokkok, amelyeknek karbantartására nagy szükség van.

Karbantartási és egyéb kötelező kiadások az alábbiak szerződésekkkel igazoltak:

- Fénymásoló másolat arányos díj havonta
- Légkondicionáló karbantartása, tisztítása
- Elektromos készülékek éves felülvizsgálata
- Tűzoltó készülékek ellenőrzése
- Tűzjelző negyedéves ellenőrzése
- Lift felülvizsgálat
- Munka és tűzvédelmi feladatok
- Érintésvédelem
- Rovarirtás
- Ártalmatlanítás
- Foglalkoztatás egészségügyi vizsgálatok
- Óvodák Kistérségi Egyesülete tagdíj
- Étkezési program, E-Jegy automata havi költségei
- HACCP felülvizsgálat

Készlet beszerzések:

Tisztítószer, irodaszerc, gyógyszere, szakmai anyag a napi működést segítő eszközök, berendezési tárgyak, a több éves felhasználás figyelembevételével takarékosan kerül beszerzésre.

Az energia szolgáltatás díjait, a szolgáltatók ár változásait figyelembe véve terveztük.

A Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház költségvetésének alapjai:

A városi könyvtár költségvetését meghatározza a kulturális normatíva, ami a 2025-re sem változott, változatlanul 2.213, - Ft/fő, s így több mint 50%-ban fedezi az intézmény éves összes kiadását. A normatíva 10%-át kötelesek vagyunk állománygyarapításra fordítani, további 10%-át pedig közművelődési feladatok ellátására kell felhasználni.

A személyi jellegű költségek terén a 2024. évi 20%-os bérfejlesztés mértékéig támogatást kap az önkormányzat a nettó finanszírozás keretében. Így az előző évhez képest a fenntartó által megítélt 2025. évi béremelés jelent többlet költséget.

Az intézménynek jelenleg nem fut olyan nagyobb projektje, amelynek segítségével megtakarításokat tud eredményezni. Azonban ezt ellensúlyozva továbbra is olyan többletfeladatvállalása van, amelyből bevételt tervez. Az intézmény szolgáltatásai ellenértékéből remélt bevétele az összes bevétel több mint 13%-át teszi ki.

Az intézmény a dologi kiadások terén takarékosan tervez és működik: szakmai költsége abszolút minimális (a kötelező kiadásokra, és a szakértői díjakra költ), működési költségeiben pedig szintén a minimálisra szorítkozik.

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Az intézmény létszáma 4 fő, amelyből 1 fő vezető beosztású, 1 fő könyvtáros munkakörben, 1 fő általános adminisztrátor munkakörben, és 1 fő takarító munkakörben dolgozik.

A könyvtár idei költségvetési főösszege 30.710 ezer forint. Az önkormányzatnak hozzájárulás a működéshez a normatíván és a bértámogatáson felül nincs.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő költségvetésének alapjai az alábbiak:

A fürdő 2025-re tervezett fizető vendégforgalma 242.821 fő, a nettó fizető bevétele pedig 803.878.247 Ft lesz terv szintjén. A 2025-ös terv adatok meghatározásánál a 2024-es évi tény adatokat vettük elsősorban figyelembe.

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő költségvetésébe a fentiekén túlmenően betervezésre került a fürdő által üzemeltetendő Móradozsi Uszoda költségvetése is. Vendégforgalom tekintetében 2025 évre itt 4.471 fővel és nettó 18.804.374 forint árbevétellel terveztünk, beleértve az egyéb szervezetektől várhatóan befolyó bevételeket is, akik rendszeresen, heti órarend szerint fogják használni az uszodát edzéseikhez, úszásokhoz stb.

Intézményi szinten összesen (Gyógyfürdő+Uszoda) tehát 247.292 fő és nettó 822.682.621 Ft fizető bevétellel kalkulálunk.

2025-ben is az üzemelő gázmotorok alkalmazásának köszönhetően elektromos energia megtakarításra, az előállított energia továbbértékesítésére, valamint hőmennyiség értékesítésére is lehetőségek adódnak, amelyek a fürdő költségvetési tervébe szintén beépítésre kerültek nettó 96.888.156 Ft összegben. A költségvetésbe még betervezésre került az előzőeken túlmenően még kisebb összegben a meglévő pénzeszközök után realizálható kamatbevételek, az intézmény tulajdonában lévő eszközök bérbeadásából származó bevételek és egyes, külső vállalkozások részére továbbszámlázott tételek is.

A fürdő költségvetésében az előző évekhez hasonlóan az egyik legnagyobb tételeket a közüzemi díjak teszik ki. A 2025-re érvényes közüzemi szerződés értelmében az önkormányzat teljes rendszeréhez hasonlóan a villamosenergia díjak itt is egy havonta változó árral kerülnek majd felszámolásra a szolgáltató részéről. A tervezés során a tavalyi évi átlagos árakat vettük figyelembe. Az intézménynél (tekintettel arra, hogy az önkormányzati rendszerben messze a legnagyobb villamosenergia felhasználó) az év során a tavalyi évhez hasonlóan kiemelt figyelmet fogunk fordítani a villamosenergia költségének nyomon követésére.

A munkavállalók száma az egyes medencék üzemeléséhez igazodva változik, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően szezonálisan. A megszokottak szerint 2025-re is terveztünk diákfoglalkoztatást.

A kötelező minimálbér és garantált bérminimum változás átvezetésre került a költségvetésbe, valamint további bérfejlesztések is előirányzásra kerültek.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Cafetéria juttatásként havi 8.000,- Ft kerül tervezésre minden munkaszerződéssel foglalkoztatott részére.

Munkába járás költségtérítése is betervezésre került a törvényi szabályoknak megfelelően (gépjárművel történő munkába járás esetén 30 Ft/km, míg tömegközlekedéssel történő munkába járás esetén a bérlet 86%), a távolságnak és a közlekedési eszköz függvényében.

A fürdő általános működési költségei betervezésre kerültek a korábbi évek költségeinek, az infláció és a kötelező és garantált bérminimum miatt várható beszállítói áremelkedéseknek a figyelembevételével, valamint a rendszeres és eseti karbantartásokat is előirányoztuk.

A fürdőben 2025-ben az üzembiztonság megőrzésének érdekében a következő nagyobb eseti karbantartásokat, beruházásokat tervezzük:

- Nyári öltöző épület terasz korlátjának cseréje
- Kültéri pergola javítása
- Csúszdák felújító karbantartása és festése
- Rendezvény medence gépház felőli napozók javítása (fémszerkezettel), karbantartása
- Kamerarendszer fejlesztése, cseréje a Nyári bejáratnál
- Műanyag/rattan székek és bútorok beszerzése
- Informatikai fejlesztés, 2 db PC beszerzése
- Fürdő kisértékű berendezési tárgyainak fejlesztése és cseréje

Az egyező kiadás és bevétel oldal eléréséhez az intézmény eredeti költségvetésébe bevételi oldalon beépítésre került 1.000.000 Ft tárgyévi irányítószervi támogatás, valamint 12.282.311 Ft előző évi maradvány felhasználás.

A fent felsorolt bevételeket és kiadásokat is tartalmazó 2025. évi költségvetés a Mórahalom Városi Önkormányzat költségvetési rendeletének részeként került beépítésre, mivel a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő, mint a Mórahalom Városi Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervként működik.

Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ 2025. évi költségvetése

I. Bevételek 886.878.809,- forint

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről B16
733.519.007,-

- 46.017.458,- fürdőgyógyászati bevétel, NEAK ártámogatási szerződés alapján
- 662.301.549,- járóbeteg szakellátó bevétele, NEAK finanszírozási szerződés alapján (bértámogatás, működés finanszírozás a termelt TVK alapján: 1 TVK pontérték: 1,98 Ft/pont)
- 25.200.000,- Egészségfejlesztési iroda 2024. évi működési támogatása

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Szolgáltatások ellenértéke B402 135.771.632,-

- 57.284.590,- fürdőgyógyászati szolgáltatás önrész bevétele, amelyet a betegek fizetnek a felvett kezelések után
- 31.521.962,- wellness kezelések (masszázsok) bevétele (NEM NEAK támogatott kezelések esetén)
- 9.940.100,- gyakorlati helyként biztosítjuk az ÁKK és a SZTE tanulóinak a szakmai gyakorlati képzést
- 16.272.000,- szakrendelés egyéb bevétele (nem NEAK finanszírozott rendelések esetén: foglalkozás egészségügy)
- 840.000,- Móra Medical Kft. havi ügyviteli szolgáltatási díja
- 2.601.600,- SZTE Klinikai központ üzemeltetési és szolgáltatási díja a védőnői helyiség használatáért
- 2.462.000,- Csányi Fruzsina úszásoktató által fizetett díj
- 6.360.000,- Babaúszás bevétele
- 1.800.000,- SZSZC gyakorló központ portaszolgálat bevétele
- 622.000,- Egészségfejlesztési Iroda által szervezett mozgásprogramok bevétele (aerobik, pilates tornák)

Közvetített szolgáltatások ellenértéke B403 1.560.000,-

- 1.560.000,- közüzemi díjak tovább számlázása szerződések alapján (Nordent Kft – fogorvosi rendelő, SZTE Klinikai Központ – védőnői helyiségek)

Kiszámlázott általános forgalmi adó B406 14.552.170,-

Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek B4082 1.476.000,-

II. KIADÁSOK 886.878.809,- forint

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) 519.605.982,-

Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) 8.138.000,-

Béren kívüli juttatások (K1107) 6.638.400,-

- Cafeteria – SZÉP kártya kifizetés a dolgozóknak 8.000,- Ft/fő/hó összegben

Közlekedési költség térítés (K1109) 6.600.000,-

- dolgozóknak kifizetett munkába járás költség térítés (tömegközlekedés esetén: a bérlet 86 %-a, személygépkocsival történő munkabajárás esetén 30,- Ft/km)

Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113) 69.497.947,-

- nyugdíjas orvosok keresetpótló juttatása (nyugdíjak, amely összegeket lehívjuk)

Egyéb külső személyi juttatások (iskolakezdési támogatás) (K123) 1.400.000,-

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Tel.: 62 / 281 079
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) 58.816.592,-
• munkabérek, túlóra kifizetések és a SZÉP kártya után fizetendő SZOCHÓ

Szakmai anyagok beszerzése (K311) 14.800.000,-

- laboratórium működéséhez szükséges szakmai anyagok (vérvételi csövek, reagensek)
- fürdőgyógyászatához működéséhez szükséges szakmai anyagok (masszázs krémek, olajok, kezelő kendők, iszap)
- járóbeteg szakrendelés működéséhez szükséges szakmai anyagok (sebészeti anyagok, papír lepedők, gyógyszerek, egyéb anyagok)

Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) 8.010.000,-

- irodaszerek: másolópapír, irodai eszközök)
- tisztítószer, fertőtlenítő szerek
- informatika anyag költség
- gázolaj üzemanyag 1 db céges kisteher személygépkocsiba
- benzin üzemanyag 1 db céges személygépjárműbe
- gépjárművek anyag költsége (autógumi, alkatrészek)

Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) 5.513.960,-

- szoftverek díja

Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) 1.548.000,-

- internet és telefon szolgáltatás díja (vezetékes és mobil)

Közüzem díjak (K331) 19.670.726,- (Egészségcentrum, Tüdőgondozó, Védőnői szolgálat)

- 9.476.266,- villamos energia díja
- 2.502.960,- vízdíj
- 7.559.500,- termálfűtés díja
- 132.000,- gázdíj

Vásárolt élelmezés (K322) 100.000,-

Bérleti és lízing díjak (K333) 30.612.288,-

- Egészségcentrum, Tüdőgondozó bérleti díja
- Önkormányzatnak fizetett bérleti díj (Fürdő helyiség, eszközök)
- Móra Partnek fizetendő terem bérlet díjak
- egyéb bérleti díj (másológép, szennyfogó szőnyeg, laboratóriumi eszköz)

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) 4.955.440,-

- Laboratóriumi eszközök karbantartási díja
- Szakrendelők eszközeinek karbantartási díja
- Gépjárművek karbantartási díja
- Ellenőrzések díja (kémény ell., tűzoltókészülékek, diszpécser szolgálat ell.)

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- Épület karbantartási díja

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) 3.600.000,-

- veszélyes hulladék megsemmisítés díja
- 1 fő szakorvos szolgáltatási díja

Egyéb szolgáltatások (K337) 20.987.760,-

- oktatás, továbbképzés díja
- posta költség
- munkavédelemi költség
- biztosítási díj
- kiberbiztonsági audit díja
- webshop jutalék
- babaúszás szolgáltatás díja

Kiküldetések kiadásai (K341) 600.000,-

Reklám- és propagandakiadások (K342) 1.200.000,-

Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) 28.724.270,-

Fizetendő általános forgalmi adó (K352) 9.871.010,-

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506) 2.775.821,-

Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62) 63.212.613,-

Felhalmozási költségvetés

A Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ részt vesz egy Román-Magyar közös egészségügyi fejlesztés lebonyolításában, mely két éves projekt

ROHU 00627 projekt 2025. évi költségvetése az alábbiak szerint alakul:

- Bérköltség:	17.211.458,- forint
- Bér járuléka:	2.237.344,- forint
- Irodai ktg:	2.917.344,- forint
- kommunikáció, nyilvánosság:	5.708.313,- forint
- utazás, szállás ktg.	2.917.344,- forint
- ÁFA	5.207.377,- forint
- <u>épület kiviteli terve, engedélyek</u>	<u>7.743.588,- forint</u>
Összes kiadás:	38.735.537,- forint

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Tel.: 62 / 281 079

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A pályázat a támogató szervezet részéről utófinanszírozott, azonban a magyar Kormány előleget biztosít a projekt lebonyolításához.

A 2025 évi pályázati források az alábbiak szerint alakulnak:

- Egyéb működési célú bevétel:	30.991.949,- forint
- <u>Egyéb felhalmozási célú bevétel:</u>	<u>7.743.588,- forint</u>
Összes bevétel:	38.735.537,-forint

Az előterjesztésben ismertetettek alapján kérem az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megtárgyalását.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mórahalom város Képviselő-testületének .../2025. (II.27.) sz. Önkormányzati rendelethez az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Európai Unió forrásából biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.

A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Mórahalom, 2025. február 21.

Nógrádi Zoltán
polgármester

[illegible]

DE VRIES LEEK 14410K 6Ft-bun

[illegible]

[illegible]

MÓRAHALOM VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE
Kiadások

		2023. évi eredeti előirányzat				2026. évi				2027. évi				forrásból
		Költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	Költségvetési cél	Alapvető költségvetési cél	forrásból
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Munkaadak által fizetendő adók														
1	321	32101	3210101	321010101	32101010101	3210101010101	321010101010101	32101010101010101	3210101010101010101	321010101010101010101	32101010101010101010101	3210101010101010101010101	321010101010101010101010101	32101010101010101010101010101
2	322	32201	3220101	322010101	32201010101	3220101010101	322010101010101	32201010101010101	3220101010101010101	322010101010101010101	32201010101010101010101	3220101010101010101010101	322010101010101010101010101	32201010101010101010101010101
3	323	32301	3230101	323010101	32301010101	3230101010101	323010101010101	32301010101010101	3230101010101010101	323010101010101010101	32301010101010101010101	3230101010101010101010101	323010101010101010101010101	32301010101010101010101010101
4	324	32401	3240101	324010101	32401010101	3240101010101	324010101010101	32401010101010101	3240101010101010101	324010101010101010101	32401010101010101010101	3240101010101010101010101	324010101010101010101010101	32401010101010101010101010101
5	325	32501	3250101	325010101	32501010101	3250101010101	325010101010101	32501010101010101	3250101010101010101	325010101010101010101	32501010101010101010101	3250101010101010101010101	325010101010101010101010101	32501010101010101010101010101
6	326	32601	3260101	326010101	32601010101	3260101010101	326010101010101	32601010101010101	3260101010101010101	326010101010101010101	32601010101010101010101	3260101010101010101010101	326010101010101010101010101	32601010101010101010101010101
7	327	32701	3270101	327010101	32701010101	3270101010101	327010101010101	32701010101010101	3270101010101010101	327010101010101010101	32701010101010101010101	3270101010101010101010101	327010101010101010101010101	32701010101010101010101010101
8	328	32801	3280101	328010101	32801010101	3280101010101	328010101010101	32801010101010101	3280101010101010101	328010101010101010101	32801010101010101010101	3280101010101010101010101	328010101010101010101010101	32801010101010101010101010101
9	329	32901	3290101	329010101	32901010101	3290101010101	329010101010101	32901010101010101	3290101010101010101	329010101010101010101	32901010101010101010101	3290101010101010101010101	329010101010101010101010101	32901010101010101010101010101
10	330	33001	3300101	330010101	33001010101	3300101010101	330010101010101	33001010101010101	3300101010101010101	330010101010101010101	33001010101010101010101	3300101010101010101010101	330010101010101010101010101	33001010101010101010101010101
11	331	33101	3310101	331010101	33101010101	3310101010101	331010101010101	33101010101010101	3310101010101010101	331010101010101010101	33101010101010101010101	3310101010101010101010101	331010101010101010101010101	33101010101010101010101010101
12	332	33201	3320101	332010101	33201010101	3320101010101	332010101010101	33201010101010101	3320101010101010101	332010101010101010101	33201010101010101010101	3320101010101010101010101	332010101010101010101010101	33201010101010101010101010101
13	333	33301	3330101	333010101	33301010101	3330101010101	333010101010101	33301010101010101	3330101010101010101	333010101010101010101	33301010101010101010101	3330101010101010101010101	333010101010101010101010101	33301010101010101010101010101
14	334	33401	3340101	334010101	33401010101	3340101010101	334010101010101	33401010101010101	3340101010101010101	334010101010101010101	33401010101010101010101	3340101010101010101010101	334010101010101010101010101	33401010101010101010101010101
15	335	33501	3350101	335010101	33501010101	3350101010101	335010101010101	33501010101010101	3350101010101010101	335010101010101010101	33501010101010101010101	3350101010101010101010101	335010101010101010101010101	33501010101010101010101010101
16	336	33601	3360101	336010101	33601010101	3360101010101	336010101010101	33601010101010101	3360101010101010101	336010101010101010101	33601010101010101010101	3360101010101010101010101	336010101010101010101010101	33601010101010101010101010101
17	337	33701	3370101	337010101	33701010101	3370101010101	337010101010101	33701010101010101	3370101010101010101	337010101010101010101	33701010101010101010101	3370101010101010101010101	337010101010101010101010101	33701010101010101010101010101
18	338	33801	3380101	338010101	33801010101	3380101010101	338010101010101	33801010101010101	3380101010101010101	338010101010101010101	33801010101010101010101	3380101010101010101010101	338010101010101010101010101	33801010101010101010101010101
19	339	33901	3390101	339010101	33901010101	3390101010101	339010101010101	33901010101010101	3390101010101010101	339010101010101010101	33901010101010101010101	3390101010101010101010101	339010101010101010101010101	33901010101010101010101010101
20	340	34001	3400101	340010101	34001010101	3400101010101	340010101010101	34001010101010101	3400101010101010101	340010101010101010101	34001010101010101010101	3400101010101010101010101	340010101010101010101010101	34001010101010101010101010101
21	341	34101	3410101	341010101	34101010101	3410101010101	341010101010101	34101010101010101	3410101010101010101	341010101010101010101	34101010101010101010101	3410101010101010101010101	341010101010101010101010101	34101010101010101010101010101
22	342	34201	3420101	342010101	34201010101	3420101010101	342010101010101	34201010101010101	3420101010101010101	342010101010101010101	34201010101010101010101	3420101010101010101010101	342010101010101010101010101	34201010101010101010101010101
23	343	34301	3430101	343010101	34301010101	3430101010101	343010101010101	34301010101010101	3430101010101010101	343010101010101010101	34301010101010101010101	3430101010101010101010101	343010101010101010101010101	34301010101010101010101010101
24	344	34401	3440101	344010101	34401010101	3440101010101	344010101010101	34401010101010101	3440101010101010101	344010101010101010101	34401010101010101010101	3440101010101010101010101	344010101010101010101010101	34401010101010101010101010101
25	345	34501	3450101	345010101	34501010101	3450101010101	345010101010101	34501010101010101	3450101010101010101	345010101010101010101	34501010101010101010101	3450101010101010101010101	345010101010101010101010101	34501010101010101010101010101
26	346	34601	3460101	346010101	34601010101	3460101010101	346010101010101	34601010101010101	3460101010101010101	346010101010101010101	34601010101010101010101	3460101010101010101010101	346010101010101010101010101	34601010101010101010101010101
27	347	34701	3470101	347010101	34701010101	3470101010101	347010101010101	34701010101010101	3470101010101010101	347010101010101010101	34701010101010101010101	3470101010101010101010101	347010101010101010101010101	34701010101010101010101010101
28	348	34801	3480101	348010101	34801010101	3480101010101	348010101010101	34801010101010101	3480101010101010101	348010101010101010101	34801010101010101010101	3480101010101010101010101	348010101010101010101010101	34801010101010101010101010101
29	349	34901	3490101	349010101	34901010101	3490101010101	349010101010101	34901010101010101	3490101010101010101	349010101010101010101	34901010101010101010101	3490101010101010101010101	349010101010101010101010101	34901010101010101010101010101
30	350	35001	3500101	350010101	35001010101	3500101010101	350010101010101	35001010101010101	3500101010101010101	350010101010101010101	35001010101010101010101	3500101010101010101010101	350010101010101010101010101	35001010101010101010101010101
31	351	35101	3510101	351010101	35101010101	3510101010101	351010101010101	35101010101010101	3510101010101010101	351010101010101010101	35101010101010101010101	3510101010101010101010101	351010101010101010101010101	35101010101010101010101010101
32	352	35201	3520101	352010101	35201010101	3520101010101	352010101010101	35201010101010101	3520101010101010101	352010101010101010101	35201010101010101010101	3520101010101010101010101	352010101010101010101010101	35201010101010101010101010101
33	353	35301	3530101	353010101	35301010101	3530101010101	353010101010101	35301010101010101	3530101010101010101	353010101010101010101	35301010101010101010101	3530101010101010101010101	353010101010101010101010101	35301010101010101010101010101
34	354	35401	3540101	354010101	35401010101	3540101010101	354010101010101	35401010101010101	3540101010101010101	354010101010101010101	35401010101010101010101	3540101010101010101010101	354010101010101010101010101	35401010101010101010101010101
35	355	35501	3550101	355010101	35501010101	3550101010101	355010101010101	35501010101010101	3550101010101010101	355010101010101010101	35501010101010101010101	3550101010101010101010101	355010101010101010101010101	35501010101010101010101010101
36	356	35601	3560101	356010101	35601010101	3560101010101	356010101010101	35601010101010101	3560101010101010101	356010101010101010101	35601010101010101010101	3560101010101010101010101	356010101010101010101010101	35601010101010101010101010101
37	357	35701	3570101	357010101	35701010101	3570101010101	357010101010101	35701010101010101	3570101010101010101	357010101010101010101	35701010101010101010101	3570101010101010101010101	357010101010101010101010101	35701010101010101010101010101
38	358	35801	3580101	358010101	35801010101	3580101010101	358010101010101	35801010101010101	3580101010101010101	358010101010101010101	35801010101010101010101	3580101010101010101010101	358010101010101010101010101	35

[illegible]

[illegible]

		2023. évi eredeti előirányzat				2023. évi			2027. évi		
		Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv	Alapvető költségvetési szerv
6	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
96	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	Pharmaceuticals	Pharmaceuticals	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

		2025. évi eredeti előirányzat				2026. évi			2027. évi		
ALPOLGÁRTÖRZÉSI KÖZPONT	ALPOLGÁRTÖRZÉSI KÖZPONT	Költségvetési előirányzat	Alapvető működési célú kiadások	Alapvető működési célú kiadások (közvetlen)	Alapvető működési célú kiadások (közvetett)	Alapvető működési célú kiadások	Alapvető működési célú kiadások (közvetlen)	Alapvető működési célú kiadások (közvetett)	Alapvető működési célú kiadások	Alapvető működési célú kiadások (közvetlen)	Alapvető működési célú kiadások (közvetett)
1	1	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	2	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	3	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	5	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	6	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	7	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	8	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	9	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	10	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	11	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	12	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	13	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	14	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	15	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	16	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	17	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	18	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	19	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	20	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	21	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	22	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	23	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	24	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	25	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	26	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	27	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	28	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	29	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	30	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	31	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	32	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	33	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	34	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	35	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	36	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	37	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	38	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	39	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	40	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	41	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	42	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	43	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	44	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	45	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	46	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	47	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	48	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	49	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	50	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	51	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	52	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	53	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	54	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	55	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	56	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	57	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	58	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	59	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	60	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	61	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	62	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	63	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	64	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	65	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	66	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	67	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	68	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	69	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	70	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	71	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	72	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	73	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	74	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	75	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	76	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	77	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	78	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	79	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	80	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	81	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	82	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	83	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	84	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	85	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	86	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	87	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	88	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	89	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	90	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	91	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	92	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	93	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	94	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	95	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
96	96	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	97	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	98	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	99	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	100	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

Mórahalom városi Önkormányzat 2025. évi szociálpolitikai juttatások

adatok eFt-ban

MEGNEVEZÉS		2025. évi eredeti előirányzat			2026. évi terv			2027. évi terv		
		rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen
H I V A T A L	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatás	0	0	0		0	0		0	0
		0	0	0			0			0
		0	0	0			0			0
	Polgármesteri Hivatal összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö N K O R M Á N Y Z A T	Települési támogatás	5 200		5 200	7 500		7 500	8 500		8 500
	- ápolási támogatás	1 000		1 000	1 500		1 500	1 500		1 500
	- gyermekékeztetési támogatás	500		500	1 000		1 000	1 500		1 500
	- gyógyszerköltség támogatás	2 500		2 500	3 000		3 000	3 500		3 500
	- lakásfenntartási támogatás	1 200		1 200	2 000		2 000	2 000		2 000
	Rendkívüli települési támogatás	3 900		3 900	3 000		3 000	3 500		3 500
	- eseti	1 800		1 800	2 000		2 000	2 500		2 500
	- rendszeres	500		500	1 000		1 000	1 000		1 000
	- lakáskarbantartási támogatás	1 000		1 000	1 000		1 000	1 000		1 000
	Karácsonyi csomag	3 500		3 500	4 000		4 000	4 500		4 500
	Köztetetés	2 000		2 000	2 500		2 500	2 500		2 500
	Bursa Hungarica tanulmányi ösztöndíj	0		0	1 000		1 000	1 000		1 000
	Önkormányzat összesen:	14 000	0	14 000	18 000	0	18 000	20 000	0	20 000
	Mórahalom Városi Önkormányzat összesen:	14 000	0	14 000	18 000	0	18 000	20 000	0	20 000

[illegible]

feljizás	696 204 490
Felhalmozás	5 676 330 108
előz.	6 372 534 598

felhajtás	130 500 000	137 025 000
Felhalmozás	639 234 293	145 946 008
ell.: ell.: ell.:	769 734 293	282 971 008

2025. évi normatív támogatások alakulása

			2025. évi normatíva összesen			
Jogcím azonosító		Jogcím megnevezése	Mennyiség egység	Feladás összege	Árnyalat	Forrás
1	2	3	4	5	6	7
4	1.1.1.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása (szülői tagozat)	forint	6 994 000	23,340	183 239 960
5	1.1.1.2. info	Teljesítmény támogatás - köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint	26 000	492,100	12 794 600
7	1.1.1.3. info	Teljesítmény támogatás - köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint	335 000	210,400	70 484 000
11	1.1.1.5. info	Teljesítmény támogatás - köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint	245 000	45,459	11 137 455
13	1.1.1.6. info	Egyéb köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint	2 803	6 673,000	18 684 400
16	1.1.1.7.	Lakóterületi köznevelési feladatok támogatása	forint	2 530	1 626,000	4 146 300
17		Polgármesteri hivatalok működésének támogatása				3 670 925
18		A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása				284 157 640
20	1.2.1.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	172 374	273,000	47 058 102
21	1.2.1.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
22	1.2.2.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	10 147 000	24,600	249 616 200
23	1.2.2.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
24	1.2.3.1.1.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	869 000	10,000	6 690 000
25	1.2.3.1.1.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	3 241 000	1,000	3 241 000
26	1.2.3.1.1.3.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
32	1.2.3.2.1.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
33	1.2.3.2.1.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
46	1.2.3.1.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	5 268 000	17,000	89 656 000
47	1.2.3.1.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	9 807 780	0,000	0
48	1.2.3.1.3.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
49	1.2.3.2.1.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
50	1.2.3.2.2.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
51	1.2.3.2.3.	Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása - önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	forint	0	0,000	0
52	1.3.1.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			398 161 302
53	1.3.2.1.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
54	1.3.2.2.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
55	1.3.2.3.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
56	1.3.2.4.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
57	1.3.2.5.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
58	1.3.2.6.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
59	1.3.2.7.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
60	1.3.2.8.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
61	1.3.2.9.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
62	1.3.2.10.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
63	1.3.2.11.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
64	1.3.2.12.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
65	1.3.2.13.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
66	1.3.2.14.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
67	1.3.2.15.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
68	1.3.2.16.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
69	1.3.2.17.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
70	1.3.2.18.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
71	1.3.2.19.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
72	1.3.2.20.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
73	1.3.2.21.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
74	1.3.2.22.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
75	1.3.2.23.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
76	1.3.2.24.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
77	1.3.2.25.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
78	1.3.2.26.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
79	1.3.2.27.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
80	1.3.2.28.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
81	1.3.2.29.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
82	1.3.2.30.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
83	1.3.2.31.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
84	1.3.2.32.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
85	1.3.2.33.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
86	1.3.2.34.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
87	1.3.2.35.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
88	1.3.2.36.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
89	1.3.2.37.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
90	1.3.2.38.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
91	1.3.2.39.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
92	1.3.2.40.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
93	1.3.2.41.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
94	1.3.2.42.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
95	1.3.2.43.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
96	1.3.2.44.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
97	1.3.2.45.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
98	1.3.2.46.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
99	1.3.2.47.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
100	1.3.2.48.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
101	1.3.2.49.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
102	1.3.2.50.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
103	1.3.2.51.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
104	1.3.2.52.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
105	1.3.2.53.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
106	1.3.2.54.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
107	1.3.2.55.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
108	1.3.2.56.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
109	1.3.2.57.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
110	1.3.2.58.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
111	1.3.2.59.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
112	1.3.2.60.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
113	1.3.2.61.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
114	1.3.2.62.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
115	1.3.2.63.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
116	1.3.2.64.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
117	1.3.2.65.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
118	1.3.2.66.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
119	1.3.2.67.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
120	1.3.2.68.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
121	1.3.2.69.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
122	1.3.2.70.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
123	1.3.2.71.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
124	1.3.2.72.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
125	1.3.2.73.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
126	1.3.2.74.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
127	1.3.2.75.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
128	1.3.2.76.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
129	1.3.2.77.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
130	1.3.2.78.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
131	1.3.2.79.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
132	1.3.2.80.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
133	1.3.2.81.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
134	1.3.2.82.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
135	1.3.2.83.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
136	1.3.2.84.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
137	1.3.2.85.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
138	1.3.2.86.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
139	1.3.2.87.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
140	1.3.2.88.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
141	1.3.2.89.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
142	1.3.2.90.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
143	1.3.2.91.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
144	1.3.2.92.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
145	1.3.2.93.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
146	1.3.2.94.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
147	1.3.2.95.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
148	1.3.2.96.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
149	1.3.2.97.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
150	1.3.2.98.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
151	1.3.2.99.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
152	1.3.3.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
153	1.3.4.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
154	1.3.5.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
155	1.3.6.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
156	1.3.7.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
157	1.3.8.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
158	1.3.9.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
159	1.3.10.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
160	1.3.11.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
161	1.3.12.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
162	1.3.13.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
163	1.3.14.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
164	1.3.15.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
165	1.3.16.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
166	1.3.17.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
167	1.3.18.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
168	1.3.19.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
169	1.3.20.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
170	1.3.21.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
171	1.3.22.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
172	1.3.23.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
173	1.3.24.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
174	1.3.25.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
175	1.3.26.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
176	1.3.27.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
177	1.3.28.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
178	1.3.29.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
179	1.3.30.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
180	1.3.31.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
181	1.3.32.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
182	1.3.33.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
183	1.3.34.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
184	1.3.35.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
185	1.3.36.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
186	1.3.37.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
187	1.3.38.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
188	1.3.39.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
189	1.3.40.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
190	1.3.41.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
191	1.3.42.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
192	1.3.43.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
193	1.3.44.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
194	1.3.45.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
195	1.3.46.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
196	1.3.47.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
197	1.3.48.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
198	1.3.49.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
199	1.3.50.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
200	1.3.51.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
201	1.3.52.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			
202	1.3.53.	A köznevelési feladatok támogatása - köznevelési feladatok támogatása	forint			

[illegible]

Tartalékok előírányzata

	adatok írásban					
	2025. évi eredeti előirányzat		2026. évi terv		2027. évi terv	
MEGNEVEZÉS	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen	rendes előirányzat	rendkívüli előirányzat	előirányzat összesen
Tartalékok mindösszesen	550 000 000	0	550 000 000	200 000 000	0	200 000 000
Működési tartalékok összesen	0	0	0	0	0	0
Egyéb tartalék	200 000 000	0	200 000 000	100 000 000	0	100 000 000
Céltartalékok						
			0			0
			0			0
Működési célú tartalék	200 000 000		200 000 000	100 000 000		100 000 000
			0			0
			0			0
Felhalmozási céltartalék	390 000 000	0	390 000 000	100 000 000	0	100 000 000
Felhalmozási tartalék	380 000 000		380 000 000	100 000 000		100 000 000
pályázatok urnálján	0		0	0		0
			0			0
			0			0

Mórahalmom Városi Önkormányzat pályázati költségvetése

[illegible][illegible]

[illegible]

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összevont tervezett mérleg

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összevont tervezett mérleg		1A - Az önkormányzat és foglalkoztatottai	
W	Megnevezés	Allomanya a tárgyév elején	Allomanya a tárgyév utolsó napján
01	A/1/1 Vagyoni értékű jogok	37 043 215	34 743 169
02	A/1/2 Szellemi termékek	127 478 649	130 667 877
04	A/1 Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)	164 521 864	165 411 046
05	A/1/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	20 509 695 502	21 103 489 238
06	A/1/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	345 130 785	445 225 646
07	A/1/3 Tenyészállatok	4 580 405	6 187 319
08	A/1/4 Beruházások, felújítások	224 219 219	1 112 102 051
10	A/1/1 Tárgyi eszközök (=A/1/1+...+A/1/5)	21 083 625 911	22 667 004 254
11	A/1/1/1 Tartós részesedések (=A/1/1a+...+A/1/1f)	1 363 203 500	1 360 203 500
13	A/1/1/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	1 079 882 500	1 079 882 500
14	A/1/1/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	24 000	24 000
16	A/1/1/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	283 297 000	280 297 000
22	A/1/1/1 Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1a+A/1/1/2+A/1/1/3)	1 363 203 500	1 360 203 500
23	A/1/1/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1a+A/1/1/1b+A/1/1/1c)	209 508 303	204 772 271
25	A/1/1/1b - ebből: tárgyi eszközök	209 508 303	204 772 271
28	A/1/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2)	209 508 303	204 772 271
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2)	22 820 859 578	24 397 391 071
30	B/1/1 Vásárolt készletek	34 357 762	52 004 930
31	B/1/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	10 581 462	10 581 462
34	B/1/5 Növények, hízó és egyéb állatok	4 420 000	3 160 000
35	B/1 Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)	49 359 224	65 746 392
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/1+B/1/1)	49 359 224	65 746 392
51	C/1/1 Forintpénztár	7 470 100	5 759 445
52	C/1/2 Valutapénztár	1 139 755	439 781
54	C/1/1 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/1/1+C/1/1/2+C/1/1/3)	8 609 855	6 199 226
55	C/1/1/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	3 546 017 253	3 525 404 592
56	C/1/1/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	798 424 585
57	C/1/1/1 Forintszámlák (=C/1/1/1+C/1/1/2)	3 546 017 253	4 323 829 182
58	C/1/1/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	200 762 617	57 077 048
60	C/1/1 Devizaszámlák (=C/1/1/1+C/1/1/2)	200 762 617	57 077 048
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/1/1)	3 755 389 725	4 387 105 456
62	D/1/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/1a)	0	0
63	D/1/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
64	D/1/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/2a)	140 138 743	4 355 156
65	D/1/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	140 138 743	4 355 156
66	D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/1/3a+...+D/1/3f)	8 518 597	7 498 070
70	D/1/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adóira	2 433 766	2 603 552
71	D/1/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	4 625 859	2 964 933
72	D/1/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 458 972	1 929 585
73	D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/1/4a+...+D/1/4f)	58 232 422	70 017 987
74	D/1/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	14 165 786	21 799 260
75	D/1/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	20 334 270	17 273 843
76	D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	1 223 180	691 743
77	D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	9 073 037	11 163 074
78	D/1/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	1 279 000	192 000
79	D/1/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	8 457 724	14 559 169
80	D/1/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
81	D/1/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
82	D/1/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	3 699 425	4 338 898
83	D/1/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire (=D/1/5a+...+D/1/5e)	2 538 581	6 396 849
84	D/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
85	D/1/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	2 538 581	6 396 849
88	D/1/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi összevont tervezett mérleg

Az eszközök és források alakulása			
	Megnevezés	Allomanya tárgyév elején	Allomanya tárgyév végén
01	A/1/1 Vagyoni értékű jogok	37 043 215	34 743 169
89	D/1/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/1/6a + D/1/6b + D/1/6c$)	24 075 695	24 767 591
92	D/1/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	24 075 695	24 075 695
93	D/1/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/1/7a + D/1/7b + D/1/7c$)	934 653 742	919 795 521
96	D/1/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	933 626 342	913 709 802
97	D/1/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($\geq D/1/8a + \dots + D/1/8e$)	0	0
105	D/1 Költségvetési évben esedékes követelések ($= D/1/1 + \dots + D/1/8$)	1 168 157 780	1 032 831 174
106	D/1/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/1/1a$)	11 330 000	0
107	D/1/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	11 330 000	0
110	D/1/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételekre ($= D/1/3a + \dots + D/1/3f$)	294 317 050	269 173 993
114	D/1/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	239 205	68 750
115	D/1/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	294 077 845	269 078 015
116	D/1/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	27 228
117	D/1/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételekre ($= D/1/4a + \dots + D/1/4i$)	192 934 081	72 363 245
118	D/1/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	68 288 274	43 046 671
119	D/1/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	2 525 436	3 936 174
121	D/1/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámított általános forgalmi adóra	16 284 331	9 885 480
123	D/1/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	102 217 665	12 207 107
126	D/1/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	3 618 375	3 287 813
127	D/1/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételekre ($= D/1/5a + \dots + D/1/5e$)	5 643 480	5 643 480
131	D/1/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	5 643 480	5 643 480
133	D/1/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/1/6a + D/1/6b + D/1/6c$)	17 214 170	7 159 036
136	D/1/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	17 214 170	7 159 036
137	D/1/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/1/7a + D/1/7b + D/1/7c$)	2 572 531 072	2 318 167 928
140	D/1/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 572 289 472	2 312 176 928
146	D/1/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések ($= D/1/1 + \dots + D/1/8$)	3 093 969 853	2 672 507 682
147	D/1/1 Adott előlegek ($= D/1/1a + \dots + D/1/1f$)	17 802 305	307 784 689
149	D/1/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	10 630 011	305 387 600
150	D/1/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	1 800 520
151	D/1/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	6 987 913	295 000
152	D/1/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	149 999	459 999
153	D/1/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszatérő kifizetések	34 382	341 570
155	D/1/3 Más által beszámított bevételek elszámolása	6 250 027	2 148 005
156	D/1/4 Forgóköltség elszámolása	350 000	350 000
157	D/1/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	220 925 236	220 925 236
159	D/1/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	432 965	1 056 904
161	D/1/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, birtosítványok	0	0
162	D/1/8 Követelés jellegű sajátos elszámolások ($= D/1/1 + \dots + D/1/8$)	245 760 533	532 264 834
163	D) KÖVETELÉSEK ($= D/1 + D/1/1 + D/1/3$)	4 507 888 166	4 237 603 690
164	E/1/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	1 976 034	3 961 886
165	E/1/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	58 926 644	168 628 966
166	E/1/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 096 678	6 624 441
167	E/1/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	-5 773 861
168	E/1 Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása ($= E/1/1 + \dots + E/1/4$)	61 999 356	173 441 432

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi öszevont tervezett mérleg

1A Az eszközök és források alakulása			
#	Megnevezés	Alkalmány tárgyevelejen	Alkalmány kiadványidőszak végén
01	A/1/1 Vagyoni értékű jogok	37 043 215	34 743 169
169	E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	-1 606 770
170	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-50 025 356	-164 540 690
171	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-50 025 356	-166 147 460
172	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	64 452	25 808
175	E/III/4 Azonosítás alatt álló tételek	0	0
176	E/III Egyéb sajátos eszközpótlali elszámolások (=E/III/1+...+E/III/4)	64 452	25 808
177	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+E/III+E/III)	12 028 452	7 319 780
179	F/2 Kötségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	5 060 651	3 222 623
181	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	5 060 651	3 222 623
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	31 150 595 796	33 098 389 012
183	G/1 Nemzeti vagyon Induláskori értéke	18 508 352 096	18 508 352 096
184	G/II Nemzeti vagyon változása	1 151 284 256	1 151 284 256
185	G/III Egyéb eszközök Induláskori értéke és változása	947 021 044	947 021 044
186	G/IV Felhalmozott eredmény	410 583 620	1 774 221 702
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 363 638 082	1 918 554 330
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/VI)	22 380 879 098	24 299 433 428
190	H/1/1 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
191	H/1/2 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
192	H/1/3 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	71 462 143	75 200 462
193	H/1/4 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
194	H/1/5 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/1/3+H/1/5b)	0	2 775 821
197	H/1/6 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	1 145 630	2 674 699
198	H/1/7 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
199	H/1/8 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/1/8a+H/1/8b)	0	0
202	H/1/9 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/1/9a+...+H/1/9m)	0	0
216	H/1 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)	72 607 773	80 650 982
217	H/1/1 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	54 735	17 486
219	H/1/3 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	115 367 818	99 413 294
221	H/1/5 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/1/5a+H/1/5b)	2 258 500	0
224	H/1/6 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	2 978 542	219 111 758
225	H/1/7 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	10 072 226
229	H/1/9 Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/1/9a+...+H/1/9m)	51 792 474	56 574 234
234	H/1/9e - ebből: kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	51 792 474	56 574 234
240	H/II Kötségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	172 452 069	385 188 998
241	H/II/1 Kapott előlegek	84 153 621	90 623 757
243	H/II/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	254 242	35 382
247	H/II/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, birtosítékok	104 707 219	42 583 578
250	H/II Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/II/1+...+H/II/9)	189 115 082	133 242 717
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)	434 174 924	599 082 697
253	I/1 Eredményzerméleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása	349 432 392	57 122 345
254	I/2 Kötségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	80 068 501	150 507 248
255	I/3 Halasztott eredményzerméleltü bevételek	7 906 040 881	7 992 243 294
256	I) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	8 335 541 774	8 199 872 887
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	31 150 595 796	33 098 389 012

Mórahalom Városi Önkormányzat

Támogatásban részesülő megvalósítás alatt álló projektek

Európai Unió és hazai társfinanszírozásból megvalósítani kívánt projektek

1.	KEHOP-PLUSZ-3.2.1-24-2024-00001 "Bivalyos Fejlesztési Program"
2.	SPARrow HUSRB/23S/12/020 A helyi ökoszisztémák fenntartható helyreállításának kidolgozása
3.	SM06-GEO-001 svájci pályázat geotermikus energiaforrások táv-és településfűtéséhez
4.	Interreg CENTRAL EUROPE 2021-2027 transznacionális együttműködési program
5.	TOP PLUSZ-2.1.1-21 ENERGETIKA
6.	TOP PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2024-00046 KERÉKPÁRÚT
7.	TOP PLUSZ-1.1.3-21 TURISZTIKA
8.	TOP PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2024-00048 ZÖLD FEJLESZTÉS
9.	TOP PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2024-00047 BARNA MEZŐS FEJLESZTÉS
10.	TOP PLUSZ-3.3.2-21-CS1-2024-00012 Szoc Szolg.Kp Kossuth park
11.	TOP PLUSZ-1.2.3-21 belterületi utak fejlesztése
12.	TOP Plusz-1.1.1-21 Helyi gazd. fejl. Vásártér térref. II. út. 1726 hrsz Szegedi 116
13.	TOP PLUSZ-6.1.4-23 Aktív turizmus fejlesztése
14.	TOP PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00002 Helyi hűtőmű fejlesztések

Hazai forrásból megvalósítani kívánt projektek

2.	MKFC FEIF 611-4/2020-ITM Csillag Táltos Mórahalmi Komplex Fejlesztő Központ
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Mórahalom város Önkormányzat által nyújtott 2025. évi közvetett támogatások

Építményadó		
Az építményadóról szóló 35/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelet		
2. § (2) bekezdés a) pontja alapján adómentes a kezdő vállalkozás céljára szolgáló építmény a vállalkozás megkezdését követő év január 1-től számított egy évig.		9 000 Ft
Építményadó összesen:		9 000 Ft
Telekadó		
A telekadóról szóló 36/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelet		
2.§ (1) bekezdés a) pontja szerint az építési telek tulajdonosa - kivéve azon nem Homokhát Térségi Agrár-Ipari Tudományos és Technológiai Parki teleknek minősülő telket, ahol az utcán kiépített közmfuvonalról a csapadékvíz elvezetése zárt csapadékvíz-csatorna hálózat útján megvalósul – az alapozási munkálatok befejezése évének január 1-től számított 4 évig.		8 000 000 Ft
2.§ (1) bekezdés b) pontja alapján, tárgyévben a telek tulajdonosa, ha telkét az önkormányzat részére értékesíti.		800 000 Ft
2. § (2) bekezdés alapján az adóév egészére 20 %-os adókedvezményben részesülnek azok a telektulajdonosok, akik az adott év január 1-jén még nem töltötték be a 30. életévüket. Az adókedvezmény mindaddig megilleti a telektulajdonosokat, míg a tulajdonostársak egyike 30 év alatti.		800 000 Ft
4. § (3) bekezdés szerint az adó mértéke a használat módjára tekintettel - ide nem értve a 4. § (6) bekezdése szerinti telket -, az épületek nem minősülő építménnyel lefedett telek területe után 0 – 200 m ² -ig 0 Ft/m ²		1 120 000 Ft
Telekadó összesen:		10 720 000 Ft
Kommunális adó		
A kommunális adóról szóló 37/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelet		
2. § (3) bekezdés a) és c) pontjai alapján, kommunális beruházás miatt járó kedvezmény összege		2 300 000 Ft
2. § (4) bekezdése alapján eltartott gyermekek száma szerint járó kedvezmény összege		60 000 Ft
Kommunális adó összesen:		2 360 000 Ft
Iparűzési adó		
A helyi iparűzési adóról szóló 37/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelet		
3. § (1) bekezdése szerint a Htv. 39/C § (4) bekezdése alapján adómentes az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek/amelynek a vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.		345 000 Ft
Iparűzési adó összesen:		345 000 Ft
Összes kedvezmény:		13 434 000 Ft

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselőtestületének
Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármesterének
Mórahalom Városi Önkormányzat Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság Elnökének

MÓRAHALOM
6782.Szentháromság tér 7.

Tárgy : 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet
véleményezése.

Tisztelt Cím !

Elvégeztem Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetének véleményezését a rendelkezésemre bocsájtott dokumentumok alapján.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés (Mötv.) alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait,

Mórahalom Városi Önkormányzatának éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

Mórahalom Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló

- 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet,
- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17§ (1) előzetes hatásvizsgálatról,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásaira figyelemmel,
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságának kiértékelő véleménye alapján *hozza meg az Önkormányzat és Intézményei 2025. évi költségvetését.*

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § -a költségvetési rendelet tartalmával kapcsolatos előírásokat tartalmazza, míg a 24.§ (4) bekezdése a Képviselő – testület részére tájékoztatásul a meghatározott mérlegeket és kimutatásokat – szöveges indoklással - sorolja fel.

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetének előkészítése az Önkormányzat jegyzőjének feladata és felelőssége, előterjesztése az Önkormányzat polgármesterének feladatköre, a költségvetési rendelet elfogadása pedig a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet véleményezésének célja annak megállapítása, hogy a költségvetési rendelet-tervezet megbízható, valós adatokat tartalmaz-e, összeállítása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, valamint a Kormány által közreadott költségvetési irányelveknek, továbbá a pénzügyi helyzet, a bevételek és kiadások egyensúlyának megtartása biztosított-e az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások tekintetében.

A rendelet-tervezet alapján Mórahalom Városi Önkormányzat konszolidált szintű 2025. évi bevételi és kiadási előirányzatának alakulása (összehasonlítva 2024. évi költségvetéshez)

Kiemelt előirányzatok megnevezése	adatok ezer forintban	
	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat
Működési és finanszírozási bevételek mindösszesen :	5.996.162	8.045.480
Önkormányzatok működési támogatásai áh. belülről összesen:	1.511.654	2.561.925
- önkormányzatok működési célú támogatásai	1.476.178	1.666.773
- egyéb működési célú támogatások áh. belülről	35.476	905.152
Közhatalmi bevételek összesen:	805.685	824.475
- vagyoni típusú helyi adók	803.000	820.500
- egyéb közhatalmi bevételek (bírságok, szolg. díjak)	2.685	3.975
Működési bevételek összesen:	2.874.879	3.761.434
- áru és készletértékesítés ellenértéke	1.000	1.000
- szolgáltatások ellenértéke	903.513	1.116.428
- közvetített szolgáltatások ellenértéke	337.145	334.505
- tulajdonosi bevételek	224.542	246.590
- ellátási díjak	63.577	77.912
- kiszámlázott általános forgalmi adó	397.193	449.708
- általános forgalmi adó visszatérítése	691.867	1.267.851
- kamatbevételek	251.030	264.421
- egyéb pénzügyi műveletek bevételei	3.100	1.100
- egyéb működési bevételek	1.912	1.919
Működési célú visszatér. támogatások visszatér. áh. kívülről	16.000	0
Egyéb működési célú átvett bevételek	5.316	6.499
Finanszírozási bevételek működésre	782.628	891.147
ebből: Központi irányított szervi támogatások	723.174	816.015
Előző évi maradvány igénybevétele működésre	59.454	75.132
Felhalmozási bevételek mindösszesen:	3.993.394	5.913.154
Ingatlanok értékesítése	104.747	255.263
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	1.000	1.000
Felhalmozási célú állami támogatások visszatérülése áh. belül	140.139	4.355
Felhalmozási célú visszatér. támogat. kölcsönök áh. kívülről	2.275.046	308.543
Egyéb felhalmozási célú támogatások visszatérülése áh. belülről	0	677.317
Részesedés megszűnése miatti bevétel	0	720
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	13.000	22.500
Előző évi maradvány igénybevétele felhalmozásra	1.459.462	4.143.456
BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT mindösszesen:	9.989.556	13.958.634
Működési és finanszírozási kiadások mindösszesen :	4.681.439	7.586.100
Működési kiadások:	3.906.472	6.713.511
Foglalkoztatottak személyi juttatása	1.009.895	1.823.677
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	133.496	218.913
Dologi, és dologi jellegű kiadások	2.339.145	2.991.337
Ellátottak pénzbeli juttatásai	14.000	14.000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	704.076	788.800
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	153.013	153.492
Működési célú visszatérítendő támogatások (elvonások, befizetések)	156.796	133.292
Működési célú tartalékok	171.018	590.000
Finanszírozási kiadások működésre:	774.967	872.589
ebből: Központi irányított szervi támogatás	723.174	816.015
Államháztartáson belüli megelőlegezés	51.793	56.574
Felhalmozási kiadások mindösszesen:	4.533.150	6.372.534
Beruházások	2.099.075	5.559.901
Felújítások	105.910	696.204
Felhalmozási célú visszatér. támogat. kölcsönök államh. belülre	2.060.165	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
Felhalmozási célú visszatér. támogatás államházt. kívülre	63.000	91.429
Egyéb felhalmozási célú támogatás államház. kívülre	0	25.000
Felhalmozási célú tartalék	205.000	0
KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT mindösszesen :	9.989.556	13.958.634

Gajdáné Szatmári Mária okleveles pénzügyi revizor, könyvvizsgáló
6723 Szeged Tó u. 14/B. e-mail: szatmari.maria@gmail.com 06/30/867-7024

A 2025. évi költségvetés előkészítésében a *kötelező egyeztetési feladatok beépültek*. A rendelet-tervezet összeállításában az önkormányzat intézményei bevondásra kerültek, a tervezési irányelvek alapján a számszaki ellenőrzések megtörténtek, dokumentálásra kerültek.

A 2025. évi eredeti előirányzatok tervezése az önkormányzatot megillető bevételek és kiadások részletes és alapos kimunkolásával, az igények és lehetőségek számbavételével, valamint a Polgármesteri Hivatal apparátusának összefogott munkájával, tapasztalatával valósult meg.

Megállapítás a 2025. évi költségvetés előirányzatainak tervezése során:

Az éves költségvetés végrehajtása során az Önkormányzat és Intézményei árubeszerzéseik, építési beruházásai és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint örvényes szabályzataik előírásait alkalmazni.

A költségvetési szervek minden pénzügyi mozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.

A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemre figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetek el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv hitelt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt nem vásárolhat, váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el, kötvényt nem bocsáthat ki.

Folyamatban lévő szerződéseinek felülvizsgálatával alátámasztott, az államháztartás számviteli előírásainak megfelelően a bevétel és kiadások rovatszámokon jelennek meg.

Az Áht. és az Ávr. előírásai alapján a költségvetési év tervezett bevételei és kiadásai kötelezően ellátandó, önként vállalt, illetve államigazgatási feladatok bontásában megtörtént.

A bevételek és kiadások kiemelt előirányzatokénti bontását működési, felhalmozási és finanszírozási feladatok tekintetében a rendelet-tervezet melléklet táblázatai tartalmazzák.

Az önkormányzat stabil pénzügyi helyzetét alátámasztja, hogy az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztéseket 2025-ben amelyek forrásául adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé, az Áht. 23.§(3) értelmében.

Vélemény

A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet összhangban van a jogszabályi előírásokkal, nem merült fel olyan lényeges információ amely a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságát érintené.

Mórahalmi Városi Önkormányzat Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága valamint a Képviselő-testület elelterjesztett 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet tárgyalásra, - annak tapasztalati figyelembe véve - rendeletalkotásra alkalmas.

A 2025. évi költségvetést 13.958.634/eFt bevételei-kiadás egyezőségének fennállásával elfogadásra javaslom.

Mórahalom 2025. február 25.

Gajdáné Szatmári Mária
 Gajdáné Szatmári Mária
 okleveles pénzügyi revizor
 könyvvizsgáló
 Adószám: 58005400-1-26
 Lakás: 6723 Szeged, Tó u. 14/B

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH-7720/2024.

Ügyintéző/Témafelelős: Tóthné Klamik Gyöngyi

Tárgy: Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítása (december-1)

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §-a előírja, hogy „(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.
(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.
(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

Tekintettel a hatályos jogszabályi előírásokra, - miszerint kötelezettségvállalásra csak jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig kerülhet sor - szükséges a költségvetési rendelet módosítása, pontosítása.

A költségvetésbe beépítésre került előirányzatok magyarázata a rendelettervezet indokolásában szerepelnek.

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetét, a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének 1, 2, 3, 6, 8, sz. mellékleteit, továbbá a 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezetének indokolását.

A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletet alkossa meg a Képviselő-testület Bizottságainak a tervezetről alkotott véleményének figyelembevételével.

Tóthné Klamik Gyöngyi
költségvetési és adóosztály vezető

Előterjesztés mellékletei:

1. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete
2. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezete 1, 2, 3, 6, 8. sz. mellékletei
3. 3/2024.(II.29.) Ör. rendelet módosítás tervezet indokolása
4. Hatásvizsgálati lap

**Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
3/2024.(II.29.) Önkormányzati rendelet módosításának indokolása (december-2)**

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletéhez kapcsolódóan az alábbi mellékekben történtek előirányzat változtatások: 1, 2, 3, 6, 8, sz. melléklet.
A rendelet mellékleteiben összesen 4 főoszlop található, amelyben 3-as tagolású oszlopban kerülnek feltüntetésre az előirányzatok. Az 1. oszlop tartalmazza a 2024. évi eredeti előirányzatot, a 2. oszlopban került beépítésre a javasolt tervezett módosított előirányzat. Továbbá a 3. oszlop a 2025. a 4. oszlop a 2026. évi tervezetet tartalmazza. A 2024. évi eredeti előirányzat változatlanul marad, míg a 2024. évi tervezett módosított előirányzat azokban az esetekben, ahol módosítást hajt végre a Képviselőtestület az aktuális előirányzatot tartalmazza. A 2025. és a 2026-ra vonatkozó tervezet az áthúzódó feladatokkal módosul.

BEVÉTEL

Mórahalom Városi Önkormányzat

Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása (B112)

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 107 §-a, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 2. b) pontja értelmében az önkormányzatnak 2024. május 15-ig és október 15-ig beküldött felméréssel van lehetősége a 2024. évi megalapozó adatok módosítására, az egymás közötti, illetve az önkormányzati körön kívüli szervezeteknek történő feladat,- illetve intézmény átadás-átvétellel kapcsolatos mutatószám módosításra. Az októberi felmérés adatait a Belügyminisztérium elfogadta. A novemberi költségvetés módosítás alkalmával az ismert változásokat már keresztül vezettük a költségvetésen, azonban a Mórahalmi Lurkó Világ Óvodára az önkormányzat plusz támogatást kapott az alábbiak szerint

JOGCÍM	NÖVEKEDÉS	CSÖKKENÉS
1.2.1.3 Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás (B112)		1.510.000,-
ÖSSZESEN:	0,-	1.510.000,-

Az összesen 1.510.000,- forint támogatást az Óvoda részére intézményfinanszírozásként adjuk (K915).

Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)

A Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátására nyújtott támogatási szerződés módosult, a támogatás összegét a támogató szervezet 961.000,- forinttal megemelte. Az emelés összegét az Önkormányzat költségvetésébe kétszer vittük be ezért az előirányzat visszakorrigálása szükséges, amely magával vonja a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása részére történő pénzeszköz átadás csökkentését is (K506).

Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása (B114)

Mórahalom Városi Önkormányzat részére a 2024. évre járó kulturális bértámogatás kiegészítésre került a minimálbér és a garantált bérminimum emelése miatt járó összeggel (946.036,- forint), mely a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére intézményfinanszírozásként átadásra került (K915).

Működési célú támogatások ÁH-n belülről B16

Mórahalom Városi Önkormányzat a SPARROW HUSRB/235/12/020 kódszámú „A helyi ökoszisztémák fenntartható helyreállításának kidolgozása használt termálvizek úttörő felhasználásával” projekt című pályázaton 102.274,20 Euro támogatást nyert, mely 390 Forint/Euro árfolyamot figyelembe véve 39.684.138,- forint támogatást jelent az Önkormányzatunknak. A támogatás megítélésakor az Önkormányzat költségvetésében működési támogatásként irányoztuk elő a elnyert támogatás.

A pályázat a támogató fél által utófinanszírozott, a megvalósítás mérföldkövei alapján benyújtott elszámolások alapján folyósítja a támogatást a támogató fél. A projekt zavaratlan lebonyolítása érdekében a Magyar Kormány támogatási előleget folyósít a támogatott félnek, melyet a megítélt támogatással arányosan kell visszafizetni. Mindezek alapján a Magyar Kormány által folyósított megelőlegzést és annak visszafizetését is az Önkormányzat költségvetésébe elő kell írni az alábbiak szerint:

- 9.585.097,- forint működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson (B15)
- 9.585.097,- forint működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (K505)
- 5.967.828,- forint felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)
- 5.967.828,- forint felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (K83).

Közhatalmi bevételek (B3)

Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetési előirányzatát a közhatalmi bevételek tekintetében az alábbi adónemek esetében szükséges módosítani.

Adónem	Rovatrend	Előirányzat változás Ft
Építmény adó	B34	4.389.700,-
Telekadó	B34	8.556.300,-
Kommunális adó	B34	470.700,-
Iparüzési adó	B35	16.486.300,-
Idegenforgalmi adó	B355	880.200,-
Talajterhelési díj	B36	375.600,-
Pótlék, bírság	B36	573.000,-
Köztérület használati díj	B36	1.484.400,-
Egyéb bírság	B36	55.000,-
Összesen:		33.271.200,-

Az adóbevétel többletet tartalékba helyezünk (K513).

Mórahalom Városi Önkormányzat költségvetésében az alábbi többlet bevételek jelentkeztek, amelyekhez előirányzat biztosítása szükséges:

- 9.291.200,- forint szolgáltatások bevétele (B402)
- 24.781.800,- forint tulajdonosi bevétel (bérleti díjak) (B404)
- 6.412.200,- forint kamatbevétel (B408)
- 3.729.700,- forint árfolyamnyereség (B409)
- 11.745.800,- forint egyéb működési bevétel (B411)
- 326.400,- forint immateriális javak értékesítése (B51)
- 16.759.500,- forint ingatlan értékesítés (B52)
- 2.768.900,- forint működési célú átvett pénzeszköz (B65)
- 62.238.000,- forint felhalmozási célú visszatérítendő támogatás visszafizetése (B74)

A bevételi többletet (138.053.500,- forint) az önkormányzat tartalékába helyezzük (K513).

KIADÁS

Mórahalom Városi Önkormányzat

Személyi juttatások kiadási előirányzata (K1)

Mórahalom Városi Önkormányzat költségvetésében a személyi juttatásokon belül az alábbi előirányzat átcsoportosításra van szükség:

Honnan	Mennyit	Hova	Mennyit
Törvény szerinti illetmények (K1101)	498.306,-	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	498.306,-
Céljuttatás (K1103)	183.335,-	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	183.335,-
Béren kívüli juttatások (K1107)	80.000,-	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	80.000,-

Dologi kiadások előirányzata (K3)

Honnan	Mennyit	Hova	Mennyit
Egyéb dologi kiadások (K355)	3.377.107,-	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	3.377.107,-

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

Mórahalom Városi Önkormányzat támogatást nyert a 2020-3.1.3-ZFR-TEFH-2020-00002 azonosítószámú, „Dekarbonizált Mórahalom - geotermikus alapú fenntartható, kombinált zöldenergetikai mintaprojekt kistéleplések számára” című projekt megvalósítására.

A projekt konzorciumi keretek között valósult meg, melynek tagjai: Mórahalom Városi Önkormányzat (konzorciumvezető), InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft., REKK Regionális Energia-és Infrastruktúra-politikai Együttműködésért Alapítvány; valamint a Magyar Távhőszolgáltatók Szakmai Szövetsége.

Mórahalom Városi Önkormányzat és InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. Együttműködési Megállapodást kötöttek, melyet a Képviselő-testület a 68/2021. (VIII.26.) határozatban fogadott el. A Megállapodásban az Önkormányzat 16.000.000 Ft visszatérítendő támogatást nyújtott 2023.szeptember 30. határidővel InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. számára a projektben foglalkoztatott kutatók bérköltsegeinek finanszírozására. A Megállapodás 3.3. pontjában foglaltak szerint, a támogatási összeg azon része, amelyet az Irányító Hatóság elutasít, vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A projekt záró pénzügyi elszámolása hiánypótlást követően 2024. november 25-én elfogadásra került. Az InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft. a projekt megvalósítási időszaka alatt 859.437 Ft-tal túlköltötte az elszámolható bérkeretét, azaz többlet kötelezettséget vállalt annak érdekében, hogy a projektben foglalkoztatott kutatók bére biztonsággal finanszírozható legyen. Az Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint, a 859.437 Ft vissza nem térítendő támogatásnak minősül, így a 16.000.000 Ft összegű támogatásból InnoGeo Kutató és Szolgáltató Nonprofit Kft 2024.12.12.-én 15.140.563 Ft-ot utalt vissza az Önkormányzat számára.

Fentiek alapján az Önkormányzat költségvetését az alábbiak szerint szükséges módosítani:

- 859.437,- forint működési célú pénzeszközáradás (K512)
- -859.437,- forint önkormányzati tartalék csökkenés (K513)

Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő

Kiadások átcsoportosítása

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő működése során a kiadások fő előirányzati csoportokon belül átcsoportosítások váltak szükségessé a következők szerint:

Honnan	Összeg	Hova	Összeg
K321 Informatikai szolgáltatások kiadásai	10.000	K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások kiadásai	10.000
K337 Egyéb Szolgáltatások kiadásai	200.000	K333 Bérleti és lízing díjak kiadásai	1.400.000
K355 Egyéb dologi kiadások	1.200.000		
K3311 Villamosenergia szolgáltatás díjának kiadásai	1.902.000	K342 Reklám és propaganda szolgáltatások kiadásai	1.902.000
K351 Működési célú általános forgalmi adó kiadásai	5.000.000	K352 Fizetendő általános forgalmi adó kiadásai	5.000.000
Összesen	8.312.000	Összesen	8.312.000

Átcsoportosítás szükséges 10.000 Ft összegben a K321-es rovatrendről a K322-es rovatrendre. A többlet Egyéb kommunikációs szolgáltatások kiadásaira az informatikai szolgáltatásokon lévő megtakarítás nyújt fedezetet.

A dologi kiadásokon belül átcsoportosítás szükséges mindösszesen 1.400.000 Ft összegben a K333-as rovatrendre a K337 és K355-ös rovatrendekről. Az átcsoportosítás oka az eredeti költségvetés tervezésénél még nem ismert bérleti díjak kiadás többletének fedezete, melyre az egyéb dologi és az egyéb szolgáltatásokon lévő megtakarítások nyújtanak fedezetet.

Átcsoportosítás szükséges 1.902.000 Ft összegben a K331-es rovatrendről a K342-es rovatrendre. A többlet reklám és propaganda szolgáltatások kiadásaira az villamosenergia szolgáltatási díjakon lévő megtakarítás nyújt fedezetet.

A dologi kiadásokon belül átcsoportosítás szükséges 5.000.000 Ft összegben a K351-es, rovatrendről a K352-es rovatrendre. Az átcsoportosítás oka az eredeti előirányzat tervezésekor az egyes szolgáltatások igénybevételekor nem ismert áfa kulcsban történt változás (adómentes szolgáltatás). Egyenes áfa helyett fordított áfa került elszámolásra, melyet nem a K351-es rovaton, hanem a K352-es rovaton kell könyvelni.

Tartalékok (K513)

Mórahalmi Városi Önkormányzat esetén, a többletkiadásokra az alább felsorolt többletbevételek biztosítanak fedezetet, melyek a tartalék összegét befolyásolják:

Bevétel		Kiadás	adatok forintban
közhatalmi bevételek	33.271.200,-	működési célú támogatás	859.437,-
működési bevételek	55.960.700,-		
árgyi eszköz értékesítés bevétele	17.085.900,-		
működési célú átvett pénzeszköz bevétele	2.768.900,-		
felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	62.238.000,-		
Összesen:	171.324.700,-	Összesen:	859.437,-

A tartalék összege a decemberi módosításokkal **170.465.263,- forinttal változott.**

Eredeti előirányzatként működési tartalék összege:	0,- forint
Márciusi költségvetés módosítás	0,- forint
Májusi költségvetés módosítás	285.123.177,- forint (növekedés)
Júniusi költségvetés módosítás	174.850.331,- forint (növekedés)
Augusztusi költségvetés módosítás	8.581.106,- forint (növekedés)
Szeptemberi költségvetés módosítás	97.712.615,- forint (növekedés)
Októberi költségvetés módosítás	83.443.080,- forint (növekedés)
Novemberi költségvetés módosítás	224.185.017,- forint (csökkenés)
December költségvetés módosítás	115.464.196,- forint (csökkenés)

Tartalék összege a Városi Önkormányzat költségvetésében decemberi állapot alapján

481.526.359,- forintra változott.

A céltartalék összege

Eredeti előirányzatként beépítve:

Norvég pályázat céltartalék (megújuló és alternatív energiaforrás)	46.406.000,- forint
Norvég pályázat céltartalék (időskori ellátásbiztonság növelése)	24.612.304,- forint
Működési tartalék	99.843.202,- forint
Felhalmozási tartalék	205.000.000,- forint
Összesen:	374.861.506,- forint

Tartalék összege mindösszesen, az Önkormányzat költségvetésében céltartalékkal együtt:

856.387.865,- forintra változott.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (II. 27.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által alkotott, az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendelet célja Mórahalom Városi Önkormányzat 2024. évi költségvetése egyensúlyának, a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása.

[2] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben foglalt rendelkezések alapján biztosított jogkörében eljárva Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

(1) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 1–8. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

- „1. Működési bevételek: 8.340.538.826
2. Működési kiadások: 7.648.534.778
3. Működési egyenleg: 692.004.048
4. Felhalmozási bevétel: 7.509.237.985
5. Felhalmozási kiadás: 8.201.242.033
6. Felhalmozási egyenleg: - 692.004.048
7. Tárgyévi költségvetési bevételek: 11.509.204.483
8. Tárgyévi költségvetési kiadások: 15.027.360.609”

(2) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 10–13. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

- „10. **működési egyenleg: 385.806.156
11. **felhalmozási egyenleg: - 4.340.572.328
12. Finanszírozási bevételek: 4.340.572.328
13. **működési célú maradvány: 357.990.234”

(3) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 15–17. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

„15. **központi irányítószervi támogatás (intézményeknél): 770.623.728

16. Finanszírozási kiadások: 822.416.202

17. **központi irányítószervi támogatás (önkormányzatnál): 770.623.728”

(4) A Rendelet 3. § (2) bekezdés 20. és 21. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait rovatok, kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási megbontása szerint, továbbá a költségvetési egyenleget, a többletet, illetve a hiány finanszírozására szolgáló finanszírozási kiadások és bevételek összegét közgazdasági tagolásban a 7. mellékletben (Költségvetési mérleg) rögzíti. A bevételi és kiadási főösszegek az alábbiak szerint alakulnak:]

„20. **működési többlet: 692.004.048

21. **felhalmozási hiány: - 692.004.048”

(5) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Mórahalom Városi Önkormányzat és a felügyelete alatt álló költségvetési szervek 2024. évi költségvetését 11.509.204.483,- forint költségvetési bevétellel, 4.340.572.328,-forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevétellel és 15.027.360.609,- forint költségvetési kiadással, 822.416.302,- forint finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadási összeggel állapítja meg. A 15.027.360.609,- forint költségvetési kiadásból személyi juttatások összege 1.537.397.713,- forint, a szociális hozzájárulási adó összege 193.907.008,- forint.”

(6) A Rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat egyéb működési célú kiadásait a 3. melléklet szerint bagyja jóvá 1.028.411.716,-forint összegben.”

(7) A Rendelet 3. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az önkormányzat által igényelt normatív állami hozzájárulás összegét a 6. melléklet tartalmazza, melynek összege: 1.632.250.765,- forint.”

2. §

A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az önkormányzat általános működési céltartalékot 2024. évre 856.387.865,- forint összegben képez (8. melléklet).”

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.

(4) A Rendelet 6. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.

(5) A Rendelet 8. melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. február 28-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.29.) Önkormányzati rendeletének
módosításáról szóló
..../2025. (II.27.) Önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§ alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

Az eredeti előirányzatot tartalmazó költségvetési rendelet elfogadását követően a működési kiadásokhoz kapcsolódó módosítás szükséges a közszférában dolgozók részére kifizetett bérkompenzáció fedezetére lehívott forrás miatt. A társadalom tagjaiként közszférában dolgozó munkavállalók életszínvonalának szinten tartását szolgálja a részükre kifizetett többletjuttatás.

Európai Unió forrásokból biztosított pályázatok a határ menti települések lakosságának közelebb kerülését, a települések közötti elmaradottság szintre hozását segítik elő.

Civil szervezetek részére adott csekély összegű támogatások segítik ezen szervezetek életben maradását, programok szervezését, finanszírozását.

A beruházások ütem szerinti megvalósításával a lakosság a tervezett időben érheti el a magasabb színvonalú szolgáltatásokat, mely hatással van az életkörülményeinek javítására, az alapellátás jobb színvonalon történő biztosítása, a kikapcsolódás lehetőségeinek megteremtése, a komfort érzet növelése a társadalom szempontjából mindenképpen kedvező hatású.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A működési kiadásokhoz kapcsolódó többletbevétel tehermentesíti az önkormányzat költségvetését, a dolgozók nominál értéken több illetményt kapnak, azonban a fedezete központi forrás.

A tervezett beruházások üzembe helyezésével újabb munkahelyek jönnek létre, mely a helyi lakosság és a Homokhátságon élők megélhetési lehetőségét segíti elő. Önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok magasabb színvonalon történő ellátásán túl, ugyanakkor a költségvetésre gyakorolt hatása is jelentős.

3. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletmódosításnak egészségügyi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A beruházások megvalósítása jelentős adminisztratív terheket von maga után. Nagymértékben nő az analitikus nyilvántartások száma, a pályázati elszámolásokhoz kapcsolódó elkülönített nyilvántartás vezetése, az ellenőrzésekhez való felkészülés külön munkaerőt vesznek igénybe.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása kiemelt fontosságú a feladatok megvalósítása érdekében. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény és a végrehajtására kiadott –az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében kötelezettséget vállalni, szerződést kötni csak a Képviselőtestület által jóváhagyott előirányzatok terhére lehet. A jogszabály elmaradásának következménye, az operatív gazdálkodás folyamatosságának megakadályozása, a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásának a gátja. Amennyiben az Önkormányzat nem teljesíti jogszabály alkotási kötelezettségét, a MÁK az állami támogatás felfüggesztését kezdeményezi.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A feladatbővüléshez kapcsolódó személyi feltételek az engedélyezett létszám keretében biztosított.

Mórahalom, 2025. február 26.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

[illegible]

[illegible]

№ п/п	№ документа	Наименование документа	2024 г. (с 01.01.2024 по 31.12.2024)				2023 г. (с 01.01.2023 по 31.12.2023)				2022 г. (с 01.01.2022 по 31.12.2022)				2021 г. (с 01.01.2021 по 31.12.2021)				2020 г. (с 01.01.2020 по 31.12.2020)				2019 г. (с 01.01.2019 по 31.12.2019)				2018 г. (с 01.01.2018 по 31.12.2018)				2017 г. (с 01.01.2017 по 31.12.2017)				2016 г. (с 01.01.2016 по 31.12.2016)				2015 г. (с 01.01.2015 по 31.12.2015)				2014 г. (с 01.01.2014 по 31.12.2014)				2013 г. (с 01.01.2013 по 31.12.2013)				2012 г. (с 01.01.2012 по 31.12.2012)				2011 г. (с 01.01.2011 по 31.12.2011)				2010 г. (с 01.01.2010 по 31.12.2010)				2009 г. (с 01.01.2009 по 31.12.2009)				2008 г. (с 01.01.2008 по 31.12.2008)				2007 г. (с 01.01.2007 по 31.12.2007)				2006 г. (с 01.01.2006 по 31.12.2006)				2005 г. (с 01.01.2005 по 31.12.2005)				2004 г. (с 01.01.2004 по 31.12.2004)				2003 г. (с 01.01.2003 по 31.12.2003)				2002 г. (с 01.01.2002 по 31.12.2002)				2001 г. (с 01.01.2001 по 31.12.2001)				2000 г. (с 01.01.2000 по 31.12.2000)				1999 г. (с 01.01.1999 по 31.12.1999)				1998 г. (с 01.01.1998 по 31.12.1998)				1997 г. (с 01.01.1997 по 31.12.1997)				1996 г. (с 01.01.1996 по 31.12.1996)				1995 г. (с 01.01.1995 по 31.12.1995)				1994 г. (с 01.01.1994 по 31.12.1994)				1993 г. (с 01.01.1993 по 31.12.1993)				1992 г. (с 01.01.1992 по 31.12.1992)				1991 г. (с 01.01.1991 по 31.12.1991)				1990 г. (с 01.01.1990 по 31.12.1990)				1989 г. (с 01.01.1989 по 31.12.1989)				1988 г. (с 01.01.1988 по 31.12.1988)				1987 г. (с 01.01.1987 по 31.12.1987)				1986 г. (с 01.01.1986 по 31.12.1986)				1985 г. (с 01.01.1985 по 31.12.1985)				1984 г. (с 01.01.1984 по 31.12.1984)				1983 г. (с 01.01.1983 по 31.12.1983)				1982 г. (с 01.01.1982 по 31.12.1982)				1981 г. (с 01.01.1981 по 31.12.1981)				1980 г. (с 01.01.1980 по 31.12.1980)				1979 г. (с 01.01.1979 по 31.12.1979)				1978 г. (с 01.01.1978 по 31.12.1978)				1977 г. (с 01.01.1977 по 31.12.1977)				1976 г. (с 01.01.1976 по 31.12.1976)				1975 г. (с 01.01.1975 по 31.12.1975)				1974 г. (с 01.01.1974 по 31.12.1974)				1973 г. (с 01.01.1973 по 31.12.1973)				1972 г. (с 01.01.1972 по 31.12.1972)				1971 г. (с 01.01.1971 по 31.12.1971)				1970 г. (с 01.01.1970 по 31.12.1970)				1969 г. (с 01.01.1969 по 31.12.1969)				1968 г. (с 01.01.1968 по 31.12.1968)				1
-------	-------------	------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	---

[illegible]

[illegible]

Q3079541: estuary 2024-12-16 20:25:11 UTC

—

[illegible]

100

	Total
Number of respondents	100
Age group	
< 18 years	16
19-27 years	25
28-36 years	20
37-45 years	15
46-54 years	10
≥ 55 years	14
Gender	
Male	55
Female	45
Ethnicity	
Chinese	50
Caucasian	30
African American	10
Hispanic	10
Other	10
Marital status	
Single	30
Married	40
Divorced	10
Widowed	10
Never married	10
Education level	
High school or less	10
Some college	20
Bachelor's degree	30
Master's degree	20
PhD or higher	20
Occupation	
Student	10
Professional	20
Managerial	10
Technical	10
Service	10
Unemployed	10
Retired	10
Health insurance	
Medicare/Medicaid	10
Private health insurance	20
No health insurance	10
Other	10
Annual income	
< \$10,000	10
\$10,000-\$20,000	20
\$20,000-\$30,000	10
\$30,000-\$40,000	10
\$40,000-\$50,000	10
\$50,000-\$60,000	10
\$60,000-\$70,000	10
\$70,000-\$80,000	10
\$80,000-\$90,000	10
\$90,000-\$100,000	10
> \$100,000	10

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE
KIADÁSOK

[illegible]

Corliss

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2024.12.16.603577>; this version posted December 16, 2024. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

Summary

[illegible]

2024. évi normatív támogatások alakulása

december-2

december-2

			2024. évi normatíva összesen				2024. évi normatíva összesen			
Jegyzet száma			Mennyiség 1 egység	Felhalmozás 2	Általános 3	Fordít 4	Felhalmozás 5	Általános 6	Fordít 7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
4	1.1.1.1.	1.1.1.1. Országgyűlési Hivatal működésének támogatása (számbélyeg)	forrás	20	21	22	20	21	22	
5	1.1.2.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés-gazdálkodási támogatás - központi szolgálat	forrás	6 633 500	23 210	153 963 535	6 633 500	23 210	153 963 535	
7	1.1.2.1.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés támogatás - központi szolgálat	forrás	28 000	486 900	12 659 400	26 000	486 900	12 659 400	
19	1.1.2.1.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés támogatás - központi szolgálat	forrás	335 000	209 300	70 115 500	335 000	209 300	70 115 500	
12	1.1.2.1.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés támogatás - központi szolgálat	forrás	245 000	45 345	11 099 525	245 000	45 345	11 099 525	
16	1.1.2.1.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés támogatás - központi szolgálat	forrás	2 800	6 580 000	19 424 000	2 800	6 580 000	19 424 000	
16	1.1.2.1.1.1.	Teljesítményértékelési - előzetesítés támogatás - központi szolgálat	forrás	2 550	1 817 000	4 123 350	2 550	1 817 000	4 123 350	
20	1.2.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása	forrás	172 374	248 700	42 869 414	172 374	248 700	42 869 414	
22	1.2.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	0	0,000	0	0	0,000	0	
24	1.2.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	8 372 000	22 600	189 207 200	8 372 000	22 600	189 207 200	
25	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	717 000	9,000	6 453 000	717 000	9,000	6 453 000	
46	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	2 674 000	1,000	2 674 000	2 674 000	1,000	2 674 000	
47	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	5 268 000	18,000	84 288 000	5 268 000	18,000	84 288 000	
51	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	6 372 000	2,000	16 744 000	6 372 000	2,000	16 744 000	
52	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	342 235 614			342 235 614			
53	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	6 643 100	5,000	33 215 600	6 643 100	5,000	33 215 600	
54	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	6 610 300	5,700	37 108 710	6 610 300	5,700	37 108 710	
56	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	0	0,000	0	0	0,000	0	
57	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	93 345	317,000	29 590 365	93 345	317,000	29 590 365	
58	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	25 000	22,000	550 000	25 000	22,000	550 000	
59	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	378 110	0,000	0	378 110	0,000	0	
60	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	783 310	131,000	102 613 610	783 310	131,000	102 613 610	
80	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	6 047 200	7,000	42 330 400	6 047 200	7,000	42 330 400	
81	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	224 190	0,000	0	224 190	0,000	0	
82	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	524 740	212,000	111 244 680	524 740	212,000	111 244 680	
78	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	1 069 050	10,000	10 690 500	1 069 050	10,000	10 690 500	
100	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	561 424	24,000	13 474 176	561 424	24,000	13 474 176	
85	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	3 000 000	1,000	3 000 000	3 000 000	1,000	3 000 000	
97	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	4 220	17 664,000	74 542 080	4 220	17 664,000	74 542 080	
		Forrásból előirányzat	forrás	0	0,000	0	0	0,000	0	
		Forrásból támogatás	forrás	0	0,000	0	0	0,000	0	
80	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	2 000 000	1,000	2 000 000	2 000 000	1,000	2 000 000	
95	1.2.1.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	299 880	59,000	17 681 740	299 880	59,000	17 681 740	
100		Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	4 864	3 132,000	15 234 048	4 864	3 132,000	15 234 048	
107	1.2.1.1.2.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	2 058 000	0,000	0	2 058 000	0,000	11 624 600	
106	1.2.1.2.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	0	0,000	0	0	0,000	1 048 800	
105	1.2.1.2.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	7 248 900	14,000	101 484 600	7 248 900	14,000	101 484 600	
106	1.2.1.2.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	0	0,000	68 168 274	0	0,000	58 145 428	
107	1.2.1.2.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	652 938 883			652 938 883		2 680 487 892	
108	1.2.1.2.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	3 620 000	23,080	83 549 600	3 620 000	23,080	86 898 000	
109	1.2.1.2.1.1.1.1.	Önkormányzatok működésének támogatása - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	0	0,000	101 353 324	0	0,000	100 030 499	
110	1.2.2.	Szállítási támogatás	forrás	285	0,000	0	285	0,000	0	
111	1.2.2.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	184 902 924			184 902 924		184 729 439	
112	1.2.2.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	2 213	6 580,000	14 561 540	2 213	6 580,000	14 561 540	
113	1.2.2.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	11 143 622			11 143 622		12 089 858	
114	1.2.2.1.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	25 705 062			25 705 062		26 651 098	
115	1.2.2.1.1.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	155 796 162			155 796 162		156 796 162	
116	1.2.2.1.1.1.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	103 606 098			103 606 098		103 606 098	
117	1.2.2.1.1.1.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	15 215 968			15 215 968		15 215 968	
118	1.2.2.1.1.1.1.1.1.1.	Szállítási támogatás - önkormányzatok működésének támogatása	forrás	632 250 788			632 250 788		632 250 788	

4. számú melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/3854/2025
Ügyintéző/Témafelelős: Balogh Orsolya / Dr. Tóth Krisztián
Tárgy: A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása
Véleményező Bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet: Rendelet tervezet

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:
Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A T. Képviselő-testület 2017.12.29. napi hatályba lépéssel 38/2017. (XII.28.) számon fogadta el az elteelt időszakban többször módosított *településkép védelméről és minőségi alakításáról* szóló önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet).

A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény közelmúltban történt módosulása és a hozzá kapcsolódó új és módosított végrehajtási kormányrendeletekkel történő összhang megteremtése érdekében a Rendelet módosítási eljárásának megindítása vált szükségessé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) rendelet módosítására irányuló egyeztetési eljárás elindítása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyet ért, továbbá a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet alapján az egyeztetési eljárás elindítását elhatározza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város polgármesterét az egyeztetési eljárás határidőn belül történő megvalósításához és a 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges intézkedések megtételére, tárgyalások lefolytatására, dokumentumok, nyilatkozatok aláírására és az ehhez kapcsolódó szerződések megkötésére.

Határidő: azonnal és folyamatos, az egyeztetési eljárás lefolytatására: 2025.03.31.
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2025. áprilisi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Berkecz Balázs Mórahalom város főépítésze
- 4./ Irattár

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Mórahalom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló Mórahalom város Képviselő-testületének 38/2017.(XII.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 13.§-a az alábbi ponttal egészül ki:

„(1a) Külterületen az új közművezetékek létesítése, meglévő közművezetékek más nyomvonalra történő áthelyezése, nyomvonalának meghosszabbítása - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - terepszint alatti elhelyezéssel történhet, kivéve, ha az elhelyezéssel érintett közterület szélessége nagyobb, mint 4 méter. 4 méternél keskenyebb közterületek esetében föld feletti szabadvezeték a szomszédos magántelkek igénybevételével helyezhető el. Külterületen föld feletti szabadvezeték kiépítésénél a közterület egyik oldala vehető csak igénybe, a közterület halárától számított 1 méteres sávon belül.”

2. §

A településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló Mórahalom város Képviselő-testületének 38/2017.(XII.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) IV. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

**„IV. Fejezet
A Tervtanács működése”**

3. §

A Rendelet IV. Fejezete a következő 14. §-sal egészül ki:

„14. §

(1) *Mórahalom Városi Önkormányzat a település, a települési környezet és az épített környezet alakítását és védelmét szolgáló településrendezési, valamint építészeti-műszaki tervek szakszerűségének és magas színvonalának elősegítése érdekében, valamint a jogszabályok összehangolt érvényre jutásának ellenőrzése céljából Tervtanácsot hoz létre és működtet.*

(2) *A Tervtanács elnökből, és tagokból áll, akik szavazati joggal rendelkeznek. Az ülést a Tervtanács elnöke hívhatja össze. Az üléseken – szavazati jog nélkül – részt vesznek a szükség szerint felkért szakbírálók (opponensek) és az eseti meghívottak.*

(3) A Tervtanács elnöke a Főépítész, aki a Tervtanács munkáját vezeti. A Tervtanács elnökének munkáját az általa – a Polgármesterrel és a Jegyzővel történt konzultáció után – kiválasztott, felsőfokú végzettséggel rendelkező, tervtanácsi szakmai titkár segíti.

(4) A Tervtanácsi eljárásban részt vevő személyek

- a) a Tervtanács elnöke,
- b) a szavazati joggal bíró tagok,
- c) a tanácskozási joggal meghívottak és
- d) a Tervtanács titkársági feladatait ellátó személy.

(5) A Tervtanács elnöke

- a) összehívja a tervtanács ülését,
- b) a Tervtanács tagjainak egyetértése mellett meghatározza a tervtanácsi ülés napirendjét,
- c) vezeti a tervtanács ülését,
- d) kiadmányozza a tervtanácsi véleményt,
- e) gondoskodik a tervtanács működésével kapcsolatos iratkezelési, nyilvántartási feladatok ellátásáról,
- f) kiadmányozza a tervtanács ügyrendjét, valamint
- g) akadályoztatása esetén gondoskodik a helyettesítéséről.

(6) A helyi építészeti Tervtanács ülésén tagként részt vesz

- a) az elnök által felkért személy,
- b) az illetékes területi építész kamara képviselője.

(7) A helyi építészeti tervtanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni

- a) a dokumentáció tervezőjét,
- b) védett természeti területet, Natura 2000 területet, az országos ökológiai hálózatot, a tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő övezetet, a tájképvédelmi terület övezetét érintő ügyben a természetvédelmi hatóság, illetve a természetvédelmi kezelő képviselőjét.

(8) A Tervtanács működési költségeit Mórahalom Városi Önkormányzat biztosítja, melynek előirányzatát a költségvetésben kell megtervezni.

(9) A Tervtanács tagjait tervtanácsi ülésenként 30.000 Ft tiszteletdíj, a szakbírálókat dokumentációnként 30.000 Ft szakértői díj illeti meg, kivéve a Tervtanács elnökét, aki városi főépítészként feladatkörében eljárva vesz részt a Tervtanács üléseln.

(10) A Tervtanács a Polgármester javaslatára bármely településképi és építészeti szakkérdésben való konzultációhoz összehívható.”

4. §

A Rendelet 15.§-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A szakmai konzultáció kötelező esetei:

- a) a területi védelem alatt álló, valamint településképi szempontból meghatározó területek esetében lakóépületek egyszerű bejelentési eljárását megelőzően;
- b) minden a Szegedi úton, István király úton, Rószkei úton, Zákányszéki úton található ingatlanon található közterületet érintő, vagy közterületre néző építménnyel kapcsolatban;
- c) a településképileg meghatározó területeken történő építési engedélyhez kötött építési tevékenység esetén;
- d) többlakásos társasház építése esetén;

- e) sportcélú létesítmények építése és átalakítása esetén;
- f) bel- külterületen ipari és idegenforgalmi rendeltetésű építmények esetén;
- g) nagyüzemi állattartás létesítményeivel kapcsolatban;
- h) településképileg meghatározó területeken napelemes rendszerek, szellőző, klíma, riasztóberendezés, villámhárító, parabola, áru- és pénzautomata, kerékpártartó, zászlótartó építményen történő elhelyezése esetén, amennyiben ezek elhelyezése a közterületről látszó homlokzati felületeken tervezett;
- i) filmforgatáshoz kapcsolódó építmény létesítése esetén."

5. §

A Rendelet „Általános előírások” alcíme a következő 16/A. §-sal egészül ki:

„16/A. §

- (1) A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: KR) 44. §-ban rögzített építési tevékenységek esetében a polgármester településképi véleményezési eljárást folytat le az alábbi területeken, illetve funkciók esetében:
- a) minden az 1. mellékletben felsorolt helyi védelem alatti álló építmény esetén, vagy területi védelem alá tartozó terület esetén;
 - b) a város egész területén építésügyi hatósági engedélyhez kötött szobor, emlékmű, díszkút, kereszt, emlékjel, emlékfal esetén;
 - c) nagyüzemi állattartás létesítményeivel kapcsolatban.
- (2) A településképi vélemény alapját az önkormányzati tervtanács szakmai állásfoglalása képezi."

6. §

A Rendelet 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. §

- (1) Az önkormányzat településképi bejelentési eljárást folytat le:
- a) az építmények rendeltetésének megváltoztatása - így az önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása - esetén, az országos és a helyi építési követelmények és
 - b) a 2. mellékletben felsorolt építési tevékenységek esetében.
- (2) A bejelentési eljárást a 4. melléklet szerinti 1 példány papíralapú bejelentéssel és digitális adathordozó melléklettel lehet kezdeményezni a Mórahalom Polgármesteri Hivatalban.
- (3) A kérelemhez mellékelni műszaki tervrajz csak az adott ügy elbírálásához szükséges és értelmezhető léptékű lehet.
- (4) Rendeltetési mód változásra irányuló kérelem esetén a településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki, illetve egyéb tervet, továbbá rendeltetésváltozás esetén a rendezési terv rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazoló dokumentációt kell mellékelni.
- (5) Amennyiben a kérelmező személye nem egyezik meg a tulajdonoséval, vagy nem kizárólagosan a kérelmező tulajdonos csak a tárgyi ingatlanon, úgy a tulajdonosok hozzájárulását is szükséges csatolni a kérelemhez.

(6) Az Önkormányzat tervezett építési tevékenység vagy rendeltetésváltoztatás tudomásul vételét tartalmazó igazolása – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – annak kézhezvételét követő 1 évig érvényes. Az igazolás érvényességének lejártá előtt – a bejelentő kérésére – legfeljebb 1 alkalommal 1 évre meghosszabbítható akkor, ha az arra vonatkozó jogszabályok változatlanul hatályban maradtak.

(7) A bejelentésben meghatározott munka az Önkormányzati igazolás 20/C. §-ban meghatározott érvényességi ideje alatt végezhető el.

(8) Amennyiben az igazolás érvényességi ideje alatt a bejelentésben meghatározott tevékenységet nem kezdték meg vagy nem fejezték be, akkor a tevékenység csak egy újonnan lefolytatott bejelentési eljárás alapján kiadott igazolással folytatható, annak érvényessége alatt.

(9) A településképi bejelentési kötelezettség elmulasztása, valamint a településképi bejelentési eljárás során meghozott döntésben foglaltak megszegése esetén az Önkormányzat a magatartás elkövetőjével szemben – abban az esetben, ha a településképi védelmi előírás megsértésére ezen rendelet hatálybalépését követően került sor – eljárási bírságot szabhat ki és településképi kötelezési eljárást indíthat. A településképi védelmi bírság kiszabása esetén az Önkormányzat a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló törvény alapján dönt a bírság összegéről.

(10) Az Önkormányzat településképi bejelentési eljárásban hozott és a 22. §-ban meghatározott eljárási bírságot kiszabó döntésével szembeni fellebbezést a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül a Mórahalom Városi Önkormányzata Képviselő-testületéhez címzett, de Mórahalom Város Polgármesteréhez benyújtandó fellebbezéssel lehet élni.”

7. §

A Rendelet 21. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Településképi kötelezettség megszegésének minősül:)

„e) lakóépítmény egyszerű bejelentés alapján történő építési tevékenysége esetén a szakmai konzultáción rögzítettektől eltérő,”

8. §

A Rendelet 22.§ (5) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A településképi bírság összege:)

„g) egyéb esetben (különösen a lakóépítmény egyszerű bejelentés alapján történő építési tevékenysége esetén a szakmai konzultáción rögzítettektől eltérően végzett építési tevékenység esetén és a településképi követelmények megszegésével végzett építési tevékenység esetén) legfeljebb 1.000.000 forint.”

9. §

(1) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet jelen rendelet 2. melléklete szerinti 4. melléklettel egészül ki.

10. §

Hatályát veszti a Rendelet:

a) (2) bekezdés b) pontja,

b) 11. § címe,

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 079; Fax: 62 / 281 244

www.morahalom.hu info@morahalom.hu

- c) „A településképi szempontból meghatározó területen a reklámokra, valamint a reklámhordozókra, és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmények” alcím címe,
- d) (1)–(4) bekezdése,
- e) „Általános előírások” alcím címe,
- f) (1)–(3) bekezdése,
- g) (5)–(8) bekezdése,
- h) (10) és (11) bekezdése,
- i) 16. § címe,
- j) „A szakmai konzultáció kötelező esetei” alcím címe,
- k) (1) bekezdése,
- l) 17. alcím címe,
- m) „Általános előírások” alcím címe,
- n) (1) és (2) bekezdése,
- o) (4) bekezdése.

11. §

Ez a rendelet 2025. február 28-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

2. melléklet

a településképi védelemről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelethez

Településképi bejelentéshez kötött építési tevékenységek

1. Olyan építményen végzett nem építési engedélyezéshez kötött építési tevékenység, amely
 - a) helyi egyedi védett, vagy az építési szabályzatban védelemre javasolt,
 - b) helyi területi védelem alatt álló, vagy a helyi építési szabályzatban védelemre javasolt területen lévő, iparosított technológiával épült épület közterületről feltáruló homlokzatának, felületképzésének, színezésének, megjelenésének megváltoztatását eredményezi úgy, hogy az építési tevékenység végzése során az építmény tartószerkezeti rendszerét vagy tartószerkezeti elemét nem kell megváltoztatni, átalakítani.
2. Helyi területi védelem alatt álló vagy a helyi építési szabályzatban védelemre javasolt területen:
 - a) az új épület építése, ha annak mérete a 35 m² összes hasznos alapterületet vagy a 4,5 méteres gerincmagasságot, lapostetős épület esetén a 3,5 méteres párkánymagasságot nem haladja meg, kivéve a növénytermesztésre szolgáló üvegház, a növény- vagy gombatermesztésre szolgáló fóliasátor, valamint a felvonulási épület építését,
 - b) utcai kerítés építése.
3. Meglévő épület esetében az építmények rendeltetésének módosítása vagy rendeltetési egysége számának megváltozása tekintetében.

4. melléklet
a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZATA
TELEPÜLÉSKÉPI BEJELENTÉSI ELJÁRÁSÁHOZ

Kérelmező (építető) adatai	neve:
	értesítési címe:
	telefon/fax száma:
	e-mail címe:

Az érintett ingatlan adatai	címe:
	helyrajzi száma:
	jellege (közterület/magánterület):
	a tulajdonos(ok) neve:
	értesítési címe:
	telefon száma:
e-mail címe:	

A bejelenteni kívánt tevékenység	a tevékenység rövid leírása (bővebben a csatolni szükséges műszaki leírásban szükséges):
	rendeltetésének meghatározása (rendeltetésváltozás esetén a jelenlegi és tervezett állapot pontos megnevezése):
A tevékenység tervezett időtartama:	
Mellékletek:	A Kormányrendelet 46. § (6) bekezdésében meghatározott mellékletek: A bejelentéshez a településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki, illetve egyéb tervet, továbbá rendeltetésváltozás esetén a rendezési terv rendeltetésekre vonatkozó követelményeinek való megfelelést igazoló dokumentációt kell mellékelni. Amennyiben a kérelmező személye nem egyezik meg a tulajdonosával, vagy nem kizárólagosan a kérelmező tulajdonos csak a tárgyi ingatlanon, úgy a tulajdonosok hozzájárulását is szükséges csatolni a kérelemhez.

kérelmező aláírása

Végső előterjesztői indokolás

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény közelmúltban történt módosulása és a hozzá kapcsolódó új és módosított végrehajtási kormányrendeletekkel történő összhang megteremtése érdekében a Rendelet módosítási eljárásának megindítása vált szükségessé.

A Rendelet kiegészül a Tervtanács működtetésével, valamint részletezi az önkormányzat településképi bejelentési eljárással összefüggő eljárási szabályokat.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről és minőségi alakításáról szóló 38/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet módosításának mérhető társadalmi hatása nincsen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági hatásai nincsenek.

3. Környezeti hatások

A rendelet módosításának környezetre gyakorolt mérhető hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az önkormányzatra a jelenlegihez képest nagyobb adminisztratív terhet nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

Magasabb rendű jogszabályban foglalt kötelezettség a rendelet megalkotása, a jogrendszer átláthatóságának biztosítása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek adottak, rendelkezésre állnak. A rendelet módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/355/2025

Ügyintéző/Témafelelős: Szécsi Helga/ Dr. Tóth Krisztián

Tárgy: A Szent Erzsébet Mórähalmi Gyógyfürdő
intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor fürdővezető
idoiglenes megbízása

Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

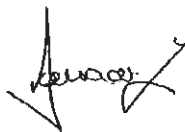
Jegyző:



Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő a város meghatározó intézménye, 2024-ben ünnepelte fennállásának 60 éves évfordulóját. A jelenleg már öt csillagos minősítésű Szent Erzsébet Gyógyfürdő az utóbbi néhány évben teljesen újjászületett és az összehangolt sorozatos fejlesztéseknek köszönhetően 2018. év folyamán elnyerte az év fürdője címet és a vendégek körében töretlen népszerűségnek örvend. A fürdő irányításával kapcsolatos teendőket közalkalmazotti jogviszony keretében jelenleg Farkas Gábor intézményvezető látja el.

Farkas Gábor határozott idejű intézményvezetői megbízatása 2025. február 28. napján megszűnik. Erre való tekintettel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) és közhasználatú fürdők létesítéséről és üzemeltetéséről szóló 510/2023. (XI.20.) Korm. rendelet alapján a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői állás betöltésére a 11/2025. (I.30.) Képviselő-testületi határozatban foglaltak szerint pályázati felhívás került meghirdetésre.

A pályáztatási folyamat nem zárul le 2025. március 01. napjáig. A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő feladatainak folyamatos és zökkenőmentes ellátása érdekében elengedhetetlenül szükséges az, hogy a fürdő, mint költségvetési intézmény felelős intézményvezetővel rendelkezzen, melyre tekintettel javaslom azt, hogy a T. Képviselő-testület az önkormányzat nevében hozott döntésével ideiglenesen bízza meg Farkas Gábort a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő költségvetési intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával erre az átmeneti időszakra.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

- 1/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői álláshelyére Farkas Gábor fürdővezető ideiglenes megbízása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakkal egyetért.
- 2/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete ideiglenesen megbízza Farkas Gábor 6782 Mórahalom, Szegedi út 3. I/8. szám alatti lakost a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő intézményvezetői feladatainak ellátásával az intézményvezetői pályáztatási folyamat elbírálásáig, annak lezárásáig.
- 3/ Az ideiglenes vezetői megbízás 2025. március 01. napjától - 2025. április 30. napjáig határozott időtartamra szól.
- 4/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Farkas Gábor jelenlegi illetményét bruttó 700. 000,-Ft összegben változatlanul hagyja.
- 5/ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a polgármestert, hogy az egyéb munkáltatói jogok körében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ezen határozat ellen a kézhezvételt követő 15 napon belül a Szegedi Törvényszékhez felülvizsgálati kérelemmel lehet élni.

Felelős: 5./ pontra: Mórahalom város polgármestere

Határidő: 5./ pontra: azonnal

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő
- 4./ Farkas Gábor
- 5./ Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám:	MH/ 437 /2025
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonkezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság Pénzügyi-és Városfejlesztési Bizottság
Melléklet:	1. számú melléklet: Magyar Posta tájékoztató levele 2. számú melléklet: Mórahalom, Rószkei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található 892. hrsz.-ú telken lévő ingatlan vagyonkezelése tárgyában létrejött megállapodás 2. számú módosítása

jegyző:

kabinet:

pénzügy:

polgármester:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A T. Képviselő-testület számára is ismert tény az, hogy Mórahalom településen az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. áram és földgázszolgáltatás fiókirodai ügyfélszolgálati tevékenysége 2021. április 12. napjától 2025. január 31. napjáig a 6782 Mórahalom, Röszei út 2. szám alatt valósult meg.

Mórahalom Városi Önkormányzat megkeresésére a Magyar Posta Zrt. Ügyfélszolgálati Igazgatóságától a jelen előterjesztéshez 1. számon mellékelt, 2025. január 24. napján kelt levél érkezett.

A levél tartalma szerint 2025. február 01. napjától az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. megbízásából a Magyar Posta Zrt. fogja ellátni a Mórahalom, Millenniumi sétány 15. alatti postán az áram és földgázszolgáltatással kapcsolatos fiókirodai ügyfélszolgálati tevékenységet az alábbiak szerint:

- szerdai napokon: 08.00 – 12.00 óra között
- csütörtökönként 14:00 – 18.00 óra között

A fent leírtak kapcsán tájékoztatom továbbá T. Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat és a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház (a továbbiakban: Könyvtár) között a 6782 Mórahalom, Röszei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található 892. hrsz.-ú telken lévő ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) vagyonkezelése tárgyában 2021. augusztus 01. napján vagyonkezelési megállapodás (a továbbiakban: vagyonkezelési megállapodás) jött létre, amelyet felek 2023. 03. 01. napjával módosítottak.

T. Képviselő-testület a vagyonkezelési megállapodást 2021. (VII.01.) Kt. határozatával, a megállapodás módosítását a 15/2023. (I.26.) Kt. határozatával fogadta el.

Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. áram és földgázszolgáltatás fiókirodai ügyfélszolgálatának a mórahalmi posta épületébe történő áthelyezésére tekintettel felszabadult az Ingatlanban kettő darab irodahelyiség.

A fent leírtakra tekintettel javasoljuk a vagyonkezelési megállapodást módosítani azzal, hogy az Ingatlanban üressé vált kettő darab irodahelyiség – amelyek a vagyonkezelési megállapodás 2. melléklete szerinti alaprajz 14. és 15. számmal jelölt helyiségei – kerüljön a Könyvtár vagyonkezelésébe.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, valamint az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. áram és földgázszolgáltatás fiókirodai ügyfélszolgálat átköltözéséről szóló tájékoztatásról, valamint a vagyonkezelési szerződés módosításáról szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati-javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. fiókirodájának áthelyezéséről szóló tájékoztatás és a Könyvtár épületben megüresedett irodahelyiségek vagyonekezelésbe adása a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház részére” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul vette a tájékoztatást miszerint 2025. február 01. napjától az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. megbízásából a Magyar Posta Zrt. fogja ellátni Mórahalom település Millenniumi sétány 15. szám alatti posta épületében az áram és földgázszolgáltatással kapcsolatos fiókirodai ügyfélszolgálati tevékenységet. A Képviselő-testület továbbra is úgy látja, hogy nem megoldott az áram-és földgázszolgáltatás teljeskörű ügyintézése a postán, és továbbra is támogatja, hogy az MVM tegyen intézkedéseket a szolgáltatás színvonalának visszaállítása érdekében.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Nógrádi Zoltán polgármestert, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat és a Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház között a 6782 Mórahalom, Röszei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található 892. hrsz.-ú telken lévő ingatlan tárgyában létrejött vagyonekezelési megállapodás módosításáról szóló megállapodást a mellékelt tartalommal aláírja, valamint a tulajdoni lapon bejegyzett vagyonekezelői jog földhivatali nyilvántartásban történő szerződés szerinti módosításához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere

Határidő: 3./ pontra: 2025. áprilisi Kt.

Beszámolásra: Jelentést a 2025. áprilisi Képviselő-testületi ülésre kér.

Erről értesítést kap:

1./ Nógrádi Zoltán polgármester

2./ Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház

3./ Irattár



Magyar Posta
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Ügyfélszolgálati Igazgatóság

1138 Budapest, Dunavirág u. 2-4
Postacím: 1530 Budapest
Telefon: (06-1) 767-8200
Fax: (06-1) 767-8201, (06-1) 767-8202

Mórahalom Városi Önkormányzat
Nógrádi Zoltán
polgármester

Budapest, 2025. január 21.
Iktatószám: MPR-007129-2025
Ügyintézőnk: Fülöpné Veréb Mária

Hivatali kapu neve: MORAONK
KRID száma: 450202775

POLGÁRMESTERI HIVATAL MÓRAHALOM	
2025. 01. 21.	
Eltérítendő: 20. év. hó. nap.	
114/ 301-21/ 2025	
Előrel.	Előrel. Balogh

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük a 2025. január 13-án tett MVM ügyfélszolgálati feladatokkal kapcsolatos megkeresését, melyre illetékes szakterületünk bevonásával az alábbi tájékoztatást adjuk.

A Magyar Posta Zrt. az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. megbízásából fogja 2025. február 1-jétől ellátni Mórahalom postán az áram és földgázszolgáltatással kapcsolatos fiókirodai ügyfélszolgálati tevékenységet.

Mórahalom postán az alábbi időpontokban lesz lehetőség az MVM ügyek intézésére:

szerdai napon 08:00-12:00 óra között
csütörtökönként 14:00-18:00 óra között.

A nyitvatartás az MVM honlapján is megtalálható, illetve Mórahalom postán is kiüggesztésre kerül. Időpontfoglalásra változatlanul az MVM honlapján elérhető időpontfoglaló rendszerben van lehetőségük az ügyfeleknek.

Az MVM üzletszabályzatában szereplő valamennyi ügytípus intézhető lesz a postahelyen, ugyanakkor korlátozott lesz a helyszínen azonnali elintézendő ügyek köre, mint például a mérőóra diktálás, egyenlegkérés, befizetés. Az ügyek túlnyomó részét a fiókiroda további ügyintézés, illetve válaszadás céljából továbbítani fogja MVM részére.

Tájékoztatjuk, hogy a fent jelzett tevékenység nem a Magyar Posta önálló szolgáltatása, ezért amennyiben a fiókirodai működésével kapcsolatban további kérdése merülne fel, kérjük, hogy szíveskedjen az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt-t megkeresni.



Fővárosi Bíróság, C.g: 01-10-042463

FŐIGAZGATÓSÁG KÖZPONTI NYELVI TÁRSULAT HOSZTÓI és SZERZŐI MUNKÁI (Elektronikus kiadás) Budapest, 2015. ÉVI KÖZLÉSKÉNTI KIADÁS

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

2. számú módosítás

(a Mórahalom, Röskei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található 897. hrsz-ú telken lévő Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház épületre vonatkozóan)

amely létrejött egyrészről

Mórahalom Városi Önkormányzat (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; törzskönyvi nyilvántartási szám: 726731; adószám: 15726731-2-06; KSH szám: 15726731-8411-321-06; képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester), mint Vagyongazdálkodásba adó (továbbiakban: Önkormányzat vagy Vagyongazdálkodásba adó),

másrészről a

Mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház (székhely: 6782 Mórahalom, Röskei út 2.; törzskönyvi nyilvántartási szám: 358422; adószám: 15358426-2-06; KSH szám: 15358426-9101-322-06; képviseli: Berta Gyuláné igazgató), mint Vagyongazdálkodásba vevő (továbbiakban: Átvevő vagy Vagyongazdálkodó vagy Könyvtár),

(a Vagyongazdálkodásba adó és Átvevő továbbiakban együttesen: Szerződő Felek)

között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel:

I. Előzmények

1. Szerződő Felek 2021. augusztus 01. napján Vagyongazdálkodási szerződést kötöttek (továbbiakban: Vagyongazdálkodási szerződés) az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 1/1 tulajdoni arányban a Mórahalom belterület 897. hrsz. alatt felvett, természetben 6782 Mórahalom, Röskei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található, összesen 2611 m² területű, „kivett közösségi ház, piaccsarnok, vásárcsarnok és üzlethelyiségek” megnevezésű ingatlan vonatkozásában.

2. Szerződő Felek a Vagyongazdálkodási szerződést 2023. március 01. napjával közös megegyezéssel módosították.

3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyongazdálkodási szerződést ismét módosítani szükséges, tekintettel arra, hogy a Könyvtár és Közösségi Ház épületében található, korábban az MVM Ingatlankezelő Kft. által az Önkormányzattól bérlet helyiségeket – melyek jelen szerződés módosítás megkötéséig nem képezték a vagyongazdálkodás tárgyát – az MVM Ingatlankezelő Kft. az Önkormányzattal megkötött bérleti szerződésének 2025.01.16. napján történő megszüntetésére tekintettel 2025.02.14. napján visszaadta az Önkormányzat részére. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésmódosítás indoka az MVM Ingatlankezelő Kft. által korábban használt helyiségeknek a Könyvtár részére történő vagyongazdálkodásba adása.

II. Módosítások

Szerződő Felek rögzítik, hogy a mai napon a Vagyongazdálkodási szerződést 2025. március 01. napjával közös és egybehangzó akarattal az alábbiak szerint módosítják, a módosított részeket félkövér, dőlt, aláhúzott szövegrésszel jelölve:

1. A Vagyonkezelési szerződés I. 1. pontjának helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„1. Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi 1/1 tulajdoni arányban a Mórahalom belterület 897. hrsz. alatt felvett, természetben 6782 Mórahalom, Röszei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt található, összesen 2611 m² területű, „kivett közösségi ház és piaccsarnok, vásárcsarnok és üzlethelyiségek” megnevezésű ingatlan. Felek rögzítik, hogy a telken található, a Könyvtár és Községi Házként működő, egyben az ~~MVM Zrt., Vöröskereszt és~~ a Család és Gyermekjóléti Szolgálat-nak működési helyiséget biztosító Könyvtár épület, valamint a Piaccsarnok. A Piaccsarnokon belül található továbbá a Telekom Rt. KábelTV és internet szolgáltatási központja, valamint az MVM Zrt. trafóállomása.

Felek rögzítik tehát, hogy a telken 2 épület található a Könyvtár és Községi Házként működő épület, valamint a Piaccsarnok. A Piaccsarnokon belül található továbbá a Telekom Rt. KábelTV és internet szolgáltatás központja, valamint az MVM Zrt. trafóállomása.

A Felek rögzítik, hogy jelen vagyonkezelési szerződés nem terjed ki az ingatlanon található Piaccsarnokra, valamint - a Könyvtár és Községi Ház épület alapjául szolgáló 480 m²-i földterületet leszámítva - a 897. hrsz-on található telekre, valamint a Réglő-10 Kft. részére bérletbe adott helyiségre, mely a jelen szerződés 2. sz. mellékletében megjelölt, 1. emeleten található 33,37 m² nagyságú „Önkormányzati iroda” elnevezésű helyiségnek felel meg, azaz ezen területek nem kerülnek az Átvevő vagyonkezelésébe.

Az ingatlan jelen szerződés aláírásának napján 30444/2010.01.19. sz. határozattal bejegyzett vezetékgig terhel 159 m² az E-23/9 sz. vázrajz és területkimutatás alapján az okiratban foglalt tartalommal/Mekh szám: 3173-4/09 az MVM DÉMASZ áramhálózat Kft. jogosult javára.

Az ingatlan jelen szerződés aláírásának napján 85502/2001.11.21. sz. határozattal bejegyzett szolgalmi jog áll fenn a Szegedi Kábeltelevízió Rt. jogosult javára.”

2. A Vagyonkezelési szerződés I.2. pontja 2. bekezdése a Szerződő Felek közös akarata alapján az alábbiak szerint módosul, azzal, hogy a hivatkozott pont 1. és 3. bekezdése változatlan tartalommal hatályban marad:

„(...) Szerződő Felek rögzítik, hogy az épületet használja a Könyvtáron kívül a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézménye, Családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása céljából. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Homokháti Szociális Központnak külön megállapodása van a Könyvtárral az épület használatára. (...)”

3. A Vagyonkezelési szerződés II.1. pontja a felek közös akarat szerint úgy módosul, hogy:

„1. Az Önkormányzat 2021. augusztus 01-től határozatlan időtartamra ingyenes vagyonkezelésébe adja Átvevőnek

- a Mórahalom belterület 897. hrsz. alatt felvett, természetben 6782 Mórahalom, Röszei út 2. és Szentháromság tér 2. szám alatt lévő, összesen 2611 m² területű, „kivett közösségi ház és piaccsarnok, vásárcsarnok és üzlethelyiségek” megnevezésű ingatlanon található Könyvtár és Községi ház Épületet a jelen szerződés 1. sz. mellékletében tételesen nyilvántartott vagyonelemek, valamint a 2. sz. mellékletet képező alaprajzon meghatározott

(a továbbiakban: Ingatlan; átvevő vagyongazdálkodásába kerülő tulajdoni hányad: 451/478/2611, amely tulajdoni hányadot a Felek akként határoztak meg, hogy a vagyongazdálkodásába kerülő tulajdoni hányad nevezőjeként a telek ingatlan alapterületét használták, míg a vagyongazdálkodásába kerülő tulajdoni hányad számlálójaként a Könyvtár és Községi Házban található Könyvtár vagyongazdálkodásába kerülő helyiségek alapterületét vették), valamint

- a könyvtári feladat ellátásához szükséges, jelen szerződés 3/A és 3/B sz. mellékletében leltár szerint felvett összes szakmai eszközt és felszerelést

azzal, hogy az Átvevő ezen időtartam alatt folyamatosan köteles Mórahalom területén a nyilvános könyvtári, valamint az alapító okiratában és szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb feladatok ellátását a Mórahalmi Tóth Menyhért Könyvtár és Községi Ház (a továbbiakban Könyvtár) működtetése útján biztosítani, valamint, hogy az épületet kizárólag a jelen szerződésben rögzített feltételek mellett jogosult használni, különös tekintettel az épületet használó további szervezetekre.

Átvevő vagyongazdálkodásába veszi a jelen pontban megjelölt ingatlant a jelen szerződésben meghatározott feltételek mellett. Átvevő az Ingatlanban kizárólag csak Könyvtár és Községi Ház működtetésére jogosult, az Ingatlanban más, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kulttv.) hatálya alá nem tartozó, valamint az Alapító Okiratában és SZMSZ-ben nem meghatározott tevékenységet nem végezhet."

4. A Vagyongazdálkodási Szerződés II.4. és II.5. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

"4. Az Átvevő a jelen szerződés II./1. pont első francia bekezdésében meghatározott Ingatlanra vonatkozó 451/478/2611 arányú vagyongazdálkodási jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja jelen Szerződés aláírásával. Felek megállapodnak, hogy a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni."

"5. Felek rögzítik, hogy a 897 hrsz.-ú ingatlan 451/478/2611 tulajdoni hányada kerül jelen Szerződés alapján az Átvevő vagyongazdálkodásába. A vagyongazdálkodási szerződés tárgyát képező tulajdoni illetőség az ingatlanon található Könyvtár és Községi ház épületrészre vagyongazdálkodásának felel meg, a jelen szerződésben foglalt használati korlátozásokkal."

5. A Vagyongazdálkodási Szerződés III.3. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

"3. Az Átvevőt a vagyongazdálkodásában levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számv.tv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési, adatszolgáltatási kötelezettséget is – azzal, hogy

a) a vagyont nem idegenlítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az Ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat

javára alapított vezetékjog, valamint a jelen szerződésben meghatározottak kivételével – nem terhelheti meg,

b) a vagyont biztosítéknak nem adhatja,

c) a vagyronon osztott tulajdont nem létesíthet,

d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában lévő vagyronra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az Ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmhoz történő hozzájárulást,

f) tudomásul veszi, hogy ~~a jelen szerződés 28. pontjában meghatározottak szerint~~ használati joga korlátozva van a 2. sz. mellékletben megjelölt épületrészek vonatkozásában, azzal, hogy a tulajdonosi jogok és kötelezettségek egyebekben az egész épület tekintetében Átvevőt illetik meg."

6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyongazdálkodási szerződés 1. számú melléklete helyébe a jelen szerződés módosítás 1. számú melléklete lép, tekintettel arra, hogy jelen szerződésmódosítás alapján módosul az Önkormányzat által az Átvevő vagyongazdálkodásba adó épületek tételes listája. Felek az 1. sz. mellékletet jelen módosító szerződés aláírását követő 45. napig kötelesek véglegesíteni.

7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyongazdálkodási szerződés 2. sz. melléklete helyébe a jelen szerződésmódosítás 2. sz. melléklete lép.

8. A Szerződő Felek feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Mórahalom belterület 897. hrsz. alatti ingatlan tulajdoni lapjának II.3. pontjába a MÓRAHALMI TÓTH MENYHÉRT VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS KÖZÖSSÉGI HÁZ javára az ingatlan 451/2611 arányú tulajdoni hányadára bejegyzett vagyongazdálkodási jog (bejegyző határozat, érkezési idő: 169753/2/2021.09.01). módosításra kerüljön az ingatlan-nyilvántartásban 478/2611 arányú tulajdoni hányadára.

9. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Vagyongazdálkodási szerződés jelen Szerződésmódosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal hatályban maradnak.

10. Szerződő Felek megbízzák és meghatalmazzák Dr. Juhász Péter Egyéni Ügyvédet (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., adószám: 50240902-1-26) a jelen szerződés elkészítésével, valamint a tulajdonosváltás átvezetésével kapcsolatos földhivatali eljárásban és azzal összefüggésben minden más eljárásban (pl. a NAV és a Fizetési Kedvezmények Osztálya előtt jelen adásvétellel kapcsolatos illeték ügy kapcsán és azzal összefüggésben) a jogi képviselőt ellátásával (jelen szerződésben „Okiratszerkesztő ügyvéd”), amely megbízást és meghatalmazást Okiratszerkesztő ügyvéd elfogad. Erre tekintettel a Felek kéri, hogy az illetékekkel kapcsolatos összes iratot a NAV küldje meg az Okiratszerkesztő ügyvéd részére is. Helyettesítésre jogosult: Dr. Juhász János Ügyvédi Iroda jogi végzettségű alkalmazottai.

11. Jelen vagyongazdálkodási szerződés módosítását Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-Testülete a/2025. (II.27.) Kt. sz. határozatával elfogadta.

12. Szerződő Felek a jelen szerződés módosítását együttesen elolvasták és közös értelmezést követően azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban cégszerűen aláírják.

6 eredeti példányból 1 példány a Vagyongkezelőt és 1 eredeti példány az Önkormányzatot illeti meg.

Jelen szerződés módosítás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet: Jelen szerződés tárgyát képező építmények vagyonyilvántartás szerinti listája
2. sz. melléklet: az Ingatlan alaprajza a használati megosztás ábrázolásával (földszint-tetőtér és helyiséglista)

Mórahalom, 2025. március 01.

Mórahalom, 2025. március 01.

Nógrádi Zoltán
polgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat
Vagyongkezelésbe Átadó

Berta Gyuláné
igazgató
Mórahalmi Tóth Menyhért Városi
Könyvtár és Közösségi Ház
Vagyongkezelésbe Átvevő

Mórahalom, 2025. március 01.

Mórahalom, 2025. március 01.

Balog László
pénzügyi ellenjegyző

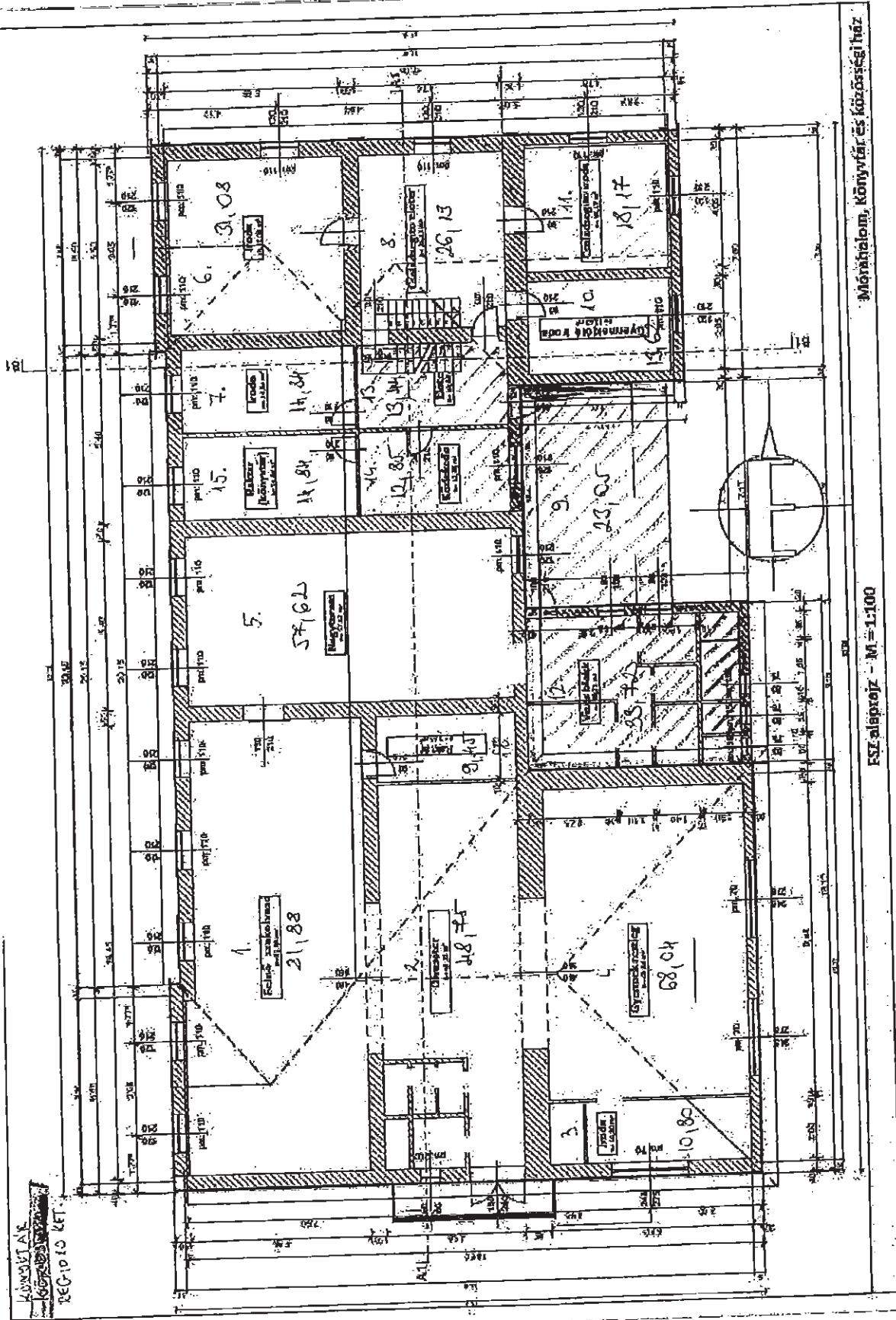
Tóthné Klamik Gyöngyi
pénzügyi ellenjegyző

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon, 2025. 03. 01. napján:

1. *U.S. Supreme Court - Very powerful and not a political body*

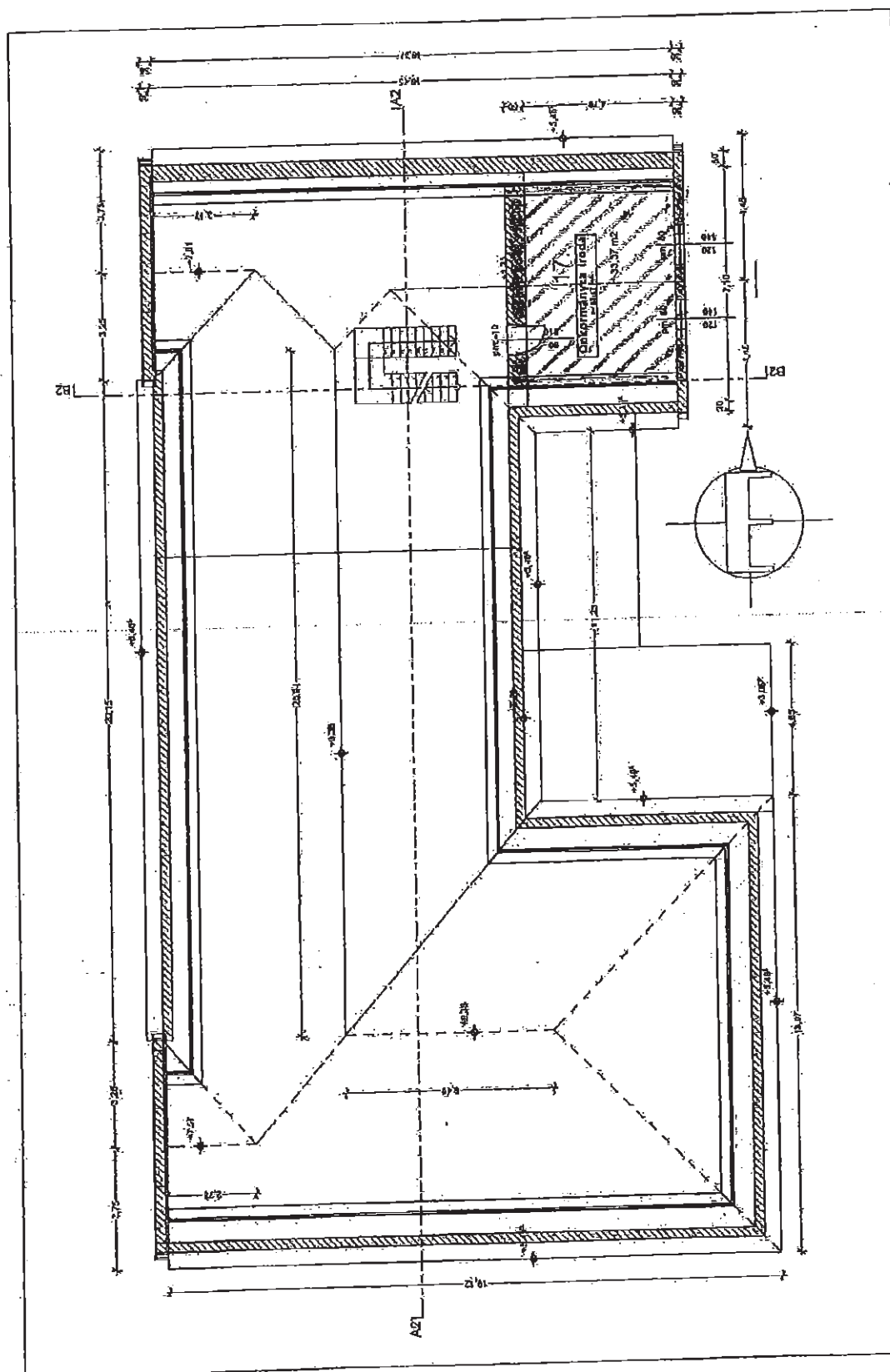
[illegible]

KÖNYVTÁR
REG-10 10 KFT.



FSZ alaprajz - M = 1:100

Művelődési, Könyvtár és közösségi ház



2012. 04. 11. Térkéralaprajz - M₁ = 1:100 Mórhalom, Kőnyvár és közösségi ház

Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Községi Ház vagyonkezelési szerződésének
helyiséglistája 2. számú melléklet

	Helyiség -Földszint Alaprajzi megnevezés	Helyiség -Földszint Használat szerinti megnevezés	Terület (m2)	Könyvtár és Községi Ház összes vagyonkezelt területe	Könyvtár által kizárólagosan használt helyiségek
1.	Felnőtt szakolvasó	Szépirodalmi olvasótér	81,88	81,88	81,88
2.	Olvasótér	Fogadótér	48,75	48,75	48,75
3.	Iroda	Raktár	10,80	10,80	10,80
4.	Gyermek részleg	Gyermekrészleg	68,04	68,04	68,04
5.	Nagyterem	Olvasótér + oktatótér	57,62	57,62	57,62
6.	Iroda	HSZK Iroda	31,08	31,08	
7.	Iroda	HSZK iroda	14,84	14,84	
8.	Családsegítő előtér	Családsegítő előtér	26,13	26,13	
9.	Fedett terasz	Fedett terasz	23,05	23,05	
10.	Gyermekjóléti iroda	Gyermekjóléti iroda	13,62	13,62	
11.	Családsegítő iroda	Családsegítő iroda	18,17	18,17	
12.	Vizes blokk	Vizes blokk	33,72	33,72	
13.	Előtér	Előtér	13,44	13,44	
14.	Közlekedő	Közlekedő	12,85	12,85	
15.	Könyvtár raktár	Közlekedő	14,84	14,84	14,84
16.	Raktár	Raktár	9,45	9,45	9,45
	Összesen-hasznos alapterület:		478,28	478,28	

Nem része a vagyonkezelési szerződésnek:

17.	Helyiség -Földszint Alaprajzi megnevezés	Helyiség -Földszint Használat szerinti megnevezés	Terület (m2)	Könyvtár és Községi Ház összes vagyonkezelt területe	Könyvtár által kizárólagosan használt helyiségek
	Önkormányzati iroda	Régió 10 Kft. iroda	33,37	-	-

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/2849/2024

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián/Gárdián Renáta

Tárgy: Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12.

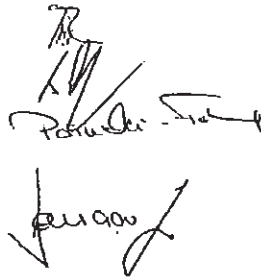
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom komplex otthonteremtő kedvezményrendszerrel és lakásépítéshez nyújtott készpénztámogatással várja azokat a családokat, akik a kormány által 2023. december 31. napjáig biztosított Családi Otthonteremtési Kedvezményét (CSOK) igényelve szeretnék új otthonra találni. A Tisztelt Képviselő – testület az 28/2024. (IX.26.) számú rendeletével döntött az „Otthon Mórahalmon” lakásépítési támogatásról. A rendelet alapján 3 gyermek esetén egyszeri 1.250.000, - Ft (azaz egymillió-kettőszázötvenezer) forint, 2 gyermek esetén egyszeri 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer) forint vissza nem térítendő önkormányzati támogatás adható lakásépítéshez (3 gyerek esetén maximum 130 négyzetméter, hasznos alapterületű családi ház építéshez, azzal, hogy a 3. gyermek után gyermekenként további 20 m2 vehető figyelembe).

Zsibrita Ákos (születési név: Zsibrita Ákos, született: Békéscsaba, 1994. 08. 18., anyja neve: Laurinyecz Edit, lakcím: 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12.) és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála (születési név: Molnár Dóra Borbála, született: Szeged, 1995. 12. 28., anyja neve: Horváth Judit Katalin, lakcím: 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12.) 2025. február 13-án nyújtották be kérelmüket az „Otthon Mórahalmon” helyi lakáscélú támogatásra.

Ákos és Dóra az egyetem első éveiben ismerkedtek meg és 10 éve alkotnak egy párt, 2022. áprilisában házasodtak össze.

Ákos Újkígyóson nevelkedett, középiskolába a békéscsabai Andrassy Gyula Gimnázium és Kollégiumba járt. A középiskolát követően jelentkezett a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Munkaügyi és Társadalombiztosítási Igazgatási szakára, ahol alap és mester diplomát szerzett. Az egyetem elvégzése óta a Continental vállalatcsoportnál dolgozik, mint Globális HR Üzleti Partner.

Dóra Szegeden nőtt fel, középiskolai tanulmányait a Radnóti Miklós Kísérleti Gimnáziumba folytatta, majd a Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karán szerzett jogász diplomát. Az egyetem elvégzése után a Hódmezővásárhely Rendőrkapitányságon helyezkedett el, mint vizsgáló.

2023. szeptemberében bővült a család, megszületett első gyermekük Zsombor.

A család 2022. augusztusában találtak rá a Mórahalom belterület 2071 hrsz-ú, természetben 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12. szám alatti ingatlanra, melyen az építkezést megkezdték.

A kérelmezők a Családok Otthonteremtési Kedvezményen felül és hozzá kapcsolódó hitelen kívül más lakásvásárlási kedvezményt nem vettek igénybe, így a támogatás biztosítására Mórahalom Városi Önkormányzat javára jelzálogjog kerül bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba 10 éves időtartamra.

OTP Bank Nyrt. és a kérelmezők között a Családok Otthonteremtési Kedvezmény nyújtására családi ház építése céljára 2022. október 07. napján Támogatási Szerződés jött létre, mely szerződés keretében a kérelmezők kettő vállalt gyermek után 2.600.000, - Ft támogatást igényeltek. Figyelembe véve azt a körülményt, hogy a kedvezményezett család az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásokról szóló 16/2016. (II.10.) Korm. rendelet 9.§ c) pontja szerinti családi otthonteremtési kedvezményt vesz igénybe, CSOK keretében 2.600.000, - Ft, továbbá 17.019.048, -Ft kölcsönt nyújt a Pénzügyi Intézet a Támogatást Igénylők számára.

A kérelmezők tájékoztatása szerint a Pénzügyi Intézet által elfogadott költségvetés a 92,25 m² hasznos alapterületű ingatlan építéséhez bruttó 55.000.000, - Ft. A támogatást igénylő család 35.380.952, - Ft összegű önerő biztosítását vállalja. A Támogatást igénylők elmondása alapján az építkezési munkálatok zökkenőmentes lefutása miatt, mind a Magyar Kormány, mind az Önkormányzat által nyújtott lakásépítési támogatás jelentős segítséget jelentene számukra.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tekintettel arra, hogy támogatást igénylők a vonatkozó előírások mindegyikének megfelelnek, kérem a Mórahalom Városi Önkormányzat Tisztelt Képviselő-testületét, hogy Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

dr. Tóth Krisztián/ Gárdián Renáta

H a t á r o z a t i – j a v a s l a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála helyi lakáscélú támogatásának kérelme, Mórahalom belterület 2071 hrsz., természetben 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12.” tárgyú előterjesztést, megállapítja, hogy a kérelem az „Otthon Mórahalmon!” elnevezésű 28/2024. (IX.26.) számú rendelet 3. § (1)- (2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelel, melyre tekintettel, Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála lakásépítési támogatását az építkezési költségek vonatkozásában 750.000, - Ft (azaz hétszázötvenezer forint) összegben jóváhagyja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét, hogy Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála kérelmezőkkel a Támogatási szerződést írja alá, és gondoskodjon a támogatás biztosításáról.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja azt, hogy a támogatás kifizetésére a képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosított keretösszeget.

Határidő: azonnal
Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Beszámolásra: 2025. április Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Zsibrita Ákos és Dr. Zsibrita-Molnár Dóra Borbála 6782 Mórahalom, Babarcsi utca 12. szám alatti lakos kérelmezők
4. Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester
Iktatószám: MH/2917/2025
Ügyintéző/Témafelelős: Szécsi Helga
Tárgy: MÁRCIUSI DÍJ adományozása Szalma Attiláné,
Márton Gábor, Csiszár Dániel részére
Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet:

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2023. (IV.27.) önkormányzati rendelet 3.§ értelmében az erkölcsi elismerésben az a személy részesülhet, aki a felnövő generációk oktatása-nevelése terén kimagasló tevékenységet végzett. Emellett a gyermekek szemében a társadalmi értékek, normák, elvárások hiteles képviselője. Az ifjúság képességfejlesztésén, ismereteinek bővítésén túl motiváló erővel bír, s példaképként szolgál.

Javaslattevel lehetőségemmel élve az alábbi személyek munkájának elismerését terjesztem a T. Képviselő-testületnek elfogadásra:

SZALMA ATTILÁNNÉ

Szalma Attilánné (Jenák Tamara) 1969- ben született Szegeden. Születésétől fogva mórahalmi lakos. 1989- ben házasodott meg Szalma Attilával, akivel 3 gyermeket neveltek fel. 1988-ban végzett a Kossuth Zsuzsa egészségügyi szakközépiskolában. 1996-ban gyógypedagógiai asszisztens képesítést szerzett. 1999-ben a Csokonai Vitéz Mihály Tanítóképző Főiskolán végezte el az óvodapedagógus szakot. 2008-ban szakvizsgázott pedagógus differenciáló és fejlesztő pedagógiai területen. 2014-óta mesterpedagógus. 1988- ban a Mórahalmi bölcsődében kezdett dolgozni. 1995. 04.18. óta jelenleg is a mórahalmi óvodában dolgozik, ahol 2019. szeptember 01. óta óvodavezető helyettes pozíciót is betölt. Az idei évben 30 éve óvodapedagógus a Mórahalmi Lurkó Világ Óvodában.

MÁRTON GÁBOR

Márton Gábor 1976-ban Baján született. Felesége: Márton-Szász Veronika, tanár. Gyermekai: Márton Gergely Ákos (2004), Márton Eszter Ágnes (2006) Márton Krisztina Réka (2007), Márton Julianna Emma (2009), Márton Janka Rita (2013) és Márton Kata Erzsébet (2017). Az elemi oktatás nyolc évfolyamát a Bajai járásban található Vaskúti Általános Iskolában 1983 és 1991 között végezte el. Ezt követően a szülővárosában tanult tovább, ahol is a Türr István Közgazdasági és Postaforgalmi Szakközépiskola diákja lett, s 1991 és 1995 között teljesítette a külkereskedelmi ügyintéző tagozat középfokú követelményeit. 1995-től a kaposvári Csokonai Vitéz Mihály Tanítóképző Főiskola hallgatója lett, amelynek tanító és kommunikációs szakember szakos képesítéséhez vezető tanulmányait 1999-ben zárta. Áttérve a kétezres évekre, 2006 és 2007 során nonprofit menedzser tanfolyamot végzett el (Szeged-Budapest); majd a még 2004-ben a korábbi Szegedi Hittudományi Főiskolán – a későbbi Gál Ferenc Főiskolán – megkezdett főiskolai hittanár tanulmányait 2012-ben fejezte be és szerezte meg a vonatkozó felsőfokú oklevelét. Teológiai jellegű továbbképzése a következők szerint haladt előre: Mentor-katekéta (Szeged-Csanádi Egyházmegye Katechetikai Iroda, Szeged, 2015-2016), jegycsoktató (Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola, Budapest, 2016) és végül hittanár-nevelőtanár (Sapientia Szerzetesi Hittudományi Főiskola, Budapest, 2020-2022).

1999-ben a Katolikus Ifjúsági Alapítvány programszervezője és projektkoordinátora lett. Ezután 2002-től egészen 2010-ig az Országos Mentőszolgálat Dél-Alföldi Regionális Mentőszervezetének ügyintéző titkáráként folytatta a munkáját. Családjával 2005 végén

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

költözött Mórahalomra, s innentől számolható a településhez kapcsolódás érzésének kialakulása és mélyülése. 2008-tól kiszélesítette a tevékenységi körét, így az újságírás és szerkesztés világába is belépett. A zsumalisztika területén először a www.szegedma.hu felületén dolgozott (2011-ig), majd ezt követte a Móránét Nonprofit Közhasznú Kft./HTV Média Nonprofit Kft., amelynek foglalkoztatásában 2009-től látja ez a szerkesztői feladatát (Térségi Tükör, Sándorfalvi Kisbíró, majd 2014-től már a Tükörkép is bekerült szerkesztői spektrumába). A katolikus sajtó területét érintő munkásságai között megemlítendő, hogy éveken át írt az Új Ember hetilapba, illetve megszűnéséig a lap Família című magazinjába is. Nem utolsósorban a Toronyírány néven ismert egyházmegyei magazinban is megtalálhatók az írásai, illetve felkérés alapján a neves Magyar Kurírnak is tudósított. 2010-től szintén napjainkig terjedően a Szeged-Csanádi Egyházmegye hittanár, katechéta feladatkörében is dolgozik.

2000-től egészen 2012-ig a Szeged-Csanádi Egyházmegye – Gyertünk! nevet viselő – katolikus ifjúsági lapját szerkesztette, amely azért is tölti el büszkeséggel, mert országos szinten is alig akad olyan katolikus lap, amely az ifjúságra fókuszálón kerül szerkesztésre. 2012-től számos Mórahalommal kapcsolatos helytörténeti jellegű kiadvány szerkesztésében vesz részt, így például templom- és temetőtörténeti kutatásokra reflektálón is publikált szaktanulmányokat és ismeretterjesztő írásokat. 2014 óta a „Jövők a Család” Nagycsaládosok Mórahalmi Egyesületének elnöki tisztségét tölti be; illetve a jelentős és fáradhatatlan közösségi munkavégzése okán 2020-ban a Csongrád Megyei Család, Esélyteremtési és Önkéntes Ház és közösségi önkéntesség kategóriájában „Az év megyei önkéntese” címmel tüntette ki.

CSISZÁR DÁNIEL

Csiszár Dániel 1979-ben született Szegeden. Szülei Csiszár János oktatásiügyi felelős és Mócsán Mária Zita tanár. Felesége Farkas Zsuzsa, akivel 3 gyermeket nevelnek. Általános iskolai tanulmányait 1985-1993 között a Mórahalmi Általános Iskolában végezte. Majd Szegeden a Kőrösy József Közgazdasági és Külkereskedelmi Szakközépiskola informatika szakon tanult tovább és 1997-ben érettségizett. 2000-ben szerzett műszaki informatikus mérnöki oklevelet Kecskeméten a Gépipari és Automatizálási Műszaki Főiskolán. 2008-ban Budapesten a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemen CNC programozó technológus képesítést szerzett. 2000-2002 között a Szeged Software Zrt.-nél programozó. 2002-2005 között az ITC Kft.-nél hardware mérnök. 2005-től a Judyn Bt. cégvezetője.

1986-1997 a Szegedi Sport Club, 1997-2000 között a Kecskeméti Torna Egylet Judo szakosztály, 2000-2002 között pedig a Szegedi Vasutas Sportegyesület tagja.

Eredményei:

- 1992. Nemzetközi Agroker Tisza Kupa 1. hely, Országos Magyar Serdülő Bajnokság
- 1993. Országos Magyar Ifjúsági Bajnok
- 1993 és 1995-ben Diákolimpiai 1. hely
- 1994. Országos Magyar Junior Bajnokság 2. hely
- 1996. Országos Magyar Junior Bajnokság 2. hely, Diákolimpia 2. hely
- 1999. Országos Felnőtt Férfi Bajnokság 5. hely
- 1998. Egyetemi és Főiskolás Magyar Bajnokság +100 kg-ban 3. hely

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- 2000. Magyar Cselgáncs Csapatbajnokság 1.hely, Országos Magyar Felnőtt Férfi Bajnokság +100 kg-ban 1.hely
- 2000/2001 Egyetemi és Főiskolás Magyar Bajnokság +100 kg-ban 1.hely
- 1994-1997- ig Magyar Junior Válogatott Kerettag
- 1998-1999 között Magyar Olimpiai Válogatott B kerettag

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi mellékelt határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÁRCIUSI DÍJ adományozásáról szóló 28/2023. (IV.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 3.§ alapján

Szalma Attiláné
részére

"MÁRCIUSI DÍJ"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Márciusi Díj-at a rendelet 4. § /4/ bekezdése alapján ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az elismerés adományozásáról a város lakosságát a rendelet 4. § /7/ bekezdése alapján tájékoztassa.

Határidő: 2025. március 15.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3./ pontra: Mórahalom város jegyzője

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kiténtetett
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2.sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÁRCIUSI DÍJ adományozásáról szóló 28/2023. (IV.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 3.§ alapján

Márton Gábor
részére

"MÁRCIUSI DÍJ"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Márciusi Díj-at a rendelet 4. § /4/ bekezdése alapján ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az elismerés adományozásáról a város lakosságát a rendelet 4. § /7/ bekezdése alapján tájékoztassa.

Határidő: 2025. március 15.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere

3./ pontra: Mórahalom város jegyzője

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitüntetett

2./ Mórahalom város jegyzője

3./ Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÁRCIUSI DÍJ adományozásáról szóló 28/2023. (IV.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 3.§ alapján

Csiszár Dániel
részére

"MÁRCIUSI DÍJ"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Márciusi Díj-at a rendelet 4. § /4/ bekezdése alapján ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt, hogy az elismerés adományozásáról a város lakosságát a rendelet 4. § /7/ bekezdése alapján tájékoztassa.

Határidő: 2025. március 15.
Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3./ pontra: Mórahalom város jegyzője

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitüntetett
2./ Mórahalom város jegyzője
3./ Irattár

9. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/2918/2025

Ügyintéző/Témafelelős: Szécsi Helga

Tárgy: „Mórahalom város Köszönete” elismerés
adományozása Gál Zsófia, Baloghné Baranyás Ágnes,
Borbás Norbert, Csányiné Fülöp Hajnalka, Fürtönné
Masa Judit, Széll Imréné részére

Véleményező Bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet: -

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete immár hagyományosan minden évben – ünnepélyes keretek között - köszöni meg azon személyek munkáját, akik a város közéletének fejlesztése, anyagi, gazdasági, infrastrukturális értékeinek gyarapítása érdekében kiemelkedő tevékenységet végeztek, gyarapították a város anyagi, gazdasági értékeit, segítették a város társadalmi- gazdasági életének fellendítését.

Ezen elismerés, kitüntetés átadására ad lehetőséget Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelete. A hivatkozott rendelet 1. §, valamint 3. § /2/ bekezdése alapján – javaslattevői lehetőséggel élve - javaslom, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi személyek részére „Mórahalom város Köszönete” elismerést adományozzon.

Gál Zsófia

Gál Zsófia Baján született 1972-ben. Szülei: Dr. Gál Zoltán nyugdíjas újságíró, szerkesztő, zeneiskola igazgató, hegedű tanár, Baja város díszpolgára; Dr. Gál Zoltánné (született: Nagy Erzsébet) nyugdíjas – gordonka szakos – zenetanár. Férje: Gyuricza Zsolt József magyar nyelv és irodalom szakos tanár. 3 gyermek édesanyja.

Az általános iskola éveit szülővárosában töltötte, hiszen 1978-1986 között a Kállai Éva Ének-zenei Általános Iskola tanulója volt. Innen a szintén bajai III. Béla Gimnázium növendékeként folytatta tovább a tanulást, majd az 1986-ban megkezdett középiskolai tanulmányait az 1990-ben megszerzett érettségi bizonyítványával zárta le. A tanárcsaládi háttér okán könnyen érthető, hogy felsőfokú képzését az SZTE Juhász Gyula Tanárképző Főiskolán kezdte meg, ahol is magyar nyelv és irodalom – ének-zene szakos tanárként diplomázott 1994-ben. Ezt követően – 1995 és 1998 között – a könyvtárosi diplomáját is megszerezte az előbb jelzett intézmény falai között. A pedagógia tudományában való elmélyülése gyanánt a Budapesti Műszaki Egyetemre (a továbbiakban BME) is beiratkozott, amelynek Gazdaság és Társadalomtudományi Karán belül szakvizsgázott pedagógus és közoktatási vezetőként színesítette a szakmai ismereteit, hogy aztán 2020-ban intézményvezetésből mesterpedagógusi vizsgáját is sikeresen teljesítse.

Első tanári diplomájának megszerzésével egészen 1997-ig a szegedi Csongor Téri Általános Iskola és Gimnáziumban helyezkedett el, ahol ének-zene szakos általános iskolai és gimnáziumi tanárként tanított. Ezután a Mórhalmi Alapfokú Művészeti Iskola (a továbbiakban MAMI) intézményében vállalt munkát: 1997 és 1998 között szolféza tanárként, majd 1998-tól jelenleg is az iskola intézményvezető-helyetteseként dolgozik.

Kitüntetés, eredményei, érdemei, amire büszke: Baja helytörténetével kapcsolatban folytatott kutatómunkájáért 1990-ben megnyerte a kecskeméti Kodály Zoltán Zenepedagógiai Intézet által kiírt pályázaton „a legfiatalabb sikeres pályázó” díját. A kutatás témája: A bajai III. Béla Gimnázium zenei életének történetét – az iskola 1948-as állami átvételéig tartóan, – a ciszterci vezetés alatt írott források felhasználásával igyekezett új megvilágításba helyezni. 2014-ben a BME (Gazdaság és Társadalomtudományi Kar) szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető szakán elkészített szakdolgozatát a „Mórhalmi Alapfokú Művészeti Iskola szerepe, lehetőségei a település műveltségi szintjének növelésében” címmel írta meg. A 100%-os értékelés mellett a diplomamunka külön vizsgabizottsági dicséretben részesült,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

valamint kiadásra érdemesnek ítélték és felajánlották, hogy támogatják a munkának az egyetem kiadványában történő megjelentetését. A MAMI vonatkozásában végzett átfogó iskolatörténeti kutatásai a Mórahalom a 30 éves város című könyvben az intézmény bemutatására szolgáló szöveg törzsbázisát képezi. Immáron 30 éve van a pedagógusi pályán, valamint több mint negyed évszázada a MAMI intézményvezető-helyetteseként látja el feladatit.

Baloghné Baranyás Ágnes

1970. december 14-én született Szegeden. Szülei mezőgazdasággal foglalkoztak, így gyermekkorra gyönyörű évei egy tanyához is kapcsolódtak. A matematika, rajz és kreatív dolgok szeretetét már ott magába szívta, egy-egy homokrajzzal, piacra történő készülődéssel vagy akár piacon árulással is. Ezen készségeit mórahalmi általános iskolás tanítói, tanárai (1977-1985) megerősítették benne. Éppen ezért a számok világa a Kőrösy József Közgazdasági Szakközépiskolába irányította, ott érettségizett 1989-ben. Korán megérintette az igazi szerelem, így Balogh Miklóst már az osztálytársai ezekből az évekből megismerhették. 38 éve vannak együtt. Időközben 3 gyermekük született, Balogh Dávid Miklós (1993); Balogh Nóra Ágnes (1996) és Balogh Petra Ágnes (2002).

Az érettségi után a mórahalmi Takarékszövetkezetben helyezkedett el. Itt megjárta a ranglétrát, hiszen pénztárbizonylatok lefűzésével kezdett, majd backoffice és végül frontoffice munkatárs lett. Takarékszövetkezeti munkáját kirendeltségvezetőként fejezte be. Az ott töltött 16 év alatt számtalan képzést végzett el, melyek közül kiemelkedett a FEBI (Felsőfokú Banki Ügyintézői), ahol felsőfokú végzettséget szerzett. Munkája elismeréseként jutalom kirándulásokon vehetett részt, így jutott el Párizsba is, megannyi TKSZ elnökkel.

Második munkahelyén jelenleg 20 éve dolgozik. 30-as gyermeklétszámú, 2 csoportszobás bölcsődét vette át elődjétől 2005-ben, mindösszesen 9 kollégával. Mindezt úgy, hogy 2004-ben, 3. gyermeke születése után beiratkozott Bajára az Óvodapedagógus képzésre, ami egy gyerekkori álom megvalósításának indult. Az új típusú munkahelyén egyből vezetőként, Kft-s fenntartásra átalakuló intézménnyel, kicsi gyerekekkel a háta mögött és nem mellesleg 2. éves főiskolára járással, nem egyszerű dolgot sikerült felvállalnia. Maximalizmusa, férje, a nagyszülők támogatása átsegítette az első éveken. A bölcsődében tanulta meg pályázati munkákban segíteni, közreműködni, írni és majd lebonyolítani. Az intézmény évről évre növekszik és sokszor új formában működött. Mára 106 férőhelyes, 8 csoportszobás bölcsődét vezet és összesen 30 embert irányít egy országosan egyedülálló, Kft-s, de még is átvitt értelemben önkormányzatos működési formában. Együttműködve és egyetértésben dolgozik a Kft. ügyvezetőjével, a mellette dolgozó kollégákkal, az önkormányzat és társintézmények vezetőivel. 50 éves koráig mindig tanult valamit. Így az óvodapedagógus diplomája mellett kisgyermeknevelői, családi napközivezetői okleveleket, majd szakvizsgázott mentorpedagógus diplomát szerzett, számtalan apróbb képzés mellett.

Nagyon szereti a munkáját, büszkén néz vissza az elmúlt 20 év eredményeire.

Szeret rajzolni, festeni, kreatívkodni, házakat, lakásbelsőket tervezni, bármit szervezni, új dolgokat kitalálni, valami mást létrehozni. Ha kell bölcsit, játszóteret tervez, de 2 évig a Pöttöm újság tanári kiadványának írója is volt, bölcsődei témában, kipróbálhatta a tanítás művészetét, a projektmenedzseri és pénzügyes pályázati munkákat, de volt SZMK vezető az általános iskolában. Ezen túl tanulja az alternatív gyógyászatot, az ÖKO gazdálkodást, meditációkon vesz részt, érdekli a spirituális világ, a test-lélek-szellem összhangja. Szeret túrázni, mozogni, kirándulni és a nagy baráti körüket, családjának is bármikor szívesen főz,

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

süt valamit. A Bonitas Nőegylet oszlopos tagjaként lehetőséget kapott közel 20 éve, hogy a segítő énjét is maximálisan megélje.

Borbás Norbert

1979-ben született Szegeden. Szülei: Borbás István és Bodó Valéria, nyugdíjasok. Felesége: Czékus Kitti, akivel 2 fiút nevelnek. 1986 és 1994 között a Zákányszéki –Általános Iskola tanulója volt; majd 1994 és 1998 között a szegedi Széchenyi István Gimnázium és Szakközépiskolában szerzi meg érettségi bizonyítványát, majd 2005-ben a Szegedi Egészségügyi Főiskolai Karon Szociális munkás diplomát szerez. 2008-ban Aranykalászos gazda OKJ-s végzettséget szerez a Móra Ferenc Általános Művelődési Központ tanulójaként. A sikeres főiskolai diploma megszerzése után 2005-ben Mórahalom Városi Önkormányzatnál kezdi meg munkáját, ahol több pályázati program megírásában és megvalósításában vesz részt. 2007-ben lesz a Móra-Partner Nonprofit Kft. oszlopos tagja, ahol szociális, oktatási és foglalkoztatási projektek írásával, menedzselésével és lebonyolításával foglalkozik, nevéhez fűződik többek között a sikeres Team Work Szociális Szövetkezet elnevezés megalkotása, az ehhez kapcsolódó két pályázat megírása is. Szakmai előrelépés 2017. januárjához kötődik, amikor kinevezik a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft ügyvezetőjének, amely munkakört azóta is ellátja.

Az elmúlt 20 év Mórahalmmon töltött munka során rengeteg helyi lakossal és munkatárssal ismerkedett meg, amelyre pozitív értékként tekint. Munkáját mindig a rugalmasság és a célorientált feladat végrehajtás jellemezte, amely mellett igyekezett jókedélyt és mosolyt csalni a vele dolgozó munkatársak munkanapjaiba.

Csányiné Fülöp Hajnalka

Csányiné Fülöp Hajnalka Szegeden született 1976-ban. Szülei: Fülöp István és Fülöp Istvánné (született: Börcsök Ilona) nyugdíjasok. Férje: Csányi József, építőiparban gépkezelő. Gyermekai: Csányi Gréta (1998) és Csányi Martin (2001).

1982 és 1990 között a Röskei – ma már Orbán Dénes néven ismert – Általános Iskola tanulója volt; majd 1990 és 1993 között a szegedi Fodor József Élelmiszeripari Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet élelmiszeripari szakját végezte el és tette le a szakmunkás vizsgáját. A felnőttoktatás keretei között 2005 és 2006 között teljesítette a mórähalmi ÁMK szervezésében indított gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő képzést; 2008 és 2009 között pedig már a Csodacsalád Egyesület által biztosított családi napközit működtető végzettséggel bővítette tovább a szakmai ismereteit; majd 2009-től újfent a mórähalmi ÁMK kötelekében tanult, s 2011-ben esti tagozaton szerezte meg az érettségit. A soron következő tudásszerzés a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet által koordinált kisgyermekgondozó-, nevelő szakmai képzéssel haladt előre, melyet 2013 és 2014 során végzett el. A sikeres szakmunkás vizsga megszerzése után – tehát 1993-ban – a Szegedi Paprika Zrt.-ben mint élelmiszeripari szakértő kezdett el munkába állni, ahol egészen 2004-ig dolgozott. A soron következő évben, tehát 2015-től már a mórähalmi Huncuthalom Gyerekvilág újonnan nyíló Családi Napközijében gyermekfelügyelőként vállalt munkát, amely időszak a bölcsődei karrierjének elindulásaként értelmezhető, hiszen azóta napjainkig tartóan – mindenféle intézményi változástól függetlenül – bölcsődei közegben dolgozik. Szakmai előrelépése 2018 januárjához kötődik, hiszen ekkor vált a mórähalmi bölcsőde intézményvezető helyettesévé.

Mórahalmom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalmom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

Munkatársaival kapcsolatos pozitív személyes kapcsolataira igazi értéként tekint, amelyről a következő gondolatot fogalmazta meg: „Jó érzéssel tölt el, hogy a kollégák lelkét ápolhatom, rendezgetem mindennapjaikat, hiszen mindig bizalommal fordulnak hozzám.” Szakmai munkásságát illetően pedig megemlíteném, hogy az 5., 10. és 15. jubileumi événél minden alkalommal egy-egy elismerő oklevéllel díjazták.

Fürtönné Masa Judit

Fürtönné Masa Judit Szegeden született 1974. január 20-án. Domaszéken élt szüleivel és két testvérével. Általános iskolában is ide járt, majd Szegeden folytatja tanulmányait a Krúdy Gyula Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakközépiskolában élelmiszer eladóként 1989-1992-ig. Az iskola befejezése után Élikernél kezdett el dolgozni, mint bolti eladó.

1992-ben házasságot kötött Fürtön Istvánnal, akivel Mórahalmon kezdték el közös életüket. Ebben az évben megszületett első gyermekük Krisztina. 1995-ben született meg második gyermekük Enikő. 1999-től a Mórähalmi Általános Iskola konyháján kezd el dolgozni konyhai kisegítőként. 2005-ben született harmadik gyermekük Szabolcs.

2012-ben végezte el a szakács képzést.

2017-től a konyha főszakácsa. Négy unokája és a család mellett a városi rendezvényeken és a konyhai munkában aktívan részt vesz, a konyha meghatározó személye. Munkájára igényes, precíz. Főztjét mindenki ismeri és szereti. Segítségére bármikor számíthatunk a konyhán. Végtelen türelme és nyugodtsága irigylésre méltó, vidámsága mindennap színt visz a konyha életébe.

Széll Imréné

Széll Imréné 1960-ban született Mórahalmon. A tanyavilágban felnőve az első osztályt a szőlőhegyi iskolában kezdte, később a széksósi iskolába járt, majd a mórähalmi gazdasági iskolában fejezte be az általános iskolát. Középfokú tanulmányait a szegedi Krúdy Gyula Szakmunkásképzőben folytatta, ahol 1977-ben szakács szakmát szerzett. Már a gyakorlati helye is Mórahalmon volt az ÁFESZ sarki vendéglőjében.

A szakma megszerzése után a vendéglátásban dolgozott szintén Mórahalmon egészen 2003-ig.

Ez idő alatt két gyermeke született.

Betegség miatt abba kellett hagynia a vendéglátóipari munkát, majd a megváltozott munkaképessége miatt Humán Kft.-nél helyezkedett el és ott is dolgozott a cég 2010-ben történt megszűnéséig.

2010. március 1-től került a mórähalmi Móra Ferenc Általános Iskolába, ahol előbb takarítónak dolgozott, majd néhány év múlva módosult a munkaköre és azóta portásként tevékenykedik. Az általános iskolában immár 15 éve dolgozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat elfogadni szíveskedjen!

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

GÁL ZSÓFIA
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyjutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyjutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kintintetett,
2./Mórahalom város jegyzője
3./Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

BALOGHNÉ BARANYÁS ÁGNES
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyjutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyjutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitüntetett,
2./Mórahalom város jegyzője
3./Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. sz Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV, 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

BORBÁS NORBERT
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyjutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyjutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felolós: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitüntetett,
- 2./Mórahalom város jegyzője
- 3./Iratlár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

4. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

CSÁNYINÉ FÜLÖP HAJNALKA
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyjutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyjutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kltüntetett,
2./Mórahalom város jegyzője
3./Irattár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

5. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

FÜRTÖNNÉ MASA JUDIT
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitüntetett,
- 2./Mórahalom város jegyzője
- 3./Iráttár

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

6. sz. Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 30/2023. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

SZÉLL IMRÉNÉ
részére

"Mórahalom város köszönete"

elismerést adományoz.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tárgyjutalmat a 2025. március 08.-án ünnepélyes keretek között a Képviselő-testület nevében adja át.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyző figyelmét, hogy az elismerés – tárgyjutalom - adományozásáról a lakosságot - a rendelet 8. § szerint helyben szokásos módon - tájékoztassa.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Jegyzőt, hogy az elismerés megvásárlásához szükséges anyagi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetésében különítse el.

Felelős: 2./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3-4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 2025. március

A határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere és általa a kitéüntetett,
2./Mórahalom város jegyzője
3./Irattár

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/4512/2025.

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián

Tárgy: Tájékoztatás az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról

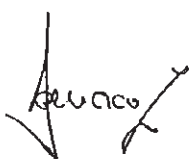
Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság

Melléklet: 1 pld belső ellenőrzési jelentés

Jegyző: 

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom város Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2025. évi belső ellenőrzési ütemtervét a 388/2024. (XI.28.) Kt. számú határozatával fogadta el, melynek részét képezi a „Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása” tárgyú ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv ütemezésének megfelelően a belső ellenőr a tevékenység vizsgálatát elvégezte, amelyről a jelentés-tervezetet elkészítette és továbbította Mórahalom város Polgármestere és Mórahalom város Jegyzője részére.

A belső ellenőr a vizsgálat során felmérte és értékelte Mórahalom Városi Önkormányzatot (Továbbiakban: Önkormányzat) a 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: 2024. évi Kvtv.) 2. melléklete alapján az 1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatai, valamint az 1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcímen megillető költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások és dokumentumok szabályszerű vezetését. Az ellenőrzés lefolytatására az Önkormányzatot 2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján megillető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások, dokumentumok tartalmi és számszaki, tételes és szűrőpróbaszerű vizsgálatával került sor a 3/2025. ellenőrzési program alapján.

Ellenőrzött szervezet:

Mórahalom Városi Önkormányzat

Címe: Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Adószáma: 15726731-2-06

Törzsszáma: 726731

Az ellenőrzéssel megállapított mutatószámokról tanúsítvány készült, mely az ellenőrzési jelentés mellékletét képezi:

1. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.).
2. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat szociális (tanyagondnoki) feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalom Városi Önkormányzat, Mórahalom, Szentháromság tér 1.).
3. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat szünidei gyermekétkeztetési feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, Mórahalom, Egyenlőség u. 17-19.).

Az ellenőrzés nyomán a belső ellenőr által kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

Mórahalom Városi Önkormányzatot a 2024. évi Kvtv. 2. melléklete alapján az 1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatok, az 1.3.2.5.2. Tanyagondnoki szolgáltatás, továbbá az 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés és az 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcímenek megillető költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történt. Az Önkormányzatot 2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján igénybe vehető támogatások elszámolható

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

mutatószámait alátámasztó nyilvántartások és a támogatás igénybevételét alátámasztó dokumentumok vezetése esetében nem történt intézkedést igénylő megállapítás.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása című vizsgálathoz

Sorsz.	Megállapítás	Rangsor	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1.	2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján Mórahalom Városi Önkormányzatot az óvodai, a tanyagondnoki, valamint gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímen igénybe vehető támogatások elszámolását megalapozó ellátotti létszám elszámolását alátámasztó nyilvántartások és a támogatás igénybevételét alátámasztó dokumentumok vezetése megfelelt a jogszabályokban foglaltaknak, az ellenőrzés során nem történt intézkedést igénylő megállapítás.				

A fentiek szerint a belső ellenőr jelentése alapján az ellenőrzés során intézkedést igénylő megállapításra nem került sor. A belső ellenőrzési jelentést és a tanúsítványokat az előterjesztéshez mellékeljük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, az elkészült belső ellenőrzési jelentést és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Tájékoztatás az Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról” tárgyú előterjesztést megismerte, az abban foglaltakkal egyet értve megállapítja, hogy az ellenőrzés intézkedést nem ír elő, ezért intézkedési terv elfogadása nem szükséges, a belső ellenőrzési jelentést a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere, Mórahalom város Jegyzője

Határidő: az ellenőrzési jelentés aláírására: azonnal

Beszámolásra: a Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. Kálmán Lászlóné belső ellenőr
4. Szabó Marianna a Mórhalmi Lurkó Világ Óvoda igazgatója
5. Balogh Mónika Mórhalmi Tagintézmény-vezető
6. Irattár

Mórahalom Városi Önkormányzat
Belső Ellenőrzési Vezetőjétől

Iktatószám: BET/3/2025.
Ellenőrzés azonosító száma: 3-1/2025.

A jelentést jóváhagyom:
Kálmán Lászlóné belső ellenőrzési vezető
Aláírás:
Dátum:

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Dr. Tóth Krisztián jegyző
Aláírás:
Nógrádi Zoltán polgármester
Aláírás:
Dátum:

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
(tervezet)

**Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési
támogatásának elszámolása**

című vizsgálathoz

2025. február 17.

I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Ellenőrzött szervezet(ek):	Mórahalom Városi Önkormányzat és Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda költségvetési szerve
Az ellenőrzés tárgya:	Óvodai, gyermekétkeztetési és tanyagondnoki feladatok központi költségvetési támogatásának elszámolása
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
A vizsgálat célja:	annak megállapítása, hogy a 2024. évi központi költségvetési támogatás elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámai a jogszabályokban meghatározott nyilvántartásokkal, dokumentumokkal és bizonylatokkal megfelelően alátámasztásra kerültek.
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Dokumentum alapú ellenőrzés keretében került sor az elszámolás jogszerűségének, szabályszerű- ségének vizsgálatára az előírt nyilvántartások, dokumentumok alapján az elszámolható mutatószám ellenőrzésére
Ellenőrzött időszak:	2024. év
Ellenőrzés időtartama:	2025. január 9-10.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	3 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné MH/453/2025.
	Nógrádi Zoltán polgármester
	Dr. Tóth Krisztián jegyző
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Szabó Marianna intézményvezető
	Balog Mónika Mórahalmi Tagintézmény vezető
	Tóthné Klamik Gyöngyi osztályvezető

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

A vizsgálat során felmértem és értékeltem Mórahalom Városi Önkormányzatot (Továbbiakban: Önkormányzat) megillető, Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: 2024. évi Kvtv.) 2. melléklete alapján az 1.2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatai, valamint az 1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcímen megillető költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások és dokumentumok szabályszerű vezetését. Az ellenőrzés lefolytatására az Önkormányzatot 2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján megillető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások, dokumentumok tartalmi és számszaki, tételes és szűrőpróbaszerű vizsgálatával került sor a 3/2025. ellenőrzési program alapján.

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

Ellenőrzött szervezet:

Mórahalom Városi Önkormányzat

Címe: Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Adószáma: 15726731-2-06

Törzsszáma: 726731

Főbb megállapítások a következők:

A **Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda** (Továbbiakban: Intézmény) által alkalmazott, a köznevelési feladatok központi költségvetési támogatása elszámolását alátámasztó tanügyi nyilvántartások megléte, naprakész vezetése, megfelelt a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 89. §-ban előírt követelményeknek. A vizsgált köznevelési intézmény a 2023/2024. és a 2024/2025. nevelési évre vonatkozó köznevelési statisztikai jelentéseket az adattartalmukat megalapozó tanügyi nyilvántartásokkal összhangban készítette el. Az elszámolást intézményi szinten analitikus nyilvántartásokkal is alátámasztották. 2024/2025. nevelési évben az OviKréta tanulmányi rendszer alkalmazásával elektronikusan vezetett felvételi és mulasztási napló adataival történt az egyeztetés. Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek száma a 2023/2024. nevelési évben 249 fő, a 2024/2025. nevelési évben 272 fő volt.

Az Intézmény által ellátott intézményi **gyermekétkeztetésben** részesülők ingyenes, kedvezményes étkeztetésének jogosultságát megalapozó, a vizsgálatnál érintett 2024. évben érvényes dokumentumok, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény határozatok, az orvosi igazolások, a szállói nyilatkozatok rendelkezésre álltak. A gyermekétkeztetés esetében az elszámolás alapját képező mutatószámok nyilvántartásokkal alátámasztottak.

A bölcsődében elhelyezett gyermekek esetében a gyermekétkeztetésben ellátottak száma az elszámolásnál a havi jelentőlapok szerinti, de a naponta ténylegesen gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek száma alapján került figyelembevételre, mely megegyezett az étkezés igénybevételi nyilvántartással. 2024. évben intézményi gyermekétkeztetésben részesülők száma 886 fő volt.

A diétás étkezést igénylő 23 gyermek részére 4667 étkezési napon az étkezést a Zákányszéki Manó-kert Óvoda intézmény főzőkonyhája biztosította.

Az Intézmény **szilndei gyermekétkeztetés** keretében (a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezés) 6 fő hátrányos helyzetű gyermek részére étkeztetést 2024. évben 181 étkezési napon biztosított.

Az Önkormányzat feladatellátásában működik négy tanyagondnoki szolgálat. A tanyagondnokok által vezetett tevékenységnaplók a menetlevelekkel megegyezően, a szakmai teljesítést a Mórahalmi Gondozási Központ tagintézmény-vezetője igazolta. A gépjárművek rendszámát és típusát a szakmai program tartalmazza, a gépjármű üzemeltetési szabályzatban a szolgáltatáshoz használt gépjárművek a helyettesítő gépjármű rendszáma és típusa is meghatározásra került.

Az támogatások elszámolását megalapozó ellátotti létszám ellenőrzéséről tanúsvány készült, mely az ellenőrzési jelentés mellékletét képezi:

1. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.)
2. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat szociális (tanyagondnoki) feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalom Városi Önkormányzat, Mórahalom, Szentháromság tér 1.)
3. számú TANÚSÍTVÁNY az önkormányzat szünidei gyermekétkeztetési feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól (Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda, Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.)

Az ellenőrzési jelentést alátámasztó tanúsványokat az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentés további részében található.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

Mórahalom Városi Önkormányzatot a 2024. évi Kvtv. 2. melléklete alapján az 1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatai, az 1.3.2.5.2. Tanyagondnoki szolgáltatás, továbbá az 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés és az 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcímenek megillető költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történt. Az Önkormányzatot 2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján igénybe vehető támogatások elszámolható mutatószámait alátámasztó nyilvántartások és a támogatás igénybevételét alátámasztó dokumentumok vezetése esetében nem történt intézkedést igénylő megállapítás.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Az önkormányzat óvodai, tanyagondnoki és gyermekétkeztetési feladatai támogatásának elszámolása
című vizsgálathoz

Sorsz.	Megállapítás	Rangsor	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1.	2024. évben a 2024. évi Kvtv. alapján Mórahalom Városi Önkormányzatot az óvodai, a tanyagondnoki, valamint gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímen igénybe vehető támogatások elszámolását megalapozó ellátotti létszám elszámolását alátámasztó nyilvántartások és a támogatás igénybevételét alátámasztó dokumentumok vezetése megfelelt a jogszabályokban foglaltaknak, az ellenőrzés során nem történt intézkedést igénylő megállapítás.				

IV. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

Összefoglaló az önkormányzat óvodai, tanyagondnoki és gyermekétkeztetési feladatai támogatásának elszámolását alátámasztó nyilvántartások, dokumentumok vizsgálatáról:

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet:

I. 1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatok támogatása jogcím:

1./Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

A 2024. évi normatív elszámolásnál figyelembe vehető támogatás:

A 2024. évi normatív elszámolásnál figyelembe vehető támogatás – 8 hónapra - a felvételi és mulasztási napló, valamint a 2023/2024. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján:

Figyelembe vehető létszám mindösszesen 2023/2024. nevelési év (8 hó)	249 fő
▪ nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	234 fő
▪ a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	15 fő
▪ a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0 fő

A 2023/2024. nevelési év köznevelési statisztika tényleges nyitó létszáma 248 fő volt, a 2023/2024. nevelési évi köznevelési statisztikai nyitó létszám adatokat követően 2023. október 2-a és december 31. között első alkalommal vette igénybe az óvodai nevelést 1 fő volt.

A 2024. évi normatív elszámolásnál figyelembe vehető támogatás – 4 hónapra - a felvételi és mulasztási napló, (OviKréta tanulmányi rendszer alkalmazásával elektronikusan vezetett dokumentum), valamint a 2024/2025. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján:

Figyelembe vehető létszám mindösszesen 2024/2025. nevelési év (4 hó)	272 fő
▪ nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	258 fő
▪ a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	14 fő
▪ a Köznev. tv. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0 fő

A 2023/2024. nevelési év köznevelési statisztika tényleges nyitó létszámadata 272 fő volt, a 2023/2024. nevelési évi köznevelési statisztikai nyitó létszám adatokat követően 2023. október 2-a és december 31. között első alkalommal vette igénybe az óvodai nevelést nem volt.

2./ 1.2.2.1. A vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám számítása

A köznevelési statisztika alapján figyelembe vehető vezetői kötelező óraszám:

2023/2024. nevelési évre (8 óra)

2024. évi támogatás elszámolásánál (8 óra) az Nkt.-ben elismerhető vezetőilétszám $(1 \text{ fő vezető} + 2 \text{ fő vezető helyettes})$	3 fő
kötelező nevelési óraszámának összege:	52 óra

2024/2025. nevelési évre (4 óra)

2024. évi támogatás elszámolásánál figyelembe vehető elszámolható vezetői kötelező óraszám $(1 \text{ fő vezető} + 2 \text{ fő vezető helyettes})$	3 fő
kötelező nevelési óraszámának összege:	52 óra

3./ 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím

2024. január 1-jén *Alapfokú végzettségű Mesterpedagógus* fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők száma összesen: 1 fő

2024. január 1-jén *Alapfokú végzettségű Pedagógus II.* fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők száma összesen: 9,4 fő

4./ 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím

A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám - beleértve a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítőt is - az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatottak átlagléttszáma:

A 2024. évi normatív elszámolásnál figyelembe vehető létszám:

Megnevezés	Létszám
óvodatitkár	1 fő
dajka, vagy helyette gondozónő és takarító együtt	12,53 fő
pedagógiai asszisztens	4 fő
óvodapedagógus munkáját segítőik létszáma összesen:	17,53 fő
Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	16,37 fő
Pedagógus szakképzettséggel rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint:	1,16 fő

II. 1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcím

1.3.2.5.2. Tanyagondnoki szolgáltatás jogcím

30.2. A támogatás az önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

Ellátási terület: Mórahalom közigazgatási területe

Engedélyezett körzetek száma: 4 körzet.

A 2024. évi normatív elszámolásnál figyelembe vehető támogatás:

Tanyagondnoki szolgálat neve	Ellátási körzet megnevezése	Ellátási körzet lakosság száma	Ellátási körzet használt gépjármű típusa, éve	Tanyagondnok neve	Munkaviszony (év)	Tanyagondnok működési nyitólátogatási száma	Tanyagondnok működési (szek. igazolási) és alkalmi dokumentumok
1.	IX. és VI. körzet	429	Dacia Duster NGC-808	Pálfalvi Dóra	1 évnél több	6359	Tanyagondnok működési (szek. igazolási) és alkalmi dokumentumok 2023. 09. 16.
2.	II. körzet	372	Peugeot Traffic SCV-913	Székely Ágnes	1 évnél több	95705	Tanyagondnok működési (szek. igazolási) és alkalmi dokumentumok 2023. 09. 31.
3.	IV. körzet	358	VW Transporter Tami 2000T NGC-413	Balogh Zoltán	1 évnél több	142415	Tanyagondnok működési (szek. igazolási) és alkalmi dokumentumok 2023. 09. 02.
4.	V. és VII. körzet	570	Skoda Yeti NGC-412	Óvári Mihály	1 évnél több	158593	Folyamatos működés, nem kell bejelenteni.
				Kovács István	1 évnél több	164725	
Összesen		1699					

A tanyagondnoki szolgálat szakmai programja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendeletének 5. számú melléklete. A szakmai program 2024. szeptember 27-től módosításra került, mely tartalmazza a szolgáltatáshoz használt gépjárművek típusát és rendszámát.

Az önkormányzat 2023. szeptember 1-től hatályos gépjármű üzemeltetési szabályzatának VI.2.1. pontja tartalmazza szolgáltatáshoz használt gépjárművek és helyettesítő autó típusát és rendszámát.

Mórahalom város Képviselő-testületének az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelet 12. számú mellékletében meghatározottak szerint az operatív irányítást a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetője látta el, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális Központtal kötött megállapodás 6. pontjában foglaltak szerint a tevékenységnaplót, valamint a menetleveleket aláírásával igazolta.

A 4. számú tanyagondnoki szolgáltatás tanyagondnokának munkaviszonya 2024. szeptember 17-én megszűnt, helyette új tanyagondnok került alkalmazásra 2024. szeptember 18-tól. Tanyagondnoki képzésre a bejelentése a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (5) bekezdésben meghatározott határidőig megtörtént.

A tanyagondnoki szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik a tanyagondnoki körzetekben. A szolgáltatást rendszeresen igénybe vevőkről külön lista készült, a tevékenységnaplóban az igénybe vevők száma feltüntetésre került. A tanyagondnokok által vezetett tevékenységnaplók a menetlevelekkel megegyeztek, a

menetleveleken dokumentálásra került, hogy a tanyagondnoki szolgáltatáshoz került igénybevételre, melyet szűrőpróbaszerűen ellenőriztem.

III. 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím

Az önkormányzat az általa étkeztetett, bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában, iskolában, továbbá a kollégiumi ellátásban részesülő gyermekek, tanulók, fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek esetén az ellátottak számának meghatározása:

Az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszámát el kell osztani óvodai étkeztetés esetén 220 nappal, kollégiumi, externátusi étkeztetés esetén 200 nappal, iskolai étkeztetés esetén 185 nappal. A szünetekben szervezett napközi ellátás (ideértve az üdültetés, táboroztatás, egyéb szabadidős program, illetve egyéb szüneti étkeztetéseket is) résztvevőinek létszáma az előbbi számításokban nem vehető figyelembe.

A Gyvt. alapján szervezett, az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében elhelyezett gyermekek esetében az intézményi gyermekétkeztetésben ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült számának figyelembevételével meghatározott gondozási napok száma osztva 231-gyel, elszámolásnál a havi jelentőlapok szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek száma alapján összesített éves gondozási napok száma osztva 231-gyel.

2024. évi gyermekétkeztetés összesen (fő):

Intézmény	Ellátottak száma	180-200 nap közötti tartományban részesülők					200-220 nap közötti tartományban részesülők					220-240 nap közötti tartományban részesülők					240 napnál több napot részesülők					Összesen				
		Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma
Bölcsőde	10035	10035																				10035				
Óvoda	41248	41248																				41248				
Iskola	19078	19078																				19078				
Kollégium	77	77																				77				
Összesen	70438	70438	16334	860	15474	16334	860	15474	16334	860	15474	16334	860	15474	16334	860	15474	16334	860	15474	16334	70438	16334	860	15474	16334

A bölcsődében, mini bölcsődében elhelyezett gyermekek a havi jelentőlapok szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek alapján az összesített éves gondozási napok száma 16334 gondozási nap, ebből diétás étkezést igénybe vevők gondozási napja összesen 860 nap, nem diétás étkezést igénybe vevő ellátottak jelentőlapok szerinti gondozási napja 15474 gondozási nap.

IV. 1.4.2. Szüneti étkeztetés támogatása jogcím

A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szüneti étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. Az étkezési adagok számába beleértendő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési eljárásáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (1)-(2) bekezdése szerint biztosított szüneti étkeztetés is.

Szüneti étkeztetés keretében általános iskolai tanulók részére történt az étkeztetés biztosítása.

2024. évben a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatásánál figyelembe vehető létszám:

Tervezési terület	Érdeklődők száma / megnevezés										Szűkített létszám	
	1-4 évesek (10 évesekig)		5-14 évesek (15-14 évesekig)		15-17 évesek (18 évesekig)		18-24 évesek (25 évesekig)		25-64 évesek (65 évesekig)			
Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés	Előzetes felmérés
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. kör	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Az intézményben a szünidei gyermekétkeztetés keretében (a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezés) a hátrányos helyzetű gyermekek, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosított étkeztetés támogatásként elszámolható összesen 181 étkeztetési adag alapján.

Bordány, 2025. február 17.

Kálmán Lászlóné
ellenőrzési vezető/belső ellenőr

1. számú TANÚSÍTVÁNY

Az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól
(köznevelési és gyermekéktetési feladatok)

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.
OM. 029447

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet
I. ELŐIRÁNYZATOK ÉS TÁMOGATÁSOK

1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatok támogatása jogcím:

13.1. Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

13.1.1. Az óvoda 2023/2024. és 2024/2025. nevelési év október 1-jei köznevelési statisztikai adata, az óvodai ellátást 2023. október 2-a és december 31-e vagy 2024. október 2-a és december 31-e között első alkalommal ténylegesen igénybevevők száma és a létszámadatakat megalapozó nyomtatványok, nyilvántartások alapján történik.

13.1.2. Számításba kell venni azt a gyermeket, aki az óvodakötelezettségét Magyarországon teljesíti, akit nem mentettek fel az óvodai foglalkozásokon való részvétel alól, akinek nem szünetel az óvodai jogviszonya, aki a felvételtől számított hat hónapon belül betölti a harmadik életévét, aki krízisközpontban vagy a titkos menedékházban elhelyezett ellátásra tekintettel ideiglenes óvodai jogviszonyt létesített.

13.1.3. Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a pedagógusok számított létszámának megállapításakor az Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni. Ha a szakértői bizottság a nevelési év közben állapítja meg, hogy a gyermek sajátos nevelési igényű, sajátos nevelési igényűként a 13.1.1. pont szerint lehet figyelembe venni.

2024. évi óvodaműködtetési támogatás elszámolásánál figyelembe vehető létszám:

2024. évi támogatás elszámolásánál figyelembe vehető létszám (8 hó)

2023/2024. nevelési év nyitó köznevelési statisztikai létszáma 248 fő.
2023/2024. nevelési évben a gyermekek száma (8 hónap)

Csoport megnevezése	2023/2024. nevelési év október 1-jei létszám (fő)	az óvodai ellátást 2023. október 2-ától, december 31-e között első alkalommal igénybevevők száma	2024. évi október 1-jei óvodai nevelési létszám (fő)
Manócska	20		20
Csupafül	19		19
Tulipán	20	1	21
Napsugár	18		18
Csillag	15		15
Méhecske	20		20
Süni	22		22
Margaréta	15		15
Micimackó	21		21
Katica	24		24
Bagoly	13		13

Csiga	20		20
Gomba	21		21
Összesen	248	1	249
Figyelembe vehető létszám mindösszesen			249

Figyelembe vehető gyermekek, akik 2023. október 2-a és 2023. december 31. között első alkalommal vették igénybe az óvodai nevelést a 2023/2024. nevelési évben: 1 fő volt.

1. Tanács Netti Csenge (szül: 2021.05.06.), az óvodai nevelést kezdte 2024.12.18

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása a 2023/2024. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján: a sajátos nevelési igényű gyermekek száma 15 fő.

Az óvodai ellátottak létszáma 2024. évben (8 hónapra):

Gyermekek száma	249 fő
nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	234 fő
az Nkt. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	15 fő
az Nkt. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0 fő

2024. évi támogatás elszámolásánál figyelembe vehető létszám (4 hó)

2024/2025. nevelési év nyitó köznevelési statisztikai létszáma 272 fő.

2024/2025. nevelési évben a gyermekek száma (8 hónap)

Gyermek neve	2024/2025. évi nyitó köznevelési statisztikai létszám (fő)	az óvodai ellátás 2024. október 2-a és december 31. között első alkalommal igénybe vevők száma	2024. évben 8 hónapig figyelembe vehető létszám összesen (fő)
Margaréta	24		24
Micimackó	24		24
Katica	19		19
Ficánka	21		21
Manócska	23		23
Csupafül	20		20
Napsugár	18		18
Tulipán	24		24
Süni	25		25
Csillag	24		24
Csiga	25		25
Méhecske	25		25
Összesen	272		272
Figyelembe vehető létszám mindösszesen			272

Figyelembe vehető gyermekek, akik 2024. október 2-a és 2024. december 31. között első alkalommal vették igénybe az óvodai nevelést a 2024/2025. nevelési évben: nem volt.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása a 2024/2025. nevelési évek köznevelési statisztikai tényleges nyitó létszám adatai alapján a sajátos nevelési igényű gyermekek száma 14 fő.

Az óvodai ellátottak létszáma 2024. évben (8 hónapra):

Gyermekek száma	272 fő
nem sajátos nevelési igényű óvodás gyermekek száma	258 fő
az Nkt. 47. § (7) bekezdése alapján két főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	14 fő
az Nkt. 47. § (7) bekezdése alapján három főként figyelembe vehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma	0 fő

1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím

15.1. A központi költségvetés jogszabály alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére, az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

15.2. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodákban foglalkoztatott, a jogszabályban meghatározott nevelés-szervezési paraméterek szerint számított pedagóguslétszám után illeti meg. Egy intézménynek kell tekinteni az egy OM-azonosítóval és alapító okirattal rendelkező óvodát, beleértve az óvoda valamennyi feladatellátási helyét (székhely, tagintézmény, telephely) akkor is, ha az alapító okiratban a tagintézményként vagy telephelyként nevesített feladatellátási hely a fenntartótól eltérő településen van.

15.3. A számított pedagóguslétszám meghatározása

Az év végi elszámolás mindkét nevelési év tekintetében a köznevelési statisztikában szerepeltetett vezetői létszám alapján történik.

15.3.3. Többcélú intézmény óvodai intézményegység-vezető intézményenként legfeljebb 1 fő létszámként vehető figyelembe, feltéve, hogy az intézménynek nem magasabb vezetője, vagy más vezetője.

15.3.4. A magasabb vezetői, illetve vezetői feladatokat ellátó személy több vezetői beosztás esetén intézményen belül egy fő vezetőként vagy magasabb vezetőként vehető figyelembe.

15.4. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

A 2023/2024. nevelési évben elismerhető létszám: a 2023. október 1-jei köznevelési statisztika (OSAIINT - a01i08 űrlap – intézményi szintre összesített űrlap) szerinti ténylegesen foglalkoztatott vezetői létszám, az Nkt. 1. melléklete szerinti vezetői (intézményvezető, tagintézmény-vezető és helyetteseik) létszám.

A 2023/2024. nevelési évben köznevelési statisztikában szerepeltetett vezetői létszám: intézményvezető 1 fő, intézményvezető-helyettes 3 fő.

A 2023/2024. nevelési évben a köznevelési törvényben elismerhető vezetői létszám (8 óra): 3 fő - intézményvezető 1 fő, intézményvezető-helyettes 2 fő. (8+22+22 óra).

2024. évi támogatás elszámolásánál (8 óra) az Nkt.-ben elismerhető vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámának összege: 52 óra.

A 2024/2025. nevelési évben elismerhető létszám: a 2024. október 1-jei köznevelési statisztika (OSAIINT - a01i08 űrlap – intézményi szintre összesített űrlap) szerinti ténylegesen foglalkoztatott vezetői létszám, Köznev. tv. 1. melléklete szerinti vezetői (intézményvezető, tagintézmény-vezető és helyetteseik) létszám.

A 2024/2025. nevelési évben köznevelési statisztikában szerepeltetett, a köznevelési törvényben elismerhető vezetői létszám (4 óra): 3 fő - intézményvezető 1 fő, intézményvezető-helyettes 2 fő. (8+22+22 óra).

2024. évi támogatás elszámolásánál (4 óra) az Nkt.-ben elismerhető vezetőlétszám kötelező nevelési óraszámának összege: 52 óra.

1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím

16.1. A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít a pedagógus előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során 2024. január 1-jén Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők (a továbbiakban: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők), valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők béréhez. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodai, bölcsődei és mini bölcsődei intézményben 2024. évben ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők teljes munkaidőre átszámított, időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg.

16.2. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

16.3. A minősítést elnyert pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők fenntartónkénti adatait a köznevelési információs rendszer adatkezelőjének adatszolgáltatása alapozza meg. Ha a támogatást megalapozó adatok az önkormányzat által fenntartott intézményben ténylegesen foglalkoztatott, minősítést elnyert és átsorolt pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők számdával nem egyeznek meg, azok önkormányzat általi módosítására az Ávr. szerinti értesítőben meghatározott módon és határidőig kerülhet sor.

2024. évben ténylegesen foglalkoztatott Alapfokú végzettségű Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők (a továbbiakban: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők), valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők:

2024. január 1-jén Alapfokú végzettségű Mesterpedagógus fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők száma összesen: 1 fő

2024/2025. nevelési év október 1-jei köznevelési statisztika létszáma 1 fő.

1. Szalma Attiláné-Mesterpedagógus tanúsítványa OH-MES/3077/2014. (XII.19.)

2024. január 1-jén Alapfokú végzettségű Pedagógus II. fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők száma összesen: 9,355 fő

2024/2025. nevelési év október 1-jei köznevelési statisztika létszáma 9 fő.

1. Demus Lászlóné Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/21-456/2017.
2. Takácsné Kocsis Savanya Edit Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/21-456/2017.
3. Bakai Lászlóné Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/11-1996/2020.

4. *Pintér Anikó* Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/11-1996/2020.
5. *Sprockné Farkas Marianna* Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/11-1996/2020.
6. *Veszélka Lászlóné* Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/11-1996/2020.
7. *Bálintné Fülöp Ágnes* Pedagógus II. tanúsítványa TKHF/1-2357/2020.
8. *Somodi Melinda* pedagógus II. tanúsítványa TKHF/1-2347/2021.
9. *Vincze Judit* Pedagógus II. tanúsítványa 2022.04.18-án kelt, átsorolás kelte 2023.01.01.
10. *Péter Istvánné* munkaviszony kezdete: 2024.10.14, Pedagógus II. tanúsítványa 2016.01.01. (79/366=0,22 fő)
11. *Somlai Judit* munkaviszony kezdete: 2024.11.11., Pedagógus II. tanúsítványa 2022.01.01. (51/366=0,14 fő)

2024. évben ténylegesen foglalkoztatott Mesterfokozatú végzettségű Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők (a továbbiakban: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők), valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők: nem volt

1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím

18.1. A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám - beleértve a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítőket is - az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatotti létszám, de legfeljebb a 2024. évben a ténylegesen foglalkoztatott segítő, teljes munkaidőre átszámított átlagos száma, egy tizedesre kerekítve.

18.2. A segítői létszám meghatározásakor a jogszabály szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézménynél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik

18.3. Az év végi elszámolás a havonta, a jogszabály szerinti elismerhető és a ténylegesen foglalkoztatott segítő - teljes munkaidőre átszámított - egy tizedesre kerekített átlagos száma alapján történik.

18.4. A pszichopedagógus a segítői létszámban nem vehető figyelembe.

18.5. A támogatás felhasználható a 2023. december havi bérek 2024. januárban történő kifizetésére is.

Az óvodában 2024. évben foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása:

2024.évi támogatás elszámolásánál figyelembe vehető létszám:

Megnevezés	Létszám
óvodatitkár	1 fő
dajka	12,53 fő
pedagógiai asszisztens	4 fő
óvodapedagógus munkáját segítő létszáma összesen:	17,53 fő
Ebből:	
Pedagógus szakképzettséggel rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő száma az Nkt. 2. melléklete szerint	1,16 fő
Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő száma az Nkt. 2. melléklete szerint:	16,37 fő

1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím

47.1. Az önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek számára

biztosított, továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi gyermekétkeztetés (a továbbiakban: intézményi gyermekétkeztetés) egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést.

47.2. Az önkormányzat az általa fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében és óvodában, vagy a közigazgatási területén a tankerületi központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben biztosított intézményi gyermekétkeztetés esetében egyházi fenntartótól is vásárolhatja a szolgáltatást. Ebben az esetben az egyházi fenntartó külső szolgáltatónak minősül.

47.3. A külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatás esetén a támogatás igénylésének további feltételei

47.3.1. A szolgáltatási díjban a külső szolgáltatónak ki kell mutatnia az étkeztetés nyersanyagköltségét, ami megállapodás szerint arányosan is történhet.

47.3.2. Amennyiben a külső szolgáltató a gyermekétkeztetési feladatot az önkormányzat nevében végzi, a külső szolgáltató az önkormányzat részére az Áfa tv. 13. §-a szerinti szolgáltatást nyújt, a részére fizetett kompenzáció pedig ennek megfelelően a szolgáltatás ellenértékének értelmezendő. Ebben az esetben az étkeztetési díj tekintetében a számla külső szolgáltató által történő kibocsátására az önkormányzat nevében kerülhet sor, a bevétel az önkormányzatot illeti.

47.3.3. Amennyiben az önkormányzat a külső szolgáltatóval közszolgáltatási szerződést köt, úgy abban szabályozni szükséges, hogy a külső szolgáltató által beszedett térítési díjakból származó bevétel nem a külső szolgáltató bevétele, hanem az önkormányzaté, amit a könyvelésében a 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben vagy a 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében kormányzati funkciókon bevételként szerepeltet. A közszolgáltatási szerződés szerinti kompenzáció vagy támogatás az intézményi gyermekétkeztetés külső szolgáltató által kimutatott teljes költségre jár, aminek pénzforgalom nélkül része a gazdasági társaság által beszedett térítésidő-bevételnek megfelelő összeg.

1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés jogcím – étkeztettek száma:

48.3. Az önkormányzat az általa étkeztetett, bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában, iskolában, továbbá a kollégiumi ellátásban részesülő gyermekek, tanulók, fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek esetén az ellátottak számának meghatározása

48.3.1. Az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi étkeztetést igénybe vevő gyermekek, tanulók 2024. évi becsült átlaglétszáma és az étkezési napok száma alapján tervezhető, illetve igényelhető a támogatás.

48.3.2. Az intézményi étkeztetésben részt vevők számának megállapításánál egy fő - függetlenül attól, hogy többszöri étkezésben is részt vesz - csak egy létszámként szerepelhet.

48.3.3. Ugyanazon gyermek, tanuló csak egy feladatellátási helyen biztosított étkeztetésnél vehető figyelembe.

48.3.4. Az igényjogosultság szempontjából egy fő létszámnak az a gyermek, tanuló számít, akinek naponta legalább a déli, többfogásos, meleg főétkezés biztosított.

48.3.5. Az elszámolás dokumentuma az élelmezési nyilvántartás, illetve térítésidő-kedvezményre való jogosultság esetén az azt alátámasztó irat is.

48.3.6. Az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszámát el kell osztani óvodai étkeztetés esetén 220 nappal, kollégiumi, externátusi étkeztetés esetén 200 nappal, iskolai étkeztetés esetén 185 nappal. A szünidőben szervezett napközi ellátás (ideértve az üdültetés, táboroztatás, egyéb szabadidős program, illetve egyéb szünidei étkeztetéseket is) résztvevőinek létszáma az előbbi számításokban nem vehető figyelembe.

48.3.7. A Gyvt. alapján szervezett, az önkormányzat által fenntartott bölcsődében, mini bölcsődében elhelyezett gyermekek esetében az intézményi gyermekétkeztetésben ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült számának figyelembevételével meghatározott gondozási napok száma osztva 231-gyel, elszámolásnál a havi jelentőlapok

szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek száma alapján összesített éves gondozási napok száma osztva 231-gyel.

2024. évi intézményi gyermekétkeztetés összesen:

Intézmény	Ellátottak száma	2024. évi összesített gondozási napok száma				2024. évi összesített étkezési napok száma				2024. évi összesített étkezési napok száma				2024. évi összesített étkezési napok száma			
		Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma	Ellátottak száma
bölcsőde	Ellátottak száma	14816			14816				4659			4659	15474	0	0	0	15474
óvoda	Ellátottak száma	41148			41148				7116			7116	0	48364	0	0	48364
iskola	Ellátottak száma	4552	363	31	4946	19078	11172	9375	40725	13861	14881	18878	49180	0	36691	26716	27485
szakiskola	Ellátottak száma																
köznevelési	Ellátottak száma	77			77	4913			4913	13861	57		13861	0	13861	57	13861
összesen	Ellátottak száma	14816	4552	363	15531	23991	12344	10350	97249	32682	15938	20013	71180	48364	36691	26716	27485

A bölcsődében, mini bölcsődében elhelyezett gyermekek a havi jelentőlapok szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek alapján az összesített éves gondozási napok száma 16334 gondozási nap, ebből diétás étkezést igénybe vevők gondozási napja összesen 860 nap, nem diétás étkezést igénybe vevő ellátottak jelentőlapok szerinti gondozási napja 15474 gondozási nap.

Mórahalom, 2025. január 10.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

Szabó Marianna
igazgató

2. számú TANÚSÍTVÁNY

Az önkormányzat ágazati feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól

Tanyagondnoki szolgáltatás

Mórahalom Város Önkormányzat
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Szolgáltató nyilvántartás: CSC/01/710-2/2014. számon, 2014.06.23-án került bejegyzésre. Módosítására 2015. július 10-én CSC/01/648-6/2015. számon, 2015. szeptember 18-án CSC/01/648-9/2015. számon, a 2017.08.30-án CSC/01/00524-4/2017. számon, valamint a 2018.12.03-tól CS/C01/00698-7/2018. számon, melyben a tanyagondnoki szolgálathoz használt gépjárművek a nyilvántartásból törlésre kerültek.

A Szolgáltató nyilvántartás szerint az intézmény által ellátott szociális alapszolgáltatások:

1. Tanyagondnoki szolgáltatás

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet

I. ELŐIRÁNYZATOK ÉS TÁMOGATÁSOK

1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcím

21.1. Az e jogcím alá tartozó támogatásokra vonatkozó közös szabályok:

21.1.1. Az e jogcím szerinti feladatokra támogatás kizárólag

a) a Szocvt., illetve a Szocvt. 132. § (1) és (2) bekezdései szerinti felhatalmazások alapján kiadott jogszabályokban, továbbá

b) a Gyvt., illetve a Gyvt. 162. § (1) és (2) bekezdései szerinti felhatalmazások alapján kiadott jogszabályokban

foglalt szakmai feltételeknek megfelelően biztosított ellátás esetén vehetők igénybe.

21.1.2. Az önkormányzatok kötelező feladatainak a Szocvt. 120-122. §-a, illetve a Gyvt. 97. §-a szerinti ellátási szerződés, illetve az önkormányzatok egymás közötti, a Möt. 41. § (6) bekezdése alapján kötött szerződés keretében történő ellátása esetén a támogatás igénylésére a szolgáltatás, illetve az intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett fenntartója jogosult.

1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás jogcím

30.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást tart fenn.

30.2. A támogatás az önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

Szolgáltatói nyilvántartásban engedélyezett körzetek száma: 4 körzet

Ellátási terület Mórahalom város közigazgatási területe

A tanyagondnoki szolgálat szakmai programja Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendeletének 5. számú melléklete. A szakmai program

2024. szeptember 27-től módosításra került. A hatályos szakmai program tartalmazza a szolgáltatáshoz használt gépjárművek típusát és rendszámát.

Az önkormányzat 2023. szeptember 1-től hatályos gépjármű üzemeltetési szabályzatának VI.2.1. pontja tartalmazza szolgáltatáshoz használt gépjárművek és helyettesítő autó típusát és rendszámát.

A tanyagondnoki szolgáltatáshoz használt gépjárművek:

Az 1. számú tanyagondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű Dacia Duster típusú, MXC-898 frsz-ú gépjármű,

A 2. számú tanyagondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű Renault Trafic típusú, SKV-815 frsz-ú gépjármű,

A 3. számú tanyagondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű Volkswagen Transporter típusú, NGP-411 frsz-ú gépjármű,

A 4. számú tanyagondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű Skoda Yeti típusú, NGP-412 frsz-ú gépjármű.

A helyettesítésre igénybe vett gépjármű:

1. Ford Fusion 1.4 Ambiente típusú, KKK-770 frsz-ú gépjármű

Mórahalmom város Képviselő-testületének az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 57/2023. (V. 25.) önkormányzati rendelete 12. számú mellékletében került meghatározásra, hogy az operatív irányítást a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetője látja el. A 2013. december 30-án Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális Központtal kötött megállapodás 6. pontjában foglaltak szerint a tevékenységnaplót, valamint a menetleveleket a Mórahalmi tagintézmény vezető aláírásával igazolja.

2023. június 5-től Balog Mónika tagintézményvezető kapott megbízást a fenntartótól a tanyagondnoki szolgálat dokumentációjának aláírására.

A 2024. évi támogatás elszámolása:

Tanyagondnoki szolgálat neve	Előirányzott költségvetési szerv neve	Előirányzott költségvetési szerv neve	Előirányzott költségvetési szerv neve	Tanyagondnok neve	Heti munkaidő (óra)	Tanyagondnok munkabérei (száma)	Tanyagondnok munkabérei (száma) igazolási dokumentum
I.	III. és VI. körzet	479	Dacia Duster MXC-898	Farkas Ildikó	8 óra	6350	Tanyagondnok munkabérei (száma) igazolási dokumentum 2023. 09. 06.
2.	II. körzet	372	Renault Trafic SKV-815	Szögi Antal	8 óra	95705	Tanyagondnok munkabérei (száma) igazolási dokumentum 2023. 09. 06.
3.	IV. körzet	368	Volkswagen Transporter NGP-411	Bodócs István	8 óra	142415	Tanyagondnok munkabérei (száma) igazolási dokumentum 2023. 09. 06.
4.	V. és VII. körzet	300	Skoda Yeti NGP-412	Önkormányzat 2023. 06. 01-01-01 2023. 06. 01-01-01 2023. 06. 01-01-01	8 óra	150693	Felügyeleti feladatokról szóló dokumentumok.
Összesen		1099				164725	

Az 1. számú tanyagondnoki szolgáltatás a III. és a VI. számú körzet, tanyagondnoka Farkas Ildikó

A 2. számú tanyagondnoki szolgáltatás a II. körzet, tanyagondnoka Szögi Antal.

A 3. számú tanyagondnoki szolgáltatás a IV. számú körzet, tanyagondnoka Bodor Imre, a tanyagondnoki képzést elvégezte, a Tanúsítvány falu- és tanyagondnok képzés elvégzéséről 2022. 03. 09-én kelt.

A 4. számú tanyagondnoki szolgáltatás az V. és a VII. számú körzet, tanyagondnoka Ördög Mihályné tanyagondnoki munkakörben 2023. október 1-től 2024.09.17-ig került alkalmazásra. 2024. szeptember 18-tól Kószó István került alkalmazásra. Képzésre bejelentésre került 2024. október 1-jén.

A tanyagondnoki szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik a tanyagondnoki körzetekben. A tanyagondnoki szolgáltatást rendszeresen igénybe vevőkről külön lista készült, a tevékenységnaplóban az igénybe vevők száma feltüntetésre került.

A tanyagondnoki gépjárművek helyettesítésére a Ford Fusion 1.4 Ambiente típusú, KKK-770 frsz-ú helyettesítő autóval került sor 2024. évben, a menetleveleken dokumentálásra került, hogy a tanyagondnoki szolgáltatáshoz került igénybevételre.

Mórahalom, 2025. január 10.

Kálmán Lászlóné
Belső ellenőr

Balog Mónika
Mórahalmi Tagintézmény vezető

Csányi László
alpolgármester

3. számú TANÚSÍTVÁNY

Az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatását, elszámolását alátámasztó dokumentációk összesített adatairól
(szünidei gyermekétkeztetési feladatok)

Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet
I. ELŐIRÁNYZATOK ÉS TÁMOGATÁSOK

1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím

50.1. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. Az étkezési adagok számába beleértendő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (1)-(2) bekezdése szerint biztosított szünidei étkeztetés is.

Szünidei étkeztetés keretében általános iskolai tanulók részére történt az étkeztetés biztosítása.

2024. évben a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatásánál figyelembe vehető létszám:

Támogatás megnevezése	Értékek forintban, szünidei adagok száma											
	Helyi önkormányzatok (1-3. táblázat)			Földmunkások (4-6. táblázat)			Műszoftár (7. táblázat)			Szociális ellátások		
	Értékek forintban	Adagok száma	Adagok száma	Értékek forintban	Adagok száma	Adagok száma	Értékek forintban	Adagok száma	Adagok száma	Értékek forintban	Adagok száma	Adagok száma
Összesen	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
Összesen	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000	1.000.000	1.000	1.000

Az intézményben a szünidei gyermekétkeztetés keretében (a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezés) a hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosított étkeztetés támogatásként elszámolható összesen 181 étkeztetési adag alapján.

Mórahalom, 2025. január 10.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

Szabó Marianna
igazgató

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/1429/2025

Ügyintéző/Témafelelős: Makráné Hódi Katalin/Borbás Norbert

Tárgy: „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés alapján elfogadott intézkedési terv végrehajtása

Véleményező bizottság: Ügyrendi Bizottság

Melléklet: 1 pld Önköltség számítás
1 pld Étkezési térítési díj megállapodás minta

7.

Kabinet:

Taken-

1000

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom Város Önkormányzat Képviselő – testületének 2024. november 28-án megtartott november soros ülésén a T. Képviselő-testület 393/2024. (XI.28.) számú Kt. határozatával elfogadta a „Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentés tartalmáról szóló tájékoztatást és intézkedési tervét az alábbiak szerint.

Ellenőrzési jelentés iktatószáma:	BET/28/2024.			
Ellenőrzés azonosító száma és címe:	4-5/2024. A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása			
Ellenőrzési jelentés kelte:	2024. november 21.			
Intézkedési terv iktatószáma:				
Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő	Felelős
A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. állományi létszáma 31 fő, ezért az ügyvezető intézményen belüli helyettesítése, valamint a társaság által működtetett intézmények vezetőjének kinevezése, továbbá az intézmények dokumentumai jóváhagyása hatáskörének meghatározása, a szervezeti és működési szabályzat pontosítása került javaslatra a gazdasági társaság szervezeti és működési szabályzatában, mely az észrevételek alapján felülvizsgálatra került.	A Társaság ügyvezetője által felülvizsgált Szervezeti és Működési Szabályzat taggyűlés által történő jóváhagyása.	A Társaság ügyvezetője által felülvizsgált Szervezeti és Működési Szabályzat taggyűlés által történő jóváhagyása.	2025.02.28.	Borbás Norbert Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető
A fogyatékkal élők nappali intézményében az étkezés nélküli ellátásért nem kell térítési díjat fizetni, a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre az ellátás térítési díja a fenntartó által még nem került meghatározásra (29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 15. § (1)).	A fogyatékkal élők nappali intézményében az étkezéssel együtt igénybe vett ellátásért fizetendő térítési díj fenntartó által történő meghatározása	A fogyatékkal élők nappali intézményében az étkezéssel együtt igénybe vett ellátásért fizetendő térítési díj fenntartó által történő meghatározása	2025.02.28.	Borbás Norbert Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezető

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy az intézkedési terv második pontjában feltüntetett „A fogyatékkal élők nappali intézményében az étkezéssel együtt igénybe vett ellátásért fizetendő térítési díj fenntartó által történő meghatározása” feladat végrehajtásához

H-6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., Tel.: 62 / 281 022
www.morahalom.hu info@morahalom.hu

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

az elmúlt évekhez hasonlóan döntés szükséges a Fejlesztő Ház térítési díjának meghatározásához, valamint egy szerződés jóváhagyása szükséges a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. és a Móraalmi Lurkó Világ Óvoda között az étkezési térítési díj meghatározására.

A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. 2007.júliusa óta üzemelteti a Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézményét, ahol enyhe és közép súlyos fogyatékossgú fiatal felnőttek tartózkodnak nappali ellátás keretén belül. Az intézmény üzemelése óta minden évben felülvizsgálatra kerül a térítési díj és annak tervezett meghatározása. A térítési díj meghatározásakor figyelembe vesszük az igénybe vevők szociális helyzetét ezért az elmúlt évekhez hasonlóan a térítésmentesség változatlanul hagyását szeretnénk kezdeményezni, hogy a szolgáltatástól senki ne essen el.

Az önköltség számítást és az étkezési szerződés minta tervezetét az érintett szervezetek elkészítették, azt a mellékelt tartalommal terjesztjük a T. Képviselő-testület elé megtárgyalás és jóváhagyás céljából.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „A Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. gazdasági társaság szociális és gyermekjóléti feladatainak ellátása” tárgyban lefolytatott belső ellenőrzési jelentésben elfogadott intézkedési terv végrehajtása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a fogyatékkal élők nappali intézményében a nappali jelenlét étkezés nélküli ellátás térítési díját 2025-ben 0,-Ft-ban / nap összegben határozza meg, és ezt elfogadásra javasolja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Taggyűlése számára.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fogyatékkal élők nappali intézményében az étkezéssel együtt igénybe vett nappali ellátásért fizetendő térítési díjat - a mellékelt szerződés minta tartalmával egyet értve, azt elfogadva - 1050,-Ft / nap összegben határozza meg, és ezt elfogadásra javasolja a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Taggyűlése számára.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mórahalom város Polgármesterét, hogy a képviselő-testület jelen határozatba foglalt döntéseit és javaslatait a Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. Taggyűlésén képviselje.

Határidő: 1./ és 2./ pont: azonnal
Felelős: 1./ pont: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
2./ pont: Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
Beszámolásra: 2025. májusi kt. ülés

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere
- 2./ Mórahalom város Jegyzője
- 3./ Móra-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
- 4./ Irattár



MÓRA-PARTNER FOGLALKOZTATÁSI ÉS SZOCIÁLIS
NONPROFIT KÖZHASZNÚ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
Tel: +3670/3747-222, e-mail: morapartner@morahalom.hu

**Napsugár Fejlesztő Ház
Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
Önköltségszámítás 2025. év**

Állandó bevételek:

Megnevezés:	Ft/év
Állami normatív támogatás, nem autista diagnózissal rendelkező ellátottak esetén	9 422 400 Ft
Állami normatív támogatás, autista diagnózissal rendelkező ellátottak esetén	3 062 400 Ft
Állami támogatás, összevont pótlék	2 880 900 Ft
Összesen:	15 365 700 Ft

Béreköltség:

Megnevezés	Ft/év
Alapilletmény	15 767 400 Ft
Béren kívüli juttatás	264 000 Ft
Útiköltség	172 800 Ft
Járulékok (10 %)	1 785 720 Ft
Összesen:	17 989 920 Ft

Egyéb kiadások:

Egyéb költség	Ft/év
Munkaruha	60 000 Ft
Üzemorvosi vizsgálat	22 500 Ft
Gyógyszer	15 000 Ft
Egyéb anyagköltség	120 000 Ft
Tisztítószer	135 000 Ft
Internet	63 000 Ft
Termál fűtés	600 000 Ft
Víz	108 000 Ft
Áramszolgáltatás	50 000 Ft
Szemétszállítás	30 000 Ft
Mosógép	110 000 Ft
Karbantartás:	386 200 Ft
Egyéb igény bevett szolgáltatás:	371 450 Ft
Biztosítás	45 000 Ft
Összesen:	2 116 150 Ft

Önköltség számítás:

Összes kiadás: 17.989.920,- + 2.116.150,- = 20.106.070,- Ft/év

20.106.070,- Ft / 10 fő (Összes kiadás osztva a 2025. évi tervezett átlag ellátotti létszámmal) = 2.010.607,- /fő/év

Összes bevétel: 15.365.700,-

15.365.700,- Ft / 10 fő (Összes kiadás osztva a 2025. évi tervezett átlag ellátotti létszámmal) = 1.536.570,- /fő/év

2.010.607,- Ft (1 főre jutó összes kiadás) – 1.536.570,- Ft (1 főre jutó összes bevétel) = 474.037,- Ft

474.037,- Ft (1 főre jutó éves költség / 249 (2025. évi központi költségvetésben meghatározott éves osztó) =

1.904,- Ft/fő/nap

2025. év napi térítési díj étkezés nélküli összege: 1.904,- Ft/fő/nap

2025. év napi étkezési díj: 1.050,- / alkalom

Dolgozói létszám

Intézményvezető: 1 fő

Gondozó: 2 fő

Mórahalom, 2025. február 12.

Megállapodás

amely létrejött egyrészről a

Név:	Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
Cím:	6782 Mórahalom, Egyenlőség utca 17-19.
Képviseli:	Szabó Marianna igazgató
Adószáma:	15358024-2-06

másrészről a,

Név:	Móra – Partner Foglalkoztatási és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft.
Cím:	6782 Mórahalom, József Attila utca 6.
Képviseli:	Borbás Norbert ügyvezető
Adószáma:	21947647-2-06

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A felek megállapodnak abban, hogy a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda a Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában működő Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézmény részére igény esetén ebédet biztosít, amelynek elfogyasztására a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda főzőkonyhájának ebédlőjében van lehetőség (6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.).
2. Az étkezés lemondása a következő napra minden munkanapon délelőtt 11 óráig lehetséges a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda Konyhájának telefonszámán. Mobiltelefonszám: (06) 30 7191708.
3. A megállapodás értelmében a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda a megrendelt ebédet nettó 826,77 Ft, bruttó 1.050,- Ft adag áron biztosítja a megrendelő számára. A térítési díj tartalmazza a nyersanyag költséget és a rezsi költséget.
4. A megrendelt, elfogyasztott étel mennyiségéről a Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda számlát állít ki a Móra - Partner Nonprofit Közhasznú Kft. részére az adott hónapot követő 15 napon belül.
5. Ezen megállapodásban rögzített térítési díj összege a későbbiekben várható árváltozás bekövetkeztéig érvényesek.

Mórahalom, 2025. február ...

.....
Szabó Marianna
Igazgató
Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda

.....
Borbás Norbert
ügyvezető
Móra – Partner Nonprofit Közhasznú Kft.

12. oldal mellék

Mórahalmom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalmom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/2594/2025.

Ügyintéző/Témafelelős: Balogh Orsolya / Dr. Tóth Krisztián

Tárgy: Kiemelt fejlesztési területek pontosítása, és a folyamatban lévő egyszerűsített településrendezési eljárás vonatkozásában döntés a partnerségi egyeztetés lezárásáról és a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességéről.

Véleményező Bizottság: Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Melléklet: 1. melléklet: államigazgatási szervek nyilatkozatai a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségességét illetően

Jegyző:
Kabinet:
Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az Önök előtt ismeretes: Mórahalom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 227/2024. (V. 30.), 272/2024. (VIII. 9.), 419/2024. (XI. 28.) és 8/2025. (I.30.) számú Kt. határozataiban döntött a településrendezési eszközök módosításának megindításáról az önkormányzatnál jelentkezett módosítási szándékok megvalósítása érdekében.

A HÉSZ módosítása a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet 68. § szerinti egyszerűsített eljárás keretében történik, mivel a felülvizsgálat kizárólag kiemelt önkormányzati fejlesztéseket érint.

Az Önkormányzat Tőke Máté településtervezőt bízta meg a HÉSZ módosításhoz szükséges tervdokumentációk elkészítésével, míg megbízási oldalról Berkecz Balázs főépítész vesz részt a módosítási folyamatban.

Mórahalom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti határozatokban egyúttal döntött a módosítással érintett területek kiemelt fejlesztési területté történő nyilvánításáról is. Berkecz Balázs főépítész előzetesen egyeztetett a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda munkatársaival, akik a partnerségi egyeztetési anyag áttekintése után javasolták a kiemelt fejlesztési területek pontosítását.

Ezek alapján az alábbi módon meghatározott kiemelt fejlesztési területek kijelölésére teszek javaslatot:

- a. Mórahalom belterület 592/2 hrsz., 593 hrsz. és 594/2 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- b. Mórahalom belterület 716 hrsz alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- c. Mórahalom belterület 892/1 – 892/4 hrsz., 893/8. hrsz., 894/2 – 894/9 hrsz., 896 – 911 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- d. Mórahalom belterület 1929 hrsz alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- e. Mórahalom belterület 1932/2 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- f. Mórahalom belterület 2195 hrsz., 2196 hrsz. és 2197 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- g. Mórahalom külterület 0245/18 hrsz., 0245/19 hrsz., 0245/20 hrsz. és 0245/36 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló utcákkal körülhatárolt telektömb,
- h. Mórahalom külterület 0254/108 hrsz. és 0254/109 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló utcákkal körülhatárolt telektömb,
- i. Mórahalom belterület 1780 hrsz., 1909 hrsz. és 1926 hrsz. ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- j. Mórahalom külterület 0406/178 – 0406/186. hrsz., 0406/283 – 0406/294 hrsz. és 0406/305 – 0406/359. hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- k. Mórahalom külterület 0406/306 - 312 hrsz., 0406/314 – 320 hrsz., 0406/322-323 hrsz., 0406/325-332 hrsz., 0406/336 hrsz., 0406/339-340 hrsz. és 0406/342 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- l. Mórahalom, külterület 0406/266 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- m. Mórahalom, külterület 0407/6 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére A HÉSZ módosítása kapcsán 2025. február 4. és 2025. február 20. között lezajlott „A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről” szóló 419/2021. (VII. 15.) kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) által előírt partnerségi egyeztetés a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Mórahalom Város településfejlesztési, településrendezési és településképpel kapcsolatos feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 82/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendeletében előírt rendelkezések szerint.

A HÉSZ módosítása kapcsán egyetlen partnerségi vélemény sem érkezett. A partnerségi egyeztetés lezárásáról a Képviselő-testület hivatott dönteni.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerint településrendezési terv készítése esetén akkor kötelező környezeti vizsgálatot lefolytatni, ha az a település egészére készül.

Akkor is kell környezeti vizsgálat, ha a terv csak részterületre készül, de jelentős káros hatással lehet a Natura 2000 területre vagy a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló kormányrendelet alapján kijelölt víztestekre, nyilvántartott védett területekre. Jelen módosítás nem tartozik a kötelező körbe.

A terv várható környezeti hatása jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthet úgy az önkormányzat, hogy a környezeti vizsgálat mégis szükséges. A hatás jelentőségének meghatározásáról szóló testületi döntés megalapozására kikértem a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek véleményét arról, hogy a hatáskörükbe tartozó környezet- vagy természetvédelmi szakterületet illetően várható-e jelentős környezeti hatás. E szervek véleményük kialakításában a hatáskörükbe tartozó és a terv jellege alapján a tervre vonatkoztatható szempontokat veszik figyelembe.

A környezeti vizsgálat lefolytatását egyetlen nyilatkozó szerv sem tartotta szükségesnek. A véleményeket az 1. melléklet tartalmazza. Egyedül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda CS/B01/2494-2/2025. számú véleményében szerepel olyan álláspont, amely szükségesnek tartja a környezeti vizsgálatról szóló munkarész kidolgozását. Az Önkormányzat oldaláról Berkecz Balázs főépítész 2025. február 20-án egyeztetett a környezeti vizsgálat lefolytatásának szükségessége tárgyában Sándor Gabriellával, a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda (AFI) munkatársával. A megbeszélésen tisztázásra került, hogy a folyamatban lévő felülvizsgálati eljárás még az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20) kormányrendelet hatálya alatt indult 2024. májusában, vagyis lefolytatható egyszerűsített eljárásban, másrészt, ha a szabályozási vonal változása miatt keletkezik új beépítésre szánt terület, az az Étv. 8.§ (2a) pontja szerint nem minősül új beépítésre szánt terület kijelölésének. Az AFI munkatársa arról tájékoztatta a főépítészt, hogy a többi véleményező szervezet álláspontjára tekintettel az Önkormányzat dönthet úgy, hogy környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja szükségesnek.

Emiatt, valamint arra tekintettel, hogy a kijelölt fejlesztési területeken környezetre káros tevékenységet nem tervezünk megvalósítani, az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozását nem javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására, és annak elfogadása esetén a partnerségi egyeztetést lezárni, és arról dönteni, hogy az Önkormányzat környezeti vizsgálat lefolytatását nem tartja szükségesnek.

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Polgármesterétől
EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI
Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Határozati javaslat:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelt önkormányzati fejlesztési területté minősíti - a 227/2024. (V. 30.), 272/2024. (VIII. 9.), 419/2024. (XI. 28.) és 8/2025. (I.30.) számú Kt. határozatai szerint egyszerűsített eljárásban zajló településrendezési tervi felülvizsgálat partnerségi egyeztetési dokumentációjával összhangban - az alábbi területeket:

- a. Mórahalom belterület 592/2 hrsz., 593 hrsz. és 594/2 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- b. Mórahalom belterület 716 hrsz alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- c. Mórahalom belterület 892/1 – 892/4 hrsz., 893/8 hrsz., 894/2 – 894/9 hrsz., 896 – 911 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- d. Mórahalom belterület 1929 hrsz alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- e. Mórahalom belterület 1932/2 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- f. Mórahalom belterület 2195 hrsz., 2196 hrsz. és 2197 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- g. Mórahalom külterület 0245/18 hrsz., 0245/19 hrsz., 0245/20 hrsz. és 0245/36 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló utcákkal körülhatárolt telektömb,
- h. Mórahalom külterület 0254/108 hrsz. és 0254/109 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló utcákkal körülhatárolt telektömb,
- i. Mórahalom belterület 1780 hrsz., 1909 hrsz. és 1926 hrsz. ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- j. Mórahalom külterület 0406/178 – 0406/186. hrsz., 0406/283 – 0406/294 hrsz. és 0406/305 – 0406/359 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- k. Mórahalom külterület 0406/306 - 312 hrsz., 0406/314-320 hrsz., 0406/322-323 hrsz., 0406/325-332 hrsz., 0406/336 hrsz., 0406/339-340 hrsz. és 0406/342 hrsz. alatti ingatlanokat magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- l. Mórahalom, külterület 0406/266 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb,
- m. Mórahalom, külterület 0407/6 hrsz. alatti ingatlant magában foglaló, utcákkal körülhatárolt telektömb.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy Mórahalom város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 7/2020. (II.27.) önkormányzati rendelet egyszerűsített eljárásban történő felülvizsgálata kapcsán a partnerségi egyeztetést lezárja.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozása a településrendezési eszközök jelen eljárásban történő módosítása keretében nem szükséges.

Határidő: azonnal és folyamatos, az egyszerűsített eljárás lefolytatására: 2025.03.31.
Felelős: Nógrádi Zoltán polgármester
Beszámolásra: 2025. áprilisi rendes Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Mórahalom főépítésze
- 4./ Irattár

1- MELLÉKLET



Csongrád-Csanád Vármegyei
Kormányhivatal
Állami főépítész

Digitálisan aláírta:
Sári Zsolt
Dátum: 2025.02.18
09:11:54 +01'00'

CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZ

Nógrádi Zoltán
polgármester úr
részére

Városi Önkormányzat

Mórahalom

„Kizárólag elektronikus úton megküldve.”

Iktatószám: CS/B01/2494-2/2025.
Tárgy: Mórahalom Város településrendezési
eszközeinek módosítása – környezeti vizsgálat
szükségességének kérdése
Ügyintéző: Sándor Gabriella
Hiv. szám: MH/2594/2025

Tisztelt Polgármester Úr!

Mórahalom Város településrendezési eszközeit több területet érintően módosítani kívánja.

Az ezzel kapcsolatos, az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti munkarész kidolgozásának szükségességéről szóló kérdésre az alábbiakat közlöm.

A Korm. rendelet 1. § (3) bekezdés a) pontja alapján a település egy részére készülő szabályozási tervről, illetve helyi építési szabályzatnál eseti meghatározás alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége. A 3. számú melléklet II.2. szerint az állami főépítési hatáskörében eljáró vármegyei kormányhivatal az épített környezet védelmére kiterjedően kell véleményt nyilvánítson. Adatszolgáltatási kötelezettsége nincs.

Tekintettel az új beépítésre szánt területek kijelölésére, valamint több területen a beépítési intenzitás tervezett növekedésére, a munkarész kidolgozását szükségesnek tartom.

Szeged – dátum a digitális aláírás szerint

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter főispán
nevében és megbízásából

Sári Zsolt
állami főépítész



CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
AGRÁRÜGYI FŐOSZTÁLY
NÖVÉNY- ÉS TALAJVÉDELMI OSZTÁLY

Nógrádi Zoltán
polgármester úr
részére

Mórahalom Város Polgármestere

Mórahalom
Szentháromság tér 1.
6782

Iktatószám: CS/F01/00295-2/2025.
Tárgy: Szakhatósági vélemény
Ügyintéző: Fülöpné Dr. Szolnoki Zsuzsanna
Tel.: 06 (62) 680 783; mellék: 1783
Mell.: -

Tisztelt Polgármester Úr!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztálya, mint talajvédelmi hatóság, Mórahalom Város Polgármesterének MH/2594/2025. iktatószámú, „Környezeti vizsgálattal kapcsolatos előzetes megkeresés” tárgyú megkeresésére az alábbi véleményt adja:

A Mórahalom város Településszerkezeti tervének, valamint Mórahalom város Helyi Építési Szabályzatának tervezett módosítása kapcsán az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a szerint megküldött, a környezeti vizsgálat szükségességének eldöntését megalapozó, „Mórahalmi Város Településrendezési Eszközének 2024. évi 2. sz. módosítása egyszerűsített eljárásban – Partnerségi egyeztetési dokumentáció, környezeti vizsgálat szükségességének megállapításához összeállított dokumentáció” elnevezésű dokumentumot a talajvédelmi hatóság megismerte, áttanulmányozta.

A tájékoztató dokumentum szerint Mórahalom Város Önkormányzata a hatályos településrendezési eszközei módosítását kezdeményezte. A módosítás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 68. §-a szerint egyszerűsített eljárás keretében történik. A megküldött dokumentumban bemutatott 12 módosítási tétel alapján szerkezeti tervet és szabályozási tervet, valamint HÉSZ-t érintő módosításokat is terveznek, amely bemutatott módosítási tételek többségének megvalósítása esetén talajvédelmi szempontból elhanyagolható mértékű környezeti hatással kell számolni. Azonban az 1. módosítási tétel (Gazdasági terület kijelölése az István Király út déli oldalán, a VI. körzet tanya térségében.) megvalósítása esetén talajvédelmi szempontból jelentősebb

6800 Hódmezővásárhely, Rákosi u. 110. Telefon: (0662) 681 080
E-mail: nto.hmvhely@csongrad.gov.hu KRID azonosító: 201960175

mértékű környezeti hatás várható, mivel e módosítási tétel a jelenleg külterületi fekvésű és mezőgazdasági művelés alatt álló termőföldnek minősülő ingatlanok jövőbeni hasznosíthatóságát, beépíthetőségét is érintheti. Feltételezve azt, hogy a majdani, a módosítás következményeként esetlegesen megvalósuló beruházások (a jelenleg mezőgazdaságilag hasznosuló termőföldek más célú hasznosítása, mint például kereskedelmi és gazdasági épületek építése) során a *termőföld védelméről* szóló 2007. évi CXXIX. törvény 43. §-ában foglaltak betartásra kerülnek és így talajvédelmi érdekek nem sérülnek, a várható környezeti hatás elfogadható mértékűnek tekinthető.

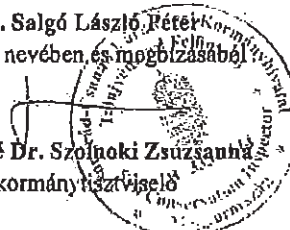
Mindezekre tekintettel, a talajvédelmi hatóság véleménye szerint Mórahalom Város Településrendezési Eszközeinek 2024. évi 2. sz. tervezett módosítása esetén – talajvédelmi szempontból – elfogadható mértékű környezeti hatással lehet számolni, a talajvédelmi hatóság nem tartja szükségesnek környezeti vizsgálat lefolytatását.

A kérelem 2025. február 6-án érkezett a talajvédelmi hatósághoz.

A szakhatósági vélemény az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet, a 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet, a 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet előírásai valamint a becsatolt dokumentáció alapján került kiadásra.

Hódmezővásárhely, 2025. február 12.

dr. Salgó László Péter
főispán nevében és megbízásából
Fülöpné Dr. Szolnoki Zsuzsanna
kormánybiztos



Kapják:

1. Mórahalom Város Polgármestere (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.); KRID
azonosító: 409031170)
2. Irattár



Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság

KNP

6000 Kecskemét, Liszt Ferenc u. 19. • Telefon: 76/482-611

Nógrádi Zoltán
polgármester

Mórahalom Város Önkormányzata
MÓRAHALOM
Szentháromság tér 1.
6782

Tárgy:

Természetvédelmi kezelői nyilatkozat –
Mórahalom város TRT módosítása

Iktatószám:

ÁLT/596-2/2025

Ügyintéző nálunk:

Szirovicza Krisztina

Ügyintéző:

Balogh Orsolya

Hív.szám.:

MH/2594/2025

Értesül: info@morahalom.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Mórahalom Város területrendezési tervének módosításával kapcsolatban a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság (továbbiakban: igazgatóság) – mint a védett és fokozottan védett természeti értékek, a védett és a fokozottan védett természeti területek, a Natura 2000 területek, valamint a nemzetközi természetvédelmi egyezmény hatálya alá tartozó területek és értékek természetvédelmi kezelője – a következő természetvédelmi kezelői állásfoglalást adja.

1.számú módosítás: A módosítás részeként a jelenleg Köu-2 övezet átsorolása történik meg Gksz kereskedelmi, szolgáltató gazdasági övezetbe. A TRT-ben feltüntetett térképi melléklet alapján Mórahalom – helyesen - 0245/18, 0245/19, 0245/20 és 0245/36 hrsz-ú ingatlanjai részei a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. évi (VI. 14.) MvM rendelet 3. számú mellékletében meghatározott tájképvédelmi terület övezetének, a feltüntetett hrsz-ok azonban védett területet, Natura 2000 területet, érzékeny gyepet vagy Ökológiai Hálózatot nem érint, így a módosítás ellen kifogást nem emelünk.

4.számú módosítás: A módosítás részeként az Önkormányzat a tervezett sétány északi irányú folytatásának TRT-ben történő rögzítése. A módosítással érintett 1780, 1926, 0254/108, 0254/109, 0407/6 hrsz-ú ingatlanok részét képezik a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (továbbiakban MTvT) 25. § alapján meghatározott Nemzeti Ökológiai Hálózat övezetének, mint magterület. A 2018. évi MTvT 25. §-a alapján:

„25. § (1) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében csak olyan vármegyei területfelhasználási kategória és vármegyei övezet, valamint a településrendezési tervben csak olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem károsítja.

(2) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha:

a) a települési területet az ökológiai hálózat magterülete, vagy az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója körülzárja, továbbá

b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.

(3) A (2) bekezdésben szereplő kivételek együttes fennállása esetén beépítésre szánt terület az állami földéptészeti hatáskörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatalnak a területrendezési hatósági eljárása során kiadott területfelhasználási engedélye alapján jelölhető ki. Az eljárás során vizsgálni

kell, hogy biztosított-e az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó természetes és természetközeli élőhelyeinek fennmaradása, valamint az ökológiai kapcsolatok zavartalan működése."

Jelen módosítás részeként új beépítésre szánt terület nem lesz kijelölve, a Zk zöldterület növekedése várható, így a módosítás természetvédelmi érdeket nem sért.

7.számú módosítás: A módosítás során a Babos tanya területe „VI” intézményi vegyesterületből kerülne át „Kld” különleges idegenforgalmi tanya építési övezetbe. A 0406/170 hrsz-ú ingatlan részét képezi a tájképvédelmi terület övezetének. A feltüntetett hrsz védett területet, Natura 2000 területet, érzékeny gyepet vagy Ökológiai Hálózatot nem érint, így a módosítás ellen kifogást nem emelünk.

8.számú módosítás: A módosítás keretében a beépítési mód oldalhatáron állóra történő módosítása kerül megvalósításra. A tervezéssel érintett ingatlanok részét képezi a tájképvédelmi terület övezetének, azonban védett területet, Natura 2000 területet, érzékeny gyept vagy Ökológiai Hálózatot nem érint, így a módosítás ellen kifogást nem emelünk.

11.számú módosítás: A módosítás részeként a különleges sportoktatási területen általános iskola, gimnázium, kollégium és sportoktatáshoz kapcsolódó épületek elhelyezése tervezett, azonban a hatályos építési övezeti előírások nem teszik lehetővé, ezért annak módosítását irányozza elő az aktuális módosítás. A 406/335 valamint a tervben nem részletezett, azonban a módosítással érintett terület részét képező 0406/334 hrsz-ok az Ökológiai Hálózat pufferterrületét érintik. Az MTrT 27. §-nak értelmében

„ 27. § (1) Az ökológiai hálózat pufferterrületének övezetében csak olyan vármegyei területfelhasználási kategória és vármegyei övezet, valamint a településrendezési tervben csak olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete, ökológiai folyosója és pufferterrülete övezetek természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem károsítja.

(2) Az ökológiai hálózat pufferterrületének övezetében – a (3) bekezdésben meghatározott feltétel kivételével – a településrendezési terv beépítésre szánt területet csak abban az esetben jelölhet ki, ha az a szomszédos magterület vagy ökológiai folyosó természeti értékeit, biológiai sokféleségét, valamint táji értékeit nem veszélyezteti.

(3) Az ökológiai hálózat pufferterrületének övezetében, ahol az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg, beépítésre szánt terület a (2) bekezdésben meghatározott feltételektől függetlenül is kijelölhető."

Mivel a (2) bekezdés értelmében a szomszédos magterület vagy ökológiai folyosó természeti értékeit nem veszélyezteti a jelen módosítás, továbbá mivel korábban megtörtént a pufferterrületbe való átsorolása az érintett helyrajzi számoknak, ezért a módosítás ellen kifogást nem emelünk.

12.számú módosítás: A Mórahalom 0100/3 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa a tanya fejlesztését tervezi. A hatályos TRT alapján az ingatlan M40 besorolású, amely a módosítás után M40-ba kerülne át. A módosítással érintett ingatlan részét képezi a HUKN20008 Déli Homokhátság elnevezésű Natura2000 természet megőrzési területet, ezen kívül részét képezi a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXCV. törvény (továbbiakban MTrT) 25. § alapján meghatározott Nemzeti Ökológiai Hálózat övezetének, mint magterület. Az MTrT 25.§-nak (2) bekezdése alapján:

„(2) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha:

a) a települési terület az ökológiai hálózat magterülete, vagy az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója körülzárja, továbbá

b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja."

Mivel meglévő tanyát érint a jelen módosítás, valamint új beépítésre szánt terület nem keletkezik, ezért a tervezett módosítás ellen kifogást nem emelünk.

Fentiek alapján Igazgatóságunk álláspontja szerint Mórahalom településrendezési terveinek módosítása természetvédelmi és tájvédelmi érdeket nem sért.

Igazgatóságunk jelen nyilatkozatot a természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 625/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet 19. § alapján adta ki.

Kelt: Kecskemét, elektromos aláírás szerint

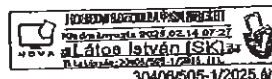
Tisztelettel:

Ugró Sándor
igazgató

Értesít:
címezett (info@morahalom.hu)
írattár



A dokumentum elektronikus aláírású.
Dátum: 2025.02.10 15:43:29
Kétfaktorú Miniszter Párt Igazgatóság
Ugró Sándor



CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Tárgy: Mórahalom Város környezeti
vizsgálattal kapcsolatos előzetes
megkeresés.

Hiv. szám, Üi.: MH/2594/2025.; Balogh Orsolya
Ügyintéző: Torók Attila Viktor
Telefon: 62/553-040
e-mail: torok.attila@csongrad.gov.hu

Nógrádi Zoltán
Polgármester Úr részére

Mórahalom Város Polgármesteri Hivatala

Mórahalom

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatatom, hogy a részemre fenti hivatkozási számon megküldött megkeresését kézhez kaptam.

Fenti hivatkozási számú megkeresésére, Mórahalom Város Településszerkezeti Tervének és Helyi Építési Szabályzatának módosításához a környezeti vizsgálat szükségességének eldöntéséhez véleményemet a következőkben adom meg.

A településrendezési eszközök részleges módosításához az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 1. § (3) bekezdés a) pontja alapján a település egy részére készülő szabályozási tervnél, illetve helyi építési szabályzat kisebb módosításánál a várható környezeti hatás jelentősége és így a környezeti vizsgálat szükségessége eseti meghatározás alapján dönthető el.

Hatóságunk a tervmódosítással kapcsolatban, a hatáskörünkbe tartozó vízvédelmi és vízügyi szakterületet érintően, nem tartja szükségesnek a 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását.

A Korm. rendelet 3. számú melléklet II.2. j) pontja alapján, tárgyi ügyben, a súlyos ipari balesetek megelőzésére kiterjedően a terv környezeti vizsgálatának lefolytatása nem indokolt.

A terv további véleményezési eljárásában hatóságunk részt kíván venni.

Kelt, Szeged, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter főispán
nevében és megbízásából:

Látos István tti. alezredes
főosztályvezető

Terjedelem: 1 oldal (a kiadmányozó pótlap nélkül)
Kapják: 1. címzett – Mórahalom Város Polgármesteri Hivatala - Hivatali kapu

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály
Cím: 6728 Szeged, Napos út 4., Telefon: 06-62/553-040
KÉR azonosító: KHV CSK TIVHF
KRID azonosító: 470079944
E-mail: katved.szeged@csongrad.gov.hu
www.kormanyhivatalok.hu

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
30406/505-1/2025.ált.



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA
ÉPÍTÉSÜGYI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI FŐOSZTÁLY

Ügyiratszám: BP/2602/0150-2/2025
Ügyintéző neve: dr. Tóth János Attila

Tárgy: Mórahalom településrendezési eszközeinek módosítása 12 pontban – örökségvédelmi vélemény környezeti vizsgálat szükségességének meghatározásáról

Telefon: 061/795-9045
E-mail: toth.janos.attila@bfkh.gov.hu

Melléklet: —
Hiv. szám: MH/2594/2025
Ügyintézőjük: Balogh Orsolya

Nógrádi Zoltán polgármester

Mórahalom Város Önkormányzata
6782 Mórahalom, Szentháromság tér. 1.

Ez a levél kizárólag elektronikusán kerül megküldésre.

Tisztelt Polgármester Úr!

A fenti megjelölt hivatkozási számon és tárgyban kapott megkeresésére az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet 4. § (2) bekezdésében, továbbá a 3. számú melléklet II. 2. h) pontjában foglaltak alapján nyilatkozom, hogy a rendelkezésre álló szakanyagok alapján műemlékvédelmi és régészeti szempontból

az alábbi megjegyzésekkel nem tartom szükségesnek

a környezeti vizsgálat lefolytatását.

A tervezett 4. és 11. módosítás területe az Építési és Közlekedési Minisztérium által vezetett közhiteles örökségvédelmi nyilvántartás aktuális adatai alapján régészeti lelőhelyet érint (29595 és 29619 azonosítójú lelőhelyek).

Tájékoztatom, hogy amennyiben a tervezett módosítások valamelyike ún. nagyberuházáshoz kapcsolódik a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 23/C. § (1) bekezdése szerint, úgy nagyberuházás esetén előzetes régészeti dokumentációt kell készíteni. Fenti jogszabály 7. § 20. pontja alapján nagyberuházásnak minősül a földmunkával járó a) bruttó 500 millió forintot elérő értékű megvalósuló teljes bekerülési költségű beruházás, c) a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. által kezelt beruházás [jogutód 2023. január 1-től: Építési és Közlekedési minisztérium], e) azon közérdekű célú beruházás, amelynek megvalósítása érdekében a kisajátításról szóló törvény szerint kisajátítást végeztek. Fenti jogszabály 7. § 3. pontja szerint az előzetes régészeti dokumentáció valamely terület régészeti érintettségének tisztázására, a régészeti örökség elemeire vonatkozó ismeretek (különösen a lelőhely jellegének, korának, kiterjedésének és intenzitásának) megszerzésére és pontosítására szolgáló, valamint az ebből következően elvégzendő régészeti feladatellátás formájának, idő- és költségvonzatának meghatározásához hozzájáruló, az ismert adatok és források feldolgozásával, a

Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály

Cím: 1105 Budapest, Körösi Csoma Sándor út 53-55. Postacím: 1475 Budapest, Pf.: 103. – Telefon: +36 (1) 79-58050

KRID: 422374158

E-mail: oroksegmasodlok@bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

lelőhely állapotában maradandó változással nem járó műszeres lelőhely-, illetve leltelfelderítés, terepbejárás és próbafeltárás alkalmazásával készült dokumentum.

Ezúton tájékoztatom, hogy a további hatósági eljárások során a területileg illetékes vármegyei örökségvédelmi hatóság, a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal (Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.) a Kötv. 62. § a) pontja szerinti állásfoglalását ki kell kérni.

Jelen irat kiadmányozására Budapest Főváros Kormányhivatala kiadmányozási rendjéről szóló 11/2024. (X.30.) utasítás 1. számú melléklete 307.5-307.8 pontjai alapján történt kijelölés szerint került sor.

Budapest, dátum: *elektronikus aláírás szerint*

Tisztelettel,
BFKH feladat- és hatáskörében eljáró,
dr. Sára Botond főispán megbízásából:

Jevuczóné dr.
Zelenyánszki
Éva
dr. Zelenyánszki Éva
ügyintéző

Digitalisan aláírta:
Jevuczóné dr.
Zelenyánszki Éva
Dátum: 2025.02.12
08:49:48 +01'00'

Erről értesült:

1. Címzett – HK



CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
KÖRNYEZETVÉDELMI, TERMÉSZETVÉDELMI ÉS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY
KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS TERMÉSZETVÉDELMI OSZTÁLY

Nógrádi Zoltán
polgármester úr
részére

Mórahalom Városi Önkormányzat

Mórahalom
Szentháromság tér 1.
6782

KTO-azonosító: 14928-19-1/2025.
Iktatószám: CS/Z02/01134-2/2025.
Tárgy: nyilatkozat a környezeti vizsgálat
szükségességéről
Ügyintéző: Kovács Réka
Tel.: (06-62) 681-650
Hiv. sz.: MH/2594/2025

Tisztelt Polgármester Úr!

Fenti számú megkeresésükre a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság (a továbbiakban: hatóság) az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerinti véleményét a következőkben adja meg.

A településrendezési eszközök módosítása Mórahalom részterületeire kiterjedően valósul meg. A módosítás célja gazdasági terület kijelölése a Mórahalom 0245/18-20 és 0245/36 hrsz.-ú ingatlanokon, a legkisebb kialakítható telekméretű nagyság növelése a Zákányszéki út, Bástyá sor, József Attila u. által határolt „Vt” területén, a Zákányszéki út, Deák Ferenc tér, Teleki Pál u. által körülhatárolt tömb átsorolása „Vt” övezetbe, zöldterület kijelölése a Mátyás király krt. térségében (Idősek sétánya folytatása), az alaptérképi állapot aktualizálása a település teljes közigazgatási területén, az István király krt., Szövetkezeti u., Kölcsey u., Röskei út által határolt tömbben a megengedett legnagyobb beépítettség növelése, a Mórahalom 0406/170 hrsz.-ú ingatlan átsorolása „Kd” építési övezetbe, a Termálfalú beépítési módjának módosítása zárt sorú oldalhatáron állóra, a HÉSZ elővásárlási joggal terhelt ingatlanokat tartalmazó 4. sz. mellékletének kiegészítése játszótér bővítése érdekében, a Mórahalom 2060, 2153 hrsz.-ú ingatlanok átsorolása „Lf” építési övezetbe, a „Kspo”

6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., Telefon: (06-62) 680-165
E-mail: kifo@csongrad.gov.hu KRID azonosító: 124087718

területen elhelyezhető funkciók szolgálati lakással történő kiegészítése, valamint a Mórahalom 0100/3 hrsz. alatti kivett tanya és szántó művelési ágú ingatlan felsorolása „Mát”-ra.

A benyújtott dokumentáció alapján megállapítható, hogy a tervezett módosításból adódóan táj- és természetvédelmi, légvégtisztaság-védelmi, zaj- és rezgésvédelmi, valamint a földföldi közeg védelme szempontból nem várható jelentős környezeti hatás, ezért a környezeti vizsgálat lefolytatása nem indokolt.

Azonban a hatóság felhívja a figyelmet, hogy a benyújtott dokumentáció 7. oldalán részletezett első módosítási pontban felsorolt ingatlanok helyrajzi számai nem egyeznek a térképeken jelölt helyrajzi számokkal.

Továbbá a hatóság felhívja a figyelmet, hogy a tanyával érintett Mórahalom 0100/3 hrsz.-ú ingatlan az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkr.) szerint, valamint az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földterületekről szóló 14/2010. (V. 11.) KvVM rendelet 5. számú mellékletének 8.8.3. pontja alapján a Déli-Homokhátság elnevezésű, HUKN20008 azonosító számú kiemelt jelentőségű természetmegőrzési terület részeként a Natura 2000 hálózathoz tartozik.

Az Nkr. 4. § (1) bekezdése szerint:

„A Natura 2000 területek lehatárolásának és fenntartásának célja az azokon található, az 1–3. számú mellékletben meghatározott fajok és a 4. számú mellékletben meghatározott élőhelytípusok kedvező természetvédelmi helyzetének megőrzése, fenntartása, helyreállítása, valamint a Natura 2000 területek lehatárolásának alapjául szolgáló természeti állapot, illetve a fenntartó gazdálkodás feltételeinek biztosítása.”

A hatóság a terv további véleményezési eljárásában részt kíván venni.

Szeged, 2025. február 11.

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter főispán
névében és megbízásából:

dr. Madar Balázs
osztályvezető



Kapilát:

1. Címzett - HKP
2. Irattár

Handwritten signature/initials.

ZÁRADÉK

Az eredeti papírr alapú dokumentummal egyező.

Másolatkészítő szervezet neve:

Csongrád-Csanád Vármegyei KH

A másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve:

Rea Zoltánné

Másolatkészítő rendszer:

Poszeidon (EKEIDR) Írat és Dokumentumkezelő rendszer. '3.849.1.11'

Másolatkészítési szabályzat:

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalt vezető főispán 23/2024. (X.01.) utasítása
a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Másolatkészítési Szabályzatáról

Másolatkészítési rend elérhetősége:

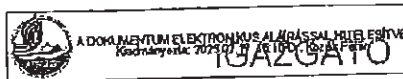
<https://kormanyhivatalok.hu/modlanezeles/15314>

Másolatkészítés időpontja:

2025.02.14. 11:50:45



A dokumentum elektronikus formában készült.
Dátum: 2025.02.14 11:50:45
Csongrád-Csanád Vármegyei KH
Rea Zoltánné



Dátum:
2025. 02. 18.

Ügyiratszám:
009831-0045/2025

Előadó:
Ságliné Zsóri Edit
Hornyák Sándor

Melléklet: -

Tárgy: Mórahalom településrendezési eszközének módosítása

Nógrádi Zoltán
Polgármester

Mórahalom
Szentháromság tér 1.
6782

Tisztelt Polgármester Úr!

Mórahalom város polgármestere 2025. február 4-én kelt, MH/2594/2025 iktatószámú levelében értesítette az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóságot (ATIVIZIG), hogy a város önkormányzata a település rendezési tervének módosítását kezdeményezte. A polgármester a településrendezési eszközök módosításához az ATIVIZIG-től a várható környezeti hatás jelentőségéről szóló nyilatkozat kiadását kérte a 2/2005 (I. 11.) kormányrendelet alapján.

Tájékoztatom, hogy Igazgatóságunk nem szerepel a 2/2005 (I. 11.) korm. rend. 3. mellékletében felsorolt szervezetek között, így hatáskör hiányában Igazgatóságunk a környezeti hatás tekintetében nem ad ki nyilatkozatot.

Az egyéb Igazgatóságunk által kezelt létesítményeket érintő fejlesztések esetében az alábbi észrevételeket tesszük:

4-es módosítás:
A tervezett zöldterület érinti a Magyar Állam tulajdonában és ATIVIZIG vagyonkezelésében álló Mórahalom külterület, 0406/187 és 0254/3 hrsz-ú ingatlanokon természetben található, ATIVIZIG üzemeltetésű Széksóstól-főcsatornát. Felhívjuk a figyelmet a 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 2. § c) pontjára, amely a csatorna mellett parti sávot jelöl ki. A csatorna esetében 6-6 méteres parti sáv fenntartási, karbantartási munkák számára szabadon hagyandó. Part sávon belül építmény nem helyezhető el, fásítás nem engedélyezett.

7-es módosítás:
A tervezett átsorolással érintett terület határos a Magyar Állam tulajdonában és ATIVIZIG vagyonkezelésében lévő Mórahalom külterület, 0406/189 hrsz-ú ingatlanon természetben található, ATIVIZIG üzemeltetésű Széksóstól-főcsatornával. Felhívjuk a figyelmet a 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 2. § c) pontjára, amely a csatorna mellett parti sávot jelöl ki. A csatorna esetében 6-6 méteres parti sáv fenntartási, karbantartási munkák számára szabadon hagyandó. Part sávon belül építmény nem helyezhető el, fásítás nem engedélyezett.

A MI VÍZÜGYÜNK

központi telefonszám: +36 62 599-599 • H-6720 Szeged, Stefánia 4. • levélcím: H-6701 Szeged, Pf. 390
e-mail: • titkarsag@ativizig.hu • honlap: www.ativizig.hu

L.
Bucsi.

A fentiekben felsorolt módosításokkal kapcsolatban előzetesen jelezzük, hogy a csatornába esetlegesen tervezett vízbevezetés, rácsatlakozás vízjogi engedély köteles tevékenység, az engedély kérelmet VIZEK Keretrendszeren (vizek.gov.hu) keresztül kell benyújtani a Vízügyi Igazgatósághoz. A tervezett további módosítások ellen Igazgatóságunk kifogást nem emel.

Nyilatkozunk, hogy az eljárás esetleges további szakaszában is részt kívánunk venni. Igazgatóságunk szakemberrel - előzetes időpont egyeztetés alapján - segítséget nyújtanak a tervezőnek a vízügyi munkarész kidolgozásához. Jelezzük, hogy Igazgatóságunk számára az elektronikusan hozzáférhető (villághálóról letölthető) dokumentáció megfelelő, CD-re írt vagy kinyomtatott példányt abból nem igénylünk.

Üdvözlettel:



**SZTFH**

Szabályozott Tevékenységek
Felügyeleti Hatósága
Bányászati és Gázipari Főosztály
Szolnoki Bányafelügyeleti Osztály

Iktatószám: SZTFH-BANYASZ/1875-2/2025 Azonosító szám:
Tárgy: Tájékoztató – környezeti vizsgálat le- Hivatkozási szám: MG/2594/2025
folytatásának és környezeti értékelés
készítésének szükségességéről Ügyintéző: Simon Zoltán
Telefon: +36-56/896-005
E-mail: zoltan.simon@sztfh.hu
Mellékletek:

Nógrádi Zoltán

Mórahalom Város Polgármestere

részére

Mórahalom Város Önkormányzata

KRID: 409031170

A levél kizárólag elektronikus úton kerül megküldésre.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága (továbbiakban: Bányafelügyelet) a 2025. február 06-án érkezett „környezeti vizsgálattal kapcsolatos előzetes megkeresés” tárgyú megkeresésükre az alábbi véleménnyel szeretne hozzájárulni:

Mórahalom Város Polgármestere az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szerint kereszte meg a Bányafelügyelet szakvélemény kérése céljából. Az egyes bányászati tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 141/2024. (VI. 28.) Korm. rendelet 3. § értelmében hatályát veszti az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet II. pont II.2. alpont f) pontja. A 2024. július 1-től módosított jogszabály értelmében Bányafelügyeletnek nincs hatásköre tájékoztatást adni.

Szolnok, „időbélyegző szerint”

Dr. Nagy László

elnök

(hatáskör gyakorlója megbízásából)

Simon
Zoltán

Digitalisan aláírta:
Simon Zoltán
Dátum: 2025.02.18
14:56:01 +01'00'

Simon Zoltán
bányafelügyeleti ügyintéző

Kapla

1. Mórahalom Város Önkormányzata (KRID: 409031170)
2. Irattár

Székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 50.
Levelezési cím: 1538 Budapest, Pf. 547.

Telefon: +36 (1) 550 2500
Fax: +36 (1) 550 2495

Email: sztfh@sztfh.hu
Honlap: www.sztfh.hu

Hivatali kapu: SZTFH
KRID: 469506375 v06

13. sz. melléklet

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

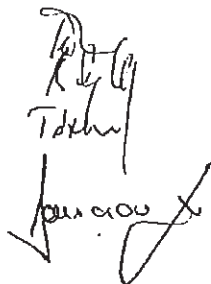
Előterjesztő:	Nógrádi Zoltán
Iktatószám:	MH/...../2025. ³⁸⁸⁴
Ügyintéző/Témafelelős:	dr. Tóth Krisztián
Tárgy:	Csatlakozás az Első Vízfűtőterületi Önkormányzati Szövetséghez
Véleményező bizottság:	Ügyrendi Bizottság
Melléklet:	1 pld vízfűtő közösségek küldetése, célja 1 pld együttműködési szándéknyilatkozat

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A mórahalmi járás települései számára Ruzsa község polgármestere küldte meg a Balla Iván VTOSZ elnök jelen előterjesztéshez mellékelt vízgyűjtő közösségek küldetéséről, céljáról és eszközeiről szóló tájékoztatását, amely alapján a térségi vízpótlásban és vízgazdálkodás fejlesztésben minden térségi települést az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez történő csatlakozásra kér fel és buzdít. Az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség létrehozása érdekében az előterjesztéshez mellékelt együttműködési szándéknyilatkozat került megfogalmazásra, amely további információkat és vállalásokat tartalmaz arra az esetre vonatkozóan, amennyiben a T. Képviselő-testület elhatározza Mórahalom város ezen szövetséghez történő csatlakozását.

Mórahalom város vízpótlási és vízgazdálkodás fejlesztési terveire tekintettel, a mellékelt dokumentumok tartalmát elfogadva, azokkal egyet értve kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Nógrádi Zoltán
polgármester

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Csatlakozás az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, Mórahalom város és a térség vízpótlási és vízgazdálkodás fejlesztését fontos célnak és feladatnak tartja, a fejlesztések szükségességével, a mellékelt vízgyűjtő közösségek küldetése, célja dokumentum tartalmával és a szövetség létrehozásával egyet ért, azt támogatja, továbbá Mórahalom Városi Önkormányzatnak az Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetséghez történő csatlakozásához – a mellékelt együttműködési szándéknyilatkozat elfogadásával – hozzájárul.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mórahalom város Polgármesterét az együttműködési szándéknyilatkozat aláírására, a csatlakozáshoz szükséges tárgyalások, egyeztetések lefolytatására, a szövetség munkájában történő részvételre, és ehhez a szükséges dokumentumok, nyilatkozat aláírására, intézkedések megtételére.

Felelős: Mórahalom város Polgármestere
Határidő: együttműködési szándéknyilatkozat aláírására: azonnal
Beszámolásra: 2025.03. havi KT

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere
- 2./ Mórahalom város Jegyzője
- 3./ irattár

Vízgyűjtő Közösségek

Okosága, küldetése:

„a víz nem ismer közigazgatási határokat”

Tény helyzet:

- Magyarország vízvesztő pozícióban van. Több víz megy ki a határainkon, mint bejön. A „Haza vize”-ét veszítjük el.
- Talajvízszint süllyedése két évtized alatt több métert ért el.
- A víz borította és vízjárta területek szűntek meg, vesztítettünk el.
- Gyepterületünk 30%-a megszűnt.
- Víz hiánya a mezőgazdasági termelés ellehetetlenüléséhez vezet.
- Vidék elnéptelenedik.
- Szürkevizeinket nem hasznosítjuk.
- Csapadék intenzitás megnőtt.
- Elfolyás gyorsulás természeti és emberi beavatkozások által.
- Pazarló vízhasználat.
- Társadalom a vízkészletet végtelenül rendelkezésre állónak véli.

Cél:

- Vízkészletek helyben tartása, helyi hasznosítása.
- Talajvízszint emelése.
- Fenntartható tájhasználat.
- Vidék életképességének megőrzése.
- Szürkevizek újra hasznosítása.
- „Vízkinsz” típusú vízhasználatok.
- Társadalmi tudat formálása.

Eszköz:

- Jelentkező víztöbblet megtartása, terület és létesítmények biztosítása.
- Helyi közösség érdek és akarat alakította tájhasználat.
- Talaj vízmegtartó képességét növelő mezőgazdasági területművelés.
- Víz megtartására képes csatornák.
- Víz időszakos megtartására alkalmas területek.
- Helyi víztározók.
- Lefolyás lassító műtárgyak.
- Szürke vizek megtartása és hasznosítása energianövényekkel.
- Társadalom bevonása oktatással, képzéssel, élménnyel, önszerveződéssel a tudatos vízhasználatra.
- Helyi szabályozás, rendelet alkotások folyamata.
- Vízgyűjtő szintű működéshez szervezeti és forrás háttér.

„Egyedül nem megy”

Fentiek alapján látható „egyedül nem megy”, kell vízgyűjtő szintű összefogás az önkormányzatok között, kell gazdálkodói akarat, kell víz szakmai irányítás és szervezés, szervezet alkotás, kell társadalmi tudat formálás, fenntartható működés és kell forrásszerzési lehetőség.

A megfogalmazottak összhangban vannak az EU Víz Keretirányelvével, a VGT II-vel és a Nemzeti Vízstratégiával.

Hódmezővásárhely, 2025. január 22.

Balla Iván
VTOSZ Elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Mórahalom Városi Önkormányzat
Képviseli: Nógrádi Zoltán, polgármester

1. Preambulum

A klímaváltozásból adódó vízhiány és víztöbblet kezelése új szervezeti és cselekvési formát igényel, melynek egyaránt célja a vízkárok és a vízhiány csökkentése „a víz kincs” értéken kezelése.

Az egy vízgyűjtőterületen lévő települések egymásra utaltsága nyilvánvaló. A sok esetben nem megfelelő területhasználat közös cselekvésre és fellépésre ösztönöz. A vízgyűjtő közösségek hálózatszerű létrejötte és valós működtetése megváltoztathatja Magyarország vízvesztő pozícióját.

A vízgyűjtőszinten jelentkező problémák kezelésére, innovatív megoldások feltérképezésére és megvalósítására létrehozni kívánt Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség szakmaiságában, filozófiájában és működésében minden esetben követi az Európai Unió Vízkeretirányelvében foglaltakat.

2. Polgármesterként ezen tényeket felfismerve teszem meg jelen együttműködési szándéknnyilatkozatomat, mely a közigazgatási határokon átnyúló vízgyűjtő közösség működtetésére, támogatására irányul. Az együttműködés egyik alapja a térségre vonatkozó helyzetértékelés és annak folyamatos felülvizsgálata, valamint a szereplők közötti kommunikáció, konzultáció.
3. A fenti elvek mentén, polgármesterként aláírással kifejezem szándékomat arra vonatkozóan, hogy
 - az általam képviselt önkormányzat, képviselőtestületi döntést követően, a létrehozni kívánt Első Vízgyűjtőterületi Önkormányzati Szövetség (EVÖSZ) tagjává válik, és annak működtetéséhez szükséges feltételeket vállalja, valamint
 - a vízgyűjtő területen lévő települések számára a vízhiány/víztöbblet probléma kezelésére irányuló szakmai munkákban a téma kiemelt fontosságára való tekintettel részt veszek, közös szakmai munkát folytatok, továbbá
 - a meghatározott célok elérését szolgáló projektek megvalósításában részt veszek, és
 - a feladatokhoz célzott humánerőforrást biztosítok annak érdekében, hogy a megfelelő szintű és gyorsaságú információáramlás létre tudjon jönni.

Kelt: Mórahalom, 2025.02.27.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: 3751/2025

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László / Brindza Ágnes

Tárgy: 2025. évi közbeszerzési terv elfogadása

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Melléklet: 1 pl. 2025. évi közbeszerzési terv

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

[Handwritten signatures]

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében „42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. (2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

Mórahalom Városi Önkormányzat e törvényi előírásnak megfelelően a pályázatkezelőkkel történt előzetes egyeztetést követően, figyelemmel Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési koncepciójára, elkészítette a 2025. évi közbeszerzési tervét.

A 2025. évi közbeszerzési terv elemei:

- Spring Mórahalom – távvezeték építés és hőközpontok kialakítása, korszerűsítése
- Zöld fejlesztés-növénytelepítés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt dokumentum alapján a 2025. év elején készített közbeszerzési terv elfogadásáról szóló alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Brindza Ágnes
témafelelős

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és jóváhagyja Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervét.
2. Felhívja a Jegyző figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény esetleges módosításaira figyelemmel, továbbra is gondoskodjon a terv folyamatos aktualizálásáról.

Felelős: jegyző

Határidő: végrehajtásra azonnal

Beszámolásra: a Képviselő-testület külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város polgármestere

2./ Mórahalom város jegyzője

3./ Irattár

Mórahalom, 2025. február 19.

Nógrádi Zoltán
polgármester

[illegible]

Мәсәлә, 2025.02.19.

polymer
Nógrádi Zoltán

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: 3753/2025

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László / Brindza Ágnes

Tárgy: Közbeszerzési Szabályzat módosítása

Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

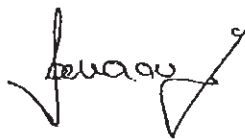
Melléklet: Mórahalom Városi Önkormányzat módosított
közbeszerzési szabályzata

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében, a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának, valamint a környezetvédelem és az állam szociális célkitűzéseinek elősegítése céljával - összhangban a közbeszerzések terén Magyarország által kötött nemzetközi szerződésekkel és az Európai Unió irányelveivel 2015. november 1-től új közbeszerzési törvény lépett hatályba. A közbeszerzési törvény (továbbiakban: Kbt.) többször módosításra került.

A közbeszerzési törvénnyel megfelelően Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta, majd a törvény változásaival összhangban többször módosította a Közbeszerzési Szabályzatát, amely tartalmazza a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét. A Közbeszerzési Szabályzat határozza meg az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket is.

Mórahalom Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát felülvizsgáltuk és módosítani szükséges. Mórahalom Városi Önkormányzat T. Képviselő-testület 241/2024. (VI.27.) számú határozatával legutóbb módosított Közbeszerzési szabályzatát aktualizáltuk. A változásokat a mellékelt dokumentumban kiemelve jelöltük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt dokumentum alapján Mórahalom Városi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának módosításáról szóló alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Brindza Ágnes
témafelelős

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és Mórahalom Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának 2025. március 1-től hatályos módosítását a melléklet szerint jóváhagyja.

2. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja Mórahalom város Jegyzője figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és az azzal összefüggő egyes törvények esetleges módosításaira tekintettel, valamint a gyakorlati tapasztalatok figyelembevételével gondoskodjon a Közbeszerzési Szabályzat és a Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések eljárásrendje szabályzatának folyamatos aktualizálásáról.

Felelős: Mórahalom város Jegyzője

Határidő: végrehajtásra azonnal

Beszámolásra: a Képviselő-testület külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1./ Mórahalom város Polgármestere

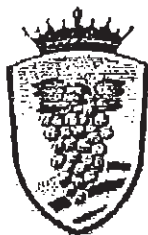
2./ Mórahalom város Jegyzője

3./ Irattár

Nógrádi Zoltán
polgármester

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

6782 MÓRAHALOM, SZENTHÁROMSÁG TÉR 1.



MÓRAHALOM

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

HATÁLYOS: 2025. március 1. napjától

TARTALOMJEGYZÉK:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Közbeszerzési Szabályzat célja
2. A Szabályzat személyi hatálya
3. A Szabályzat tárgyi hatálya
4. Alapelvek
5. A közbeszerzés tisztaságának és alapelveinek betartását biztosító szabályok
6. A közbeszerzési eljárások nyilvánosságának biztosítása
7. Az értékhatár megállapítására vonatkozó előírások
8. A közbeszerzési eljárás lehetséges fajtái
9. Értelmező előírások
10. Irányadó jogszabályok
- ~~11. Az éves statisztikai összegezés~~
11. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK, LEFOLYTATÁSÁNAK, BELSŐ ELLENŐRZÉSÉNEK FELELŐSSÉGI RENDJE

1. A közbeszerzést megelőző előkészítő munkák
2. A beszerzések tervezése, a „Közbeszerzési terv” elkészítése és jóváhagyása
3. A közbeszerzési eljárások előkészítése, külső szakértő, lebonyolító bevonása
- 3.1. A bíráló bizottság tagjai
- 3.2. Az ajánlati/résztvételi felhívás elkészítése
4. A közbeszerzési eljárás megindítása
5. Az ajánlatok rendelkezésre bocsátása
6. Az ajánlatok benyújtása
7. Az ajánlatok felbontása
8. Az ajánlatok elbírálása, értékelése
9. Döntés az eljárás eredményéről
10. Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről
11. Szerződéskötés

III. A KÖZBESZERZÉSEKKEL KAPCSOLATOS FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK, FELELŐSSÉGI REND

1. A Képviselő-testület
2. Mórahalom Város Polgármestere
3. A Jegyző
4. A Bíráló Bizottság
5. Az akkreditált felelős közbeszerzési tanácsadó
6. Megfelelő szakértelemmel rendelkező külső szakértő, lebonyolító bevonása

IV. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ, ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEKRE, SZERVEZETEKRE VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

V. AZ UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSREND SZERINTI BESZERZÉSEKRE
VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

VI. KÖRNYEZETBARÁT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ÉRVÉNYESÍTÉSE

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. melléklet: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatminta

2. melléklet: Értékhatárok

3. melléklet: A közbeszerzés tárgya alá nem tartozó kivételek

4. melléklet: Érdekeltségi nyilatkozat

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Közbeszerzési Szabályzat célja

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. Törvény (továbbiakban: Kbt.) 27.§-ban foglalt kötelezettsége alapján az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja. A Szabályzat célja, hogy a Kbt.-vel, valamint annak végrehajtási rendeleteivel összhangban Mórahalom Városi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza (Kbt. 27.§):

- a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét,
- a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét,
- a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

A Szabályzat az Önkormányzatra, valamint a Polgármesteri Hivatalra vonatkozó helyi szabályokat tartalmazza, ezért a Szabályzatot és a Kbt.-t, illetve annak végrehajtási rendeleteit együtt kell használni és alkalmazni. A Szabályzat és a Kbt. alkalmazása során figyelembe kell venni a Közbeszerzési Hatóság ajánlásait és elnökének tájékoztatóit is. Ahol a Szabályzat § jelet használ, ott a Kbt. szakaszai kerülnek hivatkozásra. Amennyiben a jelen Szabályzatban idézett jogszabály szövege időközben módosul, úgy a Szabályzat alkalmazásakor a hatályos Kbt. előírása az irányadó. Minden év március 31. napjáig az azt megelőző időszakban történt módosításokat a Szabályzatban át kell vezetni.

2. A Szabályzat személyi hatálya

A Szabályzat hatálya alá tartoznak:

- Mórahalom Városi Önkormányzat,
- Móralmi Polgármesteri Hivatal /továbbiakban: Polgármesteri Hivatal/,
- Tóth Menyhért Városi Könyvtár és Közösségi Ház,
- Móralmi Napközi-otthonos Óvoda,
- Szent Erzsébet Móralmi Gyógyfürdő,
- Móra-Vitál Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ
- valamennyi, az Önkormányzat közbeszerzéseit előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személy,
- az Önkormányzat által megbízott külső szakértő, lebonyolító szervezet - megbízásának tartalma szerint,
- a bíráló bizottság,
- döntéshozó személyek.

3. A Szabályzat tárgyi hatálya

- uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések esetén: árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése, építési koncesszió és szolgáltatási koncesszió,

- uniós értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzések esetén: árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatás koncesszió,
- Az egybeszámlítási szabály alkalmazása következtében közbeszerzés lefolytatása esetén a közbeszerzési értékhatár alatti értékű beszerzések esetén: árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés.

A 2025. január 1. naptól érvényes értékhatárokat a Szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza.

A közbeszerzés tárgya alá nem tartozó kivételek felsorolását a Szabályzat 2. számú függeléke tartalmazza.

4. Alapelvek

Kbt. 2. § (1) A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteltetben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

(2) Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani a gazdasági szereplők számára.

(3) Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.

(4) Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

(5) Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást kell nyújtani. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

A szabályzat alkalmazása során betartandó speciális rendelkezések az Európai Unió források felhasználására vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

5. A közbeszerzés tisztaságának és alapelveinek betartását biztosító szabályok

A közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személy haladéktalanul köteles írásban, részletesen tájékoztatni a Bíráló Bizottság elnökét, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bárki részéről, bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlel. Amennyiben az ajánlatkérő nevében eljáró Bizottság az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Törvény (a továbbiakban: Tpv.) 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, köteles azt - a Tpv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint - jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak.

Az Önkormányzat a Kbt. 25. § (1) bekezdése alapján az összeférhetetlen helyzetek feltárására és orvoslására, az összeférhetlenség és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek megszüntetésére az eljárások különböző szakaszaiban összeférhetlenségi és érdekeltségi ellenőrzéseket végez, amelynek módját a Szabályzat IV. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró, és az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó közös szabályok pontja részletezi.

6. A közbeszerzési eljárások nyilvánosságának biztosítása

Az Önkormányzat a Kbt. 26. § (1) bekezdése szerinti bejelentési vagy változásbejelentési kötelezettségét az EKR-ben történő regisztráció vagy adatmódosítás útján teljesíti. A Közbeszerzési Hatóság az ajánlatkérő szervezet regisztrációját az EKR-ben ellenőrzi és hagyja jóvá. Továbbá a saját honlapján (www.morahalom.hu) közzéteszi a közbeszerzési törvényben előírt dokumentumokat.

~~A Kbt. 2. §~~ (1) bekezdés szerinti *dokumentumok* közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni. Az adatok, információk, hirdetmények *EKR-ben/KBA-ban és a* honlapon való, és helyben szokásos módon való közzététele Mórahalom Városi Önkormányzat informatikusának illetve a bevont közbeszerzési szakértőnek feladatkörébe tartozik.

7. Az értékhatár megállapítására vonatkozó előírások

Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzésekre a Kbt. Második Részét, az ezek alatti és egyben a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre a Harmadik Részét alkalmazva kell eljárni, kivéve, ha a törvény másként rendelkezik.

A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 16-18. § - okban foglaltakra tekintettel megállapított - a piacon általában kért vagy kínált teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét.

8. A közbeszerzési eljárás lehetséges fajtái

~~A Kbt. 49. §~~ (1) A közbeszerzési eljárás lehet:

- a) nyílt eljárás,
 - b) meghívásos eljárás,
 - c) innovációs partnerség,
 - d) tárgyalásos eljárás,
 - e) versenypárbeszéd,
 - f) hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.
- (2) Tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás csak a Kbt-ben meghatározott feltételek fennállása esetén folytatható le. Az innovációs partnerség a Kbt-ben meghatározott célra alkalmazható.
- (3) A közbeszerzési eljárás során nem lehet áttérni egyik eljárási fajtáról a másikra.

9. Értelmező előírások

A Szabályzatban és a közbeszerzési eljárásokban alkalmazott valamennyi fogalmat a Kbt. előírásai, definíciói szerint kell alkalmazni. Rendkívüli esetben, ha a Kbt. a közbeszerzési eljárásban alkalmazott fogalmakról nem tartalmaz definíciót, úgy az ajánlati felhívásban, vagy a dokumentációban kell gondoskodni a fogalmak pontos, egyértelmű meghatározásáról.

10. Irányadó szabályok

A beszerzések előkészítésére, végrehajtására vonatkozó kötelezően betartandó szabályok:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a törvény végrehajtási rendeletei
- Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet
- Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos rendelete az önkormányzat költségvetéséről,
- Mórahalom Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata és adott éves közbeszerzési terve.

11. Az éves statisztikák összegzése

A Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázis funkcióit az EKR-ben lefolytatott eljárásokhoz kapcsolódó adatkezelési kötelezettségek körében átveszi az EKR és a CoRe. A nyilvánosság biztosítása érdekében tehát a Kbt. 43. § (1) bekezdés a) e) pontjai és 43. § (2) bekezdés a) e) pontjai szerinti adatokat az EKR-ben, illetve a CoRe-ben szükséges közölni. A 2018. április 15-ét megelőzően az EKR-en kívül indult közbeszerzési eljárások nyilvános adatait a Közbeszerzési Adatbázisban továbbra is elérhetőek maradnak, azonban a Kbt. 43. § (1) bekezdés e) pontja szerinti éves statisztikák összegzését az EKR-ből kinyerhető statisztikai adatok a továbbiakban elegendőnek lesznek.

11. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

Az Önkormányzat az iratkezelési szabályzatának előírásai szerint gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos iratok kezeléséről és megőrzéséről. A közbeszerzési eljárások dokumentálása a közbeszerzések koordinálásával megbízott személy feladatkörébe tartozik.

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK, LEFOLYTATÁSÁNAK, BELSŐ ELLENŐRZÉSÉNEK FELELŐSSÉGI RENDJE

Az alábbi eljárási rend a nyílt eljárás részletszabályait rögzíti.

1. A közbeszerzést megelőző előkészítő munkák

Tervezhető fejlesztési igény esetén - előzetes költségbecslés alapján - a beruházás előirányzatát az éves költségvetésben meg kell tervezni. Az előirányzatot - a nem kizárólagosan

önkormányzati forrásból megvalósuló beruházások esetén - adott évi kiadásként be kell tervezni az adott évre jutó beruházási költség önerejét.

2. A beszerzések tervezése, a „Közbeszerzési terv” elkészítése és jóváhagyása

Az Önkormányzat a költségvetési rendelet alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készít az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

Az Önkormányzat a Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv minimális adattartalmaként az EKR-ben megadja:

- a) a közbeszerzés tárgyát,
- b) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d) a tervezett eljárás fajtáját,
- e) az eljárás megindításának tervezett időpontját, és
- f) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

Indokolt esetben a közbeszerzési terv elkészítése előtt is lehet indítani közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A Közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az Önkormányzat honlapján (www.morahalom.hu) - a terv módosítása esetén a módosítás elkészítésétől számított öt munkanapon belül - közzé kell tenni, valamint a helyben szokásos módon is közzé kell tenni. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig elérhetőnek kell lennie.

Az Önkormányzat közbeszerzési tervét a *közbeszerzések koordinálásával megbízott személy* készíti el, majd a Képviselő-testület hagyja jóvá. A tervnek a honlapon történő, és helyben szokásos módon való közzététele az informatikus feladata. A közbeszerzési tervet legalább öt évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Önkormányzat (ajánlatkérő) a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

3. A közbeszerzési eljárások előkészítése, külső szakértő, lebonyolító bevonása

A közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárás lebonyolítására szakértő személy, szervezet bevonásáról, kiválasztásáról Mórahalom Városi Önkormányzat polgármestere dönt. Külső szakértő, illetve szakértő cég bevonása esetén a megbízást írásba kell foglalni, melyben rögzíteni kell a szakértő közreműködésének kereteit, mértékét, felelősségét.

3.1. A bíráló bizottság tagjai

A Kbt. 27. § (3) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok

elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

(4) Az ajánlatkérő a (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás [71–72. §] megadását követő – e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek – amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen – részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

A Bíráló Bizottság három állandó és további két esetileg delegált tagból áll az alábbiak szerint:

A Bíráló Bizottság állandó tagjai:

- Mórahalom Városi Önkormányzat Költségvetési és Adóosztályának vezetője: szavazati joggal. – *pénzügyi szakértelem*
- A közbeszerzések koordinálásával megbízott, jogi és közbeszerzési végzettségű személy: a Bíráló Bizottság titkára *szavazati joggal*.

A Bíráló Bizottság összetétele adott esetben egyedl felelősségi rend megállapításával változhat.

A Bíráló Bizottság további tagjai:

- Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere által delegált, közbeszerzés tárgyának megfelelő szakértelemmel rendelkező legalább két fő, szavazati joggal.

A Bíráló Bizottság határozatképes, ha legalább három szavazati joggal rendelkező tagja jelen van, és azok biztosítják a Kbt-ben előírt szakértelmet, a Bíráló Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza.

A bizottság tagjainak meg kell felelniük a Kbt-ben előírt összeférhetetlenségi szabályoknak.

A közbeszerzési szaktanácsadó – annak kötelező bevonása esetén -bíráló bizottság munkájában részt vesz.

3.2. Az ajánlatételi/részvételi felhívás elkészítése

A Bíráló Bizottság, vagy az eljárás lefolytatásával megbízott szakértő, lebonyolító - a Bíráló Bizottsággal együttműködve- a beszerzés szakmai igényei alapján gondoskodik az ajánlati

felhívás, valamint az elbírálási szempontok összeállításáról, az ajánlati dokumentáció elkészítéséről.

A Bíráló Bizottság titkára (közbeszerzések koordinálásával megbízott személy, vagy a szakértő / lebonyolító gondoskodik az ajánlattételi felhívás Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről, illetve a közzététel díjának átutalásáról.

4. A közbeszerzési eljárás megindítása

Ahol a Kbt. a felhívás kötelező tartalmi elemeként a közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérhetőségének megjelölésére utal [Kbt. 50. § (2) bekezdés c) pont, 84. § (1) bekezdés c) pont, 92. § (1) bekezdés c) pont, 94. § (4) bekezdés c) pont], ez alatt az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében azt az információt kell érteni, hogy a közbeszerzési dokumentumok az EKR-ben milyen elérhetőségen érhetőek el.

(2) Ahol a Kbt. a felhívás kötelező tartalmi elemeként az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának címére utal [Kbt. 50. § (2) bekezdés p) pont, 92. § (1) bekezdés e) pont, 119. § (2) bekezdés k) pont], ez alatt az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében az EKR internetcímét kell érteni.

(3) Ahol a Kbt. a felhívás kötelező tartalmi elemeként az ajánlatok felbontásának helyére utal [Kbt. 50. § (2) bekezdés r) pont, 94. § (4) bekezdés b) pont, 105. § (3) bekezdés j) pont, 119. § (2) bekezdés m) pont], ezt az információt az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében csak abban az esetben kell feltüntetni, ha a 3. §-ban foglalt valamely okból nem elektronikusan történik az ajánlattétel.

A közbeszerzési eljárás ajánlattételi/részvételi felhívás közzétételével indul, illetve a Kbt-ben előírt egyéb eljárási cselekményekkel a felhívást az ajánlatkérő hirdetmény útján köteles közzétenni. A hirdetményt elektronikus úton kell megküldeni.

A Kbt-ben meghatározott hirdetmények (a továbbiakban: hirdetmény) elektronikus úton történő benyújtására a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló miniszteri rendelet (a továbbiakban: közzétételi rendelet) rendelkezései szerint, az e rendeletben meghatározott eltérésekkel és követelményeknek megfelelően kerülhet sor.

A kérelmet és mellékleteit - a Kbt. 2. § (4)-(6) bekezdése és a 3. § (1) bekezdés e)-f) pontja szerinti esetek kivételével - az EKR-ben kell létrehozni és az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság részére megküldeni. A közzétételi rendeletben meghatározottakon túl a kérelemben meg kell adni a kérelmező elektronikus levélcímét.

A Közbeszerzési Hatóság hirdetményellenőrzésért felelős szervezeti egysége - a Kbt-ben és a közzétételi rendeletben meghatározott követelmények teljesülésének ellenőrzését megelőzően - a hirdetmény közzétételére irányuló kérelmet először abból a szempontból vizsgálja meg, hogy az megfelel-e az e § szerinti követelményeknek. Amennyiben a kérelem és mellékletei nem felelnek meg az e § szerinti követelményeknek, úgy a kérelem beérkezésétől számított két munkanapon belül elektronikus úton felhívja az ajánlatkérőt a dokumentum ismételt benyújtására. A Kbt-ben és a

közzétételi rendeletben meghatározott határidők számítását az e rendelet szerinti követelmények teljesítésétől kell számítani.

Az (1)-(2) bekezdésben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell a közzétételi kérelem visszavonására irányuló, valamint a helyesbítési kérelemre is.

Az Önkormányzat az ajánlati felhívást - a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén - akkor teheti közzé, ha rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra az esetre, ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani. Az ajánlati felhívásban (az egyéb információk körében) fel kell hívni a gazdasági szereplők figyelmét erre a körülményre.

5. A Dokumentáció rendelkezésre bocsátása

Az ajánlati dokumentációt a Bíráló Bizottság, vagy a megbízott szakértő/lebonyolító bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére, a Kbt-ben előírt elektronikus úton.

Az ajánlatkérő köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentáció az ajánlati felhívást tartalmazó hirdetmény közzétételének napjától kezdve az ajánlattételi határidő lejártáig magyar nyelven - ha az eljárás nyelve nem magyar, akkor magyar nyelven is - rendelkezésre álljon.

6. Az ajánlatok benyújtása

Az EKR-nek biztosítani kell, hogy:

- a) a kapcsolattartás, valamint az információk továbbítása, cseréje és tárolása oly módon történjen, hogy az biztosítsa az adatok változatlan továbbítását, illetve a dokumentumok megváltoztathatatlanosságát, letagadhatatlanságát, továbbá az ajánlatok, részvételi jelentkezések, megoldási javaslatok, pályaművek (a továbbiakban: ajánlat) bizalmas jellegének megőrzését;
- b) az ajánlat benyújtásakor elektronikusan továbbított adatokhoz határidő lejártáig előtt ne lehessen hozzáférni;
- c) az ajánlatok benyújtása pontos időpontja meghatározható legyen;
- d) az eljárás során az elbíráláshoz szükséges bármely adathoz kizárólag az arra jogosult személyek, a jogosultság azonosításával férhessenek hozzá;
- e) a beérkezett adatok megnyitásának időpontját csak az arra jogosult személyek állapíthassák meg;
- f) a beérkezett és megnyitott adatok csak a jogosultak számára maradjanak hozzáférhetőek;
- g) a továbbított adatokhoz hozzáférési jogosultságot csak az arra jogosult személyek, az előírt időpontot követően biztosíthassanak;
- h) az e § szerinti követelmények megsértése felderíthető legyen.

7. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

A Kbt. 68. § (1b) Az elektronikusan benyújtott ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

(1c) Az elektronikusan benyújtott ajánlat vagy részvételi jelentkezés esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek - az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők részére elérhetővé teszi.

(1d) Részben elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezés és ajánlat bontását a (4) bekezdésben foglaltak szerint az EKR végzi, az ajánlatkérő azonban ebben az esetben köteles a részvételi jelentkezés és az ajánlat EKR-en kívül beérkező részeit - külön bontás tartása nélkül - a megfelelő ajánlathoz társítani és azt dokumentálni. Fizikai modell benyújtása esetén azt fénykép vagy jegyzőkönyv készítésével és annak az EKR-be az eljárás iratai közötti feltöltésével kell az ajánlatkérőnek dokumentálnia.

(7) Az elektronikusan benyújtott ajánlat (tárgyalásos eljárásban végleges ajánlat) esetében az ajánlatkérő feltüntetheti az EKR által generált jegyzőkönyvben a fedezet összegét, amennyiben azt a bontást megelőzően az EKR-ben rögzítette.

(8) Ahol a Kbt. az ajánlattételi határidő rövidítésére ad lehetőséget arra tekintettel, hogy az ajánlatok elektronikus úton is benyújthatók [Kbt. 81. § (7) bekezdés, 84. § (4) bekezdés, 123. § (2) bekezdés], az ajánlatkérő nem élhet a rövidítés lehetőségével abban az esetben, ha az ajánlatok csak részben nyújthatók be elektronikusan.

8. Az ajánlatok elbírálása, értékelése

Az Önkormányzat az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés alapján értékeli,

Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden költséget, amely az eljárást megindító felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel a szerződés teljesítéséhez szükséges.

Az ajánlati árak a közbeszerzési dokumentumokban megadott műszaki tartalom teljes egészére kell vonatkoznia és úgy kell megadni, hogy magában foglaljon minden járulékos költséget is.

A Bíráló Bizottság tagjai a Kbt. 69. § (2) bekezdése, 71. és 72. § szerint rendel el hiánypótlást illetve árendoklás kérést, majd a Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján hívja fel az ajánlattevőt/ajánlattevőket az alkalmasság és a kizáró okok igazolására.

9. Döntés az eljárás eredményéről

A Bíráló Bizottság elnöke terjeszti elő a Bíráló Bizottság döntési javaslatát a döntéshozónak. Mórahalom Városi Önkormányzat Polgármestere a Bíráló Bizottság szakvéleményét figyelembe véve dönt az eljárás eredményéről.

10. Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéséről

A Kbt. 79. § (1) Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi

jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

(2) Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

11. Szerződéskötés

Akt 131. § (1) Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötöni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

(2) A szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

(3) Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, az egyes részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

(4) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

(5) A nyertes ajánlattevő és – a (4) bekezdés szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc – építési beruházás esetén hatvan – nappal meghosszabbodik.

(6) Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötöni. Ha e törvény másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

(7) Ha jogorvoslati kérelmet Kbt. 148. § (2) bekezdés] vagy kezdeményezést Kbt. 152. §] nyújtanak be, a szerződést – a (3) bekezdés szerinti esetben a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést – az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötöni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi Kbt. 156. § (4) bekezdés]. Ha időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

(8) A (6) bekezdéstől eltérően az ott rögzített tíz-, illetve ötnapos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés,

a) ha a nyílt eljárásban, a hirdetményvel induló, egy szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt. 117. § szerint lefolytatott, egy szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be;

b) ha a meghívásos, a tárgyalásos eljárás, a versenypárbeszéd, az innovációs partnerség eljárása során, a dinamikus beszerzési rendszer alapján történő szerződéskötés érdekében, a hirdetményvel induló, több szakaszból álló koncessziós beszerzési eljárásban vagy a Kbt. 117. § szerint lefolytatott, több szakaszból álló eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be, és ha az eljárásban volt érvénytelen

részvételi jelentkezés vagy sor került kizárásra, az erre vonatkozó döntés ellen a jogorvoslat kezdeményezésének határideje az érintettek számára lejárt, vagy a döntést a Közbeszerzési Döntőbizottság jogszerűnek ítélte;

c) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján indították;

d) a keretmegállapodás alapján történő beszerzés esetében, kivéve, ha a közbeszerzés a verseny újranyitásával valósul meg, és ennek során több ajánlatot nyújtanak be;

e) ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbt. 98. § (2) bekezdés c)–d) pontja, (3) bekezdése vagy (4) bekezdés b)–d) pontja alapján, egyetlen ajánlattevő felhívásával a 98. § (5) bekezdése szerint vagy a hirdetmény nélküli koncessziós beszerzési eljárást a Kbt. 128. § (1) bekezdése a) pontja alapján indították, és a Kbt. 152. § (3) bekezdése szerinti határidőben a Közbeszerzési Hatóság elnöke nem élt a jogorvoslati eljárás megindításának jogával;

f) ha a Kbt. 115. § szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be.

(9) Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő az (5) bekezdésben meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

III. A KÖZBESZERZÉSEKKEL KAPCSOLATOS FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK, FELELŐSSÉGI REND

1. A Képviselő-testület

Mórahalom Városi Önkormányzat képviselő-testülete határozatában jóváhagyja:

- (a) Mórahalom Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát és adott esetben annak módosításait,
- (b) Mórahalom Városi Önkormányzat éves Közbeszerzési Tervét, annak módosításait
- (c) Mórahalom Városi Önkormányzat éves Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót.

2. A Polgármester

- (a) Gyakorolja az Ajánlatkérő jogait, kötelezettségeit.
- (b) A közbeszerzési eljárás során dönt:
 - a közbeszerzési eljárás megindításáról,
 - szakértő/lebonyolító megbízásáról,
 - a Bíráló Bizottság szakvéleményének figyelembe vételével a közbeszerzési eljárás eredményéről.
- (c) A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződést aláírja

3. A Jegyző

- (a) Összehangolja a közbeszerzések során a Polgármesteri Hivatal szakembereinek munkáját.
- (b) Biztosítja a közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges technikai, infrastrukturális feltételek megvalósulását.
- (c) Ellenőrzi a közbeszerzési eljárás során a dokumentálás, iratkezelés szabályszerű végrehajtását.
- (d) Ellenőrzi az egyes közbeszerzési eljárási cselekmények szakszerű, határidőben történő végrehajtását.
- (e) Gondoskodik a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés ellenjegyzéséről.

4. A Bíráló Bizottság

Előkészíti - szükség szerint külső megbízott szakértő, illetve szervezet bevonásával - a közbeszerzési eljárásokat:

- (a) tagjai részt vesznek az ajánlati/résztvételi felhívás és dokumentáció előkészítésében, részt vehetnek az eljárási cselekményeken (ajánlatok bontása, bíráló bizottsági ülésen ajánlatok értékelése, stb.),
- (b) döntési javaslatot tesz a Döntéshozó felé az ajánlattevők esetleges kizárásáról, az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításáról,
- (c) értékeli az ajánlatokat és határozatba foglalja az eljárás eredményének meghatározására vonatkozó javaslatát.
- (d) részletesen megfogalmazza a beszerzési tárgy jellemzőit (pénzügyi, műszaki, piaci paraméterek alapján),
- (e) összeállítja a lehetséges ajánlattevők alkalmassági / alkalmatlansági ismérveit,
- (f) javaslatot tesz az egyes közbeszerzési eljárások megkezdésére, az eljárás fajtájának meghatározására,
- ~~(h)(g)~~ aláírásra előkészíti a bíráló bizottság tagjainak összeférhetetlenségre és titoktartásra vonatkozó nyilatkozatait,
- ~~(h)(h)~~ amennyiben külső, lebonyolító szervezet igénybevétele nem kerül sor, előkészíti, illetve véleményezi az ajánlati/résztvételi felhívást és dokumentációt,
- ~~(h)(i)~~ A Bíráló Bizottság titkára előkészíti és segíti a bíráló bizottság munkáját, vezeti az ülések jegyzőkönyvét, az ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére kötelezően megküldendő jegyzőkönyveket, összegzéseket, értesítéseket, tájékoztatásokat elkészíti, megküldi a Kbt.-ben foglalt határidők betartása mellett, kapcsolatot tart az ajánlattevőkkel, átveszi a beérkezett ajánlatokat, részvételi jelentkezéseket. Gondoskodik az ajánlati/résztvételi felhívások, tájékoztatók Közbeszerzési Értesítőben, és az Európai Unió hivatalos lapjában történő közzétételéről.

5. Az akkreditált felelős közbeszerzési szaktanácsadó

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és a dokumentáció előkészítésébe, illetőleg - választása szerint - a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az ajánlatkérő a Közbeszerzési

Hatóság által vezetett névjegyzékben szereplő, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót jogosult bevonni, illetve a Kbt. 26. § (3) bekezdésében rögzített esetben köteles bevonni. A közbeszerzési szaktanácsadó köteles a közbeszerzési szakértelmet biztosítani. A közbeszerzési szaktanácsadóra egyebekben a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről rendelet előírásai az irányadók. A hivatalos közbeszerzési tanácsadót tevékenységéért ellenszolgáltatás illeti meg.

6. Megfelelő szakértelemmel rendelkező külső szakértő, lebonyolító bevonása

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során köteles biztosítani a megfelelő szakértelemmel rendelkező személyek bevonását.

Ha a Polgármesteri Hivatalban nem áll(nak) rendelkezésre a beszerzés tárgya szerint megfelelő szakértelemmel rendelkező személyek, úgy a Polgármester döntése alapján külső szakértő bevonására kerülhet sor.

IV. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEKRE, SZERVEZETEKRE VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

Összeférhetetlenség

A ~~Kbt.~~ 25. § *(1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzeteket.

(2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetetlenséget eredményezhet. Ha a személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

(4) Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is - közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltiséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy

a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;

b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő vagy annak tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy

c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(6) A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(7) A közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetlenséget eredményezne. Összeférhetlenség fennállása esetén az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetlenség megszüntetéséhez és az eljárás jogszerűségének helyreállításához. A Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

(8) A (7) bekezdéstől eltérően, ha egy részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vagy egy ezekkel - közvetve vagy közvetlenül - a Kbt. 3. § 28. pontjában meghatározott kapcsolatban álló gazdasági szereplő - ide értve az (5) bekezdés b) pontja szerinti személyeket is - részt vett a közbeszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlatkérő köteles megfelelő intézkedéseket tenni - különös tekintettel az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi releváns információ többi gazdasági szereplővel való közlésére, valamint megfelelő ajánlattételi határidő biztosítására - annak érdekében, hogy az érintett gazdasági szereplő közbeszerzési eljárásban való részvétele ne vezessen a verseny torzításához. Az érintett gazdasági szereplő a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja alapján csak akkor zárható ki az eljárásból, ha az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az érintett gazdasági szereplő az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítja. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

(9) A (8) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve ameltől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [Kbt. 28. § (4) bekezdése] vett részt,

c) akitől, illetve ameltől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges ajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt, valamint az ajánlattételi határidő meghatározása biztosítja az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését.

Az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot az 1. számú, az érdekeltségi nyilatkozatot a 4. számú melléklet tartalmazza.

Összeférhetlenségi nyilatkozat és érdekeltségi nyilatkozatot megtételére minden egyes személy bevonását megelőzően sor kell, hogy kerüljön, valamint az érdekeltségi nyilatkozatot többször, valamennyi bírálati folyamathoz kapcsolódóan meg kell tenni.

Kbt. 25. § (2) bekezdése felsorolja azon releváns eljárási folyamatokat, amelyek esetén kötelező a nyilatkozat bekérése: eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala.

Ha az összeférhetlenség során vizsgálandó körülményekben időközben változás állt be, melyet előidézhethet az is, ha a bírálati cselekmények eredményeképpen változik a gazdasági szereplők (kapacitást nyújtó szervezetek/alkalmazottak) köre, a nyilatkozatok bekérésére ismételt sor kerül.

Mind az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok, mind az érdekeltségi nyilatkozatok és az összeférhetlenség feltárása kapcsán az ajánlatkérő tudomására jutott információk tartalmazhatnak olyan személyes jellegű, bizalmas adatokat, melyek kezelése során az ajánlatkérőnek figyelemmel kell lennie az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényre és saját adatkezelési szabályzatára.

Közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó összeférhetlenségi és érdekeltségi nyilatkozatban található személyes adatok kezelésének a jogalapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés c) vagy e) pontja. Az adatkezelés jogalapja, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, vagy ha az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Amennyiben közhatalmi feladatok gyakorlására nem kerül sor, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti jogalap állapítható meg, hiszen a Kbt.-ben előírt kötelezettség (összeférhetlenség megelőzése, feltárása, orvoslása) teljesítéséhez szükséges az adatok közlése.

Az összeférhetlenségi és az érdekeltségi nyilatkozatok ellenőrzése

Az összeférhetlenségi és az érdekeltségi nyilatkozatok tartalmát, annak esetleges változásait az Önkormányzat rendszeresen, a nyilatkozatok benyújtását követően közvetlenül, szűrőpróbaszerű ellenőrzést végez, továbbá akkor is, ha bármely információ a tudomására jut az eljárásban érintett

személyekkel kapcsolatban. Az ellenőrzés keretében az érintett személy meghallgatására vagy ismételt, megerősítő nyilatkozattételre való felhívására kerül sor. Hamis nyilatkozatok azonosítását célzó ellenőrzés érdekében a cégnyilvántartásban nyilvánosan elérhető adatok alapján ellenőrzi a lehetséges kapcsolatokat.

Az összeférhetetlenségi és az érdekeltégi nyilatkozatok őrzése, dokumentálása

Az Önkormányzat nyilvántartást vezet a közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő oldalán részt vevő személyekről, illetve arról, hogy ki melyik eljárási folyamatba és mikor került bevonásra. Az adatok kezelését az adatkezelési szabályzatának megfelelően végzi.

Az összeférhetetlenség bejelentése

Amennyiben az Önkormányzat részéről az eljárásba bevont személy eredetileg úgy nyilatkozott, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban vele szemben nem áll fenn összeférhetetlenség, azonban ez utóbb mégis bekövetkezik, akkor köteles azt haladéktalanul írásban bejelenteni a döntéshozó részére. A bejelentésnek tartalmaznia kell az adott tényt, mikor jutott a tudomására, milyen összeférhetetlenségi helyzet keletkezett, mennyiben befolyásolta ez a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó cselekedeteit.

Amennyiben az eljárás előkészítésében és/vagy az eljárásban részt vevő személy az Önkormányzat felé bejelentéssel él, összeférhetetlenséget feltételezve önmaga kapcsán, akkor az Önkormányzatnak ezt ki kell vizsgálnia és ezen vizsgálatnak elsődlegesen arra kell irányulnia, hogy valóban fennáll-e az összeférhetetlenség. A vizsgálatnak egyrészt az érintett személy által az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátott adatokon, másrészt a nyilvánosan elérhető adatbázisokban található adatokon kell alapulnia. Ezzel együtt az Önkormányzat nem zárhat ki semmilyen releváns információt, ami a tudomására jut, függetlenül attól, hogy mely forrásból származik.

Az érintett személy tevékenységét a helyzet tisztázásáig fel kell függeszteni, ennek keretében szükséges lehet olyan informatikai biztonsági intézkedések meghozatala is, aminek eredményeként az érintett már nem férhet hozzá a közbeszerzési iratanyagokhoz, EKR-hez.

Intézkedési kötelezettség

Az Önkormányzat elsődleges feladata és kötelezettsége, hogy megelőzze a jogsértést, amennyiben az összeférhetetlenség mégis bekövetkezik, meg kell tennie a szükséges intézkedéseket a helyzet megszüntetése és a jogszerűség helyreállítása érdekében. Az adott helyzet összes körülményét mérlegelve kell megtennie a szükséges intézkedéseket az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében. Ezzel összefüggésben többek között a következők vizsgálata szükséges az Önkormányzat részéről:

- a közbeszerzési eljárás mely szakaszában tart, az összeférhetetlenség ehhez képest mely szakaszt érintette/érintette;
- az érintett személy milyen információkhoz jutott/juthatott hozzá, ezek felhasználásával milyen versenyelőnyre tehetett szert valamely gazdasági szereplő;
- az érintett személy milyen pozícióban vett részt az eljárásban;
- az ajánlatkérő bármely intézkedésével helyreállítható-e az egyenlő bánásmód és a versenytisztaság;
- szükséges-e felvilágosítás-kérés vagy hiánypótlás kiküldése az érintett ajánlattevő részére;
- szükséges-e az érintett ajánlattevő kizárása a közbeszerzési eljárásból.

Az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők azonban nem zárhatók ki minden további vizsgálat nélkül, ha felmerül az összeférhetetlenség vagy a verseny tisztaságának sérelme.

Az összeférhetetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az Önkormányzat köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összgezésben ismertetni.

Abban az esetben, ha az összeférhetlenséggel érintett olyan információkhoz jut, melyek versenytorzulást eredményeznek, illetve hiánypótlás vagy felvilágosítás során sem tud bizonyítani, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet egyéb módon sem hátrította el, akkor az ajánlatkérő köteles az érintett gazdasági szereplőt kizárni.

A közbeszerzési eljárás lezárását követően akár a szerződéskötési szakaszban, akár a szerződés teljesítési szakaszában is felmerülhet olyan információ, mely az eljárás során fennálló összeférhetlenségre utal, mely adott esetben a Kbt. 143. § (2) bekezdése szerinti felmondást vagy elállást eredményezhet.

V. AZ UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSREND SZERINTI BESZERZÉSEKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

E rész szerint kell eljárni az ajánlatkérőknek az uniós értékhatárt el nem érő és egyben a közbeszerzési értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések megvalósításakor, valamint szolgáltatási koncesszió beszerzése esetében. E rész szerinti eljárás alkalmazható továbbá olyan esetben, amelyre a Kbt. III. Fejezete azt lehetővé teszi [21. §].

Az alkalmazandó eljárási szabályok

A Kbt. 112. § (1) Az ajánlatkérő az e rész hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor választása szerint

a) a 117. §-ban meghatározott módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy

b) a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 114–116. §-ban foglalt eltérésekkel.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben – a Kbt. 22–24. §-ban foglalt szempontok megfelelő alkalmazásával – a törvény Második Részét a Kbt. 21. § (4) bekezdése szerinti külön jogszabálynak is megfelelően kell alkalmazni.

VI. KÖRNYEZETBARÁT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ÉRVÉNYESÍTÉSE

Az Európai Unió jelenlegi definíciója szerint zöld közbeszerzésnek nevezzük az olyan közbeszerzést amelynek során a beszerző közintézmények a beszerzési folyamat minden szakaszában figyelembe veszik a környezetvédelem szempontjait, és az életciklusuk során

a környezetre a lehető legkisebb hatást gyakorló megoldások keresésével és előnyben részesítésével ösztönzik a környezetbarát technológiák terjedését és a környezetbarát termékek előállítását.

Az a technológia tekintetű környezetbarátnak, amely a környezeti terhelés elkerülését vagy csökkentését szolgálja egy adott termék vagy tevékenység életciklusának bármely szakaszában.

A környezetbarát közbeszerzés alkalmasságának szükségessége valamennyi önkormányzati beszerzés esetén megvizsgálandó.

Környezetbarát beszerzési elvek alkalmazása a beszerzési eljárás során

1. Előkészítés:

A beszerzés lebonyolítása előtt piacelemzést kell elvégezni. Az elemzésnek ki kell térni többek között a következőkre:

- piacon lévő potenciál felmérése,
- általános megoldások felkutatása,
- környezetbarát alternatívák keresése,
- rendelkezésre álló lehetőségek általános árszínvonalának vizsgálata,
- a kezelt hulladék mennyisége,
- az anyagok káros hatása,
- az újrafelhasználható anyagok mennyisége,
- beszerezni kívánt termék tartóssága,
- hulladékkeletkezés minimalizálása,
- a szennyező anyagok környezetbe jutásának elkerülése,
- az üzemanyagköltségek csökkentése,
- természetes élőhelyek megbolygatásának minimalizálása.

2. A beszerzés tárgyának meghatározása:

Környezetvédelmi megfontolásokból a teljesítményalapú meghatározást kell használni, hiszen ebben az esetben a szerződéskötő hatóságnak nem kell precízen kikötnie valamennyi jellemzőt, amellyel a terméknek/szolgáltatásnak/építési beruházásnak rendelkeznie kell, csak az elérendő hatását.

A 2004/17/EK és 2004/18/EK közbeszerzési irányelvek szerint az Önkormányzat jogosult a választásra a műszaki normákon alapuló előírások, illetve a teljesítményalapú követelmények között. A teljesítményalapú megközelítés alkalmazásakor nem szükséges részletesen kifejtetni a műszaki előírásokat. A teljesítményalapú előírások meghatározásakor azonban körültekintőnek kell lenni, világosan kell megfogalmazni az előírásokat ahhoz, hogy megfelelő és indokolható értékelést lehessen készíteni.

3. A környezetgazdálkodási rendszerek alkalmazása a beszerzési döntés meghozatala során:

A 2004/17/EK és a 2004/18/EK közbeszerzési irányelvek lehetővé teszik az Önkormányzat számára, hogy indokolt esetben felkérjék az ajánlattevőket, hogy igazolják a szerződés által előírt technikai alkalmasságukat az építési beruházásra, illetve szolgáltatásra irányuló

közbeszerzési szerződésekkel összefüggő meghatározott környezetvédelmi vezetési intézkedések megtételére.

A 2004/17/EK és a 2004/18/EK irányelvek kimondottan elismerik, hogy az EMAS tanúsítványok

(amennyiben relevánsak) alkalmasak a cégeknek ezen környezetvédelmi vezetési intézkedések

teljesítésére való technikai alkalmasságának bizonyítására.

Az önkormányzatnak el kell ismernie azonban a megfelelő tanúsítványokat is, amelyeket olyan

szervek állítanak ki, amelyek megfelelnek a közösségi jognak vagy a releváns, a tanúsítással

kapcsolatos európai, illetve nemzetközi környezetgazdálkodási normáknak. A különféle kritériumokat, amelyek alapján kiválasztásra kerül a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat, olyan

módon kell megfogalmazni, hogy:

- kapcsolódjanak a megszerzendő szerződés tárgyához (amint az a technikai előírásokban meghatározott);
- tegyék lehetővé az ajánlatok gazdasági és minőségi feltételek alapján egységben történő értékelését annak érdekében, hogy az értékarányosan legkedvezőbb ajánlat legyen meghatározható.

4. A szerződés odaítélése:

A szerződés odaítélésénél kell alkalmazni a lehetséges környezetvédelmi elbírálási feltételeket,

amennyiben azok a szerződés tárgyához kapcsolódnak, egyértelműen fel vannak tiltva az

ajánlati felhívásban és a pályázati dokumentációban és megfelelnek az EU-jogszabályok alapelveinek.

A szerződés odaítélése a „gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatnak” elvét kell alkalmazni, figyelemmel a Kbt. és kapcsolódó jogszabályokban meghatározott előírásokra, amely során legalább két alkritériumot kell figyelembe venni a következők közül:

- minőség,
- ár,
- műszaki megfelelés,
- esztétikai és funkcionális jellemzők,
- környezetvédelmi jellemzők,
- üzemeltetési költségek,
- költséghatékonyság,
- ügyfélszolgálat,
- technikai segítségnyújtás,
- szállítás időpontját és időtartama,
- teljesítés ideje.

A 2004/17/EK és 2004/18/EK közbeszerzési irányelvek alapján valamennyi odaítélési kritériumnak négy feltételnek kell megfelelnie:

1. Az odaítélési feltételeknek kapcsolódniuk kell a szerződés tárgyához

2. Az odaítélési kritériumoknak speciálisnak és objektíven számszerűsíthetőnek kell lenniük.
3. Az elbírálási feltételeknek korábban meghirdetetteknek kell lenniük.
4. Az odaítélési feltételek a közösségi jogszabályok tiszteletben tartásával kell készüljenek.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződés:

A Polgármester döntése alapján megkötött szerződést a felek csak a közbeszerzési törvényben meghatározott feltételek esetén módosíthatják vagy mondhatják fel. A megkötött szerződésekre egyebekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. Jelen szabályzatban rendezett beszerzési eljárások belső ellenőrzésére, esetenként célvizsgálatok lefolytatására a Jegyző jogosult ellenőrző személyt (személyeket) megbízni.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Közbeszerzési Szabályzat 2025. március 01. napján lép hatályba, és jelen Közbeszerzési Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg az Önkormányzat korábbi Közbeszerzési Szabályzata hatályát veszti.

Amennyiben a jelen Szabályzatban rögzített törvényi vagy rendeleti előírások adott esetben jogszabáymódosításra tekintettel változnak, úgy azok a törvény erejénél fogva, külön módosítás nélkül lesznek a jelen Szabályzatban is hatályosak.

Kelt: Mórahalom, 2025. március 1.

Nógrádi Zoltán
Polgármester

dr. Tóth Krisztián
Jegyző

1. számú melléklet
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI
ÉSTITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott(név) mint Mórahalom Városi Önkormányzat (székhely: 6782 MÓRAHALOM, SZENTHÁROMSÁG TÉR 1.) ajánlatkérő által megindított közbeszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25.§-ban foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok tudomásom szerint velem szemben fennáll/nem áll fenn¹.

o amennyiben az összeférhetlenség fennáll, annak oka:

.....
.....
.....
.....

- olyan körülmény, mely összeférhetlenséget eredményezhet (kockázat²):
fennáll/nem áll fenn

o amennyiben ilyen kockázat ismert, az a következő:

.....
.....
.....
.....

Egyúttal kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Ptk-ban meghatározott, közérdekű, illetve nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, az eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott hivatali titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a Bírálóbizottság munkáját és a döntéshozó döntésének előkészítését lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően segítem.

¹A megfelelő rész aláhúzendő! Az összeférhetlenségre az érdekeltségi nyilatkozatban foglalt információkra tekintettel szükséges nyilatkoznunk, beleértve a hozzátartozókra vonatkozó információkat is. Az összeférhetlenség „nem áll fenn” abban az esetben választható, ha sem a nyilatkozatot tevőnek, sem a hozzátartozóinak nem áll fenn semmilyen érdekeltség a tárgyi közbeszerzési eljárással kapcsolatban és a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség más körülmények miatt sem áll fenn.

² Például kockázatnak tekinthető: ha az ajánlatkérő által az eljárás előkészítésébe, lebonyolításába bevont személy üzleti érdekeltiséget kíván szerezni egy, a beszerzés tárgya szerinti piacon működő gazdasági szereplőben, de ez még lényegesen nem történt meg; ha az adott helyzet még nem áll fenn, de a közeljövőben nagy valószínűséggel bekövetkezhet; ha vannak olyan körülmények, amelyekkel mások kifogásolhatnák, mint összeférhetlenséget; a hozzátartozók korábbi munkakapcsolatai.

Kijelentem és vállalom, hogy amennyiben a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenségi helyzet vagy annak kockázata velem szemben jelen nyilatkozat megtételét követően felmerül, azt az összeférhetlenségi helyzet felmerülését követően haladéktalanul jelezni fogom írásban a közbeszerzési szabályzatban meghatározott módon, az ott meghatározott személy részére. Továbbá vállalom, hogy az összeférhetlenségi helyzet feltárásában és orvoslásában az ajánlatkérővel együttműködök, vele minden szükséges információt megosztok.

Jelen nyilatkozatot Mórahalom Városi Önkormányzat által

.....

tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Kelt:

aláírás

2.sz. melléklet
Közbeszerzési értékhatárok

I. Az uniós közbeszerzési értékhatárok

<u>Árubeszerzés és</u>	<u>215 000 euró, azaz 75 245 700 forint</u>
<u>szolgáltatás esetén:</u>	<u>221 000 euró, azaz 84 609 850 forint</u>
<u>Építési beruházás esetén:</u>	<u>5 382 000 euró, azaz 1 883 592 360 forint</u>
	<u>5 538 000 euró, azaz 2 120 221 300 forint</u>
<u>Építési koncesszió esetén:</u>	<u>5 382 000 euró, azaz 1 883 592 360 forint</u>

Tervpályázati eljárás lefolytatása esetén – kivéve a közszolgáltatási szerződésekre vonatkozó értékhatárt – ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén: 140 000 euró, azaz 48 997 200 forint, 143 000 euró, azaz 54 747 550 forint

II. Nemzeti értékhatárok

<u>A Kbt. III. részének, a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő alkalmazásában a</u>	
<u>Költségvetési tv. 70. §-ának értelmében:</u>	
<u>árubeszerzés esetében:</u>	<u>15 millió forint; 20 millió Ft</u>
<u>építési beruházás esetében:</u>	<u>50 millió forint; 60 millió Ft</u>
<u>építési koncesszió esetében:</u>	<u>100 millió forint;</u>
<u>szolgáltatás esetében:</u>	<u>15 millió forint; 20 millió Ft</u>
<u>szolgáltatási koncesszió esetében:</u>	<u>30 millió forint;</u>

A Kbt. 115. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli nyílt vagy tárgyalásos eljárást az alábbi esetekben is indíthat, közzététel helyett legalább öt ajánlattevőnek köteles egyidejűleg, közvetlenül írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni, ha a beszerzés becsült értéke nem éri el

- építési beruházás esetében: 300 millió forintot.

3.sz. melléklet

KIVONAT

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényből
A közbeszerzés tárgya alá nem tartozó kivételek

Uniók értékhatarokat elérő értékű közbeszerzések esetén a kivételek

A Kbt. 9. § (1) B törvényt nem kell alkalmazni

a) a külön törvényben meghatározott védelmi és biztonsági tárgyú beszerzésekre azzal, hogy a beszerzésekre a külön törvényben meghatározott szabályok alkalmazandók, valamint ha a beszerzés a külön törvény alkalmazása alól is kivételt képez és a b) pont ba) alpontjának megfelelő kivételi esetben az Országgyűlés illetékes bizottsága külön jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő kezdeményezés alapján hozott előzetes döntésében a külön törvény alkalmazása alól felmentést adott;

b) az a) pont alá nem tartozó

ba) azon beszerzésekre, amelyek esetében a közbeszerzési szabályok alkalmazása olyan információk átadására kötelezné Magyarországot, amelyek felfedése ellentétes az állam biztonságához fűződő alapvető érdekeivel,

bb) olyan beszerzésekre, amelyek esetében Magyarország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekei, a minősített adatok védelme vagy a szükséges különleges biztonsági intézkedések a közbeszerzési eljárásban előírható biztonsági intézkedésekkel nem garantálhatóak, és amelyek megrendelésére az Országgyűlés illetékes bizottsága külön jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő kezdeményezés alapján hozott előzetes döntésében a törvény alkalmazása alól felmentést adott;

c) nemzetközi megállapodásban vagy nemzetközi egyezményben meghatározott külön eljárás szerint történő beszerzésre, ha az Európai Uniót kívüli állammal az Európai Unió Működéséről szóló Szerződésnek (a továbbiakban: EUMSZ) megfelelően kötött nemzetközi megállapodás vagy nemzetközi egyezmény projekt közös megvalósításával vagy hasznosításával összefüggő beszerzésre vonatkozik, azzal, hogy a nemzetközi megállapodás vagy nemzetközi egyezmény megkötéséről az Európai Bizottságot tájékoztatni kell;

d) csapatok (katonai erők) állomásoztatására, átvonulására, alkalmazására – ideértve a hadműveleti területre kihelyezésre (áthelyezésre), visszahelyezésre kerülő egységek esetében a kihelyezés (áthelyezés), visszahelyezés megvalósításával összefüggő beszerzéseket is – vonatkozó nemzetközi megállapodásban vagy nemzetközi egyezményben meghatározott külön eljárás szerint történő beszerzésre;

e) ha az ajánlatkérő – nemzetközi jogi kötelezettség alapján – nemzetközi szervezet által előírt külön eljárás szerint köteles a beszerzést megvalósítani;

f) nemzetközi szervezet vagy nemzetközi finanszírozó intézmény által meghatározott külön eljárás szerinti beszerzésre, ha a beszerzést teljes mértékben az adott szervezet vagy intézmény finanszírozza, vagy abban az esetben, ha a beszerzést legnagyobb arányban az adott szervezet vagy intézmény finanszírozza, és a felek a törvénytől eltérő közbeszerzési szabályok alkalmazásában állapodnak meg;

g) olyan beszerzésre, amelynek kizárólagos rendeltetése, hogy az ajánlatkérő számára lehetővé tegye nyilvános elektronikus hírközlő hálózat rendelkezésre bocsátását vagy igénybe vételét, illetve a nyilvánosság irányában egy vagy több elektronikus hírközlési szolgáltatás nyújtását;

h) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt

gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollált gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;

i) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;

j) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet másik ajánlatkérővel vagy ajánlatkérőkkel kötött szerződésére, amelynek célja közfeladatok teljesítésére, illetve közszolgáltatások nyújtására vagy közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az ajánlatkérők között, ahol az ajánlatkérők együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról;

k) a központi beszerző szerv által közbeszerzési eljárás útján beszerzett áru, szolgáltatás vagy építési beruházás

megrendelésére azon szervezetek részéről, amelyek javára a központi beszerző szerv közbeszerzési szerződést kötött, valamint a központi beszerző szervek által nyújtott járulékos közbeszerzési szolgáltatások

megrendelése.

(2) Az (1) bekezdés h) pontja alkalmazandó abban az esetben is, ha a közbeszerzési szerződést a kontrollált jogi személy ajánlatkérőként eljárva köti meg a felette kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által az (1) bekezdés h) pontja szerint kontrollált más jogi személlyel.

(3) Az (1) bekezdés h) pontjában foglaltak irányadóak akkor is, ha a kontrollált jogi személy tagja az állam. Ebben az esetben az (1) bekezdés h) pontja szerinti feltételeknek a tulajdonosi jogokat gyakorló jogalany (miniszter vagy más központi államigazgatási szervet vezető személy esetén az általa vezetett szerv), mint ajánlatkérő vonatkozásában kell fennállniuk.

(4) Az (1) bekezdés l) pontja esetében valamennyi ajánlatkérőnek képviseltetnie kell magát a kontrollált jogi személy döntéshozó szerveiben. A képviseletet ellátó egyes személyek képviselhetnek egy, több vagy akár minden, kontrollt gyakorló ajánlatkérőt is. A kontrollált jogi személy érdekei nem lehetnek ellentétesek a kontrollt gyakorló ajánlatkérők érdekeivel.

(5) Az (1) bekezdés h)–i) pontjaiban rögzített feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, az ajánlatkérő a szerződést jogosult és köteles felmondani.

(6) Az (1) bekezdés h)–i) pontja alkalmazásában a szerződések teljesítéséből származik az azok alapján, harmadik személy részére teljesített közszolgáltatás ellenértéke is, tekintet nélkül arra, hogy az ellenértéket az ajánlatkérő vagy a közszolgáltatást igénybe vevő személy fizeti meg.

(7) Az (1) bekezdés h)–j) pontja alkalmazásában azon ajánlatkérők esetében, amelyeknél az éves nettó árbevétel nem értelmezhető, az ajánlatkérő vagy az ajánlatkérő által kontrollált más jogi személy részére végzett tevékenységek ellátásának arányát az azzal kapcsolatban a szerződéskötést megelőző három évben felmerült költségek alapulvételével kell megállapítani. Amennyiben a szerződés megkötését megelőző három évre vonatkozó adatok nem állnak rendelkezésre, az ajánlatkérőnek valószínűsítetnie kell – elsősorban hiteles üzleti tervének bemutatásával – az említett

adatokat.

(8) E törvényt – ha a beszerzés tárgya szolgáltatás megrendelése – nem kell alkalmazni az alábbi esetekben:

- a) meglévő építmény vagy egyéb ingatlan vétele, illetve az arra vonatkozó egyéb jog megszerzése;
- b) audiovizuális vagy rádiós médiaszolgáltató olyan beszerzése, amelynek tárgya audiovizuális vagy rádiós médiaszolgáltatásra szánt műsorszám vétele, fejlesztése, előállítása, illetve audiovizuális vagy rádiós médiaszolgáltatók általi közös előállítása; valamint bármely ajánlatkérőnek az audiovizuális vagy rádiós médiaszolgáltatótól megrendelt műsorszám szolgáltatására vagy műsoridőre vonatkozó szerződése;
- c) választottbírói, közvetítői és békéltetői tevékenység;
- d) jogi szolgáltatás igénybevétele, amennyiben annak tárgya
 - da) ügyvéd által ellátott jogi képviselői bírósági, választottbírói, hatósági, békéltetői vagy közvetítői eljárásban, valamint az ehhez kapcsolódó, ügyvéd által nyújtott jogi tanácsadás,
 - db) közjegyző által nyújtott hitelesítési szolgáltatás,
 - dc) jogszabály alapján vagy bíróság által kirendelt vagyonekezelő, gyám vagy gondnok által nyújtott, valamint egyéb olyan jogi szolgáltatások, amelyek ellátása felett a kirendelő bíróság felügyeletet gyakorol,
 - dd) tagállami hatósági hatáskör gyakorlását megtestesítő szolgáltatások;
- e) értékpapírok vagy egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, eladásával, vételével vagy átruházásával kapcsolatos, a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló törvényben meghatározott pénzügyi szolgáltatások, jegybanki szolgáltatások, valamint az Európai Pénzügyi Stabilitási Eszköz és az Európai Stabilitási Mechanizmus keretében végzett műveletek;
- f) a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény szerinti hitel- és kölcsönszerződések;
- g) munkaszerződés, közszolgálati, kormány-tisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszony, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszony, ügyészégi szolgálati jogviszony, bírósági jogviszony, igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszony, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonya, valamint a Magyar Honvédség hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos állományának szolgálati viszonya;
- h) nonprofit szervezetek vagy egyesületek által nyújtott, az állampolgárok védelmét szolgáló 75250000-3, 75251000-0, 75251100-1, 75251110-4, 75251120-7, 75252000-7, 75222000-8, 98113100-9, 85143000-3 CPV kódok által meghatározott polgári védelmi és veszélymegelőzési szolgáltatás, kivéve a betegszállítási mentőszolgáltatás;
- i) vasúti vagy földalatti közösségi személyszállítási szolgáltatások;
- j) a 79341400-0, a 92111230-3 és a 92111240-6 CPV kódok által meghatározott politikai kampányszolgáltatás, amelyet valamely politikai párt választási kampánnyal összefüggésben rendel meg;
- k) ha a szolgáltatást az 5. § (1) bekezdése szerinti ajánlatkérő vagy az említett ajánlatkérők társulása jogszabályban vagy hatósági határozatban – az EUMSZ-szel összhangban – meghatározott kizárólagos jog alapján nyújtja;
- l) a 73000000-2-től 73120000-9-ig tartó, valamint a 73300000-5, a 73420000-2 és a 73430000-5 CPV kódok által meghatározott kutatási és fejlesztési szolgáltatásra, kivéve, ha annak eredményét kizárólag az ajánlatkérő hasznosítja tevékenysége során, és az ellenszolgáltatást teljes mértékben az ajánlatkérő szerv teljesíti.

(9) E törvényt nem kell alkalmazni a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott szolgáltatást nyújtó szervezet következő tevékenységek célját szolgáló beszerzései vonatkozásában:

a) elektronikus postával összefüggő és teljes mértékben elektronikus úton nyújtott hozzáadott-értékű szolgáltatások (beleértve kódolt dokumentumok elektronikus úton történő biztonságos továbbítását, a címkekezelési szolgáltatásokat és ajánlott elektronikus levelek továbbítását),

b) a 66100000-1-től 66720000-3-ig terjedő CPV kódok által meghatározott és az értékpapírok és egyéb pénzügyi eszközök kibocsátásával, vételével, eladásával vagy átruházásával kapcsolatos pénzügyi szolgáltatás, a pénzügyi eszközök piacairól, a 85/611/EGK és a 93/6/EGK tanácsi irányelv, és a 2000/12/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról, valamint a 93/22/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2004. április 21-i 2004/39/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv értelmében, valamint az Európai Pénzügyi Stabilitási Eszköz és az európai stabilizációs mechanizmus segítségével végrehajtott műveletek, beleértve a postai pénzesutalványokat és a postai elszámolási számlákról történő átutalásokat,

c) bélyeggyűjtői szolgáltatások vagy

d) logisztikai szolgáltatások (a fizikai kézbesítést, illetve a raktározást egyéb, nem postai funkciókkal vegyítő szolgáltatások).

(10) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzés során az ajánlatkérő jogosult a bünyügyi személyes adatok kezelésére.

Nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések esetén a kivételek

Kbt. 111. § E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő

a) tankönyv beszerzésére, amennyiben arra a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló törvényben meghatározottak szerint, az iskolai tankönyvellátás keretében kerül sor és a tankönyv szerepel a tankönyvjegyzékben;

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján gyermekotthonban, illetve lakásotthonban elhelyezett gyermekek teljes ellátására, illetve utógondozói ellátásban részesülők, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 59–85/A. §-ában szabályozott szociális szolgáltatások körében ellátottak teljes ellátására szolgáló árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén;

c) a 3. melléklet szerinti szállodai és éttermi szolgáltatásokra, a 79995000-5-től 79995200-7-ig tartó CPV kódok által meghatározott könyvtárkezelési szolgáltatásokra, a 92000000-1-től 92700000-8-ig tartó CPV kódok által meghatározott, a pihenés, kultúra és sport területén nyújtott szolgáltatásokra, valamint a jogi szolgáltatásokra;

d) a 3. melléklet szerinti bármely szolgáltatásra, ha annak becsült értéke a tizennyolcmillió forintot nem éri el;

e) külföldi segélyezés keretében humanitárius segítségnyújtás céljából, válságkezelés során történő beszerzésre, amelynek vonatkozásában az Országgyűlés illetékes bizottsága a törvény alkalmazását kizáró előzetes döntést hozott;

f) a hideg élelmiszer és főzési alapanyag, friss, illetve feldolgozott zöldség és gyümölcs, tej és tejtermék, gabonafélék, kenyér és pékáru, méz, tojás, kertészeti növény beszerzésére;

g) olyan szolgáltatás megrendelése esetében, amely az ajánlatkérő alaptevékenysége ellátásához szükséges irodalmi (szakirodalmi, tudományos) mű létrehozására, tanácsadói vagy személyi tolmácsolási tevékenység végzésére irányul;

h) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevételére;

i) a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi

CXXVIII. törvény 3. § 5., 7. és 9. pontja, valamint szükség- vagy veszélyhelyzet esetén az állatok járványos megbetegedése, a súlyos ipari vagy közlekedési baleset okozta kár, vízkár, illetve vízminőségi kár közvetlen megelőzése, elhárítása, védekezési készség vagy az azt közvetlenül követő helyreállítás érdekében történő beszerzésre;

j) fogvatartottak kötelező foglalkoztatása keretében előállított áruk vagy teljesített szolgáltatások, illetve építési beruházás beszerzésére;

k) közfoglalkoztató által közfoglalkoztatási jogviszony keretében előállított áruk, teljesített szolgáltatások, illetve építési beruházások beszerzésére;

l) a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény szerinti pénzforgalmi szolgáltatás igénybevételére;

m) a postai szolgáltatást vagy a postai szolgáltató által nyújtott postai szolgáltatásoktól eltérő szolgáltatást nyújtó szervezet beszerzései vonatkozásában;

n) kulturális javak körébe tartozó tárgyak vételére és a rájuk vonatkozó egyéb jogok megszerzésére;

o) az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 113. §-ában és 114. § (3) bekezdésében meghatározott keret terhére történő beszerzések vonatkozásában;

p) olyan szolgáltatás megrendelése esetében, amely a pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvény 1. §-a alapján létrehozott alapítvány alapító okiratában meghatározott tudományos, ismeretterjesztő, kutatási vagy oktatási tevékenység végzésére irányul, vagy azt közvetlenül segíti;

q) a külképviselet számára történő beszerzés esetén;

r) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épületekre vonatkozó építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, belsőépítészeti tervezési szolgáltatás, településtervezési vagy tájrendezési tervezési szolgáltatás megrendelésére - az ezekhez kapcsolódó szakági tervezési tevékenységekre kizárólag akkor, ha annak megrendelésére építészeti, belsőépítészeti, településtervezési vagy tájrendezési tervezéssel együttesen, ugyanazon tervezett építési beruházás tekintetében kerül sor;

s) a 71241000-9, 71242000-6, 71244000-0, 71246000-4, 71247000-1 CPV kódok által meghatározott szolgáltatásokra, feltéve, hogy a szolgáltatás megrendelésére az r) pontban meghatározott tervezési szolgáltatással együttesen, ugyanazon építési beruházás tekintetében kerül sor;

t) a védett munkahelyen, megváltozott munkaképességű személyek által előállított áruk, vagy teljesített szolgáltatások beszerzésére;

u) mezőgazdasági termelő, kutató tevékenység során felhasználásra kerülő 24400000-8-tól 24457000-2-ig tartó CPV kódok által meghatározott terménynövelő anyagok és engedélyezett növényvédő szerek beszerzésére;

v) a kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból megvalósuló beszerzésekre a 24000000-4-től 24327500-7-ig és 24500000-9-től 24965000-6-ig tartó CPV kódok által meghatározott áruk vonatkozásában;

x) olyan beszerzés esetén, ahol a szerződésben foglalt feladatot az 5. § (1) bekezdése vagy a 7. § (2) bekezdése szerinti ajánlatkérő vagy az említett ajánlatkérők társulása jogszabályban vagy hatósági határozatban - az EUMSZ-szel összhangban - meghatározott kizárólagos jog alapján teljesíti.

4.sz. melléklet

Érdekeltségi nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 25. § szerinti összeférhetlenségi/érdekeltségi szabályokat megismertem az ajánlatkérő erre vonatkozó írásbeli tájékoztatását megkaptam és megismertem, és ennek tudatában teszem meg jelen nyilatkozatot.

Nyilatkozó személy

családi és utóneve:

születési dátuma:

szervezetben betöltött szerepe, beosztása:

Alulírott nyilatkozom, hogy közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. §-a alapján jelen nyilatkozat megtételének időpontjában rendelkezésemre álló információk és legjobb tudomásom szerint közvetve vagy közvetlenül az alábbi pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkeltséggel rendelkezem.

I. Közvetlen (saját) érdekeltiségek:

Jelenlegi munkahelyem, munkaköröm

az ajánlatkérőnél:

az ajánlatkérőn kívüli szervezet(ek)nél:

Korábbi munkahelyem, munkaköröm, amennyiben a fentiektől eltérő

(amennyiben indokolt)

munkahely, munkakör megnevezése:

Gazdasági szereplőben fennálló érdekeltiségeim

Gazdasági szereplő neve	Gazdasági szereplő székhelye	Gazdasági szereplő adószáma	Érdekeltségem Pl. tag, tulajdonos, képviselő, felügyelőbizottsági tag, stb.

Egyéb személyes érdekeltiségeim

A fentiekén túl személyemet illetően az alábbi személyes érdekeltiségnek¹ minősülő körülmények állnak fenn (a jelleg, és az érdekeltiség körülményeinek ismertetése, amennyiben releváns):

¹Egyéb személyes érdekeltiségnek minősül minden olyan kapcsolat a nyilatkozó személy részéről, amely befolyásolja a nyilatkozó személy funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

II. Közvetett (hozzátartozói) érdekeltségek²:

1. Hozzá tartozóm

neve:

születési dátuma:

hozzátartozói minőség megjelölése:

a) jelenlegi munkahelye, munkaköre:

b) gazdasági társaságban fennálló érdekeltsége:

Gazdasági szereplő neve	Gazdasági szereplő székhelye	Gazdasági szereplő adószáma	Érdekeltségem Pl. tag, tulajdonos, képviselő, felügyelőbizottsági tag, stb.

2. Hozzá tartozóm

neve:

születési dátuma:

hozzátartozói minőség megjelölése:

a) jelenlegi munkahelye, munkaköre:

b) gazdasági társaságban fennálló érdekeltsége:

Gazdasági szereplő neve	Gazdasági szereplő székhelye	Gazdasági szereplő adószáma	Érdekeltségem Pl. tag, tulajdonos, képviselő, felügyelőbizottsági tag, stb.

Kijelentem és vállalom, hogy amennyiben a fenti érdekeltségekben a jelen nyilatkozat megtételét követően változás felmerül, azt a változás felmerülését követően haladéktalanul jelezni fogom írásban a közbeszerzési szabályzatban meghatározott módon, az ott meghatározott személy részére.

Kelt:

.....

aláírás

² A Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti összes ismert hozzátartozó feltüntetése szükséges, amennyiben adott hozzátartozóval nem tartja a kapcsolatot, ezért a kért információk megadására nincs mód, kérjük ezt is jelezni. Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. közei hozzátartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér; Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. hozzátartozó: a közei hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

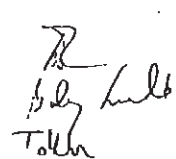
Iktatószám: MH/786/2025.

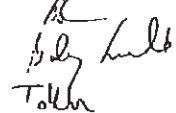
Ügyintéző/Témafelelős: Balog László/Major Máté

Tárgy: **Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz-ú ingatlanon kijelölt területen**

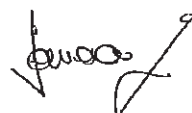
Véleményező bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Melléklet Kivitelezés helyszíne

Jegyző: 

Kabinet: 

Pénzügy: 

Polgármester: 

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk értesült Magyarország Kormánya és az Európai Unió finanszírozásával meghirdetett elektromos töltőállomás telepítése pályázatról, amely támogatás célja az energiaátmenet felgyorsítása érdekében a kibocsátásmentes közlekedéshez szükséges, nyilvánosan hozzáférhető elektromos töltőpontok létesítésének elősegítése elsősorban, ahol jelenleg alacsony az e-mobilitás elterjedtsége, amelybe a Mórhalmi járás is beletartozik. A beruházás révén hatékony (gyors) elektromos gépjárműtöltést lehetővé tevő elektromos töltőinfrastruktúra jöhet létre, amely hozzájárul az országos lefedettség kialakításának folyamatához.

Mórahalom Városi Önkormányzat megkereste az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft. (a továbbiakban: EDRI), mint e-töltő berendezések telepítésével és üzemeltetésével foglalkozó céget, hogy a jelenlegi állapot szerint Mórahalom 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz. alatti ingatlanon E-töltő állomást hozzon létre. Az ingatlanra vonatkozóan jelenleg folyamatban van a parkolóhelyekkel érintett városrész belterületbe vonása, ezért szükséges a módosítás utáni helyrajzi szám feltüntetése is.

A szerződés az E-töltő üzembehelyezésétől számított 15 évre adná az EDRI részére a tárgyi ingatlanhoz tartozó 4 darab parkolóhely és töltőberendezés elhelyezéséhez szükséges területet, melyet egy alkalommal az EDRI egyoldalú nyilatkozata alapján további 5 évvel a szerződés szerinti feltételekkel meghosszabbíthat. A közterület-használati díj mértéke 10.000.-Ft/hónap, mely összeget az EDRI egy alkalommal, tárgyév március 30-ig fizetne meg az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat az E-töltő üzembe helyezését követően jogosult a díjra.

Az E-töltő állomás kialakítása, tekintettel Mórahalom területén az elektromos autók egyre növekvő számára, helyi lakossági igényt elégít ki.

Mórahalom Városi Önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 68/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete alapján a vagyon hasznosításáról, így annak használatba adásáról a Képviselő-testület jogosult dönteni. A tárgyi ingatlan forgalomképtelen törzsvagyonba tartozik. A rendelet 17.§ (2) és (3) bekezdése alapján *a forgalomképtelen törzsvagyon bérbe-, vagy használatba adás útján hasznosítható. A törzsvagyon (2) bekezdés szerinti hasznosításáról a Képviselő-testület dönt.*

Tekintettel arra, hogy a terület használatba adása közérdeket szolgál és nem sérti az Önkormányzat alapfeladatainak ellátását, a használatba adásnak nincs jogszabályi akadálya.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ezen előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Balog László
kabinetvezető

Mórahalom Város Polgármesterétől

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Határozati javaslat

1./Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Közterület-használati szerződés kötése az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft.-vel E-töltő állomás elhelyezése és üzemeltetése céljából a 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz.-ú ingatlanon kijelölt területen.” tárgyú előterjesztést, az abban foglaltakat tudomásul vette és elfogadja.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17.§ (2) bekezdése alapján használatba adja a Mórahalom, külterület 0406/280 hrsz., módosítás után Mórahalom, belterület 2257 hrsz. ingatlan E-töltő berendezés elhelyezéséhez szükséges területet és 4 darab parkolóhelyet az E-töltő telepítése és üzemeltetése céljából az E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft. (1117 Budapest, Alíz utca 1.) részére az E-töltő üzembehelyezésétől számított 15 évig tartó határozott időtartamra.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert közterület-használati szerződés aláírására.

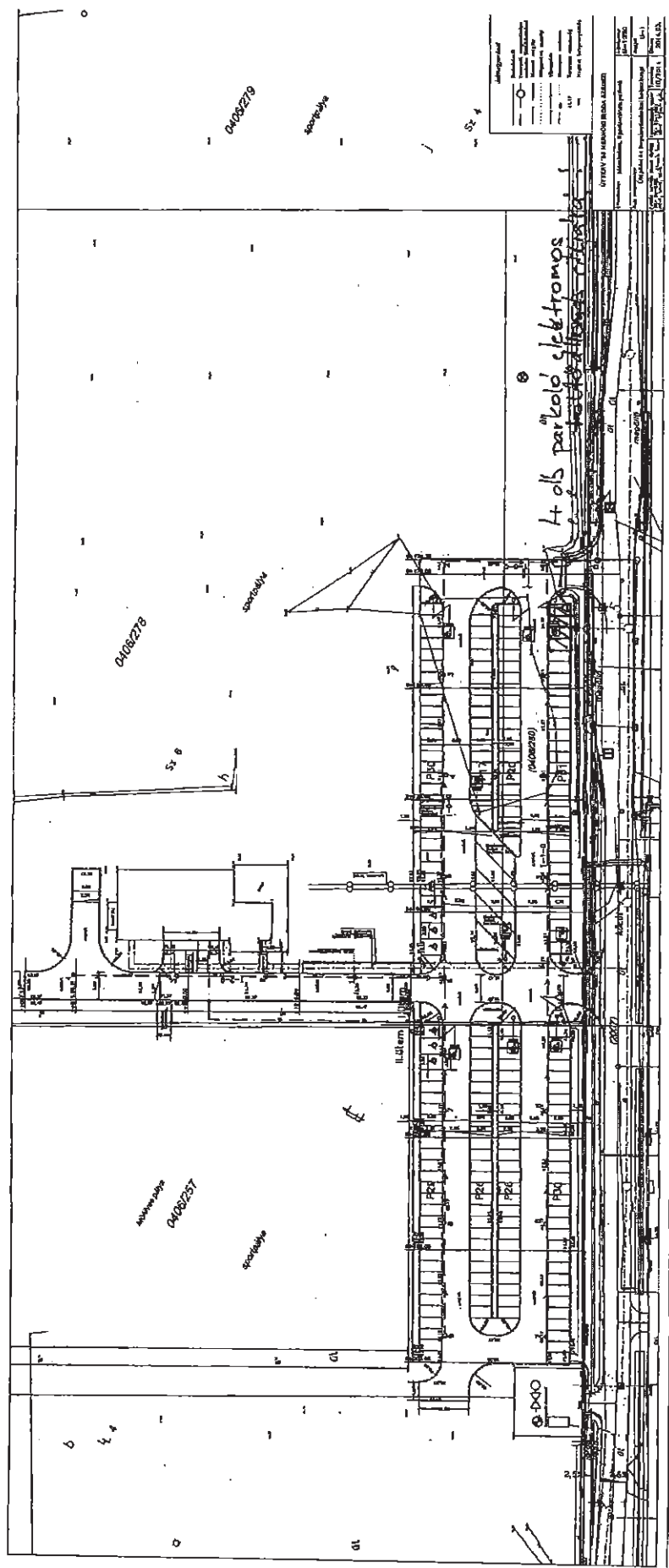
Határidő: 2025. március 01.

Felelős: Mórahalom Város Polgármestere

Beszámolásra: 2025. szeptemberi Kt.

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom Város Polgármestere
2. E.ON Drive Infrastructure Hungary Kft. (1117 Budapest, Alíz utca 1.)
3. Költségvetési és Adóosztály
4. Irattár



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/3895/2025.

Ügyintéző/Témafelelős: Balog László/ Szűcs Anikó

Tárgy: A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása”

Véleményező bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Melléklet:
- 1 pld alapító okirat
- 1 pld SZMSZ

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 123/2016. (III.31.) sz. határozatával döntött a MÓRA-GROUP Kft. megvásárlásáról.

A cég főtevékenysége: saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, de további tevékenységekkel kívánja bővíteni portfólióját, szolgáltatási köreit.

A Kft. ügyvezetői feladatainak állításával Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.01.01. napjától megbízta Szűcs Anikót (szül.: Szeged, 1983.02.04., lakcím: 6794 Üllés, Fehérvári u. 28.) a Felügyelő Bizottsági tagok megbízatásával összhangban 2025.06.30-ig terjedő határozott időre.

A Felügyelő Bizottság tagjai Kiss Norbert, Pakai István, Pakai Csaba Zoltán. A Felügyelő Bizottság tagjai közül Kiss Norbert (szül.: Szeged, 1982.04.27., Lakcím: 6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 458., anyja neve: Miklós Irén) kérelmezte a Felügyelő Bizottsági tag tisztsége alóli felmentését egyéb feladatai miatt.

Mivel új Felügyelő Bizottsági tag megválasztására van szükség és az ügyvezető valamint a Felügyelő Bizottsági tagok megbízatása hamarosan lejár, célszerű az új Felügyelő Bizottsági tag megválasztásával egyidőben az ügyvezető és a Felügyelő Bizottsági tagok megbízatásának meghosszabbításáról is dönteni.

A Felügyelő Bizottsági tagsági tisztségét olyan személyre célszerű bízni, aki ismeri a társaság működését és megfelelő helyi ismeretekkel rendelkezik.

Fentiekre tekintettel javaslom a cég Felügyelő Bizottsági tagsági feladatainak ellátásával új tagként megbízni Szűcsné Csóti-Gyapjas Editet (Szül.: Szeged, 1967.07.26., lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 13., anyja neve: Szabó-G. Mária).

Ezzel egyidejűleg javasolom, hogy az ügyvezető Szűcs Anikó valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 2027. szeptember 30. napjáig meghosszabbításra kerüljön.

A Móra-Group Kft. ügyvezetője havi bruttó 5 000,- Ft/hó megbízási díjban részesüljön. A Felügyelő Bizottság tagjai külön díjazás és egyéb juttatás nélkül látják el feladataikat.

A fent részletezett módosítás miatt szükségessé vált az Alapító Okirat és Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának az elfogadása, amely dokumentum tervezetei a jelen előterjesztés mellékleteit képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a MÓRA-GROUP Kft. Felügyelő Bizottsági tag személyére tett javaslatot valamint a tisztségviselők megbízatásának meghosszabbítását elfogadni szíveskedjenek.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetőjének és Felügyelő Bizottsági tagjainak megbízatásának meghosszabbítása valamint a Felügyelő Bizottsági tag személyének módosulása és az alapító okirat módosításának elfogadása” tárgyú előterjesztést.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Kiss Norbert (Szül.: Szeged, 1982.04.27., lakcím: 6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 458., anyja neve: Miklós Irén)) 2025. 03. 01. napjával a Felügyelő Bizottsági tag tisztségéből felmentésre kerüljön.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a leköszönő Felügyelő Bizottsági tag eredményes munkáját megköszönje.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza Szűcs Anikót (szül.: Szeged, 1983.02.04., lakóhelye: 6794 Üllés, Fehérvári u. 28.) a MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetői teendőinek ellátásával, önálló cégjegyzési jogosultsággal. Az ügyvezetői feladatok ellátására megbízási jogviszony keretében 2025.03.01-2027.09.30-ig terjedő határozott időre bízza meg. Ügyvezetői megbízási díját bruttó 5.000,-Ft/hó összegben állapítja meg. Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy az ügyvezető megbízási szerződését és a szükséges iratokat készíttesse elő, valamint felhatalmazza arra, hogy az ügyvezetői megbízási szerződést írja alá.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és egyetért Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit – új bizottsági tag - (lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 13.; szül. hely, idő: 1967.07.26.; anyja neve: Szabó-G. Mária), Pakai István (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1976.03.20.) és Pakai Csaba Zoltán (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1981.03.03), Felügyelő bizottsági tagok megbízásának 2025. március 01-től - 2027. szeptember 30. napjáig történő meghosszabbításával. Mindhárom Felügyelő Bizottsági tag díjazás nélkül látja el 2025. március 01-től kezdődően a Felügyelő Bizottsági tagsággal járó feladatait.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat 2./, 4./ és 5./ pontjában foglalt rendelkezések szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot és SZMSZ-t az előterjesztés melléklete szerinti adattartalommal elfogadja, egyben felhívja a társaság ügyvezetőjének a figyelmét, hogy az alapító okirat módosításának cégbejegyzési bejegyzéséről intézkedjék.

Határidő:

2-6/ pont: azonnal.

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Felelős: 2./, 4./ és 6./ pont: MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetője
3./ és 4./ pont: Mórahalom város Polgármestere

Beszámolásra: a Képviselő-testület külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

1. Mórahalom város Polgármestere
2. Mórahalom város Jegyzője
3. MÓRA-GROUP Kft. ügyvezetője
4. MÓRA-GROUP Kft. Felügyelő Bizottságának tagjai
5. Irattár

AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

MÓRA-GROUP Kft. alapító okiratának 2025.03.01. napjától hatályos szövege

Alapító okirat

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: ¹ MÓRA-GROUP Kft.

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve: ²

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve: ²

1.3. A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.

A társaság székhelye ²

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével: ³

1.4. A társaság telephelye(i): ⁴

1.5. A társaság fióktelepe(i): ⁵

2. A társaság alapítója

Név: ⁵

Lakcím:

Cégnév (név): ⁶ Mórahalom Városi Önkormányzat

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): ⁷

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Nógrádi Zoltán polgármester

Lakcím: 6782 Mórahalom, Bástya u. 2/B.

3. A társaság tevékenységi köre(i) ⁸

3.1. Főtevékenység: 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök): ⁹

4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme

4791 '08 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem

¹ Szükség esetén kitölthető.

² Aláhúzással jelölendő.

³ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁴ Szükség esetén kitölthető, bővíthető.

⁵ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁶ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁷ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

⁸ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

⁹ Szükség esetén kitölthető, bővíthető.

Minden oldal aláírandó

5914 '08 Filmvetítés
 5920 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása
 6311 '08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 6312 '08 Világháló-portál szolgáltatás
 6399 '08 M.n.a. egyéb információs szolgáltatás
 7021 '08 PR, kommunikáció
 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
 7312 '08 Média reklám
 7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
 7740 '08 Immateriális javak kölcsönzése
 8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése
 9319 '08 Egyéb sporttevékenység
 9321 '08 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
 9329 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: ¹⁰ a) határozatlan
 b) határozott¹¹, -ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 50.500.000 Ft,
 azaz Ötvenmillió-ötszáz ezer forint, amely
 a) 50.500.000 Ft, azaz Ötvenmillió-ötszáz ezer forint készpénzből,
 b)¹² Ft, azaz forint nem pénzübeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Ha a pénzübeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzübetéjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzübeli vagyoni betéjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetéteire az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzübeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzübeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

¹⁰ Aláhúzással jelölendő.

¹¹ Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező!

¹² Szükség esetén kitöltendő.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

A törzsbetét összege: 50.500.000 Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 50.500.000 Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 50.500.000 Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100%-a¹³, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára/ a társaság házipénztárába¹⁴.

A fennmaradó összeget :ig¹⁵ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁶b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető jogosult / nem jogosult¹⁷ osztaléklőleg fizetéséről határozni.

10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

11. Az ügyvezetés és képviselő

11.1.¹⁸ A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: Szűcs Anikó

¹³ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

¹⁴ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

¹⁵ Napfény nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

¹⁶ Szükség esetén bővíthető.

¹⁷ Aláhúzással jelölendő.

¹⁸ Szükség esetén bővíthető.

¹⁹ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

Minden oldal aláírandó

Lakcím: 6794 Üllés, Fehérvári utca 28.

Cégnév (név):²⁰

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):²¹

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízás²²

a) határozott időre²³

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2025.03.01

A megbízás lejárta: 2027.09.30

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban²⁵ látja el.

12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére²⁶

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

12.2.²⁷ Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)²⁸:

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13. Cégjegyzés

13.1.²⁹ Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Szűcs Anikó

Név:

13.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:³⁰

a) Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)³¹ Név:

²⁰ Szervezet esetén kell kitölteni.

²¹ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

²² Aláhúzással jelölendő.

²³ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:114. §).

²⁴ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

²⁵ Aláhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

²⁶ Aláhúzással jelölendő.

²⁷ Kizárólag a 12.1 a) pont aláhúzása esetén tölthető ki.

²⁸ Szükség esetén bővíthető.

²⁹ Szükség esetén bővíthető.

³⁰ Szükség szerint kitöltendő.

³¹ Szükség szerint bővíthető.

Minden oldal aláírandó

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására³²

- a) sor kerül,
- b) nem kerül sor.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3.³³ A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit

Lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 13.

A megbízatás³⁴

a) határozott időre³⁵

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízatás lejárta: 2027.09.30.

Név: Pakai István

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.

A megbízatás³⁷

a) határozott időre³⁸

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízatás lejárta: 2027.09.30.

⁴⁰Név: Pakai Csaba Zoltán

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.

A megbízatás⁴¹

a) határozott időre⁴²

b) határozatlan időre
szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízatás lejárta: 2027.09.30.

³² Aláhúzással jelölendő.

³³ A 14.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³⁴ Aláhúzással jelölendő.

³⁵ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁶ Az a) pont választása esetén kitölteni.

³⁷ Aláhúzással jelölendő.

³⁸ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁹ Az a) pont választása esetén kitölteni.

⁴⁰ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁴¹ Aláhúzással jelölendő.

⁴² Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴³ Az a) pont választása esetén kitölteni.

15. Könyvvizsgáló⁴⁴

A társaság könyvvizsgálója:

Név:⁴⁵

Lakcím:

Kamarai nyilvántartási száma:

Cégnév:⁴⁶

Cégjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:

A megbízátság kezdő időpontja:

A megbízátság lejártja:

16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az alapítót illeti meg.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁴⁷

a) a Céglapjában

b) a társaság honlapján⁴⁸
tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Mórhalom, 2025.

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésére a következő rendelkezések módosítása adott okot: 14.3. A módosítások dőlt betűvel kerültek jelölésre.

Az alapító aláírása:

.....
Név: Mórhalom Városi Önkormányzat
képv.: Nógrádi Zoltán polgármester

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórhalmon, 2025. napján:

⁴⁴ A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetén.

⁴⁵ Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁴⁶ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁴⁷ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁸ Amennyiben a társaság a közvelein közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának a címét.

MÓRA-GROUP Kft.

**Szervezeti és Működési Szabályzata
(SZMSZ)**

módosításokkal egységes szerkezetben

Hatályos: 2017. június 29-től

Felülvizsgálva: 2025 ...

Tartalomjegyzék:

Bevezetés.....	3
I. Általános rész.....	3
1.1. A Társaság (cég)neve és alapadatai.....	3
1.2. A Társaság célja.....	4
1.3. A Társaság tevékenységi köre.....	4
1.4. A Társaság jogállása.....	4
1.5. Képviselő és cégjegyzés.....	4
II. A Társaság belső viszonyai.....	4
III. A Társaság szervezete és irányítási rendszere.....	5
3.1. Munkaszervezet.....	5
3.2. A hatáskör és felelősség általános szabályai.....	5
IV. A Társaság ügyvezetőjének jogállása.....	5
V. A Felügyelő Bizottság.....	7
VI. A működés rendje.....	7
6.1. A Társaság képviselése.....	7
6.2. A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök.....	7
6.3. Munkáltatói jogok gyakorlása.....	7
6.4. A Társaság valamennyi dolgozójának joga és kötelezettsége.....	8
6.5. Helyettesítés.....	8
6.6. Bélyegzők használata.....	9
6.7. Iratkezelés.....	9
6.8. Szakmai és munkakapcsolatok, operatív irányítás.....	9
6.9. Az ellenőrzés rendje.....	9
6.10. Munkavédelmi előírások.....	10
VII. Vegyes és záró rendelkezések.....	10

MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Bevezetés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) a 2013. évi V. törvény, valamint a Társaság alapító okirata alapján készült. Figyelembe veszi a számviteli törvény rendelkezéseit, valamint a munkajoggal kapcsolatos törvényi rendelkezéseket.

Az SZMSZ a MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) munkaszervezete szervezeti és működési viszonyainak szabályozásával foglalkozik, így tartalmazza:

- a Társaság működésére jellemző, nagyrészt hosszabb időre érvényes adatokat, alapvető elveket és előírásokat, a társaság tevékenységi körét;
- a Társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait;
- a Társaság vezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkörét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Az SZMSZ nem tartalmazza azon témakörök szabályozását, amelyeket a Társaság alapító okirata az ügyvezető döntési hatáskörébe sorol. Az SZMSZ betartása (betartatása) a Társaság tulajdonosának, vezetőinek és alkalmazottainak elsőrendű kötelessége.

I. Általános rész

1.1. A Társaság (cég) neve és alapadatai: MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság
A Társaság rövidített neve: MÓRA-GROUP Kft.
Székhelye: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
Postacíme: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.
Telefonszáma: 30/384-7772
Telefax száma: -

A Társaság tagjának/alapítójának adatai: A Társaság egyszemélyi, kizárólagos tulajdonosa Mórahalom Városi Önkormányzat (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószám: 15726731-2-06, képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester, továbbiakban: Önkormányzat) 2016. június 9. óta

Az alapító okirat kelte: 2009. július 30.

A Társaság működésének kezdő időpontja: 2009. július 30.

Cégjegyzék száma: 06-09-014324

Adószám: 14862586-2-06

Törvényességi felügyeleti szerve: Szegedi Törvényszék Cégbírósága

A Társaság időtartama: határozatlan időre alakult

Számlavezető pénzügyintézet neve: MKB Bank Zrt.

Bankszámlaszáma: 10300002-10651186-49020018

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai:

- Szucsné Csóti Gyöngyi Edit (lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre-u. 13a, anyja neve: Szabó G. Mária, születési idő: Szeged, 1967.07.26.)

- Pakai István (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1976.03.20.),
- Pakai Csaba Zoltán (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1981.03.03.).

1.2. A Társaság célja

A Társaság az egyszemélyi, kizárólagos tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott saját tulajdonú ingatlanának és ingó vagyonának bérbe adását, hasznosítását és az ezzel összefüggő feladatokat valósítja meg.

A Társaság működési területe: Mórahalom város közigazgatási területe és egyéb megbízások alapján az ország egész területe.

1.3. A Társaság tevékenységi köre

A Társaságot az alapító okiratában foglalt tevékenységek végzésére alapították. Elsődleges tevékenysége a tulajdonos Önkormányzat által jóváhagyott saját tulajdonú ingatlanának és ingó vagyonának bérbe adása, hasznosítása és az ezzel összefüggő feladatok megvalósítása.

Fő tevékenysége: 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

1.4. A Társaság jogállása

A Társaság mint jogi személy, saját cégneve alatt jogképes, jogokat szerzhet és kötelezettségeket vállalhat, perképes.

A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.

Gazdasági tevékenységéről köteles nyilvántartást vezetni, mérleget és eredmény-kimutatást készíteni.

Vagyonával a jogszabályokban biztosított keretek között gazdálkodik és kötelezettségéért a rábízott vagyonnal felel.

A Társaság az ügyvezető felelős vezetésével működik.

1.5. Képviselés és cégjegyzés

A Társaság a nyilatkozatait képviselője útján teszi meg.

Cégjegyzésre a Társaság ügyvezetője jogosult, aki egyben a Társaság képviselője.

Ügyvezetésre és képviselésre jogosult ügyvezető: Szűcs Anikó (lakcím: 6794 Üllés, Fehérvári u. 28.; szül. hely, idő: 1983.02.04.; anyja neve: Pálfi Katalin)

A képviselésre jogosult személy köteles névalírást ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott aláírás mintán vagy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányon a cégbírósnál bejelenteni.

Képviselési jogait esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve átruházhatja, az átruházó okiratban meghatározva a képviselendő álláspont tartalmát.

II. A Társaság belső viszonyai

A társaságnál taggyűlés nem működik, a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító) írásban határoz.

Az Önkormányzat gondoskodik a Társaság törvényes működéséről.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete elé a Társasággal kapcsolatos ügyekben az ügyvezető készíti el az előterjesztéseket és a Mórhalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző útján gondoskodik az előterjesztések Képviselő-testület elé terjesztéséről.

Az alapítói határozatokról nyilvántartást kell vezetni.

Az ellenőrzési jogot az Önkormányzat a Felügyelő Bizottság útján gyakorolja.

III. A Társaság szervezete és irányítási rendszere

A Gazdasági társaság általános irányítását a Gazdasági társaság alapítója, az operatív irányítását az ügyvezető látja el.

A nettó 2 millió Ft értékhatár alatti jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolja.

A nettó 2 millió és a nettó 15 millió Ft közötti értékhatár jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát a polgármester útján gyakorolja.

A nettó 15 millió Ft értékhatár feletti jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát Mótahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete útján gyakorolja.

A Gazdasági társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.

A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

3.1. Munkaszervezet

A Társaság az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki.

A Társaság alkalmazottai feladataik ellátása során függőségi kapcsolatokban, továbbá együttműködési és szakmai kapcsolatokban végzik munkájukat.

Az ügyvezető közvetlenül irányítja a Társaság munkáját, valamint irányítja és felügyeli az alkalmazottak tevékenységét.

Az együttműködési kapcsolatokat a Társaság tevékenysége határozza meg.

3.2. A hatáskör és felelősség általános szabályai

Az alkalmazottak feladatkörét az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.

A munkavállalók a számukra biztosított hatáskörben kötelesek eljárni, a feladat és hatáskörből adódó tevékenységet, irányítást, ellenőrzést ellátni.

IV. A Társaság ügyvezetőjének jogállása

A Társaság ügyvezetőjét az Önkormányzat döntése nyomán az Önkormányzat polgármestere bízza meg az ügyvezetői feladatok ellátásával.

Az ügyvezető a Társaság egyszemélyi felelős vezetője, melynek körében – a Társaság szervezeti és működési felépítése, valamint az általa végzett tevékenységek jellege alapján és azok által megkívánt esetben – szükség szerint az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Irányítja a Társaság szakmai és gazdasági tevékenységét, gondoskodik a működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről;
- Elkészíti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását és ezeket a II. pontban foglaltak szerint az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti;
- Gondoskodik a Társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- Kapcsolatot tart a tulajdonos Önkormányzat polgármesterével, alpolgármestereivel, valamint az önkormányzati képviselőkkel;
- Köteles az Önkormányzat kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést az Önkormányzat részére lehetővé tenni;
- Az Önkormányzat Képviselő-testületének döntését kéri az egyébként a taggyűlés hatáskörébe tartozó esetekben;
- Az Önkormányzat Képviselő-testületének Társaságra vonatkozó határozatait nyilvántartja;
- A Társaság leggazdaságosabb működéséhez szükséges állapotot kialakítja, a Társaság működési rendjét meghatározza;
- A gazdaságosság és hatékonyság fokozására vonatkozóan intézkedéseket dolgoz ki, az intézkedések végrehajtását ellenőrzi és értékeli;
- A Társaság érdekeltségi rendszerét kialakítja;
- Az ügyvezető a biztonságos és a dolgozó egészségét óvó munkafeltételeket biztosítja;
- A munkaköri leírásokat jóváhagyja és az alkalmazottak részére kiadja;
- A mindenkor érvényes Munka Törvénykönyve szerinti munkáltatói jogokat gyakorolja, a kötelezettségeket teljesíti;
- Szabályozza a dolgozók éves szabadságának kiadási rendjét;
- A tevékenységi körben felsorolt feladatokban megfelelő szervezetet alakít ki, működtet és irányít;
- A Társaság eredményes és gazdaságos működését, eszközei hatékony felhasználását, továbbá az ehhez szükséges feltételek megteremtését biztosítja;
- A Társaság alkalmazottai részére a feladatokat kiadja, azok végrehajtását rendszeresen ellenőrzi, gondoskodik a munkahelyi fegyelem betartásáról;
- A Társaság számviteli információs rendszerét kialakítja, a bizonylati fegyelem betartását felügyeli;
- Az éves beszámolót elkészíti, az üzleti jelentést összeállítja és azokat határidőn belül az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti;
- Gondoskodik a Társaság pénzügyi egyensúlyának folyamatos biztosításáról, ennek érdekében likviditási tervet készít, a megvalósítást figyelemmel kíséri és értékeli;
- A Társaság pénzforgalmát megszervezi, ellenőrzi, a bank- és hitelügyeket intézi;
- A költségvetéssel szembeni kötelezettségek teljesítését felügyeli, az adóbevallási, adó befizetési és a visszaigénylési ügymenetet irányítja;
- A költséggazdálkodást irányítja, a költség elszámolási rendszert kidolgozza;
- Gondoskodik a házipénztár működéséről és ellenőrzéséről;
- Gondoskodik a vevői tartozások behajtásáról és a szállítói követelések teljesítéséről;
- Gondoskodik a Társaság statisztikai adatszolgáltatásáról;
- Gondoskodik a társadalombiztosítási feladatok elvégzéséről;
- A költségelemzést irányítja;

- Díjkalkulációt készít;
- A számviteli politikát kidolgozza, karban tartja;
- A számlarendet elkészíti, alkalmazza, karban tartja;
- A leltározást előkészíti, irányítja, a leltár kiértékelését elvégzi;
- A selejtezést elrendeli és végrehajtását felügyeli (jegyzőkönyvezés, könyvelés, tárgyi eszköz kivezetés);
- A bizonylati fegyelem megtartását folyamatosan ellenőrzi;
- A bér, a munkaügyi és a társadalombiztosítási jelentések, statisztikák, értékelések elkészítését felügyeli;
- Az SZJA nyilvántartásokat ellenőrzi;
- Jóváhagyja a munkaszcződéseket, a munkabéreket, a béren kívüli juttatásokat és az ösztönzési rendszert, ellenőrzi a bér és bér jellegű kifizetéseket és azok elszámolását;
- Intézkedik a munkajogi és a bérügyi panaszok kivizsgálásáról;

Az ügyvezető az Önkormányzat írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a Társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a Társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a Társasághoz hasonló vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a Társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

V. A Felügyelő Bizottság

Az Alapító a Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából, három tagból álló Felügyelő Bizottságot hozott létre.

A Felügyelő Bizottság az ügyrendje szerint működik. A Felügyelő Bizottság testületként működik, de az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésére bármely tagját megbízhatja és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között. A Felügyelő Bizottsági tagok személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelő-bizottsági tevékenységben helye nincs. A Felügyelő Bizottság tagjai nem utasíthatók.

VI. A működés rendje

6.1. A Társaság képviselete

A Társaság általános képviseletére egy személyben az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető általános képviseleti jogosultságából adódóan jogosult minden ügyiratot egy személyben aláírni.

Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ellene indított perekben a Társaságot az Önkormányzat Képviselő-testülete által kijelölt tag képviseli.

Ha az Önkormányzat által hozott jogsértő döntés bírósági felülvizsgálatát az ügyvezető kéri, akkor a Társaságot a perben az Önkormányzat Képviselő-testülete vagy a felügyelő bizottság által kijelölt tag képviseli.

A Társaság jogi képviseletét megbízásos jogviszony keretében működő ügyvéd látja el.

6.2. A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök

A bankszámla feletti rendelkezés, illetve pénzügyintézetekkel kapcsolatos érdemi levelezés, csak a bankszámla feletti rendelkezésre feljogosított személyek aláírásával folytatható.

Az utalványozók azok a személyek, akik a kiadások kifizetését, a bevételek beszedését vagy elszámolását elrendelhetik.

Az ügyvezető korlátozás nélkül, önállóan utalványozó, ha az Önkormányzat Képviselő-testületének határozata ezt másképp nem szabályozza.

A szabad pénzeszközök kezelésétől az ügyvezető önállóan rendelkezik. Az ügyvezető tartós távolléte esetén a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult az utalványozásra.

6.3. Munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogok gyakorlása a dolgozók munkaviszonyával kapcsolatos valamennyi kérdésben való döntés jogát jelenti.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja. A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogot az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető felelősséget vállal az Önkormányzat Képviselő-testülete előtt a munkáltatói jogok gyakorlásának jogszerűsége és célszerűsége tekintetében.

6.4. A Társaság valamennyi dolgozójának joga és kötelezettsége

A Társaság dolgozójának elidegeníthetetlen és állandóan érvényes joga, hogy:

- Magyarország Alkotmányában megfogalmazott jogait gyakorolhassa;
- szabadon nyilváníthassa véleményét a munkahelyi tanácskozáson;
- a végzett munkájáért megkapja azt a bért, keresetet, jutalmat, juttatást, kedvezményt, amely a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés valamint a Társaság belső szabályai alapján őt megilleti;
- számára biztosítva legyenek a munkavégzés feltételei és eszközei.

A Társaság valamennyi dolgozójának kötelessége saját munkaterületén:

- elősegíteni a Társaság célkitűzéseinek maradéktalan és eredményes teljesítését;
- a jogszabályokban, belső szabályzatokban és utasításokban előírt feladatokat előírás szerint végrehajtani, azok végrehajtását elősegíteni és ellenőrizni;
- az Önkormányzat és az ügyvezető határozatait késedelem nélkül végrehajtani akkor is, ha annak tárgyában külön végrehajtási utasítás nem került kiadásra;
- munkaterületén a törvényességet betartani;
- munkakörével járó (funkcionális) ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni;
- a Társaság vagyonának és eszközeinek a megóvását előmozdítani;
- a baleset vagy anyagi kár megelőzése (megszüntetése) érdekében intézkedni vagy az erre illetékesek figyelmét felhívni;
- munkahelyen az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni;
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel tölteni;
- a felettese által kiadott munkát haladéktalanul megkezdeni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően határidőre végrehajtani és tevékenységéről felettesének beszámolni;
- a Társaság ügyfeleivel és dolgozóitársaival szemben udvarias, előzékeny és figyelmes magatartást tanúsítani, öltözködésében és viselkedésében a Társaság követelményeinek megfelelni, az előírt szakmai oktatáson, továbbképzéseken rendszeresen részt venni, munkája ellátásához szükséges és előírt képesítést megszerezni;
- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, felszereléseket gondosan megőrizni, az anyagokat pedig takarékosan kezelni;
- a Társaság gazdálkodásához szükséges eszközöket és anyagokat csak a Társaság érdekében használhatja illetve hasznosíthatja;

- A jogtalan használat a Társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai szerint meg kell térítenie.

6.5. Helyettesítés

- Ha az ügyvezető feladatainak ellátásában akadályoztatva van, akkor az Önkormányzat gondoskodik a feladatok megoldásának módjáról.
- Az ügyvezetőt távolléte, esetén az általa megbízott vezető (vagy vezetők) helyettesíti(k). A helyettesítésre vonatkozó feladatokat, hatáskört és felelősséget a megbízásnak tartalmaznia kell.

6.6. Bélyegzők használata

- Cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel.
- A Társaság által küldött hivatalos iratok hitelességéhez minden esetben az ügyvezető aláírása szükséges.
- Az a dolgozó, aki a Társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve írt alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.
- Cégbélyegzőt azokon az iratokon kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírása alatt a nevét feltüntették.
- Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető engedélyezhet.
- A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, a cégbélyegző gondatlan őrzéséért.
- A cégbélyegzőkről (lenyomatuk mintája, használatra jogosult személy megnevezése és aláírása, a kiadás dátuma feltüntetésével) az ügyvezető vagy az általa megbízott személy hitelesített nyilvántartó könyvben nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban rögzíteni kell, ha a bélyegző használója személyében változás történik vagy a bélyegző elvész.
- Bélyegzőt az ügyvezetőtől lehet írásban igényelni.
- A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni és a bélyegzőt hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

6.7. Iratkezelés

A Társasághoz érkezett, valamint a Társaság nevében küldött iratok iktatása soros iktatókönyvben történik. Iktatás céljára évente megnyitott, hitelesített papír alapú iktatókönyvet kell használni.

A Küldeményeket és beadványokat a Társaság ügyvezetője (illetve az ügyvezető által meghatalmazott munkavállalója) veheti át. A küldeményeket az ügyvezető igazgató bonthatja fel. A papír alapú iratok esetében a kézbesítő okmányon olvasható aláírásával, az átvétel dátumának rögzítésével ismeri el az átvételt. Rögzíteni kell: - küldemény sorszámát, - küldőjét, - érkezés dátumát, - postai küldemény esetén postai azonosítószámát.

Az iratok őrzésének helye: Mórahalom, Vállalkozók útja 10.

Az iratok megőrzésére és selejtezésére a selejtezési szabályzatban foglaltak az irányadóak.

6.8. Szakmai- és munkakapcsolatok, operatív irányítás

Az ügyvezetőt a beosztottakkal szemben utasítási jog illeti meg. A vezetői utasításokat a dolgozók kötelesek végrehajtani.

A beosztottaknak joguk van – a szolgálati út betartásával – a Munka Törvénykönyve vonatkozó előírásai szerint eljárni.

Az ügyvezetőnek a szervezet teljes területére utasítási és ellenőrzési joga van. Ezt a jogát meghatározott területen – feltételekkel és időben – átruházhatja.

6.9. Az ellenőrzés rendje

A Társaság tevékenységének és működésének belső ellenőrzéséért a vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető felelős.

A belső ellenőrzés körébe tartozik a Társaság működésének, gazdálkodásának, pénzkezelésének, ügyvitelének, a Társasági vagyon védelmének rendszeres felmérése, a jogszabályok, a Polgári Törvénykönyv, az alapító okirat és a belső szabályzatok betartása, helyes alkalmazásuk megkövetelése.

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető jogosult a dolgozókat a végzett munkájukról és feladataik teljesítéséről szükség szerinti gyakorisággal beszámoltatni és egyébként meggyőződni a kítűzött feladatok teljesítéséről.

A feltárt hiányosságok, esetleges szabálytalanságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedni kell.

6.10. Munkavédelmi előírások

A Társaság munkavédelmi helyzetének alakulásáért, a munkavédelmi előírások és követelmények érvényesítéséért az ügyvezető a felelős.

A Társaságnál egészséges és biztonságos munkafeltételeket kell kialakítani.

Gondoskodni kell a munkahely rendjéről és tisztaságáról. A Társaság tevékenységére alapvetően jellemző munkatevékenységre figyelemmel a dolgozót a biztonságos munkavégzés szabályairól ki kell oktatni és el kell látni egyedileg szükséges védő óvó eszközökkel.

VII. Vegyes és záró rendelkezések

Ezen szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a számviteli törvény és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületnek az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 33/2013. (XI.28.) önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezések az irányadók.

Mórahalom, 2025.....

Szűcs Anikó
ügyvezető
MÓRA-GROUP Kft.

A MÓRA-GROUP Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát a tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a..... számú határozatával 2025.02.27. napján elfogadta.

Mórahalom, 2025.....

dr. Tóth Krisztián
jegyző

Korlátolt, lezáró által elfogadott

AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

MÓRA-GROUP Kft. alapító okiratának 2025.03.01. napjától hatályos szövege

Alapító okirat

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: ¹ MÓRA-GROUP Kft.

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve: ²

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve: ²

1.3. A társaság székhelye: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.

A társaság székhelye ²

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével: ³

1.4. A társaság telephelye(i): ⁴

1.5. A társaság fióktelepe(i): ⁵

2. A társaság alapítója

Név: ⁵

Lakcím:

Cégnév (név): ⁶ Mórahalom Városi Önkormányzat

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): ⁷

Székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Nógrádi Zoltán polgármester

Lakcím: 6782 Mórahalom, Bátya u. 2/B.

3. A társaság tevékenységi köre(i) ⁸

3.1. Főtevékenység: 68.20 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök): ⁹

4769*25 M.n.s. kulturális szabadidős cikk-kiskereskedelem

4791*25 Vegyes termékkörű kiskereskedelem közvetítése

¹ Szükség esetén kitöltendő.

² Aláhúzással jelölendő.

³ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁴ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁵ Természetes személy esetén kell kitölteni

⁶ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁷ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alaplívány, egyház stb. esetén).

⁸ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

⁹ Szükség esetén kitölthető, bővíthető.

Minden oldal aláírandó

591425 Filmvetítés

592025 Hangfelvétel készítése, kiadása

631025 Számítástechnikai infrastruktúra adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatás

639125 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek

639225 Egyéb információs szolgáltatás

702025 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

731125 Reklámügynöki tevékenység

731225 Média reklám

732025 Plac-, közvélemény-kutatás

733025 PR, tevékenység

774025 Immateriális javak kölcsönzése; kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat

823025 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

903125 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése

931925 M.n.s. sporttevékenység

932925 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

949925 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: ¹⁰ a) határozatlan,
b) határozott¹¹, -ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 50.500.000 Ft,

azaz Ötvenmillió-öttszázezer forint, amely

a) 50.500.000 Ft, azaz Ötvenmillió-öttszázezer forint készpénzből,

b)¹² Ft, azaz forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven belül határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbejegyzésnek bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): Mórahalom Városi Önkormányzat

¹⁰ Aláhúzással jelölendő.

¹¹ Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező!

¹² Szükség esetén kitöltendő.

Minden oldal aláírandó

A törzsbetét összege: 50.500.000 Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 50.500.000 Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 50.500.000 Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100%-a¹³, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára/ a társaság házipénztárába¹⁴.

A fennmaradó összeget :.....-ig¹⁵ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁶b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft.

A bejegyzési kérelem cégbejegyzéshez történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egésszül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztása

9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető jogosult / nem jogosult¹⁷ osztalékfelőleg fizetéséről határozni.

10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

11. Az ügyvezetés és képviselet

11.1.¹⁸ A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név:¹⁹ Szűcs Anikó

Lakcím: 6794 Üllés, Fehérvári utca 28.

Cégnév (név):²⁰

¹³ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

¹⁴ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén nyitnivaló aláhúzható.

¹⁵ Naplári nap szerinti meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül

¹⁶ Szükség esetén bővíthető.

¹⁷ Aláhúzással jelölendő.

¹⁸ Szükség esetén bővíthető.

¹⁹ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

²⁰ Szervezet esetén kell kitölteni.

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):²¹

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízátság²²

a) határozott időre²³

b) határozatlan időre
szól.

A megbízátság kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízátság lejárat: ²⁴ 2027.09.30.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetési megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban²⁵ látja el.

12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére²⁶

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

12.2.²⁷ Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)²⁸:

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13. Cégjegyzés

13.1.²⁹ Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Szűcs Anikó

Név:

13.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:³⁰

a) Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)³¹ Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

²¹Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

²²Aláhúzással jelölendő.

²³Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:114. §).

²⁴Az a) pont választása esetén kitöltendő.

²⁵Aláhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

²⁶Aláhúzással jelölendő.

²⁷Kizárólag a 12.1 a) pont aláhúzása esetén tölthető ki.

²⁸Szükség esetén bővíthető.

²⁹Szükség esetén bővíthető.

³⁰Szükség szerint kitöltendő.

³¹Szükség szerint bővíthető.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására³²

- a) sor kerül,
b) nem kerül sor.

14.2. A társaságnál nem ügyszöntő felügyelőbizottság működik.

14.3. ³³A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Szilcsné Csóti-Gyapfás Edit

Lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 13.

A megbízás³⁴

a) határozott időre³⁵

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízás lejárta:³⁶ 2027.09.30.

Név: Pakai István

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.

A megbízás³⁷

a) határozott időre³⁸

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízás lejárta:³⁹ 2027.09.30.

⁴⁰Név: Pakai Csaba Zoltán

Lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.

A megbízás⁴¹

a) határozott időre⁴²

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2025.03.01.

A megbízás lejárta:⁴³ 2027.09.30.

15. Könyvvizsgáló⁴⁴

A társaság könyvvizsgálója:

³²Aláhúzással jelölendő.

³³A 14.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³⁴Aláhúzással jelölendő.

³⁵Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁶Az a) pont választása esetén kitölteni.

³⁷Aláhúzással jelölendő.

³⁸Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁹Az a) pont választása esetén kitölteni.

⁴⁰Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁴¹Aláhúzással jelölendő.

⁴²Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴³Az a) pont választása esetén kitölteni.

⁴⁴A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetén.

Minden oldal aláírandó

Név:⁴⁵
 Lakcím:
 Kamarai nyilvántartási száma:
 Cégnev:⁴⁶
 Cégjegyzékszám:
 Székhely:
 A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:
 Kamarai nyilvántartási száma:
 Lakcím:
 Helyettes könyvvizsgáló neve:
 Lakcím:
 A megbízatás kezdő időpontja:
 A megbízatás lejárta:

16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁴⁷

a) a Cégközlönyben

b) a társaság honlapján⁴⁸

teszt eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Mórahalom, 2025.....

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésére a következő rendelkezések módosítása adott okot: 14.3. A módosítások dőlt betűvel kerültek jelölésre.

Az alapító aláírása:

.....
 Név: Mórahalom Városi Önkormányzat
 képvis.: Nógrádi Zoltán polgármester

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon, 2025..... napján:

⁴⁵Természetes személy esetén kell kitölteni.

⁴⁶Szervezet esetén kell kitölteni.

⁴⁷Aláhúzással jelölendő.

⁴⁸Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának a címét.

Minden oldal aláírandó

Kiemelt bizottság által elfogadott

MÓRA-GROUP Kft.

**Szervezeti és Működési Szabályzata
(SZMSZ)**

módosításokkal egységes szerkezetben

Hatályos: 2017. június 29-től

Felülvizsgálva: 2025. évi

Tartalomjegyzék:

Bevezetés.....	3
I. Általános rész.....	3
1.1. A Társaság (cég)neve és alapadatai.....	3
1.2. A Társaság célja.....	4
1.3. A Társaság tevékenységi köre.....	4
1.4. A Társaság jogállása.....	4
1.5. Képviselői és cégjegyzés.....	4
II. A Társaság belső viszonyai.....	4
III. A Társaság szervezete és irányítási rendszere.....	5
3.1. Munkaszervezet.....	5
3.2. A hatáskör és felelősség általános szabályai.....	5
IV. A Társaság ügyvezetőjének jogállása.....	5
V. A Felügyelő Bizottság.....	7
VI. A működés rendje.....	7
6.1. A Társaság képviselője.....	7
6.2. A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök.....	7
6.3. Munkáltatói jogok gyakorlása.....	7
6.4. A Társaság valamennyi dolgozójának joga és kötelezettsége.....	8
6.5. Helyettesítés.....	8
6.6. Bélyegzők használata.....	9
6.7. Iratkezelés.....	9
6.8. Szakmai és munkakapcsolatok, operatív irányítás.....	9
6.9. Az ellenőrzés rendje.....	9
6.10. Munkavédelmi előírások.....	10
VII. Vegyes és záró rendelkezések.....	10

MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Bevezetés

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) a 2013. évi V. törvény, valamint a Társaság alapító okirata alapján készült. Figyelembe veszi a számviteli törvény rendelkezéseit, valamint a munkajoggal kapcsolatos törvényi rendelkezéseket.

Az SZMSZ a MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) munkaszervezete szervezeti és működési viszonyainak szabályozásával foglalkozik, így tartalmazza:

- a Társaság működésére jellemző, nagyrészt hosszabb időre érvényes adatokat, alapvető elveket és előírásokat, a társaság tevékenységi körét;
- a Társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait;
- a Társaság vezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkötét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Az SZMSZ nem tartalmazza azon témakörök szabályozását, amelyeket a Társaság alapító okirata az ügyvezető döntési hatáskörébe sorol. Az SZMSZ betartása (betartatása) a Társaság tulajdonosának, vezetőinek és alkalmazottainak elsőrendű kötelessége.

I. Általános rész

1.1. A Társaság (cég) neve és alapadatai: MÓRA-GROUP Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített neve: MÓRA-GROUP Kft.

Székhelye: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.

Postacíme: 6782 Mórahalom, Vállalkozók útja 10.

Telefonszáma: 30/384-7772

Telefax száma: -

A Társaság tagjának/alapítójának adatai: A Társaság egyszemélyi, kizárólagos tulajdonosa Mórahalom Városi Önkormányzat (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószám: 15726731-2-06, képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester, továbbiakban: Önkormányzat) 2016. június 9. óta

Az alapító okirat kelte: 2009. július 30.

A Társaság működésének kezdő időpontja: 2009. július 30.

Cégjegyzék száma: 06-09-014324

Adószám: 14862586-2-06

Törvényességi felügyeleti szerve: Szegedi Törvényszék Cégbírósága

A Társaság időtartama: határozatlan időre alakult

Számlavezető pénzintézet neve: MKB Bank Zrt.

Bankszámlaszáma: 10300002-10651186-49020018

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai:

- Szűcsné Csóti-Gyapjas Edit (lakcím: 6782 Mórahalom, Bajcsy-Zsilinszky Endre u.13.; anyja neve: Szabó-G. Mária, szül. hely, idő: Szeged, 1967.07.26.);

- Pakai István (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1976.03.20.),
- Pakai Csaba Zoltán (lakcím: 6782 Mórahalom, Szegedi út 29.; anyja neve: Szűcs Piroska; szül. hely, idő: Szeged, 1981.03.03.).

1.2. A Társaság célja

A Társaság az egyszemélyi, kizárólagos tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott saját tulajdonú ingatlanának és ingó vagyonának bérbe adását, hasznosítását és az ezzel összefüggő feladatokat valósítja meg.
A Társaság működési területe: Mórahalom város közigazgatási területe és egyéb megbízások alapján az ország egész területe.

1.3. A Társaság tevékenységi köre

A Társaságot az alapító okiratában foglalt tevékenységek végzésére alapították. Elsődleges tevékenysége a tulajdonos Önkormányzat által jóváhagyott saját tulajdonú ingatlanának és ingó vagyonának bérbe adása, hasznosítása és az ezzel összefüggő feladatok megvalósítása.

~~Fő tevékenysége: 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése~~

1.4. A Társaság jogállása

A Társaság mint jogi személy, saját cégneve alatt jogképes, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, perképes.
A Társaság feletti törvényességi felügyeletet a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.
Gazdasági tevékenységéről köteles nyilvántartást vezetni, mérleget és eredmény-kimutatást készíteni.
Vagyonával a jogszabályokban biztosított keretek között gazdálkodik és kötelezettségeiért a rábízott vagyonnal felel.
A Társaság az ügyvezető felelős vezetésével működik.

1.5. Képviselés és cégjegyzés

A Társaság a nyilatkozatait képviselője útján teszi meg.
Cégjegyzésre a Társaság ügyvezetője jogosult, aki egyben a Társaság képviselője.

Ügyvezetésre és képviselésre jogosult ügyvezető: Szűcs Anikó (lakcím: 6794 Üllés, Fehérvári u. 28.; szül. hely, idő: 1983.02.04.; anyja neve: Pálfi Katalin)

A képviselésre jogosult személy köteles névaláírást ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott aláírás mintán vagy közjegyző által hitelesített aláírási példányon a cégbírósnál bejelenteni.
Képviselési jogait esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve átruházhatja, az átruházó okiratban meghatározva a képviselendő álláspont tartalmát.

II. A Társaság belső viszonyai

A társaságnál taggyűlés nem működik, a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító) írásban határoz.
Az Önkormányzat gondoskodik a Társaság törvényes működéséről.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete elé a Társasággal kapcsolatos ügyekben az ügyvezető készíti el az előterjesztéseket és a Mórhalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző útján gondoskodik az előterjesztések Képviselő-testület elé terjesztéséről.

Az alapítói határozatokról nyilvántartást kell vezetni.

Az ellenőrzési jogot az Önkormányzat a Felügyelő Bizottság útján gyakorolja.

III. A Társaság szervezete és irányítási rendszere

A Gazdasági társaság általános irányítását a Gazdasági társaság alapítója, az operatív irányítását az ügyvezető látja el.

A nettó 2 millió Ft értékhatar alatti jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát az ügyvezető útján gyakorolja.

A nettó 2 millió és a nettó 15 millió Ft közötti értékhatar jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát a polgármester útján gyakorolja.

A nettó 15 millió Ft értékhatar feletti jogügyletek esetében az alapító a jogügyletekhez való hozzájárulás jogát Mórhalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete útján gyakorolja.

A Gazdasági társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja.

A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

3.1. Munkaszervezet

A Társaság az üzleti tevékenysége által megkövetelt, a feladatok ellátására alkalmas szervezetét az ügyvezető alakítja ki.

A Társaság alkalmazottai feladataik ellátása során függőségi kapcsolatokban, továbbá együttműködési és szakmai kapcsolatokban végzik munkájukat.

Az ügyvezető közvetlenül irányítja a Társaság munkáját, valamint irányítja és felügyeli az alkalmazottak tevékenységét.

Az együttműködési kapcsolatokat a Társaság tevékenysége határozza meg.

3.2. A hatáskör és felelősség általános szabályai

Az alkalmazottak feladatkörét az ügyvezető határozza meg. A munkavállalók feladatait és hatáskörét a munkaköri leírások, valamint a Társaság szabályzatai tartalmazzák.

A munkavállalók a számukra biztosított hatáskörben kötelesek eljárni, a feladat és hatáskörből adódó tevékenységet, irányítást, ellenőrzést ellátni.

IV. A Társaság ügyvezetőjének jogállása

A Társaság ügyvezetőjét az Önkormányzat döntése nyomán az Önkormányzat polgármestere bízza meg az ügyvezetői feladatok ellátásával.

Az ügyvezető a Társaság egyszemélyi felelős vezetője, melynek körében – a Társaság szervezeti és működési felépítése, valamint az általa végzett tevékenységek jellege alapján és azok által megkívánt esetben – szükség szerint az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Irányítja a Társaság szakmai és gazdasági tevékenységét, gondoskodik a működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről;
- Elkészíti a Társaság mérlegét, vagyonkimutatását és ezeket a II. pontban foglaltak szerint az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti;
- Gondoskodik a Társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- Kapcsolatot tart a tulajdonos Önkormányzat polgármesterével, alpolgármestereivel, valamint az önkormányzati képviselőkkel;
- Köteles az Önkormányzat kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést az Önkormányzat részére lehetővé tenni;
- Az Önkormányzat Képviselő-testületének döntését kéri az egyébként a taggyűlés hatáskörébe tartozó esetekben;
- Az Önkormányzat Képviselő-testületének Társaságra vonatkozó határozatait nyilván tartja;
- A Társaság leggazdaságosabb működéséhez szükséges állapotot kialakítja, a Társaság működési rendjét meghatározza;
- A gazdaságosság és hatékonyság fokozására vonatkozóan intézkedéseket dolgoz ki, az intézkedések végrehajtását ellenőrzi és értékeli;
- A Társaság érdekeltégi rendszerét kialakítja;
- Az ügyvezető a biztonságos és a dolgozó egészségét óvó munkafeltételeket biztosítja;
- A munkaköri leírásokat jóváhagyja és az alkalmazottak részére kiadja;
- A mindenkor érvényes Munka Törvénykönyve szerinti munkáltatói jogokat gyakorolja, a kötelezettségeket teljesíti;
- Szabályozza a dolgozók éves szabadságának kiadási rendjét;
- A tevékenységi körben felsorolt feladatokban megfelelő szervezetet alakít ki, működtet és irányít;
- A Társaság eredményes és gazdaságos működését, eszközei hatékony felhasználását, továbbá az ehhez szükséges feltételek megteremtését biztosítja;
- A Társaság alkalmazottai részére a feladatokat kiadja, azok végrehajtását rendszeresen ellenőrzi, gondoskodik a munkahelyi fegyelem betartásáról;
- A Társaság számviteli információs rendszerét kialakítja, a bizonylati fegyelem betartását felügyeli;
- Az éves beszámolót elkészíti, az üzleti jelentést összeállítja és azokat határidőn belül az Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti;
- Gondoskodik a Társaság pénzügyi egyensúlyának folyamatos biztosításáról, ennek érdekében likviditási tervet készít, a megvalósítást figyelemmel kíséri és értékeli;
- A Társaság pénzforgalmát megszervezi, ellenőrzi, a bank- és hitelügyeket intézi;
- A költségvetéssel szembeni kötelezettségek teljesítését felügyeli, az adóbevallási, adó befizetési és a visszaigénylési ügymenetet irányítja;
- A költséggazdálkodást irányítja, a költség elszámolási rendszert kidolgozza;
- Gondoskodik a házipénztár működéséről és ellenőrzéséről;
- Gondoskodik a vezetői tartozások behajtásáról és a szállítói követelések teljesítéséről;
- Gondoskodik a Társaság statisztikai adatszolgáltatásáról;
- Gondoskodik a társadalombiztosítási feladatok elvégzéséről;
- A költségelemzést irányítja;

- Díjkalkulációt készít;
- A számviteli politikát kidolgozza, karban tartja;
- A számlarendet elkészíti, alkalmazza, karban tartja;
- A leltározást előkészíti, irányítja, a leltár kiértékelését elvégzi;
- A selejtezést elrendeli és végrehajtását felügyeli (jegyzőkönyvezés, könyvelés, tárgyi eszköz kivétel);
- A bizonylati fegyver megtartását folyamatosan ellenőrzi;
- A bér, a munkaügyi és a társadalombiztosítási jelentések, statisztikák, értékelések elkészítését felügyeli;
- Az SZJA nyilvántartásokat ellenőrzi;
- Jóváhagyja a munkaszerződéseket, a munkabéreket, a béren kívüli juttatásokat és az ösztönzési rendszert, ellenőrzi a bér és bér jellegű kifizetéseket és azok elszámolását;
- Intézkedik a munkajogi és a bérügyi panaszok kivizsgálásáról;

Az ügyvezető az Önkormányzat írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a Társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a Társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a Társasághoz hasonló vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a Társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

V. A Felügyelő Bizottság

Az Alapító a Társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából, három tagból álló Felügyelő Bizottságot hozott létre.

A Felügyelő Bizottság az ügyrendje szerint működik. A Felügyelő Bizottság testületként működik, de az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésére bármely tagját megbízhatja és az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között. A Felügyelő Bizottsági tagok személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelő-bizottsági tevékenységben helye nincs. A Felügyelő Bizottság tagjai nem utasíthatók.

VI. A működés rendje

6.1. A Társaság képviselete

A Társaság általános képviseletére egy személyben az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető általános képviseleti jogosultságából adódóan jogosult minden ügyiratot egy személyben aláírni.

Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ellene indított perekben a Társaságot az Önkormányzat Képviselő-testülete által kijelölt tag képviseli.

Ha az Önkormányzat által hozott jogsértő döntés bírósági felülvizsgálatát az ügyvezető kéri, akkor a Társaságot a perben az Önkormányzat Képviselő-testülete vagy a felügyelő bizottság által kijelölt tag képviseli.

A Társaság jogi képviseletét megbízások jogviszony keretében működő ügyvéd látja el.

6.2. A bankszámla feletti rendelkezés és az utalványozási jogkörök

A bankszámla feletti rendelkezés, illetve pénzügyi intézetekkel kapcsolatos érdemi levelezés, csak a bankszámla feletti rendelkezésre feljogosított személyek aláírásával folytatható.

Az utalványozók azok a személyek, akik a kiadások kifizetését, a bevételek beszedését vagy elszámolását elrendelhetik.

Az ügyvezető korlátozás nélkül, önállóan utalványozó, ha az Önkormányzat Képviselő-testületének határozata ezt másképp nem szabályozza.

A szabad pénzeszközök kezeléséről az ügyvezető önállóan rendelkezik. Az ügyvezető tartós távolléte esetén a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult az utalványozásra.

6.3. Munkáltatói jogok gyakorlása

A munkáltatói jogok gyakorlása a dolgozók munkaviszonyával kapcsolatos valamennyi kérdésben való döntés jogát jelenti.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja. A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogot az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető felelősséget vállal az Önkormányzat Képviselő-testülete előtt a munkáltatói jogok gyakorlásának jogszerűsége és célszerűsége tekintetében.

6.4. A Társaság valamennyi dolgozójának joga és kötelezettsége

A Társaság dolgozójának elidegeníthetetlen és állandóan érvényes joga, hogy:

- Magyarország Alkotmányában megfogalmazott jogait gyakorolhassa;
- szabadon nyilváníthassa véleményét a munkahelyi tanácskozásokon;
- a végzett munkájáért megkapja azt a bért, keresetet, jutalmat, juttatást, kedvezményt, amely a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés valamint a Társaság belső szabályai alapján őt megilleti;
- számára biztosítva legyenek a munkavégzés feltételei és eszközei.

A Társaság valamennyi dolgozójának kötelessége saját munkaterületén:

- elősegíteni a Társaság célkitűzéseinek maradéktalan és eredményes teljesítését;
- a jogszabályokban, belső szabályzatokban és utasításokban előírt feladatokat előírás szerint végrehajtani, azok végrehajtását elősegíteni és ellenőrizni;
- az Önkormányzat és az ügyvezető határozatait késedelem nélkül végrehajtani akkor is, ha annak tárgyában külön végrehajtási utasítás nem került kiadásra;
- munkaterületén a törvényességet betartani;
- munkakörével járó (funkcionális) ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni;
- a Társaság vagyonának és eszközeinek a megóvását előmozdítani;
- a baleset vagy anyagi kár megelőzése (megszüntetése) érdekében intézkedni vagy az erre illetékesek figyelmét felhívni;
- munkahelyen az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni;
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel tölteni;
- a felettese által kiadott munkát haladéktalanul megkezdeni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően határidőre végrehajtani és tevékenységéről feleltesének beszámolni;
- a Társaság ügyfeleivel és dolgozótársaival szemben udvarias, előzékeny és figyelmes magatartást tanúsítani, öltözködésében és viselkedésében a Társaság követelményeinek megfelelni, az előírt szakmai oktatáson, továbbképzéseken rendszeresen részt venni, munkája ellátásához szükséges és előírt képesítést megszerezni;
- a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, felszereléseket gondosan megőrizni, az anyagokat pedig takarékosan kezelni;
- a Társaság gazdálkodásához szükséges eszközöket és anyagokat csak a Társaság érdekében használhatja illetve hasznosíthatja;

- A jogtalan használat a Társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai szerint meg kell térítenie.

6.5. Helyettesítés

- Ha az ügyvezető feladatainak ellátásában akadályoztatva van, akkor az Önkormányzat gondoskodik a feladatok megoldásának módjáról.
- Az ügyvezetőt távolléte, esetén az általa megbízott vezető (vagy vezetők) helyettesíti(k). A helyettesítésre vonatkozó feladatokat, hatáskört és felelősséget a megbízásnak tartalmaznia kell.

6.6. Bélyegzők használata

- Cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel.
- A Társaság által küldött hivatalos iratok hitelességéhez minden esetben az ügyvezető aláírása szükséges.
- Az a dolgozó, aki a Társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve ír alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.
- Cégbélyegzőt azokon az iratokon kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírása alatt a nevét feltüntették.
- Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető engedélyezhet.
- A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, a cégbélyegző gondatlan őrzéséért.
- A cégbélyegzőkről (lenyomatuk mintája, használatra jogosult személy megnevezése és aláírása, a kiadás dátuma feltüntetésével) az ügyvezető vagy az általa megbízott személy hitelesített nyilvántartó könyvben nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban rögzíteni kell, ha a bélyegző használója személyében változás történik vagy a bélyegző elvesz.
- Bélyegzőt az ügyvezetőtől lehet írásban igényelni.
- A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni és a bélyegzőt hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

6.7. Iratkezelés

A Társasághoz érkezett, valamint a Társaság nevében küldött iratok iktatása soros iktatókönyvben történik. Iktatás céljára évente megnyitott, hitelesített papír alapú iktatókönyvet kell használni.

A Küldeményeket és beadványokat a Társaság ügyvezetője (illetve az ügyvezető által meghatalmazott munkavállalója) veheti át. A küldeményeket az ügyvezető igazgató bonthatja fel. A papír alapú iratok esetében a kézbesítő okmányon olvasható aláírásával, az átvétel dátumának rögzítésével ismeri el az átvételt. Rögzíteni kell: - küldemény sorszámát, - küldőjét, - érkezés dátumát, - postai küldemény esetén postai azonosítószámát.

Az iratok őrzésének helye: Mórhalom, Vállalkozók útja 10.

Az iratok megőrzésére és selejtezésére a selejtezési szabályzatban foglaltak az irányadóak.

6.8. Szakmai- és munkakapcsolatok, operatív irányítás

Az ügyvezetőt a beosztottakkal szemben utasítási jog illeti meg. A vezetői utasításokat a dolgozók kötelesek végrehajtani.

A beosztottaknak joguk van – a szolgálati út betartásával – a Munka Törvénykönyve vonatkozó előírásai szerint eljárni.

Az ügyvezetőnek a szervezet teljes területére utasítási és ellenőrzési joga van. Ezt a jogát meghatározott területen – feltételekkel és időben – átruházhatja.

6.9. Az ellenőrzés rendje

A Társaság tevékenységének és működésének belső ellenőrzéséért a vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető felelős.

A belső ellenőrzés körébe tartozik a Társaság működésének, gazdálkodásának, pénzügyi kezelésének, ügyvitelének, a Társasági vagyon védelmének rendszeres felmérése, a jogszabályok, a Polgári Törvénykönyv, az alapító okirat és a belső szabályzatok betartása, helyes alkalmazásuk megkövetelése.

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető jogosult a dolgozókat a végzett munkájukról és feladataik teljesítéséről szükség szerinti gyakorisággal beszámoltatni és egyébként meggyőződni a kitézített feladatok teljesítéséről.

A feltárt hiányosságok, esetleges szabálytalanságok megszüntetése érdekében haladéktalanul intézkedni kell.

6.10. Munkavédelmi előírások

A Társaság munkavédelmi helyzetének alakulásáért, a munkavédelmi előírások és követelmények érvényesítéséért az ügyvezető a felelős.

A Társaságnál egészséges és biztonságos munkafeltételeket kell kialakítani.

Gondoskodni kell a munkahely rendjéről és tisztaságáról. A Társaság tevékenységére alapvetően jellemző munkatevékenységre figyelemmel a dolgozót a biztonságos munkavégzés szabályairól ki kell oktatni és el kell látni egyedileg szükséges védő óvó eszközökkel.

VII. Vegyes és záró rendelkezések

Ezen szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a számviteli törvény és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületnek az önkormányzati vagyongazdálkodás szabályairól szóló 33/2013. (XI.28.) önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezések az irányadók.

Mórahalom, 2025.....

Szűcs Anikó
ügyvezető
MÓRA-GROUP Kft.

A MÓRA-GROUP Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát a tulajdonos Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a..... számú határozatával 2025.02.27. napján elfogadta.

Mórahalom, 2025.....

dr. Tóth Krisztián
jegyző