

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/4606/2025

Ügyintéző/Témafelelős: dr. Tóth Krisztián / dr. Marjanucz Katalin

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása

Véleményező bizottság: Valamennyi Bizottság

Melléklet:

1. sz. melléklet: 1 db módosító rendelet tervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap, és annak mellékletei:

- 1. számú melléklet a térítési díjak változásáról
- 2. számú melléklet az önköltségi adatokról
- 3. számú melléklet a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások igénybevételi eljárásáról
- 4. számú melléklet a Homokháti Szociális Központ által használt nyomtatvány mintákról
- 5. számú melléklet Tanyagondnoki Szakmai Program

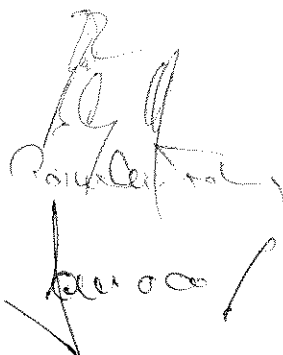
2. sz. melléklet: 1 pld. egységes rendelet a tervezett módosításokkal megjelölve

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) tagjaként, a Társulás útján gondoskodik a szociális igazgatásokról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szocvtv.) meghatározott egyes szociális szolgáltatások nyújtásáról a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint.

A Szocvtv. 92 §. (1) bek. b) pontja alapján *a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.*

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodásának II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.*”

Mórahalom Városi Önkormányzat, mint a Társulási megállapodás alapján rendeletalkotásra kijelölt önkormányzat megalkotta a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet).

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Társulás által nyújtott szociális szolgáltatások tekintetében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a 2025. október 15. napján tartott Társulási ülésén hozott döntése alapján arra kéri a T. Képviselő-testületet, hogy a Rendeletben szükséges módosításokat az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ megépítésére és annak a Társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejjóléti Központ intézményének szociális szolgáltatások nyújtása céljából történő használatba adására tekintettel megalkotni szíveskedjen.

A javasolt módosításokat az alábbiakban részletezzük:

I. Demens nappali ellátás térítési díjának és ellátási területének meghatározása

A Társulás a 2025.09.18. napján módosított Társulási megállapodásában foglaltak szerint kiterjesztette a demens betegek nappali ellátás biztosítását Mórahalom város közigazgatási területére Mórahalom Városi Önkormányzat vonatkozásában.

A demens nappali ellátás működtetését a Társulás a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejjóléti Központ intézménye útján fogja ellátni Mórahalom település közigazgatási területén 2025. november 20-tól.

A demens nappali ellátást az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ az idősök nappali ellátásának részeként 2025.11.20-tól biztosítja.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a demens nappali ellátás intézményi térítési díját a napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetében térítésmentesen, a napközbeni tartózkodást étkeztetéssel igénybe vevők esetében 1155,-Ft-ban kéri megállapítani a fenntartótól.

II. Pszichiátriai betegek részére nyújtott nappali ellátás

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2025.09.18. napon módosított Társulási megállapodásában foglaltak szerint vállalta a pszichiátriai betegek nappali ellátás biztosítását a mórähalmi járás településeinek közigazgatási területén (Ásotthalom, Forráskút, Mórähalom, Öttömös, Pusztamérgeš, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó) – Bordány kivételével – 2026. január 01. naptól.

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a pszichiátriai betegek nappali ellátása intézményi térítési díját a napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetében térítésmentesen, pszichiátriai nappali ellátást étkeztetéssel igénybe vevők esetén 1155,-Ft-ban kéri megállapítani a fenntartótól.

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a Rendelet 1. számú mellékletébe és 2. számú mellékletébe kéri felvezetni a szükséges módosításokat a térítési díjak és önköltségszámítási adatok tekintetében, valamint a 3. számú mellékletben kéri felvezetni az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központot, mint Mórähalom város közigazgatási területéről érkező kérelmek fogadására megjelölt telephelyet.

Mórähalom Város Közigazgatási területéről érkező kérelmeket a demens nappali ellátás, a házi segítségnyújtás, az étkeztetés és az idősök nappali ellátása vonatkozásában a Mórähalmi Szolgáltató Központ vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni a következő címen:

Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ 6782 Mórähalom, Kossuth Park 45.

A pszichiátriai nappali ellátás iránti kérelmet az ellátással érintett településekről a 6782 Mórähalom Zákányszéki út 21. sz alatt található tagintézményben a szakmai vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

III. Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programjának módosítása:

A Rendelet 5. számú melléklete tartalmazza Mórähalom Városi Önkormányzat tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programját, amelyben jelen rendelet-módosításig az van feltüntetve, hogy a tanyagondnoki szolgálat szervezetileg az Önkormányzathoz, munkavégzés szempontjából a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórähalmi Tagintézményéhez tartozik.

Tekintettel arra, hogy a Tanyagondnoki Szolgálat szakmai működése is átkerült az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központba, szükséges volt a Szakmai Programban valamennyi, a korábban Mórähalmi Tagintézményre utaló rendelkezést az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ intézményi elnevezésre módosítani, továbbá, ahol megjelent, a telephely címét is módosítani kellett a Zákányszéki út 21.-ről a Kossuth park 45. számra.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A Rendelet 5. számú mellékletét a fenti módosítási javaslatokkal a jelen előterjesztéshez csatoljuk.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nógrádi Zoltán
polgármester

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1. sz. melléklet az előterjesztéshez – a
módosító rendeletervezet, indokolás, hatásvizsgálati lap és annak mellékletei

**Mórahalom Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (X. 30.) önkormányzati
rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023.
(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja a Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete döntéseinek megfelelően a személyi és dologi kiadások növekedése következtében az intézményi térítési díj módosítása és az önköltség adatainak meghatározása, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 07.) SzCsM rendeletben foglalt, Szakmai Programmal kapcsolatos előírásoknak történő megfelelés a közérthetőség alapelveinek figyelembe vételével.

[2] Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Mórahalom város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a szociálisan rászoruló személyek részére személyes gondoskodást nyújtó alapellátásokat biztosít, amely ellátások közül:]

„a) (2) bekezdés a), b), c), d), e), f), g), i), k) és l) pontjaiban meghatározott ellátásokat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások vonatkozásában e rendelet hatálya kiterjed a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása közigazgatási területén - nyújtott ellátások igénybe vevőire.”

(2) A Rendelet 1. § (2) bekezdése a következő l) ponttal egészül ki:

(Szociális alapszolgáltatások:)

„l) pszichiátriai betegek nappali ellátása”

2. §

(1) A Rendelet 2. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

(E rendelet területi hatálya feladat ellátási területenként:)

„h) **Demens idősök nappali ellátásában részesülő személyek esetében:** Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.”

(2) A Rendelet 2. § (1) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:

(E rendelet területi hatálya feladat ellátási területenként:)

„n) **Pszichiátriai betegek nappali ellátása (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában):** Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó közigazgatási területe”

3. §

A Rendelet 14. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

(Ellátási formák:)

„d) **pszichiátriai betegek nappali ellátása**”

4. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. november 20-án lép hatályba.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Végső előterjesztői indokolás

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (X.30.) önkormányzati
rendeletéhez**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodása II./6.6. pontjában foglaltak értelmében: „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.”

A Homokháti Szociális Központot fenntartó Társulás a 2025. 10. 15.-i társulási tanácsülésén elfogadott határozatában javaslatot tett Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosítását, az alábbiakban meghatározott indokokból:

I. Demens nappali ellátás térítési díjának és ellátási területének meghatározása

A Társulás a 2025.09.18. napján módosított Társulási megállapodásában foglaltak szerint kiterjesztette a demens betegek nappali ellátás biztosítását Mórahalom város közigazgatási területére Mórahalom Városi Önkormányzat vonatkozásában.

A demens nappali ellátás működtetését a Társulás a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézménye útján fogja ellátni Mórahalom település közigazgatási területén 2025. november 20-tól.

A demens nappali ellátást az Ószirózsa Szociális Szolgáltató Központ az idősok nappali ellátásának részeként 2025.11.20-tól biztosítja.

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a demens nappali ellátás intézményi térítési díját a napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetében térítésmentesen, a napközbeni tartózkodást étkeztetéssel igénybe vevők esetében 1155,-Ft-ban kéri megállapítani a fenntartótól.

II. Pszichiátriai betegek részére nyújtott nappali ellátás

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2025.09.18. napon módosított Társulási megállapodásában foglaltak szerint vállalta a pszichiátriai betegek nappali ellátás biztosítását a mórahalmi járás településeinek közigazgatási területén (Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérge, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó) – Bordány kivételével – 2026. január 01. naptól.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a pszichiátriai betegek nappali ellátása intézményi térítési díját a napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetében térítésmentesen, pszichiátriai nappali ellátást étkeztetéssel igénybe vevők esetén 1155,-Ft-ban kéri megállapítani a fenntartótól.

A szolgáltatást nyújtó Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ javaslata alapján a Rendelet 1. számú mellékletébe és 2. számú mellékletébe kéri felvezetni a szükséges módosításokat a térítési díjak és önköltségszámítási adatok tekintetében, valamint a 3. számú mellékletben kéri felvezetni az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központot, mint Mórahalom város közigazgatási területéről érkező kérelmek fogadására megjelölt telephelyet. A változásokat a 4. sz. mellékletben is megfelelően módosítani volt szükséges.

Mórahalom Város Közigazgatási területéről érkező kérelmeket a demens nappali ellátás, a házi segítségnyújtás, az étkeztetés és az idősek nappali ellátása vonatkozásában a Mórahalmi Szolgáltató Központ vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni a következő címen:

Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ 6782 Mórahalom, Kossuth Park 45.

A pszichiátriai nappali ellátás iránti kérelmet az ellátással érintett településekről a 6782 Mórahalom Zákányszéki út 21. sz. alatt található tagintézményben a szakmai vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.

III. Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programjának módosítása:

A Rendelet 5. számú melléklete tartalmazza Mórahalom Városi Önkormányzat tanyagondnoki szolgálat Szakmai Programját, amelyben az volt feltüntetve, hogy a tanyagondnoki szolgálat szervezetileg az Önkormányzathoz, munkavégzés szempontjából a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézményéhez tartozik.

Tekintettel arra, hogy a Tanyagondnoki Szolgálat szakmai működése is átkerült az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központba, szükséges volt az 5. sz. melléklet módosítása, akként, hogy a Szakmai Programban valamennyi, a korábban Mórahalmi Tagintézményre utaló rendelkezést az Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ intézményi elnevezésre módosítani, továbbá, ahol megjelent, a telephely címét is módosítani kellett a Zákányszéki út 21.-ről a Kossuth park 45. számra.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Hatásvizsgálati lap

**Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
17/2023.(III.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (X.30.) önkormányzati
rendeletéhez**

1. Társadalmi hatások

A rendelet alapján megvalósul a kistérség szociális ellátásnak magasabb szintű, törvényi előírásoknak megfelelő ellátása.

2. Gazdasági hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági hatása nincs.

3. Költségvetési hatások

Az önkormányzat bevételei nem növekednek, az intézmény költségvetésére van hatással.

4. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

5. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az intézményre a jelenlegihez képest valamivel – de nem jelentős mértékben – nagyobb adminisztratív terhet ró.

7. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható jogkövetkezményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a rendelet tartalmának és mellékleteinek felülvizsgálata rendszeres felülvizsgálata és szükség esetén a rendelet megalkotása.

8. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. A jogszabály módosítása pénzügyi tehernövekedéssel nem jár.

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

1.melléklet a .../2025. (X.30.) önkormányzati rendelethez

1.sz. melléklet:

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2025. évi önköltségi adatok 2025.11.20.-tól	Intézményi térítési díj a Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2025.11.20.-tól
1.	ÉTKEZTETÉS		
2.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 460 Ft/fő/ellátási nap	Nettó 930,-Ft+ÁFA/ ellátási nap - szállítás nélkül
		kiszállítási díj: 585 ,- Ft/háztartás	kiszállítási díj: 200 ,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
3.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 460 Ft/fő/ellátási nap	Nettó 910 ,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül
		kiszállítási díj: 585 ,- Ft/háztartás	kiszállítási díj: 165 ,-Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
4.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 460 Ft/fő/ellátási nap	Nettó 850,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül
		kiszállítási díj: 585 ,- Ft/háztartás	kiszállítási díj:100 ,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 460 Ft/fő/ellátási nap	Nettó 840 ,-Ft+ ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül
		kiszállítási díj: 585 ,- Ft/háztartás	kiszállítási díj: 120,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
6.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	étkeztetés: 1 460 Ft/fő/ellátási nap	Nettó 890 ,-Ft+ÁFA/ellátási nap - szállítás nélkül

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

		kiszállítási díj: 585 ,- Ft/háztartás	kiszállítási díj:130 ,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)
7.	Megjegyzés: Az étkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező, ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek		
8.	<u>HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS</u>		
9.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 380,-Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óra díja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 750,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 750 ,- Ft/gondozási óra.</u> Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
10.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 380,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óra díja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,- Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 840,- Ft/gondozási óra</u> (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

11.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 380 ,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óradíja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 1 000,-Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 1 000,- Ft/gondozási óra. Személyi gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében egyaránt.</p>
12.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	3 380,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óradíja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 850,-Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 850,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
13.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:		<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óradíja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben:3.000,-Ft/fő/gondozási óra.</p> <p><u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 3.000,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

14.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:		<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óradíja:</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 720,- Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 720,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
15.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	3 380,- Ft/gondozási óra/fő	<p><u>Személyi gondozás és szociális segítő tevékenység gondozási óradíja :</u> Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől vagy azt meg nem haladó esetekben. Ezt meghaladó esetben: 840,-Ft/fő/gondozási óra. <u>Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:</u> 840,-Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)</p>
16.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Forráskút, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén egységesen a <u>gondozási szükséglettel</u> <u>nem rendelkező</u> <u>házi segítségnyújtást</u> <u>igénylő személyek</u> esetében	3 380,-Ft/gondozási óra/fő	<p>3 380,-Ft/gondozási óra, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.</p>
17.	<u>TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT</u>		

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

18.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 8 160 ,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 230 ,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 180 ,-Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetén 210 ,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
19.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 8 160 ,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 230,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 180 ,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
20.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 8 160 ,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 230,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 180,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

21.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 8 160,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 230,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a személyi segítség. A személyi szállítás 180,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében 210-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
22.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 8 160 ,-Ft/ szolgálati óra Szállító szolgáltatás esetén 230,-Ft/szállítási km	Térítésmentes a heti 5 órát vagy az meg nem haladó esetben. Meghaladó esetben 3000 Ft/szolgálati óra. A személyi szállítás 165,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében 210,-Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege.
Megjegyzés: A személyi szállítás térítésmentes: egy családon belül ahol, már az egyik gyermek jogosult a támogató szolgáltatás igénybevételére megállapodás keretében (szociálisan rászorult vagy nem rászorult tekintetében egyaránt) a többi olyan kiskorú testvére részére akik megállapodással nem rendelkeznek , abban az esetben a testvérek jogosultak a térítésmentes szállításra, ha ez érintett gyermek családon belüli biztonságos nevelkedését elősegíti és a szülő más módon nem tudja eljuttatni a testvéreket a kötelező orvosi vizsgálatához, tanácsadó és fejlesztő szolgáltatásokhoz illetve az oktatáshoz kapcsolódó szakértői vizsgálatok igénybevételéhez elszállítani. Továbbá térítésmentes a szolgáltatás abban az esetben, ha szülői kíséret szükséges és indokolt – az Intézményvezető külön engedélyével rendelkező illetékes nagykorú személy esetén – amennyiben a társadalombiztosítás nem támogatja a szülő/gondviselő szállítási költségét és a gyermek biztonságos kíséréséhez elengedhetetlen.			
23.	IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA, DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA		

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

24.	<p>Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.</p>	<p>2 500,-Ft/ellátási nap</p>	<p>A szolgáltatás ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személyek részére. Étkezéssel együtt történő igénybevétel esetén (ebéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Móraalmi, Tagintézményeknél, Öttömös- és Pusztamérgesi telephelyeknél és a Móraalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszék 2.sz.telephelyénél.</p>
25.	<p>Zákányszék 2. számú Telephely, Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ, Üllési Tagintézmény, <u>Ószirózsa Szociális Szolgáltató Központ</u> demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében</p>	<p>Csak napközbe ni tartózkodást igénybevevők részére:10 300 ,- Ft/ellátási nap</p> <p>Demens nappali ellátás étkeztetés igénybevétele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ 1 205,- Ft/ellátási nap - Zákányszék 2.sz. Telephely 1 195 Ft/ellátási nap - Üllési Tagintézmény 1 365,- Ft/ellátási nap -<u>Ószirózsa Szociális Szolgáltató Központ</u> 1 195 Ft/ellátási nap 	<p><u>A csak tartózkodást igénybe vevők esetében:</u> szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. <u>A demens nappali ellátást napközbeni tartózkodást étkeztetéssel igénybevevők esetében:</u></p> <p><u>Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ</u> ellátásban részesülők 800,-Ft/ellátási nap</p> <p><u>Zákányszék Telephely 2. szám</u> alatti igénybe vevők 700,-Ft /ellátási nap</p> <p><u>Üllési Tagintézményben</u> ellátásban részesülők 700,-Ft/ellátási nap,</p> <p><u>Ószirózsa Szociális Szolgáltató Központ</u> által ellátásban részesülők 1155,- Ft/ellátási nap megfizetésére kötelezettek.</p> <p>A reggeli és vacsora igénybevétele esetén az aktuális vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megtéríteni.</p>

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

26.	Forráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	2 500,-Ft/ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200,- Ft/fő/ellátási nap
27.	<u>IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA-IDŐSEK OTTHONA</u>		
28.	Ásotthalom Tagintézményben	16 345 Ft/ellátási nap	6 500,-Ft/fő/ellátási nap
29.	Zákányszék Tagintézményben	16 345 ,- Ft/ellátási nap	7 000 ,-Ft/fő/ellátási nap
30.	Ásotthalom Tagintézményben	Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérésének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével. <u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli –446,-Ft Tízórai – 303,-Ft Ebéd –1 093,-Ft Uzsonna –254,-Ft Vacsora –508 , -Ft <u>Összesen: 2 604-, Ft</u>	<u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli –446,-Ft Tízórai – 303,-Ft Ebéd –1 093,-Ft Uzsonna –254,-Ft Vacsora –508 , -Ft <u>Összesen: 2 604-, Ft</u>

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

31.	Zákányszék Tagintézményben	<p>Idősek otthona étkeztetési díjai, melyet tartalmaz mindig az aktuális intézményi térítési díj. Az ellátást igénylő kérsének megfelelően, az intézményi térítési díj csökkenthető az étkeztetések költségével.</p> <p><u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli – 536,-Ft Tízórai – 201,-Ft Ebéd – 1 244,-Ft Uzsonna – 282 ,-Ft Vacsora – 564,-Ft <u>Összesen: 2 827Ft</u></p>	<p><u>Étkezés - Önköltség</u> Reggeli – 536,-Ft Tízórai – 201,-Ft Ebéd – 1 243,-Ft Uzsonna – 282 ,-Ft Vacsora – 564,-Ft <u>Összesen: 2 827Ft</u></p>
<p>A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának Ásotthalmi Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 350 000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.</p> <p>A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának Zákányszéki Tagintézményben történő igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor 550 000,- Ft egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.</p> <p>Az egyszeri belépési hozzájárulást csak azon személyek tekintetében kell alkalmazni, akik a teljes intézményi térítési díj vállalását követően vagyoni, illetve jövedelmi helyzete annak megfizetése lehetővé teszi.</p> <p>Az egyszeri belépési díj megfizetésére lehetőség van a fentiek kivételével önkéntesen vagy más személy általi befizetése mentén is. A egyszeri belépési hozzájárulás az idősek otthona minden férőhelyére érvényes .</p>			
32.	<u>SZENVEDÉLYBETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA</u>		

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

33.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	2 680,-Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A szenvedélybetegek nappali ellátását étkeztetéssel igénybevevők esetében: 700,- Ft/ellátási nap intézményi térítési díjat kell megfizetni.
34.	<u>PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA</u>		
35.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Zsombó települések közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	2 625,- Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybe vevők esetében. A pszichiátriai betegek nappali ellátását étkeztetéssel igénybe vevők esetében: 1155,-Ft/ellátási nap intézményi térítési díjat kell megfizetni.
36.	<u>JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS</u>		
37.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
38.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	80,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165,-Ft/ellátási nap/készülék
39.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	65,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 170,-Ft/ellátási nap/készülék
40.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	65,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 170,-Ft/ellátási nap/készülék
41.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	120 ,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 165 ,-Ft/ellátási nap/készülék

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

42.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,-Ft-ot, 25,- Ft/ellátási nap/készülék. Ha a szolgáltatás igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,- Ft-ot, 35,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 110,-Ft/ellátási nap/készülék
43.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	250,-Ft/készülék/ ellátási nap/fő	40,-Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult:165,-Ft/ellátási nap/készülék
44.	Ruzsa település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	nincs kihelyezett készülék	
45.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatakor a szociálisan rászoruló személy jövedelmét vesszük figyelembe a személyi térítési díj megállapítása során.		

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2. melléklet a .../2025. (X.30.) önkormányzati rendelethez

2. sz. melléklet

**Homokháti Szociális Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítása
Szociális alapellátások és szakosított ellátások és gyermekjóléti alapellátások vonatkozásában
– 2025.év**

Az intézményi térítési díj szabályainak változása: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény intézményi térítési díjszámítással kapcsolatos módosításai 2016. január 1-jétől jelenleg is hatályosak.

Szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A módosítás a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek

Az önköltségszámításnál a 2025. év tervezett adataival számoltunk. Az intézményi térítési díjat a kerekítés szabályait figyelembevételével kell megadni.

2025. évben 249 munkanappal számolunk.

Megjegyzés: A 2025.évi költségvetésről szóló törvény 249 nappal határozza meg az állami támogatások tekintetében figyelembevehető napok számát.

A 2025. évben a naptári napok száma: 365 nap

I. Étkeztetés

Önköltségszámítás:

A 2025. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamérges települések közigazgatási területének vonzásában étkeztetés szakfeladatra 2023. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség

2025. év tervezett adatai alapján

önköltség (kiszállítási költségek nélkül): 103 628 178 Ft

Kiszállítási költség: 11 057 079 ,-Ft

Étkeztetési napok száma (ktv szerint: 249 nap)

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2025. évre tervezett étkeztést összesen igénybe vevők létszáma: 285 fő

Ebből kiszállítással igénybevevők létszáma: 76 fő

1. Étkezés intézményi térítési díja kiszállítási költségek nélkül:

Tervezett ellátási nap 2025. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 285 fő x 249 munkanap = 70 965 ellátási nap

Egy napra /főre jutó önköltség: 103 628 178,-Ft:70 965 ellátási nap = 1460 , 27 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 1 460 ,- Ft

Az étkeztetésért maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével : 1 460 ,- Ft + ÁFA

Az étkeztetés intézményi térítési díja településenként eltérő mértékben kerülhet meghatározásra.

2. Népkehelyai étkeztetés önköltsége:

2025. év tervezett adatai alapján

önköltség:8 220 878 ,-Ft

Étkeztetési napok száma (ktv szerint: 249 nap)

2025. évre tervezett népkehelyai étkeztést összesen igénybe vevők tervezett létszáma: 26 fő

Tervezett ellátási nap 2025. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 26 fő x 249 munkanap = 6 474 ellátási nap

Egy napra /főre jutó önköltség 8 220 878 : 6 474 ellátási nap = 1 269,8 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 1 270,- Ft

3. Étkeztetéshez kapcsolódó kiszállítási díj meghatározása

A gazdálkodási szervezeti egységünk, a 2025. évre a 2024. évben az ebédszállításban résztvevő személyek munkabérét az étkeztetéshez kapcsolódó, szállításhoz kötődő munkaidő arányában felosztotta. Illetve a szállításban a települések belterületén, nem tanyagondnoki járművekhez kapcsolódó arányos költsége került felosztásra.

A fentiek alapján a 2025.évre, étkeztetéshez kapcsolódó szállítási önköltség: 11 057 079,-Ft

az 11 057 079,-Ft: 249 munkanap = Ft/nap, azaz 44 405,9 Ft/nap

Egy ellátottra jutó kiszállítási költség:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2025. évben kiszállítást kérők tervezett létszáma belterületen: 76 fő

44 406 ,- Ft: 76 fő= 584,28 Ft azaz a kerekítés szabályait figyelembe véve: 585 - Ft

A kiszállítás díja ÁFA mentes szolgáltatás

kiszállítás intézményi térítési díja maximum 585 Ft/alkalom/háztartás lehet

II. Idősek nappali ellátása demens személyek nappali ellátásával kiegészítve:

A 2025. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában idősek nappali ellátás szakfeladatára 2025. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Idősek nappali ellátása

Önköltség: 131 459 490,-Ft: 249 nap = 527 949 ,-Ft / ellátási nap

Tervezett ellátotti létszám 2025. évre:

Idősek nappali ellátása: 211 fő

Önköltség:

1. idősek nappali ellátása: 527 949 ,-Ft/ellátási nap: 211 fő = 2 502,12 - Ft/nap/fő

a kerekítés szabályainak figyelembevételével:

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege idősek nappali ellátása esetén:

2 500 ,-Ft/nap/fő

Megjegyzés: Az idősek nappali ellátása keretében igénybe vett étkezés intézményi térítési díját az étkeztetésre vonatkozó szabályok szerint, és az étkezésre vonatkozó önköltségi adatok figyelembevételével kell megállapítani.

2. Demens személyek nappali ellátása

(Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központjának és Zákányszéki 2. számú telephely és Üllés tagintézmény keretében nyújtott ellátási forma)

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

- a napközbeni tartózkodást és azon belül étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

87.1 Napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre:

Demens ellátást igénylők tervezett önköltsége étkeztetés nélkül: 25 643 114,-Ft

25 643 114,-Ft : 249 nap = 102 984,39 ≈ 102 985 -Ft/nap

2025. évre 10 fő ellátást igénylővel tervezve

102 985 ,- Ft: 10 fő = 10 298,5-Ft/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege demens személyek nappali ellátása esetén csak tartózkodást igénybe vevők részére kerekítés szabályainak figyelembevételével: 10 300 ,- Ft/nap/fő

2.2 A napközbeni tartózkodás mellett étkezést igénybe vevőkre vonatkoztatva étkeztetési önköltség

Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodás igénybevétele mellett

Étkezést igénybe vevők tervezett száma 2025. évre összesen: 8.9 fő

Ásotthalom Tagintézmény: 2 fő

Zákányszék Tagintézmény: 2.9 fő

Üllés Tagintézmény: 4 fő

Mórahalom Őszirozsa Szolgáltató Központ: 0 fő

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ: 599 257 ,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Zákányszék Telephely 2. sz: 863 915,-Ft

Étkezés tervezett éves önköltsége a demens ellátáson belül Üllés Tagintézmény: 1 360 170,-Ft

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Ásotthalom: 2 fő X 249 munkanappal = 498 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Zákányszék: 2.9 fő X 249 munkanappal = 722.1 azaz 722 ellátási nap

Figyelembe vehető tervezett étkezési napok száma Üllés: 4 fő X 249 munkanappal = 996 ellátási nap

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Ásotthalom: 599 257 ,-Ft: 498 ellátási nap
=1 203,3 ,-Ft = 1 205 ,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ (önköltség): 10 300,-Ft +1 205 ,-Ft = 11 505 ,-Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Ásotthalom Nappali Szolgáltató Központ 0,-Ft +1 205,-Ft =1 205 ,-Ft/ellátási nap

Zákányszék 2. sz. Telephely:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Zákányszék: 863 915,-Ft: 722 ellátási nap =
1 196,55 -Ft \approx 1 195 ,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Zákányszék 2. sz. Telephely (önköltség) :10 300 ,-Ft + 1 195 ,-Ft = 11 495 ,-Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj:

Zákányszék 2. sz. Telephely 0,-Ft + 1 195 ,-Ft =1 195 ,-Ft/ellátási nap

Üllés Tagintézmény:

Egy ellátási napra jutó tervezett étkezési önköltség Üllés: 1 360 170 ,-Ft: 996 ellátási nap =1 365,6
,-Ft \approx 1 365 ,-Ft

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege Üllés Tagintézmény (önköltség):

10 300 - Ft +1 365 ,- Ft = 11 665 ,- Ft a kerekítéssel megállapított összeg Demens személyek étkeztetése nappali tartózkodással esetében.

Amennyiben a fenntartó továbbiakban is térítésmentesen kívánja biztosítani a csak napközbeni tartózkodást, akkor a számított maximálisan elkérhető intézményi térítési díj kerekítés szabályaival :

Üllés Tagintézmény 0,- Ft + 1 365 ,-Ft = 1 365 ,-Ft/ellátási nap

III. Házi segítségnyújtás:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A 2025. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonatkozásában házi segítségnyújtás kormányzati funkcióra 2025. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Tervezett szolgáltatási önköltség: 166 706 853 ,-Ft/év

Tervezett összes gondozási órák száma: 249 munkanap x 8 óra x 24,75 fő gondozónő = 49 302 óra /év/összes gondozási óra

egy gondozási órára jutó önköltség: 166 706 853 ,- Ft/év : 49 302 óra/év = 3 381,31 Ft/gondozási óra,

Egy órára jutó önköltség: 3 382 ,-Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) =3 380 ,-Ft/gondozási óra

Szociális segítség és gondozás tekintetében egységesen kell megállapítani az intézményi térítési díjat a 29/1993.évi. Kormányrendelet 3. §- (1) bekezdése b.) pontja értelmezésében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat házi segítségnyújtás tekintetében egységesen kell gondozási órára megállapítani.

Házi segítségnyújtás gondozás tekintetében figyelembe vehető maximális intézményi térítési díj összeg: 3 380,-Ft/gondozási óra

IV. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2025. 03.01-től majd 120 készülék tekintetében rendelkezik szolgáltatói nyilvántartásba vételi engedéllyel a Homokháti Szociális Központ.

Tervezett szolgáltatási önköltség 2025. év:11 011 255,-Ft/év

1 napra jutó önköltség:11 011 255 ,-Ft/év: 365 nap = 30 167,8 ,-Ft/nap

1 ellátottra/készülékre jutó önköltség: 30 168,-Ft/nap: 120 készülék = 251,4- Ft ≈ 250,- Ft/nap/fő/készülék

Egy ellátási napra jutó önköltség: 250 ,- Ft/ellátási nap/fő/készülék

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege: 250 ,- Ft/ellátási nap/készülék

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

A szolgáltatást intézményi térítési díj tételeit az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza településenként.

V. Idősek ápolását – gondozását nyújtó intézményi ellátása demens személyek ellátásával kiegészítve:

A 2025. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Mórahalom Járás Közigazgatási területének vonzásában idősek otthona kormányzati funkcióra 2025. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény 115. § és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján) Ásotthalom és Zákányszék tagintézmény idősek otthona intézményi térítési díjaira vonatkoztatva:

29/1993. Korm. r. **Önköltség** 310 267 204,-Ft : 365 nap = 850 047,-Ft /nap (II.17.)
önköltség 850 047,- Ft : 52 fő = 16 347 ≈ 16 345 Ft nap/fő 29. § (3)

Kerekítés szabályainak figyelembevételével a maximálisan elkérhető intézményi térítési díj egy napra: 16 345,- Ft

bekezdése kimondja, hogy a tartós bentlakásos intézményekben a térítési díjat az élelmezésre fordított költségekkel csökkenteni kell, ha az ellátott az intézményi étkezést nem veszi igénybe. Jelenleg indokolni sem kell, hogy miért nem akarja igénybe venni az étkezést. → a fenntartónak az intézményi térítési díjak mellett meg kell határoznia az élelmezés költségeit étkezésként külön-külön.

Az étkeztetéseknél figyelembe vehető összegek:

Ásotthalom		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	218	446
Tízórai	148	303
Ebéd	534	1 093
Uzsonna	124	254
Vacsora	248	508
Összesen	1 272	2 604

Zákányszék		
Étkezés	Nyersanyag norma	Önköltség
Reggeli	224	536
Tízórai	84	201
Ebéd	520	1 243
Uzsonna	118	282
Vacsora	236	564
Összesen	1 182	2 827

VI. Támogató szolgálat

Támogató szolgálat 2024. évben teljesített feladategységei alapján várható költség 2025-re.

Feladategység megosztása:

személyi segítség: 6355,04 feladategység
személyszállítás: 13118,05 feladategység

Összes önköltség: 88 805 988,-Ft

Személyi segítség költsége: 51 848 452,-Ft

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Szállítás költsége: 36 957 536 ,-Ft

Személyi segítség:

51 848 452,-Ft : 6355,04 feladategységgel = 8158,63 feladategység
~ 8160 Ft/óra.

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) =8 160 ,-Ft/óra

Személyszállítás:

36 957 536,-Ft : 161 628 km = 228,65 -Ft/km

~ 230 ,-Ft/Km

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege (kerekítés szabályainak figyelembevételével) = 230,-Ft/km

VII. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Szolgáltatási önköltség 2025. évre 16 017 435 ,-Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2025. évre: 24 fő

Egy napra jutó önköltség:16 017 435 ,-Ft/év: 249 munkanap = 64 327 ,-Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 64 327 ,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám figyelembevételével =2 680, 29,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: = 2 680 ,- Ft/nap/fő

Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj.

Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre

Egy napra jutó önköltség:16 017 435 ,-Ft/év: 249 munkanap = 64 327 ,-Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 64 327 ,-Ft/nap: 24 fő ellátotti létszám figyelembevételével =2 680, 29,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: = 2 680 ,- Ft/nap/fő

Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Itt nincs önköltségi adat, mivel az eddigi években nem vették ebben a formában igénybe. Javasoljuk a Zákányszék 2. számú telephely demens nappali ellátás étkeztetés összegéhez igazítani a mindenkor hatályos intézményi térítési díjat, mivel az étkeztetés biztosítása ugyanazon főzőkonyháról történik.

VIII. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szolgáltatási önköltség 2025. évre: 26 215 753,- Ft/év

tervezett ellátást igénybe vevők létszáma 2025. évre: 58 fő

egy napra jutó önköltség: $26\,215\,753 : 249 = 105\,284,-\text{Ft/nap}$

egy ellátást igénybevevő személyre jutó önköltség: 105 284,-Ft: 58 fő ellátotti létszám = 1 815,2 -Ft/nap/fő kerekítés szabályainak figyelembevételével 1 815 Ft/nap/fő

Itt nincs intézményi térítési díj, törvényi szabályozás által térítésmentes a szolgáltatás.

IX. Tanyagondnoki szolgáltatás

2025. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 26 717 427,- Ft

2025. évben működtetett tanyagondnoki körzetek száma: 3 db

2025 - tanyán élő lakosság szám Zákányszék közigazgatási területén: 1 031 fő

2025. évben megtett km: 68 296 km

Egy körzetre jutó önköltség:

26 717 427,-Ft: 3 körzet = 8 905 809,-Ft/év

Egy fő tanyai körzetben élő személyre jutó önköltség:

26 717 427,-Ft: 1 031 Fő = 25 914,-Ft/fő/év

Egy km-re jutó önköltség:

26 717 427,-Ft: 68 296 km = 391,-Ft/km

A szolgáltatás törvény erejénél fogva térítésmentesen kell biztosítani.

X. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

2025. évre tervezett önköltség: 59 532 120,-Ft

XI. Család- és Gyermekjóléti Központ

2025. évre tervezett önköltség: 88 308 926,-Ft

XII. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

2025. évre tervezett önköltség: 18 186 761,-Ft

XIII. Gyermekbölcsődében, mini bölcsődében történő ellátása

Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsőde 2025.évre tervezett önköltségi adatai

328/2011.(XII.29.) Kormány rendelet 2. § alapján A Gyvt. 147. §-ában foglaltak szerinti, szolgáltatási önköltség és normatív állami hozzájárulás különbözeteként számított intézményi térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb intézményi térítési díjat határoz meg.

Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat – a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató alapellátáson túli szolgáltatásai kivételével – napközbeni ellátások esetében ellátási napra kell meghatározni.

Bölcsőde, mini bölcsőde esetében a gyermek Gyvt. 147. § (2) bekezdés szerinti gondozására számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. Az élelmezés nyersanyagköltségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

Ha a bölcsődében, mini bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.

Ssz.	Megnevezés összeg	Összeg	Me
a	Mini Bölcsőde működési költsége	21 266 810	Ft
b	Feladatfinanszírozás	19 240 800	Ft
c	Különbözet (a-b)	2 026 010	Ft
d	Ellátotti létszám	6	fő
e	Ellátott napok száma	168	nap
f	Önköltség (c/d/e)	2 010	Ft/nap/fő
g	Megállapított intézményi térítési díj /javaslat	0	Ft/nap/fő

IX. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

Szolgáltatási önköltség 2025. évre 13 065 000 ,-Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2025. évre: 20 fő

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Egy napra jutó önköltség: 13 065 000,-Ft/év: 249 munkanap = 52 470,-Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 52 470,-Ft/nap: 20 fő ellátotti létszám figyelembevételével
=2 623,5,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: =
2 625,- Ft/nap/fő

Mórahalmi Tagintézmény Pszichiátriai Nappali Ellátás

Az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre és
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj.

Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre

Egy napra jutó önköltség:13 065 000,-Ft/év: 249 munkanap = 52 470,-Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 52 470,-Ft/nap: 20 fő ellátotti létszám figyelembevételével
=2 623,5,-Ft/nap/fő

Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembevételével: =
2 625,- Ft/nap/fő

Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol e kettőre meghatározott térítési díj összege lesz az intézményi térítési díj

Javasoljuk a Zákányszék 2. számú telephely demens nappali ellátás étkeztetés összegéhez igazítani a mindenkor hatályos intézményi térítési díjat, mivel az étkeztetés biztosítása ugyanazon Főzőkonyháról történik.

Mórahalom, 2025. 10. 15.

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

3. melléklet a .../2025. (X.30.) önkormányzati rendelethez

3. számú melléklet: Szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások igénybevételi eljárása

- 1. Pusztamérges, Öttömös, Forráskút község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az érintett település, telephelyvezetőjénél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Telephelyek címe:

Homokháti Szociális Központ Forráskúti Telephelye 6793 Forráskút, Fő utca 74/A.

Homokháti Szociális Központ Öttömösi Telephelye 6784 Öttömös, Béke utca 3.

Homokháti Szociális Központ Pusztamérgesi Telephelye 6785 Pusztamérges, Petőfi utca 47.

- 2. Ásotthalom nagyközség közigazgatási területéről beérkező kérelmeket, alapszolgáltatások és az idősek ápoló- gondozó otthona vonatkozásában az Ásotthalmi Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi Tagintézménye 6783 Ásotthalom, Királyhalmi utca 2-6.

- 3. Mórahalom város közigazgatási területéről érkező kérelmeket a demens nappali ellátás, a házi segítségnyújtás, az étkeztetés és az idősek nappali ellátása vonatkozásában a Mórahalmi Szolgáltató Központ vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Telephely címe:

Homokháti Szociális Központ Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ
6782 Mórahalom, Kossuth park 45.

- 4. Zákányszék község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az alapszolgáltatások tekintetében a Zákányszéki Tagintézmény-vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44.

- 5. Zákányszék község közigazgatási területéről érkező kérelmeket az idősek ápoló-gondozó otthona tekintetében a Zákányszéki Bentlakásos Otthon szakmai vezetőjénél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44.

- 6. Üllés nagyközség közigazgatási területéről érkező kérelmeket az Üllési Tagintézmény vezetőjénél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Tagintézmény címe:

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Homokháti Szociális Központ Üllési Tagintézménye 6794 Üllés, Radnai utca 22.

- 7. Szenvedélybeteg ellátások iránti kérelmet a Szenvedélybetegek Nappali Intézményében a szakmai vezetőnél lehet írásban vagy szóban beterjeszteni.**

Telephely címe:

Homokháti Szociális Központ Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
6782 Mórahalom, Mórakomb körút 40.

- 8. Támogató szolgáltatás és közösségi pszichiátriai ellátás tekintetében beérkező kérelmeket az intézményvezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Székhely címe:

Homokháti Szociális Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

- 9. Pszichiátriai betegek nappali ellátása iránti kérelmet az ellátással érintett településekről a Mórakombi Tagintézményben, a szakmai vezetőnél kell írásban vagy szóban előterjeszteni.**

Tagintézmény címe:

Homokháti Szociális Központ Mórakombi Tagintézménye
6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

4. számú melléklet

Homokháti Szociális Központ által használt nyomtatvány minták

4/1. számú melléklet:	Kérelmek a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéhez
4/2. számú melléklet:	Egészségi állapotra vonatkozó igazolás
4/3. számú melléklet:	Jövedelemnyilatkozat
4/4. számú melléklet:	Vagyonnyilatkozat
4/5. számú melléklet:	Nyilatkozatok gyermekekről
4/6. számú melléklet:	Értékelő adatlap
4/7. számú melléklet:	Tájékoztató III. fokozatú gondozási szükségletéről
4/8. számú melléklet:	Megállapodás házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan
4/9. számú melléklet:	Megállapodás étkeztetésre vonatkozóan
4/10. számú melléklet:	Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan
4/11. számú melléklet:	Megállapodás idősek nappali ellátására vonatkozóan
4/12. számú melléklet:	Megállapodás demens nappali ellátásra vonatkozóan
4/13. számú melléklet:	Megállapodás idősek ápolását, gondozását nyújtó otthona ellátásra vonatkozóan
4/14. számú melléklet:	Megállapodás közösségi pszichiátriai ellátásra vonatkozóan
4/15. számú melléklet:	Megállapodás támogató szolgáltatásra vonatkozóan
4/16. számú melléklet:	Megállapodás Szenvedélybetegek Nappali Intézményében történő ellátásra vonatkozóan
4/17. számú melléklet:	Megállapodás pszichiátriai betegek nappali ellátására vonatkozóan



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet: kérelem házi segítségnyújtás ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen
Nem

Ha igen:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak

elérhetősége:.....

.....

- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek

száma:.....

Házi segítségnyújtás alapszolgáltatás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

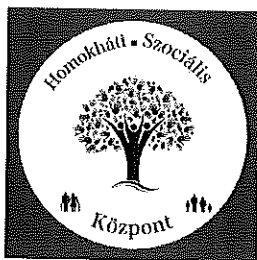
Milyen típusú segítséget igényel *(Kérjük, aláhúzással jelölje a kiválasztott szolgáltatást):*

- segítség a napi tevékenységek ellátásában
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés
- személyes gondozás
- egyéb, éspedig

Kelt:

.....

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem étkeztetés ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak
elérhetősége:.....
.....
- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

Étkeztetés alapszolgáltatás

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....
.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Az étkeztetés módja (*Kérjük, aláhúzással jelölje a kiválasztott formát*):

- helyben fogyasztás
- elvitellel
- kiszállítással
- diétás étkeztetés

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:.....

**1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen
Nem**

Ha igen:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak

elérhetősége:.....

.....

- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek

száma:.....

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alapszolgáltatás

- Milyen időponttól kéri a szolgáltatás

biztosítását:.....

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem nappali és demens nappali ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

Homokháti Szociális Központ

..... Tagintézmény/Telephely

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési név:.....

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült:

1.1 Ön személyével kapcsolatosan van-e tartásra, eltartásra kötelezett személy: Igen

Nem

Ha igen:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

(29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet 2§ (3) szerint, ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.)

1.2 Állapotommal kapcsolatosan az alábbi személynek adhat felvilágosítást:

Neve:.....

Lakóhelye:.....

Elérhetősége:.....

1.3. Ellátást igénylő gondnokság alatt áll-e?

- Igen, gondnoka, annak
elérhetősége:.....
.....
- Nem.

1.4. Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

Nappali ellátás alapszolgáltatás

Jövedelem nyilatkozatot nem kell kitölteni!

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Demens nappali ellátás alapszolgáltatás

Étkeztetés igénybevétele esetén a jövedelemnyilatkozat kitöltendő!

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Demens nappali ellátás étkeztetéssel.....

Diétás:.....Nem diétás:.....

Demens nappali ellátás étkeztetés nélkül:.....

Kelt:

Ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:.....

4/1 számú melléklet kérelem bentlakásos otthoni ellátás iránt

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Bentlakásos Idősek Otthona
Tel.: 62/254-286
Email: vezeto@hoszkgp.hu

**Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás
igénybe vételéhez**

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, időpontja:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:
Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Tartásra kötelezett személy neve:
lakóhelye:
- telefonszáma:
Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)
- neve:
- lakóhelye:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma: ... fő

**2. Ápolást-gondozást nyújtó intézmény: kérjük aláhúzással jelölje meg a választott
intézményt vagy intézményeket**

Idősek otthona: Homokháti Szociális Központ

**Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Idősek Otthona (Cím: 6787 Zákányszék
Dózsa.Gy.u.44.sz)**

**Ásotthalom Tagintézmény Bentlakásos Idősek Otthona (Cím:6785 Ásotthalom
Királyhalmi utca 2-6.sz)**

A) Az elhelyezést az általános szabályok szerint kéri ☐

B) Az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri

a) a demencia kórkép legalább középsúlyos fokozata, amelyet az orvos-szakértői szerv vagy a Pszichiátriai, illetve Neurológiai Szakkollégium által befogadott demencia centrum vagy pszichiáter, neurológus, geriáter szakorvos szakvéleményével igazoltak;

b) az ellátást igénylő egyedül él, és

ba) nyolcvanadik életévét betöltötte, vagy

bb) hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy közműves villamosenergia-ellátás nélküli ingatlan, vagy

bc) hallási fogyatékosként fogyatékosági támogatásban vagy vakok személyi járadékában részesül, amit az *ellátást megállapító jogerős határozat vagy az ellátás folyósítását igazoló irat másolatával igazoltak*, vagy

bd) a bc) pont szerinti eseten kívüli okból fogyatékosági támogatásban részesül és az orvos-szakértői szerv, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg, amit az *érvényes és hatályos szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás másolatával igazoltak*,

be) I. rokkantsági csoportba tartozó rokkantsági nyugdíjban, baleseti rokkantsági nyugdíjban, illetve rokkantsági járadékban részesül, amit a *nyugdíját, járadékot megállapító jogerős határozat, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíj-folyósítási, járadékfolyósítási csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolatával igazoltak*, vagy

bf) munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett és az orvos-szakértői szerv, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg, amit az *érvényes és hatályos szakvélemény, szakhatósági állásfoglalás másolatával igazoltak*.

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

- határozott (annak ideje):

- határozatlan

Soron kívüli elhelyezést kér-e:

ha igen, annak oka:
.....

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem közösségi pszichiátriai ellátás iránt

KÉRELEM

A KÖZÖSSÉGI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, időpontja:
Lakóhelye:
tartózkodási helye:
Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
Magyarországon tartózkodás jogcíme, rokoni kapcsolat (Szt.3.§ (3) bek.)
Tartására köteles személy
• Neve:
• Lakóhelye:
• Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

• Neve:
• Lakóhelye:
• Telefonszáma:

Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri:

Közösségi ellátás a pszichiátriai betegek részére: ☐

milyen időponttól kéri a szolgáltatását:

....., 20.....év hó nap

Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem támogató szolgálat ellátás iránt

Kérelem a Támogató Szolgálat szolgáltatásainak igénybevételéhez

I. 1. Kérelmező adatai:

Név: Születési név:
Lakcím(Ennek hiányában tartózkodási hely):
Értesítési cím:
Telefonszám:
Születési hely: Születési idő:
Anyja neve:
Társadalombiztosító Azonosító jele:
Állampolgárság (Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása) :
Cselekvőképessége:
Öröklési, eltartási szerződése van-e? igen nem
Ha igen, akkor eltartó neve, címe, elérhetősége:
.....

II. 2. Hozzá tartozó v. törvényes képviselő adatai:

Név: Születési név:
Lakcím(Ennek hiányában tartózkodási hely):
Értesítési cím:
Telefonszám:
Születési hely: Születési idő:
Anyja neve:
Állampolgárság (Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása) :

Az ellátást igénybevevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

II. A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó adatok:

1. Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását?
2. Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását?
3. Milyen típusú segítséget igényel:
Szállító szolgáltatás Személyi segítő szolgáltatás
Dátum:évhónap
.....
Ellátott személy, vagy törvényes képviselője



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem szenvedélybeteg nappali ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

Szenvedélybetegek nappali ellátása: igen

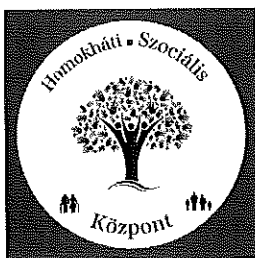
Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

Egyéb szolgáltatás igénylése:

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/1 számú melléklet kérelem pszichiátriai betegek nappali ellátás iránt

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

Pszichiátriai betegek nappali ellátása: igen

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

Egyéb szolgáltatás igénylése:

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/2 számú melléklet egészségi állapotra vonatkozó igazolás

1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez

I. EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(a háziorvos, kezelőorvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

Név (születési név):
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén
(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):

1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:

önellátásra képes ☐ részben képes ☐ segítséggel képes ☐

1.2. szenved-e krónikus

betegségben:.....

1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:
.....
.....

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:.....

1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e: ☐

1.6. szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül: ☐

1.7. egyéb

megjegyzések:.....
.....
.....
.....

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételeire vonatkozóan igazolom, hogy
egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt ☐ nem indokolt ☐

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):.....

.....
.....
.....

3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):.....

.....

3.3. prognózis (várható állapotváltozás):.....

3.4. ápolási-gondozási igények:.....

3.5. speciális diétára szorul e:.....

.....

3.6. szenvedélybetegségben szenved-

e:.....

3.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-

e:.....

3.8. fogyatékoságban szenved-e (típusa, mértéke):.....

3.9. időotthoni ellátás esetén demenciában szenved-e ?

.....

3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:.....

.....

4. A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:.....
.....

Dátum:

P. H.

Orvos aláírása:

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/3 számú melléklet jövedelemnyilatkozat

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkor intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa

Nettó összege

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó

Táppénz, gyermekgondozási támogatások

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális

ellátások

Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított
ellátások

.....

Egyéb jövedelem

.....

Összes jövedelem

.....

Dátum:

.....

**Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása**



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/4 számú melléklet vagyonnyilatkozat

III. VAGYONNYILATKOZAT

(tartós bentlakásos intézményi ellátás kérelmezése esetén kell kitölteni)

1. A nyilatkozóra vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

A nyilatkozó vagyona:

2. Pénzvagyon

1. A nyilatkozó rendelkezésére álló készpénz összege: Ft

2. Bankszámlán/fizetési számlán rendelkezésre álló összeg, ideértve a bankszámlán/fizetési számlán lekötött betéteket és a betétszerződés alapján rendelkezésre álló összeget is: Ft

A számlavezető pénzintézet neve, címe:

3. Takarékbetét-szerződés alapján rendelkezésre álló összeg: Ft

A betétszámlát vezető pénzintézet neve, címe:

Rehabilitációs intézmény és rehabilitációs célú lakóotthon esetén a „3. Ingatlanvagyon” pontot nem kell

kitölteni!

3. Ingatlanvagyon

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon címe: helyrajzi száma:, a lakás alapterülete: m2, a telek alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen/nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon címe: helyrajzi száma:, az üdülő alapterülete: m2, a telek alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:

..... helyrajzi száma:, alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

4. Termőföldtulajdon megnevezése: címe: helyrajzi száma:, alapterülete: m2, tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték: Ft

5. 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan címe helyrajzi száma:, alapterülete m2, tulajdoni hányad, az átruházás ideje év

Becsült forgalmi érték: Ft

6. Ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog:

A kapcsolódó ingatlan megnevezése címe:

..... helyrajzi száma:

A vagyoni értékű jog megnevezése: haszonélvezeti ☐, használati ☐, földhasználati ☐, lakáshasználati ☐, haszonbérleti ☐, bérleti ☐, jelzálogjog ☐, egyéb ☐.

Ingatlan becsült forgalmi értéke: Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak az eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum:

.....

Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

4/5 számú melléklet- nyilatkozat gyermekekről

NYILATKOZAT

A 1993. III. évi tv. 20.§ e) bekezdése szerint *"a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe"*

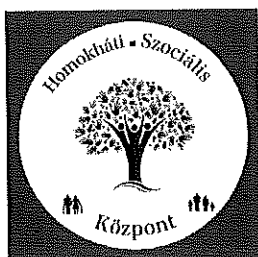
Ezúton nyilatkozom, hogy nagykorú vér szerinti, vagy örökbefogadott gyermekeim:

<i>Sorsz.</i>	<i>Név</i>	<i>Születési név</i>	<i>Telefonszám</i>	<i>Lakó-és tartózkodási helye</i>	<i>Értesítési címe</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/6 számú melléklet értékelő adatlap

Értékelő adatlap

Személyes adatok

Név:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

Mérőtábla

Tevékenység, funkció	Értékeljen 0-4 pont között (a pontérték a szükséges segítség mértékével emelkedik)	Intézményvezető	Orvos
Térbeli-időbeni tájékozódás	0: mindig, mindenkor térben, időben, személyeket illetően tájékozott 1: esetenként segítségre, tájékoztatásra szorul 2: részleges segítségre, tájékoztatásra szorul 3: gyakran tájékozatlan 4: térben-időben tájékozatlan	X	
Helyzetnek megfelelő viselkedés	0: mindig, mindenkor a helyzetnek megfelelően viselkedik 1: esetenként bonyolultabb helyzetekben segítségre szorul 2: gyakran az adott helyzetnek nem megfelelően viselkedik 3: nem megfelelő viselkedése gyakran kellemetlenséget okoz, reakciója nem kiszámítható - viselkedési kockázat 4: nem képes az adott helyzetnek megfelelően viselkedni	X	
Étkezés	0: önmagát kiszolgálja, önállóan étkezik 1: felszolgálást igényel, de önállóan étkezik 2: felszolgálást és evőeszköz		X

	tisztításához segítséget igényel 3: felszolgálat és elfogyasztáshoz részbeni segítséget igényel 4: teljes segítséget igényel az étel elfogyasztásához		
Öltözködés	0: nem igényel segítséget 1: önállóan végzi, de a megfelelő ruhaneműk kiválasztásához segítséget igényel 2: egyes ruhadarabok felvételében igényel segítséget 3: jelentős segítséget igényel az öltözködésben, megfelelő öltözet kiválasztásában 4: öltöztetés, vetkőzés minden szakaszában segítségre szorul		X
Tisztálkodás (személyi higiéne biztosítása)	0: szükségleteit felmérve önállóan végzi 1: szükségleteit felismeri, bizonyos feladatokhoz segítséget igényel 2: szükségleteit felismeri, tisztálkodni csak segítséggel tud 3: részlegesen ismeri fel szükségleteit, segítséget igényel 4: nem ismeri fel szükségleteit, tisztálkodni önállóan nem képes		X
WC használat	0: önálló WC használatban, öltözködésben, higiéne feladatait ellátja 1: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiéne feladatokban ellenőrizni kell 2: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiéne feladatokban segíteni kell 3: segítséget igényel WC használatban, öltözködésben, higiéne feladatok elvégzéséhez 4: segítséggel sem képes WC használatra, öltözködésre, higiéne feladatok elvégzésére		X
Kontinencia	0: vizeletét, székletét tartani képes 1: önállóan pelenkát cserél, elvégzi a higiéne feladatait 2: pelenka cserében, öltözködésben, illetve higiéne feladatokban alkalmanként segítséget igényel 3: rendszeres segítséget igényel pelenka cserében, öltözködésben,		X

	higiénés feladatok elvégzésében 4: inkontinens, teljes ellátásra szorul		
Kommunikáció Képes-e megfogalmazni, elmondani a panaszát, megérti-e, amit mondanak neki	0: kifejezőkészsége, beszédértése jó 1: kommunikációban időszakosan segítségre szorul 2: beszédértése, érthetősége megromlott 3: kommunikációra csak segédeszközzel vagy csak metakommunikációra képes 4: kommunikációra nem képes		X
Terápiakövetés Rábízható-e az előírt gyógyszerek adagolása, szedése	0: az orvos utasításait, előírt gyógyszeres terápiát betartja 1: gyógyszerelésben segítséget igényel, utasításokat betartja 2: elrendelt terápiát tartja, segítséggel tudja tartani az utasításokat 3: elrendelt terápiát, utasításokat ellenőrzés mellett tartja 4: gyógyszer bevétele csak gondozói ellenőrzéssel	X	
Helyzetváltoztatás	0: önállóan 1: önállóan, segédeszköz használatával 2: esetenként segítséggel 3: gyakran segítséggel 4: nem képes		X
Helyváltoztatás	0: önállóan 1: segédeszköz önálló használatával 2: segédeszköz használatával, segítséget esetenként igényel 3: segédeszköz használatával, gyakran csak segítséggel 4: nem képes		X
Életvezetési képesség (felügyelet igénye)	0: önállóan 1: esetenkénti tanácsadás, részfeladatra betanítható 2: személyes szükségletei ellátásában segítségre szorul 3: személyes szükségletei ellátásában gyakran vagy rendszeresen segítségre szorul, belátási képessége hiányzik 4: állandó 24 órás felügyelet	X	
Látás	0: jól lát, szemüveg használata nélkül 1: jól lát, szemüveg használatával		X

	2: szemüveg használatára szorul, de elutasítja azt 3: szemüveg használatával sem kielégítő a látása (pl. hályog, érbetegség) 4: nem lát		
Hallás	0: jól hall, átlagos hangerő mellett 1: átlagos hangerő mellett időnkénti hallásproblémái vannak 2: hallókészülék használatára szorul 3: van hallókészüléke, de nem képes használni vagy elutasítja 4: nem hall		X
Fokozat	Intézményvezető és az orvos által adott összes pontszám		
	Pontszám összesen		

Értékelés

Fokozat	Értékelés	Pontszám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b*) pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás

- idősothoni elhelyezés

nyújtható.

Dátum:

.....
intézményvezető/szakértő

.....
orvos

A gondozási szükséglet felülvizsgálatát az intézmény fenntartójától lehet kérni.

Felülvizsgálat

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b*) pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján

- személyi gondozás

- idősothoni elhelyezés nyújtható.

Dátum:

.....
fenntartó képviselője

.....
orvos

Az értékelő adatlap egy példányát a mai napon átvettem:

.....



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

4/7. számú melléklet -tájékoztató III. fokozatú gondozási szükségleteiről

Név:

Cím:.....

Tárgy: tájékoztató

Tisztelt Cím!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tagintézmény/Telephely vezetője tájékoztatja az igénybevevőt, hogy a 1993. évi III. törvény 63.§. (6) bekezdése alapján: „*Ha a gondozási szükséglet III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.*”

Az előgondozás alkalmával kitöltött értékelő adatlap alapján **Ön jogosult házi segítségnyújtás (személyi gondozás) ellátásra.**

Az elért fokozat és a fenti jogszabályi hivatkozás alapján **Ön bentlakásos idős otthoni ellátásra is jogosult lenne.** Amennyiben ezzel kapcsolatos kérdése van, úgy keresse intézményünket tájékoztatás céljából!

Kelt:.....

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető megbízásából

Tagintézmény-vezető/Telephelyvezető

Kapják:

1. Kérelmező
2. Ellátott személyi anyaga
3. Tagintézmény iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt.:/2025

**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti
Központ**

MEGÁLLAPODÁS
Házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan
Személyi gondozás tevékenységre

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) részéről, **Csótiné Ördög Edit intézményvezető** nevében és megbízásából tagintézmény-vezető, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet értelmében, továbbá a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelettel szabályozott, gondozási szükséglet vizsgálat eredménye alapján, valamint a mindenkor hatályos 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdés alapján, az ellátást igénybe vevővel az alábbi megállapodást köti:

Ellátást biztosító Tagintézmény neve:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
.....i Telephely

Címe:

Az ellátott neve:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Címe:

Tartózkodási hely: u.a.

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást kérelmező-én benyújtott, iktatószámon regisztrált kérelme alapján az Intézmény biztosítja, az ellátott részére a házi segítségnyújtás igénybevételének lehetőségét.

1. Az intézményi megállapodás időtartama:

Határozatlan idejű, a tagintézmény-vezető által elvégzett gondozási szükséglet vizsgálat alapján.

(1993. évi III. törvény 63. § (5) bekezdés)

2. Az ellátás megkezdésének időpontja:

A-én történt gondozási szükséglet vizsgálatkor, a tagintézmény-vezető által megállapított gondozási szükséglet a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú mellékletének értékelő adatlapja alapján: fokozat (..... pont), mely alapján személyi gondozás tevékenységre jogosult.

A Szt. 63. § (5) alapján házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján a tagintézmény-vezető végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A Szt. 63.§ (6) alapján, ha a gondozási szükséglet – az annak vizsgálatáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott értékelő adatlap (a továbbiakban értékelő adatlap) szerint – III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető – ennek hiányában – a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségeiről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtásra jogosult.

3. Az intézmény által nyújtott házi segítségnyújtás körében igénybe vett szolgáltatás:

Személyi gondozás

Módja: gondozónő közreműködésével a „Nyilatkozat házi segítségnyújtás résztvékenységeinek igénybevételéről” mellékelt dokumentum alapján az ellátást kérelmező egyéni igényeihez igazodva.

Ellátás gyakorisága: munkanapokon

Tevékenységei:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása

Gondozási és ápolási feladatok

Az ellátást igénybe vevő a részére nyújtható személyi gondozás keretében igénybe vehető szolgáltatási tevékenységi formákról írásbeli tájékoztatást átvette és megértette jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg.

Intézményi térítési díj: Térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben- Ft/gondozási óra.

Tartási - eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén:- Ft/gondozási óra (gondozási vagy segítő tevékenység igénybevétele esetén)

Az intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő-testületének mindenkor hatályos önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján lett megállapítva.

Személyi térítési díj: az ellátást igénybe vevő esetében térítésmentes napi 60 percet meg nem haladó gondozás esetében, ezt meghaladó esetben- Ft/gondozási óra.

A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme:, - Ft/hó.

Térítési díj változásról külön értesítést kap a térítési díjat megfizető személy.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. Házi segítségnyújtás esetében a Szt. 116. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 25%-át ha csak házi segítségnyújtást, és 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is biztosítanak.

A személyi térítési díj megfizetésének módja az intézményvezető által kiállított számla alapján készpénzben, az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig, a Homokháti Szociális Központ Tagintézményében, szám alatti címen.

Ha ez ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (pl: betegség, kórházi ápolás).

Kórházi ápolás, illetve váratlan esemény esetén az ellátott, illetve hozzátartozója köteles haladéktalanul értesíteni az Intézményt.

Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles az intézményvezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- A jogosult halálával
- Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
- A megállapodás felmondásával:
 - Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

- A felmondási idő 15 nap.
Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell, kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

1. Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefonszám:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Központi telefonszám: 06/62 254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06-20-4899-605

Amelyen elérhető hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig
pénteken: 8:00-14:00

E-mail címe: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged Bal fásor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa. A jogvédelmi képviselő a Szociális Ellátó Intézménytől független személy.

A fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöld száma hívható: 06/80/620-055.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybe vevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátás szüneteltetésének maximális ideje 30 nap.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:

.....
.....

Ellátást igénybevevő

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető
névében és megbízásából:

.....
tagintézmény-vezető

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Kapják:

1. Ellátást igénybe vevő
2. Személyi anyag
3. Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

IKT. SZÁM:/2025

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT**

MEGÁLLAPODÁS

szociális konyhán igénybevett étkeztetésre

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT INTÉZMÉNYVEZETŐJE, CSÓTINÉ ÖRDÖG EDIT ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN,
..... TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ, ÉS AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐ, MEGÁLLAPODÁST
KÖT SZOCIÁLIS KONYHÁN IGÉNYBEVETT ÉTKEZTETÉS BIZTOSÍTÁSÁRA.

Az ellátást biztosító Telephely neve: Homokháti Szociális Központ
Telephelye
Címe:

Az ellátott neve:

SZÜLETÉSI NÉV:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely: u.a.

Az ellátás megkezdésének időpontja:

.....

Az intézményi megállapodás időtartama:

határozatlan idejű

Szolgáltatás gyakorisága:

munkanapokon

Az intézmény által nyújtott szolgáltatás: napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása

Formája, módja: A településen működő Homokháti Szociális Központ Zákányszéki főzőkonyháról normál étkeztetés biztosítása. Az ellátás kérelmező egyéni igénye szerint, **kiszállítással/elvitellel/helyben** kéri a szolgáltatást nyújtó Intézménytől, saját ételhordó biztosítása mellett.

Szolgáltatás időpontja: 11.30. órától-13.30. óráig terjedő időtartam.

Intézményi térítési díj: nettó Ft /ellátási nap + Áfa, bruttó, - Ft /ellátási nap. Kiszállítási díj:,- Ft/háztartás. Az étkeztetés kiszállítási díjtétele alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező, ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek, amely Mórahalom város Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Önkormányzati rendelete alapján lett megállapítva.

Személyi térítési díj számítása az ellátást igénybevevőnek tagintézmény-vezető által megállapított, rendszeresen figyelembe vehető jövedelem alapján történik.

A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme:, - Ft.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj (a napi térítési díj) étkeztetés esetében bruttó,- Ft/ellátási nap (nettó,- Ft /ellátási nap + Áfa)

Térítési díj változásról külön értesítést kap a térítési díjat megfizető személy.

Amennyiben jövedelemmel rendelkezik: a személyi térítési díj étkeztetés esetében nem haladhatja meg az ellátást kérelmező figyelembe vehető jövedelmének 30%-át. (Házi segítségnyújtással együttes igénybevétel esetén, a figyelembe vehető jövedelem 30%-át.) (1993. évi III. tv. 116. § alapján.)

A személyi térítési díj megfizetésének módja: Intézmény által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Ha az ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás). Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be, azt a változást követő 8 munkanapon belül, köteles telephely vezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. A jogosult halálával
3. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
4. **A megállapodás felmondásával:**

a) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,

b) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél **rendkívüli jövedelemvizsgálat** lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díj tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

c) A felmondási idő 15 nap.

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell, kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában
Cím:

Telefon:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a **személyi térítési díj összegét** vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátott jogi képviselő: Ladányi Mónika

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36 20/489-96-05

E-mail: ladanyi.monika@ijisz.bm.gov.hu

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagban megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági igazolvány fénymásolata az életkor igazolása és a rászorultsági tényező igazolása szempontjából amennyiben erre szükség van az ellátás igénybevétele miatt.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a **415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet** alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátás szüneteltetésének maximális ideje 30 nap.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Kelt:

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető megbízásából

.....
Tagintézmény-vezető

P.H.

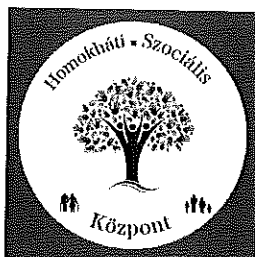
A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Kapják:

- Ellátást igénybevevő
- Ellátott személyi anyaga
- tagintézményi iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Iktatószám:2025.

Megállapodás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére

Mely létrejött egyrészt a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) szolgáltatást nyújtó nevében Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben a Tagintézmény/Telephelyvezető tagintézmény-vezetője/telephelyvezetője, másrészt az ellátást igénybevevő (illetve törvényes képviselője) között:

Az ellátott neve:

SZÜLETÉSI NÉV:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Az ellátás kezdete:

Az ellátás időtartama: határozatlan

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tartalma:

Ellátás köre: Az ellátást igénybevevő lakásán elhelyezett jelzőrendszeres készülék használatával készenléti beosztásban alkalmazott ügyeletes gondozói közreműködéssel 24 órás folyamatos távfelügyelet biztosítása az ellátott részére. Ellátotti riasztás esetén 30 percen belül az ügyeletes gondozó lakásra történő érkezésével.

Az ellátás módja: 24 órás távfelügyelet biztosítása az ellátást igénybevevő részére a kihelyezett jelzőkészülék igénybevételével. Segélykérés esetén a probléma jellegének megfelelő segítségnyújtás. Segélyhívásokról jegyzőkönyv felvétele. A segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedés megtételével segít a gondozó. Szükség szerint további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezése az ügyeletes gondozó részéről a krízishelyzet megszüntetése érdekében

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban résztvevő ellátott között az alábbi feltételek szerint kötődik a megállapodás:

1. Az ellátást igénybevevő hozzájárul ahhoz, hogy lakásában a Jelzőrendszer készüléke kihelyezése megtörténjen.

2. Az ellátást igénybevevő vállalja, hogy a készülék beüzemelését követően, használatát megismerte, valamint a hordozható jelzőkészüléket az ismertetett módon állandóan magánál tartja, hogy azzal bármely veszélyhelyzetben jelezni tudjon.
A jelzéshez szükséges készülékek a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ tulajdonát képezik. Az ellátást igénybevevő a készülékek használatára válik jogosulttá, a jelzéshez szükséges készülékekért felelősséget vállal.
3. **Az ellátást igénybevevő hozzájárul, ahhoz, hogy lakáskulcsot adjon át az ellátást biztosító intézménynek saját érdekében, a bejutás biztosítása érdekében.** A szolgáltató felelősséget vállal, hogy illetéktelen személy azt ne használja. Az ellátás megszűnésekor a kulcsot visszaszolgáltatja.
4. Az ellátást igénybevevő vállalja, hogy a kapu és/vagy lakáskulcsot nem hagyja a záron belül, mert veszély esetén a gyors bejutást, segítségnyújtást korlátozza, megakadályozza.
5. Nem megfelelő használat, többszöri indokolatlan riasztás esetén felülvizsgálatra kerül, hogy nevezett személy indokolt-e a készülék jogosultságára.

Személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj azokra az ellátási napokra állapítandó meg, melyeken az igénylő otthonában működő jelzőkészülék található.

Intézményi térítési díj, Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján,- Ft/ellátási nap/készülék.

Mivel Ön az 1993. évi III. törvény 65. § (4) bekezdése szerint szociálisan rászoruló személy, azaz egyedül élő, 65 év feletti személy/Egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, aki betegségéről külön jogszabály szerinti igazolással rendelkezik/ Kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Akinek egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását, és a megállapodás megkötésekor figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme,- **Ft, ezért a megállapodás megkötésekor az Ön által fizetendő térítési díj,- Ft/ellátási nap/készülék.**

Az 1993. évi III. törvény 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

Térítési díj változás esetén külön értesítés készül, melyben tájékoztatásra kerül a térítési díjat fizető személy a térítési díj összegéről.

Szociális törvény 116. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Az ellátott által havonta fizetendő személyi térítési díjat a napi díj és az adott hónap ellátotti napjainak számának szorzata alapján kell kiszámítani.

A személyi térítési díj megfizetésének módja az intézményvezető által kiállított számla alapján készpénzben, az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig a Tagintézménynél.

Ha ez ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra

rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás)

Kórházi ápolás, illetve váratlan esemény esetén az ellátott, illetve hozzátartozója köteles haladéktalanul értesíteni az Intézményt.

Ha a személyes adataiban illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be azt a változást követő **8 munkanapon belül köteles** az intézményvezető felé bejelenteni.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

5. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével.

6. A jogosult halálával.

7. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával.

8. **A megállapodás felmondásával:**

d) Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül, **írásban bármikor felmondhatja**,

e) Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésszám-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésszám-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésszám-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

f) A felmondási idő 15 nap.

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

3. **Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei**

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Telephely címe:

Telephely telefonszáma:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286;

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.))** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a **személyi térítési díj összegét** vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.))** fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika
Telefonszáma: 06-20-4899-605
Amelyen elérhető hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig
pénteken: 8:00-14:00
E-mail címe: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
Levelezési címe: 6726, Szeged Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást

Igénybevevőkről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

A kihelyezésre kerülő készülék CONT.....száma.

CONT..... számú készülékre alábbi telefonszámok kerültek megadásra:

1. Szolgáltatás nyújtó: Homokháti Szociális Központ, +36.....,
2. Kontakt személy:..... (név + tel. szám)
3. Kontakt személy:..... (név + tel. szám)

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Zákányszék, 2025.....

.....
ellátást igénybevevő / törvényes képviselő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából:

.....
Tagintézmény-vezető

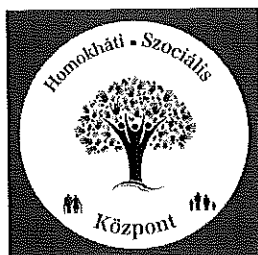
A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

IKT.SZ.: /2025

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

MEGÁLLAPODÁS
Idősek nappali ellátására

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT (6782 MÓRAHALOM, MILLENNIUMI SÉTÁNY 16-18.) INTÉZMÉNYVEZETŐJE, CSÓTINÉ ÖRDÖG EDIT ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN, TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ ÉS AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐ, AZ ELŐZŐLEG BENYÚJTOTT KÉRELEM ALAPJÁN MEGÁLLAPODÁST KÖT IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSÁRA.

Az ellátást biztosító tagintézmény neve:

Homokháti Szociális Központ Tagintézmény

Címe:

Telefonszám:

Webes felület: www.hoszkip.hu

Az ellátott neve:

SZÜLETÉSI NÉV:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt **nem áll.** (Ptk. 2:19-21. § alapján).

I. Általános megállapodási feltételek:

A kérelmező,-én beadott, iktatószámon regisztrált kérelme alapján, az intézményvezető nevében és megbízásából tagintézmény-vezető biztosítja a kérelmező részére az Idősek Nappali ellátása igénybevételének lehetőségét.

Az ellátás kezdő időpontja:

Az intézményi megállapodás időtartama: Határozatlan idejű.

Nyitvatartási idő: Munkanapokon, hétfőtől péntekig, 8.00-16.00 óra között.

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik.

A nappali ellátás, **térítésmentesen** igénybe vehető szociális alapellátási forma, ami a Mórahalom város Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Önkormányzati rendelete alapján került megállapításra.

A Nappali ellátást igénybe veheti a Zákányszék közigazgatási területén élő, állapotának megfelelő ellátást igénylő, önellátásra részben képes, vagy önellátásra segítséggel képes időskorú személy, aki nyugellátásban részesül, vagy a reá irányadó nyugdíjkorhatárt elérte.

Az intézmény a nappali ellátás keretében az alábbi szolgáltatási elemeket nyújtja az ellátást igénybe vevőnek: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, esetkezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

- Igény szerint az intézmény biztosítja a személyi higiéné biztosításához szükséges helyiséget és eszközöket.
- Amennyiben az ellátást igénybe vevő a személyi higiénia biztosításában segítséget igényel, az idősek nappali ellátáson dolgozó gondozó segítséget nyújt.
- Az ellátást igénybe vevő ruházatának tisztántartása érdekében lehetőség van mosás és vasalás lehetőségére
- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés, testsúlymérés
- Étel elfogyasztására alkalmas étkező helyiség, étkezőeszközök, saját élelmiszer tárolására alkalmas hűtőszekrény biztosítása
- Napi egyszeri meleg étkeztetést a szociális étkeztetés szabályainak megfelelően lehet igénybe venni. Igénybevétele esetén külön megállapodás keretében kerülnek rögzítésre a szolgáltatás feltételei.
- Reggeli és vacsora igénybevétele a helyi főzőkonyha vendégétkeztetési díjai alapján van lehetőség

A nappali ellátás tagjai számára biztosított eszközök, a mindennapos időtöltéshez

- Napilapok, folyóiratok, könyvek – igény szerint felolvasás
- Televízió, videó, rádió, Internet – Használatukban kérje a gondozónő segítségét.
- Társasjáték, kártya, sakk, dominó
- Kézműves kellékek (hímzés, rajzolás, stb.)
- Kertgondozási eszközök
- Konyhai eszközök

A jogosultak számára kirándulásokat, előadásokat, sétákat, kulturális programokat, ünnepségeket szervez. (A szervezett programok során felmerülő önköltségi ár, melyet az idősek nappali ellátását igénybe vevőket terheli. Pl. belépő, utazási költség)

II. Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha a törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- a megállapodás felmondásával.

A megállapodást felmondhatja:

a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,

Az intézményvezető (vagy az általa megbízott tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető) az alábbi esetekben,

a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,

b) az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,

c) az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésszámvetési kötelezettségének - a Szociális Törvény 102. § szerint - nem tesz eleget, amennyiben a nyújtott szolgáltatás intézményterítési díj ellenében vehető igénybe

d) az ellátott jogosultsága megszűnik.

A felmondási idő, ha a Szociális Törvény 94/C. § szerinti megállapodása másként nem rendelkezik alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az tagintézmény/telephelyvezetőnek kell bejelenteni, és új megállapodást kell, kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Az intézménnyel kapcsolattartás lehetőségei

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában

Cím:

Telefonon központi telefonszám:

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Tagintézmény címe:

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott/ törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a **személyi térítési díj összegét** vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátott jogi képviselő: Ladányi Mónika

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36 20/489-96-05

E-mail: ladanyi.monika@ijsz.bm.gov.hu

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott/törvényes képviselője kijelenti, hogy e megállapodás és a házirend tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette, a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
tagintézmény-vezető

P.H.

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

IKTATÓSZÁM: /2025

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

MEGÁLLAPODÁS

Demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel együtt történő igénybevételére

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT CSÓTINÉ ÖRDÖG EDIT INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVÉBEN ÉS MEGBÍZÁSÁBÓL TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ ÉS AZ ELLÁTÁST IGÉNYBEVEVŐ /TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE MEGÁLLAPODÁST KÖT DEMENS SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉTKEZTETÉSEL EGYÜTT TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉVEL BIZTOSÍTÁSÁRA.

Az ellátást biztosító tagintézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tagintézménye
Címe:

AZ ELLÁTOTT NEVE:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcíme:

Tartózkodási helye: ua.

Demens személyek nappali ellátására jogosító szakvéleményt kiállító neve, címe:
..... Kiállítás dátuma:

*Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt **nem áll.** (Ptk. 2:19-21. § alapján).*

I. Általános megállapodási feltételek

A napján kiadott szakvélemény alapján az intézményvezető biztosítja az ellátott részére a „Demens személyek nappali ellátása étkeztetéssel együtt történő” igénybevételének lehetőségét.

Az ellátás megkezdésének időpontja:

Az intézményi megállapodás időtartama: Határozatlan idejű

Nappali ellátás nyitvatartási ideje: Munkanapokon, hétfőtől péntekig, 8:00-16:00 óra között.

Étkeztetés keretében az intézmény által nyújtott szolgáltatás: napi egyszeri meleg étkezés biztosítása.

II. Az igénybe vehető szolgáltatások tartalma és köre, tájékoztatás a személyi térítési díj megállapításáról és a fizetésre vonatkozó szabályokról:

Nappali ellátás

A nappali ellátás keretében az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, esetkezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

A csak tartózkodást igénybe vevők esetében a szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó.

Részletezett feladatok, az ellátás módja:

- Kulturális programok szervezése intézmény keretein belül és kívül;
- Kirándulások szervezése;
- Életviteli, életvezetési egészségügyi tanácsadás;
- Szükség szerint egészségügyi alap- és szakellátás megszervezése az ellátást igénybe vevő részére, különös tekintettel a demencia kórképpel rendelkező személyekre;
- az intézmény biztosítja a személyi tisztálkodás, illetve a személyes ruházat tisztításának feltételeit, szükség esetén segítségnyújtás biztosítása ezen szolgáltatások körében
- Segítségnyújtás ellátotti és betegjogok érvényesítésében;
- A képességeket fenntartó kreatív foglalkozások szervezése;
- Beszélgető csoport szervezése mentálhigiénés szakember vezetésével;
- Segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében.
- napi egyszeri étel biztosítása az intézmény étkező helyiségének és eszközeinek használatára

Speciális feladatok, különös tekintettel a demencia kórképpel rendelkező ellátottakra:

- Állapotának megfelelően gondozási terv készül, melyet 30 napon belül, kell elkészíteni az ellátást igénybevevővel közösen.
- Egyéni foglalkoztatás az ellátást igénybe vevő sajátos szükségleteinek megfelelően, egészségi és mentális állapotához igazodva.
- Az érintett családtagok segítése, tanácsadás a demens személlyel való bánásmód, a hozzá történő viszonyulás tekintetében;
- Fokozott figyelem az ellátásban részesülők elszigetelődésének megelőzésére, közösségi programokba történő bevonás, társas kapcsolatok építése, családtagok közreműködésével. Állapotának megfelelően gondozási terv készül, melyet 30 napon belül, kell elkészíteni az ellátást igénybevevővel közösen.

Nappali ellátás étkeztetéssel történő igénybevétele

Formája, módja: A településen működő, Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézmény főzőkonyhájáról normál étkeztetés biztosítása. Az ellátást kérelmező egyéni igénye szerint **elvitellel**, tehát az ellátást kérelmező személyesen viszi el a főzőhelyről az ételt,

saját ételhordó biztosítása mellett. Szolgáltatás időpontja: 12:00 órától- 14:00 óráig terjedő időtartam.

Intézményi térítési díj: Ft /**ellátási nap**, amely Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Önkormányzati rendelet alapján lett megállapítva.

Személyi térítési díj számítása az ellátást igénybevevőnek tagintézmény-vezető által megállapított, rendszeresen figyelembe vehető jövedelem alapján történik.

A megállapodás megkötésekor az ellátást igénybe vevő figyelembe vehető rendszeres havi jövedelme:- Ft.

Az Szt. 115. § (6) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj (a napi térítési díj) étkeztetés esetében- Ft/ellátási nap.

Térítési díj változásról külön értesítést kap a térítési díjat megfizető személy.

Amennyiben jövedelemmel rendelkezik: a személyi térítési díj étkeztetés esetében nem haladhatja meg az ellátást kérelmező figyelembe vehető jövedelmének 30%-át. (Házi segítségnyújtással együttes igénybevétel esetén, a figyelembe vehető jövedelem 30%-át.) (1993. évi III. tv. 116. § alapján.)

A személyi térítési díj megfizetésének módja: Intézmény által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Ha az ellátásra jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt két nappal korábban be kell jelentenie írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, kivéve váratlan eseményeket (betegség, kórházi ápolás). Ha a személyes adataiban, illetve jövedelmi viszonyaiban változás következik be, azt a változást követő 8 munkanapon belül köteles tagintézmény-vezető felé bejelenteni.

III.: Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
2. a jogosult halálával
3. felmondással bármely szerződő fél részéről – az ellátott részéről írásbeli kérelemre indul az eljárás;
4. határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejártával
5. a házirend súlyos megsértése esetén – a jogviszonyt a tagintézmény/telephely vezető szünteti meg;
6. az ellátott más intézményben történő elhelyezése esetén – a jogviszonyt az intézményvezető szünteti meg.
7. A megállapodás felmondásával:
 - g) Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,
 - h) A felmondási idő 15 nap.
 - i) A jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg abban az esetben a megjelölt időponttal, 15 napon belül is fel lehet mondani a megállapodást.

Bármilyen, megszüntetést célzó intézkedés megtétele előtt, a demens nappali ellátásban részesülők esetében szükséges mérlegelni az érintett személy mentális/egészségi állapotát, tekintve, hogy egyes cselekedeteiket nem a szándékosság határozza meg. Az agresszív, súlyosan rendzavaró cselekményeket azonban – tekintettel az ellátásban részesülő más személyekre – szükséges megfékezni.

Az ellátás igénybevitelével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell, kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

IV. Jogosultak érdekvédelme

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő:	Ladányi Mónika
Telefonszáma:	06-20-4899-605
Amelyen elérhető	hétfőtől-csütörtökig: 8:00-16:30-ig pénteken: 8:00-14:00
E-mail címe:	monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
Levelezési címe:	6726, Szeged Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő/ törvényes képviselője, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott/törvényes képviselője kijelenti, hogy e megállapodás és a házirend tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Melléklet: házirend

Kelt:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából:

.....
Ellátást igénybevevő

.....
Tagintézmény-vezető

.....
Hozzá tartozó

Tanúk:

Név:.....

Név:.....

Szig:.....

Szig:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Aláírás:.....

Aláírás:.....

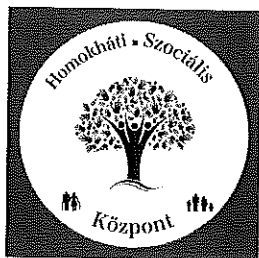
A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



4/13. számú melléklet

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

IKTATÓSZÁM:...../2025

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT**

MEGÁLLAPODÁS

Idősek ápolását, gondozását nyújtó otthona ellátásának igénybevételére

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT ZÁKÁNYSZÉKI TAGINTÉZMÉNY (CÍM: 6787 ZÁKÁNYSZÉK, DÓZSA GY. U. 44.)
KÉPVISELETÉBEN, CSÓTINÉ ÖRDÖG EDIT INTÉZMÉNYVEZETŐ ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN
(NEVÉBEN ÉS MEGBÍZÁSÁBÓL) IDŐSEK OTTHONA VEZETŐ GONDOZÓJA, ÉS AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE
VEVŐ MEGÁLLAPODÁST KÖT AZ ALÁBBIK SZERINT:

AZ ELLÁTOTT NEVE:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcíme:

Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást nyújtó intézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált
Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézménye

Levelezési cím: 6787 Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44.

Telefon: 62/254-294, 62/624-582

E-mail: zakanysezek@hoszkgp.hu

WEB: www.hoszkgp.hu

Az ellátás kezdő időpontja:

Az intézményi ellátás időtartama: határozott vagy határozatlan idejű

Az elhelyezés sürgősségét a kérelmezőnél diagnosztizált demencia kórkép súlyos fokozata (a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja), vagy a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés b) pontja vagy a megromlott egészségi állapota valamint a 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 7. §-a indokolja, miszerint

„A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.”

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik, amely egy más, a jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodással, és az abban jelölt időponttól szűnik meg.

I. Általános szerződési feltételek

Az intézmény, a térítési díj fejében az alábbi ellátásokat biztosítja az ellátást igénybe vevő részére, szakszemélyzet részvételével:

- Teljes körű ellátás, amely tartalmaz az ellátott egészségi állapotának megfelelő, napi háromszori étkeztetést, orvosi előírásra diétát. Az étkezés az otthon ebédlőjében történik felszolgálással. Amennyiben az ellátott egészségi állapota nem engedi meg az asztalnál étkeztetést, abban az esetben más, neki megfelelő formában történik az étkeztetése, a szakszemélyzet segítségével;
- 24 órás gondozói felügyelet, ezen belül, ápolási-gondozási tevékenység biztosítása a szakszemélyzet részéről;
- Heti egy alkalommal lehetőség orvosi vizsgálatra az intézmény keretein belül;
- Gyógyszerek felíratásában, kiváltásában, adagolásában közvetlen segítségnyújtás biztosítása;
- Fűtött lakószobák és egyéb helyiségek, átlagosan 22 C fok biztosításával;
- Elhelyezés kétágyas szobában történik, ahol lehetőség nyílik az ellátott saját használati-, műszaki, és dísztárgyainak elhelyezésére, amennyiben az a többi lakó kényelmét és nyugalma nem zavarja;
- Házon belüli telefonhasználat, hívókészülék a szakszemélyzet felé;
- Hideg és meleg víz-szolgáltatás;
- Napi fürdési, vagy fürdetési lehetőség biztosítása;
- Kérésre és szükség szerint hajvágás, körömvágás;
- Világítás, elektromos áram használata;
- Mosatási lehetőség (a mosást a szakszemélyzet géppel végzi);
- Szükség esetén intézményi textília biztosítása;
- Mentális segítségnyújtás, egyéni és csoportos formában;
- Hitélet gyakorlásában történő támogatás;
- Szabadidős programokon való részvételi lehetőség az intézményben, vagy külső szervezéssel biztosított helyszíneken, szükség esetén odaszállítással;
- Kérésre, és az ellátott egészségi állapotára tekintettel, ügyintézésben történő segítségnyújtás, intézményekhez/hivatalokhoz történő odaszállítással;

Megjegyzések:

- Az ellátott saját használatú, kis fogyasztású elektromos készülékeket az otthonban használhat, ilyenek: televízió, rádió, hajszárító, CD-lejátszó stb. Saját tulajdonú,

- nagy fogyasztású elektromos készülékek használata az otthon területén nem megengedett, ezek: hőszugárzó, olajradiátor, más fűtőberendezések, ventilátor stb.
- Nagyméretű, saját tulajdonú bútorok az otthonba csak a tagintézmény-vezetővel előre egyeztetett módon kerülhetnek, olyan feltétellel, hogy a bútorok elhelyezése a többi lakó kényelmes lakhatását, illetve a gondozási feladatok ellátását ne akadályozza.
- A saját tulajdonú eszközökről az ellátott kérésére leltár/lista készül.

II. Térítési díjra vonatkozó szabályok

II.1. Térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért, s ezáltal a tartós bentlakásos intézményi ellátásért térítési díjat kell fizetni, mely az irányadó jogszabályok szerint kerül megállapításra.

- Szoctv. 117. § (2) bekezdése alapján az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot, mely nem haladhatja meg az ellátott **havi jövedelmének 80 %-át**.
- Szoctv. 117. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg, ha a jövedelemhányad eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét.
- Szoctv. 117. § (4) bekezdése alapján, ha a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott **jelentős pénzvagyonnal** rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyomból kell fedezni.
- Szoctv. 117. § (5) bekezdése alapján a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott nem rendelkezik jelentős pénzvagyonnal, a személyi térítési díj a **jelentős ingatlanvagyon** kilencvenhatod részének és a jövedelemhányadnak az összege, de legfeljebb az intézményi térítési díjjal megegyező összeg.
- Az Szoctv. 117/B. §-a szerinti esetben az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését egy év időtartamra, tartós bentlakásos intézmény esetén legfeljebb **három év időtartamra vállalhatja, amely időtartam meghosszabbítható**.
- A Szoctv. 117/D. § (1) bekezdése szerint ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az ellátott jelentős pénz- vagy ingatlanvagyonnal nem rendelkezik, és a térítési díj megfizetését a 68/B. § (1) bekezdése vagy a 117/B. § (1) bekezdése szerint más személy sem vállalja, de az ellátottnak van nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke (a továbbiakban e § alkalmazásában: gyermek), a jövedelemhányad – a 117/B. § (2) bekezdése szerinti esetben a más által vállalt személyi térítési díj – és az intézményi térítési díj közötti különbözet (e § alkalmazásában a továbbiakban: díjkülönbözet) megfizetésére az erre irányuló, (2) bekezdés szerinti megállapodás alapján a **gyermek köteles**.
- A 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése értelmében, ha az ellátásra jogosult **tartási vagy öröklési szerződést kötött**, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

II.2. Térítési díj felülvizsgálata

A személyi térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó intézmény évente két alkalommal felülvizsgálja.

Ha az ellátott jövedelmi- és/vagy vagyoni helyzetében változás történik, azt a vezető gondozó felé írásban jelzi tudomást szerzést követő 15 napon belül. A jelzésre a vezető gondozó a személyi térítési díj fizetésének feltételeit és összegét felülvizsgálja, a személyi térítési díj összegét az aktuális helyzetnek megfelelően módosítja.

II.3. Költség megállapítása

Szoctv. 117/A § szerint a költség havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes szociális vetítési alap legkisebb összegének 20%-ánál, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont is terhel, 30%-ánál. Legalább a költség összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét.

A bentlakásos intézményben az ellátott által fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a Szoctv. 117/A § szerinti költség visszamaradjon.

II.4. Térítési díj befizetésének szabályai

Az ellátott, vagy törvényes képviselője/megbízottja a személyi térítési díjat a **tárgyhót követő hónap 25. napjáig**, számla ellenében az intézmény felé befizeti.

Késedelmes fizetés esetén az ellátott tartozását a mindenkorijegybanki alapkamattal növelt értékben fizeti be.

Intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő Testületének 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján: napiFt.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő vagy a hozzátartozó a személyi térítési díj összegét vitatja, jogorvoslatért a megállapodás keltétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat panaszával.

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollétének idejére, a személyi térítési díj mértéke a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 20 %-a. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Két hónapot meghaladó távollét idejére egészségügyi intézményben történő kezelés esetén, a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 40%-át, minden más esetben a napi személyi térítési díj 60 %-át kell fizetni.

Az intézményvezető nevében és megbízásából a vezető gondozó ellenőrzi (29/1993. (II. 17.) Korm. r. 31. § alapján), hogy a személyi térítési díj befizetése havi rendszerességgel megtörténik-e, a megállapodásban jelölt időpontig. Ha a kötelezett a **befizetést elmulasztotta**, a vezető gondozó 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a befizetés nem történik meg a felhívás ellenére sem, abban az esetben a vezető gondozó a kötelezett nevét, lakcímét és a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és a jogszabályoknak megfelelően a tartozás behajtásáról intézkedik.

Ha az ellátást igénybe vevő az ellátást – kivéve a betegséget – nem kívánja igénybe venni, a távolmaradását a vezető gondozónak legalább két munkanappal, a távolmaradást megelőzően írásban kell bejelentenie. Ennek elmulasztása esetén az ellátást igénybe vevő a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

II.5. Térítési díj befizetésének vállalása

Az ellátott hozzátartozója,(sz.n.:..... ; a.n.: ; szül. hely, idő.....; lakcím:.....) külön megállapodással vállalja a teljes intézményi térítési díj megfizetését, melynek összege így megegyezik a személyi térítési díj összegével.

A vezető gondozó az intézményvezető nevében és megbízásából jelen vállalás mellett jövedelem- és vagyonvizsgálatot nem végez.

Hozzátartozója, (vagy más személy) az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését írásban tett nyilatkozata, és az azután kötött megállapodás alapján a határozott időtartamra (60 nap) vállalja-ig.

II.6. Belépési hozzájárulás

A Szocvtv.-ben leírtaknak megfelelően, tartós bentlakásos intézmény esetén a fenntartó meghatározhatja azokat a férőhelyeket, amelyek betöltésekor belépési hozzájárulást kell fizetni.

A Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthona tekintetében a rendeletben meghatározott hozzájárulás összege: 550.000,- Ft, azaz ötszáz-ötvenezer forint, egyszeri belépési hozzájárulás. Határozott idejű megállapodás esetén nem kell befizetni az egyszeri belépési hozzájárulást. Ezt követően történő határozatlan idejű megállapodás megkötésekor az egyszeri belépési hozzájárulást be kell fizetni.

Amennyiben a gondozás 3 éven belül megszűnik, a határozott idejű megállapodás időtartama is beleszámít az egyszeri belépési hozzájárulás arányos részének visszafizetésének számításába.

III. Jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- A jogosult halálával
- Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
- A megállapodás felmondásával

Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor **felmondhatja**.

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: A Szocvtv. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik

hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szocvtv. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

A **felmondási idő** bentlakásos intézmény esetén három hónap.

IV. Egyéb rendelkezések

Az **érték- és vagyonmegőrzésre** átvett tárgyakról a vezető gondozó tételes felsorolás alapján átvételi elismervényt készít, annak egy példányát átadja az ellátást igénybe vevőnek, illetve törvényes képviselőjének. Az értéktárgyak átadását/átvételét két tanú jelenlétében szükséges végezni. Az értéktárgyak megőrzéséről a vezető gondozó gondoskodik.

Az ellátottól átvett készpénzt az ellátott vagy törvényes képviselője meghatalmazása alapján, az „Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzatában” foglaltak szerint az intézmény pánccelszekerényében, de elsősorban pénzintézetben szükséges őrizni.

A **készpénz**, takarékbetétkönyvben vagy az ellátott nevére szóló folyószámlán/megtakarítási számlán vagy az intézménynek az OTP Banknál erre a célra nyitott alszámláján történő elhelyezéséről az erre megbízott személy 4 munkanapon belül gondoskodik. Az „Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzata” az intézmény hirdetőtábláján, jól látható helyen kifüggesztésre került.

Nagy értékű tárgyait, muzeális értékű műtárgyakra az ellátott külön biztosítást köthet. E tárgyakért az Intézmény anyagi felelősséget nem vállal.

Az ellátott jelen megállapodással hozzájárul ahhoz, hogy az intézmény orvosának diagnózisa alapján a betegszobában gondozzák.

Amennyiben **egészségi állapotában** speciális ellátást igénylő állapotváltozás lép fel, abban az esetben a szakorvos véleménye alapján, a megfelelő egészségügyi szakintézménybe kerül elhelyezésre, felépüléséig.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek eredeti példányai, illetve fénymásolatai.

A Szocvtv. 106. § alapján az Intézmény vezetője köteles **értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját** a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról, az egészségügyi intézménybe való beutalásáról, az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről, az áthelyezés kezdeményezéséről, illetőleg annak kérelmezéséről, valamint a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedéséről.

Fenti esetekben, illetve rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesítendő családtag, eltartó neve és elérhetősége:

Név, cím:tel:.....

Tájékoztatatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

V. Jogorvoslati lehetőségek

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az **ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket** írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. A Szocvtv. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a **személyi térítési díj összegét vitatja**, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

VI. Záró rendelkezések

A megállapodás csak mindkét szerződő fél közös akaratával történhet. A szerződő felek a megállapodás teljesítése érdekében együttműködnek, a vitás kérdéseket kölcsönös érdekeik figyelembe vételével, lehetőleg békés úton rendezik.

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában
Cím: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286 (Mórahalom), és 62 /624-582 (Zákányszék);

Levélben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.

Tagintézmény címe: 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

Az ellátást igénybe vevő, vagy gondnoka a megállapodás aláírásával elismeri, hogy a Házirendet, az „Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési” szabályzatát, valamint a „Demencia ápolási, gondozási protokoll és idősök otthonában elrendelhető korlátozó intézkedési tervet” megismerte, annak 1 példányát átvette, és az abban leírtakat önmagára nézve kötelezően elfogadja. Megismerte az alapgyógyszer nyilvántartást.

Jelen szerződést az ellátott elolvasta, annak értelmezésében segítséget kapott, és mint akaratukkal megegyezőt, a szerződő felek aláírták.

Mellékletek:

1. Házirend másolati példánya
2. Aktuálisan érvényes „Ellátottak pénzkezelési szabályzata” másolati példánya
3. Demencia ápolási, gondozási protokoll és idősök otthonában elrendelhető korlátozó intézkedési terv

Kelt: Zákányszék,

.....	P.H.
Ellátást igénybevevő		Csótiné Ördög Edit Intézményvezető nevében és megbízásából:
	 vezető gondozó

.....
Intézményi térítési díjat megfizető személy

Tanúk:

1.....	2.....
Szig:.....	Szig:.....
Lakcím:.....	Lakcím:.....
.....

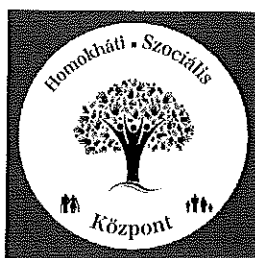
A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Kapják:

- Ellátott
- Bentlakásos Idősek Otthona
- Intézményi térítési díj megfizetését vállaló személy
- Zákányszék Tagintézmény iktató



**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Tel: 62/ 254-286

e-mail: vezeto@hoszkgp.hu

Cégkapu azonosító: 15359104

IKTATÓSZÁM:...../2025

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
KÖZPONT

MEGÁLLAPODÁS

Idősek ápolását, gondozását nyújtó otthona ellátásának igénybevitelére

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÁSOTTHALMI TAGINTÉZMÉNY (CÍM: 6783 ÁSOTTHALOM, KIRÁLYHALMI U. 2-6.) KÉPVISELETÉBEN, CSÓTINÉ ÖRDÖG EDIT INTÉZMÉNYVEZETŐ ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN (NEVÉBEN ÉS MEGBÍZÁSÁBÓL) TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ, ÉS AZ ELLÁTÁST IGÉNYBE VEVŐ MEGÁLLAPODÁST KÖT AZ ALÁBBIK SZERINT:

AZ ELLÁTOTT NEVE:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcíme:

Tartózkodási hely:

Az ellátott cselekvőképességet korlátozó gondnokság alatt nem áll.

Az ellátást nyújtó intézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Ásotthalmi Tagintézménye

Levelezési cím: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.

Telefon: 62/291-085, 62/291-556

E-mail: asotthalom@hoszkip.hu

WEB: www.hoszkip.hu

Az ellátás kezdő időpontja:

Az intézményi ellátás időtartama: határozott vagy határozatlan idejű

Az elhelyezés sürgősségét a kérelmezőnél diagnosztizált demencia kórkép súlyos fokozata (a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés *a* pontja), vagy a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés *b* pontja vagy a megromlott egészségi állapota valamint a 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 7. §-a indokolja, miszerint

„A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.”

A megállapodás aláírásával intézményi jogviszony keletkezik, amely egy más, a jogviszony megszűnésére vonatkozó megállapodással, és az abban jelölt időponttól szűnik meg.

VII. Általános szerződési feltételek

Az intézmény, a térítési díj fejében az alábbi ellátásokat biztosítja az ellátást igénybe vevő részére, szakszemélyzet részvételével:

- Teljes körű ellátás, amely tartalmaz az ellátott egészségi állapotának megfelelő, napi háromszori étkezést, orvosi előírásra diétát. Az étkezés az otthon ebédlőjében történik felszolgálással. Amennyiben az ellátott egészségi állapota nem engedi meg az asztalnál étkezést, abban az esetben más, neki megfelelő formában történik az étkezése, a szakszemélyzet segítségével;
- 24 órás gondozói felügyelet, ezen belül, ápolási-gondozási tevékenység biztosítása a szakszemélyzet részéről;
- Heti egy alkalommal lehetőség orvosi vizsgálatra az intézmény keretein belül;
- Gyógyszerek felírásában, kiváltásában, adagolásában közvetlen segítségnyújtás biztosítása;
- Fűtött lakószobák és egyéb helyiségek, átlagosan 22 C fok biztosításával;
- Elhelyezés kétágyas szobában történik, ahol lehetőség nyílik az ellátott saját használati-, műszaki, és dísz tárgyainak elhelyezésére, amennyiben az a többi lakó kényelmét és nyugalma nem zavarja;
- Házon belüli telefonhasználat, hívókészülék a szakszemélyzet felé;
- Hideg és meleg víz-szolgáltatás;
- Napi fürdési, vagy fürdetési lehetőség biztosítása;
- Kérésre és szükség szerint hajvágás, körömvágás;
- Világítás, elektromos áram használata;
- Mosatási lehetőség (a mosást a szakszemélyzet géppel végzi);
- Szükség esetén intézményi textília biztosítása;
- Mentális segítségnyújtás, egyéni és csoportos formában;
- Hitélet gyakorlásában történő támogatás;
- Szabadidős programokon való részvételi lehetőség az intézményben, vagy külső szervezéssel biztosított helyszíneken, szükség esetén odaszállítással;
- Kérésre, és az ellátott egészségi állapotára tekintettel, ügyintézésben történő segítségnyújtás, intézményekhez/hivatalokhoz történő odaszállítással;

Megjegyzések:

- Az ellátott saját használatú, kis fogyasztású elektromos készülékeket az otthonban használhat, ilyenek: televízió, rádió, hajszárító, CD-lejátszó stb. Saját tulajdonú, nagy fogyasztású elektromos készülékek használata az otthon területén nem megengedett, ezek: hőszugárzó, olajradiátor, más fűtőberendezések, ventilátor stb.
- Nagyméretű, saját tulajdonú bútorok az otthonba csak a tagintézmény-vezetővel előre egyeztetett módon kerülhetnek, olyan feltétellel, hogy a bútorok elhelyezése a többi lakó kényelmes lakhatását, illetve a gondozási feladatok ellátását ne akadályozza.
- A saját tulajdonú eszközökről az ellátott kérésére leltár/lista készül.

VIII. Térítési díjra vonatkozó szabályok

II.1. Térítési díj megállapításának szabályai

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért, s ezáltal a tartós bentlakásos intézményi ellátásért térítési díjat kell fizetni, mely az irányadó jogszabályok szerint kerül megállapításra.

- Szocvtv. 117. § (2) bekezdése alapján az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot, mely nem haladhatja meg az ellátott **havi jövedelmének 80 %-át**.
- Szocvtv. 117. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg, ha a jövedelemhányad eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét.
- Szocvtv. 117. § (4) bekezdése alapján, ha a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott **jelentős pénzvagyonnal** rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyomból kell fedezni.
- Szocvtv. 117. § (5) bekezdése alapján a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott nem rendelkezik jelentős pénzvagyonnal, a személyi térítési díj a **jelentős ingatlanvagyon** kilencvenhatod részének és a jövedelemhányadnak az összege, de legfeljebb az intézményi térítési díjjal megegyező összeg.
- Az Szocvtv. 117/B. §-a szerinti esetben az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését egy év időtartamra, tartós bentlakásos intézmény esetén legfeljebb **három év időtartamra vállalhatja, amely időtartam meghosszabbítható**.
- A Szocvtv. 117/D. § (1) bekezdése szerint ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az ellátott jelentős pénz- vagy ingatlanvagyonnal nem rendelkezik, és a térítési díj megfizetését a 68/B. § (1) bekezdése vagy a 117/B. § (1) bekezdése szerint más személy sem vállalja, de az ellátottnak van nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke (a továbbiakban e § alkalmazásában: gyermek), a jövedelemhányad – a 117/B. § (2) bekezdése szerinti esetben a más által vállalt személyi térítési díj – és az intézményi térítési díj közötti különbözet (e § alkalmazásában a továbbiakban: díjkülönbözet) megfizetésére az erre irányuló, (2) bekezdés szerinti megállapodás alapján a **gyermek köteles**.
- A 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése értelmében, ha az ellátásra jogosult **tartási vagy öröklési szerződést kötött**, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

II.2. Térítési díj felülvizsgálata

A személyi térítési díj mértékét a szolgáltatást nyújtó intézmény évente két alkalommal felülvizsgálja.

Ha az ellátott jövedelmi- és/vagy vagyoni helyzetében változás történik, azt a tagintézményvezető felé írásban jelzi tudomást szerzést követő 15 napon belül. A jelzésre a tagintézményvezető a személyi térítési díj fizetésének feltételeit és összegét felülvizsgálja, a személyi térítési díj összegét az aktuális helyzetnek megfelelően módosítja.

II.3. Költőpénz megállapítása

Szocvtv. 117/A § szerint a költőpénz havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes szociális vetítési alap legkisebb összegének 20%-ánál, ha a térítési díjat úgy

állapították meg, hogy az vagyont is terhel, 30%-ánál. Legalább a költőpénz összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét.

A bentlakásos intézményben az ellátott által fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a Szocvtv. 117/A § szerinti költőpénz visszamaradjon.

II.4. Térítési díj befizetésének szabályai

Az ellátott, vagy törvényes képviselője/megbízottja a személyi térítési díjat a **tárgyhót követő hónap 25. napjáig**, számla ellenében az intézmény felé befizeti.

Késedelmes fizetés esetén az ellátott tartozását a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt értékben fizeti be.

Intézményi térítési díj Mórahalom Város Képviselő Testületének 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján: napiFt.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő vagy a hozzátartozó a személyi térítési díj összegét vitatja, jogorvoslatért a megállapodás keltétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat panaszával.

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollétének idejére, a személyi térítési díj mértéke a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 20 %-a. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Két hónapot meghaladó távollét idejére egészségügyi intézményben történő kezelés esetén, a távollét minden napjára, a napi személyi térítési díj 40%-át, minden más esetben a napi személyi térítési díj 60 %-át kell fizetni.

Az intézményvezető nevében és megbízásából a tagintézmény-vezető ellenőrzi (29/1993. (II. 17.) Korm. r. 31. § alapján), hogy a személyi térítési díj befizetése havi rendszerességgel megtörténik-e, a megállapodásban jelölt időpontig. Ha a kötelezett a **befizetést elmulasztotta**, a tagintézmény-vezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a befizetés nem történik meg a felhívás ellenére sem, abban az esetben a vezető gondozó a kötelezett nevét, lakcímét és a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és a jogszabályoknak megfelelően a tartozás behajtásáról intézkedik.

Ha az ellátást igénybe vevő az ellátást – kivéve a betegséget – nem kívánja igénybe venni, a távolmaradását a szakmai vezetőnek legalább két munkanappal, a távolmaradást megelőzően írásban kell bejelentenie. Ennek elmulasztása esetén az ellátást igénybe vevő a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

II.5. Térítési díj befizetésének vállalása

Az ellátott hozzátartozója,(sz.n.:..... ; a.n.: ; szül. hely, idő.....; lakcím:.....) külön megállapodással vállalja a teljes intézményi térítési díj megfizetését, melynek összege így megegyezik a személyi térítési díj összegével.

A tagintézmény-vezető az intézményvezető nevében és megbízásából jelen vállalás mellett jövedelem- és vagyonvizsgálatot nem végez.

Hozzá tartozója, (vagy más személy) az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését írásban tett nyilatkozata, és az azután kötött megállapodás alapján a határozott időtartamra (60 nap) vállalja-ig.

II.6. Belépési hozzájárulás

A Szocvtv.-ben leírtaknak megfelelően, tartós bentlakásos intézmény esetén a fenntartó meghatározhatja azokat a férőhelyeket, amelyek betöltésekor belépési hozzájárulást kell fizetni.

Az Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona tekintetében a rendeletben meghatározott hozzájárulás összege: 350.000,- Ft, azaz háromszáz-ötvenezer forint, egyszeri belépési hozzájárulás. Határozott idejű megállapodás esetén nem kell befizetni az egyszeri belépési hozzájárulást. Ezt követően történő határozatlan idejű megállapodás megkötésekor az egyszeri belépési hozzájárulást be kell fizetni.

Amennyiben a gondozás 3 éven belül megszűnik, a határozott idejű megállapodás időtartama is beleszámít az egyszeri belépési hozzájárulás arányos részének visszafizetésének számításába.

IX. Jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- A jogosult halálával
- Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával
- A megállapodás felmondásával

Az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor **felmondhatja**.

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személytérítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: A Szocvtv. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítési díjtartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szocvtv. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díjtartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

A **felmondási idő** bentlakásos intézmény esetén három hónap.

X. Egyéb rendelkezések

Az **érték- és vagyonmegőrzésre** átvett tárgyakról a vezető gondozó tételes felsorolás alapján átvételi elismervényt készít, annak egy példányát átadja az ellátást igénybe vevőnek, illetve törvényes képviselőjének. Az értéktárgyak átadását/átvételét két tanú jelenlétében szükséges végezni. Az értéktárgyak megőrzéséről a szakmai vezető gondoskodik.

Az ellátottól átvett készpénzt az ellátott vagy törvényes képviselője meghatalmazása alapján, az „Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzatában” foglaltak szerint az intézmény páncélszekrényében, de elsősorban pénztáratban szükséges őrizni.

A **készpénz**, takarékbetétkönyvben vagy az ellátott nevére szóló folyószámlán/megtakarítási számlán vagy az intézménynek az OTP Banknál erre a célra nyitott alszámláján történő elhelyezéséről az erre megbízott személy 4 munkanapon belül gondoskodik. Az „Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelési szabályzata” az intézmény hirdetőtábláján, jól látható helyen kifüggesztésre került.

Nagy értékű tárgyait, muzeális értékű műtárgyakra az ellátott külön biztosítást köthet. E tárgyakért az Intézmény anyagi felelősséget nem vállal.

Az ellátott jelen megállapodással hozzájárul ahhoz, hogy az intézmény orvosának diagnózisa alapján a betegszobában gondozzák.

Amennyiben **egészségi állapotában** speciális ellátást igénylő állapotváltozás lép fel, abban az esetben a szakorvos véleménye alapján, a megfelelő egészségügyi szakintézménybe kerül elhelyezésre, felépüléséig.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek eredeti példányai, illetve fénymásolatai.

A Szocvtv. 106. § alapján az Intézmény vezetője köteles **értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját** a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról, az egészségügyi intézménybe való beutalásáról, az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről, az áthelyezés kezdeményezéséről, illetőleg annak kérelmezéséről, valamint a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedéséről.

Fenti esetekben, illetve rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesítendő családtag, eltartó neve és elérhetősége:

Név, cím:tel:.....

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

XI. Jogorvoslati lehetőségek

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az **ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket** írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. A Szocvtv. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a **személyi térítési díj összegét vitatja**, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

XII. Záró rendelkezések

A megállapodás csak mindkét szerződő fél közös akaratával történhet. A szerződő felek a megállapodás teljesítése érdekében együttműködnek, a vitás kérdéseket kölcsönös érdekeik figyelembe vételével, lehetőleg békés úton rendezik.

Az ellátás igénybevételével kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni, és új megállapodást kell, kötni vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

Személyesen 8.00-16.00 óráig az ellátás területileg illetékes irodájában
Cím: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.

Telefonon központi telefonszám: 62/254-286 (Mórahalom), és 62 /291-556 (Ásotthalom);

Levéiben Központ címe: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18 sz.

Tagintézmény címe: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u.2-6.

Az ellátást igénybe vevő, vagy gondnoka a megállapodás aláírásával elismeri, hogy a *Házirendet*, az „*Ellátottak pénzeszközeinek, értéktárgyainak kezelése*” szabályzatát, valamint a „*Demencia ápolási, gondozási protokoll és idősök otthonában elrendelhető korlátozó intézkedési tervet*” megismerte, annak 1 példányát átvette, és az abban leírtakat önmagára nézve kötelezően elfogadja. Megismerte az alapgyógyszer nyilvántartást.

Jelen szerződést az ellátott elolvasta, annak értelmezésében segítséget kapott, és mint akaratukkal megegyezőt, a szerződő felek aláírták.

Mellékletek:

4. Házirend másolati példánya
5. Aktuálisan érvényes „Ellátottak pénzkezelési szabályzata” másolati példánya
6. Demencia ápolási, gondozási protokoll és idősök otthonában elrendelhető korlátozó intézkedési terv

Kelt: Ásotthalom,

.....	P.H.
Ellátást igénybevevő		Csótiné Ördög Edit Intézményvezető nevében és megbízásából:
	 Tagintézmény-vezető

.....
Intézményi térítési díjat megfizető személy

Tanúk:

1.....	2.....
Szig:.....	Szig:.....
Lakcím:.....	Lakcím:.....
.....

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum	aláírás

Kapják:

- Ellátott
- Bentlakásos Idősök Otthona-személyi anyag
- Intézményi térítési díj megfizetését vállaló személy
- Ásotthalmi Tagintézmény iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt. szám: PSZI/...../2025.

Megállapodás **Közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére**

Mely létrejött egyrészről a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ**, (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) mint ellátást nyújtó szolgáltató (továbbiakban Szolgáltató) nevében és képviseletében **Csótiné Ördög Edit intézményvezető** és az ellátást igénybe vevő:

neve:
születési név:
lakcíme:
tartózkodási helye:
anyja neve:
Születési helye, időpontja:
mint szolgáltatást **Igénybe vevő**,

között az előzőleg benyújtott kérelem alapján, *közösségi pszichiátriai ellátás* biztosítására, a mai napon az alábbi tartalommal.

1. Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltatást Igénybe vevő PSZI/....-1/2025. számon nyilvántartásba vett kérelme alapján az Szolgáltató térítésmentes szociális szolgáltatást nyújt az alábbi feltételekkel:

1. 1. Az ellátást nyújtó intézmény:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Levelezési cím: Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Telefon: 62/254-286

E-mail: szakmaivezeto@hoszkgp.hu

WEB: www.hoszkgp.hu

1.2. Az ellátás igénybevételének kezdete: 2025.....

1.3. Az ellátás időtartama: határozatlan

1. 4. A szociális szolgáltatás formája: Szoc. tv 65/A.§ pszichiátriai közösségi gondozói szolgáltatás

A szolgáltatás tartalma, formája, módja:

Problémaelemzés, problémamegoldás:

- a személyes célok meghatározásának segítése, a változtatásra motiváló tényezők feltárása, problémamegoldó beszélgetések;

Készségfejlesztés:

- életvitellel kapcsolatos tréningek szervezése vagy közvetítése,
- az önellátásra való képesség javítása és fenntartása;

- Tájékoztatás a betegséggel, annak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról, teendőkről, Pszicho-szociális rehabilitáció:
- a munkához való hozzájutás segítése,
- a szabadidő szervezett eltöltésének segítése,
- szabadidős, önszervező csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése,
- tanácsadás, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybeviteléről.

1.5. Kapcsolattartás

Szolgáltató a folyamatos elérhetőséget, kapcsolattartást az alábbi módokon biztosítja:

Közösségi szolgálat telefonszáma hétköznapokon, munkaidőben: 06/20-220-7193 (Pesir Zita közösségi munkacsoport vezető)

Gondozói fogadóóra helyszíne:

.....

időpontja:

telefonszám:

**Levelezési cím: Homokháti Szociális Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.**

Segítő neve:

Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatásokat munkatársai az ellátást igénybe vevő otthonában, illetve lakóközösségében személyesen biztosítják vagy közvetítéssel, szervezéssel, tanácsadással segítik a hozzájutást.

A szolgáltatás térítésmentesen igénybevető szociális alapszolgáltatás.

1.6. Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője nyilatkozik, hogy a közösségi szolgáltatások tartalmáról, módjáról, köréről, az ellátotti jogok és a panaszjog gyakorlására vonatkozó szabályokról tájékoztatást megkapta, valamint az ezzel kapcsolatos valamennyi kérdésére felvilágosítást kapott.

2. Adatkezeléssel, tájékoztatással, titoktartással kapcsolatos szabályok:

2.1. Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője nyilatkozik, hogy tudomásul veszi a Szolgáltató Szoc. Tv. 20.§ szerinti nyilvántartási és egyéb jogszabályokban meghatározott szakmai dokumentációs kötelezettségét, adatainak kezeléséhez hozzájárul.

2.2. Szolgáltatást igénybe vevőt a részére biztosított közösségi gondozással kapcsolatosan is megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

3. Tájékoztatással, együttműködéssel kapcsolatos rendelkezések:

Nem él a kizárás lehetőségével, valamennyi a közösségi gondozó által javasolt közreműködő számára a tájékoztatást, közreműködést engedélyezi.

4. A szolgáltatás megszűnése, megszüntetése:

4.1. Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybevett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik az alábbi esetekben:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- b) a jogosult halálával,
- c) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha e törvény rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,

d) szerinti megállapodás felmondásával.

A megállapodást

a) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül felmondhatja, az intézményvezető (szolgáltató vezetője) az alábbi esetekben,

a) az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,

d) az ellátott jogosultsága **megszűnik**.

A felmondási idő, ha a 94/C. § szerinti megállapodás másként nem rendelkezik alapszolgáltatás esetén tizenöt nap,

Az ellátás igénybevételevel kapcsolatos módosítási igényt az intézményvezetőnél kell bejelenteni és új megállapodást kell kötni, vagy a meglévő megállapodás kerül módosításra.

5. Panaszok kezeléséről:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban kell benyújtani az intézményvezetőhöz, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.)

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.) lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata a bíróságtól kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ladányi Mónika

Munkaidőben elérhető telefonszáma: +36-20/489-9605

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Hétfőtől – csütörtökig: 08:00 – 16:30

Pénteken: 08:00 – 14:00

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

Az ellátott - amennyiben ezt egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint a szolgálatvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátásra vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015 (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás egy példányát átvette.

Mórahalom, 2025.....

P.h.

.....
ellátást igénybe vevő

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Kapják:

1. Kérelmező
2. Személyi anyag
3. Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt.sz.: TÁM / /2025

Nyilvántartási szám: / /2025

Megállapodás

Támogató szolgáltatás igénybevételére

Amely létrejött egyrészről Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető megbízásából, mint a Támogató Szolgáltatást biztosító (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18) Támogató Szolgálat szervezeti egység vezetője, másrészt

1. Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

szám alatti lakos (továbbiakban Ellátott,) mint az ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Az ellátott a szolgáltatás igénybevételére **szociálisan rászorult**.

A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott által, beadott kérelme alapján az Intézmény biztosítja a kérelmező részére a Támogató szolgálat, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A szolgáltató a jelen szerződésben biztosítja az Ellátott részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat):

2.1.Személyi segítség:

- **felügyelet biztosítása** az igénybe vevő fizikai biztonságának fenntartása a szolgáltatás lakó környezetében vagy egyéb, közszolgáltatásokhoz kapcsolódó helyszíneken, a szállító szolgáltatáshoz kapcsolódóan, a gépjárműben. A felügyelet minden esetben személyesen kerül biztosításra.
- **gondozási – ápolási tevékenységek közül:** öltöztetés, személyi higiéné megteremtésében segítségnyújtás
- **segítségnyújtás közszolgáltatások igénybevételében,**
- **ügyintézés, megbízás alapján,**
- **készségfejlesztő tevékenység ,**
- **szabadidős tevékenység,**
- **mobilizáció lakókörnyezeten belül/kívül.**

2.2 Szállító szolgálat:

- Alkalomszerűen – a szolgáltatást nyújtó Intézmény szakmai vezetőjével előre egyeztetett időpontban -, az ellátott lakásáról történő eljuttatása egészségügyi intézményekbe, fejlesztőfoglalkozások-, közszolgáltatások-, szolgáltatások-, közösségi programok-, helyszínére, illetve az egészségügyi intézményekből és a látogatott helyszínekről az otthonába történő - szállítása.

2.3.Szállításhoz kapcsolódó személyi segítséget (felügyeletet, kísérés) biztosítása.

3..A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

4.Az ellátás időtartama határozatlan idejű.

A szolgáltatást elsődlegesen munkanapokon: 7 óra 00 perctől 15óra 30 percig biztosítjuk. A szolgáltatás munkaidőn túl, munka és ünnepnapokon előzetes egyeztetéssel, az Intézményvezető egyedi elbírálása alapján vehető igénybe.

5. A szolgáltatás igazolása

Az igénybe vett szolgáltatást, az ellátott - a személyi segítő/gondozó által dokumentált gondozási naplóban és a gépkocsivezető által vezetett szállítási elszámoló adatlapon, - aláírásával igazolja.

6. Térítési díj fizetésével kapcsolatos szabályozás:

A személyi térítési díjat a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. Tv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet, valamint a Mórahalom város Képviselő – testületének 17/ 2023. (III. 30.) mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének alapján kerül megállapításra.

A személyi térítési díj Támogató szolgálat esetében nem haladhatja meg az ellátást kérelmező rendszeres jövedelemének 30%-át, kiskorú ellátott esetében egy főre jutó jövedelem 20%-át.

6.1 Támogató Szolgálat személyi szállítás igénybevételéért fizetendő térítési díj:

Szociálisan rászorult személy esetében- Ft/szállítási kilométer.

A szállító szolgálat térítési díja a teljesített kilométerek és a kilométerdíj szorzata, amely az egyidejűleg szállított személyek számának figyelembevételével és az osztott kilométer alapján kerül meghatározásra.

Számítás alapjául szolgál a gépkocsivezető által vezetett menetlevélén, illetve szállítási elszámoló adatlapon szereplő kilométer, amelyet az Ellátott törvényes képviselője aláírásával igazolt.

Térítési díj változásról külön értesítést kap a térítési díjat megfizető személy.

Az Ön figyelembe vehető rendszeres jövedelme:

6.2 Személyi segítség térítési díja: Térítésmentes

6.3 A térítési díj megállapításához szükséges jövedelem igazolás

Az ellátást igénybe vevő személyre vonatkozó személyes adatokkal kitöltött jövedelem nyilatkozat szükséges, melyet az ellátott törvényes képviselője aláírt és a feltüntetett jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatolta.

6.4.A térítési díj megfizetésének módja:

Az intézmény által kiállított számla alapján figyelemmel a kerekítési szabályokra.

Időpontja: a számla kiállítását követően, minden hónap 25. napjáig

Az Intézmény a mindenkor érvényes térítési díjakról, illetve azok változásáról írásos értesítést küld az Ellátott, illetve, - törvényes képviselője részére.
A térítési díjat a törvényes képviselő fizeti be, a kiállított számla alapján.

7. Adatváltozások bejelentéséről

Az Ellátott törvényes képviselője köteles a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatainak változásait, 8 napon belül a szolgáltató felé írásban bejelenteni.

8. Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről

8.1 Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik, az alábbi esetekben:

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- A Támogató Szolgálat jogutód nélküli megszűnésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő halálával.

8.2 A megállapodás megszüntetésének egyéb feltételei

2. Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
3. A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

8.3 Az Intézmény a megállapodást felmondással megszünteti:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, - alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal, a megadott tizenöt napos felmondási időtől eltérően ezen időtartamon belül is fel lehet mondani.
- a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a támogató szolgálat munkatársának egészségét és testi épségét,
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.
- A fenti esetekben a megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg. A megállapodás felmondása írásban történik.

8.4 Térítési díj meg nem fizetése esetén:

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

- Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott/törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud

eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

- Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott/törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

9. Panaszok kezeléséről

9.1 A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

- Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)
- Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz)**
- Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz)** lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.
- A fenntartó döntésének felülvizsgálata a **bíróságtól** kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

9.2 Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

10. Személyes adatok kezeléséről

10.1 Ellátott törvényes képviselőjén keresztül hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági igazolvány - TAJ kártya fénymásolata.

10.2 Tájékoztatjuk, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

11. Egyéb rendelkezések:

Szállítás szolgáltatás lemondásának feltétele: - lehetőség szerint- 3 munkanappal a szállítási tevékenység igénybevétele előtt, a szolgáltatást igénybevevő/ törvényes képviselője lemondhatja. Betegség esetére nem vonatkozik a fent említett időkorlát. A Szolgáltató részéről a szállítás rendkívüli - technikai vagy személyi feltételekben bekövetkezett változás - esetében szintén lemondható.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított Támogató szolgáltatás igénybevétele feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Mórahalom,

Csótiné Ördög Edit
intézményvezető megbízásából:

.....
ellátott

.....
Támogató Szolgálat szervezeti
egység vezető

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Kapják:

- Ellátott
- Ellátott személyi anyaga
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt.sz.: TÁM / /2024

Nyilvántartási szám: /2024.

Megállapodás

Támogató szolgáltatás igénybevételére

Amely létrejött egyrészről Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető) mint a Támogató Szolgáltatást biztosító (telephely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) intézmény vezetője, másrészt:

1.Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

szám alatti lakos (továbbiakban Ellátott), illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

(továbbiakban törvényes képviselő), mint az ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Az ellátott a szolgáltatás igénybevételére szociálisan nem rászorult

A szolgáltatás igénybevételéről

Az Ellátott illetve törvényes képviselője által, napján beadott kérelme alapján az Intézmény biztosítja a kérelmező részére a Támogató szolgálat, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A szolgáltató a jelen szerződésben biztosítja az Ellátott részére az alábbi szolgáltatást, szolgáltatásokat):

2.1. Szállító szolgálat: *A kiskorú ellátott lakásáról () . oktatási intézménybe, illetve az oktatási Intézményből lakására történő szállítására. A szolgáltatást oktatási napokon igénylik.*

2.2.Szállításhoz kapcsolódó személyi segítsé (felügyeletet, kísérés) biztosítása.

3..A felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás kezdetének időpontja:

4.Az ellátás időtartama határozatlan.

A szolgáltatást elsődlegesen munkanapokon: 7 óra 00 perctől 15óra 30 percegig biztosítjuk.

A szolgáltatás munkaidőn túl, munka és ünnepnapokon előzetes egyeztetéssel, az Intézményvezető egyedi elbírálása alapján vehető igénybe.

5. A szolgáltatás igazolása

Az igénybe vett szolgáltatást, az Ellátott törvényes képviselője, vagy az általa mellékelten megjelölt személy a személyi segítő/gondozó által dokumentált gondozási naplóban és a gépkocsivezető által vezetett szállítási elszámoló adatlapon, aláírásával igazolja.

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

6. Térítési díj fizetésével kapcsolatos szabályozás:

A személyi térítési díjat a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. Tv. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. Rendelet, valamint a Mórahalom város Képviselő – testületének 17/ 2023. (III. 31.) mindenkor hatályos önkormányzati rendeletének alapján kerül megállapításra.

6.1 Támogató Szolgálat személyi szállítás igénybevételéért fizetendő térítési díj:

A szállító szolgálat térítési díja a teljesített kilométerek és a kilométerdíj szorzata, amely az egyidejűleg szállított személyek számának figyelembevételével és az osztott kilométer alapján kerül meghatározásra.

Számítás alapjául szolgál a gépkocsivezető által vezetett menetlevélen, illetve szállítási elszámoló adatlapon szereplő kilométer, amelyet az Ellátott törvényes képviselője aláírásával igazolt.

6.2 Szociálisan nem rászorult személy esetében Ft/szállítási kilométer.

A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díj, a havi személyi térítési díj összege.

6.3. Személyi segítés térítési díja: Térítésmentes

6.4.A térítési díj megfizetésének módja:

Az intézmény által kiállított számla alapján figyelemmel a kerekítési szabályokra.

Időpontja: Az ellátott törvényes képviselője a társadalombiztosítás által, elismert és kiutalásra kerülő útiköltség térítéseket kézhezvételt követően azonnal köteles az intézmény számlájára befizetni.

6.5Az Intézmény a mindenkor érvényes térítési díjakról, illetve azok változásáról írásos értesítést küld az Ellátott, illetve, - törvényes képviselője részére.

7. Adatváltozások bejelentéséről

Az Ellátott törvényes képviselője köteles a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatainak változásait, 8 napon belül a szolgáltató felé írásban bejelenteni.

8. Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről

8.1 Az intézményi jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik, az alábbi esetekben:

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- A Támogató Szolgálat jogutód nélküli megszűnésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő halálával.

8.2 A megállapodás megszüntetésének egyéb feltételei

4. Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
5. A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

8.3 Az Intézmény a megállapodást felmondással megszünteti:

- a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, - alapszolgáltatás esetén a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal, a megadott tizenöt napos felmondási időtől eltérően ezen időtartamon belül is fel lehet mondani.
- a szolgáltatást igénybe vevő veszélyezteti a támogató szolgálat munkatársának egészségét és testi épségét,
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről.
- A fenti esetekben a megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg. A megállapodás felmondása írásban történik.

8.4 Térítési díj meg nem fizetése esetén:

Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

- Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott/törvényes képviselő vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.
- Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott/törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.
- Ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

9. Panaszok kezeléséről

9.1 A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

- Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, az intézményvezetőhöz kell benyújtani. (Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)
- Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal. **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz)**
- Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.sz)** lehet fordulni a kézhezvételt követő 8 munkanapon, belül.
- A fenntartó döntésének felülvizsgálata a **bíróságtól** kérhető, a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

9.2 Panaszaikkal felkereshetik az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is

Területileg illetékes ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma: 06 20 489 9605

Ezen a számon elérhető: hétfőtől csütörtökig: 8.00-16.30, pénteken: 8.00-14.00

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

A jogvédelmi képviselő az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) munkatársa.

A jogvédelmi képviselő a szociális ellátó intézménytől független személy.

Fenti elérhetőségek sikertelensége esetén az IJSZ zöldszáma hívható: 06-80/ 620 055

Weblap: www.ijsz.hu

10. Személyes adatok kezeléséről

10.1 Ellátott törvényes képviselőjén keresztül hozzájárul, hogy egészségügyi állapotával kapcsolatban kezelőorvosa felvilágosítással szolgáljon, illetve személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve személyes adatait tartalmazó hatósági igazolvány - TAJ kártya fénymásolata.

10.2 Tájékoztatjuk, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.)Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

11. Egyéb rendelkezések:

Szállítás szolgáltatás lemondásának feltétele: - lehetőség szerint- 3 munkanappal a szállítási tevékenység igénybevétele előtt, a szolgáltatást igénybevevő/ törvényes képviselője lemondhatja. Betegség esetére nem vonatkozik a fent említett időkorlát. A

Szolgáltató részéről a szállítás rendkívüli - technikai vagy személyi feltételekben bekövetkezett változás - esetében szintén lemondható.

12. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője kijelentem, hogy a biztosított Támogató szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Kelt: Mórahalom,

Csótiné Ördög Edit
intézményvezető megbízásából:

.....
Támogató Szolgálat szervezeti
egység vezető

.....
Ellátást igénybevevő/
törvényes képviselője

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

MEGÁLLAPODÁS

Szenvedélybetegek Nappali Intézményében történő ellátáshoz

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének vezetője Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben, és az ellátást igénybe vevő, az előzőleg benyújtott kérelem alapján megállapodást köt.

Az ellátást biztosító Telephely neve: **Szenvedélybetegek Nappali Intézménye**
Címe: **6782 Mórahalom, Mórakomb körút 40.**

Az ellátott neve:

SZÜLETÉSI NÉV:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

I. Ellátás megkezdésének időpontja:

Az intézmény megállapodás időtartama:

Határozatlan idejű / vagy

Határozott idejű, az ellátás befejezésének időpontja:.....

II. Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, köre:

A szolgáltatások az önkéntességre épülve biztosítják az ellátást igénybe vevő igényei alapján a következő szolgáltatásokat:

- a szenvedélybetegek nappali intézményének vezetője a megállapodást követő 30 napon belül állapotfelmérést végez, elkészíti a gondozási tervet
- a tematikusan felépített kezelőprogram tartalmaz:
 - egyéni tanácsadást;
 - életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése
 - csoportfoglalkozásokat;
 - filmvetítést, irodalom feldolgozásokat;
- az intézmény támogatja a speciális önszerveződő csoportok létrejöttét, az önszervező csoportok megismertetését
- olyan programokat szervezünk, melyek segítik az ellátást igénybe vevő rehabilitációját
- igény szerint napi egyszeri meleg ételmezőt biztosítunk
- biztosítjuk különböző szabadidős programok szervezésének feltételeit;
- lehetőséget nyújtunk segítő beszélgetés igénybevételére

- szükség esetén segítjük a más szakterületeken történő ellátáshoz, egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutást
- biztosítjuk a személyi tisztálkodás, illetve a személyes ruházat tisztításának feltételeit
- segítségnyújtást adunk hivatalos ügyek intézésében
- biztosítjuk az intézmény melegítő konyhájának és étkezőjének használatát

A megállapodásban nem szabályozott programokat, szolgáltatásokat, részletes tartalmát az intézmény házirendje tartalmazza.

Az szenvedélybetegek nappali intézményének nem feladata az ellátást igénybe vevő egészségügyi gondozása.

Szolgáltatás gyakorisága: munkanapokon, egyeztetés alapján

Nyitvatartási idő:

Munkanapokon, hétfőtől péntekig 8:00-14:00 óra között.

A szolgáltató elérhetősége

Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Cím: 6782 Mórahalom, Móradowb körút 40.

Telefonszám: 62/998-507

Email cím: szenvedelybh@hoszkip.hu

Weboldal: www.hoszkip.hu

III. Általános megállapodási feltételek

A szociális szolgáltatás formája az 1/2000. (i. 7.) SzCsM rendelet szerint: **szenvedélybeteg nappali ellátás**. A nappali ellátás, **térítésmentesen** igénybe vehető szociális alapellátási forma, melyet Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) szabályoz.

Ha étkeztetést igényel az ellátást igénybevevő, jövedelem nyilatkozatot kell az intézményvezető részére a kérelme mellé csatolni a rendszeres havi jövedelméről a személyi térítési díj megállapítása céljából. Étkezés esetén fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Étkeztést igénybe kívánja venni:

igen / nem

Amennyiben a megállapodást követően az étkeztetést igénybe kívánja venni abban az esetben rendszeres jövedelméről nyilatkozatot csatol, és a jelen megállapodás módosításával megállapításra kerül a személyi térítési díj.

A szenvedélybeteg nappali ellátás étkeztetéssel intézményi térítési díj a mindenkor hatályos Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Ör. alapján került megállapításra

Étkeztetés esetén a személyi térítési díja- Ft/ellátási nap

A napközbeni tartózkodás igénybevétele mellett étkeztést igénybevétele esetén csak az étkeztetés intézményi térítési díját kell megfizetni. Az étel helyben fogyasztásáért vagy elvitelért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata.

A személyi térítési díj megfizetésének módja: intézményvezető által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján. Az étkezési igényt a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének szakmai vezetőjénél kell bejelenteni. Az étkeztetést - az igénybe vett napi egyszeri meleg étkezést- elfogyaszthatja helyben az ellátást igénybe vevő, illetve igény szerint elvitelre is lehetőséget biztosít az intézmény.

Az étkeztetés részletes feltételeit az intézmény házirendjébe kerül leszállításra, melyet a szolgáltatás igénybevételekor az ellátást igénybevevő megismer, melyet egy példányban átvesz.

Ha az ellátást betegség vagy más okok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két nappal a távolmaradást megelőzően írásban kell bejelenteni.

Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Az Ellátott és az Ellátást biztosító megállapodnak abban, hogy az Ellátott adatokat szolgáltat az intézményben vezetett, jogszabályokban előírt nyilvántartásokhoz. Az Ellátott vállalja, hogy 8 napon belül tájékoztatja az Ellátást biztosítót, ha az ellátásra való jogosultság feltételeiben, a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban, a saját vagy közeli hozzátartozó személyazonosító adataiban változás állt be.

IV. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

6. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével

7. A jogosult halálával

8. A megállapodás megkötésétől számított 3 hónapon belül, amennyiben nem áll rendelkezésre a szakorvos (pszichiáter vagy neurológus) által kiállított dokumentum (szakvélemény, ambuláns kezelőlap vagy kórházi zárójelentés) amely alátámasztja a szolgáltatás igénybevételenek megalapozottságát

9. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával, amennyiben az Ellátott és az Ellátást biztosító nem állapodik meg a szerződés meghosszabbításáról.

10. A házirend súlyos megsértésével – a jogviszonyt a telephely vezetője szünteti meg

11. A megállapodás felmondásával:

4. Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül írásban bármikor felmondhatja,

5. Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a **szenvedélybetegek nappali ellátása esetében az étkeztetés szolgáltatásra vonatkozóan.**

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj

összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésidej-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

6. A felmondási idő 15 nap.

V. Jogosultak érdekvédelme:

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban illetve szóban is meg lehet fogalmazni, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, és az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz, a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, vagy törvényes képviselője - étkeztetés esetében,- a személyi térítési **díj összegét** vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz, a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma, melyen munkaidőben elérhető: 06-20/4899-605

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu
Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

VI. Záró rendelkezések

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő valamint az intézményvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkor jogszabályok az irányadóak.

Ellátott hozzájárul, hogy a személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos az önkéntesen átadott zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve hozzájárult, hogy a személyes adatait tartalmazó dokumentumokból az ellátotti megállapodás megkötéséhez szükséges adatokat rögzítse az Intézmény az általa vezetett nyilvántartások céljából.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 226/2006. (XI.20.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás, valamint az intézmény házirendjének tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Kelt:

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából
Jakabos Boglárka
Szakmai vezető

.....
Ellátott

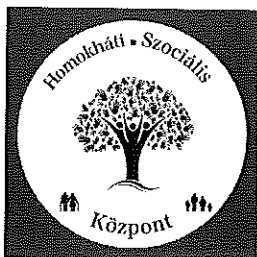
A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

M E G Á L L A P O D Á S

pszichiátriai betegek nappali ellátása ellátáshoz

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ vezetője Csótiné Ördög Edit intézményvezető által átruházott hatáskörben a szakmai vezetője, és az ellátást igénybe vevő, az előzőleg benyújtott kérelem alapján megállapodást köt.

Az ellátást biztosító Telephely neve: **Mórahalmi Tagintézmény**
Címe: **6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.**

Az ellátott neve:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:.
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

I. Ellátás megkezdésének időpontja:

Az intézmény megállapodás időtartama:

Határozatlan idejű / vagy

Határozott idejű, az ellátás befejezésének időpontja:.....

II. Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, köre:

A szolgáltatások az önkéntességre épülve biztosítják az ellátást igénybe vevő igényei alapján a következő szolgáltatásokat:

- a tematikusan felépített kezelőprogram tartalmaz:
 - egyéni tanácsadást, gondozást;
 - életvitelre vonatkozó tanácsadást, életvezetés segítségét;
 - csoportfoglalkozásokat;
 - filmvetítést, irodalom feldolgozásokat;
 - készségfejlesztést;
 - esetkezelést;
- az intézmény támogatja a speciális önszerveződő csoportok létrejöttét, az önszervező csoportok megismertetését
- olyan programokat szervezünk, melyek segítik az ellátást igénybe vevő rehabilitációját
- igény szerint napi egyszeri meleg ételmezést biztosítunk;
- biztosítjuk különböző szabadidős programok szervezésének feltételeit;
- lehetőséget nyújtunk segítő beszélgetés igénybevételére;
- szükség esetén segítjük a más szakterületeken történő ellátáshoz, egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutást;

- a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás keretében biztosítjuk a személyi tisztálkodás, illetve a személyes ruházat tisztításának feltételeit;
- segítségnyújtást adunk hivatalos ügyek intézésében;
- biztosítjuk az intézmény találókonyhájának és étkezőjének használatát.

A megállapodásban nem szabályozott programokat, szolgáltatásokat, azok részletes tartalmát az intézmény házirendje tartalmazza.

Szolgáltatás gyakorisága: munkanapokon, egyeztetés alapján

Nyitvatartási idő:

Munkanapokon, hétfőtől péntekig 8:00-14:00 óra között.

A szolgáltató elérhetősége

Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézménye

Cím: 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Telefonszám: 62/.....

Email cím:@hoszkip.hu

Weboldal: www.hoszkip.hu

III. Általános megállapodási feltételek

A szociális szolgáltatás formája az 1/2000 (I. 7.) SzCsM rendelet szerint: **pszichiátriai betegek nappali ellátása**. A nappali ellátás, **térítésmentesen** igénybe vehető szociális alapellátási forma, amelyet Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Ör. szabályoz.

Ha étkeztetést igényel az ellátást igénybevevő, jövedelem nyilatkozatot kell az intézményvezető részére a kérelme mellé csatolni a rendszeres havi jövedelméről a személyi térítési díj megállapítása céljából. Étkezés esetén fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 30 %-át.

Étkeztést igénybe kívánja venni:

igen / nem

Amennyiben a megállapodást követően az étkeztetést igénybe kívánja venni abban az esetben rendszeres jövedelméről nyilatkozatot csatol, és a jelen megállapodás módosításával megállapításra kerül a személyi térítési díj.

A pszichiátriai betegek nappali ellátása étkeztetéssel intézményi térítési díja a mindenkor hatályos Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) Ör. alapján került megállapításra

Étkeztetés esetén a személyi térítési díja- Ft/ellátási nap

A napközbeni tartózkodás igénybevétele mellett étkezés igénybevétele esetén csak az étkeztetés intézményi térítési díját kell megfizetni. Az étel helyben fogyasztásáért vagy elvitelért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata.

A személyi térítési díj megfizetésének módja: intézményvezető által kiállított számla alapján, készpénzben.

Időpontja: utólag, minden hónap 25. napjáig az intézményvezető előzetes kiértékelése alapján.

Az étkezési igényt a szakmai vezetőnél kell bejelenteni. Az étkeztetést - az igénybe vett napi egyszeri meleg étkezést- elfogyaszthatja helyben az ellátást igénybe vevő, illetve igény szerint elvitelre is lehetőséget biztosít az intézmény.

Az étkeztetés részletes feltételei az intézmény házirendjében kerültek leszabályozásra, melyet a szolgáltatás igénybevételekor az ellátást igénybe vevő megismer és egy példányban átvesz.

Ha az ellátást betegség vagy más okok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két nappal a távolmaradást megelőzően írásban kell bejelenteni.

Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Az ellátott és az ellátást biztosító megállapodnak abban, hogy az ellátott adatokat szolgáltat az intézményben vezetett, jogszabályokban előírt nyilvántartásokhoz. Az ellátott vállalja, hogy 8 napon belül tájékoztatja az ellátást biztosítót, ha az ellátásra való jogosultság feltételeiben, a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban, a saját vagy közeli hozzátartozó személyazonosító adataiban változás állt be.

IV. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

12. Az Intézmény jogutód nélküli megszűnésével

13. A jogosult halálával

14. Határozott idejű megállapodás esetén a határozott időtartam lejáratával, amennyiben az Ellátott és az Ellátást biztosító nem állapodik meg a szerződés meghosszabbításáról.

15. A házirend súlyos megsértésével – a jogviszonyt a telephely vezetője szünteti meg

16. A megállapodás felmondásával:

7. Az ellátott illetve törvényes képviselője indoklás nélkül **írásban bármikor** felmondhatja,

8. Az intézményvezető a megállapodást írásban felmondhatja, ha az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a **pszichiátriai betegek nappali ellátása esetében az étkeztetés szolgáltatásra vonatkozóan.**

Térítési díj meg nem fizetésnek minősül: Az Szt. 102. §-a szerint az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Amennyiben vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni.

Az Szt. 102. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a jövedelemvizsgálat lefolytatását, akkor úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítésszűnés áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról.

9. A felmondási idő 15 nap.

V. Jogosultak érdekvédelme:

A fentiek figyelembevételével a szolgáltatás munkatársai kötelesek a szolgáltatást igénybevevő emberi és alkotmányos jogait betartani.

Ellenkező esetben panasszal lehet élni:

Az ellátással kapcsolatos panaszokat, észrevételeket írásban, illetve szóban is meg lehet fogalmazni, melyet jegyzőkönyvbe kell foglalni, és az intézményvezetőhöz kell benyújtani. **(Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)**

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz, a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat jogorvoslattal.

Az ellátás megszüntetése, illetve az intézményvezető eljárása ellen jogorvoslatért a fenntartóhoz a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** lehet fordulni a döntés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül.

A fenntartó döntésének felülvizsgálata **bíróságtól** kérhető a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül. Az Szt. 11. § (3) bekezdése értelmében a bíróság ebben az esetben soron kívül jár el.

Ha az ellátott, vagy törvényes képviselője - étkeztetés esetében,- a személyi térítési **díj összegét** vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a térítési díjról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz, a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsához (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)** fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Panaszaival felkeresheti az ellátást igénybevevő az ellátott jogi képviselőt is:

Ellátottjogi képviselő: Ladányi Mónika

Telefonszáma, melyen munkaidőben elérhető: 06-20/4899-605

E-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu

Levelezési címe: 6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

VI. Záró rendelkezések

Jelen megállapodás módosítására az ellátást igénybe vevő, valamint az intézményvezető közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális alapszolgáltatások ellátására vonatkozó mindenkorai jogszabályok az irányadók.

Ellátott hozzájárul, hogy a személyi anyagában megőrzésre kerüljenek állapotával kapcsolatos az önkéntesen átadott zárójelentések, orvosi leletek fénymásolatai, illetve hozzájárult, hogy a személyes adatait tartalmazó dokumentumokból az ellátotti megállapodás megkötéséhez szükséges adatokat rögzítse az Intézmény az általa vezetett nyilvántartások céljából.

Tájékoztatom továbbá, hogy a 1993. évi III. törvény, valamint a 226/2006. (XI.20.) Kormányrendelet alapján a „Központi elektronikus nyilvántartás a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybevevőiről” elnevezésű elektronikus rendszerben az 1993. évi III. törvényben meghatározott adatai rögzítésre kerülnek.

Az ellátott kijelenti, hogy e megállapodás, valamint az intézmény házirendjének tartalmát az aláírást megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója útján megismerte, tartalmát megértette és a megállapodás és a házirend egy példányát átvette.

Kelt:

.....
Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető nevében és megbízásából
.....
Szakmai vezető

.....
Ellátott

A megállapodás egy példányát a mai napon átvettem:

.....
dátum

.....
aláírás

Erről értesítést kap:

- Ellátást igénybe vevő
- Személyi anyag
- Iktató

5. számú melléklet:

**MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLATA**

SZAKMAI PROGRAM
AZ I., II., III., IV. SZÁMÚ TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT
részére

I. rész

A települési, lakossági szükségletek bemutatása

A Szegedtől 20 km-re fekvő Mórahalom kistérségi központ, a rendszerváltás évében lett város, mára 6000 fő körüli a lakosság száma, melynek kb. egyharmada tanyán él.

A településen meghatározó a mezőgazdasági termelés magángazdálkodás keretében, az utóbbi időben több külföldi befektető létesített itt ipari üzemet, és a Gyógyfürdőre épülő Gyógyászati centrum az idegenforgalmat is fellendítette.

A turizmus fejlődése nem csak pozitívumokkal jár: azzal, hogy több ezer ismeretlen ember fordul meg a településen, a havi vásárok alkalmával egy napon tíz ezer feletti a számuk, a nem tiszta szándékú emberek feltűnése, elvegyülése potenciális veszélyt rejt a külterületi, idős lakosok számára is. A tanyagondnoki szolgálat a rendszeres napi jelenlétével a közbiztonságot, a bűnmegelőzést, a megtörtént eseményről a gyors jelzésével a felderítést és a tettes kézre kerítését is segíti, mondhatni szolgálja.

A közeli nagyvárosból, Szegedről, az ellehetetlenült anyagi helyzetükből folyamatosan vannak kimenekülők, kiköltözők, szerencsét próbálók, és városi összkomfortos lakásukat lelakott tanyákra cserélve nem számolnak az új helyzetből adódó nehézségekkel, azzal, hogy a kis város nehezebben tudja kezelni szűkös keretéből az ideköltözők szociális és anyagi problémáit. A település Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat folyamatosan küzd a beköltöző családok életkörülményeinek javításáért, mely szolgáltatás nyújtásában elengedhetetlenül feladatok hárulnak a tanyagondnokokra: helyismeret, információk nyújtása, és – szerencsére kevés alkalommal – a családgondozók biztonságának megőrzése.

A tanyai családok, terhes anyák és kisgyermekesek védőnői, gyermekorvosi ellátását is a tanyagondnoki szolgálat segíti a védőnők külterületre juttatásával, valamint szükség esetén a gyermekek orvoshoz való szállításával.

A téli időszakban igény merül fel a gyermekek oktatási intézménybe juttatására is, melyet a rosszabb közlekedési és időjárási viszonyok időszakában a tanyagondnokok segítik gépjárműveikkel.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletre, 4 tanyagondnoki szolgálatot működtet.

A tanyagondnoki szolgálat működésére vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 14/A. §-a, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. §-a tartalmazza. A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény hatálya kiterjed a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára is.

A tanyagondnoki szolgálat szervezetileg az Önkormányzathoz, munkavégzés szempontjából a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ ~~Mórahalmi~~ Tagintézményéhez által működtetett **Őszirozsa Szociális Szolgáltató Központ**hoz tartozik.

Települési közszolgáltatások:

- A városban önálló polgármesteri hivatal és önkormányzat működik.
- Járasszékhely településként a kormányhivatal kormányablakot, foglalkoztatási osztályt, gyámhivalt és földhivalt működtet.
- Gázszolgáltató, áramszolgáltató, és az adóhivatal ügyfélszolgálatot tart a településen.
- Postahivatal napi 8 órában működik.
- Három körzeti orvos és egy gyermekorvos gondozza az itt lakókat. Járóbeteg-szakellátás több szakterületen működik, fogorvosi rendelőt két fogorvos tart. Két gyógyszerár elégti ki az igényeket. Védőnői szolgálat iskolavédőnővel is működik.
- A gyermekes szülők bölcsődét, óvodát, állami vagy egyházi fenntartású általános iskolát, szakiskolát és szakközépiskolát vehetnek igénybe gyermekeik számára.
- Fogyatékosok nappali ellátása 3-6 éves kor között, valamint 18 éves kor felett vehető igénybe. Iskolai szünetekben az ellátottak korosztályi korlátok nélkül vehetik igénybe a szolgáltatást, mely egész évben térítésmentes.
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működik a településen.
- A település kistérségi társulásban látja el a szociális alapellátásokat, nevezetesen étkeztetést, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, támogató és közösségi szolgáltatást.
- A kulturális élet színtere az Aranyszöm Rendezvényház, kiállításokkal és 300 főt befogadó színháztermével.
- A településen kábeltévé, helyi újság segíti a közéleti tájékoztatást.
- Több élelmiszerüzlet, áruház, vendéglátó egység, iparcikkbolt, táp- és terményboltok, fodrász, kozmetika-pedikúr, tisztítószalon segíti a lakosok mindennapi szükségleteinek kielégítését.
- A vallást a településen a helyi templomban gyakorolhatják az itt lakók.

Fentiek alapján összegezhető, hogy Mórahalom rendelkezik minden olyan közszolgáltatással, lakossági szolgáltatással, mely egy élhető város alapkövetelménye.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működtetésükről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelete alapján – a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg:

II. rész

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata

A szolgáltatás célja a külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, a közlekedési nehézségekből fakadó hátrányok leküzdése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Az ellátottak köre: a településen életvitelszerűen tartózkodó személyek.

A tanyagondnoki szolgálat az önkormányzati rendelet, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(2)-(3) bekezdései, valamint a helyi szükségletek alapján:

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

III. rész

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó feladatai

A./ A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli alappeladatai

1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok kiemelt közvetlen alappeladata az igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása. A tanyagondnok ezt a feladatot szóban vagy írásban jelzett igények alapján látja el. Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a szolgáltató felé.

Az ellátottak köre:

Azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezéstről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

A tanyagondnok szállítja az iskola konyhájáról az elkészített ételmet az óvoda részére.

Az I., II., és IV. számú tanyagondnoki szolgálat a fentiekben felül részt vesz az Erdei Iskola ételmezési ellátásában is.

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képezett gondozók által végezhető feladatok (pl.: etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A tanyagondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgáskéességét meghaladó feladatok megoldásában:

- ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
- nehezebb tárgyak mozgatása, fűnyírás, hó eltakarítás
- gyógyszerkiváltás, a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése, kiszállítása. A tanyagondnok a bevásárlási kérelmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át, a beszerzett áru átadásával egyidejűleg a visszajáró összeg átadásával számol el.

Az ellátottak köre:

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik problémájuk megoldására saját erőből nem képesek és mások róluk nem gondoskodnak.

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A tanyagondnok feladata: a helyben elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása és a lakosság tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a családsegítő szolgáltatás és gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, személyiségi jogot nem sértő információáramlás biztosítása, veszélyhelyzetek észlelése, lehetőség szerinti elhárítása, igény esetén a szakemberek szállítása.

Az ellátottak köre:

A tanyagondnoki körzetben élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak a megfelelő orvosi ellátáshoz, szükséges gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, szükség szerint, településen belül. A tanyagondnok a

betegszállítás tekintetében a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti, kizárólag járóbetegszállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség.

A védőnők területre jutása kiemelt feladat.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása

A feladatellátás tartalma:

A gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában a téli időszakban, az előre megállapított idő és létszámkeretek között. A gyermekszállítási feladatok egyik része a mindennapi óvodásba, iskolába járás segítése, másik része pedig tanyákon élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása is.

A III. számú tanyagondnoki szolgálat a fentiekben felül részt vesz az Erdei Iskola programjainak lebonyolításában, közreműködik az ezzel kapcsolatos gyermekszállításban, segíti a rendezvények megvalósítását, továbbá általános kiemelt feladata a gyermek-sporttevékenység segítése.

Az ellátottak köre:

A településen élő tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok, igény szerint.

B./ A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a tanyagondnoki körzetben élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a körzet lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik. E feltételek megléte esetén lehet a helyi közélet motorja, illetve a közéleti események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás megoldása. Pl.: nyugdíjasok, sportolók szállítása, a rendezvényekre más települések közösségeinek szállítása, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos. A tanyagondnok tevékenysége más települések közösségi, kulturális eseményeire is kiterjedhet: színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, egyéb eseményekre történő szállítás.

A fentiekben felül a III. számú tanyagondnoki szolgálat kiemelt feladata a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése információval és szállítással.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a település lakosságának hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni illetve benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A tanyagondnok a körzet lakosságát érintő gondokat a fenntartó útján az önkormányzati képviselő felé közvetíti, a visszajelzéseket szükség esetén továbbítja.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:

- Napi beszerzések: a mindennapi életvitelhez szükséges áruk beszerzése és házhoz szállítása.
- A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.
- Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.
- Téli tüzelő beszerzésének segítése, gázpalack cseréje háztartásokban.
- A lakóépület környezetének rendben tartásának segítése: hó eltakarítás, gyomtalanítás stb. megoldásában ügyintézési segítség.
- Családi kapcsolatok szinten tartása, elősegítése.
- Egyéni szükségletek kielégítése: hozzátartozó sírjához eljutás stb.
- Közreműködés a tömegközlekedéshez való eljutásban.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

Az ellátottak köre:

Azok a településen lakó rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

C./A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett – az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások

A tanyagondnok közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek

- ugyancsak célja szintén a tanyagondnoki körzet lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása
- ételszállítás önkormányzati intézménybe (idősek nappali intézménye, az önkormányzat egyéb intézményei: óvoda, iskola),
 - önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás módja:

Összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

D./ A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások

1. A tanyagondnoki szolgálat a tanyagondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a körzetben lakók általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti, így a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a tanyagondnoki körzetben élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A szolgáltatást igénybe vevő:

A település szociálisan rászoruló lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása elérhetetlen, aránytalanul nagy terhet jelentene.

A feladatellátás módja:

Igény szerint, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

2. A tanyagondnoki szolgálat segíti a lakosok más szolgáltató intézményekbe való eljutását (szenvedélybetegek, fogyatékosok nappali ellátása, stb.)

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A település fenti szolgáltatásokat igénylő lakosai, akik nehezített közlekedési körülmények között élnek.

A feladatellátás módja:

Igény szerint, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

E./ Várható eredmények

A tanyai lakosok esélyegyenlőségének növelése, a szolgáltatásokhoz való magasabb szintű hozzáférés lehetősége. Az alapszolgáltatások közötti szorosabb szakmaközi együttműködés kialakítása, ezáltal az ellátás hatékonyságának növelése, az ellátottak szolgáltatásokhoz való jutásának rugalmasabbá tétele.

F./ Szolgáltatási elemek

A Tanyagondnoki Szolgálatok

- a.) szállítás
- b.) megkeresés
- c.) közösségi fejlesztés szolgáltatás elemeket biztosítanak.

IV. rész

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

Mórahalom Városi Önkormányzat 4 tanyagondnoki szolgálatot működtet az ellátás biztosítása érdekében, a következő területi bontásban és gépjármű beosztással:

A tanyagondnokok által ellátandó körzetek határai:

- 1. számú tanyagondnoki szolgálat:** (Dacia Duster MXC-898) Mórahalom III., VI. körzet
- 2. számú tanyagondnoki szolgálat:** (Renault JL Trafic SKV-815) Mórahalom II. körzet
- 3. számú tanyagondnoki szolgálat:** (Volkswagen Transporter NGP-411) Mórahalom IV. körzet
- 4. számú tanyagondnoki szolgálat:** (Skoda Yeti NGP-412) Mórahalom V., VII. körzet

A tanyagondnoki szolgáltatást 4 fő tanyagondnok látja el a szakmai vezetővel (Homokháti Szociális Központ Mórahalom ~~Tagintézmény vezető~~ **Ószirózsa Szociális Szolgáltató Központ vezető**) egyeztetett munkaterv szerint, adott tanyagondnoki körzetben.

A tanyagondnoki gépjárművek helyettesítési rendje:

A szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében, a tanyagondnoki gépjárművek akadályoztatása esetén a Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonában lévő helyettes gépjárművek látják el a feladatot. Akadályoztatásnak minősül a tanyagondnoki gépjárművek meghibásodása, javíttatása, kötelező felülvizsgálat miatt történő leállás, tovább egyéb halaszthatatlan, tanyagondnoki munkakört érintő, a tanyagondnoki gépjárműve tartós/huzamos távollétét okozó esemény. A helyettesítésre kijelölt gépjárművek adatait Mórahalom Városi Önkormányzat Gépjármű üzemeltetési szabályzata tartalmazza.

Munkatevékenységgel összefüggő dokumentáció, melyet a tanyagondnoknak kötelezően vezetni kell: jelenléti ív, menetlevél, tanyagondnoki tevékenységnapló.

A tanyagondnoki szolgálatok által nyújtott szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

V. rész

Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel, ellátott- és munkajogi kérdések

A tanyagondnoki szolgáltatások közzétételének módja:

A tanyagondnoki szolgáltatásról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a szokásos helyeken
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatás,
- helyi médiák: kábel tv, újság, hírlevelek

- személyesen, élőszóban: a tanyagondnok, Mórakalmi Tagintézményben **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központban**

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség:

A szolgáltatásokkal és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, a polgármesteri hivatal erre felhatalmazott dolgozói, valamint a Homokháti Szociális Központ Mórakalmi Tagintézménye **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központ** dolgozói tudnak adni. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzat tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelete, illetve ezen szakmai program.

A kapcsolattartás lehetséges módjai:

Az ellátást egyénre szabva, illetve az intézményi lehetőségeket figyelembe véve kell nyújtani. Az ellátást igénybe vevővel, hozzátartozójával vagy törvényes képviselőjével a tanyagondnokok, továbbá a Mórakalmi Tagintézmény az **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központ** munkatársai tartanak kapcsolatot.

- Személyes kapcsolattartás munkanapokon: a Mórakalmi Tagintézmény az **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központ** irodahelyiségében 8.00-16.00-ig
- A kliens lakásán
- Telefon igénybevételével, az intézmény a **szolgáltató központ** vonalas telefonján, illetve a tanyagondnokoknál lévő mobiltelefonokon
- Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor.
- Telefonon: a tanyagondnok, illetve a Mórakalmi Tagintézmény az **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központ** 62/280-643 telefonszámán
- Írásban: rendszeres ellátási igényt, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás telephelyén, Mórakalom, Zákányszéki u. 21. **Kossuth park 45.**

A szolgáltatás igénylése történhet közvetlenül a tanyagondnokokkal egyeztetve, illetve a Homokháti Szociális Központ Mórakalmi Tagintézményénél **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központban** személyesen, írásban, telefonon vagy a 62/280-643 számú telefonon.

Elérhetőségek:

Nyitva tartás munkanapokon: 8.00-16.00-ig

Fogadóóra: munkanapokon: 8.00-16.00-ig

Homokháti Szociális Központ Mórakalmi Tagintézmény **Őszirózsa Szociális Szolgáltató Központ**
Cím: 6782 Mórakalom, Zákányszéki u. 21. **Kossuth park 45.**

Tel: 62/280-643

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek rendszeres tevékenységektől, a fenntartóval kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság figyelembe vételével kell dönteni.

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgáltatás ellátása során:

Az ellátásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott általános és/vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani, tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen formája bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben meghatározott esetekben és feltételek mellett kell vizsgálni.

A tanyagondnok a szolgálat által végzett biztosítást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a tanyagondnok ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet). A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetéből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás: panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó/munkáltató vagy megbízottja 8 munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét – Ladányi Mónika, e-mail: monika.ladanyi@ijsz.bm.gov.hu; tel.: 20/489-96-05, levelezési cím: 6726 Szeged, Bal fasor 17.-21.- a szolgálat gépkocsijában jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban ki kell függeszteni. Az ellátottjogi képviselő segíti az intézmény által ellátottak érdekeinek védelmét.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai

A tanyagondnoki szolgáltatást végző – Mórahalom Városi Önkormányzat által közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott – munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, továbbképzési lehetőségét-, valamint a megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítsák számára.

A tanyagondnok munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján történik.

A tanyagondnok helyettesítése: a munkaköri leírás tartalma szerint.

VI. rész

Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek:

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki képzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A tanyagondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összefüggéseken való részvételre, szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Falugondnoki Hálózat Országos Módszertani Osztálya) történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésére, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek:

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen kell tárolni, a tanyagondnok köteles használat után mindennap a kijelölt helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km állás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni. (számítógép, internet, telefon stb.).

A fenntartó saját költségén – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonló gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnok tevékenységének a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az aktuális jogszabályi előírásoknak megfelelő formanyomtatványokat használja.

A szakmai program Mórahalom város közigazgatási területén működő I., II., III. és IV. számú tanyagondnoki szolgálatára terjed ki. A szakmai programot a helyi önkormányzat rendeletében foglaltak szerint kell megvalósítani.

Mórahalom, 2025. 11. 20.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Mórahalom város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a szociálisan rászoruló személyek részére személyes gondoskodást nyújtó alapellátásokat biztosít, amely ellátások közül:

- a) (2) bekezdés a), b), c), d), e), f), g), i) és k) és l) pontjaiban meghatározott ellátásokat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások vonatkozásában e rendelet hatálya kiterjed a Homokháti Kistérség Többcélú Társulás Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása közigazgatási területén - nyújtott ellátások igénybe vevőire.
- b) a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Mórahalom város közigazgatási területén saját fenntartásban biztosítja.
- c) a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék község közigazgatási területén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el.
- d) a (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátását a Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye (6782 Mórahalom, József Attila utca 6.) útján a MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában látja el.

(2) Szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás
- f) támogató szolgáltatás
- g) idősek nappali ellátása (demens személyek nappali intézményi ellátási formájával kiegészítve),
- h) tanyagondnoki szolgáltatás
- i) szenvedélybetegek nappali ellátása
- j) fogyatékosok nappali ellátása
- k) szenvedélybetegek alacsony-köszöbű ellátása
- l) pszichiátriai betegek nappali ellátása (demens személyek nappali intézményi ellátási formájával kiegészítve).

(3) Szociális szakosított ellátások:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92. § (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Mórahalom város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a szociálisan rászoruló személyek részére személyes gondoskodást nyújtó alapellátásokat biztosít, amely ellátások közül:

- a) (2) bekezdés a), b), c), d), e), f), g), i) és k) és l) pontjaiban meghatározott ellátásokat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások vonatkozásában e rendelet hatálya kiterjed a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása közigazgatási területén - nyújtott ellátások igénybe vevőire.
- b) a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Mórahalom város közigazgatási területén saját fenntartásban biztosítja.
- c) a (2) bekezdés h) pontjában meghatározott tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék község közigazgatási területén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18., továbbiakban: Intézmény) intézményen keresztül látja el.
- d) a (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátását a Napsugár Fejlesztő Ház Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye (6782 Mórahalom, József Attila utca 6.) útján a MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában látja el.

(2) Szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- e) Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás
- f) támogató szolgáltatás
- g) idősek nappali ellátása (demens személyek nappali intézményi ellátási formájával kiegészítve),
- h) tanyagondnoki szolgáltatás
- i) szenvedélybetegek nappali ellátása
- j) fogyatékosok nappali ellátása
- k) szenvedélybetegek alacsony-köszöbű ellátása
- l) pszichiátriai betegek nappali ellátása

(3) Szociális szakosított ellátások:

- a) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma: a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában
- b) ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősök Otthona Mórahalom, Mórahalom, Szegedi út 1.; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Pipacs Idősök Otthona Ruzsa, Ruzsa, Pipacs tér 9.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában
- c) fogyatékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs célú lakóotthona: (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, Ásotthalom, II. kerület 121.) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában.

2. Területi hatály

2. §

(1) E rendelet területi hatálya feladat ellátási területenként:

- a) **Étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék közigazgatási területe.
- b) **Házi segítségnyújtás** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- c) **Családsegítés** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- d) **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- e) **Pszichiátriai betegek** részére nyújtott közösségi alapellátás (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös, Üllés, Zákányszék, Mórahalom közigazgatási területe.
- f) **Támogató szolgáltatás** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Ruzsa közigazgatási területe
- g) **Idősök nappali ellátása** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- h) **Demens idősök nappali ellátásában részesülő személyek esetében:** Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék közigazgatási területe.
- i) **Mórahalom város Önkormányzatának Tanyagondnoki szolgáltatása:** Mórahalom város közigazgatási területén az alábbi körzetekben:
 - ia) 1. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom III., VI. körzet
 - ib) 2. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom II. körzet
 - ic) 3. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom IV. körzet
 - id) 4. számú tanyagondnoki szolgáltatás: Mórahalom V., VII. körzet
- j) **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Tanyagondnoki szolgáltatása:** Zákányszék község közigazgatási területén az alábbi körzetekben:
 - ja) 1. körzet: Zákányszék tanya 1-248. számú ingatlanig,

jb) 2. körzet: Zákányszék tanya 480-692. számú ingatlanig,

jc) 3. körzet: Zákányszék tanya 249-479. számú ingatlanig.

- k) **Szenvedélybetegek nappali ellátása** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): a Dél-Alföld régió (Bács-Kiskun vármegye, Békés vármegye, Csongrád-Csanád vármegye) közigazgatási területéről fogad ellátottakat
- l) **Fogyatékosok nappali ellátása** (a MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. fenntartásában): Mórahalom Város közigazgatási területe, szabad kapacitás esetén Magyarország közigazgatási területe
- m) **Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó, Balotaszállás közigazgatási területe
- n) **Pszichiátriai betegek nappali ellátása** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó közigazgatási területe

(2) Szociális szakosított ellátások:

- a) **Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma Zákányszék Tagintézmény keretében:** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területe
- b) **Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona demens ellátással kiegészített ellátási forma Ásotthalom Tagintézmény keretében:** (a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ fenntartásában): Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területe
- c) **Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás - idősök otthona** (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Homokszöm Idősök Otthona Mórahalom; Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Pipacs Idősök Otthona Ruzsa a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában): Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe
- d) **Fogyatékosok ápoló-gondozó otthona, ápoló-gondozó célú lakóotthona és rehabilitációs célú lakóotthona** (Napsugár Integrált Szociális Intézmény Csongrád-Csanád Vármegye Fenyőerdei Otthon Ásotthalom, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában): Csongrád-Csanád vármegye közigazgatási területe

2/A. Személyi hatály

3. §

Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed mindazon szociális ellátást nyújtó közigazgatási szervekre, akik a rendelet 1. § szerinti ellátásokat nyújtják, valamint mindazon szociálisan rászoruló személyekre, akik a jelen rendelet 1. § szerinti ellátásokra jogosultak és a jelen rendelet 2. §-a szerinti települések közigazgatási területén élnek.

3. Az ellátás igénybevétele, a térítési díj befizetése és ellenőrzése, megszűnése

4. §

(1) Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában, az 1. § (1) bekezdés b)/2 pontjában meghatározott a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátások esetében a szociális szolgáltatások iránti kérelmet az Intézmény vezetőjénél, vagy feladat ellátási

területenként az 3. mellékletben meghatározott tagintézmények vezetőjénél, vagy telephelyek tekintetében a helyileg illetékes telephely vezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(2) Az 1. § (1) bekezdés b)/1 pontjában meghatározott ellátás esetén a szociális szolgáltatások iránti kérelmet a mórakalmi tagintézmény vezetőjénél, az 1. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott ellátás esetén a fenntartó társaság ügyvezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(3) Írásbeli kérelem esetén a kérelmet és mellékleteit a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátási formák tekintetében a 4. melléklet szerinti formanyomtatványokon lehet benyújtani. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést, valamint az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

(4) Az ellátás igénybe vételének megkezdésekor az intézmény vezetője megállapodást köt az ellátást igénylővel, törvényes képviselővel.

(5) A megállapodás tartalmazza:

- a) az ellátás kezdetének időpontját, megszűnésének módját,
- b) az ellátás időtartamát (határozott, határozatlan),
- c) az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét és a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat.

(6) Az ellátásban részesülő személy köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, családi körülményekben, jövedelmi, vagyoni viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézmény vezetőjének írásban bejelenteni.

(7) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított ellátások intézményi térítési díját a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(8) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(9) Az ellátás után fizetendő térítés díjat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központnál az igénybevétel napjától havonként, a tárgy hónapot követő hónap 25. napjáig kell megfizetni az Intézmény bankszámlaszámára, vagy feladat ellátási területenként az 3. mellékletben meghatározott tagintézmény vagy telephely házi pénztárába vagy bankszámlaszámára, az általa kiállított számla ellenében. A térítési díj meg nem fizetése esetén az Intézmény vezetője intézkedik a térítési díj hátralék behajtásával kapcsolatosan.

(10) A jelen rendelet 1. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátásának igénybevétele önkéntes, az a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3. § (1) bekezdés alapján történik. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást. Az ellátás iránti kérelemről az Intézményvezető dönt.

5. §

(1) Az Intézmény vezetője külön eljárás nélkül biztosíthatja az ellátást, ha

- a) a kérelmező önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodik;

- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan igazolt, kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátását igényli;
- c) a kérelmező kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetbe kerül.

(2) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában az Intézményvezető vagy az általa meghatalmazott területileg illetékes tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető, és az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel a Szocvtv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra. A megállapodás mintákat a helyi rendelet 4. melléklete tartalmazza.

6. §

(1) A szociális szolgáltatások és ellátások igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj mértékének megállapítására és megfizetésére az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

- a) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért a személyi térítési díjat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szocvtv.) 114. § (2) bekezdésében meghatározott tartásra köteles és képes személy köteles megfizetni.
- b) A személyes gondoskodás nyújtó szociális ellátások közül a családsegítést, a tanyagondnoki szolgáltatást és a pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátást térítésmentesen kell biztosítani.
- c) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel és idősök otthona ellátás tekintetében vagyonnal nem rendelkezik, a szolgáltatásokat térítésmentesen kell biztosítani.
- d) Az alapfeladatokon túl nyújtott szolgáltatásokért, az Intézmény által szervezett programokért, továbbá az intézményi jogviszonyban nem álló személyek – hozzátartozók – által igénybe vett egyes intézményi szolgáltatásokért az igénybe vevőnek önköltséget meghaladó mértékű térítési díjat kell megfizetnie, melynek mértékét és megfizetésének módját - idősök ápoló-gondozó otthona és nappali ellátások tekintetében - az Intézmény házirendjei tartalmazzák.
- e) A személyi térítési díj megfizetésének szabályait az intézményi jogviszonyt létesítő megállapodás tartalmazza.
- f) A személyi térítési díjat az Intézményvezető állapítja meg. Az Intézményvezető nevében és képviselőjében a tagintézmények és telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezető határozza meg a személyi térítési díjakat.

(2) Térítési díjkedvezményt, mentességet az Intézményvezető csak a törvényben meghatározott esetekben adhat. Egyedi, méltányosságot igénylő kérelmeket a Fenntartó engedélyezhet, különösen ha:

- a) elemi kárt szenvedett,
 - b) bűncselekménnyel - lopással vagy rablással - megkárosították,
 - c) lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett,
 - d) egészségében állapotrosszabbodás következett be,
 - e) családi körülményeiben olyan változás állt be,
- amely miatt az ellátott a személyi térítési díjat átmenetileg nem tudja megfizetni.

(3) Amennyiben az Intézményvezető által megállapított személyi térítési díj összegével a jogosult, illetve a fizetésre kötelezett személy nem ért egyet, az Intézményvezető intézkedése ellen a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához címzett fellebbezéssel lehet élni, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

(4) A jelen rendelet 1. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott fogyatékosok nappali ellátását igénybe vevőknek a személyes gondoskodást nyújtó ellátásért a Szocvtv. 115. § (2) bekezdésében és a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 22/A. § (2) bekezdésében meghatározott térítési díjat kell fizetnie,

amennyiben a fenntartó MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ekként határoz. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

(5) A személyi térítési díj nem haladhatja meg a jogosult havi összjövedelmének

- a) csak nappali ellátás esetén 15 %
- b) nappali ellátás + étkezés esetén a 30%-át.

(6) Ha a kötelezett a megállapított térítési díj összegét nem képes fizetni, annak csökkentését az Intézményvezetőnél kérelmezheti, aki a kérelmet a fenntartó MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. felé továbbítja.

(7) A Fenntartó a körülmények figyelembevétele után értesíti a kérelmezőt a döntésről. A Fenntartó dönthet az ingyenes szolgáltatás nyújtásáról.

(8) Az intézményi ellátás étkezés nélkül történő igénybevétele a Fenntartó 13/2015.12.10. számú döntése értelmében térítésmentes. Az ellátást étkezéssel együtt igénybevevő személyek kötelesek a térítési díj megfizetésére a megállapodásban meghatározott napi étkezési díjnak megfelelően.

7. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnésére az Szocvtv. 100-104. §§-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

4. Étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán)

8. §

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire az Szocvtv. 62. § (1) bekezdésében és e rendeletben foglaltak az irányadók.

(2) Az étkeztetés szociális konyhán szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultnak minősül az, aki

- a) 60. életévét betöltötte vagy nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül
- b) 18. életévét betöltötte és
 - ba) munkaképesség csökkenéséről igazolással rendelkezik
 - bb) 60. életévét be nem töltött személy, akinek egészségi állapotára tekintettel háziorvosa étkeztetés igénybevételét kifejezetten javasolja, azaz vakok személyi járadékában részesül, vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy pszichiátriai betegségéről szakorvosi igazolással rendelkezik, vagy szenvedélybetegségéről háziorvosi, szakorvosi igazolással rendelkezik, vagy hajléktalan, ennek tényét lakcímkártyával igazolja.
- c) Öttömös község közigazgatási területén élő 60. életévét be nem töltött személy, akinek szociális élethelyzetében olyan negatív változás, romlás következett be, amely alapján az étkeztetés igénybevételére jogosulttá válik. A rászorultság tényét a Homokháti Szociális Központ Öttömösi telephelyvezetője az Intézmény erre a célra rendszeresített formanyomtatványán igazolja.

(3) Az étkeztetés népkonyhán szolgáltatás alkalmi jelleggel és helyben fogyasztással napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít azoknak a személyeknek, akik más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.

(4) Az étkeztetés szociális konyhán szolgáltatás keretében nyújtott napi egyszeri meleg étkezés biztosításának módja lehet

- a) helyben történő

- b) házhoz szállítással,
- c) elvitellel történő étkezéssel.

A népkonyhai étkeztetés helyben történő biztosítással oldható meg.

(5) A szociális rászorultság vizsgálata az Intézmény vezetőjének feladata. Az Intézményvezető a szociális rászorultság vizsgálatát a területileg illetékes tagintézmény-vezetőre és telephely-vezetőre átruházhatja.

5. Házi segítségnyújtás

9. §

(1) A házi segítségnyújtásra az Szocvtv. 63. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget és személyi gondozást kell biztosítani az azt kérelmező személy számára.

(3) Házi segítségnyújtást igénylő esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.

(4) Ellátást csak abban az esetben igényelhetnek és nyújthat a szolgáltató intézmény amennyiben a működési engedélyben ellátható személyek tekintetében nem használta ki a szolgáltató a maximálisan engedélyezett létszámot.

(5) Az ellátást csak az Intézményvezető engedélyezheti és írhatja alá a szükséges megállapodást.

6. Családsegítés

10. §

A családsegítés vonatkozásában a Szocvtv. 64. §-ban foglaltak az irányadók.

7. Tanyagondnoki szolgáltatás

11. §

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 60. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás feladatait a Szocvtv. 60. §.(4) bekezdése értelmében Mórahalom város közigazgatási területén és Zákányszék község közigazgatási területén a tanyagondnokok a 2. § (1) bekezdés h) pontjában megállapított körzethatárok alapján látják el, és ennek keretében többek között a következő szolgáltatásokat végzik:

1. egészségügyi szolgáltatások,
2. egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe-, laboratóriumba szállítás; gyógytornász-, szakápoló kijuttatása; gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás),
3. a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása,
4. szállítási szolgáltatások,
5. bevásárlás, árubeszerzés,
6. háztartási gépek javíttatásának intézése,
7. közreműködés termények értékesítésében-, különféle ügyintézkésekben,

8. szociális alapszolgáltatásban történő étkeztetésben való közreműködés,
9. levelek, csomagok feladása a postán,
10. étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézmények és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
11. óvodás, iskoláskorú gyermeke intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
12. művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
13. csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
14. szabadidős tevékenységek szervezése,
15. tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
16. igény szerint könyveket cserél a könyvtárban,
17. besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,
18. egyéb szolgáltatások,
19. házi segítségnyújtás szociális gondozónő, családsegítő közreműködésével,
20. a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
21. hivatalos ügyek intézése,
22. tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzügyi ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket.

(3) Mórahalom város Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatainak szakmai programját a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

8. Támogató szolgáltatás

12. §

A támogató szolgáltatás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 65/C. §-ban foglaltak az irányadók.

9. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás

13. §

A Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan a Szocvtv. 65/A. §-ban foglaltak az irányadók.

10. Nappali ellátás

14. §

(1) A nappali ellátás szabályaira a Szocvtv. 65/F. §-ban foglaltak az irányadók.

(2) Ellátási formák:

- a) szenvedélybetegek nappali ellátása
- b) idős személyek nappali ellátása
- c) demens személyek nappali ellátása
- d) pszichiátriai betegek nappali ellátása

11. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

15. §

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szabályaira a Szocvtv. 65. §-ban foglaltak az irányadók.

12. Szakosított ellátási formák - Ápolást, gondozást nyújtó intézmények

16. §

(1) A szakosított ellátási formák általános szabályait a Szocvtv. 66. § és 67. § (1) bekezdése határozza meg.

(2) Az idősek otthonában az ápolást, gondozást nyújtó ellátásokat a Szocvtv. 67. § - 68/B. §§-ai határozzák meg.

13. Az ellátást igénybe vevő ellátottak jogai

17. §

(1) A szociális ellátások igénybe vételekor a szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást oly módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az emberi élethez, méltósághoz, a testi épséghez, a testi- és lelki egészséghez való jogra.

(2) A szociális szolgáltatások során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

(3) Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi, mentális állapotára tekintettel az intézmény által nyújtott egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

(4) Az ellátottnak joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos adatok megismeréséhez, ennek teljesítése érdekében az Intézményvezető évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti.

(5) Az ellátottat megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

14. Az Intézményvezető intézkedése elleni, panasz, fellebbezés, adatszolgáltatás

18. §

(1) Az ellátott az ellátás során őt ért jogsérelem esetén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által nyújtott szolgáltatások tekintetében az Intézményvezetőhöz, Mórahalom város Önkormányzata által nyújtott tanyagondnoki szolgáltatás tekintetében a polgármesterhez vagy az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat panaszával.

(2) Az Intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről, amennyiben nem intézkedik vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, úgy az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához fordulhat panaszával.

(3) A személyes gondoskodást elutasító, illetve a személyi térítési díjat megállapító döntés ellen fellebbezésnek van helye. A fellebbezés elbírálása a fenntartó legfőbb döntéshozó szervének hatáskörébe tartozik.

(4) A fenntartó legfőbb döntéshozó szervének határozata ellen – törvénysértés esetén – a kérelmező bírósághoz fordulhat.

(5) Az Intézményvezető a fenntartó legfőbb döntéshozó szervének irányába fennálló adatszolgáltatási kötelezettségének a szakmai és pénzügyi beszámoló egy példányának leadásával köteles eleget tenni.

15. Szociálpolitikai Kerekasztal

19. §

(1) A Képviselő-testület a (3) bekezdésben meghatározott szakemberek részvételével Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztal) működtet, különösen a szolgáltatásszervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. A Kerekasztalt össze kell hívni bármely tag indítványára. Tagjai a helyi önkormányzat képviselői, illetve a társulás területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői, valamint a (3) bekezdésben meghatározott szervezetek képviselői.

(3) A Kerekasztal tagjai:

- a) Mórahalom Város polgármestere – távollétében az alpolgármester
- b) Hatósági Osztály vezetője
- c) Szociális Bizottság elnöke
- d) Homokháti Szociális Központ intézményvezetője
- e) Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Tagintézményének vezetője
- f) Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ vezetője
- g) Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola igazgatója
- h) Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda vezetője
- i) Huncuthalom Gyerekvilág vezetője
- j) Móra-Vital Járóbeteg-szakellátó és Fürdőgyógyászati Központ szakmai csoportvezetője
- k) MÓRA-Partner Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője
- l) Egészséges Mórahalomért Közalapítvány elnöke
- m)

16. Záró rendelkezések

20. §

Ez a rendelet 2023. március 31-én lép hatályba.