

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/4452/2026

Ügyintéző/Témafelelős: Dr. Tóth Krisztián/K. dr. Mezőfi Viktória

Tárgy: Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

Előterjesztést vitató bizottság: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

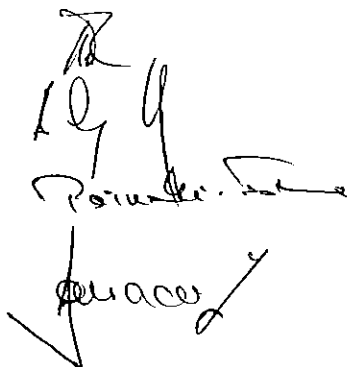
Melléklet: 1. számú melléklet: Közlekedési közszolgáltatási megállapodás-tervezet

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



The block contains four handwritten signatures, each corresponding to one of the official roles listed to the left. From top to bottom, the signatures are for the Mayor (Nógrádi Zoltán), the Clerk (Jegyző), the Council (Kabinet), and the Finance Committee (Pénzügy). The signature for the Mayor is the most prominent and is written in a bold, stylized script.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalom város közigazgatási területén végzett, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatást jelenleg a VOLÁNBUSZ közlekedési Zrt. jogutódja a MÁV Személyszállítási Zrt. látja el.

A 300/2025. (IX.25.) számú képviselő-testületi határozat alapján – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt és Mórahalom Város Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani – Mórahalom Városi Önkormányzat 2026. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében pályázatot írt ki.

A pályázat eredménytelenül zárult, ezért Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 409/2025. (XII.18.) számú határozatával döntött arról, hogy a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízta meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2027. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

A fent leírtakra tekintettel Mórahalom Városi Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között egyeztetések zajlottak le, amely központjában a szerződés éves keretösszegének 1.000.000,- Ft-ban történő rögzítése állt. A Zrt. a gazdasági környezet bizonytalanságaira, az üzemanyagárak változásaira hivatkozva jelezte, hogy hosszú távon nem tudja biztosítani, hogy a keretösszeg nem lép túl az évi 1.000.000,- Ft összeget, amelynek fényében az összeghatárt kizárólag a 2026-os naptári évre tudja garantálni.

A felek közötti egyeztetések eredményeként az a konszenzusos megállapodás született, hogy a szerződés időbeli hatályát 2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig rögzítik és a szolgáltató a személyszállítási szolgáltatást ezen időszakig vállalja.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a 2027. évre vonatkozóan új beszerzési eljárást ír ki és amennyiben a pályázat nyertese a jelenlegi Zrt. lesz, vagy az eljárás eredménytelensége okán ismételten a Zrt.-vel kerül sor szerződéskötésre a 2027.01.01. – 2027.12.31. közötti időszakra, úgy a felek a szerződéses keretösszeg felső határát a gazdasági körülmények figyelembevételével újratárgyalják.

A fent leírtakra tekintettel javaslom a T. Képviselő-testületnek a MÁV Személyszállítási Zrt.-t közvetlenül megbízni a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási feladatok ellátásával 2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig a jelen előterjesztéshez 1. számon mellékelt megállapodás szerint.

Javasoljuk továbbá, hogy megfelelő határidőn Mórahalom Városi Önkormányzat írja ki a pályázatot a 2027. január 01. és 2027. december 31. napjára vonatkozó időszakra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Dr. Tóth Krisztián
jegyző

Határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, a 2026. január 01. és 2026. december 31. közötti időszakra szóló személyszállítás közszolgáltatási szerződést a melléklet szerinti tartalommal elfogadja és elhatározza azt, hogy pályázatot kell kiírni a 2027. január 01. és 2027. december 31. időszakra.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt és Mórahalom Város Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani – a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLII. törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízza meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a MÁV Személyszállítási Zrt.-nek 2026. január 01. nap 00.00 órától egy eredményes pályázati vagy közbeszerzési eljárás alapján nyertes szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig, de legfeljebb 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig történő megbízásáról, azzal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat és szerződést írja alá.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetési időszakra az önkormányzati ellentételezés megfelelő összegének beállításáról gondoskodjon.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 2026. év szeptemberi Képviselő-testület ülése elé terjessze elfogadásra a 2027. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében elkészített Pályázati Dokumentáció (Pályázati Felhívás és Pályázati Kiírás) tervezetét és ezt követően a pályázati eljárást bonyolítsa le.

Felelős: 3./ és 5./ pontra: Mórahalom város polgármestere
4./ pontra: Mórahalom város jegyzője

Határidő: 3./ pontra: azonnal
4./ pontra: azonnal
5./ pontra: 2026. szeptemberi Kt.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
Beszámolás: 3./ pontra: 2026. júniusi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ MÁV Személyszállítási Zrt.
- 4./ Irattár

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

MÓRAHALOM VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; levelezési cím: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; törzskönyvi azonosító szám: 726731; nyilvántartja: Magyar Államkincstár; államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 736338; adószám: 15726731-2-06; statisztikai számjel: 15726731-8411-321-06; számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.; bankszámlaszám: 11735115-15354477; képviseli: **Nógrádi Zoltán** polgármester), mint ellátásért felelős megrendelő, (a továbbiakban: **Önkormányzat vagy Megrendelő**),

másrészről a

MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnev: MÁV Személyszállítási Zrt.; székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.; levelezési cím: 1134 Budapest, Pf. 302; cégjegyzékszám: 01-10-045551; nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 13834492-2-44; statisztikai számjel: 13834492-4911-114-01; számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.; bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000; képviseli: **Laskay Lóránt** üzleti vezérigazgató-helyettes és **Szalai Dániel** szolgáltatásmenedzsment főigazgató), mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**),

Megrendelő és Szolgáltató együttes említésük esetén Felek (a továbbiakban: **Felek**) között, az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1.1. Preambulum

Mórahalom Városi Önkormányzat 2025. szeptember 30. napján a Hivatalos Értesítő 45. számában Mórahalom Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot írt ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján. A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendeletének és a Személyszállítási Törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével került sor.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 409/2025. (XII.18.) számú határozatával (7. számú melléklet) a helyi, menetrendszerinti autóbusszal végzett személyszállítási tevékenység közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására vonatkozó pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánította.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat és a MÁV Személyszállítási Zrt. között a tárgyban korábban fennálló szerződés időbeli hatálya 2025. december 31. napján lejárt, továbbá arra, hogy Mórahalom Városi Önkormányzat a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedési szolgáltatást 2026. január 01. napjától is fenn kívánja tartani, Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében úgy döntött, hogy a Személyszállítási Törvény 24. § (4) bekezdésének a) pontja, (5) bekezdésének a) pontja és (5a) bekezdése alapján, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK Rendelete (2007. október 23.) 5. cikk (5) bekezdésével összhangban, közvetlenül bízza meg a közszolgáltatás ellátásával a MÁV Személyszállítási Zrt.-t 2026. január 01. nap 00.00 órától 2027. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig.

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2026. (IV.29.) számú határozatával a közvetlen megbízás időtartamát 2026. január 01. nap 00.00 órától 2026. év december hó 31. napjának 24.00 órájáig módosította.

1.2. Közszolgáltatási feladatok

Szerződő Felek megállapodnak, miszerint Személyszállítási Törvény alapján Mórahalom Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység ellátására kiírt pályázat eredménytelené nyilvánítására tekintettel, jelen közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: **szerződés**) alapján Megrendelő megbízza Szolgáltatót Mórahalom Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység, valamint az alábbi kiegészítő tevékenységek ellátására:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálás (pl.: Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén lévő autóbusz-állomáson vagy ügyfélszolgálati irodában egész hónapban, munkaidőben rendelkezésre álló, az utazóközönség által igénybe vehető szolgáltatások értendők, például: jegy- és bérletárusítás, illetve Mórahalom Város közigazgatási területén lévő autóbusz-állomáson hónap elején (bérletváltási időszakban) rendelkezésre álló jegy- és bérletárusítási tevékenység, illetve telefonon elérhető call center jellegű szolgáltatás (pl. utasinformáció), illetve webes vagy e-mailes panasztételi lehetőség biztosítása),
- jegyellenőrzési és pótdíjazási tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok.

Szolgáltató vállalja a közszolgáltatás folyamatos, jelen szerződés szerinti biztosítását.

A szerződés hatályba lépésétől érvényes vonalhálózatot és menetrendet az 1. sz. és 2. sz. mellékletek tartalmazzák.

1.3. Kiegészítő szolgáltatások

- a.) Szolgáltató gondoskodik a szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, ezek értékesítésére szolgáló hálózatot – saját és/vagy bizományosi, ügynöki – működtet, a hálózat folyamatos bővítéséről igény szerint gondoskodik.

- b.) Szolgáltató – az utastájékoztatás érdekében – információs rendszert működtet:
- az autóbuszokon a vonalszám kijelzése, illetve az útvonal feltüntetése érdekében a szükséges technikai feltételeket biztosítja;
 - a megállóhelyi menetrendi információk kihelyezését Szolgáltató a menetrend életbeléptetése napjára biztosítja;
 - telefonos információs szolgáltatást (pl. call center) működtet;
 - webes elérhetőségén az aktuális menetrendekről, forgalmi változásokról; díjszabásról és utazási feltételekről információt biztosít.
- c.) A menetrend módosítás meghirdetéséről a hatálybalépés előtt legalább három munkanappal Szolgáltató köteles gondoskodni szórólap útján, illetve webes elérhetőségén. Szolgáltató köteles gondoskodni a menetrendben meghirdetett megállóhelyeken információs jegyzékek kifüggesztéséről, kitáblázásáról.
- d.) Szolgáltató jogosult és köteles ellenőrizni az utazási jogosultságokat, illetve a díjfizetési kötelezettség teljesítését (utazási jogosultság járműfedélzeti ellenőrzése):
- járművezetői jegy- és bérletellenőrzés (az utas autóbuszra történő felszállásakor rátekintéssel),
 - az utazási feltételekben és a díjszabásban foglaltak betartatását – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – Szolgáltató szűrőpróbaszerűen járműfedélzeti utasellenőrzés keretében ellenőri személyzettel is ellenőrizheti, melynek módját és mértékét Szolgáltató határozza meg az ellenőrzés költségeinek és az ellenőrzésből befolyó pótdíjbevételek figyelembevételével.

1.4. Szolgáltatási időszak

Jelen szerződésben meghatározott szolgáltatási időszak **2026. január 01. napjának 00.00 órájától 2026. december 31. napjának 24.00 órájáig tart.**

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően már tárgyalásokat folytattak egymással, és megegyeztek a Szerződés feltételeiben. Tekintettel azonban arra, hogy a jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatás 2026. január 01. napjától kezdődő zavartalan ellátása Megrendelő jogos érdeke, és tudomásuk van arról, hogy a jelen szerződés aláírása mindkét Fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vesz igénybe, Felek megállapodnak abban, hogy a 2026. január 01. napjának 00.00 órájától a jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napjáig Szolgáltató részéről történt szolgáltatásnyújtást az Megrendelő szerződésszerű teljesítésnek fogadja el, melynek tényét a jelen okiratban rögzítik.

2. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

2.1. Kizárólagos jogok

Szolgáltató Mórahalom Városban a helyi menetrend szerinti autóbusz személyszállítási szolgáltatásokat, mint személyszállítási közszolgáltatást, a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel, kivételekkel.

2.2. Szolgáltató 2.1. pontban rögzített kizárólagos jogát Megrendelő csak akkor korlátozhatja, ha a Szolgáltató felmentését kérte ez alól.

3. A SZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI, KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

3.1. A szolgáltatások folyamatossága, alkalmazandó díj- és jegyrendszer, személyszállítási feltételek

- a.) A járatok közlekedtetésének folyamatosságát Szolgáltató biztosítja, a folyamatos üzemhez Szolgáltató személyzete megfelelő információs láncsal, kommunikációs eszközzel rendelkezik.

Folyamatos szolgáltatás garanciái Szolgáltató részéről:

- Szolgáltató vállalja, hogy olyan mértékű autóbusz állománnyal rendelkezik, mely minden esetben garantálja a folyamatos szolgáltatás nyújtását.
 - Szolgáltató olyan (szervizszolgáltatási) járműjavító- és karbantartó háttérrel rendelkezik, mely biztosítja a közszolgáltatási feladatot ellátó autóbuszok üzem- és forgalombiztonságát.
 - az elvárt mennyiségű és minőségű közszolgáltatás folyamatos nyújtására a Szolgáltató által alkalmazott, tanúsított Integrált Minőségirányítási Rendszer további garanciát nyújt.
- b.) Mórahalom helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés igénybevételi szabályait és az alkalmazott díj- és jegyrendszert, valamint az alkalmazott kedvezményeket a 3. sz. melléklet tartalmazza. A melléklet a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítása a szerződés módosításaként történhet. A szolgáltatásra vonatkozó egyéb feltételeket (pl. pótdíj, jegy- és bérletár visszatérítése, utazási feltételek) a Szolgáltató honlapján közzétett – hatályos – Üzletszabályzata tartalmazza.

Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazható árak és/vagy az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére. Megrendelő köteles a Szolgáltatónak az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására a javaslat benyújtását követő 60 napon belül.

- c.) A jóváhagyott utazási feltételeket Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza, melyet Szolgáltató saját honlapján (<https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/belfoldi-utazas/utazasi-feltetelek/uzletszabalyzatok-busz>) elektronikus úton tesz közzé.

3.2. A szolgáltatások változtatása, menetrend módosítás

Megrendelő jogosult a menetrendek módosításának, valamint a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés ellátását, a kapcsolódó szolgáltatásokat (jegy- és bérletárusítás, utastájékoztató stb.) érintő módosítások kezdeményezésére.

A döntések meghozatala során Megrendelő figyelembe veszi, hogy a menetrend módosítások bevezetéséhez Szolgáltatónak minimum 30 nap szükséges.

Szolgáltató jogosult menetrend módosítás – mint szerződés-módosítás – kezdeményezésére, Megrendelő pedig köteles a Szolgáltatónak a szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására benyújtást követő 60 napon belül.

Szolgáltató vállalja az előre látható és időszakosan jelentkező forgalmi igényekhez való rendkívüli vagy menetrendi alkalmazkodást (ünnepek körüli, az általánostól eltérő közlekedési rend; kiemelt menetrend szerinti személyszállítási igényt jelentő társadalmi, kulturális, sport stb. rendezvényekhez a személyszállítás megszervezése és lebonyolítása stb.), azzal a kikötéssel, hogy az ebből adódó, a szerződés szerintihez képest keletkező kapacitás- vagy teljesítmény-eltérés, illetve közlekedési rend megváltoztatása nem minősül a szerződésben foglaltak megsértésének. Az ilyen esetekre Megrendelő és Szolgáltató külön megállapodik, mely megállapodásban rögzíteni szükséges minimálisan az ellentételezés díját és fizetési határidejét. Megállapodás hiányában Szolgáltató nem köteles a feladat ellátására, és az ilyen okból történő feladatmegtagadás nem minősül szerződésszegésnek.

Amennyiben Megrendelő a meghirdetett – jelen szerződés mellékletét képező – menetrenden felüli teljesítményt rendel meg, ill. ilyen fejlesztési igény merül fel, azt külön egyeztetett módon, a teljesítmények, tarifák, költségek és bevételek figyelembevételével, a szükséges önkormányzati többlettámogatás biztosításával kérheti.

Amennyiben Megrendelő olyan új, az érvényes menetrendtől eltérő feladat elvégzését írja elő, vagy a meglévő feladat végzése során olyan külső, a Szolgáltatótól független változások következnek be, melynek következtében a feladatot Szolgáltató a továbbiakban saját gazdasági érdekei alapján nem, vagy nem olyan módon végezné, akkor a Személyszállítási Törvény közszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó előírásai lépnek életbe.

Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a vállalt személyszállítás vagy annak egy részének kizárólagossága megváltoztatására vagy közszolgáltatási kötelezettség elrendelésének kérésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 3 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti.

Amennyiben Szolgáltató a közszolgáltatási kötelezettség elrendelését kezdeményezi, úgy Megrendelő köteles a kérést érdemben megvizsgálni a Személyszállítási Törvény 29. §-ában foglalt elvek alkalmazásával, és a szerződés még fennálló időtartamára tekintettel arányosan csökkentett időtartamban, de legkésőbb a kérelem benyújtásától számított 1 éven belül döntését meghozni. Ezen időtartam alatt Szolgáltató változatlan feltételekkel köteles a jelen szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

Közszolgáltatási kötelezettség elrendelése esetén a Személyszállítási Törvény 30. §-a alapján Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, észszerű

nyereség megtérítésére jogosult. A közlekedési szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak.

3.3. Szolgáltatási színvonal, minőség

A szolgáltatási színvonal a szerződés hatálybalépésekor fennálló hálózati és menetrendi paraméterek által jellemezhető állapot, melynek megőrzése, illetve javítása mindkét fél érdeke. Teljesítése és folyamatos biztosítása érdekében mind Megrendelő, mind Szolgáltató köteles a szükséges intézkedéseket megtenni.

Szolgáltató vállalja, hogy a feladatokat az auditált integrált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerében és EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerében előírt szolgáltatási színvonalon végzi el, kivéve, ha a minőségi színvonalromlást a Megrendelő feladatszervezésével kapcsolatos, később bevezetésre kerülő intézkedése okozza, ideértve a menetrendváltozást is.

A Szolgáltató szolgáltatási nyilatkozatban teszi közzé azokat a szolgáltatási jellemzőket, melyeket az utazóközönség számára biztosítani kíván. Szolgáltató az Integrált Minőség- és Környezetirányítási rendszer működtetésével, erőforrásainak ésszerű felhasználásával és az utazóközönség együttműködésével arra törekszik, hogy a vállalt paraméterek a végrehajtás során teljesüljenek.

A szerződés alkalmazása során Szolgáltató az általa közzétett Minőség- és környezetpolitikában foglalt feltételek teljesítését kiemelt figyelemmel kezeli.

Járatok közlekedtetése

- Amennyiben az autóbusz az indulóhelyen tartózkodik, úgy az indulási idő előtt beáll a kocsiallás helyre, hogy az utasok beszállítását követően a menetrendben meghirdetett időpontban el tudjon indulni.
- Szolgáltató a menetrend betartására törekszik valamennyi közbenső megállóhelyen is (legfeljebb 10 perc maximális késéssel). A késett és kimaradt járatok az indított járatokhoz viszonyított együttes aránya éves szinten az 1 ezreléket nem haladhatja meg.
- Szolgáltató törekszik rá, hogy menet közbeni meghibásodás esetén az utasok tovább szállítása maximum 20 percen belül megtörténjen.

Járművek

- A feladat a járatfajtának megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbuszsal kerül elvégzésre.
- A zökkenőmentes feladatellátás érdekében Szolgáltató műszaki tartalék autóbusz rendelkezésre bocsátását is biztosítja.
- A szolgáltatásba bevont, jellemzően forgalmi feladatot ellátó autóbuszként megjelölt autóbusznak a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény előírásának teljesítése érdekében alacsonypadlós vagy alacsony belépésű kivitelűnek kell lennie, továbbá teljesítenie kell legalább az

EURO IV környezetvédelmi besorolást. A szolgáltatásba műszaki tartalékként bevont autóbussznak, autóbuszoknak ezen feltételeket nem kell teljesíteniük.

- Szolgáltató jogosult, hogy a tevékenység ellátásába, a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat bevonni a gazdaságosság és hatékonyság érdekében.

Szolgáltató a helyi menetrend szerinti autóbusszal végzett közlekedésben – a résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően – az alábbiak szerint jár el:

- Szolgáltató törekszik a helyi közforgalmú menetrendszerinti közlekedésben résztvevő autóbuszok egységes külső megjelenésére (üzemeltetői jelzések, céglogó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok jól látható módon történő elhelyezése, feltüntetése) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
- Szolgáltató a járműveken kívülről kizárólag a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- törekszik az utaskényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására, fejlesztésére (légkondicionálás, fűtés stb.).

Az autóbuszok tisztasága

Szolgáltató gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról:

- napi egyszeri kitakarítás (söprés, portalanítás, a szeméttartó edények kiürítése),
- havonta alapos tisztítás (padlózat felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása stb.),
- évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás stb.),
- külső mosás legalább hetente, indokolt esetben gyakrabban,
- indokolt esetben soron kívül elvégzendő konkrét, célirányos takarítási művelet.

Szolgáltató dolgozói kötelesek a Szolgáltatónál auditált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerben, EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerben, különösen a munkautasításokban előírtakat betartani.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó technológiai utasításokat Szolgáltató adja ki. A kiadott utasítások betartása a Szolgáltató minden e szerződés szerinti szolgáltatási körben feladatot végző dolgozójára nézve kötelező.

A jelen szolgáltatási szerződés hatályossági ideje alatt Megrendelő az e szerződésben, valamint a Szolgáltató Minősegbiztosítási Rendszerében megfogalmazott előírások szabályszerű betartását bármikor ellenőrizheti. A tapasztalt észrevételekről, valamint a hozzá beérkező panaszokról, bejelentésekről – a szükséges részletező információk közlésével egyidejűleg – a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti.

4. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

4.1. Általános feltételek, Szolgáltató felelőssége

Szolgáltatót a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan teljes körű felelősség terheli. Szolgáltató felel a szerződésben rá vonatkozó feltételek/feladatok nem, vagy hibás teljesítéséből eredő károkért, kivéve, ha a hibás teljesítés nem az Ő magatartására vezethető vissza.

Különösen:

- ha vis maior következett be. Ilyennek minősül az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani, vagy
- a szerződés teljesítésében mutatkozó hiányosságok a Megrendelő, illetve valamelyik szervezetének magatartására vezethetők vissza.

Továbbá Szolgáltató felelős a jelen szerződésben meghatározott, általa végzendő tevékenységek ellátásával összefüggésben a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért.

4.2. Személyi feltételek

Szolgáltató köteles a vonatkozó előírásoknak – szakmai, alkalmassági - megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a szolgáltatás zavartalanságát. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését.

Az egységes megjelenés érdekében Szolgáltató gondoskodik a munkavállalók egységes formaruhával való ellátásáról.

4.3. Járművek

Szolgáltató feladata a szükséges járműállomány biztosítása, mely lehet saját, bérelt, illetve lízingelt eszköz.

Szolgáltató a közszolgáltatási feladatokat csak a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű [(6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről], a feladat ellátására alkalmas műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végzi.

A járművek rendszeres és eseti karbantartását és felújítását a Szolgáltató által működtetett - EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszer, EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszer tanúsítvánnyal ellátott - karbantartási technológia keretén belül biztosítja, az üzem- és forgalombiztonság szem előtt tartásával.

Az alacsonypadlós autóbuszok közlekedésének nélkülözhetetlen feltétele, hogy az út kezelője a teljes tömegközlekedési hálózat út-infrastruktúráját (annak tartozékaival együtt) tegye

alkalmassá az alacsonypadlós autóbuszok akadálymentes (zavarmentes) és rendeltetés szerinti használatára.

Amennyiben az előzőekben jelzett úthálózat hiányosságaiból eredően a Szolgáltató saját, vagy bérelt járműveiben bárminemű kár keletkezik, vagy Szolgáltatónak ebből egyéb módon kára származik, azt áthárítja Megrendelőre, vagy annak biztosítójára, melyet az köteles megtéríteni.

Szolgáltató köteles a szolgáltatási időszakban beszerzett új autóbuszok esetében a tiszta közúti járművek beszerzésének az alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2022. (X. 20.) Korm. rendelet előírásait figyelembe venni.

4.4. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

Szolgáltató a feladatát a mindenkor hatályos menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztántartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget Megrendelőre azok felmerülésekor külön nem háríthat át, de a szolgáltatás ellátása során, a tevékenység elszámolásakor Megrendelő részéről az összes költségek és ráfordítások között befogadásra kerülnek.

Az autóbusz-buszmegálló kialakítása (öböl, járdasziget, megközelítő utak), illetve felújítása és karbantartása, síkosság-mentesítésének biztosítása (ideértve az akadálymentes közlekedést is) az út kezelőjének feladata. A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján a Megrendelő kezelésében lévő úttest burkolatának, járdának, gyalogútnak, közforgalmú közlekedési útvonalaknak és megállóhelyeknek, járdaszigeteknek, úttartozékoknak és út menti közlekedési létesítményeknek a fenntartását, karbantartását, tisztítását Megrendelő végzi, ide értve a közforgalmú közlekedési területek és hozzájuk kapcsolódó járdák, gyalogutak (fel- és leszállóhelyek járdaszakaszai) hó- és síkosságmentesítését is.

Megrendelő az utasforgalommal kapcsolatos tevékenységek végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja Szolgáltatónak a Megrendelő tulajdonában lévő, a helyi közforgalmú közlekedés által használt végállomás és megállóhelyek területét jelen szerződés időtartamáig. Az autóbusz-állomás a Megrendelő tulajdonában álló terület, helyijárat végállomásként, fordulóként és parkolóként is funkcionál.

A megállóhelyeken az autóbusz-megállóhely KRESZ tábla elhelyezése és pótlása Szolgáltató feladata. A menetrendi hirdetmény elhelyezésére szolgáló információs táblák kihelyezéséről, pótlásáról, frissítéséről, tisztántartásáról és olvashatóságáról Szolgáltató köteles gondoskodni. Szolgáltató a saját tulajdonú, kezelésében lévő területeken valamennyi fenntartási feladatát (takarítás, hóeltakarítás, hulladék összegyűjtése, tárolása, elszállíttatása, síkosság-mentesítés) elvégzi.

4.5. Biztosítások

Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a tevékenység végzéséhez az alábbi biztosításokkal rendelkezik:

Gépjármű biztosítások

Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás

Vagyonbiztosítás

Felelősségbiztosítás a belföldi személyszállítás tevékenységre az alábbi kockázati körökre:

Tevékenységi felelősségbiztosítás

Munkáltatói felelősségbiztosítás

Szolgáltatói Felelősségbiztosítás

Utasbaleset- és poggyászbiztosítás

Menetrendszerű helyi utasok biztosítására Szolgáltató érvényes biztosítási megállapodással rendelkezik. A biztosítottak köre a helyi közlekedésben:

- menetjeggyel vagy bérlettel utazók,
- az Üzletszabályzatban meghirdetett díjmentesen utazó utasok.

4.6. Alvállalkozás

Szolgáltató jogosult a jelen szerződés alapját képező Személyszállítási Törvény, valamint az 1370/2007/EK rendelet előírásait figyelembe véve alvállalkozót bevonni. Alvállalkozónak az a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy vagy társaság minősül, aki (amely) a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti, helyi menetrendszerű közforgalmú személyszállításban (alaptevékenységben) a Szolgáltató által bevontan közvetlenül vesz részt.

Az alvállalkozók bevonása nem mentesíti Szolgáltatót a vállalt kötelezettségek teljesítése alól, alkalmazásuk nem eredményezheti a minőségi szint csökkenést. Az alvállalkozók bevonásáról, és az alvállalkozók körében történő változtatásokról Megrendelőt tájékoztatni szükséges. Az alvállalkozók bevonásával kapcsolatos pályázatok kiírása, értékelése és a szerződések megkötése a Szolgáltató feladata, így az alvállalkozókkal kapcsolatban a teljes felelősség a Szolgáltatót terheli.

Nem minősül alvállalkozónak a kiegészítő/kísérő jellegű tevékenységbe bevont vagy a Szolgáltató által közvetített szolgáltatásként elszámolt tevékenységet nyújtó partner (amely a szolgáltatás kísérő jellegű tevékenységeibe kerül bevonásra, mint amilyen például az utastájékoztatás, a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a jegyellenőrzés, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában), továbbá a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártó, forgalmazó, alkatrész vagy alapanyag eladója.

4.7. Igényvezérelt szolgáltatás

Igényvezérelt szolgáltatások alkalmazása nem elvárás, de Megrendelő és Szolgáltató megegyezése esetén lehetősége nem kizárt.

5. KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

5.1. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni. Szolgáltatót a tevékenység végzésével kapcsolatban az alábbi bevételek illetik meg:

- jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel,
- a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás,
- mindenkor központi költségvetési törvényben helyi személyszállításhoz kapcsolódó egyéb támogatás,
- a nyereséggel növelt bevételekkel nem fedezett indokolt költségekkel megegyező összegű önkormányzati támogatás,
- egyéb bevételek.

Az elszámolás alapja a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezi kilométer) szorzata alapján meghatározott kilométerdíj.

A 2026. január 01. és 2026. március 31. közötti időszakban meghatározott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj: nettó 997 Ft/km, azaz kilencszázkilencvenhét forint/kilométer.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj ezt követően negyedévente az alábbiak szerint módosul:

- negyedéves üzemanyagár követés: a támogatás összegét Felek az üzemanyagár változás függvényében negyedévente, a következő negyedévre vonatkozóan felülvizsgálják. A fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj 25%-a negyedévente, a NAV által közzétett havi gázolaj ár alapján, a naptári napok számával súlyozva képzett átlagos tárgynegyedévi ár előző negyedévhez viszonyított változási mértékének megfelelően változik. Az üzemanyag árváltozás mindkét iránya (növekedés, csökkenés) figyelembevételre kerül a kilométerdíj módosításakor. A kilométerdíj negyedéves üzemanyag valorizálására első alkalommal 2026. április 1-jétől kerül sor.

A fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj év közben, illetve az ezt követően negyedévente valorizált kilométer díj negyedéves üzemanyagár követés mértékénél nagyobb mértékben csak különösen indokolt esetben, gazdasági, pénzügyi, vagy jogi szabályozási háttér lényeges változása esetén, közös megegyezéssel módosítható.

Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor a

Megrendelő kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Szolgáltató a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében a Megrendelő köteles határidőre teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy a külszolgálati kilométerek meghatározásakor a rezszi kilométerek aránya nem haladhatja meg a hasznos kilométerek 25%-át.

Megrendelő és Szolgáltató a szerződés teljesítéséről szóló éves beszámoló alapján számolnak el a bevétellel nem fedezett indokolt költségekkel az „5.3. Számvitel, elszámolás” pontban leírtak figyelembevételével. Az éves beszámolóban szereplő indokolt költség az összes költség és a méltányos nyereség összege, ahol a méltányos nyereség az összes költség 5%-a.

5.2. Díjalkalmazási feltételek

A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és jelen szerződésben, valamint a Szolgáltató Üzletszabályzatában meghatározott általános utazási feltételeket megtartja.

A helyi közforgalmú közlekedés igénybevételi szabályait, az alkalmazott díjtermékeket és díjtételeket, valamint az alkalmazott kedvezményeket jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

5.3. Számvitel, elszámolás

Megrendelő a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) a közszolgáltatási időszakban ellentételezést nyújt:

- a negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést Megrendelő a tájékoztató levél kézhezvételét követően 30 naptári napon belül megfizeti.
- a tárgyévi éves beszámoló benyújtását követően az Önkormányzat a beszámolóról köteles legkésőbb június 30. napjáig érdemben döntenit és az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek különbözetét Szolgáltatónak a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig Szolgáltató bankszámlájára történő átutalással megtéríteni azzal, hogy a tárgyévi évközi támogatások és a tárgyévi éves beszámoló alapján rendezendő különbözet együttes összege az 1.000.000 Ft/év, azaz egymillió forint/év összeget nem haladhatja meg. Amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Önkormányzat részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő július 31. napján esedékessé válik.

Az önkormányzati támogatás meghatározására és elszámolására negyedévente kerül sor.

Szolgáltató negyedévente kimutatást készít Megrendelő részére, melyben a külszolgálati kilométer, a fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege.

Az önkormányzati támogatás számítása a következők szerint történik: az adott negyedévre vonatkozó fajlagos külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezsikilométer) szorzatából levonásra kerül a jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel, a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint az adott időszakra vonatkozó és pénzügyileg rendezett központi költségvetési törvényben meghatározott egyéb támogatás.

A tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

Megrendelő a Szolgáltatót megillető negyedéves ellentételezést Szolgáltatónak a tájékoztató levél kézhezvételét követő 30 napon belül megfizeti.

Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteli rendszerében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje a tárgyévet követő március 31. A beszámoló megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel kerül sor.

Tekintettel arra, hogy a Személyszállítási Törvény 30. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, észszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban ellentételezés), amennyiben a meghatározott támogatási összeg (külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer szorzata) nem fedezi a tevékenységgel összefüggő bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, azaz a Szolgáltatót a tárgyévben megillető tervezett támogatási összeg kevesebb, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a különbözetet Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti a beszámoló elfogadását követő 30 napon belül, de legkésőbb július 31. napjáig azzal, hogy a tárgyévi évközi támogatások és a tárgyévi éves beszámoló alapján rendezendő különbözet együttes összege az 1.000.000 Ft/év, azaz egymillió forint/év összeget nem haladhatja meg.

Amennyiben Megrendelő több támogatást fizetett Szolgáltatónak, mint az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő, méltányos nyereséggel számolt bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, akkor a többletet a Felek erre vonatkozó megállapodása alapján a túlfizetés összegével csökkentésre kerül a következő évben Megrendelő által fizetendő támogatás összege, vagy Szolgáltató visszafizeti Megrendelőnek az éves beszámoló elfogadását követő 60 napon belül.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módszerét az 5. sz. melléklet tartalmazza.

Amennyiben a költségvetési törvény alapján a helyi közlekedési szolgáltatáshoz igényelhető központi normatív támogatás, akkor a Szolgáltatót megillető támogatás normatív támogatásból és az esedékes negyedéves önkormányzati támogatásból tevődik össze. A normatív támogatást – a jogszabályi vagy pályázati előírásoknak megfelelően – Megrendelő a számláján történő jóváírást követően 3 munkanapon belül továbbítja Szolgáltatónak.

Megrendelő fizetési kötelezettsége azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor azt a Szolgáltató pénzforgalmi számláján a számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

Szolgáltató jogosult Megrendelő késedelmes fizetése esetén az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:155. §-ában meghatározott feltételekkel. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.

Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát Szolgáltató köteles Megrendelőnek – kérésére – rendelkezésére bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie.

5.4. Teljesítési biztosíték

Szolgáltató legkésőbb a szerződés aláírásától 250.000 Ft, azaz kettőszázötvenezer forint összegű teljesítési biztosítékot kell nyújtania a szerződés lejártát követő 90 napig szóló érvényességgel.

A teljesítési biztosíték teljesíthető Megrendelő javára szóló banki letéttel, vagy a Megrendelőt kedvezményezettként elismerő bankgarancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kezési biztosítás formájában is.

A teljesítési biztosíték a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségeinek – neki felróható, de a szerződés felmondására okot nem adó – nem teljesítéséből eredő kiadások és károk fedezetére használható fel. Amennyiben Megrendelő a szerződést a Szolgáltatónak felróható okból felmondani kényszerül, a teljesítési biztosíték teljes egészében Megrendelőt illeti meg.

Megrendelő a szerződés lejártakor rendelkezik a teljesítési biztosíték visszafizetéséről, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységével összefüggő minden pénzügyi kötelezettségének eleget tett. Ettől eltérő esetben Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékról a jogszerű követelést igazolók javára rendelkezni.

Megrendelő a teljesítési biztosíték után kamatot, költséget nem fizet, kivéve, ha visszautalásra nyitva álló 15 napos határidőt elmulasztja.

6. INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGEK, ELLENŐRZÉS

6.1. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettség

Szolgáltató – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – tájékoztatni tartozik Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez autóbuszos szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató autóbuszos személyszállítási közfeladatok ellátására alapított társaság, és mint ilyen rendszeresen végez más partnerek részére is közszolgáltatási-, vagy egyéb szolgáltatási szerződés alapján autóbuszos (helyi, regionális, elővárosi, országos, nemzetközi, különjáratú, szerződéses, különcélú, stb.) személyszállítási szolgáltatást. Az általa végzett szolgáltatásokról – igény esetén – a <https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutakozas/kozerdeku-adatok-igenylese> honlapon megtalálható, „Tájékoztató a közérdekű adatigénylés rendjéről” szülő szabályzatában írtak szerint bármikor felvilágosítással szolgál.

Megrendelő Szolgáltató tájékoztatását tudomásul veszi és a benne foglaltakat elfogadja.

6.2. Beszámolás, adatszolgáltatás

Szolgáltató az 5.3. pontban meghatározottak szerint köteles a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltató tevékenységre vonatkozó beszámolóját a Személyszállítási Törvény 5. § (5) bekezdése értelmében a 4. sz. mellékletben meghatározott módon és időben Mórahalom Városi Önkormányzatnak eljuttatni. Felek kijelentik, hogy a beszámolás, adatszolgáltatás személyes adatokra nem terjed ki a hatályos adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel.

6.3. Ellenőrzés, szankciók

Megrendelő jogosult ellenőrizni a szolgáltatást, annak minőségét, a szerződésben foglalt betartását, különös tekintettel a menetrendszerűségeire. Megrendelő jogosult a Szolgáltató által benyújtott beszámoló, illetve egyéb adatszolgáltatás valóságának ellenőrzésére.

Megrendelő jogosult a Szolgáltató által végzett szolgáltatás mennyiségi és minőségi teljesülését ellenőrizni. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely járműve tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- | | |
|--|--------|
| – leszállásjelző hiánya esetén | 500 Ft |
| – üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok nem megfelelése esetén | 500 Ft |
| – járműfedélzeti utastájékoztató nem megfelelése | 500 Ft |
| – kirívó takarítási hiányosság esetén | 500 Ft |

Nem megfelelő az üzemeltetői jelzések, tájékoztató és figyelmeztető feliratok, piktogramok állapota, ha a cégjelzés/logó/embléma, vagy a kijelölő/tiltó piktogramok, matricák hiányoznak, vagy hiányosak, vagy olvashatatlanok, vagy sérültek, vagy elavult információkat tartalmaznak.

Nem megfelelő a járműfedélzeti utastájékoztató, ha

- belső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a belső vizuális viszonylat és megálló kijelzés vagy nem helyes információkat mutat.
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel felszerelt autóbusz esetén nem működik a kijelzés, vagy helytelen információt mutat, vagy nem látható jól (15 méteren belül nem olvasható);
- külső elektronikus vizuális utastájékoztató rendszerrel fel nem szerelt autóbusz esetén a jármű homlokfelületén a vonalszám vagy célállomás/útvonal nem kerül megjelenítésre.

Megrendelő kirívó takarítási hiányosságnak alábbiak fennállását tekinti:

- karosszéria külső tisztasága: a karosszéria külső felülete több mint 50%-ban szennyezett (esős, havas, latyakos időjárás esetén láthatóan több napos szennyeződés esetén),
- ablakok tisztasága: a belső felületen nyomot hagyó, ragadó folt van, vagy az ablakok több mint 50%-ban szennyezettek,
- kapaszkodók, kalaptartó tisztasága: a kapaszkodón vagy a kalaptartón erős nyomot hagyó, vagy ragadó szennyeződés van,
- ülések tisztasága: az üléseken nyomot hagyó, ragadó szennyeződés van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot,
- utastér padló tisztasága: a padlón ragadó szennyeződés, darabos hulladék van, vagy a látható szennyeződés mértéke meghaladja az 50%-ot.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a megállóhelyi vagy végállomási utastájékoztató tekintetében nem teljesülnek, Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke naponta:

- | | |
|--|--------|
| – megállóhelyi utastájékoztató hiánya esetén | 500 Ft |
|--|--------|

Nem megfelelő a menetrendi indulási jegyzék, ha hiányzik, vagy nem helyes információkat tartalmaz, vagy sérült, vagy nem olvasható, továbbá, ha a megrongált vagy hiányzó megállóhelyi információ legalább 3 munkanapon belül nem kerül cserére vagy pótlásra.

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely autóbuszvezetője tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- | | |
|--|--------|
| – autóbuszvezető tisztátalan vagy hanyag öltözéke | 500 Ft |
| – tartós beszélgetés vagy mobiltelefon használata vezetés közben | 500 Ft |
| – dohányzás a járművön | 500 Ft |
| – hangos rádió-, illetve zenehallgatás | 500 Ft |
| – utas megállóban hagyása figyelmetlenségből | 500 Ft |
| – az utast sértő nyelvezet használata, udvariatlan viselkedés | 500 Ft |

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a mindenkor hatályos menetrend tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| – kimaradt járat esetén | 5.000 Ft |
| – részlegesen kimaradt esetén | 2.000 Ft |
| – menetrendtől eltérő járat esetén | 1.000 Ft |

Menetrendtől eltérő járatnak minősül a meghirdetett indulási időpontnál 10 perccel, vagy annál később indított, illetve bárhol a vonalon 10 perc, vagy annál nagyobb késéssel közlekedő járat. Menetrendtől eltérőnek számít továbbá a meghirdetett indulási időpontnál 2 perccel, vagy annál korábban indított, illetve bárhol a vonalon 3 perc, vagy annál nagyobb sietéssel közlekedő járat is. Nem számít a Szolgáltatónak felróható menetrendtől eltérésnek a forgalmi okok, ideiglenes forgalmi változások, ad-hoc jellegű intézkedések miatti menetrendtől eltérés (pl.: baleset, csőtörés, ellenőri intézkedés, mentőre várakozás stb. miatti késés).

Részlegesen kimaradt járatnak minősül az előírt járatí vonal részzszakaszán közlekedő járat.

Kimaradt járatnak minősül a 30 percnél nagyobb késéssel közlekedő járat is.

A szerződésben rögzített kötbér összegét Megrendelő – a fentiekben részletezett feltételek teljesülése esetén – az esedékes negyedéves támogatás összegéből jogosult visszatartani.

6.4. Adatnyilvánosság

Felek a szerződés végrehajtása során teljeskörűen együttműködnek, harmadik személyek, szervek, szervezetek és a nyilvánosság felé az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekről a másik Fél bevonása nélkül nem nyilatkoznak. Megrendelő jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni azzal, hogy a szerződéses kapcsolat révén tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállalnak. Szolgáltató úgyszintén vállalja, hogy a tudomására jutó információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi

kérdéseket illető adatokat, a közérdekű adatnak minősülő adat kivételével – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállal.

Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alapján – az általuk kötött szerződések vonatkozásában – közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul veszik.

7. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Szerződés módosítása, kiegészítése

Szerződés a Felek közös akaratával írásban bármikor módosítható. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban módosítják, amennyiben a jogszabályi környezetben, a finanszírozási rendszerben, vagy a menetrendben változás következik be, és a szerződésmódosításra a Személyszállítási Törvény szerint lehetőség van. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási tevékenység ellátásával vagy menetrendben meghatározott járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó magasabb szintű jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait, amennyiben a jogszabály a Felek részére nem biztosít eltérési lehetőséget. Felek a jogszabályi változásokról tudomást szerezve írásban értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve, ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

8. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

8.1. A szerződés lejárta

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a benne foglalt határozott idő elteltével, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

8.2. A szerződés megszüntetése

Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor jogosultak a szerződést megszüntetni.

8.3. Rendes felmondás

Jelen szerződést bármelyik Fél jogosult 3 hónapos felmondási idővel, írásban felmondani. A felmondást indokolni szükséges. A rendes felmondás indoka lehet különösen, de nem kizárólagosan:

- a) Megrendelő részéről, ha:
 - a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének önhibáján kívül nem tud eleget tenni;

- b) Szolgáltató részéről, ha:
 - b.a) ha a jelen szerződés szerinti kezdeményezése ellenére a közszolgáltatási kötelezettség nem kerül elrendelésre és/vagy a vesztesége továbbra is fennáll
 - b.b) a piacmeghatározó gazdasági körülmények oly módon változnak meg, hogy a jelen szerződés szerinti vállalkozás veszteségmentesen a továbbiakban nem látható el, és a Megrendelő nem vállalja, vagy vállalja, de nem teljesíti a veszteség kiegyenlítését
 - b.c) a legfőbb szerve indoklással alátámasztva ezt elrendeli.

8.4. Rendkívüli felmondás

Jelen szerződés bármely pontjának megsértése szerződésszegő magatartásnak minősül. A szerződést szegő fél köteles mindent megtenni a szerződésellenes állapot megszüntetése érdekében és köteles a vétlen Fél esetleges érdeksérelmét orvosolni. Szerződésszegő magatartás miatti azonnali felmondásnak csak súlyos szerződésszegés esetén van helye.

Súlyos szerződésszegésnek minősül, ezért a szerződés másik Fél általi **azonnali hatályú** felmondásának alkalmazhatóságát vonja maga után:

- a) Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
 - a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget;
- b) Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:
 - b.a) a jelen szerződésben írtakat – a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető módon – megszegi,
 - b.b) a lakosság felé nyújtandó szolgáltatást az érvényben lévő ISO 9001 minőségirányítási rendszerében rögzített színvonalnál alacsonyabb szintű minőségben látja el és ez rendszeresen jelentősebb lakossági panaszokat eredményez, ide nem értve a menetrend változtatás miatti panaszokat.
- c) Mindkét Fél részéről különösen, ha a jelen szerződésben foglalt együttműködési és titoktartási kötelezettségeit bármely Fél megsérti és ezzel a másik Félnek pénzügyi-gazdasági, jogi, vagy erkölcsi hátrányt okoz, illetőleg, ha ezen magatartása alkalmas arra, hogy a másik Fél jó üzleti hírneve és/vagy társadalmi megítélése csorbat szenvedjen.

Felek megállapodnak, hogy a bizonyított és azonnali felmondásra okot adó szerződésszegő magatartás esetén köteles a szerződésszegő Fél megtéríteni a másik Fél részére a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett igazolt kárt.

8.5. A felmondás közlése

A felmondást írásban, tértivevényes levéllel, vagy személyes kézbesítés útján kell a másik Félhez eljuttatni. A felmondást indokolni szükséges. Amennyiben a másik Fél a jelen szerződésben foglalt címén a felmondólevelet a feladástól számított 7 naptári napon belül nem veszi át, úgy az a 8. napon kézbesítettnek tekintendő.

Rendes felmondás esetén a szerződés a felmondólevél kézbesítésétől számított 3 hónap elteltével, rendkívüli felmondás esetén pedig a kézbesítéstől számított 1 hónap elteltével szűnik meg.

8.6. Továbbszolgáltatás

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató az ellátás folyamatos biztosítása érdekében, a Megrendelőnek felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén – amennyiben a Megrendelő erre írásban felkéri, valamint előlegezi a továbbszolgáltatás szerződés szerinti várható költségét – a szerződés szerinti feladatokat mindaddig ellátja, amíg a megelőlegezett költségekből erre futja. Felek rögzítik, hogy az e pont szerinti továbbszolgáltatás időtartama nem haladhatja meg a 90 napot.

9. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSÁRA ILLETÉKES BÍRÓSÁG

9.1. A szerződésben szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne a jelen szerződésnek a követelményeivel, illetőleg céljával.

9.2. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik.

9.3. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a jelen szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

9.4. Ha vitás ügy merült fel, Felek írásban értesítik egymást a lehetséges megoldásokról. Bármely Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

9.5. Felek megállapodnak abban, hogy bármely vita eldöntése érdekében, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, ha azt 30 napon belül békés módon rendezni nem sikerül, úgy Felek a jogvitájuk eldöntésére a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: **Pp.**) mindenkor hatályos általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

10. KAPCSOLATTARTÁS, ETIKUS MAGATARTÁS, ADATVÉDELEM

10.1. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.

10.2. Felek a szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefonszámuk és e-mail elérhetőségük megjelölésével.

10.3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviselési joggal felruházott képviselői jogosultak.

10.4. A kapcsolattartók, valamint – amennyiben van – a teljesítésigazolásra jogosult személyek, a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők adatait Felek a szerződés 6. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók, valamint – amennyiben van – a teljesítésigazolásra jogosult személyek, a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

10.5. A szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése során a személyes adatok kezelése az Európai Parlament és a Tanács, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: **GDPR**), továbbá az Infotv. rendelkezései alapján történik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adatkezelés során a GDPR szerinti adatbiztonsági követelményeknek eleget tesznek, továbbá az érintettek jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek legteljesebb figyelembevételével járnak el. Amennyiben a Felek a fentiekben foglalt kötelezettségeiket megszegik, a szerződésszegéssel okozott teljes (közvetett és közvetlen) kárt (függetlenül attól, hogy az az érintett igényén vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) hatósági határozatán és/vagy bírósági határozaton alapul) egymás felé megtéríteni kötelesek.

10.6. A jelen szerződésben képviselőre és aláírására jogosult természetes személyek (meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) adatait (név, beosztás, aláírás), a teljesítésigazoló személyek (név, beosztás, aláírás), a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, adatait (név, beosztás, levelezési cím, e-mail cím, telefonszám), illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatait (név, beosztás, aláírás) a Felek kizárólag a szerződés megkötésével és teljesítésével, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, az együttműködési kötelezettség teljesítése, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik és az átadott személyes adatok kezelésére megfelelő joggal rendelkezők, melyet a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos érdekben jelölnek meg. A Felek jelen szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkeznek.

10.7. Szerződő Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a szerződésben a másik Fél által megjelölt adatkezelési tájékoztató tartalmát megismerték, az abban foglaltakat tudomásul vették, illetve azt az érintettekkel – igazolható módon – megismertették. Felek az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatójukat a honlapjukon nyilvánosságra hozták, amelyek folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhetőek az alábbi címen:

- Megrendelő: <https://www.morahalom.hu/hu/adatkezelesi-tajekoztato>

- Szolgáltató: <https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutakozas/adatkezesi-tajekoztatok> honlap 6.2. pont alatt található link alatt.

10.8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató kezeli, így ő minősül a GDPR szerinti Adatkezelőnek.

10.9. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási Törvényben foglalt előírásokkal összhangban kezeli. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi egység alatt: <https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutakozas/adatkezesi-tajekoztatok>

10.10. Felek rögzítik, hogy az ellenőrzés, információkérés, beszámoló, adatszolgáltatás, a tevékenységről történő tájékoztatás során az adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel személyes adatok megismerésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

10.11. Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutakozas/tajekoztat-tanacskeres>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt és azt követően is magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményét/cselekményeit jelzi a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló, a Szolgáltató honlapján (<https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/integritas-bejelentes>) elérhető csatornán keresztül és biztosítja azt, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalók a bejelentést megtehessek. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja a munkavállalóit a Szolgáltató által működtetett szervezeti integritást sértő események bejelentésére szolgáló csatornákról és a bejelentés megtételének lehetőségéről. Szolgáltató erről szóló részletes tájékoztatása itt érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/bemutakozas/tajekoztat-tanacskeres>

11. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

11.1. Megrendelő a szerződés teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot, különös tekintettel az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben (a továbbiakban: Üttv.) meghatározott üzleti titkot és védett ismeretet időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és tudomásul veszi, hogy ezen előírások megszegése az Üttv.-ben rögzített, az üzleti titok megsértése körébe tartozó jogkövetkezményeket – kártérítési igényérvényesítés, valamint, kártól független egyéb igényérvényesítést – von(hat) maga után.

11.2. Felek rögzítik, hogy Megrendelő titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és közreműködőjére (akikkel jelen szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került). Felek megállapodnak, hogy Szolgáltatótól és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Megrendelő csak jelen

szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.

11.3. Felek kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy az Infotv. információszabadságra vonatkozó rendelkezéseit, valamint valamely Félre irányadó további jogszabályokat is alkalmazni kell, amelynek megfelelően a titoktartási kötelezettségüknek kizárólag olyan mértékben tudnak eleget tenni, amilyen mértékben azt a vonatkozó jogszabályok számukra lehetővé teszik.

11.4. Jelen fejezet szerinti előírások nem gátolják Feleket a szerződésből eredő jogaik bíróság előtt történő érvényesítésében.

11.5. Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik Fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

12. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete (2007. október 23.), a Személyszállítási Törvény, a Ptk., és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

12.2. A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő jognyilatkozatok megtétele kizárólag a másik Félhez intézett ajánlott vagy más módon igazolhatóan kézbesített írásbeli jognyilatkozat útján érvényes. A Felek megállapodnak abban, hogy a jognyilatkozatokat kézbesítettnek tekintik, amennyiben a postai térítvény a Félnek a jelen szerződésben meghatározott címről „nem kereste”, „cím ismeretlen”, „cím elégtelen”, „az átvételt megtagadta”, „címezett elköltözött, utánciklást nem kér”, vagy egyéb más a címzett felróhatóságot igazoló jelzéssel érkezik vissza feladónak. Felek a székhelyük változását kötelesek három (3) napon belül egymással postai, térítvényes, ajánlott küldemény útján közölni. Ennek elmaradása esetén a Felek nem hivatkozhatnak a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő címükre, mint a kézbesítés megfiúulásának okára.

12.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton térítvényes levélben/személyesen/futárszolgáltatón keresztül a másik Fél részére megküldött felszólító levelet is.

12.4. Felek a szerződés aláírásával büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy az Áfa törvény 259. § 13. pontja alapján független Félnek minősülnek.

12.5. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek. Felek jelen szerződést aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláíróra terheli, a korlátozás a másik Féllel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a másik Felet nem terheli.

12.6. Jelen szerződést Felek akként írják alá, hogy azon valamennyi aláíró – a Pp. 325. § (1) bekezdés f) pontja szerint – a minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírását vagy bélyegzőjét, és időbélyegzőt elhelyezi. A jelen szerződést a Felek általi – jelen pont szerinti – aláírást követően az utolsóként aláíró Fél elektronikus úton küldi meg a másik Fél részére.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

1. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
3. sz. melléklet: Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjtételei
4. sz. melléklet: Kötelező adatszolgáltatás tartalma
5. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere
6. sz. melléklet: Kapcsolattartók
7. sz. melléklet: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület 409/2025. (XII.18.) számú határozata

Mórahalom, Elektronikus aláírás szerint

Budapest, Elektronikus aláírás szerint

Nógrádi Zoltán
polgármester

Laskay Lóránt
üzleti vezérigazgató-
helyettes

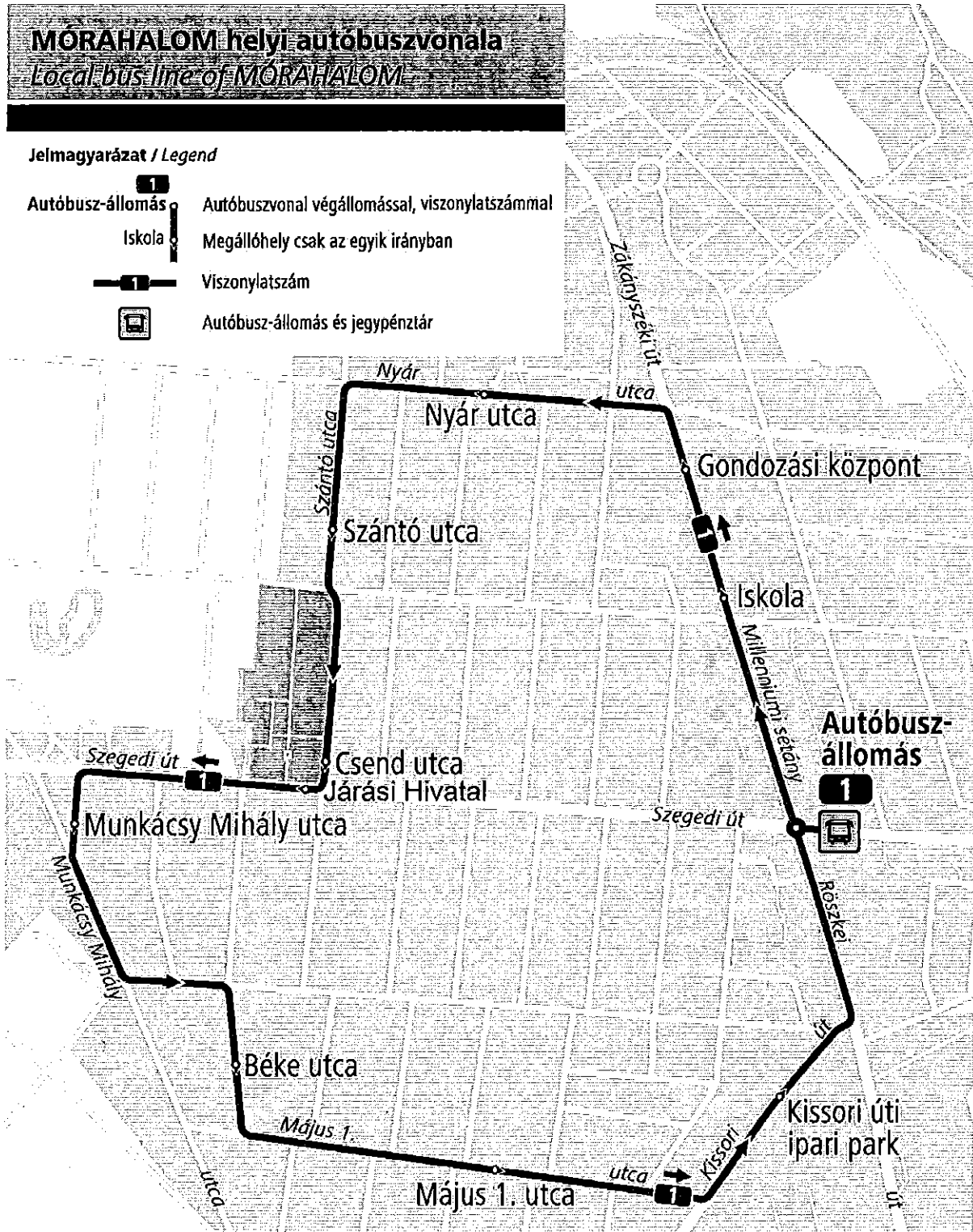
Szalai Dániel
szolgáltatásmenedzsment
főigazgató

**Mórahalom Városi
Önkormányzat**
Megrendelő

**MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
Szolgáltató

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz- közlekedésének vonalhálózata

Érvényes: 2026. január 01-től



Helyi autóbuszvonál / Local bus line

1 Autóbusz-állomás ► Nyár utca ► Munkácsy Mihály utca ► Május 1. utca ► Röszkei út ► Autóbusz-állomás

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-
közlekedésének menetrendje

Érvényes: 2026. január 01-től

1	Autóbusz-állomás ▶ Szántó utca ▶ Béke utca ▶ Autóbusz-állomás		
Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays		
Autóbusz-állomás	5:55	13:40	
Iskola	5:56	13:41	
Gondozási központ	5:57	13:42	
Nyár utca	5:58	13:43	
Szántó utca	5:59	13:44	
Csend utca	6:00	13:45	
Járási Hivatal	6:00	13:45	
Munkácsy Mihály utca	6:01	13:46	
Béke utca	6:02	13:47	
Május 1. utca	6:03	13:48	
Kissori úti ipari park	6:04	13:49	
Autóbusz-állomás	6:05	13:50	

Mórahalom Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz- közlekedésének díjtermékei és díjtételei

Érvényes: 2026. január 01-től

MÓRAHALOM		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
MENETJEGYEK		
Autóbuszon vásárolt menetjegy		190
BÉRLETEK		
Félhavi bérlet	Második félhavi bérlet vásárolható tárgy hó 16-án 0 órától a következő hó 5-én 24. óráig érvényességgel.	1 535
Havi bérlet		2 295
Tanuló / Nyugdíjas havi bérlet	A szeptember hónapra érvényesített tanuló bérlet már augusztus 27-én 0:00 órától érvényes.	1 095
A havi bérletek árának figyelembevételével negyedéves, féléves és éves bérlet is kiadható.		
Mórahalom Város helyi autóbusz-közlekedésében a fenti díjtermékeken felül az Országbérlet és a Csongrád-Csanád vármegye bérletek, valamint a Vármegye ²⁴ és Magyarország ²⁴ napijegyek is érvényesek utazásra.		
EGYÉB DÍJAK		
Igazolás/igazolvány kiállítása		150
Visszaváltás		150
PÓTDÍJAK		
Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		4 000
A pótdíjfizetés egyéb esetei		4 000
A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		8 000
Bemutatósi díj 3 napon belül		400
*A menetjegyek és bérletek díjai a hatályos jogszabályoknak megfelelő adót is tartalmazzák.		

Speciális szabályok:

- éves, negyedéves, havi bérletek a hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.
- a szeptember hónapra érvényesített tanuló bérletjegy már augusztus 27-én 0:00 órától használható utazásra.
- a második félhavi bérletek visszatérítése, az érvényesség kezdetét követő nap (17-e) 24. óráig lehetséges.

Kötelező adatszolgáltatás tartalma

Negyedéves tájékoztató levél kötelező tartalma

Negyedéves tájékoztató levél kötelező tartalma

- külszolgálati kilométer,
- fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj
- elszámolt bevételek
- fentiekből meghatározásra kerülő önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege.

Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevételek és szociálpolitikai menetdíjkezelési költségösszege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező időszak utolsó napjára érvényes állapota szerint, szükség szerint a tárgyidőszakban esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyidőszaki gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő (minta):

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
Menetdíj bevétel	
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	
Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások	
Pótdíj bevétel	
Egyéb közlekedési bevételek	
Közlekedési bevétel	
Bérek költség	
Bérfelrakások	
Béren kívüli juttatások költsége	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
Üzemanyag	
Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	

<i>Közvetlen karbantartási költség</i>	
<i>Infrastruktúra használat költsége</i>	
<i>Eszközpótlás/finanszírozás</i>	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
Közvetlen költségek összesen	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
Általános költségek összesen	
Tevékenység összes költsége és ráfordítása	
Tevékenység eredménye	

Bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos 2019. évi pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

KAPCSOLATTARTÓK

Mórahalom Város Önkormányzata (Megrendelő) részéről:

Név: Dr. Tóth Krisztián
munkakör megnevezése: jegyző
e-mail cím: jegyzo@morahalom.hu
telefonszám: +36-62/281-022

MÁV Személyszállítási Zrt. (Szolgáltató) részéről:

Név: Mészáros Antal
munkakör megnevezése: helyi közszolgáltatás csoportvezető
e-mail cím: helyik@mavcsoport.hu; meszaros.antal4@volanbusz.hu
telefonszám: +36-70/984-7789

J e g y z ő k ö n y v i k i v o n a t

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 18-án megtartott decemberi soros ülésének jegyzőkönyvéből

409/2025. (XII.18.) Képviselő-testületi határozat:

Tárgy: Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása

H a t á r o z a t

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mórahalom város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, a pályázatok bontásáról és értékeléséről szóló jegyzőkönyvet a melléklet szerinti tartalommal elfogadja és azt tudomásul veszi.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel fennálló közszolgáltatási szerződés vészhelyzeti intézkedés útján történő 2026. január 01. napjától 2027. december 31. napjáig történő meghosszabbításáról gondoskodjon, azzal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat és szerződést írja alá.

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetési időszaktól a 2027. évi költségvetési időszakig az önkormányzati ellentételezés összegének beállításáról gondoskodjon.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a 2027. év szeptemberi Képviselő-testület ülése elé terjessze elfogadásra a 2028. január 01-től a város közigazgatási területén biztosítandó autóbusszal végzett helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítás ellátása érdekében elkészített Pályázati Dokumentáció (Pályázati Felhívás és Pályázati Kírási) tervezetét és ezt követően a pályázati eljárást bonyolítsa le.

Felelős: 2./ és 4./ pontra: Mórahalom város polgármestere
3./ pontra: Mórahalom város jegyzője

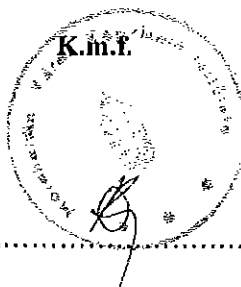
Határidő: 2./ pontra: azonnal
3./ pontra: 2026. januári Kt., 2027. februári Kt.
4./ pontra: 2027. szeptemberi Kt.

Beszámolás: 2./ pontra: 2026. februári Kt.
3./ pontra: 2026. januári Kt., 2027. februári Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város polgármestere
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ irattár

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester



Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

A kivonat hiteles:.....