

Mórahalom Város Polgármesterétől

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Előterjesztő: Nógrádi Zoltán polgármester

Iktatószám: MH/4346/2026.

Ügyintéző/Témafelelős: Németh Attila ügyvezető/Szücsné Csóti-Gy.Edit 

Tárgy: A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója, valamint
Beszámoló a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről

Véleményező bizottság Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Mellékletek:

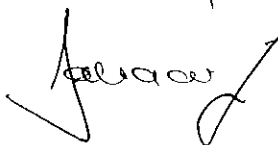
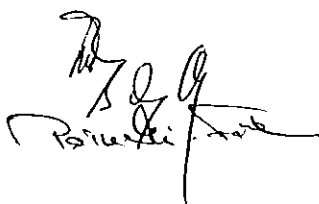
- 1 pld. pénzügyi- közhasznúsági- és szakmai beszámoló
- 1 pld. FB beszámoló.

Jegyző:

Kabinet:

Pénzügy:

Polgármester:



EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. Alapító Okiratában foglaltaknak megfelelően ezen anyag keretében előterjesztésre kerül a Korlátolt Felelősségű Társaság mérlege, vagyonkimutatása, valamint a 2025. évi gazdasági tevékenységéről szóló szakmai beszámoló.

A beszámoló adatai, illetve mellékletei úgy kerültek összeállításra, hogy az egyben megfeleljen a közhasznúsági jelentés követelményeinek.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. által 2025. évben végzett főbb tevékenységek a következők voltak:

Az önkormányzattal kötött közhasznúsági szerződésben foglalt feladatellátások keretében:

- településüzemeltetési feladatok (helyi közutak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása),
- köztisztasági feladatok,
- lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok,
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodási feladatok,
- hulladékgazdálkodási feladatok,
- vásár és piac üzemeltetési feladatok,
- egyéb városüzemeltetési feladatok (játszóterek üzemeltetése; karácsonyi díszvilágítás kihelyezése, pótlása és cseréje; önkormányzati intézmények karbantartása),
- ebrendészeti telep üzemeltetése,
- kül- és belterületi utak karbantartása, téli síkosságmentesítése,
- kül- és belterületi kerékpárutak járdák karbantartása, téli síkosságmentesítése.

Vállalkozási tevékenység keretében végzet feladatok

- Mórahalom közigazgatási területén, valamint Öttömös, Ruzsa, Pusztamérges, Domaszék, Zákányszék, Ásotthalom Kisszállás, Balotaszállás Forráskút, Üllés, Bordány, Zsombó lakossági- és közületi hulladékszállítás,
- munkásszálló üzemeltetése,
- gépi szolgáltatások,
- gépszerelő műhely üzemeltetése,
- vállalkozói inkubátor csarnok bérbeadása,
- ipari parki szennyvíz előtisztító üzemeltetése,
- szennyvízszippantási szolgáltatás nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére – Mórahalom, Zákányszék, Pusztamérges, Öttömös, Üllés, Ásotthalom, Tompa és Kelebia területén,
- építőipari kivitelezési munkák,
- a 2025-ben több kisebb kivitelezési munkában részvétel, illetve 2024. évről áthúzódó kivitelezésként befejezésre került a Varga Pékség 95 Kft-vel kötött szerződés alapján a meglévő pékség bővítése tárgyú munka. Ezen felül az év során alvállalkozói tevékenység és szolgáltatási tevékenység keretében szinte egész évben voltak elvégzendő feladatok a rendelkezésre álló kapacitások és lehetőségek

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére
figyelembevételével mind az Önkormányzat és intézményrendszer részére, mind
külsős cégek és magánszemélyek részére.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. tevékenységével kapcsolatban – a 2025. évi beszámoló adatait hangsúlyozva - a következők a legfontosabb adatok:

- Eszközök és Források egyező összege 638 951 ezer Ft,
- Adózott eredmény 13 836 ezer Ft.

A társág átlagos statisztikai állományi létszáma 2025. évben 29 fő.

A 2025. évi feladat ellátásban 11 fő közmunkaprogram résztvevő munkavállaló napi munkairányítását és feladat szervezését végezte a társaság a program sikeres megvalósítása érdekében.

A 2025. gazdasági évet a Társaság az üzleti tervben meghatározott feladatok teljesítése mentén végezte, az évet 13 836 ezer Ft pozitív eredménnyel zárta.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek, elfogadásra a 2025. évi gazdasági évről szóló beszámolót a mellékelt pénzügyi- és szakmai beszámolóval, mely könyvvizsgálattal alátámasztott, valamint a Felügyelő Bizottság beszámolóját .

Németh Attila
ügyvezető

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

1. számú határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést, a gazdasági társaság 2025. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással és a kiegészítő melléklettel, közhasznúsági melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelt tartalom szerint elfogadja, melyben a mérlegfőösszege 638 951 ezer Ft, a saját tőke összege 356 433 ezer Ft, adózott eredménye 13 836 ezer Ft (nyereség).

3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az adózott pozitív eredmény összegének – 13 836 ezer Forint nyereségnek – eredménytartalékba helyezéséről rendelkezik.

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredmény és eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra nem eszközöl, felhasználásáról később rendelkezik.

5./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

6./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi szakmai beszámolójának az ebrendészeti telep üzemeltetésére vonatkozó részét megismerte és azt elfogadja.

7./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

<u>Határidő:</u>	azonnal és folyamatos,
<u>Felelős:</u>	MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
<u>Beszámolásra:</u>	7. / pont 2026. június havi Kt.

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere,
- 2./ Mórahalom város Jegyzője,
- 3./ MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
- 4./ Irattár.

EZ AZ ELŐTERJESZTÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLÁSPONTJÁT NEM TÜKRÖZI

Előterjesztés Mórahalom város Képviselő-testülete részére

2. számú határozati javaslat

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Beszámoló a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2025. évi tevékenységéről*” szóló előterjesztést, azt a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: működésre, végrehajtásra folyamatos,
a soron következő beszámoló elkészítése: 2027. április havi Kt. ülés
Felelős: felügyelő bizottság elnöke, ügyvezető,
Beszámolásra: külön jelentést nem kér

Erről értesítést kap:

- 1./ Mórahalom város Polgármestere,
- 2./ Mórahalom város Jegyzője,
- 3./ MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője,
- 4./ MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának elnöke,
- 5./ Irattár.

Statisztikai számjel: 18456190-3811-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013948

I. VELLELVET

MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.

a vállalkozás megnevezése

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

a vállalkozás címe

62/281-055

a vállalkozás telefonszáma

2025.01.01. - 2025.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló

2025.12.31

2026.05.12



a vállalkozás vezetője (képviselője)

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (P)

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Bsz.: 11735115-206/9673

Tel.: (62)281-055

P.H.

Statisztikai számjel: 18456190-3811-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013948

MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

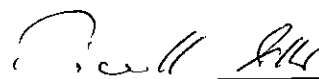
adatok E Ft-ban

tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	395 347		384 081
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	122		64
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	382 800		376 543
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	12 425		7 474
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS	0		0
09.	B. Forgóeszközök (09.-12. sorok)	219 308		214 464
10.	I. KÉSZLETEK	44 678		31 564
11.	II. KÖVETELÉSEK	138 158		152 887
12.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
13.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	36 472		30 013
14.	C. Aktív időbeli elhatárolások	66 577		40 406
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13.sor)	681 232		638 951

2026.05.12

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)
6782 Mórakölkö, Rószkei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055

P.H.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel: 18456190-3811-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013948

MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Források

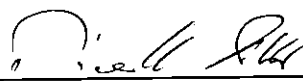
Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

adatok E Ft-ban

tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
16.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	342 597		356 433
17.	I. JEGYZETT TŐKE	180 000		180 000
18.	16. sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
19.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
20.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
21.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	124 075		126 409
22.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	36 188		36 188
23.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
24.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	2 334		13 836
25.	E. Céltartalékok	0		0
26.	F. Kötelezettségek (26.-28. sorok)	172 562		126 729
27.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	32 459		32 459
29.	28. sorból: halasztott adókötelezettség			
30.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	140 103		94 270
31.	G. Passzív időbeli elhatárolások	166 073		155 789
32.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	681 232		638 951

2026.05.12

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)
6784 Móránalom, Rószkai út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz: 1175 1115 20029673
Tel: (62) 711-055
P.H.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel: 18456190-3811-572-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013948

MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (Összköltség eljárással, "A" változat)

Mérleg fordulónapja: 2025.12.31

adatok E Ft-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	582 170		675 485
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
III.	Egyéb bevételek	76 250		101 618
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	493 576		541 006
V.	Személyi jellegű ráfordítások	113 842		170 548
VI.	Értékcsökkenési leírás	30 678		29 040
VII.	Egyéb ráfordítások	6 262		8 506
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	14 062		28 003
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	3 047		2 430
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	4 901		3 407
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-1 854		-977
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+/-A.+/-B.)	12 208		27 026
X.	Adófizetési kötelezettség	9 874		13 190
X/1.	Halasztott adókülönbözlet	0		0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+/-C.-X.)	2 334		13 836

2026.05.12

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (Z)
6782 Mórakalom, Részkei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz: 11735115-20679673
Tel: (62)281-095

P.H.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.

Székhely: 6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Cégjegyzékszám: 06-09-013948

Kiegészítő melléklet 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz

Fordulónap: 2025. december 31.

Beszámolási időszak: 2025. január 1. – 2025. december 31.

Mórahalom, 2026. május 12.

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (Kkt.)
6782 Mórahalom, Röszei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055



Németh Attila
ügyvezető

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Általános információk

- A cég elnevezése: MÓRAÉP Városüzemeltetési, Szolgáltató és Kereskedelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
- A cég rövidített elnevezése: MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft.
- A cég székhelye: 6782 Mórahalom, Röszei út 34.
- A cég cégjegyzékszám: 06-09-013948
- A cég adószám: 18456190-2-06
- A cég főtevékenysége: 3811 '25 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. alapító okiratának értelmében a céget ügyvezető irányítja, illetve munkáját három fős felügyelőbizottság ellenőrzi.

1.2. Alakulás, célok, küldetés

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. 2009. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szinten tartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjék.

A Társaságban Mórahalom Városi Önkormányzat 100%-os tulajdonnal rendelkezik.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. cél- és közhasznúsági tevékenységet Mórahalom Város Önkormányzatával, mint felelős szervvel kötött Közszolgáltatási (feladat átadási) szerződés alapján végez, mely során a közterületekhez kapcsolódó közfeladatokat, vásár- és piacüzemeltetési feladatokat, az önkormányzati ingatlanok karbantartási és kezelési, valamint a település szilárd és folyékony hulladék kezelésével összefüggő feladatokat lát el. Egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Legfontosabb tevékenységek:

- Településüzemeltetési feladatok:
 - Köztisztasági feladatok ellátása a közterületeken
 - Önkormányzati ingatlanok karbantartása
 - Önkormányzati kül- és belterületi utak karbantartása és javítása
 - Kerékpárutak, járdák karbantartása
 - Játsszóterek karbantartása és javítása
 - Országos Állat- és Kirakodó Vásár szervezése, rendezése
 - Városi Piac üzemeltetése
 - Munkásszálló üzemeltetése
 - Sportingatlanok, futballpályák karbantartása
 - Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása
 - Parkok, zöldfelületek gondozása, ápolása

- **Vállalkozási feladatok:**
 - Építőipari beruházásoknál alvállalkozói feladatok és generál kivitelezések
 - Gépi szolgáltatások
 - Hulladékszállítási közszolgáltatásban alvállalkozói feladatok
 - Nem közművel összegyűjtött szennyvíz gyűjtése és szállítása
 - Szennyvízátemelő üzem működtetése
 - Homokbánya üzemeltetése

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre való okot adó körülmény nem merült fel.

2.2. A számviteli politika bemutatása

A számviteli politika sajátosságai a valós és megbízható összképre nem gyakorolnak érdemi hatást. A számviteli politika meghatározó elemei:

- Könyvvezetés pénzneme: HUF
- Beszámoló formája: Egyszerűsített éves beszámoló
- Mérleg típusa: A
- Eredménymegállapítás módja: Összköltség eljárás

A pénzügyi kimutatások ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az üzleti évet követő év április 30-a.

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy káresemény.

A beszámoló letétbe helyezésének időpontja az üzleti évet követő év május 31.

A cég kettős könyvvitelt vezet. A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, elsődlegesen az 5-ös számlaosztályban, másodlagosan a 6-7. számlaosztályban. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti.

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításának az árfolyama a Magyar Nemzeti Bank tárgynappal megegyező árfolyamán történik, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetében pedig az azt megelőző napi árfolyamon.

A cég feladataiban bekövetkezett változás lényeges információnak minősül, ha

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés vagy szervezetátalakítás miatt

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- Új telephely alapítása
- Szervezeti egységek létrehozása
- Szervezeti egységek megszűnése

A cég tárgyévi gazdálkodásában jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek ráfordításnak minősül:

- A 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka
- A 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás
- A három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege
- Beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése

A cég gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentieken túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- Az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot
- Az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszairása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át.

2.3. Számviteli szétválasztási szabályzat főbb előírásai

Társaságunk számviteli szétválasztási szabályzatát a vonatkozó jogszabályok előírásait figyelembe véve állította össze.

A 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 50. § (2) bekezdése alapján a kötelezett – a számviteli politika részeként – olyan számviteli szétválasztási szabályzatot dolgoz ki, és az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.

Ez a rendszer biztosítja a tevékenységeink, így az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához kapcsolódó, koncesszori résztvékenységek, tevékenységek költségeinek, ráfordításainak, bevételeinek elkülönítését.

A számviteli szétválasztási szabályzat tartalmazza a közvetlenül az adott tevékenységhez hozzárendelhető, és a közvetlenül az adott tevékenységhez hozzá nem rendelhető, de vetítési alapok alapján egyértelműen felosztható, a számviteli szétválasztási kötelezettséggel érintett tevékenység érdekében felmerülő eszközök, források, bevételek, költségek és ráfordítások körét, továbbá az alkalmazandó felosztási szabályokat.

A Ht. 50. § (3) bekezdése alapján a (2) bekezdés szerinti elkülönült nyilvántartás:

- a koncessziós társaság és a koncesszori alvállalkozó esetében
 - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenység,
 - az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenység körébe nem tartozó települési hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási intézményi résztvékenység,
 - a közterületi köztisztasági önkormányzati közfeladattal összefüggésben keletkezett hulladékkal kapcsolatos tevékenysége,
 - a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer hatálya alá tartozó termékekkel és az azokból származó hulladékokkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási intézményi résztvékenység, továbbá a kiterjesztett gyártói felelősségi kötelezettséget a gyártó nevében teljesítő szervezeti feladatainak ellátása,
- a B3 kategóriájú hulladéklerakó, valamint a 18/A. § (1) bekezdése szerinti hulladékégető mű üzemeltetője esetében az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához kapcsolódó tevékenysége.

Társaságunk a jogszabályi előírásnak megfelelően állítja össze a tevékenységi beszámolót. A fent hivatkozott jogszabály alapján a Társaságunk a **hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenység**, mint önálló tevékenységet köteles az egyéb tevékenységtől elkülöníteni.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet a DTKH Nonprofit Kft., valamint a KONTI-X Kft. alvállalkozójaként végez Társaságunk.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe nem tartozó tevékenységet is végző közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredménykimutatást jelent.

Mérleg tevékenységi megbontásánál alkalmazott alapelvek

Az eszközök és források felosztása lehetőség szerint analitika alapján, közvetlen hozzárendeléssel történik. A közvetlenül tevékenységhez rendelhető tételek a tevékenység felosztás és vetítési alap alkalmazása nélkül kerülnek tevékenységhez.

Alkalmazott alapelvek:

- **Befektetett eszközök:** Közvetlen (egyedi) hozzárendelés, használat alapján.
- **Forgóeszközök:**
 - **Készletek:** Felhasználási jellege alapján, költségekre jellemző módon.
 - **Vevő követelések:** A követelés alapját képező számla árbevétel főkönyvi szám alapján.
 - **Egyéb követelések:** Az adott követelésre jellemző költség megoszlása alapján.
 - **Pénzeszközök:** Elkülönítetten vezetett bankszámla egyenlege alapján.
 - **Aktív időbeli elhatárolások:** Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján.
- **Saját tőke:** Szétválasztásból adódó eszköz-forrás mérlegfőösszeg különbözet alapján.
- **Kötelezettségek:**
 - **Szállítói kötelezettségek:** Költségfelosztásnál alkalmazott felosztási arányokkal.
 - **Bérekhez kapcsolódó adókötelezettség:** Szétválasztása bérköltség felosztásának arányában történik.
 - **Általános forgalmi adó kötelezettség:** Szétválasztása árbevétel arányosan történik.
 - **Helyi iparűzési adó kötelezettség:** Szétválasztása bérköltség felosztásának arányában történik.
 - **Egyéb kötelezettségek:** Tevékenységek közvetlen költségeinek arányában történik a tevékenységekre bontása.
- **Passzív időbeli elhatárolások:** Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján.

Jelen szabályok alapján szétválasztott mérleget az 1. számú melléklet tartalmazza.

Eredménykimutatás tevékenységi megbontásánál alkalmazott alapelvek

A közvetlenül az adott tevékenységhez hozzárendelhető, és a közvetlenül az adott tevékenységhez hozzá nem rendelhető, de vetítési alapok alapján egyértelműen felosztható, a

számviteli szétválasztási kötelezettséggel érintett tevékenység érdekében felmerülő bevételek, költségek és ráfordítások:

- Értékesítés nettó árbevétele: Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján.
- Egyéb bevételek: Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján.
- Anyagijellegű ráfordítások: Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján, az igénybevétel szerint, illetve a több tevékenységhez is kapcsolódó költségek (pl. telephely bérleti díj, telephely rezsiköltség stb.) a felhasználásuk arányában, továbbá a szűkített általános költségek anyagijellegű része árbevétel alapján arányosítva.
- Személyi jellegű ráfordítások: Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján, az igénybevétel szerint.
- Értékcsökkenési leírás: Közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján, illetve a többfunkciós eszközök értékcsökkenése felhasználás arányában.
- Egyéb ráfordítások: A kölcsönök kamata a fennálló tartozás felosztásának arányában, a kisvállalati adó és a helyi iparüzési adó a bérköltség felosztásának arányában, az egyéb ráfordítások pedig közvetlen (egyedi) hozzárendelés alapján.
- Pénzügyi műveletek bevételei: Szétválasztása árbevétel arányosan.
- Pénzügyi műveletek ráfordításai: A kölcsönök kamata a fennálló tartozás felosztásának arányában, az egyéb pénzügyi műveletek ráfordítása árbevétel arányosan.
- Adófizetési kötelezettség: Bérköltség közvetlen felosztása arányában.

Jelen szabályok alapján szétválasztott eredménykimutatást az 2. számú melléklet tartalmazza.

3. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

3.2. Össze nem hasonlítható adatok

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. mérlegében az adatok – az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl – összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

3.3. Befektetett eszközök

A mérleg befektetett eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Fők. Szám	Megnevezés	Bruttó érték változása				Értékcsökkenés változása				Nettó záró
		Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	3 823	-	-	3 823	3 700	58	-	3 758	64
114	Szellemi termékek	3 823	-	-	3 823	3 700	58	-	3 758	64
11411	Szoftverek	753	-	-	753	630	58	-	688	64
11413	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Szoftverek	3 070	-	-	3 070	3 070	-	-	3 070	-
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	515 412	-	-	515 412	172 266	14 514	-	186 780	328 632
122	Telek, telkesítés	2 742	-	-	2 742	2 135	200	-	2 335	407
122111	Bányatelek - Mórahalom 0319/38 hrsz	2 742	-	-	2 742	2 135	200	-	2 335	407

123	Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	451 601	-	-	451 601	152 683	12 111	-	164 794	286 806
123111	Vásártér mosdóhelyiség	593	-	-	593	504	59	-	564	30
12312	DAOP-1.1.1/A-2008-0009 Vállalkozói Inkubátor Központ	303 181	-	-	303 181	129 416	9 095	-	138 511	164 670
12313	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Szerelőcsarnok	105 218	-	-	105 218	21 084	2 104	-	23 189	82 029
12316	VP6-7.2.1.1-20 Piaccsarnok	42 608	-	-	42 608	1 679	852	-	2 531	40 077
124	Egyéb építmények	61 069	-	-	61 069	17 447	2 203	-	19 650	41 419
124111	Vízátározó dramszolgáltatási létesítmény	5 771	-	-	5 771	4 349	462	-	4 811	961
124112	Üzemanyagtöltő állomás	3 190	-	-	3 190	1 780	191	-	1 971	1 219
124119	Egyéb építmények	13 689	-	-	13 689	2 475	801	-	3 276	10 413
124131	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Papírgyári út	18 783	-	-	18 783	4 132	376	-	4 508	14 275
124132	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Telefonközpont	980	-	-	980	980	-	-	980	-
124133	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Belső út	18 656	-	-	18 656	3 731	373	-	4 104	14 551
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	112 442	3 953	5 064	111 331	91 234	8 927	5 064	95 097	16 234
131	Műszaki gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	40 449	234	4 336	36 347	38 787	847	4 336	35 298	1 049
131111	Munkagépek	31 646	234	2 383	29 498	30 106	811	2 383	28 533	964
131119	Egyéb termelő eszközök	8 802	-	1 953	6 850	8 681	37	1 953	6 765	85
132	Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	71 993	3 718	728	74 984	52 447	8 080	728	59 799	15 185
132111	Járművek	65 196	3 718	728	68 186	50 778	6 720	728	56 771	11 415
132112	Járművek - Hulladékgazdálkodás	6 798	-	-	6 798	1 669	1 360	-	3 028	3 769
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	68 239	3 461	945	70 755	49 793	5 540	939	54 394	16 361
141	Egyéb gépek, berendezések, felszerelések	26 418	237	814	25 841	15 232	2 420	808	16 844	8 997
141111	Hulladékgazdálkodás egyéb berendezési tárgyak	8 297	-	626	7 672	3 161	932	619	3 475	4 197
141119	Egyéb berendezések	11 055	237	189	11 103	6 681	1 147	189	7 639	3 464
14113	DAOP-1.1.1/AC-2012-005 Szerelőcsarnok eszközök	3 350	-	-	3 350	3 350	-	-	3 350	-
14116	VP6-7.2.1.1-20 Piaccsarnok eszközök	3 716	-	-	3 716	2 040	340	-	2 380	1 336
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	41 821	3 224	131	44 914	34 561	3 121	131	37 551	7 363
143111	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	157	356	-	513	157	356	-	513	-
143119	Egyéb felszerelési tárgyak	29 486	2 869	131	32 223	22 226	2 765	131	24 860	7 363
14313	DAOP-1.1.1/AC-2012-0005 Irodai eszközök	12 177	-	-	12 177	12 177	-	-	12 177	-
1	ÖSSZESEN	699 916	7 414	6 009	701 321	316 993	29 040	6 002	340 030	361 291

Beruházásokra adott előlegként 15 316 e Ft-ot tartunk nyilván.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. tartós részesedéssel rendelkezik az alábbi vállalkozásokban:

- Mórahalmi Vagyonkezelő Kft. (székhely: 6782 Mórahalom, Röskei út 34.)
 - Részesedés könyv szerinti értéke: 1 800 e Ft
 - Részesedés mértéke: 60,0000%
- Mórahalmi Ágazati Képző Központ Nonprofit Kft. (székhely: 6782 Mórahalom, Dosztig köz 1.)
 - Részesedés könyv szerinti értéke: 50 e Ft
 - Részesedés mértéke: 1,3888%
 - Egyéb megjegyzés: A részesedés közös tulajdonú törzsbetéthez kapcsolódik, és a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. jár el a törzsbetét képviselőjeként.

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásban tartósan adott kölcsön jogcímen 5 624 e Ft áll fenn a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft-vel szemben.

3.4. Forgóeszközök

Készletek:	31 564 e Ft
Vevőkövetelések:	129 864 e Ft
Egyéb követelések:	23 023 e Ft
Pénztár:	1 798 e Ft
Bankbetétek:	28 215 e Ft
Összesen:	214 464 e Ft

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés a Mórahalmi Vagyonkezelő Kft-vel szembeni 0 e Ft vevői követelés, valamint 200 e Ft adott kölcsönből származó kamat követelés.

3.5. Aktív időbeli elhatárolások

A mérleg Aktív időbeli elhatárolások sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Bevételek elhatárolása:	36 983 e Ft
Ráfordítások elhatárolása:	3 423 e Ft
Összesen:	40 406 e Ft

3.6. Saját tőke

Jegyzett tőke:	180 000 e Ft
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke:	0 e Ft
Tőketartalék:	0 e Ft
Eredménytartalék:	126 409 e Ft
Lekötött tartalék:	36 188 e Ft
Értékelési tartalék:	0 e Ft
Adózott eredmény:	13 836 e Ft
Összesen:	356 433 e Ft

3.7. Céltartalékok

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Céltartalék nem szerepel.

3.8. Kötelezettségek

A cég hosszú lejáratú kötelezettségeit az alábbi táblázat tartalmazza:

Hosszú lejáratra kapott kölcsönök:	29 717 e Ft
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség:	2 742 e Ft
Összesen:	32 459 e Ft

A hosszú lejáratra kapott kölcsön fennálló összege a Mórahalom Városi Önkormányzat által nyújtott tagi kölcsön összege.

A cég rövid lejáratú kötelezettségeit az alábbi táblázat tartalmazza:

Szállítók:	34 109 e Ft
Kisvállalati adófizetési kötelezettség:	3 784 e Ft
Rövid lejáratra kapott kölcsönök:	16 900 e Ft
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség:	39 477 e Ft
Összesen:	94 270 e Ft

A rövid lejáratra kapott kölcsön fennálló összege a Mórahalom Városi Önkormányzat által nyújtott tagi kölcsön összege.

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettség a Mórahalmi Vagyongazdálkodási Kft-vel szembeni 3 048 e Ft szállítói kötelezettség.

3.9. Passzív időbeli elhatárolások

A mérleg Passzív időbeli elhatárolások sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Bevételek elhatárolása:	68 e Ft
Ráfordítások elhatárolása:	1 998 e Ft
Halasztott bevételek:	153 723 e Ft
Összesen:	155 789 e Ft

3.10. Vagyon állománya, összetétele és változása

	Nyitó összetétel		Változás	Záró összetétel	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Immateriális javak	122	0%	- 58	64	0%
2. Tárgyi eszközök	382 800	56%	- 6 257	376 543	59%
3. Befektetett pénzügyi eszközök	12 425	2%	- 4 951	7 474	1%
4. Halasztott adókövetelés	-	0%	-	-	0%
A. Befektetett eszközök	395 347	58%	- 11 266	384 081	60%
1. Készletek	44 678	7%	- 13 114	31 564	5%
2. Követelések	138 158	20%	14 729	152 887	24%
3. Értékpapírok	-	0%	-	-	0%
4. Pénzeszközök	36 472	5%	- 6 459	30 013	5%
B. Forgóeszközök	219 308	32%	- 4 844	214 464	34%
C. Aktív Időbeli elhatárolások	66 577	10%	- 26 171	40 406	6%
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	681 232	100%	- 42 281	638 951	100%

	Nyitó összetétel		Változás	Záró összetétel	
	(e) Ft	(%)		(e) Ft	(%)
1. Jegyzett tőke	180 000	26%	-	180 000	28%
2. Eredménytartalék	124 075	18%	2 334	126 409	20%
3. Lekötött tartalék	36 188	5%	-	36 188	6%
4. Adózott eredmény	2 334	0%	11 502	13 836	2%
D. Saját tőke	342 597	50%	13 836	356 433	56%
E. Céltartalékok	-	0%	-	-	0%
1. Hosszú lejáratú kötelezettségek	32 459	5%	-	32 459	5%
2. Rövid lejáratú kötelezettségek	140 103	21%	- 45 833	94 270	15%

F. Kötelezettségek	172 562	25%	- 45 833	126 729	20%
G. Passzív időbeli elhatárolás	166 073	24%	- 10 284	155 789	24%
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	681 232	100%	- 42 281	638 951	100%

4. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Összehasonlíthatóság

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. eredménykimutatásában az adatok – az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl – összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. adófizetési kötelezettsége körében – az esetleges jogszabályi változások hatásain túl – nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

4.3. Bevételek

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. bevételeit az alábbi táblázat mutatja be:

Árbevétel:	675 485 e Ft
Aktivált saját teljesítményérték:	0 e Ft
Egyéb bevételek:	101 618 e Ft
Pénzügyi műveletek bevételei:	2 430 e Ft
Összesen:	779 533 e Ft

4.4. Egyéb bevételekben kimutatott támogatások felhasználása

Támogatási program elnevezése: Közparkok és egyéb közterületek karbantartása, turisztikai útvonalak karbantartása

- **Támogató megnevezése:** Mórahalom Városi Önkormányzat
- **Támogatás forrása:** önkormányzati költségvetés
- **Támogatási időtartam:** 2025.01.01-2025.12.31
- **Támogatási összeg:** 48 500 666 Ft
- **Tárgyvre jutó összeg (egyéb bevételek):** 48 500 666 Ft
- **Tárgyvre jutó összeg (ráfordítások):** 48 500 666 Ft

- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: Közparkok és egyéb közterületek kialakítása: növénytelepítés, zöldterületek és közösségi terek kialakítása, öntözőberendezések telepítése, köztéri eszközök állagmegóvása. Turisztikai útvonalak karbantartása: útburkolati hibák kijavítása, padkarendezés, utak környezetének gondozása

Támogatási program elnevezése: Hulladékgazdálkodás többletköltségeinek támogatása

- Támogató megnevezése: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Támogatás forrása: önkormányzati költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01-2025.12.31
- Támogatási összeg: 17 250 000 Ft
- Tárgyévre jutó összeg (egyéb bevételek): 17 250 000 Ft
- Tárgyévre jutó összeg (ráfordítások): 17 250 000 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A hulladékgazdálkodáshoz feladataihoz kapcsolódó anyag-, bér-, szolgáltatás- és egyéb ráfordításainak költségeire nyújtott támogatás.

Támogatási program elnevezése: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséhez kapcsolódó többletköltség-támogatás

- Támogató megnevezése: Magyar Állam
- Támogatás forrása: központi költségvetés
- Támogatási időtartam: 2025.01.01-2025.12.31
- Támogatási összeg: 13 903 838 Ft
- Tárgyévre jutó összeg (egyéb bevételek): 13 903 838 Ft
- Tárgyévre jutó összeg (ráfordítások): 13 903 838 Ft
- Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása: A 378/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításának közszolgáltatási díjából meg nem térülő indokolt költségek (többletköltségek) megtérítése az alábbi településekre vonatkozóan: Kelebia, Öttömös, Pusztamérges, Tompa.

4.5. Ráfordítások

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ráfordításait az alábbi táblázat mutatja be:

Anyagjellegű ráfordítások:	541 006 e Ft
Személyi jellegű ráfordítások:	170 548 e Ft
Értékcsökkenési leírás:	29 040 e Ft
Egyéb ráfordítások:	8 506 e Ft
Pénzügyi műveletek ráfordításai:	3 407 e Ft

Összesen:	752 507 e Ft
-----------	--------------

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

4.6. Kisvállalati adó

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a tárgyévben adófizetési kötelezettségét a kisvállalati adóra vonatkozó szabályok szerint állapította meg. A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a kisvállalati adó hatálya alá tartozik 2020.01.01-től.

- A Tbj. szerint járulékalapot képező személyi jellegű kifizetések és a Szcho. tv. szerint meghatározott egyes juttatások: 156 294 e Ft
- A kedvezményezett foglalkoztatottak után érvényesíthető adókedvezmény: 24 559 e Ft
- Személyi jellegű kifizetések (figyelemmel a kedvezményezett foglalkoztatott után érvényesíthető kedvezményre): 131 735 e Ft (a-b)
- Nem vállalkozási tevékenység érdekében felmerülő egyes költségek, ráfordítások, bírság, pótlék, elengedett követelés elszámolása: 163 e Ft
- A kisvállalati adó alapja: 131 898 e Ft (c+d)
- Megállapított kisvállalati adó: 13 190 e Ft (e*0,10)

5. Egyéb tájékoztató mutatók

Megnevezés	Számítás	Érték	
		Nyitó	Záró
1. Tárgyi eszközök aránya	<u>Tárgyi eszk. értéke</u> Összes eszk. értéke	56%	59%
2. Forgóeszközök aránya	<u>Forgó eszk. értéke</u> Összes eszk. értéke	32%	34%
3. Tőkeellátottság	<u>Saját tőke</u> Összes forrás	50%	56%
4. Források aránya	<u>Kötelezettségek</u> Saját tőke	50%	36%
5. Likviditási mutató	<u>Forgóeszközök</u> Kötelezettségek	127%	169%
6. Árbevétel arányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Nettó árbevétel + egyéb bevétel	2%	3%
7. Eszközarányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Összes eszköz értéke	2%	4%
8. Vagyonarányos jövedelmezőség	<u>Adózás előtti eredmény</u> Saját tőke	4%	8%

A likviditási mutató alapján megállapítható, hogy a forgóeszközök részben fedezetet nyújtanak a kötelezettségekre.

A saját tőke aránya mind az összes forráshoz, mind az összes kötelezettséghez viszonyítva kedvező képet mutat, részben fedezetet biztosít nemcsak a befektetett, hanem a forgóeszközök nagy részére is.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. a Móraalmi Vagyonkezelő Kft-vel bonyolított le ügyleteket. A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. bérleti díjat fizetett a Móraalmi Vagyonkezelő Kft. részére gépjárművek, valamint ingatlanok bérlésére vonatkozóan bérleti szerződés szerint. A MÓRAÉP Nonprofit Kft. ezen kívül gépjárművek javítását, karbantartását végezte a Móraalmi Vagyonkezelő Kft. eszközeire vonatkozóan.

6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. tulajdonos döntés alapján könyvvizsgálatra kötelezett, ezért a beszámoló könyvvizsgálatát Horváth Ildikó (kamarai tagsági szám: 000516) független könyvvizsgáló ellenőrizte. A könyvvizsgálatért felszámított díj a tárgyévben nettó 680 000 Ft + áfa volt.

6.4. Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma **29 fő**.

6.5. Rendkívüli környezeti hatások

Az extrém környezeti hatások (világjárványok, háborúk, veszélyhelyzeti intézkedések, infláció...) a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. gazdálkodására is hatást gyakoroltak, de azok a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelentettek. Az ezekkel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

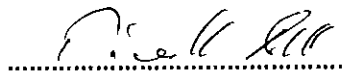
A beszámoló készítője Papp Károly mérlegképes könyvelő (anyja neve: Nagygyörgy Etelka, mérlegképes regisztrációs szám: 211301).

A Társaság beszámolóját Horváth Ildikó könyvvizsgáló (kamarai tagsági szám: 000516) megvizsgálta, és a könyvvizsgálat eredményéről jelentést adott ki.

Az egyszerűsített éves beszámolót Németh Attila, a MÓRAÉP Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője jogosult aláírni.

Mórahalom, 2026. május 12.

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (Z)
6782 Mórahalom, Röszei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055



**Németh Attila
ügyvezető**

1. számú melléklet: Számviteli szétválasztás mérlege

A tételek megnevezése		Társaság adatai összesen	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység	Egyéb tevékenység
A.	Befektetett eszközök	384 081	15 391	368 690
A.I.	Immateriális javak	64	-	64
A.II.	Tárgyi eszközök	376 543	7 967	368 576
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	7 474	7 424	50
A.IV.	Halasztott adókövetelés	-	-	-
B.	Forgóeszközök	214 464	87 647	126 817
B.I.	Készletek	31 564	3 216	28 348
B.II.	Követelések	152 887	83 431	69 456
B.III.	Értékpapírok	-	-	-
B.IV.	Pénzeszközök	30 013	1 000	29 013
C.	Aktív időbeli elhatárolások	40 406	643	39 763
	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	638 951	103 681	535 270
D.	Saját tőke	356 433	23 838	332 595
D.I.	Jegyzett tőke	180 000	10 875	169 125
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	-	-	-
D.III.	Tőketartalék	-	-	-
D.IV.	Eredménytartalék	126 409	12 617	113 792
D.V.	Lekötött tartalék	36 188	-	36 188
D.VI.	Értékelési tartalék	-	-	-
D.VII.	Adózott eredmény	13 836	346	13 490
E.	Céltartalékok	-	-	-
F.	Kötelezettségek	126 729	77 845	48 884
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	-	-	-
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	32 459	20 200	12 259
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	94 270	57 645	36 625
G.	Passzív időbeli elhatárolások	155 789	1 998	153 791
	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	638 951	103 681	535 270

2. számú melléklet: Számviteli szétválasztás eredménykimutatása

A tétel megnevezése		Társaság adatai összesen	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység	Egyéb tevékenység
I.	Értékesítés nettó árbevétele	675 485	294 290	381 195
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	-	-	-
III.	Egyéb bevételek	101 618	25 054	76 564
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	541 006	212 744	328 262
V.	Személyi jellegű ráfordítások	170 548	92 840	77 708
VI.	Értéksökkenési leírás	29 040	2 618	26 422
VII.	Egyéb ráfordítások	8 506	2 998	5 508
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	28 003	8 144	19 859
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2 430	1 524	906
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	3 407	2 151	1 256
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	- 977	- 627	- 350
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	27 026	7 517	19 509
X.	Adófizetési kötelezettség	13 190	7 171	6 019
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+/-)	-	-	-
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X-X/1)	13 836	346	13 490

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

adatok ezer forintban

1. Közhatsznu szervezet azonosito adatai	
név:	MÓRAÉP Nonprofit Közhatsznu Kft
székhely:	6782 Mórahalom, Röszei út 34.
bejegyzó határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-13948
képviselő neve:	Németh Attila
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhatsznu tevékenységek bemutatása	
A tárgyévben az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek gondozása és ápolása történt. Ezen feladat körön belül végeztük a rendszeres kaszálásokat, parlagfűirtásokat, fűnyírásokat. A város jelentős belterületi részén már kiépített öntözőrendszer üzemel ezek karbantartása, javítása, fejlesztése is a nyári időszakban folyamatos. A növények megfelelő kondíciója és esztétikai megjelenése érdekében a tápanygpótlásokat és növényvédelmi feladatokat is elvégeztük. A közterületi telepített növények pótlása, metszése, egyháziak szezonális kiültetése, különböző köztéri virágtartók karbantartása, növényültetése, kihelyezése. Az időjárási viszonyok függvényében a fák, bokrok és virágágások rendszeres öntözés, locsolása az év során rendszeresen történt azon részeken ahol még nincs kiépített öntözőrendszer.	
3. Közhatsznu tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhatsznu tevékenység megnevezése: Közterület fenntartás	
közhatsznu tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhatsznu tevékenység célcsoportja:	Lakosság
a közhatsznu tevékenységből részesülők létszáma:	6587 fő
a közhatsznu tevékenység főbb eredményei:	Rendezett, gondozott közterületek és parkok, játszóterek amely az itt élők mindennapjait és az ide látogató turistáknak egyaránt egy folyamatosan szépülő, élhetőbb környezetet biztosít egész évben.
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhatsznu tevékenységek bemutatása	
Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanoknál rendszeresen végeztünk különböző épület állagmegóvási feladatokat, az ingatlan környezetének rendezett tisztántartását kaszálással és takarítással, kerítések javításával biztosítottuk. A nyári viharos időszakok után több helyen kellett soron kívüli tetőjavításokat is végezni, valamint veszélyesé vált fákat eltávolítani. Fa és fém szerkezetek állagmegóvása érdekében festési munkákat végeztünk köztéri butorokés a közigazgatási területen lévő valamennyi külés belterületi buszmegállókon.	
3. Közhatsznu tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhatsznu tevékenység megnevezése: Önkormányzati ingatlanok karbantartása	
közhatsznu tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhatsznu tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhatsznu tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhatsznu tevékenység főbb eredményei:	Az ingatlanok és épületek karbantartásával sz állagmegóvás a folyamatos használat feltételei biztosítottak .
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhatsznu tevékenységek bemutatása	
A belterületi utak, kerékpárutak karbantartása során kiemelt figyelmet fordítottunk az utak állagmegóására, mely során az aszfalt út mentén a felszaporodott homokot gréderezéssel eltávolítottuk, a csapadékvízlevezető árkokat kitisztítottuk, áttereszket csatornatisztítóval átmosatuk ezáltal biztosítottuk az utakról a csapadékvíz elvezetését. Az esetlegesen kialakult kátyúk javítását rendszeresen végeztük egy speciális aszfalt javító berendezéssel Járdák és kerékpárutak javítását, karbantartását is rendszeresen végeztük, ahol a különböző burkolati hibákat javítottuk, szükség esetén a térburkoló kőveket cseréltük. A jelentős kiterjedésű homokos külterületi utakat is gréderezéssel javítottuk, valamint az út menti fás, sumaras és parlagfüves részeket rendszeresen kaszáltuk és gémes zúzóval karbantartottuk. A téli időszakban folyamatosan figyelemmel kísértük az előrejelzéseket és időjárási viszonyok függvényében kül- és belterületen egyaránt végeztük a járdák és kerékpárutak síkosságmentesítését. Az elmúlt évben külön hóeltakarítási feladat tolólapos járművekkel nem volt.	
3. Közhatsznu tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhatsznu tevékenység megnevezése: Kül- és belterületi utak valamint csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	
közhatsznu tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhatsznu tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhatsznu tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhatsznu tevékenység főbb eredményei:	Az önkormányzati tulajdonú utak, kerékpárutak és járdák jó használhatósága és állagmegóvása biztosított volt, valamint a csapadékvíz elvezető rendszer a funkcióját ellátta, a vízelvezetés biztosított volt.
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhatsznu tevékenységek bemutatása	
A tevékenység keretében végezzük a kihelyezett közterületi hulladékgyűjtő edények ürítését, karbantartását, javítását. Hetente több alkalommal is összegyűjtjük a kül- és belterületi buszmegállókba kihelyezett és egyéb közterületeken lévő hulladékgyűjtő edényeket. Folyamatosan szisztematikusan végezzük a közterületek, kül- és belterületi utak, kerékpárutak és járdák mentén elhagyott hulladék összeszedését is.	
3. Közhatsznu tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhatsznu tevékenység megnevezése: Köztisztasági feladatok	
közhatsznu tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	1997.évi CLVI. Törvény 26.§ c) bekezdés 8 és 9 pontja
a közhatsznu tevékenység célcsoportja:	Lakosság, Intézmények
a közhatsznu tevékenységből részesülők létszáma:	6 587 fő
a közhatsznu tevékenység főbb eredményei:	Tiszta, rendezett városkép ahol a helyi lakos és ide látogató turista is szívesen sétál, pihen.

MÓRAÉP Nonprofit Közhatsznu Kft. (2)

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Adószám: 18456140-2-06

Bsz.: 11735115-20 679678

Telef: 06 21281-58

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

adatok ezer forintban

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
Tárgyi eszközök	74 670	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
Készletek	3 905	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
Pénzeszközök	14 010	Utak, közterületek, önkormányzati ingatlanok karbantartása
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	5 550	7 200
Könyvvizsgáló	680	680
Felügyelő bizottság elnöke	-	-
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	6 230	7 880

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2025. év

adatok ezer forintban

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	661 466	779 533
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel	198 607	294 290
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	7 594	7 594
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	455 265	477 649
H. Összes ráfordítás (kiadás)	659 134	765 697
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	113 843	170 548
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	346 430	452 475
K. Adózott eredmény	2 334	13 836
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	20	20
Erőforrás-ellátottság mutatói		
Mutató teljesítése		
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2>1.000.000,- Ft]	x	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2≥0]	x	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)≥0,25]		x
Társadalmi támogatottság mutatói		
Mutató teljesítése		
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2)≥0,02]		x
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)≥0,5]	x	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2≥10 fő]	x	

Előző nap Komprodit Közhasznú Kft. (2)
6702 Mór, Andor, Röskei út 34.

Adószám: 18455290-2-05
Célsz.: 18455290-2-05
Tel: (67)281-055



HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

Elektronikusan aláírta:
Horváth Ildikó Erzsébet
2026-05-14 09:23:56 +0200



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT (6782 Mórahalom, Röszei út 34. Cégjegyzékszám: 06-09-013948) („a Társaság”) 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2025. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 638.951 E Ft, az adózott eredmény 13.836 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2025. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRAÉP NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT 2025. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A közhasznúsági mellékletben lévő lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás nem jutott tudomásomra, így ezek tekintetében nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közlétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerezek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében,

hogyan olyan könyvvizsgálati eljárásokat terveznek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Jelentés egyéb jogi és szabályozói követelményekről

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 50. paragrafusa, valamint annak felhatalmazása alapján kiadott 235/2023. (VI.16.) Korm. rendelet 1-3. paragrafusai („együtt: Előírások”) alapján az egyes tevékenységek számviteli szétválasztási szabályainak az Előírásokkal összhangban történő kidolgozása és alkalmazása, a Társaság üzletágai közötti tranzakciók árazásának keresztfinanszírozás mentességet biztosító alkalmazása, valamint a Számviteli szétválasztás mérlegének és eredménykimutatásának a számviteli törvénnyel és az Előírások alapján elkészített számviteli szétválasztási szabályokkal összhangban való elkészítése és az egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő mellékletében való bemutatása a Társaság vezetésének a felelőssége.

A 235/2023. (VI.16.) Korm. rendelet 4. paragrafusában előírt külön jelentéstételi kötelezettségemnek az alábbiak szerint teszek eleget.

Véleményem szerint a Társaság, mint koncesszori alvállalkozó mellékelt 2025. december 31-i fordulónapra vonatkozó egyszerűsített éves beszámolója kiegészítő mellékletének 1. számú és 2. számú mellékletében Számviteli szétválasztás mérlege és eredménykimutatása minden lényeges szempontból a számviteli törvénnyel és az Előírások alapján elkészített, a kiegészítő melléklet 2.2.-es pontjában közzétett számviteli szétválasztási szabályokkal (továbbiakban: „Szétválasztási szabályok”) összhangban készítették el.

A fentieken túl a vizsgálatom alapján nyilatkoznom kell arról, hogy a tudomásomra jutott-e olyan információ, hogy a Társaság által kidolgozott és alkalmazott Szétválasztási szabályok nem felelnek meg minden lényeges szempontból az Előírásoknak, valamint, hogy az alkalmazott Szétválasztási szabályok és az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazása nem biztosítja minden lényeges szempontból a Társaság üzletágai közötti keresztfinanszírozás mentességét. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

Makó, 2026. május 14.

Horváth Ildikó Erzsébet
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516

Szakmai beszámoló

a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. működéséről a
2025. január 01. és 2025. december 31. közötti
időszakban

Készítette: Németh Attila ügyvezető

Tartalomjegyzék

1. Előzmények	3
2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere	3
3. A székhelyen és telephely(ek)en ellátott feladatok.....	4
4. Épületek, berendezések, felszerelések.....	5
5. Személyi feltételek.....	5
6. Kapcsolatok, kommunikáció	5
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások	6
8. Feladatellátás, működés	7
9. Vállalkozói tevékenység.....	9
10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források.....	10
11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások.....	10
12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok	11

1. Előzmények

A Móraép Városüzemeltetési, Szolgáltató és Kereskedelmi Nonprofit Közhasznú Kft-t (továbbiakban Móraép NKKft.) Mórahalom Városi Önkormányzat alapította.

Alapítás éve: 1996.01.01

Jogelődje: MÓRAÉP Kht

Jogállása: közhasznú fokozatú nonprofit korlátolt felelősségű társaság

Működésének időtartama: határozatlan idejű

Törzstőkéje: 180 000 000,- Ft

A Móraép NKKft. tevékenységei:

- Cél- és közhasznúsági tevékenységet Mórahalom Városi Önkormányzattal, mint felelős szervvel kötött Közzolgáltatási (feladat átadási) szerződés alapján végez, mely során a közterületekhez kapcsolódó közfeladatokat, vásár- és piacüzemeltetési feladatokat, az önkormányzati ingatlanok karbantartási és kezelési valamint a település szilárd és folyékony hulladék kezelésével összefüggő feladatokat lát el,
- Egyéb (vállalkozási) tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 50. § (2) bekezdése alapján a kötelezett – a számviteli politika részeként – olyan számviteli szétválasztási szabályzatot dolgozott ki és az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztf finanszírozást. Ez a rendszer biztosítja a tevékenységeink, így az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához kapcsolódó, koncesszori résztvékenységek, tevékenységek költségeinek, ráfordításainak, bevételeinek elkülönítését.

2. Közfeladat-, egyéb feladatellátás-, végzett tevékenységek jogszabályi háttere

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.

13.§ (1) bekezdés alábbi pontjaiban rögzített feladatok:

11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

23.§ (4) bekezdés alábbi pontjaiban rögzített feladatok:

3. településtisztaság (közutak locsolása, síkosság-mentesítés);

11. távhőszolgáltatás, ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés- kezelés- és ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás), hulladékgazdálkodás;

12. környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

19. a tulajdonában álló közterületek használatára vonatkozó szabályok és díjak megállapítása.

- 1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről
- 1996. évi LIII. tv. 64.§ (1) bekezdés természetvédelem, állatvédelem
- Helyi környezet és természet védelméről szóló 80/2023. (VI.29.) Ör.
- Vásárokról és piacokról szóló 43/2023. (V.25.) Ör.
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

3. A székhelyen és telephelyeken ellátott feladatok

Mórahalom Városi Önkormányzat 1999. február 15.-én kelt, valamint jelenleg érvényben lévő 2012. január 31.-én kelt 3. számú módosított használati szerződés értelmében a Móraép NKKft. részére székhely és telephely kialakítása céljára bérbe adta a 914 hrsz-ú Mórahalom, Röszei út 34. alatti 6467 m2 nagyságú ingatlanon lévő irodaház, műhely és helyiségcsoportot.

A székhelyen elvégzett feladatok:

- vezetési-, irányítási-, adminisztratív-, gazdálkodási- pénzügyi feladatok,
- eszközök, gépek javítási- karbantartási feladatok,
- eszközök, gépek tárolása,
- a társaság tulajdonát képező alapanyagok, építőanyagok tárolása,
- vállalkozói szolgáltatások biztosítása.

A telephely szolgálja a Móraép NKKft. bázis épület együttesét. A vezetésirányításhoz és adminisztratív feladatok ellátásához szükséges irodák és a hozzájuk tartozó szociális helyiségek rendelkezésre állnak. 2021-ben az új irodaépület részbe költöztünk át, azok állapota kifogástalan, a munkatársak feladat ellátásához szükséges technikai- és tárgyi feltételek biztosítottak. Az irodai és vezetés irányítási feladatokat a Móraép NKKft. állományába tartozó 8 fő munkaviszony keretében alkalmazott munkatárs végezte.

A feladat ellátáshoz további 21 fő munkaviszonyban lévő fizikai munkatárs van állományban, és egyes eseti feladat ellátásokhoz megbízási szerződéses jogviszony keretében veszünk igénybe szakembereket, munkavállalókat. A telephelyen lévő épületekben önálló részlegek kialakítására került sor, így külön van gépszerelő műhely, lakatos műhely és asztalos műhely is, valamint alkatrész-, alapanyag-, kismű- és szerszámraktár helyiségek, fűthető zárt agrárszolgáltató csarnok és nyitott géptároló szín. A társaság tevékenységének ellátásához jelentős gép és eszközállománnyal rendelkezik, amelyek a Móraép NKKft. saját, illetve önkormányzati tulajdonába, de a Móraép NKKft. üzemeltetésében, használatában vannak. Tekintettel arra, hogy a jelenlegi alkalmazásban lévő állomány feladat végrehajtó képessége is véges, így a folyamatosan növekedő feladatmennyiség megfelelő színvonalú és határidőre történő végrehajtásához külsős alvállalkozók, szakemberek bevonására is szükség van. A 2018-ban épült új agrárszolgáltató csarnok és géptároló csarnok a feladatellátást jelentősen segítik és a következő időszakban további vállalkozási lehetőségeket és jobb tárolási feltételeket is biztosítanak. Az agrárszolgáltató csarnok a vállalkozási ágazat bővítésére ad lehetőséget, mivel ebben került kialakításra egy gépjármű mosó- fertőtlenítő- és szárító részleg is, amelyet egyaránt igénybe vehetnek az ipari parki vállalkozások és a város más vállalkozásai, magán személyei egyaránt. Az új géptároló csarnok a Társaság használatában lévő járműpark egy részének biztosít megfelelő tárolási körülményeket, ez különösen fontos a téli síkosság mentesítési időszakban, hiszen most már a gépjárművezetők beérkezés után azonnal tudnak indulni a hó eltakarításra, nincsenek lefagyva a járművek, melyek fagymentesítése és indítása sok esetben órákba is telhetett. Ezen túlmenően a nagy értékű géppark állagmegóvásában is jelentős szerepe van annak, hogy nem a szabad ég alatt az időjárási viszonyoknak kitéve állna, hanem megfelelő fedett helyen.

4. Épületek, berendezések, felszerelések

A telephelyen lévő épületek fejlesztése bővítése az elmúlt években a pályázati lehetőségek függvényében szinte folyamatosan megvalósultak.

A bővítések eredményeként lehetőséget biztosítottak arra, hogy a különböző szakipari munkák elkülönítetten és a tevékenység végzéséhez szükséges specializált célgépekkel és eszközökkel felszerelve tudjanak működni, így külön van gépszerelő műhely, lakatos műhely és asztalos műhely. A 2018-ban épült új agrárszolgáltató csarnok és géptároló csarnok további vállalkozási lehetőségeket és jobb tárolási feltételeket biztosítanak.

Az épületek felszereltsége átlagosnak mondható, a működési feltételek biztosítottak.

5. Személyi feltételek

A Móraép NKKft -nél jelenleg **29 fő** munkaszerződéses alkalmazott dolgozik, az alábbi foglalkoztatásban:

<i>Munkaköri csoport</i>	<i>Létszám</i>	<i>Átlagos bruttó bér</i>
Irodai adminisztrátor	5	430 980 Ft
Számviteli ügyintéző	1	440 000 Ft
Ügyvezető	1	600 000 Ft
Műszaki előkészítő	1	450 000 Ft
Gépszerelő	2	400 800 Ft
Nehézgépkezelő	1	400 000 Ft
Raktáros	1	400 000 Ft
Traktoros	1	322 300 Ft
Tehergépkocsivezető	10	443 300 Ft
Városüzem-segédmunkás	5	302 500 Ft
Gondnok	1	293 480 Ft
Összesen:	29	

Továbbá 11 fő közfoglalkoztatási munkaviszony keretében van foglalkoztatva. Ezen állomány a program keretében megfogalmazott feladatokat látja el, azonban a munkaszervezésüket, irányításukat a Móraép NKKft. végzi. A munkavállalóinak képzettsége az általuk ellátott feladatokhoz megfelelő. Azonban még vannak olyan területek, ahol lehetne a megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező munkatársakat alkalmazni, de a jelenlegi vállalkozói szektorban lévő bérkategóriák nehezen értelmezhetőek a városüzemeltetési feladatok ellátása során, így kénytelenek vagyunk bizonyos kompromisszumos megoldásokat elfogadni. Az egyre növekvő feladatokhoz a technikai eszköz és géppark fejlesztések folyamatosak, a személyi állomány létszáma és képesítettsége az, ami további bővítést, fejlesztést igényel a következő időszakban.

6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Móraép NKKft. a közérdekű adatokat <http://www.moraepkft.hu> honlapján teszi közzé.

A honlap tartalmazza a

- szervezeti adatokat,
- tevékenységre, működésre szolgáló adatokat,
- gazdálkodási adatokat.

A 6782 Mórahalom, Röszei út 34. szám alatti telephelyünkön hivatali munkarendben ügyfélszolgálatot is üzemeltetünk, ahol személyesen, vezetőkes (Tel.:62/281-055) és mobil (tel.: 06/70-3123-097) telefonos elérhetőségen, valamint a moraep@morahalom.hu email címen keresztül is biztosítjuk az ügyfeleknek a kapcsolat felvételt.

Ezen felül a feladatellátással összefüggő aktuális eseményekről a helyi médiában is tájékoztatást adunk, illetve lakossági szórólapozás útján az érintett ingatlan tulajdonosok is tájékoztatást kapnak.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Móraép NKKft. érvényes szerződéssel rendelkezik munkavédelmi- és tűzvédelmi-, valamint kockázatelemzési szakemberrel. Munkatársaink részére a kötelező munka- és tűzvédelmi oktatásokat rendszeresen megtartjuk. A munkavállalók által megválasztott munkavédelmi felelős van kinevezve, akinek a rendszeres továbbképzését biztosítjuk. Ezen túlmenően valamennyi gépjárműre érvényes kötelező felelősségbiztosítással rendelkezünk, a feladat ellátáshoz kapcsolódó tevékenységhez külön felelősség biztosításunk van. A hulladékszállítási tevékenységhez szintén rendelkezünk külön e feladathoz kapcsolódó környezetvédelmi felelősség biztosítással, mely a tevékenység ellátásához szükséges engedély meglétének feltétele is. Az építőipari kivitelezési munkákhoz a szerződéses összeg, illetve a megrendelői igények figyelembevételével az egyes kivitelezésekhez annak időtartamára eseti külön felelősség biztosítás kerül megkötésre. Gépeink, eszközeink éves karbantartását és felülvizsgálatát rendszeresen elvégeztetjük. Dolgozóink rendszeresen részt vesznek az időszakos üzemorvosi vizsgálatokon.

A Móraép NKKft.-nél alkalmazott szabályzatok:

- Szervezeti és működési szabályzat
- Számviteli politika
- Bizonylati rend
- Értékelési szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Leltározási szabályzat
- Eszköz hasznosítási-, selejtezési szabályzat
- Önköltségszámítási szabályzat
- Közzétételi szabályzat
- Gépjármű igénybevétele, használatának szabályzata
- Kulcskezelési szabályzat
- Közbeszerzési szabályzat
- Vagyongazdálkodói és vagyonyilvántartási szabályzat
- Térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzat
- Javadalmazási szabályzat
- Adatvédelmi szabályzat
- Munkaügyi szabályzat
- Ajándék és egyéb előnyök elfogadásának szabályzata
- Beszerzési szabályzat

- Etikai kódex
- Összeférhetetlenségi szabályzat
- Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének szabályzata
- Cafeteria Szabályzat
- Befektetési szabályzat
- Számviteli szétválasztási szabályzat.

A feladat ellátást heti ütemterv alapján végezzük, azonban a folyamatos önkormányzati és külsős megrendelések igénylések figyelembevételével ezt napi szinten kell átértékelni és meghatározni a következő nap feladatait. A napi feladat egyeztetés ügyvezető és a művezetők közös megbeszélésén kerül meghatározásra, majd a művezetők a hozzájuk tartozó végrehajtói állománynak munkakezddéskor szóban és írásban (napi munkalap) határozzák meg az aznapi munkákat. A feladat végrehajtását a művezetők napközben több alkalommal is ellenőrzik, amelynek előrehaladásáról a napi feladat meghatározás tervezésekor vagy szükség szerinti probléma felmerüléskor ügyvezetőt tájékoztatják. Ügyvezető az egyes munkaterületeket alkalomszerűen, de rendszeresen személyesen is ellenőrzi.

8. Feladatellátás, működés

Mórahalom Városi Önkormányzat és a Móraép NKKft. között 2015 január 29.-én kelt Közzolgáltatási (feladat átadási) szerződés alapján az alábbi feladatokat látjuk el:

- településüzemeltetési feladatok (helyi közutak kialakítását és fenntartását; közparkok és egyéb közterületek kialakítását),
- köztisztasági feladatok,
- lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok,
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodási feladatok,
- hulladékgazdálkodási feladatok,
- vásár és piac üzemeltetési feladatok,
- egyéb városüzemeltetési feladatok (játszóterek üzemeltetése; karácsonyi díszvilágítás kihelyezése, pótlása és cseréje; önkormányzati intézmények karbantartása).

A tárgyévben az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek gondozása és ápolása megtörtént. Ezen feladatkörön belül végeztük a rendszeres kaszálásokat, parlagfű irtásokat, fűnyírásokat. A város jelentős belterületi részén már kiépített öntözőrendszer üzemel ezek karbantartása, javítása, fejlesztése is a nyári időszakban folyamatos. A növények megfelelő kondíciója és esztétikai megjelenése érdekében tápanyag pótlásokat és növényvédelmi feladatokat is elvégeztünk. A közterületi telepített növények pótlása, metszése, egynyári virágok szezonális kiültetése, különböző köztéri virágtartók karbantartása, növényültetése, kihelyezése. Az időjárási viszonyok függvényében a fák, bokrok és virágágyások rendszeres öntözése, locsolása azon részeken, ahol még nincs kiépített öntözőrendszer. A kihelyezett köztéri bútorok és játszóterek karbantartását és javítását is folyamatosan végeztük.

A belterületi utak, kerékpárutak karbantartása során kiemelt figyelmet fordítottunk az utak állagmegóvására is a csapadék vízelvezető árkokat rendszeresen tisztítottuk, áttereszeket csatornatisztítóval átmosattuk, ezáltal biztosítottuk a csapadékvíz elvezetését. Az esetlegesen kialakult kátyúk javítását rendszeresen végeztük, ahol a repedéseket és kisebb méretűeket egy speciális aszfalt javító berendezéssel, a nagyobbakat külsős vállalkozó bevonásával. Járdák és

kerékpárutak javítását, karbantartását is rendszeresen végeztük, ahol a különböző burkolati hibákat javítottuk, szükség esetén a térburkoló köveket cseréltük. A kerékpárút karbantartási feladatok az elkészült új Kessori kerékpárút szakasszal tovább nőttek. A jelentős kiterjedésű homokos külterületi utakat gréderezéssel javítottuk. A hatékonyság és a jobb minőségű út javítás érdekében, valamint a vállalkozói ágazat gépiszolgáltatási tevékenység bővítéséhez 2019-ben egy önjáró grédert vásároltunk, mely jelentősen megkönnyítette a külterületi út javítási feladatok elvégzését. Az út menti fás, sumaras és parlagfüves részeket rendszeresen kaszáltuk és gémes zúzóval karbantartottuk. A téli időjárási viszonyok függvényében kül- és belterületen egyaránt végeztük az utak, járdák és kerékpárutak síkosság mentesítését, valamint hó eltakarítását. A városban folyamatosan ellátjuk a köztisztasági feladatokat, melynek keretében a belterületen elhelyezett köztéri hulladékgyűjtő edényeket heti kettő alkalommal a nyári turisztikai időszakban heti három alkalommal ürítjük, a külterületi buszmegállóknál kihelyezett hulladékgyűjtőket heti egy alkalommal ürítjük, és kettő fővel ütemezett rendszerben folyamatosan járjuk a város közterületeit, külterületi bevezető utakat és kerékpárutakat az eldobált csikkek és szemetek összegyűjtése érdekében.

A hulladékszállítási közszolgáltatást Mórahalom területén a továbbiakban is a Móraép NKKft. végzi, csak már alvállalkozói minőségben, mivel a hulladékrendszer átalakítása után önálló közszolgáltatóként már nem végezhetünk volna ilyen tevékenységet. A hulladékszállításhoz kapcsolódó alvállalkozói tevékenységet a közszolgáltatóval kötött szerződés alapján 2021-től már Öttömös, Ruzsa, Pusztamérges, Domaszék, Zákányszék, Ásotthalom, 2024. augusztustól Kisszállás, Balotaszállás, 2025. januártól pedig Bordány, Zsombó, Üllés, Forráskút településeken is végezzük. Az önkormányzat által ellátandó kötelező feladat ellátás közül a Móraép NKKft. végzi a nem közművel összegyűjtött települési szippantott szennyvíz szállítását közszolgáltatási szerződés alapján Mórahalom, Zákányszék és Ásotthalom közigazgatási területén, valamint a Katasztrófavédelem kijelölő határozata alapján Öttömös, Tompa, Pusztamérges és Üllés község közigazgatási területén, valamint 2025-től kezdődően új településként Kelebia község közigazgatási területén. A kijelölésből adódóan a megnövekedett szolgáltatási igény heti rendszerességű feladat ellátást jelent szintén.

A város életének egyik fontos és meghatározó esemény sorozatához kapcsolódó feladatokat is mi végezzük a piac- és vásár üzemeltetés keretében. Elmondhatjuk, hogy a térség egyik legnagyobb kirakódó és állatvásárt szervezzük és bonyolítjuk, amelyet a folyamatos korszerűsítésnek is köszönhetően töretlen érdeklődés vesz körül eladó és vevő részéről egyaránt. Az elmúlt évek fejlesztései meghozták a hozzájuk fűzött elvárást, rendezett körülmények között tudunk minden ide érkezőnek árusítási feltételeket biztosítani, a beléptető rendszer átalakításának köszönhetően pedig a helyfoglalások körüli problémák anomáliák is minimalizálódtak, valamint a szükséges informatikai és kamerarendszer fejlesztéseket is elvégeztük. A 2022-ben és a 2024-ben további fedett árusító helyek kerültek kialakításra, ezzel is javítva a szolgáltatási feltételeket és színvonalat. Természetesen tisztában vagyunk vele, hogy sohasem lehet teljesen tökéletesen, mindenki számára megfelelő elégedettséggel megrendezni egy-egy vásárt, hisz az üzemeltetői vásári bevétel ellentétes az árusítók általi minél kisebb helydíj megfizetési igénnyel szemben. Szerencsére ezen érdekellentét csak kevés egyébként is folyamatosan trükköző árusokkal szemben mutatkozik, amelyet igyekezzünk legjobb tudásunk szerint kiszűrni és minimalizálni.

Mórahalom Városi Önkormányzat kizárólagos 1/1 tulajdonát képezi a Mórahalom külterület 0319/38 hrsz alatti ingatlan. Az ingatlan tulajdonos a Móraép NKKft. az ingatlan a 323/2012.(X.25.) Kt. döntés alapján vagyongazdálkodásba, a 361/2012.(XI.29) Kt. határozatban foglaltak alapján ingatlankezelésébe adta. A vagyongazdálkodásba vett ingatlan homokbányaként szerepel az ingatlan nyilvántartásban. A homokbányából kitermelést a Móraép Nonprofit KKft. nem tud gazdaságosan végezni a rendelkezésre álló géppark állománnyal, ezért a bányászati jogot megállapodás keretében határozott időre átadta a DÉLÚT Építő és Bányászati Kft.-nek. A tárgyévből sikerült a kitermelést ismét növelni, melyek további fenntartási- és működési költségek megtérülését eredményezte. Az

ingatlant a 2025-ben is folyamatosan felügyeltük. Az ingatlannal kapcsolatban az értékcsökkenésen kívül nem merült fel költség.

9. Vállalkozói tevékenység

Móraép NKKft. vállalkozói tevékenység keretében az alábbi feladatokat, szolgáltatásokat végezte 2025. évben:

Gépi szolgáltatások

Lakossági- és vállalkozói igények szerint az üzemeltetésében lévő mezőgazdasági, építőipari és zöldfelület karbantartási eszközökkel, gépekkel végeztünk bér munkát eseti megrendelések és vállalkozói szerződések alapján.

Építőipari tevékenység

A 2025. évben több kisebb kivitelezési munkában vettünk részt. Jelentősebb munka a Varga Pékség bővítése, valamint a lovardához kapcsolódó kerítések építése.

Ezen felül az év során alvállalkozói tevékenység és szolgáltatási tevékenység keretében szinte egész évben végeztünk feladatokat a rendelkezésre álló kapacitásaink és lehetőségek figyelembevételével mind az Önkormányzat és intézményrendszere részére, illetve külsős cégek, magánszemélyek részére.

Vállalkozói inkubátor csarnok bérbeadás

Szegedi út mentén lévő inkubátor csarnokok bérbeadását folyamatosan végezzük, a csarnokok jelentős része egész évben bérbe van adva.

Munkásszálló üzemeltetés

A munkásszállót a Móraép NKKft. üzemelteti, pályázati előírások szerint, a létesítménybe kizárólag a munkáltatókkal kötött bérleti szerződés alapján lakhatnak az általuk foglalkoztatott munkavállalók.

Ipari parki szennyvíz előtisztító üzemeltetés

Az üzemeltetésünkben működik a város ipari parkjában lévő szennyvíz előkezelő létesítmény is, amely szintén rendszeres ellenőrzést és karbantartást igényel a folyamatos üzemelés biztosítása érdekében. Az előtisztító feladata az ipari park területén lévő vállalkozások által előállított technológiai szennyvíz előtisztítása.

Gépszerelő műhely

Elsősorban a saját jármű parkunk folyamatos karbantartását és kapacitások függvényében külsős személyek vállalkozások, intézmények járműveinek javítását végezzük.

Hulladékszállítás

A hulladékszállítási tevékenységet alvállalkozóként már több éve végezzük az DTKH Kft. és a KONTIX Kft. részére a térségi hulladékszállítási közszolgáltatási feladatok ellátásának érdekében immár a térség 13 településén.

Szippantott szennyvíz gyűjtés, szállítás

Mórahalom, Zákányszék és Ásotthalom közigazgatási területén közszolgáltatás keretében, valamint a Katasztrófavédelem kijelölő határozata alapján Öttömös, Tompa, Pusztamérges és Üllés község, valamint 2025-től kezdődően új településként Kelebia község közigazgatási területén végeztük a tevékenységet.

Vízgazdálkodás, vízkárelhárítás

A Város belterületén kiépített csapadékvíz elvezető rendszer üzemeltetője az Önkormányzat, azonban a karbantartási feladatokat a Móraép NKKft. végezte az év során. A karbantartási tevékenység keretében a kiépített vízvezető rendszereknél kaszálni, meder takarítási feladatokat, átereszek és zárt szakaszoknál szükség szerint magasnyomású mosóval átmosást végeztünk. A szélsőséges időjárási körülmények 2025. évben is okoztak kisebb lokális problémákat, de a párperces esőzést követően a csapadékvíz elvezető rendszer a folyamatos vízvezetést biztosította. Belvízi védekezésre, szivattyúzásra nem volt szükség.

Ebrendészeti telep

Az ebrendészeti telep üzemeltetését társaságunk önkormányzati feladatellátás keretében végzi, biztosítva a kóbor és gazdátlan állatok befogását, elhelyezését és ellátását a Csongrád Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságának 7909/2013. számú engedélye alapján. A gypmesteri telep Mórahalom, Külterület 081/17 hrsz-en található. A telep működtetése során kiemelt figyelmet fordítunk az állatvédelmi jogszabályok betartására, az állatok megfelelő tartási körülményeire, valamint az örökbeadás elősegítésére. Feladataink közé tartozik továbbá a lakossági bejelentések kezelése, az állategészségügyi feladatok ellátása, valamint az együttműködés a hatóságokkal és civil szervezetekkel. 2025-ben az ebrendészeti telepen nem volt befogott állat.

10. Támogatások, pályázati aktivitás és elnyert pályázati források

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselőtestületének 1/2025. (II.27.) számú rendelete alapján támogatási megállapodás keretében a Móraép NKKft. részére Mórahalom területén közparkok és egyéb közterületek kialakítása céljából 45 millió forint vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása támogatási megállapodás keretében a Móraép NKKft. részére a hulladékszállítási tevékenység többlet költségeinek fedezésére 17 250 ezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

A ráfordítások az éves üzleti terv szerint időarányosan voltak az önkormányzati tulajdonban lévő közterületek, parkok gondozása és ápolása során.

A Móraép NKKft-nek 2025. évben sem volt sok lehetősége plusz pályázati forráshoz jutni, mivel 100%-os önkormányzati tulajdonú társaság, így a kkv pályázatokon nem tudunk indulni.

11. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások

Az elektronikus ügyintézéshez igazodva próbáljuk felkészíteni a munkavállalóinkat az Adatvédelmi Rendeletre való megfeleléshez, mely elengedhetetlen az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában.

Fő tevékenységünk a következő időszakban a közhasznú feladatellátásra alapul, melynek minél magasabb színvonalú teljesítését kell biztosítanunk. Emellett folyamatosan keressük azon vállalkozási lehetőségeket, melyek megvalósításával tovább tudjuk a Társaság piaci pozícióját erősíteni és minél magasabb nyereségtartalmat elérni, ezáltal is csökkenteni az önkormányzat terheit a városüzemeltetés finanszírozása terén.

12. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Móraép NKKft. fennállása óta folyamatosan a hatékonyság és gazdaságosság maximális szem előtt tartása mellett igyekezett feladatait végezni, de ezen területen mindig új kihívások, feladatok is jelentkeznek, így a továbbiakban is törekedni kell a megfelelő színvonalú munkavégzésre.

A megfelelő színvonalú munkavégzés érdekében a géppark állományunkat még lehet tovább fejleszteni és fiatalítani, melyet elsősorban pályázati forrásból tudunk csak megvalósítani. Mindezek mellett nagyon fontos a személyi állomány összetételének és létszámának optimális szinten tartása, hiszen hiába van sok jó és korszerű eszközünk, ha nincs hozzá megfelelő képzettségű és mennyiségű munkaerő. A városüzemeltetés is azon tevékenységek közé tartozik, ahol a kézi munkaerő igény folyamatos, mivel sok munkafolyamat nem gépesíthető. A vállalkozói tevékenység jelenleg jelentősen korlátozott, mivel a jelenlegi létszámmal a városüzemeltetési feladatok és a nyári rendezvény sorozatokhoz szükséges technikai és logisztikai háttér biztosítása érdekében a létszám jelentős része lekötött, így nem sok ember marad, aki jelentősebb vállalkozói tevékenységet tud végezni. A következő időszak célkitűzései között szerepel a létszám állomány esetleges növelése és vállalkozási tevékenység további erősítése.

Mórahalom, 2026.05.12.

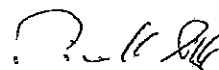
Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

Adószám: 18456190-2-06

Bsz.: 11735115-20679673

Tel.: (62)281-055



Németh Attila
ügyvezető

Beszámoló
a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft.
Felügyelő Bizottságának a
2025. évben végzett tevékenységéről

I. Felügyelő Bizottság döntési hatáskörben végzett tevékenysége:

A döntési hatáskör leírása az Alapító Okirat, illetve az FB ügyrendje szerinti tevékenysége (döntés-előkészítés, döntéshozatal, a döntések végrehajtásának ellenőrzése) rövid ismertetése.

1./ A Felügyelő Bizottság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, amely a tulajdonosi jogokat gyakorló kizárólagos hatáskörébe tartozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a tulajdonos csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

2./ Felügyelő Bizottság:

- *megállapítja ügyrendjét,*
- *tagjai sorából elnököt választ,*
- *a képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzleti jelentést, valamint minden olyan előterjesztést megvizsgál, véleményez, amely a tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik,*
- *ellenőrzi a társaság éves és közbeső pénzügyi jelentéseit.*

3./ A Felügyelő Bizottság munkája során indokolt esetben, szükség szerint –a társaság költségére – külső szakértőt vehet igénybe.

2025. évben külső szakértő igénybevételére nem került sor.

A Felügyelő Bizottság tevékenysége:

Ülések száma: (az adott időszakban):

1.) A 2025.01.01. – 2026.05.14. közötti időszakban a Felügyelő Bizottság 6 alkalommal ülésezett:

- **2025. február 17. napján,**
- **2025. május 28. napján,**
- **2025. augusztus 26. napján,**
- **2025. november 19. napján,**
- **2026. február 24. napján,**
- **2026. május 14. napján**

Ügyrenddel rendelkeznek: igen/nem

Elfogadása: (száma, időpontja): 2020. február 25. napján, 2/2020. (II.25) FB számú határozattal.

I. A Felügyelő Bizottság által hozott határozatok:

- Döntési hatáskörben hozott határozat**

száma	tárgya
3/2025. (II.17.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása
3/2025 (XI.19.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2026. üzleti évre vonatkozó ellenőrzési tervének elfogadása

- Véleményezési jogkörében hozott határozat**

száma	tárgya
1/2025. (II.17.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (II.17.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi üzleti tervének megvitatása és elfogadása
1/2025. (V.28.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (V.28.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2024. évi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2025. (V.28.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2024. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása
1/2025. (VIII.26.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (VIII.26.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. I. félévi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2025. (VIII.26.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. évi ellenőrzése terve vizsgálati programja jelentésének megvitatása és elfogadása
1/2025. (XI.19.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2025. (XI.19.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. III. negyedévi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
1/2026 (II.24.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026. (II.24.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2026. évi üzleti tervének megvitatása és elfogadása

1/2026. (V.14.) FB. sz. határozat	Napirend elfogadása
2/2026 (V.14.) FB. sz. határozat	A Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. 2025. évi Pénzügyi és szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása
3/2026. (V.14.) FB. sz. határozat	A Felügyelő Bizottság 2025. évi tevékenységéről készült beszámolójának megvitatása és elfogadása

Lefolytatott ellenőrzések tételes ismertetése:

(ideje, tárgya, eredménye (FB határozat), dokumentumai, a vizsgálat alapján megtett intézkedések.)

**a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (6782 Mórahalom, Röszei út 34.)
visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatások elszámolására, valamint a támogatások célszerű és hatékony felhasználására vonatkozóan**

3/2025. (VIII.26.) FB sz. határozat A Felügyelő Bizottság 2025. évi ellenőrzési terve vizsgálati programja jelentésének megvitatása és elfogadása

A vizsgálat megállapította, hogy a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. munkaügyi és humánerőforrás-gazdálkodási gyakorlata átlátható, szabályozott és megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak. A munkáltató gondoskodott a szükséges belső szabályzatok kidolgozásáról és aktualizálásáról, amelyek között megtalálható a Munkaügyi Szabályzat, a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ), valamint a munkaköri leírások rendszere. A szabályzatok összhangban vannak egymással és a jogszabályok előírásaival.

A munkaviszonyok létesítése, módosítása és megszüntetése minden vizsgált esetben jogszerűen, az előírásoknak megfelelő módon történt. A munkaszerződések tartalmazzák a Munka Törvénykönyve által megkövetelt összes lényeges elemet, így például a munkakört, munkabért, munkaidőt és munkavégzés helyét. Minden munkavállaló rendelkezik munkaköri leírással, amelyek pontosan rögzítik a feladat- és felelősségi köröket.

A munkaidő-nyilvántartás pontos és naprakész, annak vezetése papír alapon, jelenléti íveken történik. A túlórák kezelése szabályozott módon történik, és ezek elszámolása teljes körűen dokumentált. A jelenléti ívek és bérszámfejtési adatok összhangban állnak egymással, eltérés nem volt tapasztalható.

A juttatási rendszer átlátható és szabályszerű. A munkabérek, pótlékok, jutalmak és egyéb juttatások számfejtése megfelel a munkaszerződésekben foglaltaknak, valamint a belső szabályzatokban meghatározott feltételeknek, amelyek összhangban vannak a hatályos jogszabályokkal.

A munkaviszonnyal kapcsolatos dokumentumok (munkaszerződések, igazolások, jelenléti ívek, szabadságnylvántartások stb.) strukturáltan, jól rendszerezett módon kerültek tárolásra. A munkavállalók anyagainak részletes átvizsgálása során nem találtam olyan hiányzó dokumentumot, amely a munkaviszonyának létesítése, fenntartása során szükséges lenne.

Összegzésként megállapítható, hogy a Társaság munkaügyi és foglalkoztatási gyakorlata magas szintű jogkövetéssel, szervezettséggel és dokumentáltsággal működik. A vizsgált folyamatok minden szempontból megfeleltek a jogszabályi és belső szabályozási követelményeknek, a munkáltató felelősen jár el a foglalkoztatással kapcsolatos kötelezettségei teljesítése során.

Javasolt továbbra is fenntartani azt a gyakorlatot, hogy a munkaügyi és humán terület szabályzatai – jogszabályi változások és belső tapasztalatok alapján – felülvizsgálatra és aktualizálásra kerülnek. Ez hozzájárul a jogszabályi megfelelés állandóságához, valamint a szervezet működésének rugalmasságához.

„A vizsgálat eredményeként megállapítottam, hogy a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatások elszámolásának, valamint a támogatások célszerű és hatékony felhasználásának ellenőrzése során hibát, hiányosságot nem találtam.

További intézkedés nem szükséges.”

Jelentés az Alapító Határozatnak a gazdasági társaság ügyvezetése általi végrehajtásáról és az azokban előírt határidők betartásának ellenőrzéséről:

- Alapító által hozott határozatok száma 2025. évben; összesen 12 db
- Az intézkedések végrehajtására határidőben sor került: igen/nem
- Nem teljesítés esetén a határidőben végre nem hajtott intézkedések oka:
nem releváns.....
- A nem teljesülés kapcsán tett lépések, határidő módosítás:
nem releváns.....

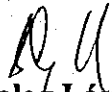
A Felügyelő Bizottság a fenti ülésein a Társaságot érintő Képviselő-testületi döntéseket megvizsgálta és véleményezte, munkája során a Társaság gazdálkodásában szabálytalanságról nem szerzett tudomást.

A beszámoló mellékletei: az FB ülések jegyzőkönyve, az esetlegesen lefolytatott vizsgálatokról készült jelentések.

II. Felügyelő Bizottság elnöke a gazdasági társaság 2025. évi pénzügyi és szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal megismerte, a 2026. év 05. hónap 14-én Felügyelő Bizottság elnöke azt a 2/2026. (V.14.) számú FB határozat értelmében elfogadja, és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

Dátum: 2026. május 14.

Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. (2)
6782 Mórahalom, Röskei út 34.
Adószám: 18456190-2-06
Bsz.: 11735115-20679673
Tel.: (62)281-055


Balog László
Felügyelő Bizottság elnöke